

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательной программы
6B04202 - Международное право
Учреждения «Университет Туран-Астана»**

с «25» по «27» мая 2020 года

г. Нур-Султан

«27» мая 2020 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭЖ	10
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	12
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	12
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	16
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	20
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....	23
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	25
6.6 Стандарт «Обучающиеся»	27
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	31
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	36
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	38
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	39
(VII)ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	41
(X)РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	Ошибка! Залка не определена.
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	44

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

- АК – Академический комитет
РК – Республика Казахстан
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
ВУЗ – высшее учебное заведение
ВЭК – внешняя экспертная комиссия
ГОСО – Государственные общеобязательные стандарты образования
ГПРОН – Государственная программа развития образования и науки
НКАОКО – Независимое казахстанское агентство по обеспечению качества в образовании
- НИР – научно-исследовательская работа
НРК – национальная рамка квалификаций
НИРС – научно-исследовательская работа студентов
НСК – Национальная система квалификаций
НТС – Научно-технический совет
ОП – образовательная программа
ДОТ – дистанционные образовательные технологии
ППС – профессорско-преподавательский состав
ПС – Попечительский совет
ECTS – Европейская система переноса и накопления кредитов
МОП – модульные образовательные программы
ВСОК – комиссия по внутренней системе обеспечения качества
TAU – Университет «Туран-Астана»
ЦУКАР – Центр управления качеством, аккредитации и рейтинга
ОКиПО – Отдел кадров и правового обеспечения
ДВСиПК – Департамент по внешним связям и приемной кампании
ДАВ – Департамент по академическим вопросам
ДНиК – Департамент науки и коммерциализации
ОПТК – Отдел практики, трудоустройства и карьеры
ЕНТ – Единое национальное тестирование
УМС – учебно-методический совет
УС – Ученый совет
ГАК – Государственная аттестационная комиссия
КЭД – каталог элективных дисциплин
ИУП – индивидуальный учебный план
СРО – самостоятельная работа обучающегося
КДМ – Комитет по делам молодежи
ЦОС – Центр обслуживания студентов
КТО – кредитная технология обучения
GPA – (Grade Point Average) – средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающихся
- АИС – автоматизированная информационная система

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 36-20-ОД от 24.04.2020 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 25 по 27 мая 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы «6B04202 - Международное право» Университета «Туран-Астана» стандартам специализированной аккредитации НААР (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Университета «Туран-Астана» в рамках специализированной аккредитации критериям НААР/IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Ташатов Нурлан Наркенович, к.ф.-м.н., доцент, заведующий кафедрой «Вычислительная техника», Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан);

2. **Эксперт** – Бекенова Лидия Молдабаевна, к.э.н., профессор, Проректор по учебно-воспитательной работ, Алматинская академия экономики и статистики (г.Алматы);

3. **Эксперт** – Галиакбарова Гузаль Газинуровна, доктор PhD, и.о. доцента кафедры гражданского, трудового и экологического права, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);

4. **Работодатель** – Алимбаев Саид Тулегенович, Заместитель директора департамента экономики и тарифообразования Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» (г. Нур-Султан);

5. **Студент** – Акмухамет Аружан Айбайқызы, студент 2-го курса ОП «Международное право» Евразийского национального университета им. Гумилева, член ассоциации «Альянс студентов Казахстана» (г. Нур-Султан);

6. **Наблюдатель от Агентства** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации организаций дополнительного образования НААР (г. Нур-Султан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Университет является структурной единицей образовательной корпорации «Туран», в состав которой в г. Нур-Султан входят колледж «Туран» и Международная профессиональная академия «Туран-Профи».

В настоящее время Университет «Туран-Астана» (далее – ТАУ/Университет) является крупным, современным образовательным, научным, воспитательным и культурным центром в республике, осуществляющим подготовку кадров по специальностям образования, права, социальным наукам и бизнесу, естественным, гуманитарным специальностям.

ТАУ оказывает образовательные услуги по 16 специальностям бакалавриата, 10 специальностям магистратуры и 1 специальности докторантуры.

Согласно Уставу высшим органом учреждения ТАУ является Совет учредителей. Непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью осуществляет ректор, назначаемый Советом учредителей.

Общее собрание учредителей, Попечительский совет, Ученый совет, ректор университета определяют текущие и перспективные планы, осуществляют руководство деятельностью коллектива вуза в соответствии с Постановлениями Правительства РК,

нормативными документами МОН РК. Принимаемые решения являются коллегиальными и обязательными для исполнения всеми структурными подразделениями.

Подготовка кадров по аккредитуемой ОП «6В04202 - Международное право» осуществляется кафедрой «Национальное и международное право», являющейся структурным подразделением Гуманитарно-юридического факультета и осуществляющей образовательную деятельность на основе государственной лицензии № 0137367 от 29.12.2014 года (срок действия лицензии – без ограничения, приложения к государственной лицензии № 0137367 от 29.12.2014 год (№009 от 15.03.2019 года)), выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Помимо аккредитуемой ОП, на кафедре «Национальное и международное право» осуществляется подготовка обучающихся по специальностям: «6В04201-Юриспруденция» и «7М04201 - Юриспруденция».

В настоящее время профессорско-преподавательский состав кафедры «Национальное и международное право» составляет 28 штатных единиц, в том числе 1 доктор наук, 14 кандидатов наук, 13 магистров.

Целью проведения реаккредитации образовательной программы «6В04202 Международное право» является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности кафедры «Национальное и международное право», а также собственная оценка результатов освоения обучающимися ОП, промежуточных показателей за последних 5 учебных лет и подготовка отчета по реализации ОП. В данном промежуточном постаккредитационном отчете представлена информация за период с 2015 года по 2020 год.

В настоящее время контингент обучающихся на специальности «Международное право» составляет:

по дневной форме обучается 77 студентов, в том числе по государственному образовательному гранту - 0,

по дистанционной форме - 31 студентов, в том числе по государственному образовательному гранту – 0.

По ОП «6В04202 Международное право» за последние три года трудоустроены: в 2017 г. – 50%, в 2018 г. – 71%, в 2019 г. – 80% выпускников.

В Национальном рейтинге востребованности вузов РК-2019 НААР Университет «Туран-Астана» вошел в Генеральный рейтинг топ-20, заняв 18 место. По итогам ранжирования ОП по уровням и направлениям подготовки в 2019 года «Международное право» заняло 6 место.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом № 32-14 ОД от 12.11.2014 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 13 по 15 ноября 2014 года в Университете «Туран-Астана» внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 5В030200-«Международное право» стандартам специализированной аккредитации НААР.

Образовательная программа 5В030200-«Международное право» прошла специализированную аккредитацию и аккредитована сроком на 5 лет до 27 января 2020 г. (Свидетельство о специализированной аккредитации Регистрационный номер: №АВ0488 от 30.01.2015 г.).

По результатам аккредитации ВЭК были сделаны рекомендации по улучшению деятельности ОП. Так, был разработан и утвержден ректором ТАО План мероприятий по реализации рекомендаций и устранению замечаний внешних экспертов НААР.

Состав предыдущей ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Сагинтаева Сауле Советовна, д.э.н., профессор, проректор по академическим вопросам Казахский университет экономики, финансов и международной торговли (г. Астана);

2. **Зарубежный эксперт** – Субботина Елена Викторовна, к.т.н., профессор кафедры «Менеджмент гостеприимства» Московского филиала НОУ ВПО Российская международная академия туризма, эксперт «Гильдии экспертов в сфере профессионального образования» (г. Москва, Россия);

3. **Эксперт** – Ивашов Арслан Аманбаевич, к.ф.н., доцент кафедры Журналистики и международных отношений Университета Международного Бизнеса (г. Алматы);

4. **Эксперт** – Балабекова Айгуль Куанышбаевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры «Государственное и местное управление», Академия государственного управления при Президенте Республики Казахстан (г. Нур-Султан);

5. **Эксперт** – Биженова Айгуль Ермековна, доктор филологических наук, профессор, заведующий кафедрой иностранной филологии Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);

6. **Эксперт** – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.т.н., доцент, профессор кафедры «Теоретической и экспериментальной физики», заместитель директора по учебной работе института математики, физики и информатики КазНПУ имени Абая (г. Алматы);

7. **Эксперт** – Сауранбай Сандугаш Бабагаликызы, PhD, лицензированный оценщик, ст. преподаватель кафедры «Статистика и экономический анализ», КазЭУ имени Т. Рыскулова (г. Алматы);

8. **Работодатель** – Ахметжанова Салтанат Буровна, д.э.н., доцент, директор Центра Научной экономической экспертизы АО «Институт экономических исследований» Министерства экономического развития и торговли Республики Казахстан (г. Нур-Султан);

9. **Студент** – Адилбекова Аксаулеш Адилбеккызы, студент 4 курса ЕНУ имени Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);

10. **Наблюдатель от Агентства** – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, руководитель проекта НААР.

11. **Наблюдатель от Агентства** – Шалабаева Жанзира Исмаилбековна, главный менеджер НААР.

В ходе визита экспертная группа удостоверилась в том, что в целом ТАУ полностью имплементировал запланированные мероприятия по реализации следующих рекомендаций:

1. По стандарту «Управление образовательной программой»

- **Провести ряд мероприятий для систематизации обратной связи с работодателями.**

В целях систематизации обратной связи ежегодно проводятся встречи с работодателями по вопросам трудоустройства выпускников, обсуждения вопроса о введении новых элективных дисциплин и т.д. Так, ежегодно с работодателями согласуется вопрос о разработке и введении элективных дисциплин, которые помогли бы в большей степени овладеть профессиональными компетенциями студентам и оказания помощи в решении вопросов трудоустройства с учетом компетенций студента-выпускника.

Одной из основных задач ТАУ является содействие трудоустройству выпускников. Объективная и актуальная информация о рынке труда, вакансиях и перспективы дальнейшего трудоустройства размещена на сайте. В разделе «Карьера» <https://tau-edu.kz/students-info/karera> публикуется информация о трудоустройстве выпускников в разрезе специальностей, актуальные вакансии. Кроме того, проводится анкетирование работодателей на предмет удовлетворенности трудоустройством и прохождением практики студентами ТАУ. На постоянной основе публикуются объявления о прохождении стажировок и вакансиях для студентов и выпускников в различных организациях (<https://tau-edu.kz/career/ocensik-imusestva>). Для тех студентов, кто только

ищет свою первую работу, в данном разделе представлен образец составления резюме. ТАУ публикуются на главной странице сайта в разделе «Объявления». Здесь же размещается информация о различных мероприятиях, конкурсах и программах, в которых могут принять участие обучающиеся.

Партнерские отношения ОПТК закрепляет краткосрочными и долгосрочными официальными договорами о сотрудничестве, которые позволяют проходить не только практику, что впоследствии дают право работать в различных отраслях экономического, технического и гуманитарного профиля. Для содействия в нахождении мест практики и трудоустройства ОПТК постоянно ведет работу по расширению сети стратегических партнеров ТАУ, к настоящему времени у Университета в базе работодателей заключены договоры о сотрудничестве с такими социальными партнерами, как «Карат-7», «Garant», «Ана кушагы», Президиум коллегии адвокатов, Департамент полиции, Республиканская нотариальная палата.

- Обновить систему стимулирования ППС, направленную на личностное развитие, профессиональное совершенствование и усиление вклада в развитие отраслей международного права.

В рамках личностного развития и профессионального совершенствования профессорско-преподавательский состав на системной основе проходят курсы повышения квалификации (см. Таблицу 1).

Таблица 1 – Курсы повышения квалификации ППС ОП

Наименование курсов повышения квалификации	Количество ППС, прошедших курсы повышения квалификации
Курсы повышения квалификации на тему «Современная педагогическая технология»	9
Course of Professor of University Of Wroclaw Complak Krystian Antony on the subjext «Theory and Practice of the UN Activites Regarding to the Protection of the Human Rights»	6
Курсы повышения квалификации на тему «Лидерство и менеджмент»	9
Семинар «Механизмы противодействия коррупции» (М.Попова)	16
«Цифрлы бағдарлама аясында заңгер мамандарын дайындаудың инновациялық әдістері» тақырыбында өткізілген білім көтеру курсы	1
«Рухани жаңғыру және бәсекеге қабілетті маман даярлау» атты Республикалық оқу-әдістемелік семинар	1
Курс повышения квалификации на тему «Инновационные методы преподавания гражданско-правовых дисциплин»	2
Курс повышения квалификации на тему «Халықаралық жеке құқық пәнін оқытудың инновациялық тәсілдері»	1
Обучающие курсы повышения квалификации на тему «Сравнительное парламентское право государств ЕАЭС», профессора Ташкентского государственного юридического университета (Республика Узбекистан, г.Ташкент) Мухамеджанова А.З.	1
Курс повышения квалификации по программе технологии дистанционного образования	16

- Продолжить работу с профессиональным сообществом по разработке и обновлению профессиональных стандартов.

В рамках взаимосвязи с партнерами-работодателям, представителями профессионального сообщества осуществляется тесное сотрудничество по вопросам определения элективных дисциплин с учетом изменений в законодательстве РК и международном праве, рабочих учебных программ. Активное участие в вопросах сотрудничества осуществляется с Республиканской нотариальной палатой, Департаментом полиции, Президиумом коллегии адвокатов. В период прохождения различных видов практик обучающиеся имеют возможность собрать материалы по темам своих научных проектов в рамках кафедральной научной темы «Актуальные вопросы развития отраслевого законодательства». В рамках сотрудничества профессионального сообщества по разработке и обновлению профессиональных стандартов кафедрой заключены договоры об организации филиалов на базе которых организуются семинары по вопросам обновления и разработки профессиональных стандартов. Филиалы открыты на базе Общественного фонда «Ана құшағы» и Юридическим центром «Карат-7».

- Расширить участие работодателей в коллегиальных органах университета.

Одним из коллегиальных органов, в работе которого принимают активное участие партнеры-работодатели является Совет факультета, в рамках которого решаются вопросы партнерства по всем направлениям. Так, на системной основе представители работодателей приглашаются на заседание Совета факультета для участия в решении вопросов трудоустройства, предоставления баз практик, осуществления руководства практикой в период прохождения различных видов практик, обсуждения результатов прохождения практики и подведении итогов. В Университете создан Академический комитет, в состав которого входят работодатели. Комитет выполняет функции по рассмотрению и принятию решений об одобрении качества содержания ОП; эффективности ОП, основанной на достоверных фактах, определении степени их соответствия потребностям рынка труда, УМКД в рамках ОП; учебных занятий, в том числе открытых занятий и взаимопосещений; рассмотрению отчетов о мониторинге удовлетворенности студентов ОП качеством преподавания; организации работы по обязательному привлечению специалистов-практиков к совместному проведению занятий по профильным дисциплинам, и мн. др. (<https://tau-edu.kz/department/centr-upravleniakacestvom-akkreditacii-i-rejtinga>).

- Активизировать деятельность Ассоциации выпускников, на регулярной основе проводить мастер-классы для студентов на местах работы выпускников.

Ежегодно проводятся встречи студентов 4 курсов с выпускниками прошлых лет, а также со студентами 1 курсов для сохранения и преумножения принципа преемственности. Выпускники ОП также принимают активное участие в трудоустройстве выпускников ОП как потенциальные работодатели.

2. По Стандарту «Специфика образовательной программы»

- Продолжить дальнейшую гармонизацию содержания образовательной программы с образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов

В рамках гармонизации ОП в 2018 учебном году студенты ОП прослушали курс лекций приглашенного иностранного преподавателя, профессора Антонио Алонсо Маркус (Испания) на тему «Актуальные проблемы международного публичного права в современных условиях глобализации» и заместителя председателя и главного Секретаря индустриальной ассоциации, экс вице-президента Болгарии М.Поповой на тему «Государство и гражданское общество».

- Рассмотреть возможность создания совместных образовательных программ по аккредитуемым специальностям с зарубежными вузами и привлечения казахстанских научно-исследовательских организаций к образовательному процессу.

В рамках совместной научно-исследовательской деятельности по вопросам защиты прав детей, осуществляется тесное сотрудничество с фондом «Ана құшағы». Данное исследование проводится до 2020 года. В рамках совместной деятельности осуществляется исследование механизмов защиты прав и интересов детей с ограниченными возможностями в отечественной и мировой практике, вопросов социальной адаптации детей с ограниченными возможностями.

- Рассмотреть возможность разработки полиязычных программ (спец. групп с преподаванием на английском языке), продолжить и активизировать работу по проведению гостевых лекций.

В целях реализации данной рекомендации разработана и внедрена дисциплина «Основы антикоррупционной культуры поведения», которая ведется для студентов всех специальностей 2 курсов. На новый учебный год запланирована разработка на английском языке дисциплины «Теория государства и права» под руководством д.ю.н., профессора Смаи А.С.

3. По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»

- Обеспечить развитие полиязычной компетентности ППС аккредитуемых образовательных программ, включая сертификацию уровня знаний (IELTS, TOEFL, TESTDAF).

В рамках развития полиязычной компетентности ППС кафедры проходят курсы изучения английского языка в университете «Туран-Астана».

- На системной основе организовывать программы стажировки ППС на предприятиях соответствующих отраслей.

За отчетный период прошли курс лекций на тему «Актуальные проблемы международного публичного права в современных условиях глобализации» профессора Антонио Алонсо Маркус (Испания). В рамках заключенных договоров о сотрудничестве с различными организациями и филиалом кафедры на базе юридического центра «Карат-7», ОФ «Ана құшағы» ППС оказывает юридические услуги для корпоративных клиентов, проводятся семинары для обсуждения последних изменений и дополнений в действующем законодательстве РК. В рамках заключенных договоров о сотрудничестве ППС кафедры совместно с представителями организаций проходят различные программы стажировок с учетом научных изысканий ППС.

4. По Стандарту «Обучающиеся»

- Рассмотреть возможность привлечения финансовых средств работодателей и участия в зарубежных программах для расширения академической мобильности обучающихся в признанных университетах.

В рамках внутренней академической мобильности студенты ОП обучаются в университетах Казахстана.

По наблюдениям ВЭК внешняя академическая мобильность не активна.

- Включить в каталог элективные дисциплины, преподаваемые на английском языке и обеспечить всеми достаточными ресурсами для их изучения студентами.

В рамках внедрения дисциплин, изучаемых на английском языке, разработана дисциплина «Основы антикоррупционной культуры поведения». Разработано УМКД и данная дисциплина внесена в каталог элективных дисциплин

5. По Стандарту «Ресурсы, доступные образовательным программам»

- Продолжить обеспечение учебной литературой зарубежных авторов.

За отчетный период приобретена учебная литература зарубежных авторов в количестве 252 экз.

- Активизировать внедрение электронных версий издаваемых журналов.

За отчетный период изданы научные журналы «Образование, Наука, Инновации – вклад молодых ученых», межвузовская научно-практическая конференция молодых ученых, магистрантов и студентов, 2017 г.; «Казахстановедение – 11» международная

научная конференция, 2017 г.; Материалы международной научно-практической конференции молодых ученых, 2018 г.; «Известия ТАОУ» (<https://tau-edu.kz/media/docs.pdf>).

- Обеспечить наличие объективной информации о ППС ОП МП, включая персональные страницы ППС на портале вуза.

Принятые меры по обеспечению наличия объективной информации о ППС ОП МП, включая персональные страницы ППС представлены на портале вуза <https://tau-edu.kz>

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит внешней экспертной комиссии в Университете «Туран-Астана» осуществлялся на основании утвержденной и заранее согласованной Программы визита экспертной комиссии Университета «Туран-Астана» по специализированной аккредитации в период с 25 по 27 мая 2020 года.

С целью координации работы ВЭК 24.05.2020 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила встречи с проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 220 человек согласно Программе визита (см. Таблицу 2).

Таблица 2 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректор	3
Руководители структурных подразделений	19
Деканы факультетов	2
Заведующие кафедрами	3
Преподаватели	17
Студенты/Магистранты	65/20
Выпускники	20
Работодатели	16
Всего	220

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили Гуманитарно-юридический факультет и кафедру «Национальное и международное право», реализующую аккредитуемую ОП, ознакомились с состоянием учебных аудиторий, в числе которых имеются специализированные кабинеты/аудитории: «Уголовного права и процесса», «Гражданского права и процесса», «Центр проектирования и юридических исследований», Зал судебных заседаний. Также занятия проводятся на базе таких учебных лабораторий, как «Криминалистический полигон», «Криминалистическая лаборатория», и др.

Визуальный осмотр университета также показал, что имеются: актовый зал, два конференц-зала, библиотека с двумя читальными залами (гуманитарного и технического направлений), спортивный зал, бизнес-инкубатор, медицинский пункт, кабинет для комитета по делам молодежи (КДМ), лаборатория цифровых и образовательных ресурсов, лаборатория региональных исследований, компьютерные классы, столовая, буфет, кофейня, студенческое общежитие.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик ОП «6B04202 Международное право» без их непосредственного посещения в связи с карантинным режимом в городе. Тем не менее, экспертной группе руководством ОП была презентована информация о базах практик, общее количество которых составляет более 50 организаций (Акмолинская транспортная прокуратура, АО «Лизинговая компания», Комитет по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры РК, ГУ «Аппарат акима района Сарыарка», ТОО «Эйжа Стил Пайп Корпорейшн», ТОО «AMIRTAS CONSULTING», ТОО «Управляющая компания ABM Investment Group», ТОО «STONE HOUSE», ТОО «ASTANA USE-холдинг», АО ФНБ «Самрук-Казына», Полк полиции Министерства внутренних дел РК по охране правительственных учреждений, ТОО «Yourist consulting group», Акмолинская областная коллегия адвокатов, МВД РК, Центральная юридическая коллегия адвокатов, Комитет внутреннего государственного аудита Министерства Финансов Республики Казахстан, РГП на ПХВ «Хозяйственное управление МИД РК» и др.).

Члены ВЭК просмотрели записи онлайн защит дипломных работ ОП (все защиты проведены в программе ZOOM), которые согласно представленной записи проходили в установленной форме с соблюдением соответствующих процедур. На заседании ГАК по защите дипломных работ председательствовал профессор кафедры «Государственно-правовых дисциплин» КазГЮУ д.ю.н. Жусупов А.Д. Состав ГАК ОП утвержден приказом ректора №208-Уп от 30.01.2020 г., приказом о внесении изменений №220-Уп от 03.03.2020 г.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 16 преподавателей, 32 обучающихся, в том числе бакалавриат и магистратура.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://tau-edu.kz/>.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива «Туран-Астана» были обеспечены мероприятия, указанные в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ «Туран-Астана», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 27.05.2020 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- *Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.*
- *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
- *Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.*
- *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
- *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
- *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
- *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*
- *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.*
- *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.*
- *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*
- *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
- *Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.*
- *Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

Доказательная часть

Процедуры оценки качества ОП в Университете в целом определены и документированы. Основные направления развития ОП соответствуют национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития, миссии университета.

Политика в области обеспечения качества размещена на внутренних и открытых ресурсах, поскольку отражена в комплексе следующих документов:

- Программа развития ТАУ на 2019-2022 гг., где декларированы ценности и основные принципы обеспечения качества;
- Академическая политика, где описаны академические процессы, построенные с учетом ценностей, и реализуется принцип студентоориентированного обучения;
- Руководство по системе внутреннего обеспечения качества образования, которое регламентирует политику и стратегические цели в области качества образования

Университета «Туран-Астана»;

- Кодекс академической честности, где описаны процессы повышения потенциала преподавателей и работников, нулевая терпимость к плагиату и коррупции;
- Тарифная политика, определяющая стоимость образовательных и сопутствующих услуг, оказываемых Университетом;
- Руководство по проведению исследований, инструкция по разработке учебно-методической литературы, Положение по написанию дипломных/магистерских работ и проектов, регламентирующие научную деятельность.

Представленные документы обеспечивают гарантию прозрачности, открытости, доступности деятельности организации не только для работников и обучающихся, но и для работодателей и других заинтересованных лиц.

Кроме того, в целях повышения качества образовательной деятельности ТAU создал систему внутреннего обеспечения качества, основанную на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества образования в европейском пространстве высшего образования (ESG). В ТAU разработано «Руководство по системе внутреннего обеспечения качества образования», в соответствии с которым создана и функционирует система обеспечения качества образования.

Задачи в области обеспечения качества согласуются со Стратегией развития ТAU и приверженностью вуза к постоянному улучшению всех процессов. Все указанные документы опубликованы на портале Университета (<https://tau-edu.kz/content/normativnye-dokumenty-universiteta>).

Изучение представленных документов (в том числе протоколы заседаний кафедры «Национальное и международное право», протоколы заседаний учебно-методического совета факультета, номенклатуры документов кафедры по обеспечению аккредитуемой ОП), интервью с обучающимися, ППС и работодателями убедило экспертов, что перспективные и стратегические вопросы развития ОП решаются с учетом мнения обучающихся, ППС, работников вуза и работодателей. По вопросам разработки ОП вуз применяет практику привлечения к преподаванию практикующих специалистов и работодателей.

Члены ВЭК убедились, что разработанная в университете политика в области обеспечения качества направлена на постоянное совершенствование образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности. Данная политика основана на миссии, видении и ценностях университета. Политика в области качества отражена в локальных актах и внутренних документах университета, что предполагает системность контроля за эффективностью процессов.

Аккредитуемая ОП утверждена 30.04.2019 г. и размещена на сайте университета (https://tau-edu.kz/media/%D0%9A%D0%B0%D1%84%D0%B5%D0%B4%D1%80%D1%8B/%D0%9D%D0%9C%D0%9F/%D0%9C%D0%B5%D0%B6.%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%20%D0%9E%D0%9F%20%D0%B1%D0%B0%D0%BA_compressed.pdf).

План развития аккредитуемой ОП, утвержденный первым проректором-проректором по УМР 30.09.2017 года на период с 2017 по 2021 годы, политика гарантии качества ОП отражают связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением, что подтверждает наличие и функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП.

ВЭК подтверждает соответствие Плана развития аккредитуемой ОП программным документам, принятым на республиканском и региональном уровнях.

На кафедре имеются отзывы работодателей на ОП, каталоги элективных дисциплин.

Во время визита определен уровень обеспеченности дисциплин кафедры учебно-методическими материалами. С целью определения актуальности содержания учебных материалов ОП просмотрены учебно-методические комплексы кафедры, в частности, по дисциплинам «Международное публичное право», «Вопросы территорий в

международном праве», «Гражданское право», «Tax Law of the Republic of Kazakhstan», «Сыртқы экономикалық қызметті құқықтық реттеу», и др.

Аккредитуемая ОП кроме УМКД обеспечена собственными разработками ППС кафедры, например:

1) Сман А.С.

- Права человека и гражданина в Республике Казахстан: Учебное пособие. – Нур-Султан: «Туран-Астана», 2019. – 143 с.;

- Механизм защиты прав и свобод человека и гражданина в Республике Казахстан: Учебное пособие./Сман Айсана. – Нур-Султан: Изд. «Туран-Астана», 2019. – 125 с.;

2) Барсукова Р.А.

- Уголовно-правовые аспекты борьбы со служебным подлогом: Учебное пособие. Нур-Султан: «Туран-Астана», 2019.;

- Уголовно-правовая и криминологическая борьба с коррупционно-должностными правонарушениями: Учебное пособие. Нур-Султан: «Туран-Астана», 2019 г.;

3) Капсалямов К.Ж

- Уголовно-процессуальное право РК, общая часть, 1-3 тома;

- Уголовно-процессуальное право Республики Казахстан. Особенная часть. Судебные стадии и особые производства: Учебник. 4-том,

4) и другие разработки.

Политика обеспечения качества преподавания по аккредитуемой ОП в определенной мере поддерживается не только научной деятельностью ППС, но и привлечением специалистов-практиков. Так, проведены встречи обучающихся ОП с заместителем руководителя Департамента юстиции г. Нур-Султан Имятовой М.М., руководителем отдела регистрации нормативных правовых актов Кульдиковой А.М., начальником Центра Научно-исследовательского института Академии правоохранительных органов РК при Генеральной прокуратуре РК Шереметьевым М.И. на тему «Заключение международных договоров в уголовной сфере» и др. Аккредитуемая ОП обеспечена достаточным числом баз практик - более 50 организаций, с которыми есть договоры.

В русле преподаваемых дисциплин аккредитуемой ОП ППС кафедры имеет публикации в различных научных журналах и сборниках материалов международных конференций, в частности: в изданиях Web of Science, Thomson Reuters, Scopus – Аккулов Р.Т., Енсебаева А.Р., Жолдошова А.Я., Карипова А.И. и др.; в зарубежных журналах (РИНЦ и др.) – Барсукова Р.А., Иманбаев С.М., Карипова А.И., и др.; в изданиях, рекомендованных МОН РК – Барсукова Р.А., Егизбаев Н.С., Иманбаев С.М., Капсалямов К.Ж., Карипова А.И., Карымсаков Н.С., Сман А.С., и др.

Планирование учебного процесса представлено структурой взаимосвязанных процессов (разработка и обсуждение ОП и КЭД на кафедре; рассмотрение документов на заседании Совета факультета; запись по результатам выбора обучающихся на дисциплины и разработка, утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся (просмотрены ИУПы студентов 1 курса Жуманазаровой А.Б., 4 курса Амантаевой М.Ж., и др.); составление рабочих учебных планов на курс, в результате которых вырабатываются и утверждаются ОП, КЭД, ИУП, РУП, а также комплексом различных видов учебно-методической документации. КЭД содержит описания дисциплин компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизитов.

Университет проявляет объективность и самокритичность при выявлении своих слабых сторон при оценке аккредитуемых ОП в части управления рисками в процессе руководства ОП. Аккредитуемая ОП согласуется с миссией вуза и соответствующими запросами работодателей.

Аналитическая часть

Нормативные документы Университета соответствуют действующему законодательству Республики Казахстан в сфере образования и науки, стратегическим и

программным документам, принятым на республиканском уровне. Формирование и управление аккредитуемой ОП проводится на основании научно-обоснованных подходов к планированию, методической обеспеченности, технологиям обучения. Реализация ОП соответствует законодательству РК в сфере образования, в том числе ГОСО РК.

ВЭК подтверждает наличие Плана развития ОП. Эксперты убедились в согласованности стратегических целей университета, адекватности миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам: финансовым, информационным, материально-технической базе.

По мнению экспертов ВЭК, слабо выражена уникальность и преимущества аккредитуемой ОП по сравнению с другими программами, реализуемыми в регионе и республике.

На основании интервью с целевыми группами можно сделать вывод, что обеспечивается относительная прозрачность разработки Плана развития аккредитуемой ОП.

Результаты изучения документации, встреч, бесед и интервьюирования показали, что, не смотря на то, что Университет имеет меморандумы о сотрудничестве с вузами-партнерами, тем не менее, слабо выражена работа по реализации совместного/двудипломного образования.

По результатам встреч, ознакомления с документацией вуза, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами университета и кафедры «Национальное и международное право», анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

- слабо выражено управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений;

- в учебно-методических комплексах, обеспечивающих реализацию аккредитуемой ОП, используются ссылки/списки литературы, не являющиеся актуальными в связи с давностью года издания, в связи с чем, целесообразно при разработке содержания учебно-методических комплексов использовать более современные источники, в том числе первоисточники, когда речь идет о международных документах и нормативных правовых актах.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что преподаватели высоко оценили внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы: «очень хорошо» - 56,3%, «хорошо» - 43,8%.

Встречи, предусмотренные программой визита ВЭК НААР в ТАУ, проводились онлайн (в системе ZOOM) в связи с карантинным режимом.

ВЭК НААР на основании проведенных встреч, бесед и интервьюирования отмечает, что при управлении ОП университет имеет политику обеспечения качества, отвечающую аккредитационным требованиям.

Сильные стороны/лучшая практика

- Университет имеет опубликованную политику обеспечения качества.
- Руководство ОП имеет доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП на постоянной основе проходит обучение по программам менеджмента образования.

Рекомендации ВЭК

- Рассмотреть вопрос о возможности внедрения преподавания учебных дисциплин на английском языке, что, во-первых, будет способствовать обеспечению соответствия ОП ведущим тенденциям национальной политики в области образования (полиязычность), во-вторых, повысит международную академическую мобильность студентов.

- Активизировать реализацию меморандумов/соглашений о сотрудничестве с вузами-партнерами в рамках двудипломного образования.

- Улучшить обратную связь, по которой любое заинтересованное лицо (в том числе, работодатели, выпускники, студенты и т.д.) могут делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству; а также демонстрировать примеры анализа этих предложений и их реализации.

- Обеспечить (с последующей демонстрацией) управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

- Повысить качество содержания учебно-методических комплексов дисциплин, а также при разработке содержания учебно-методических комплексов, обеспечивающих реализацию аккредитуемой ОП, использовать более современные источники (ссылки/списки литературы), в том числе первоисточники, когда речь идет о международных документах и нормативных правовых актах.

Выводы ВЭК по критериям:

По Стандарту раскрыты 17 критериев, из них имеют позиции: 3 – сильные, 12 – удовлетворительные, 2 – предполагают улучшения.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

• Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

• Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

• В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.

• Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

• Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

• Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

• Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

• Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.

• Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

• ключевые показатели эффективности;

• динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

• уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

• удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

• доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

• трудоустройство и карьерный рост выпускников.

• Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.

• Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

Функционирование системы сбора, анализа и управления информацией в Университете осуществляется на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

В данном направлении используются информационные системы и технологии в двух аспектах: информационные системы и технологии в образовательном процессе (контроль и оценка качества обучения, показатели, критерии и способы оценки и др.) и информатизация управления деятельностью Университета (подсистемы автоматизации управления вузом).

В Университете разработана и эффективно внедрена АИС «Platonus» (<http://platonus.tau-edu.kz/>), которая позволяет автоматизировать все образовательные процессы от входного уровня до выпуска обучающихся.

АИС «Platonus» состоит из программных модулей, каждый из которых имеет логически замкнутую функциональную составляющую. Она позволяет выполнять ряд функций, среди которых электронное обучение, система тестирования, учебное планирование, удаленный доступ к ресурсам вуза, электронная проходная, система поддержки принятия решений, образовательный портал и целый ряд других, реализуемых на базе web-технологий. Имеются подсистемы регистрации и визуального отображения расписания занятий, проведения видео-занятий. Разрабатываются технологии создания электронного Университета.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории и достижения обучающихся осуществляется через АИС «Platonus». Результаты текущего контроля еженедельно отражаются в АИС «Platonus». Результаты промежуточной аттестации также отражаются через систему после сдачи текущих экзаменов. Прозрачность электронной базы по академическим достижениям каждого студента в соответствии с требованиями кредитной технологии обучения отражена в АИС «Platonus». Каждый обучающийся имеет доступ в программу и возможность просмотреть все личные данные (индивидуальный план, академический календарь, академические достижения и т.д.).

В целях предупреждения хакерских атак на Интернет-ресурсы Университета производится периодический мониторинг состояния служб, отвечающих за работоспособность сервиса, введены ограничения для доступа пользователей к ресурсу и в сетевую операционную систему. Анализируются журналы регистрации событий в операционной системе. Настроена встроенная Firewall система на ограничение доступа к системным службам для предупреждения сетевых атак.

Ответственность за разработку положения об официальном информационном сайте, а именно за его содержание, структуру, защиту информации несет Департамент по внешним связям и приемной комиссии.

Информирование заинтересованных лиц осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте Университета (<https://tau-edu.kz/>). На сайте также размещена информация о контактных данных руководителей ОП (<https://tau-edu.kz/contacts>). Деятельность университета и новости ТAU систематически освещаются на сайте вуза.

В университете конфликтные ситуации решаются посредством участия профессионального органа в лице профсоюзного комитета, отдела кадров и правового обеспечения университета и рассматриваются на заседаниях Дисциплинарного совета (Положение о Кадровой политике Университета «Туран-Астана»).

Участие ППС и обучающихся в управлении вузом обеспечивается их правом быть избранными в состав коллегиальных органов управления, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса на имя ректора, Ученого совета, в частности в Академическом комитете. Согласно Положению об Академическом Комитете (утверждено ректором вуза 11.01.2019 г.) обучаемые и ППС привлекаются к участию в мониторинге ОП, проведении мониторинга внешних и внутренних условий, выработке предложений по совершенствованию ОП. Через решения коллегиальных органов ППС оказывает влияние на стратегию развития, подразделений. Формой участия ППС в принятии управленческих решений является также участие их в работе заседаний Ученого

Совета, ректората, деканатов, кафедр, рабочих групп, где обсуждаются и принимаются решения по учебной, научной деятельности, а также кадровые вопросы и др.

Так, согласно Положению об Академическом комитете в состав входят к.ю.н., профессор кафедры «Национальное и международное право» Капсалямов К.Ж., студентка специальности «Международное право» Амантаева Молдыр.

В Университете разработано Положение «О процедуре проверки работ антиплагиатной интернет-системой StrikePlagiarism» (https://tau-edu.kz/media/docs/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D0%B4%D1%83%D1%80%D0%B5%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%BA%D0%B8%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%20%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%B8%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D0%B8%D0%B0%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B5%D1%82%20%D1%81%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%B5%D0%BC%D0%BE%D0%B9%20StrikePlagiarism%202020.PDF?_t=1590398326).

В Университете функционирует вертикальная схема отчетности, центральным звеном которой являются кафедры. Ключевые вопросы, касающиеся реализации ОП, рассматриваются на заседаниях кафедры. Заведующий кафедрой анализирует в целом выполнение Плана работы кафедры «Национальное и международное право» на 2019-2020 учебный год (утвержден первым проректором без указания даты).

Одним из важнейших показателей эффективности работы современного Университета, показателем результативности преобразований является уровень удовлетворенности ППС, персонала и обучающихся системой управления. Для выявления степени удовлетворенности ППС, персонала и обучающихся системой управления, как отметили в ходе интервью члены ППС, университетом периодически проводятся встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений. Систематически проводятся опросы по вопросам, касающимся развития социально-бытовой сферы, учебной деятельности, организации досуга во внеучебное время, заработной платы работников и финансовой поддержки студенчества.

Социальная поддержка обучающихся оказывается на основе внутреннего документа «Социальный пакет для обучающихся», который служит для реализации следующих задач:

- улучшения социальных условий обучающихся;
- пропаганда здорового образа жизни и организация культурного досуга обучающихся;
- стимулирование участия обучающихся в учебной, научно-исследовательской, спортивной и общественной жизни.

Социальная поддержка назначается после предоставления обучающимся в деканат полного пакета документов, подтверждающих его социальное положение.

В рамках социальной поддержки студенты могут воспользоваться следующими видами содействия:

- льготы, предоставляемые при оплате за обучение различным категориям студентов и социальному статусу;
- право бесплатного проживания в общежитии.

Деканат и Бизнес-инкубатор «StartupUniver» оказывают помощь студентам в поиске работы в свободное от учебы время.

Важным аспектом деятельности Бизнес-инкубатора является осуществление содействия в трудоустройстве студентов через социальных партнеров, как НПП «Атамекен», Фонд Развития «Даму», Ассоциация «Қазақстан әйелдері», Объединение юридических лиц Форум НПО Астаны», МРЦ «Астана жастары», банки второго уровня.

Материальная и социальная помощь студентам осуществляется постоянно в рамках утвержденных средств на учебный год в бюджете и составляет 7,76 % от общего

контингента обучающихся. Финансовая поддержка студентов осуществляется как по академическим процессам, так и по обращениям студентов с затруднениями по оплате за обучение.

Так, с целью оказания социальной поддержки студентам 1 курса специальности «6В04202 - Международное право» очной формы обучения на платной основе, предоставлены льготы при оплате за обучение: на 2019-2022 учебные годы - Жақсылық С.Н., Мақашев А.Е., Мухамедова А.А. (приказ №2248 от 25.09.2019 г.), на 2019-2023 учебные годы - Қайыргелді Д.М., Чмгантаев К.С., Жиенбай З.Ж. (приказ №2288 от 07.11.2019 г.)

На сайте представлена общая информация о службах поддержки обучающихся <https://tau-edu.kz/>, а именно:

- о деятельности библиотеки во вкладке «О нас» (<https://tau-edu.kz/content/biblioteka-universiteta>);

- о Центре обслуживания студентов во вкладке «Образовательная деятельность» (<https://tau-edu.kz/department/centr-obsluzivania-studentov>) и ЦОС-online (<https://tau-edu.kz/students-info/cos-online/>), которая предоставляет спектр услуг по оказанию помощи в учебных процессах, при заселении в общежитии, при оформлении воинского учета, учебных виз, миграционной регистрации, консультировании по вопросам академической мобильности;

- о медицинском обслуживании во вкладке «Студенческая жизнь»;

- о пункте питания во вкладке «Студенческая жизнь» (<https://tau-edu.kz/content/punktpitania>);

- о Бизнес-инкубаторе (<https://tau-edu.kz/business-incubator>).

- о системе социальной защиты и поддержки обучающихся в университете («Социальный пакет для обучающихся») <https://tau-edu.kz/content/socialnyj-paket-dla-obucausihsa>;

- о Комитете по делам молодежи (<https://tau-edu.kz/department/komitet-po-delam-molodezi>) и клубах по интересам (<https://tau-edu.kz/content/kluby-po-interesam>), которые размещены во вкладке «Студенческая жизнь»;

- о научных центрах и лабораториях - во вкладке «Наука и инновации» (<https://tau-edu.kz/content/naucnye-centry-i-laboratorii>).

Аналитическая часть

В результате анализа соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемой ОП комиссия отмечает следующее: в университете действует система управления информацией и отчетностью. Хранение управленческой документации кафедры осуществляется в соответствии с требованиями номенклатуры дел.

Базы данных, имеющиеся в университете, позволяют формировать разнообразные аналитические отчеты.

Анкетирование ППС выявило удовлетворенность:

- доступностью руководства вуза преподавателям – 68,8% (очень хорошо) и 31,3% (хорошо);

- вовлеченностью ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – 43,8% (очень хорошо) и 56,3% (хорошо);

- уровнем обратной связи ППС с руководством – 62,5% (очень хорошо) и 37,5% (хорошо);

- уровнем восприятия администрацией вуза критики в свой адрес – 25% (очень хорошо) и 70% (хорошо).

Анкетирование студентов выявило полную удовлетворенность:

- полезностью веб-сайта вуза в целом и факультета в частности – 96,9%;

- ясностью процедур для принятия дисциплинарных мер – 84,4%;

- доступностью компьютерных классов и интернет - ресурсов – 96,9%;
- информированием о курсах, ОП и академических степенях – 96,9%.

Проводится регулярное анкетирование обучающихся, сотрудников, ППС, работодателей, по результатам которых принимаются соответствующие меры по устранению недостатков и совершенствованию ОП.

Налажена обратная связь с обучающимися, позволяющая выявить их удовлетворенность качеством реализуемой ОП. Интервью с ППС и обучающимися показало, что руководство ОП открыто к диалогу на предмет улучшения качества ОП.

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, деканами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, ППС, представителями работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование обучающихся и ППС, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой Университета, материально-техническими, информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами, отмечает, что ТAU использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях адекватного управления информацией.

Члены ВЭК подтверждают наличие документального согласия на обработку персональных данных в личных делах ППС и обучающихся.

При этом члены ВЭК отмечают недостаточное взаимодействие с зарубежными вузами по созданию совместных программ бакалавриата.

Рекомендация ВЭК

- Представить на сайте университета наглядную возможность участия работодателей в разработке, пересмотре содержания и рецензировании аккредитуемой ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

По Стандарту раскрыты 17 критериев, из них имеют позиции: 17 – удовлетворительные.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.
- Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.
- Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

Доказательная часть

В вузе установлен порядок разработки и утверждения ОП. Процедуры разработки и

оценки качества ОП документированы, установлены периодичность, формы и методы оценки качества ОП; установлен мониторинг качества ОП, определены требования к ОП.

ОП разработана в соответствии с научными, теоретическими и практико-ориентированными требованиями к профессиональным и социальным компетенциям.

Разработка и управление аккредитуемой ОП осуществляются на основании ГОСО РК (Основные положения), Дублинских дескрипторов, Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения.

Содержание ОП структурируется в автономные организационно-методические модули, содержание и объем которых могут варьироваться в зависимости от дидактических целей, профильной и уровневой дифференциации обучающихся. Сочетание модулей обеспечивает необходимую степень гибкости и свободы в отборе и комплектации требуемого конкретного учебного материала для обучения (и самостоятельного изучения) определенной категории обучающихся и реализации специальных дидактических и профессиональных целей. Каждый МОП ориентирован на достижение определенного результата обучения, то есть компетентности.

Согласно Положению об Академическом комитете контроль за качеством разработки и реализации ОП строго регламентируется.

Качество ОП обеспечивается по следующим направлениям:

- Взаимопосещение занятий преподавателями по графику. Оценка качества занятия фиксируется в журнале взаимопосещений (эксперты ВЭК ознакомились с данным журналом);

- Проведение открытых лекций преподавателями по графику;

- Проведение мониторинга качества ОП. Мониторинг осуществляется экспертной комиссией по качеству, которая состоит из членов по ВСОК и опытных преподавателей (более 5 человек);

- Анкетирование студентов «Преподаватель глазами студентов»;

- Анкетирование выпускника на удовлетворенность ОП;

В разработке ОП задействованы ППС, кафедра, факультет, отделы, работодатели и др. Механизмы реализации открытые и гласные, принятие решений носит коллегиальный характер. Научный уровень и цели ОП соответствуют установленным требованиям, согласуются с миссией вуза и отвечают запросам потенциальных потребителей.

В Университете разработан порядок утверждения, периодического обновления, актуализации, анализа ОП и документов, регламентирующих этот процесс. Для обеспечения ОП актуальным содержанием систематически осуществляется пересмотр и дополнение перечня элективных практико-ориентированных дисциплин. Так, например, по инициативе работодателей введена такая дисциплина как «Мирное разрешение международных споров».

ВЭК получила доказательства, что работодатели участвуют в формировании ОП: вносятся предложения по введению новых практико-ориентированных элективных дисциплин; дополняется содержание учебных курсов. Так, д.ю.н, профессор кафедры Сман А.С., являясь в настоящем членом Комиссии по правам человека при Президенте РК, имеет также практический опыт работы консультанта международного проекта Всемирного банка, ЦАО ООН.

Аккредитуемая ОП регламентируют цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по конкретным направлениям подготовки. Цели ОП согласуются с миссией университета, Национальной системой квалификации, в основном отвечают запросам потенциальных потребителей, предоставляют возможности международного обмена обучающимися и соответствуют современному состоянию науки.

Кафедра ежегодно совместно с работодателями проводит процедуры согласования и утверждения актуальных элективных дисциплин с учетом требований работодателей и потребностей региона, а также пожеланий обучающихся.

Членам ВЭК представлена модель выпускника вуза.

Планирование практики осуществляется на основе: РУП специальности; методических указаний; программ практик; учета результатов предыдущих практик.

Экспертам ВЭК представлен полный перечень баз практик и договоры, заключенные с ними как по инициативе Университета (название организаций указаны в пункте 5. Описание визита ВЭК), так и по инициативе обучающихся. Так, дополнительно, по представлению последних, заключены договоры с АО «Национальная компания «ҚазақстанТемірЖолы», ТОО «Anex tour Kazakhstan», Частным судебным исполнителем Кадыровой А., ТОО «Le-Mans» и др.

Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS. Информационное обеспечение и контроль над составлением ИУП обучающихся осуществляется эдвайзерами кафедры.

Аналитическая часть

В вузе определена и документирована процедура оценки качества ОП, разработана структура ОП.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- поддержку вуза и его руководства в разработке новых образовательных программ оценивают на: «очень хорошо» – 56,3%, «хорошо» – 43,8%;

- ППС удовлетворяет содержание образовательной программы на: «очень хорошо» – 56,3%, на «хорошо» – 43,8%.

Результаты анкетирования студентов по вопросу поддержки учебными материалами в процессе обучения: «полностью удовлетворены» – 96,9%, «частично удовлетворены» – 3,1%.

С учетом современных профессиональных требований, потребностей рынка труда и предложений работодателей содержание аккредитуемых ОП пересматривается.

Однако, в вузе отсутствуют совместные ОП по аккредитуемой специальности с зарубежными организациями образования.

В целом по аккредитуемой ОП условия организации и проведения профессиональной практики продемонстрированы, членами ВЭК просмотрены отчеты обучающихся по итогам прохождения профессиональной практики.

Анализ перечня баз практик по аккредитуемой ОП и договоров, заключенных с ними, показал, что, в целом, организации подходят для использования в качестве баз практик по аккредитуемой ОП. Однако целесообразнее было бы заключать также договоры с базами практик, отвечающими специфике ОП.

ВЭК получила доказательства того, что структура и логика рабочих учебных планов соответствует установленным ГОСО нормам, работодатели участвуют в формировании ОП. Организация СРО раскрыта в УМКД/силлабусах, доступных для обучающихся и ППС.

Аккредитуемая ОП предусматривают проведение учебных занятий на базах практики. Так, между кафедрой «Национальное и международное право» и Общественным фондом «Ана құшағы» заключен договор (от 21.01.2019 г.) об организации филиала кафедры.

Экспертами отмечено, что в процессе реализации аккредитуемой ОП имеются следующие несоответствия:

- содержание ОП требует проведения корректирующих действий в части обеспечения соответствия ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения, а также обеспечения содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения с учетом специфики ОП;

- отсутствие по аккредитуемой ОП действующих совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

Сильные стороны/лучшая практика

Университет имеет документированную процедуру разработки ОП и их утверждения на институциональном уровне.

Рекомендации ВЭК

- Расширить перечень баз практик и заключить договоры на прохождение обучающимися вуза производственных и иных видов практик с учетом профиля и специфики аккредитуемой ОП.

- Провести активную работу с зарубежными организациями образования для разработки и реализации совместных образовательных программ по ОП, гармонизировать содержание аккредитуемой ОП с аналогичными ОП ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.

Выводы ВЭК по критериям:

По Стандарту раскрыты 12 критериев, из них имеют позиции: **1** – сильная, **9** – удовлетворительные, **2** – предполагают улучшения.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

• Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.

• Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

• Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;

• Изменения потребностей общества и профессиональной среды;

• Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

• Эффективность процедур оценивания обучающихся;

• Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;

• Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.

• Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.

• Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

• Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

Доказательная часть

Изучение нормативных документов на сайте вуза (<https://tau-edu.kz/content/normativnye-dokumenty-universiteta>), протоколов заседаний кафедры, отчета по самооценке, результатов анкетирования ППС и обучающихся, а также итоги интервью подтвердили, что в вузе проводится мониторинг и периодическая оценка аккредитуемой ОП.

Процедура мониторинга и периодической оценки ОП в Университете осуществляется на основе внутренних нормативных документов.

В ТАУ проводится регулярное оценивание и пересмотр программ и для оценки ОП активное участие принимают ведущие специалисты в данной сфере, т.е. доценты, профессора и преподаватели кафедры. На основе систематического анализа и управления информацией программы адаптируются для обеспечения их актуальности.

Ежегодно проводится оценивание и пересмотр программ с участием работодателей с целью адаптации ОП к рыночным условиям. Студенты имеют возможность самостоятельно определить траекторию своего обучения, ознакомившись с каталогом элективных дисциплин.

Результаты проведенных анкетирований по различным вопросам (Преподаватель глазами студентов, (ЦОС) ЦОО-ОР глазами студентов, Библиотека глазами студентов,

Организация работы университета для ППС, Анкета с выпускниками на удовлетворенность образовательной программой) широко используются при составлении программ дальнейшего развития вуза, для разработки мер по совершенствованию качества подготовки специалистов, аттестации и избранию на должность, дифференцированной оплате ППС.

Анализ включает:

- анализ удовлетворенности потребителей (студентов, преподавателей, работодателей);
- оценку результативности основных процессов научно-образовательной деятельности;
- анализ результатов внутреннего аудита;
- анализ результативности корректирующих и предупреждающих действий.

Ученый Совет является высшим коллегиальным органом по принятию решений, актуализации нормативных положений согласно изменениям внешней среды.

Результаты анкетирования статистически обрабатываются, обсуждаются на заседаниях кафедры, деканата и учитываются при дальнейшем планировании образовательной деятельности.

Аналитическая часть

Протоколы заседаний кафедры и коллегиальных органов подтверждают участие обучающихся и работодателей в разработке ОП. Однако нет подтверждения того, что все изменения, внесенные в аккредитуемые ОП, своевременно опубликованы на сайте или доступны студентам и другим заинтересованным лицам в другой открытой форме.

Материально-технические и информационные ресурсы, используемые в образовании, науке достаточны и соответствуют требованиям образовательного процесса в рамках аккредитуемой ОП.

Во время онлайн-встречи со студентами подтвердилась востребованность в учебном процессе АИС «Platonus».

На основании рассмотренных документов (темы дипломных проектов/работ, отчеты по видам практик) установлено, что направления научных исследований кафедры достаточно четко сформулированы и находятся на стадии развития.

Онлайн-интервью с обучающимися, ППС, а также изучение представленной документации показали наличие методических указаний и требований к выполнению и оформлению дипломных проектов/работ (Положение по написанию дипломных проектов/работ утверждено на заседании УМС, протокол №3 от 14.02.2019 г.). В целях выявления степени заимствования информации в дипломных проектах/работах без ссылок на источник в Университете используется антиплагиатная интернет-система StrikePlagiarism.

Руководством ОП представлены меры для обеспечения пересмотра содержания и структуры ОП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. Однако процедура информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП, выражена слабо. Не регламентирован механизм опубликования изменений, внесенных в ОП.

На сегодняшний день Университет поддерживает устойчивые связи с университетами Румынии, Болгарии, Турции, России, Латвии и др. Ежегодно в Университете читают лекции профессора из вузов дальнего и ближнего зарубежья. Подписаны соглашения с 10 вузами партнерами из Испании, Румынии, Болгарии, Литвы, Турции, России, Китая и Казахстана. Однако в университете нет обучающихся в рамках программы двойного диплома.

Рекомендация ВЭК

- Усовершенствовать информирование заинтересованных лиц (в том числе путем регламентирования) о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении

ОП, оперативно публиковать на сайте университета все изменения, внесенные в ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

По Стандарту раскрыты 10 критериев, из них имеют позиции: 10 – удовлетворительные.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.
- В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

Университет в соответствии с Болонской декларацией проводит свою деятельность в рамках принципов смещения акцентов в образовательном процессе с «трансляции» знаний ППС на развитие познавательной активности студента.

Студенты самостоятельно формируют траекторию своего обучения, составляя индивидуальный план обучения, что служит основой составления рабочего учебного плана на год. Для оказания помощи в выборе траектории своего обучения назначаются эдвайзеры из числа опытных ППС.

В рамках инклюзивного образования ППС разрабатываются видеолекции, осуществляются консультации в режиме онлайн с учетом потребностей аудитории, а также установлены пандус, специальные опознавательные знаки для лиц с ограниченными возможностями.

Наряду с традиционными формами преподавания применяются разнообразные методы обучения при подготовке студентов к профессиональной деятельности:

- активные методы обучения, суть которых состоит в том, чтобы студенты самостоятельно овладевали профессиональными умениями и навыками, формируют личностный подход к возникающей проблеме;
- интерактивные формы обучения, направленные на активное и глубокое усвоение изучаемого материала, развитие умения решать комплексные или проблемные задачи (включают в себя имитационные и ролевые игры, дискуссии, моделирующие ситуации).

Студентам предоставляются следующие документы:

- справочник-путеводитель на весь период обучения;
- программы производственной и учебной практик;
- методические указания по написанию курсовых и дипломных проектов/ работ;
- силлабусы по всем изучаемым модулям;

- каталоги элективных модулей;
- индивидуальный учебный план;
- индивидуальные задания на выполнение дипломных работ/проектов.

В АИС «Platonus» ведутся журналы, где отражается все академические достижения студента, что позволяет осуществлять мониторинг и управление информацией о прогрессе обучающихся.

Студент может подать на апелляцию полученную оценку на экзамене. С этой целью в период промежуточной аттестации на основании Положения «О функционировании апелляционной комиссии», распоряжением декана факультета создается апелляционная комиссия из числа ППС, квалификация которых соответствует профилю дисциплин, вынесенных на экзаменационную сессию.

Студенты самостоятельно формируют траекторию своего обучения, составляя индивидуальный план обучения, что служит основой составления рабочего учебного плана на год. Для оказания помощи в выборе траектории своего обучения назначаются эдвайзеры из числа опытных преподавателей.

В рамках академической поддержки студентов на кафедре имеется график консультации и офисных часов преподавателей. Процедуры реагирования на жалобы обучающихся отражены в следующих документах: «Кодекс академической честности ППС, сотрудников и обучающихся», «Академическая политика» (<https://tau-edu.kz/content/kodeks-akademiceskoj-cestnosti>).

Процесс оценки знаний обучающихся регламентируется «Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20 апреля 2011 года № 152 (с дополнениями и изменениями от 12 октября 2018 года № 563.), «Типовыми правилами деятельности организаций высшего и послевузовского образования».

ОП разработана по уровням образования с учетом выработки компетентностной модели выпускника, а именно общекультурных, общепрофессиональных навыков. ОП предусматривает прохождение различных видов практики, что практикоориентирует будущего выпускника.

Аналитическая часть

В университете ориентирование на интересы студентов и обеспечение равных возможностей для обучающихся осуществляется во всех сферах их жизнедеятельности и продолжается на протяжении всего периода обучения, начиная с процесса поступления на обучение до момента выпуска.

Равные возможности обучающимся обеспечиваются вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.

Каталог элективных дисциплин, независимо от языка обучения, идентичный и создается с учетом интересов и потребностей обучающихся, экспертных заключений работодателей и других заинтересованных сторон. Формирование индивидуальной траектории образования осуществляется обучающимися самостоятельно на основе выбора дисциплин и рекомендаций эдвайзеров.

Обучающиеся, набравшие установленный уровень итогового балла, переводятся на следующий курс приказом ректора. Обучающийся, не набравший установленного переводного балла, остается на повторный курс обучения. Для перевода с курса на курс определен средний совокупный академический проходной балл (GPA).

Университет придерживается соответствия процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемому результату обучения и целям программы по определенным критериям и методам оценки. Данный процесс урегулирован внутренними документами вуза.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей

являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин;
- прием и разбор заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения);
- выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ);
- выполнение учебно-исследовательской работы;
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);
- выполнение выпускной дипломной работы (руководство, консультирование и защита дипломных работ (проектов)).

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания (81,3%); справедливостью экзаменов и аттестации (100%); проводимыми тестами и экзаменами (96,9%).

Рекомендация ВЭК

- Активизировать работу по обеспечению/наполнению АИС «Platonus» учебно-методическими и иными необходимыми материалами для эффективного обеспечения обучающихся информационными источниками.

Выводы ВЭК по критериям:

По Стандарту раскрыты 10 критериев, из них имеют позиции: 10 – удовлетворительные.

6.6 Стандарт «Обучающиеся»

• *Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

• *Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*

• *Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

• *Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.*

• *Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*

• *Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

• *Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.*

• *Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*

• *Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.*

• *Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.*

Доказательная часть

Вуз демонстрирует прозрачную политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Для формирования контингента обучающихся ППС кафедры проводит соответствующую профориентационную работу.

Информация о правилах и условиях приема в бакалавриат по ОП, перечень необходимых документов и т.д. размещены на официальном сайте Университета (<https://tau-edu.kz/>) и информационных стендах.

Университет самостоятельно ежегодно разрабатывает Правила приема, обеспечивающие соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством РК. Правила приема по уровням образования в Университет утверждаются ректором. Так, Правила приема обучающихся в Университет «Туран-Астана» на 2019-2020 уч.год утверждены решением Ученого совета, протокол №10 от 29 мая 2019 г.

Каждый обучающийся обеспечивается справочником-путеводителем по организации учебного процесса в университете, который регулярно обновляется в соответствии с изменениями академических процедур, утверждается УМС университета и выдается студентам в начале учебного года.

В справочнике-путеводителе (<https://www.tau-edu.kz>) представлены: правила поведения студента университета, краткая информация об университете, особенностях обучения по кредитной технологии, регистрации на дисциплины, порядок осуществления контроля знаний студентов, порядок перевода и восстановления, контактные данные руководства вуза и служб поддержки обучающихся, академический календарь. Справочник-путеводитель выдают каждому студенту 1-го года обучения перед началом учебного года. Вся информация по контактным данным (тел., e-mail) преподавателей с указанием должности дается в силлабусе и на странице кафедры сайта вуза. Студенты ОП обеспечиваются информационными материалами: индивидуальными учебными планами; силлабусами; методическими указаниями по организации самостоятельной работы; материалами УМКД. КЭД используется студентом под руководством куратора и деканата при составлении ИУП.

Особое внимание также уделяется адаптации иностранных студентов (см. Таблицу 3) и слушателей. С 2017 года этот вид работы осуществляется на основе Программы адаптации иностранных студентов, которая отражает социальную и межкультурную адаптацию, психологическую адаптацию и социально-педагогическую поддержку, мониторинг успеваемости.

Таблица 3 – Список иностранных студентов, обучающихся в вузе по специальности «Международное право» (бакалавриат)

№	Ф.И.О. студента	№ группы, курса	Страна, из которой прибыл студент
1	Бозоров Озодбек Барноугли	МП-18-2, 2 курс	Республика Узбекистан
2	Ботиров Шахзод Уткирович	МП-18-2, 2 курс	Республика Узбекистан
3	Утегенова Дилора Фатхулла	МП-18-2, 2 курс	Республика Узбекистан
4	Мустафаев Шахоб	МП-19-1	Республика Узбекистан

Закирович		
-----------	--	--

Для иностранных студентов предусмотрены скидки по оплате за обучение, а также гарантировано проживание в общежитии, организованы курсы казахского и русского языков.

Анализ контингента выпускников по аккредитуемой ОП за последние 3 учебных года показывает уменьшение в 2019 г. (см. Таблицу 4).

Таблица 4 – Контингент выпускников ОП

ОП	2017 г.	2018 г.	2019 г.
6B04202 – Международное право	28	28	19

В 2019 году зачислено 15 студентов по ОП выпускающей кафедры (все 15 – на платной основе). На основе государственного образовательного гранта в рамках аккредитуемой ОП обучающихся нет.

Академическая мобильность в ТАУ осуществляется в рамках заключенных договоров и меморандумов с республиканскими и зарубежными вузами.

Фактически обучающихся по двудипломным образовательным программам не отмечено.

Выпускники Университета обеспечиваются приложением к диплому в соответствии с требованиями государственного образца РК с указанием изученных дисциплин, объема трудоемкости изученного материала в кредитах РК и в системе ECTS.

Вуз активно взаимодействует с основными работодателями в вопросах организации баз практик, разработки учебных планов, оценки результатов учебы и трудоустройства. Университетом заключены договоры с базами практики на проведение профессиональной практики.

Вуз содействует в трудоустройстве выпускников, их профессиональная поддержка является одним из приоритетных направлений ТАУ.

Средний показатель трудоустройства за три последних года составляет 67% (см. Таблицу 5).

Таблица 5 – Уровень трудоустройства выпускников, %

	2017		2018		2019	
	Всего выпускников	% трудоустройство	Всего выпускников	% трудоустройство	Всего выпускников	% трудоустройство
Международное право	8	0%	8	71%	19	80%

Для обеспечения трудоустройства выпускников ОП проводятся встречи с работодателями и ярмарка вакансий в г.Нур-Султан.

В целях развития и совершенствования социальной защиты и улучшения уровня жизни обучающихся разработан и утвержден Социальный пакет для обучающихся университета «Туран-Астана».

Особое место в осуществлении социальной поддержки студентов отводится студентам из социально незащищенных семей. ТАУ студентам из таких семей

предоставляет скидки по оплате за обучение 15-20% (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, если один из родителей обучающегося является инвалидом первой группы).

Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся, а именно, студенты участвуют в конкурсе на грант ректора университета профессора Джапаровой Г.А, именную стипендию имени Т. Аубакирова.

Во внеучебное время студенты активно задействованы в работе юридической клиники в Бизнес-инкубаторе, где под руководством преподавателей осваивают будущую профессию, работая с процессуальными документами. Также студенты принимают активное участие в работе научно-студенческого кружка «Фемида».

Важным показателем является наличие Ассоциации выпускников (Положение Общественного объединения «Сообщество выпускников Университета «Туран-Астана», утверждено ректором университета 02.09.2019 г.), которая проводит встречи со студентами на профессиональной основе, участвует в различных культурных мероприятиях. О деятельности ассоциации в ходе интервьюирования рассказали студенты и выпускники ОП.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

В вузе организована разноплановая работа с обучающимися, включающая основные вопросы учебной, организационной, досуговой деятельности.

В результате анкетирования студенты удовлетворены доступностью академического консультирования; доступностью услуг здравоохранения; доступностью библиотечных ресурсов; существующими учебными ресурсами; общим качеством учебных программ; отношением между студентом и преподавателем.

Отсутствуют студенты, обучившиеся по академической мобильности за счет внешних грантов, в связи с чем, требуется улучшение показателей участия обучающихся в программах академической мобильности в зарубежных вузах, в том числе за счет средств внешних грантов.

Связь университета с выпускниками осуществляется путем проведения встреч с выпускниками.

Согласно результатам анкетирования 90,6% обучающихся выражают полное удовлетворение доступностью академического консультирования; доступностью услуг здравоохранения – 87,5%; доступностью библиотечных ресурсов – 93,8%; поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 96,9%; проводимыми тестами и экзаменами – 96,9%; общим качеством учебных программ – 90,6%.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Мониторинг со стороны руководства ОП трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.

- Наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

Рекомендации ВЭК

- Расширить возможности поддержки внешней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

Выводы ВЭК по критериям:

По Стандарту раскрыты 12 критериев, из них имеют позиции: 2 – сильные, 9 – удовлетворительные, 1 – предполагает улучшения.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- *Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- *Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
- *Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.*
- *Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
- *Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*
- *Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.*
- *Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.*
- *Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).*
- *Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*
- *Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).*

Доказательная часть

Руководство ОП демонстрирует применение кадровой политики Университета для ППС, задействованных в реализации ОП.

Кадровая политика полностью соответствует требованиям действующего законодательства РК и институциональным процедурам по отношению к ППС и персоналу: Трудового кодекса РК, Положения о кадровой политике, Устава УТА, Кодекса корпоративной культуры, Системы оплаты труда, Правил внутреннего трудового распорядка. Кадровый состав укомплектован в соответствии с Правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала вузов (<https://tau-edu.kz/students-info/hr-sluzba>).

Процесс приема ППС на работу осуществляется руководством, исходя из основополагающих документов и миссии ТАУ.

С целью обеспечения качественного проведения занятий в университете функционирует система повышения квалификации и профессионального развития ППС и персонала вуза. Системно в обязательном порядке проводится повышение квалификации ППС университета на основе составления ежегодного плана повышения квалификации. Подготовка и повышение квалификации ППС осуществляется через докторантуру, краткосрочные курсы и стажировки в ведущих вузах и на предприятиях Казахстана и за рубежом.

Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей, по результатам которого проводится конкурсное замещение должностей ППС университета. Требования к компетенции ППС определены в должностных инструкциях, разработанных на основании «Типовых квалификационных характеристиках должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц». Ознакомление с должностной инструкцией и другими нормативными актами университета проводится при приеме на работу и доступность ко всем нормативным актам имеется у всех работников университета.

Уровень и качество ППС определяются не только квалификацией и педагогическим

стажем, но и включенностью в научную работу, а также в научную коммуникацию в виде публикаций, как за рубежом, так и в РК.

Кадровая политика обеспечивает стабильность состава ППС ОП, что свидетельствует о снижении возможных рисков.

На 2017-2018 учебный год общая численность ППС по штатному расписанию составляла 16 единиц, доля штатных преподавателей от общей численности ППС по штату - 16 единиц или 100% от общего контингента ППС, в том числе с учеными степенями и званиями – 8 чел. или 50 % штатного ППС, из них докторов наук – 1 (6,25 %) кандидатов наук – 7 (43,75%). Количество преподавателей, имеющих академическую степень магистра – 7 (43,75%) человек.

На 2018-2019 учебный год общая численность ППС по штатному расписанию составляла 16 единиц, доля штатных преподавателей от общей численности ППС по штату - 16 единиц или 100 % от общего контингента ППС, в том числе с учеными степенями и званиями – 8 чел. или 50 % штатного ППС, из них докторов наук – 1 (6,25 %) кандидатов наук – 7 (43,75 %).

На 2019-2020 учебный год общая численность ППС по штатному расписанию составляет 28 единиц, доля штатных преподавателей от общей численности ППС по штату составляет 28 единиц или 100 % от общего контингента ППС, в том числе с учеными степенями и званиями – 15 чел. из них докторов наук – 1, кандидатов наук – 14 (53,57%).

Таблица 6 – Количественный и качественный показатель штатных ППС за три последних учебных года

Всего ППС	В том числе кол-во штатных единиц					% ППС с учеными степенями	Средний возраст ППС				
	ст.преп	магистр	к.н.	д.н	PhD		ст.преп	магистр	к.н	д.н	PhD
2017/2018 учебный год											
16	7	7	7	1	-	50	32	32	45	48	-
2018/2019 учебный год											
16	7	7	7	1	-	50	32	32	45	53	-
2019/2020 учебный год											
28	13		13	1	1	53,57	35	35	45	4	40

С целью обеспечения качественного проведения занятий в Университете функционирует система повышения квалификации и профессионального развития ППС и персонала вуза. Системно в обязательном порядке проводится повышение квалификации ППС университета на основе составления ежегодного плана повышения квалификации.

Механизмами мотивации ППС и сотрудников к более эффективному и творческому труду являются представление к различным наградам МОН РК и других ведомственных наград, грамот, благодарственных писем, премий. Так, в 2019 г. к.ю.н., профессор кафедры «Национальное и международное право» Капсалямов К.Ж по результатам конкурса «Лучший преподаватель» получил грант ректора университета объемом в 500 тыс. тг. на проведение научного исследования.

Ежегодно с целью повышения квалификации и обмена опытом приглашаются преподаватели с зарубежных вузов. Так, в 2018 г. в рамках гостевых лекций преподаватели и студенты прослушали курс лекций экс вице-президента Республики Болгария М. Поповой на тему «Механизмы противодействия коррупции», а также профессора Университета Сеу-San Pablo Антонио Алонсо Маркос на тему «Implementation of Project based learning in educational process».

В таблице 7 отражена информация по приглашенным высококвалифицированным иностранным специалистам из ведущих организаций 2017-2019 учебный год

Таблица 7 – Приглашенные высококвалифицированные иностранные специалисты из ведущих организаций

№	Ф.И.О.	Должность, ученая степень	Преподаваемые дисциплины	Страна, из которой прибыл специалист	Место основной работы	Сроки
1	Платонова Елена Дмитриевна	д.э.н., профессор	«Векторы развития образования в условиях перехода к цифровой экономике»	Россия, Москва	Московский педагогический государственный университет РФ	Декабрь 2018
2	Ильина Ирина Николаевна	д.э.н., профессор	«Экономика города»	Россия, Москва	Институт региональных исследований и городского планирования Национального исследовательского Университета «Высшая школа экономики»	Ноябрь 2018 https://tau-edu.kz/news/spetskurs-ekonomika-goroda-2
3	Стелла Балтова	д.э.н., профессор	«Предпринимательство и инновации»	Болгария	Центр непрерывного образования международной бизнес-школы,	Март 2018
4	Алансо Марко Антонио		Применение проектного метода обучения в образовательном процессе	Испания, г. Мадрид	CEU	Октябрь 2018
6	Дуброва Т.А.	д.э.н., профессор	Применение современных пакетов прикладных программ в научных исследованиях и выпускных квалификационных работах.	Россия г. Москва	Экономический университет Г.В. Плеханова	https://tau-edu.kz/news/seminar-professora-t-a-dubrovoy
7	Медени Тунч Дурмуш	Доктор Phd	Курс по управлению (менеджменту) и ИТ проектов	Турция Анкара	Университет Анкара Yildirim Beyazit	Октябрь 2019 tuncmedeni@gmail.com

В рамках гостевых лекций занятия провели видные ученые юристы Казахстана д.ю.н., Башимов М.С, д.ю.н., профессор Борчашвили И.Ш и т.д.

Учебная нагрузка ППС также отражает перечень учебных дисциплин, научную и

методическую деятельность.

С целью обеспечения качественного проведения занятий в университете функционирует система повышения квалификации и профессионального развития ППС и персонала вуза. Системно в обязательном порядке проводится повышение квалификации ППС университета на основе составления ежегодного плана повышения квалификации. Подготовка и повышение квалификации ППС осуществляется через докторантуру, краткосрочные курсы и стажировки в ведущих вузах и на предприятиях Казахстана и за рубежом. ДАВ осуществляет учет повышения квалификации. В план повышения квалификации включены все виды стажировок, курсов ПК, творческий отпуск, обучение в магистратуре, докторантуре и т.п. По окончании прохождения курсов повышения квалификации в ОКиПО предоставляются отчеты или документы, подтверждающие обучение (сертификаты).

Механизмами мотивации ППС и сотрудников к более эффективному и творческому труду являются представление к различным наградам МОН РК и других ведомственных наград, грамот, благодарственных писем, премий (Положение о системе мотивации деятельности ППС от 31 октября 2018 года).

Наблюдается значительная степень владения ППС методами обучения, которые приняты ОП для группы учебных курсов, реализуемых ими (журнал взаимопосещений, анализы проведенных открытых занятий и т.д.). Преподавателями используются современные методы обучения (игровое обучение, кейс стадии, конфликт-методы, коучинг метод, кейс стадии). Педагогическое мастерство, профессионализм педагога оцениваются результатами социологического опроса студентов.

Важным направлением преподавательской деятельности является научно-исследовательская работа (см. Таблицу 8).

Таблица 8 – Количество научных публикаций ППС кафедры «Национальное и международное право»

№ п/п	ППС (в алфавитном порядке)	Портфолио								
		Статьи в журналах из перечня ККСОН	Статьи в журналах с	Статьи в сборниках международных	Опционирование на защите докторских	Подготовка учебников с	Разработка электронных	Разработка учебных (методических) пособий с	Статьи в сборниках республиканских	Другое
1	Барсукова Рита Анатольевна	3	1	6	-	-	-	2	5	
2	Сман Айсана Смановна	2	-	8	-	-	-	2	5	
3	Капсалямов Кайрат Жаксылыкович	9	1	4	-	3	1	2	5	
4	Иманбаев Серик Марденович	3	-	3	-	-	-	2	5	
5	Карымсаков Рахмет Шамилович	1	-	8	-	-	-	3	5	
6	Абулгазин Ерлан Серикович	-	-	2	-	-	-	-	1	
7	Карипова Асель Исенгельдиевна	1	1	9	-	-	-	2	2	
8	Каженова Асель Серикпаевна	1	1	-	-	-	-	1	5	
9	Енсебаева Анель Рахметжановна	-	1	-	-	-	-	-	5	
10	Егизбаев Нургельды Уразгельдиевич	3	-	10	-	-	-	2	5	

Руководство ОП обеспечивает мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся. Систематически проводится анкетирование ППС на вопрос удовлетворенности.

Систематическая оценка компетентности преподавателей, оценка эффективности качества преподавания на кафедре для раскрытия содержания учебных курсов и формирования у студентов знаний, умений и компетенций, необходимых для достижения результатов обучения, предусмотренных целями программы, реализуется посредством внутренней оценки (открытые занятия, взаимопосещения, выступления на научно-теоретическом и научно-методическом семинарах).

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индикативных планов работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индикативных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки. Рабочая нагрузка ППС включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности. По всем дисциплинам кафедры разработаны учебно-методические комплексы.

Преподаватели кафедр привлекаются акиматами различных уровней для разработки методических рекомендаций и проведению разъяснительной работы в сфере экономического развития региона, противодействия религиозному экстремизму и т.д. На постоянной основе проводятся культурные и благотворительные мероприятия в детских домах.

Аналитическая часть

В ходе интервьюирования сотрудники и ППС высказали удовлетворенность действующей кадровой политикой Университета, продемонстрировали информированность в процедуре действующей системы управления персоналом.

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту установили, что по реализуемой ОП имеется низкий уровень академической мобильности ППС, что может привести к отсутствию доступа к ресурсам сторонних высших учебных заведений. В этой связи руководству аккредитуемой ОП необходимо повысить уровень академической мобильности ППС. Учитывая, что Университетом заключены договора о сотрудничестве с другими вузами, то имеется возможность активизировать развитие программ академической мобильности.

Также, не смотря на имеющийся кадровый потенциал, слабо выражено его соответствие специфике ОП, в связи с чем, необходимо привлекать специалистов-практиков и ученых в сфере международного права.

Информация, приведенная в отчете по самооценке, об имеющемся опыте привлечения к преподаванию практиков полностью подтвердилась в ходе бесед с фокус-группами.

По результатам анкетирования ППС выражает полное удовлетворение отношениями со студентами (87,5% - очень хорошо, 12,5% - хорошо), частичное удовлетворение уровнем стимулирования молодых специалистов к образовательному процессу (31,3% - очень хорошо, 68,8% - хорошо). 62,5% ППС полностью удовлетворены степенью поощрения инновационной деятельности ППС.

Сильные стороны/лучшая практика

- Осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы со стороны руководства ОП.

Рекомендации ВЭК

- Повысить кадровый потенциал ППС, который будет соответствовать специфике ОП путем улучшения остротности, наличия базового образования/практического опыта работы по специальности ОП.

- Активизировать работу по развитию академической мобильности ППС и повысить показатели вовлеченности ППС в программы академической мобильности.

Выводы ВЭК по критериям:

По Стандарту раскрыты 12 критериев, из них имеют позиции: 1 – сильные, 10 – удовлетворительные, 1 – предполагает улучшения.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:
 - технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.
 - Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.
 - Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

Доказательная часть

Материально-техническая база ТАУ отвечает современным требованиям, предъявляемым к вузам, и обеспечивает возможность проведения учебного процесса и научно-исследовательских работ с учетом специфики реализуемой ОП. Инфраструктура университета направлена на образовательную, научно-исследовательскую, воспитательную деятельность. В Университете функционируют службы поддержки студентов, содействующих студентам в удовлетворении образовательных, личных и карьерных потребностей (см. Таблицу 9).

Таблица 9 - Службы поддержки студентов

№	Наименование	Общая площадь, кв.м	Характеристика службы
1	Библиотека/ читальный зал	315,1	1.Библиотека с абонементом 2.Читальный зал №1 – 24 п.м. с 12 компьютерами. 3.Читальный зал №2 - 44 п.м. с 14 компьютерами.
2	Студенческое общежитие	858,9	15 жилых комнат на 78 койко-мест.
3	Столовая, буфет, кофейня	233,9	115 посадочных мест с современной мебелью и оборудованием.
4	Медицинский пункт	62,2	Обеспечен необходимым количеством медицинского инструментария и

			лекарственными препаратами для оказания первичной медицинской помощи.
5	Спортивный зал	565,6	Работа спортивных секций обеспечена современным спортивным инвентарем, тренажерами, сооружениями.
6	Бизнес-инкубатор	104,5	Работа 8 секции обеспечена рабочими местами, оборудована необходимой оргтехникой, мебелью, проектором, интерактивной доской, Wi-Fi.

Информационно-технологическая поддержка включает в себя наличие центра «Digital LAB» в виде парка компьютерных классов на 3 этаже корпуса В, оснащенные программным обеспечением (ПО), мультимедийным и сервисным оборудованием. В данном центре обучающиеся и ППС проходят онлайн-обучение, проводят консультации в формате «онлайн» пройдя по ссылке <https://www.youtube.com/channel/UCcsz2I9V72yuOF45WkFDWdg>.

В целом развитие и совершенствование ОП обеспечивается на должном уровне с широкой технологической поддержкой в АИС «Platonus», который координируется отделом информационных технологий.

Все дипломные работы/проекты в обязательном порядке проходят проверку на плагиат. В университете используется онлайн антиплагиатная система Strikeplagiarism.com для проверки выпускных проектов/работ на наличие плагиата.

Вуз имеет веб-сайт, который обеспечивает информационную поддержку студентам и ППС.

Библиотека Университета имеет: абонемент с закрытым доступом для пользователей, 3 книгохранения, 2 универсальных читальных зала на 62 посадочных места, которые оснащены библиотечной системой «КАБИС».

С 2019 года подключен модуль «WEB-КАБИС», что дает возможность пользователям удаленно пользоваться библиотечной системой.

В читальных залах пользователи имеют постоянный доступ к фонду электронных документов Университета, электронным сетевым ресурсам собственной генерации (электронному каталогу (ЭК), базам данных (БД), полнотекстовых внутривузовских изданий, приобретенным и свободно размещенным в Интернете электронным сетевым ресурсам (отечественным и зарубежным). Читателям обеспечен бесперебойный доступ к РМЭБ, КазНЭБ. С 2019 года библиотека подписалась и получила подключение к электронно-библиотечной системе IPR BOOKS, являющейся ведущим поставщиком цифрового контента для образовательных учреждений и публичных библиотек. Ресурс активно используется ППС и обучающимися.

С 25.11.2019 г. библиотека получила доступ подключение к безлимитной многопользовательской электронной библиотеке - Grebennikon (<http://grebennikon.ru>). Кроме того библиотека имеет подключение к предоставленным МОН РК зарубежным электронным базам данных Elsevier и Scopus.

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям аккредитуемой ОП.

Аналитическая часть

В результате визуального осмотра объектов материальной базы члены ВЭК, убедились в том, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемой ОП университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и

сооружения Университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Университетом проводится большая работа по расширению материально-технической базы: планируется строительство нового учебного корпуса и т.д. Все аудитории, в которых проходят занятия, соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности. Однако руководство ОП не продемонстрировало наличие специализированных аудиторий/кабинетов с учетом специфики ОП.

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт университета. Студенты продемонстрировали полную удовлетворенность условиями проживания в общежитии, питания, занятий спортом, проведением досуга.

По результатам анкетирования студентов «полностью» удовлетворены существующими учебными ресурсами вуза 96,6%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 71,9%; комнатами отдыха для студентов – 68,8%; имеющимися компьютерными классами – 93,8%.

Сильные стороны / лучшая практика

- Достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.
- Вуз учитывает потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

Рекомендация ВЭК

- Провести работу по оснащению ОП специализированными аудиториями/кабинетами с учетом специфики и особенностей ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

По Стандарту раскрыты 10 критериев, из них имеют позиции: 2 – сильные, 8 – удовлетворительные.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:
 - реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
 - информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
 - информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
 - сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
 - информацию о возможностях трудоустройства выпускников.
- Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
 - Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
 - Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.
 - Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.
 - Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.
 - Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.
 - Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
 - Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней

оценки.

Доказательная часть

Эффективная обратная связь с обучающимися осуществляется посредством:

- сервиса обратной связи на личных страницах обучающихся, ППС в образовательном портале АИС «Platonus». С результатами текущего, промежуточного и итогового контроля обучающийся может ознакомиться в своем личном кабинете. По окончании академических периодов обучающийся получает полную информацию об успеваемости по изученным дисциплинам (транскрипт).

- сервиса официального сайта университета – блог ректора.

Основным каналом информирования общественности (будущих студентов, их родителей, обучающихся, выпускников и работодателей) является официальный веб-сайт Университета. Также активно используются социальные сети.

Для информирования абитуриентов в Университете размещены информационные доски, плакаты, стенды, а также таблички с названиями факультета и кафедры. Университет ежегодно проводит ярмарку вакансий, что позволяет выпускникам и работодателям наладить контакт для отбора необходимых кадров. Информация о возможностях трудоустройства выпускников публикуется на сайте вуза.

Университетом изготовлена имиджевая продукция с логотипом университета, размещена на сайте информация о выпускающих кафедрах, о реализуемых образовательных программах.

Обратная связь руководства Университета с общественностью осуществляется с помощью функционирующего блога ректора. Обучающиеся и выпускники ОП отмечали открытость руководства ОП и в целом Университета к диалогу.

Аналитическая часть

Анализ информации, представленной в СМИ показал, что Университет усилил работу по использованию различных каналов связи для информирования общественности о реализуемых ОП.

Вуз успешно участвует в процедурах внешней оценки и принимает решения, направленные на повышение качества ОП.

При этом Университет не публикует на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты удовлетворены степенью информированности о курсах, ОП, и академических степенях: полностью удовлетворены – 96,9%, частично удовлетворены – 3,1% обучающихся.

Рекомендация ВЭК

- Обеспечить наполнение сайта Университета разделом «Аудированная финансовая отчетность».

Выводы ВЭК по критериям:

По Стандарту раскрыты 13 критериев, из них имеют позиции: 12 – удовлетворительные, 1 – предполагает улучшения.

6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Организация образовательной деятельности по аккредитуемой ОП осуществляется посредством планирования учебного процесса и содержания образования, выбора

способов их проведения. Баланс теоретических и практико-ориентированных дисциплин при реализации ОП обеспечиваются тем, что изучение теоретических дисциплин обязательно предполагает их практическую ориентацию на учебный процесс в соответствии с общими дидактическими принципами, а изучение практико-ориентированных дисциплин, в том числе методических, опирается на фундаментальные теории.

Членам ВЭК не удалось удостовериться в проведении анализа рынка труда в разрезе аккредитуемой ОП.

Аналитическая часть

Цель ОП «6В04202 - Международное право» – приобретение студентами знаний, умений, навыков и способностей, направленных на формирование инициативного, адаптивного, меняющимся требованиям времени государственного служащего, умеющего работать в команде, анализировать исходные материалы для эффективной реализации государственной политики, получения набора профессиональных компетенций для профессионального роста.

В университете реализуется тесная связь между преподаванием, обучающимися и работодателями. В реализации ОП задействованы как ППС и обучающиеся аккредитуемых ОП, так и эксперты, представители научного и бизнес-сообщества/работодатели.

Процесс формирования индивидуальной траектории обучения базируется на содержании и логике построения индивидуальных образовательных траекторий, основанных на модульно-образовательной системе ОП с учетом индивидуальных потребностей обучающихся и моделей компетенций выпускника.

Университет систематически анализирует реализацию аккредитуемой ОП через Ученый Совет вуза, принимает меры по дальнейшему развитию ОП.

Для улучшения общественного диалога по ключевым вопросам политики, экономики, образования, науки и культуры, проблемам развития гражданского общества проводятся мероприятия с участием опытных специалистов-практиков и общественных деятелей г. Нур-Султан.

Миссия ОП – подготовка инновационно мыслящих, конкурентноспособных бакалавров, стремящихся к постоянному профессиональному росту и личностному развитию, способных вносить позитивные изменения в сферу международного права.

Миссия, цели образовательной программы сформулированы с учетом тенденций современного образования и рынка труда, с учетом интенсивных интеграционных процессов.

ОП отражает принципы организации программы и подчеркивает важность адекватного распределения учебной нагрузки между теорией и практикой. ОП демонстрирует разнообразие практического опыта, приобретение навыков в программе, связанных с социальными науками, экономикой, бизнесом и правом, а также делает акцент на фундаментальные знания в рамках гуманитарных, естественных наук.

Цели и результаты обучения направлены на получение обучающимися навыков, востребованных на рынке труда – это знание международно-правовой документации, умение работать с процессуальными документами, умение применять свои знания на практике.

Вместе с тем, руководству ОП следует включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п. с учетом специфики ОП.

Университет в рамках аккредитуемой ОП активно сотрудничает с организациями - работодателями, занимающими ключевые позиции в регионе и г. Нур-Султан. В ходе

онлайн-встреч представители работодателей смогли подтвердить сотрудничество с вузом на основе заключенных договоров.

Рекомендации ВЭК

- Анализировать рынок труда в целях успешного трудоустройства выпускников ОП.
- Повысить практическую направленность содержания учебных дисциплин с учетом особенностей и специфики ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

По Стандарту раскрыты 6 критериев, из них имеют позиции: 5 – удовлетворительные, 1 – предполагает улучшения.

(VII)ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»

Университет имеет опубликованную политику обеспечения качества.

Руководство ОП имеет доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Руководство ОП на постоянной основе проходит обучение по программам менеджмента образования.

СТАНДАРТ УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ

Сильные стороны не отмечены.

СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

Университет имеет документированную процедуру разработки ОП и их утверждения на институциональном уровне

СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

Сильные стороны не отмечены.

СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»

Сильные стороны не отмечены.

СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

Мониторинг со стороны руководства ОП трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.

Наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»

Осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы со стороны руководства ОП.

СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»

Достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.

Вуз учитывает потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

СТАНДАРТ «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»

Сильные стороны не отмечены.

СТАНДАРТ «СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»

Сильные стороны не отмечены.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»

- Рассмотреть вопрос о возможности внедрения преподавания учебных дисциплин на английском языке, что, во-первых, будет способствовать обеспечению соответствия ОП ведущим тенденциям национальной политики в области образования (полиязычность), во-вторых, повысит международную академическую мобильность студентов.

- Активизировать реализацию меморандумов/соглашений о сотрудничестве с вузами-партнерами в рамках двудипломного образования.

- Улучшить обратную связь, по которой любое заинтересованное лицо (в том числе, работодатели, выпускники, студенты и т.д.) могут делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству; а также демонстрировать примеры анализа этих предложений и их реализации.

- Обеспечить (с последующей демонстрацией) управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

- Повысить качество содержания учебно-методических комплексов дисциплин, а также при разработке содержания учебно-методических комплексов, обеспечивающих реализацию аккредитуемой ОП, использовать более современные источники (ссылки/списки литературы), в том числе первоисточники, когда речь идет о международных документах и нормативных правовых актах.

СТАНДАРТ УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ

- Представить на сайте университета наглядную возможность участия работодателей в разработке, пересмотре содержания и рецензировании аккредитуемой ОП.

СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

- Расширить перечень баз практик и заключить договоры на прохождение обучающимися вуза производственных и иных видов практик с учетом профиля и специфики аккредитуемой ОП.

- Провести активную работу с зарубежными организациями образования для разработки и реализации совместных образовательных программ по ОП, гармонизировать содержание аккредитуемой ОП с аналогичными ОП ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.

СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

- Усовершенствовать информирование заинтересованных лиц (в том числе путем регламентирования) о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП, оперативно публиковать на сайте Университета все изменения, внесенные в ОП.

СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»

- Активизировать работу по обеспечению/наполнению АИС «Platonus» учебно-методическими и иными необходимыми материалами для эффективного обеспечения обучающихся информационными источниками.

СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

- Расширить возможности поддержки внешней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»

- Повысить кадровый потенциал ППС, который будет соответствовать специфике ОП путем улучшения остроты, наличия базового образования/практического опыта

работы по специальности ОП.

- Активизировать работу по развитию академической мобильности ППС и повысить показатели вовлеченности ППС в программы академической мобильности.

СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»

- Провести работу по оснащению ОП специализированными аудиториями/кабинетами с учетом специфики и особенностей ОП.

СТАНДАРТ «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»

- Обеспечить наполнение сайта Университета разделом «Аудированная финансовая отчетность».

СТАНДАРТ «СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»

- Анализировать рынок труда в целях успешного трудоустройства выпускников ОП.

- Повысить практическую направленность содержания учебных дисциплин с учетом особенностей и специфики ОП.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

6B04202 - Международное право

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП,		+		

		однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.	+			
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			3	12	2	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		

22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			0	17	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		

38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.			+	
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.		+		
Итого по стандарту			1	9	2	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или		+		

		предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.				
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»				+		
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения),		+		

		должны быть определены, утверждены, опубликованы.				
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			
Итого по стандарту			2	9	1	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и			+	

		специфике ОП.				
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			1	10	1	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		

94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).	+			
Итого по стандарту			2	8	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>		+		
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		

110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
Итого по стандарту			0	12	1	0
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ						
		<i>Образовательные программы по направлению «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ», например, такие как «Иностранная филология: английский язык», «Иностранная филология: турецкий язык», «Тюркология», «Филология: тюркские языки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:</i>				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;			+	
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту			0	5	1	0

	BCEFO	9	102	8	0
--	--------------	----------	------------	----------	----------