

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

## **ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации  
Товарищества с ограниченной ответственностью  
«Национальный центр медицинского образования»  
в период с 16 по 17 января 2019 г.**

**г. Астана**

**«17» января 2019 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	5
(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	7
6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества» .....	7
3. «Об утверждении Государственной программы развития здравоохранения РК на 2016 – 2019 годы» от «15» января 2016 года, «Об утверждении Государственной программы индустриально-инновационного развития РК на 2015–2019 годы с учетом изменений и дополнений» от 1 августа 2014 года № 874, «О Стратегическом плане развития РК до 2020 года» от 1 февраля 2010 года № 922, с учетом изменения Стратегического плана развития РК до 2025 года от 15 февраля 2018 г. № 636, Государственная программа развития здравоохранения Республики Казахстан "Денсаулық" на 2016 — 2019 годы, утвержденная Указом Президента Республики Казахстан от 15 января 2016 года № 176; .....	8
6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент» .....	9
Стандарт 6.3. Управление информацией и отчетность .....	12
Стандарт 6. 4. Разработка и утверждение учебных программ дополнительного образования .....	14
Стандарт 6.6. Личностно-ориентированный подход в реализации учебных программ дополнительного образования .....	19
6.10. Стандарт «Образовательные ресурсы» .....	30
6.11. Стандарт «Информирование общественности» .....	32
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	34
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	35
Стандарт 6. «Личностно-ориентированный подход в реализации учебных программ дополнительного образования» .....	35
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	36
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....	36
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ».....	37
<b>Приложение 2. Программа визита в организацию образования .....</b>	<b>1</b>

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

НЦМО – Национальный центр медицинского образования (далее- Центр)  
ДО – Дополнительное образование  
ППС - профессорско-преподавательский состав  
РУП – Рабочие учебные программы  
СМР – Средний медицинский персонал  
УМС – Учебно - методический совет  
ВШОЗ – Высшая школа общественного здравоохранения  
КИРМИ – Казахстанский институт развития медицинских инноваций  
УМО – Учебно-методический отдел  
МЗ РК – Министерство здравоохранения Республики Казахстан  
МОН РК – Министерство образования Республики Казахстан  
СРС- самостоятельная работа слушателя  
ВУЗ – Высшее учебное заведение  
ДМН – Доктор медицинских наук  
КМН – Кандидат медицинских наук  
НПА – Нормативно-правовые акты  
ПК - повышение квалификации  
ПП - переподготовка  
ПР - педагогические работники  
УП – учебная программа  
УР – учебная работа

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом НААР №3-19-ОД от 07.01.2019 в ТОО «Национальный центр медицинского образования (НЦМО)» состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) с 16 по 17 января 2019 года. Проводилась оценка соответствия отчета и представленных данных организации дополнительного образования **стандартам институциональной аккредитации НААР:**

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель комиссии** – Малтабарова Нурила Амангалиевна, заведующая кафедрой скорой медицинской помощи и анестезиологии, реаниматологии АО «Медицинский университет Астана» к.м.н., доцент (г. Астана);
2. **Эксперт** – Бейсебаева Улжан Турсункуловна, заместитель директора департамента академической деятельности Казахского Национального медицинского университета им. С.Д. Асфендиярова, к.м.н., доцент (г. Алматы)
3. **Слушатель-Работодатель** – Исентаева Эльмира Акниязовна, заместитель директора ТОО «УКЦ Стоматология» (г.Астана);
4. **Наблюдатель от Агентства** – Кыдырмина Нургуль Алимовна, руководитель информационно-аналитического проекта НААР (г.Астана);
5. **Наблюдатель от Агентства** – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, руководитель медицинских проектов НААР (г.Астана)

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Товарищество с ограниченной ответственностью "Национальный Центр Медицинского Образования" (далее по тексту ТОО "НЦМО") был организован 28 января 2013 г.

С 04 июля 2016 года Устав переоформлен и зарегистрирован в Министерстве Юстиции Республики Казахстан, где единственным учредителем является Ким Владимир Сергеевич.

Статус: Форма собственности - частная. Основной вид деятельности - образовательный.

Деятельность ТОО "НЦМО" регулируется в соответствии с учредительными документами:

1. Устав Товарищество с ограниченной ответственностью "Национальный Центр Медицинского Образования" от "04" июля 2016 года.

2. Справка о Государственной регистрации юридического лица, зарегистрированного в Управлении юстиции Алматинского района Департамента юстиции города Астаны от 21.11.2016 г.

Дополнительные образовательные услуги (переподготовка, повышение квалификации) для медицинских и фармацевтических кадров осуществляется на основании приказа № 691 Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 11.11.2009 года "Об утверждении Правил повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров".

Общая площадь офисных помещений с учетом учебных аудиторий 155, 17 кв.м. на основании договоров аренды.

Контингент обученных слушателей за период 2016-2018 гг. в ТОО "НЦМО" всего составил 4894 слушателей, в том числе на циклах переподготовки – 2919 человек, на семинарах и мастер-классах -1975 .

Насегодняшний день, с учетом потребности в дополнительном образовании практического здравоохранения по различным специальностям в ТОО "НЦМО" привлекаются 130 специалистов профессорско-преподавательского состава: профессоров - 23, доцентов - 12, ДМН - 12, КМН - 36, врачи-специалисты с высшей категорией – 29, с первой категорией – 18.

**Таблица 1. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

№	Наименование специальностей
1	Специальности терапевтического профиля
2	Специальности хирургического профиля
3	Специальность педиатрия
4	Анестезиология и реаниматология
5	Лучевая диагностика
6	Медицинская реабилитология
7	Гигиена и эпидемиология
8	Общественное здравоохранение и менеджмент
9	Сестринское дело

### **(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по институциональной и специализированной аккредитации образовательных программ в

ТОО "Национальный центр медицинского образования" в период с 16 по 17 января 2019 г.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры ТОО, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: директором, финансовым директором, заведующей учебно-методическим отделом, методистом, юристом, программистом, бухгалтером преподавателями, слушателями.

**Таблица-Сведения о количестве и категориях участников встреч**

<i><b>Категория участников</b></i>	<i><b>Количество</b></i>
Директор	1
Финансовый директор	1
Руководитель подразделения	1
Главный бухгалтер	1
Юрист	1
Методист	2
Преподаватели	10
Слушатели	6
<b>Всего</b>	<b>23</b>

1. В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры ТОО. Для реализации образовательных программ заключен договор с клинической базой КГП на ПХВ «Городская больница № 1» Акимата г. Астана. Изучена документация, регламентирующая разработку, реализацию и оценку аккредитуемых образовательных программ. В 2018 году на основе государственной программы «Цифровой Казахстан» в НЦМО разработано положение о цифровизации, по состоянию на 2019 г 25% делопроизводства переведены на электронное хранение.

2. Установлена взаимосвязь с медицинскими организациями г.Астана и по регионами.

С целью укрепления и развития партнёрства с медицинскими организациями НЦМО проводится определённая совместная работа по следующим направлениям: прогнозирование подготовки квалифицированных специалистов, пациентоориентированный подход в обучении, совершенствование взаимоотношений между организацией образования дополнительного образования и медицинскими организациями. В рамках реализации удовлетворения потребностей как внутренних, так и внешних стейкхолдеров, в совместной работе НЦМО и практического здравоохранения превалирует такая форма сотрудничества как реализация образовательных программ на реальных рабочих местах,совместное проведение мероприятий, проведение дистанционного обучения.

Для реализации образовательных программ в медицинских организациях созданы необходимые условия для качественного проведения практических занятий.

Также было отмечено, что все учебные кабинеты оборудованы современными техническими средствами обучения , обучающиеся имеют свободный доступ в отделения больниц и поликлиник, процедурные кабинеты, перевязочные, лаборатории и в родильное отделение.

С членами ВЭК встретились врачи, медицинские сестры, преподаватели специальных дисциплин, при беседе было выявлено, что они удовлетворены знаниями обучающихся ТОО «Национальный центр медицинского образования».

Внедряемые элементы дуального обучения позволяют лечебным базам стать активными и полноправными участниками образовательного процесса, оказывая влияние

на содержание образования, а ТОО «Национальный центр медицинского образования» – оказывать влияние на качество медицинской помощи населению.

Было проведено интервью с слушателями окончившими обучение, которые успешно работают в разных отделениях и благодарны преподавательскому составу за полученные знания и адекватный клинический опыт приобретённый в процессе обучения в ТОО «Национальный центр медицинского образования».

Членами ВЭК были проанализированы учебно-методические материалы по проводимым циклам. Анализ показал, что преподаватели имеют разработанные календарно-тематические планы, утвержденные рабочие учебные программы.

В целом все рабочие учебные программы разработаны на достаточном методическом уровне с использованием последних новинок отечественной и зарубежной литературы, отражают, разработанные и утвержденные объединенной комиссией по контролю МЗ РК, клинические протоколы диагностики и лечения

## **(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Ранее не проводилась аккредитация в данном учебном заведении.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

#### ***Доказательная часть***

ТОО «НЦМО» обеспечивает качественное предоставление образовательных услуг, по направлениям повышения квалификации, подготовки и переподготовки конкурентоспособных специалистов.

**Видением** ТОО «НЦМО» определено:

- создать конкурентоспособный учебный центр дополнительного образования, казывающий инновационные образовательные услуги, соответствующие международным стандартам качества и безопасности.
- стать признанным в Казахстане и Международном образовательном пространстве центром по подготовке профессиональных кадров в системе здравоохранения.
- создание собственной клинической базы с интеграцией в международное образовательное и научное общество.

Собственной **Миссией** НЦМО определяет как « Реализация основных задач в сфере здравоохранения государственной политики в области образования и комплексного подхода к подготовке высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов в системе здравоохранения, способных показать высокое качество подготовки в соответствии с требованиями рынка». Разработка миссии осуществлялась в рамках комплексного подхода в предоставлении знаний путем повышения квалификации, подготовки и переподготовки конкурентоспособных специалистов в системе здравоохранения на основе интеграции образования.

**Стратегическая цель:** Обеспечение качества подготовки профессионально и нравственно совершенных специалистов, способных оказывать качественные и безопасные медицинские услуги.

#### **Стратегические задачи**

- Создание собственной передовой системы образования в соответствии с потребностями медицинских кадров РК.
- Международное партнерство с ведущими менторами системы здравоохранения ближнего и дальнего зарубежья.

- Конкурентоспособность и Экономическая устойчивость

НЦМО развивается и совершенствуется в соответствии со Стратегическим планом на 2018–2022 годы (далее – Стратегический план).

Необходимость разработки Стратегического плана была предопределена интенсивными социально-экономическими изменениями, новыми приоритетами в развитии системы здравоохранения и страны в целом.

В Стратегический план вносятся изменения, обусловленные новыми вызовами, а также изменившимися приоритетами Государственной политики, вытекающие из:

1. Приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 апреля 2017 года № 165 «Об утверждении Типовых программ повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров». Зарегистрировано в Реестре государственной регистрации правовых актов Республики Казахстан 25 мая 2017 года за №15169;

2. Послания Президента РК Н. А. Назарбаева народу Казахстана от 14 декабря 2012 года «Стратегия «Казахстан-2050» – новый политический курс состоявшегося государства»;

3. «Об утверждении Государственной программы развития здравоохранения РК на 2016–2019 годы» от «15» января 2016 года, «Об утверждении Государственной программы индустриально-инновационного развития РК на 2015–2019 годы с учетом изменений и дополнений» от 1 августа 2014 года № 874, «О Стратегическом плане развития РК до 2020 года» от 1 февраля 2010 года № 922, с учетом изменения Стратегического плана развития РК до 2025 года от 15 февраля 2018 г. № 636, Государственная программа развития здравоохранения Республики Казахстан "Денсаулық" на 2016 — 2019 годы, утвержденная Указом  
Президента

Республики Казахстан от 15 января 2016 года № 176;

4. Закона РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 4 июля 2018 года);

5. Постановления Правительства РК от 12 декабря 2017 года № 827 «Об утверждении Государственной программы Цифровой Казахстан»;

6. Программной статьи Главы государства «Взгляд в будущее: модернизация общественного сознания».

Для ТОО «НЦМО» является важным, чтобы информация о миссии, видениях и целях были доступны не только представителям ТОО «НЦМО», но и заинтересованным лицам. Заинтересованными сторонами являются: внутренние (сотрудники, учредитель) и внешние (организации здравоохранения, слушатели) стейкхолдеры.

Доведение миссии, целей и задач организации до всего персонала, слушателей и других заинтересованных лиц осуществляется через сайт ([www.ncme-astana.kz](http://www.ncme-astana.kz)) ТОО «НЦМО», вывешиваются на информационных стендах, а также проводится разъяснение миссии, цели и задач организации при инструктаже вновь прибывших сотрудников, в том числе преподавателей и на заседаниях организации, деловых встречах и др.

### ***Аналитическая часть***

Анализируя деятельность ТОО «Национальный центр медицинского образования» на соответствие критериям данного стандарта, можно сделать вывод, что организация дополнительного образования обеспечивает качественное предоставление образовательных услуг, по направлениям повышения квалификации, подготовки и переподготовки конкурентоспособных специалистов. Стратегический план соответствует заявленной миссии, успешно действует в оказании образовательных услуг, удовлетворяет запросы и ожидания заинтересованных сторон.

Важно отметить, что эффективность предпринимаемых мер определяется увеличением количества заинтересованных лиц (слушателей), желающих пройти курсы дополнительного образования в данной организации. Повышение квалификации медицинских работников влечет за собой повышение квалификационной категории, что отражается на их профессиональной деятельности.



### **Сильные стороны/лучшая практика:**

1. Место дислокации НЦМО на базе "Городской больницы №1" акимата г.Астаны
2. Сотрудничество с организациями на местном и международном уровнях
3. Высокая острепенность профессорско-преподавательского состава
4. Мобильность в предоставлении образовательных программ
5. Внедрение дистанционного обучения
6. Наличие програмного обеспечения для дистанционного обучения
7. Динамично развивающаяся инфраструктура и материально-техническая база
8. Ценовая политика НЦМО
9. Регалии и положение в обществе руководителя НЦМО

### **Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

**Сильные позиции -4, удовлетворительные -0;- предполагают улучшения- 0;- неудовлетворительные - 0.**

### **6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»**

#### **Доказательная часть**

ТОО «Национальный центр медицинского образования» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РК; Законами РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 4 июля 2018 года); нормативными документами Министерства здравоохранения РК, Министерства образования и науки РК, Уставом ТОО «НЦМО» и внутренними нормативными документами (правила, положения, инструкции и др.).

ТОО «Национальный центр медицинского образования» имеет свою определенную систему управления, позволяющую достигать поставленных перед собой миссии и стратегических целей, создавать и поддерживать среду для обучения.



На основании Устава руководителем ТОО «НЦМО» является директор, д.м.н., профессор Ибраев Серик Ескендинович, который осуществляет непосредственное руководство организации.

По положению о структурных подразделениях коллегиальным органом является Учебно-методический Совет (далее УМС), действующий в целях совершенствования управления процессами оказания образовательных услуг в соответствии с законодательными документами удовлетворяющих требования потребителей. УМС создается для координации учебно-методической работы ТОО «НЦМО». Членами УМС являются: директор, заведующий УМО, преподаватели и представители работодателей медицинских организаций для согласования тем компонента выбора циклов повышения квалификации и переподготовки. Деятельность УМС заключается в проведении работ по методическому обеспечению учебных дисциплин в соответствии с типовыми программами повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров и совершенствованию уровня медицинских работников, направленных на улучшение качества подготовки специалистов, их конкурентной способности на рынке труда.

Положения о структурных подразделениях и должностные инструкции разрабатываются на основе Устава и положений и устанавливает:

- рациональное распределение функциональных обязанностей между сотрудниками;
- улучшение морально-психологического климата в коллективе;
- четкое определение функциональных связей сотрудника и его взаимосвязи с другими сотрудниками;
- конкретизация прав работника в части подготовки и принятия управленческих решений, использования ресурсов;
- повышение личной ответственности сотрудника за своевременное и качественное выполнение функциональных обязанностей;
- установления размера должностного оклада;
- определения соответствия работника занимаемой должности в случае оценки результатов испытаний при приеме на работу, аттестации или увольнении ввиду несоответствия занимаемой должности;
- привлечения к установленной законом ответственности за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

ТОО «НЦМО» разработала и внедрила систему внутреннего обеспечения качества, в результате чего проведена оптимизация внутренних документов согласно стратегическому плану на 2018-2022 годы, плану мероприятий на 2019 год, утвержденного «26» декабря 2018 года. Для функционирования системы внутреннего обеспечения качества и поддержания ее в рабочем состоянии разработаны документированные процедуры:

1. положение о финансово-экономическом подразделении ТОО «НЦМО».
2. положение о юридическом подразделении ТОО «НЦМО».
3. положение об учебно-методическом отделе ТОО «НЦМО».
4. положение ТОО «НЦМО».
5. инструкция по обеспечению сохранности коммерческой и служебной тайны ТОО «НЦМО».
6. положение о библиотеки ТОО «НЦМО».
7. Кодекс корпоративной культуры и этики ТОО «НЦМО».
8. положение о документообороте ТОО «НЦМО».
9. *положение об оплате труда и премировании* ТОО «НЦМО».
10. положения о приеме на работу ТОО «НЦМО».
11. положения о мотивации персонала ТОО «НЦМО».
12. положение об учебно-методическом совете ТОО «НЦМО».
13. положение о порядке разработки, утверждения и рецензирования рабочих учебных программ (РУП) ТОО «НЦМО».

14. положение о дистанционном обучении ТОО «НЦМО».
15. положение об организации симуляционного обучения ТОО «НЦМО».

Поддержание и совершенствование системы внутреннего обеспечения качества осуществляется посредством:

- установления требований к разработке, актуализации, пересмотра основных документов и отмена документов, требования к разработке РУП, разработчикам, экспертам;
- внедрения и применения установленных требований;
- проведения внутренних аудитов, аудитов со стороны независимого органа;
- проведения анализа функционирования внутренней системы обеспечения качества, эффективности РУП и др;
- разработка и реализация корректирующих действий.

Внедрение и поддержание функционирования внутренней системы обеспечения качества позволили улучшить следующие организационно-управленческие процессы:

- планирование;
- лидерство и приверженность руководства;
- документированная информация;
- ориентация на потребителя;
- функции, ответственность и полномочия в организации;
- анализ со стороны руководства;
- оценка ресурсов;
- разработка и проектирование учебных процессов;

Слушатели принимают участие в оценке качества реализации рабочих учебных программ. Механизмами оценки являются анкетирование, отзывы слушателей о качестве полученных образовательных услуг.

Анкетирование обучающихся проводится по завершению обучения и охватывает полный спектр получаемых ими услуг. По анализ результатов анкетирования показал, что подавляющее большинство отзывов положительные. Слушатели, в целом, удовлетворены процессом обучения и оценили уровень ППС как высокий.

Система ключевых показателей эффективности является важной составляющей стратегического управления ТОО «НЦМО». Она позволяет сравнивать результаты деятельности преподавателей и подразделений центра по показателям учебной, методической, которые корректируются с миссией и видением ТОО «НЦМО», и в соответствии с этим устанавливать доплаты сотрудникам.

В ТОО «НЦМО» функционирует система «Education» для сбора и анализа внешних и внутренних статистических данных, которая обеспечивает достоверность, точность, своевременность и полноту информации при формировании контингента обучающихся. По данной программе разработано положение о сборе и анализе данных «Education». Ответственным по данному положению является заведующая УМО.

По ключевым показателям эффективности оценивается работа всего административно-управленческого персонала, методистов, и преподавателей и др.:

- руководство получает объективную информацию о результатах деятельности методистов, ППС, слушателей, что позволяет своевременно влиять на стратегию управления НЦМО и корректировать ее;
- анализ результатов деятельности сотрудников и преподавателей позволяет не только определять качество работы в разработке, реализации и мониторинге РУП и др., но и оперативно влиять на эффективность управления ими, используя различные средства стимулирования персонала.

Официальная информация о деятельности НЦМО распространяется по организациям посредством информационных писем, официального сайта ТОО «НЦМО», а также по средствам социальных сетей. На сайте имеется блог директора где граждане могут оставлять свои обращения. Мониторинг сайта проводится ежедневно. В случае обращения

к директору, данное обращение обрабатывается и по существу вопроса дается обоснованный ответ. Также опубликован график личного приема граждан, их представителей, представителей юридических лиц. Согласно графику личный прием осуществляется 2 раза в неделю. В среду с 16:00 до 18:00 и пятницу с 16:00 до 18:00.

Внутреннее информирование, в том числе и по вопросам функционирования внутренней системы обеспечения качества, её результативности осуществляется на совещаниях, которые проводятся директором, учебно-методическим Советом.

Согласно Стратегическому плану НЦМО на 2018 год, директор и заведующий учебно-методическим отделом НЦМО прошли обучение по программам "Менеджмент в образовании", "Менеджмент в здравоохранении".

#### ***Аналитическая часть***

Экспертами ВЭК отмечено, что организационная структура и система управления ТОО «НЦМО» функционирует достаточно эффективно, позволяет решать стоящие перед ним задачи и планировать свою деятельность в сфере регулирования управленческих функций, создаёт и поддерживает среду для обучения.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Организация демонстрирует:

1. Командную работу: лидерство и приверженность руководства;
2. Сплоченность, единство сотрудников;
3. Сотрудничество с заинтересованными сторонами и общественными организациями;
4. Организационно-управленческие процессы.
5. Открытость и доступность руководитель для обучающихся, преподавателей.

#### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

***Сильные позиции – 10, удовлетворительные – 2, предполагают улучшения – 0; неудовлетворительные – 0.***

### **Стандарт 6.3. Управление информацией и отчетность**

#### ***Доказательная часть***

В ТОО «НЦМО» функционирует система «Education» для сбора и анализа внешних и внутренних статистических данных, которая обеспечивает достоверность, точность, своевременность и полноту информации в системе дополнительного образования. По данной программе разработано положение о сборе и анализе данных «Education». Ответственным по данному положению является заведующая УМО.

Система сбора и анализа данных предусматривает следующие разделы: специальность, тему, номер и дата договора, номер приказа о проведении обучения, заказчик, количество часов, Ф.И.О слушателя, Ф.И.О. преподавателя и сумму договора.

Для улучшения внутренней системы обеспечения качества эффективным методом оценки результативной деятельности и постоянного улучшения оказываемых услуг является анализ отзывов и анкетирование слушателей. За 2016 год проведено анкетирование среди 357 слушателей, за период 2017 года проведено анкетирование прошли 584 слушателя, в 2018 году анкетирование проведено среди 791 слушателя. Итого за период 2016-2018 гг. опрошено 1732 слушателя.

За счет данных анкетирования, опросов и отзывов на сайте система позволяет

выявить и прогнозировать риски в реализации образовательных программ дополнительного образования.

Доступ к системе доступен всем структурным подразделениям (УМО, юридическое подразделение, финансово-экономическое подразделение).

В ТОО «НЦМО» проводятся ежемесячные совещания по планированию работы, на которых заслушиваются краткие доклады о проделанной работе, а также имеется система отчетности на всех уровнях организационной структуры:

-финансово-экономическое подразделение представляет отчет ежеквартально;

-учебно-методический отдел 2 раза в год;

-юридическое подразделение 1 раз в год.

В последующем информация предоставляется руководителю предприятия. На его основе руководитель принимает обоснованные решения по улучшению качества образования и мотивации ППС.

Коммуникация участников учебного процесса (преподаватели, слушатели и сотрудники ТОО «НЦМО») строится с помощью личных сообщений, чатов и форумов. Система личных сообщений по формату приближена к электронной почте, предназначена исключительно для пользователей системы.

В ТОО «НЦМО» функционирует система международного дистанционного обучения МИРАПОЛИС, которая в своей работе использует последние достижения в этой области. Программа демонстрирует механизм коммуникации с обучающимися, с преподавателями, в результате чего анализируются степень удовлетворенности потребностей преподавателей и обучающихся.

Свойства и характеристики собираемой и обрабатываемой информации определяется миссией ТОО «НЦМО» и направлены на поиск наиболее эффективных и результативных методов, и путей улучшению качества предоставляемых образовательных услуг, а также повышения уровня социальных условий работников и обучающихся.

В ТОО «НЦМО» проводится работа по потребности в дополнительном образовании по всему Казахстану, путем направлений писем в медицинские организации и личных встреч, в результате чего идет увеличение количества заинтересованных лиц в образовательных услугах компании. Прорабатываются вопросы разработки образовательных программ на основе профессиональных стандартов для организации учебного процесса с учетом требований работодателей, а также ведется сбор сведений от предприятий в целях осуществления мониторинга потребности в кадрах.

### ***Аналитическая часть***

Экспертами ВЭК отмечено, что в ТОО «НЦМО» функционирует система сбора, анализа и управления информацией на основе применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Действует механизм связи с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами посредством корпоративной электронной почты, информации также рассылаются индивидуально каждому и соответственно размещаются на сайте ТОО «НЦМО» [www.ncme-astana.kz](http://www.ncme-astana.kz).

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1. Наличие ИКТ и программных средств позволили внедрить системы дистанционного обучения

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

***Сильные позиции – 6, удовлетворительные – 0,***

*предполагают улучшения – 0,неудовлетворительные - 0*

**Стандарт 6. 4. Разработка и утверждение учебных программ дополнительного образования**

***Доказательная часть.***

Организация образовательного процесса в ТОО «НЦМО» осуществляется в соответствии с нормативно-правовой базой по дополнительному образованию в которую входят:

- Конституция Республики Казахстан от 30 августа 1995 года;
- Кодекс Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» от 06 апреля 2016 года; (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.07.2017 г.);
- Трудовой Кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года; (с изменениями и дополнениями по состоянию на 13.06.2017 г.);
- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 19 мая 2015 года;
- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан «Об утверждении номенклатуры медицинских и фармацевтических специальностей» от 24 ноября 2009 года № 774;
- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан «Об утверждении Правил повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров» от 11 ноября 2009 года № 691;
- Приказ Министра здравоохранения и социального развития «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов и типовых профессиональных учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям» от 31 июля 2015 года № 647. Зарегистрировано в Министерстве юстиции РК 2 сентября 2015 года №12007;
- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 апреля 2017 года № 165 «Об утверждении Типовых программ повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров». Зарегистрировано в Реестре государственной регистрации правовых актов Республики Казахстан 25 мая 2017 года №15169

Рабочие учебные программы разрабатываются на основании Приказа МЗ РК от 14 апреля 2017 года № 165 «Об утверждении Типовых программ повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров.

В ТОО «НЦМО» разработано и утверждено «Положение о порядке разработки, утверждения и рецензирования рабочих учебных программ (УП)».

Целью рабочих учебных программ является содействие достижению качества дополнительного медицинского и фармацевтического образования за счет регламентации и унификации требований к организации учебного процесса.

В процессе разработки РУП привлекаются слушатели, планирующие пройти обучение, а также заинтересованные работодатели на добровольной основе.

Разработкой учебных программ, и формированием предложений по внесению изменений в содержание учебной программы проводится на основании «Положения о порядке разработки, утверждения и рецензирования рабочих учебных программ (УП)», которые разрабатываются профессорско-преподавательским составом (профессор, кандидат медицинских наук, доктор медицинских наук), преподаватель по профильной специальности, слушатель, работодатель на добровольной основе и зав. УМО.

Внесения изменений и дополнений в учебные программы утверждаются решением УМС.

Разработанные рабочие учебные программы проходят внутреннюю экспертизу (рецензию), рецензентами РУП являются внешние стейкхолдеры.

ТОО «НЦМО» обладает современными ресурсами для обеспечения реализации и разработки УП:

- интернет

- Национальная академическая библиотека
- внутренний библиотечный фонд;

Содержание учебных программ (далее –УП) соответствует утвержденным нормативным документам РК в части дополнительного образования. Структура УП является формой представления цикла ПК как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- 1.Титульный лист (название цикла).
- 2.Пояснительная записка.
- 3.Учебно-тематический план.
- 4.Содержание тем учебного курса.
- 5.Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данному циклу.
- 6.Список литературы (основной и дополнительной).

Процесс утверждения рабочих учебных программ по всем специальностям ТОО «НЦМО» начинается с их обсуждения, внесения корректировок, дополнений на заседаниях УМС.

Перечень учебных программ дополнительного образования в рамках специальности устанавливается Учебно - методическим советом ТОО «НЦМО» в соответствии с требованиями Приказа МЗ РК от 14 апреля 2017 года № 165 «Об утверждении Типовых программ повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров. Внесение изменений или дополнений в учебные программы осуществляются с соблюдением требований нормативных документов МЗ РК. Реализация учебных программ осуществляется на основе учебно-методических комплексов специальности и обеспечивается свободным доступом каждого слушателя к информационным ресурсам и симуляционному оборудованию для совершенствования профессиональной практики и самостоятельной работы слушателя.

В связи с пересмотром рабочих учебных программ отмечается увеличение количество РУП, каталог учебных программ составил в 2016 году – 25, 2017 – 29, 2018 – 36. Содержание РУП нацелено на выполнение следующих задач:

- усовершенствовать методы формирования здорового образа жизни семьи;
- усовершенствовать умение проводить основные врачебные лечебно-диагностические мероприятия, то есть оказывать первую врачебную помощь при смежных заболеваниях и неотложных состояниях;
- закрепить навыки квалифицированной медицинской помощи;
- закрепить умение принимать профессиональные решения на основе принципов доказательной медицины;
- усовершенствовать соответствующие коммуникативные навыки при общении с населением, взаимодействии с коллегами, сотрудниками социальных служб;
- научить применять принципы менеджмента в организации своей работы;
- закрепить потребность к непрерывному профессиональному обучению и совершенствованию своих знаний и навыков на протяжении всей профессиональной деятельности;
- закрепить навыки деонтологии, морально-этической и правовой культуры, необходимые для обслуживания пациентов;
- научить соблюдать требования врачебной этики и деонтологии при проведении экспертных, оздоровительных, профилактических, лечебно-диагностических и реабилитационных мероприятий;
- развить приверженность к профессиональным ценностям, таким как альтруизм, сострадание, сочувствие, ответственность, честность, и соблюдение принципов конфиденциальности;
- закрепить навыки работы в команде и лидерские качества.

Процесс реализации рабочих учебных программ находится под контролем директора и Учебно-методического совета ТОО «НЦМО»

Аудитории, симуляционные классы, компьютерное оборудование и программное обеспечения, учебно-методические пособия присутствует в необходимом для проведения образовательного процесса количестве, что позволяет проводить полноценную работу со слушателями.

Оригиналы образовательных программ курсов повышения квалификации работников хранятся на бумажных и электронных носителях в ТОО «НЦМО».

При организации учебного процесса созданы условия для:

-целостной унифицированной системы подготовки по всем циклам дисциплин с учетом пройденного учебного материала;

-реализации основных компонентов, предусмотренных нормативными документами МЗ РК;

-качественной профессиональной переподготовки;

В соответствии с нормативными документами по всем видам обучения составлены и утверждены рабочие учебные программы. Программа профессиональной переподготовки составлена на основе типовой программы и содержит перечень промежуточных и итоговых тестовых заданий обучающимся, требования к содержанию практически, семинарских занятий и СРС и т.д.

#### ***Аналитическая часть.***

Экспертами ВЭК отмечено, что содержание образовательных программ по специальностям соответствует требованиям ГОСО и отражает логическую последовательность изучения дисциплин. Принцип преемственности в изучении дисциплин прослеживается при составлении и утверждении рабочих программ обучения слушателей. При разработке данных программ учитываются потребности слушателей и потребности работодателей.

#### ***Сильные стороны/лучшая практик***

1. Разработка УП основана на действующих приказах МЗ РК.

2. Разработка УП осуществляется профессорско-преподавательским составом.

3. Структура УП предусматривает различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

**Сильные позиции – 5, удовлетворительные – 2,**

**предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные - 0**

#### ***Стандарт 6.5. Постоянный мониторинг и периодическая оценка учебных программ***

#### ***Доказательная часть.***

Постоянное совершенствование учебной программы (формирование эффективности, внедрение, мониторинг и оценка) включает в себя оценку и совершенствования на основе обратной и опережающей связи.

Содержание, актуальность и пересмотр учебных программ участием заинтересованных сторон (практическое здравоохранение) по мере необходимости обсуждается на заседаниях УМС.



ТОО «НЦМО» контролирует качество освоения учебных программ обучающимися по установленным критериям и обеспечивает постоянный мониторинг, оценку, улучшение и дополнения предоставляемых образовательных услуг. Мониторинг РУП проводится Учебно-методическим советом ТОО «НЦМО» 1 раз в год. Динамика количественных и качественных показателей учебной программы предоставляется в отчете на заседаниях УМС.

Мониторинг реализуется как совмещение контроля освоения содержания рабочих учебных программ и контроля завершения обучения (результатов) с использованием двух процедур: итоговое и промежуточное тестирование. Процедура оценки качества и внутренней экспертизы РУП включает в себя: составление рецензий, рассмотрение на учебно - методическом совете полученных результатов, внесение в разработанный РУП необходимых дополнений и изменений. Пересмотр образовательных программ осуществляется раз в год.

Для контроля и оценки качества РУП проводятся взаимопосещения и мастер-классы занятий преподавателей, итоги которых обсуждаются на заседаниях учебно - методического совета ТОО «НЦМО». Качество занятий и используемых учебно-методических материалов, своевременность выдачи заданий на СРС, организация контроля и оценки успеваемости обучающихся анализируются на заседаниях учебно - методического совета ТОО «НЦМО».

В ТОО «НЦМО» сформирована система проведения внутренних аудитов по проверке деятельности посредством разработок и реализации программ проверки, с определением критериев мониторинга и аудита.

Прозрачность системы оценки и пересмотра РУП обеспечивается за счет:

- участия ППС и слушателей в коллегиальных органах Центра;
- доступности информации по всем направлениям деятельности ТОО «НЦМО» для заинтересованных сторон на сайте «НЦМО»;
- внедрения информационных систем, поддерживающих реализацию учебных программ;
- функционирования системы обратной связи;
- формирования базы нормативной документации и ее доступностью ППС и слушателей;

ТОО «НЦМО» проводит регулярное оценивание и пересмотр программ с участием слушателей, сотрудников и других заинтересованных сторон на основе систематического сбора, анализа и управления информацией, в результате которого программы адаптируются для обеспечения их актуальности.

При оценивании и пересмотре программ учитываются ключевые показатели:

- функционирования учебной программы, состав ППС;
- состояние материально-технической базы;
- удовлетворенность слушателей их прогресс и успех;
- удовлетворенность ППС и сотрудников условиями работы и имеющимися ресурсами;
- доступность ресурсов обучения и поддержки слушателей.

Достижение целей в рамках РУП отслеживается по результатам тестирования, СРС, отзывов работодателей о качестве подготовки специалистов и слушателей на основе обратной связи. Опрос работодателей и слушателей ТОО «НЦМО» показал компетентность качества получаемого образования в ТОО «НЦМО». Большинство работодателей заинтересованы в образовательных услугах дистанционного обучения и сотрудничают с ТОО «НЦМО» на протяжении 5 лет, предъявляя при этом ряд требований: хорошая подготовка, желание адаптироваться к условиям организации, учиться и развивать свои профессиональные навыки. Следующим направлением по организации обратной связи с работодателями является проведение различных семинаров, мастер-классов с

привлечением специалистов с ближнего и дальнего зарубежья.

Соответствие требованиям к РУП осуществляется путем:

- анализа планов и рабочих учебных программ ТОО «НЦМО»;
- сбора и обработки предложений, замечаний и рекомендаций ППС и слушателей;
- изучения отзывов ППС о слушателях;
- анкетирования слушателей.

Слушатели принимают участие в оценке качества реализации рабочих учебных программ. Механизмами оценки являются анкетирование, отзывы слушателей о качестве полученных образовательных услуг.

Анкетирование обучающихся проводится один раз по завершению обучения и охватывает полный спектр получаемых ими услуг. По результатам анкетирования подавляющее большинство отзывов положительные. Анализ показал, что слушатели, в целом, удовлетворены процессом обучения и оценили уровень ППС как высокий.

Мониторинг продвижения слушателей проводится на основе анализа результатов тестирования и анкетирования.

Мониторинговые исследования качества краткосрочных курсов повышения квалификации включают анализ результатов самостоятельной работы, входного и выходного анкетирования и тестирования слушателей с использованием единого диагностического инструментария НЦМО.

Перед началом проведения входных и выходных замеров слушателям объясняется общие и конкретные цели опроса, комментируется инструкция к анкете и указывается предполагаемое время на ответы.

Входная диагностика направлена на определение уровня готовности слушателей к освоению содержания учебной программы и их образовательных потребностей. Как показывают результаты мониторинговых исследований 2017 года, специалисты системы здравоохранения обучаются на курсах с высокой мотивацией, так как основными целями прибытия на курсы являются:

- потребность в повышении профессиональной компетентности (79,9%);
- потребность в изучении новых подходов к реализации своей функции (55,7%);
- обмен опытом с коллегами (49,9%).

54% специалистов указывают, что курсы повышения квалификации являются для них основным источником освоения инновационных средств и методов, а также информации.

Качество освоения рабочих учебных программ и уровень обучающегося оценивается в соответствии с процедурой по оценке знаний, составленной на основе законодательных нормативных документов МЗ РК, внутренних нормативных документов.

Разработанная РУП имеет четко сформулированные цели, которые согласуются с миссией ТОО «НЦМО», отвечает запросам потенциальных потребителей образовательных услуг.

В течении учебного периода проводится систематический мониторинг рабочей учебной программы и образовательной деятельности. Мониторинг и систематическое отслеживание качества обучения у большого числа слушателей способствует получению более объективной, достоверной оценки, позволяющей прогнозировать конечные результаты учебных достижений слушателей, проектировать планы обучения.

Анализ результатов оценивания слушателями дисциплины показывает высокий уровень удовлетворенности слушателей содержанием РУП.

Все преподаватели активно участвуют во всех этапах оценки и совершенствования РУП и вносят свои предложения:

- по улучшению задач и отдельных направлений РУП;
- по применению инновационных методов и технологий преподавания
- по совершенствованию критерий оценки результата обучения;
- по результатам анкетирования слушателей.

Участие в развитии процессов оценки, анализа и постоянного улучшения программ

регламентированы также в должностных инструкциях преподавателей.

Изменения рабочих учебных программ происходят в связи с выходом новых нормативных документов МЗ РК.

Результаты мониторинга доступны для всех заинтересованных сторон: руководство РУП, слушатели, потребители услуг. На их основе оперативно принимаются все необходимые решения для более эффективной реализации РУП по всем ее разделам.

По каждой специальности разрабатывается рабочая учебная программа.

Преподаватель составляет рабочую учебную программу на основании типовой учебной программы специальности и руководствуется регламентирующим документом.

Мнение преподавателей при оценке РУП учитывается на основе анкетирования, внесения предложений и изменений в содержание РУП. Пересмотр содержания УП проводится в зависимости от актуальности, целесообразности внесённых изменений и др. Предложения по внесению изменений в содержание учебных программ в итоге актуализируются и формулируются методическим советом и утверждаются на заседании учебно - методического совета. Ответственными за анализ необходимости изменения и корректировки учебных программ являются учебно - методический совет и ППС.

#### ***Аналитическая часть***

Экспертами ВЭК отмечено, что ТОО «НЦМО» имеет слаженную систему управления, создаёт и поддерживает среду для обучения; осуществляет контроль качества освоения учебных программ обучающимися согласно установленных критериев и обеспечивает постоянный мониторинг, оценку, улучшение и дополнения к предоставляемым образовательным услугам.

#### ***Сильные стороны/лучшая практик***

1. Соответствие разрабатываемых рабочих учебных программ типовым учебным программам дополнительного образования

#### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/удовлетворительные/предполагают улучшения/неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

**Сильные позиции – 4, удовлетворительные – 0,  
предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные - 0**

#### **Стандарт 6.6. Личностно-ориентированный подход в реализации учебных программ дополнительного образования**

##### ***Доказательная часть***

Одним из приоритетных направлений Стратегии развития является создание соответствующих условий для личностноориентированного подхода в повышении квалификации и переподготовке специалистов здравоохранения, отражающееся в политике НЦМО. Организация обеспечивает гибкость траекторий обучения путем регистрации слушателей с учетом их выбора и тем самым формировании компетенций.

Регистрация регулируется «Правилами организации учебного процесса ТОО «НЦМО».

Целью регистрации слушателей по циклам является создание условий для максимальной индивидуализации обучения и удовлетворения потребностей слушателя в получении необходимых компетенций в рамках изучаемой РУП с учетом спецификации

экономического развития региона, потребности рынка труда и т.д. Запись слушателей организуется менеджером НЦМО.

За 2016 год количество слушателей составило 814 (из них: семинары – 278, повышение квалификации – 509, переподготовка - 27).

За период 2017 года количество слушателей составило 1284 (семинары – 521, повышение квалификации – 712, переподготовка - 51).

За период 2018 года всего 2796 (семинары – 1176, повышение квалификации – 712, переподготовка - 94).

Итого за период 2016-2018 гг. обучились 4894 слушателя.

В 2018 году Центром был проведен опрос, из 177 специалистов указали, что подтвердили квалификационную категорию 103 человека, что составило 58%, получили сертификаты 72 специалиста (41 %).

Одним из условий эффективной реализации РУП является наблюдение слушателей за операциями и другими процедурами (осмотра и/или обследования пациента, в том числе стандартизированными). Ответственным за организацию различных форм и методов обучения является Учебно-методический отдел. Контроль завершения обучения (результатов) осуществляется в форме итогового и промежуточного тестирования. Итоговая оценка знаний слушателя проводится на основании результатов итогового тестирования, либо в виде зачета. Форма итогового контроля – тестирование.

К слушателям с ограниченными возможностями, организуется индивидуальное обучение с предоставлением условий и для этого в 2016 году разработана РУП переподготовки для медицинских работников, имеющих нарушение опорно-двигательного аппарата по специальности ««Общественное здравоохранение/Социальная гигиена и организация здравоохранения валеология, статистика, методология».

Мониторинг результативности и эффективности организации циклов анализируется путем анкетирования, опроса и отзывов.

В ТОО «НЦМО» обеспечена прозрачность всего учебного процесса и системы контроля знаний и предоставляется слушателю широкий спектр образовательных услуг, применяя при обучении современные образовательные технологии и обеспечивая непрерывный контроль качества обучения.

Для проверки учебных достижений обучающихся предусмотрены текущий и итоговый контроль. Это важные элементы оценки качества и экспертизы учебных программ.

Систематический текущий контроль при тесном взаимодействии преподавателя и слушателя дает возможность каждому из участников учебного процесса видеть достижения, их уровень, получать информацию не только о результатах работы, но и планировать дальнейшую работу, как по ликвидации пробелов, так и перспектив роста. Это могут быть тестирование, устный опрос, презентация выполненного задания и другие формы.

Внедряются активные методы обучения, которые побуждают слушателей к активной мыслительной и практической деятельности в процессе овладения учебным материалом.

Материально - техническое оснащение ТОО «НЦМО» соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к каждой специальности, а также создана среда обучения, включающая компьютерную технику, программные продукты, сайты и многое другое. Вопросы приобретения оборудования регулярно рассматриваются и решаются директором.

Одним из условий эффективного внедрения образовательной технологии обучения является применение инновационных методов обучения. Вопросам разработки и использования в учебном процессе инновационных методов, информационных технологий в ТОО «НЦМО» придается большое значение. Обновляемость учебных программ с учетом интересов рынка труда проводится регулярно. Современный рынок труда, постоянно меняющаяся экономическая обстановка в мире – все это диктует необходимость приспособления, корректировки учебных программ ТОО «НЦМО»

Пути совершенствования имеющейся базы инновационных методик и средств

обучения рассматриваются на заседаниях методического совета. За реализацию требований данного критерия являются учебно - методический совет ТОО «НЦМО». В учебном процессе чаще стали использоваться презентации, в каждой лекционной аудитории имеются проекторы, широко используются интерактивные методы обучения с использованием видеофильмов и слайдов.

Кроме того, преподавателями ТОО «НЦМО» на занятиях применяются различные иные инновационные методы ведения занятий, такие как – метод мозгового штурма, метод дискуссии, метод работы в группах, метод анализа конкретных ситуаций, метод деловых и ролевых игр и др..

Основной целью внедрения инновации в ТОО «НЦМО» является повышение качества обучения, что является категорией, которая имеет специфические способы оценки. Инновационные изменения в ТОО «НЦМО» вводятся по таким направлениям:

- формирование нового содержания образования;
- разработка и реализация новых технологий обучения;
- применение методов, приемов, средств освоения новых программ;
- создание условий для самоопределения личности в процессе обучения.

В ТОО «НЦМО» методическую работу направляет и координирует учебно-методический отдел, задачами которого являются организация мониторинга качества методического обеспечения учебного процесса, методическое обеспечение и совершенствование учебного процесса, обобщение и распространение передового опыта по организации и совершенствованию учебно-методической работы.

Самостоятельная работа слушателя с преподавателем призванная реализовывать консультативную и контролирующую функцию (мониторинг) выполняется как индивидуально, так и в группе.

Медицинские организации, участвующие в мероприятиях по повышению квалификации и переподготовке специалистов терапевтического и хирургического профиля, высказывают свое мнение по совершенствованию учебных планов и программ.

О степени удовлетворенности работодателей качеством обучения, их востребованностью на рынке труда свидетельствует ряд косвенных признаков, а именно положительные отзывы и благодарственные письма от медицинских учреждений, в которых обучались слушатели.

С целью мониторинга прозрачности механизма оценки результатов обучения разработано положение о мониторинге образовательных процессов. Механизм оценки знания, навыков и профессиональных компетенций определяются по итогам промежуточного и итогового тестового контроля.

Для реагирования на жалобы слушателей на сайте ТОО «НЦМО» создана рубрика «Отзывы», и «Обращение к директору» а также имеется журнал регистрации жалоб и предложений. При анкетировании слушателей одним из пунктов является «пожелания» и «замечания». При регистрации жалоб создается комиссия для рассмотрения обращения. По итогам рассмотрения обращений слушателей выносится решение с последующим ответом на имя слушателя.

В ТОО «НЦМО» разработано «Положение о рассмотрении жалоб и апелляций и порядке деятельности комиссии по апелляциям и жалобам».

Механизм оценки достижения результатов дополнительного образования отслеживается на основании журнала успеваемости слушателей и на сайте ТОО «НЦМО» по итогам которого проводится мониторинг полученных знаний слушателей и уровень профессионализма.

С целью отслеживания достижений слушателей на официальном сайте [www.ncme-astana.kz](http://www.ncme-astana.kz) размещен электронный опрос.

### ***Аналитическая часть***

Экспертами ВЭК отмечено, что в ТОО «НЦМО» обеспечена прозрачность всего

учебного процесса и системы контроля знаний и предоставляется слушателю широкий спектр образовательных услуг, применяя при обучении современные образовательные технологии и обеспечивая непрерывный контроль качества обучения.

#### ***Сильные стороны/лучшая практик***

1. Отработанная система регулирования на предложения слушателей
2. Наличие программ дистанционного обучения

#### ***Рекомендации ВЭК***

1. Совершенствовать методы и критерии оценки знаний и навыков слушателей.

#### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

**Сильные позиции – 6, удовлетворительные – 1, предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные - 0**

#### **Стандарт 6.7. Слушатели**

##### ***Доказательная часть***

Основным видом деятельности ТОО «НЦМО», согласно утвержденному Уставу, является дополнительное образование: переподготовка, повышение квалификации специалистов с медицинским, фармацевтическим и другим образованием с выдачей сертификатов установленного государственного образца;

Для реализации дистанционных образовательных технологий для обучения специалистов разрабатываются и утверждаются рабочие учебные программы.

Формирование контингента осуществляется путем приема индивидуальных заявлений и заявок от медицинских организаций, в случае выезда на базу Заказчика формирование группы не менее 25-30 человек.

Зачисление слушателей, выдача свидетельств и удостоверений, осуществляется на основе Правил, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 11 ноября 2009 года № 691 «Об утверждении правил повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров».

Слушатели должны пройти процедуры зачисления, путем заключения договора (договор с организацией, либо с физическим лицом), далее - предоставляются копии документов.

Для всех слушателей предъявляются равные требования согласно установленных законодательством правил и норм. Деятельность ТОО «НЦМО» направлена на повышение уровня удовлетворенности обучающихся. Слушателям ТОО «НЦМО» создаются все необходимые условия, способствующие удовлетворению образовательных, личных и карьерных потребностей. Проводится постоянный опрос, анкетирование слушателей по поводу удовлетворенности обучением, уровнем и эффективностью служб поддержки слушателей.

В целях привлечения слушателей проводится системная профориентационная работа в течение всего календарного года. Она заключается в предоставлении информации различными способами (рассылка календарно-тематического плана и информационных писем на электронные адреса медицинских организаций, посещение медицинских учреждений сотрудниками и преподавателями, сайт ТОО «НЦМО», социальная сеть

Instagram). В функции Учебно-методического отдела входит поддержка слушателей, ответственная заведующий УМО (служба поддержки: 87075656010).

Набор и обучение слушателей производится по всей территории Казахстана, а также стран СНГ.

За 2016 год количество слушателей составило 814 (из них: семинары – 278, повышение квалификации – 509, переподготовка - 27).

За период 2017 года количество слушателей составило 1284 (семинары – 521, повышение квалификации – 712, переподготовка - 51).

За период 2018 года всего 2796 (семинары – 1176, повышение квалификации – 712, переподготовка - 94).

Итого за период 2016-2018 гг. 4894 слушателя.

Необходимо отметить, что по сравнению с предыдущими годами идет рост слушателей, ТОО «НЦМО» расширил и увеличил контингент слушателей, тем самым укрепляя свои позиции на рынке образовательных услуг.

По завершению обучения Слушателю выдается документ установленного образца (образцы свидетельства о повышении квалификации/ удостоверение, о переподготовке/ сертификат).

На сегодняшний день в ТОО «НЦМО» проводятся курсы по изучению английского языка и парамедицине.

Разработкой учебно-методического комплекса дисциплин (далее-УМКД) и ее совершенствованием занимаются профессорско-преподавательский состав НЦМО, а именно профессор/д.м.н./к.м.н., в целях дальнейшего использования при организации обучения слушателей. План разработки УМКД рассматриваются и утверждаются ежегодно на заседаниях УМС.

НЦМО проводится значительная работа по разработке методических пособий, рекомендаций по реализуемым программам. Так, разработаны и опубликованы методические рекомендации преподавателя Калиной Н.В., к.м.н., для врачей микробиологов, эпидемиологов, врачей, лаборантов «Исследование крови на стерильность на автоматизированной системе ВАСТ/ALERT 3D»; методические рекомендации д.м.н., профессора Ибраевым С.Е. «Рейтинговая оценка деятельности медицинских организаций, регионов и научно-исследовательских институтов/научных центров», предназначенные для управлений здравоохранения регионов, медицинских организаций и определяют источники информации, участников процесса ранжирования, алгоритм проведения и методику расчета индикаторов.

В период с 2015 по 2018 гг. сотрудниками ТОО «НЦМО» опубликовано 17 научных работ.

В ТОО «НЦМО» ведется индивидуальная работа с каждым слушателем на предмет выявления его индивидуальных качеств, склонностей, способностей (анкетирование, проведение различного уровня тестов, собеседование и др.). Образовательными целями в отношении развития интеллектуальных навыков слушателей являются максимальная реализация индивидуальных качеств, склонностей, способностей слушателя, при котором личностно ориентированный подход к обучению предполагает ориентацию преподавателя на личность слушателя, что является условием его развития.

За период 2016-2018 гг. по всему Казахстану в ТОО «НЦМО» проведены курсы дополнительного образования по медицинским специальностям: повышение квалификации – 2747, переподготовка– 172, семинары – 1975 слушателей.

### ***Аналитическая часть***

Экспертами ВЭК отмечено, что идет рост количества слушателей, потребителей образовательных услуг, предоставляемых ТОО «НЦМО» по всей Республике Казахстан. Этот показатель основан на открытости, прозрачности и качестве образовательных услуг.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1. Доверие медицинских работников – слушателей.
2. Сотрудничество с медицинскими организациями на протяжении 5 лет.

### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

**Сильные позиции – 5, удовлетворительные – 0, предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные – 0**

### **Стандарт 6.8. Преподаватели**

#### ***Доказательная часть***

Профессорско-преподавательский состав (далее – ППС) является главным ресурсом для обеспечения миссии ТОО «НЦМО», в связи с чем уделяется повышенное внимание процессам подбора и подготовки персонала. Кадровая политика отражена в ТОО «НЦМО» регламентируется действующим законодательством Республики Казахстан и осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии ТОО «НЦМО». В «Стратегическом плане развития ТОО «НЦМО» на 2018-2022 годы» предусмотрены меры для увеличения показателей качественного состава преподавателей за счет стимулирования имеющихся кадров и дополнительного приглашения высококвалифицированных кадров из Казахстана и из других стран. Политика руководства профессорско-преподавательским составом осуществляется в рамках таких принципов, как:

- доступность руководства;
- стимулирование деятельности преподавателей и сотрудников;
- демократический подход к управлению преподавателями и сотрудниками;
- сочетание интересов руководящего состава и управляемой подсистемы;
- соблюдение паритета

ТОО «НЦМО» имеет достаточное количество заключенных договоров с преподавателями, обеспечивающее возможность выбора для слушателей и для замены преподавателей, при необходимости. Общее количество преподавателей определяется с учетом количества затребованных специальностей и контингента слушателей. Они обладают полноценными знаниями и пониманием преподаваемой дисциплины, необходимыми умениями и достаточным опытом для эффективной передачи знаний слушателям в рамках учебного процесса.

В ТОО «НЦМО» повышение квалификации и переподготовку осуществляет профессорско-преподавательский состав в соответствии с квалификационными требованиями к организациям, реализующим программы дополнительного медицинского и фармацевтического образования (приказ № МЗРК №433 от 29.05.2015 года «О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения РК №691 от 11.11.2009 г., «Правила повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических кадров» с учетом следующих требований:

- учебные занятия на циклах ПК и ПП, краткосрочных семинаров и мастер-классов (в том числе по дистанционному обучению и на выездных циклах), проводится лицами, имеющими ученую степень доктора или кандидата наук, академическую степень доктора философии или магистра.

Для проведения занятий привлекаются специалисты первой и высшей категории по профилю специальности без ученой степени, не более 50% от общего числа преподавателей.



Преподаватели, реализующие программы дополнительного медицинского и фармацевтического образования обладают опытом работы по профилю специальности не менее 3-х лет и педагогическим опытом не менее 1-го года, повышение квалификации не менее 108 часов за последние 5 лет в области методологии медицинского образования.

Из общего числа профессорско-преподавательского состава, врачей специалистов с высшей и первой квалификационной категорией составляет 52%.

Уровень ППС ТОО «НЦМО» за 2016 - 2018 годы:

Годы	Общий профессорско-преподавательский состав (всего)	Кол-во преподавателей по специальности с ученым званием профессор, доцент.	Количество ППС в разрезе:				Преподаватели из дальнего зарубежья
			Ученая степень		Категории		
			Д.м.н.	К.м.н.	Высшейка т.	1 категория	
2016	57	9	4	12	20	12	0
2017	71	11	9	21	15	15	2
2018	130	35	12	36	29	18	7

Профессорско-преподавательский состав ТОО «НЦМО» соответствует квалификационным требованиям и имеют по специальностям стаж работы более 15-ти лет. Ученые степени и специальности ППС, в том числе по шифрам ученых специальностей соответствуют профилям образовательных программ. Показатели по качественному и количественному составу ППС ТОО «НЦМО» подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации всего спектра образовательной программы по всем специальностям, где дисциплины базового и профильного блоков ведут преподаватели ТОО «НЦМО».

Численность и состав ППС планируются исходя из потребностей учебного процесса, объема часов и контингента слушателей. Квалификация ППС соответствует профилю учебных программ и преподаваемым дисциплинам. Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждает наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации всего спектра учебных программ. Оплата труда ППС определены штатным расписанием и договорами гражданско-правового характера.

Влияние и ответственность ППС на образовательный процесс слушателей оцениваются при разработке учебно-методической документации, разработанной в соответствии с Правилами подготовки образовательных программ, которая включает учебные программы всех дисциплин. Все преподаватели активно участвуют во всех этапах разработки и совершенствования учебных программ и вносят свои предложения:

- по улучшению целей и отдельных компетенций учебных программ;
- по применению инновационных методов и технологий преподавания;
- по совершенствованию критерий оценки результата обучения;
- по результатам анкетирования слушателей.

Участие в развитии процессов оценки, анализа и постоянного улучшения программ регламентированы также в должностных инструкциях преподавателей. Согласно должностным инструкциям преподавателей в их функции входит:

- разработка учебных программ по специальностям и организационно-

методического обеспечения учебного процесса, проведение учебных практик;

– осуществление выбора современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивает их использования;

– ведение всех видов учебных занятий.

ТОО «НЦМО» уделяет большое внимание вопросам стимулирования ППС и сотрудников за их профессионализм.

Уникальностью ТОО «НЦМО» является сотрудничество со специалистами ведущих зарубежных медицинских организаций дальнего и ближнего зарубежья. Так, в преддверии Евро -2017 НЦМО был проведен семинар-мастер-класс специалистами из Израиля по вопросам «Интеграция систем экстренной медицины в XXI веке, Астана – 2017» для врачей медицинских организаций. а также, проводятся традиционные мероприятия, способствующие росту профессиональной компетентности, ответственности, способности к самоорганизации и саморазвитию личности, семинары по повышению квалификации с привлечением международных специалистов;

- ведется реализация развития стратегического партнёрства с ведущими зарубежными специалистами и их привлечение для совместного сотрудничества. Данная цель является обязательным условием для конкурентоспособности ТОО «НЦМО» в образовательном рынке и для его реализации заключаются Соглашения и Меморандумы.

Подписаны международные соглашения:

1. Соглашения об академическом и научном сотрудничестве между государственным учреждением образования "Белорусская медицинская академия постдипломного образования", г. Минск (Республика Беларусь);

2. Соглашение об академическом и научном сотрудничестве между Учреждением образования «Беларусский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Республики Беларусь г.Минск.

Приглашенными, в рамках международного сотрудничества, менторами являются:

- Ведущие практикующие специалисты Университетского медицинского центра «Bnai-ZionMedicalCenter -Rothschild» (Хайфа, Израиль);

- Weizman Boris – врач акушер-гинеколог высшей категории, научный консультант по вопросам матери и плода и УЗИ («Bnai-Zion Medical Center- Rothschild» (Хайфа, Израиль), лектор курсов подготовки врачей медицинского факультета «Technion»;

- Julia Isakova – бакалавр, дипломированная акушерка, супервизор («Bnai-Zion Medical Center -Rothschild» (Хайфа, Израиль);

- Arina Todorine – врач, старшийнеонатологДепартаментаНеонатологии«Bnai-Zion Medical Center» (Хайфа, Израиль) при Rappaport Faculty of Medicine, Technion-Israel Institute of Technology;

- IritShoris – главная медицинская сестра, начальник отдела старших медицинских сестер интенсивного неонатального ухода в «Bnai-ZionMedicalCenter» (Хайфа, Израиль);

### ***Аналитическая часть***

Количество профессорско-преподавательского состава,, участвующих в реализации программ дополнительного образования является достаточным для реализации УП и достижения обучающимися запланированных результатов обучения по специальностям.

Весь преподавательский состав ТОО «НЦМО» имеет равные возможности к профессиональному развитию независимо от стажа работы по специальности и преподавательской деятельности, языка обучения, возраста, имеющейся квалификационной категории.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1. Рост количества ППС за счет предлагаемых условий

2. Развитие системы материальной стимуляции преподавателей

**Выводы ВЭЖ по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

***Сильные позиции – 7, удовлетворительные – 0,  
предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные - 0***

**Стандарт 6.9. Финансы**

***Доказательная часть.***

Для успешной реализации целей и задач стратегического плана ТОО «НЦМО» и достижений устойчивых финансовых показателей составляется бюджетный план на календарный год на основе объективных данных бухгалтерского учета, с учетом оценки финансовых рисков.

При составлении бюджетного планирования на 2019 год сопоставлялись и анализировались фактические показатели полученных доходов и произведенных расходов за предыдущие 2016, 2017, 2018 годы.

Приоритетом при планировании бюджета является доходная часть. Поступление доходов напрямую зависит от количества обучаемых слушателей, количества учебных программ, количества часов обучения, количества заключенных договоров с заказчиками.

Для гарантированного получения доходов, организацией предпринимаются следующие мероприятия: рассылка информационных писем с указанием планируемых учебных циклов, а также прием индивидуальных заявок на проведение различных курсов, привлечение квалифицированных преподавателей, выбор наиболее удобной формы обучения для слушателей, участие в тендерах, размещение информации рекламного характера на сайте ТОО «НЦМО» и других социальных сетях.

Для планирования расходной части, предприятие основывается на фактических данных бухгалтерского учета предыдущих лет. У предприятия есть постоянные и переменные затраты. Постоянные расходы существуют вне зависимости от объемов оказанных услуг. В эту категорию входят некоторые налоги, амортизация, арендные платежи, зарплата руководящего аппарата и так далее. Переменные затраты изменяются пропорционально количеству предоставляемых услуг, выполняемых работ.

Основными статьями расходов предприятия являются оплата преподавателям за образовательные услуги, заработная плата работников, уплата налогов, аренда офиса, коммунальные услуги, услуги связи и интернета, почтовые и курьерские услуги и т.д. Управление организацией осуществляется на основе информации, большая часть которой поставляется по данным бухгалтерского учета.

Бухгалтерский учет охватывает все процессы и хозяйственные операции организации, которые в свою очередь определяют финансовое положение организации. И только благодаря бухгалтерскому учету можно узнать, чем располагает организация, способна ли она покрывать свои обязательства и насколько эффективно она работает.

Информация, которую представляет бухгалтерский учет, составляет базу для принятия многих экономических решений.

Бухгалтерский учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

Бухгалтерский учет является составной частью хозяйственного учета, наряду с оперативно-техническим и статистическим учетами. При этом важнейшим фактором, обеспечивающим их единство, является первичный учет как источник данных для

последующего накапливания, систематизации и обобщения информации в соответствии с задачами, требованиями и методологией каждого вида учета.

Через систему бухгалтерского учета проходят все факты хозяйственной жизни организации, создающие поток экономической информации для целей управления, контроля, анализа и планирования хозяйственной деятельности. Информация, формируемая в бухгалтерском учете, используется для составления управленческой и статистической отчетности, а также отчетности перед надзорными органами. Кроме того, на основе информации, формируемой в бухгалтерском учете путем корректировки ее по правилам налогового законодательства, составляется налоговая отчетность (предназначенная для фискальных целей и обязательная для составления хозяйствующими субъектами, круг которых установлен налоговым законодательством).

Однако для управленческих решений данных бухгалтерского учета бывает недостаточно. Современной организации в условиях жесткой конкуренции необходимо эффективное использование финансовых, материальных, земельных и трудовых ресурсов. Для организации действенной системы управления бизнесом возникает необходимость деления бухгалтерского учета на две подсистемы – финансовый учет и управленческий учет.

Бухгалтерский управленческий учет – внутреннее дело каждой организации, он необходим для получения оперативной и достоверной информации о текущем состоянии дел в организации и предназначен для того, чтобы помогать руководителям принимать верные решения и просчитывать экономические последствия этих решений. Данные управленческого учета предназначены для внутреннего использования (руководителей), составляют коммерческую тайну и не подлежат оглашению.

Бухгалтерский финансовый учет предоставляет учетную информацию о результатах деятельности организации ее внешним пользователям: акционерам, партнерам, кредиторам, налоговым и статистическим органам, банкам, осуществляющим финансирование, и т. д. С этих позиций данные финансового учета не представляют коммерческой тайны. Ведение финансового учета осуществляется в обязательном порядке и в строго регламентированной форме в соответствии с требованиями законодательства. Для финансового учета характерно соблюдение общепринятых бухгалтерских принципов, применение денежных единиц измерения, периодичность и объективность.

Раздельное ведение финансового и управленческого учета не означает, что они существуют независимо друг от друга. Так, в управленческом учете используются данные финансовой отчетности, а управленческий учет позволяет рассчитать такие важные показатели финансового учета, как себестоимость, остатки товарно-материальных запасов и др.

В январе 2019 года в соответствии с приказом директора ТОО «НЦМО» проведен аудит внутри организации по ведению бухгалтерского учета и финансовой отчетности, в следующем составе: Ким В.С.- финансовый директор, Агбаева Ф.С.- заведующий учебно-методическим отделом, Тен С.В.- юрист. Проверяемый период – январь 2013 года по декабрь 2018 года. В ходе проведения аудита, существенных нарушений и расхождений не выявлено, так как бухгалтером самостоятельно ежеквартально проводится сверка всех проведенных бухгалтерских операций в автоматизированной программе 1С с первичной документацией и в случае выявления несоответствий, своевременно делаются корректировки и исправления.

Помимо этого, в 2019 году НЦМО запланировано привлечение консалтинговой или аудиторской компании для проведения внешнего аудита.

В представленной ниже таблице приводятся показатели ТОО «НЦМО» за последние 6 (шесть) лет (в тыс.тенге)

	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
--	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Доходы от реализации продукции и оказания услуг	29 711,6	32 073,8	71 375,4	124 007,2	124 073,3	81 711,3
Расходы по реализации продукции и оказанных услуг	21 533,4	28 368,5	58 658,9	83 196,6	79 812,7	56 979,7
Налогооблагаемый доход	8 178,2	3 705,4	12 716,4	40 810,7	44 260,7	24 731,7
Корпоративный подоходный налог	1 635,6	741,1	2 543,3	8 162,1	8 852,1	4 946,3
<b>Чистый доход</b>	<b>6 542,6</b>	<b>2 964,3</b>	<b>10 173,1</b>	<b>32 648,5</b>	<b>35 408,5</b>	<b>19 785,3</b>

Динамика развития доходов ТОО «НЦМО» характеризуется стабильностью, так как при планировании показателей доходов и расходов учитываются риски (поступление доходов при низкой платежеспособности населения, предоставление льгот по обучению, задержка финансирования медицинских организаций), неотложность проведения тех или иных масштабных мероприятий, необходимость приобретения основных средств и так далее. При наличии негативных показателей, приводящих к снижению объема планируемых поступлений доходной части в бюджете ТОО «НЦМО», предусмотрены мероприятия по экономии административных расходов, которые не влияют на качество образовательного процесса.

ТОО «НЦМО» имеет собственные материально-технические ресурсы, которые ежегодно обновляются и модернизируются.

Ниже, в таблице приводятся данные по приобретению ТОО «НЦМО» материальных ценностей для учебных целей за 3 (три) года:

№ п.п.	Наименование	2016	2017	2018
1	Компьютеры, программное обеспечение и оборудование для обработки информации	270 979	81 562	221 000
2	Фиксированные активы, не включенные в другие группы	588 384	406 205	294 980
	<b>Итого</b>	<b>859 363</b>	<b>487 767</b>	<b>515 980</b>

В целях эффективного проведения симуляционного тренинга по оказанию первой неотложной медицинской помощи, ТОО «НЦМО» закупил симуляционное оборудование на сумму 654788 тенге (тренажер для освоения сердечно-легочной реанимации младенца; тренажер –манекен для медицинской сестры; тренажер манекен Т12К «МаксимШ-01+настенное табло (компьютизированное)).

Оплата заработной платы сотрудников ТОО «НЦМО» производится согласно штатному расписанию, утвержденному директором. Оплата за образовательные услуги производится на основании договоров гражданско-правового характера. Оплата преподавателям по договорам гражданско-правового характера определена от 30 до 50 процентов от суммы договоров, заключаемых со слушателями, в зависимости от остротенности преподавателей, объема часов и формы обучения слушателей.

Согласно стратегическому плану развития ТОО «НЦМО» до 2022 года было запланировано доходов (в тыс.тенге):

	Годы
--	------

	2018	2019	2020	2021	2022
Планируемый доход	94 565,4	105 074,3	115 581,8	127 139,9	139 853,9

В перспективе, ТОО «НЦМО» планирует повышение оплаты труда ППС и сотрудников, а также приобрести собственные помещения/недвижимость, обновить симуляционное оборудование, приобрести электронную библиотеку, компьютерную и оргтехнику, медицинскую и офисную мебель.

#### ***Аналитическая часть***

ТОО «НЦМО» осуществляет свою деятельность согласно Стратегического плана развития. Финансовые ресурсы соответствуют возможностям миссии, стратегии развития НЦМО и целям образовательной программы.

В наличии имеется операционный план на 2019 год. Хорошо представлена финансовая отчетность и развита система внутреннего финансового аудита.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

**1.** Экономически выгодная стоимость услуг для слушателей

#### ***Рекомендация ВЭК***

1.Провести внешний аудит

#### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

**сильные–4, удовлетворительные – 1, предполагают улучшения – 0  
неудовлетворительные – 0**

#### **6.10. Стандарт «Образовательные ресурсы»**

##### ***Доказательная часть***

Важным фактором обновления системы образования в соответствии с требованиями современного общества является активное внедрение инновационных образовательных технологий в учебный процесс.

Интеграция электронных образовательных ресурсов в учебный процесс предоставляет дополнительные возможности для формирования и развития информационной компетенций курсантов.

ТОО «НЦМО» предоставляет услуги в сфере библиотечно-информационного обслуживания на основании договора о сотрудничестве № 9 от 09.10.2013 года с Национальной академической библиотекой Республики Казахстан.

Для получения слушателями научной информации, рефератными и полнотекстовыми базами данных и Интернет бесплатно в соответствии с «Правилами общественного пользования Интернет в НАБРК».

Получить логин и пароль для пользования дистанционными услугами, оказываемых через портал НАБРК необходимо выслать заявку на электронный портале nabrk.kz: с указанием следующих сведений: ФИО, год рождения, образование, место работы, адрес

проживания, если есть возможность – электронную копию фотографии 3x4 и адрес своей электронной почты. Также на базе ТОО «НЦМО» имеется собственный библиотечный фонд.

До начала обучения слушатель обязан ознакомиться с «Требованиями безопасности в процессе обучения для преподавателей».

На сегодняшний день НЦМО обладает современной материально-технической базой. Материально-техническая база соответствует требованиям и стандартам для организации и проведения учебных программ. На текущий момент НЦМО имеет в качестве клинической базы в ГКП на ПХВ «Городская больница № 1» акимата города Астана, которая является многопрофильной медицинской организацией, позволяющей НЦМО реализовывать образовательные программы всех специальностей, как для врачей, так и для среднего медицинского работника.

Состав и содержание ресурсов ТОО «НЦМО» обеспечивает условия, необходимые для предоставления качественных образовательных услуг. Материально-техническая база ТОО «НЦМО» постоянно пополняется компьютерами, сканерами и другим необходимым оборудованием. Есть доступ к сети Интернет, WI-FI, поэтому все сотрудники/преподаватели/слушатели имеют доступ к необходимой информации.

Преподавательский состав ТОО «НЦМО» осуществляет службу поддержки слушателям на протяжении всего цикла обучения: при освоении лекционного и практического материала обучаемыми, при работе с технологиями дистанционного обучения, консультируют слушателей по всем возникающим вопросам. В период обучения слушателям предоставляются информационно-справочные и методические материалы и ведется консультативная работа при поиске научной литературы и электронных библиотек. Сотрудники компании также осуществляют постоянную поддержку клиентам по различным вопросам.

В целях удовлетворения требований слушателей реализуется дистанционно-образовательные технологии, основанные на проведении учебных занятий в режиме «онлайн» или «офф-лайн», без отрыва от производства.

ТОО «НЦМО» повсеместно использует технологии дистанционного обучения, такие как: электронная почта, «онлайн»-конференции, звонки Skype, Мираполис, и другие удобные для слушателя методы связи через сеть «INTERNET». Активно разрабатывается система дистанционного обучения Мираполис – система управления обучением), которая позволяет слушателям проходить обучение, прослушивать лекции.

Слушатель является главным участником при реализации образовательных программ, поэтому при обеспечении качества учебного процесса учитываются его интересы.

Основополагающим принципом в работе ТОО «НЦМО» является индивидуальный подход в работе с клиентами. Для слушателей преподаватель определяется индивидуально, с учетом специальности, объема часов, периода обучения и методов обучения – нет необходимости в ожидании организации группы. Расписание устанавливается преподавателем индивидуально, с учётом пожеланий слушателя, что дает возможность обучения без отрыва от производства, за счёт создания гибкого графика с клиентом, либо полноценного обучения дистанционно через сеть «INTERNET».

Для улучшения качества преподавания, изложения лекционного материала и использования наглядных пособий во время учебных занятий в ТОО «НЦМО» была организована база проекционного оборудования. На сегодняшний день в ТОО «НЦМО» установлены и находятся в постоянной работе комплекты проекционного оборудования, магнитно-маркерные доски и проекторы.

Исходя из того, что основной задачей ТОО «НЦМО» является подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и обеспечение условиями, необходимыми для предоставления качественных образовательных услуг, в сфере материально-технического и информационного развития ресурсов, приоритетным направлением определено приобретение в перспективе будущего собственного помещения и

повышение качества обеспечения обучающихся информацией.

Для выхода в сеть «INTERNET» в ТОО «НЦМО» имеет беспроводные каналы передачи данных, предоставляемых компанией Алтел.

ТОО «НЦМО» обладает следующими скоростными характеристиками каналов передачи данных: 200 Мбит/с (Алтел) и 100 Мбит/с (Алтел).

ТОО «НЦМО» имеет собственные сетевые ресурсы:

1) сайт ТОО «НЦМО», главный ресурс компании, на котором расположена информация о компании, предоставляемых услугах, прейскуранте и многом другом;

Сайт создавался для всех групп посетителей, являющихся как «случайными», так и целевой аудиторией. При разработке сайта основные усилия были направлены на привлечение слушателей, создание имиджа ТОО «НЦМО», информированию их о деятельности компании.

Особо стоит отметить партнерство ТОО «НЦМО» с общественными организациями Казахстана в сфере здравоохранения, которое позволяет компании использовать дополнительные образовательные и информационные ресурсы:

#### ***Аналитическая часть***

Материально-техническая база ТОО «НЦМО» постоянно совершенствуется за счёт закупаемого нового оборудования.

ТОО «НЦМО» занимает площадь офисных помещений с учетом учебных аудиторий 155, 17 кв.м. на основании договоров аренды.

Доступные и бесплатные IT-технологии, симуляционное и практическое обучение на базах практики, являются благоприятными условиями для подготовки к будущему компетентностному осуществлению медицинской деятельности.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1. Наличие необходимых ресурсов для предоставления востребованных конкурентоспособных образовательных программ.
2. Сотрудничество с заинтересованными сторонами и общественными организациями.

#### ***Рекомендация ВЭК***

1. Увеличить количество современного симуляционного оборудования в центре.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

**сильные – 5, удовлетворительные – 1, предполагают улучшения – 0  
неудовлетворительные – 0**

### **6.11. Стандарт «Информирование общественности»**

#### ***Доказательная часть***

ТОО "Национальный центр медицинского образования" имеет собственный сайт [www.ncme-astana.kz](http://www.ncme-astana.kz) поддерживающий миссию, цели и задачи. Сайт обеспечивает официальное представление информации о центре в сети интернет с целью расширения рынка образовательных услуг, оперативного ознакомления слушателей, сотрудников, преподавателей, деловых партнеров и других заинтересованных лиц. Главной целью функционирования сайта является развитие качественной информационной среды.



Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным и направлен на формирование имиджа организаций и для оперативного и объективного информирования общественности о деятельности ТОО «НЦМО».

На сайте в разделе «О центре» содержится информация о миссии, целях и задачах ТОО "Национальный центр медицинского образования" а также имеется тематический стенд, с помощью которого слушатели и гости могут ознакомиться с миссиями, целями и задачами.

Структура сайта ТОО "НЦМО" состоит из:

-Раздел "Главная" которая содержит информацию о деятельности и услугах компании.

-Раздел «О центре» – посвященная работе компании, её жизни и внутреннему устройству. Он состоит из различных подразделов, затрагивающих разнообразные аспекты деятельности компании.

-Раздел "Новости" где публикуются самые последние новости из жизни центра, проведенных циклов обучения и мероприятий.

-«Преподаватели» – подраздел содержит информацию о преподавательском составе ТОО «НЦМО»;

-Раздел «Для слушателей» содержит в себе информацию о предоставляемых услугах ТОО «НЦМО»;

-Перечень специальностей, по которым слушатели могут пройти обучение в ТОО «НЦМО»;

-Информация о курсах подготовки, переподготовки или повышении квалификации, проводимых семинарах и симуляционных тренингах (неотложная медицина);

-Длительность циклов обучения (1 неделя – 54 часа, 2 недели – 108 часов, и т. д.), а также перечень документов необходимых для зачисления;

-«Фотогалерея» содержит фотографии из жизни компании;

-«Наши партнеры» – представлена информация о партнерах компании и перечень компаний-партнеров в виде списка с логотипами, названиями;

-«НПА» (Нормативно-правовые акты) – подраздел разделен на две секции:

Секция «Нормативно-правовые акты» – содержит ссылки на нормативно-правовые документы, на основе которых проводится деятельность ТОО «НЦМО»: Кодексы и Законы Республики Казахстан, приказы Министерства здравоохранения РК, приказы Министерства образования и науки РК.;

-«Документы» – внутренние документы ТОО «НЦМО», на основе которых организована работа компании: Устав, Стратегический план, Положения, и т.д.;

-«Контакты» – данная страница содержит контактные данные, а также форму обратной связи, которая позволяет связаться с представителями ТОО «НЦМО» напрямую через сайт.

-«Объявления» – раздел где публикуется информация о планируемых циклов обучения.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности ТОО «НЦМО», о специфике и ходе реализации учебных программ проводится путем опроса и обратной связи. Имеется возможность обратиться с рабочими вопросами к директору в рабочем режиме без предварительной записи. Это свидетельствует о доступности руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи со всеми заинтересованными лицами.

Сайт ТОО «НЦМО» начал свою работу в 2013 году. Ведётся работа над заполнением контента и поисковой оптимизацией для увеличения числа посещаемости.

Следует отметить особую роль в информировании общественности путем сотрудничества с партнерами и организации семинаров с привлечением зарубежных специалистов.

#### ***Аналитическая часть***

Одним из главных приоритетов ТОО «НЦМО» является удовлетворение потребностей внешних стейкхолдеров, в частности по вопросам информирования

общественности о своей деятельности. Открытость и доступность руководства для внутренних и внешних стейкхолдеров с целью обратной связи обеспечивает гарантию качества образовательного процесса.

Сайт ТОО «НЦМО» функционирует постоянно, регулярно обновляется – наполнение контента происходит по мере поступления новой информации.

Не менее важным информационным ресурсом ТОО «НЦМО» является собственная страница в социальной сети "Instagram", созданная в 2017 году с учетом популяризации данной социальной сети. На данный момент страница имеет более 1300 читателей из них более 50% являются целевой аудиторией ТОО "НЦМО". Регулярно страница обновляется последними новостями и охватывает более 1000 человек.

Партнерство ТОО «НЦМО» с общественными организациями Казахстана в сфере здравоохранения позволяет компании использовать дополнительные образовательные и информационные ресурсы.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Организация демонстрирует:

1. Полную и объективную информацию размещенную на сайте ТОО "НЦМО".
2. Наличие страницы в социальной сети "Instagram"

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

Количественные показатели, отражающие соответствие организации критериям Стандарта, следующие:

**сильные – 7, удовлетворительные – 0, предполагают улучшения – 0  
неудовлетворительные – 0**

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Стандарт 1. «Стратегическое развитие и обеспечение качества»***

***Сильные стороны/лучшая практика:***

1. Место дислокации НЦМО на базе "Городской больницы №1" акимата г.Астаны
2. Сотрудничество с организациями на местном и международном уровнях
3. Высокая острепенность профессорско-преподавательского состава
4. Мобильность в предоставлении образовательных программ
5. Внедрение дистанционного обучения
6. Наличие программного обеспечения для дистанционного обучения
7. Динамично развивающаяся инфраструктура и материально-техническая база
8. Ценовая политика НЦМО
9. Регалии и положение в обществе руководителя НЦМО

### ***Стандарт 2. «Руководство и менеджмент»***

Организация демонстрирует:

1. Командную работу: лидерство и приверженность руководства;
2. Сплоченность, единство сотрудников;
3. Сотрудничество с заинтересованными сторонами и общественными организациями;
4. Организационно-управленческие процессы.
5. Открытость и доступность руководитель для обучающихся, преподавателей.

**Стандарт 3. «Управление информацией и отчетность»**

1. Наличие ИКТ и программных средств позволили внедрить системы дистанционного обучения

**Стандарт 4. «Разработка и утверждение учебных программ дополнительного образования»**

1. Разработка УП основана на действующих приказах МЗ РК.  
2. Разработка УП осуществляется профессорско-преподавательским составом.  
3. Структура УП предусматривает различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей

**Стандарт 5. «Постоянный мониторинг и периодическая оценка учебных программ»**

1. Соответствие разрабатываемых рабочих учебных программ типовым учебным программам дополнительного образования

**Стандарт 6. «Личностноориентированный подход в дополнительном образовании»**

1. Отработанная система регулирования на предложения слушателей  
2. Наличие программ дистанционного обучения

**Стандарт 7. «Слушатели»**

1. Доверие медицинских работников – слушателей.  
2. Сотрудничество с медицинскими организациями на протяжении 5 лет.

**Стандарт 8. «Преподаватели»**

1. Рост количества ППС за счет предлагаемых условий  
2. Развитие системы материальной стимуляции преподавателей

**Стандарт 9. «Финансы»**

1. Экономически выгодная стоимость услуг для слушателей

**Стандарт 10. «Образовательные ресурсы»**

1. Наличие необходимых ресурсов для предоставления востребованных конкурентоспособных образовательных программ.  
2. Сотрудничество с заинтересованными сторонами и общественными организациями.

**Стандарт 11. «Информирование общественности»**

Организация демонстрирует:

1. Полную и объективную информацию размещенную на сайте ТОО "НЦМО".  
2. Наличие страницы в социальной сети "Instagram"

**(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

**Стандарт 6. «Личностно-ориентированный подход в реализации учебных программ дополнительного образования»**

1. Совершенствовать методы и критерии оценки знаний и навыков слушателей.

**Стандарт 10. «Образовательные ресурсы»**

1.Обновить симуляционное оборудование

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Провести запланированную в 2019 году привлечение консалтинговой или аудиторской компании для проведения внешнего аудита.

В перспективе приобрести собственные помещения/недвижимость, обновить симуляционное оборудование, медицинскую и офисную мебель.

**(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены внешней экспертной комиссии пришли к единогласному мнению, что **ТОО «Национальный центр медицинского образования» может быть аккредитован сроком на 5 лет.**

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»</b>						
1	1.	<b>Организация дополнительного образования должна:</b> Направлять миссию на отражение видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей экономики, работодателей, слушателей и других заинтересованных лиц, соответствовать системе управления деятельностью по обеспечению качества услуг по подготовке, переподготовке и/или повышению квалификации.	+			
2	2.	В полной мере соответствовать действующему законодательству РК в сфере образования и науки.	+			
3	3.	Продемонстрировать прозрачность и соответствие процессов разработки, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии обеспечения системы управления качеством услуг по подготовке, переподготовке и/или повышению квалификации.	+			
4	4.	Важным фактором является разработка и реализация стратегии развития на основе анализа внешних и внутренних факторов определения цели и поставленных задач деятельности, позволяющих раскрыть уникальность Организации, а также обеспечение репрезентативности представителей групп заинтересованных лиц.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>4</b>			
<b>Стандарт «Руководство и менеджмент»</b>						
5	1.	Осуществлять процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов для реализации программ дополнительного образования в соответствии со стратегией.	+			
6	2.	Продемонстрировать результативность и улучшение внутренней системы обеспечения качества.	+			
7	3.	Продемонстрировать анализ управления рисками.	+			
8	4.	Продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений, в том числе в рамках управления образовательными программами дополнительного образования.		+		
9	5.	Продемонстрировать анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий в рамках учебных программ дополнительного образования.	+			
10	6.	Продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения	+			

		функций коллегиальных органов.				
11	7.	Важным фактором является обеспечение управления образовательным процессом через управление учебными программами дополнительного образования, включая оценку их эффективности.	+			
12	8.	Продемонстрировать успешное функционирование внутриорганизационной системы обеспечения качества, включающей проектирование, управление и мониторинг бизнес-процессов, их улучшение, принятие решений на основе фактов. Представить доказательства прозрачности системы управления организацией.	+			
13	9.	Продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей, работников, работодателей (блоги на сайте Организации, официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.)».	+			
14	10.	Продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления системы мониторинга (контингент обучающихся и обученных, ресурсы, кадровый состав, учебно-методическая научно-методическая, научная и международная деятельность и другие направления).	+			
15	11.	Организация должна продемонстрировать наличие канала связи, для внесения инновационных предложений по улучшению её деятельности. Организация должна продемонстрировать примеры анализа и претворения этих предложений.		+		
16	12.	Обеспечить обучение руководства и сотрудников по программам «Менеджмент в образовании».	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>10</b>	<b>2</b>		
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
17	1.	Показать функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств.	+			
18	2.	Продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.	+			
19	3.	Показать наличие системы отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, учебных программ дополнительного образования.	+			
20	4.	Продемонстрировать периодичность, формы и методы оценки управления УП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, руководства.	+			
21	5.	Продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.	+			
22	6.	Обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей преподавателей/тренеров, персонала и обучающихся.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>6</b>			
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ дополнительного</b>						

<b>образования»</b>					
		<b>Организация дополнительного образования должна:</b>			
23	1.	Определить и документировать процедуры разработки УП и их утверждение.	+		
24	2.	Продемонстрировать соответствие разработанных УП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения по каждой учебной программе.	+		
25	3.	Представить доказательства участия обучающихся, преподавателей и других заинтересованных лиц в разработке УП, обеспечении их качества.		+	
26	4.	Показать проведение внешних экспертиз учебных программ.		+	
27	5.	Подтверждать освоение учебной программы документом, получаемым слушателем (сертификат, на котором указана категория обучающегося, название курса и объем часов, период прохождения).	+		
28	6.	Показать предусмотренность в структуре учебных программ различных видов деятельности, соответствующих результатам обучения.	+		
29	7.	Продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности и современности, имеющихся в распоряжении УП ресурсов – аудиторий, учебно-производственных мастерских, учебных хозяйств, компьютерного оборудования и программного обеспечения, финансовых ресурсов, учебных пособий и материалов и т.д.	+		
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка учебных программ»</b>					
		<b>Организация дополнительного образования должна:</b>			
30	1.	Проводить мониторинг и периодическую оценку УП для достижения цели и отвечать потребностям обучающихся и общества.	+		
31	2.	Показать наличие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении УП. Все изменения, внесенные в учебные программы, должны быть опубликованы на сайте.	+		
32	3.	Организация образования должна обеспечить пересмотр содержания и структуры УП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества на основе итогов мониторинга.	+		
33	4.	Важным фактором является обновление Каталога учебных программ путем постоянного расширения курсов.	+		
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>4</b>		
<b>Стандарт «Личностноориентированный подход в дополнительном образовании»</b>					
		<b>Организация дополнительного образования должна:</b>			
34	1.	Обеспечить внимание к различным группам обучающихся и их потребностям.	+		
35	2.	Обеспечить использование различных форм и методов обучения. Продемонстрировать использование различных методик преподавания и оценки результатов обучения, а также наличие системы обратной связи по их применению.	+		
36	3.	Продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+		
37	4.	Обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения,	+		

		включая апелляцию.				
38	5.	Обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения слушателей планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки должны быть опубликованы заранее.		+		
39	6.	Определить механизмы обеспечения освоения каждым слушателем результатов обучения и обеспечить полноту их формирования.	+			
40	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>6</b>	<b>1</b>		
<b>Стандарт «Слушатели»</b>						
		<b>Организация дополнительного образования должна:</b>				
41	1.	Продемонстрировать политику формирования контингента слушателей и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие реализацию учебной программы слушателей (от начала до завершения обучения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
42	2.	Предусмотреть адаптацию и поддержку начинающих обучение при реализации специальных учебных программ (с учетом специфики отрасли).	+			
43	3.	Организация должна осуществлять организацию разработки методических пособий, рекомендации по совершенствованию содержания учебно-методической работы для обеспечения качества образования.	+			
44	4.	Обеспечить слушателей документами, подтверждающими полученные результаты обучения, полученную квалификацию (содержание обучения и свидетельство его завершения).	+			
45	5.	Важным фактором является мониторинг профессиональной деятельности слушателей.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>5</b>			
<b>Стандарт «Преподаватели»</b>						
46	1.	Иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
47	2.	Продемонстрировать соответствие кадрового потенциала преподавателей стратегии развития организации и специфике УП.	+			
48	3.	Обеспечить мониторинг деятельности преподавателей, систематическую оценку их компетентности, комплексную оценку качества преподавания. Продемонстрировать изменение роли преподавателя/тренера в связи с переходом к личностноориентированному обучению.	+			
49	4	Определить вклад преподавателей/тренеров в реализацию стратегии развития организации и других стратегических документов.	+			
50	5	Предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития преподавателей/тренеров. Привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.	+			
51	6	Продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей.	+			



52	7	Важным фактором является привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей и тренеров.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>7</b>			
<b>Стандарт «Финансы»</b>						
53	1.	<b>Организация дополнительного образования должна:</b> Осуществлять свою деятельность согласно Стратегии развития.	+			
54	2.	Показать наличие операционного и стратегического планирование своего бюджета.	+			
55	3.	Представить реализацию политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность.	+			
56	4.	Продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита и результаты регулярного проведения внешнего, независимого аудита.		+		
57	5.	Продемонстрировать механизм оценки финансового обеспечения видов деятельности организации, в т.ч. Стратегии развития организации, совершенствование развития УП.	+			
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы»</b>						
		<b>Организация дополнительного образования должна:</b>				
58	1	Продемонстрировать соответствие материально-технического ресурса для реализации УП.	+			
59	2.	Показать наличие поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.	+			
60	3.	Продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике УП, в том числе соответствие по следующим направлениям: - технологическая поддержка обучающихся и преподавателей/тренеров в соответствии с образовательными программами; - библиотечные ресурсы, в том числе учебная, методическая и научная литература, доступ к базам данных; - экспертиза результатов учебно-методической деятельности преподавателей на плагиат и слушателей; - доступ к образовательным Интернет-ресурсам; - функционирование WI-FI на территории Организации.	+			
61	4.	Обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.	+			
62	5.	Стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями.	+			
63	6.	Важным факторов является наличие в Организации учебного оборудования и программного обеспечения, используемых для освоения УП в соответствии с аналогичными, используемыми в соответствующих отраслях		+		
		<b>Итого по стандарту</b>	<b>5</b>	<b>1</b>		
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
64	1.	Публиковать информацию об организации объективную, актуальную, точную и включать: - сведения о реализуемой учебной программе, с указанием ожидаемых результатов обучения; - информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОПДО с указанием категории обучающегося,	+			

		названия курса и объема часов; - информацию об обучении, оценочных процедурах.				
65	2.	Использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети и др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
66	3.	Информировать общественность, предусматривая поддержку и разъяснение дополнительного образования, включая неформальное образование, переподготовку и повышение квалификации.	+			
67	4.	Продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей Организацию в целом и в разрезе ОПДО.	+			
68	5.	Размещать информацию и ссылки на внешних ресурсах о результатах процедур внешней оценки.	+			
69	6.	Важным фактором является наличие объективной информации о преподавателях/тренерах, в разрезе персоналий.	+			
70	7.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>7</b>			
<b>ВСЕГО</b>			<b>63</b>	<b>7</b>		

**Приложение 2. Программа визита в организацию образования**

**СОГЛАСОВАНО**

Директор

\_\_\_\_\_ д.м.н., проф. С.Е.Ибраев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор НУ «Независимое  
агентство аккредитации и рейтинга»

\_\_\_\_\_ А.Б. Жумагулова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НУ «НААР»  
в ТОО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ»  
Республика Казахстан, Акмолинская область, г. Астана, ул. Рақымжана Қошқарбаева 66,  
16-17 января 2019 года  
в рамках институциональной аккредитации**

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
<b>16 января 2019 года</b>			
В течение дня	Заезд членов ВЭК		Гостиница
18.00-19.00	Ужин (только члены ВЭК)	<i>Внешние эксперты НААР Председатель комиссии - Малтабарова Нурила Амангалиевна- заведующий кафедрой скорой помощи и анестезиологии, реаниматологии, к.м.н., доцент АО «Медицинский университет Астана» (Астана) Эксперт - Бейсебаева Улжан Турсункуловна- заместитель директора департамента академической деятельности, к.м.н., доцент Казахский национальный медицинский университет им. С.Д. Асфендиярова (Алматы) Работодатель-Исентаева Эльмира Акниязовна-</i>	

		<p>заместитель директора ТОО «УКЦ» «Стоматология» (Астана) <b>Наблюдатель - Кыдырмина Нургуль Алимовна</b>- руководитель информационно-аналитического проекта НААР (Астана) - наблюдатель <b>Наблюдатель - Аймурзиева Айгерим Уринбаевна</b>- руководитель медицинских проектов НААР (Астана)</p>	
19.00-20.00	Предварительная встреча ВЭК по обсуждению Программы визита (только члены ВЭК)	<p>Внешние эксперты НААР Внешние эксперты НААР <b>Председатель комиссии - Малтабарова Нурила Амангалиевна</b>- заведующий кафедрой скорой помощи и анестезиологии, реаниматологии, к.м.н., доцент АО «Медицинский университет Астана» (Астана) <b>Эксперт - Бейсебаева Улжан Турсункуловна</b>- заместитель директора департамента академической деятельности, к.м.н., доцент Казахский национальный медицинский университет им. С.Д. Асфендиярова (Алматы) <b>Работодатель-Исентаева Эльмира Акниязовна</b>- заместитель директора ТОО «УКЦ» «Стоматология» (Астана) <b>Наблюдатель - Кыдырмина Нургуль Алимовна</b>- руководитель информационно-аналитического проекта НААР (Астана) - наблюдатель <b>Наблюдатель - Аймурзиева Айгерим Уринбаевна</b>- руководитель медицинских проектов НААР (Астана)</p>	Гостиница Конференц-зал
<b>День 1-ый: 16 января 2019 года</b>			
9.00-9.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты НААР	Кабинет директора

9.30-10.00	Встреча с директором	Директор д.м.н., профессор <b>Ибраев Серик Ескендерович</b>	Кабинет директора
9.40-10.40	Встреча с сотрудниками офиса	Ким Владиир Сергеевич-финансовый директор Агбаева Фариза Сембаевна-заведующая УМО Баймаханова Алия Каденовна-бухгалтер Тен Станислав Валерьевич-юрист Темірхан Нұрдидар Тұрарұлы-специалист по госзакупкам Муржикова Назира Нурмуханбетовна-методист Ажигулова Сара Кайржановна-методист Агисенова Баян Тастемировна-методист	Офис сотрудников
10.40-11.00	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты НААР</i>	Кабинет директора
11.00-12.30	Встреча с преподавателями	Преподаватели Туткушев Бексултан Серикпаевич - д.м.н., профессор, экс.сенатор, - общественное здравоохранение Оспанова Зауреш Муратовна-к.м.н., национальный тренер, врач – педиатр высшей категории Ибраев Серик Ескендерович - д.м.н., профессор- общественное здравоохранение, врач высшей категории Тулегенова Гульнар Капсаметовна-д.м.н., профессор, врач акушер-гинеколог высшей категории Исина Арман Маратовна-к.м.н., национальный тренер по программам управления заболеваниями, врач акушер-гинеколог Шайсултанов Кенжебек Шайсултанович – профессор, врач – эпидемиолог.	Кабинет для ВЭК
12.30-13.00	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты НААР</i>	Кабинет для ВЭК
13.00-14.00	Обед (только члены ВЭК)	<i>Перерыв на обед</i>	

14.00-14.15	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты НААР</i>	Кабинет для ВЭК
14.15-15.00	Встреча с преподавателями	Преподаватели Нуртазинова Гаухар Сагантаевна-к.м.н., врач-хирург высшей категории Дюсембаева Назимгуль Куандыковна-к.м.н., клинический фармаколог, врач высшей категории Зейнулина Тазагуль Уалихановна-к.м.н., врач лучевой диагностики высшей категории Жанаспаева Галия Амангазиевна-профессор, врач-реабилитолог Жубанышева Карлыгаш Биржановна-профессор РАН, врач-неонатолог высшей категории Балтобекова Ардак Дубековна - провизор	Кабинет для ВЭК
15.00-16.00	Анкетирование преподавателей	<i>Внешние эксперты НААР</i> Преподаватели	Кабинет для ВЭК
16.00-18.00	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты НААР</i>	Кабинет для ВЭК
18.00-19.00	Ужин (только члены ВЭК)		
<b>День 2-ой: 17 января 2019 года</b>			
09.00-10.00	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты НААР</i>	Кабинет для ВЭК
10.00-10.45	Встреча со слушателями	Слушатели Успанова Айткуль Темерхановна-врач-терапевт Таутанова Р.С.-врач-невропатолог Ахметжанова Ж.Е.-врач УЗД Жакеева Б.К.-врач-нефролог Хамитова Р.С.-медсестра Сулейменов А.С.-врач-хирург	Кабинет для ВЭК)
10.45-11.30	Анкетирование слушателей	<i>Внешние эксперты НААР.</i> Слушатели	Кабинет для ВЭК
11.30-13.00	Визуальный осмотр материальной базы	<i>Внешние эксперты НААР</i>	Гл. корпус ГБ№1

11.30-13.00	Работа ВЭК, обсуждение	<i>Внешние эксперты НААР</i>	Кабинет для ВЭК
13.00-14.00	Обед (только члены ВЭК)	<b><i>Перерыв на обед</i></b>	
14.00-17.30	Работа ВЭК, обсуждение Подведение итогов работы	<i>Внешние эксперты НААР</i>	Кабинет для ВЭК
17.30-18.00	Заключительная встреча с руководством	Директор-д.м.н., профессор Ибраев Серик Ескендирович Ким Владиир Сергеевич-финансовый директор Агбаева Фариза Сембаевна-заведующая УМО Баймаханова Алия Каденовна-бухгалтер Тен Станислав Валерьевич-юрист Темірхан Нұрдидар Тұрарұлы-специалист по госзакупкам Муржикова Назира Нурмуханбетовна-методист Ажигулова Сара Кайржановна-методист Агисенова Баян Тастемировна-методист	Кабинет для ВЭК
18.00-19.00	Ужин (только члены ВЭК)	<i>Внешние эксперты НААР</i>	Кабинет для ВЭК
<b><i>17 января 2019 года</i></b>			
По расписанию	<b><i>Отъезд членов ВЭК</i></b>		

### Приложение 3

#### Результаты анонимного анкетирования преподавателей ТОО «Национальный центр медицинского образования»

Опрошено 6 человек

1. Сауалнаманы қай тілде толтырасыз? (На каком языке будете заполнять анкету?)

Қазақ (казахский) 0%

Орыс (русский) 6 100%

2. Сіздің жасыңыз (Ваш возраст)

18-25		
26-35		
36-45		
46-55	3	50%
56-дан жоғары (выше 56)	3	50%

3. Лауазымыңыз (Ваша должность)

Профессор	0	
Доцент	2	33,3%
Старший преподаватель	0	
Преподаватель	2	33,3%
Ассистент	1	16,7%
Врач высшей категории	1	16,7%

4. Жынысыңыз (Пол)

Әйел (женский)	6	100%
Ер (мужской)		

5. Ғылыми дәреже, ғылыми атағыңыз (Ученая степень, ученое звание)

Значение	Количество	%
ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)		
Ғылым докторы (Доктор наук)		
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	3	50 %
Магистр	0	
PhD	0	
Профессор	0	
Доцент	1	16,7 %
Нет (Жоқ)	3	50 %
МВА по организации здравоохранения		

6. Осы ұйымдағы еңбек өтіліңіз (Стаж работы в данной организации)

1 жылдан аз (Менее 1 года)	0	
1 жыл – 5 жыл (1 год – 5 лет)	4	66,7%
5 жылдан жоғары (Свыше 5 лет)	2	33,3%

Вопросы	Очень хорош о	Хорошо	Относи тельно плохо	Плох о	Очен ь плох о
---------	------------------	--------	---------------------------	-----------	------------------------



7. Насколько Вас удовлетворяет содержание учебной программы?	4 66,7%	2 33,3%	0	0	0
8. Предоставляет ли организация возможность для непрерывного развития потенциала преподавателя?	1 16,7%	3 50%	1 16,7%	1 16,7%	0
9. Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии?	3 50%	3 50%	0	0	0
10. Насколько преподаватели могут использовать собственные методы?	4 66,7%	2 33,3%	0	0	0
11. Насколько преподаватели могут использовать собственные инновации в процессе обучения?	4 66,7%	2 33,3%	0	0	0
12. Как уделяется внимание руководства организации содержанию учебной программы?	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
13. Как Вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей?	3 50%	2 33,3%	1 16,7%	0	0
14. Оцените доступность руководства слушателям	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
15. Оцените доступность руководства преподавателям	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
16. Оцените вовлеченность преподавателей в процесс принятия управленческих и стратегических решений	1 16,7%	5 83,3%	0	0	0
17. Как поощряется инновационная деятельность преподавателей?)	1 16,7%	5 83,3%	0	0	0
18. Оцените уровень обратной связи преподавателей с руководством	4 66,7%	2 33,3%	0	0	0
19. Каким образом поставлена работа по повышению квалификации преподавателей?	0	5 83,3%	1 16,7%	0	0
20. Оцените поддержку руководства организации научно-исследовательских начинаний преподавателей	1 16,7%	4 66,7%	1 16,7%	0	0
21. Оцените поддержку руководства организации разработки новых учебных программ	4 66,7%	1 16,7%	1 16,7%	0	0
22. Оцените уровень возможности у преподавателей совмещать преподавание с прикладной деятельностью	4 66,7%	2 33,3%	0	0	0
23. Как воспринимает руководство организации критику в свой адрес?	4 66,7%	2 33,3%	0	0	0
24. Оцените насколько соответствует закреплённая за Вами доля ставки Вашим желаниям и возможностям?	3 50%	2 33,3%	1 16,7%	0	0
25. Почему Вы работаете именно в этой организации дополнительного образования?					

Вопросы	очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
26. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и семинары с участием	1 16,7%	1 16,7%	4 66,7%	0	0

специалистов-практиков?					
27. Как часто участвуют в процессе обучения дополнительно приглашенные преподаватели?	0	3 50%	3 50%	0	0
28. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами:					
28.1 Недостаток учебных аудиторий	0	1 16,7%	5 83,3%	0	0
28.2 Недоступность нужных учебно-методических материалов, средств и оборудования	0	1 16,7%	5 83,3%	0	0
28.3 Переполненность учебных групп (слишком большое количество слушателей в группе)	0	1 16,7%	5 83,3%	0	0
28.4 Неудобное расписание	0	1 16,7%	5 83,3%	0	0
28.5 Плохие условия для занятий в аудиториях	0	1 16,7%	5 83,3%	0	0
28.6 Отсутствие доступа к Интернету	0	1 16,7%	5 83,3%	0	0
28.7 Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0	1 16,7%	5 83,3%	0	0
28.8 Отсутствие технических средств в аудиториях	0	0	6 100%		
28.9 Другие проблемы (если имеются). Укажите, пожалуйста, какие	В отношении вышеперечисленных вопросов проблем не возникало. Проблем на данное время нет./ не имеются / нет проблем				

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
В жизни организации много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:	4 66,7%	2 33,3%	0	0
Отношениями с непосредственным руководством	6 100%	0	0	0
Отношениями с коллегами	5 83,3%	1 16,7%	0	0
Участием в принятии управленческих решений	6 100%	0	0	0
Отношениями со студентами	6 100%	0	0	0
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны руководства	6 100%	0	0	0
Деятельностью руководства	6 100%	0	0	0
Условиями оплаты труда	4 66,7%	2 33,3%	0	0
Удобством работы, услугами, имеющимися в	5	1	0	0

организации	83,3%	16,7%		
Охраной труда и его безопасностью	6 100%	0	0	0
Управлением изменениями в деятельности организации	4 66,7%	1 16,7%	0	1 16,7%
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	3 50%	1 16,7%	1 16,7%	1 16,7%
Системой питания, медицинским и другим обслуживанием	3 50%	1 16,7%	1 16,7%	1 16,7%

Приложение 4  
**Анкета для слушателей НЦМО**

Прошли анкетирование 6 человек

1. Сауалнаманы толтыру тілі (Язык заполнения анкеты)

Қазақ (казахский)	0	
Орыс (русский)	6	100%

2. Жынысыңыз (Пол)

Ер (мужской)	1	16,7%
Әйел (женский)	5	83,3%

3. Сіздің жасыңыз (Ваш возраст)

20-30	0	
30-40	3	50%
40-50	2	33,3%
50 -ден жоғары (выше 50)	1	16,7%

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично неудовлетворе н	Не	Затрудняюсь ответить
Организацией и реализацией обучения	6 100%	0	0	0	0
Вниманием к потребностям слушателя при определении содержания учебной программы	6 100%	0	0	0	0
Уровнем доступности и отзывчивости руководства организации	6 100%	0	0	0	0
Применением преподавателями новейших методов обучения	6 100%	0	0	0	0
Обеспечением учебными материалами в ходе обучения	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
Доступностью консультирования по личным проблемам	6 100%	0	0	0	0
Финансовыми и административными службами организации	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
Доступностью услуг по поддержке слушателей	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
Доступностью средств обучения, симуляционных и других оборудований	5 83,3%	0	0	0	0
Удовлетворенность существующими ресурсами обучения организации	6 100%	0	0	0	0
Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	6 100%	0	0	0	0
Доступностью и полезностью веб-сайта организации	6 100%	0	0	0	0
Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	6 100%	0	0	0	0
Соразмерностью кабинетов для маленьких	6	0	0	0	0

групп	100%				
Комнатами отдыха для слушателей (если имеются)	2 33,3%	3 50%	0	0	1 16,7%
Общим качеством учебных программ	6 100%	0	0	0	0
Методами обучения в целом	6 100%	0	0	0	0
Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно процесса обучения	6 100%	0	0	0	0
Качеством преподавания	6 100%	0	0	0	0
Удовлетворенностью нагрузкой обучения/требованиям к слушателям	6 100%	0	0	0	0
Справедливостью оценивания результатов обучения	6 100%	0	0	0	0
Формой и методами оценивания слушателей	6 100%	0	0	0	0
Предварительным разъяснением Вам правил и стратегии обучения и планируемых результатов учебной программы (специализации или повышения квалификации)	6 100%	0	0	0	0
Уровнем преподавания содержания учебной программы и исполнения правил и стратегий обучения	6 100%	0	0	0	0
Проводимыми тестами и применяемыми компетентностно ориентированными заданиями	6 100%	0	0	0	0
Имеющимися компьютерными классами	5 83,3%	0	0	0	1 16,7%
Имеющимися научными лабораториями	5 83,3%	0	0	0	1 16,7%
Отношением между слушателем и преподавателем	6 100%	0	0	0	0
Объективностью и справедливостью преподавателей	6 100%	0	0	0	0
Обеспечением слушателей общежитием во время обучения	1 16,7%	0	0	0	5 83,3%

Вопросы	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие
Программа курса была четко представлена	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
Содержание курса хорошо структурировано	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
Ключевые термины достаточно объяснены	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
Преподаваемый материал актуален	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0

Преподаватель использует эффективные методы	4 66,7%	2 33,3%	0	0	0
Преподаватель владеет преподаваемым материалом	6 100%	0	0	0	0
Изложение преподавателя понятно	6 100%	0	0	0	0
Преподаватель представляет материал в интересной форме	6 100%	0	0	0	0
Преподаватель удовлетворяет требования личностного развития и профессионального формирования слушателя	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
Преподаватель стимулирует активность слушателей	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	6 100%	0	0	0	0
Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	4 66,7%	2 33,3%	0	0	0
Преподаватель объективно оценивает достижения слушателей	5 83,3%	1 16,7%	0	0	0
Оснащения и оборудование для слушателей являются безопасными, комфортными и современными	6 100%	0	0	0	0
Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	3 50%	2 33,3%	1 16,7%	0	0