



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
совместной образовательной программы
6B06115 ЦИФРОВЫЕ АГРОСИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ
НАО «КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
С.СЕЙФУЛЛИНА»

на соответствие стандартам и руководству по международной
специализированной (программной) аккредитации
совместной образовательной программы высшего и (или)
послевузовского образования (на основе ESG, европейского подхода
к обеспечению качества совместных программ, 2015)

Дата визита ВЭК с «21» по «23» февраля 2023 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
совместной образовательной программы
6W06115 ЦИФРОВЫЕ АГРОСИСТЕМЫ И КОМПЛЕКСЫ
НАО «КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.СЕЙФУЛЛИНА»
на соответствие стандартам и руководству по международной
специализированной (программной) аккредитации
совместной образовательной программы высшего и (или)
послевузовского образования (на основе ESG, европейского подхода к
обеспечению качества совместных программ, 2015)**

Дата визита ВЭК с «21» по «23» февраля 2023 года

г. Астана

«23» февраля 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

I	ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
II	ВВЕДЕНИЕ	4
III	ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	5
IV	ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
V	ПРЕДЫДУЩАЯ АККРЕДИТАЦИЯ	6
VI	СООТВЕТСТВИЕ МЕЖДУНАРОДНЫМ СТАНДАРТАМ И РУКОВОДСТВУ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА СОВМЕСТНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
	6.1. ПРАВО НА УЧАСТИЕ (ПРИЕМЛЕМОСТЬ)	6
	6.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ	9
	6.3. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ	11
	6.4. ПРИЕМ, И УСПЕВАЕМОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ	14
	6.5. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ	15
	6.6. ПОДДЕРЖКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	17
	6.7. РЕСУРСЫ	20
	6.8. ПРОЗРАЧНОСТЬ И ДОКУМЕНТАЦИЯ	22
	6.9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА	25
	6.10. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА СОВМЕСТНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	28
	6.11. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА	30
	ОБЗОР СИЛЬНЫХ ПОЗИЦИЙ/ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	31
	ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	32
	РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	34
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ»	35
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	42
	ПРИЛОЖЕНИЕ 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНОНИМНОГО АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	53
	ПРИЛОЖЕНИЕ 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНОНИМНОГО АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	59

I ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

АИС	Автоматизированная информационная система
ГАК	Государственная аттестационная комиссия
ГОСО	Государственный общеобразовательный стандарт образования
ДИТ	Департамент информационных технологий
ЕНТ	Единое национальное тестирование
ИКТ	Информационно-коммуникативные технологии
ИС	Информационная система
ИУП	Индивидуальный учебный план
КазНАУ	Казахский национальный аграрный университет
КАТИУ	Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина
КЭД	Каталог элективных дисциплин
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
МУИТ	Международный университет информационных технологий
НИР	Научно-исследовательская работа
НИРД	Научно-исследовательская работа докторантов
НИРМ	Научно-исследовательская работа магистрантов
НИРС	Научно-исследовательская работа студентов
ООП	Особые образовательные потребности
ОП	Образовательная программа
ППС	Профессорско-преподавательский состав
ПРО	Планируемые результаты обучения
РК	Республика Казахстан
РУП	Рабочий учебный план
СМИ	Средства массовой информации
СМК	Система менеджмента качества
СОП	Совместная образовательная программа
ТУП	Типовой учебный план
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКС	Учебно-методический комплекс специальности
ЭД	Элективные дисциплины

II ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 7-23-ОД от 9.01.2023 г. Генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» с «21» по «23» февраля внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия совместной образовательной программы 6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы, разработанная и реализуемая КАТИУ им.С.Сейфуллина на основании меморандума № 32 от 18 мая 2021 г. с АО Международный университет информационных технологий (г. Алматы) на кафедре «Информационные системы» факультета компьютерных систем и профессионального образования. на соответствие стандартам и руководству по международной специализированной (программной) аккредитации совместной образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (на основе ESG, Европейского подхода к обеспечению качества совместных программ, 2015).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит итог оценки качества совместной образовательной программы 6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы стандартам и руководству IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию совместной образовательной программы, параметры профиля образовательных программ, результаты анкетирования студентов совместной ОП КАТИУ, преподавателей организаций образования-партнеров.

Состав ВЭК IAAR:

Председатель ВЭК IAAR – Брачихин Андрей Александрович, д.т.н., профессор, ректор ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный аграрный университет», эксперт I категории.

Эксперт IAAR – Dr. Pavel Navitski (Новицкий Павел Михайлович), к.т.н., ассоциированный профессор Университета Орала Робертса (г. Талса шт Оклахома, США).

Эксперт IAAR – Камкин Виктор Александрович, к.б.н., ассоциированный профессор кафедры агрокультуры Торайгыров Университета, эксперт I категории (г. Павлодар, Республика Казахстан),

Эксперт IAAR, работодатель – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.т.н., доцент, профессор Инновационного Евразийского университета, Председатель правления ТОО «Павлодарская сельскохозяйственная опытная станция» (г. Павлодар, Республика Казахстан),

Эксперт IAAR, студент – Ислямғали Нұрсұлтан Артурұлы, обучающийся 1 курса образовательной программы 6B05101 Биология и сельское хозяйство Атырауского университета имени Х. Досмухамедова (г. Атырау, Республика Казахстан).

Координатор IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Астана, Республика Казахстан).

III ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по первичной аккредитации совместной образовательной программы в период с «21» по «23» февраля 2023 года в режиме on-line с применением гибридной модели.

С целью координации работы ВЭК «20» февраля 2023 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве совместной образовательной программы и всей инфраструктуры вузов, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись онлайн-встречи, интервью с Председателем Правления - Ректором, заместителями Председателя Правления двух вузов по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами, обучающимися КАТИУ, преподавателями организаций образования-партнеров. Всего во встречах приняло участие 46 представителя (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения об участниках встреч с ВЭК IAAR:

Категория участников	Количество
Председатель Правления - Ректор	1
Заместители Председателя Правления	6
Руководители структурных подразделений	19
Деканы факультетов	2
Заведующие кафедрами	4
Преподаватели	8
Обучающиеся	6
Работодатели	-
Всего	46

На онлайн-встрече ВЭК IAAR с целевыми группами осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке.

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, обеспечивающей организацию учебного процесса.

Было посещено занятие по дисциплине «Жануарлар физиологиясы». Вид занятия - лабораторная работа. Тема занятия: «Сүтінің құрамын зерттеу». Группа 03057-2102. Преподаватель к.в.н., доцент Ашимов С. А.

Проведено анкетирование 23 ППС и 12 обучающихся.

IV ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина» (далее – КАТИУ им. С.Сейфуллина) является одним из крупнейших в Казахстане высших учебных заведений сельскохозяйственного и технического профиля, который действует на основании Устава, утвержденного решением единственного акционера некоммерческого акционерного общества и «Национального аграрного научно-образовательного центра» № 2 от 05.02.2018 года, свидетельства о государственной регистрации юридического лица № 27738-1901-АК от 10.07.2007 г. и лицензии №

KZ18LAA00017628 от 09 января 2020 года, а также лицензии вуза-партнера № KZ78LAA00032358 от 02 апреля 2022 г.

Реализация аккредитуемой совместной образовательной программы 6B06115 – «Цифровые агросистемы и комплексы» осуществляется в КАТИУ им.С.Сейфуллина на основании меморандума № 32 от 18 мая 2021 г. с АО Международный университет информационных технологий (г. Алматы) на кафедре «Информационные системы» факультета компьютерных систем и профессионального образования.

V ПРЕДЫДУЩАЯ АККРЕДИТАЦИЯ

Образовательная программа 6B06115 «Цифровые агросистемы и комплексы» организаций образования-партнеров: КАТИУ им.С.Сейфуллина и Международный университет информационных технологий представлена на внешнюю оценку на соответствие стандартам и руководству по международной специализированной (программной) аккредитации совместной образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (на основе ESG, Европейского подхода к обеспечению качества совместных программ, 2015) впервые.

VI СООТВЕТВИЕ МЕЖДУНАРОДНЫМ СТАНДАРТАМ И РУКОВОДСТВУ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА СОВМЕСТНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. ПРАВО НА УЧАСТИЕ (ПРИЕМЛЕМОСТЬ)

1.1 Статус

Образовательные организации, планирующие реализацию совместной программы, должны быть признанными соответствующими органами страны, в которой расположены. Участие в реализации совместной образовательной программы, присвоение совместной академической степени должны соответствовать национальным нормативным актам. Присваиваемая академическая степень (и), должна (ы) соответствовать национальной системе квалификации стран, в которых находятся ОО.

1.2 Совместная разработка и реализация

Совместная образовательная программа должна быть разработана и подлежать к реализации с привлечением всех организаций образования-партнеров.

1.3 Соглашение о сотрудничестве

Условия разработки, реализации совместной образовательной программы должны быть четко изложены в соглашении о сотрудничестве между организациями образования-партнерами. В документе о сотрудничестве должны быть изложены следующие:

- сведения о присваиваемой академической степени (квалификации, степеней) по освоению (завершению) совместной образовательной программы*
- координация и ответственность вовлеченных организации образования-партнеров в отношении управления и финансовой организации (включая финансирование, разделение затрат и доходов и т.д.)*
- правила приема и отбора обучающихся*
- мобильность обучающихся и преподавателей*
- правила проведения экзаменов, методы оценки достигнутых результатов обучающихся, признание кредитов ECTS и процедуры присваивания совместных академических степеней.*

Доказательная часть

СОП 6B06115 - Цифровые агросистемы и комплексы разработана в 2021 году совместно с АО «Международный университет информационных технологий» и Казахским агротехническим университетом им. С. Сейфуллина на основании Закона РК «Об образовании» (2007 г.), Закона РК «О науке» (2011 г.), Государственной программы «Цифровой Казахстан», Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней, утвержденного приказом МОН РК от 3 августа 2022 года № 348, SMK университета (СО SMK 02.2008 - 2022 от 28.06.2022) на основе меморандума о взаимопонимании и сотрудничестве (№32 от 18 мая 2021 г.).

Аккредитуемая СОП «Цифровые агросистемы и комплексы» внесены в Реестр образовательных программ Министерства образования и науки РК по двум вузам: КАТИУ им. С.Сейфуллина и МУИТ.

КАТИУ является одним из ведущих вузов республики в области сельского хозяйства. По рейтингу НААР 2022 г. КАТИУ располагается на 3 месте: бакалавриат - 4 место, магистратура – 1 место, докторантура - 3 место. По рейтингу НПО «Атамекен» 2021 г. КАТИУ занимает 27 место из 54 вузов РК.

МУИТ является одним из ведущих вузов республики в области информационных технологий. Это единственный ВУЗ Республики Казахстан, получивший международную институциональную аккредитацию на 5 лет.

5 марта 2019 года университет получил решение аккредитационной комиссии ASIIN, в котором говорится, что «МУИТ постоянно прогрессирует и развивается в правильном направлении и на данный момент продемонстрировал выполнение всех требований агентства. После рассмотрения оценки экспертной комиссии Аккредитационная комиссия пришла к следующему решению: Международный университет информационных технологий выполнил все требования и аккредитован до 30 сентября 2023 года». Эксперты ASIIN подтверждают, что Международный университет информационных технологий гарантирует выполнение институциональных, процедурных и культурных требований для хорошего преподавания и успешного обучения.

На данный момент в КАТИУ обучение проводится по триместрам, а в МУИТ по семестрам, для решения данного расхождения календарных планов решением Ученого Совета КАТИУ №7 от «29» декабря 2022 года и приказом Председателя Правления – Ректора №33-Н от 19.01.2023 планируется переход на семестровые обучения с 2023-2024 года.

Политика обеспечения образовательного процесса в НАО «КАТИУ им. С. Сейфуллина» основана на Программе развития некоммерческого акционерного общества «Казахский агротехнический исследовательский университет имени Сакена Сейфуллина» на 2020 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2020 года, протокол № 545. Видение, миссия и стратегия КАТИУ им. С. Сейфуллина утверждены решением Совета директоров, в состав которого входят представители государственных и негосударственных органов, крупных агроформирований.

Цели образовательной программы представляют собой широкие формулировки, отражающие специфику программы, ориентированной на сельское хозяйство, не затрагивающие при этом содержание самой программы.

В разработке образовательной программы принимали участие члены рабочей группы из состава сотрудников КАТИУ и представители организаций - потенциальных работодателей: АО «Центр развития трудовых ресурсов», АО «Транстелеком», АО «НИТ», ТОО «Центр электронной коммерции», АО «Казахтелеком», АО «Казмунайгаз»,

АО «НЦНТИ», АО «НЦГНТЭ», АО «Информационно-учетный центр», РГУ «Комитет транспорта Министерства по инвестициям и развитию РК», ТОО «Platonus».

В 2022 году был разработан План развития ОП 6B06115 - «Цифровые агросистемы и комплексы», утвержденный Советом факультета (протокол №2, 17.09.2022 г.). План развития ОП разработан на период с 01.09.2021 по 31.12.2023 гг. Основанием для разработки планов развития ОП и операционных планов является Стратегический план развития Казахского агротехнического университета им. Сакена Сейфуллина «КАТИУ 2025». В КАТИУ имеется утвержденная процедура по управлению планом развития ОП «Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации». Мониторингом плана развития ОП с целью обеспечения постоянного и непрерывного улучшения занимается заведующий кафедрой с привлечением ППС.

После разработки образовательной программы проводится экспертное заключение специалистами высшего уровня в сфере ИТ (ТОО Describe от 22.08.2021; К.К.Кадиркулов - Директор ТОО «SmartSoftKazakhstan», 2021; Толеген Ерсултан - Директор ТОО «AVR Group.kz», 2021; Ж.Ж. Мансур - Директор ТОО «IT Service Promotion»), результаты которого учитываются при контрольном обсуждении на расширенном заседании кафедры для внесения изменений и поправок.

Аналитическая часть

В вузе имеется договор о взаимном сотрудничестве по оказанию образовательных услуг в рамках программ академической мобильности с МУИТ от 11.01.2020, но на момент аккредитации данный договор был утратил юридическую силу. Кроме того, данный договор не затрагивал вопросы реализации совместной образовательной программы и касался только академической мобильности и признания результатов обучения.

Договор о сотрудничестве в рамках реализации СОП между КАТИУ и МУИТ на момент прохождения процедуры внешней аккредитации вузами участниками подписан не был. Со слов представителей вуза договор о сотрудничестве находится в МУИТ на согласовании в связи с переходом КАТИУ на двух семестровый академический календарь и необходимости гармонизации БРУП и процессов академической мобильности.

Представленные вниманию ВЭК документы затрудняют понимание порядка распределения обязанностей и ответственности вузов-партнеров при разработке и реализации СОП. Роль МУИТ в разработке аккредитуемой СОП не показана.

Содержание ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК и гарантирует достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии университета и потребностям работодателей. При этом из описания целей СОП и модели выпускника можно понять, что выпускники готовы к профессиональной деятельности в сфере сельского хозяйства, однако из содержания СОП становится ясно, что сфера профессиональной деятельности выпускников ограничивается отраслью животноводства и не включает растениеводство, что может дезориентировать потенциальных абитуриентов при выборе специальности.

В плане развития СОП отсутствует упоминание о запланированном переходе вуза на двух семестровый академический календарь с соответствующей переработкой БРУП. Также в плане развития не прописаны измеримые индикаторы и запланированные процедуры по взаимодействию с МУИТ по реализации СОП.

Сильные стороны/лучшая практика

- Участие в реализации совместной образовательной программы, присвоение совместной академической степени четко соответствуют национальным нормативным актам.

- Присваиваемая академическая степень четко соответствует национальной системе квалификации Республики Казахстан.

Рекомендации ВЭК

- До 31 мая 2023 года дополнить действующие нормативные документы и регламенты разделами, определяющими порядок реализации совместных образовательных программ в отношении процессов обучения, прохождения промежуточной и итоговой аттестации, прохождения практики и осуществления академической мобильности.

- До 31 мая 2023 года согласовать и документально закрепить с вузом-партнером механизмы взаимодействия в отношении управления и финансовой организации совместной образовательной программы (включая финансирование, разделение затрат и доходов и т.д.).

- До 31 мая 2023 года в плане развития образовательной программы конкретизировать количественные индикативные критерии по годам по входящей и исходящей мобильности обучающихся и ППС с вузом-партнером.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Право на участие (Приемлемость)» раскрыты 10 критериев, из которых 2 имеют сильную позицию, 5 удовлетворительную, 3 – предполагающую улучшения.

6.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1 Уровень образования

Совместная образовательная программа должна быть разработана в соответствии с установленными целями, включая предполагаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения совместной образовательной программы, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании и, следовательно, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования (FQ-EHEA).

2.2 Дисциплины

Дисциплины совместной образовательной программы должны обеспечить достижение планируемых результатов обучения, включающие знания, навыки и компетенции соответствующей области (областях) образования.

2.3 Достижение

Совместная образовательная программа должна обеспечить достижение планируемых результатов обучения каждым обучающимся.

2.4 Регулируемые профессии

Совместная образовательная программа, в случае актуальности, должна учитывать минимальные согласованные условия обучения, указанные в Директиве Европейского Союза 2005/36/ ЕС, или соответствующие общие рамки обучения, установленные в соответствии с Директивой.

Доказательная часть

Обучение по программе ОП 6В06115 проходит в партнерстве с АО МУИТ по программе двойного диплома, в рамках соглашения о взаимодействии. Образовательный процесс может быть реализован очно или дистанционно и предполагает обмен студентами в рамках академической мобильности. На данный момент студенты первого и второго курсов проходят очное обучение. Однако обмен студентами между университетами невозможен из-за различных форматов обучения: в КАТИУ им. С. Сейфуллина образовательный процесс осуществляется в 3 триместра, а в МУИТ в 2 семестра. Руководство КАТИУ им. С. Сейфуллина приняло решение перейти на 2-х семестровую систему обучения с 2023-2024 учебного года, чтобы решить эту проблему.

СОП 6В06115 - Цифровые агросистемы и комплексы разработана в соответствии с Национальной рамкой квалификаций, и подготовка должна соответствовать уровню бакалавриата или его эквиваленту по Международной стандартной классификации образования (МСКО) и НРК. Цель программы «Цифровые агросистемы и комплексы» - подготовить мотивированных кадров для сельского хозяйства с теоретическими и практическими знаниями и навыками, необходимыми для инновационных направлений в отрасли. Задачи программы включают получение студентами математической и сельскохозяйственной подготовки, формирование компетенций в программировании и прикладной математике, а также развитие навыков профессиональной работы в области цифровизации сельского хозяйства.

Аналитическая часть

ВЭК свидетельствует, что в представленных во время визита документах не отражена специфика реализации совместной образовательной программы, такая как: дудипломное образование, дополнительное образование, дуальное обучение, сопутствующие исследования, дистанционное обучение, интенсивное обучение, комбинированное обучение и прочие. Вопрос взаимодействия партнеров по реализации образовательной программы не описывается и не обосновывается.

Не указывается, каким образом контент учебных дисциплин соответствует уровню образования, а также каким образом распределяется ответственность между партнерами по формированию компетенций и результатов обучения.

Сильные стороны/лучшая практика

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Рекомендации ВЭК

До начала 2023-2024 учебного года в описании СОП конкретизировать специфику её реализации: совместная или дудипломная.

До 30 апреля 2024 года рассмотреть целесообразность включения в КЭД для 2024 года поступления дисциплин по изучению систем точного земледелия и животноводства, изучение программного обеспечения, электронных систем.

До 30 апреля 2024 года рассмотреть целесообразность включения в КЭД для 2024 года поступления дисциплин по изучению систем программного обеспечения в автотракторной промышленности таких как CANBUS, ISOBUS и др.

До начала 2023-2024 учебного года рассмотреть на заседании кафедры совместно с представителями МУИТ возможность увеличения трудоемкости дисциплин, направленных на изучение технологических вопросов сельскохозяйственного производства.

До 30 апреля 2024 года рассмотреть целесообразность включения в КЭД для 2024 года поступления дисциплин растениеводческого профиля.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Результаты обучения» раскрыты 5 критериев, из которых 4 имеют удовлетворительную позицию и 1 предполагающую улучшения.

6.3. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ

3.1 Совместная образовательная программа

Структура и содержание совместной образовательной программы должны быть определены и разработаны на основе студентоцентрированного подхода в обучении обеспечить достижение планируемых результатов. Совместная образовательная программа должна быть разработана с участием обучающихся и других стейкхолдеров.

3.2 Кредиты

Европейская система перевода кредитов (ECTS) должна применяться правильно, а распределение кредитов должно быть четким.

3.3 Учебная нагрузка

Совместная образовательная программа обеспечивает охват требуемого объема нагрузки. Программа бакалавриата составляет не менее 180-240 кредитов ECTS; совместная магистерская программа составляет не менее 90-120 кредитов ECTS и не должна быть меньше 60 кредитов ECTS на втором уровне цикла (диапазоны кредитов согласно FQ-EHEA); для совместных программ PhD не указывается диапазон зачетных единиц. Совместная образовательная программа имеет механизмы контроля учебной нагрузки и средний срок для завершения программы.

Доказательная часть

Инициатором разработки аккредитуемой СОП выступил МУИТ. Совместная подготовка по ОП 6В06115 - Цифровые агросистемы и комплексы двух вузов КАТИУ и МУИТ осуществляется на основе меморандума о взаимопонимании и сотрудничестве и договора о взаимном сотрудничестве по оказанию образовательных услуг в рамках программ академической мобильности, заключенных между НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина» и АО «Международный университет информационных технологий» в 2020 г.

Процесс разработки и утверждения СОП регламентируется «Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования», утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 30 октября 2018 года №595, ГОС высшего и послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 года, №604; Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки РК №152 от 20 апреля 2011 года, внутренним документом МУИТ «Р-99. Редакция 1. «Положение о реализации программ двудипломного образования и совместных образовательных программ», утвержденный решением Правления АО «МУИТ», Академической политикой; Политикой и стандартами внутреннего обеспечения качества; а также внутренними нормативными документами КАТИУ.

Разработка образовательных программ в университете осуществляется рабочей группой под руководством председателя Академического комитета по направлению образования, созданной по согласованию с академическим советом университета, как форма коллегиального управления для организации учебно-методической работы

университета, утверждённая приказом Заместителя председателя по академическим вопросам.

Аккредитуемая СОП является основной образовательной программой высшего образования, которая реализуется двумя образовательными организациями КАТИУ и МУИТ, предполагают их совместное участие в проектировании и реализации учебного плана, по результатам успешного освоения которых обучающийся получает два документа об образовании уровня бакалавриата. Трудоемкость СОП составляет 240 кредитов.

Из описания аккредитуемой СОП следует, что образовательная программа «Цифровые агросистемы и комплексы» подготавливает высоко мотивированных кадров для инновационных и наукоемких направлений сельского хозяйства, обладающих теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками, необходимыми для их реализации в профессиональной деятельности, отвечающих потребностям отечественного и мирового рынков интеллектуального труда, готовых совершить качественный рывок в аграрном секторе экономики Казахстана. Специалист по цифровизации сельского хозяйства будет использовать инструменты программного языка при решении производственных задач и выполнять анализ данных, выявлять тенденции. А также данная образовательная программа позволит разрабатывать мобильные приложения для нужд агросектора.

Специалист по цифровизации сельского хозяйства также консультирует потребителей как применять компоненты ИТ-инфраструктуры в аграрном секторе экономики и проводить модернизацию агросистем и комплексов.

При обучении лиц с ООП выбор методов обучения осуществляется преподавателем и обусловлен в каждом отдельном случае целями обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, уровнем профессиональной подготовки педагога, методического и материально технического обеспечения, особенностями восприятия информации обучающимися, исходя из их доступности для обучающихся с ООП.

Формы проведения текущего и итогового контроля для обучающихся с ООП по каждой дисциплине устанавливаются с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.), индивидуальных возможностей и состояния здоровья (индивидуальные особенности). При необходимости обучающемуся с ООП предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что договор о взаимном сотрудничестве по оказанию образовательных услуг в рамках программ академической мобильности с МУИТ от 11.01.2020 на момент аккредитации был просрочен и утратил юридическую силу. Данный договор не затрагивал вопросы реализации совместной образовательной программы и касался только академической мобильности и признания результатов обучения.

Договор о сотрудничестве в рамках реализации СОП между КАТИУ и МУИТ на момент прохождения процедуры внешней аккредитации вузами участниками подписан не был. Со слов представителей вуза договор о сотрудничестве находится в МУИТ на согласовании из-за перехода КАТИУ на двух семестровый академический календарь и необходимости гармонизации БРУП и процессов академической мобильности.

ВЭК свидетельствует об отсутствии на момент аккредитации актуализированных основополагающих документов по реализации СОП: договора о сотрудничестве и учебного плана. Как следствие - на момент аккредитации вузы-партнеры ещё не решили финансовые и логистические вопросы, связанные с организацией и проведением академической мобильности в 2023-2024 учебном году.

ВЭК отмечает, что на момент проведения аккредитации отсутствовало документально закреплённое положение о дисциплинах, осваиваемых в ходе академической мобильности. Имеется только проект РУП на 2023-2024 учебный год, который проходит процесс согласования с МУИТ и содержит ряд вопросов по логической последовательности пре- и постреквизитов для учебных дисциплин. Например: «Морфология животных» должна выступать пререквизитом для «Разведение и селекция сельскохозяйственных животных», но они изучаются параллельно на пятом семестре, при этом дисциплина «Физиология сельскохозяйственных животных», являющаяся постреквизитом дисциплины «Морфология животных» изучается на четвертом семестре, что затрудняет восприятие учебного материала обучающимися.

Из представленных вниманию ВЭК документов невозможно определить порядок распределения обязанностей и ответственности вузов-партнеров при разработке и реализации СОП. Роль МУИТ в разработке аккредитуемой СОП не показана.

Из описания целей СОП и модели выпускника можно понять, что выпускники готовы к профессиональной деятельности в сфере сельского хозяйства, однако из содержания СОП становится ясно, что сфера профессиональной деятельности выпускников ограничивается отраслью животноводства. КЭД по аккредитуемой СОП из 11 элективных дисциплин только для 4 дисциплин ИТ направления имеет альтернативу. Сельскохозяйственные модули дисциплин КЭД альтернатив не имеют и представлены дисциплинами только животноводческого направления. Это не позволяет формировать индивидуальные образовательные траектории и ограничивает сферы будущего трудоустройства выпускников. В тоже время КАТИУ им. С. Сейфуллина обладает достаточной материально-технической и методической базой для обучения учащихся аккредитуемой СОП по направлениям цифровизации в растениеводческом и механизационном секторах сельского хозяйства.

ВЭК обращает внимание на отсутствие представителей предприятий сельскохозяйственного сектора среди потенциальных работодателей, задействованных в разработке и в обсуждении СОП.

Сильные стороны/лучшая практика

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Рекомендации ВЭК

- До 30 августа 2023 года оптимизировать содержание силлабусов по базовым и профильным дисциплинам с учетом пререквизитов дисциплин и профилем подготовки обучающихся.

- До 30 августа 2023 года при разработке совместного БРУП после перехода на двух семестровый график учебного процесса обратить внимание на сохранение логической последовательности образовательных модулей с учетом пререквизитов и постреквизитов.

- К началу 2023-2024 учебного года дополнить КЭД альтернативными дисциплинами, позволяющими расширять выбор образовательных траекторий с выбором растениеводческого и механизационного профилей, что позволит в полной мере реализовать имеющихся потенциал вуза.

- Начиная с 2023-2024 учебного года привлекать представителей сельскохозяйственных предприятий в качестве внешних стейкхолдеров - работодателей для обсуждения и пересмотра аккредитуемой СОП.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Разработка и утверждение программы» раскрыты 5 критериев, из которых 4 имеют удовлетворительную и 1 - предполагающую улучшения.

6.4. ПРИЕМ, И УСПЕВАЕМОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ

4.1. Прием обучающихся

Организации образования-партнеры должны иметь заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила приема и соответствующие требования к абитуриентам. Процедуры отбора должны соответствовать уровню совместной образовательной программы и дисциплине, регулирующие все периоды «жизненного цикла» обучения, т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию.

4.2. Признание

Признание квалификаций и периодов обучения (включая признание предшествующего обучения) должно применяться в соответствии с Лиссабонской конвенцией о признании и вспомогательными документами.

Доказательная часть

Процессы и деятельность по приему в вуз осуществляются приемной комиссией, которая регламентируется документом ППК СМК 02.2058 – 2021 «Положение о приемной комиссии». Критерии и методы отбора абитуриентов и претендентов устанавливаются документами:

- правилами проведения Единого Национального тестирования (бакалавриат) и другими документами уполномоченного органа управления высшим профессиональным образованием;
- уставом и иными документами, утвержденными председателем Правления КАТИУ им. С.Сейфуллина.

Для формирования контингента абитуриентов и претендентов, желающих поступить в ВУЗ, рекомендуется осуществлять продвижение образовательных услуг к потребителям

Ведение личных дел обучающихся, прием заявлений от обучающихся, оформление и регистрация приказов по всем уровням образования, предоставление государственных услуг обучающимся, выдача документов строгой отчетности, персональный и статический учет всех категорий, обучающихся по установленным формам осуществляется в Офисе Регистратора. Весь контингент обучающихся и сведения по движению обучающихся в течение учебного года вносятся и обрабатываются в АИС «Platonus».

Для гарантии объективного признания квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неформального образования, университет обеспечивает соответствие действий Лиссабонской конвенции о признании и сотрудничает с Центром Болонского процесса и академической мобильности МОН РК, являющимся исполнительным органом по процедуре признания и нострификации в Республике Казахстан.

Признание квалификаций, приобретенных в других казахстанских или зарубежных учебных заведениях, осуществляется в соответствии с Документированными процедурами деятельности Департамента международного сотрудничества и разработанным Положением по академической мобильности.

По аккредитуемой СОП «Цифровые агросистемы и комплексы» планируется подготовка обучающихся к профессиональной сертификации, в отчете по самооценки были перечислены 4 возможных варианта сертификации в профессиональной сфере.

Аналитическая часть

Процедуры приема, признания и сертификации формально имеют все необходимые минимальные правовые основы для своего функционирования в вузе. Ввиду того, что

СОП функционирует только второй год, весьма затруднительно оценить, как будет отвечать имеющаяся в вузе система продвижения студентов по всему периоду «жизни СОП» в части признания и сертификации. Уже в настоящее время руководство СОП не продемонстрировало запланированные мероприятия по взаимному признанию хотя бы в вузах-партнерах квалификации по СОП для успешного продолжения обучения на последующих уровнях послевысшего образования. Руководство СОП 6В06115 - «Цифровые агросистемы и комплексы» ссылается на то, что компетенции в области цифровых технологии в большей мере универсальны и проблем с признанием выходных квалификации не ожидается.

Однако комиссия ВЭК отмечает вероятность конфликта между условиями последующего признания и сертификации документов об образовании ввиду неоднозначного совпадения наполнения СОП и наименования СОП.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Рекомендации ВЭК для СОП 6В06115 - «Цифровые агросистемы и комплексы»:

- В срок до 30 мая 2024 года руководству СОП, принимая за опору Лиссабонскую конвенцию, необходимо обеспечить СОП всеми дополнительными внутренними для обоих вузов-партнеров документами, создающими правовую основу для сертификации и признания выпускной квалификации СОП.

- До 1 июня 2023 года руководству СОП на веб-сайте обоих вузов партнеров необходимо разместить, а далее ежегодно обновлять подробную информацию об особенностях процедур приема и выпускных характеристиках СОП, а также об академических возможностях выпускников бакалавриата СОП.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Прием и успеваемость обучающихся, признание и сертификация» раскрыты 3 критериев, из которых все 3 - имеют удовлетворительную позицию.

6.5. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ

5.1 Обучение и преподавание

Совместная образовательная программа должна быть разработана в соответствии с планируемыми результатами обучения. Применяемые подходы к обучению и преподаванию должны быть адекватными для их достижения планируемых результатов обучения. Совместная образовательная программа должна уважать и учитывать разнообразие обучающихся, их потребности, в том числе потенциально различные культурные особенности обучающихся.

5.2 Оценка обучающихся

Правила проведения экзаменов и оценка достигнутых результатов обучения должны соответствовать предполагаемым результатам обучения. Экзамены и оценка достигнутых результатов обучающимися должны проводиться организациями образования-партнерами в соответствии с установленными правилами.

Доказательная часть

Академическая политика КАТИУ им. С.Сейфуллина направлена на эффективность образовательного процесса и личностное развитие студентов. Кафедра «Информационные системы» ориентирована на потребности студентов, работодателей и государства. Студентам предоставлены справочник, календарь учебного года, индивидуальные учебные планы, каталоги элективных дисциплин, рабочие учебные программы и программы практик. При освоении образовательных программ учитываются особые потребности иностранных и обучающихся с ограниченными возможностями. Для лиц с особыми образовательными потребностями используется индивидуальный подход к обучению. Применение ДОТ позволяет индивидуализировать траекторию обучения.

Преподаватели могут использовать различные формы online и offline занятий, включая виртуальные лекции, чаты, вебинары, семинары и проектную деятельность, учитывая потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья. Оценка студентов основана на непрерывном обсуждении проделанной работы и направлена на поощрение успехов и предложений по улучшению. Заведующий кафедрой несет ответственность за использование инновационных методов обучения и преподавания ОП.

Студентоцентрические методы преподавания позволяют передать больше материала и рассмотреть больше проблем, а также воспитывают навыки самостоятельной работы и развивают критическое мышление. Кредитная технология обучения стимулирует конкуренцию среди преподавателей и повышает качество преподавания. На кафедре используются современные методы обучения, такие как кейс-стади, тренинг, коучинг и проектные методы, а также проводятся открытые занятия и семинары для мониторинга качества. В 2021-2022 гг. около 90% преподавателей на кафедре использовали инновационные методы обучения.

Кафедра развивает научно-исследовательскую работу в рамках гранта МОН РК на проект "Автоматизированная система прокторинга для контроля знаний студентов в условиях дистанционного обучения" (№AP09259657) и инициативную тему "Аналитика данных для принятия решений в бизнесе, управлении и науке" (№0122RKI0093). Университет осуществляет систему обратной связи для оценки преподавания и результатов обучения, в том числе через АИС "Platonus". Оценка проводится в соответствии с критериями и методами, определенными в УМКД и ИУПС.

Университет поддерживает автономию студентов, позволяя им выбирать дополнительные дисциплины и получать консультации в рамках СРОП. Система оценивания знаний позволяет определить уровень овладения теоретическими и практическими знаниями. Университет использует дистанционные технологии обучения. Эдвайзеры помогают студентам выбирать траекторию обучения. Руководство университета следит за самостоятельной работой студентов. Жалобы студентов рассматриваются в соответствии с положением, опубликованным на сайте университета.

Исследования по методике преподавания включают анкетирование, изучение опыта вузов, литературы и посещение курсов. Преподаватели проходят повышение квалификации, а в университете поддерживается применение ИТ. Кафедра работает над разработкой и совершенствованием образовательных программ, а методическая комиссия проводит более 20 заседаний в учебный год. С 2023-2024 учебного года будет раскрыта специфика формирования РУП и ИУП.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что в изученных во время визита документах и нормативных актах отсутствует описание механизма о порядке формирования индивидуальной образовательной траектории (ИОТ) и индивидуального учебного плана (ИУП) в рамках реализации совместной образовательной программы. Не поясняется, каким образом

происходит распределение различных образовательных модулей и дисциплин между вузами-партнерами, что является важным аспектом при формировании ИУП и планировании академической мобильности.

Представленные вниманию ВЭК документы не раскрывают специфики формирования рабочего учебного плана (РУП) и ИУП для совместной образовательной программы при использовании вузами-партнерами различных академических календарей с двух- и трехсеместровой структурой, что должно было быть согласовано вузами-партнерами уже на момент реализации аккредитуемой СОП в 2021 году.

Аккредитуемая СОП не имеет внутри себя образовательных траекторий и ограничивается только направлением животноводства. Из 11 дисциплин КЭД только 4 имеют альтернативы для выбора. Это не позволяет обучающимся строить индивидуальные образовательные траектории и реализовать вузу имеющийся потенциал по всем отраслям сельского хозяйства, где востребованы специалисты по цифровизации.

Во время посещения занятий члены ВЭК отметили физическое устаревание фонда учебно-методической литературы, которая используется на занятиях по дисциплине «Физиология животных». Также устаревание фонда учебно-методической литературы было отмечено при анализе основной и дополнительной литературы в силлабусах по дисциплинам.

Сильные стороны/лучшая практика

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Рекомендации ВЭК

- Ежегодно обновлять не менее 10% фонда учебников и учебных пособий.
- Начиная с 2023-2024 учебного года дополнить КЭД альтернативными дисциплинами по направлениям растениеводства и механизации сельского хозяйства для возможности построения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся и удовлетворения потребностей обучающихся и работодателей.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 5 критериев, из которых все 5 имеют удовлетворительную позицию.

6.6. ПОДДЕРЖКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вузы-партнеры должны обеспечить функционирование соответствующих служб поддержки обучающихся, способствующих достижению планируемых результатов обучения. Службы поддержки обучающихся должны способствовать достижению планируемых результатов обучения. Службы поддержки обучающихся должны учитывать возможные специфические проблемы мобильных обучающихся. Службы поддержки должны при распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов учитывать потребности различных групп обучающихся (мобильных обучающихся, взрослых, работающих, дистанционно обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями) и принимать во внимание принципы студентоцентрированного подхода в обучении и преподавании.

Доказательная часть

В КАТИУ им. С. Сейфуллина порядок формирования контингента студентов осуществляется согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования, утвержденным Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года №111; Правилам присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования.

Основные этапы обучения обучающихся регламентируются законодательными и нормативными правовыми актами МОН РК, а также следующими внутренними нормативными документами СМК, классификатор документов СМК, утвержденный Председателем правления НАО «КАТИУ им. С.Сейфуллина» от 21.09.2020 г. (размещен на сайте университета).

Обязательным условием перевода обучающегося с курса на курс является достижение обучающимся среднего балла успеваемости (GPA) не ниже установленного переводного балла. Переводной GPA для студентов, окончивших 1 курс, составляет не менее 1,67 баллов; окончивших 2 курс – 1,9; окончивших 3, 4 курс – 2,0.

На момент проведения аккредитации контингент обучающихся составлял 46 человек, из них на первом курсе обучалось 38 студентов (17 на гос. языке и 21 на русском языке) и 8 студентов на втором курсе (все на гос. языке).

Поступивших на 1 курс студентов кафедра обеспечивает справочником-путеводителем, в котором отражены правила внутреннего распорядка, режим работы всех служб, порядок оплаты за обучение, критерии оценки результатов обучения, информация об образовательных программах, телефонный справочник и другая полезная информация для первокурсника. Для первокурсников в первый месяц обучения проводится адаптационная неделя.

ВЭК свидетельствует о четком распределении обязанностей со стороны структурных подразделений КАТИУ по поддержке студентов с учетом всех академических и социально-бытовых аспектов студенческой жизни. Студенты из малообеспеченных семей, оставшиеся без попечения родителей, имеют возможность ежемесячно ездить бесплатно на городском транспорте от администрации города Астана.

ВЭК свидетельствует, что 95% студентов КАТИУ обеспечены общежитием. При университете имеется 8 студенческих общежитий. В 2016-2017 учебном году было сдано в эксплуатацию студенческое общежитие №8 на 800 мест. Учитывая социальное положение студенческой молодежи, в студенческих общежитиях созданы благоприятные условия, т.е. стоимость проживания в общежитии за один месяц составляет 12000 тенге (для общежития №8 - 18000 тенге и №7 - 15000 тенге). Каждая комната общежитий обеспечена интернет-сетью и холодильником. В настоящее время во все студенческие общежития проведена кампусная сеть со скоростью 1 Гб/с, с предоставлением в каждую комнату IDTV и IDPhone. При этом междугородние переговоры по Казахстану бесплатные. Все общежития обеспечены тренажерными залами. Установлены аппараты для фильтрованной воды. При спортивном комплексе университета функционирует лыжная база на 190 человек, при общежитии №7 и №6 имеются футбольные поля.

В целях поддержки студентов установлены низкие цены в точках питания (стоимость комплексного обеда - 670 тенге). На территории университета работают социальный магазин «Студент», аптека, где товары народного потребления продают по приемлемым ценам. В студенческой поликлинике зарегистрировано более 12 тысяч обучающихся, обслуживают которых 4 врача-терапевта, кардиолог, невропатолог, психолог и 7 медсестер. Запись к врачам ведется через электронное приложение «Смарт Астана» и «Datumed». На территории кампуса функционирует три пункта первой медицинской помощи. При входе в каждом корпусе и в общежитиях стоят турникеты, они

интегрированы с автоматизированной системой Clockster, с помощью распознавания лиц осуществляется вход в корпус.

Для каждой ОП приказом Председателя Правления - Ректора университета назначается эдвайзер, который помогает первокурсникам в адаптации к учебному процессу в вузе, в выборе образовательной траектории и наблюдает за всем процессом учебных достижений студентов. Первокурсники получают информацию и консультации об особенностях учебного процесса в вузе от кураторов академических групп, которые проводят разъяснения основной политики, предназначенной для обучающихся, требований к экзаменам, правил пересдачи дисциплин, процедур выражения жалоб и т.д. Все необходимые документы опубликованы на сайте вуза.

Академическая мобильность регламентируется ПОВнАМО СМК 02.2042-2020 «Положение об организации внутренней академической мобильности обучающихся» в Казахском агротехническом университете им. С.Сейфуллина. Признание квалификаций, приобретенных в других казахстанских или зарубежных учебных заведениях, осуществляется в соответствии с Документированными процедурами деятельности Департамента международного сотрудничества и разработанным Положением по академической мобильности, а также в соответствии с пунктами 3.23 и 3.24 Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения КАТИУ им. С.Сейфуллина.

Выпускающей кафедрой на каждый вид практики разработаны программы, заключены договоры с различными организациями, специализирующимися на разработке программного обеспечения и сопровождении программ по другим ОП кафедры. По аккредитуемой СОП студентам представится возможность проходить практику с 3 курса обучения.

Направление на обучение в зарубежные вузы-партнеры в рамках внешней академической мобильности осуществляется на основании международных договоров (международные программы, меморандумы и договоры о сотрудничестве, обменные и стипендиальные программы); договоров между КАТИУ им. С.Сейфуллина и вузами-партнерами. Количество кредитов для изучения обучающимися в вузах-партнерах в период внешней академической мобильности должно составлять: не менее 15 кредитов ECTS и не менее 18 кредитов в Азии, США для бакалавриата.

Договоры о взаимовыгодном сотрудничестве в области академической мобильности обучающихся и ППС имеются со следующими зарубежными университетами и вузами Казахстана: Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники, Институт систем информатики им. А.П.Ершова (Россия), Краковский сельскохозяйственный университет Гуго Коллантая (Польша), Университет Милан (Италия), Чувашский государственный аграрный университет, Южно-Уральский государственный аграрный университет (Россия), Павлодарский государственный университет им. С. Торайгырова (ПГУ), КазНУ им. Аль-Фараби, Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауезова (г. Шымкент), Казахский национальный технический университет им. К.И. Сатпаева (г. Алматы), Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова.

По аккредитуемой СОП академическая мобильность в МУИТ планируется в весеннем семестре 2023-2024 учебного года.

Для обучающихся созданы условия по вовлечению в научно-исследовательскую работу. Функционирует научный студенческий кружок: «Бағдармалау және ақпараттық технологиялар». Студенты аккредитуемой СОП участвуют в республиканских студенческих конференциях. 2022-2023 учебном году студент первого курса Рахметов А.А. получил благодарность за участие в республиканской научной конференции «18 Сейфуллинские чтения».

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что имеющийся справочник-путеводитель для студентов не содержит информации по специфике обучения на совместной образовательной программе.

ВЭК подтверждает подготовку академической мобильности обучающихся в МУИТ в 2023-2024 учебном году, о чем свидетельствует деловая переписка с МУИТ, однако финансовые вопросы реализации академической мобильности до сих пор не решены. Проживание студентов из КАТИУ планируется со слов заведующей кафедрой информационных систем в общежитии КазНАУ, поскольку МУИТ не обладает свободными местами для принятия контингента в рамках СОП.

Следует отметить, что по истечению 3 лет с момента подписания договора об академической мобильности с МУИТ сама исходящая или входящая академическая мобильность ППС и обучающихся между вузами-партнерами реализована не была.

Одним из приоритетов университета является социальная защита студентов. В целях материальной поддержки студентов, оставшихся без попечения родителей, из средств Студенческого фонда, а также Фонда развития университета регулярно выделяется материальная помощь. Студенты данной категории бесплатно проживают в студенческих общежитиях. Это подтверждается результатами анкетирования обучающихся, при котором более 80% респондентов выразили полную или частичную удовлетворенность имеющимися ресурсами и механизмами для поддержки студентов.

Сильные стороны/лучшая практика

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Рекомендации ВЭК

- До начала 2023-2024 учебного года согласовать с МУИТ финансовые и логистические вопросы организации академической мобильности в рамках реализации СОП и определить ответственных за поддержку обучающихся социально-бытовыми условиями.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Поддержка обучающихся» раскрыты 4 критерия, из которых все 4 имеют удовлетворительную позицию.

6.7. РЕСУРСЫ

7.1 Преподавательский состав

Преподавательский состав должен быть достаточным и адекватным (квалификация, профессиональный и международный опыт) для реализации совместной образовательной программы.

7.2 Условия

Предоставляемые условия должны быть достаточными и адекватными с учетом предполагаемых результатов обучения.

Организации образования-партнеры несут ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы. Поэтому организации образования признавая важность преподавания должны:

- разработать четкие, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения и соблюдать их в своей деятельности;

- предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития преподавателей;

- поощрять научную деятельность для укрепления связи между образованием и научными исследованиями;

- поощрять применение инновационных методов обучения, преподавания и использование передовых технологий.

ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для обеспечения достижения обучающимися планируемых результатов совместной образовательной программы были аналогичными в соответствующих отраслях.

Доказательная часть

КАТИУ имени С.Сейфуллина разрабатывает стандартные процедуры и документацию по управлению персоналом, включая наем, профессиональный рост и развитие персонала. Политика университета основана на объективности и прозрачности. Профессорско-преподавательский состав соответствует областям знаний, охватываемых образовательной программой. Университет обеспечивает баланс между преподаванием и другими видами работ и предоставляет услуги добровольного медицинского страхования через локальный профсоюз.

На кафедре созданы благоприятные условия для преподавателей. Информационно-библиотечный центр предоставляет бесплатный доступ к книжному фонду и электронным ресурсам. Также предоставляется социальный пакет, включая льготы на медицинское обслуживание и жилье на левом берегу г. Астана. Преподаватели проходят ежегодные курсы повышения квалификации. Роль преподавателя в студентоцентрированном обучении очень важна. Утвержденный план повышения квалификации ППС находится на кафедре.

В университете применяется система рейтинга и премирования, стимулирующая личный вклад и достижения сотрудников в учебной, научной и административной работе. Премии выдаются за результаты работы за год, успешную приемную кампанию, вклад в использование инновационных технологий, аттестацию, аккредитацию, научные достижения и государственные праздники. Руководство отвечает за работников и создает благоприятные условия для их развития и квалификации. Кафедра обеспечивает возможности карьерного роста и формирует научно-педагогические кадры. Цель повышения квалификации - обновление знаний по современным технологиям. ППС повышают квалификацию через докторантуру, семинары, стажировки и аттестационные комиссии.

Учебный процесс на кафедре осуществляется на основе инновационных технологий обучения: игр, тренингов, семинаров, мастер-классов, видео лекций, компьютеризации всего процесса обучения, применения новых концепций в сфере образования и науки. 90% занятий проводятся с использованием технических средств обучения, результаты обсуждаются на заседаниях кафедры, научно-практических конференциях. Кроме того, привлекаются преподаватели-практики и эксперты, в том числе из других университетов и предприятий.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что для преподавателей-практиков, задействованных в учебном процессе, отсутствует информация о предыдущем опыте и на каких квалификационных

показателях был произведен отбор. Также в нормативных документах вуза не указаны требования к преподавателям-практикам.

В изученных ВЭК в ходе визита документах и на сайте КАТИУ в описании аккредитуемой СОП не предоставлено информации об образовательных ресурсах МУИТ в качестве вуза-партнера по аккредитуемой совместной образовательной программе, что вызвало недоумение. Также не было упомянуто, каким образом было проведено сотрудничество с зарубежными и отечественными вузами-партнерами и какими результатами это сотрудничество закончилось.

ВЭК отмечает, что в описании СОП на сайте кафедры не раскрыт качественный состав ППС, которые будут вести занятия именно по аккредитуемой совместной ОП.

Во время посещения лабораторного занятия по дисциплине «Физиология животных» ВЭК отмечает недостаточное количество реактивов для проведения лабораторного занятия по теме «Сүтінің құрамын зерттеу». Данная тема должна была изучаться согласно силлабуса на шестой неделе, но фактически изучалась на девятой, что со слов заведующей кафедрой вызвано задержкой поступления реактива жидкость Феллинга по системе госзакупок из Российской Федерации. Из-за нехватки реактивов и химической посуды в ходе занятия все практические манипуляции осуществлял преподаватель, а студентам отводилась роль наблюдателей.

Сильные стороны/лучшая практика

- *Поощрение научной деятельности для укрепления связи между образованием и научными исследованиями.*

- *Поощрение применения инновационных методов обучения, преподавания и использования передовых технологий.*

Рекомендации ВЭК

- До начала 2023-2024 учебного года завершить комплектацию материальной базы материалами и реактивами для обеспечения всего контингента обучающихся учебными лабораторными материалами.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Ресурсы» раскрыты 7 критериев, из которых 2 имеют сильную позицию, 4 – удовлетворительную, 1 – предполагающую улучшения.

6.8. ПРОЗРАЧНОСТЬ И ДОКУМЕНТАЦИЯ

Соответствующая информация о совместной образовательной программе должна быть документирована и опубликована с учетом конкретных потребностей мобильных обучающихся. Информация о совместной образовательной программе должна учитывать требования и процедуры приема, каталог курсов/дисциплин, процедуры экзаменов и оценки и т.д.

Организации образования-партнеры должны иметь и реализовать механизмы сбора и анализа информации о своей деятельности, о деятельности партнера в рамках совместной образовательной программы и использовать полученные сведения в работе внутренней системы обеспечения качества. ОО должна обеспечить вовлеченность обучающихся и сотрудников в сбор, анализ информации и планирование последующих процедур.

ОО при сборе информации должна учитывать следующее:

- *ключевые показатели эффективности;*
- *сведения о контингенте обучающихся;*
- *уровень успеваемости, достижения обучающихся и отсева;*
- *удовлетворенность обучающихся качеством реализации совместной образовательной программой;*
- *доступность образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся;*
- *трудоустройство выпускников.*

Доказательная часть

КАТИУ имени С. Сейфуллина имеет систему сбора и мониторинга информации по образовательной программе. В КазАТУ с 2004 года функционирует сертифицированная система менеджмента качества. Поддержание СМК в рабочем состоянии осуществляется через совершенствование внутренней нормативной базы, которая состоит из более 300 документов, путем систематического проведения внутреннего аудита, а также инспекционного контроля со стороны органа по сертификации.

В процесс сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе вовлечены студенты, магистранты, ППС, работодатели. Основным способом сбора информации является результаты внешней коммуникации и интервьюирования, анкетирование всех вышеперечисленных заинтересованных сторон.

Для информирования общественности об образовательной программе 6В06115 – «Цифровые агросистемы и комплексы» и об ожидаемых результатах обучения университет использует официальный сайт. Работа сайта регламентируется нормативным документом Положение «Об официальном информационном сайте КАТИУ им.С.Сейфуллина». Официальный сайт университета расположен по адресу (<https://www.kazatu.edu.kz/>), имеет версию на государственном, русском и английском языках.

Сайт содержит следующие разделы: «Университет», «Обучение», «Наука», «Абитуриенту», «Объявления», «ЦОО», «Библиотека»; «Фермеру»; «Контакты» «Факультеты и кафедры», «Образовательные программы» и другие. Информация о возможностях трудоустройства выпускников ОП размещена в разделе «Трудоустройство». Аудированная финансовая отчетность представлена на сайте в разделе "Финансовая отчетность" в виде отдельной финансовой отчетности и консолидированной финансовой отчетности по годам. На сайте в разделе «Достижения университета в рейтингах» <https://kazatu.edu.kz/pages/universitet/o-nas/dostizeniia-universiteta-v-rejtingah> размещена информация и даны ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

Объективная и актуальная информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся приведены в Академической политике вуза, утвержденной Ученым советом НАО "КАТИУ им. С.Сейфуллина", Протокол № 21 от 30 июня 2017 г.

Также имеются ссылки на различные сервисы: «Platonus» <https://platonus.kazatu.kz>, «Moodle» <https://moodle.kazatu.kz/login/index.php>, «Образовательный портал» <http://portal.kazatu.kz/>, «Электронная библиотека» <http://portal.kazatu.kz/e-books/>, «Трудоустройство» <https://digital.kazatu.kz/jobsite/>.

Для студентов на портале размещены следующие информационные окна: «Расписание звонков, сессий», «Перечень электронных ресурсов», «Академический рейтинг». Прозрачность оценивания осуществляется с помощью электронного журнала PLATONUS.

На сайте функционирует блог Председателя Правления - Ректора, обеспечивающий прямую связь обучающихся, ППС и сотрудников вуза с руководителем вуза.

ВЭК подтверждает, что на вкладке Факультеты и кафедры – в разделе Кафедра Информационных систем вложены документы «Образовательная программа «6В06115 - Цифровые агросистемы и комплексы», «План развития образовательной программы «6В06115 - Цифровые агросистемы и комплексы». На странице кафедры опубликованы результаты обучения по аккредитуемой СОП.

Политика информационной безопасности определяет требования в следующих областях обеспечения информационной безопасности: политика сетевой безопасности; парольная политика; политика защиты серверов; антивирусная политика; правила доступа к сети Интернет.

Исходные коды и структура Базы данных хранятся на сервере для резервного копирования. Ответственность за сохранность и актуальность исходных кодов и Базы данных несет начальник отдела разработки и сопровождения программного обеспечения (далее - ОРисПО). ДИТ ведет мониторинг и анализ сетевой инфраструктуры КАТИУ, выявляет нарушение правил пользования сетевым оборудованием и локальной сетью. При выявлении нарушения правил пользования локальной вычислительной сетью и при использовании АИС в непроизводительных целях ДИТ инициирует применение дисциплинарного взыскания к нарушителю. Ежегодно в начале учебного года директор ДИТ проводит семинар по информационной безопасности на уровне руководителей подразделений. Для предотвращения утечки персональных данных в университете разработан стандарт организации «Положения о политике конфиденциальности в НАО «КАТИУ им. С.Сейфуллина». Обучающиеся, работники и ППС пишут заявление на имя Председателя Правления - Ректора, где выражают свое согласие на обработку персональных данных.

В ходе визита ВЭК убедились, что сотрудники и студенты кафедры выступают по телевидению и публикуются в различных новостных изданиях. Полный список с ссылками на публикации представлен на официальном сайте на странице «Пресса о нас» <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/smi-o-nas/>. Информация публикуется на сайте <https://www.kazatu.edu.kz/> и в социальных сетях, в контакте <https://vk.com/kazatukz>, <https://www.instagram.com/kazatu.official/> и тд.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что на сайте кафедры публикуется резюме ППС, задействованных в реализации аккредитуемой СОП только из числа сотрудников кафедры информационные системы. Информацию о ППС из других кафедр, задействованных в реализации аккредитуемой ОП по дисциплинам ООД и сельскохозяйственных модулей получить возможно только из расписания занятий на текущий семестр. Информация о ППС, задействованных со стороны МУИТ для стейкхолдеров отсутствует.

Название СОП «Цифровые агросистемы и комплексы», а также модель выпускника, опубликованные на сайте создают впечатление, что аккредитуемая СОП готовит специалистов для всех отраслей сельского хозяйства, в то время как содержание СОП определяет её исключительно животноводческую направленность.

Из опубликованной на сайте информации невозможно получить представление о механизме реализации СОП. Для абитуриентов, обучающихся и их родителей информация о предстоящей академической мобильности, её продолжительности и условиях проведения недоступна. Также недоступна информация о распределении ответственности между вузами-партнерами за образовательный контент в разрезе дисциплин и модулей.

Опубликованный план развития ОП содержит информацию не по аккредитуемой СОП, а в целом по направлению подготовки, осуществляемому кафедрой информационные системы. В плане развития ОП отсутствует запланированный переход

от триместрового академического календаря к двух семестровому с соответствующими работами по пересмотру БРУП и КЭД. Отсутствуют конкретные индикативные показатели в области реализации СОП с вузом партнером.

Сильные стороны/лучшая практика

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Рекомендации ВЭК

- До 1 июня 2023 года в описании СОП на сайте вуза уточнить, что данная ОП имеет животноводческую направленность, с целью избежания дезинформации абитуриентов, желающих освоить цифровизацию в других сферах сельского хозяйства.

- До начала 2023-2024 учебного года на сайте кафедры в описании совместной образовательной программы разместить информацию о планируемой академической мобильности и механизмах её организации при реализации совместной ОП.

- До начала 2023-2024 учебного года опубликовать на сайте вуза утвержденный БРУП совместной ОП после перевода с триместрового на двух семестровый график академического процесса с конкретизацией закрепленных за вузами-партнерами образовательных модулей.

- При разработке и пересмотре плана развития ОП учитывать специфику именно данной совместной образовательной программы и детализировать индикативные показатели для определения успешности реализации совместной ОП.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Прозрачность и документация» раскрыты 10 критериев, из которых 8 имеют удовлетворительную позицию и 2 предполагающую улучшения.

6.9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА

Организации образования-партнеры должны иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая является частью их стратегического менеджмента. Политика обеспечения качества является более эффективной при условии отражения связи между обучением, преподаванием, научными исследованиями и учитывает национальные контексты, в котором функционирует организации образования-партнеры.

Внутренние стейкхолдеры должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров. Организациям образования-партнерам следует применять совместные внутренние процессы обеспечения качества в соответствии с частью первой ESG.

Политика обеспечения качества поддерживает:

- организацию системы обеспечения качества, предусматривающей совместные внутренние процессы обеспечения качества организаций образования-партнеров;

- кафедры, школы, факультеты, институты и другие подразделения, также как и руководство организации образования, сотрудников и обучающихся, выполняющих обязанности по обеспечению качества;

- академическую честность и свободу, а также нетерпимость к проявлениям различного рода академической нечестности;

- процессы, предоставляющие нетерпимость любого рода или дискриминацию обучающихся и преподавателей;

- участие внешних стейкхолдеров в обеспечении качества.

Доказательная часть

Поддержание СМК в рабочем состоянии осуществляется через совершенствование внутренней нормативной базы, которая состоит из более 300 документов, путем систематического проведения внутреннего аудита, а также инспекционного контроля со стороны органа по сертификации.

Кафедра ежегодно разрабатывает свои цели в области качества, которые рассматриваются на заседании кафедры (Протокол №1 06.09.2022 г). В конце учебного года заведующий кафедрой проводит анализ достижения целей, результаты обсуждаются на заседании кафедры, в случае невыполнения запланированных мероприятий составляются корректирующие действия. Разработанные цели в области качества КАТИУ им. С.Сейфуллина анализируются и обобщаются представителем руководства по качеству и выносятся на обсуждение Координационным Советом по качеству. По итогам совещания Координационный Совет составляет сводный перечень целей в области качества, который утверждается председателем Правления. На заседании Координационного совета проводится анализ и оценка политики и целей в области качества. При изменении направления деятельности политика и цели в области качества проверяются на адекватность и актуализируются.

Сопровождение ОП информационными технологиями (в т.ч. функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств) осуществляется Советом по информатизации. Совет по информатизации КАТИУ является постоянно действующим координационно-совещательным и научно-консультативным органом Ученого совета вуза в области решения задач по использованию и развитию информационных технологий.

Сбор информации, ее распространение и использование ведутся через внедренные в КАТИУ имени С. Сейфуллина системы документооборота “Документолог” Информационной системы “Platonus”, а также через Образовательный портал <http://portal.kazatu.kz/> который объединяет следующие ИС: «Электронный журнал куратора», «Общежитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Склад», «Табель учета рабочего времени», «Командировки», «Персонал», «Социальный статус студента», «Программа мониторинга показателей качества вуза», «Управление рисками», Корпоративную электронную почту и др.

В личном кабинете каждого студента имеется анкета, где они могут дать оценку преподавателям, ведущим дисциплины. В разделе ЦОО (Центр обслуживания обучающихся) каждый обучающиеся может подать онлайн заявление руководству вуза по академическим, финансовым и социально-бытовым вопросам.

Для распространения текущей информации используются социальные сети.

КАТИУ им. С.Сейфуллина обладает достаточными материально-техническими, информационными и библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и воспитания обучающихся. Наличие и уровень материально-технической базы университета находится в процессе постоянного обновления и увеличения. Процессы управления информацией осуществляются согласно нормативным документам, опубликованным на сайте в разделе СМК.

Процессы управления информацией осуществляются согласно «Положению о совете по информатизации НАО «КАТИУ имени С.Сейфуллина» и «Положению о департаменте информационных технологий». ДИТ является структурным подразделением НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С.Сейфуллина». ДИТ организован приказом председателя Правления №551 от 01.10.2013 г. на основании рекомендации Правления университета.

В рамках ОП осуществляется система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедр. Например, на заседании совета факультета в соответствии с п.7.4 Положения о совете факультета заслушиваются отчеты о проведении основных мероприятий по развитию учебного процесса, совершенствованию его методического обеспечения и организации самостоятельной работы студентов, магистрантов и докторантов; заслушиваются отчеты об организации воспитательной работы; рассматриваются планы и отчеты научно-исследовательских работ; заслушиваются отчеты кафедры о результатах деятельности; проводится анализ состояния кафедры по вопросам учебной, методической, научной, а также воспитательной работы со студентами, магистрантами, докторантами; рассматривается состояние уровня подготовки студентов, магистрантов и другие вопросы, связанные с оценкой результативности и эффективности деятельности кафедры.

В личном кабинете у обучающегося в журнале отображаются все оценки по успеваемости, и указывается GPA. Электронная ведомость формируется автоматически. После окончания сессии итоги успеваемости обсуждаются на заседаниях кафедры и принимаются меры по повышению качества преподавания (Протокол №12, 21.06.2022 г.). Каждый эдвайзер группы после завершения сессии сдает отчет по освоению ОП обучающимся. В отчете указывают GPA каждого обучающегося и средний по группе. В случае не освоения ОП, указывают причину (может быть уважительная или другая). В Департаменте по академическим вопросам и отделе оценки аттестации проводят анализ сдачи сессии по оценкам обучающихся по факультетам, ранжирование по GPA и далее на уровне университета.

ВЭК свидетельствует о том, что УМКД по образовательной программе «Цифровые агросистемы и комплексы» разработаны согласно требованиям к структуре учебно-методического комплекса дисциплины (кредитная технология) и включают: syllabus, карту учебно-методической обеспеченности дисциплины, лекционный комплекс, методические рекомендации по изучению дисциплины, методические рекомендации и указания по типовым расчетам, выполнению расчетно-графических, лабораторных работ, курсовых проектов, материалы для практических (лабораторных) занятий и самостоятельной работы (СРС и СРСП), контрольно-измерительные средства, техническое, программное и мультимедийное сопровождение, лист актуализации и опись материалов.

Во время визита ВЭК удостоверились, что обучающиеся кафедры имеют свободный доступ в Казахстанскую национальную электронную библиотеку, Республиканскую межвузовскую электронную библиотеку <http://rmebrk.kz/>, научную электронную библиотеку eLIBRARY.RU, WOS, ELSEVIER POLPRED.COM, SCOPUS. В этом же ключе работает научная и электронная библиотека университета, которая обеспечивает доступ студентов и преподавателей к зарубежным полнотекстовым базам данных, используя лицензионное соглашение с оператором ресурсов eLIBRARY.RU.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что при разработке и пересмотре аккредитуемой СОП из числа внешних стейкхолдеров привлекаются только представители потенциальных работодателей из IT сферы, при этом представители сельскохозяйственного сектора в разработке, обсуждении и пересмотре аккредитуемой СОП не задействованы.

Оба вуза партнера при реализации СОП имеют собственные СМК, но совместные внутренние процессы обеспечения качества вниманию ВЭК представлены не были.

Сильные стороны/лучшая практика

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Рекомендации ВЭК

- Начиная с 2023-2024 учебного года привлекать к процедурам разработки и пересмотра представителей внешних стейкхолдеров из сельскохозяйственного сектора для обеспечения качества аккредитуемой СОП.

- До 1 июня 2024 года разработать совместно с МУИТ совместные внутренние процессы обеспечения качества применительно к совместной образовательной программе.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Обеспечение качества» раскрыты 9 критериев, из которых все 9 имеют удовлетворительную позицию.

6.10. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА СОВМЕСТНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Организации образования-партнеры должны проводить мониторинг и периодическую оценку совместной образовательной программы для достижения своей цели и подтверждения соответствия потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны вести ОО к постоянному совершенствованию совместной образовательной программы. Все стейкхолдеры должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении совместной образовательной программы.

Совместная образовательная программа должна регулярно проходить оценку и пересматриваться с привлечением обучающихся и других стейкхолдеров.

Доказательная часть

Процессы постоянного мониторинга и периодической оценки программы обусловлена требованиями ГОСО, работодателей, непосредственными потребителями образовательных услуг. В тоже время она не регламентирована совместно утверждённым и единым для обоих вузов каким-либо документом, условно «Положением о проведении мониторинга качества совместной ОП».

Удовлетворенность участников образовательного процесса выявляется в ходе регулярного анкетирования. Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов.

Предполагается, что содержание учебной программы постоянно пересматривается для обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин.

Анализ, пересмотр и внесение поправок в учебные программы дисциплин СОП, программы практики, промежуточного контроля и аттестации проводятся на совместных заседаниях кафедр обоих вузов в соответствии с требованиями:

- типовой учебной программой обязательной дисциплины;
- профессиональной направленности дисциплин по выбору в цикле базовых и профильных дисциплин;
- соблюдения взаимосвязи дисциплины по выбору в цикле изучаемых базовых и профильных дисциплин с дисциплинами других циклов;
- отсутствия повторения в содержании дисциплины;
- к содержанию СРОП и СРО.

На кафедре осуществляется систематический анализ, мониторинг действующей СОП, ее соответствие данному контингенту обучающихся, по результатам анализа

вносятся изменения в структуру и содержание ОП, КЭД. В разработке ОП программ принимают участие работодатели IT-компаний: АО «Центр развития трудовых ресурсов», АО «Транстелеком», АО «НИТ», ТОО «Центр электронной коммерции», АО «Казахтелеком», АО «Казмунайгаз», АО «НЦНТИ», АО «НЦГНТЭ», АО «Информационно-учетный центр», РГУ «Комитет транспорта Министерства по инвестициям и развитию РК», ТОО «Platonus».

Мониторинг ИУП обучающихся показывает, что процедура записи, оформления ИУП формально соблюдается: включены все составляющие учебного плана, определенные для текущего курса обучающегося на учебный год, название дисциплины, код дисциплины, количество кредитов, вид занятий, Ф.И.О преподавателя, количество часов и форма контроля.

Системами учета прогресса и движения обучающихся являются Platonus, содержащие соответствующие модули.

Оценка учебных достижений обучающихся производится в соответствии со шкалой оценивания, принятой в университете.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п., и обсуждаются на заседаниях кафедр, учебно-методических комиссиях, УМС и Ученом совете университета. Все изменения, вносимые в структуру СОП 6В06115 - «Цифровые агросистемы и комплексы», публикуются на сайте университета. Так как СОП 6В06115 - «Цифровые агросистемы и комплексы» реализуется только второй год, то на данное время изменения в СОП и КЭД не вносились.

Нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся соответствуют нормативным требованиям и ГОСО.

По данным постоянного мониторинга анализируется и формируется отчет по результатам сессий. Данный вопрос периодически рассматривается на заседаниях кафедр, УМС, Ученого совета вуза для принятия необходимых мер по улучшению успеваемости и достижению желаемых результатов.

Обучающийся, несогласный с результатами оценки по экзамену, имеет право на апелляцию. В отдельных случаях (по болезни, семейным обстоятельствам, иным объективным причинам) обучающемуся возможна индивидуальная сдача экзаменационной сессии.

Аналитическая часть

Мониторинг и периодическая оценка аккредитуемой СОП включает различные мероприятия: экспертиза на уровне кафедры, университета; анализ трендов рынка труда, требований к выпускникам со стороны работодателей; анкетирование стейкхолдеров и т.д. Однако, руководство СОП не продемонстрировало мероприятия по проведению мониторинга и периодической оценке СОП, проведения анализа результатов мониторинга и целенаправленных действий по устранению замечаний по итогам анализа в части эффективности процедур оценивания обучающихся. Руководство СОП 6В06115 - «Цифровые агросистемы и комплексы» ссылается на то, что СОП реализуется только второй год, и вопросы актуализации СОП преждевременны.

Информирование об изменениях в СОП должны проводиться на заседаниях кафедр, учебно-методических советах, и как итог - на Ученом совете вуза. Также, заинтересованные лица информируются о предстоящих заседаниях по вопросам рассмотрения образовательных программ путем средств коммуникации (мобильная связь/электронная почта/WhatsApp). Однако, комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в

отношении аккредитуемой СОП всех заинтересованных лиц на веб-сайтах вузов. КАТИУ не публикует информацию об изменениях, внесенных в СОП.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Рекомендации ВЭК для СОП 6V06115 - «Цифровые агросистемы и комплексы»:

- Руководству СОП к началу 2023-2024 учебного года, помимо тестовых фондов, внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств.
- Руководству СОП на веб-сайте обоих вузов-партнеров необходимо ежегодно размещать подробную информацию о внутреннем содержании МОП и публиковать все изменения касающиеся СОП для заинтересованных лиц в открытом доступе.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 4 критериев, из которых все 4 - имеют удовлетворительную позицию.

6.11. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Организации образования-партнеры должны проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с Европейскими стандартами и рекомендациями (ESG) на регулярной основе. Организация образования должна стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

Совместная образовательная программа «Цифровые агросистемы и комплексы» между КАТИУ им. С. Сейфуллина и МУИТ проходит Первичную аккредитацию. Руководство СОП планируют регулярно участвовать в процедурах внешнего обеспечения качества, которые учитывают требования законодательства, в рамках которого они действуют. Международный университет Информационных технологий единственный ВУЗ Республики Казахстан, получивший международную институциональную аккредитацию на 5 лет. 5 марта 2019 года университет получил решение аккредитационной комиссии ASIIN, в котором говорится, что «МУИТ постоянно прогрессирует и развивается в правильном направлении и на данный момент продемонстрировал выполнение всех требований агентства. После рассмотрения оценки экспертной комиссии Аккредитационная комиссия пришла к следующему решению: Международный университет информационных технологий выполнил все требования и аккредитован до 30 сентября 2023 года».

В ноябре 2022 года ОП «Цифровые агросистемы и комплексы» Международного университета Информационных технологий прошли Международную институциональную аккредитацию по обновленным стандартам НАОКО, учитывающим принципы академической честности. Ведущие преподаватели кафедры «Информационные системы» КАТИУ им. С. Сейфуллина участвовали в интервью с экспертами Независимого агентства по обеспечению качества в образовании (НАОКО). Стандарты и критерии

институциональной аккредитации базируются на ключевых принципах ESG (Европейские стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования).

С целью получения актуальных, современных знаний в сфере IT и учетом задач развития национальной системы образования, индустриального развития региона, уровня конкурентоспособности вуза и существующих отличительных особенностей КАТИУ им. С.Сейфуллина отводится особая роль образовательной программе «Цифровые агросистемы и комплексы» в рамках реализации государственной программы Цифровой Казахстан.

Аналитическая часть

Поскольку СОП проходит первичную национальную аккредитацию, что по факту является первой его внешней процедурой оценки качества, экспертам весьма затруднительно провести оценку по данному стандарту. Тем не менее в качестве оценивающих критериев можно рассмотреть методическую и методологическую, а также ресурсную готовность СОП к прохождению подобных процедур в перспективе. Исходя из вышеизложенного СОП должна в первую очередь продемонстрировать приверженность к соблюдению требованиям, изложенных в стандарте 9.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Рекомендации ВЭК для СОП 6В06115 - «Цифровые агросистемы и комплексы»:

- Руководству СОП к прохождению первой процедуры постмониторинга со стороны аккредитующего агентства необходимо составить план дальнейших процедур внешнего обеспечения качества.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества» раскрыты 2 критериев, из которых все 2 - имеют удовлетворительную позицию.

ОБЗОР СИЛЬНЫХ ПОЗИЦИЙ/ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Право на участие. Приемлемость»

- Участие в реализации совместной образовательной программы, присвоение совместной академической степени четко соответствуют национальным нормативным актам.

- Присваиваемая академическая степень четко соответствует национальной системе квалификации Республики Казахстан.

Стандарт «Результаты обучения»

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Разработка и утверждение программы»

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Прием, успеваемость, признание и сертификация обучающихся»

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Поддержка обучающихся»

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Ресурсы»

- Поощрение научной деятельности для укрепления связи между образованием и научными исследованиями.

- Поощрение применения инновационных методов обучения, преподавания и использования передовых технологий.

Стандарт «Прозрачность и документация»

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Обеспечения качества»

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка совместной образовательной программы»

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества»

Сильные стороны и лучшая практика по данному стандарту отсутствуют.

ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Право на участие. Приемлемость»

- До 31 мая 2023 года дополнить действующие нормативные документы и регламенты разделами, определяющими порядок реализации совместных образовательных программ в отношении процессов обучения, прохождения промежуточной и итоговой аттестации, прохождения практики и осуществления академической мобильности.

- До 31 мая 2023 года согласовать и документально закрепить с вузом-партнером механизмы взаимодействия в отношении управления и финансовой организации совместной образовательной программы (включая финансирование, разделение затрат и доходов и т. д.).

- До 31 мая 2023 года в плане развития образовательной программы конкретизировать количественные индикативные критерии по годам по входящей и исходящей мобильности обучающихся и ППС с вузом-партнером.

Стандарт «Результаты обучения»

До начала 2023-2024 учебного года в описании СОП конкретизировать специфику её реализации: совместная или дудипломная.

До 30 апреля 2024 года рассмотреть целесообразность включения в КЭД для 2024 года поступления дисциплин по изучению систем точного земледелия и животноводства, изучение программного обеспечения, электронных систем.

До 30 апреля 2024 года рассмотреть целесообразность включения в КЭД для 2024 года поступления дисциплин по изучению систем программного обеспечения в автотракторной промышленности таких как CANBUS, ISOBUS и др.

До начала 2023-2024 учебного года рассмотреть на заседании кафедры совместно с представителями МУИТ возможность увеличения учебной нагрузки при изучении технологических вопросов сельскохозяйственного производства.

До 30 апреля 2024 года рассмотреть целесообразность включения в КЭД для 2024 года поступления дисциплин растениеводческого профиля.

Стандарт «Разработка и утверждение программы»

- До 30 августа 2023 года оптимизировать содержание силлабусов по базовым и профильным дисциплинам с учетом пререквизитов дисциплин и профилем подготовки обучающихся.

- До 30 августа 2023 года при разработке совместного БРУП после перехода на двух семестровый график учебного процесса обратить внимание на сохранение логической последовательности образовательных модулей с учетом пререквизитов и постреквизитов.

- К началу 2023-2024 учебного года дополнить КЭД альтернативными дисциплинами, позволяющими расширять выбор образовательных траекторий с выбором растениеводческого и механизационного профилей, что позволит в полной мере реализовать имеющих потенциал вуза.

- Начиная с 2023-2024 учебного года привлекать представителей сельскохозяйственных предприятий в качестве внешних стейкхолдеров-работодателей для обсуждения и пересмотра аккредитуемой СОП.

Стандарт «Прием, успеваемость, признание и сертификация обучающихся»

- В срок до 30 мая 2024 года руководству СОП, принимая за опору Лиссабонскую конвенцию, необходимо обеспечить СОП всеми дополнительными внутренними для обоих вузов-партнеров документами, создающими правовую основу для сертификации и признания выпускной квалификации СОП.

- До 1 июня 2023 года руководству СОП на веб-сайте обоих вузов партнеров необходимо разместить, а далее ежегодно обновлять подробную информацию об особенностях процедур приема и выпускных характеристиках СОП, а также об академических поствозможностях выпускников бакалавриата СОП.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Ежегодно обновлять не менее 10% фонда учебников и учебных пособий.

- Начиная с 2023-2024 учебного года дополнить КЭД альтернативными дисциплинами по направлениям растениеводства и механизации сельского хозяйства для возможности построения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся и удовлетворения потребностей обучающихся и работодателей.

Стандарт «Поддержка обучающихся»

- До начала 2023-2024 учебного года согласовать с МУИТ финансовые и логистические вопросы организации академической мобильности в рамках реализации СОП и определить ответственных за поддержку обучающихся социально-бытовыми условиями.

Стандарт «Ресурсы»

- До начала 2023-2024 учебного года завершить комплектацию материальной базы материалами и реактивами для обеспечения всего контингента обучающихся учебными лабораторными материалами.

Стандарт «Прозрачность и документация»

- До 1 июня 2023 года в описании СОП на сайте вуза уточнить, что данная ОП имеет животноводческую направленность, с целью избежания дезинформирования абитуриентов, желающих освоить цифровизацию в других сферах сельского хозяйства.

- До начала 2023-2024 учебного года на сайте кафедры в описании совместной образовательной программы разместить информацию о планируемой академической мобильности и механизмах её организации при реализации совместной ОП.

- До начала 2023-2024 учебного года опубликовать на сайте вуза утвержденный БРУП совместной ОП после перевода с триместрового на двух семестровый график академического процесса с конкретизацией закрепленных за вузами партнерами образовательных модулей.

- При разработке и пересмотре плана развития ОП учитывать специфику именно данной совместной образовательной программы и детализировать индикативные показатели для определения успешности реализации совместной ОП.

Стандарт «Обеспечения качества»

- Начиная с 2023-2024 учебного года привлекать к процедурам сбора информации и обеспечения качества представителей внешних стейкхолдеров из сельскохозяйственного сектора.

- До 1 июня 2024 года разработать совместно с МУИТ совместные внутренние процессы обеспечения качества применительно к совместной образовательной программе.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка совместной образовательной программы»

- Руководству СОП к началу 2023-2024 учебного года, помимо тестовых фондов, внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств.

- Руководству СОП на веб-сайте обоих вузов-партнеров необходимо ежегодно размещать подробную информацию о внутреннем содержании МОП и публиковать все изменения касающиеся СОП для заинтересованных лиц в открытом доступе.

Стандарт «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества»

- Руководству СОП к прохождению первой процедуры постмониторинга со стороны аккредитующего агентства необходимо составить план дальнейших процедур внешнего обеспечения качества

РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету НААР совместную образовательную программу 6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы аккредитовать сроком на 5 (пять) лет.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке
совместной образовательной программы 6В06115 Цифровые агросистемы и
комплексы**



организаций образования- КАТИУ	№	Стандарты и критерии международной специализированной (программной) аккредитации совместной образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования	Позиция совместной образовательной программы			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
		Стандарт «Право на участие. Приемлемость»				
	1.	Образовательные организации, планирующие реализацию совместной образовательной программы, должны быть признанными соответствующими органами страны, в которой расположены		X		
	2.	Участие в реализации совместной образовательной программы, присвоение совместной академической степени должны соответствовать национальным нормативным актам	X			
	3.	Присваиваемая академическая степень (и), должна (ы) соответствовать национальной системе квалификации стран, в которых находятся ОО	X			
	4.	Совместная образовательная программа должна быть разработана и подлежать к реализации с привлечением всех организаций образования-партнеров		X		
	5.	Условия разработки, реализации совместной образовательной программы должны быть четко изложены в соглашении о сотрудничестве между организациями образования – партнерами			X	
		<i>В документе о сотрудничестве должны быть изложены следующие:</i>				
	6.	сведения о присваиваемой академической степени (квалификации, степеней) по освоению (завершению) совместной образовательной программы		X		
	7.	координация и ответственность вовлеченных организации образования-партнеров в отношении управления и финансовой организации (включая финансирование, разделение затрат и доходов и т.д.)			x	
	8.	правила приема и отбора обучающихся		X		
	9.	мобильность обучающихся и преподавателей			X	
	10.	правила проведения экзаменов, методы оценки достигнутых результатов обучающихся, признание кредитов ECTS и процедуры присваивания совместных академических степеней		X		

		Итого по стандарту	2	5	3	0
		Стандарт «Результаты обучения»				
11	1.	Совместная образовательная программа должна быть разработана в соответствии с установленными целями, включая предполагаемые результаты обучения			X	
12	2.	Квалификация, получаемая в результате освоения совместной образовательной программы, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании и, следовательно, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования (FQ-ЕНЕА)		X		
13	3.	Дисциплины совместной образовательной программы должны обеспечить достижение планируемых результатов обучения, включающие знания, навыки и компетенции соответствующей области (областях) образования		x		
14	4.	Совместная образовательная программа должна обеспечить достижение планируемых результатов обучения каждым обучающимся		x		
15	5.	Совместная образовательная программа, в случае актуальности, должна учитывать минимальные согласованные условия обучения, указанные в Директиве Европейского Союза 2005/36/ ЕС, или соответствующие общие рамки обучения, установленные в соответствии с Директивой		X		
		Итого по стандарту	0	4	1	0
		Стандарт «Разработка и утверждение программы»				
16	1.	Структура и содержание совместной образовательной программы должны быть определены и разработаны на основе студентоцентрированного подхода в обучении обеспечить достижение планируемых результатов			X	
17	2.	Совместная образовательная программа должна быть разработана с участием обучающихся и других стейкхолдеров		X		
18	3.	Европейская система перевода кредитов (ECTS) должна применяться правильно, а распределение кредитов должно быть четким		X		
19	4.	Совместная образовательная программа обеспечивает охват требуемого объема нагрузки. Программа бакалавриата составляет не менее 180-240 кредитов ECTS; совместная магистерская программа составляет не менее 90-120 кредитов ECTS и не должна быть меньше 60 кредитов ECTS на втором уровне цикла (диапазоны кредитов согласно FQ-ЕНЕА); для совместных программ PhD не указывается диапазон зачетных единиц		x		
20	5.	Совместная образовательная программа имеет механизмы контроля учебной нагрузки и средний срок для завершения программы		X		

	Итого по стандарту		0	4	1	0
Стандарт «Прием, успеваемость, признание и сертификация обучающихся»						
21	1.	Организации образования-партнеры должны иметь заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила приема и соответствующие требования к абитуриентам		X		
22	2.	Процедуры отбора должны соответствовать уровню совместной образовательной программы и дисциплине, регулирующие все периоды «жизненного цикла» обучения, т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию		X		
23	3.	Признание квалификаций и периодов обучения (включая признание предшествующего обучения) должно применяться в соответствии с Лиссабонской конвенцией о признании и вспомогательными документами		X		
Итого по стандарту			0	3	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
24	1.	Совместная образовательная программа должна быть разработана в соответствии с планируемыми результатами обучения		X		
25	2.	Применяемые подходы к обучению и преподаванию должны быть адекватными для их достижения планируемых результатов обучения		X		
26	3.	Совместная образовательная программа должна уважать и учитывать разнообразие обучающихся, их потребности, в том числе потенциально различные культурные особенности обучающихся		X		
27	4.	Правила проведения экзаменов и оценка достигнутых результатов обучения должны соответствовать предполагаемым результатам обучения		X		
28	5.	Экзамены и оценка достигнутых результатов обучающимися должны проводиться организациями образования-партнерами в соответствии с установленными правилами		x		
Итого по стандарту			0	5	0	0
Стандарт «Поддержка обучающихся»						
29	1.	Вузы-партнеры должны обеспечить функционирование соответствующих служб поддержки обучающихся, способствующих достижению планируемых результатов обучения		X		
30	2.	Службы поддержки обучающихся должны способствовать достижению планируемых результатов обучения		X		
31	3.	Службы поддержки обучающихся должны учитывать возможные специфические проблемы мобильных обучающихся		X		

32	4.	Службы поддержки должны при распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов учитывать потребности различных групп обучающихся (мобильных обучающихся, взрослых, работающих, дистанционно обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями) и принимать во внимание принципы студентоцентрированного подхода в обучении и преподавании		x		
Итого по стандарту			0	4	0	0
Стандарт «Ресурсы»						
33	1.	Преподавательский состав должен быть достаточным и адекватным (квалификация, профессиональный и международный опыт) для реализации совместной образовательной программы		X		
34	2.	Предоставляемые условия должны быть достаточными и адекватными с учетом предполагаемых результатов обучения			X	
<i>Организации образования-партнеры несут ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы. Поэтому организации образования признавая важность преподавания должны:</i>						
35	3.	разработать четкие, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения и соблюдать их в своей деятельности		X		
36	4.	предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития преподавателей		X		
37	5.	поощрять научную деятельность для укрепления связи между образованием и научными исследованиями	X			
38	6.	поощрять применение инновационных методов обучения, преподавания и использование передовых технологий	X			
39	7.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для обеспечения достижения обучающимися планируемых результатов совместной образовательной программы были аналогичными в соответствующих отраслях		X		
Итого по стандарту			2	4	1	0
Стандарт «Прозрачность и документация»						
40	1.	Соответствующая информация о совместной образовательной программе должна быть документирована и опубликована с учетом конкретных потребностей мобильных обучающихся			X	
41	2.	Информация о совместной образовательной программе должна учитывать требования и процедуры приема, каталог курсов/дисциплин, процедуры экзаменов и оценки и т.д			X	

42	3.	Организации образования-партнеры должны иметь и реализовать механизмы сбора и анализа информации о своей деятельности, о деятельности партнера в рамках совместной образовательной программы и использовать полученные сведения в работе внутренней системы обеспечения качества		X		
43	4.	ОО должна обеспечить вовлеченность обучающихся и сотрудников в сбор, анализ информации и планирование последующих процедур		X		
		<i>ОО при сборе информации должна учитывать следующее:</i>				
44	5.	ключевые показатели эффективности		X		
45	6.	сведения о контингенте обучающихся		X		
46	7.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отсев		X		
47	8.	удовлетворенность обучающихся качеством реализации совместной образовательной программой		X		
48	9.	доступность образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся		X		
49	10.	трудоустройство выпускников		X		
Итого по стандарту			0	8	2	0
Стандарт «Обеспечения качества»						
50	1.	Организации образования-партнеры должны иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая является частью их стратегического менеджмента		X		
51	2.	Политика обеспечения качества является более эффективной при условии отражения связи между обучением, преподаванием, научными исследованиями и учитывает национальные контексты, в котором функционирует организации образования-партнеры		X		
52	3.	Внутренние стейкхолдеры должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров		X		
53	4.	Организациям образования-партнерам следует применять совместные внутренние процессы обеспечения качества в соответствии с частью первой ESG		X		
		<i>Политика обеспечения качества поддерживается</i>				
54	5.	организацию системы обеспечения качества, предусматривающей совместные внутренние процессы обеспечения качества организаций образования-партнеров		X		
55	6.	к кафедры, школы, факультеты, институты и другие подразделения, также как и руководство организации образования, сотрудников и обучающихся, выполняющих обязанности по обеспечению качества		X		

56	7.	академическую честность и свободу, а также нетерпимость к проявлениям различного рода академической нечестности		X		
57	8.	процессы, предоставляющие нетерпимость любого рода или дискриминацию обучающихся и преподавателей		X		
58	9.	участие внешних стейкхолдеров в обеспечении качества		X		
Итого по стандарту			0	9	0	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка совместной образовательной программы»						
59	1.	Организации образования-партнеры должны проводить мониторинг и периодическую оценку совместной образовательной программы для достижения своей цели и подтверждения соответствия потребностям обучающихся и общества		X		
60	2.	Результаты этих процессов должны вести ОО к постоянному совершенствованию совместной образовательной программы		X		
61	3.	Все стейкхолдеры должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении совместной образовательной программы		X		
62	4.	Совместная образовательная программа должна регулярно проходить оценку и пересматриваться с привлечением обучающихся и других стейкхолдеров		X		
Итого по стандарту			0	4	0	0
Стандарт «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества»						
63	1.	Организации образования-партнеры должны проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с Европейскими стандартами и рекомендациями (ESG) на регулярной основе		X		
64	2.	Организация образования должна стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнуты со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		x		
Итого по стандарту			0	2	0	0
ВСЕГО			4	52	8	0

4 (6 %) параметр имеет позицию «*сильные*»

52 (81%) параметров имеют позицию «*удовлетворительные*»

8 (6 %) параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»

8 (13 %) параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR В КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.СЕЙФУЛЛИНА (СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)

Дата проведения визита: 21 – 23 Февраля 2023 года

Программа разработана с учетом времени г. Астана

Кластер	Образовательная программа
Кластер 1. Специализированная аккредитация	Совместная образовательная программа 6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы
Кластер 2. Специализированная аккредитация	8D06101 Аналитика больших данных
Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация	7M08110 Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
<i>20 февраля 2023 года</i>			
15.00-16.00 (время Астаны)	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<i>День 1-ый: 21 февраля 2023 года</i>			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции:

	вопросов		494 124 0662 (только для ВЭК)
10.30-11.10	Интервью с ректором	<i>Председатель Правления-Ректор – Тиреуов Канат Маратович, д.э.н, академик НАН РК</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.10-11.25	Технический перерыв		
11.25-12.05	Интервью с проректорами	<i>Заместитель председателя Правления по академической деятельности – Абдыров Айтжан Мухамеджанович, д.п.н., профессор. Заместитель председателя Правления по научной и инновационной деятельности – Токбергенов Исмаил Тасанбиевич, к.ф.- м.н. Заместитель председателя Правления постратегическому развитию и международным связям – Нысанбаев Ерлан Нуралиевич, к. с.-х.н. Заместитель председателя Правления по молодежной политике и социальным вопросам – Кусаинова Жайнагуль Айтмаганбетова, д.филол.н.Заместитель председателя Правления по корпоративным финансам – Сыдыков Анвар Шаймерденович Руководитель аппарата – Жазыкбаева Жазира Мейрхановна</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
12.05-12.20	Технический перерыв		

<p>12.20-13.00</p>	<p>Интервью с руководителями структурных подразделений</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Директор Департамента по академическим вопросам - Сарбасова Карлыгаши Амангельдиновна 2. Директор Департамента науки - Савин Тимур Владимирович 3. Директор Департамента международных связей - Мейрамова Салтанат Акимовна 4. Директор Департамента корпоративного развития и стратегии - Жумабекова Марал Бапановна 5. Директор Департамента по управлению активами - Ордабаев Серик Толекбергенович 6. Директор Департамента по молодежной политике - Ахметов Адилет Мырзаханович 7. Директор департамента по социальной работе - Агымбай Асылбек Ондаиұлы 8. Директор административного департамента - Смагулова Лаззат Уакитовна 9. Директор департамента бухгалтерского учета и отчетности-главный бухгалтер - Кушумбаева Ляззат Рамазановна 10. Директор департамента государственных закупок - Серік Мейіржан Еркінбайұлы 11. Директор Департамента экономического анализа и прогнозирования - Джайлибекова Умит Бахтияровна 12. и.о Директора правового обеспечения – Заксалыков Тулеген Серикович 13. Директор департамента информационных технологий – Рахимжанов Марат Нурканович 14. Директор пресс-центра - Алипбеков Зейн Амангелдиевич 15. Директор департамента инфраструктуры и обслуживания – Кузурбаев Руслан Дубекович 16. Директор центра творческого развития -Байсагатов Бекболат Токешович 	<p>Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
---------------------------	---	---	---

		<p>17. Заместитель директора департамента по академическим вопросам – Жургенов Жакенбай Сарсенбаевич</p> <p>18. Заместитель директора по научно-информационным ресурсам – Сугурбаева Батима Ислямовна</p>	
13.00-13.15	Работа ВЭЖ	Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал
13.15-14.15	Обед		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-15.10	Интервью с деканами	<p>Декан агрономического факультета – Стыбаев Гани Жаксымбекович, к.с.-х.н.</p> <p>И.о декана факультета компьютерных систем и профессионального образования – Мусатаева Асем Болатбековна</p>	<p>Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
15.10-15.25	Технический перерыв		

15.25-16.05	Интервью с заведующими кафедрами, руководителями ОП (Параллельно)	<p>Кластер 1,2 Заведующий кафедрой информационных систем – <i>Шаушенова Анаргуль Гимрановна, к.т.н.</i> Заведующий кафедрой <i>Кожамжарову Динару Ханатовну - и.о. заведующей кафедры.</i></p> <p>Кластер 3 Заведующий кафедрой биологии, защиты и карантина растений – <i>Сибатаев Ануарбек Каримович, д.б.н., доцент</i></p>	<p>Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
16.05-16.20 Технический перерыв			
16.20-17.00	Интервью с преподавателями ОП	<p>Кластер 3 <i>(Приложение №1 Список ППС Совместной ОП (двух вузов) для интервью)</i></p> <p>Кластеры 1 и 2 <i>(Приложение №1 Список ППС для интервью)</i></p>	<p>Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p> <p>Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837</p>
17.00-17.15	Интервью с проректором	Проректор по академической и воспитательной деятельности Международного университета информационных технологий – <i>Мустафина Аккыз Кураковна, к.т.н., доцент</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
17.00-17.15 Технический перерыв			
17.15-18.30	Анкетирование ППС (параллельно)	Все преподаватели оцениваемых Совместной ОП и ОП (Приложение №1.1 Список ППС для анкетирования)	Ссылка для участия в анкетировании будет направлена преподавателю персонально

			Пр.Женис 62, главный корпус библиотека
17.15-18.30	Итоги первого дня работы ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
19.00-20.30	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
День 2-ой: 22 февраля 2023 года			
10.00-10.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
10.30-11.10	Интервью с обучающимися	Кластер 1 <i>(Приложение №2 Список обучающихся (двух вузов) Совместной ОП для интервью)</i>	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластер 2 <i>(Приложение №2 Список обучающихся ОП для интервью)</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837

		Кластер 3 продолжает работу с документами	Пр.Женис 62, кабинет кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.10-11.25	Технический перерыв		
11.10-13.30	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	Все обучающиеся оцениваемых ОП (Приложение №2.1 Список обучающихся ОП для анкетирования)	<i>Ссылка для участия в анкетировании будет направлена обучающемуся персонально</i> Пр.Женис 62 главный корпус библиотека
11.35-13.15	Работа с документами кафедр (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий ОП кластеров 1 и 3» со ссылками на ZOOM	Кластер 1 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
Кластер 2 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa			
Кластер 3 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa			
13.15-14.15	Обед		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-16.00	Визуальный осмотр ОО (Осмотр объектов off-line участвующими экспертами)	Кластеры 1 Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662

		Кластер 2 Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837
		Кластер 3 Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	
15.10-16.00	Посещение баз практик ОП	Кластер 1 (Приложение 4.1 Список баз практик) Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластеры 2 (Приложение 4.1 Список баз практик) Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837
		Кластер 3 (Приложение 4.1 Список баз практик) Видеоролик (10-15-минутный ролик о базах практик ОП) https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Идентификатор конференции: 717 239 5837
16.00-17.30	Работа с документами кафедр (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий» со ссылками на ZOOM	Кластер 1 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластер 2 и 3 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837

17.30-17.45	Технический перерыв		
17.45-18.05	Интервью с выпускниками ОП и индивидуальная работа экспертов ВЭК	Кластер 2 Выпускники ОП (Приложение № 3 Список выпускников ОП)	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластеры 1 и 3 <i>Продолжают работу с документами</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837
18.05-18.20	Технический перерыв		
18.20-19.00	Интервью с работодателями ОП (параллельно) и индивидуальная работа экспертов ВЭК	Работодатели ОП Кластера 2 (Приложение № 4 Список работодателей ОП)	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837
		Кластеры 1 и 3 <i>Продолжают работу с документами, руководителями Совместной ОП и ОП</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
19.00-19.30	Работа ВЭК. Подведение итогов второго дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
19.30-20.30	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	кафе гостиницы Absolute

			г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
<i>День 3-ий: 23 февраля 2023 года</i>			
10.00-11.30	Работа ВЭК обсуждение параметров (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
11.30-11.45	Технический перерыв		
11.45-13.15	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
13.15-14.15	Обед		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-15.30	Работа ВЭК принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
15.30-15.45	Технический перерыв		
15.45-16.20	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководство Университета, Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
16.20-18.00	Подведение итогов работы ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал

			Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
18.00-19.30	Ужин		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
<i>24 февраля 2023 года</i>			
	Выезд off-line- экспертов		

IAAR

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТ АНОНИМНОГО АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет
имени С. Сейфуллина»

1 Общее кол-во анкет: 23

2 Возраст:

18-25 л.	0 чел.	0 %
26-35 л.	3 чел.	13 %
36-45 л.	7 чел.	30.4 %
46-55 л.	10 чел.	43.5 %
выше 56	3 чел.	13 %

3. Выбрать кафедру:

Информационных технологий	17 чел.	73.9 %
Биологии, защиты и карантина растений	6 чел.	26.1 %
Компьютерных технологий МУИТ	0 чел.	0 %

4 Должность

Профессор	0 чел.	0 %
Доцент	4 чел.	17.4 %
Старший преподаватель	16 чел.	69.6 %
Преподаватель	0 чел.	0 %
Ассистент	3 чел.	13 %

5 Пол: Муж. – 5 чел. (21.7 %) / Жен. – 18 чел. (78.3 %)

6 Ученая степень, ученое звание

Доктор наук	0 чел.	0 %
Кандидат наук	8 чел.	34.8 %
Магистр	8 чел.	34.8 %
PhD	7 чел.	30.4 %
Профессор	0 чел.	0 %
Доцент	1 чел.	4.3 %

7 Стаж работы в вузе

Менее 1 года	2 чел.	8.7 %
1 год – 5 лет	7 чел.	30.4 %
Свыше 5 лет	14 чел.	60.9 %

%	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
	<i>Каким образом отражается миссия и стратегия вуза</i>						
8	• В инновационных программах	14 чел. (60.9 %)	8 чел. (34.8 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
9	• Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	16 чел. (69.6 %)	7 чел. (30.4 %)	-	-	-	-
10	Вуз предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС	11 чел. (47.8 %)	11 чел. (47.8 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
	<i>Насколько преподаватели могут использовать собственные</i>						-
11	Стратегии	9 чел. (39.1 %)	14 чел. (60.9 %)	-	-	-	-
12	Методы	18 чел. (78.3 %)	5 чел. (21.7 %)	-	-	-	-
13	Инновации в процессе обучения	17 чел. (73.9 %)	6 чел. (26.1 %)	-	-	-	-
14	• Как действуют в вузе соответствующие медицинские пункты и кабинеты?	18 чел. (78.3 %)	4 чел. (17.4 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
15	• Как уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы?	18 чел. (78.3 %)	4 чел. (17.4 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
16	Как Вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей?	14 чел. (60.9 %)	9 чел. (39.1 %)	-	-	-	-
17	Оцените уровень развития условий для студентов с разными физическими способностями?	16 чел. (69.6 %)	5 чел. (21.7 %)	2 чел. (8.7 %)	-	-	-
	<i>Оцените доступность руководства</i>						-
18	Студентам	19 чел. (82.6 %)	4 чел. (17.4 %)	-	-	-	-
19	Преподавателям	17 чел. (73.9 %)	5 чел. (21.7 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
20	• Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и	8 чел. (34.8 %)	15 чел. (65.2 %)	-	-	-	-

	стратегических решений						
21	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	10 чел. (43.5 %)	11 чел. (47.8 %)	2 чел. (8.7 %)	-	-	-
22	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	12 чел. (52.2 %)	10 чел. (43.5 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
23	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	12 чел. (52.2 %)	11 чел. (47.8 %)	-	-	-	-
24	Оцените насколько даны равные возможности всем ППС	16 чел. (69.6 %)	7 чел. (30.4 %)	-	-	-	-
25	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	15 чел. (65.2 %)	7 чел. (30.4 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
	Каким образом поставлена работа						-
26	По академической мобильности	11 чел. (47.8 %)	9 чел. (39.1 %)	3 чел. (13 %)	-	-	-
27	По повышению квалификации ППС	8 чел. (34.8 %)	13 чел. (56.5 %)	2 чел. (8.7 %)	-	-	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						-
28	• Научно-исследовательских начинаний ППС	16 чел. (69.6 %)	6 чел. (26.1 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
29	Разработки новых образовательных программ	18 чел. (78.3 %)	5 чел. (21.7 %)	-	-	-	-
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						-
30	• С научными исследованиями	14 чел. (60.9 %)	8 чел. (34.8 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
31	С прикладной деятельностью	11 чел. (47.8 %)	12 чел. (52.2 %)	-	-	-	-
32	• Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	12 чел. (52.2 %)	11 чел. (47.8 %)	-	-	-	-
33	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	6 чел. (26.1 %)	16 чел. (69.6 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
34	По Вашему мнению, как формируют учебные программы организаций образования у обучающихся умение анализировать ситуации и строить прогнозы?	11 чел. (47.8 %)	12 чел. (52.2 %)	-	-	-	-
35	Оцените насколько соответствует закрепленная за	12 чел. (52.2 %)	10 чел. (43.5 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-

Ваши доля ставки Вашим желаниям и возможностям?							
--	--	--	--	--	--	--	--

36 Почему Вы работаете именно в этом вузе?

18 ответов:

1. Считаю, самый демократичный вуз. Социальная поддержка хорошая.
2. МНЕ ПРАВИТСЯ МОЙ КОЛЛЕКТИВ
3. Это была моя мечта
4. Нравится академическая политика, менеджмент, контингент учащихся (потенциал), социальная поддержка и атмосфера в коллективе (кафедре, факультете)
5. имеется потенциал для саморазвития и реализации как ученого, стабильность
6. Соответствует моей специальности
7. в соответствии со специальностью
8. в первую очередь мои коллеги, мое окружение, мои студенты, возможность расти в сфере научных исследований
9. хорошая социальная поддержка, возможность заниматься наукой
10. Зарплата
11. Мне интересно и Вуз соответствует мои требованиям
12. Есть возможность роста
13. Импонируют: академическая политика, менеджмент, контингент учащихся (базовая подготовка, потенциал), социальная поддержка, морально-психологический климат в коллективе.
14. Есть возможность свободно заниматься наукой и преподаванием
15. Так как меня все устраивает по всем направлениям, и я выпускница моего родного университета
16. исследовательская работа связана с агросектором
17. во-первых, нравится преподавать, во-вторых, образование в сфере агро
18. Один из хороших вузов столицы!!!

37 Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Очень часто	9 чел	39.1 %
Часто	10 чел	43.5 %
Иногда	2 чел	8.7 %
Очень редко	-	-
Никогда	2 чел	8.7 %

38 Как часто участвуют в процессе обучения дополнительно приглашенные преподаватели?

Очень часто	7 чел	30.4 %
Часто	10 чел	43.5 %
Иногда	5 чел	21.7 %
Очень редко	1 чел	4.3 %
Никогда	-	-

39 Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

		Часто	Иногда	Никогда
1.	Недостаток учебных аудиторий	-	4 чел. (17.4 %)	19 чел. (82.6 %)
2.	Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	-	7 чел. (30.4 %)	16 чел. (69.6 %)
3.	Недоступность нужных книг в библиотеке	-	10 чел. (43.5 %)	13 чел. (56.5 %)
4.	Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	-	1 чел. (4.3 %)	22 чел. (95.7 %)
5.	Неудобное расписание	1 чел. (4.3 %)	6 чел. (26.1 %)	16 чел. (69.6 %)
6.	Плохие условия для занятий в аудиториях	-	3 чел. (13 %)	20 чел. (87 %)
7.	Отсутствие доступа к Интернету	-	8 чел. (34.8 %)	15 чел. (65.2 %)
8.	Низкая дисциплина студентов	-	5 чел. (21.7 %)	18 чел. (78.3 %)
9.	Несвоевременное получение информации о мероприятиях	-	2 чел. (8.7 %)	21 чел. (91.3 %)
10.	Отсутствие технических средств в аудиториях	-	4 чел. (17.4 %)	19 чел. (82.6 %)
11.	Другие проблемы. Укажите, пожалуйста, какие:	-		

40 В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношениями с непосредственным руководством	22 чел. (95.7 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-
Отношениями с коллегами на кафедре	22 чел. (95.7 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-
Участием в принятии управленческих решений	18 чел. (78.3 %)	4 чел. (17.4 %)	-	1 чел. (4.3 %)
Отношениями со студентами	22 чел. (95.7 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	20 чел. (87 %)	2 чел. (8.7 %)	-	1 чел. (4.3 %)
Деятельностью администрации вуза	19 чел. (82.6 %)	3 чел. (13 %)	-	1 чел. (4.3 %)

Условиями оплаты труда	12 чел. (52,2 %)	11 чел (47.8 %)	-	-
Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе	18 чел. (78,3 %)	5 чел (21.7 %)	-	-
Охраной труда и его безопасностью	22 чел. (95,7 %)	1 чел (4.3 %)	-	-
Управлением изменениями в деятельности вуза	17 чел. (73.9 %)	5 чел. (21.7 %)	-	1 чел (4.3 %)
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	21 чел. (91,3 %)	1 чел (4.3 %)	-	1 чел (4.3 %)
Системой питания, медицинским и другим обслуживанием	21 чел. (91,3 %)	2 чел. (8,7 %)	-	-



Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНОНИМНОГО АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.
Сейфуллина»

Общее кол-во анкет: 12

Из них на русском языке - 8 (66.7 %)

На казахском языке – 4 (33.3 %)

Курс

1 курс	6 чел.	(50%)
2 курс	4 чел.	(33.3%)
3 курс	2 чел.	(16.7%)

Образовательная программа:

6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы	6 чел	(50%)
8D06101 Аналитика больших данных	6 чел	(50%)

Пол:

Мужской	8 чел.	66,7%
Женский	4 чел.	33,3%

Возраст:

16-18	5 чел.	41,7%
19-21	1 чел.	8,3%
22-24	-	-
выше 24	6 чел.	50%

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Частично не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
2. Уровнем доступности деканата	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
4. Доступностью Вам академического консультирования	10 чел. (83,3%)	1 чел. (8,3 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)

5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	8 чел. (66,7 %)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	7 чел. (58,3 %)	5 чел. (41,7%)	-	-	-
7. Финансовыми и административными службами учебного заведения	8 чел. (66,7 %)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
8. Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7 %)	-	1 чел. (8,3 %)	2 чел. (16,7 %)
9. Качеством студенческой службы здравоохранения	8 чел. (66,7 %)	2 чел. (16,7 %)	-	1 чел. (8,3 %)	1 чел. (8,3 %)
10. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	8 чел. (66,7 %)	2 чел. (16,7 %)	-	-	2 чел. (16,7 %)
11. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
12. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	7 чел. (58,3%)	4 чел. (33,3%)	1 чел. (8,3 %)	-	-
13. Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	7 чел. (58,3%)	4 чел. (33,3%)	-	1 чел. (8,3 %)	-
14. Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	9 чел. (75%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3 %)	-	-
15. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	1 чел. (8,3 %)	-	1 чел. (8,3 %)
16. Соразмерностью кабинетов для маленьких групп	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	1 чел. (8,3 %)	1 чел. (8,3 %)	-
17. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	-	1 чел. (8,3 %)	1 чел. (8,3 %)
18. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3 %)	-	1 чел. (8,3 %)	2 чел. (16,7%)
19. Общим качеством учебных программ	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25 %)	-	1 чел. (8,3%)	-
20. Методами обучения в целом	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
21. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	10 чел. (83,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	-
22. Качеством преподавания	10 чел. (83,3%)	1 чел. (8,3%)	-	-	1 чел. (8,3%)
23. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25 %)	-	1 чел. (8,3%)	-
24. Справедливостью экзаменов и	9 чел.	2 чел.	1 чел.	-	-

аттестации	(75%)	(16,7%)	(8,3%)		
25. Своевременностью оценивания студентов	8 чел. (66,7%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	1 чел. (8,3%)	-
26. Разъяснением Вам перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности)	10 чел. (83,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	-
27. Уровнем исполнения данных правил и стратегий образовательной программы (специальности)	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
29. Проводимыми тестами и экзаменами	9 чел. (75 %)	1 чел. (8,3%)	-	1 чел. (8,3%)	1 чел. (8,3%)
30. Имеющимися компьютерными классами	7 чел. (58,3 %)	3 чел. (25 %)	1 чел. (8,3%)	-	1 чел. (8,3%)
31. и научными лабораториями	7 чел. (58,3 %)	3 чел. (25 %)	1 чел. (8,3%)	-	1 чел. (8,3%)
32. Отношением между студентом и преподавателем	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25%)	-	-	1 чел. (8,3%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	7 чел. (58,3 %)	4 чел. (33,3%)	-	1 чел. (8,3%)	-
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
35. Обеспечением студентов общежитием	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	3 чел. (25%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
37. Содержание курса хорошо структурировано	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	3 чел. (25%)	-	-	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	9 чел. (75%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
39. Преподаваемый материал актуален	8 чел. (66,7%)	2 чел. (16,7%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	9 чел. (75%)	1 чел. (8,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	3 чел. (25%)	-	-	
42. Изложение преподавателя понятно	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	3 чел. (25%)	-	-	

43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25%)	-	1 чел. (8,3%)	-	
44. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	3 чел. (25%)	-	-	
45. Преподаватель стимулирует активность студентов	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	3 чел. (25%)	-	-	
46. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	
47. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	9 чел. (75 %)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
48. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
49. Постоянное оценивание (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	9 чел. (75 %)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
50. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
51. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
52. Преподаватель владеет профессиональным языком	10 чел. (83,3%)	-	2 чел. (16,7%)	-	-	
53. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	9 чел. (75 %)	1 чел. (8,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
54. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	2 чел. (16,7%)	-	1 чел. (8,3%)	
55. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	6 чел. (50%)	5 чел. (41,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
56. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	9 чел. (75 %)	1 чел. (8,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	