



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие стандартам специализированной аккредитации  
образовательных программ

6B04202 – Судебная и прокурорская деятельность

6B04203 – Корпоративный юрист

**Некоммерческого акционерного общества «Восточно-  
Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»**

Дата on-line визита ВЭК: с «13» по «14» июня 2022 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие стандартам специализированной аккредитации образовательных  
программ**

**6B04202 – Судебная и прокурорская деятельность**

**6B04203 – Корпоративный юрист**

**Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский  
университет имени Сарсена Аманжолова»**

*Дата on-line визита ВЭК: с «13» по «14» июня 2022 года*

**«14» июня 2022 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	8
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	10
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	10
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	13
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	15
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....	18
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	20
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	24
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	27
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	32
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	35
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	39
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	40
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	42
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	43
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	44
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	50
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС.....	50
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	56

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**ВКГУ** - Восточно-Казахстанский государственный университет;  
**АУП** - административно-управленческий персонал;  
**БД** - базовые дисциплины;  
**ВОУД** - внешняя оценка учебных достижений;  
**ВР** - воспитательная работа;  
**ВО** – высшее образование;  
**ГАК** - государственная аттестационная комиссия;  
**ГОСО** - государственный общеобязательный стандарт образования;  
**ДОТ** - дистанционные образовательные технологии;  
**ЕНТ** - единое национальное тестирование;  
**ИКТ** - информационно-коммуникационные технологии;  
**ИС** - информационные системы;  
**ИУП** - индивидуальный учебный план;  
**КВ** - компонент по выбору;  
**КДМ** - комитет по делам молодежи;  
**ККСОН** - Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК;  
**КТ** - комплексное тестирование;  
**КТО** - кредитная технология обучения;  
**КЭД** - каталог элективных дисциплин;  
**МОН РК** - Министерство образования и науки Республики Казахстан;  
**МОП** - модульные образовательные программы;  
**НАН РК** - Национальная академия наук Республики Казахстан;  
**НИР** - научно-исследовательская работа;  
**НИРС** - научно-исследовательская работа студентов;  
**НТС** - научно-технический совет;  
**ОК** - обязательный компонент;  
**ООД** - общеобразовательные дисциплины;  
**ОП** - образовательные программы;  
**ПД** - профилирующие дисциплины;  
**ППС** - профессорско-преподавательский состав;  
**РИО** - редакционно-издательский отдел;  
**РК** - Республика Казахстан;  
**РУП** - рабочий учебный план;  
**СДО** - система дистанционного обучения;  
**СПО** – среднее профессиональное образование;  
**СРО** - самостоятельная работа обучающегося;  
**СРОП** - самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя;  
**ТУП** - типовой учебный план;  
**УВП** - учебно-вспомогательный персонал;  
**УМК** - учебно-методический комплекс;  
**УМКД** - учебно-методический комплекс дисциплины;  
**УМКС** - учебно-методический комплекс специальности;  
**УМС** - учебно-методический совет;  
**ЭУМК** - электронный учебно-методический комплекс;  
**ЭУМКД** - электронный учебно-методический комплекс дисциплины.

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

Внешняя экспертная комиссия проводила оценку соответствия образовательных программ 6B04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6B04203 – «Корпоративный юрист» Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» стандартам первичной специализированной аккредитации образовательных программы высшего и послевузовского образования (Ex-ante) (введены в действие приказом директора НУ «НААР» №68-18/1-ОД от «25» мая 2018 года) в период с 13 по 14 июня 2022 года, в соответствии с приказом Генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга №86-22-ОД от 11.04.2022 года.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку образовательных программ 6B04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6B04203 – «Корпоративный юрист» Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы, оценочные таблицы параметров специализированного профиля, программу визита ВЭК, результаты анкетирования преподавателей и обучающихся оцениваемых образовательных программ Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» (далее - ВКУ).

### **Состав ВЭК:**

*Председатель ВЭК* – Косов Владимир Николаевич, д.ф.-м.н., профессор Казахского национального педагогического университета имени Абая, член Экспертного Совета по высшему образованию IAAR, эксперт I категории (г. Алматы, Республика Казахстан). *Off-line участие*

*Координатор IAAR* – Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., руководитель проекта по формированию внешних экспертных комиссий (г. Нур-Султан, Республика Казахстан) [gylfiya@iaar.kz](mailto:gylfiya@iaar.kz) *Off-line участие*

### ***Кластер 1. Специализированная аккредитация***

1) **6B01511**                      *Эксперт IAAR* – Кульжумиева Айман Амангельдиевна, к.ф.-м.н.,  
**Математика-**                      доцент кафедры математики Западно-Казахстанского университета им.  
**Информатика**                      М.Утемисова (г. Уральск, Республика Казахстан). *On-line участие*

2) **7M06102**                      *Эксперт IAAR* – Белоусов Александр Валерьевич, к.т.н., заместитель  
**Информационн**                      начальника учебно-методического управления *On-line участие*  
**ые системы**

3) **6B06103**                      *Эксперт IAAR, студент* – Муратов Диас Муратович, обучающийся 3  
**Компьютерная**                      курса 6B07111 Робототехника и мехатроника Казахского  
**мехатроника**                      национального исследовательского технического университета им.  
К.И. Сатпаева (г. Алматы, Республика Казахстан). *On-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Копишев Ильяс Ертаевич, директор  
ТОО «EL-IT system» (г. Алматы, Республика Казахстан). *On-line участие*

### ***Кластер 2. Первичная специализированная аккредитация***

4) **7M01513**                      *Эксперт IAAR* – Алдабергенова Сауле Салимжановна, PhD,  
**STEM**                                      заведующий кафедрой «Стандартизация, метрология и сертификация»  
**образование**                      Казахского агротехнического университета имени С. Сейфуллина (г.

Нур-Султан, Республика Казахстан). *Off-line участие*

*Эксперт IAAR, работодатель* – Адылхан Асет Бердыгалиулы, начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей «Атамекен» Восточно-Казахстанской области (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан). *Off-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Веселов Владимир Евгеньевич, обучающийся ОП 6В06301 Информационная безопасность Казахского национального исследовательского технического университета им. К.И.Сатпаева (г. Алматы, Республика Казахстан). *On-line участие*

### **Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация**

5) 6В05303 *Ядерная физика и атомная энергетика (первичная аккредитация)* *Эксперт IAAR* – Насирова Диана Махмутовна, PhD, старший преподаватель кафедры Физики Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан). *Off-line участие*

6) 6В05305 *Прикладная физика, наноматериалы и инноватика (первичная аккредитация)* *Эксперт IAAR* – Мухаметкаримов Ержан Советбекович, PhD, ассоциированный профессор Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан). *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Асылханова Дана Дәулетқызы, обучающаяся ОП 7М07121 Наноматериалы и нанотехнологии в химии Казахского национального университета им. аль-Фараби – Российского университета дружбы народов (г. Алматы, Республика Казахстан). *On-line участие*

### **Кластер 4. Первичная специализированная аккредитация**

7) 6В01405 *Оздоровительная физическая культура (первичная аккредитация)* *Эксперт IAAR* – Мухтаров Сейткерей Маликович, к.п.н., доцент Актюбинского регионального университета им. К. Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан). *On-line участие*

*Эксперт IAAR* – Турткараева Гульнара Баяновна, к.п.н, руководитель службы стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества Кокшетауского университета им. Ш. Уалиханова (г. Кокшетау, Республика Казахстан). *Off-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Кәдіржан Дәуренбек Жанатұлы, обучающийся 4 курса ОП 6В01401 Физическая культура и спорт Аркалыкского педагогического института имени Ы.Алтынсарина (г. Аркалык, Республика Казахстан). *On-line участие*

### **Кластер 5. Первичная специализированная аккредитация**

8) 6В04202 *Судебная и прокурорская деятельность* *Эксперт IAAR* – Татарина Лоло Фуркатовна, к.ю.н., доцент Университета международного бизнеса UIB, эксперт I категории (г. Алматы, Республика Казахстан). *Off-line участие*

9) 6В04203 *Корпоративный юрист* *Эксперт IAAR* – Каирденов Серик Сырлыбаевич, магистр юриспруденции, к.э.н., доцент Кокшетауского университета им. Ш.Уалиханова, эксперт II категории

(г. Кокшетау, Республика Казахстан). *Off-line участие*

*Эксперт IAAR* – Омурзакова Айназик Маматисаевна. PhD, проректор по международным связям Международного университета Кыргызстана (г. Бишкек, Кыргызская Республика). *On-line участие*

*Эксперт IAAR, студент* – Булатов Жансен Бауржанович, обучающийся 4 курса ОП 5В030300 Правоохранительная деятельность Университет КАЗГЮУ им. М.С.Нарикбаева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан). *On-line участие*

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Восточно-Казахстанский государственный университет имени Сарсена Аманжолова (далее - Университет), будучи субъектом национальной системы высшего профессионального образования Казахстана, является одним из ведущих учебных, научных, методических и культурных центров Восточного региона страны. Университет обеспечивает широкий спектр и высокое качество образовательных услуг, используя новые технологии обучения и расширяя базу научных исследований профессорско-преподавательского состава кафедр. Выпускники университета востребованы и успешно конкурируют на рынке занятости; работают в различных отраслях экономики восточного региона, Казахстана в целом и зарубежных стран.

В 1952 году постановлением Совета Министров Казахской ССР от 05.07.52 № 17027-Р в целях подготовки педагогических кадров для Восточного региона Казахстана в г. Усть-Каменогорск был переведен Семипалатинский учительский институт, на базе которого был создан Усть-Каменогорский педагогический институт. В 1991 году, успешно пройдя аттестацию в Госкомитете по народному образованию СССР, педагогический институт был преобразован в Восточно-Казахстанский государственный Университет. В 2003 году постановлением Правительства Республики Казахстан от 03.10.03 № 1021 Университету было присвоено имя Сарсена Аманжолова - видного ученого лингвиста-тюрколога, члена-корреспондента Академии наук Казахской ССР.

В сентябре 2005 года Университет прошел международную сертификацию системы менеджмента качества (сертификат от 29.10.05 ISO 9001:2000, регистрационный № 04115225 выдан Мюнхенским центром по сертификации). В октябре 2015 г. Университет успешно прошел очередную государственную аттестацию. В 2010 и в 2014 годах Мюнхенским центром по сертификации проведена ресертификация СМК

В 2009 году Университет подписал Великую Хартию Университетов, объединяющую более 600 Университетов мира, осуществляющих подготовку специалистов по кредитной технологии обучения (Болонский процесс). Университет является членом семи международных Ассоциаций вузов: Евразийской Ассоциации Университетов (1995 г.); Международной Академии Высшей школы (1998 г.); Великой Хартии Университетов (2009 г.); Международного координационного совета «Наш общий дом – Алтай» (2011 г.); Ассоциации Азиатских Университетов (2013 г.), Европейской Ассоциации Университетов (2016 г.), Региональная сеть «Образование и подготовка специалистов в области ядерных технологий (STAR-NET)» (2016 г.).

Высокое качество образовательных услуг ВКУ неоднократно подтверждено итогами различных рейтингов, проводимых независимыми международными и казахстанскими агентствами и службами:

зарубежными агентствами:

- по оценке "Webometrics Ranking of World Universities" занимает 10355 позицию (среди 122 вузов Казахстана занимает 20 место);

- по оценке 4 International Colleges & Universities, 5927 позицию среди 13000 вузов мира (среди 108 вузов Казахстана занимает 13 место);

- в международном рейтинге высших учебных заведений (ARES-2019) вошел в категорию «А+» – Высокое качество преподавания, научной деятельности и востребованности выпускников работодателями (High quality performance) (среди 94 вузов Казахстана занимает 6 место);

республиканскими агентствами:

- в Национальном рейтинге востребованности вузов РК по направлениям и уровням подготовки специалистов 2018 года, проводимым НААР, занимает 8 место среди 58 вузов Казахстана.

- в рейтинге по образовательным программам в соответствии с уровнями и направлениями подготовки специалистов, проводимым НААР, 18 образовательных программ бакалавриата и магистратуры вошли в тройку лидеров.

- в Национальном рейтинге лучших вузов Казахстана – 2018, проводимым НКАОКО, занимает 7 место среди 20 многопрофильных вузов Казахстана;

- в Национальном рейтинге по инновациям и академическому превосходству – 2018, проводимым РРА, занимает 6 место среди 18 многопрофильных вузов Казахстана;

Свидетельством признания качества образовательных программ ВКУ имени С.Аманжолова являются:

- Университет успешно прошел институциональную аккредитацию, аккредитован сроком на 5 лет НКАОКО (сертификат IA №0047 10.06.2014г.-09.06.2019гг.).

- Специальности бакалавриата и магистратуры Университета прошли международную специализированную аккредитацию НААР, НКАОКО и ASIIN;

- Испытательный центр физико-химических исследований аккредитован Национальным центром аккредитации Комитета по техническому регулированию и метрологии Республики Казахстан на проведение испытаний согласно заявленной области аккредитации (Аттестат аккредитации № KZ.И.07.1493 от 9 июня 2014 г.).

Образовательная деятельность Восточно-Казахстанского государственного университета имени С. Аманжолова по программам бакалавриата и магистратуры осуществляется на основании Закона «Об образовании» Республики Казахстан от 27 июля 2007 года, бессрочной лицензии (№ 12020617), выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан 11 декабря 2012 года и Устава Университета.

Миссией Университета является обеспечение ведущей роли вуза в международном научно-образовательном пространстве по формированию конкурентоспособных специалистов для инновационного развития Казахстана.

Приоритетные направления деятельности Университета реализуются в соответствии с Посланием Елбасы Н.А. Назарбаева народу Казахстана «Стратегия Казахстан - 2050: новый политический курс состоявшегося государства», «Третья модернизация Казахстана: глобальная конкурентоспособность», а также с целями развития отрасли образования, определенными Стратегическим планом Министерства образования и науки Республики Казахстан на 2017-2021 годы, Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 гг.

Образовательная деятельность 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность, 6В04203 – Корпоративный юрист, осуществляется на основе государственной бессрочной лицензии (№ 12020617), выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан 11 декабря 2012 года (приложение 1). Университет полностью владеет академическими ресурсами для осуществления образовательной деятельности по аккредитуемым ОП.

Подготовку кадров по аккредитуемым ОП осуществляет кафедра юриспруденции, являющаяся структурными подразделениями Высшей школы бизнеса и права.



Обучение проводится на государственном и русском языках по очной и очной с применением ДОТ формам обучения.

Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее профилю подготовки заявленных специальностей.

ППС вуза является основным фактором, способствующим обеспечению качества образования. 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность, 6В04203 – Корпоративный юрист обслуживает кафедра юриспруденции, в составе которой 18 преподавателей, из них 1 доктор юридических наук, 1 доктор PhD, 10 кандидатов юридических наук, 7 магистров, которые являются штатными работниками Университета оступененность без учета ППС, реализующих цикл ООД, составляет 66%.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательные программы 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист» Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» внешнюю оценку на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и послевузовского образования (Ex-ante) (введены в действие приказом директора НУ «НААР» №68-18/1-ОД от «25» мая 2018 года) проходят впервые.

#### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы комбинированного визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ (гибридная форма) в Некоммерческом акционерном обществе «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» в период с 13 по 14 июня 2022 года.

С целью координации работы ВЭК 09.05.2022г. состоялось установочное собрание в формате on-line (посредством подключения к конференции Zoom), в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы оцениваемых ОП.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись on-line встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, с руководителями ОП, заведующими кафедрами, представителями ППС, обучающимися, выпускниками (по ОП, имеющих выпускников), работодателями. Всего во встречах приняло участие 37 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие в on-line встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректорский корпус	1
Руководители структурных подразделений	22
Деканы	3
Руководители ОП, заведующие кафедрами	4
Преподаватели	6
Студенты, магистранты, докторанты (принявшие участие в анкетировании)	0
Выпускники	0
Работодатели и представители базы практики	0

Во время визита, и просмотра видеозаписей члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили: учебную лабораторию криминалистического учета (каб.202), криминалистический полигон (каб. 203а), кабинет криминалистической техники (каб.205), тематический кабинет «Уголовно-исполнительной системы МВД РК» (каб.207), Центр альтернативного разрешения споров «Консенсус» (каб.210), Студенческую юридическую клинику ВКУ имени С.Аманжолова (каб.211), кафедру юриспруденции (каб.212).

На встречах ВЭК НААР в гибридном формате с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК просмотрели видео запись о базах практик, оцениваемых ОП: специализированный межрайонный суд по делам несовершеннолетних № 1 ВКО, который был представлен председателем специализированного межрайонного суда по делам несовершеннолетних № 1 ВКО - Жумагуловой Анной Николаевной.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование преподавателей по ОП кластера: 6 преподавателей. Результаты анкетирования указаны в приложении №3.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://www.vku.edu.kz/ru>

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению оцениваемых образовательных программ Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на онлайн встрече с руководством 14.06.2022 г.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

✓ Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.

✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.

✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.

✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

### **Доказательная часть**

Образовательная деятельность Университета осуществляется в соответствии с

нормативно-правовыми актами Республики Казахстан РК и нормативными документами МОН РК в сфере высшего образования. Все документы, регламентирующие академическую деятельность вуза, и, прежде всего, его Академическая политика (переутверждена на заседании Ученого совета НАО «Восточно-Казахстанского университета имени Сарсена Аманжолова» от 27 августа 2020 г., протокол №1 (издание третье), размещены на сайте Университета в разделе «Образование».

Система менеджмента качества ВКУ им. С. Аманжолова задокументирована и поддерживается в рабочем состоянии в соответствии с требованиями МС ИСО. Основным документом СМК является «Политика в области качества ВКУ».

Администрация, ППС и обучающиеся принимают активное участие в формировании и поддержке политики обеспечения качества образовательной программы. Внутренняя оценка качества в ВКУ им. С.Аманжолова осуществляется департаментом академической политики и управления образовательными программами и другими структурными подразделениями. Мониторинг эффективности системы менеджмента качества осуществляется посредством внутреннего и внешнего аудитов. Кафедры обеспечивают участие работодателей в реализации образовательной программы.

Политика обеспечения качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Так, Университетом принята Программа развития Восточно-Казахстанского университета имени С. Аманжолова на 2020-2025 года (утверждена решением Совета директоров НАО «ВКУ им. С.Аманжолова» Протокол №6 от 21 декабря 2020 года) (на сайте <https://www.vkgu.kz/ru> раздел «О нас», подраздел «Основополагающие документы»), согласно которой определены стратегические направления развития университета.

Риски в реализации образовательной программы могут быть связаны с изменением состава ППС и особенностями принятого контингента обучающихся. Снижение рисков обеспечивается взаимозаменяемостью ППС кафедры и разработкой индивидуальных образовательных траекторий обучающихся.

Приоритетами в формировании целей образовательной программы являются запрос рынка труда в компетентных специалистах.

Для поддержания академической честности было принято положение П ВКУ 016-21 – Положение об использовании системы «Антиплагиат», а также используется лицензионная программа «Антиплагиат» (<https://vkgu.antiplagiat.ru/>) для проверки дипломных работ обучающихся.

[https://www.vkgu.kz/sites/default/files/files/education/local\\_norm\\_doc/P\\_VKGU\\_033\\_19\\_ru.pdf](https://www.vkgu.kz/sites/default/files/files/education/local_norm_doc/P_VKGU_033_19_ru.pdf).

В вузе имеется лицензионная программа «Антиплагиат». Порядок использования системы «Антиплагиат» установлен в Положении «Об использовании системы «Антиплагиат».

В Университете разработаны и утверждены П ВКУ 026-21 «Кодекс чести преподавателя и сотрудника», П ВКУ 027-21 «Кодекс чести студента», ПР ВКУ 008-20 «Правила академической честности» (с изменениями от 08.02.2019г.), в которых определены основные этические правила поведения преподавателей и обучающихся. (ссылка <https://www.vkgu.kz> раздел «ВКУ Life», подраздел «Воспитательная работа и в разделе «Образование» в подразделе «Академическая политика университета».

С учетом профессиональных требований, предъявляемых к специалисту на рынке труда и требований потенциальных работодателей заключены договоры со следующими учреждениями: ГУ «Прокуратура Восточно-Казахстанской области» (Договор №572 от 18.03.2022г.), ГУ «Департамент полиции Восточно-Казахстанской области» (Договор №585 от 25.03.2022г.), РГУ «Администратор судов по Восточно-Казахстанской области Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде РК аппарата Верховного Суда РК» (Договор №573 от 18.03.2022г., филиал «Республиканской палаты частных судебных исполнителей региональная палата частных судебных исполнителей

ВКО» (Договор №570 от 18.03.2022), Филиал АО «КазАгроФинанс по Восточно-Казахстанской области» (Договор №586 от 25.03.2022г.) и др.

Качество деятельности, выполняемой партнерами, обеспечивается путем проведения анкетирования, опроса и интервьюирования среди обучающихся по вопросам удовлетворенности ими базами практик.

#### ***Аналитическая часть***

В процессе работы ВЭК информация о том, что нормативные документы, в том числе Академическая политика, размещены на сайте Университета в разделе «Образование».

Также при интервьюировании представителей ВКУ, была получена информация, подтверждающая, что для определения уровня удовлетворенности внешних и внутренних потребителей образовательных услуг вузом каждый академический период организует и проводит анкетирование работодателей, обучающихся, преподавателей Университета. Анкеты, используемые для опроса: «Преподаватель глазами студента», «Удовлетворенность работодателей качеством выпускников». Результаты анкетирования статистически обрабатываются, обсуждаются на заседаниях кафедры, Совета факультета, ректората и учитываются при дальнейшем планировании образовательной деятельности.

При непосредственном изучении представленных вузом МОПов по оцениваемым ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист», была подтверждена уникальность данных ОП, что также связано с участием заинтересованных сторон в разработке образовательных программ, что было подтверждено протоколами коллегиальных органов (Ученый Совет, Академический совет, молодежный Совет, Советы Высших школ, проектные комитеты, и заседаниях кафедр, в частности обучающихся, например, студентка ОП «Юриспруденция» - Серикхан Адила). Отбор работодателей для проектирования и реализации ОП производится согласно заключенным договорам ВУЗа с потенциальными работодателями. В то же время, несмотря на наличие тесных связей с Университетом имени О.Е. Кутафина (МГЮА), Кыргызским Национальным университетом им.Ж. Баласагына, РУДН и др., на момент проведения ВЭК совместных ОП или какой-либо работы по гармонизации не проводилось.

При изучении документов, предоставленных кафедрой юриспруденции, реализующей оцениваемые ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист» было получено подтверждение прохождения обучения руководства оцениваемых ОП по программам менеджмента образования.

При анализе представленных документов, было определено, что полученные рекомендации работодателей и рецензии внешних экспертов по дате получения, участие работодателей по дате участия в обсуждении ОП, не соответствуют датам обсуждения и утверждения образовательных программ. Это указывает на отсутствие последовательности проектирования, разработки, обсуждения, утверждения управление и мониторинг оцениваемых ОП.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

***Рекомендации ВЭК по стандарту «Управление образовательной программой» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

- Разработать план по проведению гармонизации образовательных программ с программами вузов Республики Казахстан и зарубежных вузов, в том числе предусмотреть возможности реализации совместных ОП. Срок: 01.12.2022 г.

- Провести обучающий семинар для руководителей образовательных программ с

акцентом на информации о проектировании, разработке, обсуждении, утверждении управлении и мониторинге оцениваемых ОП. Срок: 25.12.2022 г.

**Выводы ВЭК по критериям стандарта «Управление образовательной программой» образовательные программы 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист» имеют 0 сильную, 14 удовлетворительных позиций и 1 позиция предполагает улучшение.**

#### 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.

✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

ключевые показатели эффективности;

динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

трудоустройство и карьерный рост выпускников.

✓ Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.

✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

#### **Доказательная часть**

В целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг деятельность Университета поддерживается 11 серверами, среди которых активно используются сервер Прокси, сервер 1С, почтовый сервер, сервер Moodle, DNS-сервер и т.д. В учебных корпусах, домах студентов имеется доступ к Wi-Fi. Скорость доступа к Интернет в

учебном корпусе №9 составляет 120 Мб/с, имеется 6 точек WI-FI со скоростью 15 Мб/с.

По Университету составлен проект «SMART - Университет» на 2017-2022 годы с указанием конкретных этапов перехода НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» в цифровой вуз, так как цифровизация повысит конкурентоспособность Университета в области высшего образования и науки.

На базе информационно-программного комплекса «АИС ВКУ» осуществляется академическое сопровождение обучающихся за весь период обучения вплоть до получения диплома и приложения к диплому. Транскрипт студентов после каждого семестра в автоматическом режиме обеспечивается с помощью программы «АИС ВКУ».

По доменному принципу осуществляется документооборот по бухгалтерии с помощью программы 1С: Предприятие, по отделу кадров – 1С-Битрекс, по научной библиотеке –library.vkgu.kz, по дистанционному образованию – edu.vkgu.kz и т.д.

В ВКУ имени С.Аманжолова функционирует Центр обслуживания студентов «Parasat» (ЦОС), который работает по принципу «одного окна» и оказывает обучающимся соответствующие услуги по административным, образовательным и консультативным вопросам.

В протоколах заседаний кафедр, годовых отчетах отражаются результаты анализа достижений цели ОП, а также пути улучшения эффективности образовательной программы. Хранение управленческой документации кафедры осуществляется в соответствии с требованиями номенклатуры дел. Любые изменения в плане развития ОП и планы по его изменению доводятся до сведения обучающихся и работодателей через сайт ВКУ, официальные переписки. Кроме того, объявления публикуются в газете «Имидж ВКУ».

Решения, принимаемые Ученым советом, УМС и ректором, доводятся до сведения сотрудников в соответствующих выписках из протоколов заседаний.

Формирование контингента обучающихся осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

В университете открыт Центр обслуживания студентов «PARASAT», который оказывает более 30 видов предоставляемых услуг, в том числе, государственных для студентов, магистрантов, докторантов. Услуги предоставляют сотрудники офис-регистратора, отдела студенческого делопроизводства, отдела по воспитательной работе и социальным вопросам, отдела международных связей, паспортного стола. Обслуживание осуществляется в порядке электронной очереди.

### ***Аналитическая часть***

При анализе представленных ВКУ документов, членами ВЭК подтверждено, что для обеспечения качества преподавания в начале года заполняется индивидуальный план преподавателя, по результатам выполнения которого в конце учебного года преподавателем предоставляется годовой отчет. Результаты обсуждаются на заседаниях кафедры и анализируются для принятия дальнейших решений.

В систему регулярной отчетности университета входит ежегодный отчет о проделанной работе вуза, на который руководство организации образования приглашает представителей широкой общественности, ППС.

Однако ввиду отсутствия контингента обучающихся по оцениваемым ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист» участие обучающихся именно по данным ОП в коллегиальных органах, а также анализ результатов обратной связи не представилось возможным. Однако, члены ВЭК отмечают, что обучающиеся, но с других ОП входят в состав коллегиальных органов ВКУ, где также имеют право голоса и принимают участие в работе Академического Совета

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»**

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

**Рекомендации ВЭК по стандарту «Управление информацией и отчетность» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»**

- Разработать и внедрить механизм коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами в предоставлении обратной связи обучающимся по итогам проведения опроса, анкетирования для достижения транспарантной и открытой культуры взаимодействия и удовлетворенности. Срок: 30.12.2022г.

- Обновить сайт университета, сделать его информационно наполненным информацией о деятельности кафедр, реализующих оцениваемых ОП, о развитии ОП и иной информацией, касающейся образовательного процесса и ППС. Срок: 1.10.2022г.

**Выводы ВЭК по критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» образовательные программы 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист» имеют 0 сильных, 16 удовлетворительных позиций и 0 позиций, предполагающих улучшение.**

**6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.

✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

✓ Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.

✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.

✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/ международном).

✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

✓ Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами.

**Доказательная часть**



В разработке и принятии оцениваемых ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист», задействованы все имеющие к этому отношению субъекты Университета, ППС, кафедры, факультеты, отделы и т.п. Механизмы реализации - открытые и гласные, принятие решений - коллегиальное. Научный уровень и цели образовательных программ соответствуют требованиям, согласуются с миссией вуза и отвечают запросам потенциальных потребителей.

Ведущая роль в разработке и актуализации ОП отводится Академическому Совету, в состав которого, наряду с преподавателями, выпускниками и обучающимися вуза, входят представители партнеров - работодателей. Деятельность Академического Совета регламентируется П-ВКУ 017-21 «Об Академическом Совете ВКУ им. С.Аманжолова» и размещены на сайте <https://www.vkgu.kz/ru/page/polozheniya-lokalnye-normativnye-dokumenty-universiteta.html>

Модель выпускника аккредитуемых ОП разрабатывалась на выпускающих кафедрах, в её разработке принимали участие ППС кафедр, работодатели, докторанты (имеются Протоколы заседаний кафедр, заседаний факультетов).

К составлению модели выпускника привлекаются работодатели, постоянно сотрудничающие с кафедрой. Согласно рынку труда и востребованности, той или иной платформы производственной необходимости поступающие предложения от работодателей обсуждаются на заседаниях кафедры юриспруденции. Так, например, протокол №3 от 09.02.2022г., подтверждает участие заместителя руководителя Департамента юстиции ВКО – Корабаева Е.Е., руководителя филиала «Республиканской палаты частных судебных исполнителей ВКО» - Бейсенбаева А.М., и нотариуса г.Усть-Каменогорска – Мурсалимова А.Ж.

Внешняя экспертиза образовательных программ проводится экспертной группой, в состав которой входят представители работодателей, профессорско-преподавательского состава и обучающихся. Рецензент ОП 6В04201 – Судебная и прокурорская деятельность, ОП 6В04203 – Корпоративный юрист Казахстанско-Американский свободный университет.

Пререквизиты и постреквизиты определяются разработчиком дисциплины с последующим обсуждением и утверждением. Пререквизиты соответствуют ранее изучаемым дисциплинам, постреквизиты – последующим дисциплинам направлению будущей профессиональной деятельности выпускника.

Офис регистрации и отдел послевузовского образования ВКУ имени С.Аманжолова осуществляют регистрацию обучающихся на дисциплины. Обучающиеся первого года обучения начинают процедуру регистрации после проведения с ними профессиональной и академической ориентации, которая проводится в установленные сроки с целью разъяснения принципов кредитной системы обучения и перспектив будущей профессиональной деятельности.

Индивидуальный учебный план составляется вместе с эдвайзером, на основании работы с Каталогом элективных дисциплин и рабочими учебными планами ОП. На основании ИУП-ов формируются академические группы и потоки. Перед каждым академическим годом производится корректировка ИУПа.

Все виды профессиональной практики проводятся на основе 2-х сторонних базовых договоров и 3-х сторонних договоров, заключенных между Университетом, обучающимся и предприятием (учреждением) на основании договора.

Таблица 2 - Информация о базах профессиональной практики

№	Номер и дата договора	Наименование организации – базы практики	Срок действия договора

1.	№ 573 18.03.2022	РГУ «Администратор судов по Восточно-Казахстанской области Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан)»	31.06.2027г.
2.		ГУ «Департамент полиции Восточно-Казахстанской области Министерства внутренних дел Республики Казахстан»	31.06.2027г.
3.	№ 571 18.03.2022	«Палата юридических консультантов по ВКО Республиканской коллегии юридических консультантов»	31.06.2027г.
4.	№ 572 18.03.2022	ГУ «Прокуратура Восточно-Казахстанской области»	31.06.2027г.
5.	№ 570 18.03.2022	«Филиал Республиканской палаты частных судебных исполнителей в Восточно-Казахстанской области - региональная палата частных судебных исполнителей Восточно-Казахстанской области»	31.06.2027г.
6.		Филиал АО «КазАгроФинанс по ВКО»	31.06.2027г.

Ежегодно расширяются границы взаимодействия с вузами партнерами, заключаются новые договоры. В настоящее время вуз реализует международную деятельность с вузами Соединенных Штатов Америки, Великобритании, Польши, Германии, Чехии, Россией, Турции, Кыргызстана, Монголии, Франции, Китая, Южной Кореи, Португалии. Сложилось тесные отношения с российскими вузами. К примеру, Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (г. Москва), Российский университет дружбы народов (г. Москва).

#### ***Аналитическая часть***

При изучении внутренних документов, а также при интервьюировании представителей ВКУ и руководителя оцениваемых ОП, членами ВЭК подтверждено, что к формированию ОП привлекаются работодатели и представители баз практик, обучающиеся, преподаватели, которые принимают участие в анкетировании, рецензировании и согласовании ОП, отборе элективных дисциплин для каталога элективных дисциплин, определении дополнительных образовательных программ в рамках специальности. В процессе интервью ППС, реализующих оцениваемые ОП подтвердилась информация о том, что обо всех изменениях, внесенных в образовательный процесс, руководители организаций информируются кафедрой.

Также были получены подтверждающие документы о том, что внешняя экспертиза образовательных программ проводится экспертной группой, в состав которой входят представители работодателей, профессорско-преподавательского состава. Рецензент ОП 6В04201 – Судебная и прокурорская деятельность, ОП 6В04203 – Корпоративный юрист Казахстанско-Американский свободный университет.

Представленные рецензии подтвердили наличие процесса внешней экспертизы образовательных программ, которая проводится экспертной группой, в состав которой входят представители работодателей, профессорско-преподавательского состава и обучающихся. Рецензент ОП 6В04201 – Судебная и прокурорская деятельность, ОП 6В04203 – Корпоративный юрист Казахстанско-Американский свободный университет.

Однако, несмотря на наличие международного сотрудничества с зарубежными вузами, на момент работы ВЭК НААР процесс гармонизации по оцениваемым ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»

отсутствовал.

Также отметим, что в период визита ВЭК не подтвердилась работа по профессиональной сертификации обучающихся по оцениваемым ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист». Подчеркнем, что концепция оцениваемых образовательных программ расширяет возможности заключения договоров о проведении профессиональной сертификации обучающихся. Подобные договоры могут быть заключены с МФЦА «Астана», с Международным правозащитным центром или, например, с в рамках NLCP (национальная программа сертификации юристов), вошедшей в реестр Центров сертификации в НПП «Атамекен» и т.д.

В то же время, при анализе представленных договоров с базами практик, члены ВЭК подчеркивают наличие широкого перечня баз практик для обучающихся по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист», с которыми осуществляется плодотворная работа по совершенствованию ОП, разработки учебно-методических пособий, организация совместных учебно-методических семинаров. На момент работы ВЭК предоставленный МОП не предполагает дуального обучения, а принимая во внимание наличие широкого перечня баз практик для обучающихся по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист», целесообразно предусмотреть возможность такой формы обучения.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

***Рекомендации ВЭК по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

- Реализовать имеющиеся возможности по организации дуального образования на старших курсах и реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности, на системной основе, предполагающей комплекс работ по гармонизации содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов. Срок: 1 сентября 2024 года.

- Разработать план мероприятий по сертификации обучающихся по оцениваемым ОП, с включением в ОП соответствующей дисциплины, направленной на выработку необходимых для сертификации компетенций Срок: 01.09.2024г.

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательные программы 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист» имеют 0 сильных, 11 удовлетворительных позиций и 1 позицию, предполагающую улучшение.***

***6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

✓ Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.

✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:  
содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;  
изменения потребностей общества и профессиональной среды;

*нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;  
эффективность процедур оценивания обучающихся;  
потребности и степень удовлетворенности обучающихся;  
соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям*

*ОП.*

✓ *Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.*

✓ *Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.*

### ***Доказательная часть***

ВЭК в ходе визита в университет убедилась в наличии механизмов мониторинга и периодической оценки ОП в целях обеспечения достижения целей и соответствия потребностям обучающихся и общества. Мониторинг и периодическая оценка образовательных программ направлены на достижение ее целей, полное формирование запланированных результатов обучения.

Мониторинг и периодическая оценка ОП отражены в протоколах заседаний кафедр.

Вуз проводит мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.

Анализ процедур мониторинга и периодической оценки образовательных программ осуществляется на основе анализа: учебных планов, каталога элективных дисциплин, индивидуальных учебных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, их мониторинг и оценку, протоколов коллегиальных органов и заседаний кафедр.

Внутривузовский контроль (взаимопосещение занятий и открытых занятий и др.) осуществляется отделом методической работы и практики и фиксируется в журнале взаимопосещений и открытых занятий, хранящихся на кафедрах.

В университете осуществляется организация всех видов контроля знаний обучающихся. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводятся в соответствии с академическим календарем.

Форма проведения текущего и рубежного контроля в зависимости от специфики дисциплины устанавливается преподавателем индивидуально.

Подробная информация о формах проведения текущего и рубежного контроля учебных достижений, видах заданий, сроках их выполнения и распределении рейтинговых баллов по дисциплине включается в syllabus по каждой дисциплине

Периодичность и продолжительность промежуточной аттестации определяется академическим календарем. Анализ показателей, мониторинг и оценка образовательных программ проводится периодически на заседаниях Ученого совета Университета, Совета факультета, методического совета факультета, а также заседаний кафедр.

Оценка и определение ожиданий, потребностей, удовлетворенности обучающихся и требований рынка проводится на основе анкетирования учащихся, выпускников, работодателей с использованием ресурсов информационно-образовательного портала университета.

Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП будет осуществляться с учетом предложений обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных работ.

ОП будут обновляться в связи с введением новых направлений и курсов по выбору и запросами работодателей, что отражено в каталоге элективных дисциплин на соответствующий учебный год и утверждается Ученым Советом вуза.

Учебные дисциплины ОП в достаточной степени оснащены учебно-дидактическими материалами с современным уровнем содержания и исполнения. Учебно-дидактический материал разрабатывается квалифицированными преподавателями на достаточном высоком научно-методическом уровне и направлен на развитие компетенций в соответствии с образовательной программой.

Модульная структурированная образовательная программа регулярно обновляется, при этом требования рынка труда и работодателей учитываются при разработке элективных курсов и содержания программы профессиональной практики.

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает важность проведения мониторинга и периодической оценки аккредитуемых ОП университета, а также содержания аккредитуемых ОП в свете последних достижений науки по конкретным дисциплинам в целях обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин. В этой части содержание ОП требует доработки, например, не целесообразно вводить в ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист», практически идентичные по содержанию дисциплины «Теория государства и права» и «Проблемы государства и права».

Те или иные дисциплины аккредитуемых ОП должны отражать изменения потребностей общества и профессиональной среды. В данной связи также необходим критический анализ читаемых дисциплин, реализуемых ОП, изучение лучшего передового зарубежного и отечественного опыта. Принимая во внимание специфику оцениваемых ОП, целесообразно предусмотреть ответственного за экспертизу syllabusов читаемых дисциплин для снижения рисков идентичности наполняемости по разным дисциплинам.

Изучение документов университета, официального сайта, показали, что при мониторинге и периодической оценке ОП необходимо больше внимания уделить ожиданиям, потребностям и удовлетворённости обучающихся обучением по ОП.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

#### ***Рекомендации ВЭК по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

- Включить на кафедре позицию - ответственного за экспертизу syllabusов читаемых дисциплин для проведения оценки syllabusов, для снижения рисков идентичности наполняемости по разным дисциплинам. Срок: 01.10.2022г.

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательные программы 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист» имеют 0 сильных, 10 удовлетворительных позиций и 0 позиций предполагающих улучшение.***

#### **6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки,

использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.

✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.

✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

### **Доказательная часть**

Руководство Университета обеспечивает равные возможности обучающимся, вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы. Для организации учебной деятельности студенты обеспечиваются справочником – путеводителем на двух языках. В Университете действует служба эдвайзеров, которая призвана оказывать помощь в освоении образовательной программы. В задачи эдвайзера входит знакомство студентов с организацией учебного процесса, Уставом вуза, Правилами внутреннего распорядка вуза; оказание помощи обучающимся в определении траектории обучения; проведение консультаций для обучающихся при выборе дисциплин; содействие обучающимся в составлении индивидуальных учебных планов; контроль текущей, промежуточной, итоговой успеваемости, посещаемости занятий, анализ итогов аттестации, экзаменов; контроль за выполнением учебного плана и т.п.

Офис регистрации ВКУ имени С.Аманжолова осуществляет регистрацию обучающихся по дисциплинам и формирует их индивидуальные учебные планы. Обучающиеся первого года обучения начинают процедуру регистрации после проведения с ними профессиональной и академической ориентации, с целью разъяснения принципов кредитной системы обучения и перспектив будущей профессиональной деятельности.

Индивидуальная траектория обучения являются обязательным условием кредитной технологии обучения. Составление индивидуальных учебных планов (ИУП) осуществляется обучающимися на основании Каталога элективных дисциплин (КЭД) с помощью эдвайзеров. Перед каждым академическим семестром производится корректировка ИУПа путем дополнения или какого-либо необходимого изменения. На основании ИУПов офис регистрации формирует академические группы и потоки, а в случае недостаточности записавшихся на ту или иную дисциплину сообщает обучающимся о необходимости корректировки индивидуального учебного плана.

К началу семестра обучающиеся на основании индивидуальных учебных планов обеспечиваются учебно-методическим комплексом (УМКД), который включает в себя программу обучения (Syllabus), активные раздаточные материалы, тезисы лекций, планы практических (семинарских) занятий, планы СРС и СРСII, тестовые задания, семестровые

задания, экзаменационные вопросы, содержит политику выставления оценок и критерии оценивания. УМКД размещены на двух языках, в свободном доступе на кафедрах, компьютерных классах, электронном читальном зале.

ППС кафедры юриспруденция принимает активное участие в разработке и издании учебных пособий и других изданий.

ППС кафедры активно участвует во внедрении инноваций, методик и способов обучения, в том числе в ходе проведения научных проектов, ориентированных на запросы работодателей и потребителей, а также ведут работу по разработке методики преподавания дисциплин.

Образовательные программы 6В04202-Судебная и прокурорская деятельность, 6В04203-Корпоративный юрист разработаны с учетом обобщения современного отечественного и мирового опыта подготовки по данным программам, авторских и коллективных научных достижений и учебно-методических разработок в области права, требований работодателей и запросов рынка труда.

ППС и работодатели совместно участвуют в разработке и управлении образовательными программами 6В04202-Судебная и прокурорская деятельность, 6В04203-Корпоративный юрист в целях обеспечения качества обучения, преподавания и оценки успеваемости, внесения инновационных элементов и технологий обучения через компетентностную модель выпускника образовательной программы, каталог элективных дисциплин, обновление рабочих программ учебных дисциплин, индивидуальные планы работы обучающихся.

Средством мониторинга эффективности выступает и деятельность экспертной комиссии по оценке профессионального уровня ППС, которая включает в себя и оценку используемых методик обучения.

Результативность и эффективность применения используемых технологий отражается в оценках достижений обучающихся и отзывах работодателей об их работе после завершения обучения в Университете.

Мониторинг самостоятельной работы и оценка ее результатов основаны на реализации требований кредитной технологии обучения.

Самостоятельная работа студента/магистранта с преподавателем (СРСП), призванная реализовывать консультативную и контролирующую функцию (мониторинг СРС), выполняется как индивидуально, так и в группе. В университете имеет место социальная поддержка обучающихся за достигнутые результаты обучения, имеются скидки и льготы по оплате обучение различным категориям лиц и за достижения.

Имеются равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы на основе выборности, направленной на формирование профессиональной компетенции.

Применяют различные формы и методы преподавания и обучения, в том числе интерактивные методы обучения, методы обучения по обновленному содержанию, проектное обучение.

Имеется механизм прозрачной оценки результатов обучения, экзаменатором выбирается другой преподаватель, который не вел занятия по данной дисциплине, но является специалистом в этой области. Для рассмотрения жалоб обучающихся по оценке их знаний в период экзаменационных сессий, итоговой аттестации приказом ректора создаются апелляционные комиссии. Процедура апелляции прозрачная.

В университете налажена работа процедуры реагирования на жалобы обучающихся. Одну из основных функций выполняет кафедра и деканат по приему и рассмотрению жалоб магистрантов. На официальном сайте есть блог ректора <https://rblog.vkgu.kz/>, куда могут обратиться с жалобами обучающиеся ВКУ, в частности обучающиеся по оцениваемым ОП. На сайте вуза есть вкладка «Онлайн-портал «Противодействие коррупции», где имеется активная кнопка «ФРОНТ-ОФИС «SANALY URPAQ».

### ***Аналитическая часть***

В курсах не отражены современные методики и технологии обучения, а также курсы не размещены на сайте университета, странице кафедры, что позволило бы отслеживать открытость ППС к обучающимся. Кроме того, нет собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин, оцениваемых ОП, что вытекает из представленных членам ВЭК списков трудов ППС, реализующих ОП 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность, 6В04203 – Корпоративный юрист.

В ходе интервьюирования обучающихся оцениваемых ОП членами ВЭК было определено, что обеспечивается последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, все критерии и методы оценки опубликованы в курсах заранее.

Также в отчете по самооценке указано, что самостоятельная работа обучающихся является одним из основных элементов учебного процесса, направленного на углубление знаний, приобретение знаний, умений и навыков. Обучающийся, являясь активным членом учебного процесса, овладевает навыками свободно выражать свои мысли, аргументировать конкретные доказательства. Стоит отметить, что при интервьюировании обучающихся по оцениваемым ОП данная информация подтвердилась лишь частично.

Не представлены данные о возможности развития навыков выполнения научной работы, нет конкретной методики, описание методик, а также незначительное количество публикаций ППС, реализующих ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист» в области методики преподавания. Справедливости ради, члены ВЭК подчеркивают высокую публикационную активность ППС кафедры «Юриспруденция» ВКУ, но они касаются профессиональных проблем и проблем юриспруденции, но не методики преподавания. В курсах не отражены современные методики и технологии обучения, а также курсы не размещены на сайте университета, странице кафедры, что позволило бы отслеживать открытость ППС к студенту, к обществу. Кроме того, нет собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин оцениваемых ОП.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

***Рекомендации ВЭК по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

- Ввести культуру собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП, проводить внутренний мониторинг использования различных форм и методов преподавания и обучения. Срок: 1.09.2023г.

- Выработать план мероприятий со стороны руководства ОП и структурного подразделения, чей функционал связана с учебно-методической работой, по осуществлению контроля по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: 1.09.2023 г.

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательные программы 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист» имеют 0 сильную, 9 удовлетворительных позиций и 1 позиция предполагает улучшение.***



#### 6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

#### **Доказательная часть**

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме в число обучающихся абитуриентов, наиболее подготовленных к обучению в вузе, выбравших направление подготовки обучения по аккредитуемым образовательным программам, набравших необходимое количество баллов по единому национальному тестированию (для выпускников общеобразовательных школ и выпускников средне-профессиональных организаций образования, желающих продолжить обучение по государственному образовательному гранту), прошедших собеседование (выпускников средне-профессиональных организаций образования, желающих продолжить обучение на платной основе и для специалистов с дипломами для получения второго высшего образования).

В университете осуществляется подготовка специалистов по ОП 6В04201 – Юриспруденция. На момент аккредитации по аккредитуемым ОП 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и ОП 6В04203 – Корпоративный юрист контингент обучающихся отсутствуют.

В целях формирования контингента в университете разработана процедура проведения профориентационной работы. Организуются разъяснительные работы в среде

выпускников школ города и области: проводятся встречи со школьниками, родителями и учителями. В политике формирования контингента активно участвуют члены Ассоциации выпускников, выпускники специальностей разных лет.

Для абитуриентов и их родителей подготовлены справочники ОП на русском и казахском языках, содержащие информацию об особенностях образовательных программ, а также будущей профессиональной деятельности.

Для адаптации студентов, поступающих на 1 курс предусмотрено проведение ориентационной недели, где проводится вводное занятие о правилах кредитной технологии, системе оценки знаний, правилах перевода и расчета GPA, знакомят с кафедрами, правилами распорядка и уставом Университета, правилами проживания в общежитии, кодексом корпоративной культуры и действующими в Университете и институте кружками и студенческими организациями самоуправления, с режимом работы библиотеки, инструкциями пользователей читальными залами и абонементом, системой электронного поиска информации, справочником-путеводителем.

С учетом полученной информации обучающиеся может сформировать индивидуальный учебный план, построить образовательные траектории, в рамках выбранной образовательной программы. Справочник-путеводитель на каждый учебный год доступен для каждого обучающегося как на бумажном носителе, так и в электронном виде.

Индивидуальный учебный план является основой для процедуры предварительного академического признания, которое, в свою очередь, является гарантией того, что это обучение будет зачтено в счет получения будущей квалификации.

Для технической поддержки студентов и ППС в вузе функционирует информационная система АИС ВКУ. Электронный журнал АИС предназначен для учета и контроля успеваемости студентов. Модуль содержит журнал итоговых оценок, итоговую государственную аттестацию, перевод студентов с курса на курс, отчеты по переводным итоговым аттестациям, академические задолженности.

В Университете созданы условия для непрерывного самообразования обучающихся по ОП, направлены на формирование профессиональной мобильности, развития исследовательских навыков, раскрытия творческого потенциала, индивидуальных способностей и становления личности.

Обучающиеся имеют возможность ознакомиться с будущей профессиональной карьерой, начиная с самых первых дней обучения в Университете в процессе выбора ОП, где описываются ожидаемые результаты и профессиональные компетенции по выбранной образовательной программе и далее - в процессе прохождения профессиональных практик. Руководство ОП предоставляет широкий перечень баз практики, которые в последующем могут служить местом трудоустройства: РГУ «Администратор судов по Восточно-Казахстанской области Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном Суде Республики Казахстан (аппарата Верховного Суда Республики Казахстан)», ГУ «Департамент полиции Восточно-Казахстанской области Министерства внутренних дел Республики Казахстан», Филиал Республиканской палаты частных судебных исполнителей в Восточно-Казахстанской области - региональная палата частных судебных исполнителей Восточно-Казахстанской области» и др.

В Университете созданы необходимые условия для творческого развития и участия обучающихся в научных исследованиях. Формами организации НИРС являются: участие в работе конференций, семинаров, конкурсах; студенческих научных обществах, научных кружков; публикации в научных журналах и сборниках докладов, материалов и тезисов конференций и т.д.

В университете предусмотрена работа по поддержанию здорового морально-психологического климата в студенческом коллективе. Студенты активно участвуют в работе коллегиальных органов управления (Учёного совета, ректората, Академического совета, ДАС и др.).

Для организации воспитательной работы со студентами предусмотрены эффективные формы и методы, необходимые для формирования конкурентоспособного специалиста. Для полного раскрытия творческого потенциала личности студентов возможны неформальные конкурсы и фестивали, концерты, вечера, КВНы, диспуты, посещение концертов, музеев, выставок, спектаклей, спортивные соревнования среди студентов, ППС и сотрудников в рамках традиционных спартакиад. Кураторы, эдвайзеры вместе со студентами имеют возможность участвовать в месячниках по профилактике СПИДа, субботниках «Чистый четверг», «Посади свое дерево», «Я - патриот» и т.д.

В вузе имеется доступ к электронной библиотеке всех участников образовательного процесса. Кроме этого, вся информация, отражающая планирование, реализацию аккредитуемых ОП и оценку результативности обучающихся, представлена на сайте [www.vkgu.kz](http://www.vkgu.kz).

В университете существует система электронного портала ВКУ им. С.Аманжолова. В рамках портала имеется доступ к расписанию, содержанию ОП, оперативная информация о деятельности, система объявлений и новостей ([euniver.vkgu.kz](http://euniver.vkgu.kz)), перечень материалов электронной библиотеки. Дисциплины образовательной программы обеспечены учебно-дидактическими материалами. На образовательном портале Университета представлена учебная документация для обучающихся. УМКД по всем дисциплинам имеются в бумажном варианте и на электронных носителях в библиотеке и на кафедре. Обучающимся доступна полная база электронных учебных изданий, обновляемая библиотекой Университета, а также республиканские и международные электронные базы.

Обучающимся Университета представлена возможность пользоваться услугами: Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ); научно-исследовательской платформы Web of science, ресурсами компании Elsevier: полнотекстовые базы SciVerse, ScienceDirect; Казахской национальной электронной библиотеки; БД Polpred.com, электронной библиотеки «Эпиграф», БД «Параграф» и др.

В вузе предусмотрена всесторонняя поддержка студентов в течении всего учебного периода путем предоставления места в общежитии, регулярного посещения кураторами и другими преподавателями Дома студентов.

#### ***Аналитическая часть***

Комиссия ВЭК убедилась, что процедура формирования контингента обучающихся осуществляется строго в соответствии с академической политикой Вуза, а также нормативно-правовыми актами в области высшего образования. На заседании Ученого совета анализируются результаты приема, которые затем публикуются на сайте университета.

В университете предусмотрена необходимая поддержка обучающегося с момента зачисления до выпуска. Реализация данной работы отражена в опубликованных на сайте правилах, где абитуриенты и обучающиеся могут получить все необходимые сведения по обучению на всех этапах. В течение первого года обучения необходимая помощь и сопровождение обеспечена работой эдвайзеров.

Университет может в полном объеме обеспечить студента всеми необходимыми учебными материалами. Сильной позицией является возможность обеспечения социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.

В университете создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Также, одной из сильных сторон является организация научно-исследовательской деятельности Университета, где привлекаются обучающиеся для выполнения НИР совместно с профессорско-преподавательским составом. В рамках реализации проектов,

выполняемых на кафедре, обучающиеся имеет право участвовать в наблюдениях, первичной обработке и анализе статистического материала и т.д.

Университе готов к приему иностранных граждан. Все процедуры, регламентирующие прием, проживание и адаптацию иностранных обучающихся, описаны в «Правилах приема иностранных граждан на обучение в Академию». В университете разработаны документы, соответствующие требованиям Лиссабонской конвенции, предусматривающие процедуры признания результатов обучения и компетенций, полученных за рубежом и в других учебных заведениях. Сотрудничество с Центром Болонского процесса и академической мобильности МОН РК может способствовать признанию квалификации иностранных граждан в период проведения ежегодной приемной кампании. В настоящее время отсутствует контингент студентов и контингент иностранных студентов, но университет готов к осуществлению данного опыта.

Аккредитуемые ОП 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и ОП 6В04203 – Корпоративный юрист включены в реестр образовательных программ в 2021 году (09.11.2021 года и 19.11.2021 года соответственно). Данные образовательные программы не участвовали в профориентационной кампании 2021 года.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

- комиссия отмечает, что руководство ОП продемонстрировало готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи, предоставило договоры о прохождении практик.

***Рекомендации ВЭК по стандарту «Обучающиеся» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

- Составить план набора абитуриентов на оцениваемые ОП, что позволит активизировать профориентационную работу по аккредитуемым образовательным программам, в том числе иностранных обучающихся. Срок: на регулярной основе.

- Руководству университета утвердить план мероприятий по активизации деятельности Ассоциации выпускников, и составить план работы Ассоциации. Срок: 30.12.2022г.

- Руководству образовательных программ разработать план мероприятий по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, в том числе посредством участия в программе Erasmus+. Срок: 30.12.2022 г.

***По стандарту «Обучающиеся» образовательные программ 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и 6В04203 – Корпоративный юрист имеют 1 сильную и 11 удовлетворительных позиции и 0 позиций, предполагают улучшение.***

#### ***6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

✓ Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и

др. стратегических документов.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

✓ Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.

✓ Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

✓ Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

### **Доказательная часть**

Профессорско-преподавательский состав является одним из главных ресурсов для обеспечения миссии Восточно-Казахстанского университета им. С. Аманжолова. Кадровая политика университета заключается в четком планировании развития ППС, стимулирования и поощрения за достижения в работе. Виды поощрений ППС и порядок их применения определяется кадровой политикой, приказами Председателя правления – Ректора, коллективным договором и законодательством РК. Кадровый состав ППС образовательных программ укомплектован в соответствии с законодательством РК и Правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений.

Аккредитуемые образовательные программы 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и 6В04203 – Корпоративный юрист будут обеспечены ППС кафедры уголовного права и уголовного процесса и кафедры гражданского права и гражданского процесса. Профессорско-преподавательский состав данных кафедры соответствует квалификационным требованиям, обладает полноценными знаниями и владеет современными методиками преподавания, необходимыми умениями и опытом для эффективной передачи знаний обучающимся в ходе учебного процесса.

В составе кафедры уголовного права и уголовного процесса 12 преподавателей, из них 2 доктора юридических наук, 1 доктор PhD, 4 кандидата юридических наук, 4 магистра, которые являются штатными работниками Университета (<https://feip.vkgu.kz/ru/page/sostav-kafedry-upiup.html>). В составе кафедры гражданского права и гражданского процесса 8 преподавателей, из них 5 кандидатов наук (<https://feip.vkgu.kz/ru/page/sostav-kafedry-gpigp.html>).

Шифр и наименование ОП	Количество штатных ППС	Количество ППС с учеными степенями	% острепененности
6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность	18	12	66%
6В04203 – Корпоративный юрист			

Учебные занятия ППС образовательной программы проводят в разных формах, способных раскрыть учебные и творческие способности каждого студента. В целях приобретения практических навыков обучающихся в их будущей профессиональной деятельности на кафедре работает Студенческая юридическая клиника, в которой студенты старших курсов под руководством преподавателей (действующие адвокаты, нотариусы, медиаторы, судьи в отставке) имеют возможность проводить бесплатные юридические консультации социально незащищенным слоям населения. Более 3-х лет на базе кафедры уголовного права и уголовного процесса под руководством старшего преподавателя, профессионального медиатора Каленовой А.А. действует Центр медиации, где обучающиеся имеют возможность практиковать свои профессиональные навыки по применению медиативных технологий, а также активно участвуют в различных конкурсах и олимпиадах. Преподаватели кафедр активно занимаются научными исследованиями и публикациями результатов своих работ. НИР ППС отражена в публикациях научных трудов, монографиях преподавателей кафедры:

#### **Монографии:**

1. Орсоева Р.А. - Инновационно развитие науки и образования, 2018
2. Орсоева Р.А. - Peculiarities of Juveniles' Release from Criminal Responsibility (criminal law and criminological aspects), 2018
3. Нубаева Г.Г. - Криминалистическое обеспечение досудебного расследования насильственных действий сексуального характера (по ст. 121 УК Республики Казахстан), 2019
4. Дячук М.И. - Судебная практика и ее роль в судебном нормотворчестве, 2019
5. Толеген М.А. - Абайдың құқықтық көзқарастары және «Қарамола ережесі», 2021
6. Рахимбердин К.Х. - Административный надзор за лицами, отбывшими наказание в виде лишения свободы, в связи совершением преступлений террористической и экстремистской направленности, по законодательству государств Центральной Азии, 2021

#### **Статьи в международных базах Scopus, Web of Science/ Индекс Хирша**

1. Толеген М.Ә. – 3 / h-2
2. Орсоева Р.А. – 4
3. Байркенова Г.Т. – 1
4. Рамазанова А.С. - 1
5. Дячук М.И. -1
6. Сабитова А.А. -1

#### **Статьи ККСОН МОН РК:**

1. Сабитова А.А. - Примирительные процедуры в судебной системе Республики Казахстан, 2018.
2. Рамазанова А.С. - Мемлекеттік қызметшілердің адамгершілік және моральдық-этикалық бейнесі, 2018 .
3. Дячук М.И. - Медиация как альтернатива судебному разрешению правового спора, 2018.
4. Орсоева Р.А., Сулейменов А.С. - Педофилия: алдын-алу және жазалау мәселелері (жас балаларға қарсы жасалатын зорлық-зомбылықтарды қылмыстық-құқықтық саралау), 2019.
5. Орсоева Р.А., Сулейменов А. С. - Өлім жазасы: жақтаушылар мен даттаушылар (өлім жазасына байланысты мәселелерге қылмыстық - құқықтық сипаттама), 2020.
6. Орсоева Р.А. - Жасөспірім: қылмыстық құқық бұзушылық, алдын-алу, ескерту (жасөспірімдер қылмыстық құқық бұзушылықтарының себептері, жағдайы, деңгейіне статистикалық шолу), 2019.
7. Рамазанова А.С. - Роль суда в состязательном процессе при рассмотрении гражданских дел, 2020.
8. Рахимбердин К.Х. - Пробация в Казахстане: уникальный опыт становления и развития на современном этапе, 2020.

Новым эффективным механизмом повышения мотивации преподавателей и сотрудников с 2020-2021 учебного года является профессиональный рейтинг в виде КРІ ППС (П ВКУ 005-20).

Премирование работников производится по результатам работы за семестр, учебный год, успешного проведения приемной кампании, аттестации, аккредитации, высокие научные результаты, к юбилейным датам и официальным государственным праздникам.

Выдаются единовременные поощрения работникам Университета, внесшим значительный вклад в его развитие, при достижении ими юбилейных дат 50, 60, 70, 75, 80 и более лет.

Организация работы по привлечению зарубежных ученых базируется на имеющихся заключенных договорах о международном сотрудничестве в целях развития и укрепления международных связей в области интеграции образования и науки.

По результатам анкетирования, встреч ректора с коллективом проводится обсуждение выявленных проблем, формируются и утверждаются планы мероприятий с учетом приоритетности решаемых задач с назначением ответственных исполнителей.

В Университете проводится анализ трудового стажа каждого преподавателя, при котором определяется его опыт работы на производстве. Эти данные в дальнейшем используются для вовлечения штатных преподавателей в практическую деятельность путем оказания ими экспертных и консалтинговых услуг.

В то же время, при анкетировании ППС, члены ВЭК отметили наличие ППС, считающих, что возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС относительно плохие, так как на вопрос: «Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС?» были получены ответы: очень хорошо – 73,7%; хорошо – 21,1%; относительно плохо – 5,3%.

Также ППС при анкетировании ответили на вопрос: «Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС?» ответили следующим образом: очень хорошо – 64,8%; хорошо – 21,1%; относительно плохо – 10,5%. Также отметим, что 15,8% ППС на вопрос «Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?» ответили – относительно плохо.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе интервью, а также из материалов самооценки ВЭК убедилась, что политика в области управления человеческими ресурсами реализуется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами университета. Эффективное управление и развитие человеческого ресурса университета, поддержание на оптимальном уровне численного и качественного состава работников, их профессиональное и социальное развитие является одной из основных целей кадровой политики университета. В университете создаются все условия для плодотворной деятельности всего педагогического состава университета.

Аккредитуемые ОП реализуются профессорско-преподавательским составом, имеющим соответствующее образование и ученые степени. Профессора и преподаватели Толеген М.А., Калиапкерова Е.Н., Дячук М.И., Орсаяева Р.А., Сабитова А.А., Рамазанова А.С., Баиркенова Г.Т., Смаилова И.Е., Садыканова Ж.Е. имеют статьи с ненулевым импакт фактором в зарубежных изданиях.

Комиссия убедилась в том, что основной состав ППС является высококвалифицированными практиками в своей области, что дает возможность предоставлять качественное образование. Так преподаватели Сабитова А.А., Квашин А.А. являются членами коллегии адвокатов ВКО, преподаватель Смаилова И.Е. - нотариус г.Усть-Каменогорска, преподаватели Дячук М.И., Абилмажина А.М., Батырбекова А.Т., Дүйсембаева С.Д., Нұрмұхамбетова Қ.Қ., Еркінқызы З. являются юридическими консультантами Палаты юридических консультантов, Каленова А.А. - медиатор.

Поощряется формирование различных методов и компетенций в образовательном процессе.

В ходе беседы выяснилось, что личностное развитие ППС является одним из приоритетных направлений университета, который использует различные формы поощрений в научной, образовательной, теоретической и практической видах деятельности.

Члены ВЭК убедились в возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. Постоянное повышение квалификации научно-педагогических работников является стратегией внутреннего роста и профессионального развития ППС. Так в 2019 году 15 преподавателей прошли курсы повышения квалификации на базе высших учебных заведений РК. В 2020 году 15 ППС кафедр прошли курсы повышения квалификации в вузах РК и ближнего зарубежья. В 2021 году 18 преподавателей кафедр прошли курсы повышения квалификации в высших учебных заведения РК.

Руководство ОП продемонстрировало готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей права. Профессорско-преподавательский состав обладает достаточным уровнем педагогической квалификации, педагоги имеют практический опыт работы для предоставления качественного образования.

Университет продемонстрировал заинтересованность в личностном развитии преподавателей ОП, предусмотрены поощрительные надбавки и поощрения за публикационную активность в рецензируемых международных научных изданиях Web of Science (Web of Knowledge) и Scopus. Для интеграции учебной и научной деятельности, ППС активно используют инновационные методы обучения как интерактивные методы, электронные ресурсы, видео-лекции и кейсы.

Университет продемонстрировал готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП. Академическая мобильность ППС НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» реализуется благодаря программам сотрудничества с университетами-партнерами и международным стипендиальным программам.

В университете ведется активная подготовка сотрудников и ППС к развитию академической мобильности в рамках ОП. В рамках накопления и интеграции различных методик приоритетным на начальный период развития ОП является привлечение специалистов в области права из дальнего и ближнего зарубежья. Чтение лекций и проведение практических занятий по дисциплинам блока БД «Международное право» и «Международные суды» предполагается на английском языке.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

***Рекомендации ВЭК по стандарту «Профессорско-преподавательский состав» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

- Руководству ОП разработать дорожную карту по привлечению зарубежных ученых к чтению лекций и проведению совместных научных исследований на основе планов в рамках оцениваемых ОП с 2022-2023 учебного года. Срок: 30.12.2025 г.

- Руководству вуза организовать языковые курсы повышения квалификации для подготовки преподавателей к ведению базовых дисциплин «Международное право» и «Международные суды» на английском языке. Срок: 30.12.2023 г.

- Руководству ОП разработать план и обеспечить прохождение ППС университета повышения квалификации по профилю ОП, и в области современных методов оценки результатов обучения. Срок: 1.09.2023 г.



- Руководству ОП разработать план мероприятий по развитию внешней и внутренней академической мобильности ППС, реализующих 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и 6В04203 – Корпоративный юрист. Срок: 1.09.2023г.

- С целью повышения международной привлекательности аккредитуемых ОП, увеличения количества иностранных студентов, показателей мобильности обучающихся и ППС, руководству университета разработать дополнительные механизмы мотивации ППС к проведению занятий на английском языке. Срок: 30.12.2024 г.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательные программы 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и 6В04203 – Корпоративный юрист имеют 0 сильных, 9 удовлетворительных позиций и 0 позиций предполагают улучшение.**

#### 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:

✓ технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

✓ библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

✓ экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

✓ доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

✓ функционирование WI-FI на территории организации образования.

✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.

✓ Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

#### **Доказательная часть**

Внешняя экспертная комиссия отмечает, что в университете созданы все условия для обучения студентов, проведения научных исследований, публикаций результатов НИР ППС, сотрудников и обучающихся.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам.

Проводится постоянная планомерная работа по обновлению и совершенствованию материально-технической базы. Для обеспечения учебного процесса аккредитуемых ОП

имеются комплекты компьютерной техники. Обучение осуществляется в учебных корпусах №1, №9 ВКУ имени С. Аманжолова. Имеются следующие лаборатории и специализированные кабинеты: Кабинет «Учебная лаборатория криминалистического учета», Криминалистический полигон, Кабинет криминалистической техники, Зал судебного заседания, Кабинет органов и учреждений юстиции Республики Казахстан, Кабинет «Уголовно-исполнительной системы МВД РК», Лаборатория дистанционного обучения и разработки электронных учебных ресурсов, Центр экономических и юридических исследований на площадке «G-Global» и т.д.

Отдельно стоит отметить, что оцениваемые ОП имеют возможность быть реализованными, в том числе посредством наличия специализированного криминалистического оборудования: Комплект для изъятия микроследов – 1 шт.; одорологический чемодан – 1 шт.; прибор «ПЮС-Т1» – 1 шт.; тренажер легочно-реанимационный – 1 шт.; кости черепа на подставке – 1 шт.; цифровые фотоаппараты Panasonic, Nikon, Zenit – 8 шт.; графический планшет GENIUS G-PEN 4500 5«X4» USB – 2 шт. (2013); лазерная рулетка Bosch GLM 80 – 1 шт.; комплект для йодного дактилоскопирования – 1 шт. (2005); металлоискатель GARRETT ACE 150 – 1 шт.; фотоувеличители – 4 шт. (2005); аэрозоли для выявления следов; дактилоскопические порошки (магнитные и не магнитные); дактилоскопические пленки, ленты для изъятия следов рук; пленки для изъятия микрочастиц.

Отдельно стоит отметить, что для реализации ОП 6В04202-Судебная и прокурорская деятельность и ОП 6В02403 – Корпоративный юрист в ВКУ имеется специализированное программное обеспечение - фоторобот «FACES», которая представляет собой программный комплекс для автоматизации процесса создания субъективных портретов путем компоновки на экране дисплея графических образов из базы готовых элементов лица.

Данное ПО позволяет студентам получить практические навыки получения элементов лица из внешних файлов (фотографий); сохранения фрагментов изображения в базе элементов с их классификацией; сборки субъективного портрета на основе базы элементов внешности; сборки субъективного портрета на основе фонового изображения и т.п. для составления фоторобота по описанию потерпевших и свидетелей в рамках досудебного расследования.

Созданы необходимые бытовые условия, культурная среда, условия для развития спорта. Студенты очной формы обучения имеют право проживать в Домах Студентов. В Доме студентов №4 имеются: комната отдыха, читательская комната, душевая, прачечная и т.д. В читательской комнате есть небольшая библиотека, а также есть доступ к сети WiFi. Общее количество студенческих мест – 1753.

В университете имеется внутренний информационно-образовательный портал, разветвленная корпоративная сеть, что позволяет осуществлять доступ ко всем информационным ресурсам. Имеется научная библиотека, общей площадью – 2 108 кв. м., из них площадь книгохранения – 772 кв.м. Количество посадочных мест в читальных залах 350. Обслуживание читателей предполагается в 10 пунктах обслуживания, в т.ч. на 2 абонементных, в 4-х читальных залах и 4 специализированных залах в разных учебных корпусах.

Книжный фонд библиотеки 1 075 224 экз. и 128 726 наименований, в том числе фонд учебной, учебно-методической и научной литературы – 605 602 экземпляров, из них на государственном языке – 357 417 экземпляров. Из них по аккредитуемым ОП

Специальности	всего учебников и учебных пособий (экз)	в т. ч. на каз. языке	на ин. яз.
6В04202 Судебная и прокурорская деятельность	16595	9007	32
6В04203 Корпоративный	16846	9714	32

На электронных носителях по ОП 6В04202 Судебная и прокурорская деятельность и 6В04203 Корпоративный юрист – всего 143 наименования, из них 73 на казахском и 70 на русском языках. Комиссия ВЭК получила подтверждение наличие доступа к образовательным Интернет-ресурсам.

В то же время, в процессе анкетирования ППС была получена информация, указывающая на отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет: 5,3% указали, что данная проблема возникает часто, 15,8% указали – иногда.

### *Аналитическая часть*

В целом университет продемонстрировал достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП. Весь материальный фонд, наличие специальных аудиторий, их функционирование направлено на обеспечение реализации целей ОП. Университет имеет современную инфраструктуру. Материально-техническая база и информационные ресурсы Университета отвечают специфике и соответствуют целям образовательных программ ОП 6В04202 Судебная и прокурорская деятельность и 6В04203 Корпоративный юрист. В Университете созданы все условия для обучения студентов, проведения научных исследований, публикаций результатов НИР преподавателей, сотрудников и обучающихся. По всем дисциплинам на электронных и магнитных носителях имеется учебно-методические материалы ППС.

Важным элементом системы обеспечения высокого уровня достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся является регулярный мониторинг удовлетворенности студентов качеством организации учебного процесса, который может осуществляться посредством анкетирования. Однако из-за отсутствия контингента обучающихся по аккредитуемому ОП 6В04202 Судебная и прокурорская деятельность и 6В04203 Корпоративный юрист, анализ удовлетворенности студентов не представляется возможным, в связи с чем, анализу были подвергнуты результаты анкетирования обучающихся других ОП.

В результате члены ВЭК отмечают, что результаты анкетирования, проводимого в рамках ВЭК показали высокую степень удовлетворенности обучающихся как самими образовательными программами, так и оборудованием и оснащением, в том числе библиотечными ресурсами.

Для расширения участия обучающихся в управлении вузом и формирования у них активной гражданской позиции, чувства ответственности за качество деятельности Университета, а также в целях определения степени удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса и его отдельных составляющих, изучения их мнений в университете предусмотрена процедура анкетирования и социального опроса на темы: «Преподаватель глазами студентов», «Удовлетворенность студентов и выпускников качеством образовательных услуг» и «Удовлетворенность работодателей качеством выпускников».

В целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения дипломных работ, а также повышения самодисциплины обучающихся и соблюдения прав интеллектуальной собственности, в университете все работы проходят проверку на предмет плагиата. В то же время, при изучении заключенного договора ВКУ и компании, предоставляющей ПО «Антиплагиат», члены ВЭК выявили, что срок данного договора истек, но осталось определенное количество попыток для проверки работ на наличие плагиата.

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям образовательных программ.

В ходе анкетирования ППС и обучающихся, члены ВЭК определили, что визита в университет комиссия убедилась, что на всей территории университет функционирует WI-FI.

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»**

- Достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП, в частности обучающихся с особыми.

**Рекомендации ВЭК по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»**

- Разработать механизм технологической поддержки обучающихся и ППС в соответствии с ОП, использовать цифровой след обучающихся, ППС, пополнять цифровую базу новых авторских ОП. Обеспечить качественное и стабильное функционирование сети WI-FI. Срок: 01.09.2023 г.

- Для качественной реализации экспертизы результатов НИР, выпускных работ, организовать пролонгацию имеющегося договора по функционированию системы программного обеспечения «Антиплагиат» для всех научных работ обучающихся (в том числе научные публикации обучающихся и ППС). 1.04.2023г.

**Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательные программы 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и ОП 6В04203 – Корпоративный юрист имеют 1 сильную и 8 удовлетворительных позиций.**

#### 6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

- ✓ реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- ✓ информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- ✓ информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
- ✓ сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;

- ✓ информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

✓ Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.

✓ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.

✓ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с

научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

### ***Доказательная часть***

Университет на своем сайте публикует достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательных программах и их специфике, которая подтверждает ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы, квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы, подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, а также сведения о возможностях трудоустройства выпускников

Основная информация по академической деятельности вуза отражается в разделе «Образование». В его подразделах – актуальная нормативно-правовая документация, регламентирующая образовательный процесс (законодательные акты и акты Президента Республики Казахстан, Постановления Правительства Республики Казахстан, приказы МОН РК, локальные нормативные документы и пр.); методические руководства и материалы в помощь ППС, обучающимся, партнерам-работодателям, родителям и другим заинтересованным лицам.

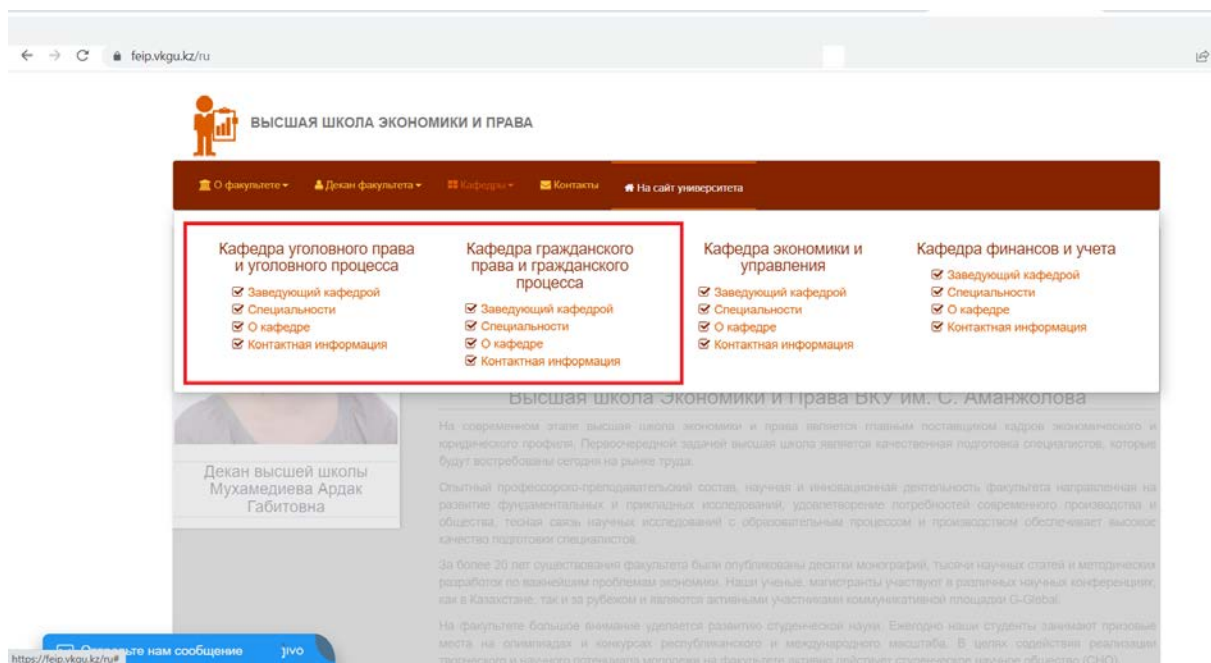
На сайте представлен академический рейтинг обучающихся (данные о студентах, имеющих по итогам промежуточной аттестации GPA от 3,9 до 4,0) и лучшие академические группы. Импонирует тот факт, что на сайте ВКУ имеется версия для слабовидящих, что подтверждает ориентир вуза в том числе на обучающихся с ограниченными физическими возможностями.

Информация о службах поддержки студентов, в том числе о домах студентов и других подразделениях, которые направлены на создание условий для обучения, расположена на сайте НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова», на портале «Центр обслуживания студентов «PARASAT», а также в разделе «ВКГУ Life» (рубрика «Социальная работа» - «Социальная поддержка студентов», «Дома студентов», рубрика «Воспитательная работа», рубрика «Молодежная политика» - «Клубы, объединения по интересам», рубрика «Спортивная жизнь»). <https://www.vkgu.kz/ru>.

### ***Аналитическая часть***

Руководство ВКУ, факультет и кафедры уделяют внимание информированию общественности о его деятельности, условиях и особенностях реализации всех ОП, в том числе и рассматриваемых, используя сайт университета, различные медиа ресурсы и публикации для газет, журналов, радио, телевидения, социальные сети. Ежегодно переиздается рекламно-информационный буклет, издается университетская газета «Имидж ВКГУ», журнал «Региональный вестник Востока». Университет ежегодно проводит ярмарки вакансий и другие социальные, научные мероприятия с широким их освещением.

На сайте университета имеется в разделе «Факультеты» высшая школа экономики и права имеет 4 кафедры (кафедра уголовного права и уголовного процесса, кафедра гражданского права и гражданского процесса, кафедра экономики и управления и кафедра финансов и учета).



Однако при интервью с деканами высших школ выяснилось, что с сентября 2021 года структура факультета изменена и в настоящее время существует две кафедры: кафедра юриспруденции и кафедра экономики, менеджмента и финансов. Деканом высшей школы экономики и права, на сайте университета, обозначена Мухамедиева Ардак Габитовна. Однако согласно поданным данным университетом директор высшей школы бизнеса и права является Апышева Асель Ануарбековна.

Также эксперты при изучении сайта университета отмечают отсутствие актуальной финансовой отчетности, а также, несмотря на наличие описания оцениваемых ОП, целесообразно дополнить информацию на сайте полным описанием компетенций и модели выпускника по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист». Кроме того, при изучении информации о ППС, эксперты отмечают необходимость расширения информации о ППС, реализующих данные ОП в части указания на научные интересы, наиболее значимые публикации и научные темы, в том числе инициативные.

Отмечается слишком мелкий шрифт при написании названий вкладок на сайте, что затрудняет восприятие. Кроме того, при изучении сайта ВКУ, эксперты отмечают, что на сайте ВКУ имеется КЭД только по ОП 6В04201 «Юриспруденция», в то время, как по оцениваемым ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист» КЭД отсутствует. Принимая во внимание широкую базу практики и возможности трудоустройства, а также материально-техническую базу, целесообразно пересмотреть концепцию рекламы, для большего охвата аудитории и потенциальных абитуриентов по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист», в том числе через социальные сети: Вконтакте, Instagram.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

По данному стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

***Рекомендации ВЭК по стандарту «Информирование общественности» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»***

- Руководству вуза необходимо опубликовать на сайте университета аудированную финансовую отчетность за последний отчетный период, в том числе в разрезе оцениваемых ОП. Срок: на системной основе. Срок: 01.09.2022г.

- Руководству ОП необходимо актуализировать информацию на сайте университета о специфике аккредитуемых ОП, о ППС кафедр и высшей школы. Срок: 01.09.2022г.

- Руководству ОП расширить доступность для общественности сведений об ОП 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и ОП 6В04203 – Корпоративный юрист их уникальности, как для Восточно-Казахстанского региона, так и для всей республики, путем размещения рекламной информации на сайте вуза, социальных сетях и средствах массовой информации к началу 2022-2023 учебного года. Срок: 01.09.2022г.

- Необходимо пересмотреть интерфейс сайта ВКУ, в том числе увеличив шрифт на всех уровнях текста, а также в написании названий вкладок и уровней сайта: «О нас», «Образование», «Наука» и др. <https://www.vku.edu.kz/ru/page/postupayushchemu.html>. Срок: 01.09.2022г.

- Необходимо добавить КЭДы, МОПы непосредственно по оцениваемым ОП 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и ОП 6В04203 – Корпоративный юрист. Срок: 01.09.2022г.

- Сделать активными все ссылки на страницы социальных сетей: Вконтакте, Instagram, указанные на сайте ВКУ. Из числа ППС, реализующих оцениваемые ОП определить ответственного по ведению социальных сетей, с размещением на страницах кафедры в социальных сетях актуальной информации о развитии ОП и о проводимых мероприятиях кафедры «Юриспруденция». Срок: 01.10.2022г.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Информирование общественности» 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и ОП 6В04203 – Корпоративный юрист имеют 9 удовлетворительных позиций и 1 позиция предполагает улучшение.***

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт «Управление образовательной программой»**

**Сильные стороны/лучшая практика по 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист».**

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

**Сильные стороны/лучшая практика по 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист».**

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

### **Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

**Сильные стороны/лучшая практика по 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист».**

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

**Сильные стороны/лучшая практика по 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист».**

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

### **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**Сильные стороны/лучшая практика по 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист».**

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

### **Стандарт «Обучающиеся»**

**Сильные стороны/лучшая практика по 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист».**

- комиссия отмечает, что руководство ОП продемонстрировало готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи, предоставило договоры о прохождении практик.

### **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

**Сильные стороны/лучшая практика по 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист».**

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

### **Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**Сильные стороны/лучшая практика по 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист».**

- Достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП, в частности обучающихся с особыми.



**Стандарт «Информирование общественности»**

**Сильные стороны/лучшая практика по 6B04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6B04203 – «Корпоративный юрист».**

Сильные стороны по данному стандарту отсутствуют.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

**Стандарт «Управление образовательной программой»**

**Рекомендации ВЭК по стандарту «Управление образовательной программой» для ОП 6B04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6B04203 – «Корпоративный юрист»**

- Разработать план по проведению гармонизации образовательных программ с программами вузов Республики Казахстан и зарубежных вузов, в том числе предусмотреть возможности реализации совместных ОП. Срок: 01.12.2022 г.

- Провести обучающий семинар для руководителей образовательных программ с акцентом на информации о проектировании, разработке, обсуждении, утверждении управления и мониторинге оцениваемых ОП. Срок: 25.12.2022 г.

**Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

**Рекомендации ВЭК по стандарту «Управление информацией и отчетность» для ОП 6B04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6B04203 – «Корпоративный юрист»**

- Разработать и внедрить механизм коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами в предоставлении обратной связи обучающимся по итогам проведения опроса, анкетирования для достижения транспарантной и открытой культуры взаимодействия и удовлетворенности. Срок: 30.12.2022г.

- Обновить сайт университета, сделать его информационно наполненным информацией о деятельности кафедр, реализующих оцениваемых ОП, о развитии ОП и иной информацией, касающейся образовательного процесса и ППС. Срок: 1.10.2022г.

**Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

**Рекомендации ВЭК по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» для ОП 6B04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6B04203 – «Корпоративный юрист»**

- Реализовать имеющиеся возможности по организации дуального образования на старших курсах и реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности, на системной основе, предполагающей комплекс работ по гармонизации содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов. Срок: 1 сентября 2024 года.

- Разработать план мероприятий по сертификации обучающихся по оцениваемым ОП, с включением в ОП соответствующей дисциплины, направленной на выработку необходимых для сертификации компетенций Срок: 01.09.2024г.

**Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- Включить на кафедре позицию - ответственного за экспертизу syllabusов читаемых дисциплин для проведения оценки syllabusов, для снижения рисков идентичности наполняемости по разным дисциплинам. Срок: 01.10.2022г.

**Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**Рекомендации ВЭК по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»**

- Ввести культуру собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП, проводить внутренний мониторинг использования различных форм и методов преподавания и обучения. Срок: 1.09.2023г.

- Выработать план мероприятий со стороны руководства ОП и структурного подразделения, чей функционал связана с учебно-методической работой, по осуществлению контроля по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: 1.09.2023 г.

**Стандарт «Обучающиеся»**

**Рекомендации ВЭК по стандарту «Обучающиеся» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»**

- Составить план набора абитуриентов на оцениваемые ОП, что позволит активизировать профориентационную работу по аккредитуемым образовательным программам, в том числе иностранных обучающихся. Срок: не регулярной основе.

- Руководству университета утвердить план мероприятий по активизации деятельности Ассоциации выпускников, и составить план работы Ассоциации. Срок: 30.12.2022г.

- Руководству образовательных программ разработать план мероприятий по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, в том числе посредством участия в программе Erasmus+. Срок: 30.12.2022 г.

**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

**Рекомендации ВЭК по стандарту «Профессорско-преподавательский состав» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»**

- Руководству ОП разработать дорожную карту по привлечению зарубежных ученых к чтению лекций и проведению совместных научных исследований на основе планов в рамках оцениваемых ОП с 2022-2023 учебного года. Срок: 30.12.2025 г.

- Руководству вуза организовать языковые курсы повышения квалификации для подготовки преподавателей к ведению базовых дисциплин «Международное право» и «Международные суды» на английском языке. Срок: 30.12.2023 г.

- Руководству ОП разработать план и обеспечить прохождение ППС университета повышения квалификации по профилю ОП, и в области современных методов оценки результатов обучения. Срок: 1.09.2023 г.

- Руководству ОП разработать план мероприятий по развитию внешней и внутренней академической мобильности ППС, реализующих 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и 6В04203 – Корпоративный юрист. Срок: 1.09.2023г.

- С целью повышения международной привлекательности аккредитуемых ОП, увеличения количества иностранных студентов, показателей мобильности обучающихся и ППС, руководству университета разработать дополнительные механизмы мотивации ППС к проведению занятий на английском языке. Срок: 30.12.2024 г.

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**Рекомендации ВЭК по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»**

- Разработать механизм технологической поддержки обучающихся и ППС в соответствии с ОП, использовать цифровой след обучающихся, ППС, пополнять цифровую базу новых авторских ОП. Обеспечить качественное и стабильное функционирование сети WI-FI. Срок: 01.09.2023 г.

- Для качественной реализации экспертизы результатов НИР, выпускных работ, организовать пролонгацию имеющегося договора по функционированию системы программного обеспечения «Антиплагиат» для всех научных работ обучающихся (в том числе научные публикации обучающихся и ППС). 1.04.2023г.

### Стандарт «Информирование общественности»

**Рекомендации ВЭК по стандарту «Информирование общественности» для ОП 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»**

- Руководству вуза необходимо опубликовать на сайте университета аудированную финансовую отчетность за последний отчетный период, в том числе в разрезе оцениваемых ОП. Срок: на системной основе. Срок: 01.09.2022г.

- Руководству ОП необходимо актуализировать информацию на сайте университета о специфике аккредитуемых ОП, о ППС кафедр и высшей школы. Срок: 01.09.2022г.

- Руководству ОП расширить доступность для общественности сведений об ОП 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и ОП 6В04203 – Корпоративный юрист их уникальности, как для Восточно-Казахстанского региона, так и для всей республики, путем размещения рекламной информации на сайте вуза, социальных сетях и средствах массовой информации к началу 2022-2023 учебного года. Срок: 01.09.2022г.

- Необходимо пересмотреть интерфейс сайта ВКУ, в том числе увеличив шрифт на всех уровнях текста, а также в написании названий вкладок и уровней сайта: «О нас», «Образование», «Наука» и др. <https://www.vku.edu.kz/ru/page/postupayushchemu.html>. Срок: 01.09.2022г.

- Необходимо добавить КЭДы, МОПы непосредственно по оцениваемым ОП 6В04202 – Судебная и прокурорская деятельность и ОП 6В04203 – Корпоративный юрист. Срок: 01.09.2022г.

- Сделать активными все ссылки на страницы социальных сетей: Вконтакте, Instagram, указанные на сайте ВКУ. Из числа ППС, реализующих оцениваемые ОП определить ответственного по ведению социальных сетей, с размещением на страницах кафедры в социальных сетях актуальной информации о развитии ОП и о проводимых мероприятиях кафедры «Юриспруденция». Срок: 01.10.2022г.

## (IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Важно пересмотреть концепцию работы с сайтом Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова», (<https://www.vku.edu.kz/ru>), убрать устаревшую и неактуальную информацию, в частности о структуре факультета и названия кафедры, реализующей оцениваемые ОП, внести информацию, касающуюся ППС, в том числе в разрезе персоналий, унифицировать информацию на предлагаемых трех языках, размещать информацию о трудоустройстве, разместить на сайте «Модель выпускника».

## **(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету образовательные программы 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист» Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова» аккредитовать сроком на 5 (пять) лет.



## Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

**Заключение Внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательных программ 6В04202 – «Судебная и прокурорская деятельность», 6В04203 – «Корпоративный юрист»  
Некоммерческого акционерного общества «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности		+		

		системы управления образовательной программой				
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов			+	
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП				
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		

28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	16	0	0
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	11	1	0
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		

50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	10	0	0
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	9	1	0
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		



71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи	+			
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)	+			

87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>			1	8	0	0
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП			+	
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	9	1	0
<b>ВСЕГО</b>			<b>2</b>	<b>97</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

2 (1,9 %) параметр имеет позицию «*сильные*»

97 (94,2 %) параметров имеют позицию «*удовлетворительные*»

4 (3,9 %) параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»

0 (0 %) параметров имеют позицию «*неудовлетворительные*»

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

(этот раздел должен быть удален перед отправлением в организацию образования для согласования фактических неточностей и перед публикацией отчета на сайте)

## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

1. Общее кол-во анкет: 19

### 2. Должность

Профессор	31,6
Доцент/ассоциированный профессор	10,5
Старший преподаватель	21,1
Преподаватель	21,1
Зав. Кафедрой	10,5
Другое	5,3

### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	
Доктор наук	10,5
Кандидат наук	31,6
Магистр	47,4
PhD	10,5
Профессор	5,3
Доцент/ассоциированный профессор	
Нет	5,3
Другие (доктор транспорта)	

### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	
1 год – 5 лет	15,8
Свыше 5 лет	84,2
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	78,9	21,1				

2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	68,4	21,1	10,5			
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	73,7	21,1	5,3			
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	57,9	36,8	5,3			
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	78,9	21,1				
6	• Методики преподавания	84,2	15,8				
7	• Образовательные инновации	78,9	21,1				
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	57,9	26,3	15,8			
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	68,4	31,6				
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	73,7	26,3				
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	52,6	47,4				
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	89,5	10,5				
13	• преподавателям	73,7	26,3				
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	52,6	42,1	5,3			
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	68,4	26,3	5,3			
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	57,9	42,1				

17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	63,2	36,8				
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	52,6	47,4				
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	57,9	36,8	5,3			
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	47,4	47,4	5,3			
21	• По повышению квалификации ППС	73,7	21,1	5,3			
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	63,2	31,6	5,3			
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	68,4	31,6				
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	47,4	42,1	10,5			
25	• с практической деятельностью	47,4	52,6				
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	52,6	42,1	5,3			
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	52,6	31,6	15,8			
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и	52,6	36,8	10,5			

	возможностям?						
<b>29</b>	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	57,9	42,1				
<b>30</b>	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	57,9	36,8	5,3			

### **Почему Вы работаете именно в этом вузе?**

Білікті мамандар

стаж работы в этом вузе более 30 лет

Родной вуз

мамандығыма байланысты

Высококвалифицированный преподавательский состав, наличие развитой материально-технической базы, достойная заработная плата, возможность реализовать научный потенциал

Потому что я люблю свою профессию и университет

Занимаюсь науки, люблю работать со студентами, участие в проектах, качественный преподавания

родной университет

люблю свою профессию

Наш вуз является одним из продвинутых и перспективных вузов не только в ВКО, но и в республике.

хороший коллектив

Лучший педагогический вуз

Себебі республика бойынша ЖОО-ның рейтингісі бойынша 6-шы орында, аймақ бойынша көпсалалы университет болғандықтан, өңірдегі алда келе жатқан ЖОО

Я сама окончила этот ВУЗ и считаю, что он готовит грамотных, конкурентоспособных специалистов по нашей специальности, даёт им возможность продолжить обучение, возможность найти потом достойную работу.

потому что живу в этом городе

соответствует диплому

### **32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
57,9	21,1	21,1		

### **33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
47,4	36,8	10,5	5,3	

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий			100	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	5,3	26,3	68,4	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке		15,8	84,2	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	10,5	10,5	79	
Неудобное расписание	5,3	15,8	78,9	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		10,5	89,5	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	5,3	15,8	78,9	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	5,3	31,6	63,2	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях		21,1	78,9	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях		26,3	73,7	
Другие проблемы	нет другие проблемы не имеются нет проблем Жок Нет Нет проблемы финансирования учебного оборудования Уровень студентов и работа не по специальности в учебное время - По моей специализации проблем нет,,,,,,,,,,,,,			

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	73,7	26,3		
Отношениями с	73,7	26,3		

непосредственным руководством				
Отношениями с коллегами на кафедре	84,2	15,8		
Степенью участия в принятии управленческих решений	73,7	21,1		5,3
Отношениями со студентами	84,2	15,8		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	84,2	10,5		5,3
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	78,9	15,8		5,3
Деятельностью администрации вуза	78,9	15,8		5,3
Условиями оплаты труда	78,9	5,3	5,3	10,5
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	78,9	21,1		
Охраной труда и его безопасностью	78,9	15,8		5,3
Управлением изменениями в деятельности вуза	78,9	15,8		5,3
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	63,2	15,8	10,5	10,5
Организацией и качеством питания в вузе	57,9	26,3	10,5	5,3
Организацией и качеством медицинского обслуживания	63,2	15,8	10,5	10,5



## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общее кол-во анкет: 11

6В06103 Компьютерная мехатроника 45,5

6В01511 Математика-Информатика 36,4

7М06102 Информационные системы 18,2

Пол:

Мужской	100
Женский	

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	100				
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	100				
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	90,9	9,1			
4. Доступностью академического консультирования	90,9	9,1			
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	90,9	9,1			
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	100				
7. Отношениями между студентом и преподавателем	100				
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	90,9	9,1			
9. Доступностью услуг здравоохранения	81,8	9,1			9,1
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	81,8	9,1			9,1
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	81,8	18,2			
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	81,8	18,2			
13. Существующими учебными ресурсами вуза	100				
14. Доступностью компьютерных классов	81,8	9,1			9,1

15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	100				
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	90,9	9,1			
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	100				
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	81,8	9,1			9,1
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	90,9	9,1			
20. Качеством образовательной программы в целом	90,9	9,1			
21. Качеством учебных программ в ОП	100				
22. Методами обучения в целом	90,9	9,1			
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	81,8	18,2			
24. Качеством преподавания в целом	100				
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	81,8	18,2			
26. Требованиями ППС к студенту	90,9	9,1			
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	81,8	18,2			
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	100				
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	100				
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	90,9	9,1			
31. Имеющимися компьютерными классами	90,9	9,1			
32. Имеющимися научными лабораториями	100				
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	100				
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	100				
35. Обеспечением студентов общежитием	100				

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
33. Программа курса была четко представлена	100					
34. Содержание курса хорошо структурировано	90,9	9,1				
35. Ключевые термины достаточно объяснены	81,8	18,2				
36. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	90,9	9,1				
37. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	90,9	9,1				
38. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	100					
39. Изложение преподавателя понятно	90,9	9,1				
40. Преподаватель представляет материал в интересной форме	90,9	9,1				
41. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	90,9	9,1				
42. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	90,9	9,1				
43. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личного развития	100					
44. Преподаватель стимулирует активность студентов	81,8	18,2				
45. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	81,8	18,2				
46. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	90,9	9,1				
47. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	90,9	9,1				
48. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	72,7	27,3				
49. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	81,8	18,2				
50. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	90,9	9,1				
51. Преподаватель владеет профессиональным языком	81,8	18,2				
52. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	72,7	27,3				

53. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	81,8	18,2				
54. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	72,7	27,3				
55. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	81,8	18,2				

**Другие проблемы относительно качества преподавания:**

-

Барлығы жақсы оқу орны көңілімнен шықты

Адилбеков Еркебулан мугалимдерге катысты еш қиындық жоқ. Оқу формасы мугалимдер барлығы көңілімнен шығады

