



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательной программы высшего и (или)
послевузовского образования
(Республика Казахстан)

6В04116 Экономика
6В04104 Менеджмент
7М04109 Экономика (1 год)
7М04108 Экономика (2 года)
7М04115 Маркетинг (2 года)

АЛМАТИНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

в период с 18 по 20 октября 2023 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования
(Республика Казахстан)**

*6B04116 Экономика
6B04104 Менеджмент
7M04109 Экономика (1 год)
7M04108 Экономика (2 года)
7M04115 Маркетинг (2 года)*

АЛМАТИНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

в период с 18 по 20 октября 2023 г.

г. Алматы, 2023 год

Оглавление

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	11
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	13
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	13
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	17
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	20
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	24
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	27
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	30
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	33
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	36
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	39
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	42
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	43
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ ..	46
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	46
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	47
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	54
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	62
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	68

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АГЭУ - Алматинский гуманитарно-экономический университет

АЭСИ – Алматинский институт экономики и статистики

НААР - Независимое агентство аккредитации и рейтинга

ВЭК - внешняя экспертная комиссия

ИППиПК – Институт подготовки, переподготовки и повышения квалификации

МНВО РК - Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан

ГОП – группа образовательных программ

ППС - профессорско-преподавательский состав

НИР - научно-исследовательская работа

ОП - образовательная программа

СДО – система дистанционного обучения

АСУ – автоматизированная система управления

ГАК – Государственная аттестационная комиссия

СРСП - самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя

СРС - самостоятельная работа студентов

УС - Ученый совет

БШ - Бизнес школа

ГЦВП – Государственный центр по выплате пенсий

НСК – Национальная система квалификаций

ЕПВО – Европейское пространство высшего образования

ECTS - Европейская система переноса и накопления кредитов

УП - учебный план

РО - результаты обучения

КЭД – каталог элективных дисциплин

GPA - Grade point average

МООС – массовые открытые онлайн-курсы

ЦОС – Центр обслуживания студентов

КДМ – Комитет по делам молодежи

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №140-23-ОД от 7.09.2023 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 18 по 20 октября 2023 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года) Алматинского гуманитарно-экономического университета стандартам специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Республика Казахстан) (№57-20-ОД от 16 июня 2020 года, издание шестое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1) **Председатель ВЭК** – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова (Республика Казахстан) *Off-line участие*

2) **Эксперт IAAR** – Королев Константин Юрьевич, к.э.н., доцент, Северо-Западный институт управления Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (РАНХиГС) *On-line участие*

3) **Эксперт IAAR** – Бабаджанов Даврон Дадоджанович, проректор по международным связям, д.э.н., профессор, Таджикский государственный университет права, бизнеса и политики (Республика Таджикистан) *On-line*

4) **Эксперт IAAR** – Закирова Дильнара Икрамханова, Доктор PhD, доцент кафедры «Туризм и сервис», Университет "Туран" (Республика Казахстан) *Off-line участие*

5) **Эксперт IAAR** – Кушебина Гульнара Маликовна, к.э.н., начальник Офис-регистратора, Esil University (Республика Казахстан) *Off-line участие*

6) **Эксперт IAAR** – Бактымбет Сауле Сериковна, кандидат экономических наук, доцент, заместитель директора, Академия политического менеджмента (Республика Казахстан) *On-line*

7) **Эксперт IAAR** – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.тех.н, доцент, Руководитель Офиса институциональной эффективности, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (Республика Казахстан) *Off-line участие*

8) **Эксперт IAAR** – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., доцент, Гуманитарно-техническая академия (Республика Казахстан) *Off-line участие*

9) **Эксперт IAAR** – Исмаилова Айсулу Абжаппаровна, PhD, ассоциированный профессор кафедры «Информационные системы», Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина (Республика Казахстан) *Off-line участие*

10) **Эксперт IAAR, работодатель** – Жайыкбаева Лейла Маратовна, Директор департамента управления персоналом Национальной палаты предпринимателей «Атамекен» (Республика Казахстан) *On-line участие*

11) **Эксперт IAAR, работодатель** – Жоламанова Айгерим Куанышевна, магистр менеджмента, Финансовый директор ТОО «Muiza» (Республика Казахстан) *Off-line участие*

12) **Эксперт IAAR, студент** – Тынымбаева Аружан Мұратқызы магистрант 2 курса, Евразийской национальный университет им.Гумилева, Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *On-line участие*

13) **Эксперт IAAR, студент** – Сороколетова Виктория Олеговна, студент 4 курса, Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана, Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *Off-line участие*

14) **Эксперт IAAR, студент** – Садвакасов Султан Куатович, студент 2 курса, Университета «Туран-Астана», Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *On-line участие*

15) **Эксперт IAAR, студент** – Сайлау Әділет, студент 3 курса Казахского национального университета имени Аль-Фараби, Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *Off-line участие*

16) **Эксперт IAAR, студент** – Турсынказина Амина Куанышбековна, студент 4 курса, Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана, Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *Off-line участие*

17) **Координатор IAAR** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан) *Off-line участие*

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Алматинский институт экономики и статистики (АЭСИ) был создан согласно постановлению Правительства Республики Казахстан № 19 от 11 января 1999 года путем реорганизации государственного учреждения «Институт подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров Национального статистического агентства Республики Казахстан» (ИПП и ПК) и в настоящее время действует как Алматинский гуманитарно-экономический университет на основании государственной лицензии №KZ40LAA00031976 от 06.09.2021 года.

Деятельность учреждения «Алматинский гуманитарно-экономический университет» осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», нормативными документами, инструктивными письмами и приказами МНВО РК, Уставом, утвержденным приказом Управления Юстиции Ауэзовского района Департамента юстиции г. Алматы Министерства юстиции РК от 06.09.2021 года № KZ40LAA00031976.

Основной целью деятельности Университета является реализация образовательных программ высшего профессионального и послевузовского профессионального образования, осуществление научных программ фундаментального и прикладного характера, воспитание обучающихся.

Результаты деятельности Университета с 2021 по 2023 годы показали состоятельность основных показателей принятой стратегии и возможность ее дальнейшей реализации.

В Институте экономики, статистики и IT-технологий осуществляется подготовка и переподготовка специалистов в области экономики, менеджмента, менеджмент в госсекторе, маркетинга, финансов, учета и аудита, информационных систем, статистики по программам бакалавриата, магистратуры.

Общая численность профессорско-преподавательского состава АГЭУ согласно штатному расписанию по состоянию на 01 сентября 2023 г. доля штатных преподавателей – 221 человек (81%), 19 докторов, 19 PhD и 104 кандидатов наук, профессоров, доцентов, 65 магистров наук. Обучение ведется на 7 кафедрах и в Бизнес школе по 21 группам образовательных программ (ГОП) бакалавриата, 8 ГОП магистратуры.

ППС АГЭУ активно участвует в конкурсах на получение грантового финансирования НИР. В марте 2021 года два научных проекта выиграли конкурс Комитета науки МОН РК на 2021-2023 годы:

1) «Организационно-экономический механизм управляемой урбанизации в постпандемийный период» Научный руководитель Бекенова Л.М. Одобрена сумма финансирования 54,189,839.00 тенге.

2) «Новая эра устойчивого развития агломераций: возобновляемые источники и циркулярные инновации» Научный руководитель Тлеппаев А.М. Одобрена сумма грантового финансирования 51,071,277.00 тенге.

Преподаватели Университета регулярно становятся участниками в конкурсе и

становятся лауреатами международной стипендии Президента РК «Болашак» (Бурибаев Б.Б., Сегизбаева К.К., Мадьярова Г.А., Сабырова М.Е.) и конкурсе «Лучший преподаватель» (Бертаева К.Ж., Мадьярова Г.А., Таспенова Г.А., и др.).

Ежегодно участвуя в Национальном рейтинге востребованности вузов Казахстана, Университет который год стабильно входит в ТОП-20 престижных вузов РК. По результатам 2022 и 2023 годов – 17 место.

В 2021 году для участия в рейтинге вуз подало 7 образовательных программ бакалавриата и 4 магистратуры.

Аккредитуемые ОП закреплены за Бизнес школой (до октября 2020 г. - кафедра «Экономика и менеджмент»). Кафедра была образована в 2003 году как кафедра «Экономики и статистики» после разделения кафедры «Экономических и общеобразовательных дисциплин». С 2008 года кафедра называлась кафедрой «Экономики и менеджмент», в октябре 2020 года кафедра преобразована в Бизнес школу.

Бизнес школа выпускает бакалавров по трем ОП: Экономика, Менеджмент, Маркетинг, а также магистрантов по ОП Экономика, Маркетинг. Подготовка бакалавров по ОП Экономика осуществляется с 2005 г., бакалавров по ОП Менеджмент с 2004 года, магистров по ОП Экономика осуществляется с 2003 года, магистров по ОП Маркетинг с 2007 года.

Показатели контингента аккредитуемых ОП, сведения об ППС Бизнес школы, а также о трудоустройстве выпускников представлены в таблицах 1–3.

Таблица 1 – Контингент студентов в разрезе форм обучения за 2021-2024 гг.

Образовательная программа	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	уч.год	уч.год	уч.год
6В04116 - Экономика бакалавриат	87	99	65
6В04104 - Менеджмент бакалавриат	35	31	34
Итого студентов:	122	130	99
7М04108 - Экономика магистратура	11	10	2
7М04114 - Маркетинг магистратура	2	1	-
Итого магистрантов:	13	11	2

Таблица 2 – Сведения о ППС Бизнес школы

№	Показатели	2021-2022	2022-2023	2023-2024
		уч.год	уч.год	уч.год
1	ППС, всего чел., из них:	25	27	26
	- докторов наук, профессоров	3	3	3
	- кандидатов наук, доцентов	13	13	14
	- PhD	2	3	3
	- магистров	6	6	5
2	Удельный вес докторов наук, профессоров, %	12	11	11,5
3	Удельный вес кандидатов наук, доцентов, %	52	48	54
4	% остепененности	72	70	77

Таблица 3 – Результаты трудоустройства по ОП кластера в 2021-2022уч.году

Наименование образовательной программы	Уровень трудоустройства
Менеджмент	82,8%
Экономика	79%
Маркетинг	57%

В 2020 году Бизнес школа приняла участие в конкурсе на грантовое финансирование по научным и (или) научно-техническим проектам на 2021-2023 годы, в котором две заявленные темы: «Организационно-экономический механизм управляемой урбанизации в

постпандемийный период» руководитель Бекенова Л.М. (сумма финансирования 54,189,839.00 тенге) и «Новая эра устойчивого развития агломераций: возобновляемые источники и циркулярные инновации» руководитель Тлеппаев А.М. (грантового финансирования 51,071,277.00 тенге) получили положительное заключение.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом № 131-18-ОД от 30.11.2018 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 4 по 6 декабря 2018 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия деятельности образовательных программ: 5B050600 – Экономика, 6M050600 – Экономика, 5B050700 – Менеджмент, 5B051100 – Маркетинг, 6M051100 – Маркетинг Алматинской академии экономики и статистики стандартам специализированной аккредитации НААР.

Состав ВЭК:

1. Председатель комиссии - Шкутина Лариса Арнольдовна, д.п.н., профессор
2. Зарубежный эксперт – Тайиров Миталип Муратович, д.ф.-м.н., профессор, КызылКийский гуманитарно-педагогический институт Баткенского государственного университета
3. Зарубежный эксперт – Субботина Елена Викторовна, к.т.н., профессор, Российская международная академия туризма (Москва, Россия), эксперт «Гильдии экспертов в сфере профессионального образования»
4. Эксперт – Закирова Дильнара Икрамхановна, доктор PhD
5. Эксперт – Калымова Кульзия Акрашевна, доктор PhD
6. Эксперт – Бекжанова Тоты Калжановна, к.э.н., доцент
7. Работодатель – Пилипенко Юрий Александрович, Председатель совета директоров Ассоциации по содействию развитию и инвестированию бизнеса (Алматы)
8. Студент – Куандык Жасулан Бостандыкулы, магистрант 1 курса специальности MBA «Деловое администрирование», КазНУ им. аль-Фараби
9. Студент – Ордабек Димаш, студент 4 курса специальности «Экономика», КазНУ им. Аль-Фараби
10. Студент - Медетов Батырхан, студент специальности «Приблорстроение», Алматинский университет энергетики и связи
11. Студент - Аманбек Асем, магистрант 1 курса специальности «Финансы», Академия «Кайнар»
12. Наблюдатель от Агентства - Нурахметова Айман Бекболатовна, руководитель проекта по постаккредитационному мониторингу НААР (Астана).

На заседании Аккредитационного совета IAAR от 20 декабря 2018 г. было принято решение о международной специализированной реаккредитации образовательных программ 5B050600-Экономика, 5B050700-Менеджмент, 6M050600-Экономика, 6M051100-Маркетинг сроком на 5 лет.

По итогам процедуры специализированной аккредитации внешняя экспертная комиссия вынесла рекомендации по улучшению качества деятельности университета и оказываемых образовательных услуг. С целью выполнения указанных рекомендаций вузом разработан план мероприятий по их реализации. Постаккредитационный мониторинг проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с критериями его проведения.

1. Стандарт «Управление образовательной программой»

1.1 Для совершенствования управления деятельности через процессы внедрить внутреннюю систему обеспечения качества.

В университете разработаны и утверждены Политика в области обеспечения

качества (утверждена ректором 10.09.2021 г.), которая соответствует миссии и стратегии развития университета, и Руководство по обеспечению качества (утверждено Ученым советом университета 10.09.2021 г., протокол №2). Ежегодно утверждаются Цели в области качества (цели на 2022-2023 учебный год утверждены Ученым советом университета 26.08.2022 г., протокол №1). Все документы размещены на официальном сайте университета.

В целях реализации системы обеспечения качества в университете функционирует Комитет по обеспечению качества, разработано и внедрено Положение о Комитете по обеспечению качества образования институтов (от 29.09.2021 г.)

1.2 Перевести все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП на электронный документооборот.

В университете используются СДО Прометей, 1С-Деканат, АСУ Platonus, функционирует электронный Центр обслуживания студентов. В феврале 2021 года после тестирования и изучения других предложений был заключен договор на покупку лицензионной программы «1С-Битрикс24» (Корпоративный портал, 60 пользователей) с компанией «ILAB». Более подробная информация и подтверждающие документы не представлены.

1.3 Усилить развитие культуры качества в вузе. Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсинг), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

Комитетом по обеспечению качества регулярно проводится SWOT-анализ текущего состояния культуры качества, на основе полученных результатов готовится Отчет по обеспечению качества. Образцы отчетов не представлены.

Целью разработанного в университете Руководства по обеспечению качества является *«выработка единого подхода к обеспечению качества внутри университета, направление усилий всех подразделений на достижение стратегических целей университета и целей в области обеспечения качества, а также на дальнейшее развитие и совершенствование образовательных программ»*. При этом, в документе не описан порядок обеспечения качества деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами, в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

1.4 Активизировать работу по выработке инновационных предложений в управлении ОП, их анализу и внедрению в образовательный процесс.

Руководство ОП тесно взаимодействует с представителями работодателей: работодатели входят в Учебно-методический совет университета, составы ГАК, предлагают новые актуальные дисциплины, выступают рецензентами учебно-методической документации, принимают участие в различных форумах, вебинарах, встречах и пр. В отчете описано большое количество научных, образовательных и методических мероприятий, в которых принимали участие сотрудники университета, в т.ч. проведенные на базе или при участии университета, однако не описано, каким образом результаты данных мероприятий отразились на управлении ОП, какие инновационные предложения были получены и внедрены в образовательный процесс.

2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

2.1 Продолжить работу по систематизации всех видов информации в целях улучшения внутренней системы обеспечения качества.

Систематизация информации по всем направлениям деятельности университета осуществляется посредством АСУ Platonus, 1С-Деканат, 1С-Бухгалтерия, СДО Прометей, корпоративной почты и сервисов Google, официального сайта университета и страниц в социальных сетях. Внедряется электронный документооборот; заключен договор на покупку лицензионной программы «1С-Битрикс24» (Корпоративный портал, 60 пользователей) с компанией «ILAB».

Университет гарантирует сбор, анализ и использование информации для эффективного управления ОП и другими направлениями деятельности через Руководство по обеспечению качества.

2.2 Обеспечить легитимность использования персональных данных обучающихся, работников и ППС путем оформления соответствующих документов.

В университете разработано Положение о защите персональных данных работников и обучающихся (утверждено ректором 10.09.2021 г.), которое *«определяет порядок обработки (получения, использования, хранения, уточнения (обновления, изменения), распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения), защиты персональных данных работников и обучающихся, а также гарантии обеспечения конфиденциальности сведений о них»*.

3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

3.1 Определить и актуализировать все процедуры разработки ОП.

В отчете приведена информация о том, что в Руководстве по обеспечению качества *«в разделе «Разработка и утверждение образовательных программ» определены основные процедуры разработки ОП»*, однако это не соответствует действительности. В Руководстве не описаны порядок разработки ОП, утверждения, экспертизы, пересмотра, актуализации и пр.; другие внутренние нормативные документы, касающиеся данных процедур, также не представлены.

3.2 Продолжить работу по разработке и реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

В университете разработано Положение о совместных и дублированных образовательных программах (утверждено ректором в 2022 г., без даты). Представлены договоры с вузами: Институт международных экономических связей (г. Москва, Российская Федерация, Договор о дублированном образовании от 28.11.2022 г.), Московский институт психоанализа (г. Москва, Российская Федерация, Дополнительное соглашение о реализации дополнительной ОП (Minor) от 15.09.2021 г.), Омская гуманитарная академия (г. Омск, Российская Федерация, Дополнительное соглашение о реализации дополнительной ОП (Minor), без даты), а также договоры общего характера с другими зарубежными и казахстанскими вузами. Более подробная информация о состоянии совместных и дублированных ОП, их результатах, а также сами ОП не представлены.

4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

4.1 Продолжить работу по обеспечению регулярного пересмотра содержания и структуры ОП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

В соответствии с Академической политикой вуза, а также Руководством по обеспечению качества, университет взаимодействует с представителями работодателей и другими стейкхолдерами по вопросам актуализации содержания ОП. Работодатели входят в Учебно-методический совет университета (по ОП «Экономика», «Менеджмент», «Маркетинг» - заместитель директора филиала Центра исследований и разработок АО «КазТрансОйл» Тургумбаев Н.О.), составы ГАК (Председатель Международной Ассоциации производителей товаров и услуг «EXPO BEST» Пилипенко Ю.А., заместитель генерального директора по развитию ТОО «Petroleum» Батаева Г.Б.), предлагают актуальные дисциплины, выступают рецензентами учебно-методической документации, принимают участие в различных форумах, вебинарах, встречах и пр. Представлены выписки из заседаний коллегиальных органов о включение в ОП новых актуальных дисциплин по предложениям представителей работодателей.

5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

5.1 Продолжить разработку собственных исследований ППС в области инновационных методик преподавания учебных дисциплин, аккредитуемых ОП и их

внедрению в образовательный процесс.

Руководство ОП и ППС регулярно проходят курсы повышения квалификации в области инновационных методик преподавания (представлены сертификаты), а также издают результаты собственных исследований в виде учебной и учебно-методической литературы:

- Бекенова Л.М., Сейтхамзина Г.Ж., Ахатова Э.Х., «Государственное регулирование экономики: практикум для СРСП и СРС», Учебное пособие. Алматы.: АГЭУ, 2022. – 150с.;

- Бекенова Л.М. Экономика предприятия в условиях рынка. Учебное пособие. АГЭУ, 2022. – 224с.;

- Киселев В.М., Мешков В.Р., Плющева Л.В., Сяглова Ю.В., Сейтхамзина Г.Ж. Международный маркетинг. Сборник кейсов для студентов образовательной программы «Маркетинг» для всех форм обучения / – АГЭУ: Алматы, Кемеровский институт (филиал) РГТЭУ: Кемерово, 2022. - 140 с.;

- Киселев В.М., Мешков В.Р., Сяглова Ю.В., Плющева Л.В., Ильясова А.А. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности. ч.1. Маркетинг в торговле. Учебно-методическое пособие – Алматы: АГЭУ, Кемеровский институт (филиал) РГТЭУ, 2022.- 156с.;

- Джангарашева Н.В., Шиганбаева Н.Б., Карипова М.Р. Тауарлар мен қызметтер жарнамасы: оқу құралы. – Алматы.: АГЭУ, 2022. – 145б.;

- Турсынбаева Д.К., Сатбекова А.Б., Белеков А.Т., Тлеубекова А.Д., Айекенова М.К. Кәсіпкерлік негіздері. - Алматы.: АГЭУ, 2022. – 164б.;

- Сейтхамзина Г.Ж., Дуйсен Г.М., Бралимов А.Ж., Омарова С.К., Баймуратова Г.К. Бизнес-планирование инновационных проектов, Алматы.: АГЭУ, 2022. – 100с. и др.

[6. Стандарт «Обучающиеся»](#)

6.1 Активизировать деятельность ассоциации выпускников академии, в том числе и по привлечению финансовых средств для участия в зарубежных программах поддержки для расширения академической мобильности обучающихся.

Выпускники ОП проводят работу по оказанию спонсорской помощи университету. Так, выпускником 2021 года Шульц Д.А. (ИП Apollo Production) была оказана спонсорская помощь по оформлению стенда Бизнес школы в размере 53 000 тенге. Выпускники 2021 года оплатили издание учебной литературы преподавателей Бизнес школы, пополнив библиотечный фонд университета на сумму более 180 000 тенге.

На сайте университета размещен План работы Ассоциации выпускников на 2022-2023 учебный год, однако в нем не прослеживается должным образом участие Ассоциации в реализации ОП, при том, что задачами данной организации являются, кроме прочего, реализация образовательных проектов и взаимодействие в рамках адаптации учебного процесса к требованиям рынка труда.

[7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»](#)

7.1 Стимулировать участие ППС в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.

В университете действует Положение о рейтинге профессорско-преподавательского состава (утверждено ректором 10.09.2021 г.), которым предусмотрено стимулирование академической мобильности.

С 7 по 25 февраля 2021 года к.э.н., доцент Таспенова Г.А. провела курс лекций в онлайн формате по дисциплине «Талант менеджмент» для студентов Института отраслевого менеджмента Государственного университета управления (г. Москва, Российская Федерация). С 14 по 28 марта 2022 года д.э.н., профессор Дуйсен Г.М. провел курс лекций в онлайн формате по дисциплине «Экономика туризма» для студентов Института управления персоналом, социальных и бизнес-коммуникаций Государственного университета управления (г. Москва, Российская Федерация).

В рамках совместных международных научных исследований в 2022 году профессорами Бизнес-школы Сейтхамзиной Г.Ж. и Ильясовой А.А. совместно с учеными Российского экономического университета им. Плеханова были изданы учебные пособия «Международный маркетинг» (15,9 п.л.), «Маркетинг в отраслях и сферах деятельности» (15,0 п.л.).

8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

По данному стандарту рекомендаций нет.

9. Стандарт «Информирование общественности»

По данному стандарту рекомендаций нет.

В ходе работы экспертной группы было проанализировано содержание деятельности Алматинского гуманитарно-экономического университета в постаккредитационный период в рамках плана реализации рекомендаций ВЭК IAAR по стандартам специализированной аккредитации. По ОП 6В04116-Экономика, 7М04108-Экономика, 6В04104-Менеджмент, 7М04115-Маркетинг из 12 рекомендаций полностью выполнены 2, на стадии реализации находятся 10, из них на 50% и менее выполнено 2. Средняя степень реализации рекомендаций ВЭК составляет 73,33%.

Вместе с этим члены ВЭК, проводившие реаккредитацию 18-20 октября 2023 года, установили, что по аккредитуемым ОП рекомендации, связанные с переводом основных бизнес-процессов на электронный документооборот; анализом и внедрением в образовательный процесс инновационных предложений; процедурой разработки ОП; разработкой и реализацией совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования; активизацией деятельности ассоциации выпускников, а также участием ППС в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах, до сих пор не выполнены либо работа по их реализации ведется не активно.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Алматинский гуманитарно-экономический университет в период с 18 по 20 октября 2023 года.

С целью координации работы ВЭК 17.10.2023 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, директором института, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 74 представителя (таблица 4).

Таблица 4 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	2
Руководители структурных подразделений	11
Директор Института	1
Заведующие кафедрами	4
Преподаватели	17

Обучающиеся	20
Выпускники	10
Работодатели	8
Всего	74

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с материально-технической базой университета, посетили учебные аудитории, спортивный зал, библиотеку, столовую и пр.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами Алматинского гуманитарно-экономического университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке ОП.

Во время работы членами ВЭК была посещена база прохождения практики: Институт экономики КН МОН РК.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 30 преподавателей, 74 обучающихся, в том числе студентов и магистрантов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза www.ageu.edu.kz.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ АГЭУ, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 20.10.2023 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

АГУЭ имеет утвержденную Политику в области обеспечения качества, которая опубликована на сайте и доступна всем заинтересованным лицам (<https://www.aesa.kz/upload/iblock/cd9/9zg9nxb5dkm3irvnp62xyb235rlaqboj.pdf>). Одним из принципов Политики является внедрение результатов научных исследований в учебный процесс. В вузе создан Комитет по обеспечению качества, в состав которого входят преподаватели АГУЭУ, работодатели, студенты и выпускники, разработано Руководство по обеспечению качества (протокол № 2 от 10.09.2021 г. УС). Имеются утвержденные на 2023–2024 учебный год Цели в области качества (протокол № 1 от 29.08.2023 г. УС).

В соответствии с Миссией вуза (<https://ageu.edu.kz/ru/page/view?id=84>), Стратегическим планом развития до 2025 г. (<https://www.aesa.kz/nauka/sborniki-konferentsiy/Стратегический%20план%20развития%20АГУЭУ%20на%202021-2025гг..pdf>), политикой в области качества сформулированы цели подготовки, компетенции и

квалификации выпускников аккредитуемых ОП с учетом социальных ожиданий общества к интеллектуальным, личностным, поведенческим качествам и умениям выпускника, определяющих его готовность к самостоятельной жизни, продуктивной профессиональной деятельности в качестве специалиста в области экономики, менеджмента, маркетинга, а также преподавателя в учебных заведениях и специалиста коммерческих организаций в современных рыночных отношениях. Цели аккредитуемых ОП зафиксированы в утверждённых образовательных программах по каждому направлению (приложение 16 к Отчету по самооценке «ОП Экономика, Менеджмент, Маркетинг»).

В вузе действует Положение о порядке разработки плана развития ОП и мониторинга его реализации (протокол № 2 от 10.09.2021 г. УС), которое устанавливает рамочные требования к его структуре, форме и содержанию. Продемонстрированные в приложениях к Отчету по самооценке планы развития аккредитуемых ОП разработаны в соответствии с указанным Положением. Планы развития составляются с привлечением представителей работодателей. По аккредитуемым ОП заключены договора о сотрудничестве и привлечены работодатели Тургумбаев Н.О., зам. директора Центра исследований АО «Казтрансойл» (ОП «Экономика», «Менеджмент»), Мухаметкаримова А.М., исполнительный директор Казахской ассоциации маркетинга (ОП «Маркетинг»).

Коллегиальные органы управления вуза включают Ученый совет, Учебно-методический совет, Академические комитеты по профильным направлениям подготовки. В их состав входят все категории заинтересованных лиц аккредитуемых ОП (работодатели, ППС, обучающиеся). Например, членом Ученого совета вуза является Курмаш А.С., магистрант 2го курса специальности «Менеджмент» (приказ №06-04/0042 от 28.08.2023 г.), членами Учебно-методического совета – Болатбеков Д., студент 3 курса ОП «Менеджмент», Браш У., студентка 3 курса ОП «Экономика», Тургумбаев Н.О., заместитель директора филиала НТЦ АО «КазТрансГаз», Толтай Т.Ы. директор ТОО «РИВЦ», Кульжабаева М.Т., финансовый директор ТОО «Томика», Бекмуханбетов Д.Д., директор ТОО «Nomad s Land» и др. (приказ №136/1 – о/д от 29.08.2023 г.).

В контексте управления инновациями в вузе разработано Положение «Управление инновационной деятельностью АГЭУ» (утверждено 10.09.2021 г.).

Аналитическая часть

Анализ представленных документов и материалов подтверждает, что цели аккредитуемых ОП соответствуют миссии, целям и задачам АГЭУ, отраженных в Стратегическом плане развития вуза, где определены ключевые векторы подготовки конкурентоспособных специалистов, модернизации учебного процесса, интеграции научной, образовательной и инновационной деятельности, вхождение в единое международное научно-образовательное пространство.

Политика в области обеспечения качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением, а развитие культуры качества обеспечивается через ежегодную актуализацию целей в области качества. В коллегиальных органах управления обеспечено представительство студентов, работодателей, ППС.

Особого внимания заслуживает открытость руководства для обучающихся и других заинтересованных лиц. В ходе проведенных в рамках визита ВЭК интервью обучающиеся подтвердили доступность руководства вуза в целом и аккредитуемых ОП в частности. Все заинтересованные лица имеют возможность записаться на приём ректора. Имеется возможность обратиться с рабочими вопросами к проректорам и руководителям структурных подразделений, руководству БШ АГЭУ в рабочем режиме без предварительной записи. Кроме того, любой желающий имеет возможность обратиться лично ректору через его блог на сайте университета. Это свидетельствует о доступности руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом.

При этом существует ряд направлений деятельности, требующих внимания как руководства вуза, так и руководства аккредитуемых ОП.

В частности, представленные планы развития ОП являются абсолютно идентичными по всем аккредитуемым ОП кластера. Руководство ОП декларирует проведение анализа реального позиционирования аккредитуемых ОП на национальном и международном образовательном пространстве, однако не демонстрирует результаты проведения такого анализа. Форма плана развития ОП, установленная Положением о порядке разработки плана развития ОП и мониторинга его реализации, не содержит целевых показателей, позволяющих сделать вывод о степени решения соответствующих задач и реализации мероприятий.

Руководство аккредитуемых ОП привлекает работодателей к процессам пересмотра планов развития (протоколы №8 от 10.03.2023 г., №1 от 24.08.2023 г. заседаний Академического комитета по направлениям Экономика, Менеджмент, Маркетинг). Однако данная работа организована формально: во-первых, тексты протоколов являются абсолютно идентичными, во-вторых, содержание документов не позволяет понять, какие конкретно решения были приняты. Декларируется важность анализа рисков в образовательном процессе и предлагается ввести цель «управление рисками» в разрезе ППС и контингента студентов. Однако, данная цель уже включена в планы развития всех аккредитуемых ОП, утвержденных 27.08.2021 г. По итогам заседания Академического комитета принимается решение «утвердить изменения в планы развития ОП» при этом измененные планы развития не демонстрируются.

Наличие указанных недостатков требует дополнения институциональной процедуры по разработке и корректировке планов развития, актуализации планов развития с учетом требований обновленного документа, проведения регулярного мониторинга его реализации с публикаций результатов.

Руководству вуза необходимо обеспечить четкое разграничение зон ответственности между уровнями управления за реализацию основных бизнес-процессов в рамках ОП. Результаты интервью с проректорами, руководителями структурных подразделений, директором Института экономики, статистики и ИТ технологии продемонстрировали, что значительная часть функциональных обязанностей институционального уровня возлагается на руководителей ОП (заведующих кафедрами и руководителя БШ). Стратегические направления развития, сформулированные в соответствующем Плане, установки, зафиксированные в документах, составляющих внутреннюю систему обеспечения качества, не транслируются должным образом на уровень тактического и оперативного направления. Проректор, утверждающий планы развития ОП, заявляет что они содержат целевые индикаторы (при этом форма, установленная соответствующим Положением не предусматривает этого), директор Института не участвует в разработке планов развития ОП, руководитель отдела по академической работе заявляет, что не знаком с процедурой признания результатов неформального обучения, поскольку таких ситуаций в вузе нет (при этом Положение о порядке признания результатов обучения формального и неформального образования утверждено 10.09.2021 г. и размещено на сайте в открытом доступе), кафедры самостоятельно занимаются вопросами академической мобильности, организации практики т.д.

В АГЭУ разработана процедура «Управление модульной образовательной программой», которая включает раздел «Управление рисками образовательной программы», описывающий мероприятия по управлению рисками, внутренние и внешние риски, их уровни критичности, а также возможные методы управления рисками. Основными рисками, которые были озвучены руководством аккредитуемых ОП в ходе интервью, является контингент студентов и ППС (средний возраст и остепененность). При этом механизмы управления этими рисками продемонстрированы не были. Очевидно, что в разрезе аккредитуемых ОП необходимо проводить системную работу по прогнозированию и анализу рисков, а также формированию соответствующей карты рисков. Качество этой работы может быть обеспечено посредством обучения руководства ОП по программам повышения квалификации в области риск-менеджмента.

Положение «Управление инновационной деятельностью АГЭУ» содержит описание процесса внедрения инновационных предложений, однако конкретных примеров внедрения инноваций в процесс преподавания и обучения продемонстрировано не было. В этой связи руководству аккредитуемых ОП необходимо структурировать свою работу в этом направлении на основе детализированного плана действий.

В ходе анкетирования на вопрос «Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?» 70% ППС ответили «очень хорошо», 26,7% - «хорошо», 3,3% - «относительно плохо».

На вопрос «Как вуз и его руководство поддерживают разработку новых образовательных программ / учебных дисциплин / методов обучения», 56,7% - «очень хорошо», 36,7% - «хорошо», по 3,3% - «относительно плохо» и «плохо».

Результаты анкетирования обучающихся показали высокую удовлетворенность обучающихся разъяснением правил и стратегии образовательной программы (полностью удовлетворены – 85,1%, частично удовлетворены – 13,5%, частично не удовлетворены – 2,7%).

Сильные стороны/лучшая практика ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

Руководство ОП демонстрирует свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Рекомендации ВЭК ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

1. До конца 2023-2024 учебного года внести дополнения в Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации, описывающие требования, предъявляемые к разработке планов развития образовательных программ университета, с учетом:

- анализа функционирования ОП, ее реального позиционирования и востребованности на рынке образовательных услуг;
- конкретных индикативных показателей, с указанием сроков реализации по основным видам деятельности ОП;
- привлечения работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП;
- определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования университета;
- конкретизации возможных рисков и путей их минимизации;
- механизма мониторинга реализации плана развития ОП и регулярного пересмотра плана развития ОП.

2. До конца 2023-2024 учебного года пересмотреть планы развития ОП, привести в соответствие установленным требованиям. Планы развития ОП разместить на сайте университета.

3. Ежегодно проводить мониторинг реализации планов развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

4. В 2023-2024 учебном году на уровне вуза провести четкое разделение ответственности между институтами и школами по реализации образовательных программ кластера и обеспечению гарантий качества образования.

5. До конца 2023-2024 учебного года провести обучение по риск-менеджменту руководителей ОП и лиц, принимающих участие в управлении ОП.

6. До конца 2023-2024 учебного года провести детальный анализ рисков в разрезе каждой отдельной ОП (с учетом специфики ОП), конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.

7. К началу 2024-2025 учебного года разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 1
- Удовлетворительные – 9
- Предполагают улучшения – 7
- Неудовлетворительные – 0

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*

✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*

✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*

✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

✓ *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*

- *ключевые показатели эффективности;*
- *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
- *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
- *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
- *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*

✓ *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

Университет обеспечивает сбор, анализ и использование информации для эффективного управления аккредитуемыми ОП и другими направлениями деятельности через раздел 7 «Управление информацией» Руководства по обеспечению качества (протокол №2 от 10.09.2021 г. УС). Систематизация информации по всем направлениям деятельности университета осуществляется посредством АСУ Platonus (edu.aesa.kz), СДО Прометей (<http://study.aesa.kz>), 1С-Деканат, 1С-Бухгалтерия, корпоративной почты и сервисов Google, официального сайта университета (www.ageu.edu.kz) и страниц в социальных сетях Facebook и Instagram (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100012039217129>, ageu_kdm).

Доступ к информации определяется ее характером и потребностью в ней для исполнения должностных обязанностей и выполнения задач. Информация внутри университета подразделяется на следующие категории:

- информация общего характера (информация по образовательным программам, условиям поступления и т.п.) имеет целью информирование широкого круга лиц (размещается на веб-сайте университета);

- частично закрытая и закрытая информация – информация, направленная на улучшение внутренних процессов и/или являющаяся основой для принятия решений (предоставляется внутренним пользователям по внутренним каналам коммуникации: портал, внутренняя почта, внутренняя документация);

- конфиденциальная информация (коммерческая, финансовая, служебная тайна не подлежат разглашению, доступна ограниченному кругу лиц).

Удовлетворенность студентов аккредитуемых ОП, а также удовлетворенность ППС, сотрудников условиями работы, имеющимися ресурсами оценивается путем проведения анкетирования и опросов. Представленные в Приложении 13 к Отчету по самооценке результаты анкетирования обучающихся и ППС демонстрируют в целом высокий уровень удовлетворенности условиями обучения и работы в вузе.

Существуют различные механизмы разрешения конфликтов. Так, на период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) в вузе создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин. Кроме того, в АГЭУ действует Положение о согласительной комиссии по разрешению индивидуальных трудовых споров (утверждено 10.09.2021 г.), а также Политика разрешения конфликта интересов (утверждена 10.10.2021 г.). Механизм разрешения конфликтов интересов и отношений основан на следующих постулатах: обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов, индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для университета при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование, конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования, соблюдение баланса интересов университета и работника при урегулировании конфликта интересов, защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт и урегулирован.

В АГЭУ действует Положение о защите персональных данных работников и обучающихся (утверждено 10.09.2021 г.), устанавливающее комплекс мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в запираемом негорючем шкафу или в запираемом металлическом сейфе. Персональные данные на электронных носителях хранятся в памяти персональных компьютеров операторов. Доступ к указанным носителям строго ограничен.

Информация собираемая и анализируемая в рамках аккредитуемых ОП включает: динамику контингента (таблица 4 Отчета по самооценке), сведения об успеваемости студентов (Приложение 21 к Отчету по самооценке «Отчеты по итогам сессий»), удовлетворенность студентов качеством обучения в вузе (Приложение 13 к Отчету по самооценке «Результаты анкетирования студентов»), доступность образовательных ресурсов и систем поддержки обучающихся (Приложение 3 к Отчету по самооценке «Планы развития ОП»), трудоустройство выпускников (Приложение 2 к Отчету по самооценке «Результат ГЦВП»).

Вуз обеспечивает необходимой информацией в областях наук, соответствующих профилю аккредитуемых ОП. Обучающиеся, преподаватели и сотрудники имеют доступ к информационным ресурсам, в том числе к базам научных публикаций:

- Clarivate Analytics (Web of Science): <http://apps.webofknowledge.com/>;
- Scopus: <https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri>;
- Springer: <https://www.springer.com/gp>;

-Elsevier: <http://elsevierscience.ru/products/scopus/>;
<https://www.elsevier.com/solutions/scopus>;

- Научная электронная библиотека и Российский индекс научного цитирования (РИНЦ): <https://elibrary.ru/authors.asp>;

- Национальный научный портал РК НАУКА.KZ: <http://www.nauka.kz/page.php>.

Аналитическая часть

По результатам анализа материалов на соответствие требованиям критериев Стандарта «Управление информацией и отчетность» аккредитуемых ОП, необходимо отметить, что в вузе сформирована система управления информацией и отчетностью. Характер и структура информационных потоков соответствует основным функциональным процессам, реализуемым вузом. Имеются механизмы обеспечения защиты информации, разрешения конфликтов, сбора и анализа информации с учетом конкретных параметров, определенных Стандартом.

Как было показано в доказательной части, вуз использует различные информационные системы для сбора анализа и управления информацией. Однако, вопрос внедрения электронного документооборота, обеспечивающего, в том числе, техническую возможность интеграции с имеющимися информационными системами, решить не удалось. По утверждению руководства аккредитуемых ОП продукт «1С-Битрикс24», который должен был стать ядром информационной экосистемы вуза, не позволяет в полной мере решать необходимые задачи. В этой связи необходимо оперативно обеспечить нахождение приемлемого технического решения и его внедрение в систему сбора, анализа и управления информацией.

Руководство аккредитуемых ОП обеспечивает проведение работы по оценке степени удовлетворенности обучающихся, работников и преподавателей посредством их анкетирования. Результаты анкетирования обобщаются в соответствующих отчетах, однако, для принятия дальнейших управленческих решений эта информация никак не используется.

Процедура «Управление модульной образовательной программой» (протокол №2 от 10.09.2021 г. УС) устанавливает следующие критерии эффективности ОП (п. 8.4):

- востребованность выпускников образовательной программы (трудоустройство выпускников);

- степень удовлетворенности обучающихся содержанием и качеством реализации ОП;

- привлечение преподавателей из организаций-партнеров, работодателей, практиков к разработке и управлению ОП;

- участие ведущих ученых (представителей ведущих научных школ организаций-партнеров, академиков, лауреатов премий и т.д.);

- участие работодателей, специалистов-практиков из организаций-партнеров в разработке учебно-методических комплексов дисциплин;

- участие обучающихся в научных мероприятиях (конференциях, семинарах);

- участие обучающихся в научных кружках, секциях, исследовательских проектах, студенческих бизнес-инкубаторах;

- доступность обучающимся учебно-методических комплексов дисциплин с описанием содержания дисциплин, средств измерения результатов обучения, критериев оценки знаний;

- наличие совместных ОП с зарубежными вузами.

При этом в Руководстве по обеспечению качества (протокол №2 от 10.09.2021 г. УС) в разделе «Управление информацией» (п. 7.21) указано, что для оценки эффективности рассматриваются количественные и качественные показатели (контингент и выпуск, анализ успеваемости, данные по трудоустройству выпускников, результаты анализа по удовлетворенности качеством обучения, выходные данные НИР).

Очевидно, что сбор и анализ информации с учетом ключевых показателей

эффективности в рамках аккредитуемых ОП будет весьма затруднен, если на институциональном уровне разные документы содержат разный перечень показателей эффективности. Кроме данного противоречия необходимо отметить, что в ходе визита ВЭК руководство аккредитуемых ОП не продемонстрировало результаты анализа полного набора ключевых показателей эффективности, перечисленных в любом из упомянутых выше документов.

В ходе онлайн-анкетирования ППС открытость и доступность менеджмента для преподавательского состава 73,3% ППС оценили «очень хорошо», 20% - «хорошо», 6,7% - «относительно плохо».

Участием в принятии управленческих решений полностью удовлетворены 86,7% ППС, частично удовлетворены – 13,3%.

При этом, на вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?» 43,3% ППС ответили «очень хорошо», 46,7% - «хорошо», 6,7% - «относительно плохо», 3,3% - «плохо».

Онлайн-анкетирование обучающихся показало:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом и факультетов в частности полностью удовлетворены 83,8% обучающихся, частично удовлетворены – 16,2%.

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены 87,8% обучающихся, частично удовлетворены – 9,5%, частично не удовлетворены и не удовлетворены – по 1,4%;

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены 89,2% обучающихся, частично удовлетворены – 9,5%, частично не удовлетворены – 1,4%.

Сильные стороны/лучшая практика ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

1. К началу 2024-2025 учебного года внедрить систему электронного документооборота для всех бизнес-процессов аккредитуемых ОП.

2. Обеспечить регулярное обсуждение результатов оценки удовлетворенности основных стейкхолдеров аккредитуемых ОП на заседаниях коллегиальных органов и принятие решений для устранения выявленных недостатков.

3. К началу 2024-2025 учебного года определить перечень измеримых показателей эффективности ОП и обеспечить гармонизацию внутренних документов вуза, в которых они устанавливаются.

4. Ежегодно проводить оценку эффективности деятельности на основе утвержденного перечня показателей.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 15
- Предполагают улучшения – 2
- Неудовлетворительные – 0

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.
- ✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

Доказательная часть

Разработка и утверждение аккредитуемых ОП реализуется на основе Руководства по обеспечению качества (протокол № 2 от 10.09.2021 г. УС) и Процедуры «Управление модульной образовательной программой» (протокол №2 от 10.09.2021 УС).

Каждая из аккредитуемых ОП имеет детализированное описание моделей выпускника, отличающихся по уровню образования (приложение 16 к Отчету по самооценке «ОП Экономика, Менеджмент, Маркетинг»). Модели выпускника ОП бакалавриата включают следующие виды компетенций: общей образованности, социально-этические, экономические и организационно-управленческие, специальные, а также компетенции готовности смены социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности. В рамках ОП магистратуры различаются специальные компетенции, формируемые в ходе научной и педагогической подготовки, а также в ходе профильной подготовки.

Квалификации, получаемые в результате освоения аккредитуемых ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент соответствуют 6 уровню национальной рамки квалификации и уровню EQF-6 (бакалавриат) рамки квалификаций Европейского пространства высшего образования. Квалификации ОП 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года) соответствуют 7 и 8 уровню национальной рамки квалификации и уровню EQF-7 (магистратура) рамки квалификаций Европейского пространства высшего образования.

Аккредитуемые ОП имеют модульную структуру, содержание модулей раскрывается в разделе «Модульный справочник ОП» (приложение 16 к Отчету по самооценке). Трудоемкость ОП, модулей, дисциплин измеряется в кредитах ECTS. В перечень компонентов по выбору цикла БД включаются дисциплины, направленные на развитие творческой личности и формирующие профессиональные навыки обучающихся. Элективные дисциплины профилирующего цикла обеспечивают подготовку к профессиональной деятельности.

Дисциплины, представленные в УП аккредитуемых ОП, обеспечивают достижение программных результатов обучения и формирование профессиональных компетенций выпускника. Например, курс «Анализ рынков и конкурентоспособности», изучаемый в рамках ОП 6В04116 Экономика, позволяет студентам изучить основные понятия и подходы к определению факторов конкурентоспособности фирмы и сформировать умения оценки

конкурентоспособности фирмы. В этой связи рассматриваемая дисциплина участвует в формировании таких программных результатов обучения, как способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (РО3), способность анализировать во взаимосвязи экономические процессы, явления на макро- и микроуровне, в регионе, выявлять проблемы, предлагать пути и способы их решения (РО4).

Аналогичным образом курс «Бизнес-планирование» формирует у студентов ОП 6В04104 Менеджмент умение применять технологии бизнес-планирования и реализации предпринимательских идей с учетом методических основ процесса бизнес-управления, аргументировано и логично доказывать собственную позицию по реализации бизнес-идей на практике. Это, в свою очередь, закладывает профессиональные компетенции в области разработки бизнес проектов, оценки условий осуществления предпринимательской деятельности, генерации новых идей и креативного мышления в профессиональной деятельности (РО13).

Аналогичные взаимосвязи находят свое подтверждение во всех аккредитуемых ОП кластера.

Аналитическая часть

Проведенный анализ позволяет сделать вывод о том, в вузе имеется документированная процедура разработки ОП и ее утверждения на институциональном уровне, обеспечивается соответствие содержания аккредитуемых ОП установленным целям. Имеются разработанные модели выпускника ОП, описывающие результаты обучения и личностные качества. Содержание дисциплин аккредитуемых ОП и результатов обучения соответствует уровню образования. Если программы бакалавриата направлены на подготовку специалистов в области экономики и управления, обладающих набором базовых прикладных компетенций, то программы магистратуры фокусируются на формировании профессиональных умений, позволяющих решать широкий спектр аналитических и исследовательских задач.

Руководство аккредитуемых ОП демонстрирует проведение внешних экспертиз и рецензирования ОП: в приложениях к Отчету по самооценке имеются рецензии работодателей на ОП, акты их согласования, рецензии на рабочие учебные программы дисциплин. Вместе с тем анализ содержания представленных документов свидетельствует о формальном подходе к организации этого направления деятельности. Так ни один из документов не содержит даты составления или подписания. Рецензии на ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент имеют идентичную структуру в рамках которой иллюстрируется общая информация об ОП, ее цель, задачи, ожидаемые результаты обучения, а в заключении делается вывод о том, что рецензируемые ОП могут быть использованы для обеспечения основных образовательных программ по соответствующему направлению подготовки. При этом вопросы актуальности тематического содержания ОП, соответствия ожидаемых результатов обучения требованиям рынка труда, компетентностно-критериальной оценки результатов обучения, предусмотренных ОП, а также направления возможного развития ОП никак не раскрываются. Аналогичным образом сформированы рецензии на syllabus, которые представляют собой краткие выдержки из соответствующих рабочих программ учебных дисциплин. Принимая во внимание необходимость и значимость согласования ОП с работодателями (в форме подписания акта), необходимо отметить, что данная процедура требует формализации на институциональном уровне (Процедура «Управление модульной образовательной программой»).

Руководство обосновывает индивидуальность и уникальность аккредитуемых ОП их направленностью на практическое применение знаний, инновационных методик и технологий в практической деятельности специалистов экономико-управленческой

системы. Однако, рамочный подход, который может быть применим к любым ОП аналогичной направленности, должен быть конкретизирован в сторону пересмотра ОП с точки зрения их конкурентоспособности и уникальности в соответствии с национальными приоритетами и особенностями развития региона.

Руководство аккредитуемых ОП утверждает, что для обеспечения готовности студентов к прохождению профессиональной сертификации в перечень элективных дисциплин был включен ряд профилирующих элективных дисциплин. Действительно, для ОП «Экономика» перечень дисциплин по выбору был расширен такими учебными курсами как «Цифровая экономика», «Устойчивое развитие бизнеса», «Управление собственностью в системе современной экономики Казахстана», «Экономика агропромышленного сектора и продовольственная безопасность», «Риски в предпринимательской деятельности», «E-commerce». Дисциплины «Кадровый менеджмент», «E-commerce», «Управление бизнес процессами», «GR-менеджмент», «Цифровая экономика в зарубежных странах и Казахстане», «Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме», «Рекламный менеджмент в туристском бизнесе» были включены в число элективных компонентов ОП «Менеджмент». При этом конкретные виды сертификации по профилю профессиональной сферы («Экономика», «Менеджмент», «Маркетинг»), нахождение которых ориентированы перечисленные дисциплины, не раскрываются. В этой связи руководству аккредитуемых ОП необходимо обеспечить реальные возможности подготовки обучающихся к конкретным видам профессиональной сертификации.

В Отчете по самооценке указано, что с целью обеспечения гармонизации содержания ОП, их соответствия актуальным направлениям развития современной экономики БШ проводит сравнительный анализ с программами зарубежных вузов по составлению интегрированных учебных планов, их соответствию определенному уровню подготовки, формированию профессиональных компетенций. Кроме того, проводится регулярная работа по гармонизации ОП с требованиями Европейской рамки квалификации. Однако, в рамках визита ВЭК результаты этой работы не были продемонстрированы. Руководству аккредитуемых ОП следует определить конкретный перечень университетов-бенчмарков, реализующих аналогичные ОП, обеспечить гармонизацию содержания ОП с их программами и создать таким образом базис для формирования совместных/двудипломных программ.

Онлайн-анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК IAAR, продемонстрировало, что содержание образовательной программы «очень хорошо» удовлетворяет потребности 76,7% опрошенных ППС, «хорошо» - 23,3%.

70% ППС считают, что «очень хорошо» уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы, 26,7% - «хорошо», 3,3% - «относительно плохо».

Поддержку вуза и его руководства разработки новых образовательных программ 56,7% ППС оценили «очень хорошо», 36,7% - «хорошо», по 3,3% - «относительно плохо» и «плохо».

Анкетирование обучающихся показало, что качеством учебных программ в целом полностью удовлетворены 82,4%, частично удовлетворены 14,9% обучающихся, частично не удовлетворены – 1,4%, «очень плохо» оценили – 1,4% студентов.

Сильные стороны/лучшая практика ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

1. Руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года провести пересмотр и

актуализацию индивидуальности и уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами и особенностями развития региона.

2. До конца 2023-2024 учебного года актуализировать Процедуру по управлению образовательной программой, включив требования к организации и проведению внешней экспертизы содержания ОП с учетом:

- соблюдения структуры ОП;
- актуальности тематического содержания;
- соответствия ожидаемых результатов обучения требованиям рынка;
- наличия компетентностно-критериальной оценки результатов обучения.

3. В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП ведущих зарубежных вузов с целью формирования и реализации совместной/двудипломной ОП.

4. В 2023-2024 учебном году провести анализ программ профессиональной сертификации, в том числе международных, определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации; к началу 2024-2025 учебного года внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 11
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*

- *содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*

- *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*

- *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*

- *эффективность процедур оценивания обучающихся;*

- *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*

- *образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*

✓ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*

✓ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

Доказательная часть

Описание общих подходов к организации мониторинга и периодической оценки вуза представлено в разделах «Постоянный мониторинг и оценка программ» Руководства по обеспечению качества (протокол № 2 от 10.09.2021 г. УС). Кроме того, отдельные аспекты, связанные с этим направлением, можно обнаружить в разделе «Обеспечение качества, мониторинг и контроль реализации образовательной программы» Процедуры «Управление модульной образовательной программой» (протокол №2 от 10.09.2021 УС).

Основанием для мониторинга и пересмотра образовательных программ являются:

- изменения нормативных требований со стороны МОН РК к разработке образовательных программ;

- предложения работодателей, сформированные по результатам совместных мероприятий с факультетами;

- результаты научно-исследовательской деятельности ППС в области специальных наук и современных педагогических исследований.

Пересмотр структуры и содержания аккредитуемых ОП производится в форме их ежегодной актуализации. Приложение 16 к Отчету по самооценке, в котором представлены все аккредитуемые в рамках кластера ОП, утвержденные в период 2021-2023 гг., подтверждает проведение работы по внесению изменений в ОП по основаниям, перечисленным выше. Например, по итогам заседания БШ, состоявшегося 21.01.2022 г. с участием зам. директора филиала НТЦ АО «КазТрансОйл» Н.О. Тургумбаева, а также исполнительного директора «Казахстанской ассоциации маркетинга» А.Н. Мухамедкаримовой было принято решение включить в ОП ряд новых дисциплин: Цифровая экономика, Устойчивое развитие бизнеса, Управление собственностью в системе современной экономики, Экономика агропромышленного сектора и продовольственная безопасность и др. (ОП Экономика); Кадровый менеджмент, Управление бизнес процессами, GR-менеджмент, Рекламный менеджмент в туристском бизнесе и др. (ОП Менеджмент); Дизайн и реклама в предпринимательстве, Детерминанты потребительского рынка, Рынок информационных ресурсов, Управление продвижением продукта и др. (ОП Маркетинг).

В 2023 г. перечень дисциплин был расширен включением таких курсов, как Сетевая экономика (ОП Экономика), Управление карьерой, Коучинг в управлении персоналом (ОП Менеджмент), Интернет маркетинг, Бенчмаркинг (ОП Маркетинг).

Примером рассмотрения в рамках периодической оценки содержания ОП в контексте достижений науки и технологий может быть включение в перечень новых элективных дисциплин курса «Урбанистика» по результатам проведения научных исследований по грантовой теме БШ «Организационно-экономический механизм управляемой урбанизации в постпандемийный период» (научный руководитель профессор Бекенова Л.М.).

Образовательный портал (<http://edu.aesa.kz>) обеспечивает доступ к образовательным ресурсам, учебно-методической документации, регистрации на дисциплины, сведениям об успеваемости. Возможность формирования различных отчетов позволяет осуществлять мониторинг учебных достижений и сведений о продвижении обучающихся в рамках ОП.

Мониторинг степени удовлетворенности обучающихся осуществляется в формате их анкетирования (Приложение 13 к Отчету по самооценке), мониторинг соответствия образовательной среды целям аккредитуемых ОП – в формате обеспечения условий обучения, необходимых для достижения целей. Например, включение в ОП новых дисциплин потребовало расширения советуемого библиотечного фонда для их учебно-методического и информационного обеспечения.

Аналитическая часть

Проведенный анализ позволяет сделать вывод о том, руководство аккредитуемых ОП обеспечивает пересмотр их структуры и содержания, в том числе с учетом изменений рынка труда и при участии работодателей. Имеются документальные свидетельства, подтверждающие проведение ежегодной актуализации ОП, УП, КЭД. В ходе проведения мониторинга и периодической оценки ОП их руководство в целом учитывает изменение требований профессиональной среды, актуальные достижения науки в советуемых областях, динамику учебных достижений и степень удовлетворенности обучающихся.

Тем не менее в рамках рассматриваемого Стандарта существуют некоторые аспекты, требующие улучшения. В частности, Руководство по обеспечению качества АГЭУ определяют базовые направления организации постоянного мониторинга и периодической оценки ОП, устанавливает основания и возможные форматы его проведения. Вместе с тем общие подходы должны быть декомпозированы до уровня конкретных процедур мониторинга и периодической оценки ОП, которые фиксируют:

1) механизмы проведения мониторинга и оценки конкретных аспектов реализации ОП, включая форматы привлечения к участию различных категорий заинтересованных лиц (обучающиеся, ППС, работодатели);

2) периодичность проведения этих процедур мониторинга и оценки;

3) перечень ответственных лиц за их реализацию;

4) формы отчетности по результатам проведения мониторинга и оценки;

5) формы фиксации и механизмы утверждения принятых решений в отношении ОП по итогам рассмотрения результатов мониторинга и оценки.

Рекомендуется конкретизировать данные требования в институциональной процедуре «Управление модульной образовательной программой» и регулярно осуществлять мониторинг и оценку аккредитуемых ОП в соответствии с ней.

В ходе анализа материалов Отчета по самооценке, изучения официального сайта АГЭУ, проведения интервью с руководством аккредитуемых ОП не удалось обнаружить механизмы доведения результатов мониторинга ОП до заинтересованных лиц. В этой связи требуется системная организация работы по информированию всех заинтересованных лиц о любых запланированных или осуществленных действиях в отношении ОП, обеспечение доступности всех материалов, связанных с развитием ОП.

По результатам анкетирования ППС 53,3% считают, что знания студентов, получаемые в данном вузе, «очень хорошо» соответствуют реалиям требований современного рынка труда, 36,7% оценивают «хорошо», 6,7% - «относительно плохо», 3,3% - «плохо».

Для 53,3% ППС учебная нагрузка «очень хорошо» соответствует их ожиданиям и возможностям, для 40% - «хорошо», 6,7% - «относительно плохо».

47,7% ППС считают, что образовательная программа по содержанию и качеству реализации «очень хорошо» соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям, 50% - «хорошо», 3,3% - «относительно плохо».

82,4% обучающихся полностью удовлетворены академической нагрузкой и требованиям к студенту, 14,9% - частично удовлетворены, частично не удовлетворены – 2,7%.

Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений полностью удовлетворены 82,4%, частично удовлетворены – 14,9%, частично не удовлетворены – 1,4%, «очень плохо» оценили – 1,4%.

75,7% обучающихся выразили полное согласие с тем, что предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики, согласны – 20,3%, частично не согласны – 4,9%.

Полностью согласны с тем, что оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны 77%, согласны – 20,3%, частично не согласны – 2,7%.

Сильные стороны/лучшая практика ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

1. До конца 2023-2024 учебного года актуализировать Процедуру по управлению образовательной программой, включив требования к мониторингу и оценке качества ОП.

2. Ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП; результаты мониторинга публиковать на сайте университета.

3. В 2024 году разработать и внедрить механизм своевременного информирования стейкхолдеров о принятых организационных решениях и запланированных действиях в отношении ОП с помощью официального сайта университета.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 9
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

Учебный процесс в вузе проводится в соответствии с принципами студентоцентрированного обучения. Во главе реализации аккредитуемых ОП стоят интересы обучающихся, которые направлены на развитие их творческого потенциала, индивидуальности, достижения целостности, личностного и профессионального роста, самостоятельности и самоуважения. В программу включены учебные дисциплины, способствующие личностному развитию студентов, приобретению необходимых социальных компетенции, приобретению аналитических и управленческих навыков.

Реализация студентоцентрированного обучения основана на формировании траектории обучения. Начиная с этапа поступления, обучающийся формирует свою индивидуальную траекторию обучения на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин. Эдвайзеры проводят консультационно-методическую работу с обучающимися в отношении выбора образовательной траектории, дисциплин и преподавателей. Учитываются также индивидуальные особенности и потребности студентов посредством предоставления различных скидок и грантов. Данные фаты нашли подтверждение в ходе интервью с ППС и обучающимися.

Руководство вуза ведет постоянный мониторинг продвижения студентов по образовательной траектории по итогам экзаменов и рубежных контролей.

Переводной балл для студентов, окончивших 1-й курс составляет не менее 1,67 балла; для окончивших 2-й курс – 2,67; для окончивших 3-й курс – 3,67. Переводной балл для магистрантов, окончивших 1-й курс составляет не менее 2,75 балла; для окончивших 2-й курс – 2,75. Переводной балл для магистрантов, окончивших 1-й курс составляет не менее 2,5 баллов. Обучающиеся, выполнившие требования учебного плана, набравшие соответствующее количество кредитов и установленный для соответствующего курса GPA, переводятся на следующий курс приказом ректора. Если GPA студента ниже установленного, то он остается на повторный курс обучения на платной основе. GPA и отметка о переводе с курса на курс заносится в транскрипт.

На период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) приказом ректора создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю.

Итоговая аттестация студентов проходит в форме комплексного экзамена и защиты дипломного проекта и регламентирована положениями Академической политики. Каждый семестр для студента выводится индивидуальная рейтинговая оценка студента по итогам семестра (GPA), которая является основанием для перевода на следующий курс обучения. На защиту дипломов допускаются только студенты, набравшие GPA 3,5 и более, остальные сдают комплексный экзамен.

ППС кафедры используют элементы современных интерактивных методик преподавания. Вуз также привлекает специалистов-практиков для чтения лекций в рамках каждой из аккредитуемых ОП.

Все дипломные проекты проходят проверку на наличие заимствований в системах StrikePlagiarism и Антиплагиат. Имеются лицензии на использование данных программ, которые ежегодно продлеваются.

С целью отслеживания качества учебного процесса регулярно проводится анкетирование студентов с целью выявления их удовлетворенности образовательным процессом. Оценка удовлетворенности обучающихся по ОП осуществляется после каждой экзаменационной сессии.

Одним из основных показателей внедрения результатов собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин является подготовка и издание учебно-методической литературы. За отчетный период преподаватели Бизнес школы опубликовали следующие учебные пособия:

1. Бекенова Л.М. Экономика предприятия в условиях рынка. Учебное пособие для высших учебных заведений. – Алматы, 2022 – 224с.
2. Бекенова Л.М., Сейтхамзина Г.Ж., Ахатова Э.Х. Государственное регулирование экономики: практикум для СРСП и СРС. Учебное пособие. – Алматы, 2022 – 153с.
3. Кисилёв В.М., Мешков В.Р., Плющева Л.В., Сяглова Ю.В., Сейтхамзина Г.Ж. Международный маркетинг. Сборник кейсов для студентов образовательных программ «Маркетинг» всех форм обучения. – Алматы, 2022 – 144с.
4. Кисилёв В.М., Мешков В.Р., Плющева Л.В., Сяглова Ю.В., Ильясова А.А. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности. Учебное пособие. – Алматы, 2022 – 156с.
5. Сейтхамзина Г.Ж., Дуйсен Г.М., Бралимов А.Ж., Омарова С.К., Баймуратова Г.К. Бизнес-планирование инновационных проектов. Учебное пособие. - Алматы, 2022 – 116с.
6. Джангарашева Н.В., Шиганбаева Н.Б., Алиева Ж.Ж. Реклама товаров и услуг. Учебное пособие. – Алматы, 2022 – 117с.
7. Джангарашева Н.В., Шиганбаева Н.Б., Карипова М. Тауарлар мен қызметтер жанамаасы: Оқу құралы. - Алматы- 2022 – 100 б.
8. Турсынбаева Д.К., Кутпанова А.Б., Белеков А.Т., Тлеубекова А.Д. Кәсіпкерлік негіздері. Оқу құралы. Алматы - 2022 – 163 б.
9. Шиганбаева Н.Б. Методические рекомендации по организации работы с кейсами по дисциплине «Экономическая теория». - Алматы, 2022 – 20с.
10. Шиганбаева Н.Б. Применение дебатных технологий в учебном процессе. Методические рекомендации. – Алматы, 2022 – 10с.

Процедуры реагирования на жалобы обучающихся включают возможность обращения учащихся к руководству кафедры, Бизнес школы как напрямую, так и через блог ректора, через письменные обращения на почту. По каждому факту обращения проводится обсуждение с установлением причин и поиском решений.

Аналитическая часть

По результатам анализа представленных документов и интервью с представителями вуза и стейкхолдерами ВЭК пришла к выводу, что учебный процесс проводится в

соответствии с принципами студентоцентрированного обучения, посредством предоставления ППС роли куратора. Учитываются также индивидуальные особенности и потребности студентов посредством построения индивидуальной образовательной траектории. В вузе функционирует система обратной связи, происходит постоянное общение ППС и студентов, все обучающиеся обеспечены местами прохождения практики, что подтверждено действующими заключёнными договорами.

В современных условиях необходимо больше внимания уделять обучению ППС и внедрению разнообразных форм и методов обучения, в том числе с использованием цифровых технологий. ППС имеет некоторый опыт разработки собственных методик преподавания учебных дисциплин, однако в них не прослеживается использование современных инновационных подходов, а также методов оценки результатов обучения. В этой связи, ВЭК считает необходимым профессорско-преподавательскому составу активнее проводить исследования в области инновационных методик преподавания дисциплин, изучать и перенимать положительный опыт использования инновационных технологий оценки результатов обучения. Результаты имеющихся собственных исследований и разработок в области методики преподавания учебных дисциплин должны распространяться и быть доступными всем заинтересованным лицам.

Обобщенные критерии оценивания знаний обучающихся чётко сформулированы и расписаны в понятной и доступной всем обучающимся форме. Однако при анализе представленных образцов силлабусов критерии оценивания учебных достижений обучающихся в рамках дисциплины не обнаружены.

56,7% ППС «очень хорошо» оценивают степень академической свободы ППС, 36,7% - «хорошо», 6,7% - «относительно плохо».

70% ППС считают, что преподаватели «очень хорошо» могут использовать собственные стратегии обучения, 30% - «хорошо».

«Очень хорошо» могут использовать собственные методики преподавания 73,3% ППС, «хорошо» - 23,3%, 3,3% - «относительно плохо».

79,7% обучающихся полностью согласны с тем, что в вузе равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающимся, согласны – 17,6%, частично не согласны – 2,7%.

С тем, что преподаватель использует эффективные методы преподавания полностью согласны 78,4%, согласны – 16,2%, частично не согласны – 5,4%.

Сильные стороны/лучшая практика ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

1. В 2023-2024 учебном году организовать курсы повышения квалификации для ППС по современным методам оценки результатов обучения, инновационным методикам преподавания учебных дисциплин.

2. В 2023-2024 учебном году дополнить утвержденную форму силлабуса требованием разработки критериев оценивания учебных достижений с учетом специфики контрольных мероприятий, предусмотренных дисциплиной.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 10
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

✓ *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- *минимальных требований к абитуриентам;*
- *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
- *прогнозирования количества государственных грантов;*
- *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
- *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*

✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся ОП реализуется Бизнес школой. Профориентационная работа нацелена на подготовку и отбор абитуриентов и выпускников вузов по программам бакалавриата и магистратуры. Информирование абитуриентов и выпускников о требованиях программ обучения осуществляется через сайт университета, где размещена информация по уровням и формам обучения, а также рекламу по телевидению, радио, газеты и наружную рекламу, регулярного проведения Дня открытых дверей, профориентационной работы в средних школах, колледжах г. Алматы, Алматинской области и регионов РК, а также среди выпускников университетов для поступления в магистратуру. Контингент обучающихся формируется за счет спроса потенциальных абитуриентов, исходя из требований поступления в высшие учебные заведения.

Профориентационная работа осуществляется на основе утвержденных планов университета, координируется приёмной комиссией и отделом трудоустройства. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях Бизнес школы, ректората и Ученого совета.

В качестве руководства, помогающим студентам в учебе, является Справочник-путеводитель студента. Информация в справочнике знакомит обучающихся с особенностями академической жизни вуза, описывает порядок организации учебного процесса, рейтингового, промежуточного и итогового контроля знаний, условия перевода с курса на курс, а также с их правами и обязанностями.

Для иностранных граждан, поступивших в АГЭУ, разработана специальная программа по адаптации и поддержки иностранных обучающихся, функционирует электронная страница на сайте, которая состоит из следующих документов: визовая поддержка студентов, нострификация. Приемная комиссия университета содействует нострификации документов об образовании, оказывая иностранным абитуриентам первичную консультацию, помогая в сборе необходимого пакета документов и сопровождая

их во всех государственных учреждениях на каждом этапе нострификации.

В университете развито студенческое самоуправление в рамках работы Студенческого совета (КДМ), деятельность которого направлена на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие её социальной активности. Активисты КДМ проводят мероприятия разных масштабов: круглые столы, патриотические форумы, конференции, акции, флэш-мобы, концертные программы, спортивные игры, встречи с общественными, политическими и культурными деятелями РК.

Контингент студентов ОП Экономика (бакалавриат), Менеджмент (бакалавриат), Экономика (магистратура), Маркетинг (магистратура) за последние три года обучения представлен в таблице 5.

Таблица 5 - Контингент студентов в разрезе форм обучения за 2021-2024 гг.

Образовательная программа	2021-2022 уч.год чел.	2022-2023 уч.год чел.	2023-2024 уч.год чел.
6В04116 - Экономика бакалавриат	87	99	65
6В04104 - Менеджмент бакалавриат	35	31	34
Итого студентов:	122	130	99
7М04108(9) - Экономика магистратура	11	10	2
7М04114(15) - Маркетинг магистратура	2	1	-
Итого магистрантов:	13	11	2

Контингент студентов и магистрантов по аккредитуемым образовательным программам в 2023-2024 учебном году снизился.

Наличие практики признания квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего обучения, включает признание формального и официального обучения, которые основаны на обеспечении действий в соответствии с Лиссабонской Конвенции о признании квалификаций.

В университете утверждена Академическая политика, в которой определены порядок академической мобильности и перезачета кредитов обучающихся и ППС, организационное и методическое обеспечение, а также процедуры признания периодов обучения обучающихся, преподавателей университета в других вузах в рамках академической мобильности. Так, в соответствии с соглашением с Казахским автомобильно-дорожным институтом им. Л.Б. Гончарова в целях реализации академической мобильности в период с 24.01.2022 г. по 21.05.2022 г. (6 семестр) произведен обмен студентами 3 курса ОП 6В04116 - Экономика. Студенты АГЭУ Нұрасилова Ш.Б., Кенесбаев Ж.О., Елюбаев А.Б., Серіков Д.Р., Издебский Д.А., Мамаюсупов А.Н. проходили обучение в Казахском автомобильно-дорожном институте им. Л.Б. Гончарова. Студенты КазАДИ им. Л.Б. Гончарова Абдраук Р.М., Канаев А.Б., Керімбек А.Н., Катзыина М.З., Штыбко В.В. обучались в АГЭУ.

В целях отслеживания взаимодействия теории и практики обучения студенты аккредитуемых ОП посещают обучающие курсы, ознакомительные семинары, мастер-классы, вебинары, гостевые лекции по профилирующим предметам представителей бизнес-структур и высшей школы.

В университете функционирует Совет молодых ученых, представляющий интересы молодых ученых, преподавателей и магистрантов. Обучающиеся аккредитуемых ОП принимают активное участие в предметных олимпиадах различного уровня, активно вовлечены в качестве участников и докладчиков в ежегодных Международных научно-практических конференций АГЭУ.

Одним из важных вопросов в Университете является трудоустройство будущих специалистов. Содействие в трудоустройстве выпускников, их профессиональная поддержка является одним из приоритетных направлений АГЭУ. В связи с этим в структуре управления функционирует Сектор карьеры и бизнес партнёрства. В рамках реализации договорных отношений по содействию трудоустройству выпускников

организуются Ярмарки вакансий, включающие презентацию предприятий и встречи главных специалистов предприятий с выпускниками.

В целях создания условий для эффективного карьерного роста молодежи и ее профессиональной адаптации на рынке труда АГЭУ систематически ведет работу по расширению сети стратегических партнеров, к настоящему времени у университета около 170 постоянных деловых контактов с ведущими государственными и частными учреждениями, организациями, компаниями, банками и фирмами, среди которых: АО «Народный банк Казахстана», «KaspiBank», АО «Казпочта», Департамент статистики г. Алматы, Алматинская областная палата оценщиков, АО СК «Альянс Полис», ТОО «G-Global», АО «Казахтелеком», ТОО «Достық-Агробизнес», ТОО «Ахал», ТОО «Казстроймегагаз-Астана», ТОО «СКЗ Казатомпром», ТОО «ADCProject», ТОО «AstanaCorporation», ТОО «ConsultCapitalGroup» и др.

Руководство рассматриваемых ОП проводит мониторинг трудоустройства, отслеживает дальнейшую профессиональную деятельность выпускников ОП. Согласно независимым исследованиям НПП Атамекен уровень трудоустройства выпускников ОП Экономика 2022 года составляет в среднем 73,33%, ОП Менеджмент – 75%.

Многие студенты имеют льготы при оплате за обучение в связи с материальными затруднениями, потерей кормильца, инвалидности, студенты из неполных и многодетных семей, круглые сироты и прочее. Также предусмотрены скидки для выпускников колледжей-партнеров, сотрудников организаций-работодателей и др.

Вуз обеспечивает выпускников ОП документом государственного образца - дипломом бакалавра или магистра соответствующей отрасли, который свидетельствует о его завершении, а в приложении - транскрипте отмечаются достигнутые результаты обучения.

В целях содействия деятельности университета в подготовке высококвалифицированных специалистов и в установлении взаимовыгодных отношений между АГЭУ и его выпускниками действует Ассоциация выпускников. Ассоциация выпускников помогает поддерживать связь выпускников с университетом с помощью различных мероприятий, программ непрерывного образования, онлайн-услуг, а также специальных мероприятий АГЭУ для выпускников.

Аналитическая часть

Таким образом, в ходе анализа предоставленных документов и по результату визита в вуз, члены ВЭК пришли к заключению, что процесс принятия на учебу в АГЭУ четко регламентирован, последователен и представлен на сайте вуза. Обучающиеся имеют четкое представление о квалификации, присваиваемой по окончании обучения. Существуют возможности для академического и социального развития студентов. Также в ходе интервью со студентами было установлено, что обучающиеся довольны обучением в вузе и принимают активное участие в проводимых мероприятиях. Студенты также осведомлены о возможностях академической мобильности.

Вместе с тем, ВЭК отмечает необходимость активизации работы по организации академической мобильности обучающихся и дальнейшем переходе данного направления в форму совместных и дудипломных ОП. В настоящее время на кафедре для этого имеются достаточные условия. В университете имеются договоры о сотрудничестве с зарубежными вузами, имеется некоторый опыт академической мобильности. В современных условиях открываются новые возможности академической мобильности в формате онлайн. В этой связи руководству ОП необходимо расширять перечень вузов-партнеров и на системной основе проводить работу по информированию обучающихся о возможностях академической мобильности. Плановые показатели по внутренней и внешней академической мобильности обучающихся, прохождению стажировок должны находить отражение в плане развития ОП либо плане деятельности кафедры по соответствующему направлению.

Анализ Академической политики университета продемонстрировал наличие установленного порядка и процедуры признания результатов обучения, полученных путем формального образования, при этом в ходе интервью с руководителями структурных подразделений и преподавателями выяснилась их неосведомленность и неготовность признавать результаты неформального образования. ВЭК считает необходимым провести разъяснительную работу для всех заинтересованных лиц и ввести практику признания результатов неформального образования.

Результаты анкетирования обучающихся показали, что:

- ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер полностью удовлетворены – 81,1%, частично удовлетворены – 16,2%, частично не удовлетворены – 2,7%;
- системой оценки академических достижений полностью удовлетворены – 79,7%, частично удовлетворены – 16,2%, частично не удовлетворены – 4,1%;
- доступностью услуг здравоохранения полностью удовлетворены – 83,8%, частично удовлетворены – 14,9%, не удовлетворены – 1,4%;
- доступностью библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 82,4%, частично удовлетворены – 10,8%, частично не удовлетворены – 2,7%, не удовлетворены – 1,4%, очень плохо – 2,7%;
- существующими учебными ресурсами полностью удовлетворены – 83,8%, частично удовлетворены – 14,9%, частично не удовлетворены – 1,4%;
- отношениями между студентом и преподавателем полностью удовлетворены – 91,9%, частично удовлетворены – 5,4%, частично не удовлетворены – 2,7%.

Сильные стороны/лучшая практика ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

1. С 2024-2025 учебного года на систематической основе расширять географию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся в онлайн или офлайн-режимах обучения в ведущие профильные вузы Казахстана и зарубежья.
2. В 2024-2025 учебном году предусмотреть в плане развития ОП мероприятия по академической мобильности обучающихся, прохождению зарубежных стажировок.
3. В 2024 году провести обучение ответственных сотрудников и ППС по вопросам неформального обучения и признания его результатов.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 12
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- ✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
- ✓ *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

- ✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
- ✓ *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

Доказательная часть

Кадровая политика соответствует основным направлениям Стратегии университета, а также специфике аккредитуемых ОП. В 2022-2023 учебном году штат Бизнес школы составлял 27 единиц, из них: 3 д.э.н., профессора, 3 доктора PhD, 13 к.э.н., доцентов, 6 старших преподавателей, остепенненность составляет 70%. В целом, научный потенциал БШ квалифицируется как высокий и соответствует предъявляемым требованиям к кадровому составу.

Инициаторами отбора академических ресурсов являются заведующие кафедрами (Бизнес школы), которые руководствуются требованиями по кадровому обеспечению ОП. Прозрачность кадровых процедур обеспечивается документами (должностные инструкции работников Бизнес школы, определяющие ответственность, должностные обязанности, права и квалификационные требования к ППС, регламент деятельности), разработанные в соответствии с системой менеджмента качества АГЭУ.

С целью привлечения к преподаванию специалистов-практиков из казахстанских и международных компаний, приглашенных зарубежных профессоров в расписании занятий в Бизнес школе предусмотрено проведение «гостевых лекций». Гостями являются: специалисты различных компаний и организаций, представляющие новые направления, проблемы и тенденции развития современного казахстанского бизнеса; представители международных компаний, работающих на казахстанском рынке; приглашенные профессора из вузов-партнеров, научные работники и докторанты, рассказывающие о результатах своих исследований.

Руководство ОП стремится к обеспечению благоприятных условий для ППС Бизнес школы через следующие мероприятия: соблюдение баланса между учебной и научной деятельностью преподавателей, реализующих образовательную программу; равномерное распределение учебной нагрузки по семестрам. Фактическая учебная нагрузка штатного преподавателя не превышает 550-600 часов в год.

Руководство вуза практикует проведение внутренней регулярной аттестации ППС. Компетентность профессорско-преподавательского состава постоянно оценивается на открытых занятиях и взаимопосещениях. В начале каждого учебного года в Бизнес школе утверждается график открытых занятий и график взаимопосещений. Преподаватели аккредитуемых ОП постоянно повышают свои знания на курсах повышения квалификации, обеспечивая тем самым свое соответствие занимаемой должности и возможности дальнейшего карьерного роста.

ППС аккредитуемых ОП участвуют в международных и республиканских научно-практических конференциях, имеет сертификаты по повышению квалификации, активно участвуют в совершенствовании образовательной программы посредством издания учебников, монографий, учебно-методических пособий.

Значительное внимание уделяется НИР, ППС участвуют в работе над проектами, принимают активное участие в различных научных конференциях. В университете издается научный журнал, в котором ППС и обучающиеся имеют возможность опубликовать результаты своих научных исследований. В 2020 году Бизнес школа приняла участие в конкурсе на грантовое финансирование по научным и (или) научно-техническим проектам на 2021-2023 годы, в котором две заявленные темы: «Организационно-экономический механизм управляемой урбанизации в постпандемийный период» руководитель Бекенова

Л.М. (54189839.00 тенге) и «Новая эра устойчивого развития агломераций: возобновляемые источники и циркулярные инновации» руководитель Тлеппаев А.М. (51071277.00 тенге) получили финансирование.

В университете разработаны механизмы поддержки и стимулирования ППС путем обеспечения достойного вознаграждения за труд, дополнительного стимулирования за достижения в научной и преподавательской деятельности. Университет оказывает поддержку ППС при публикации научных статей, монографий, внедрении инноваций и пр. путем компенсации расходов. Существует как система премий, так и объявление благодарности, награждение грамотами и пр.

В университете создана благоприятная среда для работы, соответствующая современным санитарно-техническим требованиям, а также с учетом требований эргономики. ППС также имеет возможность пользоваться всеми ресурсами вуза, участвовать в культурных мероприятиях, обеспечивается и поощряется карьерный рост и развитие в сфере научной деятельности.

Социальная поддержка ППС осуществляется в рамках профсоюзной линии: материальная помощь, выезд коллектива на высокогорный курорт Ак Булак, Дом отдыха (г. Капчагай), посещение спортивных мероприятий в комплексе Almaty Arena и др. Также имеется спортивный зал, предназначенный для занятий физической культурой, проведения спортивно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий.

Удовлетворенность ППС оценивается через проведение анонимного анкетирования. Анкеты содержат следующие критерии: удовлетворенность инфраструктурой вуза, условиями ПК, возможностями карьерного роста, организацией рабочего времени, условиями охраны здоровья и предупреждения перегрузок педагогического коллектива, материальными вознаграждениями, доступом к информационным ресурсам, организацией труда и др.

ППС по аккредитуемым ОП активно участвуют в жизни общества, развитии системы образования города и республики, многие члены БШ имеют награды республиканского и национального значения, отмечены почетными званиями и грамотами, что показывает высокий профессиональный уровень ППС по аккредитуемым ОП.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту установили, что студенты довольны качеством преподавания. В вузе разработана кадровая политика, установлены четкие критерии приема на работу, предоставления отпусков и увольнения, являющиеся четкими и понятными для работников, что было установлено в ходе визита.

В ходе интервью ППС положительно отзывались о состоянии морально-психологического климата в университете, системе социальной поддержки.

С целью повышения квалификации ППС предоставлены возможности по участию в различных семинарах, конференциях и тренингах. Активное участие уделяется научной работе – четко определены приоритеты и направления научной деятельности, по которым ведутся разработки. Разработана система оплаты расходов на публикации учебников, статей и монографий, а также дополнительного премирования.

В ходе работы ВЭК, в результате проведенных интервью с обучающимися, выпускниками комиссией отмечено, что в целом преподавателями применяются интерактивные методы обучения, однако следует совершенствовать методику преподавания в связи с развитием инновационных технологий обучения, преподавателям необходимо осваивать новые технологии, компьютерные приложения и прочие инструменты. Используемые технологии и методики должны описываться в курсах. Также на регулярной основе необходимо проводить изучение мнения обучающихся относительно используемых в учебном процессе методик и технологий.

Университетом заключены договоры по академической мобильности, однако преподаватели, реализующие аккредитуемые ОП, в недостаточной мере реализуют

возможность обмена опытом в рамках программы академической мобильности в казахстанских и зарубежных вузах. Плановые показатели по внутренней и внешней академической мобильности ППС, прохождению ими стажировок также должны находить отражение в плане развития ОП либо плане деятельности кафедры по соответствующему направлению.

По результатам проведенного анкетирования ППС экспертами ВЭК IAAR установлено, что:

- вуз обеспечивает возможности для ППС в использовании инноваций в обучении – «очень хорошо» - 73,3%, «хорошо» – 26,7%;

- ППС оценивают поддержку вуза и его руководства научно-исследовательской деятельности «очень хорошо» - 56,7%, «хорошо» - 30%, «относительно плохо» - 10%, «плохо» - 3,3%;

- 56,7% ППС «очень хорошо» оценивают организацию работы по академической мобильности, «хорошо» - 36,7%, «относительно плохо» и «плохо» - по 3,3%;

- уровень возможности у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями на «очень хорошо» - 66,7%, «хорошо» - 26,7%, «относительно плохо» и «плохо» - по 3,3%;

- полностью удовлетворены условиями оплаты труда 60% ППС, частично удовлетворены – 33,3%, 6,7% затруднились ответить;

- удобством работы, услугами, имеющимися в вузе, полностью удовлетворены 80%, частично удовлетворены – 16,7%, не удовлетворены – 3,3%.

Сильные стороны/лучшая практика ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

1. С 2024-2025 учебного года расширить применение ППС информационно-коммуникационных технологий, новых и инновационных форм и методов подачи учебного материала посредством онлайн-обучения, МООС и др., отражая это в курсах, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

2. В 2024-2025 учебном году предусмотреть в плане развития ОП мероприятия по развитию академической мобильности ППС, прохождению зарубежных стажировок.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 10
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*

✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*

- *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

- библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
- экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
- доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
- функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ✓ ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Доказательная часть

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы, предусмотренных учебным планом вуза. Обучающимся созданы необходимые бытовые условия, культурная среда, условия для занятия спортом. Создание эффективной инфраструктуры образования является необходимым условием успешного выполнения вузом своей миссии.

Руководством ОП продемонстрирована достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры. В настоящее время университет имеет в наличии современную материально-техническую базу общей площадью 14363,4 м², соответствующую требованиям санитарных норм и требованиям государственных общеобразовательных стандартов. Состав и содержание ресурсов вуза обеспечивает условия, необходимые для предоставления качественных образовательных услуг: три учебных корпуса, спортивный зал, спортивная площадка, 3 актовых зала. Общие и учебные помещения, столовая, спортивный зал соответствует санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

В вузе созданы службы поддержки студентов: Комитет по делам молодежи, Студенческий совет, молодежное крыло «Жас Отан» партии «Аманат», танцевальный коллектив «AESA STARS», студенческая команда КВН «AESA kz». Организован электронный Центр обслуживания студентов (ЦОС), в который обучающиеся могут обращаться за получением академических услуг (выдача справок, транскриптов и др.) лично или посредством Интернета. В целях поддержания стабильного здорового морального и психологического климата среди обучающихся и в преподавательском коллективе, в Университете создана психологическая служба, которая включает: Кружок «Сенім» и Научно-исследовательскую секцию «Юный психолог».

В вузе действуют три научно-исследовательские лаборатории, научные студенческие объединения при каждой кафедре, где студенты получают знания, умения и навыки научно-исследовательской работы.

В Университете имеется корпоративная компьютерная сеть, предназначенная для объединения пользователей в единое информационное пространство и предоставления доступа к информационным ресурсам университета и сети Интернет. Она обеспечивает доступ к внутренним сетевым ресурсам и ресурсам доступных из глобальной сети Интернет, служат базой для развертывания информационных систем различного назначения. Для выхода в глобальную сеть Internet используется оптоволоконный канал передачи данных.

Университет стремится к постоянному улучшению материально-технических информационных ресурсов, что является фактором обеспечения качества обучения. Так, за аккредитуемый период были закуплены и внедрены современные программные средства, такие как, 1С: Предприятия Сервер, 1С: Битрикс, Пакет технических средств 1С: Битрикс 1С: Предприятие 8. Клиентская лицензия на 5 рабочих мест, пакеты антивирусных программ.

Скорость доступа АГЭУ к Интернету увеличена с 40 Мбит/с до 45 Мбит/с согласно дополнительного соглашения с провайдером ТОО «SMARTNET» №13 от 17.05.2017. На территории Университета функционирует Wi-Fi.

Обучающимся доступны образовательные Интернет-ресурсы, в том числе, различные внешние персонифицированные интерактивные ресурсы для профессионального развития

и карьеры. Библиотека АГЭУ является одним из ведущих подразделений университета и обслуживает преподавателей, студентов, магистрантов и сотрудников вуза. Библиотека осуществляет информационную поддержку учебной, научной и воспитательной деятельности вуза в рамках организаций учебного процесса согласно требованиям государственных образовательных стандартов. Периодические издания и документы приобретаются библиотекой в соответствии с потребностями кафедр, БШ и структурных подразделений университета. Библиотечный фонд учебной и научной литературы обеспечивает 100% базовых и профилирующих дисциплин каждой специальности с учетом основной учебной литературы социально-гуманитарного направления в формате печатных изданий за последние пять лет. Общий книжный фонд библиотеки составляет 293208 экз., в том числе на государственном языке- 90625, на английском языке – 275, на электронных носителях - 26389, из них на казахском языке - 7958 экз., на русском языке – 18431 экземпляров. Книжный фонд включает 276668 экземпляров учебной литературы и 16540 экземпляров научной литературы.

В целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися дипломных работ, а также повышения их самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности все работы проходят проверку на предмет плагиата через лицензионные системы «StrikePlagiarism» и «Антиплагиат.вуз».

Вуз в целом ориентирован на обучение детей из средних слоев населения, на поддержку малообеспеченных студентов. В целях оказания социальной поддержки обучающимся из уязвимых слоев населения выделяется материальная помощь, назначаются скидки за обучения, а в некоторых случаях и освобождения от уплаты обучения. В 2021-2022 учебном году для 97 студентов из малообеспеченных семей предоставлены скидки за обучение, в 2022-2023 учебном году - для 123 студентов.

Для одаренных обучающихся, имеющих высокие достижения в учебе и исследовательской работе, предоставлены скидки за обучение в размере от 15 до 20%. Разработана Программа поддержки обучающихся. Одаренным студентам, магистрантам предоставлена возможность для самостоятельной учебной и исследовательской работы.

Аналитическая часть

В ходе визита ВЭК удостоверилась, что материально-техническая база вуза, используемая для организации процесса обучения, является достаточной и соответствует требованиям реализуемых ОП. В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы, отмечается, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых ОП университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здание университета соответствует действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным правилам техники безопасности. Учебное оборудование и программные средства отвечают требованиям по формированию практических навыков и компетенций, которые могут быть применены в предстоящей профессиональной деятельности. Вуз имеет хорошо оснащенный регулярно обновляемый библиотечный фонд. ППС и студенты имеют доступ к различным электронным базам данных для учебной и научной работы. Имеются ответственные и системы поддержки обучающихся.

По результатам анкетирования студентов:

- учебными кабинетами, аудиториями для больших групп «полностью удовлетворены» 86,5% обучающихся, «частично удовлетворены» - 10,8%, «частично не удовлетворены» - 2,7%;

- комнатами отдыха для студентов «полностью удовлетворены» 71,6%, «частично удовлетворены» - 20,3%, «частично не удовлетворены» - 5,4%, «очень плохо» - 2,7%;

- имеющимися компьютерными классами «полностью удовлетворены» 85,1%,

- «частично удовлетворены» - 12,2%, «частично не удовлетворены» - 2,7%;
- доступностью и качеством интернет ресурсов «полностью удовлетворены» 81,1%, «частично удовлетворены» - 16,2%, «частично не удовлетворены» - 1,4%, «очень плохо» - 1,4%;
 - обеспечением общежитием «полностью удовлетворены» 77%, «частично удовлетворены» – 16,2%, «частично не удовлетворены» - 1,4%, «очень плохо» - 5,4%;
 - обеспечением достаточных возможностей для занятий спортом и другим досугом «полностью удовлетворены» 78,4%, «частично удовлетворены» – 14,9%, «частично не удовлетворены» - 4,1%, «не удовлетворен» и «очень плохо» - по 1,4%;
 - хорошим оснащением библиотеки и достаточно хорошей коллекцией книг «полностью удовлетворены» 75,7%, «частично удовлетворены» – 18,9%, «частично не удовлетворены» и «не удовлетворены» - по 2,7%.

Сильные стороны/лучшая практика ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

Отсутствуют.

Рекомендаций ВЭК ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года) нет.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 13
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

- *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
- *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
- *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
- *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
- *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*

✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*

✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*

✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*

✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

Университет уделяет внимание информированию общественности о своей работе, процессе приёма на учебу, предлагаемых программах обучения, мероприятиях и достижениях. Информационная политика и архитектура официального сайта вуза утверждается ректором. Участниками процесса информирования общественности являются ректорат, приемная комиссия, отдел по академической работе, кафедры, КДМ, Центр Ассамблеи народа Казахстана, отдел науки и инноваций и другие службы университета.

Информация размещается на сайте вуза с учетом триязычия, где можно ознакомиться с условиями приме и задать вопрос на интересующую тему, информация также представлена социальных сетях.

Информация о деятельности вуза представлена на сайте в корректной форме. Все ссылки функционируют. На сайте также предоставлена информация о стратегии развития вуза, миссии, целях и задачах вуза, достижениях университета, содержится учебно-методическая и учебно-административная информация, также приведены контакты для связи. Также представлена информация о правилах поступления для студентов и дальнейшей программе их адаптации.

В АГЭУ работает сектор по связям с общественностью, практики и карьеры, в составе, которого функционирует КДМ. Специалисты сектора постоянно делают релизы новостей, рассказывая о мероприятиях, проводимых в вузе.

Информация о службах поддержки студентов, вовлечение их в активную студенческую жизнь активно и оперативно отражается в справочнике первокурсника и также размещена на сайте вуза.

В вузе четко функционируют различные службы информирования, поддержки студентов и получения обратной связи. Все заинтересованные лица имеют возможность записаться на приём ректора. Имеется возможность обратиться с рабочими вопросами к проректорам и начальникам подразделений в рабочем режиме без предварительной записи. Кроме того, любой желающий имеет возможность обратиться лично ректору через его блог на сайте университета. Это свидетельствует о доступности руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом.

Институты и кафедры, участвующие в реализации образовательных программ (ОП), имеют свои разделы на сайте с материалами по дисциплинам и процессу обучения.

Сектор карьеры и бизнес партнерства проводит анализ и мониторинг активности по воспитательной, социальной работе и творчеству молодежи. Для информирования общественности проводятся встречи с целевой аудиторией: работодателями, руководителями отраслевых предприятий, правовых органов, банков, состоялись выездные встречи с руководителями сельских районных отделов образования и директорами школ.

Аналитическая часть

В ходе визита экспертная комиссия установила, что в вузе ведется работа по популяризации и обеспечению информации о его деятельности, а также рейтинге его образовательных программ.

Руководство вуза использует разнообразные способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. Процедура информирования общественности базируется на предоставлении информации о деятельности университета, реализуемых ОП, общих условиях приема. При этом на сайте отсутствует информация о квалификациях, которые присваиваются по окончании аккредитуемых ОП, о подходах преподавания, обучения, учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, а также возможностях трудоустройства.

Анализ размещенной на сайте университета информации показал, что в настоящее время он используется преимущественно как справочный ресурс о структуре вуза и прошедших на его базе событиях. Слабо задействован потенциал сайта как маркетингового инструмента по продвижению образовательных программ и услуг во внешней среде, что особенно важно в условиях небольшого контингента или вовсе его полного отсутствия. Сайт университета не раскрывает в полной мере конкурентные преимущества вуза и аккредитуемых ОП на рынке образовательных услуг.

Анализ информации, представленной на сайте, также показал, что за ряд лет не актуализирована информация об отдельных преподавателях, обеспечивающих реализацию ОП. Профили ППС следует дополнить сведениями о повышении квалификации, научных проектах и публикациях, преподаваемых дисциплинах и пр.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе онлайн-визита ВЭК IAAR, показало, что 83,8% обучающиеся выражают полную удовлетворенность содержанием и информационной наполненностью веб-сайта вуза в целом и факультетов в частности, 16,2% - частично удовлетворены.

16,7% ППС иногда и 3,3% ППС часто сталкиваются с несвоевременным получением информации о мероприятиях.

Сильные стороны/лучшая практика ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года)

1. К началу приемной кампании 2024-2025 учебного года представить на сайте университета полную, актуальную и объективную информацию о реализуемых ОП, в т. ч.:

- данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг;
- цель и ожидаемые результаты обучения по ОП;
- сведения об учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- информацию о подходах преподавания, обучения и оценивания;
- сведения о возможностях развития личных и профессиональных компетенций обучающихся, трудоустройства выпускников и пр.;

2. К началу 2024 г. привести информацию о ППС, обеспечивающих реализацию ОП, на сайте, представив сведения об образовании, стаже работы, читаемых курсах, научных интересах и пр. Актуализировать информацию о ППС в начале каждого семестра.

Выводы ВЭК по критериям:

- *Сильные – 0*
- *Удовлетворительные – 9*
- *Предполагают улучшения – 3*
- *Неудовлетворительные – 0*

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

Руководство ОП демонстрирует свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

Стандарт «Обучающиеся»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

Стандарт «Информирование общественности»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. До конца 2023-2024 учебного года внести дополнения в Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации, описывающие требования, предъявляемые к разработке планов развития образовательных программ университета, с учетом:

- анализа функционирования ОП, ее реального позиционирования и востребованности на рынке образовательных услуг;
- конкретных индикативных показателей, с указанием сроков реализации по основным видам деятельности ОП;
- привлечения работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП;
- определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования университета;
- конкретизации возможных рисков и путей их минимизации;
- механизма мониторинга реализации плана развития ОП и регулярного пересмотра плана развития ОП.

2. До конца 2023-2024 учебного года пересмотреть планы развития ОП, привести в соответствие установленным требованиям. Планы развития ОП разместить на сайте университета.

3. Ежегодно проводить мониторинг реализации планов развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

4. В 2023-2024 учебном году на уровне вуза провести четкое разделение ответственности между институтами и школами по реализации образовательных программ кластера и обеспечению гарантий качества образования.

5. До конца 2023-2024 учебного года провести обучение по риск-менеджменту руководителей ОП и лиц, принимающих участие в управлении ОП.

6. До конца 2023-2024 учебного года провести детальный анализ рисков в разрезе каждой отдельной ОП (с учетом специфики ОП), конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.

7. К началу 2024-2025 учебного года разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. К началу 2024-2025 учебного года внедрить систему электронного документооборота для всех бизнес-процессов аккредитуемых ОП.

2. Обеспечить регулярное обсуждение результатов оценки удовлетворенности основных стейкхолдеров аккредитуемых ОП на заседаниях коллегиальных органов и принятие решений для устранения выявленных недостатков.

3. К началу 2024-2025 учебного года определить перечень измеримых показателей эффективности ОП и обеспечить гармонизацию внутренних документов вуза, в которых они устанавливаются.

4. Ежегодно проводить оценку эффективности деятельности на основе утвержденного перечня показателей.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года провести пересмотр и

актуализацию индивидуальности и уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами и особенностями развития региона.

2. До конца 2023-2024 учебного года актуализировать Процедуру по управлению образовательной программой, включив требования к организации и проведению внешней экспертизы содержания ОП с учетом:

- соблюдения структуры ОП;
- актуальности тематического содержания;
- соответствия ожидаемых результатов обучения требованиям рынка;
- наличия компетентностно-критериальной оценки результатов обучения.

3. В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП ведущих зарубежных вузов с целью формирования и реализации совместной/двудипломной ОП.

4. В 2023-2024 учебном году провести анализ программ профессиональной сертификации, в том числе международных, определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации; к началу 2024-2025 учебного года внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»

1. До конца 2023-2024 учебного года актуализировать Процедуру по управлению образовательной программой, включив требования к мониторингу и оценке качества ОП.

2. Ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП; результаты мониторинга публиковать на сайте университета.

3. В 2024 году разработать и внедрить механизм своевременного информирования стейкхолдеров о принятых организационных решениях и запланированных действиях в отношении ОП с помощью официального сайта университета.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. В 2023-2024 учебном году организовать курсы повышения квалификации для ППС по современным методам оценки результатов обучения, инновационным методикам преподавания учебных дисциплин.

2. В 2023-2024 учебном году дополнить утвержденную форму силлабуса требованием разработки критериев оценивания учебных достижений с учетом специфики контрольных мероприятий, предусмотренных дисциплиной.

Стандарт «Обучающиеся»

1. С 2024-2025 учебного года на систематической основе расширять географию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся в онлайн или офлайн-режимах обучения в ведущие профильные вузы Казахстана и зарубежья.

2. В 2024-2025 учебном году предусмотреть в плане развития ОП мероприятия по академической мобильности обучающихся, прохождению зарубежных стажировок.

3. В 2024 году провести обучение ответственных сотрудников и ППС по вопросам неформального обучения и признания его результатов.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. С 2024-2025 учебного года расширить применение ППС информационно-коммуникационных технологий, новых и инновационных форм и методов подачи учебного материала посредством онлайн-обучения, МООС и др., отражая это в силлабусах, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

2. В 2024-2025 учебном году предусмотреть в плане развития ОП мероприятия по

развитию академической мобильности ППС, прохождению зарубежных стажировок.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

нет

Стандарт «Информирование общественности»

1. К началу приемной кампании 2024-2025 учебного года представить на сайте университета полную, актуальную и объективную информацию о реализуемых ОП, в т. ч.:

- данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг;

- цель и ожидаемые результаты обучения по ОП;

- сведения об учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;

- информацию о подходах преподавания, обучения и оценивания;

- сведения о возможностях развития личных и профессиональных компетенций обучающихся, трудоустройства выпускников и пр.;

2. К началу 2024 г. привести информацию о ППС, обеспечивающих реализацию ОП, на сайте, представив сведения об образовании, стаже работы, читаемых курсах, научных интересах и пр. Актуализировать информацию о ППС в начале каждого семестра.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 6В04116 Экономика, 6В04104 Менеджмент, 7М04109 Экономика (1 год), 7М04108 Экономика (2 года), 7М04115 Маркетинг (2 года) Алматинского гуманитарно-экономического университета рекомендуется к аккредитации сроком на 5 лет.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

п\п	п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц			+	
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов			+	
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений			+	

12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой			+	
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования			+	
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре			+	
Итого по стандарту			1	9	7	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств			+	
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества			+	
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности			+	
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства			+	
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных			+	
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе			+	
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов			+	
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков			+	
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП			+	
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов			+	
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление			+	
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе			+	

31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
Итого по стандарту			0	15	2	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном)		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами			+	
Итого по стандарту			0	11	1	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		

48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
49	3.	содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+		
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемыми результатам и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки результатов обучения заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		

65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		

81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:</i>				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование Wi-Fi на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения		+		

		образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики				
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			0	13	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		<i>Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:</i>				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся			+	
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства			+	
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП			+	
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
Итого по стандарту			0	9	3	0
ВСЕГО			1	98	14	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО
Ректор Алматинского гуманитарно-экономического университета
Корвяков В.А.
«9» октября 2023 года



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
НУ «Независимое агентство
аккредитации и рейтинга»
Жумагулова А. Б.
«9» октября 2023 года

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
В АЛМАТИНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(МЕЖДУНАРОДНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ПЕРВИЧНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 18-20 октября 2023 года (по времени г. Алматы)

Кластер 1	1) 6В04116 Экономика 2) 6В04104 Менеджмент 3) 7М04109 Экономика (1 год) 4) 7М04108 Экономика (2 года) 5) 7М04115 Маркетинг (2 года)
Кластер 2	6) 6В04102 Учет и аудит 7) 6В05407 Статистика 8) 6В04101 Финансы 9) 7М04112 Финансы (1 год) 10) 7М04113 Финансы (2 года)
Кластер 3	11) 6В06106 Информационные системы
Кластер 4	12) 7М04114 Маркетинг (1 год) (первичная аккредитация) 13) 7М04120 Менеджмент 1 год (первичная аккредитация) 14) 7М04119 Менеджмент (2 года) (первичная аккредитация) 15) 7М04116 Менеджмент в государственном секторе (первичная аккредитация)
Кластер 5	16) 7М06122 Информационные системы (1 год) (первичная аккредитация) 17) 7М06121 Информационные системы (2 года) (первичная аккредитация)

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
17 октября 2023 года			
10.00-11.00	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостиница Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>)
1 день: 18 октября 2023 года			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.30-11.00	Встреча с Ректором	Ректор – д.п.н., профессор <i>Корвяков Валерий Анатольевич</i>	ауд № 200 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.00-11.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
11.15-12.00	Встреча с проректорами	1) <i>Первый проректор – Бекенова Лидия Молдабаевна, канд.экон. наук, профессор</i> 2) <i>Проректор по научной и воспитательной работе – Сейтхамзина Гаухар Жумабековна, канд. экон.наук, профессор</i>	ауд № 200 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
12.00-12.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
12.15-	Встреча с руководителями	1) <i>Гл.бухгалтер - Барманбекова Гульзира Сарсенбековна</i>	ауд № 200

13.00	структурных подразделений	<p>2) <i>Начальник отдел кадров - Дарибай Мейраш Мукажановна</i></p> <p>3) <i>Начальник управления внутреннего администрирования – Нуркенов Биржан Калибекович</i></p> <p>4) <i>Начальник отдела по академической работе – Шегетаева Бибигуль Сейткеримовна</i></p> <p>5) <i>И.о.заведующая Отдела магистратуры – Жусипова Аяулым Ардаковна, Мырзахметова Жанат Лукпановна</i></p> <p>6) <i>Заведующая Сектора электронной регистрации и оценки знаний, обучающихся - Дуйсенова Нуришат Рахымбаевна</i></p> <p>7) <i>Директор Издательского центра - Досаева Сажидка Калмухамбетовна</i></p> <p>8) <i>заведующая Библиотеки - Абитова Назира Беркинбаевна</i></p> <p>9) <i>Заведующий Сектор хозяйственной деятельности – Абильдаев Уркен Кабиевич</i></p> <p>10) <i>заведующая Сектора по связям с общественностью, практике и карьере - Жакупбекова Динара Муратбековна</i></p> <p>11) <i>Начальник Службы информационно-технического обеспечения - Сериков Жомарт Медеуулы</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765</p> <p>Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.10	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765</p> <p>Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>
14.10-14.50	Интервью с Директором института	<p>1) <i>Директор института экономики, статистики и IT технологии – Оспанов Куат Зулупкарович</i></p>	<p>ауд № 200</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765</p> <p>Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>

14.50-15.30	Интервью с руководителями ОП	<p>1) Зав.кафедрой «Финансы» - докт.экон.наук, профессор Бертаева Куляш Жазыкбаевна</p> <p>2) Зав.кафедрой «Учет, аудит и статистика» - докт.экон.наук, профессор - Назарова Вера Леонидовна</p> <p>3) Руководитель Бизнес школы – канд.экон.наук, профессор Ахатова Эльмира Хасеновна</p> <p>4) И.о. зав.кафедрой «ИСиООД» - Иембердиева Багдагуль Нуркабековна, магистр наук</p>	<p>ауд № 200</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>
15.30-15.45	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
15.45-16.30	Встреча с ППС	<p>1 кластер (Приложение №1)</p> <p>2 кластер (Приложение №2)</p> <p>4 кластер (Приложение №4)</p>	<p>ауд № 200</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>
		<p>3 кластер (Приложение №3)</p> <p>5 кластер (Приложение №5))</p>	<p>ауд № 211</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483</p>
16.30-17.30	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 6 (список с действующими e-mail)</i>	<i>Ссылка направляется на email преподавателя персонально</i>
16.30-16.45	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
16.45-18.00	Визуальный осмотр ОО	<i>Приложение 7 (Маршрут по кластерам с ответственными)</i>	<i>По маршруту</i>
18.00-18.30	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции:</p>

			389 293 1765
19.00– 20.00	<i>Ужин</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
2 день: 19 октября 2023 года			
10.00- 10.30	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.30- 11.10	Интервью с обучающимися	<i>1 кластер (Приложение №8)</i> <i>2 кластер (Приложение №9)</i> <i>4 кластер (Приложение №11)</i>	ауд № 200 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
		<i>3 кластер (Приложение №10)</i> <i>5 кластер (Приложение №12)</i>	ауд № 211 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483
11.10- 12.10	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение №13</i>	<i>Ссылка направляется на email обучающегося персонально</i>
11.10- 11.25	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
11.25- 13.00	Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости,	<i>1) Зав.кафедрой «Финансы» - докт.экон.наук, профессор Бертаева Куляш Жазыкбаевна</i> <i>2) Зав.кафедрой «Учет, аудит и статистика» - докт.экон.наук, профессор Назарова Вера Леонидовна</i> <i>3) Руководитель Бизнес школы – канд.экон.наук, профессор Ахатова Эльмира Хасеновна</i>	ауд № 214 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765

	заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom) и посещение занятий ППС по расписанию (Приложение 14)	4) И.о. зав.кафедрой «ИСиООД» Иембердиева Багдагуль Нуркабековна , магистр наук	
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.30	Работа ВЭК (обмен мнениями)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.30-15.20	Посещение баз практик ОП (параллельно по кластерам)	<i>Приложение №15 (маршрут по кластерам)</i>	По маршруту Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
15.30-15.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i>
15.40-16.20	Интервью с работодателями ОП	<i>Приложение №16 (список по каждому кластеру)</i>	<i>ауд № 200 (рабочий кабинет ВЭК)</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.20-16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i>
16.30-17.15	Встреча с выпускниками	<i>Приложение №16 (список по каждому кластеру)</i>	<i>ауд №200</i>

			Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.15-17.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i>
17.30-20.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
20.00-21.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
3 день: 20 октября 2023 года			
10.00-11.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.30-11.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i>
11.40-13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i> (Индивидуальная работа эксперта офлайн)
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-16.15	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765

			Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.15- 16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i>
16.30- 17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	<i>ауд № 211</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.00- 19.00	<i>Ужин</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Общее кол-во анкет: 30

1. Ваша кафедра/факультет?

Кафедра «Финансы»	16,7%
Кафедра «учет, аудит и статистика»	50%
Кафедра «ИСиООД»	10%
Бизнес школа	20%
Экономика, қызмет көрсету және құқық	3,3%

2. Your Position (Ваша должность)

Professor (Профессор)	20%
Associate Professor (Доцент)	10%
Senior Teacher (Старший преподаватель)	60%
Teacher (Преподаватель)	6,7%
Head of the Department (Зав.кафедрой)	3,3%

3. Academic degree, academic title (Ученая степень, ученое звание)

Honoured Worker (Заслуженный деятель)	0
Doctor of Science (Доктор наук)	16,7%
Candidate of Science (Кандидат наук)	16,7%
Master (Магистр)	56,7%
PhD (PhD)	3,3%
Professor (Профессор)	10%
Associate Professor (Доцент)	6,7%
Старший преподаватель	0%

4. Work experience at this HEI (Стаж работы в данном вузе)

Over 5 years (Свыше 5 лет)	63,3%
1 year-5years (1год-5лет)	20%
Less than 1 year (Менее 1 года)	16,7%
Более 25 лет	0%
25	0%
10	0%
Свыше 50 лет	0%

45 лет

0%

	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо
Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	76,7%	23,3%	0	0	0
Как вы оцениваете возможности, которые предоставляет вуз для повышения квалификации профессорско-преподавательского состава?	60%	36,7%	3,3%	0	0
Как вы оцениваете возможности, предоставляемые вузом для карьерного роста учителей?	56,7%	36,7%	3,3%	3,3%	0
Как вы оцениваете степень академической свободы профессорско-преподавательского состава?	56,7%	36,7%	6,7%	0	0
Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии?	70%	30%	0	0	0
Насколько преподаватели могут использовать собственные методы?	73,3%	23,3%	3,3%	0	0
Насколько преподаватели могут использовать собственные инновации в процессе обучения?	73,3%	26,7%	0	0	0
Как вы оцениваете организацию здравоохранения и профилактики заболеваний в вузе?	50%	43,3%	6,7%	0	0
Какое внимание руководство вуза уделяет содержанию образовательной программы?	70%	26,7%	3,3%	0	0
Как вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	53,3%	36,7%	10%	0	0
Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности разных групп учащихся?	53,3%	36,7 %	10%	0	0
Оцените открытость и доступность менеджмента для студентов	70%	30%	0	0	0
Оцените открытость и доступность менеджмента для преподавательского состава	73,3%	20%	6,7%	0	0
Каков уровень поощрения и вовлечения молодых специалистов в образовательный процесс?	50%	43,3%	6,7%	0	0

Оцените возможности профессионального и личностного роста, созданные для каждого учителя и сотрудника.	50%	40%	6,7%	0	3,3%
Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей учителей.	60%	33,3%	6,7%	0	0
Как организована деятельность по академической мобильности.	56,7%	36,7%	3,3%	3,3%	0
Как организована деятельность по повышению квалификации ППС	60%	30%	6,7%	3,3%	0
Оцените, как вуз и его руководство поддерживают научно-исследовательские работы преподавательского состава.	56,7%	30%	10%	3,3%	0
Оцените, как вуз и его руководство поддерживают разработку новых образовательных программ / учебных дисциплин / методов обучения.	56,7%	36,7%	3,3%	3,3%	0
Оцените возможность преподавательского состава совмещать преподавание с научными исследованиями	66,7%	26,7%	3,3%	3,3%	0
Оцените возможность преподавательского состава совмещать преподавание с практической деятельностью.	63,3%	30%	6,7%	0	0
Оцените, соответствуют ли знания, полученные студентами в вузе, требованиям современного рынка труда.	53,3%	36,7%	6,7%	3,3%	0
Как руководство и администрация вуза воспринимают критику?	43,3%	46,7 %	6,7%	3,3%	0
Оцените, насколько ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям.	53,3%	40%	6,7%	0	0
Оцените направленность образовательных программ / учебных планов на предоставление учащимся навыков анализа ситуации и составления прогнозов.	53,3%	40%	6,7%	0	0
Оцените, насколько содержание и качество реализации образовательной программы соответствуют ожиданиям рынка труда и работодателя.	47,7%	50%	3,3%	0	0

31. Why do you work in this particular HEI? (Почему Вы работаете именно в этом вузе?)
Всего 38 ответ:

1. Маған ұнайды

Білікті профессорлармен жұмыс жасау.

Нравится 👍

Больше возможностей для реализации своей профессиональной возможностей
 Карьерный рос
 Коллектив, руководства в целом все
 Жалақысы және тұратын үйіме жақын
 Тұрақтылығы ұнайды. Колектив ұнайды.
 Развить самообразование по проведению и освоению дистанционного образования
 Өте жақсы коллектив
 возможность самореализоваться, сплоченный коллектив
 Возможность карьерного роста
 Политика АГЭУ соответствует моим запросам, помогает профессиональному росту
 Хорошее руководство, коллектив
 Когда-то преподавал тут по совместительству. А после выхода на пенсию решил
 продолжить работу.
 Недалеко от дома
 Адекватные коллеги и большая возможность участвовать в конференциях и приходить
 стажировки и публиковаться.
 отличный коллектив
 Профессиональный интерес и передача знаний подрастающему поколению
 Мне нравится здесь
 Научные разработки оплачивает бухгалтерия и руководство вуза всегда поддерживает
 Білім беру бағдарламасының сапасы өте жоғары болғандықтан.
 Да
 вуз находится рядом где я живу

	Очень часто	Часто	Иногда	Очень редко	Никогда
Как часто вы проводите мастер-классы и практические занятия в рамках своего курса?	30%	46,7%	20%	3,3%	0
Как часто учителей приглашают извне (местных и иностранных) для участия в учебном процессе?	30%	43,3%	16,7%	6,7%	3,3%

Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами:

	Часто	Иногда	Никогда
Недостаток учебных аудиторий	6,7%	30%	63,3%
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	6,7%	30%	63,3%
Отсутствие необходимой литературы в библиотеке	6,7%	30%	63,3%
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	6,7%	20%	73,3%
Неудобный график	3,3%	13,3%	83,3%

Плохие условия для занятий в аудиториях	6,7%	10%	83,5%
Отсутствие доступа в Интернет / плохое подключение к Интернету	3,3%	33,3%	63,3%
Отсутствие у студентов интереса к учебе	3,3%	30%	66,7%
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	3,3%	16,7%	80%
Отсутствие учебных пособий в классах	6,7%	16,7%	76,7%

34.11 Other problems (Другие проблемы (если имеются). Укажите, пожалуйста, какие)
Всего 21 ответов:

Нет

нет

Проблема жок

Жок

Нету

других нет

Никаких

Эзірге ешқандай мәселе туындамады

Жоқ. Мәселе көріп тұрған жоқпын.

-

Не наблюдала

Нет.

Нет проблем

Проблем нет

Ешқандай проблема жоқ

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношениями с непосредственным руководством	86,7%	13,3%	0	0
Отношениями с коллегами на кафедре	86,7%	13,3%	0	0
Степенью участия в принятии управленческих решений	86,7%	13,3%	0	
Отношениями со студентами	86,7%	13,3%	0	0
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	83,3%	10%	3,3%	3,3%
Поддержкой ваших предложений и комментариев	83,3%	13,3%	3,3%	0

Деятельностью администрации вуза	80%	13,3%	3,3%	3,3%
Условиями оплаты труда	60%	33,3%	0	6,7%
Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе	80%	16,7%	3,3%	0
Охраной труда и его безопасностью	90%	10%	0	0
Управление изменениями в деятельности вуза	76,7%	20%	0	3,3%
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	46,7%	26,7%	16,7%	10%
Организацией питания в вузе и его качеством	80%	16,7%	0	3,3%
Организацией здравоохранения и качества медицинских услуг	66,7%	30%	0	3,3%

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общее кол-во анкет: 74

1. Ваша кафедра/факультет?

6В04116 Экономика	17,6%
6В04104 Менеджмент	14,9%
7М04109 Экономика (1 год)	0
7М04108 Экономика (2 года)	5,4%
7М04115 Маркетинг (2 года)	4,1%
6В04102 Учет и аудит	9,5%
6В05407 Статистика	9,5%
6В04101 Финансы	8,1%
7М04112 Финансы (1 год)	1,4%
7М04113 Финансы (2 года)	1,4%
6В06106 Информационные системы	17,6%
7М04114 Маркетинг (1 год) (первичная аккредитация)	0
7М04120 Менеджмент 1 год (первичная аккредитация)	0
7М04119 Менеджмент (2 года) (первичная аккредитация)	1,4%
7М04116 Менеджмент в государственном секторе (первичная аккредитация)	2,7%
7М06122 Информационные системы (1 год) (первичная аккредитация)	2,7%
7М06121 Информационные системы (2 года) (первичная аккредитация)	4,1%

2. Ваш пол

Мужской	39,2%
Женский	60,8%

3. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

3.1 Отношениями с деканатом

Отлично	89,2%
Хорошо	10,8%
Частично не удовлетворён	0
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0

4. Уровнем доступности деканата

Отлично	93,2%
Хорошо	6,8%
Частично не удовлетворён	0
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0
Затрудняюсь сказать что-то хорошее	0

5. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза

Полностью удовлетворён	85,1%
Частично удовлетворён	13,5%
Частично не удовлетворён	1,4%
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0

6. Доступностью Вам академического консультирования

Полностью удовлетворён	86,5%
Частично удовлетворён	12,2%
Частично не удовлетворён	1,4%
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0

7. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения

Полностью удовлетворён	91,9%
Частично удовлетворён	8,1%
Частично не удовлетворён	0
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0

8. Доступностью консультирования по личным проблемам

Полностью удовлетворён	87,8%
Частично удовлетворён	9,5%
Частично не удовлетворён	1,4%
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	1,4%

	Полностью удовлетворён	Частично удовлетворён	Частично неудовлетворён	Не удовлетворён	Очень плохо
Отношения между обучающимся и ППС	91,9%	5,4%	2,7%	0	0
Финансовыми и административными службами учебного заведения	87,8%	10,8%	1,4%	0	0
Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	83,8%	14,9%	0	1,4%	0
Качеством студенческой службы здравоохранения	78,4%	17,6%	0	0	4,1%
Уровнем доступности библиотечных ресурсов	82,4%	10,8%	2,7%	1,4%	2,7%
Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	86,5%	10,8%	0	0	2,7%
Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	83,8%	14,9%	1,4%	0	0
Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	82,4%	14,9%	0	2,7%	0
Доступность и качество интернет-ресурсов	81,1%	16,2%	1,4%	0	1,4%
Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	83,8%	16,2%	0	0	0
Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	86,5%	10,8%	2,7%	0	0
Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	71,6%	20,3%	5,4%	0	2,7%
Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	81,1%	16,2%	2,7%	0	0
Общим качеством учебных программ	87,8%	10,8%	1,4%	0	0
Качество учебных программ в вузе	82,4%	14,9%	1,4%	0	1,4%
Методами обучения в целом	87,8%	9,5%	2,7%		0
Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	87,8%	9,5%	1,4%	1,4%	0
Качеством преподавания	85,1%	12,2%	2,7%	0	0
Академической нагрузкой/требованиям к студенту	82,4%	14,9%	2,7%	0	0
Требования ППС к студентам	83,8%	13,5%	2,7%	0	0
Информационная поддержка и разъяснение требований к поступающим в вуз и стратегии образовательной программы (специальности) перед поступлением в вуз	85,1%	13,5%	2,7%	0	0

Информирование требований которые необходимо выполнить для успешного завершения данной образовательной программы (специальности)	85,1%	12,2%	1,4%	1,4%	0
Проводимыми тестами и экзаменами	82,4%	13,5%	2,7%	1,4%	0
Объективность оценки знаний, навыков и других академических достижений	82,4%	14,9%	1,4%	0	1,4%
Имеющимися компьютерными классами	85,1%	12,2%	2,7%	0	0
Имеющимися научными лабораториями	75,7%	18,9%	2,7%	2,7%	0
Отношением между студентом и преподавателем	89,2%	9,5%	1,4%	0	0
Объективностью и справедливостью преподавателей	85,1%	12,2%	2,7%	0	0
Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	89,2%	9,5%	1,4%	0	0
Обеспечением студентов общежитием	77%	16,2%	1,4%	0	5,4%
Программа курса была четко представлена	78,4%	17,6%	4,1%	0	0
Содержание курса хорошо структурировано	79,7%	16,2%	2,7%	1,4%	0
Ключевые термины достаточно объяснены	75,7%	20,3%	4,1%	0	0
Материал, предложенный ППС, актуален и отражает последние научные и практические разработки	75,7%	20,3%	4,9%	0	0
Преподаватель использует эффективные методы преподавания	78,4%	16,2%	5,4	0	0
Преподаватель владеет преподаваемым материалом	78,4%	14,9%	2,7%	2,7%	0
Изложение преподавателя понятно	78,4%	18,9%	2,7%	0	
Преподаватель представляет материал в интересной форме	75,7%	17,6%	5,4%	0	0
Знания, навыки и другие академические достижения оцениваются объективно	78,4%	17,6%	4,1%	0	0
Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	78,4%	16,2%	4,1%	1,4%	0
Преподаватель стимулирует активность студентов	75,7%	18,9%	5,4%	0	0
Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	79,7%	13,5%	6,8%	0	0
Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	81,1%	14,9%	4,1%	0	0
Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	78,4%	16,2%	4,1%	1,4%	0

Система оценки академических достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) Отражает содержание курса	79,7%	16,2%	4,1%	0	0
Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	77%	20,3%	2,7%	0	0
Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	77%	20,3%	2,7%	0	0
Преподаватель владеет профессиональным языком	77%	18,9%	2,7	1,4%	0
Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	78,4%	14,9%	4,1%	1,4%	1,4%
Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	74,3%	20,3%	2,7%	2,7%	0
Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	75,7%	18,9%	2,7%	2,7%	0
Равные возможности обеспечены всем обучающимся	79,7%	17,6%	2,7%	0	0

31. Другие проблемы относительно качества преподавания

кол-во ответов: 43

Нет проблем

Проблем нет

Всё отлично

Кермет

интерактивные доски мало

Нет проблем

нет комментариев

Никаких проблем

Мәселелер жоқ

Толыктай келысемын