



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

## **ОТЧЕТ**

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие стандартов специализированной (первичной) аккредитации образовательных программ  
6В04108 Экономика и менеджмент, 6В04109 Бухгалтерский учет и финансы, 7М04115 Экономика и управление, 7М04116 Бухгалтерский учет и финансы

Университета Шакарима (г. Семей, Казахстан)

в период с «19» по «21» апреля 2023 года

## СОДЕРЖАНИЕ

<b><u>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</u></b> .....	3
<b><u>(II) ВВЕДЕНИЕ</u></b> .....	4
<b><u>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</u></b> .....	6
<b><u>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</u></b> .....	9
<b><u>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</u></b> .....	10
<b><u>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</u></b> .....	12
<i>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»</i> .....	12
<i>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i> .....	16
<i>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</i> .....	19
<i>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</i> .....	22
<i>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i> .....	24
<i>6.6. Стандарт «Обучающиеся»</i> .....	27
<i>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i> .....	30
<i>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i> .....	33
<i>6.9. Стандарт «Информирование общественности»</i> .....	36
<b><u>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</u></b> .....	27
<b><u>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</u></b> .....	40
<b><u>Приложение 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «ПАРАМЕТРЫ ПЕРВИЧНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE)</u></b> .....	40
<b><u>Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ</u></b> .....	49
<b><u>Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ</u></b> .....	58
<b><u>Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ</u></b> .....	65

## (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

<b>РК</b>	Республика Казахстан
<b>АС</b>	Академический Совет
<b>ECTS</b>	Europeancredittransfersystem
<b>БД</b>	база данных
<b>ГОСО</b>	государственный общеобязательный стандарт образования
<b>ДООП</b>	департамент организации образовательного процесса
<b>ИКС</b>	информационно-коммуникационная система
<b>КТО</b>	кредитная технология обучения
<b>МОН РК</b>	Министерство образования и науки Республики Казахстан
<b>МН и ВО РК</b>	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
<b>НИР</b>	научно-исследовательская работа
<b>НИРС</b>	научно-исследовательская работа студентов
<b>НИРМ</b>	научно-исследовательская работа магистранта
<b>ОП</b>	образовательные программы
<b>ППС</b>	профессорско-преподавательский состав
<b>ИУП</b>	индивидуальный учебный план
<b>КЭД</b>	каталог элективных дисциплин
<b>ООД</b>	общеобразовательные дисциплины
<b>ПД</b>	профильные дисциплины
<b>БД</b>	базовые дисциплины
<b>ДО</b>	дистанционное обучение
<b>ГПРО</b>	государственная программа развития образования
<b>УММ</b>	учебно-методические материалы
<b>ЦСМП</b>	центр социального мониторинга и прогнозирования

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 26-23-ОД от 10.02.2023 г. Независимого Агентства аккредитации и рейтинга с 19 по 21 апреля 2023 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 6В08303 – «Лесные ресурсы и охотоведение», 6В09103 – «Ветеринария» стандартам первичной специализированной аккредитации НААР (от «25» мая 2018 года №68-18/1-ОД, издание первое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку качества образовательной программы критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы, параметры специализированного профиля образовательной программы, программу визита ВЭК, результаты анкетирования ППС и обучающихся.

### **Состав ВЭК:**

Председатель ВЭК IAAR – **Тамьяров Андрей Валериевич** кандидат технических наук, доцент ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет» Off-line участие

Координатор IAAR – **Назырова Гульфия Ривкатовна**, кандидат экономических наук, руководитель проекта по формированию внешних экспертных комиссий IAAR. Off-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Рахимова Гульмира Ахметовна** кандидат экономических наук, ассоциированный профессор КАТУ им. Сейфуллина (Астана) On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Сисенова Асель Турсынғалиевна** кандидат экономических наук, профессор Университет «Туран» (Алматы) off-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Өсербаев Раул Батбаирұлы**, студент 3 курса Восточно-Казахстанский технический университет им. Серикбаева (Усть-Каменогорск). On-line участие

Зарубежный эксперт – **Natalie Aleksandra Gurvits-Suits** доктор PhD, Таллинский технологический университет (Tallinn University of Technology) (Таллин, Эстония) On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Джолдасбаева Гульнар Каримовна** доктор экономических наук, профессор Алматинский технологический университет (Алматы) On-line участие

Эксперт IAAR, Работодатель – **Адылхан Асет Бердығалиұлы** НПП «Атамекен» Восточно-Казахстанской области (г. Усть-Каменогорск); On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Алибекова Камилла** докторант 3 курс, университет Палацкого (Оломоуц, Чешская Республика) On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Копишев Эльдар Ертаевич** кандидат химических наук, ассоциированный профессор Евразийский национальный университет им.Гумилева (Астана) off-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Габдуллина Айнур Жумагазыевна** кандидат исторических наук, ассоциированный профессор Казахский агротехнический университет им.С.Сейфуллина; (Астана, Республика Казахстан) On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Үмбет Жанбота Қалқаманқызы** магистрант 2 курса Казахский национальный университет им. әл-Фараби (Алматы); On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Габдулов Мадис Асетович** кандидат сельскохозяйственных наук, доцент Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (Уральск, Республика Казахстан); On-line участие

Зарубежный эксперт IAAR - **Starciuc Nicolae** dr. habilitatus in veterinary medicine, professor State Agrarian University of Moldova (SAUM) On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Жабыкбай Дана Берікқызы**, студентка 3 курса Казахского национального аграрного исследовательского университета (Алматы); On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Картбаев Тимур Саатдинович** доктор PhD, академик МАИИН Казахский национальный женский педагогический университет (Алматы) On-line участие

Эксперт IAAR, Работодатель – **Джагипарова Гульмира Зейнуловна** руководитель коммерческого блока, KT Cloud lab (Алматы) On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Омарова Адель**, член Альянса студентов Казахстана, Казахский агротехнический университет им.С.Сейфуллина On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Рахметулаева Сабина Батырхановна** доктор PhD ассоциированный-профессор, PhD кафедры «Информационные системы» Международный университет информационных технологий (МУИТ); On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Нургельдиева Аружан** магистрант 2 курса Казахский Национальный Аграрный Исследовательский Университет On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Бурбекова Сауле Жорабековна** кандидат филологических наук, доцент, Astana IT University (Астана, Республики Казахстан) On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Тынымбаева Аружан Мұратқызы** магистрант 2 курса Евразийской национальный университет им.Гумилева; (Астана, Республика Казахстан); On-line участие

Национальный эксперт IAAR – **Айбұльдинов Еламан Канатович** доктор PhD, профессор Член Правления НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова», проректор по науке и международным связям (Атырау, Республика Казахстан); On-line участие

Эксперт IAAR, Студент – **Көлібайқызы Ақтоты** магистрант 2 курса ОП 7М01503, Химия Казахский национальный университет им. әл-Фараби On-line участие



### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Некоммерческое акционерное общество «Университет имени Шакарима города Семей» – одно из крупных многопрофильных высших учебных заведений северо-восточного региона Казахстана, в котором осуществляется подготовка специалистов по широкому спектру востребованных специальностей в области технических, естественных, социально-гуманитарных, педагогических, сельскохозяйственных наук, ветеринарии, бизнеса.

История вуза собрала в себя годы успешного следования традициям классического университетского образования, составляющими которого являются наука, анализ, поиск, творчество. История НАО «Университета имени Шакарима города Семей» начинается с 1934 года – основание Семипалатинского педагогического института <https://shakarim.edu.kz/pages/universitet/istoriya-universiteta>.

В университете сформировались признанные научные школы, где проводятся фундаментальные и прикладные исследования. Преподаватели вуза повышают профессиональную квалификацию в рамках курсов повышения квалификации, научных стажировок, принимают участие в программах академической мобильности, научных конференциях, являются обладателями национальных и международных исследовательских грантов и стипендий.

Подготовка кадров с высшим и послевузовским образованием в университете осуществляется по 45 ОП бакалавриата, 37 ОП магистратуры научно-педагогического направления и профильного направления, а также по 10 образовательным программам PhD-докторантуры (<https://shakarim.edu.kz/pages/edu-programs?path=obrazovaniye>). С 2021 года запущены 13 дополнительных образовательных программ (Minor) и на сегодняшний день представлено на выбор 25 дополнительных образовательных программ (Minor). Записано более 10 массовых открытых онлайн-курсов (МООК) и более 150 видео-лекций.

Университет активно привлекает опытных преподавателей-практиков, способных не только рассказать о специфике конкретной профессии, но и научить использовать полученные компетенции в конкретных ситуациях.

Вместе с этим, широко используются возможности неформального образования, так, к примеру, у студентов есть возможность изучать курсы на платформе Coursera и по результатам перезачесть на дисциплину ОП. Также если студенты занимаются в спортивных клубах за пределами вуза, то предоставляется возможность для перезачета по дисциплине «Физическая культура» (подробнее в Правилах формального и неформального образования).

Для удовлетворения интересов студентов дисциплина «Физическая культура» проводится в виде различных секций: футбол, волейбол, баскетбол, фитнес, шахматы, тоғызқұмалақ, настольный теннис и другие. Каждый студент самостоятельно выбирает секцию, запись происходит онлайн через <https://api.student.shakarim.kz>.

В целях повышения профессионального развития, социальной активности и качества жизни старшего поколения запущен проект «Серебряный университет». Это новая форма деятельности, направленная на поддержку граждан старшего поколения (63+).

Университет вошел в программу 15 центров академического превосходства в регионах, запущенного МНВО РК. Впервые создан многофункциональный веб-сайт, посвященный творчеству Шакарима Кудайбердиева (<https://shakarim.kz/>). В целях цифровизации образовательного процесса запущено мобильное приложение SemGU APP.

С целью поддержки создан Фонд «Шәкәрім шапағаты», проведена ярмарка сельскохозяйственной продукции. В университете для развития научной и предпринимательской деятельности обучающихся проводится конкурс проектов «START-UP» с выделением победителям финансовых средств для реализации проекта.

В рамках научно-исследовательской деятельности Университет тесно сотрудничает со странами ближнего зарубежья – Кыргызстан (Кыргызская государственная академия физической культуры и спорта), Узбекистан (Ташкентский государственный университет узбекского языка и литературы им. А. Навои), Украина (Харьковский Национальный университет им. В.Н. Каразина), Россия (Новосибирский государственный аграрный университет, Омский



государственный педагогический университет, Краснодарский филиал Российского экономического университета имени Г.В. Плеханова, Институт экспериментальной ветеринарии им. С.Н. Вышелесского), Белоруссия (Барановичский государственный университет), Азербайджан (Ветеринарный научно-исследовательский институт), а также со странами дальнего зарубежья – Польша (Университет экономики, Быдгощ), Италия (MOU University of Cassino and Southern Lazio), Румыния (Трансильванский университет Брашова), Южная Корея (Кьонгдонский университет).

Международное сотрудничество университета направлено на интеграцию в мировое образовательное пространство. Вуз является партнером рейтинговых университетов США, Европы и Азии, где по программам двудипломного образования и обмена обучаются студенты и магистранты, проходят стажировку преподаватели. Университет принимает участие в международном проекте Проект ERASMUS+ «KazDual – внедрение дуальной системы в Казахстане, финансируемого Европейским Союзом», 2021-2024 годы.

Университет принимает участие в проекте «Traveling student», с целью всестороннего развития студента, адаптации к особенностям регионов РК, повышение академических знаний и возможности трудоустройства. В рамках данного проекта студент получает возможность обучаться по 1 семестру в разных вузах.

Для улучшения воспитательной и социальной работы разработан нагрудный знак «Үздік студент», запущен проект «ТОП-100 лучших студентов».

Согласно данным Независимого агентства по обеспечению качества в образовании – Рейтинг (IQAA-Ranking) был составлен Национальный рейтинг лучших вузов Казахстана – 2022: в рейтинге многопрофильных вузов по научным публикациям - университет Шакарима вошел в ТОП-10 и занял 8 место.

В международном в рейтинге веб-сайтов Ranking Web of Universities среди вузов Казахстана университет Шакарима занимает 23 место.

По национальному рейтингу лучших многопрофильных вузов Казахстана, в рамках Национального рейтинга лучших вузов Казахстана – 2020, проведенным Независимым агентством по обеспечению качества в образовании – Рейтинг (IQAA-Ranking), университет занял 10 место (<https://iqaa-ranking.kz/rejting-vuzov/rejting-vuzov-kazakhstan-2020/natsionalnyj-rejting-luchshikh-mnogoprofilnykh-vuzov-kazakhstan-6>).

Университет Шакарима ежегодно принимает участие в международном рейтинге QS. В рейтинге QS Emerging Europe and Central Asia University Rankings 2022 университет занимает 301-350 место. Для расчета рейтинга ВУЗов на 2023 год британское агентство QS внес изменения в распределение стран по регионам, что повлияло на рейтинг вузов и в рейтинге QS Asia University Rankings 2023 Университет Шакарима занимает 501-550, среди вузов стран Центральной Азии - 25 место.

В Национальном рейтинге за 2022 год, проведенном НПП «Атамекен» приняли участие 35 образовательных программ бакалавриата университета Шакарима: 14 образовательных программ заняли 1-10 места; 12 образовательных программ заняли 11-20 места; 9 образовательных программ заняли 21-46 места.

Система менеджмента качества в университете была внедрена в 2004 году и успешно функционирует в настоящее время.

Политику в области качества Университета Шакарим определяют Председатель Правления - Ректор университета и Член-Правления - Проректор по академическим вопросам.

Политика и стандарты системы внутреннего обеспечения качества образования определены в соответствии с Миссией, Стратегией университета Шакарим.

Политика внутреннего обеспечения качества имеет следующие цели:

- определяет общую структуру внутренней системы обеспечения качества образования;
- способствует обеспечению и совершенствованию качества образования;
- поддерживает взаимное доверие и содействует признанию учебных результатов и мобильности обучающихся за рамками национальной системы образования;

- предоставляет информацию по обеспечению качества в образовательное пространство Казахстана и Европейское пространство высшего образования.





#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательные программы 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы» НАО Университета Шакарима (г. Семей, Казахстан) внешнюю оценку на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и послевузовского образования (Ex-ante) (введены в действие приказом директора НУ «НААР» №68-18/1-ОД от «25» мая 2018 года) проходят **впервые.**



## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии оценке качества на соответствие стандартам специализированной аккредитации образовательных программ НАО «Университет Шакарима» города Семей в период с 19 по 20 апреля 2023 года.

С целью координации работы ВЭК 17 апреля 2023 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов оценки.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке в гибридном формате состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, с деканами и руководителями ООП, преподавателями, обучающимися. Всего во встречах приняло участие 74 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество *</b>
Ректор	1
Проректорский корпус	3
Руководители структурных подразделений	26
Деканы	5
Заведующие кафедрами	8
Преподаватели	11
Студенты, магистранты, докторанты	20
Выпускники	-
Работодатели	-
<b>Всего</b>	<b>74</b>

\* - в разрезе ОП

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, были просмотрены учебные аудитории для проведения лекционных, практических и лабораторных работ по профилю аккредитуемых МОП 1 кластера, библиотека вуза, места функционирования служб поддержки учебно-научно-социально-воспитательного процесса.

Так по ОП 1 кластера были продемонстрированы специализированные кабинеты: 307 «Business projects office» с программным продуктом «MS Project», 325 «Цифровая экономика», 326 «Основы экономики и предпринимательства», 332 «Менеджмента и развития бизнеса», 309 «1С: Бухгалтерия» с программным продуктом «1С: Бухгалтерия 8.3», а также учебный центр «Training centre», созданный на базе филиала АО «Халык банк Казахстана» в г. Семей.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Были посещены занятия ведущих профессоров 1. Кластера. Принимая во внимание, что процедура оценки ОП 1 кластера проходит впервые (Ex-ante), на интервью выпускники по данным ОП отсутствовали.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была проанализирована документация вуза. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://shakarim.edu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых

образовательных программ вуза, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 19.04.2023 года.



## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

#### **Доказательная часть**

Управление ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы» обеспечивается соответствующей организационной структурой Университета. Реализация ОП и стратегия их развития осуществляется в соответствии с миссией, видением и приоритетами университета, определенными основными направлениями деятельности и развития Университета, отраженными в [«Стратегическом плане развития НАО «Университет имени Шакарима города Семей на 2021-2025 годы»](#) (далее – Стратегический план университета), в [Комплексном плане университета](#) на 2022-2023 учебный год, а также в Политике вуза в области качества.

ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», ОП 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы» (бакалавриат); ОП 7М04115 «Экономика и управление», ОП 7М04116

«Бухгалтерский учет и финансы» (магистратура) разработаны с учетом потребностей регионального рынка труда, требований нормативных документов Министерства науки и высшего образования Казахстана, и представляют собой систему документов для организации образовательного процесса, которые были рассмотрены на заседаниях:

- кафедры «Экономика и финансы» (Протокол № 6 от 13.01.2022г.).

- Комиссии по обеспечению качества гуманитарно-экономического факультета (Протокол №3 от 18.01.2022г.), Ученого Совета университета (Протокол №9 от 27.04.2022г.), утверждено ректором на основании решения Ученого совета (<https://fhe.faculty.shakarim.kz/department/12>), Образовательные программы соответствуют законодательству РК в сфере образования и требованиям ГОСО РК. В соответствии с политикой обеспечения качества был разработан и утвержден план развития ОП, основной целью которого является совершенствование условий для получения полноценного, качественного профессионального образования в соответствии с видением, миссией и стратегией Университета Шакарима, направленных на формирование высококвалифицированных специалистов, которые смогут разрабатывать и реализовать стратегию компании, продвигать ее в условиях конкуренции, принимать финансовые и бизнес-решения, осуществлять экономическую и финансовую работу, анализ и планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятий и организаций.

Аутсорсинговая деятельность ОП: 6В04108 - «Экономика и менеджмент», 6В04109 / 7М04116 – «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 - «Экономика и управление» осуществляется путем проведения производственных, педагогических, исследовательских практик на основе баз практики. Основными требованиями, предъявляемыми к партнерам, являются совершенствование качественной практической подготовки будущих специалистов, ознакомление их с проведением научных исследований. Эти требования зафиксированы в двухсторонних договорах с данными организациями. Результаты прохождения практики отражаются в отчетах обучающихся).

В целом, в настоящее время по аккредитуемым ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы» проделана определенная работа по усилению документирования всех основных бизнес-процессов, регламентирующих управление ОП; осуществляется анализ планов развития ОП путем рассмотрения этих вопросов на заседаниях кафедры, АК, УС).

Политика вуза в области качества образования является составным элементом стратегии университета и основой планирования его образовательной деятельности. Документы, обеспечивающие политику и гарантию качества, размещены в открытом информационном поле на сайте университета (<https://shakarim.edu.kz/pages/universitet/osnovopolagayushchiye-dokumenty>), что является гарантией доступности, открытости, прозрачности не только работникам и обучающимся, но и работодателям, другим заинтересованным лицам.

Культура обеспечения качества в вузе поддерживается документированием реализации основных процессов и процедур. Примером документирования процедур обеспечения качества являются основные нормативные документы, определяющие Политику в области качества, документы, которые устанавливают единые требования к качеству выполнения профессиональных обязанностей преподавателями и сотрудниками университета.

Приверженность идеям качества, поддержку культуры качества в университете подтверждают представители ППС, обучающихся и других стейкхолдеров. Качество выполнения работ внешними исполнителями прописаны в условиях договоров и меморандумов о сотрудничестве (Представлены примеры договоров о сотрудничестве с внешними исполнителями услуг (мобильность, интернет, антиплагиат, аутсорсинг и др.).

Политика обеспечения качества ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы» (бакалавриат), ОП 7М04115 «Экономика и управление»,



7M04116 «Бухгалтерский учет и финансы» (магистратура) определяется документированными целями в области качества выпускающей кафедры «Экономика и финансы», разрабатываемыми на каждый учебный год. Цели в области качества кафедры «Экономика и финансы» представлены на сайте университета, которые устанавливают плановые показатели для улучшения процессов.

На кафедре в настоящее время преподают 3 обладателя гранта «Лучший преподаватель вуза» (К.Е. Хасенова (индекс Хирша - 3), А.Ж. Зейнуллина (индекс Хирша - 3), и Ж.Х. Кажиева (<https://drive.google.com/drive/folders/1M91tOsJxxOXDSERvEJ37M8U1iT3k3GQs>))

Отмечается достаточно высокая публикационная активность ППС, реализующих ОП 1 кластера. Так, с 2021 по 2023 год были изданы такие монографии и учебные пособия, как «Цифрлік бюджетке кіріспе», «Аграрная экономика», «Қаржылық есеп», «Қәсіпорын экономикасы», «Повышение конкурентоспособности промышленных предприятий на основе использования кластерных стратегий», «Мультимедийные образовательные технологии в трехязычном высшем образовании» и др.

Преподаватели кафедры принимают активное участие в записи MOOC. В 2021-2022 учебном году четыре преподавателя кафедры: [Жайлаубаева Ш.Д.](#), [Кажиева Ж.Х.](#), [Кузьмина Л.В.](#), [Готман Л.А.](#) записали курсы по ООД кафедры. Записи MOOC имеются в **YouTube университета канал [Видеолекции. Электронный университет e-Shakarim.](#)**

Организация учебного процесса с внедрением элементов дуального обучения, привлечением совместителей-практиков осуществляется в соответствии с договорами о филиалах кафедры, деятельностью учебного центра, договорами о прохождении производственных практик. Так, 15 ноября 2021 г. был открыт учебный центр «Training centre» на базе филиала АО «Халық банк Казахстана» в г. Семей).

Университет имеет обширную структуру управления, которая размещена на веб-сайте вуза (<https://shakarim.edu.kz/structure?path=universitet>), представлены должностные инструкции и Положения деятельности структурных подразделений, **однако**, эксперты отмечают некоторые несоответствия в имеющейся структуре и документированных процедурах вуза.

Например, не прослеживалась четкая обозначенность по аккредитуемым ОП: ответственность за реализацию бизнес-процессов распределена между менеджерами ОП или заведующим кафедрой? Каким образом поделены функциональные обязанности между ними? Кем осуществляется мониторинг реализации аккредитуемых ОП?

Порядок работы коллегиальных органов управления определен и документирован (Представлены документированные процедуры по работе Академических комитетов и Комиссии по обеспечению качества).

Прозрачность системы управления образовательной программой прослеживается через участие заинтересованных лиц в проектировании, реализации и мониторинге ОП. В составе коллегиальных органов управления образовательной программой представлены представители ППС, работодателей и обучающихся, которые принимают участие в обсуждении вопросов проектирования и реализации ОП, вносят предложения и принимают решения в соответствии с компетенцией. Имеются внешние экспертизы на ОП. По итогам экспертизы были обсуждены вопросы по содержанию и реализации МОП. Например: включение в МОП дисциплин, формирующих компетенции, описанные в профессиональных стандартах, создание филиалов кафедр на предприятии.

Руководство ОП имеет сертификат обучения по программам менеджмента образования.

#### ***Аналитическая часть***

ОП 6B04108 «Экономика и менеджмент», ОП 6B04109 «Бухгалтерский учет и финансы» (бакалавриат); ОП 7M04115 «Экономика и управление», ОП 7M04116 «Бухгалтерский учет и финансы» (магистратура) разработаны с учетом потребностей

регионального рынка труда, требований нормативных документов Министерства науки и высшего образования Казахстана, и представляют собой систему документов для организации образовательного процесса.

В настоящее время, по аккредитуемым образовательным программам кафедры дуальное обучение (участие совместителей-практиков в учебном процессе) является одним из приоритетных направлений в подготовке экономических специалистов для реального сектора экономики с участием бизнеса, ориентированным на международные стандарты качества.

Организация учебного процесса с внедрением элементов дуального обучения, привлечением совместителей-практиков осуществляется в соответствии с договорами о филиалах кафедры, деятельностью учебного центра, договорами о прохождении производственных практик.

В учебном центре проходит подготовка конкурентоспособных, образованных и высококвалифицированных специалистов для банков всех уровней и финансово-кредитных учреждений. Студенты 2-4 курса проходят обучение в данном центре по профилирующим дисциплинам (ФРИП, Корпоративные финансы, Банковские продукты и финансовый анализ коммерческого банка). Занятия проводит ведущий специалист банка Ибраева М.Т.

Анализируя качественный состав ППС, эксперты отмечают наличие высокого процента остепенённости и практического опыта, что дает возможность использовать весь имеющийся потенциал для усиления конкурентоспособности оцениваемых ОП.

ППС кафедры «Экономика и финансы» и обучающиеся осуществляют научно-исследовательскую работу в рамках кафедральной темы «Создание этнотуристического цифрового контента области Абай как инструмента для повышения инвестиционной привлекательности и сохранения национального поликультурного наследия».

В рамках академической мобильности и двудипломного обучения руководством ОП заключены договоры о сотрудничестве по реализации программ внешней и внутренней академической мобильности ППС, студентов и магистрантов.

Однако, отмечено, что руководство **ОП не проводит системную работу** по управлению имеющимися рисками, отсутствует детальный план работы с указанием мероприятий и сроков их реализации, направленных на снижение имеющихся рисков.

Руководство ОП должно на постоянной основе осуществлять деятельность по управлению рисками на основе результатов анализа внешней и внутренней среды, соответствия ресурсам, с учетом потребностей рынка труда и особенностей рынка образовательных услуг в регионе.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»***

- Организация образования в целом демонстрирует приверженность культуре качества и зрелой культуре на всех уровнях деятельности: включая топ менеджмент, ППС и обучающихся.

***Рекомендации по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»:***

- Пересмотреть форму плана развития ОП, с обязательным включением в него критериев, указывающих на сроки начала реализации запланированных мероприятий. Разработать и утвердить положение, в соответствии с которым будут разрабатываться планы кафедр по корректирующим мероприятиям, направленным на снижение рисков. Срок: 01.09.2023 г.

- Подчеркнуть признаки индивидуальности, и уникальности аккредитуемых ОП и



планов развития ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета. Срок: 01.09.2023 г.

- Разработать должностные инструкции «менеджера образовательной программы». Срок: 01.09.2023 г.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

*По критериям стандарта «Управление образовательной программой» ОП имеют 1 сильную, 14 удовлетворительных позиций.*

### **6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационнокоммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- ✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений, научных исследований.*
- ✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- ✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- ✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- ✓ *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
  - *ключевые показатели эффективности;*
  - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
  - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
  - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
  - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*
- ✓ *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

### **Доказательная часть**

Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных ИКТ и программных средств.

Для автоматизации процесса сбора и анализа информации в НАО «Университет имени Шакарима города Семей» действует единая корпоративная информационная среда. Университет Шакарима имеет официальный сайт <https://shakarim.edu.kz/>, который базируется и функционирует на основе Регламента подготовки и публикации информации на сайте <https://clck.ru/33W6sL>. Университет также имеет официальные зарегистрированные аккаунты во всех популярных социальных сетях. На все используемые информационные системы имеются необходимые лицензии, техническое описание, способы работы с ними описаны в служебной документации.

В рамках учебного процесса используется автоматизированная информационная

система управления <https://ais.semgu.kz>, позволяющая комплексно и эффективно реализовывать процессы кредитной технологий и дистанционного обучения. Система АИС, разработанная ЦИТ университета имени Шакарима в 2013 году, является комплексной автоматизированной информационной системой, предназначенной для обеспечения системной работы университета.

Операционная система, используемая в системе АИС, основана на ядре Linux, что обеспечивает стабильность и безопасность работы системы.

Внутренняя часть сайта и сервера (Backend) написана на языке программирования PHP, который широко используется для разработки веб-приложений. Это позволяет создавать динамические страницы и обеспечивать обработку данных, поступающих от пользователей.

Для размещения веб-сервера в системе АИС используется сервер Apache 2, который является одним из наиболее распространенных и надежных веб-серверов в мире. Он обеспечивает быстрое и надежное обслуживание запросов пользователей и поддерживает широкий спектр протоколов и технологий, таких как HTTP, HTTPS, CGI, FastCGI и т.д.

Для хранения данных, используемых в системе АИС, используется сервер баз данных MySQL. MySQL является одним из наиболее популярных серверов баз данных в мире и обеспечивает быстрый и безопасный доступ к данным, а также поддерживает широкий спектр функций, таких как транзакции, процедуры и триггеры.

Система имеет централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные события и процессы университета.

Для каждого обучающегося и сотрудника предусмотрен «личный кабинет» (web-страница), позволяющий автоматизировать сотрудникам университета свои основные задачи, обучающимся - своевременно получать доступ к своим курсам и контролю знаний, а также непосредственно в реальном времени общаться с преподавателем.

Преподаватель имеет возможность использовать свой личный кабинет:

- для ознакомления с нормативными документами университета;
- для формирования силлабуса и заполнения контента по всем дисциплинам;
- для просмотра расписания учебных занятий и экзаменов;
- для ведения журнала занятий;
- для заполнения индивидуального плана преподавателя;

-для обработки поступающих вопросов компьютерного тестирования по апелляции от обучающихся;

-для осуществления своей деятельности в соответствии с ролями в системе «Эдвайзер», «Менеджер ОП», «Ответственный по практике»;

-для внесения информации о проводимых и посещаемых открытых занятиях, взаимопосещениях и т.д.

Обучающийся имеет возможность использовать свой личный кабинет:

-для регистрации на элективные дисциплины и формирования своего индивидуального учебного плана;

-для ознакомления с силлабусами дисциплин;

-для заполнения дневника-отчета по итогам прохождения профессиональных практик;

-для просмотра расписания учебных занятий, экзаменов и т.д.;

-для ознакомления с нормативными документами университета;

-для подачи заявления на обходной лист.

Также, в апреле 2022 года в ВУЗе была внедрена система электронного документооборота <https://sdo.semgu.kz>, предназначенная для обеспечения безбумажного, юридически значимого, обмена документами между всеми участниками деятельности университета.

На сегодняшний день для обучающихся в электронный формат переведены

процедуры подачи заявления и получения ответов по таким разделам, как «Образовательный процесс», «Справки с места учебы online», «Заявления Online».

Кроме того, обучающиеся дополнительно имеют отдельные приложения SemguApp для обучающихся и SemguApp (Teacher) для ППС аккредитуемых ОП.

Система информирования и обратной связи реализуется через работу коллегиальных органов, плановых встреч ректора с коллективом, обучающимся, приёма ректора по личным и служебным вопросам; вопросы и ответы на блоге ректора; кураторские часы; официальный веб-портал; информационные, навесные стенды; социологические опросы.

В вузе используется практика личных встреч ректора с участниками образовательного процесса: студентами, ППС, что подтверждает интервью с целевыми группами.

Руководство ОП продемонстрировало наличие системы отчетности, отражающей деятельность в рамках ОП, включающей оценку их результативности по УМР, НИР, СиВР.

Экспертам ВЭК продемонстрирован порядок сбора, обработки, хранения и использования персональных данных обучающихся и ППС вуза (Положение о защите персональных данных работников), а также наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

Например, бланк «Согласия на обработку персональных данных» разработан юридической службой Университета и является обязательным для заполнения. Заполняется на этапе сдачи документов в приемную комиссию, совместно с другими сопутствующими документами. Для абитуриентов, не достигших совершеннолетнего возраста, предусмотрено заполнение их родителями/законными представителями. Заполненное, заверенное подписью «Согласие на обработку персональных данных» подшивается в личное дело студента и хранится в течение всего периода обучения.

В вузе организована информационная поддержка научных исследований через доступ в казахстанские и зарубежные электронные ресурсы.

#### ***Аналитическая часть***

ППС, обучающиеся, работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем анкетирования, интервьюирования. Ответственный отдел ЦСМП формирует анкеты, назначает их группе респондентов (обучающиеся, преподаватели, сотрудники). Респонденты проходят анкетирование в течение учебного года. Результаты анкетирования рассматриваются на заседаниях кафедр. ***Однако***, экспертам ВЭК не продемонстрированы дальнейшие действия по процедуре анкетирования. ***Не представлены*** планы корректирующих мероприятий, отчеты по их выполнению, ***не продемонстрирована*** система информирования респондентов о выполнении планов корректирующих и предупреждающих действий.

Мониторинг реализации ОП осуществляется путем анализа и оценки качества выполнения образовательных услуг (внешний и внутренний аудит), проведения анкетирования и опросов обучающихся и представителей баз практик. Обеспечение качества реализации ОП достигается на основе внутренней нормативной документации: «Академическая политика», «Политика в области качества», документированные процедуры по проведению внутренних аудитов и др. ***Однако***, следует отметить недостаточность действий со стороны руководства вуза и руководства ОП по ***определению*** эффективности и результативности реализации ОП.

Сбор, мониторинг, анализ, обмен текущей информацией, формирование статистической и справочной отчетности о контингенте обучающихся в разрезе специальностей и форм обучения, формирование приказов о движении контингента обучающихся осуществляет управление регистрации. Информация, собираемая и

анализируемая вузом в рамках ОП учитывает уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление (ежегодные статистические отчеты в МОН РК), удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе (анкетирование обучающихся), трудоустройство и карьерный рост выпускников (отчеты деятельности центра карьеры и трудоустройства).

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»***

- В Университете функционирует корпоративная информационная среда на базе электронного документооборота, позволяющая эффективно осуществлять процесс сбора, анализа и управления информацией на основе современных ИКТ и программных средств.

***Рекомендации по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»:***

1. Руководству вуза определить ответственность структурного подразделения или штатной единицы за разработанную модель внутренней системы обеспечения качества, на которых будут переданы должностные обязанности за успешное функционирование и улучшение системы внутреннего обеспечения качества по каждому реализуемому процессу вуза (учебному, учебно-методическому, научно-исследовательскому, инновационному развитию, финансовому, социально-воспитательному и т.д.), включая мониторинг обеспечения качества, принятие решение на основе проведенных анализов, курирование разработки и выполнение корректирующих и предупреждающих действий. Срок: 01.09.2023 год.

2. Ответственному структурному подразделению вести учет обнаруженных недостатков в процессе проведения различных видов социологических опросов, анкетирования и других видов обратной связи с потребителями образовательных услуг, начиная с оформления планов корректирующих и предупреждающих действий, заканчивая оформлением отчетности по их выполнению и размещением информации о проделанной работе с обнаруженными недостатками для общественности в открытом доступе. Срок: 01.09.2023.

3. Руководству вуза, совместно с руководством всех ОП вуза и заинтересованными лицами, в частности с работодателями и выпускниками определить критерии и систематизировать оценку результативности и эффективности ОП. Срок: 01.09.2023.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из которых: 1 позиция – сильная, 15 позиций – удовлетворительные.*

#### ***6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

- ✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и*



соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.

✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

✓ Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.

✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.

✓ Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

### **Доказательная часть**

ОП 1 кластера зарегистрированы в Реестре ОП РК. Для реализации ОП, на основании Государственного общеобразовательного стандарта МОН РК, типового учебного плана и типовых учебных программ разрабатываются все учебные документы, в числе которых РУП УМК, методические рекомендации и т.д. При составлении ОП авторы руководствуются модульным принципом, который отражает ключевые компетенции.

Содержание плана развития ОП, МОП, КЭД, модели выпускников 1 кластера размещены на образовательном портале университета в открытом доступе ([6B04108 «Экономика и менеджмент»](#); [6B04109 «Бухгалтерский учет и финансы»](#); [7M04115 «Экономика и менеджмент»](#); [7M04116 «Бухгалтерский учет и финансы»](#)).

Цели и результаты обучения по ОП 1 кластера, а также Модели выпускников ОП разрабатываются ППС кафедрой и согласовываются со стейкхолдерами.

Приняты мероприятия по развитию образовательных программ на основе компетентностного подхода, программы дисциплин разработаны с учетом перечня необходимых компетенций (согласованы с руководителями баз практик, которые являются потенциальными работодателями), ранее усвоенных знаний, умений и навыков.

На основании ходатайства от работодателей в учебный план бакалавриата и магистратуры были включены такие дисциплины, как:

#### **по бакалавриату:**

•6B04108 «Экономика и менеджмент»: Инновационная деятельность в АПК, Региональная и национальная экономика, Оценка стоимости бизнеса и ТЭО бизнес проектов;

•6B04109 «Бухгалтерский учет и финансы»: Аудит в соответствии с ИНТОСАИ, Этика бухгалтеров и финансистов, Финансы зарубежных государств и основы исламского финансирования, Международная сертификация в учете и финансах, Отраслевой анализ, Практический бухгалтерский учет в соответствии с МСФО, Финансовый и управленческий анализ в Excel.

#### **по магистратуре:**

•7M04115 «Экономика и менеджмент»: Разработка и реализация инновационных программ, Проектный менеджмент, Коучинг в развитии предпринимательства, Государственная поддержка инновационного бизнеса,

•7M04116 «Бухгалтерский учет и финансы»: Современная практика анализа финансовой отчетности, Финансовая математика и финансовый консалтинг, Управление проектами на основе технологий PMBOK и Agile, Бизнес-анализ (продвинутый).

Нагрузка ППС планируется в соответствии с утвержденными учебными планами и [Правилами планирования и распределения учебной нагрузки](#) в системе <https://ais.semgu.kz>. В среднем годовая нагрузка на 1 преподавателя составляет 680 часов. (<https://accounts.google.com/>). Трудоемкость учебной работы и учет осуществляется по объему преподаваемого материала и измеряется в кредитах (1 кредит – 30 часов, из них 10 часов аудиторных, 4 часов СРО, 16 часов СРОП).

По образовательным программам кафедры дуальное обучение, участие совместителей-практиков в учебном процессе является перспективным направлением в подготовке экономических специалистов для реального сектора экономики с участием бизнеса, ориентированным на международные стандарты качества.

ППС внедряет элементы ДОТ в образовательный процесс: это и использование онлайн обучения с помощью платформ ZOOM, Webex, Google Meet, Microsoft Teams, мессенджеров WhatsApp, Инстаграмм, телеграмм, социальных сетей.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили – 72,5%, «хорошо» – 25% и «относительно плохо» – 2,5%.

### ***Аналитическая часть***

Согласно разработанным ОП, предусматривающим возможность построения индивидуальной образовательной траектории, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся, имеются модели выпускников, где описаны принципы обеспечения конкурентоспособности специалиста; квалификационная характеристика выпускника; требования к разработке и условиям реализации основной образовательной программы подготовки по уровням; требования к выпускнику специальности; компетенции выпускника вуза по направлению подготовки.

**Однако**, эксперты ВЭК **отмечают необходимость** проведения целенаправленных действий со стороны руководства ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», ОП 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», ОП 7М04115 «Экономика и управление», ОП 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы» для позиционирования программ на образовательном рынке, как внутри Республики Казахстан, так и за её пределами.

**Необходимо уделить внимание** проектированию образовательной программы таким образом, чтобы внутренне её содержание имело свою уникальность и отличие от аналогичных МОП, реализуемых в РК.

**Кроме этого, кафедра «Экономика и финансы», к которой относится аккредитуемые ОП имеет отличный потенциал** для проведения работы в области обеспечения обучающихся дополнительными профессиональными компетенциями, которые дадут возможность обучающимся быть более востребованными и конкурентоспособными после окончания университета за счёт полученных во время учебы различных квалификаций, проведения профессиональных сертификаций обучающихся, разработки и реализации программ по присвоению обучающимся микроквалификаций и т.д.

Необходимо и своих обучающихся привлекать для изучения внешних курсов с открытых платформ для развития своих профессиональных навыков.

Актуальное на сегодняшний день направление по нормированию всех процессов, по внедрению различных международных стандартов во все сферы деятельности даёт возможность руководству ОП работать в плане развития сотрудничества с вузами-партнёрами как в пределах РК, так и за рубежом в области разработки совместных образовательных программ, разработки двойных дипломов по своему направлению, чего на данный момент **нет** по ОП 1 кластера.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»***

- По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Рекомендации по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»:***

1. Руководству ОП в планах развития ОП предусмотреть разработку и утверждение двудипломной ОП совместно с зарубежными партнерами и приступить к ее реализации с 2024-2025 учебного года.

2. Руководству ОП 1 кластера провести целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. Срок: 01.01.2024 года.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из которых: 12 – удовлетворительных.

#### 6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- |   |
|---|
| <p>✓ <i>ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.</i></p> <p>✓ <i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i><br/><i>содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;</i><br/><i>изменения потребностей общества и профессиональной среды;</i><br/><i>нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;</i><br/><i>эффективность процедур оценивания обучающихся;</i><br/><i>ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;</i><br/><i>образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.</i></p> <p>✓ <i>Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.</i></p> <p>✓ <i>ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.</i></p> <p>✓ <i>Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы</i></p> |
|---|

#### **Доказательная часть**

Процедура мониторинга и периодической оценки ОП в Университете Шакарима осуществляется на основе следующих внутренних нормативных документов:

- [Положение об образовательной программе Университета Шакарима](#) ;
- [Академическая политика НАО «Университет имени Шакарима города Семей»;](#)
- [Положение об Академическом совете НАО «Университет имени Шакарима города Семей»;](#)
- [Положение о Комиссии по обеспечению качества факультета;](#)
- [Политика и стандарты системы внутреннего обеспечения качества;](#)
- [Документированная процедура «Учебно-методическое обеспечение дисциплины»;](#)
- [Положение об академических комитетах;](#)
- [Положение о профессиональной практике и определения организаций в качестве баз практик;](#)

Применение системы обеспечения качества образования позволяет обеспечить участие в образовательном процессе всех заинтересованных лиц: обучающихся, получающих знания; преподавателей, представляющих образовательные услуги; работодателей, являющихся представителями рынка труда, для которых ведется подготовка кадров.

Вышеназванное участие проявляется в постоянном мониторинге и периодической оценке образовательных программ. Главной задачей оценки является систематическое выявление степени удовлетворенности обучающихся и выпускников качеством образовательных услуг. Центр социального мониторинга и прогнозирования Университета для решения этой задачи использует анкетирование и интервьюирование по



специально разработанным анкетам. Результаты обработки ответов свидетельствуют об удовлетворенности обучающихся деятельностью вуза по основным направлениям

Координацию работ по разработке, экспертизе и реализации ОП осуществляет Академический комитет. В состав АК входят преподаватели и представители внешних стейкхолдеров, заинтересованных в повышении качества подготовки специалистов. При актуализации либо разработке ОП для рассмотрения на заседании АК заполняется лист критериальной оценки ОП. Далее проект ОП проходит процедуру рецензирования во внешней организации. После утверждения ОП размещается на официальном сайте Университета для информирования и доступности потребителям

Мониторинг ИУП обучающихся показывает, что процедура записи, оформления ИУП соблюдается: включены все составляющие учебного плана, определенные для текущего курса обучающегося на учебный год, название дисциплины, код дисциплины, количество кредитов, вид занятий, Ф.И.О преподавателя, количество часов и форма контроля.

Содержание программ для обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин пересматривается. При пересмотре ОП учитываются мнения работодателей и обучающихся. Дисциплины, включенные в КЭД, отражают актуальные направления изучаемой области, составляются с учетом логической последовательности их изучения. В КЭД включаются дисциплины, направленные на развитие творческой личности и формирующие профессиональные компетенции обучающихся.

Оценка учебных достижений обучающихся производится в соответствии со шкалой оценивания, принятой в университете. Регламентация процесса осуществляется положением «Академическая политика».

Мониторинг удовлетворенности по итогам практики производится по двум направлениям: оценка удовлетворенности руководителей практики от производства качеством подготовки обучающихся и опрос студентов на стадии защиты отчетов по практике и в ходе проведения итоговых конференций.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п., и обсуждаются на заседаниях кафедр, учебно-методических комиссиях, УМС и Ученом совете университета.

Нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся соответствуют нормативным требованиям и ГОСО.

По данным постоянного мониторинга анализируется и формируется отчет по результатам сессий. Данный вопрос периодически рассматривается на заседаниях кафедр, УМС, Ученого совета вуза для принятия необходимых мер по улучшению успеваемости и достижению желаемых результатов.

Обучающийся, не согласный с результатами оценки по экзамену, имеет право на апелляцию. В отдельных случаях (по болезни, семейным обстоятельствам, иным объективным причинам) директор института может разрешать обучающемуся индивидуальную сдачу экзаменационной сессии.

#### ***Аналитическая часть***

Мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП включает различные мероприятия: экспертиза на уровне кафедры, университета; анализ трендов рынка труда, требований к выпускникам со стороны работодателей; анкетирование стейкхолдеров и т.д.

Информирование об изменениях в ОП проводятся на заседаниях кафедр, учебно-методических советах, Ученом совете вуза.

Также, заинтересованные лица информируются о предстоящих заседаниях по вопросам рассмотрения образовательных программ путем средств коммуникации (мобильная связь/электронная почта/WhatsApp). Кафедра имеет аккаунты в социальных сетях (Instagram, Facebook), посредством которых информируют всех заинтересованных лиц о мероприятиях, проводимых на кафедрах и в вузе.

Однако, комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых

запланированных или предпринятых действиях в отношении аккредитуемой ОП всех заинтересованных лиц на веб-сайте вуза. ВУЗ не публикует информацию об изменениях, внесенных в ОП.

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»**

- По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**Рекомендации по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»:**

- Руководству ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы» на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию о внутреннем содержании ОП и публиковать все изменения, касающиеся ОП для заинтересованных лиц в открытом доступе. Срок: постоянно.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых: 10 – удовлетворительных.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

**Доказательная часть**

В Вузе студентоцентрированное обучение реализуется путем выполнения следующих положений:

1) Студент с помощью эдвайзера формирует свой индивидуальный учебный план на каждый академический период, используя типовой учебный план и КЭД. Выбор индивидуальной образовательной траектории осуществляется на основе МОП, в которых кроме общеобразовательных, базовых дисциплин обязательного компонента включены элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных

компетенций.

2) Студент имеет право пройти обучение по академической мобильности в других вузах как в РК, так и за рубежом, с последующим перезачетом изученных дисциплин в вузе и включением их в транскрипт.

3) Студент, находясь в другом вузе в рамках академической мобильности, при отсутствии возможности изучить там некоторые дисциплины, имеет право изучить эти дисциплины, используя дистанционные технологии обучения.

4) Для удовлетворения потребности в дополнительном или повторном изучении дисциплин в университете ежегодно проводится летний семестр.

На период аккредитации ОП кластера были посещены занятия по дисциплине «Методология экономических исследований» и.о. ассоциированного профессора кафедры «Экономика и финансы» Абылкасимовой Жибек Ануарбековны для магистрантов ОП 7М04115 «Экономика и управление» на тему «Социологические монографические методы исследования» (практическое занятие), а также занятие по дисциплине «Финансовый менеджмент (продвинутый уровень)» ассоциированного профессора кафедры Еспенбетовой Баян Араповны для магистрантов ОП МУА-201 на тему «Цифровизация, как новый подход в финансовом менеджменте».

ИКТ широко применяются и используются практически всеми преподавателями кафедры. Например, такие информационные технологии, как Google Form, Edpuzzle используют на своих занятиях Хасенова К.Е., Еспенбетова Б.А. и другие; обращаются к видеохостингу YouTube (Акишева Д.М., Кузьмина Л.В., Паримбекова Л.З., Ибраева А.К.); применяют электронные курсы с сайта <https://openu.kz> (Кажиева Ж.Х., Касенов Д.С., Кузьмина Л.В. и другие).

В течение учебного года в расписании закреплены часы СРОП, на кафедрах имеются графики консультаций ППС, дополнительная информация предоставляется в силлабусах по дисциплинам, студент может связаться с преподавателем также по электронной почте.

Обучение сочетается с профессиональной практикой, для проведения занятий используются филиалы кафедр на производстве.

Обеспечение равных возможностей обучающимся достигается разработкой учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса на двух языках обучения: казахском и русском.

Для выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории создаются необходимые условия, которые включают:

- возможность выбора языка обучения, элективных дисциплин, преподавателей;
- возможность выбора дисциплины;
- формирование индивидуального учебного плана;
- организацию дополнительного семестра для повторного или дополнительного изучения дисциплин;
- ознакомление с личными результатами учебных достижений;
- возможность обучения в рамках академической мобильности;
- возможность пользоваться образовательным порталом;
- возможность использования электронной библиотеки вуза, Республиканской межвузовской электронной библиотекой;
- для ведения лабораторных и практических работ обучающиеся могут пользоваться специализированными лабораториями и условиями получения практических навыков на филиалах кафедр.

Вуз ведет наблюдение за эффективностью предоставляемых образовательных услуг путем систематического проведения опросов студентов по различным стандартизованным анкетам.

В вузе сформирована система рассмотрения жалоб студентов. К основным методам периодической оценки образовательной деятельности относятся анкетирование, беседы и

опросы; внутренние аудиты; анализ блога ректора, «ящик жалоб и предложений»; контент-анализ СМИ и др.

В процессе обучения используется общепринятый в мировой практике критерий по шкале буквенных и цифровых обозначений, отражающий механизм реализации зачетного перевода, основанного на системе кредитов ECTS. В соответствии с данной шкалой выставляются оценки на устных и письменных экзаменах.

При реализации студентоцентрированного подхода в процессе обратной связи учитываются пожелания, потребности обучающихся и принимаются решения, которые учитываются при составлении ОП. Обратная связь с обучающимся осуществляется через определение индивидуального логина и пароля, что создает возможность формирования двухсторонней связи между субъектами образовательного процесса. Доступ к необходимым учебным материалам также можно получить через «Образовательный портал» сайта вуза.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе проведения процедуры аккредитации, посещения занятий, беседы с ППС и обучающимися, что руководство ОП проводит целенаправленную работу по обеспечению преподавания курсов на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки.

Во время визита наблюдалось использование различных современных методик преподавания и оценивания результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций.

Современные методы обучения, применяемые в вузе и методы преподавания обеспечивают систему обратной связи между ППС и обучающимся. В университете понятие «обратной связи», прежде всего, связывают с необходимостью контроля за успеваемостью обучающихся. Осуществление текущего, промежуточного и итогового контроля за усвоением обучающимися учебного плана является неотъемлемой частью учебного процесса.

Выполнение определенных письменных заданий обучающимися, направленное на выявление степени усвоения учебных дисциплин и готовности применять полученные знания в практических целях определяет лишь одну из сторон процесса обратной связи. Такой контроль показывает итоги проведённой работы, как со стороны преподавателя, так и со стороны обучающегося и всей аудитории.

Обратная связь по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения реализуется через обсуждение результатов 1 и 2 рейтингового контроля, рейтинга допуска и итоги экзаменационных сессий. Итоги рубежного контроля обсуждаются на заседаниях кафедры, на которых заслушиваются отчёты эдвайзеров групп и принимаются соответствующие решения. (Протоколы заседания кафедры «Экономика и финансы» 17.11.2022 г., протокол №4).

ППС, реализующие ОП 1 кластера, имеют различные сертификаты прохождения курсов в рамках преподаваемых дисциплин.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»***

- По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Рекомендации по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»:***

- отсутствуют



### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых 10 критериев – удовлетворительные, 0 критерия – требует улучшение.

#### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*
- ✓ *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*
  - *минимальных требований к абитуриентам;*
  - *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
  - *прогнозирования количества государственных грантов;*
  - *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
  - *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*
- ✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- ✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*
- ✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения*

#### **Доказательная часть**

Контингент обучающихся по образовательным программам формируется согласно нормативно-законодательным документам РК, а также Правилам приема в НАО «Университет имени Шакарима города Семей» в 2022 году, утвержденным 02.06.2021 года ([https://drive.google.com/drive/folders/1670JNTehYs3giae0t\\_8\\_uRp4Onmj53Q1](https://drive.google.com/drive/folders/1670JNTehYs3giae0t_8_uRp4Onmj53Q1)). Данный документ охватывает вопросы приема на ОП высшего образования и приема на ОП послевузовского образования с подробным описанием требований к поступающим, процедур проведения экзаменов, уровня проходных баллов (на аккредитуемые ОП высшего образования – не менее 50) и порядка зачисления.

Источники формирования контингента обучающихся на аккредитуемые ОП «6В04108 – Экономика и менеджмент», «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 - Экономика и управление», «7М04116 - Бухгалтерский учет и финансы» преимущественно за счет платного обучения (собственные средства) и размещения государственного заказа (средства республиканского и местного бюджетов) (п.4.1.2 Правил приема).

В контингенте наблюдается хорошая динамика: в 2022-2023 учебном году по бакалавриату принято почти в два раза больше студентов, увеличилось количество поступивших по образовательному гранту (таблица 1).

Таблица 1 – Контингент обучающихся по аккредитуемым 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы кафедры»

Наименование и шифр ОП	2021-2022			итого	2022-2023					итого
	очно		Очная форма с применением ДОТ		очно		Очная форма с применением ДОТ	магистранты		
	платно	грант			платно	грант		платно	грант	
6В04108 Экономика и менеджмент	16	6	12	34	25	10	29			64
6В04109 Бухгалтерский учет и финансы	17	2	48	67	30	6	95			131
7М04115 Экономика и управление				0				2	4	6
7М04116 Бухгалтерский учет и финансы				0				1	3	4
	33	8	60	101	55	16	114	3	7	205

Выпуска по ОП не было.

В целях поддержки обучающихся функционируют такие службы, как Центр обслуживания обучающихся, офис регистратора, отдел карьеры и трудоустройства, отдел воспитательной работы, молодежные организации, такие как интеллектуальный центр, студенческий парламент, малый деканат, Enactus, дебатные клубы и др. (источник сайт <https://shakarim.edu.kz/>).

Особое внимание уделяется вопросу адаптации вновь принятых студентов к условиям обучения в вузе. Для этого в начале года по аккредитуемым ОП «6В04108 – Экономика и менеджмент», «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 - Экономика и управление», «7М04116 - Бухгалтерский учет и финансы» проводится адаптационная неделя (отчет по самооценке), студенты обеспечиваются справочником-путеводителем, проводятся прямые эфиры проректора по УМР с пояснениями о планировании предстоящего учебного года (страничка вуза на Инстаграмм, прямой эфир от 28.08.2022) Кроме того, в целях успешной социализации студентов в университете функционирует «Центр психологической службы»..

Руководство университета своими действиями стремится соответствовать Лиссабонской конвенции о признании, что подтверждается процедурой признания и зачета кредитов ECTS. Процедура приема иностранных граждан на обучение в Университет (преимущественно студенты из России, согласно данным отчета по самооценке), а также обучившихся по программам академической мобильности в зарубежных вузах (Южной Кореи, США, Германии, Франции, Венгрии, России, Испании, Турции) включает обязательную процедуру признания и нострификации документа.

Руководство ОП «БВ04108 – Экономика и менеджмент», «БВ04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 - Экономика и управление», «7М04116 - Бухгалтерский учет и финансы» уделяют большое внимание обучению студентов с применением элементов дуального образования: приглашение преподавателей-практиков, создание филиалов кафедры на базах практик, проведение практических занятий на производстве и т.д. (<https://shakarim.edu.kz/universitet/korporativnoe-upravlenie>) К примеру, во 2 семестре 2022-2023 учебного года были привлечены 5 преподавателей – практиков из таких компаний, как ТОО «Ветзоцентр» и ТОО «SAT SAPAR TRANS company» для студентов ОП «Бухгалтерский учет и аудит», из ИП «Маршалкина О.О.» для ОП «Экономика»; проведены лекционные и практические занятия по ОП «Экономика и менеджмент» и «Бухгалтерский учет и аудит» на базе ТОО «ПК Цементный завод Семей», в Учебном центре АО «Народный банк Казахстана» и т.д. Занятия проводят ведущие специалисты данных предприятий.

В университете действует Положение о признании результатов формального и неформального обучения, согласно которому на аккредитуемых ОП (бакалавриат) были перезачтены результаты обучения по курсам Coursera (в целом по университету более 400 студентов прошли обучение) ([https://drive.google.com/drive/folders/1YatjUSa9VYgHbsiYCeO17bCI\\_lFwH6eD](https://drive.google.com/drive/folders/1YatjUSa9VYgHbsiYCeO17bCI_lFwH6eD)).

В университете разработаны Программы академической мобильности, Положения о внутренней и внешней академической мобильности студентов и ППС (на сайте университета) (<https://shakarim.edu.kz/pages/obuchayushchimsya/akademicheskaya-mobilnost>) По отчетным данным и предоставленным выпискам из приказа за 2021-2022 учебный год 4 преподавателя кафедры участвовали в Программе внутренней академической мобильности в качестве лекторов в других вузах и 1 преподаватель был принят из другого вуза. Кроме того, в рамках сетевой формы Программы внешней академической мобильности в МГУ обучались более 10 студентов бакалавриата и около 3 магистрантов аккредитуемых ОП данной кафедры.

Важную роль в обеспечении качества образования играет организация и проведение профессиональной практики и трудоустройства выпускников. В целях поддержки выпускников функционирует сайт – база данных о выпускниках, проводятся ярмарки вакансий.

По итогам проведенных интервью с ППС и студентами стало ясно, что местами практик в основном обеспечивает кафедра. Мониторинг и контроль за прохождением профессиональных практик осуществляют руководители от кафедры преимущественно путем обзвона.

По окончании вузом выдается диплом собственного образца со всеми приложениями.

### ***Аналитическая часть***

Исходя из предоставленного отчета по самооценке, проведенных интервью видно, что в вузе действует Политика формирования контингента, организована работа по профессиональной ориентации, создаются условия обучающимся для обучения и приобретения необходимых компетенции, обучающиеся активно участвуют в различных коллегиальных органах, созданы органы самоуправления, используются различные способы обратной связи, информирования обучающихся.



По результатам проведенного анкетирования среди обучающихся можно говорить о том, что обучающиеся, в целом, удовлетворены качеством предоставляемых услуг:

- 83,2 % обучающихся считают программы курса четко представленными;
- 83,3 % считают, что преподаватели используют эффективные методы преподавания;
- 81,4% случаев преподаватель удовлетворяет требованиям обучающихся и ожиданиям профессионального и личностного развития.

Все показатели удовлетворенности достаточно хорошие, в пределах 79-88 % (полное согласие).

Обучающимися по время проведения интервью в качестве положительных моментов отмечались наличие социальной поддержки студентов в виде представления места проживания с небольшой оплатой (10 тыс.тенге в месяц), скидок по оплате за обучение (если оценки «отлично», если студент из многодетной семьи и т.д.), возможности прохождения дуального обучения, обучения по программе «профессиональный бухгалтер» (без выдачи сертификата).

Университет рассматривает вопрос материального поощрения лучших студентов (стипендия Шакарима), которые активно проявляют себя в учебной, научно-исследовательской работе, творчестве, студенческом самоуправлении и т.д., а также выплаты компенсации определенным категориям студентов. (<https://drive.google.com/drive/shared-with-me>)

На кафедре активно функционирует научный студенческий кружок «Клуб Адама Смита», в рамках которого студенты сами организывают, принимают участие в различных конкурсах видеороликов, конференциях, лекциях и т.д.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»***

- По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Рекомендации по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»:***

- Отсутствуют

***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из которых: 12 – удовлетворительных.*

#### **6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. 7.2.5 ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.
- ✓ ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.
- ✓ Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

### **Доказательная часть**

Кадровую политику университет определяет самостоятельно в строгом соответствии нормативно-законодательных актов РК, внутренних нормативных документов вуза: Положения СМК «Кадровая политика», «О системе профессионального развития профессорско-преподавательского состава и сотрудников университета», «О системе оплаты труда работников», «О кафедре», «Правил конкурсного замещения должностей ППС и научных работников», «Об аттестации», должностных инструкциях сотрудников и ППС, которые представлены на сайте (<https://shakarim.edu.kz/pages/universitet/>).

Кадровый состав формируется на основе объявления конкурса на замещение вакантной должности, который размещается на сайте ОО и СМИ. Основой подбора кадров служит анализ потребностей ОП.

В целом, квалификация профессорско-преподавательского состава, его количественный состав соответствуют направлениям и уровню подготовки, отвечают требованиям.

По результатам интервью, проведенного с ППС аккредитуемых ОП «6В04108 – Экономика и менеджмент», «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 – Экономика и управление», «7М04116 – Бухгалтерский учет и финансы», а также итогов анкетирования, можно отметить, что вуз создает все необходимые условия для эффективной работы: рабочие места ППС и сотрудников, курсы повышения квалификации, наличие финансовой и нефинансовой мотивации по результатам работы и т.д.

В среднем острепенность ППС по ОП «6В04108 – Экономика и менеджмент», «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 – Экономика и управление», «7М04116 – Бухгалтерский учет и финансы» составляет 69,3%

- «6В04108 – Экономика и менеджмент» - 50%;
- «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы» - 55%;
- «7М04115 – Экономика и управление» - 82%;
- «7М04116 – Бухгалтерский учет и финансы» - 90%.

Руководство ОП активно привлекает к преподаванию практиков, что подтвердило и проведенное с ППС и студентами интервью и данные отчета по самооценке.

Руководство ОП и вуза, в целом, активно привлекает молодых преподавателей, в возрасте до 35 лет, стимулируя уменьшением нагрузки до 100 ч и высокой заработной платой. За ними молодыми преподавателями закрепляются наставники. Кроме того, молодым преподавателям предоставляются места в общежитии.

Вузом создаются условия для карьерного роста через создание «Кадрового резерва «Надежда» (по результатам интервью и из отчета по самооценке). (Положение о кадровом резерве «Надежда»).

Согласно отчету по самооценке и результатов проведенных интервью ППС ОП активно участвуют в программах на ТВ, в СМИ, разъясняя стратегические вопросы национального и регионального развития.

### **Аналитическая часть**

В качестве членов ВЭК НААР подтверждаем, что кадровая политика вуза реализуется согласно стратегии развития, удовлетворяет потребности университета в квалифицированных профессиональных кадрах.

На интервью со студентами было отмечено, что занятия проводятся на высоком уровне, преподаватели используют различные инновационные методы обучения.

На платформе <https://mooc.semgu.kz> размещены МООС по циклу ООД по университету, такие как, например, История Казахстана, по модулю Социально-политических знаний и т.д. Однако ни на данной платформе, ни в отчете по самооценке, ни на интервью не было сказано о разработках МООС по дисциплинам циклов БД и ПД конкретно по ОП «6В04108 – Экономика и менеджмент», «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 - Экономика и управление», «7М04116 - Бухгалтерский учет и финансы», а также об использовании ППС данных ОП других информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

По результатам анализа предоставленной в качестве подтверждения и исходя из отчета по самооценке можно сказать, что преподаватели аккредитуемых ОП активно занимаются научно-исследовательской работой, выполняют научные проекты, публикуют их результаты, издают статьи, монографии. Количество статей, публикуемых в журналах наукометрических, согласно отчету по самооценке, по данным ОП всего 6: в 2021 году – 4, в 2022 - 2.

Из отчета по самооценке следует, что зарубежную стажировку прошли в 2021 году два преподавателя (Беларусь и Южная Корея), в 2022 году – два (Польша). Однако нет информации о привлечении лучших зарубежных преподавателей к учебному процессу, к преподаванию. Решение данного вопроса способствовало бы получению обучающимися новых компетенций, а ППС данных ОП – новой зарубежной методики преподавания.

В анкетировании возможности совмещать преподавание и практику положительно оценили 95 % респондентов, с научными исследованиями – 93,8% ППС; созданными возможностями для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника удовлетворены 98,8% респондентов, карьерного роста ППС – 95%; степенью академической свободы ППС удовлетворены 100 % респондентов.

Данные анкетирования нашли подтверждение в результатах интервью, когда присутствовавшие ППС выражали свою удовлетворенность условиями работы, заработной платой, социальной поддержкой со стороны руководства преподаватели удовлетворены.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»***

- По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Рекомендации по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»:***

1. В виду того, что цикл ООД ОП «6В04108 – Экономика и менеджмент», «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 - Экономика и управление», «7М04116 - Бухгалтерский учет и финансы» преимущественно обеспечен МООС-ми, руководству данных ОП рекомендуем начать данную работу по дисциплинам циклов ПД и БД: разработать план разработки МООС на учебный год. Срок: 01.06.2023 года;

2. Руководству ОП 6В04108 – Экономика и менеджмент», «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 - Экономика и управление», «7М04116 - Бухгалтерский учет и финансы» рекомендуем разработать план/программу по привлечению лучших зарубежных преподавателей к учебному процессу. Срок: 01.06.2023 года

### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 9 критериев, из которых: 8 – удовлетворительных, 1 - предполагает улучшение.

#### 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.

✓ ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:

- технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
- библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
- экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
- доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
- функционирование WI-FI на территории организации образования.

✓ ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

#### **Доказательная часть**

Университет располагает достаточными материально-техническими ресурсами и инфраструктурой для реализации качественного образовательного процесса и удовлетворения потребностей обучающихся, ППС и сотрудников:

- объектами общей площадью 88571,8 кв.м;
- 9 учебно-лабораторными и 2-мя учебно-спортивными корпусами;
- стадионом, общей полезной площадью 3630 кв.м.;
- 1360 компьютеров, подключенных к Интернет.

Учебные аудитории оснащены интерактивными досками, монитором с пультом.

В целом, учебные площади соответствуют действующим санитарным нормам, требованиям противопожарной безопасности и квалификационным требованиям.

Для обеспечения безопасности студентов и работников все учебные корпуса Университета оснащены системами пожарной и охранной сигнализации. Для всех обучающихся на базе читальных залов и компьютерных классов вуза имеется свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам. Во всех учебных корпусах института функционирует бесплатный Wi-Fi (результаты анкетирования по доступности и качеству интернет-ресурсов – 84% полностью удовлетворены, 14% частично удовлетворены).

Университет и руководство ОП обеспечивает поддержку, информирование и консультирование различных групп обучающихся через службы поддержки студентов: библиотеки, читальные залы, Интернет-залы, столовая, лаборатории, компьютерные классы, информационные стенды, внутренние документы «Правила внутреннего распорядка», «Правила проживания в общежитии» и т.д.



При планировании и распределении учитывает потребности различных групп обучающихся.

На момент визуального осмотра по аккредитуемым ОП в кабинетах на 20 компьютерах установлена программа 1С: бухгалтерия, Программа Project Expert на 20 компьютерах, в трех кабинетах имеется интерактивная доска и проекторы.

Библиотечный фонд составляет 844 483 экз. книг, на государственном языке – 398815 экз. Из них: научный фонд – 132 780 экз., в том числе на гос. языке – 31 613 экз., учебная литература – 495 552 экз., на гос. языке – 280177 экз., художественная литература – 66470 экз., на гос. языке – 31820 экз., прочая литература (энциклопедии, словари, справочники и т.д.) – 149681 экз., на гос. языке – 55205 экз.)

Фонд литературы по аккредитуемым ОП в целом:

- основной книжный фонд – 18328 экз.;
- учебная – 14621 экз.;
- учебно-методическая – 857 экз.,
- научные издания – 2553.

В разрезе аккредитуемых ОП это выглядит следующим образом:

Таблица 2 – Литературный фонд по ОП «6В04108 – Экономика и менеджмент», «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 - Экономика и управление», «7М04116 - Бухгалтерский учет и финансы», %

Фонд литературы	6В04108 «Экономика и менеджмент»	6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы»	7М04115 «Экономика и управление»	7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»
<b>Основной книжный фонд, всего</b>	100	100	100	100
на казахском языке	70,68	69,73	60,50	50,33
на русском языке	23,44	23,96	25,88	41,02
<b>– учебная, всего экз.</b>	80,83	78,03	75,96	86,17
на казахском языке	70,73	71,72	58,54	48,90
на русском языке	22,57	22,13	23,95	41,98
<b>– учебно-методическая, всего экз.:</b>	4,29	5,49	3,69	3,41
на казахском языке	78,24	75,89	56,52	90,38
на русском языке	18,53	24,11	45,65	9,62
<b>– научные издания всего экз.</b>	14,88	12,80	20,35	9,37
на казахском языке	68,19	59,67	68,90	51,05
на русском языке	29,60	40,33	68,90	48,25

Доступ студентам и ППС к научным базам данных и электронным библиотекам обеспечивается через платформу <https://ais.semgu.kz>. Кроме того закуплена цифровая библиотека.

В рамках инклюзивного обучения обучающиеся могут получить доступ к образованию с учетом их особых потребностей. В рамках развития инфраструктуры в части доступности среды для обучающихся с ограниченными возможностями имеются пандусы, создана версия официального сайта Университета для слабовидящих (<https://shakarim.edu.kz/>).

Для проведения процедуры проверки письменных работ на плагиат используется программа «Turnitin» ([https://www.turnitin.com/login\\_page.asp?lang=ru](https://www.turnitin.com/login_page.asp?lang=ru)).

#### ***Аналитическая часть***

Аудитории, закрепленные за кафедрой, оснащены проекторами, компьютерами, интерактивными досками, интерактивной сенсорной панелью, мультимедийными проекторами, программами 1С и MS-Project.

([https://drive.google.com/drive/folders/1670JNTehYs3giae0t\\_8\\_uRp4Onmj53Ql](https://drive.google.com/drive/folders/1670JNTehYs3giae0t_8_uRp4Onmj53Ql)).

Мероприятия по оснащению кафедр оборудованием осуществляется на основе кафедральных заявок.

Немаловажное значение в университете уделяется здоровому образу жизни. Для этого в университете работает спорткомплекс и игровой зал различным гимнастическим, борцовским, теннисным оборудованием, тренажерами, бассейном на прилегающей территории функционирует стадион, футбольное поле.

В университете разработана и действует собственная информационная система с базами данных студентов, ППС и интегрированная с АИС «Платонус». Кафедры подключены к IP-телефонии, функционирует телекоммуникационный узел с различными серверами.

Библиотечный фонд формируется исходя из учебных планов ОП, кафедральных заявок на недостающую литературу, тем НИР. Кроме того, в целях оказания помощи обучающимся для поиска необходимой информации библиотека выпускает бюллетени по новым поступлениям.

Большое внимание уделяется вопросам социальной и финансовой поддержки для определенных категории обучающихся: например, инвалидам 1-2 группы 50 % скидки; для детей сотрудников – 20 %.

Таким образом, члены ВЭК НААР, исходя из результатов визуального осмотра, отчета по самооценке и посещения платформа [ais.semgu.kz](https://ais.semgu.kz), отмечают, что материально – техническое оснащение Университета может являться гарантией обеспечения качества образования. Ресурсы вуза вполне соответствуют заявленной миссии, целям и задачам. Они доступны обучающимся, ППС, сотрудникам.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

***Рекомендации по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»:***

- Отсутствуют

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

*По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев, из которых: 9 – удовлетворительных.*

## 6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

- *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
- *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
- *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
- *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
- *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*

✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*

✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*

✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*

✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

### **Доказательная часть**

Публикуемая университетом информация в рамках ОП «6В04108 – Экономика и менеджмент», «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 - Экономика и управление», «7М04116 - Бухгалтерский учет и финансы» основана на принципах прозрачности, открытости и размещена на сайте вуза полезна как для абитуриентов и студентов, так и для выпускников, других заинтересованных сторон и широкой общественности. <https://shakarim.edu.kz/>.

Университет и руководство ОП использует различные способы распространения информации:

- собственная газета «Шәкәрім шапағаты»;
- публикации ППС в СМИ;
- выступления ППС и руководства вуза на ТВ;
- интервью студентов на ТВ, в прямых эфирах;
- ежегодные встречи ректора вуза с населением региона, ППС, работодателями и

т.д.;

- странички в социальных сетях;
- выступления председателя правления перед общественностью.

Обучающиеся и ППС активно участвуют в прямых эфирах на ТВ по экономической тематике, вопросам развития региона, разъясняя основные положения национальных программ, Посланий Президента страны (<https://youtu.be/6y3rSrc3-GM>, <https://www.facebook.com/qazaqstantv/videos/1072582446630166>).

Отдельное внимание уделяется обучающимся с применением дистанционных технологий обучения, для которых на сайте выделена отдельная вкладка <https://ais.semgu.kz/login.php>.



На сайте можно найти информацию о дуальном обучении, о созданных вузом совместно с Народным банком учебном центре, предназначенном для реализации программы дуального обучения (<https://shakarim.edu.kz/>).

На сайте вуза кроме таких разделов, как Университет, Образование, Наука, Международные отношения, в разделе Университет создан 3 D Виртуальный тур по корпусам вуза. Информация на сайт на регулярной основе актуализируется.

### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК НААР ознакомились с содержательной частью сайта вуза, с содержанием платформы [ais.semgu.kz/](https://ais.semgu.kz/), информация на которых актуализирована.

Университет регулярно информирует общественность о национальных программах развития, о программах развития системы высшего и послевузовского образования, о сотрудничестве и взаимодействии с внешними партнерами в рамках ОП, в том числе с научно-исследовательскими институтами и центрами, консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами, общественными организациями и другими вузами, о возможностях обучения по академической мобильности, дуального образования и т.д. Для этого используются различные медиаресурсы, проводятся пресс-конференции, даются интервью и т.д.

Информирование об изменениях в плане развития ОП, реализуется преимущественно через сайт вуза.

В университете для оперативной работы создана система электронного документооборота, которой могут пользоваться обучающийся, выпускник, преподаватели и сотрудники.

Информирование общественности проводится также через буклеты, брошюры, которые, кроме этого, используются для проведения профориентационной работы.

Все стейкхолдеры имеют свободный доступ к информации, которые публикуются в социальных сетях. Здесь размещается актуальная информация о планируемых мероприятиях в вузе. Здесь же можно получить от них обратную связь посредством комментариев.

Необходимо отметить, что в ходе визита, а также в процессе изучения самоотчета проводился анализ контента сайта. Навигация вся доступна на трех языках. Информация также вся наполнена на 3 языках.

На сайте в разделах Факультет – Кафедра-ОП по аккредитуемым ОП можно увидеть информацию о результатах обучения, присуждаемой квалификации, о возможностях трудоустройства.

Однако, эксперты ВЭК обращают внимание на информацию о ППС, которая в разделах Факультет - Кафедра – ОП (главной странице) ограничена ФИО, номером телефона, адресом электронной почты. Для удобства пользователей рекомендуется на главную страничку по ППС включить круг научных интересов каждого ППС.

ППС кафедры аккредитуемых ОП постоянно поддерживает связь с работодателями, выпускниками, родителями. Информация обо всех изменениях, проведенных мероприятиях размещается на сайте.

Вместе с тем, эксперты ВЭК обращают внимание руководство кафедры на целесообразность в целях повышения эффективности позиционирования своих ОП на отечественном и зарубежном образовательном рынке активнее использовать социальные сети.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

**Рекомендации по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»:**

1. Рекомендуется дополнить имеющуюся информацию на сайте о ППС сведениями об их научных интересах (на главной странице раздела ППС). Срок: 01.09.2023 г;

2. Активизировать работу кафедры по позиционированию своих ОП в социальных сетях путем освещения проводимых мероприятий, вносимых изменений в ОП, анонсами предстоящих мероприятий. – Срок: постоянно

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критериев, из которых: 9 – удовлетворительных, 1 – предполагает улучшение.



## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

*Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»*

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

- Организация образования в целом демонстрирует приверженность культуре качества и зрелой культуре на всех уровнях деятельности: включая топ менеджмент, ППС и обучающихся.

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

- В Университете функционирует корпоративная информационная среда на базе электронного документооборота, позволяющая эффективно осуществлять процесс сбора, анализа и управления информацией на основе современных ИКТ и программных средств.

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

- По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

- По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

### ***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

### ***Стандарт «Обучающиеся»***

- По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

### ***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

- По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

### ***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

### ***Стандарт «Информирование общественности»***

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

*Рекомендации по ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и финансы»:*

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

1. Пересмотреть форму плана развития ОП, с обязательным включением в него критериев, указывающих на сроки начала реализации запланированных мероприятий. Разработать и утвердить положение, в соответствии с которым будут разрабатываться планы кафедр по корректирующим мероприятиям, направленным на снижение рисков. Срок: 01.09.2023 г.
2. Подчеркнуть признаки индивидуальности, и уникальности аккредитуемых ОП и планов развития ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета. Срок: 01.09.2023 г.
3. Разработать должностные инструкции «менеджера образовательной программы». Срок: 01.09.2023 г.

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

1. Руководству вуза определить ответственность структурного подразделения или штатной единицы за разработанную модель внутренней системы обеспечения качества, на которых будут переданы должностные обязанности за успешное функционирование и улучшение системы внутреннего обеспечения качества по каждому реализуемому процессу вуза (учебному, учебно-методическому, научно-исследовательскому, инновационному развитию, финансовому, социально-воспитательному и т.д.), включая мониторинг обеспечения качества, принятие решение на основе проведенных анализов, курирование разработки и выполнение корректирующих и предупреждающих действий. Срок: 01.09.2023 год.
2. Ответственному структурному подразделению вести учет обнаруженных недостатков в процессе проведения различных видов социологических опросов, анкетирования и других видов обратной связи с потребителями образовательных услуг, начиная с оформления планов корректирующих и предупреждающих действий, заканчивая оформлением отчетности по их выполнению и размещением информации о проделанной работе с обнаруженными недостатками для общественности в открытом доступе. Срок: 01.09.2023.
3. Руководству вуза, совместно с руководством всех ОП вуза и заинтересованными лицами, в частности с работодателями и выпускниками определить критерии и систематизировать оценку результативности и эффективности ОП. Срок: 01.09.2023.

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

1. Руководству ОП в планах развития ОП предусмотреть разработку и утверждение двудипломной ОП совместно с зарубежными партнерами и приступить к ее реализации с 2024-2025 учебного года.
2. Руководству ОП 1 кластера провести целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. Срок: 01.01.2024 года.

### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

1. Руководству ОП 6В04108 «Экономика и менеджмент», 6В04109 «Бухгалтерский учет и финансы», 7М04115 «Экономика и управление», 7М04116 «Бухгалтерский учет и

финансы» на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию о внутреннем содержании ОП и публиковать все изменения, касающиеся ОП для заинтересованных лиц в открытом доступе. Срок: постоянно.

***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- отсутствуют

***Стандарт «Обучающиеся»***

- Отсутствуют

***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

1. В виду того, что цикл ООД ОП «6В04108 – Экономика и менеджмент», «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 - Экономика и управление», «7М04116 - Бухгалтерский учет и финансы» преимущественно обеспечен МООС-ми, руководству данных ОП рекомендуем начать данную работу по дисциплинам циклов ПД и БД: разработать план разработки МООС на учебный год. Срок: 01.06.2023 года;

2. Руководству ОП 6В04108 – Экономика и менеджмент», «6В04109 – Бухгалтерский учет и финансы», «7М04115 - Экономика и управление», «7М04116 - Бухгалтерский учет и финансы» рекомендуем разработать план/программу по привлечению лучших зарубежных преподавателей к учебному процессу. Срок: 01.06.2023 года

***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

- Отсутствуют

***Стандарт «Информирование общественности»***

1. Рекомендуется дополнить имеющуюся информацию на сайте о ППС сведениями об их научных интересах (на главной странице раздела ППС). Срок: 01.09.2023 г;

2. Активизировать работу кафедры по позиционированию своих ОП в социальных сетях путем освещения проводимых мероприятий, вносимых изменений в ОП, анонсами предстоящих мероприятий. – Срок: постоянно



## **(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 6В04108 Экономика и менеджмент, 6В04109 Бухгалтерский учет и финансы, 7М04115 Экономика и управление, 7М04116 Бухгалтерский учет и финансы рекомендуется к аккредитации со сроком на 5 лет



**Приложение 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «ПАРАМЕТРЫ ПЕРВИЧНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE)**

**Заключение внешней экспертной комиссии по итогам оценки качества образовательных программ 1 кластера**

**НАО «Университет имени Шакарима города Семей»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт 1 «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП	+			
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		

11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП	+			
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		

30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>		+		
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		

50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 6 «Обучающиеся»</b>						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		



71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей				+
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		

87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>		+		
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 9 «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>		+		
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП			+	
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>2</b>	<b>99</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ  
НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА  
INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления - Ректор НАО  
«Университет имени Шакарима города Семей»

Б.А. Ердембеков

« » 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор НУ «Независимое  
агентство аккредитации и рейтинга»

А.Б. Жумагулова

« » 2023 г.

### ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В УНИВЕРСИТЕТ ШАКАРИМА

Дата проведения визита: 19-21 апреля 2023 года

**1 кластер (первичная аккредитация)**

- 1) 6B04108 Экономика и менеджмент
- 2) 6B04109 Бухгалтерский учет и финансы
- 3) 7M04115 Экономика и управление
- 4) 7M04116 Бухгалтерский учет и финансы

**2 кластер**

5) 6B04106 Менеджмент / Business administration (совместная, образовательная программа с Университетом Кьонгдонг (Южная Корея), двудипломная)

**3 кластер**

- 6) 6B01509 Химия-Биология;
- 7) 6B01512 География-История

**4 кластер (первичная аккредитация)**

- 8) 6B08303 Лесные ресурсы и охотоведение
- 9) 6B09103 Ветеринария

**5 кластер (первичная аккредитация)**

- 10) 6B01507 Информатика и робототехника

**6 кластер**

- 11) 7M06101 Информатика

**7 кластер**

- 12) 7M01702 Иностранный язык: два иностранных языка

**8 кластер (первичная аккредитация)**

- 8) 8D05301 Химия

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
«17» апреля 2023 года			

<b>15.00-16.00</b> <i>По времени г.Астана</i>	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>«18» апреля 2023 года</b>			
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		Гостиница
<b>«19» апреля 2023 года</b>			
<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г.Астана</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета</i>	Гостиница-Университет
<b>09.00-09.15</b> <i>По времени г.Астана</i>	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15–09.45</b>	Интервью с ректором	<i>Председатель Правления - ректор – Ердембеков Бауржан Амангельдыевич, доктор филологических наук, профессор</i>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.45-10.00</b>	Технический перерыв		
<b>10.00-10.40</b>	Встреча с проректорами	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Член Правления - проректор по академическим вопросам – Оралканова Индира Адылкановна, PhD</i></li> <li>• <i>Член Правления - проректор по науке и инновациям – Қалибекқызы Жанар, к.т.н., ассоциированный профессор</i></li> <li>• <i>Член Правления - проректор по социальной и воспитательной работе – Қарибаев Максат Серикович, PhD</i></li> </ul>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>10.40-10.50</b>	Технический перерыв		
<b>10.50-11.30</b>	Встреча с руководителями структурных	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Департамент науки - Иісбек Берікхан, Ph.D</i></li> <li>• <i>Отдел по управлению научной деятельностью - Евлампиева</i></li> </ul>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус



	<p>подразделений ОО</p>	<p>Елена Петровна, кандидат биологических наук</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Центр информационных технологий</i> - Эбенов Айдос Думанбекұлы</li> <li>• <i>Центр международного сотрудничества</i> - Масалимова Шырын Семейхановна</li> <li>• <i>Центр коммерциализации и инноваций</i> - Байкадамова Асемгуль Мадениетовна, Ph.D</li> <li>• <i>Научная библиотека</i>- Калиева Назымгуль Сиязбековна</li> <li>• <i>Отдел послевузовского образования</i> - Нургазезова Алмагуль Нургазезовна, кандидат технических наук, ассоциированный профессор (доцент)</li> <li>• <i>Центр обслуживания обучающихся</i> - Рахымбердиева Айнур Валерьевна, магистр</li> <li>• <i>Учебно-методический отдел</i> - Рапикова Сандугаш Ануарбековна, магистр</li> <li>• <i>Офис регистратора</i> - Джунусова Мадина Жумахановна, магистр</li> <li>• <i>Отдел карьеры и трудоустройства</i> - Саликжанова Сауле Саттаровна</li> <li>• <i>Центр мониторинга качества образования</i> - Орынканова Жанар Муратбековна, магистр</li> <li>• <i>Центр повышения квалификации и переподготовка кадров</i> - Саганаева Гульнур Бейсембаевна, кандидат филологических наук</li> <li>• <i>Отдел профориентации и приемной комиссии</i> - Омарова Алия Каттабаевна, магистр</li> <li>• <i>Центр социального мониторинга и прогнозирования</i> - Газизова Назигул Слямболовна, кандидат педагогических наук</li> <li>• <i>Отдел воспитательной работы и молодежной политики</i> - Бауыржанова Айгуль Заманбековна, магистр</li> <li>• <i>Медиа-центр</i> - Төлеуғазы Жансая Саянқызы</li> <li>• <i>Медицинский пункт</i> - Акпарова Куралай Гариполлаевна;</li> <li>• <i>Музей</i> - Тұрлыбеков Нұржан Қадырұлы</li> <li>• <i>Департамент по управлению инфраструктурой</i> - Борамбаев Гафур Маратович, кандидат педагогических наук</li> </ul>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
--	-------------------------	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Хозяйственно-технический отдел</i> - Тусупжанов Ерлан Жумалканович</li> <li>• <i>Отдел службы безопасности</i> - Кемербаев Нурлан Токанович</li> <li>• <i>Отдел управления персоналом и документооборота</i> - Наурзбаева Сабира Бакберовна, старший инспектор</li> <li>• <i>Отдел бухгалтерского учета и планирования</i> - Мусабеков Ержан Асемканович, магистр</li> <li>• <i>Отдел государственных закупок</i> - Демесинова Асем Бахытбековна</li> <li>• <i>Центр психологической службы</i> – Сатиева Шолпан Серикбосыновна, кандидат психологических наук, профессор</li> </ul>	
11.30-11.45	Технический перерыв		
11.45-12.30	Интервью с деканами и заведующими кафедр	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Инженерно-технологический факультет</i>- Нұрымхан Гүлнұр Несіптайқызы, кандидат технических наук, ассоциированный профессор (доцент);</li> <li>- <i>Кафедра химической технологии и экологии</i> - Сабитова Альфира Нуржанкызы, Ph.D;</li> <li>- <i>Кафедра автоматизация, информационные технологии и градостроительство</i> - Кожахметова Динара Ошановна, Ph.D;</li> <li>• <i>Факультет ветеринарии и агроменеджмента</i> - Есенгулова Нурлыгуль Жансаповна, кандидат ветеринарных наук;</li> <li>- <i>Кафедра ветеринарии</i> - Ахметжанова Айжан Еркингазыевна, магистр;</li> <li>- <i>Кафедра сельского хозяйства и биоресурсов</i> - Нуржанова Кульсара Халимарденовна, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент;</li> <li>• <i>Факультет филологии</i> - Кадыров Айвар Кабыкенович, кандидат филологических наук, доцент;</li> <li>- <i>Кафедра иностранных языков</i> - Абдыханова Бактыгуль Айдапкелевна, Ph.D;</li> <li>• <i>Гуманитарно-экономический факультет</i> - Тлемисов Улан Багдатович, магистр;</li> <li>- <i>Кафедра экономики и финансов</i>- Зейнуллина Айгуль Жумагалиевна, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор (доцент);</li> <li>• <i>Естественно-математический факультет</i> - Мукаев Жандос</li> </ul>	<p><b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

		<p>Толеубекович, Ph.D, ассоциированный профессор (доцент);  - <i>Кафедра физико-математических наук и информатики</i>-  Оспанова Динара Манановна, магистр;  <i>Кафедра естественнонаучных дисциплин</i>- Рахимжанова Акгуль  Махметхановна, Ph.D.</p>	
12.30-13.00	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	<p><b>Зал ученого совета</b>  2 этаж, главный корпус  Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303  2588</p>
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-15.00	Интервью с ППС ООП	<p><u>Приложение № 1</u>  <u>Кластер 1. + Кластер 2.</u>  <u>Кластер 3.</u>  <u>Кластер 4.</u>  <u>Кластер 5.</u>  <u>Кластер 6.</u>  <u>Кластер 7.</u>  <u>Кластер 8.</u></p>	<p>Кластер 1 + Кластер 2 – Конференц-зал  «Үш анық»  Кластер 3 – аудитория №123, главный корпус  Кластер 4- аудитория №119, главный корпус  Кластер 5 – аудитория №120, главный корпус  Кластер 6 - аудитория Computer class BSC,  главный корпус  Кластер 7 – аудитория №1, главный корпус (SCACC)  Кластер 8 - аудитория №122, главный корпус  Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303  2588</p>
15.00-15.15	Технический перерыв		

<b>15.00-16.00</b>	Анкетирование ППС (параллельно)	<b><u>Приложение № 2</u></b> <i>Все преподаватели оцениваемых ОП ВА, МА, PhD</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
<b>15.15-16.00</b>	Интервью с обучающимися ООП	<b><u>Приложение № 3</u></b> <b><u>Кластер 1.+ Кластер 2.</u></b> <b><u>Кластер 3.</u></b> <b><u>Кластер 4.</u></b> <b><u>Кластер 5.</u></b> <b><u>Кластер 6.</u></b> <b><u>Кластер 7.</u></b> <b><u>Кластер 8.</u></b>	Кластер 1 + Кластер 2 – Конференц-зал «Үш анық» Кластер 3 – аудитория №123, главный корпус Кластер 4- аудитория №119, главный корпус Кластер 5 – аудитория №120, главный корпус Кластер 6 - аудитория Computer class BSC, главный корпус Кластер 7 – аудитория №1, главный корпус (SCACC) Кластер 8 - аудитория №122, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>16.00-17.00</b>	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<b><u>Приложение № 4</u></b> <i>Все обучающиеся оцениваемых ОП ВА, МА, PhD</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
<b>16.00-18.00</b>	Визуальный осмотр ОО	<i>Согласно маршрутам экскурсий</i>	
<b>18.00-19.00</b>	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>19.00-20.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Гостиница
<b>День 2-й: «20» апреля 2023 года</b>			



<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г.Астана</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета</i>	Гостиница- Университет
<b>09.00-09.15</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15-10.50</b>	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	<i>Согласно расписанию</i>	
<b>10.50-11.30</b>	Встреча с представителями баз практик	<u><i>Приложение 5</i></u>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>11.30-11.40</b>	Технический перерыв		
<b>11.40-12.20</b>	Встреча с работодателями	<u><i>Приложение 6</i></u> <u><i>Кластер 2.</i></u> <u><i>Кластер 3.</i></u> <u><i>Кластер 6.</i></u> <u><i>Кластер 7.</i></u>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>12.20-13.00</b>	Работа с документами кафедр ( <i>документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее</i> ) параллельно	<u><i>Кластер 1.</i></u> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1LzodE2czIw3wtX3w3GEtiPFLVw3nv5g9?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1LzodE2czIw3wtX3w3GEtiPFLVw3nv5g9?usp=sharing</a> <u><i>Кластер 2.</i></u> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CD1bOEwMZF1qm6Ag-84HpuCzd6k5hL?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1CD1bOEwMZF1qm6Ag-84HpuCzd6k5hL?usp=share_link</a> <u><i>Кластер 3.</i></u> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ICEDmHbzdmS-R7a_UUDNXRHl5VKf7tfp?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1ICEDmHbzdmS-R7a_UUDNXRHl5VKf7tfp?usp=share_link</a> <u><i>Кластер 4.</i></u> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nOnECj6jOJOONv_XzmG4bnp-">https://drive.google.com/drive/folders/1nOnECj6jOJOONv_XzmG4bnp-</a>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588

		<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1kWzcYquf-tM2BG3eDf19aLHdcjpOFEeX?usp=share_link">XfVI3FN5?usp=share_link</a> <b>Кластер 5.</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1kWzcYquf-tM2BG3eDf19aLHdcjpOFEeX?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1kWzcYquf-tM2BG3eDf19aLHdcjpOFEeX?usp=share_link</a> <b>Кластер 6</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1bXAIZC36IcdYR7ylwd6JFo8eRHd70dc9?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1bXAIZC36IcdYR7ylwd6JFo8eRHd70dc9?usp=share_link</a> <b>Кластер 7.</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1G1t2B7cYQuH0-qJpRaOAV4lNDp66lDpM?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1G1t2B7cYQuH0-qJpRaOAV4lNDp66lDpM?usp=share_link</a> <b>Кластер 8.</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1UfyS2rM4agHNwVzki0s7wHwyprAEgRVH?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1UfyS2rM4agHNwVzki0s7wHwyprAEgRVH?usp=share_link</a>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-15.00	Интервью с выпускниками ООП	<b>Приложение 7</b> <b>Кластер 2.</b> <b>Кластер 3.</b> <b>Кластер 6.</b> <b>Кластер 7.</b>	<b>Конференц-зал «Үш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
15.00-17.00	Посещение баз практик ОП	Согласно маршрутному листу	
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.00-18.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
18.30-19.30	Ужин	Внешние эксперты IAAR	Гостиница
<b>День 3-ий: «21» апреля 2023 года</b>			
08.30-09.00 По времени г.Астана	Трансфер из гостиницы в Университет	Внешние эксперты IAAR, координатор от Университета	Гостиница-Университет
09.00-10.00	Работа ВЭК разработка и	Внешние эксперты IAAR	<b>Зал ученого совета</b>

	обсуждение рекомендаций (ведется запись)		2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>10.00-10.20</b>	Технический перерыв		
<b>10.20-12.30</b>	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>12:30-13:00</b>	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	<b>Конференц-зал «Уш анық»</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>13.00-14.00</b>	Обед		
<b>14.00-15.00</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>15.00-15.15</b>	Технический перерыв		
<b>15.15-18.00</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Зал ученого совета</b> 2 этаж, главный корпус Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588

## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

### Анкета ППС

Общее кол-во анкет: 80

#### 2. Должность

Профессор	7,5%
Доцент/ассоциированный профессор	16,3%
Старший преподаватель	50,0%
Преподаватель	20,0%
Зав. Кафедрой	3,8%
Другое	2,5%

#### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0,00%
Доктор наук	2,5%
Кандидат наук	36,3%
Магистр	37,5%
PhD	18,8%
Профессор	2,5%
Доцент/ассоциированный профессор	6,3%
Нет	3,8%
Другие (доктор транспорта)	1,3%

#### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	2.5%
1 год – 5 лет	12,5%
Свыше 5 лет	80%
Другое	0%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	86,3	13,7				
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	75	23,8	1,2			
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	71,3	23,7	5			
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	68,8	31,2				
	<b>Насколько преподаватели</b>						

	<b>могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	80	20				
6	• Методики преподавания	80	20				
7	• Образовательные инновации	78,8	21,3				
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	67,5	31,3	1,2			
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	77,5	22,5				
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	68,8	31,2				
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	68,8	31,2				
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	75	25				
13	• преподавателям	81,3	17,5	1,2			
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	72,5	25	2,5			
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	73,8	22,5	3,7			
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	73,8	25	1,2			
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	71,3	27,5	1,2			
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	70	28,8	1,2			
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	65	32,5	2,5			
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	65	32,5	2,5			
21	• По повышению квалификации ППС	73,8	23,8	1,2	1,2		
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	80	17,5	2,5			
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	72,5	27,5				
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	56,3	37,5	5	1,2		
25	• с практической деятельностью	65	30	3,8	1,2		



26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	75	25				
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	46,25	46,25	7,5			
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	60	37,5	2,5			
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	65	33,8	1,2			
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	73,8	26,2				

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- еңбек ету шарттары ең қолайлы
- Бұл оқу орны баяғыдан келе жатқан, тарихы мол, мамандары жоғары дәрежелі
- Шәкәрім университетінде оқыдым, барлық еңбек жолым осы университетпен байланысты. Маған барлығы ұнайды
- Жас мамандарға, шетелде Болашақ бағдарламасымен алған білімді практикада қолдануға, әсіресе ағылшын тілінде сабақ жүргізу мүмкіндігі үшін.
- Өз ББ бойынша ұлттық құндылықты бойына сіңірген өте білшімді, нарық талабына сай, сұранысқа ие, жоғары сапалы маан даярлап шығару және тәрбиелі, салиқалы білім алушыларды даярлау.
- Ветеринария білім беру бағдарламасында жоғары білікті мамандарды даярлайтын жалғыз ЖОО
- Өз мамандығым бойынша университетте жұмыс істеуге, өсуге мүмкіндік берілді. Докторантурада мақсатты грантпен бітірдім.
- Самый авторитетный
- Давно работаю
- Я выпускница данного ВУЗа
- Это вуз который готовит кадров для северо востока
- Аймақтағы іргелі оқу орны болғандықтан
- Студенттермен жұмыс істеген ұнайды. Осы ЖОО имиджі ұнайды
- Это самый лучший вуз нашего региона, создаёт отличные условия для трудовой деятельности
- Потому что я люблю эту работу, мне нравится общаться со студентами и узнавать всегда что то новое. Это мой родной университет, который я закончила.
- Престижное учебное заведение, благоприятная атмосфера, научно-интеллектуальная среда, возможности для профессионального роста, реализации научных проектов.
- Өзім магистратура және докторантурада білім алған университетім және Ветеринария мамандығы бойынша білім беретін Қазақстанның шығысындағы көп профильді университет
- Өзім оқып бітірген ЖОО
- Потому, что являюсь выпускником данного ВУЗа, и живу в данном регионе
- Созданы все условия для роста и перспективы своих сотрудников. Возможность заниматься и наукой и преподаванием. Лучший университет нашей страны
- Себебі Абай өңірі, туып өскен жерімдегі ветеринария саласы бойынша жоғары білікті маман даярлайтын бірден бір жоғары білім ордасы.
- Самый авторитетный в нашем городе Семей, быстро и актуально вносят изменения в программы образования и программы прохождения практики. Интеграция экономики в производственный процесс предприятий МСБ г.Семей
- Мен Семейдің тумасымын, сондықтан осы жұмыс орнын тандадым. Университеттің беделі өте жоғары болуы менім тандауыма әсер етті.
- Данный университет является моим Alma mater
- Қалаған мамандығым бойынша арықарай ғылыми ізденісім арқылы таңдалынды

- Меня устраивают условия
- Университет ғылым мен білімге көп көңіл бөлген және перспектива көп
- По моему специальности в нашем районе единственный многопрофильный ВУЗ
- Аймақтағы бәсекеге қабілетті ең үздік жоғары оқу орны болғандықтан өз қызметімде таңдадым.
- Университеттің даму әлеуеті өте жоғары
- Ғылым жолын қууына байланысты
- Бакалавр, магистратура бойынша да осы университеттен білім алдым. Білім сапасы жоғары, тұрғылықты жеріме ыңғайлы, жағдай жасалған.
- Оқытушыларға жақсы жағдай жасалған
- Университет имени Шакарима является одним из перспективных и ведущих ВУЗов в восточном регионе Казахстана. Создаются условия для карьерного роста, благоприятный климат в коллективе. социальная сторона и др.
- Мен институтты бітіргелі бері туған ЖОО үзбей 29 жыл істедім, бұйырса тағы да жалғастыру ниетім бар
- По зову души, и в связи с преемственностью поколений
- Меня все устраивает
- Я окончила этот ВУЗ, поступила в аспирантуру, защитила кандидатскую диссертацию и судьба моя связана с этим вузом. Я этим горжусь
- Соответствует моим занятиям наукой и стремлениям подготовки кадров для стстемы образования
- Менің alma mater-ім, ПОҚтың ғылыммен айналысуына баса назар аударылады, жетістігі бар оқытушылар міндетті түрде марапатталады.
- Бұл жоғары оқу орнында ғылыммен айналысуға көп мүмкіндік жасалады.
- Мен үшін ең үздік университет
- Поддержка ВУЗа в различных направлениях. В частности, в научной деятельности, в вопросах академической мобильности и так далее.
- нравится вуз, руководство, академическая политика
- Еңбек жолымды осында бастадым
- 30 лет стаж
- возможность заниматься наукой, карьерный рост, возможность обучить студентов практическим навыкам ветеринарного врача
- Можно преподавать и заниматься наукой одновременно
- Қаламыздағы ең беделді ЖОО бірі. Мен осы университеттің түлегімін.
- Потому что наш ВУЗ является ведущим в регионе
- полностью соответствует моим возможностям и потребностям в плане профессиональных интересов, стабильной заработной платы и развития как личности
- 1.Жас мамандардың ғылыммен айналысуына жағдай жасайды 2.Басшылық пен поқ арасындағы тығыз байланыс,
- Удовлетворяют условия работы
- Көпсалалы әрі, мүмкіндігі жоғары мекеме
- Университет имеет хорошую признанную научную школу, материально-техническую базу, созданы условия для преподавателей и сотрудников
- Себебі, атаулы ЖОО замануи жабдықталған және ең беделді университет болып табылады.
- тек осы оқу орнында ББ оқытылатын болғандықтан осы оқу орнын таңдаймын
- Осы оқу орнын аяқтадым, осы оқу орнында жұмыс істеймін.Өзіме ұнайды.
- Я выпускница этого вуза, других вузов в нашем городе нету. Возможности переехать в другой город и устроиться на работу в другом городе не могу по семейным обстоятельствам, но тесно сотрудничаю с коллегами других вузов по РК
- Өйткені, Шәкәрім университеті ғылымға өте жоғары дәрежеде көңіл бөлінген, сол себепті ғылыми жобалармен айналысуға мен үшін үлкен мүмкіндік! Және де аталмыш университет қазіргі заманғы техникамен және технологиялармен жабдықталған беделді оқу ордасы!
- Осы жердің тұрғылықты тұрғынымын және студенттермен жұмыс жасаған ұнайды, осы ЖОО түлегімін
- Университеттің 1996 жылғы түлегімін. Сондықтан докторлық диссертацияны қорғап келгенен кейін ғылыми зерттеу жұмыстарына өз үлесімді қосқым келеді.
- Это ответственная, интересная работа, и руководство вуза заинтересована в обучении и развитии ППС.
- В городе мало высших учебных заведений
- Өзім осы жоғары оқу орнын тәмамдадым, кезінде СНГ деңгейінде сапалы маман дайындаған оқу орны.70 жылдан аса тарихы бар. мамандығым өзіме ұнайды.
- Потому что, проживаю в этом регионе
- менің таңдауым ұстаздық ету, магистратураға түсу кезінде мемлекеттік тапсырыс бойынша білім алып, өзім білім алған ЖОО қызметке қалдым
- Шығыста ең жоғары оқу орны, жастарға білім беруде өте мықты
- Профессиональное развитие, развитая организационная структура, поощрения труда

- Многопрофильный вуз с прекрасными возможностями, с хорошим МТБ, здесь училась, поддержали при защите PhD. Созданы условия для личностного развития, карьерного роста.
- Потому что здесь я имею те возможности, которых нет в других вузах.
- Я люблю свой коллектив, где меня ценят, люблю своих студентов.
- Я люблю и уважаю свой труд. Университет - это второй дом для меня. Молодежь - это наше будущее. Мы помогаем им посредством обучения и воспитания.
- Это единственный вуз, где все прозрачно и предоставляются качественные образовательные услуги
- Это мой Альма-матер, который дает возможности для карьерного роста и международного сотрудничества с другими вузами
- Это лучший вуз в нашем регионе.

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
53,8	33,8	11,2		1,2

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
15	67,5	17,5		

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	1,2	18,8	80	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2,5	30	67,5	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке		37,5	62,5	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2,5	27,5	70	
Неудобное расписание	1,2	21,3	77,5	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		21,3	78,7	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	3,8	30	66,2	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1,2	30	68,8	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1,2	15	83,8	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях		37,5	62,5	-
Другие проблемы				

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	86,3	12,5	1,2	
Отношениями с	88,8	11,2		

непосредственным руководством				
Отношениями с коллегами на кафедре	95	5		
Степенью участия в принятии управленческих решений	78,8	18,8	1,2	1,2
Отношениями со студентами	97,5	2,5		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	78,8	17,5	1,2	2,5
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	76,3	20	1,2	2,5
Деятельностью администрации вуза	77,6	16,2	1,2	5
Условиями оплаты труда	72,5	21,3	3,7	2,5
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	82,5	16,3	1,2	
Охраной труда и его безопасностью	90	10		
Управлением изменениями в деятельности вуза	81,3	17,5	1,2	
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	75	18,8	1,2	5
Организацией и качеством питания в вузе	70	22,6	3,7	3,7
Организацией и качеством медицинского обслуживания	78,8	16,3	1,2	3,7

Другие проблемы (если имеются). Укажите, пожалуйста, какие)

- Нет
- Жоқ
- Мәселе жоқ
- Нет проблем
- жоқ
- мәселелер жоқ
- нет
- Мәселелер жоқ
- Мало часов учебной практики
- Қиыншылық тудыратын мәселелер жоқ.
- нет, все устраивает
- проблем нет
- техникалық құрал-жабдықтар болған. Бірақ қазіргі таңда берген тапсырмаға сай келіп алдырып жатырмыз, алға басу бар өте жоғары
- Нет других проблем
- ешқандай шағымдарым жоқ

- Егер мәселе туындаған жағдайда басшылықпен шешіледі
- Кез келген қиындақ туындағанда кафедра меңгерушісі мен декан арқылы шешеміз
- ЖОО оқытушының жалақысы нарық заманына сәйкес емес, 200 мың теңге сапалы өмір сүруді қамтамасыз ете алмайды. Тым болмағанда Мектеп мұғалімі жалақысына теңестірсе.
  - Не имеются
  - Обновление облрудования для кабинетов
  - Басқа мәселелер орын алған жоқ
  - Басқа мәселелер туындаған жөн.
  - Айтарлықтай мәселелер жоқ
  - не имеются
  - наглядный материалы
  - Хотелось бы отметить аудитории, не все аудитории оснащены компьютерами и телевизорами чтоб показать студентам видео некоторых практических занятий. Недостаточно современного облрудования, например рентген, студент может получить много практических навыков при работе с разным облрудованием.
    - Проблем нет
    - неблагоприятный температурный режим в аудитории в зимнее время
    - проблем в организации учебного процесса нет
    - Ешқандай мәселе жоқ
    - ешқандай мәселе жоқ
    - Басқа мәселелер жоқ
    - нету
    - Ауыз толтырып айтарлықтай мәселе жоқ
    - Айтарлықтай ешқандай мәселе жоқ
    - навыки работы по особенностям системы электронного управления документооборотом, учебными контентами портала
    - Нет помощи со стороны IT специалистов в создании электронных учебников, онлайн курсов, применении цифровых технологий
    - Текущие проблемы прописываем в чат кафедры и университета, решаются сразу, т к на контроле у руководства, четко ставятся сроки и фото о проделанной работой



## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### *Анкета для студентов*

Общее кол-во анкет: 477

Пол:

Мужской	28,1
Женский	71,9

**Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	89,1	10,3	0,4		0,2
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	86,8	12,4	0,6		0,2
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	87,6	11,3	0,9		0,2
4. Доступностью академического консультирования	87,9	11,5	0,6		
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	87,5	11,3	1		0,2
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	83,7	14	1,3	0,2	0,8
7. Отношениями между студентом и преподавателем	88,7	10,7	0,6		
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	86,7	11,7	1		0,6
9. Доступностью услуг здравоохранения	86,2	10,5	1,3	0,4	1,6
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	82,4	13,4	1,9	0,4	1,9
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	88,5	10,5	0,8	0,2	
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	89,8	9,4	0,4		0,4
13. Существующими учебными ресурсами вуза	88,7	10,5	0,4	0,2	0,2
14. Доступностью компьютерных классов	83,4	13,8	1	1	0,8
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	84	14	1	0,8	0,2
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	88,9	10,3	0,4		0,4
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	86	10,5	2,1	0,8	0,6
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	66,9	19,1	3,1	3,1	7,8
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	85,6	13	0,4		1
20. Качеством образовательной программы в целом	89,6	8,8	1	0,4	0,2
21. Качеством учебных программ в ОП	90,6	7,8	0,8		0,8
22. Методами обучения в целом	89,2	9,2	0,8		0,8
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	87,5	11,1	0,6	0,2	0,6
24. Качеством преподавания в целом	89,6	9,6	0,6	0,2	

25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	82,2	15,7	1,9		0,2
26. Требованиями ППС к студенту	85,6	13,4		0,2	0,8
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	89,6	9,2	1		0,2
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	90	9,2	0,6		0,2
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	88,9	10,1	1		
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	88,1	11,1	0,2		0,6
31. Имеющимися компьютерными классами	82,7	15,5	0,6	0,4	0,8
32. Имеющимися научными лабораториями	81,2	13,6	1,5	0,6	3,1
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	88,5	10,3	0,8		0,4
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	90,6	8,6	0,4		0,4
35. Обеспечением студентов общежитием	87,1	7,5	0,6	0,2	4,6

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	83,2	14,5	1,9	0,2	0,2	
37. Содержание курса хорошо структурировано	83,1	13,4	2,9	0,6		
38. Ключевые термины достаточно объяснены	81,7	14,9	3,4			
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	83,9	11,9	3,8	0,4		
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	83,3	13,2	3,1	0,2	0,2	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	88,3	9	2,3	0,2	0,2	
42. Изложение преподавателя понятно	84,7	11,5	3,4	0,2	0,2	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	80,1	15,9	4			
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	82,4	13,4	3,8	0,2	0,2	
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	81,8	14	3,8	0,2	0,2	
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	81,4	15,3	3,1	0,2		
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	81,8	14	4,2			
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	79,5	15,7	4,2	0,4	0,2	
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	83,6	14,7	1,7			
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	84,1	13	2,7	0,2		
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	83,4	14,3	2,3			

52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	84,1	12,8	2,7	0,2	0,2	
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	82	15,3	2,5	0,2		
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	82,8	14,3	2,5	0,4		
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	82	14,7	2,7	0,4	0,2	
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	81	15,7	2,9	0,4		
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	80,9	14,9	4	0,2		
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	84,1	13,6	2,1	0,2		

### Другие проблемы относительно качества преподавания:

- -
- Нет
- Жоқ
- Проблем нет
- Нет никаких проблем
- Мені бәрі қанағаттандырады
- Жоқ
- Мені барлығы қанағаттандырады
- Нет никаких проблем
- нет
- Ешқандай шағымым жоқ
- Нету
- Ешқандай проблема жоқ
- Барлығына көңілім толады
- Все хорошо
- Ешқандай мәселе жоқ
- Нет проблем
- жоқ
- .
- Бәрі күшті
- No problem
- Мені бәрі қанағаттандырады.
- всё устраивает
- Другие проблемы не имеются!
- Бари жаксы , ешқандай маселе жоқ
- Мені бәрі қанағаттандырады
- проблем нет
- Барлығына көңілім толады!Оқытушыларынада барлығы жаксы
- Ешқандай мәселелер жоқ,барлығы өте жаксы деңгейде!
- Басқа мәселелер жоқ
- Ешқандай мәселелер жоқ.
- Бәріне көңілім толады
- нету
- Проблем нету
- Проблем никаких нет
- Ешқандай қиындықтар жоқ , барлығына көңілім толады.
- нет проблем
- Жоқ ондай бардығы жаксы
- Никаких проблем не было и надеюсь что не будут!
- нет проблем
- нету никаких претензий

- Ешқандай мәселе жоқ, бәрі жақсы.
  - Еш қандай проблема жоқ бәрі жақсы.
  - Проблема жоқ
  - Нет проблем , меня все устраивает
  - Проблема нет!
  - Барлығына толықтай келісемін
  - Оте жақсы
  - Всё хорошо
  - Их нет
  - Барлығына қанағаттанамын
  - мне нравится как преподают учителя
  - У меня нет никаких проблем по отношению к этому
  - Я доволен качеством преподавания в нашем университете, поэтому особых проблем нет.
  - Жоқ бәрі тамаша
  - Ешқандай мәселелер жоқ. Барлығына қанағаттанамын
  - Абсолютно нету никаких проблем, я хвалю свой вуз за все хорошее что они мне дали, а именно позитвное настроение и хорошую учёбу!
  - Все в хорошем состоянии
  - Никаких проблем
  - Ешқандай мәселе жоқ. Барлығына қанағаттанамын.
  - Всем удовлетворена
  - Оте керемет
  - Ешқандай мәселе жоқ . Барлығына қанағаттанамын!
  - Нет проблем
  - Проблем нет все хорошо
  - Мені барлығы да қанағаттандырады!
  - Нету никаких претензии
  - нет никаких проблем
  - Поступил на магистратуру в Университет имени Шакарима в 2022 году. За пол года моего обучения я полностью удовлетворен учебным процессом вуза. Никаких проблем на момент обучения не выявил. Все функционирует на высшем уровне.
  - Ешқандай шағым жоқ
  - Барлығы жақсы, ешқандай шағымым жоқ
  - Барлығына көңілім толады, себебі бізде барлығы қол жетімді және кері байланыс әрдайым жасалынады.
  - Мені барлығы қанағаттандырады.
  - Ешқандай мәселе мен шағымым жоқ
  - Барлығы тамаша
  - Думаю нет проблем
  - Ешқандай проблемалар жоқ
  - С проблемами не сталкивался
  - мені барлығы қанағаттандырады
  - Ешқандай проблема жоқ.
  - Оте жақсы
  - Проблем нет
  - Мәселе жоқ, бәрі дұрыс
  - ПРИТЕНЗИЙ НЕТ
  - все удовлетворительно
  - Ешқандай мәселелер жоқ.
  - Бәріне көңілім толады
  - Бәріне қанағаттымын
  - Ондай жоқ
  - Ешқандай проблемалар жоқ
  - Хочется дополнительной нагрузки, больше не простых и интересных задач что бы узнавать новое. Хочу больше знаний, больше информации.
  - Барлығы ұнайды. Келіспейтін тұстары жоқ
  - Не помню
  - Менің бәріне көңілім толады
  - Никаких проблем нету, я лично очень рада что поступила именно в этот Университет.
- Преподаватели очень ответственно относятся к своей работе. Довольна качеством образования.
- В процессе обучения я не выявила никаких проблем. Всё устраивает

- Ешқандай қиындықтар жоқ
- Никаких проблем нету
- Барлығына қанағаттанамын
- меня устраивают

