



**Агентство по гарантии качества в сфере
образования «EdNet»**

**Заключение
Экспертной комиссии
по итогам проведенной независимой аккредитации образовательной
программы**

580100 «Экономика»

Уровень: Бакалавриат



Март, 2026

Содержание

Информация о программе и процессе аккредитации

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы

Стандарт 2. Политика и система гарантии качества

Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.

Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание образовательной программы и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению. Оценка и достижения студентов.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Стандарт 6. Инфраструктура, ресурсы и поддержка студентов

Стандарт 7. Подотчетность, прозрачность, управление и достоверность информации. Информирование общественности.

Преимущества, Рекомендуемые меры и Рекомендации, обязательные к исполнению ОО/ОП

Приложение 1. Био членов экспертной комиссии.

Приложение 2. Программа визита экспертной комиссии в ОО

Приложение 3. Перечень результатов обучения

Приложение 4. Список документов и работ, которые были проанализированы членами экспертной комиссии.

Информация о программе и процессе аккредитации

1. Информация об образовательной организации и образовательной программе.

1.1 Краткая информация об ОО

Форма собственности ОО Регистрационный номер и дата	Частная 51692-3301-ОФ 8 июня 2022 года
Учредитель	Оролбаева И.А.
Руководство ОО	Дунай П.
Сведения о лицензировании только по аккредитуемой программе	D2022-0002 5 июля 2022 года
Миссия ОО	Миссия Общественного фонда «Академия ОБСЕ в Бишкеке» заключается в содействии региональному сотрудничеству, предотвращению конфликтов и добросовестному управлению в Центральной Азии через предоставление высшего образования, профессиональных тренингов и интеллектуального обмена.
Стратегические цели ОО	- Обеспечение профессиональной подготовки и обучения специалистов в области прав человека, развития средств информации, предотвращения конфликтов, управления и их разрешения, постконфликтного восстановления, а также в области экономики, управления и развития. - Проведение востребованных и ориентированных на практику исследований по центральноазиатским темам, направленных на построение региональной безопасности. - Поддержка и обмен информацией, а также научное сотрудничество с учебными институтами Центральной Азии и их международными партнёрскими организациями. - Создание и развитие региональной сети специалистов и исследователей.

Достоинства ОО	Стремление Академии ОБСЕ к предоставлению качественного образования, развитию критического мышления у обучающихся, привлечение к образовательному процессу лекторов и экспертов с международным опытом, а также приверженность принципам академической свободы и недискриминации. Региональный подход и предоставление международной экспертной площадки для проведения инновационных исследований в сфере сотрудничества, предотвращения конфликтов, добросовестного управления и устойчивого развития являются приоритетными направлениями деятельности Академии.
Контингент студентов и ППС по ОО	Контингент обучающихся Академии ОБСЕ является международным и формируется на конкурсной основе, включая студентов из стран Центральной Азии и других государств-участников, и партнёров ОБСЕ. Общее количество обучающихся по образовательным программам Академии составляет 145 человек. Образовательный процесс обеспечивается высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, включающим международных и региональных экспертов, большинство из которых имеют учёные степени и активно занимаются научно-исследовательской деятельностью.
Вспомогательные структурные подразделения	Образовательный департамент, департамент по исследованиям и тренингам, международный департамент, а также административный и финансовый отделы

1.1 Краткая информация об Образовательной Программе

Название программы	Программа бакалавриата по направлению Экономика
Шифр программы	580100
Название профиля/ концентрации	Мировая экономика
Название факультета / департамента/института	Бакалавриат
Ссылка на сайт/вкладку аккредитуемой программы	https://osce-academy.net/ru/home/ https://osce-academy.net/ru/program/ba-in-economics/

Организационная структура института/факультета/департамента (ссылка)	https://osce-academy.net/ru/ob-akademii/
Уровень подготовки	Бакалавриат
Количество кредитов на ОП	240
Адрес	г. Бишкек, переулок Ботанический 1А.
Форма обучения	Очная
Язык обучения	Английский
Даты проведения самооценки	октябрь 2025 – март 2026
Даты визита экспертной комиссии в ОФ	17-18 марта 2026 г.
Руководитель программы/ зав. кафедрой	Чолпон Осмоналиева
Дата первичной аккредитации	Проводится впервые

Состав экспертной комиссии был утвержден 05 марта 2026 года. Комиссия предварительно была согласована с ОО на предмет отсутствия конфликта интересов и согласия с квалификациями экспертов. Членами комиссии были (в приложении представлены краткое био на каждого эксперта):

1. **Садырова Гулзат Камчыбековна**, заведующая отделом качества, аккредитации и лицензирования КНАУ им. К.Скрябина. Эксперт по гарантии качества и аккредитации Агентства EdNet;
2. **Джумабаев Артур Маратович**, Вице президент Международного Университета в Центральной Азии;
3. **Толубаева Мунара Жолчуевна**, PhD – Директор Американского института технологий, разработчик ИИ в корпорации Intel. Имеет степень PhD in Computer Science, 2010-2014, University of Houston и Master's Degree in Informatics , 2006-2009, Middle East Technical University. Работала в таких компаниях как Total, PGS, ISP, Hewlett-Packard, Intel Corporation.
4. **Тойчубекова Жибек**, руководитель Учебного отдела Американского Университета Центральной Азии;
5. **Зарина Дуйшегулова**, «ОсОО «EduOrdo» Международный Центр Образования и Исследований», Генеральный директор, официальный представитель дистанционного обучения Московских университетов в Кыргызстане».
6. **Есенова Гульмира Жексеновна**, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор. АО «Казахский университет технологий и бизнеса имени К. Кулажанова», профессор кафедры Финансы и учет. Экс начальник отдела образовательных программ Центра профессионального мастерства «Назарбаев Интеллектуальные школы» (г.Астана, Казахстан).
7. **Асель Кыргызбаева**, старший преподаватель, Департамент «Экономика», Американский Университет Центральной Азии.
8. **Шабданова Акылай**, студентка 4 курса, Международная экономика и бизнес, Международный Университет Ала-Тоо.

Экспертная комиссия сопровождалась Искандаровой Г., координатором работы экспертной комиссии со стороны Агентства EdNet.

Стандарты и программа в целом оценивались в соответствии с утвержденной в Агентстве EdNet шкалой оценивания:

- Полностью соответствует
- В большей степени соответствует
- Частично соответствует
- Не соответствует

Таким образом, экспертная комиссия дала следующую оценку программе по каждому стандарту:

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы.	Полностью соответствует
Стандарт 2. Политика и система гарантии качества ОП	Полностью соответствует
Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.	В большей степени соответствует
Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание ОП и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению. Оценка и достижения студентов.	Частично соответствует
Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав.	В большей степени соответствует
Стандарт 6. Инфраструктура и поддержка студентов.	В большей степени соответствует
Стандарт 7. Подотчетность, прозрачность, управление и достоверность информации. Информирование общественности.	Полностью соответствует

Все члены экспертной комиссии подтверждают, что оценка была проведена полностью в соответствии со стандартами Агентства EdNet и политикой проведения аккредитации Агентства и, что выводы по итогам оценки, представленные в данном отчете, соответствуют действительности и представляют общественности полную объективную и беспристрастную информацию, на которую можно полностью опираться, и предоставили Совету по аккредитации Агентства EdNet рекомендации к рассмотрению для принятия решения.

Решение Совета по аккредитации Агентства EdNet согласно Протокола №СА - 15 от 13 апреля 2026 года, аккредитовать на 5 лет.

Оценка программы по стандартам

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы

Определение стандарта <i>В соответствии с данным стандартом ОО должен иметь четко сформулированную Миссию. Миссия ОО должна являться общеизвестной. Разработанная стратегия развития образовательной программы должна способствовать реализации миссии ОО.</i>
Руководство к стандарту <i>Миссия организации является важнейшей составляющей стратегического плана развития любого образовательного учреждения. Она определяет основную цель деятельности. Образовательная организация, как правило, начинает свою деятельность с определения четкой миссии, которая направляет внутренних стейкхолдеров, позволяя им работать независимо и в то же время коллективно для достижения общих целей.</i> <i>Миссия выражает устремленность в будущее, показывая, на что будут направляться усилия и какие ценности будут при этом приоритетными. Миссия и цели организации задают основное направление развития образовательной организации. В соответствии с миссиями разрабатывается стратегия развития и стратегический план развития ОО.</i> <i>Стратегия развития образовательной программы - система мер управления развитием образовательной программы, которая опирается на долгосрочные приоритеты. Стратегия развития также предусматривает постановку целей, принятия решения о действиях для достижения этих целей и мобилизации ресурсов, необходимых для выполнения этих действий. Стратегический план развития образовательной программы описывает, как цели программы будут достигнуты за счет использования имеющихся ресурсов.</i>

Общая оценка

Анализ содержания стандарта показал, что образовательная программа бакалавриата по направлению «Экономика» разработана и реализуется в полном соответствии с миссией Академии ОБСЕ в Бишкеке. Цели программы, направленные на подготовку компетентных специалистов для устойчивого развития региона, напрямую вытекают из миссии организации, ориентированной на содействие региональному сотрудничеству и добросовестному управлению в Центральной Азии.

В ноябре 2025 года Попечительским советом было принято решение о прекращении дальнейшего набора на программу бакалавриата. Данное решение носит управленческий характер, продиктовано стратегическим фокусом на последипломное образование (Goal А новой стратегии), и не связано с качеством реализации образовательной программы. Академия предоставила гарантии сохранения качества образовательного процесса, ресурсного обеспечения и выполнения всех обязательств перед уже зачисленными студентами вплоть до их выпуска, что подтверждается анализом стратегических документов и гарантиями руководства.

Программа демонстрирует достаточный уровень интеграции с институциональными процессами стратегического планирования, мониторинга и управления, что подтверждается анализом следующих документов, находящихся в открытом доступе на странице сайта «Normative Documents»: «**OSCE Academy Strategy 2026–2030**» (Стратегия развития Академии); «**Quality Assurance Policy**» (Политика обеспечения качества); «**OSCE Academy Charter**» (Устав Академии).

Миссия Академии ОБСЕ — «содействие региональному сотрудничеству, предотвращению конфликтов и добросовестному управлению в Центральной Азии посредством высококачественного образования, прикладных исследований и информированного политического диалога, основанных на принципах и ценностях ОБСЕ» — четко сформулирована и официально закреплена в стратегических документах Академии («**OSCE Academy Strategy 2026–2030**»). Дата утверждения стратегии и миссии — 2025 год (на период 2026–2030). Текст миссии и стратегические цели находятся в открытом доступе на официальном сайте Академии в разделах «Our Mission» и «Normative Documents», что обеспечивает их доступность для всех внешних и внутренних стейкхолдеров. Миссия Академии отражена в Меморандуме о взаимопонимании между Организацией по Безопасности и Сотрудничеству в Европе и Правительством Кыргызской Республики, и утвержденная 22 июля 2004 года. Миссия конкретизирована через четыре ключевых программных направления (Core Programmatic Pillars), два из которых — «Graduate Education» и «Research and Knowledge Production» — напрямую определяют деятельность программы «Экономика». В Академии выстроена система, обеспечивающая понимание и реализацию миссии на всех уровнях.

На уровне управления: Попечительский совет (Board of Trustees) дважды в год проводит заседания, на которых заслушивает отчеты руководства, обсуждает и утверждает стратегические задачи развития, обеспечивая тем самым неуклонное следование миссии. Это закреплено в Уставе Академии (**OSCE Academy Charter**) и Стратегии.

На уровне сотрудников и ППС: Приверженность миссии поддерживается, через прозрачные процедуры найма (Goal 4 Стратегии), систему регулярной оценки эффективности работы (EPAR), закрепленную в «**Quality Assurance Policy**» (Раздел 8, HR and Staff Development), и вовлечение в мероприятия Академии (конференции, экспертные дискуссии). Многолетний опыт работы ключевых сотрудников также служит косвенным подтверждением их приверженности.

На уровне студентов: Понимание миссии формируется с самого начала через ориентационные мероприятия, академические правила (**Academic Regulations**), содержание учебных курсов, а также через участие в мероприятиях, реализующих миссию на практике (например, дебаты, встречи с экспертами, деятельность Students LIFE Club).

Стратегия развития Академии на 2026–2030 гг. («**OSCE Academy Strategy 2026–2030**») является основой для планирования деятельности всех программ, включая бакалавриат «Экономика». Она переводит миссию в плоскость конкретных, измеримых и взаимосвязанных стратегических целей (Strategic Goals) и приоритетных действий (Priority Actions). Хотя программа бакалавриата завершается, её деятельность до 2030 года полностью интегрирована в эту стратегию.

Анализ выполнения стратегии развития ОП (в контексте институциональной стратегии 2026–2030)

<i>Стратегическая цель Академии (2026–2030)</i>	<i>Приоритетные действия (из Стратегии)</i>	<i>Анализ выполнения для программы «Экономика» на момент подготовки отчета</i>
Goal 1: Strengthen Academic Quality (Укрепить академическое качество)	<i>Систематический обзор учебных планов и процедур оценивания; усиление механизмов академического управления, включая обратную связь от стейкхолдеров.</i>	Выполняется. Регулярное анкетирование студентов по итогам курсов (course evaluation) является ключевым механизмом, данные используются для улучшения преподавания. Учебный план и академические правила доступны на сайте и регулярно обновляются. Академия подтверждает свою приверженность поддержанию стандартов, несмотря на решение о прекращении набора.
Goal 2: Enhance Research Capacity (Повысить исследовательский потенциал)	<i>Интеграция исследований в преподавание и студенческое обучение, включая supervised research projects.</i>	Выполняется. Программа требует от студентов написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы (BA thesis), что развивает исследовательские навыки. Студенты участвуют в олимпиадах и конференциях, занимая призовые места.
Goal 4: Consolidate Governance and HR Capacity (Укрепить управление и кадровый потенциал)	<i>Поддержание четкости ролей и ответственности; усиление внутренней координации.</i>	Выполняется. Распределение ответственности за качество четко прописано в « Quality Assurance Policy » (Раздел 1, 4). Руководство программы, образовательный департамент и ППС действуют скоординировано, о чем свидетельствует оперативное решение 7-12 обращений студентов.

Goal 5: Strengthen Regional Relevance, Partnerships, and Alumni Engagement (Усилить региональную значимость, партнерства и связи с выпускниками)	Поддержание связей с региональными академическими институтами; развитие структурированных отношений с выпускниками.	Выполняется. Программа имеет действующие партнерства с вузами Эстонии, Франции, Казахстана и Кыргызстана, что обеспечило две состоявшиеся академические мобильности студентов. Планируется сбор данных от первого выпуска для дальнейшего анализа и вовлечения выпускников.
Goal 6: Promote Equity, Inclusion, and Institutional Integrity (Содействовать равенству, инклюзивности и институциональной честности)	Внедрение принципов недискриминации; прозрачные процедуры; учет обратной связи от стейкхолдеров в циклах планирования и качества.	Выполняется. Политика академической честности строго регламентирована в Academic Regulations (включая запрет на использование ИИ без указания). Принципы недискриминации и прозрачности закреплены в Gender Mainstreaming Strategy и Harassment Prevention Policy. Обратная связь от студентов систематически собирается и учитывается.

Решение о прекращении набора, утвержденное Попечительским советом, является прямым следствием стратегического выбора, зафиксированного в Goal A (*Academic Quality and Credibility*) новой стратегии, где указан «long-term emphasis is on graduate-level teaching». Это демонстрирует подотчетность и последовательность в реализации институциональной стратегии, даже если это затрагивает отдельные программы. Академия обеспечивает выполнение всех обязательств перед обучающимися и поддержание качества вплоть до завершения обучения последнего набора.

С учетом полученных данных в рамках отчета по самооценке/SWOT анализа/предоставленной доказательной базы/результатов, проведенных интервью, экспертная комиссия пришла к следующим выводам, что Стандарт 1 **полностью соответствует** предъявляемым требованиям.

Преимущества

1. Стратегическое планирование высокого уровня. Наличие утвержденной и публично доступной стратегии развития на период 2026–2030 гг., которая четко увязывает миссию, стратегические цели и операционные приоритеты. Это обеспечивает предсказуемость и обоснованность управленческих решений, включая непростое решение о прекращении набора.
2. Интеграция QA в стратегическое управление. Стратегия развития дополняется детальной «Quality Assurance Policy», создавая целостную систему гарантии

качества, пронизывающую все уровни — от стратегического (Попечительский совет) до операционного (отдельные курсы).

3. *Прозрачность и подотчетность.* Решение о прекращении набора, хотя и является чувствительным, было принято на высшем уровне (Попечительский совет) и сопровождается публичными гарантиями выполнения обязательств. Это свидетельствует приверженности принципам прозрачности.
4. *Реальные достижения, подтвержденные документально.* Участие студентов в академических обменах (Эстония университет Тарту, Франция университет Лилль), призовые места в олимпиадах, функционирование студенческого клуба — все это подтверждает успешную реализацию стратегических задач.

Рекомендуемые меры

1. *Учитывая решение о прекращении набора, рекомендуется документировать и систематизировать успешный опыт реализации программы «Экономика» (методики, партнерства, достижения студентов, обратная связь от работодателей) для возможного использования в магистерских программах, тренингах или краткосрочных курсах Академии. Создание «архива лучших практик» позволит сохранить накопленный капитал.*
2. *Для поддержания мотивации студентов и преподавателей на завершающем этапе программы, а также для обеспечения прозрачности, целесообразно усилить внутренние коммуникации. Рекомендуется проводить регулярные встречи руководства со студентами и ППС для информирования о ходе выполнения «гарантийного пакета» и обсуждения возникающих вопросов.*
3. *Разработать и реализовать специальный план карьерной поддержки для студентов последнего набора, включающий усиленное взаимодействие с потенциальными работодателями, выпускниками и партнерскими организациями, чтобы максимизировать их конкурентоспособность на рынке труда после выпуска.*

Рекомендации обязательные к исполнению

1. **Отсутствуют**

Решение комиссии по Стандарту 1 – деятельность ОП – Полностью соответствует.

Стандарт 2. Политика и система гарантии качества образовательной программы

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательная программа должна определить требования по политике и системе гарантии качества при ее формировании и реализации. Политика ОО предусматривает прохождение процедур внешнего обеспечения качества на периодической основе, а также предусмотрен непрерывный цикл совершенствования ОП.

Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.

ОО должна проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям студентов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.

В ходе реализации программы должны действовать принципы академической свободы и академической честности. Внутренние стейкхолдеры ОП должны разделять ответственность за политику и гарантию качества на ОП.

В рамках реализации образовательной программы должен быть определён механизм пересмотра и внесения изменений в цели и содержание РО ОП и механизм мониторинга, оценки и корректировки учебного процесса для достижения РО и совершенствования ОП.

В ходе реализации образовательной программы обеспечивается адекватная оценка эффективности работы всего персонала и действует механизм мониторинга, оценки и улучшения компетентности и деятельности ППС и административного персонала.

Реализуются механизмы по оценке уровня удовлетворенности внутренних стейкхолдеров для улучшения качества на ОП.

Руководство к стандарту

Политика и процессы являются основным стержнем последовательной системы гарантии качества образовательной организации, представляющей собой цикл непрерывного совершенствования и способствующей установлению подотчетности образовательной организации. Все это поддерживает развитие культуры качества, в которой все внутренние заинтересованные стороны берут на себя ответственность за качество образования и участвуют в процессах гарантии качества на всех уровнях учебного заведения. Для содействия данному процессу политика имеет официальный статус и доступна общественности.

Политика в области гарантии качества является более эффективной, когда она отражает связь между научными исследованиями, обучением и преподаванием и принимает во внимание как национальный контекст, в котором работает образовательная организация, так и внутривузовский контекст и его стратегический подход.

Результаты регулярного мониторинга, обзора и пересмотра образовательных программ должны вести к постоянному улучшению программ.

ОО/ОП должны на периодической основе участвовать в процедурах внешнего обеспечения качества в рамках действующего законодательства.

Общая оценка

В Академии ОБСЕ сформирована, документально закреплена и функционирует целостная система гарантии качества (СГК), охватывающая все направления деятельности: образование, исследования, управление и административные процессы. Ключевой документ — **«Quality Assurance Policy»** (Политика обеспечения качества) — определяет цели, принципы (студентоцентрированность, прозрачность, вовлечение стейкхолдеров, непрерывное улучшение), структуру и механизмы реализации СГК. Ответственность за реализацию политики возложена на руководство Академии при стратегическом надзоре Попечительского совета. На уровне образовательной программы бакалавриата «Экономика» данная политика успешно реализуется, через конкретные механизмы мониторинга, оценки и корректировки, описанные в отчете о самооценке и подтвержденные документально. Система характеризуется высокой степенью вовлеченности внутренних стейкхолдеров и ориентацией на внешнюю оценку, что особенно важно в контексте решения о прекращении набора, поскольку гарантирует сохранение качества для текущих студентов. Политика обеспечения качества в Академии ОБСЕ имеет прочную институциональную основу и закреплена в ряде документов, находящихся в открытом доступе на странице **«Normative Documents»**:

«Quality Assurance Policy» (Политика обеспечения качества) — всеобъемлющий документ, который:

Определяет цели: обеспечение и повышение качества образовательных программ, исследовательской деятельности, управления и административных процессов (Раздел 2).

Устанавливает принципы: студентоцентрированность, академическая честность, прозрачность, вовлечение стейкхолдеров, непрерывное улучшение, соответствие международным стандартам (Раздел 3).

Закрепляет структуру и ответственность: описывает внутреннюю систему гарантии качества (Раздел 4) и возлагает общую ответственность за её реализацию на руководство Академии при надзоре Попечительского совета (Раздел 1).

Детализирует механизмы: Приложение к Политике (Quality Assurance Mechanisms, QAM) содержит подробные таблицы, описывающие механизмы, ответственных, периодичность и ожидаемые результаты для каждой сферы (образование, исследования, управление, кадры, вовлечение стейкхолдеров). Это делает систему прозрачной и измеримой.

«OSCE Academy Strategy 2026–2030» интегрирует цели качества в стратегическое планирование. Например, **Goal 1 (Strengthen Academic Quality)** прямо указывает на необходимость систематического обзора учебных планов, процедур оценивания и усиления механизмов обратной связи.

«Academic Regulations for the Bachelor's Degree Programme» (Академические правила) детализируют требования к организации учебного процесса, оцениванию, академической честности и т.д., обеспечивая операционализацию политики на уровне программы.

На уровне ОП «Экономика» применение политики подтверждается регулярными процедурами:

Мониторинг и обратная связь: Регулярное анкетирование студентов по итогам каждой дисциплины (**course evaluation**) является ключевым инструментом сбора обратной связи о содержании, методах преподавания и организации. Результаты анализируются руководством программы и обсуждаются с преподавателями для внесения улучшений. Это зафиксировано в QAM (раздел «Teaching Quality Evaluation»).

Вовлечение стейкхолдеров: Проведение заседаний Попечительского совета (2 раза в год), встреч с работодателями и партнерами, обсуждение отчётов. Вовлечение студентов, также осуществляется через президентов групп и регулярные встречи.

Прозрачность информации: На сайте Академии в открытом доступе размещены академические правила, учебные планы, расписание, руководства по написанию ВКР и прохождению практики (<https://osce-academy.net/program/ba-in-economics/current-students/>), что соответствует принципам Политики (Раздел 10).

Принципы академической свободы и честности чётко регламентированы в **«Academic Regulations for the Bachelor's Degree Programme»**, доступных на сайте.

Академическая свобода: Преподаватели имеют право самостоятельно выбирать методы преподавания и формировать содержание курсов в рамках утвержденной программы, что было подтверждено во время визита экспертной комиссии на интервью с ППС. Студенты могут самостоятельно выбирать темы для исследовательских работ (включая тему ВКР, при наличии научного руководителя) и выражать своё мнение в рамках академических дискуссий.

Академическая честность: В **«Academic Regulations for the Bachelor's Degree Programme»**, содержат подробные разделы, посвященные плагиату (§11), списыванию (cheating), фабрикации данных и последствиям этих нарушений (вплоть до отчисления). Особо важным является прямое и недвусмысленное положение об использовании искусственного интеллекта: «Any work written, developed, created, or inspired by artificial intelligence (ChatGPT and other Artificial Intelligence powered models) is a breach of ethical engagement and Academy's academic integrity policy» (§11). Это демонстрирует опережающий подход к регулированию новых технологий.

Информирование и контроль: Все студенты перед началом обучения подписывают декларацию о соблюдении академических правил. Преподаватели имеют право проверять работы на предмет плагиата. Процедура рассмотрения нарушений детально прописана и включает создание отчета для директора Академии, что обеспечивает справедливое разбирательство.

Распределение ответственности за качество чётко определено в Политике (Раздел 1, 4) и реализуется через механизмы QAM.

Руководство (Management, Board of Trustees): Стратегическое управление, утверждение политик, мониторинг ключевых показателей эффективности (KPIs), стратегическое планирование, внешнее представительство и отчётность перед донорами. Попечительский совет осуществляет надзор за реализацией стратегии и политики качества.

Образовательный департамент (Education Dept.) и ППС (Faculty): Несут прямую ответственность за разработку и обновление программ, качество преподавания, оценку результатов обучения (Learning Outcomes Assessment), анализ обратной связи от студентов и ее использование для улучшения курсов.

Студенты (Students): Активно вовлечены через участие в анкетировании (course evaluation), встречи с руководством и работу через президентов академических групп. Их обратная связь является ключевым драйвером улучшений, что подтверждается анализом обращений, представленным в отчете о самооценке (7-12 обращений, большинство удовлетворены).

Исследовательский и тренинговый департамент (RTD): Обеспечивает качество исследований через планирование на основе бюджетов, внутреннее рецензирование и отчётность, что также отражено в Политике (Раздел 6) и QAM.

Административные и кадровые службы (HR, Finance): Отвечают за прозрачный найм, оценку эффективности работы сотрудников (EPAR), соблюдение процедур и внутренний контроль.

В Академии выстроен комплексный и многоуровневый механизм мониторинга и оценки, который полностью соответствует описанию в отчете о самооценке и подтверждается Политикой и QAM.

Процедуры и механизмы:

1. **Мониторинг на уровне курса:** Анкетирование студентов по итогам каждой дисциплины (course evaluation) — ключевой инструмент сбора обратной связи о содержании, методах преподавания и организации. Результаты обсуждаются с преподавателями и используются для корректировки (QAM: Teaching Quality Evaluation).
2. **Мониторинг на уровне программы:** Ежегодный анализ достижения целей и результатов обучения, анализ успеваемости и посещаемости, внутренняя отчётность программы. Оценка результатов обучения (Learning Outcomes Assessment) проводится на постоянной основе (QAM).
3. **Мониторинг на институциональном уровне:** Ежемесячные, квартальные и годовые отчеты департаментов (RTD, Education Dept.), заседания Попечительского совета (2 раза в год), внешняя аккредитация, отчётность перед донорами.

Анализ достоинств и недостатков: К достоинствам можно отнести регулярность, системность и вовлеченность студентов. Недостатки, отмеченные в отчете

(отсутствие данных по трудоустройству, ограниченный объем накопленной статистики), носят объективный характер, связаны с первым циклом реализации программы и учтены в планах развития (Goal 5 Стратегии предусматривает развитие связей с выпускниками и сбор обратной связи).

Оценка учебной нагрузки и успеваемости: Осуществляется в соответствии с утвержденным учебным планом и академическим календарем, доступными на сайте. Успеваемость (GPA) анализируется и служит основой для принятия решений, включая возможность повторной сдачи экзаменов (Academic Regulations, §12, Appendix 5).

Система оценки персонала в Академии формализована и прозрачна.

Оценка ППС: Основным инструментом являются результаты анкетирования студентов (course evaluation). Как указано в отчете, студенты заполняют анкеты по пятибалльной шкале, включающие общие и специфические вопросы. Результаты обрабатываются и доводятся до сведения преподавателей. Это позволяет корректировать методику преподавания. Кроме того, ППС участвует в процедурах самооценки и внешних рецензированиях.

Оценка административного персонала: Проводится ежегодно через процедуру **Employment Performance Appraisal Report (EPAR)**. Отчеты готовятся руководителями, анализируются HR-специалистом и предоставляются сотрудникам для ознакомления, что способствует их профессиональному развитию. Это зафиксировано в Политике (Раздел 8) и QAM (раздел «Performance Appraisal»).

Влияние на улучшение: Результаты оценки персонала используются для планирования профессионального развития, а в случае выявления недостатков — для принятия корректирующих мер.

Программа демонстрирует высокую степень вовлеченности стейкхолдеров, что подтверждается Политикой (Раздел 9) и QAM (раздел «Stakeholder Involvement Mechanisms»).

Внутренние стейкхолдеры (студенты, ППС): Удовлетворенность студентов оценивается постоянно (устные опросы, переписка) и формально (анкетирование по курсам и ежегодный опрос по образовательному процессу в целом). Для ППС механизмами служат устные опросы, встречи и переписка. Приведенный в отчете анализ 7-12 обращений от студентов за последние 3-5 лет и их успешное решение демонстрирует эффективность системы реагирования.

Внешние стейкхолдеры: Попечительский совет оценивает деятельность Академии на основе отчетов дважды в год. Программный офис ОБСЕ в Бишкеке получает ежемесячные отчеты о прогрессе. Взаимодействие с работодателями и выпускниками, хотя и не детализировано в таблице, упоминается в отчете как часть процесса улучшения программы. Планируется проведение опросов выпускников (Alumni Survey) для сбора данных о трудоустройстве и релевантности программы (Goal 5 Стратегии).

Использование результатов: Данные обратной связи систематически используются для корректировки. Примеры, приведенные в отчете (вопросы по расписанию, стажировкам, мобильности, условиям проживания, стипендиям, психологической

поддержке, методикам преподавания), и факт удовлетворения большинства обращений подтверждают, что система работает на улучшение качества.

Деятельность Академии ОБСЕ, включая образовательную программу, по своей природе предполагает высокий уровень внешней подотчетности.

Внешняя оценка встроена в модель финансирования: Как указано в отчёте, внешняя оценка качества ведется на постоянной основе через ежемесячные, ежеквартальные и годовые отчеты в ОБСЕ (донорам). Это обеспечивает регулярный внешний аудит результатов деятельности.

Публичная отчетность: Ежегодные отчеты (Annual reports) Академии, обобщающие все виды деятельности, публикуются на официальном сайте, что гарантирует прозрачность и доступность информации для общественности.

Финансовый аудит: Ежегодная аудиторская проверка финансовой отчетности, результаты которой также отражаются в Annual report, является дополнительным элементом внешнего контроля.

Программная аккредитация: Программа бакалавриата «Экономика» имеет лицензию (BA Programme in Economics License), что подтверждает ее соответствие государственным требованиям. В этом году ОП проходит процедуру первичной аккредитации. Ранее программа не проходила аккредитацию в агентствах по гарантии качества образования, в связи с тем, что реализация программы была начата в 2022 году, и на момент подготовки отчета первый выпуск студентов еще не состоялся.

С учетом полученных данных в рамках отчета по самооценке/SWOT анализа/представленной доказательной базы/результатов, проведенных интервью, экспертная комиссия пришла к следующим выводам, что Стандарт 2 Полностью соответствует предъявляемым требованиям.

Преимущества

1. Наличие комплексной и институционализированной Политики качества. Документ «**Quality Assurance Policy**» (2025) является современным, всеобъемлющим и задает четкие рамки для всех аспектов деятельности Академии. Его публичная доступность на сайте усиливает прозрачность.
2. Интеграция механизмов QA во все ключевые процессы. Таблицы механизмов обеспечения качества (QAM) в Приложении к Политике представляют собой детальную и хорошо структурированную «дорожную карту» для реализации СГК, охватывающую образование, исследования, управление, кадры и взаимодействие со стейкхолдерами.
3. Высокая степень вовлеченности студентов и оперативность реагирования. Регулярное анкетирование по курсам, наличие каналов прямой связи и подтвержденная обратная связь (удовлетворение большинства обращений) свидетельствуют об эффективности СГК на уровне ОП.

4. Чёткое и недвусмысленное регулирование использования ИИ. Положение *Academic Regulations* о недопустимости использования ИИ для создания работ без указания этого является передовой практикой и обеспечивает академическую честность в условиях цифровой трансформации.
5. Встроенная внешняя подотчетность. Регулярная отчетность перед донорами (ОБСЕ) и публикация ежегодных отчетов создают устойчивую систему внешней оценки, выходящую за рамки традиционной аккредитации и повышающую доверие к деятельности Академии.

Рекомендуемые меры

1. Учитывая наличие первого выпуска, рекомендуется формализовать и включить в систему регулярного мониторинга сбор и анализ данных о трудоустройстве и дальнейших образовательных траекториях выпускников. Эти данные станут важным индикатором качества программы и будут полезны для отчётности и развития. Результаты опросов выпускников следует интегрировать в цикл PDCA, описанный в Политике.
2. Для усиления аналитической составляющей и прозрачности рекомендуется рассмотреть возможность публикации в открытых источниках (например, в ежегодном отчете или на странице программы) агрегированных и обезличенных количественных данных по программе, результаты итоговых аттестаций, вовлеченность в исследовательские проекты. Это повысит информированность абитуриентов и общественности.
3. Продолжить документирование всех принятых по итогам обратной связи корректирующих мер, для создания базы данных «истории улучшений», что будет полезно для последующих внутренних и внешних оценок и для передачи опыта в другие программы Академии.

Рекомендации обязательные к исполнению

1. **Отсутствуют**

Решение комиссии по Стандарту 2 – деятельность ОП – Полностью соответствует.

Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательная программа должна иметь четко сформулированные и утвержденные Цели и Результаты обучения, которые учитывают требования и запросы (потребности)стейкхолдеров (потребителей/заинтересованных сторон) образовательной программы. оцен

Под результатами обучения понимается совокупность компетенций (способность использования знаний, умений и навыков), которыми должен обладать студент после завершения обучения по данной образовательной программе.

РО должны согласовываться и соответствовать целям ОП, Национальной квалификационной рамке и государственным образовательным стандартам.

Руководство к стандарту

Цели и Результаты обучения являются одними из основополагающих составляющих развития образовательной программы. Вовлеченность стейкхолдеров в формирование целей и РО - одно из основных требований независимой аккредитации. Образовательная программа должна продемонстрировать, что ожидаемые РО достигаются и учебный процесс ОП ориентирован на результаты обучения.

Цели и Результаты обучения не противоречат ГОС ВПО, а напротив способствуют их совершенствованию.

Через Результаты обучения образовательная программа способна продемонстрировать свою уникальность в конкретной образовательной организации.

Общая оценка

Анализ содержания стандарта показал, что образовательная программа бакалавриата «Экономика» имеет четко сформулированные и документально утвержденные цели и результаты обучения, которые в целом соответствуют требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 580100 «Экономика».

На официальном сайте Академии представлены 3 цели программы, а в отчете по самооценке детализированы 6 результатов обучения, которые логически связаны с целями и отражают специфику подготовки экономистов международного профиля. Учебный план программы соответствует требованиям государственного стандарта. Объем и структура дисциплин (общенаучный, профессиональный циклы, практика, итоговая аттестация) в основном соблюдают установленные нормативы. Программа включает 240 кредитов, равномерно распределенных по семестрам.

Экспертной комиссией были рассмотрены представленные вузом отчет по самооценке и прилагающиеся к нему документы в качестве доказательственной базы в виде локальных актов вуза (положения, программы), протоколов заседаний и встреч, учебных планов, syllabusов, расписание занятий, список дисциплин, данные о контингенте ППС и студентов, данные по опросам и анкетированию (“преподаватель глазами студентов”) скан копии нескольких меморандумов и соглашений, и др. Также было проведено интервью в оффлайн и онлайн формате с руководством вуза и представителями структурных подразделений, с представителями аккредитуемой программы - членами рабочей группы по самооценке и написанию отчета, профессорско-преподавательским составом ОП, студентами, выпускниками, работодателями.

В ходе интервью подтверждено, что студенты имеют возможность выражать мнение о качестве преподавания через регулярное анкетирование, а ППС участвует в обсуждении содержания дисциплин на рабочих совещаниях.

Одним из преимуществ ОП является высокий уровень владения студентами английским языком. Безусловно, знание английского языка дают преимущества выпускникам в работе англоязычного коллектива или в международных проектах. Студенты-респонденты также подчеркивали данное преимущество и рекомендовали, чтобы вуз предоставлял им возможность участия в программах международного обмена.

Академия ОБСЕ привлекает лучших студентов из стран Центральной Азии и наиболее квалифицированный профессорско-преподавательский состав, включая зарубежных экспертов. Это создает уникальную образовательную среду для подготовки региональных лидеров в области экономики.

Комиссия отмечает системный и регулярный характер вовлечения стейкхолдеров в формирование и корректировку целей и РО:

Студенты – участвуют в анонимном анкетировании по итогам каждой дисциплины, а также в индивидуальных и групповых встречах. Их запросы (практико-ориентированность, гибкость расписания, поддержка стажировок, академическая мобильность) фиксируются и учитываются.

Профессорско-преподавательский состав – обсуждает учебные планы и syllabus на рабочих встречах, вносит предложения по усилению практической направленности курсов, использованию реальных кейсов и исследовательских заданий.

Международные и партнёрские организации (включая программный офис ОБСЕ) – участвуют в совместных мероприятиях, формируя требования к подготовке специалистов, способных работать в международной среде.

Административно-управленческий персонал – через стратегическое планирование и внутренний мониторинг обеспечивает соответствие программы миссии Академии и нормативным требованиям.

Конкретные примеры учета обратной связи, подтвержденные документально:

По запросу студентов запланирована гостевая лекция представителей компании «Кока-Кола» (25 февраля) по вопросам финансов, макроэкономики и карьерного развития.

Запросы об академической мобильности переданы в международный департамент, который расширяет перечень партнерских вузов для семестрового обучения.

По итогам встречи с ППС актуализированы syllabus: усилена практическая направленность, добавлены анализ реальных кейсов и практико-исследовательские задания.

Протоколы встреч и результаты анкетирования хранятся в электронном архиве Академии и доступны для ознакомления.

Наряду с этим отмечаются следующие недостатки программы. ГОС ВПО по направлению «Экономика» содержит 12 компетенций, тогда как в ОП сформулировано 6 результатов обучения. Комиссия отмечает, что это не является нарушением, так как результаты обучения могут быть интегрированными. Тем не менее рекомендуется в процессе планового обновления программы рассмотреть возможность расширения или

уточнения формулировок РО для более полного охвата всех компетенций, предусмотренных стандартом.

Таким образом, образовательная программа демонстрирует устойчивую модель реализации, соответствующую ключевым положениям стандарта 3, однако требует дальнейшей доработки в части повышения измеримости и структурной четкости результатов обучения.

Принимая во внимание полученные данные в ходе изучения документации и во время проведения интервью, комиссия пришла к выводу, что в целом РО ОП разработаны в большей мере в соответствии с целями ОП и государственным образовательным стандартом.

К значительным достоинствам/достижениям относится целевое обучение, которое реализуется путем вовлечения стейкхолдеров как в образовательный процесс, так и в процесс составления/корректировки учебных планов и syllabus для формирования требований к компетенциям и навыкам учащихся. На программе особое внимание уделяется обучению студентов практическим навыкам.

С учетом полученных данных в рамках отчета по самооценке, SWOT анализа/предоставленной доказательной базы/результатов, проведенных интервью, экспертная комиссия пришла к следующим выводам.

Преимущества:

1. Возможность привлекать лучших студентов региона благодаря высокому конкурсу и репутации Академии.
2. Возможность привлекать наиболее квалифицированный ППС, включая зарубежных экспертов и практиков, что обеспечивает высокое качество преподавания и актуальность содержания курсов.

Рекомендуемые меры

1. Провести работу с ППС для систематического ознакомления с заявленными программой 6 результатами обучения и их интеграции в преподавание каждой дисциплины.
2. В плановом порядке (например, при очередном пересмотре учебного плана) рассмотреть возможность уточнения формулировок результатов обучения для более полного отражения компетенций ГОС, сохраняя при этом уникальность программы.
3. По мере накопления данных о трудоустройстве первого выпуска (2026 год) интегрировать их в процесс корректировки РО.

Решение комиссии по Стандарту 3 – деятельность ОП - В большей степени соответствует стандарту Агентства.

Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание образовательной программы и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению. Оценка и достижения студентов.

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательные организации должны иметь процедуры разработки и утверждения своих программ. Образовательные программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями.

Структура и содержание образовательной программы должны обеспечить достижение Результатов обучения. Внутри образовательной программы четко определены дисциплины и их логическая последовательность, количество кредитов соответствует дисциплинам, определенным в рамках ОП. Используемые формы и методы обучения, реализуемые на данной ОП должны гарантировать достижение РО всеми студентами.

Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена, и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификаций.

Должна быть обеспечена разработка такой программы, которая мотивирует обучающихся к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов должна отражать этот подход.

ОО/ОП должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы студенческого “жизненного цикла”, т.е. прием, успеваемость, выпуск и признание.

Применяемые методы на ОП должны гарантировать прозрачную, объективную и адекватную оценку результатов обучения по дисциплинам/модулям/программам.

Образовательная программа предусматривает организацию практики, самостоятельную работу студентов, научно - исследовательскую работу студентов и другие виды работ обеспечивающих достижение результатов обучения.

Предусматривается обучение студентов принципам аналитического и критического мышления.

Должна быть создана благоприятная образовательная среда и предусмотрена возможность реализации индивидуальных гибких траекторий обучения студентов.

Взаимодействие между студентами и преподавателями предусматривает уважение личности студента.

ОП должна располагать информационно-образовательными, научно-исследовательскими и учебно-методическими ресурсами (методические пособия, книги, электронные ресурсы, дополнительную литературу) для полноценного обеспечения достижения РО студентами.

Важным фактором является академическая мобильность, предусматривающая изучение студентами ряда дисциплин учебного плана, прохождение практик и стажировок в других ОО страны и/или за рубежом.

На ОП развивается партнерство с другими университетами и научными учреждениями для доступа к ресурсам других университетов.

Руководство к стандарту

Образовательные программы являются ядром образовательной миссии образовательных организаций. Они обеспечивают обучающихся как академическими знаниями, так и необходимыми умениями, и навыками, в том числе передаваемыми, которые могут повлиять на их личностное развитие и могут найти применение в их будущей карьере.

Студентоцентрированное обучение и преподавание играют важную роль в стимулировании мотивации, саморефлексии и участии студентов в учебном процессе. Данный процесс требует взвешенного подхода к разработке и преподаванию учебных программ, а также оценке результатов обучения.

Обеспечение условий и поддержки, которые необходимы студентам для развития их академической карьеры, должны проводиться с максимальным учетом интересов отдельных студентов, программ, высших учебных заведений и систем в целом. Жизненно важно, чтобы прием студентов, признание и процедуры завершения обучения соответствовали установленным целям особенно в условиях мобильности студентов как внутри страны, так и на международном уровне.

Важно, чтобы политика доступа, процессы и критерии приема студентов осуществлялись единообразно и прозрачно. После приема в высшее учебное заведение студентам должна быть дана возможность адаптации к вузу и к образовательной программе.

Учебным заведениям необходимо внедрить процессы и инструменты для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об успеваемости студентов.

Объективное признание квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неофициального и неформального обучения, является неотъемлемым компонентом для обеспечения прогресса успеваемости студентов в их обучении и в то же время способствует развитию мобильности.

Выпуск студентов представляет собой кульминацию периода обучения студентов. Студенты должны получить соответствующие документы, поясняющие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, контекст, уровень, содержание и статус полученного образования, а также свидетельства его успешного завершения.

Общая оценка

Анализ содержания стандарта показал, что ОП бакалавриата по направлению 580100 «Экономика» по профилю «Мировая экономика» разработана в соответствии с миссией, целями Академии и стратегии развития «OSCE Academy Development Strategy 2026–2030», утвержденной от 29.12.2025 года. ОП охватывает 240 кредитов, которые равномерно распределены на протяжении всех четырех лет обучения и соответствуют ГОС ВПО от 2021 года: теоретическое обучение – 203 кредита (гуманитарный, социальный и экономический цикл – 34 кредита; математический и естественный цикл – 32 кредита; профессиональный цикл – 137 кредита); практики – 22 кредита; итоговая аттестация – 15 кредита.

Экспертами при изучении учебного плана ОП было установлено, что в дисциплины учебного плана (теоретическое обучение), практика и итоговая аттестация распределены равномерно по 30 кредитов в каждом семестре, что соответствуют требованиям ГосПВО КР. Анализ учебного плана показал, что дисциплины профессионального цикла обязательной части соответствуют экономическому направлению программы, но в перечне элективных дисциплин недостаточное количество курсов по выбору для профиля «Мировая экономика» и представлена только 1 дисциплина «Международные экономические отношения». В конечном счете, это влияет на уникальность ОП и снижает выборность элективных курсов.

Элективная часть профессионального цикла в утвержденном учебном плане содержит перечень курсов, которые необходимы для достижения упомянутых РО. Отчет не упоминает положение о формировании курсов по выбору и не представлен процесс выбора курсов студентами. При этом документ (*Bachelor of Arts in Economics Programme Curriculum 2022 – 2026 Academic Year*) содержит список курсов, которые указаны, как курсы по выбору. ОП предоставлен отдельный документ, который состоит из списка элективных курсов, с указанием результатов обучения по каждому курсу. Такие результаты обучения по таким элективным курсам, как Управление проектами, Социальное предпринимательство уже пройденные студентами, не соответствуют заявленным программой результатам обучения. Таким образом, оценить целесообразность преподавания курсов по выбору для достижения результатов обучения программы не представляется возможным исходя из представленной доказательной базы. В ходе интервью студенты отметили, что им хотелось бы им было предоставлено больше курсов по выбору.

Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов, а также требования к государственному комплексному экзамену не предоставлено. При этом, документ *BACHELOR'S THESIS GUIDE*, утвержденный 29.12.2025 подразумевает, что студенты должны писать выпускную квалификационную работу в виде фундаментального экономического исследования. Экспертная комиссия полагает, что студентам может не хватить теоретических знаний для написания работы, исходя из списка предметов, который они изучили.

Экспертная комиссия полагает, что ОП имеет четкие требования к абитуриентам для поступления (высокий уровень английского языка, достаточные баллы OPT, наличие базовых знаний) и внутренние процедуры отбора, установленные Академией, включая оценку академической подготовки и мотивации к обучению. Также следует отметить, что при приеме студентов для обучения на ОП действует организованная система отбора студентов по конкретным критериям. В ходе проведения интервью со студентами экспертная комиссия подчеркнула, что студенты были очень грамотными, вовлеченными в учебно-образовательный и научно-исследовательский процессы, заинтересованные в приобретении качественных знаний и профессиональных навыков. Тем самым подтверждая, что студенты имеют достаточный уровень освоения теоретических знаний, практических навыков и достижения результатов обучения программы.

В ходе интервью с ППС и студентами комиссия пришла к выводу, что используемые формы и методы обучения при реализации ОП в полной мере направлены на достижение результатов обучения. Экспертная комиссия подтверждает, что в учебном процессе ППС используют такие инновационные методы обучения, как проблемные дебаты, решение реальных экономических кейсов и т.д. Следует отметить применение различных методов оценивания с использованием интерактивных инструментов формативного оценивания знаний и навыков студентов.

Однако в ходе интервью с представителями рабочей группы было выяснено, что работодатели как внешние стейкхолдеры не привлекаются к участию в процедуре разработки, обновлению и оценки содержания ОП в целях актуализации действующих

дисциплин. Во время визита внешней экспертной комиссии было установлено, что разработанный в 2022 году учебный план ОП не проходил процедуру обновления и пересмотра структуры и содержания с учетом современных трендов и запросов работодателей. В ходе проведения интервью с рабочей группой, работодателями и студентами следует отметить, что руководством ОП начата работа по привлечению работодателей как внешних стейкхолдеров и Академией определен список работодателей. В ходе прохождения практики студентами ОП «Экономика» у некоторых работодателей возникла заинтересованность в дальнейшем трудоустройстве и в сотрудничестве с Академией ОБСЕ.

Принимая во внимание полученные данные в ходе изучения документации и во время проведения интервью, комиссия пришла к выводу, что на программе преподаваемые дисциплины определены в логической последовательности. Со стороны экспертной комиссии подтверждается, что внутри ОП частично прослеживается система пост и пререквизитов дисциплин. Из представленных силлабусов только в 8 силлабусах указаны пререквизиты. В ходе проведения интервью преподаватели предложили: проведение обсуждения дисциплин пререквизитов и постреквизитов для определения уровня компетенций и достижения результатов обучения.

В ходе визита экспертной комиссией были предусмотрены посещения занятий преподавателя, PhD Со Джин Ю дисциплины “Маркетинг” (18 аудитория). На занятии присутствовали 19 студентов 3 курса. Посещение занятий показало, что преподавателем применялся метод обучения - защита групповых проектных работ. Экспертной комиссией отмечается, что на занятии было выстроено постоянное взаимодействие преподавателя со студентами. Студенты имели возможность получить обратную связь от преподавателя, что способствует эффективному усвоению навыков.

Экспертная комиссия при анализе представленных отчетов по практике 8 студентов отмечает, что в Академии налажена процедура организации и прохождения практики студентами. Интервью с администрацией и студентами ОП показало, что студенты самостоятельно занимаются поиском баз практик и заключают соответствующие договора.

На основе предоставленной документации комиссия сделала выводы о том, организация самостоятельных работ студентов программы представлена как в разрезе преподаваемых курсов, так и на уровне курсовых и дипломных работ. Однако, следует отметить, что программой проводится научно-исследовательская работа со студентами и 8 студентов ОП приняли активное участие в конференциях, олимпиадах и представлены копии сертификатов участников.

Комиссией отмечено, что на основании материалов анкетирования и протоколов встреч студентов с руководством ОП в достаточной мере мотивирует обучающихся к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости и достижения студентов в большей мере отражают этот подход. Студенты участвуют в анкетировании и неформальной оценке программы, т.к. чувствуют, что к ним прислушиваются. Это выражено в достаточно высоком проценте участия в

анкетировании по итогам курса.

Экспертной комиссией выяснено, что на ОП создана благоприятная образовательная среда для обучающихся и ППС. Проведенные интервью с ППС и студентами, разработанная регламентирующая внутренняя документация по соблюдению прав студентов ОП подтверждают уважение личности студента преподавателями.

В ходе проведения интервью студенты и ППС особо отмечает, что ОП в полной мере располагает информационно-образовательными, научно-исследовательскими и учебно-методическими ресурсами (методическими пособиями, книгами, электронными ресурсами, дополнительной литературой) для полноценного обеспечения достижения РО студентами.

Экспертная комиссия акцентирует внимание на недостаточную академическую мобильность, предусматривающей изучение студентами ряда дисциплин учебного плана, прохождение практик и стажировок в других образовательных организациях страны и/или за рубежом. Так, за 2022-20256 годы ОП реализована исходящая внешняя академическая мобильность (2 студента) и входящая внешняя академическая мобильность 8 студентов. Также развивается входящая внутренняя академическая мобильность 11 ППС и внешняя академическая мобильность 2 ППС.

Экспертная комиссия изучив заключенные договора ОП (Меморандумы, Соглашения) об академической мобильности с 6 партнерскими вузами, подтверждает, что на ОП развивается партнерство с другими университетами и научными учреждениями для доступа к ресурсам других университетов, таких как Университет Тарту (Эстония), Университет им. Махсута Нарикбаева (Казахстан), Рижская высшая юридическая школа (Латвия) и местными вузами: АУЦА, университет Ала-Тоо, УЦА.

С учетом полученных данных в рамках отчета по самооценке/SWOT анализа/предоставленной доказательной базы/результатов, проведенных интервью, экспертная комиссия пришла к следующим выводам о том, что ОП по критериям 4 стандарта реализуется на не достаточном уровне.

Преимущества:

1. Налаженная 2-хэтапная система отбора студентов при поступлении на ОП: наличие внутренних процедур отбора, установленных Академией (оценка академической подготовки и мотивации к обучению);
2. Реализация в Академии ОБСЕ студентоцентрированного обучения и вовлечения студентов бакалавриата во все бизнес-процессы ОО.
3. Привлечение абитуриентов с высоким уровнем владения английским языком и достаточным уровнем базовых знаний, необходимых для освоения образовательной программы по направлению «Экономика»;
4. Стоит отметить действует механизм взаимодействия между студентами и преподавателями путем соблюдения принципов взаимного уважения, открытого диалога, академической свободы и поддержки.

5. Внедрение и использование в некоторых дисциплинах профессионального цикла аккредитуемой ОП инновационных практик преподавания, обучения и оценивания, таких как интерактивные онлайн-инструменты формативного оценивания (Kahoot, онлайн-квизы), информационных программ Stata.

Рекомендуемые меры

1. В целях улучшения ОП и качества подготовки бакалавриата следует актуализировать и пересмотреть учебный план ОП с обязательным участием работодателей, ППС и студентов на основе современных трендов в глобальной и национальной экономике.
2. Следует усилить работу по соблюдению логической последовательности изучения дисциплин с обязательным указанием пререквизитов и постреквизитов в силабусах дисциплин ОП.
3. Активизировать входящую и исходящую внешнюю и внутреннюю академическую мобильность студентов и ППС с расширением партнерских организаций.
4. Рекомендуется внедрить практику заключения централизованных договоров с предприятиями, компаниями и государственными организациями.
5. Внедрить практику рассмотрения и согласования структуры, содержания и пререквизитов/постреквизитов дисциплин учебного плана ОП среди ППС, которые будут преподавать данные дисциплины.

Рекомендации обязательные к исполнению

1. Пересмотреть учебный план ОП бакалавриата с обязательным участием внешних и внутренних стейкхолдеров (работодателей, ППС, студенты) и пересмотром списка обязательных курсов профессионального компонента для достижения заявленных результатов обучения
2. Актуализировать силабусы с учетом соблюдения логической последовательности изучения дисциплин с обязательным указанием пререквизитов и постреквизитов.
3. Обязательное согласование и обсуждение с ППС дисциплин учебного плана программы.

Решение комиссии по Стандарту 4 – деятельность ОП – Частично соответствует данному Стандарту Агентства.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом в рамках ОП должна быть уверенность в компетентности своих преподавателей. ОП должна применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.

Профессорско-преподавательский состав (ППС) должен быть представлен специалистами во всех областях знаний, охватываемых образовательной программой.

ППС должен иметь соответствующее базовое образование и систематически повышать свою квалификацию путем получения дополнительного образования, стажировок и т.п.

Важным фактором является наличие у ППС опыта работы в соответствующей отрасли и выполнение исследовательских проектов.

ППС должен быть вовлечен в совершенствование образовательной программы в целом и ее отдельных дисциплин.

Важным фактором является участие преподавателей в профессиональных обществах, получение ими стипендий и грантов.

Преподаватели должны активно участвовать в выполнении научно-исследовательских, конструкторских и научно-методических работ, что должно быть подтверждено отчетами о научно-исследовательских и научно-методических работах, участием в научных конференциях, а также наличием научных публикаций.

Каждый преподаватель должен знать и уметь доказать место своей дисциплины в учебном плане, ее взаимосвязь с предшествующими и последующими дисциплинами, и понимать роль дисциплины в обеспечении результатов обучения при формировании специалиста.

На ОП для ППС созданы благоприятные условия для творческого, личностного и профессионального роста.

Руководство к стандарту

Роль преподавателя является главной в высококачественном обучении и приобретении студентами знаний, компетенций и навыков. Разнообразие студенческого контингента и повышенное внимание к результатам обучения требуют студентоцентрированного обучения и преподавания, при которых роль преподавателя также меняется.

Высшие учебные заведения несут главную ответственность за профессионализм своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы. Такая среда:

- *устанавливает понятный, прозрачный и справедливый процесс найма сотрудников и обеспечивает условия занятости, которые признают важность преподавательской деятельности;*
- *предлагает возможности и способствует профессиональному развитию профессорско-педагогического состава;*
- *поощряет научную деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями;*
- *способствует внедрению инноваций в методы преподавания и использованию новых технологий в процессе обучения.*

Общая оценка

В отчете по самооценке рабочая группа указала, что основными требованиями к ППС, обеспечивающим учебный процесс на программе, являются наличие ученой/академической степени, профессионализм и компетентность в области преподаваемых дисциплин, мотивированность к студенто-ориентированным методам обучения, навыкам преподавания в мультикультурной группе студентов с различным уровнем исходных знаний; высокое знание английского языка.

Анализ содержания 5-го стандарта показал, что в соответствии с данным стандартом в рамках ОП применяются справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников в целях привлечения высококвалифицированных ППС. Объявления о вакансиях, квалификации и требования, предъявляемые к кандидатам, размещаются на сайте Академии: <https://www.osce-academy.net/en/about/vacancies/>.

Экспертная комиссия отмечает, что достаточная острепененность программы - 70 % при нормативе 40 % и в учебный процесс привлечены высококвалифицированные приглашенные преподаватели как с академических вузов, так и с практической сферы. Анализ кадрового обеспечения программы показал, что 23 ППС - 16 преподавателей имеют ученую степень 2 доктора наук/4 кандидата наук/ 10 PhD и 7 преподавателей являются практиками со степенью магистра, обладающими значительным профессиональным и педагогическим опытом в соответствующих областях. Ввиду ограниченного финансирования программы состав ППС состоит из двух категорий: 1 штатный сотрудник и 22 приглашенных преподавателей.

Учебный процесс ОП обеспечивают 16 ППС с ученой степенью и 7 магистров, в том числе 11 ППС имеют степени к.э.н./PhD и 5 магистров по экономическому направлению, что составляет 70 % и подтверждает высокую квалификацию ППС, обеспечивающие формирование результатов обучения на ОП. Также 4 ППС имеют ученые звания: 2 профессора и 2 доцента. Представленные показатели демонстрируют высокий уровень квалификации и академической компетенции профессорско-преподавательского состава, что обеспечивает качество реализации образовательной программы и поддержку учебного процесса. На программу были привлечены 6 зарубежных ППС (4 PhD и 2 магистра), что составляет 26 % от общего количества. Привлечение преподавателей с международным академическим и практическим опытом, что обеспечивает соответствие программы международным стандартам. Отдельно стоит отметить, что на программе активно реализуется политика привлечения преподавателей-практиков, имеющих обширный практический опыт в области национальной экономики.

При анализе представленных документов и интервью с ППС эксперты отмечают, что все ППС постоянно повышают квалификацию в течении последних 5 лет. В части повышения квалификации ППС экспертная комиссия наблюдает системное повышение квалификации, в том числе среди молодых преподавателей. Экспертная комиссия полагает, что ППС имеет соответствующее базовое образование и систематически повышает свою квалификацию путем получения дополнительного образования, стажировок, курсов повышения квалификации.

Анализ результатов анкетирования удовлетворенности студентов качеством преподавания по дисциплинам ОП осеннего семестра 2025-2026 учебного года показал, что в целом студенты дали положительные оценки: 4.32 балла из 5.

На основе предоставленной документации и проведения интервью, комиссия сделала выводы о том, что ППС вовлечен в совершенствование образовательной программы в целом и ее отдельных дисциплин. Стоит отметить, что еще на этапе прохождения конкурса и приема на работу ППС представляют руководству Академии собственные разработанные исследования и учебные программы, список научных публикаций в рецензируемых журналах, используемые методы обучения и оценивания, навыки применения цифровых образовательных ресурсов. Благодаря такому тщательному отбору в учебный процесс программы привлечены высококвалифицированные ППС, которые являются экспертами в области экономики. В ходе проведения интервью ППС ответили, что при преподавании дисциплин используют актуальные примеры, аналитические материалы, практические кейсы по экономике, устойчивому развитию, публичной политике и цифровой экономике, а также применяют исследовательские задания, основанные на современных научных подходах и эмпирических данных.

Экспертная комиссия подтверждает тот факт, что ППС ОП активно участвует в выполнении научно-исследовательских работ, что подтверждается участием в научных конференциях, а также наличием научных публикаций. Ряд преподавателей имеют научные публикации в высокорейтинговых журналах Scopus/Web of Science: преподаватель, PhD - Akram Khalilov является автором 4 научных статей в 2025 году и 1 статьи в 2020 году. В отчете по самооценке указано, что доктор Бурулча Сулайманова ведёт активную научно-исследовательскую деятельность и регулярно публикует научные статьи; с академическим профилем и перечнем публикаций можно ознакомиться на платформе Google Scholar, что подтверждает высокий уровень её исследовательской вовлечённости и интеграцию научных результатов в учебный процесс. Однако, экспертной комиссией отмечается не в полной мере проводимая работа со стороны ППС в части участия в научно-исследовательских проектах.

В ходе интервью с ППС комиссия пришла к выводу, что в Академии созданы необходимые благоприятные условия как для личностного, так и творческого и профессионального роста ППС: такие как, высокая оплата труда, гибкое расписание, хорошее материально-техническое оснащение аудиторий, наличие системы раннего оповещения о каких-либо изменениях в учебном процессе, меры материального и нематериального стимулирования, финансирование экскурсий и поездок со студентами в рамках учебного процесса.

В целях активизации и стимулирования научно-исследовательской деятельности ППС в Академии оказывается постоянное содействие и материальное поощрение за результаты НИР:

- издание статьи в журнале Академии ОБСЕ - 150 евро -1 ППС.*

На ОП действуют принципы академической свободы и академической честности.

Принимая во внимание полученные данные в ходе изучения документации и во время проведения интервью, комиссия пришла к выводу, что в целом 5 стандарт программной аккредитации реализуется на достаточном уровне.

Наряду с этим отмечают следующие точки роста и возможности, преимущества ОП:

1. Усиление кадрового потенциала ОП путем увеличения количества штатного ППС, исходя из имеющихся финансовых ресурсов Академии;
2. Активизация научно-исследовательской работы ППС на программе за счет участия в научных проектах как на национальном уровне, так и на международном конкурсах, проектах;
3. Расширение научной составляющей ОП путем активного вовлечения ППС в студенческую науку, совместные публикации и руководство исследовательскими проектами студентов.

Преимущества:

1. Налаженная процедура отбора преподавателей на основе применения прозрачных, объективных критериев для преподавания дисциплин ОП.
2. Наличие высококвалифицированных ППС в качестве приглашенных лекторов.
3. Привлечение квалифицированных преподавателей-специалистов с большим практическим опытом в реальных секторах экономики.
4. Благоприятные условия как для личностного, так и творческого и профессионального роста ППС.

Рекомендуемые меры

1. В случае улучшения финансирования ОП и возможностей Академии, увеличить количество штатных ППС.
2. Для преподавания в бакалавриате продолжить работу по привлечению большего количества ППС с базовым экономическим образованием и профилем предметной области.
3. В целях обеспечения качества научных публикаций рекомендуется ввести учет и мониторинг индекса цитирования научных публикаций - индекса Хирше по базе Scopus и базе Thomson Reuters ППС по результатам проведения научных исследований в рамках проектной деятельности.
4. Активное участие ППС в конкурсах научных проектов на республиканском и международном уровнях с привлечением студентов ОП.

Рекомендации обязательные к исполнению

1. Продолжить работу по привлечению большего количества ППС с базовым экономическим образованием и профилем предметной области.
2. Следует вести учет и мониторинг индекса цитирования научных публикаций - индекса Хирше по базе Scopus и базе Thomson Reuters ППС по результатам проведения научных исследований в рамках проектной деятельности.

Решение комиссии по Стандарту 5 – деятельность ОП – В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства.

Стандарт 6. Инфраструктура, ресурсы и поддержка студентов

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом ОО/ОП должна иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов, и способов поддержки студентов.

На ОП материально-техническое обеспечение должно постоянно обновляться, совершенствоваться и расширяться.

Аудитории, лаборатории и их оснащение должны быть современны и адекватны целям и результатам обучения образовательной программы. Инфраструктура, сервисы и образовательные ресурсы должны соответствовать требованиям и нуждам стейкхолдеров. Студенты должны иметь достаточные возможности для самостоятельной учебной и исследовательской работы.

Образовательная программа (ОО/подразделение) должна иметь библиотеку, содержащую необходимые для обучения материалы: учебную, техническую и справочную литературу, различные периодические издания и т.п.

В пользовании студентов и преподавателей должны находиться компьютерные классы и терминалы с доступом к информационным ресурсам (локальная сеть, Интернет).

Должна быть создана комфортная образовательная среда для развития навыков самообучения и самостоятельного профессионального и личностного развития студента.

Должен быть разработан и задействован механизм для учета ожиданий студентов и ППС при планировании улучшения инфраструктуры.

Руководство ОО и ОП своевременно реагирует и удовлетворяет потребности студентов и ППС в части улучшения инфраструктуры и оказания академической и другой поддержки для достижения РО. ОО должна контролировать доступность и использование этих ресурсов.

На уровне ОП проводится оценка служб сервиса ОО для студентов и ППС.

Руководство к стандарту

С целью обеспечения эффективного обучения, ОО/ОП должны предоставить студентам ряд необходимых учебных ресурсов для поддержки и помощи в учебном процессе. Такие ресурсы могут быть как материальными, такими как библиотеки, оборудование для обучения, информационно-технологическая инфраструктура; так и человеческими в виде наставников, кураторов и других консультантов.

При распределении, планировании, предоставлении учебных ресурсов и поддержке студентов, а также при переходе к студентоцентрированному образованию и гибким моделям обучения и преподавания должны учитываться потребности разнообразного контингента студентов (например, работающих, взрослых, обучающихся неполный день, иностранных студентов, а также студентов с ограниченными возможностями). Также со стороны ОО/ОП предоставлены ресурсы, как для обеспечения адекватной подготовки студентов, так и в части вопросов, связанных с их здоровьем и безопасностью.

Мероприятия и условия по поддержке студентов могут быть организованы в различных формах в зависимости от институционального контекста. Тем не менее внутренняя система обеспечения качества гарантирует, что все ресурсы соответствуют установленным целям и доступны, а студенты информированы о доступных для них услугах.

При оказании услуг по поддержке студентов роль технического и административного персонала имеет решающее значение, и поэтому они должны быть квалифицированы и иметь возможности для повышения их компетенций.

Общая оценка

Анализ содержания стандарта показал, что в соответствии с данным стандартом программы располагает достаточным финансированием для обучения и преподавательской деятельности для студентов 2-4 курсов бакалавриата, обеспечивает предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов, и способов поддержки студентов. Следует отметить, что здание для расположения кампуса Академии ОБСЕ было предоставлено в качестве вклада со стороны Правительства Кыргызской Республики на условиях безвозмездного пользования на основании Меморандума о взаимопонимании между ОБСЕ и Правительством КР о содействии деятельности Академии ОБСЕ от 31 марта 2016 года, Постановления Правительства КР № 316 от 15 июня 2016 года и Договора об использовании государственного здания от 01.02. 2023 г. на бессрочной основе. Таким образом, Академия не имеет собственных учебных корпусов, общежития, спортивного зала, медицинского пункта, столовой, принадлежащих на праве собственности.

На основе предоставленной документации комиссия сделала выводы о том, что на ОП материально-техническое оснащение инфраструктуры постоянно обновляется, совершенствуется и в достаточной степени расширяется, исходя из финансовых возможностей Академии и финансирования ОП. В 2025 году объем финансирования, направленного на развитие и поддержание инфраструктуры Академии ОБСЕ, составил 1436587 сом.

Обзор инфраструктуры ОП в Академии показал наличие библиотеки с читальным залом, 2-х аудиторий, 1 конференц-зала, 1 компьютерного класса, которые имеют соответствующее современное материально-техническое оснащение (компьютеры, мониторы, интерактивные доски, многофункциональные принтеры, веб-камеры, док-станции и т.д.) и в полной мере адекватны целям и результатам обучения образовательной программы.

Экспертная комиссия отмечает, что в связи с отсутствием собственного спортивного зала в Академии ОБСЕ занятий по дисциплине “Физическая культура” проводятся на базе Академии физической культуры и спорта на основании договора аренды.

Инфраструктура, сервисы и образовательные ресурсы не в полной мере соответствуют требованиям и нуждам стейкхолдеров. Студенты, в свою очередь, имеют достаточные возможности для самостоятельной учебной и исследовательской работы в библиотеке Академии, компьютерном классе. Образовательная программа имеет библиотеку, содержащую необходимые для обучения материалы: учебную, техническую и справочную литературу, различные периодические издания. Библиотека имеет все подписки на международные академические базы данных, электронные книжные коллекции и программное обеспечение (EBSCO, JSTOR, Taylor & Francis, EBSCOeBooks, EZproxy), что обеспечивают равный доступ для студентов и ППС программы бакалавриата.

Во время визита экспертной комиссии обзор инфраструктуры показал, что в пользовании студентов и ППС находится 1 компьютерный класс и читальный зал библиотеки с компьютерами, имеющие доступ к информационным ресурсам: на каждом этаже имеются Интернет и Wifi (с указанием логина и пароля) на бесплатной основе.

Экспертная комиссия полагает, что в Академии ОБСЕ создана комфортная образовательная среда для развития навыков самообучения и самостоятельного профессионального и личностного развития студента программы:

- предоставление ежемесячной стипендии - 300 евро для 47 студентов ОП, независимо от академической успеваемости, что способствует обеспечению равного доступа к образованию и финансовой поддержке обучающихся;
- предоставление иностранным студентам предоставлялась медицинская страховка через частную страховую компанию «А+» на период обучения. В 2025–2026 учебном году иностранные студенты также были дополнительно обеспечены государственной медицинской страховкой (ФОМС).
- с сентября 2024 года предусмотрена деятельность психолога, предоставляющего консультации студентам ОП;
- наличие системы академического консультирования;
- наличие бесплатного Интернета и WiFi.

Несмотря на ограничения, связанные с условиями Договора на использование здания, Академия ОБСЕ стремится обеспечить комфортные условия для обучения студентов: имеется кафетерий, оборудованный микроволновой печью, чайником и холодильником; в учебных аудиториях установлены диспенсеры для питьевой воды, а в пешей доступности расположены столовые и точки питания.

Экспертная комиссия подтверждает, что на программе действует благоприятная инклюзивная образовательная среда для студентов путем создания равных возможностей, реализации принципа уважения студента, наличия индивидуального подхода к каждому студенту и студентоцентрированного обучения, исходя из запросов и ожиданий обучающихся.

Однако в ходе интервью со студентами было выяснено, что студенты бакалавриата высказали пожелания о том, чтобы увеличить количество гостевых лекций именно для бакалавриата и больше уделять внимания студентам бакалавриата, не менее магистрантам.

Во время визита внешней экспертной комиссии было установлено, что учебный процесс в Академии ОБСЕ обеспечен необходимыми материально-техническими и инфраструктурными ресурсами для реализации образовательной программы и достижения результатов обучения. Эксперты отмечают, что в рамках ОП бакалавриата в Академии ОБСЕ работает налаженная система академического консультирования студентов, направленная на поддержку их учебной, академической и адаптационной траектории на всех этапах обучения.

Рабочая группа в отчете по самооценке указала, что в рамках ОП осуществляется системная оценка работы служб сервиса, обеспечивающих поддержку студентов и ППС, также были описаны инструменты оценивания. Однако, не были представлены документальные доказательства (копии анкет, результаты анкетирования, протокола встреч по данному направлению), подтверждающие наличие оценки работы служб сервиса Академии.

Экспертная комиссия отмечает, что в отчете по самооценке описаны механизмы ОП по реализации обратной связи от студентов и текущее сопровождение обучающихся, но не представлены подтверждающие документы. В связи с этим, сложно оценить в какой

степени действует обратная связь со студентами. Но в ходе проведения интервью со студентами было выявлено, что запросы и мнения студентов руководством и персоналом Академии учитываются в целях дальнейшего улучшения инфраструктуры и оказания академической и другой поддержки для достижения результатов обучения.

С учетом полученных данных в рамках отчета по самооценке/SWOT анализа/предоставленной доказательной базы/результатов, проведенных интервью, экспертная комиссия пришла к следующим выводам:

1. Наличие достаточной системы финансовой и социальной поддержки студентов ОП (бесплатное обучение, стипендия, медицинская страховка, бесплатное визовое сопровождение для иностранных студентов, бесплатные услуги психолога, бесплатный доступ к Интернет);
2. Программой создана и обеспечена вся необходимая инфраструктура, учебные ресурсы для поддержки и помощи в учебном процессе студентов;
3. Сервисы и образовательные ресурсы соответствуют требованиям и нуждам стейкхолдеров.

Преимущества:

1. Наличие достаточной системы финансовой и социальной поддержки студентов ОП.
2. Наличие подписки на международные академические базы данных, электронные книжные коллекции и программное обеспечение (EBSCO, JSTOR, Taylor & Francis, EBSCOeBooks, EZproxy).
3. Обеспечение достаточного материально-технического оснащения аудиторий.
4. Наличие бесплатного Интернета и WiFi на каждом этаже Академии.

Рекомендуемые меры

1. Исходя из перспективных направлений дальнейшей реализации программы и возможностей сотрудничества с государственными органами Кыргызстана, рассмотреть вопрос о предоставлении нового учебного здания с большим количеством аудиторий, конференц-залов, спортивного зала, общежития, столовой и медпункта.
2. В целях повышения качества образовательного процесса и удовлетворения образовательных, личных и карьерных потребностей обучающихся и сотрудников разработать анкеты по оценке работы служб сервиса и провести анкетирование среди студентов бакалавриата ОП;
3. В целях внедрения систематического мониторинга академического состояния и условий обучения студентов разработать анкеты для оценки действующей системы обратной связи и сопровождения обучающихся и провести анкетирование среди студентов бакалавриата ОП;

Рекомендации обязательные к исполнению

1. Разработать анкеты по оценке работы служб сервиса и провести анкетирование среди студентов бакалавриата ОП;
2. Разработать анкеты для оценки действующей системы обратной связи и сопровождения обучающихся и провести анкетирование среди студентов бакалавриата ОП.

Решение комиссии по Стандарту 6 – деятельность ОП – В большой степени соответствует данному Стандарту Агентства.

Стандарт 7. Подотчетность, прозрачность, управление и достоверность информации. Информирование общественности.

Определение стандарта

ОО/ОП должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.

В соответствии с данным стандартом при реализации программы должна действовать прозрачная система управления и обеспечиваться доступ ко всем необходимым документам и информации для всех стейкхолдеров.

При реализации образовательной программы соблюдаются принципы подотчетности: полного, систематического и достоверного информирования общественности и всех стейкхолдеров.

ОП предоставляет и демонстрирует доказательства открытости и доступности руководства ОП для обучающихся, ППС и других стейкхолдеров.

На ОП действует политика по прозрачности принятия решений и механизмы объективного и своевременного информирования общественности и заинтересованных сторон. ОО/ОП должны публиковать информацию о своей деятельности, которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.

Руководство к стандарту

Достоверная информация является необходимым условием для принятия решения и для того, чтобы знать, что работает эффективно, а что нуждается в улучшении. Эффективные регулярные систематические процессы сбора и анализа информации об образовательных программах и других видах деятельности вносят огромный вклад в работу внутренней системы гарантии качества.

Как информация собирается в некоторой степени зависит от типа и миссии организации образования. Однако важной является следующая информация, включающая ключевые показатели деятельности; сведения о контингенте студентов; уровень успеваемости, достижения студентов и их отчисление; удовлетворенность студентов выбранными программами; доступность образовательных ресурсов и служб поддержки студентов; карьерный рост выпускников.

Могут использоваться различные методы сбора информации. Важно, чтобы студенты и сотрудники участвовали в сборе и анализе информации, а также в планировании последующих действий.

Информация о деятельности образовательных организаций полезна для потенциальных студентов, зачисленных студентов, выпускников, других заинтересованных сторон и общественности в целом.

В связи с этим образовательные организации должны предоставлять информацию о своей деятельности, включая предлагаемые программы и критерии приема по ним, ожидаемые результаты обучения по этим программам, присваиваемые квалификации, преподавание, обучение, процедуры оценки с указанием проходных баллов, возможности для обучения, предоставляемые студентам, а также информацию о трудоустройстве выпускников.

Общая оценка

Анализ содержания стандарта показал, что в Академии ОБСЕ/ОП программа «Экономика» бакалавриат сформирована и эффективно функционирует система управления, прозрачности и информирования, которая в полной мере соответствует требованиям Стандарта 7. Процессы сбора и анализа информации носят регулярный, системный и документированный характер, что закреплено в «**Quality Assurance Policy**» (Раздел 4, 10, 13) и подтверждается практикой. Управление осуществляется на основе четких регламентов, доступ к информации для всех стейкхолдеров обеспечен через официальный сайт, социальные сети, ежегодные отчёты и прямые каналы коммуникации. Руководство программы открыто и доступно для студентов, ППС и внешних стейкхолдеров. Политика принятия решений является коллегиальной и прозрачной, а обратная связь от стейкхолдеров учитывается.

В Академии выстроена многоуровневая система сбора и анализа информации, охватывающая все ключевые направления деятельности. **Анкетирование студентов по итогам каждой дисциплины (course evaluation)** — проводится каждый семестр, результаты обрабатываются и передаются преподавателям, а также анализируются руководством образовательного департамента, для выявления тенденций и принятия корректирующих мер. **Ежегодный опрос студентов по образовательному процессу в целом** — позволяет оценить удовлетворенность условиями обучения, доступностью ресурсов и качеством поддержки. **Анализ академической успеваемости и посещаемости** — осуществляется на постоянной основе с использованием внутренней системы учета, данные используются, для выявления студентов группы риска и своевременного оказания поддержки. **Мониторинг контингента обучающихся и отчислений** — ведется образовательным департаментом, результаты обсуждаются на совещаниях руководства. **Внутренняя отчётность департаментов** — ежемесячные, квартальные и годовые отчёты (**Research and Training Department, Education Department**) содержат анализ достижений, проблем и планов. **Регулярные рабочие и административные совещания** — заседания Попечительского совета (2 раза в год), совещания руководства с департаментами, общие собрания сотрудников. Все ключевые решения документируются в протоколах. **Обратная связь от выпускников** — ежегодный опрос выпускников (**Alumni Survey**) собирает информацию о трудоустройстве, карьерных траекториях и релевантности программы. **Вовлеченность стейкхолдеров:** Студенты участвуют в опросах, встречах с руководством (в том числе в формате «вопросы-ответы»), через президентов академических групп. Преподаватели и сотрудники вовлечены через систему внутренних отчётов, совещания и прямые обращения к руководству. Анализ собранных данных используется для принятия управленческих решений и корректировки образовательного процесса.

Академия обеспечивает открытый и легкодоступный доступ к информации через следующие каналы:

Официальный веб-сайт Академии (<https://osce-academy.net>) — содержит полную информацию об образовательных программах, включая учебные планы, академический

календарь, расписание занятий, академические правила (**Academic Regulations**), требования к выпускной работе (**BA Thesis Guide**), руководство по прохождению практики (**Internship Guide**), а также статистику по студентам. Вся информация представлена на английском и русском языках.

Нормативные документы — на странице «**Normative Documents**» размещены Устав Академии, лицензии и аккредитационные свидетельства, Политика обеспечения качества, Стратегия развития, Политика предотвращения домогательств и другие ключевые документы.

Социальные сети и новостные ресурсы — Академия активно использует **Facebook, Instagram, LinkedIn, X (Twitter), Telegram, YouTube**, а также ежемесячную рассылку (**newsletter**) для информирования о событиях, достижениях и возможностях. Общая аудитория в социальных сетях превышает 48 600 подписчиков, что свидетельствует о широком охвате.

Прямые запросы — для получения дополнительной информации стейкхолдеры могут обращаться по электронной почте или по телефону; запросы оперативно перенаправляются в соответствующие департаменты.

Таким образом, все категории стейкхолдеров (абитуриенты, студенты, ППС, выпускники, работодатели, партнеры, доноры) имеют доступ к актуальной, полной и структурированной информации о программе.

Принципы подотчетности реализуются через:

Регулярную публикацию количественных данных об успеваемости. На сайте Академии в разделе «**Current Students**» размещены обобщенные статистические данные о студентах (**Students Statistics**), включая информацию о контингенте, успеваемости и достижениях, представленную в понятном формате (таблицы, диаграммы). Данные регулярно обновляются и имеют чёткую привязку к программе бакалавриата.

Публикацию ежегодных отчетов (**Annual Reports**) — документы, охватывающие все направления деятельности Академии, включая образовательные достижения, исследовательские результаты, финансовые отчеты и ключевые показатели эффективности. Отчеты находятся в открытом доступе на сайте.

Прозрачность процедур приема и оценивания. На сайте размещены Положение о приёме (**Admission Regulations**), академические правила, подробное описание системы оценивания (**Grading Guide**) и процедур апелляции. Это обеспечивает достоверность и доступность информации для абитуриентов и студентов.

Донорскую отчётность. Академия регулярно (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно) представляет отчёты донорам (ОБСЕ и другим), которые проходят внешнюю проверку и также в обобщенном виде отражаются в публичных отчетах.

Руководство Академии (директор, руководители образовательных департаментов) открыто и доступно для всех категорий стейкхолдеров. Для студентов: Регулярные

встречи руководства со студентами (в течение семестра), работа через президентов академических групп, возможность личного обращения к программным сотрудникам и руководителям. Студенты информируются о времени приёма и контактных данных. Встречи проводятся как по инициативе руководства, так и по запросу студентов. Для ППС: Постоянная коммуникация через рабочие совещания, электронную почту, личные встречи. Руководители департаментов доступны для консультаций по вопросам преподавания, научной работы и профессионального развития. Для внешних стейкхолдеров: Руководство участвует в мероприятиях с работодателями, партнерскими организациями, донорами, а также в публичных событиях (конференции, круглые столы), что обеспечивает открытость и доступность.

Эффективность доступности подтверждается оперативностью реагирования на обращения, высоким уровнем вовлеченности студентов в обсуждение вопросов образовательного процесса и удовлетворенностью ППС качеством коммуникации.

Политика прозрачности принятия решений закреплена в «**Quality Assurance Policy**» (Раздел 10, 13) и реализуется на практике. Коллегиальность принятия решений: Ключевые стратегические и управленческие решения обсуждаются на заседаниях Попечительского совета (2 раза в год) и руководства Академии. Протоколы заседаний доводятся до сведения соответствующих департаментов и, в обобщенном виде, до общественности через ежегодные отчёты. Информирование о достижениях и изменениях: Новости о деятельности Академии, достижениях студентов и преподавателей, изменениях в программах публикуются на сайте, в социальных сетях, через рассылку (newsletter). Информация доводится своевременно, в доступной форме, с использованием различных каналов в зависимости от целевой аудитории. Обратная связь по результатам информирования: Академия обеспечивает возможность обратной связи через анкетирование, прямые обращения, встречи со студентами и преподавателями. Результаты обратной связи учитываются при принятии решений. Открытый доступ к информации: Все нормативные документы, отчеты, результаты внешних оценок (аккредитация, донорские аудиты) размещены на сайте и доступны для заинтересованных сторон.

Действующая политика прозрачности оценивается как эффективная, поскольку она обеспечивает информированность стейкхолдеров, повышает доверие к управленческим решениям и способствует вовлечению всех участников в процессы улучшения. Наличие детальной и реализуемой Коммуникационной стратегии (**Communication Strategy 2025**). Документ определяет целевые группы, каналы информирования, конкретные меры и индикаторы достижения, что обеспечивает системный подход к информированию общественности. Интеграция механизмов прозрачности в Политику качества. Разделы «**Transparency and Communication**» и «**Stakeholder Involvement Mechanisms**» в «**Quality Assurance Policy**» закрепляют обязательность регулярного сбора и публикации информации. Многообразие и высокая активность в использовании цифровых каналов. Академия использует сайт, социальные сети (**Facebook, Instagram, LinkedIn, X, Telegram, YouTube**), ежемесячную рассылку, что обеспечивает широкий охват и доступность информации для различных аудиторий. Общая аудитория подписчиков превышает 48 600 человек. Публикация агрегированных количественных данных об

успеваемости. На сайте размещены статистические данные по программе (**Students Statistics**), представленные в понятном формате (таблицы, диаграммы), что соответствует принципам подотчетности и позволяет оценивать результаты обучения.

Особо отмечена высокая прозрачность руководства в кризисных коммуникациях. В ситуации с прекращением набора на программу бакалавриата руководство проявило подотчетность, организовав очную встречу со студентами сразу после официальной рассылки. Доступность администрации реализована через координатора программы («единое окно»), который успешно решает текущие вопросы обучающихся. Финансовые обязательства (стипендии) выполняются Академией без задержек. Тем не менее, выявлен критический системный дисбаланс: ресурсы международной мобильности (Erasmus+), гостевые лекции и профессиональный нетворкинг распределяются преимущественно в пользу магистрантов. В ходе интервью Студенты бакалавриата отмечают приоритетность магистерских программ, что создает риски снижения их мотивации. Также отмечено отсутствие собственного общежития и компенсаций за аренду жилья (предоставляется только консультационная помощь в поиске квартир).

Открытость руководства и наличие эффективных каналов обратной связи. Регулярные встречи студентов с директором, работа через президентов групп, прямые обращения и оперативное реагирование подтверждают доступность руководства для всех стейкхолдеров.

Открытость руководства и наличие эффективных каналов обратной связи. Регулярные встречи студентов с директором, работа через президентов групп, прямые обращения и оперативное реагирование подтверждают доступность руководства для всех стейкхолдеров.

С учетом полученных данных в рамках отчета по самооценке/SWOT анализа/предоставленной доказательной базы/результатов, проведенных интервью, экспертная комиссия пришла к следующим выводам Стандарт 7 полностью соответствует предъявляемым требованиям. Система управления, прозрачности и информирования в Академии ОБСЕ и на программе бакалавриата «Экономика» является хорошо документированной, регулярно реализуемой и полностью соответствующей критериям Стандарта 7.

Преимущества:

1. Высокое доверие к обратной связи: Реальное влияние студенческих анкет на управленческие решения.
2. Эффективные кризисные коммуникации: Прозрачность руководства в вопросе закрытия набора на бакалавриат.
3. Доступность координатора: Высокая удовлетворенность студентов оперативной работой «единого окна» по всем вопросам бакалавриата.
4. Финансовая прозрачность: Стабильность и своевременность выплаты академических стипендий.

Рекомендуемые меры

1. Рекомендуется интегрировать студентов бакалавриата в профессиональные мероприятия магистратуры (нетворкинг, гостевые лекции экспертов) для устранения ресурсного разрыва.
2. Рассмотреть возможности обеспечения инклюзивности мобильности: Разработать и опубликовать прозрачные квоты и критерии отбора по программе Erasmus + для бакалавриата, в целях предоставления равных условий как для студентов уровня бакалавриата, так и для студентов уровня магистратуры.
3. Рекомендуется рассмотреть возможности разработки базы проверенных вариантов жилья для студентов, учитывая отсутствие собственного общежития.

Рекомендации обязательные к исполнению

1. **Отсутствует**

Решение комиссии по Стандарту 7 – деятельность ОП – Полностью соответствует.

ПРЕИМУЩЕСТВА ОО/ОП

Стандарт	ПРЕИМУЩЕСТВА ОО/ОП
Стандарт 1	1. Стратегическое планирование высокого уровня. Наличие утвержденной и публично доступной стратегии развития на период 2026–2030 гг., которая четко увязывает миссию, стратегические цели и операционные приоритеты. Это обеспечивает предсказуемость и обоснованность управленческих решений, включая непростое решение о прекращении набора. 2. Интеграция QA в стратегическое управление. Стратегия развития дополняется детальной «Quality Assurance Policy», создавая целостную систему гарантии качества, пронизывающую все уровни — от стратегического (Попечительский совет) до операционного (отдельные курсы). 3. Прозрачность и подотчетность. Решение о прекращении набора, хотя и является чувствительным, было принято на высшем уровне (Попечительский совет) и сопровождается публичными гарантиями выполнения обязательств. Это свидетельствует приверженности принципам прозрачности. 4. Реальные достижения, подтвержденные документально. Участие студентов в академических обменах (Эстония университет Тарту, Франция университет Лилль), призовые

	места в олимпиадах, функционирование студенческого клуба — все это подтверждает успешную реализацию стратегических задач.
Стандарт 2	1. Наличие комплексной и институционализированной Политики качества. Документ «Quality Assurance Policy» (2025) является современным, всеобъемлющим и задает четкие рамки для всех аспектов деятельности Академии. Его публичная доступность на сайте усиливает прозрачность. 2. Интеграция механизмов QA во все ключевые процессы. Таблицы механизмов обеспечения качества (QAM) в Приложении к Политике представляют собой детальную и хорошо структурированную «дорожную карту» для реализации СГК, охватывающую образование, исследования, управление, кадры и взаимодействие со стейкхолдерами. 3. Высокая степень вовлеченности студентов и оперативность реагирования. Регулярное анкетирование по курсам, наличие каналов прямой связи и подтвержденная обратная связь (удовлетворение большинства обращений) свидетельствуют об эффективности СГК на уровне ОП. 4. Четкое и недвусмысленное регулирование использования ИИ. Положение Academic Regulations о недопустимости использования ИИ для создания работ без указания этого является передовой практикой и обеспечивает академическую честность в условиях цифровой трансформации. 5. Встроенная внешняя подотчетность. Регулярная отчетность перед донорами (ОБСЕ) и публикация ежегодных отчетов создают устойчивую систему внешней оценки, выходящую за рамки традиционной аккредитации и повышающую доверие к деятельности Академии.
Стандарт 3	1. Возможность привлекать лучших студентов региона благодаря высокому конкурсу и репутации Академии. 2. Возможность привлекать наиболее квалифицированный ППС, включая зарубежных экспертов и практиков, что обеспечивает высокое качество преподавания и актуальность содержания курсов.
Стандарт 4	1. Налаженная 2-этапная система отбора студентов при поступлении на ОП: наличие внутренних процедур отбора, установленных Академией (оценка академической подготовки и мотивации к обучению); 2. Привлечение абитуриентов с высоким уровнем владения английским языком и достаточным уровнем базовых знаний, необходимых для освоения образовательной программы по направлению «Экономика»; 3. Стоит отметить действует механизм взаимодействия между студентами и преподавателями путем соблюдения

	принципов взаимного уважения, открытого диалога, академической свободы и поддержки. 4. Внедрение и использование в некоторых дисциплинах профессионального цикла аккредитуемой ОП инновационных практик преподавания, обучения и оценивания, таких как интерактивные онлайн-инструменты формативного оценивания (Kahoot, онлайн-квизы), информационных программ Stata.
Стандарт 5	1. Налаженная процедура отбора преподавателей на основе применения прозрачных, объективных критериев для преподавания дисциплин ОП. 2. Наличие высококвалифицированных ППС в качестве приглашенных лекторов. 3. Привлечение квалифицированных преподавателей-специалистов с большим практическим опытом в реальных секторах экономики. 4. Благоприятные условия как для личностного, так и творческого и профессионального роста ППС.
Стандарт 6	1. Наличие достаточной системы финансовой и социальной поддержки студентов ОП. 2. Наличие подписки на международные академические базы данных, электронные книжные коллекции и программное обеспечение (EBSCO, JSTOR, Taylor & Francis, EBSCO eBooks, EZproxy). 3. Обеспечение достаточного материально-технического оснащения аудиторий. 4. Наличие бесплатного Интернета и WiFi на каждом этаже Академии.
Стандарт 7	1. Высокое доверие к обратной связи: Реальное влияние студенческих анкет на управленческие решения. 2. Эффективные кризисные коммуникации: Прозрачность руководства в вопросе закрытия набора на бакалавриат. 3. Доступность координатора: Высокая удовлетворенность студентов оперативной работой «единого окна» по всем вопросам бакалавриата. 4. Финансовая прозрачность: Стабильность и своевременность выплаты академических стипендий.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МЕРЫ

Стандарт	РЕКОМЕНДАЦИИ
Стандарт 1	1. Учитывая решение о прекращении набора, рекомендуется документировать и систематизировать успешный опыт реализации программы «Экономика» (методики, партнерства,

	достижения студентов, обратная связь от работодателей) для возможного использования в магистерских программах, тренингах или краткосрочных курсах Академии. Создание «архива лучших практик» позволит сохранить накопленный капитал. 2. Для поддержания мотивации студентов и преподавателей на завершающем этапе программы, а также для обеспечения прозрачности, целесообразно усилить внутренние коммуникации. Рекомендуется проводить регулярные встречи руководства со студентами и ППС для информирования о ходе выполнения «гарантийного пакета» и обсуждения возникающих вопросов. 3. Разработать и реализовать специальный план карьерной поддержки для студентов последнего набора, включающий усиленное взаимодействие с потенциальными работодателями, выпускниками и партнерскими организациями, чтобы максимизировать их конкурентоспособность на рынке труда после выпуска.
Стандарт 2	1. Учитывая наличие первого выпуска, рекомендуется формализовать и включить в систему регулярного мониторинга сбор и анализ данных о трудоустройстве и дальнейших образовательных траекториях выпускников. Эти данные станут важным индикатором качества программы и будут полезны для отчётности и развития. Результаты опросов выпускников следует интегрировать в цикл PDCA, описанный в Политике. 2. Для усиления аналитической составляющей и прозрачности рекомендуется рассмотреть возможность публикации в открытых источниках (например, в ежегодном отчете или на странице программы) агрегированных и обезличенных количественных данных по программе, результаты итоговых аттестаций, вовлеченность в исследовательские проекты. Это повысит информированность абитуриентов и общественности. 3. Продолжить документирование всех принятых по итогам обратной связи корректирующих мер, для создания базы данных «истории улучшений», что будет полезно для последующих внутренних и внешних оценок и для передачи опыта в другие программы Академии.

Стандарт 3	1. Провести работу с ППС для систематического ознакомления с заявленными программой 6 результатами обучения и их интеграции в преподавание каждой дисциплины. 2. В плановом порядке (например, при очередном пересмотре учебного плана) рассмотреть возможность уточнения формулировок результатов обучения для более полного отражения компетенций ГОС, сохраняя при этом уникальность программы. 3. По мере накопления данных о трудоустройстве первого выпуска (2026 год) интегрировать их в процесс корректировки РО.
Стандарт 4	1. В целях улучшения ОП и качества подготовки бакалавриата следует актуализировать и пересмотреть учебный план ОП с обязательным участием работодателей, ППС и студентов на основе современных трендов в глобальной и национальной экономике. 2. Следует усилить работу по соблюдению логической последовательности изучения дисциплин с обязательным указанием пререквизитов и постреквизитов в курсах дисциплин ОП. 3. Активизировать входящую и исходящую внешнюю и внутреннюю академическую мобильность студентов и ППС с расширением партнерских организаций. 4. Рекомендуется внедрить практику заключения централизованных договоров с предприятиями, компаниями и государственными организациями. 5. Внедрить практику рассмотрения и согласования структуры, содержания и пререквизитов/постреквизитов дисциплин учебного плана ОП среди ППС, которые будут преподавать данные дисциплины.
Стандарт 5	1. В случае улучшения финансирования ОП и возможностей Академии, увеличить количество штатных ППС. 2. Для преподавания в бакалавриате продолжить работу по привлечению большего количества ППС с базовым экономическим образованием и профилем предметной области. 3. В целях обеспечения качества научных публикаций рекомендуется ввести учет и мониторинг индекса цитирования научных публикаций - индекса Хирше по базе Scopus и базе Thomson Reuters ППС по результатам проведения научных исследований в рамках проектной деятельности. 4. Активное участие ППС в конкурсах научных проектов на республиканском и международном уровнях с привлечением студентов ОП.

Стандарт 6	1. Исходя из перспективных направлений дальнейшей реализации программы и возможностей сотрудничества с государственными органами Кыргызстана, рассмотреть вопрос о предоставлении нового учебного здания с большим количеством аудиторий, конференц-залов, спортивного зала, общежития, столовой и медпункта. 2. В целях повышения качества образовательного процесса и удовлетворения образовательных, личных и карьерных потребностей обучающихся и сотрудников разработать анкеты по оценке работы служб сервиса и провести анкетирование среди студентов бакалавриата ОП; 3. В целях внедрения систематического мониторинга академического состояния и условий обучения студентов разработать анкеты для оценки действующей системы обратной связи и сопровождения обучающихся и провести анкетирование среди студентов бакалавриата ОП;
Стандарт 7	1. Рекомендуется интегрировать студентов бакалавриата в профессиональные мероприятия магистратуры (нетворкинг, гостевые лекции экспертов) для устранения ресурсного разрыва. 2. Рассмотреть возможности обеспечения инклюзивности мобильности: Разработать и опубликовать прозрачные квоты и критерии отбора по программе Erasmus + для бакалавриата, в целях предоставления равных условий как для студентов уровня бакалавриата, так и для студентов уровня магистратуры. 3. Рекомендуется рассмотреть возможности разработки базы проверенных вариантов жилья для студентов, учитывая отсутствие собственного общежития.

РЕКОМЕНДАЦИИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ К ИСПОЛНЕНИЮ

Стандарт	РЕКОМЕНДАЦИИ
Стандарт 1	-
Стандарт 2	-
Стандарт 3	-
Стандарт 4	1. Пересмотреть учебный план ОП бакалавриата с обязательным участием внешних и внутренних стейкхолдеров (работодателей, ППС, студенты) и пересмотром списка обязательных курсов

	<i>профессионального компонента для достижения заявленных результатов обучения</i> <i>2. Актуализировать syllabus с учетом соблюдения логической последовательности изучения дисциплин с обязательным указанием пререквизитов и постреквизитов.</i> <i>3. Обязательное согласование и обсуждение с ППС дисциплин учебного плана программы.</i>
Стандарт 5	<i>1. Продолжить работу по привлечению большего количества ППС с базовым экономическим образованием и профилем предметной области .</i> <i>2. Следует вести учет и мониторинг индекса цитирования научных публикаций - индекса Хирша по базе Scopus и базе Thomson Reuters ППС по результатам проведения научных исследований в рамках проектной деятельности.</i>
Стандарт 6	<i>1. Разработать анкеты по оценке работы служб сервиса и провести анкетирование среди студентов бакалавриата ОП;</i> <i>2. Разработать анкеты для оценки действующей системы обратной связи и сопровождения обучающихся и провести анкетирование среди студентов бакалавриата ОП.</i>
Стандарт 7	-

Приложение 1. Био членов экспертной комиссии

Приложение 2. Программа визита экспертной комиссии в ОО.

Приложение 3. Перечень результатов обучения.

Приложение 4. Список документов и работ, которые были проанализированы членами экспертной комиссии.

Приложение 1. **БИО ЧЛЕНОВ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ**

1. **Садырова Гулзат Камчыбековна**, заведующая отделом качества, аккредитации и лицензирования КНАУ им. К.Скрябина. Эксперт по гарантии качества и аккредитации Агентства EdNet;
2. **Джумабаев Артур Маратович**, Вице президент Международного Университета в Центральной Азии;
3. **Толубаева Мунара Жолчуевна**, PhD – Директор Американского института технологий, разработчик ИИ в корпорации Intel. Имеет степень PhD in Computer Science, 2010-2014, University of Houston и Master's Degree in Informatics , 2006-2009, Middle East Technical University. Работала в таких компаниях как Total, PGS, ISP, Hewlett-Packard, Intel Corporation.
4. **Тойчубекова Жибек**, руководитель Учебного отдела Американского Университета Центральной Азии;
5. **Зарина Дуйшегулова**, «ОсОО «EduOrdo» Международный Центр Образования и Исследований», Генеральный директор, официальный представитель дистанционного обучения Московских университетов в Кыргызстане».
6. **Есенова Гульмира Жексеновна**, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор. АО «Казахский университет технологий и бизнеса имени К. Кулажанова», профессор кафедры Финансы и учет. Экс начальник отдела образовательных программ Центра профессионального мастерства «Назарбаев Интеллектуальные школы» (г.Астана, Казахстан).
7. **Асель Кыргызбаева**, старший преподаватель, доцент, Департамент «Экономика», Американский Университет Центральной Азии.
8. **Шабданова Акылай**, студентка 4 курса, Международная экономика и бизнес, Международный Университет Ала-Тоо.

**Приложение 2. ПЛАН РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
ПРОГРАММА ВИЗИТА**

Образовательная организация: Академия ОБСЕ в Бишкеке

Аккредитуемая программа: 580100 «Экономика», профиль «Мировая экономика»
(бакалавриат)

Дата: 17 марта 2026 года

Адрес: г.Бишкек, пер. Ботанический 1А

Время	Мероприятие	Участники
17 марта 2026 г.		
08.40 – 09.00	Сбор в Академии ОБСЕ в Бишкеке	Экспертная комиссия
09.10 – 10.00	Встреча с руководством Академии ОБСЕ	<i>Список респондентов указан в Приложении 1</i>
10.00 – 10.40	Встреча с АУП (административно-управленческим персоналом) и дополнительными структурами Академии ОБСЕ	<i>Приложение 1</i>
10.45 - 11.40	Интервью с рабочей группой ОП	<i>Приложение 1</i>
11.40 – 12.00	Посещение занятий студентов	<i>(Расписание занятий) Приложение 1</i>
12.00 – 12.55	Обед	
13.10 - 14.05	Интервью с ППС ОП «Экономика»	<i>Приложение 1 Экспертная комиссия</i>
14.10 - 15.00	Интервью со студентами ОП	<i>Приложение 1</i>
15.05 - 15.45	Интервью с работодателями	<i>Приложение 1 Экспертная комиссия</i>
15.45 -16.25	Обзор инфраструктуры	
16.25 – 17.35	Закрытое обсуждение экспертной комиссии о результатах визита	<i>Приложение 1 Экспертная комиссия</i>
17.35-17.50	Обсуждение результатов визита комиссии с руководством и административным составом Академии ОБСЕ и членами рабочей группы по самооценке	одство Академии и представители образовательной программы

Приложение 3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.

<i>Результаты обучения образовательной программы</i>	<i>Описание результатов обучения образовательной программы</i>
<i>Результат обучения 1:</i>	Студент демонстрирует знание и понимание базовых экономических теорий, принципов функционирования рынков, национальной и мировой экономики
<i>Результат обучения 2</i>	Студент способен анализировать социально-экономические процессы и оценивать влияние экономической политики и государственного регулирования
<i>Результат обучения 3</i>	Студент умеет применять количественные и статистические методы для анализа экономических данных и интерпретации результатов
<i>Результат обучения 4</i>	Студент способен анализировать международные экономические процессы, деятельность международных организаций и влияние глобальных факторов на экономику
<i>Результат обучения 5</i>	Студент владеет навыками академической и профессиональной коммуникации на английском языке, включая подготовку аналитических материалов и презентаций
<i>Результат обучения 6</i>	Студент демонстрирует навыки критического мышления, самостоятельного обучения и соблюдения принципов академической честности и профессиональной этики

Приложение 4. СПИСОК ДОКУМЕНТОВ и РАБОТ, КОТОРЫЕ БЫЛИ ПРОАНАЛИЗИРОВАНЫ ЧЛЕНАМИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ.

Нормативные и стратегические документы Академии

1. Устав Академии ОБСЕ в Бишкеке (OSCE Academy Charter).
2. Свидетельство о регистрации / перерегистрации.
3. Лицензия на право ведения образовательной деятельности по программе бакалавриата «Экономика».
4. Стратегия развития Академии ОБСЕ на 2026–2030 гг. (OSCE Academy Strategy 2026–2030).
5. Политика обеспечения качества (Quality Assurance Policy, утверждена 29.12.2025).
6. Коммуникационная стратегия (Communication Strategy 2025).
7. Политика предотвращения домогательств (Harassment Prevention Policy).
8. Стратегия гендерного равенства (Gender Mainstreaming Strategy).

2. Документы, регламентирующие образовательную программу

1. Основная образовательная программа (ООП) по направлению 580100 «Экономика», профиль «Мировая экономика».
2. Рабочие учебные планы (на 2022–2026, 2023–2027, 2024–2028 учебные годы).
3. Каталог элективных дисциплин.
4. Академические правила для программы бакалавриата (Academic Regulations for the Bachelor's Degree Programme).
5. Руководство по написанию выпускной квалификационной работы (BA Thesis Guide).
6. Руководство по прохождению практики (Internship Guide).
7. Расписание занятий (осенний и весенний семестры 2025–2026 учебного года).
8. Академический календарь.

3. Документы по системе гарантии качества и мониторингу

1. Отчет по самооценке (октябрь 2025 – март 2026).
2. Результаты анкетирования студентов по итогам дисциплин (course evaluation) за осенний семестр 2025–2026 уч.г. (средний балл 4,32).
3. Данные о ежегодном опросе студентов по образовательному процессу в целом.
4. Анализ академической успеваемости (GPA, распределение по уровням).
5. Данные о мониторинге контингента и отчислений.
6. Отчёты департаментов (образовательного, исследовательского и тренингового) за 2024–2025 уч.г.
7. Протоколы заседаний Попечительского совета (2 раза в год).
8. Протоколы рабочих совещаний и административных встреч.
9. Результаты опроса выпускников (Alumni Survey) – планируемые, частично представлены.

4. Документы по ППС и кадровому составу

1. Резюме (CV) 23 преподавателей, задействованных в реализации ОП.
2. Информация о квалификации и ученых степенях ППС (16 с ученой степенью, 7 магистров).
3. Данные о повышении квалификации ППС за последние 5 лет.
4. Отчеты по оценке эффективности работы (EPAR) сотрудников.
5. Трудовые договоры (образцы).

5. Документы по учебному процессу и оцениванию

1. Силлабусы 25 дисциплин (включая «Микроэкономику», «Макроэкономику», «Маркетинг», «Менеджмент», «Национальную экономику» и др.).
2. Образцы письменных работ, эссе, кейсов, проектных заданий студентов.
3. Документы, подтверждающие проведение итоговой аттестации (форма, требования, примеры экзаменационных материалов).
4. Данные о процедурах апелляции (за последние 5 лет – 3 обращения).

6. Документы по практике и НИРС

1. Отчёты студентов о прохождении практики (8 отчётов, проанализированы комиссией).
2. Договоры о прохождении практики (заключённые самостоятельно студентами, централизованные отсутствуют).
3. Сведения об участии студентов в олимпиадах, конференциях, конкурсах (включая Финансовую олимпиаду FinOlimp).
4. Информация о научно-исследовательской работе студентов (участие 8 студентов в конференциях, сертификаты).

7. Документы по академической мобильности и партнерству

1. Меморандумы и соглашения с партнерскими вузами (Университет Тарту, Университет им. Максута Нарикбаева, Рижская высшая юридическая школа, АУЦА, Университет Ала-Тоо, УЦА и др.).
2. Данные о реализованной академической мобильности (2 исходящих студента, 8 входящих студентов, 13 перемещений ППС).
3. Сведения о заключённых договорах о сотрудничестве в рамках Erasmus+ и других программ.

8. Инфраструктура и ресурсы

1. Документы, подтверждающие материально-техническое обеспечение (акты приема-передачи, договоры аренды спортивного зала, соглашение о безвозмездном пользовании зданием).
2. Информация о библиотечном фонде и подписках (EBSCO, JSTOR, Taylor & Francis, EBSCOeBooks, EZproxy).
3. Отчёты о финансировании инфраструктуры (1 436 587 сом в 2025 году).

9. Образцы студенческих работ (проанализированы выборочно)

1. Курсовые работы студентов по ключевым дисциплинам.
2. Работы, представленные на студенческой конференции (тезисы, презентации).