



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов программной аккредитации  
образовательной программы

**610001 ВЕТЕРИНАРИЯ (СПЕЦИАЛИТЕТ)  
КЫРГЫЗСКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО  
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ К.И. СКРЯБИНА**

Дата визита ВЭК с «17» по «19» мая 2022 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов программной аккредитации  
образовательной программы**

**610001 ВЕТЕРИНАРИЯ (СПЕЦИАЛИТЕТ)  
КЫРГЫЗСКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМЕНИ К.И. СКРЯБИНА**

*Дата визита ВЭК с «17» по «19» мая 2022 г.*

**г. Бишкек**

**«19» мая 2022 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	7
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ».	17
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ».....	22
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	25
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	28
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	32
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	36
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	41
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	44
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	45
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ ..	46
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	46
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ» .....	47
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	54
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС .....	67
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	74

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

ECTS	Европейская система перевода и накопления баллов
ВКР	Выпускная квалификационная работа
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ГАК	Государственная аттестационная комиссия
МОН КР	Министерство образования и науки Кыргызской Республики
НИР	Научно-исследовательская работа
НИРС	Научно-исследовательская работа студента
НПР	Научно-педагогические работники
ООП	Общеобразовательная программа
ОП	Образовательная программа
ОРТ	Общереспубликанское тестирование
ППС	Профессорско-преподавательский состав
ПС	Преподавательский состав
РИНЦ	Российский индекс научного цитирования
СМИ	Средства массовой информации
СМК	Система менеджмента качества
СРС	Самостоятельная работа студента
УВП	Учебно-вспомогательный персонал
УМК	Учебно-методический комплекс дисциплины
УМС	Учебно-методический совет
УС	Ученый Совет

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга № 59-22-ОД от 16.03.2022 года с 17 по 19 мая 2022 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка образовательной программы 610001 Ветеринария (специалитет) Кыргызского национального аграрного университета имени К.И. Скрябина на соответствие стандартам программной (приказ директора НУ НААР №. № 39-16-1-ОД от «17» октября 2016 г).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку деятельности университета критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы.

### **Состав ВЭК:**

*Председатель ВЭК* – Брацихин Андрей Александрович, д.т.н., профессор, ректор ФГБОУ ВО «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия», эксперт I категории IAAR.

*Эксперт* – Муханбеткалиев Ерсун Ергазыевич, к.вет.н., ассоциированный профессор Казахского агротехнического университета имени С.Сейфуллина, эксперт II категории IAAR.

*Эксперт-работодатель* – Женишбек уулу Азамат, специалист отдела внедрения биотехнологии в животноводстве Департамента пастбищ и племенного животноводства Министерства сельского хозяйства Кыргызской Республики, эксперт III категории IAAR.

*Эксперт-студент* – Муратаалыева Раушан Урмаатовна, обучающаяся 4 курса Кафедры защита растений Сельскохозяйственного факультета Кыргызско-Турецкого университета «Манас», эксперт III категории IAAR.

*Наблюдатель МОН КР* – Алынбекова Сусаркуль Шергазиевна, главный специалист Управления профессионального образования Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

*Координатор ВЭК* – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель Проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов IAAR.

## **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Кыргызский национальный аграрный университет имени К.И. Скрябина первоначально было организован Постановлением Коллегии Наркомзема Киргизской АССР от 30 января 1931 года, как зооветеринарный институт. В течение последующих 90 лет вуз развивался и совершенствовался как научно-образовательное учреждение. В дальнейшие годы институт был преобразован в университет, 2009 году Аграрному университету было присвоено звание «Национальный». В настоящее время Университет носит имя выдающего ученого, академика АН СССР, АМН и ВАСХНИЛ Скрябина К.И.

В 2010 году ректором назначен академик НАН КР, Заслуженный деятель науки КР, лауреат Государственной премии Кыргызской Республики в области науки и техники, доктор ветеринарных наук, профессор Рысбек Нургазиев.

Сегодня Университет входит в число пяти основных ВУЗов республики. Он осуществляет подготовку и переподготовку научно-педагогических кадров высшей и средней квалификации для аграрного сектора экономики республики.

Вуз реализует профессиональные образовательные программы высшего и послевузовского образования на основании следующих лицензий: Пр. МОН. №472/1 от 19 апреля 2017 года. (Решение Совета по лицензированию МОН КР., протокол №1-6-8 от 18 апреля 2017 года. Срок действия – бессрочная ЛИЦЕНЗИЯ №LD170000321, Регистрационный номер 17/0135. Пр. МОН. №1664/1 от 7 октября 2021 года. (Решение

Совета по лицензированию МОН КР., протокол №20-18 от 4 октября 2021 года. Срок действия – бессрочная, ЛИЦЕНЗИЯ №LD180000281, Регистрационный номер 18/0189.

Факультет ветеринарной медицины и биотехнологии (ФВМ и Б) организован на базе ветеринарного факультета, который был основан еще в 1933 году и стоял у истоков ветеринарного образования и науки в Кыргызстане. Факультет является главным учебно-методическим и научно-исследовательским, образовательным заведением по подготовке и переподготовке квалифицированных ветеринарных специалистов и биотехнологии. В состав факультета входят 6 кафедр: акушерства и хирургии, анатомии и физиологии, внутренних болезней животных, инфекционных и инвазионных болезней, ветеринарно-санитарной экспертизы, гистологии и патологии, биотехнологии и химии. При факультете функционируют электронная библиотека, ветеринарная клиника и аптека. В настоящее время деканом факультета является кандидат ветеринарных наук, и.о. профессора Ы.Т.Бегалиев. В предыдущие годы деканами факультета работали профессора В.В. Александровский, Х.Ш. Альмеев, А.Я. Панкратов, С.П. Анастасьян, М.Н. Милованов, В.М. Митрофанов, А.П. Камарли, М.И. Жоробеков, А.З. Түлөбаев, Р.З. Нургазиев, Б.К. Акназаров доценты Х.Дж. Джаилов, К.С. Чоткараев.

За годы существования факультета защищено более 26 докторских и 53 кандидатских диссертаций. Опубликовано в печати свыше 5500 научных работ, 250 учебно-методических пособий, учебников и монографий. - 12 -

Известные выпускники ветеринарного факультета: А.А. Алдашев – Почетный академик КР, Р.З. Нургазиев – академик НАН КР, А.Т. Жунушов – академик РАСХН, член-корреспондент НАН КР, А.Д. Дуйшеев – председатель Совета Министров Киргизии (1979-1981 гг.), Ж.М. Мамытов – поэт, лауреат Государственной премии имени Токтогула, Т.М. Узакбаев – депутат ЖК КР, С.Н. Нышанов – депутат ЖК КР и многие другие. Основные направления научно-исследовательской работы факультета: разработка новых методов диагностических и лечебно-профилактических мероприятий при незаразных и заразных патологиях у животных, изучение проблем иммунной морфологии, гистологии и морфометрии отдельных органов (кожи, дыхательной, пищеварительной системы, нормальной пульмоморфологии) и организма животных (КРС, яков, овец и птиц) и безвирусные способы культивирования картофеля.

Главным приоритетным направлением факультет является реформирование и модернизация системы ветеринарного образования в Кыргызстане в рамках реализации программы Национальной стратегии развития страны до 2040 года. В рамках проектов ПРЖР-1,2 по линии Международного Фонда Сельскохозяйственного Развития получены новое учебно-научное оборудование. Учебные лаборатории факультета оснащены самыми современными приборами, диагностическим оборудованием (ПЦР-диагностика, УЗИ, рентген аппаратура, биохимические, гематологические анализаторы и др.). За счет этих проектов прошли обучение более 100 студентов, набранных из отдаленных районов республики, где есть дефицит ветеринарных врачей. Большая работа проведена по усовершенствованию ветеринарного образования и улучшению подготовки ветеринарных врачей. Разработан новый образовательный стандарт и учебный план по специальности «Ветеринария» в соответствии с требованием международных стандартов МЭБ. В 2017 году вуз прошел программную аккредитацию специальности «Ветеринария».

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Внешняя экспертная оценка образовательной программы 610001 Ветеринария (специалитет) Кыргызского национального аграрного университета имени К.И. Скрябина на соответствие стандартам программной аккредитации (приказ директора НУ НААР №. № 39-16-1-ОД от «17» октября 2016 г) проводится впервые.

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита внешней экспертной комиссии IAAR с применением гибридной модели в Кыргызский национальный аграрный университет имени К.И. Скрябина (институциональная и программная аккредитация) в период с 17 по 19 мая 2022 г.

С целью координации работы ВЭК 11.05.2022 г. состоялось установочное собрание в формате on-line, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы оцениваемой ОП.

Для получения объективной информации о качестве ОП и всей инфраструктуры ВУЗа, уточнения содержания отчетов о самооценке 17.05.2022 г. состоялись встречи в гибридном формате с руководством КНАУ: Ректором Университета Нургазиевым Рысбеком Зарылдыковичем, доктором ветеринарных наук, академиком НАН КР; Проректором по учебной работе Иргашевым Алмазбеком Шукурбаевичем, доктором ветеринарных наук, профессор; Проректором по научной работе Шергазиевым Ураном Адиевичем, доктором сельскохозяйственных наук, профессором; Проректором по государственному языку и воспитательной работе Батакановой Светланой Топчиевной, доктором педагогических наук, профессором; Проректор по административно-хозяйственной работе Усубалиевым Азилбеком Кубатовичем, кандидатом ветеринарных наук, доцентом, а также руководителями структурных подразделений: Заведующим отдела качества образования Алыкеевым Ишенбеком Жакыпбекович, кандидатом сельскохозяйственных наук, доцентом; Начальником учебного отдела Аматыным Шарабидином Базарбаевичем, кандидатом технических наук, доцентом; Заведующим отдела науки Бектуровым Амантуром Бектурович, кандидатом сельскохозяйственных наук, доцентом; Руководителем отдела производственной практики Давлеталиевым Жолдошбеком Абдиевичем, кандидатом экономических наук, доцентом; Начальником отдела кадров Руденко Танзилей Шарапиевной; Начальником отдела международных связей им. проф. Г.Баляна Толобековой Айжан Муратбековной, PhD; Главным бухгалтером Чекировой Гулай Ургазиевной; Начальником планово-финансового отдела Абдылдаевой Жыргал Шакировной; Заведующим отдела по эксплуатации зданий и сооружений Сетвалдиевым Дилшотом Токтосуновичем; Директором научной библиотеки Карыповой Нуркызой Асанкариевной.

Во время on-line и off-line визитов члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы Университета, посмотрели видеоролик об КНАУ и выезжали на местах проведения практик.

Также были проведены интервью с деканами: Деканом факультета агрономии и лесного хозяйства Мамбетовым Кумушбеком Бекитаевичем, кандидатом сельскохозяйственных наук, доцентом; Деканом факультета ветеринарной медицины и биотехнологии Бегалиевым Ырысбеком Токтосуновичем кандидатом ветеринарных наук, доцентом; Деканом факультета гидромелиорации, экологии и землеустройства Самыкбаевым Аманом Калкановичем, доктором сельскохозяйственных наук, профессором; Деканом инженерно-технического факультета Темирбековым Жээнбеком, доктором технических наук, профессором, член-корр. Инженерной академии КР, заслуженный деятель науки и техники РАЕ; Деканом факультета технологии производства и переработки СХП Деркенбаевым Советом Мусаевичем, доктором сельскохозяйственных наук, профессором; Деканом факультета экономики и менеджмента Жумалиевым Тургунбеком Жолдошалиевич, кандидатом физико-математических наук, доцентом; Директором института информационных систем и дистанционного образования Мелис уулу Данисланом, кандидатом технических наук, доцентом, руководителями ОП, заведующими кафедр.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

*Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.*

*Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*

*Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества, в том числе в разрезе ООП.*

*Приверженность к гарантии качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*

*Руководство ООП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ООП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*

*Руководство ООП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ООП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ООП.*

*Руководство ООП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ООП.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ООП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организация образования.*

*Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ООП, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов.*

*Руководство ООП должно представить доказательства прозрачности системы управления основной образовательной программой.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы гарантии качества ООП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятия решений на основе фактов.*

*Руководство ООП должно осуществлять управление рисками.*

*Руководство ООП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления основной образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления ООП.*

*Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ООП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*

*Руководство ООП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.*

*Руководство ООП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешней гарантии качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

### **Доказательная часть**

Образовательная деятельность Университета осуществляется в соответствии со Стратегией университета КНАУ им. К.И. Скрябина до 2024 года, утвержденной на заседании Ученого совета 05.05.2020 г., протокол №6, разработанным в соответствии с целевыми индикаторами национальных программных документов.

Управление ООП 610001 «Ветеринария» осуществляется в соответствии с законодательством КР – Конституцией КР, с Законом КР “Об образовании” от 30.04.2003 г., №92 (Последней редакции Законов КР 23 марта 2021 года № 38, 29 ноября 2021 года № 142, указами и распоряжениями Президента КР, постановлениями и распоряжениями ПКР, Положением об образовательной организации высшего и среднего профессионального образования КР, а также с нормативными документами МОН КР.

В КНАУ сформирована политика обеспечения качества, в соответствии с которой осуществляется деятельность Университета в рамках выбранной стратегии развития. Политика обеспечения качества закреплена «Положением о Совете по качеству



образования» (утверждено ректором КНАУ от в 2017 г.). Политика обеспечения качества является общедоступной и размещена на веб-сайте вуза.

Управление системой обеспечения качества деятельности образовательной организации основывается на четком определении функций всех должностных лиц, сотрудников и их взаимосвязи при выполнении своих функций, включая ответственности и полномочия.

Университет имеет опубликованную политику гарантии качества, отражающую институциональное видение и стратегию и, таким образом, связанную со стратегическим менеджментом образовательной организации. Внутренние ответственные лица и службы разрабатывают и внедряют эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних заинтересованных сторон. Аккредитуемая программа, по своему содержанию и структуре, соответствует принятой политике гарантии качества.

Политика обеспечения качества университета направлена на обеспечение связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением, а также взаимодействием с работодателями, которая отражена в стратегической цели и задачах политики в области качества КНАУ. Это предусматривает проведение НИР и внедрение их результатов в образование. Согласно политике обеспечения качества, связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением устанавливается посредством:

1) Включения результатов научно-исследовательской работы ППС и обучающихся в учебный процесс.

2) Выполнения финансируемых НИР, в том числе по заказу предприятий.

В университете качество образования обеспечивается также путём передачи части образовательных услуг сторонним организациям в виде обучения персонала, привлечения к реализации ОП почасовиков и совместителей из других вузов, профильных организаций.

Обеспечение качества образовательных услуг в университете реализуется через мониторинг, представление отчетности, анализ результатов и принятие мер по повышению эффективности работы вуза и регламентируется документированной процедурой «Руководство качества образования КНАУ им. К.И. Скрябина».

Университетом реализуется практика привлечения заинтересованных лиц к разработке ООП, формированию плана развития. При этом учитывается квалификация привлекаемых сотрудников - опыт работы в отрасли, наличие ученой или академической степени, звания. При разработке и обсуждении плана развития ООП принимают участие представители работодателей, сотрудники Ветеринарной службы при МСХ КР, Ассоциации ветеринарных врачей и др., которые представляют интересы специалистов в области ветеринарии и высказывают мнения о структуре, содержании и соответствии ООП приоритетам развития аграрной отрасли и обеспечению продовольственной и биологической безопасности КР.

В обсуждении плана развития ООП принимают участие обучающиеся, которые имеют право высказать свое мнение, несогласие или замечания по поводу развития и содержания ООП. Также при разработке целей и планов развития, аккредитуемой ООП проводится анализ данных анкетирования работодателей, ППС и обучающихся, анализ контингента и основных характеристик контингента обучающихся, анализ удовлетворённости обучающихся и ППС.

Уникальность и индивидуальность образовательной программы руководитель ОП видит в ее мультидисциплинарности, объединяющей гуманитарные и социально-экономический циклы, математический и естественнонаучный циклы, общепрофессиональный цикл, профили, направленные на подготовку специалистов нового формата в области ветеринарии, конкурентоспособных и востребованных в агропромышленном комплексе страны. Индивидуальной особенностью плана развития ООП является возможность построения обучающимися индивидуальной образовательной траектории посредством выбора дисциплин с учетом личностных предпочтений и меняющихся потребностей рынка труда.

Вуз демонстрирует распределение должностных обязанностей персонала и четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ООП. В частности, декан факультета несет ответственность за разработку стратегии развития факультета и планирование его работы, непосредственное руководство учебно-методической, воспитательной и научной деятельностью, контроль и осуществление анализа и отчетности по посещаемости и успеваемости студентов, комплектование высококвалифицированного профессорско-преподавательского состава и т.п. Заведующий выпускающей кафедры обеспечивает реализацию цели образовательного процесса ОП, несет ответственность за качество выполняемой работы.

В КНАУ обеспечивается прозрачность системы управления ООП. На официальном сайте в разделах «О КНАУ», «Учебные подразделения» представлена информация о руководстве университета (ректор, проректоры соответствующих направлений, деканы, заведующие выпускающих кафедр). В разделе «Образование», «Студентам» можно ознакомиться с содержанием ООП, войти в образовательный портал и т. Обучающиеся, работники и заинтересованные лица могут лично обращаться к заведующим кафедрами, деканам, проректорам, ректору. Для информатизации образовательной программы в университете внедряется электронный документооборот. Функционирует программа передачи текстовых сообщений и файловых данных между подразделениями, что значительно ускоряет процесс делопроизводства и значительно уменьшает бумажный поток. Используется программа «AVN», имеющая общую сетевую базу, а также портал просмотра студентами набранных текущих баллов.

Руководство ООП систематически выявляет, анализирует и оценивает потенциальные риски, как для Университета в целом, так и для отдельных видов деятельности. К примеру, рисками для аккредитуемой ООП являются отсутствие внешней мобильности преподавателей, старение кадров с ученой степенью и званиями, отсутствие целевых грантов для поступления. В этой связи, руководство ООП способами снижения этих рисков видят: активную профориентационную работу, увеличение образовательных грантов, формирование новых траекторий обучения, соответствующих рынку труда, повышение квалификации штатного состава ППС за счет обучения в ведущих вузах и учебных центрах дальнего и ближнего зарубежья, включение в штатный состав молодых специалистов, завершивших обучение в аспирантуре, приглашение зарубежных учёных.

В вузе активно практикуется привлечение представителей работодателей, ППС, обучающихся в составы различных коллегиальных органов университета. Управление ООП в университете осуществляется в сочетании принципов единоначалия и коллегиальности, что предполагает формирование коллегиальных органов управления. Формами коллегиального управления университета являются: Общее собрание, Попечительский совет, Ученый совет, Совет ректората, Совет по качеству образования, Учебно-методическое объединение, Научно-технический совет, Совет молодых ученых и Редакционно-издательский совет. Так, работодатели, стейкхолдеры и социальные партнеры участвуют в работе Совета работодателей вуза, включены в состав Совета факультета, комиссию факультета по рабочим учебным планам и каталогам элективных дисциплин и т.п. ППС участвует в принятии решений на заседаниях Ученого совета, ректората, деканатов, кафедр, где обсуждаются и принимаются решения по учебной, воспитательной, научной, международной деятельности, а также кадровые вопросы и др. Активное участие студентов в управлении вузом осуществляется за счет функционирования студенческого комитета и студенческого омбудсмена.

Вуз эффективно проводит управление инновациями в рамках ООП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. В вузе действует многоканальная система коммуникаций, ориентированная на обучающихся, преподавателей, сотрудников и других заинтересованных лиц. Основными формами связи являются: прямые контакты (телефоны, электронная почта) ректора, проректоров (<https://knau.kg/ректорат/>), деканов и др. должностных лиц (<https://fv.knau.kg/деканат/>), официальная страница университета,

факультета во всех популярных социальных сетях и мессенджерах; система потребительского мониторинга (опросы, анкетирование); средства массовой информации. Сотрудник факультета может внести инновационные предложения по улучшению деятельности ООП. Данное предложение обсуждается на заседании кафедры, и при возможности улучшения работы ОП рекомендуется для внедрения.

Все заинтересованные лица – преподаватели, обучающиеся, абитуриенты, родители и др. – имеют возможность лично встретиться с руководством университета в лице, ректора, проректоров, выразить свои пожелания, предложения и обсудить интересующие вопросы. Руководство ООП также доступно для обращения обучающихся ежедневно в рабочее время. На сайте КНАУ имеются личные страницы руководителей ООП, в которых указана контактная информация.

### *Аналитическая часть*

Политика обеспечения качества КНАУ основана на миссии, видении и является частью стратегического менеджмента университета и реализуется на всех уровнях организации образования. Политика в области качества КНАУ согласована с Программой его развития, принята на заседании Ученого совета в 2021 году. Цели ООП определяются в соответствии с миссией и видением университета.

Сформулированные КНАУ миссия и видение размещены на сайте университета. Основные стратегические направления развития ООП Университета определены в Стратегии развития КНАУ им. К.И. Скрябина до 2024 г.

ООП 610001 «Ветеринария» разрабатывается и реализуется в соответствии с требованиями ГОС ВПО, принятой стратегией развития университета, ориентированной на потребителя образовательных услуг с учётом текущих потребностей рынка труда.

Связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением является одним из основных принципов деятельности КНАУ, что отражено в Политике внутреннего обеспечения качества, являющейся частью Академической политики вуза. Внедрение результатов НИР в образовательный процесс осуществляется по системе «проведение научных исследований – оформление основных результатов в виде научных трудов – апробация и признание научной и академической общественностью – разработка новых и/или актуализация читаемых дисциплин – обучение по разработанным новым и/или актуализированным дисциплинам».

Вузом регламентированы основные нормативные документы, определяющие политику в сфере культуры качества, которые устанавливают единые требования к качеству выполнения профессиональных обязанностей преподавателями, студентами и сотрудниками университета. Эти требования определены на основе этических норм и ценностей вузовской среды, убеждений и устремлений авторитетной части коллектива, ожиданий и запросов эффективной общественной практики, что развивает корпоративную культуру и культуру качества.

В рамках улучшения качества образовательных услуг и повышения конкурентоспособности, руководством ООП разрабатываются и реализуются такие виды деятельности, как: привлечение ППС из ближнего зарубежья; анализ востребованности и конкурентоспособности выпускников; развитие внешней академической мобильности; расширение академической среды вокруг университета, внедрение двудипломного образования. Так, в рамках академической мобильности и привлечения ППС из ближнего зарубежья, были прочитаны курсы лекций, проведены мастер-классы ведущими учеными Новосибирского государственного университета (Россия).

Университет имеет необходимые нормативные документы, которыми руководствуются при признании предшествующих результатов обучения и квалификаций, итогов академической мобильности студентов, преподавателей, аспирантов и научных сотрудников: Положение о признании результатов обучения в КНАУ, обучающихся в

зарубежных университетах; Положение об академической мобильности студентов, преподавателей, аспирантов и научных сотрудников; Положение о порядке изготовления, хранения, выдачи и учета документов об образовании государственного и европейского образца.

Руководство ООП ведет работу по обеспечению прозрачности разработки процессов формирования плана развития. Вся необходимая и подробная информация об ООП имеется на сайте университета, буклетах и рекламно-агитационных листах. Совершенствование ООП ведется в соответствии со стратегическими направлениями КНАУ, в том числе формированием конкурентоспособных специалистов в Кыргызстане, на основе интеграции образования, науки и производства. Планы развития аккредитуемой ООП 610001 – «Ветеринария» разработаны в соответствии со Стратегическим планом развития и основными документами, регламентирующими деятельность университета по направлениям сформированы на основе анализа финансовых, информационных, трудовых, материально-технических ресурсов. В то же время надо отметить, что у вуза нет плана развития ООП в виде отдельного нормативного документа, где были бы отражены стратегические приоритеты развития именно каждой, отдельно взятой ООП с установленными критериями эффективности, перечнем реализуемых мероприятий по развитию ООП, сроками их реализации.

План развития ООП необходимо составлять либо согласовывать с привлечением всех заинтересованных лиц: руководителей организаций, ППС выпускающей кафедры, других структурных подразделений университета, обучающихся. Важно выработать конкретные сроки мониторинга плана развития ООП и определить периодичность проведения корректирующих действий.

Обеспечение прозрачности системы управления ООП является приоритетной задачей университета. В этой связи, руководство ООП использует все каналы коммуникаций: кураторские часы, информационные стенды, сайт университета, образовательный портал вуза, социальную сеть «Facebook» и «Instagram», чтобы довести всю информацию и принятые управленческие решения до сведения обучающихся и иных стейкхолдеров.

С целью обеспечения внутренней системы гарантии качества, руководство ООП систематически анализирует результаты внутренних аудитов, внутренней оценки, конкурсов и социологических исследований для достижения уверенности в том, что политика в области качества реализуется и совершенствуется. Анализ выполнения стратегического плана по всем направлениям деятельности рассматривается на заседаниях Ученого совета университета.

Обязательным условием является, оценка мнения обучающихся о качестве преподавания, посредством следующих видов анкетирования обучающихся через информационную систему AVN: 1. Преподаватель глазами студента; 2. Анкетирование студентов 2-5 курсов «Удовлетворенность студентов качеством организации учебного процесса»; 3. Анкетирование студентов 1 курса "Почему в качестве вуза был выбран КНАУ"; 4. Анкетирование студентов 2-5 курсов «Удовлетворенность студентов организацией внеучебного времени и качеством питания в университете». Кроме этого, руководством вуза практикуется систематическое анкетирование работодателей, выпускников, ППС, родителей по обеспечению гарантии качества.

Руководство вуза ведет работу по выявлению, анализу и оценке потенциальных рисков на основе фактов, результатов анкетирования, мониторинга учебного процесса и других источников. В то же время, выявление рисков подразумевает и определения путей снижения этих рисков путем качественного управления рисками. Поэтому руководству вуза необходимо обеспечить повышение квалификации топ-менеджмента вуза и руководителей образовательных программ стратегическому управлению, риск-менеджменту.

Руководство ООП должно продемонстрировать доказательства открытости и

доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Вуз обеспечивает представительство заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления ООП. Кроме участия заинтересованных лиц в работе различных коллегиальных органов (Попечительский совет, Ученый совет, Совет по качеству образования и т.д.), формами взаимодействия с работодателями также являются заключение договоров о прохождении практик и стажировок, участие в профориентационных мероприятиях, совместная проектная деятельность, определение актуальных для работодателя навыков и компетенций, участие в итоговой аттестации обучающихся.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1. Руководство ООП демонстрирует индивидуальность и уникальность плана развития ООП, выделяя мультидисциплинарность и многопрофильность будущей практической деятельности выпускников, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.

2. Вуз демонстрирует управление инновациями в рамках ООП, в том числе анализ и внедрение инновационных практических методов обучения студентов на базе профильных лабораторий вуза и партнеров.

### ***Рекомендации ВЭК***

Выделить из планов развития факультетов вуза планы развития ООП 610001 – «Ветеринария» в виде отдельного документа, с отражением стратегических приоритетов развития ООП, ключевых индикаторов эффективности с их численными значениями с разбивкой на период реализации образовательной программы. Срок – до 01.09.2022 г.

Установить в локальных нормативных документах вуза конкретные сроки мониторинга результатов реализации плана развития ООП и определить периодичность проведения корректирующих действий. Срок – до 01.08.2022 г.

В рамках обеспечения прозрачности системы управления основной образовательной программой документировать процедуру и реализовать процесс направления предложений и замечаний со стороны обучающихся, ППС и работодателей, и способов информирования их о принятых вузом решениях в отношении этих предложений. Срок – до 01.12.2022.

Разработать программу поддержки ППС, внедряющих результаты собственных исследований в образовательный процесс, а также предусмотреть плановые мероприятия по использованию результатов собственных исследований в обучении студентов в структуре Плана развития ООП. Срок - до 01.09.2022.

Включить в план развития ООП программу повышения квалификации руководителей образовательных программ стратегическому управлению, риск-менеджменту, менеджменту в образовании и управлению образовательными программами. Срок - до 01.09.2022 г.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Управление образовательной программой» из 17 параметров: 2 имеют сильные позиции, 13 удовлетворительных и 2 параметра, предполагающие улучшение.*

### **6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

*Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы гарантии качества.*

*В рамках ООП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*

*Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ООП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

*Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

*Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.*

*Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ООП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.*

*Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ООП.*

*Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ООП, должна учитывать:*

*ключевые показатели эффективности;*

*динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*

*уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*

*удовлетворенность обучающихся реализацией ООП и качеством обучения в вузе;*

*доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*

*трудоустройство и карьерный рост выпускников.*

*Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.*

*Руководство ООП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.*

### **Доказательная часть**

Университет эффективно применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обеспечения функционирования систем сбора, анализа и управления информацией.

Для информирования ППС, сотрудников, обучающихся и заинтересованных лиц, университет использует следующие способы коммуникации:

- официальный сайт вуза: <https://knau.kg>;

- образовательный портал университета: <https://cdo.knau.kg>;

- система электронного документооборота «AiDoc»;

- социальные сети (аккаунты вуза в Instagram, Facebook, Vk, Linkedin, Tiktok) и СМИ.

Университет обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных коммуникационных технологий и программных средств. Так, система управления структурными подразделениями КНАУ интегрирована с системой менеджмента качества в единую систему управления. Система менеджмента качества образования координируется Отделом качества образования, который в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами в области гарантии качества и осуществляет управление и контроль состояния разработки, внедрения и постоянного улучшения системы менеджмента качества в университете.

Реализация анкетизируемой ООП подразумевает наличие системы регулярной отчетности всех структурных подразделений с оценкой их результативности и эффективности. Ежегодно руководители всех коллегиальных органов и структурных подразделений университета предоставляют годовые отчеты в соответствии с целями деятельности данного подразделения о выполнении принятых планов работы, акты внутреннего аудита, анкетирование студентов, ППС и сотрудников университета с целью выявления степени удовлетворенности качеством образования, обслуживания и т.д. Заседание Ученого совета факультета проходит один раз в 1,5-2 месяца. В конце учебного года (июнь) на расширенном заседании Ученого совета факультета зав. кафедрами докладывают отчеты об итогах за прошедший учебный год и акт готовности на следующий учебный год.

В КНАУ имеется система защиты и сохранности информации. Вся информация из

ИС «AVN», электронной библиотеки и внутренней системы документооборота «AiDOC» хранится на специальном серверном устройстве, доступ к которому имеет только ответственный специалист Центра информационных технологий университета. На сервере также предусмотрено резервное копирование всех информационных систем, чтобы обезопасить информационные ресурсы. Доступ к образовательному portalу конфиденциален и осуществляется через персональный пароль доступа для обучающихся и ППС. Личный кабинет используется обучающимися для ознакомления с индивидуальным учебным планом, просмотра расписания учебных занятий, получения доступа к учебным материалам и т.д. ППС используют возможности личного кабинета для автоматизации основных задач. За полную сохранность информации несет ответственность соответствующая структура вуза - Центр информационных технологий.

В университете прослеживается вовлеченность обучающихся, сотрудников и ППС в процесс управления информацией. На все общие разделы официального сайта университета имеется свободный доступ, информация представлена на киргизском, русском и английском языках. Предусмотрена версия сайта для слабовидящих. Информация о деятельности Университета в течение учебного года освещается в разделе «Новости»; на главной странице есть Разделы: «Абитуриентам», «Студентам», «Выпускникам», где каждый может найти интересующую его информацию; также в Разделе «Учебные подразделения» имеется ссылка на отдельные странички факультетов, институтов и колледжей. На странице сайта есть отдельная платформа «Обратная связь», для жалоб, обращений и получения дополнительной информации. Сбор информации также производится через социальные сети и мессенджеры (Facebook - <https://www.facebook.com/knaukau>; Instagram - [https://www.instagram.com/knau\\_official/?hl=ru](https://www.instagram.com/knau_official/?hl=ru); Telegram - <https://t.me/knaukg>; WhatsApp - <https://web.whatsapp.com>).

Для разрешения различных спорных ситуаций у университета имеется механизм разрешения конфликтов, который реализуется при помощи «Положения по соблюдению требований к служебному поведению и о комиссии по урегулированию конфликтов интересов». Данное Положение определяет порядок выявления и урегулирования, а также меры и процедуры по профилактике конфликта интересов, возникающих в ходе выполнения трудовых обязанностей у работников КНАУ им. К.И. Скрябина.

Основными методами определения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ООП являются: анкетирование, опросы, интервью, тестирование, блог ректора, ящики доверия. К примеру, в университете после каждого академического периода на уровне обучающихся проводится анкетирование «Преподаватель глазами студента». В данном мероприятии участвуют студенты всех форм обучения и оценивают профессиональную деятельность преподавателей, удовлетворенность материально-технической базой и социально-бытовой сферой, организацией учебной деятельности, досуга вне учебного времени и т.д. Также отделом качества образования университета систематически проводится мониторинг оценки удовлетворенности стейкхолдеров.

ВУЗ систематизирует и анализирует всю информацию, касающуюся реализации ООП. Так, ежегодно анализируются данные по контингенту обучающихся. Анализируется количество и соотношение обучающихся на бюджетной и контрактной основе, количество и соотношение обучающихся по очной и заочной форме.

Удовлетворенность обучающихся реализацией ООП и качеством обучения определяется посредством проведения опроса среди обучающихся и выпускников. Руководство ООП анализирует результаты анкетирования и с учетом предложения обучающихся вносятся изменения по совершенствованию учебного процесса.

Доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся в университете достигается наличием соответствующей инфраструктурой и материально-технической базой. Для обучающихся по ООП «Ветеринария» имеется отдельный учебный корпус и 4 стационара для клинических занятий. Обучающимся предоставляется

место для проживания в общежитии, имеются: библиотека, компьютерные классы, бесплатный доступ к сети Wi-Fi, места для досуга и занятия спортом и т.д. Система социальной поддержки студентов в КНАУ предусматривает предоставление льгот по оплате контракта круглым сиротам и инвалидам 1-2 группы.

Анализ уровня трудоустройства выпускников по ООП «Ветеринария» показал, что выпускники КНАУ довольно востребованы на рынке труда и за последние 5 лет (2016-2021 гг.) отмечается относительно стабильный уровень трудоустройства выпускников, который составляет в среднем -73,4%.

В рамках образовательного процесса обучающиеся, работники и ППС дают свое документальное согласие на обработку своих персональных данных, в связи с чем оформляется соответствующая форма на обработку персональных данных со всеми сотрудниками, ППС и обучающимися университета. Данная процедура регламентирована статьей 5 Закона Кыргызской Республики «Об информации персонального характера».

Обеспечение обучающихся, сотрудников и ППС всей необходимой информацией в соответствующих областях наук преимущественно осуществляется через научную библиотеку университета. Книжный фонд библиотеки составляет – 623782 экземпляров книг, из них учебные - 400500, научная литература и методические пособия – 221082. Также имеется электронная библиотека, которая сотрудничает с такими электронно-библиотечными системами, как «Лань», «Elibrary», «Виртуальная научная библиотека».

### ***Аналитическая часть***

В ВУЗе действуют различные механизмы коммуникации, основным из которых является официальный сайт Университета – [www.knau.kg](http://www.knau.kg). При этом, университет широко применяет все доступные современные информационно-коммуникационных технологий и программные средства для осуществления эффективного образовательного процесса. Кроме описанных выше информационно-коммуникационных технологий и систем на базе университета функционирует электронная библиотека с электронно-библиотечными системами «Лань», «Elibrary», «Виртуальная научная библиотека», бухгалтерские программные средства 1С Бухгалтерия, Polaris, программа Zoom для организации видеоконференций и онлайн обучений, программа антиплагиата Strike Plagiarism.

Система информирования и обратной связи обучающихся, работников и заинтересованных лиц осуществляется:

- через информационный портал [www.knau.kg](http://www.knau.kg) (со страницами подразделений и персональными страницами ППС, подсайтами ректора, абитуриента, студента, который используется для информирования обучающихся, работников и всех заинтересованных лиц), с публикацией новостей, событий, объявлений. Сайт используется для обратной связи при помощи такой формы, как комментирование;

- в процессе обучения обучающийся получает информацию от преподавателя (электронный журнал учебных занятий);

- персонал, обучающиеся, работодатели могут отправить вопрос в адрес руководства университета в разделе сайта «Обратная связь». В корпусах университета расположены ящики для вопросов и предложений. Ректором и администрацией университета ведется ежедневный прием ППС, сотрудников и обучающихся по личным, кадровым и другим вопросам. Обстоятельства, связанные с причиной жалобы или обращения выясняются, запрашиваются необходимые материалы и объяснительные записки. При рассмотрении жалоб и обращений обучающихся (предоставлении академического отпуска, социальным проблемам, например, предоставлению общежития, и т.д.) ставится вопрос об устранении причины, их вызывающей, при необходимости проводится разъяснительная работа. О принятом решении сообщается всем заинтересованным сторонам. Кроме того, представители студенчества, входящие в состав Ученого совета факультета и/или ВУЗа, имеют возможность высказать жалобу или претензию на заседании Ученого совета факультета и/или университета и получить ответ о сроках и методах разрешения



проблемы.

Перед вузом поставлена задача по переходу на электронный документооборот, что потребует проведение дополнительного аудита текущих процессов и траектории движения документов разного вида с последующей систематизацией процедур их рассмотрения, согласования и взаимодействия со всеми стейкхолдерами. Результаты аудита основных процессов вуза станут отправной точкой для формирования технического задания для разработки архитектуры системы электронного документооборота, позволят классифицировать документы текущей номенклатуры дел и сформировать траекторию их электронного следа, разработать шаблоны типовых документов, формируемых автоматически, определить категории работников, которые будут использовать систему электронного документооборота, для расширения перечня их обязанностей в должностных инструкциях и т.п. Данная работа вузом только начата, при этом отсутствует документ, определяющий конкретный перечень действий для внедрения электронного документооборота, с указанием сроков и ответственных лиц.

Одним из надёжных видов сбора информации является проведение анкетирования среди обучающихся и преподавателей. Результаты анкетирования ППС факультета ВМиБ, реализуемого ООП 610001 «Ветеринария» показали, что подавляющее большинство ППС (96,8%) считают, что ВУЗ предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС, 100% отмечают использование инноваций в образовательной деятельности и адекватную оценку своей деятельности и способностей со стороны руководства.

Руководство ООП имеет процедуру разрешения конфликтов. Механизм разрешения конфликтов в университете регламентируется «Положением по соблюдению требований к служебному поведению и о комиссии по урегулированию конфликтов интересов». Согласно данного Положения, члены комиссии собираются при возникновении конфликтных ситуаций, анализируют претензии участников конфликта и принимают соответствующие решения.

ВУЗ обеспечивает соответствующий механизм коммуникации с ППС, обучающимися, работниками, работодателями и другими заинтересованными лицами всеми возможными средствами связи. Каналами коммуникации является телефон, WhatsApp, электронная почта, электронный документооборот, образовательный портал КНАУ, программы видеоконференций Zoom, Google Meet, BigBlueButton и т.д.

Основным методом оценки удовлетворенности ППС работой в вузе, состоянием условий их труда, управлением, заработной платой, психологическим климатом является ежегодное анкетирование или социологический опрос. Анализ таких данных позволяет выработать алгоритм мер по разрешению выявленных проблемных ситуаций. К примеру, в рамках работы ВЭК, при анкетировании ППС установлено, что: удобством работы, услугами, имеющимися в вузе, были полностью удовлетворены – 80,6%, частично удовлетворены – 19,4%; условиями оплаты труда, были полностью удовлетворены – 32,3%, частично удовлетворены – 41,9%, не удовлетворены – 22,6%; отношениями с коллегами на кафедре, были полностью удовлетворены – 100,0%,

Оценка ключевых показателей результативности и эффективности обучения важна для того, чтобы определить, достигнуты ли запланированные результаты, и показать, где требуются улучшения или изменения. В вузе имеется система оценки результативности и эффективности образовательного процесса. В рамках реализации ООП осуществляется система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедр. Вместе с тем, для более качественной оценки показателей результативности и эффективности обучения, руководству ООП необходимо установить периодичность мониторинга ключевых показателей реализуемой ООП.

Основные показатели эффективности работы структурных подразделений и сотрудников университете представлены в Положении о «Лучшем факультете»,

утвержденном на Ученом Совете 29.12.2015 г. Согласно данному Положению, ежегодно определяются победители по номинациям и награждаются на торжественном собрании университета.

Трудоустройство и карьерный рост выпускников отслеживается в течение определенного периода. Руководством вуза, в рамках содействия в трудоустройстве выпускников ежегодно организуются круглые столы, ярмарки вакансий с приглашением потенциальных работодателей, успешных выпускников, которые делятся опытом карьерного роста. Ежегодно проводится анкетирование студентов на период начала и завершения обучения на предмет реализации их ожиданий и достижения целей обучения.

Информационная поддержка в соответствующих областях наук, обеспечивается университетом через научную библиотеку, которая помимо значительного книжного фонда обеспечивает доступ к международным электронным библиотечным ресурсам.

Доступ к зарубежным базам цитирования Web of Science и Scopus представляет интерес с точки зрения получения макропоказателей на уровне страны, мира, а также для оценки вклада ученых в мировой прогресс на основе анализа цитирования. Доступ обеспечивает проведение объективного библиометрического анализа эффективности научных коллективов, как в целом, так и по отдельным научным областям и направлениям.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

### ***Рекомендации ВЭК***

1. Провести реинжиниринг процессов управления и бизнес-процессов вуза (аудит документооборота и основных процессов), предусматривающий полный переход на электронный документооборот в соответствии с национальными требованиями, по результатам которого, систематизировать и пересмотреть комплекс локальных актов университета, приведя их в соответствие с результатами реинжиниринга. Срок – до 01.12.2022 г.

2. Установить порядок и периодичность мониторинга показателей эффективности ООП для оценки результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований. Срок – до 01.09.2022 г.

3. Систематизировать и классифицировать ключевые показатели эффективности ППС, путем определения и утверждения КРІ в разрезе должностей. Срок – до 01.09.2022 г.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Управление информацией и отчетность» установлено 17 параметров, в том числе 1 сильная позиция, 14 удовлетворительных и 2 позиции, предполагающих улучшение.***

### **6.3. Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»**

*Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ООП и их утверждение на институциональном уровне.*

*Руководство ООП должно обеспечить соответствие разработанных ООП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*

*Руководство ООП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ООП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ООП.*

*Квалификация, получаемая по завершению ООП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.*

*Руководство ООП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*

*Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*

*Руководство ООП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ООП, обеспечении их качества.*

*Трудоемкость ООП должна быть четко определена в кыргызских кредитах и ECTS.*

*Руководство ООП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения.*

*В структуре ООП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.*

*Важным фактором является наличие совместных ООП с зарубежными организациями образования.*

### **Доказательная часть**

Цели реализации ООП сформулированы корректно и соответствуют Миссии, целям, ценностям Университета.

ООП 610001 «Ветеринария» разработана коллективом авторов из числа ведущих преподавателей факультета ВМиБ и утверждена проректором по научной работе КНАУ им. К.И. Скрябина 02.11.2021 г.

Аккредитуемая ООП представляет собой комплект нормативно-методических документов, включающих: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, сопровождающие реализацию программ.

Содержание ООП по обязательному компоненту учебных планов соответствует требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности С. 610001. «Ветеринария».

ООП 610001 «Ветеринария» содержит дескрипторы, сформулированные согласно уровню национальной и европейской структуры квалификаций. Объекты, предметы и виды профессиональной деятельности сформулированы корректно и в полном объеме. ООП включает в себя общие и профессиональные компетенции.

Квалификационные характеристики выпускника (сфера, объекты, предметы и виды профессиональной деятельности) отражены в содержании ООП 610001 «Ветеринария» и находятся в открытом доступе на официальном сайте ВУЗа.

Руководством ООП на институциональном уровне разработана типовая модель выпускника, которая утверждена на Учебно-методическом совете университета. Разработанная типовая модель выпускника описывает компетентностную модель выпускника и демонстрирует основные результаты обучения. На основе типовой модели, разрабатываются компетентностные модели выпускника по всем направлениям и специалитету, реализуемым в университете.

В университете, наравне с внутренней экспертизой, проводится и внешняя экспертиза ООП. Внешняя экспертиза ООП проводится с целью оценки качества ООП, выраженной в востребованности рынком компетентностной модели обучения, соответствия компонентов ООП ее целям и компетентностной модели выпускника, отражения компетентностного подхода в программах учебных дисциплин, практик и программы ИГА, новых образовательных технологиях и формах обучения, средствах и способах оценки компетенций, планировании участия работодателей в образовательном процессе. В качестве внешних экспертов ВУЗ привлекает работодателей по направлению подготовки рецензируемой ООП, выпускников, ведущих специалистов данной области, экспертов из других вузов по данной специальности. При разработке ООП по специальности 610001 «Ветеринария» в качестве внешнего эксперта был привлечен А. Шаршенбеков – директор «Государственная инспекция по ветеринарной и фитосанитарной безопасности».

Руководство ООП четко определяет влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения. При разработке рабочих программ

дисциплин указываются формируемые компетенции и их влияние на результаты обучения. К примеру, цикл профилирующих дисциплин определяет перечень специальных знаний, умений, навыков и компетенций применительно к конкретной сфере профессиональной деятельности. Так, в ООП 610001 «Ветеринария» в данный цикл включены такие дисциплины, как: «Акушерство, гинекология и биотехника размножения животных», «Внутренние болезни животных», «Общая хирургия», «Эпизоотология и инфекционные болезни животных» «Паразитология и инвазионные болезни животных» и др., которые формируют основную компетенцию будущего специалиста в области ветеринарии.

ООП предполагает необходимость обязательного прохождения различных практик. Видами практики студентов КНАУ являются: - учебная практика; - производственная практика; - предквалификационная практика. Базами производственных практик по ООП 610001 «Ветеринария» являются республиканские, областные и районные ветеринарные управления страны, Государственная инспекция ветеринарии и фитосанитарной безопасности ГИВФБ: Бишкекская, Чуйская, Джалал-Абадская, Баткенская, Иссык-Кульская, Нарынская, Ошская, Таласская, Токмакская. Со всеми предприятиями и организациями факультет заключает договоры, отражающие взаимные обязательства сторон. Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 недель.

В рамках аккредитуемой ООП обучающиеся имеют возможность пройти профессиональную сертификацию по нескольким направлениям. В области ветеринарии в 2019 году 75 выпускников получили сертификат по итогам прохождения курса обучения по теме: «Врачебная помощь при патологических родах и кесарево сечение у коровы» 2 выпускника получили сертификат по ветеринарно-санитарным работам.

ВУЗ обеспечивает участие обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ООП. В университете есть УМО, которое оказывает непосредственную поддержку разработчикам ООП, в организации разработки образовательных программ в соответствии с международными, национальными и отраслевыми рамками квалификаций, профстандартами и потребностями отечественного и зарубежного рынков труда. Разработанный и обновленный вариант ООП вначале обсуждается на заседании кафедры, затем направляется на внешнюю экспертизу, с целью определения качества ООП, востребованности рынком, заложенной в ней компетентностной модели обучения, соответствия компонентов ООП ее целям и компетентностной модели выпускника.

К проектированию ООП и проведению внешней экспертизы вовлекаются работодатели, выпускники, ведущие специалисты данной области. Оценка соответствия образовательных программ требованиям работодателей выполняется путем сбора замечаний и предложений председателей ГАК, рецензентов выпускных работ и рецензентов внешней экспертизы ООП.

Трудоемкость учебной работы соответствует международным единицам измерения (ECTS). Трудоемкости учебных дисциплин закреплены в типовых и базовых учебных планах по направлениям подготовки. В аккредитуемой ООП отображается логическая последовательность освоения дисциплин, практик, итоговой аттестации, защиты дипломной работы, обеспечивающих формирование общих и профессиональных компетенций. Учебный год обучающегося разделен на семестры, к ним привязаны учебные дисциплины на основе логических связей, аудиторные и самостоятельные занятия, которые равномерно распределены в течении учебного года в графике учебного процесса. В каждом семестре студент должен освоить не менее 30 кредитов.

Факультет ВМиБ реализует несколько совместных образовательных программ с вузами СНГ и дальнего зарубежья. Университет, в рамках Кыргызско-Российского консорциума по 19 направлениям ведет подготовку бакалавров и магистров по системе 2+2 и 1+1, с выдачей двух дипломов. Реализация ООП осуществляется согласно договоров или меморандумов с вузами-партнерами. На факультете также осуществляет интеграционные процессы в сфере высшего образования, содействие академической мобильности и расширение культурных связей между вузами-партнерами, повышение

эффективности научных исследований через Университет Шанхайской организации сотрудничества (УШОС), Ассоциацию Азиатских университетов (ААУ).

Выводы ВЭК по данному стандарту подтвердились на встречах ВЭК с руководством ОП, обучающимися, работодателями и выпускниками.

#### *Аналитическая часть*

ООП 610001 «Ветеринария» разработана коллективом авторов из числа ведущих преподавателей факультета ВМиБ на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального стандарта по специальности С. 610001. «Ветеринария».

Университет регулярно проводит мониторинг и периодическую оценку ООП для того, чтобы гарантировать, что образовательная программа достигает своей цели и отвечает потребностям обучающихся и других заинтересованных сторон. Все заинтересованные лица информируются о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении этих программ посредством сайта вуза (<https://fv.knau.kg/>).

Анализ структуры и содержания документов, определяющих академическую политику и ее взаимосвязь со стратегией развития вуза показал, что основные процессы документированы должным образом и дают понимание о порядке их организации всем участникам образовательных отношений. Следует отметить, что Положение о внутренней системе оценке качества образования требует актуализации с учетом принятой на год позже его утверждения Программы развития вуза до 2024 г., в т.ч. в отношении принципов обеспечения качества и его оценки для ОП, частично реализуемых с применением дистанционных образовательных технологий.

В университете имеется разработанная модель выпускника по ООП 610001 «Ветеринария», утвержденная председателем УМС КНАУ от 04.12.2021 г. где описаны его компетентностная модель и продемонстрированы основные результаты обучения. В компетентностную модель выпускника включены характеристика профессиональной деятельности, требования к результатам освоения ООП (перечень универсальных и профессиональных компетенций).

Оценка структуры и методов организации ООП показала, что в ходе изучения учебных дисциплин предусмотрены: лекционные, семинарские (практические), лабораторные занятия; самостоятельная работа. В УМК каждой дисциплины имеются ожидаемые РО в виде знаний, умений и навыков. Предусмотренные виды деятельности обучающихся (аудиторные занятия, самостоятельная работа) способствуют их достижению благодаря разработанной тематике курса, индивидуальным заданиям, применению активных методов обучения (заседание УМС, протокол №3 от 26.10.2021 г.), предлагаемой нормативно-правовой базе и рекомендуемой литературе, а также оценочным средствам обучения.

Анализ содержания syllabusов дисциплин, входящих в состав ООП 610001 «Ветеринария», показал, что основные дисциплины, относящиеся к базовой части профессионального цикла («Акушерство, гинекология и биотехника размножения животных», «Внутренние болезни животных», «Общая хирургия», «Эпизоотология и инфекционные болезни животных» «Паразитология и инвазионные болезни животных»), охватывают практически все основные темы, наличие которых является крайне важным для подготовки специалистов ветеринарного профиля.

В университете прослеживается налаженная взаимосвязь руководства ООП с заинтересованными сторонами. Представители предприятий, организаций участвуют в обсуждении качественного улучшения образовательной программы, прохождении производственных и научно-исследовательских практик на базе предприятий, организаций и в научно-исследовательских институтах. В соответствии с требованиями системы обеспечения качества реализация образовательных программ направлена на удовлетворение стейкхолдеров, в основном работодателей и представителей производства. Работодатели и бизнес сообщества активно участвуют и систематически приглашаются

при определении трудоемкости учебных дисциплин.

Руководство ООП на основе запросов стейкхолдеров ежегодно проводит процедуры оценки качества ООП, что связано с постоянным обновлением компонента по выбору. Основанием для пересмотра и внесения изменений, разработки новой редакции могут быть: изменения ГОС ВПО, специальности; изменение требований рынка труда. Анализ соответствия названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки проводится заведующими кафедрами, экспертной комиссией и утверждается Комитетом по КЭД.

Информирование о каких-либо изменениях в ООП проводятся на заседаниях кафедры, учебно-методических советах факультета и университета, Ученом совете Университета. Также, по данным отчета по самооценке, заинтересованные лица информируются о предстоящих заседаниях по вопросам рассмотрения ООП путем средств коммуникации (официальный сайт университета/электронная почта/социальные сети).

В университете образовательные программы и трудоемкость ООП реализуются в рамках кредитной системы обучения, перечень и содержание образовательных программ по предметам обязательного компонента являются общедоступными, а дисциплины вузовского компонента и курсы по выбору отражают требования стейкхолдеров и обучающихся. Организация учебного процесса на основе системы кредитов ECTS ведется по учебным планам, утвержденным ректором ВУЗа в установленном порядке. Для реализации системы кредитов ECTS в вузах используются три формы учебного плана: базовый учебный план по направлению подготовки или специальности; индивидуальный учебный план студента, определяющий его образовательную программу на семестр или учебный год; рабочий учебный план, служащий для организации учебного процесса в течение учебного года.

Руководство Университета представило доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ООП, интервьюирование и анкетирование подтвердили вовлечение стейкхолдеров в разработку ООП. При этом, представителями индустриальных и хозяйствующих партнеров, выпускников, поступило предложение о целесообразности подготовки обучающихся к выполнению конкретных трудовых функций в рамках должностей рабочих и служащих (микровысшей квалификации) в период освоения ими основной образовательной программы, с последующим прохождением профессиональной сертификации, при необходимости. Описание ООП, представленное ВЭК, и структура реализуемых ООП не предполагает получение рабочей квалификации по итогам ее освоения.

Разработанная ООП проходит рецензирование со стороны работодателей, однако в ООП представлены рецензии предприятий и организаций, деятельность которых связана с одним или двумя направлениями из всего перечня видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник в соответствии с ГОС и ООП, тогда как выпускник по специальности «Ветеринария» готовится к осуществлению 5 видов профессиональной деятельности.

Руководство ООП должно уделять внимание методическому обеспечению профессиональных образовательных программ; обеспечению студентов учебно-методической литературой; разработке и изданий пособий по соответствующим учебным дисциплинам; внедрения современных инновационных образовательных технологий в учебный процесс; организационному и методическому обеспечению СРС; использованию компьютерной и множительной техники для тиражирования методических материалов. Это подтверждается результатами анкетирования обучающихся, где вопросом поддержки учебными материалами в процессе обучения полностью были удовлетворены – 86,6%, частично удовлетворены – 10,5%.

Как было отмечено выше, руководство ВУЗа всячески поддерживает и развивает политику внедрения двудипломного образования и разработки совместных образовательных программ с вузами СНГ и дальнего зарубежья. Наличие более 60

договоров о совместном сотрудничестве с ведущими зарубежными и отечественными университетами и научно-исследовательскими центрами, дают возможность вести в этом направлении более эффективную работу.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Руководство ООП представило доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ООП, обеспечении их качества.

### ***Рекомендации ВЭК***

1. Провести гармонизацию нормативных документов, определяющих порядок разработки ООП с Планом стратегического развития вуза, в частности отразить порядок организации обучения и контроля успеваемости с применением дистанционных образовательных технологий. Срок - до 01.08.2022 г.

2. Расширить спектр организаций и лиц, осуществляющих внешние экспертизы ООП, с учетом разнообразия заявленных видов профессиональной деятельности выпускника, в т.ч. привлекая зарубежных экспертов. Срок – до 01.10.2022 г.

3. Предусмотреть возможность получения обучающимися микроквалификации, например, ветеринарного фельдшера, или подготовки к прохождению профессиональной сертификации в ходе освоения ООП. Срок – до 01.03.2023 г.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Разработка и утверждение основных образовательных программ» установлено 12 параметров, из которых - 1 сильная позиция и 11 удовлетворительных позиций.***

### **6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»**

*Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ООП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ООП.*

*Мониторинг и периодическая оценка ООП должны рассматривать:*

*Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*

*Изменения потребностей общества и профессиональной среды;*

*Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*

*Эффективность процедур оценивания обучающихся;*

*Ожидания, потребности и удовлетворенности обучающихся обучением по ООП;*

*Образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ООП.*

*Вуз и руководство ООП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ООП.*

*Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ООП. Все изменения, внесенные в ООП, должны быть опубликованы.*

*Руководство ООП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ООП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

### ***Доказательная часть***

Университет проводит мониторинг и периодическую оценку ООП с тем, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на достижение ее целей, полное формирование запланированных результатов обучения, которая является важнейшей и неотъемлемой частью современного полноценного образовательного процесса.

Мониторинг и оценка качества знаний, обучающихся регламентируется «Положением о внутренней системе качества образования», утверждённого решением Ученого Совета КНАУ 10.10.2019 г.

Так, в процессе непрерывного внутреннего мониторинга, который ежегодно проводится выпускающей кафедрой, учебным отделом и отделом качества образования, оцениваются: соответствие ООП требованиям ГОС, работодателей, обучающихся и других заинтересованных сторон; соответствие содержания ООП современному состоянию развития науки, техники и производства; кадровое обеспечение ООП; ресурсное (учебно-методическое, информационное, материально-техническое) обеспечение ООП; инновационная направленность технологий обучения (образовательных технологий) на формирование установленных компетенций и оценки уровня их сформированности.

Руководство ООП проявляет заинтересованность в участии обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ООП. В частности, работодатели участвуют на заседаниях кафедры при рассмотрении всех вопросов и проблем, касающихся внешних изменений по анализу ООП.

В целях улучшения качества обучения и осуществления миссии вуза ежегодно в конце учебного семестра поднимается вопрос экспертизы учебных программ и ООП, а также внесение в них определенных изменений и дополнений, которые позволят в будущем повысить конкурентоспособность как теоретических, так и практических основ при подготовке высококвалифицированных кадров. Немаловажную роль в этом играет функционирование в стенах университета УМО, который участвует в организации разработки образовательных программ в соответствии с международными, национальными и отраслевыми рамками квалификаций, профстандартами и потребностями отечественного и зарубежного рынков труда.

Контроль качества подготовки обучающихся осуществляется посредством проведения контрольных срезов знаний: согласно утвержденным графикам в одном семестре проводятся 2 текущих контроля и промежуточная аттестация (сессия). Материалы текущего, промежуточного контроля обсуждаются и утверждаются на кафедре. Применяются различные формы и виды контрольных срезов знаний обучающихся, в т.ч. с использованием современных компьютерных технологий. Для осуществления мониторинга академических достижений, обучающихся применяется информационная система AVN, которая позволяет как структурным подразделениям вуза, так и самим студентам проводить собственный анализ достижений по результатам текущих, промежуточных аттестаций и экзаменационных сессий в конце каждого семестра. Каждый преподаватель и обучающийся имеет собственный личный кабинет, в которых имеются все необходимые данные для получения информации по изучению дисциплины и других иных сведений, касающихся учебного процесса. (<http://avn.knau.kg/>).

Члены ВЭК убедились, что материально-технические и информационные ресурсы КНАУ соответствуют профилю и требованиям реализации, аккредитуемой ОП 610001 «Ветеринария».

Анализ соответствия названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития науки проводится путем рецензирования ООП и КЭДов работодателями. С целью большей ориентированности ООП на клиентов в ВУЗе предусмотрена обратная связь и система информирования. Инновационные предложения от заинтересованных лиц по улучшению деятельности ООП могут поступать как через коммуникативные средства связи на (официальный сайт университет, в Раздел обратной связи <https://knau.kg/>, e-mail: [knau-info@mail.ru](mailto:knau-info@mail.ru)). Также, все изменения, внесенные в ООП, публикуются на официальном сайте университета <https://knau.kg/>, поэтому все заинтересованные лица информируются о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ООП.

На заседаниях кафедрах факультета ВМиБ ежегодно в апреле-мае проводится обсуждение и пересмотр рабочего учебного плана в части элективных дисциплин на следующий учебный год. В заседании принимают участие ППС кафедры и работодатели. Пересмотр содержания ООП проводится ежегодно в зависимости от изменений в рынке труда, актуальности, целесообразности внесенных изменений и др. Предложения по



внесению изменений в содержание образовательных программ в итоге актуализируются и формулируются кафедрами и утверждаются на заседании УМС вуза.

### *Аналитическая часть*

В университете, для обеспечения качества подготовки конкурентоспособных выпускников, ежегодно перерабатывается и переутверждается содержание элективных дисциплин рабочих учебных планов. Указывается, что ведущие специалисты предприятий и организаций Кыргызстана и соседних стран, а также деятели разных отраслей науки по приглашению кафедр читают серии лекций и гостевые однократные лекции, в 2020-21 учебном году на факультете ВМиБ организованы более 20 гостевых лекций.

Руководителем ООП, учебным отделом и отделом качества образования систематически проводятся мониторинг информационного обеспечения обучающихся, мониторинг материально-технической базы, мониторинг уровня компетентности профессорско-преподавательского состава. В конце каждого учебного года идет подготовка к новому учебному году. В этот период анализируется качественный состав преподавателей с точки зрения соответствия профилю подготовки, наличие ученых степеней кандидатов и докторов наук, динамика повышения квалификации и академической мобильности, участвующих в реализации ООП, а также анализируется степень участия специалистов предприятий в образовательном процессе.

По результатам мониторинга и периодической оценки руководитель ООП готовит заключение (рапорт, пояснительную записку) о необходимости модернизации ООП. Результаты мониторинга и оценки качества ООП, руководитель ООП использует для повышения эффективности и качества ООП, совершенствования управления ООП, повышения квалификации преподавателей.

Все реализуемые на факультете ООП разработаны на основе национальной рамки квалификаций, государственных образовательных стандартов, согласованные с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций. Мониторинг сформированности универсальных и профессиональных компетенций, достижения ожидаемых результатов ведется путем анкетирования, тестирования и текущей и промежуточной аттестации обучающихся с учетом профессионально-ориентированной направленности.

Оценка уровня сформированности универсальных и профессиональных компетенций проводится преподавателями университета во время текущей и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, кураторами учебных групп по результатам наблюдений и базы данных индивидуальных планов студентов и личных достижений обучающихся. А также оценка достижения обучающимися ожидаемых результатов проводится специалистами предприятий во время прохождения практики.

Аккредитуемая ООП построена с учетом развития и приобретения обучающимися ключевых профессиональных компетенций. В разработке ООП принимают участие заинтересованные лица (ППС, обучающиеся, работодатели). С целью обновления содержания ООП ежегодно проводятся круглые столы. Предложения работодателей рассматриваются на заседаниях кафедры. Большинство работодателей предлагают сформулировать необходимые предложения по улучшению подготовки кадров, а именно усилить процесс подготовки. К примеру, работодатели отметили, что в настоящее время появилась потребность специалистов лабораторного дела, для государственных и частных лабораторий. Для осуществления этих потребностей руководством ООП дополнительно введена дисциплина по лабораторной диагностике и биологической безопасности при работе в ветеринарных лабораториях. Также в республике открываются частные аптеки и студенты, и частные ветеринарные врачи заинтересованы в открытии своего фармацевтического дела, для это введены курсы по фармации.

Таким образом, анализ оценки отчета выявил, что университет располагает необходимыми материальными, техническими ресурсами для повышения и улучшения

качества содержания образовательных программ. В университете четко соблюдаются оценка результатов обучения по различным дисциплинам ООП, должное внимание уделяется важности их итогов.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1. Мониторинг и периодическая оценка ООП позволяет поддерживать содержание дисциплин с учетом последних достижений науки, в том числе с учетом результатов собственных исследований, для обеспечения их актуальности.

2. Вуз и руководство ООП представили доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре структуры и содержания ООП.

#### ***Рекомендации ВЭК***

*По данному стандарту рекомендаций не имеется.*

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ» установлено 10 параметров, из которых: 2 - сильные позиции, 8 - удовлетворительных позиций.*

#### **6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

*Руководство ООП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*

*Руководство ООП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.*

*Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ООП.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*

*Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ООП, включая апелляцию.*

*Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ООП планируемыми результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ООП должны быть опубликованы заранее.*

*В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ООП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.*

*Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*

#### ***Доказательная часть***

Представленные университетом документы подтверждают, что главной целью политики КНАУ при студентоцентрированной направленности является обеспечение гуманных условий для личного и профессионального роста обучающегося, индивидуального и свободного самоопределения обучающегося в избранной профессиональной деятельности, полноценного раскрытия потенциальных возможностей личности в социуме.

Университет старается учитывать индивидуальные потребности каждого обучающегося, чтобы создать им соответствующие условия для гармоничного развития и

получения качественных знаний. Для каждой академической группы назначаются кураторы, изучающие индивидуальные потребности каждого обучающегося (язык обучения, творческие склонности, спортивные данные, социальное положение, нуждающихся в общежитии, требующих особых условий в образовании), для иностранных студентов отдел ОМС осуществляет консультации по визовой поддержке, которое в дальнейшем отражается в условиях преподавания.

Университет показывает возможности предоставления для обучающихся гибкой траектории обучения, возможности обучения по различным формам, возможности использования различных методов обучения, доступность обратной связи. К примеру, при формировании индивидуальной образовательной траектории, обучающийся может выбрать как язык (иностраный) обучения, так и уровень его сложности, также у обучающегося имеется возможность выбора дисциплины вариативной части каждого цикла дисциплин учебного плана по своему направлению.

В ВУЗе организация образовательного процесса предусматривает применение различных форм и методов преподавания и обучения. Преподаватели факультета ВМиБ широко используются практико-ориентированные занятия, суть которого в изучении студентами теоретической части материала в стенах университета, а по практическим занятиям они выезжают на производственные базы, с которыми у факультета имеются договоры о сотрудничестве, а также в учебно-опытное хозяйство университета ОНИЦ.

Руководством ООП ведется подготовка к внедрению дуального образования, чтобы обучающиеся теоретическую часть обучения проходили в стенах университета, а практическую часть закрепляли в производственных условиях на реальном рабочем месте.

Преподаватели кластера в образовательном процессе применяют активные методы обучения, практикуется проведение презентаций учебных курсов с применением мультимедийных проекторов, использование на занятиях видеоматериалов по изучаемым темам, использование электронных учебников.

Порядок и формы оценки освоения компетенций регламентированы Положением о балльно-рейтинговой системе (БРС) обучения студентов. Оценивание осуществляется по 100-балльной шкале и в случае несогласия обучающегося с процедурой проведения оценочного мероприятия или полученной оценкой локальными актами Университета предусмотрена процедура апелляции.

При реализации ООП ППС проводит мониторинг самостоятельной работы обучающегося. Виды самостоятельной работы обучающихся, их трудоемкость в часах, форма и сроки контроля регламентируются в соответствующих разделах силлабуса по каждой дисциплине.

Критерии и механизм оценки знаний, обучающихся размещен в открытом доступе на сайте Университета и представляется полным и объективным.

Возможность обращений обучающихся к руководству Университета с вопросами, жалобами и предложениями реализуется через сайт Университета [www.knau.kg](http://www.knau.kg) в нижнем левом углу главной страницы есть «Обратная связь» по которой обучающиеся могут напрямую написать обращение ректору университета, через представителей студенческой молодежи, входящих в состав Ученого совета, а также путем подачи письменных заявлений. В университете имеется «Ящик доверия», который функционирует в соответствии с Положением о ящике доверия. Обучающиеся могут обратиться в адрес администрации университета с жалобой или предложением. Обращения, обучающихся с ящика доверия вынимаются один раз в месяц, оформляются протоколом и передаются в администрацию университета на рассмотрение.

Обучающихся в КНАУ имеется возможность свободно выразить свое мнение и жалобы по вопросам удовлетворенности образовательной деятельностью, с предложениями по улучшению учебного процесса, вопросами социального характера, взаимоотношений с ППС и т.д. Два раза в год, в университете после завершения экзаменационных сессий проводится анонимное анкетирование обучающихся

«Преподаватель глазами студентов», во время встреч на кураторских часах ведутся обсуждения о возникающих жалобах и предложения обучающихся.

Повышение квалификации преподавателя является необходимым условием для его профессионального роста и продвижения по карьерной лестнице. В связи с чем, ППС университета систематически проходит курсы повышения квалификации по повышению навыков педагогического мастерства, в рамках которых изучаются различные методы оценивания обучающихся. Периодически, не реже одного раза в пять лет преподаватели проходят повышение квалификации на курсах, организованных в университете или на базе других учебных заведений и организаций. По завершению курса повышения квалификации преподаватель предоставляет заведующему кафедрой документы, свидетельствующие о повышении квалификации.

### ***Аналитическая часть***

В университете практикуется процесс формирования индивидуальной образовательной траектории обучающихся по ООП 610001 «Ветеринария». Образовательная деятельность университета направлена на реализацию студентоцентрированного обучения, на обеспечение всех потребностей различных категорий обучающихся.

Анализ ООП показал, что в список элективных дисциплин включены такие актуальные практикоориентированные дисциплины, как Болезни экзотических и зоопарковых диких животных, Военно-полевая хирургия, Трансплантация эмбрионов и др., которые способствуют формированию у будущих специалистов необходимых компетенции, соответствующих современным требованиям рынка труда.

Результаты последовательного изучения эффективности элективных курсов позволяют судить об устойчивой положительной динамике в усвоении разработанного содержания программ, ориентированного на формирование профессиональных компетенций студентов.

По результатам опросов руководителей баз практики и проведенному КНАУ анкетированию, выявлено, что студенты показывают достаточный уровень теоретической и практической подготовки.

В ВУЗе имеется отработанный механизм реагирования на жалобы обучающихся. На сайте университета есть блог ректора, куда может обратиться с жалобой любой обучающийся, в учебном заведении установлен «Ящик доверия», систематически проводится анонимное анкетирование обучающихся «Преподаватель глазами студентов». Университет реагирует на все сигналы с жалобами от обучающихся. При необходимости, согласно «Положения о комиссии по соблюдению требований и служебному поведению, и урегулированию конфликтов интересов», создается комиссия, по университету для рассмотрения жалоб со стороны обучающихся. В результате работ таких комиссии за последние три года, на основании жалоб обучающихся, за несоответствие занимаемой должности, были уволены два преподавателя.

В университете, регламентация процедур оценки результатов обучения обучающихся ООП осуществляется пунктами «Положения о БРС студентов в КНАУ». В структуре ООП по каждому направлению разработано учебно-методическое руководство, информирующее о перечне вопросов, системы оценивания, распределения баллов для оценки уровня знаний обучающихся. Имеется процедура апелляции при несогласии обучающегося с результатами оценивания его знаний.

Руководством ООП на уровне кафедр, факультета и университета два раза в год проводится анализ соответствия планируемых результатов обучения, заложенных в ООП по каждому направлению, с уровнем полученных знаний обучающихся. На основании такого анализа выносятся решения по совершенствованию организации учебного процесса, по обновлению материально-технической базы, организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и т.д.

ВЭК НААР, проведя of-line и on-line встречи, беседы и интервьюирование с проректорами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также, осуществив анкетирование обучающихся и ППС, виртуальное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой Университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами, а также необходимыми документами отмечает, что обучающимся по ООП 610001 «Ветеринария» предоставляются гибкие траектории обучения. Но надо отметить, что объемы собственных методик, как предложения для изучения обучающихся, могут быть расширены за счет разработки и издания учебных и учебно-методических пособий, которые уже реализуются в процессе практикоориентированной подготовке студентов.

В ходе интервью с обучающимися и ППС обозначен интерес к инновационным методам преподавания дисциплин в диалоге со студенческой средой и с применением проектных методов, позволяющих развивать критическое мышление у обучающихся. В Университете выявлено ряд преподавателей – методистов, которые изучают и внедряют такие проектные методы обучения и их опыт будет полезно распространить посредством проведения обучения ППС.

По результатам проведенного в рамках работы ВЭК НААР анкетирования 38 студентов Университета, определено, что в целом, равные возможности обеспечены всем обучающимся: «Полное согласие» - 65,8%, «Согласен» - 28,9%.

Также анкетирование ВЭК обучающихся показало, что:

- программа курса была четко представлена «Полное согласие» - 65,8 %, «Согласен» - 28,9%, «Частично согласен» - 5,3 %.
- Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность «Полностью удовлетворен» - 92,1%, «Частично удовлетворен» - 5,3 %.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.*

#### ***Рекомендации ВЭК***

1. Ввести в регулярную практику адекватного использования инновационных методов обучения с учетом специфики ООП и учебных дисциплин, в т.ч. предусматривая разнообразные способы распространение успешного опыта преподавателей вуза в сфере проектного обучения, включая взаимопосещение занятий, проведение открытых лекций, наставничество, написание статей и др. Срок - ежегодно.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» установлено 10 параметров, из которых 10 имеют удовлетворительные позиции.***

#### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

*Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ООП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

*Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*

*Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и*

мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

Руководство ООП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ООП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

Руководство ООП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

Вуз должен обеспечить выпускников ООП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ООП.

Руководство ООП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

### **Доказательная часть**

При формировании контингента обучающихся в КНАУ руководствуются действующей нормативно-правовой базой МОН КР. Прием в КНАУ им. К.И. Скрябина осуществляется в соответствии с Законом КР «Об образовании», согласно «Правилу приема в КНАУ им. К.И. Скрябина», утвержденного приказом ректора, согласованного с МОН КР, а также требований ГОС, по результатам ОРТ, положения о бакалавриате, положения о приемных испытаниях и экзаменах, положения об апелляции.

Зачисление в университет происходит на основании результатов ОРТ, внутренних экзаменов, тестовых вопросов и собеседования. Отбор обучающихся на ООП специалитет осуществляется по результатам ОРТ по пороговому баллу (110 баллов). Начиная, с 2017–2018 уч./года МОН КР исключительно для КНАУ был определен пороговый балл, который составляет 100 баллов.

Прием и отбор абитуриентов осуществляется и наблюдается в онлайн режиме. Для выпускников школ разработаны буклеты, актуальная информация размещается в социальных сетях. Вся информация дублируется в сетях Facebook, ВК. На официальном сайте КНАУ имеется страница «Абитуриентам», где абитуриенты могут ознакомиться: с правилами приёма, со списком образовательных программ и информацией о факультетах и т.д. Интерфейс сайта <https://knau.kg/>.

В Университете налажена профориентационная работа. Политика формирования контингента регламентирована «Правилами приема в КНАУ им. К.И. Скрябина» и включает в себя профориентационную работу в течение года, непосредственную работу приемной комиссии университета в летний период, управление движением контингента в процессе обучения и выпуска.

Университет реализует различные программы адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся. Так, в отделе международных связей организовано «Единое окно», где иностранных студентов информируют по всем вопросам. Кроме этого, отдел международных связей ежегодно выпускает памятки для иностранных студентов в достаточной количестве, для ознакомления с Законами о миграции КР, порядка пересечение границ, оформление студенческой визы правила пребывания на территорию КР и т.д.

Студентам-иностранцам на факультете помогают также организовать досуг, предлагают участвовать в культурно-экскурсионной программе, организуют поездки по городу, походы в музеи, театры, концертные залы, посещение различных культурных и спортивных мероприятий.

Касательно соответствия своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в университете не допускается никакая дискриминация по любому признаку,

обеспечивается открытость, согласованность и надежность процедур и критериев, используемых при оценке и признании квалификаций, представляется по запросу вся требуемая информация и т.п. Центр международных связей КНАУ работает в тесном сотрудничестве с аналогичным республиканским центром с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций. В рамках организации внешней и внутренней мобильности обучающихся осуществляются обменные программы на уровне бакалавриата и магистратуры.

В Университете разработан механизм по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения. За последние 3 года в университете наблюдается динамика роста академической мобильности, хотя в 2018-19 гг. в связи с пандемией академическая мобильность снизилась. Университет имеет 141 действующих договоров с вузами о направлении по программам академической мобильности. По итогам двухсторонних договоров с 2017 по 2021 год прошли обучение и стажировку 24 студента в зарубежных вузах (организациях) по программам академической мобильности.

Информирование обучающихся и ППС о программах внешней и внутренней академической мобильности происходит посредством рассылок в чатах групп в WhatsApp, на официальном сайте, в официальных группах в социальных сетях.

Результаты анкетирования студентов показали, что:

- общим качеством учебных программ ООП «Полностью удовлетворены» - 78,9 %, «Частично удовлетворены» - 23,7 %;
- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса «Полностью удовлетворены» - 89,5%, «Частично удовлетворены» - 7,9%.

На факультете ВМиБ в процессе обучения студенты проходят 3 вида практик: учебная, клиническая и производственная. Процедура прохождения практик на факультете регламентирована «Положением о практике» обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования.

Факультет ведет активную работу по расширению баз практик и обеспечивает обучающихся местами практик по всем направлениям профессиональной деятельности будущего специалиста в области ветеринарии. На данный момент места проведения практик являются: учебно-производственные лаборатории факультета, учебно-опытное хозяйство КНАУ, Республиканский центр ветеринарной диагностики и экспертизы (РЦВДиЭ), ЗАО «Алтын-Тамыр», НИИ молекулярной биологии и медицины, Кыргызский научно исследовательский институт ветеринарии КНИИВ им. А. Дуйшеева, Республиканский центр ветеринарной диагностики, Республиканский зооветснаб, сельскохозяйственные предприятия, ветеринарные лаборатории страны, оснащенные современным ветеринарным оборудованием. Базами производственной практики являются республиканские, областные и районные ветеринарные управления страны, Государственная инспекция ветеринарии и фитосанитарной безопасности ГИВФБ: Бишкекская, Чуйская, Джалал-Абадская, Баткенская, Иссык-Кульская, Нарынская, Ошская, Таласская, Токмакская. Со всеми организациями факультет заключает договоры, отражающие взаимные обязательства сторон.

Показатель трудоустройства выпускников является одним из индикаторов востребованности той или иной образовательной программы. Мониторингом и работой по содействию трудоустройству выпускников в Университете занимается Отдел производственной практики и трудоустройства. Ежегодно в университете проводится Ярмарка вакансий, которая дает возможность выпускнику сформировать первое представление о рынке труда, возможностях и перспективах выбранной профессии, узнать больше о смежных областях, потенциальных компаниях и работодателях.

Стимулирование обучающихся к самообразованию и развитию в университете реализуется путем вовлечения их в различные кружки, секции, клубы. Для этого

имеется необходимая материально-техническая база. В настоящее время в университете для формирования индивидуальной траектории и социальной поддержки обучающихся функционируют: Студенческий совет, Молодежный комитет, Эстетический центр. Обучающим доступны клубы «Благотворительность», «Дебаты», «Энактус», «Экология», «Спорт», «Личностное развитие», кружки «Айтматовские чтения», «Развитие государственного языка», «Ораторское искусство», «Творческая молодежь» и другие, а также осуществляют свою деятельность дополнительные курсы с выдачей сертификатов. Это - водительские курсы, курсы основы компьютерной грамотности и программирование, языковые курсы (английский и немецкий языки) и другие.

КНАУ имеет свою ассоциацию выпускников, которые принимают участие в проводимых систематически Круглых столах для совершенствования ОП, способствуют нахождению места практики студентов, участвуют в различных мероприятиях для повышения имиджа вуза.

Университет обладает различными механизмами поддержки одаренных обучающихся. Обучающиеся, имеющие отличную успеваемость и соответствующие другим предъявляемым критериям, могут быть обладателями президентской стипендии, стипендии им. Г.А.Баляна и т.д.

### *Аналитическая часть*

Политика формирования контингента обучающихся в ВУЗе регламентируется и отражена в Академической политике вуза и заключается в приеме лиц в числе обучающихся, наиболее подготовленных к обучению в вузе, набравших необходимое количество баллов по результатам ОРТ выпускников общих средних школ, выпускников средних специальных учебных заведений на основе государственного заказа (гранта) и платной основе. Представлены принципы создания образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, методы обратной связи и информирования обучающихся. Университет систематически проводит оценку связи с работодателями.

Процесс адаптации иностранных студентов достаточно хорошо организован. В процессе адаптации иностранных студентов активное участие принимает международный отдел. Кроме образовательных услуг и оформления документов, специалисты отдела оказывают помощь и поддержку иностранным студентам в адаптации к новой образовательной и социокультурной среде. Они проводят работу с ознакомлением с Законами о миграции КР, порядка пересечения границ, оформлении студенческой визы, правила пребывания на территории КР и т.д. Студентам иностранцам создаются соответствующие условия для успешной социально-психологической адаптации, гармоничного развития, мотивации освоения профессиональных компетенций.

В Университете разработаны руководства и процедуры, регламентирующие академическую мобильность, имеются соответствующие договоры с вузами-партнерами. В процессе обучения в КНАУ студенты вовлекаются в процесс академической мобильности, проходят стажировки и обучение в странах ближнего и дальнего зарубежья, таких как: Германия, Дания, Австрия, Россия и др.

Работодатели и бизнес-сообщество принимают участие в определении потребности в прохождении профессиональной практики. Координацию профессиональной практики студентов оказывает Отдел производственной практики и трудоустройства. Потребность в прохождении профессиональной практики и количество мест определяется профилирующими кафедрами совместно с Отделом производственной практики и трудоустройства, на основании программы и договоров прохождения практик.

Обучающиеся после завершения обучения имеют право свободного выбора рода занятий и места работы в соответствии с профессиональной подготовкой, склонностями и способностями. Выпускники, подготовленные на основании контракта и/или договоров с



предприятиями, организациями и учреждениями, направляются на работу на основе данных контрактов и договоров.

Выпускники считают, что в содержании дисциплин, особенно профильных, должен быть более широко представлен практический контент, направленный на приобретение компетенции и навыков работы с современным оборудованием, владений современными методами диагностики болезней животных.

В университете функционирует Ассоциация выпускников КНАУ. Имеется план мероприятий Ассоциации на 2021-2022 учебный год. При это отмечается не очень высокая активность Ассоциации выпускников в текущих процессах университета. На сайте Университета не имеется информации о результатах деятельности Ассоциации выпускников. При интервьюировании выпускников, только 1 человек сообщил, что является членом Ассоциации выпускников своего факультета.

ВЭК НААР на основании интервьюирования и анкетирования обучающихся, ознакомления с учебной инфраструктурой университета и различными документами, отмечает следующее: ВУЗ активно стимулируют обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

Важно отметить прочную связь Университета с профильными предприятиями и работодателями по ООП, что обеспечивает высокий процент трудоустройства и предоставление мест практик.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Руководство ООП прилагает максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

#### ***Рекомендации ВЭК***

1. Для повышения эффективности профориентационной работы привлекать активных и успешных обучающихся, лучших выпускников Университета. Срок - постоянно.
2. Расширить план работы ассоциации выпускников вуза конкретными мероприятиями, направленными на привлечение абитуриентов, проведение наставнической работы, обеспечение вуза базами практик и т.п. Публиковать на сайте вуза отчет о результатах деятельности Ассоциации выпускников за предыдущий год. Срок - ежегодно.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Обучающиеся» установлено 12 параметров, из которых: 1 имеет сильную позицию и 11 - удовлетворительную позицию.***

#### **6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

*Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ООП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

*Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ООП.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

*Вуз должен определить вклад ППС ООП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.*

*Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ООП.*

*Руководство ООП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*

*Руководство ООП должно обеспечить целенаправленные действия по профессиональному развитию молодых преподавателей.*

*Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ООП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.*

*Важным фактором является активное применение ППС ООП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).*

*Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ООП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

*Важным фактором является вовлеченность ППС ООП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).*

### **Доказательная часть**

Кадровая политика КНАУ осуществляется в соответствии с Положением о подборе кадров, приема и увольнения профессорско-преподавательского состава КНАУ им. К.И. Скрябина, принятого решением Ученого совета от 23.11.2021 г. Кадровая политика университета направлена на обеспечение качества образовательного процесса в вузе. В связи с чем при отборе и приеме на работу сотрудников обязательно учитываются базовое образование и опыт практической работы претендента. Прием на работу, продвижение по службе, увольнение, ознакомление персонала с правами и обязанностями осуществляется отделом «Кадровый службы» университета, который, в свою очередь, руководствуется Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава КНАУ им. К.И. Скрябина.

В университете налажена система работы с персоналом. Для качественной реализации ООП ее руководство стремится комплектовать свой состав педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. ППС факультета соответствует типовым квалификационным характеристикам должностей педагогических работников, которые позволяют гарантировать компетентность своих преподавателей и учебно-вспомогательного состава.

Кадровый потенциал ППС соответствует стратегии развития вуза и специфике ООП. Профессорско-преподавательский состав факультета ветеринарной медицины и биотехнологии насчитывает 72 человека и, преимущественно, сформирован из высококвалифицированных преподавателей, имеющих ученые степени и звания.

Преподаватели кафедр ФВМиБ активно участвуют в реализации государственных программ по подготовке ветеринарных специалистов и научных кадров. В частности, коллектив факультета активно участвует в разработке государственных нормативно-правовых актов по ветеринарии. Преподаватели Джетигенов Э.А., Нургазиева А.Р. являются членами регионального совета по Центральной Азии и Кавказа по науке и биологической безопасности.

При реализации ООП факультет ВМиБ обязательно привлекает специалистов с производства, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли к преподаванию в вузе. В частности, в образовательном процессе задействованы специалисты из Кыр.НИИВ, ГИВФБ.

В университете на должном уровне организована система повышения квалификации сотрудников, что способствует поддержанию на высоком профессиональном уровне профессиональных компетенций преподавателей. На кафедрах составляется план повышения квалификации, выбираются организации и устанавливаются сроки его прохождения. Подтверждением компетентности ППС является тот факт, что с 2015 года Университет определен в качестве базового вуза, реализующего дополнительные профессиональные программы повышения квалификации в объеме 72-х часов для частных ветеринарных врачей.

Преподаватели факультета ВМиБ, согласно плану повышения квалификации, проходили курсы повышения квалификации в рамках международных проектов в ведущих Киргизских и зарубежных организациях и ВУЗах, в частности: Тулузская ветеринарная школа (Франция), Университет Восточной Финляндии (Финляндия), Middlesex University, London (Англия), Food and Agriculture Organization of the United Nations, МГАВМиБ им. Скрыбина (Россия), ФГБОУВО МСХА им. К.А.Тимирязева (Россия), КазНАИУ (Казахстан), КГМИ, г. Бишкек, Агентство по аккредитации образовательных программ и организаций (ААОПО), г. Бишкек и др.

При осуществлении образовательного процесса и в процессе деятельности Университета широко применяются информационные технологии: онлайн-лекции проводятся на платформе ZOOM, к учебным занятиям разрабатываются презентации в MS Office PowerPoint, используются интерактивные опросы в гугл-формах. С целью повышения качества образовательного процесса учебно-методические материалы (УМКД, задания, методические указания и пр.) размещаются в личных кабинетах обучающихся, лекционные занятия проводятся в онлайн режиме (с применением программы ZOOM), посредством общения в чатах WhatsApp, функционирует система дистанционного обучения sdo.kineu.kz.

На факультете ВМиБ имеется система повышения профессионального роста и квалификации кадров. На кафедрах практикуется проведение открытых уроков, семинаров, где демонстрирует индивидуальный подход в преподавании того или иного материала. Также проводят плановое взаимопосещение лекционных и лабораторно-практических занятий преподавателей кафедр.

Академическая мобильность ППС КНАУ осуществляется согласно «Положения об организации академической мобильности студентов, аспирантов, преподавателей и научных сотрудников КНАУ» (Протокол УС №2 от 10.10.2019 г.).

Университет имеет договоры о сотрудничестве и академической мобильности с УШОС (Университеты Шанхайской Организации Сотрудничества), Ассоциацией сельскохозяйственных научно-исследовательских организаций Центральной Азии и Южного Кавказа (CAACARI), Ассоциацией по сотрудничеству в области экологии, сельского хозяйства и развития села в Восточной Европе – программа APOLLO, Ассоциацией Азиатских ВУЗов.

Факультет имеет соглашение (меморандум) о совместном сотрудничестве и академической мобильности с зарубежными ВУЗами: МГАВМиБ – МВА им. К.И. Скрыбина; Новосибирский ГАУ; Костромская ГСХА; Воронежский ГАУ; Казахский национальный аграрный исследовательский университет. Вузы в Кыргызстане: КТУ Манаса; Жалал-Абадский ГУ; КГМА.

Университет старается активно вовлекать ППС в общественную жизнь университета. Кроме участия в учебной и научной работе (издают учебную и научную литературу, публикуют статьи, проводят семинары, тренинги и др.), ППС факультета ВМиБ проводит профориентационную работу среди населения, участвуют в различных спортивных и культурно-массовых мероприятиях. В университете функционирует Учебно-методическое объединение (УМО), который координирует планирование и издание учебной и учебно-методической литературы по 16 направлениям подготовки. Сотрудники факультета ВМиБ активно участвуют в мероприятиях по обеспечению ветеринарного благополучия страны в отношении заразных болезней животных, в том числе тех болезней, которые опасны и для человека. Так в ветеринарной клинике факультета методом ПЦР была подтверждена контагиозная плевропневмония коз, при вспышке данной болезни на территории Киргизии. Руководством и учеными факультета оказывалась техническая и методологическая помощь медицинской службе страны по диагностике COVID-19 в период пандемии.

### *Аналитическая часть*

Требования, предъявляемые к ППС, отражены в Положении о подборе кадров, приему и увольнению профессорско-преподавательского состава КНАУ им. К.И. Скрябина, принятого решением УС 23.11.2021 г. Выполнение требований квалификационных характеристик является условием для участия в конкурсе на замещение должностей ППС и заключение трудового договора с ППС. В квалификационной характеристике определяют характер, направленность и особенности трудовой деятельности, осуществляемой ППС в соответствии с индивидуальным планом, а также уровень квалификации, достаточный для выполнения порученных работ.

Новые сотрудники до подписания трудового договора знакомятся с Уставом, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением об обработке и защите персональных данных работников и обучающихся, Положением об оплате труда, Политикой и Целями в области качества, Концепцией развития и стимулирования персонала КНАУ им. К.И. Скрябина, должностными инструкциями и иными локальными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью.

Кадровый потенциал отражает подготовленность преподавателей к выполнению своих функций, как в настоящий момент, так и их возможности к осуществлению педагогической деятельности в долгосрочной перспективе с учетом возраста, научной и педагогической квалификации, практического опыта, деловой активности, качества деятельности. В Университете действует система рейтинговой оценки деятельности кафедр и балльно-рейтинговая система оценки деятельности ППС, что создаёт конкурентную среду и активизирует каналы вертикальной мобильности кадров. Методикой определения рейтинга максимально учтены все виды работ преподавателя: учебная, учебно-методическая, организационно-методическая, научно-исследовательская и воспитательная с их ранжированием по значимости и трудоемкости выполнения.

Потребность ОП в ППС определяется ежегодно, в зависимости от численности контингента обучающихся и количества часов учебной нагрузки. Данная потребность удовлетворяется путем привлечения к преподавательской деятельности выпускников, окончивших учебные заведения в текущем и прошедших годах; специалистов, имеющих большой практический и производственный опыт, а также за счёт привлечения преподавателей других ВУЗов на условии совмещения должностей. Большое значение уделяется привлечению к преподаванию практиков, количество данных специалистов определяется стратегическим планом развития университета и возрастает с каждым годом. При отборе кандидатов на вакантные должности преподавателей КНАУ учитывается факт возможной реализации стратегической программы университета, исходя из личных и профессиональных качеств претендентов.

Университет имеет все необходимые условия для подготовки собственных исследовательских кадров. На факультете ВМиБ имеются пять лабораторий: Лаборатория биотехнологии растений; Гематологии и молекулярной биологии; Гистологическая лаборатория; Научная лаборатория кафедры ВБЖ; Лаборатория кафедры анатомии и физиологии.

Также на факультете имеется научно-исследовательская лаборатория микробиологии и молекулярной биологии, где при поддержке зарубежных партнеров и государственного заказа, проводятся исследования по мониторингу болезней инфекционной патологии животных. В университете имеются три диссертационных совета в области ветеринарии и животноводства, рассматривающие диссертации на соискание ученой степени доктора и кандидата наук. В данных диссертационных советах принимают участие и являются членами совета преподаватели факультета ВМиБ. В частности, в диссертационном совете Д.06.17.596 участвуют шесть преподавателей факультета, в Д 06.19.588 – 10 преподавателей и в Д.06.20.621 – 1 преподаватель

В Университете имеется определенная система стимулирования работы профессорско-преподавательского состава. Предусмотрены персональные надбавки за профессиональное мастерство (научную квалификацию), стаж работы, качество и объем

выполняемой работы, интенсивность труда, проявление инициативы, оперативность выполнения своих обязанностей. В числе социальных норм защищенности работников в вузе предусмотрены выходное пособие, компенсационные и социальные выплаты в особых случаях, установленных законодательством. В Университете выплачиваются вознаграждения перед отпуском, по итогам года. В то же время в университете нет нормативного документа, отражающего материальное стимулирование сотрудников ВУЗа с учетом персонального плана развития или системы ключевых показателей эффективности с учетом занимаемой должности и выполняемого функционала (KPI).

При анкетировании ППС, условиями оплаты труда полностью были удовлетворены только 32,3%, частично – 41,9%, не удовлетворены – 22,6%.

План развития ООП «Ветеринария» не включает раздел, связанный с перечнем мероприятий, направленных на регулярное повышение квалификации ППС в области преподаваемых дисциплин, прохождения научных и производственных стажировок. При интервьюировании ППС членами ВЭК нашло подтверждение отсутствие системных решений на уровне факультетов и кафедр по плановости повышения квалификации в указанных областях. Кроме того, было отмечено, что большинство преподавателей, реализующих ООП, в программах академической мобильности не участвуют и подобного опыта не имеют, что связывают с отсутствием необходимого уровня владения иностранным языком.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Сотрудники вуза вовлечены в работу по подготовке нормативных документов государственного уровня, а также выполняют экспертные функции крупных государственных программ

#### ***Рекомендации ВЭК***

1. Дополнить планы развития ОП разделом с перечнем мероприятий, направленных на профессиональное и личностное развитие ППС посредством повышения квалификации, дополнительного обучения, языковой подготовки, участия в зарубежных стажировках в университетах и научных центрах. Срок – до 01.11.2022 г.

2. Разработать Положение о поощрении ППС за особые достижения и предусмотреть возможность материального стимулирования за достижение персональных показателей эффективности с учетом занимаемой должности и выполняемого функционала (KPI). Срок – до 01.12.2022 г.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» установлено 12 параметров, из которых 1 сильная позиция, 9 - удовлетворительных и 2 позиции, предполагающие улучшение.***

#### **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

*Руководство ООП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

*Руководство ООП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ООП, в том числе соответствие:*

*технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с основными образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

*библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

*экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

*доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

*функционирование WI-FI на территории организации образования.*

*Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения основных образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.*

*Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.*

*Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ООП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

### **Доказательная часть**

В целом, университет обладает достаточно современной материально-технической, библиотечной и информационной базой, соответствующей Миссии, целям и задачам Плана стратегического развития КНАУ, а также требованиям санитарных норм и пожарной безопасности, государственных общеобязательных стандартов реализуемых специальностей и обеспечивает студентоориентированный подход в обучении.

Материально-техническое оснащение реализации ООП, указанное в их описании, позволяет осуществлять образовательный процесс в соответствии с сформулированными целями и задачами. На базе Факультета ветеринарной медицины и биотехнологии КНАУ имеется современная материально-техническая база, которая обеспечивает потребности научно-образовательного процесса и выполнения инновационных исследований.

На кафедрах факультета имеются специализированные научно-исследовательские и учебные лаборатории, профилирующие по предметам учебные аудитории и музеи. При факультете функционирует ветеринарная клиника, которая призвана обеспечить потребность учебных занятий в подопытных и больных животных.

Реализация ООП по ветеринарии осуществляется в отдельном специализированном 4-х этажном учебном корпусе и в 4 стационарных блоках для лабораторно-клинических занятий. Факультет имеет 28 учебных аудиторий для профилирующих учебных дисциплин, 5 научно-учебных лабораторий, музейных классов, рентген, УЗИ кабинеты, которые оснащены всем необходимым оборудованием и измерительными средствами для организации и проведения лабораторно-практических занятий (современными ТСО).

Университетом осуществляются поддержка и консультирование обучающихся, оказание им помощи при самостоятельной работе, проведение преподавателями индивидуальных консультаций. Консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса осуществляется преподавателями дисциплин и кураторами студенческих групп. Куратор студенческой группы назначается из числа профессорско-преподавательского состава профилирующих кафедр. Назначение и освобождение от выполнения обязанностей куратора производится приказом Ректора по представлению заведующих кафедр и декана факультета.

При реализации ООП применяются современные образовательные технологии и методы, направленные на формирование мотивации к самостоятельному освоению вопросов, выходящих за ее пределы, критического мышления при получении теоретических знаний, а также практических умений и навыков.

В Университете большое внимание уделяется научной деятельности, к ведению которой, наряду с ППС, привлекаются и обучающиеся. Результаты НИР публикуются в сборниках научных трудов и докладываются на научно-практических конференциях различного уровня.

Все кафедры факультета ветеринарной медицины и биотехнологии имеют научно-исследовательские лаборатории, которые работают по принципу «открытых дверей» и студенты активно вовлечены в их работу. В учебном корпусе факультета функционирует ветеринарная клиника, обеспечивающая учебный процесс и исследования научных групп лабораторными животными, их содержание.

Научная библиотека университета достаточно укомплектована научными и учебными ресурсами для обеспечения дисциплин по реализуемым ООП, как на печатных,

так и на электронных носителях. Кроме того, ППС и студентам предоставляется доступ к удаленным полнотекстовым базам данных, собственным и зарубежным электронным ресурсам по профилю университета.

Фонд научной библиотеки комплектуется дополнительной литературой: официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями в соответствии с профилем факультета по специальности университета. Дополнительными источниками комплектования являются книги, полученные в дар от профессорско-преподавательского состава университета и от других организаций.

Экспертиза авторефератов, диссертации и научных статей на предмет заимствований осуществляется через систему «Антиплагиат» в сервисе StrikePlagiarism.com.

В КНАУ предпринимаются шаги по повышению качества статей, по подготовке их в соответствии с международными требованиями. С этой целью, создан отдел наукометрического анализа и редакции.

В ВУЗе имеется достаточно информационных ресурсов для эффективной организации учебного процесса, информирования обучающихся и получения обратной связи. Основные информационные ресурсы: официальный сайт <https://knau.kg/#>; портал для абитуриента - <https://knau.kg/abutrientam/>; электронная библиотека - <https://knau.kg/biblioteka/>; образовательный портал - <https://cdo.knau.kg/>; электронная система AVN - <https://avn.knau.kg/>.

Через информационную систему AVN студенты пользуются электронными лекциями, связываются с преподавателями, получают консультации и задания дистанционно, а также их родители (попечители) могут отслеживать успеваемость своих детей <https://avn.knau.kg/>.

На территории всего университета имеется бесплатный доступ преподавателей и студентов к Интернету и Wi-Fi. Все кафедры, структурные подразделения, залы электронных ресурсов, общежитие подключены к Интернет-сети. «Электронная библиотека» университета и факультета обеспечивает полное удовлетворение потребности обучающихся и профессорско-преподавательского состава в современных информационно-образовательных ресурсах, предоставление полнотекстовых баз данных собственных ресурсов и сохранность библиотечного фонда.

Материально-техническое обеспечение университета максимально направлено на специфику образовательных программ, что позволяет обучающимся эффективно приобретать и развивать обучающимся навыки профессиональной работы в рамках реализуемого ООП. Выбор оборудования, технологии и программных средств необходимых в образовательном процессе по соответствующей специфике ООП «Ветеринария» определяется руководителем ООП, ППС, работодателями, участвующими в реализации ООП. Ежегодно проводится мониторинг деятельности лабораторий, осуществляется поверка измерительных приборов.

Контроль по соответствию требованиям безопасности в университете обеспечивается отделом охраны труда и гражданской защиты. Все вновь принятые на работу сотрудники и поступившие студенты проходят вводный инструктаж по охране труда и по требованиям к технике безопасности в университете. Все структурные подразделения университета обеспечены нормативно-методической документацией, своевременно проводятся инструктажи с сотрудниками и со студентами. Сотрудники, работающие во вредных условиях труда, систематически проходят медицинский осмотр. На территории университета установлены видеокамеры, функционирует система контроля управления доступа в здание университета на базе сервера.

Политика ВУЗа направлено на учет и поддержание потребностей различных групп, обучающихся в разрезе ООП. Равное отношение ко всем студентам обеспечивается, прежде всего, строгим соблюдением конституционного права на образование. В университете гарантируется отсутствие дискриминации по полу, национальности, языку, вероисповеданию за счет равного доступа к образовательным ресурсам. Университет

уважает этническое и религиозное разнообразие студентов и предоставляет им свободное время по случаю важных национальных или религиозных праздников страны происхождения. Руководство ООП дает возможность обучающимся информировать или предъявлять требования руководству о любых случаях нарушения их прав через все доступные средства коммуникации.

### *Аналитическая часть*

ООП в полной мере обеспечена современными учебными аудиториями и лабораториями. Материально-техническая база систематически обновляется и соответствует всем нормативным требованиям.

Университет обладает необходимым жилым фондом для студентов. Студенты, обучавшиеся по ООП «Ветеринария», проживают в 2-х общежитиях. Условия проживания во всех общежитиях соответствуют требованиям санитарно-гигиенических норм. В каждом общежитии имеются душевые помещения и изоляторы, которые оснащены необходимыми оборудованием. В университете имеется спортивный комплекс, в состав которого входит спортивный и тренажерный зал, футбольный стадион, залы настольного тенниса и бокса, поля мини-футбола. Также функционирует медицинский пункт, который оказывает экстренную, доврачебную помощь, а также помощь при острых заболеваниях, травмах, отравлениях. Для организаций питания студентов работает столовая и буфеты. Один из пунктов питания университета находится в корпусе факультета ветеринарной медицины и биотехнологии.

Отдельно необходимо отметить наличие Ветеринарной клиники, которая функционирует на базе факультета ветеринарной медицины и биотехнологий КНАУ. Клиника оснащена необходимым оборудованием и включает в себя несколько отделений для обучения студентов ветеринарного факультета по диагностике, лечению и профилактике животных продуктивного и непродуктивного направления.

Актуальная информация об образовательных программах университета, условия поступления и обучения, с указанием получаемой академической степени размещены на всех информационных источниках университета, таких как сайт, информационно-рекламные буклеты, презентации, ролики и т.д. Более подробная информация для обучающихся и преподавателей по ветеринарным направлениям, о кафедрах факультета ветеринарной медицины и биотехнологии, о ППС, УМК дисциплин, информация о материально-технической оснащенности и др. предоставлены на сайте факультета: <https://fv.knau.kg/>. Также в электронной библиотеке ВУЗа в разделе ресурсы собраны ссылки на самые популярные открытые электронные библиотеки, собрания, базы данных, доступ к которым не требует заключения договоров. Кроме того, студенты и преподаватели в реализуемых направлениях имеют доступ к автоматизированной системе AVN <https://avn.knau.kg/>.

На территории университета имеется доступ к интернету, со скоростью 100 Мбит/с, 80 Мбит/с, 60 Мбит/с с безлимитным объемом трафика. Общежития университета также обеспечены локальной сетью, на их территории функционируют Wi-Fi зоны, что обеспечивает беспроводный доступ всем студентам и преподавателям к информационным ресурсам КНАУ им.К.И. Скрябина и к Интернету. На данный момент установлено порядка 80 беспроводных Wi-Fi точек доступа в учебных корпусах и студенческих общежитиях.

Образовательными и библиотечным ресурсами полностью удовлетворено 97,4% опрошенных студентов, 13,8% - удовлетворены частично и 3,4% - не удовлетворены. Также в отношении поддержки учебными материалами в процессе обучения были получены ответы от обучающихся, которые позволили выявить полную удовлетворенность на 86,8%, частичную удовлетворенность - 10,5%, не удовлетворенность – 2,6%.

В университете, рамках системы менеджмента качества разработаны и внедрены «Положение о процедуре проверки выпускных квалификационных работ антиплагиатной



интернет-системой». Все письменные научные работы перед публикацией проходят проверку на «Антиплагиат» по системе StrikePlagiarism.com (<https://strikeplagiarism.com/ru/>)

Применение антиплагиатной интернет-системы при проверке ВКР повышает ответственность руководителей и студентов при выполнении выпускных работ, положительно отражается на качества выполнения ВКР, что в свою очередь поднимает восприятие академической честности ППС и студентов, имидж университета.

Используемое в образовательном процессе программное обеспечение является аналогичным тому, на котором работают промышленные предприятия. Университет стремится модернизировать и обновлять компьютерное и телекоммуникационное оборудование; создавать клиники, виртуальные лаборатории для образовательного процесса на основе Smart-технологий; обеспечивать научный и учебный процессы современным научно-исследовательским и учебно-лабораторным оборудованием. Данные задачи прописаны в «Плане стратегического развития КНАУ до 2024 г.». В частности, на факультете ветеринарной медицины и биотехнологии уже функционирует рентген кабинет, оснащенный современной аппаратурой, имеется современное оборудование для УЗИ-диагностики.

Кроме того, тесная связь ВУЗа с животноводческими хозяйствами и профильными организациями, позволяет обучающимся проходить различные виды практик на предприятиях, оснащенных современным оборудованием и перенимать передовой опыт в диагностике, профилактике и лечении животных.

ВУЗ контролирует обеспечение безопасности на территории организации. У ВУЗа имеются заключения о соответствии санитарно-эпидемиологических, противопожарных, экологических и технических требований и норм. В соответствии с требованиями нормативно-правовых документов в области антитеррористической защищенности ГЗ и ЧС имеются Приказы: «Об усилении мер антитеррористической безопасности по университету»; «Об организации Гражданской защите КНАУ им. К. И. Скрябина»; «О создания объектового формирования Гражданской защиты в КНАУ им. К.И. Скрябина»; «План подготовки руководящего, командно-начальствующего и личного состава, формирований ГЗ, рабочих и служащих университета на текущий год»; «О приписке сандружины (территориальной) университета к отрядам ГЗ Первомайского района г Бишкек»; «Об обеспечении эвакуации людей в случае возникновения ЧС». Совместно с отделом материально – технического снабжения проводится обеспечение медицинскими препаратами и перевязочными материалами подразделений университета.

В Университете созданы необходимые условия для людей с ограниченными возможностями. Учебные корпуса обеспечены необходимыми материально-технических условиями, обеспечивающими возможность беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Руководство ООП демонстрирует высокий уровень обеспечения образовательного процесса современной материально-технической базой, включая клинические, диагностические и научно-исследовательские центры и лаборатории.

### ***Рекомендации ВЭК***

*По данному стандарту рекомендаций не имеется.*

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» установлено 9 параметров, из которых: 1 имеет сильную позицию, 8 - удовлетворительную позицию.***

## 6.9. Стандарт «Информирование общественности»

Публикуемая вузом в рамках ООП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;  
информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ООП;  
информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;  
сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;  
информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

Руководство ООП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего профессионального и послевузовского образования.

Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ООП.

Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе основных образовательных программ.

Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ООП, в разрезе персоналий.

Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ООП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

Важным фактором является участие вуза и реализуемых ООП в разнообразных процедурах внешней оценки.

### **Доказательная часть**

Университет системно информирует общественность и всех заинтересованных лиц об ООП и условиях ее реализации. Основным источниками информации о деятельности реализации основной образовательной программы для заинтересованных сторон является сайт университета <https://knau.kg/#>. На сайте КНАУ имеется вся основная информация об ООП. Кроме того, университет информирует общественность о реализуемых программах и ожидаемых результатах ее освоения, присваиваемых квалификациях, уровне преподавания, процедурах обучения и оценки, учебных возможностях для студентов <https://cdo.knau.kg/>.

Информирование широкой общественности о деятельности университета также осуществляется через сайт Министерства образования и науки Кыргызской Республики. Помимо этого, ВУЗ имеет свои официальные аккаунты практически во всех популярных социальных сетях: Facebook <https://www.facebook.com/knaukau/>, telegram- <https://t.me/knaukg>, Instagram- [https://www.instagram.com/knau\\_official/](https://www.instagram.com/knau_official/), YouTube - [https://www.youtube.com/channel/UCgpUMPYsegaiqZce\\_nBLgzg](https://www.youtube.com/channel/UCgpUMPYsegaiqZce_nBLgzg), где также поддерживается связь с общественностью и публикуется необходимая информация.

Средства массовой информации также широко используются руководством ООП для предоставления информации общественности. В частности, деятельность университета освещается через газеты: «Кут билим», «ЭркинТоо», «Кыргыз туусу», «Вечерний Бишкек», «Слово Кыргызстана», «Фабула», «Де-Факто», «Российская газета», «Учебные заведения», «Работа» телевидение: ТВ ЭЛТРК, КТРК, НТС, New TV.

Информирование общественности о реализуемой ООП, кроме как распространение целевой информации о программе, несет в себе реализацию поддержки и разъяснения национальных программ развития страны. Так, на сайте КНАУ размещены государственные программы, нормативные документы МОиН КР: Закон Кыргызской Республики об Образовании, Национальная стратегия развития Кыргызской Республики на 2018-2040 годы, Программа продовольственной безопасности и питания в Кыргызской Республике на 2019-2023 годы, Стратегия развития образования в Кыргызской Республике на 2021-2040 годы.

Руководством ВУЗа и ООП проводится активная работа по разъяснению политики государства и государственных программ правительства Кыргызской Республики. Так, к примеру, в КНАУ работает Учебный информационно-консультационный центр по поддержке кооперативов КР, где проводится информирование и консультация сельскохозяйственных субъектов для развития кооперативного движения, что является приоритетным направлением в аграрной политике Кыргызстана. Кроме того, в университете ведется работа по созданию Центра биологической безопасности, который должен обеспечивать продовольственную безопасность страны. Также руководство ООП принимало активное участие в борьбе с пандемией коронавирусной инфекции в Кыргызской Республике, посредством технической поддержки диагностических центров страны.

Университетом отдельное внимание уделяется встречам с целевой аудиторией: работодателями компаний, руководителями образовательных учреждений, отраслевых предприятий, правовых органов, встречи с руководителями сельских районных отделов образования и директорами школ. Такая деятельность благоприятно влияет на общественность, укрепляет связь с университетом и побуждает интерес к жизнедеятельности КНАУ.

Для информации общественности о результатах научно-исследовательской деятельности ученых, магистрантов, студентов и преподавателей, университет издает собственный научный журнал «Вестник КНАУ».

На территории всего университета имеется бесплатный доступ преподавателей и студентов к Интернету и Wi-Fi.

Широкая общественность, стейкхолдеры, обучающиеся, сотрудники и заинтересованные лица информируются о деятельности вуза через сайт университета <https://knau.kg/#>, социальные сети ВУЗа, а также через СМИ.

На сайте университета имеется достаточно информации о взаимодействии с партнерами в рамках ООП, в том числе с отечественными и зарубежными научными организациями, бизнес партнерами и т.д.. Так, университет тесно сотрудничает с отечественными вузами, НИИ, НАН КР, МСХ КР, Кумтор и т.д.

На сайте КНАУ содержится информация о лицензиях и аккредитации, где имеется информация по программным аккредитациям и информация по позициям в национальном рейтинге по годам.

Образовательные программы КНАУ ежегодно участвуют в национальном рейтинге ОП, проводимым НААР. Так КНАУ вошел в пятерку лидеров по количеству ранжируемых образовательных программ.

#### ***Аналитическая часть***

Университет способствует передаче и распространению культуры, реализации социально значимых функций по передаче знаний, умений, социального опыта и формированию компетенций. Информирование общественности о своей деятельности, условиях и особенностях реализации ОП осуществляется в первую очередь через официальный сайт Университета. Реализуемая ООП специалитета 610001 Ветеринария с указанием ожидаемых результатов обучения опубликованы на сайте КНАУ в разделе «Образование».

При мониторинге официального сайта и социальных сетей КНАУ было подтверждено, что все происходящие события в стране находят комментарии и ответ, а также активное освещение на сайте Университета и странице в Инстаграм, телевидении, печати. Большое внимание руководством университета уделено поддержке культурного и духовного развития общественности на примере презентации национальной программы «Рухани Жангыру». Для этого была выделена специальная аудитория в кампусе вуза, в которой детально представлена информация по данной программе.

Университет в образовательном процессе активно и эффективно использует

информационно-коммуникационных технологий. Так в учебном процессе применяется автоматизированная система AVN <https://avn.knau.kg/>, куда подключены другие дополнительные программы. ИС AVN охватывает все образовательно-коммуникационные процессы во взаимосвязи (мониторинг посещаемости –электронный журнал, успеваемости и качества обучения; программное обеспечение для итогового контроля, ИГА приобретенных знаний; электронные ведомости, и пр.).

Университете реализует комплекс мер по сбору, анализу и представлению статистической отчетности для информирования заинтересованных групп. Также в КНАУ проводится работа по внешней мобильности, что является важным в информировании общественности <https://fv.knau.kg/>. Так, университет имеет договоры о сотрудничестве по обмену преподавателями, студентами, сетевому обучению и двойному диплому с зарубежными университетами по программе LOGO, Workstudy.

По результатам изучения сайта КНАУ ВЭК отмечает наличие только части информации о преподавателях, участвующих в реализации ОП на сайте вуза. У части ППС на их личных страницах официального сайта КНАУ отсутствует информация о базовом образовании, читаемых курсах и области научных интересов.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Реализовано информирование общественности о поддержке и развитии национальной программы развития страны, а также стратегических государственных документов с экспертной оценкой со стороны профильных исследователей вуза.

#### ***Рекомендации ВЭК***

1. Актуализировать и синхронизировать персональную информацию по ППС в разрезе ООП на официальном сайте университета с указанием необходимой информации (базовое образование, ученая степень/звание, область научных интересов, перечень читаемых курсов и дисциплин, значимые публикации за последние 3-5 лет). Срок – до 01.02.2023 г.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Информирование общественности» установлено 13 параметров, из которых: 1 имеет сильную позицию и 12 - удовлетворительных позиций.***

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт «Управление основной образовательной программой»**

1. Руководство ООП демонстрирует индивидуальность и уникальность плана развития ООП, выделяя мультидисциплинарность и многопрофильность будущей практической деятельности выпускников, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.

2. Вуз демонстрирует управление инновациями в рамках ООП, в том числе анализ и внедрение инновационных практических методов обучения студентов на базе профильных лабораторий вуза и партнеров.

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

### **Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»**

Руководство ООП представило доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ООП, обеспечении их качества.

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»**

1. Мониторинг и периодическая оценка ООП позволяет поддерживать содержание дисциплин с учетом последних достижений науки, в том числе с учетом результатов собственных исследований, для обеспечения их актуальности.

2. Вуз и руководство ООП представили доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре структуры и содержания ООП.

### **Стандарт «Обучающиеся»**

Руководство ООП прилагает максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

### **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

Сотрудники вуза вовлечены в работу по подготовке нормативных документов государственного уровня, а также выполняют экспертные функции крупных государственных программ

### **Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

Руководство ООП демонстрирует высокий уровень обеспечения образовательного процесса современной материально-технической базой, включая клинические, диагностические и научно-исследовательские центры и лаборатории.

### **Стандарт «Информирование общественности»**

Реализовано информирование общественности о поддержке и развитии национальной программы развития страны, а также стратегических государственных документов с экспертной оценкой со стороны профильных исследователей вуза.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### **Стандарт «Управление образовательной программой»**

1. Выделить из планов развития факультетов вуза планы развития ООП 610001 – «Ветеринария» в виде отдельного документа, с отражением стратегических приоритетов развития ООП, ключевых индикаторов эффективности с их численными значениями с разбивкой на период реализации образовательной программы. Срок – до 01.09.2022 г.

2. Установить в локальных нормативных документах вуза конкретные сроки мониторинга результатов реализации плана развития ООП и определить периодичность проведения корректирующих действий. Срок – до 01.08.2022 г.

3. В рамках обеспечения прозрачности системы управления основной образовательной программой документировать процедуру и реализовать процесс направления предложений и замечаний со стороны обучающихся, ППС и работодателей, и способов информирования их о принятых вузом решениях в отношении этих предложений. Срок – до 01.12.2022.

4. Разработать программу поддержки ППС, внедряющих результаты собственных исследований в образовательный процесс, а также предусмотреть плановые мероприятия по использованию результатов собственных исследований в обучении студентов в структуре Плана развития ООП. Срок - до 01.09.2022.

5. Включить в план развития ООП программу повышения квалификации руководителей образовательных программ стратегическому управлению, риск-менеджменту, менеджменту в образовании и управлению образовательными программами. Срок - до 01.09.2022 г.

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

1. Провести реинжиниринг процессов управления и бизнес-процессов вуза (аудит документооборота и основных процессов), предусматривающий полный переход на электронный документооборот в соответствии с национальными требованиями, по результатам которого, систематизировать и пересмотреть комплекс локальных актов университета, приведя их в соответствие с результатами реинжиниринга. Срок – до 01.12.2022 г.

2. Установить порядок и периодичность мониторинга показателей эффективности ООП для оценки результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований. Срок – до 01.09.2022 г.

3. Систематизировать и классифицировать ключевые показатели эффективности ППС, путем определения и утверждения КРІ в разрезе должностей. Срок – до 01.09.2022 г.

### **Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»**

1. Провести гармонизацию нормативных документов, определяющих порядок разработки ООП с Планом стратегического развития вуза, в частности отразить порядок организации обучения и контроля успеваемости с применением дистанционных образовательных технологий. Срок - до 01.08.2022 г.

2. Расширить спектр организаций и лиц, осуществляющих внешние экспертизы ООП, с учетом разнообразия заявленных видов профессиональной деятельности выпускника, в т.ч. привлекая зарубежных экспертов. Срок – до 01.10.2022 г.

3. Предусмотреть возможность получения обучающимися микроквалификации, например, ветеринарного фельдшера, или подготовки к прохождению профессиональной сертификации в ходе освоения ООП. Срок – до 01.03.2023 г.

### **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

1. Ввести в регулярную практику адекватного использования инновационных

методов обучения с учетом специфики ООП и учебных дисциплин, в т.ч. предусматривая разнообразные способы распространения успешного опыта преподавателей вуза в сфере проектного обучения, включая взаимопосещение занятий, проведение открытых лекций, наставничество, написание статей и др. Срок - ежегодно.

#### **Стандарт «Обучающиеся»**

1. Для повышения эффективности профориентационной работы привлекать активных и успешных обучающихся, лучших выпускников Университета. Срок - постоянно.

2. Расширить план работы ассоциации выпускников вуза конкретными мероприятиями, направленными на привлечение абитуриентов, проведение наставнической работы, обеспечение вуза базами практик и т.п. Публиковать на сайте вуза отчет о результатах деятельности Ассоциации выпускников за предыдущий год. Срок - ежегодно.

#### **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

1. Дополнить планы развития ОП разделом с перечнем мероприятий, направленных на профессиональное и личностное развитие ППС посредством повышения квалификации, дополнительного обучения, языковой подготовки, участия в зарубежных стажировках в университетах и научных центрах. Срок – до 01.11.2022 г.

2. Разработать Положение о поощрении ППС за особые достижения и предусмотреть возможность материального стимулирования за достижение персональных показателей эффективности с учетом занимаемой должности и выполняемого функционала (KPI). Срок – до 01.12.2022 г.

#### **Стандарт «Информирование общественности»**

Актуализировать и синхронизировать персональную информацию по ППС в разрезе ООП на официальном сайте университета с указанием необходимой информации (базовое образование, ученая степень/звание, область научных интересов, перечень читаемых курсов и дисциплин, значимые публикации за последние 3-5 лет). Срок – до 01.02.2023 г.

### **(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Рекомендаций ВЭК, связанных с развитием ОО не имеется.

### **(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету образовательную программу 610001 Ветеринария (специалитет) Кыргызского национального аграрного университета имени К.И. Скрябина аккредитовать сроком на 5 (пять) лет.

## Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ»

**Заключение внешней экспертной комиссии по итогам самооценки образовательной программы 610001 Ветеринария (специалитет) Кыргызского национального аграрного университета имени К.И. Скрябина**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.		+		
2	2.	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества, в том числе в разрезе ООП.		+		
4	4.	Приверженность к гарантии качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ООП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ООП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.			+	
6	6.	Руководство ООП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ООП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ООП.			+	
7	7.	Руководство ООП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ИПС к формированию плана развития ООП.		+		
8	8.	Руководство ООП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ООП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.	+			
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ООП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
10	10.	Руководство ООП должно представить доказательства прозрачности системы управления основной образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ООП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ООП,		+		



		включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.				
12	12.	Руководство ООП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ООП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления основной образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления основной образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ООП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.	+			
15	15.	Руководство ООП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ООП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ООП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.	+			
19	2.	Руководство ООП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ООП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ООП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ООП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ООП.			+	

		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ООП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ООП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»</b>						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ООП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ООП должно обеспечить соответствие разработанных ООП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ООП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ООП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ООП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ООП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ООП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ООП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ООП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ООП, обеспечении их качества.	+			
43	9.	Трудоемкость ООП должна быть четко определена в кыргызских кредитах и ECTS.		+		
44	10.	Руководство ООП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения.		+		
45	11.	В структуре ООП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		

46	12.	Важным фактором является наличие совместных ООП с зарубежными организациями образования.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ООП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ООП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ООП должны рассматривать:</i>				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины	+			
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ООП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ООП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ООП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ООП.	+			
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ООП. Все изменения, внесенные в ООП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ООП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ООП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ООП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ООП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ООП.		+		
60	4.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ООП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ООП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ООП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ООП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения		+		

		каждым выпускником ООП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.				
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
68	2.	Руководство ООП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARICс целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ООП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	7.	Руководство ООП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ООП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ООП.		+		
76	10.	Руководство ООП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.			+	
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ООП.		+		
81	3.	Руководство ООП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ООП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		

83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ООП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.			+	
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ООП.		+		
85	7.	Руководство ООП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ООП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ООП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, е-портфолио, МООС и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ООП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ООП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
91	1.	Руководство ООП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
92	2.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ООП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ООП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с основными образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
96	6	функционирование Wi-Fi на территории организации образования.		+		
97	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ООП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
98	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
99	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ООП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		Публикуемая вузом в рамках ООП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				

100	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
101	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ООП;		+		
102	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
103	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
104	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
105	6.	Руководство ООП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
106	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.	+			
107	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
108	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ООП.		+		
109	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ООП, в разрезе персоналий.		+		
110	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ООП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
111	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
112	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ООП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>			<b>10</b>	<b>96</b>	<b>6</b>	<b>0</b>

10 (8,9 %) параметр имеет позицию «*сильные*»

96 (85,7 %) параметров имеют позицию «*удовлетворительные*»

6 (5,4 %) параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»

0 % параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

**СОГЛАСОВАНА**

Ректор Кыргызского национального аграрного  
университета имени К.И. Скрябина» Нургазиеву Р.З.  
«03» мая 2022 года



АККРЕДИТТЕУ ЖӨНӨ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӨУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**УТВЕРЖДЕНА**

Генеральный директор НУ «Независимое агентство аккредитации и  
рейтинга» Жумагулова А.Б.  
«03» мая 2022 года

### **ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR С ПРИМЕНЕНИЕМ ГИБРИДНОЙ МОДЕЛИ В КЫРГЫЗСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. К. СКРЯБИНА (ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ И ПРОГРАММНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

**Дата проведения визита: 17 – 19 мая 2022 года**

*Программа разработана с учетом времени г. Бишкек*

Кластер	Образовательная организация / Образовательная программа
Кластер 1. Институциональная аккредитация	Кыргызский национальный аграрный университет имени К.И.Скрябина

Кластер 2. Программная аккредитация		610001 Ветеринария	
Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участниковцелевых групп	Форма связи
<i>11 мая 2022 года</i>			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<i>День 1-ый: 17 мая 2022 года</i>			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
10.30-11.10	Интервью с ректором	<i>Ректор – Нургазиев Рысбек Зарылдыкович, д.в.н., академик НАН КР</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.10-11.25	Технический перерыв		
11.25-12.05	Интервью с проректорами	<i>Проректор по учебной работе – Иргашев Алмазбек Шукурбаевич, д.в.н., профессор; Проректор по научной работе – Шергазиев Уран Адиевич, д.с.-х.н., профессор; Проректор по государственному языку воспитательной работе – Батаканова Светлана Топчиевна, д.пед.н., профессор; Проректор по административно-хозяйственной работе – Усубалиев Азилбек Кубатович, к.в.н., доцент.</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
12.05-12.20	Технический перерыв		



12.20-13.00	Интервью с руководителями структурных подразделений	<p><i>Заведующий отделом качества образования – Алыкеев Ишенбек Жакыпбекович, к.с.-х.н., доцент</i>  <i>Начальник учебного отдела – Аматав Шарабидин Базарбаевич, к.т.н., доцент;</i>  <i>Заведующий отдела науки – Бектуров Амантур Бектурович, к.с.-х.н., доцент</i>  <i>Руководитель отдела производственной практики – Давлеталиев Жолдошбек Абдиевич, к.э.н., доцент;</i>  <i>Начальник отдела кадров – Руденко Танзиля Шарипиевна;</i>  <i>Начальник отдела международных связей им. проф. Г. Баляна – Толобекова Айжан Муратбековна, PhD;</i>  <i>Главный бухгалтер – Чекирова Гулай Ургазиевна;</i>  <i>Начальник планово-финансового отдела – Абдылдаева Жыргал Шакировна;</i>  <i>Заведующий отдела по эксплуатации зданий и сооружений – Сетвалдиев Дилиот Токтосунович;</i>  <i>Директор научной библиотеки – Карыпова Нуркыз Асанкариевна, магистр.</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a>  Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
13.00-14.00	<b>Обед</b>		
14.00-14.15	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a>  Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)</p>

14.15-15.00	<b>Интервью с деканами</b>	<p>Декан факультета агрономии и лесного хозяйства - Мамбетов Кумушбек Бекитаевич, к.с.-х.н., доцент;</p> <p>Декан факультета ветеринарной медицины и биотехнологии - Бегалиев Ырысбек Токтосунович, в.и.к., доцент</p> <p>Декан факультета гидромелиорации, экологии и землеустройства - Самыкбаев Аман Калканович, д.с/х.н., профессор;</p> <p>Декан инженерно-технического факультета - Темирбеков Жээнбек, д.т.н., профессор, член-корр. Инженерной академии КР, заслуженный деятель науки и техники РАЕ;</p> <p>Декан факультета технологии производства и переработки СХП – Деркенбаев Совет Мусаевич, д.с/х.н., профессор;</p> <p>Декан факультета экономики и менеджмента - Жумалиев Тургунбек Жолдошалиевич, к.ф-м.н., доцент;</p> <p>Директор института информационных систем и дистанционного образования - Мелис уулу Данислан, к.т.н., доцент.</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции:494 124 0662</p>
15.00-15.15	<b>Технический перерыв</b>		
15.15-16.00	<b>Интервью с руководителями ОП, заведующими кафедрами</b>	<p>Заведующий кафедрой лесоводства и плодоводства - Тургунбаев Кубанычбек Токтоназарович, д.с/х.н., доцент;</p> <p>Заведующий кафедрой почвоведения, агрохимии и земледелия - Мамытканов Советбек Асангазиевич, к.с/х.н.;</p> <p>Заведующий кафедрой растениеводства и защиты растений - Султанбаева Виктория Асановна, к.с/х.н.;</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции:494 124 0662</p>

		<p><i>Заведующий кафедрой акушерства и хирургии - Акназаров Бекболсун Камчибекович д.в.н., профессор</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой биотехнологии и химии - Арзыбаев Момун д.в.н., профессор;</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой ветеринарно-санитарной экспертизы, гистологии и патологии - Ажыбеков Бактыбек Сейитбекович к.в.н, доцент;</i></p>	
		<p><i>Заведующий кафедрой внутренних болезней животных - Токоев Камиль Капасович к.в.н., доцент;</i></p> <p><i>и.о. зав. кафедрой инфекционных и инвазионных болезней животных - Кельдибекова Замира Садыбакасовна к.в.н.;</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой геодезии и картографии - Чортомбаев Улан Тыргоотович д.э.н., доцент;</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой горного гидротехнического строительства - Абдыгазиев Калысбек Каныметович, к.п.н., доцент;</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой мелиорации и управления водными ресурсами Аскаралиев Бакытбек Окенович, к.т.н., доцент;</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой землеустройства - Батыкова Айнура Жапарбековна к.т.н., доцент</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой экологии и ЗОС - Таштанбекова Маржан Мамбетакуновна к.б.н.;</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой истории и философии - Осмонов Осмон Джусупбекович д.и.н., профессор;</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой прикладной информатики и</i></p>	

	<p>информационных технологий - Умарова Мария д.э.н., и.о. профессора; Заведующий кафедрой организации перевозок и безопасности движения Жусупбеков Бакытбек Төлөбекович, к.т.н., доцент;</p>	
	<p>Заведующий кафедрой прикладной механики, физики и инженерной педагогики Токтоналиев Бакыт Соотбекович, к.т.н., доцент; Заведующий кафедрой тракторы и автомобили - Жусупов Урматбек Токтомаматович, к.т.н., доцент; Заведующий кафедрой механизации сельского хозяйства им. Т. Орозалиева - Осмонканов Таалайбек Орозбекович, к.т.н., доцент; Заведующий кафедрой электрификации и автоматизации сельского хозяйства - Караева Нурзат Сүйүнбековна, к.т.н., доцент; Заведующий кафедрой технологии производства продуктов животноводства им. М. Луцихина - Алыкеев Ишенбек Жакыпбекович, к.с/х.н., доцент; Заведующий кафедрой технологии переработки сельскохозяйственной продукции им. Б. Сыдыкова - Мааткеримова Жибек Мааткеримовна к.х.н., доцент; Заведующий кафедрой кыргызского и русского языков - Осубекова Гулзат Темировна к.ф.н., доцент; Заведующий кафедрой бухгалтерского учета и аудита в с/х - Омуралиева Дамира Кемеловна, д.э.н., профессор; Заведующий кафедрой менеджмента и агромаркетинга - Козубекова Софья Жумаевна, к.э.н., доцент;</p>	

		<p><i>Заведующий кафедрой экономики и предпринимательства в с/х - Шералиева Джанылбубу Абжалбековна, к.э.н., доцент;</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой финансы и кредит - Кожогулова Венера Советовна к.э.н., доцент;</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой высшей математики и математического моделирования - Дыйканова Айнура Тынчыбековна к.ф.-м.н. доцент</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой иностранных языков - Уметов Кенжебай Каратаевич к.фил.н., доцент</i></p>	
<b>16.00-16.15</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>16.15-17.00</b>	<b>Интервью с ППС ОП (параллельно)</b>	<p><i>Кластеры 1 (Приложение №1 Список ППС ОП для интервью)</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a>  Идентификатор конференции:494 124 0662</p>
		<p><i>Кластеры 2 (Приложение №1 Список ППС аккредитуемой ОП для интервью)</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a>  Идентификатор конференции: 717 239 5837</p>
<b>17.00-18.30</b>	<b>Анкетирование ППС (параллельно)</b>	<i>Все преподаватели ОП (Приложение №1.1)</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
<b>17.00-17.15</b>		<b>Технический перерыв</b>	

17.15-18.30	Визуальный осмотр ОО	<i>Кластер 1</i> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=7SnnсMZPquY">https://www.youtube.com/watch?v=7SnnсMZPquY</a>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
		<i>Кластер 2</i> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=Cс7V_EJB_tw&amp;t=6s">https://www.youtube.com/watch?v=Cс7V_EJB_tw&amp;t=6s</a> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=-favbk500Ik&amp;t=364s">https://www.youtube.com/watch?v=-favbk500Ik&amp;t=364s</a>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837
18.30-18.40	Работа ВЭК. Подведение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<i>День 2-й: 18 мая 2022 года</i>			
10.00-10.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
10.15-10.30	<b>Технический перерыв</b>		

10.30-11.10	Интервью с обучающимися ОП (параллельно)	Обучающиеся ОП Кластера 1 (Приложение № 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Обучающиеся ОП Кластера 2 (Приложение № 2)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837
11.10-13.00	Анкетирование обучающихся ОП	Все обучающиеся оцениваемых ОП (Приложение № 2.1)	Ссылка направляется на email обучающегося персонально
11.10-11.25	<b>Технический перерыв</b>		
11.10-13.00	Работа с документами кафедр (документы загружены в папки	Кластер 1	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a>
	облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий» со ссылками на ZOOM		<a href="#">2</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластер 2 Отчет по самооценке имеет все ссылки на необходимую документацию	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717

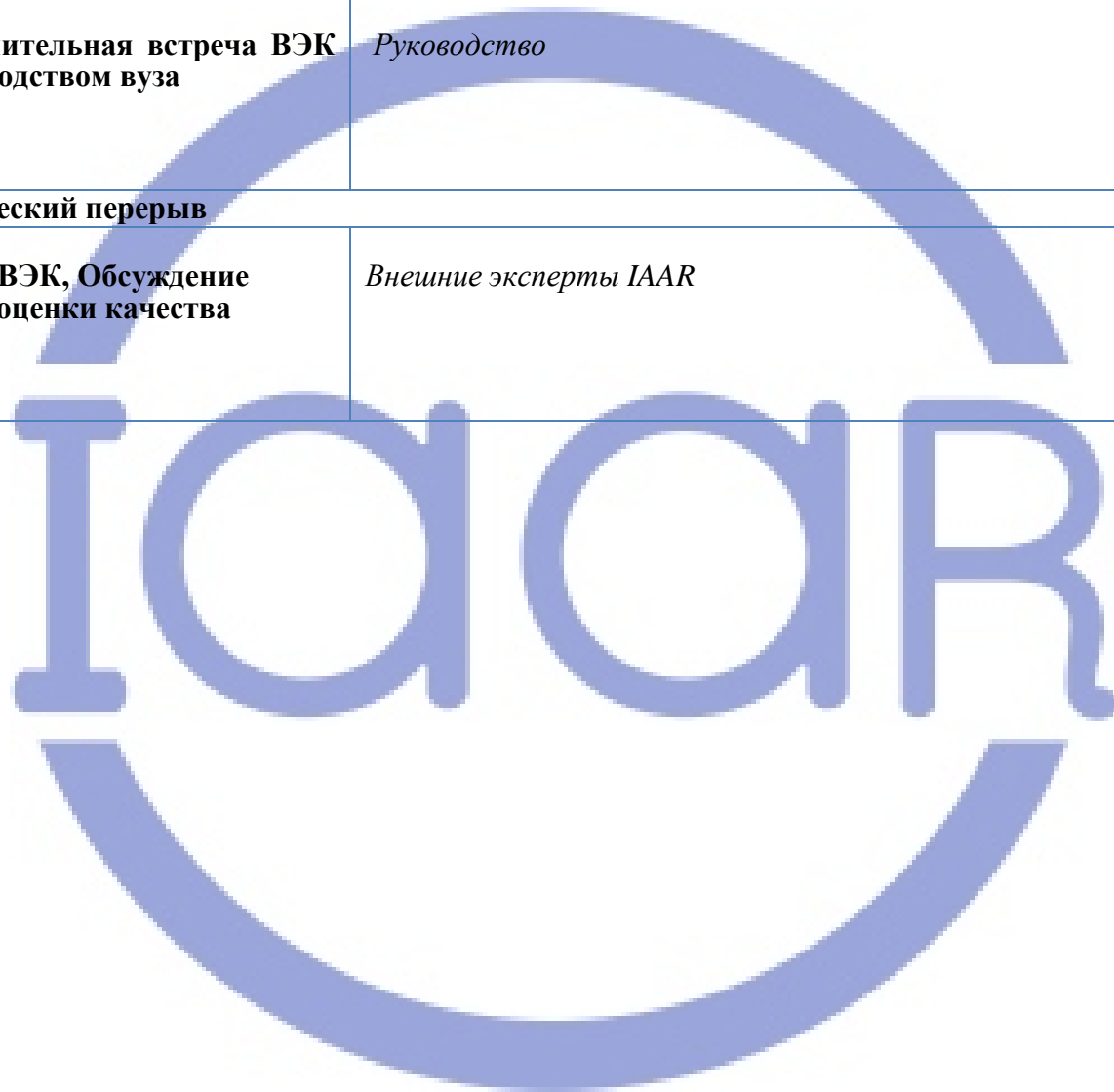
			239 5837
<b>13.00-14.00</b>		<b>Обед</b>	
<b>14.00-14.15</b>	<b>Работа ВЭК</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/494124066">https://us02web.zoom.us/j/494124066</a> <u>2</u> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<b>14.15-14.30</b>		<b>Технический перерыв</b>	
<b>14.30-16.00</b>	<b>Посещение баз практик ОП</b>	<i>Кластер 1</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/717239583">https://us02web.zoom.us/j/717239583</a> <u>7</u> Идентификатор конференции: 717 239 5837
		<i>Кластер 2</i> <a href="https://www.youtube.com/watch?v=kCBRfrkVyAw">https://www.youtube.com/watch?v=kCBRfrkVyAw</a>	
<b>16.00-16.15</b>		<b>Технический перерыв</b>	
<b>16.15-16.30</b>	<b>Работа ВЭК, обсуждение</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/494124066">https://us02web.zoom.us/j/494124066</a> <u>2</u> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<b>16.30-17.10</b>	<b>Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий» с ссылками на ZOOM</b>	<i>Кластер 1</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/494124066">https://us02web.zoom.us/j/494124066</a> <u>2</u> Идентификатор конференции: 494 124 0662



		<b>Кластер 2</b> <i>Отчет по самооценке имеет все ссылки на необходимую документацию</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837
<b>17.10-17.15</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>17.15-18.00</b>	<b>Интервью с выпускниками</b>	<b>Кластер 1</b> <i>Список выпускников (Приложение №3)</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
		<b>Кластер 2</b> <i>Список выпускников аккредитуемой ОП (Приложение №3)</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837
<b>18.15-18.30</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>18.30-19.10</b>	<b>Интервью с работодателями</b>	<b>Кластеры 1</b> <i>Список работодателей (Приложение №4.1)</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662

		<b>Кластер 2 Список работодателей (Приложение №4.1)</b>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/7172395837">https://us02web.zoom.us/j/7172395837</a> Идентификатор конференции: 717 239 5837
<b>19.10-19.20</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>19.20-20.40</b>	<b>Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции:
<i>День 3-ий: 19 мая 2022 года</i>			
<b>10.00-11.30</b>	<b>Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<b>11.30-11.40</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>11.40-13.00</b>	<b>Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-14.30</b>	<b>Подготовка председателем информации по итогам внешней оценки</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	(Индивидуальная работа эксперта, председателя)

<b>14.30-15.00</b>	<b>Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза</b>	<i>Руководство</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
<b>15.00-15.15</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>15.15-17.00</b>	<b>Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)



## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава Кыргызского национального аграрного университета имени К.И. Скрябина

1 Общее кол-во анкет: 31

2 Возраст:

18-25 л.	2 чел.	6,5%
26-35 л.	5 чел.	16,1%
36-45 л.	6 чел.	19,4%
46-55 л.	7 чел.	22,6%
выше 56	11 чел.	35,5%

3. Выбрать кафедру:

«Лесоводства и плодоводства»	3 чел	9,7%
«Почвоведения, агрохимии и земледелия»	1 чел	3,2%
«Растениеводства и защиты растений»	1 чел	3,2%
«Акушерства и хирургии»	1 чел	3,2%
«Биотехнологии и химии»	2 чел	6,5%
«Ветеринарно-санитарной экспертизы, гистологии и патологии»	2 чел	6,5%
«Внутренних болезней животных»	2 чел	6,5%
«Инфекционных и инвазионных болезней животных»	2 чел	6,5%
«Геодезии и картографии»	1 чел	3,2%
«Землеустройства»	1 чел	3,2%
«Прикладной информатики и информационных технологий»	2 чел	6,5%
«Организации перевозок и безопасности движения»	1 чел	3,2%
«Механизации сельского хозяйства им. Т. Орозалиева»	1 чел	3,2%
«Электрификации и автоматизации сельского хозяйства»	1 чел	3,2%
«Технологии производства продуктов животноводства им. М. Луцихина»	3 чел	9,7%
«Технологии переработки сельскохозяйственной продукции им. Б. Сыдыкова»	1 чел	3,2%
«Бухгалтерского учета и аудита в с/х»	1 чел	3,2%
«Экономики и предпринимательства в с/х»	1 чел	3,2%
«Финансы и кредит»	2 чел	6,5%
«Высшей математики и математического моделирования»	1 чел	3,2%
«Анатомии и физиологии»	3 чел	9,7%

4 Должность

Профессор	3 чел	9,7%
Доцент	10 чел.	32,3%
Старший преподаватель	15 чел.	48,4%

Ассистент	2 чел.	6,5%
Зав. кафедрой растениеводства и защиты растений	1 чел.	3,2%

5 Пол: Муж. – 12 чел. (38,7%)

Жен. – 19 чел. (61,3%)

#### 6 Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель КР	1 чел.	3,2%
Доктор наук	3 чел.	9,7%
Кандидат наук	12 чел.	38,7%
Магистр	5 чел.	16,1%
PhD	0 чел.	0%
Профессор	2 чел.	6,5%
Доцент	3 чел.	9,7%
Нет	11 чел.	35,5%

#### 7 Стаж работы в вузе

Менее 1 года	-	-
1 год – 5 лет	6 чел.	19,4%
Свыше 5 лет	25 чел.	80,6%

%	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
	<i>Каким образом отражается миссия и стратегия вуза</i>						
7	• В инновационных программах	22 чел. (71%)	9 чел. (29%)	-	-	-	-
8	• Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	13 чел. (41,9%)	18 чел. (58,1%)	-	-	-	-
9	Вуз предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС	16 чел. (51,6%)	14 чел. (45,2%)	-	1 чел. (3,2%)	-	-
	<i>Насколько преподаватели могут использовать собственные</i>						-
10	Стратегии	13 чел. (41,9%)	18 чел. (58,1%)	-	-	-	-
11	Методы	24 чел. (77,4%)	7 чел. (22,6%)	-	-	-	-
12	• Инновации в процессе обучения	21 чел. (67,7%)	10 чел. (32,3%)	-	-	-	-
13	• Как действуют в вузе соответствующие медицинские пункты и кабинеты?	13 чел. (41,9%)	18 чел. (58,1%)	-	-	-	-
14	Как уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы?	18 чел. (58,1%)	13 чел. (41,9%)	-	-	-	-
15	Как Вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей?	15 чел. (48,4%)	16 чел. (51,6%)	-	-	-	-
16	Оцените уровень развития условий для студентов с разными физическими способностями?	10 чел. (32,3%)	19 чел. (61,3%)	2 чел. (6,5%)	-	-	-
	<i>Оцените доступность руководства</i>						-
17	Студентам	24 чел. (77,4%)	7 чел. (22,6%)	-	-	-	-
18	Преподавателям	18 чел. (58,1%)	11 чел. (35,5%)	2 чел. (6,5%)	-	-	-
19	• Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	10 чел. (32,3%)	20 чел. (64,5%)	-	1 чел. (3,2%)	-	-
20	• Как поощряется инновационная деятельность ППС?	13 чел. (41,9%)	17 чел. (54,8%)	1 чел. (3,2%)	-	-	-
21	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	13 чел. (41,9%)	16 чел. (51,6%)	2 чел. (6,5%)	-	-	-
22	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых	9 чел. (29%)	21 чел. (67,7%)	1 чел. (3,2%)	-	-	-

	специалистов к образовательному процессу?						
23	Оцените насколько даны равные возможности всем ППС	14 чел. (45,2%)	16 чел. (51,6%)	1 чел. (3,2%)	-	-	-
24	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	11 чел. (35,5%)	20 чел. (64,5%)	-	-	-	-
	Каким образом поставлена работа						-
25	По академической мобильности	15 чел. (48,4%)	14 чел. (45,2%)	2 чел. (6,5%)	-	-	-
26	По повышению квалификации ППС	13 чел. (41,9%)	17 чел. (54,8%)	1 чел. (3,2%)	-	-	-
	• Оцените поддержку вуза и его руководства						-
27	• Научно-исследовательских начинаний ППС	14 чел. (45,2%)	16 чел. (51,6%)	1 чел. (3,2%)	-	-	-
28	Разработки новых образовательных программ	19 чел. (61,3%)	12 чел. (38,7%)	-	-	-	-
	• Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						-
29	• С научными исследованиями	15 чел. (48,4%)	16 чел. (51,6%)	-	-	-	-
30	С прикладной деятельностью	13 чел. (41,9%)	16 чел. (51,6%)	2 чел. (6,5%)	-	-	-
31	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	7 чел. (22,6%)	23 чел. (74,2%)	1 чел. (3,2%)	-	-	-
32	• Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	5 чел. (16,1%)	20 чел. (64,5%)	3 чел. (9,7%)	1 чел. (3,2%)	2 чел. (6,5%)	-
33	По Вашему мнению, как формируют учебные программы организаций образования у обучающихся умение анализировать ситуации и строить прогнозы?	6 чел. (19,4%)	23 чел. (74,2%)	2 чел. (6,5%)	-	-	-
34	Оцените насколько соответствует закреплённая за Вами доля ставки Вашим желанием и возможностям?	12 чел. (38,7%)	14 чел. (45,2%)	4 чел. (12,9%)	1 чел. (3,2%)	-	-

### 35 Почему Вы работаете именно в этом вузе?

• Преподаваемые дисциплины, программирование, новые технологии очень интересуют

• Так как я первый выпускник кафедры. Мой долг дальше дать знание следующему поколению.

• По стопам родителей, по профессии

• Моё направление и здесь хорошие условия для достижения научных целей.

• По призванию

• Я специалист сельского хозяйства

- Есть возможность заниматься наукой и расширять свои возможности
- Потому что закончил! И этот ВУЗ мне нравится
- Имеется все перспективы
- Университет дал мне многое со студенческого года, с со студенческих лет, университет сформировал меня как высококвалифицированного специалиста, я очень благодарна университету!
- Я должен передать студентам, магистрантам и аспирантам свой жизненный, профессиональный и научный опыт, накопленный за свою сознательную жизнь
- Большие перспективы. Также страна является аграрной. У университета большое будущее внести огромный вклад в развитие Кыргызской Республики и аграрного сектора других стран в целом.
- я закончил с отличием и здесь остался
- Мне нравится преподавать студентам, проводить научно-исследовательские работы.
- Я работаю в КНАУ 22 года, меня привлекает работа со студентами, проведение различных исследований, участие в проектах. Как преподаватель внесла личный вклад в подготовку специалистов и в настоящее время наши выпускники успешно трудятся на пищевых предприятиях
- мне нравится моя специальность и
- Связано с научно - исследовательской работой
- Я выпускник данного ВУЗа и чтобы закрепить, повысить свои знания осталась здесь работать, в нашем университете есть возможности поехать в другие ВУЗы для повышения квалификации
- Условия и требования ВУЗа меня удовлетворяет по сравнению с другими, здесь прозрачно и ценят труд преподавателей.
- Ветеринарный врач с 30 летним стажем. Хороший опыт работы на практике. Необходима заменяемость.
- Есть хорошая возможность самореализоваться в данном вузе
- Работаю с молодым поколением, что само по себе интересно, а учитывая важность подготовки специалистов аграрников, к тому же и актуально.
- мне нравится моя работа, есть потенциал для самосовершенствования.
- Подготовка специалистов аграрного сектора является одним из самых главных приоритетных направлений, что к тому же является моим интересом со студенческих лет, к тому же работать с молодёжью всегда интересно. Ко всему прочему, условия, которые создает наш ВУЗ на самом высоком уровне!
- эта работа мне нравится и это мой родной вуз
- Возможность самореализоваться
- Я закончил этот вуз, мне нравятся условия и морально-климатическая атмосфера в вузе. Я удовлетворен условиями и заработной платой.
- Мне нравится своя профессия
- Мне нравится мой вуз
- Мне нравится. Моя образование полностью соответствует образовательным программам данного ВУЗа.
- Мое высшее образование, квалификация, научные направления соответствуют этому вузу

**36 Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?**



Очень часто	3 чел	9,7%
Часто	17 чел	54,8%
Иногда	8 чел	25,8%
Очень редко	3 чел	9,7%
Никогда	-	-

**37. Как часто участвуют в процессе обучения дополнительно приглашенные преподаватели?**

Очень часто	2 чел	6,5%
Часто	13 чел	41,9%
Иногда	14 чел	45,2%
Очень редко	1 чел	3,2%
Никогда	1 чел	3,2%

**38 Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

		Часто	Иногда	Никогда
1.	Недостаток учебных аудиторий	1 чел. (3,2%)	9 чел. (29%)	21 чел. (67,7%)
2.	Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2 чел. (6,5%)	12 чел. (38,7%)	17 чел. (54,8%)
3.	Недоступность нужных книг в библиотеке	2 чел. (6,5%)	14 чел. (45,2%)	15 чел. (48,4%)
4.	Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	-	10 чел. (32,3%)	21 чел. (67,7%)
5.	Неудобное расписание	-	12 чел. (38,7%)	19 чел. (61,3%)
6.	Плохие условия для занятий в аудиториях	-	5 чел. (16,1%)	26 чел. (83,9%)
7.	Отсутствие доступа к Интернету	1 чел. (3,2%)	13 чел. (41,9%)	17 чел. (54,8%)
8.	Низкая дисциплина студентов	2 чел. (6,5%)	18 чел. (58,1%)	11 чел. (35,5%)
9.	Несвоевременное получение информации о мероприятиях	-	14 чел. (45,2%)	17 чел. (54,8%)
10.	Отсутствие технических средств в аудиториях	-	18 чел. (58,1%)	13 чел. (41,9%)

11.	Другие проблемы. Укажите, пожалуйста, какие:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Нет (7)</li> <li>- Загруженность в выходные дни. Дается задание, которые нужно сделать в выходные до начала следующего учебного дня или недели.</li> <li>- загруженность</li> <li>- Малое количество современных машин и оборудования для обучения студентов.</li> </ul>
-----	--	---

**39 В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением руководства вуза к Вам	24 чел. (77,4%)	5 чел. (16,1%)	1 чел. (3,2%)	1 чел. (3,2%)
Отношениями с непосредственным руководством	27 чел. (87,1%)	4 чел. (12,9%)	-	-
Отношениями с коллегами на кафедре	31 чел. (100%)	-	-	-
Участием в принятии управленческих решений	20 чел. (64,5%)	11 чел. (35,5%)	-	-
Отношениями со студентами	29 чел. (93,5%)	2 чел. (6,5%)	-	-
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	22 чел. (71%)	6 чел. (19,4%)	3 чел. (9,7%)	-
Деятельностью администрации вуза	23 чел. (74,2%)	6 чел. (19,4%)	1 чел. (3,2%)	1 чел. (3,2%)
Условиями оплаты труда	10 чел. (32,3%)	13 чел. (41,9%)	7 чел. (22,6%)	1 чел. (3,2%)
Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе	25 чел. (80,6%)	6 чел. (19,4%)	-	-
Охраной труда и его безопасностью	26 чел. (83,9%)	5 чел. (16,1%)	-	-
Управлением изменениями в деятельности вуза	23 чел. (74,2%)	8 чел. (25,8%)	-	-
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	10 чел. (32,3%)	16 чел. (51,6%)	4 чел. (12,9%)	1 чел. (3,2%)
Системой питания, медицинским и другим обслуживанием	9 чел. (29%)	16 чел. (51,6%)	4 чел. (12,9%)	2 чел. (6,5%)

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования обучающихся  
Кыргызского национального аграрного университета имени К.И. Скрябина

Общее количество анкет: 38

**Образовательная программа:**

Ветеринарная медицина и биотехнология	10 чел	(26,3%)
Агрономия	1 чел	(2,6%)
Агрономия (магистратура)	2 чел	(5,3%)
Лесное дело и ландшафтное строительство	1 чел	(2,6%)
Технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции	1 чел	(2,6%)
Технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции (специалитет)	-	-
Агроинженерия	-	-
Экономика	2 чел	(5,3%)
менеджмент экологии и землеустройство	-	-
Прикладная информатика	-	-
Агроинженерия (магистратура)	-	-
Профессиональное обучение (магистратура)	2 чел	(5,3%)
Технология производства и переработки СХП (магистратура)	1 чел	(2,6%)
«Экономика» (магистратура)	-	-
«Менеджмент» (магистратура)	1 чел	(2,6%)
Защита и карантин растений (Магистр)	-	-
Лесное дело и ландшафтное строительство (Магистр)	1 чел	(2,6%)
Землеустройство (магистр)	1 чел	(2,6%)
Геодезия и дистанционное зондирование (магистр)	-	-
Гидромелиорации землеустройства (магистратура)	-	-
610001 Ветеринария	9 чел	(23,7%)
Инженерно-технического факультет	1 чел	(2,6%)
Экология и природопользование	1 чел	(2,6%)
Агроинженерия (бакалавр)	1 чел	(2,6%)
Гидромелиорация экология и землеустройства	1 чел	(2,6%)
Экология и природопользование (магистратура)	1 чел	(2,6%)
Инженерно технического факультета	1 чел	(2,6%)

**Пол:**

Мужской	16 чел.	42,1%
Женский	22 чел.	57,9%

**Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Частично не удовлетворен	Загруженность ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	37 (97,4%)	1 (2,6%)	-	-	-
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	38 (100%)	-	-	-	-
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	34 (89,5%)	3 (7,9%)	-	1 (2,6%)	-
4. Доступностью академического консультирования	30 (78,9%)	7 (18,4%)	1 (2,6%)	-	-
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	33 (86,8%)	4 (10,5%)	1 (2,6%)	-	-
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	33 (86,8%)	5 (13,2%)	-	-	-
7. Отношениями между студентом и преподавателем	37 (97,4%)	1 (2,6%)	-	-	-
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	27 (71,1%)	8 (21,1%)	2 (5,3%)	-	1 (2,6%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	31 (81,6%)	7 (18,4%)	-	-	-
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	32 (84,2%)	6 (15,8%)	-	-	-
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	37 (97,4%)	1 (2,6%)	-	-	-
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	36 (94,7%)	-	2 (5,3%)	-	-
13. Существующими учебными ресурсами вуза	33 (86,8%)	5 (13,2%)	-	-	-
14. Доступностью компьютерных классов	34 (89,5%)	4 (10,5%)	-	-	-
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	32 (84,2%)	5 (13,2%)	1 (2,6%)	-	-
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	33 (86,8%)	5 (13,2%)	-	-	-
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	32 (84,2%)	6 (15,8%)	-	-	-
18. Комнатами отдыха для студентов (если	22	8	2	1	5

имеются)	( 57,9%)	(21,1% )	(5,3%)	(2,6%)	(13,2%)
19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	32 ( 84,2%)	4 (10,5% )	1 (2,6%)	-	1 (2,6%)
20. Качеством образовательной программы в целом	28 ( 73,7%)	9 (23,7% )	-	1 (2,6%)	-
21. Качеством учебных программ в ОП	30 ( 78,9%)	6 (15,8% )	2 (5,3%)	-	-
22. Методами обучения в целом	29 (76,3%)	7 (18,4% )	1 (2,6%)	1 (2,6%)	-
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	34 ( 89,5%)	3 (7,9%)	-	1 (2,6%)	-
24. Качеством преподавания в целом	33 ( 86,8%)	4 (10,5% )	-	1 (2,6%)	-
25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	31 (81,6%)	6 (15,8% )	-	1 (2,6%)	-
26. Требованиями ППС к студенту	30 ( 78,9%)	6 (15,8% )	1 (2,6%)	1 (2,6%)	-
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	34 (89,5%)	3 (7,9%)	1 (2,6%)	-	-
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	35 ( 92,1%)	2 (5,3%)	-	1 (2,6%)	-
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	29 (76,3%)	8 (21,1% )	-	1 (2,6%)	-
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	32 (84,2%)	5 (13,2% )	-	-	1 (2,6%)
31. Имеющимися компьютерными классами	35 ( 92,1%)	3 (7,9%)	-	-	-
32. Имеющимися научными лабораториями	35 (92,1%)	3 (7,9%)	-	-	-
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	34 ( 89,5%)	4 (10,5% )	-	-	-
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	37 (97,4%)	1 (2,6%)	-	-	-
35. Обеспечением студентов общежитием	34 ( 89,5%)	2 (5,3%)	-	-	2 (5,3%)

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	25 (65,8%)	11 (28,9%)	2 (5,3%)	-	-	
37. Содержание курса хорошо структурировано	23 (60,5%)	14 (36,8%)	-	1 (2,6%)	-	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	27 (71,1%)	9 (23,7%)	2 (5,3%)	-	-	
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	24 (63,2%)	9 (23,7%)	5 (13,2%)	-	-	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	26 (68,4%)	8 (21,1%)	3 (7,9%)	1 (2,6%)	-	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	30 (78,9%)	7 (18,4%)	1 (2,6%)	-	-	
42. Изложения преподавателя понятно	22 (57,9%)	13 (34,2%)	3 (7,9%)	-	-	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	27 (71,1%)	10 (26,3%)	-	1 (2,6%)	-	
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	26 (68,4%)	8 (21,1%)	4 (10,5%)	-	-	
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	29 (76,3%)	5 (13,2%)	4 (10,5%)	-	-	
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личного развития	23 (60,5%)	13 (34,2%)	1 (2,6%)	-	1 (2,6%)	
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	25 (65,8%)	11 (28,9%)	2 (5,3%)	-	-	
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	27 (71,1%)	5 (13,2%)	5 (13,2%)	1 (2,6%)	-	
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	23 (60,5%)	13 (34,2%)	2 (5,3%)	-	-	
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	29 (76,3%)	8 (21,1%)	1 (2,6%)	-	-	
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	28 (73,7%)	6 (15,8%)	4 (10,5%)	-	-	
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	27 (71,1%)	10 (26,3%)	-	1 (2,6%)	-	
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	27 (71,1%)	8 (21,1%)	1 (2,6%)	1 (2,6%)	1 (2,6%)	
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	26 (68,4%)	8 (21,1%)	3 (7,9%)	1 (2,6%)	-	
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	30 (78,9%)	7 (18,4%)	1 (2,6%)	-	-	
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	22 (57,9%)	11 (28,9%)	4 (10,5%)	1 (2,6%)	-	
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и	31 (81,6%)	7 (18,4%)	-	-	-	

методической литературы						
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	25 (65,8%)	11 (28,9%)	2 (5,3%)	-	-	

59. Другие вопросы и возможности ОП улучшению качества преподавания
- Чаще спрашивать у студентов их пожелания, предложения
  - Нужно улучшить практические занятия.
  - Все устраивает (6)
  - Сейчас время глобализации и было бы лучше, если руководство нашего университета проводила занятие полностью на английском языке.
  - Очень довольна и обучением, КНАУ превзошло мое ожидание при поступлении.

