



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ
5B070200-«Автоматизация и управление», 5B070300-«Информационные
системы», 5M072900-«Строительство»
Баишев Университета
с 17 по 19 апреля 2019 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
5В070200-«Автоматизация и управление», 5В070300-«Информационные системы»,
5М072900-«Строительство»
Баишев Университета
с 17 по 19 апреля 2019 г.**

г. Актөбе

19 апреля 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	11
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	14
6.1 СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»	14
6.2 СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ»	18
6.3. СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ».....	23
6.4. СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ».....	25
6.5. СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ».....	28
6.6 СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ».....	31
6.7 СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ».....	36
6.8 СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ».....	39
6.9 СТАНДАРТ «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»	46
6.10 СТАНДАРТ «СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»	49
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	51
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	53
Приложение 1. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ	55

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АО	– Акционерное общество
БД	– база данных
БУ	– Баишев Университет
ВОУД	– внешняя оценка учебных достижений
ВУЗ	– высшее учебное заведение
ВЭК	– внешняя экспертная комиссия
ГАК	– Государственная аттестационная комиссия
ГОСО	– Государственные общеобязательные стандарты образования
ДВПО	– Департамент высшего и послевузовского образования
ЕСУВО	– Единая система управления высшим образованием
ECTS	– европейская система переноса и накопления кредитов
ИКТ	– информационно-коммуникационные технологии
ИУП	– индивидуальный учебный план
МОН РК	– Министерство образования и науки Республики Казахстан
МООС/МООК	– Массовые открытые онлайн курсы
НААР	– Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИР	– научно-исследовательская работа
НПА	– нормативно-правовые акты
НСК	– Национальная система квалификаций
ОП	– образовательная программа
ППС	– профессорско-преподавательский состав
РК	– Республика Казахстан
СОП	– совместная образовательная программа
УМО РУМС	– Учебно-методическое объединение Республиканского учебно-методического Совета

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 29-19-ОД от 20.03.2019 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 17 по 19 апреля 2019 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ Баишев университета стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Баишев Университета критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию и параметры профиля ОП.

Состав ВЭК:

1. **Председатель ВЭК** - Скиба Марина Александровна, к.пед.н., доцент, Университет «Нархоз» (г. Алматы)
2. **Зарубежный эксперт** - Петровская Мария Владимировна, к.э.н., доцент, Российский университет дружбы народов (г. Москва, РФ)
3. **Эксперт** - Дюзельбаева Гульнара Маликовна, к.э.н., Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова (г. Костанай)
4. **Эксперт** – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.тех.н, доцент, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы)
5. **Эксперт** - Рывкина Наталья Валентиновна, ст. преподаватель кафедры проектирования зданий и сооружений, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан)
6. **Работодатель** – Кунанова Дамели Бахиткереевна, начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей «Атамекен» Актюбинской области (г. Актюбе)
7. **Студент** – Базарбай Нұршат Берікқызы, студент 2 курса «Финансы» Актюбинского регионального государственного университета им. К. Жубанова (г. Актюбе)
8. **Студент** - Уразова Айна Асхатқызы, студент 3 курса Актюбинского регионального государственного университета им. К. Жубанова (г. Актюбе)
9. **Наблюдатель** – Кыдырмина Нургуль Алимовна, руководитель проекта НААР (г. Нур-Султан)

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Университет образован в августе 1996 года как Актюбинское отделение Казахской государственной академии управления. В 1997 году преобразован в Западно-Казахстанский институт экономики и финансов. В июне 2001 года Западно-Казахстанский институт экономики и финансов был переименован в Актюбинский университет имени Сактагана Баишева. В результате проведенного в 2018 году ребрендинга Актюбинский университет имени Сактагана Баишева преобразован в Баишев университет (BAISHEV YNIVERSITET).

Деятельность университета осуществляется на основании действующей Государственной лицензии на право ведения образовательной деятельности (№ KZ60LAA00015320 от 02.04.2019 года).

В структуру Баишев университета входят 3 высших школы, 11 кафедр, 18 подразделений.

Университет реализует двухуровневую модель подготовки специалистов: бакалавр-магистр и осуществляет подготовку кадров с высшим и послевузовским образованием по направлениям подготовки, являющимися приоритетными для производственной и социальной сфер Западного региона РК: по 9-ти областям высшего образования (педагогические науки, искусство и гуманитарные науки, бизнес, управление и право,

информационно-коммуникационные технологии, инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли, сельское хозяйство и биоресурсы, ветеринария, услуги; естественные науки, математика и статистика) и по 2-м областям послевузовского образования (педагогические науки, бизнес, управление и право).

Контингент обучающихся вуза на 1 апреля 2019 года составил 4733 человека. Подготовка обучающихся по образовательным программам высшего образования 5В070200-«Автоматизация и управление», 5В070300-«Информационные системы», 5В072900-«Строительство» осуществляется в соответствии с действующими законодательно-правовыми РК, нормативно-правовыми актами МОН РК, Стратегическим планом развития ОП, согласованным со Стратегическим планом развития Университета на 2017-2021 годы, Программой развития Байшев университета на 2019-2023 годы, с миссией, видением и стратегией вуза.

В 2017 году Университет и Технопарк «Zerek» прошли научную аккредитацию МОН РК в качестве субъекта научной и научно-технической деятельности (свидетельство Серии МК № 004943 от 17 апреля 2017 г., МК № 004959 от 5 мая 2017 г.).

Университет подтвердил уровень образовательной деятельности в рамках международной институциональной реаккредитации НУ «НААР» РК (регистрационный номер свидетельства АА № 0108, дата выдачи 20.08.2018, срок действия – 5 лет).

Также в 2018 году университет успешно прошел плановую процедуру инспекционного аудита СМК университета, проведенную ОПС СМ АО «НаЦЭКС» по Актюбинскому филиалу, и подтвердил соответствие СМК требованиям стандарта СТ РК ISO 9001-2016 (ISO 9001:2015) применительно к образовательной деятельности по подготовке кадров с высшим и послевузовским образованием (сертификата № KZ.1510318.07.03.00943 сроком на 5 лет).

Университет занимает 13-е место в Генеральном рейтинге НААР РК и вошел в ТОП-20 вузов Республики, в том числе, по результатам Национального рейтинга вузов по ОП в соответствии с уровнями и направлениями подготовки специалистов.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Университет прошел специализированную аккредитацию с 3 по 5 июня 2014 года, все образовательные программы кластера аккредитованы на 5 лет. По итогам процедуры аккредитации кластера 5В070200 – «Автоматизация и управления», 5В070300-«Информационные системы», 5В0702900 – «Строительство» Внешняя экспертная комиссия внесла рекомендации по улучшению качества подготовки бакалавров по указанным специальностям. С целью выполнения указанных рекомендаций был разработан план мероприятий по их реализации, утвержден на заседании ученого Совета университета от 25 сентября 2014 года. 14 ноября 2016 года университет успешно прошел постмониторинг.

Состав ВЭК:

1. *Председатель комиссии* – Погребницкая Марина Владимировна, к.пед.н., доцент, начальник службы качества менеджмента качества Северо-Казахстанского государственного университета им. М. Козыбаева (г. Петропавловск);

2. *Зарубежный эксперт* – Колесова Светлана Борисовна, к.э.н., заместитель директора по учебной работе Института нефти и газа им. М.С. Гучериева Удмуртского государственного университета (г. Ижевск, Удмуртская Республика);

3. *Эксперт* – Алдабергенова Сауле Салимжановна, магистр технических наук, начальник службы качества Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина (г. Астана);

4. *Эксперт* – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.т.н., доцент, профессор кафедры «Теоретической и экспериментальной физики», заместитель директора института

математики, физики и информатики КазНПУ имени Абая (г. Алматы);

5. *Эксперт* – Ахмедьянов Абдулла Угубаевич, к.т.н., доцент кафедры «Стандартизации и сертификации», ЕНУ им. Л.Н. Гумилева (г. Астана);

6. *Эксперт* – Пак Дмитрий Юрьевич, к.т.н., доцент кафедры «Геологии и геофизики» Горного факультета Карагандинского государственного технического университета (г. Караганда);

7. *Эксперт* – Туркебаева Назира Мухаметрахимовна, к.э.н., доцент кафедры «Финансы, учет и аудит» Казахской академии транспорта и коммуникаций имени М.Тынышпаева (г. Алматы);

8. *Работодатель* – Махуов Манас Дабылович, главный инженер Актюбинской дистанции сигнализаций и связи (г. Актобе);

9. *Студент* – Сейтжанова Елена Едигеновна, студентка Западно-Казахстанского государственного медицинского университета им. М.Оспанова (г. Актобе);

10. *Наблюдатель от Агентства* – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, Руководитель проекта Агентства (г. Астана).

По итогам оценки ВЭЖ в 2014 году были даны следующие рекомендации вузу по кластеру ОП 5В070200 – «Автоматизация и управления», 5В070300- «Информационные системы», 5В0702900 – «Строительство»:

1.В целях совершенствования процессов управления образовательными программами:

-провести сравнительный анализ соответствия планов развития образовательных программ действующей Стратегии развития университета, и, на основе полученных данных, усовершенствовать планы развития аккредитуемых образовательных программ.

По разделам планов развития ОП проведена работа по их изменению и дополнению в соответствии с действующим Стратегическим планом развития университета на 2014-2018 годы, утвержденным 25 сентября 2014 года протоколом №1 Ученого совета университета.

В связи с изменениями и дополнениями в Стратегический план развития университета, внесенными в соответствии с Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы, и планом мероприятий по реализации Государственной программы развития образования и науки РК на 2016-2019 годы, были усовершенствованы Планы развития образовательных программ «Автоматизация и управление», «Информационные системы», «Строительство» рассмотрены и обсуждены на заседании кафедр.

На основании Стратегического плана АУ им.С.Баишева 2017 – 2021 годы (Протокол УС № 7 от 30.03.2017 года) и Программы развития Баишев Университета на 2019-2023 (Протокол УС №7 от 21.02.2019 г), разработаны и утверждены в 2014-2018 г.г., в 2014-2018 г.г. (с изменениями), 2017 – 2021 г.г. Планы развития образовательных программ ОП 5В070300- «Информационные системы», 5В070200- «Автоматизация и управление», 5В072900- «Строительство» (Протокол УС № 8 27.04.2017 г).

После принятия новой версии Стратегии в феврале 2019 года были разработаны и утверждены Планы развития на 2019-2022 г.г. на ОП 5В070300 – «Информационные системы», 5В070200– «Автоматизация и управление», 5В072900– «Строительство». Планы развития ОП сформированы на основе анализа финансовых, информационных, трудовых, материально-технических ресурсов, соответствуют миссии университета и представляют реализацию перспектив и решение конкретных задач в рамках стратегических направлений.

- провести оценку рисков развития образовательных программ в полном соответствии со Стратегией развития АУ им.С.Баишева и выработать механизм их снижения.

С целью оценки рисков, корректировки плана развития ОП и отслеживания эффективности происходящих изменений по количественным и качественным показателям рабочей группой университета изучены и систематизированы возможные образовательные риски. Разработан документ СМК ПП 207.03 2018 «Положение о критериях оценки степени риска функционирования образовательной программы», первоначальный вариант которого был утвержден на заседании УС (протокол №1 от 24.09.2015 г.).

С целью своевременного выявления рисков по образовательным программам приказом №158 от 22.11.2016 г. организована плановая проверка возможных угроз функционирования ОП. Оценивание степени риска проведено по 28 критериям в соответствии с СМК ПП 207.03-2018 «Положение о критериях оценки степени риска функционирования образовательной программы».

Итоги плановой проверки следующие:

- по суммарному показателю ОП 5В070200- «Автоматизация и управление» относится к группе незначительной степени риска (79,3 балла);
- по суммарному показателю ОП 5В070300-«Информационные системы» относится к группе незначительной степени риска (81, 7 балла);
- по суммарному показателю 5В072900- «Строительство» относится к группе незначительной степени риска (74, 5 балла);
- устойчиво функционируют оцениваемые индикаторы ОП.

За отчетный период удалось снизить риски оттока квалифицированных преподавателей из-за социально-бытовых условий, из-за недостаточно высокой оплаты труда, и т.д., снизить степень значимости рисков отказа потенциальных предприятий-партнеров от сотрудничества, отказа преподавателей-практиков от сотрудничества.

Для повторной проверки установлен срок – ноябрь 2019 год

- усилить роль руководства, ППС, работодателей и обучающихся в разработке, публичном обсуждении и совершенствовании механизмов эффективного мониторинга реализации модульных образовательных программ. Усовершенствовать модели выпускников аккредитуемых ОП с учетом Национальных квалификационных рамок, национальных приоритетов развития, потребностей работодателей и обучающихся.

В целях усиления роли руководства, ППС, работодателей и обучающихся в разработке, публичном обсуждении и совершенствовании механизмов эффективного мониторинга реализации модульных образовательных программ проводились заседания кафедр с участием представителей организации работодателя по каждому ОП, активных студентов ОП, где обсуждались механизмы реализации модульных образовательных программ и модели выпускников ОП (протоколы №13 от 20.05.2014г., №9 от 04.05.2016г. кафедры СиОЭТ, протоколы №10 от 21.05.2014г., №9 от 18.05.2016г. кафедры ИСи ПМ).

Распоряжением проректора по УМР №105-08/13 от 07.11.16г. для рецензирования ОП в соответствии с Национальными рамками квалификаций и профессиональными стандартами были созданы комиссии из числа руководителей организаций- работодателей и сторонних вузов, где ведется обучение по аналогичным ОП.

При разработке модели выпускников ОП технического кластера учитывались мнения потенциальных работодателей, крупных региональных организаций соответствующих отраслей таких как: Дистанция сигнализации и связи ШЧ-5, ПК «Нектар», ТОО «Альтаир», ТОО «Пана ПРАКС» и др.

В целях совершенствования ОП выпускающей кафедрой и управлением УУМОиРОП университета проводится мониторинг реализации плана развития ОП на 2017-2021 годы, разработанного в соответствии с видением, миссией и стратегией

университета с учетом потребностей обучающихся и запросов общества и утвержденного на заседании Ученого совета (протокол УС № 8 от 27.04.2017 года). Отчеты о реализации планов развития ОП 5B070200- «Автоматизация и управление», 5B070300- «Информационные системы», 5B072900-«Строительство» обсуждены на заседаниях соответствующих кафедр и утверждены на заседаниях Ученого совета (протоколы УС № 4 от 28.12.2015 г; № 4 от 22.12.2016 г; №8 от 19.04.2017г.; № 5 от 22.01.2018 г.).

2. В целях обеспечения специфики ОП:

-провести гармонизацию содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов на системной основе.

Для дальнейшей гармонизации содержания ОП специальностей технического кластера с ОП ведущих зарубежных и казахстанских вузов выполнены следующие мероприятия.

В интересах взаимовыгодного международного сотрудничества в сфере высшего образования и расширения спектра образовательных услуг университетов в рамках реализации Соглашения о совместной ОП от 09.12.15 г по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (РФ) и по специальности 5B070300 – «Информационные системы» (РК); Договора о сотрудничестве от 06 октября 2011 г.; дополнительного соглашения №1 от 16 января 2014 г. между ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акумуллы» (г. Уфа, РФ) и Учреждением «Актюбинский университет им. С.Баишева» (г. Актюбе, РК), разработана и согласована совместная образовательная программа специальности «Информационные системы».

В рамках договора с Варненским свободным университетом им. Черноризца Храбра (26.04.2018 г.) (Варна, Болгария) и Соглашения о совместной образовательной программе от 26 апреля 2018 г. разрабатывается совместная образовательная программа специальности ОП 5B072900- «Строительство»

В рамках образовательных программ кластера заключены договора по академической мобильности с Гуманитарным университетом Транспорта и права им. Д.А.Кунаева (16.01.2015г.), Казахским университетом путей сообщения (16.01.2015г.), АНО ВО «Современный технический университет» (27.08.2018 г.)

3. В целях развития человеческих ресурсов и обеспечения эффективности преподавания:

- усилить работу по развитию академической мобильности, повышению квалификации ППС, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей и проведению совместных исследований при реализации аккредитуемых образовательных программ.

В целях обеспечения эффективности преподавания ППС, обслуживающий образовательные программы кластера, ежегодно проходит курсы повышения квалификации по различным тематикам, как в области профессиональной деятельности в рамках ОП, так и области методического обеспечения процесса преподавания: Метод проектов как технология формирования ключевых компетентностей студентов, Инновационные технологии в сфере поликультурного образования; Технология монтажа и эксплуатации инженерных систем энергоэффективных зданий и сооружений; IT Project Management; BIG DATA; Актуальные проблемы обеспечения безопасности информационных технологий; Теоретические и законодательные основы инклюзивного образования; Проблема повышения качества образования: пути решения; Пути создания качественных учебников в учебных заведениях и центрах Казахстана, ближнего и дальнего зарубежья. Количественные показатели приведены в таблице 1.

Таблица 1. Повышение квалификации ППС в разрезе ОП кластера

Образовательные программы	Количество ППС, прошедших курсы повышения квалификации				
	2015	2016	2017	2018	2019
5В072900- «Строительство»	7	9	3	16	1
5В070200 – «Автоматизация и управления»,	3	3	1	2	5
5В070300- «Информационные системы»	7	12	10	7	13

4. В целях удовлетворения потребностей обучающихся:

- на момент проверки мобильность обучающихся по аккредитуемым образовательным программам отсутствует. Поэтому комиссия рекомендует усилить работу по реализации внутренней и внешней академической мобильности обучающихся.

Университетом заключены договора о сотрудничестве с:

- Западно-Казахстанским инновационно-технологическим университетом от 01.09.2015г.
- Кзылординским университетом «Большак» от 01.09.2016г.
- Гуманитарным университетом транспорта и права им. Д.А. Кунаева от 16.01.2015г
- Казахстанским университетом путей сообщения, г.Алматы от 16.01.2015г
- Западно-Казахстанским инженерно-гуманитарным университетом от 02.09.2014г.

Обучающиеся по ОП кластера прошли обучение в рамках академической мобильности:

в Гуманитарном университете Транспорта и права им. Д.А.Кунаева на 3-ем курсе 2014-2015 учебного года (6 семестр) по специальности «Автоматизация и управление» со - 3 студента дневной формы обучения (Игликов А.А., Очиридняк В.Н., Кошкарбай А.Б.);

в Гуманитарном университете Транспорта и права им. Д.А.Кунаева обучение на 2-м курсе 2014-2015 учебного года (4 семестр), по специальности «Автоматизация и управление» - 1 студент дневной формы обучения (Кушанбаев Е.О.);

в Западно-Казахстанском инженерно-гуманитарном университете во втором полугодии 2014-2015 учебного года студенты 2 курса Агатаев К., Саясиев Г.

В Западно-Казахстанском гуманитарно-технологическом университете во втором полугодии 2015-2016 учебного года студент 2 курса специальности «Строительство» Актюбинского университета им. С.Баишева Мажитов Самгат.

Из Западно-Казахстанского гуманитарно-технологического университета по ОП «Строительство» прибыли на обучение со второго полугодия 2016 года на 4 семестр Жанбыршы Н.Д., Ертлеу Т.Е.

- необходимо предусмотреть возможности профессиональной сертификации обучающихся в процессе обучения в университете;

В Университете предусмотрено прохождение профессиональной сертификации обучающихся, их участие в семинарах и тренингах по сертификации и спецкурсах. В планы работы кафедр кластера ОП на 2018 -2019 учебный год включен пункт 3.2. Организация профессиональной сертификации обучающегося. С 4 марта по 21 марта 2019 года обучающиеся ОП 5В070300- «Информационные системы», 5В070200 «Автоматизация и управление» прошли профессиональную сертификацию в Институте повышения квалификации и переподготовки кадров Баишев университета с выдачей сертификатов.

В 2015-2016 учебном году прошли профессиональную сертификацию по

специальностям 5В070300- «Информационные системы», 5В070200- «Автоматизация и управление», 5В072900- «Строительство» 7 обучающихся; в 2016-2017 учебного года– 40, 2017-2018 учебного года – 60. Динамика профессиональной сертификации обучающихся (количество подтверждающих документов: сертификатов, удостоверений и др.) с 2015-2016 по 2018-2019 учебного года положительна.

-усилить работу по привлечению студентов к НИР.

Достаточно плодотворная работа ведется в Университете со студентами, интересующимися наукой, научными исследованиями, желающими продолжить обучение в магистратуре, докторантуре и связать свою жизнь с научно-педагогической деятельностью, включается большое разнообразие форм НИРС.

Студенты ОП кластера ОП принимают активное участие в научно-практических конференциях молодых ученых и студентов, регионального и республиканского масштаба, в Областных и Республиканских конференциях Малой Академии Наук РК, в Республиканских и Международных конкурсах дипломных проектов.

Дипломом 3-ей степени в 2016 г. награждена студентка ОП 5В072900-«Строительство» Ашимова Б. за участие в Республиканском смотре-конкурса дипломных проектов в номинации «Технология гражданского и промышленного строительства».

Дипломом 3-ей степени в 2017 г. награжден студент ОП 5В072900-«Строительство» Сакенов Аслан за участие в Республиканском смотре-конкурса дипломных проектов в номинации «Технология гражданского и промышленного строительства».

Дипломом 1-ей степени в 2016 г. награждена студентка ОП 5В070300 – «Информационные системы» Култаева Гульзат за участие во II Международная научно-практическая конференция ученых и студентов.

Дипломом 1-ей степени в 2018 г. награжден студент ОП 5В070300 – «Информационные системы» Нурашев Арай за участие в 44-Республиканская конференция Малой Академии наук РК.

На кафедре «Информационно-коммуникационные технологии» функционирует научный кружок «Жас программист». Преподаватели кафедры совместно со студентами ОП «Информационные системы» занимаются научными изысканиями в области «Информационные ресурсы корпоративных сетей». На кафедре «Инженерия и услуги транспорта» для студентов ОП «Автоматизация и управление» работает научный кружок «Жас техник». На кафедре «Дизайн и строительство» для студентов ОП «Строительство»– научный кружок «Жас техник», которые занимаются научными исследованиями по соответствующим ОП. Выполнен стенд «Электромонтажные работы».

- предусмотреть возможности продолжения образования по образовательным программам магистратуры и дополнительного образования.

Была проведена подготовка к лицензированию образовательных программ кластера по специальностям магистратуры: разработаны и представлены на лицензирование все необходимые документы.

5. В целях развития ресурсов, доступных образовательным программам:

- необходимо усовершенствовать программы развития учебных и научных лабораторий и создать условия для развития научных коллективов, привлекая студентов к научно-исследовательской деятельности.

Для реализации рекомендаций по усовершенствованию программ развития учебных лабораторий университета в перспективные планы развития лабораторий были внесены мероприятия:

1. улучшение материально-технической базы для проведения лабораторных работ по соответствующим дисциплинам;
2. внедрение новых инновационных технологий и методов обучения;

3. разработка системы тестовых заданий для текущего, рубежного и итогового контроля знаний студентов и др.

Разработанные перспективные планы развития учебных лабораторий на 2016-2019г. были усовершенствованы в связи с изменениями и дополнениями.

Студенты ОП «Информационные системы» совместно с преподавателями кафедры ИСиПМ занимаются научными изысканиями в области «Информационные ресурсы корпоративных сетей»: посредством участия в работе научного кружка «Жас программист», в работе региональных и международных научно-практических конференций.

Студенты ОП «Автоматизация и управление», «Строительство» совместно с преподавателями кафедры СиОЭТ занимаются научными изысканиями в области «Автоматики и телемеханики»; активно участвуют в работе научного кружка «Жас техник», в работе региональных и международных научно-практических конференций.

По образовательным программам «Строительство» и «Автоматизация и управление»:

с целью ознакомления обучающихся технического кластера с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков, для обучающихся проводятся следующие мероприятия: участие в семинарах с работодателями, экскурсии по предприятиям профильного направления (Актюбинское отделение дороги, ПК «Нектар», ТОО РИ Технопарк «Актобе», Дистанция сигнализации и связи (ШЧ-5), АФ РГП «КазИнМетр»). Также проводятся конференции, круглые столы, форумы и встречи с работодателями и др. об актуальных проблемах в области строительства, автоматизации и управления.

Кафедры совместно с предприятиями организуют проведение отдельных выездных практических и лабораторных занятий на предприятиях по ОП «Строительство»: ПК «Нектар», ТОО РИ Технопарк «Актобе» - лаборатория «Испытания Строительных материалов и конструкций», ТОО «АктобеСтройЭксперт», ТОО UNIVER; по ОП «Автоматизация и управление»: Дистанция сигнализации и связи (ШЧ-5), АФ РГП «КазИнМетр».

В целом ВЭК отмечает, что все рекомендации выполнены вузом полностью

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит внешней экспертной комиссии в Баишев Университет был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК в период с 17.04.2019 по 19.04.2019 года.

С целью координации работы ВЭК 16.04.2019 состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива Баишев Университета было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

**Сведения о сотрудниках и обучающихся,
принявших участие во встречах с ВЭК НААР**

Категория участников	Количество
Президент университета	1
Ректор	1
Проректора	4
Руководители структурных подразделений	17
Деканы школ	2
Заведующие кафедрами	4
Преподаватели	27
Студенты	32
Выпускники	10
Работодатели	5
Всего	103

Эксперты провели визуальный осмотр объектов по аккредитуемым ОП. Посетили учебные лаборатории «Информационно-коммуникационных технологий», «Автоматизированные системы управления», «Автоматизированные системы управления на транспорте», «Элементы и устройства автоматики», лабораторию физики, электротехники и электроники, «Геотехника и строительные материалы», научно-исследовательскую лабораторию «Утилизация техногенных отходов» и технопарк «ZEREK».

В рамках визита эксперты ВЭК посетили следующие учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам:

1. Дисциплина «Метрология и измерения», к.т.н., ст.преподаватель Бисембаев Т.Б. проводил лекцию на тему «Өлшем құралдарын салыстырып тексеру.Өлшем құралдарының сенімділігін бағалау». Специальность «Автоматизация и управление», 2 курс, группа АиУ-201, 202. На занятии присутствовало 21 студент.

2. Дисциплина «Физика-2», ст.преподаватель Сундетова А.Р. проводила практическое занятие на тему «Конденсерленген күй» в группе АиУ-102, присутствовало 11 студентов. На практическом занятии использовался метод схемы поддержки, метод работы в малых группах. Во время занятия студенты показали очень высокую активность.

3. Дисциплина «Схемотехника», ст.преподаватель Аустниязова Б.И. проводила лабораторное занятие на тему «Арифметикалық қосындылағыштарды зерттеу» в группе ИС-201, присутствовало 7 студентов. Лабораторную работу выполняли по виртуальной программе Electronics Workbench, где вся выполненная работа наблюдалась на экране, студенты создавали модели комбинационных схем исследования путем графической сборки схемы одноуровневого соединителя.

4. Дисциплина «Метрология, стандартизация и сертификация» Махамбетова У.УК. проводила практическое занятие на тему «Единицы измерения физических дисциплин», в группе Құрылыс-201 на втором языке обучения, присутствовало 7 студентов. В ходе практического занятия демонстрировались измерительные приборы и их возможности измерения.

Эксперты ВЭК посетили следующие базы практик образовательных программ кластера:

- ОП 5В070300–«Информационные системы» - Актюбинское отделение «Транстелеком», г. Актөбе, ул. Молдагулова, 49.
- ОП 5В070200–«Автоматизация и управление» - «Актюбинская дистанция сигнализации и связи (ШЧ-5), г. Актөбе, ул. Ломоносова,9., Филиал АО «НК КТЖ «Актюбинское отделение ГП» - станция Актөбе», г. Актөбе, ул.

Привокзальная, 22.

- ОП 5B0729-Строительство – ТОО РИ «ТехнопаркАктобе», г.Актобе, ул.Санкибай батыра, 1.

В ходе посещения эксперты ознакомились с материально-техническими базами указанных предприятий, где проходят некоторые практические и лабораторные занятия, технологическая, производственная и преддипломная практики обучающихся ОП. В частности, по ОП «Строительство» лабораторные занятия проводятся в аккредитованном испытательном центре на базе ТОО «Региональный индустриальный технопарк «Актөбе».

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована нормативная и рабочая документация университета.

Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта <http://www.vuzbaishev.kz/>

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 19 апреля 2019г.



НААР

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»

- Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.
- Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
 - Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
 - Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
 - Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.
 - Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
 - Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
 - Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
 - Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
 - Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
 - Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
 - Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
 - Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
 - должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
 - Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
 - Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.
 - Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

Университет управляет образовательными программами как процессами, формализуя действующие процедуры в рамках внутренней системы обеспечения качества, которая включает Политику в области обеспечения качества и описание процессов в серии внутренних документов Университета. Политика в области обеспечения качества опубликована и доступна заинтересованным лицам. В Байшев университете за период 2018/2019 учебный год политика качества дважды пересмотрена в связи с внедрением ГОСО соответствующих уровней образования, утвержденного Приказом Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 года № 604 и проведением ребрединга. (Протокол УС 2 от 14.09.2018г, №7от21.02.2019г).

Внутренние документы Университета оформляются в рамках системы менеджмента качества, разработанной на основе требований ИСО 9001. Разработаны 20 документированных процедур по основным составляющим образовательного процесса.

В рамках внедрение изменений НПА в РК, в вузе была разработана и утверждена Дорожная карта по поэтапному внедрению новых законодательных норм в образовательную деятельность Университета, содержащая мероприятия и ответственных за их реализацию. Указанным документом было предусмотрено обновление серии внутренних положений.

Университет успешно переоформил лицензию на направления деятельности и проводит разработку ОП на новый учебный год в соответствие с новыми требованиями.

Стратегия Университета на период 2017-2021 годы направлена на выполнение целей и задач национальной системы образования на основе духовно – нравственных ценностей и Общенациональной патриотической идеи «Мәңгілік Ел», определяет развитие образовательных программ на уровне университета через: обеспечение качественных образовательных услуг и профессиональной подготовки конкурентоспособных кадров; создание условий для участия молодежи в социально-экономических реформах страны; развитие научно-инновационной деятельности; модернизацию содержания образовательных программ университета в контексте мировых тенденций; совершенствование менеджмента и мониторинга развития университета; развитие инфраструктуры и информационного ресурса университета.

В феврале 2019 года университет утвердил (протокол № 7 от 25 февраля 2019 года) Программу развития, разработанную в полном соответствии с требованиями к структуре указанного документа, определенными МОН РК. Программа развития ранее была представлена на заседании Наблюдательного совета 24 декабря 2018 года.

Все приоритетные направления стратегического плана развития ОП отражаются в индивидуальных планах ППС, которые утверждаются на заседаниях кафедр.

Бумажные и электронные версии программных, плановых и внутренних нормативных документов, имеются на кафедрах, доступны для ППС, сотрудников и обучающихся, а также работодателей и других заинтересованных лиц. Копии документов учитываются в журнале регистрации.

На уровне вуза коллегиальными органами, рассматривающими вопросы развития образовательных программ, являются Наблюдательный совет, Ученый совет университета, Учебно-методический совет, заседания кафедр. Также планы развития ОП согласовываются с работодателями по направлениям подготовки обучающихся: в рамках реализуемых образовательных программ.

Структура плана развития ОП содержит: анализ текущего состояния (сведения о контингенте обучающихся по уровням обучения, анализ кадрового потенциала, материально-технической базы, состояние научно-исследовательской работы, результаты SWOT-анализа); основные цели, задачи развития ОП, плановые показатели.

Действующие планы развития образовательных программ согласованы с миссией и Программой развития университета. Индивидуальность и уникальность аккредитуемых образовательных программ заключается в их ориентации на рынок труда региона, наличии элективных курсов, дополняющих основные дисциплины, введенных по заказу работодателей данного региона. В конце каждого учебного года кафедры, учитывая потребности, делают заявку на необходимые информационные и другие материальные ресурсы, обновляют программы развития лабораторий. Ректорат закрепляет за ОП необходимое количество аудиторий, лабораторий.

Направленность ОП на развитие профессиональных навыков реализуется посредством постоянного мониторинга качества преподавания обновленных дисциплин и соответствия результатов обучения требованиям, заявленным в моделях выпускника.

Студенты аккредитуемых ОП принимают участие в управлении образовательными программами, обсуждают на заседаниях коллегиальных органов.

В Университете проводится анализ ОП с целью корректировки их содержания и проверки соответствия уровня подготовки специалистов требованиям рынка труда. Отчёты о реализации планов развития ОП включаются в годовые отчеты кафедр, рассматриваются на заседаниях 2 раза в год, а также результаты мониторинга планов развития ОП рассматриваются на заседаниях Ученого совета университета. Результаты оценки эффективности реализации этапов развития ОП используются для корректировки и дальнейшего развития данных ОП. В настоящее время проводится уточнение образовательных программ и траекторий. Индивидуальность планов развития

образовательных программ определяется с учетом потребностей региона и возможностью построения обучающимися индивидуальной образовательной траектории посредством выбора дисциплин с учетом личностных предпочтений и потребностей рынка труда в регионе. В рамках расширения академической мобильности на момент визита в вузе осуществляется разработка серии документов для внесения в базу данных Центра Болонского процесса и академической мобильности.

Мониторинг реализации плана развития ОП проводит УУМОиРОП под руководством проректора по УМР. Результаты анализа мониторинга и предложений работодателей и студентов используются для выработки предложений по дальнейшему развитию ОП.

Представители Университета принимают активное участие в работе коллегиальных органов, регламентирующих управление образовательными программами на национальном уровне, к ним относится участие в заседаниях Учебно-методического объединения Республиканского учебно-методического совета МОН РК и Национальные научно-технические советы.

Члены УМО РУМС:

1. **Кусанова Бибигуль Хакимовна** - член УМО РУМС по направлению подготовки кадров высшего и послевузовского образования «Иностранные языки» (для всех ОП)
2. **Абдуллаев Хамид Тлеубаевич** – член УМО РУМС по направлению подготовки кадров высшего и послевузовского образования «Строительство» (Международная образовательная корпорация (КазГАСА)). (ОП «Строительство»)
3. **Беркешева Асель Салимжановна** - член УМО РУМС по направлению подготовки кадров высшего и послевузовского образования «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта» (КазАТК им. М.Тынышпаева). (ОП «Автом. и управ»)

Члены ННС:

1. **Аитова Нурлыхан Нуруллаевна** – член Национального научного Совета по направлению «Научные основы «Мәңгілік Ел (образование XXI века, фундаментальные и прикладные исследования в области гуманитарных наук)». (для всех ОП)
2. **Кайракбаев Аят Крымович** – член Национального научного Совета по направлению «Рациональное использование природных ресурсов, в том числе водных ресурсов, геология, переработка, новые материалы и технологии, безопасные изделия и конструкции». (ОП «Информационные системы», ОП «Автом. и управ»)
3. **Абдикаликов Куантай Амиргалиевич** – член Национального научного Совета по направлению «Информационные, телекоммуникационные и космические технологии, научные исследования в области естественных наук». (ОП «Информационные системы»)

Управление процессом учебной деятельности осуществляется проректором по учебно-методической работе во взаимодействии с первым проректором и проректорами по видам деятельности, которые обеспечивают учебный процесс необходимыми кадровыми, материальными и прочими ресурсами. Проректор по учебно-методической работе осуществляет планирование и контроль выполнения работ по управлению процессами учебной деятельности в рамках ОП. Ответственными за реализацию ОП являются заведующие кафедрами и деканы. Руководство ОП прошло курсы повышения квалификации по менеджменту образовательных программ, проводимые МОН РК.

Аналитическая часть

ВЭК НААР, проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами высших школ, заведующими кафедрами, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование профессорско-преподавательского состава и студентов, подробное ознакомление с учебной

инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами, отмечает следующее.

Прозрачность и коллегиальность процессов формирования плана развития ОП подтверждается участием в нем заинтересованных сторон. Об этом свидетельствует деятельность Ученого совета, ректората, учебно-методического совета, обеспечивающих управление основными процессами университета. Планы развития аккредитуемых ОП согласованы со Стратегией развития Университета.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеется опубликованная политика обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

ВЭК отмечает, что стратегические документы Университета (Стратегия и Программа развития) последовательно отражают управление образовательными программами.

ВЭК отмечает активное участие представителей Университета, в том числе руководителей образовательными программами в работе коллегиальных органов, координирующих управление ОП и проведение научных исследований на национальном уровне.

ВЭК подтверждает, что в управлении образовательными программами обеспечено участие представителей заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов; обеспечена их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления ОП. Открытость и доступность основных документов ОП для всех заинтересованных лиц позволяет своевременно принимать корректирующие решения, направленные на улучшение образовательного процесса.

ВЭК в ходе визуального осмотра и анализа документов убедилась, что назначены ответственные за бизнес-процессы в рамках которой регламентируется реализация ОП, распределены должностные обязанности персонала, разграничены функции коллегиальных органов. Ректор, проректоры, заведующие кафедрами, деканы университета прошли обучение по программе менеджмента образования.

Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества в разрезе ОП. Проведена модернизация созданной ранее системы менеджмента качества в рамках ИСО 9001, теперь она учитывает требования внутривузовской системы обеспечения качества в контексте аккредитационных стандартов. Руководство ОП обеспечивает участие представителей работодателей в процессах управления образовательной программой и ее развития, что выявлено в результате проведения интервью с преподавателями и работодателями.

ВЭК отмечает необходимость анализа функций и ответственности работников Университета, вовлеченных в управление образовательными программами (проректоров, деканов, заведующих кафедрами, руководителями структурных подразделений), с целью оптимизации их численности и перераспределения функций.

ВЭК отмечает наличие доказательств, подтверждающих управление рисками. Представленные документы (протоколы заседаний кафедр, ученого совета Университета, отчеты, планы и справки) подтверждают проведение запланированных видов работ по управлению рисками. С целью оценки рисков, корректировки плана развития ОП и отслеживания эффективности происходящих изменений по количественным и качественным показателям рабочей группой университета изучены и систематизированы возможные образовательные риски. В 2018 году обновлен документ СМК ПП 207.03 2018 «Положение о критериях оценки степени риска функционирования образовательной программы», первоначальный вариант которого был разработан в рамках исполнения рекомендаций полученных при предыдущей аккредитации.

Анализ реконструированного сайта вуза показал, что данные об образовательных программах размещены на сайте в открытом доступе, доступны для всех заинтересованных лиц. Реструктуризация сайта предполагает проведения ряда работ по дополнению информацией.

Содержание образовательных программ отражает потребности региона и соответствует стратегии развития организации образования. ВЭК подчеркивает необходимость, в связи с расширением академической самостоятельности, обновления индивидуальности и уникальности образовательных программ.

Вместе с тем, члены ВЭК отмечают, что недостаточно используются возможности по внутренней интернационализации и практика создания совместных программ, что содействовало бы развитию культуры качества.

Вместе с тем, анализ изученных документов, а также результаты проведенного интервью с обучающимися, ППС, выпускниками и работодателями позволили сделать вывод о том, что в управление образовательными программами на всех этапах необходимо вовлекать обучающихся.

Руководство ОП не систематизировало процесс мониторинга за реализацией внедряемых инноваций в ОП.

По результатам анкетирования ППС высоко отметили уровень руководства образовательной программой и возможность внедрения инноваций («хорошо» – 40,9%, «отлично» - 59,5%).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП:

1. Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
2. Наблюдается преемственность стратегических документов.
3. Руководство ОП привлекает работодателей к формированию плана развития ОП.
4. Программа развития университета разработана в соответствие с новыми требованиями МОН РК.
5. Продемонстрированы доказательства открытости и доступности руководства для обучающихся, ППС и работодателей.
6. Участие руководства и ППС вуза в коллегиальных органах, регламентирующих исследования и организацию образовательного процесса на уровне страны.
7. Руководство университета и образовательных программ на постоянной основе проходит обучение по программам менеджмента образования.

Рекомендации ВЭК для ОП:

- уточнить уникальность и индивидуальность аккредитуемых образовательных программ в рамках формализации результатов обучения при внесении в перечень образовательных программ Центра Болонского процесса и академической мобильности;
- продолжить практику повышения квалификации по программам менеджмента образования руководству университета и руководителям аккредитуемых образовательных программ;
- formalize процесс внедрения инноваций и проведения мониторинга их реализации в рамках ОП и на уровне университета.

Выводы ВЭК по критериям: По Стандарту «Управление образовательной программой» аккредитуемые образовательные программы имеют 7 сильных и 10 удовлетворительных позиций.

6.2 СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ»

- Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.
- Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.
- В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных

исследований.

- Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.
- Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.
- Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.
- Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.
- Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.
- Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:
 - ключевые показатели эффективности;
 - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
 - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
 - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
 - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
 - трудоустройство и карьерный рост выпускников.
- Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.
- Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

В Байшев университете функционируют как традиционные процессы управления и передачи информации, так и использующие программные продукты и информационные системы. Управление информацией в вузе характеризуется наличием устойчивых информационных потоков: прямого - от руководства до исполнителей и заинтересованных лиц, и обратного - от заинтересованных лиц, в том числе студентов и преподавателей, до руководства. Кроме этого используются визуальные формы (стенды, выставки, презентации, рассылки) для информирования заинтересованных лиц. Сбор, анализ и предоставление отчетной информации о деятельности вуза стейкхолдерам организовано в рамках процессов, встроенных в СМК университета. Обратная связь осуществляется посредством электронного документооборота, регулярного анкетирования, личных запросов, заявлений, служебных записок, блога ректора.

Руководство университета и образовательных программ осуществляют интерактивный диалог со студентами, как через встречи со студентами, так и посредством электронной коммуникации. Руководство университета регулярно проводит устные беседы для выяснения мнений обучающихся.

Процессы управления документацией Университета изложены в следующих стандартах организации: «Общие требования к построению, изложению и оформлению документации системы менеджмента качества»; «Правила оформления организационно-распорядительной документации»; «Делопроизводство и архивное дело»; СМК ДП «Управление документацией».

Порядок планирования и отчетности определен в методической инструкции «Планирование, контроль и отчетность образовательной деятельности».

В Университете информация о его деятельности, включая результаты ее анализа, отражается в квартальных, полугодовых и годовых отчетах структурных подразделений, отчетах по направлениям деятельности (учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной, финансовой, административно-хозяйственной, отчеты по международной деятельности и академической мобильности и др.). Индивидуальные отчеты ППС являются основой для формирования кафедральных отчетов. Отчеты рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов управления университета – заседаниях кафедры, высших школ, учебно-методического совета, научно-технического совета, ученого совета, ректората, и принимаются управленческие решения. Годовой отчет о работе вуза формируется проректорами по направлениям деятельности под руководством ректора и

представляется ректором на заседании ученого совета в июне каждого года. Данный отчет-анализ доводится до сведения всех высших школ, кафедр, структурных подразделений и является основой для принятия корректирующих и предупреждающих решений, которые включаются в виде определенных мероприятий в план работы на новый учебный год.

Особо комиссия отмечает наличие такого инструмента получения информации как внутренний аудит образовательной деятельности. В ходе аудитов подразделений университета аудиторами проводится сбор объективных доказательств по соответствиям и несоответствиям посредством наблюдения, рассмотрения документации и записей СМК, а также опроса персонала проверяемых подразделений. Результаты проверки представляются персоналу и руководителям подразделений в виде копий отчетов и актов о несоответствиях. Проводится проверка ведения дел, внутренних и внешних документов подразделений. Определяются причины несоответствий, даются рекомендации по улучшению СМК, определяются корректирующие действия по устранению причин несоответствий. По итогам внутренних аудитов проводится анализ качества образовательной деятельности университета. Входными данными для выполнения процедуры являются: годовой план-график внутреннего аудита СМК; указания высшего руководства; программа проведения внутреннего аудита. Годовой план проведения внутренних аудитов СМК разрабатывается ОСРиК и вводится в действие приказом президента.

Результаты внутреннего аудита рассматриваются на Ученом совете. Результаты анализа внутренних аудитов являются входными данными для анализа со стороны высшего руководства СМК с целью обеспечения её постоянной пригодности, адекватности и результативности.

Заседание УС проходит 1 раз в месяц. Состав членов совета Университета обновляется и переутверждается решением УС ежегодно. В его состав (27 членов) входят: ректор, проректоры, деканы высших школ, руководители структурных подразделений, ведущие профессора вуза, председатель студенческого совета и работодатель.

Источниками информации для анализа являются: информация от потребителей (в т.ч. жалобы, отзывы, результаты анкетирования); записи о выявленных несоответствиях и их причинах; результаты мониторинга и измерений продукции и процессов; результаты самоконтроля; результаты входного контроля, отчёты о внутренних и внешних аудитах; входные и выходные данные анализа со стороны руководства; результаты анализа результативности предпринятых корректирующих действий. При этом используются такие методы анализа, как сравнение, письменный опрос, метод статистических исследований и др. Так, например, анкетирование обучающихся об удовлетворенности прохождением профессиональной практики позволило выявить внешний риск отсутствия законодательной ответственности юридических лиц по содействию в трудоустройстве и обеспечении базами практик; статистические исследования привели к определению внутреннего риска увеличения доли преподавателей с учеными степенями и званиями предпенсионного и пенсионного возраста.

В университете функционирует система информирования и обратной связи, которая включает в себя: сайт университета <http://www.vuzbaishev.kz>, электронную библиотеку <http://kabis.ausb.kz/>, студенческий форум <http://forum.vuzbaishev.kz/>, образовательный портал и портал электронного обучения <http://platon.ausb.kz/>, систему электронного документооборота <http://sed.ausb.kz/>, систему внутренней электронной почты <http://mail.ausb.kz/>. В рамках реализации приказа МОН РК № 219 от 05.06.2013 года «О внедрении информационной системы в высших учебных заведениях РК» университет взаимодействует с ДВПО МОН РК в автоматизированном режиме с помощью информационной системы ЕСУВО.

Университет работает в формате электронного документооборота с использованием системы «Detrix» в соответствии с Постановлением Правительства РК от 17.04.2004 г.

№430 «Об утверждении Правил электронного документооборота» (с изменениями от 26.01.2011 г. № 35). Данная система позволяет решать задачи по автоматизации управления проектами, включая работу с документами (приказы, планы, распоряжения, заявления и др.), контролировать исполнительскую дисциплину, архивировать всю документацию, организовывать рабочее время и повышать эффективность его использования. Оперативное ознакомление исполнителей с информацией в университете осуществляется в электронном виде через адресную рассылку в системе в локальной сети.

АИС «Platonus» обеспечивает электронный документооборот по вопросам образовательного процесса. Система обеспечивает: управление академическим календарем, формирование индивидуальных планов и академических групп, управление виртуальными кабинетами, формирование приложений к диплому, поддержание процессов оценки знаний студентов в рамках рейтинговой системы, прием экзаменов методом компьютерного тестирования, заполнение рейтингового журнала, контроль знаний студентов и заполнение электронного журнала преподавателями. В ней осуществляется сбор и анализ информации о динамике контингента обучающихся в разрезе форм и видов, а также информации о трудоустройстве обучающихся.

Информация о динамике ключевых показателей эффективности и результативности ОП собирается в соответствии с процедурами, описанными в документах СМК ПП «Положение о мониторинге качества образования в Актюбинском университете им. С. Баишева», СМК ПП «О критериях оценки степени риска функционирования образовательной программы».

Для оценки результативности деятельности ОП, структурных подразделений и отдельных процессов определены основные показатели бизнес-процессов и разработана система их измерения, контроля и анализа степени достижения целей и постоянного улучшения, включающая: измерение удовлетворенности внутренних и внешних потребителей – студентов, работодателей, персонала, общества; мониторинг качества основных процессов вуза с установлением конкретных измеряемых характеристик, зон и их допустимых и целевых значений; оценка качества полученных знаний, навыков и умений обучающихся. Все обучающиеся ежегодно участвуют в анкетировании по удовлетворенности качеством образовательных услуг, прохождением профессиональной практики. Результаты анкетирования представляются членам ректората и лицам, ответственными за реализацию определенных направлений деятельности.

Обучающиеся имеют возможность обратиться по всем вопросам к руководству в устной и письменной формах или через Блог ректора. Кроме того, в университете действует Дисциплинарный совет, в функции которого входит рассмотрение конфликтов в академической политике (деятельность регламентируется стандартом организации).

В Университете осуществляется сбор, обработка и защита персональных данных работника в соответствии с законодательством Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», и в силу требований этого закона сотрудниками и обучающимися дается согласие на сбор, обработку его персональных данных. В соответствии с Законом 21.05.2013г. №94-V «О персональных данных и их защите» в Университете разработана Политика конфиденциальности личных данных ППС и обучающихся и требование данного документа реализуется в Трудовом договоре в пункте 5 «Обязанности и права работников» п.п. 5,2 «Обязанности», п.п. 5,2,7 прописано «Не разглашать государственные, коммерческие и служебные тайны и другие запрещенные законом тайны». Оформление трудовых отношений (возникновение и (или) их изменение) связано со сбором и обработкой персональных данных работника (например, только для заключения трудового договора работодателю необходимо получить от работника информацию о личных данных). Конфиденциальность распространяется на информацию о ППС и обучающихся.

Резервное копирование предусмотрено на случай потери информации (внезапное отключение электричества, программный сбой и т.д.) и происходит автоматически на

сервере MYSQL, который работает автономно и круглосуточно. Данный сервер находится в специально оборудованном помещении в главном корпусе Университета. Для этого введена должность системного администратора, и доступ других лиц строго запрещен.

Со второго полугодия 2018-2019 учебного года с целью цифровизации информации запускается программа выдачи обучающимся всевозможных справок, дубликатов дипломов, транскрипта и т.п. с подтверждением электронной цифровой подписью в режиме он-лайн для создания безбарьерной среды при оказании услуг ЦООиОР. В данное время формируются официальные шаблоны справок, предназначенных для предоставления в военкомат, ГЦВП многодетным семьям и т.д.

Аналитическая часть

Анализируя соответствие требованиям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым ОП кластера, комиссия отмечает, что в университете действует многоуровневая система управления информацией и отчетностью. Особое внимание уделяется внутреннему аудиту и планомерному рассмотрению результативности принятых решений и мониторингу деятельности подразделений и программ на заседаниях Ученого совета. Управление информацией включает в себя управление традиционными потоками и цифровыми информационными потоками.

ВЭК отмечает, что информация, собираемая в рамках деятельности Университета, в том числе путем статистической обработки информации, отчетности и результатов внутренних аудитов, позволяет формировать аналитические отчеты и принимать решения на основе фактов.

ВЭК отмечает, что в вузе на системной основе проводится внутренняя оценка качества управления ОП. Этот процесс формализован. Осуществляется анализ готовности кафедры к учебному году: наличие методического обеспечения ОП (УМКС, МОП, РУП, КЭД, УМКД), материального обеспечения учебного процесса по ОП, готовности кафедры к проведению оценке результатов обучения. Каждый семестр оценивается выполнение индивидуальных планов преподавателями. Данные интегрируются и обобщаются на уровне университета.

В то же время ВЭК отмечает отсутствие единой корпоративной почты, что затрудняет эффективное профессиональное общение со студентами. ППС не использует корпоративные адреса, что затрудняет идентификацию персонала и ППС вуза как его работников.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- полезностью веб-сайта организации полностью удовлетворены 84,8%, 15,2% частично.

- полностью удовлетворены информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность –84,8 % , 13% - частично;

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и академических степенях полностью удовлетворены – 80,4% , 17,4% частично.

Сильные стороны/лучшая практика

- Осуществление комплексного подхода к управлению информацией.
- Электронный документооборот.
- Методическое сопровождение и разработанность всех необходимых инструктивных материалов.
- Проведение на постоянной основе внутреннего аудита.
- Постоянный мониторинг и анализ различных процессов с установленной периодичностью и охватом основных направлений деятельности.
- Наличие обратной связи и корректирующих действий по всем направлениям в

информационной системе вуза.

- Возможность доступа обучающихся и преподавателей к информационным ресурсам в АИС «Platonus».

Рекомендации ВЭК:

- обеспечить использование в профессиональных и образовательных целях работниками и студентами университета единой корпоративной почты с персональными адресами;

- обеспечить полноценное информирование выпускников о возможностях трудоустройства;

- провести анализ деятельности процессов трудоустройства с целью улучшения информационной поддержки организации практики и трудоустройства обучающихся.

Выводы ВЭК по критериям: По стандарту «Управление информацией и отчетность» аккредитуемые образовательные программы имеют 7 сильных, 9 удовлетворительных позиций и 1 предполагающую улучшения.

6.3. СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

- Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.

- Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.

- Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.

- Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.

- Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.

- Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.

- Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.

- Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

Доказательная часть

Баишев университет осуществляет подготовку кадров с высшим и послевузовским образованием по направлениям подготовки, являющимися приоритетными для производственной и социальной сфер Западного региона РК.

Деятельность Баишев университета направлена на постоянное изучение потребностей рынка региона и обеспечение потребителей высококвалифицированными кадрами с инновационным и творческим типом мышления и приобретенными в процессе обучения знаниями, умениями и навыками в профессиональной деятельности.

Разработка и утверждение ОП осуществляется в соответствии с СМК СО 1.05-2018 Академической политикой и СМК ПП 206.06-2019 Положение о разработке и реализации образовательных программ высшего и послевузовского образования.

При разработке ОП, реализуемых Университетом, осуществляется принцип академической свободы вуза.

ОП кластера разработаны в соответствии с ГОСО высшего образования, утвержденным постановлением Правительства РК от 23 августа 2012 года №1080 (с

изменениями и дополнениями от 13 мая 2016 года №292), с ГОСО высшего образования, утвержденным Министерством образования РК от 31 октября 2018 года № 604, в соответствии Национальной рамке квалификации, Отраслевым рамкам квалификации, профессиональным стандартам, общим запросам общества, согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций. ОП данного кластера соответствуют миссии Университета, отвечающей потребностям работодателей

Участие работодателей при проектировании ОП осуществляется на основе заключенных договоров о сотрудничестве с предприятиями и организациями. Взаимодействие с работодателями в формате партнерских отношений реализуется в следующих формах: предоставление баз для проведения практики; привлечение специалистов-практиков к руководству дипломными работами и ведению занятий в филиале; участие в конференциях, организованных Университетом; участие работодателей в опросах.

Формирование ключевых, предметных и специальных компетенций обучающихся осуществляется на основе содержания, объема и логики построения ИОТ.

Аккредитуемые образовательные программы обеспечиваются наличием разработанных моделей выпускника ОП, содержание которых должно способствовать формированию профессиональной компетентности обучающихся.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающегося проводится с помощью эдвайзера на каждый учебный год на основе ГОСО РК, ТУПов, КЭД; после записи на элективные дисциплины обучающимися составляется ИУПС, который утверждается деканами высших школ.

В соответствии с ГОСО, ТУП, РУП обучающиеся проходят различные виды профессиональных практик (учебная; производственная; преддипломная).

При распределении обучающихся по местам прохождения практики учитываются ИОТ, т.е. специализации, по которой обучающиеся проходят обучение.

Для обеспечения соответствующей подготовки специалистов, конкурентоспособных на мировом рынке, Университетом проводится совершенствование ОП через механизм внутренней и внешней оценки качества ОП.

Состав экспертов, осуществляющих оценку ОП, утверждается приказом ректора. Внутренняя экспертиза проводится путем привлечения опытных преподавателей и руководителей структурных подразделений.

В процедуре внешней экспертизы участвуют приглашенные эксперты, работодатели при наличии у них соответствующей квалификации.

Оценка качества ОП осуществляется на основе анализа учебных планов, КЭД, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ОП, индивидуальных учебных планов студентов, результатов анкетирования обучающихся и работодателей.

Реализация каждой ОП определяется ее целями и планом развития, который предусматривает постепенный рост показателей.

Для формирования плана развития ОП привлекаются представители групп заинтересованных лиц: ППС, обучающиеся, работодатели, имеющие возможность повлиять на содержание плана развития ОП. Планы развития ОП проходят обсуждение в академических группах и на заседаниях кафедры, совете факультете, совете работодателей, УМС Университета, результаты которых вносятся как предложения, поправки и изменения.

Аналитическая часть

Анализ аккредитуемых ОП на соответствие критериям стандарта «Разработка и утверждение образовательной программы» показывает, что содержание образовательных программ, последовательность их реализации, глубина освоения по всем ОП подготовки требуют улучшения в соответствии с нормативными документами и запросами рынка

труда.

В интересах взаимовыгодного международного сотрудничества в сфере высшего образования и расширения спектра образовательных услуг университетов было заключено Соглашение о совместной образовательной программе по ОП 5B070300- «Информационные системы» с ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акумуллы» (Уфа, Республика Башкортостан, РФ), по ОП «5B070200 – Автоматизация и управление» заключено Соглашение о совместной образовательной программе с АНО ВО «Современный технический университет», а по ОП 5B072900- «Строительство» заключен договор с Варненским свободным университетом им. Черноризца Храбра (Варна, Болгария). Тем не менее, совместной подготовки по бакалавриату пока не осуществляется.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, продемонстрировало следующую оценку внимания руководства университета содержанию ОП: «очень хорошо» - 56,8%, «хорошо» - 40,9%, «относительно плохо» - 2,3%. При этом содержание ОП «очень хорошо» удовлетворяет потребности ППС - 40,9% , «хорошо» - 56,8 «относительно плохо» - 2,3%

Анкетирование обучающихся показало, что уровнем быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены - 82,6%; частично - 15,2%; частично не удовлетворены - 2,2%. Удовлетворены качеством преподавания полностью - 82,6%, частично - 15,2%, частично не удовлетворены - 2,2%.

Сильные стороны/лучшая практика

- Процедуры разработки ОП документированы и утверждены на институциональном уровне;
- в формировании ОП принимают участие все заинтересованные лица (обучающиеся, работодатели, ППС);
- трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS;
- ежегодное проведение внешних экспертиз образовательных программ кластера.

Рекомендации ВЭК:

– Пересмотреть формат предоставления информации, используемой при проектировании ОП, в частности, обеспечить большую визуализацию трудоемкости отдельных образовательных программ, и их вклада в формирование результатов обучения.

– Проанализировать и реализовать имеющиеся возможности внутренней интернационализации ОП.

Выводы ВЭК по стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»: аккредитуемые образовательные программы имеют 4 - сильных, 8 - удовлетворительных позиций.

6.4. СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

➤ Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.

➤ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

➤ Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения

актуальности преподаваемой дисциплины;

- Изменения потребностей общества и профессиональной среды;
- Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
- Эффективность процедур оценивания обучающихся;
- Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;
- Образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.
- Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.

стейкхолдеров в пересмотре ОП.

➤ Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

➤ Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

Доказательная часть

В отчете по самооценке университета представлена необходимая информация по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемого кластера.

Все рекомендации по совершенствованию ОП предыдущей аккредитации выполнены и отражены в отчете по стандартам соответственно.

Мониторинг плана развития ОП проводится согласно утвержденному графику мониторинга качества образования.

В рамках системы мониторинговых исследований высшими школами на плановой основе проводится мониторинг удовлетворенности обучающихся реализацией образовательной программы и качеством обучения в университете; мониторинг профессионального развития и трудоустройства выпускников университета.

Для определения удовлетворенности качеством образовательных услуг обучающихся ОП, их удовлетворенности прохождением профессиональных практик, а также для определения мнения преподавателей и работодателей об эффективности реализации ОП проводится анкетирование для соответствующих групп респондентов.

Таким образом, репрезентативность всех заинтересованных лиц осуществляется путем анализа результатов анкетирования, мониторинга взаимодействия со всеми участниками реализации ОП, участия в пересмотре и оценке ОП.

Таблица 1. Анализ результатов анкетирования удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональной практики

Шифр и наименование ОП	Всего обучающихся/ респондентов, чел			Процент удовлетворенности результатами практики, %
	2016-2017 учебный год	2017-2018 учебный год	2018-2019 учебный год	
5В070200-Автоматизация и управление	209/10	244/22	298/30	90
5В070300-Информационные системы	77/10	59/13	72/10	100
5В072900-Строительство	93/13	111/12	143/10	100

Все заинтересованные лица имеют возможность повлиять на содержание ОП посредством участия в принятии решений; разработки новых, авторских курсов; учета предложения экспертов и председателей ГАК, отзывов предприятий-баз практики; участия потенциальных работодателей в обсуждении ОП, руководстве практиками и рецензировании дипломных проектов, работ.

Внешняя оценка ОП представлена процедурами: ВОУД; специализированной (программной) аккредитацией; анкетированием заинтересованных лиц; рейтингом специальностей и университета в целом.

Результаты мониторинга учебных достижений обучающихся представлены в таблице 2.

Таблица 2. Результаты ВОУД студентов очной формы обучения за три учебных года

Наименование ОП	2015-2016		2016-2017		2017-2018	
	Средний балл, %					
	казахское отделение	русское отделение	Казахское отделение	Русское отделение	Казахское отделение	русское отделение
5В070200- «Автоматизация и управление»	41	52,3	53,2	-	73,41	55,28
5В070300- «Информационные системы»	64,3		65,2	-	79,6	-
5В072900- «Строительство»	55,1	47	75,8	51,6	83,9	-

Коллектив ОП работает в тесном взаимодействии со всеми заинтересованными сторонами, учитываются интересы и потребности не только обучающихся и их родителей, работодателей, поставщиков контингента (школы, колледжи и др.), персонала университета (ППС, сотрудники), но и органов управления качеством образованием, общества, общественных организаций и др.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает, что руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей. В отчете по самооценке представлена информация о формах участия заинтересованных лиц в мониторинге ОП.

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами университета и кафедр, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика

- Продемонстрированы подтверждающие документы об участии обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП (экспертные заключения, рецензии на ОП и КЭД, письма-предложения от работодателей о внесении дисциплин в ОП и создании траекторий обучения, протоколы заседаний кафедр);
- осуществляется ежегодный пересмотр содержания и структуры ОП кластера с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социальных запросов общества
 - процессы мониторинга образовательных программ формализованы;
 - отчеты о результатах мониторинга заслушиваются в ходе заседаний коллегиальных органов.

Рекомендации ВЭК:

Разработать порядок информирования заинтересованных лиц о любых запланированных действиях в отношении ОП и обеспечить его внедрение и мониторинг.

Выводы ВЭК по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»: аккредитуемые образовательные программы имеют 2 - сильных, 8 - удовлетворительных позиций.

6.5. СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.
- В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

По аккредитуемым ОП руководство Баишев университета обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию ИОТ, формированию опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, организационных, нравственных и иных проблем будущей профессиональной деятельности.

Учебно-методическая документация, в частности, КЭД, УМКД, рабочие программы и силлабусы, составляются на двух языках. ИУПО, тесты, экзаменационные билеты составляются на языке обучения. По дисциплинам, преподаваемым на английском языке УМКД, рабочие программы, силлабусы соответственно разрабатываются на английском языке.

В целях студентоцентрированного обучения на кафедрах используются различные методики и технологии обучения, учитывающие разнообразие форм усвоения информации.

В Университете постоянно проводится работа по внедрению активных и инновационных методов обучения, которые характеризуются максимальным приближением к реальной профессиональной ситуации и позволяют наиболее эффективно формировать профессиональные компетенции будущего специалиста и ответственность обучающихся за результат процесса обучения.

Решение об использовании инноваций в учебном процессе рассматриваются на УМС высшей школы, УМС Университета и утверждаются ученым Советом.

В процессе внедрения различных методик преподавания и обучения преподавателями кафедр «Информационно-коммуникационных технологий», «Инженерии и транспортных услуг» и «Дизайн и строительство» разрабатываются научно-методические и учебные материалы, учебные пособия, УМК, мультимедийные учебные комплексы, представляющие собой завершенные, уникальные и востребованные продукты, предполагающие гибкость, адаптивность, вариативность содержания заданий и образовательных технологий. Для реализации ОП «5В070300-Информационные системы» изданы «Методические указания по проведению онлайн – семинара» (авторы Шураханова К., Сартабанова А.А., Медеуов Е.К.).

В Университете проводятся собственные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин, которые нашли свое отражение в статьях, методических разработках. Для реализации ОП «5В070300-Информационные системы» издан ряд статей: «Применение платформы Prezi в образовательной системе» (Казбекова

Г.Н.); «Роли цифровых технологий в образовательной системе» (Алиева А.М.); «Использование мультимедийных технологий в сфере образования» (Медеуов Е.К.); «Современные подходы в формировании необходимых профессиональных компетенций» (Шураханова К.); «Современные образовательные технологии при студентоцентрированном обучении» (Балмаганбетова Ф.Т.); «Пути развития самоорганизации и управления студентами» (Таванова Н.М.); «Мобильное обучение среди студентов» (Имангазина Н.А.)

Для ОП «5В070200 – Автоматизация и управление» старшим преподавателем Сундетовой А.Р. разработано методическое инструмент-пособие «Физика – опорными схемами», предназначенное для обучающихся технических специальностей.

Опыт внедрения наиболее актуальных и эффективных методик становится объектом обмена между преподавателями посредством проведения показательных и открытых занятий, которые фиксируются в журналах взаимопосещений преподавателей и отражены в планах работы кафедр, протоколах заседаний УМС высшей школы инженерии.

С целью популяризации педагогического опыта ППС, мотивации педагогов к активному использованию мультимедиа технологий в образовательном процессе, организации учебных занятий с использованием ИКТ в 2016-2017 учебном году в Университете проводился конкурс «Лучший медиа-урок». В конкурсе «Лучший медиа-урок», проводимый вузом с 20.03.17 по 21.04.17г., принимал участие старший преподаватель кафедры «Техническая кибернетика» (с января 2019г. кафедра «Информационно-компьютерные технологии») Медеуов Ербол Куанышбаевич. По результатам конкурса Медеуов Е.К. был награжден благодарственным письмом.

Обучающиеся получают информацию о возможностях формирования индивидуальной образовательной траектории через автоматизированную систему «Platonus», а также с помощью эдвайзеров.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории осуществляется на основании системы оценивания результатов обучающихся.

В случае возникновения проблем, связанных с учебным процессом, обучающийся может обратиться к куратору (эдвайзеру), заведующему кафедрой. Обучающиеся могут также получить консультации у деканов, написать на блог ректора, который размещен на сайте Университета и получить обстоятельный ответ. Рассмотрение жалоб и предложений обучающихся в Университете регламентируются внутренними документами

Для обеспечения последовательности, прозрачности и объективности результатов обучения, итоговый контроль проводится преподавателем совместно с независимым экзаменатором из числа ППС кафедры, имеющих квалификацию, соответствующую профилю данной учебной дисциплины. Оценка профессиональной практики проводится руководителем практики Университета совместно с руководителем практики от предприятия. Для проверки уровня соответствия теоретической и практической подготовки выпускаемых специалистов в соответствие профессиональных компетенций, установленным требованиям ОП формируются состав ГАК из числа профессоров, доцентов, высококвалифицированных специалистов, соответствующих профилю выпускаемых специалистов.

Обучающемуся предоставляется право апеллировать результаты промежуточной, итоговой аттестации.

Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных поручений и заданий оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний.

Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме сдачи государственного экзамена по специальности и защиты дипломной работы (проекта), или сдачи государственных экзаменов по специальности и двум профилирующим дисциплинам. Выпускные работы проходят проверку на антиплагиат. При этом оценивается в равном отношении на уникальность и пояснительная записка и технические решения, выраженные в виде расчетов и чертежей.

Достижение результатов обучения выпускником, соответствие их уровню теоретической и практической подготовки, установленные государственными общеобязательными стандартами высшего и послевузовского образования отражены в итогах промежуточных экзаменов, профессиональных практик, государственных экзаменов, защитах дипломных работ.

Таблица 1. Результаты ГАК по выпуску с 2016 по 2018 гг. (по очному и заочному обучению)

Учебный год	Всего обучающихся	Государственные экзамены			Защита дипломных работ		
		А, А-, %	В+, В, В-, %	С+, С, С-, D+, D-, %	А, А-, %	В+, В, В-, %	С+, С, С-, D+, D-, %
«5В070200 - Автоматизация и управление»,							
2015-2016	61	18,30%	37,61%	6,9%	58,97%	3,3%	0
2016-2017	39	8; 21%	31,79%	0	37,95%	2,5%	0
2017-2018	61	14; 31,5%	47,5%	0	25; 73,6%	24; 26,4%	
«5В070300 - Информационные системы»,							
2015-2016	21	7, 33%	12, 57%	2, 10%	19,90%	2, 10%	0
2016-2017	23	4, 18%	19, 82%	0	12,48%	12, 52%	0
2017-2018	28	10, 36%	14,50%	4, 14%	16,76%	4, 19%	1, 5%
«5В072900 –Строительство»							
2015-2016	22	7, 30%	12,57%	3, 13%	20,91%	2, 5%	0
2016-2017	22	2; 9%	20; 91%	0	20, 91%	2, 9%	0
2017-2018	19	3, 16%	16, 84%	0	19,100%	0	0

Качественный показатель достижения результатов обучения выпускников за последние 3 года стабилен по отношению к контингенту на уровне 93%.

Подготовка оценивающих лиц осуществляется путем повышения квалификации в соответствующей сфере преподавания.

Среди организаций, в которых прошли повышение квалификации ППС, можно выделить: Академия педагогических наук Казахстана, ЕНУ им. Л.Н.Гумилева (Астана), Институт дополнительного образования УФА ФГБОУ ВО «БГПУ им. М.Акмиллы» (Уфа), КазНУ им. аль-Фараби, КазНПУ им. Абая (Алматы), Международный Казахско-Турецкий университет им. Ходжи Ахмеда Ясави (Туркестан), ФГБОУ ВПО «Оренбургский государственный педагогический университет» (Оренбург).

На базе данных организаций освоены такие ОП ПК, как: «Качество образования: проблемы и перспективы», «Методология образования», «Современные подходы к обучению в высшей школе», «Инновационные методы моделирования учебного процесса», «Инновационные технологии обучения в профессиональном образовании».

На базе Института повышения квалификации и переподготовки кадров Байшев университета преподаватели кафедры прошли подготовку по направлениям:

- Проектирование образовательных программ, ориентированных на достижение компетенций (72 акад. часа);
- Технология портфолио в системе педагогической диагностики (72 акад. часа);
- Метод проектов как технология формирования ключевых компетентностей студентов (72 акад. часа);
- Современные инструменты критериального оценивания обучающихся (72 акад. часа).

Аналитическая часть

Обучающиеся выражают удовлетворение уровнем качества преподавания, что показывает результаты анкетирования. Удовлетворены качеством преподавания полностью - 82,6%, частично –15,2%, частично не удовлетворены 2,2%.

Комиссия отмечает, что методы преподавания и обучения в вузе соответствуют содержанию и конечным результатам обучения, способствуют активному обучению студентов, повышению их ответственности за процесс обучения, позволяют определять собственные потребности.

В целом, как обучающиеся, так и ППС, высказывали положительные мнения о ходе реализации аккредитуемых ОП, что в последствии подтвердили результаты анкетирования. Показано систематичное развитие и внедрение различных форм и методов преподавания и обучения, в том числе использование инновационных методов, отслеживается удовлетворенность обучающихся и ППС методическими инновациями. Вместе с тем комиссия отмечает, что в Университете, в рамках аккредитуемой программы ОП 5В072900- «Строительство» есть потребность в разработке и реализации новых собственных исследований в рамках методики преподавания с целью развития студентоцентрированного обучения.

Сильные стороны/лучшая практика

- В университете осуществляется постоянная поддержка автономии студентов при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя;
- студентам предоставляется право апеллировать результаты промежуточной, итоговой аттестации;
- механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения определены и полностью сформированы;
- действует институт кураторов;
- происходит регулярное обучение ППС методам преподавания;
- представители студентов входят в состав Ученого Совета.

Рекомендации ВЭК:

– Систематизировать разработку собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин, аккредитуемых ОП в контексте студентоцентрированного обучения. Обеспечить распространение информации о результатах собственных исследований, как в форме публикаций, так и в формате проведение диалоговых площадок по вопросам учебно-методического обеспечения (круглые столы, конференции, семинары)

Выводы ВЭК по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»: аккредитуемые образовательные программы имеют 2 - сильных, 7 - удовлетворительных позиций; 1 – требующая улучшения позиция.

6.6 СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

➤ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

➤ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции опризнании.

➤ Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

➤ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

- Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.
- Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.
- Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию внеосновной программы (внеучебной деятельности).
- Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.
- Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

Доказательная часть

Руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Для формирования контингента обучающихся ППС кафедры проводит большую профориентационную работу.

Вводные курсы для студентов первого курса по организации учебного процесса по кредитной технологии обучения происходит в период ориентационной недели, сроки которой указаны в академическом календаре.

Для вновь поступивших обучающихся организуется адаптационная неделя, реализуемая усилиями академических эдвайзеров. Имеется программа поддержки иностранных и вновь поступивших студентов.

Таблица 1. Количество зачисленных абитуриентов по формам и технологии обучения

Наименование ОП	2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018
	- 2016	- 2017	- 2018	- 2019	- 2016	- 2017	- 2018	- 2019	- 2016	- 2017	- 2018	- 2019
	по очной форме				по дистанционной технологии				по заочной форме			
5В070200- «Автоматизация и управление»	24	29	32	23	14	40	9	26	9	10	6	16
5В070300- «Информационные системы»	19	0	0	9	8	16	4	12	1	4	2	5
5В072900- «Строительство»	16	28	17	24	0	0	0	0	0	0	0	0
Всего	59	57	49	56	22	56	13	38	10	14	8	21

Таблица 2. Контингент обучающихся в разрезе образовательных программ

5В070200 – «Автоматизация и управление»

Учебный год	Форма обучения	Всего	Всего обучающихся		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
			каз	рус	каз	рус	каз	рус	каз	рус	каз	рус
2015-2016	очная	163	135	28	36	3	50	13	15	2	34	10
	заочная	19	16	3	9	0	7	3	0	0	0	0
2016-2017	очная	193	172	21	61	8	55	4	46	9	10	0
	заочная	16	12	4	6	4	6	0	0	0	0	0
2017-2018	очная	226	207	19	39	3	92	7	53	2	23	7
	заочная	18	11	7	4	2	7	5	0	0	0	0
2018-2019	очная	346	297	49	102	21	80	20	79	8	36	0
	заочная	25	17	8	12	6	5	2	0	0	0	0

5В070300 – «Информационные системы»

Учебный год	Форма обучения	Всего	Всего обучающихся		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
			каз	рус	каз	рус	каз	рус	каз	рус	каз	рус
2015-2016	очная	74	65	9	25	2	15	2	15	5	10	0
	заочная	7	2	5	1	0	1	5	0	0	0	0

2016-2017	очная	72	59	13	9	7	23	2	17	4	10	0
	заочная	5	2	3	1	3	1	0	0	0	0	0
2017-2018	очная	50	40	10	2	2	4	6	22	2	12	0
	заочная	9	3	6	1	1	2	5	0	0	0	0
2018-2019	очная	90	63	27	35	10	9	11	3	6	16	0
	заочная	9	7	2	6	0	1	2	0	0	0	0

5B072900 – «Строительство»

Учебный год	Форма обучения	Всего	Всего обучающихся		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
			каз	рус	каз	рус	каз	рус	каз	рус	каз	рус
2015-2016	очная	78	59	19	16	0	15	7	11	6	17	6
	заочная	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2016-2017	очная	93	77	16	28	1	25	0	15	8	9	7
	заочная	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017-2018	очная	111	111	0	18	0	56	0	23	0	14	0
	заочная	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018-2019	очная	182	158	24	48	15	42	9	50	0	18	0
	заочная	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Исходя из таблицы 2 видно, что контингент обучающихся по ОП «5B070200 - Автоматизация и управление» по сравнению с 2015-2016 учебным годом увеличился на 189 студентов; по ОП 5B070300 – «Информационные системы» по сравнению с 2015-2016 учебным годом увеличился на 18 студентов; по ОП «5B072900 – Строительство» по сравнению с 2015-2016 учебным годом увеличился на 102 студента.

Соотношение студентов по языкам обучения изменяется в сторону увеличения контингента обучающихся на государственном языке.

За последние два года наблюдается рост показателя контингента студентов, обучающихся за счет государственных заказов.

Таблица 3. Контингент обучающихся иностранцев в разрезе ОП за 2017-2018, 2018-2019 учебные годы

Учебный год	Шифр ОП	Название ОП	Контингент обучающихся, всего чел	Кол-во обучающихся иностранцев, чел
2017-2018	5B070200	Автоматизация и управление	244	2 (Узбекистан)
	5B070300	Информационные системы	59	1 (Узбекистан)
	5B072900	Строительство	111	2 (Узбекистан)
2018-2019	5B070200	Автоматизация и управление	371	6 (Каракалпакстан)
	5B070300	Информационные системы	99	9 (Каракалпакстан)
	5B072900	Строительство	182	4 (3- Каракалпакстан, 1- Россия)

Как видно из таблицы 3 контингент обучающихся иностранцев в разрезе ОП технического кластера ежегодно увеличивается.

С 2014 по 2018 годы в рамках программы внутренней и внешней академической мобильности по аккредитуемым ОП принимали участие 12 обучающихся, в том числе в зарубежных вузах-2, в отечественных вузах – 10 человек.

Процедуры приема студентов из других вузов, признания и зачета кредитов, основаны на принципах Лиссабонской конвенции о признании результатов обучения. Прием студентов из других вузов осуществляется согласно Правил перевода и

восстановления, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20.01.2015 года №19. При переводе студентов с других вузов определяется академическая разница в дисциплинах рабочих учебных панов, изученными ими за предыдущие академические периоды.

В 2017-2018 учебном году показатель трудоустройства по ОП кластера составил в среднем 67%. Информация по трудоустройству в разрезе ОП за 2017 и 2018 год представлена в таблице 4.

Трудоустройство выпускников, аккредитуемых ОП, осуществляется по графику в два этапа: первое – мероприятия, проводимые в деканатах, второе – окончательное распределение, проводимое ректоратом университета.

Мероприятия, проводимые на факультетах это – направление писем организациям, предприятиям и учреждениям города и области, об оказании помощи при обустройстве выпускников на производственную практику и дальнейшее трудоустройство; проведение организационно-разъяснительной беседы со студентами; заключение договоров с предприятиями и организациями области о взаимном сотрудничестве; участие выпускников в «Ярмарке вакансий» проводимой городским акиматом и Центром занятости; проведения ярмарки вакансий.

В рамках проведения ярмарок вакансий проводятся:

- организация встреч с руководителями предприятия и организации;
- организация круглого стола с представителями предприятий области;
- рассылка информационных писем для участников с полной информацией об условиях участия в ярмарке;
- подготовка выпускниками «Портфеля делового человека»;
- подготовка «Визиток специальностей», стендов;

Установлены связи с Молодежной биржей труда, Департаментом внутренней политики, Центром занятости населения, Агентствами по трудоустройству.

На сайте университета был создан раздел «Түлектер тақтасы», где расположена нужная информация для выпускников: Программа «Дорожная карта занятости -2020», «С дипломом в село», «Молодежная практика», «Молодежный кадровый резерв», «График проведения ярмарок вакансий КГУ «Центр занятости населения», «Электронная биржа труда», «Сведение о востребованных специальностях по результатам анализа проведенного в 2018 году».

Большинство выпускников ОП «5В070200-Автоматизация и Управление» по окончанию вуза устраиваются в организации: Филиал АО "НК "Қазақстан темір жолы" - Актюбинская дистанция сигнализации и связи (ШЧ-5), Филиал АО "НК "Қазақстан темір жолы", Шалкарская дистанция сигнализации и связи (ШЧ-3), Филиал АО «НК «КТЖ «Атырауское отделение магистральной сети» - Кульсаринская дистанция сигнализации и связи (ШЧ-11).

Большинство выпускников ОП 5В072900 «Строительство» работают в ПК «Нектар»: гл.инженер Давлашеридзе И.В, начальник участка Деревянченко А.С; прораб Веремчук Д.С; начальник ПТО- Жулдазбаева Г.Ш; мастер Веремчук Ю.В.; мастер Нургазина А.Б и другие.

Таблица 4. Трудоустройство выпускников 2018 года в разрезе специальностей

№	ОП	2017 год			2018 год		
		Всего контингент выпускников	Из них, трудоустроены	% показатель (по состоянию на январь 2019 года)	Всего контингент выпускников	Из них, трудоустроены	% показатель (по состоянию на январь 2019 года)
1	Информационные системы	23	20	87	28	19	67,9

2	Автоматизация и управление	39	34	87,2	61	45	73,8
3	Строительство	22	12	54,5	19	10	52,6
4	Финансы (бакалавриат)	57	48	84,2	45	32	71,1
5	Финансы (магистратура)	11	10	90,9	14	13	92,9

В целях повышения трудоустраваемости выпускников руководители ОП ведет активную работу с работодателями и с базами практик. Например:

1. «5В070300 – Информационные системы» – Тайшекенов О - специалист Актюбинского филиала АО «Транстелеком», Киясов Н.И. директор Актюбинского филиала ИВЦ Комитета статистики МНЭ РК;
2. «5В072900 - Строительство» - Давлешеридзе И.В., - главный инженер ПК «Нектар»;
3. «5В070200 - Автоматизация и управление» - Дәрібай Қ., - начальник участка «Связь и сигнализация» АО НК «КТЖ»; Екибаев С.А. – директор Актюбинского отделения магистральной сети АО НК «КТЖ»;

Экзаменационные сессии традиционно проводятся в сроки, установленные Академическим календарем университета. Подготовка сессиям проводилась в соответствии с комплексом мероприятий по организации и проведению сессии структурными подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса.

Вместе с тем комиссия отмечает, что в вузе разработана Академическая политика, содержащая основные вопросы учебной, организационной деятельности обучающихся.

Аналитическая часть

В результате анкетирования доступностью академического консультирования полностью удовлетворены (80,4%); доступностью услуг здравоохранения (76,1%); доступностью библиотечных ресурсов (84,8%); существующими учебными ресурсами (84,8%); общим качеством учебных программ (84,8%); отношением между студентом и преподавателем (93,5%).

Сильные стороны/лучшая практика

- Высокий уровень удовлетворенности обучающихся организацией образовательного процесса;
- Наличие прозрачных процедур, регламентирующих прием, перевод и восстановление обучающихся;
- Наличие филиалов кафедр на предприятиях региона.
-

Рекомендации ВЭК:

– Провести анализ действующих договоров по прохождению всех видов практик и обеспечить наличие по ОП ключевых партнеров-баз практики с учетом профессиональных стандартов.

– Обеспечить использование лучших международных и Казахстанских практик в деятельности отдела трудоустройства университета (проекты Эразмус+), в частности создание информационных баз: сведения о работодателях и об выпускниках.

Выводы ВЭК по стандарту «Обучающиеся»: аккредитуемые образовательные программы имеют 3 - сильных, 9 - удовлетворительных позиций.

6.7 СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»

- Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.
- Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.
- Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.
- Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.
- Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.
- Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.
- Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.
- Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).
- Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

Доказательная часть

Баишев университет имеет объективную и прозрачную кадровую политику.

Подготовка по программам бакалавриата осуществляется следующими категориями ППС: преподаватели с учеными степенями и званиями, старшие преподаватели, преподаватели. К чтению лекций допускаются профессора, доценты, старшие преподаватели, научные работники или опытные специалисты, имеющие опыт практической работы по профилю ОП не менее 3 лет.

Подбор и расстановка научно-педагогических кадров в вузе осуществляется на конкурсной основе согласно «Правилам конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений», утвержденным Постановлением Республики Казахстан от 23.04.2015 г. № 230 (с изм. 4 октября 2018 г), СМК СО 3.01-2013 Менеджмент персонала. С работниками заключается индивидуальный трудовой договор, договора заключаются и с административно-управленческим, учебно-вспомогательным и техническим персоналом.

Соответственно квалификационным требованиям, состав ППС формируется с долей остепененных преподавателей не менее 50%.

Кадровая политика Баишев Университета призвана объединить существующие подходы, наработанные методы и инструменты кадрового менеджмента с учетом лучшего опыта в области работы с персоналом. В основу Кадровой политики Баишев Университета заложены следующие базовые принципы:

- Комплексность – охват всех сфер деятельности управления персоналом;
- Системность – рассмотрение всех составляющих элементов политики во взаимосвязи;
- Прозрачность – открытость на всех этапах процесса управления человеческими ресурсами;
- Обоснованность – использование современных научных разработок в области управления персоналом, которые могли бы обеспечить максимальный экономический и социальный эффект;
- Эффективность – окупаемость затрат на мероприятия в области управления персоналом результатами производственной деятельности.

Руководство ОП данного кластера демонстрирует соответствие кадрового потенциала ППС стратегии и специфике образовательных программ. Адекватная, объективная информация о ППС для общественности доступна на сайте университета.

Количественный и качественный анализ показателей штатного ППС отражается в рисунках 1-3.



Рис.1 Диаграмма количественного и качественного состава ППС по ОП «Строительство»

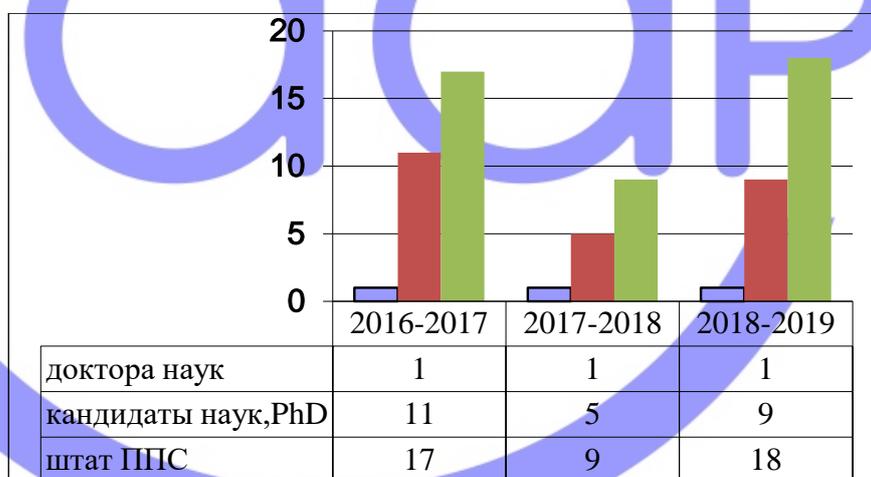


Рис. 2 Диаграмма количественного и качественного состава ППС по ОП «Информационные системы»

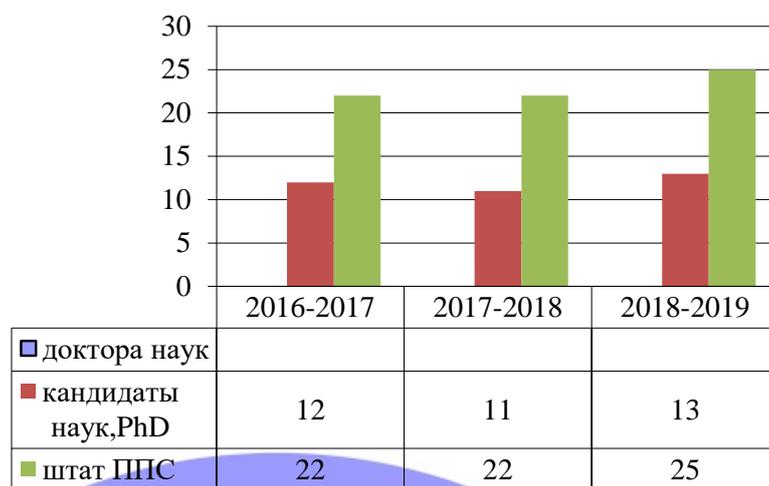


Рис. 3 Диаграмма количественного и качественного состава ППС по ОП «Автоматизация и управление»

Анализ диаграммы свидетельствует о росте динамики качества ППС за указанный период.

Руководство ОП демонстрирует осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы и изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению: рейтинговая система оплаты труда и материальное стимулирование по ее итогам; свободный доступ к библиотечному фонду и информационным ресурсам университета; предоставление возможности повысить квалификацию за счет средств университета в соответствии с решением ректората; создание условий для использования в работе компьютерной и оргтехники, технических средств обучения, другого оборудования; содействие участию в казахстанских и международных конкурсах научных работ и конкурсов на получение индивидуальных грантов; издание методических разработок сотрудников; оказание материальной поддержки магистрантам, докторантам; награждение грамотами и благодарностями высшего руководства университета в области учебной и научной деятельности, общественную работу и многолетний добросовестный труд.

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индикативных планов работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индикативных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки. Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности.

Рейтинговый анализ в университете является стимулированием роста квалификации, профессионализма, продуктивности педагогической и научной работы, развитием творческой инициативы преподавателей.

Ежегодно проводится рейтинг ППС университета в соответствии с Положением СМК ПП 211.03-2017 «О балльно-рейтинговой системе оценки деятельности ППС АУ им. С.Баишева», по результатам которого производят материальные вознаграждения.

ППС участвует в конкурсах на грантовое и программно-целевое финансирование, объявленных МОН РК, конкурсах международных научных фондов. По плану технопарка «Zerek» на период 2019-2020 годы реализуется на основе грантового финансирования научных исследований проект на тему «Экологически и экономически эффективные строительные композиционные материалы на основе техногенных отходов» (ИРН АР05131501, протокол заседания ННС №2 от 25 января 2018г.).

15 апреля 2019 года Исакулов Б.Р., заведующий кафедрой «Дизайн и строительство» в конкурсе Российской академии архитектуры и строительных наук на лучшие научные и творческие работы 2018 года удостоен диплома за научную работу «Технология получения высокопрочных арболитобетонов на основе композиционных

шлакощелочных и серосодержащих вяжущих».

Ежегодно ППС принимают участие в различных культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях городского и республиканского уровня.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК установили, что на кафедрах существуют возможности повышения уровня академической мобильности, в том числе и виртуальной, что может привести к отсутствию доступа к ресурсам сторонних высших учебных заведений.

ВЭК отмечает наличие финансируемых внешних научных проектов как в рамках грантов МОН РК, так и хоздоговорных тем.

Руководством ОП не представлена в достаточной степени программа действий, направленная на развитие молодых ППС с конкретными примерами.

Сильные стороны/лучшая практика

- Регулярное повышение квалификации ППС;
- Наличие бально-рейтинговой системы стимулирования преподавателей;
- Рост острепенности ППС в рамках ОП кластера;
- Наличие финансируемых НИР из внешних источников.

Рекомендации ВЭК:

– Разработать инструменты стимулирования молодых преподавателей для участия в программах академической мобильности, конференциях, конкурсах, научных проектах по профилю ОП.

– Обеспечить привлечение к преподаванию на ОП, лиц имеющих повышение квалификации по профилю читаемых им дисциплин.

– Заведующим кафедрам, к началу 2019/20 учебного года, обеспечить наличие в библиотеке университета учебников, учебно-методических пособий и иных изданий по профилю ОП, которые были опубликованы ППС университета.

Выводы ВЭК по стандарту «Профессорско-преподавательский состав»: аккредитуемые образовательные программы имеют 6 - сильных, 6 - удовлетворительных позиций.

6.8 СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:

- технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

- библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

- экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

- доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

- функционирование WI-FI на территории организации образования.

➤ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.

➤ Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.

➤ Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

Доказательная часть

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных образовательными программами университета и соответствующей действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам. Создание эффективной инфраструктуры образования является необходимым условием успешного выполнения университетом своей миссии.

Руководство ОП, ППС кафедр, обслуживающий персонал проводят планомерную работу по анализу потребностей образовательных программ в материально-технических и информационных ресурсах. Процессы мониторинга, измерения, анализа и улучшения материально-технической базы и информационных ресурсов осуществляются на основе документированных процедур сертифицированной системы менеджмента качества (СМК).

Баишев университет на праве собственности имеет здания (общей площадью 24766,7 кв.м.), соответствующие действующим санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности (табл.1)

Таблица 1. МТБ Баишев университета

1	Учебный корпус А	6326,8 кв.м.
2	Учебный корпус В	7143,4 кв.м.
3	Учебный корпус по ул.Иманова, 14	2106,3 кв.м.
4	Учебный корпус по ул.Иманова, 14 В	1844,4 кв.м.
5	Учебно-производственный корпус Б (со спортзалом)	995,5 кв.м.
6	Корпус Ж (спортзал)	649,3 кв.м.
7	Общежитие	2526 кв.м
8	Центр тестирования	1472 кв.м
9	Технопарк «Зерек»	1703 кв.м

За последние 3 года отмечается положительная динамика общей площади университетских помещений с 21702,5 кв.м. до 24766,7 кв.м., что составляет увеличение на 3064, 2 кв.м.

Для занятий спортом имеются спортивный комплекс общей площадью 889,5 кв.м., два спортивных зала общей площадью 937,3 кв.м., открытая спортивная площадка площадью 301,5 кв.м., плавательный бассейн на четыре дорожки (площадь зеркала воды составляет 150 кв.м.), что в сумме составляет 2278,3 кв.м.

Для обеспечения обучающихся, ППС и сотрудников питанием в Университете имеются две столовые общей площадью 545,2 кв.м. на 200 посадочных мест. Столовые сданы в аренду, работают в установленном режиме, оснащены всем необходимым инвентарем и техникой.

Для контроля за состоянием здоровья обучающихся, ППС и сотрудников Университета имеется медицинский пункт площадью 81,21 кв.м. Деятельность медпункта осуществляется на основе лицензии на занятие медицинской деятельностью (выдана 05.01.2011 года ГУ «Управление здравоохранения Актюбинской области»). Согласно штатному расписанию в медпункте работают врач и медицинская сестра.

В 2019 году планируется начало строительство современного кампуса общей площадью 25000 кв. м., в инфраструктуре которого предусмотрены Дворец студентов на 650 мест, общежитие на 500 мест, спортивный комплекс 2560 кв. м., медицинская клиника «BaishevMed» и др.

Общая площадь библиотеки Баишев университета составляет – 762 кв.м. Структура библиотеки состоит из следующих отделов: отдел комплектования и обработки, читальный и мультимедийный зал, информационно-библиографический отдел, отдел Абонемент. В цокольном этаже расположено книгохранилище общей площадью 381 кв.м.

Площади помещений книгохранилищ на цокольном этаже библиотеки составляют:

- абонемент «Учебная литература на государственном языке» – 168,8 кв.м.;
- абонемент «Учебная литература на русском языке» – 115,2 кв.м.;
- читальный зал – 97 кв.м.

Площади читальных залов на 1 этаже: мультимедийный зал – 97 кв.м., читальный зал – 169,8 кв.м., информационно-библиографический отдел – 76 кв.м. (совмещенный), отдел комплектования и обработки – 38,2 кв.м.

В библиотеке имеются 18 компьютеров, 2 принтера, 1 МФУ (лазерный), 1 цветной струйный принтер, 2 сканера. Доступ в библиотеку Университета возможен и во внеурочное время (библиотека работает с 9-00-18-00 ч., в субботу с 9-00-13-00 ч.). На сайте Баишев университета (www.vuzbaishev.kz) имеется электронная библиотека, в которой отражены основные электронные ресурсы Университета.

Общий объем учебной, учебно-методической и научной литературы, зарегистрированной в Книге суммарного учета библиотечного фонда и регистрационной книге движения поступающей литературы (инвентарной книге), представлен в таблице 2.

Таблица 2 Динамика состояния общего библиотечного фонда 2014 - 2018 гг.

Учебные годы	Объем фонда в т.ч. по языкам							
	всего	каз.	рус.	иностр.	Учебная, учебно-методическая литература	научн.	проч.	в т.ч. на электронных носителях
2014-2015	485516	270466	189128	25922	334767	146523	4226	4483
2015-2016	506017	283593	195373	27051	348389	153242	4386	4660
2016-2017	495527	286290	183697	25540	330889	160188	4450	4734
2017-2018	448077	306636	114890	26551	302083	141448	4546	4868
2018-2019*	464903	304437	133273	27193	313402	146923	4578	4974

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. В библиотеке Университета в целях оперативного обслуживания читателей функционирует электронная программа «КАБИС». В библиотеке имеются алфавитный, систематический каталоги, алфавитно-предметный указатель. Вместе с тем, для улучшения качества библиотечных каталогов проводится систематизация по ББК и УДК по различным разделам. Сотрудники библиотеки наряду с традиционным каталогом ведут электронный каталог, включающий в себя библиографические описания всех единиц фонда. Фонд периодических изданий библиотеки Университета представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилям подготовки специалистов, а также укомплектованы массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями.

По различным направлениям подготовки имеются видео- и аудиопособия, лекции на электронных носителях. В таблице 3 представлены показатели обеспеченности учебно-методической литературой на электронных и магнитных носителях.

Таблица 3. Обеспеченность учебно-методической литературой на электронных и магнитных носителях Баишев университета

№п/п	Учебный год	Кол-во	Кол-во дисциплин	Кол-во базовых и профилирующих обеспеченных дисциплин	Обеспеченность в % отношении
1	2014-2015	4483	838	597	71,2

2	2015-2016	4723	723	710	98,2
3	2016-2017	4734	696	678	97,4
4	2017-2018	4798	852	840	98,6
5	2018-2019	4974	3116		60%

Периодические издания представлены отраслевыми изданиями, соответствующими профилям подготовки специалистов (таблица 4).

Таблица 4 . Обеспеченность периодическими изданиями Баишев университета

Годы	Сумма	Всего	Наим. газет	Наим. журналов	Язык		
					Каз.	Рус.	Англ.
2014-2015	1034827,00	138	40	98	64	67	7
2015-2016	716480,00	80	17	63	50	29	1
2016-2017	1356230,00	80	17	63	50	29	1
2017-2018	1229425,86	77	16	61	53	23	1
2018-2019	1495067,00	91	75	16	51	39	1

Баишев университет выпускает научный журнал «Вестник Актюбинского университета им. С.Баишева», который выходит 4 раза в год.

В университете создана единая система библиотечного и информационного обслуживания. Закупка учебно-методической литературы по заявкам кафедры осуществляется в достаточном объеме. Информационное обеспечение вуза соответствует требованиям программы; библиотека содержит все необходимые для обучения материалы: учебную, техническую, справочную и общую литературу, различные периодические издания.

Объем книжного фонда ОП 5В070300 «Информационные системы», за последние 4 года, в разрезе языков обучения, характеризуется следующими показателями, которые показаны в таблице 5. Кроме того, имеется учебно-методический материал на электронных носителях. Также ежегодно библиотечный фонд ОП 5В070300 «Информационные системы» дополняются УМКД по спецдисциплинам и учебными пособиями ППС кафедры «Информационно-коммуникационные технологии».

Таблица 5. Библиотечный фонд ОП 5В070300 – Информационные системы

Уч. год	При вед. кон тин гент	Очное отд-е		Дистан-е обуч-е		Заочное отд-е		Всего кн. фонд	Литер.на гос.языке		Литер.на гос.языке		Литер. на ин. яз науч.	Обеспеч. на 100%
		каз	рус	каз	рус	каз	рус		учеб.	науч.	учеб.	науч.		
2015/16	59	47	5	5	1	1	10966	3924	1934	2828	2226	54	185,8644	
2016/17	57	39	9	7	1	1	11966	4924	1934	2828	2226	54	209,9298	
2017/18	41	38	2	1			8372	3187	1297	2642	1112	134	204,1951	
2018/19	74	50	7	14	2	1	10650	5337	2425	1642	1112	134	143,9189	

На данный момент книгообеспеченность ОП 5В070300 «Информационные системы» составляет 100 %.

Библиотечный фонд ОП 5В070200 «Автоматизация и управление» выглядит таким образом (таблица 6):

Таблица 6. Библиотечный фонд ОП 5В070200 – Автоматизация и управление

Уч. год	Пр и вед. контингент	Очное отд-е		Дистан-е обуч-е		Заочное отд-е		Всего кн. фонд	Литер.на гос.языке		Литер.на гос.языке		Литер. на ин. яз науч.	Обеспеч. на 100%
		каз	рус	каз	рус	ка з	рус		учеб.	науч.	учеб.	науч.		
2015/16	144	95	20	20	4	4	1	22977	8656	5935	5829	2482	75	159,5625
2016/17	154	100	7	36	7	3	1	23133	8812	5935	5829	2482	75	150,2143
2017/18	148	128	7	10	3			30177	11117	5935	7829	4938	358	203,8986
2018/19	269	166	9	68	20	4	2	30967	12267	6575	6829	4938	358	115,119

На данный момент книгообеспеченность ОП 5В070200 «Автоматизация и управление» составляет 100 %. Для проведения занятий по дисциплинам образовательной программы разрабатываются методические пособия, презентации, видеоматериалы, которые периодически дополняются и обновляются новыми экземплярами.

Объем книжного фонда ОП 5В072900 «Строительство» характеризуется следующими показателями (7 таблица).

Таблица 7. Библиотечный фонд ОП 5В072900 – Строительство

Уч. год	Привед. контингент	Очное отд-е		Всего кн. фонд	Литер.на гос.языке		Литер.на гос.языке		Литер. на ин. яз науч.	Обеспеч. на 100%
		каз	рус		учеб.	науч.	учеб.	науч.		
2015/16	77	59	18	18193	6060	4443	5017	2615	58	236,2727
2016/17	93	77	16	15193	4060	3443	5017	2615	58	163,3656
2017/18	61	61		12793	5660	1443	4017	1615	58	209,7213
2018/19	182	158	24	18376	8810	4090	3803	1615	58	10,967

На данный момент книгообеспеченность ОП 5В070200 «Автоматизация и управление» составляет 100 %. Ежегодно библиотечный фонд данной ОП дополняются УМКД по спецдисциплинам и учебными пособиями ППС кафедры «Дизайн и строительство».

Библиотека имеет доступ к следующим полнотекстовым базам данных: www.rmeb.kz – Республиканской межвузовской библиотеке (РМЭБ), www.scopus.com – Scopus, www.sciencedirect.com – полнотекстовой базе данных ScienceDirect, www.KazakhstanVSL.org – Казахстанской виртуальной научной библиотеке (ВНБ), <http://e.lanbook.com/> - представленной электронно-библиотечной системе, <http://polpred.com/> - архиву важных публикаций, БД «Закон», БД диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ), научно-технической библиотеке, электронной библиотеке ФГБОУ ВПО «БГПУ им. М.Акумулы» (доп. соглашение № 2 от 12.12.2015 г.).

В университете имеются 290 компьютеров в комплекте с программным обеспечением WindowsXP Professional SP3, Windows 7/10 Professional SP1, Windows Office 2007/2016 Professional; 5 физических серверов компании DELL с программным обеспечением WindowsServer 2008R2, на которых развернуты 13 виртуальных серверов; 4 компьютерных класса общей площадью 527,3 м². с общим количеством компьютеров 116 посадочных мест с подключением к корпоративной сети с выделенным каналом в Интернет (скорость подключения 70 Мбит/сек исходящего и входящего трафика), 8

статистических IP-адресов. На всей территории вуза свободно функционирует беспроводная сеть Wi-Fi. Основные информационные потоки: операционные системы: Microsoft Windows XP/7/8.1/10, офисные приложения: Microsoft Office 2007/2010/2013/2016; прикладное программное обеспечение для УП: Academic Edition ESD Single License Products Delphi 7 Professional Named, Academic Edition ESD Single License Products C++Builder 2010 Professional Named, Academic Edition ESD Single License Products RadPHP XE Named ESD, Photoshop Extended CS5 12.0, CorelDRAW Graphics Suite X5, Autodesk 3D Max 2018, Autodesk AutoCAD 2018, CorelDRAW Graphics Suite 2018 Education License, Graphisoft ArchiCAD 22(2018, ESET NOD32 Antivirus Business Edition.

Для обеспечения безопасности при процессе взаимодействия с информационными системами, обмен данных между пользователями и системами контролируется программой UserGateProху&Firewall, обеспечивающей безопасность доступа в интернет и защиту от внешних атак. Сохранность информации обеспечивается: наличием антивирусных программ, системным администрированием сервера; ограничением доступа физических лиц в помещение с серверами; техническим оснащением помещений с серверами для обеспечения безопасности работы; проведением еженедельных плановых мероприятий по резервированию данных на внешние носители путем создания полного образа и резервных копий баз данных, обеспечивающих возможность восстановления информации. В целях предупреждения хакерских атак на Интернет-ресурсы вуза проводится периодический мониторинг состояния служб, отвечающих за работоспособность сервиса, введены ограничения для доступа пользователей к ресурсу и в сетевую ОС. Анализируются журналы регистрации событий в ОС. Функционирует встроенная Firewall система на ограничение доступа к системным службам для предупреждения сетевых атак.

В 2011 году в университете был основан Центр дистанционного обучения. Для открытия этого центра университетом были приобретены 4 сервера DellPowerEdgeR410 – 3 шт., DellPowerEdgeR310- 1 шт., а также серверное оборудование и серверное программное обеспечение на сумму свыше шести миллионов тенге, сейчас в университете действует 4 физических сервера и 13 виртуальных серверов.

Таблица 8. Сведения об информационной обеспеченности вуза

Наименование показателя	Показатель
Наличие подключения к сети	да
Скорость подключения к сети INTERNET не менее 1 Мбит/сек	70 Мбит/с
Общее количество единиц вычислительной техники (шт.)	290
Количество единиц вычислительной техники, используемое в учебном процессе (шт.)	144
Количество компьютеров, пригодных для online - тестирования (шт.)	290
Общее количество компьютерных классов	4
Наличие вузовской электронной библиотеки	kabis.ausb.kz

Имеются 2 лингафонных кабинета на 28 мест (общей площадью 108,5 м²), оснащенные современным оборудованием, программным обеспечением Windows XPProSP3, Лингво.

В вузе функционирует единая компьютерная сеть БУ по технологии оптического кабеля (провайдер - Транстелеком).

С момента основания Университета действует редакционно-издательский отдел (РИО), в котором печатается и тиражируется научная, учебно-методическая литература ППС вуза.

В Университете имеется студенческое общежитие на 280 мест (г.Актобе, ул.Маресьева, 76А) общей площадью 2526 кв.м., которое полностью удовлетворяет потребности обучающихся.

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям аккредитуемых образовательных программ.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт университета. Во время встреч с обучающимися и ППС было выявлено, что, к сожалению, большинство не имеет финансовых возможностей для прохождения обучения, стажировок, повышения квалификации в ведущих университетах мира, поэтому целесообразно шире привлекать обучающихся и ППС к лучшим онлайн курсам.

В результате визуального осмотра объектов материальной базы члены ВЭК, убедились в том, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Вместе с тем, во время интервьюирования фокус-групп были пожелания о необходимости увеличения количество учебных аудиторий для малых и больших групп и обновление материально-технической базы учебных лабораторий физико-технического направления.

ВЭК отмечает наличием систем поддержки студентов, доступность руководства программ и университета как часть системы поддержки.

ВЭК особо отмечает рост финансирования социальной помощи студентам университета и рост финансирования воспитательной работа, а также культурно-просветительских мероприятий.

По результатам анкетирования доступностью библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 84,8%, «частично удовлетворены» - 15,2% обучающихся; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 73,9% (19,6%); кабинетов для малых групп – 78% (19,4%); комнатами отдыха для студентов – 34,0% (18,4%); компьютерных классов и интернет ресурсов – 76,1% (23,9%) обучаемых; имеющимися компьютерными классами – 80,4% (19,6%); научными лабораториями – 73,9% (19,6%). Полная удовлетворенность обучающихся обеспечением общежитием составляет – 69,6% (10,9%).

Сильные стороны / лучшая практика:

- Наличие разрешительных документов на строительство нового кампуса в новом центре города;
- Взаимодействие с работодателями в рамках обновления лабораторного оборудования;
- Проведение лабораторных работ на филиалах кафедр – организациях работодателей;
- Наличие систем поддержки студентов – кураторов;
- Наличие финансовой поддержки воспитательной работы и проведения культурно-просветительных мероприятий;
- Наличие широкого спектра социальной поддержки с ежегодно расширяющимся фондом.

Рекомендации ВЭК:

Руководству университета рассмотреть возможности поэтапного обновления материально-технической базы ОП, в соответствии с изменениями в содержании аккредитуемых ОП.

Выводы ВЭК по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»: аккредитуемые образовательные программы имеют 3 - сильных, 7 - удовлетворительных позиций.

6.9 СТАНДАРТ «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»

➤ Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

- реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

➤ Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

➤ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

➤ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.

➤ Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.

➤ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.

➤ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

➤ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

➤ Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

Доказательная часть

Университет стремится осуществлять свою деятельность на основе принципов прозрачности, открытости, вовлеченности и информированности заинтересованных.

Основным каналом информирования общественности и заинтересованных лиц являются социальные сети (Инстаграмм, Вконтакте) и официальный веб-сайт университета. На страницах вышеуказанных социальных сетей имеется информация об образовательных программах.

Основным каналом информирования общественности (будущих студентов, их родителей, обучающихся, выпускников и работодателей) является официальный веб-сайт Баишев университета - www.vuzbaishev.kz. В настоящее время в связи с переименованием вуза происходит изменение сайта и изменение представленной на нем информации. В настоящее время на сайте имеется информация:

- об Университете: история создания, миссия и стратегия, администрация, преподавательский состав, подразделения, международные связи, рейтинги и аккредитации, партнеры и спонсоры, информация о возможностях трудоустройства для студентов и выпускников, новости, события, фото-галерея, контакты;

- о поступлении: программы бакалавриата, магистратуры схема поступления, информация о доме обучающихся, информация о медицинском обслуживании, контакты приемной комиссии;

- о жизни университета: студенческие организации и клубы, студенческое правление, мероприятия.

Для обеспечения функционирования эффективной системы информирования и обратной связи сайт университета (<http://www.vusbaishev.kz>) включает следующие страницы:

- страница для абитуриента (<http://www.vusbaishev.kz/ru/dakalavriat>);

- новостная страница историй и событий университета (<http://www.vusbaishev.kz/ru/b.html>);

- электронная библиотека (<http://kabis.ausb.kz>);

- студенческий форум (<http://forum.vusbaishev.kz>);

- образовательный портал и портал электронного обучения ([http:// platon.ausb.kz](http://platon.ausb.kz));
- система электронного документооборота (<http:// sed.ausb.kz>);
- система внутренней электронной почты (<http:// mail.ausb.kz>).

Функционирование официального сайта университета осуществляется на трех языках (государственном, русском, английском), на китайском языке в разработке.

Одним из способов рассмотрения жалоб или предложений заинтересованных лиц является обращение непосредственно к ректору вуза через его блог на сайте университета, посредством которого любое заинтересованное лицо может задать вопрос и получить квалифицированный ответ.

Особо ВЭК отмечает размещение на сайте аудированной финансовой отчетности <http://vuzbaishev.kz/ru/assets/images/otdel/finan/FinOtchet2017.pdf>.

Кроме цифровых каналов информирования Байшев Университет традиционно использует f2f технологии. Преподаватели ОП участвуют в мероприятиях, направленных на информирование обучающихся, абитуриентов и всех заинтересованных лиц.

Руководство и преподаватели вуза используют СМИ для распространения информации об университете и привлечении потенциальных студентов. ППС выступают в телепрограммах каналов РИКА, Казахстан - Актобе по актуальным проблемам молодежи, трудоустройство и т.д. Университет один раз в год проводит «День открытых дверей».

Информирование общественности по вопросам актуальных научных исследований осуществляется посредством участия в работе общественных, научных форумов и установление контактов с этими общественными, религиозными объединениями, отделом внутренней политики областного акимата и т.д.

Ежегодно проводится Ярмарка вакансий с широким освещением данного мероприятия в СМИ. Для организации ярмарки вакансий составляется список работодателей, разрабатываются и рассылаются приглашения, готовятся буклеты и рекламная продукция, информация о ярмарке размещается на вэб-сайте

В частности 15.03.2016г доктор PhD Лыгина О.И. выступила на телевизионной передаче «Из первых рук» по телеканалу РИКА ТВ: (областной телеканал); 04.04.2016 к.э.н., доцент Бухарбаев Ш.М. был приглашен на выступление с темой о проблеме трудоустройства выпускников вуза по телеканалу РИКА ТВ в программе «Арайлы таң» на тему «Мамандық таңдау – маңызды шешім».

Байшев Университет является региональной площадкой для совместных с акиматом мероприятий. 10.11. 2016 году проведен семинар на тему «Молодежь против терроризма» с участием представителей Актюбинской центральной мечети «Нұрғасыр».

ППС и работники Университета вовлекаются в проведение мероприятий на региональном уровне. Так 22-23 сентября 2016 года по инициативе Акимата области проведен конкурс научно – исследовательских проектов «Лучший молодой ученый Актюбинской области», организованный Общественным фондом «Актобе дамуы» по заказу ГУ «Управление по вопросам молодежной политики совместно с Советом молодых ученых Актюбинской области».

Преподаватели Университета участвуют в разъяснении и поддержки государственных инициатив и программ. Так с целью разъяснения национальной программы «Рухани жаңғыру- болашаққа бағдар» в декабре 2018 года доцент кафедры «Экономика и бизнес» Ш.М.Бухарбаев 20 декабря 2018 года участвовал в дебатах по теме «Латын қарпіне көшу-өркениетке апарар жол», информация была опубликована в газете «Актобе». 15 ноября 2015 года Даулетова Р.С., Конакбаева А.У. посетили библиотеку первого Президента Казахстана и участвовали в работе регионального Круглого стола «Назарбаев эпоха, личность, общество» с обсуждением проекта передвижной выставки.

В декабре 2017 года студенты Актюбинского университета им. С.Байшева дали интервью местному Башкирскому ТВ по вопросу сотрудничества с Башкирским государственным педагогическим университетом им. М.Акумулы.

Связь с общественностью в Университете регламентируется внутренними документами СМК ПП 211.04-2016 «Положение о правилах обратной связи».

Для информирования общественности используются печатные материалы, презентации, видеоролики. Для каждой высшей школы разработана брошюра, флёр или буклет, который содержит общую информацию о высшей школе и специальностях, преимуществах обучения по ОП, программах обмена обучающихся, преподавателях, партнерах, выпускниках, информацию о поступлении, сроках и форме обучения и ценах. Для информирования абитуриентов, в фойе здания университета развешены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры, а также таблички с названиями высших школ и специальностей.

Рейтинг образовательных программ вузов, проведенным Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» (далее - НПП РК «Атамекен»), по состоянию на 23.07.2018 г. включил ОП университета в первую треть вузов. Университет Баишева устойчиво подтверждает уровень ОП, участвуя в Национальном рейтинге вузов по образовательным программам НААР Источник - <http://www.iaar.kz/ru/rejting/rejting-vuzov>

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что в области политики распространения информации Баишев Университет демонстрирует политику прозрачности, открытости, вовлеченности в информирование общественности потребителей, участников образовательного процесса и всех заинтересованных лиц, постоянное развитие и адаптивность к изменяющимся реалиям общества.

ВЭК особо отмечает как положительный фактор публикацию аудированной финансовой отчетности. А также наличие формализованной процедуры, регламентирующей организацию обратной связи с потребителями и заинтересованными лицами.

Удовлетворенность заинтересованных лиц в качестве получаемой информации и в ее полноте исследуется с помощью анализа анкет обучающихся, ППС, работодателей.

Вместе с тем, эксперты отмечают необходимость дополнения представленной на сайте объективной информации об ОП, результатах обучения, соответствия ОП Национальной системе квалификаций, ППС, читаемых курсах, публикациях, их научных интересах.

Сильные стороны/лучшая практика

- Наличие объективной информации о деятельности вуза в целом и о реализации образовательных программ.
- Публикация аудированной финансовой отчетности.
- Участие в региональных мероприятиях ППС и работников вуза.
- Наличие информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки (в динамике).

Рекомендации ВЭК:

- разработать в контексте стратегических документов план взаимодействия с общественностью в контексте реализации государственных программ;
- пересмотреть структуру сайта с целью обеспечения полноты публикации информации о специфике и результатах обучения в рамках реализуемых образовательных программ и завершить размещение основной информации.

Выводы ВЭК по критериям: По Стандарту «Информирование общественности» аккредитуемые образовательные программы имеют 3 сильные позиции, 9 удовлетворительных позиций и 1 позиция требует улучшения.

6.10 СТАНДАРТ «СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»

Доказательная часть

Для повышения эффективности реализаций ОП по данному кластеру служат мероприятия, направленные:

- на углубление, систематизацию, обобщение и конкретизацию теоретических знаний, полученных в университете;
- на совершенствование профессионально значимых умений и навыков в профессионально области ОП;
- на ознакомление обучающихся с профессиональной средой и получение практического опыта и навыков по ОП в целом.

Об эффективности образовательных программ данного кластера можно судить по результатам проводимых семинаров, научно – практических конференций, конкурсов, а также по посещению обучающимися тематических выставок, экскурсий на предприятиях, деятельность которых связана с профилем ОП.

По ОП регулярно проводятся встречи с работодателями по трудоустройству молодых специалистов. На таких встречах представители компаний разъясняют студентам об их деятельности и достижениях в профессиональной сфере, что нашло свое подтверждение во время интервьюирования фокус-групп.

Эксперты ВЭК посетили следующие базы практик образовательных программ кластера:

ОП 5B070300–«Информационные системы» - Актюбинское отделение «Транстелеком», г. Актюбе, ул. Молдагулова, 49

ОП 5B070200–«Автоматизация и управление»–«Актюбинская дистанция сигнализации и связи(ШЧ-5),г. Актюбе, ул. Ломоносова,9., Филиал АО «НК КТЖ «Актюбинское отделение ГП» - станция Актюбе», г.Актюбе, ул. Привокзальная, 22.

ОП 5B0729-Строительство – ТОО РИ «ТехнопаркАктюбе», г. Актюбе, ул.Санкибай батыра, 1.

В ходе посещения эксперты ознакомились с материально-техническими базами указанных предприятий, где проходят некоторые практические и лабораторные занятия, технологическая, производственная и преддипломная практики обучающиеся ОП. В частности, по ОП «Строительство» лабораторные занятия проводятся в аккредитованном испытательном центре на базе ТОО «Региональный индустриальный технопарк «Актюбе».

Аналитическая часть

На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению.

Посещение кафедры, лабораторий, специальных кабинетов показало, что преподавание по образовательным программам осуществляется путем использования интерактивных и инновационных методов обучения, программных продуктов, мультимедийной презентации лекции, рассмотрения ситуационных заданий, нестандартные (креативные) решения задач, деловых игр, интерактивной доски.

Обучающиеся проходят профессиональную практику на базах практик, защищают результаты практики в виде проведения конференции с участием руководителей с предприятия и университета. Кроме, того, предприятие предоставляет всю необходимую информацию аналитического характера, данные об истории и деятельности предприятий, которые обучающиеся изучают и используют в процессе выполнения курсовых работ, дипломных проектов, отчетов по практике. При прохождении практики студенты овладевают практическими навыками, компетенциями по ОП.

Сильные стороны / лучшая практика:

- Активное взаимодействие с работодателями на постоянной основе.
- Предоставление предприятиями реальных данных/кейсов для выполнения выпускных работ и дипломных проектов.

Выводы ВЭК по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:
аккредитуемые образовательные программы имеют 2 - сильных, 3 - удовлетворительных позиций.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»

1. Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
2. Наблюдается преемственность стратегических документов.
3. Руководство ОП привлекает работодателей к формированию плана развития ОП.
4. Вуз демонстрирует четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках системы менеджмента качества.
5. Программа развития университета разработана в соответствие с новыми требованиями МОН РК.
6. Продемонстрированы доказательства открытости и доступности руководства для обучающихся, ППС и работодателей.
7. Участие руководства и ППС вуза в коллегиальных органах, регламентирующих исследования и организацию образовательного процесса на уровне страны.
8. Руководство университета и образовательных программ на постоянной основе проходит обучение по программам менеджмента образования.

СТАНДАРТ УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ

1. Осуществление комплексного подхода к управлению информацией.
2. Электронный документооборот.
3. Методическое сопровождение и разработанность всех необходимых инструктивных материалов.
4. Проведение на постоянной основе внутреннего аудита.
5. Постоянный мониторинг и анализ различных процессов с установленной периодичностью и охватом основных направлений деятельности.
6. Наличие обратной связи и корректирующих действий по всем направлениям в информационной системе вуза.
7. Возможность доступа обучающихся и преподавателей к информационным ресурсам в АИС «Platonus».

СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

1. Процедуры разработки ОП документированы и утверждены на институциональном уровне;
2. в формировании ОП принимают участие все заинтересованные лица (обучающиеся, работодатели, ППС);
3. трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS;
4. ежегодное проведение внешних экспертиз образовательных программ кластера.

СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

1. Продемонстрированы подтверждающие документы об участии обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП (экспертные заключения, рецензии на ОП и КЭД, письма-предложения от работодателей о внесении дисциплин в ОП и создании траекторий обучения, протоколы заседаний кафедры);
2. осуществляется ежегодный пересмотр содержания и структуры ОП кластера с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социальных запросов общества
3. процессы мониторинга образовательных программ формализованы;

4. отчеты о результатах мониторинга заслушиваются в ходе заседаний коллегиальных органов.

СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»

1. В университете осуществляется постоянная поддержка автономии студентов при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя;

2. студентам предоставляется право апеллировать результаты промежуточной, итоговой аттестации;

3. механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения определены и полностью сформированы;

4. действует институт кураторов;

5. происходит регулярное обучение ППС методам преподавания;

6. представители студентов входят в состав Ученого Совета.

СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

1. Высокий уровень удовлетворенности обучающихся организацией образовательного процесса;

2. Наличие прозрачных процедур, регламентирующих прием, перевод и восстановление обучающихся;

3. Наличие филиалов кафедр на предприятиях региона.

СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»

1. Регулярное повышение квалификации ППС;

2. Наличие балльно-рейтинговой системы стимулирования преподавателей;

3. Рост острепенности ППС в рамках ОП кластера;

4. Наличие финансируемых НИР из внешних источников.

СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»

1. Наличие разрешительных документов на строительство нового кампуса в новом центре города;

2. Взаимодействие с работодателями в рамках обновления лабораторного оборудования;

3. Проведение лабораторных работ на филиалах кафедр – организациях работодателей;

4. Наличие систем поддержки студентов – кураторов;

5. Наличие финансовой поддержки воспитательной работы и проведения культурно-просветительных мероприятий;

6. Наличие широкого спектра социальной поддержки с ежегодно расширяющимся фондом.

СТАНДАРТ «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»

1. Наличие объективной информации о деятельности вуза в целом и о реализации образовательных программ.

2. Публикация аудированной финансовой отчетности.

3. Участие в региональных мероприятиях ППС и работников вуза.

4. Наличие информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки (в динамике).

СТАНДАРТ «СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»

1. Активное взаимодействие с работодателями на постоянной основе.

2. Предоставление предприятиями реальных данных/кейсов для выполнения выпускных работ и дипломных проектов.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»

- уточнить уникальность и индивидуальность аккредитуемых образовательных программ в рамках формализации результатов обучения при внесении в перечень образовательных программ Центра Болонского процесса и академической мобильности;
- продолжить практику повышения квалификации по программам менеджмента образования руководству университета и руководителям аккредитуемых образовательных программ;
- формализовать процесс внедрения инноваций и проведения мониторинга их реализации в рамках ОП и на уровне университета.

СТАНДАРТ УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ

- обеспечить использование в профессиональных и образовательных целях работниками и студентами университета единой корпоративной почты с персональными адресами;
- обеспечить полноценное информирование выпускников о возможностях трудоустройства;
- провести анализ деятельности процессов трудоустройства с целью улучшения информационной поддержки организации практики и трудоустройства обучающихся.

СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

- Пересмотреть формат предоставления информации, используемой при проектировании ОП, в частности, обеспечить большую визуализацию трудоемкости отдельных образовательных программ, и их вклада в формирование результатов обучения.
- Проанализировать и реализовать имеющиеся возможности внутренней интернационализации ОП.

СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

1. Разработать порядок информирования заинтересованных лиц о любых запланированных действиях в отношении ОП и обеспечить его внедрение и мониторинг.

СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»

1. Систематизировать разработку собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин, аккредитуемых ОП в контексте студентоцентрированного обучения. Обеспечить распространение информации о результатах собственных исследований, как в форме публикаций, так и в формате проведение диалоговых площадок по вопросам учебно-методического обеспечения (круглые столы, конференции, семинары)

СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

1. Провести анализ действующих договоров по прохождению всех видов практик и обеспечить наличие по ОП ключевых партнеров-баз практики с учетом профессиональных стандартов.
2. Обеспечить использование лучших международных и Казахстанских практик в деятельности отдела трудоустройства университета (проекты Эразмус+), в частности создание информационных баз: сведения о работодателях и об выпускниках.

СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»

1. Разработать инструменты стимулирования молодых преподавателей для участия в программах академической мобильности, конференциях, конкурсах, научных проектах по профилю ОП.

2. Обеспечить привлечение к преподаванию на ОП, лиц имеющих повышение квалификации по профилю читаемых им дисциплин.

3. Заведующим кафедрам, к началу 2019/20 учебного года, обеспечить наличие в библиотеке университета учебников, учебно-методических пособий и иных изданий по профилю ОП, которые были опубликованы ППС университета.

СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»

1. Руководству университета рассмотреть возможности поэтапного обновления материально-технической базы ОП, в соответствии с изменениями в содержании аккредитуемых ОП.

СТАНДАРТ «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»

- разработать в контексте стратегических документов план взаимодействия с общественностью в контексте реализации государственных программ;

- пересмотреть структуру сайта с целью обеспечения полноты публикации информации о специфике и результатах обучения в рамках реализуемых образовательных программ нем и завершить размещение основной информации.



Приложение 1. ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.	+			
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ИПС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.	+			
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и		+		

		мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.				
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.	+			
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.	+			
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.	+			
Итого по стандарту			7	10		
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.	+			
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.	+			
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.	+			
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.	+			

26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;	+			
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.			+	
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.	+			
Итого по стандарту			7	9	1	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.	+			
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.	+			
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		

45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.		+		
Итого по стандарту			4	8		
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.	+			
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.	+			
Итого по стандарту			2	8		
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.	+			

62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.	+			
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			2	7	1	
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.	+			
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).	+			

77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			3	9		
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.	+			
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.	+			
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.	+			
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.	+			
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
Итого по стандарту			6	6		
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				

93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;	+			
95	5.	Доступ к образовательным Интернет- ресурсам		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;	+			
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.	+			
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			3	7		
Стандарт «Информирование общественности»						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.	+			
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе			+	

		информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.				
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
Итого по стандарту			3	9	1	
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ						
		Образовательные программы по направлениям «Естественные науки», «Технические науки и технологии», такие как «Математика», «Физика», «Информационные системы» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации, - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.	+			
115	2.	Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать штатных преподавателей, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.	+			
116	3.	Содержание всех дисциплин ОП должно в той или иной мере базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук, как математика, химия, физика.		+		
117	4.	Руководство ОП должно обеспечить меры для усиления практической подготовки в области специализации.		+		
118	5.	Руководство ОП должно обеспечить подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.		+		
Итого по стандарту			2	3		
ВСЕГО			39	76	3	