



**Ассоциация по сертификации
«РУССКИЙ РЕГИСТР»**

**Отчет по результатам
внешней независимой экспертизы
для целей международной аккредитации
образовательных программ по направлениям
(специальности)**

01.03.02 Прикладная математика и информатика

01.04.02 Прикладная математика и информатика

02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии

02.04.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии

09.03.03 Прикладная информатика

09.04.03 Прикладная информатика

10.05.01 Компьютерная безопасность

Договор: № 5-А-21 от 08.11.2021

Сроки оценки
(очной): 01-10 декабря 2021г.

Организация	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»
Адрес	170100, Тверская обл., г. Тверь, ул. Желябова, д. 33
Руководитель группы экспертов, менеджер проекта:	<i>Замиралова Е.В., к.э.н., доцент, директор института заочного обучения ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий им. академика М.Ф. Решетнева»</i>
Эксперт от академического сообщества:	<i>Сигова Т.Л., начальник Управления лицензирования и аккредитации ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий им. М.Ф. Решетнева»</i>
Эксперт от профессионального сообщества, международный эксперт:	НЕТ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Эксперт от студенческого сообщества:	НЕТ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Стажеры:	
Представитель Организации:	<i>Катаускайте Л.А., начальник управления качества, лицензирования и аккредитации</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ.....	3
2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ.....	3
3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ	4
4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ	4
5. ХАРАКТЕРИСТИКА АККРЕДИТУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	6
6. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ.....	14
7. ОБОБЩЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ОП ВО.....	30
8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ.....	31

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

В соответствии с декларацией-заявкой группой экспертов Ассоциации по сертификации "Русский Регистр" (далее – РР) в соответствии с планом, согласованным с Волгоградским государственным университетом, была проведена внешняя экспертиза программ по направлениям подготовки (специальности) 01.03.02 Прикладная математика и информатика; 01.04.02 Прикладная математика и информатика; 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии; 02.04.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии; 09.03.03 Прикладная информатика; 09.04.03 Прикладная информатика; 10.05.01 Компьютерная безопасность (далее – ОПОП).

Основная цель проведения внешней экспертизы – установление соответствия аккредитуемых программ по направлениям подготовки (специальности) 01.03.02 Прикладная математика и информатика; 01.04.02 Прикладная математика и информатика; 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии; 02.04.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии; 09.03.03 Прикладная информатика; 09.04.03 Прикладная информатика; 10.05.01 Компьютерная безопасность, реализуемых образовательной организацией федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тверской государственный университет» (далее – ТвГУ, ОО), стандартам и критериям Ассоциации по сертификации «Русский Регистр», установленным в соответствии с европейскими стандартами гарантии качества высшего образования ESG-ENQA.

Отчет о результатах внешней экспертизы является основанием для принятия Международным аккредитационным советом РР решения о международной аккредитации ОПОП в соответствии со стандартами и критериями РР.

Оценка проводилась посредством проведения анализа представленной документации и информации, наблюдений, интервью с должностными лицами и сотрудниками подразделений университета, вовлеченными в реализацию ОПОП.

В ходе проведения оценки персонал университета продемонстрировал открытость, заинтересованность в объективных результатах и способствовал тому, чтобы цели оценки были достигнуты, и оценка была выполнена в полном объеме.

Рабочим языком оценки являлся русский язык.

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный университет»

Тверской государственный университет создан постановлением Совета Министров СССР от 29 июня 1971 г. № 536, постановлением Совета Министров РСФСР от 13 августа 1971 г. № 460 и приказом Министра высшего и среднего специального образования РСФСР от 19 августа 1971 г. № 340.

Юридический адрес: Россия, 170100, г. Тверь, ул. Желябова, д 33.

Учредитель: Полномочия учредителя Университета осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Место нахождения Учредителя: Россия, 125009, г. Москва, ул. Тверская, дом 11, ГСП 3, (495)539-55-19.

Телефоны: (4822) 34-24-52

E-mail: rector@tversu.ru

Деятельность образовательной организации осуществляется в соответствии с Уставом ТвГУ (утв. приказом Минобрнауки России от 20.12.2018 № 1218), свидетельством

о государственной аккредитации от 19.09.2018 № 2906, лицензией на осуществление образовательной деятельности от 24.04.2015 № 1407.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ

Ассоциация по сертификации "Русский Регистр", в лице членов группы проверки, участвующих в работе, взяла на себя обязательство соблюдать конфиденциальность всей информации, полученной в процессе проведения работ, а также выводов, характеризующих состояние университета.

4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

4.1 Основание для проведения внешней экспертизы

В соответствии с п. 1, 3 ст. 96 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут получать общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных организациях.

Для прохождения международной аккредитации образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям) 01.03.02 Прикладная математика и информатика; 01.04.02 Прикладная математика и информатика; 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии; 02.04.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии; 09.03.03 Прикладная информатика; 09.04.03 Прикладная информатика; 10.05.01 Компьютерная безопасность университет обратился с заявкой в РР.

4.2 Этапы экспертизы

Экспертиза состояла из трёх основных этапов:

4.2.1 Самообследование

Образовательная организация согласно договора в срок самостоятельно организовала и провела самообследование ОПОП на соответствие стандартам и требованиям РР. Самообследование является необходимым предварительным этапом внешней экспертизы, предоставляющим широкие возможности для повышения качества всех аспектов деятельности Организации.

В зависимости от желания образовательной организации и на основании официально поданной ею декларации-заявки РР методологической базой процесса самообследования являлись стандарты РР.

Для реализации процесса самообследования в образовательной организации рекомендовалось:

- создать экспертную комиссию из представителей всех заинтересованных сторон: администрации, профессорско-преподавательского состава, студенческих органов самоуправления и представителей профессиональных сообществ,
- разработать план-график в соответствии с собственной спецификой и потребностями,
- определить окончательный формат отчета о самообследовании с учетом примерного содержания и требований РР,
- собрать данные, необходимые для документального подтверждения положений отчета о самообследовании,
- провести самообследование – всесторонний внутренний аудит, призванный объективно оценить текущее состояние объектов международной аккредитации, констатировать факты, выявить основные сильные и слабые стороны и тенденции, а также установить причины возникновения и пути решения выявленных в ходе самообследования проблем, создать основу для будущей деятельности,
- по итогам самообследования составить, обсудить, утвердить Отчет о самообследовании.

Основные принципы подготовки отчета, рекомендованные РР:

Структурированность: четкое соответствие представленной информации разделам документа.

Читабельность: текстовый материал должен быть лёгким для восприятия, как с точки зрения полиграфического исполнения текста, так и с точки зрения семантических, стилистических особенностей текста.

Аналитичность: анализ сильных и слабых сторон, анализ динамики развития.

Критичность: объективность в оценке.

Доказательность: приведение фактов, сведений, информации в качестве аргументации выводов.

Отчет о самообследовании представляется в РР. РР имел право возвратить отчет о самообследовании для доработки, отказать в организации и проведении 2-ого этапа проверки в случае несоответствия данных отчета стандартам РР.

Отчет о самообследовании и приложенные к нему документы являлись источником данных и фактов для оценки на этапе подготовки ко второму этапу.

4.2.2 Изучение отчета о самообследовании (1 этап внешней экспертизы).

Отчет о самообследовании и приложенные к нему документы образовательная организация направила руководителю группы экспертов. На камеральный анализ документов экспертам отводилось 10 дней.

Анализ и оценка отчета о самообследовании осуществлялась членами экспертной комиссии до визита экспертной группы в ОО с целями:

- провести значительную часть оценки до визита, основываясь на информации, предоставленной университетом в материалах самообследования;
- разработать план проведения дополнительных процедур оценки во время визита и запросить необходимую дополнительную информацию, которую ОО должна будет предоставить до и/или во время визита экспертной комиссии, обеспечивающую оценку выполнения требований РР, которые не нашли достаточного отражения в материалах самообследования.

Эксперты тщательно изучили и проанализировали предоставленные материалы самообследования, оценили свидетельства всех критериев с занесением информации в предварительный проект отчета, сообщили свое мнение руководителю группы о полноте материалов самообследования и предварительном соответствии объектов оценки. Руководитель группы экспертов принял решение вернуться к этому вопросу в ходе 2 этапа проверки - визита в университет.

По результатам камерального анализа руководителем группы подготовлен проект отчета с указанием в нем проблемных областей и наблюдений, вопросов, ответы на которые не были получены при анализе документов и должны быть получены в ходе визита; предложений по интервью должностных лиц, посещению структурных подразделений, перечня документации, подготовленной к приезду экспертов и т.п.

Второй этап проведен не позднее, чем через шесть месяцев после проведения 1 этапа – согласно договору, что исключает необходимость повторного проведения 1 этапа согласно требованиям РР.

4.2.3 Визит в образовательную организацию (2 этап внешней экспертизы).

Цель проверки на 2 этапе – определение соответствия материалов камерального анализа, указанных сведений и фактов с фактическим положением дел.

Вступительное совещание – обязательная часть 2 этапа.

Продолжительность вступительного совещания – 30 (тридцать) минут.

Вступительное совещание вел руководитель группы под протокол.

На вступительном совещании присутствовали:

- представитель руководства образовательной организации;
- руководители аккредитуемых образовательных программ;

- представители ОО, назначенные для связи с группой экспертов;
- руководители подразделений и другие сотрудники ОО по решению её руководства;
- группа экспертов.

Цель вступительного совещания:

- представление состава группы экспертов и их обязанностей;
- подтверждение Плана проверки, и любых изменений;
- подтверждение времени и даты заключительного и промежуточных совещаний экспертов и представителей ОО;
- подтверждение порядка и способов общения между группой экспертов и представителями ОО;
- подтверждение наличия ресурсов и условий необходимых для работы группы экспертов (помещение, связь и т.п.);
- заявление об обязательствах РР по конфиденциальности;
- подтверждение создания условий со стороны ОО по обеспечению техники безопасности для группы экспертов;
- подтверждение доступности, ответственности и персонального состава сопровождающих и наблюдателей;
- краткое изложение методов и процедур, используемых при проведении проверки, выборки, методов отчетности;
- подтверждение того, что руководитель группы и эксперты несут ответственность за данный аудит и должны контролировать выполнение плана;
- подтверждение того, что во время аудита клиент будет проинформирован о ходе экспертизы и любых возникших вопросах;
- ответы на вопросы.

Непосредственно процесс проверки заключался в работе группы экспертов по сбору объективных свидетельств посредством наблюдения за образовательным процессом, проверяемыми подразделениями, вовлеченными в реализацию ОПОП, опроса, изучения документов и записей для дальнейшего их анализа и оценки.

Каждый эксперт вел записи (в чек-листах или в виде рабочих записей эксперта) наиболее важных свидетельств, полученных в ходе проверки.

Области для улучшения были идентифицированы и записаны.

Информация, получаемая в результате проверки, проверялась посредством перекрестного сравнения с подобной информацией, получаемой из других источников таких, как наблюдения, записи и т.п.

Все наблюдения и выводы, сделанные в ходе проверки экспертами, основывались только на объективных свидетельствах.

После проверки или в ходе ее эксперты рассмотрели и обсудили все свои свидетельства проверки.

Совокупность всех наблюдений, полученных в ходе проверки, позволили экспертам удостовериться в том, что деятельность по реализации ОПОП соответствует требованиям, изложенным в стандартах РР.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА АККРЕДИТУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Характеристика программы подготовки бакалавров по направлению 01.03.02 Прикладная математика и информатика:

Руководитель основных профессиональных образовательных программ: декан факультета прикладной математики и кибернетики, доктор физико-математических наук, доцент Дудаков С.М.

Цель программ заключается в развитии у студентов компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и реальных потребностей рынка труда. Студенты должны получить знания, умения и навыки, которые позволяют осуществлять

трудовую деятельность в сфере прикладной математики и информатики, а также подготовят их к продолжению образования на уровне магистратуры.

В рамках освоения программ бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский; производственно-технологический.

Направленность (профиль) «Математическое моделирование»

Область (области) профессиональной деятельности выпускников:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки и тестирования программного обеспечения; в сфере проектирования, создания и поддержки информационно-коммуникационных систем и баз данных; в сфере создания информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»));

16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство;

32 Авиастроение (в сфере проектирования, создания и поддержки систем автоматического управления и информационно-коммуникационных систем, в сфере математического моделирования);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок; в сфере разработки автоматизированных систем управления технологическими процессами производства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

- Программист (06.001), утвержденный Приказом Минтруда России от 18.11.2013 № 679н

- Специалист в области проектирования металлических конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения (16.126), утвержденный Приказом Минтруда России от 13.03.2017 № 269н

- Специалист в области проектирования строительных конструкций из металлических тонкостенных профилей (16.130), утвержденный Приказом Минтруда России от 13.04.2017 № 356н

- Специалист по прочностным расчетам авиационных конструкций (32.004), утвержденный Приказом Минтруда России от 11.12.2014 № 1011н

- Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (40.011), утвержденный Приказом Минтруда России от 04.03.2014 № 121н.

Направленность (профиль) «Системный анализ»

Область (области) профессиональной деятельности выпускников:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки и тестирования программного обеспечения; в сфере проектирования, создания и поддержки информационно-коммуникационных систем и баз данных; в сфере создания информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»));

08 Финансы и экономика;

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок; в сфере разработки автоматизированных систем управления технологическими процессами производства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности

при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

- Программист (06.001), утвержденный Приказом Минтруда России от 18.11.2013 № 679н
- Статистик (08.022), утвержденный Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н
- Актуарий (08.028), утвержденный Приказом Минтруда России от 18.11.2016 № 667н
- Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (40.011), утвержденный Приказом Минтруда России от 04.03.2014 № 121н.

Характеристика программы подготовки магистров по направлению 01.04.02 Прикладная математика и информатика, направленность (профиль) «Системный анализ»:

Руководитель основной профессиональной образовательной программы: заведующий кафедрой информационных технологий факультета прикладной математики и кибернетики, доктор физико-математических наук, профессор Язенин А.В.

Цель программы заключается в развитии у студентов компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и реальных потребностей рынка труда. Студенты должны получить знания, умения и навыки, которые позволят осуществлять трудовую деятельность в сфере проектирования, разработки, модернизации и сопровождении прикладных информационных систем, в том числе систем поддержки принятия решений.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский; производственно-технологический.

Область (области) профессиональной деятельности:

08 Финансы и экономика (в сфере актуарных расчетов и актуарного оценивания; научно-методологической деятельности в статистике);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере разработки автоматизированных систем управления производством).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

- Специалист по страхованию (08.012), утвержденный Приказом Минтруда России от 23.03.2015 No 186н;
- Статистик (08.022), утвержденный Приказом Минтруда России от 08.09.2015 No 605н;
- Актуарий (08.028), утвержденный Приказом Минтруда России от 18.11.2016 No 667н;
- Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (40.011), утвержденный Приказом Минтруда России от 04.03.2014 No 121н.

Характеристика программы подготовки бакалавров по направлению 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии:

Руководитель основных профессиональных образовательных программ: декан факультета прикладной математики и кибернетики, доктор физико-математических наук, доцент Дудаков С.М.

Цель программы заключается в развитии у студентов компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и реальных потребностей рынка труда. Студенты должны получить знания, умения и навыки, которые позволят осуществлять трудовую деятельность в сфере информатики и ИКТ, их фундаментальных основ и приложений, а также – подготовят их к продолжению образования на уровне магистратуры..

В рамках освоения программ бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский; производственно-технологический.

Направленность (профиль) «Информатика и компьютерные науки»

Область (области) профессиональной деятельности выпускников:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки и тестирования программного обеспечения; в сфере проектирования, создания и поддержки информационно-коммуникационных систем и баз данных; в сфере создания информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»));

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок; в сфере разработки автоматизированных систем управления технологическими процессами производства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

- «Программист (06.001)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 № 679н
- «Архитектор программного обеспечения (06.003)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.04.2014 № 228н
- «Системный программист (06.028)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.12.2015 № 685н
- «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (40.011)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.03.2014 № 121н

Направленность (профиль) «Инженерия программного обеспечения»

Область (области) профессиональной деятельности выпускников:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки и тестирования программного обеспечения; в сфере проектирования, создания и поддержки информационно-коммуникационных систем и баз данных; в сфере создания информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»));

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок; в сфере разработки автоматизированных систем управления технологическими процессами производства).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

- «Программист (06.001)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2013 № 679н
- «Специалист по тестированию в области информационных технологий (06.004)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.04.2014 № 225н
- «Специалист по информационным системам (06.015)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2014 № 896н
- «Руководитель проектов в области информационных технологий (06.016)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2014 № 893н
- «Разработчик Web и мультимедийных приложений (06.035)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.01.2017 № 44н
- «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (40.011)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.03.2014 № 121н

Характеристика программы подготовки магистров по направлению 02.04.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии, направленность (профиль) «Информационные технологии в управлении и принятии решений»:

Руководитель основной профессиональной образовательной программы: заведующий кафедрой информационных технологий факультета прикладной математики и кибернетики, доктор физико-математических наук, профессор Язенин А.В.

Цель программы заключается в развитии у студентов компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и реальных потребностей рынка труда. Студенты должны получить знания, умения и навыки, которые позволят осуществлять производственную и научную деятельность в сфере информатики и информационных технологий, а также подготовить их к возможному обучению в аспирантуре.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский; производственно-технологический.

Область (области) профессиональной деятельности выпускников:

01 Образование и наука (в сферах: дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; научных исследований);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: разработки и тестирования программного обеспечения; создания и поддержки и администрирования информационно-коммуникационных систем и баз данных; управления информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»));

32 Авиастроение (в сфере создания и поддержки систем автоматического управления и информационно-коммуникационных систем);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере разработки автоматизированных систем управления производством).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

- «Специалист по информационным системам (06.015)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2014 № 896н
- «Руководитель проектов в области информационных технологий (06.016)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2014 № 893н
- «Руководитель разработки программного обеспечения (06.017)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17.09.2014 № 645н
- «Разработчик Web и мультимедийных приложений (06.035)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.01.2017 № 44н
- «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (40.011)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.03.2014 № 121н

Характеристика программы подготовки бакалавров по направлению 09.03.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «Прикладная информатика в экономике»:

Руководитель основных профессиональных образовательных программ: декан факультета прикладной математики и кибернетики, доктор физико-математических наук, доцент Дудаков С.М.

Цель программ заключается в развитии у студентов компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и реальных потребностей рынка труда. Студенты должны получить знания, умения и навыки, которые позволят осуществлять трудовую деятельность в сфере проведения научно-исследовательских работ и приложений информатики для анализа экономических процессов и задач, а также - подготовят их к продолжению образования на уровне магистратуры.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский; проектный.

Область (области) профессиональной деятельности выпускников:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления из жизненным циклом);

08 Финансы и экономика (в сфере актуарных расчетов и актуарного оценивания; научно-методологической деятельности в статистике);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области информатики и вычислительной техники).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

- Специалист по информационным системам (06.015), утвержденный Приказом Минтруда России от 18.11.2014 № 896н;
- Специалист по управлению рисками (08.018), утвержденный Приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н;
- Статистик (08.022), утвержденный Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н;

- Актуарий (08.028), утвержденный Приказом Минтруда России от 18.11.2016 № 667н;
- Бизнес-аналитик (08.037), утвержденный Приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н;
- Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (40.011), утвержденный Приказом Минтруда России от 04.03.2014 № 121н.;

Характеристика программы подготовки магистров по направлению 09.04.03 Прикладная информатика, направленность (профиль) «Прикладная информатика в аналитической экономике»:

Руководитель основной профессиональной образовательной программы: доктор физико-математических наук, доцент Соломаха Г.М.

Цель программы заключается в развитии у студентов компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и реальных потребностей рынка труда. Студенты должны получить знания, умения и навыки, которые позволят осуществлять трудовую деятельность в сфере автоматизации управления социально-экономическими процессами, прогнозировании их поведения, принятии решений.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский; проектный.

Область (области) профессиональной деятельности выпускников:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, модернизации информационных систем, управления их жизненным циклом);

08 Финансы и экономика (в сфере актуарных расчетов и актуарного оценивания; научно-методологической деятельности в статистике);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере разработки автоматизированных систем управления производством).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

- Менеджер по информационным технологиям (06.014), утвержденный Приказом Минтруда России от 13.11.2014 № 716н;
- Специалист по страхованию (08.012), утвержденный Приказом Минтруда России от 23.03.2015 № 186н;
- Статистик (08.022), утвержденный Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н;
- Актуарий (08.028), утвержденный Приказом Минтруда России от 18.11.2016 № 667н;
- Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам (40.011), утвержденный Приказом Минтруда России от 04.03.2014 № 121н.

Характеристика программы специалитета 10.05.01. Компьютерная безопасность, специализация «Математические методы защиты информации»:

Руководитель основной профессиональной образовательной программы: декан математического факультета, кандидат физико-математических наук, доцент, Чемарина Юлия Владимировна.

Виды деятельности: научно-исследовательская; проектная; контрольно-аналитическая; организационно-управленческая; эксплуатационная.

Основная образовательная программа разработана с учетом профессиональных стандартов:

- Специалист по защите информации в телекоммуникационных системах и сетях утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 ноября 2016 г. N 608н;
- Специалист по автоматизации информационно-аналитической деятельности в сфере безопасности утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 ноября 2016 г. N 611н;
- Специалист по безопасности компьютерных систем и сетей утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. N 598н;
- Специалист по защите информации в автоматизированных системах утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 сентября 2013 г. N 522н;
- Специалист по технической защите информации утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. N 599н.

В связи с утверждением актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования разработана актуализированная основная профессиональная образовательная программа, которая направлена на подготовку высококвалифицированных специалистов по защите информации для реализации долгосрочных целей и задач социально-экономического развития Тверского региона.

В рамках освоения программы специалитета выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский; проектный; контрольно-аналитический; организационно-управленческий; эксплуатационный.

Область(и) профессиональной деятельности выпускников

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере защиты информации в компьютерных системах и сетях);

12 Обеспечение безопасности (в сфере компьютерных систем и сетей в условиях существования угроз их информационной безопасности); сфера обороны и безопасности; сфера правоохранительной деятельности.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Профессиональные компетенции определены на основе следующих профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

- Специалист по тестированию в области информационных технологий (06.004), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 225н от 11.04.2014 г.
- Системный аналитик (06.022), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 809н от 28.10.2014 г.
- Системный программист (06.028), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 678н от 29.09.2020 г.
- Специалист по защите информации в телекоммуникационных системах и сетях (06.030), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 608н от 03.11.2016 г.
- Специалист по автоматизации информационно-аналитической деятельности в сфере безопасности (06.031), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 611н от 09.11.2016 г.
- Специалист по безопасности компьютерных систем и сетей (06.032), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 598н от 01.11.2016 г.

- Специалист по защите информации в автоматизированных системах (06.033), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 522н от 15.09.2016 г.

- Специалист по технической защите информации (06.034), утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 599н от 01.11.2016 г.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

1. Политика в области обеспечения качества

Образовательные организации должны иметь политику по обеспечению качества, которая доступна общественности и является частью их стратегического менеджмента. Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних заинтересованных сторон.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
1.1. Обеспечение документированной Политики в области качества, непрерывного совершенствования системы гарантии качества в соответствии со стратегией развития образовательной организации (далее – ОО)	9
1.2. Постоянное совершенствование системы гарантии качества образования с целью реализации Политики в области качества и удовлетворения заинтересованных сторон	17
ИТОГО по стандарту	26

Сильные стороны:

1. В ТвГУ имеется официально оформленная и актуальная Политика в области качества университета.

2. Политика в области качества ОО открыта и включает развитие основных направлений университета в областях деятельности: образовательной, научно-исследовательской и инновационной, информационно-коммуникационной, административной, хозяйственной, социальной, финансовой.

3. Политика в области качества ТвГУ соответствует стратегическому менеджменту университета, государственной политике Российской Федерации в области образования.

4. Политика в области качества доступна всем заинтересованным сторонам, выставлена на сайте университета, размещена в структурных подразделениях.

5. Сотрудники и студенты университета информируются о политике ТвГУ в области качества, представлены листы ознакомления.

6. В ТвГУ разработан механизм разработки и внедрения Политики в области качества, представленный в Руководстве по качеству ТвГУ, определены соответствующие ответственные лица.

7. Проводится периодический анализ Политики в области качества на актуальность и пригодность.

8. Система гарантии качества образования университета, включая: документы системы менеджмента качества, Стратегию по обеспечению качества подготовки выпускников Тверского государственного университета, Программу стратегического развития ФГБОУ ВО «Тверской государственной академии» на 2019-2025 гг., целевые показатели в области качества – в целом соотносятся с Политикой в области качества университета, и соответствуют требованиям и ожиданиям заинтересованных сторон.

9. Программа стратегического развития ФГБОУ ВО «Тверской государственной академии» на

2019-2025 гг. включает все направления подготовки ОПОП, факультеты и соответствующие группы работодателей.

10. Система менеджмента качества ТвГУ разработана (с 2002 года) и сертифицирована на соответствие требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

11. Система гарантии качества ТвГУ подтверждена на различных уровнях, включает свидетельства: Сертификат Европейского фонда по менеджменту качества о соответствии деятельности уровню «Признанное совершенство» категории 5 звезд; Лауреат конкурса «Системы качества подготовки выпускников образовательных учреждений профессионального образования»; Свидетельство о сертификации Торгово-промышленной палаты РФ; Медаль «Лауреат ВВЦ» за проект «Формирование внутренней системы мониторинга и оценки качества образования в Тверском государственном университете».

12. Создан и результативно функционирует студенческий совет по качеству образования ТвГУ.

13. Документы системы менеджмента качества ТвГУ доступны потребителям и всем заинтересованным сторонам посредством внешнего и внутреннего сайта университета.

14. В ТвГУ разработан механизм формирования, управления и улучшения системы гарантии качества образования, включая документы системы менеджмента качества по внутренним аудитам, мониторингу качества образования, самообследовании ОПОП, проведении SWOT-анализа.

15. В университете на регулярной основе проводятся внутренние аудиты системы менеджмента качества.

16. В ТвГУ разработан механизм вовлечения в разработку, реализацию, анализ и совершенствование системы гарантии качества образования потребителей внутренних и частично внешних заинтересованных сторон.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Расширить Политику в области качества, а именно: в области информационной деятельности – по обеспечению информационной безопасности; в области образовательной деятельности – по обеспечению сетевого взаимодействия, внедрения проектного обучения, практикоориентированности и постоянного взаимодействия с работодателями; в области научно-исследовательской деятельности – усиление грантовой деятельности; области административной деятельности – внедрение процессного подхода, направленное на взаимодействие структурных подразделений.

2. Провести актуализацию механизма вовлечения в процесс совершенствования Политики в области качества университета различных категорий заинтересованных сторон, в том числе работодателей, представителей профессионального сообщества.

3. Сохранять свидетельства обсуждения и принятия Политики в области качества университета с различными категориями заинтересованных сторон. Рассмотреть более детальное соотнесение Политики в области качества и Программы стратегического развития университета на 2019-2025 гг.

4. Усиление ориентира на различные группы заинтересованных сторон, включая профессиональные сообщества, выпускников университета, зарубежных партнеров.

5. Актуализация документов системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

6. Рассмотреть возможность включения в целевые показатели университета, включая ОПОП, качественную успеваемость и сохранность контингента студентов.

7. Студенческому совету по качеству образования расширить спектр рассматриваемых вопросов, включая воспитательную, научно-исследовательскую и другие направления деятельности, оказывающие влияние на качество образования. Обеспечить более широкий доступ потребителей и всех заинтересованных сторон к стратегическим документам университета.

8. Вовлекать в механизм актуализации и совершенствования системы гарантии качества образования потребителей, внутренних (научно-педагогических работников, обучающихся) и внешних (работодателей, представителей профессионального сообщества) сторон, заинтересованных в деятельности университета и ОПОП; обеспечить ведение соответствующих записей и обеспечить их сохранность.

9. Проведение внутренних аудитов системы менеджмента качества по всем направлениям подготовки, реализуемым университетом.

10. Рассмотреть возможность более активного привлечения в механизм разработки, анализа и совершенствования системы гарантии качества образования университета различных групп заинтересованных сторон, включая профессиональные сообщества, выпускников университета, зарубежных партнеров.

11. Система менеджмента качества Университета должна быть обогащена процедурами и процессами периодического сбора информации об удовлетворенности и требованиях работодателей и разработки мер по их удовлетворению.

12. Обеспечивать бесперебойный доступ к документам СМК на официальном сайте ВУЗа.

2. Разработка и утверждение образовательных программ

Образовательные организации должны иметь процедуры для разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая ожидаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификаций в высшем образовании.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
2.1. Обеспечение образовательной организацией рамок для каждой ОП ВО, в которой должны быть установлены четкие цели и конечные результаты освоения с участием потребителей ОП ВО, внешних и внутренних заинтересованных в её реализации сторон и учётом лучшей международной практики	15
2.2. Планирование образовательной организацией деятельности по проектированию и реализации ОП ВО	3
2.3. Поддержание образовательной организацией в процессе разработки ОП ВО связей с потребителями и заинтересованными сторонами	9
2.4. Поддержание в актуальном состоянии ОП ВО, которая разработана, согласована с профессиональными сообществами регионального, национального и международного рынка квалификаций и утверждена	7
ИТОГО по стандарту	34

Сильные стороны:

1. Определены Целевые показатели деятельности университета на 2021 год.
2. По ОПОП разработаны миссия, цели и конечные результаты освоения ОПОП, согласованные со стратегией развития университета, Политикой в области качества, а также с учетом требований и ожиданий потребителей и заинтересованных сторон, регионального, национального и частично международного рынков квалификаций.
3. Разработка целей и конечных результатов освоения ОПОП регламентируется внутренними локальными документами: Положениями о разработке ОПОП ВО в ТвГУ и в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС ВО (ФГОС ВО 3++).
4. Описание ОПОП, присваиваемые квалификации доступны для потребителей и заинтересованных сторон через размещение на сайте университета, сайтах факультетов.
5. Представлены листы ознакомления с ОПОП представителями студентов.
6. В университете разработаны процедуры оценки достижения целей и конечных результатов ОПОП: для актуализации и совершенствования условий реализации ОПОП и управления - Положения о разработке ОПОП ВО в ТвГУ и в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС ВО (ФГОС ВО 3++); Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования; Положение о промежуточной аттестации (экзаменах и зачетах) обучающихся по программам высшего образования ТвГУ; Положение о рейтинговой системе обучения в ТвГУ; Положение о внутренней независимой оценке качества образования в ТвГУ;
7. Проводятся процедуры оценки достижения целей и конечных результатов ОПОП через процедуры: самообследование ОПОП; опрос обучающихся и работодателей; внутреннюю независимую

оценку качества образования; через участие в проектах «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО), «Федеральный Интернет-экзамен для выпускников бакалавриата» (ФИЭБ), образовательной платформы Юрайт «Входное тестирование по предметам школьного курса».

8. ОПОП оцениваются внешней независимой экспертизой - профессионально-общественной аккредитацией, по результатам проводятся корректирующие мероприятия.

9. В университете определены документы по планированию процессов, необходимых для гарантии качества реализации ОПОП - Положения о разработке ОПОП ВО в ТвГУ и в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС ВО (ФГОС ВО 3++).

10. Проектирование ОПОП проводится на основании SWOT-анализа, выявление преимуществ и особенностей позиционирования на рынке образовательных услуг, анализ востребованности и преимуществ выпускников данной ООП на рынке труда.

11. Актуализация ОПОП ведется на плановой основе.

12. В университете создан Центр цифровой аналитики, который анализирует показатели по результатам образовательной и научной деятельности.

13. В ТвГУ для процесса, переданного на аутсорсинг – практическая подготовка обучающихся - разработано и реализуется Положение о практической подготовке обучающихся по основным образовательным программам высшего образования в ТвГУ.

14. Определен механизм мониторинга за проведение практической подготовки на всех уровнях управления университета: на уровне высшего руководства, факультета, кафедры, преподавателей. Представлены отчетные документы по практической подготовке. Имеются базы практик, договоры (долгосрочные и краткосрочные), отчетные документы.

15. Выпускникам обеспечивается трудоустройство; мониторинг занятости показывает высокую востребованность выпускников ТвГУ на уровне региона и по направлениям подготовки.

16. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП, оформленным в виде справочника универсальных (общекультурных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций с индикаторами их достижения,

17. Участие работодателей в преподавании профильных дисциплин, государственной итоговой аттестации, оценке результатов практической подготовки и экспертизе ОПОП.

18. Сбор отзывов, претензий, требований и ожиданий к ОПОП обучающихся.

19. В университете обеспечивается сохранение отзывов, претензий, требований и ожиданий к ОПОП со стороны потребителей и заинтересованных сторон, что учитывается при обновлении и модернизации образовательной программы (представлены выписки из протоколов заседаний Ученого совета университета).

20. Процедуры разработки, анализа, проверки и утверждения ОПОП (последовательность, порядок) регламентируются внутренними документами университета: Положениями о разработке ОПОП ВО в ТвГУ и в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС ВО (ФГОС ВО 3++); Требованиями к разработке учебных планов в соответствии с актуализированными ФГОС ВО.

21. Для разработки и реализации ОПОП в сетевой форме в университете разработано Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ в ТвГУ.

22. Обновление ОПОП в ТвГУ осуществляется ежегодно во всех или некоторых ее компонентах, кроме миссии (целей) и основных планируемых образовательных результатов; предусмотрены соответствующие записи – в листах актуализации к ОПОП.

23. Обновление ОПОП в университете происходит при участии заинтересованных сторон: обучающихся – через опросы. Представлены отчеты, отзывы.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Привлекать для проведения оценки результативности достижения целей и конечных результатов освоения ОПОП для её улучшения представителей работодателей, профессиональных сообществ, международных экспертов.

2. Привлекать к участию в предоставлении отзывов, оценке требований и ожиданий к ОПОП со стороны заинтересованных сторон в РФ и за рубежом – международных экспертов, профессионального сообщества, российских и зарубежных работодателей.

3. Расширить ведение и сохранять соответствующих записей по внесению изменений в ОПОП, в том числе по каждой образовательной программе.

4. Проводить своевременное информирование заинтересованных сторон о вносимых изменениях в ОПОП, в том числе актуализацию ОПОП на сайте университета.

5. Участие профессионального сообщества в разработке, анализе, проверке и утверждении ОПОП.

6. Активное продвижение ОПОП в сетевой форме по всем направлениям подготовки.
7. Проводить расширенные опросы пользователей ОПОП, включая работодателей и выпускников.
8. Использование информации и мнения работодателей при разработке компетентностной модели выпускника.
9. В рамках системы менеджмента качества разработать требования к процессу проектирования ОПОП в соответствии с требованиями п.8.3 ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
10. Привлекать к проектированию, актуализации и экспертизе ОПОП представителей работодателей, профессиональных сообществ, зарубежных партнеров и международных экспертов.
11. Проводить оценку управления ОПОП.
12. Обеспечить доступность к краткому описанию ОПОП, включая конечные результаты и присваиваемые квалификации для иностранных потребителей – на английском, французском и немецком языках через размещение на сайте университета.
13. Обеспечить более широкую осведомленность различных групп заинтересованных сторон об ОПОП.
14. Усилить ориентацию целей и конечных результатов ОПОП на потребности и ожидания национального и международного рынков квалификаций.
15. Разработка механизма мониторинга сертификации квалификаций будущих выпускников в целях соотнесения уровня сформированных компетенций по завершению ОПОП и на разных этапах профессиональной карьеры, результаты которого должны быть направлены на совершенствование ОПОП.
16. Совершенствование механизма анализа и использования информации от выпускников для управления и повышения качества реализуемой ОПОП.
17. Формирование портфолио ОПОП, отражающего всю историю его совершенствования и полученных результатов при реализации ОПОП.

3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Образовательные организации должны обеспечить разработку таких образовательных программ, которые мотивируют студентов к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов должна отражать этот подход.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
3.1. Учет потребностей различных групп студентов, включая возможность формирования индивидуальной образовательной траектории	6
3.2. Использование методов, стимулирующих студентов к активному вовлечению в реализацию ОП ВО	9
3.3. Установление и публикация процедур контроля знаний и оценки уровня сформированности запланированных компетенций студентов на всех этапах ее реализации	14
3.4. Обеспечение образовательной организацией объективности, профессионализма и независимости оценочного процесса, привлечение профессионального и экспертного сообщества к оцениванию результатов освоения ОП ВО	7
ИТОГО по стандарту	36

Сильные стороны:

1. В ТвГУ обучающиеся имеют возможность выбора направленности (профиля) ОПОП (подтверждается заявлениями студентов), через опросы в социальных сетях (в официальных группах и

сообществах ТвГУ).

2. В университете представлены разнообразные образовательные треки, при этом обучающийся может выбрать одну или две «профессиональные концентрации» через расширение спектра факультативных дисциплин / в рамках выполнения курсовых работ (проектов), прохождения производственной практики, выполнения научно-исследовательской работы; и в соответствии с «Положением об организации обучения по направлениям (профилям) основной образовательной программы, о реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в ТвГУ».

3. В университете внедрена рейтинговая система обучения и Положение о ней опубликовано на сайте ВУЗа.

4. В положении о зачете результатов обучения подробно описан механизм перезачета оценок при обучении студента на двух программах параллельно/прохождении учебы за рубежом/ускоренном обучении

5. Университет успешно реализует различные формы проведения занятий со студентами.

6. Студенты имеют возможность высказываться о работе преподавателей в рамках специального ежегодного анкетирования результаты которого затем могут быть учтены руководством ВУЗа для проведения необходимых улучшений.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Обеспечить возможность освоения образовательных программ по индивидуальной траектории обучения для всех категорий обучающихся на основании предоставления права на разработку индивидуального учебного плана.

2. Усилить информирование обучающихся о критериях и процедуре оценки их знаний, умений и навыков.

3. Проработать механизм привлечения представителей профильных организаций – представителей работодателей и профессиональных сообществ к разработке оценочных материалов по ОПОП.

4. Актуализировать разработанные оценочные материалы, в том числе путем добавления практикоориентированных заданий.

5. Совершенствование механизма анализа и использования информации от обучающихся для управления и повышения качества реализуемой ОПОП.

6. Расширение участия студентов в разработке документов, регламентирующих критерии и процедуры оценивания компетенций.

7. Организация международной академической мобильности студентов.

4. Прием, успеваемость, признание и сертификация

Образовательные организации должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы студенческого «жизненного цикла», т.е. приём, успеваемость, признание и сертификация.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
4.1. Наличие у образовательной организации системы профориентационной работы, нацеленной на подготовку и отбор абитуриентов на ОП ВО в соответствии с целями ОП ВО, требованиями и ожиданиями регионального, национального и международного рынков квалификаций	8
4.2. Разработка, публикация и применение правил Образовательной организации, регулирующих прием на обучение по ОП ВО, перевода, признания квалификаций, периодов обучения и предшествующего образования	8

4.3. Обеспечение образовательной организацией прогресса успеваемости студентов, их индивидуальной образовательной траектории и академической мобильности	4
4.4. Обеспечение студентов необходимыми возможностями для самостоятельной, учебно- и научно-исследовательской работы, личностного развития, способствующими формированию компетенций	12
4.5. Обеспечение образовательной организацией выпускников документами, подтверждающими завершение ОП ВО, присвоение квалификации и осуществление последующего мониторинга востребованности и развития выпускников ОП ВО	8
ИТОГО по стандарту	40

Сильные стороны:

1. На сайте ТвГУ опубликованы актуальные и утвержденные Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры – в ФБГОУ ВО «ТвГУ» (на 2022/2023 учебный год), а также дополнительные сопроводительные документы по срокам проведения приема, порядком учета индивидуальных достижений, количеством мест.
2. Процедура перевода и восстановления обучающихся определена соответствующим Положением, опубликованным на сайте ТвГУ.
3. В ТвГУ развита профориентационная работа.
4. В университете присутствует разветвленная система подразделений, помогающих студентам в реализации своего исследовательского потенциала и иных возможностей (кружки, секции, студенческие объединения).
5. Студенты ВУЗа являются активными участниками научно-практических конференций различного уровня, становятся призерами олимпиад и конкурсов, что подтверждается наличием дипломов и сертификатов.
6. Студенты являются активными участникам внеучебной деятельности университета.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Разместить на сайте ТвГУ Правила приема, правила признания квалификаций и документов об образовании других стран, периодов обучения и предшествующего образования на английском, французском и немецком языках (языковые версии сайта ТвГУ) для информирования и привлечения иностранных обучающихся.
2. Необходимо более подробно описать механизм адаптации первокурсников к требованиям ОО и ОПОП (программа адаптационного курса, список мероприятий).
3. Разработка механизма мониторинга сертификации квалификаций будущих выпускников в целях соотнесения уровня сформированных компетенций по завершению ОПОП и на разных этапах профессиональной карьеры.
4. Привлекать представителей профильных организаций к проектной работе с обучающимися.
5. Усилить внедрение полученных в рамках научно-исследовательской деятельности и проектного обучения результатов в практику предприятий и организаций.
6. Поддерживать в актуальном состоянии базы данных трудоустройства и карьерного роста выпускников (организации, должности, результаты сертификации квалификаций, отзывы и др.).

5. Преподавательский состав

Образовательные организации должны быть уверены в компетентности своих преподавателей. Они должны применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
5.1. Определение и обеспечение образовательной организацией потребностей ОП ВО в научно-педагогических работниках (НПР)	6
5.2. Создание благоприятных условий для эффективной работы сотрудников	4
5.3. Обеспечение развития профессионального роста НПР	9
5.4. Владение НПР методами и современными технологиями студентоцентрированного и практикоориентированного обучения	2
5.5. Участие НПР в научно-исследовательской деятельности и руководстве учебно- и научно-исследовательской работой студентов	10
5.6. Поддержание обратной связи преподавателей со студентами	9
ИТОГО по стандарту	40

Сильные стороны:

1. Прием на работу профессорско-преподавательского состава университета осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и локальных нормативных актов университета, включая Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу; процедура открыта и прозрачна.

2. Для оценки результативности НПР применяются процедуры: Положение об эффективном контракте работников университета; Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС ТвГУ; Методика расчета рейтинга ППС; Коллективный договор. Представлены ежегодные результаты расчета рейтинга ППС с 2013 по 2020 годы.

3. В ТвГУ действует Коллективный договор, описывающий права работодателя и работников, включая права на комфортные условия работы.

4. В ТвГУ обеспечены комфортные условия труда преподавательского состава и других сотрудников, участвующих в реализации образовательной программы.

5. Учебные помещения оснащены стационарной или переносной мультимедийной техникой, ПК, другим необходимым оборудованием.

6. В учебных корпусах имеются зоны отдыха, оборудованные соответствующей мебелью, установлены кулеры с питьевой водой.

7. Система общественного питания ТвГУ включает 3 столовых и 13 буфетов.

8. На площадях ТвГУ имеются спортивные и тренажерные залы. Сотрудники университета посещают бассейн «Парус», лыжную базу – по льготам.

9. В университете определен механизм стимулирования инновационной педагогической и научно-исследовательской деятельности, что представлено в документах: Положение о премировании сотрудников за высокие достижения в научно-исследовательской работе; Положение об эффективном контракте работников университета; Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС ТвГУ; Методика расчета рейтинга ППС; Коллективный договор.

10. В университете предусмотрены выплаты за качество выполняемых работ, определяемые ежегодно по итогам рейтинга ППС.

11. В ТвГУ разработана информационная система для расчета рейтинга ППС (свидетельство о регистрации программы для ЭВМ № 2012619879 от 16.10.2013 г.) «Автоматизированная система расчета рейтинга профессорско-преподавательского состава Тверского государственного университета». Методика постоянно совершенствуется.

12. Введен эффективный контракт для НПР.

13. Университет изучает компетентность НПР, в случаях выявления низкого уровня компетентности НПР имеют возможность повышения квалификации по индивидуальной траектории.

14. В ТвГУ создан и функционирует Институт непрерывного образования.

15. Повышение квалификации регламентируется Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам дополнительного образования.

16. НПП проходят повышение квалификации в соответствии с планами дополнительного профессионального образования и повышения квалификации, утверждаемые кафедрами на двухлетний срок.

17. Созданы условия повышения квалификации НПП с применением информационных технологий обучения.

18. В университете по факультетам проводится соотнесение результатов анкетирования студентов и результатов работы НПП, демонстрирующих недостаточный уровень компетентности.

19. В университете преподаватели поддерживают активную обратную связь со студентами с помощью системы ЭИОС, имеющей широкий функционал.

20. Внедрена практика тьюторства в реализации ОПОП.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Учитывать результаты оценки НПП для новых возможностей в области дополнительного образования.

2. Рассмотреть возможности обеспечения / сопровождения санаторно-курортного лечения НПП и других сотрудников университета.

3. Поддерживать и развивать механизм стимулирования и мотивации инновационной педагогической деятельности НПП.

4. Рассмотреть возможность международной сертификации НПП.

5. Обновить нормативные документы университета о конкурсе педагогического мастерства и внутреннего рейтинга ОПОП.

6. Совершенствование системы дополнительного профессионального образования НПП, в том числе проведение повышения квалификации НПП в форме стажировок в профильных организациях.

7. Рассмотреть возможности разработки индивидуальной траектории развития для НПП, демонстрирующих недостаточный уровень компетентности.

8. Проводить систематический анализ и планирование обеспеченности ОПОП научно-педагогическими работниками соответствующими квалификационным требованиям.

9. Усилить внедрение в образовательный процесс результатов полученных в ходе повышения квалификации НПП.

10. Приглашение иностранных преподавателей для ведения образовательной деятельности.

11. Развитие международной академической мобильности научно-педагогических работников.

6. Образовательные ресурсы и система поддержки студентов

Образовательные организации должны иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов и способов поддержки студентов.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
6.1. Обеспечение образовательной организацией ОП ВО необходимыми ресурсами для эффективного обучения и соответствующими целям реализации ОП ВО	10
6.2. Доступность для студентов ресурсного обеспечения ОП ВО	23
ИТОГО по стандарту	33

Сильные стороны:

1. Планирование ресурсов, необходимых для реализации ОПОП: образовательных, финансовых, материально-технических и кадровых, осуществляется на основе: требований, содержащихся во ФГОС ВО; планов приема абитуриентов.
2. Обеспечение реализации ОПОП финансовыми ресурсами осуществляется на основе плана финансово-хозяйственной деятельности университета. Деятельность по планированию и управлению ресурсами в университете регламентирована внутренними нормативными документами.
3. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации каждой ОПОП приведен в соответствующих разделах программ.
4. В университете имеются: необходимые специализированные аудитории, лаборатории, включая оснащение необходимым оборудованием; спортивная площадка; спортивные залы; бассейн; центры медицинского обслуживания № 1, 2, 3; читальные залы; столовые и буфеты. Материально-техническое обеспечение в университете соответствует санитарным и противопожарным нормам.
5. Единый библиотечный фонд расположен в 9 корпусах ТвГУ в соответствии с профилями факультетов. Для самостоятельной работы пользователей функционируют 9 читальных залов, в том числе – 38 читательских АРМ с выходом в Интернет.
6. В университете обеспечиваются стипендиальные выплаты.
7. Электронная информационно-образовательная среда ТвГУ включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.
8. Проводится оценка удовлетворенности студентов ресурсами в ТвГУ на основании Положения об организации и проведении анкетирования студентов по оценке удовлетворенности работой преподавателей и качеством образовательных услуг по образовательным программам ТвГУ.
9. На уровне университета разработан План мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, предоставляемых ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет» на 2016-2030 гг.
10. В университете с 2011 г. создана и эффективно функционирует система мониторинга удовлетворенности студентов организацией и содержанием учебной и внеучебной работы.
11. Функционирует сайт ТвГУ, в частности имеется раздел «материально-техническое обеспечение».
12. Информирование студентов о ресурсном обеспечении проводится через тьюторов.
13. Университет информирует заинтересованные лица об условиях проживания и обучения, стипендиальном обеспечении, объектах питания, спорта и здравоохранения, библиотеке, студенческих организациях.
14. Информация размещается на сайте университета, на страницах факультетов.
15. Функционирует сайт ТвГУ, в частности имеется раздел «доступная среда».
16. В университете действует «Положение об организации образовательного процесса для студентов и аспирантов с ОВЗ и инвалидностью».
17. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ООП введена дисциплина «Адаптивная физическая культура» - по выбору студента; разработан элективный курс по физической культуре и спорту - программа «Пилатес»; предлагаются факультативные курсы «Правовая защита лиц с ОВЗ», «Технологии эффективного трудоустройства лиц с ОВЗ».
18. Для лиц с ОВЗ установлены: пандусы в учебных корпусах № 3, 5, 9, «Б»; специальный лифт в бассейне «Парус»; подъемные устройства для инвалидов колясок и сменные кресла-коляски для пяти корпусов вуза; таблички шрифтом Брайля; оборудованы санитарно-бытовые помещения. В библиотеке оборудовано специализированное рабочее место для инвалидов по зрению и слабовидящих людей, на котором установлено устройство для сканирования и чтения печатных материалов SARA CE.
19. Приобретены: переносные рампы для ряда общежитий и учебных корпусов; принтер для печати шрифтом Брайля; ручные видеоувеличители; сканирующая машина.
20. Защита материальной собственности потребителей оговаривается соблюдением техники безопасности. Защита цифровых ресурсов ТвГУ обеспечивается авторским правом разработчиков – сотрудников ТвГУ. Работу курирует Управление интеллектуальной собственности ТвГУ. Защита авторских прав студентов и преподавателей в сфере научных исследований обеспечивается использованием корпоративной проверки на плагиат.

21. В университете функционирует система мониторинга удовлетворенности студентов организацией и содержанием учебной и внеучебной работы. Курирует – управление качества, лицензирования и аккредитации. Работает Совет по качеству образования.

22. Установлен порядок организации и проведения анкетирования студентов ТвГУ по оценке удовлетворенности работой преподавателей - в Положении об организации и проведении анкетирования студентов.

23. Результаты анкетирования рассматриваются и утверждаются на заседаниях Ученого совета университета, передаются руководителям ОПОП; являются основой для принятия администрацией университета решений, направленных на совершенствование ОПОП.

24. Современные программные продукты и операционные системы для обучения.

25. Доступ обучающихся к национальным и международным электронным образовательным ресурсам.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Привлекать и использовать ресурсы профильных организаций (работодателей) для реализации ОПОП.

2. Осуществлять планирование ресурсов, необходимых для реализации ОПОП, с учетом международного сотрудничества.

3. Расширить анкеты по оценке удовлетворенности студентов – с учетом всех видов предоставляемых ресурсов.

4. Регистрировать и сохранять свидетельства проведения анализа результативности использования ресурсов университета.

5. Активно вовлекать все категории сотрудников в оценку удовлетворенности ресурсами университета.

6. Поддерживать систему мониторинга с учетом современного спектра дополнительных образовательных услуг и новых возможностей для студентов.

7. Актуализировать информацию о ресурсном обеспечении ОПОП на сайте университета.

8. Пересмотреть форму представления информации для студентов и потребителей на основе изучения удовлетворенности студентов качеством образовательного сервиса.

9. Модернизация сайта с целью облегчения навигации по сайту и облегчения формата поиска информации о ресурсном обеспечении ОПОП.

10. Поддерживать существующие ресурсы для лиц с ОВЗ и ориентировать на возникающие современные требования.

11. Рассмотреть вопрос об обеспечении подготовки студентов к работе с защитой собственности и персональных данных.

12. Совершенствование механизма оценки удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса.

13. Расширение спектра задаваемых вопросов с учетом новых образовательных траекторий, новых возможностей, включая психологические особенности студентов.

7. Управление информацией

Образовательные организации должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
---------------------------	---

7.1. Построение образовательной организацией системы сбора информации об ОП ВО, включающую обратную связь с потребителями и другими заинтересованными сторонами	13
ИТОГО по стандарту	13

Сильные стороны:

1. В ТвГУ определены основные заинтересованные стороны, их требования в отношении каждой ОПОП.
2. В ТвГУ установлены каналы эффективной коммуникации со всеми сторонами, заинтересованными в реализуемой ОПОП.
3. Взаимодействие осуществляется как в режиме очного общения на площадках университета (конференции, семинары, круглые столы дни открытых дверей, мастер-классы, дни карьеры и т.п.), так и с применением дистанционных форм общения, обеспечивающих коммуникацию в синхронном и асинхронном режимах с использованием сервисов электронной образовательной среды университета.
4. Налажены каналы для эффективной online-коммуникации с абитуриентами, работодателями, выпускниками, студентами.
5. В университете функционирует виртуальная справочная на сайте университета, поддерживается на постоянной основе.
6. Сбор информации от студентов, сотрудников университета и иных заинтересованных сторон осуществляется посредством выборочного on-line анкетирования.
7. Для оперативного взаимодействия используются адреса корпоративной электронной почты, команды и каналы MS Teams, контактные телефоны, социальные сети.
8. Функционируют личные кабинеты студента, преподавателя.
9. Разработаны механизмы поддержания связи с различными группами потребителей, включая: Положение об электронной образовательной среде; Положение о корпоративной сети; отдельные инструкции для пользователей.
10. Собранные сведения о функционировании электронной среды университета анализируются с применением комплексного программного обеспечения для бизнес-анализа Microsoft Power BI.
11. В университете организован совет студентов по качеству образования, который привлекается к сбору информации, анализу и улучшению процедур управления информацией.
12. Разработана Программа цифрового развития ТвГУ на 2020-2021 гг.
13. Студенты вовлекаются в сбор информации о качестве ОПОП и реализации образовательного процесса через анкетирование и возможность выразить свое мнение на официальных страницах университета в социальных сетях: youtube, instagram, twitter, facebook, vk.
14. Университет поддерживает активную обратную связь со студентами путем использования ЭИОС и социальных сетей.
15. Университет осуществляет мониторинг удовлетворенности студентов качеством предоставляемых образовательных услуг путем проведения ежегодного анкетирования.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Дополнить Руководство по качеству по работе с заинтересованными сторонами в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
2. Пересмотреть основные заинтересованные стороны в отношении реализуемых ОПОП и с учетом тенденций различных рынков, включая зарубежных партнеров.
3. Рассмотреть возможность более удобной навигации по сайту университета.
4. Обеспечивать регистрацию и сохранность свидетельств взаимодействия с различными группами заинтересованных сторон (выпускники, работодатели и др.) – для их дальнейшего анализа.
5. На сайте университета обеспечить возможность взаимодействия с различными группами заинтересованных сторон, в том числе иностранных партнеров, потенциальных иностранных абитуриентов, иностранных студентов университета - на иностранных языках (согласно заявленным на сайте).
6. Установить на сайте ссылки на работодателей – партнеров ТвГУ.
7. Ввести в мониторинги представителей профессионального сообщества, зарубежных партнеров.
8. Обеспечивать на постоянной основе защиту информационной безопасности данных университета.
9. Применять бенчмаркинг с учетом лучших практик.
10. Рассмотреть возможность применения различных инструментов управления качеством, статистических методов – для анализа получаемых данных.

11. Совету по качеству образования – расширить спектр вопросов с учетом различных ОПОП и возможностей для студентов. _ Активно привлекать сотрудников университета для улучшения процедуры обмена информацией – через систему электронного документооборота.

12. Необходимо добавить информацию (доказательства) об учете администрацией ВУЗа результатов вышеуказанного анкетирования в будущем, сделать процесс учета этих результатов открытым и доступным, объяснять студентам, где и в какой области были учтены их мнения во время модернизации/обновления программ, работы подразделений и т.д.

8. Информирование общественности

Образовательные организации должны публиковать информацию о своей деятельности (включая программы), которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
8.1. Публикация и поддержание в актуальном состоянии необходимой количественной и качественной информации о реализуемой ОП ВО в соответствии с законодательными, нормативными и иными требованиями	6
8.2. Публикация дополнительной информации в целях повышения привлекательности ОП ВО, спроса на её выпускников и возможностей их трудоустройства	7
8.3. Повышение информационной открытости реализуемой ОП ВО	10
ИТОГО по стандарту	23

Сильные стороны:

1. Установлены и используются средства и методы информирования общественности: сайт университета, страниц факультетов; газета Вестник Тверского государственного университета; Информационный бюллетень «Абитуриент»; официальные группы в социальных сетях.

2. Разработаны и применяются регламентирующие нормативные документы университета.

3. В университете публикуется актуальная и точная количественная и качественная информация о реализуемых ОПОП, в том числе на сайте университета, факультетов – ответственными лицами.

4. Публикуемая информация о реализуемых ОПОП соответствует законодательным, нормативным требованиям.

5. Разработана Программа цифрового развития ТвГУ на 2020-2021 гг.

6. Выявление потребности в дополнительном информировании по различным вопросам в университете проводится через тьюторов.

7. На основе результатов анкетирования сотрудников и студентов университета выявляются потребности в информировании по различным вопросам.

8. Исходящая информация об ОПОП соответствует опубликованной информации о реализуемой ОПОП законодательным, нормативным и иным требованиям.

9. Информация об ОПОП соответствует требованиям конфиденциальности, своевременности.

10. ТвГУ оперативно распространяет достаточную информацию на русском языке через различные доступные каналы: сайт, социальные сети, научные журналы, СМИ, диалоговые площадки, научные конференции, виртуальную приемную, университетскую газету и др.

11. ТвГУ демонстрирует достаточную информационную открытость по реализуемым ОПОП и поддерживает связи с региональными потребителями и заинтересованными сторонами на русском языке через сайт, социальные сети, СМИ и рубрику на сайте «Обратная связь».

12. Университет активно информирует различные группы потребителей (в т.ч. студентов) с целью популяризации ОПОП и повышения ее привлекательности (отзывы иностранных студентов, выпускников), организует чтения научных лекций приглашенными специалистами.

13. Университет активно информирует студентов обо всем происходящем (изменениях,

дополнениях, событиях) через ЭИОС, сайт университета, социальные сети в достаточном количестве.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. На сайте университета обеспечить возможность взаимодействия с иностранными партнерами, потенциальными иностранными абитуриентами, иностранными студентами университета - на иностранных языках (согласно заявленным на сайте).
2. Разработать подробную процедуру информирования общественности на уровне университета.
3. Обеспечивать своевременное обновление информации на сайте университета о реализуемых ОПОП.
4. Центру цифровой аналитики рассмотреть возможность соотнесения количественной и качественной информации с конкретными ОПОП.
5. Обеспечить своевременную актуализацию информации об ОПОП на сайте университета.
6. Рассмотреть возможность обеспечения публикуемой информации о реализуемых ОПОП на соответствие современным требованиям различных рынков, зарубежных партнеров.
7. Выстроить процедуру выявления и прогнозирования потребности в информировании различных групп потребителей и заинтересованных сторон на уровне университета.
8. Рассмотреть вопрос о публикации дополнительной информации о реализуемой ОПОП, в т.ч. о присваиваемых квалификациях, оценочных процедурах, внешней оценке гарантий качества, возможностях, предоставляемых студентам и выпускникам, включая трудоустройство.
9. Проводить анализ доступности каналов информирования, своевременности и достаточности публикуемой информации.
10. Представление информации об ОПОП на сайте университета на иностранных языках.
11. Проводить анализ основных каналов информирования заинтересованных сторон и общественности об ОПОП.
12. Ввести в анкетирование анализ удовлетворенности заинтересованных лиц - по удовлетворенности каналами информирования и качеству публикуемой информации.
13. Повышать информационную открытость ОПОП для выхода на уровень лучшей практики.
14. Необходимо добавить описание процедуры выявления и прогнозирования потребности в информированности студентов, так как не совсем понятно по какому принципу университет отбирает и публикует информацию, ее количество, направленность на определенную целевую аудиторию.

9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ

Образовательные организации должны проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям студентов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
9.1. Планирование и проведение мониторинга реализуемых ОП ВО для эффективного управления ими с целью гарантии качества, выполнения законодательных и нормативных требований, удовлетворенности и ожиданий различных групп потребителей и заинтересованных сторон	10

9.2. Использование результатов мониторинга для последующего анализа, оценки и улучшения гарантий качества ОП ВО	17
ИТОГО по стандарт	27

Сильные стороны:

1. Планирование периодичности мониторинга ОПОП осуществляется через распорядительные документы ректора университета. Функция проведения мониторинговых исследований по основным направлениям деятельности и анализу результатов университета закреплена за Управлением качества, лицензирования и аккредитации.
2. Мониторинг удовлетворенности работодателей осуществляется согласно годовому плану работы Центра содействия трудоустройству молодёжи на 2020-2021 уч.г.
3. Мониторинг реализуемых ОПОП, оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам определяются в рамках системы внутренней оценки и системы внешней оценки качества.
4. Планирование проведение внутренних аудитов осуществляется на постоянной основе.
5. В рамках проведения ежегодной ярмарки вакансий Центром содействия трудоустройству молодёжи проводится анкетирование работодателей по 12 факторам.
6. Проводится ежегодное анкетирование и тестирование студентов университета по качеству преподавания и условиям реализации образовательного процесса.
7. С 2020 года ТвГУ проводит диагностическое тестирование студентов первых курсов.
8. С 2016 года в университете работает студенческий совет по качеству образования.
9. В ТвГУ разработаны внутренние регламентирующие нормативные документы по анкетированию студентов, сотрудников, работодателей.
10. Результаты анализа и оценки документируются.
11. В ТвГУ регулярно проводится мониторинг реализуемой ОПОП с целью обеспечения эффективного управления и гарантии качества.
12. По результатам мониторинга производится оценка: актуальности содержания программ, образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям программы; изменяющихся потребностей общества, ожиданий и удовлетворенности студентов; нагрузки, успеваемости, оценочных процедур и выпуска студентов; выявленных тенденций удовлетворенности потребителей и заинтересованных сторон, конкурентных позиций на образовательных рынках регионального, федерального, международного уровней.
13. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности Университета регламентируется Положением о системе внутренней независимой оценки качества образования.
14. По результатам проведения внутренней независимой оценки качества образования проводится анализ собранной информации в рамках ежегодного отчета о самообследовании, на заседаниях кафедр и Совета факультетов, Ученых советов университета.
15. Представлены отчеты о самообследованиях по ОПОП, выписки из протоколов заседаний кафедр – о совершенствовании проектирования и реализации ОПОП, листы обновления ОПОП.
16. Представлен отчет ТвГУ о проведении анкетирования обучающихся по оценке удовлетворенности работой преподавателей и качеством образовательных услуг по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры по итогам первого семестра, а также выписки из протоколов заседаний кафедр – о результатах анкетирования студентов на предмет удовлетворённости образовательным процессом.
17. Информация о принимаемых решениях по результатам анкетирования студентов доводится через тьюторов.
18. Информация о принимаемых решениях по результатам анкетирования сотрудников доводится через заведующих кафедр на заседаниях кафедр.
19. Информация об изменениях в ОПОП передаются своевременно через ответственных за ОПОП.
20. В ТвГУ проводится оценка результативности улучшения ОПОП, степени достижения цели ОПОП и ожидаемых результатов на регулярной основе.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Планирование проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества проводить с

учетом всех направлений деятельности университета.

2. Обучить внутренних аудиторов.
3. Расширить группу внутренних аудиторов, включая технических экспертов – сотрудников из различных структурных подразделений университета.
4. При планировании обеспечить пересмотр (актуализацию) внутренних регламентирующих нормативных документов – с учетом полномочий и ответственности за мониторинг ОПОП.
5. Привлекать к проведению мониторинга информации об ОПОП новые группы потребителей и заинтересованных сторон – профессиональные сообщества, зарубежных партнеров, новых работодателей.
6. Проводить мониторинг качества документированной информации в университете.
7. Расширить возможности внутренних аудитов системы менеджмента качества для улучшения ОПОП.
8. Провести пересмотр (актуализацию) внутренних регламентирующих нормативных документов – с учетом активного привлечения разных групп заинтересованных сторон к оценке и мониторингу ОПОП.
9. Рассматривать результаты анализа мониторинга при оценке управления ОПОП.
10. Привлекать к проведению анализа и оценки результатов мониторинга различных специалистов и применять различные инструменты управления качеством.
11. Рассмотреть вопросы мониторинга в динамике повышения или снижения показателей, в том числе с учетом лучших практик.
12. Использовать различные способы информирования потребителей и заинтересованных сторон в ОПОП – в отношении принимаемых действий по результатам мониторинга.
13. Проводить оценку результативности менеджмента ОПОП.
14. Рассмотреть вопрос о проработке механизма оценки результативности улучшения ОПОП.
15. Провести анализ/проверку сайта университета на соответствие установленным требованиям к сайтам образовательной организации.

10. Периодическое внешнее обеспечение качества

Образовательные организации должны проходить внешние процедуры обеспечения качества на периодической основе.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
10.1. Периодическое подтверждение ОП ВО внешними процедурами оценки гарантии качества на региональном, национальном и международном уровнях	11
ИТОГО по стандарту	11

Сильные стороны:

1. В университете создано подразделение, осуществляющее управление качеством образовательной деятельности – управление качества, лицензирования и аккредитации. Подготовка к процедурам внешней оценки проводится на плановой основе и в соответствии с распорядительными документами ректора университета.
2. В ТвГУ успешно пройдены внешняя оценки качества: профессионально-общественная аккредитация образовательных программ; оценка уровня подготовки студентов по учебным дисциплинам в части соответствия требованиям ФГОС - в рамках участия в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО).
3. В университете применяется система «Интернет-тренажеры в сфере образования» - оценка знаний, умений, навыков и компетенций студентов и целенаправленная их тренировка.
4. ТвГУ является базовой площадкой для проведения Федерального Интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (ФИЭБ).
5. С 2003 г. в ТвГУ введена и функционирует модульно-рейтинговая технология обучения и оценки качества учебной работы студентов.
6. С 2018 г. в университете введена внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в ТвГУ с участием заинтересованных сторон.
7. Для подготовки к прохождению внешних процедур оценки качества образования ТвГУ привлекает работодателей, представителей профессионального сообщества, выпускников, зарубежных

партнеров.

8. Представлены различные свидетельства поддержки (отзывы, экспертные заключения, рецензии и др.) от работодателей, представителей профессионального сообщества, выпускников.

9. Работодатели, выпускники, студенты - привлекаются к беседам с экспертами, подготовке дополнительных документов для проверки при подготовке к внешним процедурам оценки качества ОПОП.

10. Обучающиеся привлекаются к подготовке к процедурам внешней оценки качества ОПОП, что подтвердилось в ходе онлайн беседы в рамках аккредитационной экспертизы международной аккредитации.

11. С целью совершенствования ОПОП университета, прошедших профессионально-общественную аккредитацию (ПОА) в вузе проведена разработка программ корректирующих мероприятий для совершенствования ОПОП.

12. На основании проводимых внешних оценок качества образования в университете проводится работа по улучшению - составляются планы мероприятий по устранению выявленных замечаний и реализации предложенных рекомендаций.

13. Подтверждение качества ОПОП ТвГУ обеспечивается признанием и положительным решением по результатам профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

14. Информация о результатах профессионально-общественной аккредитации образовательных программ размещена на сайте ТвГУ.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Привлекать в подготовку к внешним процедурам гарантии качества зарубежных партнеров.
2. Рассматривать результаты внешних оценок гарантий качества на всех уровнях управления университета.

3. Учитывать результаты внешних оценок для новых ОПОП.

4. Использовать подходы внешних оценок для улучшения внутренней культуры гарантии качества образования.

5. Разработать и внедрить в практику университета процедуру оценки результативности улучшения ОПОП с учетом результатов предшествующих процедур внешней оценки.

6. Размещать более полную и открытую информацию о результатах внешних процедур оценки гарантии качества ОПОП на сайте университета, в социальных сетях.

7. Вовлечение в разработку анкет опросов студентов, работодателей, выпускников, представителей выпускающих кафедр и руководителей ОПОП.

8. Необходимо чаще вовлекать студентов в подготовку к внешней оценке гарантии качества ОПОП, так как в отчете о самообследовании в основном отражено не прямое вовлечение студентов, а только использование данных о проверке качества их подготовки.

7. ОБОБЩЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ОП ВО

№	Наименование стандарта	Максимально возможное количество баллов	Оценка стандарта, фактически полученная, балл
1	Политика в области обеспечения качества	42	26
2	Разработка, утверждение и реализация образовательных программ	54	34
3	Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	60	36
4	Прием, успеваемость, признание и сертификация	56	40
5	Преподавательский состав	54	40

6	Образовательные ресурсы и система поддержки студентов	42	33
7	Управление информацией	20	13
8	Информирование общественности	34	23
9	Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ	38	27
10	Периодическое внешнее обеспечение качества	16	11
	Итого оценка, присвоенная ОП ВО, балл	416	283
	Итого, % соответствия	100	68

8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

По итогам аккредитационной экспертизы ТвГУ продемонстрировано значительное соответствие программы по направлениям подготовки (специальности) 01.03.02 Прикладная математика и информатика; 01.04.02 Прикладная математика и информатика; 02.03.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии; 02.04.02 Фундаментальная информатика и информационные технологии; 09.03.03 Прикладная информатика; 09.04.03 Прикладная информатика; 10.05.01 Компьютерная безопасность требованиям Русского Регистра, сопоставимым со стандартами ESG-ENQA, согласно установленной Русским Регистром методике оценки (283 балла, 68%), что представляет возможность аккредитации образовательных программ на срок 4-5 лет по решению Аккредитационного Совета.

Руководству ТвГУ рекомендовать внедрить в практику реализации ОПОП предложения экспертов, направленные на совершенствование областей для улучшения, которые в будущем могут повысить уровень гарантий качества образования.