



**Агентство по гарантии качества в сфере
образования «EdNet»**

**Заключение
Экспертной комиссии
по итогам проведенной независимой аккредитации образовательной
программы**

**530500 «Юриспруденция»
Уровень: Магистратура**

МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «АЛА-ТОО»



Апрель, 2025

Содержание

Информация о программе и процессе аккредитации

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы

Стандарт 2. Политика и система гарантии качества

Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.

Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание образовательной программы и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению. Оценка и достижения магистрантов.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Стандарт 6. Инфраструктура, ресурсы и поддержка магистрантов

Стандарт 7. Управление, прозрачность и достоверность информации. Информирование общественности.

Преимущества, Рекомендуемые меры и Рекомендации обязательные к исполнению ОО/ОП

Приложение 1. Био членов экспертной комиссии.

Приложение 2. Программа визита экспертной комиссии в ОО

Приложение 3. Перечень результатов обучения

Приложение 4. Список документов и работ, которые были проанализированы членами экспертной комиссии.

Информация о программе и процессе аккредитации

Название образовательной программы	Юриспруденция
Шифр программы	530500
Академическая степень	Магистр
Лицензия	Лицензия LS 190002490 регистрационный номер № D 2019-0011 от 12 июня 2019 года, дополнение №3 к Лицензии
Количество кредитов на ОП УП	120
Форма обучения	Очная
Языки обучения	Английский
Период проведения предыдущей аккредитации*	Первичная аккредитация
Дата посещения вуза	9-10 апреля, 2025 г.
Период проведения самооценки	декабрь 2024 - март 2025 гг.
Руководитель программы	Тегизбекова Жылдыз Чынарбековна к.ю.н., доцент
Сведения о пройденных аккредитациях	Первичная аккредитация

Состав экспертной комиссии был утвержден 1 апреля 2025 года. Комиссия предварительно была согласована с ОО на предмет отсутствия конфликта интересов и согласия с квалификациями экспертов. Членами комиссии были (в приложении представлены краткое био на каждого эксперта):

- Попова Ангелина**, Директор Центра преподавания, обучения и технологий, Ассоциированный профессор, PhD - технологии в образования, Американский университет в Центральной Азии. Эксперт по гарантии качества и аккредитации Агентства EdNet;
- Толубаева Мунара**, PhD – Директор Американского института технологий, разработчик ИИ в корпорации Intel. Имеет степень PhD in Computer Science, 2010-2014, University of Houston и Master's Degree in Informatics, 2006-2009, Middle East Technical University. Мунара Толубаева, PhD работала в таких компаниях как Total, PGS, ISP, Hewlett-Packard, Intel Corporation.
- Зубов Дмитро**, Ассоциированный профессор в компьютерных науках, PhD в Инженерии (Северная Македония), Университет в Центральной Азии, Нарынский Капус;

4. **Аширбаева Эльмира Малабековна**, Директор Департамента обеспечения и контроля качества образования, Международный Университет Инновационных Технологий. Эксперт по гарантии качества и аккредитации Агентства EdNet;
5. **Омурканова Айгуль Турарбековна**, кандидат филологических наук, доцент, PhD. Тренер ментор и куратор ментор по работе со студентами медиапроектов ОФ "Институт Медиа Полиси". Экс Руководитель Образовательных программ по направлению 42.03.02, 530600 Журналистика КРСУ;
6. **Канышай Мирзакуловна Кожогелдиева**, доцент кафедры Психология КГУ им. И. Арабаева, кандидат психологических наук, также работает в КТУ Манас;
7. **Сулайманова Чолпон Назарбековна**, к.ю.н, доцент кафедры гражданского права и процесса Кыргызско-Российского Славянского Университета;
8. **Кыдыкбаева Айнура Керезбековна**, и.о. доцента кафедры Экономики и Управления Международный Университет Кыргызской Республики, менеджер образования ЦРЗИМТ при МЗ КР;
9. **Болотова Айгуль**, генеральный директор, LLC Irbis Communication , GOPA Worldwide Consultants GmbH эксперт;
10. **Акчурина Виктория Ринатовна**, PhD в области международных отношений Тренто, Италия, Доцент-адъюнкт Открытый университет Барселоны/Программа подготовки руководящих кадров ЮНИТАР;
11. **Ниязалиева Рахат Анарбековна**, кандидат филологических наук, декан факультета русской филологии, и.о. доцента кафедры общего и русского языкознания Бишкекский Государственный Университет им.академика К.Карасаева;
12. **Канатова Нурайым**, магистрант 1 курса, группа МФ 24-3, Бишкекский Государственный Университет им.академика К.Карасаева;
13. **Матохина Татьяна Алексеевна**, эксперт в области образования, методист, специалист по разработке тестов Центра оценки в образовании и методов обучения (ЦООМО), эксперт Агентства по гарантии качества и аккредитации, эксперт по системе гарантии качества Агентства EdNet;
14. **Мусаева Венера Асаналыевна**, к.э.н., доцент, Гуманитарно-технический колледж МУЦА, автор 1 монографии, 1 учебника, 7 методических пособий и 40 научных публикаций в национальных и зарубежных изданиях;
15. **Айперим Ажыбекова**, со-глава департамента Графический дизайн. Специалист по направлению Веб-дизайн, UX/UI, Тренды в дизайне. Компасс Колледж;
16. **Дуйшекеева Алиса Омуркуловна**, старший преподаватель, ИНАИ Кыргызско-Германский институт;
17. **Ибраев Азамат**, директор ОсОО "Studio 2.0." (специализируется по маркетингу и дизайну).

Экспертная комиссия сопровождалась Иманбековой А.С, координатором работы экспертной комиссии со стороны Агентства EdNet.

Стандарты и программа в целом оценивались в соответствии с утвержденной в Агентстве EdNet шкалой оценивания:

- Полностью соответствует

- В большей степени соответствует
- Частично соответствует
- Не соответствует

Таким образом, экспертная комиссия дала следующую оценку программе по каждому стандарту:

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы.	В большей степени соответствует
Стандарт 2. Политика и система гарантии качества ОП	В большей степени соответствует
Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.	В большей степени соответствует
Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание ОП и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению. Оценка и достижения студентов.	В большей степени соответствует
Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав.	Полностью соответствует
Стандарт 6. Инфраструктура и поддержка студентов.	Полностью соответствует
Стандарт 7. Подотчетность, прозрачность, управление и достоверность информации	Полностью соответствует

Все члены экспертной комиссии подтверждают, что оценка была проведена полностью в соответствии со стандартами Агентства EdNet и политикой проведения аккредитации Агентства и, что выводы по итогам оценки, представленные в данном отчете, соответствуют действительности и представляют общественности полную объективную и беспристрастную информацию, на которую можно полностью опираться, и предоставили Совету по аккредитации Агентства EdNet рекомендации к рассмотрению для принятия решения.

Решение Совета по аккредитации Агентства EdNet согласно Протокола №10 от 29.04.2025 по данной образовательной программе аккредитовать на 5 лет.

Оценка программы по стандартам

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом ОО должен иметь четко сформулированную Миссию. Миссия ОО должна являться общеизвестной. Разработанная стратегия развития образовательной программы должна способствовать реализации миссии ОО.

Руководство к стандарту

Миссия организации является важнейшей составляющей стратегического плана развития любого образовательного учреждения. Она определяет основную цель деятельности. Образовательная организация, как правило, начинает свою деятельность с определения четкой миссии, которая направляет внутренних стейкхолдеров, позволяя им работать независимо и в то же время коллективно для достижения общих целей.

Миссия выражает устремленность в будущее, показывая, на что будут направляться усилия и какие ценности будут при этом приоритетными. Миссия и цели организации задают основное направление развития образовательной организации. В соответствии с миссиями разрабатывается стратегия развития и стратегический план развития ОО.

Стратегия развития образовательной программы - система мер управления развитием образовательной программы, которая опирается на долгосрочные приоритеты. Стратегия развития также предусматривает постановку целей, принятия решения о действиях для достижения этих целей и мобилизации ресурсов, необходимых для выполнения этих действий. Стратегический план развития образовательной программы описывает, как цели программы будут достигнуты за счет использования имеющихся ресурсов.

Общая оценка

Экспертиза на соответствие деятельности программы 530500 «Юриспруденция» (магистратура), требованиям стандарта №1 «Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы (ОП)» была проведена экспертной комиссией, при помощи анализа отчета по самооценке и его Приложений, подготовленными внутренней рабочей группой по самооценке. Также, вузом в виде доказательной базы был предоставлен ряд документов на платформе в онлайн доступе. Согласно новым требованиям обновленных стандартов, экспертами был проведен анализ в виде пересмотра отчета по самооценке ОП и Заключения ВЭК по итогам предыдущей внешней оценки (международная аккредитация). Информация, полученная при изучении документальных материалов, была дополнена во время проведения онлайн интервью с представителями административно-управленческого аппарата, членов ППС, студенчества, выпускников и работодателей. Выезд и работа в стенах НИУ КЭУ состоялись 9-10 апреля 2025 года.

Миссия вуза обновлена 28 декабря 2023 года и утверждена на заседании Ученого Совета. Обновление Миссии вуза было продиктовано внутренними организационными изменениями Международного Университета «Ала-Тоо».

Миссия МУА направлена на создание благоприятной образовательной среды и активное содействие развитию студентов, с тем чтобы они достигали высокого уровня профессионализма и воспитывались, как будущие лидеры, способные внести существенный вклад в свои общины в Центральной Азии и в мировом масштабе.

Миссия размещена на официальном сайте вуза, на стенде вуза и доводится до сведения абитуриентов, обучающихся на различных встречах, заседаниях и мероприятиях. Проводится также активное ознакомление внутренних и внешних стейкхолдеров ОП с Миссией МУА, Целями и Задачами образовательной программы. Для этого используются различные площадки: ежегодные встречи с руководством, проведение ярмарок вакансий, круглых столов с работодателями и другими партнерами-представителями предприятий и организаций.

Стоит также представить Видение МУА, которое звучит следующим образом: «Международный университет «Ала-Тоо» станет ведущим Международным университетом в Центральной Азии, известным своим превосходным качеством обучения, активной научно-исследовательской деятельностью и верным служением обществу во благо развития Кыргызстана, Центральной Азии и всего мира».

В связи с обновлением главных нормативов вуза, ОП также пересмотрела свои Миссию и Стратегию развития.

Миссия МУА, и Миссия ООП по направлению подготовки 530500 «Юриспруденция» соотносятся между собой как общее и часть. Миссия ОП созвучна с Миссией МУА, а цели и задачи, поставленные перед ОП способствуют и содействуют достижению Миссии университета.

Стратегические цели и задачи ОП по направлению подготовки 530500 «Юриспруденция» сформированы в соответствии с Миссией и в рамках Стратегического плана МУА на 2024-2028 гг. Для утверждения Стратегии ОП, ее содержание неоднократно обсуждалось с ППС. Окончательный вариант стратегических задач и мероприятий по направлению подготовки «Юриспруденция», квалификация «магистр» был рассмотрен и утвержден решением кафедры, протокол №1, от «19» августа 2024 года.

Стратегический План разрабатывался коллегиально с руководителем ОП, преподавателями и обучающимися. В отчете была предоставлена Таблица по реализации Стратегического Плана, который предусмотрел развитие по следующим направлениям: Кадровая политика/Усиление потенциала ППС; Академическая репутация; Инновационно-исследовательская; деятельность; Образовательные программы/Качество преподавания; Национальное, региональное и международное сотрудничество; Работа со стейкхолдерами. План включает в себя Задачи и мероприятия со сроками исполнения, целевые показатели (индикаторы), ожидаемые результаты, сроки и ответственных исполнителей, но он не имеет актуализации на отчетный период.

Интервью с руководителями программ, преподавателями и магистрантами показали, что не все знакомы с текстом Миссии вуза и Программы. Не все читали Стратегию Развития вуза. И самое главное, что не все понимают механизм формирования Целей и Результатов обучения. Не все могут рассказать связь Миссии с Целями и Результатами обучения Программы, и Результатами обучения своих дисциплин. Также, необходимо, чтобы каждый преподаватель, магистрант и работодатель понимал, что все мероприятия, нормативная

база механизмы должны быть направлены на осуществление Стратегии развития ОП, а она в свою очередь должна способствовать реализации Миссии МУА «Ала-Тоо». Полное понимание цепочки развития, разработок, оценок и результатов обучения всеми внутренними и внешними заинтересованными сторонами учебного процесса ОП и вуза в целом-это залог исполнения Миссии. Но как показали встречи, не все интервьюируемые, в том числе и некоторые руководители ОП понимают и могут применять на практике предоставленные механизмы. В этом может помочь, организованное обучение сотрудников и ППС на тренингах по формированию РО, и дальнейшее распространение данных знаний среди обучающихся и партнеров-работодателей.

С другой стороны, ОП на основании Миссии обновляет и формирует нормативную базу, в том числе и функциональные обязанности.

Когда речь заходила об определении места ОП или преподаваемой дисциплины в отношении Миссии вуза и Программы, то возникали трудности у интервьюируемых. Конечно, если не понимать полностью зачем необходима Миссия, то сложно определить в ней свое место, как преподавателя, магистранта, или работодателя. Нужно здесь подчеркнуть, что работодателей на интервью пришло очень много. Но основное количество работодателей составляют выпускники МУА и представители организаций, находящихся в Образовательной группе Мариф.

Данная ОП проходит первичную аккредитацию, поэтому информации по работе с предыдущими рекомендациями внешней оценки не имеется.

Преимущества

1. Миссия обновлена в 2023 году с участием всех стейкхолдеров. Понимание и дальнейшее ее использование для Миссии и стратегии развития ОП.
2. Разработана своя Миссия Программы в 2024 году.
3. Разработана Стратегии развития и составлен Стратегический план на основании Миссии ОО и ОП.
4. Привлечение новых специалистов и развитие академического обмена в том числе подписание в короткие сроки Соглашения о двойном дипломе с немецким вузом Висмара.
5. Обучение первых магистрантов ОП в Университете Висмара на период второго семестра первого года обучения магистров аккредитуемой ОП.

Рекомендуемые меры

1. Активизировать работу по распространению и добиться полного понимания важности своего места и роли в Миссии вуза и ОП каждым заинтересованным лицом.

Рекомендации обязательные к исполнению

1. Провести многообразие работ по полному доведению до каждого (ППС, сотрудники, студенты, выпускники, работодатели и др.) сути Миссии и содержания Стратегии развития ОО/ОП, вплоть до цитирования основных текстов.

2. Расширить механизмы взаимодействия с работодателями для полного погружения их в деятельность ОП, в целях полноправного их участия в улучшении Программы от разработки ее Миссии до необходимых РО.

Решение комиссии по Стандарту 1 – для ОП (магистратура) - В большей степени соответствует по данному Стандарту Агентства

Стандарт 2. Политика и система гарантии качества образовательной программы

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательная программа должна определить требования по политике и системе гарантии качества при ее формировании и реализации. Политика ОО предусматривает прохождение процедур внешнего обеспечения качества на периодической основе, а также предусмотрен непрерывный цикл совершенствования ОП.

Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.

ОО должна проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям магистрантов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.

В ходе реализации программы должны действовать принципы академической свободы и академической честности. Внутренние стейкхолдеры ОП должны разделять ответственность за политику и гарантию качества на ОП.

В рамках реализации образовательной программы должен быть определён механизм пересмотра и внесения изменений в цели и содержание РО ОП и механизм мониторинга, оценки и корректировки учебного процесса для достижения РО и совершенствования ОП.

В ходе реализации образовательной программы обеспечивается адекватная оценка эффективности работы всего персонала и действует механизм мониторинга, оценки и улучшения компетентности и деятельности ППС и административного персонала.

Реализуются механизмы по оценке уровня удовлетворенности внутренних стейкхолдеров для улучшения качества на ОП.

Руководство к стандарту

Политика и процессы являются основным стержнем последовательной системы гарантии качества образовательной организации, представляющей собой цикл непрерывного совершенствования и способствующей установлению подотчетности образовательной

организации. Все это поддерживает развитие культуры качества, в которой все внутренние заинтересованные стороны берут на себя ответственность за качество образования и участвуют в процессах гарантии качества на всех уровнях учебного заведения. Для содействия данному процессу политика имеет официальный статус и доступна общественности.

Политика в области гарантии качества является более эффективной, когда она отражает связь между научными исследованиями, обучением и преподаванием и принимает во внимание как национальный контекст, в котором работает образовательная организация, так и внутривузовский контекст и его стратегический подход.

Результаты регулярного мониторинга, обзора и пересмотра образовательных программ должны вести к постоянному улучшению программ.

ОО/ОП должны на периодической основе участвовать в процедурах внешнего обеспечения качества в рамках действующего законодательства.

Общая оценка

Одним из принципов внутренней гарантии качества образования в вузе является совершенствование качества реализуемых образовательных программ на основе регулярного проведения мониторинга и оценки образовательного процесса в вузе.

МУА принимает на себя обязательства по созданию постоянно действующей системы обеспечения качества образовательной программы, включающую в себя эффективные механизмы контроля.

МУА приступил к созданию системы менеджмента качества 2018 году. СМК в вузе подкреплено нормативной базой. С начала развития СМК МУА выпустил Руководство СМК в первом издании в 2018 году и в 2022 году было выпущено второе обновленное издание Руководства СМК МУА.

Также была разработана «Политика в области качества», которая отражает основные направления деятельности, намерения и обязательства МУА на текущий момент и на перспективу с учетом развития стратегического развития МУА. Ответственные по качеству доводят сведения до соответствующих структур о миссии, политике в области качества, стратегические планы и т.д.

Функциональные и организационные обязанности в области обеспечения качества образования исполняет Отдел качества. Деятельность Отдела ведется на основании закона «Об образовании» КР, Положения о высших учебных заведениях, в рамках «Положения о внутренней системе обеспечения качества». С начала своей деятельности ОК выпустил несколько внутренних процедур, обеспечивающих деятельность самого отдела и его сотрудников, а также ряд нормативов, регулирующих деятельность на уровне вуза в достижении качества образования и усовершенствования самой СМК.

Согласно Положению об отделе, ОК осуществляет обеспечение и внедрение эффективного функционирования системы менеджмента качества, реализацию и координацию политики университета в области качества в структурных подразделениях и отделах, мониторинг показателей и процессов качества образования, их анализ и принятие

мер по улучшению качества; организацию и координацию работ по проведению внешнего и внутреннего аудита системы менеджмента качества, обеспечение гарантий качества преподавательского состава, проведение социальных опросов и исследований по вопросам организации качества образовательной и других видов деятельности.

Политика по гарантии обеспечения качества образования ОП «Юриспруденция» направлена на реализацию Миссии развития Международного университета «Ала-Тоо» и создание и поддержание высокого уровня образовательного процесса, соответствующего современным требованиям и стандартам.

В МУА действует также Совет по качеству, который также имеет Положение в рамках которого он выполняет свои функции.

Внутренняя система обеспечения качества осуществляется посредством проведения внутренней оценки (Приказ по аудиту) качества всех учебных структур, сопровождающие учебный процесс, с целью оценки результативности функционирования системы менеджмента качества или отдельных ее процессов с точки зрения достижения целей, определённых в области качества, по каждому подразделению разрабатываются чек-листы и разрабатывается план-корректирующих действий по результатам аудита.

На данный момент в МУА проводится ряд реформ, в том числе обновляется структура, перераспределяются полномочия. Эти изменения коснулись и ОК, так как место начальника отдела является вакантным, то работать во время визита пришлось с сотрудником отдела, а также с бывшим сотрудником, которого перевели на должность руководителя учебного отдела, но который был единственным компетентным лицом в вопросах работы ОК, Совета по качеству и деятельности СМК. Необходимо отметить, что из необходимых документов для функционирования СМК не достаёт Документированных процедур, которые находятся на стадии разработки. В беседе с сотрудником ОК, выяснилось, что работа действительно ведётся и есть полное понимание того, как должен быть составлен норматив.

Образовательная программа реализуется на принципах академической свободы и академической честности. Имеется норматив «Положение об академической честности обучающихся в МУА». Академическая свобода заключается в следующем: преподаватели имеют право самостоятельно определять содержание и методы обучения, а магистранты могут выбирать темы для исследований и аналитических работ, выражать свои взгляды, способствовать обмену мнениями и развитию критического мышления.

На ОП предоставлена свобода исследования: магистранты образовательной программы имеют возможность выбора темы для своих магистерских диссертаций, исходя из своих научных интересов, что позволяет им углубленно изучать актуальные аспекты бизнес-аналитики, включая анализ данных, прогнозирование, цифровую трансформацию бизнеса и оптимизацию управленческих решений. Магистранты могут выбирать методы исследования, подходящие им в их работе, включая количественные и качественные методы анализа данных, моделирование бизнес-процессов и применение машинного обучения в управленческих решениях.

Академическая честность выражается в строгом соблюдении этических норм в учебной и научной деятельности. Запрещается плагиат при написании диссертационных исследований, что является одним из ключевых принципов научной работы

предусматривает строгое соблюдение правил цитирования и корректного использования источников информации.

ОП работает над тем, чтобы создавать атмосферу доверия и уважения между преподавателями и магистрантами, способствующую развитию аналитического и критического мышления. Все это в свою очередь работает на подготовку высококвалифицированных специалистов, способных внедрять инновационные аналитические методы и вносить значительный вклад в развитие бизнеса и экономики.

Но хочется подчеркнуть ошибку в том, что вуз считает, что сотрудники и руководство должны только на себя брать ответственность за обеспечение гарантии качества образования. Достичь поставленных Целей и идти к результатам обучения возможно только вместе, включая магистрантов, преподавателей и внешних стейкхолдеров. Ответственные менеджеры по СМК могут предоставить инструменты, задача всех остальных вместе, согласовывая делать работу.

Проводится анкетирование по удовлетворенности работодателей во время встреч с участием руководства, представителями профилирующих организаций (предприятий) для обсуждения реализации образовательных программ и дальнейшего развития. На постоянной основе проводится мониторинг оценки образовательного процесса со стороны работодателей по реализации внутренней оценки качества ОП.

С целью проведения периодической оценки качества преподавательской деятельности ежегодно по завершению семестра проводится анкетирование «Преподаватель глазами студентов\магистрантов».

Результаты анкетирования анализируются самим преподавателем, который должен выявить причины неудовлетворенности магистрантов (если это имеет место), выработать систему мер по совершенствованию своей педагогической деятельности.

ОП проводит мониторинг и периодическую оценку программы для того, чтобы гарантировать достижения целей ОП и соответствие потребностям магистрантов (анкета, анализ) и других заинтересованных сторон.

Механизм изменения и внесения изменений в цели и содержание (РО) ОП в соответствии с требованиями внутренних и внешних стейкхолдеров осуществляется посредством мониторинга внутренних (студенты, преподаватели, анкета обратной связи по анализу учебных планов) и внешних стейкхолдеров (работодатели, выпускники, в подтверждение чего имеются протоколы обсуждения с внешними стейкхолдерами о внесении изменений в цели и содержание РО).

Внешние стейкхолдеры включаются в процесс обновления образовательных целей и содержания программ (экспертное заключение, рецензия от работодателей). Работодатели проводят учебные занятия; участвуют представители работодателей в научно-исследовательских семинарах в магистратуре; в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации с целью оценивания и контроля компетенций, в рамках профориентационной работы с участием работодателей (специалистов -практиков) проводятся мастер-классы, тренинги, осуществляется совместная организация и руководство практиками магистрантов с использованием ресурсов работодателей; являются членами аттестационной комиссии.

Мониторинг, оценка и внесение корректировок в учебный процесс проводится не реже одного раза в год посредством проведения круглых столов, бесед с членами ГАК, встреч с работодателями во время Ярмарок вакансий и Дня карьеры и практик, а также посредством проведения анкетирования заинтересованных сторон (магистрантов, ППС, выпускников, работодателей).

Соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения обеспечивается в курсах учебных дисциплин, а также в каталоге элективных дисциплин.

Постоянная оценка учебного процесса помогает актуализировать содержание курсов, внедрять современные технологии и методики обучения. В результате периодической оценки ОП в каталог элективных дисциплин также были включены новые дисциплины «Методика преподавания» предложенные работодателями, которые способствуют формированию компетенций наиболее востребованные со стороны рынка.

Мониторинг качества ОП направления «Юриспруденция» проводится на постоянной основе совместно с Отделом качества, Учебным отделом посредством применения таких методов, как мониторинг методического обеспечения учебного процесса, текущей успеваемости магистрантов, аттестация всех видов практики, проведение итоговой государственной аттестации.

Мониторинг успеваемости осуществляется путем анализа относительной и качественной успеваемости магистрантов. Результаты внутреннего мониторинга успеваемости магистрантов обсуждаются на заседаниях кафедры, рассматриваются на Ученом совете МУА, по итогам которого принимаются решения о мероприятиях, направленных на улучшения состояния посредством корректирующих действий.

В МУА функционирует электронная система автоматизации управления PMS <https://pms.alatoo.edu.kg/>. На этой платформе доступны: электронный журнал посещаемости, электронный журнал регистрации успеваемости, электронные ведомости, электронные данные магистрантов, информация о данных магистранта и их родителях, список преподавателей, электронный список учебных предметов и их код. Автоматизированная система включает контроль, анализ процесса обучения; распределение нагрузки ППС; прозрачную кредитную систему оценивания успеваемости и посещаемости магистрантов; организацию режимов обучения, проведение анкетирования.

Также с 2008 г. в успешно внедрена автоматизированная система OCS (Online Course System AIU). Все преподаватели кафедр владеют основными методами оценивания студентов и магистрантов по своим предметам. Оценивание знаний студентов в МУА осуществляется в автоматизированной системе OCS. Освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников.

Оценка эффективности работы административного, академического, научно-исследовательского, учебно-вспомогательного персонала, осуществляется посредством проведения внутреннего аудита. Для проведения внутреннего аудита создается комиссия в состав входят лица, имеющие опыт работы в области качества образования и ее оценки (сертификат эксперта/аудитора). Для проведения внутреннего аудита разрабатывается чек-

лист по оценке образовательной деятельности структурных подразделений (факультетов), по итогам аудита разрабатывается план-корректирующих действий.

В рамках «Положения о рейтинге преподавателей», на уровне программы и факультета проводится ежегодная оценка деятельности ППС, плюс взаимопосещения и опрос членов ППС по их удовлетворенности качеством организации образовательного процесса. Все виды анкетирования проводятся через Google Form. В вузе проводится рейтинг ППС на основе «Положения о рейтинге преподавателей» на уровне программы и факультета.

Имеется механизм принятия жалоб и предложений от внутренних стейкхолдеров. Но за последние 5 лет была получена лишь одна жалоба-предложение от магистрантов, которая касалась загруженности и качества материалов и по предложению введения нового курса. Есть решение заседания кафедры об удовлетворении рекомендаций.

Взаимодействие между ППС и магистрантами проводятся прозрачно и быстро: с научным руководителем, руководителем ОП, со всеми через группы WhatsApp, анонимный ящик Доверия, который является электронным, доступ к которому возможен через QR код, установленный в нескольких фойе корпусов.

Чтобы узнать запросы работодателей и реагировать на них по всем вопросам подготовки специалистов, ОП большое внимание обращает на организацию всех видов практики магистрантов, научно-педагогическую, научно-исследовательскую. Имеются нормативы, такие как «Положение об организации практик студентов в МУА», «Программы НИП магистрантов» и др.

Образовательная программа «Юриспруденция» (магистратура) проходит первичную программную аккредитацию.

Преимущества

1. При разработке ОП были учтены современные тенденции в области бизнес-аналитики.
2. Содержание дисциплин на уровне международных стандартов.
3. Корректная система внутреннего аудита.
4. Цифровизация учебного процесса-использование автоматизированных систем PMS и OCS для контроля посещаемости, успеваемости и учебных материалов.
5. Автоматизированная система документооборота.

Рекомендуемые меры

1. Отделу качества увеличить количество и разнообразить формы мероприятий, направленных на то, чтобы приобщить каждого к теме СГК, ее теории, распространению и полному пониманию всеми сотрудниками, магистрантами и работодателями.
2. Применять различные методы и механизмы привлечения к эффективному сотрудничеству работодателей с целью расширения круга партнеров-работодателей из разных областей.

Рекомендации обязательные к исполнению

1. Поставить перед руководством задачу в содействии постепенного обучения сотрудников и преподавателей по теме формирования Результатов обучения, по теории СГК, по подготовке экспертов.
2. Проводить работу среди сотрудников и ППС с целью полного понимания принципов Мониторинга, рейтинга ППС и кафедр, и аудита подразделений вуза (знать разницу всех этих механизмов СМК).

Решение комиссии по Стандарту 2 для ОП (магистратура)–В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства)

Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательная программа должна иметь четко сформулированные и утвержденные Цели и Результаты обучения, которые учитывают требования и запросы (потребности)стейкхолдеров (потребителей/заинтересованных сторон) образовательной программы.

Под результатами обучения понимается совокупность компетенций (способность использования знаний, умений и навыков), которыми должен обладать магистрант после завершения обучения по данной образовательной программе.

РО должны согласовываться и соответствовать целям ОП, Национальной квалификационной рамке и государственным образовательным стандартам.

Руководство к стандарту

Цели и Результаты обучения являются одними из основополагающих составляющих развития образовательной программы. Вовлеченность стейкхолдеров в формирование целей и РО - одно из основных требований независимой аккредитации. Образовательная программа должна продемонстрировать, что ожидаемые РО достигаются и учебный процесс ОП ориентирован на результаты обучения.

Цели и Результаты обучения не противоречат ГОС ВПО, а напротив способствуют их совершенствованию.

Через Результаты обучения образовательная программа способна продемонстрировать свою уникальность в конкретной образовательной организации.

Общая оценка

Анализ содержания стандарта показал, что в соответствии с данным стандартом ОП имеет четко сформулированные и утвержденные Цели и Результаты обучения, которые учитывают требования и запросы стейкхолдеров образовательной программы, так цели и РО ОП по направлению подготовки 530500 «Юриспруденция» (магистратура) соответствует требованиям ГОС ВПО, который обеспечивает высокий уровень подготовки специалистов в данной области.

Государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 530500 Юриспруденция (магистратура) ориентирован на подготовку магистров, способных осуществлять инновационную деятельность в профессиональной сфере по разработке и реализации правовых норм, обеспечению законности и правопорядка, проведению научных исследований, преподавания и воспитания, обладающих универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими их социальной мобильности и функциональной устойчивости на рынке труда.

Положение об ООП разработано в соответствии с ГОС ВПО, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 21 сентября 2021 года № 1578/1.

В ООП сформулированы миссия, Цели и результаты обучения по направлению подготовки 530500 «Юриспруденция».

ОП имеет четко сформулированные 3 цели, которые были утверждены Протоколом заседания кафедры №1 от «19» августа 2024 года, ООП, соотнесены со Стратегией развития и подкреплены Протоколом обсуждения со стейкхолдерами. Цели ОП доступны для всех заинтересованных сторон и размещены на сайте кафедры.

Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость, которые относятся к каждому блоку ОП подготовки магистров, определяется кафедрой самостоятельно в установленном для блока объеме, с учетом требований к результатам ее освоения, в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификаций.

Экспертная комиссия подтверждает, что в целях отслеживания требований и изменений на рынке труда, кафедра Юриспруденции на постоянной основе в течение учебного года проводит встречи с внешними и внутренними стейкхолдерами. Встречи со стейкхолдерами проходят в различных форматах: гостевые лекции, анкетирование и др. Обсуждению подлежат как текущие вопросы, так и ожидания, предложения и рекомендации, на основе которых осуществляется процесс внесения изменений и дополнений в учебные планы на новый учебный год.

Для выявления потребностей стейкхолдеров ОП проводились следующие мероприятия:

-С работодателями-обсуждение на заседаниях кафедры, на гостевых лекциях, через анкетирование работодателей, результаты отражены в протоколах кафедры (н-р, протокол от 12.08.2024 г.). Результат мероприятия-исключение неактуальных дисциплин и замена на актуальные дисциплины гражданско-правовой направленности, приглашение преподавателей из иностранных вузов (частный адвокат Орозалиев Т., НПО «Бир Дүйнө», Государственного агентства по защите персональных данных при Кабинете министров Кыргызской Республики, выпускница Турсунбаева Д.).

-С магистрантами 1 курса–обсуждение на собраниях с академическим куратором, результаты отражены в протоколах заседаний кафедры. Результат мероприятия-введение элективной дисциплины по цифровому праву (магистрант Сарыгулов Д., Протокол заседания кафедры 9 от 04.02.2025).

-С партнерами по программе двойного диплома-Университет Висмара - обсуждение на переговорах с партнерами, результаты отражены в Соглашении на 3 года с 2024 по 2027 гг. и в приложении к нему. Результат мероприятия–учебный план 2024-2025 учебного года.

-С преподавателями ОП–обсуждение на заседаниях кафедры, результаты отражены в протоколах кафедры (12.08.2024 и 19.08.2024). Результат мероприятия-определение и формулирование целей и РО ООП.

Стоит отметить частичную недостижимость Результатов обучения ОП. Так комиссией было установлено, что все РО от 1 до 7 имеют оговорку о том, что сформулированы таким образом, что их достижение реализуется посредством обучения на иностранном языке. Однако в утвержденных учебных планах 2024-2025 года имеются дисциплины, читаемые на русском языке (Гражданское право, Административно-процедурное право).

С учетом полученных данных в рамках отчета по самооценке и предоставленной доказательной базы, проведенных интервью, экспертная комиссия пришла к следующим выводам:

-Цели и РО не противоречат ГОС ВПО, а напротив способствуют их совершенствованию, формируются с учетом рекомендаций как внутренних, так и внешних стейкхолдеров;

-Через РО образовательная программа способна продемонстрировать свою уникальность в конкретной ОО, однако утверждённые РО достигаются не в полной мере.

Преимущества

1. В образовательный процесс активно вовлекаются работодатели и партнеры по двойному диплому (Университет Висмара), и местные партнеры.
2. Цели ОП ориентированы на развитие научных компетенций магистрантов, включая исследовательские навыки и преподавательскую деятельность.

Рекомендуемые меры

1. Усилить работу по активному привлечению работодателей по ознакомлению, корректировке и усовершенствованию содержания программы.
2. Активизировать работу по пониманию формирования РО студентами и работодателями.
1. Скорректировать отношение между РО требующими полного знания английского и дисциплинами учебного плана, которые ведутся на русском языке, как в нормативном изложении, так и в практической реализации.

Рекомендации обязательные к исполнению

1. Развить практико-ориентированный подход путем внедрения стажировок и практических курсов.
2. Увеличить количество элективных курсов, позволяющих магистрантам углубленно изучать отдельные направления юриспруденции и иметь выбор приоритетных направлений в исследованиях.

Решение комиссии по Стандарту 3 для ОП (магистратура) – В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства.

Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание образовательной программы и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению. Оценка и достижения магистрантов.

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательные организации должны иметь процедуры разработки и утверждения своих программ. Образовательные программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями.

Структура и содержание образовательной программы должны обеспечить достижение Результатов обучения. Используемые формы и методы обучения, реализуемые на данной ОП должны гарантировать достижение РО всеми магистрантами.

Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена, и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификаций.

Должна быть обеспечена разработка такой программы, которая мотивирует обучающихся к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости и достижения обучающихся должны отражать этот подход.

ОО/ОП должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы “жизненного цикла” магистранта, т.е. прием, успеваемость, выпуск и признание.

Применяемые методы на ОП должны гарантировать прозрачную, объективную и адекватную оценку результатов обучения по дисциплинам/модулям/программам.

Обеспечивается объективность и прозрачность оценки результатов оценивания по дисциплинам/модулям/программам.

Образовательная программа предусматривает организацию практики, самостоятельную работу магистрантов, научно - исследовательскую работу магистрантов и другие виды работ обеспечивающих достижение результатов обучения.

Предусматривается обучение магистрантов принципам аналитического и критического мышления.

Должна быть создана адекватная образовательная среда и предусмотрена возможность реализации индивидуальных гибких траекторий обучения магистрантов.

Взаимодействие между магистрантами и преподавателями предусматривает уважение личности обучающегося.

ОП должна располагать информационно-образовательными, научно-исследовательскими и учебно-методическими ресурсами (методические пособия, книги, электронные ресурсы, дополнительную литературу) для полноценного обеспечения достижения РО магистрантами.

Важным фактором является академическая мобильность, предусматривающая изучение магистрантами ряда дисциплин учебного плана, прохождение практик и стажировок в других ОО страны и/или за рубежом.

На ОП развивается партнерство с другими университетами и научными учреждениями для доступа к ресурсам других университетов.

Руководство к стандарту

Образовательные программы являются ядром образовательной миссии образовательных организаций. Они обеспечивают обучающихся как академическими знаниями, так и необходимыми умениями, и навыками, в том числе передаваемыми, которые могут повлиять на их личностное развитие и могут найти применение в их будущей карьере.

Студентоцентрированное обучение и преподавание играют важную роль в стимулировании мотивации, саморефлексии и участии обучающихся в учебном процессе. Данный процесс требует взвешенного подхода к разработке и преподаванию учебных программ, а также оценке результатов обучения.

Обеспечение условий и поддержки, которые необходимы магистрантам для развития их академической карьеры, должны проводиться с максимальным учетом интересов отдельных магистрантов, программ, высших учебных заведений и систем в целом. Жизненно важно, чтобы прием магистрантов, признание и процедуры завершения обучения соответствовали установленным целям особенно в условиях мобильности обучающихся как внутри страны, так и на международном уровне.

Важно, чтобы политика доступа, процессы и критерии приема, обучающихся осуществлялись единообразно и прозрачно. После приема в высшее учебное заведение магистрантам должна быть дана возможность адаптации к вузу и к образовательной программе.

Учебным заведениям необходимо внедрить процессы и инструменты для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об успеваемости магистрантов.

Объективное признание квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неофициального и неформального обучения, является неотъемлемым компонентом для обеспечения прогресса успеваемости обучающихся в их обучении и в то же время способствует развитию мобильности.

Выпуск магистрантов представляет собой кульминацию периода обучения магистрантов. Обучающиеся должны получить соответствующие документы, поясняющие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, контекст, уровень, содержание и статус полученного образования, а также свидетельства его успешного завершения.

Общая оценка

Анализ содержания стандарта показал, что ОП, разработанная на основе Миссии и целей ОО, способствует реализации Стратегии развития ОО. Так Миссией Международного университета «Ала-Тоо» является направление на создание

благоприятной образовательной среды и активное содействие развитию своих студентов, с тем чтобы они не только достигли высокого уровня профессионализма, но и воспитались как будущие лидеры, способные внести существенный вклад в свои общины в Центральной Азии и в мировом масштабе. Необходимо отметить, что ОП МУА разработана в соответствии с Миссией и стратегией Университета, требованиями ГОС ВПО по направлению 530500 «Юриспруденция».

На основе предоставленной документации комиссия сделала выводы о том, что ОП МУА по направлению подготовки 530500 «Юриспруденция» уровня квалификации магистр имеет свою Миссию, которая раскрывается в углубленной профессиональной подготовке высококвалифицированных кадров по международному и бизнес праву, свободно владеющих своей профессией, готовых к профессиональному росту, социальной мобильностью, умению обучать и отвечающих современным потребностям рынка труда.

Таким образом, ОП ориентирована на подготовку юристов в международно-правовой и бизнес сфере. Магистранты ОП изучают дисциплины, которые способствуют поддержке личностного развития и активной гражданской позиции. При изучении общенаучной дисциплины «методология преподавания права» магистранты занимаются правовым просвещением и воспитанием среди школьников, посредством проведения выездных гостевых лекций по отдельным вопросам права.

Принимая во внимание полученные данные в ходе изучения документации и во время проведения интервью, комиссия пришла к выводу о том что Учебный план разработан на основании ГОС ВПО, утвержденного Приказом МОиН КР «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» Кыргызской Республики №1578/1 от 21 сентября 2021 года, рассмотрен и одобрен УМС МУА, утвержден ректором МУА 22 августа 2024 г. Первые изменения были внесены в 2024 году, на основании принятой Стратегии МУА 2024 года и заключенного Соглашения с Университетом Висмара, также рекомендаций стейкхолдеров. В результате появились 2 учебных плана: для тех, кто обучается по программе двойного диплома и для всех остальных магистров.

Количество поступивших на магистратуру в 2023–2024 учебном году по данному направлению были зачислены 7 студентов. В 2024–2025 учебном году количество поступивших увеличилось до 11 человек. Наблюдается и процесс отчисления по собственному желанию в каждом из учебных годов (2023–2024 и 2024–2025). В количестве это составило два студента отчисленных по собственному желанию за два года. В 2024–2025 учебном году один студент оформил академический отпуск. В 2023–2024 году академические отпуска не оформлялись. На втором курсе обучаются 5 студентов, которые были зачислены в 2023 году и продолжают обучение. Общее количество магистрантов по состоянию на 2023–2024 учебный год составляло 7 человек. На 2024–2025 учебный год общее количество студентов увеличилось до 16 человек, включая как первокурсников, так и студентов второго курса.

В учебных планах магистратуры 2024 г. (двойной и местный) имеются дисциплины, которые дублируют дисциплины уровня бакалавриат. Речь идет о курсах таких, как “Гражданское право”, “Гражданское процессуальное право”, “Международное публичное право”, “Международное частное право”, “Административно-процессуальное право”. На

основе предоставленной документации комиссия сделала выводы о том, что syllabus дублирующих дисциплин по содержанию отличаются, однако комиссия считает, что для магистрантов ОП, имеющих юридическое образование, то есть без смены направления, какими и являются все магистранты программы, дублирование названий дисциплин из программы бакалавриата является нецелесообразным. Усиление учебного плана, как и делают запросам стейкхолдеры-работодатели может быть достигнуто введением в ОП более углубленных специализированных дисциплин.

Общая трудоемкость освоения образовательной программы подготовки магистров составляет 120 кредитов. Трудоемкость образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 кредитам. Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 кредитам (при двухсеместровом построении учебного процесса). Один кредит эквивалентен 30 часам учебной работы магистранта (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации). Количество кредитов, соответствующих дисциплинам, определенных в рамках ОП четко установлено в учебном плане и syllabus дисциплин.

Согласно п.3.2 Положения о магистратуре МУА от 30 декабря 2021 года, магистерская программа должна иметь две равные по объему составляющие: образовательную и научно-исследовательскую. Однако во время визита внешней экспертной комиссии было выявлено, что учебный план от 22.08. 2024г. за 2023 год набора имеет неравномерную аудиторную нагрузку. Так все аудиторные занятия проводятся в 1 и во 2 семестрах (720 часов), 3-4 семестр только внеаудиторная, состоящая из НП, НИРС и ИГА (СРС-900 часов). Однако комиссией установлено, что подобная практика распределения нагрузки допустима в отношении ОП, осуществляющих обучение совместно с иностранными партнерами по программе двойного диплома на основании Соглашения (Университет Висмара).

ППС ОП руководствуясь Положением о системе ECTS осуществляет оценку знаний студентов, так при изучении дисциплин студенты сдают экзамен 2 раза в семестр: по истечении 8 учебных недель (мидтерм) и по истечении 5 учебных недель (финальный экзамен). Виды и сроки выполнения указанных экзаменов, а также их вес в баллах указываются в syllabus. Сумма весов экзаменов дисциплины должна составлять 100 (сто) баллов.

Магистрантам, в начале учебного года предоставляется полная и своевременная информация об образовательной программе. Они знакомятся с перечнем преподаваемых дисциплин и количеством их часов, а также с перечнем дисциплин, преподаваемых по выбору самих студентов, где предоставляется им возможность выбора конкретных дисциплин, после того как они получают краткую информацию о содержании данных дисциплин. Предоставляется информация об организациях, где, после успешного окончания вуза, студенты могут продолжить свою профессиональную деятельность.

В университете созданы условия для самостоятельной учебной и научной деятельности. Имеются современные персональные компьютеры, бесплатный доступ к сети Интернет с неограниченным доступом к ресурсам, компьютерные классы. Проводятся, также, собеседования по траектории обучения программе, семинары со специалистами в

направлении подготовки, также в ходе встреч, собеседований магистранты, знакомятся с условиями, карьерными возможностями получения академической степени «Магистр».

Необходимо отметить то, что в МУА разработано Положение об академическом кураторе. Институт кураторства реализуется посредством непосредственной работы с магистрантами и заключается в ознакомлении магистрантов с учебной программой, расписанием занятий и основными академическими требованиями, обеспечении доступа к учебным материалам, библиотеке и электронным ресурсам университета, разъяснении административных процедур, контроле за соблюдением сроков выполнения учебных заданий и научно-исследовательских работ, регулярном информировании о возможностях участия в грантах, конкурсах и исследовательских проектах, консультировании по вопросам академической мобильности и участия в международных программах обмена и др.

Программой проводится профориентационная работа с распространением информации об ОП, программах подготовки магистров в виде устной формы путем собеседования, а также буклетов, видеороликов, публикуемых в социальных сетях и на сайте МУА.

Однако наряду с этим, экспертная комиссия акцентирует внимание на отсутствие выравнивающих курсов для магистрантов по английскому языку, что приводит к неуспеваемости некоторых магистрантов, так как обучение по программе реализуется на английском языке. Выравнивающий курс предусмотрен только по немецкому языку в разделе учебного плана общенаучные дисциплины в базовой части по программе двойного диплома.

Во время визита внешней экспертной комиссии было установлено, что 2023–2024 учебный год не было опубликовано ни одной статьи магистрантами, не было заявок на публикацию. Однако наблюдается тенденция роста активности в 2024–2025 учебном году, так 5 научных работ подано на публикацию, что свидетельствует о росте вовлечённости магистрантов во внеучебную исследовательскую деятельность.

Принимая во внимание полученные данные в ходе изучения документации и во время проведения интервью, комиссия пришла к выводу о том, что магистранты привлекаются со стороны ППС по своим научным исследованиям в период закрепления квалификационных работ, тематика которых предлагается ППС магистрантам, совместно составляется план магистерских исследований и в течении всего обучения в магистратуре преподаватель координирует исследовательскую деятельность магистранта. Руководители дают магистранту научную и учебную литературу, а также привлекают к своим научным исследованиям. ППС образовательной программы привлекает магистрантов для проведения исследований в рамках своей научно-исследовательской деятельности. Так в 2024-2025 учебном году следующие преподаватели привлекли магистрантов к своим исследованиям:

- к.ю.н., Иманкулов Э. работал с Сарыгуловым Дастаном по теме исследования «Сравнительный анализ процедуры регистрации юридических лиц: Кыргызской Республики и РФ»;
- к.ю.н., Юнусова Х.А. работал с Асангазиевой Калзадой по теме исследования «Электронная цифровая подпись как инструмент реализации права на доступ к

информации: анализ опыта государственного портала электронных услуг Кыргызской Республики «Түндүк»»;

- PhD, Юлер Д. работал с Канатбекоой Надирой по теме исследования «Агентские договоры в предпринимательской деятельности: правовые аспекты и практика применения в Кыргызской Республики»; Кудайбердиевым Салмоором по теме исследования «Защита прав мигрантов в странах ЕАЭС»);
- к.ю.н., Тегизбекова Ж. работала с Оронкуловым Омурбеком по теме исследования «Цифровые кочевники в юрисдикции Кыргызской Республики»).

В соответствии с требованиями к магистерской работе для выхода на защиту магистерской диссертации магистрант в обязательном порядке должен опубликовать одну научную статью. Результаты должны отражаться в их магистерской работе. Актуальность тематики магистерских диссертаций магистрантов основывается на современных проблемах права в государстве и обществе. Также магистрант может самостоятельно предложить тему исследования.

В соответствии с приказом № 230 от 5.09.2024 г. были закреплены темы и руководители 7 магистрантам. Анализ тем магистерских диссертаций показал, что при утверждении тем ОП придерживается необходимости соблюдения баланса между исследованиями в области международного права и бизнес-права. В ходе интервью было установлено, что при выборе магистрантом темы магистерской диссертации учитывается академическая свобода. Установлено, что в соответствии с руководящими положениями «Международного университета «Ала-Тоо» по подготовке магистерских диссертаций и защиты» №1 от 10 октября 2021 года» предполагается свобода выбора темы исследования магистрантом. В соответствии с которой магистрант должен предоставить тему исследования на обсуждение кафедры до 1 января учебного года.

Экспертная комиссия подтверждает, что вся ОП предусматривает обучение магистрантов современным принципам научного метода исследования, которые отражены в РО образовательной программы. Критическому и аналитическому мышлению в образовательной программе уделяется особое внимание, что отражается в ряде тем и курсов. Особый акцент делается на практическое применение методов исследования, интерпретацию данных и развитие навыков аргументированного обоснования научных выводов. РО 1, 2 направлены на привитие у магистрантов аналитического и критического мышления, способное выдвинуть новые идеи и увидеть новые возможности, весьма существенно при решении проблем для достижения данного результата. ОП в главах 2 и 3 уделяется внимание развитию у магистрантов навыков критического суждения, основанного на доказательствах и навыках креативного решения проблем. Это отражено в целях, задачах и компетенциях магистрантов, которых они должны обладать после окончания магистратуры.

Необходимо отметить следующие используемые методы оценивания на ОП, которые гарантируют прозрачную, объективную и адекватную оценку результатов обучения по дисциплинам/модулям/программам:

- РО-1 - Кейсовый метод (Case Study), Дебаты на иностранном языке, Написание стратегического аналитического отчета, Проектная работа, Оценка через экспертное интервью;

- РО-2 - Кейсовый метод (Case Study), Подготовка правового заключения (Legal Opinion), Судебное или арбитражное моделирование (Moot Court / Arbitration Simulation), Оценка через юридический перевод (Legal Translation), Устный экзамен с анализом норм права;
- РО-3 - Анализ и сравнительное толкование правовых норм (Comparative Legal Interpretation Task), подготовка письменного юридического комментария (Legal Commentary Writing), разбор судебной практики (Case Law Analysis), дебаты или устная экспертная дискуссия на иностранном языке (Legal Debate / Expert Discussion), перевод и интерпретация правового текста (Legal Text Translation & Interpretation);
- РО-4 - Подготовка письменного юридического заключения (Legal Opinion Writing), моделирование юридической консультации (Legal Consultation Simulation), разбор и анализ кейсов (Case Study Analysis), устная защита юридического заключения перед экспертами (Oral Defense of Legal Opinion), деловая юридическая переписка на иностранном языке (Legal Correspondence Assessment);
- РО-5 - Подготовка и защита научной статьи (Research Paper Writing & Defense), разработка и презентация научного проекта (Research Project Development & Presentation), анализ правовых данных с использованием ИТ-инструментов (Legal Data Analysis Using IT Tools), работа с международными правовыми базами данных (Legal Database Research Assessment), участие в научной дискуссии или конференции на иностранном языке (Academic Debate / Conference Presentation);
- РО-6- Разработка и проведение пробной лекции (Mock Lecture / Teaching Demonstration), создание учебно-методического пособия или курса (Development of Teaching Materials / Course Design), применение цифровых образовательных технологий в преподавании (Digital Teaching Tools Assessment), оценка педагогических навыков через обратную связь студентов и экспертов (Student & Expert Feedback Evaluation), разработка интерактивных образовательных заданий и тестов (Interactive Legal Education Task Design);
- РО-7 - Разработка занятий для школьников по отдельным вопросам права и проведение для них занятий с целью профориентации и правового просвещения. Обратная связь по итогам проведенного занятия.

Наряду с этим отмечаются недостатки, например, на ОП предусмотрена возможность реализации индивидуальных гибких траекторий обучения магистрантами, однако согласно учебному плану 2024-2025 года предусмотрен только один блок КВП (Немецкий язык I / Международные бизнес транзакции). Более того дисциплины по выбору не являются взаимозаменяемыми. Комиссия приходит к выводу об отсутствии возможности у магистрантов выбора дисциплин и формировании гибких траекторий обучения.

Предоставленная доказательная база и интервью с респондентами показали, что МУА в 2024 году заключила Договор о двойном дипломе с Университетом Висмара, Германия и на данный момент двое студентов 1-курса находятся на обучении. В соответствии с этим Договором любой магистрант может обучаться по программе обмена два семестра, в последующем получить два диплома. С марта 2025 года магистрантки Алжанбаева Жылдыз и Смадиярова Арууке находятся в Германии в Университете Висмара. Магистрантки активно приняли участие в интервью с членами экспертной комиссии через платформу Zoom с места обучения.

Установлено, что на данный период активно ведутся работы по налаживанию связей и контактов с другими университетами и научными учреждениями в рамках ОП, к примеру с Университетом Сулайман Демиреля, Казахстан (магистранты готовятся к участию к научным конференциям в Университете Нархоз (16 мая 2025 г.) и Университете Сулеймана Демиреля (17-18 апреля 2025 г.).

Магистранты ОП также активно работают с симуляциями судебных процессов и арбитражных разбирательств, таких как Jessup Moot Court и ICC Moot. Проведение этих тренингов помогает студентам развить практические навыки в области права. В период с 6 по 7 декабря 2024 года магистранты кафедры Юриспруденции приняли активное участие в качестве судей на Ala-Too Moot Court Competition 2024. В роли судей выступили следующие магистранты: Алжанбаева Жылдыз, Смадиярова Арууке, Асангазиева Калзада, Канатбекова Надира. 10 декабря 2024 года указанные магистранты также принимали участие в судейском составе во время раундов соревнования.

Магистранты активно занимаются правовым просвещением среди школьников, проводя выездные лекции и тренинги по отдельным вопросам права, которые способствуют повышению правовой грамотности среди молодежи. В рамках курса «Методика преподавания права», под руководством к.ю.н., доцента Тегизбековой Ж.Ч., все магистранты провели в апреле и мае 2024 года тренинги в школах города Бишкек по теме «Кибергигиена для школьников». Каждый тренинг длился 60 минут и включал в себя интерактивное обсуждение с учащимися и ответы на их вопросы (Сарыгулов Дастан, Оронкулов Омурбек, Асангазиева Калзада, Кудайбердиев Салмоор, Памиров Алисултан, Канатбекова Надира). Магистрантка Канатбекова Надира реализовала отдельный учебный курс для студентов 1-го курса бакалавриата кафедры Юриспруденции Международного университета «Ала-Тоо» в осеннем семестре 2024–2025 учебного г.г. Магистрантка Асангазиева Калзада провела двухдневные тренинги по теме «Трудовое законодательство в Кыргызской Республике» для студентов Университета Центральной Азии в г. Нарын в ноябре 2023 и 2024 годов.

К значительным достоинствам относится то, что все обучающиеся магистранты на момент проведения аккредитации являются трудоустроенными. Некоторые магистранты, имеющие собственные юридические фирмы, предоставляют рабочие места и для студентов бакалавриата, формируя внутри университетскую практическую сеть. Данный факт говорит о высокой востребованности специалистов, подготовленных по программе «Юриспруденция».

Преимущества

1. Введение двойного диплома для магистрантов и эффективно, осуществляемая академическая мобильность с университетом Висмара (Германия) на основе заключенного двустороннего Договора.
2. Хорошо построенная совместная работа преподавателя и магистранта по теме научно-исследовательской работы.
3. Активное привлечение магистрантов для проведения курсов и для другой профессиональной деятельности на ОП.

Рекомендуемые меры

1. Активизировать работу по открытию Phd докторантуры по специальности «Юриспруденция».
2. Предусмотреть в содержании дисциплин методик, развивающих soft skills. На ОП развивать профессиональные тренинги и индивидуальные образовательные траектории.
3. Развивать участие в международных научных проектах, публикационную активность в ведущих рецензируемых журналах.

Рекомендации обязательные к исполнению

1. Разработать корректную методику разработки и внедрения в учебный план КПВ.
2. Продолжить работу расширению академической мобильности магистрантов развивая сеть партнерств с ведущими вузами и работодателями на территории КР и за рубежом.
3. Проводить все необходимые мероприятия (языковая подготовка, облегчение получения визы и др.) по сохранению взаимодействия и эффективного сотрудничества с Университетом Висмара (Германия).

Решение комиссии по Стандарту 4 для ОП очной формы обучения – В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом в рамках ОП должна быть уверенность в компетентности своих преподавателей. ОП должна применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.

Профессорско-преподавательский состав (ППС) должен быть представлен специалистами во всех областях знаний, охватываемых образовательной программой.

ППС должен иметь соответствующее базовое образование и систематически повышать свою квалификацию путем получения дополнительного образования, стажировок и т.п.

Важным фактором является наличие у ППС опыта работы в соответствующей отрасли и выполнение исследовательских проектов.

ППС должен быть вовлечен в совершенствование образовательной программы в целом и ее отдельных дисциплин.

Важным фактором является участие преподавателей в профессиональных обществах, получение ими стипендий и грантов.

Преподаватели должны активно участвовать в выполнении научно-исследовательских, конструкторских и научно-методических работ, что должно быть подтверждено отчетами о научно-исследовательских и научно-методических работах, участием в научных конференциях, а также наличием научных публикаций.

Каждый преподаватель должен знать и уметь доказать место своей дисциплины в учебном плане, ее взаимосвязь с предшествующими и последующими дисциплинами, и понимать роль дисциплины в обеспечении результатов обучения при формировании специалиста.

На ОП для ППС созданы благоприятные условия для творческого, личностного и профессионального роста.

Руководство к стандарту

Роль преподавателя является главной в высококачественном обучении и приобретении магистрантами знаний, компетенций и навыков. Разнообразие контингента магистрантов и повышенное внимание к результатам обучения требуют студентоцентрированного обучения и преподавания, при которых роль преподавателя также меняется.

Высшие учебные заведения несут главную ответственность за профессионализм своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы. Такая среда:

- *устанавливает понятный, прозрачный и справедливый процесс найма сотрудников и обеспечивает условия занятости, которые признают важность преподавательской деятельности;*
- *предлагает возможности и способствует профессиональному развитию профессорско-педагогического состава;*
- *поощряет научную деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями;*
- *способствует внедрению инноваций в методы преподавания и использованию новых технологий в процессе обучения.*

Общая оценка

Анализ содержания стандарта показал, что в соответствии с данным стандартом в рамках ОП применяются справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников в целях уверенности в компетентности своих преподавателей.

В МУА разработана и принята должностная инструкция преподавателя, в которой определены квалификационные требования к соискателю данной должности.

В МУА отбор преподавателей осуществляется на основании Трудового кодекса КР, ст.58, Закона «Об образовании» КР, других нормативно-правовых актов Кыргызской Республики, Уставом МУА, а также принятого «Положения о порядке подбора кадров при приеме на работу». Прием на должность и повышение по службе ППС проводится на контрактно-конкурсной основе.

Общее количество ППС, задействованного на ОП, составляет 13, из них 1 профессор, 7 к.ю.н., доценты, 3 Ph.D., 2 магистра права.

Анализ резюме ППС, задействованного в ОП, формы 3 и читаемых учебных дисциплин показал, что в целом исследовательская область преподавателя соответствует области тех дисциплин, которые они преподают. Комиссией установлено, что в отчете по самооценке отмечается факт учета уровня владением английским языком при необходимости во время собеседования с кандидатами. Однако считаем необходимым учитывать факт осуществления преподавания на ОП только на английском языке, а значит подобная оговорка не допустима. Это не соответствует сформированным РО в отношении необходимого уровня знания английского языка магистрантами и заявленного преподавания дисциплин на английском.

Действующий состав ППС ОП по направлению подготовки 530500 Юриспруденция имеет базовое высшее юридическое образование. Кроме того, значительная часть преподавателей имеют ученые степени доктора или кандидата юридических наук, ученые звания по юриспруденции, а также необходимый уровень образования в зарубежных вузах. Все перечисленное обеспечивает формирование РО на ОП.

Институт повышения квалификации и инновации МУА осуществляет деятельность, направленную на повышение квалификации специалистов и осуществляется в целях обновления теоретических знаний, практических навыков в связи с необходимостью повышения уровня их профессиональных знаний, улучшения качества их трудоспособности и овладения современными методами решения профессиональных задач и повышением требований к квалификации специалистов (Положение об ИПК). Сотрудники ИПК руководствуясь должностным инструкциям обеспечивают организацию и выполнения планов повышения квалификации ППС и учебно-вспомогательного состава МУА.

Повышение квалификации ППС проводится согласно Положению и плану ИПК МУА. Ежегодно ИПК МУА утверждает годовой план проведения курсов повышения квалификации и публикует на сайте МУА, также публикуется объявление о наборе на предстоящие курсы повышения квалификации. Так, ИПК, согласно внутренним правилам, систематически проводит краткосрочные курсы для ППС. Ежегодно проводится 72 часовой курс на тему «Педагогика», который прошли 8 преподавателей ОП. А также ИПК ежегодно проводит курсы на следующие темы: «Повышение уровня знаний для молодых ППС» 36 часов, «Повышение квалификации методистов» 36 часов, «Модернизация высшего образования с помощью новых технологий» 72 часа. По окончании прохождения курсов повышения квалификации копии сертификатов предоставляются в отдел кадров и на кафедру.

Преподаватели активно участвуют и в проекте массового онлайн-образования Kursera. Руководство оплачивает 1\4 часть стоимости онлайн курсов обучения по повышению квалификации ППС по данному проекту.

На встрече с Комиссией руководство вуза сообщило, что со стороны ОО предусмотрена также 100 процентная финансовая поддержка для обучения своих сотрудников на уровне PhD и частичная поддержка и поощрение при обучении на этом же уровне в других вузах.

Отдел международных отношений в рамках программы «Erasmus+» отправляют ППС в страны Европейского Союза. Так с 14-18 октября 2024 года Алиаскаров Б.А. принял

участие в международной неделе Erasmus+SMT, организованной Университетом Минью (Португалия).

В части повышения квалификации ППС экспертная комиссия наблюдает системное повышение квалификации, в том числе среди молодых преподавателей, так ППС ОП активно сотрудничают с различными международными организациями в республиканском масштабе участвуют в программах повышения квалификации в качестве слушателя и в качестве тренера. В части повышении квалификации сильными сторонами являются зарубежные стажировки, активная работа в научно-исследовательском направлении, деятельность в различных исследовательских проектах, однако требуется усиление повышения квалификации в области педагогического мастерства. К примеру, ППС организовывал и принимал сам участие в обсуждениях вопросов по международному праву в рамках проекта «Платформа международного права».

Также 15 ноября 2024 года преподаватели, Маралбаева А.Ш. и Сулейманов А.С., приняли участие в круглом столе, посвященном обсуждению и утверждению плана развития института конституционализма в Кыргызской Республике.

В стратегическом плане развития МУА на 2021-2026 годы заложена программа академического обмена между преподавателями МУА и зарубежных вузов и научного сотрудничества через проведение международных конференций, научных форумов с участием университетов из стран ЕС, ШОС, СНГ и ЦА по вопросам высшего образования.

На кафедре ведется взаимопосещение занятий, что также позволяет молодым преподавателям профессионально развиваться. Анализ и итоги взаимопосещений преподавателей обсуждаются на заседаниях кафедры, что подтверждается протоколами.

ППС ОП помимо образовательной деятельности активно занимаются практической деятельностью, являясь практикующими юристами (Тегизбекова Ж.Ч., Эйлер Дм., Усенова Э., Сулейманов А.С. (лицензия адвоката), Иманкулов Э. (лицензия адвоката), Аленкина Н.Б., и др), это способствует привитию навыков практической и научно-исследовательской деятельности в предметной области и формированию результатов обучения.

Учебный план магистрантов выстроен таким образом, что первый семестр студенты изучают базовые и элективные общенаучные и профессиональные дисциплины, далее происходит выбор и закрепление темы магистерской диссертации, а 3 и 4 семестры практически полностью посвящены научно-исследовательской работе, участию в научных конференциях с докладами, написание научных статей по теме исследования.

Отделом качества ежегодно проводится анкетирование удовлетворенности ППС, сотрудников МУА.

В ходе интервью с ППС ОП комиссия установила, что:

- заведующая кафедрой Тегизбекова Ж.Ч. имеет следующие награды: Почетная грамота Государственного Агентства по защите персональных данных при кабинете Министров КР (ноябрь 2023 г.), Награда Министерства юстиции КР «отличник правового просвещения» (январь 2024г.);
- Алиаскаров Б.А. является рецензентом 8 научных работ;
- Тегизбекова Ж.Ч. и Сулейманов А.С. имеют сертификаты МОН КР о прохождении 72-часового курса «Кибер-право. Кибер-безопасность» (март 2024г.);

- ППС кафедры организовали 17 научных мероприятий как в пределах Кыргызской республики, так и за рубежом;
- Тегизбекова Ж.Ч., Алиаскаров Б.А., Маралбаева А.Ш. являются членами профессиональных общественных объединений разного уровня;
- Тегизбекова Ж.Ч., Алиаскаров Б.А., Маралбаева А.Ш., Сулейменов А.С. являлись участниками более 15 международных научно-практических конференций за 2023-2024 гг.

В ходе изучения материалов и проведения интервью, экспертной комиссией отмечается достаточная публикационная активность преподавателей за 5 лет:

- Тегизбекова Ж.Ч – 12 научных трудов, из них одна монография;
- Алиаскаров Б. - 4 научные статьи;
- Эйлер Д. – 7 научных статей;
- Джалгасынова Г.Д. – 1 научная статья;
- Аленкина Н.Б. -13 научных трудов;
- Бердалиев К.Ч. -5 научных статей;
- Иманкулов Э.А. - 8 научных статей;
- Маралбаева А.Ш. – 10 научных статей;
- Сулейманов А.С.- 2 научные статьи;
- Усенова ЭМ. – 7 научных статей.

С учетом полученных данных в рамках отчета по самооценке/SWOT анализа/предоставленной доказательной базы/результатов, проведенных интервью, экспертная комиссия пришла к следующим выводам:

- преподаватели ОП активно участвуют в выполнении научно-исследовательских работ, что подтверждено отчетами о научно-исследовательской деятельности, участием в научных конференциях, а также наличием научных публикаций;
- ППС ОП имеет опыт работы в соответствующей отрасли и выполнении исследовательских проектов;
- ППС имеет соответствующее базовое образование и систематически повышает свою квалификацию путем получения дополнительного образования, и прохождения стажировок.

Преимущества

1. Высокий уровень качественного состава ППС равный 84%, а также высокая профессиональная квалификация преподавателей, согласно базовым дипломам.
2. Всесторонняя поддержка ППС ОП со стороны администрации ОО.
3. Имеется система повышения квалификации, стажировок, участие в Erasmus+ и международных проектах.

Рекомендуемые меры

1. Усилить взаимодействие с работодателями, расширение практико-ориентированного обучения.
2. Дальнейшее развитие системы мотивации ППС, внедрение грантовых программ поддержки научных исследований.

3. Рассмотрение вопроса об открытии визового отдела в ОО для упрощения работы по оформлению виз при участии в международных мероприятиях.

Рекомендации обязательные к исполнению

1. Расширить международное сотрудничество с привлечением зарубежных экспертов для обучения преподавателей.
2. Продолжить развитие и увеличение публикационной активности в международных научных журналах (Scopus, WoS).

Решение комиссии по Стандарту 5 для ОП очной формы обучения – Полностью соответствует данному Стандарту Агентства

Стандарт 6. Инфраструктура, ресурсы и поддержка магистрантов.

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом ОО/ОП должна иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов, и способов поддержки магистрантов.

На ОП материально-техническое обеспечение должно постоянно обновляться, совершенствоваться и расширяться.

Аудитории, лаборатории и их оснащение должны быть современны и адекватны целям и результатам обучения образовательной программы. Инфраструктура, сервисы и образовательные ресурсы должны соответствовать требованиям и нуждам стейкхолдеров. Магистранты должны иметь достаточные возможности для самостоятельной учебной и исследовательской работы.

Образовательная программа (ОО/подразделение) должна иметь библиотеку, содержащую необходимые для обучения материалы: учебную, техническую и справочную литературу, различные периодические издания и т.п.

В пользовании магистрантов и преподавателей должны находиться компьютерные классы и терминалы с доступом к информационным ресурсам (локальная сеть, Интернет).

Должна быть создана комфортная образовательная среда для развития навыков самообучения и самостоятельного профессионального и личностного развития магистранта.

Должен быть разработан и задействован механизм для учета ожиданий магистрантов и ППС при планировании улучшения инфраструктуры.

Руководство ОО и ОП своевременно реагирует и удовлетворяет потребности магистрантов и ППС в части улучшения инфраструктуры и оказания академической и другой поддержки для достижения РО. ОО должна контролировать доступность и использование этих ресурсов.

На уровне ОП проводится оценка служб сервиса ОО для магистрантов и ППС.

Руководство к стандарту

С целью обеспечения эффективного обучения, ОО/ОП должны предоставить обучающимся ряд необходимых учебных ресурсов для поддержки и помощи в учебном процессе. Такие ресурсы могут быть как материальными, такими как библиотеки, оборудование для обучения, информационно-технологическая инфраструктура; так и человеческими в виде наставников, кураторов и других консультантов.

При распределении, планировании, предоставлении учебных ресурсов и поддержке магистрантов, а также при переходе к студентоцентрированному образованию и гибким моделям обучения и преподавания должны учитываться потребности разнообразного контингента магистрантов (например, работающих, взрослых, обучающихся неполный день, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

Мероприятия и условия по поддержке магистрантов могут быть организованы в различных формах в зависимости от институционального контекста. Тем не менее внутренняя система обеспечения качества гарантирует, что все ресурсы соответствуют установленным целям и доступны, а магистранты информированы о доступных для них услугах.

При оказании услуг по поддержке магистрантов роль технического и административного персонала имеет решающее значение, и поэтому они должны быть квалифицированы и иметь возможности для повышения их компетенций.

Общая оценка

Анализ по стандарту 6 показал, что образовательная программа магистратуры по направлению 530500 «Юриспруденция» полностью соответствует требованиям по обеспечению ресурсной и инфраструктурной поддержки. В университете обеспечены необходимые условия для достижения заявленных результатов обучения, включая современные аудитории, специализированные кабинеты, электронные ресурсы, гибкие образовательные модели и всестороннюю поддержку студентов.

Учебные аудитории корпуса Д оснащены проекторами, досками, и интерактивными средствами, наличие интерактивных панелей во всем университете составляет 62 шт., что соответствует количеству всех обучающихся, включая оцениваемую ОП. Международный Университет Ала-Тоо предоставляет бесплатный доступ к интернету для всех студентов, сотрудников и ППС, в том числе и в корпусе Д.

Экспертной комиссией подтверждено, что программа располагает специализированными аудиториями, включая криминалистический кабинет и зал судебных заседаний. Инфраструктура адаптирована для магистрантов с различными потребностями и включает зоны для самостоятельной работы, конференц-залы, библиотеки и коворкинг. В учебных аудиториях установлены интерактивные панели, позволяющие проводить занятия с использованием мультимедийных и визуальных инструментов, что повышает вовлеченность и эффективность образовательного процесса.

На территории университета также функционируют спортивный зал, большой актовый зал и зал для проведения досуга магистрантов, где проводятся внеклассные мероприятия, тренировки (тренажерный зал), творческие встречи и студенческие

инициативы. Эти пространства способствуют формированию благоприятной среды для самореализации и всестороннего развития магистрантов.

Корпус Д, оснащен лифтом и пандусами, что обеспечивает инклюзивность для различных категорий студентов и магистрантов, однако, при визите экспертной группы отмечена необходимость в установке дополнительного оборудования для доступа лиц с ограниченными возможностями в места проведения досуга, таких как к Блок С (тренажерный зал, и т.д.) и ремонт некоторых существующих пандусов, так как в некоторых местах они прогнуты и поломаны.

На всех этажах корпусов имеются специальные урны для мусора, который разбирается по категориям, что воспитывает у студентов и магистрантов бережное отношение к экологии.

Также на всех этажах расположены в достаточной степени кулеры с питьевой водой и стаканы. Обучающиеся имеют таким образом доступ к воде на бесплатной основе, что уменьшает мусор в виде пластиковых бутылок на территории вуза, если бы они покупали бутилированную воду.

Полезное и интересное приобретение вуза-это голосовой галлографический помощник, расположенный на первом этаже. Этот помощник запрограммирован всей необходимой информацией для студентов, магистрантов и особенно для абитуриентов вуза и посетителей(гостей). Он может предоставить информацию по расположению корпусов, всех служб вуза и другую информации вплоть до рассказа смешных историй.

Программа реализуется с использованием современных ИКТ, включая платформы OCS, PMS и доступ к онлайн образовательной платформе Coursera.

Фонд библиотеки по направлению «Юриспруденция» обеспечивает необходимую литературу как в печатном, так и в электронном виде. Научная библиотека МУА располагает широким фондом литературы по профилю программы: в 2024–2025 году общий фонд книг составил 23 203 единиц, включая печатные и электронные ресурсы, что позволяет обеспечить достижение результатов обучения. Внедрение автоматизированной библиотечной системы «ИРБИС-64» и доступ к международным базам данных значительно усилили научный и учебный потенциал программы.

Академическая поддержка реализуется через кураторство и научное руководство, что способствует формированию индивидуальных образовательных маршрутов.

Эксперты отметили гибкость в обучении и доступ к ресурсам для студентов с различными потребностями, включая иностранных обучающихся и работающих студентов, которые обеспечиваются благодаря современной инфраструктуре и студентоцентрированному подходу, реализуемому на уровне образовательной программы. В МУА предусмотрены равные возможности для всех категорий студентов, включая гибкие сроки выполнения заданий, доступ к онлайн-ресурсам, академическое консультирование и поддержку научного руководителя. Информационные и образовательные ресурсы, такие как электронная библиотека, платформы OCS и PMS, а также наличие мультимедийных студий и специализированных кабинетов, обеспечивают удобный и равноправный доступ к обучению независимо от формы занятости, графика или гражданства студентов.

В главном корпусе вуза расположены 2 большие столовые одна из которых для преподавателей и сотрудников и вторая на 100 посадочных мест для студентов. Также в

других корпусах имеются точки питания, но в виде закусок. Что касается цен, они невысокие и доступные для обучающихся. Все они высказали удовлетворение вкусом блюд и разнообразием меню. Меню состоит из интернациональных блюд, включая турецкие наименования, так как шеф-поваром является турецкий специалист. жалоб на питание нет.

В вузе имеется медпункт, в котором есть врач и медсестра, которые работают в хорошо оснащенных кабинетах. Отдельно есть в наличии кабинет психолога, к которому могут приходить на консультации как обучающиеся, так и преподаватели.

Механизмы обновления инфраструктуры действуют на регулярной основе, включая ремонтные работы, модернизацию оборудования, замену мебели, установку нового освещения и внедрение противопожарных систем. Студенты обеспечены безопасной, инклюзивной и мотивирующей образовательной средой, в которой учитываются их потребности и ожидания. В данный момент на территории вуза идет строительство двух многоэтажных корпусов для расширения академической материальной базы.

При этом эксперты отметили, что в рамках дальнейшего устойчивого развития программы важно обеспечить постепенное увеличение контингента магистрантов. Это позволит расширить академическую и исследовательскую базу, усилить взаимодействие с профессиональным сообществом и повысить устойчивость программы в долгосрочной перспективе. Также установлено, что ряд выпускников программы магистратуры остались работать в университете и вовлечены в образовательную и научную деятельность, что свидетельствует о высоком уровне подготовки и востребованности выпускников.

Преимущества для уровня магистратура

1. Современная материально-техническая база: специализированные аудитории, конференц-залы, библиотека, зал судебных заседаний, криминалистический кабинет, интерактивные панели, спортивный зал и зал для досуга.
2. Электронные ресурсы и доступ к международным научным базам данных.
3. Академическое консультирование, включающее сопровождение кураторов и научных руководителей.
4. Инклюзивная и гибкая образовательная модель для разных категорий обучающихся.
5. Службы поддержки: психологическая, медицинская, социальная, карьерная, IT-помощь.
6. Наличие механизмов обратной связи: анкетирование удовлетворенности, обсуждения, регулярный анализ запросов стейкхолдеров и принятие решений по результатам.
7. Выпускники магистратуры остаются работать на ОП, внося вклад в развитие университета.
8. Выпускники магистратуры работают в организациях по направлениям своих дипломов.

Рекомендации для уровня магистратура:

1. Укрепить материально-техническую базу узкопрофильными лабораториями и оборудованием для практико-ориентированного обучения.

2. Обеспечить постоянный мониторинг доступности и полноты учебно-методических ресурсов.
3. Продолжить развитие цифровых ресурсов и увеличить подписку на дополнительные правовые базы данных.
4. Разработать стратегию по увеличению контингента магистрантов и усилению популяризации программы.

Обязательные к исполнению рекомендации для уровня магистратура:

1. Укрепить материально-техническую базу узкопрофильными лабораториями и оборудованием для практико-ориентированного обучения, включая обновление криминалистического полигона и зала судебных заседаний.
2. Усилить работу по инклюзивности, провести техническую проверку и отремонтировать прогнувшиеся пандусы.
3. Оборудовать доступ для людей с ограниченными физическими возможностями, оснастив пандусами корпус для проведения досуга в Блоке С.

Решение комиссии по Стандарту 6: деятельность ОП — Полностью соответствует.

Стандарт 7. Управление, прозрачность и достоверность информации.

Информирование общественности.

Определение стандарта

ОО/ОП должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.

В соответствии с данным стандартом при реализации программы должна действовать прозрачная система управления и обеспечиваться доступ ко всем необходимым документам и информации для всех стейкхолдеров.

При реализации образовательной программы соблюдаются принципы полного, систематического и достоверного информирования общественности.

ОП предоставляет и демонстрирует доказательства открытости и доступности руководства ОП для обучающихся, ППС и других стейкхолдеров.

На ОП действует политика по прозрачности принятия решений и механизмы объективного и своевременного информирования общественности и заинтересованных сторон. ОО/ОП должны публиковать информацию о своей деятельности, которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.

Руководство к стандарту

Достоверная информация является необходимым условием для принятия решения и для того, чтобы знать, что работает эффективно, а что нуждается в улучшении. Эффективные регулярные систематические процессы сбора и анализа информации об образовательных программах и других видах деятельности вносят огромный вклад в работу внутренней системы гарантии качества.

Как информация собирается в некоторой степени зависит от типа и миссии организации образования. Однако важной является следующая информация, включающая ключевые показатели деятельности; сведения о контингенте обучающихся; уровень успеваемости, достижения магистрантов и их отчисление; удовлетворенность обучающихся выбранными программами; доступность образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся; карьерный рост выпускников.

Могут использоваться различные методы сбора информации. Важно, чтобы магистранты и сотрудники участвовали в сборе и анализе информации, а также в планировании последующих действий.

Информация о деятельности образовательных организаций полезна для потенциальных магистрантов, зачисленных магистрантов, выпускников, других заинтересованных сторон и общественности в целом.

В связи с этим образовательные организации должны предоставлять информацию о своей деятельности, включая предлагаемые программы и критерии приема по ним, ожидаемые результаты обучения по этим программам, присваиваемые квалификации, преподавание, обучение, процедуры оценки с указанием проходных баллов, возможности для обучения, предоставляемые магистрантам, а также информацию о трудоустройстве выпускников.

Общая оценка

Оценка по стандарту 7 показала, что магистратура по направлению «Юриспруденция» в МУА выстроила эффективные механизмы обеспечения прозрачности, открытости, управления информацией и взаимодействия со стейкхолдерами. Образовательная программа демонстрирует высокий уровень доступности ключевой информации, активно вовлекает обучающихся и преподавателей в процессы сбора и анализа данных, а также реализует современные подходы к информационному сопровождению.

Механизмы сбора и анализа информации включают регулярное анкетирование обучающихся, мониторинг показателей академической успеваемости, удовлетворенности, а также использование цифровых платформ OCS, PMS и корпоративных каналов коммуникации. Все заинтересованные стороны имеют постоянный доступ к актуальной информации о программе через официальный сайт МУА, страницы в социальных сетях, информационные порталы и внутренние ресурсы университета.

Доступность руководства образовательной программы обеспечивается в ежедневном режиме-сотрудники кафедры взаимодействуют с магистрантами как лично, так и онлайн. Регулярно проводятся встречи с представителями профессионального сообщества, обсуждаются результаты обучения и предложения по усовершенствованию

учебного плана. Результаты таких встреч и анкетирования анализируются и учитываются при планировании развития программы.

Образовательная программа демонстрирует системный подход к обеспечению прозрачности принятия решений. Магистранты и преподаватели информированы о процессе принятия решений, имеют возможность вносить предложения, участвуют в Ученом совете, рабочих группах и мероприятиях с участием работодателей и стейкхолдеров. Публикация достижений и ключевых результатов осуществляется в режиме реального времени через сайт и соцсети.

Ала-Тоо daily.com/, что является отличной платформой для саморазвития. Однако, последняя статья на данном ресурсе была опубликована в декабре 2024 года.

Отдельного внимания заслуживает проведение профориентационной работы, которая включает в себя участие преподавателей программы в днях открытых дверей, школьных форумах, мероприятиях с представителями юридического сообщества и конференциях. Также активно используется продвижение программы в социальных сетях и через сайт МУА, что способствует формированию положительного имиджа и привлечению будущих магистрантов.

Преимущества для уровня магистратура:

1. Наличие цифровой экосистемы для сбора, хранения и анализа данных (OCS, PMS, корпоративная почта).
2. Высокий уровень информационной открытости и прозрачности.
3. Эффективные механизмы взаимодействия с магистрантами, преподавателями и внешними стейкхолдерами.
4. Регулярное обновление информации и активное присутствие в цифровом пространстве (Instagram, Facebook, сайт МУА).
5. Участие магистрантов в управлении качеством образовательного процесса.

Рекомендации для уровня магистратура:

1. Активизировать академический обмен студентов привлекая к сотрудничеству международные вузы, расширяя тем самым возможности информирования об ОП на интернациональном уровне.
2. Усилить системность в анализе обратной связи от магистрантов и работодателей.
3. Усилить использование визуальных форматов (инфографика, видеоролики) для популяризации программы и донесения информации до широкой аудитории.

Обязательные рекомендации для уровня магистратура:

1. Продолжить и расширить профориентационную работу, включая участие в выставках, форумах, онлайн-презентациях, а также развитие партнерств со школами, колледжами и юридическими ассоциациями для привлечения студентов в магистратуру с других вузов.

Решение комиссии по Стандарту 7 для ОП очной формы обучения – Полностью соответствует

ПРЕИМУЩЕСТВА ОО/ОП

Стандарт	ПРЕИМУЩЕСТВА ОО/ОП
Стандарт 1	1. Миссия обновлена в 2023 году с участием всех стейкхолдеров. Понимание и дальнейшее ее использование для Миссии и стратегии развития ОП. 2. Разработана своя Миссия Программы в 2024 году. 3. Разработана Стратегии развития и составлен Стратегический план на основании Миссии ОО и ОП. 4. Привлечение новых специалистов и развитие академического обмена в том числе подписание в короткие сроки Соглашения о двойном дипломе с немецким вузом Висмара. 5. Обучение первых магистрантов ОП в Университете Висмара на период второго семестра первого года обучения магистров аккредитуемой ОП.
Стандарт 2	1. При разработке ОП были учтены современные тенденции в области бизнес-аналитики. 2. Содержание дисциплин на уровне международных стандартов. 3. Корректная система внутреннего аудита. 4. Цифровизация учебного процесса-использование автоматизированных систем PMS и OCS для контроля посещаемости, успеваемости и учебных материалов. 5. Автоматизированная система документооборота.
Стандарт 3	1. В образовательный процесс активно вовлекаются работодатели и партнеры по двойному диплому (Университет Висмара), и местные партнеры. 2. Цели ОП ориентированы на развитие научных компетенций магистрантов, включая исследовательские навыки и преподавательскую деятельность.
Стандарт 4	1. Введение двойного диплома для магистрантов и эффективно, осуществляемая академическая мобильность с университетом Висмара (Германия) на основе заключенного двустороннего Договора. 2. Хорошо построенная совместная работа преподавателя и магистранта по теме научно-исследовательской работы.
Стандарт 5	1. Высокий уровень качественного состава ППС равный 84%, а также высокая профессиональная квалификация преподавателей, согласно базовым дипломам. 2. Всесторонняя поддержка ППС ОП со стороны администрации ОО.

	3. Имеется система повышения квалификации, стажировок, участие в Erasmus+ и международных проектах.
Стандарт 6	1. Современная материально-техническая база: специализированные аудитории, конференц-залы, библиотека, зал судебных заседаний, криминалистический кабинет, интерактивные панели, спортивный зал и зал для досуга. 2. Электронные ресурсы и доступ к международным научным базам данных. 3. Академическое консультирование, включающее сопровождение кураторов и научных руководителей. 4. Инклюзивная и гибкая образовательная модель для разных категорий обучающихся. 5. Службы поддержки: психологическая, медицинская, социальная, карьерная, IT-помощь. 6. Наличие механизмов обратной связи: анкетирование удовлетворенности, обсуждения, регулярный анализ запросов стейкхолдеров и принятие решений по результатам. 7. Выпускники магистратуры остаются работать на ОП, внося вклад в развитие университета. 8. Выпускники магистратуры работают в организациях по направлениям своих дипломов.
Стандарт 7	1. Наличие цифровой экосистемы для сбора, хранения и анализа данных (OCS, PMS, корпоративная почта). 2. Высокий уровень информационной открытости и прозрачности. 3. Эффективные механизмы взаимодействия с магистрантами, преподавателями и внешними стейкхолдерами. 4. Регулярное обновление информации и активное присутствие в цифровом пространстве (Instagram, Facebook, сайт МУА). 5. Участие магистрантов в управлении качеством образовательного процесса.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МЕРЫ

Стандарт	РЕКОМЕНДАЦИИ
Стандарт 1	1. Активизировать работу по распространению и добиться полного понимания важности своего места и роли в Миссии вуза и ОП каждым заинтересованным лицом.
Стандарт 2	1. Отделу качества увеличить количество и разнообразить формы мероприятий, направленных на то, чтобы приобщить каждого

	к теме SGK, ее теории, распространению и полному пониманию всеми сотрудниками, магистрантами и работодателями. 2. Применять различные методы и механизмы привлечения к эффективному сотрудничеству работодателей с целью расширения круга партнеров-работодателей из разных областей.
Стандарт 3	1. Усилить работу по активному привлечению работодателей по ознакомлению, корректировке и усовершенствованию содержания программы. 2. Активизировать работу по пониманию формирования РО студентами и работодателями. 3. Скорректировать отношение между РО требующими полного знания английского и дисциплинами учебного плана, которые ведутся на русском языке, как в нормативном изложении, так и в практической реализации.
Стандарт 4	1. Активизировать работу по открытию Phd докторантуры по специальности «Юриспруденция». 2. Предусмотреть в содержании дисциплин методик, развивающих soft skills. На ОП развивать профессиональные тренинги и индивидуальные образовательные траектории. 3. Развивать участие в международных научных проектах, публикационную активность в ведущих рецензируемых журналах.
Стандарт 5	1. Усилить взаимодействие с работодателями, расширение практико-ориентированного обучения. 2. Дальнейшее развитие системы мотивации ППС, внедрение грантовых программ поддержки научных исследований. 3. Рассмотрение вопроса об открытии визового отдела в ОО для упрощения работы по оформлению виз при участии в международных мероприятиях.
Стандарт 6	1. Укрепить материально-техническую базу узкопрофильными лабораториями и оборудованием для практико-ориентированного обучения. 2. Обеспечить постоянный мониторинг доступности и полноты учебно-методических ресурсов. 3. Продолжить развитие цифровых ресурсов и увеличить подписку на дополнительные правовые базы данных. 4. Разработать стратегию по увеличению контингента магистрантов и усилению популяризации программы.
Стандарт 7	1. Активизировать академический обмен студентов привлекая к сотрудничеству международные вузы, расширяя тем самым

	возможности информирования об ОП на интернациональном уровне. 2. Усилить системность в анализе обратной связи от магистрантов и работодателей. 3. Усилить использование визуальных форматов (инфографика, видеоролики) для популяризации программы и донесения информации до широкой аудитории.
--	--

РЕКОМЕНДАЦИИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ К ИСПОЛНЕНИЮ

Стандарт	РЕКОМЕНДАЦИИ
Стандарт 1	1. Провести многообразие работ по полному доведению до каждого (ППС, сотрудники, студенты, выпускники, работодатели и др.) сути Миссии и содержания Стратегии развития ОО/ОП, вплоть до цитирования основных текстов. 2. Расширить механизмы взаимодействия с работодателями для полного погружения их в деятельность ОП, в целях полноценного их участия в улучшении Программы от разработки ее Миссии до необходимых РО.
Стандарт 2	1. Поставить перед руководством задачу в содействии постепенного обучения сотрудников и преподавателей по теме формирования Результатов обучения, по теории СГК, по подготовке экспертов. 2. Проводить работу среди сотрудников и ППС с целью полного понимания принципов Мониторинга, рейтинга ППС и кафедр, и аудита подразделений вуза (знать разницу всех этих механизмов СМК).
Стандарт 3	1. Развить практико-ориентированный подход путем внедрения стажировок и практических курсов. 2. Увеличить количество элективных курсов, позволяющих магистрантам углубленно изучать отдельные направления юриспруденции и иметь выбор приоритетных направлений в исследованиях.
Стандарт 4	1. Разработать корректную методику разработки и внедрения в учебный план КПВ. 2. Продолжить работу расширению академической мобильности магистрантов развивая сеть партнерств с ведущими вузами и работодателями на территории КР и за рубежом. 3. Проводить все необходимые мероприятия (языковая подготовка, облегчение получения визы и др.) по сохранению

	взаимодействия и эффективного сотрудничества с Университетом Висмара (Германия).
Стандарт 5	1. Расширить международное сотрудничество с привлечением зарубежных экспертов для обучения преподавателей. 2. Продолжить развитие и увеличение публикационной активности в международных научных журналах (Scopus, WoS).
Стандарт 6	1. Укрепить материально-техническую базу узкопрофильными лабораториями и оборудованием для практико-ориентированного обучения, включая обновление криминалистического полигона и зала судебных заседаний. 2. Усилить работу по инклюзивности, провести техническую проверку и отремонтировать прогнувшиеся пандусы. 3. Оборудовать доступ для людей с ограниченными физическими возможностями, оснатив пандусами корпус для проведения досуга в Блоке С.
Стандарт 7	1. Продолжить и расширить профориентационную работу, включая участие в выставках, форумах, онлайн-презентациях, а также развитие партнерств со школами, колледжами и юридическими ассоциациями для привлечения студентов в магистратуру с других вузов.

Приложение 1. Био членов экспертной комиссии

Приложение 2. Программа визита экспертной комиссии в ОО.

Приложение 3. Перечень результатов обучения.

Приложение 4. Список документов и работ, которые были проанализированы членами экспертной комиссии.

Приложение 1. БИО ЧЛЕНОВ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

- 1. Попова Ангелина**, Директор Центра преподавания, обучения и технологий, Ассоциированный профессор, PhD - технологии в образовании, Американский университет в Центральной Азии. Эксперт по гарантии качества и аккредитации Агентства EdNet;
- 2. Толубаева Мунара**, PhD – Директор Американского института технологий, разработчик ИИ в корпорации Intel. Имеет степень PhD in Computer Science, 2010-2014, University of Houston и Master's Degree in Informatics , 2006-2009, Middle East Technical University. Мунара Толубаева, PhD работала в таких компаниях как Total, PGS, ISP, Hewlett-Packard, Intel Corporation.
- 3. Зубов Дмитро**, Ассоциированный профессор в компьютерных науках, PhD в Инженерии (Северная Македония), Университет в Центральной Азии, Нарынский Капус;
- 4. Аширбаева Эльмира Малабековна**, Директор Департамента обеспечения и контроля качества образования, Международный Университет Инновационных Технологий. Эксперт по гарантии качества и аккредитации Агентства EdNet;
- 5. Омурканова Айгуль Турарбековна**, кандидат филологических наук, доцент, PhD. Тренер ментор и куратор ментор по работе со студентами медиапроектов ОФ "Институт Медиа Полиси". Экс Руководитель Образовательных программ по направлению 42.03.02, 530600 Журналистика КРСУ;
- 6. Канышай Мирзакуловна Кожогелдиева**, доцент кафедры Психология КГУ им. И. Арабаева, кандидат психологических наук, также работает в КТУ Манас;
- 7. Сулайманова Чолпон Назарбековна**, к.ю.н, доцент кафедры гражданского права и процесса Кыргызско-Российского Славянского Университета;
- 8. Кыдыкбаева Айнура Керезбековна**, и.о. доцента кафедры Экономики и Управления Международный Университет Кыргызской Республики, менеджер образования ЦРЗИМТ при МЗ КР;
- 9. Болотова Айгуль**, генеральный директор, LLC Irbis Communication , GOPA Worldwide Consultants GmbH эксперт;
- 10. Акчурина Виктория Ринатовна**, PhD в области международных отношений Тренто, Италия, Доцент-адъюнкт Открытый университет Барселоны/Программа подготовки руководящих кадров ЮНИТАР;
- 11. Ниязалиева Рахат Анарбековна**, кандидат филологических наук, декан факультета русской филологии, и.о. доцента кафедры общего и русского языкознания Бишкекский Государственный Университет им.академика К.Карасаева;
- 12. Канатова Нурайым**, магистрант 1 курса, группа МФ 24-3, Бишкекский Государственный Университет им.академика К.Карасаева;
- 13. Матохина Татьяна Алексеевна**, эксперт в области образования, методист, специалист по разработке тестов Центра оценки в образовании и методов обучения (ЦООМО), эксперт Агентства по гарантии качества и аккредитации, эксперт по системе гарантии качества Агентства EdNet;

- 14. Мусаева Венера Асаналыевна**, к.э.н., доцент, Гуманитарно-технический колледж МУЦА, автор 1 монографии, 1 учебника, 7 методических пособий и 40 научных публикаций в национальных и зарубежных изданиях;
- 15. Айперим Ажыбекова**, со-глава департамента Графический дизайн. Специалист по направлению Веб-дизайн, UX/UI, Тренды в дизайне. Компасс Колледж;
- 16. Дуйшекеева Алиса Омуркуловна**, старший преподаватель, ИНАИ Кыргызско-Германский институт;
- 17. Ибраев Азамат**, директор ОсОО "Studio 2.0." (специализируется по маркетингу и дизайну).

Приложение 2.

ПЛАН РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

Программа визита

Образовательная организация: Международный университет Ала-Тоо

Аккредитуемые программы Кластера 2: 530600 Журналистика (Б); 530600 Журналистика (М), 530300 Психология (М), 531000 Филология (Б), 531000 Филология (М), 530500 Юриспруденция (М), 580200 Менеджмент (М) очная, 580200 Менеджмент (М) заочная

Адрес: Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Анкара, 1/8

Дата: 9-10 апреля 2025 года

КЛАСТЕР 2 (ВПО)

Время	Мероприятие	Участники	Ауд
09 апреля 2025 г.			
08.30 - 8.50	Сбор в вузе	Экспертная комиссия	
09.00 -09.20	Встреча с ректором МУА Ала-Тоо <i>Совместная встреча с экспертными комиссиями двух кластеров (1 и 2)</i>	<i>Список респондентов указан в Приложении 1</i>	
09.20 -10.00	Интервью с АУП: проектора, представители Отдела качества и аккредитации, Учебно-методического отдела, Центра карьеры, Центра информационных технологий, Ассоциации выпускников, Отдела кадров <i>Совместная встреча с экспертными комиссиями двух кластеров</i>	<i>Приложение 1</i>	
10.00 - 11.00	Интервью с рабочими группами всех ОП Кластера 2	<i>Приложение 1</i>	
11.00 - 12.00	Интервью с руководителями всех ОП Кластера 2	<i>Приложение 1</i>	
12.00 -13.00	Обед	Экспертная комиссия	
13.10- 14.10	Интервью с ППС ОП «Юриспруденция» (М), «Менеджмент» (очн. и заочн.), Психология	<i>Приложение 1</i>	
14.15- 15.15	Интервью с ППС ОП «Журналистика» (М + Б) и «Филология» (М + Б)	<i>Приложение 1</i>	
15.20- 16.20	Обзор инфраструктуры		
16.30 -17.20	Интервью с магистрантами всех ОП уровня магистратура	<i>Приложение 1</i>	

17.20 – 17.40	Посещение занятий уровня магистратура	Экспертная комиссия	
17.40-17.55	Подведение итогов первого дня	Экспертная комиссия	
10 апреля 2025 г.			
08.45	Сбор в вузе	Экспертная комиссия	
09.05- 10.10	Интервью со студентами программ «Журналистика» (Б) и «Филология» (Б)	Список респондентов указан в Приложении 1	
10.10 - 11.15	Интервью с представителями доп. служб (<i>при запросе комиссии</i>) /		
11.20 – 11.50	Посещение занятий	Расписание программ Кластера 2	
12.00 - 13.00	Обед		
13.05 -14.15	Интервью с выпускниками всех образовательных программ	Список респондентов указан в Приложении 1	
14.20 -15.20	Интервью с работодателями всех образовательных программ	Список респондентов указан в Приложении 1	
15.25 -17.00	Закрытое обсуждение экспертной комиссии о результатах визита	Экспертная комиссия	
17.00- 17.40	Обсуждение результатов визита экспертных комиссий Кластера 2 и Кластера PhD с ректором и руководителями всех образовательных программ	Руководство вуза и руководители образовательных программ	

Приложение 3. **ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.**

Результаты обучения направления «Менеджмент»	Описание результатов обучения образовательной программы
Результат обучения 1.	анализировать и решать стратегические задачи, направленные на развитие ценностей гражданского общества, обеспечения социальной справедливости, решение мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем на основе междисциплинарных и инновационных подходов, вести профессиональные дискуссии на уровне профильных и смежных отраслей на одном из иностранных языков;
Результат обучения 2.	квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере международного и бизнес права, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности на одном из иностранных языков;
Результат обучения 3.	квалифицированно толковать нормативно-правовые акты в сфере международного и бизнес права на одном из иностранных языков;
Результат обучения 4.	давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере международного и бизнес права на одном из иностранных языках;
Результат обучения 5.	квалифицированно проводить научные исследования и производить новые знания с использованием информационных технологий в области международного и бизнес права на одном из иностранных языков;
Результат обучения 6	преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне с использованием инновационных образовательных и цифровых технологий, эффективно осуществлять правовое воспитание на одном из иностранных языков.
Результат обучения 7.	организовывать деятельность экспертных/ профессиональных групп/ организаций на одном из иностранных языков для достижения целей

Приложение 4.

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ И РАБОТ, КОТОРЫЕ БЫЛИ ПРОАНАЛИЗИРОВАНЫ ЧЛЕНАМИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ.

1. Рабочие учебные планы 2024-2025 (двойной диплом)
2. Рабочие учебные планы 2024-2025 (местный диплом)
3. ООП 2024 (двойной диплом)
4. ООП 2024 (местный диплом)
5. Руководство системы менеджмента качества
6. Каталог элективных дисциплин 2024-2025
7. Отчеты по практике магистрантов (Асангазиева К., Канатбекова Н., Кудайбердиев С., Орункулов О. и др.)
8. Приказ о назначении руководителя и места прохождения практики от 22.10.24г. № 309
9. Темы диссертационных работ для кафедры международного и бизнес права
10. Силлабусы ОП (Немецкий язык, Гражданское право, Административно-процессуальное право, Actual issues of Private International law, Fundamentals of economic law и др.)
11. Отчет о повышении квалификации ППС, сертификаты
12. Протоколы кафедры МБП за 2023-2024
13. Протоколы кафедры МБП за 2023-2024
14. График взаимопосещений 2023-2024 (первый и второй семестры)
15. График взаимопосещений 2024-2025(первый и второй семестры)