



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ
7М10101 Менеджмент в здравоохранении/ научно-педагогического
направления (первичная аккредитация)
НАО «Казахский национальный медицинский университет
имени С.Д. Асфендиярова»
с «20 января» по «22» января 2021 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
7M10101 Менеджмент в здравоохранении/ научно-педагогического направления
(первичная аккредитация)
НАО «Казахский национальный медицинский университет
имени С.Д. Асфендиярова»
с «20 января» по «22» января 2021 г.**

г. Алматы

«22» января 2021 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ..	7
Стандарт 1. «Миссия и конечные результаты обучения»	7
Стандарт 2. «Научно-исследовательская среда и образовательные ресурсы»	9
Стандарт 3. «Политика и критерии приёма»	12
Стандарт 4. «Программа магистратуры»	14
Стандарт 5. «Научное руководство»	19
Стандарт 6. «Управление и администрирование»	21
Стандарт 7. «Постоянное улучшение».....	25
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	27
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	28
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	29
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	29
Приложение 1. Оценочная таблица «Параметры специализированного профиля»	30
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	44
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС.....	44
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	44

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

НАО «КАЗНМУ» – Некоммерческое акционерное общество «Казахский национальный медицинский университет имени С.Д.Асфендиярова»

БД – базовая дисциплина

ВУЗ – высшее учебное заведение

ГАК – государственная аттестационная комиссия

ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования

ИУП – индивидуальный учебный план

КВ – компонент по выбору

КТО РК – Министерство – кредитная технология обучения

МЗ здравоохранения Республики Казахстан

КЭД – каталог элективных дисциплин

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан

НИРС – научно-исследовательская работа студента

ОР – офис регистратора

ОП – образовательная программа

ПД – профилирующие дисциплины

ПР – правила

ППС – профессорско-преподавательский состав

СМК – система менеджмента качества

УИРС – учебно-исследовательская работа студента

УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины

УС – Ученый Совет

КОП – комитет по образовательной программе

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга (далее - НААР) № 2-21-ОД от 5.01.2021 года в НАО «Казахский национальный медицинский университет имени С.Д.Асфендиярова» (далее – КАЗНМУ) внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной деятельности стандартам аккредитации НААР 7M10101 Менеджмент в здравоохранении (научно-педагогическое направление, первичная аккредитация).

Отчет внешней экспертной комиссии (далее - ВЭК) содержит оценку образовательной программы специальности 7M10101 Менеджмент в здравоохранении (научно-педагогическое направление, первичная аккредитация) критериям НАА и рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности КАЗНМУ.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Igor Semortan, PhD, доцент, Государственный университет медицины и фармации им. Н. Тестемицану (г.Кишинев, Молдова);
2. **Зарубежный эксперт** – Тулупова Елена Сергеевна, Ph.D, Институт общественного здравоохранения и медицинского права, 1-й медицинский факультет Карлов университета (г. Прага, Чехская Республика);
3. **Зарубежный эксперт** – Кириченко Лариса Викторовна, д.м.н., доцент, ФГБОУ ВО «Пермский государственный медицинский университет имени академика Е.А. Вагнера» Минздрава России (г. Пермь, Российская Федерация);
4. **Зарубежный эксперт** – Георгиянц Виктория Акоповна, д.фарм.н., профессор, Национальный Фармацевтический Университет (г.Харьков, Украина);
5. **Эксперт** – Тургамбаева Асия Кайрбаевна, к.м.н., ассоциированный профессор НАО «Медицинский университет Астана» (г. Нур-Султан);
6. **Эксперт** – Омаркулов Бауыржан Каденович, к.м.н., ассоциированный профессор, НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда);
7. **Эксперт** – Бердешева Гульшара Айткалиевна, к.м.н., НАО «Западно-Казахстанский университет им. М. Оспанова» (г. Актобе, Казахстан);
8. **Эксперт** – Шайзадина Фатима Мейрхановна, к.м.н., НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда);
9. **Эксперт** – Кашкинбаев Ерлан Турсынбайулы, Ph.D, АО «Медицинский университет Астана» (Нур-Султан);
10. **Эксперт** – Ермуханова Людмила Сергеевна, к.м.н., НАО «Западно-Казахстанский университет им. М. Оспанова» (г. Актобе, Казахстан);
11. **Эксперт** – Ивасенко Светлана Александровна, д.фарм.н., ассоциированный профессор, НАО «Медицинский университет Караганды» (г. Караганда);
12. **Эксперт** – Степкина Елена Леонидовна, к.фарм.н., Казахстанский медицинский университет «ВШОЗ» (г.Алматы);
13. **Эксперт** – Серикбаева Айгуль Джумадуллаевна, к.фарм.н., доцент, АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»;
14. **Эксперт** – Торланова Ботагоз Онгаровна, к.фарм.н., АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» (г. Шымкент);
15. **Эксперт** – Шукирбекова Алма Боранбековна, д. фарм.н., доцент, АО «Медицинский университет Астана» (г. Нур-Султан);
16. **Работодатель** – Жанбырбаев Султан Жанбырбаевич, ГКП на ПХВ "Центральная городская клиническая больница" (г. Алматы);
17. **Работодатель** – Цой Андрей Коншеевич, ЧУ "National Laboratory Astana" , Назарбаев Университет (г. Нур-Султан);
18. **Студент** – Жунусов Абдуазим Файзуллаевич, АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» (г. Шымкент);

19. **Студент** – Айтанияз Венера Айтаниязқызы, АО «Казахский медицинский университет непрерывного образования» (г. Алматы);
20. **Наблюдатель от Агентства** – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, Руководитель медицинских проектов Агентства (г. Нур-Султан);

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

За 90 лет своей богатой истории Казахский национальный медицинский университет имени Санжара Асфендиярова - главная кузница кадров казахстанского здравоохранения - воспитал почти 100 тысяч врачей различных специальностей, профессионалов высокого уровня, внесших заметный вклад в сохранение жизни и здоровья людей. Каждый третий врач страны сегодня является выпускником КазНМУ и в его стенах получил основы своих медицинских знаний, доброты и милосердия.

Казахский Национальный медицинский университет – это целая веха в истории образования, медицины и страны в целом.

КазНМУ им.С.Д.Асфендиярова является не просто ведущим медицинским университетом, но и научным центром, объединяющим лидирующие НИИ и НЦ Казахстана. В течение многих лет КазНМУ занимает лидирующие позиции в рейтингах казахстанских вузов и образовательных программ. Университет и образовательные программы всех уровней и специальностей аккредитованы в Национальных агентствах, включенных в Национальный реестр аккредитационных органов.

Образовательная деятельность в КазНМУ осуществляется в соответствии Конституцией Республики Казахстан, с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года №319 «Об образовании», Государственной программой развития образования Республики Казахстан на 2011 – 2020 годы и Государственной программой развития здравоохранения Республики Казахстан «Денсаулық» на 2016 – 2020 годы.

С 2006 г. в КазНМУ приступил к подготовке бакалавров, магистров, PhD докторов основываясь на принципах триединства (образование, наука, практика). Являясь подписантом Великой Хартии Университетов, в 2011 г. в соответствии с принципами Болонского процесса, осуществил переход на кредитную технологию обучения бакалавриата, поддержанную МЗ РК и МОН РК.

Путем объединения ряда ведущих научно-исследовательских институтов и научных центров по основным направлениям медицины на базе НАО «КазНМУ» создаются условия для реальной интеграции медицинского образования, науки и практики в интересах здоровья людей. Развитию НАО «КазНМУ» способствует ускоренный трансферт образовательных и научных технологий в рамках модели «Партнерство университетов».

Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 июня 2019 года № 453 утверждена «Программа развития некоммерческого акционерного общества «Казахский национальный медицинский университет имени С.Д. Асфендиярова» на 2019 – 2023 годы».

В настоящее время в КазНМУ обучается около 10 тысяч студентов, интернов, резидентов, магистрантов и PhD-докторантов, в том числе свыше 1200 иностранных студентов из 19 стран ближнего и дальнего зарубежья.

Выпускники КазНМУ работают в 17 странах мира. В университете функционируют 6 школ и 2 факультета и 1 отдел.

В КазНМУ им.С.Д. Асфендиярова работают известные ученые-педагоги Казахстана, академики Национальной академии наук РК, Российской академии медицинских наук, Академии профилактической медицины РК, Международных академий, заслуженные деятели науки и образования, заслуженные врачи и фармацевты.

Распишите каждый по своим ОП контингент студентов, ППС.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Данная образовательная программа в НААР не проходила аккредитацию.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НАО «КАЗНМУ» в период со 20 по 22 января 2021 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с проректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, начальниками подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 221 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Провост	1
Проректора	2
Руководители аккредитуемых ОП	3
Руководители структурных подразделений	19
Заведующие кафедрами	13
Преподаватели	45
Работодатели	32
Обучающиеся	106
Всего	221

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры университета: Научно-образовательная лаборатория парафармацевтической продукции (НИИ ФПМ им. Б. Атчабарова), Симуляционный центр «Фармация» (Центр практических навыков, корпус №2), Учебная лаборатория по технологии лекарств, Лаборатории фармацевтической химии, ботаники и фармакогнозии кафедры фармацевтической и токсикологической химии и фармакогнозии и ботаники (144 и 145 кабинет), Научно-практическая контрольно аналитическая лаборатория химии и фармакогнозии, НИИ ФПМ им. Б.А. Атчабарова, кафедры, деканаты, аудитории.

На встречах ВЭК НААР с руководителями и ППС вуза осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза, и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Во время визита члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, ознакомились с учебно-методической документацией кафедр по аккредитуемой специальности, изучила нормативные и учебно-методические документы по образовательным дисциплинам, в том числе, образовательную программу, типовую учебную программу, учебно-методические комплексы и др. материалы, предоставленные вузом.

Вуз обеспечил участие членов ВЭК на занятиях, однако на момент аккредитации занятий не было по расписанию.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <http://kaznmu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ КАЗНМУ, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 22.01.2021 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

Стандарт 1. «Миссия и конечные результаты обучения»

Доказательная часть

Миссия образовательной программы по специальности магистратура **7М10101 Менеджмент в здравоохранении/ научно-педагогического** профиля направлена на подготовку научно-педагогических и управленческих кадров, обладающих углублённой профессиональной подготовкой, готовых адаптироваться к быстро изменяющимся условиям медицинской отрасли путем непрерывного повышения компетентности и развития творческой инициативы, также видение представлено в основном на компетентностном подходе, потребностях практического здравоохранения, ориентированной на подготовку специалистов, соответствующих международным стандартам качества и безопасности.

Стратегический план развития соответствует заявленной миссии вуза и был определены следующие стратегические направления: Интегрированная академическая система здравоохранения (Триединство образования, науки и клиники); Интернационализация деятельности; Клиентоориентированность; Эффективное управление ресурсами и устойчивое развитие; Вклад в развитие национального контекста здоровья и образования.

Вышеуказанная образовательная программа, ее миссия и цели разработаны в соответствии с общей стратегией государства и НАО «КАЗНМУ», соответствуют Уставу и определяют основные направления деятельности университета. Образовательный процесс реализуется через учебные планы и программы, основанные на принципах целостности, объективности и гибкости для достижения конечного результата в условиях непрерывного изменения внешней информационной среды, пересмотра целей высшего образования и возрастания требований к уровню и качеству подготовки специалистов.

Модель ОП построена на модульно-кредитной основе, разработаны и представлены компетенции на уровне магистратуры.

ОП соответствует нормативным требованиям, принятым на национальном уровне, согласована с Национальной рамкой квалификаций, Европейской рамкой квалификаций на основе Дублинских дескрипторов, Постановлению Правительства Республики Казахстан от 13 мая 2016 года № 292 «О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования».

Подготовка магистрантов осуществляется в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569 Об утверждении Классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием.

Миссия образовательной программы проходит процесс поэтапного утверждения. На первом этапе выпускающая кафедра формулирует миссию и основные цели

стратегического плана на основании достижений современной науки и образования, запросов желающих обучаться по программе, а также ожиданий работодателей. Далее сформулированная миссия и стратегический план передается на обсуждение кафедр, участвующих в процессе подготовки будущих специалистов. После внесения окончательных корректив, миссия выносится на утверждение заседания Сената КазНМУ (ссылка: <https://kaznmu.kz/rus/obrazovatelnye-programmy/magistratura/menedzhment>).

Миссия образовательной программы сформулирована в соответствии с требованиями государственных стандартов образования, потребностями государства и рынка (ссылки: <http://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000634>, <http://adilet.zan.kz/rus/docs/V1500012007>), стратегии вуза, запросами работодателей и пожеланиями обучающихся, основана на изучении проблемных вопросов теоретической и практической фармации.

Организационная структура <https://kaznmu.kz/rus/struktura-kaznmu/> Университета, процессы и политика принятия решений ясны и согласуются с его миссией и поддерживают эффективность организации. Система управления университета вовлекает все заинтересованные стороны, включая сектор здравоохранения, представителей студенчества. Университет предоставляет возможность магистрантам активно участвовать в работе структурных подразделений, а так же в совещательных заседаниях, влияющих на качество образовательных программ.

Свобода в формировании и реализации достигается через компонент по выбору, дисциплины, которые предлагаются кафедрами в каталоге элективных дисциплин. Кафедра самостоятельно определяет формы проведения занятий, использует разнообразные методики преподавания, применяет методические материалы, предлагает формы контроля и оценки учебных достижений магистрантов. В содержание ОП могут быть внесены изменения и дополнения.

Академическая свобода магистранта достигается через выбор элективных дисциплин ОП, выбора образовательной траектории, направления научных исследований, научного руководителя.

Аналитическая часть

Таким образом, реализация ОП направлена на подготовку квалифицированных специалистов для науки и практики, что соответствует миссии и видению Университета и поддерживает качество обучения.

Сайт университета доступен. Хотелось отметить, что Миссия университета и Школы общественного здравоохранения имени Х. Досмухамедова (ШОЗ) отражает образовательную стратегию в соответствии с Государственной программой развития здравоохранения Республики Казахстан на 2020-2025 годы, Стратегического плана развития Казахстана до 2025 года в рамках стратегии «Казахстан 2050».

Миссия: Служение обществу через подготовку конкурентоспособных специалистов в лечении, сохранении и укреплении здоровья людей, совершенствовании здравоохранения на основе интеграции передовых образовательных, научных и медицинских технологий.

Видение: Инновационный университет, непрерывно развивающийся на принципах академической системы здравоохранения и науки, в котором объединяют усилия профессионалы, вдохновленные единой миссией, разделяющие одни ценности, для генерирования, передачи и использования знаний о здоровье и во имя здоровья людей.

Тогда, как Миссия и видение КазНМУ отражают социальную ответственность, понимание предназначения и значимости университета в подготовке компетентных специалистов здравоохранения как для г. Алматы, Алматинского региона, так и для страны в целом, и согласуются с основными направлениями программных документов в сфере образования, науки и здравоохранения. При интервьюировании следует отметить,

что Миссия и цели широко принимаются и поддерживаются администрацией, сотрудниками вуза, ППС, обучающимися. Однако на сайте не был представлен план развития ОП, учитывая, что набор магистрантов произведен в текущем учебном году.

Сильные стороны по стандарту 1 «Миссия и конечные результаты обучения»:

Соответствие целей, задач и конечных результатов обучения по специальности миссии и приоритетным направлениям развития Университета: имидж и Национальный статус Университета, имеющего сильный кадровый состав как преподавательского, так и научного (является ведущим Университетом среди медицинских ВУЗов); Наличие сертификата институциональной аккредитации Университета; Университет как центр по внедрению инновационных систем менеджмента и систем управления качеством в области высшего медицинского образования; Внедрение кредитно-модульной технологии обучения: Стимулирующая балльно-рейтинговая.

Область для улучшения по стандарту 1- «Миссия и конечные результаты обучения» следует дополнить Миссию к указанной ОП и разработать к следующему учебному году Стратегический план развития ОП.

Рекомендации ВЭК

1. Дополнить Миссию к указанной ОП и разработать к следующему учебному году план развития ОП с учетом потребностей рынка, а также эффективно использовать новейшие ИТ решения при научных исследованиях. Обеспечить доступ для общественности (наличие информации в СМИ, на веб-сайте вуза, социальных сетях) к информации об измененных: Миссии, целях НАО «КазНМУ», принятых решениях, стратегических и иных документов.

Выводы ВЭК по критериям: В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие: *сильные* — 1, *удовлетворительные* — 13, *предполагают улучшения* — 1, *неудовлетворительные* — 0.

Стандарт 2. «Научно-исследовательская среда и образовательные ресурсы»

Доказательная часть

В стандарте представлена информация о высокотехнологичной исследовательской ресурсной базой «КазНМУ», Казахстана, ближнего и дальнего зарубежья.

КазНМУ является первой Казахстанской организацией, получившей грант Национальных институтов здоровья США в качестве основного партнера. КазНМУ получил сертификаты Web of Science и Scopus, как университет с наибольшим количеством цитирований статей в Казахстане. Соответственно увеличивается количество научных публикации магистрантов. Преподаватели кафедр, преподающие дисциплины магистратуры, регулярно публикуются в зарубежных рецензируемых научных изданиях. (<https://science.kaznmu.kz/ru-rejting-bd-scopus/>), <https://science.kaznmu.kz/ru-rejting-bd-web-of-science/>.

Сотрудниками кафедры подготовлены: монография «Программы управления заболеванием»; аналитический обзор «Глобальное здоровье и здравоохранение»; методические рекомендации «Управление поведенческими факторами риска

артериальной гипертензии». Также активно участвуют в реализации проектов. На 2021-2023 годы подана заявка в МОН РК на тему: «Компромисс между экономическим воздействием и показателями здоровья в Казахстане на основе многоцелевой модели», а также [«Влияние пандемии COVID-19 на развитие малого и среднего бизнеса»](#). Сотрудники научных подразделений, обучающиеся и ППС Университета участвуют в выполнении научно-технических программ.

Численность преподавательского состава контролируется отделом управления персоналом и документацией университета и составляет 100% в соответствии с нормами Закона РК от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании». Образовательная программа осуществляется посредством конкурса на замещение вакантных должностей, порядок проведения которого регламентируется Приказом МОН РК от 23.04.2015г. № 230 «Об утверждении Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений» в соответствии с требованиями приказа № 169 МОН от 30.04.20 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц"».

В университете имеется научная библиотека, которая на высоком уровне оснащена как библиотечным фондом, так и аудиторным для поиска научной литературы, подготовки (читальные залы). В соответствии с информационными запросами на основе широкого доступа к любым фондам, есть доступ ко многим обучающимся платформам, что может привлечь магистрантов на написание научных проектов. Учитывая, что в настоящее время МОН РК выделяет значительные суммы для исследований.

Имеется свободный доступ к международным информационным сетям, к электронным базам, к библиотечным фондам, к компьютерным технологиям и учебно-методической и научной литературе.

Соответственно, кафедры ответственные за реализацию ОП обеспечены высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, имеющим зарубежное образование и ведущим учебные занятия по специальности, входящим в ОП.

При встрече с Деканом факультета Общественного здравоохранения, было уделено внимание о большом достижении того, что Деканат перешел на автономию с возможностью самофинансирования уже 2ой год и способствует развитию профиля (дает возможность в-первую очередь повышать квалификацию ППС, так как, когда финансирование идет по бюджетной программе, то не у всех специальностей есть возможность максимально включить участвующих. То же самое касается и академической мобильности, проведение различных мастер-классов). Автономия же предполагает более углубленный подход в подготовке будущих специалистов. Решение не должно приходиться только по вертикали, потому что это сокращает самостоятельность, тогда как следует выразиться в расширении их полномочий в имущественной и финансовой деятельности.

Для оценки эффективности в области качества ОП «КазНМУ» активно развивает международное сотрудничество с европейскими организациями образования. Провост университета детально рассказал при встрече о развитии КазНМУ в Медицинский университет мирового уровня, который осуществляется через трансферт образовательных и научных технологий в рамках модели "Партнерство университетов". Стратегическим партнером КазНМУ является Литовский университет наук здоровья. Выбор партнера обусловлен был его успехами в образовательной, научной и практической деятельности, соответствием международным стандартам медицинского и фармацевтического образования и, как следствие, признанием дипломов в Европейском Союзе, а также исторической общностью двух университетов, длительное время осуществляющих деятельность в едином образовательном пространстве.

Регулярно участвует в международных встречах, конференциях по вопросам разработки и внедрения международных стандартов образования, глобальной интернационализации исследований для успешного решения проблем здравоохранения.

Аналитическая часть

У будущих магистрантов есть возможность проведения научно-исследовательской работы, как в университете, так и в сотрудничестве с вузами- партнёрами, как в Казахстане, так в ближнем и дальнем зарубежье. Более 70% обучающихся при анкетировании отметили, что довольны научно-исследовательской средой и на вопросы касающиеся образовательных ресурсов, ответили положительно.

В рамках академической свободы кафедра имеет право самостоятельно определять форму оценки знаний магистрантов по дисциплине (устный или письменный экзамен, тестирование, компьютерное тестирование, решение ситуационных задач и т.д.).

Со слов Декана факультета КазНМУ гарантирует академическую свободу своим сотрудникам, магистрантам: в отношении действующей ОП, в которой будет разрешено опираться на различные точки зрения в описании и анализе вопросов управления, экономики и бизнеса; в возможности использования результатов новых исследований для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения образовательной программы, совершенствуя дисциплины, темы преподаваемых дисциплин, а также темы научных исследований.

Руководители магистерских программ и магистранты свободны в выборе и участии в исследовательских (творческих) проектах, в выборе мест публикации результатов исследований в отечественных научных журналах, зарубежных рецензируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю.

Для формирования определенной компетенции у магистрантов преподавателями использованы инновационные методы обучения, носящие практико-ориентированный характер: метод групповой дискуссии, портфолио, комбинированный опрос, метод обучения в малых группах, презентации.

Следует отметить, что при интервьюировании ППС и магистрантов, в их ответах звучала любовь, уважение, патриотизм к своему университету.

Следует отметить, что Ректорат, отдел рекрутинга, отдел управления персоналом и документацией совместно с кафедрами осуществляют подбор и комплектование ППС (в соответствии с квалификационными требованиями, уровнем и спецификой образовательных программ, согласно штатному расписанию, в соответствии с требованиями к конкретной должности или профессии, определенных в должностных инструкциях) – означает о преемственности между всеми ключевыми подразделениями, что говорит о соблюдении одним из принципов менеджмента, который непосредственно влияет на качество деятельности организации в целом.

Без внимания не осталось и развитие новых технологий, способствующее увеличению количества информационных ресурсов и услуг, что обуславливает создание условий для формирования единого глобального информационного и образовательного пространства и можно сказать меняет систему образования в целом. Научно-исследовательская деятельность магистрантов в современной информационно-образовательной среде способствует развитию творческого потенциала, эффективному приобщению их к научному творчеству и научной деятельности, повышает качество обучения магистрантов. Преимуществом организации научной деятельности магистрантов в электронной среде является мобильность обучающегося, так как научно-исследовательская работа включает поисковую деятельность, однако необходимо расширять доступ к базам не только WoS и Scopus, но и привлекать их к разработке и участию научных проектов.

Сильные стороны по стандарту 2 «Научно-исследовательская среда и образовательные ресурсы»:

1. Обеспечение эффективной научно-исследовательской средой.
2. Рост публикаций в индексируемых изданиях.
2. Институциональная автономия факультета и самофинансирование.
3. Высокое качество web-сайта и по доступу к библиотеке.

Рекомендации ВЭК

1. Расширить доступ к информационному обеспечению в рамках дистанционного обучения будущих магистрантов, а именно доступ к различным обучающим платформам по разработке научных проектов, соответственно и их участие (учитывая, что данная программа является научно-педагогического направления).

Выводы ВЭК по критериям: В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие: *сильные* — 4, *удовлетворительные* – 24, *предполагают улучшения* – 1, *неудовлетворительные* – нет.

Стандарт 3. «Политика и критерии приёма»

Доказательная часть

В НАО «КазНМУ» прием на ОП осуществляется в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 июня 2019 года № 269 О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 "Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования": по результатам комплексного тестирования. Также в Правилах приема в магистратуру определена и внедрена политика приема и отбора абитуриентов, описаны технология зачисления, работа приемной комиссии. Информация о начале приемной комиссии доступна каждому желающему на сайте КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова (<https://kaznmu.kz/rus/magistratura-op-kaznmu/>).

Формирование контингента обучающихся формируется на основании Приказа МОН РК № 606 от 31 октября 2018 года Об утверждении среднего соотношения количества обучающихся к преподавателям для расчета общей численности профессорско-преподавательского состава.

С целью удовлетворения потребностей медицинских организаций, нуждающихся в магистрантах по специальности 7М10101 Менеджмент в здравоохранении/ научно-педагогического направления и общества в целом ежегодно МЗРК, ответственное за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения, предварительно устанавливает количество принимаемых магистрантов для медицинских вузов. В свою очередь, Университет подает на согласование в МЗРК заявку на количество принимаемых магистрантов по отношению к материально-техническому и учебному потенциалу.

Формирование контингента магистратуры Университета осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научных и педагогических кадров, а также оплаты обучения за счет средств граждан и иных источников.

Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области образования прием граждан сверх государственного образовательного заказа, установленного центральным уполномоченным органом в области образования для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения за счет средств юридических и (или) физических лиц.

Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в Университете создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является Ректор Университета или лицо, исполняющее его обязанности. Состав приемной комиссии и функции утверждаются приказом Ректор Университета. Приемная комиссия осуществляет:

- консультирование поступающих по вопросам магистратуры, ознакомление с процедурой КТ;

- организацию приема и проверки документов поступающих;

- обеспечение выдачи пропусков на КТ и сертификатов КТ установленного образца.

Прием заявлений лиц, претендующих на обучение по государственному образовательному заказу, в том числе в рамках целевой подготовки, проводится в Университете, определяемом уполномоченным органом в области образования, в котором осуществляется подготовка магистров. Срок приема заявлений с 3 по 25 июля календарного года, КТ проводится с 8 по 16 августа календарного года, зачисление – до 28 августа календарного года.

Отбор претендентов на образовательные программы магистратуры согласно Приказа МОН РК от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» осуществляется на основе сдачи комплексного тестирования. Претенденты сдают тесты по профильному предмету, иностранному языку, а также по предмету «Доказательная медицина», что способствует определению исследовательского потенциала экзаменуемого, т.к. тесты содержат задачи, направленные на определение знаний и умений в области проведения исследований.

Одной из ключевых компетенций, формируемых в рамках обучения магистрантов НАО «КазНМУ», является компетенция «Непрерывное профессиональное образование и развитие на протяжении всей жизни». Данная компетенция формируется в процессе освоения дисциплин базового и профильного компонентов, а также исследовательской практики, работы магистранта над диссертацией, зарубежной стажировки.

Аналитическая часть

Политика и критерии приема на магистратуру соответствует миссии и конечным результатам образовательных программ «7М10101 – Менеджмент в здравоохранении» НПП, а также составлены с учетом выпуска магистрантов, способных внести научно практический вклад в управленческие технологии системы здравоохранения РК.

Политика и критерии приема в магистратуру КазНМУ регулируются в соответствии с нормативными документами: Законом РК «Об образовании»; Законом РК «О науке»; Постановление Правительства РК от 19 января 2012 года № 109 Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования (с изменениями и дополнениями по состоянию на 14.07.2016 г.); Приказ МОН РК от 3 августа 2020 года № 329 «О размещении государственного образовательного заказа на подготовку специалистов с послевузовским образованием на 2020-2021 учебный год (с изменениями и дополнениями от 07.10.2020 г.)»; Приказом МЗ РК от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования»; а также действующим законодательством РК и локальными актами Университета.

Университет объявляет прием для обучения по специальностям магистратуры только при наличии соответствующих лицензий на ведение образовательной деятельности на основании приказа МОН РК и МЗ РК о выделении бюджетных мест на обучение в магистратуру. При интервьюировании, специалисты соответствующих подразделений, отвечающие за прием магистрантов, грамотно владеют необходимой информацией.

Сильные стороны по стандарту 3 «Политика и критерии приема» комиссия: - По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Рекомендации

Изыскать возможность разработки и внедрения двудипломной образовательной программы учитывая, что национальные ВУЗы финансируются значительно больше, а это сказывается и на оснащении, на обеспечении и повышении высокой заработной платы, наличие аккредитованных лабораторий и есть все условия и возможности.

Выводы ВЭК по критериям: В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие: *сильные — 0, удовлетворительные – 9, предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные – 0.*

Стандарт 4. «Программа магистратуры»

Доказательная часть

НАО «КазНМУ» реализует образовательную программу специальности 7М10101 Менеджмент в здравоохранении/ научно-педагогического направления уровня магистратуры, цели, задачи, организация образовательного процесса с учетом перечня специализаций профессиональной подготовки и представляющая собой комплект нормативных документов, разрабатываемых на основе ГОСО РК и типовых программ дисциплин, инструктивных писем, утвержденных МОН РК и МЗ РК.

В Университете разработан сайт КазНМУ https://go.mail.ru/redirect?type=sr&redirect=eJzLKCkpKLbS189OrMrLLdXLrtIvKi3WZ2AwNDMwMjUyMjCzPCOm4wzWbzRUJr1i0lp95CAC9WhK2&src=1159944&via_page=1&user_type=e&oqid=e0ce90432b0784e1, который содержит общие сведения об Университете и стратегических направлениях развития, порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, академический календарь, порядок расчета академического рейтинга обучающегося, порядок назначения и выплаты государственной стипендии требования к итоговой государственной аттестации, и др.

Подготовку кадров в магистратуре специальности – «Менеджмент в здравоохранении» планируется осуществлять по научно -педагогическому профилю. На основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», внедрено модульное обучение. В этой связи сформулированы с учетом всех компетенций и навыков, с отраженными конечными результатами обучения в виде Дублинских дескрипторов, которыми должен овладеть выпускник всех уровней образования.

Реализацию образовательной программы магистратура «Менеджмент в здравоохранении» осуществляется по компетентностно-ориентированной модели медицинского образования, в контексте триединства: наука, практика, образование.

В соответствии с традициями и ценностями Университета все участники образовательного процесса соблюдают принятые стандарты нормы академической политики и академической честности («Кодекс чести ППС и работников КазНМУ (утвержден приказом № 191 от 27.08.2019 г. <https://kaznmu.kz/rus/wp-content/uploads/2016/09/%D0%9A%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81-%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B8-%D0%9F%D0%9F%D0%A1-%D0%B8-%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2-%D0%9A%D0%B0%D0%B7%D0%9D%D0%9C%D0%A3-%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BD.pdf>, «Кодекс об академической честности»<https://kaznmu.kz/rus/wp-content/uploads/2020/08/kodeks-akademicheskoy-chestnosti-obuchajushhegosya.pdf> Как универсальный, так и профессиональные компетенции и навыки магистра отражены в Положении о компетентностной модели выпускника магистратуры НАО «КазНМУ». Универсальные компетенции – общие для всех уровней образования. Профессиональные компетенции – ориентированы на специальность. Для формирования этих компетенций учитывались навыки, прописанные в ГОСО.

Согласно реализации образовательной программы специальности 7М10101 Менеджмент в здравоохранении/ научно-педагогического направления, гарантируется выполнение научно-исследовательской работы, конечным результатом которой является магистерская диссертация.

В вузе выполнение оригинального исследования магистранта планируется (так как первый набор) его участием в выполнении НИР кафедр или университета, финансируемых МОН РК, внутривузовскими грантами.

Разработанные элективные дисциплины дополняют и углубляют формируемые компетенции.

Научное руководство, необходимое для эффективного достижения поставленных целей и задач программы магистратуры по специальности 7М10101 Менеджмент в здравоохранении/ научно-педагогического направления осуществляется с обоюдного согласия руководителя и магистранта.

Программа научно-педагогической магистратуры, продолжительность освоения образовательной программы составляет 2 года с освоением дисциплин общим объемом 120 кредитов.

Основными задачами ОП «Менеджмент в здравоохранении» являются:

1. Обеспечение качества подготовки профессиональных магистров менеджмента в сфере здравоохранения для системы здравоохранения Республики Казахстан из числа выпускников вузов, которые хотят продолжить образование по новой специальности и расширить свои компетенции, владеющие системным пониманием в сфере своей квалификации, демонстрирующих навыки и методы исследования, используемые в данной области;
2. Содействие в проявлении интереса к разработке новых идей и проектов, ведущих к появлению новых технологий в сфере менеджмента;
3. Разработка методов реализации основных управленческих функций, анализа организационной структуры предприятия и предложений по ее совершенствованию;
4. Разработка и внедрение корпоративных, конкурентных и функциональных стратегий развития;

5. Укрепление лидерских качеств, самостоятельности в трудовой и учебной деятельности в новых контекстах, требующих решения проблем, связанных множеством взаимосвязанных факторов;

6. Формирование навыков самоанализа, стремления к обучению на протяжении всей жизни и опыта для преподавания на уровне высшего и послевузовского образования;

ОП, рабочий учебный план и содержание дисциплин разработаны в соответствии со структурой образовательной программы магистратуры по научно-педагогическому направлению, утвержденной Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования».

Объем цикла базовых дисциплин составляет 29% от общего объема образовательной программы магистратуры или 35 академических кредитов. Из них 57% или 20 академических кредитов отводится на ВУЗовский компонент. Объем цикла профилирующих дисциплин составляет 41%, или 49 академических кредитов от общего объема образовательной программы магистратуры. Помимо циклов, прописанных в структуре образовательной программы, имеются компоненты по выбору, которые разрабатываются кафедрами, основываясь на востребованности рынка труда, потребностях обучающихся и современных научных достижениях.

ОП послевузовского образования планируется обеспечить следующими вспомогательными «инструментами»:

РУП, академическим календарем, индивидуальным учебным планом и индивидуальным планом работы магистранта. РУП и академические календари разрабатываются Центром магистратуры и докторантуры на учебный год на основе Типового учебного плана, утвержденного на заседании Сената. Для наблюдения за процессом исполнения индивидуального плана работы магистранта, который включает как контроль за успеваемостью, так соответствие срокам написания диссертационной работы, каждому магистранту вручается журнал «Индивидуальный план работы магистранта», где обучающийся будет вести записи на протяжении процесса обучения по мере исполнения.

Тема диссертационной работы и научный руководитель магистранта утверждаются на заседании кафедры, затем на заседании межкафедрального совещания в течение трех месяцев после зачисления.

Принцип равенства, которого придерживается НАО «КазНМУ», означает равное отношение к магистрантам независимо от пола, национальности, религии, социально-экономического статуса и принимает во внимание физические возможности.

В Университете соблюдаются основные принципы государственной политики в области образования согласно Закону Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III.

В соответствии с традициями и ценностями Университета все участники образовательного процесса соблюдают принятые стандарты нормы академической политики и академической честности («Этический кодекс обучающихся НАО «КазНМУ», «Кодекс об академической честности»).

В НАО «КазНМУ» этическая экспертиза научно-исследовательских работ проводится в соответствии со ст.180 Кодекса Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения», согласно которой этическая оценка материалов исследования является обязательным условием проведения клинических испытаний фармакологических и лекарственных средств, изделий медицинского назначения и медицинской техники.

К организационным формам обучения, которые одновременно являются способами непрерывного управления познавательной деятельностью обучающихся, относят лекции, семинары, Рубежный контроль, лабораторные работы, самостоятельные работы, научно-исследовательская работа магистрантов, производственная практика и др. Реализация ОП магистратуры специальности 7М10101 Менеджмент в здравоохранении/ научно-педагогического направления планируется с применением следующих учебных мероприятий и учебных методов: преподавателями Университета на всех уровнях образования проводится большая работа по внедрению в учебный процесс новых форм и методов обучения, средств активизации познавательной деятельности: - мультимедийные лекции; анализ конкретных ситуаций (АКС или кейс-стади); работа в малых группах; деловые игры; использование проблемных и ситуационных задач на практических занятиях; e-learning.

Помимо циклов ВУЗовского компонента, прописанных в структуре образовательной программы, имеются компоненты по выбору, которые разрабатываются кафедрами, основываясь на востребованности рынка труда, потребностях обучающихся и современных научных достижениях (к, примеру, на выбор есть Модули «Политика в области здравоохранения» /Санитарно-эпидемиологический надзор за медицинскими организациями/Экономический анализ).

Педагогическая практика регулируется положением «Об организации педагогической и исследовательской практики магистрантов/докторантов PhD НАО «КазНМУ». Местом проведения педагогической практики являются организации высшего и послевузовского образования. Сроки педагогической практики определяются ГОСО РК, утвержденным академическим календарем и индивидуальным планом работы магистранта по специальности, определяемые учебным планом. Университет организывает и проводит практику магистрантов согласно настоящего положения, приказа Ректора о направлении на практику и программе практики, составленной совместно с руководителем практики.

Исследовательская практика регулируется положением «Об организации педагогической и исследовательской практики магистрантов НАО «КазНМУ». Целью исследовательской практики магистранта является ознакомление с новейшими теоретическими, методическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, с современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных в диссертационном исследовании. Местом проведения исследовательской практики являются базы – кафедры университета. Сроки исследовательской практики определяются ГОСО РК, индивидуальным планом работы магистранта по специальности, определяемые учебным планом. Содержание исследовательской практики определяется темой диссертационного исследования.

В Университете реализованы основные принципы Болонской декларации: осуществлен переход на трехуровневую модель подготовки специалистов, внедрена кредитная технология обучения и система перезачета кредитов по типу Европейской системы перевода кредитов. Механизмы/процедуры приема обучающихся из других вузов реализуются в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» и на основании внутренних нормативно-регламентирующих документов: положение об исходящей академической мобильности обучающихся НАО «КазНМУ».

В вузе существует эффективный, непрерывный механизм мониторинга заключающийся в постоянном отслеживании посещаемости дисциплин, успеваемости обучающегося, написания диссертационной работы и т.д. Промежуточная аттестация, проводимая в соответствии с расписанием и академическим календарем образовательной

программы, предусматривает сбор материалов и оценок о всех достижениях магистрантов в процессе обучения.

Оценка образовательных программ проводится на заседаниях кафедры при участии научных руководителей и магистрантов. Отдельные вопросы по реализации ОП выносятся на обсуждение на заседания Совета факультета.

Образовательные программы магистратуры действующих специальностей в Университете реализуется в соответствии со всеми требованиями нормативно-правовой документации.

Для реализации образовательной программы разрабатывается УМКД, который рассматривается на заседаниях выпускающей кафедры, обсуждается и утверждается на Совете факультета. Содержание курсов формируется исходя из конечных результатов обучения в магистратуре. Дисциплины, как обязательного компонента, так и компонента по выбору группируются в модули.

Оценка ОП, мониторинг и контроль достижений конечных результатов обучения, направленных на постоянное улучшение качества предоставляемых образовательных услуг в Университете осуществляется непрерывно на основе следующих принципов:

А) непрерывность и преемственность;

Б) ориентация на требования потребителей (Работодателей), выраженные в терминах компетенций, и государства, сформулированные в ГОСО;

В) систематичность: контроль осуществляется в определенной описанной и документированной системе, с установленной оптимальной периодичностью;

Г) прозрачность: критерии оценивания результатов обучения и результаты контроля описываются и доводятся до сведения всех заинтересованных сторон;

Д) наличие обратной связи.

Положение о рейтинговой системе оценки знаний доводится до сведения всех магистрантов на первом занятии по каждой учебной дисциплине.

Рейтинговая оценка знаний построена на накопительной (кумулятивной) системе оценки знаний и умений магистрантов, применяется 100-балльная рейтинговая шкала. Оценка знаний, навыков и умений магистрантов проводится в соответствии с рейтинговой системой, которая систематизирует и дисциплинирует работу обучающегося при изучении дисциплины и отражается на индивидуальном итоговом рейтинге.

Аналитическая часть

В Университете реализованы основные принципы Болонской декларации: осуществлен переход на трехуровневую модель подготовки специалистов, внедрена кредитная технология обучения и система перезачета кредитов по типу Европейской системы перевода кредитов (ECTS), что позволит будущим магистрантам выстраивать траекторию образования.

В тоже время не разработана миссия именно для ОП, которая отвечает не только научно педагогическому направлению, но и подготовке руководителей в области управления здравоохранением. Однако, в целях постоянного улучшения качества образовательных услуг проводится: совершенствование структуры, содержания и методического обеспечения образовательной программы на основе опыта ведущих вузов республики; развитие ресурсного обеспечения образовательной деятельности; совершенствование организации и технологий образовательной деятельности с учетом традиции университета и опыта других вузов.

Таким образом, механизмы функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, включают мониторинг образовательной программы; обеспечение компетентности преподавательского состава; регулярное проведение внутреннего аудита по согласованным критериям; учет и анализ мнений работодателей

(входят в состав различных заседаний), выпускников вуза.

Сильные стороны по стандарту 4 "Программа магистратура": По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Областью улучшения по стандарту 4 «Программа магистратуры» является - Развивать интегрированную модель, основанную на междисциплинарной связи с учетом конечных результатов обучения.

Рекомендации

1. Доработать Миссию именно для ОП в соответствии с миссией вуза и опубликовать на сайте университета.
2. По окончании текущего учебного года разработать план мониторинга по развитию и реализации ОП.

Выводы ВЭК по критериям: В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие: *сильные — 0, удовлетворительные – 24, предполагают улучшения –1, неудовлетворительные – 0.*

Стандарт 5. «Научное руководство»

Доказательная часть

В стандарте представлена процедура назначения научного руководителя магистранта.

Достаточно четко сформулированы обязанности, ответственность научного руководителя. Представлен полный пакет НПА по данному стандарту.

Научное руководство проводится согласно Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015года №391 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им (с изменениями по состоянию на 06.11.2018г.)»

Научное руководство магистрантом осуществляется научным руководителем из числа кандидатов или докторов наук, или PhD, или квалифицированных специалистов соответствующих отраслей, согласно требованиям МОН РК. При необходимости назначаются научные консультанты по смежным отраслям наук. Научные руководители несут ответственность за соблюдение магистрантами учебной дисциплины, выполнение индивидуального плана работы магистранта и своевременное представление диссертационной работы. Научное руководство назначается приказом ректора.

Тема исследования должна соответствовать актуальным проблемам здравоохранения и определенной политике государства. Для утверждения темы диссертации магистрант предоставляет председателю межкафедрального совещания следующий перечень документов:

- подробную аннотацию научного исследования;
 - справку по информационному поиску (обзор мировой литературы); -
- выписку из протокола заседания кафедры.

Выписка из протокола расширенного заседания, за подписью председателя и секретаря комиссии, предоставляется в центр магистратуры и докторантуры для внесения

в приказ, в срок не позднее двух месяцев с момента зачисления на обучение в магистратуру.

Согласно выписке заседания, издается приказ ректора Университета о назначении научного руководства с оплатой в объеме 34 академических часов в год за каждого магистранта.

В своей деятельности научные руководители магистрантов руководствуются действующими законодательными актами РК о науке, нормативными актами Правительства РК, Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в РК.

Организация образовательной деятельности осуществляется посредством планирования учебного процесса и содержания образования, выбора способов их проведения. Структура содержания образования определяется в соответствии с установленными требованиями к учетно-измерительным инструментам образования: учебным планам и программам, объему учебной нагрузки, продолжительности академических периодов, видам академических занятий, объему учебного материала на основании ГОСО.

Принципы, методы и практика, используемые для оценки магистрантов, включают рецензирование диссертационной работы и защиту диссертации. Контроль и оценка знаний магистрантов Университета осуществляется по балльно-рейтинговой системе. Проверка учебных достижений обучающихся магистратуры осуществляется путем проведения текущего контроля успеваемости в форме экзамена по окончанию каждой дисциплины, промежуточной и итоговой аттестации магистрантов.

По завершении итоговой аттестации магистрантов Председатель ГАК составляет отчет о результатах ИГА магистрантов, и представляет его ректору Университета. Магистранту, освоившему образовательную программу послевузовского образования и прошедшему итоговую аттестацию по специальности «Менеджмент в здравоохранении», присуждается академическая степень магистр медицинских наук по образовательной программе «Менеджмент в здравоохранении» и выдается диплом государственного образца с приложением.

Аналитическая часть

Определены обязанности и права научного руководителя.

Магистрантам оказывается содействие в определении темы и плана диссертационного исследования для последующего утверждения на Сенате Университета. Совместно с магистрантом разрабатывается Индивидуальный план работы магистранта (ИПР), систематически проводятся консультации по исследовательской работе и систематически (не реже двух раз в учебном году) проводить оценку по выполнению научно-исследовательской работы магистранта. Обеспечивается своевременное и качественное выполнение магистрантом исследовательской работы и сдачи отчетов по НИР. Оказывается содействие в подготовке и публикации результатов исследования в научных журналах, участие в международных конференциях с целью презентации результатов исследования, что соответствует задачам освоения ОП «Менеджмент в здравоохранении» будущими магистрантами.

Сильные стороны по Стандарту №5 «Научное руководство»: По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Областью для улучшения по стандарту 5 «Научное руководство» является -

Привлечение в качестве научных консультантов специалистов из различных систем здравоохранения (дальнее и ближнее зарубежье)

Рекомендации: По данному стандарту рекомендаций нет.

Выводы ВЭК по критериям: В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие: *сильные — 0, удовлетворительные — 7, предполагают улучшения — 0, неудовлетворительные — 0.*

Стандарт 6. «Управление и администрирование»

Доказательная часть

Согласно структуре, основными структурными подразделениями, участвующими в непосредственной реализации ОП магистратуры, являются профильные кафедры и деканат. Для эффективного функционирования всех структур разработаны соответствующие Положения, определяющие взаимодействия различных подразделений, в том числе по вопросам реализации ОП.

Для обеспечения открытости обсуждения проблем и идей по обучению магистрантов на официальном web-сайте (<http://kaznmu.kz>) КазНМУ имеется блог ректора. Там же размещен сайт школы Общественного здравоохранения и отдела магистратуры и докторантуры PhD. Веб сайт КазНМУ доступен через [RSS каналык](#), [Twitter](#), [Facebook](#), [YouTube](#), [VK](#), [Іздеу](#), [Жаналықтар](#).

Вопросы по образовательной программе выносятся на обсуждение Совета факультета. Инструментом обеспечения прозрачности системы управления и принимаемых решений по образовательной программе является Методический совет КазНМУ и Ученый совет (УС) КазНМУ. УС ежемесячно издает брошюру с материалами, обсуждаемыми и утверждаемыми на заседаниях. Электронная версия материалов систематически размещается на сайте университета в рубрике «Ученый совет». С целью охвата информацией о реализации образовательной программы и принимаемых решениях, в Университете с 2010г. налажен выпуск брошюр о планировании (1 раз в год), выполнении годового стратегического плана КазНМУ (каждый квартал), ежегодного сборника и итоговой брошюры по Дням Университета (декабрь).

Кафедры же являются основными учебно-научными структурными подразделениями Университета, осуществляющими учебную, методическую и научно-исследовательскую работу по одной или нескольким родственным/смежным дисциплинам, воспитательную работу среди обучающихся, а также подготовку научно-педагогических кадров. Кафедры непосредственно подчиняются курирующему деканату.

Подразделения, задействованные в обеспечении совершенствования образовательной программы, их взаимодействие представлены на сайте Университета (ссылка: <https://kaznmu.kz/rus/struktura-kaznmu/>).

Общее руководство реализацией ОП осуществляет проректор по научной работе. Проректор на встречах с обучающимися послевузовского уровня в целом поддерживает регулярную обратную связь по вопросам проектирования при формировании ИУП, планировании научных стажировок, академической мобильности и др., управления и оценки программ магистратуры (встречи с ППС, собрания, анкетирование)

Привлечение магистрантов в работу над разработкой ОП будет осуществляться посредством участия в обсуждении ОП (приглашаются на заседания кафедры), с использованием методов опроса по оценке качества реализуемых программ, степени

удовлетворенности магистрантов предоставляемыми образовательными услугами, организацией различных видов работ и т.д.

Вопросы учебной и научной части программы являются предметом обсуждения на совещаниях на советах факультета, комиссиях при Сенате и на правлении НАО «КазНМУ».

Инструментом обеспечения прозрачности системы управления и принимаемых решений по образовательной программе является Сенат и комиссия по академической и научной работе.

Сенат является коллегиальным органом Университета по академическому, научному, клиническому направлениям деятельности Университета. Его решения по этим направлениям являются обязательными для сотрудников и обучающихся Университета. Деятельность Сената, базируясь на принципах гласности, обеспечивает возможность широкого общественного обсуждения и коллективного решения рассматриваемых вопросов, насущных проблем университета и перспектив его развития.

Для повышения эффективности обучения у магистрантов занятия проводятся с применением НОТ. Акты внедрения НОТ оформляются в соответствии со стандартом Университета.

Акты внедрения предоставлены ВЭК, а также в приложении к самоотчету. Система повышения квалификации в Университете осуществляется в соответствии с Программой развития профессорско-преподавательского состава НАО «КазНМУ».

ППС, сотрудники, обучающиеся и представители практического здравоохранения вовлекаются в процесс управления образовательными программами посредством их включения в состав совещательных органов. Профессорско-преподавательский состав несет ответственность за качественное составление образовательной программы, а руководство вуза за распределение ресурсов, необходимых для ее выполнения. В соответствии с политикой университета при составлении образовательной программы учитывается потребность рынка труда, требования международных стандартов и т.д., а также возможно внесение изменений до 20% содержания ГОСО.

Вопросы по образовательной программе выносятся на обсуждение заседания кафедры, Совет факультета. Инструментом обеспечения прозрачности системы управления и принимаемых решений по образовательной программе является Комиссия по академической и научной работе при Сенате.

На заседании Совета факультета формируются образовательные программы по научно-педагогическому направлениям подготовки. Элективные дисциплины, входящие в состав ОП, позволяют получить углубленное изучение проблемы в разрезе научного исследования магистрантов в их будущей профессиональной занятости. Модификация образовательной программы в университете согласована на основе обратной связи с медицинской общественностью и обществом, работодателями.

В Университете разработаны механизмы и критерии систематической оценки эффективности деятельности преподавателей, их уровень компетентности, профессиональный потенциал персонала и готовность к решению стратегических задач нашей организации, сформирован план будущего развития сотрудников.

Университет проводит рейтинговую оценку ППС по всем видам деятельности согласно Положению «О рейтинге образовательной, научной и клинической деятельности профессорско-преподавательского состава» Университета для реализации своей политики по развитию профессорско-преподавательского состава определил ключевых компетенций: знания и навыки по специальности, эффективное преподавание, оценка и экспертиза, планирование образовательных программ, исследования, лидерство и менеджмент, информационные технологии.

В рамках мотивации сотрудников в Университете внедрена рейтинговая система оценки деятельности ППС, которая ежегодно актуализируется и оценивает все направления деятельности преподавателей.

В Университете разработаны механизмы и критерии систематической оценки эффективности качества преподавания: это внутрикафедральный контроль на кафедрах, открытые занятия, взаимопосещения занятий, анкетирование студентов и т.д. Результаты открытых занятий обсуждаются на заседаниях кафедр, КОК. Принципом менеджмента качества образования является ориентация на потребителя. Обучающийся является активным участником совместной с педагогическим коллективом деятельности по получению высшего образования и имеет право участвовать в оценке образовательной деятельности.

Мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг в Университете осуществляется посредством изучения мнения потребителей образовательных услуг - магистрантов. Изучение мнений обучающихся осуществляется в Университете путем социологического опроса методом анкетирования.

Работа по трудоустройству выпускников проводится в течение учебного года и состоит в консультировании выпускников по вопросам поиска работы и социальной защите с привлечением специалиста по трудоустройству, юриста университета, предоставления информации о рынке труда. Все эти действия способствуют успешному трудоустройству.

Компетенция органов управления НАО «КазНМУ» определяется действующими Законами об образовании, о науке, Уставом и внутренними нормативными документами НАО «КазНМУ». В НАО «КазНМУ» разработаны и утверждены положения о каждом структурном подразделении Университета, определяющие структуру, управление и подотчетность, цели, задачи и функции структурных подразделений.

Деятельность академического руководства относительно исполнения миссии и решения задач, поставленных перед университетом, изучается и оценивается на основе анализа и формирования отчетов и планов, анализа исполнения целей и задач стратегического плана, отчетов внутреннего аудита, итогами работы внутренних и внешних комиссий.

Университет имеет четкий круг обязанностей и полномочий по обеспечению образовательной программы ресурсами, включая целевой бюджет на обучение.

Определение бюджета НАО «КазНМУ» и структуры управления университета является обязанностью первого руководителя вуза Ректора – Председателя Правления. Для ведения финансовых вопросов предусмотрена должность Проректора по экономике, определены его полномочия и обязанности.

Бюджет НАО «МУА» рассматривается на заседании Совета Директоров. Бюджет ВУЗа формируется из нескольких источников: поступления из государственного бюджета и оказание платных услуг.

Университет планирует и выделяет ресурсы, необходимые для выполнения образовательной программы и распределяет образовательные ресурсы, в соответствии с их потребностями.

Целевой бюджет, выделяемый основным заказчиком услуг, которым является МЗ РК, представляет собой финансирование на основании данных по фактическому наличию контингента вуза.

Соблюдаются нормы по финансированию, согласно расходов разрезе на 1 обучающегося и их финансовому обеспечению согласно утвержденным приказам МЗ РК.

В Университете определяются основные приоритеты расходования денежных средств и утверждается Советом Директоров. Кроме того, на рассмотрение заседания

Совета Директоров предоставляется ежегодное исполнение плана развития по результатам финансового года.

В целях обеспечения эффективности использования финансовых ресурсов (включая распределение) создан Экономический Совет, который рассматривает результаты формирования и использования финансовых ресурсов.

Для реализации ОП НАО «КазНМУ» располагает достаточной материально-технической базой, библиотечным фондом и использованием ИТ.

Университет тесно и плодотворно взаимодействует с сектором практического здравоохранения, так как именно Университет готовит компетентные и востребованные кадры для системы здравоохранения, а также является научно-клинической базой для разработки и внедрения в медицину инновационных технологий диагностики, лечения и реабилитации, согласно нормативно-правовой базы МЗ РК.

Для обеспечения операционной связи между образовательной программой и последующими этапами профессиональной подготовки, университет создал внутренние документы, которые регламентируют порядок разработки образовательных программ: Карта процесса «Управление учебно-методическим процессом», Стандарты Университета «Модульное обучение», Отчет по внешнему аудиту IQAA 32 «Общие требования к разработке учебно-методического комплекса дисциплин», «Организация учебного процесса по кредитной технологии», «Академическая политика КазНМУ». Цели и задачи образовательных программ согласуются с Миссией вуза, ориентированы на достижение конечных результатов обучения и профессиональных компетенций. Мониторинг соблюдения логической последовательности курсов дисциплин возложен на Департамент организации и контроля качества образовательной деятельности, а также обсуждается на Совете факультета, заседания Сената и Правления.

Аналитическая часть

В Университете определены основные приоритеты расходования денежных средств и утверждается Советом Директоров. Кроме того, на рассмотрение заседания Совета Директоров предоставляется ежегодное исполнение плана развития по результатам финансового года.

Для реализации ОП НАО «КазНМУ» располагает достаточной материально-технической базой, библиотечным фондом и использованием ИТ.

Университет тесно и плодотворно взаимодействует с сектором практического здравоохранения, так как именно Университет готовит компетентные и востребованные кадры для системы здравоохранения, а также является научно-клинической базой для разработки и внедрения в медицину инновационных технологий диагностики, лечения и реабилитации, согласно нормативно-правовой базы МЗ РК.

Для обеспечения операционной связи между образовательной программой и последующими этапами профессиональной подготовки, университет создал внутренние документы, которые регламентируют порядок разработки образовательных программ: Карта процесса «Управление учебно-методическим процессом», Стандарты Университета «Модульное обучение», Отчет по внешнему аудиту IQAA 32 «Общие требования к разработке учебно-методического комплекса дисциплин», «Организация учебного процесса по кредитной технологии», «Академическая политика КазНМУ». Таким образом, Цели и задачи образовательной программ, ориентированы на достижение конечных результатов обучения и профессиональных компетенций. Однако, раздел сайта по ОП следует доработать — не информативен.

По Стандарту №6 «Управление и администрирование» сильные стороны: По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Область для улучшения По Стандарту №6 «Управление и администрирование» - усилить сайт касательно заявленной образовательной программы.

Рекомендации:

1. В плане развития ОП определить пути развития и внедрения инноваций в ОП (конкретные мероприятия по развитию и расширению географии академической мобильности, стажировкам, привлечению сторонних специалистов и т. д.).

2. Опубликовать на сайте (к новому учебному году), информацию, где поступающий магистрант будет ознакомлен с последующими этапами профессиональной подготовки, перспективами карьерного роста после завершения ОП «Менеджмент в здравоохранении».

Выводы ВЭК по критериям: В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие: *сильные* — 0, *удовлетворительные* – 23, *предполагают улучшения* – 0, *неудовлетворительные* – 0.

Стандарт 7. «Постоянное улучшение»

Доказательная часть

В НАО «КазНМУ» с целью мониторинга качества образовательной услуги и ее улучшения проводятся анкетирования обучающихся, для выявления потребностей заинтересованных сторон, для изучения качества процессов образования, улучшения и совершенствования деятельности всех подразделений ВУЗа. Процедура анкетирования проводится систематически в течение всего периода обучения. Анкеты могут быть разного плана, в зависимости от категории респондентов. При анкетировании охватываются все стороны обучения и жизни магистрантов: доля знаний, условий обучения, материально-технического, методического, информационного обеспечения учебного процесса, условий проживания, условий питания и др.

Механизмом, направленным на мониторинг процесса выполнения образовательной программы и прогресс обучающихся, является постоянная обратная связь с обучающимися и ППС. Сами участники образовательного процесса, магистранты и ППС вуза имеют прямую заинтересованность в реализации образовательной программы, и могут высказать свое мнение путем анкетирования и собеседования. Анкета «Преподаватель глазами студента», анкеты, включающие вопросы об ожиданиях и реально полученных компетенциях, среде реализации образовательной программы, доступности информационных ресурсов и условиях, результаты анализа содержимого ящиков доверия отражают механизмы участия обучающихся и ППС в мониторинге программы.

В КазНМУ ежегодно пересматривается организационная структура управления в соответствии с осуществляемым реформированием в области образования и здравоохранения РК, изменениями в практике мирового образовательного менеджмента. В разные годы создавались и добавлялись новые структурные единицы (Центры, Институты, Школы, Научно-практические контрольно-аналитические лаборатории и т.д.),

функциональные задачи которых направлены на обеспечение системы мониторинга образовательного процесса (ссылка: <https://kaznmu.kz/rus/struktura-kaznmu/>).

Таким образом, опрос магистрантов является одним из механизмов периодического пересмотра, изучения и оценки реализуемых образовательных программ, что обеспечивает качество процесса управления программами. Достижение конечных результатов обучающимися также является механизмом оценки образовательной программы и прогресса обучающихся, т. к. они являются достаточно валидными и надежными методами и требуют наличия основных данных по образовательной программе.

Знания, умения, навыки и компетенции, обучающихся по всем видам контроля, определяются оценками балльно-рейтинговой буквенной системы, которые имеют прямо пропорциональное соотношение. Применение новых или измененных критериев и методов оценки знаний, обучающихся возможны только на основании решения Сената. Предложения по критериям и методам оценки готовят заведующие кафедрами, рассматриваются на заседаниях комиссии при Сенате.

Принятые критерии и методы оценок знаний, обучающихся не могут изменяться в течение семестра. Их пересмотр возможен только в начале нового академического периода. Применяемые критерии и методы оценки (ссылка: <https://kaznmu.kz/rus/wp-content/uploads/2020/10/polozhenie-o-provedenii-tekushhego-kontrolya-uspevaemtsi-promezhutochnoj-i-itogovoj-attestitcii-obuchajushhihsya.pdf>) оглашаются обучающимся на первом занятии по дисциплине.

Процедура анкетирования проводится систематически в течение всего периода обучения. Анкеты могут быть разного плана, в зависимости от категории респондентов. При анкетировании охватываются все стороны обучения и жизни студентов: доля знаний студентов, условий обучения, материально-технического, методического, информационного обеспечения учебного процесса, условий проживания, условий питания и др (ссылка: <https://kaznmu.kz/rus/anketirovanie/>).

Развитию обратной связи с заинтересованными сторонами с целью изучения требований, ожиданий и изучения удовлетворенности основных стейкхолдеров качеством оказания образовательных услуг, придается огромное значение университетом. Обратная связь с работодателями и другими заинтересованными сторонами мониторируется и является основанием для пересмотра целей, задач и мероприятий деятельности Университета и содержания ОП.

Аналитическая часть

Улучшение процессов мониторинга и оценки ОП в Университете проводится не только через внутреннюю систему мониторинга, которая включает самооценку подразделений, самооценку Университета, внутренний аудит структурных подразделений, внутрикафедральный контроль, текущая, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся, аттестация ИПС, но и через периодическое прохождение процедуры внешнего оценивания качества образовательных программ в виде институциональной и специализированной аккредитации.

Пересмотр миссии и конечных результатов, действующих ОП на всех уровнях образования в Университете осуществляется с соблюдением принципа прозрачности, с участием всех задействованных в процессе сторон: научно-педагогических кадров, магистрантов, административных структур на уровне кафедр.

Таким образом, можно отметить, что структурные подразделения НАО «КазНМУ» эффективно работают в области оценки качества образовательного процесса. Установление обратной связи позволяют принимать своевременные меры по совершенствованию будущей ОП «Менеджмент в здравоохранении». Обновление же зависит от внесенных изменений в приказы/положения МОН РК, так как данная ОП

реализуется на основании ГОСО РК, учитывая в особенности научно-педагогическое направление, которое регламентируется НПА.

К сильным сторонам стандарта 7 «Постоянное улучшение» можно отнести:

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Областью улучшения по стандарту 7 «Постоянное улучшение» является актуализация и обновление образовательных ресурсов в соответствии с меняющимися потребностями внешней и внутренней среды НАО КазНМУ.

Рекомендации

1. Для достижения конечных результатов обучающимся необходимо разработать до конца текущего года алгоритм оценки ОП и прогресса обучающихся.
2. Разработать план мониторинга реализации ОП до конца текущего года.

Выводы ВЭК по критериям: В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие: *сильные — 0, удовлетворительные – 9, предполагают улучшения – 2, неудовлетворительные – 0.*

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту 1 «Миссия и конечные результаты обучения»:

- Соответствие целей, задач и конечных результатов обучения по специальности миссии и приоритетным направлениям развития Университета: имидж и Национальный статус Университета, имеющего сильный кадровый состав как преподавательского, так и научного (является ведущим Университетом среди медицинских ВУЗов); Наличие сертификата институциональной аккредитации Университета; Университет как центр по внедрению инновационных систем менеджмента и систем управления качеством в области высшего медицинского образования; Внедрение кредитно-модульной технологии обучения: Стимулирующая балльно-рейтинговая.

По стандарту 2 «Научно-исследовательская среда и образовательные ресурсы»:

1. Обеспечение эффективной научно-исследовательской средой.
2. Рост публикаций в индексируемых изданиях.
3. Институциональная автономия факультета и самофинансирование.
4. Высокое качество web-сайта и по доступу к библиотеке.

По стандарту 3 «Политика и критерии приема»:

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

По стандарту 4 "Программа магистратура":

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

По стандарту 5 «Научное руководство»:

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

По Стандарту №6 «Управление и администрирование»:

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

По стандарту 7 «Постоянное улучшение»:

По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту 1 «Миссия и конечные результаты обучения»

Дополнить Миссию к указанной ОП и разработать к следующему учебному году план развития ОП с учетом потребностей рынка, а также эффективно использовать новейшие ИТ решения при научных исследованиях. Обеспечить доступ для общественности (наличие информации в СМИ, на веб-сайте вуза, социальных сетях) к информации об измененных: Миссии, целях НАО «КазНМУ», принятых решениях, стратегических и иных документов

По стандарту 2 - «Научно-исследовательская среда и образовательные ресурсы»

Расширить доступ к информационному обеспечению в рамках дистанционного обучения будущих магистрантов, а именно доступ к различным обучающим платформам по разработке научных проектов, соответственно и их участие (учитывая, что данная программа является научно-педагогического направления).

По стандарту 3 - «Политика и критерии приема»

Изыскать возможность разработки и внедрения двудипломной образовательной программы учитывая, что национальные ВУЗы финансируются значительно больше, а это сказывается и на оснащении, на обеспечении и повышении высокой заработной платы, наличие аккредитованных лабораторий и есть все условия и возможности.

По стандарту 4 - «Программа магистратуры»

1. Доработать Миссию именно для ОП в соответствии с миссией вуза и опубликовать на сайте университета.
2. По окончанию текущего учебного года разработать план мониторинга по развитию и реализации ОП.

По стандарту 5 - «Научное руководство»

По данному стандарту рекомендаций нет.

По стандарту 6 - «Управление и администрирование»

1. В плане развития ОП определить пути развития и внедрения инноваций в ОП (*конкретные мероприятия* по развитию и расширению географии академической мобильности, стажировкам, привлечению сторонних специалистов и т. д.).

2. Опубликовать на сайте (к новому учебному году), информацию, где поступающий магистрант будет ознакомлен с последующими этапами профессиональной подготовки, перспективами карьерного роста после завершения ОП «Менеджмент в здравоохранении».

По стандарту 7 «Постоянное обновление»

1. Для достижения конечных результатов обучающимся необходимо разработать до конца текущего года алгоритм оценки ОП и прогресса обучающихся.
2. Разработать план мониторинга реализации ОП до конца текущего года.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Руководителям ОП необходимо доработать Миссию именно по указанной ОП.
2. Рассмотреть возможность по реализации совместных ОП магистратуры в рамках интернационализации и других деятельности.
3. Несмотря на то, что данная ОП строго контролируется МОН РК, при приеме магистрантов на платной основе сделать упор на опыт работы/ранее научные достижения.
4. Учитывая, что набор магистрантов произведен впервые, на будущее разработать план мониторинга по развитию и оценке ОП.

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Приложение 1. Оценочная таблица «Параметры специализированного профиля»

№ П/П	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
1.	«МИССИЯ И КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ»				
1.1	Определение миссии образовательной программы				
1.1.1	Медицинская организация образования должна определить свою <i>миссию</i> образовательной программы и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.		+		
1.1.2	Медицинская организация образования должна гарантировать, что основные заинтересованные стороны участвуют в разработке (формулировании) миссии образовательной программы.		+		
1.1.3	Медицинская организация образования должна гарантировать, что заявленная миссия включает проблемы здоровья общества, потребности системы оказания медицинской помощи и другие аспекты социальной ответственности.		+		
1.1.4	Медицинская организация образования должна гарантировать, что миссия образовательной программы соответствует миссии организации и позволяет подготовить компетентного исследователя на уровне послевузовского медицинского образования.		+		
1.1.5	Миссия образовательной программы: <ul style="list-style-type: none"> - должна соответствовать имеющимся ресурсам, возможностям и требованиям рынка; - должны быть определены способы ее поддержки; - должен быть обеспечен доступ к информации о миссии образовательной программы для общественности (наличие информации на веб-сайте вуза). 			+	
1.1.6	Миссия образовательной программы аналогично миссии медицинской организации образования должна утверждаться на консультативно-совещательном совете		+		

1.1.7	Медицинская организация образования должна иметь стратегический план развития образовательной программы, соответствующий заявленной миссии медицинской организации образования, включающий вопросы повышения качества программ магистратуры и утвержденный на консультативно-совещательном совете медицинской организации образования.		+		
1.1.8	Медицинская организация образования должна систематически собирать, накапливать и анализировать информацию о качестве реализации программ магистратуры; проводить оценку сильных и слабых сторон (SWOT-анализ), на основе которого ректорат (проректорат) совместно с консультативно-совещательным советом должен определять политику и разрабатывать стратегический и тактический планы.		+		
1.2	Институциональная автономия и академическая свобода				
1.2.1	Организация, реализующая образовательные программы магистратуры, должна иметь институциональную автономию для разработки и внедрения политики, за которую несут ответственность профессорско-преподавательский состав и администрация, особенно в отношении: - разработки образовательной программы; - использования выделенных ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы.	+			
	Медицинской организации образования <i>следует</i> гарантировать академическую свободу своим сотрудникам и магистрантам:				
1.2.2	- в отношении действующей образовательной программы, в котором будет разрешено опираться на различные точки зрения в описании и анализе вопросов по медицине и фармации;		+		
1.2.3	- в возможности использования результатов новых исследований, для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения образовательной программы.		+		
1.3	Конечные результаты обучения				
1.3.1	Медицинская организации образования должна определить ожидаемые конечные результаты обучения, которые магистранты должны проявлять после завершения программы магистратуры.		+		
1.3.2	Медицинская организации образования должна гарантировать, что обучение в магистратуре с присуждением академической степени магистра обеспечит магистрантам компетенции, которые позволят им стать квалифицированным педагогом и/или исследователем в соответствии с принципами наилучшей педагогической/исследовательской практики.		+		
1.3.3	Завершение программы магистратуры, должно иметь потенциальную выгоду для тех, кто продолжает		+		

	карьеру за пределами медицинской организации, и применяет свои компетенции, сформированные в ходе освоения программы магистратуры, в том числе - критический анализ, оценку и решение сложных проблем, способность к передаче новых технологий и синтезу новых идей.				
1.3.4	Медицинской организации образования <i>следует</i> гарантировать, что регулярный (минимум 1 раз в год) процесс обновления и реструктуризации приводит к модификации конечных результатов обучения выпускников в соответствии с обязанностями, которые возлагаются на выпускников после окончания программы магистратуры.		+		
	Итого	1	13	1	-
2	Стандарт «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ СРЕДА И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ»				
2.1	Научно-исследовательская среда				
2.1.1	Успешность отдельных программ магистратуры <i>должна</i> быть обеспечена организацией сильной и эффективной научно-исследовательской среды.		+		
	Качество исследовательской среды <i>должно</i> быть оценено путем анализа:				
2.1.2	публикаций результатов исследований (количество публикаций, импакт-фактор и т.д.) по профилю магистратуры в медицинской организации образования;		+		
2.1.3	уровня привлечения внешнего финансирования на проведение научных исследований в медицинской организации образования;		+		
2.1.4	количества квалифицированных и компетентных преподавателей, исследователей в группе, на факультете, учебном заведении	+			
2.1.5	национального и международного сотрудничества с исследовательскими группами медицинских организаций, университетов, научно-исследовательских центров.	+			
2.1.6	наличия в медицинской организации образования процедуры/системы соблюдения этики научных исследований;		+		
2.1.7	возможности предоставления доступа к средствам, необходимым для написания диссертации		+		
2.1.8	Программы магистратуры, реализуемые в данной медицинской организации высшего и послевузовского образования, <i>могут</i> включать обучение в других лабораториях, предпочтительно в другой стране, обеспечивая тем самым интернационализацию		+		
2.1.9	Медицинской организации образования <i>следует</i> изучить возможности предоставления совместных программ магистратуры с присуждением степеней от обоих университетов и совместного руководства для поддержки сотрудничества между высшими			+	

	учебными заведениями.				
2.1.10	Медицинской организации образования следует гарантировать, что процесс обновления образовательных ресурсов осуществляется в соответствии с изменяющимися потребностями, как, например, набор магистрантов, число и профиль академических сотрудников, программа магистратуры.		+		
2.1.11	Медицинской организации образования следует предоставить достаточную автономию в распределении ресурсов, включая процедуры, направленные на достойное вознаграждение преподавателей при достижении конечных результатов обучения.	+			
2.2	Материально-техническая база				
	Медицинская организация образования должна иметь материально-техническое обеспечение, соответствующее лицензионным показателям, которые включают критерии:				
2.2.1	аудитории, лаборатории и их оснащение должны быть современными и адекватными целям и задачам программы магистратуры;		+		
2.2.2	магистранты должны быть обеспечены условиями для осуществления самостоятельной учебной и исследовательской работы;		+		
2.2.3	обновление и совершенствование материально-технической базы должно осуществляться регулярно.		+		
2.2.4	Медицинская организация образования должна иметь достаточные ресурсы для надлежащей реализации программы магистратуры, чтобы обеспечивать: - прием магистрантов, - организацию обучения в программе магистратуры, - выполнение диссертационной работы, - научное руководство, - консультирование магистрантов, - рассмотрение, рецензирование и оценку диссертации, - присуждение академической степени магистра, - затраты на эксплуатационные расходы, - затраты на участие в обучающих курсах, в международных научных конференциях, - оплату за обучение в магистратуре в учреждениях, где это практикуется; - стипендию магистранта в условиях вариации ее размера.		+		
2.2.5	Ресурсная политика должна быть направлена на поддержание и обеспечение постоянного профессионального роста преподавателей программы магистратуры.		+		
2.2.6	Медицинская организация образования должна иметь службу сервиса и поддержки для будущих магистрантов, в том числе офис-регистратор, научно-		+		

	исследовательские центры и лаборатории, столовую, буфет, медицинский центр, спортивные площадки и залы.				
2.2.7	Медицинская организация образования должна обеспечить безопасную среду для сотрудников, магистрантов и тех, кто обеспечивает реализацию программы, включающую обеспечение необходимой информации и защиту от вредных веществ, микроорганизмов, соблюдение правил техники безопасности в лаборатории и при использовании оборудования.		+		
2.2.8	Медицинская организация образования имеет утвержденные процедуры для улучшения среды обучения магистрантов посредством регулярного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы, которая должна соответствовать развитию в практике обучения.		+		
2.3	Информационные технологии				
2.3.1	Медицинская организация образования должна иметь информационное обеспечение соответствующее целям и задачам программы магистратуры.		+		
2.3.2	Библиотека должна содержать необходимые для обучения материалы – учебную, техническую, научную и справочную литературу, различные периодические медицинские издания и т.п.		+		
2.3.3	Медицинская организация образования должна гарантировать, что магистранты будут иметь своевременный и свободный доступ к библиотечным ресурсам.		+		
2.3.4	Библиотека должна иметь базовое техническое оборудование для поддержки ежедневной деятельности: факсы, копировальные машины, компьютеры, принтеры, доступные для общественного пользования, и телефон с голосовой почтой или автоответчиком.		+		
2.3.5	Библиотека должна иметь информационный веб-сайт. На веб-сайте могут быть следующие элементы: ссылки, формы межбиблиотечного обмена, полнотекстовые электронные журнальные статьи, и форма для обратной связи.	+			
2.3.6	Медицинская организация образования должна регулярно проводить мониторинг библиотечных ресурсов, изучать и внедрять стратегии по удовлетворению существующих и будущих потребностей магистрантов.		+		
2.3.7	В пользовании магистрантов должны находиться компьютерные классы и терминалы с доступом к информационным ресурсам (локальная сеть, интернет).		+		
2.3.8	В медицинской организации образования должен осуществляться контроль доступности и адекватного использования информационных ресурсов		+		

	магистрантами.				
2.3.9	В медицинской организации образования должно осуществляться постоянное обновление, совершенствование и расширение базы информационных ресурсов с обеспечением доступа магистрантов к современным электронным базам, в том числе к зарубежным базам данных (Томсон Рейтер (Web of Science, Thomson Reuters), Scopus, Pubmed, Elsevier и др.).		+		
2.3.10	Медицинская организация образования должна открыть и постоянно обновлять на своём веб-сайте раздел, посвященный программам магистратуры, содержащий следующую информацию: структура и штат отдела магистратуры, обязанности руководителя и сотрудников отдела; политика приема, в том числе четкие правила о процессе отбора магистрантов; перечень программ магистратуры; структура, продолжительность и содержание программ магистратуры; критерии назначения научного руководителя с изложением характеристики, обязанностей и квалификации научного руководителя; методы, используемые для оценки магистрантов; критерии оформления и написания диссертации; описание процедуры защиты диссертационной работы; описание работы Государственной аттестационной комиссии по защите магистерских диссертаций; программа обеспечения качества и регулярной оценки программы магистратуры; сведения о магистрантах с учетом года обучения; - сведения о трудоустройстве выпускников магистратуры за последние 3 года с учетом направления обучения (научно-педагогическое, профильное).		+		
	Итого	4	24	1	-
3	Стандарт «ПОЛИТИКА И КРИТЕРИИ ПРИЁМА»				
3.1	Медицинская организация образования должна установить отношения между отбором магистрантов и миссией медицинской организации образования, образовательной программой и требованиями рынка труда		+		
3.2	Медицинская организация образования должна определить и внедрить политику приема, включая четко установленное положение по процессу отбора магистрантов.		+		
3.3	Кандидаты на программу магистратуры должны освоить профессиональные учебные программы высшего образования (базовое медицинское / фармацевтическое / химическое, высшее профессиональное (базовое медицинское		+		

	интернатура) или послевузовское образование (резидентура).				
3.4	Медицинская организация образования должна иметь систему/механизмы профориентационной работы, направленной на отбор претендентов по выбранной специальности магистратуры		+		
3.5	Медицинская организация образования должна определить структуру, ответственную за организацию приема и отбора магистрантов, разработанные и утвержденные правила/критерии приема, основанные на установленных типовых правилах приема в магистратуру для высших учебных заведений, распространение информации для широкой общественности.		+		
3.6	При отборе будущих магистрантов следует оценить исследовательский потенциал претендента, а не просто учитывать его академическую успеваемость.		+		
3.7	В медицинской организации образования должна существовать система изучения трудоустройства, востребованности, сопровождения карьеры и непрерывного профессионального совершенствования выпускников.		+		
3.8	Данные, полученные при помощи этой системы, должны использоваться для дальнейшего совершенствования образовательных программ.		+		
3.9	Медицинской организации образования следует гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации образовательной программы магистратуры приводит к адаптации политики приема магистрантов с учетом изменяющихся ожиданий и обстоятельств, потребностей в кадровых ресурсах, изменений в системе послевузовского образования и потребностей программы.		+		
	Итого	-	9	-	-
4	Стандарт «ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ»				
4.1	Модель образовательной программы, методы обучения и структура				
4.1.1	Медицинская организация образования должна гарантировать, что образовательная программа разработана на основе интегрированного, комплексного, компетентностно-ориентированного подхода, с применением технологий модульного обучения.		+		
4.1.2	Медицинская организация образования должна определить цель и задачи программы магистратуры, которые направлены на достижение миссии организации образования, миссии образовательной программы и конечных результатов обучения.		+		
4.1.3	Медицинская организация образования должна гарантировать, что содержание образовательной программы соответствует требованиям ГОСО и типового учебного плана соответствующей		+		

	специальности и разработана с учетом потребностей рынка труда				
4.1.4	Медицинская организация образования должна обеспечить реализацию образовательной программы соответствующими рабочими учебными планами, академическим календарем, учебными программами по дисциплинам, формами индивидуального учебного плана будущих магистрантов и индивидуального плана работы магистранта		+		
4.1.5	Программа магистратуры должна быть основана на выполнении оригинального исследования, которое требует аналитического и критического мышления и должно выполняться под научным руководством.		+		
4.1.6	Медицинская организация образования должна гарантировать, что образовательная программа реализуется в соответствии с принципами равенства.		+		
4.1.7	Медицинская организация образования должна предусмотреть механизмы, гарантирующие выполнение будущими магистрантами обязательств в отношении врачей, преподавателей, пациентов и их родственников в соответствии с Кодексом поведения/Кодексом чести, утвержденными в данной медицинской организации высшего и послевузовского образования.		+		
4.1.8	Программа магистратуры должна гарантировать обучение магистрантов правилам этики и ответственного проведения научных исследований.		+		
4.1.9	Медицинская организация образования должна определить методы преподавания и обучения, соответствующие образовательной программе и достижению компетенций обучающихся.		+		
4.1.10	Программа магистратуры должна быть структурирована с четким ограничением по времени, эквивалентному 1-2 годам с полным рабочим днем и содержать: - теоретическое обучение, включающее изучение циклов базовых и профилирующих дисциплин; - практическую подготовку магистрантов – различные виды практик, профессиональных стажировок; - научно-исследовательскую работу, включающую выполнение магистерской диссертации для научной и педагогической магистратуры; - экспериментально-исследовательскую работу, включающую выполнение магистерской диссертации для профильной магистратуры; - промежуточную и итоговую аттестации.		+		
4.1.11	Медицинская организация образования должна предусмотреть механизмы реализации педагогической практики (в соответствии с видом магистратуры) для формирования у магистрантов практических навыков и методики преподавания.		+		

4.1.12	Медицинская организация образования должна предусмотреть механизмы реализации исследовательской практики для формирования у магистрантов знаний, навыков, компетенций в области новейших теоретических, методологических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, современных методов научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных.		+		
4.1.13	Медицинская организация образования должна предусмотреть механизмы реализации производственной практики для формирования у магистрантов на базе теоретических знаний практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемой специальности, а также освоения передового опыта		+		
4.1.14	Медицинская организация образования должна гарантировать, что будущие магистранты будут иметь возможность обучаться по программе академической мобильности, иметь механизмы/процедуры приема обучающихся из других вузов, признания кредитов, освоенных по программе академической мобильности		+		
4.1.15	Медицинская организация образования должна гарантировать, что у магистрантов будет обеспечена возможность дополнительного обучения в каникулярный период при наличии академической задолженности, желании освоения дополнительных кредитов.		+		
4.1.16	В медицинской организации образования должен быть разработан механизм апелляции, позволяющий магистрантам осуществить пересмотр решения, касающегося их программ и оценки их диссертаций.		+		
4.2	Оценка программы магистратуры				
4.2.1	Медицинская организация образования должна иметь программу мониторинга процессов и результатов, включая рутинный сбор данных о ключевых аспектах образовательной программы. Целью мониторинга является обеспечение качества образовательного процесса, выявление областей, требующих вмешательств.			+	
4.2.2	Медицинская организация образования должна иметь утвержденные механизмы для осуществления регулярной оценки качества программы, включающие обратную связь от научных руководителей, работодателей и магистрантов.		+		
4.2.3	Медицинская организация образования должна иметь механизмы, направленные на систематический сбор, анализ обратной связи и предоставление ее преподавателям и магистрантам, которые будут включать информацию о процессе и продукции образовательной программы, в том числе информацию о недобросовестной практике или		+		

	ненадлежащем поведении преподавателей или магистрантов.				
	Медицинской организации образования <i>следует</i> гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации проводится регулярно и направлен на:		+		
4.2.4	- адаптацию модели образовательной программы и методических подходов в обучении с целью гарантии того, что они являются соответствующими и уместными;		+		
4.2.5	- корректировку элементов программы и их взаимосвязи в соответствии с достижениями в медицинских науках, с изменениями демографической ситуации и состояния здоровья/структуры заболеваемости населения и социально-экономических, культурных условий.		+		
4.3	Вовлечение заинтересованных сторон				
4.3.1	Медицинская организация образования <i>должна</i> гарантировать, что в программе мониторинга и мероприятиях по оценке образовательной программы будут вовлекаться преподавательский состав, магистранты, административно-управленческий персонал, работодатели.		+		
4.3.2	Медицинской организации образования <i>следует</i> вовлекать в процесс оценки другие заинтересованные стороны, включающие представителей академических и административных сотрудников, представителей общественности, уполномоченных органов по образованию и здравоохранению, профессиональных организаций, работодателей.		+		
4.3.3	Медицинской организации образования <i>следует</i> иметь механизмы предоставления доступа к результатам оценки образовательной программы всех заинтересованных сторон.		+		
4.3.4	Медицинской организации образования <i>следует</i> гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит к улучшению процесса мониторинга и оценки программы в соответствии с изменениями в конечных результатах обучения и методах преподавания и обучения.		+		
	Итого	-	24	1	-
5	Стандарт «НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО»				
5.1	Медицинская организация образования <i>должна</i> гарантировать, что определит каждому магистранту научного руководителя, а в соответствующих случаях и со-руководителя, чтобы охватить все аспекты программы.		+		
5.2	Медицинская организация образования <i>должна</i> иметь механизмы/процедуры, регламентирующие процесс обсуждения и утверждения кандидатуры научного руководителя и темы исследования магистранта согласно типовым требованиям и ГОСО.		+		

5.3	Медицинская организация образования должна гарантировать, что кандидатуры научных руководителей будут отобраны из специалистов, имеющих ученую степень и активно занимающихся научными исследованиями в отрасли науки по специальности обучения магистранта.		+		
5.4	Медицинская организация образования должна иметь четко сформулированные обязанности и ответственность научного руководителя.		+		
5.5	Медицинской организации образования следует планировать и организовывать обучающие курсы для научных руководителей по политике реализации программ магистратуры, основным обязанностям научных руководителей.		+		
5.6	Медицинская организация образования должна иметь процедуры/механизмы/структуры, осуществляющие организацию, контроль научной деятельности будущих магистрантов по выполнению диссертационного исследования.		+		
5.7	Медицинская организация образования должна определить, утвердить и опубликовать принципы, методы и практику, которые будут использоваться для оценки магистрантов, включая критерии оценки научной работы.		+		
	Итого	-	7	-	
6	Стандарт «УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»				
6.1	Управление программой				
6.1.1	Управление медицинской организацией образования должно быть эффективным и обеспечивать совершенствование образовательной программы.		+		
6.1.2	Медицинская организация образования должна гарантировать, что обучение в магистратуре осуществляется только по очной форме.		+		
6.1.3	Медицинская организация образования должна определить структурное подразделение, ответственное за реализацию образовательных программ послевузовского образования и достижение конечных результатов обучения.		+		
6.1.4	Структурное подразделение, ответственное за реализацию образовательных программ послевузовского образования, должно иметь полномочия для планирования и внедрения образовательной программы, включая распределение выделенных ресурсов для планирования и внедрения методов преподавания и обучения, оценки магистрантов, оценки образовательной программы и курсов обучения.		+		
6.1.5	Медицинская организация образования должна гарантировать взаимодействие магистрантов с руководством по вопросам проектирования, управления и оценки программ магистратуры.		+		

6.1.6	Медицинской организации образования следует поощрять и способствовать вовлечению магистрантов в процесс разработки образовательных программ по подготовке магистрантов.		+		
6.1.7	Структурное подразделение, ответственное за реализацию образовательных программ послевузовского образования, должно обеспечить прозрачность системы управления и принимаемых решений, которые публикуются в бюллетенях, размещаются на веб-сайте ВУЗа, включаются в протоколы для ознакомления и исполнения.		+		
6.1.8	Медицинской организации образования следует через структурное подразделение, ответственное за реализацию образовательных программ послевузовского образования, планировать и внедрять инновации в образовательную программу.		+		
6.1.9	Медицинской организации образования следует включать представителей от других соответствующих заинтересованных сторон в состав совещательного органа, ответственного за реализацию образовательных программ послевузовского образования, включающих других участников образовательного процесса, представителей от клинических и производственных баз, выпускников медицинских организаций образования, специалистов здравоохранения/фарма-ции, вовлеченных в процесс обучения или других преподавателей факультетов университета.		+		
6.1.10	Медицинской организации образования следует гарантировать, что структурное подразделение, ответственное за реализацию образовательных программ послевузовского образования: - учитывает особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать и соответственно этому модифицировать образовательную программу; - рассматривает модификацию образовательной программы на основе обратной связи с общественностью и обществом в целом.		+		
6.1.11	Медицинская организация образования должна периодически проводить оценку академического руководства относительно достижения своей миссии и конечных результатов обучения.		+		
6.1.12	Медицинской организации образования следует гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит к совершенствованию организационной структуры и принципов управления программой магистратуры для обеспечения эффективной деятельности и (в перспективе) для удовлетворения интересов различных групп заинтересованных сторон в условиях изменяющихся обстоятельств и потребностей.		+		
6.2	Академическое лидерство				

6.2.1	Медицинская организация образования должна ясно определить ответственность академического руководства в отношении разработки и управления образовательной программы.		+		
6.2.2	Медицинской организации образования следует периодически проводить оценку академического руководства относительно достижения своей миссии и конечных результатов обучения.		+		
6.3	Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов				
6.3.1	Медицинская организация образования должна : - иметь четкий круг обязанностей и полномочий по обеспечению образовательной программы ресурсами, включая целевой бюджет на обучение; - выделять ресурсы, необходимые для выполнения образовательной программы, и распределять образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями.		+		
6.3.2	Система финансирования медицинской организации образования должна основываться на принципах эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, разграничения и самостоятельности всех уровней бюджетов.		+		
6.3.3	Финансовая и административная политика должны быть нацелены на повышение качества образовательной программы.		+		
6.4	Административный штат и менеджмент				
6.4.1	Медицинская организация образования должна иметь соответствующий административный и академический штат, включая их количество и состав в соответствии с квалификацией, для того, чтобы: - обеспечить внедрение образовательной программы и соответствующих видов деятельности; - гарантировать надлежащее управление и распределение ресурсов.		+		
6.4.2	Медицинской организации образования следует разработать и внедрить внутреннюю программу обеспечения качества менеджмента, включающую рассмотрение потребностей для улучшения, и проводить регулярный обзор и анализ менеджмента.		+		
6.4.3	Медицинская организация образования должна обеспечить реализацию программы магистратуры в соответствии с системой менеджмента качества, сертифицированной независимыми организациями.		+		
6.5	Взаимодействие с сектором здравоохранения				
6.5.1	Медицинская организация образования должна иметь конструктивное взаимодействие с сектором здравоохранения, со смежными секторами здравоохранения, общества и правительства, включающее обмен информацией, сотрудничество и инициативы организации, которое способствует обеспечению квалифицированными специалистами в		+		

	соответствии с потребностями общества.				
6.5.2	Медицинская организация образования должна обеспечивать операционную связь между образовательной программой и последующими этапами профессиональной подготовки.		+		
6.5.3	Медицинской организации образования следует придать официальный статус сотрудничеству с партнерами в секторе здравоохранения, которое включает заключение официальных соглашений с определением содержания и форм сотрудничества и/или заключения совместного контракта и создание координационного комитета, и проведение совместных мероприятий.		+		
	Итого	-	23	-	-
7	Стандарт «ПОСТОЯННОЕ УЛУЧШЕНИЕ»				
	Медицинская организация образования должна гарантировать, что как динамичный и социально-ответственный институт, будет:				
7.1	инициировать процедуры регулярного обзора и пересмотра содержания, результатов/компетенций, оценки и учебной среды, структуры и функции, документировать и устранять недостатки;		+		
7.2	выделять ресурсы для непрерывного улучшения.		+		
	Медицинской организации образования следует:				
7.3	базировать процесс обновления на перспективных исследованиях и анализах и на результатах собственного изучения, оценки и литературы по медицинскому послевузовскому образованию;		+		
7.4	гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит пересмотру своей политики и практики в соответствии с предшествующим опытом, текущей деятельностью и перспективами.		+		
	Медицинская организация образования в процессе обновления/постоянного улучшения должна обратить внимание на:		+		
7.5	адаптацию миссии и конечных результатов послевузовского медицинского образования к научному, социально-экономическому и культурному развитию общества на будущее;			+	
7.6	модификацию намеченных конечных результатов послевузовского обучения в выбранной области здравоохранения в соответствии с документированными потребностями среды. Изменения могут включать корректировку структуры и содержания образовательной программы, принципов активного обучения. Корректировка будет гарантировать, наряду с исключением устаревших, освоение новых соответствующих знаний, концепций, методов и понятий на основе новых достижений в базовых биомедицинских, клинических,		+		

	поведенческих и социальных науках с учетом перемен в демографической ситуации и структуре населения по вопросам общественного здоровья, а также изменений социально-экономических и культурных условий;				
7.7	разработку принципов оценки, методов проведения и количества экзаменов в соответствии с изменениями в конечных результатах обучения и методах преподавания и обучения;		+		
7.8	адаптацию политики набора и отбора, обучающихся в магистратуру с учетом изменяющихся ожиданий и обстоятельств, потребностей в кадровых ресурсах, изменений в системе послевузовского образования и потребностей образовательной программы;		+		
7.9	адаптацию политики набора и формирования академического штата сотрудников в соответствии с изменяющимися потребностями;		+		
7.10	улучшение процесса мониторинга и оценки образовательной программы.			+	
7.11	Медицинская организация образования должна гарантировать, что совершенствование организационной структуры и принципов управления будет направлено на обеспечение эффективной деятельности в условиях изменяющихся обстоятельств и потребностей, и, в перспективе, на удовлетворение интересов различных групп заинтересованных сторон.		+		
	Итого	-	9	2	-
	Итого в общем	5	109	5	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ