



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов
институциональной аккредитации

Учреждения Академия «Кайнар»
в период с «04» по «06» мая 2021 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации
Учреждения Академия «Кайнар»
в период с «04» по «06» мая 2021 года**

г. Алматы

«06» мая 2021 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	5
(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества».....	7
6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент».....	8
6.3. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	11
6.4. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ».....	13
6.5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....	15
6.6. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	16
6.7. Стандарт «Обучающиеся».....	19
6.8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	21
6.9. Стандарт «Научно-исследовательская работа».....	23
6.10. Стандарт «Финансы».....	25
6.11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	26
6.12. Стандарт «Информирование общественности».....	28
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	31
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	31
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	33
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	33
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ».....	34

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АК – аттестационная комиссия;
БД – базовые дисциплины;
ДОУП – департамент организации учебного процесса;
ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования;
ИКТ – инфокоммуникационные технологии;
ИУП – индивидуальный учебный план;
КТА – комплексное тестирование абитуриентов;
КТО – кредитная технология обучения;
КЭД – каталог элективных дисциплин;
НИР – научно-исследовательская работа;
НИРС – научно-исследовательская работа студента;
ОК – обязательный компонент;
ООД – общеобразовательные дисциплины;
ОП – образовательная программа;
ПД – профилирующие дисциплины;
ППС – профессорско-преподавательский состав;
РУП – рабочий учебный план;
СРО – самостоятельная работа обучающегося;
СРОП – самостоятельная работа обучающегося с преподавателем;
УВП – учебно-вспомогательный персонал;
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины;
УМС – учебно-методическая секция.

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом 47-21-ОД от 12.04.2021 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 04 по 06 мая 2021 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия учреждения Академии «Кайнар» стандартам институциональной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку деятельности университета критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК IAAR – Табишев Тимур Арсенович к.п.н., доцент, Начальник Управления качеством образования ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (Нальчик, Российская Федерация);

Зарубежный эксперт IAAR– Natalie Aleksandra Gurviš-Suits доктор PhD, Tallinn University of Technology (Таллин, Эстония);

Зарубежный эксперт IAAR – Соколова Елена Евгеньевна к.э.н., доцент Национального авиационного университета (Киев, Украина);

Эксперт IAAR – Акыбаева Гульвира Советбековна к.э.н., профессор Astana It University;

Эксперт IAAR – Есенова Гульмира Жексеновна к.э.н., ассоциированный профессор Университет «Туран-Астана»;

Эксперт IAAR – Кадырова Акмарал Сатбековна к.э.н., профессор Торайгыров Университет;

Эксперт IAAR – Картбаев Тимур Саатдинович доктор PhD, академик МАИН Алматинский технологический университет;

Эксперт IAAR – Маханова Ляйла Замудиновна к.ф.н., Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана;

Эксперт IAAR – Умирзаков Пернебек Курашевич к.ю.н., доцент, ЕНУ имени Л.Н. Гумилева;

Работодатель – Яхьярова Сабина Махмутжановна Руководитель проекта KASIP Международного центра образования “EDTECH-KZ”;

Работодатель – Таласбаев Айдар Нысанбекович юрист Региональная палата предпринимателей г. Нур-Султан;

Студент – Мысько Владимир Владимирович студент 3 курса Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета;

Студент – Эргешова Юлдуз студент 3 курса специальности «Менеджмент» Евразийского технологического университета;

Наблюдатель от Агентства – Назырова Гульфия Ривкатовна, Руководитель проекта Агентства (г. Нур-Султан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Академия «Кайнар» осуществляет подготовку кадров по образовательным программам высшего (бакалавриат) и послевузовского (магистратура) образования на основании государственной лицензии на образовательную деятельность, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 10.12.2014 г. № KZ 11LAA00003786. Академия осуществляет подготовку по кредитной технологии обучения, тем самым реализуя основную ее задачу по развитию у обучающихся способностей к самоорганизации и самообразованию на основе выборности образовательной траектории.

Образовательная деятельность базируется на компетентностном подходе и осуществляется в соответствии с образовательными программами, разработанными на основе Дублинских дескрипторов, Европейской и Национальной рамок квалификаций.

Миссия Академии: Качественное образование сегодня, обеспеченное будущее завтра!

Видение: Академия «Кайнар» позиционирует себя как один из конкурентоспособных вузов социально-гуманитарной направленности, в особенности, по качественной и профессиональной подготовке будущих специалистов-психологов, владеющих передовыми психологическими знаниями и практиками; юристов, умеющих ориентироваться в сложном законодательном процессе, а также владеющих техникой мирного урегулирования споров; востребованных специалистов в области экономики, финансов, учета и аудита, менеджмента, организации перевозок и информационных систем и журналистов в области СМИ.

Стратегия, миссия и видение Академии «Кайнар» соответствуют имеющимся человеческим, интеллектуальным, материальным и финансовым ресурсам, которые позволяют организовать работу вуза в соответствии с Болонскими принципами и приоритетами государственной политики в области образования. Благодаря сбалансированному планированию академия соответствует критериям инновационно-ориентированного высшего учебного заведения, осуществляющего подготовку конкурентоспособных кадров.

В апреле 2018 года Академия успешно прошла институциональную аккредитацию, а также 12 образовательных программ бакалавриата и магистратуры специализированную аккредитацию в Независимом Агентстве Аккредитации и Рейтинга (НААР), что является свидетельством качества учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, социально-культурной деятельности.

Анализ позиций вуза в национальных рейтингах показывает, что на протяжении всех лет формирования национального рейтинга Академия стабильно занимает высокие позиции.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации Академии Кайнар в период с 4 по 6 мая 2021 года.

Визит внешней экспертной комиссии в Академию Кайнар был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК в период с 4 по 6 мая 2021 года.

С целью координации работы ВЭК 4.05.2021 состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В соответствии с требованиями стандартов программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений. Интервьюирование и анкетирование с отдельными целевыми группами (преподавателями, обучающимися) проведены в онлайн режиме.

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Президент-Ректор	1
Проректора	5
Руководители структурных подразделений,	11
Заведующие кафедрами	5
Преподаватели	29
Студенты	60
Всего	109

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили кабинеты; Лаборатории; спортивный зал, библиотеку.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 26 преподавателей и 56 обучающихся,

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование Академии посредством официального сайта <https://www.kainar-edu.kz/>.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива Академии, было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности Академия Кайнар, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством.

В период аккредитации были посещены дистанционные занятия обучающихся:

- Уголовное право (особенная часть) - магистр, ст.преподаватель Ашимбаев Д.А., бакалавриат «Юриспруденция», на лекции присутствовало 12 студентов, преподаватель подробно рассмотрел вопросы и подвел итоги, однако не использовал презентации, что усилило юбы восприятие материала.

- Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия – к.э.н., ассоц. профессор Бокижанова Ф.И., Лекционное занятие сопровождалось объяснение темы преподавателем и анализом ситуаций, подготовлены презентации по учебному материалу.

Во время работы членами ВЭК были проведены визиты заявленных баз практик.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 57 преподавателей, 73 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://kainar.edu.kz/>

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Учреждения Академии Кайнар, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на онлайн-встрече с руководством 06.05.2021 г.

(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ АККРЕДИТАЦИИ

СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

✓ *Вуз должен продемонстрировать разработку уникальной стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики обеспечения качества.*

✓ *Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества, миссию и стратегию.*

✓ *Вуз разрабатывает документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику обеспечения качества.*

✓ *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества.*

Доказательная часть

Программа развития Академии рассмотрена и одобрена Ученым Советом 28.01.2020, протокол №6/54, на период 2020-2025 годы. При формировании Программы, ориентированной на достижение миссии, видения Академии проводился анализ внешних и внутренних факторов, влияющих на образовательную, научную, воспитательную и общественную деятельность вуза. Также была пересмотрена и утверждена Политика Академии «Кайнар» в области качества образования и Политика совершенствования качества научных исследований и управления Академии «Кайнар», данные документы доступны и размещены на сайте <https://kainar.edu.kz/cms/uploads>. Политика в области качества академии периодически анализируется и пересматривается. Политика в области качества образования Академии реализуется посредством процессов и положений внутреннего обеспечения качества. Все подразделения Академии несут персональную ответственность в пределах своей компетенции. Определяя политику в области качества образования, Академия руководствуется следующими принципами: ориентация на потребности рынка и общества; обеспечение качества во всех сферах деятельности, прозрачность и адекватность; коллегиальность при принятии решений; информационная открытость обществу.

В данном процессе участвовали заинтересованные стороны в лице административного, педагогического состава, а также были привлечены стейкхолдеры и обучающиеся.

Видение Программы развития Академии «Кайнар» ориентировано на достижение высокого уровня развития за счет реализации целей и задач, поставленных Президентом Республики Казахстан в рамках развития высшего и послевузовского образования в Республике Казахстан. Цель Программы развития состоит в сохранении и укреплении ведущих позиций вуза в отечественном образовательном пространстве, развитие многоуровневой системы качественной подготовки специалистов на основе интеграции образования, науки и производства, востребованных в изменяющихся условиях рынка труда.

В рамках достижения стратегических целей и задач были определены приоритетные направления развития Академии: Эффективный менеджмент; Научно-исследовательская деятельность; Качественная подготовка специалистов; Интернационализация и

международная узнаваемость вуза; Материально техническая база. Вместе с этим разрабатываются стратегические планы факультетов и кафедр в разрезе ОП. Так, на заседаниях кафедр Академии были рассмотрены и утверждены Планы развития ОП на 2020-2024 годы, на институциональном уровне определены организационные условия для процедуры планирования, структура плана содержит Паспорт развития ОП; Аналитическое обоснование программы с описанием сведений об ОП, обучающихся, внутренних условий развития, характеристик окружающего социума, сведения о ППС, характеристику ОП; Цели и задачи ОП, Обоснование ресурсного обеспечения плана; Механизм реализации плана развития ОП и Квалификационный профиль выпускника ОП.

Для подтверждения участия стейкхолдеров в экспертизе представлены документы по анализу ОП и Планов развития на которых присутствовали представители от работодателей.

Миссия, видение и Политика качества, а также Программа развития Академии представлены на сайте университета и доступны для всех заинтересованных потребителей.

Аналитическая часть

Стратегическое развитие образовательных программ определяется Планами развития аккредитуемых ОП на 2020-2024 гг., которые разработаны в соответствии со Стратегическим планом развития Академии на 2020-2024 гг. Планы развития ОП разработаны и утверждены в 2020 году проректором по учебно-методической работе, до утверждения на Ученом совете, было рассмотрено и утверждение на заседаниях кафедр. Однако, планы развития ОП имеют условную разбивку по уровням обучения и не содержит индивидуальности и уникальности, зачастую План развития один на два уровня бакалавриат и магистратура. Кроме этого, не наблюдается функционирование механизма регулярного пересмотра планов развития ОП. В планах развития ОП отсутствует согласование или утверждение на уровне заинтересованных лиц.

Следует отметить усилия Академии по документированию различных процедур обеспечения качества, которые конкретизируют политику гарантии качества. Однако, они не отражают связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

На сайте вуза опубликована программа развития как основного документа, что является свидетельством стремления руководства к развитию культуры качества.

В рамках проведенного опроса среди ППС по Оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений ответили: «очень хорошо» - 68,4%, «хорошо» - 31,6%, что подтверждает высокий уровень оценки.

Сильные стороны/лучшая практика

8

Не наблюдаются

Рекомендации ВЭК.

В стратегических и академических документах Академии до начала нового 2021-2022 учебного года определить организационные условия, подтверждающие и отражающие связь между научными исследованиями, преподаваем и обучением.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Стратегическое развитие и гарантии качества» раскрыты 7 критериев, из которых 6 – удовлетворительные, 1 – предполагают улучшения.

6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»

✓ Вуз осуществляет процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией.

✓ Вуз должен продемонстрировать успешное функционирование и улучшение внутривузовской системы обеспечения качества.

- ✓ *Вуз должен продемонстрировать анализ управления рисками.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
- ✓ *Важным фактором является обеспечение управления образовательным процессом через управление образовательными программами, включая оценку их эффективности.*
- ✓ *Вуз демонстрирует разработку ежегодных планов деятельности, в том числе ППС, на основе стратегии развития.*
- ✓ *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
- ✓ *Вуз должен представить доказательства прозрачности системы управления вузом.*
- ✓ *Вуз должен обеспечить участие обучающихся и ППС в работе коллегиальных органов управления.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- ✓ *Вуз должен стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д.*
- ✓ *Вуз должен обеспечить обучение руководства (ректора, советников, проректоров, деканов, начальников структурных подразделений, заведующих кафедрами) по программам менеджмента образования.*
- ✓ *Вуз должен стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

Доказательная часть

Административный и академический менеджмент Академии реализуется структурными подразделениями и руководителями ответственными за бизнес-процессы в рамках утвержденной организационной структуры. Структура с представлена на сайте вуза и утверждена Президентом-ректором 19.03.2021года (https://kainar.edu.kz/ru/441-struktura_vuza.html).

В структуру управления Академией входят: президент-ректор, 5 проректоров (https://kainar.edu.kz/ru/2947-zhoo_basaru.html), департаменты, кафедры, институты в соответствии с организационной структурой Академии. В Академии «Кайнар» реализуется процессный подход, основные бизнес-процессы документированы, начиная от приема абитуриентов, их идентификации и выпуска. В каждом документированном бизнес-процессе определены вход и выход процесса, владельцы процесса, материальные и информационные ресурсы, делегированные права и полномочия. Планирование деятельности академии осуществляется в соответствии со Программой развития Академии на 2020-2025 гг.; внутренними положениями об организации учебного процесса, научно-исследовательской и воспитательной работы, планами работы структурных подразделений Академии на учебный год.

Академия внедряет принцип корпоративности управления, реализующийся Попечительским советом вуза. Цель работы Попечительского совета Академии Кайнар, созданного в 2015 г., – участие в решении актуальных задач по подготовке конкурентоспособных профессиональных кадров, по модернизации и обеспечению конкурентоспособности вуза. Попечительский совет содействует вузу в повышении качества обучения и воспитания студентов, участвует в работе по улучшению материально-технической базы вуза, помогает взаимодействовать с органами управления, учреждениями и предприятиями. Положение о Попечительском совете, а также его состав были утверждены решением Ученого совета Академии (протокол № 2/8 от 25.09.2015 г.). Коллегиальный орган управления вузом - Учёный совет Академии «Кайнар», руководствуясь принципами гласности, коллективности обсуждения вопросов и принятия решений, управляет образовательной и научной деятельностью вуза

https://kainar.edu.kz/cms/uploads/file_1571822907_594983612.pdf. В состав Учёного совета академии входят: председатель Учёного совета (президент-ректор Академии), члены Учёного совета, учёный секретарь. https://kainar.edu.kz/cms/uploads/file_1616995919_898229371.pdf. Членами Учёного совета являются проректоры, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений, представители профессорско-преподавательского состава, студенчества. Студенческое сообщество представляет председатель КДМ, имеющий право голоса при принятии решений.

Руководство вуза предпринимает усилия для обеспечения открытости и доступности руководства вуза. В процессе опроса, проведенного ВЭК, удовлетворенность уровнем открытости и доступности ППС отметили: «очень хорошо» – 82,5% и «хорошо» 17,5%.

Представители студенчества по уровню доступности и отзывчивости руководства вуза оценили следующим образом: полностью удовлетворен – 93,2%, частично удовлетворен 6,8%. Важно отметить, что основные субъекты образовательного процесса в лице студентов и преподавателей отмечают высокий уровень доступности, открытости и отзывчивости руководства вуза.

В вузе отмечается заинтересованность и внимание к результатам процедуры внешней гарантии качества, стремление к прогрессу и использованию результатов при подготовке к следующей процедуре.

Аналитическая часть

В академии система управления выстроена в рамках функциональной структуры, которая ориентирует каждое подразделение на выполнение специализированных функций. В целях обеспечения эффективного руководства учебной работой всех подразделений академии ежегодно издается приказ «Об организации образовательного процесса на 2020-2021 учебный год» (приказ № 55 от 14.08.2020 г.). Штатная структура академии зависит от контингента обучающихся и доступна на сайте вуза (<https://www.kainaredu.kz/cms/uploads/files/штатное%20расписание2018-2021гг.pdf>).

Функционируют коллегиальные органы управления с участием студентов.

В рамках оценки удовлетворенности деятельностью администрацией вуза 100% ППС оценили, как «очень хорошо», более того на встречах с фокус-группами ППС и студенты дали высокую оценку первому руководителю вуза.

Вместе с положительной динамикой развития административного менеджмента следует отметить, что несмотря на постоянный мониторинг процессов в рамках политика обеспечения качества нет единого подхода и понимания необходимости проведения анализа эффективности изменений, анализа выявленных несоответствий, реализации корректирующих и предупреждающих действий. Также следует принять во внимание отсутствие эффективного процесса управления инновациями, как на стадии планирования, так и в рамках организации и контроля. Внедрение инноваций реализуется хаотично в учебном процессе, что было выявлено в рамках встреч с ППС, выпускниками и работодателями. Но вместе с этим наблюдается высокая оценка по вопросу: «Как поощряется инновационная деятельность ППС?», так 73,7% отметили как «очень хорошо» и «хорошо» 26,3%. Не используется практика создания поддерживающих фондов, грантов по реализации инновационной деятельности.

Сильные стороны/лучшая практика

Не наблюдаются.

Рекомендации ВЭК

С целью определения эффективности реализации ОП Академии в срок до декабря 2021 года:

- руководству ОП разработать и утвердить систему измеримых критериев по

достижению целей ОП, оценки планов развития;

- на институциональном уровне определить регламент по внедрению процедуры оценки эффективности изменений, а также реализации корректирующих и предупреждающих действий;

- создать организационные и методические условия по реализации процессов управления инновациями и инновационными предложениями в Академии как в рамках образовательной так и научной, социальных направлениях.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Руководство и менеджмент» раскрыты 15 критериев, из которых 12 – удовлетворительные, 3 – предполагают улучшения.

6.3. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Вуз должен продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ В вузе должна существовать система регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия.

✓ Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

✓ Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность его деятельности, в том числе в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:

- ключевые показатели эффективности;
- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
- уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;
- удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
- доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
- трудоустройство и карьерный рост выпускников.

✓ Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.

✓ Вуз должен содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

В рамках реализации данного стандарта используются информационные системы университета. Сбор, анализ и управление информацией осуществляется через сайт Академии (<http://www.kainar.edu.kz>), где размещаются внутренние нормативные документы вуза, АИС “Platonus”, обеспечивающий доступ к учебным планам, учебно-методическим материалам, видеолекциям, расписанию занятий, каталогам дисциплин, электронный документооборот, через который осуществляется оперативное управление обменом информацией между структурными подразделениями, и Национальную образовательную базу данных (НОБД).

Весь жизненный цикл образовательной деятельности академии, начиная с работы приемной комиссии и заканчивая выпуском обучающихся, отражается в LMS “Platonus”,

данные из которого переносятся в ЕСУВО и НОБД. Все мероприятия, проводимые в академии, публикуются на сайте академии (www.kainar.edu.kz) и на сайте кафедры юридических дисциплин (www.law.kainar.edu.kz).

Реализуется система регулярной отчетности как для уполномоченного органа, внешних комиссий так и для внутреннего использования и реализации основных бизнес-процессов.

В рамках использования обработанной информации и улучшения внутренних процессов используются аналитические отчеты, справки по результатам деятельности структурных подразделений, результаты социологических опросов, которые в свою очередь являются основанием для формирования приказов ректора, распоряжения проректоров, и других руководителей по направлениям деятельности.

Результаты мониторинга, проводимого руководством ОП, рассматриваются на заседаниях кафедры, учебно-методической секции кафедры, учебно-методического совета Академии и Ученого совета Академии. По результатам мониторинга разрабатываются предупреждающие и корректирующие меры для обеспечения качества реализации ОП. Так, например, анализ взаимопосещений занятий ППС показал, что отдельные преподаватели не используют ИКТ-технологии в процессе преподавания. Для этого были организованы курсы по изучению и использованию ИКТ-технологий, интерактивной доски. Были проведены открытые занятия для передачи опыта.

Для качественного развития образовательных программ 2 раза в год проводится анкетирование на предмет удовлетворенности обучающихся реализацией ОП. Сбор информации о доступности материальных и информационных ресурсов проводится методом анкетирования студентов, опроса сотрудников при ежегодных встречах ректората со структурными подразделениями, а также в фокус-группах при проведении рабочих совещаний и круглых столов. Достоверность представляемой руководству информации обеспечивается проректорами, а также посредством изучения материалов по проверке структурных подразделений в течение учебного года.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке участия ППС в процесс принятия управленческих «очень хорошо» ответили 91,2%, «хорошо» - 7%.

По оценке обратной связи ППС с руководством необходимо отметить, что «очень хорошо» ответили 82,5%, «хорошо» - 17,5%.

Аналитическая часть

Вуз продемонстрировал наличие и доказательства использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики по контингенту обучающихся и выпускников, имеющихся ресурсах, кадровому составу, исследовательской и международной деятельности.

В целях повышения качества организации учебного процесса проводится внутренний мониторинг удовлетворенности качеством работы вуза. Одним из важных инструментов мониторинга в Академии выступает система анкетирования, так для получения достоверной информации о качестве подготовки специалистов проводится анкетирование разных групп. На основе анализа информации по всем видам деятельности Академии принимаются управленческие решения на заседаниях рабочих групп, ректората, коллегиального органа – Ученого совета Академии. Процессы управления информацией и составление отчетности оцениваются путем проведения анализа информации, решений коллегиальных органов и руководства, а также подтверждаются данными в рамках внутренних систем администрирования.

Однако, необходимо отметить, что в информация, собираемая и анализируемая вузом не всегда носит системный характер ввиду отсутствия ключевых показателей эффективности.

Сильные стороны/лучшая практика

Не наблюдается.

Рекомендации ВЭК

Руководству вуза утвердить до начала 2021-2022 учебного года ключевые показатели эффективности для результативной системы управления информацией и корректного формирования плановых индикаторов стратегии развития, а также отчетов по их выполнению.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыто 17 критериев, из которых 16 – удовлетворительные, 1 – предполагает улучшение.

6.4. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

✓ Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.

✓ Вуз должен продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.

✓ Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.

✓ Вуз должен определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

✓ Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.

✓ Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

✓ Вуз должен обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.

✓ Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

Доказательная часть

Процедуры по разработке и утверждению образовательных программ в Академии регламентируются Положением о разработке образовательных¹³ программ (по принципу модульного обучения) (П АК 7.03.1-2019, утвержденного решением Ученого совета Академии от 27 августа 2019 года, протокол № 1/54).

Академия «Кайнар» обеспечивает реализацию 34 образовательных программ в том числе 17 в рамках бакалавриата. При разработке образовательных программ Академия обеспечивает соответствие целей ОП стратегии развития университета.

Ключевые компетенции выпускников бакалавриата и магистратуры представлены в образовательных программах на веб-страницах выпускающих кафедр и отражают общие компетенции (общая образованность и социально-этические компетенции), общепрофессиональные компетенции, профессиональные компетенции, специальные компетенции (организационно-управленческая деятельность, научно-исследовательская деятельность), профессионально-специализированные компетенции.

Содержание дисциплин ориентировано на достижение определенных результатов обучения.

Обязательным организационным условием в реализации ОП Академии является модель выпускника образовательных программ бакалавриата и магистратуры, которая рассматривается на учебно-методическом совете кафедр, выносится на рассмотрение членов Ученого совета Академии и утверждается решением Ученого совета. Модель

выпускника, отражающая формируемые компетенции, цели и задачи профессиональной деятельности, сферу профессиональной деятельности, размещена в открытом доступе на сайте Академии, в частности на персональном сайте выпускающих кафедр.

При разработке и утверждении ОП в целях оценки влияния дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения был осуществлен комплекс мер. Так, в обновленные образовательные программы по юриспруденции были введены спецкурсы от работодателей или практикующих юристов для эффективного трудоустройства выпускников. В частности, по предложению НПП Атамекен и других партнеров и стейкхолдеров в учебный план ОП Юриспруденция: предпринимательское право набора включены дисциплины: Финансовое право РК; Контрактное право РК; Право интеллектуальной собственности; Налоговое право РК; Арбитраж и медиация; Практикум по составлению гражданско-процессуальных документов; Практические аспекты правового регулирования права собственности и иных вещных прав; Процессуальные особенности отдельных категорий гражданских дел. По повышению сотрудничества с правоохранительными органами и организациями по подготовке кадров в сфере правоохранительной деятельности был заключен договор между Департаментом Полиции г. Алматы и учреждением Академии «Кайнар». На основе договора налажено сотрудничество МПС ДП г. Алматы (Местной полицейской службы) с кафедрой юридических дисциплин. Студенты ОП Юриспруденция принимают участие в качестве ОПП (Общественного помощника полиции).

В рамках ОП вуза определена получаемая квалификация, которая отражает содержание программы и получаемые компетенции. Критериями эффективности реализации образовательных программ является успешное прохождение обучающимися профессиональных практик, что соответственно подтверждено документированными процедурами.

Важно отметить, что в ОП определена общая трудоемкость в академических кредитах, определены формы различных видов занятий, вместе с теоретическими курсами определены и профессиональные практики, как необходимый вид учебной работы. Трудоемкость программ при 1 кредите ECTS равном 30 академическим часам.

Аналитическая часть

Процесс разработки и утверждения образовательных программ в Академии осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также на основе внутренних нормативных документов, регламентирующие образовательную деятельность. Все образовательные программы Академии прошли успешное рецензирование в рамках Реестра ОП Республики Казахстан, а также имеются подтверждающие документы от работодателей в виде анализа ОП, все программ обеспечены учебно-методической документацией в соответствии с необходимыми требованиями.

Образовательные программы содержат в себе как теоретический блок дисциплин, так и модули с практическими составляющими, ориентированные на получение профессиональных компетенций и закрепления полученных знаний. Важно отметить, что в ходе онлайн визита ВЭК университет продемонстрировал обеспечение влияния дисциплин и профессиональных практик на формирование запланированных результатов обучения.

В рамках определения конкурентных преимуществ программ Академия участвует в рейтингах «Атамекен» и «НААР». В 2020 году в Генеральном рейтинге НААР ТОП-20 вузов РК Академия заняла 19 позицию, а также 13 программ вуза участвовало за последний год в рамках рейтинга ОП. В рамках рейтинга «Атамекен» 8 ОП вуза заняли неплохие позиции, например 20 место из 64 программа «Юриспруденция» или 10 место из 28 программа «Психология». В рамках рейтинга Academic Ranking World Universities-European Standart RES в 2020 году 21 место среди 95 вузов РК.

В рамках встреч с фокус-группами не было подтверждения процессов подготовки к

профессиональной сертификации. Также следует отметить, что в Академии не проводится работа по организации совместных образовательных программ.

Сильные стороны/лучшая практика

Не наблюдается.

Рекомендации ВЭК

Руководству ОП провести встречи с предприятиями и организациями на предмет организации для обучающихся курсов с дальнейшей профессиональной сертификацией в срок до июня 2022.

Руководству вуза в рамках действующих договоров организовать мероприятия по разработке совместных ОП с ВУЗами-партнерами и приступить к их реализации в срок до 2023 года.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыто 11 критериев, из которых 8 – удовлетворительные, 3 – предполагают улучшение.

6.5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.

✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

- содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;
- изменения потребностей общества и профессиональной среды;
- нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
- эффективность процедур оценивания обучающихся;
- ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;
- образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.

✓ Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.

✓ Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

✓ Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

Доказательная часть

Академия «Кайнар» обеспечивает необходимые условия по процедурам мониторинга и периодической оценки образовательных программ. Осуществляется комплекс мероприятий по мониторингу и оценке ОП с целью выявления достижения целей ОП, оказания поддержки обучающимся, повышения качества образовательных услуг. Анализируются образовательные программы в свете последних достижений науки, изменения потребностей общества и профессиональной среды. Для выявления ожиданий обучающихся по ОП, потребностей и удовлетворенности обучающихся в образовательной программе проводится анализ по изучению удовлетворенности обучающихся посредством анкетирования: «Выявление удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса», «Выявление удовлетворенности магистрантов качеством образовательного процесса», «Выявление удовлетворенности студентов качеством производственной практики» Результаты анкетирования анализируются на заседаниях структурных подразделений, кафедр академии, по ним выносятся решения. Оценка и пересмотр образовательных программ осуществляются на регулярной основе, к этому процессу привлекаются студенты, работодатели и другие заинтересованные стороны. Академия

Кайнар работает в тесном взаимодействии со всеми заинтересованными сторонами: в состав Ученого совета, Учебно-методического совета кафедр и академии входят представители-практики, работодатели и обучающиеся. Состав Ученого совета Академии размещен на сайте https://kainar.edu.kz/cms/uploads/file_1616995919_898229371.pdf.

Информирование всех заинтересованных лиц о планируемых действиях по формированию и корректировке ОП осуществлялось путем направления писем по электронной почте.

Ежегодно профессорско-преподавательским составом МУА обновляются рабочие программы в соответствии с принятыми правилами и инструкциями по форме текущего и итогового контролей, критериев оценки результатов обучения обучающихся.

Мониторинг и оценка знаний реализуется через информационную систему Platonus. Нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся соответствуют нормативным требованиям и стандартам. По данным постоянного мониторинга анализируется и формируется отчет по результатам сессий, государственных экзаменов и качества выпускных работ.

Аналитическая часть

Академия в рамках реализации данного стандарта продемонстрировала процедуры мониторинга и периодической оценки ОП.

Осуществляется пересмотр ОП, участвуют в данном процессе заинтересованные стороны. Мониторинг направлен на методическое и организационное сопровождение учебного процесса. Результаты мониторинга обсуждаются на заседаниях кафедры, учебно-методического совета и Ученого совета.

Однако, эксперты ВЭК отметили отсутствие на сайте процессов изменений и обновления, что затрудняет информирование заинтересованных лиц о запланированных или предпринятых мер в отношении образовательных программах Академии.

Сильные стороны/лучшая практика

Не наблюдаются

Рекомендации ВЭК

Руководству вуза определить в срок до 01 сентября 2021 ответственное структурное подразделение, которое на постоянной основе будет организовывать и контролировать процесс публикации на сайте Академии результаты вносимых изменений в ОП вуза.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыто 10 критериев, из которых, 9 – удовлетворительные, 1 – предполагает улучшение.

6.6. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

✓ Вуз должен обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

✓ Вуз должен обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Вуз должен продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения, включая апелляцию.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки должны быть опубликованы заранее.

✓ В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

В рамках политики гарантии качества в Академии студентоцентрированное обучение выделено как основной элемент. Созданы благоприятные условия для развития способностей студентов в режиме опережающего обучения, осуществлен переход к концепции личностно-ориентированного образования на основе формирования индивидуальной траектории обучения.

В условиях студентоцентрированного обучения студент также несет личную ответственность за результаты обучения, самостоятельную деятельность и рефлексию, целеполагание, планирование, организацию, самоконтроль и самооценку, учится взаимодействовать в команде, развивать лидерские качества, осуществлять критический отбор и трактовать информацию и ее источники, анализировать учебные и профессиональные ситуации. Тем самым, студент овладевает универсальными и профессиональными компетенциями.

Важно отметить, что на процесс обратной связи и условий оценивания, которые описываются в курсах учебных дисциплин в разрезе ОП. Так, в Академии уровень знаний обучающихся оценивается с помощью последовательных процедур на основе критериев, принятых в Академической политике. Процедуры оценки составлены с учетом результатов обучения, учитывают причины отсутствия, проходят проверку в административном порядке.

Уделяется внимание потребностям отдельных категорий обучающихся. На институциональном уровне утверждены президентом-ректором Методические указания по организации учебного процесса, проведению промежуточной и итоговой аттестации для лиц с особыми образовательными потребностями, что в свою очередь регламентировано Положением о внутривузовской системе гарантии качества подготовки кадров, утвержденных ректором 28.03.2019г.

Кафедрой педагогики, психологии и социальных дисциплин разработана Программа адаптации первокурсников, в которой предусматривается проведение социальнопсихологических мероприятий, в том числе 17 для лиц с особыми образовательными потребностями.

Создан Центр современных психотехнологий и практической психологии при кафедре Педагогики, психологии и социальных дисциплин для оказания помощи в обучении лицам с особыми образовательными потребностями Разработанные аудио- и видеолекции, видеопрезентации размещены в АИС «Platonus». Разработаны учебные программы с учетом обучения лиц с особыми образовательными потребностями. ППС прошли курсы повышения квалификации по инклюзивному образованию для обучения лиц с особыми образовательными потребностями.

Для реализации программы поддержки обучающихся с ООП используются следующие формы работы: анкетирование, социологические опросы, диагностирование, тренинги, ролевые и ситуативные игры, индивидуальное консультирование, беседы, психокоррекционное воздействие.

Студентам-сиротам предоставляются льготы на обучение, предоставляются талоны на питание, выплачивается стипендия президента-ректора Академии. В период пандемии студентам была предоставлена отсрочка на оплату за обучение. Малоимущим студентам, проживавшим в общежитии, выделялись средства на продукты питания, такую же помощь оказывали президент-ректор, ППС и сотрудники.

В конце каждого семестра по университету проводится анкетирование по оценке студентов учебной дисциплины и преподавателя. В условиях пандемии сотрудники академии пересмотрели организацию учебного процесса в онлайн-формат. В случае возникновения спорных моментов в оценке успеваемости студентов, поданные ими заявления, рассматриваются комиссией по апелляции.

При реализации образовательной программы руководство ОП проводит мониторинг самостоятельной работы обучающегося, который осуществляется посредством текущего, промежуточного и итогового контролей. Текущий контроль знаний обучающихся проводится в рамках балльно-рейтинговой системы оценки по всем видам аудиторных (лекции, семинары, практические занятия) и внеаудиторных занятий.

Аналитическая часть

В рамках реализации принципов студентоцентрированного обучения Академия стремится использовать различные методы и технологии обучения, активно используется обратная связь.

В соответствии с Правилами рассмотрения жалоб и обращений в Академии Кайнар, утвержденных решением Ученого совета академии (протокол № 7/32 от 17.02.2017 г.), руководство ОП при организации учебной и внеучебной деятельности оперативно реагирует на жалобы обучающихся. Кураторы передают жалобы и предложения студентов заведующему кафедрой, проректору по воспитательной работе. Жалобы или пожелания в устной форме заведующему кафедрой, как правило, разрешаются последним в сравнительно короткие сроки. Однако, если решение жалобы и обращений не в рамках полномочий заведующего кафедрой, то они в письменной форме докладываются руководству академии. Также работает схема: студент → президент-ректор. Эта схема реализуется через прямую почту ректора, блог ректора или прием по личным вопросам. В сложных случаях создаются комиссии, члены которой разбираются в конфликтной ситуации.

В ходе визита ВЭК комиссия отмечает, что принцип студентоцентрированного обучения определяет также и дифференциацию разных видов занятий, особо это наблюдалось в условиях пандемии, при массовом переходе на дистанционный формат обучения.

Политика Академии позволяет обучающимся восстановиться или перевестись с одной программы на другую, обучаться в другом вузе по программе академической мобильности. Данная практика направлена на удовлетворение академических потребностей обучающихся.

18

Эксперты ВЭК отметили потенциал ППС, необходимые организационные условия, также важно отметить высокие показатели опроса среди ППС, где в большинстве ответов наблюдаются только положительные ответы.

В отчете на стр. 49 указаны ППС по направлению «Право», которые имеют свои разработки и подготовлены пособия. Однако, комиссия отметила, что в университете не уделяется должное внимание на разработку собственных исследований в области методики преподавания, данный вывод сформулирован на основе встреч с профессорско-преподавательским составом при обсуждении данного вопроса не было подтверждения наличия процессов подтверждающих развитие и использование собственных методик.

Сильные стороны/лучшая практика

Не наблюдается

Рекомендации ВЭК

Руководству вуза на институциональном уровне до 01 сентября 2021 года провести методический семинар по реализации и внедрению в учебном процессе различных педагогических технологий включая описание возможностей по использованию

собственных исследований и методик преподавания.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыто 10 критериев, из которых, 9 – удовлетворительные, 1 – предполагает улучшение.

6.7. Стандарт «Обучающиеся»

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.

✓ Вуз должен предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.

✓ Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

✓ Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

✓ Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

✓ Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

Доказательная часть

Политика приема контингента определяется нормативными требованиями и формируется в соответствии с перечнем программ, имеющих¹⁹ положительный отзыв в Реестре ОП и лицензию на оказание образовательных услуг.

Формирование контингента обучающихся Академии осуществляется за счет размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств и иных источников.

Продвижение образовательных услуг обеспечивается через рекламу (СМИ, социальные сети, информационные буклеты), прямой маркетинг (День открытых дверей, мероприятия Академии, конкурсы и олимпиады), участие в образовательных выставках, связи с общественностью (публикации о деятельности Академии в СМИ, на сайте Академии) и личную агитацию (выступление руководства Академии и руководства ОП перед целевой аудиторией, встречи с руководителями различных организаций).

Планирование контингента студентов осуществляется на основе: прогнозирования потребностей в специалистах по количеству и специальностям; штата профессорско-преподавательского состава Академии; бюджета; наличия необходимой базы для учебного процесса; данных по количеству отчисленных студентов; данных по количеству переведенных студентов из других вузов. Проект плана по приему контингента студентов на очередной учебный год обсуждается на заседании Ученого Совета и утверждается приказом президента-ректора.

Процесс содействия трудоустройству выпускников обеспечивается выпускающими кафедрами во взаимодействии с отделом маркетинга и трудоустройства, а также Комитетом по делам молодежи путем проведения мероприятий: подготовки выпускников к управлению будущей карьерой через изучение элективных курсов, включенных в ОП; составление выпускниками личного резюме; заполнение анкеты-выпускника; формирование банка резюме выпускников Академии; рассылка запросов социальным партнерам; формирование банка вакансий рабочих мест; размещение банка вакансий на веб-сайте Академии в рубрике «Полезные ссылки».

Мониторинг трудоустройства осуществляется путем опроса студентов и предоставления ими справок с места работы, в 2019 и 2020 году для получения сведений о трудоустройстве Академия направляла письма в Филиал НАО «ГК «Правительство для граждан» по городу Алматы.

В рамках активизации деятельности Ассоциации выпускников вуза, был осуществлен прием новых членов из числа выпускников 2019 года ОП Юриспруденция.

Руководством ОП назначено ответственное лицо за поддержание связи с выпускниками вуза из числа сотрудников Академии (выпускник 2017 года Тулебаев Ш. 77072676279). Информация об Ассоциации и ее членах выпускниках юристах размещена в социальных сетях: https://www.instagram.com/vypuskniki_uristy/ <https://web.facebook.com/profile.php?id=100042844068573> Информация об Ассоциации выпускников также размещена на сайте Академии [/https://kainar-edu.kz/ru/2375-associacija_vypusknikov.html](https://kainar-edu.kz/ru/2375-associacija_vypusknikov.html)

Аналитическая часть

Продемонстрирована прозрачная политика формирования контингента от приема до выпуска. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся определены, утверждены и опубликованы на сайте.

Обучающиеся имеют возможность выразить свое несогласие с результатами итогового контроля через процедуру апелляции, в которой участвуют независимые экзаменаторы. В университете созданы условия для свободного обращения обучающихся к заведующему выпускающей кафедрой, декану факультета, проректору и ректору университета.

В Академии ведется работа по академической поддержке обучающихся, не справляющихся с академическими требованиями, к числу распространенных форм поддержки следует отнести консультации. Кроме того, практикуются виртуальные консультации в формате дистанционного форума и электронной переписки обучающихся с преподавателем, что особенно важно в условиях пандемии. 20

С целью адаптации первокурсников, в том числе иностранных граждан, разработана Программа адаптации первокурсников Академии Кайнар (утверждена проректором по воспитательной работе 29.05.2017 г.). Кроме того, информация для иностранных обучающихся содержится в Справочнике-путеводителе студента Академии Кайнар. В указанных документах предусмотрены все условия, чтобы процесс адаптации иностранных студентов к образовательной среде вуза был организованным, целенаправленным и комплексным.

Членами ВЭК по итогам анализа отчета по самооценке, по результатам встреч с обучающимися, выпускниками и работодателями было установлено, что в университете организована работа в области профориентации, поддержки обучающихся, создана образовательная среда для достижения обучающимися необходимого уровня подготовки, разработаны методы обратной связи и информирования обучающихся, организована спортивная, культурная и общественная жизнь обучающихся. В рамках поддержки обучающихся в университете разработаны внутренние нормативные документы, регламентирующие движение контингента, академическую и социальную поддержку.

Однако, комиссия ВЭК отмечает, что академическая мобильность обучающихся осуществляется, не на должном уровне, это было отмечено и обучающимися в рамках

встреч с фокус-группами, также не практикуется процедура признания неформального обучения.

В результате анкетирования доступностью академического консультирования полностью удовлетворены 90,4%; доступностью услуг здравоохранения 79,5%; доступностью библиотечных ресурсов -87,7%; существующими учебными ресурсами - 91,8%; общим качеством учебных программ - 94,5.

Сильные стороны/лучшая практика

Продемонстрировано обеспечение выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения

Рекомендации ВЭК

Разработать Правила признания результатов программ академической мобильности, а также результаты формального и неформального обучения в срок до декабря 2021 года.

В рамках Планов развития образовательных программ включить индикативные показатели по участию обучающихся в программах академической мобильности, в том числе и виртуальную мобильность в срок до 01 сентября 2021 года.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

По стандарту «Обучающиеся» раскрыто 11 критериев, из которых, 1-сильная, 9 – удовлетворительные, 1 – предполагает улучшение.

6.8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

✓ Вуз должен продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

✓ Вуз должен определить вклад ППС в реализацию стратегии развития вуза и других стратегических документов.

21

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС.

✓ Вуз должен привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

✓ Вуз должен обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей, в том числе поощрение как вклада в интеграцию научной деятельности и образования, так и применение инновационных методов преподавания.

✓ Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

✓ Важным фактором является развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

Доказательная часть

Вуз имеет утвержденную кадровую политику. Кадровый состав ППС ОП укомплектован в соответствии с законодательством и правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений. Академия

несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы: доступ к информационным ресурсам для профессиональной деятельности, повышение квалификации, академическая мобильность, мотивация достижений, морально-психологическая среда в коллективе, социальная поддержка.

Формирование и реализация кадровой политики Академии «Кайнар» основывается на принципах: демократического подхода к управлению ППС; сочетание интересов руководящего состава и управляемой подсистемы; стимулирование деятельности ППС; личностное совершенствование персонала. Система управления персоналом оценивается на основе анализа внутренних нормативных документов, статистики ОП и вуза, а также в рамках интервью с сотрудниками, руководством и ППС.

Важным фактором в обеспечении качества образовательной программы с точки зрения персонала является привлечение к преподаванию и смежным видам деятельности, а также научно-исследовательской деятельности, специалистов и практиков, работающих на действующих предприятиях вне педагогической среды, политических, общественных, заслуженных деятелей, известных учёных, а также казахстанских и зарубежных преподавателей и специалистов, в том числе в рамках академической мобильности.

Сведения о ППС ОП размещены на сайте академии Кайнар www.kainar-edu.kz, а также на персональных страницах кафедр. Кроме того, сведения о ППС Академии размещены в Национальной образовательной базе данных (НОБД).

Аналитическая часть

Профессорско-преподавательский состав Академии сформирован в соответствии с требованиями нормативных актов МОН РК и нормативными документами Академии, в частности Положением о порядке конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников (протокол № 11/54 от 30 июня 2020 года). Количество преподавателей, работающих по реализации образовательных программ Академии, определяется количеством дисциплин, нормативом учебной нагрузки, количеством студентов. Учебная нагрузка ежегодно обсуждается и утверждается решением Ученого совета Академии.

Трудовые договора заключаются в соответствии с Законом Республики Казахстан «О труде в Республике Казахстан» (с внесенными изменениями и дополнениями Законами РК на 17.01.14 г. и 16.11.2015 г.). Сведения о ППС ОП размещены на сайте академии Кайнар www.kainar-edu.kz, а также на персональных страницах кафедр.

В ходе интервью преподаватели подтвердили моральное и материальное стимулирование сотрудников, занимающихся научно-исследовательской деятельностью путем предоставления гибкого графика работы, выплаты премий за опубликованные научные статьи в популярных журналах.

Поддержку вуза и руководства научно-исследовательских начинаний ППС оценили 78,9% на «очень хорошо», 21,1% - «хорошо». Уровень возможности у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями оценена на «очень хорошо» 71,9%, «хорошо» 28,1%.

ВЭК отмечает, что несмотря на массовый переход на он-лайн обучение, отсутствуют разработанные ППС Академии массовые открытые он-лайн курсы, а также не используются готовые открытые он-лайн платформы, что было подтверждено на встречах с фокус-группами.

Не продемонстрированы направления развития академической мобильности, в условиях пандемии это возможно было организовать в формате он-лайн мобильности, а также следует отметить слабую динамику привлечения лучших зарубежных и отечественных ППС, что также нашло подтверждение во время интервью с фокус-группами.

Согласно результату анкетирования преподавателей вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений оценили на «очень хорошо» 68,4%, «хорошо» 31,6%.

Сильные стороны/лучшая практика

Не наблюдается

Рекомендации ВЭК

Руководству ОП на новый 2021-2022 учебный год включить индикативные показатели по участию ППС в программах мобильности.

В новом 2021-2022 учебном году рассмотреть возможность привлечения зарубежных и отечественных ППС в качестве гостевых лекторов.

Руководству Академии разработать методические указания/положение по применению ППС информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе, в том числе использование MOOC, обеспечить реализацию системного повышения квалификации ППС в разрезе ОП в области использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 11 критериев, из которых 9 удовлетворительных и 2 предполагают улучшения.

6.9. Стандарт «Научно-исследовательская работа»

✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие приоритетов научно-исследовательской работы национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.*

✓ *Вуз должен обеспечить соответствие научно-исследовательской деятельности миссии и стратегии вуза.*

✓ *Вуз должен осуществлять планирование и мониторинг результативности НИР.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, в том числе публикации научных результатов.*

✓ *Вуз должен содействовать внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации.*

✓ *Вуз должен содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в уполномоченных органах, оформлению патентов и авторских свидетельств.*

✓ *Вуз должен стремиться к проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами.*

✓ *Вуз должен стремиться к диверсификации форм финансирования научно-исследовательской деятельности.*

✓ *Вуз должен стимулировать научно-исследовательскую деятельность, используя различные формы мотивации.*

Доказательная часть

Научно-исследовательская деятельность Академии регламентируется политикой государства, нормативными документами МОН РК, а также Стратегией развития университета.

Приоритеты Академии Кайнар в области НИР отражены в миссии вуза: «Качественное образование сегодня, обеспеченное будущее завтра» и заключается в предоставлении образовательных услуг в области экономики и бизнеса, образования, культуры и активно содействовать, инновационному развитию Республики Казахстан.

Политика Академии в области НИР соответствует потенциалу вуза. Научные исследования формируются с учетом научной компетенции, опыта НИР и материально-технической базы кафедр академии. Тематика исследования охватывает как международные, так и республиканские проблемы в области экологии, энергетики и социально-гуманитарных наук и др. (www.kainar.edu.kz).

Для эффективного руководства научными исследованиями в Академии Кайнар созданы и функционируют «Институт казахской цивилизации и истории» и «Институт экономических исследований». Институт казахской истории и цивилизации является ведущей научной организацией в Казахстане по разработке комплексной проблемы зарождения и развития казахской цивилизации, как феномена всемирно-исторического процесса (директор - академик КазНАЕН, профессор Омаров Еренгаип Салипович). Институт экономических исследований. Директор Института – заслуженный деятель Казахстана, почетный академик НАН РК, академик КазНАЕН, доктор экономических наук, профессор Сапарбаев Абдижапар Джуманович. Впервые в Казахстане в 2014 при Академии Кайнар открыт Центр Кинезиологии. Центр реализует дополнительные профессиональные образовательные программы в области кинезиологии и телесной психологии.

Научно-исследовательская работа Академии с 2018 по 2020 годы проводилась по 20 научным программам, охватывающих решение экономических, экологических, социально-гуманитарных, образовательных, юридических и других актуальных проблем республики. Из них: 4 является фундаментальными, 1 международным и 15 – прикладными. Научно-исследовательская деятельность Академии осуществляется на 5 кафедрах, в 2 НИИ, 3 научных центрах и научной лаборатории криминалистики и судебной экспертологии.

Следующие фундаментальные исследовательские темы зарегистрированы в АО НЦ ГНТЭ по государственной программе «Рухани жаңғыру»:

1.«Великие тюрки. Великая степь», общая сумма проекта составляет 2,0 млн. тенге (номер гос.регистрации 120РКИ0059).

2. «Яссы Чингисхана как историко-правовой памятник и его значение для современной правовой системы», общая сумма проекта составляет 1,5 млн. тенге (номер гос.регистрации 012РКИ0058). Научный руководитель вышеперечисленных научно-исследовательских проектов - академик, д.т.н., профессор Бейсенова А.С.

3. Научно-исследовательский проект АО «Журьлыс материалы» по теме: «Комплексная оценка эффективности проектных решений», общая сумма проекта составляет 2,195 млн. тенге (номер гос. регистрации 0111РК00431, научный руководитель проекта – академик, д.э.н., проф. Сапарбаев А.Д.).

Результаты НИРС находят отражение в курсовых и дипломных проектах (работах) обучающихся и в научных журналах, специальных выпусках вуза. Ежегодно в университете по итогам студенческих научных конференций издаются сборники студенческих научных работ. За 2017-2020 гг. 471 студентов участвовали в 50 конференциях и симпозиумах, в рамках которых занимали 19 призовых мест.

С 2018 по 2020 годы в Академии активно работают различные студенческие научные кружки: «ECONOMYGREEN», «Биржевой симулятор», «Медиа», «Жан танушы - Психолог», «Актуальные проблемы обучения иноязычному общению», «Ізденіс», «Дәстүр», «Назқоңыр», «Робототехника», «Движенцы на транспорте» и другие.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает наличие утвержденных планов организации научной деятельности вуза. В содержании отчета по самооценке и в ходе интервью с различными группами четко не продемонстрирован регламент внедрения результатов НИР.

По мнению экспертов ВЭК, Академия в недостаточной степени использует свои возможности в сотрудничестве с международными фондами для развития диверсифицированной финансовой базы и ведения консалтинговой деятельности. Несмотря на то, что вуз имеет ряд международных договоров и меморандумов они носят пассивный характер.

Сильные стороны/лучшая практика

Не наблюдается

Рекомендации ВЭК

Разработать и утвердить в срок до ноября 2021 года механизм внедрения результатов научных исследований в учебный процесс и их коммерциализацию.

Повысить уровень привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

Обеспечить условия реализации финансового и административного менеджмента по содействию к проведению совместных научных исследований и диверсификации источников финансирования НИР.

По стандарту “Научно-исследовательская работа” раскрыто 10 критериев, из которых 7 удовлетворительных позиций и 3 требуют улучшения.

6.10. Стандарт «Финансы»

- ✓ Вуз должен формировать сценарии развития, согласованные со стратегией развития, учитывая оценку рисков.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать операционное и стратегическое планирование своего бюджета.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать проведение внешнего независимого аудита.
- ✓ В вузе должен существовать механизм оценки достаточности финансового обеспечения различных видов деятельности вуза, в т.ч. стратегии развития вуза, развития ОП, научных проектов.

Доказательная часть

Политика финансового менеджмента осуществляется через соответствующее структурное подразделение Академии: департамент по финансовым вопросам.

Бухгалтерский учет и финансовая отчетность Академии составляется в соответствии с учетной политикой, утвержденной Президентом – ректором Академии Кайнар в январе 2019 года. Учетная политика разработана в соответствии с требованиями МСФО и составлена на основе следующих допущений:

- учетная политика является внутренним нормативным документом, определяющим единую совокупность принципов, правил организации бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности;
- Академия действует и будет действовать в обозримом будущем.

Академия «Кайнар» с 1 января 2008 г. переведена на международные стандарты финансовой отчетности (МСФО). В соответствии с законом РК «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности» от 28 февраля 2007 г. № 234 – 111, национальными стандартами финансовой отчетности (НСФО), методическими рекомендациями по применению НСБУ, разработанными Министерством финансов РК и другими нормативными правовыми актами РК по бухгалтерскому учету и отчетности с учетом конкретных производственно-экономических условий деятельности Академии, издан приказ по Академии.

Эксперты отмечают, что университетом принимаются меры по материальному стимулированию ППС, сотрудников и обучающихся, выделяются средства для обновления, расширения материально-технической базы университета, развития образовательной программы. Предусмотрено операционное планирование бюджета.

Составление и планирование бюджета, а также распределение финансовых ресурсов по определенным статьям производится согласно стратегическим целям и плану развития Академии.

Доходная часть бюджета формируется за счет финансовых поступлений от основной образовательной деятельности, расходная часть бюджета - на основании бюджетов каждого отдела или факультета, которые в итоге собираются в один общий бюджет Академии.

Университет публикует финансовую отчетность на сайте Академии.

Аналитическая часть

Система финансирования вуза основывается на принципах эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, разграничения и самостоятельности всех уровней бюджетов. Принцип эффективности и результативности – разработка и исполнение бюджета вуза ведётся исходя из необходимости достижения определенных результатов с использованием оптимального объема финансовых средств, необходимых для достижения этих результатов, или обеспечение наилучшего результата с использованием утвержденного объема бюджетных средств. Принцип приоритетности – осуществление финансирования ведётся в соответствии с приоритетными направлениями, определенными стратегическим планом развития Академии «Кайнар».

Сильные стороны/лучшая практика

Не наблюдается

Рекомендации ВЭК

Не предусмотрены

По стандарту “Финансы” раскрыто 6 критериев, которые имеют удовлетворительную позицию.

6.11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие по следующим направлениям:
 - технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.

✓ *Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

Доказательная часть

Материально-техническое обеспечение учебного процесс университета соответствует минимальным лицензионным требованиям Министерства образования и науки Республики Казатсна. Развитие материальных ресурсов в разрезе ОП производится согласно стратегическому плану вуза.

Материально-техническая и социальная база, находящаяся в оперативном управлении Академии Кайнар, расположенной в г. Алматы, состоит из 4 объектов общей площадью 10847,6 кв.м. В Академии имеются в наличии все необходимые документы, подтверждающие право на недвижимое имущество: акт приема-передачи зданий и сооружений на оперативное управление; технические паспорта всех объектов недвижимости; имеются государственные акты на постоянное использование земельных участков, прилегающих к объектам недвижимости. Академия имеет 3 учебных корпуса, общей площадью 9654,5 кв.м.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов лекционных, лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебными планами, и соответствует действующим санитарно-техническим нормам, а также требованиям государственного стандарта специальностей.

Обучающимся Академии предоставляются места в общежитии функционирует студенческий жилой комплекс общей площадью 1193,1 кв.м на 110 койко-мест.

Ежегодно материально-техническая и социальная база университета модернизируются за счет обновления компьютерного лабораторного оборудования, учебной и офисной мебели, спортивного инвентаря, приобретения мультимедийного оборудования.

Эксплуатация помещений соответствует требованиям противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности.

Для студентов и ППС в вузе работают столовая и буфет.

Количество посадочных мест в библиотеке, включая компьютерные классы 112. Общее количество экземпляров учебной, учебно-методической и научной литературы в библиотеке: 197932 экз. в том числе на казахском языке 87480 экз.; учебной и учебно-методической литературы 178648 экз., в том числе на казахском языке 79032 экз.; научной литературы 18658 экз., в том числе на казахском языке 8448 экз.; книги на иностранном языке 322; на электронных носителях 3644, в том числе на казахском языке 1724.

Научно-исследовательские работы, дипломные работы и проекты, а также магистерские диссертации проходят проверку на плагиат. Для этого в Академии функционирует корпоративная версия системы «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ» (<https://kainarkz.antiplagiat.ru>), предназначенный для проверки текстовых документов на наличие заимствований и получения отчетов о проверке. В отчете содержится информация об источниках и показателях заимствования по источникам, а также детальная информация с указанием тех фрагментов проверяемого документа, которые были идентифицированы как заимствования. Идентификация сопровождается предъявлением совпадающего фрагмента текста источника заимствования и/или приведением ссылки на оригинал (URL). В результате проверки документа пользователю предоставляется информация, помогающая определить, какая часть документа написана самостоятельно, а какая – заимствована. Академия обеспечивает бесплатный доступ преподавателей и студентов к Интернету на всей территории вуза. Все кафедры, структурные подразделения, залы электронных ресурсов подключены к Интернет-сети. Скорость подключения составляет 300 Мбит/с. Имеется 10 точек доступа к Wi-Fi.

Введена в действие система электронного документооборота ARTA Synergy <https://kainar-univer.kz/Synergy/>, позволяющая выстроить полный цикл управления Академией и обеспечивающая взаимодействие между сотрудниками.

В университете работает большое количество творческие клубы, проводятся различные спортивные соревнования.

Аналитическая часть

В итоге анализа отчета и интервью с фокус-группами эксперты отмечают, что в вузе отсутствует механизм мониторинга достаточности и современности используемых ресурсов. В ходе интервью студенты и преподаватели подтвердили, что они имеют свободный доступ к компьютерам во внеурочное время. Результаты анкетирования показали, что 91,8% из опрошенных студентов полностью удовлетворены, 8,2% частично удовлетворены существующими учебными ресурсами вуза. Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов студентам 84,9% удовлетворены полностью, 15,1% частично удовлетворены.

Информирование и консультирование обучающихся проводятся эдвайзерами и руководство ОП и вуза доступны и открыты для студентов, которые нашли подтверждение в результате беседы со студентами.

В ходе онлайн визита было выявлено, что в вузе учитываются потребности различных групп обучающихся путем внедрения дистанционной формы обучения, создания специальных кабинетов и лабораторий.

Сильные стороны/лучшая практика

Не наблюдается

Рекомендации ВЭК

Продолжить работу по обновлению лабораторного оборудования, программных комплексов ОП Академии, а также пополнять электронный библиотечный фонд.

По стандарту “Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов” раскрыто 12 критериев, из которых 12 удовлетворительных позиций.

6.12. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

- реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.

- ✓ *Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.*
- ✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС, в разрезе персоналий.*
- ✓ *Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.*
- ✓ *Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.*

Доказательная часть

Информирование общественности осуществляется через официальный сайт Академии «Кайнар» (<http://www.kainar.edu.kz>), социальные сети (Facebook <https://www.facebook.com/kainar.almaty/>, молодежная группа в социальной сети <https://vk.com/kainaracademy> Instagram https://instagram.com/kainar_almaty?igshid=qcorhx0h77yq), СМИ, личные и общественные коммуникации. Информация постоянно обновляется и дополняется. Периодичность информирования определяется и зависит от потребности и актуальности информации о людях, событиях, фактах, явлениях, процессах в Академии.

Информация предоставляется за подписями руководителя подразделения и курирующего проректора в трех языковых версиях: казахский, русский и английский. Порядок размещения на официальном сайте академии задокументирован в Положении об официальном сайте Академии Кайнар (утвержден на заседании Ученого совета академии, протокол № 9/32 от 14.04.2017 г.). Периодичность информирования заинтересованных сторон определяется руководством академии и зависит от изменений стратегии развития академии, реорганизации организационной структуры и изменений в системе управления, процессе предоставления образовательной услуги, внесения изменений в документацию академии. Академия регулярно публикует современную и объективную информацию по количеству и качеству ОП и присваиваемых квалификациях на сайте Академии, в буклетах и информационных листках, на стендах и т.д. Постоянно предоставляется информация по Академии в Министерство образования и науки РК, в подведомственные организации МОН РК, местные исполнительные органы и др.

Все заинтересованные лица имеют возможность записаться на прием к ректору, с рабочими вопросами обращаются непосредственно к проректорам, директорам структурных подразделений без предварительной записи. Кроме того, любой желающий имеет возможность обратиться лично к президенту академии через блог на сайте. Информирование общественности также осуществляется с помощью социальных сетей. Академия «Кайнар» создала свои страницы в социальных сетях. Удовлетворенность заинтересованных лиц о качестве получаемой информации и о ее полноте исследуется с помощью анализа анкет для обучающихся и ППС. В вузе действует многоканальная система обратной связи, ориентированная на обучающихся, работников и заинтересованных лиц. Основными формами обратной связи являются: прямая почта президента в виде ящиков жалоб и предложений, размещенный в учебном корпусе; - форум на сайте вуза: www.kainar-edu.kz; возможность личного обращения (Блог ректора: http://kainar-edu.kz/about/blog_rectora); новости и события постоянно и непрерывно освещаются на сайте вуза: www.kainar-edu.kz. Социальная роль Академии заключается в информировании общественности о реализуемых ОП (Major) и ДОП (Minor), планируемых результатах обучения, присваиваемых квалификациях, процедурах оценки, используемых в процессе обучения, и возможностях развития для студентов.

Сбор информации об удовлетворенности и потребностях заинтересованных сторон проводится методом анкетирования и опроса сотрудников, в ежегодных встречах ректората

со структурными подразделениями, а также в фокус-группах при проведении рабочих совещаний и круглых столов.

В конце каждого семестра университетом проводится анкетирование студентов, а также оценка качества образования и качества преподавания преподавателей в целях совершенствования образовательных программ. Обучающиеся имеют право обратиться с жалобой по вопросам уровня качества организации учебного процесса и социального, творческого развития, а также обратиться с просьбой разрешить конфликт.

В СМИ регулярно освещаются «Дни открытых дверей», встречи с родителями, работодателями, выпускниками школ.

Аналитическая часть

Вуз имеет официальный сайт, который ведется на трех языках. При этом ВЭК отмечает необходимость систематизации и порядок размещения информации на сайте. Нужно особое внимание уделить формату и качеству загружаемых материалов.

В анонимном анкетировании тоже было замечание о том, что плохо проработан сайт университета. На вопрос по удовлетворенности «Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности» 89% опрошенных ответили полностью удовлетворен, 11% - частично удовлетворен.

Сильные стороны/лучшая практика

Не наблюдается

Рекомендации ВЭК

На постоянной основе актуализировать информацию на официальном сайте вуза о реализуемых программах с указанием ожидаемых результатов обучения, о возможностях трудоустройства выпускников, о системе оценивания, а также о вносимых изменениях в ОП Академии.

По стандарту “Информирование общественности” раскрыто 8 критериев, из которых 8 удовлетворительных позиций.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

Не наблюдается

Стандарт «Руководство и менеджмент»

Не наблюдается

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Не наблюдается

Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

Трудоемкость ОП четко определена в кыргызских кредитах и ECTS.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Не наблюдается

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Не наблюдается

Стандарт «Обучающиеся»

Продемонстрировано обеспечение выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Не наблюдается

Стандарт «Научно-исследовательская работа»

Не наблюдается

Стандарт «Финансы»

Не наблюдается

31

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Не наблюдается

Стандарт «Информирование общественности»

Не наблюдается

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

В стратегических и академических документах Академии до начала нового 2021-2022 учебного года определить организационные условия, подтверждающие и отражающие связь между научными исследованиями, преподаваем и обучением.

Стандарт «Руководство и менеджмент»

С целью определения эффективности реализации ОП Академии в срок до декабря 2021 года:

- руководству ОП разработать и утвердить систему измеримых критериев по достижению целей ОП, оценки планов развития;
- на институциональном уровне определить регламент по внедрению процедуры оценки эффективности изменений, а также реализации корректирующих и предупреждающих действий;
- создать организационные и методические условия по реализации процессов управления инновациями и инновационными предложениями в Академии как в рамках образовательной так и научной, социальных направлений.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Руководству вуза утвердить до начала 2021-2022 учебного года ключевые показатели эффективности для результативной системы управления информацией и корректного формирования плановых индикаторов стратегии развития, а также отчетов по их выполнению.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

Руководству ОП провести встречи с предприятиями и организациями на предмет организации для обучающихся курсов с дальнейшей профессиональной сертификацией в срок до июня 2022.

Руководству вуза в рамках действующих договоров организовать мероприятия по разработке совместных ОП с ВУЗами-партнерами и приступить к их реализации в срок до 2023 года.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Руководству вуза определить в срок до 01 сентября 2021 ответственное структурное подразделение, которое на постоянной основе будет организовывать и контролировать процесс публикации на сайте Академии результаты вносимых ³² изменений в ОП вуза.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Руководству вуза на институциональном уровне до 01 сентября 2021 года провести методический семинар по реализации и внедрению в учебном процессе различных педагогических технологий включая описание возможностей по использованию собственных исследований и методик преподавания.

Стандарт «Обучающиеся»

Разработать Правила признания результатов программ академической мобильности, а также результаты формального и неформального обучения в срок до декабря 2021 года.

В рамках Планов развития образовательных программ включить индикативные показатели по участию обучающихся в программах академической мобильности, в том числе и виртуальную мобильность в срок до 01 сентября 2021 года.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Руководству ОП на новый 2021-2022 учебный год включить индикативные показатели по участию ППС в программах мобильности.

В новом 2021-2022 учебном году рассмотреть возможность привлечения зарубежных и отечественных ППС в качестве гостевых лекторов.

Руководству Академии разработать методические указания/положение по применению ППС информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе, в том числе использование МООС, обеспечить реализацию системного повышения квалификации ППС в разрезе ОП в области использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

Стандарт «Научно-исследовательская работа»

Разработать и утвердить в срок до ноября 2021 года механизм внедрения результатов научных исследований в учебный процесс и их коммерциализацию.

Повысить уровень привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

Обеспечить условия реализации финансового и административного менеджмента по содействию к проведению совместных научных исследований и диверсификации источников финансирования НИР.

Стандарт «Финансы»

-

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Продолжить работу по обновлению лабораторного оборудования, программных комплексов ОП Академии, а также пополнять электронный библиотечный фонд.

Стандарт «Информирование общественности»

На постоянной основе актуализировать информацию на официальном сайте вуза о реализуемых программах с указанием ожидаемых результатов обучения, о возможностях трудоустройства выпускников, о системе оценивания, а также о вносимых изменениях в ОП Академии.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Организовать методические семинары для ППС в рамках студентоцентрированного обучения и реализации собственных методик преподавания.

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»

Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ» Заключение внешней экспертной комиссии

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Стратегическое развитие и гарантия качества»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку уникальной стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Вуз должен продемонстрировать направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики гарантии качества		+		
4	4.	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества, миссию и стратегию		+		
5	5.	Вуз разрабатывает документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику гарантии качества		+		
6	6.	Политика гарантия качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением			+	
7	7.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры качества		+		
Итого по стандарту			0	6	1	0
Стандарт «Руководство и менеджмент»						
8	1.	Вуз осуществляет процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией		+		
9	2.	Вуз должен продемонстрировать успешное функционирование и улучшение внутривузовской системы гарантии качества		+		
10	3.	Вуз должен продемонстрировать анализ управления рисками		+		
11	4.	Вуз должен продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений			+	
12	5.	Вуз должен продемонстрировать анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий			+	
13	6.	Важным фактором является обеспечение управления образовательным процессом через управление образовательными программами, включая оценку их эффективности		+		
14	7.	Вуз демонстрирует разработку ежегодных планов деятельности, в том числе ППС, на основе стратегии развития		+		
15	8.	Приверженность к гарантии качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации		+		

		совместного/двудипломного образования и академической мобильности				
16	9.	Вуз должен представить доказательства прозрачности системы управления вузом		+		
17	10.	Вуз должен обеспечить участие обучающихся и ППС в работе коллегиальных органов управления		+		
18	11.	Вуз должен продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц		+		
19	12.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
20	13.	Вуз должен стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д.		+		
21	14.	Вуз должен обеспечить обучение руководства (ректора, советников, проректоров, деканов, начальников структурных подразделений, заведующих кафедрами) по программам менеджмента образования		+		
22	15.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешней гарантии качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
Итого по стандарту			0	12	3	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
23	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
24	2.	Вуз должен продемонстрировать использование обработанной, адекватной информации для эффективного управления образовательными программами, улучшения внутренней системы гарантии качества		+		
25	3.	В вузе должна существовать система регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия		+		
26	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
27	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
28	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
29	7.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов		+		
30	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
31	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность его деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
32	10.	ключевые показатели эффективности;			+	
33	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
34	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		

35	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
36	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
37	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
38	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
39	17.	Вуз должен содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
		Итого по стандарту	0	16	1	0
Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»						
40	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки и утверждения образовательной программы на институциональном уровне		+		
41	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
42	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
43	4.	Вуз должен продемонстрировать проведение внешних экспертиз ООП		+		
44	5.	Квалификация, получаемая по завершению ООП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
45	6.	Вуз должен определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
46	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
47	8.	Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
48	9.	Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
49	10.	В структуре ООП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения		+		
50	11.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования	36		+	
		Итого по стандарту	0	9	2	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
51	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ООП		+		
52	2.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учетом изменения рынка труда, требования работодателей и социального запроса общества		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
53	3.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
54	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
55	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
56	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		

57	7.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
58	8.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
59	9.	Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП		+		
60	10.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
61	11.	Службы поддержки должны обеспечивать выявление и удовлетворение потребностей различных групп обучающихся		+		
Итого по стандарту			0	10	1	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
62	1.	Вуз должен обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
63	2.	Вуз должен обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
64	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин			+	
65	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
66	5.	Вуз должен продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
67	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
68	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения, включая апелляцию		+		
69	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки должны быть опубликованы заранее		+		
70	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения и обеспечена <u>59</u> полнота их формирования		+		
71	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0
Стандарт «Обучающиеся»						
72	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы	+			
73	2.	Вуз должен предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
74	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		

75	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
76	5.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения			+	
77	6.	Вуз должен приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
78	7.	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения	+			
79	8.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
80	9.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
81	10.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
82	11.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
Итого по стандарту			1	9	1	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
83	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
84	2.	Вуз должен иметь четкие, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения и следовать им в своей деятельности		+		
85	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП		+		
86	4.	Вуз должен продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
87	5.	Вуз должен определить вклад ППС в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов		+		
88	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС				
89	7.	Вуз должен привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей		+		
90	8.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей, в том числе поощрение как вклада в интеграцию научной деятельности и образования, так и применение инновационных методов преподавания	+			
91	9.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)			+	
92	10.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
93	11.	Важным фактором является вовлеченность ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.)		+		

			Итого по стандарту	0	9	2	0
Стандарт «Научно-исследовательская работа»							
94	1.	Вуз должен продемонстрировать соответствие приоритетов научно-исследовательской работы национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития		+			
95	2.	Вуз должен обеспечить соответствие научно-исследовательской деятельности миссии и стратегии вуза		+			
96	3.	Вуз должен осуществлять планирование и мониторинг результативности НИР		+			
97	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности		+			
98	5.	Вуз должен продемонстрировать содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, в том числе публикации научных результатов		+			
99	6.	Вуз должен содействовать внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации				+	
100	7.	Вуз должен содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в уполномоченных органах, оформлению патентов и авторских свидетельств		+			
101	8.	Вуз должен стремиться к проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами				+	
102	9.	Вуз должен стремиться к диверсификации источников финансирования научно-исследовательской деятельности				+	
103	10.	Вуз должен предусмотреть механизмы мотивации научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внешних стейкхолдеров		+			
Итого по стандарту			0	7	3	0	
Стандарт «Финансы»							
104	1.	Вуз должен формировать сценарии развития, согласованные со стратегией развития, учитывая оценку рисков		+			
105	2.	Вуз должен продемонстрировать операционное и стратегическое планирование своего бюджета		+			
106	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность		+			
107	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита		+			
108	5.	Вуз должен продемонстрировать проведение внешнего независимого аудита		+			
109	6.	В вузе должен существовать механизм оценки достаточности финансового обеспечения различных видов деятельности вуза, в т.ч. стратегии развития вуза, развития ОП, научных проектов		+			
Итого по стандарту			0	6	0	0	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»							
110	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических и инфраструктуры стратегическим целям вуза		+			
111	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+			
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов стратегическим целям:					

112	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с основными образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
113	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
114	5.	Доступ к образовательным интернет-ресурсам		+		
115	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
116	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
117	8.	Вуз стремится к созданию условий для образовательной, научной и других видов деятельности. Соответствующее развитие инфраструктуры должно проводиться исходя из результатов мониторинга удовлетворенности инфраструктурой обучающимися, преподавателями, работниками и другими заинтересованными лицами		+		
118	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях		+		
119	10.	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
120	11.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
121	12.	Вуз создает условия для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
122	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза		+		
123	2.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
124	3.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
125	4.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность		+		
126	5.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП		+		
127	6.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
128	7.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
129	8.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
Итого по стандарту			0	8	0	0
ВСЕГО			1	113	15	0