



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов программной аккредитации ООП 580100 ЭКОНОМИКА (БАКАЛАВРИАТ), ПРОФИЛЬ: ФИНАНСЫ И КРЕДИТ; БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ, АНАЛИЗ И АУДИТ, В ЖАЛАЛ-АБАДСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ИМЕНИ Б. ОСМОНОВА с «22» по «24» октября 2020 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов программной аккредитации
ООП 580100 ЭКОНОМИКА (БАКАЛАВРИАТ), ПРОФИЛЬ: ФИНАНСЫ И
КРЕДИТ; БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ, АНАЛИЗ И АУДИТ, В ЖАЛАЛ-АБАДСКОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ ИМЕНИ Б. ОСМОНОВА
с «22» по «24» октября 2020 г.**

г. Жалал-Абад

«24» октября 2020 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	8
5.1. Стандарт «Управление основной образовательной программой»	8
5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	12
5.3. Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ».....	15
5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»	18
5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	20
5.6. Стандарт «Обучающиеся»	23
5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	27
5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	30
5.9. Стандарт «Информирование общественности»	33
5.10 Стандарты в разрезе отдельных специальностей	35
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	37
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	40
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ»	43

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ЖАГУ – Жалал-Абадский государственный университет им. Б. Осмонова
КР – Кыргызская Республика
ГОС – Государственный образовательный стандарт
ВПО – Высшее профессиональное образование
МОиН КР – Министерство образования и науки Кыргызской Республики
ОРТ – Общереспубликанское тестирование выпускников школ
ИС – Информационные системы
ИКТ – Информационно-коммуникационные технологии
ИУП – Индивидуальный учебный план
МТБ – Материально-техническая база
МИКЦ – Мультимедийный информационно-коммуникационный центр
НААР – Некоммерческое учреждение «Независимое агентство аккредитации и рейтинга»
НИР – Научно-исследовательская работа
НИРС – Научно-исследовательская работа студентов
НБКР – Национальный банк Кыргызской Республики
УС – Ученый совет
РУП – Рабочий учебный план
МС – Методический совет
ECTS – Европейская система накопления и перевода кредитов
РУП – Рабочий учебный план
СМИ – Средства массовой информации
СРС – Самостоятельная работа студентов
СРСП – Самостоятельная работа студентов с преподавателем
УМК – Учебно-методический комплекс
УМС – Учебно-методический совет
ООП – Основная образовательная программа
ОП – Образовательная программа
ППС – Профессорско-преподавательский состав
ООД – Общеобразовательные дисциплины
ПД – Профилирующие дисциплины
КПВ – Курсы по выбору студентов
ЭЮФ – Экономико-юридический факультет
КЭУФ – Кафедра экономики, учета и финансов

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 87-20-ОД от 12.10.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга, в период с 22 по 24 октября 2020 года внешней экспертной комиссией проводилась первичная внешняя оценка соответствия основной образовательной программы 580100 – Экономика (бакалавриат), профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит, Жалал-Абадского государственного университета имени Б. Осмонова, в рамках специализированной международной аккредитации на предмет соответствия критериям агентства НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных основной образовательной программы критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию оцениваемой основной образовательной программы и параметры профиля оцениваемых основных образовательных программ Жалал-Абадского государственного университета имени Б. Осмонова.

Состав ВЭК:

Председатель – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.т.н., доцент (г. Павлодар, Республика Казахстан).

Зарубежный эксперт – Скиба Марина Александровна, к.п.н., доцент, ректор Академии финансов, председатель Экспертного Совета НААР (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Зарубежный эксперт – Бабаджанов Даврон Даоджанович, д.э.н., профессор, проректор по международным связям Таджикского государственного университета права, бизнеса и политики (г. Худжанд, Республика Таджикистан).

Зарубежный эксперт – Маркова Валентина Александровна, к.фармацевт.н., доцент кафедры управления и экономики фармации Санкт-Петербургский химико-фармацевтический университет (Санкт-Петербург, РФ).

Зарубежный эксперт – Бейсебаева Улжан Турсункуловна, к.м.н., доцент, заведующий кафедрой Казахского национального медицинского университета имени С.Д.Асфендиярова (г. Алматы, Республика Казахстан).

Зарубежный эксперт – Берденов Жарас Галимжанович, PhD, и.о. доцента Евразийского национального университета имени Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Зарубежный эксперт – Камкин Виктор Александрович, к.б.н., ассоциированный профессор кафедры агротехнологии Павлодарского государственного университета им. С.Торайгырова (г. Павлодар, Республика Казахстан).

Национальный эксперт – Тайиров Миталип Муратович, д.ф.-м.н., профессор Баткенского государственного университета (г. Кызыл-Кыйя, Кыргызская Республика).

Национальный эксперт – Арапчаев Русланбек Нурмаматович, к.ф.-м.н., доцент Ошского государственного университета (г. Ош, Кыргызская Республика).

Национальный эксперт – Тентимешева Ахмарал Камчыбековна, к.филол.н., доцент Кыргызско-Узбекского Университета (г. Ош, Кыргызская Республика).

Работодатель – Шоноев Мирлан Курманбекович, директор Ошского филиала ОАО «Халык Банк Кыргызстан» в г. Ош. (г. Ош, Кыргызская Республика)

Работодатель – Мукеева Суйумжан Токторовна, к.м.н., Ассоциация семейных врачей и семейных медсестер Кыргызстана (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

Студент – Баянтай Меруерт Серікқызы, обучающаяся 4 курса Казахского агротехнического университета имени С.С. Сейфуллина (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Студент – Вахобова Шохсанам Шокировна, обучающаяся 4 курса ООП «Физико-математическое образование: Математика» Кыргызско-Узбекского университета (г. Ош, Кыргызская Республика).

Студент – Толобек уулу Султан, обучающийся 4 курса ОП «60200 Туризм» Бишкекского гуманитарного университета имени К. Карасаева (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

Студент – Чокманова Жаркын, обучающаяся 4 курса программы «580100 Экономика» Международного университета Кыргызстана (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

Координатор IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Наблюдатель МОиН КР – Алынбекова Сусаркуль Шергазиевна, ведущий специалист Управления профессионального образования МОиН КР (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Жалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова является одним из ведущих вузов Кыргызской Республики в области образования, электроники, энергетики, экономики, промышленности, сельского хозяйства и подготавливает высококвалифицированных кадров для удовлетворения потребностей южного региона страны.

Жалал-Абадский государственный университет создан Указом президента Кыргызской Республики «О создании в г. Жалал-Абаде Государственного университета» (№101 от 02.04.1993 года) и Постановлением Правительства Кыргызской Республики № 197 от 10 мая 1993 г. путем реорганизации и слияния учебных заведений: педагогического училища, зооветеринарного техникума (г. Жалал-Абад), филиалов Фрунзенского политехнического института (г. Кара-Куль, г. Таш-Кумыр), приборо-строительного техникума (п.г.т. Кочкор-Ата), электротехнического техникума (г. Майлуу-Суу).

История создания экономического факультета как отдельной структуры Университета начинается с 22 мая 2000 года приказом № 188 на базе кафедр «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит», «Экономической теории».

С начала создания факультет претерпел очень много преобразований. С 2015 года был образован экономико-юридический факультет.

В ЖАГУ имени Б. Осмонова ООП 580100 Экономика реализуется в соответствии с приложением №2 к Лицензии на право ведения образовательной деятельности серия №SF160000233, приложение №2, регистрационный номер S16/0045, выданный по приказу МОиН КР №378/1 от 28 марта 2016 года (протокол № 1. 09.09.2017 г.) с присвоением квалификации бакалавр по направлению 580100 Экономика.

Экономико-юридический факультет – это динамично развивающаяся образовательная структура по подготовке экономических и юридических кадров высшей квалификации, способных внести теоретический и практический вклад в социально-экономическое развитие региона и республики, ориентированных на глобальную конкуренцию.

Образовательная деятельность Жалал-Абадского государственного университета имени Б. Осмонова по основной образовательной программе 580100 – Экономика, осуществляется на основании Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года, №92 (в редакции от 28 декабря 2006 г. №225; 31 июля 2007 г. №111; 31 июля 2007 г. №115; 20 января 2009 г. №10; 17 июня 2009 г. №185; 15 января 2010 г. №2; 13 июня 2011 г. №42; 8 августа 2011 г. №150; 29 декабря 2011г. №255; 29 декабря 2012 г. №206; 4 июля 2013 г. №110; 30 июля 2013 г. №176; 5 ноября 2013 г. №199; 16 декабря 2013г. №221; 30 мая 2014 г. №82; 18 июля 2014г. №144; 16 января 2015 г. №15; 15 апреля

2015 г. №82; 17 апреля 2015 г. №84; 3 августа 2015 г. №213; 29 июня 2016 г. №92; 22 февраля 2017 г. №32; 23 мая 2017 г. №84; 8 июня 2017 г. №100; 16 февраля 2018 г. №22; 30 июля 2018 г. №76; 2 августа 2018 г.; №78) и лицензии на право ведения образовательной деятельности серия №SF160000233, регистрационный номер S16/0045, выданный по приказу МОиН КР от 28 марта 2016 года, №378/1.

Подготовку кадров по ООП 580100 – Экономика, осуществляет кафедра «Экономики, учёта и финансов» функционирующая после слияния кафедр «Финансы и кредит» и «Экономика и бухгалтерский учет» (02.09.2019, приказ № 277) являющиеся структурным подразделением «Экономико-юридического факультета». Профессорско-преподавательский состав кафедры «Экономики, учёта и финансов» включает 14 преподавателей. Из них 11 преподавателей являются штатными, 2 - совместителями. Из них 2 доктора экономических наук, оба профессора ВАК КР, 6 кандидатов экономических наук, среди которых доцентов ВАК КР - 3, профессоров ЖАГУ - 1, доцентов ЖАГУ – 2, и.о. доцента ЖАГУ - 1, старших преподавателей - 1, преподавателей – 1, имеющих академические степени магистра экономики – 1, является преподавателем-стажером. Большинство преподавателей обладают большим опытом работы в вузе, из числа штатных преподавателей 50% работают на факультете свыше 20 лет.

Контингент студентов ООП 580100 – Экономика на 2020-2021 учебные годы составлял 405 человек, из которых на дневном – 195, по дистанционной форме - 210.

По ООП 580100 – Экономика, в вузе осуществляется подготовка бакалавров, у которых срабатывается способность к самостоятельному анализу и профессиональному решению актуальных проблем отраслей экономики, позволяющая выпускнику претендовать на широкий круг должностных позиций и карьерный рост в органах государственной власти, в организациях, предприятиях, учреждениях различных организационно-правовых форм.

В Жалал-Абадском государственном университете имени Б. Осмонова ППС ООП 580100 – Экономика, уделяют большое внимание активным и интерактивным методам обучения, проводится целенаправленное формирование определенных общих и профессиональных компетенций, методологической культуры за счет соответствующего содержания и методов обучения с использованием как традиционных, так и инновационных методов обучения с применением разнообразных наглядных и аудио-видео материалов: учебные игры, деловые игры, проблемная лекция, лекция с заранее запланированными ошибками, дискуссии, разного рода, тренинги и т.д.

В 2018-2019 учебном году по профилю финансы и кредит из 13 выпускников были трудоустроены 9 человек, по профилю бухгалтерский учет, анализ и аудит из 21 выпускников были трудоустроены 11 человек.

В рамках международных обменных программ, академической мобильности, преподаватели и студенты университета обучаются и проходят стажировку в вузах ОшГУ факультет БИМ, Международный университет в городе Бишкек, Университете Дмитрия Кантемира в Румынии, Технический университет в городе Лиссабон, Португалия, Университет Лас-Пальмас, Гран-Канария, Испания и др.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа внешней экспертной комиссии в Жалал-Абадском государственном университете имени Б. Осмонова был организован в соответствии с программой on-line визита ВЭК, согласованным ректором ЖАГУ и директором НААР от 12.10.2020 г.

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы on-line визита внешней экспертной комиссии по критериям НААР основных образовательных программ в Жалал-

Абадском государственном университете имени Б. Осмонова в период с 22 по 24 октября 2020 года.

С целью координации работы ВЭК 22 октября 2020 года состоялось установочное on-line собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы. Для получения объективной информации о качестве основных образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями подразделений (начальник учебного отдела, начальник отдела качества образования, ученый секретарь, заведующий отделом по правовым работам, главный бухгалтер, заведующий отделом кадров, заведующий планово-экономического отдела, заведующий отделом международных связей, заведующий ресурсного центра, начальник специальной части, директор библиотечно-информационного центра, заведующий отделом информационных технологий и технического обслуживания компьютеров, главный специалист отдела производственной практики и карьеры), деканами (декан факультета педагогики и информационных технологий, декан экономико-юридического факультета, декан естественно-технического факультета, декан Таш-Кумырского инженерно-педагогического факультета, декан филологического факультета, декан медицинского факультета, директор института непрерывного образования, директор института Конфуция), заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие около 100 человек по оцениваемому кластеру.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой on-line визита, с соблюдением установленных временных рамок. Со стороны коллектива Жалал-Абадского государственного университета имени Б. Осмонова было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в приложениях к программе on-line визита.

Членами ВЭК были on-line посещены объекты, выступающие базами практик. Так, организовано посещение баз практик основной образовательной программы уровня бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит:

- Дос-кредо Банк г. Жалал-Абад;
- Жалал-Абадское городское управление социального фонда КР;
- Жалал-Абадское управление Министерства финансов КР;
- Жалал-Абадское областное управление статистики;
- Жалал-Абадское предприятие высоковольтных электрических сетей;
- ОАО Жалалабат электро;
- Таш-Кумырский ГЭС.

Во время on-line экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили деканаты факультетов педагогики и информационных технологий, экономико-юридического факультета, естественно-технического факультета, Таш-Кумырского инженерно-педагогического факультета, филологического факультета, медицинского факультета, института непрерывного образования, института Конфуция, кафедры «Экономики, учёта и финансов», центр дистанционного обучения, конференц-зал, лекционные залы, специальные компьютерные кабинеты, центры тестирования студентов, библиотека, спортивный комплекс, институты при ЖАГУ, студенческое общежитие.

В рамках on-line визита ВЭК было организовано посещение занятий:

Мероприятия, запланированные в рамках on-line визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами в разрезе основной образовательной программы уровня бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит, профессорско-преподавательским составом, представителями

организаций работодателей, обучающимися и выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке основных образовательных программ университета, критериям стандартов программной аккредитации НААР.

Было проведено анкетирование профессорско-преподавательского состава и студентов.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на on-line встрече с руководством 24 октября 2020 г.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Управление основной образовательной программой»

Доказательная часть

В Жалал-Абадском государственном университете имени Б. Осмонова основная деятельность кафедры «Экономики, учёта и финансов» направлена на реализацию основной образовательной программы уровня бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит, которые формируются в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, профессиональными стандартами, с учетом тенденции развития экономики страны, современных требований потребителей и рынка труда к качеству подготовки кадров.

Политика ЖАГУ имени Б. Осмонова в области качества основывается на миссии университета – подготовка высококвалифицированных научных и профессиональных кадров, способных внести теоретический и практический вклад в социально-экономическое развитие республики, ориентированных на глобальную конкуренцию.

Следует отметить, что миссия кафедры «Экономики, учёта и финансов» - подготовка и удовлетворение возрастающего спроса на подготовку высококвалифицированных бакалавров в области экономики владеющих профессиональными компетенциями и способностями реализовать их на отечественном и международном рынке труда. В обсуждении миссии активное участие приняли преподаватели, студенты, работодатели и сотрудники университета.

На экономико-юридическом факультете университета был проведен собрание, посвященное обсуждению миссии. После обработки и уточнения основных положений, из нескольких формулировок миссии, целей и задач был сформулирован окончательный вариант, который был обсужден и утвержден на Ученом совете факультета 27 февраля 2020 г., протокол № 7.

Миссия кафедры «Экономики, учёта и финансов» полностью соотносится со стратегией университета.

Цели и результаты ООП Экономика были разработаны и утверждены на заседаниях кафедры в соответствии с миссией ЖАГУ, отражены в ООП 580100 Экономика и в рабочих программах дисциплин по данному направлению. Результаты обучения отражают все компетенции, изложенные в государственном стандарте об образовании ГОС ВПО 580100 Экономика, утвержденного Приказом Министерства образования и науки КР, № 1179/1 от 15 сентября 2015 года, в редакции Постановления Правительства КР, № 405 от 22 июля 2014 года.

План развития ООП 580100 – Экономика (бакалавриат), профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит охватывает все перспективные направления

деятельности, ориентированные на достижение миссии ЖАГУ и стратегические цели и задачи кафедры «Экономики, учёта и финансов».

Профессорско-преподавательский состав, сотрудники и обучающиеся университета ознакомлены с содержанием политики обеспечения качества посредством организации и проведения серий семинаров и круглых столов.

В процесс разработки, утверждения, а также изменения политики обеспечения качества были привлечены преподаватели, сотрудники, студенты, руководители и специалисты бизнес-структур, а также государственных органов. Рабочей группой были приняты во внимание все отзывы и рекомендации относительно формулировки политики университета по обеспечению качества.

Следует отметить, что оцениваемая основная образовательная программа уровня бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит соответствуют заявленной миссии университета и основным направлениям стратегии его развития.

Политика обеспечения качества обеспечивает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Эта связь выражается в использовании результатов научно-исследовательской деятельности в учебном процессе и при выполнении выпускных бакалаврских работ, кандидатских и докторских диссертаций. Также результаты научно-исследовательских работ внедряются в учебный процесс по дисциплинам кафедр университета, включая тех кафедр, которые являются ответственными за реализацию образовательных программ, представленных на предмет международной аккредитации.

В целях обеспечения качества реализуемых программ ежегодно разрабатываются планы работы кафедры по воспитательной работе, молодежного комитета. На этом уровне важным принципом разработки и утверждения планов является их четкое соответствие стратегическим приоритетам развития ВУЗа. Планы развития ООП разрабатываются и обновляются на основе анализа функционирования ООП, итогов обсуждения в академических группах, на заседаниях кафедр, на встречах и анкетировании работодателей, выпускников, студентов и ППС кафедры на Учебно-методическом совете ВУЗа, по результатам которых, вносятся предложения, поправки, изменения по улучшению качества содержания ООП и утверждаются на Ученом Совете университета.

ЭЮФ тесно сотрудничает с бизнес-партнерами и работодателями, с которыми проводятся различные мероприятия, встречи, осуществляется обратная связь. На данных встречах обсуждаются вопросы, касающиеся всех направлений обучения факультета. Ответственные за бизнес-процессы со стороны фонда Ага Хана под руководством доцента кафедры «Экономики, учёта и финансов» Карбековой А и студентами экономико-юридического факультета Мамадалиевой М, Орозкуловой Г, Мамадалиева Н, Жунусова Б, Мамытовой А. реализован исследовательский проект развития малого и среднего бизнеса по Аксыйскому и Ала-Букинскому районам. Распределение ответственности и полномочий за бизнес-процессы ООП определяется внутренними нормативными документами, планами университета, приказами ректора, должностными инструкциями и Положениями о подразделениях.

План развития образовательных программ ежегодно пересматривается с учетом факторов, влияющих на его формирование, улучшение и развитие, при необходимости в него вносятся корректировки. При проведении SWOT-анализа самооценки ООП Экономика были выявлены следующие основные риски образовательной программы:

- Риск-отток студентов иностранцев. Студенты-узбекистанцы нацелены на дальнейший перевод в ВУЗы своей страны.;

- Риск - падение контингента обучающихся соотечественников в связи с получением низкого балла по ОРТ;

- Риск - низкий процент поступающих со школ с русским языком обучения на экономические специальности, что, в свою очередь, составляет угрозу дефицита

русскоговорящих педагогов всех специальностей в русских школах.

Для устранения рисков, в планы работ руководства ООП были включены такие пункты:

- расширь географию профориентационной работы среди потенциальных абитуриентов;
- разрабатывать совместные программы с русскоязычными школами для привлечения их выпускников в вуз;
- увеличить количество внутренней и внешней академической мобильности ППС.

Репрезентативность всех заинтересованных лиц осуществляется путем анализа результатов анкетирования, мониторинга взаимодействия со всеми участниками реализации основных образовательных программ.

В ЖАГУ имени Б. Осмонова инновационный подход к управлению образовательной программой предполагает обеспечение организационными, программными, материально-техническими ресурсами. Преподаватели кафедры «Экономики, учёта и финансов» используют, как традиционные, так и инновационные методы обучения с применением разнообразных наглядных и аудио-видео материалов: учебные игры, деловые игры, проблемная лекция, лекция с заранее запланированными ошибками, дискуссии, разного рода тренинги и т.д.

По программе менеджмента образования руководством ООП были проведены обучения: 3-ноября 2017 года ППС кафедры участвовали на семинаре, которое проводилось со стороны агентства “Ednet” под названием “Подготовка экспертов независимой аккредитации”; Агентство по гарантии качества в сфере образования EDNET, 28.02.2019 г.;

“Advancement of Veterinary Education Practices” USAID, 1-12.04.2019 г.; Лицензия МОН КР № LE 180000136 курс обучения по программе «Аккредитация образовательных программ» Тестология: Формы тестовых заданий, март 2019, №19/0269, «Билим-стандарт»; “Методы обучения взрослых”, в Жалал-Абадском государственном университете имени Б. Осмонова, в рамках проекта “Региональные задачи административного развития”, программы Эразмус+, в период с 20 по 24 мая 2019 года, №011; 32-х часовой тренинг для педагогов системы высших учебных заведений “Единство в многообразии: педагогические подходы и технологии”, организованный Управление Верховного комиссара ООН по правам человека для Центральной Азии и ЖАГУ при финансовой поддержке Европейского Союза и Фонда миро строительства ООН, 6-8 июня 2019 г. Жалал-Абад, Кыргызстан. Доцент Карбекова А. является членом Modern Education and Research Institute Брюссель, Бельгия с 2018-года, участвовала на следующих мероприятиях: 24.09.2020-года " Education 4.0: Rethinking Education in Tourism" 4 академических часа, № INTPPKINN2409202011, 02.10.2020 года "Educators' digital skills in the real cyber world" вебинар 3 академических часа, № INTPPKMOD021020209;

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, некоторые вопросы, касающиеся данного стандарта, что они не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время непосредственного on-line визита ВЭК в ОО.

В отчете по самооценке упоминается о ряде изменений в университете, связанных с изменением стратегии развития, что нашло отражение в изменении политики качества.

Предоставленная во время on-line визита ВЭК информация, не позволила оценить развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе оцениваемого ООП уровня бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит, в том числе что касается развития личности отдельного обучающегося (личностного развития). Анализируемые ООП не отличается от аналогичных программ, предлагаемых другими вузами, что свидетельствует о потребности в усилении признаков

индивидуальности, и уникальности данных ООП, в том числе с учетом согласования плана развития ООП со стратегией развития Университета.

Показана положительная динамика защитивших диссертации на соискание кандидата наук, среди ППС обслуживающих оцениваемые ООП, что дает возможности оценить результативность оцениваемых ООП.

Лаконично и точно сформулированные цели, и результаты обучения являются исходным пунктом и центральной рекомендацией для развития образовательной программы. Однако Цели ООП бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит носят общий характер не отражающие уникальность оцениваемых ООП, в том числе в контексте траекторий обучения, которые, в свою очередь, также не отражены. Индивидуальность плана развития ООП и его согласованности с национальными приоритетами развития и стратегией развития ЖАГУ имени Б. Осмонова не детализирована. В чем конкретно состоит уникальность и преимущество каждой представленной на аккредитацию ООП перед аналогичными образовательными программами других вузов, не отражено в отчете по самооценке, и не нашло подтверждения во время интервьюирования руководителей ООП и ППС, во время непосредственного on-line визита.

Анализ документов, проведенное интервью с руководителями структурных подразделений, руководством ООП бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит показало, что не проводится анализ рисков, хотя программа управления рисками, влияющих на реализацию оцениваемых ООП имеется. В этой связи, эксперты отмечают потребность в проведении количественного качественного анализа рисков, с оценкой вероятности их возникновения, и выработки мер по управлению рисками. Качественный анализ рисков предполагает, к примеру, определение таких параметров, как: причины (источник возникновения), условия вероятности возникновения, возможные индикаторы предстоящего наступления риска и другой качественной информации. Количественный анализ предполагает значение вероятности наступления рисков и для их детальной оценки, к примеру, можно использовать математические методы.

В отчете по самооценке дана информация, о том, что руководители ООП систематически проходят обучение по программам менеджмента образования.

Обращаем внимание на то, что в ЖАГУ имени Б. Осмонова действуют программы академической мобильности, что подтвердилось как наличием договора с зарубежными вузами, так и внутренними нормативными документами. Также нашло подтверждение осуществление перезачета и признания учебных (академических) достижений, обучающихся по академической мобильности, или осуществляющих перевод из другого ОО.

В рамках международных обменных программ преподаватели и студенты университета обучаются и проходят стажировку в вузах России, Казахстана, Испании, Румынии и др. В ЖАГУ имени Б. Осмонова каждый студент имеет возможность пройти внутреннюю и международную академическую мобильность.

Однако, непосредственное ознакомление с инфраструктурой университета, члены ВЭК отметили, что для лиц с ограниченными возможностями, не созданы необходимые условия (отсутствуют лифты, пандусы и т.п.).

Сеть Интернет покрывает всю территорию ОО, что затрудняет полноценную реализацию оцениваемых ООП.

Сильные стороны/лучшая практика

- Академическая квалификация ППС соответствует требованиям и целям, оцениваемого ООП.

- Преподаватели обладают опытом практической работы, что соответствует целям программы в области интеграции теории и практики.

- Преподаватели сотрудничают при согласовании содержания ООП, с целью достижения общих квалификационных целей, посредством совещаний ППС, занятых в оцениваемом ООП.
- Создан институт эдвайзерства-кураторства, что способствует помощи обучающимся успешно освоить программу, и обратной связи с обучающимися.
- Представлены объем и характер сотрудничества с вузами и другими организациями, имеющими значение для реализации ООП.
- Количество, качество, мультимедийное и компьютерное оборудование, а также специализированное оборудование, соответствует требованиям для реализации оцениваемых ООП.
- Вуз обеспечивает благоприятные условия для учебы и работы на своей территории (инфраструктура, материальные и технические ресурсы) при реализации оцениваемых ООП.
- Объем времени работы в библиотеке, в достаточной мере учитывают потребности студентов.
- В вузе имеется механизм поддержки одаренных студентов в виде предоставления финансовых скидок на обучение и освобождение от оплаты за обучение за 3 и 4 курсы, с возможностью получения стипендии.

Рекомендации ВЭК

- 1.Руководству ООП на системной основе провести гармонизацию основной образовательной программы бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит с программами ведущих отечественных и зарубежных вузов и предусмотреть возможности реализации совместных ООП.
- 2.Осуществлять работу по коммерциализации результатов в рамках, оцениваемого ООП.
- 3.Проводить работу по приглашению зарубежных ППС, в том числе из вузов дальнего зарубежья для проведения занятий по оцениваемому ООП.
4. Привлекать к разработке и актуализации ООП научно-исследовательские институты, в том числе зарубежные.
5. Разработать программу по определению, прогнозированию и управлению рисками на основе анализа информации.

Выводы ВЭК по стандарту: сильная – 2; удовлетворительная – 10; предполагает улучшение – 5; неудовлетворительная – 0.

5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

Жалал-Абадский государственный университет имени Б.Осмонова обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией оцениваемых образовательных программ на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств, внедрения в учебный процесс различных автоматизированных информационных систем.

AVN - автоматизированная информационная система состоит из нескольких подсистем: 38 основной, 3 дополнительной программой, 2 папок, включающих в себя учебно-воспитательный процесс и охватывающих полный учебный процесс. AVN имеет централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные процессы обучения, в частности, за всеми структурными подразделениями университета были закреплены права пользователя и функциональные обязанности профессорско-преподавательского состава и штатных сотрудников, а также внесены: информация об университете, кафедрах,

факультетах, специальностях; информация о студентах и профессорско-преподавательского состава; формирование групп на учебный год; учебные планы, каталоги дисциплин.

Каждое структурное подразделение систематически обновляет курируемый раздел и информацию в программе. Благодаря этому достигается оптимизация учебного процесса в условиях кредитной системы и эффективность обучения в рамках основных образовательных программ.

Информация по основным образовательным программам, вносимая и обновляемая AVN, соответствующими кафедрами, как структурных подразделений университета, следующая: учебные планы специальностей; каталоги элективных дисциплин; учебно-методические комплексы дисциплин; экзаменационные тестовые задания.

Организует и контролирует бесперебойную работу AVN отдел информационных технологий и технического обслуживания компьютеров.

В AVN для каждого студента и сотрудника предусмотрен личный кабинет, позволяющий автоматизировать сотрудникам университета свои задачи, студентам видеть необходимую информацию, а дистанционно обучающимся моментально получать доступ к электронным учебно-методическим комплексам и контролю знаний, непосредственно в реальном времени общаться с преподавателями посредством глобальной сети Интернет или внутренней сети университета.

Техническая и информационная поддержка кредитной системы обучения основывается на программном обеспечении, разработанном в соответствии с нормативными документами МОН РК.

AVN позволяет студентам с любого компьютера просмотреть транскрипт, пройти тестирование, просмотреть все оценки за текущий семестр (аттестации, курсовые работы и проекты, экзамены и итоговую оценку по предмету); электронный транскрипт; позволяет преподавателю внедрять электронные УМК, выставлять оценки обучающемуся, вносить сведения о повышении квалификации, получать отчет о тестировании обучающегося; позволяет контролировать процесс регистрации учебных достижений, формировать различного рода отчеты, заполнить электронный журнал.

Система компьютерного тестирования позволяет получить объективную информацию об успеваемости в автоматизированном режиме, сохранить результаты в базе данных для последующего использования при расчете итоговых оценок.

Ответственными за их функционирование и достоверность информации являются Учебный отдел; Отдел регистрации и консультации; Научно-методический совет; Библиотечно-информационный центр; Отдел информационных технологий и технического обслуживания компьютеров.

Инструментом измерения степени удовлетворенности ППС, сотрудников и студентов является проведение анкетирования, установленного в программе AVN.

Персональная информация о студентах формируется при поступлении в программе AVN в картотеке «Личные данные». Она включает следующие персональные данные: сведения из удостоверения личности, об образовании, контактная информация, приказы по движению обучающегося.

На информационном сайте университета имеется блог ректора, куда можно обратиться с любым интересующим вопросом, письмо будет переправлено в компетентный по данному вопросу отдел, который сможет дать грамотный ответ на поставленный вопрос.

Для исследования внешней среды проводился опрос работодателей об уровне знаний выпускников университета. Результаты анкетирования обрабатываются отделом качества образования университета, выявляются достоинства, недостатки и даются рекомендации, доводятся до сведения руководства, которые и принимают меры по устранению недостатков и совершенствованию процессов.

Руководством университета разработан документ о приеме посетителей.

Руководством выделены определенные часы, во время которых, сотрудники, обучающиеся, родители и другие заинтересованные лица могут записаться на прием к ректору. В деканатах также имеется график приема посетителей деканами факультетов.

Учебный отдел ЖАГУ имени Б. Осмонова ведет статистику по контингенту студентов и по трудоустройству выпускников. Данные для статистического анализа предоставляются эдвайзерами, кураторами, заведующими кафедрами и деканатами.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности университета и о специфике и ходе реализации образовательных программ проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора.

Аналитическая часть

Анализируя ООП бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит по содержанию и смысловой нагрузке данного стандарта по оцениваемым направлениям, комиссия отмечает, что в университете действует, система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, академической мобильности студентов ППС и студентов и т.п., которая представляется в регулярных отчетах на заседании кафедр, ректората и Ученого совета университета. Было подтверждено количество обучающихся, выезжающих по академической мобильности.

В то же время имеется ряд вопросов, касающихся данного стандарта, не в полной мере отраженных в самоотчете и не нашедших подтверждения в процессе работы ВЭК.

Не в полной мере продемонстрированы документы, подтверждающие наличие документированных процессов управления информацией, определении порядка и обеспечения защиты информации, ответственности за их функционирование, достоверность и системное использование адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

В процессе интервьюирования не в полной мере подтверждено наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

Сильные стороны/лучшая практика

- Продемонстрирована периодичность оценки управления ООП бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

- Собираемая и анализируемая в рамках ООП информация, учитывает динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов.

- В университете на должном уровне поставлена работа по обеспечению измерения степени удовлетворенности, обучающихся реализацией ООП и качеством обучения в вузе.

- Продемонстрирована доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

Рекомендации ВЭК:

1. *Университет должен разработать процедуру системы защиты информации и личных данных.*

2. *Определить и прогнозировать риски на основе анализа информации.*

3. *Разработать и утвердить Положение, регламентирующее процедуру сбора и обработки информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС документально подтвердивших свое согласие.*

Выводы ВЭК по стандарту: сильная – 0; удовлетворительная – 11; предполагают улучшения – 6; неудовлетворительная – 0.

5.3. Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»

Доказательная часть

Учебный процесс в Жалал-Абадском государственном университете имени Б. Осмонова организован в соответствии с ГОС ВПО 580100 Экономика, утвержденного Приказом МОиН КР №1179/1 от 15 сентября 2015 года в редакции Постановления Правительства КР №405 от 22 июля 2014 года и осуществляется в соответствии с Положением «Об организации учебного процесса на основе ECTS в вузах КР», утвержденным приказом от 6 августа 2009 года №824/1; Положением «Об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS) в ЖАГУ», утвержденным решением Ученого совета ЖАГУ (протокол №7 от 28 апреля 2017 года).

Содержание и структура образовательных программ соответствуют государственным стандартам высшего профессионального образования и реализуются через рабочие учебные планы и рабочие учебные программы, единые для всех форм обучения, на основе учебно-методических комплексов специальности и дисциплин.

На экономико-юридическом факультете ЖАГУ имени Б. Осмонова реализуются основные образовательные программы по уровню бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Основная образовательная программа по направлению 580100 Экономика разрабатывается в соответствии с образовательной политикой Кыргызской Республики. Вся деятельность по реализации образовательной программы согласована со стратегией и миссией ЖАГУ им. Б. Осмонова.

Процедура разработки и оценки качества образовательных программ в Жалал-Абадском государственном университете им. Б. Осмонова отражена в разработанном и утвержденном ЖАГУ «Положении об основной образовательной программе высшего и среднего профессионального образования (ООП ВПО или ООП СПО)», где определены общие положения, структура, основные требования, порядок ее разработки и т. д. (протокол №7, 28.04.17 г.) (http://jagu.kg/user_files/info_pages/polozhenie-oop-vysshego-i-srednego-professionalnogo-obrazovaniya-zhagu.pdf), Положением ЖАГУ “О рабочей программы дисциплины» (протокол №8 от 22.06.2018г.); “О силлабусе дисциплины» (протокол №7 от 04.04.2018г.); Положением ЖАГУ “Об учебно-методическом комплексе (УМК)” (протокол №7 от 04.04.2018 г.); Положением ЖАГУ “О практике студентов” (протокол №7 от 04.04. 2018г.); Положением ЖАГУ “Об организации государственных аттестаций выпускников” (Протокол №4 от 08.02.2016г.); Положением ЖАГУ “О проведении мониторинга качества образования” (Протокол №4 от 08.02.2016г.); Положением ЖАГУ “О текущем контроле и промежуточной аттестации студентов” (Протокол №4 от 08.02.2016г.) (http://jagu.kg/user_files/info_pages/zhamunun-studentterin-uchurdagy-zhana-orto-aralyktyk-attestaciyanu-zhurguzuu-zhonundo-zhobo.pdf)

Образовательные программы разработаны на основе нормативных документов МОиН КР и учебного плана специальности и государственных образовательных стандартов Закон "Об образовании" Кыргызской Республики.

В целях оценки, контроля выполнения и пересмотра ООП на кафедрах факультета созданы рабочие группы из ведущих преподавателей кафедр, которые занимаются мониторингом и разработкой рекомендаций по улучшению учебных программ ежегодно. Кроме того, с целью изучения интересов работодателей при разработке образовательных программ в течение учебного года регулярно проводились встречи, круглые столы с работодателями с участием заинтересованных сторон и лиц.

ООП обновляется ежегодно с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, придерживаясь рекомендаций по обеспечению гарантии качества образования.

Содержание ООП http://jagu.kg/user_files/info_pages/oop-negizgi-bilim-beruu-programmasy-ekonomika-finansy.pdf соответствует нормативным документам МОН КР, учебным планам. В Госстандарте дается перечень обязательных дисциплин с указанием количества кредитов, соотношение гуманитарного, социального и экономического; математического и естественно-научного, профессионального циклов, объем компонента элективных курсов.

Основная образовательная программа профессионального образования по каждой реализуемой направлению (специальности) подготовки разрабатывается на основе Государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению (специальности) подготовки, рассматривается на заседании Ученого Совета ЖАГУ и утверждается ректором ЖАГУ. Все процедуры описаны во внутри вузовском документе «Положение об основных образовательных программах (ООП) в ЖАГУ» (http://jagu.kg/user_files/info_pages/polozhenie-oop-vysshego-i-srednego-professionalnogo-obrazovaniya-zhagu.pdf) утвержденном решением Ученого Совета. Разработка и постоянное совершенствование образовательной программы включает в себя 6 основных этапов:

1. Анализ потребностей.
2. Цели образовательной программы.
3. Модель выпускника: сформулированные компетенции, ожидаемые результаты.
4. Формирование содержания и структуры образовательной программы и реализация.
5. Реализация образовательной программы: выбор подходов к обучению и методов оценки.
6. Оценка и совершенствование на основе обратной и опережающей связи.

Для определения целей ООП по 580100 Экономика был проведен анализ потребностей. При анализе потребностей ООП принимались во внимание следующие приоритеты и цели:

- соответствие целей и структуры ООП требованиям Европейской рамки квалификации;
- направленность на конкурентоспособность на местном и международном рынках труда;
- учет передового опыта ВУЗов (как в стране, так и за рубежом), осуществляющих данную программу;
- направленность на обеспечение внешней мобильности студентов и ППС;
- направленность на создание и поддержку благоприятных условий для внедрения образовательных инноваций и развития творчества обучающихся.

Целью образовательной программы, в соответствии со стратегией развития образовательной организации, является: формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО и внутри вузовских компетенций по направлению подготовки 580100 Экономика, а также развитие личностных качеств (целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, общей культуры), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

Миссия и цели реализуемых образовательных программ находят свое отражение в учебном плане в виде учебных дисциплин, разных видов практик, форм контроля, в распределении зачетных единиц по блокам дисциплин, указании удельного веса занятий, проводимых в интерактивных формах.

Качество освоения образовательной программы оценивается путём осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточного контроля, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

Ожидаемые результаты обучения согласуются с ГОС ВПО по направлению подготовки 580100 Экономика и отражаются в рабочих программах дисциплин и практик.

Особое внимание уделено квалификационным характеристикам выпускников, их общим и профессиональным компетенциям, принципам студентоцентрированного обучения, содержанию образовательных программ, ресурсным обеспечением программ, ожидаемым результатам обучения, системе обеспечения качества и управление изменениями.

Аналитическая часть

При on-line визите ВЭК, членами комиссии отмечено, что отчете по самооценке показано, что в подготовке, утверждении, изменении и дополнении ООП участвуют все заинтересованные лица, которые могут рекомендовать элективные курсы для включения в каталог элективных дисциплин, для выбора их студентами.

Однако не обоснована репрезентативность привлечения работодателей-экспертов разрабатываемых ООП, участвующих в проектировании и реализации программы, то есть отсутствует закрепление во внутренних документах конкретных критериев, предъявляемых к внешним экспертам ООП. Каким образом выбираются основные партнеры вуза, типичные в качестве работодателей для выпускников каждой отдельной ООП?

Логическим завершением обучения по образовательным программам является итоговая аттестация. Отмечается, что список тем выпускных работ ежегодно пересматривается научными руководителями в связи с появлением новых приоритетов в развитии науки и образования, совершенствованием технологий, новых методов обучения, с развитием фундаментальных исследований в науке. При реализации основных образовательных программ обеспечивается необходимая целостность, сочетающая требуемое соотношение между теоретической и практической составляющими образовательного процесса. Необходимо подчеркнуть, что содержание дисциплин, всех видов практики и выпускной работы направлены на достижение целей ООП и приобретение обучающимися, профессиональных и общекультурных компетенций.

Вузom не продемонстрирована информационная политика, демонстрирующая постоянное развитие ООП и сообщение об изменениях в оцениваемом ООП всем заинтересованным сторонам. Вузom не применяются все имеющиеся каналы и технологии, включая СМИ, специализированные мероприятия для сообщения заинтересованным сторонам об изменении ООП. Вуз ограничивается лишь сайтом университета, что не может гарантировать своевременную информированность заинтересованных лиц.

В процессе интервьюирования подтверждено наличия механизма коммуникации с обучающимися, ППС, сотрудниками АУП и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

Предприятия-партнеры, где студенты ООП проходят производственную практику, предполагает приобретение в полной мере компетенций, заявленных в результатах обучения ООП.

Сильные стороны/лучшая практика

- трудоемкость ООП четко определена в ECTS;
- оценка качества ООП осуществлена на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ООП.
- предусмотрена возможность академической мобильности и обучения студентов университета в течение одного семестра в ведущих зарубежных вузах;

- дисциплины ООП способствуют формированию у обучающихся профессиональной компетентности;

- качество аккредитуемой ООП подтверждается анализом методик обучения и организации самостоятельной работы обучающегося, интервьюированием и анкетированием обучающихся, ППС, работодателей и заинтересованных сторон, выводами, сделанными в результате наблюдений за проведением занятий, а также на основе анализа методики и результатов наблюдений за проведением процедуры оценивания компетенций обучающихся.

Рекомендации ВЭК

1. Проанализировать возможность организации дуального образования на старших курсах и реализации на системной основе работы по гармонизации содержания основных образовательных программ с основными образовательными программами ведущих национальных и зарубежных вузов.

2. Разработать модели выпускника ООП, описывающих результаты обучения и личностные качества.

3. Отобразить в КЭДах и РУПах предлагаемые руководством ООП компоненты по выбору и траектории обучения, с учетом индивидуальных потребностей обучающихся.

Выводы ВЭК по данному стандарту: сильные – 1; удовлетворительные – 7; предполагают улучшения – 4.

5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»

Доказательная часть

В целях управления и совершенствования деятельности ЖАГУ осуществляется регулярный мониторинг по различным направлениям, в том числе по отдельным основным образовательным программам. Система мониторинга является важным инструментом управления качеством деятельности университета. Мониторинг проводится для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов приводит к постоянному совершенствованию программ. Все заинтересованные лица информируются о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении этих программ.

Мониторинг и периодическая оценка ООП 580100 «Экономика» направлены на достижение ее целей, полное формирование запланированных результатов обучения.

Образовательная программа основывается на следующих принципах:

- координация и взаимная адаптация учебных планов и программ;
- завершенность образования на каждой ступени;
- удовлетворение образовательных запросов, в зависимости от способностей, желаний и возможностей;
- комплексность работы подготовке, изучение потребностей рынка труда.

В ЖАГУ определен порядок мониторинга, анализа и пересмотра ООП. Данный процесс инициируется:

1. необходимостью регулярного обновления ООП;
2. введением в действие новых ГОС ВПО и профессиональных стандартов;
3. изменениями требований потребителей и других заинтересованных сторон;
4. требованиями международных, межгосударственных и национальных стандартов по обеспечению качества;
5. организационно-распорядительными документами.

Проверка ООП проводится в соответствии методикой мониторинга ОП, включающей в себя:

– опрос абитуриентов, студентов, выпускников, преподавателей, организаций-работодателей;

– успеваемость студентов;

– информационное обеспечение образовательного процесса, ресурсное и информационное обеспечение ОП;

– анализ системы оценивания студентов;

– оценка уровня компетентности ННР;

– степень соответствия ОП установленным требованиям.

При реализации ООП проводится мониторинг самостоятельной работы обучающихся, создан механизм адекватной оценки ее результатов. С этой целью проводится проверка выполнения заданий на самостоятельную работу, которую получают обучающиеся у преподавателя. Результаты мониторинга заносятся в журнал преподавателя и учитываются при выставлении оценки рубежного контроля.

Мониторинг знаний проводится через рейтинговую систему ИС AVN, в которой дважды в семестр проставляются баллы с учетом СРС. Механизмы адекватной оценки результатов самостоятельной работы приведены в силлабусах, которые раздаются и разъясняются обучающимся в начале семестра. Кафедрами проводится постоянный анализ механизмов адекватной оценки результатов самостоятельной работы во время проведения учебно-методических семинаров, заседаний кафедры.

Результаты проведенного мониторинга рассматриваются и обсуждаются на заседаниях факультета и кафедр, где принимаются меры по устранению недостатков.

Кроме того, мониторинг основных видов деятельности по развитию ООП осуществляется в рамках различных аттестационных комиссий, такие как внешняя оценка учебных достижений, все виды текущего, промежуточного, итогового контроля.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории и достижения обучающихся осуществляется через систему ИС AVN, в которой в семестре 2 раза отражаются результаты текущего контроля и промежуточной аттестации после сдачи текущих экзаменов. Каждый студент под своим паролем может зайти в программу и просмотреть все личные данные (индивидуальный план, академический календарь, академические достижения и т.д.).

Анализ процедур мониторинга и периодической оценки образовательных программ осуществляется на основе анализа:

- Учебных планов.

- Индивидуальные учебные планы обучающихся.

- Внутренние нормативные документы.

- Протоколы коллегиальных органов и заседаний кафедр.

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения вовремя on-line визита ВЭК.

Не обнаружено как заинтересованные лица информируются при изменении содержания ООП, и где публикуются изменения, внесенные в ООП.

Не подтверждено проведение мониторинга инновационных методов обучения, не отражено наличие процесса оценивания уровня преподавания с помощью открытых занятий преподавателей, посещения занятий коллегами и уполномоченными работниками структурных подразделений, которые обсуждаются на заседаниях кафедр и соответствующих структурных подразделений.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Наличие разработанных положений и форм проведения анкетирования и интервьюирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон.

- Продемонстрированы подтверждающие документы об участии обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ООП.
- Ежегодная обновляемость ООП с учетом рекомендации работодателей и других заинтересованных сторон.
- Положительная динамика успеваемости обучающихся.

Рекомендации ВЭК

1. *Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ООП.*
2. *Пересмотреть перечень пререквезитов читаемых дисциплин по аккредитуемому ООП, с учетом курса, на котором читается та или иная дисциплина.*
3. *Совершенствовать механизм по мониторингу удовлетворенности выпускников, и осуществлять работу членов Ассоциации выпускников, в том числе посредством участия их в разработке ООП, посещения в качестве гостевых лекторов.*
4. *Распространение результатов мониторинга удовлетворенности студентов и других стейкхолдеров на сайте университета;*
5. *Учитывать результаты опросов в оценке и пересмотре основных образовательных программ.*

Выводы ВЭК по стандарту: сильная – 2; удовлетворительная – 6; предполагают улучшения – 2; неудовлетворительная – 0.

5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Подготовка специалистов высокой квалификации возможно только при условии их самостоятельной деятельности по закреплению получаемых в университете знаний, умений и навыков. Для этого всю систему подготовки профессиональных специалистов необходимо увязать с активной самостоятельной работой обучающихся. Преподаватель организует только активизацию познавательной деятельности обучающихся, само же познание осуществляется ими самостоятельно в процессе самостоятельной работы студентов.

ЖАГУ им. Б. Осмонова внедряет процессы студентоцентрированного обучения в свои программы. Методы, посредством которых реализуются программы, стимулируют студентов к активной роли в совместном построении образовательного процесса.

Осознание происходящих изменений помогает определить стратегию и тактику построения инновационного образовательного процесса в ВУЗе на основе студентоцентрированного обучения, что предполагает постановку образовательных целей в контексте развития у студентов способности:

- самостоятельно решать проблемы в сфере профессиональной деятельности;
- организацию образовательного процесса на основе индивидуальной образовательной траектории;
- создание условий для формирования у студентов опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, организационных, нравственных и иных проблем будущей профессиональной деятельности в условиях студентоцентрированной образовательной парадигмы.

При реализации студентоцентрированного обучения и преподавания ЖАГУ имени Б. Осмонова уделяет внимание на самостоятельную деятельность, повышение личной ответственности за результаты обучения и обеспечивает:

а) уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям. При этом осуществляются прямой контакт с преподавателями, используя современные средства и методы связи, например, : посредством социальных сетей; работа с эдвайзерами (кураторами); работа в органах студенческого самоуправления (Жаштар комитети); участие в студенческих творческих сообществах и научных кружках;

- б) предоставление гибких траекторий обучения;
- в) использование различных методов и форм обучения;
- г) регулярное оценивание и корректировка форм обучения.

При студентоцентрированном подходе обучения главным итогом образовательного процесса являются результаты обучения. С каждым обучающимся проводится профессиональная и академическая ориентация при выборе дисциплин, в дальнейшем при прохождении практики и написании выпускной квалификационной работы, следствием которых являются персональные разработанные ИУП.

Учет интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей студентов ООП осуществляется в различных аспектах научно-образовательной деятельности:

- при выборе элективных курсов;
- при выборе темы курсовой работы;
- при выборе темы и научного руководителя квалификационной работы;
- при участии студентов в научно-исследовательской работе
- при выборе базы практики.

Содержание перечня элективных дисциплин и их логическая последовательность, предложенного обучающимся и заявленного ППС кафедры, факультета и университета, подвергаются рассмотрению и анализу кафедрами и методической комиссией факультета на основании нижеизложенных критериев:

- 1) дисциплины должны быть направлены на формирование профессиональных компетенций ООП;
- 2) название и содержание дисциплин должны соответствовать ГОС ВПО МОиН КР;
- 3) дисциплины должны соответствовать уровню обучения;
- 4) не допускаются дисциплины узкой направленности;
- 5) не допускаются дисциплины, представляющие собой раздел какого-либо другого курса.

В целях студентоцентрированного обучения на кафедре факультета используются интерактивные методики и технологии обучения, учитывающие разнообразие форм усвоения информации:

- лекция-визуализация - метод расширенной лекции с наглядной демонстрацией основного содержания;
- круглый стол (дискуссия, дебаты);
- кейс-стадии.
- деловые (ролевые) игры. Этот метод обучения отрабатывает практические навыки и умения, решает проблемные задачи будущими экономистами в условиях нестабильной проблемной ситуации.
- работа в малых подгруппах.

Преподаватели кафедры активно используют в своих курсах мультимедийные средства обучения, современные информационные ресурсы, электронные библиотечные ресурсы, сетевое взаимодействие со студентами.

Общая трудоемкость ООП бакалавриата составляет 240 кредитов.

Трудоемкость дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла – 36 кредитов, из них базовая часть содержит - 34 кредита, вариативная часть – 2 кредита.

Трудоемкость дисциплин, входящих в математический и естественно-научный цикл, составляет - 34 кредитов, из них базовая часть содержит - 22 кредита, вариативная часть – 8 кредита, курсы по выбору – 4 кредита.

Трудоемкость дисциплин профессионального цикла – 148 кредита, базовая часть состоит из 75 кредитов; вариативная часть, в том числе курсы по выбору – 73 кредита; из них – вариативная часть – 51 кредитов, курсы по выбору – 22 кредита.

Трудоемкость практики – 12 кредитов.

Трудоемкость итоговой государственной аттестации – 10 кредитов.

При внедрении студентоцентрированного обучения меняются требования к преподаванию и в целом преподавательской деятельности. Ответственным за систематическое развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания является Методический совет факультета и ЖАГУ им Б.Осмонова.

При реализации студентоцентрированного подхода в процессе обратной связи учитываются пожелания, потребности обучающихся и принимаются решения, учитывающиеся при составлении ООП.

Контрольные мероприятия включают периоды рубежного контроля, промежуточный контроль и итоговую государственную аттестацию. Для проверки учебных достижений обучающихся предусматриваются различные формы текущего, рубежного и итогового контроля. Контроль и оценка знаний обучающихся университета основываются на балльно-рейтинговой системе ESTC.

В ЖАГУ имени Б. Осмонова разработаны Правила проведения апелляции по результатам экзаменов в соответствии.

Аналитическая часть

Механизмы адекватной оценки результатов самостоятельной работы приведены в курсах, которые раздаются и разъясняются обучающимся, однако не показано как для этого используется AVN.

В отчете по самооценке оцениваемых образовательных программ достаточно полно отражены процессы, обеспечивающие равные возможности обучающихся по формированию индивидуальной образовательной траектории.

В качестве положительного аспекта отметим, что показано систематическое развитие и внедрение инновационных методов преподавания, отражена работа по выявлению уровня удовлетворенности обучающихся местами и организацией прохождения практики.

Результаты последовательного изучения эффективности элективных курсов позволяют судить об устойчивой положительной динамике в усвоении разработанного содержания программ, ориентированного на формирование профессиональных компетенций студентов.

Отсутствует описание процедуры реагирования на жалобы обучающихся, в частности не относящиеся к академической сфере.

При внедрении студентоцентрированного обучения меняются требования к преподаванию и в целом к преподавательской деятельности. Учебно-методическая комиссия факультета отвечает за систематическое развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания. Преподавателями кафедры создаются максимально благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин специальности и получения ими академической степени.

Сильные стороны/лучшая практика

- Наличие системы обратной связи посредством использования различных методик преподавания, в том числе интерактивных, и оценки результатов обучения;
- Поддержка автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Повсеместное соблюдение гендерного равенства среди обучающихся.
- Организация взаимодействия руководства ООП с базами прохождения практик.
- Обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка

обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.

- Наличие отделения дистанционного обучения.
- Подтверждены положительные отзывы о профессиональной деятельности выпускников от государственных, финансовых учреждениях и производственных предприятий.

Рекомендации ВЭК

1. Провести обучающий семинар для руководителей ООП и ППС по студентоцентрированному обучению, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания на учение как активную образовательную деятельность студента.

2. Предусмотреть возможность выбора индивидуальных траекторий обучения по аккредитуемому ООП.

3. Разработать нормативный документ по проведению экзаменов для студентов с ограниченными возможностями.

4. Разрабатывать, публиковать и внедрять собственные методики преподавания, с учетом существующих интерактивных и инновационных методов обучения.

Выводы ВЭК по данному стандарту: сильная – 2; удовлетворительная – 5; предполагает улучшение – 3; неудовлетворительная – 0.

5.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Жалал-Абадский государственный университет имени Б. Осмонова заинтересован в привлечении абитуриентов с высокой успеваемостью, которые в процессе обучения в вузе смогут добиться высоких результатов. Формирование контингента обучающихся осуществляется на основе обоснованной системы форм, методов и средств воздействия, профессиональном отборе абитуриентов на ООП и направления подготовки вуза.

Разработан план формирования контингента обучающихся и связанный с ним план профориентационной работы, который включает следующие мероприятия:

- 1) дни открытых дверей Университета и факультета;
- 2) экскурсии по факультету;
- 3) олимпиады школьников.

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме обучающихся лиц, наиболее подготовленных к обучению в вузе, осознанно избравших специальность, набравших необходимое количество баллов по результатам ОРТ (выпускников общих средних школ, колледжей) на платной основе, а также специалистов с дипломами для получения второго высшего образования на основании собеседования. Одним из условий, предъявляемым к желающим поступить по направлению «Экономика», является наличие порогового балла по ОРТ не менее 110 баллов.

Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедры, ученого совета факультета.

Процесс управления движением контингента обучающихся включает:

- зачисление обучающихся на основании утвержденных Правил приема в университет;
- формирование групп обучающихся на основании распоряжений деканами факультетов, объединение групп в потоки;
- издание приказа о зачислении обучающихся;
- передача личных дел, обучающихся в студенческий отдел университета.

Ответственность за организацию движения контингента обучающихся на факультете несет декан. За документальное сопровождение движения контингента обучающихся, за формирование и ведение личного дела, обучающегося ответственность, несут сотрудники студенческого отдела кадров. Прием на обучение в бакалавриате в ЖАГУ выпускников школ, колледжей и вузов осуществляется по очной и заочной формам обучения.

направлений на русском и кыргызском языках, содержащие информацию об особенностях специальностей, а также будущей профессиональной деятельности.

Современное состояние формирования контингента по университету за несколько последних лет показывает снижение количества обучающихся. Причинами являются следующие основные факторы:

- политика ЖАГУ на повышение качества обучения;
- слабые результаты ОРТ;
- рост стоимости обучения;
- изменения к требуемым программам обучения МОиН КР.

Для вновь поступивших обучающихся также проводится ориентационная неделя с целью ознакомления учебно-методической документацией, компетенцией, в рамках выбранной специальности, правилами внутреннего распорядка и т.д. С учетом полученной информации обучающиеся формируют ИУП, строят образовательные траектории, используя возможность выбора, как преподавателя, так и учебной дисциплины с учетом своих потребностей в получении соответствующих компетенций в рамках выбранной специальности.

За невыполнение учебного плана по направлению подготовки в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение обязанностей, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитии, обучающимся могут применяться меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из университета.

За нарушение Правил внутреннего распорядка студентам могут быть применены и другие меры дисциплинарного воздействия: замечание, выговор, строгий выговор. Дважды в семестр представляется информация для анализа контингента обучающихся всех форм обучения, готовится сводная справка по контингенту для руководства университета. На основании этих данных, на факультете проводится информационно-разъяснительная и профориентационная работа как с действующим контингентом обучающихся, так и с абитуриентами.

Иностранные студенты являются неотъемлемой частью современной системы образования в Кыргызстане. Контингент иностранных студентов, в основном из постсоветских стран, в частности из Узбекистана. В течение всего периода обучения иностранные студенты являются полноправными участниками общественной, научной, спортивной, культурной жизни своего факультета и университета.

В 2019-2020 учебном году впо направлению “Экономика” Экономико-юридического факультета ЖАГУ им. Б.Осмонова обучаются 29 иностранных студентов из Узбекистана.

Программа адаптации иностранных студентов включает в себя различные мероприятия: проведение различных собраний с участием иностранных студентов в целях ознакомления их с правилами пребывания иностранных граждан в нашей стране; правилами проживания иностранных студентов в общежитиях ЖАГУ; о регистрации и визовой поддержке, о правилах въезда, пребывания и выезда иностранцев, об успеваемости.

Движение контингента происходит в результате отчисления, перевода, восстановления обучающихся, оставления на повторный год обучения и предоставление академического отпуска в соответствии с положением «Правила отчисления, перевода и восстановления студентов ЖАГУ, утвержденным протоколом № 4 Ученым Советом ЖАГУ от 4 февраля 2016 года.

Перевод и восстановление студентов осуществляется на тот же курс, если разница в учебных планах составляет для бакалавриата не более семи учебных дисциплин обязательного компонента. Обязательным условием перевода обучающегося с курса на курс является набор обучающимся среднего балла успеваемости (GPA) не ниже установленного в высшем учебном заведении (далее - вуз) переводного балла. Обязательным условием перевода или восстановления обучающегося в вузы является полное завершение им первого академического периода в соответствии с индивидуальным учебным планом объемом не менее 15 кредитов.

Перевод обучающихся с курса на курс осуществляется по итогам летней экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) с учетом результатов летнего семестра и набранного переводного балла. Перевод обучающегося с курса на курс оформляется приказом руководителя вуза.

Организация академической мобильности в ЖАГУ регламентируются законом КР «Об образовании», нормативными документами МОиН КР, правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, а также положением «Об академической мобильности», утвержденной протоколом №7 Ученым Советом от 28.04.2017 года. Академические обмены реализуются в соответствии с договорами между ЖАГУ и вузами-партнерами, соглашениями с международными компаниями, фондами и другими организациями. Для обучающихся, участвующих в программе академической мобильности, формируется индивидуальный учебный план по согласованию сторон. Индивидуальный учебный план является основой для процедуры предварительного академического признания, которое, в свою очередь, является гарантией того, что это обучение будет зачтено в счет получения будущей квалификации.

В деканате ведется балльный журнал для контроля над успеваемостью студентов университета, который содержит сведения итоговых оценок, итоговую государственную аттестацию, экзаменационные-рейтинговые ведомости до и после сдачи ЛАЗа (ликвидации академических задолженностей), перевод студентов с курса на курс, отчеты по переводным сессиям, академические задолженности.

Контроль учебных достижений и оценка знаний по циклам или отдельным дисциплинам осуществляется специальной службой. «Отдел (офис) регистратора» на рубежных этапах учебного процесса (по завершению каждого семестра и учебного года) должен быть ориентирован на итоговые результаты обучения.

Контроль знаний, умений, навыков и компетенций выпускников осуществляется при проведении их итоговой аттестации.

Участие обучающихся в научно-исследовательской деятельности с целью повышения качества, является обязательным элементом подготовки будущих специалистов, и проводится в тесной связи с учебным процессом. Для реализации этого принципа на кафедрах используются различные формы научно-исследовательской работы обучающихся. Основными формами НИРС являются: элементы научных исследований в квалификационных работах, проведение учебных занятий с элементами НИР, выполнение научных исследований во время учебных, производственных и предквалификационных практик, привлечение в студенческие кружки, участие студентов в Республиканских и региональных студенческих олимпиадах по специальностям.

На кафедре функционирует научный кружок «Финансист», который осуществляет свою деятельность согласно Положению о научном кружке, утвержденной на заседании ученого Совета ЖАГУ протоколом №5 от 15 февраля 2019 года и плану его работы. Основная цель работы кружка - освоение студентами методологии научного исследования, а также вовлечение студентов в научно-исследовательскую работу как важнейшую составляющую системы подготовки современных высококвалифицированных специалистов.

С целью развития студенческого движения и реализации интересов студенчества создан Студенческий совет, являющийся одним из форм студенческого самоуправления.

Комитетом по делам молодежи проводится работа по поддержанию здорового морально-психологического климата в студенческом коллективе. Проводятся спортивные соревнования среди студентов, ППС и сотрудников в рамках традиционных спартакиад.

В целом для организации воспитательной работы со студентами применяются эффективные формы и методы, необходимые для формирования конкурентоспособного специалиста. Для полного раскрытия творческого потенциала личности студентов организуются конкурсы и фестивали, концерты, вечера, КВНы, диспуты, посещение концертов, музеев, выставок, и т.д. В соответствии с комплексным планом воспитательная работа отражена в следующих мероприятиях:

- 1) организационно-методическая работа;
- 2) формирование социально-политической культуры специалиста;
- 3) воспитание патриотизма, этической культуры и межнациональных отношений;
- 4) воспитание эстетической культуры;
- 5) воспитание физической культуры и здорового образа жизни.

Кураторами групп проводится воспитательная работа в соответствии с планом воспитательной работы факультета.

Ежегодно студенты принимают активное участие в региональной студенческой предметной олимпиаде.

На основе протокола №5 от 30.09.2019 года на экономико-юридическом факультете была разработана «Модель выпускника».

В целях придания этим связям официального статуса и улучшения взаимодействия Ученым советом ЖАГУ принято Положение об Ассоциации выпускников. Ассоциация выпускников имеет свою миссию, цели, обязанности, официально принятые права и обязанности по выполнению намеченных целей.

Аналитическая часть

Работодатели и представители рынка труда принимают участие на заседаниях кафедры по обсуждению и внесению предложений в тематику выпускных квалификационных работ, введению в содержание ОП актуальных и перспективных учебных курсов.

Программа AVN имеет централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные процессы обучения, что выступает положительным аспектом и критерием соответствия данному стандарту.

В то же время, при непосредственном on-line визите ВЭК в ОО, не подтверждена профессиональная сертификация по оцениваемым программам.

При оценке представленных материалов и при проведении интервьюировании с заинтересованными сторонами, определено, что заинтересованные лица информируются об актуализации и изменении ОП.

Целесообразно на регулярной основе привлекать к разработке ООП работодателей, стейкхолдеров, и представителей научно-исследовательских институтов, в том числе зарубежных, что будет способствовать активизации научной интеграции аспирантов, магистрантов, с последующим участием их в международных исследовательских проектах.

Не представилось возможным найти подтверждение содействия вуза в отношении Лиссабонской конвенции о признании и сотрудничества с национальными центрами ENIC/NARIC. Не предоставлены внутренние документы, на основании которых осуществляется признание предшествующих результатов обучения и квалификаций, в том числе и в рамках академической мобильности обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика

- Продемонстрированы подтверждающие документы об участии обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ООП.

- Ежегодная обновляемость ООП с учетом рекомендации заинтересованных сторон.
- Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией с использованием современных ИКТ и ПО.
- На уровне ООП существует система регулярной отчетности, в том числе оценку студенческой исследовательской деятельности.
- Результаты последовательного изучения эффективности элективных курсов позволяют судить об устойчивой положительной динамике в усвоении разработанного содержания программ, ориентированного на формирование профессиональных компетенций обучающихся.

Рекомендации ВЭК

1. Рассмотреть возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
2. Привлекать НИИ КР и ЗС к разработке и актуализации оцениваемого ООП.
3. Расширить сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

Выводы ВЭК по стандарту: сильная – 2; удовлетворительная – 5; предполагает улучшение – 5; неудовлетворительная – 0.

5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Кадровая политика Жалал-Абадской государственной университете имени Б. Осмонова основана на Законе КР «Об образовании», Трудовом Кодексе КР и отражена в первую очередь в Уставе ЖАГУ, в трудовом договоре между администрацией и работником.

Численность и состав ППС планируются исходя из потребностей учебного процесса, нормативной учебной нагрузки на одного штатного преподавателя и контингента обучающихся. Прием на работу, продвижение по службе, поощрения, увольнения, ознакомление персонала с правами и обязанностями осуществляются Отделом кадров университета. Увольнение производится после применения первичных санкций, таких как предупреждение (устное), выговор с занесением в личное дело персонала.

Конкурсный отбор кандидатов на замещение вакантных должностей проводится в соответствии с квалификационными характеристиками должностей научно-педагогических работников, а также путем размещения объявлений в местной газете «Акыйкат». Кандидаты, претендующие на работу, должны иметь минимум высшее образование или магистерскую степень и первоначально проходят собеседование с заведующим кафедрой, деканом, предъявляют свои документы, резюме, показывают научные наработки, затем решается вопрос о принятии на работу.

Трудовые договоры с профессорско-преподавательским составом и научными работниками заключаются после прохождения ими конкурсного отбора. Сроки заключения трудовых договоров (до 5 лет) устанавливаются по рекомендации конкурсной (кадровой) комиссии с учетом возраста преподавателей, их квалификации, опыта учебно-методической работы и участия в научной работе.

На кафедре «Экономика, учета и финансов» экономико-юридического факультета ЖАГУ учебную, методическую и научную работу ведут 14 преподавателей. Из них 11 преподавателей являются штатными, 2 - совместителями. Из них 2 доктора

экономических наук, оба профессора ВАК КР, 6 кандидатов экономических наук, среди которых доцентов ВАК КР - 3, профессоров ЖАГУ - 1, доцентов ЖАГУ – 2, и.о. доцента ЖАГУ - 1, старших преподавателей - 1, преподавателей – 1, имеющих академические степени магистра экономики – 1, является преподавателем-стажером. Большинство преподавателей обладают большим опытом работы в вузе, из числа штатных преподавателей 50% работают на факультете свыше 20 лет.

Уровень компетентности преподавателя определяется в соответствии с Уставом ЖАГУ и с ООП (прилагается). Преподаватели, реализующие программу, обладают потенциалом развития, то есть стремлением к совершенствованию и саморазвитию за счет интегрирования в своей работе образовательной, научной и инновационной деятельности. Преподаватели проходят курсы повышения квалификации, разрабатывают и издают учебные и учебно-методические пособия, внедряют результаты научной и инновационной деятельности в учебный процесс. Преподаватели кафедр применяют инновационные и интерактивные технологии обучения с применением кейс-методов, мультимедийных презентаций, видеоуроков. Применение интерактивных методов преподавания повышает эффективность восприятия студентами лекционных и практических материалов. Ежегодно в июне проводится аттестация ППС на основании Положения «Об аттестациях ППС в ВУЗах», утвержденного Постановлением Коллегии Министерства труда и социальной защиты КР и МОиН КР от 27 июля 1993 года № 8, что является действенным средством стимулирования работника ЖАГУ, роста научно-теоретического уровня, профессионального мастерства, творческой инициативы, овладения передовым опытом, включения в исследовательскую работу.

Рабочая нагрузка преподавателя по кафедрам распределяется в соответствии с «Норма времени по учету и планированию учебной нагрузки» Данная инструкция разработана в соответствии с нормативными и правовыми документами КР, утверждена ректором и имеется на всех кафедрах. «Норма времени по учету и планированию учебной нагрузки» Объем работы ППС университета устанавливается в пределах семичасового рабочего дня при пятидневной рабочей неделе.

К планируемым видам работы ППС относятся:

- учебная работа;
- учебно-методическая работа;
- научно-исследовательская работа;
- воспитательная работа с обучающимися;
- профориентационная работа;
- организационно-методическая работа.

Объем различных работ, планируемых каждым преподавателем, устанавливается в зависимости от его квалификации и с учетом индивидуальных возможностей.

Основным документом, определяющим работу преподавателя, является индивидуальный план. В соответствии с требованиями организации учебного процесса, все преподаватели составляют в начале учебного года индивидуальные планы на текущий учебный год. В него вносится планируемая на текущий год учебная (в часах), учебно-методическая, научно-исследовательская и другие виды работ, в том числе по повышению квалификации. Индивидуальные планы преподавателей, работающих на 1 ставке, 0,75 ставки, 0,5 ставки, 0,25 ставки занимаемой должности составляются отдельно. Индивидуальный план преподавателя рассматривается на заседании кафедры и утверждается ее заведующим, а индивидуальный план заведующего кафедрой деканом факультета. В течение года могут быть внесены изменения в индивидуальный план на основании решения кафедры.

Преподаватели, работающие на правах совместителей, также заполняют индивидуальный план. Учет объема выполненной работы штатных преподавателей, а также оплата труда преподавателей-почасовиков производится из расчета фактически затраченного времени, но не выше норм, установленных ученым советом университета.

Контрольные посещения занятий осуществляет декан факультета, заведующий кафедрой, ведущие профессора и доценты кафедр, представители методических комиссий факультета, члены учебно-методического совета университета. Критерии оценки связаны, прежде всего, со знанием предмета, владением методикой преподавания и интерактивными методами обучения, умением структурировать занятие и рационально использовать учебное время. Оценка внутренних экспертов отражается в специальных журналах кафедры, на заседаниях которой регулярно заслушиваются краткие отчеты об уровне преподавания. Кроме того, оценка качества преподавания и методического уровня преподавателей осуществляется через анализ результатов экзаменационных сессий, контрольных срезов знаний, выпускных экзаменов.

ППС кафедры постоянно применяет инновационные методы и информационные технологии в образовательном процессе. Совершенствуются и обновляются УМК дисциплин, подготавливаются электронные версии лекций, используются возможности интерактивных досок при чтении лекций.

Преподаватели и сотрудники кафедры в своей преподавательской деятельности руководствуются этическими нормами преподавателя ЖАГУ, соблюдают корпоративную культуру в вузе, характеризуются хорошим поведением, отвечающим высокому званию преподавателя вуза. Они, кроме проведения учебных занятий, активно участвуют в общественной жизни университета, факультета и кафедр. В коллективе факультета постоянно присутствует атмосфера взаимопомощи и взаимопонимания.

Важным направлением укрепления кадрового потенциала оцениваемых образовательных программ является проведение научно-исследовательских работ. За последние годы качество научно-исследовательских работ в ЖАГУ существенно возросло. Об этом свидетельствуют количественные данные опубликованных научно-исследовательских работ.

В целом, аккредитуемая основная образовательная программа обеспечены качественным кадровым ресурсом, что способствует достижению стратегических целей университета.

Аналитическая часть

Университет несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы. Деятельность университета в этом направлении отражена в Уставе ЖАГУ. Однако в представленном Положении «О проведении конкурсного отбора на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава ЖАГУ», не имеется прозрачных и объективных критериев приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения.

Повышение квалификации ППС оцениваемого ООП, было подтверждено соответствующими методическими и профессиональными сертификатами.

По результатам анкетирования ППС, оцениваемых программ, абсолютное большинство удовлетворены.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Продемонстрирована ответственность вуза за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.
- Руководством вуза обеспечиваются целенаправленные действия по предоставлению возможности развития молодых преподавателей.
- В числе ППС по аккредитуемой ООП имеются преподаватели с практическим опытом работы в соответствующей области.
- Продемонстрирована мотивация профессионального и личностного развития преподавателей ООП, в том числе способы поощрения.
- Активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в

образовательном процессе (Например, on-line обучения и др.).

Рекомендации ВЭК

1. Организовать повышение квалификации ППС в контексте специфики ООП и содействовать прохождению ППС сертификации на знание английского языка (IELTS или TOEFL).

2. Повысить количество привлекаемых к преподаванию практиков соответствующих отраслей ООП в том числе в форме гостевых лекций.

Выводы ВЭК по стандарту: сильная – 2; удовлетворительная – 5; предполагает улучшение – 5; неудовлетворительная – 0.

5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

ЖАГУ им. Б.Осмонова располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных образовательными программами.

На балансе университета имеются земельные участки и учебные корпуса общей площадью 19850,0 м². Из них:

- общежитие №1, 4-х этаж на - 300 мест, площадь земельного участка составляет 4225,0 м²;
- АТФ корпус, площадь земельного участка составляет – 72470,0 м²;
- общежитие №2, 4-х этаж на – 310 мест, площадь земельного участка 11393,0 м²;
- ЭЮФ корпус, площадь земельного участка составляет –1159,0 м².

Всего, общие земельные участки по университету составляет 38058,0 м². Библиотека с читальным залом построена на территории ЖАГУ, площадь земельного участка: ПМТФ 60,0м², АТФ 216,48 м². В университете общежитие, медпункт, обслуживающий проживающих студентов и 4 столовые на 180 мест. В учебных корпусах ПМТФ и АТФ внутри зданий расположены спортивные залы, соответствующие спортивным нормативам, наружные спортивные комплексы как футбольное поле - 2, мини футбол-1, площадь «Ордо» -1, бассейн-1, волейбольное поле - 6, баскетбольное поле –6, приспособленное помещение-1, спортзал-3, 3 стадиона на 900 мест.

Для обеспечения студентов питанием на Экономико-юридическом факультете имеется столовая общей площадью 18,0 м² на 60 посадочных мест. В учебном корпусе ПМТФ расположен актовый зал общей площадью 114,0 м² на 120 посадочных мест. В учебном корпусе АТФ расположен актовый зал общей площадью 140,0 м² на 150 посадочных мест.

В учебном корпусе ПМТФ имеются тренажерный зал общей площадью 162,0 м², где постоянно занимаются студенты, развивающие свои спортивные карьеры и танцевальный зал общей площадью 114,0 м².

Располагаемая материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных образовательными программами и включает: учебно-лабораторные корпуса, студенческие общежития, столовые, спортивные объекты, а также технические средства. На филологическом факультете на кафедре «Экономики, учета и финансов» имеются лекционные и практические аудитории общей площадью 168,0 м². На каждого студента приходится 9,0 м². Учебные корпуса университета занимают самостоятельную территорию и приспособлены к образовательной деятельности. Планово выделяются

средства для развития материально-технической базы и улучшения существующих ресурсов.

Для реализации образовательных программ, проведения научно-исследовательской работы по проблемам анализа, обработки и представления данных в цифровой форме для студентов в свободном доступе открыты компьютерные классы. На факультете имеются 3 компьютерных класса, 2 интерактивные доски, 2 проектора, 4 принтера, 2 сканера (три в одном), оснащенные другими технологическими и техническими оборудованьями. В целом, на факультете используются 58 компьютеров последнего поколения, предназначенные для проведения профессиональных и элективных курсов во всех специальностях.

Каждая кафедра факультета подключена к Интернет. На факультете функционирует свой Wi-Fi.

Согласно положению «Об утверждении Инструкции и формировании фонда библиотеки государственной организации образования КР» формируется библиотечный фонд по направлению 580100 «Экономика». Обеспеченность книгами и учебно-методическими пособиями составляет 3343 единиц, учебниками первокурсников по общепрофессиональным дисциплинам составляет 100%. Учебников по спец. дисциплинам на старших курсах имеются в достаточном экземпляре.

Фонд научной библиотеки ЖАГУ составляет 726636 единицу изданий на государственном, русском и иностранном языках, из них: учебная и учебно-методическая литература – 528961 ед. изданий, научная литература – 2431 ед. изданий, в том числе количество изданий в электронном виде на CD-носителях составляет 912 ед. изданий. Все дисциплины учебного плана обеспечены учебной литературой на бумажных и электронных носителях.

Электронный каталог - обеспечивает доступ к ресурсам БИЦ.

В 2006 году БИЦ грантом фонда «Сорос-Кыргызстан» приобрел 2 системы АБС «ИРБИС-32», 2011 году грантом европроекта «KYRLIBNET» обеспечен 5 программой системы АБС «ИРБИС-64».

Медицинское обслуживание студентов осуществляется деятельностью студентческой поликлиники. На территории университета расположен медпункт с процедурным кабинетом и прикреплены для обслуживания студентов городской студентческой поликлиники - 2 врача-терапевта и 2 медсестры.

Для студентов созданы необходимые бытовые условия, культурная среда, условия для развития спорта. Студенты дневной формы факультета проживают в общежитии, где имеются: комната отдыха, читательская комната, душевая, прачечная и т.д. В читательской комнате есть небольшая библиотека, доступ к сети WiFi. Комната отдыха подключена к спутниковому телевидению SmartTV. Все они расположены на первом этаже. Общее количество студенческих мест составляет 610 в том числе в общежитии №1-300 мест, в общежития №2-310. В общежитии созданы: комната гигиены, гладильная, сушилка, комната отдыха, читательская комната, прачечная, актовый зал, интернет-класс и т.д. Все расположены на первом этаже. Среда обучения студентов, включая необходимые материально-технические и информационные ресурсы, соответствует целям образовательной программы. Студентам, поступившим на 1 курс обучения, эдвайзером предоставляется справочник-путеводитель, академический календарь, этический кодекс. На стендах и странице веб-сайте университета размещена подробная информация.

В университете созданы условия и возможности для самостоятельной учебной и исследовательской работы студентов. Реализация ООП обеспечивается свободным доступом каждого студента к материально-техническим ресурсам, библиотечным фондам и базам данных, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и видам занятий - практикумам, дипломным работам, практикам, наглядным пособиям, аудио- и видеоматериалам.

Важным элементом системы обеспечения высокого уровня достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся является регулярный мониторинг удовлетворенности студентов качеством организации учебного процесса, который осуществляется посредством анкетирования. Обучающиеся выражают свое мнение в процессе устных опросов и бесед с преподавателями, заведующими кафедрами.

В целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения квалификационных работ (проектов), а также повышения их самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности все работы проходят экспертизу например: рецензентом дается рецензия на квалификационную работу; отзыв руководителя студента на квалификационную работу; проводится предварительная защита квалификационной работы и защита квалификационной работы

Для проверки уникальности исследовательских работ используются программы: etxt.ru, Антиплагиат - онлайн (<http://antiplagiat-onlayn.ru>). Эти программы работают в онлайн режиме, что позволяет свободный доступ к этим ресурсам, как для студентов, так и для преподавателей.

Аналитическая часть

Сведения по материально-техническим и информационным ресурсам имеют тенденцию к улучшению.

Механизм проведения экспертизы результатов выпускных работ на плагиат реализуется путем составление комиссии, однако при работе комиссии, целесообразно опираться на результаты специализированного программного обеспечения.

По итогам анализа результатов деятельности оцениваемого ООП по данному стандарту, мы заключаем, что проведена оценка полноты и доступности материально-технических и информационных ресурсов, доступных ООП. Показана динамика ресурсов и среды обучения, библиотечного обеспечения учебного процесса, освещены мероприятия, направленные руководством ООП на улучшение ресурсного обеспечения реализации ООП.

При осуществлении образовательной деятельности вуз руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования. Имеет место информационная поддержка учебной и научно-образовательной деятельности с доступом к полнотекстовым электронным ресурсам учебного и научного значения, которая удовлетворяет запросы студентов и ППС.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- Наличие фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий.
- Доступ к образовательным Интернет-ресурсам и большинству информационных ресурсов.
- Обеспечено соответствие требованиям безопасности в процессе обучения, в том числе имеются правила по технике безопасности.

Рекомендации ВЭК

1. Создать большие возможности для поддержки и социальной защиты различных групп обучающихся по аккредитуемым ООП, а также для доступа к образованию социально-уязвимых слоев населения.
2. При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов

необходимо усилить степень учета потребности различных групп студентов (взрослых, работающих, заочников, иностранных студентов, а также студентов с ограниченными возможностями).

Выводы ВЭК по стандарту: сильная – 2; удовлетворительная – 7; предполагает улучшение – 1; неудовлетворительная – 0.

5.9. Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Важным принципом деятельности Жалал-Абадского Государственного Университета имени Б. Осмонова является информационная открытость, которая реализуется через предоставление информации о деятельности заинтересованным группам, в т.ч. абитуриентам, обучающимся, выпускникам, родителям, работодателям и широкой общественности.

Целью информационной политики Жалал-Абадского Государственного Университета имени Б. Осмонова по информированию общественности является создание благоприятных информационных условий для реализации задач стратегического развития университета, формирование уникального публичного образа и позиционирование университета как эффективного научно-образовательного центра. Она реализуется посредством широкого информирования общественности и целевых аудиторий о различных сторонах деятельности вуза и формирования имиджа через взаимодействие со средствами массовой информации, партнерами и работодателями, государственными органами, институтами гражданского общества, учреждениями и организациями, экспертными, академическими сообществами и другими заинтересованными сторонами.

По принципу реализации информационной политики Жалал-Абадский Государственный Университет имени Б. Осмонова осуществляет работу с информацией в строгом соответствии с законодательством КР. Университет предоставляет и распространяет достоверную информацию (доступ к которой специально не ограничен законодательством Кыргызстана), являющаяся открытой и общедоступной в формате, удобном для ее поиска и обработки. Университет информирует целевые аудитории о наиболее существенных событиях и фактах, касающихся их интересов и деятельности. Его уполномоченные лица вправе давать профессиональные оценки и комментарии в соответствии с законодательством КР.

Информация о деятельности университета и реализации образовательных программ размещена на официальном сайте ВУЗа www.jagu.kg.

Сайт представляет факультет в сети Интернет, содействует формированию имиджа факультета, обеспечивает информационную среду для абитуриентов, обучающихся, работодателей, выпускников, работников факультета, составляет открытость и доступность информации для общественности.

Деятельность по информатизации вуза направлена на создание современной динамично развивающейся открытой среды и образовательного информационного пространства, объединяющего организационные и образовательные ресурсы вуза, обеспечиваются благодаря современным образовательным технологиям.

Для проведения рекламной деятельности университет использует широкий спектр средства массовой информации - это газеты “Акыйкат жарчысы”, “Студполис”, “Мезгил үнү”, “Дил” телеканалы ЖТР и Жалбырак ТВ. Все публикации носят информационный, имиджевый, разъяснительный характеры. ППС и студенты вуза систематически информируют широкую общественность о деятельности университета посредством следующих форм: публикации на сайте университета, в газете университета.

Экономико – юридический факультет ежегодно выпускает и распространяет буклеты, брошюры, стенгазеты о факультете по разным направлениям его деятельности: учебной и учебно-методической, научно-исследовательской, общественной, культурно-просветительской.

Информация, опубликованная в СМИ, дает общедоступную информацию о деятельности университета. Также следует отметить, что информационные листы распространяются среди участников школьных олимпиад, молодежи в республике, которые дают возможность предоставить информацию о вузе. Накопленная информация используется для принятия решений по дальнейшей деятельности и разработке стратегии университета. Для этого в состав каждой деятельности выносятся итоговые коэффициенты, анализируется направление нижних коэффициентов. По этим направлениям нижних их

Информация о деятельности университета и реализации образовательных программ размещена на официальном сайте ВУЗа www.jagu.kg. Университет также активно присутствует и в социальных сетях. Благодаря этому, посетители могут получать информацию о деятельности проводимых мероприятий ВУЗа в визуальном формате. Контекст информации в социальных сетях обновляется постоянно по ходу проведения мероприятий. Благодаря социальным сетям, ВУЗ распространяет информацию о проведенных различных образовательных и культурно-массовых мероприятиях.

Аналитическая часть

Информация о деятельности ЖАГУ и о реализации ООП публикуется на сайте университета, социальных сетях.

На официальном сайте университета опубликован План развития оцениваемых ООП. Однако, информация на сайте представлена не системно, в основном по структурным подразделениям, соответственно, не в полной мере отражает результаты деятельности вуза, отсутствует информация о деятельности, в том числе научной, в разрезе ППС индивидуально. Некоторые вкладки на официальном сайте были не активны (есть только макет с заголовками разделов), а некоторая часть содержит неполную информацию.

Отсутствуют аналитические данные и результаты участия вуза и реализуемых ООП в процедурах внешней оценки и размещении информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки, а также информация в разрезе оцениваемых основных образовательных программ. Не действуют ссылки на наличие адекватной и объективной информации о ППС ООП в разрезе персоналий. Таким образом, эффективность использования сайта в улучшениях образовательного процесса недостаточно высокая.

В процессе интервьюирования выпускников ЖАГУ, было предложено активизировать работу с выпускниками ЖАГУ в целях получения обратной связи, что свидетельствует, что связь и привлечение Ассоциации выпускников ЖАГУ, не проводятся.

От работодателей, в процессе интервьюирования, также поступили комментарии, указывающие на отсутствие регулярного мониторинга потребностей работодателей.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ООП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Доступность руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом и студентами, а также общественностью.
- Подтверждается наличие возможности получения практического опыта и дальнейшего трудоустройства по месту прохождения практики.

- Подтверждено использование разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Рекомендации ВЭК

1. Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе основных образовательных программ.

2. Разместить адекватную и объективную информации о ППС ООП в разрезе персоналий.

3. На регулярной основе проводить мониторинг (в форме круглого стола, конференции) мнения работодателей и стейкхолдеров, с последующим внедрением в ООП рекомендаций работодателей и стейкхолдеров.

Выводы ВЭК по стандарту: сильная – 2; удовлетворительная – 6; предполагает улучшение – 5; неудовлетворительная – 0.

5.10 Стандарты в разрезе отдельных специальностей **ЭКОНОМИКА**

Доказательная часть

Основная образовательная программа по направлению 580100 – Экономика (бакалавриат), профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит в ЖАГУ имени Б. Осмонова обеспечивается получением выпускниками необходимой теоретической и практической подготовки с использованием современных технологий обучения и методики преподавания, а также на базе последних изменений в области подготовки бакалавров экономики.

ООП по направлению 580100 – Экономика (бакалавриат), профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит нацелена на обеспечение условий для получения качественного профессионального образования, профессиональных компетенций в области экономики, формирование у студентов социально-личностных качеств: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности, повышение их общей культуры.

Структура ООП по направлению 580100 «Экономика» предусматривает изучение следующих учебных циклов. Например:

Б.1 - гуманитарный, социальный и экономический цикл;

Б.2 - математический и естественнонаучный цикл;

Б.3 - профессиональный цикл

и разделов:

Б.4 - физическая культура,

Б.5 - практика и/или научно-исследовательская работа.

Б.6 - итоговая государственная аттестация.

Общая трудоемкость освоения ООП бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (кредитов).

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 зачетных единиц (кредитов).

Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 зачетным единицам (кредитам) (при двух семестровом построении учебного процесса).

Одна зачетная единица (кредит) равна 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации). Один час учебной работы равен 50 мин.

Трудоемкость ООП ВПО при сочетании различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не менее 48 кредитов (зачетных единиц).

В начале каждого учебного года профилирующие кафедры ЖАГУ имени Б.Осмонова ООП по направлению 580100 «Экономика» по каждому профилю разрабатывают и утверждают курсы по выбору студентов в зависимости от изменения происходящих в своей профессиональной среде.

В учебный план 2017-2018 учебного года для бакалавров по направлению 580100 «Экономика» по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» включены элективные курсы: 1-С бухгалтерии, Государственные закупки.

Указанные курсы по выбору студентов формируют у будущих бакалавров экономики профессиональных качеств и компетенций с учетом последних требований рынка и ожиданий бизнес-сообщества, в т.ч. работодателей и др. заинтересованных сторон. Курсы по выбору студентов разрабатываются на актуальные темы современного бизнеса и обновляются ежегодно в рамках, проводимых в республике реформ и внесенных изменений, и дополнений в действующие нормативно-правовые акты КР.

Результаты обучения отражают компетентность выпускника для деятельности по выбранному профилю, обладают фундаментальной подготовкой в области экономики, готовность к использованию полученных знаний в своей профессиональной сфере.

В процессе освоения ООП обучающимся предоставляются актуальные знания в области экономики, формируются навыки коммуникации, анализа личности и поведения в соответствии с ключевыми компетенциями, в представленных ООП.

Профильные кафедры аккредитуемого ООП обеспечивают мерами для усиления практической подготовки обучающихся в области своей профессии. Для этого в ООП предусмотрены прохождения обучающихся следующих конкретных видов практики: учебная, производственная и предквалификационная. По каждому виду руководителями практик на основе рекомендаций руководителей от баз практики разработаны и утверждены программы прохождения студентов практики и методические указания, включающие практические задания и формы для заполнения, которые направлены на закрепление теоретических знаний и получение обучающимися навыков их практического применения. Учебная практика проводится в аудиториях университета с использованием программы 1 С Бухгалтерия, оформлением и заполнением соответствующих документов. Производственная и предквалификационная практика проводятся на базе местных учреждений и организаций в соответствии с заключенными договорами.

Отдельные выпускники ООП вносят свой вклад в развитие экономики страны. Например: Раматиллаев Азамат – заместитель председателя ФУГИ КР, Бегимкулов Айбек – аким Базар-Курганского района, Чотуев Улан. – управляющий ЗАО «Финка Банк» Баткенской области, Паизов Азамат управляющий ЗАО «Оптима Банк» города Жалал-Абад, Жолболдueva Дарыгул, Толонов Эмил.- к.э.н., доценты ЖАГУ и др.

За 2016-2020 учебные годы для студентов бакалавриата по направлению 580100 «Экономика» организованы и проведены более 50 гостевых лекций, проведенные опытными специалистами из сферы бизнеса, госструктур, общественных профессиональных объединений, сотрудники представительств международных организаций и институтов. Охват дисциплин гостевыми лекциями составил 60%:

14 ноября 2016 г. к.э.н., доцентом ОшГУ А.Макыевым проведено занятие «Методика проведения аудита»;

6 ноября 2017 г. Начальником отдела ГНС Сузакского района М.Садыковым проведено занятие «Бухгалтерский учет и налогообложение в общественном секторе»;

22 ноября 2017 г.к.э. н., доцентом ОшГУ К.Токторовым проведено занятие «Аудит в бюджетных учреждениях»;

9 октября 2018 г. д.э.н., профессором МНУ С.Омурзаковым проведено занятие «Бухгалтерский учет в коммерческих предприятиях»;

21-го по 25-мая 2019 г. к.э.н., доценты гуманитарного института имени А.Сапарбаева г.Шымкент, республики Казакстан Айгул Демеубаева, Татьяна Жукова, Людмила Игнашова, Айнура Шадиева прочитали обзорную лекцию студентам по специальным дисциплинам.

Для результативного прохождения практик кафедры готовят студентов освоить полный объем теоретических знаний по базовым и специальным дисциплинам профилей. Дается представление о том, на каких участках студент в своей будущей профессиональной деятельности сможет использовать полученные знания в рамках компетенций, обусловленных спецификой его предстоящей работы.

Всеми профилирующими кафедрами разработаны планы программ по прохождению всех видов практик.

Аналитическая часть

При непосредственном on-line визите членами ВЭК было подтверждено нацеленность ООП на обеспечение условий для получения качественного профессионального образования, профессиональных компетенций в области экономики, формирование у студентов социально-личностных качеств: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникабельности, толерантности, повышение их общей культуры.

В ООП 580100 «Экономика» по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» включены элективные курсы: 1-С бухгалтерия, Государственные закупки, что способствует получению и улучшению стабильного качественного профессионального образования и формированию профессиональных компетенций выпускников.

Сильные стороны/лучшая практика

- Преподавание в рамках ООП ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.

- Результаты обучения направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.

- В ООП включены дисциплины и мероприятия, направленные на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.

- Приведены примеры успешного трудоустройства выпускников.

Рекомендации ВЭК

1. Периодически проводить внешние процедуры обеспечения качества ООП в соответствии с рекомендациями ESG.

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 0; удовлетворительные – 4; предполагают улучшения – 2; неудовлетворительные – 0.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

- Академическая квалификация ППС соответствует требованиям и целям, оцениваемого ООП.

- Преподаватели обладают опытом практической работы, что соответствует целям

программы в области интеграции теории и практики.

- Преподаватели сотрудничают при согласовании содержания ООП, с целью достижения общих квалификационных целей, посредством совещаний ППС, занятых в оцениваемом ООП.

- Создан институт эдвайзерства-кураторства, что способствует помощи обучающимся успешно освоить программу, и обратной связи с обучающимися.

- Представлены объем и характер сотрудничества с вузами и другими организациями, имеющими значение для реализации ООП.

- Количество, качество, мультимедийное и компьютерное оборудование, а также специализированное оборудование, соответствует требованиям для реализации оцениваемых ООП.

- Вуз обеспечивает благоприятные условия для учебы и работы на своей территории (инфраструктура, материальные и технические ресурсы) при реализации оцениваемых ООП.

- Объем времени работы в библиотеке, в достаточной мере учитывают потребности студентов.

- В вузе имеется механизм поддержки одаренных студентов в виде предоставления финансовых скидок на обучение и освобождение от оплаты за обучение за 3 и 4 курсы, с возможностью получения стипендии.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Продемонстрирована периодичность оценки управления ООП бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

- Собираемая и анализируемая в рамках ООП информация, учитывает динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов.

- В университете на должном уровне поставлена работа по обеспечению измерения степени удовлетворенности, обучающихся реализацией ООП и качеством обучения в вузе.

- Продемонстрирована доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»

- Трудоемкость ООП четко определена в ECTS;

- Оценка качества ООП осуществлена на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ООП.

- Предусмотрена возможность академической мобильности и обучения студентов университета в течение одного семестра в ведущих зарубежных вузах;

- Дисциплины ООП способствуют формированию у обучающихся профессиональной компетентности;

- Качество аккредитуемой ООП подтверждается анализом методик обучения и организации самостоятельной работы обучающегося, интервьюированием и анкетированием обучающихся, ППС, работодателей и заинтересованных сторон, выводами, сделанными в результате наблюдений за проведением занятий, а также на основе анализа методики и результатов наблюдений за проведением процедуры оценивания компетенций обучающихся.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»

- Наличие разработанных положений и форм проведения анкетирования и интервьюирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон.

- Продемонстрированы подтверждающие документы об участии обучающихся,

работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ООП.

- Ежегодная обновляемость ООП с учетом рекомендации работодателей и других заинтересованных сторон.
- Положительная динамика успеваемости обучающихся.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Наличие системы обратной связи посредством использования различных методик преподавания, в том числе интерактивных, и оценки результатов обучения;
- Поддержка автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Повсеместное соблюдение гендерного равенства среди обучающихся.
- Организация взаимодействия руководства ООП с базами прохождения практик.
- Обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.
- Наличие отделения дистанционного обучения.
- Подтверждены положительные отзывы о профессиональной деятельности выпускников от государственных, финансовых учреждениях и производственных предприятий.

Стандарт «Обучающиеся»

- Продемонстрированы подтверждающие документы об участии обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ООП.
- Ежегодная обновляемость ООП с учетом рекомендации заинтересованных сторон.
- Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией с использованием современных ИКТ и ПО.
- На уровне ООП существует система регулярной отчетности, в том числе оценку студенческой исследовательской деятельности.
- Результаты последовательного изучения эффективности элективных курсов позволяют судить об устойчивой положительной динамике в усвоении разработанного содержания программ, ориентированного на формирование профессиональных компетенций обучающихся.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Продемонстрирована ответственность вуза за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.
- Руководством вуза обеспечиваются целенаправленные действия по предоставлению возможности развития молодых преподавателей.
- В числе ППС по аккредитуемой ООП имеются преподаватели с практическим опытом работы в соответствующей области.
- Продемонстрирована мотивация профессионального и личностного развития преподавателей ООП, в том числе способы поощрения.
- Активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения и др.).

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- Наличие фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий.
- Доступ к образовательным Интернет-ресурсам и большинству информационных ресурсов.
- Обеспечено соответствие требованиям безопасности в процессе обучения, в том

числе имеются правила по технике безопасности.

Стандарт «Информирование общественности»

- Доступность руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом и студентами, а также общественностью.
- Подтверждается наличие возможности получения практического опыта и дальнейшего трудоустройства по месту прохождения практики.
- Подтверждено использование разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Стандарты в разрезе отдельных специальностей
ЭКОНОМИКА

- Преподавание в рамках ООП ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.
- Результаты обучения направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.
- В ООП включены дисциплины и мероприятия, направленные на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика,хождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.
- Приведены примеры успешного трудоустройства выпускников.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

1.Руководству ООП на системной основе провести гармонизацию основной образовательной программы бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит с программами ведущих отечественных и зарубежных вузов и предусмотреть возможности реализации совместных ООП.

2.Осуществлять работу по коммерциализации результатов в рамках, оцениваемого ООП.

3.Проводить работу по приглашению зарубежных ППС, в том числе из вузов дальнего зарубежья для проведения занятий по оцениваемому ООП.

4.Привлекать к разработке и актуализации ООП научно-исследовательские институты, в том числе зарубежные.

5. Разработать программу по определению, прогнозированию и управлению рисками на основе анализа информации.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Университет должен разработать процедуру системы защиты информации и личных данных.

2. Определить и прогнозировать риски на основе анализа информации.

3. Разработать и утвердить Положение, регламентирующее процедуру сбора и обработки информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС документально подтвердивших свое согласие.

Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»

1. Проанализировать возможность организации дуального образования на старших курсах и реализации на системной основе работы по гармонизации содержания основных образовательных программ с основными образовательными программами ведущих национальных и зарубежных вузов.

2. Разработать моделей выпускника ООП, описывающих результаты обучения и

личностные качества.

3. Отразить в КЭДах и РУПах предлагаемые руководством ООП компоненты по выбору и траектории обучения, с учетом индивидуальных потребностей обучающихся.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»

1. Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ООП.

2. Пересмотреть перечень пререквезитов читаемых дисциплин по аккредитуемым ООП, с учетом курса, на котором читается та или иная дисциплина.

3. Совершенствовать механизм по мониторингу удовлетворенности выпускников, и осуществлять работу членов Ассоциации выпускников, в том числе посредством участия их в разработке ООП, посещения в качестве гостевых лекторов.

4. Распространение результатов мониторинга удовлетворенности студентов и других стейкхолдеров на сайте университета;

5. Учитывать результаты опросов в оценке и пересмотре основных образовательных программ.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

5. Провести обучающий семинар для руководителей ООП и ППС по студентоцентрированному обучению, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания на учение как активную образовательную деятельность студента.

6. Предусмотреть возможность выбора индивидуальных траекторий обучения по аккредитуемым ООП.

7. Разработать нормативный документ по проведению экзаменов для студентов с ограниченными возможностями.

8. Разрабатывать, публиковать и внедрять собственные методики преподавания, с учетом существующих интерактивных и инновационных методов обучения.

Стандарт «Обучающиеся»

1. Рассмотреть возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

2. Привлекать НИИ КР и ЗС к разработке и актуализации оцениваемого ООП.

3. Расширить сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

3. Организовать повышение квалификации ППС в контексте специфики ООП и содействовать прохождению ППС сертификации на знание английского языка (IELTS или TOEFL).

4. Повысить количество привлекаемых к преподаванию практиков соответствующих отраслей ООП в том числе в форме гостевых лекций.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

3. Создать большие возможности для поддержки и социальной защиты различных групп обучающихся по аккредитуемым ООП, а также для доступа к образованию социально-уязвимых слоев населения.

4. При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов необходимо усилить степень учета потребности различных групп студентов (взрослых, работающих, заочников, иностранных студентов, а также студентов с ограниченными возможностями).

Стандарт «Информирование общественности»

4. Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе основных образовательных программ.

5. Разместить адекватную и объективную информации о ППС ООП в разрезе персоналий.

6. На регулярной основе проводить мониторинг (в форме круглого стола, конференции) мнения работодателей и стейкхолдеров, с последующим внедрением в ООП рекомендаций работодателей и стейкхолдеров.

Стандарты в разрезе отдельных специальностей

ЭКОНОМИКА

1. Периодически проводить внешние процедуры обеспечения качества ООП в соответствии с рекомендациями ESG.



Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ»

Заключение внешней экспертной комиссии по оценке основной образовательной программы по уровню бакалавриата 580100 – Экономика, профиль: финансы и кредит; бухгалтерский учет, анализ и аудит Жалал-Абадского государственного университета имени Б. Осмонова

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.		+		
2	2.	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества, в том числе в разрезе ООП.		+		
4	4.	Приверженность к гарантии качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	5.	Руководство ООП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ООП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
6	6.	Руководство ООП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ООП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ООП.		+		
7	7.	Руководство ООП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ООП.		+		
8	8.	Руководство ООП должно продемонстрировать		+		

		индивидуальность и уникальность плана развития ООП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.				
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ООП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.			+	
10	10.	Руководство ООП должно представить доказательства прозрачности системы управления основной образовательной программой.	+			
11	11.	Руководство ООП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ООП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ООП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ООП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления основной образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления основной образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ООП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ООП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ООП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.			+	
17	17.	Руководство ООП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.			+	
Итого по стандарту			2	10	5	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		

19	2.	Руководство ООП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.			+	
20	3.	В рамках ООП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.			+	
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ООП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.			+	
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.			+	
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+	
24	7.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.			+	
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ООП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.			+	
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ООП.			+	
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;			+	
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;			+	
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ООП и качеством обучения в вузе;			+	
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;			+	
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.			+	

33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ООП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту				11	6	
Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ООП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ООП должно обеспечить соответствие разработанных ООП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ООП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ООП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ООП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ООП.			+	
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ООП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ООП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	8.	Руководство ООП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ООП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ООП должна быть четко определена в кыргызских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ООП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения.		+		
45	11.	В структуре ООП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.			+	
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ООП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			1	7	4	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»						

47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ООП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ООП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ООП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;	+			
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;	+			
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ООП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ООП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ООП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ООП.			+	
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ООП. Все изменения, внесенные в ООП, должны быть опубликованы.			+	
56	10.	Руководство ООП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ООП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			2	6	2	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ООП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ООП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ООП.			+	
60	4.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		

61	5.	Руководство ООП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.	+			
62	6.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ООП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ООП планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ООП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ООП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.			+	
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
Итого по стандарту			2	5	3	
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
68	2.	Руководство ООП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.			+	
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
71	5.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального	+			

		обучения.				
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ООП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ООП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ООП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ООП.		+		
76	10.	Руководство ООП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).			+	
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.			+	
Итого по стандарту			2	5	5	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ООП.	+			
81	3.	Руководство ООП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
82	4.	Руководство ООП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ООП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.			+	
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ООП.		+		
85	7.	Руководство ООП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	

86	8.	Руководство ООП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.			+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ООП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.			+	
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).			+	
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ООП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ООП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).			+	
Итого по стандарту			2	5	5	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ООП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
92	2.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.			+	
		Руководство ООП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ООП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с основными образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;			+	
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	

97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ООП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ООП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	
Итого по стандарту			2	7	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
		Публикуемая вузом в рамках ООП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ООП;	+			
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.			+	
106	6.	Руководство ООП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ООП.			+	
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ООП, в разрезе персоналий.		+		
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ООП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес			+	

		партнерами, социальными партнерами и организациями образования.				
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ООП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
Итого по стандарту			2	6	5	
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
ЭКОНОМИКА						
		Основные образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например, такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ООП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
115	2.	Руководство ООП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;			+	
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
117	4.	Руководство ООП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
118	5.	ООП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;			+	
119	6.	Руководство ООП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту				4	2	0
ВСЕГО			15	66	38	0