



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной  
специализированной аккредитации образовательных программ (EX-  
ANTE)

7M02158 ДЕКОРАТИВНОЕ ИСКУССТВО

7M02167 ГРАФИКА

7M02169 МОДА И ДИЗАЙН КОСТЮМА

**РГУ «КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
ИСКУССТВ ИМЕНИ Т.К. ЖУРГЕНОВА» МКС РК**

Дата визита ВЭК: с «31» мая по «02» июня 2022 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІН  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ**

**НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»**

**INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING**

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации образовательных программ (EX-ANTE)  
7M02158 ДЕКОРАТИВНОЕ ИСКУССТВО  
7M02167 ГРАФИКА  
7M02169 МОДА И ДИЗАЙН КОСТЮМА**

**РГУ «КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ  
ИСКУССТВ ИМЕНИ Т.К. ЖУРГЕНОВА» МКС РК**

*Дата визита ВЭК: с «31» мая по «02» июня 2022 года*

**г. Алматы**

**«02» июня 2022 года**

## Содержание

|  |    |
|--|----|
| (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....  | 3  |
| (II) ВВЕДЕНИЕ .....  | 4  |
| (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....   | 5  |
| (IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....  | 8  |
| (V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....  | 8  |
| (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ ПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ<br>АККРЕДИТАЦИИ .....                 | 9  |
| 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....                                     | 9  |
| 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....                                       | 13 |
| 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....                        | 15 |
| 6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных<br>программ» ..... | 17 |
| 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка<br>успеваемости» .....   | 19 |
| 6.6. Стандарт «Обучающиеся».....   | 21 |
| 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....                                    | 25 |
| 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....                    | 29 |
| 6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....  | 31 |
| (VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ<br>СТАНДАРТУ .....                      | 34 |
| (VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....   | 36 |
| (IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....                              | 38 |
| (X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....  | 38 |
| Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО<br>ПРОФИЛЯ (ЕХ-АНТЕ)» .....     | 39 |
| Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ .....                                 | 45 |
| Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС .....   | 51 |
| Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....                                       | 57 |

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

МКС РК – Министерство культуры и спорта Республики Казахстан  
РГУ – Республиканское государственное учреждение  
КазНАИ – Казахская национальная академия искусств  
НПД – нормативно-правовые документы  
ОП – образовательная программа  
РО – результаты обучения  
ППС – профессорско-преподавательский состав  
СРОП – самостоятельная работа обучающегося с преподавателем  
КТ – комплексное тестирование  
СРО – самостоятельная работа обучающегося  
ЭИРМ – экспериментально-исследовательская работа магистранта  
НИЦПВО – научно-исследовательский центр послевузовского образования  
ИУП – индивидуальный учебный план  
КЭД – каталог элективных дисциплин  
ТОО – Товарищество с ограниченной ответственностью  
SWOT – Strengths Weakness Opportunities Threats  
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования  
ДП – документированная процедура  
ДИС – Департамент информационных систем  
ДОТ – дистанционные образовательные технологии  
ЕНТ – единое национальное тестирование  
МОП – модульная образовательная программа  
НИР – научно-исследовательская работа  
НИР и ИД – научно-исследовательская работа и инновационная деятельность  
ООД – общеобразовательные дисциплины  
БД – базовые дисциплины  
ПД – профилирующие дисциплины  
ПК – персональный компьютер  
РУП – рабочий учебный план  
СМК – система менеджмента качества  
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 74-22-ОД от 25.03.2022 года генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» с 31 мая по 2 июня 2022 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка качества образовательных программ 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательных программ организаций высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante) НААР (Приказ № 68-18/1-ОД от «25» мая 2018 года).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку образовательных программ 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

*Председатель ВЭК* – Карчевская Наталья Владимировна, кандидат искусствоведения, доцент.

*Координатор ВЭК* – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель Проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов IAAR.

### **Кластер 1. Первичная специализированная аккредитация**

**7M02166** *Эксперт IAAR* – Сайтова Гульнара Юсуповна, кандидат искусствоведения, профессор Казахской национальной академии *Режиссура театра* хореографии (г. Нур-Султан, Республика Казахстан) **7M02162** *Актерское искусство* *Off-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Бахаров Дилмурат Нурахметович, заслуженный деятель Республики Казахстан, директор Государственного республиканского академического Уйгурского театра музыкальной комедии им. К. Кужамьярова (г. Алматы, Республика Казахстан)

**7M02159** *Традиционное музыкальное искусство* *Эксперт IAAR* – Мирманов Наку Бахаутдинович, заслуженный деятель образования, заведующий кафедрой Кызылординского университета имени Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Аблаев Самат Алматович, обучающийся 1 курса ОП 7M01407 Музыкальное образование Кызылординского университета имени Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан).

### **Кластер 2. Первичная специализированная аккредитация**

**7M02154** *Режиссура Кино и ТВ* *Эксперт IAAR* – Кензикеев Руслан Владимирович, PhD, заведующий кафедрой педагогики Казахской национальной академии хореографии (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

**7M02161** *Арт - менеджмент* *Эксперт IAAR* – Бердник Татьяна Олеговна, к.филос.н.

*Эксперт IAAR, студент* – Кереева Таншолпан Махамбетовна, обучающаяся 2 курса образовательной программы 7M04106 Маркетинг Актюбинского регионального университета имени К.Жубанова (г. Актюбе, Республика Казахстан).

### **Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация**

**7M02167** *Графика* *Эксперт IAAR* – Бодиков Сейфолла Жамауович, старший преподаватель Карагандинского государственного университета им. академика Е.А. Букетова, член Союза дизайнеров РК, член **7M02158** *Декоративное*

*искусство* Евразийского Союза дизайнеров (г. Караганда, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Калмухамбетова Лаура Канаткызы, обучающаяся 4 курса ОП 5B042100 Графический дизайн Таразского регионального университета им. М.Х. Дулати (г. Тараз, Республика Казахстан).

**7M02169 Moda и дизайн костюма** *Эксперт IAAR* – Кудабаета Айгуль Калдыбековна, к.т.н., доцент Таразского регионального университета имени М.Х. Дулати (г. Тараз, Республика Казахстан).

#### **Кластер 4. Первичная специализированная аккредитация**

**8D02102 Живопись** *Эксперт IAAR* – Мариета Савчева, доктор искусствоведения и изобразительного искусства, профессор Софийского университета имени Святого Климента Охридского (г. София, Болгария). **On-line участие**

*Эксперт IAAR, студент* – Зейнолла Асель Ардаккызы, обучающаяся 2 курса ОП Изобразительное искусство, графика и проектирование Аркалыкского педагогического института им. И. Алтынсарина (г. Аркалык, Республика Казахстан).

**8D02108 Декоративное искусство** *Эксперт IAAR* – Иманбаева Жанерке Асхатовна, ассоциированный профессор Международной образовательной корпорации (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Муфтигалиева Алия Адиевновна, к.э.н., обучающийся 1 курса ОП 7M07320 Архитектура Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

#### **Кластер 5. Специализированная аккредитация**

**8D02184 Режиссура кино и ТВ** *Эксперт IAAR* – Чупринский Андрей Иванович, PhD, доцент

*Эксперт IAAR, работодатель* – Пилипенко Юрий Александрович, председатель Международной ассоциации производителей товаров и услуг «Ехробест» (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR, студент* – Пак София Александровна, обучающаяся ОП 6B02101 Режиссура Университета Туран (г. Алматы, Республика Казахстан).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Казахская национальная академия искусств имени Т.Жургенова была организована в 1978 году как Алма-Атинский государственный театрально-художественный институт. В 1991 году на базе АГТХИ было создано два специализированных творческих вуза: Казахский государственный институт театра и кино им. Т.Жургенова и Казахская государственная художественная академия.

В соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан № 236 от 14 февраля 2000 года на базе бывших Казахского государственного института театра и кино им. Т.Жургенова и Казахской государственной художественной академии была



создана Казахская государственная академия искусств им. Т.Жургенова и, согласно Указу Президента Республики Казахстан № 648 от 5 июля 2001 года «О предоставлении особого статуса отдельным государственным высшим учебным заведениям», академии был придан особый статус «Казахская национальная академия искусств им. Т.Жургенова».

Академия осуществляет свою деятельность на основании соответствующей лицензии в рамках национальной образовательной системы в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Академия осуществляет свою деятельность на основании соответствующей лицензии в рамках национальной образовательной системы в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Казахская национальная академия искусств им. Т.К.Жургенова обладает современной инновационной материально-технической базой, соответствующей требованиям санитарных норм и государственных общеобразовательных стандартов реализуемой специальности. Вся имеющаяся материально-техническая база способствует развитию творческого процесса обучающихся и преподавателей, занятия проходят в учебных и специализированных аудиториях, читальных залах, компьютерных классах, большом и малом актовых залах, конференц-залах, просмотрных кабинетах, библиотеках.

Специализированные кабинеты оснащены современным техническим оборудованием с выходом в интернет, объединенных в локальную сеть, специальной мебелью, компьютерной техникой, традиционными и мультимедийно-интерактивными досками, наглядными стендами, в учебном процессе также задействована Телевизионная студия (АСК), которая состоит из эфирной студии и студии монтажа.

В настоящее время подготовка бакалавров, магистров и докторантов по всем ОП осуществляется на основании лицензии №KZ71LAA00005325 от 14.07.2015 года, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 3 февраля 2010 года № 0137419.

*Миссия* КазНАИ им.Т.К.Жургенова: «Мы готовим профессиональные кадры для сферы искусства, культуры, образования и креативной индустрии, участвуем в создании, сохранении и развитии духовно-нравственных ценностей народа Казахстана и Центрально- Азиатского региона».

*Содержание* ОП 7М02158 – «Декоративное искусство», 7М02167 – «Графика», 7М02169 – «Мода и дизайн костюма» разработано в соответствии с ГОСО РК, соответствует Национальной рамке квалификаций, отраслевой рамке квалификаций и согласовано с Дублинскими дескрипторами, отвечает потребностям обучающихся и работодателей. Обучение по ОП осуществляется по очной форме с использованием дистанционных образовательных технологий. Подготовка магистров ведется на базе высшего образования и выпускникам ОП присуждается академическая степень магистра по профилю.

*Статистика по оцениваемым ОП до 1 мая 2022 года.*

Остепененность в вузе составляет – 44,4 %, средний возраст ППС вуза – 57 лет.

Информация о персональном составе педагогических работников ОП или ГОП: качество ППС-163, докторов наук – 7, профессоров /КОКСОН/ – 34, Народных артистов – 5, кандидатов наук – 60, доцентов /ККСОН/ – 37, докторов PhD – 26, заслуженных артистов и деятелей – 43, обладателей государственных наград – 36.

Штатный состав ОП: 7М02158 Декоративное искусство

Общее количество преподавателей кафедры на 01.03.2022 г составляет 14 (штатных – 11) человек, в том числе: 4 – кандидаты наук, 7 – магистров.

Штатный состав ОП: 7М02167 Графика

Общее количество преподавателей кафедры на 01.03.2022 г составляет 25 (штатных – 25) человек, в том числе: 8 – кандидаты наук, 2 – PhD, 15 – магистров.

Штатный состав ОП: 7М02169 Мода и дизайн костюма

Общее количество преподавателей кафедры на 01.03.2022 г составляет 7 (штатных – 7) человек, в том числе: 4 – кандидаты наук, 3 – магистра.

| Наименование ОП                                | 7М02158<br>Декоративное<br>искусство | 7М02167<br>Графика | 7М02169 Мода и<br>дизайн костюма |
|--|--------------------------------------|--------------------|----------------------------------|
| <b>Всего человек в штате кафедры</b>           | 11                                   | 25                 | 7                                |
| <b>в том числе ОП или ГОП:</b>                 |                                      |                    |                                  |
| Доктор наук                                    | 1                                    | 1                  | 1                                |
| Кандидат наук                                  | 6                                    | 6                  | 5                                |
| PhD  | 1                                    | 2                  | 1                                |
| Магистр  | -                                    | -                  | -                                |
| Без степени                                    | -                                    | -                  | -                                |
| Остепененность, %                              | 100                                  | 100                | 100                              |
| Совместители, в том числе<br>производственники | -/-                                  | -/-                | -/-                              |
| Средний возраст ППС по кафедре, лет            | 55                                   | 47                 | 47                               |

Контингент обучающихся вуза по состоянию на 01.03.2022 г.: очная форма обучения: магистратура (ПМ) - 1.

Контингент обучающихся ОП на 01.03.2022 г. по формам и категориям обучающихся

(Профильная магистратура)

| Наименование ОП                          | Уч год            | Всего | Иностран<br>ные | Гос.<br>заказ<br>(грант) | Коммерче<br>ская<br>основа | Другие<br>источники<br>финансиров. | Очная | Дистан<br>ционная |
|--|-------------------|-------|-----------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------|-------|-------------------|
| 7М02158<br>Декоративн<br>ое<br>искусство | 2021<br>-<br>2022 | 1     | -               | -                        | 1                          | -                                  | 1     | -                 |
| 7М02167<br>Графика                       | 2021<br>-<br>2022 | 1     | -               | -                        | 1                          | -                                  | 1     | -                 |
| 7М02169<br>Мода и<br>дизайн<br>костюма   | 2021<br>-<br>2022 | 1     | -               | -                        | 1                          | -                                  | 1     | -                 |

Библиотечные ресурсы: Объем библиотечного фонда на 01.12.2021 г. на физических (материальных) носителях составляет 256983 экземпляров (116415 наименования), из них учебные издания – 162720 экземпляров, научные издания – 5624 экземпляра. По подписке библиотека имеет в наличии 89 (330 экземпляров) наименований газет и журналов.

Структура вуза. Подготовку специалистов осуществляют 22 кафедры, из которых 18 являются выпускающими, 2 общеакадемическими и 2 смежными.

В Академии функционируют шесть факультетов:

- Факультет театрального искусства;
- Факультет кино и ТВ;
- Факультет хореографии;



- Факультет живописи, скульптуры и дизайн;
- Факультет искусствоведения;
- Факультет музыкального искусства.

Имеется 2 учебных корпуса, общежитие, спортивную площадку, библиотека.

## **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательные программы 7M02158 «Декоративное искусство», 7M02167 «Графика», 7M02169 «Мода и дизайн костюма» РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Т.К. Жургенова» МКС РК внешнюю оценку на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательных программ организаций высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante) НААР (Приказ № 68-18/1-ОД от «25» мая 2018 года) проходят впервые.

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита с применением гибридной модели экспертной комиссии по специализированной и первичной специализированной аккредитации образовательных программ 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма.

С целью координации работы ВЭК 17.05.2022 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, с руководителями ОП, заведующими кафедрами, представителями ППС, обучающимися, выпускниками (по ОП, имеющих выпускников), работодателями. Всего во встречах приняло участие 39 представителей, (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

| <b>Категория участников</b>                | <b>Количество</b> |
|--|-------------------|
| Ректор                                     | 1                 |
| Проректоры                                 | 2                 |
| Руководители структурных подразделений     | 7                 |
| Деканы                                     | 4                 |
| Заведующие кафедрами                       | 7                 |
| Преподаватели                              | 11                |
| Магистранты                                | 3                 |
| Работодатели и представители базы практики | 4                 |
| <b>Всего</b>                               | <b>39</b>         |

Во время off-line визита, и просмотра видеозаписей члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы.

На встречах ВЭК НААР в гибридном формате с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК в гибридном формате посетили базы практик, оцениваемых ОП: 7М02158 «Декоративное искусство», 7М02167 «Графика», 7М02169 «Мода и дизайн костюма».

Во время экскурсии члены ВЭК посетили аудитории, оснащенные стендами и наглядными творческими и проектными работами, студии по рисунку, живописи, скульптуре, декоративному искусству, компьютерные классы со специализированными компьютерными программами для дизайнеров: AutoCAD, Marvelous Designer, CLO 3D.

Экспертами ВЭК посещены базы практик ИП «Джансеитова» и Государственный музей искусств имени А. Кастеева.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 10 преподавателей, 3 магистрантов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация академии. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование академии посредством официального сайта вуза ([www.kaznai.edu.kz](http://www.kaznai.edu.kz)).

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

### **Доказательная часть**

В академии представлена система стратегического развития на 2016 - 2026 гг., в том числе с учетом формирования конкурентоспособных специалистов в Казахстане, на основе интеграции образования, науки и производства. Планы развития аккредитуемых ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма полностью согласованно и выстроена по требованиям и параметрам стратегии и миссии, видением и ценностями КазНАИ им.Т. Жургенова.

План развития и цели ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма» разработаны в соответствии со Стратегическим планом развития и основными документами регламентирующими деятельность академии по направлениям, сформированы на основе анализа финансовых, информационных, трудовых, материально-технических ресурсов, соответствуют миссии академии и представляют реализацию перспектив и решение конкретных задач в рамках стратегических направлений.

Политика академического качества КазНАИ основана на миссии, видении и является частью стратегического менеджмента академии и реализуется на всех уровнях организации образования. Политика академического качества согласована с Программой его развития, принята на заседании Ученого совета в 2020 году (Протокол заседания УС № 3 от 29.10.2020г.)

Планы развития ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма разработаны в соответствии с национальными приоритетами развития, определенными в стратегии «Казахстан-2050» и образовательной политике государства, Стратегическим планом развития академии.

При реализации аккредитуемых ОП к чтению лекций, проведению практических занятий, руководству практикой, ЭИРМ и проектными работами привлекаются ведущие специалисты с производства по направлению подготовки. Больше внимание уделяется привлечению преподавателей, имеющих производственный опыт работы. На факультете работают следующие преподаватели-практики по ОП 7М02169 Moda и дизайн костюма:

1. Жумагалиев М.С, доцент – руководитель театра моды «Arlan-Zhete».
2. Бекибаева Гульнар Джамбуловна, доцент – главный дизайнер ТОО «Семирамида».
3. Дениско Т.В., доцент – дизайнер Республикаоского Дома Моделей РК.
4. Нурмагамбетова К.А. – художник по костюму кино и ТВ (работа на проектах в РК и дальнем зарубежье).

План развития ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма построен с учетом уникальных условий академии, а именно, с опорой на высококвалифицированный состав ППС и обучающихся, широкий спектр направлений искусства, всестороннее использование современных информационных технологий, создание реальной творческой, научно-исследовательской атмосферы. Большое значение для оптимального развития ОП имеет практико-ориентированный характер подготовки специалистов на основе взаимовыгодных обучающих курсов по методике преподавания, семинаров, лекций, как для обучающихся, так и для представителей бизнес-структур. Постоянное внедрение ИКТ в учебный процесс,

благоприятная научно-исследовательская среда (моральная, финансовая и техническая поддержка ученых, в том числе молодых ученых), планомерное улучшение системы материально-технической, информационной базы, активная социальная жизнь обучающихся, взаимоотношения администрации, ППС и обучающихся, основанной на взаимоуважении, взаимопонимании, взаимопомощи, прекрасные условия труда и учебы.

В планах развития ОП 7М02158 – «Декоративное искусство», 7М02167 – «Графика», 7М02169 – «Мода и дизайн костюма» сформулированы цели, задачи и мероприятия по реализации стратегического направления и ожидаемые результаты.

Уникальность аккредитуемых ОП определяется компетенциями, которыми обладает магистр, прошедший обучение в рамках данных программ.

К уникальным компетенциям относятся:

- умение использовать знания и навыки в своей профессиональной деятельности применительно к производственной сфере;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций для повышения продуктивности в региональных условиях;
- находить решения типовых задач и решать нестандартные частные задачи, самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода с учетом социально-экономических, национально-культурных особенностей страны;
- использовать знания по теоретической и практической деятельности в рамках ОП, понимать сущность основных явлений и назревших проблем в профессиональной сфере;
- владение техникой и технологией ведения компьютерного сбора, хранения и обработки информации, используемой для профессиональной деятельности.

Показателями эффективности достижения целей, аккредитуемых ОП 7М02158 – «Декоративное искусство», 7М02167 – «Графика», 7М02169 – «Мода и дизайн костюма» являются результаты внешнего и внутреннего мониторинга, в том числе мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством обучения, мнение работодателей о профессиональных качествах выпускников, удовлетворенность ППС условиями работы, анализ которых обсуждается на заседаниях кафедр, факультетов в конце учебного года.

Представители производственной сферы, практики, и внешние рецензенты участвуют в процессе рассмотрения содержания ОП и предлагают темы актуальных элективных курсов, которые в результате общего обсуждения вносятся в ОП, например, на 2021-2022 учебный год, работодателями было предложено внедрить новые элективные дисциплины, учитывающие специфику по МОП «Изобразительное искусство» и потребности рынка труда:

1. ОП 7М02158 Декоративное искусство - «Креативное мышление в искусстве», «Новые художественные тенденции в декоративно-прикладном искусстве»;
2. 7М02169 Мода и дизайн костюма - «Инновационные технологии в современном дизайне костюма», «Дизайн одежды и индустрия моды в Республике Казахстан».
3. 7М02167 Графика - «Эксперименты по технологии графического искусства», «Структура композиционного анализа в станковой графике».

Руководители ОП демонстрируют и поддерживают свою открытость для общения с различными группами заинтересованных лиц. На уровне ректора предусмотрены не только возможности письменного общения, в том числе с использованием современных технологий (блог ректора), но и открытость через социальные сети в том числе, что подтвердили ППС и обучающиеся на интервью с ВЭК. Ректор, проректора, декан и заведующий кафедрой находятся в тесном контакте с магистрантами и ППС, их доступность подтвердили участники проведенных членами ВЭК интервью.

По результатам анкетирования ППС и обучающихся получены следующие ответы на вопросы:

- насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии - удовлетворительные ответы 100 % опрошенных ППС;



- насколько преподаватели могут использовать собственные инновации в процессе обучения - удовлетворительные ответы 100 % опрошенных ППС;
- оценка доступности деканата для обучающихся - удовлетворительные ответы 100 % опрошенных обучающихся;
- оценка степени академической свободы ППС - удовлетворительные ответы 86,7 % опрошенных ППС;
- вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений - удовлетворительные ответы 93,4 % опрошенных;
- поощрение инновационной деятельности ППС - удовлетворительные ответы 73,3% опрошенных;
- уровень обратной связи ППС с руководством – удовлетворительные ответы 80% опрошенных;
- оценка руководства и администрации вуза критики в свой адрес - удовлетворительные ответы 86,7% опрошенных;
- удовлетворение обучающихся уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза - удовлетворительные ответы 100 % опрошенных.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает, что в академии действует многоканальная система обратной связи, ориентированная на обучающихся, работников и заинтересованных лиц. Стейкхолдеры могут направлять запросы следующим образом:

- размещать свои вопросы, замечания, пожелания в блог ректора или обратиться к менеджеру сайта академии и в другие отделы по контактам в Call-центр факультета, через приложение Telegram;
- обращаться лично к научным руководителям, заведующим кафедрами, деканам, руководителям отделов, проректорам, ректору.

При интервьюировании руководство академии продемонстрировало свою готовность к открытости и доступности всех заинтересованных лиц.

Представители от ППС и обучающихся привлекаются к участию в разработке планов развития, это было подтверждено в интервью с целевыми группами. Для подтверждения привлечения потенциальных работодателей к формированию планов развития ОП, была представлена экспертиза на образовательные программы, которые являются свидетельством их участия в разработке планов развития ОП.

Эксперты ВЭК отмечают отсутствие КЭД на веб-сайте академии в открытом доступе.

Следует отметить отсутствие в планах развития ОП разделов, которые содержали бы анализ возможных рисков при реализации ОП, описание мер по их предотвращению и преодолению.

Экспертам ВЭК было предоставлено подтверждение обучения руководства ОП 3 кластера по программам менеджмента в образовании.

### ***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:***

- открытость и доступность ОП для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц;
- руководство ОП на регулярной основе проходит обучение по программам менеджмента образования.

***Рекомендации ВЭК для ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма:***

1. Руководству аккредитуемых ОП включить в план развития ОП раздел с описанием возможных рисков при реализации аккредитуемых ОП с указанием наименований рисков, возможных последствий, описание механизмов и мер управления рисками до 1.09.2022 года.

### **Выводы ВЭК:**

**По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых 2 - имеют сильную позицию, 12 – удовлетворительную, 1 – требуют улучшение.**

### **6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*

✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*

✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*

✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

✓ *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*

- *ключевые показатели эффективности;*

- *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*

- *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*

- *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*

- *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*

✓ *ОО должна подтвердить о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

#### **Доказательная часть**

Для автоматизации процесса сбора и анализа информации в академии внедрены и действуют следующие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств: управление информацией в рамках официального сайта академии ([www.kaznai.edu.kz](http://www.kaznai.edu.kz)); управление учебно-методической информацией в рамках АИС «PLATONUS» и LMS «MOODLE» (<https://edu.kaznai.kz>). Система предоставляет возможности управления академическим календарем, формирования индивидуальных планов, размещение УМКД, формирование экзаменационных ведомостей, текущее тестирование обучающихся на учебных занятиях, анкетирование.

Все обучающиеся, сотрудники и ППС академии, согласно действующему законодательству Республики Казахстан, в том числе в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» (от 21 мая 2013 года № 94-V с изменениями и дополнениями по состоянию на 25.06.2020 г.), оформляют соглашения на обработку своих персональных данных, что подтверждает правомерность деятельности КазНАИ в данной сфере, а также должностные инструкции, Положения,



внутренние нормативные документы служат гарантией правомерного сбора и анализа информации, регламентом ответственности должностных лиц за достоверность информации, размещенной в АИС «Platonus».

#### ***Аналитическая часть***

Академия продемонстрировала наличие и доказательства использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики по контингенту обучающихся, имеющихся ресурсах, кадровому составу, исследовательской и творческой деятельности, с помощью которой управляет, как и самими ОП, так и другими направлениями деятельности, используя при этом разнообразные методы. Так, система сбора, анализа и управления информацией академии используется для обеспечения качества реализации ОП. Например, формирование сводных экзаменационных ведомостей, списка задолжников, электронный архив отчетов по сессии используются для анализа результатов сессий и принятия решения о совершенствовании учебного процесса. В академии принята политика открытых дверей. Регулярно служба организации и мониторинга учебного процесса, антикоррупционный отдел и отдел ПВО проводят опросы для сбора жалоб, пожеланий и предложений обучающихся и сотрудников; ректор проводит встречи с обучающимися и ППС.

Согласно кадровой политики повышение вклада каждого ППС в достижениях стратегических цели академии характеризует и отражает нормы и правовые акты, в которых представлен механизм разрешения конфликтов. Эксперты отмечают, что при интервьюировании с фокус группами: обучающимися и ППС имеют четкое представление о процедуре разрешения конфликтов, а также все предложения и рекомендации заинтересованных сторон находят отклик в решениях руководства. Кроме этого, механизмы коммуникации с обучающимися, сотрудниками и другими заинтересованными лицами включают: анкетирование обучающихся и ППС, встречи с руководством, рассмотрение предложений на заседаниях кафедр, факультетов, ректорате и Ученом совете академии.

Система информирования и обратной связи ориентирована на обучающихся и сотрудников и включает функционирование официального сайта академии на трех языках, однако экспертами отмечено, что языковое представление сайта недостаточно функционально (нет информации на трех языках).

Базовым компонентом системы мотивации и стимулирования работников академии является механизм материального вознаграждения, обеспечивающий взаимосвязь оплаты и результатов труда, так данный факт был подтвержден на интервью с ППС.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе онлайн-визита ВЭК, показало следующее:

- «полностью удовлетворены» информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную программу - 100%;
- «полностью удовлетворены» информированием о курсах, образовательных программах и академических степенях - 100%;
- «полностью удовлетворены» своевременностью оценивания – 91,7% и «частично не удовлетворены» - 8,3 %;
- «полностью удовлетворены» полезностью веб-сайта организации образования в целом и факультетов в частности – 100%.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП***

- имеется механизм коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также процедура разрешения конфликтов.

**Рекомендации ВЭЖ для ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма:**

Руководству академии проводить регулярную модернизацию сайта, обеспечив удобную навигацию и доступ к информации, в том числе о деятельности аккредитуемых ОП и на заявленных трех языках.

**Выводы ВЭЖ:**

**По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из которых 1 позиция – сильная, 15- имеют удовлетворительную позицию.**

### **6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*

✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*

✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*

✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*

✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*

✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*

✓ *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

#### **Доказательная часть**

ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма разработаны в соответствии с ГОСО высшего образования, утвержденным Министерством образования РК от 31 октября 2018 года № 604, в соответствии с Национальной рамкой квалификации, профессиональными стандартами, общими запросам общества, согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций. ОП данного кластера соответствуют миссии академии, отвечающей потребностям работодателей и основаны на нормативных документах академии.

ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма направлены на подготовку магистров по профилю и гарантируют высокий уровень подготовки специалистов. Содержание и структура ОП кластера разработаны в соответствии с Квалификационными характеристиками магистратуры по ГОП «Изобразительное искусство» к нижеперечисленным видам деятельности: проектно-творческая деятельность; организационно-производственная деятельность; экспериментально-исследовательская и методическая деятельность.

ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма соответствуют целям и ожидаемым результатам обучения, личностному развитию обучающихся. В них отражены компоненты, формирующие личностное развитие, творческие способности, профессиональные компетенции обучающихся. В ОП включены дисциплины, направленные на реализацию целей, достижение ожидаемых результатов, развитие профессиональных и личностных качеств обучающихся.

Порядок и процедура разработки и утверждения ОП проводятся на основе следующих документов:

- «Методические указания по проектированию модульных образовательных программ» (Утвержденное 06.11.2020г.);
- «Положение об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в Казахской национальной академии искусств им. Т.К. Жургенова».

Итоги анкетирования ППС показали, что удовлетворены:

- научные и профессиональные интересы и потребности ППС содержанием образовательной программы – 100 %;
- уделением внимания руководства учебного заведения содержанию образовательной программы – 93,4 %;
- направленностью образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуации и строить прогнозы – 93,31 %;
- соответствием образовательной программы по содержанию и качеству реализации ожиданиям рынка труда и работодателям 46,7 % – полное согласие, 53,3 % – согласен.

Студенты оценили, насколько они согласны с тем, что преподаваемый материал актуален: 91,7 % – полное согласие, 8,3 % – согласен; содержание курса хорошо структурировано - 91,7 % – полное согласие, 8,3 % – согласен.

#### ***Аналитическая часть***

Согласно разработанным ОП, предусматривающим возможность построения индивидуальной образовательной траектории, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся разработаны модели выпускников. Модель выпускника включает результат обучения, а также универсальные, организационно-управленческие, профессиональные компетенции. Формирование Модели выпускника осуществляется с целью подготовки востребованных на рынке труда кадров и предполагает определение структуры ОП, содержание и последовательность изучения дисциплин. Однако, ВЭК отмечает необходимость представлять Модели выпускников ОП в соответствии с уровнями Международной стандартной классификации образования.

Представители производственной сферы, практики, и внешние рецензенты участвуют в процессе рассмотрения содержания ОП на заседаниях кафедры, факультета готовят свои рецензии и предлагают темы актуальных элективных курсов, которые в результате общего обсуждения вносятся в ОП, например, на 2021-2022 учебный год, работодателями было предложено внедрить новые элективные дисциплины, учитывающие специфику по ГОП «Изобразительное искусство» и потребности рынка труда по ОП 7М02169 – «Мода и дизайн костюма» - «Инновационные технологии в современном дизайне костюма», «Дизайн одежды и индустрия моды в Республике Казахстан».

Эксперты ВЭК отмечают отсутствие реализации совместных ОП аккредитуемых ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма.

Анализ современного рынка труда в области графических искусств дает представление о том, что наиболее востребованными являются специалисты широкого

профиля, способные не только осуществлять проектную деятельность, но и обладающие навыками в области арт-искусства, дизайн – деятельности, способные реализовывать свои проекты в материале, а также обладающие навыками использования программ компьютерной графики, так была внедрена в ОП дисциплина ИТ цикла, направленная на изучение актуального программного обеспечения и на формирование практических навыков их использования в проектной деятельности. Также следует отметить, что востребованность ГОП «Изобразительное искусство» обусловлена стратегией реализации принятой правительством РК Концепции развития креативных индустрий до 2025 года и реализация ряда дисциплин ОП формирующие компетенции, предусмотренные в Атласе новых профессий и компетенций Казахстана.

***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:***

- не наблюдается.

***Рекомендации ВЭК для ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма:***

1. Руководству аккредитуемых ОП при разработке моделей выпускников обеспечить компетентностный подход согласно уровней Международной стандартной классификации образования в срок до 01.01.2023 года;

2. Руководству аккредитуемых ОП разработать план мероприятий по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП отечественных и зарубежных вузов с целью формирования и реализации совместных ОП в срок до 01.12.2022 года.

***Выводы ВЭК:***

***По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 11 критериев, из которых 12 –удовлетворительные позиции.***

***6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

✓ *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*

- *содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*

- *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*

- *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*

- *эффективность процедур оценивания обучающихся;*

- *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*

- *образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*

✓ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*

✓ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

***Доказательная часть***

Анализ процедур мониторинга и периодической оценки образовательных программ осуществляется на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, индивидуальных планов программ обучающихся, внутренних нормативных документов,



регламентирующих реализацию образовательных программ, их мониторинг и оценку; протоколов коллегиальных органов и заседаний кафедр; интервьюирования и анкетирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон; результатов наблюдений за деятельностью служб поддержки.

Анализ, пересмотр и внесение поправок в учебные программы дисциплин ОП, программы практики, промежуточного контроля и аттестации проведены на заседаниях кафедры в соответствии с требованиями:

- профессиональной направленности дисциплин по выбору в цикле базовых и профильных дисциплин;
- соблюдения взаимосвязи дисциплины по выбору в цикле изучаемых базовых и профильных дисциплин с дисциплинами других циклов;
- отсутствия повторения в содержании дисциплины;
- к содержанию СРМП и СРМ;
  - к содержанию материалов промежуточного контроля, итоговой аттестации, диагностических средств оценки знаний.

Важной составляющей системы обеспечения качества подготовки, обучающихся в рамках кластера 3 является проведение мониторинга и периодическая оценка ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма для того, чтобы гарантировать достижение своей цели и соответствие потребностям работодателей, обучающихся и общества в том числе.

#### ***Аналитическая часть***

Заинтересованные лица информируются о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Информирование происходит через официальный сайт академии [www.kaznai.edu.kz](http://www.kaznai.edu.kz). Однако, комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении аккредитуемых ОП всех заинтересованных лиц на веб-сайте академии. ВУЗ не публикует информацию об изменениях, внесенных в ОП.

Содержание программ в свете последних достижений науки для обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин постоянно пересматривается. При пересмотре ОП учитываются мнения работодателей и обучающихся. Дисциплины, включенные в КЭД, отражают актуальные направления изучаемой области, составляются с учетом логической последовательности их изучения. В КЭД включаются дисциплины, направленные на развитие творческой личности и формирующие профессиональные компетенции обучающихся.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП***

- проводится мониторинг и периодическая оценка ОП, предусматривающая актуальность содержания дисциплины с учетом последних достижений науки

***Рекомендации ВЭК для ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика», 7М02169 Мода и дизайн костюма:***

1. Руководству аккредитуемых ОП регулярно обеспечивать публикацию результатов вносимых изменений на сайте академии, а также в различных средствах информации о любых запланированных или предпринятых действиях, касающихся реализации ОП.

#### ***Выводы ВЭК:***

***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых: 1 - имеет сильную позицию, 6- удовлетворительную и 3 – требует улучшение.***

## **6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

### **Доказательная часть**

План развития ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма носит студентоориентированный характер и направлен на реализацию магистерского потенциала в современных условиях рынка труда, что включает в себя введение индивидуальной траектории обучения проффильной магистратуры по выбранной ОП (выбор элективных дисциплин, профессорско-преподавательского состава и т.д.).

ППС и сотрудники КазНАИ им. Т.Жургенова стремятся к высокому профессионализму, постоянно работают над повышением уровня своих теоретических знаний, педагогического и творческого мастерства, принципиальны и объективны по отношению к коллегам, обучающимся и к себе.

Деятельность обучающихся включает в себя определение содержания ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма, самостоятельное формирование образовательной траектории, выбор преподавателя, оценку уровня эффективности обучения и методик преподавания, оценку профессиональных качеств ППС, оценку уровня материально-технического обеспечения учебного процесса и санитарного состояния аудиторий и помещений.

ППС кафедр факультета «Живопись, скульптура и дизайн», проводят исследования, связанные с преподаваемыми дисциплинами. К примеру к.п.н., Шайгозова Ж.Н. инициировала проект «Образовательный потенциал культурного наследия казахов: материальное и нематериальное культурное наследие казахов XIX-XX вв. из собраний музея антропологии и этнографии имени Петра великого российской академии наук (МАЭ РАН) (Кунсткамера) и Российского этнографического музея (РЭМ)». Цель проекта: формирование собственной научной документальной и фотографической базы на материалах «казахских» коллекций XIX-XX вв. из собраний Музея антропологии и этнографии имени Петра Великого Российской академии наук (МАЭ РАН) и Российского этнографического музея (РЭМ). Ст.преподаватель Талдыбаева А.С. «Көркем интерьер» (произведение науки–учебное пособие), созданное 15 января 2018 г., №Патента/авторского права 0894. Досжанов Б., научная публикация на тему «Символизм художественных образов в гобеленах Алибая Бапанова «Знаменосец» и «Кара кангюи»».



Международной научно-практической конференции «Science, reseach, development», - Берлин, Германия, 30. 01.2018, С. 41 – 47. Перспективное направление, как использование в дизайне костюма инновационных технологий и методов проектирования костюма рассмотрено в ряде научных статей к.иск. Володевой Н.А., а в последствии - в подготовленных под ее руководством диссертационных работах магистрантов научно-педагогического направления, Алибаевой А. («Инновационные технологии и материалы в проектировании современного костюма», 2019 г.) и Дуймагамбетовой Н. («Стиль футуризм как концептуальная основа творчества дизайнеров костюма XX-XXI вв.», 2019 г.)

Обучающийся имеет право подать апелляцию по результатам рейтинга и итогового экзамена. На период экзаменационной сессии создается апелляционная комиссия из числа ППС, квалификация которых соответствует профилю дисциплин.

### ***Аналитическая часть***

ППС аккредитуемых ОП в рамках учебного процесса используют традиционные и интерактивные методы обучения. По дисциплинам творческого направления (рисунок, живопись, скульптура) организована возможность индивидуального обучения с работой в малых группах.

В учебный процесс ОП «Графика» привлекаются специалисты практики, как Дузельханов А.Д., отличник образования РК, дипломант международных и республиканских выставок и конкурсов, творчество которого высоко оценено государственными наградами и званиями.

Эксперты ВЭК отмечают участие обучающихся в различных творческих конкурсах, которые подтверждены наличием сертификатов, грамот и дипломов, при этом отмечена слабая заинтересованность обучающихся в научно-исследовательской работе.

При интервью с ППС было отмечено отсутствие механизма системной деятельности по поддержке одаренных (талантливых) обучающихся на региональном и республиканском уровнях.

На сегодняшний день главным ресурсом учебного процесса в реализации целей ОП является ППС, который осуществляет образовательный процесс, соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельностью, обладает полноценными знаниями, владеет современными методиками преподавания, необходимыми умениями и опытом для эффективной передачи знаний обучающимся. Согласно пунктов 30 и 82 государственного общеобразовательного стандарта послевузовского образования и приложения 8 к приказу Министерства образования и науки Республики Казахстан от 31.10.2018г. №604 «Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов образования всех уровне» представленный список научных руководителей послевузовского образования соответствует не в полной мере, так на сайте вуза имеется список научных руководителей с отраженными несоответствиями по вышеперечисленным критериям.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК, показало следующее: удовлетворение требований студентов личностного развития и профессионального формирования преподавателем «полностью удовлетворены» - 91,7%; эффективными методами преподавания в целом «полностью удовлетворены» - 91,7%; стимулированием творческого мышления студентов «полностью удовлетворены» - 91,7% и «согласен» - 8,3 %.

### ***Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП***

- использование эффективных форм и методов преподавания и обучения;
- обеспечено регулярное повышение квалификации ППС.

***Рекомендации ВЭК*** ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма:

1. Руководству аккредитуемых ОП разработать план мероприятий по привлечению обучающихся к научно-исследовательской работе, инновационным проектам до 01.12.2022 года.

2. Руководству академии разработать план мероприятий на предмет соответствия ППС в качестве научных руководителей магистрантов и оказания им содействия в работе по подготовке и публикации статей в международных рецензируемых научных журналах 01.02.2023 года.

### **Выводы ВЭК:**

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых: 2 - имеют сильную позицию и 8 - удовлетворительных позиций.**

### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

### **Доказательная часть**

Экспертная группа отмечает, что руководство Академий при формировании контингента обучающихся руководствуется действующим законодательством, нормативно-правовой базой, Типовыми правилами приема на обучения. Политика формирования контингента обучающихся в академии заключается в приеме лиц в число обучающихся, наиболее подготовленных к обучению в ПВО, набравших необходимое количество баллов по результатам КТ и вступительных творческих экзаменов и только на платной основе. Проект плана по приему контингента обучающихся на очередной учебный год рассматриваются и обсуждаются на заседаниях кафедр, УМБФ, УС и утверждается приказом Ректора Академии. Профориентационная работа носит плановый характер и включает информирование обучающихся ОВПО об ОП КазНАИ, его конкурентных преимуществах, востребованности выпускников на рынке труда; проведение рекламных компаний в рамках Дней открытых дверей, выездных встреч с обучающимися ОВПО; проведение в Академии предметных олимпиад, конференций, круглых столов, конкурсов и

выставок; размещение информации в СМИ; своевременная корректировка интернетинформации об Академии на официальном веб-сайте КазНАИ.

В целях усиления профориентационной работы, выхода на новый уровень связей с общественностью, взаимодействия Академии с заинтересованными органами и учреждениями, оперативного изучения и прогнозирования потребности в специалистах на рынке образовательных услуг и дальнейшего повышения имиджа КазНАИ кафедры и ОПВО представляют информацию, необходимую будущим абитуриентам в разделе «Абитуриентам» на сайте КазНАИ. Факультеты и отдел Профориентационной работы совместно с отделом ПВО академии разрабатывают рекламную продукцию и координируют деятельность факультетов по работе с потенциальными абитуриентами и работодателями. Все условия и требования для набора магистрантов для обучения по ОП 7M02158 – «Декоративное искусство», 7M02167 – «Графика», 7M02169 – «Мода и дизайн костюма» в Академии соблюдаются и выполняются на основе Правил приема в магистратуру и докторантуру.

В целом также экспертная комиссия убедилась, что в КазНАИ что вопросы поддержки для иностранных обучающихся, как многофакторный процесс социальной, личностно-психологической, образовательной адаптации. Быстрой адаптации обучающихся в образовательной среде также способствует «Справочник-путеводитель обучающегося», разработанный в соответствии с требованиями кредитной технологии обучения и содержащий систематизированные краткие сведения о правилах внутреннего распорядка, организационных и процедурных нормах.

Также экспертная комиссия выявила, что Решения о присуждении степени или присвоении квалификации и выдаче диплома собственного образца принимаются АК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов АК, участвовавших в заседании, после защиты магистерского проекта. Защита магистерских проектов – форма итогового контроля соответствия, проведенного соискателем экспериментального исследования требованиям, предъявляемым к квалификационным выпускным работам магистранта. Обучающемуся, прошедшему итоговую аттестацию и подтвердившему освоение соответствующей образовательной программы послевузовского образования, решением АК присуждается степень «Магистр» соответствующей образовательной программы и выдается на бесплатной основе диплом с приложением (на трех языках). Академия контролирует качество освоения образовательных программ обучающимися по установленным критериям и обеспечивает постоянный мониторинг и улучшение предоставляемых образовательных услуг, в том числе развивая и поддерживая научно-исследовательскую деятельность обучающихся. Экспериментально-исследовательская работа магистранта, встроенная в учебный процесс (ЭИРМ). Основной задачей ЭИРМ является полноценное владение навыками самостоятельной теоретической и экспериментальной работы. Основной задачей является выход за рамки программы обучения, индивидуализация процесса обучения, создание предпосылок для обеспечения продолжения образования в докторантуре. Организируются научные проекты параллельные учебному процессу.

Также, КазНАИ с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций руководствуется в своей деятельности принципами и положениями «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности» (ENIC/NARIC). Сотрудничество с организацией МОН РК, МКС РК, Центром Болонского процесса и академической мобильности заключается в периодическом обмене определенной информацией о сроках прохождения институциональной и специализированной аккредитации, методических рекомендаций по разработке ОП на основе ECTS и др. Академическая мобильность обучающихся является одним из важных направлений международной деятельности. Основой для перезачета кредитов академии является Положение о системе перезачета кредитов по ECTS. Академия регламентирует деятельность по академической мобильности обучающихся следующими нормативными документами: Положением об академической мобильности, Положением об оценке знаний обучающихся, Положением об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в вузе, которые размещены на сайте КазНАИ им.Т.Жургенова.

Академией заключены договора с организациями, предприятиями, учреждениями, определенными в качестве баз практики на различные сроки (от одного до пяти лет), охватывающие все ОП. Отмечается ежегодное увеличение баз практик. В целях определения оценки удовлетворенности обучающихся организацией прохождения практики проводится



ежегодное анкетирование обучающихся. Также в целях выявления удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников КазНАИ имени Т.К.Жургенова ежегодно проводит их анкетирование. Основная цель анкетирования работодателей – исследование удовлетворенности качеством подготовки выпускников, оценка качества образования со стороны работодателей, сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей. По мнению работодателей, выявляется оценка теоретической подготовки выпускников, умение применять полученные знания и навыки на практике, что является основанием роста востребованности выпускников Академии на рынке труда. КазНАИ прикладывает максимальное количество усилий по содействию трудоустройству выпускников и поддержанию связи с ними.

В КазНАИ имеется необходимая МТБ (учебные аудитории, специализированные кабинеты, мастерские) для организации учебного процесса по всем ОП. Создаются все условия для освоения и использования ИКТ обучающимися, сотрудниками и ППС – 7 компьютерных классов; 1 НИЦПВО; Научно-редакционный отдел, зал для проведения видеоконференций; малый театр, кинозал и мастерские для практических занятий, что полностью обеспечивает качество научного и учебно-воспитательного процессов. Имеется более 100 компьютерной техники, что позволяет обеспечить каждую учебную аудиторию компьютерной техникой. Аккредитуемые ОП располагают программным обеспечением: Windows 8.1, Windows 10, Office 2013, Office 2016, NOD32, полный пакет Adobe и Autodesk, для ОП «Мода и дизайн костюма», помимо вышеперечисленного – Corel Draw, Clo3D, Marvelous Designer, Daz3D. Приоритетным направлением деятельности каждого ППС КазНАИ является клиентоориентированность, в принципы которой заложен маркетинг отношений. В течение всего образовательного процесса каждый обучающийся оценивает деятельность ППС. Таким образом, осуществляется обратная связь между преподавателем и обучающимися, определяется рейтинг каждого специалиста.

#### ***Аналитическая часть***

Экспертами отмечено, что политика формирования контингента обучающихся в Академии носит системный характер и осуществляется в течение всего учебного года. Процедура приема обучающихся основывается на принципах открытости и прозрачности.

Академия обеспечивает преемственность уровней профессионального образования в системе «школа-колледж-ВУЗ», ступеней высшего образования («бакалавриат-магистратура-докторантура»); КазНАИ контролирует качество освоения ОП обучающимися по установленным критериям и обеспечивает постоянный мониторинг и улучшение предоставляемых образовательных услуг; в Академии созданы условия для воспитания обучающихся, формирования их патриотических, духовных и нравственных качеств для личностного развития; активно осуществляется сотрудничество с городскими, областными, республиканскими и международными организациями, занимающимися молодежной политикой; на должном уровне обеспечивает возможность обучающимся прохождения практики по ОП, заключая договора с руководителями предприятий; обучающийся ежегодно формируют индивидуальный учебный план с целью освоения выбранных ОП; созданы все необходимые условия в соответствии с установленными критериями, которые доводятся до сведения обучающихся.

Вместе с тем, необходимо: разнообразить формы и методы привлечения работодателей к процессу трудоустройства выпускников; приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и наладить связь с выпускниками; совершенствовать работу по информационной поддержке учебно-воспитательного процесса, обеспечить обучающимся возможность для общения между собой посредством Интернет-форума; улучшить работу мониторинга ОВПО по всем его видам в совокупности.

Экспертами установлено, что в Академии осуществляются процедуры, которые регламентируют жизненный цикл обучающихся от поступления до завершения. С этой

целью в вузе разработана Академическая политика, где освещены все данные процедуры: процедура приема, правила восстановления обучающихся, организация рейтингового контроля, проведение экзаменов, защита диссертационных работ и проектов и др.

Экспертами выявлено, что обучающиеся, с помощью эдвайзера, формируют индивидуальные траектории обучения, представленные в индивидуальном учебном плане, на основании которых формируется рабочий учебный план на каждый учебный год.

Также отмечено, что обязательным условием перевода обучающегося с курса на курс является достижение обучающимся среднего балла успеваемости (GPA) не ниже установленного переводного балла.

Анализ показал, что Руководством ОП необходимо рассмотреть возможность гармонизации ОП кластера с аналогичными ОП зарубежных и казахстанских вузов с целью дальнейшего расширения академической мобильности обучающихся и участия в грантовых программах. А также, рассмотреть возможность разработки механизма информирования о сотрудничестве и взаимодействии выпускников с Академией. Анализируя стандарт «Обучающиеся» члены ВЭК пришли к выводу, что вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся и прозрачность ее процедур, соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.

ВЭК отмечено, что творческая направленность обучающихся и их достижения должны быть наглядно представлены, так оптимальным способом организации системы оценки является портфолио обучающегося, понимаемое как коллекция работ и его результатов, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях. Портфолио - это не только современная эффективная форма оценивания, но и действенное средство для решения ряда важных педагогических задач, позволяющее поддерживать высокую обучающуюся мотивацию; поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения; формировать умение учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную обучающуюся деятельность. В состав портфолио могут включаться результаты, достигнутые обучающимся в ходе творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной и трудовой деятельности.

В результате посещения ВЭК базы практик комиссия отмечает, что по ОП 7M02158 – «Декоративное искусство» база практик ИП «Джансеитова» является уникальной школой формирования навыков ювелирного мастерства, так как у обучающихся есть возможность развиваться под руководством известного не только в стране, но и за рубежом заслуженного деятеля искусства Республики Казахстан, в частности художника – ювелира Даубаева Естая. Согласно имеющимся эксклюзивным возможностям работы на базе практики с целью расширения диапазона практических занятий необходимо предпринять мероприятия по созданию филиала кафедры на базе ИП «Джансеитова» и предусмотреть финансовые средства для поддержки и дальнейшего его освоения необходимыми расходными материалами и местами для обучающихся, способствующие приобретению ими профессиональных компетенций профильного характера.

***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма:***

- обучающиеся обеспечены уникальными местами практик, максимальное содействие трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

***Рекомендации ВЭК для образовательных программ 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма:***

1. Руководству ОП до начала 2022-2023 учебного года продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся.

2. Руководству ОП на регулярной основе организовывать формирование портфолио обучающихся по аккредитуемым ОП.

#### ***Дополнительные рекомендации ВЭК для образовательной программы 7М02158 Декоративное искусство:***

1. Руководству ОП при разработке плана развития ОП учитывать мероприятия по созданию филиала кафедр на базе ИП «Джансеитова» и предусмотреть финансовые средства для поддержки и оснащения филиала кафедры необходимыми расходными материалами и местами для обучающихся в срок до 1.09.2023 года.

#### ***Выводы ВЭК по критериям: для образовательных программ ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма:***

***По стандарту «Обучающиеся» раскрыто 12 критериев, из них: 1-сильную, 10 – удовлетворительную, 1- предполагает улучшения.***

### ***6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

✓ *Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.*

✓ *Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.*

✓ *Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.*

▪ *Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).*

✓ *Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.*

✓ *Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.*

#### ***Доказательная часть***

Кадровая политика академии отражена в Положении, утвержденной решением Ученого Совета РГУ «КазНАИ им. Т.Жургенова от 29 августа 2018г. протоколом №1, и размещена на сайте академии. Кадровая политика разработана в соответствии со Стратегией развития РГУ КазНАИ им. Т.Жургенова и представляет основные направления и подходы кадрового менеджмента для реализации миссии и



стратегических целей. Кадровая политика – это свод правил и принципов Академии в области работы с персоналом, необходимый и достаточный для достижения стоящих перед академией стратегических целей и реализации её миссии. Объектом являются её работники, а субъектом система управления персоналом Академии, состоящая из руководителей всех уровней и кадровой службы. - осуществление поиска и подбора персонала на вакантные должности в соответствии с требованиями к уровню квалификации и профессиональной компетенции кандидатов, к их личностным, профессионально важным психологическим и социальным качествам; - отбор на вакантные должности ППС производится на основе конкурса, проводимого на основе открытости условий его проведения и объективности отбора результатов; - при найме работников соблюдаются требования Трудового кодекса Республики Казахстан и устанавливается испытательный срок.

Экспертами в ходе ознакомления с документами и в ходе интервьюирования выявлено, в Академии действует принцип демократического подхода к управлению кадрами. Руководство Академии доступно для персонала. В рабочем порядке любой сотрудник имеет возможность решить профессиональные и личные вопросы с руководством академии. Кроме того, ректор, проректоры, руководители структурных подразделений имеют часы приема посетителей. Прозрачность кадровых процедур обеспечивается проведением конкурса на замещение должностей ППС и осуществляется на основе кадровой политики, регламентированной Трудовым законодательством РК. Создается конкурсная комиссия, определяющая формы, процедуры, сроки проведения конкурса на замещение вакантных должностей. Квалификация ППС КазНАИ, их количественный состав соответствуют направлениям подготовки магистров и докторантов, отвечают квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности и свидетельствуют о кадровой обеспеченности образовательной деятельности Академии. Кроме ППС с учеными степенями, для которых основным местом работы является КазНАИ, кафедрами привлекаются ученые-профессора из топовых ОВПО РК. В рамках проектной технологии обучения руководителями проектов выступили профессора ведущих ОВПО Казахстана и СНГ Доктора и кандидаты наук по аккредитуемым ОП 7М02158 – «Декоративное искусство», 7М02167 – «Графика», 7М02169 – «Мода и дизайн костюма». В ходе ознакомления с документами установлено количественно и качественный состав ППС. Должности ППС соответствуют квалификационным характеристикам научно-педагогических работников согласно Должностным компетенциям. Остепененность ОП 7М02158 – «Декоративное искусство», 7М02167 – «Графика», 7М02169 – «Мода и дизайн костюма» составляет 40,7 %. Все преподаватели образовательных программы имеют базовое образование и выполняют педагогическую деятельность согласно индивидуальному плану.

Также ВЭК подтверждает, что Руководство КазНАИ всегда старается стимулировать научно-исследовательскую деятельность ППС и обучающихся академии. Так, например, каждый год по результатам рейтинга ППС выделяются средства на премирование научно-исследовательской деятельности ППС. Повышение квалификации ППС предполагает изучение программ повышения квалификации не реже чем 1 раз в 5 лет. По окончании прохождения повышения квалификации на кафедру представляются документы, подтверждающие обучение (сертификаты), и на УМБФ заслушивается отчет о прохождении КПК, в том числе о курсах, проводившихся в КазНАИ.

Руководство Академии стимулирует профессиональное и личностное развитие всех ППС. Ежегодно при предоставлении очередного оплачиваемого трудового отпуска ППС выплачивается пособие на оздоровление в размере одного месячного должностного оклада. Выделяется материальная помощь, оказываются льготы на медицинское обслуживание в профилактории РК и др.

Таким образом, руководство аккредитуемых ОП осуществляет работу по поддержке молодых преподавателей. В КазНАИ им. Т.Жургенова и на кафедре

Декоративноприкладного искусства в составе ППС - молодые преподаватели, окончившие магистратуру и, помимо преподавательской деятельности, активно участвующие в творческих выставках не только по Казахстану. К примеру: - с 6 октября по 6 ноября 2016 года в холле Музея дизайна в Екатеринбурге прошла международная выставочная конференция и групповая выставка в рамках фестиваля «Тюркские образы Евразии» совместно с Муқановым Маликом Жамханом Айдарларом, Бауржан Досжанов, преподаватель кафедры декоративно-прикладного искусства, в рамках первого Уральского фестиваля декоративно-прикладного искусства, который проводится раз в три года. - Досжанов Бауржан Муқанов Малик Жамхан Айдар проводит групповую выставку «Тюркские образы Евразии» в городе Семей Восточно-Казахстанской области с 3 апреля по 5 июля 2018 года в рамках V-регионального фестиваля «Праздник казахских национальных мастеров» в музее семьи Невзоровых.

Эффективность преподавания специальных дисциплин обеспечивается за счет разработки учебно-методической литературы. За отчетный период преподавателями кафедр факультета «Живопись, скульптура и дизайн» выпущен ряд учебно-методической литературы, в том числе с ISBN.

Статистические данные по публикационной деятельности ППС кафедр аккредитуемых ОП приведены в таблице 2.

Таблица 2 - Научные публикации ППС аккредитуемых ОП

| Наименование кафедры                    | Публикации   | 2017    | 2018    | 2019   | 2020    | 2021   |
|---|--|---------|---------|--------|---------|--------|
| «Декоративное искусство»                | 1. Публикации в журналах:<br>- с ненулевым импакт-фактором и др.<br>в том числе: | 2       | 3       | 2      | 1       | 2      |
|   | WoS, Scopus  | 1       | 1       | 2      | 1       | 2      |
|   | РИНЦ   | 1       | 2       | -      | -       |        |
|   | 3. Патенты, АС   | -       | 1       | 2      | 2       | 5      |
|   | 4. Учебники, учебные пособия / в том числе на англ яз.                           | -- / -- | -- / -- | 4 / -- | -- / -- | 2 / -- |
| 5. Монографии / в том числе на англ яз. | -- / --  | -- / -- | -- / -- | 1 / -- | 1 / --  |        |
| «Изящное искусство»                     | 1. Публикации в журналах:<br>- с ненулевым импакт-фактором и др.<br>в том числе: | 1       | 4       | 2      | 3       | 2      |
|   | WoS, Scopus  | 1       | 2       | -      | 2       | 1      |
|   | РИНЦ   | -       | 2       | 2      | 1       | 1      |
|   | 3. Патенты, АС   | 1       | 1       | -      | 11      | 1      |
|   | 4. Учебники, учебные пособия / в том числе на англ яз.                           | - / -   | 1 / -   | 1 / -  | 1 / -   | 1 / -  |
| 5. Монографии / в том числе на англ яз. | - / -  | 1 / -   | - / -   | - / -  | - / -   |        |
| «Мода и дизайн костюма»                 | 1. Публикации в журналах:<br>- с ненулевым импакт-фактором и др.<br>в том числе: | -       | -       | 1      | -       | -      |
|   | WoS, Scopus  | -       | -       | -      | -       | -      |
|   | РИНЦ   | -       | -       | 1      | -       | -      |
|   | 3. Патенты, АС   | -       | -       | 2      | 1       | -      |
|   | 4. Учебники, учебные пособия / в том числе на англ яз.                           | - / -   | 2       | 1      | 1       | 1      |
| 5. Монографии / в том числе на англ яз. | 1  | - / -   | - / -   | 1      | - / -   |        |

ВЭК по результатам анализа стандарта «Профессорско-преподавательский состав» отмечает наличие объективной кадровой политики, укомплектование реализуемых образовательных программ квалифицированными специалистами, соответствие кадрового потенциала ППС стратегии вуза и специфике ОП.

В ходе интервьюирования ППС установлено, что вуз предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. В то же время, обеспечение информирования ППС о возможности предоставления академической мобильности и профессионального развития недостаточно. В этой связи руководству аккредитуемых ОП необходимо повысить уровень академической мобильности ППС и научно-исследовательской работы, а также проведения мастер-классов по ОП 6В02132 Дизайн и ОП 6В01409 Подготовка учителей художественного труда и черчения.

Преподаватели, участвующие в реализации аккредитуемых ОП, принимают активное участие в различных общественных, научно-методических и научно-исследовательских, культурно-массовых и других мероприятиях региона и страны.

Анализ показал, что кадровая политика обеспечивает укомплектование реализуемых образовательных программ квалифицированными специалистами и ее соответствие стратегии вуза и специфике ОП; Вузом обеспечено возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП; Сопричастность ППС в общественную жизнь региона в соответствии со своей профессиональной деятельностью. При этом, по результатам анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава инновационная деятельность ППС поощряется: очень хорошо - 69,2%, хорошо - 30,8%, плохо - 0%;

Члены ВЭК отмечают, что наличие академической мобильности ППС в рамках ОП позволят улучшить качество предоставляемых образовательных услуг, обеспечить возможность молодым преподавателям приобрести научный опыт в ведущих зарубежных вузах и вузах РК.

Вместе с тем, необходимо принять меры по улучшению внешней академической мобильности ППС, для усиления кадрового потенциала ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма через привлечение к работе видных отечественных и зарубежных специалистов в области художественного образования.

В ходе интервьюирования ППС аккредитуемых ОП, ВЭК отметило, что в результате плодотворной работы ППС имеющиеся разработки по учебно-методической работе, в том числе учебные пособия имеют слабую издательскую деятельность, поэтому руководству академии необходимо предпринять меры по содействию издательства учебной литературы, являющейся остро востребованной обучающимися специализированного направления.

***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма:***

- руководство ОП имеет объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- руководство ОП продемонстрировало соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП;
- руководство ОП широко предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС;
- руководство ОП широко привлекает к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

***Рекомендации ВЭК для образовательных программ 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма:***

1. Руководству ОП организовать для ППС обучающие мероприятия по использованию имеющихся в вузе механизмов по академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей в срок до 01.01.2023 года;
2. Руководству вуза на регулярной основе обеспечивать издание учебно-методической литературы, разработанной ППС аккредитуемых ОП.

**Выводы ВЭК по критериям: для образовательных программ ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма:**

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыто 9 критериев, 4-сильную, 4 — удовлетворительную; 1- предполагающую улучшение.**

### **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

*Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.*

*Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

*Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:*

*технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

*библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

*экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

*доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

*функционирование WI-FI на территории организации образования.*

*Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.*

*Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.*

*Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

#### **Доказательная часть**

В ходе работы ВЭК эксперты удостоверились, что в Академии создана среда обучения студентов, магистрантов, докторантов, включая материально-технические и информационные ресурсы, используемые в образовательном процессе, которые являются достаточными и соответствуют установленным для основной деятельности требованиям, стратегии развития ОВПО и целям ОП, содействующая формированию профессиональной компетентности обучающихся на основе учета их индивидуальных потребностей и возможностей: 1. 2 собственных учебных корпуса; 2. Общежитие, полностью удовлетворяющее потребность проживания в общежитии иногородних и обучающихся; 3. Объект питания – две столовой, удовлетворяющий потребность в обеспечении питания обучающихся, ППС и сотрудников.

Экспертами отмечены, привлечение к работе на ОП Декоративное искусство ведущих специалистов в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства Регулярное повышение квалификации ППС через ФПК, курсы повышения квалификации, участие в мастер-классах, проведение и посещение выставок видных деятелей современной культуры. Активное участие ППС в международных творческих и исследовательских проектах

Имеется кинозал – оснащенный современным оборудованием, для проведения научных (форумы, конференции) и воспитательных мероприятий. Малый театр, музей; Достаточное количество компьютерной техники, ТСО и ПО; АИС "PLATONUS" для автоматизации управления учебным процессом и реализации ДОТ; АИС «MOODLE» для организации учебного процесса; Книжный фонд – 256 983 ед.изд. библиотечного фонда учебной и научной литературы в формате печатных и электронных изданий, обеспечивающих 100 % дисциплин образовательных программ, в том числе изданных по языкам обучения. Учебные корпуса и оборудование академии соответствуют действующим санитарным правилам, нормам и требованиям противопожарной безопасности. Отопление, электроснабжение, холодное и горячее



водоснабжение и канализация во всех зданиях академии централизованные. Перед отопительным сезоном осуществляется подготовка системы отопления к бесперебойной работе в зимнее время. Строго соблюдается санитарное состояние помещений. Особо уделено внимание эстетическому оформлению имеющихся зданий, что прививает обучающимся высокое чувство вкуса, креативности, патриотизма к своей академии. Академия для реализации целей и задач, стоящих перед ней, обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Основной целью академии является развитая инфраструктура и материально-техническая база для образовательной и научной деятельности. Основными задачами академии являются: создание современной творческой, учебно-лабораторной базы, развитие мультимедийных и дистанционных образовательных технологий; развитие социальной инфраструктуры; цифровизация и информатизация обучения и научных исследований. Создание современной творческой, научной и учебно-лабораторной базы предусматривает выделение средств на создание новых лабораторий, создание залов для проведения видеоконференций, записи видеолекций, оборудование учебных аудиторий и лабораторий современной аппаратурой и компьютерной техникой с подключением к сети Интернет, оснащение аудиторий современными техническими средствами учебного назначения (проекторы, интерактивные доски, сканеры, принтеры, аудио и видеоаппаратура, средства мультимедиа), оснащение мастерских и др. Материально-техническая база аккредитуемых ОП включает современные аудитории, оснащенные мультимедийными проекторами, компьютерами и оборудованием: печи, гончарные круги, ткацкие станки, вальцы, горелки, полировальные машинки, швейные машинки и т.д. Также аудитории кафедр оснащены стендами и наглядными учебными пособиями. В каждой мастерской, имеются планы работы, паспорта, инструкции, журнал по технике безопасности, памятка и инструкция по мерам пожарной безопасности. Каждая мастерская оснащена средствами тушения пожара: огнетушителями, ящиками с песком. Все кабинеты и мастерские тематически оформлены. На кафедре функционируют следующие аудитории: мастерские по живописи и композиции, мастерские рисунка, мастерские по художественной обработке дерева, мастерские по художественной обработке текстильных изделий, мастерские по художественной обработке металла, скульптурная мастерская, керамическая мастерская с печью обжига, компьютерные классы со специализированными лицензионными программами, музей КазНАИ им.Т.Жургенова (где проходят выставки творческих работ ППС и обучающихся), столовые и т.д. Аудитории ОП «Мода и дизайн костюма» включают компьютерный класс и швейный цех, оснащенный современными промышленными швейными и вышивальными машинами, оверлоками, петлеобметочными машинами, закроечными столами, оборудованием для осуществления влажно-тепловой обработки и специализированных операций по работе с металлофурнитурой.

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям реализуемых образовательных программ.

#### ***Аналитическая часть***

В результате посещения с представителями соответствующих служб Академии объектов материальной базы члены ВЭК отмечают, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ вуз обладает необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения Академии соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Также экспертами выявлено, сайт КазНАИ им. Т.Жургенова и образовательный портал, обеспечивают доступ через сеть Интернет: к рабочим учебным планам ОП; к тестовым заданиям по всем изучаемым дисциплинам; к расписанию учебных занятий; к учебным видеоматериалам; к электронному каталогу библиотеки. Динамика развития материально-технических ресурсов является положительной. Ежегодно проводится экспертиза научно-исследовательских, письменных и выпускных квалификационных работ на плагиат. С этой целью в академии функционирует – автоматизированная система «Антиплагиат». Использование программы «Антиплагиат» для проведения экспертизы, выполняемых обучающимися бакалавриата самостоятельных работ, в т.ч. дипломных проектов и магистерских диссертаций, научных публикаций.

Вместе с тем, руководству вуза принять меры по улучшению качества функционирования WI-FI на территории организации образования.

ВЭК отмечает, что ППС аккредитуемых ОП имеют недостаточный аудиторный фонд для реализации образовательной деятельности, в том числе цехов, расположенных в подвальном помещении являются малоблагоприятными условиями работы для ППС вуза.

***Сильные стороны / лучшая практика:***

***Руководство ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма:***

- обеспеченность ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

***Рекомендации ВЭК для ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма:***

1. Руководству вуза к началу 2022-2023 учебного года рекомендуется принять меры по улучшению качества функционирования WI-FI на территории организации образования;

2. Руководству академии провести анализ имеющихся ресурсов и организовать расширение аудиторного фонда аккредитуемых ОП с целью создания благоприятных условий для процесса обучения и работы для обучающихся и ППС вуза.

***Выводы ВЭК по критериям для ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма:***

***По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев, из которых 1-сильную, 8 – удовлетворительную, 0 предполагает улучшение.***

## ***6.9. Стандарт «Информирование общественности»***

*Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:*

*реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;  
информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;  
информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;  
сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;  
информацию о возможностях трудоустройства выпускников.*

*Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

*Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*

*Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.*

*Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.*

*Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.*

*Важным фактором является информирование общественности сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.*

*Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.*

*Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.*



### *Доказательная часть*

Эксперты отмечают, что в своей информационной деятельности академия и руководство ОП опирается на принципы своевременности, прозрачности, доступности, открытости, вовлеченности и информированности. КазНАИ постоянно демонстрирует развитие и особенности реализации ОП, адаптацию к трендам образования в мире. Руководство академии использует разнообразные способы распространения информации, такие как: официальный веб-сайт, социальные сети, периодические печатные издания, справочники, СМИ, информационные баннеры и брошюры, где размещается соответствующая информация для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. Основным источником информирования общественности о деятельности Казахской национальной академии искусств имени Т.К.Жургенова является сайт академии ([www.kaznai.edu.kz](http://www.kaznai.edu.kz)). Цели сайта: информационная (распространение информации об академии и его услугах), коммуникационная (налаживание обратной связи с целевыми аудиториями), имиджевая (обеспечение определенного образа в глазах целевых аудиторий). На сайте КазНАИ им. Т.Жургенова во вкладке «СМИ о нас» опубликованы интервью, заметки, события и т.д., обучающихся, ППС и руководителей академии, печатных изданий. В разделе сайта «Кафедры» содержатся данные о профессорско-преподавательском составе кафедр, направлений подготовки, образовательных программ, где указываются персональные данные преподавателей: ученая степень, звание, Академический и практический опыт, Преподаваемые дисциплины, творческая, научно-исследовательская и инновационная деятельность, публикации и контактные данные. Информация об обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся отражены в Академической политике, Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся, Положение о магистратуре, Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, размещённых на сайте академии, в подразделе «Нормативные акты». В разделах сайта «Наука/Диссертационный совет КазНАИ» размещена информация о результатах деятельности совета и диссертации докторантов. В разделе «Научноредакционный отдел» размещена информация по деятельности отдела: план мероприятий, Положение, сборники материалов конференций академии, аты внедрения НИР в учебный процесс и др. В разделе сайта «Образовательный процесс/Система ДО» представлены Положение ДОТ, информация для абитуриентов, расписание занятий, экзаменов и академический календарь. На сайте академии обучающиеся, ППС и все заинтересованные лица получают информацию о событиях, происходящих в академии, доступ к учебному порталу АИС Platonus, Moodle – где размещены все методические материалы, силлабусы, для самостоятельного изучения обучающимися; Электронной библиотеке академии – предоставляющей обучающимся возможность использования фонда литературы в удаленном доступе. Потенциальные и действующие партнеры могут найти сведения о профессорско-преподавательском составе академии, администрации, программах и условиях сотрудничества. Система показателей и направлений деятельности КазНАИ открыта для общественности.

Экспертами установлено, возможность оценки удовлетворенности информацией о деятельности академии путем прямого обращения к руководству академии на сайте КазНАИ на странице «Блог ректора», деканам факультетов посредством Call-центра. Осуществляется оперативная и эффективная обратная связь руководства с обучающимися и их родителями, сотрудниками, ППС, работодателями, представителями общественности. Кроме сайта академии для информирования обучающихся может использоваться рассылка информации на электронные адреса обучающихся или путем рассылки сообщений WhatsApp по телефонам, указанным на сайте в разделе Call-центр. Деятельность Казахской национальной академии искусств имени Т.Жургенова информируются посредством следующих форм: - официальный Интернет-ресурс

академии <https://kaznai.kz/ru/>; - новости, творческая деятельность и различные мероприятия на главной странице сайта академии; - библиотечный интернет-ресурс с доступом к электронной библиотеке режим доступа: <http://elib.kaznai.kz/>, вход осуществляется через учётную запись и пароль из системы Platonus; - общедоступные сторонние ресурсы (например, Республиканская межвузовская электронная библиотека, режим доступа: <http://rmebrk.kz/>); - информационная система дистанционного обучения и Moodle; - социальные сети Instagram, Facebook, Twitter, Youtube; - публикации в республиканских, областных и городских/профсоюзных СМИ и др. Ежегодно в рамках профориентационной работы ППС академии встречается с обучающимися старших курсов для распространения информации об ОП кафедры, участвует в городских и республиканских мероприятиях. Активно функционирует Инстаграм-канал кафедры «Мода и дизайн костюма» @kaznai\_fashion, на котором размещается информация относительно вступительных экзаменов, проводимых мероприятий, публикуются творческие проекты и дипломные работы с целью информирования широкой общественности и стимулирования творческого роста обучающихся. Также на базе Инстаграм в личных сообщениях Direct осуществляется прямой контакт между абитуриентами и педагогами кафедры, а также возможными партнерами. Вся информация, размещаемая на странице кафедры в социальной сети Инстаграм, автоматически дублируется на странице в социальной сети Facebook. Доцентом Володевой Н.А. записываются и размещаются на платформе Youtube, на канале кафедры «Мода и дизайн костюма» видеозаписи лекций и воркшопы по дисциплине магистратуры «Инновационные технологии в современном дизайне костюма». Видеозаписи находятся частично в открытом, частично - в закрытом доступе по ссылке, просмотр обучающиеся осуществляют через образовательную систему Moodle, переходя по размещенным там ссылкам на видеозаписи. Ряд педагогов имеют онлайн-портфолио на электронных платформах, в частности, следует отметить страницу Театра моды «Арлан Жете» доцента Жумагалиева М.С. в сети Инстаграм @arlanzhete, страницы доцента Володевой Н.А. @nataliavolodeva и @nataliavolodeva\_art, а творческие работы доцента Бекибаевой Г.Д. представлены на странице бренда одежды «Манера» @manera.official и сайте <http://manera.kz>. Педагоги кафедры вовлечены в культурную жизнь общества, что подтверждается путем их выступления в СМИ, участием в разнообразных творческих проектах, коллективных и персональных выставках, а также проведением различного рода благотворительных мероприятий или участием в них. Так, в декабре 2018 года студентами и педагогами кафедры «Мода и дизайн костюма» была организована на базе Академии благотворительная выставка-ярмарка. Путем продажи авторских работ педагогов и студентов была собрана существенная сумма, которую направили в благотворительный фонд Добровольное Общество «Милосердие» в рамках постоянной акции «Подари детям жизнь». Имеется благодарственное письмо от Фонда педагогам и студентам кафедры. Доцент Жумагалиев М.С. принимал участие с показом творческих коллекций моделей одежды в рамках культурной программы в мероприятиях благотворительных проектах Фондов «Аяла» и «Сеним» (2019).

Из представленных документов эксперты подтверждают, что эффективная обратная связь с обучающимися осуществляется посредством сервиса обратной связи на личных страницах обучающихся, ППС в образовательном портале КазНАИ им.Т.Жургенова.

#### ***Аналитическая часть***

Анализ показал, что руководство КазНАИ использует разнообразные способы распространения информации помимо сайта Академии, это брифинги, круглые столы, проводимые руководством, дни открытых дверей, ярмарки вакансий на базе ВУЗа, встречи с выпускниками, проведение профориентационной работы в школах и колледжах г. Алматы и его регионах. ППС и работники постоянно действует новостной блок. На сайте также размещена информация об информационных ресурсах Академии.

Для распространения информации широко используются официальные страницы в социальных сетях (Instagram, ВКонтакте, Twitter, Facebook, канал Ютуб).

В ходе интервьюирования с ППС, выявлено, что кафедры проводят планомерную работу по увеличению контингента обучающихся по направлению подготовки ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма, проводится профориентационная работа среди обучающихся вузов. На кафедре имеются дизайнерские стенды, выставочные работы, информирующие о специфике, результатах и достижениях ОП.

Вместе с тем, ВЭК отмечает, что на сайте нет информации о ППС в разрезе персоналий, нет авторских портфолио, поэтому необходимо периодически размещать на официальном интернет-сайте вуза адекватную и объективную информацию о ППС аккредитуемых ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма.

***Сильные стороны / лучшая практика: ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма:***

- не наблюдается.

***Рекомендации ВЭК ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма:***

1. С целью формирования контингента обучающихся, руководству ОП разработать план мероприятий по информированию общественности об уникальности и индивидуальности ОП, обусловленные наличием школ известных деятелей культуры в срок до 01.12. 2022 года;

2. Руководству академии ежегодно размещать на официальном интернет-сайте вуза адекватную и объективную информации о ППС аккредитуемых ОП.

***Выводы ВЭК по критериям для ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма: По стандарту «Информирование общественности» раскрыто 10 критериев, из которых 9 - имеют удовлетворительную позицию и 1- требует улучшения.***

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт «Управление образовательной программой»**

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма:***

- открытость и доступность ОП для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц;

- руководство ОП на регулярной основе проходит обучение по программам менеджмента образования.

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма:***

- имеется механизм коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также процедура разрешения конфликтов.

**Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма:**

- не наблюдается.

**Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма:**

- проводится мониторинг и периодическая оценка ОП, предусматривающая актуальность содержания дисциплины с учетом последних достижений науки

**Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма:**

- использование эффективных форм и методов преподавания и обучения;
- обеспечено регулярное повышение квалификации ППС.

**Стандарт «Обучающиеся»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма:**

- обучающиеся обеспечены уникальными местами практик, максимальное содействие трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма:**

- руководство ОП имеет объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- руководство ОП продемонстрировало соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП;
- руководство ОП широко предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС аккредитуемых ОП.
- руководство ОП широко привлекает к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Moda и дизайн костюма:**

- обеспеченность ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.



**Стандарт «Информирование общественности»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма:**

- не наблюдается.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

**Стандарт «Управление образовательной программой»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма:**

1. Руководству аккредитуемых ОП включить в план развития ОП раздел с описанием возможных рисков при реализации аккредитуемых ОП с указанием наименований рисков, возможных последствий, описание механизмов и мер управления рисками до 1.09.2022 года.

**Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма:**

1. Руководству академии проводить регулярную модернизацию сайта, обеспечив удобную навигацию и доступ к информации, в том числе о деятельности аккредитуемых ОП и на заявленных трех языках.

**Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма:**

1. Руководству аккредитуемых ОП при разработке моделей выпускников обеспечить компетентностный подход согласно уровней Международной стандартной классификации образования в срок до 01.01.2023 года;

2. Руководству аккредитуемых ОП разработать план мероприятий по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП отечественных и зарубежных вузов с целью формирования и реализации совместных ОП в срок до 01.12.2022 года.

**Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма:**

1. Руководству аккредитуемых ОП регулярно обеспечивать публикацию результатов вносимых изменений на сайте академии, а также в различных средствах информации о любых запланированных или предпринятых действиях, касающихся реализации ОП.

**Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма:**

1. Руководству аккредитуемых ОП разработать план мероприятий по привлечению обучающихся к научно-исследовательской работе, инновационным проектам до 01.12.2022 года.

2. Руководству академии разработать план мероприятий на предмет соответствия ППС в качестве научных руководителей магистрантов и оказания им содействия в работе по подготовке и публикации статей в международных рецензируемых научных журналах 01.02.2023 года.

**Стандарт «Обучающиеся»**

***Рекомендации ВЭК для ОП 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Moda и дизайн костюма:***

1. Руководству ОП до начала 2022-2023 учебного года продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся;

2. Руководству ОП на регулярной основе организовывать формирование портфолио обучающихся по аккредитуемым ОП.

***Дополнительные рекомендации ВЭК для образовательной программы 7M02158 Декоративное искусство:***

1. Руководству ОП при разработке плана развития ОП учитывать мероприятия по созданию филиала кафедр на базе ИП «Джансеитова» и предусмотреть финансовые средства для поддержки и оснащения филиала кафедры необходимыми расходными материалами и местами для обучающихся в срок до 1.09.2023 года.

**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

***Рекомендации ВЭК для ОП 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Moda и дизайн костюма:***

1. Руководству ОП организовать для ППС обучающие мероприятия по использованию имеющихся в вузе механизмов по академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей в срок до 01.01.2023 года;

2. Руководству вуза на регулярной основе обеспечивать издание учебно-методической литературы, разработанной ППС аккредитуемых ОП.

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

***Рекомендации ВЭК для ОП 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Moda и дизайн костюма:***

1. Руководству вуза к началу 2022-2023 учебного года рекомендуется принять меры по улучшению качества функционирования Wi-Fi на территории организации образования;

2. Руководству академии провести анализ имеющихся ресурсов и организовать расширение аудиторного фонда аккредитуемых ОП с целью создания благоприятных условий процесса для обучения и работы для обучающихся и ППС вуза.

**Стандарт «Информирование общественности»**

***Рекомендации ВЭК для ОП 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Moda и дизайн костюма:***

1. С целью формирования контингента обучающихся, руководству ОП разработать план мероприятий по информированию общественности об уникальности и индивидуальности ОП, обусловленные наличием школ известных деятелей культуры в срок до 01.12. 2022 года;

2. Руководству академии ежегодно размещать на официальном интернет-сайте вуза адекватную и объективную информацию о ППС аккредитуемых ОП.

## **(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Руководству академии провести анализ имеющихся ресурсов и организовать расширение аудиторного фонда аккредитуемых ОП с целью создания благоприятных условий обучения для обучающихся и работы для профессорско-преподавательского состава вуза.

## **(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету образовательной программы 7М02158 Декоративное искусство, 7М02167 Графика, 7М02169 Мода и дизайн костюма Республиканского государственного учреждения «Казахская национальная академия искусств» аккредитовать сроком на 5 (пять) лет.

## Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)»

**Заключение Внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательной программы 7M02158 Декоративное искусство, 7M02167 Графика, 7M02169 Мода и дизайн костюма Республиканского государственного учреждения «Казахская национальная академия искусств имени Т.К.Жургенова» МКС РК**

| № п\п   | № п\п | Критерии оценки  | Позиция организации образования |                    |                        |                      |
|---|-------|--|---------------------------------|--------------------|------------------------|----------------------|
|   |       |  | Сильная                         | Удовлетворительная | Предполагает улучшение | Неудовлетворительная |
| <b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b> |       |  |                                 |                    |                        |                      |
| 1   | 1.    | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением   |                                 | +                  |                        |                      |
| 2   | 2.    | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП   |                                 | +                  |                        |                      |
| 3   | 3.    | Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности  |                                 | +                  |                        |                      |
| 4   | 4.    | Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц |                                 | +                  |                        |                      |
| 5   | 5.    | Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП                         |                                 | +                  |                        |                      |
| 6   | 6.    | Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП  |                                 | +                  |                        |                      |
| 7   | 7.    | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования   |                                 | +                  |                        |                      |
| 8   | 8.    | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов  |                                 | +                  |                        |                      |
| 9   | 9.    | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой  |                                 | +                  |                        |                      |



|   |     |   |          |           |          |          |
|---|-----|---|----------|-----------|----------|----------|
| 10  | 10. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов   |          | +         |          |          |
| 11  | 11. | Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска   |          |           | +        |          |
| 12  | 12. | Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой |          | +         |          |          |
| 13  | 13. | ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений   |          | +         |          |          |
| 14  | 14. | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц   | +        |           |          |          |
| 15  | 15. | Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования  | +        |           |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>                             |     |   | <b>2</b> | <b>12</b> | <b>1</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b> |     |   |          |           |          |          |
| 16  | 1.  | ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП                     |          | +         |          |          |
| 17  | 2.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества   |          | +         |          |          |
| 18  | 3.  | Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов   |          | +         |          |          |
| 19  | 4.  | В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований  |          | +         |          |          |
| 20  | 5.  | ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов   |          | +         |          |          |
| 21  | 6.  | ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных   |          | +         |          |          |
| 22  | 7.  | Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе   |          | +         |          |          |
| 23  | 8.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов  | +        |           |          |          |
| 24  | 9.  | ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП   |          | +         |          |          |
| 25  | 10. | ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП   |          | +         |          |          |
|   |     | <i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>  |          |           |          |          |
| 26  | 11. | ключевые показатели эффективности   |          | +         |          |          |
| 27  | 12. | динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов   |          | +         |          |          |

|   |     |  |   |    |   |   |
|---|-----|--|---|----|---|---|
| 28  | 13. | уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление  |   | +  |   |   |
| 29  | 14. | удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе   |   | +  |   |   |
| 30  | 15. | доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся  |   | +  |   |   |
| 31  | 16. | ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия   |   | +  |   |   |
| <b>Итого по стандарту</b>   |     |  | 1 | 15 | 0 | 0 |
| <b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>                    |     |  |   |    |   |   |
| 32  | 1.  | ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне  |   | +  |   |   |
| 33  | 2.  | Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения  |   | +  |   |   |
| 34  | 3.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества   |   | +  |   |   |
| 35  | 4.  | Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества  |   | +  |   |   |
| 36  | 5.  | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации   |   | +  |   |   |
| 37  | 6.  | Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA  |   | +  |   |   |
| 38  | 7.  | Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения   |   | +  |   |   |
| 39  | 8.  | Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации ( <i>не подлежит оценке</i> )   |   |    |   |   |
| 40  | 9.  | Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества   |   | +  |   |   |
| 41  | 10. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)   |   | +  |   |   |
| 42  | 11. | В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения  |   | +  |   |   |
| 43  | 12. | Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО  |   | +  |   |   |
| <b>Итого по стандарту</b>   |     |  | 0 | 11 | 0 | 0 |
| <b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b> |     |  |   |    |   |   |
| 44  | 1.  | ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП |   | +  |   |   |
|   |     | <i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>  |   |    |   |   |
| 45  | 2.  | содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины   |   | +  |   |   |
| 46  | 3.  | изменения потребностей общества и профессиональной среды   |   | +  |   |   |
| 47  | 4.  | нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся  |   | +  |   |   |
| 48  | 5.  | эффективность процедур оценивания обучающихся  |   | +  |   |   |

|   |     |   |          |          |          |          |
|---|-----|---|----------|----------|----------|----------|
| 49  | 6.  | ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП   |          | +        |          |          |
| 50  | 7.  | образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП  |          | +        |          |          |
| 51  | 8.  | Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП   |          |          | +        |          |
| 52  | 9.  | ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП  |          |          | +        |          |
| 53  | 10. | Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы   |          |          | +        |          |
| <b>Итого по стандарту</b>   |     |   | <b>1</b> | <b>6</b> | <b>3</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b> |     |   |          |          |          |          |
| 54  | 1.  | Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения   |          | +        |          |          |
| 55  | 2.  | Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения  | +        |          |          |          |
| 56  | 3.  | Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП  |          | +        |          |          |
| 57  | 4.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения  |          | +        |          |          |
| 58  | 5.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя   |          | +        |          |          |
| 59  | 6.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся   |          | +        |          |          |
| 60  | 7.  | ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию  |          | +        |          |          |
| 61  | 8.  | ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее  |          | +        |          |          |
| 62  | 9.  | В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования  |          | +        |          |          |
| 63  | 10. | Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области  | +        |          |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>   |     |   | <b>2</b> | <b>8</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Обучающиеся»</b>   |     |   |          |          |          |          |
| 64  | 1.  | ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) |          |          | +        |          |
|   |     | <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>   |          |          |          |          |
| 65  | 2.  | минимальных требований к абитуриентам   |          | +        |          |          |
| 66  | 3.  | максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий   |          | +        |          |          |
| 67  | 4.  | прогнозирования количества государственных грантов  |          | +        |          |          |
| 68  | 5.  | анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала  |          | +        |          |          |
| 69  | 6.  | анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии  |          | +        |          |          |

|   |     |  |          |           |          |          |
|---|-----|--|----------|-----------|----------|----------|
| 70  | 7.  | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся   |          | +         |          |          |
| 71  | 8.  | ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения   |          | +         |          |          |
| 72  | 9.  | ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций |          | +         |          |          |
| 73  | 10. | ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения   |          | +         |          |          |
| 74  | 11. | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи   | +        |           |          |          |
| 75  | 12. | ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения   |          | +         |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>   |     |  | <b>1</b> | <b>10</b> | <b>1</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>                 |     |  |          |           |          |          |
| 76  | 1.  | ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата  | +        |           |          |          |
| 77  | 2.  | ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП  | +        |           |          |          |
| 78  | 3.  | Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы  |          |           | +        |          |
| 79  | 4.  | Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению   |          | +         |          |          |
| 80  | 5.  | ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов   |          | +         |          |          |
| 81  | 6.  | ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП   | +        |           |          |          |
| 82  | 7.  | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики  | +        |           |          |          |
| 83  | 8.  | ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания   |          | +         |          |          |
| 84  | 9.  | Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей   |          | +         |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>   |     |  | <b>4</b> | <b>4</b>  | <b>1</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b> |     |  |          |           |          |          |
| 85  | 1.  | ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП   |          | +         |          |          |
| 86  | 2.  | ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей   |          | +         |          |          |



|   |     |   |           |           |          |          |
|---|-----|---|-----------|-----------|----------|----------|
|   |     | различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)   |           |           |          |          |
| 87  | 3.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование  |           | +         |          |          |
|   |     | <i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>  |           |           |          |          |
| 88  | 4.  | технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)   |           | +         |          |          |
| 89  | 5.  | библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных |           | +         |          |          |
| 90  | 6.  | экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат   |           | +         |          |          |
| 91  | 7.  | доступ к образовательным Интернет-ресурсам  |           | +         |          |          |
| 92  | 8.  | функционирование WI-FI на территории организации образования  |           | +         |          |          |
| 93  | 9.  | ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики   | +         |           |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>                       |     |   | <b>1</b>  | <b>8</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Информирование общественности»</b> |     |   |           |           |          |          |
|   |     | <i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>   |           |           |          |          |
| 94  | 1.  | ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы   |           | +         |          |          |
| 95  | 2.  | квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы  |           | +         |          |          |
| 96  | 3.  | подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания  |           | +         |          |          |
| 97  | 4.  | сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся   |           | +         |          |          |
| 98  | 5.  | сведения о возможностях трудоустройства выпускников   |           | +         |          |          |
| 99  | 6.  | Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц   |           | +         |          |          |
| 100   | 7.  | Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования  |           | +         |          |          |
| 101   | 8.  | ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ   |           | +         |          |          |
| 102   | 9.  | Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП   |           |           | +        |          |
| 103   | 10. | Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП   |           | +         |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>                       |     |   | <b>0</b>  | <b>9</b>  | <b>1</b> | <b>0</b> |
| <b>ВСЕГО</b>                                    |     |   | <b>12</b> | <b>83</b> | <b>7</b> | <b>0</b> |

12 (11,8%) параметр имеет позицию «*сильные*»

83 (80,5 %) параметров имеют позицию «*удовлетворительные*»

7 (6,7 %) параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**СОГЛАСОВАНА**

Ректор РГУ «Казахская национальная академия искусств им. Т.К. Жургенова» МКС РК  
Сатыбалды А.  
«18» мая 2022 года



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ  
НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА  
INDEPENDENT AGENCY FOR ACCREDITATION AND RATING

**УТВЕРЖДЕНА**

Генеральный директор НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга»  
Жумагулова А.Б.  
«18» мая 2022 года

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR  
С ПРИМЕНЕНИЕМ ГИБРИДНОЙ МОДЕЛИ  
В КАЗАХСКУЮ НАЦИОНАЛЬНУЮ АКАДЕМИЮ ИСКУССТВ ИМЕНИ Т.К. ЖУРГЕНОВА  
(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ (EX-ANTE))**

Дата проведения визита: 31 мая – 2 июня 2022 года  
Программа разработана с учетом времени г. Алматы

| Кластер  | Образовательная программа   |
|--|---|
| Кластер 1. Первичная специализированная аккредитация (ex-ante) | 7M02166 Режиссура театра<br>7M02162 Актерское искусство<br>7M02159 Традиционное музыкальное искусство |
| Кластер 2. Первичная специализированная аккредитация (ex-ante) | 7M02154 Режиссура Кино и ТВ<br>7M02161 Арт-менеджмент   |
| Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация (ex-ante) | 7M02169 Мода и дизайн костюма<br>7M02167 Графика<br>7M02158 Декоративное искусство                    |
| Кластер 4. Первичная специализированная аккредитация (ex-ante) | 8D02108 Декоративное искусство<br>8D02102 Живопись  |
| Кластер 5. Специализированная аккредитация                     | 8D02184 Режиссура кино и ТВ   |

| Дата и время                       | Работа ВЭК с целевыми группами  | Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп   | Форма связи   |
|------------------------------------|---|---|---|
| <i>27 мая 2022 года</i>            |   |   |   |
| 17.30-18.00                        | Предварительная встреча ВЭК   | Внешние эксперты IAAR   | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 (только для ВЭК) |
| <i>День 1-ый: 31 мая 2022 года</i> |   |   |   |
| 10.00-10.30                        | Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов | Внешние эксперты IAAR   | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 (только для ВЭК) |
| 10.30-11.10                        | Интервью с ректором   | Ректор – Сатыбалды Азамат, заслуженный деятель Казахстана, кавалер ордена «Курмет»  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662                  |
| 11.10-11.25                        | Технический перерыв   |   |   |
| 11.25-12.05                        | Интервью с проректорами   | Проректор по учебной и учебно-методической работе – Амирбеков Шарипбек Агабаевич, д.полит.н., профессор;<br>Проректор по научной работе – Халыков Кабыл Заманбекович, д.фил.н., профессор;<br>Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам – Абзал Куанышұлы  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662                  |
| 12.05-12.20                        |   | <b>Технический перерыв</b>  |   |
| 12.20-13.00                        | Интервью с руководителями структурных подразделений                       | Руководитель учебно-методической службы – Есенбекова Гулжанат Жумагазиевна, к.т.н., доцент;<br>Руководитель службы организации и мониторинга учебного процесса – Турдалиева Бахытжан Какиевна, магистр искусства, профессор;<br>Руководитель научно-исследовательского центра послевузовского образования – Кульшанова Арман Айыпбековна, к.и.н., профессор;<br>Руководитель отдела внешних связей и академической мобильности - Далиева Жанат Айтугановна;<br>Руководитель отдела стратегического планирования и системы менеджмента качества - Молдабаева Амина Ералиевна;<br>Руководитель отдела послевузовского образования – Жулдыз Адильхановна;<br>Руководитель отдела аккредитации и рейтинга – Жанысбаева Кульмира Бекзатовна. | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662                  |
| 13.00-14.00                        |   | <i>Обед</i>   |   |
| 14.00-14.15                        | Работа ВЭК  | Внешние эксперты IAAR   | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a>  |

|             |  |   |  |
|-------------|--|---|--|
|             |  |   | Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 (Только для ВЭК)  |
| 14.15-15.00 | <b>Интервью с деканами</b>                                 | декан театрального факультета – Нурсолтан Елик, <i>доктор PhD</i> ;<br>декан факультета живописи, скульптуры и дизайна – Байдильда Бауыржан Нурбекович, <i>заслуженный деятель Казахстана, профессор</i> ;<br>декан факультета кино и ТВ – Мурсалимова Гульнар Амангельдиевна, <i>кандидат искусствоведения, доцент</i> ;<br>декан музыкального факультета – Касимова Зульфия Маликовна, <i>кандидат искусствоведения</i> .   | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 |
| 15.00-15.15 | <b>Технический перерыв</b>                                 |   |  |
| 15.15-16.00 | <b>Интервью с руководителями ОП, заведующими кафедрами</b> | зав кафедрой изящных искусств – <i>Тұрғынбай Болат Сырлашұлы, заслуженный деятель Казахстана, профессор</i> ;<br>зав кафедрой декоративного искусства – <i>Базарбаева Раушан Еркеновна, деятель искусств, профессор</i> ;<br>зав кафедрой моды и дизайна костюма – <i>Жумагалиев Муслим Садыкович, заслуженный деятель Казахстана</i> ;<br>зав кафедрой традиционного музыкального искусства – <i>Джампеисов Нуржан Кабимолдаевич, заслуженный деятель Казахстана, доцент</i> ;<br>зав кафедрой актерского мастерства и режиссуры – <i>Рахимов Аубакир Сыдыкович, заслуженный деятель Казахстана, профессор</i> ;<br>зав кафедрой экранных искусств – <i>Абильдина Гайнижамал Байкаримовна, заслуженный деятель Казахстана, профессор</i> ;<br>зав кафедрой арт-менеджмента – <i>Молдашева Анар Куангалиевна, к.э.н., профессор</i> . | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 |
| 16.00-16.15 | <b>Технический перерыв</b>                                 |   |  |
| 16.15-17.00 | <b>Интервью с ППС ОП (параллельно)</b>                     | <i>Кластеры 1, 2, 5 (Приложение №1 Список ППС ОП(не проходящие аккредитацию) для интервью)</i>  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 |
|             |  | <i>Кластеры 3, 4 (Приложение №1 Список ППС аккредитуемой ОП для интервью)<br/>Кластеры можно объединить в две группы для удобства организации.</i>  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a><br>Идентификатор конференции: 717 239 5837    |
| 17.00-18.30 | <b>Анкетирование ППС (параллельно)</b>                     | <i>Все преподаватели оцениваемых ОП (Приложение №1.1)</i>   | Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально  |
| 17.00-17.15 | <b>Технический перерыв</b>                                 |   |  |



|                                   |   |   |  |
|-----------------------------------|---|---|--|
| 17.15-18.30                       | Визуальный осмотр ОО  | <p><i>Кластер 1 – <a href="https://cloud.mail.ru/public/hcCO/tvcgyLFjL">https://cloud.mail.ru/public/hcCO/tvcgyLFjL</a></i><br/> <i>Кластер 2, 5 – <a href="https://cloud.mail.ru/public/IbLi/xONpnOUdZ">https://cloud.mail.ru/public/IbLi/xONpnOUdZ</a></i><br/> <a href="https://cloud.mail.ru/public/ApFo/8FypM9G2b">https://cloud.mail.ru/public/ApFo/8FypM9G2b</a><br/> <a href="https://cloud.mail.ru/public/Ispk/yYPahk7jS">https://cloud.mail.ru/public/Ispk/yYPahk7jS</a><br/> <a href="https://cloud.mail.ru/public/44QK/aa5tWT5ef">https://cloud.mail.ru/public/44QK/aa5tWT5ef</a></p> | <p>Подключиться к конференции Zoom<br/> <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br/> Идентификатор конференции:<br/> 494 124 0662</p>                  |
|                                   |   | <p><i>Кластер 3,4 – <a href="https://cloud.mail.ru/public/Fc7f/uSM9W25iW">https://cloud.mail.ru/public/Fc7f/uSM9W25iW</a>,</i><br/> <a href="https://cloud.mail.ru/public/Hdx/f/gcZpevn8X">https://cloud.mail.ru/public/Hdx/f/gcZpevn8X</a><br/> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1RBGpXE_FIDPd6JI92Nzmi-ik0Q6wKdRB?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1RBGpXE_FIDPd6JI92Nzmi-ik0Q6wKdRB?usp=sharing</a></p>  | <p>Подключиться к конференции Zoom<br/> <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a><br/> Идентификатор конференции: 717 239 5837</p>                       |
| 18.30-18.40                       | Работа ВЭК. Подведение итогов первого дня   | <i>Внешние эксперты IAAR</i>  | <p>Подключиться к конференции Zoom<br/> <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br/> Идентификатор конференции:<br/> 494 124 0662 (только для ВЭК)</p> |
| <i>День 2-й: 1 июня 2022 года</i> |   |   |  |
| 10.00-10.15                       | Работа ВЭК  | <i>Внешние эксперты IAAR</i>  | <p>Подключиться к конференции Zoom<br/> <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br/> Идентификатор конференции:<br/> 494 124 0662 (только для ВЭК)</p> |
| 10.15-10.30                       | <b>Технический перерыв</b>  |   |  |
| 10.30-11.10                       | Интервью с обучающимися ОП (параллельно)  | <i>Обучающиеся ОП Кластеров 1, 2, 5 (Приложение № 2)</i>  | <p>Подключиться к конференции Zoom<br/> <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br/> Идентификатор конференции:<br/> 494 124 0662</p>                  |
|                                   |   | <i>Обучающиеся ОП Кластеров 3, 4 (Приложение № 2)</i>   | <p>Подключиться к конференции Zoom<br/> <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a><br/> Идентификатор конференции: 717 239 5837</p>                       |
| 11.10-13.00                       | Анкетирование обучающихся ОП  | <i>Все обучающиеся оцениваемых ОП (Приложение № 2.1)</i>  | Ссылка направляется на email обучающегося персонально  |
| 11.10-11.25                       | <b>Технический перерыв</b>  |   |  |
| 11.10-13.00                       | Работа с документами кафедр (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий» со ссылками на ZOOM | <p><i>В связи с проведением промежуточного и итогового контроля доступ в образовательный портал МУДЛ из вне запрещен. Информация по электронной кафедре будет предоставлена ВЭК по локальной сети во время визита.</i></p> <p><i>Кластер 1 – <a href="https://cloud.mail.ru/public/uZYP/JJW2yCgZx">https://cloud.mail.ru/public/uZYP/JJW2yCgZx</a></i><br/> <i>Кластер 2, 5 – <a href="https://cloud.mail.ru/public/Pf7v/B5u9jMeCk">https://cloud.mail.ru/public/Pf7v/B5u9jMeCk</a></i></p>   | <p>Подключиться к конференции Zoom<br/> <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br/> Идентификатор конференции:<br/> 494 124 0662</p>                  |
|                                   |   | <p><i>Кластер 3. Ссылка на дополнение к приложению - <a href="https://www.youtube.com/channel/UCOhXY4i2AOr5-SCWCtHa8TA">https://www.youtube.com/channel/UCOhXY4i2AOr5-SCWCtHa8TA</a></i><br/> <i>Кластер 4. Ссылка на приложения отчета по самооценке – <a href="https://cloud.mail.ru/stock/7RB4A8bFKqeCh1aELEDPMgFM">https://cloud.mail.ru/stock/7RB4A8bFKqeCh1aELEDPMgFM</a></i></p>   | <p>Подключиться к конференции Zoom<br/> <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a><br/> Идентификатор конференции: 717 239 5837</p>                       |
| 13.00-14.00                       | <b>Обед</b>   |   |  |

|             |   |  |   |
|-------------|---|--|---|
| 14.00-14.15 | Работа ВЭК  | Внешние эксперты IAAR  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 (только для ВЭК) |
| 14.15-14.30 | <b>Технический перерыв</b>  |  |   |
| 14.30-16.00 | Посещение баз практик ОП  | <p><b>Кластер 1</b> – <a href="https://cloud.mail.ru/public/hfTJ/BBWOrRS4R">https://cloud.mail.ru/public/hfTJ/BBWOrRS4R</a><br/> <a href="https://cloud.mail.ru/public/V8CG/r7jpz4jmu">https://cloud.mail.ru/public/V8CG/r7jpz4jmu</a><br/> <a href="https://cloud.mail.ru/public/6cfT/jdih5FsbS">https://cloud.mail.ru/public/6cfT/jdih5FsbS</a></p> <p><b>Кластер 2,5</b> – <a href="https://cloud.mail.ru/public/o8yu/pRW6P97gS">https://cloud.mail.ru/public/o8yu/pRW6P97gS</a><br/> <a href="https://cloud.mail.ru/public/kIQ1/uk2BGPz4F">https://cloud.mail.ru/public/kIQ1/uk2BGPz4F</a></p> | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a><br>Идентификатор конференции: 717 239 5837                     |
|             |   | <p><b>Кластер 3, 4</b> – <a href="https://cloud.mail.ru/public/usuf/NhixW9uZE">https://cloud.mail.ru/public/usuf/NhixW9uZE</a>,<br/> <a href="https://cloud.mail.ru/public/FGGk/EnvUc9Zz4">https://cloud.mail.ru/public/FGGk/EnvUc9Zz4</a><br/> <a href="https://cloud.mail.ru/public/ZKec/PfsRMLryu">https://cloud.mail.ru/public/ZKec/PfsRMLryu</a><br/> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1RUFTpOfOpO5V_ig7jXLGRt1HXGzOaqVT?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1RUFTpOfOpO5V_ig7jXLGRt1HXGzOaqVT?usp=sharing</a></p>   |   |
| 16.00-16.15 | <b>Технический перерыв</b>  |  |   |
| 16.15-16.30 | Работа ВЭК, обсуждение  | Внешние эксперты IAAR  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 (только для ВЭК) |
| 16.30-19.10 | Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий» с ссылками на ZOOM (Параллельно) | <p><b>Кластер 1</b> – <a href="https://cloud.mail.ru/public/uZYP/JJW2yCgZx">https://cloud.mail.ru/public/uZYP/JJW2yCgZx</a><br/> <b>Кластер 2,5</b> – <a href="https://cloud.mail.ru/public/Pf7v/B5u9jMeCk">https://cloud.mail.ru/public/Pf7v/B5u9jMeCk</a></p>  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662                  |
|             |   | <p><b>Кластер 3</b> . Ссылка на дополнение к приложению – <a href="https://www.youtube.com/channel/UCOhXY4i2AOr5-SCWCtHa8TA">https://www.youtube.com/channel/UCOhXY4i2AOr5-SCWCtHa8TA</a><br/> <b>Кластер 4</b>. Ссылка на приложения отчета по самооценке – <a href="https://cloud.mail.ru/stock/7RB4A8bFKqeCh1aELEDPMgFM">https://cloud.mail.ru/stock/7RB4A8bFKqeCh1aELEDPMgFM</a></p>   |   |
| 17.10-17.15 | <b>Технический перерыв</b>  |  |   |
| 17.15-18.00 | Интервью с выпускниками   | <b>Кластер 5</b> (Список выпускников. Приложение №3)   | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a><br>Идентификатор конференции: 717 239 5837                     |
| 18.15-18.30 | <b>Технический перерыв</b>  |  |   |
| 18.30-19.10 | Интервью с работодателями   | <b>Кластер 5</b> Список работодателей (Приложение №4.1)  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a><br>Идентификатор конференции: 717 239 5837                     |
| 19.10-19.20 | <b>Технический перерыв</b>  |  |   |

|                                    |  |  |   |
|------------------------------------|--|--|---|
| 19.20-20.40                        | Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись) | Внешние эксперты IAAR  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 (только для ВЭК) |
| <i>День 3-ий: 2 июня 2022 года</i> |  |  |   |
| 10.00-11.30                        | Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)                 | Внешние эксперты IAAR  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 (только для ВЭК) |
| 11.30-11.40                        | <b>Технический перерыв</b>   |  |   |
| 11.40-13.00                        | Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)       | Внешние эксперты IAAR  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 (только для ВЭК) |
| 13.00-14.00                        | <i>Обед</i>  |  |   |
| 14.00-14.30                        | Подготовка председателем информации по итогам внешней оценки                     | Внешние эксперты IAAR  | (Индивидуальная работа эксперта, председателя)  |
| 14.30-15.00                        | Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза                                   | Ректор – Сатыбалды Азамат<br>Проректор по УиУМР – Амирбеков Шарипбек Агабаевич<br>Проректор по научной работе – Халыков Кабыл Заманбекович<br>Руководитель УМС – Есенбекова Г.Ж.<br>Руководитель НИЦПВО – Кульшанова А.А.<br>Руководитель отдела АиР – Жанысбаева К.Б.;<br>декан театрального факультета – Нурсолтан Е.Н.;<br>декан факультета живописи, скульптуры и дизайна – Байдильда Б.Н.<br>декан факультета кино и ТВ – Мурсалимова Г.А.<br>декан музыкального факультета – Касимова З.М. | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662                  |
| 15.00-15.15                        | <b>Технический перерыв</b>   |  |   |
| 15.15-18.00                        | Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества                                    | Внешние эксперты IAAR  | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a><br>Идентификатор конференции:<br>494 124 0662 (только для ВЭК) |

### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава  
РГУ «НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ Т.К. ЖУРГЕНОВА» МКС РК  
(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ (EX-ANTE))

Общее кол-во анкет: 15

#### 1. Выбрать кафедру:

|  |       |       |
|--|-------|-------|
| «Изящных искусств»                             | 4 чел | 26,7% |
| «Декоративного искусства»                      | 2 чел | 13,3% |
| «Моды и дизайна костюма»                       | 3 чел | 20%   |
| «Традиционного музыкального искусства»         | -     | -     |
| «Актерского мастерства и режиссуры»            | -     | -     |
| «Экранных искусств»                            | 1 чел | 6,7%  |
| «Арт-менеджмента»                              | 4 чел | 26,7% |
| «Сценическая пластика и физическое воспитание» | 1 чел | 6,7%  |

#### 2. Должность

|                       |        |       |
|-----------------------|--------|-------|
| Профессор             | 2 чел  | 13,3% |
| Доцент                | 7 чел. | 46,7% |
| Старший преподаватель | 4 чел. | 26,7% |
| Преподаватель         | 1 чел. | 6,7%  |
| Зав. кафедрой         | 1 чел. | 6,7%  |

#### 3. Ученая степень, ученое звание

|                        |        |       |
|------------------------|--------|-------|
| Заслуженный деятель КР | 2 чел  | 13,3% |
| Доктор наук            | -      | -     |
| Кандидат наук          | 5 чел. | 33,3% |
| Магистр                | 4 чел. | 26,7% |
| PhD                    | 4 чел. | 26,7% |
| Профессор              | 2 чел  | 13,3% |
| Доцент                 | 1 чел. | 6,7%  |
| Нет                    | 1 чел. | 6,7%  |

#### 4. Стаж работы в вузе

|               |         |     |
|---------------|---------|-----|
| Менее 1 года  | -       | -   |
| 1 год – 5 лет | 3 чел.  | 20% |
| Свыше 5 лет   | 12 чел. | 80% |



| №  | Вопросы  | Очень хорошо       | Хорошо            | Относительно плохо | Плохо            | Очень плохо | Не ответили |
|----|--|--------------------|-------------------|--------------------|------------------|-------------|-------------|
| 5  | Насколько содержание ОП отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям           | 11 чел.<br>(73,3%) | 4 чел.<br>(26,7%) | -                  | -                | -           | -           |
| 6  | Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС?            | 8 чел.<br>(53,3%)  | 5 чел.<br>(33,3%) | 2 чел.<br>(13,3%)  | -                | -           | -           |
| 7  | Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС                       | 5 чел.<br>(33,3%)  | 8 чел.<br>(53,3%) | 1 чел.<br>(6,7%)   | 1 чел.<br>(6,7%) | -           | -           |
| 8  | Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС  | 4 чел.<br>(26,7%)  | 9 чел.<br>(60%)   | 2 чел.<br>(13,3%)  | -                | -           | -           |
|    | <i>Насколько преподаватели могут использовать собственные</i>  |                    |                   |                    |                  |             | -           |
| 9  | Стратегии обучения   | 9 чел.<br>(60%)    | 6 чел.<br>(40%)   | -                  | -                | -           | -           |
| 10 | Методики преподавания  | 9 чел.<br>(60%)    | 6 чел.<br>(40%)   | -                  | -                | -           | -           |
| 11 | Образовательные инновации  | 6 чел.<br>(40%)    | 9 чел.<br>(60%)   | -                  | -                | -           | -           |
| 12 | Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?        | 5 чел.<br>(33,3%)  | 7 чел.<br>(46,7%) | 2 чел.<br>(13,3%)  | 1 чел.<br>(6,7%) | -           | -           |
| 13 | Как уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы?          | 7 чел.<br>(46,7%)  | 7 чел.<br>(46,7%) | 1 чел.<br>(6,7%)   | -                | -           | -           |
| 14 | Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке? | 6 чел.<br>(40%)    | 8 чел.<br>(53,3%) | 1 чел.<br>(6,7%)   | -                | -           | -           |
| 15 | Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?              | 4 чел.<br>(26,7%)  | 8 чел.<br>(53,3%) | 3 чел.<br>(20%)    | -                | -           | -           |
|    | <i>Оцените открытость и доступность руководства</i>  |                    |                   |                    |                  |             | -           |

|    |  |                   |                    |                   |                  |   |   |
|----|--|-------------------|--------------------|-------------------|------------------|---|---|
| 16 | Студентам  | 7 чел.<br>(46,7%) | 8 чел.<br>(53,3%)  | -                 | -                | - | - |
| 17 | Преподавателям   | 9 чел.<br>(60%)   | 5 чел.<br>(33,3%)  | 1 чел.<br>(6,7%)  | -                | - | - |
| 18 | Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений                       | 4 чел.<br>(26,7%) | 10 чел.<br>(66,7%) | 1 чел.<br>(6,7%)  | -                | - | - |
| 19 | Как поощряется инновационная деятельность ППС?   | 6 чел.<br>(40%)   | 5 чел.<br>(33,3%)  | 4 чел.<br>(26,7%) | -                | - | - |
| 20 | Оцените уровень обратной связи ППС с руководством  | 6 чел.<br>(40%)   | 6 чел.<br>(40%)    | 2 чел.<br>(13,3%) | 1 чел.<br>(6,7%) | - | - |
| 21 | Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?               | 5 чел.<br>(33,3%) | 9 чел.<br>(60%)    | 1 чел.<br>(6,7%)  | -                | - | - |
| 22 | Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника | 5 чел.<br>(33,3%) | 7 чел.<br>(46,7%)  | 2 чел.<br>(13,3%) | 1 чел.<br>(6,7%) | - | - |
| 23 | Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей                                    | 5 чел.<br>(33,3%) | 8 чел.<br>(53,3%)  | 2 чел.<br>(13,3%) | -                | - | - |
|    | <i>Каким образом поставлена работа</i>   |                   |                    |                   |                  |   | - |
| 24 | По академической мобильности   | 4 чел.<br>(26,7%) | 10 чел.<br>(66,7%) | 1 чел.<br>(6,7%)  | -                | - | - |
| 25 | По повышению квалификации ППС  | 5 чел.<br>(33,3%) | 8 чел.<br>(53,3%)  | 2 чел.<br>(13,3%) | -                | - | - |
|    | <i>Оцените поддержку вуза и его руководства</i>  |                   |                    |                   |                  |   | - |
| 26 | Научно-исследовательских начинаний ППС   | 5 чел.<br>(33,3%) | 7 чел.<br>(46,7%)  | 2 чел.<br>(13,3%) | 1 чел.<br>(6,7%) | - | - |
| 27 | Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения                               | 7 чел.<br>(46,7%) | 7 чел.<br>(46,7%)  | 1 чел.<br>(6,7%)  | -                | - | - |
|    | • Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание   |                   |                    |                   |                  |   | - |
| 28 | С научными исследованиями  | 4 чел.<br>(26,7%) | 6 чел.<br>(40%)    | 4 чел.<br>(26,7%) | 1 чел.<br>(6,7%) | - | - |
| 29 | С практической деятельностью   | 4 чел.<br>(26,7%) | 7 чел.<br>(46,7%)  | 4 чел.<br>(26,7%) | -                | - | - |

|    |  |                   |                    |                  |                  |   |   |
|----|--|-------------------|--------------------|------------------|------------------|---|---|
| 30 | Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда                                   | 7 чел.<br>(46,7%) | 8 чел.<br>(53,3%)  | -                | -                | - | - |
| 31 | Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?  | 4 чел.<br>(26,7%) | 9 чел.<br>(60%)    | 1 чел.<br>(6,7%) | 1 чел.<br>(6,7%) | - | - |
| 32 | Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?  | 4 чел.<br>(26,7%) | 11 чел.<br>(73,3%) | -                | -                | - | - |
| 33 | Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы? | 6 чел.<br>(40%)   | 8 чел.<br>(53,3%)  | 1 чел.<br>(6,7%) | -                | - | - |
| 34 | Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям                        | 7 чел.<br>(46,7%) | 8 чел.<br>(53,3%)  | -                | -                | - | - |

### 35. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- Мне здесь нравится (3)
- По приглашению
- Это самый творческий вуз страны. Я занимаюсь научной и творческой работой.
- Много творческих личностей
- Считаю это своей основной деятельностью
- Это лучший вуз в области искусств в РК.
- Профессионализм
- Себебі шығармашылық орта (потому что, творческая среда)
- Себебі ұлттық өнерге білікті те білімді мамандарды даярлауға ат салысу. (Участие в подготовке квалифицированных и образованных специалистов в национальном искусстве.)
- родной альма-матер
- Вуз номер 1 среди вузов искусства, родной вуз, где проходил обучения по всем уровням: бакалавриат, магистратура, докторантура.

### 36. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

|             |       |     |
|-------------|-------|-----|
| Очень часто | 3 чел | 20% |
|-------------|-------|-----|

|             |       |     |
|-------------|-------|-----|
| Часто       | 6 чел | 40% |
| Иногда      | 6 чел | 40% |
| Очень редко | -     | -   |
| Никогда     | -     | -   |

**37. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

|             |       |       |
|-------------|-------|-------|
| Очень часто | 2 чел | 13,3% |
| Часто       | 5 чел | 33,3% |
| Иногда      | 6 чел | 40%   |
| Очень редко | 1 чел | 6,7%  |
| Никогда     | 1 чел | 6,7%  |

**38. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

|     |   | Часто             | Иногда            | Никогда           |
|-----|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1.  | Недостаток учебных аудиторий  | 4 чел.<br>(26,7%) | 5 чел.<br>(33,3%) | 6 чел.<br>(40%)   |
| 2.  | Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам                            | -                 | 7 чел.<br>(46,7%) | 8 чел.<br>(53,3%) |
| 3.  | Недоступность нужных книг в библиотеке  | -                 | 8 чел.<br>(53,3%) | 7 чел.<br>(46,7%) |
| 4.  | Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе) | -                 | 6 чел.<br>(40%)   | 9 чел.<br>(60%)   |
| 5.  | Неудобное расписание  | -                 | 6 чел.<br>(40%)   | 9 чел.<br>(60%)   |
| 6.  | Несоответствующие условия для занятий в аудиториях                            | 2 чел.<br>(13,3%) | 5 чел.<br>(33,3%) | 8 чел.<br>(53,3%) |
| 7.  | Отсутствие доступа к Интернету/ Слабый интернет                               | 2 чел.<br>(13,3%) | 8 чел.<br>(53,3%) | 5 чел.<br>(33,3%) |
| 8.  | Низкая дисциплина студентов   | -                 | 7 чел.<br>(46,7%) | 8 чел.<br>(53,3%) |
| 9.  | Несвоевременное получение информации о мероприятиях                           | 1 чел.<br>(6,7%)  | 7 чел.<br>(46,7%) | 7 чел.<br>(46,7%) |
| 10. | Отсутствие технических средств в аудиториях                                   | 3 чел.<br>(20%)   | 5 чел.<br>(33,3%) | 7 чел.<br>(46,7%) |



|     |  |  |
|-----|--|--|
| 11. | Другие проблемы. Укажите, пожалуйста, какие: | - Нет (10)<br>- Низкая бытовая обеспеченность: мало мест для отдыха и самостоятельной работы, нет коворкинга, что не соответствует вызовам времени!<br>- Обеспечить полное функционирование системы электронного документообора. |
|-----|--|--|

**39. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

|   | Полностью<br>удовлетворен<br>(1) | Частично<br>удовлетворен<br>(2) | Не<br>удовлетворен<br>(3) | Затрудняюсь<br>ответить (4) |
|---|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| Отношением руководства вуза к Вам   | 8 чел.<br>(53,3%)                | 6 чел.<br>(40%)                 | 1 чел.<br>(6,7%)          | -                           |
| Отношениями с непосредственным руководством                               | 13 чел.<br>(86,7%)               | 2 чел.<br>(13,3%)               | -                         | -                           |
| Отношениями с коллегами на кафедре  | 15 чел.<br>(100%)                | -                               | -                         | -                           |
| Степенью участия в принятии управленческих решений                        | 11 чел.<br>(73,3%)               | 3 чел.<br>(20%)                 | 1 чел.<br>(6,7%)          | -                           |
| Отношениями со студентами   | 15 чел.<br>(100%)                | -                               | -                         | -                           |
| Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации            | 9 чел.<br>(60%)                  | 5 чел.<br>(33,3%)               | 1 чел.<br>(6,7%)          | -                           |
| Поддержкой ваших предложений и замечаний                                  | 9 чел.<br>(60%)                  | 5 чел.<br>(33,3%)               | 1 чел.<br>(6,7%)          | -                           |
| Деятельностью администрации вуза  | 10 чел.<br>(66,7%)               | 4 чел.<br>(26,7%)               | 1 чел.<br>(6,7%)          | -                           |
| Условиями оплаты труда  | 6 чел.<br>(40%)                  | 6 чел.<br>(40%)                 | 3 чел.<br>(20%)           | -                           |
| Условиями работы, услугами, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе | 8 чел.<br>(53,3%)                | 6 чел.<br>(40%)                 | 1 чел.<br>(6,7%)          | -                           |
| Охраной труда и его безопасностью   | 10 чел.<br>(66,7%)               | 2 чел.<br>(13,3%)               | 3 чел.<br>(20%)           | -                           |
| Управлением изменениями в деятельности вуза                               | 9 чел.<br>(60%)                  | 6 чел.<br>(40%)                 | -                         | -                           |
| Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.       | 6 чел.<br>(40%)                  | 3 чел.<br>(20%)                 | 4 чел.<br>(26,7%)         | 2 чел.<br>(13,3%)           |
| Организацией и качеством питания в вузе                                   | 6 чел.<br>(40%)                  | 5 чел.<br>(33,3%)               | 3 чел.<br>(20%)           | 1 чел.<br>(6,7%)            |
| Организацией и качеством медицинского обслуживания                        | 7 чел.<br>(46,7%)                | 4 чел.<br>(26,7%)               | 2 чел.<br>(13,3%)         | 2 чел.<br>(13,3%)           |

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Результаты анонимного анкетирования обучающихся РГУ «НАЦИОНАЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ИСКУССТВ ИМЕНИ Т.К. ЖУРГЕНОВА» МКС РК (СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ (EX-ANTE))

Общее кол-во анкет: 12

На каком языке будете заполнять анкету?

|     |        |       |
|-----|--------|-------|
| Каз | 7 чел. | 58,3% |
| Рус | 5 чел. | 41,7% |

**Образовательная программа:**

|  |       |         |
|--|-------|---------|
| 7M02166 Режиссура театра                   | -     | -       |
| 7M02162 Актерское искусство                | 1 чел | (8,3%)  |
| 7M02159 Традиционное музыкальное искусство | 1 чел | (8,3%)  |
| 7M02154 Режиссура Кино и ТВ                | -     | -       |
| 7M02161 Арт-менеджмент                     | 5 чел | (41,7%) |
| 7M02169 Мода и дизайн костюма              | 1 чел | (8,3%)  |
| 7M02167 Графика                            | -     | -       |
| 7M02158 Декоративное искусство             | 1 чел | (8,3%)  |
| 8D20108 Декоративное искусство             | -     | -       |
| 8D02102 Живопись                           | -     | -       |
| 8D02184 Режиссура кино и ТВ                | 3 чел | 25%     |

**Пол:**

|         |        |       |
|---------|--------|-------|
| Мужской | 7 чел. | 58,3% |
| Женский | 5 чел. | 41,7% |

**Ваш возраст:**

|                  |         |       |
|------------------|---------|-------|
| 16-18            | -       | -     |
| 19-21            | -       | -     |
| 22-24            | 2 чел.  | 16,7% |
| 24-тен<br>жоғары | 10 чел. | 83,3% |

**Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

| Вопросы  | Полностью<br>удовлетворен | Частично<br>удовлетворен | Не<br>удовлетворен | Частично не<br>удовлетворен | Затрудняюсь<br>ответить |
|--|---------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|
| 1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой) | 12<br>(100%)              | -                        | -                  | -                           | -                       |

|  |               |             |   |   |             |
|--|---------------|-------------|---|---|-------------|
| 2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)   | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)                 | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 4. Доступностью академического консультирования  | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения   | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 6. Доступностью консультирования по личным проблемам   | 11<br>(91,7%) | -           | - | - | 1<br>(8,3%) |
| 7. Финансовыми и административными службами учебного заведения                                       | 11<br>(91,7%) | -           | - | - | 1<br>(8,3%) |
| 8. Доступностью услуг здравоохранения  | 11<br>(91,7%) | -           | - | - | 1<br>(8,3%) |
| 9. Качеством медицинского обслуживания в вузе  | 11<br>(91,7%) | -           | - | - | 1<br>(8,3%) |
| 10. Уровнем доступности библиотечных ресурсов  | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 11. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах                                      | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 12. Существующими учебными ресурсами вуза  | 11<br>(91,7%) | -           | - | - | 1<br>(8,3%) |
| 13. Доступностью компьютерных классов и интернет-ресурсов  | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 14. Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности                  | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 15. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп   | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 16. Соразмерностью кабинетов для маленьких групп   | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 17. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)  | 11<br>(91,7%) | -           | - | - | 1<br>(8,3%) |
| 18. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер   | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 19. Общим качеством учебных программ   | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 20. Методами обучения в целом  | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 21. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса          | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 22. Качеством преподавания в целом   | 11<br>(91,7%) | 1<br>(8,3%) | - | - | -           |
| 23. Академической нагрузкой/требованиям к студенту   | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 24. Справедливостью экзаменов и аттестации   | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 25. Своевременностью оценивания студентов  | 11<br>(91,7%) | 1<br>(8,3%) | - | - | -           |
| 26. Разъяснением Вам перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности) | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 27. Уровнем исполнения данных правил и стратегий образовательной программы (специальности)           | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность                 | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 29. Проводимыми тестами и экзаменами   | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 30. Имеющимися компьютерными классами  | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 31. Имеющимися научными лабораториями  | 10            | 1           | - | - | 1           |

|  |               |             |   |   |             |
|--|---------------|-------------|---|---|-------------|
|  | (83,3%)       | (8,3%)      |   |   | (8,3%)      |
| 32. Отношением между студентом и преподавателем  | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 33. Объективностью и справедливостью преподавателей  | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней | 12<br>(100%)  | -           | - | - | -           |
| 35. Обеспечением студентов общежитием  | 10<br>(83,3%) | 1<br>(8,3%) | - | - | 1<br>(8,3%) |

**Оцените, насколько Вы согласны:**

| Утверждение   | Полное согласие | Согласен    | Частично согласен | Не согласен | Полное несогласие | Не ответили |
|---|-----------------|-------------|-------------------|-------------|-------------------|-------------|
| 36. Программа курса была четко представлена   | 11<br>(91,7%)   | 1<br>(8,3%) | -                 | -           | -                 |             |
| 37. Содержание курса хорошо структурировано   | 11<br>(91,7%)   | 1<br>(8,3%) | -                 | -           | -                 |             |
| 38. Ключевые термины достаточно объяснены   | 11<br>(91,7%)   | -           | 1<br>(8,3%)       | -           | -                 |             |
| 39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики    | 11<br>(91,7%)   | -           | 1<br>(8,3%)       | -           | -                 |             |
| 40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания  | 11<br>(91,7%)   | -           | 1<br>(8,3%)       | -           | -                 |             |
| 41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом  | 12<br>(100%)    | -           | -                 | -           | -                 |             |
| 42. Изложения преподавателя понятно   | 11<br>(91,7%)   | 1<br>(8,3%) | -                 | -           | -                 |             |
| 43. Преподаватель представляет материал в интересной форме  | 11<br>(91,7%)   | -           | 1<br>(8,3%)       | -           | -                 |             |
| 44. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования  | 11<br>(91,7%)   | 1<br>(8,3%) | -                 | -           | -                 |             |
| 45. Преподаватель стимулирует активность студентов  | 11<br>(91,7%)   | -           | 1<br>(8,3%)       | -           | -                 |             |
| 46. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов   | 11<br>(91,7%)   | 1<br>(8,3%) | -                 | -           | -                 |             |
| 47. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны  | 11<br>(91,7%)   | 1<br>(8,3%) | -                 | -           | -                 |             |
| 48. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам  | 12<br>(100%)    | -           | -                 | -           | -                 |             |
| 49. Постоянное оценивание (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса                   | 11<br>(91,7%)   | -           | 1<br>(8,3%)       | -           | -                 |             |
| 50. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны  | 11<br>(91,7%)   | 1<br>(8,3%) | -                 | -           | -                 |             |
| 51. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов   | 11<br>(91,7%)   | 1<br>(8,3%) | -                 | -           | -                 |             |
| 52. Преподаватель владеет профессиональным языком   | 11<br>(91,7%)   | 1<br>(8,3%) | -                 | -           | -                 |             |
| 53. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом | 11<br>(91,7%)   | -           | 1<br>(8,3%)       | -           | -                 |             |
| 54. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными           | 11<br>(91,7%)   | 1<br>(8,3%) | -                 | -           | -                 |             |



|  |               |             |   |   |   |  |
|--|---------------|-------------|---|---|---|--|
| 55. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг | 11<br>(91,7%) | 1<br>(8,3%) | - | - | - |  |
| 56. Равные возможности обеспечены всем обучающимся                       | 11<br>(91,7%) | 1<br>(8,3%) | - | - | - |  |

57. Другие вопросы и возможности ОП улучшению качества преподавания

- Чаще спрашивать у студентов их пожелания, предложения
- Нужно улучшить практические занятия.
- Все устраивает (6)
- Сейчас время глобализации и было бы лучше если руководство нашего университета проводила занятия полностью на английском языке.
- Я очень довольна и обучение в КНАУ превзошло мое ожидание при поступлении.
- Было бы лучше если нашем руководство проходило обучению на английском языке

