



**Агентство по гарантии качества в сфере  
образования «EdNet»**

**Заключение  
Экспертной комиссии  
по итогам проведенной независимой аккредитации образовательной  
программы**

**610600 Технология производства и переработки  
сельскохозяйственной продукции  
(уровень Магистратура)**

**Кыргызский Национальный Аграрный Университет  
им. К.И.Скрябина**



**Бишкек, апрель 2023**

## Содержание

### **Информация о программе и процессе аккредитации**

*Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы*

*Стандарт 2. Политика и система гарантии качества*

*Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.*

*Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание образовательной программы и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению.*

*Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав*

*Стандарт 6. Инфраструктура, ресурсы и поддержка студентов*

*Стандарт 7. Управление, прозрачность и достоверность информации. Информирование общественности.*

### *Преимущества и Рекомендации ОО/ОП*

*Приложение 1. Био членов экспертной комиссии.*

*Приложение 2. Программа визита экспертной комиссии в ОО*

*Приложение 3. Перечень результатов обучения*

*Приложение 4. Учебный план*

## Информация о программе и процессе аккредитации

Название образовательной организации	Кыргызский национальный аграрный университет им. К.И.Скрябина
Форма собственности ОО	Государственная
Название программы	<b>610600</b>
Шифр программы	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
Название профиля	Технология переработки продукции растениеводства Технология переработки продукции животноводства
Уровень подготовки	Магистратура
Количество кредитов на ОП	120
Адрес	Бишкек улица Медерова 68
Язык обучения	Русский, кыргызский
Даты проведения самооценки	Ноябрь 2022 – апрель 2023
Даты визита экспертной комиссии в ОО	17-18 апреля, 2023 года
Руководитель программы/ зав. кафедрой	к.х.н., доцент Мааткеримова Ж.М.

Состав экспертной комиссии был утвержден 25 марта 2023 года. Комиссия предварительно была согласована с ОО на предмет отсутствия конфликта интересов и согласия с квалификациями экспертов. Членами комиссии были (в приложении представлены краткое био на каждого эксперта):

- Жуманалы кызы Бактыгуль** - директор образовательного центра «Поколение XXI», эксперт Агентства по гарантии качества образования и аккредитации;
- Тойгильдин Александр Леонидович** - д.с/х.н., декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств ФГБОУ ВО Ульяновский государственный аграрный университет имени П. А. Столыпина (Российская Федерация);
- Чекиров Кадырбай** - к.б.н., доцент, отделение биологии факультета естественных наук Кыргызско-Турецкого Университета «Манас»;
- Дейдиев Анарсейит Уркунбаевич** – к.т.н., доцент, заведующий отделение «Пищевой инженерии» Кыргызско-Турецкого университета «Манас»;

5. **Халов Расулбек Шамшиддинович** - старший преподаватель кафедры "Метрология и стандартизация", член "Совета молодых ученых и специалистов" Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова.;
6. **Назаркулов Кубат Алтыбаевич** - к.с/х.н, специалиста отдела биотехнологий в животноводстве Департамента пастбищ и племенного животноводства при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики;
7. **Жанузаков Данияр Жумабекович** - заведующий отделом продовольственной безопасности при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики;
8. **Кожоналиева Асель** - Магистрант отделения "Пищевая инженерия" Кыргызско-Турецкого Университета «Манас»;
9. **Шестова Юлия Алексеевна** - студент 4 курса направления «Стандартизация и метрология» Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова.

Экспертная комиссия сопровождалась Иманбековой А.С., координатором работы экспертной комиссии со стороны Агентства EdNet.

Стандарты и программа в целом оценивались в соответствии с утвержденной в Агентстве EdNet шкалой оценивания:

- Полностью соответствует
- В большей степени соответствует
- Частично соответствует
- Не соответствует

Таким образом, экспертная комиссия дала следующую оценку программе по каждому стандарту:

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы.	В большей степени соответствует
Стандарт 2. Политика и система гарантии качества ОП	В большей степени соответствует
Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.	Частично соответствует
Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание ОП и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению.	Частично соответствует
Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав.	В большей степени соответствует
Стандарт 6. Инфраструктура и поддержка студентов.	В большей степени соответствует

Стандарт 7. Управление, прозрачность и достоверность информации. Информирование общественности. В большей степени соответствует

Все члены экспертной комиссии подтверждают, что оценка была проведена полностью в соответствии со стандартами Агентства EdNet и политикой проведения аккредитации Агентства и, что выводы по итогам оценки, представленные в данном отчете, соответствуют действительности и представляют общественности полную объективную и беспристрастную информацию, на которую можно полностью опираться, и предоставили Совету по аккредитации Агентства EdNet рекомендации к рассмотрению для принятия решения.

*Решение Совета по аккредитации Агентства EdNet согласно Протокола №4 от 12 мая 2023 года.*

## Оценка программы по стандартам

### Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы

#### **Определение стандарта**

*В соответствии с данным стандартом ОО должен иметь четко сформулированную Миссию. Миссия ОО должна являться общеизвестной. Разработанная стратегия развития образовательной программы должна способствовать реализации миссии ОО.*

#### **Руководство к стандарту**

*Миссия организации является важнейшей составляющей стратегического плана развития любого образовательного учреждения. Она определяет основную цель деятельности. Образовательная организация, как правило, начинает свою деятельность с определения четкой миссии, которая направляет внутренних стейкхолдеров, позволяя им работать независимо и в то же время коллективно для достижения общих целей.*

*Миссия выражает устремленность в будущее, показывая, на что будут направляться усилия и какие ценности будут при этом приоритетными. Миссия и цели организации задают основное направление развития образовательной организации. В соответствии с миссиями разрабатывается стратегия развития и стратегический план развития ОО.*

*Стратегия развития образовательной программы - система мер управления развитием образовательной программы, которая опирается на долгосрочные приоритеты. Стратегия развития также предусматривает постановку целей, принятия решения о действиях для достижения этих целей и мобилизации ресурсов, необходимых для выполнения этих действий. Стратегический план развития образовательной программы описывает, как цели программы будут достигнуты за счет использования имеющихся ресурсов.*

#### **Общая оценка**

Рассмотрев отчет по самооценке, комиссия отметила, что КНАУ в соответствии с происходящими изменениями во всем мире: экономическими, экологическими и социальными и принятыми на их основе Национальных программ развития страны в 2020 году, приняла новую Миссию. Согласно которой КНАУ готовит высококвалифицированных специалистов, способных решать задачи обеспечения продовольственной и биологической безопасности страны. Принятая Миссия соответствует целям и задачам национальной системы образования, ожиданиям общества и государства и доступна для ознакомления общественности на государственном, официальном и иностранном языках и опубликована на официальном сайте (<https://knau.kg>) учебного заведения.

По предоставленным комиссии документам процедура принятия новой Миссии сопровождалась участием всех внутренних стейкхолдеров и доводилась до сведения всех

заинтересованных сторон. Однако при интервью выяснилось, что активная часть студентов и магистрантов знают новую Миссию, а пассивная часть еще не осведомлена.

Также комиссия отмечает, что на кафедральном уровне разработана миссия кафедры, тогда как кафедра должна реализовать единую для всего ВУЗа Миссию, принятую 2020 году закрепленных в официальных документах КНАУ.

Согласно миссии в 2020 году была принята – «Стратегия развития КНАУ до 2024 года. Программа соответствует миссии, выражает стремления КНАУ готовить кадры для аграрной отрасли способных решать задачи обеспечения продовольственной и биологической безопасности. Воплощение, которой видят через реализацию следующих перспективных целей:

- обеспечение соответствия качества подготовки выпускников требованиям профессиональных стандартов;
- создание исследовательского университета по модели «Университет 3.0», как современной формы интеграции образования и науки;
- вхождение в национальный и мировой рейтинг университетов (GS).

Рассмотрев, представленный отчет и соответствующую документацию комиссия отмечает, что в соответствии со стратегией развития университета, определена стратегия развития образовательной программы 610600 – «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (магистратура) утвержденной 21.09.21 г. Которая по содержанию планов мероприятий определяется как кратко и среднесрочные планы, охватывающие текущую деятельность ОП. В документе не отмечается охват долгосрочных и перспективных планов мероприятий, реализующих заявленные цели выхода ВУЗа на модель «Университет 3.0», вхождение в национальный и мировой рейтинг университетов (GS), а вместе с тем и на реализацию Миссии ВУЗа.

Также в стратегическом плане не четко определены конкретные исполнители данного мероприятия и ожидаемые результаты, тогда как несвоевременное или несоответствующее исполнение определяет слабые стороны деятельности и более точно ориентирует на рейтинговое определение трудового потенциала которое является, основой для регулирования трудовых отношений в ВУЗе.

Вместе с тем комиссия отмечает, что стратегические планы ОП приняты с опозданием на 1 год, относительно стратегического плана ВУЗа.

#### ***Преимущества для ОП уровня магистратура***

- 1. Ясная, четко сформулированная миссия, цели и задачи;*
- 2. Разработанный Стратегический план с основными направлениями*

образовательной деятельности.

### **Рекомендации для ОП уровня магистратура**

1. Довести до сведения всех внутренних и внешних стейкхолдеров о принятии новой Миссии и о перспективных возможностях с реализацией Миссии и стратегических планов ВУЗа и ОП;
2. Ввести в стратегический план ВУЗа и ОП конкретные долгосрочные перспективные планы достижения целей: формирования исследовательского университета по модели «Университет 3.0» и вхождения в число передовых ВУЗов на основе национальных и мировых рейтингов (GS);
3. Определить в стратегическом плане ОП конкретных исполнителей и индикаторов ожидаемых результатов.
4. Формировать стратегический план ОП сразу с момента утверждения стратегического плана ВУЗа.

**Решение комиссии по Стандарту 1 для уровня Магистратура - В большей степени соответствует**

### **Стандарт 2. Политика и система гарантии качества образовательной программы**

#### **Определение стандарта**

*В соответствии с данным стандартом образовательная программа должна определить требования по политике и системе гарантии качества при ее формировании и реализации. Политика ОО предусматривает прохождение процедур внешнего обеспечения качества на периодической основе, а также предусмотрен непрерывный цикл совершенствования ОП.*

*Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.*

*ОО должна проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям студентов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.*

*В ходе реализации программы должны действовать принципы академической свободы и академической честности. Внутренние стейкхолдеры ОП должны разделять ответственность за политику и гарантию качества на ОП.*

*В рамках реализации образовательной программы должен быть определён механизм пересмотра и внесения изменений в цели и содержание РО ОП и механизм мониторинга, оценки и корректировки учебного процесса для достижения РО и совершенствования ОП.*



*В ходе реализации образовательной программы обеспечивается адекватная оценка эффективности работы всего персонала и действует механизм мониторинга, оценки и улучшения компетентности и деятельности ППС и административного персонала.*

*Реализуются механизмы по оценке уровня удовлетворенности внутренних стейкхолдеров для улучшения качества на ОП.*

### **Руководство к стандарту**

*Политика и процессы являются основным стержнем последовательной системы гарантии*

*качества образовательной организации, представляющей собой цикл непрерывного совершенствования и способствующей установлению подотчетности образовательной организации. Все это поддерживает развитие культуры качества, в которой все внутренние заинтересованные стороны берут на себя ответственность за качество образования и участвуют в процессах гарантии качества на всех уровнях учебного заведения. Для содействия данному процессу политика имеет официальный статус и доступна общественности.*

*Политика в области гарантии качества является более эффективной, когда она отражает связь между научными исследованиями, обучением и преподаванием и принимает во внимание как национальный контекст, в котором работает образовательная организация, так и внутривузовский контекст и его стратегический подход.*

*Результаты регулярного мониторинга, обзора и пересмотра образовательных программ должны вести к постоянному улучшению программ.*

*ОО/ОП должны на периодической основе участвовать в процедурах внешнего обеспечения качества в рамках действующего законодательства.*

### **Общая оценка**

На основе данных отчета по самооценке, начиная с 2015 года в КНАУ реализуется, системный подход к управлению качеством образования на основе Международных стандартов ISO серии 9000 и используется система менеджмента качества (СМК). Реализуемого отделом по качеству образования действующего на основании Положения «О внутренней системе качества образования в КНАУ» согласно утвержденному плану работы и координируемого Советом по качеству образования, на основе Положения «О Совете по качеству» и другими нормативными документами системы менеджмента качества (СМК):

- Положение о внутренней системе качества образования;
- Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС КНАУ
- Положение об анкетировании студентов, ППС, работодателей;
- Положение о модульно-рейтинговой оценке знаний студентов;

- Положение о проверке ВКР антиплагиатной интернет-системой;
- Критерии оценки образовательных программ ВПО и др.

Таким образом, в КНАУ определена политика по обеспечению качества на уровне всей образовательной организации.

В отчете указано, что в ВУЗе разработана и внедрена система измерения и анализа показателей качества процесса предоставления образовательных услуг, определены критерии их оценки и выбора методов исследования.

Так, согласно представленным документам отдел по качеству регулярно проводит изучение мнения участников образовательного процесса по различным проблемам: анкетирование магистрантов об эффективности антикоррупционных мероприятий, об удовлетворенности ППС условиями труда в вузе, выпускников, работодателей и т.п. По результатам, которых принимаются соответствующие решения и вносятся коррективы в ОП.

Однако, документов подтверждающих, по каким методам, по каким критериям и по каким измерениям ведется мониторинг, обследование, внесение корректив в цели и содержание РО ОП комиссии, не были представлены, в связи, с чем оценить наличие функционирующего механизма постоянного мониторинга, периодической оценки и корректировки программы и учебного процесса для достижения РО согласно требованиям внутренних и внешних стейкхолдеров в полной мере не удалось.

Вместе с тем при интервью со стейкхолдерами было доказано, что посредством анкетирования, проводится мониторинг уровня удовлетворенности внутренних стейкхолдеров для улучшения качества на ОП, обследование и оценка состояния кадрового потенциала, материально-технической базы, административного, академического, научно-исследовательского, учебно-вспомогательного персонала. Результаты, которого отражаются на рейтинге по качеству и продлении срока трудового договора работников ВУЗа.

Также в отчете было указано, что все стейкхолдеры принимают участие при формировании и внесении изменений в цели и содержание РО ОП, что не было продемонстрировано ни соответствующими документами, ни при интервью со стейкхолдерами.

В ходе рассмотрения отчета и соответствующих к ним документов и при интервью со стейкхолдерами было доказано ведение деятельности ОП по принципам академической свободы и академической честности.

Стоит отметить, что СМК в ВУЗе, охватывает всю технологическую цепочку: научно-исследовательские и аналитические работы, планирование и контроль качества образовательных услуг, внутренние аудиты, воспитательную работу, анализ рынка и оценку удовлетворенности потребителей, управления кадрами, инфраструктурой, а также управление жалобами. И возложить деятельность целого отдела на одну штатную единицу определяет ведение работы с нагрузками, приводящему к потере качества образования в целом.

### ***Преимущества для ОП уровня магистратура***

- 1. Внедренная международная система менеджмента качества ISO 9001:2016 (ISO:2015)*
- 2. Ежегодный мониторинг качества образования*

### ***Рекомендации для ОП уровня магистратура***

- 1. При формировании стратегического плана ОП учитывать стратегические цели ВУЗа и ориентировать всю деятельность ОП на реализацию его приоритетных направлений;*
- 2. В целях реализации перспективной задачи развития ВУЗа по модели «Университет 3.0», и вхождения в национальный и мировой рейтинг университетов (GS), разработать программу интеграции образования, науки и бизнеса; активно развивать инновации и способы их коммерциализации;*
- 3. Разработать четкий механизм постоянного мониторинга, периодической оценки и корректировки программы и учебного процесса для достижения целей и РО;*
- 4. Рекомендуется развивать новые инструменты вовлечения стейкхолдеров в разработку направлений стратегического развития и политики гарантии качества образования;*
- 5. Повышать активность и вовлеченность работодателей, ППС и студентов в процессы развития системы качества и стратегии развития ОП путем включения их в комиссию по качеству и проводить заседания комиссии с принятием конкретных решений, контролем их выполнения и мониторингом их эффективности.*
- 6. Результаты мониторинга и принятые по ним решения должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон;*
- 7. В целях качественной и бесперебойной работы, рассмотреть возможность для расширения отдел Качества образования на одну штатную единицу.*

**Решение комиссии по Стандарту 2 для уровня Магистратура - в большей мере соответствует**

### **Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.**

#### **Определение стандарта**

*В соответствии с данным стандартом образовательная программа должна иметь четко сформулированные и утвержденные Цели и Результаты обучения, которые учитывают требования и запросы (потребности)стейкхолдеров (потребителей/заинтересованных сторон) образовательной программы.*

*Под результатами обучения понимается совокупность компетенций (способность использования знаний, умений и навыков), которыми должен обладать студент после завершения обучения по данной образовательной программе.*

*РО должны согласовываться и соответствовать целям ОП, Национальной квалификационной рамке и государственным образовательным стандартам.*

#### **Руководство к стандарту**

*Цели и Результаты обучения являются одними из основополагающих составляющих развития образовательной программы. Вовлеченность стейкхолдеров в формирование целей и РО - одно из основных требований независимой аккредитации. Образовательная программа должна продемонстрировать, что ожидаемые РО достигаются и учебный процесс ОП ориентирован на результаты обучения.*

*Цели и Результаты обучения не противоречат ГОС ВПО, а напротив способствуют их совершенствованию.*

*Через Результаты обучения образовательная программа способна продемонстрировать свою уникальность в конкретной образовательной организации.*

#### **Общая оценка**

На основании анализа отчета по самооценке, проведенных интервью (рабочая группа и АУП, ППС, магистры, выпускники и работодатели) и ознакомления с документами на месте было выявлено, что цель ОП сформулирована хорошо и соответствует подготовке магистров по направлению “Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции”. Результаты обучения разработаны привлечением заинтересованных сторон (работодателей, выпускников). По предложению работодателей были увеличены часы на практическую работу в лабораториях и было предложено ежегодно пересматривать ОП по требованию времени (Протокол расширенного заседания кафедры № 2 от 11.02.2022.

РО составлены в соответствии с компетенциями ОП и в соответствии ГОС ВПО Кыргызской Республики данного направления, однако РО сформулированы громоздко и воспринимаются тяжело, они должны быть четкими, ясными для восприятия и действительно выполнимыми, а не отражением желаемого идеального магистра.

Несмотря на то, что в отчете написано, что для разработки РО активно привлечены ППС, выпускники и работодатели, во время интервью не удалось выявить активное участие вышеперечисленных заинтересованных сторон в разработке РО. Рекомендации предыдущей аккредитационной комиссии в полной мере не были учтены и соответственно должна быть усилена работа в части разработки и составления РО. Таким образом ОП нуждается в корректировке РО.

#### ***Преимущества для ОП уровня магистратура***

- 1. ОП обеспечивает развитие профессиональных, интеллектуальных знаний и навыков и внедряет к изучение несколько иностранных языков (английский, немецкий).*

#### ***Рекомендации для ОП уровня магистратура***

- 1. При разработке основной образовательной программы рекомендуется определить вид профессиональной деятельности;*
- 2. Для повышения результативности НИР студентов рекомендуется организовать обязательное участие магистрантов в научных конференциях и опубликование результатов исследований в открытой печати (конференций, журналы и т.д.)*
- 3. Пересмотреть и скорректировать РО в соответствии с Целями ОП, Миссии ВУЗа с привлечением всех заинтересованных сторон.*
- 4. При составлении syllabusов по каждой дисциплине составить таблицу участия (соответствия) ожидаемых результатов дисциплин для достижения РО ОП.*
- 5. Провести обучающие тренинги для ППС по формированию РО;*
- 6. Расширить круг организаций и предприятий для сотрудничества и применения в качестве базы практик, соответствующих специализации ОП и бизнес среды.*

***Решение комиссии по Стандарту 3 для уровня Магистратура – частично соответствует.***

***Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание образовательной программы и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению.***

<b><i>Определение стандарта</i></b>
-------------------------------------

*В соответствии с данным стандартом образовательные организации должны иметь процедуры разработки и утверждения своих программ. Образовательные программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями.*

*Структура и содержание образовательной программы должны обеспечить достижение Результатов обучения. Используемые формы и методы обучения, реализуемые на данной ОП должны гарантировать достижение РО всеми студентами.*

*Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена, и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификаций.*

*Должна быть обеспечена разработка такой программы, которая мотивирует обучающихся к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов должна отражать этот подход.*

*ОО/ОП должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы студенческого “жизненного цикла”, т.е. прием, успеваемость, выпуск и признание.*

*Применяемые методы на ОП должны гарантировать прозрачную, объективную и адекватную оценку результатов обучения по дисциплинам/модулям/программам.*

*Образовательная программа предусматривает организацию практики, самостоятельную работу студентов, научно - исследовательскую работу студентов и другие виды работ обеспечивающих достижение результатов обучения.*

*Предусматривается обучение студентов принципам аналитического и критического мышления.*

*Должна быть создана благоприятная образовательная среда и предусмотрена возможность реализации индивидуальных гибких траекторий обучения студентов.*

*Взаимодействие между студентами и преподавателями предусматривает уважение личности студента.*

*ОП должна располагать информационно-образовательными, научно-исследовательскими и учебно-методическими ресурсами (методические пособия, книги, электронные ресурсы, дополнительную литературу) для полноценного обеспечения достижения РО студентами.*

*Важным фактором является академическая мобильность, предусматривающая изучение студентами ряда дисциплин учебного плана, прохождение практик и стажировок в других ОО страны и/или за рубежом.*

*На ОП развивается партнерство с другими университетами и научными учреждениями для доступа к ресурсам других университетов.*

### **Руководство к стандарту**

*Образовательные программы являются ядром образовательной миссии образовательных организаций. Они обеспечивают обучающихся как академическими знаниями, так и необходимыми умениями, и навыками, в том числе передаваемыми, которые могут повлиять на их личностное развитие и могут найти применение в их будущей карьере.*

*Студентоцентрированное обучение и преподавание играют важную роль в стимулировании мотивации, саморефлексии и участия студентов в учебном процессе. Данный процесс требует взвешенного подхода к разработке и преподаванию учебных программ, а также оценке результатов обучения.*

*Обеспечение условий и поддержки, которые необходимы студентам для развития их академической карьеры, должны проводиться с максимальным учетом интересов отдельных студентов, программ, высших учебных заведений и систем в целом. Жизненно важно, чтобы прием студентов, признание и процедуры завершения обучения соответствовали*

*установленным целям особенно в условиях мобильности студентов как внутри страны, так и на международном уровне.*

*Важно, чтобы политика доступа, процессы и критерии приема студентов осуществлялись единообразно и прозрачно. После приема в высшее учебное заведение студентам должна быть дана возможность адаптации к вузу и к образовательной программе.*

*Учебным заведениям необходимо внедрить процессы и инструменты для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об успеваемости студентов.*

*Объективное признание квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неофициального и неформального обучения, является неотъемлемым компонентом для обеспечения прогресса успеваемости студентов в их обучении и в то же время способствует развитию мобильности.*

*Выпуск студентов представляет собой кульминацию периода обучения студентов. Студенты должны получить соответствующие документы, поясняющие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, контекст, уровень, содержание и статус полученного образования, а также свидетельства его успешного завершения.*

### **Общая оценка**

Анализ отчета по самооценке показывает, что ОП разработан в соответствии с миссией, целями и стратегией развития ОО. Структура и содержание ОП соответствует ГОС ВПО КР, однако из-за того, что работы по составлению РО выполнены слабо, обеспечить достижение РО мало вероятно.

По отчету и при ознакомлении документами на месте выявлено что при разработке ООП участвовали работодатели. Рабочий учебный план составлен в требуемых рамках (дисциплины, их логическая последовательность, доля курсов по выбору в общей нагрузке и др.) образовательной программы. Общая учебная нагрузка ОП 120 кредитов, распределение по семестрам и по видам учебных занятий (общенаучные и специальные дисциплины, курсы по выбору, практики, выполнение и защита магистерской диссертации) соответствует требованиям.

В отчете указано, что на ОП могут поступить абитуриенты, имеющие высшее профессиональное образование с присвоением академической степени "бакалавр" по соответствующему направлению или высшее профессиональное образование с присвоением квалификации "специалист" по родственной специальности. Прием на ОП осуществляется приемной комиссией на основании Правил приема в КНАУ. В КНАУ процедуры отбора и приема студентов обеспечиваются строгим выполнением требований нормативных актов КР, однако нет доказательной базы.

При поступлении абитуриентов из неродственных направлений действует механизм выравнивания уровня знаний, поступивших на образовательную программу. Для них

составляется индивидуальный план по дисциплинам, которое они в течении определенного времени необходимо изучить. На основании выявленной разницы составляется расписание занятий, магистранты дополнительно посещают занятия и сдают экзамены. Однако, интервью с ППС и со студентами не выявили четкий механизм выравнивания уровня знаний абитуриентов из неродственных направлений. И по ответам магистрантов было выявлено, что они еще не приступили к выравнивающим обучениям.

Формы и методы обучения на ОП не отличаются от общепринятых форм и методов обучения.

Не в полной мере оценивается содержания специальных дисциплин в свете последних научных исследований в мире на образовательной программе.

В отчете написано, что Производственная и научно-исследовательская практика магистранты проходят на производственной базе ведущих пищевых предприятий по переработке продукции растениеводства и животноводства. Эти предприятия являются хорошей базой для прохождения производственной практики, для прохождения научно-исследовательской практики необходимо искать другие организации, например: лаборатория Кыргызстандарта, фитосанитарная лаборатория, ветеринарные лаборатории, родственные кафедры других университетов для реализации стратегических задач ВУЗа развитие по модели 3.0 и для успешного выполнения магистрантами проектно-исследовательской части магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа ППС слабая, почти нет публикации в индексируемых журналах и соответственно результаты магистерской диссертации публикуются в основном только в Вестнике КНАУ, это при том, что ВУЗ планирует усилить развитие в сторону модели 3.0.

Академическая свобода магистрантов выражается только через выбор направления научных исследований и научного руководителя, индивидуальная гибкая траектория обучения не разработана в достаточной мере и практически не реализуется.

В отчете и при ознакомлении с документами не могли предоставить информацию об организации учебно-образовательного процесса на междисциплинарной основе с соответствующим вниманием на научно-исследовательскую работу магистранта.

Темы магистерских диссертаций связаны с актуальными производственными проблемами науки, техники и инновационных технологий.

Анализ документов показал, что нет достаточной доказательной базы обучения магистрантов принципам аналитического и критического мышления. В Госстандарте прописано, что ВУЗ развивает социально-личностные компетенции магистрантов, однако ОП не определила посредством каких инструментов их развивает.



Методы оценивания знаний на ОП общепринятые и гарантируют прозрачную, объективную и адекватную оценку результатов обучения по дисциплинам.

Взаимодействие между обучающимися и преподавателями: интервью со студентами, выпускниками и ППС доказали, что между преподавателями и магистрантов ОП складываются доброжелательные отношения.

Программы национального и международного сотрудничества с другими образовательными учреждениями, для академической мобильности обучающихся, а также для развития партнерства с другими университетами и научными учреждениями для доступа к ресурсам. В рамках данного критерия интервью с респондентами показало, что ведется работа по развитию сотрудничества с ВУЗами России и Казахстана.

### ***Преимущества для ОП уровня магистратура***

- 1. Имеется процедура участия представителей работодателей в оценке и наполнении ОП.*
- 2. Для студентов имеется широкая база организации для практической подготовки и развития профессиональных навыков.*

### ***Рекомендации для ОП уровня магистратура***

- 1. Рекомендуется ориентировать магистрантов на определенный вид профессиональной деятельности, например, на производственно-технологический или педагогический;*
- 2. Для повышения качества выполнения магистерских диссертаций рекомендуется ввести обязательное требование по наличию научных публикаций и участие в работе конференции у студентов;*
- 3. Выстроить систему академической мобильности магистрантов, возможно с другими странами с использованием элементов дистанционного обучения.*
- 4. Рекомендуется более широко использовать практику привлечения лучших преподавателей из других образовательных организаций, в том числе зарубежных, что позволит обогатить образовательные программы новыми методами обучения и повысить интерес у магистрантов;*
- 5. Увеличить объем практической подготовки в образовательной программе;*
- 6. Ввести практику согласования ООП с представителями профессионального сообщества и подготовкой развернутой рецензии.*

7. Ежегодно проводить анализ содержания ОП и соответственно Рабочий учебный план для достижения РО и студентоориентированному обучению;
8. Пересмотреть и расширить базы для прохождения научно-исследовательской практики согласно специализации;
9. Усилить работу по привлечению магистров к научно-исследовательским работам междисциплинарного характера и исследовательским проектам кафедры;
10. Усилить работу по сотрудничеству с другими образовательными учреждениями национального и международного уровня, для академической мобильности магистров, а также для доступа к ресурсам.
11. Необходимо разрабатывать механизмы реализации “выравнивающего курса” применительно к магистрантам, поступившим не по профилю с отражением его в гостандарте;
12. Руководству, профессорско-преподавательскому составу, руководителям магистерских диссертаций необходимо обратить внимание на качество выполнения магистерских диссертаций в соответствии с требованиями, установленными в «Положении о выполнении магистерской диссертации в КНАУ»;
13. Рекомендуется отработать механизмы реализации индивидуальных гибких траекторий обучения магистрантов;
14. Преподавателям рекомендуется составить syllabus по дисциплинам ОП по единой форме согласно требованиям на основе имеющихся в библиотечном фонде литературы для использования магистрантами и дополнить матрицами компетенций.

**Решение комиссии по Стандарту 4 для уровня Магистратура - частично соответствует требованиям.**

#### **Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав**

##### **Определение стандарта**

*В соответствии с данным стандартом в рамках ОП должна быть уверенность в компетентности своих преподавателей. ОП должна применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.*

*Профессорско-преподавательский состав (ППС) должен быть представлен специалистами во всех областях знаний, охватываемых образовательной программой.*

*ППС должен иметь соответствующее базовое образование и систематически повышать свою квалификацию путем получения дополнительного образования, стажировок и т.п.*

*Важным фактором является наличие у ППС опыта работы в соответствующей отрасли и выполнение исследовательских проектов.*

*ППС должен быть вовлечен в совершенствование образовательной программы в целом и ее отдельных дисциплин.*

*Важным фактором является участие преподавателей в профессиональных обществах, получение ими стипендий и грантов.*

*Преподаватели должны активно участвовать в выполнении научно-исследовательских, конструкторских и научно-методических работ, что должно быть подтверждено отчетами о научно-исследовательских и научно-методических работах, участием в научных конференциях, а также наличием научных публикаций.*

*Каждый преподаватель должен знать и уметь доказать место своей дисциплины в учебном плане, ее взаимосвязь с предшествующими и последующими дисциплинами, и понимать роль дисциплины в обеспечении результатов обучения при формировании специалиста.*

*На ОП для ППС созданы благоприятные условия для творческого, личностного и профессионального роста.*

#### **Руководство к стандарту**

*Роль преподавателя является главной в высококачественном обучении и приобретении студентами знаний, компетенций и навыков. Разнообразие студенческого контингента и повышенное внимание к результатам обучения требуют студентоцентрированного обучения и преподавания, при которых роль преподавателя также меняется.*

*Высшие учебные заведения несут главную ответственность за профессионализм своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы. Такая среда:*

- *устанавливает понятный, прозрачный и справедливый процесс найма сотрудников и обеспечивает условия занятости, которые признают важность преподавательской деятельности;*
- *предлагает возможности и способствует профессиональному развитию профессорско-педагогического состава;*
- *поощряет научную деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями;*
- *способствует внедрению инноваций в методы преподавания и использованию новых технологий в процессе обучения.*

#### **Общая оценка**

В ходе анализа отчета по самооценке, проведенных интервью (АУП, ППС, магистры, выпускники и работодатели) и ознакомления с документами на месте было выявлено, что на образовательной программе определены требования к преподавателям, к их квалификациям и компетенциям в соответствии с РО.

Критерии и процедуры отбора приема на работу преподавателей объективные прозрачные. Квалификация действующего состава преподавателей обеспечивает достижение результатов обучения. Однако преподаватели слабо вовлечены в исследовательскую работу в предметной области, вовлечение преподавателей на практическую работу результаты, которых используются для обучения магистрантов в целях формирования результатов обучения проводится на должном уровне.

В университете действует система поддержки, стимулирования и повышения квалификации ППС. Однако повышение квалификации ППС ограничивается только по однодневным или краткосрочными обучающими семинарами. Все преподаватели, привлечённые для обеспечения дисциплин профессионального цикла, имеют ученую степень кандидатов и докторов наук, а по дисциплинам общенаучного цикла, имеющих ученую степень, составляет не менее 80% от общего числа ППС, участвующих в реализации образовательной программы. Средний возраст ППС 52 года, это подталкивает подготовку молодых научно-педагогических кадров для кафедры.

Для ППС созданы благоприятные условия для творческого, личностного и профессионального роста, они подкреплены соответствующими документами (Устав КНАУ, Коллективный договор, Должностные инструкции).

### ***Преимущества для ОП уровня магистратура***

- 1. Система подбора и расстановки преподавательских кадров в соответствии с нормативными документами по процедурам управления персоналом;*
- 2. Условия для позитивного личностного роста педагогов и возможности для полного раскрытия потенциала для внесения личного вклада каждого в устойчивое развитие ОП;*
- 3. Эффективная система материального и морального стимулирования труда преподавателей и сотрудников.*

### ***Рекомендации для ОП уровня магистратура***

- 1. Формировать план повышения квалификации ППС согласно процедуры оценок, мониторинга, аудита и заключений по результатам взаимопосещения ППС;*
- 2. Ввести практику прохождения преподавателями профессиональных стажировок на специализированных предприятиях;*
- 3. В целях повышения качества магистерских диссертаций усилить научно-исследовательскую работу преподавателей;*

4. Необходимо искать долгосрочные (месяц, 3 месяца и больше) курсы повышения квалификации преподавателей в других родственных зарубежных и национальных университетах;
5. В целях улучшения обеспеченности молодыми научно-педагогическими кадрами открыть докторскую (PhD) программу.

**Решение комиссии по Стандарту 5 для уровня Магистратура – в большей степени соответствует требованиям.**

### **Стандарт 6. Инфраструктура, ресурсы и поддержка студентов**

#### **Определение стандарта**

*В соответствии с данным стандартом ОО/ОП должна иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов, и способов поддержки студентов.*

*На ОП материально-техническое обеспечение должно постоянно обновляться, совершенствоваться и расширяться.*

*Аудитории, лаборатории и их оснащение должны быть современны и адекватны целям и результатам обучения образовательной программы. Инфраструктура, сервисы и образовательные ресурсы должны соответствовать требованиям и нуждам стейкхолдеров. Студенты должны иметь достаточные возможности для самостоятельной учебной и исследовательской работы.*

*Образовательная программа (ОО/подразделение) должна иметь библиотеку, содержащую необходимые для обучения материалы: учебную, техническую и справочную литературу, различные периодические издания и т.п.*

*В пользовании студентов и преподавателей должны находиться компьютерные классы и терминалы с доступом к информационным ресурсам (локальная сеть, Интернет).*

*Должна быть создана комфортная образовательная среда для развития навыков самообучения и самостоятельного профессионального и личностного развития студента.*

*Должен быть разработан и задействован механизм для учета ожиданий студентов и ППС при планировании улучшения инфраструктуры.*

*Руководство ОО и ОП своевременно реагирует и удовлетворяет потребности студентов и ППС в части улучшения инфраструктуры и оказания академической и другой поддержки для достижения РО. ОО должна контролировать доступность и использование этих ресурсов.*

*На уровне ОП проводится оценка служб сервиса ОО для студентов и ППС.*

#### **Руководство к стандарту**

*С целью обеспечения эффективного обучения, ОО/ОП должны предоставить студентам ряд необходимых учебных ресурсов для поддержки и помощи в учебном процессе. Такие ресурсы могут быть как материальными, такими как библиотеки, оборудование для обучения, информационно-технологическая инфраструктура; так и человеческими в виде наставников, кураторов и других консультантов.*

*При распределении, планировании, предоставлении учебных ресурсов и поддержке студентов, а также при переходе к студентоцентрированному образованию и гибким моделям обучения и преподавания должны учитываться потребности разнообразного контингента студентов (например, работающих, взрослых, обучающихся неполный день, иностранных студентов, а также студентов с ограниченными возможностями).*

*Мероприятия и условия по поддержке студентов могут быть организованы в различных формах в зависимости от институционального контекста. Тем не менее внутренняя система обеспечения качества гарантирует, что все ресурсы соответствуют установленным целям и доступны, а студенты информированы о доступных для них услугах.*

*При оказании услуг по поддержке студентов роль технического и административного персонала имеет решающее значение, и поэтому они должны быть квалифицированы и иметь возможности для повышения их компетенций.*

### **Общая оценка**

В ходе анализа отчета по самооценке, проведенных интервью (ППС, магистры, выпускники) и ознакомления (экскурсии) на месте было выявлено, что ОП располагает всей необходимой инфраструктурой и оборудованием, адекватной для достижения РО. Обучающиеся данной программы обеспечены лекционными залами, лабораториями в которых студенты выполняют не только лабораторные занятия в рамках отдельных дисциплин, но и проводят научно-исследовательские работы по магистерской диссертации. В последние годы большое внимание уделяется для обеспечения современными научными приборами и аппаратами за счет совместных проектов и грантов Евросоюза (Финляндия, Германия, Латвия), Японии (JICA) и КНР.

На ОП потребности разнообразного контингента обучающихся при распределении и предоставлении учебных ресурсов, при поддержке магистрантов и переходе к гибким моделям обучения и преподавания учитывается слабо, на ОП нет информации о возможности реализации индивидуальных гибких траекторий обучения магистрантов.

В отчете нет данных по разработке механизма для учета ожиданий магистрантов и ППС при планировании улучшения инфраструктуры, однако при проведении интервью и экскурсии получена достаточная информация по этому вопросу, в результате руководство университета своевременно реагирует и удовлетворяет потребности внутренних стейкхолдеров.

На ОП в качестве академическим консультантом могут выступать заведующая кафедрой и преподаватели. Заведующая кафедрой, как руководитель образовательной программы ответственна за формирование индивидуального учебного плана магистранта, распределение кураторов групп и проведение консультаций с магистрантами по всем текущим вопросам.

Университет улучшает образовательную среду для студентов посредством обновления, расширения и укрепления материально-технической базы, которая должна соответствовать развитию образовательных методов. Задача постоянного улучшения образовательной среды соответствует приоритетам развития Университета, установленным в Стратегии развития КНАУ на период 2019-2024 гг. на основании анализа результатов опроса бенефициаров, оценки рынка, предложений.

В Университете мониторинг и периодическая оценка проводится с целью сбора и анализа информации о качестве ООП с последующей разработкой и реализацией предложений по

обновлению и улучшению ООП, но на уровне ОП оценка работы служб сервиса ОО для магистрантов и ППС не проводится.

### **Преимущества для ОП уровня магистратура**

1. Наличие образовательного портала КНАУ с возможностью ведения личного кабинета преподавателей и студентов;
2. Наличие современного оборудования для обучения магистрантов, приобретенного по международным проектам

### **Рекомендации для ОП уровня магистратура**

1. Рекомендуется в учебный план ввести дисциплины и организовать рабочие места по изучению специализированных программ, используемых в профессиональной деятельности;
2. Усилить материально-техническую обеспеченность программы (создать лаборатории для проведения научно-исследовательской работы);
3. Для качественного выполнения НИР, изучения современного состояния изученности вопросов следует обеспечить (приобрести) доступ преподавателей и студентов к современным электронным библиотечным системам и научным библиотекам;
4. Заключить договоры о сотрудничестве и практической подготовки студентов с профильными организациями и предприятиями;
5. Выйти с инициативой создания учебных аудиторий представителей работодателей в университете;
6. Организовать подписку на документы Центра стандартизации и метрологии при министерстве и коммерции КР;
7. Для перехода к гибким моделям обучения предусмотреть потребности разнообразного контингента обучающихся;
8. Для оценки работы служб сервиса разработать систему анкетирования для студентов и ППС.

### **Решение комиссии по Стандарту 6 для уровня Магистратура -**

**Стандарт № 6 - в большей степени соответствует.**

### **Стандарт 7. Управление, прозрачность и достоверность информации. Информирование общественности.**

#### **Определение стандарта**

ОО/ОП должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.



*В соответствии с данным стандартом при реализации программы должна действовать прозрачная система управления и обеспечиваться доступ ко всем необходимым документам и информации для всех стейкхолдеров.*

*При реализации образовательной программы соблюдаются принципы полного, систематического и достоверного информирования общественности.*

*ОП предоставляет и демонстрирует доказательства открытости и доступности руководства ОП для обучающихся, ППС и других стейкхолдеров.*

*На ОП действует политика по прозрачности принятия решений и механизмы объективного и своевременного информирования общественности и заинтересованных сторон. ОО/ОП должны публиковать информацию о своей деятельности, которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.*

### **Руководство к стандарту**

*Достоверная информация является необходимым условием для принятия решения и для того, чтобы знать, что работает эффективно, а что нуждается в улучшении. Эффективные регулярные систематические процессы сбора и анализа информации об образовательных программах и других видах деятельности вносят огромный вклад в работу внутренней системы гарантии качества.*

*Как информация собирается в некоторой степени зависит от типа и миссии организации образования. Однако важной является следующая информация, включающая ключевые показатели деятельности; сведения о контингенте студентов; уровень успеваемости, достижения студентов и их отчисление; удовлетворенность студентов выбранными программами; доступность образовательных ресурсов и служб поддержки студентов; карьерный рост выпускников.*

*Могут использоваться различные методы сбора информации. Важно, чтобы студенты и сотрудники участвовали в сборе и анализе информации, а также в планировании последующих действий.*

*Информация о деятельности образовательных организаций полезна для потенциальных студентов, зачисленных студентов, выпускников, других заинтересованных сторон и общественности в целом.*

*В связи с этим образовательные организации должны предоставлять информацию о своей деятельности, включая предлагаемые программы и критерии приема по ним, ожидаемые результаты обучения по этим программам, присваиваемые квалификации, преподавание, обучение, процедуры оценки с указанием проходных баллов, возможности для обучения, предоставляемые студентам, а также информацию о трудоустройстве выпускников.*

### **Общая оценка**

Анализ отчета по самооценке и личные встречи с представителями КНАУ показали, что в учебный процесс внедрена система AVN, которая позволяет автоматизировать процесс обучения магистрантов. Программа имеет централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные процессы обучения, информация, содержащая учебные планы, в том числе индивидуальные, экзаменационные материалы, индивидуальные достижения и др. систематически обновляется.

Как показывает анализ образовательная организация на своем сайте регулярно публикует объективную информацию о своей деятельности, включая перечень реализуемых образовательных программ, сведения о контингенте обучающихся и др.



Стейкхолдеры и общественность на постоянной основе имеют возможность получать информацию о своей деятельности на официальном веб-сайте, включая сведения о миссии университета, образовательных целях, ожидаемых результатах обучения, присваиваемой квалификации и др. Несмотря на это в результате ознакомления с отчетом по самооценке, сайтом и очных встреч не сложилось мнения о четком понимании преподавателей и студентов о цели программы магистратуры и для выполнения каких функций готовятся специалисты, это подтверждается тем, что основная образовательная программа не имеет сфокусированности по видам профессиональной деятельности.

Для заинтересованных сторон имеются структурированные и активно используемые образовательные ресурсы: библиотеки университета, в т.ч. электронный сайт университета и электронная библиотека, электронный сайт, электронный каталог, электронный Вестник КНАУ, внешний электронный ресурс, а также учебные пособия, оборудование, компьютеры и учебные лаборатории факультета.

Встречи с преподавателями и студентами показали, что не смотря на то, что они имеют доступ к информации они слабо вовлечены в процесс принятия решения касаясь совершенствования образовательной программы. Однако судя по учебному плану программа магистратуры долгое время не меняется, новые дисциплины не вводятся, что указывает на то, что мнения стейкхолдеров практически не учитывается.

В отчете по самооценке указано, что информация о КНАУ до общественности доводится через газеты «Вечерний Бишкек», «Мугалимдер газетасы», через телеканалы «КТРК», «ЭлТР», «Пирамида», «7 канал» и в ТЦ «Санат», «Регион» и т.д.

В результате интервью выявлено, что кафедра «Технология переработки сельскохозяйственной продукции им.проф. Б.Сыдыкова» имеет тесные связи для прохождения производственной практики, выездных занятий с перерабатывающими предприятиями и др. кроме того, в университете ежегодно организуется «Ярмарка вакансий», где принимают участие студенты магистранты.

### ***Преимущества для ОП уровня магистратура***

- 1. В учебный процесс внедрена система AVN, которая позволяет комплексно автоматизировать процессы обучения, имеет централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные данные о студентах и преподавателях.*
- 2. Создана система формирования и поддержания позитивного имиджа университета, включающая систему информирования об успехах и достижениях через различные СМИ, сайт и социальные сети.*
- 3. В Университете функционирует отдел производственной практики и трудоустройства, который координирует взаимодействие с потенциальными работодателями, оказывает информационно-консультационную помощь выпускникам в процессе выбора места работы.*
- 4. Университет взаимодействует с профессиональными организациями в области практической подготовки студентов и трудоустройства выпускников, в том числе с зарубежными.*

## **Рекомендации для ОП уровня магистратура**

1. Для повышения качества программы следует выстроить систему обратной связи со стейкхолдерами на предмет введения новых дисциплин, компетенций и других обновлений;
2. Разработать систему мотиваций участия студентов и сотрудников университета в сборе и анализе информации по организации образовательного процесса, более широко использовать практику участия студентов в обсуждении учебных планов и предложений по разработке новых актуальных курсов (лекций, занятий).
3. С учетом мнения стейкхолдеров провести актуализацию программы магистратуры и выделить основной вид профессиональной деятельности (НИР, педагогический, организационно-хозяйственный и производственно-технологический), что позволит адресно готовить выпускников.
4. Рекомендуется выстроить порядок, который будет обеспечивать своевременное повышение квалификации научно-педагогических работников по реализуемым дисциплинам;
5. Рекомендуется разметить на сайте информацию о наличии бюджетных мест на курсах магистратуры
6. Создать клуб выпускников программы или попечительский совет, что позволит повысить роль профессионального сообщества в формировании образовательной среды.

**Решение комиссии по Стандарту 7 для уровня Магистратура -  
Стандарт №7 В большей степени соответствует**

### **ПРЕИМУЩЕСТВА ОО/ОП**

<b>Стандарт</b>	<b>ПРЕИМУЩЕСТВА ОО/ОП</b>
<b>Стандарт 1</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ясная, четко сформулированная миссия, цели и задачи;</li><li>2. Разработанный Стратегический план с основными направлениями образовательной деятельности.</li></ol>
<b>Стандарт 2</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Внедренная международная система менеджмента качества ISO 9001:2016 (ISO:2015)</li><li>2. Ежегодный мониторинг качества образования</li></ol>
<b>Стандарт 3</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ОП обеспечивает развитие профессиональных, интеллектуальных знаний и навыков и внедряет к изучение несколько иностранных языков (английский, немецкий).</li></ol>

<b>Стандарт 4</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Имеется процедура участия представителей работодателей в оценке и наполнении ОП.</li> <li>2. Для студентов имеется широкая база организации для практической подготовки и развития профессиональных навыков.</li> </ol>
<b>Стандарт 5</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система подбора и расстановки преподавательских кадров в соответствии с нормативными документами по процедурам управления персоналом;</li> <li>2. Условия для позитивного личностного роста педагогов и возможности для полного раскрытия потенциала для внесения личного вклада каждого в устойчивое развитие ОП;</li> <li>3. Эффективная система материального и морального стимулирования труда преподавателей и сотрудников.</li> </ol>
<b>Стандарт 6</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Наличие образовательного портала КНАУ с возможностью ведения личного кабинета преподавателей и студентов;</li> <li>2. Наличие современного оборудования для обучения магистрантов, приобретенного по международным проектам</li> </ol>
<b>Стандарт 7</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В учебный процесс внедрена система AVN, которая позволяет комплексно автоматизировать процессы обучения, имеет централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные данные о студентах и преподавателях.</li> <li>2. Создана система формирования и поддержания позитивного имиджа университета, включающая систему информирования об успехах и достижениях через различные СМИ, сайт и социальные сети.</li> <li>3. В Университете функционирует отдел производственной практики и трудоустройства, который координирует взаимодействие с потенциальными работодателями, оказывает информационно-консультационную помощь выпускникам в процессе выбора места работы.</li> <li>4. Университет взаимодействует с профессиональными организациями в области практической подготовки студентов и трудоустройства выпускников, в том числе с зарубежными.</li> </ol>

## **РЕКОМЕНДАЦИИ**

<b>Стандарт</b>	<b>РЕКОМЕНДАЦИИ</b>
-----------------	---------------------

<p><b>Стандарт 1</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Довести до сведения всех внутренних и внешних стейкхолдеров о принятии новой Миссии и о перспективных возможностях с реализацией Миссии и стратегических планов ВУЗа и ОП;</li> <li>2. Ввести в стратегический план ВУЗа и ОП конкретные долгосрочные перспективные планы достижения целей: формирования исследовательского университета по модели «Университет 3.0» и вхождения в число передовых ВУЗов на основе национальных и мировых рейтингов (GS);</li> <li>3. Определить в стратегическом плане ОП конкретных исполнителей и индикаторов ожидаемых результатов.</li> <li>4. Формировать стратегический план ОП сразу с момента утверждения стратегического плана ВУЗа.</li> </ol>
<p><b>Стандарт 2</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. При формировании стратегического плана ОП учитывать стратегические цели ВУЗа и ориентировать всю деятельность ОП на реализацию его приоритетных направлений;</li> <li>2. В целях реализации перспективной задачи развития ВУЗа по модели «Университет 3.0», и вхождения в национальный и мировой рейтинг университетов (GS), разработать программу интеграции образования, науки и бизнеса; активно развивать инновации и способы их коммерциализации;</li> <li>3. Разработать четкий механизм постоянного мониторинга, периодической оценки и корректировки программы и учебного процесса для достижения целей и РО;</li> <li>4. Рекомендуется развивать новые инструменты вовлечения стейкхолдеров в разработку направлений стратегического развития и политики гарантии качества образования;</li> <li>5. Повышать активность и вовлеченность работодателей, ППС и студентов в процессы развития системы качества и стратегии развития ОП путем включения их в комиссию по качеству и проводить заседания комиссии с принятием конкретных решений, контролем их выполнения и мониторингом их эффективности.</li> <li>6. Результаты мониторинга и принятые по ним решения должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон;</li> <li>7. В целях качественной и бесперебойной работы, рассмотреть возможность для расширения отдел Качества образования на одну штатную единицу.</li> </ol>

<p><b>Стандарт 3</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. При разработке основной образовательной программы рекомендуется определить вид профессиональной деятельности;</li> <li>2. Для повышения результативности НИР студентов рекомендуется организовать обязательное участие магистрантов в научных конференциях и опубликование результатов исследований в открытой печати (конференций, журналы и т.д.)</li> <li>3. Пересмотреть и скорректировать РО в соответствии с Целями ОП, Миссии ВУЗа с привлечением всех заинтересованных сторон.</li> <li>4. При составлении силлабусов по каждой дисциплине составить таблицу участия (соответствия) ожидаемых результатов дисциплин для достижения РО ОП.</li> <li>5. Провести обучающие тренинги для ППС по формированию РО;</li> <li>6. Расширить круг организаций и предприятий для сотрудничества и применения в качестве базы практик, соответствующих специализации ОП и бизнес среды.</li> </ol>
<p><b>Стандарт 4</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рекомендуется ориентировать магистрантов на определенный вид профессиональной деятельности, например, на производственно-технологический или педагогический;</li> <li>2. Для повышения качества выполнения магистерских диссертаций рекомендуется ввести обязательное требование по наличию научных публикаций и участие в работе конференции у студентов;</li> <li>3. Выстроить систему академической мобильности магистрантов, возможно с другими странами с использованием элементов дистанционного обучения.</li> <li>4. Рекомендуется более широко использовать практику привлечения лучших преподавателей из других образовательных организаций, в том числе зарубежных, что позволит обогатить образовательные программы новыми методами обучения и повысить интерес у магистрантов;</li> <li>5. Увеличить объем практической подготовки в образовательной программе;</li> <li>6. Ввести практику согласования ООП с представителями профессионального сообщества и подготовкой развернутой рецензии.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Ежегодно проводить анализ содержания ОП и соответственно Рабочий учебный план для достижения РО и студентоориентированному обучению;</li> <li>8. Пересмотреть и расширить базы для прохождения научно-исследовательской практики согласно специализации;</li> <li>9. Усилить работу по привлечению магистров к научно-исследовательским работам междисциплинарного характера и исследовательским проектам кафедры;</li> <li>10. Усилить работу по сотрудничеству с другими образовательными учреждениями национального и международного уровня, для академической мобильности магистров, а также для доступа к ресурсам.</li> <li>11. Необходимо разрабатывать механизмы реализации “выравнивающего курса” применительно к магистрантам, поступившим не по профилю с отражением его в гостандарте;</li> <li>12. Руководству, профессорско-преподавательскому составу, руководителям магистерских диссертаций необходимо обратить внимание на качество выполнения магистерских диссертаций в соответствии с требованиями, установленными в «Положении о выполнении магистерской диссертации в КНАУ»;</li> <li>13. Рекомендуется отработать механизмы реализации индивидуальных гибких траекторий обучения магистрантов;</li> <li>14. Преподавателям рекомендуется составить силлабусы по дисциплинам ОП по единой форме согласно требованиям на основе имеющихся в библиотечном фонде литературы для использования магистрантами и дополнить матрицами компетенций.</li> </ol>
<p><b>Стандарт 5</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формировать план повышения квалификации ППС согласно процедуры оценок, мониторинга, аудита и заключений по результатам взаимопосещения ППС;</li> <li>2. Ввести практику прохождения преподавателями профессиональных стажировок на специализированных предприятиях;</li> <li>3. В целях повышения качества магистерских диссертаций усилить научно-исследовательскую работу преподавателей;</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Необходимо искать долгосрочные (месяц, 3 месяца и больше) курсы повышения квалификации преподавателей в других родственных зарубежных и национальных университетах;</li> <li>5. В целях улучшения обеспеченности молодыми научно-педагогическими кадрами открыть докторскую (PhD) программу.</li> </ol>
<b>Стандарт 6</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рекомендуется в учебный план ввести дисциплины и организовать рабочие места по изучению специализированных программ, используемых в профессиональной деятельности;</li> <li>2. Усилить материально-техническую обеспеченность программы (создать лаборатории для проведения научно-исследовательской работы);</li> <li>3. Для качественного выполнения НИР, изучения современного состояния изученности вопросов следует обеспечить (приобрести) доступ преподавателей и студентов к современным электронным библиотечным системам и научным библиотекам;</li> <li>4. Заключить договоры о сотрудничестве и практической подготовки студентов с профильными организациями и предприятиями;</li> <li>5. Выйти с инициативой создания учебных аудиторий представителей работодателей в университете;</li> <li>6. Организовать подписку на документы Центра стандартизации и метрологии при министерстве и коммерции КР;</li> <li>7. Для перехода к гибким моделям обучения предусмотреть потребности разнообразного контингента обучающихся;</li> <li>8. Для оценки работы служб сервиса разработать систему анкетирования для студентов и ППС.</li> </ol>
<b>Стандарт 7</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Для повышения качества программы следует выстроить систему обратной связи со стейкхолдерами на предмет введения новых дисциплин, компетенций и других обновлений;</li> <li>2. Разработать систему мотиваций участия студентов и сотрудников университета в сборе и анализе информации по организации образовательного процесса, более широко использовать практику участия студентов в обсуждении учебных планов и предложений по разработке новых актуальных курсов (лекций, занятий).</li> </ol>

	<p>3. С учетом мнения стейкхолдеров провести актуализацию программы магистратуры и выделить основной вид профессиональной деятельности (НИР, педагогический, организационно-хозяйственный и производственно-технологический), что позволит адресно готовить выпускников.</p> <p>4. Рекомендуется выстроить порядок, который будет обеспечивать своевременное повышение квалификации научно-педагогических работников по реализуемым дисциплинам;</p> <p>5. Рекомендуется разметить на сайте информацию о наличии бюджетных мест на курсах магистратуры</p> <p>6. Создать клуб выпускников программы или попечительский совет, что позволит повысить роль профессионального сообщества в формировании образовательной среды.</p>
--	---

### **Приложение 1. БИО ЧЛЕНОВ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ**

1. **Жуманалы кызы Бактыгуль** - директор образовательного центра «Поколение XXI», эксперт Агентства по гарантии качества образования и аккредитации;
2. **Тойгильдин Александр Леонидович** - д.с/х.н., декан факультета агротехнологий, земельных ресурсов и пищевых производств ФГБОУ ВО Ульяновский государственный аграрный университет имени П. А. Столыпина (Российская Федерация);
3. **Чекиров Кадырбай** - к.б.н., доцент, отделение биологии факультета естественных наук Кыргызско-Турецкого Университета «Манас»;
4. **Дейдиев Анарсейит Уркунбаевич** – к.т.н., доцент, заведующий отделение «Пищевой инженерии» Кыргызско-Турецкого университета “Манас”;
5. **Халов Расулбек Шамшидинович** - старший преподаватель кафедры "Метрология и стандартизация", член “Совета молодых ученых и специалистов” Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова.;
6. **Назаркулов Кубат Алтыбаевич** - к.с/х.н, специалиста отдела биотехнологий в животноводстве Департамента пастбищ и племенного животноводства при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики;
7. **Жанузаков Данияр Жумабекович** - заведующий отделом продовольственной безопасности при Министерстве сельского хозяйства Кыргызской Республики;
8. **Кожоналиева Асель** - Магистрант отделения "Пищевая инженерия" Кыргызско-Турецкого Университета «Манас»;
9. **Шестова Юлия Алексеевна** - студент 4 курса направления «Стандартизация и метрология» Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова.



## Приложение 2. ПЛАН РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

### ПЛАН РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

**Вуз:** Кыргызский Национальный Аграрный Университет

**Аккредитуемые программы:** 610400 Зоотехния (магистратура), 610600 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (магистратура), 700600 Стандартизация и метрология (бакалавриат)

**Дата:** 17-18 апреля 2023

Время	Мероприятие	Место	Участники
<b>17 апреля 2023 г.</b>			
08.40 – 09.10	Сбор в вузе	<i>Список респондентов указан в Приложении 1</i>	
09.10 – 09.30	Встреча с ректором	Экспертная комиссия	
09.30 – 11.30	Интервью с рабочими группами и АУП	<i>Приложение 1</i>	
11.30-12.00	Посещение занятий		
<b>12.00 – 12.55</b>	<b>Обед</b>		
13.00-13.45	Интервью с ППС ОП Стандартизация и метрология (бакалавриат)	Приложение 1 Экспертная комиссия	
13.45- 14.30	Интервью с ППС ОП Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (магистратура)	Приложение 1 Экспертная комиссия	
14.30-15.15	Интервью с ППС ОП Зоотехния (магистратура)	Приложение 1 Экспертная комиссия	
15.15- 16.15	Обзор инфраструктуры		
16.30 – 17.30	Интервью с магистрантами ОП Зоотехния (магистратура) и с магистрантами ОП Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (магистратура)	Приложение 1 Экспертная комиссия	
17.30-18.00	<b>Подведение итогов первого дня</b>	<b>Экспертная комиссия</b>	
<b>18 апреля 2023</b>			
<b>08.45</b>	<b>Сбор в вузе</b>		

09.00 – 09.40	Интервью со студентами ОП Стандартизация и метрология (бакалавриат)	<i>Список респондентов указан в Приложении 1</i>
09.40-10.30	Интервью с выпускниками всех ОП	<i>Список респондентов указан в Приложении 1</i>
10.30-11.20	Интервью с работодателями всех образовательных программ	<i>Список респондентов указан в Приложении 1</i>
11.20 - 12.00	Интервью с представителями доп служб (при запросе экспертной комиссии)	<i>Список респондентов указан в Приложении 1</i>
<b>12.00 – 13.00</b>	<b>Обед</b>	
13.10 – 14.40	Закрытое обсуждение экспертной комиссии о результатах визита	
15.00-15.30	Обсуждение результатов визита комиссии с ректором и членами рабочей группы по самооценке	Руководство вуза, АУП

**Приложение 3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.**

<i>Результаты образовательной программы обучения</i>	<i>Описание результатов образовательной программы обучения</i>
<i>Результат обучения 1</i>	Способен анализировать и решать стратегические задачи, направленные на развитие ценностей гражданского демократического общества, владеет методами экономического и стратегического анализа, способен готовить аналитические материалы с использованием информационных технологий, с использованием количественных и качественных методов для принятия обоснованных решений по управлению бизнес-процессами.
<i>Результат обучения 2</i>	Способен вести профессиональные дискуссии на одном из иностранных языков, организовать и управлять организацией, разрабатывать организационную структуру, корпоративную стратегию, программу организационного развития и изменения.
<i>Результат обучения 3</i>	Способен обосновывать выбор проектных решений, разрабатывать, осуществлять планирование и организацию проектной деятельности, применять основные методы управления проектами.
<i>Результат обучения 4</i>	Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследования, разрабатывать программы научного исследования и реализовывать его, представлять результаты проведенного исследования.
<i>Результат обучения 5</i>	Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений, разрабатывать и реализовывать эффективные бизнес-планы, бизнес-проекты, использовать методы стратегического анализа для обеспечения конкурентоспособности бизнеса.
<i>Результат обучения 6</i>	Способен применять современные методы и методики преподавания, разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение для преподавания управленческих и профильных дисциплин

## Приложение 5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН.

### Форма 1. Учебный план: дисциплины / нагрузка.

Семестр	Нумерация или Код дисциплины	Наименования дисциплин / практик / проектов и т.д. <i>Перечислите элементы учебного плана в том порядке, в котором они приводятся в учебном плане, и отнесите их к соответствующим блокам, указав количество кредитов.</i>	Аудиторные занятия (укажите аудиторные часы)			СРМ	Общее количество кредитов (аудиторные занятия + СРМ)	Общее количество часов (аудиторные занятия + СРМ)
			Лекции	Лабораторные/практические	Другие			
<b>Б.1.б.0 Базовая часть</b>								
1	Б.1.б.1	Философия и методология науки и техники	30	20	-	100	5	150
1	Б.1.б.2	Математические методы в биологии	20	30	-	100	5	150
1	Б.1.б.3	Правовое регулирование в сфере животноводства	30	20	-	100	5	150
1	Б.1.б.4	Информационные технологии в зоотехнии	30	20	-	100	5	150
1	Б.1.б.5	Современные проблемы зоотехнии	30	20	-	100	5	150
2	Б.1.б.6	Новые экологически безопасные технологии производства, переработки, хранения	30	20	-	100	5	150
<b>Итого по базовой части</b>							<b>30</b>	<b>900</b>
Вариативная часть								
1	Б.2.в.1	Планирование и моделирование селекционного процесса	30	20	-	100	5	150
2	Б.2.в.2	Научные основы управления пастбищами	30	20	-	100	5	150
2	Б.2.в.3	Отечественный и зарубежный опыт кормления жвачных животных	30	20	-	100	5	150

2	Б.2.в.4	Методика и методология организации научных исследований	30	20	-	100	5	150
2	Б.2.в.5	Современные технологии производства первичной переработки продукции животноводства	30	20	-	100	5	150
3	Б.2.б.6	Психология и педагогика высшей школы	30	20	-	100	5	150
3	Б.7.в.7	Современные системы управления и формирования стада	30	20	-	100	5	150
3	Б.2.и8	Инновационные технологии производства и использования кормов в животноводстве	30	20	-	100	5	150
	Б.2	<b>Итого по вариативной части</b>					<b>40</b>	<b>1200</b>
<b>Практики</b>								
2	П.01	Технологическая	5				5	150
3	П.02	Научно-исследовательская	10				10	300
3	П.04	Педагогическая	5				5	150
4	П.04	Научно-исследовательская	10				10	300
		<b>Итого по практикам</b>					<b>30</b>	<b>900</b>
4	ГА.01	Подготовка и защита ВКР	20				20	600
		<b>Итого по ИГА</b>					<b>20</b>	<b>600</b>
<b>Итого кредитов/часов по всем циклам</b>							<b>120</b>	<b>3600</b>