

«26» 12 2023г  
№ 17830

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Republic of Kazakhstan, Astana city, B.Momysuly avenue 2, EP 4V, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: [iaar@iaar.kz](mailto:iaar@iaar.kz) [www.iaar.agency](http://www.iaar.agency)

**Ректору Жалал-Абадского  
государственного  
университета им.Осмонова  
Усенову К.Ж.**

***Уважаемый Кенешбек Жумабекович!***

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 22 декабря 2023 года (протокол №80) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования Университета и образовательных программ:

***Институциональная аккредитация***

***Стандарт «Стратегическое развитие и гарантия качества»***

1. Руководству ОО рассмотреть возможность размещения на сайте вуза процессов формирования, мониторинга и пересмотра стратегии и политики гарантии качества. Срок реализации до 1 сентября 2024 года.

2. Руководству университета разработать дорожную карту по реализации связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением с внедрением инновационных предложений. Срок реализации до начала 2024-2025 учебного года.

***Стандарт «Руководство и менеджмент»***

1. Руководству ОО рекомендуется более тщательно провести анализ планов работы ППС по определению соответствия с индикаторами Стратегии и составить план корректирующих действий. Сроки: до начала 2024-2025 учебного года.

2. Руководству ОО разработать документ, где описаны процедуры управления инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. Сроки: до начала 2024 года.

***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

1. Регулярно представлять отчет, включающий оценку результативности и эффективности деятельности всех структурных подразделений во взаимодействии с ООП и с проводимыми научными исследованиями.

2. Два раза в год проводить собрания с участием обучающихся и ППС с рассмотрением анализа собранной информации и принятием конкретных решений, направленных на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

*Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»*

- Руководству вуза предусмотреть меры по расширению спектра смежных отраслей специалистов и ученых для проведения внешних экспертиз ООП

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

1. Руководству ОО на сайте вуза необходимо регулярно размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ООП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества для информирования всех заинтересованных лиц о предпринятых решениях в части учета их рекомендации. Срок реализации: в течение 10 дней после внесения соответствующих изменений.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

1. По итогам мониторинга применяемых методик преподавания, в планы развития ООП включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс инновационных и собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Срок реализации: до 01.09.2024 года.

2. Руководству вуза в 2024-2025 учебном году, помимо традиционных методов оценки результатов обучения, включить в их перечень различные альтернативные методы оценки.

*Стандарт «Обучающиеся»*

- предусмотреть введение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших отечественных обучающихся до 2024 года;

- до 2024 года разработать комплексный план мероприятий по реализации академической мобильности обучающихся.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

- разработать план реализации академической мобильности, предусмотрев возможности не менее 3 выездов ППС в вузы-партнеры, и привлечение не менее 3 зарубежных и отечественных преподавателей (до 2023- 2024 г.);

- до 01.03.2024 г. провести анализ и сформировать план работы по повышению показателей применения ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, прежде всего массовых открытых образовательных курсов (МООС).

*Стандарт «Научно-исследовательская работа»*

1. Руководству ОО разработать план мероприятий по внедрению лучших

результатов научных исследований в производство, в том числе консалтингу и коммерциализации научных исследований в тесном сотрудничестве с крупным и средним бизнесом. Срок реализации: до 01.03.2024 года.

2. Руководству вуза активизировать тесное сотрудничество с зарубежными вузами партнерами для проведения совместных научных исследований и разработать план действий по составлению договоров о сотрудничестве в сфере науки с указанием конкретных целевых индикаторов. Срок реализации до начала 2024-2025 учебного года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 7% сильных сторон, 85% удовлетворительных критериев, 8% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

### **580100 Экономика**

*По стандарту «Управление информацией и отчетность»*

1. Руководству вуза и руководству ОП необходимо регулярно информировать заинтересованных лиц о мероприятиях, проведенных по итогам принятых решений на основе анализа результатов социологических опросов, анкетирования и тд.

*По стандарту «Разработка и утверждение основной образовательной программы»*

1. Руководству ОП 580100 «Экономика» необходимо в течении 2024-2025 года завершить подготовку формирования программ двойных дипломов и учебных планов СОП по направлению «Экономика» с планируемыми вузами-партнёрами и в 2025-2026 уч. году приступить их реализации.

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательной программы»*

1. Руководству вуза, в срок до 01.03.2024 г. провести анализ и сформировать план работы по повышению показателей эффективности информированности стейкхолдеров о запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП университета и приступить к его реализации.

*По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

1. В план развития ОП 580100 «Экономика» включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся, и приступить к их реализации, начиная с 2024-2025 уч. года.

2. Руководству вуза и руководству ОП 580100 «Экономика», в 2024-2025 учебном году, помимо традиционных оценочных фондов, разработать и внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств.

*По стандарту «Обучающиеся»*

1. Руководству ОП 580100 «Экономика» провести анализ потребности работодателей в выпускниках ОП и разработать механизм формирования континента обучающихся исходя из прогнозирования количества государственных грантов, включить в план развития ОП мероприятия по

формированию контингента, обучающихся на договорной основе и приступить к его реализации. Срок – ежегодно, в весенне-летний период.

2. В срок до 01.02.2024 г. разработать и внедрить программу повышения показателей вовлеченности выпускников аккредитуемых ОП в проводимые вузом мероприятия при ведущей роли Ассоциации выпускников университета.

*По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»*

1. Руководству ОП 580100 «Экономика», к 2024-2025 уч.году, в план развития ОП включить индикативные показатели реализации мероприятий по разработке, применению в учебном процессе инновационных информационно-коммуникационных технологий (МООС, онлайн курсы и др.) и приступить к их достижению.

2. Руководству вуза, к началу 2024-2025 уч.года, рассмотреть вопрос об актуализации\внедрении в университете механизма признания результатов неформального обучения обучающихся.

3. Руководству ОП 580100 «Экономика», в 2024 году, рекомендуется определить для себя перечень лучших вузов ближнего и дальнего зарубежья, реализующих аналогичную ОП, с целью заключения меморандумов о взаимовыгодном сотрудничестве и их реализации, в том числе, по реализации пункта «академическая мобильность ППС».

*По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

1. Руководству вуза в 2024 году рассмотреть вопрос о реализации процесса оцифровки библиотечных ресурсов по заказу внешних заинтересованных лиц.

2. Руководству ОП 580100 «Экономика», к началу 2024-2025 уч.года, в план развития ОП включить мероприятия по изучению конкретных профильных дисциплин на английском языке, и приступить к их реализации.

3. Руководству ОП 580100 «Экономика», с начала 2024-2025 уч.года, в изучении каждой профильной дисциплины ОП обеспечивать разработку терминологического глоссария на английском языке.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 9% сильных сторон, 89% удовлетворительных критериев, 2% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

### **550700 Педагогика**

*По стандарту «Управление основной образовательной программой»*

1. В срок до 01.03.2024 г. руководству ОП провести работу по обеспечению индивидуальности плана развития ОП. План развития ОП опубликовать на официальном сайте Университета для всех заинтересованных лиц.

2. Руководству ОП к началу 2024-2025 уч. года провести анализ и систематизацию влияния рисков на реализацию аккредитуемой ОП, с

отражением результатов анализа в протоколах коллегиальных органов управления.

3. Руководству вуза, руководству структурных подразделений и руководству ОП в планирование своей деятельности ежегодно включать блоки с описанием возможных рисков при реализации деятельности и реализации ОП, с указанием наименований рисков, возможных последствий в случае непринятия и (или) своевременных мер реагирования, а также с описанием механизмов и мер управления рисками.

*По стандарту «Управление информацией и отчетность»*

1. В срок до 01.03.2024 г. внести в регламентирующие документы необходимые уточнения о способах и сроках осуществления информирования стейкхолдеров о мероприятиях, проведенных по итогам принятых решений на основе анализа результатов социологических опросов, анкетирования и т.д.

*По стандарту «Разработка и утверждение основной образовательной программы»*

1. В срок до 01.03.2024 г. руководству ОП проанализировать возможности расширения направлений профессиональной сертификации обучающихся и принять соответствующее решение об организации поддержки обучающихся и выпускников по вопросам прохождения профессиональной сертификации не только в области иностранных языков.

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательной программы»*

1. В срок до 01.03.2024 г. провести анализ и сформировать план работы по повышению показателей эффективности информированности стейкхолдеров о запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.

*По стандарту «Обучающиеся»*

1. В срок до 01.03.2024 г. разработать и внедрить программу повышения показателей вовлеченности выпускников аккредитуемых ОП в проводимые вузом мероприятия при ведущей роли Ассоциации выпускников университета.

*По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»*

1. В период до 01.03.2024 г. провести актуализацию аккредитуемым ОП в части повышения показателей применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, прежде всего, за счет внедрения массовых он-лайн курсов (МООС).

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 6% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 4% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**550100 Естественно-научное образование**

*По стандарту «Управление информацией и отчетность»*

1. До II квартала 2024 года руководству вуза и руководству ОП разработать и внедрить процедуру информирования заинтересованных лиц о результатах анализа проведенных мероприятий (социологические опросы, анкетирования, встреч, обсуждений и т.д.) и принятых решений на их основе.

*По стандарту «Разработка и утверждение основной образовательной программы»*

1.Руководству вуза и ОП разработать механизмы отбора вузов и образовательных организаций для реализации программ двойных дипломов и совместных образовательных программ в срок до 01.02.2024 года.

2. До 2025 года завершить подготовку необходимых документов (поиск вузов, изучение и гармонизация учебных планов, определение ответственностей, заключение договоров) для формирования программ двойных дипломов и учебных планов СОП по направлению 550100. Естественнаучное образование с планируемыми вузами-партнёрами и с 2025/26 учебного года начать реализацию.

*По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

1. Пересмотреть и корректировать план повышения квалификации ППС и сотрудников вуза с учетом введения специальных курсов по применению инновационных методов оценивания результатов обучения обучающихся и реализовать их с 2024/25 учебного года.

*По стандарту «Обучающиеся»*

1. В срок до 01.09.2024 г. разработать и внедрить программу развития академической мобильности обучающихся, предусматривающей повышения показателей входящей и исходящей мобильности.

*По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»*

1. Руководству ОП 550100.Естественнаучное образование, к 2024-2025 уч.году, в план развития ОП включить индикативные показатели реализации мероприятий по разработке, применению в учебном процессе инновационных информационно-коммуникационных технологий (МООС, онлайн курсы и др.) и приступить к их достижению.

2. Руководству вуза, к началу 2024-2025 уч.года, рассмотреть вопрос об актуализации\внедрении в университете механизма признания результатов неформального обучения обучающихся.

3. Руководству ОП 550100.Естественнаучное образование, в 2024 году, рекомендуется определить для себя перечень лучших вузов ближнего и дальнего зарубежья, реализующих идентичную ОП, с целью заключения меморандумов о взаимовыгодном сотрудничестве и их реализации, в том числе, по реализации пункта «академическая мобильность ППС».

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 9% сильных сторон, 88% удовлетворительных критериев, 3% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

*Стандарт «Миссия и конечные результаты обучения»*

Обеспечить участие представителей заинтересованных сторон: работодателей, представителей общественных организаций (Ассоциации фармацевтов), обучающихся и др. в разработке, пересмотре и утверждении Миссии и ожидаемых результатов с учетом их мнений и предложений. До 31 декабря 2023 года.

*Стандарт «Образовательная программа»*

Рассмотреть возможность включения в ОП дисциплины, взаимосвязанной с комплементарной медициной, включающей нетрадиционную, традиционную или альтернативную практику, в том числе с учетом достижений фармации в области медицины. До 31 июня 2024 года.

Разработать и внедрить процедуры по пересмотру и переутверждению ОП 560005 «Фармация» для обеспечения стратегического развития ОП и улучшения ее содержания. До 31 января 2024 года.

Разработать план и механизм по формированию дудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами на базе реализуемой в Университете ОП «Фармация». До 31 декабря 2024 года.

*Стандарт «Академический штат/преподаватели»*

Разработать План повышения профильной квалификации ППС, реализующих ОП «Фармация», особенно на выпускающих кафедрах (до 31 декабря 2023 г.) и обеспечить его реализацию на постоянной основе, а также обеспечить знание отдельными сотрудниками всей образовательной программы.

*Стандарт «Образовательные ресурсы»*

Разработать план регулярного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы профильных и выпускающих кафедр (до 31 декабря 2023 года) и реализовывать его (на постоянной основе) с целью улучшения среды обучения и достижения целей ОП.

Разработать долгосрочный (на 5 лет) План регулярного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы с целью создания условий для проведения исследовательской деятельности в области фармации с дальнейшим использованием научных достижений как основу для совершенствования образовательной программы (до 31 декабря 2023 года) и обеспечить его реализацию (на постоянной основе).

Разработать План проведения собственных исследований в области образования, в том числе в разработке, реализации и оценке ОП, оценке методов обучения и оценивания в рамках реализации ОП «Фармация» (до 1 апреля 2024 года) и обеспечить реализацию утвержденного Плана на постоянной основе.

*Стандарт «Оценка образовательной программы»*

Пересмотреть и утвердить План развития ОП и мониторинга его реализации с указанием измеримых (количественных) показателей для обеспечения репрезентативности достижения целей обучения и принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП (до 31 декабря 2023 г.) и обеспечить его реализацию на систематической основе.

Пересмотреть составы коллегиальных органов управления ОП и обеспечить участие представителей заинтересованных сторон: работодателей, обучающихся, выпускников, представителей общественных организаций (Ассоциации фармацевтов) и др., в принятии решений по вопросам управления и совершенствования ОП. До 31 декабря 2023 года.

Разработать критерии мониторинга эффективности и результативности ОП (до 31 декабря 2023 года) с привлечением заинтересованных сторон (работодателей, обучающихся, представителей общественных организаций (Ассоциации фармацевтов), а также национальных и зарубежных экспертов и обеспечить информирование всех заинтересованных лиц (размещением на сайте Университета информации в открытом доступе) о принятых решениях и запланированных/предпринятых действиях в отношении ОП «Фармация» (на постоянной основе).

*Стандарт «Управление и администрирование»*

Продолжить модернизацию сайта Университета, в том числе Медицинского факультета, с синхронизацией информации на трех языках, с обеспечением открытого доступа всем заинтересованным лицам (абитуриентам и их родителям, общественным организациям, работодателям, ППС, обучающимся и др.) к информации о проводимых в вузе мероприятиях, в том числе по совершенствованию ОП «Фармация» (до 31 декабря 2023 года) и обеспечить регулярное обновление (на постоянной основе).

Обеспечить размещение на сайте Университета/Медицинского факультета ЖАГУ и регулярное обновление объективных сведений о трудоустройстве и востребованности выпускников ОП «Фармация». До 1 апреля 2024 года и далее на постоянной основе.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 1% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 9% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что Учреждение «Жалал-Абадский государственный университет имени Бекмамата Осмонова» соответствует необходимым требованиям для получения международной аккредитации:

- в рамках *международной институциональной аккредитации* сроком **на 5 лет**

- в рамках международной программной аккредитации образовательных программ сроком:

- 1) 580100 Экономика **на 5 лет**
- 2) 550700 Педагогика **на 5 лет**
- 3) 550100 Естественно-научное образование **на 5 лет**
- 4) 560005 Фармация **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.



Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по институциональной и программной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки организации образования и образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

В связи с вышеизложенным, поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением **международной аккредитации**, а также с наступающим Новым 2024 Годом! Желаем Вам крепкого здоровья, творческих успехов и плодотворной деятельности!

*Приложение:*

- Свидетельства об аккредитации – 5 стр.
- Отчет ВЭК по институциональной аккредитации – 71 стр.
- Отчет ВЭК ОП Экономика – 65 стр.
- Отчет ВЭК ОП Педагогика – 69 стр.
- Отчет ВЭК ОП Естественно-научное образование – 68 стр.
- Отчет ВЭК ОП Фармация – 57 стр.

**С уважением,  
Генеральный директор**



**А. Жумагулова**

*Малика Сайдулаева*  
+7 (7172) 768 559