



Ассоциация по сертификации «РУССКИЙ РЕГИСТР»

Отчет по результатам внешней независимой экспертизы для целей международной аккредитации образовательных программ направлений подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии,** **09.04.02 Информационные системы и технологии**

Договор: 603-025-2022 от 31.03.2022

Сроки оценки
(очной): 24-26 мая 2022 года

Организация	<i>филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Мурманский арктический государственный университет" в г. Апатиты</i>
Адрес	<i>184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Лесная, дом 29</i>
Руководитель группы экспертов, менеджер проекта:	<i>Измайлова М.А., д.э.н., к.пед.н., доцент, ведущий эксперт Ассоциации по сертификации "Русский Регистр"</i>
Эксперт от академического сообщества:	<i>Сигова Татьяна Леонидовна, начальник управления лицензирования и аккредитации ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»</i>
Эксперт от профессионального сообщества, международный эксперт:	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">НЕТ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ</div>
Эксперт от студенческого сообщества:	<i>Иргизова Ксения Вячеславовна, аспирант ФГБОУ ВО "Национальный исследовательский Мордовский государственный университет имени Н. П. Огарёва"</i>
Эксперт по гарантиям качества образования, международный эксперт	<i>Нефедова Лариса Владимировна, к.пед.н., доцент, директор Департамента стратегического развития Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева, Нур-Султан, Казахстан</i>
Стажеры:	
Представитель Организации:	<i>Селякова С.В., заместитель директора по учебной работе филиал МАГУ в г. Апатиты</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	3
2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ.....	3
3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ	3
4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ.....	3
5. ХАРАКТЕРИСТИКА АККРЕДИТУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	6
6. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ	6
7. ОБОБЩЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ОП ВО	20
8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ.....	20

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

В соответствии с декларацией-заявкой группой экспертов Ассоциации по сертификации «Русский Регистр» (далее – РР) в соответствии с планом, согласованным с филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» в г. Апатиты, была проведена внешняя экспертиза образовательных программ по направлениям подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, 09.04.02 Информационные системы и технологии (далее – ОПОП).

Основная цель проведения внешней экспертизы – установление соответствия аккредитуемой программы по направлениям подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, 09.04.02 Информационные системы и технологии, реализуемой образовательной организацией филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» в г. Апатиты (далее – ..., ОО), стандартам и критериям Ассоциации по сертификации «Русский Регистр», установленным в соответствии с европейскими стандартами гарантии качества высшего образования ESG-ENQA.

Отчет о результатах внешней экспертизы является основанием для принятия Международным аккредитационным советом РР решения о международной аккредитации ОПОП в соответствии со стандартами и критериями РР.

Оценка проводилась посредством проведения анализа представленной документации и информации, наблюдений, интервью с должностными лицами и сотрудниками подразделений университета, вовлеченными в реализацию ОПОП.

В ходе проведения оценки персонал университета продемонстрировал открытость, заинтересованность в объективных результатах и способствовал тому, чтобы цели оценки были достигнуты, и оценка была выполнена в полном объеме.

Рабочим языком оценки являлся русский язык.

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» в г. Апатиты (филиал МАГУ в г. Апатиты) структурное подразделение образовательной организации высшего образования, созданное для осуществления образовательных, научных, социальных и иных функций некоммерческого характера.

Функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Филиал МАГУ в г. Апатиты является преемником Кольского филиала ФГБОУ ВО «Петрозаводский государственный университет» (далее – КФ ПетрГУ), созданного 26 октября 1994 г. решением Государственного комитета по высшему образованию РФ в интересах развития высшего образования в Мурманской области и существовавшего до июля 2016 года.

КФ ПетрГУ присоединен к МАГУ в 2016 году путем ликвидации и создания структурного подразделения – Филиал МАГУ в г. Апатиты. Процесс ликвидации и создания нового филиала не отразился на качестве образования и контингенте обучающихся, так как практически все сотрудники из числа НПП, учебно-вспомогательного и административного персонала КФ ПетрГУ были приняты на работу в новый филиал по переводу, а обучающиеся в тот момент студенты – переведены по личным заявлениям.

Место нахождения филиала: 184209, Мурманская область, г. Апатиты, ул. Лесная, д. 29

Телефон: (815-55) 7-45-00

E-mail: apatity@arcticsu.ru

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ

Ассоциация по сертификации «Русский Регистр», в лице членов группы проверки, участвующих в работе, взяла на себя обязательство соблюдать конфиденциальность всей информации, полученной в процессе проведения работ, а также выводов, характеризующих состояние университета.

4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

4.1 Основание для проведения внешней экспертизы

В соответствии с п. 1, 3 ст. 96 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут получать общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных организациях.

Для прохождения международной аккредитации образовательной программ по направлениям подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, 09.04.02 Информационные системы и технологии Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» в г. Апатиты обратился с заявкой в РР.

4.2 Этапы экспертизы

Экспертиза состояла из трёх основных этапов:

4.2.1 Самообследование

Образовательная организация согласно договора в срок самостоятельно организовала и провела самообследование ОПОП на соответствие стандартам и требованиям РР. Самообследование является необходимым предварительным этапом внешней экспертизы, предоставляющим широкие возможности для повышения качества всех аспектов деятельности Организации.

В зависимости от желания образовательной организации и на основании официально поданной ею декларации-заявки РР методологической базой процесса самообследования являлись стандарты РР.

Для реализации процесса самообследования в образовательной организации рекомендовалось:

- создать экспертную комиссию из представителей всех заинтересованных сторон: администрации, профессорско-преподавательского состава, студенческих органов самоуправления и представителей профессиональных сообществ;
- разработать план-график в соответствии с собственной спецификой и потребностями,
- определить окончательный формат отчета о самообследовании с учетом примерного содержания и требований РР;
- собрать данные, необходимые для документального подтверждения положений отчета о самообследовании;
- провести самообследование – всесторонний внутренний аудит, призванный объективно оценить текущее состояние объектов международной аккредитации, констатировать факты, выявить основные сильные и слабые стороны и тенденции, а также установить причины возникновения и пути решения выявленных в ходе самообследования проблем, создать основу для будущей деятельности;

- по итогам самообследования составить, обсудить, утвердить Отчет о самообследовании.

Основные принципы подготовки отчета, рекомендованные РР:

Структурированность: четкое соответствие представленной информации разделам документа.

Читабельность: текстовый материал должен быть лёгким для восприятия, как с точки зрения полиграфического исполнения текста, так и с точки зрения семантических, стилистических особенностей текста.

Аналитичность: анализ сильных и слабых сторон, анализ динамики развития.

Критичность: объективность в оценке.

Доказательность: приведение фактов, сведений, информации в качестве аргументации выводов.

Отчет о самообследовании представляется в РР. РР имел право возратить отчет о самообследовании для доработки, отказать в организации и проведении 2-ого этапа проверки в случае несоответствия данных отчета стандартам РР.

Отчет о самообследовании и приложенные к нему документы являлись источником данных и фактов для оценки на этапе подготовки ко второму этапу.

4.2.2 Изучение отчета о самообследовании (1 этап внешней экспертизы).

Отчет о самообследовании и приложенные к нему документы образовательная организация направила руководителю группы экспертов. На камеральный анализ документов экспертам отводилось 10 дней.

Анализ и оценка отчета о самообследовании осуществлялась членами экспертной комиссии до визита экспертной группы в ОО с целями:

- провести значительную часть оценки до визита, основываясь на информации, предоставленной университетом в материалах самообследования;
- разработать план проведения дополнительных процедур оценки во время визита и запросить необходимую дополнительную информацию, которую ОО должна будет предоставить до и/или во время визита экспертной комиссии, обеспечивающую оценку выполнения требований РР, которые не нашли достаточного отражения в материалах самообследования.

Эксперты тщательно изучили и проанализировали предоставленные материалы самообследования, оценили свидетельства всех критериев с занесением информации в предварительный

проект отчета, сообщили свое мнение руководителю группы о полноте материалов самообследования и предварительном соответствии объектов оценки. Руководитель группы экспертов принял решение вернуться к этому вопросу в ходе 2 этапа проверки - визита в университет.

По результатам камерального анализа руководителем группы подготовлен проект отчета с указанием в нем проблемных областей и наблюдений, вопросов, ответы на которые не были получены при анализе документов и должны быть получены в ходе визита; предложений по интервью должностных лиц, посещению структурных подразделений, перечня документации, подготовленной к приезду экспертов и т.п.

Второй этап проведен не позднее, чем через шесть месяцев после проведения 1 этапа – согласно договору, что исключает необходимость повторного проведения 1 этапа согласно требованиям РР.

4.2.3 Визит в образовательную организацию (2 этап внешней экспертизы).

Цель проверки на 2 этапе – определение соответствия материалов камерального анализа, указанных сведений и фактов с фактическим положением дел.

Вступительное совещание – обязательная часть 2 этапа.

Продолжительность вступительного совещания – 30 (тридцать) минут.

Вступительное совещание вел руководитель группы под протокол.

На вступительном совещании присутствовали:

- представитель руководства образовательной организации;
- руководители аккредитуемых образовательных программ;
- представители ОО, назначенные для связи с группой экспертов;
- руководители подразделений и другие сотрудники ОО по решению её руководства;
- группа экспертов.

Цель вступительного совещания:

- представление состава группы экспертов и их обязанностей;
- подтверждение Плана проверки, и любых изменений;
- подтверждение времени и даты заключительного и промежуточных совещаний экспертов и представителей ОО;
- подтверждение порядка и способов общения между группой экспертов и представителями ОО;
- подтверждение наличия ресурсов и условий необходимых для работы группы экспертов (помещение, связь и т.п.);
- заявление об обязательствах РР по конфиденциальности;
- подтверждение создания условий со стороны ОО по обеспечению техники безопасности для группы экспертов;
- подтверждение доступности, ответственности и персонального состава сопровождающих и наблюдателей;
- краткое изложение методов и процедур, используемых при проведении проверки, выборки, методов отчетности;
- подтверждение того, что руководитель группы и эксперты несут ответственность за данный аудит и должны контролировать выполнение плана;
- подтверждение того, что во время аудита клиент будет проинформирован о ходе экспертизы и любых возникших вопросах;
- ответы на вопросы.

Непосредственно процесс проверки заключался в работе группы экспертов по сбору объективных свидетельств посредством наблюдения за образовательным процессом, проверяемыми подразделениями, вовлеченными в реализацию ОПОП, опроса, изучения документов и записей для дальнейшего их анализа и оценки.

Каждый эксперт вел записи (в чек-листах или в виде рабочих записей эксперта) наиболее важных свидетельств, полученных в ходе проверки.

Области для улучшения были идентифицированы и записаны.

Информация, получаемая в результате проверки, проверялась посредством перекрестного сравнения с подобной информацией, получаемой из других источников таких, как наблюдения, записи и т.п.

Все наблюдения и выводы, сделанные в ходе проверки экспертами, основывались только на объективных свидетельствах.

После проверки или в ходе ее эксперты рассмотрели и обсудили все свои свидетельства проверки.

Совокупность всех наблюдений, полученных в ходе проверки, позволили экспертам удостовериться в том, что деятельность по реализации ОПОП соответствует требованиям, изложенным в стандартах РР.

5. ХАРАКТЕРИСТИКА АККРЕДИТУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Целью разработки ОПОП по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии является методическое обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта высшего направления подготовки и на этой основе – развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Область профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере исследования, разработки, внедрения и сопровождения информационных технологий и систем).

Профессиональные стандарты:

06.015 Специалист по информационным системам. Приказ Минтруда России от 18.11.2014 N 896н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по информационным системам" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.12.2014 N 35361),

06.001 Программист Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 679н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Программист" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2013 N 30635).

Типы задач профессиональной деятельности выпускника:

- научно-исследовательский (основной тип задач профессиональной деятельности);
- проектный.

Целью разработки ОПОП по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований в области информатики и вычислительной техники);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере исследования, разработки, внедрения и сопровождения информационных технологий и систем);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере научного руководства исследовательскими и опытно-конструкторскими разработками в области информатики и вычислительной техники).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

информационные процессы, технологии, системы и сети, их инструментальное (программное, техническое, организационное) обеспечение,

проектирования, отладки, производства и эксплуатации информационных технологий и систем в различных областях и сферах цифровой экономики, в том числе:

проекты в области информационных технологий;

техническая документация информационно-методического и маркетингового назначения в сфере информационных технологий.

Виды профессиональной деятельности выпускника

- научно-исследовательская (основной вид профессиональной деятельности);
- проектная.

Профессиональные стандарты:

06.015 Специалист по информационным системам. Приказ Минтруда России от 18.11.2014 N 896н (ред. от 12.12.2016) "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по информационным системам" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.12.2014 N 35361)

06.014 Менеджер по информационным технологиям Приказ Минтруда России от 30.08.2021 N 588н "Об утверждении профессионального стандарта "Менеджер по информационным технологиям" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2021 N 65223)

6. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

1. Политика в области обеспечения качества

Образовательные организации должны иметь политику по обеспечению качества, которая доступна общественности и является частью их стратегического менеджмента. Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних заинтересованных сторон.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
1.1. Обеспечение документированной Политики в области качества, непрерывного совершенствования системы гарантии качества в соответствии со стратегией развития образовательной организации (далее – ОО)	1
1.2. Постоянное совершенствование системы гарантии качества образования с целью реализации Политики в области качества и удовлетворения заинтересованных сторон	5
ИТОГО по стандарту	6

Сильные стороны:

- В МАГУ проводится работа по сотрудничеству с рядом предприятий региона, в том числе все документы, так или иначе связанные с обеспечением гарантий качества, находятся в открытом доступе на сайте университета.

- Филиал активно сотрудничает с работодателями и представителями профессионального сообщества для оценки качества и совершенствования образовательных программ.

- Ежегодно проводится анкетирование студентов по оценке удовлетворенности работой преподавателей и качеством образовательных услуг по образовательным программам.

- В соответствии с действующей внутренней нормативной базой, как внутренние, так и внешние заинтересованные стороны участвуют во внутреннем процессе обеспечения качества на уровне филиала университета: на уровне управления – директор филиала, заместитель директора по учебной работе; на уровне образовательной программы - учебно-методический отдел; на студенческом уровне – студенческий совет, студенческие общественные объединения; на уровне работодателей - участвуют в проектировании и актуализации ОПОП, в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения и т.д.

Рекомендуемые области для улучшений:

- Рекомендуется разработать и разместить в открытом доступе Политику в области качества как самостоятельный документ.

- Рекомендуется документировать процедуру разработки, утверждения и реализации Политики в области качества, предусмотрев участие в ней работодателей, потребителей и других заинтересованных сторон.

- Разработать регламентированную базу реализации и совершенствования политики гарантии качества.

- Рекомендуется разработать внутреннюю систему обеспечения качества, внедрить стандарты ESG, стандарты ISO или другие стандарты качества, что совпадает с намерением вуза.

- Рекомендуется разработать, утвердить и разместить на сайте стратегические документы, определяющие перспективы развития филиала, так как сроки реализации Программы развития Мурманского арктического государственного университета на период 2017-2021 гг. завершены.

- Необходимо улучшить механизм вовлечения студенческого компонента в совершенствование системы гарантий качества образования, чтобы они участвовали в данной процедуре не только пассивно (отвечали на вопросы в ходе анкетирования), но и предлагали свои идеи, высказывали потребности, узнавали новую полезную информацию. Для достижения данной цели будет уместным проводить дискуссии, круглые столы, дебаты, семинары и тренинги и т.д.

- Включить представителей работодателей и профессионального сообщества в систему гарантии качества и в процесс реализации и усовершенствования политики в области качества.

- Усовершенствовать механизмы для оценки обратной связи от потребителей и реализации итогов оценок в области качества.

2. Разработка и утверждение образовательных программ

Образовательные организации должны иметь процедуры для разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными

целями, включая ожидаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификаций в высшем образовании.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
2.1. Обеспечение образовательной организацией рамок для каждой ОП ВО, в которой должны быть установлены четкие цели и конечные результаты освоения с участием потребителей ОП ВО, внешних и внутренних заинтересованных в её реализации сторон и учётом лучшей международной практики	12
2.2. Планирование образовательной организацией деятельности по проектированию и реализации ОП ВО	2
2.3. Поддержание образовательной организацией в процессе разработки ОП ВО связей с потребителями и заинтересованными сторонами	8
2.4. Поддержание в актуальном состоянии ОП ВО, которая разработана, согласована с профессиональными сообществами регионального, национального и международного рынка квалификаций и утверждена	6
ИТОГО по стандарту	28

Сильные стороны:

- Цели, конечные результаты и присваиваемые квалификации доступны для потребителей и размещены на официальном сайте филиала МАГУ в г. Апатиты и в социальных сетях, а также через личный кабинет в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

- В МАГУ документирован и утвержден ученым советом Порядок формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования в ФГБОУ ВО «МАГУ» и Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

- В МАГУ определены конечные результаты освоения ОПОП и требования к образовательному процессу с учетом нормативно-правовых документов: ФГОС, профессиональных стандартов, требований работодателей.

- В МАГУ реализуется тесная связь с региональными работодателями и вовлечение потребителей и заинтересованных сторон в РФ к разработке и реализации ОПОП.

- Цели, конечные результаты освоения программ разрабатываются при активном участии работодателей.

- Студентам предоставлен открытый доступ к образовательным программам, учебным планам, программам практик на сайте ВУЗа, в ЭИОС, группах в социальных сетях.

- При формулировании тем ВКР и при выборе мест практик университет ориентируется на условия современного рынка труда, а также консультируется с потенциальными работодателями (в частности с региональными представителями с целью минимизировать отток выпускников в другие города).

- Систематически проводятся социологические опросы на предмет удовлетворенности студентов качеством предоставляемых образовательных услуг.

- Положительные отзывы основных работодателей о выпускниках по данным ОПОП.

- Внедрение работ студентов в реальный сектор экономики.

Рекомендуемые области для улучшений:

- Рекомендуется разработать и утвердить стратегический документ, регламентирующий деятельность филиала, Политику в области качества, после чего актуализировать цели и конечные результаты ОПОП.

- Рекомендуется своевременно проводить актуализацию ОПОП в связи с изменением законодательства РФ в т.ч. с изменением профессиональных стандартов.

- Рекомендуется в ОПОП определять четко и конкретно именно цели программы, а не цели разработки ОПОП, внести в Порядок формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования требование об определении цели ОПОП.

- Рекомендуется отражать в целях и конечных результатах освоения ОПОП не только региональный и национальный, но и международный рынок квалификаций.

- Рекомендуется внести в нормативные документы вуза положения об оценке достижения целей и конечных результатов ОПОП и основания для актуализации ОПОП.

- Рекомендуется четко и однозначно определить процессы, переданные на аутсорсинг. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования — программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в ФГБОУ ВО «МАГУ» (утв. ученым советом ФГБОУ ВО «МАГУ» 16.12.2020 (протокол №5), изменено и дополнено 27.12.2021 (протокол №6) не содержит информации о процессах, переданных на аутсорсинг – базы практики совместно с МАГУ обеспечивают прохождение практики.

- Рекомендуется конкретизировать формулировки цели ОПОП и уточнить конечные результаты освоения ОПОП с учетом стратегических документов, Политики в области качества, международных рынков квалификаций.

- Анализировать возможность сопоставимости ОПОП с требованиями международных рынков и иностранных ВУЗов.

- Рекомендуется привлечение зарубежных специалистов к экспертизе ОПОП.

- Рекомендуется размещение описания ОПОП на языках стран, на сотрудничество с которыми ориентирован МАГУ.

- Согласно материалам отчета о самообследовании университета, формулирование целей и конечных результатов освоения ОПОП согласуется с ФГОС по направлениям подготовки, однако информации про учет требований и ожиданий будущих выпускников не было обнаружено (в т.ч. в сопроводительных документах). Ресурс участия обучающихся и выпускников в процедурах разработки учебных планов, рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик задействован недостаточно полно, о чем так же сказано в отчете по самообследованию.

- К сожалению, в университете недостаточно развит компонент международного сотрудничества, поэтому определить степень анализа требований и ожиданий к ОПОП зарубежных потребителей не представляется возможным.

- Совершенствовать механизмы регламентированного анализа, отчетности и реализации деятельности на основе выводов при исследованиях отзывов работодателей и их требований и ожиданий.

- Увеличение доли проектно-ориентированных курсов и групповых проектов с вовлечением всех студентов, обучающихся по данным направлениям.

3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

Образовательные организации должны обеспечить разработку таких образовательных программ, которые мотивируют студентов к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов должна отражать этот подход.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
3.1. Учет потребностей различных групп студентов, включая возможность формирования индивидуальной образовательной траектории	7
3.2. Использование методов, стимулирующих студентов к активному вовлечению в реализацию ОП ВО	10
3.3. Установление и публикация процедур контроля знаний и оценки уровня сформированности запланированных компетенций студентов на всех этапах ее реализации	17
3.4. Обеспечение образовательной организацией объективности, профессионализма и независимости оценочного процесса, привлечение профессионального и экспертного сообщества к оцениванию результатов освоения ОП ВО	11

ИТОГО по стандарту	45
--------------------	----

Сильные стороны:

- В МАГУ ведется изучение потребностей и ожиданий обучающихся посредством анкетирования, где выявляется удовлетворенность содержанием образовательной программы, материально-техническим оснащением, преподавательским составом, доступностью электронной информационно-образовательной среды.

- Индивидуальные потребности обучающихся МАГУ обеспечиваются через выбор элективных и факультативных дисциплин. Порядок освоения элективных и факультативных дисциплин в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет», принят на заседании ученого совета Университета 31.08.2017 г. (протокол №14), утвержден ректором.

- Систематически проводятся социологические опросы на предмет удовлетворенности студентов качеством предоставляемых образовательных услуг. В университете учитываются пожелания студента при выборе профиля подготовки и факультативных дисциплин. Студенты имеют право работать над интересующей их темой исследования в рамках написания ВКР. Ученый совет университета также приглашает студентов к участию в обсуждениях вопросов, связанных с формированием и актуализацией ОПОП.

- В предложенных документах обучения подробно описан механизм перезачета оценок при обучении студента на двух программах параллельно/прохождении учебы за рубежом/ускоренном обучении, при совмещении работы и учебы, а также для студентов с ОВЗ. Документы охватывают все случаи, когда студенту необходим выход на индивидуальный учебный план. Помимо прочего, отдельного внимания заслуживают положение о реализации дисциплин по ФК и спорту (в т.ч. адаптивных курсов для студентов с ОВЗ), договора с ЭБС, демонстрирующие что у студентов есть возможность получения доступа к большому количеству полезной информации благодаря университету, информация о доступной среде на сайте ВУЗа (материально-техническое оснащение для студентов с ОВЗ – пандусы, спец.оборудование, широкие дверные проемы и т.д.).

- Университет успешно реализует различные формы проведения занятий со студентами (общие методы - оффлайн, онлайн-обучение с помощью ЭИОС, частные методы – кейс-методы, проекты). Проводится большое количество научно-образовательных мероприятий, конференций. Функционирует более 7 студенческих объединений.

- Студенты имеют возможность высказываться о работе преподавателей в рамках специального ежегодного анкетирования результаты которого затем могут быть учтены руководством ВУЗа для проведения необходимых улучшений. Иные каналы установления обратной связи также включают итоговые конференции по окончанию практик, виртуальная приемная директора филиала.

- Все необходимые ЛНА, положения, рабочие программы дисциплин, расписание наглядным образом представлены на сайте ВУЗа и в ЭИОС.

- У студентов есть возможность обратиться к руководству университета со своими предложениями и жалобами. Процедура апелляции регламентирована локальными нормативными актами.

- По данным филиала более 90% выпускников устраиваются на работу по специальности в течении нескольких месяцев после выпуска.

- Специалисты по данным направлениям подготовки являются одними из самых востребованных на рынке труда.

- Имеются практические примеры внедрения научно-исследовательских работ студентов в реальный сектор экономики.

Рекомендуемые области для улучшений:

- Рекомендуется публиковать результаты анкетирования в разрезе каждой ОПОП.

- Несмотря на большое количество средств, путем использования которых студенты могут быть вовлечены в анализ качества ОПОП, по итогам дискуссии было установлено, что студенты не так активны в данном вопросе. Не были получены прямые ответы относительно того, что делают представители студенчества в ученом совете для соблюдения гарантий качества образования для всех студентов, для отстаивания их прав и интересов и т.д.

- Совместно с полезным опытом ориентации программ к требованиям работодателей по реализации их настоящей деятельности, усовершенствовать механизмы исследования и внедрения в образование опережающих индустрию технологий для создания возможности трансформации реального сектора экономики с помощью реализации ОПОП, дополнив подход трансформации ОПОП в соответствии с реальным сектором экономики.

- Расширение участия студентов в разработке документов, регламентирующих критерии и процедуры оценивания компетенций.

- Проработать механизм привлечения представителей профильных организаций сферы IT к разработке оценочных материалов по ОПОП.

4. Прием, успеваемость, признание и сертификация

Образовательные организации должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы студенческого «жизненного цикла», т.е. приём, успеваемость, признание и сертификация.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
4.1. Наличие у образовательной организации системы профориентационной работы, нацеленной на подготовку и отбор абитуриентов на ОП ВО в соответствии с целями ОП ВО, требованиями и ожиданиями регионального, национального и международного рынков квалификаций	8
4.2. Разработка, публикация и применение правил Образовательной организации, регулирующих прием на обучение по ОП ВО, перевода, признания квалификаций, периодов обучения и предшествующего образования	6
4.3. Обеспечение образовательной организацией прогресса успеваемости студентов, их индивидуальной образовательной траектории и академической мобильности	3
4.4. Обеспечение студентов необходимыми возможностями для самостоятельной, учебно- и научно-исследовательской работы, личностного развития, способствующими формированию компетенций	14
4.5. Обеспечение образовательной организацией выпускников документами, подтверждающими завершение ОП ВО, присвоение квалификации и осуществление последующего мониторинга востребованности и развития выпускников ОП ВО	8
ИТОГО по стандарту	39

Сильные стороны:

- На сайте филиала МАГУ в г. Апатиты в рубрике «Абитуриенту» размещена информация о приеме: план приема, информация о вступительных испытаниях и др <https://www.arcticsu.ru/abitur/>

- Утверждены и размещены в открытом доступе на сайте филиала МАГУ Правила приема на 2022-2023 учебный год, Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся и Положение о порядке отчисления и восстановления, Положение о порядке перевода.

- В университете функционирует студенческое объединение «Кураторы» (есть положение о его работе). Кураторы организуют встречу первокурсников со всеми административными подразделениями университета, знакомят с НПР университета, демонстрируют материально-техническую базу университета и ее возможности.

- В университете присутствует разветвленная система подразделений, помогающих студентам в реализации своего исследовательского потенциала и иных возможностей (кружки, секции, студенческие объединения). ВУЗ обладает богатой материально-технической базой, у студентов есть возможности активно заниматься спортом и творчеством.

- Студенты ВУЗа являются активными участниками научно-практических конференций различного уровня, становятся стипендиатами Президента и Правительства РФ, призерами олимпиад и конкурсов, что подтверждается наличием дипломов и сертификатов, а также сведениями, полученными непосредственно от студентов в ходе беседы. ВУЗ является официальной площадкой Всероссийского конкурса проектов школьников и студентов «Реактор» с 2019 года.

- Студенты являются активными участникам внеучебной деятельности университета. На аккредитационной экспертизе присутствовало большое количество активистов, которые рассказывали о возможностях реализации своего потенциала в рамках работы в студенческом совете и иных объединениях.

- Представители работодателей участвуют в профориентационной работе.

Рекомендуемые области для улучшений:

- Рекомендуется разместить правила приема на иностранных языках для привлечения иностранных студентов.

- Необходимо более подробно описать механизм адаптации первокурсников к требованиям образовательной организации и ОПОП (программа адаптационного курса, список мероприятий).

- Совместно с полезным опытом ориентации программ к требованиям работодателей по реализации их настоящей деятельности, усовершенствовать механизмы исследования и внедрения в образование опережающих индустрию технологий для создания возможности трансформации реального сектора экономики с помощью реализации ОП, дополнив подход трансформации ОП в соответствии с реальным сектором экономики.

- Увеличить вовлеченность студентов обучающихся по аккредитуемым направлениям в национальные и международные олимпиады, конкурсы и конференции.

- Привлекать представителей профильных организаций к проектной работе с обучающимися.

- Усилить внедрение полученных в рамках научно-исследовательской деятельности и проектного обучения результатов в практику предприятий и организаций.

- Поддерживать в актуальном состоянии базы данных трудоустройства и карьерного роста выпускников (организации, должности, результаты сертификации квалификаций, отзывы и др.).

5. Преподавательский состав

Образовательные организации должны быть уверены в компетентности своих преподавателей. Они должны применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
5.1. Определение и обеспечение образовательной организацией потребностей ОП ВО в научно-педагогических работниках (НПР)	7
5.2. Создание благоприятных условий для эффективной работы сотрудников	3
5.3. Обеспечение развития профессионального роста НПР	6
5.4. Владение НПР методами и современными технологиями студентоцентрированного и практикоориентированного обучения	2
5.5. Участие НПР в научно-исследовательской деятельности и руководстве учебно- и научно-исследовательской работой студентов	7
5.6. Поддержание обратной связи преподавателей со студентами	7
ИТОГО по стандарту	32

Сильные стороны:

- Процедура найма НПР прозрачна и осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к ППС, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 23 июля 2015 г. № 749, Положением о процедуре проведения конкурса в ФГБОУ ВО «МАГУ» на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

- В филиале МАГУ в г. Апатиты созданы условия труда для НПР, участвующих в реализации ОПОП. Также филиал имеет спортивный и тренажерный залы, столовую, медицинский кабинет, комнаты отдыха и приема пищи для сотрудников.

- В филиале МАГУ в г. Апатиты внедрена система мотивации научно-педагогических работников – эффективный контракт, который регламентируется п.7.17-7.27 Положения об оплате труда работников ФГБОУ ВО «Мурманский арктический университет», утвержденного ученым советом, а также другие меры материального стимулирования в соответствии с Положением о вознаграждении работников и студентов в рамках реализации Комплексной программы взаимодействия КФ АО «Апатит» и филиала МАГУ в г. Апатиты на 2021-2023 гг. «Кадры для ФосАгро!», утверждено директором филиала МАГУ в г. Апатиты О.М. Островской, согласовано заместителем директора по персоналу КФ АО «Апатит» Р.И. Долгоруковым

- В филиале МАГУ в г. Апатиты НПР проходят повышение квалификации не реже 1 раза в три года на базе ФГБОУ ВО «МАГУ» и других организациях России.

- В университете преподаватели поддерживают активную обратную связь со студентами по вопросам обучения с помощью системы ЭИОС, имеющей широкий функционал.

- По данным филиала около 50% преподавательского состава представляет реальный сектор экономики.

Рекомендуемые области для улучшений:

- Рекомендуется провести оценку результативности действующего механизма найма НПР.

- Рекомендуется разместить информацию о найме НПР на иностранных языках для зарубежных преподавателей.

- Рекомендуется определить внутренним документом требования к повышению квалификации различных категорий НПР, в том числе в области дидактики высшей школы и методики преподавания.

- Совершенствование системы дополнительного профессионального образования НПР, в том числе проведение повышения квалификации НПР в форме стажировок в профильных организациях.

- Рекомендуется расширять возможности повышения квалификации НПР, в том числе за рубежом.

- Необходимо добавить информацию (доказательства) о поддержании обратной связи преподавателей со студентами в области воспитания и развития.

- Увеличить вовлеченность студентов в международную практическую деятельность и долю совместных научно-исследовательских работ по направлению ОПОП с международными и иностранными партнерами.

6. Образовательные ресурсы и система поддержки студентов

Образовательные организации должны иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов и способов поддержки студентов.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
6.1. Обеспечение образовательной организацией ОП ВО необходимыми ресурсами для эффективного обучения и соответствующими целям реализации ОП ВО	12
6.2. Доступность для студентов ресурсного обеспечения ОП ВО	19
ИТОГО по стандарту	31

Сильные стороны:

- Филиал МАГУ в г. Апатиты реализует планирование образовательных, финансовых, материально-технических и кадровых ресурсов на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки.
- Филиал МАГУ в г. Апатиты располагает достаточной материально-технической базой, имеет ресурсы для реализации ОПОП, использует ресурсы региональных предприятий для организации практики, заключены договоры о практической подготовке студентов с использованием площадей и оборудования организаций.
- В филиале МАГУ в г. Апатиты ведется мониторинг использования ресурсов в рамках ежегодного самообследования
- Проводится мониторинг удовлетворенности студентов формой ресурсным оснащением образовательного процесса (анкетирование обучающихся первых, средних и выпускных курсов).
- В филиале МАГУ в г. Апатиты ведется выявление и анализ потребностей студентов в качестве образовательного сервиса и ресурсах (см. Аналитическая справка по результатам социологического исследования «Средние курсы МАГУ: оценка качества подготовки и ресурсного обеспечения МАГУ», Аналитическая справка по результатам социологического исследования «Профессиональные ориентации студентов выпускных курсов и их оценка качества полученного образования»).
- Студенты информированы о ресурсном обеспечении ОПОП. Вся информация представлена на сайте ВУЗа (материально-техническая база, стипендии и иные меры поддержки, организация общественного питания и т.д.)
- В филиале МАГУ доступ к образовательным ресурсам является свободным, к электронным ресурсам через регистрацию в ЭИОС.
- Для лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы условия для беспрепятственного входа и перемещения по корпусу №7, разработано Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет»
- В филиале МАГУ в г. Апатиты осуществляется мониторинг мнений студентов о качестве предоставляемых услуг, порядок регламентируется Положением о проведении внутренней независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет». Организационно-методическое сопровождение анкетирования осуществляется учебно-методическим департаментом ФГБОУ ВО «МАГУ». Информационно-технологическое сопровождение осуществляется Научно-исследовательской лабораторией социологических исследований (НИЛСИ) ФГБОУ ВО «МАГУ».
- Проведение университетом анкетирования с целью мониторинга мнений студентов о качестве образовательного сервиса, доступных ресурсов, их потребностей.
- Университет обеспечивает студентов с ОВЗ всеми необходимыми условиями и ресурсами для комфортного обучения и перемещения по корпусам.
- Авторские права студентов защищаются путем использования корпоративной проверки на антиплагиат. Университет предоставляет студентам доступ к большому количеству онлайн баз данных, библиотек.
- Проведение университетом анкетирования с целью мониторинга мнений студентов о качестве образовательного сервиса, доступных ресурсов, их потребностей.
- Укомплектованность в основном современными ресурсами для реализации ОПОП.

Рекомендуемые области для улучшений:

- Рекомендуется систематизировать и публиковать результаты мониторинга результативности использования ресурсной базы и анализ анкетирования студентов по удовлетворенности ресурсной базой.
- Рекомендуется регламентировать проведение мониторинга по определению достаточности, результативности и эффективности использования ресурсов, задействованных в реализации ОПОП.
- Рекомендуется проводить анкетирование и делать анализ в разрезе каждой ОПОП, в том числе об удовлетворенности материально-технической базой.
- Рекомендуется представить описание ресурсного обеспечения в разрезе аккредитуемых ОПОП, а не по корпусам и аудиториям, либо в существующую форму добавить информацию о том, при изучении каких модулей/дисциплин может использоваться описанное оборудование.
- Рекомендуется доводить информацию о результатах мониторинга до студентов в открытом доступе, информировать их о работе по совершенствованию ОПОП и условий ее реализации.
- Необходимо добавить информацию (доказательства) об учете администрацией ВУЗа результатов вышеуказанного анкетирования в будущем, сделать процесс учета этих результатов открытым и доступным, объяснять студентам, где и в какой области были учтены их мнения во время модернизации/обновления программ, работы подразделений и т.д.
- Увеличить долю вовлеченности ресурсов работодателей при реализации ОПОП.

7. Управление информацией

Образовательные организации должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
7.1. Построение образовательной организацией системы сбора информации об ОП ВО, включающую обратную связь с потребителями и другими заинтересованными сторонами	11
ИТОГО по стандарту	11

Сильные стороны:

- В филиале МАГУ в г. Апатиты определены потребители и выявлены заинтересованные стороны реализуемых ОПОП - обучающиеся, работодатели, профессиональные сообщества, преподаватели вузов-партнеров и др., функционирует Совет стратегического партнерства.

- На всех этапах разработки, утверждения и реализации ОПОП осуществляется тесная связь с работодателями и профильными предприятиями.

- В филиале МАГУ в г. Апатиты определены каналы и способы связи с потребителями и заинтересованными сторонами как в традиционных формах (заседания совета стратегического партнерства, совещания рабочих групп с представителями профессионального сообщества, ежегодная научно-практическая конференция, семинары, круглые столы, дни открытых дверей, мастер-классы и др.), так и с использованием он-лайн, обеспечивающих коммуникацию в синхронном и асинхронном режимах с использованием сервисов электронной образовательной среды филиала, посредством электронной почты и виртуальной приемной на официальном сайте филиала.

- В филиале МАГУ в г. Апатиты сбор информации об ОПОП ведется по традиционным направлениям: анкетирование студентов, отзывы работодателей о качестве подготовки кадров.

- В филиале МАГУ в г. Апатиты используются традиционные и сетевые каналы связи потребителями и заинтересованными сторонами (анкетирование студентов и выпускников, отзывы работодателей, встречи и круглые столы и др.).

- Университет поддерживает активную обратную связь со студентами путем использования ЭИОС и социальных сетей. Кроме того, ВУЗ организует для студентов мероприятия, где они могут познакомиться с потенциальными работодателями (ярмарки профессий, конференции).

- Университет осуществляет мониторинг удовлетворенности студентов качеством предоставляемых образовательных услуг путем проведения ежегодного анкетирования.

Рекомендуемые области для улучшений:

- Рекомендуется привлекать зарубежных экспертов к разработке ОПОП, особенно по направлениям подготовки, которые заявляются на международную аккредитацию.

- Рекомендуется расширить каналы и способы связи с зарубежными партнерами.

- Рекомендуется запустить анкетирование преподавателей и сотрудников об удовлетворенности условиями труда.

- Рекомендуется активизировать связи с международными заинтересованными сторонами, в том числе по ОПОП, представленными на международную аккредитацию.

- Рекомендуется делегировать полномочия по анализу информации об ОПОП на уровень кафедры, в том числе функции по выявлению сильных и слабых сторон, возможностей и угроз ОПОП.

- Рекомендуется организовать работу по обеспечению всех уровней управления актуальной и достоверной информацией для принятия обоснованных решений.

- Усовершенствовать каналы коммуникации с представителями работодателей и профессиональными сообществами для обеспечения систематичности, многомерности и максимально-возможного охвата всех заинтересованных сторон при передаче и получении от них информации.

- Усовершенствовать механизмы оценивания качества передаваемой информации и обратной связи.

8. Информирование общественности

Образовательные организации должны публиковать информацию о своей деятельности (включая программы), которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
8.1. Публикация и поддержание в актуальном состоянии необходимой количественной и качественной информации о реализуемой ОП ВО в соответствии с законодательными, нормативными и иными требованиями	6
8.2. Публикация дополнительной информации в целях повышения привлекательности ОП ВО, спроса на её выпускников и возможностей их трудоустройства	10
8.3. Повышение информационной открытости реализуемой ОП ВО	9
ИТОГО по стандарту	25

Сильные стороны:

- Филиал МАГУ в г. Апатиты информирование общественности о реализуемых ОПОП осуществляет через сайт и социальные сети: представлен перечень программ, учебно-методическая документация, информация о критериях приема абитуриентов, ожидаемых результатах обучения, присуждаемых квалификациях, используемых процедурах преподавания, обучения и оценки, научных программах и достижениях.

- Ответственность за информирование общества возложена на руководство филиала МАГУ в г. Апатиты, которое гарантирует точность, беспристрастность, объективность и доступность информации.

- Филиал МАГУ в г. Апатиты обеспечивает соответствие опубликованной информации об ОПОП на сайте законодательным и нормативным требованиям, также требованиям к правилам размещения информации на сайте образовательной организации.

- Результаты автоматического и экспертного мониторинга сайта подтверждают соответствие (Результаты АИС мониторинга сайта, https://arcticsurumy.sharepoint.com/:f:/g/personal/kruglova_arcticsu_ru/EkwAvz4isnBHpL1UIUNaZkcBXq5roH_v2fMxXi5lN3kvkw?e=IT1y2O)

- В филиале МАГУ в г. Апатиты выявляются потребности в информировании различных групп потребителей и заинтересованных сторон через функцию обратной связи («Виртуальная приемная») на сайте или социальную сеть «ВКонтакте». Для абитуриентов создан раздел «Абитуриенту», где размещается необходимая информация.

- В филиале МАГУ в г. Апатиты определены ответственные (отдел карьерного самоопределения и сопровождения обучающихся и отдел информационных технологий) за обеспечение исходящей информации об ОПОП требованиям конфиденциальности, целостности, своевременности.

- Филиал МАГУ в г. Апатиты обеспечивает доступность каналов информирования на русском языке: сайт, социальная сеть «ВКонтакте», научные журналы, СМИ, диалоговые площадки – круглые столы, приглашение работодателей на заседания кафедры, научные конференции и др.

- Руководство филиала МАГУ проводит анализ доступности каналов информирования, оперативности и достаточности публикуемой информации.

- Филиал МАГУ нацелен на информационную открытость и планирует реализовать конкретные проекты по поддержке связи с заинтересованными сторонами.

- Потребности студентов, определяющие вектор распространения информации, выясняются путем проведения социологических опросов и анкетирований. Помимо прочего, ВУЗ заранее предусматривает, что студентам, как определенной категории потребителей, необходима информация о функционировании общежитий, стипендиях, конкурсах и грантах, поэтому данным разделам на сайте и в соцсетях уделяется отдельное внимание.

- Университет активно информирует различные группы потребителей (в т.ч. студентов) с целью популяризации ОПОП и повышения ее привлекательности.

- Университет активно информирует студентов обо всем происходящем (изменениях, дополнениях, событиях) через ЭИОС, сайт университета, социальные сети в достаточном количестве.

- Веб-сайт филиала предоставляют полную информацию о реализуемых ОПОП по аккредитованным направлениям направлению.

Рекомендуемые области для улучшений:

- Рекомендуется информацию об ОПОП, представленных на международную аккредитацию, дублировать на заявленных иностранных языках сайта.
- Рекомендуется организовать работу по выявлению потребностей в информировании заинтересованных лиц за рубежом.
- Рекомендуется разработать информационную политику.
- Рекомендуется совершенствовать механизм выявления и прогнозирования потребности в информировании различных групп потребителей и заинтересованных сторон.
- Университету необходимо предоставлять дополнительную информацию о возможностях для студентов и выпускников, помимо той, что отражена в локальных нормативных актах и официальных документах ВУЗа.
- Усовершенствовать каналы коммуникации с представителями работодателей и профессиональными сообществами для обеспечения систематичности, многомерности и максимально-возможного охвата всех заинтересованных сторон при передаче и получении от них информации.
- Усовершенствовать механизмы оценивания качества передаваемой информации и обратной связи.

9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ

Образовательные организации должны проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям студентов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
9.1. Планирование и проведение мониторинга реализуемых ОП ВО для эффективного управления ими с целью гарантии качества, выполнения законодательных и нормативных требований, удовлетворенности и ожиданий различных групп потребителей и заинтересованных сторон	10
9.2. Использование результатов мониторинга для последующего анализа, оценки и улучшения гарантий качества ОП ВО	16
ИТОГО по стандарт	26

Сильные стороны:

- В Филиал МАГУ в г.Апатиты проводится анализ данных, полученных в ходе мониторинга ОПОП в ходе внутренних аудитов, анкетирования и др.
- Участие студентов реализуется через проведение анкетирования по удовлетворенности качеством реализации ОПОП, а также через совместный пересмотр учебных планов и рабочих программ дисциплин (согласно отчету о самообследовании).
- Результаты анкетирования студентов учитываются ученым советом при введении изменений в ОПОП.
- Студенты информируются в случаях модернизации ОПОП, запланированных или уже принятых изменений ОПОП. Проводятся круглые столы, организуются дни открытых дверей. При желании каждый студент может обратиться к протоколам заседания ученого совета, на котором обсуждаются подобные изменения.
- Стремление совершенствования ОПОП в соответствии с требованиями времени по направлениям подготовки с активным участием работодателей.

Рекомендуемые области для улучшений:

- Рекомендуется использовать результаты анализа и оценки для принятия управленческих решений в целях постоянного совершенствования ОПОП.
- Рекомендуется информировать основных потребителей и заинтересованные стороны о вносимых изменениях в ОПОП через сайт по каждой ОПОП.
- Рекомендуется внести в ОПОП цели, что позволит провести оценку результативности степени их достижения.
- Студентов необходимо привлекать к мониторингу ОПОП. На сегодняшний день этого не происходит, о чем было упомянуто на очной встрече с администрацией ВУЗа.
- Необходимо больше привлекать студентов к личному участию при анализе и оценке результатов мониторинга ОПОП.
- Помимо проведения анкетирования необходимо привлекать студентов к личному участию в планировании и осуществлении улучшений ОПОП.
- Вовлечение большего круга работодателей в процессы мониторинга и обеспечения качества реализации образовательных программ.
- Усовершенствование механизмов анализа и применения отзывов и заключений представителей работодателей и профессиональных сообществ при оценке ОПОП и результатов их реализации.

10. Периодическое внешнее обеспечение качества

Образовательные организации должны проходить внешние процедуры обеспечения качества на периодической основе.

Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
10.1. Периодическое подтверждение ОП ВО внешними процедурами оценки гарантии качества на региональном, национальном и международном уровнях	6
ИТОГО по стандарту	6

Сильные стороны:

- Филиал МАГУ в г. Апатиты ориентирован на участие в процедурах внешней оценки качества ОПОП, предусмотренных законодательством: лицензирование, государственная аккредитация, государственная итоговая аттестация, а также инициирует прохождение общественно-профессиональной и международной аккредитации (по отдельным программам) <https://www.tyuiu.ru/sveden/document/>
- В Филиал МАГУ в г. Апатиты привлекаются потребители и заинтересованные стороны (обучающиеся, работодатели, представители предприятий-партнеров и др.) к подготовке к процедурам внешней оценки качества ОПОП.
- Филиал МАГУ в г. Апатиты информирует общественность о результатах внешних процедур оценки качества ОПОП (размещены лицензии, свидетельства об аккредитации и др.).
- Участие студентов в подготовке к процедурам внешней оценки гарантии качества ОПОП осуществляется путем участия в различных интернет-тестированиях. Систематически проводится внутренняя независимая оценка качества подготовки студентов в рамках промежуточной аттестации, написания курсовых работ, прохождения практик и ГИА. Студенты участвовали в интервью в рамках проведения профессионально-общественной аккредитации.

Рекомендуемые области для улучшений:

- Рекомендуется при подготовке к процедурам внешней оценки больше ориентироваться на результаты внутренней оценки качества ОПОП.
- Рекомендуется проводить оценку качества представленных для внешней оценки документов.
- Рекомендуется использовать рекомендации по улучшению ОПОП по результатам внешней оценки при принятии управленческих решений на всех уровнях: университет-факультет-кафедра.
- Рекомендуется отслеживать реализацию рекомендаций и устранение замечаний по результатам внешней оценки качества.

- Необходимо чаще вовлекать студентов в подготовку к внешней оценке гарантии качества ОПОП, так как в отчете о самообследовании в основном отражено не прямое вовлечение студентов, а только использование данных о проверке качества их подготовки.

- Увеличение вовлеченности работодателей в подготовку студентов к процедурам внешних и внутренних оценок.

- Усовершенствование механизмов анализа и применения отзывов и заключений представителей работодателей и проф. сообщества при оценке ОП и результатов их реализации.

7. ОБОБЩЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ОП ВО

№	Наименование стандарта	Максимально возможное количество баллов	Оценка стандарта, фактически полученная, балл
1	Политика в области обеспечения качества	42	6
2	Разработка, утверждение и реализация образовательных программ	54	28
3	Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	60	45
4	Прием, успеваемость, признание и сертификация	56	39
5	Преподавательский состав	54	32
6	Образовательные ресурсы и система поддержки студентов	42	31
7	Управление информацией	20	11
8	Информирование общественности	34	25
9	Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ	38	26
10	Периодическое внешнее обеспечение качества	16	6
	Итого оценка, присвоенная ОП ВО, балл	416	249
	Итого, % соответствия	100	60

8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

По итогам аккредитационной экспертизы филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» в г. Апатиты продемонстрировано значительное соответствие программы по направлениям подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, 09.04.02 Информационные системы и технологии требованиям Русского Регистра, сопоставимым со стандартами ESG-ENQA, согласно установленной Русским Регистром методике оценки (249 баллов, 60 %), что представляет возможность аккредитации образовательных программ на срок 4-5 лет по решению Аккредитационного Совета.

Руководству филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Мурманский арктический государственный университет» в г. Апатиты рекомендовать внедрить в практику реализации ОПОП предложения экспертов, направленные на совершенствование областей для улучшения, которые в будущем могут снизить уровень гарантий качества образования.