



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов
специализированной аккредитации образовательных программ

6B04102 МЕНЕДЖМЕНТ

7M04102 МЕНЕДЖМЕНТ

8D04101 МЕНЕДЖМЕНТ

УЧРЕЖДЕНИЯ «УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
СУЛЕЙМАНА ДЕМИРЕЛЯ»

Дата on-line визита с применением гибридной модели:
с «13» по «15» декабря 2021 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов
специализированной аккредитации образовательных программ**

6B04102 МЕНЕДЖМЕНТ

7M04102 МЕНЕДЖМЕНТ

8D04101 МЕНЕДЖМЕНТ

УЧРЕЖДЕНИЯ «УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ СУЛЕЙМАНА ДЕМИРЕЛЯ»

Дата on-line визита с применением гибридной модели:

с «13» по «15» декабря 2021 года

г. Каскелен

«15» декабря 2021 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	8
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ..	9
<i>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»</i>	<i>9</i>
<i>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i>	<i>12</i>
<i>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</i>	<i>14</i>
<i>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</i>	<i>17</i>
<i>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i>	<i>18</i>
<i>6.6. Стандарт «Обучающиеся»</i>	<i>21</i>
<i>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i>	<i>24</i>
<i>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i>	<i>26</i>
<i>6.9. Стандарт «Информирование общественности».....</i>	<i>31</i>
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	34
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	35
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	36
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	37

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

БД – Базовые дисциплины
ВУЗ – высшее учебное заведение
ВЭК – внешняя экспертная комиссия
ГАК – Государственная аттестационная комиссия
ГОСО РК – Государственные общеобязательные стандарты образования Республики Казахстан
ГПРО – государственная программа развития образования
ЕНТ – Единое национальное тестирование
ИГА – Итоговая государственная аттестация
ИК – Итоговый контроль
ИКТ – Информационно - коммуникационные технологии
ИТ – Информационные технологии
ИУП – Индивидуальный учебный план
ККСОН – Комитет по контролю в сфере образования и науки
КТА – Комплексное тестирование абитуриентов
КТО – Кредитная технология обучения
КЭД – Каталог элективных дисциплин
МК – Межкультурная Компетенция
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
МООСs – массовые открытые онлайн курсы (Massive open online courses)
МОП – Модульные образовательные программы
МУП – Модульный учебный план
НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НПА – нормативно-правовые акты
НРК – национальная рамка квалификаций
НИР – Научно-исследовательская работа
НИРО – Научно-исследовательская работа обучающегося
НИРС – Научно-исследовательская работа студента
НСК – Национальная система квалификаций
НТС – Научно-технический совет
ООД – Общеобразовательные дисциплины
ОП – Образовательные программы
ПД – Профилирующие дисциплины
ПК – Профессиональная Компетенция
ППС – Профессорско-преподавательский состав
РУП – Рабочий учебный план
СДУ – Университет имени Сулеймана Демиреля
СРМ – Самостоятельная работа магистранта
СРС – Самостоятельная работа студентов
СУБД – Система Управления Базами Данных
ТУП – Типовой учебный план
УМБ – Учебно-методическое бюро
УМС – Учебно-методический совет
ECTS – европейская система переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System)
ESG – Стандарты и руководства по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования
QF-ЕНЕА – Рамки квалификаций в Европейском пространстве высшего образования
PhD – докторантура (Doctor of Philosophy)
SWOT – Анализ сильных и слабых сторон деятельности

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 175-21-ОД от 15 ноября 2021 года Генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 13 декабря по 15 декабря (включительно) 2021 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ программам 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент, 8D04101 Менеджмент Учреждения «Университет имени Сулеймана Демиреля» стандартам специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (приказ №57-21-ОД от «16» июня 2020 года).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Учреждения «Университет имени Сулеймана Демиреля» в рамках специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

Состав ВЭК IAAR:

Председатель ВЭК – Палкин Евгений Алексеевич, к.ф.-м.н., профессор, лауреат Государственной премии СССР, проректор по научной работе Российского нового университета, (г. Москва, Российская Федерация).

Эксперт IAAR – Белоусов Александр Валерьевич, к.т.н., заместитель начальника учебно-методического управления, ФГАОУ ВО «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М.Губкина» (г. Москва, Российская Федерация). *Оценивание ОП 6B06101 Информационные системы.*

Эксперт IAAR – Ли Чон Ку, к.э.н., доцент Гродненского государственного университета им. Янки Купалы (г. Гродно, Республика Беларусь) *Оценивание ОП 6B04105 Диджитал маркетинг.*

Эксперт IAAR – Лущик Александр Чеславович, д.ф.-м.н., профессор, заведующий лабораторией физики ионных кристаллов института физики Тартуского университета (г. Тарту, Эстония). *Оценивание ОП 8D01501 Математика.*

Эксперт IAAR – Шункеев Куанышбек Шункеевич, д.ф.-м.н., профессор Актюбинского регионального университета им. К. Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B01503 Физика-Информатика.*

Эксперт IAAR – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., эксперт I категории IAAR (г. Караганда, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B04104 Финансы, 6B04103 Учет и аудит.*

Эксперт IAAR – Арзаева Майа Жеткергеновна, к.э.н., доцент Академии логистики и транспорта (г. Алматы, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент.*

Эксперт IAAR – Бейсенкулов Аязби Ахбергенович, профессор кафедры Медиакоммуникации Международного университета информационных технологий (г. Алматы, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B03201 Журналистика (ТВ и Мультимедиа).*

Эксперт IAAR – Енсебаева Маржан Зайтовна, к.ф.-м.н., ассоциированный профессор, директор корпоративного развития Казахского национального исследовательского технического университета им. К.И. Сатпаева (г. Алматы, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B05401 Математика, 7M05401 Математика.*

Эксперт IAAR – Каримова Гульмира Сарсемхановна, PhD, старший преподаватель кафедры казахского языка и литературы Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B01701 Казахский язык и литература, 7M01701 Казахский язык и литература.*

Эксперт IAAR – Кулахметова Мергуль Сабитовна, к.филол.н., ассоциированный профессор, Павлодарского педагогического университета (г. Павлодар, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B02302 Переводческое дело.*

Эксперт IAAR – Кульжумиева Айман Амангельдиевна, к.ф.-м.н., доцент кафедры математики Западно-Казахстанского университета им. М.Утемисова (г. Уральск, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B01501 Математика, 7M01501 Математика.*

Эксперт IAAR – Кусанова Бибигуль Хакимовна, д.филол.н., профессор Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 8D01702 Иностраннный язык: два иностранных языка.*

Эксперт IAAR – Мустафина Аккыз Кураковна, к.тех.н., доцент, проректор по академической и воспитательной деятельности Международного университета информационных технологий (г. Алматы, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B06102 Компьютерные науки, 7M06102 Компьютерные науки.*

Эксперт IAAR – Кушебина Гульнара Маликовна, к.э.н., проректор по академическому развитию Костанайского инженерно-экономического университета им. М. Дулатова (г. Костанай, Республика Казасхатан) *Оценивание ОП 6B04101 Экономика.*

Эксперт IAAR – Ордабаева Майгуль Айтказиевна, PhD, заведующая кафедрой экономики и управления Восточно-Казахстанского университета им. С.Аманжолова (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 8D04101 Менеджмен.*

Эксперт IAAR – Сафаров Руслан Заирович, к.х.н., доцент Евразийского национального университета им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B01502 Химия-Биология.*

Эксперт IAAR – Татаринова Лола Фуркатовна, к.ю.н., доцент Международного университета бизнеса UIB (г. Алматы, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B04201 Прикладное право.*

Эксперт IAAR – Туякбаев Габит Анешович, к. филол. н., Кызылординского университета им. Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 8D01701 Казахский язык и литература.*

Эксперт IAAR – Урмашев Байдаулет Амантаевич, к.ф.-м.н., доцент Казахского национального университета им аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 8D06102 Компьютерные науки.*

Эксперт IAAR – Шевякова Татьяна Васильевна, д.филол.н., профессор кафедры международных коммуникаций Казахского университета международных отношений и мировых языков им. Абылай хана (г. Алматы, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B01702 Иностраннный язык: два иностранных языка, 7M01702 Иностраннный язык: два иностранных языка.*

Эксперт IAAR – Чукубаев Ермек Самарович, зав кафедрой международных отношений и мировой экономики Казахского национального университета имени аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B03101 Международные отношения, 6B04202 Международное право.*

Эксперт IAAR, работодатель – Сафуллин Елдос Набиоллиевич, заместитель директора по учебно-методической работе Института повышения квалификации педагогических работников НЦПК «Өрлеу» по Западно-Казахстанской области (г. Уральск, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, работодатель – Питраков Владимир Юрьевич, директор Павлодарский областной филиал АО «ЕНПФ» (г. Павлодар, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Сарабек Назерке Ерікқызы, обучающаяся 3 курса специальности учитель начальных классов гуманитарного колледжа (г. Актобе, Республика Казахстан). *Оценивание ОП 6B05401 Математика.*

Эксперт IAAR, студент – Батырова Акмарал Мейрханқызы, обучающаяся 2 курса ОП 6B04132 Государственное и местное управление Актюбинского регионального

университета им. К. Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан). ОП 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент.

Эксперт IAAR, студент – Егізбаева Асылзат Еркінқызы, обучающаяся 1 курса ОП 7M06149 Информационные системы Кызылординского университета им. Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан). ОП 6B06102 Компьютерные науки, 7M06102 Компьютерные науки.

Эксперт IAAR, студент – Ерсайын Сая Жасталапқызы, обучающаяся 3 курса ОП 6B03201 Журналистика Университета Туран, член Альянса студентов Казахстана (г. Алматы, Республика Казахстан). Оценивание ОП 6B03201 Журналистика (ТВ и Мультимедиа).

Эксперт IAAR, студент – Кенденгулова Шолпан Ербулатовна, обучающаяся 1 курса ОП 6B01702 Иностранный язык: два иностранных языка Актюбинского регионального университета им. К.Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан). Оценивание ОП 6B01702 Иностранный язык: два иностранных языка.

Эксперт IAAR, студент – Октябрь Акиык, обучающийся 3 курса образовательной программы 6B01513 Физика-Информатика Восточно-Казахстанского университета им. С.Аманжолова (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан). Оценивание ОП 6B01503 Физика-Информатика.

Эксперт IAAR, студент – Сайлаубекова Алина Жаркынқызы, обучающаяся 2 курса образовательной программы 7M01701 Казахский язык и литература Университета им. Шакарима города Семей (г. Семей, Республика Казахстан). 6B01701 Казахский язык и литература, 7M01701 Казахский язык и литература.

Эксперт IAAR, студент – Сейіт Рабия Қалмаханқызы, обучающаяся 4 курса образовательной программы 6B06101 Информационные системы Восточно-Казахстанского университета им. С.Аманжолова (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан). Оценивание ОП 6B06101 Информационные системы.

Координатор IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов Независимого агентства аккредитации и рейтинга (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Университет имени Сулеймана Демиреля создан в 1996 г.. В настоящее время образовательная деятельность университета осуществляется на основании соответствующей лицензии (№ KZ68LAA00003730, выданной ККСОН МОН РК, 02.12.2014) в рамках национальной образовательной системы в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В структуру Университета входят: Ректорат, 3 факультета, 1 бизнес-школа, Центр Мультидисциплинарного образования, 8 кафедр, 12 научно-исследовательских лабораторий, 22 департаментов и структурных подразделений.

В настоящее время в университете имеется 55 образовательных программ, а именно, 28 программ бакалавриата, 20 магистерских программ и 7 докторских программ. В СДУ действует трехязычная система образования, в соответствии с которой 62% его образовательных программ преподаются на английском языке, 20% – на казахском, а 18% доступны на английском, казахском или русском языках. В настоящее время университет обеспечивает студентоцентрированное обучение и преподавание посредством создания благоприятной академической среды и служб поддержки студентов.

Контингент обучающихся на начало 2021-2022 академического года составляет 7356 человек, а именно на программах бакалавриата 6706 обучающихся, на магистратуре 583 обучающихся, на докторантуре 67 обучающихся.

Профессорско-преподавательский состав – профессионалы своего дела, окончившие престижные учебные заведения страны и зарубежья. Общее количество преподавателей – 325, из них 42 кандидатов наук, 13 докторов наук, 50 PhD.

Таблица 1. Участие в национальных рейтингах

Наименование рейтинга/ Агентство	Год	Место
Генеральный рейтинг ВУЗов Казахстана «ТОП-20+»/ НААР	2018	13
	2019	10
	2020	14
Национальный рейтинг лучших многопрофильных вузов Казахстана / Независимое агентство по обеспечению качества в образовании (НАОКО)	2016	14 (44,16%)
	2017	11 (42,65%)
	2018	12 (42,60%)
	2019	10 (37,39%)
	2020	7 (59,17%)
Рейтинг Национальной палаты предпринимателей РК «Атамекен»	2019	4
	2020	6
	2021	<i>результат в обработке</i>

Таблица 2. Участие в международных рейтингах:

Наименование рейтинга	Год	Место
QS Emerging Europe & Central Asia University Ranking	2021	351-400
Round University Ranking	2020	731
	2021	696
THE Impact Ranking: Quality Education	2021	301-400
Webometrics Ranking of World Universities	2021	5950

Одним из приоритетных направлений стратегии развития Университете имени Сулеймана Демиреля считается укрепление и расширение международных связей: участие в различных международных образовательных программах, реализация совместных проектов и т.д. В рамках международных обменных программ преподаватели и студенты университета обучаются и проходят стажировку в вузах России, Казахстана, Белоруссии, Италии, Испании, Чехии, Польши, Южной Кореи и др. Заключены соглашения о

сотрудничестве с 56 университетами в 26 странах, на сегодняшний день реализуются совместные проекты по академической мобильности, обмену опытом. Кроме того, университет работает над проектами ERASMUS в направлении педагогики и инженерии.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Аккредитационным советом НААР в июне 2015 года принято решение: аккредитовать в рамках институциональной аккредитации сроком на 5 лет образовательные программы университета имени Сулеймана Демиреля 5B050700 Менеджмент (свидетельство об аккредитации №AB0631 от 01.07.2015г.); 6M050700 Менеджмент (свидетельство об аккредитации №AB0632 от 01.07.2015г.)

Рекомендации ВЭК:

По образовательной программе 5B050700 Менеджмент, 6M050700 Менеджмент дано 8 рекомендаций. На текущий момент 6 рекомендаций выполнено, 2 рекомендации находятся на исполнении (активизировать исследования в области методики преподавания учебных дисциплин ОП).

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита с применением гибридной модели экспертной комиссии по специализированной и первичной специализированной аккредитации образовательных программ университета имени Сулеймана Демиреля в период с 13 по 15 (включительно) декабря 2021 года.

С целью координации работы ВЭК 10.12.2021 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В соответствии с требованиями стандартов программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся.

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, посетили библиотеку, конференц-зоны, деканат, кафедры, офис международных отношений, учебные аудитории, специализированные кабинеты, компьютерные классы, учебные лаборатории химии, криминалистики, синхронного перевода, Distributing systems and Computing, Halyk Academy, United Nations.

Мероприятия запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-технической оснащённостью ОП 6B04102 Менеджмент; 7M04102 Менеджмент; 8D04101 Менеджмент; профессорско-преподавательским составом; представителями организаций работодателей; обучающимися и выпускниками. Всего во встречах приняли участие 356 человек (таблица).

Это позволило членам ВЭК провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета критериям стандартов специализированной аккредитации.

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1

Проректор	4
Руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, координаторы образовательных программ	4
Преподаватели	5
Студенты, магистранты, докторант	10
Выпускники	5
Работодатели	16
Всего	44

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 145 преподавателей, 1083 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза [www.http://sdu.edu.kz](http://sdu.edu.kz).

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива Университета имени Сулеймана Демиреля было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности Университета имени Сулеймана Демиреля, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 15.12.2021г.

Члены ВЭК посетили следующие занятия:

- лекция на казахском языке по дисциплине «Corporate and Business Law (ACCA)» (<https://meet.google.com/fpv-qqhw-ief?authuser=0>), лектор Естемиров Марат, 6В04103 Учет и аудит, АСС 206, присутствовало 18 студентов);

В ходе визита ВЭК экспертами посещены базы практик по аккредитуемым программам:

IT-компания Elefanto (г.Алматы Baizakova 280);

IT-компания Choco (г.Алматы Baizakova 280).

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с образовательной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками, студентами, магистрантами, представителями работодателей, выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета, критериям стандартов специализированной аккредитации.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

✓ Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.

✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсинг), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.

✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.

✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

В Университете имени Сулеймана Демиреля определены и документированы процедуры оценки качества ОП. Конструирование аккредитуемых ОП происходит на основании научно-обоснованных подходов к планированию, методической обеспеченности и технологиям обучения. Реализация ОП соответствует законодательству РК в сфере образования, а также определяется миссией, видением, стратегией развития Университета имени Сулеймана Демиреля.

В вузе определены механизмы формирования, пересмотра, мониторинга и реализации плана развития ОП, также обеспечено измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся.

Коллегиальность и прозрачность формирования планов развития образовательных программ подтверждается участием профессорско-преподавательского состава, обучающихся, заинтересованных лиц и работодателей. Результаты оценки образовательных программ систематически обсуждаются на заседаниях кафедры, Советов факультетов и университета. Деятельность Университета имени Сулеймана Демиреля регламентирована Уставом вуза, Стратегическим планом развития СДУ на 2018-2023 годы (протокол заседания УС № 11 от 31.05.2018 г.), Планами развития аккредитуемых ОП и серией документов, определяющих академическую политику вуза.

По всем стратегическим направлениям обозначены сроки и конкретные меры по их достижению. В целом, миссия, стратегические цели и задачи вуза соответствуют государственной политике в области образования, согласуются с национальными приоритетами и программами развития в сфере образования и науки РК.

Члены ВЭК убедились, что в Университете имени Сулеймана Демиреля разработана политика в области обеспечения качества, направленная на постоянное улучшение всех аспектов деятельности. В вузе проводится внутренний аудит через мониторинг

выполнения планов работы структурных подразделений, опросы, исследования качества знаний студентов.

Для формирования плана развития ОП 6В04102 Менеджмент, 7М04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент привлекаются представители групп заинтересованных лиц: обучающиеся, ППС и работодатели: ТОО “Payment Industry Technologies”, ТОО “RG Brands” и другие.

Аккредитуемые ОП проектируются в соответствии с ГОСО РК, согласуются с миссией вуза и соответствующими предложениями заинтересованных лиц (обучающиеся, работодатели).

Планирование учебного процесса представлено структурой взаимосвязанных документов (ТУП, РУП, КЭД, ИУП и др.) и комплексом из различных видов учебно-методической документации.

Аналитическая часть

В Университете имени Сулеймана Демиреля по трем аккредитуемым ОП 6В04102 Менеджмент, 7М04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент недостаточно реализуется совместное/двудипломное образование с зарубежными вузами.

В процессе бесед с ППС и обучающимися аккредитуемых ОП выяснилось, что основной состав владеет информацией и содержанием Стратегического плана вуза на 2018 - 2023 годы.

Члены ВЭК подтверждают наличие Планов развития, аккредитуемых ОП Университета имени Сулеймана Демиреля, а также их согласованность с миссией, видением, имеющимся ресурсам вуза: финансовым, информационным, кадровому составу и материально-технической базе.

Политика Университета имени Сулеймана Демиреля в области качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Члены ВЭК убедились в стремлении руководства ОП к обеспечению связи научных исследований и содержания ОП.

ППС кафедры по ОП 6В04102 Менеджмент, 7М04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент имеют возможность участия в научно-исследовательской деятельности Университета, в международных конференциях и проектах.

Одним из инструментов мониторинга качества реализации ОП являются социологические опросы в виде анкет «Преподаватель глазами студентов», «Анкета для работодателей», «Анкета для выпускников», «Анкета для руководителей баз практик», «Анкета для студентов-практикантов» и др. Анкетирование проводится раз в год. Сравнительный анализ показывает, что средний балл оценки профессионального уровня ППС достаточно высокий. Анализ данных анкет выпускников показывает, что все трудоустроенные работают по специальности, уровень общей профессиональной подготовки большинство из них оценивают как достаточно высокий.

Учебно-методическая документация кафедр рассматривается на Научно-методическом совете вуза, который является коллегиальным органом, формирующим основные требования по качеству ОП, внедрения инновационных форм и методик обучения, выработки методического обеспечения учебного процесса.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошая и хорошая – 96,7%, в то же время, 0,6% ППС относительно плохо вовлечены в этот процесс. Удовлетворение потребностей ППС содержанием ОП составляет 69%.

ВЭК НААР на основании встреч, бесед и интервьюирования проректоров по направлениям деятельности, деканов и заведующих кафедрами, руководителей и сотрудников структурных подразделений, профессорско-преподавательского состава, студентов, выпускников и работодателей отмечает адекватное распределение

должностных обязанностей персонала и разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.

Таким образом, ВЭК НААР по данному Стандарту отмечает, что в Университете имени Сулеймана Демиреля выявлена как лучшая, так и практика, требующая улучшения:

Сильные стороны/лучшая практика

- сильной стороной аккредитуемых ОП является функционирование механизмов формирования и пересмотра плана развития ОП; четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов; доказательство открытости, доступности для обучающихся, ППС и работодателей.

На основе выводов в целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых ОП 6В04102 Менеджмент, 7М04102 Менеджмент, 8Д04102 Менеджмент ВЭК НААР рекомендует:

- активизировать реализацию совместного/двудипломного образования и академической мобильности;

- системизировать работу по управлению инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

Выводы ВЭК по критериям: по Стандарту «Управление образовательной программой» аккредитуемые ОП 6В04102 Менеджмент, 7М04102 Менеджмент, 8Д04102 Менеджмент имеют 3 - сильных, 14 - удовлетворительных.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.

✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать: ключевые показатели эффективности;

динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

трудоустройство и карьерный рост выпускников.

✓ Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.

✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

Университет имени Сулеймана Демиреля коммерции обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией оцениваемых

образовательных программ на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств, внедрения в учебный процесс различных автоматизированных информационных систем.

Для управления информацией и отчетности применяются портал Университета UniPort, Enroll (онлайн регистрация), SIS (Student Information System), SR (Student Registration), социальные сети (личный аккаунт ОП в Instagram и Телеграм канал) и СМИ. Внутренние порталы имеют централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные процессы обучения, в частности, за всеми структурными подразделениями университета были закреплены права пользователя, и функциональные обязанности профессорско-преподавательского состава и штатных сотрудников, а также внесены: информация об университете, кафедрах, факультетах, специальностях; информация о студентах и профессорско-преподавательском составе; формирование групп на учебный год; учебные планы, каталоги дисциплин.

Каждое структурное подразделение систематически обновляет курируемый раздел и информацию в программе. Благодаря этому достигается оптимизация учебного процесса в условиях кредитной системы и эффективность обучения в рамках образовательных программ.

Информация по образовательным программам, вносимая и обновляемая соответствующими кафедрами, как структурными подразделениями университета, следующая: учебные планы специальностей; каталоги элективных дисциплин; учебно-методические комплексы дисциплин; экзаменационные тестовые задания. Также каждого студента и сотрудника предусмотрен личный кабинет, позволяющий автоматизировать сотрудникам университета свои задачи, студентам и магистрантам видеть необходимую информацию, а дистанционно обучающимся моментально получать доступ к электронным учебно-методическим комплексам и контролю знаний, непосредственно в реальном времени общаться с преподавателями посредством глобальной сети Интернета. Студентам с любого компьютера просмотреть транскрипт, пройти тестирование, просмотреть все оценки за текущий семестр (аттестации, курсовые работы и проекты, экзамены и итоговую оценку по предмету); электронный транскрипт; позволяет преподавателю внедрять электронные УМК, выставлять оценки обучающемуся, вносить сведения о повышении квалификации, получать отчет о тестировании обучающегося; позволяет контролировать процесс регистрации учебных достижений, формировать различного рода отчеты.

На информационном сайте университета имеется блог ректора, куда можно обратиться с любым интересующим вопросом.

Университет имени Сулеймана Демиреля ведет отчетность по контингенту студентов и по трудоустройству выпускников. Данные для статистического анализа предоставляются эдвайзерами, кураторами, заведующими кафедрами и деканатами.

Инструментом измерения степени удовлетворенности ППС, сотрудников и студентов является проведение анкетирования. Для исследования внешней среды проводится опрос работодателей об уровне знаний выпускников университета.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности университета и о специфике и ходе реализации образовательных программ проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора.

Аналитическая часть

Анализируя ОП по содержанию и смысловой нагрузке данного стандарта по оцениваемым направлениям, комиссия отмечает, что в университете действует система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, академической мобильности студентов ППС и студентов и т.п., которая представляется в регулярных отчетах на заседании кафедр, ректората и

Ученого совета университета. Недостаточно было подтверждено количество обучающихся, выезжающих по академической мобильности.

Проводится регулярное анкетирование обучающихся, работодателей и по результатам их анкетирования принимаются соответствующие меры по совершенствованию ОП.

В то же время имеется ряд вопросов, касающихся данного стандарта, не в полной мере отраженных в самоотчете и не нашедших подтверждения в процессе работы ВЭК.

В полной мере продемонстрированы документы, подтверждающие наличие документированных процессов управления информацией, определения порядка и обеспечения защиты информации, ответственности за их функционирование, достоверность и системное использование адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

В процессе интервьюирования в полной мере подтверждено наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

Сильные стороны/лучшая практика

- продемонстрированы вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе;
- продемонстрирована что руководство ОП содействует обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук

Рекомендации ВЭК:

1.Продолжить работу регулярной отчетности, отражающей наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедр, научных исследований

Выводы ВЭК по критериям: по Стандарту «Управление информацией и отчетность» аккредитуемые ОП 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент имеют 2 - сильных, 15 - удовлетворительных.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- ✓ *Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.*
- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/ международном).*

✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

✓ Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или двуязычной ОП с зарубежными вузами.

Доказательная часть

Учебный процесс в Университете имени Сулеймана Демиреля организован в соответствии с такими как: Закон «Об образовании» с дополнениями и изменениями (№319-III; от 27.06.2007г.); ГОСО высшего и послевузовского образования (№ 604 от 31.10.2018г.; № 182 от 05.05.2020 г.); Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (№198 от 2.06.2014г.); Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы (№ 988 от 27.12.2019 г.)

Содержание и структура образовательных программ соответствуют государственным стандартам высшего профессионального образования и реализуются через рабочие учебные планы и рабочие учебные программы, единые для всех форм обучения, на основе учебно-методических комплексов специальности и дисциплин.

В университете реализуются 55 образовательных программ, а именно, 28 программ бакалавриата, 20 магистерских программ и 7 докторских программ. В Университете имени Сулеймана Демиреля действует трехязычная система образования, в соответствии с которой 62% его образовательных программ преподаются на английском языке, 20% – на казахском, а 18% доступны на английском, казахском или русском языках.

Положение о разработке, утверждении и мониторинге ОП в Университете имени Сулеймана Демиреля от 03.09.2020 описывает порядок разработки паспорта ОП, требования к структуре и содержанию ОП, рабочий учебный план, мониторинг ОП, требования и язык представления ОП, а также функции коллегиальных органов таких как Учебно-методический Совет; выпускающая кафедра, стейкхолдеры и обучающиеся.

Разработка рабочих учебных планов проходит на основе ТУПл, рекомендованного МОН РК, каталога элективных дисциплин, разрабатываемого выпускающей кафедрой и индивидуальных учебных планов обучающихся.

С учетом всех внешних и внутренних нормативных документов университет в лице разработчиков ОП уделяет огромное внимание изучению требований современного рынка труда к выпускаемым специалистам посредством опроса работодателей, выпускников вуза и экспертов из области.

В соответствии с Методическим руководством по работе высших учебных заведений в условиях академической и управленческой самостоятельности Университета имени Сулеймана Демиреля в 2018 году осуществил переход на обновленную версию казахстанской кредитной технологии обучения с коэффициентом 1:1 к ECTS. С учетом ECTS нагрузка обучающихся составляет 180 ECTS кредитов.

Общей целью оцениваемых образовательных программ является формирование у студентов таких личностных качеств, как ответственность, гражданственность, толерантность, патриотизм, стремление к развитию своего творческого потенциала, постоянное совершенствование профессиональных знаний с учетом динамичных изменений, происходящих в современной экономике, умение критически оценивать уровень своей подготовки, а также формирование общих и профессиональных компетенций с учетом направленности образовательной программы и потребностей рынка труда.

В разработке оцениваемых образовательных программ также принимают участие ППС выпускающих кафедр, студенты и представители работодателей. На разработанную образовательную программу 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент дали положительные отзывы представители ТОО “Payment Industry Technologies”, ТОО “RG Brands” и другие.

Кроме разработки образовательных программ вышеприведенные рабочие группы разработали планы развития оцениваемых образовательных программ, которые были утверждены на заседании Ученого совета университета.

Основной целью плана развития оцениваемых образовательных программ является их совершенствование в соответствии с видением, миссией и стратегией университета, направленных на формирование ориентированной на запросы рынка, инновационной модели развития университета, общих и профессиональных компетенций у выпускников.

Обучающиеся оцениваемых программ имеют возможность получить образование посредством дистанционной формы обучения на платформе Google Meet.

Аналитическая часть

При непосредственном визите ВЭК, членами комиссии отмечено, что в подготовке, утверждении, изменении и дополнении ОП участвуют заинтересованные лица, которые могут рекомендовать элективные курсы для включения в каталог элективных дисциплин, для выбора их студентами. На оцениваемую образовательную программу 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент, имеются положительные рецензии от потенциальных работодателей, таких как ТОО “Payment Industry Technologies”, ТОО “RG Brands” и другие.

Логическим завершением обучения по образовательным программам является итоговая аттестация. Отмечается, что список тем выпускных работ ежегодно пересматривается научными руководителями в связи с появлением новых приоритетов в развитии науки и образования, совершенствованием технологий, новых методов обучения, с развитием фундаментальных исследований в науке. При реализации образовательных программ обеспечивается необходимая целостность, сочетающая требуемое соотношение между теоретической и практической составляющими образовательного процесса. Необходимо подчеркнуть, что содержание дисциплин, всех видов практики и выпускной работы направлены на достижение целей ОП и приобретение обучающимися, профессиональных и общекультурных компетенций.

Вузом продемонстрирована информационная политика, демонстрирующая постоянное развитие ОП и сообщение об изменениях в оцениваемых ОП всем заинтересованным сторонам. Вузом применяются все имеющиеся каналы и технологии, включая СМИ, специализированные мероприятия для сообщения заинтересованным сторонам об изменении ОП.

В процессе интервьюирования подтверждено наличие механизма коммуникации с обучающимися, ППС, сотрудниками АУП и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

Представленные для оценки материалы указывают на наличие процесса разработки системы менеджмента качества, в том числе в контексте актуализации внутренней нормативной документации.

Сильные стороны/лучшая практика:

- вузом продемонстрировано наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества

Рекомендации ВЭК:

1. Проанализировать возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации;

3. разработать действенные способы реализации совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами

Выводы ВЭК по критериям: по Стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» аккредитуемые ОП 6В04102 Менеджмент, 7М04102 Менеджмент, 8Д04102 Менеджмент имеют 1 - сильных, 2 – удовлетворительных, 2 – предполагающих улучшению.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- ✓ *Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.*
- ✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:*
 - содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;*
 - изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
 - нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
 - эффективность процедур оценивания обучающихся;*
 - потребности и степень удовлетворенности обучающихся;*
 - соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.*
- ✓ *Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.*

Доказательная часть

В целях управления и совершенствования деятельности Университета имени Сулеймана Демиреля осуществляется регулярный мониторинг по различным направлениям, в том числе по отдельным образовательным программам. Система мониторинга является важным инструментом управления качеством деятельности университета.

Цель мониторинга – оценка качества управленческой, учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы вуза, на основе которой выбираются оптимальные решения по организации эффективной деятельности Университета имени Сулеймана Демиреля. Мониторинг ведется по направлениям: образовательные программы, деятельность ППС и эффективность преподавания, студенты и условия для их личностного развития, научно-исследовательская деятельность и ее эффективность, материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы.

Опросы в Университете имени Сулеймана Демиреля проводятся в соответствии с утвержденной программой и включают в себя, в частности, анкетирования «Преподаватель глазами студентов», «Качество обучения в университете» и т.д.

Мониторингу подвергаются также результаты текущего и итогового контроля знаний студентов.

В университете комиссией Ученого совета регулярно осуществляется внутренний аудит или проверка документации вуза на адекватность, анализ, идентификация изменений, согласование и утверждение документов. Действующая документация систематически пересматривается, актуализируется, в случае необходимости переиздается.

Внутренние аудиты системы обеспечения качества проводятся для анализа и оценки эффективности функционирования образовательного процесса, определения возможностей и путей его улучшения; выявления несоответствий нормативным требованиям; определения причин выявленных несоответствий; проверки и оценки эффективности корректирующих мероприятий по результатам предыдущих аудитов; улучшения деятельности структурных подразделений по различным направлениям.

В ходе аудитов подразделений университета членами комиссии проводится сбор объективных доказательств по соответствиям и несоответствиям посредством наблюдения, рассмотрения документации и записей СМК, а также опроса персонала проверяемых подразделений. Результаты проверки представляются персоналу и руководителям подразделений в виде копий отчетов и актов о несоответствиях. Проводится проверка ведения дел, внутренних и внешних документов подразделений.

Внутренняя оценка качества и экспертиза образовательных программ обеспечиваются Ученым советом Университета имени Сулеймана Демиреля и другими коллегиальными органами вуза.

На заседаниях Ученого совета университета рассматриваются вопросы, связанные с качеством образования, организацией практик, трудоустройством выпускников, а также осуществляется утверждение документации по планированию и организации учебного процесса.

Рабочие учебные программы ежегодно обсуждаются на заседаниях кафедр, методических комиссиях кафедры, пересматриваются и дополняются с учетом достижений науки и практики, новых требований к подготовке специалистов.

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что касающиеся данного стандарта, отражены в самоотчете и нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Однако обнаружено как заинтересованные лица недостаточно информируются о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП и где публикуются изменения, внесенные в ОП.

Подтверждено проведение мониторинга инновационных методов обучения, отражено наличие процесса оценивания уровня преподавания с помощью открытых занятий преподавателей, посещения занятий коллегами и уполномоченными работниками структурных подразделений, которые обсуждаются на заседаниях кафедр и соответствующих структурных подразделений.

Нашло свое подтверждение информация и документы, указывающие на то, что руководством ОП был изучен рынок образовательных услуг, предоставляемых иными вузами, в том числе зарубежными, и использованы результаты этого анализа при создании собственного уникального и конкурентоспособного профиля оцениваемых ОП.

Сильные стороны/лучшая практика:

- наличие разработанных положений и форм проведения анкетирования и интервьюирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон.

Рекомендации ВЭК:

1. Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

Выводы ВЭК по критериям: по Стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» аккредитуемые ОП 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент имеют 9 – удовлетворительных, 1 – предполагающих улучшения.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик

преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.

✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.

✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

Доказательная часть

Подготовка специалистов высокой квалификации возможно только при условии их самостоятельной деятельности по закреплению получаемых в университете знаний, умений и навыков. Для этого всю систему подготовки профессиональных специалистов необходимо увязать с активной самостоятельной работой обучающихся. Преподаватель организует только активизацию познавательной деятельности обучающихся, само же познание осуществляется ими самостоятельно в процессе самостоятельной работы студентов.

В целях реализации студентоцентрированного подхода в обучении, преподавании и оценке успеваемости в Университете разработана Академическая политика, которая регламентирует права и обязанности обучающихся. Академическая политика Университета имени Сулеймана Демиреля основана на принципах академической честности, внутреннего обеспечения качества, инноваций и интернационализации. Академическая политика обязательна для исполнения всеми структурными подразделениями университета, ППС, сотрудниками и обучающимися.

Политика университета в этой области основывается на понимании того, что студентоцентрированный подход к управлению образовательным процессом предполагает формирование партнерских отношений с обучающимися. Такие отношения должны характеризоваться наличием «обратной связи» с обучающимися, доступностью результатов и их анализа для всех заинтересованных сторон.

В соответствии с утвержденным документом, в университете реализация принципов студентоцентрированного обучения осуществляется через организацию образовательного процесса, при котором:

- обучающиеся выступают полноправными членами процесса обучения, обсуждают и взаимодействуют с преподавателем при выборе целей и способов их достижения, исследуя в то же самое время наилучшие пути для использования и совершенствования существующих умений и знаний;

- программы обучения формируются, исходя из требований будущей профессии и возможностей обучающихся;

- учитываются отзывы обучающихся при оценке работы ППС.

В университете основным элементом учебного процесса является лекция, в процессе которой наиболее четко проявляются основные виды познавательной деятельности.

На практических занятиях после разбора новой темы каждому обучающемуся дается индивидуальное задание, состоящее из теоретических и практических вопросов. Перед выдачей заданий преподаватель раскрывает их тематику в объеме часов данного раздела дисциплины. Обучающиеся получают при этом инструкцию в виде общих или

индивидуальных методических указаний.

Работа на практических и лабораторных занятиях строится с таким расчетом, чтобы добиться их максимальной содержательности и последующего включения всех исполнителей в процесс самостоятельной учебной деятельности.

Производственная подготовка обучающихся во время практик – это неотъемлемая часть учебного процесса и источник определения новых технических, учебно-методических и организационных проблем изучаемых дисциплин и всей специальности, что способствует совершенствованию преподавателем лекционного курса и усиливает интерес обучающихся к предмету.

Особое значение имеет научно-исследовательская и творческая работа обучающихся, выполняемая самостоятельно под руководством преподавателя по подготовке статей, докладов, рефератов, участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях, семинарах.

Для повышения качества образования в условиях студентоцентрированного обучения руководство Университета имени Сулеймана Демиреля поощряет ППС в продвижении инноваций и использовании информационно-коммуникационных технологий для обучения и преподавания; обеспечивает связь между преподаванием, обучением и исследованиями на всех уровнях обучения; обеспечивает прозрачное описание результатов обучения и учебной нагрузки, гибких путей обучения и соответствующих методов преподавания и оценки; вовлекает студентов и другие заинтересованные стороны в процесс разработки ОП, учебных планов и системы обеспечения качества.

В оцениваемых образовательных программах Университета имени Сулеймана Демиреля преподаватели широко используют в учебном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий для формирования необходимых общих и профессиональных компетенций.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс всех обучающихся группы. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности студентов, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется взаимодействием участников, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.

Интерактивное обучение способствует повышению эффективности образовательного процесса; усилению мотивации к изучению дисциплины; формированию и развитию профессиональных навыков обучающихся; формированию коммуникативных навыков; развитию навыков анализа, владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации; формированию умения самостоятельно находить информацию и определять ее достоверность; сокращению доли аудиторной работы и увеличению объема самостоятельной работы студентов, магистрантов и докторантов.

В университете интерактивные формы обучения применяются при проведении аудиторных занятий, при самостоятельной работе студентов и других видах учебных занятий на всех уровнях подготовки. Для общего доступа к данным и заданиям были использованы Moodle, Google Classroom, Google Drive (все) & Dropbox(все).

Руководство университета исходит из того, что в условиях студентоцентрированного обучения предполагаемыми ожиданиями для обучающихся являются:

- совместная с другими внутренними заинтересованными стейкхолдерами ответственность за осуществление обеспечения качества;
- развитие возможностей для самоконтроля, самообучения;
- наличие четких целей обучения, разработка стратегии обучения, включающей аудиторные и внеаудиторные мероприятия, контроль за достижением целей обучения.

В свою очередь, этот процесс для преподавателей предполагает совместную ответственность за осуществление внутреннего обеспечения качества; работу в

партнерстве со студентами, укрепление взаимного уважения преподавателя и обучающегося; совершенствование форм и педагогических методов преподавания.

Аналитическая часть

Механизмы адекватной оценки результатов самостоятельной работы приведены в силлабусах, которые раздаются и разъясняются обучающимся.

В отчете по самооценке оцениваемых образовательных программ достаточно отражены процессы, обеспечивающие равные возможности обучающихся по формированию индивидуальной образовательной траектории.

В качестве положительного аспекта отметим, что показано систематичное развитие и внедрение инновационных методов преподавания, отражена работа по выявлению уровня удовлетворенности обучающихся местами и организацией прохождения практики.

Результаты последовательного изучения эффективности элективных курсов позволяют судить об устойчивой положительной динамике в усвоении разработанного содержания программ, ориентированного на формирование профессиональных компетенций студентов.

При внедрении студентоцентрированного обучения меняются требования к преподаванию и в целом к преподавательской деятельности. По данному Стандарту ВЭК отмечает недостаточную представленность собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП (малое количество учебных и учебно-методических пособий, рекомендованных УМО РУМС) по всем аккредитуемым ОП. Руководство школы отвечает за систематическое развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания. Преподавателями кафедры создаются максимально благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин специальности и получения ими академической степени.

Сильные стороны/лучшая практика:

- наличие системы обратной связи посредством использования различных методик преподавания, в том числе интерактивных, и оценки результатов обучения.

Рекомендации ВЭК:

1. Разработать, опубликовать и внедрять собственные методики преподавания, с учетом существующих интерактивных и инновационных методов обучения.

Выводы ВЭК по данному стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» по программам 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент имеют 9 – удовлетворительных, 1 – предполагающих улучшение.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

Доказательная часть

При формировании контингента обучающихся в Университете имени Сулеймана Демиреля руководствуется действующей нормативно-правовой базой МОН РК. Прием граждан в Университет осуществляется по результатам единого национального тестирования (ЕНТ) или комплексного тестирования (КТ), проводимого по правилам и процедурам, разработанным Национальным центром тестирования Министерства образования и науки РК (НЦТ)

При формировании контингента обучающихся определяются пороговые уровни владения английским языком, так как он является языком обучения, а также с пороговый балл ЕНТ для приема на грант и платное отделение.

В Университете имени Сулеймана Демиреля налажена активная профориентационная работа для которой создаются рабочие группы для выезда по школам и колледжам в Уральск, Актобе, Атырау, Актау, Костанай и другие.

Контингент обучающихся формируется из групп, обучение в которых проводится на государственном, русском, английском языках. Университет ведет систематическую работу над сбором и анализом статистических данных по контингенту обучающихся и выпускников. В таблице 3 представлен контингент по аккредитуемым ОП в разрезе последних 3 лет.

Таблица 3. Контингент обучающихся образовательной программы ОП 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент

Наименование ОП	2018-2019 уч.г.			2019-2020 уч.г.			2020-2021 уч.г.		
	всего	грант	плат	всего	грант	плат	всего	грант	плат
6B04102 Менеджмент	126	38	88	140	38	82	159	73	86
7M04102 Менеджмент	4	1	3	9	6	3	9	8	1
8D04102 Менеджмент	1	1	-	2	1	1	4	1	3
Всего	130	40	91	151	45	86	172	82	90

По аккредитуемым ОП 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент наблюдается равномерный контингент за последние три года.

Организация учебной работы проводится в соответствии с нормативными документами как по линии МОН РК, так по линии СМК вуза. В целях обеспечения роста качества предоставляемых образовательных услуг систематически проводится анкетирование студентов.

Студенческая научная работа является одной из форм организации научно-исследовательской работы студентов. Результаты научно-исследовательская работа обучающихся (НИРС,НИРМ,НИРД) находят свое продолжение в написании дипломных работ и выполнении диссертаций. Темы дипломных работ и диссертаций определяются с учетом интересов обучающихся, научных приоритетов ППС кафедры и актуальности проблем.

Вуз уделяет внимание мониторингу ежегодного трудоустройства и прямой и обратной связи с рынком труда, что позволяет вести контроль соответствия стратегических планов реальному запросу на рынке образовательных услуг.

В университете достаточно активно функционирует студенческое самоуправление университета. Например, студентам, имеющим проблемы с успеваемостью студенческая организация "Academic club" оказывает помощь.

Результаты анкетирования студентов, проведенного в ходе визита ВЭК НААР, показали, что:

- Общим качеством учебных программ «Полностью удовлетворены» - 70.2 %, «Частично удовлетворены» - 24.1%, «Частично не удовлетворены» - 3.8 %, «Не удовлетворены» - 1,2 %.

- Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса «Полностью удовлетворены» - 63.6 %, «Частично удовлетворены» -27.4 %, «Частично не удовлетворены» - 5.9 %, «Не удовлетворены» - 2.1 %, «Затрудняюсь ответить» - 0.9 %.

Аналитическая часть

Политика формирования контингента в вузе регламентируется и отражена в Академической политике вуза. Представлены принципы создания образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, методы обратной связи и информирования обучающихся. Университет систематически проводит оценку связи с работодателями.

Одним из распространенных инструментов привлечения работодателей к проблемам молодёжи на рынке труда стали «Career Day». В рамках университета вопросами трудоустройства выпускников занимается Департамент карьеры.

Выпускники аккредитуемых ОП востребованы на рынке труда, и по данным последних трех лет трудоустройство в первый год после окончания университета в среднем составляет по ОП «6B04102/7M04102/8D04102 - Менеджмент» в среднем составляет 97%.

В вузе функционирует Ассоциация выпускников. Выпускники выражали свою благодарность за хорошие знания, которые они получили в стенах ВУЗа, отмечали, что вуз много времени уделяет организации работы с обучающимися.

Кроме того, выпускники считают, что в содержании дисциплин, особенно профильных, должен быть более широко представлен практический контент, основанный на реальных данных из отечественной экономики.

ВЭК НААР на основании интервьюирования и анкетирования обучающихся, ознакомления с учебной инфраструктурой университета и различными документами, отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика:

- предусмотрено проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся;

- стимулирование обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности); наличие механизма поддержки активных обучающихся.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 Менеджмент, 7М04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент:

- на системной основе продолжить работу осуществления неформального обучения (лекции с представителями профильных компаний на актуальные отраслевые темы);
- расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся по ОП

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» аккредитуемые образовательные программы ОП 6В04102 Менеджмент, 7М04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент имеют 2 - сильных, 10 - удовлетворительных.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ *Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую найм (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.*

✓ *Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.*

✓ *Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.*

▪ *Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).*

✓ *Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.*

Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

Доказательная часть

Кадровая политика Университета имени Сулеймана Демиреля разработана в соответствии со Стратегией развития университета и представляет собой основные направления и подходы управления кадрами для реализации миссии и стратегических целей университета.

Кадровая политика БШ СДУ построена на системе правил «Правила приема на работу сотрудников Университета имени Сулеймана Демиреля», «Положение об оплате труда сотрудников Университета имени Сулеймана Демиреля», «Положение об обучении и повышении квалификации работников СДУ», «Положение об испытательном сроке и адаптации сотрудников СДУ», «Правила внутреннего трудового распорядка Университета имени Сулеймана Демиреля», «Методология грейдирования должностей в СДУ», «Положение о правилах оформления кадровых процедур Университета имени Сулеймана Демиреля», «Система управления эффективностью и профессиональным развитием сотрудников СДУ (PMDS)». Все вышеперечисленные правила находятся в свободном доступе в электронном портале PMS (Personnel information system), куда имеет доступ каждый сотрудник Университета.

Выпускающая кафедра оцениваемых ОП обладают достаточным кадровым потенциалом для реализации образовательных программ на высоком уровне.

К конкурсу на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников допускаются лица, имеющие высшее (или послевузовское образование) по соответствующим профилям.

При отборе профессорско-преподавательских кадров для оцениваемых образовательных программ предпочтение отдается кандидатам, имеющим ученую степень, владеющим иностранным языком.

Уровень их квалификации может быть подтвержден также следующими компонентами: базовое образование, широта дополнительного образования (повышение квалификации, стажировки), профессиональный опыт, а также опыт работы в соответствующей отрасли экономики, способность к коммуникации, стремление к совершенствованию программы и повышению эффективности обучения, участие в профессиональных обществах, получение стипендий и грантов, присвоение званий в области науки и техники и др.

Преподавателям необходимо участвовать в выполнении научно-исследовательских и научно-методических работ, что подтверждается наличием научных публикаций в год, отчетами о научно-исследовательских и научно-методических работах, участием в научных конференциях.

Каждый преподаватель должен знать и уметь обосновать место своей дисциплины в учебном плане, ее взаимосвязь с предшествующими и последующими дисциплинами и понимать роль дисциплины в формировании специалиста.

Проведенный анализ показывает, что кадровый состав всех кафедр, ответственных за аккредитуемые образовательные программы по всем уровням обучения, соответствует квалификационным требованиям.

Качественный состав ППС на 2021-2022 учебный год составляет 46 штатных преподавателей. Это высококвалифицированные специалисты, среди них: 7 доктора наук, профессора, 23 кандидатов наук (65 % имеют ученые степени). Реализация ОП «Менеджмент» обеспечивается научно-педагогическими кадрами соответствующей кафедры.

Преподаватели используют в процессе обучения интерактивные методы и мультимедийные средства, различные инновационные технологии, которые повышают высокую вовлеченность и мотивацию студентов.

Данные по кафедрам показывают, что ежегодно повышают квалификацию. Формами повышения квалификации являются стажировка, курсы повышения квалификации и семинары в высших учебных заведениях и др. Важнейшим фактором повышения квалификации ППС является их участие в программах международной академической мобильности.

Другим важным направлением укрепления кадрового потенциала оцениваемых образовательных программ является проведение научно-исследовательских работ. За последние годы качество научно-исследовательских работ в Университете имени Сулеймана Демиреля существенно увеличилось, так ППС реализующие оцениваемые ОП публикуются в журналах, рецензируемых в ККСОН МОН РК, Scopus, Web of Science. Об этом свидетельствуют данные опубликованных научно-исследовательских работ.

В целом, все аккредитуемые образовательные программы обеспечены качественным кадровым ресурсом, что способствуют достижению стратегических целей университета.

Аналитическая часть

Университет несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы. Деятельность университета в этом направлении отражена в Уставе Университета имени Сулеймана Демиреля, в социальном пакете для работников, в системе оплаты труда. ППС оцениваемых программ регулярно повышают квалификацию. Повышение квалификации ППС оцениваемых ОП, было подтверждено соответствующими методическими и профессиональными сертификатами.

По результатам анкетирования ППС, оцениваемых программ удовлетворительно, так, например, обеспечением их потребности содержанием образовательной программы – 69%; вуз предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС – 61,3% удовлетворены; уровнем действия в вузе соответствующих медицинских пунктов и кабинетов – 51% удовлетворены; вниманием руководства учебного заведения к содержанию образовательной программы – 67.1% удовлетворенных ППС.

Сильные стороны/лучшая практика:

- продемонстрировано возможность карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей

Рекомендации ВЭК:

1 Организовать разработку ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, MOOCs и др.) для расширения возможности онлайн обучения

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» аккредитуемые образовательные программы ОП 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент имеют 1 - сильных, 9 - удовлетворительных.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:

технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

функционирование WI-FI на своей территории.

✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).

✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

Доказательная часть

Университет имени Сулеймана Демиреля располагает достаточными финансовыми ресурсами и образовательной инфраструктурой для качественной подготовки кадров и достижения целей образовательных программ в соответствии с установленными нормативами системы высшего профессионального образования. В учебном корпусе кампуса г. Каскелен имеется 58 аудиторий для проведения практических занятий по различным дисциплинам: в том числе 12 аудитории для Бизнес Школы, 8 лекционных

залов для проведения теоретических занятий и для чтения лекции по различным дисциплинам; количество различных лабораторий на 4 факультетах - 21, компьютерных классов - 5. Общая площадь корпуса составляет 39 651,6 м².

В кампусе на первом этаже имеется студенческая столовая на 324 места, на втором этаже функционирует столовая для сотрудников на 200 мест, также имеются 2 VIP-зала на 40 мест, предназначенных для приема гостей Университета. В Университете также функционирует 2 кафетерия, 1 кафе на 3 этаже, и летняя терраса на 186 посадочных мест в целом. В Доме студентов также имеются кафетерии.

На территории кампуса Дом студентов, состоящее из 4-х блоков. Блоки А и Б предназначены для девочек, блоки С и Д предназначены для мальчиков. Дом студентов рассчитан на 1280 мест, на каждом этаже по 20 комнат, в каждой комнате проживает не более 4-х человек. На втором этаже Блока А находится гостевой дом Университета, вместимость - 35 человек. Общая площадь общежития - 19560,6 м².

Материально-техническая база и образовательная инфраструктура университета периодически обновляются с учетом развития новых технологий и тенденций развития информационно-коммуникационных средств.

Библиотечный фонд научной библиотеки состоит из различных видов изданий учебной, учебно-методической, научной, справочно-информационной, художественной литературы. Фонд учебной литературы представляет собой собрание отечественных и зарубежных изданий по всем циклам дисциплин, изучаемым в университете, учебно-методические указания, предназначенные как для освоения теоретического курса, лабораторных работ, практической части дисциплин, так и для освоения студентами специальных дисциплин курсового и дипломного проектирования.

Для студентов всегда доступны электронные учебники, компьютерные программы, банк аудио-, видеоматериалов. Лекции, практические занятия проводятся с использованием инновационных технологий, аудио- и видеотехники. Современная научная библиотека и читальный зал, укомплектованные учебными пособиями, методическими материалами, позволяют оптимально организовать как аудиторную, так и самостоятельную работу студентов по всем направлениям подготовки.

Постоянное обновление и приобретение новых баз данных, пополнение фонда библиотеки электронными изданиями - позволяют в полной мере удовлетворять все запросы пользователей. Сотрудники библиотеки осуществляют подбор информации по внутренним и внешним базам данных, электронному каталогу (подбор литературы по тематике и ключевому слову), и с помощью Интернет.

Библиотечные ресурсы являются достаточными для достижения целей оцениваемых образовательных программ. Режим работы научной библиотеки удовлетворяет потребностям обучающихся.

Проведенное анкетирование относительно удовлетворенности студентов и магистрантов качеством обслуживания в библиотеке показывает, что более 81 % опрошенных полностью удовлетворены ее работой.

В целях повышения эффективности учебного процесса в университете используется автоматизированная система Центром обслуживания обучающихся (ЦОО) каждому студенту через запрос на Helpdesk предоставляется личная электронная почта с ID-номером студента, с помощью которой студент будет иметь доступ в личный кабинет в студенческом портале, образовательном портале, доступ к кабинету на онлайн-платформе, доступ к Wi-Fi, и предоставляется студенческая ID-карта.

С целью ведения академических процессов, таких как выставление оценок, регистрация студентов на предметы (для преподавателей) и получения отчетов (для администрации) был создан портал PMS. Портал Университета PMS (Personal Management System) <https://pms.sdu.edu.kz> был запущен в январе 2015 года. Последнее обновление было летом 2020 года. В обновление были добавлены реквизиты курса и другие дополнительные функции. Портал состоит из 4 частей: академические операции,

информация, услуги и профиль. Основным элементом является инфраструктура портала, которая отображает каналы и управляет всей безопасностью, персонализацией и настройками. Так, например, портал определяет, кто и когда посещает портал или кампус, обеспечивает безопасность при выставлении оценок, электронном посещении и доступности курсов. Они представлены на портале в виде “Students Information”, “Curricula”, “Course Schedule”, “System Calendar”, “Rules and Regulations”, “Forms” and “Reports”.

Также имеется мобильная версия студенческого портала “MYSDU”. Студент может отслеживать собственные академические действия с помощью мобильного телефона. Мобильная версия представляет собой информативный контент с удобным интерфейсом, где представлены, например, профиль студента, расписание, структура программы, электронная посещаемость, информация о регистрации на курс, записи о входе и т.д.

Университет имени Сулеймана Демиреля считает академическую честность неотъемлемой частью интеллектуального развития обучающихся. Случаи академического обмана могут серьезно навредить репутации университета. Поэтому все обучающиеся, преподаватели и сотрудники обязаны придерживаться честности и этичности в своей образовательной и профессиональной деятельности. Поведение, приводящее к академическому обману, строго запрещено.

Академическая непорядочность, академическая нечестность, академический обман – любой вид обмана, связанный с выполнением контрольных работ, сдачей экзаменов, выполнением рефератов, курсовых, дипломных, научно-исследовательских работ и т.п.

Проверка результатов научно-исследовательских работ, выпускных работ и диссертаций обучающихся на плагиат осуществляется через систему антиплагиата Turnitin (www.turnitin.com). Согласно правилам написания выпускных работ факультетов Университета имени Сулеймана Демиреля, рекомендуемое пороговое значение оригинальности работ варьируется в зависимости от специфики специальностей и факультетов. Например, в Бизнес-школе данное значение составляет - 80%. Все выпускные работы проходят проверку на плагиат после завершения процесса написания работы обучающимся согласно срокам, указанным в академическом календаре. По результатам проверки ответственные лица за научно-исследовательскую работу каждого факультета выдают справку с указанием процента заимствованного текста. Только после данной процедуры работа обучающегося допускается на защиту научным руководителем. Университет гарантирует справедливость и последовательность в прохождении экзаменационного контроля. Как часть этого обязательства, обучающиеся обязаны соблюдать соответствующие правила экзаменационного контроля.

В целом информационные ресурсы Университета имени Сулеймана Демиреля соответствуют специфике реализуемых образовательных программ. В университете студенты имеют доступ к Интернет-ресурсам, во всех корпусах функционирует Wi-Fi.

В Университете имени Сулеймана Демиреля особое внимание уделяется такому важному процессу образовательной деятельности, как организация и прохождение практики.

В соответствии с действующими нормативными документами в Университете имени Сулеймана Демиреля, основными и обязательными видами практики студентов и магистрантов в университете являются: учебная, педагогическая, производственная, преддипломная и исследовательская.

Все виды практики проводятся в соответствии с рабочими программами практик. Программа разрабатывается выпускающей кафедрой во взаимодействии с отделом практики, повышения квалификации и карьерного роста с учетом профиля специальности. Программы практики согласовываются с предприятиями (учреждениями, организациями), определенными как базы практики.

С организациями (предприятиями, учреждениями), определенными в качестве баз профессиональной практики, заключается договор о проведении видов практик,

составленный на основе типовой формы договора. Договор с базами профессиональной практики обучающихся заключается не позднее, чем за один месяц до начала практики.

Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом ректора с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителя практики.

При направлении на прохождение профессиональной практики, обучающемуся выдаются направление, рабочий план-график практики, согласованный с базой практики, и дневник о прохождении практики согласно установленной форме.

В качестве руководителей практики назначаются профессора, доценты, опытные преподаватели, хорошо знающие специфику профессии и деятельность баз практики.

Руководитель практики организует необходимую подготовку обучающихся к практике, проводит консультации в соответствии с программой практики, осуществляет контроль за ходом прохождения практики, производит проверку отчетов, обучающихся по практике, представляет на кафедру письменный отзыв о прохождении практики, проводит прием защиты отчетов по практике.

Студенты и магистранты при прохождении практики должны:

- полностью выполнить программу практики, вести дневник практики по установленной университетом форме;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на соответствующей базе практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- представить руководителю практики по установленной форме письменный отчет, дневник, подписанный руководителем базы практики о выполнении всех заданий.

Учебная практика студентов может проводиться в учебных подразделениях университета или на предприятиях, в учреждениях и организациях.

Учебными планами образовательных программ определяется количество кредитов, соответствующих каждому виду практики.

В целях содействия карьерному росту выпускников ведется следующая работа:

- формирование баз данных выпускников для расширения возможностей в трудоустройстве и создании качественной занятости;
- организация деятельности Ассоциации выпускников;
- обучение и помощь в составлении резюме;
- помощь студентам при поиске мест прохождения профессиональной практики;
- организация и проведение мероприятий, направленных на трудоустройство студентов и выпускников:

- проведение презентаций компаний-работодателей;
- проведение переговоров с работодателями, заключение договоров о сотрудничестве, о прохождении практики и трудоустройстве;
- помощь работодателям в поиске талантливых и высококвалифицированных сотрудников из числа студентов-выпускников Университета имени Сулеймана Демиреля.

В Университете функционируют 21 учебные лаборатории, 2 из них для Бизнес Школы:

- Лаборатория анализа данных. Главной задачей данной лаборатории является проведение практических и лабораторных занятий по дисциплине Data Analysis с использованием специальных стендов. В течение 3 лет лаборатория сотрудничает с SAS Institute; важно отметить также, что Лаборатория анализа данных использует DataCamp for the Classroom.

- AIFC BCPD SDU Finlab - AIFC BCPD SDU Finlab - это современная лаборатория на 20 мест, в которой имеется полный спектр программного обеспечения для подготовки современных специалистов, включая информационный терминал Eikon от компании Thomson Reuters.

Система поддержки студентов включает индивидуальную помощь и

консультирование по вопросам образовательного процесса, оказание социальной поддержки.

Важным органом, обеспечивающим поддержку студентов во время учебы в университете, является институт эдвайзерства (куратора), деятельность которого регламентируется Положением. Институт организован с целью обеспечения качества воспитательной работы и социальной поддержки студентов.

По вопросам образовательного процесса студенты могут обращаться к куратору (эдвайзеру), оказывающему содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения, а также всю информацию по организации образовательного процесса могут увидеть в справочниках-путеводителях, академическом календаре.

Кроме того, по вопросам образовательного процесса студенты имеют возможность обращаться к заведующему выпускающей кафедры, в деканат факультета.

В случае возникновения проблем, связанных с учебным процессом, например, сдача экзаменационной сессии по индивидуальному графику, обучающийся обращается в деканат своего факультета и предоставляет декану факультета подтверждающие справки: о болезни, в связи с рождением ребенка, со смертью близких родственников, в связи со служебной или учебной командировкой.

Если студент выполнил программу курса в полном объеме, но не набрал минимальный переводной балл, с целью повышения своего среднего балла успеваемости (GPA), ему предоставляется возможность в летнем семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе.

В случае несогласия обучавшегося с результатами экзаменов, он имеет возможность подать заявление на апелляцию, анализ которых показывает, что чаще всего данная ситуация может возникнуть тогда, когда обучающийся считает, что среди правильных ответов может иметься и другой правильный ответ, о чем он и сообщает членам апелляционной комиссии.

На сайте университета имеется раздел блог ректора, который позволяет студентам размещать свои обращения непосредственно к ректору.

Одним из видов социальной поддержки студентов с особыми жизненными ситуациями и ограниченными возможностями является предоставление льгот по оплате за обучение. В настоящее время университет работает над развитием стратегии в сфере инклюзивного образования в соответствии с принципами Саламанкской декларации (1994 г.), Законом Республики Казахстан № 39-III ЗРК «О социальной защите инвалидов в Республике Казахстан». В целях удовлетворения требований студентов с ограниченными возможностями в кампусе создана безбарьерная образовательная среда: установлены пандусы (пологий подъем, дорожка для въезда, заменяющая лестницу для передвижения инвалидов и детских колясок); также установлены тактильные плитки для обучающихся с ограниченными возможностями. Как указывалось выше, планируется установить 2 лифта (на основе спонсорской помощи).

Важное место в деятельности университета занимает вопрос обеспечения безопасности студентов, магистрантов, ППС и сотрудников. Требования безопасности в процессе обучения определены Законом Республики Казахстан от 13 июля 1999 года за номером 416 «О противодействии терроризму». На основании Закона «О противодействии терроризму» был разработан Паспорт антитеррористической защищенности объекта, уязвимого в террористическом отношении. Учреждение «Университет им. Сулеймана Демиреля» от 30 октября 2019 года. Данный Паспорт согласован уполномоченными органами Республики Казахстан.

В Университете принят и утвержден пропускной режим. Для доступа в Университет используется СКУД (Система контроля и управления доступом). Безопасность обеспечивает круглосуточная охрана объекта. В кампусе установлено порядка 170 камер видеонаблюдения. По периметру Университета установлена

радиоволновая охранная система Трезор М.

Аналитическая часть

Сведения по материально-техническим и информационным ресурсам отражают тенденцию к улучшению.

Механизм проведения экспертизы результатов выпускных работ на плагиат реализуется комиссией, однако при работе комиссии целесообразно опираться на результаты специализированного программного обеспечения.

По итогам анализа результатов деятельности, оцениваемых ОП по данному стандарту, мы заключаем, что проведена оценка полноты и доступности материально-технических и информационных ресурсов, доступных ОП. Показана динамика ресурсов и среды обучения, библиотечного обеспечения учебного процесса, освещены мероприятия, направленные руководством ОП на улучшение ресурсного обеспечения реализации ОП. Во время интервьюирования руководителей структурных подразделений выяснилось, что условия для обучающихся с особыми образовательными потребностями на стадии реализации (пандусы).

При осуществлении образовательной деятельности вуз руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования. Имеет место информационная поддержка учебной и научно-образовательной деятельности с доступом к полнотекстовым электронным ресурсам учебного и научного значения, которая удовлетворяет запросы студентов и ППС.

Сильные стороны/лучшая практика:

- доступ к образовательным Интернет-ресурсам и большинству информационных ресурсов.

Рекомендации ВЭК

1. Создать большие возможности для поддержки и социальной защиты различных групп обучающихся по аккредитуемым ОП, а также учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» аккредитуемые образовательные программы ОП 6В04102 Менеджмент, 7М04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент имеют 1 - сильных, 11 – удовлетворительных, 1 - предполагающий улучшение.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:

✓ цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;

✓ сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;

✓ сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

✓ сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;

✓ данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).

✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Доказательная часть

Важным принципом деятельности Университета имени Сулеймана Демиреля является информационная открытость, которая реализуется через предоставление информации о деятельности заинтересованным группам, в т.ч. абитуриентам, обучающимся, выпускникам, родителям, работодателям и широкой общественности. Информирование общественности производится согласно Положения об Информационной политике и в соответствии с Брендбуком Университета имени Сулеймана Демиреля

Университет имени Сулеймана Демиреля публикует информацию о своей деятельности:

- о реализуемых образовательных программах;
- о достижениях обучающихся и преподавателей;
- об успехах выпускников;
- о проводимых образовательных, научных и общественных мероприятиях;
- о взаимодействии с предприятиями и организациями науки, бизнеса, СМИ;
- о возможностях трудоустройства выпускников;
- информацию о контингенте студентов, сведения о ППС, отчеты и пр.

Университетом определены средства массовой информации для публикации – это республиканские и городские газеты и другие средства СМИ (официальный сайт, социальные сети и др.).

На официальном сайте университета предоставлена информация об университете, здесь могут найти ответы абитуриенты, обучающиеся на все интересующие вопросы по образовательным ресурсам и другим видам деятельности вуза. Информация представляется в трех языковых версиях: государственный, русский и английский языки.

В соответствии с профориентационным планом проводятся следующие работы:

- издаются информационные буклеты по образовательным программам Университета имени Сулеймана Демиреля, которые распространяются круглогодично через обучающихся, агитационные группы университета;
- оформляются и обновляются информационные стенды, на которых размещается информация об образовательных программах университета;
- профориентационная группа Университета имени Сулеймана Демиреля, согласно утвержденному графику проводит информационно-разъяснительную работу с выпускниками общеобразовательных учебных заведений по всей республики по вопросам выбора образовательных программ и поступления в университет.

Для информирования общественности проводятся встречи с целевой аудиторией: работодателями, руководителями отраслевых предприятий, правовых органов, банков и др.

Ассоциация выпускников Университета имени Сулеймана Демиреля, основанная на добровольном членстве общественным объединением, созданным выпускниками университета для защиты общих интересов и достижения целей объединившихся граждан. Основной целью создания Ассоциации является консолидация усилий выпускников по повышению общественной значимости и признания университета; поддержанию корпоративного духа ее выпускников, формированию комплекса связей среди членов

Ассоциации.

Основными направлениями деятельности Ассоциации являются организация взаимодействия между выпускниками университета и укрепление их связей с вузом; развитие и укрепление традиций университета; привлечение в университет талантливых абитуриентов для обучения по программам высшего профессионального образования; проведение тематических встреч; организация и проведение мастер-классов для выпускников и студентов университета; поддержка членами Ассоциации научных программ и проектов талантливых студентов, аспирантов, преподавателей; создание учебных мест на возглавляемых выпускниками предприятиях для прохождения производственной и преддипломной практик студентами университета; содействие выпускникам университета в трудоустройстве и т.д.

Аналитическая часть

Информация о деятельности Университета имени Сулеймана Демиреля и о реализации ОП публикуется на сайте университета, в социальных сетях, в частности «Facebook» <https://www.facebook.com/pages>.

На официальном сайте университета не системно представлен план развития оцениваемых ОП 6B04102 Менеджмент, 7M04102 Менеджмент, 8D04102 Менеджмент. Информация на сайте, в основном по структурным подразделениям, соответственно, не в полной мере отражает результаты деятельности вуза, отсутствует информация о деятельности, в том числе сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями, в разрезе ППС индивидуально. Не действуют ссылки на наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП в разрезе персоналий. Таким образом, эффективность использования сайта в улучшении образовательного процесса недостаточно высокая.

Члены комиссии отмечают необходимость размещения точной, объективной и актуальной информации в рамках ОП, включающей:

- реализуемые ОП, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- информацию о достижениях ППС ОП.

Вместе с тем, хорошо представлена и фактически доказана информация о деятельности ОП в социальных сетях, в части международного сотрудничества. А также изложена система традиционных мероприятий.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степенях – 67.6%.

По результатам анкетирования: уровнем доступности деканата, удовлетворено - 65.7% обучающихся; доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворены 63.6% обучающихся; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 75.7%; качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах – 81.3%; доступностью услуг здравоохранения для учащихся – 63.8%; Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 75.7%. Полная удовлетворенность обучающихся общежитием составляет 60.3% (не удовлетворены – 5.9%; частично не удовлетворен – 12.8%; затруднились ответить – 6.4%).

Сильные стороны/лучшая практика:

- подтверждено использование разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой

общественности и заинтересованных лиц.

Рекомендации ВЭК:

1. Разместить сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями
2. На регулярной основе публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.

По стандарту «Информирование общественности» аккредитуемые образовательные программы ОП 6В04102 Менеджмент, 7М04102 Менеджмент, 8Д04102 Менеджмент имеют 10 – удовлетворительных, 2 -предполагающий улучшение.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

- сильной стороной аккредитуемых ОП является функционирование механизмов формирования и пересмотра плана развития ОП; четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов; доказательство открытости, доступности для обучающихся, ППС и работодателей.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- продемонстрированы вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе;
-Продемонстрирована что руководство ОП содействует обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- вузом продемонстрировано наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- наличие разработанных положений и форм проведения анкетирования и интервьюирование обучающихся, ППС и заинтересованных сторон.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- наличие системы обратной связи посредством использования различных методик преподавания, в том числе интерактивных, и оценки результатов обучения

Стандарт «Обучающиеся»

-предусмотрено проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся;

-стимулирование обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности); наличие механизма поддержки активных обучающихся.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

-продемонстрировано возможность карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

-доступ к образовательным Интернет-ресурсам и большинству информационных ресурсов.

Стандарт «Информирование общественности»

-подтверждено использование разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

- совершенствовать реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности;
- системизировать работу по управлению инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- системизировать работу регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедр, научных исследований;

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- проанализировать возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации;
- разработать действенные способы реализации совместной (-ых) и/или двудипломной ОП с зарубежными вузами

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- разработать, публиковать и внедрять собственные методики преподавания, с учетом существующих интерактивных и инновационных методов обучения.

Стандарт «Обучающиеся»

- на системной основе продолжить работу осуществления неформального обучения (лекции с представителями профильных компаний на актуальные отраслевые темы);
- расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- организовать разработку ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, MOOCs и др.)

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- создать большие возможности для поддержки и социальной защиты различных групп обучающихся по аккредитуемым ОП, а также учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)

Стандарт «Информирование общественности»

- разместить сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями
- на регулярной основе публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Создать условия (установить пандусы, подъёмники и т.д.) для обучения в Университета имени Сулеймана Демиреля лиц с ограниченными физическими возможностями.



**Приложение 1.Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательных программ 6В04102 Менеджмент, 7М04102 Менеджмент, 8Д04101 Менеджмент Учреждения «Университет имени Сулеймана Демиреля»

п\п	п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП	+			
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП,		+		

		его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования				
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов	+			
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
Итого по стандарту			3	14	0	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП,		+		

		включающей оценку их результативности				
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе	+			
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов				
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук	+			
Итого по стандарту			2	15	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и		+		

		планируемым результатам обучения				
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества	+			
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном)		+		
45	1.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12.	Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дублированной ОП с зарубежными вузами			+	
Итого по стандарту			1	9	2	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП		+		

		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
49	3.	содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и		+		

		методов оценки результатов обучения заранее				
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся	+			
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)	+			
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		

75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
Итого по стандарту			2	10	0	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей	+			
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры		+		

		региона и страны				
Итого по стандарту			1	9	0	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:</i>				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории	+			
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных)			+	

		обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)				
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			1	11	1	0
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		<i>Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:</i>				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями			+	
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП			+	
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
Итого по стандарту			0	10	2	0
ВСЕГО			10	96	7	0