



**Агентство по гарантии качества в сфере
образования «EdNet»**

**Заключение
Экспертной комиссии
по итогам проведенной независимой аккредитации образовательной
программы**

**580700 «Управление бизнесом»
Уровень: Бакалавриат**



Апрель, 2023

Содержание

Информация о программе и процессе аккредитации

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы

Стандарт 2. Политика и система гарантии качества

Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.

Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание образовательной программы и учебный процесс, способствующие студентоориентированному обучению.

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Стандарт 6. Инфраструктура, ресурсы и поддержка студентов

Стандарт 7. Управление, прозрачность и достоверность информации. Информирование общественности.

Преимущества и Рекомендации ОО/ОП

Приложение 1. Био членов экспертной комиссии.

Приложение 2. Программа визита экспертной комиссии в ОО

Приложение 3. Перечень результатов обучения

Приложение 4. Учебный план

Приложение 5. Список документов, которые были проанализированы членами экспертной комиссии.

Приложение 6. Список работ, которые были проанализированы членами экспертной комиссии.

Информация о программе и процессе аккредитации

Название образовательной организации	Борбордук Азиядагы Эл Аралык университети (БАЭУ) Международный университет в Центральной Азии (МУЦА)
Форма собственности ОО	Частная
Название программы	Управление бизнесом
Шифр программы	580700
Название профиля	Международный бизнес
Название факультета	
Уровень подготовки	бакалавриат
Количество кредитов на ОП	240
Адрес	г. Токмок, ул. Комсомольская, 141а, Шамсинская 2.
Язык обучения	Кыргызский, русский, английский
Даты проведения самооценки	декабрь 2022 г. – март 2023 г.
Даты визита экспертной комиссии в ОО	13 апреля 2023
Руководитель программы/ зав. кафедрой	Адамкулова Ельмира Калмашовна, к.э.н., доцент

Состав экспертной комиссии был утвержден 22 марта 2023 года. Комиссия предварительно была согласована с ОО на предмет отсутствия конфликта интересов и согласия с квалификациями экспертов. Членами комиссии были (в приложении представлены краткое био на каждого эксперта):

1. Камалов Эрлан- к.э.н, эксперт Агентства EdNet по гарантии качества и аккредитации. Председатель комиссии. Директор Бизнес Парка Ошского государственного университета.
2. Нургалиева Алмагуль Шаймуратовна- доктор делового администрирования, кандидат экономических наук, член-корреспондент МАОП, профессор, декан факультета экономики и сервиса Казахского университета технологии и бизнеса.
3. Каралаева Элима- PhD, доцент кафедры "Управление бизнесом", Американский университет в Центральной Азии;
4. Боконбаева Айжан Кулубековна - директор «Артскин»;
5. Таалайбекова Милана – студентка 4 курс ОП «Менеджмент» Международного университета Ала-Тоо;

Экспертная комиссия сопровождалась Бейшембиевой Гульжан., координатором работы экспертной комиссии со стороны Агентства EdNet.

Стандарты и программа в целом оценивались в соответствии с утвержденной в Агентстве EdNet шкалой оценивания:

- Полностью соответствует
- В большей степени соответствует
- Частично соответствует
- Не соответствует

Таким образом, экспертная комиссия дала следующую оценку программе по каждому стандарту:

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы.	В большей степени соответствует
Стандарт 2. Политика и система гарантии качества ОП	В большей степени соответствует
Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.	Частично соответствует
Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание ОП и учебный процесс, способствующие студентам ориентированному обучению.	В большей степени соответствует
Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав.	В большей степени соответствует
Стандарт 6. Инфраструктура и поддержка студентов.	В большей степени соответствует
Стандарт 7. Управление, прозрачность и достоверность информации. Информирование общественности.	Полное соответствие

Все члены экспертной комиссии подтверждают, что оценка была проведена полностью в соответствии со стандартами Агентства EdNet и политикой проведения аккредитации Агентства и, что выводы по итогам оценки, представленные в данном отчете, соответствуют действительности и представляют общественности полную объективную и беспристрастную информацию, на которую можно полностью опираться, и предоставили Совету по аккредитации Агентства EdNet рекомендации к рассмотрению для принятия решения.

Решение Совета по аккредитации Агентства EdNet согласно Протокола №4 от 12 мая 2023г, аккредитовать на 5 лет.

Оценка программы по стандартам

Стандарт 1. Миссия ОО и стратегия развития образовательной программы

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом ОО должен иметь четко сформулированную Миссию. Миссия ОО должна являться общеизвестной. Разработанная стратегия развития образовательной программы должна способствовать реализации миссии ОО.

Руководство к стандарту

Миссия организации является важнейшей составляющей стратегического плана развития любого образовательного учреждения. Она определяет основную цель деятельности. Образовательная организация, как правило, начинает свою деятельность с определения четкой миссии, которая направляет внутренних стейкхолдеров, позволяя им работать независимо и в то же время коллективно для достижения общих целей.

Миссия выражает устремленность в будущее, показывая, на что будут направляться усилия и какие ценности будут при этом приоритетными. Миссия и цели организации задают основное направление развития образовательной организации. В соответствии с миссиями разрабатывается стратегия развития и стратегический план развития ОО.

Стратегия развития образовательной программы - система мер управления развитием образовательной программы, которая опирается на долгосрочные приоритеты. Стратегия развития также предусматривает постановку целей, принятия решения о действиях для достижения этих целей и мобилизации ресурсов, необходимых для выполнения этих действий. Стратегический план развития образовательной программы описывает, как цели программы будут достигнуты за счет использования имеющихся ресурсов.

Общая оценка

В соответствии с данными стандартами Международный университет в Центральной Азии имеет четко сформулированную миссию, направленную на формирование глобально мыслящих, ответственных лидеров, приверженных честности, способных интегрировать свои личные и профессиональные навыки в целях служения обществу. В настоящее время текст миссии МУЦА доступен на веб-сайте университета, в информационных материалах и внутри самого университета.

МУЦА, созданный на основе американской модели высшего образования, стремится к формированию ярких высокообразованных лидеров современного демократического общества. Основопологающими ценностями университета являются академическая честность, академическая свобода и критическое мышление. Университет является проводником интеллектуальной свободы и безопасной, свободной от коррупции среды.

Во время работы экспертной комиссии было выявлено, что сотрудники МУЦА узнают о миссии университета с сайта вуза, из информационных стендов вуза, а также в ходе ориентационных семинаров и вебинаров, которые проводятся два раза в год. Целью ориентационного семинара/вебинара является информирование всех новых сотрудников и преподавателей о миссии и целях МУЦА. Студентам информация о миссии университета предоставляется прежде всего на ориентационных мероприятиях для первокурсников, а также в ходе преподавания курса «Университет 101».

Исходя из миссии определена основная цель деятельности МУЦА, которая состоит из краткосрочных (1-2 года), среднесрочных (3-5 лет), долгосрочных (через 5 лет) целей.

Экспертная комиссия отмечает, что стратегия ОП сформирована в соответствии миссией и стратегическими целями МУЦА, направленной на создание новых интегрированных специальностей, востребованных сегодня. Стратегия образовательной программы «Управление бизнесом» была рассмотрена и утверждена на Ученом Совете в 2022 году и способствует реализации миссии вуза, нацелена на удовлетворение меняющихся потребностей и ожиданий современного мира, имеющее развивающуюся систему подготовки специалистов нового поколения, востребованных в стране и за рубежом.

Интервью со стейкхолдерами показало определенную вовлеченность их во внутренние и внешние процессы, реализуемые университетом, а также постоянную поддержку образовательной программы, ее интеграции и развития.

В заключении, экспертная комиссия отмечает, что представителями и ответственными образовательной программы “Управление бизнесом” по стандарту №1 проделана хорошая работа и деятельность программы в большей степени соответствует предъявленным требованиям аккредитационного агентства.

Преимущества

- 1. Студентоориентированность миссии университета, т.е. она сфокусирована на студенте, на развитие его личных и профессиональных навыков.*
- 2. Миссия вуза и стратегия развития программы дают возможность готовить мотивированных, активных, инициативных специалистов.*

Рекомендации

- 1. Провести работу по кадровой обеспеченности образовательной программы для реализации среднесрочных и долгосрочных стратегических задач.*
- 2. Активизировать контакты с выпускниками вуза для привлечения их к участию в обсуждении миссии и стратегических планов ОП.*
- 3. Проведение информационной работы среди работодателей в отношении миссии и стратегических задач ОП и определении их роли в реализации миссии, целей и задач образовательной организации.*

Решение комиссии по Стандарту 1 – В большей степени соответствует

Стандарт 2. Политика и система гарантии качества образовательной программы

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательная программа должна определить требования по политике и системе гарантии качества при ее формировании и реализации. Политика ОО предусматривает прохождение процедур внешнего обеспечения качества на периодической основе, а также предусмотрен непрерывный цикл совершенствования ОП.

Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.

ОО должна проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям студентов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.

В ходе реализации программы должны действовать принципы академической свободы и академической честности. Внутренние стейкхолдеры ОП должны разделять ответственность за политику и гарантию качества на ОП.

В рамках реализации образовательной программы должен быть определен механизм пересмотра и внесения изменений в цели и содержание РО ОП и механизм мониторинга, оценки и корректировки учебного процесса для достижения РО и совершенствования ОП.

В ходе реализации образовательной программы обеспечивается адекватная оценка эффективности работы всего персонала и действует механизм мониторинга, оценки и улучшения компетентности и деятельности ППС и административного персонала.

Реализуются механизмы по оценке уровня удовлетворенности внутренних стейкхолдеров для улучшения качества на ОП.

Руководство к стандарту

Политика и процессы являются основным стержнем последовательной системы гарантии качества образовательной организации, представляющей собой цикл непрерывного совершенствования и способствующей установлению подотчетности образовательной организации. Все это поддерживает развитие культуры качества, в которой все внутренние заинтересованные стороны берут на себя ответственность за качество образования и участвуют в процессах гарантии качества на всех уровнях учебного заведения. Для содействия данному процессу политика имеет официальный статус и доступна общественности.

Политика в области гарантии качества является более эффективной, когда она отражает связь между научными исследованиями, обучением и преподаванием и принимает во внимание как национальный контекст, в котором работает образовательная организация, так и внутривузовский контекст и его стратегический подход.

Результаты регулярного мониторинга, обзора и пересмотра образовательных программ должны вести к постоянному улучшению программ.

ОО/ОП должны на периодической основе участвовать в процедурах внешнего обеспечения качества в рамках действующего законодательства.

Общая оценка

В МУЦА по рекомендации экспертной комиссии по результатам аккредитации программы ВА 2017 г. был создан Отдел обеспечения качества образования (ООКО), разработаны соответствующее Положение о его деятельности, Положение о системе менеджмента эффективности и качества образования (СМК) в МУЦА, в которых определены основные компоненты существующей политики по обеспечению качества и механизм мониторинга и внесения изменений в политику и систему гарантии качества.

Экспертная комиссия отмечает, что политика по гарантии качества при формировании и реализации ОП отражена в академических правилах и принципах, изложенных в «Руководстве для преподавателей и сотрудников», «Handbook студента МУЦА», положениях «Об академическом направлении», “О системе менеджмента эффективности и качества образования в МУЦА” (Performance and Quality Management System)». Образовательная программа стремится соответствовать требованиям, предъявляемым государственным образовательным стандартом образовательной программы «Управление бизнесом». На основе государственного стандарта утверждены учебные планы и ведется учебный процесс, результаты обучения образовательной программы определены с учетом компетенций, закрепленных в стандарте. Кадровый состав программы включает 16 преподавателей профильных дисциплин и 19 преподавателей цикла социально-гуманитарных дисциплин. Материально-техническая база состоит из 4 аудиторий, учебной лаборатории “Green Lab”, оснащенной 13 компьютерами.

Экспертная комиссия посетила занятия 4 преподавателей и убедилась, что действует комплексная система мониторинга учебного процесса с целью оценивания качества образовательных услуг: проведение взаимопосещений преподавателями занятий, опросы и анкетирование студентов, по окончании осеннего семестра проводится самодиагностика образовательных программ, а по окончании учебного года – процесс самооценивания и оценивания программы, мониторинг эффективности достижения результатов обучения, проводимый комитетом по мониторингу качества образования.

Гарантия качества образовательной программы нормативно регламентирована, корректировка качества ОП производится на основе мнений внутренних и внешних стейкхолдеров. В университете в целом сформирована система менеджмента качества, которая позволяет измерять его развитие с течением времени и на разных уровнях.

Преимущества

- 1. Эффективная система менеджмента качества, учитывающая интересы всех стейкхолдеров, а также определенная корпоративная культура, содействующая совместному достижению запланированного уровня качества образования*
- 2. Политика и система гарантии качества образовательной программы учитывает мнение стейкхолдеров: студентов, выпускников, потенциальных работодателей, ППС, руководства, попечителей, родителей.*
- 3. Отсутствие коррупции, соблюдение принципов академической честности в вузе и на ОП, что значительно содействует справедливому и объективному оцениванию и обеспечению качества.*

Рекомендации

- 1. Провести работы по поднятию уровня оценочных механизмов и инструментов оценивания учебного процесса (СРС, текущие и выпускные экзамены), применяемые преподавателями, что снижает возможности объективной оценки достижений студентов.*
- 2. Активизировать работу с внешними стейкхолдерами по обеспечению гарантии качества образовательной программы.*

Решение комиссии по Стандарту 2 – В большей степени соответствует

Стандарт 3. Цели и результаты обучения образовательной программы.

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательная программа должна иметь четко сформулированные и утвержденные Цели и Результаты обучения, которые учитывают требования и запросы (потребности)стейкхолдеров (потребителей/заинтересованных сторон) образовательной программы.

Под результатами обучения понимается совокупность компетенций (способность использования знаний, умений и навыков), которыми должен обладать студент после завершения обучения по данной образовательной программе.

РО должны согласовываться и соответствовать целям ОП, Национальной квалификационной рамке и государственным образовательным стандартам.

Руководство к стандарту

Цели и Результаты обучения являются одними из основополагающих составляющих развития образовательной программы. Вовлеченность стейкхолдеров в формирование целей и РО - одно из основных требований независимой аккредитации. Образовательная программа должна продемонстрировать, что ожидаемые РО достигаются и учебный процесс ОП ориентирован на результаты обучения.

Цели и Результаты обучения не противоречат ГОС ВПО, а напротив способствуют их совершенствованию. Через Результаты обучения образовательная программа способна продемонстрировать свою уникальность в конкретной образовательной организации.

Общая оценка

Экспертная комиссия убедилась, что образовательная программа «Управление бизнесом» имеет цели и ожидаемые результаты обучения, которые учитывают пожелания заинтересованных сторон. Согласно протоколу заседания №7 от 23 марта 2022 года, образовательная программа утвердила 2 цели и 8 результатов обучения с учетом профессиональных компетенций, закрепленных в ГОС ВПО. Цели программы опубликованы на веб-сайте университета, но не включены в стратегические задачи развития ОП (Стратегические цели ОП УБ). Как вариант бенчмаркинга, сравнительный анализ целей и результаты обучения образовательной программы «Управление бизнесом» с аналогичными программами ведущих вузов по специализации «Международный бизнес» не был проведен.

На веб-сайте ВУЗа образовательная программа представлена как направление «Управление бизнесом и экономика» (Economics and Business Administration). Руководство программы и преподаватели во время интервью поясняли, что в результате структурных изменений программы «Управление бизнесом» и «Экономика» были объединены в одну академическую структуру «Управление бизнесом» в составе института социальных наук и информационных технологий (Организационная структура Международного университета в Центральной Азии, Приказ №4-РА-23 от 1 февраля 2023 года).

Проанализировав рабочие учебные планы по подготовке бакалавров, комиссия установила, что образовательная программа «Управление бизнесом» в 2021 году ввела новый профиль «Устойчивое предпринимательство». Однако, при подготовке отчета по самооценке основной акцент был сделан на профиль «Международный бизнес». В пояснительной записке руководство программы объяснило необходимость введения нового профиля изменениями в интересах потребителей и инвесторов, которые отдают предпочтение компаниям, которые заботятся о социальных и экологических аспектах бизнеса, что особенно важно в условиях усиления глобальных вызовов, таких как изменение климата, и социальное неравенство (Протокол № 2 заседания Ученого Совета от 29 сентября 2021 года). Для формирования дополнительных профессиональных компетенций, определенных исходя из требований ГОС ВПО и Национальной рамки квалификаций (Уровень б) и в результате участия ОП в проекте Эрасмус+ (2019-2022), в вариативный компонент РУП «Устойчивое предпринимательство» были включены такие дисциплины как «Корпоративная и социальная ответственность», «Устойчивые города», «Цифровой маркетинг» и «Управление отходами» (Протокол № 9 от 17 апреля 2021 года). Экспертная комиссия проанализировала соответствующие цели и результаты обучения по профилям «Международный бизнес» и «Устойчивое предпринимательство», представленные в приложениях к пояснительной записке, и отметила следующее:

- Профиль «Устойчивое предпринимательство» включает 10 результатов обучения, из которых 2 результата обучения были добавлены по новому профилю
- Профиль «Международный бизнес» не содержит специальных результатов обучения, связанных с международным бизнесом, так как все 8 результатов обучения идентичны с профилем «Устойчивое предпринимательство»

В ходе регулярных встреч с внешними и внутренними стейкхолдерами, ОП «Управление бизнесом» получает отзывы и пожелания по корректировке учебного процесса для достижения РО. Мониторинг и оценка учебного процесса включает в себя такие механизмы и процедуры как опрос студентов «Преподаватель глазами студентов», взаимопосещение занятий преподавателями и руководителем программы, встречи с выпускниками и работодателями, самодиагностика программы и обсуждение рабочих учебных планов на заседаниях Curriculum комитета и института социальных наук и информационных технологий.

Преимущества:

- 1. Прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования Вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся*
- 2. Открытость и доступность руководства образовательной программы для обучающихся, ППС, работодателей и др.*
- 3. Наличие возможности обмена опытом и сотрудничества с другими организациями образования*

Рекомендации

1. Показать взаимосвязь между целями образовательной программы с миссией МУЦА
2. Необходимо пересмотреть результаты обучения образовательной программы по профилю «Международный бизнес»
3. Подготовить матрицу компетенций в соответствии с обновленными результатами обучения
4. Позиционировать направление как программа «Управление бизнесом» в информационных источниках
5. Продолжить работу над управлениями рисками, определить механизмы их предупреждения, принимая во внимание изменения на рынке труда и возможности трудоустройства выпускников
6. На постоянной основе проводить анализ и внедрение инновационных предложений
7. Совершенствование информационных систем, сопровождающих образовательный процесс по аккредитуемой образовательной программе

Решение комиссии по Стандарту 3 – Частично соответствует

Стандарт 4. Разработка, утверждение и содержание образовательной программы и учебный процесс, способствующие студентам ориентированному обучению.

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом образовательные организации должны иметь процедуры разработки и утверждения своих программ. Образовательные программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями.

Структура и содержание образовательной программы должны обеспечить достижение Результатов обучения. Используемые формы и методы обучения, реализуемые на данной ОП должны гарантировать достижение РО всеми студентами.

Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена, и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификаций.

Должна быть обеспечена разработка такой программы, которая мотивирует обучающихся к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов должна отражать этот подход.

ОО/ОП должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы студенческого “жизненного цикла”, т.е. прием, успеваемость, выпуск и признание.

Применяемые методы на ОП должны гарантировать прозрачную, объективную и адекватную оценку результатов обучения по дисциплинам/модулям/программам.

Образовательная программа предусматривает организацию практики, самостоятельную работу студентов, научно - исследовательскую работу студентов и другие виды работ обеспечивающих достижение результатов обучения.

Предусматривается обучение студентов принципам аналитического и критического мышления.

Должна быть создана благоприятная образовательная среда и предусмотрена возможность реализации индивидуальных гибких траекторий обучения студентов.

Взаимодействие между студентами и преподавателями предусматривает уважение личности студента.

ОП должна располагать информационно-образовательными, научно-исследовательскими и учебно-методическими ресурсами (методические пособия, книги, электронные ресурсы, дополнительную литературу) для полноценного обеспечения достижения РО студентами.

Важным фактором является академическая мобильность, предусматривающая изучение студентами ряда дисциплин учебного плана, прохождение практик и стажировок в других ОО страны и/или за рубежом.

На ОП развивается партнерство с другими университетами и научными учреждениями для доступа к ресурсам других университетов.

Руководство к стандарту

Образовательные программы являются ядром образовательной миссии образовательных организаций. Они обеспечивают обучающихся как академическими знаниями, так и необходимыми умениями, и навыками, в том числе передаваемыми, которые могут повлиять на их личностное развитие и могут найти применение в их будущей карьере.

Студентоцентрированное обучение и преподавание играют важную роль в стимулировании мотивации, саморефлексии и участия студентов в учебном процессе. Данный процесс требует взвешенного подхода к разработке и преподаванию учебных программ, а также оценке результатов обучения.

Обеспечение условий и поддержки, которые необходимы студентам для развития их академической карьеры, должны проводиться с максимальным учетом интересов отдельных студентов, программ, высших учебных заведений и систем в целом. Жизненно важно, чтобы прием студентов, признание и процедуры завершения обучения соответствовали установленным целям особенно в условиях мобильности студентов как внутри страны, так и на международном уровне.

Важно, чтобы политика доступа, процессы и критерии приема студентов осуществлялись единообразно и прозрачно. После приема в высшее учебное заведение студентам должна быть дана возможность адаптации к вузу и к образовательной программе.

Учебным заведениям необходимо внедрить процессы и инструменты для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об успеваемости студентов.

Объективное признание квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неофициального и неформального обучения, является неотъемлемым компонентом для обеспечения прогресса успеваемости студентов в их обучении и в то же время способствует развитию мобильности.

Выпуск студентов представляет собой кульминацию периода обучения студентов. Студенты должны получить соответствующие документы, поясняющие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, контекст, уровень, содержание и статус полученного образования, а также свидетельства его успешного завершения.

Общая оценка

Разработка и утверждение образовательной программы «Управление бизнесом» осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего образования, а также документацией, разрабатываемой университетом для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития.

В университете реализуются принципы автономности в организационно-управленческой деятельности при решении вопросов организации и планирования учебного процесса, разработки образовательных программ, нормативной документации, формирования организационно-производственной структуры. Разработка образовательных программ осуществляется в соответствии с нормативными документами Министерства образования, ГОСТ, профессиональных стандартов, стратегии развития Университета, примерами лучшей практики и учетом потребностей стейкхолдеров. Образовательные программы разрабатываются кафедрой и обсуждаются на расширенных заседаниях Учебно-методического совета Университета с участием членов Академического комитета, являющийся органом Ученого совета УМБ. После обсуждения и внесения изменений в ОП, они рассматриваются на круглых столах при участии работодателей, ППС и представителей из числа студентов. Окончательный вариант ОП, с учетом всех замечаний и предложений, утверждается на заседаниях Ученого совета.

Этапы формирования образовательной программы:

1. Анализ потребностей рынка труда;
2. Формирование целей образовательной программы;
3. Формирование модели выпускника: компетенции, ожидаемые результаты;
4. Формирование содержания и структуры образовательной программы;
5. Реализация образовательной программы: выбор подходов к обучению, переобучению и методов оценки;
6. Оценка и совершенствование на основе обратной и опережающей связи.

В содержании ОП четко определены дисциплины каждого блока и их логическая последовательность. Количество кредитов каждого блока соответствует рекомендациям ГОС ВПО и требованиями МУЦА и ОП УБ, которые исходят из выше указанных целей, миссии и стратегии ОО и ОП. В структуре образовательной программы 36 кредитов приходятся на вузовский компонент, куда входят дисциплины, необходимые для обеспечения достижений результатов обучения, определенные в соответствии с миссией и стратегией МУЦА и ОП УБ. Студенты по своему желанию могут зарегистрироваться на курсы из предложенного перечня элективных профильных дисциплин, которые объявляются в том или ином семестре. За весь период обучения студенты могут набрать кредиты в объеме 268-280 кредитов.

Комиссия отмечает, что в Университете с целью выявления потребностей в подготовке специалистов, а также требований заинтересованных сторон, кафедрой налажены постоянные партнерские связи с работодателями, на основе заключения договоров, меморандумов проводятся круглые столы и открытые заседания кафедр с участием заинтересованных лиц по вопросам формирования образовательных программ.

Преимущества:

1. *Преподаватели обладают академической свободой в определении содержания и структуры занятий, учебного процесса.*
2. *Достаточное материально-техническое обеспечение вуза (доступ к интернету, оснащенность аудиторий)*
3. *Создана благоприятная и комфортная образовательная среда с психологической поддержкой и с целью адаптации к образовательной среде студентов и преподавателей.*

4. Для более глубокого понимания того, как достигнуты образовательные цели и результаты обучения студентами-выпускниками, а также укрепления связи с ними с 2023 года введен курс University 401

Рекомендации

1. Усилить работу по проведению внешних экспертиз содержания ОП.
2. Продолжить работу по разработке и реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

Решение комиссии по Стандарту 4 – В большей степени соответствует

Стандарт 5. Профессорско-преподавательский состав

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом в рамках ОП должна быть уверенность в компетентности своих преподавателей. ОП должна применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.

Профессорско-преподавательский состав (ППС) должен быть представлен специалистами во всех областях знаний, охватываемых образовательной программой.

ППС должен иметь соответствующее базовое образование и систематически повышать свою квалификацию путем получения дополнительного образования, стажировок и т.п.

Важным фактором является наличие у ППС опыта работы в соответствующей отрасли и выполнение исследовательских проектов.

ППС должен быть вовлечен в совершенствование образовательной программы в целом и ее отдельных дисциплин.

Важным фактором является участие преподавателей в профессиональных обществах, получение ими стипендий и грантов.

Преподаватели должны активно участвовать в выполнении научно-исследовательских, конструкторских и научно-методических работ, что должно быть подтверждено отчетами о научно-исследовательских и научно-методических работах, участием в научных конференциях, а также наличием научных публикаций.

Каждый преподаватель должен знать и уметь доказать место своей дисциплины в учебном плане, ее взаимосвязь с предшествующими и последующими дисциплинами, и понимать роль дисциплины в обеспечении результатов обучения при формировании специалиста.

На ОП для ППС созданы благоприятные условия для творческого, личностного и профессионального роста.

Руководство к стандарту

Роль преподавателя является главной в высококачественном обучении и приобретении студентами знаний, компетенций и навыков. Разнообразие студенческого контингента и повышенное внимание к результатам обучения требуют студентоцентрированного обучения и преподавания, при которых роль преподавателя также меняется.

Высшие учебные заведения несут главную ответственность за профессионализм своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы. Такая среда:

- *устанавливает понятный, прозрачный и справедливый процесс найма сотрудников и обеспечивает условия занятости, которые признают важность преподавательской деятельности;*
- *предлагает возможности и способствует профессиональному развитию профессорско-педагогического состава;*
- *поощряет научную деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями;*
- *способствует внедрению инноваций в методы преподавания и использованию новых технологий в процессе обучения.*

Общая оценка

В рамках образовательной программы «Управление бизнесом» кадровая политика по отбору и найму ППС на конкурсной основе, назначению на должность и увольнению осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики, уставом университета и другими внутренними документами МУЦА (Раздел 2.4. Преподаватели и Раздел 4.5. Трудовые отношения, Руководство для преподавателей и сотрудников, 2021 год). В штатном расписании академических направлений предусмотрены следующие должности: профессор, доцент, старший преподаватель и преподаватель. Подробные квалификационные требования к отдельным должностям представлены в должностных инструкциях (Должностные инструкции от 22 сентября 2022 года). Во время интервью с руководством и администрацией ВУЗа представитель отдела кадров уточнила, что университет помимо установленных четырех должностей также использует и промежуточные позиции исполняющих обязанностей. Со штатными преподавателями срочный трудовой контракт заключается сроком на один год, с совместителями договор заключается на один семестр, при этом из-за небольшого количества студентов программа испытывает трудности по предоставлению полной нагрузки штатным преподавателям.

Принципы академической честности, свободы личности и недопущения дискриминации и сексуального домогательства занимают центральное место в системе ценностей данного учебного заведения (Часть 3. Руководящие принципы и правила МУЦА, Руководство для преподавателей и сотрудников, 2021 год). Рассмотрев руководство для работников ВУЗа, экспертная комиссия пришла к выводу, что данное руководство не включает описание процедуры оценки деятельности ППС. Целью оценки работы преподавателей является оценивание профессионального, творческого и личностного развития каждого преподавателя. Результаты оценки служат основанием для продвижения преподавателя по карьерной лестнице, заключения контракта и изменения размера заработной платы. Необходимо отметить, что университет уже успешно использует отдельные компоненты системы оценки деятельности ППС как составной части системы гарантии качества в образовании: самооценка преподавателя при подготовке отчета о выполнении индивидуального плана, обязательное взаимопосещение занятий с последующей обратной связью, оценка читаемых дисциплин студентами и финальная оценка работы преподавателя непосредственным руководством. Во время интервью, администрация МУЦА согласилась с необходимостью использования комплексного подхода (360 градусов) к оценке деятельности преподавателей.

Во время визита особое внимание было уделено рассмотрению анкеты «Преподаватель глазами студента». Анкетирование проводится отделом обеспечения

качества в образовании в конце каждого семестра, анализ собранных данных проводится комитетом мониторинга качества и ООКО. По результатам анкетирования определяется «GRA преподавателя», который используется администрацией ВУЗа при принятии решения о продлении трудовых контрактов ППС на следующий учебный год. Если полученный балл менее 4-х по пятибалльной шкале, то с преподавателем на конфиденциальной основе обсуждаются комментарии студентов и даются рекомендации по улучшению работы. Экспертная комиссия, изучив анкету, пришла к заключению, что вопросник, предлагаемый для заполнения студентам, является стандартной оценкой курса и методов преподавания. Для полноценной оценки деятельности преподавателей важно учитывать не только результаты учебной и методической работы, но также включать оценку научно-исследовательской деятельности и вклад в развитие университета. Интересно, что студенты продемонстрировали осведомленность о том, как результаты анкетирования используются руководством университета.

Перед началом семестра преподаватели должны разработать syllabus по каждому учебному курсу и сдать на утверждение главе направления. Syllabus составляется по заранее согласованному формату и содержит описание всех ключевых элементов, описанных в руководстве для работников университета (Раздел 4.4. Базовые документы преподавателей, Руководство для преподавателей и сотрудников, 2021 год). Проведенный анализ syllabusов ОП по профильным дисциплинам показал, что преподаватели заполняют syllabusы в произвольной форме и некоторые пункты либо полностью отсутствуют или не соответствуют структуре, утвержденной в положении о syllabuse академического курса МУЦА (Положение, 2020). Данный факт также был подтвержден студентами, когда пререквизиты курса не были указаны преподавателем. В дополнении ко всему в представленных syllabusах не показана связь между результатами обучения курса (Course Learning Outcomes) и результатами обучения образовательной программы (Program Learning Outcomes).

По качественному составу ППС экспертной комиссией было отмечено, что преподаватели общеобразовательных дисциплин социального, экономического и гуманитарного, естественно-научного и математического циклов в основном являются преподавателями смежных программ. Из общего числа ППС, доля преподавателей с ученой степенью кандидата наук, PhD и доктора наук к общему числу преподавателей по каждому циклу образовательной программы «Управление бизнесом» составляет не менее 40%, в частности 62,5% по циклу профессиональных дисциплин. На момент аккредитации доля штатных преподавателей к общему числу преподавателей профессионального цикла составляет только 56,25%, что немного ниже соответствующего требования ГОС ВПО не менее 60%.

Профессорско-преподавательский состав образовательной программы «Управление бизнесом» имеет соответствующее базовое образование и систематически повышает свою квалификацию путем прохождения стажировок в иностранных ВУЗах, участия в профессиональных тренингах, конференциях и семинарах (Формы 5 и 6, Отчет по самооценке). Проанализировав анкеты преподавателей профильных дисциплин, экспертная комиссия обратила внимание на то, что в основном научно-исследовательские работы были опубликованы в русскоязычных журналах и сборниках научных трудов. Владение английским языком является ключевым фактором для успешной научно-исследовательской деятельности ППС на международном уровне, поэтому необходимо

создать благоприятную среду для преподавателей по изучению английского языка, например, организовать бесплатные курсы английского языка для преподавателей Центром изучения языков МУЦА.

За последний год на программе наблюдается текучесть кадров и проблемы с мобильностью ППС. В весеннем семестре были уволены 4 преподавателя по собственному желанию и приняты 2 молодых преподавателя, выпускники МУЦА. Все новые преподаватели программы «Управление бизнесом» приняли участие в ориентационных мероприятиях МУЦА. Важность проведения ориентации для новых преподавателей также была подчеркнута студентами во время интервью. Другим важным фактором является академическая мобильность ППС. Офис по международным связям МУЦА проводит работу по развитию партнерских отношений с зарубежными университетами, но образовательная программа активно не участвует в программах обмена ППС (Faculty Exchange, Visiting Fellows) поскольку договора о сотрудничестве не были заключены, и данное учебное заведение не является членом объединений ведущих ВУЗов или консорциумов внутри страны или за рубежом.

Университет оказывает финансовую и материально-техническую поддержку ППС на регулярной основе. МУЦА также покрывает транспортные расходы по доставке преподавателей из Бишкека в Токмок и обратно. В период пандемии образовательная программа проводила тренинги и вебинары по использованию пакетов Google Classroom и Google Meet в процессе обучения.

Преимущества:

- 1. Университет имеет объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата ППС*
- 2. Университет продемонстрировал соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития и специфике ОП*

Рекомендации

- 1. Начать применять комплексный подход к оценке деятельности преподавателей на уровне образовательной программы*
- 2. Привести качественный состав ППС в соответствие с ГОС ВПО*
- 3. Необходимо разработать единый шаблон (Syllabus Template), цели и результаты обучения ОП включить в приложения*
- 4. Университету обеспечить целенаправленные действия по ориентации и развитию молодых преподавателей*
- 5. Стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах, продолжить работу по привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей*

Решение комиссии по Стандарту 5 – В большей степени соответствует

Стандарт 6. Инфраструктура, ресурсы и поддержка студентов

Определение стандарта

В соответствии с данным стандартом ОО/ОП должна иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов, и способов поддержки студентов.

На ОП материально-техническое обеспечение должно постоянно обновляться, совершенствоваться и расширяться.

Аудитории, лаборатории и их оснащение должны быть современны и адекватны целям и результатам обучения образовательной программы. Инфраструктура, сервисы и образовательные ресурсы должны соответствовать требованиям и нуждам стейкхолдеров. Студенты должны иметь достаточные возможности для самостоятельной учебной и исследовательской работы.

Образовательная программа (ОО/подразделение) должна иметь библиотеку, содержащую необходимые для обучения материалы: учебную, техническую и справочную литературу, различные периодические издания и т.п.

В пользовании студентов и преподавателей должны находиться компьютерные классы и терминалы с доступом к информационным ресурсам (локальная сеть, Интернет).

Должна быть создана комфортная образовательная среда для развития навыков самообучения и самостоятельного профессионального и личностного развития студента.

Должен быть разработан и задействован механизм для учета ожиданий студентов и ППС при планировании улучшения инфраструктуры.

Руководство ОО и ОП своевременно реагирует и удовлетворяет потребности студентов и ППС в части улучшения инфраструктуры и оказания академической и другой поддержки для достижения РО. ОО должна контролировать доступность и использование этих ресурсов.

На уровне ОП проводится оценка служб сервиса ОО для студентов и ППС.

Руководство к стандарту

С целью обеспечения эффективного обучения, ОО/ОП должны предоставить студентам ряд необходимых учебных ресурсов для поддержки и помощи в учебном процессе. Такие ресурсы могут быть как материальными, такими как библиотеки, оборудование для обучения, информационно-технологическая инфраструктура; так и человеческими в виде наставников, кураторов и других консультантов.

При распределении, планировании, предоставлении учебных ресурсов и поддержке студентов, а также при переходе к студентоцентрированному образованию и гибким моделям обучения и преподавания должны учитываться потребности разнообразного контингента студентов (например, работающих, взрослых, обучающихся неполный день, иностранных студентов, а также студентов с ограниченными возможностями).

Мероприятия и условия по поддержке студентов могут быть организованы в различных формах в зависимости от институционального контекста. Тем не менее внутренняя система обеспечения качества гарантирует, что все ресурсы соответствуют установленным целям и доступны, а студенты информированы о доступных для них услугах.

При оказании услуг по поддержке студентов роль технического и административного персонала имеет решающее значение, и поэтому они должны быть квалифицированы и иметь возможности для повышения их компетенций.

Общая оценка

В целях всестороннего анализа созданных ОО/ОП возможностей для комфортного обучения студентов комиссией был проведен обзор инфраструктуры всего университета, где в том числе обучаются студенты ОП «Управлением бизнесом». Комиссией было отмечено, что ОП снабжена аудиториями (во всех аудиториях произведен ремонт), библиотекой (с книжным и электронным предоставлением информации), столовой, компьютерными классами. Библиотека постоянно обновляется необходимой литературой для обучения, проведения исследований и развития личностных и профессиональных компетенций студентов. Студенты ОП имеют доступ к различным изданиям журналов и исследовательских работ, в том числе к платным изданиям через онлайн-библиотеку и базу данных университета. В университете предусмотрены открытые зоны для общения и отдыха и так же 4 компьютерных лабораторий. Необходимо заметить, что сейчас строится новый кампус, который значительно улучшит условия для обучения студентов, а также в нем будут учитываться потребности ЛОВЗ.

С целью выявления ожиданий и потребностей, касающихся улучшения качества образовательного процесса университета в целом и повышения материально-технической базы каждый семестр проректор МУЦА проводит встречи со студентами («пирожки с проректором»), где за беседой в неформальной обстановке студентами озвучиваются пожелания, ожидания, которые принимаются во внимание и доводятся до соответствующих подразделений для решения проблем. Интервью со студентами подтвердило регулярность и эффективность проводимых встреч.

Также в рамках системы тьюторства старшекурсники в 2019–2020 учебном году оказывали помощь студентам 1 курса, которая была направлена на адаптацию студента и лучшему пониманию процедур и правил, принятых в вузе и на программе.

Преподаватели, эдвайзеры и студенты самостоятельно определяют время и формат академического консультирования. Студенты имеют возможность в любое время обращаться к преподавателям, эдвайзерам и руководителю лично или через группу для студентов и преподавателей в WhatsApp. И все предметы сопровождаются Google Classroom, где студенты смогут получить нужные материалы и так же доступ к книгам вне университета и онлайн.

Кроме того, в ОО имеется штатный сотрудник по психологическому консультированию, офис финансовой поддержки студентов, медицинский офис, центр развития карьеры, клубы студенческого сената.

Комиссией отмечается, что ОО и ОП придерживаются студентоцентрированной стратегии и создают благоприятные условия для совершенствования и развития обучающихся.

Часть студентов имеют скидки при оплате за обучение, а также различные виды финансово-материальной помощи, что подтверждено во время интервью.

Преимущества:

- 1. Финансово-материальная поддержка студентов*
- 2. Создана комфортная образовательная среда для развития навыков самообучения и самостоятельного личностного и профессионального развития студентов*

3. Студенты и ППС имеют возможность для обращения к руководству вуза с предложениями по улучшению условий либо с жалобами.

Рекомендации

1. Продолжить работу по развитию и улучшению Центра развития карьеры
2. Рассмотреть создания своего сайта для студентов, на подобии Google Classroom.

Решение комиссии по Стандарту 6 – в большей степени соответствует

Стандарт 7. Управление, прозрачность и достоверность информации. Информирование общественности.

Определение стандарта

ОО/ОП должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.

В соответствии с данным стандартом при реализации программы должна действовать прозрачная система управления и обеспечиваться доступ ко всем необходимым документам и информации для всех стейкхолдеров.

При реализации образовательной программы соблюдаются принципы полного, систематического и достоверного информирования общественности.

ОП предоставляет и демонстрирует доказательства открытости и доступности руководства ОП для обучающихся, ППС и других стейкхолдеров.

На ОП действует политика по прозрачности принятия решений и механизмы объективного и своевременного информирования общественности и заинтересованных сторон. ОО/ОП должны публиковать информацию о своей деятельности, которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.

Руководство к стандарту

Достоверная информация является необходимым условием для принятия решения и для того, чтобы знать, что работает эффективно, а что нуждается в улучшении. Эффективные регулярные систематические процессы сбора и анализа информации об образовательных программах и других видах деятельности вносят огромный вклад в работу внутренней системы гарантии качества.

Как информация собирается в некоторой степени зависит от типа и миссии организации образования. Однако важной является следующая информация, включающая ключевые показатели деятельности; сведения о контингенте студентов; уровень успеваемости, достижения студентов и их отчисление; удовлетворенность студентов выбранными программами; доступность образовательных ресурсов и служб поддержки студентов; карьерный рост выпускников.

Могут использоваться различные методы сбора информации. Важно, чтобы студенты и сотрудники участвовали в сборе и анализе информации, а также в планировании последующих действий.

Информация о деятельности образовательных организаций полезна для потенциальных студентов, зачисленных студентов, выпускников, других заинтересованных сторон и общественности в целом.

В связи с этим образовательные организации должны предоставлять информацию о своей деятельности, включая предлагаемые программы и критерии приема по ним, ожидаемые результаты обучения по этим программам, присваиваемые квалификации, преподавание, обучение, процедуры оценки с указанием проходных баллов, возможности для обучения, предоставляемые студентам, а также информацию о трудоустройстве выпускников.

Общая оценка

Комиссией было установлено, что студенты имеют свободный доступ ко всем каналам связи в рамках реализации Образовательной Программы (ОП).

Администрация обсуждает планы и задачи и активно использует социальные сети, корпоративную электронную почту и мобильную связь для распространения новостей. Студенты получают общую информацию о достижениях ОП на веб-сайте МУЦА, на официальной странице в социальной сети Facebook, через публикации СМИ. Для всех заинтересованных лиц, внутренних и внешних, веб-сайт и другие информационные ресурсы легко доступны.

Студенты могут получить информацию об изменениях в расписании, академический календарь и повестки на веб-сайте МУЦА, где также представлена общая информация об ОП.

Студенты активно участвуют в обсуждениях и осведомлены об изменениях и решениях, принятых на заседаниях педсовета, куррикулум комитета, заседаниях ОП.

Образовательная Программа продемонстрировала доказательства открытости и доступности руководства ко всем заинтересованным лицам. Руководство регулярно организует встречи по заранее оговоренному графику и предоставляет информацию о работе ОП и контактные данные руководства на веб-сайте данной организации. Администрация ОП также открыто и доступно Правлению и регулярно проводит собрания "пирожки с провостом".

Также проводится анкетирование студентов в конце каждого семестра, в котором студенты смогут оценить как преподавателя, так и предмет. На основании результатов, как поделились студенты ПО, были даже случаи когда преподавателя ограничивали в кредитах из-за низкого рейтинга в этом анкетировании. Таким образом, комиссия отмечает, ссылаясь на представленный отчет о самооценке, проведенные интервью с АУП, ППС, студентами и выпускниками, а также представленные ОП результаты проведенных опросов, что ОО/ОП систематически собирают и анализируют информацию о качестве услуг, предоставляемых ОП, что, безусловно, обеспечивает надежность внутренней системы гарантии качество.

Анализ потребностей внутренних и внешних заинтересованных лиц проводится посредством анкетирования, гостевых встреч, анонимных опросов и собраний "пирожки с провостом". На основании результатов этого анализа, были добавлены элективные курсы и увеличено количество кредитов по английскому языку по желанию внутренних и внешних стейкхолдеров.

Следует также отметить, что все интервьюируемые студенты на вопрос, будут ли они рекомендовать знакомым поступать на ОП, ответили утвердительно, они готовы консультировать заинтересованных в поступлении абитуриентов; делиться впечатлениями о своей учебе в вузе, распространять информацию о ценностях ОО и ОП.

Преимущества:

- 1. Открытость и достоверность информации как для стейкхолдеров, так и внешних заинтересованных лиц.**
- 2. Учет интересов и замечаний внутренних стейкхолдеров.**

Рекомендации

- 1. Пересмотреть оценивание преподавателя студентами, рассматривать больше как оценивание курса.*
- 2. В связи с высокой востребованностью выпускников ОП среди работодателей, обратить внимание на возможность более тесного и регулярного взаимодействия с ними, для сбора информации с целью улучшения учебного процесса.*
- 3. Рассмотреть возможность расширения участия работодателей в обучении студентов.*
- 4. Активизировать работу по участию образовательной программы и ВУЗа в национальные и международные рейтинги.*

Решение комиссии по Стандарту 7 –

Стандарт 7- полностью соответствует

ПРЕИМУЩЕСТВА ОО/ОП

Стандарт	ПРЕИМУЩЕСТВА ОО/ОП
Стандарт 1	<ul style="list-style-type: none">- Студентоориентированность миссии университета, т.е. она сфокусирована на студенте, на развитие его личных и профессиональных навыков.- Миссия вуза и стратегия развития программы дают возможность готовить мотивированных, активных, инициативных специалистов.
Стандарт 2	<ul style="list-style-type: none">- Эффективная система менеджмента качества, учитывающая интересы всех стейкхолдеров, а также определенная корпоративная культура, содействующая совместному достижению запланированного уровня качества образования- Политика и система гарантии качества образовательной программы учитывает мнение стейкхолдеров: студентов, выпускников, потенциальных работодателей, ППС, руководства, попечителей, родителей.- Отсутствие коррупции, соблюдение принципов академической честности в вузе и на ОП, что значительно содействует справедливому и объективному оцениванию и обеспечению качества.
Стандарт 3	<ul style="list-style-type: none">- Прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования Вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся- Открытость и доступность руководства образовательной программы для обучающихся, ППС, работодателей и др.

	- Наличие возможности обмена опытом и сотрудничества с другими организациями образования
Стандарт 4	- Преподаватели обладают академической свободой в определении содержания и структуры занятий, учебного процесса. - Достаточное материально-техническое обеспечение вуза (доступ к интернету, оснащенность аудиторий) - Создана благоприятная и комфортная образовательная среда с психологической поддержкой и с целью адаптации к образовательной среде студентов и преподавателей. - Для более глубокого понимания того, как достигнуты образовательные цели и результаты обучения студентами-выпускниками, а также укрепления связи с ними с 2023 года введен курс University 401
Стандарт 5	- Университет имеет объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата ППС - Университет продемонстрировал соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития и специфике ОП
Стандарт 6	- Финансово-материальная поддержка студентов - Создана комфортная образовательная среда для развития навыков самообучения и самостоятельного личностного и профессионального развития студентов - Студенты и ППС имеют возможность для обращения к руководству вуза с предложениями по улучшению условий либо с жалобами.
Стандарт 7	- Открытость и достоверность информации как для стейкхолдеров, так и внешних заинтересованных лиц. - Учет интересов и замечаний внутренних стейкхолдеров.

РЕКОМЕНДАЦИИ

Стандарт	РЕКОМЕНДАЦИИ
Стандарт 1	- Провести работу по кадровой обеспеченности образовательной программы для реализации среднесрочных и долгосрочных стратегических задач. - Активизировать контакты с выпускниками вуза для привлечения их к участию в обсуждении миссии и стратегических планов ОП. - Проведение информационной работы среди работодателей в отношении миссии и стратегических задач ОП и определении их роли в реализации миссии, целей и задач образовательной организации.
Стандарт 2	- Провести работы по поднятию уровня оценочных механизмов и инструментов оценивания учебного процесса (СРС, текущие и

	<p>выпускные экзамены), применяемые преподавателями, что снижает возможности объективной оценки достижений студентов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Активизировать работу с внешними стейкхолдерами по обеспечению гарантии качества образовательной программы.
Стандарт 3	<ul style="list-style-type: none"> - Показать взаимосвязь между целями образовательной программы с миссией МУЦА - Необходимо пересмотреть результаты обучения образовательной программы по профилю «Международный бизнес» - Подготовить матрицу компетенций в соответствии с обновленными результатами обучения - Позиционировать направление как программа «Управление бизнесом» в информационных источниках - Продолжить работу над управлениями рисками, определить механизмы их предупреждения, принимая во внимание изменения на рынке труда и возможности трудоустройства выпускников - На постоянной основе проводить анализ и внедрение инновационных предложений - Совершенствование информационных систем, сопровождающих образовательный процесс по аккредитуемой образовательной программе
Стандарт 4	<ul style="list-style-type: none"> - Усилить работу по проведению внешних экспертиз содержания ОП. - Продолжить работу по разработке и реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.
Стандарт 5	<ul style="list-style-type: none"> - Начать применять комплексный подход к оценке деятельности преподавателей на уровне образовательной программы - Привести качественный состав ППС в соответствие с ГОС ВПО - Необходимо разработать единый шаблон (Syllabus Template), цели и результаты обучения ОП включить в приложения - Университету обеспечить целенаправленные действия по ориентации и развитию молодых преподавателей - Стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах, продолжить работу по привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей
Стандарт 6	<ul style="list-style-type: none"> - Продолжить работу по развитию и улучшению Центра развития карьеры - Рассмотреть создания своего сайта для студентов, на подобии Google Classroom.
Стандарт 7	<ul style="list-style-type: none"> - Пересмотреть оценивание преподавателя студентами, рассматривать больше как оценивание курса. - В связи с высокой востребованностью выпускников ОП среди работодателей, обратить внимание на возможность более тесного

	<p><i>и регулярного взаимодействия с ними, для сбора информации с целью улучшения учебного процесса.</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>- Рассмотреть возможность расширения участия работодателей в обучении студентов.</i><i>- Активизировать работу по участию образовательной программы и ВУЗа в национальные и международные рейтинги.</i>
--	--

Приложение 1. БИО ЧЛЕНОВ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

6. Камалов Эрлан - к.э.н, эксперт Агентства EdNet по гарантии качества и аккредитации. Председатель комиссии. Директор Бизнес Парка Ошского государственного университета.
7. Нургалиева Алмагуль Шаймуратовна - доктор делового администрирования, кандидат экономических наук, член-корреспондент МАОП, профессор, декан факультета экономики и сервиса Казахского университета технологии и бизнеса.
8. Каралаева Элима Маратовна - PhD, доцент кафедры "Управление бизнесом", Американский университет в Центральной Азии;
9. Боконбаева Айжан Кулубековна - директор «Артскин»;
10. Таалайбекова Милана – студентка 4 курс ОП «Менеджмент» Международного университета Ала-Тоо;

Приложение 2. ПЛАН РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

Вуз: Международный университет в Центральной Азии

Аккредитуемые программы: 580700 Управление бизнесом (бакалавриат).

Дата: 13 апреля 2023

Время	Мероприятие	Участники
13 апреля		
08.40 – 09.10	Сбор в вузе	Экспертная комиссия
09.10 – 09.30	Встреча с руководством вуза	
09.30 – 10.40	Интервью с рабочей группой и АУП	<i>Приложение 1</i>
10.45 – 11.25	Посещение занятий	<i>Приложение 1</i>
11.50 – 12.50	Обед	Экспертная комиссия
13.00 – 14.00	Интервью с ППС ОП	<i>Приложение 1</i>
14.00 – 15.00	Интервью со студентами	<i>Приложение 1</i>
15.00 – 15.40	Интервью с выпускниками	<i>Приложение 1</i>
15.40-16.10	Интервью с работодателями	<i>Приложение 1</i>
16.10-16.40	Интервью с допслужбами	<i>Приложение 1</i>
16.40-17.00	Обзор инфраструктуры	
17.00 – 17.30	Закрытое обсуждение результатов интервью	Экспертная комиссия
17.30 – 18.00	Обсуждение результатов интервью с руководством и членами рабочей группы по самооценке	Руководство и члены рабочей группы по проведению самооценки

Приложение 3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.

РО 1. Профессионально владеет коммуникативными навыками на всех языках, преподаваемых в вузе, критически оценивает и использует научные знания об окружающем мире, ориентируется в ценностях жизни, культуры, проявляет уважение к людям и толерантность
РО 2. Способен учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности
РО 3. Обеспечивает реализацию социальной ответственности бизнеса через тесное взаимодействие в процессе предпринимательской деятельности со всеми заинтересованными сторонами, включая местные власти, профсоюзные объединения, местные сообщества и т.д.
РО 4. Оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности
РО 5. Находит и оценивает новые рыночные возможности и формулирует бизнес-идею
РО 6. Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых компаний, направлений деятельности, продуктов и т. д. с учетом развития инструментов зеленой экономики
РО 7. Использует различные инструменты и платформы для аналитики и обработки данных
РО 8. Демонстрирует лидерские навыки, навыки критического мышления и креативности для решения бизнес-проблем

Приложение 4. **УЧЕБНЫЙ ПЛАН.**

Семестр	Коды дисциплин	Элементы учебного плана в том порядке, в котором они приводятся в учебном плане	Аудиторные занятия		СРС	Общее количество часов (аудиторные занятия + СРС)	Общее количество кредитов (аудиторные занятия + СРС)
			Лекции	Практика			
Гуманитарный и социальный цикл							
	Б.1.0	Базовая часть:	84	698	598	1380	46
1	Б.1.1	Кыргызский язык и литература I		68	52	120	4
2	Б.1.1	Кыргызский язык и литература II		68	52	120	4
1,2	Б.1.2	Русский язык I,II		136	104	240	8
1	Б.1.3	Writing 1		34	26	60	2
1	Б.1.3	Speaking 1		34	26	60	2
2	Б.1.3	Listening 1		34	26	60	2
1	Б.1.3	Reading 1		34	26	60	2
2	Б.1.3	Writing 2		34	26	60	2
2	Б.1.3	Speaking 2		34	26	60	2
2	Б.1.3	Listening 2		34	26	60	2
2	Б.1.3	Reading 2		34	26	60	2
2	Б.1.4	ЕАР		68	52	120	4
4	Б.1.5	История Кыргызстана	34	34	52	120	4
4	Б.1.6	Философия	34	34	52	120	4
2	Б.1.7	Манасоведение	16	18	26	60	2
	Б.1.8	КПВ:	16	18	26	60	2
по выбору студента	Б.1.8.1	Социология	16	18	26	60	2
		Религиоведение	16	18	26	60	
		Психология	16	18	26	60	
Итого по гуманитарному и социальному циклу			100	716	624	1440	48
Математический и естественно - научный цикл							
Базовая часть (обязательные курсы)			168	172	320	660	22

1,2	Б.2.1.	Математика 1, 2	68	68	164	300	10
1	Б.2.2.	Информатика	34	34	52	120	4
2	Б.2.3.	IT в бизнесе	34	34	52	120	4
2	Б.2.4.	Экология	16	18	26	60	2
3	Б.2.5.	КСЕ	16	18	26	60	2
	Б.2.6.0.	КПВ	84	86	130	300	10
4	Б.2.6.1.	Математические методы экономики и бизнесе	34	34	52	120	4
5	Б.2.6.2.	Эконометрика/Мир цифр	34	34	52	120	4
2	Б.2.6.3	География Кыргызстана	16	18	26	60	2
Итого по математическому и естественно - научному циклу			252	258	450	960	32
Профессиональный цикл							
Базовая часть			476	476	1148	2100	70
1	Б.3.1	Микроэкономика	34	34	82	150	5
2	Б.3.2	Макроэкономика	34	34	82	150	5
4	Б.3.3	Бухгалтерский учет	34	34	82	150	5
4	Б.3.4	Финансы	34	34	82	150	5
3	Б.3.5	Менеджмент 1*	34	34	82	150	5
4	Б.3.6	Менеджмент 2	34	34	82	150	5
4	Б.3.7	Маркетинг 1	34	34	82	150	5
5	Б.3.8	Маркетинг 2*	34	34	82	150	5
4	Б.3.9	Организационное поведение	34	34	82	150	5
4	Б.3.10	Организация бизнеса	34	34	82	150	5
8	Б.3.11	Управление бизнесом*	34	34	82	150	5
4	Б.3.12	Управление персоналом	34	34	82	150	5
5	Б.3.13	Логистика 1	34	34	82	150	5
6	Б.3.14	Международный бизнес	34	34	82	150	5
Дисциплины профиля (КПВ)**			544	544	1312	2400	80
5	Б.4.1	Международные экономические отношения	34	34	82	150	5
5	Б.4.2	Международный менеджмент	34	34	82	150	5

6	Б.4.3	Логистика 2	34	34	82	150	5
6	Б.4.4	Маркетинговые исследования	34	34	82	150	5
7	Б.4.5	Международный маркетинг	34	34	82	150	5
7	Б.4.6	Мультинациональные корпорации	34	34	82	150	5
7	Б.4.7	Логистика 3	34	34	82	150	5
8	Б.4.8	Стратегия и тактика бизнеса*	34	34	82	150	5
5	Б.4.9	Финансовый учет	34	34	82	150	5
6	Б.4.10	Управленческий учет	34	34	82	150	5
6	Б.4.11	Производственный учет	34	34	82	150	5
8	Б.4.12	Финансовый менеджмент	34	34	82	150	5
4	Б.4.13	Предпринимательское право	34	34	82	150	5
3	Б.4.14	Бизнес статистика	34	34	82	150	5
6	Б.4.15	Финансовые рынки и институты	34	34	82	150	5
6	Б.4.16	Налоги и налогообложение	34	34	82	150	5
7	Б.4.17	Фандрайзинг	34	34	82	150	5
6	Б.4.18	Экотуризм	34	34	82	150	5
6	Б.4.19	Управление отходами	34	34	82	150	5
7	Б.4.20	Экономика и устойчивость	34	34	82	150	5
6	Б.4.21	Корпоративная и социальная ответственность*	34	34	82	150	5
6	Б.4.22	Экономический анализ	34	34	82	150	5
	Б.4.23	Финансовая грамотность	16	18	26	60	2
6	Б.4.24	IT предприятие	34	34	82	150	5
6	Б.4.25	Арбитражное судопроизводство	34	34	82	150	5
	ориентац. неделя	Университет 101		34	26		2
8	Б.4.26	Университет 401		34	26		2
Итого по циклу профильных дисциплин			1020	1020	2460	4500	150

Вузовский компонент – для Американского институционального диплома)							
2,3	ВК2	Composition -1 ***	34	34	52	120	4
2,3	ВК5	TOEFL ***	34	34	52	120	4
3,4	ВК4	Leadership	34	34	52	120	4
3,4	ВК3	Public Speaking ***	34	34	52	120	4
1	ВК1	Critical skills	34	34	52	120	4
7	ВК6	Senior Thesis Seminar	16	18	26	60	2
5,6	ВК6	2 иностранный язык	68	68	104	240	8
Итого вузовский компонент			254	256	390	900	30
Б.5. Практики:					360	360	12
4	Б.5.1.	Учебная практика			60	60	2
6	Б.5.2.	Производственная практика			150	150	5
8	Б.5.3.	Предквалификационная практика			150	150	5
Итоговая Государственная Аттестация:					300	300	3
4	ГА.0.1.	ИГА №1: Комплексный экзамен (Кыргызский язык и литература, География Кыргызстана, История Кыргызстана)			90	90	3
8	ГА.0.2.	ИГА №2: Подготовка к комплексному междисциплинарному экзамену и написание ВКР (8 семестр)			210	210	7
Итого ИГА					300	300	10
Итого за 4 года			1626	2250	4584	8460	282

Примечания:

* Дисциплины, по которым студентам рекомендуют взять курсовые работы. По желанию студенты могут выбрать любую другую дисциплину из цикла базовых дисциплин или КПВ.

** Дисциплины КПВ Студенты должны были выбрать из этого блока дисциплины трудоемкостью не менее 80 кредитов.

*** Английский язык = 32 кредита = 20 кредитов (цикл гум. и соц. цикл) + 12 кредитов вузовского компонента

Приложение 5. СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, КОТОРЫЕ БЫЛИ ПРОАНАЛИЗИРОВАНЫ ЧЛЕНАМИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ.

1. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования, направление 580700 «Управление бизнесом», квалификация «Бакалавр», 2021
2. Заключение экспертной комиссии по итогам проведения независимой аккредитации, декабрь 2017
3. Реализация плана мероприятий по выполнению рекомендаций аккредитационной комиссии агентства EdNet (2019-2023)
4. Отчет о самооценке образовательной программы 580700 «Управление бизнесом», 2023
5. Организационная структура Международного университета в Центральной Азии, 2023
6. Рабочий учебный план, направление 580700 «Управление бизнесом», профиль «Международный бизнес», 2019
7. Рабочий учебный план, направление 580700 «Управление бизнесом», профиль «Международный бизнес», 2020
8. Рабочий учебный план, направление 580700 «Управление бизнесом», профиль «Устойчивое предпринимательство», 2021
9. Рабочий учебный план, направление 580700 «Управление бизнесом», профиль «Устойчивое предпринимательство», 2022
10. Протоколы заседаний Ученого Совета МУЦА
11. Протоколы заседаний ИСНиИТ
12. Протоколы заседаний направления «Управление бизнесом»
13. Руководство для преподавателей и сотрудников, 2021
14. Должностные инструкции, 2022
15. Силлабусы ОП по профессиональным дисциплинам
16. Анкета «Преподаватель глазами студента»
17. Положение об организации индивидуальной траектории и самостоятельной работы студентов МУЦА, 2020
18. Положение о силлабусе академического курса МУЦА, 2020
19. Каталог элективных дисциплин для студентов поступления 2019
20. Программа учебной практики, 2017
21. Программа производственной (предквалификационной) практики, 2020

Приложение 6. СПИСОК РАБОТ, КОТОРЫЕ БЫЛИ ПРОАНАЛИЗИРОВАНЫ ЧЛЕНАМИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ.

1. План выпуска учебников, учебных и учебно-методических пособий
2. План работы по профессиональному развитию преподавателей и сотрудников университета на 2021-22 учебный год.
3. Договоры на прохождение практики

4. Рецензии, отзывы научных руководителей и аннотации на выпускные квалификационные работы, 2020-2022
5. Отчет об учебно-ознакомительной практике, дневник и характеристика работы студента предприятием, 2022
6. Отчеты о производственной практике, дневники и характеристика работы студентов предприятием, 2020-2022
7. Отчеты о предквалификационной практике, дневники и характеристика работы студентов предприятием, 2021
8. Примеры самостоятельной работы студентов по курсам маркетинг и менеджмент
9. Примеры проектным и лабораторным работам студентов, 2021-2022
10. Методические материалы по СРС
11. Методические указания к курсам
12. Площадь учебных корпусов. Количество студентов
13. Информация об обеспечении учебной литературой основных программ
14. «Пирожки с провостом» - протокол Куррикулум комитета. Вопросы и ответы.
15. Анкета преподавателя глазами студента
16. Отчет по самооценке академического направления МУЦА
17. Отчет по самооценке отделов МУЦА
18. Анализ взаимопосещений преподавательских и научно-педагогических советов ГТК
19. Индивидуальный план работы преподавательского состава на 2022-23 учебный год.
20. Расписание занятий на 2022-2023 учебный год
21. Веб-сайт и официальные страницы МУЦА/ГТК.