



**Ассоциация по сертификации
«РУССКИЙ РЕГИСТР»**

**Отчет по результатам
внешней независимой экспертизы
в целях международной аккредитации
образовательной программы
«Строительство магистральных железных дорог»
по специальности
23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и
транспортных тоннелей**

Договор/Заявка: 3Ц68139 от 01.08.2023

Сроки оценки (очной): 7-8 декабря 2023 г.

Организация	ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»
Адрес	190031, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 9.
Руководитель группы экспертов:	Измайлова М.А. , д.э.н., к.пед.н., профессор, ведущий эксперт Ассоциации по сертификации «Русский Регистр»
Эксперт от профессионального сообщества:	НЕТ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
Эксперт по гарантиям качества, международный эксперт:	Нефедова Л.В. , к.пед.н., доцент, директор Департамента стратегического развития Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева, Республика Казахстан
Эксперт от студенческого сообщества	Кулебакина Ю.Ю. , аспирант ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет им. Ленина»
Представитель Организации:	Чистяков Э.Ю. , начальник Управления качества, лицензирования и аккредитации

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ.....	3
2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ.....	4
3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ.....	5
4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ.....	5
5. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
6. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ.....	7
7. ОБОБЩЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ОПОП.....	28
8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ.....	28

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

В соответствии с декларацией-заявкой группой экспертов Ассоциации по сертификации «Русский Регистр» (далее РР) в соответствии с согласованным планом была проведена внешняя экспертиза кластера образовательных программ по специальности 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей.

Основная цель проведения внешней экспертизы – установление соответствия аккредитуемой образовательной программы по специальности 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей, специализация «Строительство магистральных железных дорог», реализуемой образовательной организацией ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (далее – Университет, ОО), стандартам и критериям Ассоциации по сертификации «Русский Регистр», установленным в соответствии с Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации ОПОП, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, утвержденными Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям 21 июля 2017 г., а также стандартам и критериям Ассоциации по сертификации «Русский Регистр», установленным в соответствии с европейскими стандартами гарантии качества высшего образования ESG-ENQA.

Отчет о результатах внешней экспертизы является основанием для принятия Аккредитационным советом РР решения о профессионально-общественной и международной аккредитации образовательных программ в соответствии со стандартами и критериями РР.

Оценка проводилась посредством проведения анализа представленной документации и информации, наблюдений, интервью с должностными лицами и сотрудниками подразделений университета, вовлеченными в реализацию образовательной программы согласно согласованной с университетом программы проверки.

В ходе проведения оценки персонал образовательной организации продемонстрировал открытость, заинтересованность в объективных результатах и способствовал тому, чтобы цели оценки были достигнуты, и оценка была выполнена в полном объеме.

Рабочим языком оценки являлся русский язык.

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» — первое высшее транспортное учебное заведение России, основанное в 1809 г. манифестом Императора Александра I. Организатором и первым ректором был Августин Бетанкур, один из крупнейших ученых-механиков своего времени. Основную цель учебного заведения Августин Бетанкур сформулировал так: «Снабдить Россию инженерами, которые прямо по выходе из заведения могли бы быть назначены к производству всех работ в Империи».

Юридический адрес: Московский пр., д. 9, г. Санкт-Петербург, 190031.

Учредитель: Полномочия Учредителя в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.12.2004 № 1753-р осуществляет Федеральное агентство железнодорожного транспорта.

Место нахождения Учредителя: Россия, 105064, Москва, улица Старая Басманная, дом 11/2 стр. 1.

Телефоны: +7 (812) 315-26-21, 8 (499) 262-38-41

E-mail: dou@pgups.ru

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ

Ассоциация по сертификации «Русский Регистр», в лице членов группы проверки, участвующих в работе, взяла на себя обязательство соблюдать конфиденциальность всей информации, полученной в процессе проведения работ, а также выводов, характеризующих состояние образовательной организации.

Содержание данного отчета, считается конфиденциальным и не будет раскрыто никакой третьей стороне без письменного разрешения образовательной организации, за исключением информации, которая необходима органам по аккредитации для проверки и по требованию действующего законодательства, по приговору суда, при судебных разбирательствах, по запросу органов Государственного управления.

4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

4.1 Основание для проведения внешней экспертизы

В соответствии с п. 1, 3 ст. 96 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут получать профессионально-общественную и международную аккредитацию.

Для прохождения такой аккредитации вуз обратился с заявкой в РР.

4.2 Этапы экспертизы

Экспертиза состояла из трёх основных этапов:

4.2.1 Самообследование

Образовательная организация согласно договора в срок самостоятельно организовала и провела самообследование ООП на соответствие стандартам и требованиям РР. Самообследование является необходимым предварительным этапом внешней экспертизы, предоставляющим широкие возможности для повышения качества всех аспектов деятельности Организации.

В зависимости от желания образовательной организации и на основании официально поданной ею декларации-заявки РР методологической базой процесса самообследования являлись стандарты РР.

Для реализации процесса самообследования в образовательной организации рекомендовалось:

- создать экспертную комиссию из представителей всех заинтересованных сторон: администрации, профессорско-преподавательского состава, студенческих органов самоуправления и представителей профессиональных сообществ;
- разработать план-график в соответствии с собственной спецификой и потребностями;
- определить окончательный формат отчета о самообследовании с учетом примерного содержания и требований РР;
- собрать данные, необходимые для документального подтверждения положений отчета о самообследовании;
- провести самообследование – всесторонний внутренний аудит, призванный объективно оценить текущее состояние объектов ПОА и МА, констатировать факты, выявить основные сильные и слабые стороны и тенденции, а также установить причины возникновения и пути решения выявленных в ходе самообследования проблем, создать основу для будущей деятельности;

– по итогам самообследования составить, обсудить, утвердить Отчет о самообследовании.

Основные принципы подготовки отчета, рекомендованные РР:

Структурированность: четкое соответствие представленной информации разделам документа.

Читабельность: текстовый материал должен быть лёгким для восприятия, как с точки зрения полиграфического исполнения текста, так и с точки зрения семантических, стилистических особенностей текста.

Аналитичность: анализ сильных и слабых сторон, анализ динамики развития.

Критичность: объективность в оценке.

Доказательность: приведение фактов, сведений, информации в качестве аргументации выводов.

Отчет о самообследовании представляется в РР. РР имел право возратить отчет о самообследовании для доработки, отказать в организации и проведении 2-ого этапа проверки в случае несоответствия данных отчета стандартам РР.

Отчет о самообследовании и приложенные к нему документы являлись источником данных и фактов для оценки на этапе подготовки ко второму этапу.

4.2.2 Изучение отчета о самообследовании (1 этап внешней экспертизы).

Отчет о самообследовании и приложенные к нему документы образовательная организация направила руководителю группы экспертов. На камеральный анализ документов экспертам отводилось 10 дней.

Анализ и оценка отчета о самообследовании осуществлялась членами экспертной комиссии до визита экспертной группы в ОО с целями:

- провести значительную часть оценки до визита, основываясь на информации, предоставленной университетом в материалах самообследования;
- разработать план проведения дополнительных процедур оценки во время визита и запросить необходимую дополнительную информацию, которую ОО должна будет предоставить до и/или во время визита экспертной комиссии, обеспечивающую оценку выполнения требований РР, которые не нашли достаточного отражения в материалах самообследования.

Эксперты тщательно изучили и проанализировали предоставленные материалы самообследования, оценили свидетельства всех критериев с занесением информации в предварительный проект отчета, сообщили свое мнение руководителю группы о полноте материалов самообследования и предварительном соответствии объектов оценки. Руководитель группы экспертов принял решение вернуться к этому вопросу в ходе 2 этапа проверки - визита в университет.

По результатам камерального анализа руководителем группы подготовлен проект отчета с указанием в нем проблемных областей и наблюдений, вопросов, ответы на которые не были получены при анализе документов и должны быть получены в ходе визита; предложений по интервью должностных лиц, посещению структурных подразделений, перечня документации, подготовленной к приезду экспертов и т.п.

Второй этап проведен не позднее, чем через шесть месяцев после проведения 1 этапа – согласно договору, что исключает необходимость повторного проведения 1 этапа согласно требованиям РР.

4.2.3 Визит в образовательную организацию (2 этап внешней экспертизы).

Цель проверки на 2 этапе – определение соответствия материалов камерального анализа, указанных сведений и фактов с фактическим положением дел.

Вступительное совещание – обязательная часть 2 этапа.

Продолжительность вступительного совещания – 30 (тридцать) минут.

Вступительное совещание проводил руководитель группы под протокол.

На вступительном совещании присутствовали:

- представитель руководства образовательной организации;
- руководители аккредитуемых образовательных программ;
- представители ОО, назначенные для связи с группой экспертов;
- руководители подразделений и другие сотрудники ОО по решению её руководства;
- группа экспертов.

Цель вступительного совещания:

- представление состава группы экспертов и их обязанностей;
- подтверждение Плана проверки, и любых изменений;
- подтверждение времени и даты заключительного и промежуточных совещаний экспертов и представителей ОО;
- подтверждение порядка и способов общения между группой экспертов и представителями ОО;
- подтверждение наличия ресурсов и условий необходимых для работы группы экспертов (помещение, связь и т.п.);
- заявление об обязательствах РР по конфиденциальности;
- подтверждение создания условий со стороны ОО по обеспечению техники безопасности для группы экспертов;
- подтверждение доступности, ответственности и персонального состава сопровождающих и наблюдателей;
- краткое изложение методов и процедур, используемых при проведении проверки, выборки, методов отчетности;
- подтверждение того, что руководитель группы и эксперты несут ответственность за данный аудит и должны контролировать выполнение плана;
- подтверждение того, что во время аудита клиент будет проинформирован о ходе аудита и любых возникших вопросах;
- ответы на вопросы.

Непосредственно процесс проверки заключался в работе группы экспертов по сбору объективных свидетельств посредством наблюдения за образовательным процессом проверяемых подразделений, вовлеченных в реализацию образовательных программ по специальности 23.05.06 «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей», опроса, изучения документов и записей для дальнейшего их анализа и оценки.

Каждый эксперт вел записи (в чек-листах или в виде рабочих записей эксперта) наиболее важных свидетельств, полученных в ходе проверки.

Области для улучшения были идентифицированы и записаны.

Информация, получаемая в результате проверки, проверялась посредством перекрестного сравнения с подобной информацией, получаемой из других источников таких, как наблюдения, записи и т.п.

Все наблюдения и выводы, сделанные в ходе проверки экспертами, основывались только на объективных свидетельствах.

После проверки или в ходе ее эксперты рассмотрели и обсудили все свои свидетельства проверки.

Совокупность всех наблюдений, полученных в ходе проверки, позволили экспертам удостовериться в том, что деятельность по реализации заявленных на аккредитацию образовательных программ соответствует требованиям, изложенным в стандартах РР.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа специалитета, реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (ФГБОУ ВО ПГУПС) по специальности 23.05.06 «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей», специализация «Строительство магистральных железных дорог» (ОПОП ВО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 23.05.06 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2018 г. № 218.

В области воспитания общими целями ОПОП ВО являются: формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение его общей культуры.

В области обучения общими целями ОПОП ВО инженера путей сообщения являются:

- подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических, инженерных и профессиональных научных знаний;
- получение знаний и навыков в проектировании, эксплуатации, производстве, строительстве, монтаже, техническом обслуживании и ремонте систем обеспечения движения поездов на железных дорогах и метрополитенах;
- получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить разработку проектно-конструкторской документации, проектирование, изготовление, сборку и испытание новых образцов, а также проводить исследования, направленные на повышение качества принимаемых проектных и строительных решений, внедрение прогрессивных конструкций и ресурсосберегающих технологий;
- формирование у обучающихся набора компетенций, что способствует его социальной мобильности и долгосрочной востребованности на рынке труда.

Срок получения образования по программе специалитета по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет (в соответствии с ФГОС ВО). Срок получения образования по заочной формам обучения увеличивается на 1 год и составляет 6 лет.

Объем программы специалитета за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 300 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

По окончании обучения выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация инженер путей сообщения.

Областью профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, является выполнение функций в сфере инженерных изысканий, проектирования, строительства, эксплуатации, ремонта и реконструкции транспортных сооружений и объектов транспортной инфраструктуры, предусмотренных профессиональными стандартами группы 17 Транспорт.

Выпускник, освоивший программу специалитета, готов в своей профессиональной деятельности решать задачи проектно-изыскательского и проектно-конструкторского типа, а также организационно-управленческие. Выпускник, освоив-

ший программу специалитета, готов к выполнению трудовых функций в соответствии с функциональной картой вида профессиональной деятельности, предусмотренной профессиональным стандартом 17.108 «Специалист по надзору и контролю за соблюдением норм содержания объектов железнодорожной инфраструктуры». Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобретаемые выпускником за время обучения, перечислены в Общей характеристике основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.05.06 – Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей специализация «Строительство магистральных железных дорог».

6. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

1. Политика в области обеспечения качества

Образовательные организации должны иметь политику по обеспечению качества, которая доступна общественности и является частью их стратегического менеджмента. Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних заинтересованных сторон.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
1.1. Обеспечение документированной Политики в области качества, непрерывного совершенствования системы гарантии качества в соответствии со стратегией развития образовательной организации (далее – ОО).	9
1.2 Постоянное совершенствование системы гарантии качества образования с целью реализации Политики в области качества и удовлетворения заинтересованных сторон	19
ИТОГО по стандарту	28

Сильные стороны:

1. В Университете разработана и утверждена Политика в области качества, открыта, размещена на сайте, доступна заинтересованным сторонам, соответствует государственной политике в области образования, труда и экономического развития.
2. В Руководстве по качеству (утверждено 27.02.2019) определен механизм внедрения Политики в области качества.
3. Система гарантии качества образования непрерывно совершенствуется в соответствии со стратегией развития Университета.
4. Вуз имеет основные подтверждающие документы о наличии системы гарантии качества.
5. Система менеджмента качества в целом соответствует Политике в области качества, проводится самообследование функционирования СМК сертифицирована на соответствие требованиям ISO 9001-2015.
6. Разработан и реализуется на практике механизм формирования, управления и улучшения системы гарантии качества через обязательные процедуры (лицензирование, государ-

ственную аккредитацию и государственный надзор), инициативные процедуры (общественная, профессионально-общественная аккредитация и др.), также реализуются процедуры внутренней оценки качества.

7. В университете утверждены целевые значения показателей в области качества, ориентированные на потребности заинтересованных сторон.
8. Университет учитывает мнение работодателей, профессионального сообщества, обучающихся и других заинтересованных сторон при формировании Политики в области качества и совершенствовании системы менеджмента качества.
9. Система гарантии качества образования ориентирована на требования и ожидания работодателей и профессионального сообщества.
10. Потребители, внешние и внутренние заинтересованные стороны вовлекаются в реализацию системы гарантии качества.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Актуализация Политики в области качества (утверждена 18.05.2018), приведение в соответствие с федеральными и документами, вступившими в действие после 2018 г., с Программой развития на 2021-2030 годы (в рамках реализации стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»), в соответствии со стратегическим менеджментом вуза, а также с учетом международного спроса на образовательные программы.
2. Внесение изменений в Руководство по качеству (определена *периодичностью проверки 5 лет*) в части механизма разработки Политики в области качества (согласно п.6.2 «*Политика...разрабатывается ректором и вводится в действие приказом*») с привлечением к разработке и обсуждению потребителей и внешних и внутренних заинтересованных сторон.
3. Совершенствование деятельности Управления качества, лицензирования и аккредитации с целью улучшения СМК и внутренней системы гарантии качества (обеспечение достаточности и квалификации персонала, анализ качества документации, анализ выполняемых функций).
4. Обеспечение доступности процедур гарантии качества заинтересованным сторонам, так как документы, отражающие процедуры гарантии качества только перечислены, но доступ к ним не обеспечен.
5. Актуализация механизма вовлечения в анализ и совершенствование системы гарантии качества образования потребителей, внутренних и внешних сторон, заинтересованных в деятельности Университета и ОПОП.
6. Содействие академической мобильности студентов и научно-педагогических работников в контексте интернационализации и глобализации образовательных процессов, которое приведет к повышению качества ОПОП и востребованности на рынке образовательных услуг.
7. Регламентация участия представителей студенческого сообщества, работодателей в разработке и внедрении Политики в области качества.
8. Обеспечение информирования всех заинтересованных сторон о политике и процедурах обеспечения качества образования.

2. Разработка и утверждение образовательных программ

Образовательные организации должны иметь процедуры для разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая ожидаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы,

должна быть четко определена и разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификаций в высшем образовании.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
2.1. Обеспечение образовательной организацией рамок для каждой ОП ВО, в которой должны быть установлены четкие цели и конечные результаты освоения с участием потребителей ОП ВО, внешних и внутренних заинтересованных в её реализации сторон и учётом лучшей международной практики.	15
2.2 Планирование образовательной организацией деятельности по проектированию и реализации ОП ВО	3
2.3 Поддержание образовательной организацией в процессе разработки ОП ВО связей с потребителями и заинтересованными сторонами	9
2.4 Поддержание в актуальном состоянии ОП ВО, которая разработана, согласована с профессиональными сообществами регионального, национального и международного рынка квалификаций и утверждена	6
ИТОГО по стандарту	33

Сильные стороны:

1. Цели и конечные результаты освоения ОПОП разработаны с учетом требований и ожиданий потребителей и заинтересованных сторон, национального рынка квалификаций, Положения о разработке ООП ВО в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС ВО и Положения о разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования СМК ДП 02.01.02-2022.
2. Цели, конечные результаты ОПОП и присваиваемые квалификации отвечают требованиям и ожиданиям потребителей и заинтересованных сторон, регионального, национального и международного рынков квалификаций, доступны для потребителей и заинтересованных сторон, размещены на сайте вуза.
3. Оценка достижения целей и конечных результатов предусмотрена Положением о разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (утв. 09.12.2022).
4. Компетентностная модель выпускника составляется с учетом требований ФГОС ВО, профессиональных стандартов и отвечает запросам потребителей и заинтересованных сторон.
5. Локальные нормативные акты вуза предусматривают и регламентируют все этапы жизненного цикла ОПОП, процедуры разработки, анализа, проверки, утверждения, обновления и модернизации программы с учетом требований рынка труда и запросов всех заинтересованных сторон и потребителей.
6. Процедуры разработки, обновления ОПОП построены по принципу цепной связи.
7. Потребители и заинтересованные стороны вовлекаются в разработку ОПОП (рецензирование, оценка результатов практики и др.).

8. ОПОП поддерживается в актуальном состоянии, документированы процедуры разработки, экспертизы и утверждения ОПОП до начала реализации.
9. ОПОП актуализируются ежегодно на основе внешних экспертиз, предложений руководителей ОПОП или преподавателей, результатов оценки, полученных в ходе самообследования, по итогам опросов обучающихся или работодателей, внутренних и внешних аудитов.
10. Реализуемые программы обеспечены комплексом баз производственных практик.
11. Высокие показатели профессиональной мотивации у студентов и выпускников, достаточно высокая степень трудоустройства выпускников по профилю подготовки.
12. В Руководстве по качеству определены процессы, переданные на аутсорсинг: Выполнение НИР организацией-соисполнителем; Охрана в университете и общежитиях; Другие услуги, в том числе в общежитиях.
13. Разработана и внедрена система мониторинга удовлетворенности обучающихся ОПОП и работодателей.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Согласование целей и результатов ОПОП с новой Программой развития университета до 2030 года, а также с учетом требований регионального рынка квалификаций и лучшей международной практики.
2. Документирование результатов оценки достижения целей и конечных результатов ОПОП.
3. Документирование результатов обсуждения с потребителями и заинтересованными сторонами целей и конечных результатов ОПОП, их размещение в открытом доступе.
4. Привлечение к разработке и экспертизе ОПОП известных международных экспертов, международных профессиональных ассоциаций и зарубежных вузов-партнеров, в том числе в целях реализации совместных, дублированных и англоязычных программ.
5. Размещение описания ОПОП на иностранных языках на сайте университета в целях интернационализации образования.
6. Использование инструментов бенчмаркинга при проектировании ОПОП, применение лучших практик аналогичных ОПОП российских и зарубежных вузов в реализации ОПОП.
7. Своевременная актуализация всех компонентов ОПОП, связанная в том числе с изменением условий реализации (материально-техническое и кадровое обеспечение, иные ресурсы), которая должна быть ясной и прозрачной, должна доводиться до сведения всех заинтересованных сторон, включая студентов. Информирование, в том числе через сайт, потребителей и заинтересованных сторон о причинах/основаниях вносимых изменениях как в ОПОП, так и в цели и конечные результаты.
8. Вовлечение обучающихся и выпускников в процедуры разработки учебных планов, рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик.
9. Развитие сетевого взаимодействия с ведущими российскими и зарубежными вузами.
10. Расширение международного сотрудничества с зарубежными вузами с разработкой планов мероприятий по всем аспектам реализации ОПОП, включая совместное ее проектирование и реализацию.
11. Активизация взаимодействия по вовлечению обучающихся по ОПОП проект «Цифровая кафедра» в целях освоения актуальных ИТ- компетенций в контексте отраслевых требований к профессиональной деятельности.
12. Актуализация Руководства по качеству в части устранения противоречий по определению процессов, переданных на аутсорсинг (в разделе 5.4.1 Руководства определены процессы, переданные на аутсорсинг: Выполнение НИР организацией-соисполнителем; Охрана в университете и общежитиях; Другие услуги, в том числе в общежитиях, но в отчетах указаны другие процессы, например, «...Для обеспечения реализации ОП ряд

процессов передан на аутсорсинг, в частности, часть ОП ВО, связанная с организацией практики»).

13. Разработка анкет для проведения мониторинга удовлетворенности качеством образования с более детализированными вопросами, а также с открытыми вопросами для определения проблемных зон, а также потребностей и ожиданий обучающихся.
14. Проведение опросов по различным группам студентов.

3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Образовательные организации должны обеспечить разработку таких образовательных программ, которые мотивируют студентов к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов должна отражать этот подход.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
3.1 Учет потребностей различных групп студентов, включая возможность формирования индивидуальной образовательной траектории	7
3.2 Использование методов, стимулирующих студентов к активному вовлечению в реализацию ОП ВО	6
3.3 Установление и публикация процедур контроля знаний и оценки уровня сформированности запланированных компетенций студентов на всех этапах ее реализации	18
3.4 Обеспечение образовательной организацией объективности, профессионализма и независимости оценочного процесса, привлечение профессионального и экспертного сообщества к оцениванию результатов освоения ОП ВО	15
ИТОГО по стандарту	46

Сильные стороны:

1. Использование наиболее популярных инструментов формирования мотивации обучающихся к активной роли в проектировании процесса обучения.
2. Применение комплекса методов и формы лично-ориентированной реализации ОПОП при ее проектировании и реализации.
3. Потребности обучающихся учитываются за счет предоставления им возможности выбора профиля ОПОП, предметов по выбору.
4. Разработанный комплекс оценочных материалов для проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации, позволяющий выявить уровень сформированности компетенций на всех этапах их формирования.
5. При реализации ОПОП используется принцип «студентоцентрированного» обучения, учитываются потребности различных групп студентов. Студентам предоставлена возможность формирования индивидуальной образовательной траектории. Студенты

участвуют в программах «двойного диплома», «включенное обучение», «стажировка» в зарубежных вузах (за последние 5 лет – 5 чел.).

6. Процедуры оценивания качества знаний студентов соответствуют требованиям действующих нормативных документов и ФГОС ВО. Предусмотрено поуровневое формирование компетенций студентов, соответствующих планируемым результатам обучения, целям и назначению образовательной программы. По дисциплинам ОПОП проводится контроль остаточных знаний, текущий и итоговый контроль.
7. Система проведения ГИА предполагает процедуру апелляции о нарушении проведения аттестации выпускника, а также апелляцию о несогласии с результатами государственного экзамена.
8. В процедуре ГИА активное участие принимают представители организаций-работодателей.
9. Обучающимся предоставляется возможность участия в опросах, направленных на выявление образовательных потребностей, в том числе в социальных сетях.
10. В Университете разработаны регламентирующие документы по организации текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся. Студенты все ознакомлены с этими документами.
11. Студентам предоставлены возможность выбора отдельных дисциплин (факультативов), выполнения курсовых работ и ВКР по темам, предложенным обучающимися.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Совершенствование системы оценки эффективности педагогических методов с целью их адаптации к разным группам студентов.
2. Расширение инструментов и практик привлечения работодателей к созданию фонда оценочных материалов и оценке результатов образования студентов.
3. Расширение участия ОПОП в процедурах независимой оценки результатов обучения.
4. Систематизация и анализ предложений обучающихся по итогам опросов в отношении реализации ОПОП. Планирование улучшений реализации ОПОП по итогам опросов обучающихся.
5. Расширение возможности учета потребностей студентов через предоставление возможности формирования индивидуальной образовательной траектории.
6. Ввести представителей студенческого сообщества (уровень – специалитет) в состав Ученого совета университета.
7. Улучшить процесс мониторинга оценки удовлетворенности студентов образовательным процессом за счет анкетирования с детализацией по различным группам.
8. Разработка опроса для мониторинга удовлетворенности реализуемой дисциплиной.
9. Обсуждение результатов анкетирования и результатов реализуемых корректирующих действий с участием студенческих сообществ.

4. Прием, успеваемость, признание и сертификация

Образовательные организации должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы студенческого «жизненного цикла», т.е. приём, успеваемость, признание и сертификация.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
4.1 Наличие у образовательной организации системы профориентационной работы, нацеленной на подготовку и отбор абитуриентов на ОП ВО в соответствии с целями ОП ВО, требованиями и ожиданиями регионального, национального и международного рынков квалификаций	10
4.2 Разработка, публикация и применение правил Образовательной организации, регулирующих прием на обучение по ОП ВО, перевода, признания квалификаций, периодов обучения и предшествующего образования	9
4.3 Обеспечение образовательной организацией прогресса успеваемости студентов, их индивидуальной образовательной траектории и академической мобильности	3
4.4 Обеспечение студентов необходимыми возможностями для самостоятельной, учебно- и научно-исследовательской работы, личностного развития, способствующими формированию компетенций	16
4.5 Обеспечение образовательной организацией выпускников документами, подтверждающими завершение ОП ВО, присвоение квалификации и осуществление последующего мониторинга востребованности и развития выпускников ОП ВО	10
ИТОГО по стандарту	48

Сильные стороны:

1. Обеспечена открытость Правил приема, в том числе иностранных граждан и лиц без гражданства, через размещение на сайте приемной комиссии.
2. На официальном сайте Университета размещена информация о направлениях образовательных программ и получаемых квалификациях. Для повышения доступности информации об Университете, направлениях и специальностях, мероприятиях и освещения активной студенческой жизни широко используются различные социальные сети, проводятся различные мероприятия для абитуриентов и их родителей.
3. Разработан механизм профориентационной работы, осуществляемой факультетом и выпускающей кафедрой для российских абитуриентов и Управлением международных связей для иностранных абитуриентов.
4. Регулярное проведение Дней открытых дверей факультетом и выпускающей кафедрой.
5. Проводится активная профориентационная работа со школьниками, родителями и администрацией школ, организуются виртуальные туры по Университету, проведение дней открытых дверей для абитуриентов, открытых уроков с профориентационной направленностью.
6. Осуществляется целевой набор студентов на обучение по ОПОП.
7. Университет использует открытую и ясную балльно-рейтинговую системы оценки успеваемости обучающихся. Прогресс освоения индивидуальной образовательной траектории отражается в личном кабинете обучающегося ЭИОС.
8. Достаточный уровень обеспечения ОПОП организационными, материальными и человеческими ресурсами для обеспечения эффективной учебной работы, НИР, СРС и

личностного развития студентов ОПОП, в том числе посредством ЭОИС. Аудиторный фонд и материально-техническое оснащение Университета включают помещения для учебной, НИРС, СРС обучающихся, современные специализированные инструментарий и лаборатории, научно-техническую библиотеку, компьютерные классы с интернетом и доступом к современным профессиональным базам данных и справочным системам.

9. Предоставляются студентам возможности для профессионального развития через НИРС, участие в международных, всероссийских, региональных, вузовских конкурсах, олимпиадах.
10. Создана благоприятная среда для проведения воспитательной работы со студентами, а также здоровьесберегающая и социокультурная инфраструктуры, направленные на личностное развитие студентов.
11. В университете кураторство студенческих групп осуществляется двумя направлениями: со стороны ППС, а также со стороны наставников - опытных студентов.
12. Высокая учебная и внеучебная активность студентов.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Размещение на сайте Правил приема на официально заявленных иностранных языках (английском, китайском, узбекском) для информирования иностранных студентов и заинтересованных сторон.
2. Размещение на сайте на официально заявленных языках Правил признания квалификаций и документов об образовании других стран, периодов обучения и предшествующего образования.
3. Проведение анализа эффективности профориентационной работы, изучение лучших практик ее организации. Разнообразить средства и формы профориентационной работы с более широким вовлечением студентов и выпускников.
4. Расширение вовлеченности студентов в проведение и внедрение прикладных научных исследований, в том числе выполняемых совместно с преподавателями по запросу организаций и предприятий электрического транспорта.
5. Адаптация существующей системы организации образовательного процесса к формату индивидуальной образовательной траектории (работа над модульной системой обучения, факультативными дисциплинами, контент-менеджментом профильных и непрофильных дисциплин).
6. Совершенствование форм организации подготовки студентов к участию в олимпиадах и профессиональных конкурсах.
7. Создание на кафедре/факультете кружков технического творчества студентов с изготовлением макетов по профилю ОПОП. Освоение практики участия студентов ОПОП, в том числе и иностранных, в различных студенческих выставках и конкурсах с предоставлением изготовленными ими макетов и моделей.
8. Увеличение доли научных публикаций студентов в изданиях, индексируемых зарубежными наукометрическими базами данных.
9. Увеличение количества студентов, осуществляющих научные исследования под руководством ученых из российских и зарубежных вузов.
10. Проведение сравнительного анализа и оценки выполненной квалификационной работы с последующим трудоустройством выпускника.
11. Создание электронной базы данных выпускников в разрезе ОПОП, с включением ее в общеуниверситетскую информационную систему и с доступом для выпускающих кафедр в целях улучшения процедуры обработки и учета трудоустройства выпускников и отслеживания их карьерного роста.
12. Для подтверждения востребованности выпускников ОПОП и оценки удовлетворенности работодателей качеством образования необходимо реализовать

систематическое анкетирование профильных работодателей с привлечением профилирующих кафедр университета, а также зарубежных партнеров.

13. Сделать регулярными заслушивания отчетов Председателей ГЭК на заседаниях кафедр с последующей разработкой комплекса мер по устранению сделанных замечаний к качеству подготовки выпускников.
14. Проведение мониторинга оценки удовлетворенности студентов учебными и внеучебными мероприятиями посредством анкетирования после реализации данных мероприятий, с включением открытых вопросов, где студенты смогут предложить свои идеи для мероприятий.

5. Преподавательский состав

Образовательные организации должны быть уверены в компетентности своих преподавателей. Они должны применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
5.1 Определение и обеспечение образовательной организацией потребностей ОП ВО в научно-педагогических работниках (НПР)	8
5.2 Создание благоприятных условий для эффективной работы сотрудников	3
5.3 Обеспечение развития профессионального роста НПР	7
5.4 Владение НПР методами и современными технологиями студентоцентрированного и практикоориентированного обучения	3
5.5 Участие НПР в научно-исследовательской деятельности и руководстве учебно- и научно-исследовательской работой студентов	10
5.6 Поддержание обратной связи преподавателей со студентами	8
ИТОГО по стандарту	39

Сильные стороны:

1. Найм НПР ведется на основании конкурсного отбора в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, Приказом N 749 от 23.07.2015 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», а также внутреннего документа – Положение о процедуре замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (СМК РД 05.01.03).
2. Обеспечена прозрачность процессов через размещение информации о вакантных должностях на сайте, публикуются списки претендентов на вакантные должности деканов и заведующих кафедрами.
3. Университет полностью обеспечен НПР, профессорско-преподавательский состав, реализующий ОПОП ВО по специальности 23.05.06 «Строительство железных

- дорог, мостов и транспортных тоннелей», специализация «Строительство магистральных железных дорог» сформирован из высококвалифицированных преподавателей, имеющих учёные степени и звания; все дисциплины, предусмотренные ОПОП ВО по специальности 23.05.06 «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей», специализация «Строительство магистральных железных дорог» преподаются профессорско-преподавательским составом соответствующей квалификации, научная специальность которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин.
4. Вовлеченность профессорско-преподавательского состава кафедры «Изыскание и проектирование железных дорог» в реализацию национальных и региональных проектов и внешнее признание его высокого профессионализма (дипломы, памятные знаки, грамоты, благодарности различных ведомств, ордена, медали).
 5. Созданы условия труда НПП и других сотрудников, участвующих в реализации ОПОП: выделены помещения, оснащены необходимым оборудованием, а также есть возможности для занятий спортом и организации отдыха.
 6. Документирована и внедрена система стимулирования и мотивации педагогической и научно-исследовательской деятельности НПП: эффективный контракт, индивидуальные стимулирующие выплаты (Положение об оплате труда работников раздел 8. Порядок и условия установления должностных окладов университета, выплат компенсационного и стимулирующего характера; Положение о стимулировании авторов объектов патентных прав; Положение о научно-исследовательской деятельности).
 7. Высокий уровень квалификации НПП. Систематичность и плановая основа повышения квалификации и профессионального роста преподавателей, реализующих образовательную программу.
 8. Мониторинг потребностей в повышении квалификации проводится при самообследовании, составляется план повышения квалификации сотрудников на год, представлены доказательства повышения квалификации НПП по ежегодно утверждаемому плану.
 9. Университет имеет Институт непрерывного образования, где есть возможность повышать квалификацию НПП, в том числе через Центр корпоративного обучения.
 10. В Университете внедрена система мотивации научно-педагогических работников – эффективный контракт, который учитывает все стороны деятельности преподавателей; принятая балльно-рейтинговая оценка деятельности преподавателей позволяет каждому сотруднику определить баланс между потребностями личностного и профессионального роста и стратегическими приоритетами Университета, тем самым способствуя достижению необходимых показателей.
 11. Система оценки владения НПП инновационными методами и современными технологиями студентоцентрированного и практикоориентированного обучения, обобщения, распространения и тиражирования передового педагогического опыта.
 12. Использование эффективных методик выявления и использования лучших практик формирования компетенций студентов.
 13. В основе всех действий НПП лежит взаимодействие и поддержание обратной связи со всеми участниками образовательного процесса.
 14. Выделение целевых групп и конкретизация вопросов для проведения анкетирования и мониторинга удовлетворенности качеством образования.
 15. Обратная связь преподавателей и студентов выстраивается посредством различных технических и технологических средств: мессенджеры, социальные сети, ЭИОС университета.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Планирование повышения квалификации НПП на страновом и международном уровнях.
2. Проведение оценки результативности механизма найма и его прозрачности для совершенствования качественного состава НПП.
3. Дифференциация подходов к повышению квалификации различных категорий НПП по содержанию курсов.
4. Разработка подходов к повышению квалификации НПП на основе изучения актуальных потребностей в повышении квалификации.
5. Организация специальных курсов повышения квалификации для руководителей ОПОП.
6. Проведение регулярных курсов повышения квалификации НПП по формированию и развитию перспективных компетенций.
7. Отражение инновационной педагогической и научно-исследовательской деятельности в целевых показателях в области качества, что будет как мотивировать и стимулировать НПП, так и обеспечит достижение целей.
8. Совершенствование системы дополнительного профессионального образования НПП.
9. Обновление ЛНА о конкуре педагогического мастерства и внутреннего рейтинга ОПОП.
10. Развитие взаимодействия с ведущими отечественными и зарубежными научно-образовательными центрами, привлечение к научной и образовательной деятельности университета ведущих российских и зарубежных специалистов и ученых
11. Расширение участия преподавателей в совместных международных проектах и зарубежных стажировках.
12. Активизация мобильности преподавателей путем организации зарубежных стажировок, расширения участия в европейских/международных проектах, совместных программах.
13. Привлечение преподавателей из других образовательных организаций, в том числе, зарубежных.
14. Повышение уровня публикационной активности преподавателей совместно со студентами в рейтинговых журналах.
15. Увеличение количества заявок, поданных на гранты ППС кафедры «Изыскание и проектирование железных дорог», в том числе и в международных конкурсах.
16. Привлечение на работу молодых, инициативных и мотивированных ученых-преподавателей для повышения качества реализации ОПОП.
17. Расширение практики взаимодействия с ведущими работодателями отрасли по организации стажировок преподавателей с целью изучения ими актуальных условий организации технологического процесса и современных технологий для обеспечения опережающего включения информации о них в ОПОП

6. Образовательные ресурсы и система поддержки студентов

Образовательные организации должны иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов и способов поддержки студентов.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
6.1 Обеспечение образовательной организацией ОП ВО необходимыми ресурсами для эффективного обучения и соответствующими целям реализации ОП ВО	9
6.2 Доступность для студентов ресурсного обеспечения ОП ВО	20
ИТОГО по стандарту	29

Сильные стороны:

1. Планирование ресурсов для реализации ОПОП осуществляется ежегодно в соответствии с требованиями ФГОС ВО, планом набора студентов, возможностями использования баз практики, на основании отчетов за предыдущий год, результатов самообследования ОПОП, с учетом замечаний и предложений потребителей и работодателей.
2. Тесное сотрудничество руководства университета и ОПОП с сообществом работодателей в области теоретической и практической подготовки обучающихся: предоставление баз производственных практик ведущими предприятиями региона, включение авторитетных специалистов в качестве членов ГЭК, преподавание профильных дисциплин.
3. Обеспечение реализации ОПОП финансовыми ресурсами осуществляется на основе плана финансово-хозяйственной деятельности университета в объеме не ниже установленных базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для уровня специалитета, с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы.
4. Квалификация НПП ОПОП соответствует установленным квалификационным характеристикам. Профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий реализацию ОПОП, повышают квалификацию не реже одного раза в три года.
5. Материально-техническая база Университета соответствует требованиям ФГОС ВО для осуществления образовательной деятельности и в полной мере обеспечивает проведение лекционно-семинарских, лабораторных и практических занятий, самостоятельной и научно-исследовательской работы, выполнение курсового проектирования и ВКР, имеет помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. МТБ соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
6. Университет располагает мощным компьютерным парком, объединенным в локальную сеть и имеющим выход в интернет, комплектом лицензионного программного обеспечения, которое ежегодно обновляется. Учебные аудитории и учебно-практические лаборатории оборудованы мультимедийными средствами для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экранами.
7. Через личные кабинеты в ЭИОС студенты получают доступ ко всем учебно-методическим материалам по дисциплинам, а также могут общаться с преподавателями и коллегами. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным дистанционным доступом к ЭИОС: учебным планам, рабочим программам дисциплин и практик, к ЭБС и электронным образовательным ресурсам. В Университете активно эксплуатируется и ЭИОС, имеющая мобильную версию для Android и iOS. Через личный кабинет студента ЭИОС обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной

- аттестации, результатов освоения основной образовательной программы, формирование электронного портфолио обучающегося, взаимодействие между участниками образовательного процесса
8. Интегрированием в ЭИОС электронной платформы Moodle обеспечено применение дистанционных технологий обучения студентов Университета
 9. Научная библиотека Университета автоматизирована и располагает более чем 2,5 млн единиц хранения на русском и иностранных языках, укомплектована электронными учебниками и пособиями по дисциплинам образовательной программы, обеспечивает к электронно-библиотечным системам.
 10. Мониторинг и анализ эффективности использования ресурсов, задействованных в реализации ОПОП, проводится в рамках самообследования университета, мониторинга удовлетворенности студентов формой и содержанием проводимых практических и лекционных занятий, а также ресурсным оснащением образовательного процесса.
 11. Студентам предоставляется образовательный сервис, дополнительные услуги и ресурсы для использования в образовательном процессе, трудоустройстве.
 12. Университет информирует заинтересованные стороны об условиях проживания и обучения, стипендиальном обеспечении, объектах питания, спорта и здравоохранения, библиотеке, студенческих организациях.
 13. Определение и анализ потребностей в рамках реализуемой ОПОП ведется посредством структурированных форм мониторинга удовлетворённости и тематических анкетирований.
 14. Выстроена многоканальная система обратной связи со студентами.
 15. Предоставляемый образовательный сервис носит комплексный характер, интегрируя в себе необходимые цифровые ресурсы и стандартные компоненты ОПОП
 16. Разработана и внедрена система мониторинга удовлетворённости обучающихся ОПОП.
 17. Научной работе в Университете, как одному из важнейших видов деятельности научно-педагогических работников, способствуют наличие собственных лабораторий, диссертационных советов на базе университета, договоров с зарубежными партнерами, а также высокая мотивация научно-педагогических работников.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Проведение анализа обеспеченности РПД учебными и научными изданиями по профилю РПД, включая труды профессорско-преподавательского состава, задействованного в реализации ОПОП, и учет его результатов при разработке Плана издания учебной и научной литературы.
2. Планирование издания учебно-методических материалов для профильных дисциплин ОПОП с учетом последних приобретенных на кафедре лабораторного оборудования и стендов, тренажеров.
3. Разработать программу выполнения научно-исследовательских проектов с участием студентов для последующего признания в конкурсах, проводимых на национальном и международном уровнях.
4. Продолжение развития сотрудничества с работодателями, открытие базовых кафедр на базе работодателей.
5. Совершенствование анализа и мониторинга мнения студентов, в том числе иностранных, о качестве образовательного сервиса, дополнительных услугах и ресурсах, его анализа и использования полученных результатов для совершенствования программы.
6. Увеличение области применения цифровых технологий при формировании ОПОП.

7. Развитие системы мониторинга для своевременного выявления потребностей современной лабораторной и научно-исследовательской базы для реализации ОПОП в соответствии с современными национальными и международными требованиями.
8. Совершенствование механизма обеспечения безопасности среды обучения студентов и работы преподавателей.
9. Совершенствование системы анкетирования студентов с целью получения информации о качестве реализуемых образовательных программ и условиях их реализации. Выделение целевых групп (российские студенты, иностранные студенты, выпускники и пр.), и конкретизация вопросов для проведения анкетирования и мониторинга удовлетворённости качеством образования с целью повышения репрезентативности и применимости полученных данных.
10. Совершенствование системы мониторинга оценки удовлетворенности студентов образовательным процессом за счет выделения целевых групп (российские студенты, иностранные студенты, иногородние студенты), конкретизация вопросов с целью анализа обеспечения необходимыми ресурсами.

7. Управление информацией

Образовательные организации должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
7.1 Построение образовательной организацией системы сбора информации об ОП ВО, включающую обратную связь с потребителями и другими заинтересованными сторонами	12
ИТОГО по стандарту	12

Сильные стороны:

1. Определены потребители и заинтересованные стороны реализуемых ОПОП - обучающиеся, работодатели, профессиональные сообщества, российские и зарубежные вузы, на этапах разработки, утверждения и реализации ОПОП осуществляется связь с отраслевыми предприятиями.
2. Используются традиционные и сетевые каналы связи с потребителями и заинтересованными сторонами.
3. Создана и успешно функционирует электронная информационная образовательная среда университет (ЭИОС), которая позволяет улучшить образовательный процесс.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Разработка системы критериев определения ключевых заинтересованных сторон, рассматриваемых в качестве стратегических партнеров Университета в части реализуемой ОПОП.
2. Вовлечение зарубежных экспертов к разработке ОПОП, которые планируется представлять на международную аккредитацию, расширение каналов связи с зарубежными заинтересованными сторонами.

3. Актуализация версий сайта на заявленных языках (английском, китайском, узбекском), в том числе в целях обеспечения доступа к информации об ОПОП зарубежным заинтересованным сторонам.
4. Проведение анализа действующей системы сбора информации, ее совершенствование с учетом лучших практик.
5. Доведение результатов мониторинга до заинтересованных лиц, использование результатов мониторинга при принятии управленческих решений в разрезе ОПОП.
6. Анализ и изменение формата работы и штата Управления качества, лицензирования и аккредитации, отслеживание результативности корректирующих действий.
7. Развитие удобной и корректной навигации по сайту.
8. Создание базы крупных национальных и региональных работодателей для определения и учета в содержании ОПОП региональной компоненты, подготовка работодателей к объективной оценке качества ОПОП.
9. Расширение сотрудничества с международными профессиональными ассоциациями и объединениями работодателей в профессиональной сфере, определение области и характера взаимодействия.
10. Обобщение и проведение анализа лучшей практики университета в области сбора, анализа и применения информации, проявление большей изобретательности в разработке способов эффективной доставки информации о ОПОП.
11. Организация совета студентов по качеству образования с привлечением к сбору информации, анализу и улучшению процедур управления информацией.
12. Обеспечение эффективного взаимодействия со студентами с использованием личных кабинетов преподавателя и студента, являющихся элементами единой информационной системы Университета.
13. Разнообразить структуру совета обучающихся с помощью “Совета по качеству”, где студенты будут проводить свои анкетирования для улучшения образовательного процесса и обеспечения вовлечения студентов в реализацию и улучшение ОПОП.

8. Информирование общественности

Образовательные организации должны публиковать информацию о своей деятельности (включая программы), которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
8.1 Публикация и поддержание в актуальном состоянии необходимой количественной и качественной информации о реализуемой ОП ВО в соответствии с законодательными, нормативными и иными требованиями	4
8.2 Публикация дополнительной информации в целях повышения привлекательности ОП ВО, спроса на её выпускников и возможностей их трудоустройства	7
8.3 Повышение информационной открытости реализуемой ОП ВО	5
ИТОГО по стандарту	16

Сильные стороны:

1. Информирование об ОПОП осуществляется через сайт, где представлен перечень реализуемых программ, информация о результатах внешней оценки качества ОПОП, сведения об учебно-методическом и организационно-методическом обеспечении каждой ОПОП.
2. Распространение достоверной и достаточной информации об ОПОП на русском языке через различные доступные каналы: сайт, социальные сети, СМИ и др.
3. Информационная открытость по реализуемым ОПОП и поддерживает связи с заинтересованными сторонами на русском языке.
4. Создана уникальная и разветвленная информационная система, обеспечивающая эффективную реализацию образовательной программы, ее доступность и открытость для всех заинтересованных сторон и широкой общественности.
5. Наличие в свободном доступе для потенциальных работодателей и будущих выпускников сведений о качестве знаний, полученных будущим работником.
6. В университете создана единая информационная среда, характеризующаяся высоким уровнем внедрения информационных технологий в управление реализуемых ОПОП.
7. Управление учебным процессом осуществляется с использованием системы ЕАИСУ ТАНДЕМ. Университет.
8. Используются различные каналы для обеспечения информированности и осведомленности заинтересованных сторон: официальный сайт вуза на разных языках, страницы в “ВКонтакте” и “Телеграм”.

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Публикация дополнительной к законодательным, нормативным и иным требованиям информации о реализуемой ОПОП, в т.ч. о присваиваемых квалификациях, оценочных процедурах, внешней оценке гарантий качества, возможностях, предоставляемых студентам и выпускникам, включая трудоустройство.
2. Представление информации об ОПОП на сайте университета на иностранных языках с целью информирования и расширения интернационализации.
3. Расширение информационной представленности вуза и ОПОП на иноязычных версиях сайта для поддержания связи с зарубежными партнерами и заинтересованными сторонами.
4. Дополнить анкеты для студентов, ППС, работодателей и других заинтересованных сторон вопросами по выявлению потребности в информировании.
5. Выявление и прогнозирование потребности в информировании различных групп потребителей и заинтересованных сторон.
6. Изучение удовлетворенности информацией об ОПОП со стороны зарубежных потребителей и партнеров.
7. Организация более широкого информирования об ОПОП через международных партнеров.
8. Дополнение информации об ОПОП сведениями о специалистах-практиках, базах практики, сотрудничестве с отраслевыми партнерами, работодателях.
9. Обеспечение эффективного взаимодействия со студентами с использованием личных кабинетов преподавателя и студента, являющихся элементами единой информационной системы Университета.
10. Увеличить количество публикуемой дополнительной информации по ОПОП показом достижений по профилю программы и предприятий партнеров, студентов и выпускников данного профиля, профессорско-преподавательского состава.

11. Повышение разнообразия и улучшение качества цифровых каналов коммуникации, в том числе каналов на других языках с целью увеличения охвата целевой аудитории из других стран.
12. Мониторинг и анализ удовлетворенности заинтересованных сторон в удовлетворенности каналами информирования и качеством публикуемой информации.
13. Реализация системы мониторинга по выявлению потребностей в информировании сущности и содержания ОПОП для всех заинтересованных сторон за рубежом.
14. Дополнение информации об ОПОП сведениями о специалистах-практиках, сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе зарубежными.
15. Проведение анализа информационной открытости реализуемой ОПОП, адекватности каналов установления обратной связи с внешними сторонами, удовлетворенности объемом и содержанием публикуемой информации и разработка на основе полученных результатов путей совершенствования информирования общественности о реализуемой ОПОП.
16. Выявление и реализация лучших практик публикации информации о реализуемой ОПОП.
17. Разработка и внедрение плана продвижения реализуемой ОПОП в цифровой среде.
18. Разработка групп и каналов “Вконтакте” и “Телеграм” на других языках для охвата иностранных студентов и иностранных абитуриентов.

9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ

Образовательные организации должны проводить мониторинг и периодический обзор программ с целью гарантии качества, выполнения законодательных и нормативных требований, требований рынка труда, повышения удовлетворенности и ожиданий работодателей и профессионального сообщества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ и повышению их конкурентоспособности на рынке образовательных услуг. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения работодателей и профессионального сообщества.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
9.1 Планирование и проведение мониторинга реализуемых ОП ВО для эффективного управления ими с целью гарантии качества, выполнения законодательных и нормативных требований, удовлетворенности и ожиданий различных групп потребителей и заинтересованных сторон	8
9.2 Использование результатов мониторинга для последующего анализа, оценки и улучшения гарантий качества ОП ВО	14
ИТОГО по стандарт	22

Сильные стороны:

1. Определен порядок и периодичность мониторинга ОПОП, регламентирован перечень направлений мониторинга (мониторинг качества условий образовательного процесса; качество организации процесса обучения; мониторинг качества результатов).
2. Определен круг лиц, участвующих в мониторинговых процедурах и ответственных за нее - Управление качества, лицензирования и аккредитации, определены и документированы методы оценки удовлетворенности потребителей (анкетирование, экспертные заключения и др.).
3. Локальные нормативные акты вуза предусматривают использование результатов мониторинга для анализа, оценки и повышения качества ОПОП.
4. В университете регулярно проводится мониторинг реализуемых ОПОП, что позволяет эффективно управлять реализуемыми программами, повышать их качество, своевременно реагировать на изменения законодательных и нормативных требований, удовлетворять запросы и ожидания различных групп потребителей и заинтересованных сторон.
5. Изучение мнений студентов и заинтересованных сторон качеством ОПОП проводится на добровольной основе через анкетирование.
6. Активное участие ОПОП в процедурах независимой оценке качества образования.
7. Студенты вовлечены в мониторинг ОПОП посредством системы анкетирования и мониторинга удовлетворенности качеством обучения

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Совершенствование механизма оценки результативности улучшений на основе мониторинга реализуемых ОПОП для повышения его эффективности в части применения инструментов и методов оценки результатов реализованных улучшений.
2. Внедрение оценки ОПОП внешними экспертами – представителями зарубежных вузов-партнеров и профессиональных ассоциаций.
3. Внедрение методики бенчмаркинга ОПОП, завершение отчета по самообследованию оценкой сильных и слабых сторон, в дополнении к областям улучшения образовательной программы вуза.
4. Создание совета по качеству, входящего в совет обучающихся, для осуществления планирования и улучшения ОПОП.
5. Информирование потребителей и заинтересованных сторон о результатах анализа и оценки результатов мониторинга, о вносимых изменениях в ОПОП по итогам актуализации и размещать на сайте актуальные версии ОПОП с отражением цели и результатов обучения. Доведение результатов проводимых мониторингов и принятых управленческих решений до заинтересованных сторон на системном уровне.
6. Совершенствование деятельности Управления качества, лицензирования и аккредитации, в том числе включить в функционал анализ и оценку результативности мониторинговых процедур.
7. Информирование потребителей и заинтересованные стороны об изменениях в ОПОП по итогам мониторинга, о результатах анализа и оценки результатов мониторинга ОПОП.
8. Совершенствование внутренних процедур оценки качества ОПОП, менеджмента ОПОП с учетом лучших практик.

10. Периодическое внешнее обеспечение качества

Образовательные организации должны проходить внешние процедуры обеспечения качества на периодической основе.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
10.1 Периодическое подтверждение ОП ВО внешними процедурами оценки гарантии качества на региональном, национальном и международном уровнях	11
ИТОГО по стандарту	11

Сильные стороны:

1. Университет демонстрирует удовлетворительные результаты участия в процедурах внешней оценки качества ОПОП, о чем свидетельствуют итоги аккредитации, результаты надзорных процедур, итоги рейтингов.
2. Студенты, ППС, работодатели привлекаются к подготовке к процедурам внешней оценки качества ОПОП, что подтвердилось в ходе он-лайн аудита в рамках международной аккредитации.
3. Университет информирует общественность о результатах внешних процедур оценки качества ОПОП через сайт.
4. Университет ориентирован на участие в процедурах внешней оценки качества ОПОП, планирует их и ведет подготовительную работу.
5. Обучающиеся вовлечены в подготовку к внешним процедурам оценки гарантии качества косвенным образом (результаты анкетирования) и прямом (беседа экспертов со студентами).

Рекомендуемые области для улучшений:

1. Использование рекомендации по улучшению качества ОПОП и ее менеджмента по результатам внешней оценки качества на уровне университета, факультета и кафедры.
2. Проведение регулярной оценки результативности улучшения ОПОП с учетом результатов предшествующих процедур внешней оценки
3. Определение особенностей подготовки к международной аккредитации и их отражение в документации и информации на сайте.
4. Анализ и дополнение функций Управления качеством, лицензирования и аккредитации организацией работы по улучшению по итогам внешних оценок гарантий качества ОПОП, разработка формы представления улучшений по итогам внутренних и внешних процедур оценки качества.
5. Документирование проводимой работы по улучшению ОПОП по итогам процедур внешней оценки.
6. Информирование об улучшениях ОПОП по итогам участия в процедурах внешней оценки качества ОПОП.
7. Использование лучшего национального и международного опыта ведущих университетов в развитии ОПОП и в повышении гарантии ее качества.
8. Совершенствование системы анкетирования студентов с целью получения информации о качестве реализуемых образовательных программ и условиях их реализации. Выделение целевых групп (российские студенты, иностранные студенты, вы-

- пускники и пр.), и конкретизация вопросов для проведения анкетирования и мониторинга удовлетворённости качеством образования с целью повышения репрезентативности и применимости полученных данных.
9. Привлечение иностранных студентов и зарубежных партнеров в подготовку к процедурам внешней оценки гарантии качества ОПОП.
 10. Совершенствование системы мониторинга оценки удовлетворенности студентов образовательным процессом за счет выделения целевых групп (российские студенты, иностранные студенты, иногородние студенты), конкретизация вопросов с целью анализа обеспечения необходимыми ресурсами.
 11. Создание совета по качеству, входящего в совет обучающихся, для осуществления планирования и улучшения ОПОП.

7. ОБОБЩЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ОПОП

№	Наименование стандарта	Максимально возможное количество баллов	Оценка стандарта, фактически полученная, балл
1	Политика в области обеспечения качества	42	28
2	Разработка, утверждение и реализация образовательных программ	54	33
3	Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	60	46
4	Прием, успеваемость, признание и сертификация	56	48
5	Преподавательский состав	54	39
6	Образовательные ресурсы и система поддержки студентов	42	29
7	Управление информацией	20	12
8	Информирование общественности	34	16
9	Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ	38	22
10	Периодическое внешнее обеспечение качества	16	11
	Итого оценка, присвоенная ОП ВО, балл	416	284
	Итого, % соответствия	100	68,3%

8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

По итогам аккредитационной экспертизы, университетом продемонстрировано значительное соответствие образовательных программ по специальности 23.05.06 «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей» (специализация «Строительство магистральных железных дорог») требованиям Русского Регистра, согласно установленной Русским Регистром методике оценки (284 баллов, 68,3 %), что представляет возможность аккредитации образовательной программы на срок 4-5 лет по решению Аккредитационного Совета.

Руководству университета рекомендуется внедрить в практику реализации ОПОП предложения экспертов, направленные на совершенствование областей для улучшения, которые в будущем могут повлиять на уровень гарантий качества образования.

Руководству университета рекомендуется внедрить в практику реализации ОПОП предложения экспертов, направленные на совершенствование областей для улучшения, которые в будущем могут повлиять на уровень гарантий качества образования.