



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной

аккредитации образовательных программ:

6B04201 ПРАВО (6B04203 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ),

6B04106 УЧЕТ И АУДИТ, 6B04107 ФИНАНСЫ,

6B04105 ЭКОНОМИКА, 7M04101 ЭКОНОМИКА

ТОО «ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

НА ПРЕДМЕТ СООТВЕТСТВИЯ СТАНДАРТАМ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО И (ИЛИ) ПОСЛЕВУЗОВСКОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

Дата on-line визита с применением гибридной модели:

с «12» по «14» октября 2021 г

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ:**

**6В04201 ПРАВО (6В04203 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ),
6В04106 УЧЕТ И АУДИТ, 6В04107 ФИНАНСЫ,
6В04105 ЭКОНОМИКА, 7М04101 ЭКОНОМИКА**

**ТОО «ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НА ПРЕДМЕТ СООТВЕТСТВИЯ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО И (ИЛИ)
ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Дата on-line визита с применением гибридной модели: с «12» по «14» октября 2021 г

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	7
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	8
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	12
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	14
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	14
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	18
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	29
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..33	
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	37
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	40
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	45
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	49
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ 52	
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	54
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	59
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	59
(XI) Приложение 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ»	60
(XII) Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	69
(XIII) Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	69
(XIV) Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	75

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ECTS	European Credit Transfer System
АК	Академический календарь
БД	Базовые дисциплины
ВОУД	Внешняя оценка учебных достижений
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ГАК	Государственная аттестационная комиссия
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
ИБК	Информационно-библиотечный комплекс
ИГА	Итоговая государственная аттестация
ИК	Итоговый контроль
КЭД	Каталог элективных дисциплин
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП	Модульная образовательная программа
НИР	Научно-исследовательская работа
НИРС	Научно-исследовательская работа студентов
ООД	Общеобразовательные дисциплины
ОП	Образовательная программа
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РК	Рубежный контроль
РМЭБ	Республиканская межвузовская электронная библиотека
РУП	Рабочий учебный план
СМК	Система менеджмента качества
ТУП	Типовой учебный план
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины
УМС	Учебно-методический совет

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 113-21-ОД от 01.09.2021 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 12 по 14 октября 2021 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6В04201 Право (6В04203 Юриспруденция), 6В04106 Учет и аудит, 6В04107 Финансы, 6В04105 Экономика, 7М04101 Экономика, реализуемых ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет» на предмет соответствия стандартам специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования НААР (от «24» февраля 2017 г. № 10-17-ОД, издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК – Табишев Тимур Арсенович, к.п.н., доцент, руководитель комиссии по приему ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М.Бербекова», федеральный эксперт Рособрнадзора и Гильдии экспертов РФ, эксперт качества высшего образования по международным стандартам ESG (г. Нальчик, Кабардино-Балкарская Республика Российской Федерации).

Эксперт IAAR – Абенова Бибигуль Сеиловна, к.и.н., доцент Актыобинского регионального университета им. К. Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Егізбаева Асылзат Еркінқызы, обучающаяся 1 курса образовательной программы 7М06149 Информационные системы Кызылординского университета им. Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Татарина Лоло Фуркатовна, к.ю.н., доцент Международного университета бизнеса UIB (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Бабаджанов Даврон Даододжанович, д.э.н., профессор, проректор по международным связям Таджикского государственного университета бизнеса, права и политики (г. Худжанд, Республика Таджикистан).

Эксперт IAAR – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., руководитель Центра по изучению института семьи Казахстанского института общественного развития «Рухани жаңғыру» (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Лебедева Лариса Анатольевна, к.п.н., доцент Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Шкутина Лариса Арнольдовна, д.п.н., профессор Карагандинского университета им. академика Е.А. Букетова (г. Караганда, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Бурбекова Сауле Жорабековна, к.филол.н., ассоциированный профессор Астана IT Университета (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Каримова Гульмира Сарсемхановна, PhD, старший преподаватель Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Мирзоева Лейла Юрьевна, д.филол.н., профессор Университета Сулеймана Демиреля (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Урмашев Байдаулет Амантаевич, к.ф.-м.н., доцент Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Кудабаева Айгуль Калдыбековна, к.т.н., доцент Таразского университета им. М.Х. Дулати (г. Тараз, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Чидунчи Ирина Юрьевна, PhD, ассоциированный профессор Торайгыров Университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Бодеев Марат Турымович, к.б.н., доцент Карагандинского университета им. академика Е.А.Букетова (г. Караганда, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Айбульдинов Еламан Канатович, PhD, директор НИИ новых химических технологий Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Кузбакова Гульнара Жанабергеновна, кандидат искусствоведения, музыковед, доцент кафедры музыковедения и композиции Казахского национального университета искусств, член ICTM (International Council of Traditional Music) (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Турткараева Гульнара Баяновна, к.п.н, руководитель службы стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества Кокшетауского университета им. Ш. Уалиханова (г. Кокшетау, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Закирова Дильнара Икрамханова, PhD, профессор Университета Туран (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Белых Юрий Эдуардович, к.ф.-м.н., доцент, проректор Гродненского государственного университета им. Янки Купалы (г. Гродно, Республика Беларусь).

Эксперт IAAR – Филиппов Сергей Константинович, доктор наук, профессор AVO Academy (г. Турку, Финляндия).

Эксперт IAAR – Камкин Виктор Александрович, к.б.н., ассоциированный профессор Торайгыров Университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, д.п.н., профессор Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Мамырханова Жамиля Темиргалиевна, PhD, доцент Таразского университета им. Дулати (г. Тараз, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Кулахметова Мергуль Сабитовна, к.филол.н., ассоциированный профессор Павлодарского педагогического университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR – Кайнбаева Жамила Советовна, к.п.н., заведующий кафедрой изобразительного искусства и дизайна Западно-Казахстанского университета имени М. Утемисова (г. Уральск, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, работодатель – Турсунбекова Мадина Таусултановна, заместитель директора по социальным вопросам Палаты предпринимателей города Шымкент (г. Шымкент, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, работодатель – Пилипенко Юрий Александрович, президент Ассоциации производителей товара и услуг «Exrobest» (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Кушербаев Рахымжан Нурболович, обучающийся 4 курса образовательной программы 5B030100 Юриспруденция Академии Кайнар (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Назерке Мақсатбекқызы, обучающаяся 3 курса образовательной программы 6B01503 Физика-Информатика, министр студенческого правительства Университета им. Сулеймана Демиреля (г. Каскелен, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Аймурзиева Аружан Канатовна, обучающаяся 3 курса ОП 6B02508 Химия Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Кәдіржан Дәуренбек Жанатұлы, обучающийся 4 курса образовательной программы 6B01401 Физическая культура и спорт Аркалыкского педагогического института имени Ы.Алтынсарина (г. Аркалык, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Батырова Ақмарал Мейрханқызы, обучающаяся 2 курса

ОП 6В04132 Государственное и местное управление Актюбинского регионального университета им. К. Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан).

Студент – Сарабек Назерке Ерікқызы, обучающаяся 3 курса специальности учитель начальных классов гуманитарного колледжа (г. Актобе, Республика Казахстан).

Координатор IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта IAAR по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Нур-Султан, Республика Казахстан)



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Центрально-Азиатский инновационный университет был создан путем слияния двух вузов, Международного гуманитарно-технического университета и Университета имени М.Сапарбаева в 2 марта 2021 года. Ректором нового университета был назначен к.т.н. профессор А. С. Ажидинов. В университете внедрена двухуровневая система по бакалавриат-магистратура в соответствии с требованиями Болонского процесса.

Центрально-Азиатский инновационный университет готовит кадров по 13 направлениям подготовки кадров программ бакалавриата и 5 направлениям подготовки кадров магистерских программ. Контингент обучающихся составляет всего 8623 чел., из них: по программам бакалавриата – 8038 чел., по магистратуре – 585 чел.

Контингент обучающихся аккредитуемых ОП составляет:

ОП 6В04107 «Финансы» (ОП 5В050900 «Финансы») - 2018-2019 - 630 %, 2019-2020 - 144 %, 2020-2021 – 314 %;

ОП 6В04106 «Учет и аудит» (ОП 5В050800 «Учет и аудит») - 2018-2019 - 108 %, 2019-2020 - 78 %, 2020-2021 – 67 %;

ОП 6В04201 «Право» (ОП 5В030100 «Юриспруденция») - 2018-2019 - 914 %, 2019-2020 - 926 %, 2020-2021 – 517 %;

ОП 6В04101 «Экономика» - 2018-2019 - 119 %, 2019-2020 - 134 %, 2020-2021 – 77 %;

ОП 7М04101 «Экономика» - 2018-2019 - 20 %, 2019-2020 - 26 %, 2020-2021 – 89 %.

Качественный и количественный состав преподавателей ОП:(Обязательно в разрезе ОП, а не кафедры)

В университете работает 386 профессоров и преподавателей.

По ОП 6В04201 «Право» в 2020-2021 году работают 62 ППС, процент остепененности – 54,84% (степень магистра – 29,03%) из них: к.ю.н. – 33, PhD – 1 (степень магистра – 18). Средний возраст ППС по кафедре – 49 лет.

Трудоустройство выпускников по оцениваемым ОП кластера:

- ОП 6В04201 «Право» - 2020-2021 – 90 %;

- ОП 6В04106 «Учет и аудит» - 2020-2021 - 100 %;

- ОП 6В04107 «Финансы» - 2020-2021 - 90 %

Академическая мобильность по ОП кластера на период 2018-2021 гг.: исходящая мобильность: ОП 6В04201 «Право» - 10, входящая мобильность - ОП 6В04201 «Право» - 8.

Научно-исследовательские, хоздоговорные проекты в разрезе ОП кластера:

Выполнение НИР, финансируемых из государственного бюджета:

Следует с гордостью отметить, что уровень трудоустройства выпускников в 2020 году составляет более 80% по вузу в целом.

Общая площадь вуза составляет 32 тысячи квадратных метров. Здесь 6 учебных корпусов, 2 общежития на 400 мест и 4 закрытых спортзала, 2 закрытых спортивных корпуса, а также закрытый бассейн и тренажерный зал, а также учебно-тренировочный лагерь за городом.

Партнерами вуза являются высшие учебные заведения Германии, Киргизии, Польши, России такие как: Международная Академия менеджмента и технологий (Германия); НОУ ВПО Юридический институт (г. Санкт-Петербург); Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина (Россия); Институт математики и информатики ГОУ ВПО г. Москвы «Московский городской педагогический университет» (Россия); Минский институт управления (Республика Беларусь); Кыргызский государственный университет им. И. Арабаева, Жалал-абадский государственный университет им.Б.Осмонова (Кыргызстан).

Большим достижением Центрально-Азиатского инновационного университета (ТОО Институт Мардана Сапарбаева) является награждение почетным званием Золотого лидера Южного Казахстана 1 степени за достижение в сфере образования (2010 г.).

По результатам ранжирования итогов ВОУД университет занимает 1 место среди вузов г. Шымкент. За более чем 20-летний период подготовлено свыше 20 тысяч высококвалифицированных специалистов для различных отраслей страны, которые своим беззаветным трудом вносили и продолжают вносить достойный вклад в развитие экономики государства.

ЦАИУ располагает необходимыми материально-техническими условиями для качественного проведения учебного процесса. Материально-техническое обеспечение включает необходимые учебные и вспомогательные площади для учебного процесса, достаточную инфраструктуру, обеспечение учебного процесса вычислительной и оргтехникой, достаточным количеством учебных материалов.

Серьезное внимание уделяется в университете организации культурного досуга молодежи, обогащению его содержания, то есть созданы условия для творческого развития личности студента. Богата и разнообразна культурная жизнь университета. Сегодня в университете функционируют студенческий молодежный комитет, Альянс студентов Казахстана, ССиМО «Жасыл Ел», команда КВН, дебатные клубы: «Эрудит», «Қыран», «Томирис», «Ерікті жастар», кружки: «Жас әдебиетшілер», «Жас экономист», спортивный клуб «Марс», кукольный театр «Жас дәурен», «Жас бухгалтер» және «Қаржыгер». Также в Университете действует старостат.

Миссия ЦАИУ: обеспечение качественного образования через развитие инновационных образовательных технологий и взаимодействие с работодателями. Видение: стать ведущим университетом в Центральной Азии придерживаясь эффективной системы управления и используя передовые методы технологии в обучении.

В ЦАИУ с марта 2020 года функционирует система менеджмента качества ISO 9001:2015. Внедрение СМК происходило при поддержке Европейского банка реконструкции и развития (Соглашение о предоставлении гранта № GA-KAZ-2019-1773028 от 09/12/2019) и ТОО «Агентство внедрения ИСО» (Договор об оказании консультационных услуг №:КД-49-19 от 06/12/2019). В рамках внедрения СМК были проведены диагностика существующей системы менеджмента, обучение работников, разработка комплекта организационной и нормативной документации, в соответствии с требованиями международного стандарта, внутренний аудит.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы Институт им. М. Сапарбаева: 5B050900 «Финансы», ОП 5B050800 «Учет и аудит» и 5B030100 «Юриспруденция» проходили аккредитацию в 30.10. – 01.11.2017, на предмет соответствия их стандартам специализированной аккредитации НААР.

17 ноября 2017 года решением Аккредитационного Совета образовательные программы 5B050900 «Финансы», 5B030100 «Юриспруденция» и ОП 5B050800 «Учет и аудит» сроком были аккредитованы сроком на 3 года. (Свидетельство № АВ1409 от 20.11.2017 г.).

Для реализации рекомендаций в университете был разработан план мероприятий. Результаты выполнения запланированных мероприятий отражены в Отчете экспертов НААР по оценке реализации рекомендаций ВЭК НААР.

Итоги посещения ЦАИУ, ставшего результатом объединения Международного гуманитарно-технического университета и Института имени М.Сапарбаева, указывают на поведение определенной работы. Однако в результате визита в комбинированном формате ВЭК на процедуру реаккредитации, члены ВЭК выявили результат недостаточности предпринятых мер и действий по улучшению качества образовательного процесса и реализации реаккредитуемых ОП «Финансы», «Юриспруденция» и «Учет и аудит».

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. «Обеспечить оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия» - выполнено. В институте разработано Положение об оценке результативности и эффективности деятельности подразделений, согласно которому регламентируются основные процессы в работе подразделений и оценивается их эффективность (Положение № ПД-17-20 Оценка деятельности кафедры)https://www.msi-edu.kz/?page_id=6834

2. «В связи с недостаточностью документирования основных процессов, регламентирующих реализацию ОП, рекомендуется внедрить систему менеджмента качества, обеспечивающую прозрачность процессов планирования и отчетности» - выполнено. В институте с марта 2020 года функционирует система менеджмента качества ISO 9001:2015. Внедрение СМК происходило при поддержке Европейского банка реконструкции и развития (Соглашение о предоставлении гранта № GA-KAZ-2019-1773028 от 09/12/2019) и ТОО «Агентство внедрения ИСО» (Договор об оказании консультационных услуг №:КД-49-19 от 06/12/2019). В рамках внедрения СМК были проведены диагностика существующей системы менеджмента, обучение работников, разработка комплекта организационной и нормативной документации, в соответствии с требованиями международного стандарта, внутренний аудит.

3. «Включить участие представителей работодателей и заинтересованных сторон в состав коллегиальных органов института» – выполнено. Согласно Положения о Попечительском совете (утверждено УС института 12.09.2017 г.) коллегиальным органом института является Попечительский совет, в состав которого в качестве представителя от работодателей кафедры «Экономика» включен заместитель директора Шымкентского филиала АО «Жилстройсбербанк Казахстана» Коспанов А., а в 2020-2021 учебном году директор ПООБ «Ассоциация бухгалтеров»- Асанбекова С.Н. а также от работодателей кафедры «Право» председатель Сайрамского районного суда Туркестанской области Тыныбеков Б.Е., начальник Енбекшинского районного отдела внутренних дел г. Шымкент Карабаев Н.О. и директор КИК Байтанаев Е.Б.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. «Установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ»- выполнено. В вузе установлен порядок рецензирования и мониторинга образовательных программ. Разработаны положения № ПД-04-20 Модульная образовательная программа, № ПД-05-20 Экспертиза образовательных программ, документированная процедура № ДП-04-20 Разработка модульной образовательной программы (утверждены на заседании УС протокол №6 от 29.01.2020г.).

2. «Активизировать работу по гармонизации содержания ОП с аналогичными образовательными программами казахстанских и зарубежных организаций образования»– выполнено. Подробнее в пункте 3.2.12.

3. «Разработать и внедрить совместные образовательные программы с зарубежными вузами-партнерами». – выполняется. В настоящее время по разработке и внедрению совместных образовательных программ с зарубежными вузами-партнерами.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. «Расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся» – выполнено – подробнее пункт 6.2.3

2. «Усовершенствовать АИС «Platonus» для улучшения информированности студентов и обеспечения обучающихся учебно-методическим материалом по ОП» – выполнено. По ОП все учебно-методические комплексы дисциплин загружены в АИС «Platonus», находятся в свободном доступе для студентов. Также ежегодно обновляются и загружаются учебные программы и силлабусыhttps://www.msi-edu.kz/?page_id=6548.,<https://mgtu.edu.kz/>

3. «Внести улучшения в содержание учебно-методических комплексов дисциплин ОП в части конкретизации критериев оценивания достижений студентов, обновления

списка основной и дополнительной литературы и размещения всех УМКД в АИС «Platonus» – выполнено. В институте разработан документ: «Общие критерии оценок» и шкала «Критерии оценивания», утвержденный УС института (протокол № 1 от 31.08.2018 г.). Шкала состоит из разделов оценивания и максимальной оценки в процентах. Данная процедура позволяет обеспечить конкретизацию критериев оценивания достижений студентов. Обновлен список основной и дополнительной литературы на 30%, все УМКД размещены в АИС «Platonus» https://www.msi-edu.kz/?page_id=6548, <https://mgtu.edu.kz/ru/>

3. «Обеспечить внедрение и эффективность применения инновационных методов обучения» – выполнено. По ОП ведется работа по внедрению и активному применению инновационных методов обучения. Используются такие инновационные методы как кейсовая технология, деловые и ролевые игры, коммуникативный метод, программа «Smartnotebook», метод «мозговой штурм», технология развития критического мышления, метод «круглого стола», работа в малых группах, использование ТСО, метод дискуссий, диспуты и др. подробнее пункт 5.2.2

Стандарт «Обучающиеся»

1. «Предусмотреть в институте программу адаптации и поддержки для иностранных обучающихся» – выполнено. Разработан документ №ПГ-01-20 «Программа поддержки и адаптации студентов (в том числе иностранных) к условиям и требованиям образовательного процесса в Институте Мардана Сапарбаева», утвержденная УС института (протокол № 6 от 29.01.2020 г.). https://www.msi-edu.kz/?page_id=6834, <https://mgtu.edu.kz/ru/>

2. «Наладить сотрудничество с национальными центрами «Европейская сеть национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности / Национальный академический центр Информационных Центров Признания» с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций» – выполнено.

Институт Мардана Сапарбаева сотрудничает с данной организацией с целью признания и нострификации иностранных дипломов и квалификаций. Так в 2017-2018 учебном году 11 иностранных студентов проходили процедуру нострификации, а в 2018-2019 учебном году – 5 человек. На постоянной основе осуществляется мониторинг международной деятельности вузов РК, реализации программ академической мобильности. Институт Мардана Сапарбаева контактирует с «Центром Болонского процесса и академической мобильности», регулярно принимая поступающие письма и отвечая на запросы этой организации – подробнее пункт 6.2.7

3. «Сформировать регламентированный механизм признания результатов академической мобильности обучающихся» – выполнено.

- Положение № ПД -11-20 Академической мобильности обучающихся, протокол №6 от 29.01.2020 г.

- Положение № ПД-25-20 Академическая мобильность профессорско-преподавательского состава, протокол №6 от 29.01.2020 г. https://www.msi-edu.kz/?page_id=6834, <https://mgtu.edu.kz/ru/>

4. «Активизировать работу по привлечению обучающихся к НИР» – выполнено. Предусмотрен механизм материального поощрения студентов за хорошие показатели в учебе и активное участие в научно- исследовательской работе в виде именной стипендии имени Мардана Сапарбаева (утвержден УС 29 апрель, 2009 г.), подробнее пункты 1.2.2, 8.2.4

5. «Развивать академическую мобильность обучающихся путем выделения отдельной штатной единицы, ответственной за развитие академической мобильности в вузе» – выполнено. Функции организации обмена студентами в институте возложены на Офис регистратора. Общее руководство Академической мобильностью студентов и преподавателей возложено на Проректора по научной работе, должность которого с 24 октября 2018 года приказом Президента института стала именоваться Проректор по научной работе и международным связям.

6. «Способствовать развитию профессиональной сертификации обучающихся, в том числе путем создания специализированного учебного класса «1С-Бухгалтерия», и получения сертификатов профессиональных медиаторов - выполнено, подробнее пункты 3.2.11, 8.2.2.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

«Разработать и реализовать комплекс мер по содействию к опубликованию научных статей ППС в журналах, индексируемых в международных базах данных»– выполнено. Решением УС №6 29.01.2020 г. утвержден нормативный документ ПД-26-20 Положение об оплате труда и материальном стимулировании (премировании) – доступно по ссылке https://www.msi-edu.kz/?page_id=6834, <https://mgtu.edu.kz/ru/> В нем указано, что премии выплачиваются ППС за достижение высоких показателей в области научно-исследовательской работы, , подробнее в пункте 7.2.8.

3. Актуализировать информацию о ППС ОП на сайте института– выполнено, сведения доступны всем заинтересованным лицам на вкладке «О нас»- «Кафедры» и на данной странице размещена информация о профессорско-преподавательском составе, в виде резюме, где находятся сведения о ППС - https://www.msi-edu.kz/?page_id=6491, <https://mgtu.edu.kz/ru/>

4. Активизировать применение ИКТ в образовательном процессе – выполнено. В образовательном процессе по ОП ведется активная работа по применению ИКТ, среди которых интерактивная доска, проектор, Интернет-браузеры, сервис Plickers, платформа nearPod, Программа Smartnotebook, подробнее пункт 7.2.7.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Усилить материально-техническую базу ОП путем обновления учебной мебели, создания специализированных учебных классов– выполнено. подробнее пункт 8.2.2.

2. Несмотря на рекомендацию - обеспечить наполнение АИС «Platonus» учебно-методической документацией в разрезе дисциплин ОП, в том числе структурированной информацией (презентационными материалами, видеоматериалами, конспектами лекций, научными трудами ППС, актуальной учебной литературой и т.п.), и на указание в отчете по самооценке, что рекомендация выполнена, на момент визита ВЭК и составления Отчета ВЭК, при проверке страниц ППС и обучающихся в АИС «Platonus», был выявлен факт не заполнения данной АИС учебным материалом. Ряд дисциплин вовсе заполнены не были. В этой связи можно сделать вывод, что данная рекомендация выполнена частично.

3. Обеспечить доступ обучающихся и ППС к научным базам данных (например, Scopus, ThomsonReuters, WebofScience, SpringerLink, др.), к электронным научным журналам, к электронным версиям издаваемых научных журналов – выполнено, институтом заключен договор №190 от 16.06.2017г. с Национальным центром государственной научно-технической экспертизы, согласно которого обучающиеся и ППС получают доступ к международным научным базам данных и электронным информационным ресурсам.

4. В целях соблюдения научной этики и академической честности разработать механизм и внедрить процедуру проверки выпускных работ студентов на плагиат в соответствии с нормативными требованиями к образовательной деятельности– выполнено, разработан и утвержден внутренний нормативный документ - положение ПД-30-20 Проверка работ на уникальность, осуществляется проверка на антиплагиат дипломных работ, других письменных работ с результатами НИР, подробнее пункт 8.2.3.

5. Создать специализированный компьютерный класс для ОП «Финансы» - выполнено. На базе кафедры «Экономика» действует отдельный специализированный компьютерный класс для ОП «Финансы» (504 аудитория). В данный момент студенты ОП «Финансы» используют в процессе обучения программу 1С- бухгалтерия (8.2 версия) с подпрограммой «Банк-клиент», а по дисциплине «Банковское дело» используется программа «Мето-fora - 4*4 (установлена на 10 компьютерах).

Стандарт «Управление информацией»

1. Активно вовлекать обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе - выполнено, В институте созданы все условия для активного вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации. Согласно ПД 22-20 «Проведение мониторинга качества образования» обучающиеся участвуют в опросах «Удовлетворенность студентов качеством учебного процесса» и «Преподаватель глазами студента». На их основе принимаются решения по улучшению образовательной среды, в частности по инициативе студентов была введена большая 30 минутная перемена.

2. Развивать доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся – выполнено, подробнее пункт 8.2.3.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Обеспечить на официальном сайте института объективную информацию о ППС, в том числе персональные страницы ППС– выполнено, соответственная информация доступна на сайте (https://www.msi-edu.kz/?page_id=6425), <https://mgtu.edu.kz/ru/>

2. Разместить на официальном сайте информацию о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы – выполнено. На главной странице сайта, есть информация о наших партнерах, и о том, в какой именно области мы с ними сотрудничаем (вкладка «Наука и партнеры» https://www.msi-edu.kz/?page_id=6735),

3. Обеспечить участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании - информация доступна по ссылкам <https://www.instagram.com/p/CFemYmwDGvf/?igshid=1206t7eqfx3w3>, https://vk.com/m.saparbaev1?z=photo-152211726_457240453%2Falbum-152211726_00%2Frev, <https://24.kz/ru/news/obrazovanie-i-nauka/item/317001-opublikovan-natsionalnyj-rejting-vostrebovannosti-vuzov-rk-2019>

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Модель выпускников аккредитуемых ОП должна предполагать наличие конкретных навыков, востребованных на рынке труда– выполнено, подробнее пункт 3.2.4.

В целом, рекомендации предыдущей аккредитации для ОП 5B050900 «Финансы», 5B030100 «Юриспруденция» и ОП 5B050800 «Учет и аудит» были выполнены.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы комбинированного визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Центральном-Азиатском инновационном университете в период с 12 по 14 октября 2021 года.

С целью координации работы ВЭК 08.10.2021г. состоялось установочное собрание в формате on-line, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы оцениваемых ОП.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись on-line встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, с руководителями ОП, заведующими кафедрами, представителями ППС, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 100 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие в on-line встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1

Проректорский корпус (вице-президенты)	7
Руководители структурных подразделений	19
Деканы	4
Заведующие кафедрами	14
Преподаватели	10
Студенты, магистранты, докторанты	15
Выпускники	19
Работодатели	11
Всего	100

Во время on-line экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили: криминалистические кабинеты, криминалистический полигон, зал судебных заседаний, лингофонные кабинеты, зал центра тестирования.

На on-line встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК в комбинированном формате посетили базы практик, оцениваемых ОП 6B04201 «Право», 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B04101 «Экономика», 7M04101 «Экономика»: Палату юридических консультантов Adilet Group; Нотариальную палату г. Шымкента; Коллегию адвокатов г. Шымкента; коллекторское агенство «Капитал-надзор»; гостиница «Canvas».

Члены ВЭК посетили on-line учебные занятия:

- ОП 6B04105 – Экономика 13.10.2021г. в 12.00 посещено занятие преподавателя к.ф.н. Таукебаевой Р.Б по дисциплине «Шетел тілі» (прак.зан.). Во время занятия были использованы аудиозаписи, проведен опрос методом «вопрос-ответ». Продолжительность занятия 40 минут.

ZOOM:

<https://us04web.zoom.us/j/4298384415?pwd=MFNUeTBwcFRSdFZnLlQyeENSalkxZz09>

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование ___ преподавателей и обучающихся по ОП кластера - 25 преподавателей; 25 обучающихся. Результаты анкетирования указаны в приложении №4.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://caiu.edu.kz/>

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ ЦАИУ, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на онлайн встрече с руководством 14.10.2021 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

На кафедрах имеются Планы развития образовательных программ 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика». План развития ОП является документом, определяющим стратегию и тактику совершенствования на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации намеченных целей ОП. План развития образовательных программ размещен на сайте ЦАИУ (<https://caiu.edu.kz/documentaciya-po-op-ru/>)

План развития и цели ОП разработаны в соответствии с образовательной политикой Республики Казахстан и Академической политикой университета.

Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования университета и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся. Для совершенствования ОП при разработке и обсуждении плана на заседании кафедры принимают участие работодатели:

- для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы» – представители ТОО «Велмаст», ТОО «Философия вкуса», ТОО «TS Оңтүстік Мұнай Сауда», КГД по Енбекшинскому району г.Шымкент, ШФ Жилстройсбербанк, ТОО «Ақарыс – Бекарыс», ШФ АО «Қазақстан Халық банк», Страховая компания АО «НОМАД Иншуранс»; ТОО «BASHPAУ», ТОО «Эко-Фарм» (Протокол № 8 от 24.03.2021 г.).

- для ОП 6В04201 «Право»: Дутбаева А. Е – адвоката Коллегии адвокатов г. Шымкент, Нарбековой Т.М. – нотариуса нотариальной палаты г.Шымкент, Ботан Д.Б. – заместителя начальника департамента Юстиции г. Шымкент (Протокол №7 от 19.02.2020г.), которые высказывают мнения о его структуре, содержании и соответствии плана приоритетам развития РК в данном направлении. (Протокол №7 от 25.02.2019г.).

Руководство ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» проводит внешнюю экспертизу, с участием представителей работодателей. Так, например, получены положительные рецензии на данные

Руководство оцениваемых ОП не подтвердило наличие механизма стратегического и оперативного управления ОП, который включают в себя ежегодный пересмотр содержания и структуры данных ОП посредством информирования работодателей, выпускников и иных заинтересованных лиц о предстоящем пересмотре ОП и о формате обсуждения. Преимущественно реализация указанного механизма посредством круглого стола, что в последующем сопровождается процедурой как внутренней, так и внешней оценки ОП. Руководство 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» проводит внешнюю экспертизу, с участием представителей работодателей. Так, например, получены положительные рецензии на данные ОП: ОП 6В04106 «Учет и аудит» и 6В04107 «Финансы» от Батырхана Д.К. – директор ТОО «Standart Строй-С», Нуржигитова Е.Д. – директор ТОО «Шым City», Туребаевой Ж.К. – к.э.н., ст. преп-ль ЮКУ им. М. Ауэзова, Коптаевой Г.П. – к.э.н. руководитель сектора Университета «Мирас»; ОП «Право» от нотариуса г.Шымкент – Нарбековой Т.М.; руководителя АО Страховая компания «Сентрас Иншуранс» - Арысова Б.М.; следователя Каратауского ОП г.Шымкент – Исмаил Б.

Модель выпускника ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» разрабатывались рабочей группой и обсуждалась с работодателями и на заседании кафедры (протокол №7 от 25.02.2019г.), (протокол №7 от 26.02.2019г.), (Протокол № 1 (8) от 24.03.2021 г.), (Протокол

№ 2 (9) от 14.04.2021 г.).

В результате реализации механизма актуализации оцениваемых ОП, например, в ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика», по рекомендации работодателей, отраженных в отзывах работодателей, были внедрены такие дисциплины, как: Международное частное право, Наследственное право РК, Право интеллектуальной собственности и т.д.

Однако не был изучен международный опыт обучения по данному ОП. Сравнительный анализ не представлен SWOT-анализом, исследованиями, экспертизой, обсуждением данного анализа ППС кафедры и работодателями. Документы обсуждений не предоставлены в обозначенных параметрах. Кафедрой «Право» (Юриспруденция) предоставлены выписки из протоколов заседаний кафедры от 30 октября 2017 г и 21.06.2021г., в котором даны лишь оценки отдельных работодателей и мнения студентов, о важности той или иной дисциплины (например, «Актуальные проблемы ювенальной юстиции»), без включения таковой в ОП и КЭД. Кроме того, не учтены мировые тенденции развития, оцениваемого ОП.

Кафедрой «Учет и финансы» (ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика») также не были представлены необходимые подтверждающие документы, во время интервью с заинтересованными лицами также данный факт не был подтвержден.

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующее вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Так, к центральному компоненту образовательной программы относится система целей, характеризующая модель выпускников как результат деятельности системы образования. В современном контексте – это модель компетентности выпускника. Однако, при детальном изучении представленной вузом модели стало очевидно, что Модель выпускника по ОП «Право» не имеет конкретизации, и имеет описательный характер, в результате чего выпускники не имеют полного представления о всех компетенциях, которые они приобретают в результате обучения по ОП «Право». Модель выпускника по ОП «Экономика» также нуждается в совершенствовании.

Ознакомление с документами и результаты проведенного интервью с руководителем ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» позволило понять, что нет четкого представления об уникальности и индивидуальности данных ОП, не выявлены их конкурентные преимущества, недостаточно актуализировано содержание ОП в соответствии с национальными приоритетами развития страны, в том числе в условиях развития цифровой экономики.

Несмотря на то, что по университету заключены договора о сотрудничестве в области образования и науки с рядом зарубежных вузов России, Кыргызстана и др. зарубежных государств (согласно официальным данным, предоставленным ОО, на момент проверки имелось 18 заключенных соглашений). Однако, на момент визита ВЭК совместные образовательные программы с зарубежными партнерами или дудипломное образование отсутствовали.

В ЦАИУ функционирует автоматизированная система управления процессом обучения «Platonus». Однако на момент визита ВЭК, при изучении страниц ППС (Узденовой И. Дж.) и обучающихся (Эшірова А. Ж.), при их личном присутствии, было выявлено, что АИС «Platonus» по некоторым дисциплинам не заполнен контент, отсутствуют отметки о посещаемости. Обучающаяся Эшірова Аружан Жанәділқызы не смогла показать, как они выбирают траекторию обучения, что ставит под сомнение наличие у обучающихся возможности выбирать траекторию обучения.

Содержание и смысловая нагрузка оценочных критериев Стандарта «Управление образовательной программой» свидетельствует о наличии предпринимаемых мер ЦАИУ

по улучшению качества в различных видах деятельности. Университет продемонстрировал общеузовскую Политику качества (наличие опубликованной политики обеспечения качества, системы обеспечения качества) для каждой деятельности. Однако в данной политике не описаны основные бизнес-процессы и ответственные за них, на основе которых должно осуществляться проектирование, управление и мониторинг улучшений, принятие решений на основе фактов, направленных на совершенствование ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика».

Руководство ОП должно на постоянной основе осуществляет деятельность по управлению рисками на основе результатов анализа внешней и внутренней среды, соответствия ресурсам, с учетом потребностей рынка труда и особенностей рынка образовательных услуг в регионе. Однако, несмотря на наличие ПД-20-21 Положения об управлении рисками и ПД-21-21 Оценка возможных рисков, при интервьюировании и анализе представленных документов не подтвердилась систематическая работа по управлению рисками, отсутствует план по всестороннему управлению рисками в отношении ОП ОП6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика».

При анализе отчета по самооценке и предоставленных членам ВЭК документов, факт внедрения результатов внешних оценочных мероприятий не подтвердился. Более того, руководством ОП не указывается на проделанную работу по совершенствованию оцениваемых ОП согласно результатам предыдущих аккредитаций. Данное утверждение подтверждено тем, что ряд документов не соответствуют друг другу, в части дат и номеров протоколов утверждения, отсутствия соблюдения иерархии утверждения, где УМС утверждает ОП (28.06.2021г.) после его утверждения Ученым Советом (Протокол №2 от 30.04.2021г.).

Коллективу кафедр, реализующих оцениваемые ОП необходимо провести предварительную работу по сетевому партнерству с ведущими вузами страны, осуществляющими подготовку по ОП ОП6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика».

Во время интервью с руководителями ОП, заведующими кафедрами присутствовала заведующая кафедрой «Экономика» Шадиева А.А., однако, как выяснилось в ходе интервью, ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» не относятся к данной кафедре, а относятся к кафедре «Управление и финансы». Возникает вопрос несоответствия названия кафедры и распределения ОП между кафедрами. Так, ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» должны логически относиться к кафедре «Экономика», а не к кафедре «Управление и финансы». Кроме того, в самом отчете по самооценке вуза зачастую представлена информация по кафедре «Экономика», что также затрудняло оценку ОП. Во время работы комиссии ВЭК документы были представлены не в полной мере.

Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Управление образовательной программой» по ОП ОП6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- ✓ Вуз имеет опубликованную политику обеспечения качества.
- ✓ В вузе отработан механизм вовлечения заинтересованных лиц в процесс разработки и реализации, аккредитуемых ОП, а именно: активно привлекаются работодатели и ППС к разработке ОП, проводится внешняя экспертиза на каждую аккредитуемую ОП, учитывается мнение работодателей по включению в МОП и КЭД определенных дисциплин и др.
- ✓ Обучающиеся по ОП «Право» имеют потенциальную возможность получить практикоориентированное обучение, в том числе по дисциплинам, связанным с медиацией.

Рекомендации по стандарту «Управление образовательной программой» для ОП ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- На постоянной основе привлекать обучающихся оцениваемых ОП к работе коллективных органов вуза для разработки, обсуждения и обновления ОП и КЭД, а также НИИ для разработки и обсуждения оцениваемых ОП. Утвердить приказом список обучающихся, привлекаемых к работе УС, УМС и иных коллегиальных органов при разработке, обсуждении и утверждении ОП. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Руководству ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» на системной основе проводить гармонизацию образовательных программ с программами вузов Республики Казахстан и зарубежных вузов, в том числе предусмотреть возможности реализации совместных ОП. Срок: 1 сентября 2023 года.

- При подписании договор о сотрудничестве с зарубежными вузами предусмотреть возможность реализации двудипломного образования и академической мобильности, в свете приверженности к обеспечению качества. Срок: 1 сентября 2023 года.

- Выработать внутривузовскую систему по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, критерии мониторинга и способы предупреждения подобных рисков. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разработать план по внедрению в работу по совершенствованию оцениваемых ОП результаты проведенных внешних оценок, с последующим отражением такой работы в отчете по самооценке. Срок: 1 мая 2022 года.

- Разработать и внедрить в образовательный процесс четкие механизмы и связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением в целях обеспечения Политики качества ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разработать план мероприятий по реализации и внедрению инновационной деятельности в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений, в том числе со стороны ППС, реализующих оцениваемые ОП. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Подчеркнуть признаки индивидуальности, и уникальности аккредитуемых ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета. По ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» особое внимание уделить контенту ОП, актуализировать его с учетом национальных приоритетов развития экономики, в том числе цифровизации. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Оптимизировать организационную структуру университета, исключить дублирующие функции структурных подразделений. Объединить кафедры «Право» и «История Казахстана и юриспруденция» и внедрить в организационную структуру уже объединенной кафедры ответственное лицо в целях позиционирования и продвижения образовательной программы, изучения лучшего опыта, внедрения в вузе, определения отличительных особенностей и конкурентных преимуществ ОП. Обеспечить соответствие названий кафедр выпускаемым ОП, в частности ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» должны логически относиться к кафедре «Экономика», а не к кафедре «Управление и финансы». Срок: 1 сентября 2022 года.

- Пересмотреть действующую ОП 6В04201 «Право», ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» с точки зрения привлекательности для рынка, выявить отличительные особенности и конкурентное преимущество на основе SWOT-анализа потребностей рынка труда, сформировать основу для выбора траекторий, включающих в том числе из междисциплинарность. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Ответственному за приемную комиссию лицу разработать Дорожную карту по продвижению оцениваемой ОП «Право» с целью привлечения обучающихся. Срок: 1 марта 2023 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» имеют 0 сильных, 11 удовлетворительных позиций, 6 позиций, предполагающих улучшение.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

В вузе принято ПД-35-21 Об информировании общественности, которое определяет содержание и ответственность при проведении процесса информированности общественности в ЦАИУ.

В соответствии с ПД-28-21 Положение об официальном сайте определен порядок реализации информационных потоков и ответственные лица за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

Для управления актуальной информацией и предоставления отчетности в институте действует АИС «Platonus».

Система имеет централизованную базу данных, которая отражает все реальные события и процессы ВУЗа и интегрирована с единой системой управления высшим образованием (ЕСУВО), Национальной образовательной базой данных (НОБД). Для каждого обучающегося и сотрудника предусмотрен личный кабинет, позволяющий автоматизировать сотрудникам ВУЗа свои основные задачи: обучающимся видеть необходимую информацию по учебному процессу, дистанционно получать доступ к УМКД, и заданиям для текущего и итогового контроля знаний.

Всеми подразделениями института составляются планы работы на учебный год, которые рассматриваются и утверждаются на заседаниях Ученого совета или Учебно-методического совета. По результатам деятельности подразделений составляются полугодовые и годовые отчеты, в которых анализируется выполнение плана. Рассматриваются и утверждаются также на заседаниях соответствующих коллегиальных органов управления.

Отчет о работе кафедры помогает руководству отследить реализацию плана развития ОП. Кафедра отслеживает реализацию планов развития ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» по показателям выполненных и невыполненных работ за текущий учебный год, проводит анализ причин невыполнения и дает дальнейшие рекомендации по устранению невыполненных пунктов (Протокол №7, 24.06.2019г.), (Протокол №11, 26.06.2020г.).

Оценка рисков и определения путей снижения этих рисков основывается на совместном приказе и.о. МОН РК от 31.12.2015 г. № 719 и и.о. Министра национальной экономики РК от 31.12.2015 г. № 843 «Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных листов по проверкам за системой образования».

ЦАИУ имеет разветвленную систему социальных сетей, посредством которой осуществляет информирование заинтересованных лиц о работе вуза.

При реализации ОП также предусматривается: отзыв ведущих специалистов, руководителей организаций к квалификационным работам выпускников, привлечение к руководству педагогической практикой обучающихся (например, нотариус Нарбекова Т.М.), организация и проведение совместных конференций, круглых столов, по результатам которых были получены рецензии на оцениваемые ОП (от нотариуса г.Шымкент – Нарбековой Т.М.; руководителя АО Страховая компания «Сентрас Иншуранс» - Арысова Б.М.; следователя Каратауского ОП г.Шымкент – Исмаил Б.; заместитель начальника Департамента юстиции г. Шымкент Ботан Д., адвокат Коллегии адвокатов г. Шымкент Дутбаев А.), которые были предоставлены членам ВЭК в период визита в комбинированном формате.

В качестве источников информации об удовлетворенности потребителей уровнем образовательных услуг по оцениваемым ОП используются отзывы, в которых фиксируется мнение потребителей, анкеты, сообщения в средствах массовой информации (образцы анкет были представлены членам ВЭК в период онлайн визита). В ЦАИУ определена периодичность сбора и анализа информации: для информации по достижению целевых показателей, анкетированию, внутреннему аудиту – ежегодно (в мае-июне каждого учебного года), для информации по результатам успеваемости обучающихся – 2 раза в год.

На основе ежегодного опроса в вузе суммируются показатели удовлетворенности обучающихся реализацией ППК и качеством обучения. Однако несмотря на предпринимаемые действия, контингент имеет тенденцию к снижению:

Контингент по ОП6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» 2018-2021 гг.

ОП	Контингент		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
6В04201 «Право»	914	926	517
6В04106 «Учет и аудит»	108	78	67
6В04107 «Финансы»»	630	144	314
6В04101 «Экономика»	119	134	77
7М04101 «Экономика»	20	26	89

В университете в соответствии с ПД-36-21 «Сбор, обработка, хранение и защита персональных данных работников и обучающихся университета» (Утверждено решением УС протокол №1 от 26 марта 2021 г.) определен порядок обеспечения защиты информации и ответственные лица за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

В ЦАИУ установлены и задокументированы механизмы разрешения конфликтов обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами. Данные механизмы описаны в следующих внутренних документах: ПД-01-21 Положение о внутреннем распорядке (Утверждено решением УС протокол №1 от 26 марта 2021 г.), КД-01-21 Кодекс чести ППС (Утверждено решением УС протокол №1 от 26 марта 2021 г.), КД-02-21 Кодекс чести студента (Утверждено решением УС протокол №1 от 26 марта 2021 г.). В соответствии с этими документами студенты и сотрудники имеют право обратиться с жалобой для разрешения тех или иных возникающих проблем.

На кафедре «Право» собран материал, позволяющий анализировать трудоустройство выпускников, проследить их движение и карьерный рост. Например, выпускники Тыныбеков Б. является председателем Сайрамского районного суда Туркестанской области, Шертаева М.И. – судья Аль-Фарабийского районного суда г. Шымкент, Сейтгаппаров К. – начальник Департамента правового обеспечения при Генеральной Прокуратуре РК, Шарипов М. – судья Абайского районного суда г. Шымкент, Нарбекова Л. – главный специалист правового обеспечения Департамента доходов по Туркестанской области, Нестеренко Е.А. - директор охранного агентства «Собр». Шаниязова Н.П. - бухгалтер в ИП «Михалыч», выпускник ОП «Учет и аудит», Абай А.Ж. - бухгалтер школы №29 имени А.Молдагуловой города Шымкента, выпускник ОП «Учет и аудит», Ахылбек Б.Х. - универсальный кассир АО «Jysan bank», выпускник ОП «Учет и аудит», Бекзат Саду - главный инспектор сводно-аналитического отдела и общего мониторинга аппарата акима Туркестанской области, выпускник ОП «Финансы», Рахимбай Ж.А. - руководитель отдела в ТОО «Арнур Кредит», выпускник ОП «Финансы». Так, выпускница университета по ОП «Экономика» Туракулова Л.Р. в данный момент является руководителем отдела мониторинга ИМС. Текебаева Г.Д.- продолжила обучение в магистратуре в РСИУ.

Кроме того, выпускники принимают участие в обсуждении перечня элективных

дисциплин и рекомендуемых траекторий обучения, рецензировании каталогов элективных дисциплин и модульных образовательных программ, проведении встреч и презентаций, организации мастер-классов. Это позволяет выпускникам института быть максимально адаптированными к внешним условиям и эффективно реализовать себя на рынке труда.

Например, студент Илияс Ж. приняла активное участие в обсуждении МОП и КЭД. (Протокол №7 от 25.02.2019г.), (Протокол №7 от 24.02.2020г.)

По ОП «Право» обучающаяся Лесбекова Ш. приняла активное участие в обсуждении МОП и КЭД. Предложила включить дисциплину «Актуальные проблемы уголовной политики РК», после обсуждения данная дисциплина была включена. (Протокол №7 от 26.02.2019 г.), (Протокол №7 от 19.02.2020 г.).

Обучающиеся и профессорско-преподавательский состав кафедр участвуют в процессах сбора и анализа информации путем анкетирования, интервью с работодателями и принятия на их основе решений в ходе заседания кафедры. В процессе интервьюирования обучающихся, данная информация получила подтверждение.

В университете имеется доступ к полнотекстовым ресурсам электронной библиотеки.

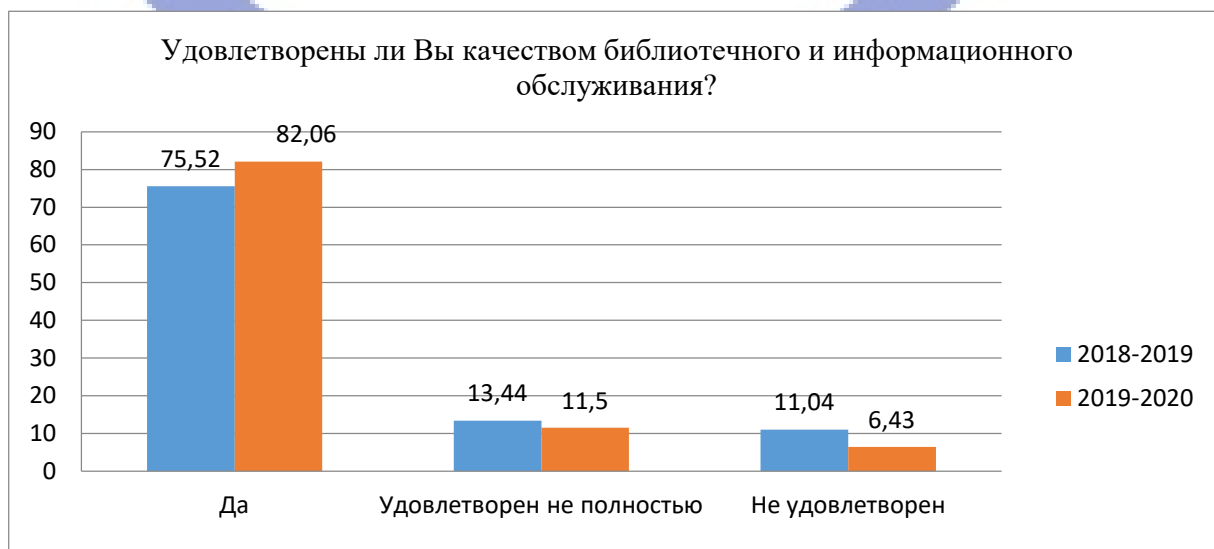
Студенты ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» в соответствии с договором с АО «Национальный центр технической документации» (НЦНТИ) № 206 от 26 сентября 2012 года имеют доступ к электронным полнотекстовым ресурсам базы данных SciVerse ScienceDirect, согласно лицензионному соглашению с компанией Elsevier в режиме on-line. Доступ к указанной базе данных предоставил возможность получения зарубежных ресурсов.

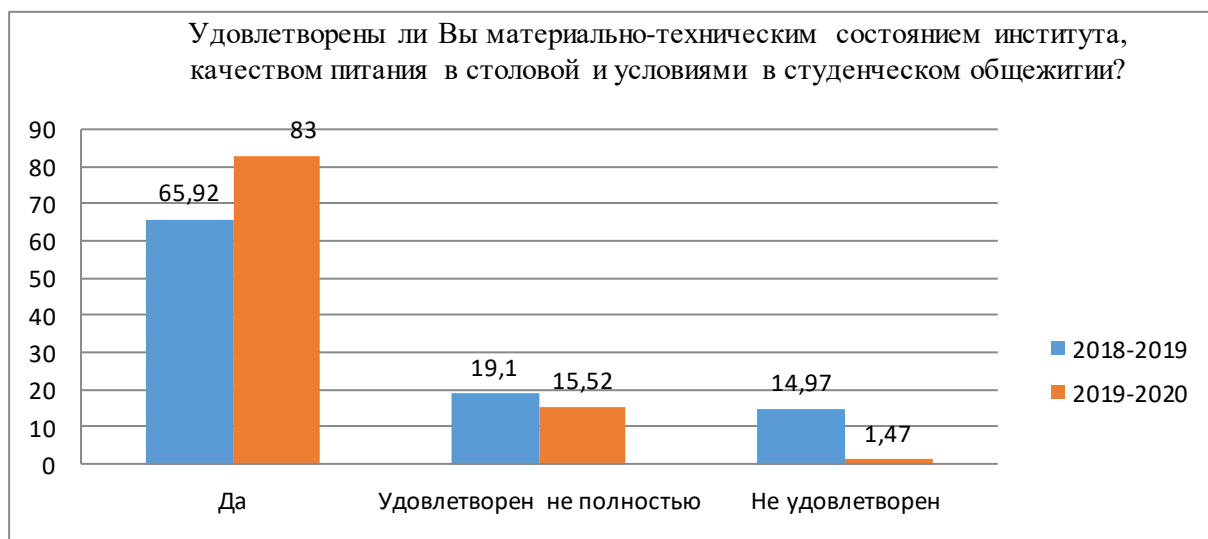
Электронная библиотека, также предоставляет студентам и преподавателям возможность использовать в процессе подготовки и казахстанскую базу данных Республиканской межвузовской электронной библиотеки (договор об услугах РЭМБ № 82 от 05.01.2016 г.).

Также имеется договор с Туркестанским филиалом Республиканской научно-технической библиотекой (РНТБ) (Договор №103 от 20.10.2020 г.), в рамках которого у студентов есть доступ к книжному фонду библиотеки. Обратная связь со всеми участниками образовательного процесса проводится систематически, так анализ результатов анкетирования «Удовлетворенность качеством обучения» показал высокий уровень удовлетворенности студентов качеством реализации ОП, из них:

1. Материально-техническая база.

Оценка удовлетворенности библиотечным и информационным обслуживанием, материально-техническим обеспечением, качеством столовых и общежитий.





Большинство обучающихся удовлетворено качеством библиотечного и информационного обслуживания. Доля респондентов, утвердительно ответивших на вопрос «Удовлетворены ли Вы материально-техническим состоянием института, качеством питания в столовой и условиями в студенческом общежитии» в 2018-2019 учебном году составила около 65%, а в 2019-2020 учебном году эта цифра значительно увеличилась до более чем 80%. Это связано со введением студенческого общежития, улучшением качества работы столовой, увеличением расходов института на материально-техническое обеспечение.

Аналитическая часть

Анализируя ОП по содержанию и смысловой нагрузке стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает, что в университете действует система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, академической мобильности студентов ППС и студентов и т.п., которая представляется в регулярных отчетах на заседании коллегиальных органов университета. Проводится регулярное анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования / интервьюирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков. Так, ЦАИУ принимает меры по расширению баз практик, укрепляет партнерские связи с имеющимися базами, ведет переговоры по улучшению качества обучения руководителями практики от базы практики, а также прекращает договора с базами, в случае отрицательного отзыва студентов.

В то же время имеется ряд вопросов, касающихся данного стандарта, не в полной мере отраженных в самоотчете и не нашедших подтверждения в процессе работы ВЭК. По ОП 6В04201 «Право», ОП 6В04106 «Учет и аудит», ОП 6В04107 «Финансы», ОП 6В04101 «Экономика», ОП 7М04101 «Экономика» отсутствие некоторых стейкхолдеров на интервью в период работы комиссии также не позволило в полной мере получить необходимую информацию.

Так, при изучении информации, указанной в отчете по самооценке, членами ВЭК было определено, что сайт ЦАИУ (<https://caiu.edu.kz/>) должен выступать средством, генерирующим информацию об объекте. Однако, на сайте имеется устаревшая информация, отсутствует необходимая информация, в частности информация, касающаяся ППС, в том числе в разрезе персоналий, не унифицированная информация на предлагаемых трех языках.

Руководство кафедры демократичное, открытое к обращениям со стороны ППС, обучающихся, что подтверждено проведенным анкетированием членами ВЭК ППС и обучающихся. В то же время, членами ВЭК отмечена необходимость применения

современных информационных инструментов получения обратной связи между руководством ЦАИУ и ППС, обучающихся, в том числе посредством ресурсов сайта университета, сделать более мобильной страничку кафедр на сайте университета, где можно было бы найти не только необходимую информацию в полном объеме с применением визуализации, но и непосредственно обратиться к заведующим кафедр, реализующих оцениваемые ОП, а также разместить необходимую информацию на трех языках в аутентичном формате.

Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Управление информацией и отчетность» по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие коммуникаций с обучающимися, ППС, стейкхолдерами, предоставляет обратную связь для обучающихся, ППС, что подтвердили участники интервьюирования.

Рекомендации по стандарту «Управление информацией и отчетность» для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Разработать программу по определению, прогнозированию и управлению рисками на основе анализа информации о потребностях рынка труда. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разработать и внедрить Положение о разрешении конфликтов, согласительной комиссии, в чью компетенцию будет входить рассмотрение и разрешение конфликтных ситуаций у ППС, обучающихся и /или представителей АУП вуза. Срок: 1 января 2022 года.

- Обновить сайт университета, сделать его информационно наполненным о деятельности кафедр, реализующих оцениваемых ОП, о развитии ОП и иной информацией, касающейся образовательного процесса. Срок: 1 января 2022 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательные программы 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» имеют: 0 сильных, 15 удовлетворительных позиций, 2 позиции, требующие улучшения.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

В ОО процесс разработки, экспертизы и утверждения МОП описан в Документированных процедурах СМК № ДП-04-21 «Разработка модульной образовательной программы» (Утверждено на заседании Ученого Совета, протокол № 1 от 26.03.2021), ПД-05-20 «Положение о проведении экспертизы модульной образовательной программы», которые устанавливают структуру, порядок разработки, оформления, согласования, экспертизы утверждения, введения в действие, изменения, пересмотра, отмены, актуализации, образовательных программ. Однако, подчеркнем, что на момент визита ВЭК и подготовки данного Отчета, ПД-05-20 «Положение о проведении экспертизы модульной образовательной программы» не был актуализирован и утвержден от имени ЦАИУ, а ссылка (<https://caiu.edu.kz/polozhenie-ru/>) на них на официальном сайте ЦАИУ были не активны.

ОП в ОО разрабатываются на основе Национальной рамки квалификаций, профессиональных стандартов («Финансовый менеджмент» - Приложение № 94 к приказу Заместителя Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» от 26.12.2019г №263.), согласована с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций.

Один раз в течении учебного года проводятся встречи, круглые столы с участием работодателей, заинтересованных лиц в совершенствовании образовательных программ, которые высказывают свою точку зрения и указывают на собственное видение процесса актуализации оцениваемых ОП.

Руководство ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» проводит внешнюю и внутреннюю экспертизу. Внутренняя экспертиза осуществляется с привлечением преподавателей ЦАИУ, специалистов факультета и университета (Получено экспертное заключение о качестве образовательной программы), а внешняя экспертиза-представителями работодателя, так внешними рецензентами ОП 6В04201 – «Право» являются заместитель начальника Департамента юстиции г. Шымкент Ботан Д., адвокат Коллегии адвокатов г. Шымкент Дутбаев А., нотариус Нотариальной палаты г. Шымкент Нарбекова Т. Экспертиза ОП в ЦАИУ должна реализовываться в соответствии с Положением «Экспертиза образовательных программ» № ПД-05-21, который на момент визита ВЭК предоставлен не был, а ссылка на официальном сайте ЦАИУ была не активна.

ОП 6В04106 «Учет и аудит» директор ТОО «Шым City» Нуржигитов Е.Д., к.э.н., ст. преподаватель ЮКУ им. М. Ауэзова Туребаева Ж.К., ОП 6В04107 «Финансы» директор ТОО «Standart Строй-С» Батырхан Д.К., к.э.н. руководитель сектора Университета «Мирас» Коптаева Г.П.

ОП проходит экспертизу МОН РК для включения в Реестр образовательных программ (6В04101 «Менеджмент и управление» - 58,5%, 6В04102 «Аудит и налогообложение» - 65,8%, 6В04103 «Финансы, экономика, банковское и страховое дело» - 56,0%), 6В04201 – «Право» - 80%). 6В04101-«Экономика»-50%7М04101-«Экономика»-52% По результатам ранжирования итогов ВОУД 2017-2019 гг. Институт занимал 1 место среди вузов г. Шымкента и Туркестанской области.

Все дисциплины образовательной программы направлены на формирование определенных компетенций, позволяющих достичь целей программы, запланированных результатов обучения. Для реализации образовательных программ в университете разработаны: Академический календарь, каталог элективных дисциплин (КЭД), рабочие учебные планы (РУП), модульные образовательные программы (МОП), индивидуальные учебные планы (ИУП). Однако при детальном изучении МОП и КЭД, эксперты определили, что дисциплины ОП «Право» располагаются без учета пререквизитов и имеющихся навыков у обучающихся. Так, на 1 семестре 1 курса предлагается к изучению дисциплина «Правоохранительные органы» с пререквизитом «Школьный курс – основы права, что в корне не верно, с учетом отсутствия знаний и умений у обучающихся на 1 курсе основ Конституционного права РК, который в свою очередь предлагается лишь на 2 семестре. Также, с нарушением логики пререквизитов на 3 семестре предлагаются:

- дисциплина «Криминология», которая преподается параллельно с дисциплиной «Уголовное прав РК (Общая часть)» и не изучив «Уголовное право (Особенная часть), выступающие пререквизитом к «Криминологии»;

- дисциплина «Международно-правовое регулирование института выдачи преступников (экстрадиции)» без пререквизита «Уголовное процессуальное право РК» и/или «Международное публичное право».

На 5 семестре аналогичное отсутствие учета пререквизита «Трудовое право РК» к дисциплине «Защита труда». Отсутствие продуманной системы пререквизитов - дисциплин, содержащих знания, умения и навыки, необходимые для освоения той или иной дисциплины, способно негативно повлиять на компетенции обучающихся и выпускников ОП «Право», реализуемой в ЦАИУ.

Целостность образовательных программ обеспечивается балансом образовательных, профессиональных, фундаментальных и прикладных модулей, включенных в структуру данных программ.

Реализация образовательных программ осуществляется на основе учебно-

методических комплексов специальностей и дисциплин и обеспечивается свободным доступом каждого обучающегося к информационным ресурсам и библиотечным фондам, наличием всех модулей, дисциплин и всех видов учебной работы –практикумов, курсовых и дипломных и диссертационных работ, профессиональных практик, методических пособий и рекомендаций по самостоятельной работе обучающегося, а также наглядными пособиями, аудио - и видеоматериалами и др.

Силлабусы и УМКД ежегодно обновляются и размещаются в системе «Платонус». Ежегодная работа по совершенствованию рабочей программы дисциплины в университете проводится в соответствии с нормативными требованиями университета.

Анализ учебно-методической документации на предмет отражения результатов обучения отражает содержание образовательной программы рабочих программ, учебно-методического комплекса дисциплин. Ежегодно с участием преподавателей разрабатываются каталоги элективных курсов по всем образовательным программам по согласованию с работодателями, бизнес-сообществом. В результате научно-исследовательской деятельности ППС, реализующих ОП 6В04201 «Право» в учебный план на 2020-2021 учебный год была введена дисциплины:

- «Медиация и исполнительное производство» (Балабиев К.Р. Мировой опыт медиации и его применение в развитии судебной системы Республики Казахстан // Вестник ЕНУ им. Гумилева. – 2020. - № 1(130). - С.84-92; Оразбек А. Ә., Абдухаимова А., Медеубек З.Т. Медиация – дауларды шешудің балама жолы ретінде // Сборник трудов Республиканской студентческой научно-практической конференции «Актуальные проблемы молодежи в новых мировых условиях и пути их решения» Институт Мардана Сапарбаева, Шымкент -2020);

- «Проблемы гражданского и гражданско-процессуального права» (Каратаев Т.Ж. Применительные процедуры гражданского судопроизводства Республики Казахстан // Journal of Advanced Research in Law and Economics. - 2020.).

ИУП по образовательным программам разрабатывается с указанием трудоемкости всех обязательных дисциплин, всех видов практик и других видов учебной работы в кредитах с соблюдением баланса между обязательным и элективным компонентами и утверждается до начала учебного года.

Важным аспектом выступает тот факт, что при формировании ИУП обучающимся по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» не предоставляются на выбор траектории обучения.

В соответствии с содержанием образовательных программ цели и задачи ОП определяются в соответствии с миссией университета. В подготовленные ОП вносятся изменения и исправления в соответствии с требованиями рынка труда. Изменения в обязательных дисциплинах осуществляются в соответствии с новыми нормативными документами МОН РК. Основные изменения в программах отражаются в учебно-методических комплексах дисциплин (УМКД) и при необходимости обновляются.

Обязательным этапом освоения ОП является прохождение практики, выделяемых на обучение в бакалавриате и магистратуре, докторантуре. Планирование работы по определению мест практики и заключение договоров осуществляется в зависимости от контингента обучающихся, специфики ОП и профиля предприятия, учреждения.

В целях координации содержания ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» ведущих казахстанских и зарубежных вузов в университете практически отсутствует система внутренней академической мобильности, а внешняя академическая мобильность отсутствует совсем. Вузом заключены договоры и меморандумы о взаимном сотрудничестве с вузами-партнерами: Жалал-Абадский государственный университет им.Осмонова (г. Жалал-Абад, Кыргызстан), Университет Мирас и др. В рамках договора о Сотрудничестве с Джалал-Абадским государственным университетом (Кыргызстан) предусмотрена возможность разработки гармонизированных ОП «Право», однако на

момент визита такой работы не проводилось. Содержание образовательных программ имеет гармонизацию с образовательными программами зарубежных организаций образования.

Необходимость формирования системы образования определяется требованиями повышения качества учебного процесса по аккредитуемому ОП, соответствием образовательного процесса международным стандартам и современным требованиям науки, необходимостью повышения образовательного рейтинга. При разработке ОП предусмотрено участие обучающихся, работодателей и других заинтересованных лиц.

По образовательным программам кафедры «Управление и финансы» и «Право» специалисты организаций г. Шымкент и Туркестанской области привлекаются к реализации образовательных программ по следующим направлениям: формирование учебного плана; консультации; рецензирование, экспертиза и актуализация ОП; рецензирование учебно-методических материалов; внешняя оценка качества знаний выпускников через участие в работе аттестационной комиссии; формирование тем дипломных работ; оценка результатов производственных практик.

Перечень дисциплин компонента по выбору, включаемых в Каталог элективных дисциплин, определяется на заседании кафедры с участием работодателей, студентов старших курсов, которые в ходе обсуждения вносят свои предложения по перечню дисциплин, формируемых компетенциях по итогу изучения дисциплины (Протокол №7 от 25.02.2019г.; Протокол №7 от 24.02.2020г.; Протокол № 2(9) от 19.04.2021 г.; Протокол № 1/8 от 24.08.2021 г.).

Совместно с работодателями на кафедре осуществляется разработка методических указаний к видам практик. Так, финансовый директор ТОО «TS Оңтүстік мұнай Сауда» Тулегенов Б.К. в 2019-2020 учебном году руководил профессиональными практиками студентов ОП «Учет и аудит», Мамишева К.С. – главный специалист Департамента Агентства по делам государственной службы и противодействию коррупции г.Шымкент – по ОП «Финансы».

Култаев Ерназар Сейтханович директор Департамента бюро Национальной статистики агентства по стратегическому планированию и реформам РК по городу Шымкента, Директор ТОО «Эко-Фарм» Таласов М.Ж. по ОП «Финансы».

Директор ПОБ «Ассоциация бухгалтеров» Асанбекова С. Н., начальник отдела развития человеческого капитала Региональной палаты предпринимателей Өткелбаев М.Д., директор ТОО «Дезфумэкс» Шуменбаев Ж.К., начальник отдела по работе с клиентами, АО "Фонд развития предпринимательства "Даму" по г. Шымкент Исаков С. У., главный бухгалтер ТОО «KNNGroup» Батырбеков К.П. принимали участие в качестве членов жюри в Международной межвузовской олимпиаде по бухгалтерскому учету, организованном кафедрой «Управление и финансы».

На кафедре «Право» при разработке элективного компонента ОП участвовали работодатели (Заместитель начальника Департамента юстиции г. Шымкент Ботан Д., нотариус Нотариальной палаты г. Шымкент Нарбекова Т., Адвокат коллегии адвокатов г. Шымкент Дутбаев А.), студенты старших курсов (Лесбекова Ш., Жунис А., Аталыков Р., Абдижаппар А.) которые в ходе обсуждения вносят свои предложения по перечню дисциплин, формируемых компетенциях по итогу изучения дисциплины (протокол №7 от 26.02.2019г.), (Протокол №7 от 19.02.2020г.).

По предложению работодателей в дисциплины включены вопросы, связанные с реальными потребностями правоохранительных органов, государственных и частных организаций. Совместно с работодателями на кафедре осуществляется разработка методических указаний ко всем видам практик. Практика студентов ЦАИУ осуществляется согласно Правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января

2016 года № 107, с изменениями и дополнениями с изменениями от 29.09.2018 г. №521, Правил Института «Организация и проведение профессиональной практики» № ПР-05-20 от 29.01.2020г.

Мониторинг удовлетворенности по итогам практики осуществляется в ходе анализа отзывов руководителей от базы практики; в ходе итоговых конференций и заседаний кафедр, где обсуждаются результаты и достижения (по мнению руководителей от базы практик и студентов), вносятся предложения по улучшению организации практики (Протокол №9 от 22.04.2019г.), (Протокол №9 от 20.04.2020г.) Мероприятия по улучшению и совершенствованию организации практик также обсуждаются на заседаниях кафедры, учебно-методических семинарах.

Аналитическая часть

В отчете по самооценке указано, что при разработке и обновлении рабочей программы, являющейся пререквизитом и постреквизитом профилирующих дисциплин, участвует весь профессорско-преподавательский состав кафедры. Кроме того, при формировании содержания элективных дисциплин учитываются мнения работодателей.

Согласно «Структуре Центрально-азиатского инновационного университета», утвержденной 02.03.2021 г. Ректором ЦАИУ Ажидиновым А.С., перед утверждением на Ученом совете университета должно проводиться рассмотрение образовательной программы на заседании Учебно-методического совета с приложенным внешним экспертным заключением. Однако данная процедура нарушена тем, что ОП утверждается УС, и лишь после этого обсуждается на УМС вуза, что подтверждается номерами и датами протоколов. Так, ОП «Право» на 2020-2021 учебный год была утверждена на кафедре «Право» 24.03.2021г. (Протокол №3), затем ОП утвердили 20.04.2021 г. на заседании Академического комитета «Бизнес и право» (Протокол №1), после данную ОП утвердили на заседании УМС 28.06.2021 г. (Протокол №3), но при этом Ученый совет ЦАИУ утвердил ОП «Право» 30.04.2021г. Протоколом №2.

Также имеются вопросы к процедуре выбора и определения критериев такого выбора для рецензентов и работодателей, оцениваемых ОП. Так, в качестве рецензентов выступают Дутбаев А. Е. – адвокат Коллегии адвокатов г Шымкент, Нарбекова Т.М. – нотариус нотариальной палаты г.Шымкент, Ботан Д.Б. – заместитель начальника департамента Юстиции г. Шымкент, те же указанные лица выступают в качестве работодателей (Протокол №7 от 19.02.2020г.), и они же являются разработчиками как самой ОП «Право», так и основными разработчиками плана развития ОП «Право», что снижает степень критической оценки предлагаемой ОП «Право», что в итоге выявляется при анализе логики построения дисциплин с точки зрения пререквизитов и т.д..

Также отметим отсутствие подписи Дутбаев А. Е. на титульном листе ОП «Право» напротив его ФИО, что может указывать на отсутствие согласования итогового варианта ОП «Право» с Дутбаевым А.Е.

В отчете по самооценке указано, что образовательные траектории, созданные с учетом мнения и предложений обучающихся. Логика составления индивидуального учебного плана (ИУП) осуществляется путем выбора элективных курсов, преподавателей, научного руководителя и тем дипломных работ. Форма, структура и порядок разработки ИУП определяются самостоятельно. ИУП определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося индивидуально с учетом его индивидуальных потребностей.

Однако при интервьюировании и изучении представленных протоколов заседаний кафедр, ИУПС и индивидуальных страниц, обучающихся в АИС Platonus, данный факт не подтвердился, что указывает на отсутствие учета мнения обучающихся и на отсутствие траекторий обучения, оцениваемых ОП. Более того, отметим, что в опубликованной ОП «Право» на официальном сайте ЦАИУ отсутствует указание на количество модулей, формирующих универсальные и профессиональные компетенции, отсутствует указание на

количество кредитов вузовского компонента, вариативной части, формируемой обучающимися. Вместо указания на количество кредитов стоит прочерк.

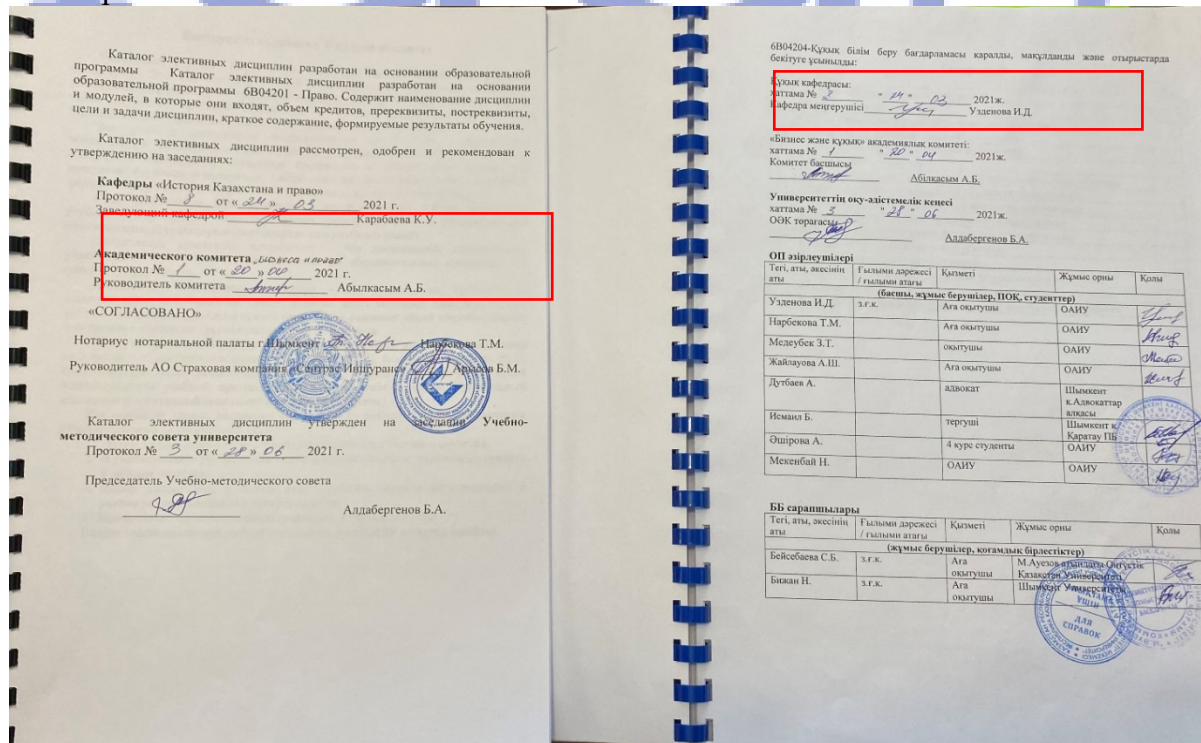
Образовательная программа спроектирована на основе модульной системы изучения дисциплин и содержит _____ модулей, формирующих универсальные и профессиональные компетенции.

В программе обучения содержатся циклы общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин в соответствии с требованиями ГОСО.

Образовательная программа содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений. Обязательная часть в полном объеме выполняет требования ГОСО и составляет 51 кредит, вузовский компонент составляет _____ кредитов, вариативная часть, формируемая обучающимися, составляет _____ кредитов, итоговая аттестация 12 кредитов.

Указанная в отчете по самооценке информация, касающаяся того, что в университете уделяется внимание качеству учебно-методической работы не подтвердилась в полной мере, так как при визите ВЭК руководство оцениваемых ОП не смогло подтвердить наличие проводимой повсеместно учебно-методической работы в рамках оцениваемых ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика».

На момент визита ВЭК в ЦАИУ ОП «Право» реализовывалась двумя кафедрами: кафедрой «Право» и кафедрой «История Казахстана и юриспруденции», что отразилось на утверждении ОП кафедрой «Право» и КЭД кафедрой «История Казахстана и юриспруденция», что указывает на отсутствие КЭД к ОП «Право», разработанной кафедрой «Право», которая в свою очередь является кафедрой, реализующей оцениваемую ОП «Право».



Что касается Плана развития ОП 6В04201 «Право», то в утвержденном и размещенном на официальном сайте Плане развития ОП 6В04201 «Право» отсутствует

указание на сроки реализации (этапы). А также не указаны источники и объемы финансирования.

Цель	Целью плана развития образовательной деятельности является: - совершенствование содержания образовательной программы с формированием профессиональных компетенций кадров по направлениям дизайна - повышение конкурентоспособности образования, развитие человеческого капитала для улучшения материального и духовного благосостояния граждан и устойчивого роста экономики
Сроки реализации (этапы)	2020 – 2025 годы. Программа будет реализована в _____ этапа: Первый этап - _____ годы Второй этап - _____ годы
Источники и объемы финансирования	

В период визита ВЭК подтвердилась работа по профессиональной сертификации выпускников по оцениваемой ОП «Право».

Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- ✓ ОП обеспечивает трудоустройство выпускников оцениваемых ОП на базовых предприятиях региона.
- ✓ На момент визита ВЭК ОО продемонстрировала наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Дисциплины ОП, были внесены по рекомендации представителей баз практики и работодателей, что указывает на способность таких дисциплин формировать у обучающихся профессиональной компетентности.

Рекомендации по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Разработать конкурентные преимущества и уникальность ОП и ее отличие от других аналогичных образовательных программ на национальном или международном уровне рынка образовательных услуг; разработать компетенции выпускника ОП, разработать и внедрить совместные ОП с зарубежными организациями образования. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Реализовать имеющиеся возможности по организации дуального образования на старших курсах и реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности, на системной основе, предполагающей комплекс работ по гармонизации содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов. Срок: 1 сентября 2023 года.
- Разработать шкалу оценивания степени влияние изученных обучающимися дисциплин, а также пройденных профессиональных практик на формирование результатов обучения по оцениваемым ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Необходимо разработать модель выпускника по ОП «Право», которая будет содержать в себе не общее описание результатов обучения и личностные качества выпускника оцениваемых ОП, а конкретное указание на компетенции, умения и знания, приобретаемые выпускниками, что позволит им полностью понимать свою будущую профессию. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Ввести взаимозачет курсов сетевых партнеров и зарубежных вузов партнеров для улучшения качества ОП и увеличения внутренней и внешней академической мобильности. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Расширить модульный каталог современных дисциплин по аккредитируемой ОП, опубликовать данный перечень модульных курсов на сайте кафедры, продвигать на

образовательном поле страны, а также расширить список онлайн модульных дисциплин. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разработать систему поощрения ППС за составление и внедрение в образовательный процесс авторских силлабусов с уникальными методиками преподавания, с учетом современных информационных оценок для обучающихся, также в дальнейшем продвигать лучшие авторские силлабусы университета в академическом пространстве Казахстана. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Пересмотреть перечень пререквизитов читаемых дисциплин по оцениваемым ОП с учетом курса/уровня, на котором читается та или иная дисциплина. Для ОП «Право» внести пререквизиты и постреквизиты в КЭД которые на момент визита членов ВЭК не отвечали логике формирования знаний, умений и навыков, необходимых для освоения изучаемой дисциплины. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Пересмотреть предъявляемые к рецензентам ОП требования с последующим их закреплением в Положении о проведении экспертизы МОП, во избежание совпадения лиц, выступающих разработчиками и рецензентами МОП/КЭД/Плана развития ОП. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Принимая во внимание реализацию одной ОП «Право» в ЦАИУ двумя кафедрами: «Право» (от Института им. М.Сапарбаева) и «История Казахстана и юриспруденция» (от МГТУ), дублирование функций, рекомендуем объединить кафедры «Право» и «История Казахстана и юриспруденция» для совместной дальнейшей реализации, оцениваемой ОП 6В04201 «Право», либо при отсутствии такой возможности, кафедре «Право» разработать и утвердить собственный КЭД, с последующим утверждением его именно кафедрой «Право», а не кафедрой «История Казахстана и юриспруденция». Срок: 1 сентября 2022 года.

- Создать условия и возможности для профессиональной сертификации для обучающихся ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика». Срок: 1 сентября 2022 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательные программы 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» имеют: 1 сильных, 9 удовлетворительных позиций, 2 позиции, требующих улучшений.

[6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»](#)

Доказательная часть

Порядок пересмотра ОП в вузе регламентирован Положениями № ДП-04-20 «Разработка модульной образовательной программы» (на момент визита ВЭК и подготовки Отчета ВЭК не был актуализирован и утвержден ЦАИУ), № ПД-31-21 Управление документированной информацией. ОП ежегодно обновляются в части: состава дисциплин (в соответствии с учебным планом), и (или) содержания учебных программ дисциплин, практик и ИА, обеспечивающих реализацию соответствующей ОП; ресурсного обеспечения ОП.

Оценочные технологии и инструменты включают измеримые индикаторы текущей успеваемости и итоговой аттестации. Мониторинг текущей успеваемости предполагает оценку прогресса обучающихся в течение аудиторных часов и СРСП/СРС (СРМП/СРМ). С этой целью в вузе действует система рейтинговой оценки, которая ежегодно актуализируется с учетом мнения заинтересованных сторон. В целях повышения эффективности и объективности оценки знаний, обучающихся в состав ГАК входят: опытные преподаватели вузов, ведущие специалисты в области оцениваемых ОП.

Внедрена система обратной связи с потребителями через внутренний и внешний мониторинг и его анализ. Для оценки образовательных программ в вузе используются внешние и внутренние механизмы, выражающиеся в проведении конференций, круглых столов, анкетировании, по результатам которых руководители ОП получают рецензии на оцениваемые ОП. Например, 20.03.2020 года состоялся круглый стол по обсуждению вопроса внедрения новых современных дисциплин в ОП «Право», о чем имеется соответствующий протокол.

Анализ изменений на рынке труда проводится на основании данных о вакансиях, ярмарки вакансий, телефонных звонков потенциальным работодателям, сеть Интернет (olx.kz, rabota.nur.kz, shymkent.hh.kz, qyzmet.kz, shymkent.mnogo-raboty.kz, trudbox.kz, joblab.kz/shymkent). В результате изучения и анализа сайтов в части вакансии «бухгалтер» было определено, что более половины потенциальных работодателей одним из требований к кандидатам указывали «знание налогового планирования». Учет интересов работодателей заложен на уровне определения целей подготовки специалистов. Дополнительная корректировка происходит в ходе организации практик: предприятие выдает отчет о потребностях в изменениях, отмечает сильные и слабые стороны подготовки.

На кафедре «Право» с целью изучения интересов работодателей при разработке образовательных программ в течение учебного года проводятся встречи, круглые столы с работодателями, ярмарка вакансий с участием заинтересованных сторон и лиц, с последующей корректировкой ОП. Например, в 2018-2019 учебном году на собрании, имевшем место 30.04.2018 года, были предложены следующие дисциплины для внедрения в КЭД: «Право интеллектуальной собственности», «Наследственное право РК» и др. В 2019 году на аналогичном собрании, проходившем 20.03.2019 г. Председателем Сайрамского районного суда предложил включить дисциплину: «Актуальные вопросы реформирования судебной системы РК».

Аккредитуемые ОП ежегодно принимают участие в процедурах внешней оценки обеспечения качества. Ежегодно аккредитуемые ОП участвуют в рейтинге Атамекен. Однако ни в Отчете по самооценке, ни в период онлайн визита членов ВЭК, руководством ОП «Право» не были предоставлены план по реализации рекомендаций, полученных в результате внешней оценки обеспечения качества

В то же время, импонирует тот факт, что руководство ОП при мониторинге акцентирует внимание на удовлетворенности потребностей-обучающихся и общества, информация о котором получают посредством проведения социологических опросов обучающихся, отзывах работодателей и национальных рейтингах ОО.

Так, именно по запросу со стороны обучающихся, ППС и работодателей были пересмотрена ОП «Право», в которую были включены такие дисциплины: «Международное частное право», «Обязательственное право» и т.д. (Протокол №7 от 30.04.2018г.); «Основы антикоррупционной культуры», «Актуальные вопросы нотариальной деятельности в РК» и др. (Протокол №9 от 20.03.2019г.).

В целях поддержания обратной связи с работодателями предусмотрено анкетирование, осуществляется периодический контакт. Анализ результатов анкетирования ОП показал высокий уровень удовлетворенности студентов качеством реализации ОП. В 2019-2020 учебном году количество ответивших «полностью удовлетворен» увеличилось примерно на 5% по сравнению с 2018-2019 учебным годом.

Количество респондентов, которые считают, что образовательный процесс способствует раскрытию и реализации индивидуальных способностей, и использованию их в учебном процессе в 2018-2019 учебном году составило 50,53%, а в 2016-2017 учебном году - 55,8%. Анализ ответов на вопрос «Какие проблемы Вы видите в организации учебного процесса?» показал, что большая часть респондентов считает, что проблем нет. Доля обучающихся, которые считают, что основной проблемой является несоответствие изучаемых дисциплин получаемой специальности в 2019-2020 учебном

году снизилась с 5,5% до 1,77% по сравнению с 2018-2019 учебным годом, а доля считающих, что основной проблемой является недостаточное количество выделяемых часов для наиболее значимых предметов, снизилась с 15,3% до 8,11%. Это связано с тем, что большое внимание уделяется взаимодействию с работодателями и обучающимися при определении дисциплин компонента по выбору.

Доля респондентов, ответивших на вопрос «Насколько Вы удовлетворены качеством образования в институте?» «удовлетворен полностью» в 2018-2019 учебном году составила примерно 70%, а в 2019-2020 учебном году эта цифра увеличилась на 5-6%. Это говорит о том, что предпринимаемые руководством и ППС института усилия по улучшению качества обучения в соответствии с миссией института, имеют положительный результат.

Материалы текущего, промежуточного контроля обсуждаются и утверждаются на кафедре (Протокол № 2 от 09.09.2019г.; Протокол №2 от 07.09.2020г.) Применяются различные формы и виды контрольных срезов знаний студентов, в т.ч. с использованием современных компьютерных технологий.

Для обеспечения объективной оценки знаний и уровня сформированности профессиональных компетенций, обучающихся принимаются экзамены в форме устно-письменных, тестовых, эссе и т. д. и для справедливого прохождения экзаменов со стороны университета назначена специальная комиссия. Рецензирование дипломных проектов и магистерских диссертационных работ осуществляется специалистами в той же области, в которой они находятся в непосредственной близости от темы.

Результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по очной форме обучения размещаются на программе «Platonus». Данные, содержащиеся в программе, обрабатываются и хранятся, по которым обучающиеся и другие заинтересованные лица имеют возможность получить сведения о продвижении обучающихся.

Кафедра проводит аттестацию текущей успеваемости обучающихся, рубежный контроль, итоговую аттестацию, аттестацию всех видов практики.

Аналитическая часть

Процедура мониторинга и периодической оценки ОП должна осуществляться на основе внутренних нормативных документов, в частности таких, как: ДП-06-21 Разработка каталога элективных дисциплин; ДП-04-21 Разработка модульных образовательных программ; ПД-05-20 Положение о проведении экспертизы МОП. Однако на момент визита и подготовки Отчета ВЭК ПД-05-20 Положение о проведении экспертизы МОП было не актуализировано и регламентировало работу по разработке, экспертизе и утверждению ОП в Институте им. М. Сапарбаева, а не в ЦАИУ.

В отчете по самооценке указывалось, что все заинтересованные лица, при разработке оцениваемых ОП ставятся в известность о всех предполагаемых изменениях. Однако при интервьюировании работодателей, представителей баз практики не нашло своего подтверждения данная информация.

Также, не нашло подтверждения участие НИИ в разработке и принятии оцениваемых ОП уровня магистратуры.

Анкетирование студентов проводится один раз в год и включает весь сектор полученных ими услуг. Вся поступившая информация тщательно анализируется.

Экзаменационная сессия проводится по специальному графику в соответствии с утвержденным учебным процессом и академическим календарем. Рубежный, текущий и итоговый контроль, проводимый при проверке знаний студентов, проводится по заранее составленному графику и доведенному до студентов и членов комиссии. Студенты допускаются к сдаче экзамена после выполнения всех заданий, предусмотренных учебным планом.

Для контроля и оценки качества ОП проводятся взаимопосещения и открытые занятия преподавателей. На кафедре «Право» имеются отчеты о проведении открытых занятий по кафедре, в том числе и молодыми преподавателями, имеющими практический стаж работы не менее 3 лет; протоколы заседаний кафедр с подробным обсуждением проведенных занятий (например, обсуждение занятия, проведенного Мамраевой А.А. 20.10.2020г. по дисциплине «Гражданское право РК»).

Члены ВЭК подтверждают, что систематически проводится и мониторинг успеваемости обучающихся в виде обсуждения итогов рубежных контролей, экзаменационных сессий в учебных группах на заседаниях кафедр. По результатам обсуждения принимаются корректирующие действия и решения. Если низкий уровень результатов промежуточного контроля обусловлен недобросовестностью обучающегося, то принимаются действия по доведению информации до родителей. Применяются различные формы и виды контрольных срезов знаний студентов, в т.ч., с использованием современных компьютерных технологий.

С целью мониторинга ОП ВУЗом на систематической основе проводятся анкетирование и интервьюирование по специально разработанным анкетам, образцы которых были представлены членам ВЭК во время визита в комбинированном формате.

Внешний контроль эффективности реализации ОП осуществляется в ходе прохождения обучающимися практик и оценки качества подготовки выпускников. Имеются положительные отзывы от работодателя выпускнику ОП «Право» Караеву М.

По ОП 6В04201 «Право» функционирует механизм взаимодействия с работодателями путем заключения договоров для прохождения учебной и производственной практик, участия в научных студенческих конференциях, заседаниях круглых столов (например, круглый стол, состоявшийся 20.03.2020 г.).

Для обеспечения оценки качества образования вузом проводятся и мероприятия внешней системы оценки качества образования, такие как прохождение процедур внутреннего и внешнего аудита СМК; анкетирование работодателей; участие в различных ежегодных республиканских рейтингах.

Материально-техническая база была представлена в видеороликах для членов ВЭК работающих онлайн и непосредственно для членов ВЭК, работающих оффлайн. По ОП «Право» были продемонстрированы криминалистические чемоданы «Унифицированный инструментальный чемодан», различные приспособления предназначенные для фиксации и изъятия объёмных следов на месте происшествия с целью последующего проведения экспертиз и исследований.. Анализу подвергся паспорт криминалистического полигона (кабинет 104), что позволило сделать вывод о низкой практической эффективности занятий в этом кабинете, так как расположение элементов криминалистического полигона (жилое помещение) в кабинете в 13,5 кв.метра (согласно паспорту) снижает уровень проводимого практического занятия, так как смоделировать оперативно-розыскные мероприятия с применением криминалистических знаний в кабинете с такой площадью не представляется эффективным. Также отметим, что представленный «паспорт криминалистического полигона» утвержден, однако не соответствует предъявляемым к подобного рода документам требованиям. Это обусловлено отсутствием указаний в паспорте задач и функций криминалистического полигона, описания правил организации работы криминалистического полигона, методического и технического оснащения криминалистического полигона, а также указания на ответственное за данный криминалистический полигон лицо. В данном кабинете также отсутствовали актуализированные правила по технике безопасности.

В целом, результаты мониторинга и периодической оценки ОП, свидетельствуют о систематической работе, направленной на достижение целей ОП, удовлетворение потребности обучающихся и постоянное совершенствование ОП, однако отдельные положения на предмет соответствия данному стандарту требуют доработки.

Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

✓ Наличие разработанных положений и форм проведения анкетирования и интервьюирование обучающихся, ППС и заинтересованных сторон.

Рекомендации по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Выработать и внедрить алгоритм информированности всех заинтересованных лиц о каких-либо запланированных или предпринятых действиях в отношении оцениваемых ОП, с последующей публикацией всех изменений, внесенных в оцениваемые ОП на сайте университета. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Расширить субъектный состав лиц, привлекаемых в качестве заинтересованных лиц для пересмотра оцениваемых ОП из числа научных сотрудников НИИ и представителей государственных органов. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Разработать четкий механизм участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП с учётом изменений рынка труда, Атласа новых профессий 2022, новых требований работодателей и социального запроса общества. Срок: 1 марта 2022 года.

- Разработать и утвердить План по проведению внешней Оценки качества преподавания дисциплин по аккредитируемым ОП ведущими экспертами, учеными, работодателями для совершенствования методик преподавания в он-лайн и оф-лайн форматах, а также изучения изменений потребностей общества и профессиональной среды. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Актуализировать и утвердить правила по технике безопасности при работе в кабинете «Криминалистический полигон». Срок: 1 января 2022 года.

- Разработать и утвердить «Паспорт криминалистического полигона», соответствующего требованиям, предъявляемым к подобного рода документам. Срок: 1 января 2022 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательные программы 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» имеют: сильные позиции - 0, удовлетворительные-8 позиций, 2 позиции, требующие улучшения.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Одним из приоритетных направлений Стратегии развития университета является создание надлежащих условий для обучения, ориентированного на обучающихся, проявляющихся в академической политике.

Имеет место повышение мотивация посредством финансовой мотивации через систему скидок и грантов на обучение и др.

В целях адаптации обучающихся к образовательной среде университета подготовлен путеводитель для студентов первого курса который размещен на сайте ЦАИУ, в частности для иностранных студентов (ПГ-01-21 Программа поддержки и адаптации иностранных студентов). Эдвайзеры обеспечивают ознакомление обучающихся со Справочником-путеводителем для обучающихся ЦАИУ и Кодексом чести обучающегося, Правилами академической честности при поступлении на первый курс.

Эффективный баланс между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами обеспечивает формирование фундаментальных знаний, умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности. В частности, КЭД ОП ОП6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» содержат такие теоретические дисциплины, как «Введение в финансы», «Основы бухгалтерского учета» и ряд других. К числу практико-ориентированных можно отнести дисциплины «Корпоративные финансы», «Финансовый учет 1,2», «1С: Бухгалтерия».

ППС кафедры проходит ежегодно повышение квалификации на республиканском и международном уровнях. Повышение квалификации ППС происходит согласно основными направлениями деятельности кафедры, которыми являются проведение научных исследований и преподавание дисциплин в области бизнеса и управления, учета и аудита. На кафедре «Управление и финансы» задача повышения квалификации ППС является одним из основных. Повышение квалификации ППС: в 2017 году – 4 человек, в 2018 году – 3 человек, в 2019 году- 37 человек, в 2020 году – 20 человек. Так в 2017 году количество ППС прошедших повышение квалификации составило - 11 человек; в 2018 году - 16 человек; в 2019 году- 12 человека; в 2020 году - 16 человек. По кафедре «Право» в 2017-2018 учебном году повышение квалификации прошли 14 преподавателей, в 2018-2019 учебном году 10, в 2019-2020 учебном году 15, в 2020-2021 учебном году 13.

По ОП «Экономика» имеются авторские свидетельства ППС кафедры: Еркебалаева В., Демеубаева А. Салық және салық салу. Учебное пособие. (Свидетельство внесения сведений в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом № 1275 от 22 октября 2020 года), к.э.н. Иманбаев А.А. «Предпринимательская деятельность в регионе: современное состояние и прогноз развития» (Свидетельство внесения сведений в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом № 16093 от «25» марта 2021 года); к.э.н. Абилкасым А.Б. «Методика оценки систем управления земельными ресурсами и современные направления расчета на ландшафтной основе» (Свидетельство внесения сведений в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом № 152039 от «17» февраля 2021 года), к.э.н., доцент Кокеновой А.Т. «Түркістан облысында туристік-рекреациялық кешенді дамытудың механизмі» (Свидетельство внесения сведений в государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом № 12838 от «27» октября 2020 года).

Определенное практическое значение имеет метод проведения семинарских занятий в зале судебного заседания, в частности по таким дисциплинам, как «Гражданское процессуальное право» и «Уголовное процессуальное право», или семинарские занятия по дисциплине «Криминалистика» в криминалистической лаборатории и в кабинете «Криминалистический полигон».

Активная деятельность обучающихся включает определение содержания образовательных программ, самостоятельное формирование образовательной траектории, выбор преподавателя, оценку уровня эффективности обучения и методик обучения, оценку профессиональных качеств профессорско-преподавательского состава, оценку уровня материально-технического обеспечения учебного процесса и санитарного состояния помещений.

Студентоцентрированный подход в обучении предполагает участие студентов института при формировании обратной связи в рамках мониторинга и оценки. Обратная связь со студентами осуществляется посредством автоматизированной информационной системе управления учебным процессом - АИС «Platonus», что создает возможность установления связей между субъектами образовательного процесса. Связь студента и преподавателя обеспечивается через электронный журнал преподавателя, с его помощью студент может ознакомиться со своими учебными достижениями через личный кабинет.

Преподаватели консультируют обучающегося во время освоения дисциплины, оказывают индивидуальную помощь и способствуют активности обучающегося в учебном

процессе, помогают генерировать различные идеи и мнения, поддерживают критическое мышление. Мониторинг результативности самостоятельной работы обучающихся осуществляется преподавателями в рамках текущего контроля. Позволяет оценить готовность обучающихся к аудиторным видам занятий, выполнение письменных заданий, посещение занятий СРС, СРМ/ СРСР, СРМП.

Обучающиеся используют модульную технологию обучения в учебном процессе. Модульное обучение способствует развитию у обучающихся мышления, расширению свободы мысли и самостоятельности, повышению их интереса к самообразованию, использованию его в своей практике в новых условиях, т. е. формированию и развитию компетенций, и повышению эффективности педагогического процесса.

На кафедрах имеется годовой план взаимопосещения занятий, проводятся учебно-методические семинары и открытые занятия. Все открытые уроки проводились с использованием презентационного методов обучения.

Результаты промежуточной аттестации обучающийся может увидеть из АИС «Platonus» сразу после сдачи экзамена из АИС «Platonus», где ведется расчет GPA за каждый период обучения, а также за весь период обучения, что позволяет контролировать прозрачность процедуры оценки знаний.

Обучающийся (при необходимости его родители) может увидеть оценки экзаменов, государственных экзаменов в АИС «Platonus», результаты защиты дипломных работ (проектов). Обучающийся, не согласный с результатами итогового контроля, подает заявление на апелляцию на имя председателя апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена. Однако на момент визита ВЭК и подготовки Отчета ВЭК, какого-либо утвержденного внутреннего нормативного документа, регулирующего вопросы апелляции в ЦАИУ не имелось.

Обучающийся, не выполнивший требования учебного плана данного курса и не набравший установленного количества кредитов за соответствующий курс GPA, остается на повторный курс обучения. В этом случае обучающийся дополняет ранее принятую ИУП или создает новые.

В ЦАИУ установлены и задокументированы механизмы разрешения конфликтов обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами. Например, данные механизмы описаны в следующих внутренних документах: ПД-01-21 Положение о внутреннем распорядке, КД-01-21 Кодекс чести ППС, КД-02-21 Кодекс чести студента. В соответствии с этими документами студенты и сотрудники имеют право обратиться с жалобой для разрешения тех или иных возникающих проблем.

Аналитическая часть

В отчете по самооценке аккредитуемых образовательных программ не достаточно полно отражены процессы, обеспечивающие равные возможности обучающихся по формированию индивидуальной образовательной траектории. При непосредственном визите членов ВЭК нашла подтверждение информация о том, что руководство аккредитуемых ОП не обеспечивает внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, не предоставляя им гибкие траектории обучения. Обучающимся университета не предоставляется возможность самостоятельного выбора дисциплин, преподавателей и каталога элективных дисциплин для полной реализации индивидуальных потребностей, что указывает на невозможность определить их траекторию обучения. При анализе ИУПС обучающихся по ОП «Право» данная информация нашла свое подтверждение. Не показано систематичное развитие и внедрение инновационных методов преподавания.

Также в отчете по самооценке указано, что самостоятельная работа обучающихся является одним из основных элементов учебного процесса, направленного на углубление знаний, приобретение знаний, умений и навыков. Обучающийся, являясь активным членом учебного процесса, овладевает навыками свободно выражать свои мысли,

аргументировать конкретные доказательства. Стоит отметить, что при интервьюировании обучающихся по оцениваемым ОП данная информация подтвердилась лишь частично.

В представленных документах от кафедры «Право», «Управление и финансы» очень мало подтверждающих сведений по видам выполняемых работ, нет конкретизации, нет доказательной базы по персоне каждого преподавателя аккредитуемого ОП. В частности, не представлены данные о возможности развития навыков выполнения научной работы, нет конкретной методики, описание методик, а также незначительное количество публикаций ППС, реализующих ОП «Право» в области методики преподавания. В курсах не отражены современные методики и технологии обучения, а также курсы не размещены на сайте университета, странице кафедры, что позволило бы проследить открытость ППС к студенту, к обществу. Кроме того, нет собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин оцениваемых ОП.

В отчете о самооценке указано, что ППС оцениваемых ОП широко используют в учебном процессе такие образовательные технологии и методы, как информационные, информационно-коммуникационные, интерактивные, лекции, семинары, конференции, проектные методы обучения. Эти методы применяются индивидуально и совместно друг с другом. Лекционные и практические занятия проводятся с использованием интерактивной доски с демонстрацией слайдов с использованием электронных учебников. Однако при посещении занятий, интервьюировании ППС и обучающихся, членам ВЭК не смогли пояснить какие именно интерактивные методы используются, и не смогли и подтвердить использование таких методов. Акцент был сделан на наличие презентаций и использовании программы Zoom, что по определению не способно покрыть потребность в интерактивных методах.

Одним из критериев данного стандарта является обеспечение вузом последовательности, прозрачности и объективности механизмов оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее. В предоставленных ВЭК курсах ОП 6В04201 «Право» размещены политика выставления оценок, включающая в себя балльно-рейтинговую буквенную систему оценки знаний и критерии выставления оценок по каждой дисциплине.

Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

✓ Систематическое повышение квалификации ППС кафедры «Право» в соответствии с направлениями подготовки ОП.

✓ В курсах дисциплин по ОП 6В04201 «Право» размещены политика выставления оценок, включающая в себя балльно-рейтинговую буквенную систему оценки знаний и критерии выставления оценок по каждой дисциплине.

✓ Руководство ОП продемонстрировало наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

✓ Повсеместное соблюдение гендерного равенства среди обучающихся.

Рекомендации по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Ввести культуру собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП, проводить внутренний мониторинг использования различных форм и методов преподавания и обучения. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Провести обучающий семинар для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению, предполагающий смещение акцентов в

образовательном процессе с преподавания на учение как активную образовательную деятельность студента. Срок: 1 марта 2022 года.

- Разработать и утвердить критерии оценки эффективности обучения с указанием необходимого минимума для получения конкретной оценки по предлагаемой шкале оценивания знаний обучающихся. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Обучить ППС кафедры современными методами оценки результатов обучения, предпочтительно информационными, а также регулярно повышать квалификацию в этой области. Срок: 1 марта 2022 года.

- Разработать процедуру оценки результатов обучения обучающихся в соответствии с планируемыми результатами обучения, Модели компетенции выпускника и целям современной образовательной программы. Срок: 1 сентября 2022 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательные программы 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» имеют: 0 сильных, 5 удовлетворительных позиций, 5 позиций, требующих улучшения.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

ЦАИУ демонстрирует политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Образовательная деятельность университета строится на Академической политике, направленной на обеспечение потребности обучающихся в получении качественного образования.

Порядок приема абитуриентов в ЦАИУ устанавливается Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования», утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №600 (с изменениями и дополнениями от 08.06.2020г.) и ПР-06-21 Правила приема абитуриентов утвержденными от 26.03.2021г. (Протокол №1).

Процедура приема обучающихся основывается на принципах открытости и прозрачности. Для содействия в профессиональной ориентации старшеклассников проводится системная профориентационная работа. Проводится разъяснительная работа среди выпускников школ города Шымкент: проводятся встречи с учащимися, родителями и учителями. В этом году для стабилизации контингента предусмотрена широкомасштабная профориентационная работа.

Показатели контингента бакалавриата по ОП 6В04201 «Право», которые уже были отражены в данном Отчете, имеет тенденцию к снижению.

Университет оказывает всемерную помощь студентам в освоении образовательных программ: созданы службы поддержки студентов, внедрены единицы эдвайзеров, созданы определенные условия для проведения образовательного процесса и организации досуга обучающихся. В период пандемии, университетом были выданы ноутбуки нуждающимся обучающимся, для их последующего обучения в режиме онлайн.

Для адаптации студентов (в том числе иностранных граждан) разработан и утвержден внутренний нормативный документ ПГ-01-21 «Программа поддержки и адаптации иностранных студентов», которая включает работу и с иностранными студентами. (<https://drive.google.com/file/d/1TPk4Rq689bMQUEeK6Je7nEVZsTCuRilf/view>). Программа адаптации и поддержки поступивших и обучающихся включает в себя работу эдвайзера, куратора, сотрудников деканатов, а также психологов института.

После формирования контингента, в академическом календаре для первых курсов, первая неделя отводится на обучение и информирование вновь поступивших студентов по

правилам кредитной технологии. Сюда включаются общие вопросы организации учебного процесса, вопросы планирования студентами ИУП, знакомство студентов со справочником-путеводителем, КЭД по ОП, формами учебной документации и др. Все студенты обеспечиваются справочником-путеводителем, который относится к основным информационным источникам для быстрой адаптации обучающихся.

В ходе планирования ИУП обучающийся предусматривает изучение 240 кредитов, включая все обязательные дисциплины, предусмотренные ИУП, в том числе 30 кредитов в одном семестре. Также обучающийся имеет возможность выбрать тему дипломную работу и научного руководителя. С учетом ИУП составляется расписание занятий, график СРО и СРОП, педагогическая нагрузка преподавателей.

В университете применяется бально-рейтинговая система оценки уровня знаний студентов. Основные правила оценки знаний определены в Академической политике университета, политика оценивания учебных достижений, обучающихся в ЦАИУ основывается на принципах академической честности, единства требований, объективности и справедливости, открытости и прозрачности.

Оценивание знаний проводится в соответствии с установленными процедурами и включает текущий и рубежный контроли, промежуточную и итоговую аттестацию.

Университет предоставляет возможность устранить академическую задолженность, академическую разницу, повторно или дополнительно изучить учебные дисциплины и освоить кредиты в период летнего дополнительного семестра на платной основе.

За нарушение принципов академической честности обучающимися и ППС в вузе установлена дисциплинарная ответственность, определенная в Правилах академической честности ЦАИУ (ПД-09-21 Положение об академической честности обучающихся, ППС и сотрудников).

Выпускник ОП как результат обучения получает знания, умения, навыки, составляющие профессиональную компетентность в модулях профессиональной и подготовительной подготовки (матрица ОП).

Разработан каталог элективных дисциплин в соответствии с профилем ОП. Каталог содержит название модуля, код и название дисциплины, краткое содержание, фамилия, имя и отчество преподавателя, количество кредитов, семестр, пререквизиты, постреквизиты, полученные компетенции. Каждый модуль является самостоятельной (логически завершенной) частью образовательной программы.

Структура образовательной программы позволяет обучающимся участвовать в научно-исследовательской работе и овладеть исследовательской культурой. Научно-исследовательская работа обучающихся организуется по плану кафедры и организации НИРС.

Так, в частности, были сделаны доклады на студенческой научной конференции с последующей публикацией статьи в сборнике трудов Абдиманаровым А. Б., Бәкір Н. С., Мизам Н. Н. на тему: «Қазақстан Республикасындағы неке шартының құқықтық жағдайы»; Әбдіжаппар А., Дәулет Д., Кусенғалиев Н. М. на тему: «Происхождение нотариата как правового института исторические предпосылки возникновения» и т.д.

Чтобы содействовать трудоустройству выпускников, университет организует различные мероприятия: распределение выпускников, ярмарка выпускников и ярмарки вакансии, семинары, тренинги, встречи, которые проводят работодатели.

Проводятся различные тематические маркетинговые семинары и тренинги по современному состоянию и основным направлениям развития казахстанского рынка труда. В результате целенаправленных мероприятий университета процент трудоустроенности выпускников по ОП «Право» превышает 90%. Это подтверждается информацией ГЦВП.

Во время прохождения практики студенты ОП 6В04201 «Право» имеют возможность продемонстрировать свой профессиональный потенциал, формировать инновационно-инновационную активность, повысить профессиональную подготовку и методическое мастерство, освоить передовой опыт инновационной деятельности и квалификации.

В настоящее время внеучебная и воспитательная работа внутри университета является сложной системой, включающей в себя спортивные, образовательные, управленческие, художественные и образовательные науки. Данная система включает в себя различные структурные подразделения, обеспечивающие всесторонний охват образовательной жизни, в том числе повседневной жизни в общежитиях.

Также на кафедре «Управление и финансы» для повышения интеллектуальных способностей и освоения навыков научного мышления и предпринимательства обучающихся работают кружки «Жас экономист», «Қаржыгер», «Жас бухгалтер». По кружкам кафедры «Управление и финансы» содействованы 45 студентов. Значительную роль в организации внеучебной деятельности в вузе играют следующие структурные подразделения: комитет молодежи, студенческий ректорат, спортивный клуб «Марс» и др.

На кафедре «Право» работает кружок «Эрудит», целью которого является организация студенческой научно-исследовательской и воспитательной работы среди студентов ОП «Право» и проведение мероприятий научного и воспитательного плана. Руководителем кружка является старший преподаватель Каныбеклв А.Ш.

Направление на обучение в зарубежные вузы-партнеры в рамках внешней академической мобильности осуществляется на основании международных договоров (международные программы, меморандумы и договоры о сотрудничестве, обменные и стипендиальные программы); договоров между ЦАИУ и вузами-партнерами. С целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций вуз занимается интеграцией института в мировую образовательную и научную системы и налаживает сотрудничество с другими вузами и агентствами по обеспечению качества, национальными центрами ENIC/NARIC для обеспечения согласованного признания.

Обучающиеся имеют право принимать участие в программах академической мобильности в соответствии с ПД-11-20 Положение об академической мобильности обучающихся. На сегодняшний день договора о взаимовыгодном сотрудничестве в области академической мобильности обучающихся и ППС имеются со следующими зарубежными университетами и вузами Казахстана: Жалал-Абадский государственный университет им. Осмонова (г. Жалал-Абад, Кыргызстан), Университет Мирас и др. Предметом данных соглашений является сотрудничество между вузами-партнерами по обеспечению академической мобильности студентов в сфере науки и образования. Однако, положения данных договоров остались без практической реализации, о чем свидетельствует отсутствие академической мобильности обучающихся в вузы, с которыми заключены эти договоры, представители ППС не приглашаются для чтения лекционных курсов с последующим отражением этого в транскриптах обучающихся и т.д.

Аналитическая часть

Документы, направленные на регламентацию деятельности Ассоциации выпускников (План работы Ассоциации выпускников (последний на 2019-2020 учебный год), Положение об Ассоциации выпускников) не обновлены и относятся к Институту М.Сапарбаева, а не ЦАИУ (https://drive.google.com/file/d/11DmE5QR15tBNh9VQcFfu0-XLZ9_7IENL/view; <https://drive.google.com/file/d/1nZyPyVJpdE3JMtXWh1-JL6Iakczn6zo/view>).

В Отчете по самооценке указано, что учет освоения образовательной программы в виде результатов оценки знаний студентов ведется в электронном виде, после чего выдается транскрипт. Признание результатов дополнительного, формального и неформального обучения осуществляется на основании Положения ПД-38-21 «Признание результатов дополнительного формального и неформального обучения». Однако на момент визита ВЭК ссылка на данный документ на официальном сайте ОО была неактивна, а информация о подобном перезачете при интервьюировании деканов ЦАИУ не нашла свое подтверждение.

На сайте отсутствует информация о выпускниках, оцениваемых ОП, имеющих

успешную карьеру и ведущих активную профессиональную деятельность.

Также возникли вопросы касательно академической мобильности обучающихся по ОП «Право», в связи с тем, что входящая и исходящая мобильность обучающихся осуществлялась между Международным гуманитарно-техническим университетом и Институтом имени М.Сапарбаева в период с 25.01.2021-28.05.2021, то есть в период процесса объединения этих двух вузов в ЦАИУ. Следовательно, данный процесс не может расцениваться в качестве академической мобильности обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Обучающиеся» по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

✓ Продемонстрированы максимальные усилия по обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

✓ Подтвержден мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.

Рекомендации по стандарту «Обучающиеся» для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Разработать план мероприятий по принятию меры по повышению результативности Ассоциации выпускников. Срок: 1 марта 2022 года.

- Разработать дорожную карту по заключению и последующей реализации положений заключенных договоров о сотрудничестве с вузами Республики Казахстан и зарубежных стран, с обязательным выездом (в условиях карантина – в режиме онлайн) на стажировку ППС и академическую мобильность обучающихся и ППС ОП «Право». Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разработать план по сотрудничеству кафедры «Право» с ЦМП «Болашак», проводить семинары-тренинги, направленные на формирование компетенций у молодых преподавателей, мотивировать выезд преподавателей на стажировки в другие, в том числе зарубежные университеты, реализующие ОП 6В04201 «Право». Срок: 1 января 2023 года.

- Разработать и утвердить на уровне университета Положение по признанию предшествующих результатов дополнительного и неформального обучения. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разработать дорожную карту по поиску академических партнеров на национальном и международном уровне в целях вовлечения обучающихся по аккредитуемому ОП в новые проекты, исследования, аналитику, экспертизу, привлекать внешние гранты для исследований, обучения. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Публиковать на сайте визуальную информацию о профессиональном росте выпускников программы всех аккредитуемых ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» образовательные программы 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» имеют: 0 сильных, 11 удовлетворительных позиций и 1 позиция, требующая улучшения.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Университет определяет, публикует и применяет прозрачные процедуры приема на работу, профессионального роста и развития всех работников в соответствии с принципом меритократии.

Университет несет основную ответственность за качество своих сотрудников и

предоставление благоприятных условий для их эффективной работы.

В целях развития ППС и сотрудников университет обеспечивает разработку Кадровой политики, объединяющую подходы, методы и инструменты кадрового управления с учетом лучшего опыта в области работы с персоналом, и, формирующую единый подход и систему ценностей университета в области управления персоналом.

Деятельность университета по развитию потенциала преподавателей направлена на изменения его роли в соответствии с переходом на студентоориентированное обучение.

Качественная и количественная потребность в академических кадрах определяется квалификационными требованиями, предъявляемыми государством к образовательной деятельности.

Университет самостоятельно определяет квалификационные характеристики должностей работников организаций высшего и послевузовского образования в соответствии с законодательством Республики Казахстан, разрабатывает и утверждает правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников. Информация о проведении конкурса и наличие вакантной должности размещается в периодических печатных изданиях Республики Казахстан и на официальном сайте университета.

На официальном сайте ЦАИУ в свободном доступе находятся сведения о ППС. Со всеми документами по кадровому вопросу можно также ознакомиться в отделе кадров. Все нормативные документы, касающиеся кадровой политики, в обязательном порядке размножаются и раздаются всем структурным подразделениям.

Для реализации ОП привлекаются лица, имеющие базовое образование соответствующего профиля, уровень квалификации которых соответствует специфике ОП.

В ЦАИУ осуществляется эффективная кадровая политика, в которой отражены институциональные процедуры по отношению к ППС и персоналу. В университете функционирует конкурсная комиссия по рассмотрению кандидатур на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава. Конкурсный отбор кандидатов на замещение вакантных должностей проводится в соответствии с квалификационными характеристиками должностей научно-педагогических работников.

Анализ условий реализации ОП показал, что качественный показатель кадрового обеспечения соответствует установленному лицензией нормативу:

Количественный и качественный состав ППС кафедры «Управление и финансы»

Показатель	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Всего ППС, человек	30	38	26
В том числе штатных ППС	30	32	22
из них:			
С ученой степенью доктора наук	2	2	1
С ученой степенью кандидата наук	14	16	13
С академической степенью магистра	14	14	8
Остепененность	53,3%	50%	63,6%

Количественный и качественный состав ППС кафедры «Право» (без учета специалистов, соответствующих 8-у уровню Национальной рамки квалификаций).

Показатель	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Всего ППС, человек	30	34	27
В том числе штатных ППС	24	28	27
из них:			
С ученой степенью доктора наук	2	2	2
С ученой степенью кандидата наук	8	13	13

С академической степенью магистра	9	8	9
Остепененность	42%	54%	53,5%

На кафедрах осуществляется рациональное распределение учебной нагрузки ППС, включающее аудиторную, внеаудиторную нагрузку, часы практики, руководство выпускными работами. Для планирования деятельности профессорско-преподавательского состава разработан индивидуальный план работы преподавателей.

Индивидуальный план преподавателя рассматривается на заседании кафедры. Ежегодно заведующий кафедрой анализирует выполнение запланированной работы согласно индивидуальному плану преподавателей, что находит отражение в годовых отчетах и рейтинговых баллах. Разработанный механизм рейтинговой оценки ППС позволяет обеспечить комплексную оценку деятельности преподавателей в контексте их функциональных обязанностей.

В университете проводится ряд действий по мотивации профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования.

В соответствии с концепцией модернизации казахстанского образования одной из важнейших задач является совершенствование системы развития и поддержки молодых педагогов, посредством проведения семинаров, взаимопосещения занятий, открытых занятий опытных преподавателей.

На кафедре по направлениям подготовки по ОП 6В04201 «Право» был реализован хозяйственный договор о проведении научно-методической работы, на сумму 150000, 00 (сто пятьдесят тысяч) тенге. Заказчиком выступила Коллегия адвокатов г.Шымкент (Договор №2008 от 08.01.2020г.). Работа подтверждается актом выполненных работ №76 от 30.12.2020г.

ППС кафедры «Право» также участвуют в реализации финансируемых научных проектов путем заключения соглашений между вузом и бизнесом. Примером такого сотрудничества является заключение договоров с представителями коллегии адвокатов г. Шымкента: коллегия адвокатов г. Шымкента - НИР на тему: «Исследование, разработка и внедрение методов инновационного обучения для адвокатов стажеров при помощи учебного пособия по уголовному процессу РК., и методического пособия для решение ситуационных задач по уголовному процессу РК. «30» декабря 2021г., «30» декабря 2022 г., на сумму 550 000 (пятьсот пятьдесят тысяч) тенге разработчики (Узденова И.Д., к.ю.н., заведующий кафедры «Право», Байтанаев Е.Б. к.ю.н., ст. преподаватель «Юриспруденции», Сансызбайқызы С. к.ю.н., ст. преподаватель, Каратаев Т. к.ю.н., ст. преподаватель, Бейсенбаева А.О., к.ю.н., ст. преподаватель, Медеубек З.Т., магистр преподаватель кафедры «Право», Накышев Н.Н к.ю.н., ст. преподаватель, Абдикеримова А.А - Phd ст. преподаватель кафедры

Ежегодно на кафедрах составляется график повышения квалификации и анализируется его реализация. Профессиональное развитие профессорско-преподавательского состава осуществляется путем участия в научно-практических курсах, семинарах, частных стажировках, тренингах, а также онлайн-семинарах.

На заседаниях кафедр в конце каждого семестра проводится обсуждение открытых и наглядных занятий, проводимых с целью анализа методик обучения, используемых преподавателями для наблюдения за удовлетворением профессорско-преподавательского состава методическими инновациями.

Анализ публикационной активности ППС кафедры «Право».

№	Публикации	2017	2018	2019	2020	Всего
1	В изданиях с ненулевым импакт-фактором (Scopus, Thomson Reuters,	1	2	2	2	7

	РИНЦ)					
2	В изданиях, рекомендованных ККСОН МОН РК	2	3	4	5	14
3	В материалах международных конференций	8	8	10		26
4	В материалах республиканских конференций	5	6	10	20	41
5	Монографии		1	1	1	3
6	Авторские свидетельства					
	Итого:	16	20	27	28	91

В 2019-2020 учебном году были выделены средства на издание УМЛ – Шадиева А.А., Абилгазиева Ж.Е. «Мемлекеттік мекемелердегі есеп және есептілік», Еркебалаева В.З. «Салық және салық салу», Жаздыкбаева Д.П. «Статистика», по кафедре «Право» Медеубек З. «Теория государства и права», Бейдиева А. «ҚР азаматтық құқығы», Мамраева А. «ҚР азаматтық құқығы».

- Изание монография Балабековой Д.Б., Шалбаевой А.Р., Камалова А.А., Иманбаева А.А., Жадигеровой Г.А. «Ұжымдық монография.Орталық Азия елдеріндегі экономиканың аграрлық секторына инвестиция тарту: тәжірибе және мәселелері», июнь 2021г.12,5пл.

Кафедра привлекает к своей деятельности преподавателей-практиков, имеющих опыт работы и регулярно отслеживающих нововведения и изменения в своей области с целью оперативного внедрения новых технологий в учебный процесс(Амангелдиев Д., Мамишева К., Тулегенов Б.). На кафедре «Управление и финансы» привлечены в учебный процесс специалисты, имеющие опыт на производстве: к.э.н. Таласов М.Ж., к.э.н. Ризаходжаев А.А., магистр преподаватель Таласов Г.Ж. На кафедре «Право» работают преподаватели-практики Нарбекова Т.М., являясь нотариусом, передает опыт своей практической деятельности студентам по дисциплине «Нотариат», преподаватель Мамраева А.А. являясь адвокатом преподает дисциплину «Гражданское право РК», «Адвокатуру», также к.ю.н. ст.преп. Ахмедов Э.М. ранее работал в системе правоохранительных органов по Южно-Казахстанской области.

ППС активно участвуют в общественной жизни института. Преподаватели института активно участвуют в работе различных клубов, в выставках, благотворительных концертах, творческих конкурсах и т.д. Так, преподаватель кафедры «Право» доктор PhD Абдикеримова А. за вклад в развитие процветания города была награждена почетной грамотой Руководителя Управления по делам семьи, детей и молодежи города Шымкент.

Аналитическая часть

Созданы благоприятные условия для осуществления эффективной деятельности профессорско-преподавательского состава вуза. Изменилась роль преподавателя, связанная с переходом на централизованное обучение обучающихся: уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, представление гибких траекторий обучения; применение различных форм обучения и различных педагогических методов; постоянная обратная связь и способы, применяемые для оценки и коррекции педагогических методов; поддержка самостоятельности обучающегося одновременно со стороны соответствующего руководства и преподавателя; укрепление взаимного уважения преподавателей и студентов; наличие процедур реагирования на обоснованные жалобы студента.

Обучающийся получает обратную связь, а при необходимости – консультации, касающиеся учебного процесса. Экзаменатор проводит экзамен совместно с ассистентом. ВУЗ несет ответственность за качество работы своих сотрудников и создание

благоприятных условий их деятельности.

В отношении профессорско-преподавательского состава и сотрудников вуза (прием на работу, продвижение по службе, награждение, сокращение, увольнение, права и обязанности, служебные указания) предусмотрена кадровая политика, основанная на институциональных процессах, доступ к ее профессорско-преподавательскому составу и сотрудникам.

В то же время, при интервьюировании как самих ППС, так и обучающихся, а также при анализе представленных членам ВЭК силлабусов не выявлены данные, подтверждающие информацию о применяемых интерактивных и/или инновационных методах обучения, преподавания. Данный факт указывает на отсутствие понимания со стороны ППС природы инновационности и об отсутствии реального применения такового при преподавании.

Что касается занятий, то членами ВЭК 13 октября 2021 г. предпринимался ряд попыток посетить занятия ОП «Право», однако попытки оказались безуспешными. Так, была предпринята попытка посетить дисциплину в 10:40-11:30 «Брачно-семейное право РК» - семинар (преподаватель з.ғ.к., доцент Сеитова Р.): Zoom 860 561 2748; Код доступа: 5wdHf9. Однако занятие так и не началось. В последующем представители кафедры «Право» сообщили, о том, что преподаватель заболел коронавирусной инфекцией и занятие не проводилось. Следующая попытка имела место в 12.50-13.40 «Правовое регулирование банковских правоотношений» - семинар (з.ғ.к., аға оқыт. Узденова И.): Zoom 520 745 3936; Код доступа: 1234, однако код доступа оказался не верным, и представители кафедры никак это не прокомментировали. Параллельно в 12.50-13.40 предпринималась попытка посетить занятие по дисциплине «Әкімшілік іс жүргізу практикумы» - семинар (оқыт.Куралбаева Ш.): Zoom 542 503 1007; Код доступа: 123456, однако занятие так и не началось.

В процессе анализа сведения об укомплектованности педагогическими кадрами по ОП 6В04201 «Право» на 2021-2022 учебный год, экспертами были выявлены преподаватели, которым на момент визита ВЭК и составления Отчета было 95 лет и 80 лет: Шайбеков Кималхан Асамбекович (24.09.1926 г.р.) и Өтеген Кадиша Оралқызы (27.09.1941 г.р.).

Представители кафедры «Право» пояснили, что указанные преподаватели, в частности Шайбеков Кималхан Асамбекович преподает на казахском языке в формате онлайн такие дисциплины, как: Гражданское право (Общая часть), гражданское право (Особенная часть), Гражданское процессуальное право РК, и является руководителем производственной практики и дипломных работ. Однако, в расписании данные преподаватели отсутствовали.

Руководство университета проводит определенную работу по повышению мотивации у ППС, реализующих ОП кластера, в том числе путем предоставления научных командировок, участия в международных и республиканских конференциях.

Однако, стоит указать, что вуз не проводит какой-либо работы по привлечению к чтению лекций зарубежных преподавателей и/или преподавателей из других вузов Казахстана. Подобная работа по привлечению важна для дальнейшей интеграции в республиканское и международное образовательное пространство, для создания системы стимулирования профессионального и личностного роста преподавателей.

Согласно представленной информации от кафедры «Право» можно сформировать представление о ППС кафедры. ППС нацелен на научную работу, исследования, что подтверждено выше информацией в Отчете.

Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Профессорско-преподавательский состав» по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

➤ ОО проводит модернизированную кадровую политику, включающую наем,

профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность работников;

➤ Продемонстрирована ответственность вуза за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы;

➤ Руководством вуза обеспечиваются целенаправленные действия по предоставлению возможности развития молодых преподавателей.

Рекомендации по стандарту «Профессорско-преподавательский состав» для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

– Обучить ППС современным инновационным технологиям и информационно-коммуникационным технологиям в образовательном процессе (проектной работы, кейс-стади, on-line обучения, e-портфолио и др.). Срок: 1 сентября 2022 года.

– Привлекать ведущих зарубежных ППС для проведения занятий на модульной основе в целях интеграции обучающихся в мировое исследовательское пространство с последующим принятием этого преподавателя экзамена по прочтенной им дисциплине с внесением результатов в транскрипт. Срок: 1 сентября 2023 года.

– Выбрать международных руководителей, международных научных лидеров, магистрантов и ППС интегрировать с международными исследовательскими командами, сформировать научные кластеры, которые позволят поднять статус региона, аккредитируемой ОП. Срок: 1 сентября 2023 года.

– Приглашать известных профессоров Казахстана и мира с условием создания лабораторий и обязательного упоминания университета во всех своих публикациях и работах аккредитируемой ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.

– Увеличить количество преподавателей владеющих английским языком. Срок: 1 сентября 2022 года.

– Усилить сотрудничество кафедры с ЦМП «Болашак», мотивировать выезд преподавателей на стажировки в лучшие университеты по аккредитируемым ОП. Срок: 1 сентября 2023 года.

– Сформировать новую компетентностную модель преподавателя-исследователя, пересмотреть в сторону уменьшения академических часов и увеличения часов на проведение исследований в целях усиления репутации ППС ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.

– Разработать и утвердить положение о контроле качества проводимых ППС занятий, в том числе на предмет предупреждения и профилактики срыва и непроведения занятия по утвержденному расписанию. Срок: 1 февраля 2022 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательные программы 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» имеют: 0 сильных, 7 удовлетворительных и 3 требующих улучшения позиций.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Университет обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся. При распределении, планировании и обеспечении учебных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся.

Инфраструктура университета представляет собой комплекс, и включает учебные корпуса, мультимедийные аудитории, реально-виртуальные лаборатории, компьютерные

классы, спортивные залы, бассейн, общежития, учебно-производственный комплекс, агробиостанцию.

Обучающиеся ОП6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» имеют возможность и доступ в использовании социально-культурных, спортивных объектов института: общежитие (868 м²) на 80 мест, 3 столовых на 300 посадочных мест, спорткомплекс общей площадью 2388 м² с бассейном (462,1 м²), спортзалом (751,8 м²), фитнес-залом (261 м²), оснащенными соответствующим оборудованием. В корпусе «В» по ул. Акпан Батыра 108 имеется также спортзал общей площадью 268,2 м². Кроме того, для студентов действуют два медицинских пункта в разных корпусах общей площадью 45,5 м², две библиотеки с читальными залами (общая площадь 270,9 м²), Центр тестирования (204,2 м²), стадион (2400 м²), теннисный корт (641,2 м²). Для проведения различных культурных мероприятий используется актовый зал общей площадью 1695 м².

Все обучающиеся прикреплены к Городской студенческой поликлинике. Также имеется договор с ТОО «Медицинский центр доктора Орынбаева» на оказание медицинских услуг.

Обучающиеся ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» имеют возможность и доступ в использовании социально-культурных, спортивных объектов института: общежитие (1051,2 м²), на 150 мест, 2 столовых на 170,2 м², спорткомплекс общей площадью 814,2 м² оснащенными соответствующим оборудованием. В корпусе по ул. Ахмета Байтурсынова, 80 А имеется крытая спортивная площадка для волейбола и баскетбола на 189,6 м², а также Крытая спортивная площадка для минифутбола на 363,1 м². В корпус 1 по ул. Бьковского 54 имеет спортивный зал на 261,5 м². Кроме того, для студентов действуют два медицинских пункта в разных корпусах общей площадью 65,6 м², библиотека с читальным залом (общая площадь 261,5 м²).

В вузе развит парк компьютерной и интерактивной техники. В настоящее время институт насчитывает 150 ед. компьютерной техники. Также из компьютерной техники имеются 4 сканера, 8 МФУ (ксерокс, сканер, принтер), 12 лазерных принтеров, 2 цветных струйных принтера, 2 ксерокса формата А3, 12 интерактивных досок, 10 смарт-досок, 1 сервер, 1 цифровой фотоаппарат, 1 цифровая видеокамера и т.д. Вся имеющаяся техника нового поколения.

Университет имеет свои сетевые ресурсы: сайт ЦАИУ; сайт электронной библиотеки информирует о работе библиотеки, доступе к книжному фонду и цифровым печатным изданиям; сайт автоматизированной информационной системы «Platonus» служит для управления образовательным процессом университета.

Обучающиеся по ОП «Право» при изучении дисциплины «Криминалистика» имеют возможность получать практические навыки, посредством специального криминалистического оборудования, в частности таких, как: Порошок магнитный дактилоскопический «Рубин»; «Жидкий» дактопорошок для липких поверхностей; Липкая лента для изъятия отпечатков пальцев, прозрачная, 5см x 10м; Липкая лента для изъятия отпечатков рук, прозрачная, 13см x 10м; Аэрозоль для обработки следов на грунте и пыли; Порошок «Snow Print» для обработки следов на снегу пр. средства для снятия отпечатков пальцев, маркирующих средств, хим. Ловушки и средств для работы со следами крови и прочих биологических жидкостей.

В учебных корпусах и образовательных общежитиях имеется беспроводная сеть WiFi для студентов и сотрудников, доступ к сетевым ресурсам университета, однако на момент визита ВЭК данная сеть работала крайне слабо, систематически связь обрывалась.

Обеспеченность ОП «Право» учебной и учебно-методической и научной литературой

Вид ресурса	Кол-во наименований	Кол-во экземпляров
-------------	---------------------	--------------------

	каз	рус	всего	каз	рус	всего
Учебная, учебно-методическая и научная литература по ООД	43	12	55	546	16	562
Учебная, учебно-методическая и научная литература по БД и ПД	79	49	128	742	50	7792
УМКД	56		56	56		56
ИТОГО	154	61	215	1320	66	1386

В 2020 году приобретена лицензионная система «Антиплагиатная интернет-система (StrikePlagiarism.com)» (Договор №134 от 06 марта 2020г.) для проверки и выявления фактов заимствования письменных работ, НИР, дипломных работ. Проверка работ на заимствование проводится отделом инновационных технологий на основании Положения «Проверка на уникальность» (ПД-30-21 Проверка на уникальность, протокол № 1 от 26.03.2021). По результатам проведенной экспертизы выдается отчет.

Для обучающихся по оцениваемым ОП имеется как специальная, так и учебная литература по всем отраслям права как казахстанских авторов, так и авторов зарубежных государств, имеются необходимые законы, в том числе кодифицированные, необходимые для изучения Уголовного и Уголовного процессуального права, Гражданского и Гражданского процессуального права и т.д.

Для оперативного обмена и получения информации с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, библиотеками подписаны договора с республиканской межвузовской электронной библиотекой, электронной библиотекой АО НЦНТИ и Казахской национальной электронной библиотекой (Казнэб). Специальности кафедры обеспечены литературой на государственном и русском языках.

В то же время, целесообразно указать, что при распределении, планировании и обеспечении учебных ресурсов университет не учитывает потребности различных групп, обучающихся и не принимает во внимание потребности лиц, с ограниченными физическими возможностями.

Касательно непосредственно кафедры «Право», то данная кафедра обладает достаточными материально-техническими ресурсами для реализации ОП 6В04201 «Право».

Динамика развития материально-технических ресурсов для реализации ОП– «Право», является положительной, что подтверждается наличием специализированных кабинетов: кабинет Конституционного права (126 каб.), кабинет таможенного дела (127 каб.), кабинет Трудового права РК (128 каб.), кабинет Гражданского права (129 каб.), зал судебных заседаний (133 каб.), кабинет криминалистики (135 каб.); технико-криминалистических средств, позволяющих обучить студентов обнаружению, закреплению (фиксация), изъятию и сохранению различных следов и иных объектов (при помощи как простых средств — дактилоскопические порошки, кисточки, пасты для слепков, так и наборов технических средств — специальными чемоданами различного класса.

Руководством вуза, проректором по АХЧ, персоналом, а также штабом по технике безопасности осуществляется обеспечение соответствия инфраструктуры технике безопасности. Функционирует медицинский пункт, приобретена автоматическая система пожарной сигнализации, штатным расписанием предусмотрены должности медицинской сестры, охранника, сантехника, столяр, электрика, вахтера, сторожа и т.п. Их обязанности описаны в соответствующих должностных инструкциях.

В Отчете по самооценке указано, что «На сегодняшний день Интернет в институте

проведен по оптоволоконному кабелю, скорость соединения составляет 100Мб/с, также работает беспроводной Интернет с помощью шести точек Wi-Fi», однако, членами ВЭК было подтверждено низкое качество работы беспроводного Интернета, поскольку сеть либо пропадала вовсе, либо была без допуска к сети, в результате чего, представителями вуза ноутбуки членов ВЭК были подключены к проводной сети Интернет.

Заключены договоры с ТОО «ОПС-Витязь» на обслуживание пожарной сигнализации, с ТОО «Шымкент-Дезинфекция» на дератизационные, дезинфекционные и дезинсекционные работы, с ТОО «АС КомСтрой-Сервис» на вывоз твердых бытовых отходов, с ИП Полтораков А.П. на сервисное обслуживание котлов отопления.

По ОП важное значение имеет обеспечение безопасности в компьютерных лабораториях. В этой связи соблюдаются требования электробезопасности, наличия заземления и т.п. В начале учебного года осуществляется инструктаж по технике безопасности, в лабораториях имеются соответствующие журналы.

Соответствие инфраструктуры технике безопасности регулярно подтверждается заключениями государственных контрольных органов, таких как СЭС, Пожарный надзор и т.п.

Аналитическая часть

Университет оказывает информационно-библиотечные услуги с целью предоставления учебникам, учебным пособиям, научным изданиям и электронным ресурсам преподавателю, обучающимся и исследователям.

Для обучающихся по ОП «Право» имеется как специальная, так и учебная литература по всем отраслям права как казахстанских авторов, так и авторов зарубежных государств, имеются необходимые законы, в том числе кодифицированные, необходимые для изучения Уголовного и Уголовного процессуального права, Гражданского и Гражданского процессуального права и т.д.

Во время работы комиссии ВЭК возникали перебои с пропускной способностью интернета, проблемы со звуком и т.д. Посещение занятий, изучение расписания занятий, интервью с заинтересованными лицами показало, что у вуза нет лицензионной программы «Zoom» и в этой связи занятия продолжительностью бесплатного пользования данной программой.

Сильные стороны/лучшая практика по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика».

- Наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование;
- Наличие фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий;
- Обеспечено соответствие требованиям безопасности в процессе обучения, в том числе имеются правила по технике безопасности.

Рекомендации по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Разработать механизм технологической поддержки обучающихся и ППС в соответствии с ОП, использовать цифровой след обучающихся, ППС, пополнять цифровую базу новых авторских ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Обеспечить качественное и бесперебойное функционирование беспроводной сети Wi-Fi. и усилить пропускную способность сети «Wi-Fi». Срок: 1 сентября 2022 года.

- Закупить лицензию на использование программы «Zoom». Срок: 1 февраля 2022 года.
- Для качественной реализации экспертизы результатов НИР, выпускных работ, организовать функционирование системы программного обеспечения «Антиплагиат» для **всех научных работ обучающихся** (в том числе рефераты, статьи и т.п.). Срок: 1 сентября 2022 года.
- Создать больше возможностей (плавающий график обучения, гибкий выбор траекторий и пр.) для поддержки и социальной защиты различных групп, обучающихся (взрослых, работающих, имеющих ограниченные возможности и т.д.) по аккредитуемым ОП, а также для доступа к образованию социально-уязвимых слоев населения. Срок: 1 сентября 2022 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательные программы 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» имеют: 0 сильных, 7 удовлетворительных позиций, 6 позиций, требующих улучшений.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

ЦАИУ уделяет большое внимание информированию общественности, обучающихся, сотрудников, а также заинтересованных сторон о результатах своей деятельности, политике вуза и поддержанию диалога с ними.

В вузе имеются разнообразные способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. Это:

- выступление об общественной жизни и учебном процессе в СМИ – в республиканских и областных печатных изданиях, на областном и городском телевидении.;
- размещение на сайте ЦАИУ информации об истории создания, миссии и стратегии, учреждения, преподавательском составе, подразделениях, международных связях, правилах приема, ходе учебного процессе, об образовательных стипендиях института, новостях, событиях, контактах и т.д.; печатные материалы, презентации, видеоролики (www.msi-edu.kz); оформление информационных стендов, плакатов и баннеров; информационные буклеты по специальностям; проведение различных мероприятий (например, «День открытых дверей», «Ярмарка вакансий», помимо этого отдельные встречи с представителями различных экономических организаций).

ЦАИУ в открытом виде размещает информацию о деятельности университета, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и формах обучения, международных программах и партнерствах университета, о трудоустройстве выпускников, отзывах выпускников и другой полезной информации для абитуриентов и обучающихся. Преподаватели кафедры принимают участие в мероприятиях, направленных на информирование абитуриентов, студентов, магистрантов и всех заинтересованных лиц, в том числе посредством социальных сетей.

В рамках информирования общественности вузом и руководством ОП предусматривается поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Кроме того, сотрудники выступают на телевидении, так Каныбеков А. на канале «ANTIKOR.LIVE» регулярно дает интервью где проводят разъяснительную работу по основным национальным и международным правовым актам в сфере высшего образования, а именно те вопросы которые касаются коррупции в ВУЗах и способах ее искоренения (https://www.instagram.com/p/CHMXw_ODkMM/?igshid=17ttw0gy3z0u).

Кроме того, на страницах в социальных сетях регулярно публикуется информация, посвященная разъяснению политики государства, национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования, например, Посланию Президента народу Казахстана (<https://www.instagram.com/p/CEn6be0jUTH/?igshid=1e0dwl4873n7m>), информации о встрече Президента с участниками Президентского молодежного кадрового резерва (https://www.instagram.com/p/B71G4ZwD9i_/?igshid=1nh14by9zfpox), информации о поддержке студентов в период пандемии (<https://www.instagram.com/p/B-6w1G7jDx0/?igshid=1gqovqfmvdkdh>).

Аналитическая часть

Руководство университета использует различные способы распространения информации: веб-сайт университета, брифинги, проводимые руководством, открытые дни, ярмарки вакансий на базе университета, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, выставка достижений, презентация новых технологий и оборудования, внедренных в производство, месяцы и недели профориентации.

В рамках, оцениваемых ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и инновационной. Частично отражаются ожидаемые результаты обучения, информация о возможности присвоения квалификации по окончании ОП, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

Руководство кафедры должны пересмотреть подход к работе по данному направлению: не отражена полная информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах ППС кафедр. На сайте вуза, на страницах кафедры нет современной визуализированной информации о ППС, руководстве кафедры, работодателях, о местах профессиональной практики, трудоустройства выпускников с указанием места работы, специфики работы.

Необходимо использовать 3Д форматы, видео, более контентную информацию о аккредитуемой ОП. ППС кафедры могут информировать общественность региона, страны в разъяснении национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования, развития ОП. Важно размещать визуализированную и контентную информацию о ППС, об историях успеха через призму жизненных и профессиональных историй на 3-х языках: казахском, русском, английском в аутентичном формате.

Сильные стороны/лучшая практика по Стандарту «Информирование общественности» по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

✓ Подтверждено использование разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Доступность руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом и студентами, общественностью.

✓ Подтверждается наличие возможности получения практического опыта и дальнейшего трудоустройства по месту прохождения практики.

Рекомендации по Стандарту «Информирование общественности» для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Разработать, внедрить, опубликовать четкий механизм отражения на веб-ресурсе информации в разрезе ОП о реализуемых программах, с указанием ожидаемых результатов обучения, оценочных процедурах, взаимодействий с академическими и сетевыми партнерами. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ. При этом учитывать технические требования к стандартным ресурсам: к дизайну сайта, юзабилити, техническим характеристикам, к системе управления контентом (CMS). Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разместить адекватную и объективную информации о ППС ОП в разрезе персоналий. Срок: 1 января 2022 года.

- Разместить информацию, касающуюся аудированной финансовой отчетности, в том числе в разрезе ОП. Срок: 1 января 2023 года.

- Разместить истории Успеха ППС кафедр, изучить ролевой портрет Личностей кафедры, обучающихся, выпускников для продвижения аккредитуемой ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разработать Дорожную карту по информированию аккредитуемой ОП для выпускников региона, страны для привлечения обучающихся на программы бакалавриата, магистратуры. Срок: 1 сентября 2022 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» образовательные программы 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» имеют: сильные позиции - 0, удовлетворительные – 8 позиций, 4 позиции, требующих улучшений.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- ✓ Вуз имеет опубликованную политику обеспечения качества.
- ✓ В вузе отработан механизм вовлечения заинтересованных лиц в процесс разработки и реализации, аккредитуемых ОП, а именно: активно привлекаются работодатели и ППС к разработке ОП, проводится внешняя экспертиза на каждую аккредитуемую ОП, учитывается мнение работодателей по включению в МОП и КЭД определенных дисциплин и др.
- ✓ Обучающиеся по ОП «Право» имеют потенциальную возможность получить практикоориентированное обучение, в том числе по дисциплинам, связанным с медиацией.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- ✓ Руководство ОП демонстрирует наличие коммуникаций с обучающимися, ППС, стейкхолдерами, предоставляет обратную связь для обучающихся, ППС, что подтвердили участники интервьюирования.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- ✓ ОП обеспечивает трудоустройство выпускников аккредитуемых специальностей на базовых предприятиях региона.
- ✓ На момент визита ВЭК ОО продемонстрировала наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Дисциплины ОП, были внесены по рекомендации представителей баз практики и работодателей, что указывает на способность таких дисциплин формировать у обучающихся профессиональной компетентности.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- ✓ Наличие разработанных положений и форм проведения анкетирования и интервьюирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- ✓ Систематическое повышение квалификации ППС кафедры «Право» в соответствии с направлениями подготовки ОП.
- ✓ В курсах дисциплин по ОП 6В04201 «Право» размещены политика выставления оценок, включающая в себя балльно-рейтинговую буквенную систему оценки знаний и критерии выставления оценок по каждой дисциплине.
- ✓ Руководство ОП продемонстрировало наличие процедуры реагирования на

жалобы обучающихся.

- ✓ Повсеместное соблюдение гендерного равенства среди обучающихся.

Стандарт «Обучающиеся»

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- ✓ Продемонстрированы максимальные усилия по обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- ✓ Подтвержден мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- ОО проводит модернизированную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность работников;
- Продемонстрирована ответственность вуза за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы;
- Руководством вуза обеспечиваются целенаправленные действия по предоставлению возможности развития молодых преподавателей.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование;
- Наличие фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий;
- Обеспечено соответствие требованиям безопасности в процессе обучения, в том числе имеются правила по технике безопасности.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- ✓ Подтверждено использование разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- ✓ Доступность руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом и студентами, общественностью.
- ✓ Подтверждается наличие возможности получения практического опыта и дальнейшего трудоустройства по месту прохождения практики.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

Рекомендации для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- На постоянной основе привлекать обучающихся оцениваемых ОП к работе коллективных органов вуза для разработки, обсуждения и обновления ОП и КЭД, а также НИИ для разработки и обсуждения оцениваемых ОП. Утвердить приказом список обучающихся, привлекаемых к работе УС, УМС и иных коллегиальных органов при разработке, обсуждении и утверждении ОП. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Руководству ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» на системной основе проводить гармонизацию образовательных программ с программами вузов Республики Казахстан и зарубежных вузов, в том числе предусмотреть возможности реализации совместных ОП. Срок: 1 сентября 2023 года.

- При подписании договор о сотрудничестве с зарубежными вузами предусмотреть возможность реализации двудипломного образования и академической мобильности, в свете приверженности к обеспечению качества. Срок: 1 сентября 2023 года.

- Выработать внутривузовскую систему по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, критерии мониторинга и способы предупреждения подобных рисков. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разработать план по внедрению в работу по совершенствованию оцениваемых ОП результаты проведенных внешних оценок, с последующим отражением такой работы в отчете по самооценке. Срок: 1 мая 2022 года.

- Разработать и внедрить в образовательный процесс четкие механизмы и связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением в целях обеспечения Политики качества ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разработать план мероприятий по реализации и внедрению инновационной деятельности в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений, в том числе со стороны ППС, реализующих оцениваемые ОП. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Подчеркнуть признаки индивидуальности, и уникальности аккредитуемых ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета. По ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» особое внимание уделить контенту ОП, актуализировать его с учетом национальных приоритетов развития экономики, в том числе цифровизации. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Оптимизировать организационную структуру университета, исключить дублирующие функции структурных подразделений. Объединить кафедры «Право» и «История Казахстана и юриспруденция» и внедрить в организационную структуру уже объединенной кафедры ответственное лицо в целях позиционирования и продвижения образовательной программы, изучения лучшего опыта, внедрения в вузе, определения отличительных особенностей и конкурентных преимуществ ОП. Обеспечить соответствие названий кафедр выпускаемым ОП, в частности ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» должны логически относиться к кафедре «Экономика», а не к кафедре «Управление и финансы». Срок: 1 сентября 2022 года.

- Пересмотреть действующую ОП 6В04201 «Право», ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» с точки зрения привлекательности для рынка, выявить отличительные особенности и конкурентное преимущество на основе SWOT-анализа потребностей рынка труда, сформировать основу для выбора траекторий, включающих в том числе из междисциплинарность. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Ответственному за приемную комиссию лицу разработать Дорожную карту по продвижению оцениваемой ОП «Право» с целью привлечения обучающихся. Срок: 1

марта 2023 года.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Рекомендации для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Разработать программу по определению, прогнозированию и управлению рисками на основе анализа информации о потребностях рынка труда. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Разработать и внедрить Положение о разрешении конфликтов, согласительной комиссии, в чью компетенцию будет входить рассмотрение и разрешение конфликтных ситуаций у ППС, обучающихся и /или представителей АУП вуза. Срок: 1 января 2022 года.
- Обновить сайт университета, сделать его информационно наполненным о деятельности кафедр, реализующих оцениваемых ОП, о развитии ОП и иной информацией, касающейся образовательного процесса. Срок: 1 января 2022 года.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Рекомендации для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

Рекомендации по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Разработать конкурентные преимущества и уникальность ОП и ее отличие от других аналогичных образовательных программ на национальном или международном уровне рынка образовательных услуг; разработать компетенции выпускника ОП, разработать и внедрить совместные ОП с зарубежными организациями образования. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Реализовать имеющиеся возможности по организации дуального образования на старших курсах и реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности, на системной основе, предполагающей комплекс работ по гармонизации содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов. Срок: 1 сентября 2023 года.
- Разработать шкалу оценивания степени влияния изученных обучающимися дисциплин, а также пройденных профессиональных практик на формирование результатов обучения по оцениваемым ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Необходимо разработать модель выпускника по ОП «Право», которая будет содержать в себе не общее описание результатов обучения и личностные качества выпускника оцениваемых ОП, а конкретное указание на компетенции, умения и знания, приобретаемые выпускниками, что позволит им полностью понимать свою будущую профессию. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Ввести взаимозачет курсов сетевых партнеров и зарубежных вузов партнеров для улучшения качества ОП и увеличения внутренней и внешней академической мобильности. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Расширить модульный каталог современных дисциплин по аккредитируемой ОП, опубликовать данный перечень модульных курсов на сайте кафедры, продвигать на образовательном поле страны, а также расширить список онлайн модульных дисциплин. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Разработать систему поощрения ППС за составление и внедрение в образовательный процесс авторских сиλλαбусов с уникальными методиками преподавания, с учетом современных информационных оценок для обучающихся, также в дальнейшем продвигать лучшие авторские сиλλαбусы университета в академическом пространстве Казахстана. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Пересмотреть перечень пререквизитов читаемых дисциплин по оцениваемым ОП с учетом курса/уровня, на котором читается та или иная дисциплина. Для ОП «Право»

внести пререквизиты и постреквизиты в КЭД которые на момент визита членов ВЭК не отвечали логике формирования знаний, умений и навыков, необходимых для освоения изучаемой дисциплины. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Пересмотреть предъявляемые к рецензентам ОП требования с последующим их закреплением в Положении о проведении экспертизы МОП, во избежание совпадения лиц, выступающих разработчиками и рецензентами МОП/КЭД/Плана развития ОП. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Объединить кафедры «Право» и «История Казахстана и юриспруденция» для совместной реализации, оцениваемой ОП 6В04201 «Право», либо при отсутствии такой возможности, кафедре «Право» разработать и утвердить собственный КЭД, с последующим утверждением его именно кафедрой «Право», а не кафедрой «История Казахстана и юриспруденция». Срок: 1 сентября 2022 года.

- Создать условия и возможности для профессиональной сертификации для обучающихся ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика». Срок: 1 сентября 2022 года.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Рекомендации для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Выработать и внедрить алгоритм информированности всех заинтересованных лиц о каких-либо запланированных или предпринятых действиях в отношении оцениваемых ОП, с последующей публикацией всех изменений, внесенных в оцениваемые ОП на сайте университета. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Расширить субъектный состав лиц, привлекаемых в качестве заинтересованных лиц для пересмотра оцениваемых ОП из числа научных сотрудников НИИ и представителей государственных органов. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Разработать четкий механизм участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП с учётом изменений рынка труда, Атласа новых профессий 2022, новых требований работодателей и социального запроса общества. Срок: 1 марта 2022 года.

- Разработать и утвердить План по проведению внешней Оценки качества преподавания дисциплин по аккредитируемым ОП ведущими экспертами, учеными, работодателями для совершенствования методик преподавания в он-лайн и оф-лайн форматах, а также изучения изменений потребностей общества и профессиональной среды. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Актуализировать и утвердить правила по технике безопасности при работе в кабинете «Криминалистический полигон». Срок: 1 января 2022 года.

- Разработать и утвердить «Паспорт криминалистического полигона», соответствующего требованиям, предъявляемым к подобного рода документам. Срок: 1 января 2022 года.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Рекомендации для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Ввести культуру собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП, проводить внутренний мониторинг использования различных форм и методов преподавания и обучения. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Провести обучающий семинар для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению, предполагающий смещение акцентов в

образовательном процессе с преподавания на учение как активную образовательную деятельность студента. Срок: 1 марта 2022 года.

- Разработать и утвердить критерии оценки эффективности обучения с указанием необходимого минимума для получения конкретной оценки по предлагаемой шкале оценивания знаний обучающихся. Срок: 1 февраля 2022 года.

- Обучить ППС кафедры современными методами оценки результатов обучения, предпочтительно информационными, а также регулярно повышать квалификацию в этой области. Срок: 1 марта 2022 года.

- Разработать процедуру оценки результатов обучения обучающихся в соответствии с планируемыми результатами обучения, Модели компетенции выпускника и целям современной образовательной программы. Срок: 1 сентября 2022 года.

Стандарт «Обучающиеся»

Рекомендации для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Разработать план мероприятий по принятию меры по повышению результативности Ассоциации выпускников. Срок: 1 марта 2022 года.

- Разработать дорожную карту по заключению и последующей реализации положений заключённых договоров о сотрудничестве с вузами Республики Казахстан и зарубежных стран, с обязательным выездом (в условиях карантина – в режиме онлайн) на стажировку ППС и академическую мобильность обучающихся и ППС ОП «Право». Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разработать план по сотрудничеству кафедры «Право» с ЦМП «Болашак», проводить семинары-тренинги, направленные на формирование компетенций у молодых преподавателей, мотивировать выезд преподавателей на стажировки в другие, в том числе зарубежные университеты, реализующие ОП 6В04201 «Право». Срок: 1 января 2023 года.

- Разработать и утвердить на уровне университета Положение по признанию предшествующих результатов дополнительного и неформального обучения. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разработать дорожную карту по поиску академических партнеров на национальном и международном уровне в целях вовлечения обучающихся по аккредитируемому ОП в новые проекты, исследования, аналитику, экспертизу, привлекать внешние гранты для исследований, обучения. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Публиковать на сайте визуальную информацию размещать информацию о профессиональном росте выпускников программы всех аккредитуемых ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Рекомендации для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Обучить ППС современным инновационным технологиям и информационно-коммуникационным технологиям в образовательном процессе (проектной работы, кейс-стади, on-line обучения, e-портфолио и др.). Срок: 1 сентября 2022 года.

- Привлекать ведущих зарубежных ППС для проведения занятий на модульной основе в целях интеграции обучающихся в мировое исследовательское пространство с последующим принятием этого преподавателя экзамена по прочтенной им дисциплине с внесением результатов в транскрипт. Срок: 1 сентября 2023 года.

- Выбрать международных руководителей, международных научных лидеров, магистрантов и ППС интегрировать с международными исследовательскими командами, сформировать научные кластеры, которые позволят поднять статус региона, аккредитируемой ОП. Срок: 1 сентября 2023 года.

– Приглашать известных профессоров Казахстана и мира с условием создания лабораторий и обязательного упоминания университета во всех своих публикациях и работах аккредитируемой ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.

– Увеличить количество преподавателей владеющих английским языком. Срок: 1 сентября 2022 года.

– Усилить сотрудничество кафедры с ЦМП «Болашак», мотивировать выезд преподавателей на стажировки в лучшие университеты по аккредитируемым ОП. Срок: 1 сентября 2023 года.

– Сформировать новую компетентностную модель преподавателя-исследователя, персмотреть в сторону уменьшения академических часов и увеличения часов на проведение исследований в целях усиления репутации ППС ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.

– Разработать и утвердить положение о контроле качества проводимых ППС занятий, в том числе на предмет предупреждения и профилактики срыва и непроведения занятия по утвержденному расписанию. Срок: 1 февраля 2022 года.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Рекомендации для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Разработать механизм технологической поддержки обучающихся и ППС в соответствии с ОП, использовать цифровой след обучающихся, ППС, пополнять цифровую базу новых авторских ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Обеспечить качественное и бесперебойное функционирование беспроводной сети Wi-Fi. и усилить пропускную способность сети «Wi-Fi». Срок: 1 сентября 2022 года.

- Закупить лицензию на использование программы «Zoom». Срок: 1 февраля 2022 года.

- Для качественной реализации экспертизы результатов НИР, выпускных работ, организовать функционирование системы программного обеспечения «Антиплагиат» для **всех научных работ обучающихся** (в том числе рефераты, статьи и т.п.). Срок: 1 сентября 2022 года.

- Создать больше возможностей (плавающий график обучения, гибкий выбор траекторий и пр.) для поддержки и социальной защиты различных групп, обучающихся (взрослых, работающих, имеющих ограниченные возможности и т.д.) по аккредитуемым ОП, а также для доступа к образованию социально-уязвимых слоев населения. Срок: 1 сентября 2022 года.

Стандарт «Информирование общественности»

Рекомендации для ОП 6В04201 «Право», 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика»:

- Разработать, внедрить, опубликовать четкий механизм отражения на веб-ресурсе информации в разрезе ОП о реализуемых программах, с указанием ожидаемых результатов обучения, оценочных процедурах, взаимодействий с академическими и сетевыми партнерами. Срок: 1 сентября 2022 года.

- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ. При этом учитывать технические требования к стандартным ресурсам: к дизайну сайта, юзабилити, техническим характеристикам, к системе управления контентом (CMS). Срок: 1 сентября 2022 года.

- Разместить адекватную и объективную информации о ППС ОП в разрезе персоналий. Срок: 1 января 2022 года.

- Разместить информацию, касающуюся аудированной финансовой отчетности, в том числе в разрезе ОП. Срок: 1 января 2023 года.
- Разместить истории Успеха ППС кафедр, изучить ролевой портрет Личностей кафедры, обучающихся, выпускников для продвижения аккредитуемой ОП. Срок: 1 сентября 2022 года.
- Разработать Дорожную карту по информированию аккредитуемой ОП для выпускников региона, страны для привлечения обучающихся на программы бакалавриата, магистратуры. Срок: 1 сентября 2022 года.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Создать условия (установить пандусы, подъёмники и т.д.) для обучения в ОО лиц с ограниченными физическими возможностями.

Приобрести лицензию на использование ZOOM с целью обеспечения безлимитного доступа к данному сервису видеоконференций для проведения занятий, экзаменов, защиты выпускных квалификационных работ, обсуждения ОП, создания профессиональной среды по обсуждению актуальных изменений в ОП, а также для проведения ПК по совершенствованию инновационных методик преподавания.

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету образовательные программы 6В04201 Право (6В04203 Юриспруденция), 6В04106 Учет и аудит, 6В04107 Финансы, 6В04101 Экономика, 7М04101 Экономика ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет» аккредитовать сроком на 3 (три) года.

(XI) Приложение 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ»

Заключение комиссии по оценке ОП 6В04201 Право (6В04203 Юриспруденция), 6В04106 Учет и аудит», 6В04107 Финансы, 6В04101 Экономика, 7М04101 Экономика
ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет»

п\п	п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП,			+	

		его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования				
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов			+	
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой			+	
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре			+	
Итого по стандарту			0	11	6	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП,		+		

		включающей оценку их результативности				
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов			+	
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук			+	
Итого по стандарту			0	15	2	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне	+			
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		

37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном)			+	
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами			+	
Итого по стандарту			1	9	2	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
49	3.	содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		

51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом			+	
Итого по стандарту			0	8	2	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения			+	
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне			+	
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником			+	
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+		
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемыми результатам и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки результатов обучения заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном			+	

		руководстве и помощи со стороны преподавателя				
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся			+	
Итого по стандарту			0	5	5	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения			+	
71	5.	Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		

78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
Итого по стандарту			0	11	1	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата			+	
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию			+	
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
Итого по стандарту			0	7	3	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других		+		

		объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающих достижение целей ОП				
		<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:</i>				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории			+	
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся			+	
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики			+	
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование			+	
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории			+	
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)			+	
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			0	7	6	0
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы			+	

103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		<i>Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:</i>				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями			+	
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий			+	
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП			+	
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
Итого по стандарту			0	8	4	0
ВСЕГО			1	81	31	0

(XII) Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

(этот раздел должен быть удален перед отправлением в организацию образования для согласования фактических неточностей и перед публикацией отчета на сайте)

(XIII) Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

(этот раздел должен быть удален перед отправлением в организацию образования для согласования фактических неточностей и перед публикацией отчета на сайте)

Результаты анонимного анкетирования преподавателей Центрально азиатского университета

Общее кол-во анкет: 140

1. Сауалнаманы қай тілде толтырасыз? (На каком языке будете заполнять анкету?)

Қазақ (казахский)	105 (75%)
Орыс (русский)	25%(35)

2. Сіздің жасыңыз (Ваш возраст)

18-25	4	2.9%
26-35	26	18.6%
36-45	46	32.9%
46-55	33	23.6%
56-дан жоғары (выше 56)	31	22.1%

3. Выбрать кафедру (Кафедраны таңдау) Возраст:

Право	5	3,6%
Экономика	15	10,7%
Управление и финансы	9	6,4%
ИТ и дизайн	5	3,6%
Начальная военная подготовка	12	8,6%
Спорт	2	1,4%
Общая педагогика и психология	9	6,4%
Педагогика и образовательные технологии	7	5%
Филология	14	10%
Языки и литература	11	7,9%
Техника и информатизация	11	7,9%
Химия, биология и экология	20	14,3%
Искусство	14	10%
История Казахстана и юриспруденция	6	4,3%

4. Лауазымыңыз (Ваша должность)

Профессор	6	4.3%
Доцент	13	9.3%
Старший преподаватель	69	49.3%
Преподаватель	50	35.7%

Ассистент	0	0%
Кондидат	1	0.7%
Зав.кафедры	1	0.7%

5. Жынысыңыз (Пол)

Әйел (женский)	Ер (мужской)
74,3%	25,7%
104	36

6. Ғылыми дәреже, ғылыми атағыңыз (Ученая степень, ученое звание)

ҚР еңбек сітірген қайраткері (Заслуженный Деятель РК)	0	(0%)
Ғылым докторы (Доктор наук)	2	(1,4%)
Ғылым кандидаты (кандидат наук)	44	(31,4%)
Магистр	61	(43,6%)
PhD	0	(0%)
Профессор	2	(1,4%)
Доцент	10	(7,1%)
Нет (Жок)	19	(13,6%)
К.Р.Мадениет қайраткери	2	(1,4%)
Специалист	2	(1,4%)
Маман	1	(0,7%)
Капитан, запастағы офицер.	1	(0,7%)
Аға оқытушы	1	(0,7%)
Специалист	1	(0,7%)
Полковник офицер запаса	1	(0,7%)
Деятель культуры РК	1	(0,7%)
В запасе капитан	1	(0,7%)

7. Осы ЖОО-дағы еңбек өтіліңіз (Стаж работы в данном вузе)

1 жылдан аз (Менее 1 года)	8	5.7%
1 жыл – 5 жыл (1 год – 5 лет)	61	43,6%
5 жылдан жоғары (Свыше 5 лет)	71	50,7%

8-35:

Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо
Каким образом отражается миссия и стратегия вуза в инновационных программах?	121 (86,4%)	18 (12,9%)	1 (0,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Насколько удовлетворяет содержание образовательной	105 (75%)	35 (25%)	0 (0%)	0(0%)	0(0%)

программы Ваши потребности?					
Предоставляет ли вуз возможность для непрерывного развития потенциала ППС?	101 (72,1%)	37 (26,4%)	1(0,7%)	1(0,7%)	0(0%)
Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии?	80 (57,1%)	60 (%42,9)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
Насколько преподаватели могут использовать собственные методы?	101 (72,1%)	39 (27,9%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
Насколько преподаватели могут использовать собственные инновации в процессе обучения?	97 (69,3%)	43 (30,7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
Как действуют в вузе соответствующие медицинские пункты и кабинеты?	87 (62,1%)	50(35,7%)	2 (1,4%)	2 (1,4%)	0(0%)
Как уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы?	118 (84,3%)	21(15%)	1(0,7%)	0(0%)	0(0%)
Как Вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей?	82 (58,6%)	56(40%)	2(1,4%)	0(0%)	0(0%)
Оцените уровень развития условий для студентов с разными физическими способностями?	72 (51,4%)	65(46,4%)	3(2,1%)	0(0%)	0(0%)
Оцените доступность руководства студентам	108 (77,1%)	31 (22,1%)	1(0,7%)	0(0%)	0(0%)
Оцените доступность руководства преподавателям	113 (80,7%)	26 (18,6%)	1(0,7%)	0(0%)	0(0%)
Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	91 (65%)	47 (33,6%)	1(0,7%)	1(0,7%)	0(0%)
Как поощряется инновационная деятельность ППС?	83 (59,3%)	56 (40%)	1(0,7%)	0(0%)	0(0%)
Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	98 (70%)	40 (28,6%)	2 (1,4%)	0(0%)	0(0%)
Каков уровень стимулирования и привлечения молодых	85 (60,7%)	53 (37,9%)	2 (1,4%)	0(0%)	0(0%)

специалистов к образовательному процессу?					
Оцените насколько даны равные возможности всем ППС	89(63,6%)	49(35%)	1(0,7%)	1(0,7%)	0(0%)
Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	70(50%)	68 (48,6%)	2 (1,4%)	0(0%)	0(0%)
Каким образом поставлена работа по академической мобильности?	82(58,6%)	54(38,6%)	4(2,9%)	0(0%)	0(0%)
Каким образом поставлена работа по повышению квалификации ППС?	106(75,7%)	33(23,6%)	1(0,7%)	0(0%)	0(0%)
Оцените поддержку вуза и его руководства научно-исследовательских начинаний ППС	86(61,4%)	52(37,1%)	2 (1,4%)	0(0%)	0(0%)
Оцените поддержку вуза и его руководства разработки новых образовательных программ	98 (70%)	41 (29,3%)	1(0,7%)	0(0%)	0(0%)
Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями	78 (55,7%)	59 (42,1%)	3(2,1%)	0(0%)	0(0%)
Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание с прикладной деятельностью	65(46,4%)	72(51,4%)	3(2,1%)	0(0%)	0(0%)
Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	76(54,3%)	62(44,3%)	2 (1,4%)	0(0%)	0(0%)
Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	59(42,1%)	78(55,7%)	3(2,1%)	0(0%)	0(0%)
По Вашему мнению, как формируют учебные программы организаций образования у обучающихся умение	74(52,9%)	62(44,3%)	4(2,9%)	0(0%)	0(0%)

анализировать ситуации и строить прогнозы?					
Оцените насколько соответствует закрепленная за Вами доля ставки Вашим желанием и возможностям?	87 (62,1%)	50 (35,7)	3(2,1%)	0(0%)	0(0%)

36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- Реализация своих знаний
- Дисциплинированность, демократичность, хорошая зар.плата, и является одним из ведущих ВУЗов городе Шымкент
- Прозрачная миссия. Хорошие условия труда. Хорошая зарплата.
- Возможность совмещать преподавание с научными исследованиями, поощрение я инновационной деятельности ППС
- Адекватное руководство
- Потому что созданы благоприятные условия для реализации своего научно-педагогического потенциала.
- Возможность совершенствоваться, развиваться, изучать новое, разрабатывать и применять в работе, условия труда на высоком уровне, хорошие отношения с коллегами, то, как руководство прислушивается к словам ППС и всегда готова развиваться в лучшую сторону.
- Уважается мой труд. Моя Образовательная программа.
- Нравится работать со студентами.
-

37-38.

Вопросы	Очень часто	Часто	Иногда	Очень редко	Никогда
Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?	39 (27,9%)	93 (66,4%)	7 (5%)	0 (0%)	1 (0,7%)
Как часто участвуют в процессе обучения дополнительно приглашенные преподаватели?	35 (25%)	83 (59,3%)	20 (14,3%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)

39-39.10

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда
Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: Недостаток учебных аудиторий	3 (2,1%)	22 (15,7%)	115 (82,1%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	0 (0%)	23 (16,4%)	117 (83,6%)
Недоступность	0 (0%)	44 (31,4%)	96 (68,6%)

нужных книг в библиотеке			
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	1 (0,7%)	35 (25%)	104 (74,3%)
Неудобное расписание	1 (0,7%)	15 (10,7%)	124 (88,6%)
Плохие условия для занятий в аудиториях	0 (0%)	25 (18%)	114 (82%)
Отсутствие доступа к Интернету	115 (82,1%)	24 (17,1%)	1 (0,7%)
Низкая дисциплина студентов	0 (0%)	30 (21,4%)	110 (78,6%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 (0%)	11 (7,9%)	129 (92,1%)
Отсутствие технических средств в аудиториях	1 (0,7%)	27 (19,3%)	112 (80%)

39.11. Другие проблемы (если имеются). Укажите, пожалуйста, какие:

- Проблем нет
- В целом, проблем не вижу. Есть некоторые сложности с карантинными ограничениями и нехваткой живого общения со студентами
- Нехватка интерактивных досок.
- Не рациональное распределение указов со стороны заведующих кафедрами.
- Иногда проблемы с интернетом.

40-40.13:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:	129 (92,1%)	10 (7,1%)	0 (0%)	1 (0,7%)
Отношениями с непосредственным руководством	134 (95,7%)	5 (3,6%)	1 (0,7%)	0 (0%)
Отношениями с коллегами на кафедре	136 (97,1%)	2 (1,4%)	0 (0%)	2 (1,4%)
Участием в принятии управленческих решений	125 (89,3%)	13 (9,3%)	0 (0%)	2 (1,4%)
Отношениями со студентами	136 (97,1%)	3 (2,1%)	0 (0%)	1 (0,7%)

Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	125 (89,3%)	13 (9,3%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)
Деятельностью администрации вуза	130 (92,9%)	8 (5,7%)	0 (0%)	2 (1,4%)
Условиями оплаты труда	128 (91,4%)	12 (8,6%)	0 (0%)	0 (0%)
Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе	130 (92,9%)	10 (7,1%)	0 (0%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	130 (92,9%)	9 (6,4%)	0 (0%)	1 (0,7%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	129 (92,1%)	11 (7,9%)	0 (0%)	0 (0%)
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	101 (72,1%)	33 (23,6%)	5 (3,6%)	1 (0,7%)
Системой питания, медицинским и другим обслуживанием	106 (75,7%)	32 (22,9%)	2 (1,4%)	0 (0%)

(XIV) Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

(этот раздел должен быть удален перед отправлением в организацию образования для согласования фактических неточностей и перед публикацией отчета на сайте)

**Результаты анонимного анкетирования студентов
Центрально-Азиатского инновационного университета**

Общее кол-во анкет:134

На каком языке будете заполнять анкету?

Казахский	119 чел.	88,8%
Русский	15 чел.	11,2%

Специальности:

6В04201 Право (6В04203 Юриспруденция)	5 чел	(3,7%)
6В04106 Учет и аудит	5 чел	(3,7%)
6В04107 Финансы	6 чел	(4,5%)
6В04105 Экономика	14 чел	(10,4%)
6В01301 Педагогика и методика начального обучения	6 чел	(4,5%)
6В01201 Дошкольное обучение и воспитание	1 чел	(0,7%)
6В06103 Вычислительная техника и программное обеспечение	5 чел	(3,7%)
6В02101 Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн (6В02102 Дизайн)	1 чел	(0,7%)
6В07501 Стандартизация и сертификация (по отраслям)	4 чел	(3%)
6В05201 Экология	1 чел	(0,7%)

6В01401 Подготовка учителей начальной военной подготовки	9 чел	(6,7%)
6В01404 Физическая культура и спорт	8 чел	(6%)
6В01502 Химия	6 чел	(4,5%)
6В01503 Биология	2 чел	(1,5%)
6В01405 Музыкальное образование	2 чел	(1,5%)
6В01501 Подготовка учителей информатики	1 чел	(0,7%)
6В11102 Туризм	1 чел	(0,7%)
6В01501 Подготовка учителей информатики	2 чел	(1,5%)
7М01501 Химия (н/п)	5 чел	(3,7%)
7М01502 Биология (н/п)	3 чел	(2,2%)
7М01301 Педагогика и методика начального обучения (н/п)	2 чел	(1,5%)
7М01701 Казахский язык и литература (н/п)	8 чел	(6%)
7М01702 Иностранный язык: два иностранных языка (н/п)	9 чел	(6,7%)
6В01501 Математика	2 чел	(1,5%)
Педагогика және психология	2 чел	(1,5%)
6В02301 Переводческое дело	1 чел	(0,7%)
6В01508 География История	1 чел	(0,7%)
6В01508-География-тарих	1 чел	(0,7%)
6В01403- Профессиональное обучение	2 чел	(1,5%)

Пол:

Мужской	38 чел.	28,4%
Женский	96 чел.	71,6%

Возраст:

16-18	26 чел.	19,4%
19-21	92 чел.	68,7%
22-24	6 чел.	4,5%
выше 24	10 чел.	7,5%

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично неудовлетворен	Не удовлетворен	Загруженность ответить
1. Отношениями с деканатом	124 (92,5%)	9 (6,7%)	1 (0,7%)	-	-
2. Уровнем доступности деканата	126 (94%)	7 (5,2%)	1 (0,7%)	-	-
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	123 (91,8%)	9 (6,7%)	-	-	2 (1,5%)
4. Доступностью Вам академического консультирования	120 (89,6%)	11 (8,2%)	-	1 (0,7%)	2 (1,5%)

5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	122 (91%)	11 (8,2%)	-	1 (0,7%)	-
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	118 (88,1%)	12 (9%)	2 (1,5%)	-	2 (1,5%)
7. Финансовыми и административными службами учебного заведения	122 (91%)	8 (6%)	2 (1,5%)	2 (1,5%)	-
8. Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	124 (92,5%)	8 (6%)	2 (1,5%)	-	-
9. Качеством студенческой службы здравоохранения	121 (90,3%)	11 (8,2%)	-	1 (0,7%)	1 (0,7%)
10. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	126 (94%)	7 (5,2%)	1 (0,7%)	-	-
11. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	125 (93,3%)	8 (6%)	1 (0,7%)	-	-
12. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	123 (91,8%)	10 (7,5%)	1 (0,7%)	-	-
13. Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	123 (91,8%)	10 (7,5%)	1 (0,7%)	-	-
14. Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	123 (91,8%)	11 (8,2%)	-	-	-
15. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	121 (90,3%)	12 (9%)	-	1 (0,7%)	-
16. Соразмерностью кабинетов для маленьких групп	120 (89,6%)	13 (9,7%)	-	-	1 (0,7%)
17. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	108 (80,6%)	21 (15,7%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)	3 (2,2%)
18. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	118 (88,1%)	16 (11,9%)	-	-	-
19. Общим качеством учебных программ	123 (91,8%)	11 (8,2%)	-	-	-
20. Методами обучения в целом	124 (92,5%)	10 (7,5%)	-	-	-
21. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	123 (91,8%)	11 (8,2%)	-	-	-
22. Качеством преподавания	125 (93,3%)	8 (6%)	1 (0,7%)	-	-
23. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	124 (92,5%)	9 (6,7%)	-	-	1 (0,7%)
24. Справедливостью экзаменов и аттестации	127 (94,8%)	7 (5,2%)	-	-	-
25. Своевременностью оценивания студентов	126 (94%)	7 (5,2%)	1 (0,7%)	-	-
26. Разъяснением Вам перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности)	125 (93,3%)	9 (6,7%)	-	-	-
27. Уровнем исполнения данных правил и стратегий образовательной программы (специальности)	121 (90,3%)	12 (9%)	-	-	1 (0,7%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность	121 (90,3%)	13 (9,7%)	-	-	-
29. Проводимыми тестами и экзаменами	123 (91,8%)	11 (8,2%)	-	-	-
30. Имеющимися компьютерными классами	121 (90,3%)	10 (7,5%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)
31. Имеющимися научными лабораториями	120 (89,6%)	13 (9,7%)	-	1 (0,7%)	-
32. Отношением между студентом и преподавателем	124 (92,5%)	9 (6,7%)	1 (0,7%)	-	-
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	125 (93,3%)	7 (5,2%)	-	-	2 (1,5%)

34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	124 (92,5%)	10 (7,5%)	-	-	-
35. Обеспечением студентов общежитием	119 (88,8%)	9 (6,7%)	1 (0,7%)	-	5 (3,7%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	117 (87,3%)	15 (11,2%)	2 (1,5%)	-	-	
37. Содержание курса хорошо структурировано	113 (84,3%)	19 (14,2%)	2 (1,5%)	-	-	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	113 (84,3%)	18 (13,4%)	2 (1,5%)	1 (0,7%)	-	
39. Преподаваемый материал актуален	106 (79,1%)	26 (19,4%)	2 (1,5%)	-	-	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	114 (85,1%)	17 (12,7%)	3 (2,2%)	-	-	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	115 (85,8%)	16 (11,9%)	2 (1,5%)	-	1 (0,7%)	
42. Изложение преподавателя понятно	115 (85,8%)	17 (12,7%)	2 (1,5%)	-	-	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	108 (80,6%)	24 (17,9%)	2 (1,5%)	-	-	
44. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	108 (80,6%)	26 (19,4%)	-	-	-	
45. Преподаватель стимулирует активность студентов	106 (79,1%)	28 (20,9%)	-	-	-	
46. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	104 (77,6%)	27 (20,1%)	2 (1,5%)	1 (0,7%)	-	
47. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	116 (86,6%)	17 (12,7%)	1 (0,7%)	-	-	
48. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	112 (83,6%)	22 (16,4%)	-	-	-	
49. Постоянное оценивание (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	110 (82,1%)	24 (17,9%)	-	-	-	
50. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	113 (84,3%)	21 (15,7%)	-	-	-	
51. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	110 (82,1%)	22 (16,4%)	2 (1,5%)	-	-	
52. Преподаватель владеет профессиональным языком	110 (82,1%)	22 (16,4%)	1 (0,7%)	-	1 (0,7%)	
53. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	116 (86,6%)	16 (11,9%)	1 (0,7%)	-	1 (0,7%)	
54. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	115 (85,8%)	19 (14,2%)	-	-	-	
55. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	115 (85,8%)	16 (11,9%)	3 (2,2%)	-	-	
56. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	116 (86,6%)	16 (11,9%)	2 (1,5%)	-	-	