



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов  
институциональной аккредитации  
Гуманитарно-технического института «Акмешит»  
с «24» по «26» мая 2018 г.**

Кызылорда 2018

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации  
Гуманитарно-технического института «Акмешит»  
с «24» по «26» мая 2018 г.**

**г. Кызылорда**

**«26» мая 2018 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	7
6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества» .....	7
6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент» .....	10
6.3. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	14
6.4. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ».....	16
6.5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....	19
6.6. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	20
6.7. Стандарт «Обучающиеся» .....	23
6.8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	30
6.9. Стандарт «Научно-исследовательская работа» .....	34
6.10. Стандарт «Финансы».....	37
6.11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	40
6.12. Стандарт «Информирование общественности».....	43
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	46
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	48
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ ..	51
Приложение 1 .....	52
Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ» .....	52

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**РК** – Республика Казахстан  
**МОН РК** – Министерство образования и науки Республики Казахстан  
**БД** – базовые дисциплины  
**БРС** – балльно-рейтинговая система  
**ВО** – высшее образование  
**ВА** – бакалавриат  
**МА** – магистратура  
**PhD** – докторантура  
**ВУЗ** – высшее учебное заведение  
**ВЭК** – внешняя экспертная комиссия  
**ВОУД** – внешняя оценка учебных достижений  
**ГАК** – Государственная аттестационная комиссия  
**ДВПО** – Департамент высшего и послевузовского образования  
**ДОТ** – дистанционная образовательная технология  
**ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии  
**ИУП** – индивидуальный учебный план  
**ГОСО** – Государственные общеобязательные стандарты образования  
**ГПРО** – Государственная программа развития образования  
**НААР** – Независимое агентство аккредитации и рейтинга  
**НИР** – научно-исследовательская работа  
**НПА** – нормативно-правовые акты  
**НРК** – Национальная рамка квалификаций  
**НСК** – Национальная система квалификаций  
**ОП** – образовательная программа  
**ППС** – профессорско-преподавательский состав  
**ECTS** – европейская система переноса и накопления кредитов  
**ЕСУВО** – Единая система управления высшим образованием  
**ESG** – стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования  
**УМО РУМС** – Учебно-методическое объединение Республиканского учебно-методического Совета

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом №49-18-ОД от 10.05.2018 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 24 мая по 26 мая 2018 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Гуманитарно-технического института «Акмешит» стандартам институциональной аккредитации НААР (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Гуманитарно-технического института «Акмешит» в рамках институциональной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров институционального профиля.

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель комиссии** – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.тех.н., доцент, генеральный директор ТОО «Кокшетауское опытно-производственное хозяйство» (г. Кокшетау);
2. **Зарубежный эксперт** – Соколова Елена Евгеньевна, к.э.н., доцент, Национальный авиационный университет (г. Киев, Украина);
3. **Эксперт** – Карсыбаев Ержан Ертаевич, д.тех.н., профессор, Университет «Туран» (г. Алматы);
4. **Эксперт** – Джолдасбаева Гульнар Каримовна, доктор экономических наук, профессор, Алматинский технологический университет (г. Алматы);
5. **Эксперт** – Өзгелдинова Жанар Өзгелдіқызы, доктор PhD, и.о. доцента, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана);
6. **Эксперт** – Абыласимов Мұрагер Настайұлы, доктор PhD, доцент, Карагандинский государственный университет им.Букетова (г. Караганда);
7. **Эксперт** – Исмаилова Айсулу Абжаппаровна, PhD информационных систем, Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина (г. Астана);
8. **Эксперт** – Тергемес Кажыбек Тлеугалиұлы, к.т.н., доцент, Алматинский университет энергетики и связи (г. Алматы);
9. **Работодатель** – Жәдігер Айболат Жәдігерұлы, директор компаний «Казнефтегазконсалтинг» (г. Кызылорда);
10. **Студент** – Қанзада Алтынай Берікғазықызы, региональный лидер Альянса студентов Казахстана Кызылординской области, студент 3 курса Кызылординского государственного университета им. Коркыт Ата (г. Кызылорда);
11. **Студент** – Медеубаев Руслан Талғатұлы, член Альянса студентов Казахстана Кызылординской области, студент 3 курса Кызылординского государственного университета им. Коркыт Ата (г. Кызылорда);
12. **Наблюдатель от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (Астана).

## **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

«Гуманитарно-технический институт «Акмешит»» (далее – АГТИ) является образовательным учреждением в сфере высшего образования.

В 1998 году в г. Кызылорде открылся Кызылординский инженерно-экономический институт. В 2009 году Кызылординский инженерно-экономический институт реорганизовался в Гуманитарно-технический институт «Акмешит». Форма собственности: частная.

Образовательная деятельность учреждения АГТИ по программам бакалавриата реализуется на основании Закона «Об образовании» Республики Казахстан от 27 июля 2007 года, бессрочной лицензии от 18 мая 2009 года выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки РК (серия АБ 0064059) и на основании Устава института

Последняя государственная аттестация МОН РК проводилась в 2017 году (Акт о результатах проверки соблюдения требований законодательства Республики Казахстан в области образования в образовательной деятельности учреждения Гуманитарно-технический институт «Акмешит» 12 мая 2017 года).

Образовательную деятельность ведут факультет «Техника и бизнес» в состав которого входят три кафедры: «Инженерных специальностей», «Специальностей экономики и услуг», «Гуманитарно-педагогических и правовых дисциплин».

Для самостоятельной подготовки к занятиям и эффективности самообучения студентов работают интернет классы.

Библиотечный фонд института обеспечен всей необходимой литературой по образовательным программам. Общий фонд института составляет более 213625 книг, из них на государственном языке – 170991 экземпляров.

В институте ежегодно издается научный журнал «Вестник Гуманитарно-технического института «Акмешит».

В настоящее время в Гуманитарно-техническом институте «Акмешит» обучаются 1170 студентов.

Подготовку кадров в институте ведёт 51 преподаватель, среди которых 24 кандидата наук, в том числе 3 доцента.

Приоритетные направления института основаны на Посланиях Президента РК Н.А.Назарбаева народу Казахстана «Стратегия «Казахстан-2050»: новый политический курс состоявшегося государства», «Третья модернизация Казахстана: глобальная конкурентоспособность», «Казахстан в новой глобальной реальности: рост, реформы, развитие», «Нурлыжол – путь в будущее», программы «Социальная модернизация Казахстана: двадцать шагов к обществу всеобщего труда, «Новые возможности развития в условиях четвертой промышленной революции», Статьи Главы государства "Взгляд в будущее: модернизация общественного сознания", а также в соответствии с целями развития сферы образования, определяемыми приоритетными направлениями Государственной программы развития образования и науки в Республике Казахстан на 2016-2019 годы.

Материально-техническая и социальная база, находящаяся в оперативном управлении Гуманитарно-технического института «Акмешит», расположенной в г. Кызылорде, состоит из: 3 учебных корпусов, студенческой столовой на 50 человек, спорт зала, общежития на 50 человек и актового зала на 200 мест.

Учебные корпуса института оборудованы лабораториями, учебными кабинетами и компьютерными классами. Специализированные учебные аудитории оснащены соответствующими компьютерными технологиями и оборудованием. Также в институте имеются читальный зал, электронный читальный зал, спортзал, студенческое общежитие и медпункт. Все здания института соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности и требованиям государственных общеобязательных стандартов реализуемых специальностей.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Процедура независимой аккредитации Гуманитарно-технического института «Акмешит» проводится впервые.

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК проводилась на основании Программы визита экспертной комиссии по институциональной аккредитации Гуманитарно-технического института «Акмешит» и специализированной аккредитации образовательных программ в период с 24 по 26 мая 2018 года.

Для координации работы ВЭК 23.05.2018 г. состоялось вводное совещание, в результате которого были распределены функциональные обязанности между членами комиссии, уточнен график визита, согласованы вопросы использования методик проведения экспертизы.

В процессе проведения ознакомительной экскурсии члены ВЭК ознакомились с реальным состоянием материально-технической базы института, а именно: посетили библиотеку, учебные аудитории, специализированные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы, кафедры, столовую, спортзал, медпункт, основные базы практик. Таким образом, эксперты получили непосредственное визуальное представление об инфраструктуре вуза.

Согласно процедуры аккредитации было проведено анкетирование 30 преподавателей и 30 обучающихся.

Для подтверждения достоверности информации, приведённой в Отчете по самооценке членами ВЭК была запрошена и проанализирована рабочая документация института. Также, эксперты проанализировали позиции института в информационном пространстве на основе изучения контент-наполнения официального сайта вуза: <http://www.akmechit.kz>.

Встречи-интервью с целевыми группами проводились в рамках установленных требований стандартов НААР и программы визита, в результате, которых были опрошены: ректор, проректор, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами института, преподаватели, обучающиеся, выпускники, работодатели и сотрудники различных подразделений института. Всего во встречах приняли участие 125 человек (таблица 1).

### **Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах-интервью с ВЭК НААР**

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректоры	3
Заведующие кафедрами	3
Руководители структурных подразделений	7
Преподаватели	30
Студенты	30
Выпускники	30
Работодатели	21
<b>Всего</b>	<b>125</b>

Члены ВЭК, во время визита, посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам:

#### **Посещение занятий**

ОП 5В050800 - «Учет и аудит»:

- Было проведено открытое лекционное занятие в 09.30 часов по дисциплине «Менеджмент» на тему: «Басқару еңбегінің мәдениеті мен этикасы» (2 курс, гр. УиА-16-1, корпус №3, ауд. 23), старшим преподавателем Примжановой А.А. Присутствовало 17

студентов из 18. Занятие было проведено путем презентации лекции с использованием мультимедийного сопровождения,

ОП 5В050600 – «Экономика»:

- Было проведено лекционное занятие по дисциплине «Кәсіпкерлік», тема занятия «Кәсіпкерлік: мәні, түсінігі, негізгі түрлері және ұйымдастырушылық нысандары» (3 курс, гр. Экономика -15-1, корпус №3, ауд. 23) старшим преподавателем Ахметовой Г.Я. Присутствовало 11 студентов из 12. Занятие было проведено в виде презентации лекции с использованием мультимедийной презентации, поддерживалась обратная связь со студентами путем устного опроса по вопросам предыдущих тем, ситуационного анализа

ОП 5В030100 - «Юриспруденция»

- 25.05.2018 г. в 10.30 посетили открытое занятие по дисциплине «ҚР қылмыстық құқық (жалпы бөлім)» на тему: «Қылмыс құрамы» (1 курс, гр. Ю-16-1, ауд. 103) зав. кафедрой «Гуманитарно-педагогических и правовых дисциплин», к.ю.н.Бисенова М.К.Присутствовало 13 студентов из 19. Лекция была проведена с использованием мультимедийной презентации, поддерживалась обратная связь со студентами путем устного опроса, анализа ответов и приводились примеры со стороны преподавателя.

ОП 5В060800 - «Экология»

- Было проведено занятие по дисциплине: «Қазақстан ландшафттары», на тему: «Ландшафттар экологиясы» преподавателем д.б.н. Абилдаевой Ж.

Посещение занятия показало, что преподавание осуществляется, в основном, с применением традиционных методов обучения: традиционная лекция, устный опрос обучающихся. В содержании лекционного материала не освещался зарубежный передовой опыт и не приведены примеры современных достижений в соответствующей области. Обучающиеся в ходе интервью в качестве пожелания высказали более активное применение интерактивных методов обучения.

Проведённые в рамках визита ВЭК НААР мероприятия, способствовали детальному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой института, материально-техническими ресурсами, в разрезе аккредитуемых образовательных программ, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей, обучающимися и выпускниками. Это дало возможность экспертам провести независимую оценку, представленных в отчетах по самооценке образовательных программ института данных, на соответствие критериям стандартов институциональной и специализированной аккредитации.

В ходе запланированной программы, разработанные ВЭК рекомендации по улучшению деятельности института по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством института 26 мая 2018 г.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

✓ Вуз должен продемонстрировать разработку уникальной стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.

✓ Вуз должен продемонстрировать направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.

✓ Вуз должен продемонстрировать прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики обеспечения качества.



- ✓ Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества, миссию и стратегию.
- ✓ Вуз разрабатывает документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику обеспечения качества.
- ✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества.

### **Доказательная часть**

Анализ представленного информационного и аналитического материала, реального позиционирования вуза, а также результатов проведенных встреч с заинтересованными лицами позволяют сделать следующие выводы.

Разработка миссии, видения и стратегии АГТИ реализуется на основе анализа ее реального состояния. Миссия, видение и стратегические задачи представлены в Стратегическом плане развития Гуманитарно-технического института «Акмешит» на 2017-2021 годы, утвержденном на заседании Ученого Совета института 31 августа 2017 года, протокол №1.

Стратегия развития института является концептуальным документом, определяющим перспективу формирования вуза инновационного типа, ориентированного на создание академической среды, где осуществляется подготовка специалиста нового поколения, профиль, компетенция и квалификация которого позволяют быть конкурентным, отвечающим всем требованиям рынка труда.

**Миссия:** подготовка конкурентоспособных высококвалифицированных кадров в соответствии с потребностями рынка, обладающих высокими личностно-профессиональными компетенциями, ориентированных на решение вопросов индустриально-инновационного развития региона и Республики Казахстан.

Стратегия, миссия и видение Гуманитарно-технического института «Акмешит» формируются в соответствии с положениями государственной политики в области образования и стратегическими документами государственного уровня: Посланиями Президента - Лидера нации Н.А. Назарбаева, «Стратегии «Казахстан–2050»: новый политический курс состоявшегося государства»; Плана нации «100 конкретных шагов: современное государство для всех»; Законах Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», Стратегическим планом Министерства образования и науки Республики Казахстан на 2017-2021 годы, Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы, Государственной программы индустриально-инновационного развития Республики Казахстан на 2015 - 2019 годы.

Миссия, стратегические цели и задачи АГТИ сформулированы на основе кадрового, интеллектуального потенциала и материально-технических ресурсов института, а также оценки возможностей их реализации.

Для реализации миссии, стратегических целей и задач в институте имеются материально-технические и библиотечные ресурсы, обеспечивающие в полном объеме потребности ППС и студентов.

Содержание стратегии института связано с национальными приоритетами развития, что подтверждается выбранными направлениями, включенными в стратегический план:

- динамичное развитие, гарантирующее подготовку специалистов в соответствии с требованиями работодателей согласно международным стандартам;
- преемственность научно-педагогических школ и развитие человеческого капитала;
- проведение научных исследований на уровне, обеспечивающем конкурентоспособность их результатов на рынке научно-технической продукции;
- развитие цифровых, инновационных, энергоресурсосберегающих технологий;

- вовлечение молодежи в укрепление духовно-нравственных ценностей общенациональной патриотической идеи «Мәңгілік Ел»;

- дальнейшее совершенствование материально-технической базы института.

Для эффективной реализации указанных направлений вузом решаются следующие задачи:

- обеспечение постоянной актуализации содержания образовательных программ института с учетом запросов работодателей и анализа рынка труда;

- улучшить содержание образования в интересах инновационного развития Кызылординской области и страны в целом;

- создание системы профессиональной ориентации и обучения талантливой молодежи;

- улучшить положение института в республиканских рейтингах;

- интеграция образования, науки и бизнеса;

- совершенствование кадровой политики и содействие активному профессиональному росту персонала;

- совершенствование образовательной, научной и производственной инфраструктуры;

- улучшение условий развития студенческой молодежи, вовлечение их в процесс социально-экономического развития региона и страны;

- разработка ориентированного на результаты финансово-экономического механизма;

- расширение международного сотрудничества;

- расширение участия студентов и преподавателей в программах внутренней и внешней академической мобильности;

- повышение социальной активности студенческой молодежи по реализации молодежной политики государства.

Члены ВЭК отмечают, что АГТИ в процессе разработки миссии, видения, стратегии привлекает ППС и работодателей. Формирование и корректировка Стратегического плана проводится рабочей группой, состоящей из представителей руководящего состава вуза, кафедр, административно-управленческих структурных подразделений, ППС. Курирует работу Ученый совет вуза.

Аккредитуемый вуз имеет академическую политику гарантии качества, утвержденную приказом ректора №31/а от 05.09.2017 г., Академическая политика в области качества института определена (<http://akmechit.kz/index.php/ru-RU/glav/politika-v-oblasti-kachestva>) миссией вуза, стратегическим планом развития института на 2017-2021 гг., целями и задачами института и направлена на обеспечение высокого качества образовательных услуг и научных исследований.

Самооценка эффективности миссии, целей и задач института проводится на основе мониторинга основных индикаторов качества и сроков выполнения запланированных мероприятий. Эксперты отмечают, что в АГТИ ежегодно проводится мониторинг и анализ выполнения основных показателей деятельности всего вуза или его основных подразделений, которые сравниваются с их плановым уровнем, а также с требованиями инструктивных и нормативных документов МОН РК.

Членами ВЭК установлено, что институт систематически анализирует информацию о своей деятельности на заседаниях Ученого Совета и ректората, что подтверждается соответствующими протоколами.

Эксперты убедились, что институт осуществляет процессы тактического и оперативного планирования, а также распределения ресурсов в соответствии реализуемой стратегией развития.

#### ***Аналитическая часть***

В процессе оценки Стратегического плана развития института, Академической политики гарантии качества, а также проведения встреч-интервью с руководителями

подразделений, заведующими кафедрами и ППС экспертами было установлено, что в вузе не сформирован механизм анализа рисков и их предупреждения, не проводится мониторинг доступных ресурсов для корректировки и реализации плана развития. Ключевые Цели и задачи Стратегического плана развития в основном носят декларативный характер.

В процессе проведения бесед-интервью с ППС и работодателями, члены ВЭК обращают внимание на необходимость развития предпринимательских навыков у студентов и ППС с целью поиска и эффективной реализации стартап-проектов, привлечения коммерческих структур к созданию совместных научных разработок, а также развития международного сотрудничества.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Стратегия вуза разработана с учётом особенностей регионального рынка образовательных услуг.

- В вузе имеется опубликованная политика гарантии качества, миссия и стратегия.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- В стратегических документах более чётко отобразить индивидуальность и уникальность вуза.

- Повысить активность по привлечению к обсуждению и разработке миссии, стратегических целей и задач вуза работодателей данного региона, обучающихся и других заинтересованных лиц.

- Разработать механизм идентификации и предупреждения возможных рисков, а также предусмотреть альтернативные направления достижения стратегических целей в случае возникновения рисков.

- Изучить возможность создания коммерческого центра на базе вуза для субъектов образовательной деятельности с целью обеспечения возможностей формирования предпринимательских навыков у ППС, обучающихся, реализации стартап-проектов и интеграции в бизнес-процессы современного общества.

- Разработать и внедрить мероприятия по повышению имиджа вуза на рынке образовательных услуг (информирование о достижениях выпускников, участие в республиканских мероприятиях, более полное представление информации на сайте вуза с использованием аудио и визуальных эффектов, видео и т.п.).

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Стратегическое развитие и обеспечение качества» раскрыты 7 критериев, из которых 1 имеет сильную позицию, 5 - удовлетворительную, 1 – требуют улучшения.

#### **6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»**

- ✓ Вуз осуществляет процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией.

- ✓ Вуз должен продемонстрировать успешное функционирование и улучшение внутривузовской системы обеспечения качества.

- ✓ Вуз должен продемонстрировать анализ управления рисками.

- ✓ Вуз должен продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений.

- ✓ Вуз должен продемонстрировать анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий.

- ✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

- ✓ Важным фактором является обеспечение управления образовательным процессом через управление образовательными программами, включая оценку их эффективности.

- ✓ *Вуз демонстрирует разработку ежегодных планов деятельности, в том числе ППС, на основе стратегии развития.*
- ✓ *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
- ✓ *Вуз должен представить доказательства прозрачности системы управления вузом.*
- ✓ *Вуз должен обеспечить участие обучающихся и ППС в работе коллегиальных органов управления.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- ✓ *Вуз должен стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д.*
- ✓ *Вуз должен обеспечить обучение руководства (ректора, советников, проректоров, деканов, начальников структурных подразделений, заведующих кафедрами) по программам менеджмента образования.*
- ✓ *Вуз должен стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

### **Доказательная часть**

Система управления АГТИ и организационная структура направлена на реализацию миссии, видения и стратегии. Управление вузом осуществляется на основании Устава, зарегистрировано Управлением юстиции МЮ РК 16.05.1998 г., г. Кызылорды (БИН 980540002323 с изменениями и дополнениями от 20.06.2017 года), а также структуры института на 2017 – 2018 учебный год, утверждённой ректором 29 августа 2016 года (Протокол № 1).

В структуру АГТИ входят: ректор, научный советник, ученый совет, проректоры (по учебной работе – первый проректор; по учебно-воспитательной и научной работе; по общим вопросам), бухгалтерия, отдел кадров и документационного обеспечения, архив, научный отдел, учебный отдел, хозяйственный отдел, отдел маркетинга и учёта платных услуг, офис-регистратор учебного процесса, отдел по воспитательной и культурно-массовой работе, студенческий отдел, отдел информационных технологий, библиотека, факультет «Техника и бизнес», кафедры («Инженерных специальностей», «Специальности экономики и услуг», «Гуманитарно-педагогических и правовых дисциплин»).

Действующая структура Гуманитарно-технического института «Акмешит», ориентированная на выполнение его миссии, достижение целей и задач, а также реализацию соответствующей политики в области обеспечения качества образования. При этом структура управления корректируется с учетом постоянно меняющихся внешних и внутренних условий деятельности (изменение контингента студентов, удорожание затрат по обеспечению учебного процесса и особенно по внедрению в него инноваций, ограниченность финансовых ресурсов для создания новых подразделений, увеличения штатов и дополнительного стимулирования труда ППС и т.д.).

Комиссия подтверждает, что организационная, функциональная и штатная структура вуза сформирована в соответствии с заявленной миссией, целями и задачами и обеспечивает их достижение. При этом, эксперты установили, что организационная структура института не совсем четко определяет границы полномочий структурных подразделений и должностных лиц. Так, в каждая кафедра осуществляет подготовку по

образовательным программам разных направлений, практически не пересекающихся между собой, что в целом может негативно отражаться на подготовке обучающихся, а также снижать эффективность научной и учебно-методической деятельности вуза.

Комиссия отмечает, что внутренним документам института относятся: организационно-правовые документы (устав, миссия, академическая политика в области качества, положения, методические инструкции, должностные инструкции и др.); планово-отчетные документы (стратегический план развития института, цели в области качества, годовые планы работы и отчеты подразделений, учебные планы специальностей, образовательные программы, др.); справочно-информационные документы (акты, служебные и объяснительные записки, отзывы, заключения, заявки, справки, др.).

Высшим коллегиальным органом института является Ученый совет. На основании годового плана на заседание Ученого совета института выносятся стратегические вопросы по ключевым направлениям деятельности вуза, заслушиваются отчеты и осуществляется оценка деятельности его подразделений.

В своей деятельности Ученый совет руководствуется законодательством Республики Казахстан, нормативными правовыми актами в области образования, Уставом института, Стратегическим планом развития Гуманитарно-технического института «Акмешит» на 2017-2021 гг. и др. Деятельность Ученого совета института осуществляется на основе плана его работы, утверждаемого на учебный год. Состав Ученого совета института утверждается приказом ректора института.

Процессом подбора персонала и определения соответствия квалификации сотрудников в порядке, установленном законодательством РК и нормативными актами вуза, управляет отдел кадров совместно с руководителями структурных подразделений.

Руководство института, ППС и студенты принимают активное участие в планировании, реализации и мониторинге всех процессов, осуществляемых в вузе.

В институте имеет место практика создания рабочих групп и комиссий из числа преподавателей и студентов, с целью мониторинга всех процессов на уровне факультета и института в целом. Тем самым, ППС непосредственно влияет на принятие решений по совершенствованию деятельности вуза.

Эксперты отмечают, что в рамках внедрения в вузе системы менеджмента качества института руководители и начальники отделов структурных подразделений прошли обучение по программам менеджмента образования, что подтверждается наличием соответствующих сертификатов.

Одним из важнейших показателей эффективности и результативности работы института является уровень удовлетворенности ППС, персонала и обучающихся системой управления. Для выявления степени удовлетворенности периодически проводятся встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений. Систематически проводятся опросы, касающиеся вопросов развития социально-бытовой сферы, учебной деятельности, организации досуга во вне учебное время, заработной платы работников и финансовой поддержки студенчества.

Так, для определения степени удовлетворенности ППС условиями работы, особенностями системы повышения квалификации, информационным обслуживанием и др., учебно-методическим отделом АГТИ ежегодно проводится социологический опрос на тему «Удовлетворенность ППС вузом».

По результатам полученной информации руководством института анализируются причины несоответствий и степени удовлетворенности системой управления, принимаются решения по корректировке планов согласно направлениям деятельности. Кроме этого, эффективным способом определения степени удовлетворенности обучающихся системой управления являются: проведение анкетирования «Преподаватель глазами студента», опросы, интервью, тестирование и др.

На основе анализа результатов анкетирования в вузе организуются встречи с руководством и оперативно решаются выявленные проблемы. Результаты обработки данных

опроса респондентов озвучиваются на совещаниях разного уровня, передаются в структурные подразделения института.

Члены ВЭК установили, что в управлении вузом эффективно используются информационные технологии такие, как: автоматизированные электронные системы 1С Бухгалтерия, программа «Platonus», Республиканская межвузовская электронная библиотека, работающая в системе РМЭБ и автоматизированная система управление института (АСУ АГТИ).

#### ***Аналитическая часть***

Однако, в рамках данного стандарта члены ВЭК отмечают, что структура института требует совершенствования на уровне кафедр в зависимости от специализации образовательных программ.

Также эксперты выявили, что система обеспечения качества документально отражает только отдельные элементы проектирования, управления и мониторинга бизнес-процессами, и в отдельных случаях слабосвязанные между собой.

Актуальными для АГТИ являются проблемы участия вуза в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д. На данном этапе, данный вопрос находится на стадии становления и развития. Руководство АГТИ предпринимает различные способы выхода вуза на международный и национальный уровень на основе письменных обращений и запросов.

Эксперты установили, что работа вуза по реализации двухдипломного образования и академической мобильности проводится на недостаточном уровне.

Также, открытыми остаются вопросы по внедрению инновационных предложений в рамках реализации ОП и формированию конкурентных позиций вуза на рынке образовательных услуг.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Члены ВЭК отмечают открытость и доступность руководства вуза для всех заинтересованных сторон. Имеющаяся в вузе система мотивации является стимулом, побуждающая к развитию научно-образовательной деятельности.

- Ежегодные планы деятельности вуза, в том числе ППС разработаны с учётом стратегических направлений развития.

- Вуз привлекает обучающихся и ППС в процессе работы коллегиальных органов управления.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Разработать механизм по анализу и управлению рисками в системе стратегического управления вузом.

- Обеспечить внедрение процессного подхода в управление вузом.

- Усовершенствовать организационную систему управления вузом и чётко обозначить функциональные связи между подразделениями и высшим руководством.

- Конкретизировать ключевые бизнес-процессы вуза и разработать механизм их документирования.

- Разработать процедуры по анализу деятельности высшего руководства и коллегиальных органов.

- Усовершенствовать систему обеспечения системы качества с учётом проектирования, управления и мониторинга бизнес-процессами.

- Разработать мероприятия по внедрению в вузе двухдипломного образования и академической мобильности.

- Проводить работу по анализу и внедрению инновационных предложений в рамках реализации ОП, а также для повышения конкурентных позиций вуза на рынке образовательных услуг.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Руководство и менеджмент» раскрыты 16 критериев, из которых 5 имеют сильную позицию, 6 – удовлетворительную, 5 – предполагают улучшение.

### 6.3. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Вуз должен продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ В вузе должна существовать система регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия.

✓ Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

✓ Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность его деятельности, в том числе в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:

- ключевые показатели эффективности;
- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
- уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;
- удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
- доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
- трудоустройство и карьерный рост выпускников.

✓ Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.

✓ Вуз должен содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

#### **Доказательная часть**

Членами ВЭК установлено, что АГТИ внедряет процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа информации. В вузе функционирует отдел информационных технологий, который несет ответственность за информационное обеспечение деятельности института и его подразделений, а также за информирование общественности о деятельности института.

Эксперты отмечают, что в управленческой деятельности АГТИ внедрены и используются следующие информационные технологии:

- официальный портал Гуманитарно-технического института «Акмешит» (<http://www.akmechit.kz>);

- информационная система сопровождения учебного процесса по кредитной технологии АИС «Platonus»;

- Республиканская межвузовская электронная библиотека, работающая в системе РМЭБ (<http://rmebrk.kz/>);

- автоматизированная система управление института (АСУ АГТИ) (введённая в эксплуатацию приказом ректора №05-а от 10.01.2018 г.)

АСУ АГТИ состоит из следующих автоматизированных рабочих мест (АРМ):

1. АРМ деканата;
2. АРМ кафедры;
3. АРМ студента;
4. АРМ офис регистратора;
5. АРМ отдела кадров.

В вузе имеется доступ к базам данных Web of Science, SpringerLink (<http://apps.webofknowledge.com>; <https://link.springer.com>).

Официальный сайт института включает разделы: «Новости», «Об институте», «Ученый Совет», «Отделы», «Молодежная политика и воспитание», «Абитуриент» и др. Оперативно размещается информация о ярких событиях (в виде новостей, объявлений), достижениях в разных сферах деятельности, о лучших преподавателях, студентах, выпускниках вуза, их достижениях.

Результаты анализа информации о деятельности института рассматриваются на уровне заседаний кафедр, ректората, еженедельных рабочих совещаний руководителей структурных подразделений. Одной из основных форм оценки деятельности подразделений являются их периодические и ежегодные отчеты, содержащие комплексную оценку деятельности.

Для привлечения контингента обучающихся и повышения имиджа АГТИ ежегодно выпускает и распространяет рекламные буклеты, брошюры, книги, журналы о вузе по разным направлениям его деятельности: учебной и учебно-методической, научно-исследовательской, общественной, культурно-просветительской. В качестве доказательства вышеприведённого является наличие рекламных буклетов и журнала «Ақмешіт хабаршысы».

Эксперты отмечают, что структурные подразделения вуза, залы электронных ресурсов института подключены к сети Интернет. Институт обеспечивает бесплатный доступ преподавателей и студентов к Интернету и Wi-Fi на территории всего института. В целом используемые институтом научные ресурсы библиотеки и информационно-коммуникационные технологии дают все возможности преподавателям и студентам заниматься самостоятельной работой.

### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК обращают внимание, что сайт вуза содержит всего лишь общую ознакомительную информацию, отсутствуют данные о преподавательском составе, контингенте обучающихся, результатах независимого финансового аудита, состояния социальной инфраструктуры для обучающихся и т.д.

Система электронного документа находится на стадии становления, нет чёткого механизма информатизации бизнес-процессов.

Эксперты отмечают, что в вузе не выработан чёткий порядок оформления согласия на обработку персональных данных.

В вузе осуществляется поощрение ППС и персонала по результатам календарного года, в зависимости от достижений и объёма выполненной работы в виде премий. Для наиболее одарённых студентов делается скидка на обучение в размере 15%. При этом конкретный механизм и какие-либо положения по данному вопросу в институте отсутствуют.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- В вузе разработана система сбора и анализа достижений обучающихся и продвижения по образовательной траектории.

- Вуз обеспечивает доступность обучающихся к образовательным ресурсам и системам поддержки для обучающихся.



▪ В вузе функционирует внутренняя автоматизированная система управления - АСУ АГТИ, позволяющая осуществлять мониторинг ключевых показателей эффективности вуза.

#### **Рекомендации ВЭК**

- Провести работу по внедрению в вузе электронного документооборота;
- Разработать и внедрить систему регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры вуза с учётом оценки эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия.
- Продолжить работу по информационному наполнению официального сайта необходимыми сведениями для обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц;
- Разработать методы по оценке управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов;
- Определить ответственных лиц за обеспечение защиты информации, достоверность и своевременность предоставления данных;
- Провести работу по обеспечению документального согласия ППС и работников на обработку персональных данных.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 17 критериев, из которых 4 имеет сильную позицию, 9 – удовлетворительную, 4 – требуют улучшения.

#### **6.4. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»**

- ✓ Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.
- ✓ Вуз должен определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- ✓ Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- ✓ Вуз должен обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

#### **Доказательная часть**

Члены ВЭК отмечают, что образовательные программы АГТИ разработаны на основе Национальной рамки квалификаций, профессиональных стандартов, согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций.

Основными регламентирующими документами для разработки образовательной программы специальностей вуза являются Закон «Об образовании» с дополнениями и

изменениями, Государственный общеобразовательный стандарт высшего образования, утвержденный приказом МОН РК от 23 августа 2012 года № 1080, приказ МОН РК от 2 июня 2014г. №198 «О внесении изменений и дополнения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152 и «Об утверждении правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», бессрочная лицензия от 18 мая 2009 года выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки РК (серия АБ 0064059). В вузе подготовка обучающихся осуществляется только для бакалавриата.

Анализ качества программ осуществляется на основании результатов профессиональных практик студентов, государственной аттестации выпускников и их профессионального прогресса. Существующая в институте политика ориентирована на привлечение к оценке качества программ внешних экспертов в лице председателей государственной аттестационной комиссии, рецензентов дипломных проектов, кураторов практик, заинтересованных работодателей.

ППС института вносит определенный вклад в совершенствование образовательных программ, их образовательных целей и результатов, повышение эффективности обучения. При разработке элективных курсов учитывается мнение опытных работников и ученых в определенной сфере и области.

Организация самостоятельной работы обучающегося осуществляется в соответствии с рабочими программами, материалами для самостоятельного изучения разделов дисциплины. Объем в кредитах и часах самостоятельной работы студентов определен в УМКД, силлабусе дисциплины с указанием продолжительности изучения в неделях, сроков сдачи заданий по СРС, методических указаний по изучению дисциплины и выполнению заданий по СРС и т.д.

Мониторинг качества образовательных программ проводится учебным отделом через внутренние и внешние аудиты, внешней оценки учебных достижений обучающихся. Основная цель мониторинга состоит в оценке уровня удовлетворенности студентов результатами обучения и организации учебно-воспитательной деятельности в институте.

Образовательные программы в институте проходят процедуру внутренней оценки качества и экспертизы. Механизм проведения внутренней оценки и экспертизы включает в себя следующие этапы: образовательные программы обсуждаются на заседании кафедры (состав кафедры доценты и старшие преподаватели по соответствующей специальности с большим опытом педагогической работы), затем рассматриваются на заседании учебно-методического совета и окончательно утверждаются на Ученом совете института.

Квалификации, получаемые по завершению программ, четко определены и соответствуют уровню НСК.

В образовательных программах представлены результаты обучения в виде общих для всех специальностей знаний, умений и компетенций

Вуз обеспечивает освоение результатов обучения через планирование учебного процесса, подбор кадров, разработку учебно-методической документации, составление расписания учебных занятий, проведение всех видов учебной деятельности, организация практики, проведение промежуточной и итоговой аттестаций.

Формирование профессиональной компетенции выпускников обеспечивается соответствующими дисциплинами и профессиональными практиками.

Эксперты отмечают, что в вузе периодически проводится проверка на соблюдение законодательства РК об образовании и правил лицензирования образовательной деятельности со стороны Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК, согласно приказам №29 от 19 июня 2015 года и №17-8-9/13 от 3 мая 2017 года. Результат проверки показал соответствие образовательной деятельности института всем требованиям ГОСО и нормативным актам.

Члены ВЭК установили, что работодатели принимают участие в процессе разработке ОП и вносят свои предложения при формировании каталога элективных дисциплин. Так, в 2017-2018 учебном году в учебный план включены дисциплины по специальностям:

5B050800-Учет и аудит - «Управленческий учет 2», «Экономический анализ», «Ведение учета и анализ банкротства» (работодатель ТОО «Көмек-Аудит»);

5B050600-Экономика – «Новые методы управления персоналом», «Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия» (работодатель ОДСП «Арал»);

5B030100-Юриспруденция – «Судебная власть», «Судопроизводство», «Суд и справедливость» (работодатель Городской суд №2 г.Кызылорда);

5B070400 - Вычислительная техника и программное обеспечение – «Архитектура и организация компьютерных систем» (работодатель GRANDmaster школа программирования);

5B090100 - Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта- «Перевозка грузов», «Основа проверки технического состояния» (работодатель ТОО «Средне Азиатский Транспорт»);

5B071800 - Электроэнергетика – «Электрические аппараты», «Электрическое освещение» (работодатель «Кызылординская Горэлектросеть»).

Дисциплины, включенные в КЭД, отражают актуальные направления развития изучаемой области. В структуре образовательных программ предусмотрены различные виды учебной деятельности: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, практики.

#### ***Аналитическая часть***

Экспертами были рассмотрены модульные программы по аккредитуемым образовательным программам, в результате чего определено, что данные документы составлены в соответствии с внутривузовскими методическими рекомендациями и отвечают общим нормативным требованиям РК. При этом, в ходе проведения бесед-интервью с преподавателями, выпускниками и работодателями установлено, что в ОП следует больше внимания уделить формированию практических навыков у обучающихся.

Члены ВЭК отмечают, что на данном этапе в вузе не проводится профессиональная сертификация в ходе реализации ОП, но при этом руководством АГТИ ведётся работа по созданию таких возможностей для обучающихся.

В вузе отсутствуют какие-либо договора о сотрудничестве с зарубежными образовательными и научными организациями. Экспертами установлено, что работа по гармонизации содержания ОП и разработки совместных ОП с ведущими зарубежными и казахстанскими вузами до настоящего момента не проводилась.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

▪ ОП разработаны с учётом стратегических направлений вуза, при этом трудоемкость ОП определена как в казахстанских кредитах, так и в ECTS.

▪ В вузе разработаны модели выпускника ОП, на основе Национальной рамки квалификаций и профессиональных стандартов.

#### ***Рекомендации ВЭК***

▪ Активизировать работу по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.

▪ Приступить к разработке совместных образовательных программ и привлечь научно-исследовательские организации к образовательному процессу.

▪ Активизировать деятельность по привлечению работодателей к разработке и реализации образовательных программ.

▪ Разработать мероприятия по созданию возможностей профессиональной сертификации для обучающихся.

- Разработать документируемые корректирующие и предупреждающие процедуры, направленные на постоянное совершенствование ОП.
- Пересмотреть перечень элективных дисциплин в соответствии с логикой и последовательностью освоения профессиональных компетенций по конкретной специальности;
- Провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности, уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами развития экономики страны, данное направление актуально для всех программ, особо нужно обратить внимание на ОП 5В070400 - Вычислительная техника и программное обеспечение в связи переходом Казахстана к цифровой экономике.
- Рассмотреть возможность по организации совместных мероприятий между работодателями и обучающихся по ОП для выявления их потенциальных возможностей на рынке труда.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из которых 5 имеет сильную позицию, 5 - удовлетворительную, 2 - предполагают улучшение.

#### 6.5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ *Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:*

- *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
- *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
- *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
- *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
- *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
- *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*

✓ *Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.*

✓ *Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

✓ *Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

#### **Доказательная часть**

Члены ВЭК отмечают, что обновление программ проводится ежегодно с учетом пожеланий ППС кафедр, работодателей и обучающихся.

Разрабатываются новые элективные курсы с учетом анализа изменений на рынке труда, корректируется содержание существующих дисциплин по каждой специальности, менее актуальные с точки зрения преподавателей кафедр дисциплины упраздняются, охватывающие узкую тематику объединяются с родственными дисциплинами и укрупняются.

Мониторинг качества образовательных программ проводится учебным отделом через внутренние и внешние аудиты, внешней оценки учебных достижений обучающихся. Основная цель мониторинга состоит в оценке уровня удовлетворенности студентов результатами обучения и организации учебно-воспитательной деятельности в институте.

Экспертами установлено, что с целью мониторинга качества образовательной услуги

и ее улучшения вузом проводится ежегодное анкетирование обучающихся, для выявления потребностей заинтересованных сторон, изучения качества процессов образования, улучшения и совершенствования деятельности всех подразделений института. Результаты анкетирования рассматриваются на заседании ректората, принимаются коллегиальные решения по улучшению качества.

В 2016-2017 учебном году в вузе проводилось анкетирование «Преподаватель глазами студента» проводилось в декабре 2017 г. В анкете «Преподаватель глазами студента» была оценена деятельность 48 преподавателей. Результаты оценки образовательных программ обсуждаются на заседаниях Ученого Совета института, которые принимают решения о мерах по обеспечению качества обучения.

#### ***Аналитическая часть***

Эксперты отмечают, что руководство института действует на принципах открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей, что подтверждается наличием блога ректора на официальном сайте.

По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены 97,6 % обучающихся и 50% ППС.

Руководство АГТИ систематически проводит организационные мероприятия по мониторингу ОП, но вместе с тем, эксперты отмечают недостаточное информирование заинтересованных лиц о содержании ОП и предпринимаемых изменениях. На сайте вуза опубликованы только несколько ОП.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

▪ Вуз проводит организационные мероприятия по периодической оценке и мониторингу индивидуальной нагрузки обучающихся ОП, а также результативности процедур их оценивания достижений.

#### ***Рекомендации ВЭК***

▪ Разработать механизм по формированию, утверждению, пересмотру и мониторингу планов развития образовательных программ с более активным вовлечением в эти процессы заинтересованных лиц.

▪ Предоставлять оперативную информацию работодателям, обучающимся и другим заинтересованным лицам по всем изменениям внесённым в ОП.

▪ Осуществлять постоянный мониторинг изменений факторов внешней среды, рынка труда, запросов работодателей в процессе разработке содержания и структуры ОП и их актуализации.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых 2 имеют сильную позицию, 6 имеют удовлетворительную позицию, 2 – предполагает улучшение.

#### **6.6. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

✓ Вуз должен обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

✓ Вуз должен обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Вуз должен продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения, включая апелляцию.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки должны быть опубликованы заранее.

✓ В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

#### **Доказательная часть**

Образовательная деятельность института строится на академической политике, направленной на обеспечение потребностей в получении качественного образования студентами.

Руководство АГТИ обеспечивает равные возможности обучающимся по разработке индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональных компетенций. Согласно академическому календарю каждый обучающийся института выбирает элективные дисциплины и преподавателей на следующий учебный год, руководствуясь при выборе рекомендациями эдвайзера, типовым учебным планом, рабочим учебным планом, каталогом элективных дисциплин. Индивидуальная образовательная траектория отражается в модульных образовательных программах и индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций.

Преподаватели вуза в учебном процессе применяют современные инновационные педагогические и информационно-компьютерные технологии (ИКТ). В учебном процессе используются активные и инновационные методы обучения: игровая технология, лекция-беседа, лекция-диспут, технологии коллективной и групповой деятельности, имитационные методы активного обучения, обучение в сотрудничестве, креативное обучение, мозговой штурм, моделирование ситуаций, кейс-стади, командная игра. Показателями эффективности применения данных методов обучения являются результаты текущей успеваемости, итоговой государственной аттестации и степень их удовлетворенности качеством обучения.

Учитывая важность применения в учебном процессе инновационных методов обучения, в вузе активно используются переносные мультимедийные комплексы, включающие ПК, мультимедийный проектор и переносной экран. В настоящее время внедрены в учебном процессе 15 интерактивных комплексов. Для записи видеозанятий, разработки электронных материалов преподавателей и обучающихся по кредитной технологий студентов имеется компьютерский класс на 16 посадочных мест.

Старший преподаватель, магистр естественных наук кафедры "Гуманитарно-педагогических и правовых дисциплин" А.Абдуллаева планирует внедрить в учебный процесс инновационные методы и методику по теме: «Болашақ мұғалімдердің кәсіпкерлік құзыреттілігін қалыптастырудің психологиялық-педагогикалық негіздері» для специальностей 5B011100-Информатика, 5B012000-Профессиональное обучение.

Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом обучающихся к информационным ресурсам и библиотечным фондам, наличием методических пособий и рекомендаций по всем модулям, дисциплинам и по всем видам занятий.

Для получения сведений о степени удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг и развития обратной связи, в вузе проводится ежегодный социологический опрос студентов на тему «Удовлетворенность студентов

качеством обучения в вузе». Результаты последних опросов (октябрь, 2017г.) показали, что большинство студентов института принявших участие в опросе, в основном удовлетворены результатами обучения.

В качестве формы обратной связи между обучающимися и руководством, в вузе функционирует блог ректора,

При реализации образовательной программы вуз проводит мониторинг самостоятельной работы обучающегося, который осуществляется посредством текущего, промежуточного и итогового контролей. Основой для самостоятельной работы является соответствующий научно-теоретический курс. Перед началом работы студенты получают специальное пояснение к выполнению самостоятельной работы – определяются требования, указываются источники и пособия, рекомендуется наиболее рациональная методика.

Адекватность оценки знания обучающихся регламентируется критериями выставления оценки, оговоренными в учебно-методических комплексах, рассмотренных на заседаниях учебно-методического совета и утвержденных проректором по научно-методической работе. Данные критерии доводятся до сведения обучающихся.

Для проверки учебных достижений обучающихся в гуманитарно-техническом институте «Акмешит» предусмотрены следующие виды и формы контроля знаний обучающихся: текущий контроль; рубежный контроль; итоговый контроль.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется согласно утвержденному расписанию учебных занятий. Текущий контроль успеваемости это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Рубежный или промежуточный контроль осуществляется после прохождения определенного раздела. Рубежный контроль осуществляется на 7-8 и 14-15 неделях теоретического обучения. Итоговый контроль (экзамен) проводится с учетом результатов текущего и рубежных контролей. Экзамены проводятся в письменной, устной, тестовой или комбинированной формах.

Комиссией установлено, что в вузе имеются отдельные элементы для возможностей предоставления инклюзивного образования студентам-инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Эксперты отмечают, что на период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) приказом руководителя вуза создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин. Студент, несогласный с результатом итогового контроля, подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена, согласно 24 пункту «Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года №125 результаты промежуточную и итоговую аттестацию студентов.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания (82,9%); справедливостью экзаменов и аттестации (95,1%); проводимыми тестами и экзаменами (78%).

#### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК отмечают невысокий уровень проводимых исследований в области изучения методик преподавания и оценки результатов обучения. На данном этапе, повышение квалификации ППС в этой области практически не проводится.

Экспертами установлено, что в АГТИ недостаточно эффективно функционирует система принятия решений на основе результатов обратной связи по использованию различных методик преподавания.

В вузе имеются отдельные элементы для возможностей предоставления инклюзивного образования студентам-инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

***Сильные стороны/лучшая практика***

▪ Вуз предоставляет равные возможности обучающимся по формированию индивидуальной образовательной траектории.

▪ Эффективный механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся.

***Рекомендации ВЭК***

▪ Активизировать работу по обеспечению условий для инклюзивного образования по аккредитуемым специальностям.

▪ Разработать процедуры по принятию решений на основе результатов обратной связи с обучающимися.

▪ Продолжить работу по внедрению системы мониторинга самостоятельной работы обучающихся.

▪ Провести мероприятия по обеспечению регулярного повышения квалификации ППС с целью применения различных методик преподавания и контроля знаний.

▪ Организовать работу по проведению мониторинга продвижения обучающихся по образовательной траектории на различных стадиях образовательного процесса.

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых 3 имеют сильную позицию, 6 - удовлетворительную, 1 - предполагает улучшение.

**6.7. Стандарт «Обучающиеся»**

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.

✓ Вуз должен предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.

✓ Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

✓ Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

✓ Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной



деятельности выпускников.

✓ *Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*

✓ *Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.*

✓ *Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.*

### **Доказательная часть**

АГТИ демонстрирует политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся утверждены и опубликованы.

Прием и зачисление на образовательную программу сопровождаются вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.

Информация о правилах и условиях приема в бакалавриат, перечень необходимых документов, перечень специальностей, программы вступительных экзаменов на казахском и русском языках, графики приема экзаменов, нормативные документы, объявления и т.д. заранее размещаются на официальном сайте института в разделе «Абитуриент», информационных стендах приемной комиссии.

Перечень специальностей, срок приема документов и льготы для поступающих в институт публикуются в газетах «Сыр бойы», «Қызылординские вести», «Сыр түлегі»; транслируются рекламные ролики на каналах «Қызылорда-Қазақстан», «Қоғам-ТВ». Зачисление в институт проводится приемной комиссией с 10 по 28 августа.

Формирование контингента обучающихся осуществляется приемной комиссией по результатам профориентационной работы с выпускниками школ и колледжей в течение учебного года.

Контингент абитуриентов и зачисленных на 1-курс студентов за последние пять лет приедён в таблице 1.

Таблица 1. - Контингент абитуриентов и зачисленных на 1-курс студентов за 2013 г. - 2017 г., человек

Учебный год, Зачислено	2013-2014 уч.г.	2014-2015 уч.г.	2015-2016 уч.г.	2016-2017 уч.г.	2017-2018 уч.г.
Бакалавриат	320	436	421	299	299

На начало 2017-2018 учебного года общий контингент обучающихся (бакалавриат) составил 1170 человек, из которых 1025 (87,6%) студентов по очной форме обучения бакалавриата, 145 (12,4%) студентов по заочной форме обучения бакалавриата.

Контингент обучающихся в АГТИ в разрезе специальностей за последние пять лет приведен в таблице 2.

Абитуриент зачисляется на 1 курс приказом Ректора института. Зачисленные студенты распределяются по учебным группам, которые составляют в среднем от 15 до 30 человек. После зачисления студенты получают студенческий билет, зачетную книжку, пропуск в научную библиотеку института, справочник-путеводитель, учебно-методические комплексы и syllabus. Иногородним студентам предоставляется общежитие.

В ходе освоения образовательной программы студенты самостоятельно определяют индивидуальную траекторию обучения. В связи с этим сложилась практика в конце каждого учебного года выбирать элективные дисциплины и преподавателей на следующий учебный год. При выборе студент руководствуется типовым учебным планом, каталогом элективных дисциплин, рекомендациями эдвайзера.

На основании выбора студентами дисциплин и преподавателей формируются индивидуальные учебные планы, которые утверждаются деканом факультета и хранятся в деканате. С учетом индивидуальных учебных планов составляются расписание занятий, графики СРСР, педагогическая нагрузка преподавателей. Учебная нагрузка студента складывается из посещения аудиторных занятий, самостоятельной работы, участия в контрольных мероприятиях. Один академический час аудиторной работы равен 50 минутам. Исключение составляют лабораторные занятия, где академический час равен 100 минутам, а также занятия физического воспитания, где академический час равен соответственно 75 минутам. Один академический час всех видов практики, итоговой аттестации студентов равен 50 минутам.



Таблица 2. - Контингент студентов АГТИ в разрезе специальностей и формы обучения за 2013 г. - 2017 г., человек

№	Шифры и наименование специальностей	2013-2014 учебный год			2014-2015 учебный год			2015-2016 учебный год			2016-2017 учебный год			2017-2018 учебный год		
		Всего	Очное	Заочное	Всего	Очное	Заочное	Всего	Очное	Заочное	Всего	Очное	Заочное	Всего	Очное	Заочное
1	5B010700- Изобразительное искусство и черчение	25	25	0	68	62	6	70	62	8	63	63	0	85	85	0
2	5B011100 -Информатика	52	52	0	42	41	1	36	32	4	28	24	4	21	17	4
3	5B012000 - Профессиональное обучение	68	65	3	72	61	11	58	48	10	35	28	7	15	15	0
4	5B030100-Юриспруденция	119	110	9	129	70	59	151	94	57	194	135	59	213	140	73
5	5B042100 - Дизайн	16	16	0	73	73	0	117	115	2	109	109	0	119	119	0
6	5B050600- Экономика	64	64	0	66	45	21	72	55	17	96	86	10	60	52	8
7	5B050800- Учет и аудит	137	119	18	112	79	33	125	98	27	124	101	23	102	86	16
8	5B060800- Экология	55	49	6	50	49	1	39	38	1	31	31	0	22	22	0
9	5B070400- Вычислительная техника и программное обеспечение	108	95	13	93	76	17	58	48	10	52	52	0	50	50	0
10	5B070800- Нефтегазовое дело	101	95	6	98	64	34	113	92	21	88	81	7	83	79	4
11	5B071800- Электроэнергетика	151	133	18	125	94	31	126	112	14	89	80	9	74	60	14
12	5B072900- Строительство	79	79	0	65	65	0	68	66	2	57	57	0	54	54	0
13	5B090100- Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта	81	78	3	72	54	18	45	36	9	54	50	4	42	38	4
14	5B090500- Социальная работа	52	52	2	46	43	3	35	32	3	47	42	5	27	27	0
15	5B090600- Культурно-досуговая работа	23	20	3	237	229	8	218	210	8	133	123	10	176	163	13
16	5B091000- Библиотечное дело	17	16	1	8	4	4	10	4	6	22	11	11	27	18	9
	<b>Всего</b>	<b>1150</b>	<b>1068</b>	<b>82</b>	<b>1356</b>	<b>1109</b>	<b>247</b>	<b>1341</b>	<b>1142</b>	<b>199</b>	<b>1218</b>	<b>1073</b>	<b>145</b>	<b>1170</b>	<b>1025</b>	<b>145</b>

В АГТИ на протяжении учебного года проводится систематический мониторинг образовательной программы и образовательной деятельности. Результаты текущей аттестации доводятся до сведения обучающихся, обсуждаются на заседаниях кафедр и аппарата управления. При определении качества образования за основу анализа качества образовательных услуг принимаются достижения обучающихся, выражающиеся в показателях успеваемости.

Эксперты отмечают, что согласно годовым отчетам института, за отчетный период наблюдается высокий показатель успеваемости обучающихся, что свидетельствует о достаточной обеспеченности учебного процесса кадровыми, методическими и материально-техническими ресурсами: 2013-2014 учебный год – 92,5%; 2014-2015 учебный год – 94,6%; 2015-2016 учебный год – 96,51, 2016-2017 учебный год – 97,4%, 1-семестр 2017-2018 учебный год – 96,9% (рисунок 1).

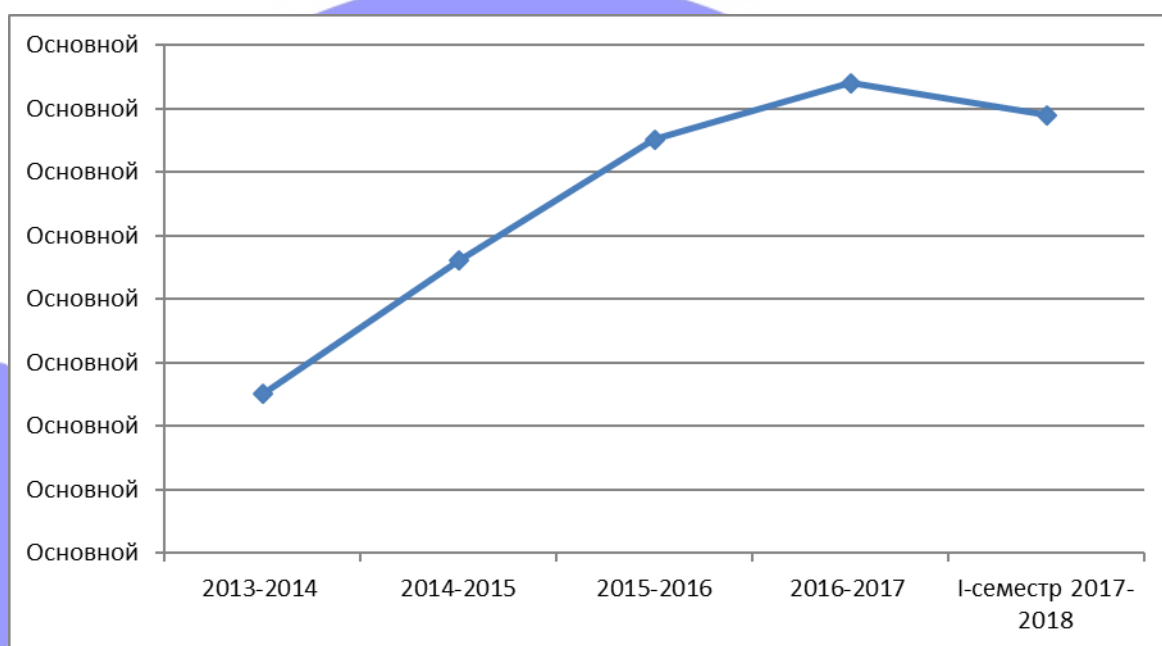


Рисунок 1. Успеваемость обучающихся

Члены комиссии установили, что в институте функционирует система мер для оказания помощи обучающимся, имеющим проблемы. Так, студентам, не прошедшим рубежный или итоговый контроль по уважительной причине, деканом факультета устанавливаются индивидуальные сроки их прохождения. Сдача экзаменационной сессии по индивидуальному графику разрешается в случае предоставления декану факультета подтверждающей справки о болезни, в связи с рождением ребенка, со смертью ближайших родственников. Для ликвидации академической задолженности студент должен повторно изучить данную дисциплину в сроки, установленные деканом.

Работа государственных аттестационных комиссий организуется в соответствии с академическим календарем и соблюдением графиков защиты дипломных работ (проектов). Результаты итоговой государственной аттестации студентов представлены в таблице 3.

Таблица 3. – Результаты итоговой государственной аттестации

Учебные годы	Допущены к итоговой аттестации,	Доля успешно сдавших, %	Средний балл
2013-2014	485	99,7	3,2
2014-2015	735	94,5	3,2
2015-2016	495	99,8	3,2
2016-2017	456	99,8	3,3

Работу по трудоустройству выпускников, формированием банка данных выпускников и работодателей, установлением связи с работодателями осуществляют кафедры.

Для оказания выпускникам дополнительных услуг по содействию в трудоустройстве, институт участвует ярмарках вакансий, являющуюся достаточно перспективным методом трудоустройства молодых специалистов, не имеющих иного опыта работы. Информация о трудоустройстве выпускников приведена в таблице 4.

Таблица 4. - Информация о трудоустройстве выпускников

Учебные годы выпуска	Количество выпускников, человек	% трудоустройства
2013-2014	481	77%
2014-2015	558	76,4%
2015-2016	495	76%
2016-2017	455	75,6%

Согласно статистическим данным за последние три года, показатель по трудоустройству выпускников по вузу составил за 2014-2015 учебный год - 76,4%, 2015-2016 учебный год – 76, 2016-2017 учебный год – 75,6%.

Эксперты установил, что перевод обучающихся из других вузов производится согласно требованиям приказа МОН РК №19 от 20.01.2015 г. «Правила перевода и восстановления по типам организации образования» и академической политики института. При переводе обучающихся перезачет освоенных ими кредитов осуществляется на основе сравнения образовательных программ, содержания перечня освоенных дисциплин, их объемов, приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций, а также результатов обучения.

Члены ВЭК отмечают, что процессы внутренней и внешней мобильности в АГТИ практически не реализуются. Так, в рамках внутренней академической мобильности участвовали в 2016-2017 г. – 5 обучающихся, а в 2017-2018 г. – 3.

Одним из критериев оценки качества обучения являются результаты внешней оценки учебных достижений студентов 4-го курса. Внешняя оценка учебных достижений проводится Национальным Центром тестирования. Результаты ВОУД в разрезе специальностей приведены в таблице 5.

Таблица 5. - Показатели оценки знаний обучающихся АГТИ

Шифр	Специальность	2015 -2016уч.г.			2016 -2017уч.г.			2017 -2018уч.г.		
		Всего допущенных к ВОУД	Успешно прошедших,%	Средний балл	Всего допущенных к ВОУД	Успешно прошедших,%	Средний балл	Всего допущенных к ВОУД	Успешно прошедших,%	Средний балл
5B011100	Информатика	6	82%	70,5	10	92,8%	81,3	5	97,3%	89,7
5B012000	Профессиональное	7	82,1%	72,5	7	98,8%	96,57	3	86,6%	72,6
5B050600	Экономика	11	89,3%	79,4	21	92,0%	80,33	9	95,5%	84,7
5B050800	Учет и аудит	13	93,4%	81,64	17	93,3%	81,59	11	88,9%	78,3
5B070800	Нефтегазовое дело	10	81,7%	69,76	15	75,1%	63,2	10	75,9%	66,5

5B072900	Строительство	12	88,0%	75,52	13	82,0%	70,46	8	81%	68,5
5B070400	Вычислительная техника и программное обеспечение	10	93,1%	81,2	9	94,8%	83	6	92%	80,5
5B090100	Организация перевозок, движения и эксплуатация	6	82,1%	72,3	10	88,3%	76,2	5	87,8%	75,2
5B090500	Социальная работа	10	94,1%	82,5	10	95,3%	85,1	3	99%	94,1
5B030100	Юриспруденция	10	81,1%	69,2	60	80%	68,82	15	82,6%	71,5
5B060800	Экология	4	91,6%	80,2	10	97,3%	89,9	4	80,3%	69,3
5B071800	Электроэнергетика	11	75,1%	62,1	14	76,9%	65,07	9	77,1%	65,4
5B091000	Библиотечное дело	4	88,8%	76,7	3	89,7%	78,33			
Итого по вузу:		114	87%	74,88	199	89%	78,45	88	90%	76,35

Вуз обеспечивает возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форума, студенческих организаций.

В АГТИ реализуются мероприятия поддержки обучающихся на основе предоставления скидок студентам на обучение.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза (97,6%); доступностью академического консультирования (78%); доступностью услуг здравоохранения (70,7%); доступностью библиотечных ресурсов (70,2%); существующими учебными ресурсами (85,4%); общим качеством учебных программ (87,8%); отношением между студентом и преподавателем (80,5%).

#### **Аналитическая часть**

Эксперты установили, что в вузе не разработана специальная программа адаптации и поддержки иностранных обучающихся, что подтверждается отсутствием иностранных студентов в общем контингенте обучающихся.

В ходе анализа документов института экспертами установлено отсутствие договоров о сотрудничестве с национальными информационными центрами по академическому признанию ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

Внешняя и внутренняя академическая мобильность обучающихся в институте практически не реализуется, что подтверждается результатами собеседования со студентами и имеющимися статистическими данными.

Члены ВЭК обращают внимание, что в вузе нет чёткого механизма привлечения выпускников и работодателей к организации баз практик обучающихся.

#### **Сильные стороны/лучшая практика**

- В вузе функционирует эффективная система мониторинга и обеспечения трудоустройством выпускников.

- В вузе осуществляется всесторонняя поддержки одаренных обучающихся.

#### **Рекомендации ВЭК**

- Разработать программу по увеличению контингента обучающихся, в том числе по привлечению иностранных студентов.

- Разработать и внедрить механизм по привлечению обучающихся вуза к научно-исследовательской деятельности.

- Предпринять меры по созданию Ассоциации выпускников и разработать мероприятия по их привлечению к совместной деятельности с целью повышения качества образования.

- Провести работу по активизации внешней и внутренней мобильности для обучающихся в вузе.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых 3 имеет сильную позицию, 5 - удовлетворительную, 4 - предполагают улучшение.

### 6.8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

✓ Вуз должен продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

✓ Вуз должен определить вклад ППС в реализацию стратегии развития вуза и других стратегических документов.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС.

✓ Вуз должен привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

✓ Вуз должен обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей, в том числе поощрение как вклада в интеграцию научной деятельности и образования, так и применение инновационных методов преподавания.

✓ Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

✓ Важным фактором является развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

#### **Доказательная часть**

Кадровая политика Гуманитарно-технического института «Акмешит» направлена на формирование качественного профессорско-преподавательского состава и сотрудников, на их обучение, на социальную поддержку с целью реализации образовательных программ в контексте миссии института. Формирование качественного состава ППС одно из проритетных направлений и отражено в Стратегическом плане развития института на 2017-2021 гг.

Процедуры приема на работу, продвижения по службе, поощрения, увольнения, ознакомления персонала с правами и обязанностями проводятся специальным подразделением института – Отделом кадров и документационного обеспечения, который в своей деятельности руководствуется внешними: Трудовым кодексом РК, законом РК «Об образовании» (с изменениями и дополнениями 2007 года), «Требованиям квалификационной характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» (приказ №338 МОН РК от 13.07.2009 г.), и внутренними нормативными документами: Устав ГТИ «Акмешит», «Правила внутреннего распорядка», «Трудовой договор с ППС и сотрудниками».

Подбор кадров в институте осуществляется на основе потребностей образовательных программ. При подборе и расстановке кадров учитывается соответствие базового образования выполняемым функциям.

Научно-педагогическую деятельность в институте осуществляет профессорско-преподавательский состав, насчитывающий 51 преподавателей, среди которых 50 штатных преподавателей или 98%, что соответствует квалификационным требованиям. 23 штатных преподавателей (45%) имеют ученые степени: кандидата наук – 24, магистры-

18. По совместительству в учебном процессе задействованы -1 человек или 2% от общей численности ППС.

Средний возраст ППС с учеными степенями и званиями составляет 45 лет. Основные показатели изменения количественного состава ППС приведены в таблице 6.

Динамика качественного и штатного состава ППС АГТИ за 5 лет показана на рисунке 2.

Таблица 6. Основные показатели изменения количественного состава ППС

№	Учебный год	Количество ППС	Имеют ученую степень	% штатных от общего количества ППС
1.	2013-2014	128 чел	56 чел	48%
2.	2014-2015	76 чел	34 чел	46%
3.	2015-2016	67 чел	31 чел	52%
4.	2016-2017	53 чел	27 чел	55%
5.	2017-2018	51 чел	24 чел	47%

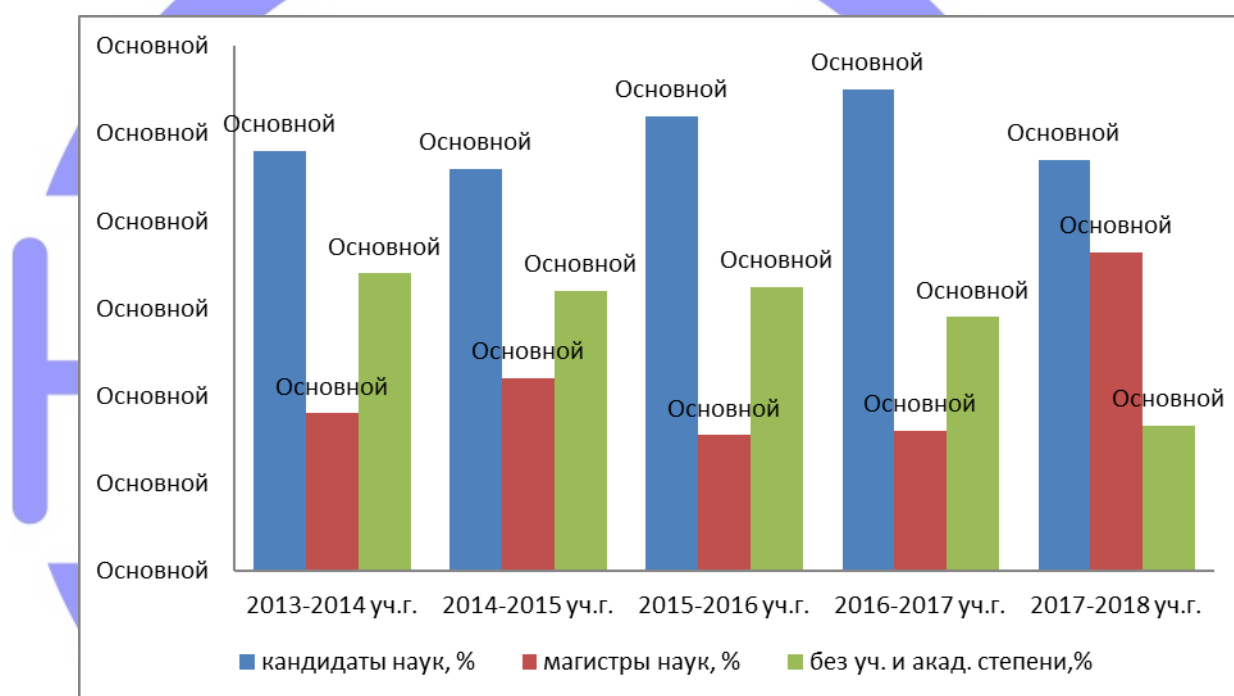


Рисунок 2. Динамика качественного и штатного состава ППС за 5 лет.

Руководство института постоянно занимается привлечением молодых преподавателей на работу. Численность преподавателей, имеющих академическую степень магистра наук составляет 18 человек или 36% от общего количества ППС.

Институциональная политика руководства профессорско-преподавательским составом осуществляется в рамках принципов: демократичного подхода к управлению ППС и сотрудниками института; сочетания интересов руководящего состава и управляемой подсистемы; доступности руководства; соблюдения паритета; стимулирования деятельности ППС; личного совершенствования персонала.

Для создания благоприятного морально-психологического климата вуза в институте принят и действуют Кодекс чести и этики преподавателей и сотрудников (рассмотрен на заседании Ученого совета и утвержден приказом ректора №22-а от 31.08.2017 г.).

Для создания и мотивации к добросовестному и продуктивному выполнению персоналом своих обязанностей используется широкий спектр методов и инструментов



стимулирования – моральных, финансовых, корпоративно-культурных. За последние пять лет были поощрены денежными премиями 99 преподавателей и сотрудников.

Планирование учебной работы ППС кафедры осуществляет заведующими кафедр в пределах учебной нагрузки и выделенного штата.

Средний объем нагрузки штатного преподавателя, работающего на полную ставку, с учетом выполнения им учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной и других видов работ в пределах шестичасового рабочего дня составляет 720 часов в учебный год.

В учебную нагрузку входит проведение учебных занятий, консультаций в рамках СРСП, экзаменов, рубежного контроля, руководство дипломными работами и практиками. Сведения о закреплении учебных дисциплин по образовательной программе отражена в списке из рабочего учебного плана, где отражены названия дисциплин с указанием кредитов, семестров, аудиторных и внеаудиторных часов, а также та или иная кафедра, читающая соответствующий курс с подтверждением руководителей кафедр в виде их подписей.

Рабочая нагрузка преподавателей отражается в журналах «Индивидуальный план преподавателя» и «Учет педагогической нагрузки», включающие перечень мероприятий, сроки и отчет о выполнении. Индивидуальные планы утверждаются до начала учебного года заведующим кафедрой, деканом факультета.

Каждый раздел индивидуального плана соответствует миссии, стратегии и целям вуза, направлен на повышение качества образовательных услуг.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава и сотрудников института регламентируется «Законом об образовании Республики Казахстан» и осуществляется не реже одного раза в 5 лет. Повышение квалификации ППС осуществляется согласно годовым планам работы преподавателей.

Для административно-управленческого персонала ежегодно разрабатывается план повышения квалификации. Результаты повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и персонала АГТИ приведены в таблице 7.

Таблица 7. – Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава и персонала АГТИ

учебный год	Количество человек, прошедших повышение квалификации			
	Всего ППС	Всего персонала (УВП, обслуживающий персонал)	Прошедших повышение квалификации ведущих вузах, на предприятиях, организациях	
			ППС	Персонал
2013-2014гг.	128	46	24	17
2014-2015гг.	76	42	28	12
2015-2016гг.	67	47	37	11
2016-2017гг.	53	33	23	9
2017-2018гг.	51	33	24	10

Администрацией института созданы необходимые условия преподавателям и сотрудникам для исполнения функциональных обязанностей. За достижение высоких результатов в работе сотрудники института представляются к таким формам поощрения как благодарность, награждение Почетными грамотами, представление в установленном порядке к награждению наградами, знаками отличия. В институте, в целях материального стимулирования и социального обеспечения работников предусмотрены разовые премии, выплачиваемые в рамках принятой системы оплаты труда к праздничным датам, по итогам года, выполнение особо важной для вуза работы.

Профессорско-преподавательский состав института принимает активное участие в развитии региона, участвует в различных мероприятиях областного и городского акимата, партии «НурОтан», учреждений культуры и т.д. Поддерживая инициативы в области образования, ППС института активно участвует в разработке нормативной базы, тестовых заданий; подготовке экспертных заключений о качестве учебных пособий, монографий; организации выставок научных достижений, предметных олимпиад школьников.

Финансирование научной деятельности проводится по двум направлениям: по грантовому финансированию Комитета науки МОН РК и из внебюджетных средств института.

В институте применяется система дисциплинарных взысканий, связанных с нарушением Правил внутреннего распорядка, Кодекса корпоративной чести и этики преподавателя и сотрудника, должностных инструкций.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе беседы-интервью с преподавателями установлено, что ППС недостаточно применяют информационно-телекоммуникационных технологий, в частности, дистанционные образовательные технологий в образовательном процессе.

Эксперты отмечают, что в вузе академическая мобильность ППС практически не осуществляется. Также к образовательному и к научно-исследовательскому процессу не привлекались лучшие зарубежные и отечественные преподаватели и т.д.

В большинстве случаев публикации в высокорейтинговых научных журналах, а также повышение квалификации проводятся за счет собственных средств ППС.

Члены комиссии ВЭК определили, что в вузе не разработана рейтинговая система оценки достижений в вузе, отсутствие которой не позволяет стимулировать ППС к научно-исследовательской и учебно-методической деятельности.

Эксперты отмечают, что отдельные направления деятельности, например, проведение внеучебной работы, участие в научных кружках и т.д., не включены в учебную нагрузку преподавателей и выполняются в свободное от учебной деятельности время на бесплатной основе.

Комиссия определила, что научно-исследовательская деятельность ППС поддерживается вузом в недостаточном объёме. Также, следует обратить внимание на наличие слабых связей между научными исследованиями и обучением.

Эксперты ВЭК обращают внимание на недостаточную работу вуза по привлечению к преподавательской деятельности специалистов-практиков, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Кадровая политика вуза реализуется на принципах объективности и прозрачности.
- В АГТИ функционирует система поощрения и стимулирования персонала.
- Осуществляется эффективное взаимодействие между ППС и обучающимися, наблюдается высокий уровень индивидуальной поддержки обучающихся.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Разработать мероприятия по привлечению остепенённых профессорско-преподавательских кадров.
- Организовать работу по созданию рейтинговой системы оценки ППС.
- Усовершенствовать систему стимулирования профессионального и личностного развития ППС вуза, с учётом таких элементов, как: поддержка научно-исследовательской деятельности ППС, воспитательной работы ППС и т.д.
- Разработать и внедрить механизм по поддержке молодых преподавателей.
- Создать условия для повышения уровня ИТ-компетентности ППС, применения инновационных методов и форм обучения.
- Организовать повышение квалификации ППС в производственных структурах для совершенствования практических навыков.

▪ Активизировать работу по созданию возможностей академической мобильности ППС и разработать мероприятия по привлечению зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 12 критериев, из которых 4 имеют сильную позицию, 4 - удовлетворительную, 4 - предполагают улучшение.

**6.9. Стандарт «Научно-исследовательская работа»**

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие приоритетов научно-исследовательской работы национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие научно-исследовательской деятельности миссии и стратегии вуза.

✓ Вуз должен осуществлять планирование и мониторинг результативности НИР.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности.

✓ Вуз должен продемонстрировать содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, в том числе публикации научных результатов.

✓ Вуз должен содействовать внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации.

✓ Вуз должен содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в уполномоченных органах, оформлению патентов и авторских свидетельств.

✓ Вуз должен стремиться к проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами.

✓ Вуз должен стремиться к диверсификации форм финансирования научно-исследовательской деятельности.

✓ Вуз должен стимулировать научно-исследовательскую деятельность, используя различные формы мотивации.

**Доказательная часть**

Научно-исследовательская деятельность АГТИ реализуется с учетом социально-экономических и исторически сложившихся региональных особенностей, а также приоритетов научно-технологического развития страны, а именно: вопросы развития агропромышленного сектора; альтернативные источники энергии; формирование нравственно-духовных ценностей молодежи; развитие малого и среднего бизнеса; социально-экономическое развитие региона; совместная работа с недропользователями; зеленая экономика.

В стратегическом плане развития Гуманитарно-технического института «Акмешит» на 2017-2021 гг. обозначены проведение научных исследований на уровне, обеспечивающем конкурентоспособность их результатов на рынке научно-технической продукции, преимущество научно-педагогических школ и развитие человеческого капитала, развитие цифровых, инновационных, энергоресурсосберегающих технологий, дальнейшее совершенствование материально-технической базы института.

Структурным подразделением, ответственных за планирование и выполнение НИР в институте являются научный отдел и кафедры. Кафедры составляют план НИР и НИРС на календарный и учебный год, в которых отражаются их основные направления. Планы выполнения научно-исследовательских работ утверждаются проректором по научно-воспитательной работе.

Выполнение утвержденных планов НИР и НИРС отражается в полугодовых и годовых отчетах кафедр и научного отдела.

К стратегическим задачам вуз в области НИР являются: реализация научных проектов по приоритетным направлениям социально-экономического развития региона, совершенствование образовательной, научной производственной инфраструктуры, расширение международного сотрудничества научно-исследовательских работ, расширение участия студентов и преподавателей в научных исследовательских работах.

Результаты НИР и НИРС рассматриваются на заседаниях кафедр и Ученого совета института.

Кафедры института представляют в научный отдел полугодовые и годовые отчеты НИР и НИРС. В отчетах кафедр отражаются результаты научных работ, повышение квалификации, количество республиканских и зарубежных публикаций ППС и студентов.

На основании результатов научно-исследовательских работ ППС получены патенты:

1. Доцент, к.с/х.н. Кудияров Р.И. и др. Инновационный патент на изобретение №31403 «Способ выращивания томатов на древесных опилках в малообъемном варианте» Зарегистрирован в государственном реестре изобретений РК 21.07.2016 г.

2. Доцент, к.с/х.н. Кудияров Р.И. и др. Инновационный патент на изобретение №31402 «Способ выращивания томатов на рисовой шедухе в малообъемном варианте» Зарегистрирован в государственном реестре изобретений РК 21.07.2016 г.

3. Кудияров Р.И., Дямуршаева Г.Е., Сауытбаева Г.З., Уразбаев Н.Ж., Дямуршаева Э.Б., Нурпеисова А.А. Патент на полезную модель : «Способ выращивания огурцов на древесных опилках в малообъемном варианте». Заключение № 37919 от 21.11.17 г.

4. Кудияров Р.И., Дямуршаева Г.Е., Сауытбаева Г.З., Уразбаев Н.Ж., Дямуршаева Э.Б., Нурпеисова А.А. Патент на полезную модель : «Способ выращивания огурцов на субстрате из древесных опилок и рисовой шелухи в малообъемном варианте». Заключение № 38781 от 28.11.17 г.

В НЦ НТИ зарегистрированы 2 проекта по направлению: «Разработка основ малообъемного культивирования и биотехнологии производства овощей в защищенном грунте в Приаралье», «Научное обоснование технологических приемов повышения продуктивности овощных культур в условиях защищенного грунта Кызылординской области».

Оценка результатов научно-исследовательских работ ППС института оцениваются по опубликованным статьям, учебным пособиям и учебникам, участием в республиканских и региональных конференциях, семинарах, повышениях квалификации.

Ежегодно выходит научный журнал «Ақмешіт хабаршысы» (Журнал зарегистрирован в МКИ РК №10242-Ж), где ППС и студенты института могут опубликовать свои научные статьи.

Студенты института активно проявляют себя в научно-исследовательской деятельности, результаты которой проявляются в плодотворной работе научных кружков. В институте функционирует 9 кружков, таких как «Молодой экономист», «Молодой бухгалтер», «Молодой исполнитель», «Молодой эколог», «Юристы», «Молодой строитель», «Молодой энергетик», «Молодой программист», «Центр программирования Delphi» в которые вовлечены более 200 студентов, результатами их исследований стали призовые места в республиканских олимпиадах и конкурсах.

Научное руководство исследовательскими темами обучающихся входит в учебную нагрузку преподавателей и отражено в индивидуальных планах ППС.

Для привлечения обучающихся к научно-исследовательским проектам (работ) в институте ежегодно по плану проводятся научно-практические мероприятия: традиционная научная студенческая конференция «Научно-инновационное творчество студентов: опыт исследований и приоритетные направления», студенческие научные семинары, круглые столы, конкурсы научных студенческих проектов и работ.

По итогам научно-практических конференций лучшие научно-исследовательские работы студентов рекомендуются для участия в республиканских конкурсах и олимпиадах.

За 2013-2018 годы ППС института выпущены 134 научных трудов, в том числе научных монографий - 1, учебников, учебных пособий и рекомендации – 13. В высокорейтинговых журналах опубликованы около 24 научных статей, из них 2 статьи - в журналах, входящих в базы данных компаний Web of Science и Scopus и свидетельствует о повышении научного потенциала института.

Финансирование научной деятельности проводится по двум направлениям: по грантовому финансированию Комитета науки МОН РК и из внебюджетных средств института.

Статистические данные по финансируемым НИР АГТИ за последние 5 лет представлены в таблице 8.

Таблица 8. Финансируемые НИР АГТИ за 2013 г. – 2018 г. (тыс тенге)

р/с	Наименование научного проекта	Сумма финансирования		
		2013 г.	2014 г.	2015 г.
Грантовое финансирование КН МОН РК				
1	Разработки основ малообъемного культивирования и биотехнологии производства овощей в защищенном грунте в Приаралье (научные руководители Кудияров Р.И., Дямуршаева Г.Е.)	3 000,0	3 000,0	3 000,0
2	Научное обоснование технологических приемов повышения продуктивности овощных культур в условиях защищенного грунта Кызылординской области»			7 500,0
	из внебюджетных средств			
1	Определение себестоимости сельскохозяйственной продукции			3 000,0
2	Повышение уровня знаний учащихся путем использования новых информационных технологий			500,000
3	Подготовка будущих педагогов с использованием творческих способностей на уроках технологии			500,000

р/с	Наименование научного проекта	Сумма финансирования		
		2016 г.	2017 г.	2018 г.
Грантовое финансирование КН МОН РК				
1	Научное обоснование технологических приемов повышения продуктивности овощных культур в условиях защищенного грунта Кызылординской области»	7 500,0	7 500,0	-
	из внебюджетных средств			
1	Анализ прибыли и затрат хозяйства за 2014-2016 годы	1500,0		
2	Анализ прибыли и затрат хозяйства за 2016-2018 годы			1 500,0
3	Оценка организации маркетинговых услуг производства продуктов животноводства			1 500,0

В 2017-2018 учебном году были подписаны договоры на проведение научно-исследовательской работы за счет средств заказчика с Крестьянским хозяйством «Багдаулет» на тему «Анализ прибыли и затрат хозяйства за 2016 – 2018 годы» на сумму 1500 тыс. тенге и фермерским хозяйством «Багдаулет 57» на тему «Оценка организации маркетинговых услуг производства продуктов животноводства», так же на сумму 1500 тыс тенге. Выполнение данных работ осуществляется под руководством кандидата

экономических наук Әлібековой А.Б. с привлечением студентов группы УиА-16-1 Жанбырбаевой Айжан, Мираш Жанар, Досмырза Айзада.

Ректорат института систематически материально и морально стимулирует обучающихся, а также научных руководителей, показавших высокие результаты в научно-исследовательской работе. Например: в 2015-2016 учебном году были материально поощрены 15 преподавателей, 9 студентов награждены грамотами ректора; в 2016-2017 учебном году - материально поощрены 11 преподавателей, 12 студентов награждены грамотами ректора; в первом семестре 2017-2018 учебного года 8 студентов награждены грамотами ректора.

Результаты научной деятельности ППС учитываются при подведении итогов по дифференциальной оплате труда. Внедрение результатов научных исследований в учебный процесс института оформляется в виде акта внедрения, который утверждается проректором по учебной работе института.

#### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК установили, что в институте недостаточно используются различные формы мотивации по стимулированию ППС к выполнению научных исследований, что в большей степени связано с отсутствием рейтинговой системы оценки достижений в вузе.

Эксперты установили, что совместные научные исследования с зарубежными учёными и вузами, в данный момент, не проводятся.

При этом, комиссия отмечает недостаточно активную степень привлечения обучающихся к выполнению научных проектов.

В процессе проведения беседы-интервью выявлено, что обучающиеся АГТИ не достаточно активно привлекаются к научно-исследовательской деятельности на кафедрах.

В ходе проведения оценки научно-исследовательской деятельности вуза установлено, что в Институте не проводится деятельность по консалтингу и коммерциализации результатов научных исследований.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

▪ В вузе функционирует механизм планирования и мониторинга результативности научно-исследовательской деятельности.

▪ Наличие возможностей финансирования научной деятельности вуза за счёт собственных финансовых средств.

#### ***Рекомендации ВЭК***

▪ Рассмотреть возможности консалтинга и коммерциализации проводимых в вузе научных исследований.

▪ Разработать мероприятия по организации совместных научных исследований с зарубежными учёными и вузами.

▪ Активизировать работу по поиску и проведению хоздоговорных, грантовых фундаментальных и научно-прикладных исследований на региональном, областном и республиканском уровне.

▪ Усовершенствовать механизм по привлечению, стимулированию и мотивации научно-исследовательской деятельности ППС и обучающихся.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Научно-исследовательская работа» раскрыты 10 критериев, из которых 3 имеют сильную позицию, 7 - удовлетворительную.

#### **6.10. Стандарт «Финансы»**

✓ Вуз должен формировать сценарии развития, согласованные со стратегией развития, учитывая оценку рисков.

- ✓ Вуз должен продемонстрировать операционное и стратегическое планирование своего бюджета.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать проведение внешнего независимого аудита.
- ✓ В вузе должен существовать механизм оценки достаточности финансового обеспечения различных видов деятельности вуза, в т.ч. стратегии развития вуза, развития ОП, научных проектов.

### **Доказательная часть**

Ключевыми принципами организации финансового менеджмента в вузе являются:

- ориентация на стратегические цели развития института: институт осуществляет текущее планирование и распределение финансовых ресурсов, основываясь на миссии института и используя результаты работы по развитию института;
- комплексный характер принимаемых финансовых решений: текущее планирование в виде плана финансово-хозяйственной деятельности института ежегодно формируется, начиная отдельно с каждого структурного звена, обобщается, согласовывается Ученым Советом и утверждается общим собранием учредителей.

Институт разрабатывает долгосрочные и краткосрочные планы распределения финансовых средств, руководствуясь государственными нормативными и правовыми актами.

Ежегодно составляется годовой финансовый план, в котором отражаются доходы и расходы бюджета института по статьям расходов. Планирование бюджета института осуществляется по источникам финансирования.

Бюджет институт формируется за счет доходов от оказания платных образовательных услуг. Институт оказывает платные услуги по обучению студентов в соответствии с Уставом и действующим законодательством Республики Казахстан.

Процесс формирования бюджета института на текущий год включает в себя определение доходной и расходной части.

В общем объеме финансовых поступлений наибольший удельный вес составляют доходы от образовательных услуг - от 99,9% до 100% от всех видов дохода.

Показатели дохода и расхода в динамике за 2015-2017 гг. АГТИ приведены в таблице 9.

Таблица 9. – Показатели дохода и расхода АГТИ в динамике за 2015-2017 гг.

<b>Показатели</b>	<b>2015 г.</b>	<b>2016 г.</b>	<b>2017 г.</b>
Доходы (тыс. тенге)	310 100,0	287 816,9	279 898,6
Расходы (тыс. тенге)	248 659,0	220 199,0	189 478,0
<b>Финансовый результат (тыс. тенге)</b>	<b>61 441,0</b>	<b>67 617,90</b>	<b>90 420,6</b>

Анализ финансовых результатов показывает ежегодный рост выделяемых средств на пополнение материально-финансовых активов, обеспечивающих условия для получения образования. По отношению к 2015 году в 2017 году активы выросли в 1,5 раза в связи с увеличением затрат, связанных с пополнением книжного фонда, приобретением учебного оборудования. Установлено, что наибольший удельный вес в затратах составляют расходы на оплату труда с обязательными отчислениями.

Комиссией установлено, что за период с 2015 г. По 2017 г. увеличилась выплата по статье «Заработная плата» с начислениями. Причем, доля этих статей в общем объеме расходов составила в 2015г. – 43,2 %, в 2016г. – 49,7 %, в 2017г. – 59,3 %.

Позиционирование вуза как инновационного, предполагает такую статью расходов как Интернет-коммуникации, затраты объясняются внедрением и использованием новых технологий обучения. Ежегодно институт выделяет средства на обновление, расширение материальной, учебной и лабораторной базы. На приобретение компьютеров и множительной техники, программного обеспечения и оборудования для учебных кабинетов финансовые средства выделяются согласно плана переоснащения и внедрения новых технологий обучения.

Персональные компьютеры и оргтехника в вузе осуществляется ежегодно. Так, в 2016 году было приобретено компьютеров и оргтехники на сумму 2 721,0 тыс. тенге, в 2017 году на 5 862,3 тыс. тенге, увеличение затрат по данной статье в 2 раза. Объем финансовых средств, выделяемых для расширения интернет-коммуникаций, обновления сайта, развитие информационной сети, если в 2016 году составил 840,3 тыс. тенге, то в 2017 году 842,0 тыс. тенге, объем финансовых средств, выделяемых на приобретение научно-учебно-лабораторной базы 2016 году составил 3374,2 тыс. тенге, 2017 году 4302,3 тыс. тенге, что показывает, идет рост выделяемых финансовых средств.

Расходы на повышение квалификации ППС, АУП составляют не более 1 % в общих затратах, согласно плана повышения квалификации, ежегодно утверждаемого в институте.

Расходы Приемной комиссии сложившийся уровень затрат - не более 1%.

Динамика объема финансирования вуза в разрезе видов деятельности, в т.ч. стратегии развития вуза, развития образовательных программ, научных проектов составляет:

В 2013-2014 учебном году – 280105,2 тыс.тенге;

В 2014-2015 учебном году – 312244,8 тыс. тенге;

В 2015-2016 учебном году – 310100,0 тыс.тенге;

В 2016-2017 учебном году – 287816,9 тыс.тенге;

В 2017-2018 учебном году – 279898,6 тыс.тенге.

Объемы финансовых средств выделяемых на пополнение книжного фонда библиотеки в 2017 году составили 1% в общих затратах.

На разработку и тиражирование УМК, НИР И НИРС, медицинское обслуживание и досуг студентов - в среднем составляет 3,3% в общих затратах.

Объем финансовых средств, выделяемых для расширения Интернет-коммуникаций в 2017 году равен 0,7%.

В связи с экономическим кризисом в институте увеличилось число студентов нуждающихся в материальной поддержке, поэтому объем финансовых средств увеличился с 0,1 % в 2015 году до 0,2% в 2017 году.

Анализ финансовой отчетности и финансовой политики показывает, что институт является платежеспособной организацией, существенно уменьшается доходная и расходная части бюджета.

#### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК отмечают, что внутренний контроль за финансированием осуществляется в форме контроля поступлений и распределения финансовых средств, финансовой отчетности и инвентаризации. В политике финансового менеджмента не используются внутренние аудиты.

В ходе беседы-интервью с заведующими кафедр института, экспертами установлено недостаточную прозрачность механизма утверждения и распределения бюджета, что подтверждается.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Устойчивое финансовое состояние вуза.
- Наличие эффективной системы тактического и стратегического планирования финансовых ресурсов вуза.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Провести работу по формированию системы внутреннего аудита финансовых



ресурсов вуза.

▪ Предпринять меры по обеспечению прозрачности утверждения и распределения бюджета вуза.

▪ Разработать и внедрить механизм оценки финансовых рисков вуза, а также определения альтернативных сценариев развития.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Финансы» раскрыты 6 критериев, из которых 2 имеют сильную позицию, 3 - удовлетворительную, 1 - требует улучшения.

**6.11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

✓ Вуз должен продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие по следующим направлениям:

• технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

• библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

• экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

• доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

• функционирование WI-FI на территории организации образования.

✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.

✓ Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

**Доказательная часть**

Материально-техническая база института состоит из 3-х учебных корпусов полезной площадью 9376,4 м<sup>2</sup> с учетом сменности. Площадь закрытого спортивного сооружения института составляет 1820 м<sup>2</sup>. В целях формирования здорового образа жизни среди профессорско-преподавательского состава и обучающихся в институте заключен договор со спортивно-оздоровительным комплексом «Сейхун», в котором имеются тренировочный тренажерный зал, плавательный бассейн и спортзал. Для питания студентов функционирует столовая на 50 посадочных мест общей площадью 200 м<sup>2</sup>.

Учебно-аудиторный фонд института состоит из 58 учебных аудиторий на 960 посадочных мест, 3 лекционных залов общей на 150 посадочных мест, 18 лабораторий на 240 посадочных мест, 8 компьютерных классов на 120 посадочных мест, 2 читальных залов на 100 посадочных мест, 14 мультимедийных классов на 304 посадочных мест, 1 лингафонный класс на 12 посадочных мест и 1 научно-методический кабинет. Имеется студенческое общежитие на 50 мест.

Все помещения, необходимые для учебного процесса, проживания и досуга студентов оснащены современным оборудованием, соответствуют реализуемым образовательным программам и санитарным-эпидемиологическим нормам.

Для оказания первой медицинской помощи обучающимся и профилактической работы, в институте имеется медицинский пункт общей площадью 36 м<sup>2</sup>, оснащенный необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами. Согласно заключенному договору, центр обслуживается медицинским персоналом поликлиники №6 г.Кызылорда.

Количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных лингафонных, кафедральных лабораторий и число посадочных мест в них соответствуют потребностям учебного процесса и научно-исследовательской деятельности ППС, студентов и персонала института. За последние 3 года в вузе были оборудованы следующие лабораторные и компьютерные классы:

1. Лаборатория «Оборудования промышленной нефти» (ауд.№21), оснащенная виртуальной 3D лабораторией, где студенты проводят лабораторные работы по нефтегазовому делу и геологии;

2. Лаборатория «Техника и технология производства нефти» (ауд.№306а), оснащенная учебным стендом «Модель штанговой насосной установки» НФТ-МШНУ-010-5ЛР-01, которая представляет собой напольную конструкцию в виде рамной стойки с размещенным на ней оборудованием.

3. Лаборатория по физике, (ауд.№401), оснащенная учебным стендом с ПО ЭМЦ1М-С-К, позволяющая в режиме реального времени проводить эксперименты по физике и электронике.

4. Лаборатория «Релейная защита и автоматика» (ауд.№33), оснащенная учебным стендом «Релейная защита и автоматика в системах электроснабжения» на основе программируемого контроллера.

5. Лаборатория «Теория электрических цепей» (ауд.№23), оснащенная учебными стендами, позволяющая проводить лабораторные занятия по теоретическим основам электротехники, электрическим машинам и электрическим и магнитным цепям.

6. Лаборатории «Средства разработки программного обеспечения» (ауд.№22), «Цифровая техника и микропроцессоры» (ауд.№22), «Информатика и информационные коммуникационные технологии» (ауд.№307), оснащенные компьютерами с программным обеспечением Delphi, C++, MacroMediaFlash, 3DMax, AutoCad, Комплект VisualStudio, ОС Windows XP SP2, Windows 7. Все компьютерные классы подключены к сети Интернет со скоростью 30 Мбит/сек.

Все компьютерные классы и лаборатории имеют паспорта, разрешения санэпидстанции и пожарной охраны на их функционирование.

В институте имеются в наличии все необходимые документы, подтверждающие право на недвижимое имущество.

Для обеспечения доступа в Интернет в институте проведена оптическая сеть с безлимитным трафиком со скоростью 30 мб/сек.

Общее количество компьютеров института составляет 146 единиц, из них в корпоративную сеть института подключены 146 компьютеров.

В таблице 10 представлено количество персональных компьютеров, задействованных в учебном процессе.

Таблица 10. - Количество персональных компьютеров АГТИ, задействованных в учебном процессе

№	Показатель	Учебный год				
		2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
1	Общее количество ПК	112	120	120	131	146
2	Количество	90	98	98	105	120

	компьютеров для учебных целей					
--	-------------------------------	--	--	--	--	--

Все учебные корпуса и общежития подключены к беспроводному Интернету Wi-Fi со скоростью 12 мб/сек. Ежегодно к новому учебному году проводится ремонт и подготовка аудиторного фонда. Перед наступлением отопительного сезона осуществляется подготовка системы отопления к бесперебойной работе в зимнее время.

В институте создана информационная система обучения «Platonus», в которые входит технологическая поддержка студентов и ППС посредством учебного электронного контента по 16-ми специальностям.

Фонд библиотеки АГТИ составляет 213625 экземпляров учебной и научной литературы. На государственном языке 170991 единиц, т.е. 80%. Фонд учебной литературы составляет 159513 экземпляров, из них на государственном языке – 125310. Фонд учебно-методической литературы составляет 49100 экземпляров, из них на государственном языке – 28887. Фонд научной литературы составляет 54112 экземпляров, из них на государственном языке – 45681.

В библиотеке института функционирует 2 читальных зала на 100 посадочных мест. Динамика поступления новой литературы АГТИ приведена в таблице 11.

Таблица 11. Динамика поступления новой литературы АГТИ (экз.)

Вид литературы	2013-2014 уч.год	2014-2015 уч.год	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год	Всего
Учебная литература	1445	3274	5789	1282	1293	<b>12109</b>
Учебно-методическая литература	131	69	245	50	120	<b>615</b>
Научная литература	70	310	3115	205	97	<b>3797</b>
Поступило, всего	<b>1646</b>	<b>3653</b>	<b>9149</b>	<b>1540</b>	<b>1510</b>	<b>17498</b>

Компьютеризация библиотечно-библиографических процессов осуществляется на базе автоматизированной программы «КАБИС». В Институте имеется полный доступ в режиме on-line к Электронным информационным ресурсам Web of Science, Scopus.

В целях развития информатизации в институте: подписан договор с РМЭБ – Республиканской межвузовской электронной библиотеки, включающей в себя электронные ресурсы всех ВУЗов и СУЗов страны; в октябре, совместно с областным акиматом, планируется проведение мероприятия - «HackDay – ХэкДэй» (от идеи до реализации); установлен во всех учебных корпусах камеры видеонаблюдения для контроля и безопасности; разработаны и внедрены автоматизированные рабочие места структурных подразделений института; обновляется материально-техническая база в IT сфере для подготовки IT кадров в институте.

Институтом принимаются меры по социальной защите студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и студентам из малообеспеченных семей. Вышеуказанным категориям студентов со стороны института и студенческого профсоюзного комитета по возможности оказывается финансовая поддержка. Так, установлено, что в 2017-2018 учебном году студенту малообеспеченной семьи – 1, сиротам – 4 была предоставлена скидка по оплате за обучение на сумму 585 000 тенге.

В вузе функционирует комитет по делам молодежи, осуществляющий государственную молодежную политику и развивающий студенческое самоуправление.

Для поддержки и развития талантливой молодежи, формирования у молодого поколения социально значимых способностей и коммуникативной культуры в институте проводились игры лиги клуба КВН «Жайдарман», интеллектуальные игры «Лучший студент года», фестиваль «Мы ищем талантов», конкурс «Мисс Акмешит».

По результатам анкетирования доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворены 85,4% обучаемых; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 80,5%; имеющимися компьютерными классами – 82,9%; научными лабораториями – 78%. Полная удовлетворенность обучающихся общежитием составляет 82,4%.

#### **Аналитическая часть**

Эксперты отмечают низкую степень технологической поддержки обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами. Так, при оценке деятельности вуза не достаточно используются онлайн-обучение, специализированные программные продукты разрезе ОП.

*Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

#### **Сильные стороны/лучшая практика**

▪ Постоянное обновление материально-технической базы вуза и библиотечных фондов.

▪ Возможность доступа к научным базам данных и к образовательным Интернет-ресурсам;

▪ Обеспеченность WI-FI на территории вуза.

#### **Рекомендации ВЭК**

▪ Продолжать совершенствовать материально-техническую базу вуза.

▪ Разработать мероприятия по обеспечению учебных классов и лабораторий специализированным программным обеспечением.

▪ Организовать работу по внедрению персонифицированных интерактивных ресурсов в учебный процесс.

▪ Развивать технологическую поддержку обучающихся и ППС, создавать условия для участия студентов в лучших онлайн курсах ведущих университетов.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев, из которых 2 имеют сильную позицию, 5 - удовлетворительную, 2 – требует улучшения.

#### **6.12. Стандарт «Информирование общественности»**

✓ *Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:*

- *реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;*
- *информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;*
- *информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;*
- *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
- *информацию о возможностях трудоустройства выпускников.*

✓ *Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.

✓ Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.

✓ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС, в разрезе персоналий.

✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

### **Доказательная часть**

Информация о деятельности АГТИ по реализации ОП публикуется на сайте вуза, [www.akmechit.kz](http://www.akmechit.kz), который функционирует на 2 языках, местных и республиканских СМИ, социальных сетях.

На сайте имеются разделы: институт, структура, учебный процесс, для студентов, абитуриент – 2018, молодежная политика и воспитание, нормативные документы. На сайте размещена оперативная информация в виде новостей, ссылок на другие Web-ресурсы, включая сайты государственных органов, партнеров института, информационные порталы и т.п.

Сайт института - [www.akmechit.kz](http://www.akmechit.kz) содействует формированию имиджа института, обеспечивает информационную среду для абитуриентов, родителей обучающихся, работодателей, выпускников, сотрудников института, открытость и доступность информации для общественности в глобальной сети Интернет. Динамичная информация, размещаемая на сайте, ежедневно пополняется по мере поступления. Статистическая информация обновляется в случае необходимости.

В нижней части сайта располагается блок полезных ссылок, который включает в себя ссылки на автоматизированную информационную систему «Platonus», официальный сайт президента Республики Казахстан, ИС «РМЭБ» и т.д.

На сайте института представлены образовательные программы по специальностям бакалавриата.

Информация о правилах приема в высшие учебные заведения располагается на сайте института (в разделе «Абитуриент-2018»), а также на доске абитуриента, оформленного на территории учебного корпуса №1. Кроме этого, информация о проведении приемной комиссии размещается в средствах массовой информации (телевидение и печатные издания).

Обратная связь на сайте реализована в форме функционирования блога ректора <http://www.akmechit.kz/index.php/ru-RU/bloc-rektora>. Студенты вуза, преподаватели, родители студентов, работодатели, общественность могут и ведут оперативную обратную связь с руководством вуза через блог ректора.

Официальная страница Гуманитарно-технического института «Акмешит» присутствует в социальной сети ВКонтакте (Кайнар), Facebook (Кайнар), Instagram (<https://www.instagram.com/kainaruniversity/>), сайте YouTube и поддерживается администрацией вуза.

На сайте Гуманитарно-технического института «Акмешит» отражена общая информация о вузе, целях и задачах, об истории создания вуза, лицензиях на

образовательную деятельность, перечень специальностей, сведения о ППС института. В нижней части сайта располагается блок полезных ссылок, который включает в себя ссылки на автоматизированную информационную систему «Platonus», портал дистанционного образования ИС вуза, расписание занятий, сайты партнерских организаций и т.д. Динамичная информация, размещаемая на сайте, ежедневно пополняется по мере поступления. Статистическая информация обновляется в случае необходимости.

В целях разъяснения политики государственной в сфере образования на сайте размещена только информация об акции «Чистая сессия», ссылки на сайт Управления по вопросам молодежной политики.

Информация о ППС размещена на сайте вуза в разделе «Портал ППС». Персональные страницы преподавателей представлены в виде блогов и содержат информацию о должности, стаже, педагогической биографии, наградах и премиях, а также общую информацию о публикациях и электронный адрес.

Обратная связь на сайте реализована в форме функционирования блога ректора <http://kgu.kz/main/ru/blog-rektora>.

По итогам анкетирования полезностью веб-сайта полностью удовлетворены 78% обучающихся, частично – 22%.

#### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК определили, что на сайте вуза не размещена информация о ППС. Отсутствуют персональные страницы преподавателей представлены в виде блогов, в которых должна быть представлена информация о должности ППС, стаже, педагогической биографии, наградах и премиях, а также общая информация о публикациях и электронный адрес.

Эксперты отмечают, что на сайте информация по реализуемым образовательным программам опубликована не в полном объеме и отсутствует описание результатов обучения по ОП.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- На сайте вуза содержится информация о возможностях присвоения квалификации по окончании ОП
- Информации о преподавании, обучении, оценочных процедурах вуза постоянно обновляется.
- На сайте вуза представлены ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Разместить на сайте института актуальную и полную информацию о ППС по аккредитуемым ОП и обеспечить доступность личных страниц ППС для потребителей ОП и заинтересованных лиц.
- Обеспечить публикацию на официальном сайте института результаты независимого финансового аудита.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 12 критериев, из которых 3 имеют сильную позицию, 7 - удовлетворительную, 2 - требуют улучшения.

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

- Стратегия вуза разработана с учётом особенностей регионального рынка образовательных услуг;
- В вузе имеется опубликованная политика гарантии качества, миссия и стратегия.

### **Стандарт «Руководство и менеджмент»**

- Члены ВЭК отмечают открытость и доступность руководства вуза для всех заинтересованных сторон. Имеющаяся в вузе система мотивации является стимулом, побуждающая к развитию научно-образовательной деятельности.
- Ежегодные планы деятельности вуза, в том числе ППС разработаны с учётом стратегических направлений развития.
- Вуз привлекает обучающихся и ППС в процессе работы коллегиальных органов управления.

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- В вузе разработана система сбора и анализа достижений обучающихся и продвижения по образовательной траектории;
- Вуз обеспечивает доступность обучающихся к образовательным ресурсам и системам поддержки для обучающихся;
- В вузе функционирует внутренняя автоматизированная система управления - АСУ АГТИ, позволяющая осуществлять мониторинг ключевых показателей эффективности вуза.

### **Стандарт «Разработка и утверждение ОП»**

- ОП разработаны с учётом стратегических направлений вуза, при этом трудоемкость ОП определена как в казахстанских кредитах, так и в ECTS.
- В вузе разработаны модели выпускника ОП, на основе Национальной рамки квалификаций и профессиональных стандартов.

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка ОП»**

- Вуз проводит организационные мероприятия по периодической оценке и мониторингу индивидуальной нагрузки обучающихся ОП, а также результативности процедур их оценивания достижений.

### **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- Вуз предоставляет равные возможности обучающимся по формированию индивидуальной образовательной траектории.
- Эффективный механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся.

### **Стандарт «Обучающиеся»**

- В вузе функционирует эффективная система мониторинга и обеспечения трудоустройством выпускников.
- В вузе осуществляется всесторонняя поддержки одаренных обучающихся.

### **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

- Кадровая политика вуза реализуется на принципах объективности и прозрачности.
- В АГТИ функционирует система поощрения и стимулирования персонала.

▪ Осуществляется эффективное взаимодействие между ППС и обучающимися, наблюдается высокий уровень индивидуальной поддержки обучающихся.

#### **Стандарт «Научно-исследовательская работа»**

▪ В вузе функционирует механизм планирования и мониторинга результативности научно-исследовательской деятельности.

▪ Наличие возможностей финансирования научной деятельности вуза за счёт собственных финансовых средств.

#### **Стандарт «Финансы»**

▪ Устойчивое финансовое состояние вуза.

▪ Наличие эффективной системы тактического и стратегического планирования финансовых ресурсов вуза.

#### **Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»**

▪ Постоянное обновление материально-технической базы вуза и библиотечных фондов.

▪ Возможность доступа к научным базам данных и к образовательным Интернет-ресурсам;

▪ Обеспеченность WI-FI на территории вуза.

#### **Стандарт «Информирование общественности»**

▪ На сайте вуза содержится информация о возможностях присвоения квалификации по окончании ОП

▪ Информации о преподавании, обучении, оценочных процедурах вуза постоянно обновляется.

▪ На сайте вуза представлены ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур.



## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### **Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

- В стратегических документах более чётко отобразить индивидуальность и уникальность вуза.
- Повысить активность по привлечению к обсуждению и разработке миссии, стратегических целей и задач вуза работодателей данного региона, обучающихся и других заинтересованных лиц.
- Разработать механизм идентификации и предупреждения возможных рисков, а также предусмотреть альтернативные направления достижения стратегических целей в случае возникновения рисков.
- Изучить возможность создания коммерческого центра на базе вуза для субъектов образовательной деятельности с целью обеспечения возможностей формирования предпринимательских навыков у ППС, обучающихся, реализации стартап-проектов и интеграции в бизнес-процессы современного общества.
- Разработать и внедрить мероприятия по повышению имиджа вуза на рынке образовательных услуг (информирование о достижениях выпускников, участие в республиканских мероприятиях, более полное представление информации на сайте вуза с использованием аудио и визуальных эффектов, видео и т.п.)

### **Стандарт «Руководство и менеджмент»**

- Разработать механизм по анализу и управлению рисками в системе стратегического управления вузом.
- Обеспечить внедрение процессного подхода в управление вузом.
- Усовершенствовать организационную систему управления вузом и чётко обозначить функциональные связи между подразделениями и высшим руководством.
- Конкретизировать ключевые бизнес-процессы вуза и разработать механизм их документирования.
- Разработать процедуры по анализу деятельности высшего руководства и коллегиальных органов.
- Усовершенствовать систему обеспечения системы качества с учётом проектирования, управления и мониторинга бизнес-процессами.
- Разработать мероприятия по внедрению в вузе двухдипломного образования и академической мобильности.
- Проводить работу по анализу и внедрению инновационных предложений в рамках реализации ОП, а также для повышения конкурентных позиций вуза на рынке образовательных услуг.

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- Провести работу по внедрению в вузе электронного документооборота;
- Разработать и внедрить систему регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры вуза с учётом оценки эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия.
- Продолжить работу по информационному наполнению официального сайта необходимыми сведениями для обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц;
- Разработать методы по оценке управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов;
- Определить ответственных лиц за обеспечение защиты информации, достоверность и своевременность предоставления данных;
- Провести работу по обеспечению документального согласия ППС и работников на обработку персональных данных.

### **Стандарт «Разработка и утверждение ОП»**

- Активизировать работу по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.
- Приступить к разработке совместных образовательных программ и привлечь научно-исследовательские организации к образовательному процессу.
- Активизировать деятельность по привлечению работодателей к разработке и реализации образовательных программ.
- Разработать мероприятия по созданию возможностей профессиональной сертификации для обучающихся.
- Разработать документируемые корректирующие и предупреждающие процедуры, направленные на постоянное совершенствование ОП.
- Пересмотреть перечень элективных дисциплин в соответствии с логикой и последовательностью освоения профессиональных компетенций по конкретной специальности;
- Провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности, уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами развития экономики страны, данное направление актуально для всех программ, особо нужно обратить внимание на ОП 5B070400 - Вычислительная техника и программное обеспечение в связи переходом Казахстана к цифровой экономике.
- Рассмотреть возможность по организации совместных мероприятий между работодателями и обучающимися по ОП для выявления их потенциальных возможностей на рынке труда.

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка ОП»**

- Разработать механизм по формированию, утверждению, пересмотру и мониторингу планов развития образовательных программ с более активным вовлечением в эти процессы заинтересованных лиц.
- Предоставлять оперативную информацию работодателям, обучающимся и другим заинтересованным лицам по всем изменениям внесённым в ОП.
- Осуществлять постоянный мониторинг изменений факторов внешней среды, рынка труда, запросов работодателей в процессе разработке содержания и структуры ОП и их актуализации.

### **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- Активизировать работу по обеспечению условий для инклюзивного образования по аккредитуемым специальностям.
- Разработать процедуры по принятию решений на основе результатов обратной связи с обучающимися.
- Продолжить работу по внедрению системы мониторинга самостоятельной работы обучающихся.
- Провести мероприятия по обеспечению регулярного повышения квалификации ППС с целью применения различных методик преподавания и контроля знаний.
- Организовать работу по проведению мониторинга продвижения обучающихся по образовательной траектории на различных стадиях образовательного процесса.

### **Стандарт «Обучающиеся»**

- Разработать программу по увеличению контингента обучающихся, в том числе по привлечению иностранных студентов.
- Разработать и внедрить механизм по привлечению обучающихся вуза к научно-исследовательской деятельности.

- Предпринять меры по созданию Ассоциации выпускников и разработать мероприятия по их привлечению к совместной деятельности с целью повышения качества образования.
- Провести работу по активизации внешней и внутренней мобильности для обучающихся в вузе.

#### **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

- Разработать мероприятия по привлечению остепенённых профессорско-преподавательских кадров.
- Организовать работу по созданию рейтинговой системы оценки ППС.
- Усовершенствовать систему стимулирования профессионального и личностного развития ППС вуза, с учётом таких элементов, как: поддержка научно-исследовательской деятельности ППС, воспитательной работы ППС и т.д.
- Разработать и внедрить механизм по поддержке молодых преподавателей.
- Создать условия для повышения уровня ИТ-компетентности ППС, применения инновационных методов и форм обучения.
- Организовать повышение квалификации ППС в производственных структурах для совершенствования практических навыков.
- Активизировать работу по созданию возможностей академической мобильности ППС и разработать мероприятия по привлечению зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

#### **Стандарт «Научно-исследовательская работа»**

Рассмотреть возможности консалтинга и коммерциализации проводимых в вузе научных исследований.

Разработать мероприятия по организации совместных научных исследований с зарубежными учёными и вузами.

Активизировать работу по поиску и проведению хоздоговорных, грантовых фундаментальных и научно-прикладных исследований на региональном, областном и республиканском уровне.

Усовершенствовать механизм по привлечению, стимулированию и мотивации научно-исследовательской деятельности ППС и обучающихся.

#### **Стандарт «Финансы»**

- Провести работу по формированию системы внутреннего аудита финансовых ресурсов вуза.
- Предпринять меры по обеспечению прозрачности утверждения и распределения бюджета вуза.
- Разработать и внедрить механизм оценки финансовых рисков вуза, а также определения альтернативных сценариев развития.

#### **Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»**

- Продолжать совершенствовать материально-техническую базу вуза.
- Разработать мероприятия по обеспечению учебных классов и лабораторий специализированным программным обеспечением.
- Организовать работу по внедрению персонифицированных интерактивных ресурсов в учебный процесс.
- Развивать технологическую поддержку обучающихся и ППС, создавать условия для участия студентов в лучших онлайн курсах ведущих университетов.

#### **Стандарт «Информирование общественности»**

- Разместить на сайте института актуальную и полную информацию о ППС по аккредитуемым ОП и обеспечить доступность личных страниц ППС для потребителей ОП и заинтересованных лиц
- Обеспечить публикацию на официальном сайте института результаты независимого финансового аудита.

## **(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Руководству вуза рассмотреть возможность создать методический кабинет для преподавателей с наличием как минимум 20-25 посадочных мест, для обсуждения различных профессиональных вопросов. На сегодняшний день, в институте небольшие аудитории кафедр не позволяют в полном составе работать одновременно.

2. Рассмотреть возможность проводить занятия по физической культуры на базе другого спортивного комплекса, так как арендуемое помещение находится далеко от основного корпуса и обучающиеся вынуждены не рационально использовать учебное время.

3. Осуществлять ранжирование обучающихся по результатам экзаменационных сессии и представлять данные на сайте института.

4. Принять за практику участие в рейтинге организации образования и образовательных программ как на национальном уровне, так и в международном.

5. В целях ранней профориентаций проводить встречи родителей первокурсников и потенциальных работодателей.

**Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку уникальной стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.		+		
2	2.	Вуз должен продемонстрировать направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики обеспечения качества.			+	
4	4.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества, миссию и стратегию.	+			
5	5.	Вуз разрабатывает документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику обеспечения качества.		+		
6	6.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
7	7.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Руководство и менеджмент»</b>						
8	1.	Вуз осуществляет процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией.		+		
9	2.	Вуз должен продемонстрировать успешное функционирование и улучшение внутривузовской системы обеспечения качества.		+		

10	3.	Вуз должен продемонстрировать анализ управления рисками.			+	
11	4.	Вуз должен продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений.			+	
12	5.	Вуз должен продемонстрировать анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий.		+		
13	6.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.			+	
14	7.	Важным фактором является обеспечение управления образовательным процессом через управление образовательными программами, включая оценку их эффективности.		+		
15	8.	Вуз демонстрирует разработку ежегодных планов деятельности, в том числе ППС, на основе стратегии развития.	+			
16	9.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
17	10.	Вуз должен представить доказательства прозрачности системы управления вузом.	+			
18	11.	Вуз должен обеспечить участие обучающихся и ППС в работе коллегиальных органов управления.	+			
19	12.	Вуз должен продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц.	+			
20	13.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
21	14.	Вуз должен стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д.		+		
22	15.	Вуз должен обеспечить обучение руководства (ректора, советников, проректоров, деканов, начальников структурных подразделений, заведующих кафедрами) по программам менеджмента образования.	+			
23	16.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при		+		

		подготовке к следующей процедуре.				
<b>Итого по стандарту</b>			<b>5</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
24	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
25	2.	Вуз должен продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
26	3.	В вузе должна существовать система регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия.			+	
27	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.			+	
28	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.			+	
29	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
30	7.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
31	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
32	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность его деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
33	10.	ключевые показатели эффективности;				
34	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			

35	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;	+			
36	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;	+			
37	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;	+	+		
38	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
39	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.			+	
40	17.	Вуз должен содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>4</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
41	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
42	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.	+			
43	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.	+			
44	4.	Вуз должен продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
45	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
46	6.	Вуз должен определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
47	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
48	8.	Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.			+	
49	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
50	10.	Вуз должен обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат,	+			



		магистратура, докторантура).				
51	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.	+			
52	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>5</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
53	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
54	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;			+	
55	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
56	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;	+			
57	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;	+			
58	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;			+	
59	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
60	8.	Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
61	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
62	10.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						

63	1.	Вуз должен обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.	+			
64	2.	Вуз должен обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
65	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.		+		
66	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
67	5.	Вуз должен продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
68	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
69	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения, включая апелляцию.	+			
70	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки должны быть опубликованы заранее.		+		
71	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
72	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
73	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
74	2.	Вуз должен предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.			+	
75	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
76	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети			+	

		национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания»ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.				
77	5.	Вуз должен продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
78	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
79	7.	Вуз должен приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.			+	
80	8.	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
81	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.	+			
82	10.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
83	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
84	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
85	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
86	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.			+	
87	3.	Вуз должен продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
88	4.	Вуз должен продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.	+			

89	5.	Вуз должен определить вклад ППС в реализацию стратегии развития вуза и других стратегических документов.		+		
90	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС.		+		
91	7.	Вуз должен привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
92	8.	Вуз должен обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
93	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей, в том числе поощрение как вклада в интеграцию научной деятельности и образования, так и применение инновационных методов преподавания.		+		
94	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).			+	
95	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
96	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Научно-исследовательская работа»</b>						
97	1.	Вуз должен продемонстрировать соответствие приоритетов научно-исследовательской работы национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.	+			
98	2.	Вуз должен обеспечить соответствие научно-исследовательской деятельности миссии и стратегии вуза.		+		
99	3.	Вуз должен осуществлять планирование и мониторинг результативности НИР.	+			
100	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности.		+		
101	5.	Вуз должен продемонстрировать содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, в том числе публикации научных результатов.	+			
102	6.	Вуз должен содействовать внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и		+		

		коммерциализации.				
103	7.	Вуз должен содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в уполномоченных органах, оформлению патентов и авторских свидетельств.		+		
104	8.	Вуз должен стремиться к проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами.		+		
105	9.	Вуз должен стремиться к диверсификации форм финансирования научно-исследовательской деятельности.		+		
106	10.	Вуз должен стимулировать научно-исследовательскую деятельность, используя различные формы мотивации.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Финансы»</b>						
107	1.	Вуз должен формировать сценарии развития, согласованные со стратегией развития, учитывая оценку рисков.		+		
108	2.	Вуз должен продемонстрировать операционное и стратегическое планирование своего бюджета.	+			
109	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность.		+		
110	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита.		+		
111	5.	Вуз должен продемонстрировать проведение внешнего независимого аудита.	+			
112	6.	В вузе должен существовать механизм оценки достаточности финансового обеспечения различных видов деятельности вуза, в т.ч. стратегии развития вуза, развития ОП, научных проектов.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
113	1.	Вуз должен продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
114	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие по следующим направлениям:				

115	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	
116	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;	+			
117	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
118	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
119	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
120	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
121	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
122	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
123	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;	+			
124	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;	+			
125	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
126	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
127	6.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
128	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития		+		

		страны и системы высшего и послевузовского образования.				
129	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
130	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
131	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС, в разрезе персоналий.			+	
132	11.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
133	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>37</b>	<b>68</b>	<b>28</b>	

