



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие критериям стандартов программной аккредитации основной образовательной программы высшего профессионального образования (Кыргызская Республика)  
550700 Педагогика  
Жалал-Абадского государственного  
университета имени Бекмамата Осмонова  
15-17 ноября 2023 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие критериям стандартов программной аккредитации  
основной образовательной программы высшего профессионального образования  
(Кыргызская Республика)  
550700 Педагогика  
Жалал-Абадского государственного университета имени Бекмамата Осмонова  
15-17 ноября 2023 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	9
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	16
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....	19
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	21
6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	24
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	24
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	33
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	36
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	39
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	39
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	41
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....	41
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	42
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	42
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....	57
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	65

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

ECTS – European Credit Transfer System  
SWOT –Strengths Weakness Opportunities Threats  
AVN - автоматизированная информационная система  
АУП – Административно-управленческий персонал  
БД – базовые дисциплины;  
ВЭК – внешняя экспертная комиссия  
ГАК – Государственная аттестационная комиссия  
ГОС ВПО – Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования  
ЖАГУ – Жалал-Абадский государственный университет имени Б.Осмонова  
ЗО – заочное обучение  
ЗЭВ – Зачетно-экзаменационная ведомость  
ИГА – итоговая государственная аттестация;  
ИСО, ISO - The International Organization for Standardization  
ИТ –информационные технологии  
КР – Кыргызская Республика  
КЭД – каталог элективных дисциплин  
МОН – Министерство образования и науки  
НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга  
НАКР – Нормативные акты Кыргызской Республики  
НИР – научно-исследовательская работа  
НИРС – научно-исследовательская работа студента  
НПА – нормативно-правовые акты  
ОГЯ – отдел государственного языка  
ООД – Общеобразовательные дисциплины  
ООП – основная образовательная программа  
ОП – образовательная программа  
ОРТ – общереспубликанское тестирование  
ПД – профилирующие дисциплины  
ПҚР – Правительство Кыргызской Республики  
ПМТФ - Факультет педагогики и информационных технологий  
ППС – Профессорско-преподавательский состав  
ППиТО - Педагогика, психология и технология обучения  
РК - Руководство по качеству  
РУП – рабочий учебный план  
СМИ - средства массовой информации  
СМК – система менеджмента качества  
СОКО - Система оценки качества образования  
ИК – итоговый контроль  
СРС – самостоятельная работа студента  
СРСРП – самостоятельная работа студента под руководством преподавателя  
ТУП – типовой учебный план  
УВП – учебно-вспомогательный персонал;  
УМК – учебно-методический комплекс  
УМКД - учебно-методический комплекс дисциплины  
УП – учебный план  
УС – ученый совет  
ЦЦИРИТО- Центр цифровизации и развитие инновационных технологий и образования

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 177-23-ОД 13.10.2023 года генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 15 по 17 ноября 2023 года внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия основной образовательной программы высшего профессионального образования (Кыргызская Республика) 550700 Педагогика Жалал-Абадского государственного университета имени Бекмамата Осмонова (Жалал-Абад, Кыргызская Республика) на соответствие критериям стандартов программной аккредитации основной образовательной программы высшего профессионального образования (Кыргызская Республика) НААР (№1-22-ОД от 05 января 2022 года).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

**Председатель ВЭК IAAR – Турткараева Гульнар Баяновна**, кандидат педагогических наук, Директор департамента стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества, Кокшетауский университет им.Валиханова, Эксперт IAAR I категории

**Координатор ВЭК IAAR – Назырова Гульфия Ривкатовна**, кандидат экономических наук, руководитель проекта по специализированной и институциональной аккредитации

**Эксперт IAAR – Алдунгарова Алия Кайратовна**, доктор PhD, ассоциированный профессор, Член правления – проректор по планово-экономической деятельности ВКТУ им.Серикбаева

**Эксперт IAAR – Володин Александр Анатольевич**, доктор педагогических наук, профессор, Заместитель директора по научной работе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка» (Москва, Российская Федерация);

**Эксперт IAAR – Тентимишева Акмарал Камчыбековна**, кандидат филологических наук, Эксперт по лицензированию ОП МОН КР; Эксперт I категории по аккредитации образовательных программ и учреждений Кыргызско-Узбекский международный университет;

**Эксперт IAAR, Студент – Абдыкадырова Айзат Тынчбековна**, магистрант 1 курса «Профессиональное обучение» Кыргызский национальный аграрный университет им.Скрябина (Бишкек, Кыргызская Республика)

**Эксперт IAAR, Студент–Ольмезова Лариса**, студентка 4 курса программы "Экономика, менеджмент, туризм" Университета «Адам» (Бишкек, Кыргызская Республика)

**Эксперт IAAR – Торланова Ботагоз Онгаровна**, кандидат фармацевтических наук, профессор, Южно-Казахстанская медицинская академия

**Эксперт IAAR, Работодатель – Абдувалиева Сагынбу Ташиевна**, зав. отделением патологии новорожденных НЦОМид, (Бишкек, Кыргызская Республика)

## **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Деятельность Жалал-Абадского государственного университета имени Бекмамата Осмонова осуществляется на основании действующей государственной лицензии на занятие образовательной деятельностью № LD170000045, от 2017 года (бессрочная); регламентирована действующими законодательно-правовыми актами КР; направлена на обеспечение соответствия качества образовательных и научных услуг уровню

международных стандартов, запросам потребителей и общества, обновление своей деятельности в целях интеграции в мировое образовательное и научное пространство.

Образовательная программа 550700 Педагогика имеет аккредитацию НААР на период 13.11.2020 г. - 12.11.2023 г. (регистрационный номер свидетельства: АВ 4309) по критериям стандартов программной аккредитации основной образовательной программы высшего профессионального образования (Кыргызская Республика).

Образовательная программа 550700 Педагогика реализуется по уровню бакалавриата, по очной и заочная формам обучения. Срок обучения: по очной форме составляет 4 года, по заочной - 5 лет.

Деятельность образовательных программ кластера исходит из миссии, стратегии и общих целей Университета.

**МИССИЯ УНИВЕРСИТЕТА:** является подготовка высококвалифицированных научных и профессиональных кадров, способных внести теоретический и практический вклад в социально-экономическое развитие республики, региона и зарубежья, ориентированных на глобальную конкуренцию.

Миссия ЖАГУ была принята на заседании УС ЖАГУ, протокол № 5 от 28.12.2022 года. Миссия отражена на сайте ЖАГУ на трех языках в открытом доступе для заинтересованных сторон. Отражена на баннерах во всех учебных корпусах; на стендах в аудиториях и в лекционных залах, клинических базах.

**ВИДЕНИЕ:** через модернизацию образовательной, научно-инновационной деятельности университета подготовка высококвалифицированных и профессиональных кадров, обеспечивающих устойчивое социально-экономическое развитие страны и утверждение позиции университета в образовательном пространстве. Успешно функционирующая компетентная организация, отвечающая требованиям меняющегося рынка труда и пропагандирующая толерантность во всех направлениях.

**СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ:** способствовать устойчивому развитию ЖАГУ как самому престижному, современному высшему учебному заведению в республике и востребованному в современном обществе. Подготовка квалифицированных специалистов высшего и среднего образования, магистрантов, аспирантов, докторантов, обеспечение качества образования посредством инновационного развития университета, в соответствии с требованиями работодателей и социальных заказов. Соответствие новым моделям современного образования и разработать дорожную карту трансформации в развитии ЖАГУ в модель «Университет 4.0».

## **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

В октябре 2020 года ООП 550700 Педагогика Жалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова прошла специализированную аккредитацию и была аккредитована сроком на 3 года до 2023 г.

Предыдущей внешней экспертной комиссией было дано 40 рекомендаций, по которым на момент постаккредитационного мониторинга реализация составила:

1. Обеспечить регулярное прохождение курсов повышения квалификации в сфере менеджмента в образовании, как руководящим составом, так и кадровым резервом из числа ППС.

*Рекомендация выполнена на 100%.*

2. Разработать план мероприятий по прогнозированию и предупреждению рисков и угроз при реализации ОП.

*Рекомендация выполнена на 50%.*

3. Обеспечить интеграцию действующей сертифицированной системы менеджмента качества и внутренней системы обеспечения качества в контексте аккредитационных стандартов и международных стандартов качества образования.

*Рекомендации выполнены на 10%.*

4. Провести обновление действующих Политик (кадровой, обеспечения качества и т.п.) в рамках разработки и утверждения новой стратегии развития вуза.

*Рекомендация выполнена на 10%.*

5. Обеспечить функционирование сайта с актуальной информацией на трех языках (кыргызский, русский и английский языки).

*Рекомендация выполнена на 40%.*

6. Продолжить работу по цифровизации процессов сбора отчетной информации и ее отслеживания в разрезе образовательных программ.

*Рекомендация выполнена на 10%.*

7. Создать локальные акты на уровне университета, четко регламентирующие осуществление отдельных, самостоятельных процессов управления информацией и информирования общественности.

*Рекомендация выполнена на 0%.*

8. Рассмотреть вопрос о внедрении практики автоматического формирования отчетов/форм, содержащих количественные критерии.

*Рекомендация выполнена на 20%.*

9. Создать благоприятные условия по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и национальных организаций образования.

*Рекомендация выполнена на 0%.*

10. Рассмотреть вопрос о разработке совместной ООП Педагогика с ведущими вузами Кыргызстана или зарубежных стран.

*Рекомендация выполнена на 0%.*

11. Провести анализ процесса номинирования и привлечения преподавателей, обучающихся и практиков в процессы разработки ОП.

*Рекомендация выполнена на 0%.*

12. Осуществить логико-структурный анализ содержания ООП, четко определив последовательность и взаимосвязь пререквизитовы и постреквизитов.

*Рекомендация выполнена на 20%.*

13. Обеспечить полное информирование заинтересованных сторон об изменениях, внесенными в ООП, используя портал и информационные системы для внутренних пользователей.

*Рекомендация выполнена на 20%.*

14. Привлечь педагогов школ и других заинтересованных лиц в процессы мониторинга ООП.

*Рекомендация выполнена на 30%.*

15. Определить Дорожную карту по проведению мониторинга ООП.

*Рекомендация выполнена на 0%.*

16. Обеспечить рассмотрение вопросов мониторинга образовательных программ на заседаниях кафедр, и коллегиальных органах факультета и университета с широким привлечением заинтересованных лиц, в том числе руководства и педагогов школ.

*Рекомендация выполнена на 30%.*

17. Рассмотреть вопрос о эффективности тестирования как формы контроля достижения результатов обучения/модели выпускника и принятие обоснованного решения.

*Рекомендация выполнена на 0%.*

18. Пересмотреть порядок разработки образовательных программ, обеспечив ответственность за пересмотр, оценку и рекомендацию к утверждению, привлечение национальных и зарубежных экспертов к оценке и мониторингу, а также размещение описаний образовательных программ в открытом доступе.

*Рекомендация выполнена на 0%.*

19. Расширить формы проведения НИРС, ориентируясь на максимально широкое

вовлечение обучающихся.

*Рекомендация выполнена на 20%.*

20. Организовать курсы повышения квалификации для преподавателей кафедры с целью расширения педагогического и методического арсенала педагогов ООП.

*Рекомендация выполнена на 30%.*

21. Создать «методическую копилку» - серию видеолекций, видео материалов, иллюстрирующих методы преподавания и методический инструментарий.

*Рекомендация выполнена на 10%.*

22. Обеспечить разнообразие форм контроля с учетом специфики планируемых результатов обучения. (Тестирование проверяет наличие знаний, а не достижение результатов обучения).

*Рекомендация выполнена на 0%.*

23. Организовать проведение на системной основе научно-методического семинара по вопросам преподавания в вузе.

*Рекомендация выполнена на 10%.*

24. Создать на уровне структуры, обеспечивающую методическую поддержку педагогов вуза и мониторинг качества преподавания.

*Рекомендация выполнена на 10%.*

25. Рассмотреть вопрос об изменении формы итогового контроля в рамках ООП – перехода к выполнению студентами выпускной квалификационной работы.

*Рекомендация выполнена на 0%.*

26. Обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся с зарубежными вузами.

*Рекомендация выполнена на 50%.*

27. Обеспечить информирование обучающихся о возможности участия в международных образовательных и стипендиальных программах.

*Рекомендация выполнена на 20%.*

28. Опубликовать для обучающихся информационный гайд/руководство, содержащее описание всех процессов.

*Рекомендация выполнена на 50%.*

29. Создать условия по привлечению зарубежных и отечественных преподавателей при реализации ОП.

*Рекомендация выполнена на 20%.*

30. Увеличить долю участия ППС в программах академической мобильности в вузы ближнего и дальнего зарубежья.

*Рекомендация выполнена на 30%.*

31. Организовать курсы повышения квалификации ППС в области современных технологий преподавания.

*Рекомендация выполнена на 30%.*

32. Создать систему постоянного мониторинга качества проводимых занятий.

*Рекомендация выполнена на 50%.*

33. Использовать программу «Антиплагиат» в учебном процессе ООП Педагогика с целью проверки выпускных квалификационных работ, а также научной продукции ППС (статей, монографий и пр.).

*Рекомендация выполнена на 100%.*

34. Улучшить официальный сайт университета с учетом потребностей обучающихся с особыми потребностями.

*Рекомендация выполнена на 10%.*

35. Создать программу деятельности библиотеки как научно-образовательного центра, содействующего интеллектуальному развитию обучающихся и поддержки педагогов, переходя от концепции места хранения книг к концепции места передачи и формирования культуры – точке роста и развития «мягких» навыков.

*Рекомендация выполнена на 0%.*

36. Обеспечить обновление книжного фонда, в том числе и посредством издания книг ППС вуза и вузов партнеров.

*Рекомендация выполнена на 50%.*

37. С целью расширения фонда учебной литературы и литературы, способствующей развитию личности в цифровом обществе, на бумажных и электронных носителях обеспечить проведение, как закупа книг, так и проведение волонтерских акций по обеспечению книгами библиотеки. Например «Подари книги вторую жизнь».

*Рекомендация выполнена на 50%.*

38. Создать видеотеку занятий (в том числе в формате youtube -канала) и фрагментов занятий в разрезе дисциплин и обеспечить доступ обучающихся.

*Рекомендация выполнена на 20%.*

39. Опубликовывать на официальном сайте университета аудированную финансовую отчетность.

*Рекомендация выполнена на 0%.*

40. Создать программу развития положительного имиджа университета, определив вклад всех структурных подразделений.

*Рекомендация выполнена на 0%.*

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа внешней экспертной комиссии (ВЭК НААР) осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Жалал-Абадский государственный университет имени Бекмамата Осмонова (Кыргызская Республика) (г. Жалал-Абад) в период с 15 по 17 ноября 2023 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры университета, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, с проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися. Всего во встречах приняли участие 57 представителей университета и иных категорий стейкхолдеров (таблица 1).

Таблица 1. Сведения о сотрудниках, обучающихся, выпускниках и работодателях, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректор, советник ректора	5
Руководители структурных подразделений	15
Декан, Заведующие кафедрами, руководители ОП*	2
Преподаватели*	8
Обучающиеся*	8
Выпускники*	10
Работодатели*	8
<b>Всего</b>	<b>57</b>

\* в разрезе ООП 550700 Педагогика

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, были просмотрены учебные аудитории для проведения лекционных, практических и лабораторных работ по профилю аккредитуемой ОП, библиотека, читальный зал, столовая, клуб Р.Абдыкадырова, Лаборатория инновационные технологии образования 2-223, (2-этаж), кафедра математика и математическое

моделирование, учебная аудитория, компьютерные классы, методкабинет для ППС (212), компьютерные классы, кабинет информатики, лаборатория им. У.Бримкулова.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных сведений, представленных в отчете по самооценке вуза.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 47 преподавателей, 131 обучающегося.

Члены ВЭК в гибридном формате посетили базы практик, по ОП 550700 Педагогика: СШ №21 Имени Ж.Болотова г.Жалал-Абад, Школа-гимназия №4 г.Жалал-Абад, Инновационная школа-лицей № 14 им. С.Давлетова города Жалал-Абад; а также занятия по дисциплинам: Педагогика (Осмоналиева Сабира, старший преподаватель кафедры Педагогика, психология и технология обучения, тема занятия «Взаимосвязь школы и семьи») в группе П-1-23; Методика преподавания физики (Молдокеримова Эктибар, доцент, к.пед.н. кафедры Физика и информатика, тема занятия «Методика преподавания раздела «Световые явления») в группе Ф-1-21; Дискретная математика (Сыдыкова Бактыгүл, преподаватель кафедры Математика и математическое моделирование, тема занятия «Элементы теории графов») в группе М-1-21 и др.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<http://jagu.kg/>).

В рамках запланированной программы визита подготовленные рекомендации по совершенствованию аккредитуемых образовательных программ ЖАГУ, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 16 ноября 2023 года.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### *6.1. Стандарт «Управление основной образовательной программой»*

- ✓ *ОО должна иметь опубликованную политику гарантии качества, которая отражает связь между научным исследованием, преподаванием и обучением*
- ✓ *ОО должна показать функционирование внутренней системы гарантии качества, способствующей реализации политики гарантии качества ООП*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в гарантии качества ООП, разграничение функций коллегиальных органов*
- ✓ *Руководство должно представить доказательства прозрачности механизма управления ООП, в том числе планирования и определения рисков, распределения ресурсов*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ООП, мониторинга его реализации*
- ✓ *ОО должна обеспечить прозрачность разработки плана развития ООП путем вовлечения представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС*
- ✓ *Руководство должно продемонстрировать индивидуальность плана развития ООП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития ОО*
- ✓ *Приверженность к гарантии качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного / двудипломного образования и академической мобильности*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ООП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений*
- ✓ *Руководство должно продемонстрировать свою компетентность в управлении качеством ООП, подтвердить прохождение курсов повышения квалификации по программам менеджмента образования*
- ✓ *Руководство ООП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешней оценки качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре*

### *Доказательная часть*

ООП реализуется в соответствии законом об образовании КР, положениями Министерства образования и науки КР, ГОС ВПО КР, согласована со стратегией развития вуза, миссией, видением и ценностями ЖАГУ. На официальном сайте университета размещены миссия, видение и стратегия, описаны стратегические цели, полная информация по нормативной документации – сертификаты, план мероприятий по улучшению системы менеджмента качества (СМК), планы внутренних и внешних аудитов. Миссия, цели и задачи описаны в Программе стратегии развития Жалал-Абадского государственного университета имени Б.Осмонова на 2021-2026 гг. (утв. на УС, протокол №6 от 28.01.2022 г.).

Документы, с описанием процессов реализации Политики и гарантии качества, размещены в открытом информационном поле на сайте университета (<http://jagu.kg/>), что является гарантией доступности, открытости, прозрачности не только работникам и обучающимся, но и работодателям и другим заинтересованным лицам, и доводится до всех учебных и обслуживающих подразделений посредством утвержденной системы управления качеством в ЖАГУ. Цели и стратегический план развития кафедры ЖАГУ прошли обсуждение, официально одобрены и донесены внутренним и внешним заинтересованным сторонам посредством распространения через официальные сайты ЖАГУ и социальные сети, встречи и обсуждение с работодателями и выпускниками и др.

Руководство вуза демонстрирует работу по управлению рисками, представлены примеры проведения мероприятий по плану работы вуза, которые направлены на выявление перечня рисков и реализации мероприятий по их предотвращению. В целях организации и координации учебной, научной и воспитательной деятельности, в вузе функционируют коллегиальные органы управления: Ученый совет, Административный совет, Учебно-методический совет, Совет по качеству. В ЖАГУ для обеспечения качества образовательного процесса и его непрерывного совершенствования принята процессно-ориентированная модель, введены внутренние механизмы мониторинга и оценки качества и определены процессы обеспечения качества, разработана функциональная матрица процессов с индикаторами выполнения.

На уровне учебных подразделений (кафедр) проводится ежегодный аудит системы управления качеством работы кафедры и программных процессов. Основные бизнес-процессы обеспечения качества в реализации ООП осуществляются в соответствии с Политикой и стратегией в области качества. Функции управления качеством образования по ОП осуществляется Советом по качеству (утв. приказом ректора №161 от 05.09.2023 г.) и Ученым Советом ЖАГУ. Председателем руководства по качеству является ректор.

Все структурные подразделения на основе Стратегии развития вуза, разрабатывают и утверждают свои стратегические планы развития. На каждый вид деятельности назначается ответственное лицо. В полугодовых и годовых отчетах отражается выполнение запланированных работ, анализируются поставленные цели и задачи программных процессов, предпринимаются корректирующие и предупреждающие действия.

Действующая система согласования планов университета, подразделений и индивидуальных планов ППС обеспечивает возможность активного участия всех сотрудников в деятельности по управлению образовательными программами. Информация о деятельности подразделений, о принятии коллегиальных решений доводится до обучающихся через сайт ЖАГУ, на собраниях и заседаниях.

Контроль политики гарантия качества ведется в ЖАГУ на ежегодной основе в соответствии с утвержденной моделью выпускника и внутренней оценкой качества. Разработана внутренняя система оценки качества посредством рейтинга ППС и учебных структур, предусмотрена самооценка ОП и вуза, аудит учебных подразделений, отделов, центров, департаментов. Аудит проводится согласно Положению об аудите системы обеспечения качества образования в ЖАГУ. Итоги заслушиваются на Совете по качеству и выносятся на Ученый совет ЖАГУ для принятия решения по улучшению и корректировке

действий.

ООП вуза разрабатывается согласно действующего «Положения об Основной образовательной программе направлений и специальностей высшего профессионального образования в ЖАГУ им. Б. Осмонова» путем вовлечения представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС, посредством анкетирования выпускников, работодателей; проведения круглых столов, ярмарок вакансий.

При формировании ООП. цели и ожидаемые результаты обучения обсуждаются со специалистами соответствующей отрасли или профиля и согласуются с требованиями рынка труда. Вовлечения представителей рынка труда в оценку качества ОП осуществляется посредством социального опроса работодателей по организации и проведению практик, участия их в ГАК, круглых столов, семинаров. На сайте ЖАГУ размещена информация о взаимодействии с представителями индустрии.

Уникальность и индивидуальность плана развития ООП 550700 Педагогика определяется его содержанием в виде мероприятий, направленных на участие в реализации стратегии университета, региона и Кыргызской Республики. Стратегический план развития 550700 Педагогика разработан с учетом приоритетных направлений в индустрии Кыргызстана и на международном пространстве. На основе стратегического плана развития ОП разработаны учебные планы, содержание которых основывается на требованиях ГОС ВПО КР; уникальности направления ОП; маркетинговых исследований учебных планов отечественных и зарубежных вузов.

Механизм внедрения инновационных методов управления вуза сводится к обработке и систематизации информации, периодически поступающей от стейкхолдеров - работодателей, обусловленные изменением запросов рынка труда, от предложений выпускников, государственных и общественных организаций КР, путем внесения соответствующих изменений в ГОС ВПО, ОП, РУПы, целей и результатов обучения образовательной программы и рабочие программы дисциплин.

В ЖАГУ ежегодно проводится конкурс по наиболее актуальным и востребованным направлениям НИР, утверждаемых ректором, согласно Положению о внутривузовских грантах на проведение научных исследований. В ЖАГУ действует система повышения квалификации и переподготовки кадров на основе положения «Об организации курса повышения педагогической квалификации (педагогического мастерства) ЖАГУ».

Подтверждением уровня компетентности в управлении качеством ООП преподавателей выступает эффективность и качество преподавания, оцениваемое путем проведения открытых учебных занятий, взаимопосещения занятий, а также проведения анкетирования. Результаты данных мероприятий служат основой при продлении трудовых договоров ППС, продвижения по службе, участия в ежегодном рейтинге Положение о рейтинге ППС и учебных структурных подразделений ЖАГУ. Руководство ООП гарантирует, что замечания и недостатки, отмеченные в процедурах предшествующей аккредитации, были приняты к сведению и в большей степени устранены в соответствии с постаккредитационным мониторингом.

#### ***Аналитическая часть***

Вуз публикует политику гарантии качества, которая отражает связь между научным исследованием, преподаванием и обучением, а также демонстрирует функционирование внутренней системы гарантии качества, которая способствует реализации политики гарантии качества ООП 550700 Педагогика. Руководство ООП продемонстрировало определение ответственных за бизнес-процессы, функции коллегиальных органов разграничены.

Механизм управления ООП прозрачен. Руководством вуза и руководством ООП определены риски, ведется работа по их предотвращению. Вместе с тем, приведенные в отчете о самооценке ООП 550700 Педагогика анализ рисков носит формальный характер, не отражает динамику ряда процессов в деятельности университета.

Наблюдается формирование и регулярный пересмотр плана развития ООП с участием в процессах внутренних и внешних заинтересованных лиц, что подтверждает прозрачность реализации данного процесса. Однако, в ходе проведенного ВЭК интервью руководством ООП не продемонстрирована индивидуальность плана развития ООП 550700 Педагогика.

Политика гарантии качества в вузе прослеживается через проводимый мониторинг качества реализации процессов, которые отражены во внутренней нормативной документации вуза, через условия в договорах о сотрудничестве, меморандумах и др.

Компетентность руководства вуза и руководства ООП в управлении качеством реализации ООП подтверждена целевыми группами на интервью с ВЭК, а также наличием сертификатов о прохождении курсов повышения квалификации по программам менеджмента образования.

***Сильные стороны / лучшая практика:***

Не наблюдается.

***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В срок до 01.03.2024 г. руководству ООП провести работу по обеспечению индивидуальности плана развития ООП. План развития ООП опубликовать на официальном сайте университета для всех заинтересованных лиц.

2. Руководству ОП к началу 2024-2025 уч. года провести анализ и систематизацию влияния рисков на реализацию аккредитуемой ООП, с отражением результатов анализа в протоколах коллегиальных органов управления.

3. Руководству вуза, руководству структурных подразделений и руководству ООП в планирование своей деятельности ежегодно включать блоки с описанием возможных рисков при реализации деятельности и реализации ООП, с указанием наименований рисков, возможных последствий в случае непринятия и (или) своевременных мер реагирования, а также с описанием механизмов и мер управления рисками.

***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Управление основной образовательной программой» раскрыты 11 критериев, из которых: 10 позиций – удовлетворительные, 1 позиция – требуют улучшения.*

***6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

- ✓ *ОО должна продемонстрировать функционирование механизма сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств*
- ✓ *Руководство ООП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы гарантии качества*
- ✓ *Руководство должно показать функционирование механизма отчетности, включающего оценку результативности ООП, деятельности структурных подразделений в рамках обеспечения качества*
- ✓ *ОО должна определить периодичность, формы и методы оценки управления ООП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, реализации научных проектов*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать реализацию механизма обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность предоставления информации*
- ✓ *ОО должна показать вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе*
- ✓ *Руководство ООП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов*
- ✓ *ОО должна обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, обучающихся и персонала в обеспечении качества ООП и продемонстрировать доказательства устранения*

- ✓ обнаруженных недостатков
- ✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ООП, должна учитывать:
- ✓ ключевые показатели эффективности
- ✓ динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов обучения
- ✓ уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление
- ✓ удовлетворенность обучающихся качеством реализации ООП, обучением в ОО
- ✓ доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся
- ✓ трудоустройство и карьерный рост выпускников
- ✓ Руководство должно обеспечить функционирование механизма информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ООП
- ✓ Руководство ООП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук

### **Доказательная часть**

В университете внедрена автоматизированная система управления, обеспечение и обслуживание которого реализуется сотрудниками Центра цифровизации и развитие инновационных технологий и образования (ЦЦИРИТО).

Сведения о студентах поступают в базу ЖАГУ по завершению приемной кампании. Деканат формирует учебные группы первого курса согласно выбранным абитуриентом ОП бакалавра, назначаются кураторы из числа ППС кафедр, которые в дальнейшем курируют закрепленные группы. Кафедры систематизируют и обновляют контингент студентов после окончания каждого семестра. Вся необходимая информация о студентах доступна на образовательном портале ЖАГУ.

Документооборот внутри университета осуществляется системой интегрированной в образовательном портале ЖАГУ и через локальную оптоволоконную сеть Информационный портал AVN ЖАГУ - <http://avn.jagu.kg/>, к которой подключены все компьютерные классы, центры тестирования, кафедры. Автоматизированные системы управления, включенные в управленческую деятельность, помогают информировать сотрудников вуза разного уровня о выполнении необходимых действий и решений, с другой стороны, они предоставляют руководству вуза возможность отслеживать показатели, характеризующие ООП, необходимые для оперативной, тактической и стратегической деятельности управление образовательным процессом.

На образовательном портале ЖАГУ, предусмотрен личный кабинет для каждого студента и сотрудника, что позволяет ППС дистанционно работать со студентами: предоставлять учебно-методические материалы для подготовки к занятиям, задания для самостоятельной работы, осуществлять консультации. В данной системе предусмотрена обратная связь, обучающиеся задают вопросы, высылают готовые задания и т.д. Для каждой ОП предусмотрен специальный информационный ресурс, посредством которого распространяется информация касательно кафедр.

Студенты и ППС принимают непосредственное участие в сборе данных и анализе ОП. Взаимодействие обучающихся и ППС осуществляется путем проведения анкетирования, анализа заявлений студентов и ППС, личных обращений к руководству и анонимных обращений. Руководство вуза использует специальные ящики «Отзывы и предложения», установленные в определенных местах, что позволяет учитывать мнение студентов для совершенствования работы вуза, кафедр, структурных подразделений, студенческих групп и отдельных лиц.

В рамках ООП действует система непрерывной отчетности, отражающая все уровни структуры, включая оценку эффективности и результативности работы структурных подразделений и кафедр. На уровне кафедры каждый преподаватель формирует свой индивидуальный план, после отбора и регистрации студентов по учебным дисциплинам, исходя из заранее распределенной и запланированной учебной нагрузки на начало учебного года, также включает распределения всех видов научно-исследовательской и педагогической работы на учебный год. Индивидуальные планы преподавателей рассматриваются, обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедр. Планы работы

кафедры создаются на основе личных планов ППС и включают все виды работ в рамках учебной, учебно-методической, организационно-методической, научно-исследовательской (в т.ч. НИРС) и воспитательной деятельности.

В целях подготовки к новому учебному году на заседаниях кафедры в конце учебного года обсуждаются планы работы кафедр, которые корректируются в начале нового учебного года и утверждаются проректором по академической работе. Планы работы экономико-юридического факультета разрабатываются путем консолидирования планов кафедр и включения мероприятий, относящиеся к различным видам деятельности подразделений вуза.

Мониторинг плановых процессов ППС осуществляется на заседаниях кафедры. Записи о решении кафедры по результатам проверки, обсуждения и последующего оценивания оформляются в протоколе соответствующего заседания кафедры и в индивидуальном плане преподавателя в разделе «Замечания и рекомендации по результатам работы преподавателя за учебный год». Результаты выполнения индивидуальных планов ППС включаются в годовой отчет кафедры, являющийся основой отчета соответствующего института/высшей школы, которые заслушиваются и утверждаются решением Ученым Советом ЖАГУ.

Эффективность ОП определяется, оценивается и корректируется в процессе мониторинга мнений преподавателей, студентов, руководителей практик предприятий и учреждений, работодателей о качестве подготовки выпускников, мнения выпускников о готовности к реализации мероприятий.

Руководство ЖАГУ и руководители ОП имеют механизмы коммуникации со студентами, сотрудниками, работодателями и всеми другими группами заинтересованных сторон. Коммуникация происходит на всех этапах разработки и реализации ООП. В разработке ОП участвует не только ППС, но и работодатели, обучающиеся. ООП по программам рецензируются работодателями, что позволяет создавать конкурентоспособные программы и, в конечном итоге, готовить компетентные кадры.

ППС кафедр имеют возможность участвовать в общих собраниях, встречах с ректором, проректорами, деканами факультетов, заседаниях кафедр, Ученых советов факультетов, ректората, вуза и вносить предложения по совершенствованию работы. Возникновение конфликтов интересов и отношений между работодателем и ППС, ППС и обучающимися разрешаются через систему процедур на следующих уровнях управления: начальник структурного подразделения (заведующий кафедрой); декан факультета; проректор; ректор; общественная комиссия. Механизмами выявления конфликтных ситуаций являются заявления ППС, сотрудников и студентов, служебные и докладные записки, а также личные обращения к руководителю. В целях регулирования общественных отношений, связанные с подачей и рассмотрением обращений физических и юридических лиц, для реализации и защиты их прав, свобод и законных интересов в вузе работают телефоны доверия и электронные почты соответствующих служб.

Разработано положение по социальным вопросам и трудовой дисциплине работников, которое устанавливает требования к деловой этике сотрудников университета, а также к политике разрешения конфликта интересов и отношений и принятых решений в ЖАГУ. При возникновении конфликтных ситуаций собираются члены комиссии по социальным вопросам и трудовой дисциплине анализируют претензии участников конфликта и принимают соответствующие решения. Ход заседания протоколируется с указанием причин конфликтных ситуаций и принятых решений.

ЖАГУ обеспечивает измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, студентов, выпускников и сотрудников в обеспечении качества ООП. Студенты и другие заинтересованные стороны в лице работодателей и сообщества участвуют в разработке и/или реализации ОП: участвуют в расширенных заседаниях кафедры с заинтересованными сторонами, круглых столах и ярмарках вакансий, проводят и оценивают практики, входят в состав ГАК. Ежегодно среди выпускников проводится анкетирование по результатам их

трудоустройства, возникшим проблемам, ведется диалог преподавателей и студентов по вопросу формирования программы как системы. Отделом лицензирования, аккредитации и качества образованием периодически проводится мониторинг удовлетворенности преподавателей и сотрудников деятельностью вуза. Результаты мониторинга обрабатываются работниками отдела, доводятся до сведения структурных подразделений, выносятся на обсуждение Ученым советом ЖАГУ. По итогам принимаются решения об улучшении, назначаются ответственные лица и сроки выполнения решений.

Мониторинг академической успеваемости студентов осуществляется выпускающей кафедрой факультетом.

Руководство ЖАГУ способствует предоставлению необходимой информации по соответствующим областям науки. Неотъемлемой частью информационной среды университета, его ресурсным, культурным центром, обеспечивающим поддержку учебно-воспитательных процессов и научных исследований, является Научная библиотека.

#### ***Аналитическая часть***

Вуз продемонстрировал наличие и доказательства использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики по контингенту обучающихся, имеющихся ресурсах, кадровому составу, консалтинговой, исследовательской и международной деятельности, с помощью которой управляет, как и самими ОП, так и другими направлениями деятельности, используя при этом разнообразные методы.

Процессы управления информацией и составление отчетности оцениваются путем проведения анализа методов и форм сбора и анализа информации, решений коллегиальных органов и руководства, обследования информационных ресурсов вуза, систем и программных средств, интервьюирования всех заинтересованных сторон.

Информация, собираемая вузом в рамках ООП, учитывает:

- динамику контингента обучающихся ООП.
- сведения по уровню успеваемости - достижениям обучающихся.
- удовлетворенность обучающихся реализацией ООП и качеством обучения в вузе, а

также доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся, что определяется с помощью анкетирования обучающихся. Информация о результатах анкетирования рассылается кафедрам. Руководством ООП продемонстрированы анализ и факты принятия решений на основе анализа результатов сбора информации.

Вместе с тем, в ходе проведенных ВЭК интервью с различными целевыми группами установлено отсутствие у интервьюируемых четкого понимания, какие решения были приняты на основе проводимого в вузе анализа результатов социологических опросов, анкетирования и т.д., что демонстрирует неполноту реализации процедуры обратной связи и информирования стейкхолдеров.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Не наблюдается.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В срок до 01.03.2024 г. внести в регламентирующие документы необходимые уточнения о способах и сроках осуществления информирования стейкхолдеров о мероприятиях, проведенных по итогам принятых решений на основе анализа результатов социологических опросов, анкетирования и т.д.

#### ***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из которых 16 позиций имеют удовлетворительную позицию.*

### 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение основной образовательной программы»

- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки, утверждения, реализации, мониторинга и оценки результативности ООП на институциональном уровне*
- ✓ *ОО должна показать коллегиальность разработки и обеспечения качества ООП (участие обучающихся, ППС и других стейкхолдеров)*
- ✓ *Руководство должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ООП*
- ✓ *Руководство должно продемонстрировать соответствие содержания ООП установленным целям и ожидаемым результатам обучения:*
- ✓ *разработанность ООП на основе студентоцентрированного подхода в обучении и преподавании, ГОС КР*
- ✓ *определенность структуры программы, основанной на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS)*
- ✓ *разработанность содержания ООП с учетом объема теоретического обучения, исследовательской, профессиональной практики*
- ✓ *соответствию содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и соответствующему уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура), определенному НСК, QF-EHEA*
- ✓ *обоснованность влияния дисциплин и их ориентированность на обеспечение освоения каждым обучающимся ожидаемых результатов*
- ✓ *разработанность процедур оценивания учебных достижений обучающихся, в том числе итоговой аттестации*
- ✓ *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации*
- ✓ *Руководство должно продемонстрировать наличие модели выпускника ООП, описывающего результаты обучения и личностные качества*
- ✓ *Руководство должно продемонстрировать уникальность ООП, ее позиционирование на образовательном рынке, (региональном/национальном/международном)*
- ✓ *Важным фактором является наличие дублированной и (или) совместных ОП с зарубежными вузами и демонстрация их практической реализации*

#### **Доказательная часть**

ЖАГУ обеспечивает реализацию механизмов разработки, утверждения, мониторинга, реализации оценки результативности основной образовательной программы. ООП предусматривает возможность построения индивидуальной образовательной траектории, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся. ООП 550700 Педагогика разработана в соответствии с Законом «Об образовании». Цель ООП соответствуют миссии, стратегическим целям ЖАГУ.

Порядок разработки и утверждения ООП утверждены в «Положении об основной образовательной программе высшего и среднего профессионального образования ЖАГУ». Разработка и утверждение ООП 550700 Педагогика осуществляется с учетом предложений заинтересованных лиц, обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня дисциплин, разработки тематики выпускных квалификационных работ с учетом последних достижений науки и техники, а также мнений и предложений обучающихся и работодателей по итогам прохождения производственных практик.

На основании «Положения о мониторинге ОП» проводится мониторинг реализации и оценка результативности ООП. В целях оценки, контроля выполнения и пересмотра ООП на кафедрах факультета созданы рабочие группы из руководителя ООП, ведущих преподавателей кафедр, которые занимаются мониторингом и разработкой рекомендаций по улучшению учебных программ ежегодно. Кроме того, с целью изучения интересов работодателей, при разработке ООП в течение учебного года регулярно проводятся встречи, круглые столы с работодателями с участием заинтересованных сторон и лиц.

Кафедра «Педагогика, психологии и технологии обучения» гарантирует коллегиальность разработки и обеспечения качества ООП. Цели ООП и результаты обучения определяются, оцениваются и корректируются в процессе мониторинга изучения мнений преподавателей, выпускников, руководителей практики от предприятий и

учреждений, работодателей о качестве подготовки выпускников, отзывов выпускников о готовности к осуществлению деятельности. В декабре 2021г., в январе 2023г. были проведены круглые столы и встречи с работодателями, родителями обучающихся, выпускниками. Даны рецензии с учеными других вузов. Таким образом, ООП 550700 Педагогика прошла внешнюю экспертизу, была рецензирована и одобрена внешними экспертами от представителя академического сообщества и от работодателей.

Академическая политика университета разработана на основе нормативно-правовых актов и положений МОиН КР, с учетом миссии ЖАГУ и программы стратегии развития ЖАГУ. Образовательная деятельность университета направлена на реализацию студентоцентрированного обучения, на обеспечение всех потребностей различных категории обучающихся. В вузе для решения всех вопросов студентов функционирует Молодежный комитет и проректор по социальным и воспитательным работам.

Согласно Положению об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения высшего и среднего профессионального образования в ЖАГУ им. Б.Осмонова по всем дисциплинам всех циклов разработаны УМК, включающие требования ГОС ВПО КР и квалификационные требования, в которых отражены цели и результаты обучения; рабочие программы дисциплин; материалы по теоретической части курса; учебные пособия; методические указания; задания для самостоятельной работы; перечень обязательной и дополнительной литературы.

Структура ООП 550700 Педагогика определена в соответствии Европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS). Разработка ООП на основе кредитной технологии обучения в Жалал-Абадском государственном университете им.Б.Осмонова осуществляется в соответствии с Положением «Об организации учебного процесса на основе ECTS в вузах КР», Положением «Об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS) в ЖАГУ», ООП Педагогика разрабатывается в соответствии Положением ЖАГУ «О рабочей программе дисциплины»; «О силлабусе дисциплины» Положением ЖАГУ «Об учебно-методическом комплексе (УМК)»; Положением ЖАГУ о порядке проведения производственной практики; Положением ЖАГУ «Об итоговой государственной аттестации выпускников ЖАГУ»; Положением ЖАГУ «О проведении мониторинга качества образования»; Положением ЖАГУ «О текущем экзамене и промежуточной аттестации студентов» ООП содержит цели, ожидаемые результаты, перечень компетенций и квалификацию.

На основании ГОС ВПО 550700 Педагогика общая трудоемкость бакалавриата составляет 240 кредитов.

Объем по блоку 1 «Дисциплины» трудоемкость составляет - 205 кредитов включая всех циклов обучения.

По блоку 2 «Практики» трудоемкость составляет – 28 кредитов (для 3-4 курса)

Учебные планы для 1-2 курса трудоемкость по практике составляет -25 кредитов.

По блоку 3 «Итоговые государственные аттестации» трудоемкость – 10 кредитов.

В учебном плане указаны аудиторные часы, самостоятельные работы студента, общим количеством кредитов и часов учебной нагрузки. Внутри образовательной программы четко определены дисциплины и их логическая последовательность, количество кредитов соответствует дисциплинам, определенным в рамках ООП.

Для совершенствования практических навыков студентов, практические занятия дисциплины специализации проводятся на базах практики. В соответствии с рабочим учебным планом, для успешного освоения ООП отводится прохождение практики 28 кредитов, в том числе адаптационно-педагогическая - 8 недель, профессионально-базовая – 4 недели и профессионально-профильная - 7 недель. Для подготовки отчета по всем видам практики разработано положения «О порядке проведения производственной практики». Выполненный отчет сдается ППС, ответственному за проведение практики.

Кафедра «Педагогика, психологии и технологии обучения» реализует ООП 550700 Педагогика и осуществляет деятельность по многоуровневой системе высшего образования

(бакалавр магистратура, аспирантура и докторантура). Разработаны ООП квалификации «бакалавр» и «магистратура», РУПы, УМК всех уровней подготовки для достижения поставленных целей в Стратегии развития ЖАГУ до 2026 г. Уникальность ОП 550700 Педагогика заключается в том, что ООП подготовит учителей начальных классов не только для региона но и для республики в целом.

Взаимодействие ЖАГУ с профессиональной и научной средой, а также различными организациями проводится на основании того, что университет является членом международной ассоциации ВУЗов СНГ. ЖАГУ является исполнителем ряда проектов Erasmus +, Mevlana, DAAD, ИТЭС и др. ЖАГУ является национальным координатором проекта сети университетов стран - участников ШОС, в рамках которой ежегодно десятки студентов ЖАГУ продолжают обучение в ведущих университетах России, Казахстана, Узбекистана и др. По Европейской системе академической мобильности каждый год студенты и преподаватели направляются в университеты Германии, Китая, Индии, Турции, Пакистана, Австрии и других стран. Информация представлена на сайте ЖАГУ.

### ***Аналитическая часть***

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с нормативными требованиями. Материально-техническая база и информационное, библиотечное обеспечение находятся на достаточном уровне. В учебный процесс внедрены образовательные технологии с элементами дуального обучения. Учебно-методические материалы, электронные курсы лекций и учебники, тестовые вопросы представлены в библиотеке, к ним обеспечен свободный доступ обучающихся.

Организация и управление учебным процессом осуществляются с помощью автоматизированной системы управления. В программу включены функции, обеспечивающие свободный доступ обучающихся к учебным материалам, контроля за успеваемостью, обеспечения обратной связи между участниками образовательного процесса.

Университет подтверждает возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. Студенты имеют возможность самостоятельно пройти профессиональную сертификацию или дополнительное профессиональное обучение через ресурсный центр «Америка ордосу» и институт Конфуций. Вместе с тем, вузом обеспечена возможность прохождения сертификации по иностранным языкам – китайским или английским (по языковым курсам «TOEFL», «Writing club» и «Talking club»), поддержка сертификации иных видов профессиональной деятельности ЖАГУ не представлена, например, сертификация в области IT-технологий.

В текущем периоде кафедра «Педагогика, психологии и технологии обучения» ЖАГУ находится в процессе согласования потенциальных партнеров по реализации совместных ОП с зарубежными вузами, предполагает дальнейшие шаги в части реализации СОП, программы двойных дипломов.

### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

ВЭК отмечает, что руководство продемонстрировало соответствие содержания ООП установленным целям и ожидаемым результатам обучения, а также соответствующему уровню обучения – бакалавриат, определенному НСК, QF-EHEA.

### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В срок до 01.03.2024 г. руководству ОП проанализировать возможности расширения направлений профессиональной сертификации обучающихся и принять соответствующее решение об организации поддержки обучающихся и выпускников по вопросам прохождения профессиональной сертификации не только в области иностранных языков.

### **Выводы ВЭК:**

По стандарту «Разработка и утверждение основной образовательной программы» раскрыты 13 критериев, из которых: 1 - имеет сильную позицию, 11 - удовлетворительную позицию, 1 – требует улучшение.

#### **6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательной программы»**

- ✓ Руководство должно продемонстрировать наличие документированной процедуры мониторинга и периодической оценки для достижения цели ООП и постоянного совершенствования ее содержания
- ✓ Руководство должно показать результативность мониторинга и периодической оценки ООП
- ✓ Мониторинг и периодическая оценка ООП должны рассматривать:
  - ✓ содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине
  - ✓ изменения потребностей общества и профессиональной среды
  - ✓ нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся
  - ✓ эффективность процедур оценивания учебных достижений обучающихся
  - ✓ потребности и степень удовлетворенности обучающихся
  - ✓ соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ООП
- ✓ Руководство должно обеспечить пересмотр структуры и содержания и ООП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества, степени удовлетворенности обучающихся
- ✓ Руководство должно представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ООП
- ✓ ОО должна обеспечить информированность всех стейкхолдеров о любых запланированных или предпринятых действиях, в том числе публикацию изменений, внесенных в ООП

#### **Доказательная часть**

Процессы постоянного мониторинга и периодической оценки программ регламентированы «Положением о мониторинге качества образования в Жалал-Абадском государственном университете имени Б.Осмонова» (Утверждено ректором 26.06.2023 г.), «Положением о рейтинге образовательных программ Жалал-Абадского государственного университета имени Б.Осмонова» (Утверждено ректором 26.06.2023 г.), «Положением о внутренней аккредитации образовательных программ среднего и высшего профессионального образования ЖАГУ имени Б.Осмонова» (Утверждено ректором 26.06.2023 г.), «Положением о внутреннем аудите Жалал-Абадского государственного университета» (Утверждено ректором 11.11.2019 г.). Эти документированные процедуры мониторинга и периодической оценки способствуют для достижения цели ООП и постоянного совершенствования ее содержания.

Удовлетворенность участников образовательного процесса выявляется в ходе регулярного анкетирования. В мониторинге ОП проводится сбор и анализ: 1) соответствия содержания ОП современному состоянию развития науки, техники и производства; 2) сформированности у студентов универсальных и профессиональных компетенций по результатам периодической аттестации (текущей и промежуточной); 3) инновационной направленности технологий обучения (образовательных технологий) на формирование установленных компетенций и оценки уровня их сформированности; 4) оценка уровня компетентности ППС; 5) отзывов выпускников и их работодателей о качестве ООП и качестве подготовки специалистов.

Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов на уровне кафедры, факультета, университета.

Кафедра «Педагогики, психологии и технологии обучения» привлекает работодателей и выпускников с целью выявления изменения потребностей профессиональной среды во время личных встреч, анкетирования, круглых столов и конференций. Ведутся протоколы заседания кафедры.

Содержание учебных программ постоянно пересматривается для обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин.

Мониторинг запланированных мероприятий в рамках реализации и оценки ООП осуществляется на заседаниях кафедр, советах факультета, где проверяется: выполнение планов; соответствие результатов процессов запланированным показателям (результативность); проводится обсуждение результативности; дается соответствующая оценка; при необходимости разрабатываются корректирующие действия по устранению недостатков и упущений в работе. Мониторинг и оценка осуществляется посредством ежегодного пересмотра и утверждения рабочих учебных планов, переработки рабочих программ дисциплин и syllabusов.

Анализ, пересмотр и внесение поправок в учебные программы дисциплин ОП, программы практики, промежуточного контроля и аттестации проведены на заседаниях кафедры в соответствии с требованиями:

- профессиональной направленности дисциплин по выбору в цикле базовых и профильных дисциплин;
- соблюдения взаимосвязи дисциплины по выбору в цикле изучаемых базовых и профильных дисциплин с дисциплинами других циклов;
- отсутствия повторения в содержании дисциплины.

В информационной системе AVN (Образовательный портал - <http://avn.jagu.kg/>) ЖАГУ производится непрерывный анализ успеваемости, посещаемости, оплаты контрактной суммы за обучение студентов в разрезе студентов, групп, дисциплин, преподавателей, кафедр, направлений, факультетов и университета в целом. Результаты анализа обсуждаются на кураторских собраниях, заседаниях кафедры, факультета.

Мониторинг удовлетворенности по итогам практики производится по двум направлениям: оценка удовлетворенности руководителей практики от производства качеством подготовки обучающихся и опрос студентов на стадии защиты отчетов по практике и в ходе проведения итоговых конференций.

Оценка учебных достижений обучающихся производится в соответствии со шкалой оценивания, принятой в университете. Регламентация процесса осуществляется «Положением о компьютерном тестировании знаний студентов» (Утверждено ректором 02.02.2018 г.).

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п., и обсуждаются на заседаниях кафедр и др. коллегиальных органах.

Обучающийся, не согласный с результатами оценки по экзамену, имеет право на апелляцию.

Рекомендации по совершенствованию подготовки выпускников, отмеченные в отчетах председателей ГАК, учитываются в содержании ООП, дисциплинах КПВ, рабочих программах, программах практик и государственных экзаменов.

### ***Аналитическая часть***

Мониторинг и периодическая оценка аккредитуемой ОП включает различные мероприятия: экспертиза на уровне кафедры, университета; анализ трендов рынка труда, требований к выпускникам со стороны работодателей; анкетирование стейкхолдеров и т.д.

После проведения внутренней экспертизы ООП, проводится анализ представленных отчетов и заключения экспертов. Степень соответствия программы требованиям ГОС, работодателей, обучающихся и других заинтересованных сторон, оценивается в соответствии с целями и результатами обучения ОП.

По результатам мониторинга и на основании заключения периодической оценки руководители ООП разрабатывают план мероприятий с учетом повышения эффективности и качества ООП, совершенствования управления и других показателей ООП, повышения квалификации преподавателей, а также включается устранение несоответствий по

отдельным критериям. Ведется учет предложений и рекомендаций по улучшению и совершенствованию образовательного процесса, а также о состоянии социальной поддержки обучающихся и сотрудников, внеучебной работы, библиотечного и информационного обслуживания, материально-технического обеспечения.

Информирование об изменениях в ОП проводятся на заседаниях кафедр, учебно-методических советах, Ученом совете вуза. Также, заинтересованные лица информируются о предстоящих заседаниях по вопросам рассмотрения ООП путем средств коммуникации (мобильная связь/электронная почта). Университет имеет аккаунт в социальных сетях (Facebook - <https://www.facebook.com/profile.php?id=100076056060004>), посредством которого информируют о проводимых мероприятиях.

Вместе с тем, комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении аккредитуемой ОП всех заинтересованных лиц на веб-сайте вуза. ВУЗ не публикует информацию об изменениях, внесенных в ООП.

***Сильные стороны / лучшая практика:***

ВЭК отмечает, что руководство продемонстрировало, что проводимый мониторинг и периодическая оценка ООП обязательно предусматривает анализ содержания программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине.

***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В срок до 01.03.2024 г. провести анализ и сформировать план работы по повышению показателей эффективности информированности стейкхолдеров о запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.

***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательной программы» раскрыты 11 критериев, из которых: 1 - имеет сильную позицию, 9 - удовлетворительную позицию, 1 – требует улучшение.*

***6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- ✓ *Руководство ООП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения*
- ✓ *Руководство должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик обучения и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ООП*
- ✓ *Руководство должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой, обеспечения освоения содержания и достижений целей ООП каждым выпускником*
- ✓ *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ООП*
- ✓ *ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ООП*
- ✓ *ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность в применении механизма оценки учебных достижений обучающихся*
- ✓ *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области*
- ✓ *Руководство ООП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения*
- ✓ *Руководство ООП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя*
- ✓ *Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся*

### *Доказательная часть*

При организации студентоцентрированного образовательного процесса руководство ООП придерживается принципа обеспечения уважения и внимания к различным группам обучающихся, учитывая их потребности к обучению.

Студент формирует свой индивидуальный учебный план на каждый академический период. Учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся осуществляется в различных аспектах научно-образовательной и творческой деятельности: при выборе элективных курсов; при определении темы квалификационной работы; при выборе руководителя квалификационной работы; при участии обучающихся в научно-исследовательской и творческой работе. В ПФ ЖАГУ с каждым студентом проводится профессиональная и академическая ориентация при выборе дисциплин, а также в дальнейшем при прохождении практики, подготовке выпускной работы. Студентам предоставлено право выбора модуля или дисциплины в онлайн режиме.

В соответствии со Стратегией развития ([http://jagu.kg/view/category/category\\_id/77](http://jagu.kg/view/category/category_id/77)) ЖАГУ осуществляется ориентация на развитие познавательной активности студентов. Для успешного освоения ООП ППС кафедры использует в учебном процессе инновационные методы обучения в форме дискуссий, ситуационных заданий, оформления слайд-шоу, открытых уроков, т.д. Преподавателями кафедры успешно практикуется проведение презентаций учебных курсов с применением интерактивных досок, мультимедийных проекторов, использование на занятиях видеоаппаратуры.

Преподаватели кафедры используют различные методы, приемы и формы обучения. На кафедре постоянно проводятся открытые уроки. В основном анализируются педагогическое мастерство преподавателей в отношении новейших методов обучения.

На занятиях применяются инновационные технологии, такие как проблемное обучение, программное обучение, контекстное обучение, диспут, дискуссия, беседа за круглым столом, путешествие, соревнование, игровые обучения, деловые игры, работа в малых группах, ролевая игра, метод проектов, мозговой штурм, фокусирующие вопросы, развернутая лекция, индивидуальная и групповая презентации, применение диалогового обучения на занятиях т.д. Проводятся исследования, связанные с разработкой методики преподавания учебных дисциплин. Осуществляется адаптация имеющихся инноваций, методик и способов обучения происходит через учебно-методические семинары.

На кафедре «ППиТО» по всем дисциплинам представленной ООП по подготовке бакалавров по направлению 550700 Педагогика широко используются практико-ориентированный метод, суть которого заключается в распределении учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой. То есть в изучении студентами теоретической части материала в стенах университета, а по практическим занятиям они выезжают на производственные базы, с которыми у кафедры «ППиТО» имеются договора о сотрудничестве с партнерами отрасли, работодателями. Практические занятия проводятся в образовательных учреждениях начального образования, согласно содержанию по подписанным договорам об открытии филиалов кафедры «ППиТО».

Обеспечение равных возможностей обучающимся достигается разработкой учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса.

Для выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории создаются необходимые условия, которые включают:

- возможность выбора языка обучения, элективных дисциплин, преподавателей;
- возможность выбора дисциплины;
- формирование индивидуального учебного плана;
- ознакомление с личными результатами учебных достижений;
- возможность обучения в рамках академической мобильности;
- возможность пользоваться образовательным порталом университета;

–возможность использования электронной библиотеки вуза.

Для мотивации самостоятельности обучающихся, в учебных планах СРС составляет 60% от общего числа кредитов, соответствие тематики самостоятельных работ с содержанием дисциплины и современными требованиями рынка труда определяются на заседании кафедр, при изучении и утверждении УМКД согласно «Положению об организации учебного процесса по кредитной технологии высшего и среднего профессионального образования» (Утверждено ректором 26.06.2023 г.).

Система оценки качества освоения ООП является обязательным элементом учебного процесса ЖАГУ. ППС кафедры «ППиТО» в целях обеспечения соответствия процедур оценки к результатам обучения планируемыми целям и результатам ООП по читаемым дисциплинам разрабатывают и регулярно обновляются фонды оценочных средств. Оценочные средства ориентированы на оценку качества универсальных (общенаучные, инструментальные, социально-личностные) и профессиональных компетенций, приобретаемых обучающимися. Оценка знаний студентов проводится согласно «Положению о текущем экзамене и промежуточной аттестации студентов ЖАГУ» (Утверждено ректором 26.06.2023 г.), «Положению о компьютерном тестировании знаний студентов» (Утверждено ректором 02.02.2018 г.), «Порядку формирования фонда оценочных средств при проверке успеваемости и промежуточной аттестации студентов» (Утверждено ректором 26.06.2023 г.).

Вуз ведет наблюдение за эффективностью предоставляемых образовательных услуг путем систематического (два раза в год) проведения опросов студентов по различным стандартизованным анкетам. Анкетирование проводится по окончании изучения дисциплины и сдачи экзамена в соответствии с семестровым индивидуальным учебным планом обучающегося, путем заполнения электронных анкет через ИС AVN. Оценивается деятельность преподавателей, которые в предыдущем семестре вели хотя бы одну учебную дисциплину. Обучающийся имеет доступ в программу «Анкетирование» ИС AVN под своим логином и паролем. Оценка качества учебного процесса также отслеживается опросом «Удовлетворенность качеством организации учебного процесса» ([http://avn.jagu.kg/page\\_anketa.html](http://avn.jagu.kg/page_anketa.html)). Результаты рассматриваются на заседании коллегиальных органов университета.

Руководство ООП демонстрирует поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя посредством привития обучающимся четкого представления о том, какие конкретные шаги требуются для достижения поставленной цели. Это относится как к освоению определенной темы, так и конечной цели обучения. Обратная связь, четкие стратегии и подходы позволяют обучающимся развивать способности самостоятельно принимать решения и формировать собственную траекторию. Студенты аккредитуемой ООП самостоятельно выполняют научно-исследовательские работы участвуя в студенческих кружках «Бучур», «Каллиграфия», готовятся к студенческой олимпиаде.

В поддержку автономии обучающихся и помощи со стороны преподавателей выступает разработанный электронный образовательный ресурс - «Образовательный портал AVN» (<http://avn.jagu.kg/>). Посредством портала возможно в режиме on-line или off-line получение консультаций, проведение обсуждений, ознакомление с фондом оценочных средств и т.д.

При реализации студентоцентрированного подхода в процессе обратной связи учитываются пожелания, потребности обучающихся и принимаются решения, которые учитываются при составлении ОП. К основным методам периодической оценки студентоцентрированной образовательной деятельности относятся анкетирование, беседы и опросы; внутренние аудиты; анализ блога ректора, «ящик жалоб и предложений»; контент-анализ СМИ и др.

В вузе сформирована система рассмотрения жалоб студентов. В каждом корпусе университета в фойе установлены ящики доверия для студентов, нежелающих открыто

выражать свои недовольства и предложения, особенно если они критического характера. Студенты могут также обращаться через студенческий омбудсмен играющий большую роль в жизни студентов являющимся важным звеном между обучающимся и руководством университета. Декан факультета периодически 2-3 раза в год, организывает встречи со студентами факультета в присутствии кураторов групп, членов административного совета факультета.

Анкетирование обучающихся показало, что они положительно (полностью и частично удовлетворены) оценивают:

- Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой) – 100%;
- Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры) – 100%;
- Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры) – 98,5%;
- Доступностью академического консультирования – 98,5%.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе проведения процедуры аккредитации, посещения занятий, беседы с ППС и обучающимися, эксперты ВЭК пришли к выводу, что руководство вуза проводит целенаправленную работу по обеспечению преподавания курсов ООП на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления педагогической подготовки. Обучающиеся на интервью подтвердили использование преподавателями различных современных методик преподавания и оценивания результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе формирование компетенций.

Продемонстрирована работа по повышению квалификации ППС, реализующих ООП в области изучения современных методов оценки результатов обучения. ППС кафедры проводит исследования в области методики преподавания дисциплин учебного плана аккредитуемой ООП. Наблюдается демонстрация системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения, наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ООП.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Не наблюдается.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

Не имеется.

#### ***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых: 10 критериев – удовлетворительные.*

#### ***6.6. Стандарт «Обучающиеся»***

- ✓ *ОО должна продемонстрировать реализацию политики формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур*
- ✓ *Руководство ООП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки обучающихся, зачисленных на первый курс, иностранных обучающихся и обучающихся по мобильности*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов формального и неформального обучения*
- ✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности / Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC / NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций*
- ✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ООП,*

- ✓ оказывать содействие в получении внешних грантов для обучения
- ✓ ОО должна стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)
- ✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся
- ✓ ОО должна обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи
- ✓ Руководство ООП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда
- ✓ Руководство ООП должно продемонстрировать применение механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников
- ✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации / объединения выпускников

### **Доказательная часть**

Политика ЖАГУ по приему, обучения и выпуск осуществляется в соответствии законом об образовании КР и положениями Министерства образования и науки КР. Политика и процедуры приема в ЖАГУ имени Бекмамат Осмонова согласуются с миссией, задачами и стратегическими целями вуза, официально опубликованы на сайте ([www.jagu.kg](http://www.jagu.kg)) и доступны всем студентам.

Процедура приема обучающихся в ЖАГУ регламентируется Госстандартом в высшие учебные заведения МОиН КР. Прием в ЖАГУ осуществляется на очную и заочную форму обучения с июля по август месяцы каждого года. Прием проводится по личному заявлению граждан на основе результатов вступительных испытаний.

Порядок формирования контингента студентов осуществляется согласно Типовым правилам приема (<http://jagu.kg/view/page/id/28>) на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования.

Прием документов от абитуриентов осуществляется приемной комиссией (<http://jagu.kg/view/pages/page/1>) в период приема заявлений на указанный период в соответствии с Постановлением Кабинета министров Кыргызской Республики № 256 от 27 мая 2011 года и на основании «Положения о вступительных испытаниях в ЖАГУ» (<http://jagu.kg/view/page/id/29>).

Университет осуществляет меры по поддержанию постоянной связи с абитуриентами и обучающимися, касающиеся информации внутренних нормативных документов, регламентирующих все основные этапы образовательного процесса: профориентационной работы, формирования контингента, учебного процесса, оценки знаний обучающихся, включая итоговый контроль, контроль качества учебного процесса, профессиональную практику и трудоустройство выпускников. Ежегодно составляются рекламно-информационные письма для абитуриентов; проводятся периодические опросы, дни открытых дверей, совещания и семинары, прием ректора университета по личным вопросам, а также ярмарка по трудоустройству студентов с приглашением руководителей предприятий, фирм, компаний и др.

Информация о приеме на обучение по аккредитуемым ОП размещается на сайте университета, в социальных сетях. Для абитуриентов оформляются информационные стенды с необходимой информацией по приему.

Таблица 2. Контингент обучающихся

Название ОП	Всего обучающихся / из них, иностранных обучающихся		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
550700 Педагогика	456 / 31	419 / 9	396 / 6

В университете проводится работа по адаптации студентов-первокурсников к вузовскому обучению в целях ознакомления обучающихся: с правилами кредитной технологии обучения; системой оценки знаний; правилами перевода и расчета GPA; правилами распорядка и уставом университета; правилами проживания в общежитии; с

действующими в университете кружками и студенческими организациями самоуправления; с режимом работы библиотеки, инструкциями для пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации.

Студенты по программе мобильности, как правило, курируются международным отделом ([http://jagu.kg/view/category/category\\_id/28](http://jagu.kg/view/category/category_id/28)). Куратор знакомит студентов с особенностями учебного процесса в университете, необходимая информация размещается на сайте вуза, образовательном портале, информационных стендах для более ускоренной адаптации к программе. Необходимая корректировка производится внедрением изменений в перечень дисциплин на курсах по выбору, при необходимости, в учебные планы подготовки бакалавров. Для их адаптации кураторы проводят индивидуальную разъяснительную работу. Куратор группы организует адаптацию студентов в вуз согласно путеводителю для студентов 1 курса.

Также предусмотрены меры социальной поддержки обучающихся, в том числе предоставление мест в общежитии для проживания в период обучения.

Таблица 3. Количество проживающих в общежитиях из контингента обучающихся

Название ОП	Всего обучающихся / Проживают в общежитии		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
550700 Педагогика	466 / 30	456 / 50	419 / 0

ЖАГУ активно сотрудничает с более 50 региональными и зарубежными вузами. Университет является членом Региональной Ассоциации учреждений образования «Education Network», с 2016 по 2019 г. ЖАГУ является участником программы Erasmus + в рамках проекта «ROAD (Региональные цели административного развития)». В течение нескольких лет университет поддерживает тесные связи и активно сотрудничает с международными организациями, работающими в Центральной Азии, такими как учебный центр посольства Турции «Томер», Корпус Мира, Демократическая Комиссия Посольства США в Кыргызской Республике, TEMPUSErasmus+, Фонд «Hanns Seidel Stiftung», Фонд Евразия в Центральной Азии, USAID, ООН, международный секретариат UMAP и др. В рамках сотрудничества с данными учреждениями и организациями были приглашены волонтеры: Джина Вайнер, Омар Кайа, Мурат Ондер, Шон Флахерти и др. По линии этих же программ преподаватели и студенты университета проходят стажировки и обучение в ведущих вузах Китая, Казахстана, Российской Федерации, Испании, Нидерландов, Румынии, Турции, Германии, Португалии и др. ЖАГУ вошел в 2022 году в Кыргызско-Российский консорциум технических вузов.

С целью развития внутренней и внешней мобильности студентов и преподавателей ЖАГУ в 2019 году вошел в альянс вузов «Ошская Декларация», где ВУЗы Кыргызстана совместно ведут работу по программам академической мобильности. ЖАГУ обеспечивает возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ООП, оказывает содействие в получении внешних грантов для обучения, в ЖАГУ действуют различные программы академической мобильности ([http://jagu.kg/view/category/category\\_id/30](http://jagu.kg/view/category/category_id/30)).

Таблица 4. Исходящая и входящая мобильность обучающихся

Название ОП	Входящие / Исходящие		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
550700 Педагогика	0/0	4-международная/ 5-международная	6-международная/ 2-международная и 1-внутренняя

С целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций международный отдел по внешним связям вуза занимается интеграцией ЖАГУ имени Б.Осмонова в

мировую образовательную и научную системы и налаживает сотрудничество с другими вузами и агентствами по обеспечению качества для обеспечения согласованного признания. В ЖАГУ признаются документы об образовании стран, присоединившихся к Лиссабонской Конвенции. Признание документов об образовании распространяется на аккредитованные международные и иностранные учебные заведения, филиалы зарубежных организаций образования, созданные и действующие в КР на основе международных договоров и межгосударственных соглашений, а также договоров (соглашений), заключенных между уполномоченными органами в области образования, признаются в КР. Соответствующие процедуры признания основаны на институциональной практике признания в соответствии с принципами Лиссабонской Конвенции о признании и сотрудничестве с другими учреждениями, агентствами по обеспечению качества и национальными центрами ENIC/NARIC с целью обеспечения согласованного признания по всей стране.

Университет стимулирует обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы обучения. Важнейшей задачей ООП является обучение студентов научной деятельности и развития у них умений использовать принципы научного метода. Активное стимулирование обучающихся к самообразованию внеучебной деятельности выполняется за счет участия в межвузовских, республиканских и региональных конференций, в различных конкурсах, проводятся различные гостевые лекции. Для личностного роста обучающихся, мотивации к самообразованию и развитию вне основной программы в университете действуют разные кружки, спортивные секции, стартап-клубы. Неформальными формами обучения ОП педагогика является студенческие кружки «Бучур», «Каллиграфия».

Таблица 5. Участие обучающихся в научных исследованиях и проектах педагогического состава (НИР)

Название ОП	В рамках НИР дисциплины / В рамках НИР профессорско-преподавательского состава		
	2020	2021	2022
550700 Педагогика	7 / 0	4 / 1	14 / 2

Для поддержания активности и дальнейшего развития отличников учебы, в университете предусмотрены различные программы и именные стипендии. Например, отличники имеют возможность получить президентские и именные стипендии. Для студентов ЖАГУ созданы условия, позволяющие реализовать творческий и интеллектуальный потенциал: обучающиеся имеют возможность сформировать индивидуальную образовательную траекторию; изучать иностранные языки; участвовать в научно-исследовательской работе – студенческих конференциях, научных сообществах, быть членами научно-исследовательских коллективов и т.п. Мотивацией обучающихся и одаренных студентов к саморазвитию учебных качеств можно отнести их возможность стать президентским стипендиатом.

Таблица 6. Меры поддержки обучающихся

Название ОП	Всего обучающихся/Стипендиаты/Иные категории		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
550700 Педагогика	456 / 1 / 0	419 / 0 / 0	396 / 0 / 2

Руководство аккредитуемыми ОП уделяет особое внимание вопросам организации и мониторинга прохождения обучающимися практик и трудоустройства выпускников университета. Для координации профессиональной практики студентов в ЖАГУ создан отдел развития карьеры и организации производственной практики ([http://jagu.kg/view/category/category\\_id/80](http://jagu.kg/view/category/category_id/80)).

Университет обеспечивает обучающихся местами практики и процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи. На основании договора с предприятиями студенты могут выбрать место прохождения практики для последующего трудоустройства выпускников кафедры со школами. Планирование мест практики происходит исходя из контингента, количества имеющихся договоров и возможностей предприятий-баз принять то или иное количество обучающихся.

Внедрены необходимые и предусмотренные учебными планами аккредитуемой ОП программы и другие документы («дорожные карты», содержащие задание, график прохождения практики, запись практически выполненной работы, заключение руководителя от предприятия и университета о прохождении практики).

Таблица 7. Показатели обеспечения образовательного процесса местами практики

Название ОП	Количество договоров с местами практик		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
550700 Педагогика	6	6	6

Одним из показателей востребованности образовательных программ университета – это трудоустройство выпускника. Вместе с выпускающими кафедрами проводится консультирование выпускников с целью их адаптации на рабочем месте. Ежегодно в ЖАГУ проводится Ярмарка вакансий, которая дает возможность выпускнику сформировать первое представление о рынке труда, возможностях и перспективах выбранной профессии, потенциальных компаниях-работодателях.

Руководство ООП гарантирует, что выпускники ООП обладают навыками, востребованными на рынке труда. Ежегодно центром развития карьеры и организации производственной практики проводится анкетирование для выявления степени удовлетворенности выпускников их знаниями. Чтобы содействовать трудоустройству выпускников, университет организывает различные мероприятия: распределение выпускников, ярмарки выпускников и ярмарки вакансий, семинары, тренинги, встречи с работодателями. Выпускники ОП трудоустраиваются по заявке образовательных учреждений.

Таблица 8. Трудоустройство выпускников

Название ОП	Всего выпускников/Трудоустроено		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
550700 Педагогика	72/72 – 100%	84/75 – 89%	98/88 – 90%

Анкетирование обучающихся показало, что они положительно (полностью и частично удовлетворены) оценивают:

- качество образовательной программы в целом – 99%;
- качество учебных программ в ОП – 99%;
- методы обучения в целом – 99%;
- быстроту реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса – 100%;
- качество преподавания в целом – 99%;
- академическую нагрузку/требования к студенту – 92%;
- требования ППС к студенту – 96%;
- объективность оценки знаний, умений и других учебных достижений – 98%.

#### ***Аналитическая часть***

В ЖАГУ созданы основные условия для внешней и внутренней мобильности обучающихся по ООП. Для развития взаимодействия внутренней и внешней мобильности заключены меморандумы и составлены договора с вузами-партнерами. После заключения

договора с вузом назначается координатор по академической мобильности, который оказывает консультативную помощь обучающимся в определении перечня дисциплин для изучения и оформления заявки.

Необходимая информация об академической мобильности приведена на сайте вуза - [http://jagu.kg/view/category/category\\_id/30](http://jagu.kg/view/category/category_id/30).

ВЭК отмечает высокий процент трудоустройства выпускников по аккредитуемой ОП и положительные отзывы представителей работодателей, принявших участие в интервью с членами ВЭК. Эти факты позволяют предположить наличие у выпускников, заявленных к аккредитации ОП, востребованных на рынке труда знаний и навыков.

ВЭК отмечает, что поддержание отношений с выпускниками является важным механизмом организации обратной связи с профессиональным сообществом, работающим в реальном секторе экономики. Активное вовлечение выпускников в проводимые вузом мероприятия, принятие их точек зрения и опыта, способствует не только развитию объективности при оценке направлений стратегического развития вуза, но и формированию положительного общественного мнения об университете и его имиджа.

Однако в ходе визита ВЭК, при проведении интервью с выпускниками аккредитуемой ООП и представителями работодателей, выявлен недостаточный уровень включения в процесс реализации ООП Ассоциации выпускников.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

ВЭК отмечает, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В срок до 01.02.2024 г. разработать и внедрить программу повышения показателей вовлеченности выпускников аккредитуемых ОП в проводимые вузом мероприятия при ведущей роли Ассоциации выпускников университета.

#### ***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 11 критериев, из которых: 1 – имеет сильную позицию, 10 - удовлетворительных позиции.*

#### ***6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

- ✓ *ОО демонстрирует реализацию объективной и прозрачной кадровой политики для обеспечения качества ООП*
- ✓ *Руководство ООП должно показать реализацию кадровой политики, включающей наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающего профессиональную компетентность всего штата*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие качества ППС установленным квалификационным требованиям, институциональной стратегии, целям ООП*
- ✓ *Руководство ООП должно продемонстрировать обеспечение адекватного финансирования в развитие ППС*
- ✓ *Руководство ООП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников, в том числе молодых преподавателей, и обеспечение для них благоприятных условий работы, возможности карьерного роста и профессионального развития*
- ✓ *Руководство ООП должно продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей*
- ✓ *ОО должна привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей экономики, обладающих профессиональными компетенциями, соответствующими требованиям ООП*
- ✓ *ОО должна определить вклад ППС ООП в реализацию стратегии институционального развития, науки и технологии страны*
- ✓ *Руководство должно продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя, в том числе*

приглашенного, в продвижение культуры качества и академической честности в ОО, в достижение целей ООП

### **Доказательная часть**

ЖАГУ реализует объективную и прозрачную кадровую политику, создает благоприятные условия для качественной реализации ООП. ЖАГУ демонстрирует достаточность финансовых средств для повышения квалификации преподавателей, развития молодых кадров.

Трудовые отношения ЖАГУ и педагогических работников регулируются законодательством о труде: Конституцией КР, Трудовым Кодексом КР, Законом КР «О содействии занятости населения», Законом КР «О социальном партнерстве в области трудовых отношений в Кыргызской Республике», Законом КР «О коллективных договорах», Законом КР «Об охране труда», Законом КР «О профессиональных союзах», Законом КР «Об образовании». Положением «О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений КР», Уставом ЖАГУ, Положением «О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава ЖАГУ», коллективным договором сотрудника.

Прием на работу, продвижение по службе, поощрения, увольнения, ознакомление персонала с правами и обязанностями осуществляются Отделом кадров университета. Увольнение производится после применения первичных санкций, таких как предупреждение (устное), выговор с занесением в личное дело персонала.

Конкурсный отбор кандидатов на замещение вакантных должностей проводится в соответствии с квалификационными характеристиками должностей научно-педагогических работников с размещением объявления на сайте ЖАГУ, а также путем размещения объявлений в местной газете «Акыйкат» на основании Положения «О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений КР». Процедура приёма на работу реализуется согласно «Положению о порядке подбора кадров и приема на работу» (утв. ректором 14.10.2021, пр. №2).

Руководство вуза и руководство ООП 550700 Педагогика продемонстрировала успешную реализацию кадровой политики, включающей наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающего профессиональную компетентность всего штата. Эксперты ВЭК отмечают повышение качества состава ППС, реализующих ООП 550700 Педагогика, в том числе привлечение к преподаванию специалистов соответствующей отрасли, обладающих профессиональными компетентностями.

Численность штатных ППС по кафедре составляет 18 человек, весь состав ППС соответствует квалификационным требованиям: 2 доктора наук, профессора, 6 кандидата наук, доцента, 5 старших преподавателей, 5 преподавателей. Среди них есть Заслуженный деятель науки и образования, профессор Российской Академии Естествознания и обладатель ордена за новаторскую работу в области высшего образования.

Таблица 9. Квалификационный состав (остепенённость) педагогических работников (ППС)

Название ОП	Всего ППС/Остепенённость		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
550700 Педагогика	13 / 7	17 / 7	18 / 8

Систематическая оценка компетентности преподавателей, оценка эффективности качества преподавания на кафедрах для раскрытия содержания учебных курсов и формирования у студентов знаний, умений и компетенций, необходимых для достижения результатов обучения, предусмотренных целями программы, реализуется посредством: внутренней оценки (открытые занятия, взаимопосещения, контрольные посещения

заведующего кафедрой, выступлениями на научно-теоретическом и научно-методическом семинарах); выявления мнения внутренних потребителей (студентов, ППС и сотрудников) о качестве образовательных услуг и уровне компетентности ППС; внешней оценки (анкетирование работодателей, участие в конкурсе «Мыкты профессор, «Мыкты доцент», Мыкты ага окутуучу», «Мыкты окутуучу», «Мыкты кружок»).

Эксперты ВЭК отмечают успешное применение инструментов финансового, материального и морального стимулирования ППС, которое отметили на интервью все целевые группы.

Кроме этого, подтверждено содействие вуза в проведении мероприятий по повышению квалификации ППС, участию в выездных научных конференциях, методических семинарах, Республиканских и международных конкурсах.

Согласно Стратегии ЖАГУ до 2026 г. и задачам университета как модели «Университет 4.0 университет должен войти в QS азиатских ВУЗов. Для этого ППС, в подавляющем своем большинстве, должен заниматься научными исследованиями и иметь научные публикации.

Таблица 10. Вовлеченность педагогических работников (ППС) в научно-исследовательскую работу по грантам

Название ОП	Всего ППС/Вовлеченный ППС в НИР по грантам		
	2020	2021	2022
550700 Педагогика	13 / 1	17 / 2	18 / 1

Таблица 11. Публикационная активность педагогических работников (ППС)

Название ОП	Всего ППС/Количество публикаций конференции и других журналах страны		
	2020	2021	2022
550700 Педагогика	13 / 29	17 / 33	18 / 39

Таблица 12. Членство педагогических работников (ППС) в редакционной коллегии научных журналов (отечественных и зарубежных)

Название ОП	Всего ППС/Членство в редакционной коллегии		
	2021	2022	2023
550700 Педагогика	13 / 2	17 / 3	18 / 4

Наблюдается реализация обмена опытом ППС с вузами КР и ближнего зарубежья, участие в программах академической мобильности. Академическая мобильность реализуется в форме краткосрочных курсов, программ обмена, практик, стажировок преподавателей, летних школ и др. Основными видами академической мобильности в ЖАГУ являются: международная и национальная; индивидуальная и групповая.

Таблица 13. Исходящая и входящая мобильность педагогических работников (ППС)

Название ОП	Входящая мобильность ППС/Исходящая мобильность ППС		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
550700 Педагогика		1-международная/ 3-международная	

На кафедре имеются положения о структурном подразделении, в которых прописаны должностные инструкции на заведующего кафедрой, профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов, лаборантов.

Учебно-методический процесс при реализации ОП обеспечивается путем разработки и внедрения собственной УМЛ. Преподавателями кафедры за последние 3 года

разработаны и внедрены в учебный процесс 15 учебных и учебно-методических пособий.

Таблица 14. Публикационная активность педагогических работников (ППС)

Название ОП	Всего ППС/Количество публикаций учебные пособия, рабочие тетради и др.		
	2020	2021	2022
550700 Педагогика	13 / 5	17 / 5	18 / 5

К образовательному процессу по ООП 550700 Педагогика привлечены преподаватели-практики, вошедшие в состав ППС кафедры.

ППС ООП 550700 Педагогика принимает активное участие в реализации стратегии институционального развития, науки и технологии страны. Обеспечивается участие ученых кафедры в реализации стратегии развития области и КР.

Анкетирование ППС показало, что педагоги положительно (полностью и частично удовлетворены) оценивают:

- открытость и доступность руководства – 100%;
- вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – 98%;
- поощрение инновационной деятельности ППС – 100%;
- уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу – 100%;
- уровень обратной связи ППС с руководством – 98%;
- уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу – 100%;
- адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей – 98%;
- соответствие учебной нагрузки ожиданиям и возможностям – 98%;
- возможности у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями – 98%.

#### ***Аналитическая часть***

Вуз продемонстрировал реализацию объективной и прозрачной кадровой политики для обеспечения качества ООП, при этом показав успешную реализацию кадровой политики, включающей наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающего профессиональную компетентность всего штата. Продемонстрировано соответствие качества ППС, реализующего ООП 550700 Педагогика установленным квалификационным требованиям, институциональной стратегии, целям ООП. Эксперты ВЭК отмечают положительное влияние на развитие вуза за счёт адекватного финансирования и стимулирования ППС, что говорит об осознании ответственности за своих работников, в том числе молодых преподавателей, и обеспечения для них благоприятных условий работы, возможности карьерного роста и профессионального развития.

Направленность деятельности на развитие академической мобильности в рамках ООП 550700 Педагогика подтверждена примерами реализации программы «академическая мобильность ППС – входящая\исходящая».

Результаты собственных научных исследований используются преподавателями при проведении занятий. В мультимедийный центр ЖАГУ (в электронную библиотеку) регулярно сдаются электронные версии учебных, учебно-методических и других пособий, разработанных ППС. Преподаватели кафедр применяют в учебном процессе интерактивные технологии обучения с применением кейс-методов, мультимедийных презентаций, видеоуроков.

Профессиональная компетентность ППС реализующих ООП 550700 Педагогика, активное стремление к качественному росту, позволяет руководству ООП обеспечивать

дальнейшее развитие в части применения ППС в образовательном процессе инновационных методов обучения, например, on-line обучение, e-портфолио, MOOCs и др., что и рекомендует ВЭК в данном случае. Для этого, руководству вуза рекомендуется изучить практический опыт университетов КР и зарубежных вузов по признанию результатов неформального обучения, с возможностью применения различных инструментов стимулирования ППС и обучающихся при достижении таких показателей.

***Сильные стороны / лучшая практика:***

ВЭК констатирует обеспечение в вузе адекватного финансирования в развитие ППС.

К преподаванию привлекаются специалисты соответствующей отрасли экономики, обладающие профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ООП.

***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В период до 01.03.2024 г. провести актуализацию аккредитуемым ОП в части повышения показателей применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, прежде всего, за счет внедрения массовых он-лайн курсов (MOOC).

***Выводы ВЭК:***

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 10 критериев, из которых: 2 – имеет сильную позицию, 7 - удовлетворительных позиций, 1 – требует улучшение.

***6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

- ✓ *ОО должна гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технической базы, инфраструктуры целям ООП*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям ООП, в том числе по следующим направлениям:*
- ✓ *технологическая поддержка обучающихся и ППС (например, on-line-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных) (программный комплекс для решения технологических задач мастер-технолог*
- ✓ *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных*
- ✓ *экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат*
- ✓ *доступ к образовательным Интернет-ресурсам*
- ✓ *функционирование Wi-Fi на территории ОО*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие условий для проведения исследований, публикации результатов НИР ППС, сотрудников и обучающихся, интеграции науки и образования*
- ✓ *ОО должна показать практическую реализацию мер по обеспечению ООП учебным оборудованием, программными средствами, аналогами, используемыми в соответствующих отраслях экономики*
- ✓ *Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование*
- ✓ *Руководство ООП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие инфраструктуры требованиям безопасности*

***Доказательная часть***

ЖАГУ обеспечивает реализацию студентоцентрированного подхода в обучении и преподавании, принципов доступности и качества образования для всех категорий обучающихся, создаёт благоприятные условия обучения, включая материально-технические и информационные ресурсы, соответствующие миссии и стратегии развития

вуза, целям ОП, что подтвердили все целевые группы при интервью с ВЭК, а также было изучено экспертами ВЭК при визуальном осмотре вуза. Материально-техническая база университета соответствует действующей миссии ЖАГУ и Стратегии ЖАГУ. Университет обеспечивает студентов ООП 550700 Педагогика необходимыми материальными ресурсами, (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы) доступных обучающимся различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Для реализации учебного процесса по ООП 550700 Педагогика университет располагает лекционными аудиториями, аудиториями для практических занятий и компьютерными классами. Все аудитории оснащены мебелью и оргтехникой, компьютерами с основным программным обеспечением, для студентов с ограниченными возможностями здоровья, для студентов со слабым зрением на сайте ЖАГУ есть специальное формат представления информации и увеличения шрифтов, все компьютеры подключены к сети Интернет и объединены в локальную сеть. Компьютерные классы укомплектованы персональными компьютерами, и оснащены мультимедийными проекторами. Имеются специализированные учебные аудитории:

- Методика преподавания математики - Аудитория № 307;
- Центр практики - Аудитория № 308;
- Методика преподавания кыргызского языка и литературы - Аудитория № 309;
- Подготовка детей к школе - Аудитория № 310;
- Педагогика - Аудитория № 311.

Обучающиеся имеют возможность пользоваться библиотечными ресурсами Университета. Библиотека оснащена персональными компьютерами с выходом в сеть интернет, а также выходом к электронной библиотеке.

Таблица 15. Показатели информационно-библиотечного обеспечения вуза

Название ОП	Изданий в ЭБС/Бумажные издания, в т.ч. научные		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
550700 Педагогика	3084 / 2115	3164 / 1722	4209 / 2892

Для организации спортивной работы и укрепления физического здоровья в университете работает Спортивный центр «Ден соолук», имеется стадион, спортивные помещения, летняя спортивная площадка, мини-футбольное поле и др. Для проведения различных научных и культурных мероприятий в университете имеется актовые залы. Для организации питания студентов функционируют пункты общественного питания, столовые. Для организации и проведения комплекса профилактических и оздоровительных мероприятий, в ЖАГУ работает Медицинский пункт. Нуждающиеся в жилье студенты обеспечиваются комнатами в университетских общежитиях.

Ремонтные работы корпусов и учебных аудиторий проводятся ежегодно, модернизируются помещения и лаборатории, обновляется мебель и заменяется устаревшая техника, совершенствуется система библиотечного обслуживания. Завершается строительство 3 этажного учебного корпуса на 1500 посадочных мест и административного корпуса по улице Азимова 49, 5 этажного учебного корпуса на 2200 посадочных мест, спортивного зала, 3 этажной столовой на 500 посадочных мест, 4 этажного научно-исследовательского института.

Состав и содержание ресурсов кафедры обеспечивают условия, необходимые для предоставления качественных образовательных услуг. На кафедре имеются технические паспорта и планы-схемы зданий и сооружений. Учебная площадь на одного обучающегося составляет 7 кв.м., что соответствует лицензионным требованиям. Периодически проводится мониторинг среди обучающихся об удовлетворенности инфраструктурой.

Доступность образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся обеспечивает возможность входа через компьютер в сеть Интернет, используя личный логин

и пароль в ИС «AVN» (<http://avn.jagu.kg/>). Единая ИС действует на базе внутреннего портала, с помощью которого студенты могут узнать об успеваемости.

В университете ежегодно организуются научно-практические конференции ППС кафедр, аспирантов и молодых ученых и студентов. Работы, отличившихся студентов поощряются дипломами, грамотами, публикацией в журнале университета (Вестник ЖАГУ). Экспертиза результатов по выполнению НИР на плагиат проверяются отделом аспирантуры, магистратуры и докторантуры на основе Положения об использовании системы Антиплагиат ВУЗ ЖАГУ.

Для продвижения обучающихся по индивидуальной образовательной траектории в университете созданы структурные подразделения, оказывающие содействие обучающимся в освоении ООП. С целью оказания поддержки обучающимся, университет обеспечивает информационно-справочными и методическими материалами, имеется путеводитель – памятка первокурсника. Ответственность за полноту и адекватность предоставляемых учебно-методических материалов несут ППС и заведующий кафедрой.

Адаптацию в вузе и поддержку иностранных студентов осуществляет Отдел международных связей, а также выпускающая кафедра «ППиТО».

ЖАГУ обеспечивает безопасность в учебных корпусах и в общежитиях учебного заведения. Установлено круглосуточное видеонаблюдение и постоянная охрана. Ежегодно обновляется акт санитарно-эпидемиологического обследования о соответствии объекта санитарно-эпидемиологическим правилам, нормам, гигиеническим нормативам по всем учебным корпусам ЖАГУ. Вся инфраструктура ЖАГУ включая учебные корпуса, общежития соответствуют требованиям пожарной (имеется Акт от пожарной безопасности) и санитарно-эпидемиологической (имеется Акт от санитарной безопасности) и технической безопасности и охране труда.

#### ***Аналитическая часть***

Изучив самоотчет, проведя визуальный осмотр вуза и побеседовав с целевыми группами на интервью, ВЭК подтверждает, что в вузе наблюдается соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технической базы, инфраструктуры целям ООП 550700 Педагогика. Вуз продемонстрировал соответствие информационных ресурсов потребностям ООП, проводится экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат, имеется доступ к образовательным Интернет-ресурсам, на территории университета функционирует Wi-Fi.

ВЭК отмечает наличие финансового стимулирования для проведения исследований, публикаций результатов НИР ППС, сотрудников и обучающихся, что приводит к положительной картине роста публикационной активности.

Руководство ООП 550700 Педагогика продемонстрировало наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование, продемонстрировало наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

В то же время, по итогам интервью с целевыми группами, было высказано пожелание от работодателей об оцифровке библиотечных ресурсов по заказу внешних заинтересованных лиц.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

ВЭК констатирует, что в Университете обеспечены условия для проведения исследований по аккредитуемой ООП и поддерживаются, публикации результатов НИР ППС.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

Не имеется.

### **Выводы ВЭК:**

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 11 критериев, из которых: 1 – имеет сильную позицию, 10 – удовлетворительных позиций.

### **6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

- ✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе достоверной, объективной, актуальной информации, отражающей все направления деятельности в рамках ООП*
- ✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития и системы высшего профессионального образования*
- ✓ *ОО должна использовать разнообразные способы информирования (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) широкой общественности и заинтересованных лиц*
- ✓ *Руководство должно обеспечить информирование с учетом следующих показателей ООП:*
- ✓ *цель и планируемые результаты ООП, присваиваемая квалификация в соответствии с НСК, QF-EHEA*
- ✓ *сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся*
- ✓ *сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями*
- ✓ *сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства*
- ✓ *данные, отражающие позиционирование ООП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном и международном уровнях)*
- ✓ *ОО должна обеспечить публикацию аудированной финансовой отчетности в разрезе ООП на собственном веб-ресурсе*
- ✓ *Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персонлий*
- ✓ *Важным фактором является публикация информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными / консалтинговыми организациями, бизнес и социальными партнерами, другими образовательными организациями*
- ✓ *ОО должна обеспечить публикацию информации и ссылок на ресурсы по результатам внешней оценки*

#### **Доказательная часть**

ЖАГУ реализует политику открытости, обеспечивает информирование общественности о своей деятельности, условиях и особенностях реализации основных образовательных программ на основе принципов прозрачности, вовлеченности обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Информационная политика ЖАГУ реализуется посредством информирования общественности и целевых аудиторий о различных сторонах деятельности вуза и формирования имиджа через взаимодействие со средствами массовой информации, партнерами и работодателями, государственными органами, институтами гражданского общества, учреждениями и организациями, экспертными, академическими сообществами и другими заинтересованными сторонами.

На официальном сайте университета в колонке Миссия, видение и стратегия ЖАГУ представлена информация по развитию вуза в соответствии с траекторией развития национальных программ КР, а также системы высшего и послевузовского образования, информация о деятельности ОП и университета в целом, которая включает: миссию; образовательные цели; ожидаемые результаты обучения; присваиваемую квалификацию; формы и средства обучения и преподавания; оценочные процедуры; проходные баллы и учебные возможности, предоставляемые студентам; информацию о возможностях трудоустройства выпускников; результаты научно-исследовательской деятельности студентов, публикуются сведения о взаимодействиях с национальными и международными партнерами, университетами, бизнес сообществом и ключевыми стейкхолдерами.

На официальном сайте университета размещена информация по персоналиям, отражены различные аспекты учебной, научной, методической, воспитательной деятельности каждого ППС. В левом контекстном меню официального сайта размещаются

все структурные подразделения, внутри которых есть вкладка каждого структурного подразделения и далее имеются «состав кафедры, отдела». Руководство по персоналиям и состав коллегиальных органов размещаются во вкладке «Университет». В резюме каждого ППС кафедры Педагогика, психология и технология обучения отражается информация о каждой персоне и контактные данные для обратной связи. Информация доступна для просмотра на кыргызском и русском языках ([http://jagu.kg/view/data\\_kafedra/id/54](http://jagu.kg/view/data_kafedra/id/54)).

На странице Педагогического факультета имени Э. Уметова (<http://jagu.kg/view/facultets/id/1>) содержится информация о реализуемых ООП 550700 Педагогика, форме и сроках обучения, модель выпускника, а также ожидаемых результатах обучения, представлена информация о миссии и о деятельности ООП 550700 Педагогика. Информационный ресурс сайта является открытым, общедоступным.

Руководство ООП 550700 Педагогика также информирует общественность через журнал Университета «Вестник ЖАГУ», который является специальным журналом для публикации основных результатов ведущих ученых КР, докторантов, аспирантов и магистрантов, а также специалистов КР и СНГ.

В ЖАГУ разработана система менеджмента качества как документированная процедура. Все документы СМК размещены на главной странице сайта университета. Разработано руководство по качеству, включающее политику гарантии качества, внутреннего аудита и положения о рейтинге университета.

Информирование общественности о реализуемых программах обучения проводится также путем проведения активной профориентационной работы ППС кафедр. Традиционным стало проведение «Дней открытых дверей», что позволяет улучшить связь с общественностью.

В ЖАГУ налажена система обратной связи между руководством, ППС и студентами, а также с заинтересованными сторонами. На заседаниях кафедр, на встречах руководства со студентами, на заседаниях Ученого совета университета, на расширенных заседаниях кафедр с работодателями, доводятся сведения о национальных программах развития, реализации ОП ЖАГУ.

Руководство ведет мониторинг за текущим учебным процессом согласно действующим нормативно-правовым актам в области образования и науки. Решения оформляются протоколно или через систему подачи официальных рапортов. Отзывы работодателей и их рекомендации в части содержательного наполнения образовательных программ и ожидаемых результатов обучения являются ключевыми.

Университет проводит различные PR-акции в независимых СМИ, проводит пресс-конференции. Активно используются площадки социальных сетей: Facebook, Youtube, Instagram. Кроме того, информация распространяется через различные СМИ (в газетах «Дил», «Акыйкат», «Кут билим», «Билим АКИпресс» и в журнале «Известия вузов»).

Содержание ОП, ожидаемые результаты обучения, присваиваемые квалификации, уровень преподавания, формы обучения и оценивание публикуются на официальном сайте университета, который администрируется Центром цифровизации и развития инновационных технологий и образования.

Финансовая отчетность университета осуществляется по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО) с 2010 года. Ежеквартально финансовая отчетность представляется в Министерство образования и науки КР. Налоговые отчеты и отчеты по социальному фонду ежемесячно представляются в Управление государственной налоговой службы г. Жалал-Абад в электронном и письменном виде. На сайте ЖАГУ в разделе «Образовательные документы» отражается лицензия ЖАГУ.

### ***Аналитическая часть***

Эксперты ВЭК подтверждают, что вуз продемонстрировал отражение на веб-ресурсе информации, отражающей все направления деятельности в рамках ОП, проводится информирование общественности, которое предусматривает поддержку и разъяснение

национальных программ развития и системы высшего профессионального образования КР, при этом, вузом используются разнообразные способы информирования (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.).

Публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий обеспечивается, также как и публикация информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными / консалтинговыми организациями, бизнес и социальными партнерами, другими образовательными организациями и информация и ссылки на ресурсы по результатам внешней оценки.

***Сильные стороны / лучшая практика:***

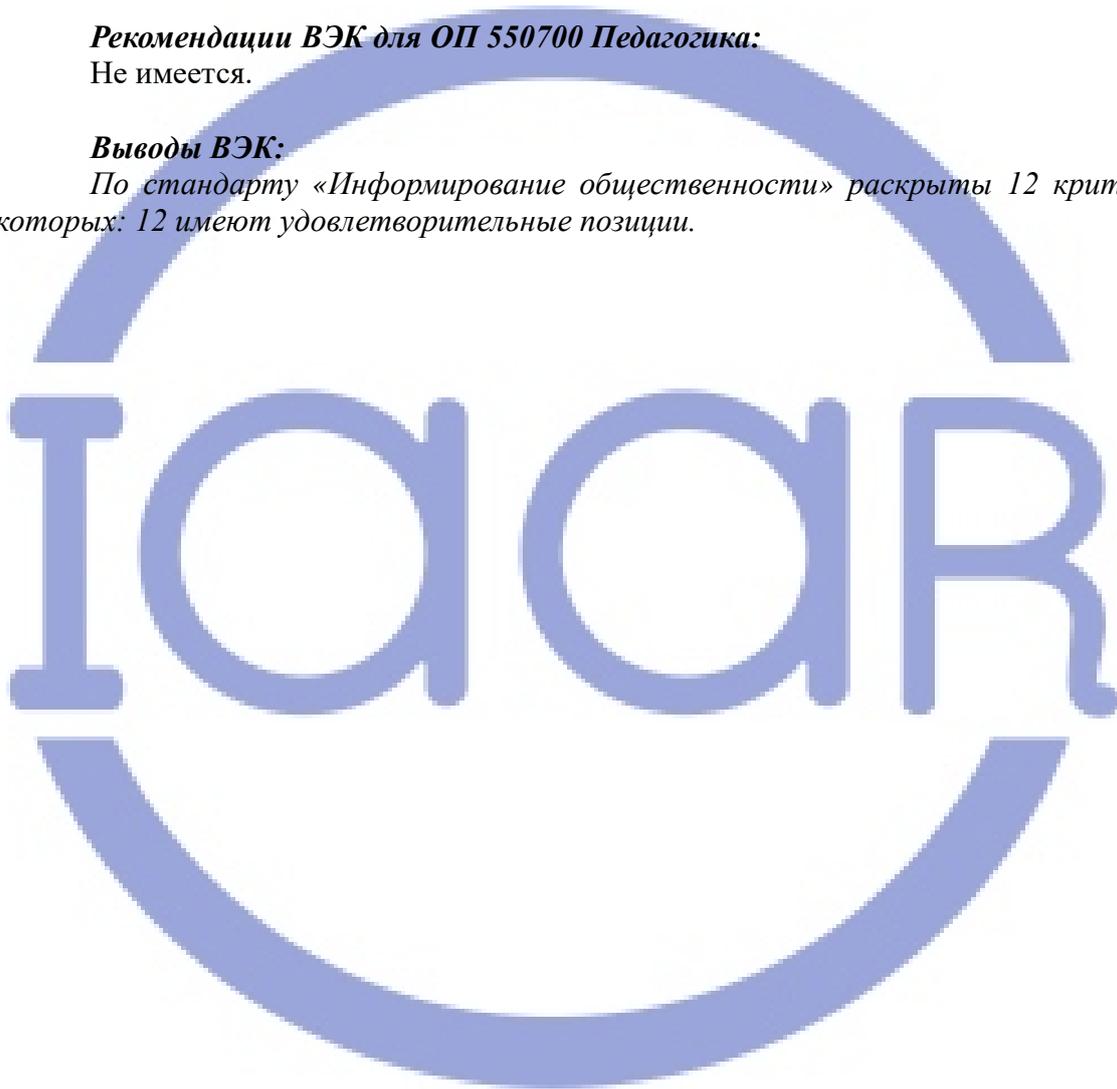
Не наблюдается.

***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

Не имеется.

***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 12 критериев, из которых: 12 имеют удовлетворительные позиции.*



## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***1. По стандарту «Управление основной образовательной программой»***

-

### ***2. По стандарту «Управление информацией и отчетность»***

-

### ***3. По стандарту «Разработка и утверждение основной образовательной программы»***

ВЭК отмечает, что руководство продемонстрировало соответствие содержания ООП установленным целям и ожидаемым результатам обучения, а также соответствующему уровню обучения – бакалавриат, определенному НСК, QF-EHEA.

### ***4. По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательной программы»***

ВЭК отмечает, что руководство продемонстрировало, что проводимый мониторинг и периодическая оценка ООП обязательно предусматривает анализ содержания программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине.

### ***5. По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

-

### ***6. По стандарту «Обучающиеся»***

ВЭК отмечает, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда.

### ***7. По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»***

ВЭК констатирует обеспечение в вузе адекватного финансирования в развитие ППС. К преподаванию привлекаются специалисты соответствующей отрасли экономики, обладающие профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ООП.

### ***8. По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

ВЭК констатирует, что в Университете обеспечены условия для проведения исследований по аккредитуемой ООП и поддерживаются, публикации результатов НИР ППС.

### ***9. По стандарту «Информирование общественности»***

-

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***1. По стандарту «Управление основной образовательной программой»***

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В срок до 01.03.2024 г. руководству ОП провести работу по обеспечению индивидуальности плана развития ОП. План развития ОП опубликовать на официальном сайте Университета для всех заинтересованных лиц.

2. Руководству ОП к началу 2024-2025 уч. года провести анализ и систематизацию влияния рисков на реализацию аккредитуемой ОП, с отражением результатов анализа в протоколах коллегиальных органов управления.

3. Руководству вуза, руководству структурных подразделений и руководству ОП в планирование своей деятельности ежегодно включать блоки с описанием возможных рисков при реализации деятельности и реализации ОП, с указанием наименований рисков, возможных последствий в случае неприятия и (или) своевременных мер реагирования, а также с описанием механизмов и мер управления рисками.

## **2. По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В срок до 01.03.2024 г. внести в регламентирующие документы необходимые уточнения о способах и сроках осуществления информирования стейкхолдеров о мероприятиях, проведенных по итогам принятых решений на основе анализа результатов социологических опросов, анкетирования и т.д.

## **3. По стандарту «Разработка и утверждение основной образовательной программы»**

### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В срок до 01.03.2024 г. руководству ОП проанализировать возможности расширения направлений профессиональной сертификации обучающихся и принять соответствующее решение об организации поддержки обучающихся и выпускников по вопросам прохождения профессиональной сертификации не только в области иностранных языков.

## **4. По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательной программы»**

### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В срок до 01.03.2024 г. провести анализ и сформировать план работы по повышению показателей эффективности информированности стейкхолдеров о запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.

## **5. По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

Не имеется.

## **6. По стандарту «Обучающиеся»**

### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В срок до 01.03.2024 г. разработать и внедрить программу повышения показателей вовлеченности выпускников аккредитуемых ОП в проводимые вузом мероприятия при ведущей роли Ассоциации выпускников университета.

## **7. По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

### ***Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:***

1. В период до 01.03.2024 г. провести актуализацию аккредитуемым ОП в части

повышения показателей применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, прежде всего, за счет внедрения массовых он-лайн курсов (МООС).

**8. По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:**

Не имеется.

**9. По стандарту «Информирование общественности»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 550700 Педагогика:**

Не имеется.

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

- Гармонизация содержания ОП вуза с зарубежными организациями образования, целенаправленная работа по разработке совместных (сетевых) образовательных программ с ВУЗами-партнерами (в том числе реализация программы двойного дипломирования).
- Расширение географии вузов для развития международных отношений с зарубежными организациями образования с привлечением к процессу всех заинтересованных лиц, в том числе работодателей.
- Расширение географии предприятий-партнёров для развития отношений по организации профессиональных практик, стажировок, мест трудоустройства.

**(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла решение рекомендовать Аккредитационному совету основную образовательную программу Жалал-Абадского государственного университета имени Бекмамата Осмонова:

- **550700 Педагогика - аккредитовать сроком на 5 (пять) лет.**

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества  
образовательной программы 550700 Педагогика**

**ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Б.ОСМОНОВА**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция образовательной организации			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт 1. Управление основной образовательной программой</b>						
1	1.	ОО должна иметь опубликованную политику гарантии качества, которая отражает связь между научным исследованием, преподаванием и обучением		+		
2	2.	ОО должна показать функционирование внутренней системы гарантии качества, способствующей реализации политики гарантии качества ООП		+		
3	3.	ОО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в гарантии качества ООП, разграничение функций коллегиальных органов		+		
4	4.	Руководство должно представить доказательства прозрачности механизма управления ООП, в том числе планирования и определения рисков, распределения ресурсов		+		
5	5.	ОО должна продемонстрировать функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ООП, мониторинга его реализации		+		
6	6.	ОО должна обеспечить прозрачность разработки плана развития ООП путем вовлечения представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС		+		
7	7.	Руководство должно продемонстрировать индивидуальность плана развития ООП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития ОО			+	

8	8.	Приверженность к гарантии качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного / двудипломного образования и академической мобильности		+		
9	9.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ООП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
10	10.	Руководство должно продемонстрировать свою компетентность в управлении качеством ООП, подтвердить прохождение курсов повышения квалификации по программам менеджмента образования		+		
11	11.	Руководство ООП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешней оценки качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт 2. Управление информацией и отчетность</b>						
12	1.	ОО должна продемонстрировать функционирование механизма сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
13	2.	Руководство ООП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы гарантии качества		+		
14	3.	Руководство должно показать функционирование механизма отчетности, включающего оценку результативности ООП, деятельности структурных подразделений в рамках обеспечения качества		+		
15	4.	ОО должна определить периодичность, формы и методы оценки управления ООП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, реализации научных проектов		+		
16	5.	ОО должна продемонстрировать реализацию механизма обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность предоставления информации		+		
17	6.	ОО должна показать вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
18	7.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		

19	8.	ОО должна обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, обучающихся и персонала в обеспечении качества ООП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ООП, должна учитывать:</i>				
20	9.	ключевые показатели эффективности		+		
21	10.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов обучения		+		
22	11.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
23	12.	удовлетворенность обучающихся качеством реализации ООП, обучением в ОО		+		
24	13.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
25	14.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
26	15.	Руководство должно обеспечить функционирование механизма информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ООП		+		
27	16.	Руководство ООП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 3. Разработка и утверждение основной образовательной программы</b>						
28	1.	ОО должна продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки, утверждения, реализации, мониторинга и оценки результативности ООП на институциональном уровне		+		
29	2.	ОО должна показать коллегиальность разработки и обеспечения качества ООП (участие обучающихся, ППС и других стейкхолдеров)		+		
30	3.	Руководство должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ООП		+		
		<i>Руководство должно продемонстрировать соответствие содержания ООП установленным целям и ожидаемым результатам обучения:</i>				
31	4.	разработанность ООП на основе студентоцентрированного подхода в обучении и преподавании, ГОС КР		+		
32	5.	определенность структуры программы, основанной на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS)		+		
33	6.	Разработанность содержания ООП с учетом объема теоретического обучения, исследовательской, профессиональной практики		+		

34	7.	соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и соответствующему уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура), определенному НСК, QF-EHEA	+			
35	8.	обоснованность влияния дисциплин и их ориентированность на обеспечение освоения каждым обучающимся ожидаемых результатов		+		
36	9.	разработанность процедур оценивания учебных достижений обучающихся, в том числе итоговой аттестации		+		
37	10.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
38	11.	Руководство должно продемонстрировать наличие модели выпускника ООП, описывающего результаты обучения и личностные качества		+		
39	12.	Руководство должно продемонстрировать уникальность ООП, ее позиционирование на образовательном рынке, (региональном/национальном/международном)		+		
40	13.	Важным фактором является наличие дудипломной и (или) совместных ОП с зарубежными вузами и демонстрация их практической реализации		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт 4. Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательной программы</b>						
41	1.	Руководство должно продемонстрировать наличие документированной процедуры мониторинга и периодической оценки для достижения цели ООП и постоянного совершенствования ее содержания		+		
42	2.	Руководство должно показать результативность мониторинга и периодической оценки ООП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ООП должны рассматривать:</i>				
43	3.	содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине	+			
44	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
45	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
46	6.	эффективность процедур оценивания учебных достижений обучающихся		+		
47	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
48	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ООП		+		
49	9.	Руководство должно обеспечить пересмотр структуры и содержания и ООП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества, степени удовлетворенности обучающихся		+		

50	10.	Руководство должно представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ООП		+		
51	11.	ОО должна обеспечить информированность всех стейкхолдеров о любых запланированных или предпринятых действиях, в том числе публикацию изменений, внесенных в ООП			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт 5. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости</b>						
52	1.	Руководство ООП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
53	2.	Руководство должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик обучения и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ООП		+		
54	3.	Руководство должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой, обеспечения освоения содержания и достижений целей ООП каждым выпускником		+		
55	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ООП		+		
56	5.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ООП		+		
57	6.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность в применении механизма оценки учебных достижений обучающихся		+		
58	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
59	8.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
60	9.	Руководство ООП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
61	10.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 6. Обучающиеся</b>						
62	1.	ОО должна продемонстрировать реализацию политики формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур		+		

63	2.	Руководство ООП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки обучающихся, зачисленных на первый курс, иностранных обучающихся и обучающихся по мобильности		+		
64	3.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов формального и неформального обучения		+		
65	4.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности / Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC / NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
66	5.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ООП, оказывать содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
67	6.	ОО должна стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
68	7.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
69	8.	ОО должна обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
70	9.	Руководство ООП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда		+		
71	10.	Руководство ООП должно продемонстрировать применение механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
72	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации / объединения выпускников		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 7. Профессорско-преподавательский состав</b>						
73	1.	ОО демонстрирует реализацию объективной и прозрачной кадровой политики для обеспечения качества ООП		+		
74	2.	Руководство ООП должно показать реализацию кадровой политики, включающей наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающего профессиональную компетентность всего штата		+		
75	3.	ОО должна продемонстрировать соответствие качества ППС установленным квалификационным требованиям, институциональной стратегии, целям ООП		+		

76	4.	Руководство ООП должно продемонстрировать обеспечение адекватного финансирования в развитие ППС	+			
77	5.	Руководство ООП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников, в том числе молодых преподавателей, и обеспечение для них благоприятных условий работы, возможности карьерного роста и профессионального развития		+		
78	6.	Руководство ООП должно продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)			+	
79	7.	ОО должна продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
80	8.	ОО должна привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей экономики, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ООП	+			
81	9.	ОО должна определить вклад ППС ООП в реализацию стратегии институционального развития, науки и технологии страны		+		
82	10.	Руководство должно продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя, в том числе приглашенного, в продвижение культуры качества и академической честности в ОО, в достижение целей ООП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт 8. Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов</b>						
83	1.	ОО должна гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технической базы, инфраструктуры целям ООП		+		
		<i>ОО должна продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям ООП, в том числе по следующим направлениям:</i>				
84	2.	технологическая поддержка обучающихся и ППС (например, on-line-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных) (программный комплекс для решения технологических задач) мастер-технолог		+		
85	3.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
86	4.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
87	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
88	6.	функционирование Wi-Fi на территории ОО		+		

89	7.	ОО должна продемонстрировать наличие условий для проведения исследований, публикации результатов НИР ППС, сотрудников и обучающихся, интеграции науки и образования	+			
90	8.	ОО должна показать практическую реализацию мер по обеспечению ООП учебным оборудованием, программными средствами, аналогами, используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
91	9.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
92	10.	Руководство ООП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
93	11.	ОО должна продемонстрировать соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 9. Информирование общественности</b>						
94	1.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе достоверной, объективной, актуальной информации, отражающей все направления деятельности в рамках ООП		+		
95	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития и системы высшего профессионального образования		+		
96	3.	ОО должна использовать разнообразные способы информирования (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		<i>Руководство должно обеспечить информирование с учетом следующих показателей ООП:</i>				
97	4.	цель и планируемые результаты ООП, присваиваемая квалификация в соответствии с НСК, QF-EHEA		+		
98	5.	сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
99	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
100	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
101	8.	данные, отражающие позиционирование ООП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном и международном уровнях)		+		
102	9.	ОО должна обеспечить публикацию аудированной финансовой отчетности в разрезе ООП на собственном веб-ресурсе		+		
103	10.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		

104	11.	Важным фактором является публикация информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными / консалтинговыми организациями, бизнес и социальными партнерами, другими образовательными организациями		+		
105	12.	ОО должна обеспечить публикацию информации и ссылок на ресурсы по результатам внешней оценки		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>6</b>	<b>95</b>	<b>4</b>	



## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Ректор ЖАГУ имени Б.Осмонова

Усенов К.Ж.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӨУЕЛСІЗ АГЕНТТІП

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор НУ

«Независимое агентство аккредитации и  
рейтинга»

Жумагулова А.Б.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

### ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.ОСМОНОВА

Дата проведения визита: 15-17 ноября 2023 года

Специализированная аккредитация

Кластер 1.

- 1) 580100 Экономика (высшее профессиональное образование);
- 2) 550700 Педагогика (высшее профессиональное образование);
- 3) 550100 Естественно-научное образование (высшее профессиональное образование);

Кластер 2.

- 4) 560005 Фармация (высшее профессиональное образование)

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
14 ноября			

<b>16.00-17.00</b>	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>14 ноября 2023 г.</b>			
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 1-й: 15 ноября 2023 г.</b>			
<b>08.30-09.00</b>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа</i>	
<b>09.00-09.15</b>	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15-09.45</b>	Интервью с ректором	<b><i>Усенов Кенешбек Жумабекович, д.т.н., профессор, лауреат Государственной премии в области науки и техники - ректор Жалал-Абадского государственного университета имени Б.Осмонова.</i></b>	малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.45-10.00</b>	Технический перерыв		
<b>10.00-10.40</b>	Интервью с проректорами	<b><i>Алибаев Атабек Пахырович, д.т.н., профессор, лауреат Государственной премии в области науки и техники – проректор по учебной работе; Куваков Сталбек Женишбекович – проректор по научной работе и инновациям; Уметов Салмоор Садирбекович - проректор по административ-но- хозяйственной работе; Доранова Айгул Дадажановна - проректор по государственному языку и языковой политике;</i></b>	малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588

		<i>Турдубаев Эсен Каныбекович – проректор по социальной и воспитательной работе.</i>	
<b>10.40-10.50</b>	Технический перерыв		
<b>10.50-11.30</b>	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	<p><i>Сакбаева Зулфия Израиловна - начальник учебного отдела</i></p> <p><i>Маматова Гульшаир Тыныбековна - заведующая отделом лицензирования, аккредитации и качества образования;</i></p> <p><i>Калыбекова Зияда Садыковна - начальник отдела развитие карьеры и организация производственной практики;</i></p> <p><i>Култаева Роза Тажимырзаевна – директор учебно-научного библиотечно-информационного центра;</i></p> <p><i>Алымкулов Бегижан Номанжанович -директор центра поддержки и развития бизнеса;</i></p> <p><i>Чокоева Дильбар Маматкуловна -начальник отдела науки, магистратуры, аспирантуры и докторантуры;</i></p> <p><i>Мурзалиев Манас Акматбекович -начальник отдела международных связей;</i></p> <p><i>Ташиболотов Жумалы Жолборсович – главный бухгалтер;</i></p> <p><i>Абдыкадыров Панарбек Муратбекович- начальник планово-финансового отдела;</i></p> <p><i>Акматова Анара Толкунбековна – начальник отдела по управлению человеческими ресурсами и правового обеспечения;</i></p> <p><i>Термечикова Алтынкан Мамытовна – заведующий центром цифровизации и развитие инновационных технологий в образовании;</i></p> <p><i>Жолонбаева Айжамал Жунусбековна – заведующий центром</i></p>	<p>малый конференц зал</p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

		<p>тестирования;</p> <p><b>Баитова Нуржан Дарманкуловна</b> – председатель профкома ЖАГУ имени Б.Осмонова;</p> <p><b>Ырысбай кызы Салима</b> – ученый секретарь;</p> <p><b>Тынымбекова Кенже Тынымбековна</b>-старший инспектор общего отдела.</p>	
<b>11.30-11.45</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>малый конференц зал</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>11.45-12.30</b>	Интервью с деканом и заведующим кафедрой	<p><b>Токоева Гулдана Самидиновна</b> – декан педагогического факультета имени Э.Уметова, д.филос.н.;</p> <p><b>Аскарова Айнура Каныбековна</b> - декан экономико-юридического факультета, д.э.н.;</p> <p><b>Амиев Жакып Бакирович</b> – декан естественно-технического факультета, к.т.н.;</p> <p><b>Астанов Шавкатбек Моминжанович</b> – декан медицинского факультета;</p> <p><b>Киева Саипжамал Салайдиновна</b> - заведующая кафедрой педагогики, психологии и технология обучения, д.п.н.;</p> <p><b>Толонов Эмил Нажимидинович</b> - заведующий кафедрой экономики учета и финансов, к.э.н.;</p> <p><b>Амбердиева Алтынай Дуйшоевна</b> - заведующая кафедрой естественнонаучного образования, к.б.н.;</p> <p><b>Осмонова Бактыгул Момуновна</b> - заведующая кафедрой фармации, к.с-х.н.;</p>	<p>малый конференц зал</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>12.30-13.00</b>	Работа ВЭК	<p>Внешние эксперты IAAR</p>	<p>малый конференц зал</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>13.00-14.00</b>	<i>Обед</i>		

<b>14.00-14.15</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>14.15-15.00</b>	Интервью с ППС	<i>Приложение 1(а,б)</i>	<p>малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>15.00-15.15</b>	Технический перерыв		
<b>15.00-16.00</b>	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 1.1(а,б)</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
<b>15.15-16.00</b>	Интервью с обучающимися	<i>Приложение 2(а,б)</i>	<p>малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>16.00-17.00</b>	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 2.1(а,б)</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
<b>16.15-17.00</b>	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	<i>Приложение 3(а,б)</i>	<p>малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>17.15-18.15</b>	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы ОО	<i>Маршрутный лист Приложение 4(а,б)</i>	
<b>19.00-20.00</b>	Ужин		

*День 2-й: 16 ноября 2023 г.*

<b>08.30-09.00</b>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа</i>	
<b>09.00-09.15</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15-10.15</b>	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	<i>Внешние эксперты IAAR Приложение 5</i> – кафедра Педагогики, психологии и технология обучения – кафедра Экономики учета и финансов – кафедра Естественнонаучного образования – кафедра Фармации	
<b>10.15-10.45</b>	Работа ВЭК с документами, посещение кафедр	<i>Внешние эксперты IAAR</i> – кафедра Педагогики, психологии и технология обучения – кафедра Экономики учета и финансов – кафедра Естественнонаучного образования – кафедра Фармации	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>10.45-11.00</b>	Технический перерыв		
<b>11.00-11.40</b>	Интервью с выпускниками	<i>Приложение 6(а,б)</i>	малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>11.40-13.00</b>	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Приложение 7(а,б)</i>	
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-14.15</b>	Технический перерыв		
<b>14.15-16.00</b>	Работа ВЭК		малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom

			<a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>16.00-17.30</b>	Работа ВЭК, обсуждение итогов, голосование <i>(ведется запись)</i>		малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>17.30-18.00</b>	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>18.30-19.30</b>	Ужин		

### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

#### Анкета ППС

Общее кол-во анкет: 47

#### 2. Должность

Профессор	2,1
Доцент/ассоциированный профессор	27,7
Старший преподаватель	25,5
Преподаватель	40,4
Зав. Кафедрой	
Другое	4,2

#### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	
Доктор наук	4,3
Кандидат наук	27,7
Магистр	6,4
PhD	
Профессор	
Доцент/ассоциированный профессор	4,3
Нет	
Другие	6,2

#### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	6,4
1 год – 5 лет	8,5
Свыше 5 лет	85,1
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	55,3	44,7				
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального	70,2	29,8				

	развития ППС						
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	59,6	40,4				
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	44,7	53,2	2,1			
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	44,7	55,3				
6	• Методики преподавания	48,9	48,9		2,1		
7	• Образовательные инновации	53,2	46,8				
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	44,7	51,1	4,3			
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	61,7	34	4,3			
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	55,3	42,6	2,1			
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	38,3	59,6	2,1			
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	61,7	38,3				
13	• преподавателям	68,1	27,7	4,3			
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	38,3	59,6	2,1			
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	63,8	36,2				
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	57,4	40,4	2,1			
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному	46,8	53,2				

	процессу?						
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	53,2	44,7	2,1			
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	40,4	57,4	2,1			
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	23,4	74,5	2,1			
21	• По повышению квалификации ППС	66	31,9	2,1			
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	61,7	34	4,3			
23	Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	40,4	59,6				
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	42,6	55,3	2,1			
25	• с практической деятельностью	59,6	40,4				
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	46,8	48,9	4,3			
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	27,7	68,1	2,1	2,1		
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	51,1	46,8	2,1			
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование	36,2	63,8				

	у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?						
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	42,6	57.4				

### 31. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Учить студентов моё призвание. У люблю ЖАГУ.

ЖАГУ- будущее Кыргызстана

Мне нравится моя спец

Менин талаптарыма, керектөөлөрүмө жооп берет

Есть все условия для работы.

Мне нравится. Я уже 28-год в одном месте работаю. Мои потребности удовлетворены. Я патриот своей страны.

Нравится люблю свой профессию. Зарплата хорошая.

Мой вуз моя гордость здесь я стала хорошим специалистом

ЗАРПЛАТА ВЫСОКАЯ,РЕКТОР ХОРОШИЙ,СТУДЕНТЫ МНОГО,ВНУТРЕННИЕ САН УЗЛЫ ,ОЦЕНИВАЮТ МЕНЯ И.Т.Д..

Высокая зарплата, место нахождения

Потому что мне устраивает оплаты.

Высокая заработная плата

Престижный ВУЗ

хорошо

Я, живу, работаю в этом городе, поэтому хочу чтобы наш вуз был самым лучшим в кыргызстане, снг и мире. Озумдун салымымды кошкум келет. Своим педогогическим, научный работой.

Доступность ко всем информациям

я люблю свою профессию

Я здесь стала хорошим специалистом

Есть условие работа

Я сама Жалал- Абадская...местная...здесь я выросла .. ЖАГУ мой второй дом, здесь я стала обрела хороших коллег, друзей, студентов которые стали нашими коллегами. Здесь я накопила много жизненного опыта, здесь работал мой отец и моя сестра, Мой ЖАГУ я люблю тебя, день рождение моего ЖАГУ 2 апреля, а мое третьего апреля. Для меня это очень важно. Живи и процветай мой ЖАГУ. Каждый день Я с гордостью и трепетно вхожу в здание АТФ, здесь проработали великие наставники, в том числе и мой отец. Пап, ЖАГУ проходит 2 ю аккредитацию...пускай у нас все будет хорошо. Иногда некомпетентные коллеги играют на нервы, но это все мелочи... Все лучшее будет с ЖАГУ!!!

Есть возможность работатбь по акспециальности

Доступность ко всем материалы

Потому что я люблю исследовать научное открытие есть возможностей и условия сделать научной исследовании

Есть возможностей и условия сделать научной исследовании

Я живу ДЖалал-Абаде мне устраивает условия

Мне нравится работать с коллегами у нас очень дружный коллектив

Мне нравится все условия университета и коллектив

потому что я люблю свою профессию и хочу развивать навыки к новым технологиям

обучения

Мне нравится моя профессия

Я люблю свою профессию

Хорошо

Потому что это мой родной город и при поступлении на эту работу я ориентировалась на профессорско-преподавательский состав данного ВУЗа. И была наслышана очень хороших отзывов.

Я выбрала этот вуз так как Жагу является одним из ведущих университетов в стране .Много возможностей для саморазвития и повышения своей квалификации .

Потому что я выпускник этого вуза

Люблю свою специальность, позволяет компетентность этом сфере

мне нравится и я горжусь этому ВУЗе потому что о я выпускник ЖАГУ

Высокая зарплата

Коллектив и руководитель очень нравиться.Высокая заробат.плата.

мне нравится своя профессия

со стороны руководства имеются поддержки

Очен хороший ВУЗ

ЖАГУ один из передовых ВУЗов КР. Имеет МТБ и обеспеченность литературой. Высокая заработная плата для ППС

Потому что я училась и решила работать в этом университете.

Дает возможность самореализоваться

люблю свою работу

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изания с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
27,7	59,6	12,8		

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
10,6	66	19,1	2,1	2,1

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	10,6	29,8	59,6	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	4,3	25,5	70,2	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	8,5	31,9	59,6	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	4,3	34	61,7	
Неудобное расписание	8,5	19,1	72,3	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	2,1	23,4	74,5	
Отсутствие доступа к	4,3	57,4	38,3	

Интернету/слабый интернет				
Отсутствие у студентов интереса к обучению	2,1	36,2	61,7	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	6,4	34	59,6	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	6,4	51,1	42,6	
Другие проблемы	<p>Нет нет нету проблем нет Проблем нет Никаких проблем Нет проблем такого рода Проблемы нет Все устраивает ПОКА НЕТ Еще улучшить надо Зимой условия очень плохо. Отопление вообще не работает. нет проблем проблема нет Если преподаватель любить свою работу и профессии, проблем не будет. Поэтому для меня в работе нет проблем. Недостаток литературы Нет проблем есть, но их можно решить Водоснабжения Вода снабжения Нет никаких проблем Проблем никаких нет. нет никаких претензий никаких нет Никакой проблемы не было У меня пока нет другие проблемы</p>			

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	78,7	19,1	2,1	
Отношениями с непосредственным руководством	80,9	19,1		
Отношениями с	95,7	4,3		

коллегами на кафедре				
Степенью участия в принятии управленческих решений	66	31,9		2,1
Отношениями со студентами	91,5	8,5		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	66	34		
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	57,4	40,4		2,1
Деятельностью администрации вуза	80,9	19,1		
Условиями оплаты труда	89,4	10,6		
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	72,3	25,5		2,1
Охраной труда и его безопасностью	72,3	23,4	2,1	2,1
Управлением изменениями в деятельности вуза	72,3	27,7		
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	53,2	42,6	2,1	2,1
Организацией и качеством питания в вузе	48,9	36,2	4,3	10,6
Организацией и качеством медицинского обслуживания	68,1	23,4	2,1	6,4

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### *Анкета для студентов*

Общее кол-во анкет: 131 чел

Пол:

Мужской	16%
Женский	84%

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	93,1	6,9			
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	93,1	6,9			
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	83,2	15,3	0,8	0,8	
4. Доступностью академического консультирования	75,6	22,9	1,5		
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	87,8	11,5	0,8		
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	74	23,7			2,3
7. Отношениями между студентом и преподавателем	85,5	13,7	0,8		
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	77,9	21,4			0,8
9. Доступностью услуг здравоохранения	71	27,5	1,5		
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	70,2	24,4	2,3	0,8	2,3
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	86,3	13			0,8
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	84,7	14,5	0,8		
13. Существующими учебными ресурсами вуза	83,2	15,3	1,5		
14. Доступностью компьютерных классов	82,4	16	1,5		
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	74,8	21,4	3,8		
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций	81,7	17,6	0,8		

образования в целом и факультетов (школы) в частности					
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	78,6	18,3	2,3	0,8	
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	56,5	26,7	6,1	6,9	3,8
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	77,9	19,8	1,5		0,8
20. Качеством образовательной программы в целом	82,4	16,8	0,8		
21. Качеством учебных программ в ОП	83,2	16	0,8		
22. Методами обучения в целом	86,2	13	0,8		
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	81,7	18,3			
24. Качеством преподавания в целом	84	15,2	0,8		
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	71,8	19,8	5,2	1,5	1,5
26. Требованиями ППС к студенту	78,6	17,6	1,5	0,8	1,5
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	85,5	10,7	3,8		
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	87,8	11,5			0,8
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	86,3	11,5	1,5	0,8	
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	81,7	16,8	0,8	0,8	
31. Имеющимися компьютерными классами	80,9	18,3	0,8		
32. Имеющимися научными лабораториями	71	22,1	5,3	1,5	
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	81,7	16,8	1,5		
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	75,6	22,1	1,5	0,8	
35. Обеспечением студентов общежитием	71,8	19,1	0,8	5,3	3,1

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
-------------	-----------------	----------	-------------------	-------------	-------------------	-------------

36. Программа курса была четко представлена	74	21,4	3,8		0,8	
37. Содержание курса хорошо структурировано	74	22,9	3,1			
38. Ключевые термины достаточно объяснены	68,7	29	1,5	0,8		
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	71	26,7	2,3			
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	73,3	23,7	3,1			
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	76,3	20,6	3,1			
42. Изложение преподавателя понятно	72,5	26	1,5			
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	72,5	22,9	4,6			
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	71	23,7	5,3			
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	74	22,1	3,8			
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личного развития	71	25,2	3,8			
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	77,1	19,1	3,8			
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	67,2	27,5	5,3			
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	65,6	29,8	4,6			
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	69,5	27,5	3,1			
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	77,9	18,3	3,1	0,8		
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	74	22,1	3,8			
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	70,2	25,2	4,6			
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	76,3	18,3	5,3			
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	77,1	19,8	3,1			
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	69,5	26	4,6			

57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	72,5	22,1	4,6		0,8	
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	73,3	22,9	3,1	0,8		

### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Нет

Отлично

Все отлично

все хорошо

Нет никаких проблем

Все хорошо

Всё отлично

Все отлично

Всё отлично

Проблем нет

Все хорошо

Все отлично!

все идеально

Мне нравится мой Университет. Все отлично есть все удобства, педагоги относятся к студентам очень вежливо и все темы объясняют четко и понятно

Мне нравится все отлично

Меня все устраивает

ПРОБЛЕМ НЕТУ ВСЕ ОТЛИЧНО ВСЕ УСТРАИВАЕТ

Полностью удовлетворительно

Нет

Проблем не имеется

Все прекрасно

Нет не каких проблем

По моему мнению качества преподавания наших учителей отличные

Всё отлично. Я очень благодарна. У нас есть все возможности для развития студентов.

Все нормальное

Удовлетворяет

Все удовлетворительно

Всё отлично!

Отлично

..

Всё отлично. Никаких проблем.

Проблемы нет. На вашем университете все в отличном уровне.

Нет никаких проблем

Нет не относится

Для улучшения качества образования мне бы хотелось предложить , побольше интерактивных досок в каждой аудитории . В целом всё отлично , мы довольны .

У нас все отлично

Нет ни каких проблем

□

Проблем нет

Нормально,надеемся на лучшее)

Спасибо ЖАГУ за очень хороший возможность обучиться в топовых ВУЗах

Мы довольны

У меня нету проблемы

Нет никаких проблем, всё очень хорошо..

Я полностью удовлетворена преподаванием нашими педагогами

Мы довольные

Нет никаких проблем

550700 педагогика

Жалоба нет  
Нормально надеемся наилучшего  
У нас нету проблемы, у нас всё отлично круто  
Нет пока  
Я полностью удовлетворён преподаватель  
Спасибо за хорошую возможность учиться в ЖАГУ!  
Эн жакшы болду  
Профессиональные преподаватели , хорошие условия  
Всё в хорошем состоянии по этому выбрал этого университета  
Баары канааттандыралык  
Удачи и процветания!  
проблем нету  
все отлично  
Удачи  
Студенты удачи  
Без проблем□

