



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования  
(Республика Казахстан)

6B06106-Информационные системы

АЛМАТИНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

в период с 18 по 20 октября 2023 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования  
(Республика Казахстан)**

***6B06106-Информационные системы***

**АЛМАТИНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**в период с 18 по 20 октября 2023 г.**

**г. Алматы, 2023 год**

## Оглавление

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ .....	10
<b>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....</b>	<b>10</b>
<b>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....</b>	<b>13</b>
<b>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....</b>	<b>16</b>
<b>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....</b>	<b>18</b>
<b>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....</b>	<b>20</b>
<b>6.6. Стандарт «Обучающиеся».....</b>	<b>22</b>
<b>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....</b>	<b>24</b>
<b>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....</b>	<b>26</b>
<b>6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....</b>	<b>32</b>
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	34
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	34
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ ..	36
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....	36
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» .....	37
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	46
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	60

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**АГЭУ** – Алматинский гуманитарно-экономический университет;  
**АС** – Академический Совет;  
**БД** – базовые дисциплины;  
**ВЭК** - внешняя экспертная комиссия;  
**ВО** – высшее образование;  
**ГОСО** - государственные общеобязательные стандарты образования;  
**ГПРО** - государственная программа развития образования;  
**ECTS** - Европейская система переноса и накопления кредитов;  
**КТО** – кредитная технология обучения;  
**КЭД** – каталог элективных дисциплин;  
**МООК** - массовые открытые онлайн-курсы;  
**МОП** – модульные образовательные программы;  
**МОН РК** - Министерство образования и науки Республики Казахстан;  
**МНВО РК** – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;  
**НААР** - Независимое агентство аккредитации и рейтинга;  
**НПА** - нормативно-правовые акты;  
**НРК** - Национальная рамка квалификаций;  
**НПН** – научно-педагогическое направление;  
**НИР** - научно-исследовательская работа;  
**НМС** - Научно-методический Совет;  
**НЦНТИ** - Национальный центр научно-технической информации;  
**ПН** – профильное направление;  
**ПД** – профилирующие дисциплины;  
**ППС** - профессорско-преподавательский состав;  
**ИСК** - Национальная система квалификаций;  
**ИУП** - индивидуальный учебный план;  
**ОВПО** – организация высшего послевузовского образования;  
**ОП** - образовательная программа;  
**РК** - Республика Казахстан;  
**РУП** – рабочий учебный план;  
**СРО** - самостоятельная работа обучающихся;  
**СПО** – среднеспециальное образование;  
**УС** - Ученый совет;  
**ЦОС** – Центр обслуживания студентов;  
**ЭОР** - электронные образовательные ресурсы;  
**ACQUIN** - The Accreditation, Certification and Quality Assurance Institute;  
**MOODLE** - Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment;  
**GPA** - Grade point average.

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом №140-23-ОД от 7.09.2023 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 18 по 20 октября 2023 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 6В06106-Информационные системы Алматинского гуманитарно-экономического университета стандартам специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Республика Казахстан) (№57-20-ОД от 16 июня 2020 года, издание шестое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

1) **Председатель ВЭК** – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова (Республика Казахстан) *Off-line участие*

2) **Эксперт IAAR** – Королев Константин Юрьевич, к.э.н., доцент, Северо-Западный институт управления Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (РАНХиГС) *On-line участие*

3) **Эксперт IAAR** – Бабаджанов Даврон Дадоджанович, проректор по международным связям, д.э.н., профессор, Таджикский государственный университет права, бизнеса и политики (Республика Таджикистан) *On-line*

4) **Эксперт IAAR** – Закирова Дильнара Икрамханова, Доктор PhD, доцент кафедры «Туризм и сервис», Университет "Туран" (Республика Казахстан) *Off-line участие*

5) **Эксперт IAAR** – Кушебина Гульнара Маликовна, к.э.н., начальник Офис-регистратора, Esil University (Республика Казахстан) *Off-line участие*

6) **Эксперт IAAR** – Бактымбет Сауле Сериковна, кандидат экономических наук, доцент, заместитель директора, Академия политического менеджмента (Республика Казахстан) *On-line*

7) **Эксперт IAAR** – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.тех.н, доцент, Руководитель Офиса институциональной эффективности, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (Республика Казахстан) *Off-line участие*

8) **Эксперт IAAR** – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., доцент, Гуманитарно-техническая академия (Республика Казахстан) *Off-line участие*

9) **Эксперт IAAR** – Исмаилова Айсулу Абжаппаровна, PhD, ассоциированный профессор кафедры «Информационные системы», Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина (Республика Казахстан) *Off-line участие*

10) **Эксперт IAAR, работодатель** – Жайыкбаева Лейла Маратовна, Директор департамента управления персоналом Национальной палаты предпринимателей «Атамекен» (Республика Казахстан) *On-line участие*

11) **Эксперт IAAR, работодатель** – Жоламанова Айгерим Куанышевна, магистр менеджмента, Финансовый директор ТОО «Myiza» (Республика Казахстан) *Off-line участие*

12) **Эксперт IAAR, студент** – Тынымбаева Аружан Мұратқызы магистрант 2 курса, Евразийской национальный университет им.Гумилева, Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *On-line участие*

13) **Эксперт IAAR, студент** – Сороколетова Виктория Олеговна, студент 4 курса, Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана, Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *Off-line участие*

14) **Эксперт IAAR, студент** – Садвакасов Султан Куатович, студент 2 курса, Университета «Туран-Астана», Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *On-line участие*

15) **Эксперт IAAR, студент** – Сайлау Әділет, студент 3 курса Казахского национального университета имени Аль-Фараби, Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *Off-line участие*

16) **Эксперт IAAR, студент** – Турсынказина Амина Куанышбековна, студент 4 курса, Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана, Член Альянса студентов Казахстана (Республика Казахстан) *Off-line участие*

17) **Координатор IAAR** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан) *Off-line участие*

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Закрытое акционерное общество «Алматинский институт экономики и статистики» (АЭСИ) было создано согласно постановлению Правительства Республики Казахстан № 19 от 11 января 1999 года путем реорганизации государственного учреждения «Институт подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров Национального статистического агентства Республики Казахстан» (ИПП и ПК) и в настоящее время действует как Алматинский гуманитарно-экономический университет на основании государственной лицензии № KZ40LAA00031976 от 06.09.2021 года.

Деятельность учреждения «Алматинский гуманитарно-экономический университет» осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», нормативными документами, инструктивными письмами и приказами МНВО РК, Уставом, утвержденным приказом Управления Юстиции Ауэзовского района Департамента юстиции г.Алматы Министерства юстиции РК от 06.09.2021 года № KZ40LAA00031976.

Основной целью деятельности Университета является реализация образовательных программ высшего профессионального и послевузовского профессионального образования, осуществление научных программ фундаментального и прикладного характера, воспитание обучающихся.

Результаты деятельности Университета с 2021 по 2023 годы показали состоятельность основных показателей принятой стратегии и возможность ее дальнейшей реализации.

В Институте экономики, статистики и IT-технологий осуществляется подготовка и переподготовка специалистов в области экономики, менеджмента, менеджмент в госсекторе, маркетинга, финансов, учета и аудита, информационных систем, статистики по программам бакалавриата, магистратуры.

Общая численность профессорско-преподавательского состава АГЭУ согласно штатному расписанию по состоянию на 01 сентября 2023 г. доля штатных преподавателей – 221 человек (81%), 19 докторов, 19 PhD и 104 кандидатов наук, профессоров, доцентов, 65 магистров наук. Обучение ведется на 7 кафедрах и в Бизнес школе по 21 группам образовательных программ (ГОП) бакалавриата, 8 ГОП магистратуры.

ППС АГЭУ активно участвует в конкурсах на получение грантового финансирования НИР. В марте 2021 года два научных проекта выиграла конкурс Комитета науки МОН РК на 2021-2023 годы:

1) «Организационно-экономический механизм управляемой урбанизации в постпандемийный период» Научный руководитель Бекенова Л.М. Одобренная сумма финансирования 54,189,839.00 тенге.

2) «Новая эра устойчивого развития агломераций: возобновляемые источники и циркулярные инновации» Научный руководитель Тлеппаев А.М. Одобренная сумма грантового финансирования 51,071,277.00 тенге.

Преподаватели Университета регулярно становятся участвуют в конкурсе и становятся лауреатами международной стипендии Президента РК «Болашак» (Бурибаев

Б.Б., Сегизбаева К.К., Мадьярова Г.А., Сабырова М.Е.) и конкурсе «Лучший преподаватель» (Бертаева К.Ж., Мадьярова Г.А., Таспенова Г.А., и др.).

Ежегодно участвуя в Национальном рейтинге востребованности вузов Казахстана, Университет который год стабильно входит в ТОП-20 престижных вузов РК. По результатам 2022 и 2023 годов - 17 место.

В 2021 году для участия в рейтинге вуз подало 7 образовательных программ бакалавриата и 4 магистратуры.

В соответствии с утвержденной организационной структурой университета данные ОП осуществляются на кафедре «Информационные системы и общеобразовательные дисциплины», которая функционирует в составе Института экономики, статистики и IT технологий.

На кафедре работают 2 доктора наук, 1-PhD, 5 кандидатов наук и 9 магистров наук.

Преподаватели кафедры «ИС и ООД» регулярно издают методические пособия, которые способствуют более глубокому изучению читаемых курсов. На кафедрах имеется План издания учебно-методической и научной литературы, который ежегодно утверждается на заседании кафедры.

АГЭУ поддерживает программу развития образования, направленную на подготовку конкурентоспособных специалистов новой формации. В ее реализации, безусловно, важная роль принадлежит вузовской науке, которая реализуется на основе следующих методологических принципов: первичной, определяющей роли науки в вузе, непрерывности научных исследований от научно-исследовательской работы (НИР) студентов до исследований диссертационного уровня.

Общий контингент обучающихся по ОП составляет 347 человек.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

В соответствии с приказом № 131-18-ОД от 30.11.2018 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 4 по 6 декабря 2018 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия деятельности образовательной программы: 6B06106 Информационные системы Алматинской академии экономики и статистики стандартам специализированной аккредитации НААР.

*Состав ВЭК:*

1. Председатель комиссии - Шкутина Лариса Арнольдовна, д.п.н., профессор
2. Зарубежный эксперт – Тайиров Миталип Муратович, д.ф.-м.н., профессор, КызылКийский гуманитарно-педагогический институт Баткенского государственного университета
3. Зарубежный эксперт – Субботина Елена Викторовна, к.т.н., профессор, Российская международная академия туризма (Москва, Россия), эксперт «Гильдии экспертов в сфере профессионального образования»
4. Эксперт – Закирова Дильнара Икрамхановна, PhD
5. Эксперт – Калымова Кульзия Акрашевна, PhD
6. Эксперт – Бекжанова Тоты Калжановна, к.э.н., доцент
7. Работодатель – Пилипенко Юрий Александрович, Председатель совета директоров Ассоциации по содействию развития и инвестированию бизнеса (Алматы)
8. Студент – Куандык Жасулан Бостандыкулы, магистрант 1 курса специальности МВА «Деловое администрирование», КазНУ им. аль-Фараби
9. Студент – Ордабек Димаш, студент 4 курса специальности «Экономика», КазНУ им. Аль-Фараби
10. Студент - Медетов Батырхан, студент специальности «Приборостроение», Алматинский университет энергетики и связи
11. Студент - Аманбек Асем, магистрант 1 курса специальности «Финансы», Академия «Кайнар»

12. Наблюдатель от Агентства - Нурахметова Айман Бекболатовна, руководитель проекта по поставкредитационному мониторингу НААР (Астана).

20 декабря 2018 года решением Аккредитационного Совета НААР образовательная программа была аккредитована на 5 лет.

Постмониторинговый контроль по оценке реализации рекомендаций ВЭК НААР, сформированных по результатам специализированной аккредитации образовательной программы экспертной группой НААР проводился 17 января 2023 года.

Поставкредитационный мониторинг деятельности АГЭУ показал, что в целом рекомендации данные ВЭК выполняются. Предпринятые меры и действия способствовали улучшению качества образовательного процесса и реализации образовательных программ вуза, положительным тенденциям в области привлечения обучающихся к научным исследованиям, содействующим формированию личности студента.

Вместе с этим члены ВЭК, проводившие реаккредитацию с 18-20 октября 2023 года по выполнению рекомендаций предыдущей ВЭК установили:

Всего по кластеру ВЭК была дана 18 рекомендаций.

***Выполнены в полной мере:***

1. *Усилить развитие культуры качества в вузе, что включает постоянный мониторинг деятельности с целью улучшения и принятия мер, когда цели и задачи не достигаются. Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*

2. *Руководству ОП провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности и уникальности ОП, согласованности плана развития ОП с национальными приоритетами развития и стратегией развития Академии.*

3. *Документировать процессы управления информацией, определить порядок и обеспечение защиты информации, ответственность за их функционирование, достоверность и системное использование адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

4. *Обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы.*

5. *Предусмотреть возможность выбора дополнительных траекторий обучения по аккредитуемой ОП.*

6. *Руководству ОП рассмотреть возможность получения обучающимися дополнительных видов формального и неформального обучения в рамках ОП.*

7. *Обеспечение руководством вуза целенаправленных действий по привлечению молодых преподавателей, специалистов по ОП.*

8. *Рассмотреть возможности приглашения ППС, имеющих практический опыт работы в области.*

9. *Организовать повышение квалификации ППС в контексте специфики ОП.*

10. *Усовершенствовать среду обучения через обеспечение технологической поддержки студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн - обучение, моделирование, программы анализа данных).*

11. *Разместить информацию о реализуемых программах с указанием ожидаемых результатов обучения, о возможности присвоения квалификации по окончании ОП, о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.*

12. *Усилить практико-ориентированность образовательных программ путём увеличения доли практических занятий на предприятиях специализации; увеличения количества семинаров по решению практических задач, актуальных для предприятий в области специализации.*

***Частично выполнены:***



1. Внедрить внутреннюю систему обеспечения качества, включающую проектирование ОП, управление рисками, мониторинг, улучшение, принятие решений на основе фактов.

2. Провести на системной основе комплекс работ по гармонизации содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов, а также рекомендациями международных профессиональных ассоциаций IEEE и ACM (Computer Curricula).

3. Провести работу по реализации совместных ОП с зарубежными организациями образования.

4. Активизировать работу Ассоциации выпускников ААЭС в целях получения обратной связи.

5. Проводить работу по обновлению материально-технической базы, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.

6. Проводить периодический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ. При этом учитывать технические требования к стандартным ресурсам: к дизайну сайта, юзабилити, техническим характеристикам, к системе управления контентом (CMS).

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Алматинский гуманитарно-технический университет в период с 18 по 20 октября 2023 года.

С целью координации работы ВЭК 17.10.2023 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 51 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректоры	2
Руководители структурных подразделений	11
Деканы факультетов	1
Заведующие кафедрами	4
Преподаватели	11
Обучающиеся	16
Выпускники	4
Работодатели	1
<b>Всего</b>	<b>51</b>

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились учебным корпусом Института экономики, статистики и IT технологии по адресу Жандосова, 59.

- 1) 5 этаж – аудитории, кафедры, кабинет КДМ, кабинет ГО и ЧС
- 2) 4 этаж – библиотека, кафедра, аудитории, комп. классы
- 3) 2 этаж – серверная, структурные подразделения, кафедра ИС и ООД, аудитории
- 4) 1 этаж – спортзал, актовый зал, медпункт, столовая (буфет)
- 5) Общежитие (хостел) – мкр. Шугыла, Байгели батыра, 19

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами АГЭУ осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке ОП.

На период аккредитации занятия были посещены занятия:

2 курс, дисциплина «Дискретная математика и теория графов», преподаватель – Байсалбаева К.Н.;

3 курс, дисциплина «Интернет вещей», преподаватель -Босынбеков Т.П.

Во время работы членами ВЭК были посещены следующие базы прохождения практики: РГП «Институт информационных и вычислительных технологий» КН МНВО РК.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 30 преподавателей, 74 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://www.ageu.edu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемой образовательной программы АГЭУ, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 20.10.2023 г.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

### **Доказательная часть**

Развитие деятельности университета осуществляется в соответствии с Стратегией развития АГЭУ на 2021-2025годы (утверждена решением Ученого Совета университета, Протокол №3 от 27 октября 2021 года). В данной программе представлены стратегические цели университета, ориентированные на достижение поставленных целей в образовательном пространстве. Анализ среды и действующих факторов проведен на уровне описания тенденций и действительного состояния дел в университете и во внешней среде его деятельности.

SWOT-анализ представлен, как метод управления рисками, однако из заполненной соответствующей таблицы никаких выводов не сделано, ни с точки зрения анализа детерминированных факторов, ни с точки зрения факторов вероятностного характера – рисков.

Участие стейкхолдеров в разработке документов стратегического уровня

организовано в рамках их представительства в коллегиальных органах, на заседаниях которых проходило обсуждение и утверждение этих документов.

10 сентября 2021г. Ученым Советом АГЭУ утверждено Руководство по обеспечению качества в АГЭУ, которое разработано в соответствии с международными стандартами и руководствами по обеспечению качества вузовского и послевузовского образования (ESG). Основной целью данного документа является выработка единого подхода к обеспечению качества внутри университета, направление усилий всех структурных подразделений на достижение стратегических целей университета и целей в области качества образования. Одновременно был создан Комитет по обеспечению качеству образования АГЭУ, в который вошли как ведущие преподаватели со всех кафедр, представители структурных подразделений, студенты и магистранты.

Имеется утвержденный ректором университета Политика в области обеспечения качества, а также цели по обеспечению качества на 2023/24 учебный год.

Развитие корпоративной культуры университета ведется на основе формирования ценностей, традиций, внимания к истории вуза и т.п., разработаны и утверждены «Политика академической честности», «Концепция воспитательной работы» в которых определены основные этические правила поведения преподавателей и студентов.

Гарантии качества деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами, обеспечиваются на основе действующих в вузе документированных процедур отбора партнеров для реализации различных форм и направлений взаимодействия, а также формирования договорных отношений и внимания в них к вопросам гарантии качества.

План развития аккредитуемой ОП представлен в виде Программы развития образовательной программы на 2021-2025 годы, имеет обширную структуру, охватывает основные направления деятельности, по которым представлены частные стратегии. Целевые показатели плана развития ОП во многих случаях соответствуют показателям, представленным в Стратегии развития университета на 2021-2025 годы, зачастую сформулированы более общем виде и не имеет четких индикаторов развития. Руководство ОП декларирует прозрачность процедур разработки плана развития ОП, что имело подтверждение в интервью с ППС, однако другие категории стейкхолдеров в интервью не приводили свидетельства прозрачности, не были представлены и документальные свидетельства прозрачности процедур разработки и реализации ОП. План рассмотрен и утвержден на заседании кафедры и Совета факультета, в составе которого представлены некоторые группы стейкхолдеров и утверждена первым проректором университета.

В определении индивидуальности и уникальности плана развития ОП ее руководство опирается на индивидуальность и уникальность плана ОП, обеспечить которую должна реализация Программы развития ОП.

Прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений обеспечивается на основе размещения информации на сайте университета и в соцсетях, при проведении формальных мероприятий, на основе неформального общения.

Руководство ОП демонстрирует широкое привлечение работодателей к работе коллегиальных органов. В состав коллегиальных органов входят представители ППС и обучающихся.

Система управления инновациями в рамках аккредитуемых ОП не сложилась. В процессе интервью с различными группами представителей стейкхолдеров не членам ВЭК не удалось получить свидетельства разработки и внедрения образовательных инноваций.

Удовлетворенность студентов характеризуется следующими результатами анкетирования:

- отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой) полностью удовлетворен - 89,2 %, частично удовлетворен - 10,8 %;
- уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры) полностью

удовлетворен - 93,8 %, частично удовлетворен - 6,8 %;

- уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры) полностью удовлетворен - 85,1 %, частично удовлетворен - 13,5 %, частично не удовлетворен - 1,4 %.

Удовлетворенность ППС характеризуется следующими результатами анкетирования:

- оцените открытость и доступность руководства:

• студентам: очень хорошо - 70 %, хорошо - 30%;

• преподавателям: очень хорошо - 73,3 %, хорошо - 20 %.

- оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений: очень хорошо - 86,7%, хорошо - 13,3 %;

- как поощряется инновационная деятельность ППС? очень хорошо - 73,3 %, хорошо - 26,7 %.

### ***Аналитическая часть***

Анализ представленной информации и подтверждающих документов по данному стандарту позволяет сделать следующие выводы.

Университет демонстрирует управление образовательными программами в контексте реализации стратегических документов. Руководство ОП демонстрирует согласованность ОП/РУП с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования. Вузом предоставлена Политика обеспечения качества, в целом, отражающая взаимодействие между бизнес-сообществом, научной общественностью, ППС и обучающимися.

К разработке и реализации планов развития ОП привлекаются работодатели и студенты. Компонент по выбору образовательной программы дополнена в результате рекомендаций стейкхолдеров.

Руководство вуза продемонстрировало открытость в общении с обучающимися, что также подтверждается результатом анкетирования и интервьюирования фокус групп.

Вместе с тем ВЭК отмечает следующее.

Изучение документации и результаты интервьюирования фокус групп показали, что руководство ОП недостаточное внимание уделяет корреляции плана развития ОП со стратегическим планом развития университета в целом. Вуз не проводит достаточно глубокого анализа внешней среды и внутренних возможностей, а также слабо вовлекает разнообразные заинтересованные стороны в процесс разработки плана развития ОП, определение конкретных количественных индикаторов. Это создает угрозу отсутствия внимания и учета существенных факторов, что ослабляет позицию вуза на рынке высшего образования и затрудняет достижение желаемых результатов.

Отсутствие эффективного механизма управления рисками в руководстве ОП. Вуз не обладает должной методологией и не использует необходимые механизмы для идентификации, оценки и управления рисками в рамках образовательных программ. Это создает угрозу непредсказуемых последствий, таким как неудовлетворительное качество образования, финансовые потери и потеря репутации.

Изучение представленных документаций, интервьюирования фокус групп также показал, что вузе отсутствует четкое определение ответственных лиц за каждый бизнес-процесс вуза, в том числе в рамках образовательной программы. Недостаточно эффективно реализована внутренняя система обеспечения качества.

Отсутствуют эффективные механизмы управления инновациями в рамках ОП, включая анализ и внедрение инновационных предложений.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Руководство ОП продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц, что было

подтверждено во время интервьюирования фокус групп.

### **Рекомендации ВЭК**

1. В целях актуализации и эффективного применения в практике управления планов развития ОП до 01.06.2024 документировать Порядок разработки планов развития ОП предусмотрев в нем:

- меры по обеспечению прозрачности, информирования стейкхолдеров, активного вовлечения их в процессы планирования;
- индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития вуза;
- порядок регулярного пересмотра и мониторинга его реализации.

2. Обеспечить до 01.09.2024 корректировку планов развития ОП в соответствии с документированным порядком их разработки и внести измеримые индикаторы для развития.

3. Определить ответственных лиц за каждый бизнес-процесс вуза, в том числе в рамках образовательной программы (срок до 01.04.2024г.)

4. Обеспечить функционирование внутренней системы обеспечения качества по всем направлениям деятельности вуза. На 2024-2025 учебный год включить в повестку заседаний коллегиальных органов управления вопросы по анализу внутренней системы обеспечения качества.

5. В практику планирования деятельности с 01.06.2024 на всех уровнях управления внедрить формализованные процедуры управления рисками с учетом:

- порядка их выявления, оценки и отбора;
- оценки последствий и выделения возможностей (позитивных рисков);
- планирования мер по снижению негативных последствий и реализации возможностей в случае воздействия факторов риска.

6. Определить и внедрить с 01.06.2024 порядок управления инновациями:

- показатели инновации в рамках ОП в соответствии с приоритетами развития экономики региона и страны;
- механизмы и инструменты управления инновациями и мониторинга;
- документированная процедура управления инновациями в рамках ОП.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

- Сильные – 1
- Удовлетворительные – 9
- Предполагают улучшения – 7
- Неудовлетворительные – 0

### **6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*

✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*

✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.

✓ ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.

✓ ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.

✓ Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:

- ключевые показатели эффективности;
- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
- уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
- удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
- доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

✓ ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.

### ***Доказательная часть***

Вуз проявил достаточный уровень развития в области сбора, анализа и управления информацией, однако недостаточно применяются современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для эффективного управления информацией в контексте основной деятельности. Это позволило бы собирать разнообразные данные и проводить их анализ в целях улучшения процессов и решения задач.

Проводится определенная работа по использованию обработанной информации для улучшения системы обеспечения качества.

Руководство вуза принимает решения на основе фактов. Это означает, что их решения и стратегии разрабатываются с учетом аналитических данных и объективных факторов, что способствует более обоснованным и успешным действиям.

Руководство вуза проявило заботу о защите информации, включая определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных. В АГЭУ разработано и введено в действие Положение о защите персональных данных работников и обучающихся учреждения «Алматинского гуманитарно-экономического университета», которое определяет порядок обработки (получения, использования, хранения, уточнения, обновления, изменения), распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения, защиты персональных данных работников и обучающихся АГЭУ, а также гарантии обеспечения конфиденциальности сведений о них.

Университет вовлекает обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также в принятие решений на ее основе. Интервьюирование, анкетирование ППС, сотрудников, обучающихся, работодателей и других заинтересованных лиц, анкетирование студентов и магистрантов проводятся ежегодно, а также анализируется информация, представляемая в блоге ректора.

Руководство ОП продемонстрировало наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами. Также в вузе установлены механизмы разрешения конфликтов, что способствует открытому диалогу и решению возможных противоречий.

Университет продемонстрировал наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей персонала, ППС и обучающихся в рамках ОП. Это подтверждает ее стремление к непрерывному улучшению условий и качества обучения и работы.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает, что в вузе действует система управления информацией и отчетностью, которую характеризуют традиционные для вузов показатели и процессы.

ВЭК отмечает, что в вузе осуществляются встречи с представителями ключевых

стейкхолдеров, проводится регулярное анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования / интервьюирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков. Таким образом, руководством аккредитуемых ОП проводится работа по обеспечению прозрачности информации в процессе аудита качества образования и об их результатах.

Подтверждена информация о наличии специальных информационных ресурсов ОП (веб сайт, стенд и т.п.), посредством которого распространяется информация.

ВЭК подтверждает оперативное информирование студентов, работников и ППС вуза об изменениях, связанных с форс-мажорной ситуацией. В ходе встреч участники продемонстрировали достаточный уровень информирования о процессах, происходящих в рамках деятельности вуза и образовательных программ.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало удовлетворенность информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней.

Вместе тем, в целях усовершенствования управления информацией и отчетностью руководству необходимо обратить внимание на следующие вопросы.

Недостаточное системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества со стороны руководства ОП. Вуз должен уделять достаточное внимание периодичности и срокам анализа и применения обработанной информации, на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств, для принятия решений и улучшения качества образовательной программы. Это поможет своевременно вносить корректирующие действие для улучшений и оставаться конкурентоспособным на рынке образовательных услуг.

Отсутствие системности и недостаточная ориентация на использование информации и ключевых показателей эффективности могут привести к стагнации и неспособности учреждения высшего образования адаптироваться к изменяющимся требованиям рынка труда.

Удовлетворенность студентов характеризуется следующими результатами анкетирования - доступностью консультирования по личным проблемам полностью удовлетворен - 86,5 %, частично удовлетворен - 12,2 %, частично неудовлетворен - 1,3%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Отсутствуют.

#### ***Рекомендации ВЭК***

1. Руководству вуза до 30.06.2024 провести корректировку действующих положений, регламентирующих деятельность коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, в части установления периодичности (сроки, периоды), форм и методов оценки управления ОП на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств;

2. Руководству образовательных программ, необходимо собрать и проанализировать актуальную информацию о реализации ОП, установить ключевые показатели эффективности и принять соответствующие корректирующие действия (Срок 01.03.2024г.).

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 15
- Предполагают улучшения – 2
- Неудовлетворительные – 0



### 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- ✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

#### ***Доказательная часть***

На локальном уровне разработка ОП в вузе регламентируется Положением о разработке образовательных программ, которое утверждено ректором университета.

Проектирование аккредитуемых ОП проведено в соответствии с установленными требованиями. Установлены цели ОП, задачи и результаты обучения, в соответствии с которыми определено содержание ОП. Результаты обучения – проектируемые компетенции согласованы с элементами ОП. Таким образом результат реализации ОП определяется результатами освоения отдельных учебных дисциплин и модулей.

В Университете имеется официальный состав разработчиков ОП, который утвержден приказом Ректора АГЭУ, где в состав разработчиков ОП входят: ППС из числа преподающие дисциплины по данной ОП, обучающиеся по данной ОП, выпускники работающие в данной сфере и окончившие данную ОП, работодатели данных ОП.

Участие членов разработчиков в разработке ОП отражаются в кафедральных заседаниях, рецензиях по новым дисциплинам рекомендуемым обучающимися, ППС и работодателями, в актах согласования, в актах внедрения научных результатов научного исследования.

Таким образом разработчиками были предложены следующие дисциплины на обновление ОП:

*Цикл базовых дисциплины – БД, Вузовский компонент*

*Цифровые устройства автоматики;*

*Линейная алгебра и аналитическая геометрия;*

*Дифференциальное и интегральное исчисления;*

*Теория вероятностей и математическая статистика;*

*Цикл базовых дисциплины – БД, Компонент по выбору*

*Современные инструменты web-программирования;*

*E- commerce;*

*IT технологии в экономике;*

*Автоматизированная информационно-управляющие системы;*

*Цикл профилирующих дисциплин - ПД, Вузовский компонент*

Базы данных и СУБД ;  
Цикл профилирующих дисциплин - ПД, Компонент по выбору  
Автоматизированные информационные технологии в экономике;  
Методы анализа данных;  
Основы статистического анализа данных.

«Цифровые технологии в экономике»  
«Технологии цифрового образования»;

Руководство ОП обеспечивает соответствие содержания дисциплин уровню обучения (бакалавриат/магистратура) и предполагаемым результатам обучения. Карта компетенций образовательной программы, входящая в МОП, включает ключевые, общепрофессиональные, профессиональные компетенции, в соответствии с Дублинскими дескрипторами. Все дисциплины направлены на формирование определенных компетенций, перечисленных в содержании образовательной программы, позволяя достичь планируемых результатов обучения. Университета обеспечивает содержание дисциплин уровню обучения и предполагаемым результатам обучения.

ОП состоит из общих модулей, модулей по специальности, модуля ДВО (дополнительные виды обучения) и итогового модуля. Наряду с казахстанскими кредитами, в качестве условной единицы трудоемкости образовательной программы использованы кредиты ECTS, которые соответствуют профилю, результатам обучения, компетенциям, учебной нагрузке студентов, обеспечивают достижение результатов обучения.

В целях профессиональной сертификации студенты ОП «Информационные системы» принимают участие в различных семинарах, такие как, учебно-образовательного центра Best Innovation Group Lnc., по теме «Теория современного программирования», в объеме 72 ч. с 24.01 по 12.02.2022.

Для аккредитуемой ОП руководством определена и установлена в документах уникальность. Обеспечено первый год после окончания трудоустройство на уровне 60%.

В рамках договоров ОП «Информационные системы» имеет возможность реализации совместных двухдипломных образовательных программ со следующими Вузами:

Международным университетом имени К.Ш.Токтомаматова (г.Жалал-Абад, Кыргызстан),

Кыргызский национальный университет имени Жусупа Баласагына (г.Бишкек, Кыргызская Республика).

Автономная некоммерческая организация высшего образования Сибирский институт бизнеса, управления и психологии (г. Красноярск, РФ)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», (г. Кемерово, РФ)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Красноярский государственный аграрный университет» (Ачинский филиал ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ),

Верхнесилезский экономический университет им. В Карфантога в Катовицах, (г.Катовице, Польша).

Однако, на момент визита ВЭК, разработанных или реализованных совместных ОП не было.

### ***Аналитическая часть***

Анализ представленной информации и подтверждающих документов по данному стандарту позволяет сделать следующие выводы.

Вуз документирует процедуры разработки ОП и их утверждение. Об этом свидетельствует то, что ОП рассматриваются и обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов, рецензируются внешними экспертами. В рамках ОП сложилась эффективная система внешней экспертизы ОП на основе активного взаимодействия с работодателями в рамках реализации механизмов двухстороннего сотрудничества, работы коллегиальных

органов, проведения встреч, семинаров и иных мероприятий

Руководство ОП определяет влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения. Этот факт подтверждает то, что результаты обучения формируются как на уровне всей ОП, так и на уровне отдельных модулей или учебной дисциплины и во время прохождения всех видов практик.

Вуз демонстрирует наличие модели выпускника аккредитуемых ОП. Модель выпускника обсуждается на встречах с работодателями, а также на заседании академического комитета.

Университет проводит подготовку обучающихся к профессиональной сертификации путем изучения дисциплин, входящих в ОП и прохождения практики.

Вместе с тем, ВЭК отмечает, что руководству ОП необходимо особое внимание обратить на реализацию совместных образовательных программ или гармонизацию учебных программ с ведущими отечественными вузами или зарубежными партнерами. Отсутствие процессов гармонизации и сотрудничества может отрицательно повлиять на конкурентоспособность ОП как на национальном так и на международном уровнях.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Отсутствуют.

#### ***Рекомендации ВЭК***

Рассмотреть возможности разработки и реализации совместных образовательных программ с ведущими отечественными вузами или зарубежными партнерами(срок 01.09.2024г).

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 11
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

#### **6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

✓ *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*

- *содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*

- *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*

- *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*

- *эффективность процедур оценивания обучающихся;*

- *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*

- *образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*

✓ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*

✓ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

#### ***Доказательная часть***

Мониторинг ОП, требования к нему представлены в Академической политике вуза. Достижения науки и технологий по конкретной дисциплине, изменения потребностей общества и профессиональной среды, нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся, эффективность процедур оценивания обучающихся, потребности и степень удовлетворенности обучающихся, соответствие образовательной среды и деятельности

служб поддержки целям ОП учитываются в процессе обсуждения содержания и корректировки ОП на заседаниях коллегиальных органов, рабочих групп. Однако, в основе этой деятельности на современном этапе лежат неформализованные процедуры. Так, изменения в ОП вносятся на инициативной основе, не имеют системного подхода, ориентированного на анализ изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

В рамках ОП не было выявлено функционирование системы информирования заинтересованных лиц об изменениях, внесенных в ОП и публикации изменений. В открытых ресурсах на сайте университета представлена лишь отдельная информация об учебных планах, что не позволяет проследить изменения. Не предусмотрены средства информирования стейкхолдеров. Информацию получают лишь те, кто привлекается вузом для реализации тех или иных шагов в рамках проектирования и корректировки ОП.

Локальные нормативные акты университета предоставляют обучающимся определенные возможности формирования индивидуальной образовательной траектории. Однако, специфические возможности и потребности отдельных групп не отслеживаются специальным образом. Существуют и реализуются некоторые подходы выравнивания подготовки к обучению первокурсников, их адаптации. Частично проблема находит решение в индивидуальной работе эдвайзеров и ППС.

### *Аналитическая часть*

Университетом определены механизмы мониторинга и периодической оценки образовательных программ для обеспечения достижения целей и удовлетворения потребностей обучающихся и общества.

Механизмы мониторинга и оценки направлены на постоянное совершенствование ОП и включают сбор и анализ данных о качестве образования, результативности студентов, удовлетворенности обучающихся и других заинтересованных лиц.

Мониторинг и оценка включают сбор данных о процессе и результате обучения, эффективности методов и средств обучения, использовании ресурсов, уровне удовлетворенности студентов и других показателях качества.

Руководством образовательной программы продемонстрирован системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП и определены основные показатели для оценки качества образования.

Для определения уровня удовлетворенности потребителей, как внешних, так и внутренних, ежегодно организуется и проводится анкетирование всех групп потребителей: работодателей, обучающихся, преподавателей и сотрудников университета. Рекомендации работодателей служат основанием совершенствования ОП. Например, в целях инновационного подхода и углубления профессиональной подготовки бакалавров и с учетом интересов работодателей по ОП «Информационные системы» были введены соответствующие элективные дисциплины в 2019-2020, 2020- 2021, 2021-2022 учебных годах:

На основании письма НПП «Атамекен» № 5145/22 от 23.04.2021 года, Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан № ПР-23559 от 19.08.2021 года, были учтены рекомендации по итогам рейтинга образовательных программ вузов 2020 года.

На основании изменения и дополнения в ГОСО высшего и послевузовского образования пункта 35 приказа Министра образования и науки РК от 05.05.2020 № 182 были скорректированы и добавлены результаты обучения РО6 и РО 12.

На основании письма № ПР-23559 от 19.08.2021года, Министерство торговли и интеграции Республики Казахстан, в целях обучения большего количества студентов основам электронной коммерции была добавлена дисциплина «Электронная коммерция (E-commerce)» в программу ОП.

На основании заседания кафедры с работодателями «ИС и ООД» протокол №6 от 13.01.2021 года, в целях реализации рекомендации работодателей по образовательной

программам, получения студентами компетенций, необходимых на современном рынке труда в различных отраслях, расширения практико-ориентированной подготовки специалистов и дальнейшего успешного трудоустройства выпускника при разработке содержания образовательных программ были добавлены новые элективные дисциплины.

В университете функционирует официальный сайт. Однако члены ВЭК отмечают, что руководству ОП следует разработать, внедрить и далее поддерживать в актуальном состоянии процедуру информирования стейкхолдеров об изменениях, аккредитуемой ОП, включая определение наиболее эффективных механизмов информирования.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что обучающиеся оценивают общее качество учебных программ как полностью удовлетворены 82,4% и частично удовлетворены – 14,9%. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу: «полностью удовлетворяет» – 85,1%, «частично удовлетворен» – 12,2%. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений: «полностью удовлетворяет» – 82,4%, «частично удовлетворен» – 14,9%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Отсутствуют.

#### ***Рекомендации ВЭК***

Руководству ОП обеспечить регулярное информирование обучающихся, преподавателей и другие заинтересованные стороны о запланированных и предпринятых действиях в рамках образовательной программы(постоянно).

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 9
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

#### **6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.

✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.

✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.

✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

#### ***Доказательная часть***

Реализация студентоцентрированного обучения, как направления развития образовательной деятельности, закреплена в Академической политике университета, в

Положении о разработке образовательных программ и в других локальных нормативных документах. При этом в процессе проведения интервью экспертами была выявлена слабая вовлеченность ППС, сотрудников и руководителей ОП, обучающихся в развитие студентоцентрированного обучения и трансформации на этой основе образовательного процесса.

При этом ППС, обучающиеся и руководители ОП имеют затруднения, когда их просят привести примеры применения в учебном процессе инновационных методик преподавания и оценки результатов обучения. Трансформации системы оцениванию в условиях реализации компетентного подхода и студентоцентрированного обучения не уделяется должное внимание. Студенты вовлечены в проведение НИРС, участие в конкурсах и олимпиадах.

Отмеченная выше особенность ППС – вовлеченность в педагогические исследования предъявляет особые требования по проведению собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП. Однако, результаты таких исследований в процессе проведения аккредитации не были выявлены, что является свидетельством отсутствия внимания к этой деятельности, как со стороны руководства ОП, так и со стороны ППС.

Заявленные в ОП результаты обучения представлены в виде компетентной модели выпускника, однако методы оценки этих результатов, способные выявить уровень сформированности компетенций, в должной мере реализуются лишь на этапе итогового контроля. На других этапах особенно при проведении экзаменационных сессий превалирует подход, основанный на проверке знаний и навыков.

Критерии и методы оценки результатов обучения представлены в силабусах, которые доступны на электронном ресурсе с паролем доступом, т.е. не доступны внешним потребителям, в том числе абитуриентам, родителям, работодателям.

В этих условиях недостаточное внимание соответственно уделяется и системе обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Некоторую информацию руководство ОП может получить из результатов опросов студентов и ППС, однако это лишь фрагменты, которых недостаточно для планомерного совершенствования системы оценивания результатов обучения студентов.

Обучающиеся в соответствии с индивидуальным учебным планом обеспечиваются учебно-методическим комплексом, который включает в себя программу обучения (Syllabus), активные раздаточные материалы, тезисы лекций, планы практических (семинарских) занятий, планы СРС/СРМ и СРСП/СРМП, тестовые задания, семестровые задания, экзаменационные вопросы, содержит политику выставления оценок и критерии оценивания

На период экзаменационной сессии и итоговой аттестации создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю дисциплин.

### ***Аналитическая часть***

Комиссия отмечает, что в университете реализуется подход создания вузом условий для обучающихся, способствующий эффективному продвижению обучающегося по выбранной траектории. Также, что обучающимся выстраивается индивидуальная образовательная траектория с использованием дисциплин как основной образовательной программы, так и дополнительной.

ВЭК отмечает, что в качестве оперативного реагирования на жалобы студентов руководство обеспечивает взаимодействие студентов с эдвайзерами, кураторами, и незамедлительное реагирование на жалобы студентов.

В ходе проведения интервью с обучающимися, выяснено что руководством ОП используется в учебном процессе информационная система определения заимствования «Антиплагиат» в целях реализации принципов академической честности в университете.

Недостаточно продемонстрирована система обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Не представлены конкретные факты, примеры использования методик преподавания, в том числе инновационных и авторских.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворены полностью:

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса – 87,8%;
- качеством преподавания – 85,1%;
- объективностью и справедливостью экзаменов и аттестации – 82,4 %
- качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах – 86,5 %;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 89,3 %.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Отсутствуют.

### ***Рекомендации ВЭК***

1. К началу 2024/2025 учебного года руководству ОП разработать критерии оценки результатов применения собственных методик преподавания и предусмотреть формы мотивации ППС;

2. В целях совершенствования студентоцентрированного обучения обеспечить эффективность процедур оценивания обучающихся, учитывая передовые методы и лучшие практики. Предусмотреть обучающие семинары или курсы повышения квалификаций для ППС в данной области (срок до 01.2025).

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 10
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

✓ *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- *минимальных требований к абитуриентам;*
- *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
- *прогнозирования количества государственных грантов;*
- *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
- *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*
- ✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

### ***Доказательная часть***

Руководство университета продемонстрировало наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе образовательной программы (ОП). Прозрачность и опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся от поступления до завершения, подтверждают ее готовность обеспечивать доступность информации о процессах обучения.

Руководство ОП активно определяет порядок формирования контингента обучающихся, учитывая минимальные требования к абитуриентам, ограничения по размеру групп, прогнозирование государственных грантов и ресурсов. Это свидетельствует о системном и адекватном подходе к управлению образовательными процессами.

Контингент студентов по ОП следующее:

- 1 курс – 87, в том числе на базе СПО -68 и на базе ВО -6 человек;
- 2 курс – 149 в том числе на базе СПО -68 и на базе ВО -8 человек;
- 3 курс – 82 в том числе на базе СПО – 33 человек;
- 4 курс – 29 человек.

Вуз готов к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся, что подчеркивает ее заботу о комфорте и успешной адаптации студентов. На момент визита ВЭЖ в университет установлено, что иностранные студенты в основном обучаются по ДОТ и все консультационные работы проводятся в системе Прометей.

Деятельность университета соответствует Лиссабонской конвенции о признании, предоставляет механизмы по признанию результатов академической мобильности и дополнительного, формального и неформального обучения, что поддерживает мобильность студентов и их академическое признание. Университетом разработано и утверждено Положение о признании результатов формально и неформального образования (дата утверждения 21.09.2021г.)

Руководство обеспечивает возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся и готова оказывать содействие в получении внешних грантов для обучения, поддерживая разнообразные образовательные возможности. По представленным документам подтверждение нашла только реализация внутренней академической мобильности обучающихся ОП.

Руководство ОП готово обеспечивать студентов местами практики, содействовать трудоустройству выпускников и поддерживать с ними связь, что способствует успешной адаптации и профессиональной интеграции выпускников. По статистическим данным установлено, что средняя доля трудоустроенных выпускников по ОП за последнее 2 года составляет 60%.

Формально в университете создана Ассоциация выпускников, однако руководители ОП в процессе проведения аккредитации не смогли представить свидетельства ее деятельности. Выпускники, принимавшие участие в собеседовании с членами ВЭЖ, также не были осведомлены о проводимых мероприятиях Ассоциацией выпускников.

### ***Аналитическая часть***

В ходе анализа предоставленных документов и по результату визита в вуз, по результатам встреч с обучающимися, выпускниками и работодателями комиссия пришла к выводу, что в вузе существует политика формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение доступностью академического



консультирования (86,5%); доступностью услуг здравоохранения (83,8%); доступностью библиотечных ресурсов (83,5%); существующими учебными ресурсами (82,4%); общим качеством учебных программ (87,8%); объективностью и справедливостью преподавателей (85,1%).

Вместе с тем, ВЭК отмечает, что общественное объединение "Ассоциация выпускников" функционирует формально. Члены Ассоциации выпускников не показывают активность в участии при разработке образовательных программ, плана развития ОП, а также общественной жизни университета.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Отсутствуют.

#### ***Рекомендации ВЭК***

Разработать документы регламентирования и планирования деятельности ассоциации выпускников, обеспечить регулярное обновление вкладки на сайте, посвященной деятельности ассоциации до 01.09.2024.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 12
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

#### **6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

✓ *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.*

✓ *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*

✓ *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

#### ***Доказательная часть***

АГЭУ проводит объективную и прозрачную кадровую политику, создает необходимые условия для профессионального развития ППС и персонала. Для этой цели университетом разработаны следующие нормативные документы:

• Кадровая политика (утвержден на ученом Совете университета, протокол №2, от 10.09.2021г);

• Положения о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава (утвержден на ученом Совете университета, протокол №2, от 10.09.2021г);

• Квалификационная характеристика должностей профессорско-преподавательского состава (утвержден на ученом Совете университета, протокол №2, от 10.09.2021г);

- Компетенностная модель ППС.

Потребность ОП в ППС определяется в соответствии с контингентом обучающихся по ОП «Информационные системы» и в соответствии с общей планируемой педагогической нагрузкой кафедры «ИС и ООД».

В 2023-2024 учебном году педагогическая нагрузка соответствует 46 единиц. Образовательный процесс обеспечивают 46 преподавателей, из них 27 имеют ученые степени (58%).

Укомплектованность ППС кафедры «ИС и ООД» по штатному расписанию – 100%.

Базовое образование или научная специализация преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

#### **Кадровый состав ППС кафедры «ИС и ООД» на 2023-2024.г**

<b>№</b>	<b>Показатели</b>	<b>2023-2024</b>
1.	ППС, всего чел.	46
	из них:	
	- докторов наук, профессоров	2
	- кандидатов наук, доцентов	22
	- докторов PhD, доцентов	3
	- магистры	17
3.	Удельный вес кандидатов наук, доцентов, %	47,8 %
	Удельный вес докторов PhD, доцентов, %	6,5%
	Удельный вес докторов наук, профессоров, %	4,3%
4.	Удельный вес магистров, %	36,9%
5.	% остепененности	58,6%

Работа по модернизации учебного процесса в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию носит спорадический характер. Не определены цели, не проводится оценка результатов предпринимаемых действий.

Для ведения профильных дисциплин ППС кафедры «ИС и ООД» ежегодно участвуют в курсах по повышению квалификации, позволяющие совершенствовать методы преподавания и отражающие качество предоставления учебного контента. Основными базами по прохождению стажировки и повышению квалификации за последние 5 лет явились Образовательный центр КазНУ им. Аль-Фараби и Учебно-образовательный центр Best Innovation Group Lnc.,

В 2020-2021 учебном году в рамках академической мобильности были взаимно приглашены преподаватели Алматинского гуманитарно-экономического университета профессор Бурибаев Б.Б. и доцент Дюсембаева Г.С. и Университета Туран-Астана Нуспекова Е.Л., и Айнагуловой А.С., для чтения лекций по дисциплине «Алгоритмы, структуры данных и программирование» на второе полугодие 2020-2021 учебного года.

#### ***Аналитическая часть***

Университет продемонстрировал наличие объективной и прозрачной кадровой политики. Процессы найма, включающие приглашенных в соответствии с профессиональными компетенциями, приводят к планируемым результатам обучения.

Руководство ОП продемонстрировало соответствия качественного состава установленным квалификационным требованиям стратегии и развития университета. Преподаватели имеют необходимую квалификацию и опыт, связанные с аккредитуемыми образовательными программами, что гарантирует высокий уровень качества обучения.

Университет предоставляет возможности профессионального развития ППС, включая молодых преподавателей. Наличие поддержки и обучения, наставничества и

наставничества, которые обеспечивают повышение профессионального уровня квалификации и развитие их программ повышения квалификации. Руководством университета предусмотрено обеспечение жилой площадью молодых талантливых преподавателей, а также приглашенных лекторов.

Университет привлекает к преподаванию специалистов, обладающих практический опыт работы, соответствующий образовательным программам. Это требует актуальности и практической направленности образования, а также развития профессиональных навыков докторантов.

ППС на отлично оценили содержание образовательной программы (76,7%); возможности, предоставляемые вузом, для профессионального развития ППС (60,0%); возможности использования собственных методик преподавания (73,3%); использование различных образовательных инноваций (73,3%); открытость и доступность руководства преподавателям (73,3%); работа руководства университета по повышению квалификации ППС (60,0%).

Однако, ВЭК отмечает слабую вовлеченность ППС ОП в развитие культуры обеспечения качества и низкую активность по применению инновационных методов обучения.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Отсутствуют.

### ***Рекомендации ВЭК***

Обеспечить вовлеченность преподавателей в развитие культуры качества и развития политики академической честности, оценивая и признавая их вклад в достижение целей образовательной программы по студентоцентрированному обучению (Постоянно).

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 10
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

## **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*

✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп, обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*

- *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

- *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

- *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

- *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

- *функционирование WI-FI на территории организации образования.*

✓ *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

### ***Доказательная часть***

Качество образования определяется рядом показателей, среди которых главное

место занимает образовательные ресурсы, а именно ресурсы обучения и поддержки студентов.

В настоящее время университет имеет в наличии современную материально-техническую базу общей площадью 14 363,4 м<sup>2</sup>, соответствующую требованиям санитарных норм и требованиям государственных общеобразовательных стандартов. Вуз имеет документы, подтверждающие его право на оперативное управление недвижимым имуществом, используемым в учебном процессе, технические паспорта и планы-схемы зданий и сооружений. Управление зданиями, оборудованием и другим имуществом осуществляется административно-хозяйственной частью.

Виды и объемы материально-технических ресурсов, привлекаемых для реализации образовательных программ, определены внутренними нормативными документами АГЭУ. Преподавателям и студентам доступна современная материально - техническая база университета, которая включает в себя: три учебных корпуса, спортивный зал, спортивная площадка, 3 актовых зала. Общие и учебные помещения, столовая, спортивный зал соответствует санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям. Условия производственной среды соответствуют требованиям СНиП II-68-78 «Высшие учебные заведения» и требованиям СТ РК 1158-2002 «Образование высшее профессиональное. Материально-техническая база организаций образования». Организация учебного процесса осуществляется в 85-ти аудиториях и в том числе 15 -ти компьютерных классов. Площади основных учебных помещений приняты в соответствии с требованиями СТ РК 1158-2002, СНиП 2.08-02-89 «Строительные нормы и правила. Общественные здания и сооружения». Обеспечение университета питьевой и технической водой, тепловой и электрической энергией, телефонной связью производится централизованно. Все инженерные сети соответствуют требованиям СНиП РК 3.02-43-2007 г., СНиП РК 4.02-42-2006 г., СНиП РК 3.05.01.2010.

В вузе созданы службы поддержки студентов: Комитет по делам молодежи, Студенческий совет, молодежное крыло «Жас Отан» партии «Аманат», танцевальный коллектив «АЕСА STARS», студенческая команда КВН «АЕСА kz».

В 2021-2022 учебном году для 97 студентов из малообеспеченных семей предоставлены скидки за обучение, в 2022-2023 учебном году – для 123 студентам.

На 2023-2024 учебный год общественным фондом «Қазақстан Халқына» для университета выделены 4 (четыре) образовательных гранта в рамках блаотворительной программы «Образовательные гранты «Қазақстан Халқына», для студентов 1 курса из малообеспеченных семей сельской местности, малых и моногородов, детей-сирот и др.  
[https://qazaqstanhalqyna.kz/ru/press/808-qazaqstan\\_halqyna\\_grant\\_2023\\_.html](https://qazaqstanhalqyna.kz/ru/press/808-qazaqstan_halqyna_grant_2023_.html)

<b>Ф.И.О студента АГЭУ</b>	<b>Образовательная программа</b>
Садан Асылжан Турабайулы	Юриспруденция
Токтар Алмат Ерболулы	Подготовка учителей физкультуры
Момынша Жансая Бакытбекқызы	Психология
Попов Артур Станиславович	Информационные системы

Для одаренных обучающихся, имеющих высокие достижения в учебе и исследовательской работе предоставлены скидки за обучение в размере от 15 до 20% от его стоимости. Разработана Программа поддержки обучающихся. В 2021-2022 учебном году были предоставлены скидки 9-ти одаренным студентам.

Разработана специальная программа по адаптации и поддержки иностранных обучающихся. К иностранным студентам прикреплен куратор. Он знакомит иностранных студентов с вузом, группой, ППС кафедры. КДМ, кафедра привлекают их к проведению общественных работ и различных культурно-массовых мероприятий («Посвящение в студенты», КВН и т.д. Также для них разработаны программы по изучению русского и казахского языков.

Университет обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса. На главной странице официального сайта университета представлены контактные телефоны Колл-центра АГЭУ - телефоны Приемной комиссии, Отдела по академической работе и дистанционному обучению. С объявлениями, новостями и срочной информацией для студентов и ППС университета можно ознакомиться на официальном сайте, а также в социальных сетях АГЭУ (инстаграмм – ageu\_kdm, Facebook –Алматинский гуманитарно-экономический университет).

Организован Электронный Центр обслуживания студентов (ЦОС), в который обучающиеся могут обращаться за получением академических услуг (выдача справок, транскриптов и др.) лично или посредством Интернета.

В целях поддержания стабильного здорового морального и психологического климата среди обучающихся, и в преподавательском коллективе АГЭУ, в Университете создана психологическая служба, которая включает: Кружок «Сенім» и Научно-исследовательскую секцию «Юный психолог», руководитель Абишева Ж.А.  
[https://www.aesa.kz/about\\_the\\_university/news/1247/](https://www.aesa.kz/about_the_university/news/1247/)

Преподавательский состав организует службу поддержки в освоении образовательных программ:

- эдвайзеры, помогающие студентам в определении индивидуальной траектории обучения;
- кураторы, организующие учебную, общественную и культурную жизнь в группе;
- преподаватели (тьюторы), которые проводят консультацию студентам по возникшим учебным вопросам в взаимно удобное время, а также по утвержденному графику (дипломная работа, СРСП, СРС).

Для студентов разработан и доступен на сайте в разделе Обучающимся Справочник-путеводитель студента, в котором обучающийся может узнать всю информацию о процессе обучения в АГЭУ <https://www.aesa.kz/students/vnutrennie-normativnye-dokumenty/>

Процедура приема обучающихся из других вузов, признания и зачета кредитов освоенных в ходе академической мобильности, реализуются согласно Академической политики АГЭУ.

В Университете функционирует Служба информационно-технического обеспечения, в задачи которой входит обновлять, поддерживать в рабочем состоянии компьютерный парк, оргтехнику, оказывать техническую поддержку кафедрам и подразделениям университета.

ВУЗ располагает достаточным материально-техническим обеспечением учебного процесса, в совершенствование которого постоянно инвестируются значительные средства.

#### Материально-техническая база АГЭУ

Наименование	Все го	В том числе по институтам		
		<u>Институт экономики, статистики и ИТ технологий,</u> учебный корпус по адресу: ул. Жандосова, 59	<u>Институт дизайна и технологий «Сымбат»,</u> учебный корпус по адресу: ул. Кунаева 43	<u>Институт педагогики, бизнеса и права,</u> учебный корпус по адресу: мкр. Аксай-3, д.36
Общая площадь	14 363,4 м <sup>2</sup>	7431,8 м <sup>2</sup>	3075 м <sup>2</sup>	3856,6 м <sup>2</sup>
Аудиторный фонд	7816,4 м <sup>2</sup>	5302,6 м <sup>2</sup>	2267 м <sup>2</sup>	1230,1 м <sup>2</sup>
Библиотечный фонд	988 868 ед	293 233 ед	223 748 ед	471 887 ед
Столовая	317,8 м <sup>2</sup>	77,8 м <sup>2</sup>	200 м <sup>2</sup>	40 м <sup>2</sup>

	Спорт зал	719,2 м <sup>2</sup>	289,2 м <sup>2</sup>	430 м <sup>2</sup>	-
	Общежитие	600 м <sup>2</sup>	-	-	600 м <sup>2</sup>
	Конференц.зал	140 м <sup>2</sup>	60 м <sup>2</sup>	40 м <sup>2</sup>	40 м <sup>2</sup>
	Актальный зал	1130,6 м <sup>2</sup>	281,8 м <sup>2</sup>	663 м <sup>2</sup>	185,8 м <sup>2</sup>
	Медицинский пункт	113,3 м <sup>2</sup>	39,1 м <sup>2</sup>	60 м <sup>2</sup>	14,2 м <sup>2</sup>
0	Административно-хозяйс. площадь	140 м <sup>2</sup>	-	140 м <sup>2</sup>	-
1	Зона отдыха «Капчагай коттедж»	274,8 м <sup>2</sup> Земля 1,5822 га	274,8 м <sup>2</sup> Земля 1,5822 га	-	-
2	Компьютер	419 шт	192 шт	119 шт	108 шт
3	Принтер	137 шт	64 шт	18 шт	55 шт
4	Ноутбук	79 шт	30 шт	9 шт	40 шт
5	Интерактивная доска	29 шт	4 шт	3 шт	22 шт
6	Проектор	44 шт	12 шт	16 шт	16 шт

В Университете имеется корпоративная компьютерная сеть, предназначенная для объединения пользователей в единое информационное пространство и предоставления доступа к информационным ресурсам университета и сети Интернет. Она обеспечивает доступ к внутренним сетевым ресурсам и ресурсам доступных из глобальной сети Интернет, служат базой для развертывания информационных систем различного назначения. Для выхода в глобальную сеть Internet используется оптоволоконный канал передачи данных.

Университет стремится к постоянному улучшению материально-технических информационных ресурсов, что является фактором обеспечения качества обучения. Так, за аккредитуемый период были закуплены и внедрены современные программные средства, такие как, 1С: Предприятия Сервер, 1С: Битрикс, Пакет технических средств 1С: Битрикс 1С: Предприятие 8. Клиентская лицензия на 5 рабочих мест, пакеты антивирусных программ.

Скорость доступа АГЭУ к Интернету увеличена с 40 Мбит/с до 45 Мбит/с согласно дополнительному соглашению с провайдером ТОО «SMARTNET» №13 от 17.05.2017. На территории Университета функционирует Wi-Fi.

Обучающимся доступны образовательные Интернет-ресурсы, в том числе, различные внешние персонифицированные интерактивные ресурсы для профессионального развития и карьеры.

В процессе обучения студенты используют внутренние персонифицированные интерактивные образовательные ресурсы: систему дистанционного обучения «Прометей-4.3» (<http://study.aesa.kz>) и «Platonus» (<http://edu.aesa.kz>).

Информационная сеть АГЭУ представлена совокупностью информационных систем, сопровождающих весь цикл учебного процесса – от формирования контингента до итоговой аттестации обучающихся.

#### **Информационное обеспечение деятельности АГЭУ**

Информационные системы и электронные образовательные ресурсы	Адрес	Кол-во	Примечание

Сайт АГЭУ	<a href="http://www.ageu.edu.kz">http://www.ageu.edu.kz</a>	1	Официальный сайт
Платонус	<a href="http://edu.aesa.kz">edu.aesa.kz</a>		вспомогательный образовательный портал
СДО Прометей 4.2	<a href="http://study.aesa.kz">http://study.aesa.kz</a>	1	В библиотеке Прометей размещены электронные учебные издания АГЭУ
СДО Moodle	<a href="http://moodle.aesa.kz">http://moodle.aesa.kz</a>	1	вспомогательный образовательный портал
Электронная библиотека АГЭУ	<a href="file:///174.16.3.4/lib/1/Elektronnaybiblioteka">file:///174.16.3.4/lib/1/Elektronnaybiblioteka</a>	1	Размещена в локальной сети АГЭУ, которая включает в себя фонд электронных материалов электронные курсы, электронные УМКД, учебные пособия, руководства по изучению дисциплин, презентации.
FTP-сервер	<a href="https://file.aesa.kz">https://file.aesa.kz</a>	1	Файловый обменник
Корпоративная почта	<a href="http://ageu.edu.kz">http://ageu.edu.kz</a>	1	Почтовый сервер
1С-Электронный деканат		1	Комплексная информационная система администрирования учебным процессом

Библиотека АГЭУ является одним из ведущих подразделений университета и обслуживает преподавателей, студентов, магистрантов и сотрудников вуза. Библиотека осуществляет информационную поддержку учебной, научной и воспитательной деятельности вуза в рамках организаций учебного процесса согласно требованиям государственных образовательных стандартов.

Общая площадь библиотеки составляет 485,4 кв.м. В ее структуре 2 читальных залов на 40 посадочных мест, зал периодических изданий и электронный зал, 1 читальный зал При Институте педагогики, бизнеса и права на 20 посадочных мест и абонемент. Общий книжный фонд библиотеки составляет 581999 экземпляров, в том числе на государственном языке - 177066, на английском языке – 773, на электронных носителях- 50546, из них на казахском языке - 14388 экземпляров, на русском языке - 36158. Книжный фонд включает 528153 экземпляров учебной литературы и 28798 экземпляров научной литературы. Материально -техническая база библиотеки включает 10 компьютеров в электронной библиотеке, 5 компьютеров в читальном зале и 1 принтер в 3 в одном, 2 компьютера и один принтер для сотрудников.

Есть бесплатный доступ к сети Интернет, Wi-Fi, поэтому все читатели имеют доступ к необходимой информации. В помещениях библиотеки установлены видеорекамеры.

Книжный фонд библиотеки размещен в базе электронной библиотеки «Кабис» <http://lib.aesa.kz:8040/lib/>. ППС и обучающимся доступна база Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ) <http://rmebrk.kz/>.

Университет создает условия для обучения, научных исследований на своей территории. Все студенты имеют доступ к информационным ресурсам, в том числе к базам научных публикаций:

- Clarivate Analytics (Web of Science): <http://apps.webofknowledge.com/>,
- Scopus: <https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri>,
- Springer: <https://www.springer.com/gp>,
- Elsevier: <http://elsevierscience.ru/products/scopus/>;

<https://www.elsevier.com/solutions/scopus>.

- Научная электронная библиотека и Российский индекс научного цитирования (РИНЦ): eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/authors.asp>,

- Национальный научный портал РК NAUKA.KZ: <http://www.nauka.kz/page.php>

Периодические издания и документы приобретаются библиотекой в соответствии с потребностями кафедр и структурных подразделений университета. Ежегодная подписка составляется по профилю ВУЗа: это крупные казахстанские, российские, иностранные журналы по всем изучаемым дисциплинам.

Библиотечный фонд учебной и научной литературы обеспечивает 100% базовых и профилирующих дисциплин каждой специальности с учетом основной учебной литературы социально-гуманитарного направления в формате печатных изданий за последние пять лет; естественного и технического – за последние 10 лет, что соответствует квалификационным требованиям.

В целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися дипломных работ, а также повышения их самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности все работы проходят проверку на предмет плагиата через лицензионные системы «StrikePlagiarism» и «Антиплагиат.ВУЗ».

В Вузе действуют три научно-исследовательские лаборатории, научные студенческие объединения при каждой кафедре, где студенты получают знания, умения и навыки научно-исследовательской работы.

Для ведения здорового образа жизни и обеспечения досуга обучающихся функционируют спортивный зал, спортивные секции по волейболу, футболу, баскетболу и др., обеспечивается досуг, культурно-массовые мероприятия.

В Университете регулярно проводится мониторинг удовлетворенности условиями обучения и работы обучающимися и ППС посредством анкетирования, а также в ходе ежегодных встреч с ректором.

### ***Аналитическая часть***

Университет располагает инфраструктурой, образовательными ресурсами, в том числе материально-технических, соответствующих целям образовательных программ. Имеются достаточный аудиторный фонд, лаборатории, оснащенные оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт университета. Во время встреч с обучающимися и ППС было выявлено, что, к сожалению, большинство не имеет финансовых возможностей для прохождения обучения, стажировок, повышения квалификации в ведущих университетах мира, поэтому целесообразно шире привлекать обучающихся и ППС к лучшим онлайн курсам.

В результате визуального осмотра объектов материальной базы члены ВЭК, убедились в том, что для обеспечения образовательного процесса и проведения научных исследований аккредитуемых образовательных программ университет обладает необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Качество материальной базы, включая ИТ инфраструктуру, библиотечного фонда, степень удовлетворенности поддержки инновационной деятельности преподавателей со стороны руководства свидетельствует о создании условий для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, однако не является достаточным для достижения поставленных целей. К такому выводу эксперты ВЭК пришли после посещения и изучения материально-технической базы университета. В связи с этим, руководству ОП необходимо провести ревизию материально-технической базы учебных лабораторий и предусмотреть их обновления.



Кроме этого, недостаточно внимание уделяется обеспечению специальными материально-техническими средствами поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями в образовательном процессе.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Отсутствуют.

### ***Рекомендации ВЭК***

1. Необходимо разработать программу развития или внести, в план развития ОП индикаторы по совершенствованию материально-технической базы учебных лабораторий по ОП (01.2025 год);

2. Разработать план поэтапного обеспечения специальными материально-техническими средствами поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями в образовательном процессе в срок до 01.09.2024.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 13
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

### **6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

- *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
- *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
- *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
- *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
- *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*

✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*

✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*

✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*

✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

### ***Доказательная часть***

Основным средством информирования о состоянии и деятельности университета является сайт <http://edu.aesa.kz>.

Разделы сайта охватывают основные направления деятельности университета. Сайт устойчиво поддерживается на трех языках.

Значительная часть информации по аккредитуемым ОП доступна пользователям только при наличии пароля, информации, представленной в открытом доступе достаточно не по всем вопросам, актуальным для основных групп стейкхолдеров. Некоторые разделы содержат устаревшую информацию.

На сайте представлены ссылки на внешние ресурсы, в том числе те, которые содержат официальную информацию о национальных программах развития страны и системы высшего и послевузовского образования. Ряд документов подобного значения размещен на сайте в полнотекстовом виде.

Университет представлен в социальных сетях, которые также активно используются

для связи и информирования стейкхолдеров: Facebook – Алматинский гуманитарно-экономический университет, инстаграмм – ageu\_kdm .

Недостаточным образом представлена информация об изменениях, внесенных в ОП.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает, что в области политики распространения информации университет демонстрирует прозрачность, открытость, вовлеченность в информирование общественности абитуриентов, работодателей, участников образовательного процесса и всех заинтересованных лиц, постоянное развитие и адаптивность к изменяющимся реалиям общества.

ВЭК отмечает открытость университета и готовность предоставлять объективную информацию внешним заинтересованным лицам.

Вместе с тем, эксперты, отмечают необходимость дополнения представленной на сайте объективной информации об изменениях ОП, реализации планов развития образовательных программ, обсуждении и пересмотре стратегии, планируемых целей ОП и результатах обучения, соответствии ОП профессиональным стандартам, в также информации о ППС, читаемых курсах, публикациях, их научных интересах.

Кроме этого, ВЭК рекомендует публикацию на официальном сайте аудированную финансовую отчетность.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Отсутствуют.

### ***Рекомендации ВЭК***

1. Для обеспечения достоверности, объективности, актуальности информации, отражения всех направлений деятельности, в том числе в разрезе ОП:

- провести аудит структуры и содержания сайта до 01.04.2024;

- разместить на официальном сайте доступную и понятную информацию о системе и критериях оценивания учебных достижений обучающихся по ОП(до конца текущего учебного года);

- разместить информацию о сопутствующих мероприятиях, например, тренингах, семинарах, круглых столах, которые помогут студентам расширить свои навыки и знания, развить личностные и профессиональные навыки для успешного трудоустройства (до конца текущего учебного года).

2. Опубликовать и в последующие годы регулярно дополнять на сайте аудированную финансовую отчетность.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 9
- Предполагают улучшения – 3
- Неудовлетворительные – 0

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

Руководство ОП продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц, что было подтверждено во время интервьюирования фокус групп.

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

Отсутствуют.

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

Отсутствуют.

### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

Отсутствуют.

### ***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

Отсутствуют.

### ***Стандарт «Обучающиеся»***

Отсутствуют.

### ***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

Отсутствуют.

### ***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

Отсутствуют.

### ***Стандарт «Информирование общественности»***

Отсутствуют.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

1. В целях актуализации и эффективного применения в практике управления планов развития ОП до 01.06.2024 документировать Порядок разработки планов развития ОП предусмотрев в нем:

- меры по обеспечению прозрачности, информирования стейкхолдеров, активного вовлечения их в процессы планирования;
- индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития вуза;
- порядок регулярного пересмотра и мониторинга его реализации.

2. Обеспечить до 01.09.2024 корректировку планов развития ОП в соответствии с документированным порядком их разработки и внести измеримые индикаторы для развития.

3. Определить ответственных лиц за каждый бизнес-процесс вуза, в том числе в рамках образовательной программы (срок до 01.04.2024г.)

4. Обеспечить функционирование внутренней системы обеспечения качества по всем направлениям деятельности вуза. На 2024-2025 учебный год включить в повестку

заседаний коллегиальных органов управления вопросы по анализу внутренней системы обеспечения качества.

5. В практику планирования деятельности с 01.06.2024 на всех уровнях управления внедрить формализованные процедуры управления рисками с учетом:

- порядка их выявления, оценки и отбора;
- оценки последствий и выделения возможностей (позитивных рисков);
- планирования мер по снижению негативных последствий и реализации возможностей в случае воздействия факторов риска.

6. Определить и внедрить с 01.06.2024 порядок управления инновациями:

- показатели инновации в рамках ОП в соответствии с приоритетами развития экономики региона и страны;
- механизмы и инструменты управления инновациями и мониторинга;
- документированная процедура управления инновациями в рамках ОП.

#### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

1. Руководству вуза до 30.06.2024 провести корректировку действующих положений, регламентирующих деятельность коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, в части установления периодичности (сроки, периоды), форм и методов оценки управления ОП на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств;

2. Руководству образовательных программ, необходимо собрать и проанализировать актуальную информацию о реализации ОП, установить ключевые показатели эффективности и принять соответствующие корректирующие действия (Срок 01.03.2024г.).

#### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

Рассмотреть возможности разработки и реализации совместных образовательных программ с ведущими отечественными вузами или зарубежными партнерами (срок 01.09.2024г.).

#### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

Руководству ОП обеспечить регулярное информирование обучающихся, преподавателей и другие заинтересованные стороны о запланированных и предпринятых действиях в рамках образовательной программы(постоянно).

#### ***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

1. К началу 2024/2025 учебного года руководству ОП разработать критерии оценки результатов применения собственных методик преподавания и предусмотреть формы мотивации ППС;

2. В целях совершенствования студентоцентрированного обучения обеспечить эффективность процедур оценивания обучающихся, учитывая передовые методы и лучшие практики. Предусмотреть обучающие семинары или курсы повышения квалификаций для ППС в данной области (срок до 01.2025).

#### ***Стандарт «Обучающиеся»***

Разработать документы регламентирования и планирования деятельности ассоциации выпускников, обеспечить регулярное обновление вкладки на сайте, посвященной деятельности ассоциации до 01.09.2024.

#### ***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

Обеспечить вовлеченность преподавателей в развитие культуры качества и развитие политики академической честности, оценивая и признавая их вклад в достижение целей образовательной программы по студентоцентрированному обучению. (Постоянно);

***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

1. Необходимо разработать программу развития или внести, в план развития ОП индикаторы по совершенствованию материально-технической базы учебных лабораторий по ОП (01.2025 год);

2. Разработать план поэтапного обеспечения специальными материально-техническими средствами поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями в образовательном процессе в срок до 01.09.2024.

***Стандарт «Информирование общественности»***

1. Для обеспечения достоверности, объективности, актуальности информации, отражения всех направлений деятельности, в том числе в разрезе ОП:

- провести аудит структуры и содержания сайта до 01.04.2024;

- разместить на официальном сайте доступную и понятную информацию о системе и критериях оценивания учебных достижений обучающихся по ОП (до конца текущего учебного года);

- разместить информацию о сопутствующих мероприятиях, например, тренингах, семинарах, круглых столах, которые помогут студентам расширить свои навыки и знания, развить личностные и профессиональные навыки для успешного трудоустройства (до конца текущего учебного года).

2. Опубликовать и в последующие годы регулярно дополнять на сайте аудированную финансовую отчетность.

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

-

**(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать образовательную программу 6В06106-Информационные системы Алматинского гуманитарно-экономического университета аккредитовать сроком на 5 лет.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

п\п	п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц			+	
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов			+	

10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений			+	
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств			+	
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения		+		

		ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных				
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		



40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном)		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»</b>						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
49	3.	содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП			+	

56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оценением, освоением ОП в целом		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+		
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки результатов обучения заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур,		+		

		регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)				
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную		+		

		компетентность всего штата				
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:</i>				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами		+		

		(например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)				
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование Wi-Fi на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		<i>Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:</i>				

105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся			+	
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства			+	
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП			+	
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>1</b>	<b>98</b>	<b>14</b>	<b>0</b>

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**СОГЛАСОВАНО**

Ректор Алматинского гуманитарно-экономического университета

Корвяков В.А.

«9» октября 2023 года



**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор  
ИУ «Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга»

Жумагулова А.

**Б.**

«9» октября 2023 года

### ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В АЛМАТИНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (МЕЖДУНАРОДНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ПЕРВИЧНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)

Дата проведения визита: 18-20 октября 2023 года (по времени г. Алматы)

<b>Кластер 1</b>	1) 6В04116 Экономика 2) 6В04104 Менеджмент 3) 7М04109 Экономика (1 год) 4) 7М04108 Экономика (2 года) 5) 7М04115 Маркетинг (2 года)		
<b>Кластер 2</b>	6) 6В04102 Учет и аудит 7) 6В05407 Статистика 8) 6В04101 Финансы 9) 7М04112 Финансы (1 год) 10) 7М04113 Финансы (2 года)		
<b>Кластер 3</b>	11) 6В06106 Информационные системы		
<b>Кластер 4</b>	12) 7М04114 Маркетинг (1 год) (первичная аккредитация) 13) 7М04120 Менеджмент 1 год (первичная аккредитация) 14) 7М04119 Менеджмент (2 года) (первичная аккредитация) 15) 7М04116 Менеджмент в государственном секторе (первичная аккредитация)		
<b>Кластер 5</b>	16) 7М06122 Информационные системы (1 год) (первичная аккредитация) 17) 7М06121 Информационные системы (2 года) (первичная аккредитация)		
<b>Дата и</b>	<b>Работа ВЭК с</b>	<b>Фамилия, имя, отчество и должность участников</b>	<b>Место проведения</b>

время	целевыми группами	целевых групп	
<b>17 октября 2023 года</b>			
10.00-11.00	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостиница Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765 ( <i>только для ВЭК</i> )
<b>1 день: 18 октября 2023 года</b>			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.30-11.00	Встреча с Ректором	<b>Ректор</b> – д.п.н., профессор <i>Корвяков Валерий Анатольевич</i>	ауд № 200 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.00-11.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
11.15-12.00	Встреча проректорами	с 1) <i>Первый проректор – Бекенова Лидия Молдабаевна, канд.экон. наук, профессор</i> 2) <i>Проректор по научной и воспитательной работе – Сейтхамзина Гаухар Жумабековна, канд. экон.наук, профессор</i>	ауд № 200 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
12.00-12.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
12.15-13.00	Встреча руководителями структурных подразделений	с 1) <i>Гл.бухгалтер - Барманбекова Гульзира Сарсенбековна</i> 2) <i>Начальник отдел кадров - Дарибай Мейраш Мукажановна</i> 3) <i>Начальник управления внутреннего администрирования –</i>	ауд № 200 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a>



		<p><b>Нуркенов Биржан Калибекович</b>  4) Начальник отдела по академической работе – <b>Шегетаева Бибигуль Сейткеримовна</b>  5) И.о.заведующая Отдела магистратуры – <b>Жусипова Аяулым Ардаковна, Мырзахметова Жанат Лукпановна</b>  6) Заведующая Сектора электронной регистрации и оценки знаний, обучающихся - <b>Дуйсенова Нуришат Рахымбаевна</b>  7) Директор Издательского центра - <b>Досаева Сажидка Калмухамбетовна</b>  8) заведующая Библиотеки - <b>Абитова Назира Беркинбаевна</b>  9) Заведующий Сектор хозяйственной деятельности – <b>Абильдаев Уркен Кабиевич</b>  10) заведующая Сектора по связям с общественностью, практике и карьере - <b>Жакупбекова Динара Муратбековна</b>  11) Начальник Службы информационно-технического обеспечения - <b>Сериков Жомарт Медеуулы</b></p>	Идентификатор конференции: 389 293 1765
13.00-14.00	<b>Перерыв на обед</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.10	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.10-14.50	Интервью с Директором института	<i>1) Директор института экономики, статистики и IT технологии – <b>Оспанов Куат Зулупкарович</b></i>	ауд № 200  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.50-15.30	Интервью с руководителями ОП	<i>1) Зав.кафедрой «Финансы» - докт.экон.наук, профессор <b>Бертаева Куляш Жазыкбаевна</b></i>	ауд № 200  Подключиться к конференции Zoom

		2) Зав.кафедрой «Учет, аудит и статистика» - докт.экон.наук, профессор - <b>Назарова Вера Леонидовна</b> 3) Руководитель Бизнес школы – канд.экон.наук, профессор <b>Ахатова Эльмира Хасеновна</b> 4) И.о. зав.кафедрой «ИСиООД» - <b>Иембердиева Багдагуль Нуркабековна</b> , магистр наук	<a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
15.30-15.45	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
15.45-16.30	Встреча с ППС	1 кластер (Приложение №1) 2 кластер (Приложение №2) 4 кластер (Приложение №4)	ауд № 200  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
		3 кластер (Приложение №3) 5 кластер (Приложение №5))	ауд № 211  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a> Идентификатор конференции: 962 388 2483
16.30-17.30	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 6 (список с действующими e-mail)</i>	<i>Ссылка направляется на email преподавателя персонально</i>
16.30-16.45	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
16.45-18.00	Визуальный осмотр ОО	<i>Приложение 7 (Маршрут по кластерам с ответственными)</i>	<i>По маршруту</i>
18.00-18.30	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
19.00–20.00	<b>Ужин</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>2 день: 19 октября 2023 года</b>			

10.00-10.30	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i>  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.30-11.10	Интервью обучающимися	<i>1 кластер (Приложение №8)</i> <i>2 кластер (Приложение №9)</i> <i>4 кластер (Приложение №11)</i>	ауд № 200  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
		<i>3 кластер (Приложение №10)</i> <i>5 кластер (Приложение №12)</i>	ауд № 211  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a> Идентификатор конференции: 962 388 2483
11.10-12.10	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение №13</i>	<i>Ссылка направляется на email обучающегося персонально</i>
11.10-11.25	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
11.25-13.00	Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom)	<i>1) Зав.кафедрой «Финансы» - докт.экон.наук, профессор <b>Бертаева Куляш Жазыкбаевна</b></i> <i>2) Зав.кафедрой «Учет, аудит и статистика» - докт.экон.наук, профессор <b>Назарова Вера Леонидовна</b></i> <i>3) Руководитель Бизнес школы – канд.экон.наук, профессор <b>Ахатова Эльмира Хасеновна</b></i> <i>4) И.о. зав.кафедрой «ИСиООД» <b>Иембердиева Багдагуль Нуркабековна</b>, магистр наук</i>	ауд № 214  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765

	и посещение занятий ППС по расписанию (Приложение 14)		
13.00-14.00	<b>Перерыв на обед</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.30	Работа ВЭК (обмен мнениями)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.30-15.20	Посещение баз практик ОП (параллельно по кластерам)	<i>Приложение №15 (маршрут по кластерам)</i>	По маршруту Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
15.30-15.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i>
15.40-16.20	Интервью с работодателями ОП	<i>Приложение №16 (список по каждому кластеру)</i>	<i>ауд № 200 (рабочий кабинет ВЭК)</i> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.20-16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i>
16.30-17.15	Встреча с выпускниками	<i>Приложение №16 (список по каждому кластеру)</i>	<i>ауд №200</i> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.15-17.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)</i>

17.30-20.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
20.00-21.00	<b>Ужин</b>	Внешние эксперты IAAR	
<b>3 день: 20 октября 2023 года</b>			
10.00-11.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.30-11.40	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
11.40-13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК) (Индивидуальная работа эксперта офлайн)
13.00-14.00	<b>Перерыв на обед</b>	Внешние эксперты IAAR	
14.00-16.15	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a> Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.15-16.30	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	ауд № 214 (рабочий кабинет ВЭК)
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	Руководители вуза и структурных подразделений	ауд № 211 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/3892931765">https://us02web.zoom.us/j/3892931765</a>

			Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.00-19.00	<b>Ужин</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

**Примечание:** Программа разработана на основе Руководства по организации и проведению процедуры внешней оценки в процессе аккредитации организации образования и (или) образовательной программы (Приказ директора НААР №42-17-ОД от 30 июня 2017 года), Руководство по организации и проведению on-line визита внешней экспертной комиссии (в том числе визита экспертной группы по постаккредитационному мониторингу) на период действия ограничительных мер в связи с пандемией COVID-19 (Приказ генерального директора НААР №58-20-ОД от 01 июля 2020 года)

### **Сокращения**

*IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга*

*ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAR*

*ОО – организация образования*

*ОП – образовательная программа*

*ППС – профессорско-преподавательский состав*

### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Общее кол-во анкет: 30

1. Ваша кафедра/факультет?

Кафедра «Финансы»	16,7%
Кафедра «учет, аудит и статистика»	50%
Кафедра «ИСиООД»	10%
Бизнес школа	20%
Экономика, қызмет көрсету және құқық	3,3%

2. Your Position (Ваша должность)

Professor (Профессор)	20%
Associate Professor (Доцент)	10%
Senior Teacher (Старший преподаватель)	60%
Teacher (Преподаватель)	6,7%
Head of the Department (Зав.кафедрой)	3,3%

3. Academic degree, academic title (Ученая степень, ученое звание)

Honoured Worker (Заслуженный деятель)	0
Doctor of Science (Доктор наук)	16,7%
Candidate of Science (Кандидат наук)	16,7%
Master (Магистр)	56,7%
PhD (PhD)	3,3%
Professor (Профессор)	10%
Associate Professor (Доцент)	6,7%
Старший преподаватель	0%

4. Work experience at this HEI (Стаж работы в данном вузе)

Over 5 years (Свыше 5 лет)	63,3%
1 year-5years (1год-5лет)	20%
Less than 1 year (Менее 1 года)	16,7%
Более 25 лет	0%
25	0%
10	0%

Свыше 50 лет	0%
45 лет	0%

	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо
Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	76,7%	23,3%	0	0	0
Как вы оцениваете возможности, которые предоставляет вуз для повышения квалификации профессорско-преподавательского состава?	60%	36,7%	3,3%	0	0
Как вы оцениваете возможности, предоставляемые вузом для карьерного роста учителей?	56,7%	36,7%	3,3%	3,3%	0
Как вы оцениваете степень академической свободы профессорско-преподавательского состава?	56,7%	36,7%	6,7%	0	0
Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии?	70%	30%	0	0	0
Насколько преподаватели могут использовать собственные методы?	73,3%	23,3%	3,3%	0	0
Насколько преподаватели могут использовать собственные инновации в процессе обучения?	73,3%	26,7%	0	0	0
Как вы оцениваете организацию здравоохранения и профилактики заболеваний в вузе?	50%	43,3%	6,7%	0	0
Какое внимание руководство ВУЗа уделяет содержанию образовательной программы?	70%	26,7%	3,3%	0	0
Как вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	53,3%	36,7%	10%	0	0
Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности разных групп учащихся?	53,3%	36,7 %	10%	0	0
Оцените открытость и доступность менеджмента для студентов	70%	30%	0	0	0
Оцените открытость и доступность менеджмента для преподавательского состава	73,3%	20%	6,7%	0	0
Каков уровень поощрения и вовлечения молодых специалистов в образовательный процесс?	50%	43,3%	6,7%	0	0



Оцените возможности профессионального и личностного роста, созданные для каждого учителя и сотрудника.	50%	40%	6,7%	0	3,3%
Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей учителей.	60%	33,3%	6,7%	0	0
Как организована деятельность по академической мобильности.	56,7%	36,7%	3,3%	3,3%	0
Как организована деятельность по повышению квалификации ППС	60%	30%	6,7%	3,3%	0
Оцените, как ВУЗ и его руководство поддерживают научно-исследовательские работы преподавательского состава.	56,7%	30%	10%	3,3%	0
Оцените, как вуз и его руководство поддерживают разработку новых образовательных программ / учебных дисциплин / методов обучения.	56,7%	36,7%	3,3%	3,3%	0
Оцените возможность преподавательского состава совмещать преподавание с научными исследованиями	66,7%	26,7%	3,3%	3,3%	0
Оцените возможность преподавательского состава совмещать преподавание с практической деятельностью.	63,3%	30%	6,7%	0	0
Оцените, соответствуют ли знания, полученные студентами в вузе, требованиям современного рынка труда.	53,3%	36,7%	6,7%	3,3%	0
Как руководство и администрация вуза воспринимают критику?	43,3%	46,7 %	6,7%	3,3%	0
Оцените, насколько ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям.	53,3%	40%	6,7%	0	0
Оцените направленность образовательных программ / учебных планов на предоставление учащимся навыков анализа ситуации и составления прогнозов.	53,3%	40%	6,7%	0	0
Оцените, насколько содержание и качество реализации образовательной программы соответствуют ожиданиям рынка труда и работодателя.	47,7%	50%	3,3%	0	0

31. Why do you work in this particular HEI? (Почему Вы работаете именно в этом вузе?)  
 Всего 38 ответ:

1. Маған ұнайды

Білікті профессорлармен жұмыс жасау.

Нравится 👍

Больше возможностей для реализации своей профессиональной возможностей

Карьерный рос

Коллектив, руководства в целом все  
 Жалақысы және тұратын үйіме жақын  
 Тұрақтылығы ұнайды. Коллектив ұнайды.  
 Развить самообразование по проведению и освоению дистанционного образования  
 Өте жақсы коллектив  
 возможность самореализоваться, сплоченный коллектив  
 Возможность карьерного роста  
 Политика АГЭУ соответствует моим запросам, помогает профессиональному росту  
 Хорошее руководство, коллектив  
 Когда-то преподавал тут по совместительству. А после выхода на пенсию решил  
 продолжить работу.  
 Недалеко от дома  
 Адекватные коллеги и большая возможность участвовать в конференциях и приходить  
 стажировки и публиковаться.  
 отличный коллектив  
 Профессиональный интерес и передача знаний подрастающему поколению  
 Мне нравится здесь  
 Научные разработки оплачивает бухгалтерия и руководство вуза всегда поддерживает  
 Білім беру бағдарламасының сапасы өте жоғары болғандықтан.  
 Да  
 ВУЗ находится рядом где я живу

	Очень часто	Часто	Иногда	Очень редко	Никогда
Как часто вы проводите мастер-классы и практические занятия в рамках своего курса?	30%	46,7%	20%	3,3%	0
Как часто учителей приглашают извне (местных и иностранных) для участия в учебном процессе?	30%	43,3%	16,7%	6,7%	3,3%

Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами:

	Часто	Иногда	Никогда
Недостаток учебных аудиторий	6,7%	30%	63,3%
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	6,7%	30%	63,3%
Отсутствие необходимой литературы в библиотеке	6,7%	30%	63,3%
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	6,7%	20%	73,3%
Неудобный график	3,3%	13,3%	83,3%
Плохие условия для занятий в аудиториях	6,7%	10%	83,5%
Отсутствие доступа в Интернет / плохое подключение к Интернету	3,3%	33,3%	63,3%

Отсутствие у студентов интереса к учебе	3,3%	30%	66,7%
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	3,3%	16,7%	80%
Отсутствие учебных пособий в классах	6,7%	16,7%	76.7%

34.11 Other problems (Другие проблемы (если имеются). Укажите, пожалуйста, какие)

Всего 21 ответов:

Нет

нет

Проблема жоқ

Жок

Нету

других нет

Никаких

Өзірге ешқандай мәселе туындамады

Жоқ. Мәселе көріп тұрған жоқпын.

-

Не наблюдала

Нет.

Нет проблем

Проблем нет

Ешқандай проблема жоқ

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношениями с непосредственным руководством	86,7%	13,3%	0	0
Отношениями с коллегами на кафедре	86,7%	13,3%	0	0
Степенью участия в принятии управленческих решений	86,7%	13,3%	0	
Отношениями со студентами	86,7%	13,3%	0	0
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	83,3%	10%	3,3%	3,3%
Поддержкой ваших предложений и комментариев	83,3%	13,3%	3,3%	0

Деятельностью администрации вуза	80%	13,3%	3,3%	3,3%
Условиями оплаты труда	60%	33,3%	0	6,7%
Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе	80%	16,7%	3,3%	0
Охраной труда и его безопасностью	90%	10%	0	0
Управление изменениями в деятельности вуза	76,7%	20%	0	3,3%
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	46,7%	26,7%	16,7%	10%
Организацией питания в ВУЗе и его качеством	80%	16,7%	0	3,3%
Организацией здравоохранения и качества медицинских услуг	66,7%	30%	0	3,3%

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общее кол-во анкет: 74

### 1. Ваша кафедра/факультет?

6В04116 Экономика	17,6%
6В04104 Менеджмент	14,9%
7М04109 Экономика (1 год)	0
7М04108 Экономика (2 года)	5,4%
7М04115 Маркетинг (2 года)	4,1%
6В04102 Учет и аудит	9,5%
6В05407 Статистика	9,5%
6В04101 Финансы	8,1%
7М04112 Финансы (1 год)	1,4%
7М04113 Финансы (2 года)	1,4%
6В06106 Информационные системы	17,6%
7М04114 Маркетинг (1 год) (первичная аккредитация)	0
7М04120 Менеджмент 1 год (первичная аккредитация)	0
7М04119 Менеджмент (2 года) (первичная аккредитация)	1,4%
7М04116 Менеджмент в государственном секторе (первичная аккредитация)	2,7%
7М06122 Информационные системы (1 год) (первичная аккредитация)	2,7%
7М06121 Информационные системы (2 года) (первичная аккредитация)	4,1%

### 2. Ваш пол

Мужской	39,2%
Женский	60,8%

### 3. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

#### 3.1 Отношениями с деканатом

Отлично	89,2%
---------	-------

Хорошо	10,8%
Частично не удовлетворён	0
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0

4. Уровнем доступности деканата

Отлично	93,2%
Хорошо	6,8%
Частично не удовлетворён	0
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0
Затрудняюсь сказать что-то хорошее	0

5. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза

Полностью удовлетворён	85,1%
Частично удовлетворён	13,5%
Частично не удовлетворён	1,4%
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0

6. Доступностью Вам академического консультирования

Полностью удовлетворён	86,5%
Частично удовлетворён	12,2%
Частично не удовлетворён	1,4%
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0

7. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения

Полностью удовлетворён	91,9%
Частично удовлетворён	8,1%
Частично не удовлетворён	0
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	0

8. Доступностью консультирования по личным проблемам

Полностью удовлетворён	87,8%
------------------------	-------

Частично удовлетворён	9,5%
Частично не удовлетворён	1,4%
Не удовлетворён	0
Затрудняюсь ответить	1,4%

	Полностью удовлетворён	Частично удовлетворён	Частично неудовлетворён	Не удовлетворён	Очень плохо
Отношения между обучающимся и ППС	91,9%	5,4%	2,7%	0	0
Финансовыми и административными службами учебного заведения	87,8%	10,8%	1,4%	0	0
Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	83,8%	14,9%	0	1,4%	0
Качеством студенческой службы здравоохранения	78,4%	17,6%	0	0	4,1%
Уровнем доступности библиотечных ресурсов	82,4%	10,8%	2,7%	1,4%	2,7%
Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	86,5%	10,8%	0	0	2,7%
Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	83,8%	14,9%	1,4%	0	0
Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	82,4%	14,9%	0	2,7%	0
Доступность и качество интернет-ресурсов	81,1%	16,2%	1,4%	0	1,4%
Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	83,8%	16,2%	0	0	0
Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	86,5%	10,8%	2,7%	0	0
Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	71,6%	20,3%	5,4%	0	2,7%
Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	81,1%	16,2%	2,7%	0	0
Общим качеством учебных программ	87,8%	10,8%	1,4%	0	0
Качество учебных программ в вузе	82,4%	14,9%	1,4%	0	1,4%
Методами обучения в целом	87,8%	9,5%	2,7%		0
Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	87,8%	9,5%	1,4%	1,4%	0
Качеством преподавания	85,1%	12,2%	2,7%	0	0

Академической нагрузкой/требованиям к студенту	82,4%	14,9%	2,7%	0	0
Требования ППС к студентам	83,8%	13,5%	2,7%	0	0
Информационная поддержка и разъяснение требований к поступающим в вуз и стратегии образовательной программы (специальности) перед поступлением в вуз	85,1%	13,5%	2,7%	0	0
Информирование требований которые необходимо выполнить для успешного завершения данной образовательной программы (специальности)	85,1%	12,2%	1,4%	1,4%	0
Проводимыми тестами и экзаменами	82,4%	13,5%	2,7%	1,4%	0
Объективность оценки знаний, навыков и других академических достижений	82,4%	14,9%	1,4%	0	1,4%
Имеющимися компьютерными классами	85,1%	12,2%	2,7%	0	0
Имеющимися научными лабораториями	75,7%	18,9%	2,7%	2,7%	0
Отношением между студентом и преподавателем	89,2%	9,5%	1,4%	0	0
Объективностью и справедливостью преподавателей	85,1%	12,2%	2,7%	0	0
Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	89,2%	9,5%	1,4%	0	0
Обеспечением студентов общежитием	77%	16,2%	1,4%	0	5,4%
Программа курса была четко представлена	78,4%	17,6%	4,1%	0	0
Содержание курса хорошо структурировано	79,7%	16,2%	2,7%	1,4%	0
Ключевые термины достаточно объяснены	75,7%	20,3%	4,1%	0	0
Материал, предложенный ППС, актуален и отражает последние научные и практические разработки	75,7%	20,3%	4,9%	0	0
Преподаватель использует эффективные методы преподавания	78,4%	16,2%	5,4	0	0
Преподаватель владеет преподаваемым материалом	78,4%	14,9%	2,7%	2,7%	0
Изложение преподавателя понятно	78,4%	18,9%	2,7%	0	
Преподаватель представляет материал в интересной форме	75,7%	17,6%	5,4%	0	0
Знания, навыки и другие академические достижения оцениваются объективно	78,4%	17,6%	4,1%	0	0
Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	78,4%	16,2%	4,1%	1,4%	0
Преподаватель стимулирует активность студентов	75,7%	18,9%	5,4%	0	0



Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	79,7%	13,5%	6,8%	0	0
Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	81,1%	14,9%	4,1%	0	0
Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	78,4%	16,2%	4,1%	1,4%	0
Система оценки академических достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) Отражает содержание курса	79,7%	16,2%	4,1%	0	0
Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	77%	20,3%	2,7%	0	0
Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	77%	20,3%	2,7%	0	0
Преподаватель владеет профессиональным языком	77%	18,9%	2,7	1,4%	0
Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	78,4%	14,9%	4,1%	1,4%	1,4%
Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	74,3%	20,3%	2,7%	2,7%	0
Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	75,7%	18,9%	2,7%	2,7%	0
Равные возможности обеспечены всем обучающимся	79,7%	17,6%	2,7%	0	0

### 31. Другие проблемы относительно качества преподавания

кол-во ответов: 43

Нет проблем

Проблем нет

Всё отлично

Керемет

интерактивные доски мало

Нет проблем

нет комментариев

Никаких проблем

Мәселелер жоқ

Толыктай келысемын