



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной аккредитации (Ex-ante) образовательных программ  
7M04113 МАКРОАНАЛИТИКА И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ (2020), 2 ГОДА  
МВА, 7M04110 ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИТИК (2020), 2 ГОДА МВА,  
7M04112 АКТУАРИЙ (2020), 2 ГОДА МВА, 7M04111 ФИНАНСОВЫЙ  
РИСК-МЕНЕДЖЕР (2020) 2 ГОДА МВА, 7M04110 ФИНАНСОВЫЙ  
АНАЛИТИК (2020), 2 ГОДА МВА

НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»

Дата on-line визита: с «04» по «06» мая 2021 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации (Ex-ante) образовательных программ  
7M04113 МАКРОАНАЛИТИКА И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ (2020), 2 ГОДА МВА,  
7M04110 ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИТИК (2020), 2 ГОДА МВА, 7M04112 АКТУАРИЙ  
(2020), 2 ГОДА МВА, 7M04111 ФИНАНСОВЫЙ РИСК-МЕНЕДЖЕР (2020) 2 ГОДА  
МВА, 7M04110 ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИТИК (2020), 2 ГОДА МВА**

**НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»**

**Дата on-line визита: с «04» по «06» мая 2021 г.**

**«06» мая 2021 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	7
(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ..8	
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	8
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....	14
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	17
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	18
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	20
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	22
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	25
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	26
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	28
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА .....	29
Приложение 1. Оценочная таблица. «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE).....	31

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

АИС – Автоматизированная информационная система  
АИБС – Автоматизированная информационно-библиотечная система  
АРРФР – Агентство РК по регулированию и развитию финансового рынка  
ВУЗ – Высшее учебное заведение  
ВШБ – Высшая Школа Бизнеса  
ГАК – Государственная аттестационная комиссия  
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования  
ИУП – Индивидуальный учебный план  
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан  
МП – Макроаналитика и прогнозирование  
НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга  
НБРК – Национальный Банк Республики Казахстан  
НРК – Национальная рамка квалификаций  
ОП – Образовательная (-ые) программа (-ы)  
ОР – Офис регистрации  
ОРИСП - Отдел по работе с иностранными студентами и преподавателями  
ППС – Профессорско-преподавательский состав  
ППФ – Прикладные финансы  
СД – Совет директоров  
СМИ – средства массовой информации  
УВП – Учебно-вспомогательный персонал  
УМКД – Учебно-методический комплекс дисциплины  
УМС – Учебно-методический совет  
УП – Учебный план  
УС – Ученый совет  
Университет – НАО «Университет Нархоз»  
ФА – Финансовый аналитик  
ФРМ – Финансовый риск-менеджер  
ЦДПО – Центр дополнительного профессионального образования  
ЦОС – Центр обслуживания студентов  
GARP - Global Association of Risk Professionals  
ЭИРМ – Экспериментально-исследовательская работа магистранта

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом Генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга № 25-21-ОД от 04.03.2021 года внешней экспертной комиссией проводилась оценка качества образовательных программ MBA 7M04110 «Финансовый аналитик», MBA 7M04111 «Финансовый риск-менеджер», MBA 7M04113 «Макроаналитика и прогнозирование», MBA 7M04112 «Актuariй» НАО «Университет Нархоз» (Республика Казахстан) на соответствие стандартам специализированной аккредитации IAAR (Приказ № 57-20-ОД от «16» июня 2020 года, издание шестое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку образовательных программ критериям стандартов IAAR, рекомендации ВЭК по улучшению качества образовательных программ и заключение внешней экспертной комиссии согласно критериям стандартов специализированной аккредитации.

### ***Состав ВЭК:***

*Председатель ВЭК* – Белых Юрий Эдуардович, к.ф.-м.н., проректор по учебной работе Гродненского государственного университета имени Янки Купалы (г. Гродно, Республика Беларусь).

*Эксперт IAAR* – Māris Kļaviņš (Марис Клявиньш), Dr.habil.chem., профессор Факультета географии и науки о Земле Латвийского Университета, эксперт Академического информационного центра (AIC) (г. Рига, Латвия)

*Эксперт IAAR* – Бабаджанов Даврон Дадоджанович, д.э.н., профессор Таджикского государственного университета бизнеса, права и политики (г. Худжанд, Республика Таджикистан).

*Эксперт IAAR* – Золотарева Ирина Александровна, профессор Харьковского национального экономического университета имени С.Кузнеца (г. Харьков, Украина).

*Эксперт IAAR* – Морозов Михаил Анатольевич, д.э.н., академик РАЕН, профессор Российского нового университета, Российского экономического университета им. Г.В. Плеханова (г. Москва, Россия).

*Эксперт IAAR* – Ли Чон Ку, к.э.н., профессор Гродненского государственного университета имени Янки Купалы (г. Гродно, Республика Беларусь).

*Эксперт IAAR* – Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, д.п.н., профессор Евразийского национального университета имени Л.Н.Гумилева (г.Нур-Султан, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Ахметова Гулистан Ивановна, к.э.н., доцент Актюбинского регионального университета имени К.Жубанова (г. Актобе, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Рыстина Индира Садыбековна, PhD, доцент Евразийского национального университета им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Зейнуллина Айгуль Жумагалиевна, к.э.н., доцент Университета имени Шакарима города Семей (Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Урмашев Байдаулет Амантаевич, к.ф.-м.н., доцент Казахского национального университета имени аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Чокина Марина Викторовна, к.ю.н., доцент Университета международного бизнеса UIB, подполковник полиции (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Чидунчи Ирина Юрьевна, PhD, ассоциированный профессор Торайгыров Университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

*Эксперт IAAR* – Заманбеков Дархан Шуакбаевич, к.э.н., доцент Университета имени Сулеймана Демиреля (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Работодатель, эксперт IAAR* – Дарбаев Арнур Арманулы, эксперт 1 категории Департамента экономики и анализа НПП «Атамекен» РК (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

*Студент, эксперт IAAR* – Егізбаева Асылзат Еркінқызы, обучающаяся 4 курса ОП 6B070300 Информационные системы Восточно-Казахстанского университета им С. Аманжолова (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан).

*Студент, эксперт IAAR* – Нұрмұхан Зарина Бақытжанқызы, обучающаяся 2 курса ОП 7M11103 Организация ресторанного и гостиничного бизнеса Евразийского национального университета имени Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

*Студент, эксперт IAAR* – Кереева Таншолпан Махамбетовна, обучающаяся 1 курса ОП 7M04106 Маркетинг Актюбинского регионального университета им. К.Жубанова (г. Актөбе, Республика Казахстан)

*Координатор IAAR* – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).



### (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

*Некоммерческое акционерное общество Университет Нархоз* - является одним из ведущих экономических вузов Казахстана с управленческим уклоном, который имеет более полувековую историю.

Университет осуществляет образовательную деятельность в соответствии с государственной лицензией KZ79LAA00017985 от 13 марта 2020 года и приложениями к ней (приказ Исполняющего обязанности Председателя Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 13 марта 2020 года) по 23 специальностям бакалавриата, 11 специальностям магистратуры и 7 специальностям докторантуры.

В 2016 году Университет прошел институциональную аккредитацию в агентстве СЕЕМАН и был аккредитован на 6 лет. Имеется сертификат международной аккредитации НААР №АА0074, сроком с 22.12.2017 г. по 21.12.2024 г.

В состав Университета входят 4 Школы, 8 научно-образовательных департаментов, 3 Программы, 3 Центра, 2 научно-исследовательских центров/проектов, 1 общеуниверситетская военная кафедра.

Реализация аккредитуемых ОП МВА 7М04110 «Финансовый аналитик», МВА 7М04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование», МВА 7М04112 «Актuariй» осуществляется ППФ, являющейся структурным подразделением ВШБ Университета.

ОП 4 кластера реализуются в формате МВА на русском языке со сроком обучения 2 года и соответствуют требованиям законодательства РК в сфере послевузовского образования.

Реализация аккредитуемых ОП проходит в официально закреплённом партнерстве с НБРК и АРРФР.

*Контингент обучающихся* аккредитуемых ОП на 04 мая 2021 г. составляет – 39.

Первый набор магистрантов был осуществлен в 2020 году. На обучение было принято 39 человек, из них 30 человек зачислены по гранту НБРК, 9 человек – по гранту Университета, в разрезе в ОП:

- ОП МВА 7М04112 «Актuariй» - 6 магистранта, на основе гранта НБРК;
- ОП МВА 7М04110 «Финансовый аналитик» - 12, в том числе 8- грант НБРК, 4 - грант Нархоза;
- МВА 7М04111 «Финансовый риск-менеджер», в том числе 8- грант НБРК, 2 - грант Нархоза;
- МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование», в том числе 8- грант НБРК, 3 - грант Нархоза;

*Качественный и количественный состав преподавателей ОП 4 кластера* формируется исключительно за счет приглашенных преподавателей из образовательной и бизнес среды. Отличительной чертой обеспечения ППС ППФ является ее практико-ориентированность. 75% преподавателей 2020-2021 учебного года являются работниками НБРК, АРРФР, ЕНПФ, банков второго уровня, страховых и инвестиционных компаний, что определяется практико-ориентированной концепцией ОП и характерно для МВА программ. Среди приглашенных преподавателей:

- 12 человек обладают международными/национальными профессиональными квалификациями CFA, FRM, ACCA, DipIFR, CSAA, CAP, CIMA, CIPA, актуарной лицензией;
- 19 человек представляют средний и высший уровень менеджмента финансовых компаний;
- 8 человек имеют ученую степень;
- 25 человек имеют степень магистра или МВА.

*Академическая мобильность по аккредитуемым ОП 4 кластера отсутствует.*

Научно-исследовательские, хоздоговорные проекты по ППФ в разрезе аккредитуемых ОП кластера:

*Выполнение НИР, финансируемых из государственного бюджета:*

По ОП МВА 7M04110 «Финансовый аналитик», МВА 7M04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7M04113 «Макроаналитика и прогнозирование», МВА 7M04112 «Актuariй» - отсутствуют;

*Научные проекты, на основе заключенных договоров с хозяйствующими субъектами:*

По ОП МВА 7M04110 «Финансовый аналитик», МВА 7M04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7M04113 «Макроаналитика и прогнозирование», МВА 7M04112 «Актuariй» - отсутствуют;

*Выполнение НИР, финансируемых из зарубежных источников, международные проекты:*

По ОП МВА 7M04110 «Финансовый аналитик», МВА 7M04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7M04113 «Макроаналитика и прогнозирование», МВА 7M04112 «Актuariй» - отсутствуют;

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании стандартов специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования от 16 июня 2020 года, утвержденным приказом № 57-20-ОД и утвержденной Программы визита экспертной комиссии по оценке качества на соответствие стандартам образовательных программ НАО Университет Нархоз в период с 04 по 06 мая 2021 года.

С целью координации работы ВЭК 04 мая 2021 г. состоялось организационное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов оценки.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись on-line встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами, менеджерами образовательных программ, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 49 представителя (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о фокус-группах, принявших участие во встречах с ВЭК IAAR:

Категория участников	Количество
и.о. Председателя Правления - Ректор	1
Проректоры	2
Руководители структурных подразделений	13
Интервью с деканами	5
Заведующие кафедрами, руководители ОП	10
Преподаватели ( 4 кластер)	8
Обучающиеся (4 кластер)	10
Всего	49

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились онлайн с состоянием материально-технической базы и базы практики посмотрели видеоролик.

На период аккредитации было посещены занятия : в рамках ОП МВА 7М04110 «Финансовый аналитик», МВА 7М04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование», МВА 7М04112 «Актuariй» .

По ОП МВА 7М04112 «Актuariй» 06.05.2021 с 9:00 до 11 на платформе ZOOM, по дисциплине «Пенсионное обеспечение и социальное страхование» проводилось экзамен. преподаватель – Байжанова К.С. По ОП МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование» 06.05.2021 с 11:00 до 13:50 на платформе ZOOM, по дисциплине «Эконометрика.Продвинутый курс) проводился экзамен. преподаватель – Исабаев ММ. По ОП МВА 7М04110 «Финансовый аналитик» 06.05.2021 с 09:00 до 10:50 на платформе ZOOM, по дисциплине «Эконометрика.Продвинутый курс) проводился экзамен. преподаватель – Сурапбергенова З.А.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 85 преподавателей, 185 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была проанализирована документация вуза. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза [www.narxoz.edu.kz](http://www.narxoz.edu.kz).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ вуза, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на онлайн-встрече с руководством 06.05.2021 года.

## **(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательные программы 7М04112 Актuariй МВА, 7М04110 Финансовый аналитик МВА, 7М04111 Финансовый риск-менеджер МВА, 7М04113 Макроаналитика и прогнозирование МВА внешнюю оценку на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (Ex-ante) организации высшего и (или) послевузовского образования проходят впервые.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

• Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

• Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

• Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

• Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.

• Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

• Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

### **Доказательная часть**

Все ОП 4 кластера (МВА 7М04110 «Финансовый аналитик», МВА 7М04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование», МВА 7М04112 «Актuariй») реализуются ППФ, являющейся структурным подразделением ВШБ Университета. Данная ОП реализуются в формате МВА на русском языке со сроком обучения 2 года и соответствуют требованиям законодательства РК в сфере послевузовского образования. Реализация аккредитуемых ОП проходит в официально закреплённом партнерстве с НБРК и АРРФР.

Учебные планы ОП 4 кластера разработаны в соответствии с ГОСО послевузовского образования, утвержденных приказом Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 года № 604 (с учетом изменений и дополнений от 08 мая 2020 года).

Проектирование и управление ОП согласуется с миссией и стратегической целью Университета, изложенных в Концепции стратегического развития НАО «Университет Нархоз» на 2020-2025 годы, утвержденной СД НАО «Университет Нархоз» 12.06.2020г., протокол 6.

Основные параметры качества ОП изложены в Политике обеспечения качества образования НАО «Университет Нархоз», утвержденной решением УС вуза 22 декабря 2020 года, протокол 5 ([http://portal.narhoz.kz/images/original\\_img/5fe47e0d362d7.pdf](http://portal.narhoz.kz/images/original_img/5fe47e0d362d7.pdf)).

В Политике обеспечения качества образования задекларированы принципы качественного образования. Мониторинг и обеспечение качества контролируется в Школах Университета Комиссиями по обеспечению качества с точки зрения соответствия образовательных программ изменениям рынка труда, требованиям работодателей и социальным запросам общества. Политика обеспечения качества образования акцентирует внимание на связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

Основным документом, регламентирующим организацию и качество академического процесса, является Академическая политика, первая редакцией которой была утверждена УС Университета 29 октября 2019 года. В последующем документ перерабатывался трижды: 31 марта 2020 года, 26 июня 2020 года, 25 августа 2020 года.

Процедуры, направленные на обеспечение качества ОП, в разрезе академических процессов, определены в Положении о ВШБ, утвержденного решением Правления НАО «Университет Нархоз» от 15 декабря 2020 года, и в Политике обеспечения качества

образовательных программ Высшей Школы Бизнеса НАО «Университет Нархоз», утвержденной решением Совета ВШБ.

Цели, задачи и функции ВШБ продиктованы приоритетами качества образовательных программ и отражают стратегические приоритеты Университета.

Управление качеством ОП производится на коллегиальной основе в рамках Комиссии по обеспечению качества ВШБ, решения и рекомендации которой выносятся на обсуждение Совета ВШБ, УМС и УС Университета. Процесс управления качеством ОП детализирован в Планах работы Комиссии по обеспечению качества ВШБ.

Проектирование ОП в Университете проводится согласно Регламента по разработке образовательных программ, утвержденного решением УС от 25 августа 2020 года. Разработка содержания и условий реализации ОП проводится руководителем ОП и объединяется в паспорте ОП.

Все ОП 4 кластера разрабатываются и реализуются в официально закрепленном академическом партнерстве вуза с НБРК, АРРФР, охватывающем широкий круг вопросов проектирования ОП, планирования, организации и ведения учебного процесса, совместного проведения научных мероприятий, тренингов и курсов.

Имеются соглашения о сотрудничестве с НБРК и АРРФР по проектированию ОП 4 кластера, в которую были вовлечены члены ректората и руководители структурных подразделений Университета (Аменова К.А., Арыстанбаева С.С., Сейткадиева А.М., Абдикадирова Г.Т.); руководители НБРК и его структурных подразделений, руководители АРРФР и его структурных подразделений.

Были разработаны паспорта программ и утверждены на заседании УС Университета от 04.05.2020г. УП ОП 4 кластера на 2020-2021 учебный год.

Планы развития аккредитуемых ОП, утвержденные протоколом №1 от 09.02.2021, разработаны с учетом внешних и внутренних факторов, а также с учетом имеющихся рисков. Планы развития ОП разработаны в соответствии со Стратегией развития университета.

Уникальность ОП – это практико-ориентированность, т.е. проведение занятий практиками-работодателями на постоянной основе. Учитывая практико-ориентированную концепцию ОП 4 кластера, для преподавания профилирующих дисциплин приглашаются практикующие специалисты: работники НБРК, АРРФР, ЕНПФ, банков второго уровня, инвестиционных и страховых компаний, CFA/FRM holders, лицензированные актуарии и сертифицированные бухгалтера. Дисциплины фундаментального характера проводятся академическими преподавателями с высокой деловой репутацией. Работодатели привлекаются не только к проектированию ОП, но и к модерации учебных программ дисциплин. В данном направлении задействованы академические партнеры из индустрии (НБРК, АРРФР) и представители работодателя в лице приглашенных преподавателей из числа работников финансовой индустрии.

Интеграция обучения и научных исследований является одним из основных принципов управления качеством ОП. Содержание УП ОП ФА, ФРМ, Актуарий гармонизируется с содержанием международной квалификационной программы CFA, FRM и казахстанской программой лицензирования актуариев, которые включают последние достижения науки и бизнеса в соответствующих профессиональных областях.

В целом, управление качеством ОП реализуется через постановку целей их развития, которые согласно с утвержденными Планами развития ОП на 2021-2023 годы заключаются:

- в совершенствовании содержания и реализации ОП в соответствии с видением, миссией и стратегией Университета, направленных на подготовку высококвалифицированных, конкурентоспособных кадров, обладающих актуальными компетенциями, проявляющих желание и способность продолжать профессиональное развитие в период трудовой деятельности;

- в соблюдении принципов эффективного обучения: сознательности и активности; наглядности; систематичности и последовательности; прочности; научности; доступности; связи теории с практикой.

- формирование системы исследовательской деятельности в соответствии с актуальными потребностями современного образования, науки и практики.

В план развития аккредитуемых ОП включены критерии и индикаторы, которые диктуют основные направления Стратегии вуза (<https://drive.google.com/drive/folders/0ALvr4AIYQ71BUk9PVA>).

Включение в РУП дисциплин, обеспеченных материально-технической базой и программным оснащением, свидетельствует о достаточности оценивания современного положения вуза при планировании плана развития ОП.

В Университете разработана «Программа Академического Лидерства» (Academic leadership program) на тему «Сделаем академическую свободу реальностью» при поддержке Министерства образования и науки РК. <https://narxoz.edu.kz/ru/alp>. Руководитель ОП Абдикадирова Г.Т. проходила данные курсы повышения квалификации по менеджменту образования продолжительностью 36 часов, с 10 по 19 марта 2021 г.

### ***Аналитическая часть***

Анализ основополагающих документов показал, что в Университете Нархоз управление образовательными программами происходит в соответствии с действующим законодательством РК в области образования и науки, направленность миссии, стратегии и видения на удовлетворение потребностей государства, общества, , потенциальных стейкхолдеров. По аккредитуемым ОП проделана определенная работа по усилению документирования основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП.

Проведение анализа соответствия политики обеспечения качества вуза стандартам специализированной аккредитации НААР сопровождалось трудностями доступа на соответствующие разделы сайта университета, т.е. большинство документов не обеспечены открытостью и доступностью.

Комиссия свидетельствует об отсутствии инновационных разработок преподавателей ОП и соответственно отсутствия их внедрении в образовательный процесс в рамках аккредитуемых ОП.

Анализ фактической ситуации в разрезе аккредитуемых ОП показывает, что отсутствуют двудипломные программы с вузами-партнерами; отсутствуют финансируемые НИР и заявки на них; отсутствуют публикации в изданиях с ненулевым импакт-фактором; отсутствует положительная динамика по академической мобильности.

В соответствии с политикой обеспечения качества были разработаны и утверждены планы развития ОП 4 кластера, однако планы не имеют конкретных количественных показателей, отсутствуют реальные сроки достижения показателей, зачастую результаты описаны общими словами.

Результаты анкетирования обучающихся информированием о курсах, образовательных программах, и академических степеней полностью удовлетворен - 75,7%.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Управление ОП основано взаимодействии с работодателями.

### ***Рекомендации ВЭК***

Разработать программу по реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности в рамках ОП. Срок выполнения до конца 2022-2023 учебного года.

Обеспечить планирование внедрения результатов собственных инновационных исследований в аккредитуемые ОП. Срок выполнения до 2022-2023 учебного года.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы MBA 7M04110 «Финансовый аналитик», MBA 7M04111 «Финансовый риск-менеджер», MBA 7M04112 «Актуарий» MBA 7M04113 «Макроаналитика и прогнозирование» имеют по 1 критерию сильную позицию, по 12 критериям - удовлетворительные позиции, по 2 критериям требуется улучшение.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

• *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

• *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*

• *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений, научных исследований.*

• *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

• *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

• *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*

• *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*

• *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

• *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать: ключевые показатели эффективности;*

*динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*

*уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*

*удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*

*доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*

• *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

**Доказательная часть**

ВЭК подтверждает, что в целях автоматизации процесса сбора, анализа и управления информацией в Университете Нархоз внедрены и действуют системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных ИКТ и программных средств - управление информацией в рамках официального сайта вуза. В Университете применяется системное представление информации на уровне ВШБ, ППФ, отлажены как классические процессы управления и передачи информации face-to-face, так и процессы, реализующиеся с помощью ИТ. Общая информация об Университете размещена на сайте [www.narxoz.edu.kz](http://www.narxoz.edu.kz). На официальном сайте можно ознакомиться со структурой, миссией, стратегией, органами управления, лицензиями и аккредитациями вуза. С сайта Университета можно перейти на интернет ресурс ППФ <https://applied-finance.narxoz.kz>, на котором размещена информация о содержании, результатах обучения и условиях реализации ОП, вступительные требования и сроки для абитуриентов, отзывы работодателей, преподавателей, выпускников и обучающихся ОП.

В Университете функционируют автоматизированные система сбора и обработки информации по учебной и научной деятельности - АИС Banner и СДО Moodle. Для

обеспечения защиты информации все преподаватели и обучающиеся имеют индивидуальные логины и пароли корпоративной почты, в АИС Banner и СДО Moodle. На внутреннем сайте Университета (<http://portal.narxoz.kz/index.php/site/activity/vnd/261>) размещены Правила по безопасности паролей пользователей. Инструмент Argos Reporting предназначен для построения и хранения отчетов для системы Banner Student в реальном времени. Argos Reporting формирует отчеты по результатам ВСК и финальным экзаменам, GPA.

Университет использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях адекватного управления информацией. Доступ к ресурсам локальной сети осуществляется по матрице доступа. При предоставлении доступа к интернету посредством беспроводной сети «Welcome to NARXO3» применяется фильтрация с помощью специального программно-аппаратного комплекса.

Для управления информацией и отчетностью в целях принятия решений внедрена информационная система Ellucian Banner Student - специализированное решение по автоматизации учебного процесса, основанное на мировом опыте предоставления высшего образования и с использованием накопленных лучших практик в этой сфере.

Весь УМК по дисциплинам (лекции, методические указания, силлабус, экзаменационные задания, дополнительные материалы) рабочих учебных планов ОП размещается в СДО Moodle через личные кабинеты преподавателей.

Итоги контроля текущей успеваемости, ВСК и финальных экзаменов выставляются преподавателями в СДО Moodle с возможностью их автоматизированного трансферта в АИС Banner либо напрямую в АИС Banner. В АИС Banner также вносятся результаты приема защиты отчетов о прохождении производственной практики, ЭИРМ, оценки ГАК по защите магистерских проектов.

В АИС Banner ведется работа по заполнению и редактированию данных о движении ППС и сотрудников Университета с участием сотрудников кадровой службы. В настоящее время в АИС имеется полная база обучающихся по всем уровням подготовки, формам и программам обучения; ППС и других работников, объединенных в группы пользователей с индивидуальными правами, с разграничением доступа к информационным ресурсам.

Информационная поддержка оказывается наличием электронной библиотеки. Пользователь библиотеки имеет возможность бесплатно через Web-сайт университета пользоваться базой данных (БД) электронных каталогов научной библиотеки, где отражен весь фонд библиотеки, а также полнотекстовых БД электронных ресурсов.

Комиссия отмечает, что анализ информации осуществляется методами сравнения показателей, критерии оценки которых изложены в положениях о внутренних и ведомственных нормативных документах. Результаты анализа отражаются в справках, отчетах структурных подразделений вуза и предоставляются ответственным лицам для принятия решений по улучшению процесса. Для оценки эффективности развития ОП используются механизмы внутренние и внешние аудиты, в рамках которых выявляются несоответствия, для устранения которых разрабатываются корректирующие действия со сроками исполнения и исполнителями. ППС, обучающиеся, работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем анкетирования, интервьюирования и принятия на их основе решений.

В целом ВЭК отмечает, что вуз использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях адекватного управления информацией. На основе анализа фактов руководство ОП оценивает результативность и эффективность реализации ОП, демонстрирует обоснованное принятие решений и определяет возможности для улучшения его качества.

#### ***Аналитическая часть***

Анализ представленных документов, подтвердил, что функционирование информационных систем сбора, анализа и управления информацией регламентируются

нормативными документами университета. Для управления учебным, воспитательным, и другими процессами формируются основные информационные потоки. Базы данных, собираемые в рамках деятельности вуза, позволяют ему формировать разнообразные аналитические отчеты на основе анализа и обработки полученной информации.

Однако ВЭК отмечает, что многие разделы сайта, касающиеся его структурных подразделений и аккредитуемых ОП были не обновлены и не актуализированы. Ряд показателей невозможно найти на сайте, даже если в отчете указано, что данные размещены на сайте.

Результаты анкетирования демонстрируют, что 70,8% обучающихся удовлетворены полезностью веб-сайта университета в целом и факультетов в частности. Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворено 61,6% опрошенных.

При анализе деятельности ОП отсутствует информация по таким показателям, как: «Академическая мобильность магистрантов и ППС»; «Внедрение современных педагогических технологий и новых методов обучения, средств активизации познавательной деятельности обучающихся»; «Учебно-методическая литература, изданная ППС»; «Научно-исследовательская работа»; «Организация НИРС»; «Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава».

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Обеспечено наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.

#### ***Рекомендации ВЭК***

Обеспечить участие ППС ОП МВА 7М04110 «Финансовый аналитик», МВА 7М04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7М04112 «Актuariй» МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование» в разработке и реализации научных исследований через проектную работу, например через грантовое и хоздоговорное финансирование. Срок выполнения до 2023-2024 учебного года.

Повысить эффективность совместных научных исследований, с внедрением результатов в учебный процесс по ОП МВА 7М04110 «Финансовый аналитик», МВА 7М04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7М04112 «Актuariй» МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование». Срок выполнения до 2023-2024 учебного года.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП 4 кластера имеют по 1 критерию сильную позицию, по 15 критериям - удовлетворительные позиции.

#### **6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

• *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*

• *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

• *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*

• *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*

• *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*

- Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.
- Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.
- Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

### **Доказательная часть**

Разработка и утверждение образовательных программ в Университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой Университетом для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития.

Проектирование образовательных программ производится в соответствии с Регламентом по разработке образовательных программ, утвержденного решением УС Университета от 25.08.2020 года. Регламент определяет форму, структуру, порядок разработки и утверждения образовательных программ в Университете.

УМС Университета по представлению Комиссий по обеспечению качества Школ рассматривает на своих заседаниях и выносит решения по: - утверждению перечня образовательных программ всех уровней для приема на 2021 года (16.10.2020г.); - итогам анализа Профессиональных стандартов и формированию результатов обучения по образовательным программам для приема в 2021 году (11 декабря 2020г.); - промежуточным итогам разработки образовательных программ (11 декабря 2020г.); - итогам анализа соответствия разработанных учебных планов для приема 2021 года нормам действующего законодательства (11 декабря 2020г.); - утверждению учебных планов образовательных программ всех уровней для приема в 2021 году (12 марта 2021г.); - утверждению паспортов образовательных программ всех уровней (12 марта 2021г.).

ОП ФА, ФРМ, МП и Актуарий являются практико-ориентированными МВА программами по высококостребованным работодателям специализациям. Трудоемкость учебных планов ОП составляет 152 кредита ECTS, срок обучения – 2 года. По завершению ОП 4 кластера обучающимся присваивается степень Магистра Делового Администрирования.

Содержание ОП ФА, ФРМ, МП и Актуарий разработано на основании ожиданий работодателей к компетенциям соответствующих специалистов и в соответствии с Европейской и Национальной рамкой квалификаций, профессиональными стандартами и Дублинскими дескрипторами. При разработке ОП изучались профессиональные стандарты НПП «Атамекен». Результаты обучения по ОП определялись на базе трудовых функций.

Паспорта программ и УП аккредитуемых ОП были утверждены на заседании УС Университета от 04.05.2020г. После проведенного осенью 2020 года мониторинга соответствия программ установленным бенчмаркам Комиссией по обеспечению Качества ВШБ были рекомендованы дополнения в УП ОП ФРМ, которые были вынесены на обсуждение УМС Университета, прошедшего 11.12.2020г., и рекомендованы для утверждения на УС Университета, которое и состоялось 22.12.2020г.

ОП 4 кластера прошли согласование у академических партнеров Университета - НБРК и АРРФР, которые являются, во-первых, флагманами освоения инновационных финансовых технологий, во-вторых, входят в многочисленные международные организации, определяющие стандарты ведения и регулирования финансового бизнеса. На этом основании экспертиза ОП от названных организаций была признана достаточным уровнем экспертизы и верификации содержания ОП. ОП в разрезе содержательного

контента и трудоемкости дисциплин были обсуждены с руководителями структурных подразделений НБРК (еще до его реорганизации и выделения АРРФР).

#### ***Аналитическая часть***

Анализ представленных документов, результат опроса ППС и обучающихся позволяют утверждать, что проектированию ОП привлекаются заинтересованные лица. Содержание учебных дисциплин в рамках образовательных программ в целом учитывают ситуацию на рынке труда, требования работодателей. Представлены документы, демонстрирующие проведение систематической работы над качеством модульных образовательных программ. Проведена работа над включением в МОПы практикоориентированных дисциплин.

Созданные модели выпускника ОП 4 кластера представляют собой набор актуальных профессиональных компетенций и результатов обучения, на основе которых строится матрица соотнесения результатов обучения и формируемых компетенций в соответствии с 7 уровнем НРК, предполагающим готовность выпускника самостоятельно руководить и принимать решения по стратегическому управлению организацией и процессами. Модели выпускников разработаны при проектировании аккредитуемых ОП руководителем ППФ с учетом интересов ключевых стейкхолдеров. Также можно отметить, что содержание дисциплин КЭД ОП оказывают существенное влияние на формирование профессиональных компетенций выпускника.

Вместе с тем, руководству ОП следует усилить работу по разработке совместных/двухдипломных образовательных программ ОП с вузами ближнего и дальнего зарубежья.

Среди четырех ОП 4 кластера три ОП (ФА,ФРМ, Актуарий) разработаны на базе программ профессиональной сертификации. Выпускники ОП ФА имеют возможность сразу по завершению обучения успешно пройти квалификационный экзамен CFA 1 level без дополнительной подготовки. Магистранты ОП ФРМ могут пройти квалификационный экзамен FRM 1 level после 1 года обучения, а FRM 2 level - по завершению 2 курса. Для этого им необходимо самостоятельно зарегистрироваться на сдачу экзаменов. Университет приступил к процедурам аккредитации ОП ФРМ в GARP, при получении статуса академического партнера GARP будет выделять до 6 грантов для студентов и 1 грант для преподавателя на сдачу экзамена. В соответствии с Постановлением АРРФР ОТ 30.03.2020Г. № 45 выпускники ОП «Актуарий» имеют право на получение актуарной лицензии при условии получения не менее 80 баллов по курсам, которые входят в минимальную обязательную программу обучения актуариев.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК, показало, что: 64,9% респондентов полностью удовлетворены-доступностью академического консультирования

Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены-65,9% опрошенных. 75,7% опрошенных выразили полную удовлетворенность уровнем информирования о курсах, образовательных программах.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

#### ***Рекомендации ВЭК***

Разработать план мероприятий по подготовке обучающихся к участию в программах академической мобильности с определением ключевых вузов-партнеров (отечественных и зарубежных). Срок выполнения до 2022-2023 учебного года.

Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы. Срок выполнения до 2022года.

Разработать программу привлечение магистрантов к научным исследованиям непосредственно в рамках НИР аккредитуемых ОП. Срок выполнения до конца 2021-2022 учебного года.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

По стандарту «*«Разработка и утверждение образовательной программы»*» ОП 4 кластера имеют по 1 критерию сильную позицию, по 11 критериям - удовлетворительные позиции.

#### 6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

• *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*

• *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*

*содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*

*изменения потребностей общества и профессиональной среды;*

*нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*

*эффективность процедур оценивания обучающихся;*

*ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*

*образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.*

▪ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*

• *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*

• *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

#### **Доказательная часть**

В отчете по самооценке вуза представлена необходимая информация по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемого кластера. Мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых образовательных программ направлены на достижение целей ОП, полное формирование запланированных результатов обучения. Руководством вуза определены собственные требования к формату проведения мониторинга и периодической оценки. Процедура мониторинга и периодическая оценка ОП в Университете осуществляется на основе внутренних нормативных документов: Академическая политика НАО «Университет Нархоз» (<http://portal.narhoz.kz/images/files/5f64f3ba25278.pdf>) и Регламент по разработке ОП ([http://portal.narhoz.kz/images/original\\_img/5db1e188a352c.pdf](http://portal.narhoz.kz/images/original_img/5db1e188a352c.pdf)), который определяет структуру, принципы разработки и утверждения ОП.

Мониторинг успеваемости и освоения учебного плана проходит регулярно в рамках ППФ и Комиссии по обеспечению качества ВШБ по мере сдачи ВСК и финальных экзаменов. Процедуры оценивания в Университете определены централизованно в рамках Правил проведения промежуточной аттестации обучающихся в НАО «Университет Нархоз», утвержденных решением УС от 25.08.2020г., и в обязательном порядке отражены в курсах дисциплин.

Важной частью мониторинга и оценки образовательных программ являются отзывы обучающихся, которые ППФ получает в ходе анонимного анкетирования магистрантов, проводимого в конце каждого семестра.

Анкетирование обучающихся показало общую удовлетворенность студентов качеством образовательных услуг и имеющимися условиями в вузе. Так, качество преподавания полностью удовлетворены - 63,8% респондентов; справедливостью экзаменов и аттестаций полностью удовлетворены 74,1 %; объективностью и справедливостью преподавателей полностью удовлетворено 68,6 % респондентов.

### ***Аналитическая часть***

В ходе анализа критериев данного стандарта комиссия отмечает следующее: руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей. В качестве канала связи для предложений используются традиционные формы обратной связи - встречи с руководством и блог ректора. Университет на системной основе обеспечивает пересмотр содержания и структуры образовательных программ, что усиливает процедуры постоянного мониторинга ОП.

Однако комиссия отмечает необходимость публикации результатов пересмотра содержания и структуры образовательных программ в контексте изменений рынка, требований работодателей, социальных запросов общества на постоянной основе.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Слаженная и многоступенчатая система мониторинга реализации ОП.

Наличие обратной связи между обучающимися и ППС по поводу оценки удовлетворенности качеством реализации ОП.

### ***Рекомендации ВЭК***

Обеспечить размещение на сайте актуализированных планов развития всех образовательных программ аккредитуемых ОП. Срок выполнения до 2021-2022 учебного года.

***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ» ОП МВА 7М04110 «Финансовый аналитик», МВА 7М04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7М04112 «Актуарий» МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование» имеют по 8 критериям - удовлетворительные позиции, по 1 критерию требуется улучшение.

### ***6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*
- *ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.*
- *ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.*
- *В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.*
- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*

### ***Доказательная часть***

Для реализации принципов студентоцентрированного обучения, Университет создает условия обеспечивая уважение и внимание к различным группам обучающихся и

их потребностям, наличием уместных процедур реагирования на жалобы обучающихся, например, в ходе встреч, бесед с обучающимися, выявлены возможность предоставления места в общежитиях университета, разрешение месячной оплаты. Выявление потребностей, обучающихся осуществляется в соответствии с Законом РК об образовании и удовлетворяются через выбор ими предметов, учебных и элективных курсов из утвержденного КЭД. Обучение по аккредитуемым ОП ведется на русском, а в случае востребованности на казахском и английском языках обучения. В отношении всех обучающихся действует принцип гендерного равенства.

Выбор элективных модулей и дисциплин реализуется принцип гибких траекторий обучения. Обучающийся самостоятельно строит свою образовательную траекторию в форме индивидуального учебного плана. Для освоения соответствующего уровня образования обучающийся обязан выполнить свой ИУП, набрав требуемое количество кредитов по УП ОП. ИУП формируется обучающимся на весь период обучения по семестрам с консультативной помощью эдвайзера, в роли которого выступает руководитель ППФ.

Преподавание дисциплин УП происходит с применением различных методов преподавания, направленных на развитие профессионального критического мышления на основе глубоких фундаментальных знаний, владения цифровыми технологиями и количественными инструментами анализа и прогнозирования. В преподавании дисциплин используется информационно-аналитический портал Bloomberg, что позволяет преподавателем включать в методику изучение кейсов в режиме реального времени. В дополнение к этому магистранты приобретают навыки работы в системе Bloomberg, которую используют все профессиональные аналитики и риск-менеджеры. По дисциплине «Страховые организации и пенсионные фонды: финансирование и инвестирование», часть 1 ВСК 2 прошел в виде выполнения и защиты результатов индивидуального проекта по реальным кейсам страховых компаний Казахстана.

Силлабусы по каждой дисциплине отражают формы и инструменты оценки результатов обучения и критерии оценивания по различным образовательным технологиям. Часть заданий, выполняемых магистрантами самостоятельно, учитывается при определении оценок внутри семестровых контролей. Самостоятельная работа магистрантов подкреплена методическими указаниями для их выполнения, размещаемыми в СДО Moodle. Трудоемкость самостоятельной работы определяется равномерным распределением часов СРМ соответствующих объему дисциплины в кредитах ECTS в течение семестра. Критерии оценивания по различным формам контроля указываются в силлабусах дисциплин.

Анкетирование студентов показало, что 74,1% респондентов полностью удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации. Обучающийся имеет право подать на апелляцию полученной экзаменационной оценки. Процедура оценивания результатов обучения и проведения апелляции подробно описана в нормативном документе «Академическая политика НАО Университета Нархоз», утвержденном на заседании Ученого Совета университета «25» августа 2020 г. протокол №1; в Правилах проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в НАО «Университет Нархоз», утвержденных решением УС от 25.08.2020г.

#### ***Аналитическая часть***

Анализ стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» показал, что по аккредитуемым ОП не в достаточной мере используются современные информационные технологии обучения.

ВЭК свидетельствует, что при интервью с обучающимися и ППС респонденты не смогли привести примеры использования современных методов преподавания по профильным дисциплинам, которое используется в учебном процессе и в научных исследованиях в рамках ОП.

В рамках ОП в учебном процессе не применяются собственные исследования в области методики преподавания дисциплин ОП. ВЭК свидетельствует об отсутствии издания ППС собственных учебных пособий по профильным дисциплинам.

ВЭК отмечает, что не смотря на то, что в отчете по самооценке, авторами указано использование инновационных методик преподавания учебных дисциплин, а так же применение собственных исследований и форм инновационных методик обучения ППС в области преподавания учебных дисциплин аккредитуемых ОП, в ходе анализа силлабусов и интервью с обучающимися по аккредитуемому ОП, ВЭК не нашла подтверждения.

При проведении анализа силлабусов по ОП комиссия убедилась в недостаточности силлабусов по изучаемым дисциплинам.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

### ***Рекомендации ВЭК***

Осуществлять собственные исследования в области методики преподавания дисциплин ОП МВА 7М04110 «Финансовый аналитик», МВА 7М04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7М04112 «Актуарий» МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование» с внедрением результатов исследования в учебный процесс. Срок выполнения до 2022-2023 учебного года.

Разместить силлабусы по изучаемым дисциплинам на сайте. Срок выполнения до начала 2021-2022 учебного года.

### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП 4 кластера имеют по 1 критерию - сильную, по 8 критериям - удовлетворительные позиции, по 1 критерию требуется улучшение.

### ***6.6. Стандарт «Обучающиеся»***

• *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

• *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из: минимальных требований к абитуриентам; максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*

*прогнозирование количества государственных грантов; анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*

*анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

• *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

• *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*

• *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

### ***Доказательная часть***

Полный цикл обучения от поступления до завершения регламентирован в Университете. В отношении формирования контингента обучающихся политика Университета направлена на прием наиболее подготовленных абитуриентов, способных успешно освоить программу обучения, что непосредственно определяет качество реализации ОП и способствует достижению стратегических целей и задач Университета.

Принимая во внимание круг компетенций, которыми должны обладать выпускники ОП ФА, ФРМ, МП и Актуарий, были определены требования к абитуриентам и программа вступительных экзаменов.

Университет и НБРК предлагает широкие возможности по финансированию талантливой молодежи, поступающей на ОП ППФ: стипендии и гранты НБРК на полную стоимость обучения, гранты Университета на 50% стоимости обучения.

Набор магистрантов осуществлялся в соответствии с Правилами приема на образовательные программы послевузовского образования Программы прикладных финансов НАО «Университет Нархоз», утвержденными решением УС Университета от 26 июня 2020 года, протокол № 11 (далее – Правила приема). Ключевые моменты Правил приема определяются требованиями МОН РК и согласованными решениями Университета и НБРК.

Для всех абитуриентов Университет совместно с НБРК 18 июля 2020г. провел вебинар по условиям предоставления грантов НБРК и обязательствах обладателей грантов, о перспективах трудоустройства и условиях работы в НБРК. Для профессиональной ориентации абитуриентов 25 июня и 1 июля 2020 года прошли вебинары, раскрывающие особенности профессии актуария, аналитика и риск-менеджера. Вебинары доступны на <https://www.youtube.com/channel/UCSArY72R1w-dHkJP04TygUw>.

Для магистрантов, обучающихся на основе гранта НБРК, предусмотрены базовая и повышенная стипендии НБРК. Критерии выплаты стипендий были разработаны НБРК с учетом рекомендаций Университета. Для иногородних обучающихся в случае необходимости предоставляется общежитие. Обучающиеся Университета имеют право на 50% скидку на годовой абонемент в фитнес центр Grand pool. Все обучающиеся Университета имеет равный доступ ко всем информационным и материально-техническим ресурсам учебного процесса, получают информационную рассылку о внешних программах мобильности, грантах и проектах, научных, культурных и спортивных мероприятиях в стенах Университета и за его пределами.

В 2020 году на ОП 4 кластера был осуществлен первый набор магистрантов, поэтому по аккредитуемым ОП не может быть выпускников. Руководство Университета и ОП ФА, ФРМ, МП, Актуарий предпринимает значительные меры по обеспечению обучающихся местами практики и содействию трудоустройства выпускников. Предоставление мест прохождения производственной практики для магистрантов ППФ зафиксировано в соглашениях о сотрудничестве, подписанные Университетом с НБРК и АРРФР. Этими же соглашениями закреплено право Университета предоставлять на рассмотрение кандидатуры выпускников ППФ на вакантные должности в НБРК и АРРФР. По завершению итоговой аттестации магистрантов руководитель ППФ информирует НБРК и АРРФР о количестве выпускников в разрезе ОП, об их академических достижениях за 2 года обучения и направит электронное портфолио выпускников (резюме, копии сертификатов), подготовленные самими выпускниками.

Кроме того, в Университете функционирует Центр развития карьеры и связей с выпускниками, которая по запросу подразделений занимается организацией практики и трудоустройством в компаниях – партнерах Университета. Мониторинг трудоустройства

и профессиональной деятельности также находится в ведомстве Центра развития карьеры и связей с выпускниками.

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК свидетельствует об отсутствии участия обучающихся аккредитуемых ОП в мероприятиях по самообразованию и развитию вне основной программы в рамках внеучебной деятельности, а также к научным исследованиям.

Вместе с тем внешняя комиссия отмечает, что, как показало интервью с обучающимися, не все они осведомлены о том, что в вузе существует возможность участия в программах академической мобильности.

В результате анкетирования доступностью академического консультирования удовлетворены (95,2%), доступностью услуг здравоохранения (90,3 %), доступностью библиотечных ресурсов (94,6%), существующими учебными ресурсами (97,9%), общим качеством учебных программ (97,8%), отношениями между студентом и преподавателем (97,8%).

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Вуз обеспечивает обучающихся местами практики, демонстрирует процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания связи со стейкхолдерами.

Руководство ОП демонстрирует, что выпускники программы обладают навыками, действительно востребованными на рынке труда.

#### ***Рекомендации ВЭК***

Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы. Срок выполнения до 2021-2022 учебного года.

Разработать программу привлечения магистрантов к научным исследованиям непосредственно в рамках НИР аккредитуемых ОП. Срок выполнения до 2022-2023 учебного года.

#### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

По стандарту «Обучающиеся» ОП МВА 7М04110 «Финансовый аналитик», МВА 7М04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7М04112 «Актuariй» МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование» имеют по 1 критерию сильную позицию, по 13 критериям - удовлетворительные позиции.

#### ***6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

• *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую найм, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

• *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

• *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.*

• *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*

• *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

### ***Доказательная часть***

Кадровая политика - целостная долгосрочная стратегия управления персоналом, представляется как совокупность целей в области управления персоналом, связанных с общей концепцией развития Университета. Цель кадровой политики – обеспечить академическую привлекательность Университета Нархоз для привлечения лучших академических кадров к работе в образовательной и научно- исследовательской сферах Университета.

Реализацию ОП 4 кластера обеспечивает отдельное структурное подразделение ВШБ – ОП «Прикладные финансы». Преподавательский состав на ОП 4 кластера формируется исключительно за счет приглашенных преподавателей из образовательной и бизнес среды. В отношении приглашенных преподавателей распространяются те же принципы кадровой политики Университета, что и для штатных преподавателей. Отличительной чертой обеспечения ППС ППФ является ее практико-ориентированность.

Кандидатуры приглашенных преподавателей по представлению руководителя ППФ утверждаются решением Советом ВШБ. При рассмотрении кандидатур решение о закреплении за ними конкретных дисциплин принимается с учетом их профессионального опыта, области профессиональной деятельности, опыта преподавания, в том числе в Магистратуре НБРК, наличия международных/национальных профессиональных сертификатов и лицензий, оценок по результатам анкетирования магистрантов в предыдущие семестры (при наличии), рекомендации основного лектора/разработчика курса (при коллективе преподавателей по одной дисциплине), рекомендации НБРК и АРРФР. Так, 15 декабря 2020 года Совет ВШБ утвердил преподавательский состав по дисциплинам 2 семестра 2020-2021 учебного года. Преподаватели 1 семестра не проходили процедуру утверждения в Комиссии, поскольку до 1 сентября 2020 года ППФ не входила в структуру ВШБ. Следует отметить, что подбор преподавателей проходил с учетом вышеописанных требований.

Для преподавания приглашаются специалисты, которые готовы и способны внести личный профессиональный вклад в достижение стратегической задачи Университета по созданию уникальных национальных образовательных программ, объединяющих теорию и практику, знания и опыт. Преподаватели из числа практиков финансовой сферы относятся к 7и 8 уровням Национальной рамки квалификаций.

75% преподавателей 2020-2021 учебного года являются работниками НБРК, АРРФР, ЕНПФ, банков второго уровня, страховых и инвестиционных компаний, что определяется практико-ориентированной концепцией ОП и характерно для МВА программ. Среди приглашенных преподавателей: 12 человек обладают международными/национальными профессиональными квалификациями CFA, FRM, ACCA, DipIFR, CSAA, CAP, CIMA, CIPA, актуарной лицензией; 19 человек представляют средний и высший уровень менеджмента финансовых компаний; 8 человек имеют ученую степень; 25 человек имеют степень магистра или МВА.

Действующий состав преподавателей обеспечивает стратегическое развитие аккредитуемых программ, заключающееся в обеспечении качественного практико-ориентированного образования, удовлетворяющего запросы рынка труда.

### ***Аналитическая часть***

На ОП 4 кластера преподают только приглашенные преподаватели из академической и бизнес среды, с которыми заключаются договора на оказание возмездных услуг. Научные исследования преподаватели вузов проводят по месту своей основной работы. При закреплении за приглашенными преподавателями дисциплин ОП 4 кластера во главу угла ставятся их профессиональный/академический опыт и репутация, предлагаемая методика преподавания, их эмоциональный интеллект и умение проявлять эмпатию. ППФ, которая реализует ОП 4 кластера, не занимается вопросами повышения квалификации приглашенных преподавателей.

К сотрудничеству приглашаются уже квалифицированные специалисты - практики и преподаватели вузов, которые проходят программы повышения квалификации по основному месту работы. Вопросы академической мобильности приглашенных преподавателей ОП 4 кластера не входит в компетенцию ППФ. Если в качестве приглашенного лектора выступает работник Университета, то вопросы его академической мобильности входят в зону ответственности руководителя подразделения, которое для приглашенного преподавателя является основным местом работы.

Академические преподаватели имеют ученые степени и звания, за исключением преподавателей языковых дисциплин. В течение 2020-2021 учебного года на аккредитуемых ОП осуществляли педагогическую деятельность штатные преподаватели Университета:

- 1) Д.К. Ким, к.ф.-м.н., профессор-исследователь.
- 2) Исабаев М.М., PhD, профессор-исследователь.
- 3) Айтказина М.А., PhD, ассоциированный профессор.
- 4) Мостовая С.Ю., старший преподаватель Лингвистического центра.

Специфика ВШБ состоит в том, что Школа ни на одной образовательной программе, включая программы 4 кластера, не имеет штатного преподавательского состава. Преподаватели, задействованные в реализации ОП не принимали участие в академической мобильности. Также по данному направлению отсутствовала входящая академическая мобильность ППС.

ВЭК отмечает отсутствие в рамках ОП опубликованных учебных пособий, публикаций ППС в журналах с ненулевым импакт фактором, входящий в базу Scopus, отсутствие финансируемых НИР в рамках государственного бюджета грантового финансирования, международных научных проектов, хоздоговорных проектов.

Следует расширять программы и количество преподавателей, участвующих в рамках академической мобильности. Необходимо также активизировать участие преподавателей в совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.

По результатам анкетирования НААР профессорско-преподавательский состав выражает полное удовлетворение отношениями со студентами (88,2% ), с коллегами на кафедры (89,4% ). При этом отношение руководства полностью удовлетворены (68,2% ) ППС, деятельность администрации вуза - (75,3% ), управлением изменениями в деятельности вуза - (62,4% )

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Реализация практикоориентированного подхода в обучении обеспечена привлечением к образовательному процессу специалистов-практиков.

#### ***Рекомендации ВЭК***

Разработать план участия ППС в программах академической мобильности. Срок выполнения до 2022-2023 учебного года.

Расширить практику привлечения ведущих зарубежных и отечественных ученых для проведения совместных исследований по профилям ОП при реализации аккредитуемых образовательных программ. Срок выполнения до 2023 года.

#### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательная программа ОП 4 кластера имеют по 1 критерию сильную позицию, по 7 критериям - удовлетворительные позиции, по 1 критерию требуется улучшение;

#### 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

• *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*

• *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*

*технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

*библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

*экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

*доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

*функционирование WI-FI на территории организации образования.*

• *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

#### **Доказательная часть**

В ходе работы ВЭК эксперты удостоверились, что по реализуемым ОП имеет достаточного материально-технических, информационных ресурсов, обладает библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и воспитания обучающихся.

Обучение на ОП 4 кластера проходит в здании бизнес-школы Университета. Аудиторный фонд бизнес-школы (12 учебных аудиторий) соответствует требованиям организации интерактивного обучения. Все аудитории оснащены системой видеотображения (мультимедийный проектор и экран, рабочий компьютер преподавателя), в 5-ти аудиториях рабочие места обучающихся оснащены компьютерами.

На всей территории бизнес-школы имеется свободный для всех участников учебного процесса доступ к сети интернет в режиме 24/7. Санитарное состояние аудиторий соответствует установленным требованиям. Для предотвращения пандемии коронавируса учебные аудитории оборудованы антибактериальными лампами и дезинфицирующими средствами.

Для проведения учебных занятий и выполнения различного рода и масштабов прикладных исследований в области экономики, финансов и инвестиций имеется лаборатория Bloomberg на 12 терминалов, которая используется и как учебная аудитории по дисциплинам, предполагающим освоение функционала Bloomberg.

Магистранты всех ОП 4 кластера используют информационные возможности Bloomberg для выполнения кейсов и проектов, написания эссе и аналитических отчетов по большинству дисциплин.

Освоение компетенций в области количественного анализа и прогнозирования преподавание дисциплин проходит с применением программного обеспечения Eviews, Gretle, R, MINITAB, STATA, SPSS которое активно применяется в аналитическо-прогнозной деятельности центральных банков, финансовых регуляторов и финансовых институтов, в том числе Казахстана.

Антиплагиатная система предоставляется в модели ASP (поставщик служб приложений): обработка данных происходит на сервере поставщика услуг.

Магистранты имеют доступ к обширной актуальной учебной и научной информации через ресурсы Научно-информационного центра «Научная библиотека». Фонд Научной библиотеки составляет 912 022 единиц изданий на государственном, русском и иностранном языках, из них, учебная и учебно-методическая литература – 411 456 ед.

изданий, научная литература – 500 566 ед. изданий. Пользователи могут заказать нужную литературу в электронном каталоге, по ссылке <http://megapro.narxoz.kz/MegaPro/Web>.

Также комиссия отмечает, что университет обеспечивает удовлетворение специальных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями, в корпусе установлены пандусы и специальные разметки для слабовидящих.

#### ***Аналитическая часть***

Образовательный портал Университета <https://narxoz.online/>, реализован на базе модульной образовательной среды Moodle (модульно объектно-ориентированная динамическая учебная среда). Основной целью создания образовательного портала явилось обеспечение доступности обучающимся Университета к онлайн ресурсам учебных дисциплин и поддержки информационно образовательной деятельности всех уровней и форм обучения.

Визуальный осмотр учебных аудиторий на основании предоставленных видеоматериалов и изучение кафедральной документации показало достаточный уровень материального обеспечения ВШБ для обеспечения преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки и выполнения научной работы на требуемом уровне. В учебном процессе применяются моделирование, базы данных, программы анализа данных.

По результатам анкетирования доступностью библиотечных ресурсов полностью удовлетворены 69,2% респондентов, частично удовлетворены - 24,9% опрошенных ; учебными кабинетами, аудиториями для малых групп - 64,9%, комнатами отдыха для студентов - 46,5% , компьютерных классов и интернет ресурсов - 61,6% , имеющимися компьютерными классами - 55,7%, научными лабораториями - 54,1%. Полная удовлетворенность обучающихся обеспечением общежитием составляет - 60,5 % .

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Обеспеченность современной инфраструктурой, позволяющей эффективно проводить учебный процесс.

#### ***Рекомендации ВЭК***

По данному стандарту рекомендаций ВЭКнет

#### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» ОП МВА 7М04110 «Финансовый аналитик», МВА 7М04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7М04112 «Актуарий»МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование» имеют по 8 критериям - удовлетворительные позиции.

#### ***6.9. Стандарт «Информирование общественности»***

• *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

- *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
- *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
- *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
- *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
- *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

- Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.
- Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.
- Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

### **Доказательная часть**

В Университете уделяется большое внимание информированию общественности с использованием различных каналов и средств массовой информации. Следуя принципам открытости и доступности для общественности, Университет открыто размещает полную и достоверную информацию о своей деятельности, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения, отзывы выпускников, контактную и другую полезную для абитуриентов и студентов информацию на различных информационных носителях. На официальном сайте Университета [narxoz.edu.kz](http://narxoz.edu.kz) располагается информация о лицензии вуза, рейтингах и стратегиях развития вуза, партнерах, профессиональных институциональных и программных аккредитациях, что дает широкой общественности понимание о законности и успехах в реализации ключевых направлений деятельности. На сайте есть опция обратной связи через блог ректора.

Центр развития карьеры и работы с выпускниками имеет несколько страниц на сайте вуза, где размещает информацию о трудоустройстве выпускников Университета и позицию в рейтинге вузов НПП «Атамекен». Данная информация также находит отражение в презентациях вуза партнерам и будущим студентам, как показатель качества.

Все подразделения, оказывающие услуги обучающимся, имеют страницу на сайте с описанием целей, задач и реализуемых проектах. Приемная кампания на ОП ППФ и, соответственно, информирование общественности об образовательных программах 4 кластера проводится ЦДПО ВШБ. ЦДПО администрирует сайт ППФ и аккаунты в социальных сетях, на которых размещает актуальную информацию об ОП ППФ:

<https://www.facebook.com/NarxozExEd/>

[https://www.instagram.com/narxoz\\_executive\\_education/](https://www.instagram.com/narxoz_executive_education/)

<https://www.linkedin.com/in/executive-education-center-NarxozEXED>,

[https://www.youtube.com/channel/UCSArY72R1w-dHkJ04TygUw?view\\_as=subscriber](https://www.youtube.com/channel/UCSArY72R1w-dHkJ04TygUw?view_as=subscriber)

Все используемые интернет площадки связаны и подключены к CRM системе Bitrix24.

На сайте ППФ <https://applied-finance.narxoz.kz/> заинтересованные лица могут найти информацию о содержании и УП ОП 4 кластера, результатах и условиях обучения, о возможности обучения на основе грантов НБРК и Университета, ознакомиться с отзывами работодателей, преподавателей и выпускников ОП.

### **Аналитическая часть**

Вместе с тем комиссия отмечает, что не все вопросы, относительно данного кластера, в полной мере отражены на сайте. Сайт отражает информацию о структурных подразделениях и кафедрах, однако полная информация о ППС и об их деятельности отсутствует, а также на сайте информация представлена очень кратко и не всегда актуализирована.

Анкетирование в ходе визита ВЭК НААР показало, что 92% ППС оценивают «очень хорошо» и «хорошо» уровень обратной связи ППС с руководством; 8,2% - иногда сталкиваются с проблемой несвоевременного получения информации о мероприятиях.

70,8% опрошенных полностью удовлетворены полезностью веб-сайта университета; 65,9% - быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса; 67% - разъяснением перед поступлением правил и стратегии ОП, а также информированием требований для того, чтобы успешно ее окончить 75,7 %- информированием о курсах , ОП и академических степенях.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По данному стандарту ВЭК не отмечает сильных сторон.

### ***Рекомендации ВЭК***

Своевременно актуализировать информацию на сайте о ходе реализации образовательных программ. В срок до начала 2021-2022 учебного года.

Руководству аккредитуемых ОП для предоставления полной и объективной информации, а также для информирования общественности о наличии профессиональных кадров в рамках аккредитуемых ОП, актуализировать и обновить персональные данные привлекаемых ППС. В срок до начала 2021-2022 учебного года.

### ***Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)***

По стандарту Информирование общественности образовательная программа ОП МВА 7М04110 Финансовый аналитик, МВА 7М04111 Финансовый риск-менеджер, МВА 7М04112 Актуарий МВА, 7М04113 Макроаналитика и прогнозирование имеют по 8 критериям - удовлетворительные позиции, по 2 критериям требуется улучшение.

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Образовательные программы МВА 7М04110 Финансовый аналитик, МВА 7М04111 Финансовый риск-менеджер, МВА 7М04112 Актуарий МВА 7М04113 Макроаналитика и прогнозирование**

#### **По стандарту «Управление образовательной программой»:**

Управление ОП основано взаимодействии с работодателями.

#### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

Обеспечено наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.

#### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:**

Возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

#### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

Слаженная и многоступенчатая система мониторинга реализации ОП.

Наличие обратной связи между обучающимися и ППС по поводу оценки удовлетворенности качеством реализации ОП.

#### **По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

Наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

#### **По стандарту «Обучающиеся»:**

Вуз обеспечивает обучающихся местами практики, демонстрирует процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания связи со стейкхолдерами.

Руководство ОП демонстрирует, что выпускники программы обладают навыками, действительно востребованными на рынке труда

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

Реализация практикоориентированного подхода в обучении обеспечена привлечением к образовательному процессу специалистов-практиков.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

Обеспеченность современной инфраструктурой, позволяющей эффективно проводить учебный процесс.

**По стандарту «Информирование общественности»:**

По данному стандарту ВЭК не отмечает сильных сторон.

**(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

**МВА 7M04110 «Финансовый аналитик»,**

**МВА 7M04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7M04112 «Актуарий»МВА**

**7M04113 «Макроаналитика и прогнозирование»**

**По стандарту «Управление образовательной программой»:**

1. Разработать программу по реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности в рамках ОП. Срок выполнения до конца 2022-2023 учебного года.

2. Обеспечить планирование внедрения результатов собственных инновационных исследований в аккредитуемые ОП. Срок выполнения до 2022-2023 учебного года.

**По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

1. Обеспечить участие ППС ОП МВА 7M04110 «Финансовый аналитик», МВА 7M04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7M04112 «Актуарий»МВА 7M04113 «Макроаналитика и прогнозирование» в разработке и реализации научных исследований через проектную работу, например через грантовое и хоздоговорное финансирование. Срок выполнения до 2023-2024 учебного года.

2. Повысить эффективность совместных научных исследований, с внедрением результатов в учебный процесс по ОП МВА 7M04110 «Финансовый аналитик», МВА 7M04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7M04112 «Актуарий»МВА 7M04113 «Макроаналитика и прогнозирование». Срок выполнения до 2023-2024 учебного года.

**По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:**

1. Разработать план мероприятий по подготовке обучающихся к участию в программах академической мобильности с определением ключевых вузов-партнеров (отечественных и зарубежных). Срок выполнения до 2022-2023 учебного года.

2. Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы. Срок выполнения до 2022года.

3. Разработать программу привлечение магистрантов к научным исследованиям непосредственно в рамках НИР аккредитуемых ОП. Срок выполнения до конца 2021-2022 учебного года.

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

Обеспечить размещение на сайте актуализированных планов развития всех

образовательных программ аккредитуемых ОП . Срок выполнения до 2021-2022 учебного года.

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

1. Осуществлять собственные исследования в области методики преподавания дисциплин ОП МВА 7М04110 «Финансовый аналитик», МВА 7М04111 «Финансовый риск-менеджер», МВА 7М04112 «Актуарий» МВА 7М04113 «Макроаналитика и прогнозирование» с внедрением результатов исследования в учебный процесс. Срок выполнения до 2022-2023 учебного года.

2. Разместить слайды по изучаемым дисциплинам на сайте. Срок выполнения до начала 2021-2022 учебного года.

**По стандарту «Обучающиеся»:**

1. Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы. Срок выполнения до 2021-2022 учебного года.

2. Разработать программу привлечения магистрантов к научным исследованиям непосредственно в рамках НИР аккредитуемых ОП. Срок выполнения до 2022-2023 учебного года.

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

1. Разработать план участия ППС в программах академической мобильности. Срок выполнения до 2022-2023 учебного года.

2. Расширить практику привлечения ведущих зарубежных и отечественных ученых для проведения совместных исследований по профилям ОП при реализации аккредитуемых образовательных программ. Срок выполнения до 2023 года.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

По данному стандарту рекомендации ВЭК нет.

**По стандарту «Информирование общественности»:**

Своевременно актуализировать информацию на сайте о ходе реализации образовательных программ. В срок до начала 2021-2022 учебного года.

1. Руководству аккредитуемых ОП для предоставления полной и объективной информации, а также для информирования общественности о наличии профессиональных кадров в рамках аккредитуемых ОП, актуализировать и обновить персональные данные привлекаемых ППС. Срок выполнения до начала 2021-2022 учебного года.

**Оценочная таблица. «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE)**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке образовательных программ  
МВА 7М04112 Актуарий, МВА 7М04110 Финансовый аналитик,  
МВА 7М04111 Финансовый риск-менеджер МВА,  
7М04113 Макроаналитика и прогнозирование  
Некоммерческое акционерное общество «Университет Нархоз»**

п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения,		+		

		соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.				
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			1	12	2	0
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						

16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.	+			
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		

28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			1	15	0	0
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.	+			
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		

43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			1	11	0	0
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			0	8	1	0
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов		+		

		преподавания и обучения.				
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.	+			
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее. Рекомендации, кроме ФРМ		+		
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		

67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала; Несоответствие кадрового потенциала		+		
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.		+		
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			1	13	0	0
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и		+		

		специфике ОП.				
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.	+			
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по		+		

		общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;				
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.			+	
103	10.	Важным фактором является информирование		+		

	общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.				
	<b>Итого по стандарту</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
		<b>6</b>	<b>90</b>	<b>7</b>	<b>0</b>

