



**Ассоциация по сертификации
«РУССКИЙ РЕГИСТР»**

**Отчет по результатам
внешней независимой экспертизы
для целей международной аккредитации
образовательных программ по специальности
04.05.01 Фундаментальная и прикладная химия,
направлению подготовки 04.03.01 Химия**

Договор: № 5-А-21 от 08.11.2021

Сроки оценки
(очной): 01-10 декабря 2021г.

| | |
|---|--|
| Организация | ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет» |
| Адрес | 170100, Тверская область, г. Тверь, ул. Желябова, д. 33. |
| Эксперт от академического сообщества: | НЕТ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ |
| Эксперт от профессионального сообщества, международный эксперт: | НЕТ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ |
| Эксперт от студенческого сообщества: | НЕТ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ |
| Стажеры: | |
| Представитель Организации: | Катаускайте Л.А., начальник управления качества, лицензирования и аккредитации |

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ..... | 3 |
| 2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ | 3 |
| 3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ | 3 |
| 4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ | 4 |
| 5. ХАРАКТЕРИСТИКА АККРЕДИТУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ | 6 |
| 6. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ..... | 9 |
| 7. ОБОБЩЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ОП ВО..... | 35 |
| 8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ..... | 36 |

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

В соответствии с декларацией-заявкой группой экспертов Ассоциации по сертификации «Русский Регистр» (далее – РР) в соответствии с планом, согласованным с ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет», была проведена внешняя экспертиза программы направления подготовки Фундаментальная и прикладная химия, Химия функциональных материалов (далее – ОПОП).

Основная цель проведения внешней экспертизы – установление соответствия аккредитуемой программы подготовки направления Фундаментальная и прикладная химия, Химия, реализуемой образовательной организацией ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет» (далее – ТвГУ, ОО), стандартам и критериям Ассоциации по сертификации «Русский Регистр», установленным в соответствии с европейскими стандартами гарантии качества высшего образования ESG-ENQA.

Отчет о результатах внешней экспертизы является основанием для принятия Международным аккредитационным советом РР решения о международной аккредитации ОПОП в соответствии со стандартами и критериями РР.

Оценка проводилась посредством проведения анализа представленной документации и информации, наблюдений, интервью с должностными лицами и сотрудниками подразделений университета, вовлеченными в реализацию ОПОП.

В ходе проведения оценки персонал университета продемонстрировал открытость, заинтересованность в объективных результатах и способствовал тому, чтобы цели оценки были достигнуты, и оценка была выполнена в полном объеме.

Рабочим языком оценки являлся русский язык.

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственной университет»

Тверской государственной университет создан постановлением Совета Министров СССР от 29 июня 1971 г. № 536, постановлением Совета Министров РСФСР от 13 августа 1971 г. № 460 и приказом Министра высшего и среднего специального образования РСФСР от 19 августа 1971 г. № 340.

Юридический адрес: Россия, 170100, г. Тверь, ул. Желябова, д 33.

Учредитель: Полномочия учредителя Университета осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Место нахождения Учредителя: Россия, 125009, г. Москва, ул. Тверская, дом 11, ГСП 3, (495)539-55-19.

Телефоны: (4822) 34-24-52

E-mail: rector@tversu.ru

Деятельность образовательной организации осуществляется в соответствии с Уставом ТвГУ (утв. приказом Минобрнауки России от 20.12.2018 № 1218), свидетельством о государственной аккредитации от 19.09.2018 № 2906, лицензией на осуществление образовательной деятельности от 24.04.2015 № 1407.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ

Ассоциация по сертификации «Русский Регистр», в лице членов группы проверки, участвующих в работе, взяла на себя обязательство соблюдать

конфиденциальность всей информации, полученной в процессе проведения работ, а также выводов, характеризующих состояние университета.

4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

4.1 Основание для проведения внешней экспертизы

В соответствии с п. 1, 3 ст. 96 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут получать общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных организациях.

Для прохождения международной аккредитации образовательной программы по ОП Фундаментальная и прикладная химия, Химия, университет обратился с заявкой в РР.

4.2 Этапы экспертизы

Экспертиза состояла из трёх основных этапов:

4.2.1 Самообследование

Образовательная организация согласно договора в срок самостоятельно организовала и провела самообследование ОПОП на соответствие стандартам и требованиям РР. Самообследование является необходимым предварительным этапом внешней экспертизы, предоставляющим широкие возможности для повышения качества всех аспектов деятельности Организации.

В зависимости от желания образовательной организации и на основании официально поданной ею декларации-заявки РР методологической базой процесса самообследования являлись стандарты РР.

Для реализации процесса самообследования в образовательной организации рекомендовалось:

- создать экспертную комиссию из представителей всех заинтересованных сторон: администрации, профессорско-преподавательского состава, студенческих органов самоуправления и представителей профессиональных сообществ;
- разработать план-график в соответствии с собственной спецификой и потребностями,
- определить окончательный формат отчета о самообследовании с учетом примерного содержания и требований РР;
- собрать данные, необходимые для документального подтверждения положений отчета о самообследовании;
- провести самообследование – всесторонний внутренний аудит, призванный объективно оценить текущее состояние объектов международной аккредитации, констатировать факты, выявить основные сильные и слабые стороны и тенденции, а также установить причины возникновения и пути решения выявленных в ходе самообследования проблем, создать основу для будущей деятельности;
- по итогам самообследования составить, обсудить, утвердить Отчет о самообследовании.

Основные принципы подготовки отчета, рекомендованные РР:

Структурированность: четкое соответствие представленной информации разделам документа.

Читабельность: текстовый материал должен быть лёгким для восприятия, как с точки зрения полиграфического исполнения текста, так и с точки зрения семантических, стилистических особенностей текста.

Аналитичность: анализ сильных и слабых сторон, анализ динамики развития.

Критичность: объективность в оценке.

Доказательность: приведение фактов, сведений, информации в качестве аргументации выводов.

Отчет о самообследовании представляется в РР. РР имел право возратить отчет о самообследовании для доработки, отказать в организации и проведении 2-ого этапа проверки в случае несоответствия данных отчета стандартам РР.

Отчет о самообследовании и приложенные к нему документы являлись источником данных и фактов для оценки на этапе подготовки ко второму этапу.

4.2.2 Изучение отчета о самообследовании (1 этап внешней экспертизы).

Отчет о самообследовании и приложенные к нему документы образовательная организация направила руководителю группы экспертов. На камеральный анализ документов экспертам отводилось 10 дней.

Анализ и оценка отчета о самообследовании осуществлялась членами экспертной комиссии до визита экспертной группы в ОО с целями:

- провести значительную часть оценки до визита, основываясь на информации, предоставленной университетом в материалах самообследования;
- разработать план проведения дополнительных процедур оценки во время визита и запросить необходимую дополнительную информацию, которую ОО должна будет предоставить до и/или во время визита экспертной комиссии, обеспечивающую оценку выполнения требований РР, которые не нашли достаточного отражения в материалах самообследования.

Эксперты тщательно изучили и проанализировали предоставленные материалы самообследования, оценили свидетельства всех критериев с занесением информации в предварительный проект отчета, сообщили свое мнение руководителю группы о полноте материалов самообследования и предварительном соответствии объектов оценки. Руководитель группы экспертов принял решение вернуться к этому вопросу в ходе 2 этапа проверки - визита в университет.

По результатам камерального анализа руководителем группы подготовлен проект отчета с указанием в нем проблемных областей и наблюдений, вопросов, ответы на которые не были получены при анализе документов и должны быть получены в ходе визита; предложений по интервью должностных лиц, посещению структурных подразделений, перечня документации, подготовленной к приезду экспертов и т.п.

Второй этап проведен не позднее, чем через шесть месяцев после проведения 1 этапа – согласно договору, что исключает необходимость повторного проведения 1 этапа согласно требованиям РР.

4.2.3 Визит в образовательную организацию (2 этап внешней экспертизы).

Цель проверки на 2 этапе – определение соответствия материалов камерального анализа, указанных сведений и фактов с фактическим положением дел.

Вступительное совещание – обязательная часть 2 этапа.

Продолжительность вступительного совещания – 30 (тридцать) минут.

Вступительное совещание вел руководитель группы под протокол.

На вступительном совещании присутствовали:

- представитель руководства образовательной организации;
- руководители аккредитуемых образовательных программ;
- представители ОО, назначенные для связи с группой экспертов;
- руководители подразделений и другие сотрудники ОО по решению её руководства;

– группа экспертов.

Цель вступительного совещания:

- представление состава группы экспертов и их обязанностей;

- подтверждение Плана проверки, и любых изменений;
- подтверждение времени и даты заключительного и промежуточных совещаний экспертов и представителей ОО;
- подтверждение порядка и способов общения между группой экспертов и представителями ОО;
- подтверждение наличия ресурсов и условий необходимых для работы группы экспертов (помещение, связь и т.п.);
- заявление об обязательствах РР по конфиденциальности;
- подтверждение создания условий со стороны ОО по обеспечению техники безопасности для группы экспертов;
- подтверждение доступности, ответственности и персонального состава сопровождающих и наблюдателей;
- краткое изложение методов и процедур, используемых при проведении проверки, выборки, методов отчетности;
- подтверждение того, что руководитель группы и эксперты несут ответственность за данный аудит и должны контролировать выполнение плана;
- подтверждение того, что во время аудита клиент будет проинформирован о ходе экспертизы и любых возникших вопросах;
- ответы на вопросы.

Непосредственно процесс проверки заключался в работе группы экспертов по сбору объективных свидетельств посредством наблюдения за образовательным процессом, проверяемыми подразделениями, вовлеченными в реализацию ОПОП, опроса, изучения документов и записей для дальнейшего их анализа и оценки.

Каждый эксперт вел записи (в чек-листах или в виде рабочих записей эксперта) наиболее важных свидетельств, полученных в ходе проверки.

Области для улучшения были идентифицированы и записаны.

Информация, получаемая в результате проверки, проверялась посредством перекрестного сравнения с подобной информацией, получаемой из других источников таких, как наблюдения, записи и т.п.

Все наблюдения и выводы, сделанные в ходе проверки экспертами, основывались только на объективных свидетельствах.

После проверки или в ходе ее эксперты рассмотрели и обсудили все свои свидетельства проверки.

Совокупность всех наблюдений, полученных в ходе проверки, позволили экспертам удостовериться в том, что деятельность по реализации ОПОП соответствует требованиям, изложенным в стандартах РР.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА АККРЕДИТУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Руководитель ОПОП по специальности 04.05.01 Фундаментальная и прикладная химия, Химия функциональных материалов – к.х.н., доцент, Феофанова Мариана Александровна, декан химико-технологического факультета.

Целью обучения студентов по специальности 04.05.01 Фундаментальная и прикладная химия, Химия функциональных материалов является подготовка высококвалифицированных специалистов, способных к решению научно-исследовательских задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО и реальных потребностей рынка труда.

В области воспитания общей целью является личностное развитие

обучающихся, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально-значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально-значимой деятельности, в том числе профессионально ориентированной).

Ожидаемые результаты:

Формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, установленных ФГОС и программой специалитета.

Область профессиональной деятельности определяется следующими классификаторами и профессиональными стандартами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 04.05.01 Фундаментальная и прикладная химия утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 652.
2. 40.011 Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2014 г. № 121н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 г., регистрационный №31692), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).
3. 40.012 Профессиональный стандарт «Специалист по метрологии», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2017 г. № 526 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 июля 2017 г.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, включает:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере научно-технических, опытно-конструкторских разработок и внедрения химической продукции различного назначения, в сфере метрологии, сертификации и технического контроля качества продукции) метрологии, сертификации и технического контроля качества продукции).

Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета:

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются химические элементы, простые молекулы и сложные соединения в различном агрегатном состоянии (неорганические и органические вещества и материалы на их основе), полученные в результате химического синтеза (лабораторного, промышленного) или выделенные из природных объектов.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу специалитета:

Научно-исследовательская, сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, научно-технические разработки и внедрение химической промышленности в сфере технического контроля качества продукции.

Руководитель ОПОП по направлению подготовки 04.03.01 «Химия» направленность Перспективные материалы: синтез и анализ – к.х.н.. доцент,

Феофанова Мариана Александровна, декан химико-технологического факультета. **Целью обучения** студентов по направлению подготовки 04.03.01 «Химия» является подготовка высококвалифицированных специалистов, способных к решению научно-исследовательских задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО и реальных потребностей рынка труда.

В области воспитания общей целью является личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально-значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально-значимой деятельности, в том числе профессионально ориентированной).

Ожидаемые результаты:

Формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, установленных ФГОС и программой бакалавриата.

Область профессиональной деятельности определяется следующими классификаторами и профессиональными стандартами:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 04.03.01 Химия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.07.2017 № 671.

2. 40.011 Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2014 г. № 121н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 г., регистрационный №31692), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).

3. 40.012 Профессиональный стандарт «Специалист по метрологии», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2017 г. № 526 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 июля 2017 г., регистрационный № 47507).

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере научно-технических, опытно-конструкторских разработок и внедрения химической продукции различного назначения, в сфере метрологии, сертификации и технического контроля качества продукции).

Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата:

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются химические элементы, простые молекулы и сложные соединения в различном агрегатном состоянии (неорганические и органические вещества и материалы на их основе), полученные в результате химического синтеза (лабораторного, промышленного) или выделенные из природных объектов.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники,

освоившие программу бакалавриата:

Научно-исследовательская, сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, научно-технические разработки и внедрение химической промышленности в сфере технического контроля качества продукции.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

1. Политика в области обеспечения качества

Образовательные организации должны иметь политику по обеспечению качества, которая доступна общественности и является частью их стратегического менеджмента. Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних заинтересованных сторон.

Анализ соответствия стандарту:

| Объекты экспертизы | Оценка выполнения требований стандарта, балл |
|--|---|
| 1.1. Обеспечение документированной Политики в области качества, непрерывного совершенствования системы гарантии качества в соответствии со стратегией развития образовательной организации (далее – ОО) | 12 |
| 1.2. Постоянное совершенствование системы гарантии качества образования с целью реализации Политики в области качества и удовлетворения заинтересованных сторон | 18 |
| ИТОГО по стандарту | 30 |

Сильные стороны:

1. Политика ФГБОУ ВО ТвГУ в области качества направлена на осуществление образовательной, научной и социально-культурной деятельности по обеспечению подготовки высокопрофессиональных и конкурентоспособных на рынке труда специалистов, соответствует государственной политике в области труда и развития экономики, а также направлениям стратегического развития университета и предусматривает запросы профессионального сообщества. В ТвГУ имеется официально оформленная и актуальная Политика в области качества университета.

2. Политика в области качества ОО открыта и включает развитие основных направлений университета в областях деятельности: образовательной, научно-исследовательской и инновационной, информационной, административной, хозяйственной, социальной, финансовой.

3. Политика в области качества ТвГУ соответствует стратегическому менеджменту университета, государственной политике Российской Федерации в области образования, а также требованиям и ожиданиям различных категорий заинтересованных сторон.

4. Основные документы которые поддерживают политику качества, это Стратегия по обеспечению качества подготовки выпускников Тверского государственного университета и программа развития ТвГУ. Приоритеты Программы развития Тверского государственного университета на период 2019-2025 годы

определяются ключевыми направлениями социально-экономического развития Тверской области, представленными документами системы стратегического планирования.

5. Политика в области качества находится в открытом доступе для всех заинтересованных сторон на официальном сайте ФГБОУ ВО ТвГУ. При актуализации основных направлений Политики в области качества учитываются интересы некоторых работодателей и заинтересованных сторон.

6. Сотрудники и студенты университета информируются о политике ТвГУ в области качества, представлены листы ознакомления.

7. В ТвГУ разработан механизм разработки и внедрения Политики в области качества, представленный в Руководстве по качеству ТвГУ, определены соответствующие ответственные лица.

8. Проводится периодический анализ Политики в области качества на актуальность и пригодность.

10. Система гарантии качества образования университета, включая: документы системы менеджмента качества, Стратегию по обеспечению качества подготовки выпускников Тверского государственного университета, Программу стратегического развития ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет» на 2019-2025 гг., целевые показатели в области качества – в целом соотносятся с Политикой в области качества университета, и соответствуют требованиям и ожиданиям заинтересованных сторон.

11. Программа стратегического развития ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет» на 2019-2025 гг. включает все направления подготовки ОПОП, факультеты и соответствующие группы работодателей.

12. Система менеджмента качества ТвГУ разработана (с 2002 года) и сертифицирована на соответствие требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

13. Система гарантии качества ТвГУ подтверждена на различных уровнях, включает свидетельства: Сертификат Европейского фонда по менеджменту качества о соответствии деятельности уровню «Признанное совершенство» категории 5 звезд; Лауреат конкурса «Системы качества подготовки выпускников образовательных учреждений профессионального образования»; Свидетельство о сертификации Торгово-промышленной палаты РФ; Медаль «Лауреат ВВЦ» за проект «Формирование внутренней системы мониторинга и оценки качества образования в Тверском государственном университете».

14. Документы системы менеджмента качества ТвГУ доступны потребителям и всем заинтересованным сторонам посредством внешнего и внутреннего сайта университета.

15. В ТвГУ разработан механизм формирования, управления и улучшения системы гарантии качества образования, включая документы системы менеджмента качества по внутренним аудитам, мониторингу качества образования, самообследовании ОПОП, проведении SWOT-анализа.

16. В университете на регулярной основе проводятся внутренние аудиты системы менеджмента качества.

17. В ТвГУ разработан механизм вовлечения в разработку, реализацию, анализ и совершенствование системы гарантии качества образования потребителей внутренних и частично внешних заинтересованных сторон.

18. Политика в области качества открыта студентам, расположена на официальном сайте ВУЗа. В содержании документа указаны пункты, учитывающие потребности студентов (наращивание информационных ресурсов, поддержание в хорошем качестве общежитий, учебных корпусов и т.д., обеспечение мер по финансовому, медицинскому, социальному обеспечению студентов).

19. Систематически проводятся анкетирования студентов по оценке

удовлетворенности работой преподавателей и качеством образовательных услуг по образовательным программам.

20. Функционирует Студенческая комиссия по качеству образования.

21. Направление Химия функциональных материалов является подготовкой высококвалифицированных специалистов, способных к решению научно-исследовательских задач.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Расширить Политику в области качества, а именно: в области информационной деятельности – по обеспечению информационной безопасности; в области образовательной деятельности – по обеспечению сетевого взаимодействия, внедрения проектного обучения, практикоориентированности и постоянного взаимодействия с работодателями; в области научно-исследовательской деятельности – усиление грантовой деятельности; области административной деятельности – внедрение процессного подхода, направленное на взаимодействие структурных подразделений.

2. Провести актуализацию механизма вовлечения в процесс совершенствования Политики в области качества университета различных категорий заинтересованных сторон, в том числе работодателей, представителей профессионального сообщества.

3. Сохранять свидетельства обсуждения и принятия Политики в области качества университета с различными категориями заинтересованных сторон. Рассмотреть более детальное соотнесение Политики в области качества и Программы стратегического развития университета на 2019-2025 гг.

4. Усиление ориентира на различные группы заинтересованных сторон, включая профессиональные сообщества, выпускников университета, зарубежных партнеров.

5. Актуализация документов системы менеджмента качества в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

6. Рассмотреть возможность включения в целевые показатели университета, включая ОПОП, качественную успеваемость и сохранность контингента студентов.

7. Студенческому совету по качеству образования расширить спектр рассматриваемых вопросов, включая воспитательную, научно-исследовательскую и другие направления деятельности, оказывающие влияние на качество образования. Обеспечить большее широкий доступ потребителей и всех заинтересованных сторон к стратегическим документам университета.

8. Вовлекать в механизм актуализации и совершенствования системы гарантии качества образования потребителей, внутренних и внешних сторон (работодателей, представителей профессионального сообщества), заинтересованных в деятельности университета и ОПОП; обеспечить ведение соответствующих записей и обеспечить их сохранность.

9. Рассмотреть возможность более активного привлечения в механизм разработки, анализа и совершенствования системы гарантии качества образования университета различных групп заинтересованных сторон, включая профессиональные сообщества, выпускников университета, зарубежных партнеров.

10. Обеспечивать бесперебойный доступ студентов к документам СМК на официальном сайте ВУЗа.

11. Не совсем раскрыт механизм вовлечения студентов в разработку и внедрение Политики в области качества. Присутствуют листы ознакомления студентов с документом, но не прописана сама процедура ознакомления.

12. Усилить и разнообразить участие химико-технологического факультета в

реализации приоритетов Программы развития Тверского государственного университета на период 2019-2025 годы, в той же имиджевой политике университета, в профориентационной модели «Docendodiscimus» в рамках общекорпоративной Программы профориентационной работы, в центре компетенций по устойчивому развитию и др.

13. Считать целесообразным обратить внимание на постоянно изменяющиеся системы оценки в международном образовательном процессе.

2. Разработка и утверждение образовательных программ

Образовательные организации должны иметь процедуры для разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая ожидаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификаций в высшем образовании.

Анализ соответствия стандарту:

| Объекты экспертизы | Оценка выполнения требований стандарта, балл |
|---|--|
| 2.1. Обеспечение образовательной организацией рамок для каждой ОП ВО, в которой должны быть установлены четкие цели и конечные результаты освоения с участием потребителей ОП ВО, внешних и внутренних заинтересованных в её реализации сторон и учётом лучшей международной практики | 17 |
| 2.2. Планирование образовательной организацией деятельности по проектированию и реализации ОП ВО | 3 |
| 2.3. Поддержание образовательной организацией в процессе разработки ОП ВО связей с потребителями и заинтересованными сторонами | 13 |
| 2.4. Поддержание в актуальном состоянии ОП ВО, которая разработана, согласована с профессиональными сообществами регионального, национального и международного рынка квалификаций и утверждена | 7 |
| ИТОГО по стандарту | 40 |

Сильные стороны:

1. По ОПОП разработаны миссия, цели и конечные результаты освоения ОПОП, согласованные со стратегией развития университета, Политикой в области качества, а также с учетом требований и ожиданий потребителей и заинтересованных сторон, регионального, национального и частично международного рынков квалификаций.

2. Разработка целей и конечных результатов освоения ООП

регламентируется внутренними локальными документами: Положением о разработке ООП ВО в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС ВО (ФГОС ВО 3++); Положением о разработке основной образовательной программы высшего образования в ТвГУ.

3. Описание ОПОП, включая конечные результаты и присваиваемые квалификации доступны для потре бителей и заинтересованных сторон через размещение на сайте университета, сайты факультетов.

4. При разработке ОПОП были учтены требования профессиональных стандартов: 40.011 Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2014 г. № 121н и 40.012 Профессиональный стандарт «Специалист по метрологии», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2017 г. № 526 н.

5. Представлены листы ознакомления с ОПОП с представителями студентов, родителей, работодателей.

6. В университете разработаны процедуры оценки достижения целей и конечных результатов ООП: для актуализации и совершенствования условий реализации ООП и управления - Положение о разработке ООП ВО в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС ВО (ФГОС ВО 3++); Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ТвГУ; Положение о промежуточной аттестации (экзаменах и зачетах) обучающихся по программам высшего образования ТвГУ; Положение о рейтинговой системе обучения в ТвГУ; Положение о внутренней независимой оценке качества образования в ТвГУ;

7. Проводятся процедуры оценки достижения целей и конечных результатов ОПОП через процедуры: самообследование ОПОП; опрос обучающихся и работодателей; внутреннюю независимую оценку качества образования (НОКО); через участие в проектах «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО), образовательной платформы Юрайт «Входное тестирование по предметам школьного курса».

8. ОПОП оцениваются внешней независимой экспертизой - профессионально-общественной аккредитацией, по результатам проводятся корректирующие мероприятия.

9. В университете определены документы по планированию процессов, необходимых для гарантии качества реализации ОПОП - Положение о разработке ООП ВО в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС ВО (ФГОС ВО 3++).

10. Проектирование ОПОП проводится на основании SWOT-анализа, выявление преимуществ и особенностей позиционирования на рынке образовательных услуг, анализ востребованности и преимуществ выпускников данной ООП на рынке труда.

11. Актуализация ОПОП ведется на плановой основе. Одобрена Программа корректирующих мероприятий по совершенствованию ОП университета, в том числе и на факультете.

12. В университете создан Центр цифровой аналитики, который анализирует показатели по результатам образовательной и научной деятельности.

13. В ТвГУ для процесса, переданного на аутсорсинг – практическая подготовка обучающихся - разработано и реализуется Положение о практической подготовке обучающихся по основным образовательным программам высшего образования в ТвГУ.

14. Определен механизм мониторинга за проведение практической подготовки на всех уровнях управления университета: на уровне высшего руководства,

факультета, кафедры, преподавателей. Представлены отчетные документы по практической подготовке. Имеются базы практик, договора (долгосрочные и краткосрочные), отчетные документы.

15. Выпускникам обеспечивается трудоустройство; мониторинг занятости показывает высокую востребованность выпускников ТвГУ на уровне региона и по направлениям подготовки.

16. Цели и конечные результаты освоения ОПОП отвечают всем требованиям студентов.

17. Конечные результаты освоения ОПОП отражаются в компетентностной модели выпускника и доступны для студента.

18. Участие работодателей в преподавании профильных дисциплин, государственной итоговой аттестации, оценке результатов практической подготовки, проектировании и экспертизе ОПОП.

19. В университете обеспечивается сохранение отзывов, претензий, требований и ожиданий к ОПОП со стороны потребителей и заинтересованных сторон, что учитывается при обновлении и модернизации образовательной программы (представлены выписки из протоколов заседаний Ученого совета университета).

20. Обновление ОПОП в ТвГУ осуществляется ежегодно во всех или некоторых ее компонентах, кроме миссии (целей) и основных планируемых образовательных результатов; предусмотрены соответствующие записи – в листах актуализации к ОПОП.

21. Обновление ОПОП в университете происходит при участии заинтересованных сторон: обучающихся – через опросы; работодателей - происходит обновление рабочих программ практик, программы ГИА, РПД и ФОСов дисциплин. Представлены отчеты, отзывы.

22. Формулирование целей и конечных результатов освоения ОПОП согласуются с документами в области качества, профессиональными стандартами, а также учитывают требования и ожидания будущих выпускников.

23. Студентам предоставлен открытый доступ к аннотации образовательной программы на сайте ВУЗа. В ней описаны все возможные области применения получаемого образования и формируемых профессиональных компетенций студента, то есть доступным образом представлены места, где сможет работать студент по выпуску.

24. При формулировании тем ВКР и при выборе мест практик университет ориентируется на условия современного рынка труда, а также консультируется с потенциальными работодателями (в частности с региональными представителями с целью минимизировать отток выпускников в другие города и привлекать их к работе в Тверской области).

25. Востребованность выпускаемых кадров химико-технологического факультета в зарубежных компаниях.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Привлекать для проведения оценки результативности достижения целей и конечных результатов освоения ОПОП для её улучшения профессиональные сообщества, международных экспертов.

2. Привлечение к участию в проведении отзывов, оценке требований и ожиданий к ОПОП со стороны заинтересованных сторон в РФ и за рубежом – международных экспертов, профессионального сообщества, зарубежных работодателей.

3. Расширить ведение и сохранять соответствующие записи по внесению изменений в ОПОП, в том числе по кафедрам, факультетам.

4. Проводить своевременное информирование персонала ОПОП о вносимых изменениях.
5. В рамках системы менеджмента качества разработать требования к процессу проектирования ОПОП в соответствии с требованиями п.8.3 ГОСТ Р ИСО 9001-2015.
6. Проводить своевременную осведомленность всех заинтересованных лиц при внесении изменений в ОПОП, в том числе актуализацию ОПОП на сайте университета.
7. Проводить оценку управления ОПОП.
8. Обеспечить доступность к краткому описанию ОПОП, включая конечные результаты и присваиваемые квалификации для иностранных потребителей – на английском, французском и немецком языках через размещение на сайте университета.
9. Усилить и укреплять взаимодействия ответственных за ОПОП с работодателями, студентами и другими заинтересованными сторонами в ходе реализации, проверки, анализа и актуализации компонентов ОП с целью их корректировки в условиях меняющихся запросов рынка труда.
10. Усилить ориентацию целей и конечных результатов ОПОП на потребности и ожиданий национального и международного рынков квалификаций.
11. Необходимо больше привлекать студентов к участию в разработке учебных планов (как их базовых, так и факультативных компонентов), а также к выбору мест практик и к процессу формулирования тем ВКР чтобы учитывать во внимание личный потенциал студента и его исследовательские интересы.
12. Проводить качественную обратную связь от потенциальных работодателей, организации периодического и регулярного сбора и обработки полученных данных, провести анализ и на этой основе разработать и внедрить практические рекомендации улучшения ОП .

2. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Образовательные организации должны обеспечить разработку таких образовательных программ, которые мотивируют студентов к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов должна отражать этот подход.

Анализ соответствия стандарту:

| Объекты экспертизы | Оценка выполнения требований стандарта, балл |
|---|---|
| 3.1. Учет потребностей различных групп студентов, включая возможность формирования индивидуальной образовательной траектории | 7 |
| 3.2. Использование методов, стимулирующих студентов к активному вовлечению в реализацию ОП ВО | 9 |
| 3.3. Установление и публикация процедур контроля знаний и оценки уровня сформированности запланированных компетенций студентов на всех этапах ее реализации | 16 |
| 3.4. Обеспечение образовательной организацией объективности, профессионализма и независимости оценочного процесса, привлечение профессионального | 13 |

| | |
|--|----|
| и экспертного сообщества к оцениванию результатов освоения ОП ВО | |
| ИТОГО по стандарту | 45 |

Сильные стороны:

1. В ТвГУ разработаны и утверждены основные документы регламентирующие критерии и процедуры оценивания знаний/компетений: Положением о рейтинговой системе обучения в ТвГУ; Положением о промежуточной аттестации экзаменах и зачетах, обучающихся по программам высшего образования ТвГУ; Положением о курсовой работе обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет» и.т.д.

2. В университете существуют целый ряд инструментов для мотивации студентов и выявления их роли в проектировании процесса обучения, в том числе сам учебный план предусматривает индивидуальные образовательную траекторию учебы для отдельных групп студентов, предметы по выбору, факультативные предметы, тематику курсовых работ и соответствующие рекомендации и.т.д.

3. Аннотация к основной профессиональной образовательной программе высшего образования по специальности 04.05.01 Фундаментальная и прикладная химия, направлению подготовки 04.03.01 Химия определяет точно все возможности программы для студентов с различными требованиями.

4. Каждая РПД предоставляет оценочные материалы для текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

5. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестаций включаются в рабочие программы дисциплин (модулей) и рабочие программы практик. Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации включаются в программу ГИА. Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам и ГИА, обеспечивают возможность объективной оценки уровня сформированности компетенций.

6. Представители работодателей принимают участие в разработке, экспертизе и рецензировании оценочных материалов для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

7. Разработаны программы практик с указанием мест проведения в зависимости от вида практики ознакомительная или производственная.

8. Определен процесс измерения наиболее важных результатов деятельности, разработан соответствующий инструментарий. Существует внутренняя независимая оценка качества образования. Доказательством этого процесса являются: Сертификаты качества ФЭПО, отчеты НОКО химико-технологического факультета, отзывы руководителей практик, экспертное заключение на фонды оценочных средств основной образовательной программы высшего образования.

9. Анкетирование студентов, использование инструментария и соответствующих вопросов при анкетировании является важнейшим методом обратной связи со студентами, а также анкетирование студентов для рейтинга преподавателей «Преподаватели глазами студента» улучшает взаимодействие всех участников в реализации ОП.

10. Комиссия студентов по качеству образования является очень важным элементом при реализации ОП, а также и участие в заседании ученого совета студентов при рассмотрении программы корректирующих мероприятий по совершенствованию ОП университета.

11. В ТвГУ обучающиеся имеют возможность выбора профиля ОПОП, через

опросы в социальных сетях (в официальных группах и сообществах ТвГУ).

12. В университете представлены разнообразные образовательные треки, при этом обучающийся может выбрать одну или две «профессиональные концентрации» через расширение спектра факультативных дисциплин / в рамках выполнения курсовых работ (проектов), прохождения производственной практики, выполнения научно-исследовательской работы; и в соответствии с «Положением об организации обучения по направленностям (профилям) основной образовательной программы, о реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в ТвГУ».

13. В университете учитываются пожелания студента при выборе профиля подготовки и факультативных дисциплин (подтверждается заявлениями студентов).

14. В положении о зачете результатов обучения подробно описан механизм перезачета оценок при обучении студента на двух программах параллельно/прохождении учебы за рубежом/ускоренном обучении

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Положение о разработке ОП, глава III рекомендует образовательные технологии и современные методы обучения РПД, а также предусматривают виды занятий и образовательные технологии. В этом смысле рекомендуется обратить больше внимания на технологии развития критического мышления, дискуссионные технологии, проектные технологии, дополнить обучающий процесс методами case study, методами группового решения творческих задач.

2. Улучшить механизм привлечения работодателей к созданию фонда оценочных материалов и оценке результатов образования студентов. Продолжить участие в разных проектах внешнего экспертного сообщества.

3. Процедура апелляции при прохождении государственной итоговой аттестации регламентирована Положением о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, магистратуры, специалитета в ТвГУ. Необходимо провести четкую информацию для студентов что касается официальных процедур апелляций и для промежуточной аттестаций.

4. Улучшить работу студенческой комиссии на факультете и способствовать росту процента участия студентов в анкетировании в целом.

5. Обеспечить возможность освоения образовательных программ по индивидуальной траектории обучения для всех категорий обучающихся на основании предоставления права на разработку индивидуального учебного плана.

6. Необходимо добавить информацию о возможности перехода на индивидуальное обучение для работающих студентов.

7. Не наблюдается прямых доказательств доведения до студентов информации о критериях и процедуре оценки их знаний, умений и навыков по БРС.

8. У студентов есть возможность обратиться к руководству университета со своими предложениями и жалобами, однако не все из них принимаются к сведению и учитываются (комментарий основан на ответе одной из студенток (во время проведения экспертизы), которая сказала, что на ее просьбу рассмотреть возможность приходить в столовую со своей едой, она не получила никакого ответа от администрации).

9. Создать он-лайн платформы с работодателями по оценке качества.

4. Прием, успеваемость, признание и сертификация

Образовательные организации должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы студенческого «жизненного цикла», т.е. приём, успеваемость, признание и сертификация.

Анализ соответствия стандарту:

| Объекты экспертизы | Оценка выполнения требований стандарта, балл |
|---|---|
| 4.1. Наличие у образовательной организации системы профориентационной работы, нацеленной на подготовку и отбор абитуриентов на ОП ВО в соответствии с целями ОП ВО, требованиями и ожиданиями регионального, национального и международного рынков квалификаций | 12 |
| 4.2. Разработка, публикация и применение правил Образовательной организации, регулирующих прием на обучение по ОП ВО, перевода, признания квалификаций, периодов обучения и предшествующего образования | 9 |
| 4.3. Обеспечение образовательной организацией прогресса успеваемости студентов, их индивидуальной образовательной траектории и академической мобильности | 4 |
| 4.4. Обеспечение студентов необходимыми возможностями для самостоятельной, учебно- и научно-исследовательской работы, личностного развития, способствующими формированию компетенций | 15 |
| 4.5. Обеспечение образовательной организацией выпускников документами, подтверждающими завершение ОП ВО, присвоение квалификации и осуществление последующего мониторинга востребованности и развития выпускников ОП ВО | 7 |
| ИТОГО по стандарту | 47 |

Сильные стороны

1. На сайте ТвГУ опубликованы актуальные и утвержденные Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры – в ФБГОУ ВО «ТвГУ» (на 2022/2023 учебный год), а также дополнительные сопроводительные документы по срокам проведения приема, порядком учета индивидуальных достижений, количеством мест.

2. Системность профориентационной работы в ТвГУ обеспечивает Приемная комиссия в сотрудничестве с Центром студенческих инициатив, с Центром содействия трудоустройству молодёжи на базе ТвГУ, с институтом непрерывного образования и с другими структурными подразделениями вуза.

3. На сайте ПК и официальном сайте ТвГУ размещена актуальная информация для поступающих, обучающихся, выпускников об ОПОП, реализуемых в вузе, а также о требованиях профессии к человеку, развитию академической карьеры, мобильности внутри страны и на международном уровне, потребностях общества в специалистах: вкладки «Доступная среда», «Школьникам», «Абитуриенту»,

«Аспирантам и докторантам»; баннер сайта ПК, общеуниверситетского дня открытых дверей. Представлены буклеты.

4. Механизм взаимодействия и совместная работа школы-ссуза-вуз-работодатель включает широкий спектр мероприятий: а) подготовительные курсы ИнНО, пробные ЕГЭ, Клуб юного химика, школа по подготовке к ЕГЭ, циклы научно-популярных on-line лекций; б) организация экскурсий для школьников в лаборатории университета и на площадки индустриальных партнеров, в числе которых Тверское региональное отделение общероссийской общественной организации «Союз машиностроителей России» и АО «Диэлектрические кабельные системы».

10. Политика ТвГУ в области оценивания способности и профессиональной пригодности абитуриентов к освоению ОПОП предусматривает целый ряд нормативных документов: Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления по ОПОП, а также прием на обучение на ОПОП и процедура распределения обучающихся по профилям/специализациям направлений подготовки/специальностей высшего образования. На сайте доступно Положение об экзаменационной комиссии для вступительных испытаний в ТвГУ, программы и материалы вступительных испытаний по дисциплинам.

11. В ТвГУ существует система адаптации первокурсников к требованиям образовательной организации и ОПОП. За каждой группой первого курса закрепляется куратор (тьютор) из числа преподавателей университета, одной из задач которого является оказание помощи в адаптации обучающихся к системе высшего образования. Программа адаптации длится весь первый год пребывания студента в вузе, реализуется в университете более трёх лет.

12. Существуют целый ряд инструментов для обеспечения прогресса успеваемости студентов, а также их роли в проектировании процесса обучения, в том числе сам учебный план предусматривает индивидуальные образовательную траекторию учебы для отдельных групп студентов, предметы по выбору, факультативные предметы, тематику курсовых работ и соответствующие рекомендации и т.д. Каждая РПД предоставляет оценочные материалы для текущей, промежуточной и итоговой аттестации. Есть соответствующие положения об аттестации и всех ее видов, курсовой работе, рейтинговой системе обучения в целом. Академическая мобильность поддержана соответствующим положением.

13. В университете присутствует разветвленная система подразделений, помогающих студентам в реализации своего исследовательского потенциала и иных возможностей (кружки, секции, студенческие объединения).

14. Студенты являются активными участниками внеучебной деятельности университета. На аккредитационной экспертизе присутствовало большое количество активистов, которые рассказывали о возможностях реализации своего потенциала в рамках работы в студенческом совете и иных объединениях.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Усилить мероприятия по вовлечению и участию представителей профессионального сообщества, потенциальных работодателей в профориентационной работе и процедурах отбора абитуриентов на ОПОП, взаимодействию с разными работодателями в том числе и со школами, разнообразить их участие.

2. Обратить внимание на международную академическую мобильности студентов факультета. В анализе по академической мобильности необходимо указывать проблемы с которыми сталкиваются студенты как в incoming mobility (те которые учатся в ТвГУ, так и в outgoing mobility, те которые обучаются с факультета в другие университета мира.

3. Разработать положение/рекомендации о признании неформального образования в рамках осваиваемой ОПОП.
4. Разместить на сайте ТвГУ Правила приема, правила признания квалификаций и документов об образовании других стран, периодов обучения и предшествующего образования на английском, французском и немецком языках (языковые версии сайта ТвГУ) для информирования и привлечения иностранных обучающихся.
5. Необходимо более подробно описать механизм адаптации первокурсников к требованиям ОО и ОПОП (программа адаптационного курса, список мероприятий).
6. Разработать рекламу выпускаемых кадров (за пределами г. Тверь). информировать постоянно работодателей.

5. Преподавательский состав

Образовательные организации должны быть уверены в компетентности своих преподавателей. Они должны применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.

Анализ соответствия стандарту:

| Объекты экспертизы | Оценка выполнения требований стандарта, балл |
|---|---|
| 5.1. Определение и обеспечение образовательной организацией потребностей ОП ВО в научно-педагогических работниках (НПР) | 8 |
| 5.2. Создание благоприятных условий для эффективной работы сотрудников | 4 |
| 5.3. Обеспечение развития профессионального роста НПР | 9 |
| 5.4. Владение НПР методами и современными технологиями студентоцентрированного и практикоориентированного обучения | 3 |
| 5.5. Участие НПР в научно-исследовательской деятельности и руководстве учебно- и научно-исследовательской работой студентов | 10 |
| 5.6. Поддержание обратной связи преподавателей со студентами | 8 |
| ИТОГО по стандарту | 42 |

Сильные стороны:

1. Прием на работу профессорско-преподавательского состава университета осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и локальных нормативных актов университета, включая Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу; процедура открыта и прозрачна.

2. Для оценки результативности НПР применяются процедуры: Положение об эффективном контракте работников университета; Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС ТвГУ; Методика расчета рейтинга ППС; Коллективный договор. Представлены ежегодные результаты расчета рейтинга ППС с 2013 по 2020 годы.

3. В ТвГУ действует Коллективный договор, описывающий права работодателя и работников, включая права на комфортные условия работы.

4. В ТвГУ обеспечены комфортные условия труда преподавательского состава и других сотрудников, участвующих в реализации образовательной программы.

5. Учебные помещения оснащены стационарной или переносной мультимедийной техникой, ПК, другим необходимым оборудованием.

6. В учебных корпусах имеются зоны отдыха, оборудованные соответствующей мебелью, установлены кулеры с питьевой водой.

7. Система общественного питания ТвГУ включает 3 столовых и 13 буфетов.

8. На площадях ТвГУ имеются спортивные и тренажерные залы. Сотрудники университета посещают бассейн «Парус», лыжную базу – по льготам.

9. В университете определен механизм стимулирования инновационной педагогической и научно-исследовательской деятельности, что представлено в документах: Положение о премировании сотрудников за высокие достижения в научно-исследовательской работе; Положение об эффективном контракте работников университета; Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС ТвГУ; Методика расчета рейтинга ППС; Коллективный договор.

10. В университете предусмотрены выплаты за качество выполняемых работ, определяемые ежегодно по итогам рейтинга ППС.

11. В ТвГУ разработана информационная система для расчета рейтинга ППС (свидетельство о регистрации программы для ЭВМ № 2012619879 от 16.10.2013 г.) «Автоматизированная система расчета рейтинга профессорско-преподавательского состава Тверского государственного университета». Методика постоянно совершенствуется.

12. Введен эффективный контракт для ППС.

13. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП определены во ФГОС ВО по направлениям подготовки.

14. Университет изучает компетентность НПР, в случаях выявления низкого уровня компетентности НПР имеют возможность повышения квалификации по индивидуальной траектории.

15. Повышение квалификации регламентируется Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам дополнительного образования.

16. Созданы условия повышения квалификации НПР с применением информационных технологий обучения.

17. Профессорско-преподавательский коллектив обеспечивающий реализацию ОП соответствует квалификационным требованиям ФГОС ВО, На факультете работают: 51 НПР, из них 3 совместителя, 4 работодателя.

18. В разработке и реализации ОП принимают участие высококвалифицированные и признанные на национальном и международном уровне специалисты: НПР, представители профессиональных групп, предприятий работодателей, образовательных учреждений высшего образования РМ, представители научных институтов РАН, что позволяет максимально обогатить обучающихся практическими навыками будущей профессиональной деятельности.

19. Институт непрерывного образования в ТвГУ организует повышение квалификации в соответствии с планами дополнительного профессионального

образования и внутриорганизационного обучения работников. Подготовка научно-педагогических кадров для кафедр осуществляется через обучение в аспирантуре.

20. Для повышения качества обучения для НПР предусмотрено взаимное посещение занятий и консультации по методике преподавания и преподаваемым дисциплинам, а также внеочередные повышения квалификации по дисциплинам, информатизационным технологиям, педагогике и психологии.

21. Профессорско-преподавательский состав обеспечивающий реализацию ОП применяют различные современные интерактивные технологии (в т. ч. мультимедийные технологии, Интернет тренажеры, видеоуроки и т.д.) ориентированные на развитие активности, инициативности, самостоятельности, на формирование собственной позиции студента на стимуляцию их к научно-исследовательской деятельности, повышению научной и публикационной активности.

22. В университете разработана и внедрена информационно-аналитическая система с результатами научной деятельности (ИАС РНД). Положением определен порядок размещения в ИАС РНД информации об объектах научной деятельности с привязкой к сотруднику университета, а также определен порядок доступа и дальнейшего использования данных.

23. В университете установлено материальное поощрение работников университета за высокие достижения в научной деятельности, которое стимулирует научную деятельность сотрудников, это решение прикреплено решением ученого совета университета от 22 октября 2014 г. («Положение о премировании сотрудников за высокие достижения в научно-исследовательской работе»).

24. Налажен механизм присвоения DOI научным статьям в Вестниках Тверского государственного университета. С момента заключения договора на регистрацию DOI (№ 65-д от 24.07.2020 г.) уникальные идентификаторы объектов получили 784 публикации.

25. Профессорско-преподавательский состав обеспечивающий реализацию ОП применяют различные методы и каналы поддержания обратной связи с обучающимися: электронная образовательная среда (MS Teams, LMS), корпоративная почта, социальные сети, личные кабинеты ППС и обучающихся.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Модернизировать систему дополнительного профессионального образования НПР с использованием современных интерактивных технологий (в т. ч. мультимедийные технологии, Интернет тренажеры, технологий развития критического мышления, дискуссионных технологий, проектных технологий и т.д.) .

2. Больше внимания уделить развитию «soft skills». Усилить проведение мероприятий, направленных на формирование и развитие «гибких» навыков, используя и в дальнейшем такие мероприятия как «День Soft Skills», Студенческий Форум «PRO УСПЕХ: Hard skills vs Soft skills», возможные мастер-классы от работодателей-партнеров, направленные на развитие «надпрофессиональных» компетенций обучающихся.

3. Необходимо больше внимания уделить участию в международной академической мобильности студентов факультета и преподавателей. В анализе по академической мобильности необходимо указывать проблемы с которыми сталкиваются студенты как в incoming mobility (те которые учатся в ТвГУ, так в и outgoing mobility, те которые обучаются с факультета в другие университета мира и их решения.

4. Сосредоточить внимание на выполнение преподавателями, в т.ч. совместно со студентами научно-исследовательских проектов, получивших признание представителей национального и международного рынка труда, успешно

коммерциализированных, внедренных на предприятиях и используемых в реализации ОПОП, выполненных за счет выделенного гранта работодателей и т.д. . Популяризация фундаментальных исследований среди студентов.

5. Учитывать результаты оценки ППС для новых возможностей в области дополнительного образования.

6. Рассмотреть возможности обеспечения / сопровождения санаторно-курортного лечения НПР и других сотрудников университета.

7. Поддерживать и развивать механизм стимулирования и мотивации инновационной педагогической деятельности ППС.

8. Рассмотреть возможность международной сертификации НПР.

9. Обновить нормативные документы университета о конкурсе педагогического мастерства и внутреннего рейтинга ОПОП.

10. Рассмотреть возможность комплексного подхода к НПР, демонстрирующих низкий уровень компетентности.

11. Рассмотреть возможности разработки индивидуальной траектории развития для НПР, демонстрирующих недостаточный уровень компетентности.

12. Необходимо добавить информацию (доказательства) о поддержании обратной связи преподавателей со студентами в области воспитания и развития.

13. Обратит внимание на рекламу собственных компетенций в смежных отраслях промышленности.

14. Больше внимание обратить на популяризация результатов научно-исследовательской деятельности.

6. Образовательные ресурсы и система поддержки студентов

Образовательные организации должны иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов и способов поддержки студентов.

Анализ соответствия стандарту:

| Объекты экспертизы | Оценка выполнения требований стандарта, балл |
|--|---|
| 6.1. Обеспечение образовательной организацией ОП ВО необходимыми ресурсами для эффективного обучения и соответствующими целям реализации ОП ВО | 13 |
| 6.2. Доступность для студентов ресурсного обеспечения ОП ВО | 22 |
| ИТОГО по стандарту | 35 |

Сильные стороны:

1. Планирование ресурсов, необходимых для реализации ОПОП: образовательных, финансовых, материально-технических и кадровых, осуществляется на основе: требований, содержащихся во ФГОС ВО; планов приема абитуриентов.

2. Обеспечение реализации ОПОП финансовыми ресурсами осуществляется

на основе плана финансово-хозяйственной деятельности университета. Деятельность по планированию и управлению ресурсами в университете регламентирована внутренними нормативными документами.

3. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации каждой ОПОП приведен в соответствующих разделах программ.

4. В университете имеются: необходимые специализированные аудитории, лаборатории, включая оснащение необходимым оборудованием; спортивная площадка; спортивные залы; бассейн; центры медицинского обслуживания № 1, 2, 3; читальные залы; столовые и буфеты. Материально-техническое обеспечение в университете соответствует санитарным и противопожарным нормам.

5. Единый библиотечный фонд расположен в 9 корпусах ТвГУ в соответствии с профилями факультетов. Для самостоятельной работы пользователей функционируют 9 читальных залов, в том числе – 38 читательских АРМ с выходом в Интернет.

6. В университете обеспечиваются стипендиальные выплаты.

7. Электронная информационно-образовательная среда ТвГУ включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

8. Проводится оценка удовлетворенности студентов ресурсами в ТвГУ на основании Положения об организации и проведении анкетирования студентов по оценке удовлетворенности работой преподавателей и качеством образовательных услуг по образовательным программам ТвГУ.

9. В университете ведутся мониторинги использования ресурсов, например, Отчет ТвГУ по форме № 1-Мониторинг «Мониторинг по основным направлениям деятельности ОО ВО» за 2019 год.

10. На уровне университета разработан План мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, предоставляемых ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет» на 2016-2030 гг.

11. В университете с 2011 г. создана и эффективно функционирует система мониторинга удовлетворенности студентов организацией и содержанием учебной и внеучебной работы.

12. Информирование студентов о ресурсном обеспечении проводится через тьюторов.

13. Университет информирует заинтересованные лица об условиях проживания и обучения, стипендиальном обеспечении, объектах питания, спорта и здравоохранения, библиотеке, студенческих организациях.

14. Функционирует сайт ТвГУ, в частности имеется раздел «доступная среда».

15. В университете действует «Положение об организации образовательного процесса для студентов и аспирантов с ОВЗ и инвалидностью».

16. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ООП введена дисциплина «Адаптивная физическая культура» - по выбору студента; разработ элективный курс по физической культуре и спорту - программа «Пилатес»; предлагаются факультативные курсы «Правовая защита лиц с ОВЗ», «Технологии эффективного трудоустройства лиц с ОВЗ».

17. Защита материальной собственности потребителей оговаривается соблюдением техники безопасности. Защита цифровых ресурсов ТвГУ обеспечивается авторским правом разработчиков – сотрудников ТвГУ. Работу курирует Управление интеллектуальной собственности ТвГУ. Защита авторских прав студентов и преподавателей в сфере научных исследований обеспечивается использованием

корпоративной проверки на плагиат.

18. Результаты анкетирования рассматриваются и утверждаются на заседаниях Ученого совета университета, передаются руководителям ОПОП; являются основой для принятия администрацией университета решений, направленных на совершенствование ОПОП.

19. Реализация ОП поддержана материально-техническим обеспечением программы, которая соответствует требованиям ФГОС ВО. В частности, на факультете имеются все необходимые специализированные аудитории, лаборатории (кафедры органической химии, физической химии, кафедры неорганической и аналитической химии укомплектованы современным лабораторным оборудованием), обеспечивающие проведение лабораторных работ и практических занятий по дисциплинам (модулям): базовой части, формирующим у обучающихся умения и навыки в области естественнонаучных и профессиональных дисциплин, а также по дисциплинам (модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают формирование у обучающихся соответствующих умений и навыков.

20. Необходимо отметить электронную информационно-образовательную среду университета, которая включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Обеспечен доступ в режиме on-line в сети Интернет к 6 ЭБС: «Университетская библиотека онлайн», «IPRbooks», «ЮРАЙТ», «Лань», «Знаниум (ИНФРА-М)», «Book.ru».

21. Университет поддерживает политику инклюзивного образования и уделяет большое внимание созданию условий, обеспечивающих возможность получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). На пример, установлены пандусы в учебных корпусах, приобретены переносные рампы для ряда общежитий и учебных корпусов с целью обеспечения подъема по невысоким лестничным пролетам инвалидных колясок. Закуплены подъемные устройства для инвалидных колясок и сменные кресла-коляски для пяти корпусов вуза, установлены таблички шрифтом Брайля, приобретен принтер для печатания шрифтом Брайля, закуплены ручные видеоувеличители, сканирующая машина, оборудованы в целом ряде корпусов санитарно-бытовые помещения и т.д.

22. Очень важно отметить тот факт что ТвГУ имеет доступ к международным базам данных: БД Scopus, Web of Science, журналам American Institute of Physics (AIP), издательства Taylor&Francis, Springer Nature, коллекции журналов Database Collection (Wiley) и Freedom Collection (Elsevier), патентной базе компании QUESTEL – ORBIT; к архивам журналов издательств: Oxford University Press; Cambridge University Press; Sage Publication; The Institute of Physics; Taylor&Francis; Nature; Annual Reviews.

23. Обучающиеся имеет доступ к следующему перечню электронных ресурсов: Каталог учебных дисциплин, Личный кабинет студента, Научная библиотека ТвГУ, Пакет «Антиплагиат. ВУЗ», Система управления учебным процессом, Система проведения веб конференций Тверского государственного университета.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Привлекать и использовать ресурсы работодателей для реализации ОПОП.
2. Развивать сотрудничество с работодателями через открытие филиалов кафедр на базе работодателей.
3. Осуществлять планирования ресурсов, необходимых для реализации

ОПОП, с учетом международного сотрудничества.

4. Регистрировать и сохранять свидетельства проведения анализа результативности использования ресурсов университета.

5. Активно вовлекать все категории сотрудников в оценку удовлетворенности ресурсами университета.

6. Поддерживать систему мониторинга с учетом современного спектра дополнительных образовательных услуг и новых возможностей для студентов.

7. Актуализировать информацию о ресурсном обеспечении ОПОП на сайте университета.

8. Модернизация сайта с целью облегчения навигации по сайту и облегчения формата поиска информации о ресурсном обеспечении ОПОП.

9. Совершенствование механизма оценки удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса.

10. Расширение спектра задаваемых вопросов с учетом новых образовательных траекторий, новых возможностей, включая психологические особенности студентов.

11. Необходимо информацию (доказательства) об учете администрацией ВУЗа результатов вышеуказанного анкетирования в будущем, сделать процесс учета этих результатов открытым и доступным, объяснять студентам где и в какой области были учтены их мнения во время модернизации/обновления программ, работы подразделений и т.д.

12. Улучшить и в дальнейшем инфраструктуру для научных исследований, чтоб она позволила повысить результативность научной деятельности преподавателей, сотрудников, аспирантов и студентов, для укрепления связи между обучением, научными исследованиями и потребностями реального сектора экономики.

13. Уделять и в дальнейшем внимание инклюзивному образованию и созданию условий, обеспечивающих возможность получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

14. Учитывая участие студентов химико-технологического факультета в анкетировании и других опросах организованные в университет, необходимо учитывать мнения студентов о качестве образовательного сервиса, дополнительных услугах и ресурсах, а анализ мониторинга использовать для совершенствования ОПОП.

15. Работать с производителями оборудования по предоставлению современных образцов научного оборудования в рамках его тестирования.

16. Организовать кросс-семинары между работодателями и отдельными научно-исследовательскими лабораториями для поиска специфического запроса на проведения НИР.

17. Работать с производителями оборудования по предоставлению современных образцов научного оборудования в рамках его тестирования.

7. Управление информацией

Образовательные организации должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.

Анализ соответствия стандарту:

| Объекты экспертизы | Оценка выполнения требований стандарта, балл |
|---|--|
| 7.1. Построение образовательной организацией системы сбора информации об ОП ВО, включающую обратную связь с потребителями и другими заинтересованными сторонами | 13 |
| ИТОГО по стандарту | 13 |

Сильные стороны:

1. В ТвГУ налажен механизм поддержания связи с различными потребителями. Ежегодно проводятся мониторинги, направленные на исследование мнений выпускников о качестве образования, полученного в университете, а также опросы работодателей о качестве подготовки выпускников ТвГУ, результаты которых учитываются при реализации процедур управления ОПОП.

2. Для выпускников используется разнообразие инструментов как корпоративная электронная почта, облачные сервисы MS Office 365, сайт ассоциации выпускников ТвГУ <https://alumni.tversu.ru/>, для студентов- личный кабинет студента, облачные сервисы MS Office 365, система управления учебным процессом университета на платформе LMS Canvas и др.

3. Любой желающий может оставить отзыв или задать вопрос о работе университета с использованием сервисов из раздела «Обратная связь» на сайте университета <https://www.tversu.ru/obrsvyaz/>.

4. В ТвГУ установлены каналы эффективной коммуникации со всеми сторонами, заинтересованными в реализуемой ОПОП.

5. Взаимодействие осуществляется как в режиме очного общения на площадках университета (конференции, семинары, круглые столы дни открытых дверей, мастер-классы, дни карьеры и т.п.), так и с применением дистанционных форм общения, обеспечивающих коммуникацию в синхронном и асинхронном режимах с использованием сервисов электронной образовательной среды университета.

6. В университете функционирует виртуальная справочная на сайте университета, поддерживается на постоянной основе.

7. Сбор информации от студентов, сотрудников университета и иных заинтересованных сторон осуществляется посредством выборочного on-line анкетирования.

8. Для оперативного взаимодействия используются адреса корпоративной электронной почты, команды и каналы MS Teams, контактные телефоны, социальные сети.

9. Разработаны механизмы поддержания связи с различными группами потребителей, включая: Положение об электронной образовательной среде; Положение о корпоративной сети; отдельные инструкции для пользователей.

10. Собранные сведения о функционировании электронной среды университета анализируются с применением комплексного программного обеспечения для бизнес-анализа Microsoft Power BI.

11. В университете организован совет студентов по качеству образования, который привлекается к сбору информации, анализу и улучшению процедур управления информацией.

12. Разработана Программа цифрового развития ТвГУ на 2020-2021 гг.

13. Студенты вовлекаются в сбор информации о качестве ОПОП и реализации образовательного процесса через анкетирование и возможность выразить свое мнение на официальных страницах университета в социальных сетях: youtube,

instagram, twitter, facebook, vk.

14. Университет поддерживает активную обратную связь со студентами путем использования ЭИОС и социальных сетей.

15. Университет осуществляет мониторинг удовлетворенности студентов качеством предоставляемых образовательных услуг путем проведения ежегодного анкетирования.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Дополнить Руководство по качеству по работе с заинтересованными сторонами в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

2. Пересмотреть основные заинтересованные стороны в отношении реализуемых ОПОП и с учетом тенденций различных рынков, включая зарубежных партнеров.

3. Обеспечивать регистрацию и сохранность свидетельств взаимодействия с различными группами заинтересованных сторон – для их дальнейшего анализа.

4. На сайте университета обеспечить возможность взаимодействия с различными группами заинтересованных сторон, в том числе иностранных партнеров, потенциальных иностранных абитуриентов, иностранных студентов университета - на иностранных языках (согласно заявленным на сайте).

5. Ввести в мониторинги представителей профессионального сообщества, зарубежных партнеров.

6. Применять бенчмаркинг с учетом лучших практик.

7. Рассмотреть возможность применения различных инструментов управления качеством, статистических методов – для анализа получаемых данных.

8. Совету по качеству образования – расширить спектр вопросов с учетом различных ОПОП и возможностей для студентов. Активно привлекать сотрудников университета для улучшения процедуры обмена информацией – через систему электронного документооборота.

9. Необходимо добавить информацию (доказательства) об учете администрацией ВУЗа результатов вышеуказанного анкетирования в будущем, сделать процесс учета этих результатов открытым и доступным, объяснять студентам где и в какой области были учтены их мнения во время модернизации/обновления программ, работы подразделений и т.д.

10. Обратить внимание на участие в международных и российских форумах в области химической отрасли.

8. Информирование общественности

Образовательные организации должны публиковать информацию о своей деятельности (включая программы), которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.

Анализ соответствия стандарту:

| Объекты экспертизы | Оценка выполнения требований стандарта, балл |
|---------------------------|---|
|---------------------------|---|

| | |
|--|----|
| 8.1. Публикация и поддержание в актуальном состоянии необходимой количественной и качественной информации о реализуемой ОП ВО в соответствии с законодательными, нормативными и иными требованиями | 7 |
| 8.2. Публикация дополнительной информации в целях повышения привлекательности ОП ВО, спроса на её выпускников и возможностей их трудоустройства | 7 |
| 8.3. Повышение информационной открытости реализуемой ОП ВО | 9 |
| ИТОГО по стандарту | 23 |

Сильные стороны:

1. Установлены и используются средства и методы информирования общественности: сайт университета, страниц факультетов; газета Вестник Тверского государственного университета; Информационный бюллетень «Абитуриент»; официальные группы в социальных сетях.

2. Разработаны и применяются регламентирующие нормативные документы университета.

3. В университете публикуется актуальная и точная количественная и качественная информация о реализуемых ОПОП, в том числе на сайте университета, факультетов – ответственными лицами.

4. Публикуемая информация о реализуемых ОПОП соответствует законодательным, нормативным требованиям, а также требованиям работодателей.

5. Разработана Программа цифрового развития ТвГУ на 2020-2021 гг.

6. Выявление потребности в дополнительном информировании по различным вопросам в университете проводится через тьюторов.

7. На основе результатов анкетирования сотрудников и студентов университета выявляются потребности в информировании по различным вопросам.

8. Исходящая информация об ОПОП соответствует опубликованной информации о реализуемой ОПОП законодательным, нормативным и иным требованиям.

9. Информация об ОПОП соответствует требованиям конфиденциальности, своевременности.

10. ТвГУ оперативно распространяет достаточную информацию на русском языке через различные доступные каналы: сайт, социальные сети, научные журналы, СМИ, диалоговые площадки, научные конференции, виртуальную приемную, университетскую газету и др.

11. ТвГУ демонстрирует достаточную информационную открытость по реализуемым ОПОП и поддерживает связи с региональными потребителями и заинтересованными сторонами на русском языке через сайт, социальные сети, СМИ и рубрику на сайте «Обратная связь».

12. Сайт ТвГУ, зеленая зона.

13. ТвГУ – 1 лига.

14. Политика ТвГУ в области информирования общества о своей деятельности и реализуемой программы направлена на полную прозрачность всех процессов, а также это является направлением стратегического развития университета.

15. Процедуры сбора, анализа и дальнейшего использования информации по управлению образовательным процессом в Университете четко регламентированы и фиксированы, документы и др. материалы хранятся в деканате в печатной и электронной формах.

16. Для выпускников используется разнообразие инструментов как корпоративная электронная почта, облачные сервисы MS Office 365, сайт ассоциации выпускников ТвГУ <https://alumni.tversu.ru/>, для студентов- личный кабинет студента, облачные сервисы MS Office 365, система управления учебным процессом университета на платформе LMS Canvas и др.

17. В ТвГУ налажен механизм поддержания связи с различными потребителями. Ежегодно проводятся мониторинги, направленные на исследование мнений выпускников о качестве образования, полученного в университете, а также опросы работодателей о качестве подготовки выпускников ТвГУ, результаты которых учитываются при реализации процедур управления ОПОП.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. На сайте университета обеспечить возможность взаимодействия с иностранными партнерами, потенциальными иностранными абитуриентами, иностранными студентами университета - на иностранных языках (согласно заявленным на сайте).

2. Обеспечивать своевременное обновление информации на сайте университета о реализуемых ОПОП.

3. Центру цифровой аналитики рассмотреть возможность соотнесения количественной и качественной информации с конкретными ОПОП.

4. Рассмотреть возможность обеспечения публикуемой информации о реализуемых ОПОП на соответствие современным требованиям различных рынков, зарубежных партнеров.

5. Выстроить процедуру выявления и прогнозирования потребности в информировании различных групп потребителей и заинтересованных сторон на уровне университета.

6. Рассмотреть вопрос о публикации дополнительной информации о реализуемой ОПОП, в т.ч. о присваиваемых квалификациях, оценочных процедурах, внешней оценке гарантий качества, возможностях, предоставляемых студентам и выпускникам, включая трудоустройство.

7. Проводить анализ доступности каналов информирования, своевременности и достаточности публикуемой информации.

8. Проводить анализ основных каналов информирования заинтересованных сторон и общественности об ОПОП.

9. Ввести в анкетирование анализ удовлетворенности заинтересованных лиц - по удовлетворенности каналами информирования и качеству публикуемой информации.

10. Университету необходимо предоставлять дополнительную информацию о возможностях для студентов и выпускников, помимо той, что отражена в локальных нормативных актах и официальных документах ВУЗа.

11. Участие в выставках и конференциях предприятий, где необходимы молодые кадры в области химической промышленности (пример: нефтепереработка, экологические программы, «зеленая энергетика»).

12. Формирование он-лайн платформы для постоянного мониторинга в режиме real-time.

9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ

Образовательные организации должны проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение

поставленных целей и соответствие потребностям студентов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.

Анализ соответствия стандарту:

| Объекты экспертизы | Оценка выполнения требований стандарта, балл |
|--|--|
| 9.1. Планирование и проведение мониторинга реализуемых ОП ВО для эффективного управления ими с целью гарантии качества, выполнения законодательных и нормативных требований, удовлетворенности и ожиданий различных групп потребителей и заинтересованных сторон | 10 |
| 9.2. Использование результатов мониторинга для последующего анализа, оценки и улучшения гарантий качества ОП ВО | 19 |
| ИТОГО по стандарт | 29 |

Сильные стороны:

1. Планирование периодичности мониторинга ОПОП осуществляется через распорядительные документы ректора университета. Функция проведения мониторинговых исследований по основным направлениям деятельности и анализу результатов университета закреплена за Управлением качества, лицензирования и аккредитации.

2. Мониторинг удовлетворенности работодателей осуществляется согласно годового плана работы Центра содействия трудоустройству молодежи на 2020-2021 уч.г.

3. Мониторинг реализуемых ООП, оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам определяются в рамках системы внутренней оценки и системы внешней оценки качества.

4. Планирование проведения внутренних аудитов осуществляется на постоянной основе.

5. В рамках проведения ежегодной ярмарки вакансий Центром содействия трудоустройству молодежи проводится анкетирование работодателей по 12 факторам.

6. Проводится ежегодное анкетирование и тестирование студентов университета по качеству преподавания и условиям реализации образовательного процесса.

7. С 2020 года ТвГУ проводит диагностическое тестирование студентов первых курсов.

8. С 2016 года в университете работает студенческий совет по качеству образования.

9. В ТвГУ разработаны внутренние регламентирующие нормативные документы по анкетированию студентов, сотрудников, работодателей.

10. В ТвГУ регулярно проводится мониторинг реализуемой ОПОП с целью

обеспечения эффективного управления и гарантии качества.

11. По результатам мониторинга производится оценка: актуальности содержания программ, образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям программы; изменяющихся потребностей общества, ожиданий и удовлетворенности студентов; нагрузки, успеваемости, оценочных процедур и выпуска студентов; выявленных тенденций удовлетворенности потребителей и заинтересованных сторон, конкурентных позиций на образовательных рынках регионального, федерального, международного уровней.

12. Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности Университета регламентируется Положением о системе внутренней независимой оценки качества образования.

13. По результатам проведения внутренней независимой оценки качества образования проводится анализ собранной информации в рамках ежегодного отчета о самообследовании, на заседаниях кафедр и Совета факультетов, Ученых советов университета.

14. Представлены отчеты о самообследованиях по ОПОП, выписки из протоколов заседаний кафедр – о совершенствовании проектирования и реализации ОПОП, листы обновления ОПОП.

15. Представлен отчет ТвГУ о проведении анкетирования обучающихся по оценке удовлетворенности работой преподавателей и качеством образовательных услуг по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре по итогам первого семестра, а также выписки из протоколов заседаний кафедр – о результатах анкетирования студентов на предмет удовлетворенности образовательным процессом.

16. Информация о принимаемых решениях по результатам анкетирования студентов доводится через тьюторов.

17. Информация о принимаемых решениях по результатам анкетирования сотрудников доводится через заведующих кафедр на заседаниях кафедр.

18. Информация об изменениях в ОПОП передаются своевременно через ответственных за ОПОП.

19. В ТвГУ проводится оценка результативности улучшения ОПОП, степени достижения цели ОПОП и ожидаемых результатов на регулярной основе.

20. Анализ и оценка результатов мониторинга ОПОП согласно положению проводится в соответствии с результатами анкетирования об удовлетворенности студентов качеством предоставляемых образовательных услуг, а также с трендами рынка труда и требованиями потенциальных работодателей.

21. Результаты анкетирования студентов учитываются ученым советом при введении изменений в ОПОП.

22. Студенты информируются в случаях модернизации ОПОП, запланированных или уже предпринятых изменений ОПОП. При желании каждый студент может обратиться к протоколам заседания ученого совета, на котором обсуждаются подобные изменения.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Планирование проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества проводить с учетом всех направлений деятельности университета.

2. Расширить группу внутренних аудиторов, включая технических экспертов – сотрудников из различных структурных подразделений университета.

3. При планировании обеспечить пересмотр (актуализацию) внутренних регламентирующих нормативных документов – с учетом полномочий и ответственности за мониторинг ОПОП.

4. Привлекать к проведению мониторинга информации об ОПОП новые группы потребителей и заинтересованных сторон – профессиональные сообщества, зарубежных партнеров, новых работодателей.
5. Расширить возможности внутренних аудитов системы менеджмента качества для улучшения ОПОП.
6. Провести пересмотр (актуализацию) внутренних регламентирующих нормативных документов – с учетом активного привлечения разных групп заинтересованных сторон к оценке и мониторингу ОПОП.
7. Привлекать к проведению анализа и оценки результатов мониторинга различных специалистов и применять различные инструменты управления качеством.
8. Рассмотреть вопросы мониторинга в динамике повышения или снижения показателей, в том числе с учетом лучших практик.
9. Использовать различные способы информирования потребителей и заинтересованных сторон в ОПОП – в отношении принимаемых действий по результатам мониторинга.
10. Рассмотреть вопрос о проработке механизма оценки результативности улучшения ОПОП.
11. Регулярное и более широкое вовлечение региональных, национальных и международных работодателей и проф. национальных и международных сообществ на всех этапах реализации и ОП, в постоянном мониторинге программы и улучшения ОП и ее менеджмента по результатам оценки результатов мониторинга.
12. Широкое информирование потребителей, усилить коммуникацию с предприятиями за пределами региона.

10. Периодическое внешнее обеспечение качества

Образовательные организации должны проходить внешние процедуры обеспечения качества на периодической основе.

Анализ соответствия стандарту:

| Объекты экспертизы | Оценка выполнения требований стандарта, балл |
|---|---|
| 10.1. Периодическое подтверждение ОП ВО внешними процедурами оценки гарантии качества на региональном, национальном и международном уровнях | 10 |
| ИТОГО по стандарту | 10 |

Сильные стороны:

1. В университете создано подразделение, осуществляющее управление качеством образовательной деятельности – управление качества, лицензирования и аккредитации. Подготовка к процедурам внешней оценки проводится на плановой основе и в соответствии с распорядительными документами ректора университета.
2. В ТвГУ успешно пройдены внешние оценки качества: профессионально-общественная аккредитация образовательных программ; оценка уровня подготовки студентов по учебным дисциплинам в части соответствия требованиям ФГОС - в рамках участия в проекте «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального образования» (ФЭПО).
3. В университете применяется система «Интернет-тренажеры в сфере образования» - оценка знаний, умений, навыков и компетенций студентов и

целенаправленная их тренировка.

4. С 2003 г. в ТвГУ введена и функционирует модульно-рейтинговая технология обучения и оценки качества учебной работы студентов.

5. С 2018 г. в университете введена внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в ТвГУ с участием заинтересованных сторон.

6. Для подготовки к прохождению внешних процедур оценки качества образования ТвГУ привлекает работодателей, представителей профессионального сообщества, выпускников, зарубежных партнеров.

7. Представлены различные свидетельства поддержки (отзывы, экспертные заключения, рецензии и др.) от работодателей, представителей профессионального сообщества, выпускников.

8. Работодатели, выпускники, студенты - привлекаются к беседам с экспертами, подготовке дополнительных документов для проверки при подготовке к внешним процедурам оценки качества ОПОП.

9. Обучающиеся привлекаются к подготовке к процедурам внешней оценки качества ОПОП, что подтвердилось в ходе онлайн беседы в рамках аккредитационной экспертизы международной аккредитации.

10. С целью совершенствования ОПОП университета, прошедших профессионально-общественную аккредитацию (ПОА) в вузе проведена разработка программ корректирующих мероприятий для совершенствования ООП.

11. На основании проводимых внешних оценок качества образования в университете проводится работа по улучшению - составляются планы мероприятий по устранению выявленных замечаний и реализации предложенных рекомендаций.

12. Подтверждение качества ОПОП ТвГУ обеспечивается признанием и положительным решением по результатам профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

13. Информация о результатах профессионально-общественной аккредитации образовательных программ размещена на сайте ТвГУ.

14. Участие студентов в подготовке к процедурам внешней оценки гарантии качества ОПОП осуществляется путем участия в Федеральном Интернет-экзамене в сфере профессионального образования. Также оценка качества успеваемости студентов оценивается с помощью модульно-рейтинговой технологии обучения. Систематически проводится внутренняя независимая оценка качества подготовки студентов в рамках промежуточной аттестации, написания курсовых работ, прохождения практик и ГИА. Студенты участвовали в интервью в рамках проведения профессионально-общественной аккредитации.

15. Постоянное привлечение экспертов, высокий уровень профессионализма сотрудников позволяют сделать вывод о большой эффективности мер, направленных на повышение уровня внешней оценки гарантии качества ОПОП.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Привлекать в подготовку к внешним процедурам гарантии качества зарубежных партнеров.

2. Рассматривать результаты внешних оценок гарантий качества на всех уровнях управления университета.

3. Использовать подходы внешних оценок для улучшения внутренней культуры гарантии качества образования.

4. Разработать и внедрить в практику университета процедуру оценки результативности улучшения ОПОП с учетом результатов предшествующих процедур внешней оценки.

5. Размещать более полную и открытую информацию о результатах внешних процедур оценки гарантии качества ОПОП на сайте университета, в социальных сетях.

6. Необходимо чаще вовлекать студентов в подготовку к внешней оценке гарантии качества ОПОП, так как в отчете о самообследовании в основном отражено не прямое вовлечение студентов, а только использование данных о проверке качества их подготовки.

7. Определение работодателей в соответствии со всеми (с более широким кругом) обозначенными областями/видами профессиональной деятельности выпускников ОП (в том числе из образовательных организаций/общеобразовательная школа, производственными) и вовлечение более широкого круга работодателей и представителей профессиональных сообществ, в т. числе представителей международного рынка труда в процессах обеспечивающие качество образования.

7. ОБОБЩЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ОП ВО

| № | Наименование стандарта | Максимально возможное количество баллов | Оценка стандарта, фактически полученная, балл |
|----|---|---|---|
| 1 | Политика в области обеспечения качества | 42 | 30 |
| 2 | Разработка, утверждение и реализация образовательных программ | 54 | 40 |
| 3 | Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка | 60 | 45 |
| 4 | Прием, успеваемость, признание и сертификация | 56 | 47 |
| 5 | Преподавательский состав | 54 | 42 |
| 6 | Образовательные ресурсы и система поддержки студентов | 42 | 35 |
| 7 | Управление информацией | 20 | 13 |
| 8 | Информирование общественности | 34 | 23 |
| 9 | Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ | 38 | 29 |
| 10 | Периодическое внешнее обеспечение качества | 16 | 10 |
| | Итого оценка, присвоенная ОП ВО, балл | 416 | 314 |
| | Итого, % соответствия | 100 | 75 |

8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

По итогам аккредитационной экспертизы ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет» продемонстрировано полное соответствие программы по специальности специальности 04.05.01 Фундаментальная и прикладная химия, направлению подготовки 04.03.01 Химия, требованиям Русского Регистра, сопоставимым со стандартами ESG-ENQA, согласно установленной Русским Регистром методике оценки (314 баллов, 75 %), что предоставляет возможность аккредитации образовательных программ на срок 6 лет по решению Аккредитационного Совета.

Руководству ФГБОУ ВО «Тверской государственной университет» рекомендовать внедрить в практику реализации ОПОП предложения экспертов, направленные на совершенствование областей для улучшения, которые в будущем могут снизить уровень гарантий качества образования.