



## Ассоциация по сертификации «РУССКИЙ РЕГИСТР»

### Отчет по результатам внешней независимой экспертизы для целей международной аккредитации образовательной программы по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Договор/Заявка: № 603-042-24 от 19.07.2024

Сроки оценки (очной): 7-8 октября 2024 г.

Организация	ФГБОУ ВО «Тверской государственный технический университет»
Адрес	Россия, г.Тверь, наб. Афанасия Никитина, 22
Руководитель группы экспертов:	<b>Измайлова М.А.</b> , д.э.н., к.пед.н., профессор Департамента корпоративных финансов и корпоративного управления Финансового университета при Правительстве РФ, ведущий эксперт Ассоциации по сертификации «Русский Регистр»
Эксперт по гарантиям качества образования, международный эксперт:	<b>Нефедова Л.В.</b> , к. п. н., доцент, директор Департамента стратегического развития Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева, Казастан <b>Бостонова П.З.</b> , к.п.н., профессор, директор Аккредитационного Агентства по аккредитации образовательных организаций и программ «Сапаттуу билим», Кыргызстан
Эксперт от академического сообщества:	<b>Кайгородова М.А.</b> , к.э.н., доцент, заместитель проректора по непрерывному образованию ФГБОУ ВО «Алтайский государственный технический университет им.И.И.Ползунова»
Эксперт от профессионального сообщества:	<b>Сафонкин А.В.</b> , руководитель Фонда развития промышленности республики Мордовия, Регионального Центра Компетенций республики Мордовия.
Эксперт от студенческого сообщества:	<b>Афонина К.В.</b> , студент ФГБОУ ВО «Мордовский государственный университет им. Н.И. Огарева»
Стажер:	
Представитель Организации:	<b>Петропавловская В.Б.</b> , д.т.н., директор Центра менеджмента качества Тверского государственного технического университета

## СОДЕРЖАНИЕ

---

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ .....	3
2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ.....	3
3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ .....	4
4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ.....	4
5. ХАРАКТЕРИСТИКА АККРЕДИТУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ .....	6
6. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ .....	9
7. ОБОБЩЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ОП ВО .....	24
8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ.....	24

## 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

---

В соответствии с декларацией-заявкой группой экспертов Ассоциации по сертификации «Русский Регистр» (далее – РР) в соответствии с планом, согласованным с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тверской государственный технический университет», была проведена внешняя экспертиза программ по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (далее – ОПОП).

Основная цель проведения внешней экспертизы – установление соответствия аккредитуемых программ по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, реализуемым образовательной организацией *федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный технический университет»* (далее – санкт, ОО), стандартам и критериям Ассоциации по сертификации «Русский Регистр», установленным в соответствии с европейскими стандартами гарантии качества высшего образования ESG-ENQA.

Отчет о результатах внешней экспертизы является основанием для принятия Международным аккредитационным советом РР решения о международной аккредитации ОПОП в соответствии со стандартами и критериями РР.

Оценка проводилась посредством проведения анализа представленной документации и информации, наблюдений, интервью с должностными лицами и сотрудниками подразделений университета, вовлеченными в реализацию ОПОП.

В ходе проведения оценки персонал университета продемонстрировал открытость, заинтересованность в объективных результатах и способствовал тому, чтобы цели оценки были достигнуты, и оценка была выполнена в полном объеме.

Рабочим языком оценки являлся русский язык.

## 2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

---

Тверской государственный технический университет (ТвГТУ) является правопреемником Московского торфяного института, образованного в 1922 году. В первые годы после создания институт функционировал в составе сельскохозяйственной академии им. К.А.Тимирязева (1922-1927) и в составе Московской горной академии (1927-1930). С 1930 года после реорганизации МГА институт получил статус отдельного вуза наряду с пятью другими вузами - горным, геологоразведочным, нефтяным, институтом стали, цветных металлов и золота.

К началу 1930-1931 учебного года в Московском торфяном институте контингент студентов составлял 191 чел. Работали три отделения - механическое, эксплуатационное (горное) и технологическое, занятия велись на 23 кафедрах. В 1932 года институт получил отдельный учебный корпус в Большом Вузовском переулке г. Москвы.

В 1958 году институт переведен в город Калинин, где до 1965 года функционировал как Калининский торфяной институт. Создание новых специальностей для удовлетворения региональных потребностей в специалистах торфяного профиля - машиностроителей, химиков, строителей и др. обусловило необходимость реорганизации вуза в Калининский политехнический институт (Приказ МВ и ССО РСФСР от 13.04.65 г.), переименованный в 1990 году в Тверской политехнический институт.

В 1994 году ТПИ преобразован в технический университет (Приказ ГК РФ по высшему образованию от 26.05.94 г.).

В Тверском государственном техническом университете работают 8 факультетов: природопользования и инженерной экологии, машиностроительный, автоматизированных систем, инженерно-строительный, гуманитарный, заочного и вечернего обучения, международного академического сотрудничества, дополнительного профессионального образования и переподготовки. В структуре университета 43 кафедры, 454 преподавателя, в том числе более 60 докторов наук, профессоров, более 300 кандидатов наук, доцентов.

С 1995 года университет перешел на многоуровневую систему образования учащихся. Подготовка магистров техники и технологии ведется по 10 магистерским программам.

Подготовка кадров высшей квалификации - докторов и кандидатов наук - осуществляется через аспирантуру (по 22 специальностям) и докторантуру (по 4 специальностям). Защита диссертаций с 2001 года проводится в четырех докторских диссертационных советах по специальностям 25.00.20, 25.00.22, 25.00.36, 05.05.06, 01.02.04, 05.02.04, 05.13.06, 05.13.01.

Университет располагает пятью учебными корпусами, учебным полигоном, общежитиями, достаточными для размещения всех нуждающихся студентов.

За годы своего существования университет подготовил около 50 тысяч специалистов, которые успешно трудятся не только в Тверском, но и в других регионах Российской Федерации.

Многие из них стали крупными руководителями и бизнесменами. За эти же годы в советах вуза были защищены более 40 докторских и более 800 кандидатских диссертаций.

Обучение студентов в ТвГТУ ведется по очной, заочной и очно-заочной формам ведется на государственном языке Российской Федерации – русском.

Учредителем и собственником имущества Университета является Российская Федерация. Функции и полномочия учредителя Университета от имени Российской Федерации осуществляет Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Юридический адрес: 170026, Тверская область, г. Тверь, наб. Аф. Никитина, д. 22

Телефон +7 (4822) 78-89-00

Адрес электронной почты common@tstu.tver.ru.

### **3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ**

Ассоциация по сертификации «Русский Регистр», в лице членов группы проверки, участвующих в работе, взяла на себя обязательство соблюдать конфиденциальность всей информации, полученной в процессе проведения работ, а также выводов, характеризующих состояние университета.

### **4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

#### **4.1 Основание для проведения внешней экспертизы**

В соответствии с п. 1, 3 ст. 96 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут получать общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных организациях.

Для прохождения международной аккредитации образовательной программы направлению подготовки 08.05.01 Строительство обратился с заявкой в РР.

#### **4.2 Этапы экспертизы**

Экспертиза состояла из трёх основных этапов:

##### **4.2.1 Самообследование**

Образовательная организация согласно договора в срок самостоятельно организовала и провела самообследование ОПОП на соответствие стандартам и требованиям РР. Самообследование является необходимым предварительным этапом внешней экспертизы, предоставляющим широкие возможности для повышения качества всех аспектов деятельности Организации.

В зависимости от желания образовательной организации и на основании официально поданной ею декларации-заявки РР методологической базой процесса самообследования являлись стандарты РР.

Для реализации процесса самообследования в образовательной организации рекомендовалось:

- создать экспертную комиссию из представителей всех заинтересованных сторон: администрации, профессорско-преподавательского состава, студенческих органов самоуправления и представителей профессиональных сообществ;

- разработать план-график в соответствии с собственной спецификой и потребностями,

- определить окончательный формат отчета о самообследовании с учетом примерного содержания и требований РР;

- собрать данные, необходимые для документального подтверждения положений отчета о самообследовании;

- провести самообследование – всесторонний внутренний аудит, призванный объективно оценить текущее состояние объектов международной аккредитации, констатировать факты, выявить основные сильные и слабые стороны и тенденции, а также установить причины возникновения и пути решения выявленных в ходе самообследования проблем, создать основу для будущей деятельности;

- по итогам самообследования составить, обсудить, утвердить Отчет о самообследовании.

Основные принципы подготовки отчета, рекомендованные РР:

Структурированность: четкое соответствие представленной информации разделам документа.

Читабельность: текстовый материал должен быть лёгким для восприятия, как с точки зрения полиграфического исполнения текста, так и с точки зрения семантических, стилистических особенностей текста.

Аналитичность: анализ сильных и слабых сторон, анализ динамики развития.

Критичность: объективность в оценке.

Доказательность: приведение фактов, сведений, информации в качестве аргументации выводов.

Отчет о самообследовании представляется в РР. РР имел право возратить отчет о самообследовании для доработки, отказать в организации и проведении 2-ого этапа проверки в случае несоответствия данных отчета стандартам РР.

Отчет о самообследовании и приложенные к нему документы являлись источником данных и фактов для оценки на этапе подготовки ко второму этапу.

#### 4.2.2 Изучение отчета о самообследовании (1 этап внешней экспертизы).

Отчет о самообследовании и приложенные к нему документы образовательная организация направила руководителю группы экспертов. На камеральный анализ документов экспертам отводилось 10 дней.

Анализ и оценка отчета о самообследовании осуществлялась членами экспертной комиссии до визита экспертной группы в ОО с целями:

- провести значительную часть оценки до визита, основываясь на информации, предоставленной университетом в материалах самообследования;
- разработать план проведения дополнительных процедур оценки во время визита и запросить необходимую дополнительную информацию, которую ОО должна будет предоставить до и/или во время визита экспертной комиссии, обеспечивающую оценку выполнения требований РР, которые не нашли достаточного отражения в материалах самообследования.

Эксперты тщательно изучили и проанализировали предоставленные материалы самообследования, оценили свидетельства всех критериев с занесением информации в предварительный проект отчета, сообщили свое мнение руководителю группы о полноте материалов самообследования и предварительном соответствии объектов оценки. Руководитель группы экспертов принял решение вернуться к этому вопросу в ходе 2 этапа проверки - визита в университет.

По результатам камерального анализа руководителем группы подготовлен проект отчета с указанием в нем проблемных областей и наблюдений, вопросов, ответы на которые не были получены при анализе документов и должны быть получены в ходе визита; предложений по интервью должностных лиц, посещению структурных подразделений, перечня документации, подготовленной к приезду экспертов и т.п.

Второй этап проведен не позднее, чем через шесть месяцев после проведения 1 этапа – согласно договору, что исключает необходимость повторного проведения 1 этапа согласно требованиям РР.

#### 4.2.3 Визит в образовательную организацию (2 этап внешней экспертизы).

Цель проверки на 2 этапе – определение соответствия материалов камерального анализа, указанных сведений и фактов с фактическим положением дел.

Вступительное совещание – обязательная часть 2 этапа.

Продолжительность вступительного совещания – 30 (тридцать) минут.

Вступительное совещание вел руководитель группы под протокол.

На вступительном совещании присутствовали:

- представитель руководства образовательной организации;
- руководители аккредитуемых образовательных программ;
- представители ОО, назначенные для связи с группой экспертов;
- руководители подразделений и другие сотрудники ОО по решению её руководства;
- группа экспертов.

Цель вступительного совещания:

- представление состава группы экспертов и их обязанностей;
- подтверждение Плана проверки, и любых изменений;
- подтверждение времени и даты заключительного и промежуточных совещаний экспертов и представителей ОО;
- подтверждение порядка и способов общения между группой экспертов и представителями ОО;
- подтверждение наличия ресурсов и условий необходимых для работы группы экспертов (помещение, связь и т.п.);
- заявление об обязательствах РР по конфиденциальности;
- подтверждение создания условий со стороны ОО по обеспечению техники безопасности для группы экспертов;
- подтверждение доступности, ответственности и персонального состава сопровождающих и наблюдателей;

- краткое изложение методов и процедур, используемых при проведении проверки, выборки, методов отчетности;
- подтверждение того, что руководитель группы и эксперты несут ответственность за данный аудит и должны контролировать выполнение плана;
- подтверждение того, что во время аудита клиент будет проинформирован о ходе экспертизы и любых возникших вопросах;
- ответы на вопросы.

Непосредственно процесс проверки заключался в работе группы экспертов по сбору объективных свидетельств посредством наблюдения за образовательным процессом, проверяемыми подразделениями, вовлеченными в реализацию ОПОП, опроса, изучения документов и записей для дальнейшего их анализа и оценки.

Каждый эксперт вел записи (в чек-листах или в виде рабочих записей эксперта) наиболее важных свидетельств, полученных в ходе проверки.

Области для улучшения были идентифицированы и записаны.

Информация, получаемая в результате проверки, проверялась посредством перекрестного сравнения с подобной информацией, получаемой из других источников таких, как наблюдения, записи и т.п.

Все наблюдения и выводы, сделанные в ходе проверки экспертами, основывались только на объективных свидетельствах.

После проверки или в ходе ее эксперты рассмотрели и обсудили все свои свидетельства проверки.

Совокупность всех наблюдений, полученных в ходе проверки, позволили экспертам удостовериться в том, что деятельность по реализации ОПОП соответствует требованиям, изложенным в стандартах РР.

## **5. ХАРАКТЕРИСТИКА АККРЕДИТУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Финансово-аналитическое обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов и организаций» направлена на обеспечение качественной подготовки выпускников в соответствии с требованиями ФГОС ВО, развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, ориентированных на успешное решение задач в ходе профессиональной деятельности, воспитание выпускников, ориентированных на профессиональное совершенствование.

ОПОП реализуются на факультете экономики и управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственной технической уни-верситет» (далее – ТвГТУ).

Выпускающие кафедры:

по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность – кафедра Экономики и управления производством.

Обучение по программам бакалавриата и магистратуры осуществляется в очной и очной-заочной формах обучения, по программе специалитета – в очной и заочной формах обучения.

ТвГТУ сформировал требования к результатам их освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе – компетенции).

ОПОП разработаны на основе следующих нормативно-правовых документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2021 № 293;

Профессиональный стандарт 08.006 «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2015 N 236н;

Профессиональный стандарт 08.018 Специалист по управлению рисками, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018 № 564н;

Распоряжение Правительства РФ от 21.12.2021 № 3759-р «Стратегическое направление в области цифровой трансформации науки и высшего образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный технический университет»;

иные локальные нормативные акты ТвГТУ, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

При реализации ОПОП допускается применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – инвалиды и лица с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Срок получения образования по специальности **38.05.01 Экономическая безопасность** (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет.

Объем ОПОП составляет 300 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП с использованием сетевой формы, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 72% общего объема программы специалитета.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Области профессиональной деятельности выпускника и сферы профессиональной деятельности включают:

08 Финансы и экономика (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства; обеспечения экономической безопасности региона; обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; обеспечения безопасности финансово-кредитной системы; проведения судебной экономической экспертизы; финансового мониторинга; противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускника:

– поведение хозяйствующих субъектов, их затраты, риски и результаты экономической деятельности;

– функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Изучаемые профильные дисциплины:

Таможенное дело.

Экспертиза на рынке ценных бумаг.

Анализ и оценка информационной составляющей экономической безопасности.

Специализированное программное обеспечение экономической безопасности.

Системный анализ в сфере экономической безопасности.

Обеспечение экономической безопасности внешнеэкономической деятельности.

Отраслевой и региональный анализ экономической безопасности хозяйствующих субъектов.

тов.

Управление проектами и безопасность бизнес-процессов.

Конкурентная разведка.

Таможенная экспертиза.

Экономическая теория преступлений и наказаний.

Организация системы экономической безопасности.

Основы теории национальной безопасности.

Защита от внутренних и внешних угроз.

Кадровая безопасность.

Материально-техническое обеспечение безопасности.

По ОПОП по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность по очной форме обучения обучается 130 человек, по заочной форме обучения – 137 человек.

Реализацию образовательной программы обеспечивают 42 преподавателя (в т. ч. 8 докторов наук, 28 кандидатов наук). В число ППС, реализующих программу специалитета, входят 2 ведущих специалиста предприятий отрасли.

Все преподаватели имеют базовое образование, большинство – ученую степень по профилю преподаваемых дисциплин, регулярно проходят повышение квалификации.

ОПОП является практико-ориентированной. Дисциплины (модули), практики, реализуемые в форме практической подготовки, формирующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

## 6. РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

### 1. Политика в области обеспечения качества

Образовательные организации должны иметь политику по обеспечению качества, которая доступна общественности и является частью их стратегического менеджмента. Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних заинтересованных сторон.

#### Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
1.1. Обеспечение документированной Политики в области качества, непрерывного совершенствования системы гарантии качества в соответствии со стратегией развития образовательной организации (далее – ОО)	9
1.2. Постоянное совершенствование системы гарантии качества образования с целью реализации Политики в области качества и удовлетворения заинтересованных сторон	12
ИТОГО по стандарту	21

#### Сильные стороны:

1. Миссия и Политика в области качества открыты, в целом соответствует стратегическому менеджменту, размещена на официальном сайте университета.
2. В Руководстве по качеству определены потребители и заинтересованные стороны - учредители, обучающиеся и их родители, выпускники, предприятия, работодатели, Министерство обороны РФ, общество и государство в целом, НПР и сотрудники ТвГТУ.
3. Определен порядок разработки и пересмотра на основании Программы развития ТвГТУ результатов анализа удовлетворенности потребителей и заинтересованных сторон качеством подготовки выпускников; информации о результатах функционировании системы качества за предыдущие периоды.
4. Университет регулярно проводит опросы студентов, преподавателей и работодателей, анализирует их результаты для улучшения образовательных программ.
5. Университет предоставляет доступ к Политике и целям в области качества через несколько каналов (сайт, стенды), что демонстрирует открытость и прозрачность.
6. Внедрена и сертифицирована система гарантии качества образования, обеспечивается ее соответствие Политике в области качества, ожиданиям потребителей и заинтересованных сторон.
7. Университет регулярно участвует в национальных и международных рейтингах, других процедурах внешней оценки качества.
8. Разработаны внутренние документы СМК с учетом требований и ожиданий потребителей и заинтересованных сторон.
9. Университет публикует результаты участия в международных и национальных рейтингах, результаты самообследования и участия в конкурсных мероприятиях.
10. Для регламентации оценки качества образования и мониторинга его состояния в университете разработаны и реализуются внутренние локальные нормативные документы, которые систематически обновляются в соответствии с изменениями законодательства, совершенствованием процессов университета, требованиями и ожиданиями заинтересованных сторон.
11. Представленные на международную аккредитацию ОПОП имеют доказательства внешней (лицензирование, государственная аккредитация, места в рейтинге и др.) и внутренней оценки качества (отчеты, выписки, протоколы и др.)
12. Представлены свидетельства реализации процедур гарантии качества, в том числе предусматривающие вовлечение внутренних и внешних заинтересованных сторон (отчеты председателей ГЭК, рецензии на ОПОП, отзывы выпускников о качестве подготовки, результаты анкетирования обучающихся, НПР, работодателей и др.).
13. Политика в области качества открыта, в целом соответствует стратегическому менеджменту,

размещена на официальном сайте университета.

### **Рекомендуемые области для улучшения:**

1. Рекомендуется документировать процедуру разработки, утверждения и реализации Политики в области качества.
2. Рекомендуется в Руководстве по качеству определить механизм разработки Политики в области качества с участием потребителей, внешних и внутренних заинтересованных сторон.
3. Повысить вовлеченность студенчества в процедуры создания и обновления стратегических документов университета в области качества, что повысит эффективность механизмов гарантий качества образования университета.
4. Усилить информирование студентов о результатах мониторинга их удовлетворенности и о конкретных изменениях, которые были внесены на основе их обратной связи.
5. Рассмотреть возможность дополнительных механизмов или инициатив для активизирования участия студентов в процессе контроля качества и улучшении образовательных программ, в том числе, с привлечением Студенческого совета по качеству, деятельность которого может быть более перспективной.
6. Материалы для проведения анкетирования необходимо подвергнуть анализу и пересмотру в части оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.
7. Проанализировать анкеты университета с точки зрения гарантий репрезентативного отображения текущего положения дел, в том числе, минимальную «планку» в 65% респондентов для объективного учета мнения студенчества университета.
8. Рассмотреть возможность регламентирования цели обработки персональных данных студентов, принципы сбора и обработки данных, обязанности и права вуза при проведении анкетирования, его открытости с целью повышения прозрачности процедуры, мотивации и эмоциональной вовлеченности студентов в нее, повышения ценности ответов для дальнейшего развития ОП.
9. Рекомендуется: совершенствовать формы информирования потребителей и заинтересованных сторон о системе гарантии качества и результатах ее реализации, в том числе на официальном сайте; обеспечить доступ к документам СМК потребителям и заинтересованным сторонам; информировать потребителей о результатах самооценки и о проведенных корректирующих действиях по устранению выявленных несоответствий; систематизировать информацию по системе гарантии качества образования и довести ее до внутренних и внешних потребителей и заинтересованных сторон.
10. Повысить ответственность менеджеров всех уровней за формирование, управление и улучшение системы гарантии качества.
11. Вовлечение зарубежных вузов-партнеров для оценки качества ОПОП, представляемых на международную аккредитацию.
12. Рекомендуется совершенствовать формы информирования потребителей и заинтересованных сторон о системе гарантии качества и результатах ее реализации, в том числе на официальном сайте.

## **2. Разработка и утверждение образовательных программ**

Образовательные организации должны иметь процедуры для разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая ожидаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификаций в высшем образовании.

### **Анализ соответствия стандарту:**

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
--------------------	--

2.1. Обеспечение образовательной организацией рамок для каждой ОП ВО, в которой должны быть установлены четкие цели и конечные результаты освоения с участием потребителей ОП ВО, внешних и внутренних заинтересованных в её реализации сторон и учётом лучшей международной практики	15
2.2. Планирование образовательной организацией деятельности по проектированию и реализации ОП ВО	4
2.3. Поддержание образовательной организацией в процессе разработки ОП ВО связей с потребителями и заинтересованными сторонами	11
2.4. Поддержание в актуальном состоянии ОП ВО, которая разработана, согласована с профессиональными сообществами регионального, национального и международного рынка квалификаций и утверждена	8
ИТОГО по стандарту	38

#### **Сильные стороны:**

1. Цели, конечные результаты ОПОП разработаны с учетом федеральных и профессиональных стандартов, коррелируют с Программой развития университета, отвечают запросам ключевых работодателей и ожиданиям потребителей доступны для заинтересованных сторон, размещены на сайте вуза.
2. Жизненный цикл ОПОП поддерживается нормативными актами, обеспечивающими его управление с учетом требований рынка труда и запросов потребителей.
3. Высокая доля практической и практико-ориентированной деятельности в процессе освоения ОПОП. Актуализация данных видов деятельности в процессе адаптации.
4. Результаты обучения по ОПОП определены с учетом нормативно-правовых документов: ФГОС, профессиональных стандартов, рекомендаций работодателей.
5. Проведение круглых столов с работодателями с целью координации разработок ОПОП.
6. Цели, конечные результаты ОПОП и присваиваемые квалификации доступны заинтересованным сторонам на официальном сайте вуза.
7. Регулярная актуализация ОПОП в связи с изменениями требований рынка труда и законодательства РФ в сфере образования.
8. Участие обучающихся, работодателей и других заинтересованных сторон в определении требований и ожиданий к ОПОП.
9. Проводится анкетирование для мониторинга оценки удовлетворенности студентов, выпускников и заинтересованных сторон качеством образования.
10. Отработан механизм регулярных опросов студентов, позволяющий оперативно выявлять проблемные моменты и корректировать образовательный процесс. Элементы анализа требований и ожиданий к ОПОП со стороны студенчества в области обсуждения тем курсовых и дипломных проектов.

#### **Рекомендуемые области для улучшения:**

1. Рекомендуется цели и конечные результаты ОПОП, представленных на международную аккредитацию, формулировать не только в соответствие с федеральным, но и с региональным и международным рынком квалификаций.
2. Документирование результатов обсуждения с потребителями и заинтересованными сторонами целей и конечных результатов ОПОП.
3. Обеспечение доступности информации об оценке результативности каждой ОПОП для потребителей и заинтересованных сторон, в том числе для заинтересованных сторон за рубежом (информирование на английском языке).
4. Информирование стейкхолдеров о внесенных изменениях в образовательную программу.
5. Привлечение к экспертизе ОПОП зарубежных экспертов.
6. Рекомендуется определить и документировать процессы, необходимые для гарантии качества реализации ОПОП и требований к ним.
7. Определение и документирование процессов, необходимых для гарантии качества ОПОП, в том числе регламентирующих разработку, реализацию ОПОП, с учетом процессов, переданных на аутсорсинг.
8. Рекомендуется результаты оценки достижения целей и конечных результатов ОПОП размещать в открытом доступе.
9. Проведение опросов обучающихся по различным сферам: удовлетворенность учебными и

внеучебными мероприятиями, условиями проживания в общежитии. В анкету следует добавить открытые вопросы, при ответах на которые студенты смогут подробно высказать свое мнение и внести предложения для улучшения качества и условий реализации ОПОП.

10. Материалы анкетирования студентов, призванного устанавливать перечень проблем в реализации ОПОП, должны быть подвергнуты актуализации с точки зрения более эффективного вовлечения студенчества в процедуры гарантий качества образования.
11. Включение в учебный план ОПОП дисциплин спецподготовки с использованием ресурсов военно-учебного центра, что позволит повысить конкурентоспособность выпускников на рынке труда.

### 3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

**Образовательные организации должны обеспечить разработку таких образовательных программ, которые мотивируют студентов к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов должна отражать этот подход.**

#### Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
3.1. Учет потребностей различных групп студентов, включая возможность формирования индивидуальной образовательной траектории	6
3.2. Использование методов, стимулирующих студентов к активному вовлечению в реализацию ОП ВО	6
3.3. Установление и публикация процедур контроля знаний и оценки уровня сформированности запланированных компетенций студентов на всех этапах ее реализации	15
3.4. Обеспечение образовательной организацией объективности, профессионализма и независимости оценочного процесса, привлечение профессионального и экспертного сообщества к оцениванию результатов освоения ОП ВО	14
ИТОГО по стандарту	41

#### Сильные стороны:

1. Использование принципа «студентоцентрированного» обучения с учетом потребности различных групп студентов при реализации ОПОП.
2. Обучающимся предоставляется возможность участия в опросах, направленных на выявление образовательных потребностей.
3. Представителей студенчества входят в состав Ученого совета вуза и участвуют в обсуждениях вопросов, связанных с формированием или актуализацией ОП.
4. Наличие в университете особых условий обучения, в том числе перевод на адаптированную ОПОП, на индивидуальный учебный план для обучающихся - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
5. Наличие учебного плана с ускоренным сроком обучения.
6. Возможность получения дополнительных образовательных услуг для первокурсников по основным дисциплинам.
7. Наличие в университете доступной среды и версии сайта для слабовидящих граждан.
8. Применение технологии ЭОиДОТ в образовательном процессе.
9. Студентам предоставлены возможность выбора отдельных дисциплин, в том числе факультативных, мест практики, темы ВКР.
10. Студенты принимают участие в учебных и внеучебных мероприятиях, что позволяет сформировать индивидуальный набор «мягких» навыков.
11. Информация о правилах аттестации, видах контрольных мероприятий и формах контроля доводится до сведения студентов в начале учебного семестра и доступна на официальном сайте вуза.
12. Расписание занятий доступно на официальном сайте и в мобильном приложении.
13. Университет разработал и утвердил официальные процедуры апелляции при прохождении

текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и прохождении государственной итоговой аттестации.

14. Возможность передачи и улучшения оценок демонстрирует гибкость образовательного процесса.
15. Функционирует апелляционная комиссия для рассмотрения апелляций по процедуре проведения государственной итоговой аттестации обучающихся. Студенты ознакомлены со всеми процедурами апелляций.
16. Разработаны, утверждены и опубликованы положения, регламентирующие контроль знаний обучающихся.
17. Привлечение работодателей к разработке, экспертизе и рецензированию оценочных материалов.
18. Наличие единой электронной информационной образовательной среды университета.
19. Возможность обратной связи с администрацией вуза посредством электронной почты, социологических исследований, личных бесед с преподавателями. Гарантия полной конфиденциальности для студентов, подающих обращения, создает доверительную атмосферу
20. Участие работодателей в процессе реализации ОПОП в качестве внешних преподавателей, привлекаемыми к реализации программы и формирующими оценочные материалы в рамках читаемой дисциплины или проводимой практики
21. Участие работодателей в ГИА и заседаниях кафедр.
22. На основе регулярного анкетирования студентов реализуются механизмы установления обратной связи со студентами; результаты анкетирования доводятся со преподавателей и позволяют им учитывать жалобы студентов и диверсифицировать методы обучения, ориентироваться на интересы, потребности и возможности обучающихся.

#### **Рекомендуемые области для улучшения:**

1. Рекомендуется вести учет потребностей студентов через предоставление возможности формирования индивидуальной образовательной траектории.
2. Планирование и анализ улучшений реализации ОПОП по итогам опросов обучающихся.
3. Совершенствование процедуры анкетирования студентов, внутренних и внешних заинтересованных сторон, исключая свободный доступ к анкетам на сайте вуза.
4. Усилить вовлеченность студентов в проектирование и реализацию ОП через более активные формы взаимодействия.
5. Оценить важность не только сбора мнения студентов, но и его активного использования для внесения изменений в образовательный процесс и информирования студентов об этом.
6. Совершенствование мониторинга трудоустройства выпускников и успешности их профессиональной деятельности.
7. Разработка электронных курсов для развития «мягких навыков».
8. Возможность получения обучающимися двух и более квалификаций.
9. Выполнение ВКР в формате «стартап как диплом».
10. Развитие проектного подхода к обучению, в том числе, междисциплинарных проектов между студентами различных направлений/специальностей обучения

#### **4. Прием, успеваемость, признание и сертификация**

**Образовательные организации должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы студенческого «жизненного цикла», т.е. приём, успеваемость, признание и сертификация.**

##### **Анализ соответствия стандарту:**

<b>Объекты экспертизы</b>	<b>Оценка выполнения требований стандарта, балл</b>
4.1. Наличие у образовательной организации системы профориентационной работы, нацеленной на подготовку и отбор абитуриентов на ОП ВО в соответствии с целями ОП ВО, требованиями и ожиданиями регионального, национального и международного рынков квалификаций	7

4.2. Разработка, публикация и применение правил Образовательной организации, регулирующих прием на обучение по ОП ВО, перевода, признания квалификаций, периодов обучения и предшествующего образования	8
4.3. Обеспечение образовательной организацией прогресса успеваемости студентов, их индивидуальной образовательной траектории и академической мобильности	2
4.4. Обеспечение студентов необходимыми возможностями для самостоятельной, учебно- и научно-исследовательской работы, личностного развития, способствующими формированию компетенций	14
4.5. Обеспечение образовательной организацией выпускников документами, подтверждающими завершение ОП ВО, присвоение квалификации и осуществление последующего мониторинга востребованности и развития выпускников ОП ВО	6
ИТОГО по стандарту	37

#### **Сильные стороны:**

1. На сайте ТвГТУ в рубрике «Поступающим» обеспечена открытость локальных нормативных актов: Правила приема, Положение о переводе и восстановлении, Положение о переходе лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное, Правила зачета в ТвГТУ результатов обучения на предшествующих этапах профессионального образования; информации о результатах перевода, восстановления и отчисления, а также размещена информация по плану приема, вступительным испытаниям.
2. Наличие профориентационной работы, нацеленной на подготовку мотивированных абитуриентов. Системный характер профориентационной работы.
3. Университет ежегодно проводит день открытых дверей для абитуриентов.
4. Содержание всей необходимой информации об ОП в рекламно-информационных материалах.
5. Доступность профориентационных материалов и мероприятий.
6. Заключение сетевых договоров со школами области.
7. Организация различных профориентационных мероприятий для школьников и студентов колледжей, в том числе, олимпиады «Управляй будущим».
8. Наличие апелляционной комиссии для обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний.
9. Востребованность выпускников со стороны работодателей.
10. Обучающиеся ТвГТУ ежегодно принимают участие и становятся победителями грантового конкурса «УМНИК» от фонда содействия инновациям, иных конкурсах, конференциях и олимпиадах.
11. В университете присутствует разветвленная система подразделений, помогающих студентам в реализации своего исследовательского потенциала. Студенты имеют доступ к научным лабораториям вуза, что способствует их интеграции в научную деятельность и поддерживает мотивацию к исследованиям. Студенты вуза являются активными участниками научно-практических конференций различного уровня, становятся призерами олимпиад и конкурсов.
12. Наличие Центра инновационного и технологического развития «Технополис».
13. Организация и проведение на базе университета внутривузовских, международных и всероссийских конференций. Научные руководители оказывают поддержку студентам при написании научных статей и подачи на грантовые конкурсы.
14. Для адаптации первокурсников существует институт кураторства; взаимодействие администрации факультета со студенческим советом. Кураторы из числа студентов старших курсов выполняют роль наставников для первокурсников.
15. Существует программа обучения кураторов.
16. Информация обо всех конкурсах и конференциях публикуется на официальном сайте и в социальных сетях.
17. В университете воспитательная и внеучебная работа ведется в тесном сотрудничестве со Студенческим советом.

#### **Рекомендуемые области для улучшений:**

1. Рекомендуется разместить на сайте Правила признания квалификаций и документов об обра-

- зовании зарубежных стран; разработать Правила и порядок признания неформального образования и прохождения выпускниками ОПОП процедуры независимой оценки квалификаций.
2. Планирование и регламентирование адаптационной работы со студентами по направлениям деятельности университета с установлением ответственности и индикаторов результативности, достижения целей.
  3. Разработать программу поддержки студентов, испытывающих трудности с самостоятельной или исследовательской работой, которая будет способствовать личностному и профессиональному развитию обучающихся.
  4. Рассмотреть возможности дифференциации реализации потенциала студентов в рамках работы в студенческом совете и иных объединениях.
  5. Рекомендуется разработка методов оценки влияния внеучебной работы на успешность студентов.
  6. Повышение информативности и поддержка актуальности англоязычной страницы сайта.
  7. Проведение маркетингового анализа профориентационной работы.
  8. Развитие академической мобильности студентов ОПОП.
  9. Расширение взаимодействия с Российскими и зарубежными вузами.
  10. Качественный анализ рекомендаций работодателей по итогам ГИА и защиты ВКР, поддержка обратной связи с членами ГЭК.
  11. Доступ студентов к получению независимой профессиональной сертификации (в том числе, в сфере процессного управления, финансов, информационной безопасности).
  12. Предоставление возможности сдачи квалификационного экзамена вместо защиты ВКР.
  13. Совершенствование мониторинга трудоустройства выпускников и успешности их профессиональной деятельности.

#### 5. Преподавательский состав

**Образовательные организации должны быть уверены в компетентности своих преподавателей. Они должны применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.**

##### Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
5.1. Определение и обеспечение образовательной организацией потребностей ОП ВО в научно-педагогических работниках (НПР)	5
5.2. Создание благоприятных условий для эффективной работы сотрудников	1
5.3. Обеспечение развития профессионального роста НПР	5
5.4. Владение НПР методами и современными технологиями студентоцентрированного и практикоориентированного обучения	3
5.5. Участие НПР в научно-исследовательской деятельности и руководстве учебно- и научно-исследовательской работой студентов	6
5.6. Поддержание обратной связи преподавателей со студентами	6
ИТОГО по стандарту	26

##### Сильные стороны:

1. В ТвГТУ документирована процедура конкурсного отбора преподавателей, процессы четко регламентированы и прозрачны, основные документы размещены на сайте вуза. Внедрена оценка результатов деятельности НПР.

2. В вузе документирована и внедрена система мотивации НПП в форме эффективного контракта.
3. В ТвГТУ повышение квалификации НПП проводится в соответствии с нормативными требованиями 1 раз в 3 года. Для организации повышения квалификации и профессиональной переподготовки функционирует отдел переподготовки и повышения квалификации, который организует обучение с учетом действующей нормативно-правовой базы, профессиональных стандартов и квалификационных требований.
4. Преподаватели и администрация вуза имеют возможность поддержки активной обратной связи со студентами с помощью системы ЭИОС, имеющей широкий функционал, личного общения и общения в социальных сетях, электронной почты. Проведения анкетирования позволяет с определенной периодичностью собирать данные о мнении студентов и реагировать на их основные потребности.
5. Формирование кадрового обеспечения на основе требований ФГОС ВО, в том числе и к привлекаемым научно-педагогическим работникам из реального сектора экономики по профилю ОП.
6. Планирование заведующими кафедрами обеспеченности кадровым составом НПП ОПОП в соответствии с ее целями на период обучения.
7. Высокий уровень квалификации профессорско-преподавательского состава. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников составляет не менее 70 %.
8. Соответствие компетентности НПП, в т.ч. психолого-педагогической, целям и конечным результатам ОП.
9. Высокий уровень владения НПП инновационными методами и современными технологиями студентоцентрированного и практикоориентированного обучения.
10. Привлечение к образовательному процессу представителей работодателей.
11. Практикоориентированный характер подготовки по ОПОП подтверждается ежегодной публикацией результатов научных исследований НПП, их апробации и внедрения в сборниках научно-практических конференций международного и национального уровня, в журналах, входящих в базы данных Scopus и Web of Science, а также журналах, включенных в перечень ВАК Минобрнауки РФ.
12. Участие студентов в профессиональных конкурсах и конкурсах выпускных квалификационных работ.
13. Выбор и утверждение тематики курсовых и дипломных работ с учетом потребностей реального сектора экономики, требований работодателей и администрации Тверской области.
14. Участие студентов под руководством преподавателей в признанных в России проектах, в том числе направленных на обеспечение безопасности государства.
15. Систематичность и плановая основа повышения квалификации и профессионального роста преподавателей, реализующих образовательную программу.
16. В университете используется множество каналов для поддержания связи между преподавателем и студентами. После прохождения курсов и дисциплин в ЭИОС студенты могут дать обратную связь.

#### **Рекомендуемые области для улучшений:**

1. Привлечение иностранных преподавателей.
2. Создание системы привлечения молодых преподавателей, в том числе преподавателей-практиков.
3. Рекомендуется разместить информацию о результатах оценки качества НПП и планах по совершенствованию качественного состава, в том числе на иностранных языках.
4. Актуализировать действующее Положение «Об эффективном контракте, показателях и критериях эффективности деятельности научно-педагогических работников ТвГТУ», в том числе внести показатели эффективности инновационных видов деятельности.
5. Дифференцировать подходы к повышению квалификации различных категорий НПП в зависимости от занимаемой должности, опыта работы, профиля преподаваемых дисциплин.
6. Размещение информации на сайте о предлагаемых курсах повышения квалификации.
7. Рассмотреть необходимость международной сертификации НПП.
8. Обеспечить доступ через сайт к работе Отдела переподготовки и повышения квалификации специалистов (ссылка отдела отсутствует).
9. Повысить требования к качеству информации по каждому критерию в отчетах о самообследовании, в том числе представленных на международную аккредитацию.
10. Проводить оценку результативности механизма привлечения НПП и его прозрачности для со-

вершенствования качественного состава преподавателей.

- 11.Рекомендуется определить внутренним документом нормы/периодичность/формы и другие требования к повышению квалификации различных категорий НПР, дифференцировать подходы к повышению квалификации различных категорий НПР в зависимости от занимаемой должности, опыта работы, профиля преподаваемых дисциплин.
- 12.Рекомендуется пересмотреть подходы к деятельности Отдела переподготовки и повышения квалификации специалистов, повысить ответственность за результаты деятельности, обеспечить размещение информации на сайте о предлагаемых курсах повышения квалификации, разместить информацию о результатах оценки качества НПР и планах по совершенствованию качественного состава, в том числе на иностранных языках, обеспечить доступ к отделу через сайт (ссылка на отдел отсутствует).
- 13.Создание механизма обратной связи преподавателей со студентами в области воспитания и развития.

## 6. Образовательные ресурсы и система поддержки студентов

Образовательные организации должны иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов и способов поддержки студентов.

### Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
6.1. Обеспечение образовательной организацией ОП ВО необходимыми ресурсами для эффективного обучения и соответствующими целям реализации ОП ВО	11
6.2. Доступность для студентов ресурсного обеспечения ОП ВО	19
ИТОГО по стандарту	30

### Сильные стороны:

1. В ТвГТУ ведется планирование и обеспечение необходимых для реализации ОПОП ресурсов - образовательных финансовых, материально-технических (здания, сооружения, аудиторный фонд, лаборатории, учебно-лабораторное оборудование, общежития) и кадровых - с учетом требований ФГОС и профессиональных стандартов.
2. Университет располагает необходимой материально-технической базой для проведения лекционных занятий, лабораторных работ, практических занятий, проведения научно-исследовательской работы обучающихся, которая соответствует санитарным и противопожарным нормам, имеет ресурсы для реализации ОПОП в традиционной и сетевой форме, использует ресурсы баз практики.
3. В ТвГТУ мониторинг и анализ результативности использования ресурсов проводится в рамках ежегодного самообследования.
4. Обновление материально-технической базы и информационно-образовательных ресурсов осуществляется на основе заявок от факультета, собираемых ежегодно для включения в план финансово-хозяйственной деятельности.
5. Анкетирование позволяет выявить уровень удовлетворенности обучающихся и НПР ресурсной базой.
6. Информирование студентов о ресурсном обеспечении через сайт <https://new.tstu.tver.ru/sveden/objects/>, медиа-ресурсы библиотеки <https://lib.tstu.tver.ru/>, социальные сети, в том числе имеется информация о доступности объектов инфраструктуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
7. В вузе созданы условия, обеспечивающие возможность получения образования лицам с ограниченными возможностями здоровья, разработан пакет документов, регламентирующих обеспечение доступности ресурсов ОПОП для студентов с ОВЗ.

8. Наличие действующей системы мониторинга удовлетворенности студентов организацией и содержанием учебной и внеучебной работы.
9. Ежегодное обновление ОП, рабочих программ дисциплин и практик с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, развития науки, техники и технологий.
10. С целью развития дополнительных профессиональных компетенций обучающимся предоставляются дополнительные образовательные услуги на безвозмездной и возмездной основе, обеспечивается доступ к ресурсам вуза и ресурсной базе партнеров.
11. Наличие локальных нормативных актов о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.
12. Разработана версия официального сайта для слабовидящих. Все ресурсы ЭБС, к которым имеют доступ обучающиеся, имеют версии для слабовидящих.
13. Осуществляется обратная связь со студентами (анкетирование) с целью мониторинга удовлетворенности качеством образования и образовательного процесса.
14. Обучающимся посредством сети Интернет предоставлено право доступа к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Доступ ко всем ресурсам является свободным.
15. Университет внедрил различные инструменты в ЭИОС, которые позволяют студентам эффективно осуществлять образовательный процесс. Разработано мобильное приложение ЭИОС.
16. Образовательная программа обеспечена актуальными и современными материально-техническими ресурсами (компьютерные классы, криминалистическая лаборатория, лазерный стрелковый тир), информационно-коммуникационными ресурсами: программное обеспечение, компьютерная и информационно-технологическая инфраструктура,
17. Интерактивные средства обучения и ресурсы (техническое оборудование, информационные ресурсы, библиотечные фонды, электронные библиотечные ресурсы) полностью соответствуют новым технологиям и подходам, используемым в профессиональной области.

**Рекомендуемые области для улучшения:**

1. Рекомендуется регламентировать проведение мониторинга о достаточности и эффективном использовании ресурсов, задействованных в реализации ОПОП.
2. Совершенствовать регламент организации и проведения анкетирования студентов, обеспечить объективность полученной информации именно от студентов ТвГТУ (на данный момент анкета в открытом доступе, что может привести к сбору данных не от студентов университета).
3. Документирование результатов оценки удовлетворенности студентов для принятия решений по совершенствованию ОПОП.
4. Проведение мониторинга удовлетворенности дополнительными услугами и ресурсами и учитывать потребности обучающихся в разрезе ОПОП.
5. Рекомендуется документировать и публиковать результаты работы по улучшению образовательного процесса и ресурсной базы, проведенной в рамках корректирующих действий по итогам опросов студентов.
6. Представление на сайте описания возможностей использования ресурсной базы предприятий-партнеров
7. Модернизация материалов анкет, анализ администрацией результатов мониторинга и принятие на этой основе обоснованных решений, доведение информации о принятых решениях до студенческого сообщества.

**7. Управление информацией**

**Образовательные организации должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.**

**Анализ соответствия стандарту:**

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
7.1. Построение образовательной организацией системы сбора информации об ОП ВО, включающую обратную связь с потребителями и другими заинтересованными сторонами	10
ИТОГО по стандарту	10

### **Сильные стороны:**

1. В ТвГТУ определены каналы и способы связи с потребителями и заинтересованными сторонами, в том числе через официальные каналы - сайт, электронная почта, социальные сети и др.
2. В университете определены потребители и выявлены заинтересованные стороны реализуемых ОПОП, что отражено Руководстве по качеству, которые привлекаются к обсуждению, разработке, экспертизе и актуализации ОПОП.
3. Определен перечень направлений сбора информации об ОПОП через маркетинговые исследования: анкетирование студентов и НПР, отзывы работодателей, опросы выпускников, связь через приемную комиссию и др.
4. В вузе используются как традиционные методы сбора и обработки информации от потребителей и заинтересованных сторон (анкетирование, сбор отзывов, проведение встреч и круглых столов, ярмарок вакансий и др.), так и сетевые каналы связи.
5. Выполняется анализ результатов мониторинга удовлетворенности ОПОП, а также выносятся на рассмотрение Ученого совета.
6. Установлены и реализуются традиционные (конференции, семинары, круглые столы и др.) и сетевые каналы связи с работодателями (экспертные заключения, опросы, отзывы), выпускниками (анкетирование, отслеживание продвижений по карьерной лестнице), абитуриентами (экскурсии по для школьников и учащихся колледжей; выездные профориентационные мероприятия и выставки в образовательных организациях; Дни открытых дверей; онлайн-ярмарки профессий).
7. Проведение университетом анкетирования с целью мониторинга мнений студентов. Механизм вовлечения студентов в сбор информации реализован через сотрудничество студенческого совета по качеству образования с центром менеджмента качества образования путем содействия в организации опросов.

### **Рекомендуемые области для улучшения:**

1. Расширение каналов связи с зарубежными заинтересованными сторонами, запустить сайт на заявленных языках.
2. Привлечение к разработке и реализации ОПОП зарубежных экспертов из вузов-партнеров в целях гармонизации содержания образовательных программ и повышения их международной привлекательности.
3. Предоставление информации об ОПОП для иностранных лиц (ППС, обучающиеся, вузы-партнеры и др.) на иностранных языках, что позволит улучшить взаимодействие с заинтересованными сторонами.
4. Актуализация сайта на всех заявленных иностранных языках для поддержания связи с международными партнерами по каждой ОПОП, представленной на международную аккредитацию.
5. Проведение анализа действующей системы сбора информации с учетом лучших практик.
6. Рекомендуется результаты мониторинга использовать при принятии управленческих решений в разрезе ОПОП и отслеживать эффективность корректирующих действий.
7. Организация работы по вовлечению студентов и сотрудников (преподавателей, учебно-вспомогательный персонал и др.) в сбор, анализ и улучшение процедуры управления информацией об ОПОП.
8. Модернизация материалов анкет, анализ администрацией результатов мониторинга и принятие на этой основе обоснованных решений, доведение информации о принятых решениях до студенчества.

## 8. Информирование общественности

Образовательные организации должны публиковать информацию о своей деятельности (включая программы), которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.

### Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
8.1. Публикация и поддержание в актуальном состоянии необходимой количественной и качественной информации о реализуемой ОП ВО в соответствии с законодательными, нормативными и иными требованиями	4
8.2. Публикация дополнительной информации в целях повышения привлекательности ОП ВО, спроса на её выпускников и возможностей их трудоустройства	7
8.3. Повышение информационной открытости реализуемой ОП ВО	5
ИТОГО по стандарту	16

### Сильные стороны:

1. Вуз публикует актуальную информацию, которая отражает все направления деятельности как университета в целом, так и ОПОП, обеспечивает соответствие опубликованной информации законодательным требованиям.
2. Определен механизм публикации информации об ОПОП.
3. В ТвГТУ определены средства и методы информирования общественности о реализуемых ОПОП: официальный сайт <https://tstu.tver.ru/>, который структурирован в соответствии с федеральными требованиями и предназначен для всех заинтересованных сторон, социальные сети <https://vk.com/tverstu>, газета «Политехник», СМИ.
4. Наличие Центра содействия трудоустройству выпускников, который собирает и анализирует информацию о трудоустройстве, а также организует карьерные мероприятия, демонстрирует активное внимание к будущему выпускников.
5. Хорошо организованная система общедоступной информации для пользователей разного уровня (студентов) и сотрудников университета.
6. Университет постоянно модернизирует ЭИОС вуза.
7. Определены процедуры выявления отребности в информированности стейкхолдеров. На сайте ВУЗа есть несколько разделов, посвященных конкретно целевой аудитории: для обучающихся - текущие изменения, возможности участия в научно-исследовательской деятельности, меры социальной поддержки; для выпускников – трудоустройство; для поступающих - информация по приемной кампании.
8. Качественное информационное обеспечение ОПОП на сайте вуза. Совершенствование функционала и удобства пользования основным сайтом.

### Рекомендуемые области для улучшения:

1. Рекомендуется разработать информационную политику вуза.
2. Обеспечить информацию об ОПОП на официальных языках сайта
3. Рекомендуется разработать и документировать процедуру прогнозирования потребности в информировании различных групп потребителей и заинтересованных сторон
4. Анализ доступности каналов информирования и достаточности публикуемой информации для всех потребителей и заинтересованных сторон.
5. Проведение мониторинга удовлетворенности заинтересованных лиц каналами информирования и качеством публикуемой информации.
6. Представление информации об ОПОП на английском языке (особенно для ОПОП, представляемых на международную аккредитацию).

## 9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ

Образовательные организации должны проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям студентов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.

### Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
9.1. Планирование и проведение мониторинга реализуемых ОП ВО для эффективного управления ими с целью гарантии качества, выполнения законодательных и нормативных требований, удовлетворенности и ожиданий различных групп потребителей и заинтересованных сторон	6
9.2. Использование результатов мониторинга для последующего анализа, оценки и улучшения гарантий качества ОП ВО	10
ИТОГО по стандарт	16

### Сильные стороны:

1. Наличие документированных процедур проведения мониторинга и периодической оценки ОПОП, результаты которых направлены на постоянное совершенствование ОПОП и условий их реализации
2. Установлен порядок мониторинга, определена его периодичность.
3. Функция проведения мониторинговых исследований по основным направлениям деятельности и анализу результатов университета закреплена за Центром качества, лицензирования и аккредитации, результаты анализа и оценки документированы.
4. Определены основные направления мониторинга, в том числе содержание ОПОП, процедуры оценивания, условия реализации, ожидания потребителей и их удовлетворенность ОПОП, соответствие требованиям профессиональной среды, трудоустройство выпускников, место ОПОП в рейтингах, достижения в конкурсах и др.
5. Улучшение ОПОП проводится с учетом экспертных заключений, с учетом мнений работодателей, обучающихся и требований профессиональных стандартов.
6. Информирование потребителей и заинтересованных сторон о внесенных в ОПОП изменениях в соответствии с законодательством РФ в сфере образования (в течение 10 дней в разделе официального сайта «Сведения об образовательной организации»).
7. Планирование и осуществление улучшений ОПОП на основе анализа всех показателей качества образовательного процесса и работы университета. Проводятся анкетирования по разным направлениям, анализируются отчеты по практике, результаты ГИА, отчеты председателей ГЭК, отчеты кафедр и структурных подразделений.
8. Мониторинг удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса, мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников проводится посредством анкетирования в течение учебного года.
9. Университет принимает участие в профессионально-общественной и международной аккредитациях.
10. Студенты вовлечены в мониторинг ОПОП посредством системы анкетирования и мониторинга удовлетворенности качеством обучения.
11. Наличие устойчивых традиционных процедур мониторинга ОПОП с участием работодателей.

### Рекомендуемые области для улучшения:

1. Информирование всех заинтересованных сторон об использовании результатов мониторинга для актуализации ОПОП.

2. Проведение мониторинга удовлетворенности зарубежных партнеров.
3. Информирование о предпринятых действиях по итогам мониторинга и их анализа.
4. Публикация изменений, информирование потребителей о результатах анализа и оценки результатов мониторинга ОПОП, о степени достижения целей ОПОП и результатов.
5. Рекомендуется совершенствовать деятельность Центра менеджмента качества, в том числе ориентировать на разъяснение процедур обеспечения качества на уровне кафедр, НПР и студентов.
6. Актуализация процедуры мониторинга и периодической оценки ОПОП в рамках внутренней системы обеспечения качества, в том числе с использованием критериев эффективности процедур оценивания и достижения запланированных результатов обучения.
7. Совершенствование внутренних процедур оценки качества ОПОП с учетом лучших практик, в том числе зарубежных вузов-партнеров.
8. Проведение мониторинга конкурентных позиций вуза на образовательных рынках регионального, федерального, международного уровней.
9. Встраивание представителей профессионального сообщества в процедуру анализа обратной связи от заинтересованных сторон за пределами традиционных процедур.
10. Усилить роль студентов в процессе изменения ОПОП, внесения изменений и улучшений. Студентам необходимо проявлять свою активную позицию в данном вопросе, выступать со своими идеями и предложениями.

#### 10. Периодическое внешнее обеспечение качества

**Образовательные организации должны проходить внешние процедуры обеспечения качества на периодической основе.**

##### Анализ соответствия стандарту:

Объекты экспертизы	Оценка выполнения требований стандарта, балл
10.1. Периодическое подтверждение ОП ВО внешними процедурами оценки гарантии качества на региональном, национальном и международном уровнях	7
ИТОГО по стандарту	7

##### Сильные стороны:

1. ТвГТУ планирует и принимает участие в процедурах внешней оценки качества ОПОП, предусмотренных законодательством: государственная аккредитация, общественно-профессиональная и международная аккредитация (отдельные программы), государственная итоговая аттестация, участие в международных и национальных рейтингах и конкурсах, интернет-тестирование и др.
2. На сайте ТвГТУ размещены сертификаты и иные документы как доказательства участия в процедурах внешней оценки гарантии качества.
3. Ведется работа по улучшению ОПОП по результатам внешних оценок гарантий качества на основе планов мероприятий по устранению замечаний и реализации рекомендаций.
4. Обеспечение процедур гарантии качества локальными нормативными актами и стандартами вуза.
5. Информирование потребителей ОПОП об изменениях.
6. Привлечение обучающихся в процесс подготовки к процедурам внешней оценки качества ОПОП.
7. Систематически проводится внутренняя независимая оценка качества подготовки студентов в рамках промежуточной аттестации, написания курсовых работ, прохождения практик и ГИА. Студенты участвовали в интервью в рамках проведения международной аккредитации.
8. Работодатели участвовали в интервью в рамках проведения международной аккредитации.

**Рекомендуемые области для улучшений:**

1. Участие работодателей в процедурах независимой оценки ОПОП на этапе подготовки.
2. Развитие механизма оценки результативности реализации ОПОП с привлечением работодателей на уровне вуза.
3. Более полное вовлечение работодателей и профессионального сообщества в улучшение, оценку качества ОПОП, ожиданий и удовлетворенности профессионального сообщества.
4. При подготовке к процедурам международной аккредитации привлекать представителей зарубежных вузов-партнеров, экспертов, приглашенных иностранных преподавателей.
5. Разработать формы представления улучшений по итогам процедур внешней оценки качества.
6. Проведение специальной работы по демонстрации улучшений по итогам внешних процедур гарантии качества, выявляя динамику улучшений.
7. Студентам следует разъяснять цель прохождения профессионально-общественной и международной аккредитаций, а после прохождения отметить их вклад в указанные процедуры.
8. Рекомендуется размещать информацию о прохождении процедур внешней оценки качества на официальном сайте, в том числе, на иностранных языках.

## 7. ОБОБЩЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ОП ВО

№	Наименование стандарта	Максимально возможное количество баллов	Оценка стандарта, фактически полученная, балл
1	Политика в области обеспечения качества	42	21
2	Разработка, утверждение и реализация образовательных программ	54	38
3	Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	60	41
4	Прием, успеваемость, признание и сертификация	56	37
5	Преподавательский состав	54	26
6	Образовательные ресурсы и система поддержки студентов	42	30
7	Управление информацией	20	10
8	Информирование общественности	34	16
9	Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ	38	16
10	Периодическое внешнее обеспечение качества	16	7
	Итого оценка, присвоенная ОП ВО, балл	416	245
	Итого, % соответствия	100	59

## 8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

По итогам аккредитационной экспертизы федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тверской государственный технический университет» продемонстрировано значительное соответствие по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность требованиям Русского Регистра, сопоставимым со стандартами ESG-ENQA, согласно установленной Русским Регистром методике оценки (224 балла, 54%), что предоставляет возможность аккредитации образовательных программ на срок 4-5 лет по решению Аккредитационного Совета.

Руководству федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный технический университет» рекомендовать внедрить в практику реализации ОПОП предложения экспертов, направленные на совершенствование областей для улучшения, которые в будущем могут снизить уровень гарантий качества образования.