

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА  
*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации  
Товарищество с ограниченной ответственностью  
«Республиканская медицинская академия»  
город Астана  
в период с 14 по 15 января 2019 г.**

г. Астана

«15» января 2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	8
(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	9
6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества» .....	9
6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент» .....	12
Стандарт 6.3. Управление информацией и отчетность .....	16
Стандарт 6.4. Разработка и утверждение учебных программ дополнительного образования .....	18
Стандарт 6.5. Постоянный мониторинг и периодическая оценка учебных программ .....	20
Стандарт 6.6. Личностно-ориентированный подход в реализации учебных программ дополнительного образования .....	23
6.10. Стандарт «Образовательные ресурсы» .....	36
6.11. Стандарт «Информирование общественности» .....	39
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	40
Стандарт 10. «Образовательные ресурсы» .....	41
Стандарт 11. «Информирование общественности» .....	42
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	42
Стандарт 11. «Информирование общественности» .....	43
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	43
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ».....	44
Приложение 3. Результаты анонимного анкетирования преподавателей.....	55
Приложение 4. Результаты анонимного анкетирования слушателей.....	67

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования  
МУ – Медицинские учреждения  
ДПО – Дополнительное профессиональное образование  
РУП – Рабочие учебные программы  
РУПл – Рабочий учебный план  
ТУП – Типовые учебные программы  
ТУПл – Типовой учебный план  
КТП – Календарно тематический план  
СМК – система менеджмента качества  
УР – учебная работа  
ПП – профессиональная практика  
УП – учебная программа  
СМР- самостоятельная работа слушателя  
УМК – Учебно – методический комплекс  
УМКД – Учебно – методический комплекс дисциплины  
ПК - повышение квалификации  
ПП - переподготовка  
ИКТ - информационно- коммуникационные технологии  
ППС - профессорско-преподавательский состав  
ПР - педагогические работники  
НПР - непрерывное профессиональное развитие  
ОО - организация образования

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом НААР №2-19-ОД от 07.01.2019 в ТОО «Республиканская медицинская академия» состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) с 14 по 15 января 2019 года. Проводилась оценка соответствия отчета и представленных данных организации дополнительного образования **стандартам институциональной аккредитации НААР:**

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель комиссии** – Игликова Асия Эрбулатовна, доцент кафедры общественного здравоохранения, к.м.н., АО «Казахский медицинский университет непрерывного образования» (г. Алматы);

2. **Эксперт** – Бейсебаева Улжан Турсункуловна, заместитель директора департамента академической деятельности, к.м.н., доцент Казахский национальный медицинский университет им. С.Д. Асфендиярова (Алматы);

3. **Слушатель-Работодатель** – Нургалиева Айнура Тлеугалиевна, Назарбаев Интеллектуальная школа города Астаны (Астана);

4. **Наблюдатель от Агентства** – Кыдырмина Нургуль Алимовна, Руководитель информационно-аналитического проекта НААР (Астана);

5. **Наблюдатель от Агентства** – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, Руководитель медицинских проектов НААР (Астана).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Республиканская Медицинская Академия (далее - РМА) основана в 2010 году, является одним из ведущих в системе дополнительного профессионального образования, обеспечивает качественную подготовку, повышение квалификации и переподготовку специалистов медицинского профиля, использует инновационные технологии, сотрудничает странами ближнего и дальнего зарубежья.

РМА имеет награды:

- лидер отрасли 2014, 2015, 2016 годов;
- лидер сферы образования г.Астана, г. Костанай, г.Алматы.

РМА располагается в собственном 4-х этажном типовом учебном здании с общей площадью 3231 кв.м, где размещены 60 кабинетов, 30 учебных аудиторий и лабораторий для проведения теоретических и практических занятий, а также хозяйственно – бытовые помещения. Имеются актовЫй зал площадью – 45 кв.м на 30 посадочных мест, столовая, спортивный зал общей площадью 255 кв.м., медпункт, состоящий из кабинета медицинского осмотра и процедурного кабинета.

Учебные занятия в РМА проводятся в учебных аудиториях и лабораториях в соответствии с ГСДО РК, практическая часть проходит в медицинских организациях.

Общая площадь библиотеки РМА составляет 80 кв.м. и состоит из абонемент, читального зала, электронной библиотеки и книгохранилища.

Ежегодно библиотечный фонд пополняется новой учебной, учебно-методической и справочной литературой, наглядными пособиями, электронными учебниками, методической литературой преподавателей РМА.

В библиотеке обеспечены необходимые условия для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики. Имеется доступ к электронным библиотекам как Республиканская межвузовская электронная библиотека, Консультант врача- электронная медицинская библиотека (Костанайский областной филиал РМА).

Управление информационными ресурсами и развитие соответствующей инфраструктуры - одно из главных приоритетов РМА. Основные информационные образовательные ресурсы в РМА, разработанная система дистанционного обучения <http://edu-rmu.kz>, доступ к которой имеет преподаватель, слушатель и администратор в режиме онлайн 24 часа в сутки 7 дней в неделю с любой точки мира при наличии интернета, паролей доступа.

Руководством РМА планомерно проводятся мероприятия по укреплению материально-технической базы.

Кабинеты и лаборатории в зависимости от своего предназначения, оснащены учебными фантомами, манекенами, медицинскими тренажерами, приборами, предметами ухода за больными, наборами медицинских инструментов, техническими средствами обучения, необходимыми для проведения теоретических и практических занятий.

В кабинетах доклинической практики и симуляционном центре имеются высокотехнологичные компьютерные манекены, муляжи, что обеспечивает высокую эффективность дополнительного образования.

Подразделения РМА оснащены современной компьютерной техникой, подключенной к сети internet, проекторами, ноутбуками, печатной и копировально-множительной техникой, сканерами, имеется доступ к Wi-Fi для слушателей. Ряд кабинетов оснащены интерактивным оборудованием.

Филиалы РМА расположены в 15 регионах Республики Казахстан, которые оказывают качественные медицинские образовательные услуги.

За время своего существования Республиканская Медицинская Академия обучила свыше 30 000 медицинских кадров.

Уникальностью РМА является наличие собственной клинической базы: РИПОВ «DENT», РИПОВ «LAB», в которых слушатели проходят обучение практической части ОП с использованием современных технологий и методов в области стоматологии и ортопедической стоматологии.

С целью совершенствования качества подготовки специалистов и создания благоприятных условий для их обучения, а также в соответствии с требованиями ГОСО и ГСДО заключены договора более чем с 150 клиническими базами по РК и организациями образования зарубежья.

Партнерами РМА являются:

- Республиканская Медицинская Палата;
- Казахстанская Стоматологическая Ассоциация;
- FDI (Всемирная Стоматологическая Ассоциация);
- Национальная палата здравоохранения РК;
- Среднеазиатский университет общественного здравоохранения;
- Городская больница №1 г.Астана;
- ГКП на ПХВ «Городская детская больница № 1»;
- ТОО Медицинский центр «Дом здоровья» и многие другие медицинские организации по всему Казахстану;
- Сеть стоматологических клиник DENT по Казахстану.

Заключены Меморандумы о международном сотрудничестве:

- ✓ Национальный медицинский университет им. А.А. Богомольца МЗ Украины;
- ✓ Международная высшая школа медицины Кыргызской Республики, г. Бишкек;
- ✓ Профессиональная медицинская академия г. Бишкек, Кыргызская Республика.

В РМА широко практикуется проведение семинаров, мастер –классов, тренингов и других мероприятий с привлечением зарубежных лекторов:

— 2014 г. - Профессор Рокни Мохаммед Багхер, PhD, Тегеранский Университет медицинских наук, Iranian Journal of Public Health (Иран) мастер-класс «Подготовка научных статей и их публикаций в международных рецензируемых журналах», г. Астана;

— 2015 г. – Президент межрегиональной Ассоциации по клинической микробиологии и антимикробной химиотерапии (МАКМАХ) Р.С. Козлов, доктор медицинских наук, профессор провел мастер-класс на тему «Антимикробная терапия инфекций мочевых и дыхательных путей», организованный РИПОВ совместно с представительством компании РК «Dr.Reddys г.Алматы»;

— 2015 г. - Мадам Тин Чун Вонг (Китай), президент всемирной стоматологической ассоциации посетила 10 международную конференцию и приуроченную к ней выставку в г.Астана, организованную РМА совместно с ОО КСА;

— 2015 г. - Ризаева Севара, д.м.н, доцент кафедры ортопедической стоматологии ТГСИ (Узбекистан) - провела семинар мастер-класс «Микропротезирование винирами в эстетической, ортопедической стоматологии», г. Астана;

— 2016 г. – Пернебаев Г.Ж., ректор РМА выступил на XII Международной конференции Казахстанской Стоматологической Ассоциации, г.Астана;

— 2016 г. - Серик Турсын (Швейцария) лекционный курс на тему «Оказание неотложной помощи при различных состояниях на опыте Швейцарии», г. Астана;

— 2017 г. - Профессор Линас Ровас из Клайпеды (Литва) в Акмолинском областном филиале РМА (Кокшетау) провел практический мастер-класс для врачей акушер-гинекологов «Современные подходы к ведению патологических состояний во время беременности и родов»;

— 2018 г. - Алиев Роман (Россия) провел семинар-тренинг на тему «Реабилитация безнадежных зубов, моделирование жевательных зубов, Оклюзионный компас», г.Астана;

— 2018 г. - Артавазд Зограбян (Россия) мастер-класс «Восстановление толщины и ширины кератинизированной десны в области дентального имплантата, г.Астана;

— 2018 г. - Сорокоумов Виктор Александрович, д.м.н., профессор, Первого Санкт-Петербургского государственного Медицинского Университета (Россия) цикл повышения квалификации «Организация первичной и вторичной профилактики инсульта», г. Шымкент.

Учредителем РМА является Пернебаев Галым Жумабаевич, ректор, профессор высшей школы общественного здравоохранения, магистр бизнес – администрирования, профессор. Имеет инновационные патенты, выданные ио председателя комитета по правам интеллектуальной собственности Министерства Юстиции РК:

✓ Инновационный патент № 22348 на изобретение «Способ изготовления комбинированной коронки», 25.01.2010 г.;

✓ Инновационный патент № 22719 на изобретение «Способ изготовления металлопластмассовой коронки», 25.06.2010 г.;

✓ Инновационный патент № 22720 на изобретение «Способ изготовления металлопластмассовой коронки», 25.06.2010 г.

РМА – организация образования, реализующая актуальные образовательные программы профессионального повышения квалификации и переподготовки кадров в системе непрерывного образования, осуществляющая поддержку инновационных процессов в образовании, обеспечивающих эффективность учебно-методической работы.

Реализация дополнительного образования обеспечивается высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом. Кадровый потенциал постоянно развивается, повышает квалификацию и совершенствует свое педагогическое мастерство.

В РМА для работников создаются не только соответствующие условия для научной и образовательной деятельности, но и предусматриваются меры социальной поддержки и мотивации. Обеспечение жильем является одним из наиболее сложных вопросов, и руководство РМА уделяет ему большое внимание. В этом году РМА предоставило жилье 10 сотрудникам с оплатой только за коммунальные услуги.

Республиканская Медицинская Академия обеспечивает преемственность и непрерывность уровней образования, подтверждением этого является открытие 1 сентября 2018 года медицинского колледжа.

Колледж осуществляет подготовку специалистов медицинского профиля на основе государственной лицензии № KZ77LAA00010358 от 01.11.2017 года, выданной Департаментом по контролю в сфере образования г. Астана Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан по 4 образовательным программам с очной, дневной формой обучения: 0301000 «Лечебное дело» с квалификациями: 0301013 «Фельдшер», 0301023 «Акушер (-ка)», 0302000 «Сестринское дело» с квалификациями: 0302022 «Младшая медицинская сестра по уходу», 0302043 «Медицинская сестра общей практики», 0304000 «Стоматология» с квалификациями: 0304013 «Помощник врача-стоматолога», 0304023 «Дантист», 0307000 «Стоматология ортопедическая» с квалификацией 0307013 «Зубной техник».

Директором колледжа является Смакова Сауле Социаловна, отличник здравоохранения Республики Казахстан, врач-терапевт, преподаватель специальных дисциплин высшей категории.

Руководство РМА проводит целенаправленную работу по укреплению материально-технической базы дополнительного образования, применению информационно-компьютерных технологий в процессе обучения. Финансовые ресурсы являются достаточными и соответствуют требованиям устойчивости и развития РМА.

#### (IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по институциональной и специализированной аккредитации образовательных программ в ТОО "Республиканская Медицинская Академия" в период с 14 января по 15 января 2018 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры ТОО, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с проректором по стратегическому развитию, проректором по методической работе, директорами филиалов, начальником отдела кадров, главным бухгалтером, преподавателями, слушателями, сотрудниками.

1. В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры ТОО, созданный для обучения слушателей симуляционный центр, оснащенный современной технологией для мониторинга качества образования. Также изучена документация отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

2. Для проведения учебной, производственной и профессиональной практики ТОО "Республиканская Медицинская Академия" заключены договоры с руководителями 150 лечебно-профилактических организаций г. Астана, Актобе, Атырау, Алматы, Актау, Караганда, Кызылорда, Кокшетау, Павлодар, Петропавловск, Тараз, Уральск, Усть-Каменогорск, Шымкент. Установлена тесная связь с базовыми МО. Социальное партнерство в области получения медицинского образования направлено на приближение уровня подготовки кадров к потребностям работодателей, укрепление связей ТОО "Республиканская Медицинская Академия" с медицинскими организациями.

С целью укрепления и развития социального партнёрства с медицинскими организациями и ТОО "Республиканская Медицинская Академия" проводится определённая совместная работа по следующим направлениям: прогнозирование подготовки квалифицированных специалистов, пациентоцентрированный подход в обучении, совершенствование взаимоотношений между учебным заведением и МО. В сложившейся практике часто используются такие формы сотрудничества как практическое обучение обучающихся на реальных рабочих местах, совместное проведение мероприятий, проведение дистанционного обучения.

В базовых МО созданы необходимые условия для качественного проведения практических занятий, выделены учебные комнаты для обучающихся ТОО "Республиканская Медицинская Академия".

Также было отмечено, что все учебные кабинеты оборудованы современными техническими средствами обучения (манекены, тренажёры), обучающиеся имеют свободный доступ в отделения больниц и поликлиник, процедурные кабинеты, перевязочные, лаборатории и в родильное отделение.

С членами ВЭК встретились врачи, медицинские сестры, преподаватели специальных дисциплин, при беседе было выявлено, что они удовлетворены знаниями обучающихся ТОО "Республиканская Медицинская Академия", администрация указанных МО работает в тесном контакте с ТОО.

Внедряемые элементы дуального обучения позволяют лечебным базам стать активными и полноправными участниками образовательного процесса, оказывая влияние на содержание образования, а ТОО "Республиканская Медицинская Академия" – оказывать влияние на качество медицинской помощи населению

Было проведено интервью с слушателями окончившими обучение, которые успешно работают в разных отделениях и благодарны преподавательскому составу за полученные знания и адекватный клинический опыт приобретённый в процессе обучения в ТОО "Республиканская Медицинская Академия".

Членами ВЭК были проанализированы учебно-методические материалы по проводимым циклам. Анализ показал, что преподаватели имеют разработанные поурочные



и календарно-тематические планы, утвержденные рабочие программы, УМК, активно используют ИКТ.

В целом все рабочие программы разработаны на достаточном методическом уровне с использованием последних новинок отечественной и зарубежной литературы.

## **(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Ранее не проводилась аккредитация в данном учебном заведении.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

#### ***Доказательная часть***

Миссия является интегрирующим звеном в работе Республиканской Медицинской Академии. На ее основе определены приоритеты, стратегические цели и задачи, планируется и организуется деятельность всех ее структурных подразделений, разрабатываются перспективы дальнейшего развития.

**Миссия:** «Подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов в системе здравоохранения, их непрерывное профессиональное развитие на основе интеграции образования, науки и практики».

**Видение:** «Ведущая организация образования в системе здравоохранения».

Миссия была обсуждена в коллективе РМА на совещании №1 от 01.09.2016 г. (Приложение 9) и утверждена приказом №5 от 29.02.2016 г.

В обсуждении миссии активное участие приняли преподаватели, слушатели, сотрудники.

Учитывая мировые тенденции и принципы, заложенные в основе программных документов, принятых в РК в сфере образования и науки, здравоохранения и в соответствии с Политикой Академии определены основные стратегические цели и утвержден Стратегический план развития РМА на 2016-2020 годы с учетом приоритетов и особенностей национальной системы здравоохранения. Образовательная стратегия академии нацелена на развитие медицинского образования, основанного на Государственной программе развития здравоохранения «Денсаулык» на 2016-2019 годы и Государственной программе развития образования на 2016-2019 в Республике Казахстан с учетом мировых тенденции и принципов. Руководствуясь данными программами, академия работает над созданием модели интегрированного образования, способной ускорить темпы социально-экономического, технологического прогресса, политического и культурного развития региона и страны. Данная образовательная стратегия позволит подготовить специалистов высокого уровня компетентности, способных принимать самостоятельные решения в рамках профессиональной деятельности.

Стратегический план развития РМА обсужден на совещании Протокол №2 от 26.03.2016 г. и утвержден Приказом №4 от 30.03.2016 г.

В соответствии с Политикой, Миссией РМА и согласно Стратегическому плану определены основные задачи:

— Обеспечить качество подготовки компетентных, конкурентоспособных, владеющих инновационными технологиями, знаниями профессионалов, оказывающих медицинские услуги, в соответствии с национальными и международными стандартами качества и безопасности в условиях нового здравоохранения.

— Обеспечить базу формирования эффективной и устойчивой системы корпоративного управления в предприятиях с последующим обучением специалистов на всех уровнях образования.

— Создать инновационный научно-учебно-клинический кластер полного цикла с собственной лабораторией, многопрофильной клинической базой.

— Активное участие в вопросах государственной политики по дальнейшему развитию инфраструктуры здравоохранения на основе государственно-частного партнерства.

— Международное партнерство с ведущими мировыми медицинскими вузами.

Стратегический план развития РМА определяет все виды его деятельности, соответствует миссии, целям и задачам РМА.

В Стратегическом плане РМА определены важнейшие перспективные направления развития РМА. В каждом разделе сформулированы цели, целевые индикаторы, сроки их достижения.

При разработке Стратегического плана учтены результаты реализации задач предыдущих лет, использованы современные методы стратегического развития, на основе которых определены приоритетные научно-образовательные направления.

Проведен анализ сильных и слабых сторон, за основу взяты приоритеты развития образования и здравоохранения сферы Республики Казахстан.

Стратегический план соответствует материальным ресурсам и интеллектуальным активам РМА, направлен на удовлетворение потребностей слушателей, преподавателей и работодателей.

РМА систематически анализирует информацию о своей деятельности, проводит оценку сильных и слабых сторон, возможностей на рынке труда и имеющихся угрозах. Оценка эффективности миссии, целей и задач осуществляется при проведении SWOT-анализа. Результаты SWOT-анализа служат основанием для улучшения деятельности РМА.

В рамках разработки стратегии развития проведен анализ, включающий оценку конкурентной позиции на рынке образовательных услуг.

Информации о миссии, видении, целях и задачах размещены на стендах и сайте РМА Rma.edu.kz.

При формировании ресурсов (финансовых, информационных, кадрового состава, материально-технической базы) РМА ориентировалась исходя из потребностей для организации дополнительных образовательных услуг на 1 группу слушателей из расчета на 10-15 человек.

В соответствии с миссией РМА, в г. Астана организованы и функционируют 60 кабинетов и аудиторий для практических и теоретических занятий, в том числе 30 учебных аудиторий, а также симуляционный зал-1, актовый зал – 1, медпункт – 1, библиотека, спортивный зал – 1. классы информатики-2, 1 мультимедийных кабинет, оснащен интерактивной доской и мультимедийным проектором и моноблоком, 8 кабинетов оснащены мультимедийными проекторами, ноутбуками последнего поколения, которые подключены к локально-вычислительной сети, имеют выход в систему Интернет.

Теоретические занятия по циклам проводятся в учебных аудиториях. Кабинеты специальных дисциплин оснащены необходимым современным симуляционным оборудованием.

С целью совершенствования качества подготовки специалистов и создания благоприятных условий для их обучения, а также в соответствии с требованиями ГОСО и ГСДО заключены договора более чем 150 с клиническими базами по РК. По г. Астана: ГКП на ПХВ «Городская больница № 1», ГКП на ПХВ «Городская детская больница № 1», ТОО Медицинский центр «Дом здоровья» и подписаны Меморандумы о сотрудничестве с Национальным медицинским университетом им. А.А. Богомольца МЗ Украины, Меморандум о взаимопомощи и сотрудничестве с «Международная высшая школа медицины» Кыргызская Республика, г. Бишкек, с Профессиональной медицинской академией г. Бишкек, Кыргызская Республика.

Материально техническая база РМА стремительно развивается, динамично пополняясь и обновляясь медицинскими тренажерами, симуляторами, манекенами-

имитаторами, муляжами, медицинской техникой и оборудованием, информационным и интерактивным обеспечением. Благодаря этому, в РМА и филиалах пополнились основные средства что дало возможность открыть и симуляционные залы для отработки навыков на манекенах, фантомах и прочих учебных инструментарии. Так же, в филиалах задействованы множество помещений для предоставления качественных образовательных услуг.

Сбор информации происходит на постоянной основе:

- Информация по финансам предоставляются в виде отчетности в головной офис в г.Астана со всех филиалов,

-Информация по учебно-методической деятельности предоставляется в виде отчета в головной офис г. Астана филиалами, Далее они сверяются перекрестными проверками (финансов и информация о учебно-методической деятельности), ретроспективно и выводится на обсуждение директората при необходимости.

Результаты сбора и анализа данных по оценке данных результативности деятельности применяются для корректировки и усовершенствования деятельности организации.

**Таблица 1 По доходам и расходам РМА в сравнении за 3 года**

Годы	2016	2017	2018
Доходы, тыс. тенге	679865,4	701267,3	685 502,6
Расходы, тыс. тенге	673822,6	689700,3	732502,6

Увеличение в расходах объясняется тем, что увеличилась стоимость расходных материалов, увеличилось расходы на улучшение материально- технической базы, увеличение фонда оплаты труда в связи с открытием колледжа РМА.

**Выводы:** РМА имеет ясную, четко сформулированную миссию в контексте национальной системы дополнительного образования, в которой излагаются поставленные цели и задачи.

Стратегический план РМА соответствует заявленной миссии, целям и задачам и отражает контекст государственной политики в области образования и здравоохранения.

Формулировки миссии, видения и стратегии ТОО в полной мере отражают индивидуальность и уникальность.

#### ***Аналитическая часть***

Анализируя деятельность РМА на соответствие критериям данного стандарта, можно сделать вывод, что организация дополнительного образования обеспечивает качественное предоставление образовательных услуг, по направлениям повышения квалификации, подготовки и переподготовки конкурентоспособных специалистов. Стратегический план соответствует заявленной миссии, успешно действует в оказании образовательных услуг, удовлетворяет запросы и ожидания заинтересованных сторон. Ряд целей, определенных первоначально, в настоящий момент достигнуты.

Важно отметить, что эффективность предпринимаемых мер определяется увеличением количества заинтересованных лиц (слушателей), желающих пройти курсы дополнительного образования в данной организации. Количество слушателей дистанционного обучения постоянно растет. Повышение квалификации медицинских работников влечет за собой повышение квалификационной категории, что отражается на их профессиональной деятельности.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

✓ Миссия и стратегические цели РМА соответствуют имеющимся ресурсам и

- возможностям и требованиям рынка труда.
- ✓ РМА демонстрирует индивидуальность и уникальность миссии и стратегических целей.
  - ✓ Дислокация по всей Республике Казахстан, обеспечивающая мобильность в предоставлении образовательных услуг с привлечением лучших специалистов.
  - ✓ Эффективность взаимодействия головного офиса (г. Астана) и региональных филиалов РМА.
  - ✓ Весь коллектив РМА нацелен на реализацию миссии, достижение стратегических целей и выполнение стратегических задач.
  - ✓ Отмечается стабильность и инициативность коллектива, партнерские и деловые отношения между филиалами и подразделениями, преподавателями, сотрудниками и слушателями.
  - ✓ Формирование партнерских отношений с отечественными и зарубежными вузами, организациями и предприятиями.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

- *сильные* – 5;
- *удовлетворительные* – 0;
- *предполагают улучшения* – 0;
- *неудовлетворительные* – 0.

**6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»**

***Доказательная часть***

Деятельность РМА осуществляется в соответствии с учредительными документами:

— Государственная лицензия № KZ77LAA00010358 от 01.11.2017 года, выданная Департаментом по контролю в сфере образования г. Астана Комитета по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан;

— Устав, утвержденный Учредителем РМА от 03.01.2017 г.

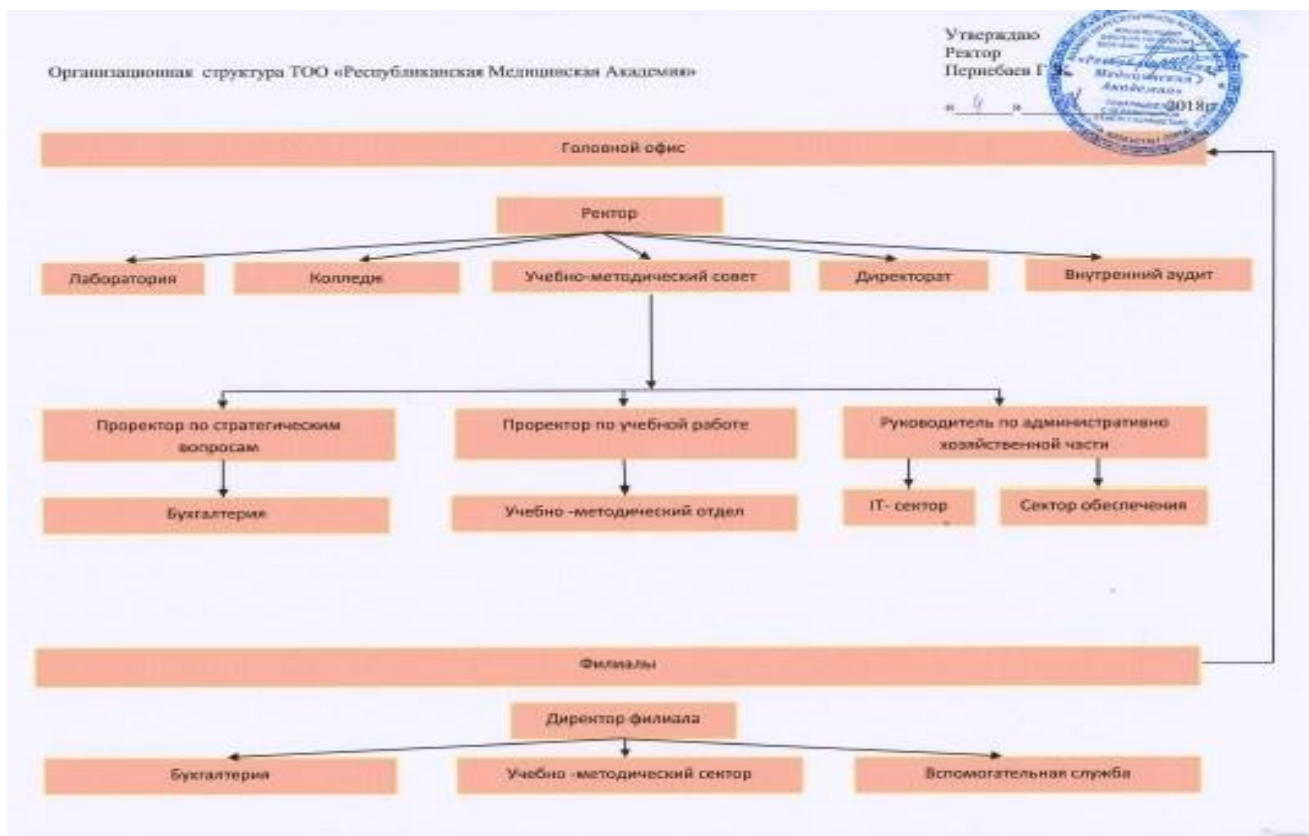
— Справка о государственной перерегистрации юридического лица бизнес-идентификационного номера 100540015725, выданного Управлением юстиции Алматинского района Департамента юстиции г.Астаны от 05.01.2017 г.;

— Заключение СЭС № 01/457 от 23.01.2017 г.;

Организационная, штатная структуры РМА полностью соответствуют миссии, целям и задачам РМА.

Штатное расписание РМА определяет состав подразделений и перечень должностей. Организационная структура РМА включает: ректора, проректора по стратегическим вопросам, проректора по учебной работе, руководителя по административно-хозяйственной части, директоров филиалов, колледжа.

**Организационная структура РМА**



РМА осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РК; Законами Республики Казахстан «Об образовании», Трудовым кодексом Республики Казахстан, Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 апреля 2017 года № 165 «Об утверждении Типовых программ повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров» (с изменениями и дополнениями от 11.10.2018 г.) и внутренними нормативными документами (правила, положений, инструкций и др.).

Процесс обучения направлен на формирование всех уровней компетенций медицинских работников предусматривает симуляционное обучение, теоретическое обучение. РМА разработала и внедрила систему внутреннего обеспечения качества.

Для функционирования системы внутреннего обеспечения качества и поддержания ее в рабочем состоянии разработаны документированные процедуры, должностные инструкции сотрудников, положение об учебно-методическом совете, положение о филиалах.

Поддержание и совершенствование системы внутреннего обеспечения качества осуществляется посредством:

- установления требований к разработке, актуализации, пересмотра основных документов и отмена документов, требования к разработке РУП, разработчикам, экспертам;
- внедрения и применения установленных требований;
- проведения анализа функционирования внутренней системы обеспечения качества, эффективности РУП и др;
- разработка и реализация корректирующих действий.

С начала 2016 года организацией освоены такие инструменты генерирования дохода как:

- 1) участие в процедурах государственного закупа образовательных услуг в повышении квалификации и переподготовки медицинского персонала;
- 2) организация и реализация образовательных услуг в виде семинаров, тренингов мастер классов по различным темам.

Выявление несоответствий осуществляется проведением Внутренней проверки деятельности РМА с внутренними нормативными документами носят плановый характер,

на основании приказа Ректора, а в филиалах директорами, проводятся внутренние проверки (аудиты) учебно-методической и другой документации, результаты которой выносятся на заседание Директората для коллегиального обсуждения и принятия, выработке решений по улучшению работ по видам деятельности. По результатам проверки руководителем проверенного подразделения разрабатываются корректирующие действия, направленные на предотвращение возможности появления выявленных несоответствий в будущем. Результативность корректирующих действий проверяет сам руководитель.

В случае выявления несоответствий руководством принимается решение по их устранению путем разработки плана мероприятий. Результативность, эффективность принимаемых решений определяется путем проведения сравнительного анализа результатов мониторинга и результатов реализации планов мероприятий, на основе которых принимаются решения по их дальнейшему совершенствованию или предпринимаются дополнительные меры.

Функциональные обязанности изложены в должностных инструкциях сотрудников, которые включают: общие направления работы, права, ответственность, взаимосвязи.

В соответствии с Уставом РМА органами коллегиального управления организацией являются Директорат и Учебно-методический совет.

Учебно-методический совет координирует взаимодействие структурных подразделений РМА, участвующих в учебном процессе, в области методической работы, а также способствует внедрению перспективных направлений научно-методического обеспечения учебного процесса в целях повышения уровня подготовки специалистов.

Система ключевых показателей эффективности является важной составляющей стратегического управления РМА. Она позволяет сравнивать результаты деятельности преподавателей и подразделений РМА по показателям учебной, научной, методической, культурно-массовой и воспитательной работе, которые коррелируют с миссией и видением РМА, и в соответствии с этим устанавливать доплаты сотрудникам.

По ключевым показателям эффективности оценивается работа всего административно-управленческого персонала, методистов, штатных и внештатных преподавателей и другого персонала РМА

- руководство получает объективную информацию о результатах деятельности методистов, ППС, слушателей, что позволяет своевременно влиять на стратегию управления РМА и корректировать ее;

- в базе данных накапливается статистическая информация, которую можно использовать для систематического анализа деятельности методистов, нанимаемых преподавателей, слушателей и улучшения их деятельности в стратегических для организации направлениях;

- анализ результатов сотрудников и штатных и внештатных преподавателей позволяет не только определять качество работы в разработке, реализации и мониторинге РУП и др, но и оперативно влиять на эффективность управления ими, используя различные средства стимулирования персонала;

Итоги выполнения системы ключевых показателей эффективности деятельности подводятся раз в год.

Официальная информация распространяется по организации посредством ежегодного очного собрания директоров РМА на директорате,

С 2015 года функционирует система дистанционного обучения на <http://edu-rmu.kz>. Авторизированная часть портала обеспечивает корпоративный доступ через специальные интерфейсы к подключаемым основным подсистемам с единой базой данных.

Внутреннее информирование, в том числе и по вопросам функционирования внутренней системы обеспечения качества, её результативности осуществляется на совещаниях, которые проводятся Директоратом, учебно-методическим советом. До сотрудников информация доводится Директором, на селекторном совещании, по электронной почте.

РМА обеспечивают учёт и прохождение документации в установленные сроки, информируют руководство о состоянии их исполнения. Кроме того, официальная информация размещается на веб-сайте, чем обеспечивается свободный доступ.

Механизм по обеспечению управления обучением через управление учебными программами, включая оценку их эффективности осуществляется следующим образом:

Управление процессом обучения непосредственно осуществляется директором, коллегиальным органом управления является учебно-методический совет.

Учебные программы обновляются в связи с изменением нормативных документов МЗРК, запросов рынка труда и стейкхолдеров.

Сравнение предполагаемых изменений на рынке труда с тенденциями ПК и ПП специалистов в РМА показывает, что в целом структура, количество и качество ПК и ПП специалистов соответствует требованиям рынка труда и всех заинтересованных лиц.

РМА открыт для сотрудничества с другими организациями дополнительного образования, университетов, клиник и др. Имеются договора о сотрудничестве с зарубежными и казахстанскими организациями, которые направлены на развитие сотрудничества в области ПК и ПП специалистов системы здравоохранения.

Многие директора РМА и специалисты прошли обучение по программам Магистратуры делового администрирования, имеют сертификат менеджеров в здравоохранении:

Одним из структурных подразделений, обеспечивающее качественное дополнительное образование является наличие собственной клинической базы: РИПОВ «DENT», РИПОВ «LAB», в которых слушатели проходят обучение практической части ОП с использованием современных технологий и методов в области стоматологии.

#### ***Аналитическая часть***

Экспертами ВЭК отмечено, что ТОО РМА имеет определённую систему управления, строит свою деятельность на лидерстве руководства, создаёт и поддерживает среду для обучения.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Организация демонстрирует:

✓ Осуществляет процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов для реализации программ дополнительного образования в соответствии со стратегией развития;

✓ Соответствие организационной структуры и документов по ее функционированию собственной миссии и стратегии развития;

✓ Четкое определение ответственных за бизнес-процессы, распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов

✓ Степень удовлетворённости потребности преподавателей, персонала и обучающихся системой управления

✓ Директора РМА и специалисты прошли обучение по программам Магистратуры делового администрирования, имеют сертификат менеджеров в здравоохранении

✓ Эффективный механизм финансовой отчетности, механизм принятия и распределения финансовых средств, а так же механизм оценки эффективности использования финансовых ресурсов

✓ Все руководители и администрация открыты и доступны для обучающихся, преподавателей.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям

Стандарта, следующие:

*Сильные позиции – 8, удовлетворительные – 4, предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные - 0*

### **Стандарт 6.3. Управление информацией и отчетность** **Доказательная часть**

РМА внедряет процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа информации. Руководство РМА несет ответственность за информационное обеспечение деятельности РМА и его подразделений; формирование через СМИ положительного общественного мнения о деятельности Академии: содействие журналистам в их работе по освещению деятельности Академии и его подразделений; мониторинг СМИ, изучение тенденций изменения общественного мнения по вопросам деятельности Академии и оценка влияния на нее СМИ.

Руководство РМА проводит систематическую работу по управлению и раграничению информационных потоков.

Согласно стратегическому плану развития РМА деятельность направлена на повышение качества и доступности образования за счет таких показателей как:

- ✓ Развитие технологий дистанционного обучения;
- ✓ Модернизация сайта РМА по образцу ведущих казахстанских ВУЗов;
- ✓ Развитие технологий и программного обеспечения сетевого взаимодействия внутри Академии;
- ✓ Повышение уровня информационно-коммуникационного обеспечения слушателей;
- ✓ Активизация автоматизации учебного процесса на базе АИС «Platonus».

В РМА создана единая информационная сеть, включающая все компьютеры, информационные ресурсы, телефонную сеть системы оповещения и видеонаблюдения, которые позволяют эффективно управлять образовательным процессом и всеми информационными ресурсами, включая доступ личных ноутбуков слушателей и преподавателей к беспроводной сети Wi-Fi с выходом в интернет.

Управление информационными ресурсами и развитие соответствующей инфраструктуры - одно из главных приоритетов РМА. Основные информационные образовательные ресурсы в РМА, разработанная система дистанционного обучения <http://edu-rmu.kz>, доступ к которой имеет преподаватель, слушатель и администратор в режиме онлайн 24 часа в сутки 7 дней в неделю с любой точки мира при наличии интернета, паролей доступа.

Полномочия, ответственность и взаимоотношения административного штата основаны на нормативной правовой базе РК и четко описаны в соответствующих локальных документах.

Высшее руководство обеспечивает определение и выполнение требований потребителей в целях повышения их удовлетворенности путем проведения маркетинговых исследований, в рамках процесса «Учебно - методическая работа. Эффективность ОП подтверждается результатами сертификации, анкетирования и интервьюирования слушателей, работодателей, отзывами работодателей. За сбор, анализ и корректирующие действия отвечают руководители структурных подразделений по направлениям.

Результаты анкетирования слушателей, удовлетворенность учебным процессом отмечают 100 % респондентов. Работодатели отмечают удобный график обучения и индивидуальный подход к слушателям, компетентный ППС и доступная клиническая база.

В организации внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа. Поддержание миссии, целей и задач и оценка их эффективности проводится согласно действующим процедурам «Анализ со стороны руководства». Согласно этим



процедурам в РМА проводится сбор и анализ данных для оценки результативности, определения степени исполнения миссии, цели и задач и возможностей постоянного улучшения оказываемых услуг. В управлении основными процессами: учебным, методическим применяются следующие распорядительные документы: приказы ректора, распоряжения проректоров по направлениям деятельности, решения учебно методического совета, приказы по кадровому составу, приказы на зачисления слушателей и на отчисления слушателей, отчетные, финансовые и бухгалтерские документы. Во всех филиалах РМА делопроизводство ведется в соответствии утвержденной номенклатурой дел обеспечена сохранность и архивирование документов.

Для обеспечения дистанционного обучение в РМА с 2015 года функционирует электронный портал, которая предоставляет собой программу для размещения учебно-методических материалов, ориентированной на организацию учебного процесса между преподавателем и слушателем в онлайн обучении <http://edu-rmu.kz>. Оценка результативности и эффективности реализации образовательных программ подтверждается отзывами работодателей и слушателей .

Политика руководства РМА по разрешению конфликта интересов заключается в осуществлении предупреждающих мер. Общая структура РМА, наличие четких должностных инструкций и четко определенных компетенций создает условия для работы без возникновения конфликта интересов. Ведется планомерная и организованная работа по предотвращению и устранению конфликтных ситуаций во внутрикорпоративных отношениях, в которой принимают участие как руководство РМА и коллектив сотрудников и слушателей РМА.

При возникновении конфликтных ситуаций применяется поэтапный метод их разрешения на заседаниях структурных подразделений РМА, которые рассматриваются тщательно и индивидуально, и при их разрешении учитываются все стороны и аспекты такого конфликта. Разрешение возникших конфликтов осуществляется, как правило, путем ведения конструктивных переговоров с участием сторон конфликта руководства и коллектива сотрудников.

При рассмотрении конфликтов с участием слушателей, в первую очередь учитываются права и законные интересы слушателей. Права и обязанности слушателей подробно указаны в договорах на оказание образовательных услуг, заключаемых с слушателями.

Для обращения слушателей и сотрудников на официальном сайте функционирует блог руководителя.

Руководство РМА для получения информации при работе с жалобами и предложениями сотрудников и слушателей использует специальные ящики, установленные в определенных местах.

Механизмами выявления конфликтов являются заявления преподавателей, сотрудников и слушателей, служебные и докладные записки, личное обращение к ректору, анонимные обращения.

#### ***Аналитическая часть***

Экспертами ВЭК отмечено, что в РМА функционирует система сбора, анализа и управления информацией на основе применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Действует механизм связи с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, разработан механизм разрешения конфликтов.

#### ***Рекомендации ВЭК***

1. Актуализировать формы отчетности и определить периодичность и сроки отчетности

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

*Сильные позиции – 3, удовлетворительные – 2, предполагают улучшения – 1, неудовлетворительные – 0.*

**Стандарт 6. 4. Разработка и утверждение учебных программ дополнительного образования**

***Доказательная часть.***

РМА реализует образовательные программы дополнительного образования в соответствии с Типовыми программами повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров (Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 апреля 2017 года № 165. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 25 мая 2017 года № 15167.) по следующим 75 специальностям.

По вышеназванным ОП разработаны рабочие учебные программы (РУП) преподавателями совместно с руководителями структурных подразделений, работодателями, слушателями (Приложение 18).

УМК по всем ОП разработаны и рассмотрены на заседании УМС Протокол №7 от 16.11.2018 г. (Приложение 26) с использованием инновационных методов, что обеспечивает качественную реализацию ДО (Приложение 33).

Рабочие учебные программы рассматриваются на учебно-методическом совете с участием заинтересованных сторон (слушатель и работодатель) и утверждаются ректором РМА. Содержание и оформление рабочих учебных программ соответствуют требованиям ГСДО РК и современным требованиям дополнительного образования. Изменения и корректировки в рабочие учебные программы вводятся на основе распоряжений и рекомендаций МЗ РК и МОН РК, в пределах компонента по выбору.

УМКД ежегодно пересматриваются и вводятся необходимые изменения и дополнения в соответствующие структуры.

В УМКД дисциплины входят: типовая учебная программа по специальности; рабочая учебная программа по специальности; силлабусы (рабочий учебный документ слушателя); контрольные задания для проверки знаний слушателей.

Переподготовка осуществляется по специальностям в рамках [Номенклатуры](#) медицинских и фармацевтических специальностей, утвержденной приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 24 ноября 2009 года № 744 "Об утверждении Номенклатуры медицинских и фармацевтических специальностей". Для определения начального (исходного) уровня знаний слушателей циклов повышения квалификации продолжительностью от 54 часов и более, а также циклов переподготовки, проводится базисный, во время обучения - текущий, по окончании обучения – итоговый контроль.

Слушателям, прошедшим цикл повышения квалификации по результатам итогового контроля выдается свидетельство установленного образца (Приложение № 19) согласно Правилам повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров, а также квалификационных требований к организациям, реализующим программы дополнительного медицинского и фармацевтического образования (Приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 11 ноября 2009 года № 691.). Слушателям, прошедшим переподготовку выдается удостоверение установленного образца после сдачи итогового контроля.

В целях качественного проведения обучения слушателей заключены договора о взаимном сотрудничестве между РМА и медицинскими организациями города Астаны и других регионов РК.

**Таблица 2 Количество клинических баз филиалов**

№	Город, филиал	Количество клинических баз		
		2016 г.	2017г.	2018г.
1	Костанай	34	34	35
2	Актобе	11	12	13
3	Петропавловск	21	21	21
4	Шымкент	7	8	8
5	Семей	9	10	10
6	Актау	14	14	14
7	Уральск	10	10	10
8	Астана	5	5	5
9	Атырау	2	2	2
10	Талдыкурган	3	3	3
11	Алматы	4	5	5
12	Тараз	4	5	5
13	Кызылорда	4	5	5
14	Караганда	5	5	5
15	Кокшетау	9	9	9
	<b>ВСЕГО</b>	<b>142</b>	<b>148</b>	<b>150</b>

Диаграмма 1 Сравнительный анализ клинических баз РМА по годам

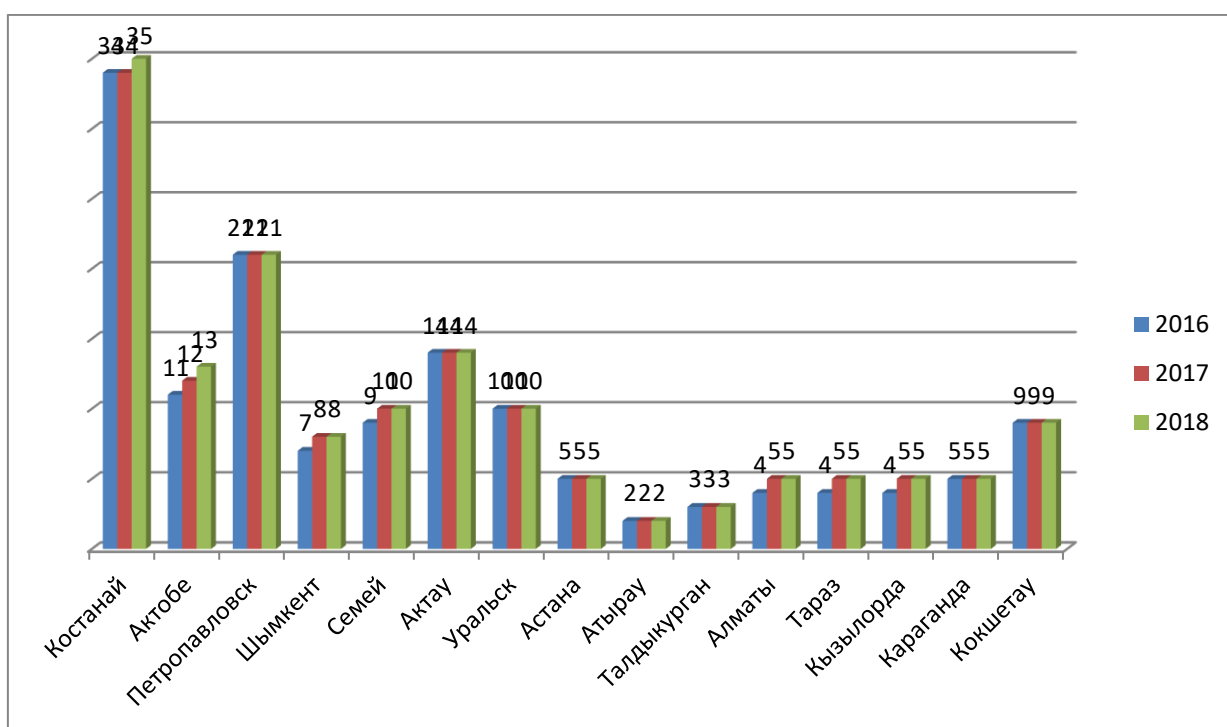
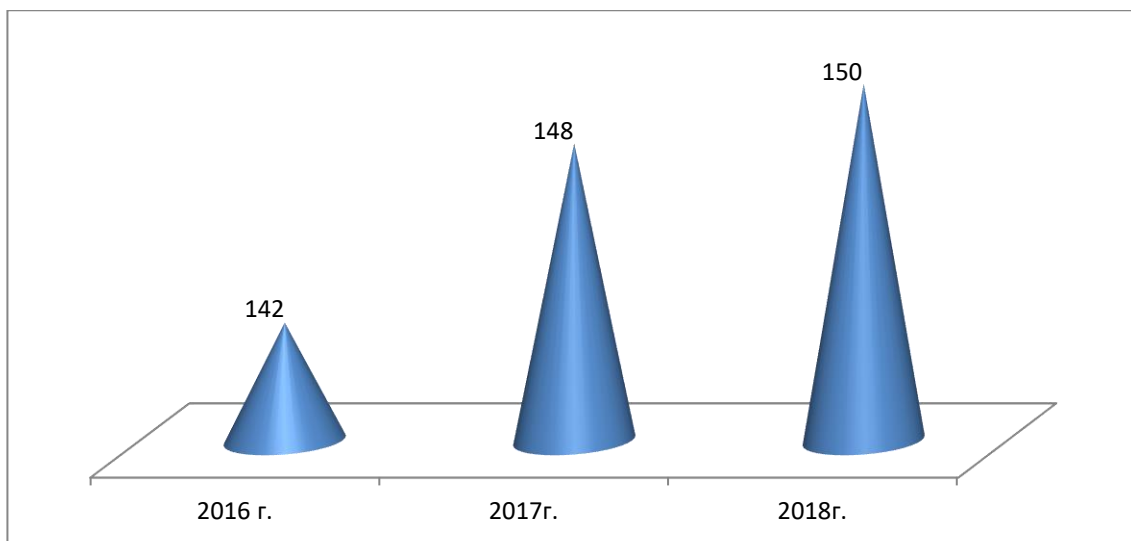


Диаграмма 2 Общее количество клинических баз РМА за последние 3 года



### ***Аналитическая часть.***

Экспертами ВЭК отмечено, что Образовательные программы ДО разработаны в соответствии с Национальной рамкой квалификаций и отражают требования Государственного общеобязательного стандарта дополнительного образования отрасли здравоохранения РК, а также Приказа МЗ РК №165 от 14.04.2017 г. «Об утверждении типовых программ повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров», содержание образовательных программ по специальностям соответствует требованиям ГОСО и отражает логическую последовательность изучения дисциплин. Принцип преемственности в изучении дисциплин прослеживается при составлении и утверждении рабочих программ обучения слушателей. При разработке данных программ учитываются региональные потребности и потребности работодателей.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Формирование ОП на основе ГСДО ДО, в соответствии которого слушатель отвечает современным требованиям, предъявляемым к профессиональной деятельности, что позволяет им быть конкурентоспособным специалистом, востребованным в условиях рыночных отношений, креативно мыслить и действовать в различных жизненных ситуациях.
- Возможность прохождения обучения во многих передовых клинических базах РК и в собственной клинической базе.

### ***Рекомендации ВЭК***

- Активное привлечение внешних экспертов для рецензирования УП на регулярной основе.
- Более широкое внедрение современных образовательных технологий.

### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

Сильные позиции – 3, удовлетворительные – 3,  
предполагают улучшения – 1, неудовлетворительные – 0

### **Стандарт 6.5. Постоянный мониторинг и периодическая оценка учебных**

## программ

### *Доказательная часть.*

Постоянное совершенствование ОП (формирование эффективности, внедрение, мониторинг и оценка) включает в себя оценку и совершенствования на основе обратной и опережающей связи.

С целью непрерывного совершенствования ОП в РМА проводится постоянный мониторинг и систематическая оценка образовательных программ с использованием механизмов обратной связи (опрос, интервью, анкетирование слушателей, ключевых работодателей). Последние гарантируют соответствие ОП потребностям слушателей.

Процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра содержания образовательных программ курирует учебно-методический совет. В плане учебно-методической работы за 2019 год утвержден график пересмотра рабочих учебных программ по направлениям подготовки реализуемых ОП РМА (Приложение 28). Периодичность пересмотра рабочих учебных программ по мере изменения нормативно регламентирующих документов, после обсуждения внесенных изменений, рецензий экспертов (работодателей) на заседаниях УМС.

Целью мониторинга и периодической оценки ОП является гибкое реагирование на потребности рынка труда, а также учет новых достижений науки, техники и образовательной практики.

При периодической оценке образовательных программ следует учитывать мнения работодателей, все обновления ОП утверждаются приказом ректора».

В РМА функционирует механизм взаимодействия с работодателями, основными формами которого являются:

- заключение договоров для реализации образовательных услуг, которые предусмотрены ОП, установлен Перечень медицинских организации, с которыми заключены договоры о совместной деятельности. Во время обучения преподаватели взаимодействуют с работодателями и учитывают их мнение по поводу совершенствования рабочих учебных программ по специальностям;

- к преподаванию привлекаются представители работодателей, которые принимают участие на заседаниях учебно-методического совета и вносят свои предложения по разработке (корректировке) рабочих учебных программ, оценочных средств, о чем свидетельствуют соответствующие протоколы заседаний УМС. Для слушателей по специальности «Сестринские дело» с 2018 года внедрен метод оценки с помощью чек-листов (Приложение 27). В соответствии с соответствием с Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 апреля 2017 года № 165 «Об утверждении Типовых программ повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров» (с [изменениями и дополнениями](#) от 11.10.2018 г.) и другими нормативными актами РК.

Мониторинг реализуется как совмещение контроля качества РУП, освоения содержания учебных программ и контроля успешности обучения (результатов) с использованием двух процедур: контроль при «входе», контроль при «выходе» (итоговый контроль по РУП в целом/тестирование и оценка на основе компетентностно ориентированных заданий). В РМА действует система оценки качества разработки и реализации РУП, основанная на нормативно-правовых актах МОН и МЗ РК (Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 апреля 2017 года № 165 «Об утверждении Типовых программ повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров», Правила организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года №137.) (с [изменениями и дополнениями](#) от 11.10.2018 г.) и другими нормативными актами РК.).

В РМА в наличии Положение о разработке РУП (Приложение 20) и к разработчикам, предусматривает контроль и оценку учебных достижений слушателей.

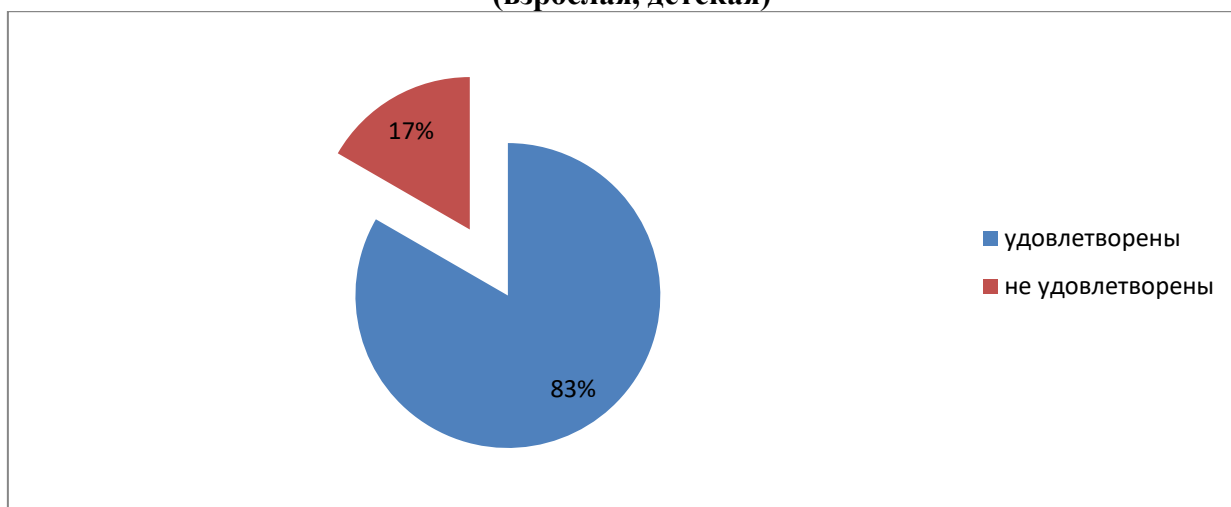
Оценка результатов обучения включает в себя следующие виды контроля.

**Таблица Виды внутреннего контроля качества обучения слушателей**

Виды контроля	Цель контроля	Объект контроля	Форма контроля	Использование результатов контроля
Контроль при «входе»	Определение уровня знаний, навыков и компетенций	Уровень знаний, навыков и компетенций обучающихся	Устный опрос, дискуссии, круглые столы, кейс-стади, тестирование и др.	Своевременное выявление необходимого содержания РУП адекватных формированию планируемых результатов, организация консультаций
Контроль при «выходе»	Оценка уровня освоения содержания РУП	Качество усвоения содержания РУП, уровень приобретенных знаний, навыков и компетенций	Устный опрос, тестирование, чек-лист, комбинированный опрос и др.	Анализ повышения квалификации и/или переподготовки специалистов

Результаты мониторинга становятся исходными данными для ежегодного совершенствования РУП с учетом потребности общества, отрасли здравоохранения и т.п. Например, в целях выявления уровня удовлетворенности слушателями РУП в мае 2018 года Акмолинским областным филиалом РМА был проведен опрос по завершению цикла «Неврология (функциональная диагностика по профилю основной специальности) (взрослая, детская)». Опрос проведен с использованием Анкеты (Приложение №25). В опросе приняли участие 24 слушателя. Результаты опроса представлены в ниже приведенной диаграмме.

**Диаграмма 3 Степень удовлетворенности Слушателей цикла: «Неврология (функциональная диагностика по профилю основной специальности) (взрослая, детская)»**



В сентябре 2018 года РМА были направлены анкеты «Выявление мнения о качестве переподготовки специалистов» по 15 медицинским организациям города и Актюбинский

области, от которых на июнь 2018 года поступило 6 ответов с предложениями внести Программу управления заболеваниями в связи с актуальностью данной тематики по улучшению РУП по специальности «Врач общей практики» (Клиника семейной медицины при ЗКГМУ им. М. Оспанова).

Данные предложения будут рассмотрены на заседании учебно-методического совета и согласно решениям будут внесены изменения в содержания программ.

#### ***Аналитическая часть***

Экспертами ВЭК отмечено, что ТОО «РМА» имеет систему управления, которая создаёт и поддерживает среду для обучения. РМА использует инструменты, применяемые для выявления изменений на рынке труда, требования работодателей и социального запроса общества с использованием методов SWOT анализ с целью возможности учета ожидаемых результатов обучения в содержании ОП, а также включают при разработке ОП представителей различных сфер здравоохранения.

#### ***Рекомендации ВЭК***

1.Актуализировать учебные программы, опубликованные сайте и расширить механизмы информирования об изменениях в отношении УП.

#### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

Сильные позиции – 3, удовлетворительные –1,  
предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные - 0

#### **Стандарт 6.6. Личностно-ориентированный подход в реализации учебных программ дополнительного образования**

#### ***Доказательная часть***

Преподаватели РМА в образовательном процессе применяют личностноориентированный подход в обучении, слушатель является не только участником образовательного процесса, но также является главным действующим звеном в РМА. Слушатель рассматривается как личность – учитывается его опыт, особенности, способности восприятия, интересы и потребности и он сам решает, чему и как ему следует обучиться. Преподаватель в данном учебном процессе является не только источником знаний, но и консультантом, который внимательно наблюдает за слушателем и направляет его активность в ту или иную сторону.

Для проведения занятия по данной модели имеются все ресурсы. Такая система улучшает качество подготовки слушателей, в результате чего они становятся более конкурентоспособными на рынке труда.

Принципы личностноориентированного обучения реализуются через современные образовательные технологии личностно-деятельностного характера.

При реализации личностноориентированного обучения и преподавания РМА предоставляет обучение, направленное на обеспечение индивидуальных способностей и запросов обучаемых, использование различных педагогических методов и форм обучения (активные методы, интерактивные технологии, личностно-ориентированное обучение, технология критического мышления и др.), поощрение индивидуальных запросов слушателей с параллельным обеспечением необходимого руководства и поддержки со

стороны преподавателя, проявление взаимного уважения в отношениях «слушатель–преподаватель».

Одним из приоритетных направлений Стратегии развития является создание соответствующих условий для личностноориентированного подхода в повышении квалификации и переподготовке специалистов системы здравоохранения, отражающееся в политике РМА. Организация учебного процесса ведется согласно Академической политики РМА. (Приложение 23). Регистрация регулируется согласно Алгоритму зачисления на цикл повышения квалификации или переподготовку. (Приложение 21).

Организация обеспечивает гибкость траекторий (содержания РУП с учетом персональных запросов слушателей) обучения путем регистрации слушателей с учетом их выбора, тем самым формируя планируемые компетенций. Целью регистрации слушателей по циклам или на циклы является создание условий для максимальной индивидуализации обучения и удовлетворения потребностей слушателя в получении необходимых компетенций в рамках изучаемой РУП с учетом специфики социально-экономического развития региона, потребности рынка труда и практического здравоохранения.

Реализация РУП на основе Типовых программ повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров (Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 апреля 2017 года № 165 Об утверждении (с изменениями и дополнениями от 11.10.2018 г.) и другими нормативными актами РК.) специальности обеспечивается свободным доступом каждого слушателя к информационным ресурсам и библиотечным фондам а также наглядными пособиями, аудио- и видеоматериалами, презентации и др. Вся учебно-методическая документация составляется на языках обучения (казахский, русский) рабочие учебные программы, тесты, компетентностно ориентированные задания.

Реализация РУП осуществляется с применением учебно-методических комплексов специальности и обеспечивается свободным доступом каждого слушателя к информационным ресурсам и библиотечным фондам, наличием методических пособий и рекомендаций по всем РУП, по всем видам учебной работы – профессиональным практикам, самостоятельной работы слушателя, а также наглядными пособиями, аудио- и видеоматериалами и др. Данные условия создаются РМА благодаря взаимодействию с организациями, КГП «Кустанайская городская больница», ОО «Ассоциация врачей и провизоров Актюбинской области», ГКП на ПХВ «Многопрофильная областная больница» при управлении здравоохранения Акмолинской области, ЗКГМУ им. М. Оспанова и многие другие МО.

Таким образом, обеспечение равных возможностей слушателям достигается полнотой учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса на языках обучения: казахском, русском. Информационные материалы, презентации для слушателей представлен на сайте РМА [www.rma.edu.kz](http://www.rma.edu.kz) и портал дистанционного обучения <http://edu-rmu.kz/www/index.php> на двух языках. Например: Акмолинский областной филиал работает на портале дистанционного обучения с апреля 2016 года. Обучение проводится по разным специальностям. Загружены лекции, презентации, видеоматериал, тестовый контроль.

При дистанционном обучении есть возможность проконтролировать обучение слушателя, какой объем лекций он прочитал, сколько времени провел на сайте, а также система автоматически рассчитывает процент прохождения тестирования. Результаты тестов можно вывести на печать. Дистанционное обучение на сайте удобно для освоения слушателем теоретического материала.

Внедряются инновационные и новые образовательные технологии с учетом социальных запросов и специализаций, пополняется материально-техническая база,



повышается уровень оснащенности учебного процесса новым оборудованием, материалами, электронными учебниками, учебно-методической литературой.

Преподавателями применяются инновационные методы обучения, среди которых: видео-лекции; групповые методы, методы мозгового штурма, ситуационные задачи и др. Одним из условий эффективной реализации РУП является наблюдение слушателей за операциями и др. процедурами (осмотра и/или обследования пациента, в том числе стандартизированными).

РМА на 2019 год запланировал курсы повышения квалификации для преподавателей по актуальным темам практического здравоохранения например: «Передовая практика по управлению заболеваниями у пациентов с артериальной гипертензией, сахарным диабетом 2 типа, хронической сердечной недостаточностью (ХСН) на уровне ПМСП».

Поддержку слушателей, включая информирование и консультирование обеспечивает офис регистратора и учебно-методический совет. Слушатель является главным участником при реализации РУП, поэтому при обеспечении качества учебного процесса учитываются его интересы, т.е. РМА при обучении для повышения заинтересованности слушателей обеспечивает проведение политики взаимного уважения, внимания к различным группам слушателей (слушатели с ограниченными возможностями, слушатели не владеющие тем или иным языком и т.п.) и их потребностям.

РМА оценивает методику преподавания, в том числе через удовлетворенность слушателей преподаванием. Данный опрос проводится в конце каждого цикла (Приложение 25). В 2017 году средняя удовлетворенность преподаванием по РМА составляла 80%, в 2018 – 85 %. Согласно Плану в 2019 году прогнозируется – 100 %.

Основным помощником слушателей является методист, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании содержания РУП) и освоении РУП в период обучения.

Поддержку слушателей, включая информирование и консультирование обеспечивает офис регистратора. Слушатель является главным участником при реализации РУП, поэтому при обеспечении качества обучения учитываются его интересы, т.е. обучение является личностноориентированным. РМА при реализации обучения для повышения заинтересованности слушателей обеспечивает проведение политики взаимного уважения, внимания к различным группам слушателей (арендующие жилье, многодетные, слушатели не владеющие русским или казахским языком и т.п.) и их потребностям.

Процедуры реагирования на жалобы слушателей в рамках реализации РУП основаны на «Положении об апелляционной комиссии» (Приложение 22) и «Положение о рассмотрении жалоб обучающихся» (Приложение 34). Для рассмотрения апелляций создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю слушателя и/или РУП. Председателем апелляционной комиссии назначается ректор, который организуют работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии.

Рассмотрения жалоб слушателей по вопросам связанными с формированием РУП и обучением осуществляется согласно «Положения о рассмотрении жалоб обучающихся». Слушатели могут направлять жалобы, предложения на имя ректора РМА. По результатам рассмотрения жалоб методическим советом предпринимаются корректирующие действия. Слушатели жалобы также могут адресовать на блог ректора на веб-сайт. Кроме блога ректора коммуникация участников процесса обучения (слушатели, методисты и др.) строится с помощью личных сообщений, чатов и форумов. РМА открыт для всех заинтересованных лиц. Слушатели могут обращаться с жалобами и предложениями лично к проректору и методистам в рамках реализации РУП.

Организация и проведение оценки учебных достижений слушателей по тем или иным ОП до 2019 года возлагалась на преподавателя, с 2019 года планируется возложить на независимого эксперта-врача (работник практического здравоохранения). Офис

Регистратором ведется учет учебных достижений слушателей, который отражается в их удостоверениях о переподготовке установленной формы (Приложение 19) Слушатели, не выполнившие требования ОП по неуважительным причинам имеют возможность обратиться к руководству РМА согласно академической политике РМА.

#### ***Аналитическая часть***

Экспертами ВЭК отмечено, что ТОО «РМА» поддерживает личностноориентированный подход в реализации УП дополнительного образования создаёт и поддерживает среду для обучения.

#### **Рекомендации ВЭК**

1. Пересмотреть и дополнить процедуры оценки слушателей.
2. Разработать критерии оценки слушателей.
3. Актуализировать программы с элементами дистанционного обучения.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

Сильные позиции – 5, удовлетворительные – 0,  
предполагают улучшения – 2, неудовлетворительные - 0

#### **Стандарт 6.7. Слушатели**

##### ***Доказательная часть***

Деятельность РМА направлена на повышение уровня удовлетворенности слушателей. Основным видом деятельности ТОО «РМА» согласно Устава является дополнительное профессиональное обучение, подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с медицинским, фармацевтическим и химико-биологическим образованием с выдачей сертификатов установленного государственного образца; реализация дистанционных образовательных технологий для обучения специалистов; разработка и утверждение рабочих учебных программ для дополнительного профессионального обучения.

Продолжительность обучения определяется согласно Типовым учебным программам повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров (Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 апреля 2017 года № 165 (с [изменениями и дополнениями](#) от 11.10.2018 г.) и другими нормативными актами РК). Формы обучения: очная и дистанционная.

Процесс формирования контингента слушателей осуществляется в течение всего календарного года системно. Для всех слушателей предъявляются равные требования согласно установленным законодательством правил и норм. Слушателям создаются все необходимые условия, способствующие удовлетворению образовательных, личных и карьерных потребностей.

Деятельность РМА ориентирована на удовлетворение потребностей каждого слушателя, поэтому взаимодействие со слушателями ведется на основе дифференцированного подхода. Системно ведется индивидуальная работа с каждым слушателем на предмет выявления его потребностей. Основой развития профессиональных навыков, формирования компетенций слушателей является максимальный учет их запросов, который предполагает ориентацию преподавателя на личность слушателя.

За период функционирования на рынке дополнительного образования РМА получил признание среди специалистов (слушателей) системы здравоохранения, что подтверждается ростом контингента слушателей в 15 филиалах.

С целью совершенствования качества подготовки специалистов и создания благоприятных условий для их обучения, а также в соответствии с требованиями ГСДО заключены договора с 150 клиническими базами по РК и медицинскими организациями.

Оценка результатов обучения актуальна, прозрачна и объективна. С целью контроля качества проведенных занятий и экзаменов используется анонимное анкетирование слушателей, изучаются отзывы, запросы, пожелания слушателей.

Рассмотрение обращений происходит в определенном порядке, предусмотренном академической политикой. Рассматриваются все обращения, жалобы и принимаются решения.

Открытость и доступность руководителя и администрации РМА для слушателей, работодателей и преподавателей подтверждаются наличием блога ректора, определенных часов личного приема ректором и администрацией по обращениям личного характера, сайта, фейсбука и электронной почты РМА [www.rma.edu.kz](http://www.rma.edu.kz) для представителей заинтересованных сторон.

Компетентность ППС РМА подтверждается наличием у преподавателей практического и педагогического стажа работы в ВУЗах РК более 10 лет.

В РМА внедрена система скидок по оплате за обучение для слушателей, относящихся к социально уязвимой категории населения.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе визита эксперты ВЭК отметили наличие механизмов мониторинга удовлетворённости слушателей деятельностью организации в целом и отдельными услугами, в частности.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1. РМА обеспечивает условия для личностного развития и обучения слушателей.
2. Обеспечивает качественный уровень организации и проведения профессиональных практик по специальностям дополнительного образования.
3. Отмечено достаточное количество клинических баз, что даёт возможность предоставить качественные образовательные услуги
4. Наличие политики формирования контингента обучающихся и прозрачность её процедур.

#### **Рекомендации ВЭК:**

1. Информирование слушателей путем опубликования перечня учебных программ на сайте
2. Продолжить внедрение системы современных информационных технологий и инновационных методов преподавания на основе мониторинга и оценки эффективности их использования;

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

Сильные позиции – 4, удовлетворительные 1,  
предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные - 0

#### **СТАНДАРТ 6.8 ПРЕПОДАВАТЕЛИ**

#### **Доказательная часть**

Педагогический состав РМА соответствует квалификационным требованиям и специфике образовательной программы. Требования, предъявляемые к квалификации преподавателей для приёма на работу в РМА, регламентируются Приказом Министра

образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 20.07.2016 г.) «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц».

Эффективность кадровой политики РМА основана на использовании демократических, правовых и экономических методов ее формирования, обеспечение условий для инициативы и самостоятельности, правовой и социальной защищенности работника с учетом его индивидуальных способностей и его профессиональных знаний, повышение взаимной ответственности сторон.

В Академии разработаны должностные инструкции всех должностей ППС.

**Таблица 6 Качественный и количественный состав преподавателей**

№	Год	РНД	Магистр	ДМН	КМН	Высш. кат	2 кат	1 кат	Сертификат специалиста	Всего ППС из табл. Список работников РМА(по договору) за 2018г.	Из них титулованных (РНД, магистр, ДМН, КМН, Высшая и 1 категория)
1	2016	5	1	30	86	376	188	129	0	815	815
2	2017	10	1	31	92	398	210	107	0	849	849
3	2018	23	2	44	130	443	55	183	0	880	880

В 2018 году общее число преподавателей составило - 880 человек, из них имеющих степень РНД-23 (2,63%), магистра -2(0,2%), ДМН-44(5%), КМН-130(14,8%), высшую квалификационную категорию – 443(50,3%), первую квалификационную категорию – 183 (20,8%), вторую квалификационную категорию – 55(6,25%).

Анализ качественного и количественного состава преподавателей за период с 2016 по 2018 года показывает стабильность качественного состава ППС и положительную динамику.

Как и в любой организации имеется текучесть кадров. В РМА наблюдается повышение количества вновь поступивших на работу сотрудников над уволившимися. Увольнения связаны с выходом на пенсию или переводом в другие учреждения и увольнением по собственному желанию.

Мониторинг удовлетворенности качеством образовательных услуг в РМА осуществляется посредством изучения мнения потребителей образовательных услуг – слушателей, так как важным принципом менеджмента качества образования является ориентация на потребителя. Их мнение важно для развития и улучшения работы кадрового потенциала РМА.

В РМА практикуется помощь преподавателям в науке, направляется на обучение, публикуются издания. Для преподавателя Данбаевой Ж.С. была оказана помощь в выпуске учебного пособия для студентов медицинских специальностей и слушателей последипломного и послевузовского образования «Алгоритмы ухода за больными дерматовенерологического стационара». В качестве стимулирования ее оплата труда возрасла до 50%.

Материальная помощь преподавателям осуществляется согласно трудовому кодексу РК.

В РМА для работников создаются не только соответствующие условия для научной и образовательной деятельности, но и предусматриваются меры социальной поддержки и мотивации. Обеспечение жильем является одним из наиболее сложных вопросов, и руководство РМА уделяет ему большое внимание. В этом году РМА предоставило жилье

10 сотрудникам с оплатой только за коммунальные услуги.

Южно-Казахстанский областной филиал РМА организовал цикл повышения квалификации преподавателей в город Сеул, Корея в 2018 году на тему Ультразвуковая диагностика в репродуктивной медицине в «Severance Hospital» госпиталь, «Chung-Ang University Hospital» многопрофильная университетская клиника, «Marry & Himang» - клиника по репродуктологии и ЭКО» для 12 преподавателей.

Биржанова Ф.А., преподаватель прошла практический курс для зубных техников на тему «Послойное нанесение керамики с учетом завышенной и заниженной межальвеолярной высоты коронковой части зуба», г. Астана;

Преподаватель Мусулманбекова М. прошла обучение по авторскому курсу доктора педагогических наук, профессора В.С. Аванесова на тему «Применение тестовых форм в новых образовательных и аттестационных технологиях» в объеме 72 часа, 2015г., КГМУ, г.Караганда (Приложение 32).

Пернебаев Г.Ж., ректор принял участие в Республиканской научно-практической конференции «Состояние и перспективы развития челюстно-лицевой хирургии в РК», г.Караганда, 2016 г.

В РМА широко практикуется проведение семинаров, мастер –классов, тренингов и других мероприятий с привлечением зарубежных лекторов:

— 2014 г. - Профессор Рокни Мохаммед Багхер, PhD, Тегеранский Университет медицинских наук, Iranian Journal of Public Health (Иран) мастер-класс «Подготовка научных статей и их публикаций в международных рецензируемых журналах», г. Астана;

— 2015 г. – Президент межрегиональной Ассоциации по клинической микробиологии и антимикробной химиотерапии (МАКМАХ) Р.С. Козлов, доктор медицинских наук, профессор провел мастер-класс на тему «Антимикробная терапия инфекций мочевых и дыхательных путей», организованный РИПОВ совместно с представительством компании РК «Dr.Reddys г.Алматы»;

— 2015 г. - Мадам Тин Чун Вонг (Китай), президент всемирной стоматологической ассоциации посетила 10 международную конференцию и приуроченную к ней выставку в г.Астана, организованную РМА совместно с ОО КСА;

— 2015 г. - Ризаева Севара, д.м.н., доцент кафедры ортопедической стоматологии ТГСИ (Узбекистан) - провела семинар мастер-класс «Микропротезирование винирами в эстетической, ортопедической стоматологии», г. Астана;

— 2016 г. – Пернебаев Г.Ж., ректор РМА выступил на XII Международной конференции Казахской Стоматологической Ассоциации, г.Астана;

— 2016 г. - Серик Турсын (Швейцария) лекционный курс на тему «Оказание неотложной помощи при различных состояниях на опыте Швейцарии», г. Астана;

— 2017 г. - Профессор Линас Ровас из Клайпеды (Литва) в Акмолинском областном филиале РМА (Кокшетау) провел практический мастер-класс для врачей акушер-гинекологов «Современные подходы к ведению патологических состояний во время беременности и родов»;

— 2018 г. - Алиев Роман (Россия) провел семинар-тренинг на тему «Реабилитация безнадежных зубов, моделирование жевательных зубов, Оклюзионный компас», г. Астана;

— 2018 г. - Артавазд Зогробян (Россия) мастер-класс «Восстановление толщины и ширины кератинизированной десны в области дентального имплантата, г. Астана;

— 2018 г. - Сорокоумов Виктор Александрович, д.м.н., профессор, Первого Санкт-Петербургского государственного Медицинского Университета (Россия) цикл повышения квалификации «Организация первичной и вторичной профилактики инсульта», г. Шымкент.

Сведения о проведенных мероприятиях размещены сайте [rma.edu.kz](http://rma.edu.kz).

#### ***Аналитическая часть***

По итогам изучения и анализа соответствия доказательной базы критериям Стандарта эксперты ВЭК делают заключение, что при достаточно гибкой организационной

структуре и высоком кадровом потенциале в РМА:

- недостаточно отработаны механизмы внедрения информационных технологий и инновационных методов преподавания на основе мониторинга и оценки эффективности их использования (изучение, обобщение и распространение положительного педагогического опыта; разработка и тиражирование авторских учебно-методических продуктов и т.д.).

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1. Деятельность педагогического состава в полной мере соответствует миссии, целям и задачам РМА

2. РМА демонстрирует систему подбора кадров на основе анализа потребностей ОП. Подбор и расстановка кадров осуществляется на основе утвержденных процедур, с учетом деловых и профессиональных качеств претендентов.

3. Наличие моральной (награды, грамоты), материальной и социальной (премии, дополнительные вознаграждения, предоставление жилья) мотивации для профессионального и личностного развития преподавателей.

4. РМА для проведения обучения по дополнительному образованию привлекает лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

5. Высокая степень удовлетворенности слушателей качеством работы преподавателей.

### **Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

Сильные позиции – 8, удовлетворительные 0, предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные - 0

### **Стандарт 6.9. Финансы**

#### ***Доказательная часть.***

Финансирование, обоснованность распределения и использования финансовых ресурсов РМА. Планирование деятельности является одной из важнейших функций стратегии развития. Основой стратегического планирования и его текущей деятельности является действующее законодательство Республики Казахстан. Реализация стратегического плана развития в части формирования финансовой устойчивости и эффективности хозяйственной деятельности проводится на основе эффективного использования собственных материальных, финансовых и кадровых ресурсов. Развитие материальной базы и оснащенности достигается приобретением новейшей оргтехники, мебели, медицинских обучающих тренажеров, учебной литературы собственного помещения, оснащением компьютерных классов с программным обеспечением по тестированию, как в головном офисе, так и в филиалах.

Основными источниками формирования финансовых ресурсов учебного процесса являются: средства, поступающие со следующих направлений, которыми занимается РМА:

- «Повышение квалификации и переподготовка кадров медицинских и фармацевтических работников» средства, поступающие по договорам обучения слушателей по дополнительному образованию;

- «Подготовка специалистов в организациях технического и профессионального, после среднего образования и оказание социальной поддержки обучающимся» (колледж);
- Дополнительные мероприятия (семинары, мастер-классы, тренинги, выставки);

**Таблица 7 Источники дохода и объем оказанных услуг РМА за 2016-2018 гг.**

Наименования оказываемых услуг	Источники дохода головного офиса РМА в г.Астана			
	2016	2017	2018	Итого
Дополнительное образование ПК	21163300	19885440	17951230	560487220
Дополнительное образование ПП	4107440	6220000	4925504	15252944
Участие и проведение выставки	466000	315000	0	781000
Подготовка специалистов в организациях технического и профессионального, после среднего образования и оказание социальной поддержки обучающимся (колледж)	0	0	9092400	9092400
Прочие доходы поступающие от филиалов	119 985 187	116 700 159	105835546	483568305
<b>Итого:</b>	<b>145 721 927</b>	<b>143 120 599</b>	<b>137 804 680</b>	<b>567 694 619</b>

Приведенные данные свидетельствуют, что за последние 3 года поступление доходов по РМА имеет стабильную тенденцию.

Образовательные услуги по дополнительному образованию, оказываются на основе договоров, заключаемых с потребителями, регламентирующих условия и сроки их оказания, форму и сумму оплаты, права, обязанности и ответственности сторон. Договора заключаются с физическими и юридическому лицами, потребителями образовательных услуг, вне зависимости от формы собственности. Договора составляются в двух экземплярах, один из которых находится в РМА, другой - у потребителя.

Договора с частными юридическими лицами заключаются прямым путем непосредственно с заказчиком (потребителем) и стоимость устанавливается согласно прейскуранту цен. Государственные медицинские организации выставляют свои заявки по потребностям в дополнительном образовании на портале государственных закупок [www.goszakup.gov.kz](http://www.goszakup.gov.kz), в основном, в виде запросов ценовых предложений, после ознакомления с заявкой, проводит анализ заявленных потребностей с учетом специальности, тематики, формы обучения, объема часов, количества слушателей и цены. После этого на портале государственных закупок выставляет свою цену, с учетом рентабельности оказываемых услуг, которая устанавливается ниже заявленной цены заказчиков. В случае положительного результата итогов государственных закупок для РМА, заключается Договор на портале государственных закупок. Исходя из этого, стоимость договоров, заключенных на портале государственных закупок становятся ниже утвержденных в прейскуранте.

Договора с физическими лицами (слушателями) заключаются прямым путем на основании утвержденного прейскуранта цен. В особых случаях, по решению Ректора,(директора филиала), слушателям предоставляются скидки исходя из их

социального положения или заключаются договора безвозмездного оказания услуг, с целью дальнейшего сотрудничества и привлечения слушателей к активному участию в развитии деятельности .

Осуществление расчетов с юридическими лицами за услуги, производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет в установленном порядке, с физическими лицами путем оплаты через кассу банка наличным расчетом.

В РМА самостоятельно рассчитываются цены на оказываемые виды деятельности по реализации продукции (работ, услуг), согласно расчетной калькуляции (сметы), исходя из их производственной себестоимости и рентабельности, а также налогов и сборов, установленных законодательством Республики Казахстан. На основании этого утверждается прейскурант цен на дополнительные услуги по образовательной деятельности. В течение года могут быть произведены корректировки цен с учетом изменения затрат по статьям расходов и процента инфляции. Цены для слушателей являются фиксированными.

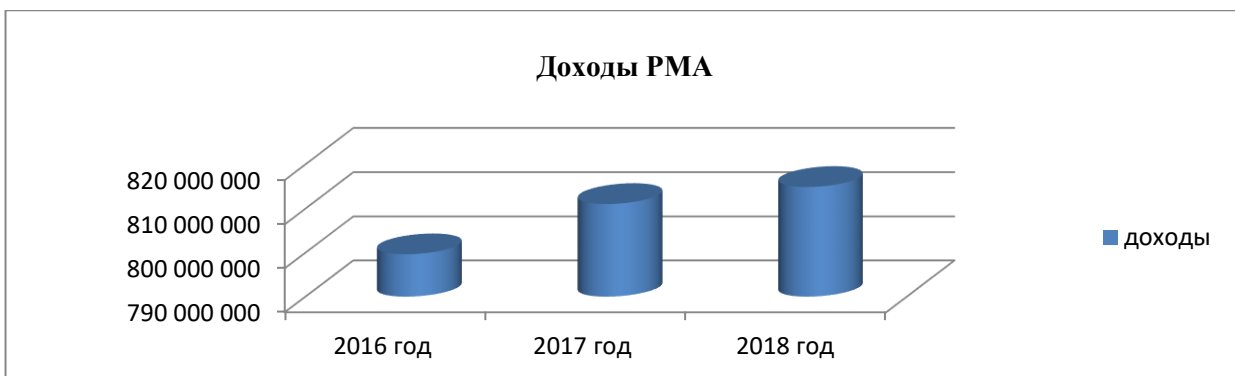
Одним из источников доходов являются поступления от филиалов, определение которого утвержден и составляет 20 % от своих доходов, которые ежемесячно направляются в головной офис на обеспечение функциональной устойчивости.

**Таблица 8 Доходы за последние 3 года (тыс.тенге) в разрезе филиалов**

№№	Филиал	2016 год	2017 год	2018 год	итого
		сумма в тг	сумма в тг	сумма в тг	сумма в тг
11	Тараз	46 624 484	14 477 981	18 882 780	79 985 245
22	Актау	20 719 000	21 254 500	28 808 650	70 782 150
33	Семей	16 152 200	16 861 930	15 761 030	48 775 160
44	Петропавловск	17 562 299	23 735 300	20 000 950	61 298 549
55	Алматы	13 583 784	15 892 590	9 885 224	39 361 598
66	Атырау	17 599 937	18 048 616	10 347 225	45 995 778
77	Шымкент	73 624 393	85 146 023	81 589 981	240 360 397
88	Костанай	61 437 364	66 783 467	63 289 299	191 510 130
а9	Талдыкорган	31 610 511	35 426 430	22 001 500	89 038 441
110	Кызыл-орда	34 849 804	31 260 064	12 580 878	78 690 746
111	Караганда	46 218 108	53 652 656	72 503 380	172 374 144
112	Кокшетау	41 192 500	39 142 325	42 478 000	122 812 825
113	Актобе	48 541 000	75 727 750	131 967 800	256 236 550
114	Уральск	62430015	53872660	41 165 372	157 468 047
115	Павлодар	1626000	0	0	1 626 000
116	Астана	145 898 998	143 064 028	137 804 680	426 767 706
	<b>Итого:</b>	<b>679 670 397</b>	<b>694 346 320</b>	<b>709 066 749</b>	<b>2 083 083 466</b>

**Диаграмма 6 Доходы за последние 3 года (тыс.тенге)**





Как видно из таблицы и диаграммы, поступление РМА характеризуется стабильностью и ростом.

Динамика развития доходов характеризуется стабильностью, так как при планировании показателей доходов и расходов учитываются риски (поступление доходов при низкой платежеспособности населения, предоставление льгот по обучению, задержка финансирования медицинских организаций), неотложность проведения тех или иных масштабных мероприятий, необходимость приобретения основных средств и так далее. При наличии негативных показателей, приводящих к снижению объема планируемых поступлений доходной части в бюджете, рассматриваются и альтернативные пути развития: устанавливается жесткая экономия приобретения и расходования материальных запасов, коммунальных затрат, проводится оптимизация штатной численности и другие мероприятия по оптимальному использованию имеющихся возможностей. Выносятся решение вопроса на директорат с последующим применением корректирующих действий.

О фактическом исполнении бюджета составляются месячные, квартальные и годовые финансовые отчеты.

Все эти этапы обеспечивают прозрачность и эффективность распределение бюджета.

Динамика формирования активов за анализируемый период свидетельствует об увеличении деловой активности и укреплении финансовой устойчивости и жизнеспособности РМА

Образовательная деятельность РМА в сфере дополнительного образования в частности повышения квалификации медицинского и фармацевтического персонала, а также технического и профессионального образования обеспечена достаточными финансовыми ресурсами и соответствует требованиям устойчивости организации образования.

При разработке финансовых планов, в которых закладывается финансовая устойчивость, РМА, руководствуется Предпринимательским, гражданским, налоговым кодексами РК, законом РК «Об образовании», постановлениями Правительства РК об утверждении государственного образовательного заказа на подготовку специалистов с техническим и профессиональным образованием, приказами МОН РК, МЗ РК по финансовым нормативам и др. нормативно правовыми актами РК.

РМА составляет расчеты стоимости обучения одного слушателя на календарный год, студента на предстоящий учебный год, в которых учитываются все расходы связанные с образовательным процессом.

Средняя стоимость обучения на платной основе соответствует уровню расходов по государственному заказу, утвержденного уполномоченным органом на соответствующий учебный год и составляет 250,0 тыс. тенге. по специальностям: «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Фельдшер», и 280,0 тыс тенге по специальностям: «Стоматология», «Стоматология ортопедическая».

Финансовая обеспеченность РМА позволяет в полном объеме финансировать все действующие образовательные программы. Для финансирования образовательных программ заемные средства за последние 5 лет не привлекались. Просроченная

кредиторская и дебиторская задолженность сторонним организациям и задолженность по заработной плате работникам не допускается. Финансовая отчетность РМА включает в себя:

1. Бухгалтерский баланс.
2. Отчет о доходах и расходах.
3. Отчет о движении денежных средств.
4. Отчет об изменении в уставном капитале.

Ежегодно головной офис в г. Астана проводит директорат, где отчитывается все филиалы и по итогам финансово-хозяйственной деятельности.

Внутренний аудит финансово-хозяйственной деятельности регламентируется положениями о соответствующих отделах и внутренними нормативными документами. Проводятся внеплановые проверки по отдельным вопросам.

Внешний финансовый аудит регламентируется Налоговыми Кодексом РК, который представляется в Налоговый комитет РК в виде Декларации по корпоративному подоходному налогу ф 100.00.

Ежегодно производится инвентаризация основных средств, запасов товарно-материальных ценностей, нематериальных активов и расчетов.

Уровень эффективности использования финансовых ресурсов оценивается по отчетным данным за последние 3 года. Отчетные данные показывают, что средства, полученные от реализации работ и услуг, осваиваются полностью. По средствам ежегодно достигается превышение доходов над расходами, что видно из следующих данных:

**Таблица 9 Использование финансовых ресурсов за последние 3 года**

	2016	2017	2018	ИТОГО
Доходы, тыс. тенге	679865,4	701267,3	685 502,6	2130769
Расходы, тыс. тенге	679865,4	701267,3	685 502,6	2130769
Чистый доход (убыток), тыс. тенге	6042,8	11567,0	47 000,0	95542,6

Механизм оценки эффективности использования финансовых средств и формирования материальных активов основываются на стратегии развития РМА, соответствуют миссии и целям.

Расходы на выплату заработной платы планируются на основании штатного расписания, Оплата заработной платы сотрудников производится согласно штатному расписанию, утвержденному Ректором и директорами в филиалах.

Оплата за оказываемые услуги производятся на основании договоров гражданско-правового характера.

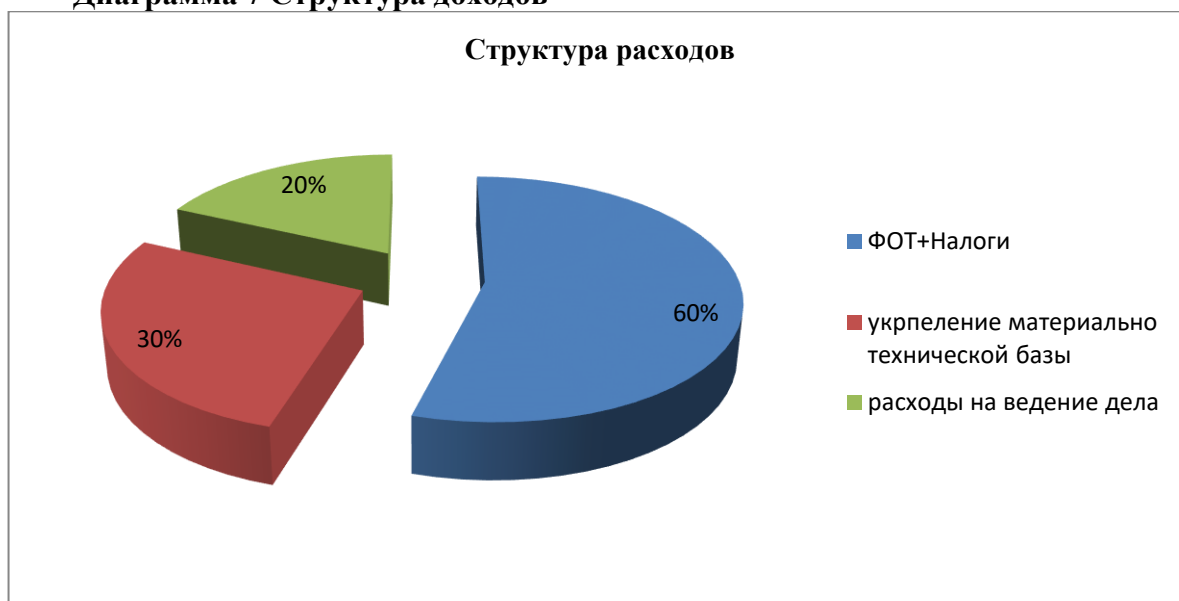
Оплата преподавателей по договорам гражданско-правового характера определена от 15 до 50 процентов от суммы договоров, заключаемых со слушателями, в зависимости от острепенности преподавателей, объема часов и формы обучения слушателей.

РМА производит уплату налогов и других обязательных платежей в бюджет с доходов, получаемых от оказания услуг по своей деятельности в соответствии с требованиями налогового законодательства Республики Казахстан.

Ко второй группе относятся расходы на приобретение основных средств и нематериальных активов, материалов, на проведение капитального и текущего ремонта

основных средств, на оплату коммунальных услуг, услуг связи и другие. Планирование расходов на приобретение материальных активов, на производство ремонтных работ начинается с заявок отделений и других подразделений, на основании которых составляется план.

**Диаграмма 7 Структура доходов**



Приведенная диаграмма показывает, что РМА распределяет расходы в правильном направлении. Основные расходы на фонд оплаты труда (ФОТ) так как организация продает интеллектуальный труд. 30% расходуется на укрепление материально технической базы и развитие и 20 % расходы на ведение дела. Расходы на приобретение компьютерной техники, лабораторного, симуляционного оборудования и манекенов за 3 года возросли более чем в 3 раза. В 2015-2018 году были выделены средства на проведение капитального ремонта здания РМА в сумме 61826,0 тыс.тенге.

Для обеспечения качественной информационно-образовательной среды РМА и внедрения информационных и симуляционных технологий в учебный процесс РМА ежегодно вкладывает значительные средства в современную компьютерную технику, интерактивное, лабораторное, современное симуляционное оборудование и манекены, в 2019 году планируется закупить на сумму в пределах 5000,0 тыс. тенге.

С увеличением объема финансирования увеличивается объем денежных средств на укрепление материально-технической базы: пополнение библиотечного фонда, приобретение компьютерной техники, оборудования и мебели, необходимого для оснащения учебных лабораторий, кабинетов, аудиторий.

**Таблица 10 Укрепление материально-технической базы по годам по головному офису РМА в г.Астана.**

№ п/п	Показатели	Расходы РМА на материально техническую базу			
		2016	2017	2018	Итого
1	Учебная литература	161,5	1472,8	494,2	2128,5
2	Компьютерная техника	5713,4	0	453	6166,4
3	Учебное, лабораторное оборудование и инвентарь	397,2	115	268,7	780,9
4	Наглядные средства, материалы	96	275	52,8	423,8

5	Программное обеспечение	254,9	624	190,5	1069,4
6	Приобретение мебели и инвентаря	2770,7	493	414	3677,7
7	Приобретение манекенов	0	918,6	12169,2	13087,8
8	Затраты на приобретение здания	31438	12700	700	44838
9	Расходы на ремонт здания	13094,2	24648,2	16105,5	53847,9
<b>10</b>	<b>Итого</b>	<b>53925,9</b>	<b>41246,6</b>	<b>30847,9</b>	<b>126020,4</b>

### ***Аналитическая часть***

РМА осуществляет свою деятельность согласно Стратегического плана развития. В организации есть стратегическое планирование бюджета. Хорошо представлена финансовая отчетность и развита система внутреннего финансового аудита, что является сильными сторонами данной организации.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1. Осуществлять свою деятельность согласно Стратегии развития.
2. Наличие стратегического планирование бюджета
3. В РМА хорошо представлена система внутреннего финансового аудита и финансовая отчетность

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

сильные – 4

удовлетворительные – 1

предполагают улучшения – 0

неудовлетворительные – 0

### **6.10. Стандарт «Образовательные ресурсы»**

#### ***Доказательная часть***

Важным фактором обеспечения качества образования и развития ДО является постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов.

Для предоставления образовательных услуг в РМА задействованы все ресурсы: человеческие, материально технические, программные и пр.

РМА располагает в собственном 4-х этажном здании, с общей площадью 3231 кв.м, где размещены кабинеты, лекционные аудитории и лаборатории для проведения практических и теоретических занятий, а также хозяйственно – бытовые помещения, актовый зал, конференц зал, столовая и спортивный зал.

Ежегодно проводится профилактические ремонтные работы здания, побелка, покраска и другое. Перед наступлением отопительного сезона осуществляется подготовка системы отопления к бесперебойной работе в зимнее время. Все виды работ завершаются получением акта 100% готовности и разрешением на пользование теплом и горячей водой.

В РМА имеется актовый зал, площадью – 45 кв.м на 30 посадочных мест, оборудованный мультимедийным и звуковым оборудованием.

В целях обеспечения горячим питанием слушателей и сотрудников РМА функционирует буфет.

Общая площадь спортивного зала составляет 255 кв.м. функционируют раздевалки, душевые комнаты.

Учебные занятия в РМА проводятся в учебных аудиториях и лабораториях в соответствии с ГСДО РК, практическая часть проходит в медицинских организациях.

Общая площадь библиотеки РМА составляет 80 кв.м. и состоит из абонементов, читального зала, электронной библиотеки и книгохранилища.

Ежегодно библиотечный фонд пополняется новой учебной, учебно-методической и справочной литературой, наглядными пособиями, электронными учебниками, методической литературой преподавателей РМА.

В помощь Слушателям для самоподготовки в библиотеке имеется 4 компьютера с доступом к Интернет, 1 МФУ (3в1:принтер/ксерокс/сканер).

В библиотеке обеспечены необходимые условия для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики. Имеется доступ к электронным библиотекам как Республиканская межвузовская электронная библиотека, Консультант врача- электронная медицинская библиотека (Костанайский областной филиал РМА).

Управление информационными ресурсами и развитие соответствующей инфраструктуры - одно из главных приоритетов в РМА. Основные информационные образовательный ресурс в РМА, система дистанционного обучения разработанная специально для РМА <http://edu-rmu.kz>. Доступ к которой имеет преподаватель, слушатель и администратор в режиме онлайн 24 часа в сутки 7 дней в неделю с любой точки мира при наличии интернета, паролей доступа.

Функционирование единой информационной сети соответствует миссии, стратегическим целям и задачам образовательных программ РМА.

В РМА имеется одно широкополосное подключение к сети интернет, общей скоростью 32Мбит/с. Благодаря ей осуществляется доступ всех рабочих станций РМА к сети интернет и внутренней беспроводной сети Wi-Fi.

Также в РМА функционирует типография необходимым для тиражирования, брошюрования, переплета различной печатной продукции РМА. До 2016 года выпускалась информационная газета «Dental пресс».

В целях обеспечения безопасности слушателей и сотрудников РМА функционирует система видеонаблюдения, состоящая из 6 внутренних и 4 наружных видеокамер высокого разрешения с профессиональным программным обеспечением и возможностью одновременного видеоконтроля всех камер. Так же для безопасности обучающихся заключен договор с охранным агентством «Стелс», с функцией тревожная кнопка, группой быстрого реагирования, круглосуточным постом охраны в здании РМА.

Для предоставления образовательных услуг площадей в РМА достаточно. При необходимости дополнительно арендуются площади.

**Таблица 11 Количество площадей, используемые РМА в предоставлении образовательных услуг, без учета медицинских организаций**

№	Город, филиал	Кол-во площадей задействованных непосредственно для организации образовательной услуги (без учета клинических баз) кв.м.		
		2016 г.	2017г.	2018г.
1	Костанай	275	275	275
2	Актобе	95	123	123
3	Петропавловск	49	59	59
4	Шымкент	480	240	160

5	Семей	33	33	33
6	Актау	120	120	200
7	Уральск	40	40	40
8	Астана	4 000	3 900	3 300
9	Атырау	80	80	80
10	Талдыкуран	72	72	72
11	Алматы	40	40	40
12	Тараз	40	40	40
13	Кызылорда	40	40	40
14	Караганда	40	40	40
15	Кокшетау	150	240	240
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>5 554</b>	<b>5 342</b>	<b>4 742</b>

### ***Аналитическая часть***

Исходя из вышеизложенного, можно констатировать, что РМА ведёт постоянную работу по развитию и обновлению материально-технического оснащения, внедрению новых информационных технологий в учебный процесс.

Уровень обеспеченности учебного процесса техническими средствами обучения, а также степень оснащённости учебно-лабораторным оборудованием достаточный, что позволяет преподавателям РМА активно использовать в своей деятельности наглядные мультимедийные технологии в обучении Слушателей, имеется возможность отработки профессиональных навыков Слушателей на современных симуляционных манекенах.

В динамике наблюдается стабильное улучшение состояния материально-технической базы в процессе предоставления образовательных услуг. Кроме того проводятся работа по предоставлению льгот, скидок исходя из жизненных ситуации и положении Слушателя (Слушатели с многодетной семьей и инвалидов), т.е подход индивидуальный.

Материально-техническая база РМА финансово устойчива, постоянно совершенствуется за счёт закупаемого нового оборудования.

Заключены договоры с клиническими базами (многопрофильные стационары, диагностические центры и поликлиники) в Астане и регионах Казахстана, где размещены филиалы РМА.

Доступные и бесплатные IT-технологии, симуляционное и практическое обучение на базах практики, являются благоприятными условиями для подготовки к будущему компетентностному осуществлению медицинской деятельности.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения УП достаточны и отвечают требованиям безопасности при эксплуатации.

- РМА проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП, регулярно совершенствуя и обновляя учебное оборудование.

- Индивидуальный подход к клиентам – подбор необходимого перечня учебной литературы для каждого обучающегося. Предоставление преподавателями электронными версиями дополнительной литературы.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

сильные – 4

удовлетворительные – 2

предполагают улучшения – 0

## **6.11. Стандарт «Информирование общественности»**

### ***Доказательная часть***

РМА постоянно предоставляет информацию о направлениях своей деятельности, об образовательных программах всем заинтересованным лицам.

Для доступности информации о деятельности РМА, предоставляемых образовательных услугах заинтересованным сторонам работает Web-сайт: Rma.edu.kz.

Web-сайт ведётся является визитной карточкой РМА. Информации, представленные на сайте, является объективной, актуальной и доступной и полезной для заинтересованных сторон.

Сайт РМА Rma.edu.kz состоит из следующих разделов: «Главная», «О нас», «Филиалы», «Услуги», «Новости», «Контакты», «Блог ректора», «Фотогалерея».

Сайт, регулярно обновляется – наполнение контента происходит по мере поступления новой информации. Web-сайт функционирует на русском языке.

Имеется рубрика «Интересные записи», которая содержит информацию с фото о достижениях и результатах колледжа, о проведенных мероприятиях: конкурсы, соревнования, мастер-классы, семинары, конференции и др.

Информирование общественности о деятельности РМА происходят различными путями. Для этого используются как современные технологии передачи информации, так и устоявшиеся (классические) методы. Любая информация, прежде чем публиковаться проходит согласование с ответственными лицами, отвечающими за тот или иной процесс в предоставлении образовательной услуги. Проверяется информация ими на объективность, актуальность, точность.

Информация о предоставлении услуг ДО также размещается на сайте. Для распространения информации применяются основной информационный портал РМА веб сайт [www.rma.edu.kz](http://www.rma.edu.kz), буклеты, рассылка по электронным почтовым адресам слушателей, которые сформированы из данных прошедших и проходящих образовательные курсы в РМА, телефонные звонки, встречи с работниками МО, социальные сети (Фейсбук, инстаграмм) мессенджер WhatsApp, личные встречи с потенциальными слушателями, коммерческие предложения в организации, где работают медицинские работники, личные контакты каждого работника РМА.

### ***Аналитическая часть***

Открытость и информирование общественности о своей деятельности, для РМА является одним из главных аспектов обеспечения гарантии качества образования в современном мировом образовательном пространстве.

Сайт функционирует, регулярно обновляется – наполнение контента происходит по мере поступления новой информации.

Партнерство РМА с общественными организациями Казахстана в сфере здравоохранения позволяет компании использовать дополнительные образовательные и информационные ресурсы.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Организация демонстрирует:

✓ Широкий спектр способов распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы и др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Наличие объективной информации по преподавателям, подтвержденное документально, в процессе встречи с преподавателями и селекторного совещания с руководителями филиалов.

✓ Доказательства активной работы в образовательной среде Казахстана – участие в

конференциях, взаимодействие с другими организациями в разработке совместных образовательно-просветительских проектах.

### ***Рекомендации ВЭК***

1. В полном объеме использовать веб-ресурсы для размещения информации по филиалам, дать ссылки на сайты филиалов. Обновлять новостной портал сайта, актуализировать блог ректора

2. Дополнить информацию о формах контроля обучения

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

сильные – 4

удовлетворительные – 1

предполагают улучшения – 2

неудовлетворительные – 0

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Стандарт 1. «Стратегическое развитие и обеспечение качества»***

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

✓ Миссия и стратегические цели РМА соответствуют имеющимся ресурсам и возможностям и требованиям рынка труда.

✓ РМА демонстрирует индивидуальность и уникальность миссии и стратегических целей.

✓ Дислокация по всей Республике Казахстан, обеспечивающая мобильность в предоставлении образовательных услуг с привлечением лучших специалистов.

✓ Эффективность взаимодействия головного офиса (г. Астана) и региональных филиалов РМА.

✓ Весь коллектив РМА нацелен на реализацию миссии, достижение стратегических целей и выполнение стратегических задач.

✓ Отмечается стабильность и инициативность коллектива, партнерские и деловые отношения между филиалами и подразделениями, преподавателями, сотрудниками и слушателями.

✓ Формирование партнерских отношений с отечественными и зарубежными вузами, организациями и предприятиями.

### ***Стандарт 2. «Руководство и менеджмент»***

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Организация демонстрирует:

1. Осуществляет процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов для реализации программ дополнительного образования в соответствии со стратегией развития;

2. Соответствие организационной структуры и документов по ее функционированию собственной миссии и стратегии развития;

3. Четкое определение ответственных за бизнес-процессы, распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов

4. Степень удовлетворенности потребности преподавателей, персонала и обучающихся системой управления

5. Директора РМА и специалисты прошли обучение по программам Магистратуры делового администрирования, имеют сертификат менеджеров в здравоохранении



6. Эффективный механизм финансовой отчетности, механизм принятия и распределения финансовых средств, а так же механизм оценки эффективности использования финансовых ресурсов

7. Все руководители и администрация открыты и доступны для обучающихся, преподавателей.

#### ***Стандарт 4. «Разработка и утверждение образовательных программ дополнительного образования»***

##### ***Сильные стороны/лучшая практика***

➤ Формирование ОП на основе ГСДО ДО, в соответствии которого слушатель отвечает современным требованиям, предъявляемым к профессиональной деятельности, что позволяет им быть конкурентоспособным специалистом, востребованным в условиях рыночных отношений, креативно мыслить и действовать в различных жизненных ситуациях.

➤ Возможность прохождения обучения во многих передовых клинических базах РК и в собственной клинической базе.

#### ***Стандарт 7. «Слушатели»***

✓ РМА обеспечивает условия для личностного развития и обучения слушателей.

✓ Обеспечивает качественный уровень организации и проведения профессиональных практик по специальностям дополнительного образования.

✓ Отмечено достаточное количество клинических баз, что даёт возможность предоставить качественные образовательные услуги

✓ Наличие политики формирования контингента обучающихся и прозрачность её процедур.

#### ***Стандарт 8. «Преподаватели»***

✓ Деятельность педагогического состава в полной мере соответствует миссии, целям и задачам РМА

✓ РМА демонстрирует систему подбора кадров на основе анализа потребностей ОП. Подбор и расстановка кадров осуществляется на основе утвержденных процедур, с учетом деловых и профессиональных качеств претендентов.

✓ Наличие моральной (награды, грамоты), материальной и социальной (премии, дополнительные вознаграждения, предоставление жилья) мотивации для профессионального и личностного развития преподавателей.

✓ РМА для проведения обучения по дополнительному образованию привлекает лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Высокая степень удовлетворенности слушателей качеством работы преподавателей.

#### ***Стандарт 9. «Финансы»***

✓ Осуществлять свою деятельность согласно Стратегии развития.

✓ Наличие стратегического планирование бюджета

✓ В РМА хорошо представлена система внутреннего финансового аудита и финансовая отчетность

#### ***Стандарт 10. «Образовательные ресурсы»***

✓ Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения УП достаточны и отвечают требованиям безопасности при эксплуатации.

✓ РМА проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП, регулярно совершенствуя и обновляя учебное оборудование.

✓ Индивидуальный подход к клиентам – подбор необходимого перечня учебной литературы для каждого обучающегося. Предоставление преподавателями электронными версиями дополнительной литературы.

#### ***Стандарт 11. «Информирование общественности»***

Организация демонстрирует:

✓ Широкий спектр способов распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы и др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Наличие объективной информации по преподавателям, подтвержденное документально, в процессе встречи с преподавателями и селекторного совещания с руководителями филиалов.

✓ Доказательства активной работы в образовательной среде Казахстана – участие в конференциях, взаимодействие с другими организациями в разработке совместных образовательно-просветительских проектах.

### **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

#### ***Стандарт 3. «Разработка и утверждение образовательных программ дополнительного образования»***

3. Актуализировать формы отчетности и определить периодичность и сроки отчетности

#### ***Стандарт 4. «Разработка и утверждение учебных программ дополнительного образования»***

1. Активное привлечение внешних экспертов для рецензирования УП на регулярной основе.

4. Более широкое внедрение современных образовательных технологий.

#### ***Стандарт 5. «Постоянный мониторинг и периодическая оценка учебных программ»***

1. Актуализировать учебные программы, опубликованные на сайте и расширить механизмы информирования об изменениях в отношении УП.

#### ***Стандарт 6. «Личностно-ориентированный подход в реализации учебных программ дополнительного образования»***

✓ Пересмотреть и дополнить процедуры оценки слушателей.

✓ Разработать критерии оценки слушателей.

✓ Актуализировать программы с элементами дистанционного обучения.

#### ***Стандарт 7. «Слушатели»***

✓ Информирование слушателей путем опубликования перечня учебных программ на сайте

✓ Продолжить внедрение системы современных информационных технологий и инновационных методов преподавания на основе мониторинга и оценки эффективности их использования;

***Стандарт 11. «Информирование общественности»***

- ✓ В полном объеме использовать веб-ресурсы для размещения информации по филиалам, дать ссылки на сайты филиалов. Обновлять новостной портал сайта, актуализировать блог ректора
- ✓ Дополнить информацию о формах контроля обучения

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Стратегия развития РМО основана на реализации концепции образовательного учебного заведения, что предполагает обязательную интеграцию образовательной и инновационной деятельности. Это позволит решить поставленные перед РМО стратегические цели.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»</b>						
1	1.	<b>Организация дополнительного образования должна:</b> Направлять миссию на отражение видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей экономики, работодателей, слушателей и других заинтересованных лиц, соответствовать системе управления деятельностью по обеспечению качества услуг по подготовке, переподготовке и/или повышению квалификации.	+			
2	2.	В полной мере соответствовать действующему законодательству РК в сфере образования и науки.	+			
3	3.	Продемонстрировать прозрачность и соответствие процессов разработки, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии обеспечения системы управления качеством услуг по подготовке, переподготовке и/или повышению квалификации.	+			
4	4.	Важным фактором является разработка и реализация стратегии развития на основе анализа внешних и внутренних факторов определения цели и поставленных задач деятельности, позволяющих раскрыть уникальность Организации, а также обеспечение репрезентативности представителей групп заинтересованных лиц.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>4</b>			
<b>Стандарт «Руководство и менеджмент»</b>						
5	1.	Осуществлять процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов для реализации программ дополнительного образования в соответствии со стратегией.	+			
6	2.	Продемонстрировать результативность и улучшение внутренней системы обеспечения качества.		+		
7	3.	Продемонстрировать анализ управления рисками.		+		
8	4.	Продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений, в том числе в рамках управления образовательными программами дополнительного образования.	+			
9	5.	Продемонстрировать анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий в рамках учебных программ дополнительного образования.	+			
10	6.	Продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			

11	7.	Важным фактором является обеспечение управления образовательным процессом через управление учебными программами дополнительного образования, включая оценку их эффективности.	+			
12	8.	Продемонстрировать успешное функционирование внутриорганизационной системы обеспечения качества, включающей проектирование, управление и мониторинг бизнес-процессов, их улучшение, принятие решений на основе фактов. Представить доказательства прозрачности системы управления организацией.		+		
13	9.	Продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, работников, работодателей (блоги на сайте Организации, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.)».		+		
14	10.	Продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления системы мониторинга (контингент обучающихся и обученных, ресурсы, кадровый состав, учебно-методическая научно-методическая, научная и международная деятельность и другие направления).	+			
15	11.	Организация должна продемонстрировать наличие канала связи, для внесения инновационных предложений по улучшению её деятельности. Организация должна продемонстрировать примеры анализа и претворения этих предложений.	+			
16	12.	Обеспечить обучение руководства и сотрудников по программам «Менеджмент в образовании».	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>8</b>	<b>4</b>		
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
17	1.	Показать функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
18	2.	Продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
19	3.	Показать наличие системы отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, учебных программ дополнительного образования.			+	
20	4.	Продемонстрировать периодичность, формы и методы оценки управления УП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, руководства.	+			
21	5.	Продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.	+			
22	6.	Обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей преподавателей/тренеров, персонала и обучающихся.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ дополнительного образования»</b>						
		<b>Организация дополнительного образования должна:</b>				

23	1.	Определить и документировать процедуры разработки УП и их утверждение.		+		
24	2.	Продемонстрировать соответствие разработанных УП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения по каждой учебной программе.		+		
25	3.	Представить доказательства участия обучающихся, преподавателей и других заинтересованных лиц в разработке УП, обеспечении их качества.	+			
26	4.	Показать проведение внешних экспертиз учебных программ.			+	
27	5.	Подтверждать освоение учебной программы документом, получаемым слушателем (сертификат, на котором указана категория обучающегося, название курса и объем часов, период прохождения).	+			
28	6.	Показать предусмотренность в структуре учебных программ различных видов деятельности, соответствующих результатам обучения.		+		
29	7.	Продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности и современности, имеющихся в распоряжении УП ресурсов – аудиторий, учебно-производственных мастерских, учебных хозяйств, компьютерного оборудования и программного обеспечения, финансовых ресурсов, учебных пособий и материалов и т.д.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка учебных программ»</b>						
		<b>Организация дополнительного образования должна:</b>				
30	1.	Проводить мониторинг и периодическую оценку УП для достижения цели и отвечать потребностям обучающихся и общества.	+			
31	2.	Показать наличие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении УП. Все изменения, внесенные в учебные программы, должны быть опубликованы на сайте.			+	
32	3.	Организация образования должна обеспечить пересмотр содержания и структуры УП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества на основе итогов мониторинга.	+			
33	4.	Важным фактором является обновление Каталога учебных программ путем постоянного расширения курсов.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>3</b>		<b>1</b>	
<b>Стандарт «Личностноориентированный подход в дополнительном образовании»</b>						
		<b>Организация дополнительного образования должна:</b>				
34	1.	Обеспечить внимание к различным группам обучающихся и их потребностям.	+			
35	2.	Обеспечить использование различных форм и методов обучения. Продемонстрировать использование различных методик преподавания и оценки результатов обучения, а также наличие системы обратной связи по их применению.		+		
36	3.	Продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
37	4.	Обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения, включая апелляцию.	+			
38	5.	Обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения слушателей планируемому результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки должны быть			+	

		опубликованы заранее.				
39	6.	Определить механизмы обеспечения освоения каждым слушателем результатов обучения и обеспечить полноту их формирования.	+			
40	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Слушатели»</b>						
		<b>Организация дополнительного образования должна:</b>				
41	1.	Продемонстрировать политику формирования контингента слушателей и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие реализацию учебной программы слушателей (от начала до завершения обучения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
42	2.	Предусмотреть адаптацию и поддержку начинающих обучение при реализации специальных учебных программ (с учетом специфики отрасли).	+			
43	3.	Организация должна осуществлять организацию разработки методических пособий, рекомендации по совершенствованию содержания учебно-методической работы для обеспечения качества образования.		+		
44	4.	Обеспечить слушателей документами, подтверждающими полученные результаты обучения, полученную квалификацию (содержание обучения и свидетельство его завершения).	+			
45	5.	Важным фактором является мониторинг профессиональной деятельности слушателей.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
<b>Стандарт «Преподаватели»</b>						
46	1.	Иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
47	2.	Продемонстрировать соответствие кадрового потенциала преподавателей стратегии развития организации и специфике УП.	+			
48	3.	Обеспечить мониторинг деятельности преподавателей, систематическую оценку их компетентности, комплексную оценку качества преподавания. Продемонстрировать изменение роли преподавателя/тренера в связи с переходом к личностноориентированному обучению.	+			
49	4	Определить вклад преподавателей/тренеров в реализацию стратегии развития организации и других стратегических документов.	+			
50	5	Предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития преподавателей/тренеров. Привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.	+			
51	6	Продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей.	+			
52	7	Важным фактором является привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей и тренеров.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>7</b>			
<b>Стандарт «Финансы»</b>						

53	1.	<b>Организация дополнительного образования должна:</b> Осуществлять свою деятельность согласно Стратегии развития.	+			
54	2.	Показать наличие операционного и стратегического планирование своего бюджета.	+			
55	3.	Представить реализацию политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность.	+			
56	4.	Продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита и результаты регулярного проведения внешнего, независимого аудита.		+		
57	5.	Продемонстрировать механизм оценки финансового обеспечения видов деятельности организации, в т.ч. Стратегии развития организации, совершенствование развития УП.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы»</b>						
		<b>Организация дополнительного образования должна:</b>				
58	1	Продемонстрировать соответствие материально-технического ресурса для реализации УП.	+			
59	2.	Показать наличие поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.	+			
60	3.	Продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике УП, в том числе соответствие по следующим направлениям: - технологическая поддержка обучающихся и преподавателей/тренеров в соответствии с образовательными программами; - библиотечные ресурсы, в том числе учебная, методическая и научная литература, доступ к базам данных; - экспертиза результатов учебно-методической деятельности преподавателей на плагиат и слушателей; - доступ к образовательным Интернет-ресурсам; - функционирование WI-FI на территории Организации.		+		
61	4.	Обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.	+			
62	5.	Стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями.		+		
63	6.	Важным факторов является наличие в Организации учебного оборудования и программного обеспечения, используемых для освоения УП в соответствии с аналогичными, используемыми в соответствующих отраслях				
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
64	1.	Публиковать информацию об организации объективную, актуальную, точную и включать: - сведения о реализуемой учебной программе, с указанием ожидаемых результатов обучения; - информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОПДО с указанием категории обучающегося, названия курса и объема часов; - информацию об обучении, оценочных процедурах.		+		
65	2.	Использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети и др.) для информирования широкой	+			



		общественности и заинтересованных лиц.				
66	3.	Информировать общественность, предусматривая поддержку и разъяснение дополнительного образования, включая неформальное образование, переподготовку и повышение квалификации.	+			
67	4.	Продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей Организацию в целом и в разрезе ОПДО.			+	
68	5.	Размещать информацию и ссылки на внешних ресурсах о результатах процедур внешней оценки.			+	
69	6.	Важным фактором является наличие объективной информации о преподавателях/тренерах, в разрезе персоналий.	+			
70	7.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>45</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	
<b>ВСЕГО</b>						