



**Агентство по гарантии качества в сфере
образования «EdNet»**

**Заключение
Экспертной комиссии
по итогам проведенной независимой аккредитации образовательной
программы**

**580200 Менеджмент (очная и заочная формы обучения)
Уровень: Магистратура**

МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «АЛА-ТОО»



Апрель, 2025

Содержание

Информация о программе и процессе аккредитации

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы

Стандарт 2. Политика и система гарантии качества

Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.

Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание образовательной программы и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению. Оценка и достижения магистрантов.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Стандарт 6. Инфраструктура, ресурсы и поддержка магистрантов

Стандарт 7. Управление, прозрачность и достоверность информации. Информирование общественности.

Преимущества, Рекомендуемые меры и Рекомендации обязательные к исполнению ОО/ОП

Приложение 1. Био членов экспертной комиссии.

Приложение 2. Программа визита экспертной комиссии в ОО

Приложение 3. Перечень результатов обучения

Приложение 4. Список документов и работ, которые были проанализированы членами экспертной комиссии.

Информация о программе и процессе аккредитации

Уровень Магистратура - очная форма обучения

Название образовательной организации	Международный университет «Ала-Тоо»
Форма собственности ОО	Смешанная
Название программы	Менеджмент
Шифр программы	580200
Название профиля	Бизнес аналитика
Название факультета	Факультет Экономики и управления
Уровень подготовки	Магистратура
Количество кредитов на ОП	120 кредитов
Адрес	Кыргызская Республика, г.Бишкек, мкр.Тунгуч, ул.Анкара, 1/8
Язык обучения	Английский
Даты проведения самооценки	Декабрь 2024 - Март 2025
Даты визита экспертной комиссии в ОО	9 Апреля – 10 Апреля 2025
Руководитель программы/ зав. кафедрой	Ашимова Зуура Муратбековна

Уровень Магистратура - заочная форма обучения

Название образовательной организации	Международный университет «Ала-Тоо»
Форма собственности ОО	Смешанная
Название программы	Менеджмент
Шифр программы	580200
Название факультета	Международный центр дистанционного обучения
Уровень подготовки	Магистратура
Количество кредитов на ОП	120 кредитов
Адрес	Кыргызская Республика, г.Бишкек, мкр.Тунгуч, ул.Анкара, 1/8
Язык обучения	Английский
Даты проведения самооценки	Декабрь 2024 - Март 2025
Даты визита экспертной комиссии в ОО	9 Апреля – 10 Апреля 2025
Руководитель программы	Кутманова Уулбүбү Изенамановна

Состав экспертной комиссии был утвержден 1 апреля 2025 года. Комиссия предварительно была согласована с ОО на предмет отсутствия конфликта интересов и

согласия с квалификациями экспертов. Членами комиссии были (в приложении представлены краткое био на каждого эксперта):

- 1. Попова Ангелина**, Директор Центра преподавания, обучения и технологий, Ассоциированный профессор, PhD - технологии в образовании, Американский университет в Центральной Азии. Эксперт по гарантии качества и аккредитации Агентства EdNet;
- 2. Толубаева Мунара**, PhD – Директор Американского института технологий, разработчик ИИ в корпорации Intel. Имеет степень PhD in Computer Science, 2010-2014, University of Houston и Master’s Degree in Informatics, 2006-2009, Middle East Technical University. Мунара Толубаева, PhD работала в таких компаниях как Total, PGS, ISP, Hewlett-Packard, Intel Corporation.
- 3. Зубов Дмитро**, Ассоциированный профессор в компьютерных науках, PhD в Инженерии (Северная Македония), Университет в Центральной Азии, Нарынский Капус;
- 4. Аширбаева Эльмира Малабековна**, Директор Департамента обеспечения и контроля качества образования, Международный Университет Инновационных Технологий. Эксперт по гарантии качества и аккредитации Агентства EdNet;
- 5. Омурканова Айгуль Турарбековна**, кандидат филологических наук, доцент, PhD. Тренер ментор и куратор ментор по работе со студентами медиапроектов ОФ "Институт Медиа Полиси". Экс Руководитель Образовательных программ по направлению 42.03.02, 530600 Журналистика КРСУ;
- 6. Канышай Мирзакуловна Кожогелдиева**, доцент кафедры Психология КГУ им. И. Арабаева, кандидат психологических наук, также работает в КТУ Манас;
- 7. Сулайманова Чолпон Назарбековна**, к.ю.н, доцент кафедры гражданского права и процесса Кыргызско-Российского Славянского Университета;
- 8. Кыдыкбаева Айнура Керезбековна**, и.о. доцента кафедры Экономики и Управления Международный Университет Кыргызской Республики, менеджер образования ЦРЗИМТ при МЗ КР;
- 9. Болотова Айгуль**, генеральный директор, LLC Irbis Communication , GOPA Worldwide Consultants GmbH эксперт;
- 10. Акчурина Виктория Ринатовна**, PhD в области международных отношений Тренто, Италия, Доцент-адъюнкт Открытый университет Барселоны/Программа подготовки руководящих кадров ЮНИТАР;
- 11. Ниязалиева Рахат Анарбековна**, кандидат филологических наук, декан факультета русской филологии, и.о. доцента кафедры общего и русского языкознания Бишкекский Государственный Университет им.академика К.Карасаева;
- 12. Канатова Нурайым**, магистрант 1 курса, группа МФ 24-3, Бишкекский Государственный Университет им.академика К.Карасаева;
- 13. Матохина Татьяна Алексеевна**, эксперт в области образования, методист, специалист по разработке тестов Центра оценки в образовании и методов обучения (ЦООМО), эксперт Агентства по гарантии качества и аккредитации, эксперт по системе гарантии качества Агентства EdNet;
- 14. Мусаева Венера Асаналыевна**, к.э.н., доцент, Гуманитарно-технический колледж МУЦА, автор 1 монографии, 1 учебника, 7 методических пособий и 40 научных публикаций в национальных и зарубежных изданиях;

- 15. Айперим Ажыбекова**, со-глава департамента Графический дизайн. Специалист по направлению Веб-дизайн, UX/UI, Тренды в дизайне. Компас Колледж;
- 16. Дуйшекеева Алиса Омуркуловна**, старший преподаватель, ИНАИ Кыргызско-Германский институт;
- 17. Ибраев Азамат**, директор ОсОО "Studio 2.0." (специализируется по маркетингу и дизайну).

Экспертная комиссия сопровождалась Иманбековой А.С, координатором работы экспертной комиссии со стороны Агентства EdNet.

Стандарты и программа в целом оценивались в соответствии с утвержденной в Агентстве EdNet шкалой оценивания:

- Полностью соответствует
- В большей степени соответствует
- Частично соответствует
- Не соответствует

Таким образом, экспертная комиссия дала следующую оценку программе по каждому стандарту:

Для ОП «Менеджмент» очная форма обучения

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы.	В большей степени соответствует
Стандарт 2. Политика и система гарантии качества ОП	В большей степени соответствует
Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.	В большей степени соответствует
Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание ОП и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению. Оценка и достижения студентов.	В большей степени соответствует
Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав.	В большей степени соответствует
Стандарт 6. Инфраструктура и поддержка студентов.	Полностью соответствует
Стандарт 7. Подотчетность, прозрачность, управление и достоверность информации. Информирование общественности.	Полностью соответствует

Для ОП «Менеджмент» заочная форма обучения

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы.	В большей степени соответствует
---	---------------------------------

Стандарт 2. Политика и система гарантии качества ОП	В большей степени соответствует
Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.	В большей степени соответствует
Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание ОП и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению. Оценка и достижения студентов.	В большей степени соответствует
Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав.	В большей степени соответствует
Стандарт 6. Инфраструктура и поддержка студентов.	Полностью соответствует
Стандарт 7. Подотчетность, прозрачность, управление и достоверность информации. Информирование общественности.	Полностью соответствует

Все члены экспертной комиссии подтверждают, что оценка была проведена полностью в соответствии со стандартами Агентства EdNet и политикой проведения аккредитации Агентства и, что выводы по итогам оценки, представленные в данном отчете, соответствуют действительности и представляют общественности полную объективную и беспристрастную информацию, на которую можно полностью опираться, и предоставили Совету по аккредитации Агентства EdNet рекомендации к рассмотрению для принятия решения.

Решение Совета по аккредитации Агентства EdNet согласно Протокола №10 от 29.04.2025 по образовательным программам 580200 «Менеджмент» уровня магистратура очной формы обучения аккредитовать на 5 лет и 580200 «Менеджмент» уровня магистратура заочной формы обучения и аккредитовать на 5 лет.

Оценка программы по стандартам

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом ОО должен иметь четко сформулированную Миссию. Миссия ОО должна являться общеизвестной. Разработанная стратегия развития образовательной программы должна способствовать реализации миссии ОО.

Руководство к стандарту

Миссия организации является важнейшей составляющей стратегического плана развития любого образовательного учреждения. Она определяет основную цель деятельности. Образовательная организация, как правило, начинает свою деятельность с определения четкой миссии, которая направляет внутренних стейкхолдеров, позволяя им работать независимо и в то же время коллективно для достижения общих целей.

Миссия выражает устремленность в будущее, показывая, на что будут направляться усилия и какие ценности будут при этом приоритетными. Миссия и цели организации задают основное направление развития образовательной организации. В соответствии с миссиями разрабатывается стратегия развития и стратегический план развития ОО.

Стратегия развития образовательной программы - система мер управления развитием образовательной программы, которая опирается на долгосрочные приоритеты. Стратегия развития также предусматривает постановку целей, принятия решения о действиях для достижения этих целей и мобилизации ресурсов, необходимых для выполнения этих действий. Стратегический план развития образовательной программы описывает, как цели программы будут достигнуты за счет использования имеющихся ресурсов.

Общая оценка

Экспертиза на соответствие деятельности программы 580200 «Менеджмент», профиль Бизнес Аналитика (магистратура) (формы обучения очная, заочная) требованиям стандарта №1 «Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы (ОП)» была проведена экспертной комиссией, при помощи анализа отчета по самооценке и его Приложений, подготовленными внутренней рабочей группой по самооценке. Также, вузом в виде доказательной базы был предоставлен ряд документов на платформе в онлайн доступе. Согласно новым требованиям обновленных стандартов, экспертами был проведен анализ в виде пересмотра отчета по самооценке ОП и Заключения ВЭК по итогам предыдущей внешней оценки (международная аккредитация). Информация, полученная при изучении документальных материалов, была дополнена во время проведения онлайн интервью с представителями административно-управленческого аппарата, членов ППС, студенчества, выпускников и работодателей. Выезд и работа в стенах МУА Ала-Тоо состоялись 9-10 апреля 2025 года.

Миссия вуза обновлена 28 декабря 2023 года и утверждена на заседании Ученого Совета. Обновление Миссии вуза было продиктовано внутренними организационными изменениями Международного Университета «Ала-Тоо».

Миссия МУА направлена на создание благоприятной образовательной среды и активное содействие развитию студентов, с тем чтобы они достигали высокого уровня профессионализма и воспитывались, как будущие лидеры, способные внести существенный вклад в свои общины в Центральной Азии и в мировом масштабе.

Миссия размещена на официальном сайте вуза, на стенде вуза и доводится до сведения абитуриентов, обучающихся на различных встречах, заседаниях и мероприятиях. Проводится также активное ознакомление внутренних и внешних стейкхолдеров ОП с Миссией МУА, Целями и Задачами образовательной программы. Для этого используются различные площадки: ежегодные встречи с руководством, проведение ярмарок вакансий, круглых столов с работодателями и другими партнерами-представителями предприятий и организаций.

Стоит также представить Видение МУА, которое звучит следующим образом: «Международный университет «Ала-Тоо» станет ведущим Международным университетом в Центральной Азии, известным своим превосходным качеством обучения, активной научно-исследовательской деятельностью и верным служением обществу во благо развития Кыргызстана, Центральной Азии и всего мира».

В связи с обновлением главных нормативов вуза, ОП также сформулировала свою Миссию ОП “Менеджмент”, которая заключается в том, чтобы предоставить студентам необходимые знания, лидерские навыки и этические ценности для успешной работы в динамичной глобальной бизнес-среде. Мы стремимся развивать у студентов критическое мышление, инновации и социальную ответственность для подготовки компетентных лидеров, которые будут вносить позитивные изменения в свои организации и общества.

Обновлена также Стратегия Развития МУА в 2024 году. В ее разработке участвовали все уровни внутренних и внешних стейкхолдеров. Некоторые преподаватели были в рабочих Комиссиях, которые занимались сбором, анализом и написанием основного текста.

ОП также разработала Стратегический План ОП на 2024-2028 гг. Стратегический План разрабатывался коллегиально с руководителем ОП, преподавателями и обучающимися. В отчете была предоставлена Таблица по реализации Стратегического Плана, который предусмотрел развитие по следующим направлениям: Кадровая политика/Усиление потенциала ППС; Академическая репутация; Инновационно-исследовательская деятельность; Образовательные программы/Качество преподавания; Национальное, региональное и международное сотрудничество; Работа со стейкхолдерами. План включает в себя Задачи и мероприятия со сроками исполнения, целевые показатели (индикаторы), ожидаемые результаты, сроки и ответственных исполнителей, но он не имеет актуализации на отчетный период.

Интервью с руководителями программ, преподавателями и студентами показали, что не все знакомы с текстом Миссии вуза и Программы. Не все читали Стратегию Развития вуза. И самое главное, что не все понимают механизм формирования Целей и Результатов обучения. Не все могут рассказать связь Миссии с Целями и Результатами обучения Программы, и Результатами обучения своих дисциплин. Также, необходимо, чтобы каждый преподаватель, магистрант и работодатель понимал, что все мероприятия, нормативная база механизмы должны быть направлены на осуществление Стратегии развития ОП, а она в свою очередь должна способствовать реализации Миссии МУА «Ала-Тоо». Полное

понимание цепочки развития, разработок, оценок и результатов обучения всеми внутренними и внешними заинтересованными сторонами учебного процесса ОП и вуза в целом-это залог исполнения Миссии. Но как показали встречи, не все интервьюируемые, в том числе и некоторые руководители ОП понимают и могут применять на практике предоставленные механизмы. В этом может помочь, организованное обучение сотрудников и ППС на тренингах по формированию РО, и дальнейшее распространение данных знаний среди обучающихся и партнеров-работодателей.

С другой стороны, ОП на основании Миссии обновляет и формирует нормативную базу, в том числе и функциональные обязанности.

Когда речь заходила об определении места ОП или преподаваемой дисциплины в отношении Миссии вуза и Программы, то возникали трудности у интервьюируемых. Конечно, если не понимать полностью зачем необходима Миссия, то сложно определить в ней свое место, как преподавателя, студента, или работодателя. Нужно здесь подчеркнуть, что работодателей на интервью пришло очень много. Но основное количество работодателей составляют выпускники МУА и представители организаций, находящихся в Образовательной группе Маариф.

По результатам, предыдущей аккредитации Программы были даны три рекомендации, по которым ОП предоставила отчет.

Рекомендация 1: «Пересмотреть Миссию МУА, сделав ее более точной, четкой, отразив в ней уникальность университета и механизм ее достижения». **Результат работы:** Миссия МУА, пересмотрена с участием всех заинтересованных сторон, уникальность университета заключается в достижении высокого уровня профессионализма, посредством создания благоприятной среды и активного содействия развитию студентов, через воспитание будущих лидеров способных внести существенный вклад во благо развития Центральной Азии и мирового сообщества.

Рекомендация 2: «Разработать и внедрить в течение двух лет систему менеджмента качества, отвечающую требованиям стандарта ISO 9001: 2015. **Результат работы:** В 2018 году МУА приступил к созданию системы менеджмента качества (Руководство SMK I издание) по, предложенным стандартам. Одним из принципов внутренней гарантии качества образования в вузе является совершенствование качества реализуемых образовательных программ на основе регулярного проведения мониторинга и оценки образовательного процесса в вузе. В 2022 году было выпущено Руководство SMK МУА, 2 издание.

Рекомендация 3: «Принять участие в одном из авторитетных международных рейтингов в течение трех лет. **Результат работы:** С прошлого учебного года принимаем участие в рейтинге UI GreenMetric World University Rankings.

Необходимо отметить, что ОП проходит свою первичную аккредитацию, а рекомендации и ее их исполнение, которые описаны выше были даны во время аккредитации других программ, но так как они касаются в общем всего вуза и всех ОП, то их исполнение Программа также представила в своем отчете по самооценке.

Преимущества магистратура для очной/заочной формы обучения

1. Миссия обновлена в 2023 году с участием всех стейкхолдеров. Понимание и дальнейшее ее использование для Миссии и стратегии развития ОП.
2. Разработана своя Миссия Программы.
3. Разработка Стратегии развития на основании Миссии ОО и ОП.
4. Привлечение новых специалистов и развитие академического обмена.

Рекомендуемые меры магистратура для очной/заочной формы обучения

1. Активизировать работу по распространению и добиться полного понимания важности своего места и роли в Миссии вуза и ОП каждым заинтересованным лицом.

Рекомендации обязательные к исполнению магистратура для очной/заочной формы обучения

1. Провести многообразие работ по полному доведению до каждого (ППС, сотрудники, студенты, выпускники, работодатели и др.) сути Миссии, Видения и содержания Стратегии развития ОО/ОП, вплоть до цитирования основных текстов.
2. Расширить механизмы взаимодействия с работодателями для полного погружения их в деятельность ОП, в целях полноценного их участия в улучшении Программы от разработки ее Миссии до необходимых РО.

Решение комиссии по Стандарту 1 для ОП очной/заочной формы обучения – В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства)

Стандарт 2. Политика и система гарантии качества образовательной программы

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательная программа должна определить требования по политике и системе гарантии качества при ее формировании и реализации. Политика ОО предусматривает прохождение процедур внешнего обеспечения качества на периодической основе, а также предусмотрен непрерывный цикл совершенствования ОП.

Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.

ОО должна проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям магистрантов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.

В ходе реализации программы должны действовать принципы академической свободы и академической честности. Внутренние стейкхолдеры ОП должны разделять ответственность за политику и гарантию качества на ОП.

В рамках реализации образовательной программы должен быть определен механизм пересмотра и внесения изменений в цели и содержание РО ОП и механизм мониторинга, оценки и корректировки учебного процесса для достижения РО и совершенствования ОП.

В ходе реализации образовательной программы обеспечивается адекватная оценка эффективности работы всего персонала и действует механизм мониторинга, оценки и улучшения компетентности и деятельности ППС и административного персонала.

Реализуются механизмы по оценке уровня удовлетворенности внутренних стейкхолдеров для улучшения качества на ОП.

Руководство к стандарту

Политика и процессы являются основным стержнем последовательной системы гарантии качества образовательной организации, представляющей собой цикл непрерывного совершенствования и способствующей установлению подотчетности образовательной организации. Все это поддерживает развитие культуры качества, в которой все внутренние заинтересованные стороны берут на себя ответственность за качество образования и участвуют в процессах гарантии качества на всех уровнях учебного заведения. Для содействия данному процессу политика имеет официальный статус и доступна общественности.

Политика в области гарантии качества является более эффективной, когда она отражает связь между научными исследованиями, обучением и преподаванием и принимает во внимание как национальный контекст, в котором работает образовательная организация, так и внутривузовский контекст и его стратегический подход.

Результаты регулярного мониторинга, обзора и пересмотра образовательных программ должны вести к постоянному улучшению программ.

ОО/ОП должны на периодической основе участвовать в процедурах внешнего обеспечения качества в рамках действующего законодательства.

Общая оценка

Одним из принципов внутренней гарантии качества образования в вузе является совершенствование качества реализуемых образовательных программ на основе регулярного проведения мониторинга и оценки образовательного процесса в вузе.

МУА принимает на себя обязательства по созданию постоянно действующей системы обеспечения качества образовательной программы, включающую в себя эффективные механизмы контроля.

МУА приступил к созданию системы менеджмента качества 2018 году. СМК в вузе подкреплена нормативной базой. С начала развития СМК МУА выпустил Руководство

СМК в первом издании в 2018 году и в 2022 году было выпущено второе обновленное издание Руководства

Также была разработана «Политика в области качества», которая отражает основные направления деятельности, намерения и обязательства МУА на текущий момент и на перспективу с учетом развития стратегического развития МУА. Ответственные по качеству доводят сведения до соответствующих структур о миссии, политике в области качества, стратегические планы и т.д.

Функциональные и организационные обязанности в области обеспечения качества образования исполняет Отдел качества. Деятельность Отдела ведется на основании закона «Об образовании» КР, Положения о высших учебных заведениях, в рамках «Положения о внутренней системе обеспечения качества». С начала своей деятельности ОК выпустил несколько внутренних процедур, обеспечивающих деятельность самого отдела и его сотрудников, а также ряд нормативов, регулирующих деятельность на уровне вуза в достижении качества образования и усовершенствования самой СМК.

Согласно Положению об отделе, ОК осуществляет обеспечение и внедрение эффективного функционирования системы менеджмента качества, реализацию и координацию политики университета в области качества в структурных подразделениях и отделах, мониторинг показателей и процессов качества образования, их анализ и принятие мер по улучшению качества; организацию и координацию работ по проведению внешнего и внутреннего аудита системы менеджмента качества, обеспечение гарантий качества преподавательского состава, проведение социальных опросов и исследований по вопросам организации качества образовательной и других видов деятельности.

Политика по гарантии обеспечения качества образования ОП 580200 «Менеджмент» направлена на реализацию Миссии развития Международного университета «Ала-Тоо» и создание и поддержание высокого уровня образовательного процесса, соответствующего современным требованиям и стандартам.

В МУА действует также Совет по качеству, который также имеет Положение в рамках которого он выполняет свои функции.

Внутренняя система обеспечения качества осуществляется посредством проведения внутренней оценки (Приказ по аудиту) качества всех учебных структур, сопровождающие учебный процесс, с целью оценки результативности функционирования системы менеджмента качества или отдельных ее процессов с точки зрения достижения целей, определённых в области качества, по каждому подразделению разрабатываются чек-листы и разрабатывается план-корректирующих действий по результатам аудита.

На данный момент в МУА проводится ряд реформ, в том числе обновляется структура, перераспределяются полномочия. Эти изменения коснулись и ОК, так как место начальника отдела является вакантным, то работать во время визита пришлось с сотрудником отдела, а также с бывшим сотрудником, которого перевели на должность руководителя учебного отдела, но который был единственным компетентным лицом в вопросах работы ОК, Совета по качеству и деятельности СМК. Необходимо отметить, что из необходимых документов для функционирования СМК не достаёт Документированных процедур, которые находятся на стадии разработки. В беседе с сотрудником ОК, выяснилось, что работа действительно ведется и есть полное понимание того, как должен быть составлен норматив.

Образовательная программа реализуется на принципах академической свободы и академической честности. Имеется норматив «Положение об академической честности обучающихся в МУА». Академическая свобода заключается в следующем: преподаватели имеют право самостоятельно определять содержание и методы обучения, а студенты могут выбирать темы для исследований и аналитических работ, выражать свои взгляды, способствовать обмену мнениями и развитию критического мышления.

На ОП предоставлена свобода исследования: магистранты образовательной программы имеют возможность выбора темы для своих магистерских диссертаций, исходя из своих научных интересов, что позволяет им углубленно изучать актуальные аспекты бизнес-аналитики, включая анализ данных, прогнозирование, цифровую трансформацию бизнеса и оптимизацию управленческих решений. Студенты могут выбирать методы исследования, подходящие им в их работе, включая количественные и качественные методы анализа данных, моделирование бизнес-процессов и применение машинного обучения в управленческих решениях.

Академическая честность выражается в строгом соблюдении этических норм в учебной и научной деятельности. Запрещается **плагиат** при написании диссертационных исследований, что является одним из ключевых принципов научной работы предусматривает строгое соблюдение правил цитирования и корректного использования источников информации.

ОП работает над тем, чтобы создавать атмосферу доверия и уважения между преподавателями и магистрантами, способствующую развитию аналитического и критического мышления. Все это в свою очередь работает на подготовку высококвалифицированных специалистов, способных внедрять инновационные аналитические методы и вносить значительный вклад в развитие бизнеса и экономики.

Но хочется подчеркнуть ошибку в том, что вуз считает, что сотрудники и руководство должны только на себя брать ответственность за обеспечение гарантии качества образования. Достичь поставленных Целей и идти к результатам обучения возможно только вместе, включая студентов и магистрантов, преподавателей и внешних стейкхолдеров. Ответственные менеджеры по СМК могут предоставить инструменты, задача всех остальных вместе, согласовывая делать работу.

Проводится анкетирование по удовлетворенности работодателей во время встреч с участием руководства, представителями профилирующих организаций (предприятий) для обсуждения реализации образовательных программ и дальнейшего развития. На постоянной основе проводится мониторинг оценки образовательного процесса со стороны работодателей по реализации внутренней оценки качества ОП.

С целью проведения периодической оценки качества преподавательской деятельности ежегодно по завершению семестра проводится анкетирование «Преподаватель глазами студентов».

Результаты анкетирования анализируются самим преподавателем, который должен выявить причины неудовлетворенности магистрантов (если это имеет место), выработать систему мер по совершенствованию своей педагогической деятельности.

ОП проводит мониторинг и периодическую оценку программы для того, чтобы гарантировать достижения целей ОП и соответствие потребностям магистрантов (анкета, анализ) и других заинтересованных сторон.

Механизм изменения и внесения изменений в цели и содержание (РО) ОП в соответствии с требованиями внутренних и внешних стейкхолдеров осуществляется посредством мониторинга внутренних (студенты, преподаватели, анкета обратной связи по анализу учебных планов) и внешних стейкхолдеров (работодатели, выпускники).

Внешние стейкхолдеры включаются в процесс обновления образовательных целей и содержания программ. (экспертное заключение, рецензия от работодателей). Работодатели проводят учебные занятия; участвуют представители работодателей в научно-исследовательских семинарах в магистратуре; в качестве внешних экспертов при проведении промежуточной аттестации с целью оценивания и контроля компетенций, в рамках профориентационной работы с участием работодателей (специалистов -практиков) проводятся мастер-классы, тренинги, осуществляется совместная организация и руководство практиками магистрантов с использованием ресурсов работодателей; являются членами аттестационной комиссии.

Мониторинг, оценка и внесение корректировок в учебный процесс проводится не реже одного раза в год посредством проведения круглых столов, бесед с членами ГАК, встреч с работодателями во время Ярмарок вакансий и Дня карьеры и практик, а также посредством проведения анкетирования заинтересованных сторон (магистрантов, ППС, выпускников, работодателей).

Соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения обеспечивается в курсах учебных дисциплин, а также в каталоге элективных дисциплин.

Постоянная оценка учебного процесса помогает актуализировать содержание курсов, внедрять современные технологии и методики обучения. В результате периодической оценки ОП в каталог элективных дисциплин также были включены новые дисциплины «Методика преподавания» предложенные работодателями, которые способствуют формированию компетенций наиболее востребованные со стороны рынка.

Мониторинг качества ОП направления «Менеджмент» проводится на постоянной основе совместно с Отделом качества, Учебным отделом посредством применения таких методов, как мониторинг методического обеспечения учебного процесса, текущей успеваемости магистрантов, аттестация всех видов практики, проведение итоговой государственной аттестации.

Мониторинг успеваемости осуществляется путем анализа относительной и качественной успеваемости магистрантов. Результаты внутреннего мониторинга успеваемости магистрантов обсуждаются на заседаниях кафедры, рассматриваются на Ученом совете МУА, по итогам которого принимаются решения о мероприятиях, направленных на улучшения состояния посредством корректирующих действий.

В МУА функционирует электронная система автоматизации управления PMS <https://pms.alatoo.edu.kg/>. На этой платформе доступны: электронный журнал посещаемости, электронный журнал регистрации успеваемости, электронные ведомости, электронные данные студентов и магистрантов, информация о данных студента и

магистранта и их родителей, список преподавателей, электронный список учебных предметов и их код. Автоматизированная система включает контроль, анализ процесса обучения; распределение нагрузки ППС; прозрачную кредитную систему оценивания успеваемости и посещаемости магистрантов; организацию режимов обучения, проведение анкетирования.

Также с 2008 г. в успешно внедрена автоматизированная система OCS (Online Course System AIU). Все преподаватели кафедр владеют основными методами оценивания студентов и магистрантов по своим предметам. Оценивание знаний студентов в МУА осуществляется в автоматизированной системе OCS. Освоение образовательных программ высшего профессионального образования завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников.

Оценка эффективности работы административного, академического, научно-исследовательского, учебно-вспомогательного персонала, осуществляется посредством проведения внутреннего аудита. Для проведения внутреннего аудита создается комиссия в состав входят лица, имеющие опыт работы в области качества образования и ее оценки (сертификат эксперта/аудитора). Для проведения внутреннего аудита разрабатывается чек-лист по оценке образовательной деятельности структурных подразделений (факультетов), по итогам аудита разрабатывается план-корректирующих действий.

В рамках «Положения о рейтинге преподавателей», на уровне программы и факультета проводится ежегодная оценка деятельности ППС, плюс взаимопосещения и опрос членов ППС по их удовлетворенности качеством организации образовательного процесса. Все виды анкетирования проводятся через Google Form. В вузе проводится рейтинг ППС на основе «Положения о рейтинге преподавателей» на уровне программы и факультета.

Имеется механизм принятия жалоб и предложений от внутренних стейкхолдеров. Но за последние 5 лет была получена лишь одна жалоба-предложение от магистрантов, которая касалась загруженности и качества материалов и по предложению введения нового курса. Есть решение заседания кафедры об удовлетворении рекомендаций.

Взаимодействие между ППС и магистрантами проводятся прозрачно и быстро: с научным руководителем, руководителем ОП, со всеми через группы WhatsApp, анонимный ящик Доверия, который является электронным, доступ к которому возможен через QR код, установленный в нескольких фойе корпусов.

Чтобы узнать запросы работодателей и реагировать на них по всем вопросам подготовки специалистов, ОП большое внимание обращает на организацию всех видов практики магистрантов, научно-педагогическую, научно-исследовательскую. Имеются нормативы, такие как «Положение об организации практик студентов в МУА», «Программы НИП магистрантов» и др.

Образовательная программа 580200 «Менеджмент» (магистратура) проходит первичную программную аккредитацию.

Преимущества магистратура для очной/заочной формы обучения

1. При разработке ОП были учтены современные тенденции в области бизнес-аналитики.
2. Содержание дисциплин на уровне международных стандартов.
3. Корректная система внутреннего аудита.

4. Цифровизация учебного процесса-использование автоматизированных систем PMS и OCS для контроля посещаемости, успеваемости и учебных материалов.
5. Автоматизированная система документооборота.

Рекомендуемые меры магистратура для очной/заочной формы обучения

1. Отделу качества увеличить количество и разнообразить формы мероприятий, направленных на то, чтобы приобщить каждого к теме СГК, ее теории, распространению и полному пониманию всеми сотрудниками, магистрантами и работодателями.
2. Применять различные методы и механизмы привлечения к эффективному сотрудничеству работодателей с целью расширения круга партнеров-работодателей из разных областей.

Рекомендации обязательные к исполнению для очной формы обучения

1. Проводить серьезные и эффективные мероприятия по качественной практической подготовке магистрантов, на основе твердых Договоров с расширением доступа к реальным бизнес-данным.
2. Поставить перед руководством задачу в содействии постепенного обучения сотрудников и преподавателей по теме формирования Результатов обучения, по теории СГК, по подготовке экспертов.

Решение комиссии по Стандарту 2 для ОП магистратура очной/заочной формы обучения – В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства

Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательная программа должна иметь четко сформулированные и утвержденные Цели и Результаты обучения, которые учитывают требования и запросы (потребности)стейкхолдеров (потребителей/заинтересованных сторон) образовательной программы.

Под результатами обучения понимается совокупность компетенций (способность использования знаний, умений и навыков), которыми должен обладать магистрант после завершения обучения по данной образовательной программе.

РО должны согласовываться и соответствовать целям ОП, Национальной квалификационной рамке и государственным образовательным стандартам.

Руководство к стандарту

Цели и Результаты обучения являются одними из основополагающих составляющих развития образовательной программы. Вовлеченность стейкхолдеров в формирование целей и

РО - одно из основных требований независимой аккредитации. Образовательная программа должна продемонстрировать, что ожидаемые РО достигаются и учебный процесс ОП ориентирован на результаты обучения.

Цели и Результаты обучения не противоречат ГОС ВПО, а напротив способствуют их совершенствованию.

Через Результаты обучения образовательная программа способна продемонстрировать свою уникальность в конкретной образовательной организации.

Общая оценка

Анализ содержания стандарта, а также представленных материалов по самооценке образовательной программы (ОП) направления подготовки 580200 «Менеджмент» (магистратура), показал, что ОП разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 21 сентября 2021 года № 1578/1. Цели и результаты обучения утверждены, структурированы и в целом соотносятся с потребностями внутренних и внешних стейкхолдеров. Учебный план и Положение об ОП отражают требования стандарта, а модернизация результатов обучения учитывает внедрение инновационных технологий и цифровых платформ.

Однако в результате экспертного анализа установлено существенное содержательное расхождение в формулировках целей и результатов обучения между очной и заочной формами реализации ОП. Так, в Отчете по самооценке представлены: 3 цели и 10 результатов обучения по очной форме; 4 цели и 7 результатов обучения по заочной форме.

Формулировки целей различаются не только количественно, но и концептуально: очная программа акцентирует внимание на классическую управленческую и педагогическую подготовку, тогда как заочная содержит выраженные ориентиры на цифровую экономику, международную среду и управление распределёнными командами.

Такое расхождение нарушает принцип сопоставимости содержания образовательной программы, согласно которому различия между формами обучения допускаются только на уровне методов реализации и форматов сопровождения, но не на уровне целевых установок и ожидаемых результатов подготовки. Это создает риск нарушения эквивалентности подготовки выпускников по одной и той же ОП и может быть расценено как методологическая несогласованность внутри программы. В ходе бесед с руководителями образовательной программы была установлена их позиция по данному вопросу, что направление Менеджмент по очной форме имеет профиль Бизнес-аналитика, а по заочной общий менеджмент с присвоением квалификации "Магистр менеджмента».

Установлен и документально подтверждён процесс системного взаимодействия с основными стейкхолдерами (преподаватели, администрация, отдел качества, магистранты, внешние участники) при формулировании и корректировке целей и результатов обучения.

В 2024 году цели и результаты обучения были уточнены и актуализированы на заседаниях направления. Корректировки были обусловлены изменениями в нормативно-правовом регулировании, развитием информационно-коммуникационных технологий,

внедрением искусственного интеллекта и расширением форматов обучения. Обсуждения проводились с участием представителей администрации, подразделений менеджмента качества и стейкхолдеров. Предложения заинтересованных сторон были проанализированы и учтены при формировании окончательных формулировок. Формат взаимодействия со стейкхолдерами включал как очные, так и дистанционные мероприятия: проводились заседания кафедр, тематические опросы, круглые столы и обсуждения в рамках учебных семинаров. Все формы взаимодействия были запротоколированы, что обеспечивает прозрачность и доказательность участия стейкхолдеров в процессе совершенствования образовательной программы.

По инициативе стейкхолдеров, для профиля «Бизнес-аналитика» в результаты обучения были включены положения, отражающие современные требования к специалистам: владение аналитическими методами, умение работать с большими данными, знание методов прогнозирования, навыки работы с инструментами визуализации и анализа данных, а также компетенции в области автоматизированного анализа бизнес-процессов.

Через результаты обучения программа демонстрирует свою отраслевую и институциональную специфику, в том числе: акцент на цифровые и ИИ-компетенции, ориентацию на исследовательскую и преподавательскую траекторию, соответствие современным вызовам в управлении и предпринимательстве. Все результаты обучения (РО) могут быть измеримы и операционализированы, если для каждого из них будут разработаны конкретные индикаторы и методы оценки. Это позволит систематично оценивать достижения студентов и обеспечивать высокое качество образовательного процесса. Применение современных информационных технологий, методик анализа данных, а также ориентация на педагогическую и профессиональную подготовку создают основу для достижения установленных целей в образовательной программе.

Преимущества для очной формы обучения:

1. Соответствие нормативным требованиям: ОП соответствует требованиям ГОС ВПО и нормативно-правовым актам, что свидетельствует о высоком уровне соответствия государственным образовательным стандартам.

2. Адаптация под разные профили: включение в программу профиля «Бизнес-аналитика» с акцентом на аналитические и ИТ-компетенции подтверждает отраслевую ориентацию программы и её способность готовить специалистов, соответствующих требованиям текущего рынка труда.

3. Вовлечённость стейкхолдеров: система взаимодействия с ключевыми стейкхолдерами (преподаватели, администрация, студенты, внешние участники) позволяет своевременно актуализировать содержание программы, что способствует её улучшению и адаптации к требованиям рынка.

4. Измеримость и операционализация результатов обучения: все результаты обучения поддаются измерению и операционализации в рамках учебного процесса, что обеспечивает их эффективность и возможность объективной оценки.

Рекомендуемые меры для очной формы обучения

1. Провести серию обучающих тренингов (семинаров) для руководителей ОП и преподавателей, чтобы они познакомились, приняли и применяли принципы и методы формулирования Целей и результатов обучения в контексте образовательной программы.
2. На постоянной основе заботиться о внутренней и внешней информированности заинтересованных сторон в целях доведения до магистрантов и работодателей понимания результатов обучения и их значимой роли в формировании РО.

Рекомендации обязательные к исполнению для очной формы обучения

1. Унифицировать Цели и результаты обучения для очной и заочной форм, обеспечив единство содержательной направленности и логической структуры.
3. Согласовать Цели и результаты с формируемыми компетенциями и ожидаемыми результатами обучения, отражающими как классические, так и современные (цифровые и международные) аспекты подготовки.
4. Обновить нормативные документы (в том числе учебный план, РУПы, Положения об ООП) с целью отражения актуализированной структуры Целей и результатов обучения, согласованной между формами реализации Программы.
5. Уточнить роль РО в индивидуальных образовательных траекториях магистрантов. Понимать преподавателям как использовать РО при формировании индивидуальных учебных планов, с акцентом на применение цифровых и смешанных форматов обучения.
6. Синхронизировать документацию, отражающую Цели образовательной программы, и Стратегию развития Программы, во избежание различий в формулировках, чтобы не вызывать путаницу и неясность в определении направления образовательной деятельности.

Преимущества для заочной формы обучения

1. Соответствие нормативным требованиям: ОП соответствует требованиям ГОС ВПО и нормативно-правовым актам, что свидетельствует о высоком уровне соответствия государственным образовательным стандартам.
2. Модернизация образовательного процесса: внедрение инновационных образовательных технологий и адаптация Программы к вызовам цифровой экономики (использование ИИ, больших данных) отвечает современным трендам и обеспечивает конкурентоспособность выпускников.
3. Вовлечённость стейкхолдеров: система взаимодействия с ключевыми стейкхолдерами (преподаватели, администрация, студенты, внешние участники) позволяет своевременно актуализировать содержание программы, что способствует её улучшению и адаптации к требованиям рынка.
4. Измеримость и операционализация результатов обучения: все результаты обучения поддаются измерению и операционализации в рамках учебного процесса, что обеспечивает их эффективность и возможность объективной оценки.

Рекомендуемые меры для заочной формы обучения

1. Провести серию обучающих тренингов (семинаров) для руководителей ОП и преподавателей, чтобы они познакомились, приняли и применяли принципы и методы формулирования Целей и результатов обучения в контексте образовательной программы.
2. На постоянной основе заботиться о внутренней и внешней информированности заинтересованных сторон в целях доведения до магистрантов и работодателей понимания результатов обучения и их значимой роли в формировании РО.

Рекомендации обязательные к исполнению для заочной формы обучения

1. Унифицировать Цели и результаты обучения для очной и заочной форм, обеспечив единство содержательной направленности и логической структуры.
2. Согласовать Цели и результаты с формируемыми компетенциями и ожидаемыми результатами обучения, отражающими как классические, так и современные (цифровые и международные) аспекты подготовки.
3. Обновить нормативные документы (в том числе учебный план, РУПы, положения об ООП) с целью отражения актуализированной структуры Целей и результатов обучения, согласованной между формами реализации программы.
4. Уточнить роль РО в индивидуальных образовательных траекториях магистрантов. Понимать преподавателям как использовать РО при формировании индивидуальных учебных планов, с акцентом на применение цифровых и смешанных форматов обучения.

Решение комиссии по Стандарту 3-для ОП очной формы обучения-В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства

Решение комиссии по Стандарту 3-для ОП заочной формы обучения-В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства

Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание образовательной программы и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению. Оценка и достижения магистрантов.

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательные организации должны иметь процедуры разработки и утверждения своих программ. Образовательные программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями.

Структура и содержание образовательной программы должны обеспечить достижение Результатов обучения. Используемые формы и методы обучения, реализуемые на данной ОП должны гарантировать достижение РО всеми магистрантами.

Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена, и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификаций.

Должна быть обеспечена разработка такой программы, которая мотивирует обучающихся к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости и достижения обучающихся должны отражать этот подход.

ОО/ОП должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы “жизненного цикла” магистранта, т.е. прием, успеваемость, выпуск и признание.

Применяемые методы на ОП должны гарантировать прозрачную, объективную и адекватную оценку результатов обучения по дисциплинам/модулям/программам.

Обеспечивается объективность и прозрачность оценки результатов оценивания по дисциплинам/модулям/программам.

Образовательная программа предусматривает организацию практики, самостоятельную работу магистрантов, научно - исследовательскую работу магистрантов и другие виды работ обеспечивающих достижение результатов обучения.

Предусматривается обучение магистрантов принципам аналитического и критического мышления.

Должна быть создана адекватная образовательная среда и предусмотрена возможность реализации индивидуальных гибких траекторий обучения магистрантов.

Взаимодействие между магистрантами и преподавателями предусматривает уважение личности обучающегося.

ОП должна располагать информационно-образовательными, научно-исследовательскими и учебно-методическими ресурсами (методические пособия, книги, электронные ресурсы, дополнительную литературу) для полноценного обеспечения достижения РО магистрантами.

Важным фактором является академическая мобильность, предусматривающая изучение магистрантами ряда дисциплин учебного плана, прохождение практик и стажировок в других ОО страны и/или за рубежом.

На ОП развивается партнерство с другими университетами и научными учреждениями для доступа к ресурсам других университетов.

Руководство к стандарту

Образовательные программы являются ядром образовательной миссии образовательных организаций. Они обеспечивают обучающихся как академическими знаниями, так и необходимыми умениями, и навыками, в том числе передаваемыми, которые могут повлиять на их личностное развитие и могут найти применение в их будущей карьере.

Студентоцентрированное обучение и преподавание играют важную роль в стимулировании мотивации, саморефлексии и участии обучающихся в учебном процессе. Данный процесс требует взвешенного подхода к разработке и преподаванию учебных программ, а также оценке результатов обучения.

Обеспечение условий и поддержки, которые необходимы магистрантам для развития их академической карьеры, должны проводиться с максимальным учетом интересов отдельных магистрантов, программ, высших учебных заведений и систем в целом. Жизненно важно, чтобы прием магистрантов, признание и процедуры завершения обучения соответствовали установленным целям особенно в условиях мобильности обучающихся как внутри страны, так и на международном уровне.

Важно, чтобы политика доступа, процессы и критерии приема, обучающихся осуществлялись единообразно и прозрачно. После приема в высшее учебное заведение магистрантам должна быть дана возможность адаптации к вузу и к образовательной программе.

Учебным заведениям необходимо внедрить процессы и инструменты для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об успеваемости магистрантов.

Объективное признание квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неофициального и неформального обучения, является неотъемлемым компонентом для обеспечения прогресса успеваемости обучающихся в их обучении и в то же время способствует развитию мобильности.

Выпуск магистрантов представляет собой кульминацию периода обучения магистрантов. Обучающиеся должны получить соответствующие документы, поясняющие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, контекст, уровень, содержание и статус полученного образования, а также свидетельства его успешного завершения.

Общая оценка

Анализ содержания стандарта показал, что ОП, разработанная на основе Миссии и целей ОО, способствует реализации Стратегии развития ОО. Стратегия развития образовательной программы (ОП) была обновлена на новый период с 2024 по 2028 год. При написании самоотчета, который подготовлен после прохождения аккредитации в другом агентстве, были замечены некоторые различия, однако в процессе подготовки отчетности зафиксированы положительные сдвиги. В частности, процедуры утверждения были дополнены и учтены предложения, касающиеся дуального обучения.

Программа магистратуры включает в себя дисциплины, выстроенные в логической последовательности, соответствующей целям и результатам образовательной деятельности. Все дисциплины и кредиты были грамотно распределены по семестрам с соблюдением основных принципов и требований, прописанных в Положении о магистратуре и основной образовательной программе (ООП).

В ходе анализа учебного плана магистерской программы 580200 «Менеджмент» была выявлена дисциплина «Предпринимательство», которая дублирует несколько тем курса с аналогичным названием, реализуемого на уровне бакалавриата. При сравнении силлабусов было выяснено, что курс на уровне магистратуры является более углублённым, однако некоторые темы остались базовыми и аналогичными курсу на уровне бакалавриата. Несмотря на то, что данный курс может быть полезен магистрантам, не имеющим базового образования (уровня бакалавриата) в области менеджмента и экономики, его включение в магистратуру без существенного углубления содержания и акцента на исследовательские и стратегические аспекты предпринимательства снижает уровень академической и профессиональной дифференциации между двумя уровнями подготовки.

Образовательная программа 580200 «Менеджмент» (профиль «Бизнес-аналитика») демонстрирует устойчивую ориентацию на развитие у магистрантов аналитического и критического мышления, что достигается за счёт интеграции междисциплинарных курсов и применения интерактивных инновационных методов обучения. Ключевые дисциплины, такие, как «Методы исследования», «Визуализация данных» и «Дизайн-мышление для

бизнес-стратегии», способствуют формированию у обучающихся навыков критического анализа, интерпретации данных, системного мышления и креативного подхода к решению бизнес-задач.

Вместе с тем, анализ учебного плана показал ограниченное количество дисциплин, направленных на формирование компетенций в области финансового анализа и управления финансами. С учётом специфики профиля, предполагающей подготовку специалистов в области бизнес-аналитики, наличие одной-двух дисциплин, охватывающих финансовую тематику, может быть недостаточным для формирования целостного понимания финансовой стороны бизнеса. Для более полного соответствия требованиям профессиональной деятельности аналитика целесообразно усилить компонент, связанный с интерпретацией финансовой отчетности, анализом инвестиционной привлекательности проектов и формированием рекомендаций на основе финансовых данных.

Разработка содержания образовательных программ учитывает мнение представителей рынка труда с регулярным проведением встреч, опросов, дискуссий. 23 мая 2024 года на кафедре Менеджмента был проведен круглый стол с участием работодателей: Мунарбека Атчабарова (компания Лоджик), Чолпон Асранкуловой (Переводческий центр), Миргуль Шамшиевой (Промо Лайф), Рахата Чакеева (Партнер Нефть) и Кирилла Адрианова (Cbonds). В ходе встречи обсуждались ключевые аспекты подготовки студентов к требованиям современной бизнес-среды. Сотрудники кафедры представили действующий учебный план, а работодатели озвучили свои ожидания относительно профессиональных навыков выпускников. Среди приоритетных направлений были выделены: владение IT-системами, аналитика данных, а также повышение уровня практической подготовки студентов.

По итогам обсуждения с работодателями была выдвинута инициатива создания центра компетенций для решения реальных бизнес-задач, а также достигнута договоренность о пересмотре учебного плана с учетом потребностей рынка труда. Принято решение о создании экспертного совета для разработки совместных образовательных проектов и программ стажировок.

В рамках образовательной программы была разработана компетентностная модель выпускника, сформированная с учетом требований основных работодателей. Учебный план и рабочие учебные планы (РУП) наряду с базовым циклом включают курсы по выбору (элективные). В начале каждого учебного года студентам предоставляется информация о доступных элективных курсах, их содержании, Целях и ожидаемых результатах обучения. Это делается через мессенджеры и электронные ресурсы университета. Студенты получают полное описание курсов, чтобы сделать осознанный выбор. Магистранты выбирают курсы, которые они хотели бы изучать, и на основе выбора большинства студентов открывается соответствующий курс.

Содержание программы и силлабусов по всем дисциплинам оценивается и утверждается руководителем программы. При необходимости, если программа обновляется или вводятся новые преподаватели, проводится собеседование с преподавателем дисциплины и даются рекомендации по улучшению и корректировке содержания. Эти обновления проводят на основе актуальных научных исследований и требований рынка.

Процедура приема в магистратуру по программе 580200 "Менеджмент" осуществляется в соответствии с [Правилами приема](#) и [Положением о приемной комиссии](#). Абитуриенты проходят [вступительные экзамены](#): тестирование для подтверждения уровня владения английским языком. Для поступления на магистерскую программу «Бизнес-аналитика» кандидаты проходят вступительные испытания, которые включают: экзамен по специальности (Основы менеджмента, маркетинг); экзамен по иностранному языку (английский язык) или наличие международного сертификата (IELTS, TOEFL и др.)

На основании результатов вступительных испытаний приемная комиссия принимает решение о зачислении. В случае несогласия с результатами абитуриент может подать апелляцию в соответствии с [Положением об апелляции](#). Информация о процедуре приема, включая сроки, перечень документов, образцы тестов и контакты приемной комиссии, доступна на официальном сайте университета и в социальных сетях. Для поступивших организовываются выравнивающие курсы по английскому языку, так как все предметы проводятся на английском. По дуальному обучению добавляется изучение немецкого или французского, вебинары по асинхронному обучению. Перед началом учебы организуется адаптационная неделя с ориентацией на трех языках. Назначается академический консультант для помощи в выборе дисциплин и планировании учебной траектории. Академический консультант группы проводит онлайн-встречи, на которых знакомит магистрантов с программой, структурой обучения и возможностями выбора курсов. Магистранты получают подробные инструкции по использованию университетских платформ, таких как ocs-alatoo.edu.kg и my.alatoo.edu.kg, для доступа к учебным материалам, расписанию, электронной библиотеке и другим ресурсам.

Интервью со студентами и выпускниками подтвердили, что разработанный образовательной организацией Этический кодекс, предусматривающий взаимное уважение между преподавателями и обучающимися, не является формальным документом, а служит реально действующим инструментом регулирования отношений в образовательной среде.

Особо следует отметить, что дважды в течение учебного года проводится обязательное анонимное анкетирование студентов с целью оценки их удовлетворенности учебным процессом и качеством преподавания. Во время интервью студенты-магистранты приводили конкретные примеры эффективности этого инструмента. Руководство ОП быстро реагирует на предложения и жалобы магистрантов. Также несмотря на то, что это магистранты хорошо налажена работа кураторов, даже с родителями магистрантов. Дважды в год организовывается пикник, где магистранты открыто могут обсуждать любые вопросы.

Оценка и методики обучения. Для оценки уровня формирования аналитического и критического мышления у студентов используются регулярные тесты, защита курсовых и магистерских работ. Результаты таких оценок служат доказательствами успешного развития этих навыков. Публикации студентов в научных журналах, участие в конференциях и положительные отзывы работодателей также подтверждают успехи студентов.

Современные и инновационные методы обучения, используемые в образовательном процессе, включают:

-Проектное обучение (Project-Based Learning): студенты работают над реальными проектами, разрабатывая решения для бизнес-задач.

-Кейс-метод (Case Study Method): анализируются реальные кейсы из бизнес-практики, что развивает аналитические и управленческие навыки.

-Flipped Classroom (перевернутый класс): самостоятельное изучение теории с последующим обсуждением и практическим применением.

-Методы активного обучения (Active Learning Methods): групповая работа, ролевые игры, мозговые штурмы.

-Data-Driven Learning (Обучение на основе данных): работа с большими данными и аналитическими инструментами для принятия решений.

Образовательная программа 580200 «Менеджмент» предусматривает четкую процедуру апелляции. Магистранты могут оспорить результаты оценивания в течение 5 рабочих дней после объявления оценок. За последние три года не было зафиксировано апелляций, что свидетельствует о высокой степени объективности и прозрачности системы оценивания.

В рамках программы предусмотрена заочная форма обучения в Центре дистанционного обучения (IDLC), где используется платформа Moodle. Все курсы реализуются в дистанционном формате с преобладанием асинхронного взаимодействия. Преподаватели активно используют цифровые образовательные технологии и внедряют интерактивные инструменты для улучшения учебного процесса.

В образовательной программе предусмотрены три вида практики: учебная, производственная и стажировка в сфере бизнес-консалтинга. Эти практики способствуют интеграции теоретических знаний с реальной профессиональной деятельностью, обеспечивая магистрантам возможность повысить квалификацию. Также следует отметить, что магистранты являются сотрудниками МУА и соответственно проходят практику в самом вузе.

Академическая мобильность Магистранты участвуют в совместных образовательных программах по двойным дипломам с North American University (США). Например, студентка Айзат Абыкеева завершает обучение по программе двойного диплома. Также в рамках договора с Coursera.org была разработана программа Teaching Academy, где студенты и преподаватели могут выбирать курсы из более чем 1300 предложений платформы.

Научные исследования и магистерские диссертации Тематика магистерских диссертаций охватывает актуальные вопросы на стыке нескольких дисциплин, такие как стратегическое управление в цифровой экономике, влияние международных рынков на развитие национального бизнеса, внедрение инноваций и цифровых решений в управлении компаниями. Для магистрантов разработаны «Положение о ВКР» и «Руководство по написанию магистерской диссертации», предусматривающие процедуры выполнения и защиты выпускных квалификационных работ. В 2024г Сайкал Таштобаева и Исмира Магомедова опубликовали свои научные статьи в научном журнале - студенческом вестнике издательства Интернаука г.Москва, «Научное сообщество студентов. Междисциплинарные исследования»: Электронный сборник статей по материалам СХСХVI

студенческой международной научно-практической конференции. – Новосибирск: Изд. ООО «СибАК» 2024 г.

Магистранты активно участвуют в международных проектах и конференциях, где они представляют свои идеи и обмениваются опытом с коллегами из разных стран. Это способствует укреплению международных связей и развитию глобального сотрудничества. Нурайым Курбанова, учитель английского языка, организовала поездку своих учеников в Лондон для участия в международной олимпиаде. Она также участвовала в конференции по повышению квалификации педагогов, что позволило ей обменяться опытом с коллегами из разных стран. Жапарбек Кыргызбаев, работающий в международной школе в Японии, активно поддерживает студентов в их академическом и личностном развитии, а также способствует укреплению связей между школой и сообществом. Участие в программе DAAD стало значимым этапом в укреплении академических связей и обмена знаниями в сферах устойчивого развития и современной экономики. В программе приняли участие семь магистрантов, среди которых — Чонов Р., получивший вместе с докторантами исследовательский грант по программе Леонарда Эйлера. Грант был реализован в сотрудничестве с факультетом экономики и управления Западно-Саксонского университета прикладных наук (WHZ), Цвиккау, Германия. Программа предусматривала двухмесячную исследовательскую стажировку. В рамках визита был подписан договор о сотрудничестве с WHZ, предполагающий запуск совместных магистерских программ двойного диплома по направлениям «Менеджмент» и «IT». В ходе интервью, магистранты поделились желанием увеличить фонд, покрывающий расходы по академической мобильности.

Магистрантка 1 курса Сатыбалдиева С. активно участвует в международных исследованиях по оценке климатического воздействия на горные сообщества и принимает участие в пилотировании ваучерного механизма финансирования дошкольного образования.

Магистранты также проявляют высокую активность в международных профессиональных семинарах, социальных проектах, квизах и конкурсах. В частности, Чонов Р. представил бизнес-план по стратегии интернационализации компании для выхода на рынок Южной Кореи.

Также магистранты активно вовлечены в социальные проекты. Например, Исмира Магомедова организовала восемь шахматных турниров для людей с ограниченными возможностями в рамках сотрудничества с Федерацией шахмат Кыргызстана. Студенты также активно участвуют в мероприятиях Women in Tech Kyrgyzstan, привлекая студенток к участию в этом сообществе женщин в технологиях.

На момент прохождения аккредитации общее количество обучающихся магистрантов по данной программе составляет 15 человек. Общее количество выпускников за последние несколько лет 23 человека. В научных конференциях, проектах и семинарах приняли участие: 5 магистрантов из 15, что составляет 33,3%. Участие в программе двойного диплома: 1 магистрант. Учитывая, что программа новая, отбор проводится на конкурсной основе с высокими требованиями к кандидатам. Прошли обучение и получили сертификаты на платформе Coursera: 14 магистрантов, то есть 93,3%. Высокий уровень активности свидетельствует о стремлении магистрантов к саморазвитию, гибкости

формата онлайн-обучения и доступности платформы. Это направление показывает наибольшую вовлечённость и потенциал для дальнейшего развития цифровых компетенций студентов.

С учетом полученных данных в рамках отчета по самооценке/SWOT анализа/предоставленной доказательной базы/результатов, проведенных интервью, экспертная комиссия пришла к следующим выводам: образовательная программа 580200 «Менеджмент» демонстрирует высокий уровень соответствия требованиям студентоориентированного подхода и обеспечивает благоприятные условия для развития профессиональных и исследовательских компетенций магистрантов. На базе регулярной обратной связи, инновационных методов и тесной связи с рынком труда создаются условия для устойчивого роста качества подготовки выпускников.

Преимущества для очной формы обучения

1. Образовательная программа была пересмотрена и обновлена в соответствии с современными тенденциями, в том числе включение элементов дуального обучения.
2. Учебные дисциплины выстроены в последовательности, соответствующей Целям и ожидаемым результатам обучения с грамотным соблюдением распределения кредитов и Требований Положения о магистратуре.
3. Программа демонстрирует устойчивую направленность на развитие ключевых компетенций магистрантов-критического анализа, интерпретации данных, креативного и системного мышления за счёт междисциплинарных дисциплин и использования современных методов обучения (case-study, flipped classroom, data-driven learning и др.).
4. Магистрантам ежегодно предоставляется подробная информация о доступных элективах-курсах открывающихся на основе предпочтений студентов, что обеспечивает гибкость и персонализацию образовательной траектории.
5. Организуются выравнивающие курсы, назначаются академические консультанты, проводится адаптационная неделя, организована система цифровой поддержки (через платформы OCS и MyAlatoo).
6. Отмечается практикоориентированный подход и взаимодействие с работодателями: проведение регулярных встреч с представителями бизнеса, создание рабочей группы по разработке совместных проектов и внедрению стажировок и др.
7. Развивается научный потенциал магистрантов, которые публикуют статьи в международных сборниках, участвуют в конференциях, реализуют междисциплинарные исследования.
8. Развивается социальная активность и вовлеченность студентов через их участие в международных олимпиадах, квизах, социальных проектах, организацию мероприятий для людей с ограниченными возможностями, и поддержку участия женщин в сфере технологий (Women in Tech).
9. Работает объективная и прозрачная система оценивания в которой эффективно функционирует апелляционная процедура.

Рекомендуемые меры для очной формы обучения

1. Активизировать участие в двойных программах. С учётом высокой значимости международных дипломов, целесообразно расширить набор, упростить информационную и логистическую поддержку студентов при подаче заявок, а также проводить разъяснительные сессии по критериям отбора.

Рекомендации обязательные к исполнению для очной формы обучения

1. Усилить финансовый дисциплинарный компонент в учебном плане профиля «Бизнес-аналитика». Необходимо расширить блок дисциплин, связанных с финансовым анализом, интерпретацией отчетности, инвестиционной аналитикой и финансовым моделированием. Это позволит повысить прикладную направленность и соответствие профиля требованиям профессии бизнес-аналитика.
2. Переработать содержание курса «Предпринимательство». Следует избежать дублирования содержания с бакалавриатом и усилить акцент на стратегическое предпринимательство, инновации и исследовательскую составляющую.
3. Активизировать работу по академическому обмену и стажировкам магистрантов за рубежом. Вот академ обмен он требуется, так и напишем здесь?

Преимущества для заочной формы обучения

1. Образовательная программа была пересмотрена и обновлена в соответствии с современными тенденциями, в том числе включение элементов дуального обучения.
2. Учебные дисциплины выстроены в последовательности, соответствующей Целям и ожидаемым результатам обучения с грамотным соблюдением распределения кредитов и Требований Положения о магистратуре.
3. Программа демонстрирует устойчивую направленность на развитие ключевых компетенций магистрантов-критического анализа, интерпретации данных, креативного и системного мышления за счёт междисциплинарных дисциплин и использования современных методов обучения (case-study, flipped classroom, data-driven learning и др.).
4. Магистрантам ежегодно предоставляется подробная информация о доступных элективах-курсах открывающихся на основе предпочтений студентов, что обеспечивает гибкость и персонализацию образовательной траектории.
5. Организируются выравнивающие курсы, назначаются академические консультанты, проводится адаптационная неделя, организована система цифровой поддержки (через платформы OCS и MyAlatoo).
6. Реализуются программы двойных дипломов с WHZ (Германия) и North American University (США). Программа DAAD дала возможность магистрантам пройти исследовательскую стажировку в Германии.
7. Отмечается практикоориентированный подход и взаимодействие с работодателями: проведение регулярных встреч с представителями бизнеса, создание рабочей группы по разработке совместных проектов и внедрению стажировок и др.
8. Развивается научный потенциал магистрантов, которые публикуют статьи в международных сборниках, участвуют в конференциях, реализуют междисциплинарные исследования.

9. Развивается социальная активность и вовлеченность студентов через их участие в международных олимпиадах, квизах, социальных проектах, организацию мероприятий для людей с ограниченными возможностями, и поддержку участия женщин в сфере технологий (Women in Tech).
10. Работает объективная и прозрачная система оценивания в которой эффективно функционирует апелляционная процедура.

Рекомендуемые меры для заочной формы обучения

4. Активизировать участие в двойных программах. С учётом высокой значимости международных дипломов, целесообразно расширить набор, упростить информационную и логистическую поддержку студентов при подаче заявок, а также проводить разъяснительные сессии по критериям отбора.

Рекомендации обязательные к исполнению для заочной формы обучения

1. Усилить финансовый дисциплинарный компонент в учебном плане профиля «Бизнес-аналитика». Необходимо расширить блок дисциплин, связанных с финансовым анализом, интерпретацией отчетности, инвестиционной аналитикой и финансовым моделированием. Это позволит повысить прикладную направленность и соответствие профиля требованиям профессии бизнес-аналитика.
2. Повысить доступность очных форм взаимодействия. Для магистрантов заочной формы могут быть предложены гибридные форматы с элементами очных мастер-классов, выездных семинаров, бизнес-кейсов с работодателями.
3. Активизировать работу по академическому обмену и стажировкам магистрантов за рубежом. Вот академ обмен он требуется, так и напишем здесь?

Решение комиссии по Стандарту 4 для ОП очной формы обучения –В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства

Решение комиссии по Стандарту 4 – для ОП заочной формы обучения- В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом в рамках ОП должна быть уверенность в компетентности своих преподавателей. ОП должна применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.

Профессорско-преподавательский состав (ППС) должен быть представлен специалистами во всех областях знаний, охватываемых образовательной программой.

ППС должен иметь соответствующее базовое образование и систематически повышать свою квалификацию путем получения дополнительного образования, стажировок и т.п.

Важным фактором является наличие у ППС опыта работы в соответствующей отрасли и выполнение исследовательских проектов.

ППС должен быть вовлечен в совершенствование образовательной программы в целом и ее отдельных дисциплин.

Важным фактором является участие преподавателей в профессиональных обществах, получение ими стипендий и грантов.

Преподаватели должны активно участвовать в выполнении научно-исследовательских, конструкторских и научно-методических работ, что должно быть подтверждено отчетами о научно-исследовательских и научно-методических работах, участием в научных конференциях, а также наличием научных публикаций.

Каждый преподаватель должен знать и уметь доказать место своей дисциплины в учебном плане, ее взаимосвязь с предшествующими и последующими дисциплинами, и понимать роль дисциплины в обеспечении результатов обучения при формировании специалиста.

На ОП для ППС созданы благоприятные условия для творческого, личностного и профессионального роста.

Руководство к стандарту

Роль преподавателя является главной в высококачественном обучении и приобретении магистрантами знаний, компетенций и навыков. Разнообразие контингента магистрантов и повышенное внимание к результатам обучения требуют студентоцентрированного обучения и преподавания, при которых роль преподавателя также меняется.

Высшие учебные заведения несут главную ответственность за профессионализм своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы. Такая среда:

- устанавливает понятный, прозрачный и справедливый процесс найма сотрудников и обеспечивает условия занятости, которые признают важность преподавательской деятельности;*
- предлагает возможности и способствует профессиональному развитию профессорско-педагогического состава;*
- поощряет научную деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями;*
- способствует внедрению инноваций в методы преподавания и использованию новых технологий в процессе обучения.*

Общая оценка

Анализ содержания стандарта показал, что в соответствии со Стандартом и критериями Аккредитационного агентства в рамках ОП применяются справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников

в целях уверенности в компетентности своих преподавателей, таким образом в МУА разработана и принята должностная инструкция преподавателя, в которой определены квалификационные требования к соискателю данной должности.

В МУА отбор преподавателей осуществляется на основании Трудового кодекса КР, ст.58, Закона «Об образовании» КР, других нормативных правовых актов Кыргызской Республики, Уставом МУА, а также принятого «Положения о порядке подбора кадров при приеме на работу». Работает комиссия, состоящая из руководящего состава университета по определению профессиональных качеств преподавателей, и определяющая уровень владения английским языком. Все поступившие резюме, заявки на занятие вакантной должности рассматриваются в целях подбора наилучшего кандидата. Приоритетным критерием при принятии на работу является соответствие специалистов предъявляемым квалификационным требованиям, наличие профессиональных достижений, ученая степень, звание. При назначении на должность соблюдается принцип конкурсного отбора с участием руководства структурного подразделения и отдела человеческих ресурсов согласно нормативу «Положение о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава».

Прием на должность и повышение по службе ППС проводится на контрактно-конкурсной основе. Университет проводит прием преподавательского состава на работу и производит повышения по службе в соответствии с требованиями Закона «Об образовании Кыргызской Республики», Трудовым кодексом КР статья 58, Уставом МУА, с внутренними Положениями, приказами о назначении. Для новых и молодых преподавателей работает институт наставничества со стороны опытных членов ППС. Система профессионального развития молодых преподавателей важна для их интеграции в академическое сообщество и способствует ускоренному освоению преподавательских навыков. Это включает в себя наставничество, участие в научных проектах и конференциях, что помогает начинающим преподавателям развиваться в своей профессиональной деятельности.

Кадровый состав МУА составляют высококвалифицированные, опытные, молодые и активные преподаватели из Кыргызстана, Турции, США, Китая, Индии и других стран.

Все преподаватели, ведущие занятия в очной форме, также преподают в дистанционном формате. Это обеспечивает единый подход к обучению и гарантирует, что магистранты дистанционной формы получают те же материалы, задания и методы обучения, что и магистранты очной формы. Таким образом, качество образования и достижение результатов обучения остаются на одинаково высоком уровне независимо от формы обучения.

В рамках реализации основной образовательной программы магистратуры по направлению «Менеджмент» задействовано 16 преподавателей, из которых 11 (68%) имеют ученые степени кандидатов наук и PhD, что превышает требования государственного образовательного стандарта о привлечении не менее 60% преподавателей с учеными степенями к реализации дисциплин общенаучного и профессионального циклов. Остальные 5 преподавателей (31%) имеют степень магистра, что также соответствует квалификационным требованиям.

Комиссия отмечает высокий уровень квалификации профессорско-преподавательского состава. В том числе PhD и кандидаты наук представлены

специалистами с подтвержденной научной активностью: Ремудин Рашид Мекурия, PhD по астрофизике количество статей всего -21, за последние 5 лет 4 (2 Scopus), индекс Хирша 5; Халед Шехата Баеми Мохаммад 10 статей всего, за последние 5 лет 5 статей (8 Scopus), индекс Хирша 7; Мирлан Шатманов - магистр банковского дела; Санжарбек Эрдолотов магистр прикладной математики и информатики, к.п.н. 12 публикаций (2 Scopus); Айнуру Жолчиева к.п.н., 8 статей (4 Scopus); Арслан Кхан PhD в области компьютерных наук 16 статей (2 Scopus); Талант Асан уулу к.э.н. 12 статей (2 Scopus); Рустам Умаров PhD по маркетингу 4 статьи; Кадырбек Султакеев PhD предпринимательства и бизнес-администрирования 8 статей (2 Scopus); Кашиф Хасан Кхан PhD по ИТ - 13 статей (6 Scopus) и 5 учебников. Таким образом, можно сделать вывод о наличии высококвалифицированного кадрового потенциала, обладающего как академическими степенями, так и результатами научной деятельности, в том числе в международных базах цитирования.

Направление Экономики и управления МУА издает научный журнал Eurasian Journal of Business and Economics (EJBE), который включён в Перечень рекомендованных ВАК КР рецензируемых периодических изданий (Приказ №2 от 12 февраля 2008 года). Издается в 2-х версиях: печатной и электронной. За свою историю JBE получил 2 447 заявок от авторов из 83 стран, из которых было опубликовано 232 статьи из 38 стран (показатель приемлемости составляет 9%) поддерживается международным редакционно-консультативным, включающим 36 ученых из 15 стран, что обеспечивает его высокие стандарты.

Публикации в EJBE оказали значительное влияние на мировую научную общественность, на май 2024 года цитировались в 1 507 статьях из 115 стран, индексируемых в Scopus. Общее количество цитирований в Google Scholar достигло 6 900, что свидетельствует о высоком признании журнала.

Часть преподавателей имеет опыт работы в бизнес-сфере, что позволяет им интегрировать практические знания и реальные кейсы в учебный процесс, повышая его прикладную ценность.

Высокий уровень владения английским языком у преподавателей (у всех уровень не ниже B2 и C1), что обеспечивает качественное преподавание на английском языке. Некоторые преподаватели являются иностранцами, что способствует интернационализации образовательного процесса.

Система повышения квалификации преподавателей на образовательной программе направлена на развитие профессиональных и научных достижений, соответствующих результатам обучения. Это включает участие в курсах, тренингах и конференциях, а также поощрение внедрения инновационных методов преподавания, что способствует высоким результатам обучения студентов.

Повышение квалификации ППС проводится согласно Положению и плану ИПК МУА. Ежегодно ИПК МУА утверждает годовой план проведения курсов повышения квалификации и публикует на сайте МУА, также публикуется объявление о наборе на предстоящие курсы повышения квалификации. Так, ИПК, согласно внутренним правилам, систематически проводит краткосрочные курсы для ППС. Ежегодно проводится 72 часовой курс на тему «Педагогика». А также ИПК ежегодно проводит курсы на следующие темы:

«Повышение уровня знаний для молодых ППС» 36 часов, «Повышение квалификации методистов» 36 часов, «Модернизация высшего образования с помощью новых технологий» 72 часа. Система повышения квалификации и поддержки преподавательско-профессорского состава (ППС) тесно связана с результатами обучения образовательной программы (ОП) и активно способствует их достижению.

Образовательная программа способствует внедрению инноваций в преподавание и развитие ППС. В рамках поддержки были профинансированы: участие 2 преподавателей в конференциях (транспортные расходы, регистрационные взносы), публикация 3 научных статей в международных журналах (редакционные сборы, рецензирование) и повышение квалификации 2 преподавателей на курсах по инновационным технологиям (оплата обучения и материалов). Часть расходов покрыта за счет собственных средств преподавателей. Система поддержки мотивирует преподавателей к использованию новых методов и технологий в обучении, таких как онлайн-курсы. Преподаватели, получая доступ к курсам и исследованиям, внедряют инновации в образовательный процесс, что улучшает результаты обучения.

Это выражается в организации и финансировании мероприятий, таких как конференции, семинары и воркшопы для магистрантов, масштабные мероприятия (Бренд Батл, Бизнес Кейс), а также участие ППС в международных конкурсах и исследовательских стажировках за рубежом. Преподаватели получают поддержку в виде финансирования транспортных расходов, канцелярии, кофе-брейков, а также денежных премий и грантов для участия в научных исследованиях. Эти меры обеспечивают всестороннюю поддержку ППС в их профессиональном росте и улучшении качества образования.

По окончании прохождения курсов повышения квалификации копии сертификатов предоставляются в отдел кадров и на кафедру.

Преподаватели активно используют OCS (Online Course System) для загрузки всех учебных материалов, включая слайды, лекции, задания и дополнительные ресурсы. Это позволяет студентам в любое время открыть материалы и изучать их в удобном для себя режиме.

В каждой дисциплине в OCS системе указаны контактные данные преподавателя, что позволяет студентам оперативно связаться с преподавателем, задать вопросы или оставить сообщение, обеспечивая постоянную поддержку и обратную связь.

Преподаватели активно участвуют и в проекте массового онлайн-образования Coursera. Руководство оплачивает 1/4 часть стоимости онлайн курсов обучения по повышению квалификации ППС по данному проекту.

На встрече с Комиссией руководство вуза сообщило, что со стороны ОО предусмотрена также 100 процентная финансовая поддержка для обучения своих сотрудников на уровне PhD, и частичная поддержка и поощрение при обучении на этом же уровне в других вузах.

Преподаватели эффективно используют интерактивные тесты для оценки знаний студентов, что способствует более объективному и оперативному оцениванию.

Преподаватели обладают навыками работы с искусственным интеллектом (ИИ) и сенсорными технологиями, что позволяет им внедрять инновационные методы обучения и делать образовательный процесс более современным и технологичным.

Преимущества для очной формы обучения

1. Соблюдение законодательства и прозрачные процедуры: процедуры найма преподавателей соответствуют Трудовому кодексу КР, Закону «Об образовании» и внутренним нормативам МУА. Работает конкурсная комиссия, включающая руководство и HR-подразделение. Формализованные квалификационные требования: в наличии должностные инструкции с четкими критериями.
2. Высокий уровень квалификации ППС: 68% преподавателей имеют степень кандидата наук/PhD.
3. Подтвержденная публикационная активность, включая статьи в Scopus.
4. Международный состав и владение английским языком: преподаватели из разных стран, высокий уровень английского языка (B2–C1), интернационализация ОП.
5. Активная поддержка и развитие ППС: финансирование участия в конференциях, публикаций, курсов.
6. Наличие ИПК с регулярными курсами повышения квалификации.
7. Интеграция ИТ и современных методик в обучение: использование OCS, ИИ, сенсорных технологий.
8. Собственная научная платформа: журнал EJBE имеет международное признание и высокий уровень цитируемости.

Рекомендуемые меры для очной формы обучения

1. Продолжить развитие практикоориентированного преподавания, в том числе путем расширения сотрудничества с бизнесом.

Рекомендации обязательные к исполнению для очной формы обучения

1. Усилить профильность ППС по направлению «Менеджмент» за счет привлечения специалистов с образованием в сфере экономики и управления.

Преимущества для заочной формы обучения

1. Соблюдение законодательства и прозрачные процедуры: процедуры найма преподавателей соответствуют Трудовому кодексу КР, Закону «Об образовании» и внутренним нормативам МУА. Работает конкурсная комиссия, включающая руководство и HR-подразделение. Формализованные квалификационные требования: в наличии должностные инструкции с четкими критериями.
2. Высокий уровень квалификации ППС: 68% преподавателей имеют степень кандидата наук или PhD.
3. Подтвержденная публикационная активность, включая статьи в Scopus.
4. Международный состав и владение английским языком: преподаватели из разных стран, высокий уровень английского языка (B2–C1), интернационализация ОП.
5. Активная поддержка и развитие ППС: финансирование участия в конференциях, публикаций, курсов.
6. Наличие ИПК с регулярными курсами повышения квалификации.

7. Интеграция ИТ и современных методик в обучение: использование OCS, ИИ, сенсорных технологий.
8. Собственная научная платформа: журнал EJBE имеет международное признание и высокий уровень цитируемости.

Рекомендуемые меры для заочной формы обучения

1. Продолжить развитие практикоориентированного преподавания, в том числе путем расширения сотрудничества с бизнесом.

Рекомендации обязательные к исполнению для заочной формы обучения

1. Усилить профильность ППС по направлению «Менеджмент» за счет привлечения специалистов с образованием в сфере экономики и управления.

Решение комиссии по Стандарту 5 для ОП очной формы обучения – В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства

Решение комиссии по Стандарту 5 – для ОП заочной формы обучения В большей степени соответствует данному Стандарту Агентства

Стандарт 6. Инфраструктура, ресурсы и поддержка магистрантов.

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом ОО/ОП должна иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов, и способов поддержки магистрантов.

На ОП материально-техническое обеспечение должно постоянно обновляться, совершенствоваться и расширяться.

Аудитории, лаборатории и их оснащение должны быть современны и адекватны целям и результатам обучения образовательной программы. Инфраструктура, сервисы и образовательные ресурсы должны соответствовать требованиям и нуждам стейкхолдеров. Магистранты должны иметь достаточные возможности для самостоятельной учебной и исследовательской работы.

Образовательная программа (ОО/подразделение) должна иметь библиотеку, содержащую необходимые для обучения материалы: учебную, техническую и справочную литературу, различные периодические издания и т.п.

В пользовании магистрантов и преподавателей должны находиться компьютерные классы и терминалы с доступом к информационным ресурсам (локальная сеть, Интернет).

Должна быть создана комфортная образовательная среда для развития навыков самообучения и самостоятельного профессионального и личностного развития магистранта.

Должен быть разработан и задействован механизм для учета ожиданий магистрантов и ППС при планировании улучшения инфраструктуры.

Руководство ОО и ОП своевременно реагирует и удовлетворяет потребности магистрантов и ППС в части улучшения инфраструктуры и оказания академической и другой поддержки для достижения РО. ОО должна контролировать доступность и использование этих ресурсов.

На уровне ОП проводится оценка служб сервиса ОО для магистрантов и ППС.

Руководство к стандарту

С целью обеспечения эффективного обучения, ОО/ОП должны предоставить обучающимся ряд необходимых учебных ресурсов для поддержки и помощи в учебном процессе. Такие ресурсы могут быть как материальными, такими как библиотеки, оборудование для обучения, информационно-технологическая инфраструктура; так и человеческими в виде наставников, кураторов и других консультантов.

При распределении, планировании, предоставлении учебных ресурсов и поддержке магистрантов, а также при переходе к студентоцентрированному образованию и гибким моделям обучения и преподавания должны учитываться потребности разнообразного контингента магистрантов (например, работающих, взрослых, обучающихся неполный день, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

Мероприятия и условия по поддержке магистрантов могут быть организованы в различных формах в зависимости от институционального контекста. Тем не менее внутренняя система обеспечения качества гарантирует, что все ресурсы соответствуют установленным целям и доступны, а магистранты информированы о доступных для них услугах.

При оказании услуг по поддержке магистрантов роль технического и административного персонала имеет решающее значение, и поэтому они должны быть квалифицированы и иметь возможности для повышения их компетенций.

Общая оценка

Анализ содержания стандарта показал, что в соответствии с данным стандартом образовательная организация (ОО) и образовательная программа (ОП) располагают достаточным финансированием для осуществления учебного процесса и преподавательской деятельности, обеспечивают предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов, а также разнообразные формы академической, социальной и психологической поддержки магистрантов.

На основе предоставленной документации комиссия сделала выводы о том, что на образовательной программе материально-техническое обеспечение периодически обновляется, совершенствуется и в достаточной степени расширяется. В последние три года наблюдается стабильное финансирование библиотеки и учебных ресурсов, обеспечивающее устойчивость развития образовательной среды. Учитываются

потребности магистрантов, включая работающих студентов, обучающихся по мобильности и студентов с ограниченными возможностями.

Обзор инфраструктуры ОП показал, что аудитории, компьютерные классы, конференц-залы и иные учебные помещения оснащены современным оборудованием и в полной мере адекватны целям и результатам обучения образовательной программы. Все помещения соответствуют санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям. В распоряжении студентов находятся мультимедийные аудитории, специализированные классы и зоны для индивидуальной работы.

На всех этажах корпусов имеются специальные урны для мусора, который разбирается по категориям, что воспитывает у студентов и магистрантов бережное отношение к экологии.

Также на всех этажах расположены в достаточной степени кулеры с питьевой водой и стаканы. Обучающиеся имеют таким образом доступ к воде на бесплатной основе, что уменьшает мусор в виде пластиковых бутылок на территории вуза, если бы они покупали бутилированную воду.

Полезное и интересное приобретение вуза-это голосовой галлографический помощник, расположенный на первом этаже. Этот помощник запрограммирован всей необходимой информацией для студентов, магистрантов и особенно для абитуриентов вуза и посетителей(гостей). Он может предоставить информацию по расположению корпусов, всех служб вуза и другую информации вплоть до рассказа смешных историй.

В главном корпусе вуза расположены 2 большие столовые одна из которых для преподавателей и сотрудников и вторая на 100 посадочных мест для студентов. Также в других корпусах имеются точки питания, но в виде закусочных. Что касается цен, они невысокие и доступные для обучающихся. Все они высказали удовлетворение вкусом блюд и разнообразием меню. Меню состоит из интернациональных блюд, включая турецкие наименования, так как шеф-поваром является турецкий специалист. жалоб на питание нет.

В вузе имеется медпункт, в котором есть врач и медсестра, которые работают в хорошо оснащенных кабинетах. Отдельно есть в наличии кабинет психолога, к которому могут приходить на консультации как обучающиеся, так и преподаватели.

Во время визита экспертной комиссии установлено, что магистранты имеют доступ к компьютерным терминалам и оборудованию с выходом в локальную сеть и интернет, позволяющим свободно использовать внутренние и внешние информационные ресурсы, включая доступ к электронным библиотекам и базам данных.

Образовательная программа имеет библиотеку, фонд которой охватывает всю необходимую литературу для учебного и научного процесса: учебники, справочники, методические указания и периодические издания, а также широкий спектр электронных ресурсов. В распоряжении обучающихся находится отдельный зал электронной библиотеки с возможностями для самостоятельной работы, доступ к ЭБС, справочно-поисковым системам и международным базам данных.

Экспертная комиссия полагает, что на программе создана комфортная образовательная среда, благоприятная для развития навыков самообучения, самостоятельного профессионального и личностного развития магистрантов. В университете действует система академического консультирования, доступна

психологическая, медицинская и информационная поддержка. Созданы все необходимые условия для адаптации различных категорий студентов.

В ходе интервью с магистрантами, ППС и АУП комиссия пришла к выводу, что на образовательной программе разработан и задействован механизм для учета ожиданий магистрантов и преподавателей при планировании улучшения инфраструктуры. Ведется регулярный мониторинг удовлетворенности условиями обучения, результаты которого учитываются при принятии управленческих решений.

Во время визита внешней экспертной комиссии было установлено, что руководство ОО и ОП своевременно реагирует и удовлетворяет потребности магистрантов и профессорско-преподавательского состава в части улучшения инфраструктуры и оказания академической и иной поддержки для достижения результатов обучения. Образовательная организация контролирует доступность и использование предоставленных ресурсов.

На уровне образовательной программы проводится регулярная оценка эффективности служб сервиса ОО – медицинской и психологической помощи, библиотечных и информационных служб, службы карьерного консультирования и др. Данные мониторинга удовлетворенности и анкетирования свидетельствуют о высокой степени удовлетворенности магистрантов условиями обучения и поддержки.

Таким образом, на основе анализа документации и по результатам визита комиссия подтверждает, что инфраструктура, сервисы и образовательные ресурсы полностью соответствуют целям и задачам программы, а также нуждам стейкхолдеров. Магистранты имеют все необходимые возможности для успешного освоения образовательной программы, научной деятельности и личностного роста.

Преимущества для очной формы обучения

1. Вовлеченность магистрантов в научные публикации в международных индексируемых изданиях.
2. Поддержка исследовательской деятельности через систему научных руководителей и профильных семинаров.
3. Высокий уровень удовлетворенности образовательным процессом, подтвержденный анкетированием.
4. Прозрачность и своевременность информирования по академическим и административным вопросам.
5. Возможность дистанционного доступа к образовательным платформам и библиотечным ресурсам.
6. Механизмы взаимодействия с работодателями, включая семинары и консультации.
7. Доступ к индивидуальным образовательным маршрутам и их сопровождение со стороны руководства программы.
8. Развитая система академической поддержки через информационные платформы и научные мероприятия.

Рекомендуемые меры для очной формы обучения

1. Продолжить расширение доступа к международным научным базам данных и платформам.
2. Развивать политику взаимодействия с работодателями на этапе проектирования содержания программы.
3. Внедрить регулярные отчеты о ходе выполнения индивидуальных образовательных маршрутов и публикационной активности.
4. Усилить прозрачность в части публикации ключевых данных об успеваемости и научной активности магистрантов.
5. Создать единую онлайн-платформу для мониторинга показателей эффективности образовательной программы.

Рекомендации обязательные к исполнению для очной формы обучения

1. Решить вопрос с ускорением работы сайта alatoe.edu.kg.
2. Обеспечить систематический мониторинг учебно-методических ресурсов, их соответствие профилю подготовки и современным научным подходам.

Преимущества для заочной формы обучения

9. Вовлеченность магистрантов в научные публикации в международных индексируемых изданиях.
10. Поддержка исследовательской деятельности через систему научных руководителей и профильных семинаров.
11. Высокий уровень удовлетворенности образовательным процессом, подтвержденный анкетированием.
12. Прозрачность и своевременность информирования по академическим и административным вопросам.
13. Возможность дистанционного доступа к образовательным платформам и библиотечным ресурсам.
14. Механизмы взаимодействия с работодателями, включая семинары и консультации.
15. Доступ к индивидуальным образовательным маршрутам и их сопровождение со стороны руководства программы.
16. Развитая система академической поддержки через информационные платформы и научные мероприятия.

Рекомендуемые меры для заочной формы обучения

3. Решить вопрос с ускорением работы сайта alatoe.edu.kg.
4. Обеспечить систематический мониторинг учебно-методических ресурсов, их соответствие профилю подготовки и современным научным подходам.

Рекомендации обязательные к исполнению для заочной формы обучения

1. Решить вопрос с ускорением работы сайта alatoe.edu.kg.
2. Обеспечить систематический мониторинг учебно-методических ресурсов, их соответствие профилю подготовки и современным научным подходам.

Решение комиссии по Стандарту 6 для ОП очной формы обучения – Полностью соответствует данному Стандарту Агентства)

Решение комиссии по Стандарту 6 – для ОП заочной формы обучения Полностью соответствует данному Стандарту Агентства)

**Стандарт 7. Управление, прозрачность и достоверность информации.
Информирование общественности.**

Определение стандарта

ОО/ОП должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.

В соответствии с данным стандартом при реализации программы должна действовать прозрачная система управления и обеспечиваться доступ ко всем необходимым документам и информации для всех стейкхолдеров.

При реализации образовательной программы соблюдаются принципы полного, систематического и достоверного информирования общественности.

ОП предоставляет и демонстрирует доказательства открытости и доступности руководства ОП для обучающихся, ППС и других стейкхолдеров.

На ОП действует политика по прозрачности принятия решений и механизмы объективного и своевременного информирования общественности и заинтересованных сторон. ОО/ОП должны публиковать информацию о своей деятельности, которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.

Руководство к стандарту

Достоверная информация является необходимым условием для принятия решения и для того, чтобы знать, что работает эффективно, а что нуждается в улучшении. Эффективные регулярные систематические процессы сбора и анализа информации об образовательных программах и других видах деятельности вносят огромный вклад в работу внутренней системы гарантии качества.

Как информация собирается в некоторой степени зависит от типа и миссии организации образования. Однако важной является следующая информация, включающая ключевые показатели деятельности; сведения о контингенте обучающихся; уровень

успеваемости, достижения магистрантов и их отчисление; удовлетворенность обучающихся выбранными программами; доступность образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся; карьерный рост выпускников.

Могут использоваться различные методы сбора информации. Важно, чтобы магистранты и сотрудники участвовали в сборе и анализе информации, а также в планировании последующих действий.

Информация о деятельности образовательных организаций полезна для потенциальных магистрантов, зачисленных магистрантов, выпускников, других заинтересованных сторон и общественности в целом.

В связи с этим образовательные организации должны предоставлять информацию о своей деятельности, включая предлагаемые программы и критерии приема по ним, ожидаемые результаты обучения по этим программам, присваиваемые квалификации, преподавание, обучение, процедуры оценки с указанием проходных баллов, возможности для обучения, предоставляемые магистрантам, а также информацию о трудоустройстве выпускников.

Общая оценка

В образовательной программе «Менеджмент» предусмотрены эффективные процессы сбора, анализа и представления информации, обеспечивающие прозрачность и подотчетность всех действий ОП. В МУА внедрены цифровые инструменты (OCS, PMS, my.alatoo.edu.kg), обеспечивающие своевременный обмен информацией между руководством, ППС и обучающимися. Действует многоуровневая система обратной связи, включая анкетирования, «Ящик доверия», встречи с магистрантами.

Система управления и коммуникаций построена на принципах открытости, цифровой доступности и активного участия стейкхолдеров. Университет реализует устойчивую стратегию информационной прозрачности: все заинтересованные стороны могут в любое время получить доступ к необходимым данным через сайт, социальные сети и информационные порталы. Руководство университета и образовательной программы предпринимают меры для повышения осведомленности общественности о ходе и результатах образовательной деятельности.

Информация об ОП, включая учебные планы, процедуры оценки, достижения студентов и ожидаемые результаты обучения, регулярно публикуется на сайте МУА и в социальных сетях. Центр маркетинга МУА активно продвигает образовательную программу через профориентационные мероприятия, медиа и взаимодействие с работодателями. Центр также отвечает за подготовку рекламных материалов, координацию внешней коммуникации и проведение целевых кампаний в печатных и электронных СМИ.

Руководство ОП демонстрирует открытость: доступны онлайн-консультации, проводятся хакатоны и кейс-чемпионаты с участием преподавателей, студентов и представителей бизнеса. Реализуются мероприятия по вовлечению студентов в принятие решений и стратегическое планирование.

Для студентов заочной формы обучения созданы условия дистанционного доступа ко всем информационным и образовательным ресурсам. Платформы OCS и PMS

позволяют обучающимся контролировать прогресс, сдавать работы, взаимодействовать с преподавателями независимо от местонахождения. Также развиваются новые каналы онлайн-коммуникации и обратной связи.

Разделы «Новости и события» и «Объявления» на сайте университета регулярно обновляются. Публикуется информация о мероприятиях, достижениях и изменениях, что свидетельствует о соблюдении принципов подотчетности и прозрачности. Также Университет активно ведет страницы в социальных сетях.

На сайте представлены контактные данные ректората и ключевых структурных подразделений. Руководство факультета и ОП открыто к взаимодействию со студентами, что подтверждается в ходе интервью и анкетирования.

Опубликована информация о партнерах университета, аккредитациях, внутренней структуре управления. Также предоставляется информация о содержании программ, требованиях к поступлению, процедуре оценки и ожидаемых результатах обучения. Однако, экспертами отмечена замедленная работа сайта, его долгая загрузка.

Преимущества для очной формы обучения

1. Стабильная система электронного документооборота (PMS, OCS, my.alatoo), обеспечивающая доступ к ключевой информации.
2. Регулярное анкетирование студентов по вопросам качества образования и условий обучения.
3. Прозрачный механизм формирования учебного плана с участием студентов и работодателей.
4. Открытость руководства программы и устойчивые коммуникации со стейкхолдерами.
5. Возможность участия в международных конференциях, курсах и стажировках, содействие в трудоустройстве выпускников.
6. Публикация успеваемости и отчетов о достижениях студентов на официальных платформах.
7. Прозрачный доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах анкетирования и достижениях студентов.
8. Участие студентов в научных и общественных мероприятиях факультета и внешней академической среды.
9. Интеграция с работодателями: взаимодействие с компаниями-партнёрами, проведение совместных мероприятий.

Рекомендуемые меры для очной формы обучения

1. Регулярное обновление информации на сайте университета.
2. Расширить информацию о научной активности и защитах магистрантов.
3. Опубликовать данные по темам диссертаций и карьерным траекториям выпускников.

Рекомендации обязательные к исполнению для очной формы обучения

Не имеется

Преимущества для заочной формы обучения

1. Стабильная система электронного документооборота (PMS, OCS, my.alatoo), обеспечивающая доступ к ключевой информации.
2. Регулярное анкетирование студентов по вопросам качества образования и условий обучения.
3. Прозрачный механизм формирования учебного плана с участием студентов и работодателей.
4. Открытость руководства программы и устойчивые коммуникации со стейкхолдерами.
5. Возможность участия в международных конференциях, курсах и стажировках, содействие в трудоустройстве выпускников.
6. Публикация успеваемости и отчетов о достижениях студентов на официальных платформах.
7. Прозрачный доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах анкетирования и достижениях студентов.
8. Участие студентов в научных и общественных мероприятиях факультета и внешней академической среды.
9. Интеграция с работодателями: взаимодействие с компаниями-партнёрами, проведение совместных мероприятий.

Рекомендуемые меры для заочной формы обучения

1. Расширить информацию о научной активности и защитах магистрантов.
2. Публиковать данные по темам диссертаций и карьерным траекториям выпускников.

Рекомендации обязательные к исполнению для заочной формы обучения

Не имеется

Решение комиссии по Стандарту 7 для ОП очной формы обучения – Полностью соответствует

Решение комиссии по Стандарту 7 для ОП заочной формы обучения Полностью соответствует

ПРЕИМУЩЕСТВА ОО/ОП для очной / заочной формы обучения

Стандарт	ПРЕИМУЩЕСТВА ОО/ОП
Стандарт 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Миссия обновлена в 2023 году с участием всех стейкхолдеров. Понимание и дальнейшее ее использование для Миссии и стратегии развития ОП. 2. Разработана своя Миссия Программы. 3. Разработка Стратегии развития на основании Миссии ОО и ОП. 4. Привлечение новых специалистов и развитие академического обмена.
Стандарт 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. При разработке ОП были учтены современные тенденции в области бизнес-аналитики. 2. Содержание дисциплин на уровне международных стандартов. 3. Корректная система внутреннего аудита. 4. Цифровизация учебного процесса-использование автоматизированных систем PMS и OCS для контроля посещаемости, успеваемости и учебных материалов. 5. Автоматизированная система документооборота.
Стандарт 3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие нормативным требованиям: ОП соответствует требованиям ГОС ВПО и нормативно-правовым актам, что свидетельствует о высоком уровне соответствия государственным образовательным стандартам. 2. 2. Адаптация под разные профили: включение в программу профиля «Бизнес-аналитика» с акцентом на аналитические и ИТ-компетенции подтверждает отраслевую ориентацию программы и её способность готовить специалистов, соответствующих требованиям текущего рынка труда. 3. 3. Вовлечённость стейкхолдеров: система взаимодействия с ключевыми стейкхолдерами (преподаватели, администрация, студенты, внешние участники) позволяет своевременно актуализировать содержание программы, что способствует её улучшению и адаптации к требованиям рынка. 4. 4. Измеримость и операционализация результатов обучения: все результаты обучения поддаются измерению и операционализации в рамках учебного процесса, что обеспечивает их эффективность и возможность объективной оценки.
Стандарт 4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Образовательная программа была пересмотрена и обновлена в соответствии с современными тенденциями, в том числе включение элементов дуального обучения.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Учебные дисциплины выстроены в последовательности, соответствующей Целям и ожидаемым результатам обучения с грамотным соблюдением распределения кредитов и Требований Положения о магистратуре. 3. Программа демонстрирует устойчивую направленность на развитие ключевых компетенций магистрантов-критического анализа, интерпретации данных, креативного и системного мышления за счёт междисциплинарных дисциплин и использования современных методов обучения (case-study, flipped classroom, data-driven learning и др.). 4. Магистрантам ежегодно предоставляется подробная информация о доступных элективных-курсах открывающихся на основе предпочтений студентов, что обеспечивает гибкость и персонализацию образовательной траектории. 5. Организуются выравнивающие курсы, назначаются академические консультанты, проводится адаптационная неделя, организована система цифровой поддержки (через платформы OCS и MyAlatoo). 6. Отмечается практикоориентированный подход и взаимодействие с работодателями: проведение регулярных встреч с представителями бизнеса, создание рабочей группы по разработке совместных проектов и внедрению стажировок и др. 7. Развивается научный потенциал магистрантов, которые публикуют статьи в международных сборниках, участвуют в конференциях, реализуют междисциплинарные исследования. 8. Развивается социальная активность и вовлеченность студентов через их участие в международных олимпиадах, квизах, социальных проектах, организацию мероприятий для людей с ограниченными возможностями, и поддержку участия женщин в сфере технологий (Women in Tech). 9. Работает объективная и прозрачная система оценивания в которой эффективно функционирует апелляционная процедура.
<p>Стандарт 5</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение законодательства и прозрачные процедуры: процедуры найма преподавателей соответствуют Трудовому кодексу КР, Закону «Об образовании» и внутренним нормативам МУА. Работает конкурсная комиссия, включающая руководство и HR-подразделение. Формализованные квалификационные требования: в наличии должностные инструкции с четкими критериями. 2. Высокий уровень квалификации ППС: 68% преподавателей имеют степень кандидата наук/PhD. 3. Подтвержденная публикационная активность, включая статьи в Scopus.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. Международный состав и владение английским языком: преподаватели из разных стран, высокий уровень английского языка (B2–C1), интернационализация ОП. 5. Активная поддержка и развитие ППС: финансирование участия в конференциях, публикаций, курсов. 6. Наличие ИПК с регулярными курсами повышения квалификации. 7. Интеграция ИТ и современных методик в обучение: использование OCS, ИИ, сенсорных технологий. 8. Собственная научная платформа: журнал EJBE имеет международное признание и высокий уровень цитируемости.
Стандарт 6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вовлеченность магистрантов в научные публикации в международных индексируемых изданиях. 2. Поддержка исследовательской деятельности через систему научных руководителей и профильных семинаров. 3. Высокий уровень удовлетворенности образовательным процессом, подтвержденный анкетированием. 4. Прозрачность и своевременность информирования по академическим и административным вопросам. 5. Возможность дистанционного доступа к образовательным платформам и библиотечным ресурсам. 6. Механизмы взаимодействия с работодателями, включая семинары и консультации. 7. Доступ к индивидуальным образовательным маршрутам и их сопровождение со стороны руководства программы. 8. Развитая система академической поддержки через информационные платформы и научные мероприятия.
Стандарт 7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стабильная система электронного документооборота (PMS, OCS, my.alatoo), обеспечивающая доступ к ключевой информации. 2. Регулярное анкетирование студентов по вопросам качества образования и условий обучения. 3. Прозрачный механизм формирования учебного плана с участием студентов и работодателей. 4. Открытость руководства программы и устойчивые коммуникации со стейкхолдерами. 5. Возможность участия в международных конференциях, курсах и стажировках, содействие в трудоустройстве выпускников. 6. Публикация успеваемости и отчетов о достижениях студентов на официальных платформах. 7. Прозрачный доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах анкетирования и достижениях студентов.

	<p>8. Участие студентов в научных и общественных мероприятиях факультета и внешней академической среды.</p> <p>9. Интеграция с работодателями: взаимодействие с компаниями-партнёрами, проведение совместных мероприятий.</p>
--	---

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МЕРЫ для очной / заочной формы обучения

Стандарт	РЕКОМЕНДАЦИИ
Стандарт 1	1. Активизировать работу по распространению и добиться полного понимания важности своего места и роли в Миссии вуза и ОП каждым заинтересованным лицом.
Стандарт 2	<p>1. Отделу качества увеличить количество и разнообразить формы мероприятий, направленных на то, чтобы приобщить каждого к теме SGK, ее теории, распространению и полному пониманию всеми сотрудниками, магистрантами и работодателями.</p> <p>2. Применять различные методы и механизмы привлечения к эффективному сотрудничеству работодателей с целью расширения круга партнеров-работодателей из разных областей.</p>
Стандарт 3	<p>1. Провести серию обучающих тренингов (семинаров) для руководителей ОП и преподавателей, чтобы они познакомились, приняли и применяли принципы и методы формулирования Целей и результатов обучения в контексте образовательной программы.</p> <p>2. На постоянной основе заботиться о внутренней и внешней информированности заинтересованных сторон в целях доведения до магистрантов и работодателей понимания результатов обучения и их значимой роли в формировании РО.</p>
Стандарт 4	1. Активизировать участие в двойных программах. С учётом высокой значимости международных дипломов, целесообразно расширить набор, упростить информационную и логистическую поддержку студентов при подаче заявок, а также проводить разъяснительные сессии по критериям отбора.
Стандарт 5	1. Продолжить развитие практикоориентированного преподавания, в том числе путем расширения сотрудничества с бизнесом.
Стандарт 6	1. Продолжить расширение доступа к международным научным базам данных и платформам.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Развивать политику взаимодействия с работодателями на этапе проектирования содержания программы. 3. Внедрить регулярные отчеты о ходе выполнения индивидуальных образовательных маршрутов и публикационной активности. 4. Усилить прозрачность в части публикации ключевых данных об успеваемости и научной активности магистрантов. 5. Создать единую онлайн-платформу для мониторинга показателей эффективности образовательной программы.
Стандарт 7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Расширить информацию о научной активности и защитах магистрантов. 2. Публиковать данные по темам диссертаций и карьерным траекториям выпускников.

РЕКОМЕНДАЦИИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ К ИСПОЛНЕНИЮ для очной / заочной формы обучения

Стандарт	РЕКОМЕНДАЦИИ
Стандарт 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести многообразие работ по полному доведению до каждого (ППС, сотрудники, студенты, выпускники, работодатели и др.) сути Миссии, Видения и содержания Стратегии развития ОО/ОП, вплоть до цитирования основных текстов. 2. Расширить механизмы взаимодействия с работодателями для полного погружения их в деятельность ОП, в целях полноправного их участия в улучшении Программы от разработки ее Миссии до необходимых РО.
Стандарт 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить серьезные и эффективные мероприятия по качественной практической подготовке магистрантов, на основе твердых Договоров с расширением доступа к реальным бизнес-данным. 2. Поставить перед руководством задачу в содействии постепенного обучения сотрудников и преподавателей по теме формирования Результатов обучения, по теории СГК, по подготовке экспертов.
Стандарт 3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Унифицировать Цели и результаты обучения для очной и заочной форм, обеспечив единство содержательной направленности и логической структуры. 2. Согласовать Цели и результаты с формируемыми компетенциями и ожидаемыми результатами обучения,

	<p>отражающими как классические, так и современные (цифровые и международные) аспекты подготовки.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Обновить нормативные документы (в том числе учебный план, РУПы, Положения об ООП) с целью отражения актуализированной структуры Целей и результатов обучения, согласованной между формами реализации Программы. 4. Уточнить роль РО в индивидуальных образовательных траекториях магистрантов. Понимать преподавателям как использовать РО при формировании индивидуальных учебных планов, с акцентом на применение цифровых и смешанных форматов обучения. 5. Синхронизировать документацию, отражающую Цели образовательной программы, и Стратегию развития Программы, во избежание различий в формулировках, чтобы не вызывать путаницу и неясность в определении направления образовательной деятельности.
Стандарт 4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усилить финансовый дисциплинарный компонент в учебном плане профиля «Бизнес-аналитика». Необходимо расширить блок дисциплин, связанных с финансовым анализом, интерпретацией отчетности, инвестиционной аналитикой и финансовым моделированием. Это позволит повысить прикладную направленность и соответствие профиля требованиям профессии бизнес-аналитика. 2. Переработать содержание курса «Предпринимательство». Следует избежать дублирования содержания с бакалавриатом и усилить акцент на стратегическое предпринимательство, инновации и исследовательскую составляющую. 3. Активизировать работу по академическому обмену и стажировкам магистрантов за рубежом. Вот академ обмен он требуется, так и напишем здесь?
Стандарт 5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Усилить профильность ППС по направлению «Менеджмент» за счет привлечения специалистов с образованием в сфере экономики и управления.
Стандарт 6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Решить вопрос с ускорением работы сайта alato.edu.kg. 2. Обеспечить систематический мониторинг учебно-методических ресурсов, их соответствие профилю подготовки и современным научным подходам.
Стандарт 7	Нет рекомендаций

Приложение 1. Био членов экспертной комиссии

Приложение 2. Программа визита экспертной комиссии в ОО.

Приложение 3. Перечень результатов обучения.

Приложение 4. Список документов и работ, которые были проанализированы членами экспертной комиссии.

Приложение 1. БИО ЧЛЕНОВ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

- 1. Попова Ангелина**, Директор Центра преподавания, обучения и технологий, Ассоциированный профессор, PhD - технологии в образовании, Американский университет в Центральной Азии. Эксперт по гарантии качества и аккредитации Агентства EdNet;
- 2. Толубаева Мунара**, PhD – Директор Американского института технологий, разработчик ИИ в корпорации Intel. Имеет степень PhD in Computer Science, 2010-2014, University of Houston и Master’s Degree in Informatics, 2006-2009, Middle East Technical University. Мунара Толубаева, PhD работала в таких компаниях как Total, PGS, ISP, Hewlett-Packard, Intel Corporation.
- 3. Зубов Дмитро**, Ассоциированный профессор в компьютерных науках, PhD в Инженерии (Северная Македония), Университет в Центральной Азии, Нарынский Капус;
- 4. Аширбаева Эльмира Малабековна**, Директор Департамента обеспечения и контроля качества образования, Международный Университет Инновационных Технологий. Эксперт по гарантии качества и аккредитации Агентства EdNet;
- 5. Омурканова Айгуль Турарбековна**, кандидат филологических наук, доцент, PhD. Тренер ментор и куратор ментор по работе со студентами медиапроектов ОФ "Институт Медиа Полиси". Экс Руководитель Образовательных программ по направлению 42.03.02, 530600 Журналистика КРСУ;
- 6. Канышай Мирзакуловна Кожогелдиева**, доцент кафедры Психология КГУ им. И. Арабаева, кандидат психологических наук, также работает в КТУ Манас;
- 7. Сулайманова Чолпон Назарбековна**, к.ю.н, доцент кафедры гражданского права и процесса Кыргызско-Российского Славянского Университета;
- 8. Кыдыкбаева Айнура Керезбековна**, и.о. доцента кафедры Экономики и Управления Международный Университет Кыргызской Республики, менеджер образования ЦРЗИМТ при МЗ КР;
- 9. Болотова Айгуль**, генеральный директор, LLC Irbis Communication , GOPA Worldwide Consultants GmbH эксперт;
- 10. Акчурина Виктория Ринатовна**, PhD в области международных отношений Тренто, Италия, Доцент-адъюнкт Открытый университет Барселоны/Программа подготовки руководящих кадров ЮНИТАР;
- 11. Ниязалиева Рахат Анарбековна**, кандидат филологических наук, декан факультета русской филологии, и.о. доцента кафедры общего и русского языкознания Бишкекский Государственный Университет им.академика К.Карасаева;

- 12. Канатова Нурайым**, магистрант 1 курса, группа МФ 24-3, Бишкекский Государственный Университет им.академика К.Карасаева;
- 13. Матохина Татьяна Алексеевна**, эксперт в области образования, методист, специалист по разработке тестов Центра оценки в образовании и методов обучения (ЦООМО), эксперт Агентства по гарантии качества и аккредитации, эксперт по системе гарантии качества Агентства EdNet;
- 14. Мусаева Венера Асаналыевна**, к.э.н., доцент, Гуманитарно-технический колледж МУЦА, автор 1 монографии, 1 учебника, 7 методических пособий и 40 научных публикаций в национальных и зарубежных изданиях;
- 15. Айперим Ажыбекова**, со-глава департамента Графический дизайн. Специалист по направлению Веб-дизайн, UX/UI, Тренды в дизайне. Компасс Колледж;
- 16. Дуйшекеева Алиса Омуркуловна**, старший преподаватель, ИНАИ Кыргызско-Греманский институт;
- 17. Ибраев Азамат**, директор ОсОО "Studio 2.0." (специализируется по маркетингу и дизайну).

Приложение 2. ПЛАН РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

Программа визита

Образовательная организация: Международный университет Ала-Тоо

Аккредитуемые программы Кластера 2: 530600 Журналистика (Б); 530600 Журналистика (М), 530300 Психология (М), 531000 Филология (Б), 531000 Филология (М), 530500 Юриспруденция (М), 580200 Менеджмент (М) очная, 580200 Менеджмент (М) заочная

Адрес: Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Анкара, 1/8

Дата: 9-10 апреля 2025 года

КЛАСТЕР 2 (ВПО)

Время	Мероприятие	Участники	Ауд
09 апреля 2025 г.			
08.30 - 8.50	Сбор в вузе	Экспертная комиссия	
09.00 -09.20	Встреча с ректором МУА Ала-Тоо <i>Совместная встреча с экспертными комиссиями двух кластеров (1 и 2)</i>	<i>Список респондентов указан в Приложении 1</i>	
09.20 -10.00	Интервью с АУП: проектора, представители Отдела качества и аккредитации, Учебно-методического отдела, Центра карьеры, Центра информационных технологий, Ассоциации выпускников, Отдела кадров <i>Совместная встреча с экспертными комиссиями двух кластеров</i>	<i>Приложение 1</i>	
10.00 - 11.00	Интервью с рабочими группами всех ОП Кластера 2	<i>Приложение 1</i>	
11.00 - 12.00	Интервью с руководителями всех ОП Кластера 2	<i>Приложение 1</i>	
12.00 -13.00	Обед	Экспертная комиссия	
13.10- 14.10	Интервью с ППС ОП «Юриспруденция» (М), «Менеджмент» (очн. и заочн.), Психология	<i>Приложение 1</i>	
14.15- 15.15	Интервью с ППС ОП «Журналистика» (М + Б) и «Филология» (М + Б)	<i>Приложение 1</i>	
15.20- 16.20	Обзор инфраструктуры		
16.30 -17.20	Интервью с магистрантами всех ОП уровня магистратура	<i>Приложение 1</i>	

17.20 – 17.40	Посещение занятий уровня магистратура	<i>Экспертная комиссия</i>	
17.40-17.55	Подведение итогов первого дня	<i>Экспертная комиссия</i>	
10 апреля 2025 г.			
08.45	Сбор в вузе	<i>Экспертная комиссия</i>	
09.05- 10.10	Интервью со студентами программ «Журналистика» (Б) и «Филология» (Б)	<i>Список респондентов указан в Приложении 1</i>	
10.10 - 11.15	Интервью с представителями доп. служб (<i>при запросе комиссии</i>) /		
11.20 – 11.50	Посещение занятий	<i>Расписание программ Кластера 2</i>	
12.00 - 13.00	Обед		
13.05 -14.15	Интервью с выпускниками всех образовательных программ	<i>Список респондентов указан в Приложении 1</i>	
14.20 -15.20	Интервью с работодателями всех образовательных программ	<i>Список респондентов указан в Приложении 1</i>	
15.25 -17.00	Закрытое обсуждение экспертной комиссии о результатах визита	<i>Экспертная комиссия</i>	
17.00- 17.40	Обсуждение результатов визита экспертных комиссий Кластера 2 и Кластера PhD с ректором и руководителями всех образовательных программ	Руководство вуза и руководители образовательных программ	

Приложение 3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.

ОП Менеджмент (очная форма обучения)

Результаты обучения направления «Менеджмент»	Описание результатов обучения образовательной программы
Результат обучения 1.	Анализировать стратегические задачи и разрабатывать инновационные решения для решения глобальных и социальных проблем.
Результат обучения 2.	Вести профессиональные дискуссии на одном из иностранных языков, представляя результаты исследований.
Результат обучения 3.	Применять современные информационные технологии и методы анализа данных для улучшения научной и инновационной деятельности.
Результат обучения 4.	Эффективно организовывать и управлять командами и проектами, разрабатывать организационные структуры и стратегии.
Результат обучения 5.	Применять методы экономического анализа для оценки эффективности бизнес-процессов и принятия управленческих решений.
Результат обучения 6	Разрабатывать и реализовывать проектные решения с учетом всех этапов жизненного цикла проекта.
Результат обучения 7.	Обобщать результаты научных исследований и разрабатывать новые научные проекты для решения актуальных проблем.
Результат обучения 8.	Разрабатывать и внедрять эффективные бизнес-планы и предпринимательские проекты.
Результат обучения 9.	Применять методы стратегического анализа для обеспечения конкурентоспособности бизнеса.
Результат обучения 10.	Разрабатывать и преподавать образовательные программы и методические материалы для подготовки специалистов в области управления.

ОП Менеджмент (заочная форма обучения)

Результаты обучения направления «Менеджмент»	Описание результатов обучения образовательной программы
Результат обучения 1.	РО 1. Способен разрабатывать и реализовывать корпоративные стратегии, управлять организационными изменениями и обеспечивать конкурентоспособность бизнеса в динамичной среде
Результат обучения 2.	РО 2. Владеет методами управления проектами и команд на всех этапах жизненного цикла.
Результат обучения 3.	РО 3. Способен проводить комплексный анализ бизнес-процессов, рынков и данных для принятия управленческих решений.
Результат обучения 4.	РО 4. Способен создавать и реализовывать бизнес-проекты, оптимизировать структуру организаций и оценивать их эффективность
Результат обучения 5.	РО 5. Владеет навыками межкультурной коммуникации, готов управлять командами и организовывать работу экспертных групп
Результат обучения 6	РО 6. Готов самостоятельно проводить научные исследования и представлять результаты в виде отчетов, статей или докладов
Результат обучения 7.	РО 7. Способен разрабатывать образовательные программы и применять современные методики преподавания управленческих дисциплин

Приложение 4. СПИСОК ДОКУМЕНТОВ и РАБОТ, КОТОРЫЕ БЫЛИ ПРОАНАЛИЗИРОВАНЫ ЧЛЕНАМИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ.

1. Утверждённые цели и результаты ОП направления очной и заочной форм (магистратура).
2. Резолюция круглого стола с работодателями.
3. Анализ анкет/опросов магистрантов
4. Утвержденные УП, РУПы.
5. РУП двойного диплома (в рамках международного сотрудничества с другими образовательными учреждениями)
6. Силлабусы дисциплин
7. Критерии оценок
8. Протоколы собраний
9. Отчет НИР и НИРС
10. Штатный формуляр
11. Положение о магистратуре
12. Правила приема абитуриентов
13. План повышения квалификации
14. Резюме ППС
15. Положение об ООП
16. Стратегия развития ОП
17. Каталог элективных курсов
18. Документы с электронной платформы.