



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации образовательных программ  
7М01502 – Математика и научно-методические исследования,  
6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор  
инклюзивного образования, 7М02201 – История

с «01» по «03» июня 2020 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР/IAAR*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации образовательных программ  
7M01502 – Математика и научно-методические исследования, 6B01801 – Социальная  
педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования, 7M02201 – История**

**с «01» по «03» июня 2020 г.**

**г. Кокшетау**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ .....	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	9
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	11
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	13
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	16
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	18
6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	20
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	23
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	27
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	31
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» .....	34
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	37
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА .....	38
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» .....	39

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**ВР** – воспитательная работа  
**ГАК** – государственная аттестационная комиссия  
**ГОСО** – государственный общеобязательный стандарт образования  
**ГПРО** – Государственная программа развития образования и науки РК  
**ДОТ** – дистанционные образовательные технологии  
**ЕНТ** – единое национальное тестирование  
**ECTS** – Европейская система переноса и накопления кредитов  
**ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии  
**ИУП** – индивидуальный учебный план  
**ИПКиПК** – институт повышения квалификации и переподготовки кадров  
**КВ** – компонент по выбору  
**КГУ** – Кокшетауский государственный университет им. Ш. Уалиханова  
**ККСОН** – Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК  
**КТО** – кредитная технология обучения  
**КЭД** – каталог элективных дисциплин  
**МАН ВШ** – Международная академия наук высшей школы  
**МОН РК** – Министерство образования и науки Республики Казахстан  
**МОП** – модульные образовательные программы  
**МТБ** – материально-техническая база  
**НАН РК** – Национальная Академия наук Республики Казахстан  
**НИР** – научно-исследовательская работа  
**НИРС/НИРМ** – научно-исследовательская работа студентов/магистрантов  
**НРК** – Национальная рамка квалификаций  
**НТС** – научно-технический совет  
**ОК** – обязательный компонент  
**ООД** – общеобразовательные дисциплины  
**ОП** – образовательные программы  
**ПД** – профилирующие дисциплины  
**ППС** – профессорско-преподавательский состав  
**РИО** – редакционно-издательский отдел  
**РК** – Республика Казахстан  
**РУП** – рабочий учебный план  
**СДО** – система дистанционного обучения  
**СМК** – система менеджмента качества  
**СРМП** – самостоятельная работа магистрантов  
**СРС** – самостоятельная работа студентов  
**СРСП** – самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя  
**ТУП** – типовой учебный план  
**УВП** – учебно-вспомогательный персонал  
**УМК** – учебно-методический комплекс  
**УМКД** – учебно-методический комплекс дисциплины  
**УМКС** – учебно-методический комплекс специальности  
**УМС** – учебно-методический совет  
**PhD** – доктор/докторантура по философии  
**ЭУМК** – электронный учебно-методический комплекс  
**ЭУМКД** – электронный учебно-методический комплекс дисциплины

## (II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №38-20-ОД от 24.04.2020 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 01 по 03 июня 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ «7M01502 – Математика и научно-методические исследования», «6B01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7M02201 – История» Кокшетауского государственного университета имени Ш. Уалиханова стандартам первичной специализированной аккредитации НААР №68-18/1-ОД от 25 мая 2018 г.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Кокшетауского государственного университета имени Ш. Уалиханова в рамках специализированной аккредитации критериям НААР/IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель комиссии** – Смирнов Михаил Борисович, к.тех.н., профессор кафедры «Машины и аппараты пищевых производств», Государственный университет им. Шакарима (г. Семей);

2. **Эксперт** – Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, д.пед.н., профессор, Евразийский национальный университет имени Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан);

3. **Эксперт** – Байгабатова Назгуль Кажимурадовна, к.и.н., ассоциированный профессор, Жетысуский государственный университет имени И. Жансугурова (г. Талдыкорган);

4. **Эксперт** – Пак Дмитрий Юрьевич, к.тех.н., доцент, Карагандинский государственный технический университет (г. Караганда);

5. **Эксперт** – Рывкина Наталья Валентиновна, Старший преподаватель кафедры «Проектирование зданий и сооружений», Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан);

6. **Эксперт** – Айбульдинов Еламан Канатович, доктор PhD, проректор по науке, инновационным технологиям и международным связям, Казахский университет технологии и бизнеса (г. Нур-Султан);

7. **Эксперт** – Ташатов Нурлан Наркенович, к.ф.-м.н., доцент, заведующий кафедрой «Вычислительная техника», Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан);

8. **Эксперт** – Оспанов Дастан Тулеуович, м.т.н., старший преподаватель, Карагандинский государственный технический университет (г. Караганда);

9. **Эксперт** – Нуртаева Айнур Болатбековна, к.т.н., Казахский агротехнический университет им. Сейфуллина (Нур-Султан);

10. **Работодатель** – Жанспаева Лейла Маратовна, эксперт отдела развития человеческого капитала, Региональная палата предпринимателей «Атамекен» (г. Кокшетау);

11. **Студент** – Ермеков Дастан Амангельдинович, студент 3-го курса ОП «Туризм» Кокшетауского университета им. А.Мырзахметова, Руководитель «Альянс Студентов Казахстана» Акмолинской области (г. Кокшетау);

12. **Наблюдатель от Агентства** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, Руководитель проекта Агентства (г. Нур-Султан).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Кокшетауский государственный университет им. Ш. Уалиханова является одним из ведущих региональных вузов Северного Казахстана. Созданный в 1996 году путём слияния Кокшетауского педагогического института им. Ч.Ч. Валиханова, филиала Карагандинского политехнического института и института сельского хозяйства (приказ МОН РК от 23 мая 1996 года № 143), он приобрёл известность как крупный образовательный, научный и культурный центр региона.

Университет имеет лицензию №12019134 от 11.12.2012 г. на осуществление образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК (см. Приложение 1). В соответствии с лицензией Университет обладает правом присуждать академические степени по аккредитуемым образовательным программам (далее – ОП) согласно приложению к лицензии, переоформленному 04.07.2019 г. ККСОН МОН РК.

В январе 2019 года университет прошел институциональную аккредитацию. На сегодняшний день аккредитовано 66 образовательных программ бакалавриата, магистратуры и докторантуры. Шесть образовательных программ прошли международную аккредитацию (Германия).

По итогам Национального рейтинга востребованности вузов РК - 2019 года, проведенного Независимым агентством аккредитации и рейтинга, 6 образовательных программ бакалавриата и магистратуры заняли лидирующие позиции (1 место 6M011600 – География; 2 место 5B091200 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес; 3 место 5B080800 – Почвоведение и агрохимия, 6M080100 – Агрономия, 6M080600 – Аграрная техника и технология, 5B080700 – Лесные ресурсы и лесоводство). В генеральном рейтинге ТОП-20 вузов РК в 2019 году университет занял 12 место.

По результатам рейтинга Национальной палаты предпринимателей «Атамекен» 4 образовательные позиции университета занимают лидирующие позиции (1 место - 5B080800 – Почвоведение и агрохимия, 5B091200 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 2 место – 5B080700-Лесные ресурсы и лесоводство, 3 место – 5B010100 - Дошкольное обучение и воспитание).

По итогам международного рейтинга ARES-2019 (Academic Ranking of World Universities – European Standard) университет занял 17-место среди казахстанских вузов и получил одну из категории BBB+.

Система менеджмента качества университета сертифицирована на соответствие международному стандарту ISO 9001:2015.

КГУ им. Ш. Уалиханова тесно сотрудничает с 68 ведущими научными центрами и вузами 18 стран. Университетом реализуются 7 проектов по программе Эразмус. По количеству реализуемых европейских проектов вуз занимает четвертое место среди вузов Казахстана.

Университет обладает достаточными материально-техническими, информационными и библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и воспитания студентов. Наличие и уровень материально-технической базы университета находится в процессе постоянного обновления и увеличения. Кокшетауский государственный университет им. Ш. Уалиханова имеет 4 учебных корпуса, 2 общежития, 3 Дома студентов, Дом ученых, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса. Общая площадь зданий и сооружений университета, согласно имеющимся техническим паспортам, составляет 62 659,7 м<sup>2</sup>. Все здания университета соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности и требованиям государственных общеобязательных стандартов реализуемых специальностей. Площадь учебных помещений университета – 20 147 м<sup>2</sup>.



Университет полностью владеет академическими ресурсами для осуществления образовательной деятельности по аккредитуемой ОП.

Подготовку кадров по аккредитуемым ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования» осуществляет кафедра физики и математики, «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» – кафедра социальной и возрастной педагогики, «7М02201 – История» – кафедра Отечественной истории и Руханижангыру.

Обучение проводится на государственном и русском языках.

Все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее профилю подготовки заявленной ОП. Преподаватели кафедр постоянно осуществляют повышение квалификации, как на республиканском, так и на международном уровне.

С момента создания и до настоящего времени кафедры постоянно подтверждают стремление и способность к интеграции в мировое образовательное пространство, когда качество обучения превращается в важнейший фактор конкурентоспособности вуза и его выпускников. ППС кафедр участвуют в разработке ОП и внедрении современных инновационных методических приемов в обучении, а руководители практик принимают активное участие в обсуждении и утверждении перечня дисциплин по выбору (каталога элективных дисциплин).

Особенность образовательной программы 7М02201 «История», 7М01502 «Математика» заключается в достижении высокого уровня и качества самостоятельной научно-исследовательской и профессиональной деятельности магистрантов; в подготовке научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации для системы высшего и послевузовского образования и научно-исследовательской сферы, способных вносить вклад собственными оригинальными исследованиями в области математической науки.

Целью образовательной программы 7М02201 «История» является достижение высокого качества послевузовского образования при соблюдении обязательных требований к уровню подготовки магистрантов; повышение эффективности работы высших учебных заведений и научно-исследовательских организаций, осуществляющих подготовку магистра гуманитарных наук по образовательной программе 7М02201 «История, научно-педагогическое»; упорядочение прав и ответственности обучающихся в магистратуре, стимулирование самостоятельной учебной, научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

Целью образовательной программы 7М01502 «Математика» является подготовка магистров образования, способных эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания, владеющих культурой экспериментально-исследовательской работы и решения практических задач в профессиональной деятельности, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий; формирование у будущих магистров способности планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, следовать этическим нормам в профессиональной деятельности.

Целью ОП «Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» является подготовка социальных педагогов и учителей самопознания, тьюторов инклюзивного образования способных оказывать социально-педагогическую и психологическую помощь и сопровождение детей с особыми потребностями (познавательными, интеллектуальными, физиологическими, поведенческими).

Уникальность и индивидуальность ОП 6В01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования определяется необходимостью компетентных востребованных кадров, обладающих комплексной информацией о социально-педагогической и тьюторской деятельности и готовых к ее осуществлению на практике, повышением конкурентоспособности образования, развитием человеческого капитала путем обеспечения доступности качественного образования для устойчивого роста экономики.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательные программы «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История» проходят первичную специализированную аккредитацию.

#### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Визит внешней экспертной комиссии в Кокшетауском государственном университете им. Ш.Уалиханова осуществлялся на основании утвержденной и заранее согласованной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации в период с 01 по 03 июня 2020 года.

С целью координации работы ВЭК 31.05.2020 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила встречи с проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 124 человек (таблица 1).

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректора	1
Проректор	3
Руководители структурных подразделений,	20
Деканы факультетов	5
Заведующие кафедрами	5
Преподаватели	32
Обучающиеся	42



Выпускники	15
Работодатели	10
Всего	124

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили факультеты и кафедры, реализующие аккредитуемые образовательные программы. В частности, по ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования» были посещены кафедра физики и математики, научно-педагогический кабинет для магистрантов и докторантов, специализированные аудитории им. проф.Маликова Т.С., им.проф.Жоламанова К.Д.; по ОП «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» – кафедра социальной и возрастной педагогики, кабинет самопознания, Центр инклюзивного образования, который оснащен современной мультимедийной аппаратурой, позволяющей выходить в интернет пространство для учебных целей; по ОП «7М02201 – История» – кафедра Отечественной истории и Рухани, специализированный кабинет историографии и источниковедения им. К.Абуева, кабинеты «Руханижаңғыру», «Этнографический музей», «Кабинет археологии» с наглядным материалом и специализированный кабинет для магистрантов и докторантов с соответствующим мультимедийным оборудованием, учебно-методическими материалами.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР/IAAR, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик ОП. В частности, по ОП «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» эксперты посетили детсад «Ертостик».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 22 преподавателей, 31 обучающихся, в том числе бакалавриат и магистратура.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <http://www.kgu.kz/glavnaa>

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива Кокшетауского государственного университета им. Ш.Уалиханова было обеспечены мероприятия, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Кокшетауского государственного университета им. Ш.Уалиханова, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 03.06.2020 г.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1 СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»**

#### *Доказательная часть*

Подготовка кадров в Кокшетауском государственном университете им. Ш.Уалиханова по ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История», проходящим первичную специализированную аккредитацию, осуществляется на очной и дистанционных формах обучения на базе общего среднего, среднего профессионального и высшего образования. Подготовка магистров по ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования» и «7М02201 – История» осуществляется по профильному и научно-педагогическому направлениям. ОП реализуются в соответствии с приложениями к Государственной лицензии на занятие образовательной деятельностью № 12019134, выданной комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК от 11.12.2012г.

Реализация и развитие аккредитуемых образовательных программ в КГУ им.Ш.Уалиханова определяется прежде всего миссией, видением, стратегией развития университета на 2017-2021 гг. и политикой в области качества (утверждена приказом №471 от 06.10.2017), а также Планами развития образовательных программ.

Политика обеспечения качества ориентирована на развитие качества, в которой заинтересованы магистранты и внутренние стейкхолдеры. Проекты Политики и целей в области качества разрабатываются проректорами с привлечением компетентных специалистов из различных структурных подразделений. Политика обеспечения качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и играет ключевую роль и усиливается в связи с вхождением университета в Европейское пространство высшего и послевузовского образования.

Управление ОП осуществляется на основании:

- Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года за № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 24.05.2018 г.);
- Основных положений Болонского процесса;
- Государственного общеобязательного стандарта образования (утвержден Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604);
- Национальной рамки классификаций, утвержденной протоколом от 16.03. 2016 г. Республиканской отраслевой трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений;
- Профессионального стандарта «Педагог» (утвержден протоколом №2 заседания Республиканской отраслевой трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений при МОН РК от 23 ноября 2016 г. и Приказом Председателя Правления Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» № 133 от 8 июня 2017 года.);
- Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (утверждены Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года за № 563);
- Типовых правил деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования (утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595).

Для поддержания основных бизнес-процессов в вузе разработан комплекс внутренней нормативной документации, регламентирующий реализацию ОП.

Планы развития аккредитуемых ОП разрабатываются и обсуждаются на кафедрах (имеются протоколы), рекомендованы советом факультета, утверждены Председателем УМС КГУ им. Ш. Уалиханова и размещены на сайте университета. Для определения направлений развития ОП привлекаются представители разных группстейкхолдеров.

Для разработки и регулярной корректировки планов развития ОП создаются рабочие группы ОП с привлечением специалистов как из внутренней, так из внешней среды, в том числе обучающиеся, ППС и работодателей. Продемонстрирована репрезентативность работодателей, участвующих в проектировании и реализации каждой образовательной программы. Так, например, в обсуждении плана развития ОП «6B01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» Кумарова Б.И. – зам директора по учебно-методической работе КГУ СШ №2 отдела образования города Кокшетау; Кожова Е.В. - зам директора по учебной работе КГУ СШ №4 отдела образования города Кокшетау и 6 учителей школ г. Кокшетау, выпускники Шарук И.А. Газизова Б.М., Омаров Б.

Руководство ОП действует на принципах открытости и доступности для обучающихся, ППС и работодателей. На сайте университета размещена информация о кафедрах, контактные данные ППС.

Планы развития образовательных программ адекватны имеющимся ресурсам, потребностям рынка, университет обеспечивает финансовыми ресурсами ОП. Финансирование ОП обеспечивается предоставлением кафедре Отечественной истории и «Рухани Жаңғыру» материальных и инвестиционных средств, в связи с необходимостью обеспечения магистрантов библиотечными фондами, каталогами, оборудованными кабинетами 307, 306,313 в корпусе №4 КГУ им. Ш. Уалиханова; кафедре Физика и математика – оборудованными кабинетами 512, 514, 519, 521 в корпусе №1 КГУ им. Ш. Уалиханова.

Эксперты ВЭК в ходе онлайн-интервьюирования работодателей, выпускников, обучающихся, и изучения внутренней нормативной документации, регламентирующей реализацию ОП, информации на сайте убедились о прозрачности системы управления образовательной программой.

#### **Аналитическая часть**

Комиссия отмечает, что по первично аккредитуемым специальностям кластера проделана определенная работа по усилению документирования всех основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП; осуществляется анализ планов развития ОП путем рассмотрения этих вопросов на заседаниях кафедры, учебно-методического комитета и Ученого совета университета.

На всех вышеуказанных кафедрах имеются Планы развития ОП, в которых отражены основные стратегические направления, цели, задач, мероприятия по реализации направления. Однако в плане развития не указаны ответственные лица и не отражены ожидаемые результаты по поставленным задачам для реализации стратегических направлений развития ОП.

Планы развития аккредитуемых ОП адекватны имеющимся ресурсам, потребностям рынка, университет обеспечивает ОП финансовыми ресурсами, которые обеспечиваются предоставлением материальных и инвестиционных средств.

Важным условием эффективности управления образовательными программами является удовлетворенность ППС и обучающихся.

По результатам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза «полностью удовлетворен» –95,3% респондентов, «частично удовлетворён» – 4,8% среди ППС, а среди обучающихся «полностью удовлетворен» - 75%; «частично удовлетворен» – 21,9%; «частично не удовлетворен» – 3,1%.

Вместе с тем, следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

ВЭК отмечает, что недостаточно подтверждена уникальность и преимущество каждой представленной на аккредитацию ОП перед аналогичными образовательными программами других вузов.

В ходе написания отчета по самооценке, бесед с руководством ОП и руководителями структурных подразделений, знакомства с внутренними документами руководство ОП не смогло документально продемонстрировать, что в университете осуществляется анализ и практическое внедрение инновационных предложений по развитию ОП, не были приведены примеры выявленных негативных рисков и проведенной работы в этом направлении.

Было выявлено, что в университете недостаточно развита практика обучения руководителей вуза по программам менеджмента образования.

В целях гармонизации содержания ОП необходимо реализация совместных образовательных программ как с ведущими зарубежными, так и отечественными вузами.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*- Университет имеет опубликованную политику в области обеспечения качества, в которой отражена связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*

***Рекомендации ВЭК для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:***

*- включать в управление ОП прогнозы имеющихся рисков и определения путей их снижения и коррекции, например, риски, связанные со снижением контингента обучающихся;*

*- практиковать обучение руководителей структурных подразделений ВУЗа и аккредитуемых ОП по программам менеджмента образования.*

***Выводы ВЭК по критериям для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:***

*ВЭК отмечает, что по стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из них 1 критерий имеет сильную позицию, 12 - удовлетворительные позиции и по 2 критериям предполагается улучшение.*

## **6.2 СТАНДАРТ УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ**

### **Доказательная часть**

Университет использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях адекватного управления информацией. В КГУ имени Ш.Уалиханова внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа. Поддержание миссии, целей, задач и оценка их эффективности проводится согласно действующим документированным процедурам «Анализ со стороны руководства». Согласно этим процедурам в университете проводится сбор и анализ данных для оценки результативности деятельности, определения степени воплощения миссии, целей и задач, а также возможностей постоянного улучшения оказываемой услуги. Периодичность и временной интервал собираемой в вузе информации установлены в следующем порядке: анкетирование обучающихся проводится в соответствии с тематикой (во время сессии, после окончания практики, во время учебного семестра). Анкетирование работодателей проводится в ходе Ярмарки вакансий, выпускников – посредством электронного анкетирования в течение учебного года.

Одним из механизмов обеспечения информированности и коммуникации являются Правила внутреннего распорядка и Кодекс чести, которые опубликованы на сайте. Действующие в университете Кодекс чести преподавателей и сотрудников и Кодекс чести обучающихся отражают требования корпоративной культуры, связанные с должностной



субординацией, трудовым распорядком, толерантностью, академической честностью. Благодаря установленным корпоративным нормам в университете создан благоприятный морально-психологический климат, содействующий предотвращению конфликтных ситуаций.

С целью управления информацией кафедрами, реализующими ОП «7M01502 – Математика и научно-методические исследования», «6B01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7M02201 – История», используется портал университета <http://www.kgu.kz>, где в свободном доступе находятся нормативные документы ВУЗа, а оперативный обмен информацией между подразделениями осуществляется с помощью системы документооборота Электронный документооборот <http://kgu.akmol.kz/login>.

Также информационным ресурсом является система базы данных «Platonus», которая представляет собой программу, созданную для поддержания процессов регистрации обучающихся на дисциплины, оценки знаний магистрантов в рамках рейтинговой системы, приема экзаменов методом компьютерного тестирования или в письменной форме, контроля знаний магистрантов и заполнения электронного журнала преподавателями.

Кафедры отражают процессы по реализации аккредитуемых ОП, размещают на странице кафедры информацию о своей деятельности в рамках стратегии развития Университета.

В университете осуществляется сбор, анализ и обработка информации по контингенту обучающихся, а также имеется информации об уровне успеваемости обучающихся. Оценка динамики контингента обучающихся и их успеваемости представляет собой непрерывный процесс и проводится на заседаниях кафедр, факультетов, Ученого совета и оформляется в виде протоколов. Решения, принимаемые Ученым советом, УМС и ректоратом доводятся до сведения сотрудников в соответствующих выписках из протоколов заседаний.

Отчетность по результатам деятельности вуза открыта для общественности. Отчеты располагаются в открытом доступе на портале [www.kgu.kz](http://www.kgu.kz) и доступны для сохранения на устройство пользователя. Структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица достоверность и своевременность определяются согласно внутренним нормативным документам. Имеется возможность оценки удовлетворенности информацией о деятельности вуза путем прямого обращения к руководству посредством блога ректора на сайте КГУ (<http://www.kgu.kz/blog-rektora>).

#### ***Аналитическая часть***

Анализируя данные, представленные КГУ им. Ш.Уадиханова по стандарту «Управление информацией и отчетность» в рамках аккредитуемых ОП, комиссия пришла к заключению, что в университете действует система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента и кадровому составу, которая представляется в регулярных отчетах на заседании кафедр, ректората и Ученого совета университета.

По результатам полученных данных проводится статистическая, аналитическая и графическая обработка, готовятся текстовые отчеты. Подготовленные отчеты предоставляются деканам, проректорам, по их решению выносятся на рассмотрение в рамках Ученого совета, ректората, заседания УМС. По результатам проведенного мониторинга производятся необходимые корректирующие действия.

Налажена обратная связь со всеми стейкхолдерами, позволяющая выявить их удовлетворенность качеством ОП. Онлайн-интервью с работодателями и обучающимися показало, что предложения и рекомендации заинтересованных сторон находят отклик в решениях руководства ОП.

В то же время в период визита ВЭК руководство аккредитуемых ОП не в полной мере продемонстрировало, каким образом на основе анализа информации и оценки

показателей контроля разрабатываются предупреждающие и корректирующие мероприятия, а также оценка их эффективности.

Руководство ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История» не привело примеры каким образом собираемая информация влияет на улучшение внутренней системы обеспечения качества, конкретные факты участия обучающихся в процессах сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили 28,6%, «хорошо» – 57,1%, «относительно плохо» – 9,5%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- использование современных информационных систем, информационно-коммуникационных технологий и программных средств в целях адекватного управления информацией

- налажен механизм коммуникации со стейкхолдерами.

***Рекомендации ВЭК для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:***

- систематизировать работу по сбору и анализу информации с целью выявления и прогнозирования рисков для ОП

***Выводы ВЭК по критериям для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:***

ВЭК отмечает, что по стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из них 2 критерия данного стандарта имеют сильную позицию, 14 - удовлетворительные позиции.

### **6.3 СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»**

#### ***Доказательная часть***

Разработка и утверждение образовательных программ в Университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой Университетом для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития.

В университете действует Положение о разработке ОП в рамках Стандарта университета СМК СТУ 4.03-2019 «Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами» (утвержден 29.08.2019 г.), в котором отражены основные этапы разработки и утверждения ОП, а также процесс их актуализации. ОП 7М01502 «Математика», 7М02201 «История», 6В01801- «Социальная педагогика и самопознание» направлены на формирование профессиональных компетенций, определенных в ГОСО и в квалификационных характеристиках.

Аккредитуемые ОП обеспечены учебно-методической документацией в соответствии с требованиями: государственными общеобязательными стандартами образования; типовыми и рабочими учебными планами образовательных программ; типовыми и рабочими учебными программами дисциплин.

В университете существуют следующие виды учебных планов: типовой учебный план (ТУП), рабочий учебный план (РУП). Учебные планы разрабатываются на основании типовых учебных планов по специальностям на весь период обучения, Государственных общеобязательных стандартов образования и Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. В соответствии с ГОСО РК в учебных планах



выдерживается соотношение объема дисциплин циклов ООД, БД, профилирующих дисциплин.

На основе ОП составляются и утверждаются учебные планы, каталоги элективных дисциплин (КЭД). В КЭД содержится краткое описание дисциплин с указанием пререквизитов и постреквизитов дисциплины. КЭД доступны на кафедрах и на образовательном портале.

В учебных планах отображена логическая последовательность освоения циклов, дисциплин, практик, итоговой аттестации, защиты дипломной работы, обеспечивающих формирование общих и специальных компетенций. Указаны трудоемкость дисциплин циклов, с выделением лекции, практических (семинарских) занятий, самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя и самостоятельной работы, все виды практик и аттестаций.

На всех кафедрах, реализующих первично аккредитуемые ОП, разработаны модели выпускника образовательной программы с участием всех стейкхолдеров, который содержит описание обязательного минимума знаний, умений, навыков, обеспечивающие базовое образование и специфику каждой образовательной программы.

Формирование ОП в университете проходит поэтапно. Рабочая группа в составе ППС кафедры и работодателей обсуждает и формирует учебный план, определяет важность и необходимость тех или иных компетенций ОП. К разработке плана привлекаются опытные профессора, доценты, руководители практики от предприятий, работодатели и студенты 3-4 курсов. Важным этапом представляется защита образовательных программ в присутствии представителей рынка труда, выпускников прошлых лет и преподавателей кафедры, после чего ОП рекомендуются к внедрению.

Кафедры внимательно отслеживают выбор магистрантами дисциплин при регистрации их на следующий учебный год. Дисциплины, которые магистранты не выбирают несколько лет подряд, исключаются из КЭДа и заменяются другими дисциплинами. При обсуждении ОП на заседании кафедры, высказать свое мнение о содержании программ, внести какие-либо изменения, дополнения может любой член кафедры или представитель работодателей. Так, при обсуждении по предложению работодателей в образовательную программу 7М02201 «История» была введена дисциплина «Светское государство и религия». (Протокол № 7А от 26. 02. 2019 г.).

При обсуждении ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования» по предложению работодателей с 2018 г. в образовательную программу была введена дисциплина «Научные основы профильного обучения математики». (Протокол №6 от 26. 02. 2018 г.)

В обсуждении содержания ОП «Социальная педагогика, самопознание, тьютор инклюзивного образования» приняли участие социальные педагоги школ города Кокшетау. Работодателями и социальными педагогами были предложены новые дисциплины. Так, например, по предложению директора специальной школы-интерната №4 г.Кокшетау Мустафиновой А.С. в ОП введена дисциплина «Психолого-педагогическая диагностика детей с особыми образовательными потребностями», по предложению директора коррекционной школы № 1 г.Кокшетау Бурдинской О.В. – дисциплина «Теория и методика тьюторской деятельности в инклюзивной среде».

В целом, разработка и утверждение ОП включает следующие этапы: разработка и обсуждение ОП, осуществление рецензирования (внешней экспертизы) ОП, пересмотр ОП для учета предложений и замечаний, сформулированных работодателями и заинтересованными лицами, обсуждение ОП, защита, рекомендация к утверждению, процедура утверждения.

Структура проанализированных ОП предоставляет возможность сочетать дисциплины обязательного компонента, компонента по выбору и дополнительные виды обучения. Содержание дисциплин разрабатывается в соответствии с их целями и задачами, то есть в соответствии с требованиями к знаниям, умениям, навыкам и компетенциям,

которые должен приобрести обучаемый при изучении дисциплины. Теоретический курс обучения логически завершается прохождением различных практик и обеспечивает достижение поставленных целей.

Магистранты, обучающиеся по образовательной программе 7M0201 «История», проходят непрерывную педагогическую практику (3 кредита) и исследовательскую практику (3 кредита), которая включает в себя: написание под руководством научного руководителя научных статей, эссе и т.д.

Магистранты, обучающиеся по образовательной программе «7M01502 – Математика и научно-методические исследования», проходят производственную практику (5 кредитов), которая включает в себя: написание под руководством научного руководителя научных статей, эссе и т.д.

Обучающиеся ОП 6B01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования проходят педагогическую и производственную практики.

#### ***Аналитическая часть***

Анализ первично аккредитуемых ОП на соответствие критериям стандарта «Разработка и утверждение образовательной программы» показывает, что содержание образовательных программ, их последовательность по всем направлениям подготовки соответствуют нормативным требованиям. Созданы рабочие группы образовательных программ, в состав которых входят ППС, работодатели, обучающиеся, на заседаниях обсуждаются вопросы проектирования, разработки и утверждения ОП и другие вопросы образовательного процесса. Также по каждой ОП назначен руководитель ОП и сформированы рабочие группы по специальностям для разработки ОП, определения профиля и модели выпускника.

Представители работодателей привлекаются к участию в разработке, утверждению и реализации и экспертизе ОП (Акт экспертизы ОП от 11.04.2019 г., Акт экспертизы ОП от 21.04. 2017г.) Для разработки ОП на следующий учебный год кафедра проводит семинары, круглые столы с потребителями, выявляют потребности в компетенциях будущих специалистов. Разработанная ОП утверждается группой разработчиков, в которую входят представители кафедры, выпускники специальности и работодатели, и в итоге ОП утверждается учебно-методическим отделом университета.

В целях интеграции системы образования в международное образовательное пространство, более полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся руководством университета проводится определенная работа в этом направлении. Так, например, кафедрой Отечественной истории и «Рухани Жаңгыру» в целях улучшения подготовки специалистов, реализации принципа академической мобильности заключены договоры о взаимном сотрудничестве с ведущими вузами ближнего зарубежья: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, Башкирским государственным университетом, Омским педагогическим университетом. Кафедра «Физики и математики» заключила договоры с ведущими вузами ближнего зарубежья: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, Бургаским свободным университетом.

Вместе с тем, при интервьюировании руководителей ОП «7M01502 – Математика и научно-методические исследования», «6B01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7M02201 – История» и при изучении документации на кафедрах обнаружено недостаточный уровень гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и отечественных организаций образования. Отсутствуют совместные образовательные программы ОП с зарубежными организациями образования.

По результатам анкетирования обучающихся об их информированности о процедурах разработки и утверждения образовательных программ, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, были получены следующие результаты: общее качество учебных программ полностью удовлетворяет - 81,3%, частично - 18,8%; уровень быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса

полностью удовлетворяет – 78,1%, частично – 21,0%. Удовлетворены качеством преподавания полностью – 81,3%, частично – 15,6%.

**Сильные стороны/лучшая практика**

- наличие процедуры разработки ОП и их утверждения на институциональном уровне;

- привлечение и участие заинтересованных стейкхолдеров в разработке ОП.

**Рекомендации ВЭК для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:**

- рассмотреть возможность разработки совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:**

ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Разработка и утверждение ОП» из 12 критериев по 1 критерию данного стандарта имеет сильную позицию, 10 - удовлетворительные позиции и по 1 критерию предполагается улучшение.

#### 6.4 СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

**Доказательная часть**

Кокшетауским государственным университетом им.Ш.Уалиханова систематически проводится мониторинг и периодическая оценка ОП в целях достижения цели и обеспечения потребностей обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП (СМК СТУ 4.03-2019 Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами).

Мониторинг и оценка ОП осуществляется на уровне кафедры, деканата, отделом планирования и мониторинга учебного процесса, отделом контроля качества университета с обязательным анализом и рассмотрением отчетности по динамике деятельности программы на заседаниях и принятием соответствующих решений для их реализации.

Процедура планирования, разработки и утверждения, внесение изменений и дальнейшее совершенствование ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История» соответствует нормативно-правовым документам, регламентирующим реализацию образовательных программ и доступна всем участникам учебного процесса – ППС, работодателям, обучающимся.

Результаты мониторинга являются исходными данными для дальнейшего совершенствования образовательных программ с учетом потребностей современного рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

В Университете на постоянной основе проведены следующие виды мониторинга и анкетирования:

- анкетирование на официальном сайте для обучающихся, ППС;
- мониторинг структуры и содержания ОП работодателями на основе экспертизы РУПов, КЭДов;
- анкетирование удовлетворенности обучающихся качеством образования в КГУ им.Ш.Уалиханова и совершенствованию образовательного процесса;
- анкетирование «Удовлетворенность» обучающихся материально-технической базой и ресурсами;
- мониторинг деятельности кафедр в виде ежегодных отчетов.

Руководством первично аккредитуемых ОП используется механизм обратной связи (опрос, интервью, анкетирование обучающихся, ключевых работодателей). Все ОП



обязательно подвергаются процессу экспертизы работодателем, которые составляют акты экспертизы. Протоколы защиты ОП, акты экспертизы на кафедрах имеются.

Периодическая оценка ОП проводится с учетом мнений заинтересованных лиц, так например, с учетом изменений потребностей общества и профессиональной среды, по предложению работодателей в образовательную программу 7М02201 «История» была введена дисциплина «Светское государство и религия». (Протокол № 7А от 26. 02. 2019 г.), в содержание ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования» по предложению работодателей с 2018 г. введена дисциплина «Научные основы профильного обучения математики». (Протокол №6 от 26. 02. 2018 г.), в содержание ОП «Социальная педагогика, самопознание, тьютор инклюзивного образования» введены дисциплины «Психолого-педагогическая диагностика детей с особыми образовательными потребностями» и «Теория и методика тьюторской деятельности в инклюзивной среде».

Для контроля и оценки качества ОП проводятся взаимопосещения и открытые занятия преподавателей. Качество занятий и используемых учебно-методических материалов, организация контроля и оценки успеваемости обучающихся анализируются на заседаниях кафедры. Внешний контроль эффективности реализации ОП осуществляется в ходе образовательного процесса и прохождения практик ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История».

Для обеспечения оценки качества образования вузом проводятся и мероприятия внешней системы оценки качества образования, такие как прохождение процедур внешнего аудита СМК; анкетирование работодателей; участие в различных ежегодных республиканских и международных рейтингах. Так, по результатам рейтинга НААР за 2020 год ОП «7М02201 – История» заняло 3-е место.

#### **Аналитическая часть**

ВЭК подтверждает, что университет осуществляет постоянный мониторинг, периодическую оценку и пересмотр образовательных программ для эффективной реализации образовательного процесса и проводит работу в целях создания благоприятной среды обучения для обучающихся.

Все процессы, связанные с реализацией ОП бакалавриата и магистратуры КГУ им. Ш.Уалиханова документированы и проверяются Департаментом СПА и МК.

Работодатели привлекаются в процесс проектирования, разработки и реализации, а также пересмотра ОП, для проведения занятий, рецензирования дипломных проектов, являются членами государственной аттестационной комиссии.

Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором.

Наряду с анализом и оценкой ОП проводились оценивание степени риска функционирования ОП, мониторинг плана развития ОП согласно утвержденному графику мониторинга качества образования (График мониторинга за 2018-2019 учебный год).

В вузе действует система внутреннего мониторинга качества знаний, систематически проводится анкетирование студентов. Одной из сильных сторон вуза комиссия отмечает развитую политику в организации учебного процесса и доступность информационных материалов для обучающихся. В качестве источника для оперативного получения сетевых электронных учебно-методических комплексов дисциплин, рабочих учебных планов, информации об успеваемости студенты активно используют АИС «Platonus».

Контроль знаний обучающихся организуется в соответствии со стандартом университета СМК СТУ 5.01 «Процесс контроля и измерения знаний, умений и навыков обучающихся» (27.11.2018 г.). Мониторинг и периодическая оценка предусматривают эффективность процедур оценивания. Так, по итогам анкетирования обучающихся уровнем справедливости экзаменов и аттестации полностью удовлетворены 90,6%, частично - 9,4%;

своевременностью оценивания полностью удовлетворены 81,3%, частично - 15,6%, частично не удовлетворены - 3,1% обучающихся.

В целом, результаты мониторинга и периодической оценки ОП, свидетельствуют о систематической работе, направленной на достижение целей ОП, удовлетворение потребности обучающихся и постоянное совершенствование ОП.

Вместе с тем, необходимо, чтобы все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

#### **Сильные стороны/лучшая практика**

- наличие образовательной среды и служб поддержки обучающихся в соответствии с целями первично аккредитуемых ОП

- наличие учета изменения потребностей общества и профессиональной среды при разработке и пересмотре ОП

**Рекомендации ВЭК для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:**

- обеспечить информирование заинтересованных лиц об изменениях в отношении ОП.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:**

ВЭК отмечает, что по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 9 критериев, из них 1 критерий имеет сильные позиции, 8 - удовлетворительные позиции.

## **6.5 СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»**

### **Доказательная часть**

Руководство КГУ им.Ш.Уалиханова обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции. В систему поддержки входят консультации с преподавателями, по вопросам индивидуальной рабочей программы, изучаемых дисциплин. Преподаватели-эдвайзеры курируют процесс адаптации студентов, поступивших в Университет; проводят кураторские часы, которые направлены на поддержку, помощь и консультацию в освоении особенностей кредитной технологии, особенностей обучения в высших учебных заведениях, выбора элективных дисциплин.

Обучающиеся по ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История» имеют возможность получить информацию о возможностях формирования индивидуальной образовательной траектории с помощью эдвайзеров. Индивидуальная образовательная траектория отражается в модульных образовательных программах и индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы и практики, которые направлены обеспечение профессиональных компетенций. Элективные курсы выбираются обучающимися самостоятельно и фиксируются в АИС «Platonus». Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории осуществляется на основании системы оценивания результатов обучающихся.

Для обучающихся с особыми образовательными потребностями обеспечены доступ к библиотечным и информационным ресурсам, свободное передвижение по учебным корпусам, общежитиям и социальным объектам университета, установлены пандусы,

пиктограммы. Для удовлетворения потребностей таких обучающихся в учебно-методическом обеспечении университетом запланировано приобретение специальной учебной литературы и др. Руководство ОП стремится к обеспечению гармоничного развития обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей.

Руководство ОП совместно с руководством вуза создают условия для обучающихся иметь доступ к информации по изучаемым дисциплинам через АИС «Platonus». В кабинете обучающегося имеется путеводитель, осуществляется регистрация на дисциплины, помещены типовой учебный план, каталог элективных дисциплин, состав ППС по дисциплинам, модуль регистрации на дисциплины, посредством которого формируется индивидуальный учебный план. Обучающиеся имеют возможность просмотреть расписание учебных занятий и сессий, задавая различные условия поиска и представления расписания (по преподавателю, по дисциплине и т.д.). Личный кабинет обучающегося содержит учебные материалы по дисциплинам: Учебно-методический комплекс ОП, учебно-методический комплекс дисциплины, электронную библиотеку полнотекстовых книг, электронные учебные курсы и мультимедийные материалы с помощью которых углубить знания. На портале обучающиеся имеют возможность пройти тестирование по дисциплине для самооценки, просматривать учебные достижения (успеваемость за текущий семестр, за предыдущие академические периоды), участвовать в анкетировании, заказывать online-справки. В личном кабинете имеется система диалогового общения и сервис по академической мобильности.

В силлабусе дисциплины каждым преподавателем подробно описываются критерии оценивания, согласно которым обучающиеся могут корректировать свои действия для достижения того или иного результата обучения, что дает возможность студентам стремиться к достижению более высоких результатов. Руководством ОП обеспечено наличие и эффективность механизма коллегиального обжалования (апелляция), прозрачность критериев и инструментов оценки.

В целях студентоцентрированного обучения ППС кафедр первично аккредитуемых ОП используют различные формы и методы преподавания. Так, например, эффективной организации образования по ОП 6В01801 «Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» способствуют следующие формы и виды деятельности: сочетание индивидуальной, парной и групповой работы; работа с разными источниками информации (в том числе, электронные образовательные ресурсы, цифровые образовательные ресурсы); эвристическая беседа; учебный диалог; кейс-методы; игровые и ролевые формы деятельности, самостоятельная работа обучающихся в совершенствовании своих знаний.

ППС кафедры активно участвует во внедрении инноваций, методик и способов обучения, в том числе в ходе проведения научных проектов, ориентированных на запросы работодателей и потребителей региона, а также ведут разработки в области методики преподавания дисциплин. Результатом внедрения и эффективного применения инноваций в ОП является наличие собственных исследований и разработок по электронным учебникам. Разработанные преподавателями электронные ресурсы активно применяются в учебном процессе.

Для ППС регулярно проводятся обучающие семинары и курсы повышения квалификации, для магистрантов размещается и обновляется информация на портале, организуются обучающие семинары. Весь ППС кафедр в период с 2017 по 2020 гг. прошел курсы повышения квалификации по информатизации и дистанционному образованию.

В целом, студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости изученных ОП валидно и соответствует мировым тенденциям конструктивного подхода к реализации образовательного процесса в вузе и на кафедрах.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.



Комиссия отмечает, что КГУ им.Ш.Уалиханова стремится к разработке объективных средств для оценки знаний обучающихся, используя рекомендации последней версии ECTS и четкой антикоррупционной политики.

Студенты, обучающиеся по первично аккредитуемым ОП бакалавриата «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» и магистратуры «7М02201 – История» участвуют в процедурах независимой оценки результатов обучения.

Обучающиеся активно привлекаются к научной деятельности и приобретают практические навыки и умения, а также внедряют результаты научных исследований в процессе выполнения дипломных работ, магистерских диссертаций, НИРС, НИРМ и др.

Во время онлайн-интервьюирования обучающиеся подтвердили имеющуюся в университете возможность выбора дисциплин и преподавателей, а также функционирование механизма апелляции. Также в процессе интервьюирования обучающихся и работодателей было выявлено активное использование университетского портала, что подтверждает его эффективность.

ППС активно разрабатывают собственные исследования в области методики преподавания, так ППС кафедры социальной и возрастной педагогики изданы следующие учебно-методические пособия и рекомендации: Шаяхметова А.А. «Инклюзивное образование», Оразбаева К.О. «Социальная педагогика», «Коррекционная педагогика», рекомендованные РУМС.

Вместе с тем, необходимо активизировать работу по повышению квалификации в области овладения современными методами оценки результатов обучения.

В целом, как обучающиеся, так и ППС, высказывали положительные мнения о ходе реализации аккредитуемых ОП, что в последствии подтвердили результаты анкетирования.

Полное удовлетворение доступностью Вам академического консультирования выразили 84,4% обучающихся; уровнем качества преподавания 81,3%; методами обучения в целом 81,3%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*- применение различных форм и методов преподавания и обучения;*

***Рекомендации ВЭК для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:***

*- регулярно повышать квалификацию в области овладения современными методами оценки результатов обучения.*

***Выводы ВЭК по критериям для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:***

*ВЭК отмечает, что по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» из 10 критериев 1 критерий имеет сильную позицию, 8 - удовлетворительные позиции, 1 – предполагает улучшение.*

## **6.6 СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»**

### **Доказательная часть**

Руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Для формирования контингента ежегодно в университете проводится «День открытых дверей» для учащихся школ города и области, где распространяются справочная литература, буклеты об университете, институтах и специальностях.

Вся информация о правилах регистрации и приема на ОП всех уровней размещена на сайте Университета в разделе «Абитуриент» для ОП «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» <http://www.kgu.kz/priem-na-bakalavriat>,

ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования» и ОП «7М02201 – История» <http://www.kgu.kz/priem-na-magistraturu>

Для вновь поступивших обучающихся организована адаптационная неделя, реализуемая усилиями академических эдвайзеров.

Для привлечения абитуриентов кафедры, реализующие аакредитуемые ОП, ежегодно проводят следующие мероприятия: день открытых дверей на факультетах, на университетском уровне, посещение школ города Кокшетау, проведение презентаций, распространение рекламных буклетов образовательных программ в школах Акмолинской области.

Приемной комиссией осуществляется привлечение СМИ для разъяснения технологии проведения Единого национального тестирования, Комплексного тестирования и конкурса по присуждению образовательных грантов. В областных и городских газетах «Акмолинская правда», «Курс», «Любимый город», «Times» публикуется перечень специальностей, на которые проводится набор в КГУ. По областному телевидению систематически передаются объявления и интервью с руководством университета по разъяснению правил проведения конкурса, об особенностях формирования студенческого контингента.

Таблица 1 - Контингент обучающихся по ОП кластера

ОП	2018-2019	2019-2020	
		Дневное	Заочное
6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования	-	17	4
7М02201 – История	-	Грант	Договорн.
		3	-
7М01502 – Математика и научно-методические исследования	-	-	-

Учебные программы по ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История» построены на основе их возможного применения в жизни, а их последовательность и время изучения определяются не только системными принципами, но и готовностью обучающихся; к дальнейшему обучению. Основой организации процесса обучения в связи с этим становится индивидуализация обучения, на основе индивидуальной программы обучения, преследующей индивидуальные, конкретные цели обучения каждого обучающегося.

Кафедра Отечественной истории и Руханижангыру, реализующая ОП «7М02201 – История», имеет договоры на прохождение исследовательских практик с ведущими НИИ республики, такими как Институт истории и государства (г.Нур-султан), Институт истории и этнологии им.Ш.Уалиханова (г.Алматы), меморандум с государственным архивом Акмолинской области (подписан 15.11.2019 г.). По ОП 6В01801 «Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования»

Руководство ОП предпринимает определенные меры по поддержке талантливых обучающихся. Их активно привлекают к научной работе, к совместным проектам, к участию в общественных мероприятиях. К примеру, в научном проекте профессора Абуева К.К. «Деятели истории и культуры Акмолинской области» принимали участие магистранты ОП «7М02201 – История» (финансирование акимата Акмолинской области).

С целью развития студенческого движения и реализации интересов студенчества создан Студенческий парламент, как одна из форм студенческого самоуправления (СМК П 4.07-2018 Положение о студенческом парламенте). Организовано молодежное крыло «Жас Отан» партии «Нұр Отан» (с 14 мая 2008 года).

Социальная активность студентов заметно влияет на качество образовательных программ и личностные результаты обучения учащихся. Например, обучающиеся ОП 6B01801 «Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» участвуют в работе Акмолинского областного педагогического отряда «Думан», а студентка Найзабекова Аружан является активным членом волонтерского движения «Феникс».

#### ***Аналитическая часть***

В вузе сформирована ясная и прозрачная политика формирования контингента студентов и магистрантов. При формировании контингента обучающихся университет руководствуется действующей нормативно-правовой базой, Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующими профессиональные учебные программы высшего образования. Формирование контингента обучающихся осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научных и педагогических кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан.

В вузе действует система внутреннего мониторинга качества знаний, систематически проводится анкетирование студентов. Одной из сильных сторон вуза комиссия отмечает развитую политику в организации учебного процесса и доступность информационных материалов для обучающихся. В качестве источника для оперативного получения сетевых электронных учебно-методических комплексов дисциплин, рабочих учебных планов, информации об успеваемости студенты активно используют АИС «Platonus» и учебно-образовательный портал [www.kgu.kz](http://www.kgu.kz).

В ходе визита эксперты ВЭК НААР отмечают, что в целом по кластеру наблюдается низкий уровень внешней и внутренней академической мобильности. В этой связи руководству аккредитуемых ОП необходимо активизировать участие обучающихся и преподавателей в программах академической мобильности; предусмотреть возможность международного сотрудничества и обмена опытом с зарубежными вузами. В целях интеграции система образования международное образовательное пространство нужно усилить работу и составить перспективный план входящей и исходящей академической мобильности обучающихся как внутри так и за пределами страны.

Итоги анкетирования студентов показали, что полностью удовлетворены академической нагрузкой/требованиям к студенту – 81,3%, частично удовлетворены – 15,6%, частично не удовлетворены – 3,1%; полностью удовлетворены разъяснением перед поступлением правил и стратегии ОП – 81,3%, отношением между студентом и преподавателем – 87,5%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*- готовность и возможность руководства ОП обеспечения обучающихся базами практик и содействия трудоустройству*

***Рекомендации ВЭК для ОП «7M01502 – Математика и научно-методические исследования», «6B01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7M02201 – История»:***

*- расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся*

***Выводы ВЭК по критериям для ОП «7M01502 – Математика и научно-методические исследования», «6B01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7M02201 – История»:***

*ВЭК отмечает, что по стандарту «Обучающиеся» из 14 критериев 1 критерий имеет сильную позицию, 12 - удовлетворительные позиции, 1 – предполагает улучшение.*

## **6.7 СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»**

### ***Доказательная часть***

Кадровая политика КГУ им.Ш.Уалиханова являющаяся одним из стратегических приоритетов развития университета и направленная на обеспечение квалификационных



требований для выполнения образовательных программ, сохранение профессионального потенциала ППС, создание условий для повышения профессиональной мотивации и психологического климата в коллективе, осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии развития ВУЗа.

Профессорско-преподавательский состав является главным ресурсом для обеспечения миссии КГУ им. Ш. Уалиханова. В связи с этим университет уделяет большое внимание вопросам подбора и подготовки персонала. Основные положения кадровой политики отражены в Уставе КГУ им. Ш. Уалиханова, Стратегическом плане КГУ им. Ш. Уалиханова на 2017-2021 гг., Документированной процедуре «Менеджмент персонала».

Формирование и реализация кадровой политики КГУ им. Ш. Уалиханова основывается на следующих принципах: демократический подход к управлению ППС и сотрудниками университета; сочетание интересов руководящего состава и управляемой подсистемы; доступность руководства; соблюдение паритета; создание условий и атмосферы инициативы и творчества; стимулирование деятельности ППС; личностное совершенствование персонала.

Кадровая политика КГУ им. Ш. Уалиханова заключается в чётком планировании развития ППС, стимулировании и поощрении за достижения в работе. Виды поощрений ППС и порядок их применения определяются законодательством Республики Казахстан, приказами ректора, коллективным договором. По результатам рейтинга устанавливается дополнительная оплата ППС, занимающих штатную должность, а также кандидатам и докторам наук за формирование креативных качеств. В 2018-2019 учебном году была внедрена система мотивации (денежного стимулирования) преподавателей на базе КРП.

Кадровый потенциал ППС соответствует стратегии развития вуза и специфике ОП.

На кафедрах имеются: положение о кафедре, в котором прописаны основные направления деятельности кафедры, должностные инструкции заведующего кафедрой, профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, лаборантов, сосредоточенных в кафедральной номенклатуре.

Руководство ОП кластера демонстрирует осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы, способствующие профессиональному росту и творчеству работников, а также повышению производительности труда.

Мониторинг деятельности ППС, а также комплексная оценка качества преподавания и оценка компетенции ППС осуществляется путём: подведения итогов работы преподавателя за год по КРП; организацию взаимопосещений; систематическое анкетирование обучающихся; проведение опроса работодателей.

Подробные сведения о ППС, реализующих первично аккредитуемые ОП, размещены на сайте Университета в разделе Факультеты – Кафедры: ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования» – ППС кафедры физики и математики, «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» – ППС кафедры социальной и возрастной педагогики, «7М02201 – История» – ППС кафедры Отечественной истории и Руханижангыру. У каждого преподавателя кафедры имеется портфолио, в котором представлены все необходимые сведения о квалификации, включая копии дипломов об образовании, сертификаты о повышении квалификации, списки основных трудов, перечень читаемых дисциплин.

На кафедре «Социальной и возрастной педагогики», реализующей ОП «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» работает 18 штатных преподавателей, из которых – 4 кандидата наук, 2 – доктора PhD, 12 магистров, что составляет 33,3 % острепенности.

Штатный состав кафедры Отечественной истории и Руханижангыру составляет 10 чел., в том числе 1 – доктор исторических наук, профессор; 4 – кандидаты наук, острепенность составляет 50%. На кафедре трудятся лауреаты конкурсов, имеющих государственные награды. Из числа ППС кафедры 3 преподавателя являются обладателями

государственного гранта «Лучший преподаватель вуза» (Абуев К.К. – 2016 г.). Кадровый состав кафедры Физики и математики, укомплектован в соответствии с законодательством РК, острепененность по ОП 7М01502 - 100%.

Качественные показатели ППС, реализующего ОП представлены в таблице 2.

Таблица 3. Качественный состав ППС, реализующий ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»

ОП	Количество преподавателей реализующих ОП	Имеют ученую степень и ученое звание (кол / %)	Средний возраст преподавателей	Лауреаты конкурсов, имеющих государственные награды
7М02201 – История	46	26/57	45	3
6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования	18	6/33,3%	55	1

ППС кафедры Отечественной истории и Рухани жангыру за последние пять лет подготовил 13 монографий, опубликовано 170 статей в научных журналах. Преподаватели и докторанты участвовали в эти же годы во многих международных и республиканских конференциях. Результаты научных исследований ученых кафедры внедряются в учебный процесс. Учебное пособие Бексеитовой А.Т. «Новые подходы к фундаментальным проблемам всемирной истории» изданное в 2019 г. внедрено в ОП и при изучении данной дисциплины магистрантами является одним из основных учебных пособий.

ППС кафедры физики и математики выполняют научные работы (проекты) с разными источниками финансирования: госбюджетная, хозрасчетная, хоздоговорные. Так, например, кафедрой выполнены научно-исследовательские работы «Теоретико-методические основы развития обучения математике в информационно-образовательной среде», договор №15 от 6 января 2015 г.; в 2017-2018 гг. в рамках подготовки школьников к научно-исследовательской работе проводились хоздоговорные работы по проекту «Детский университет» (приказы: №547 ПУД от 15.11.2017, №131 от 2.03.2018г. № 404 П от 17.06.2019 г., Акт внедрения в производство от 19.06.2018 г. и акт внедрения результатов НИР в учебный процесс от 26.09.2018г. по проекту Детский университет).

Таблица 3. Публикации ППС, реализующего ОП 7М01502 Математика

	2015/2016 уч.год	2016/2017 уч.год	2017/2018 уч.год	2018- 2019
Статьи, рекомендованные ККСОН МОН РК:	14	12	8	10
Статьи в международной базе цитирования ThomsonReuters (impact-factor):	4	4	1	3
Статьи в международной базе цитирования Scopus (h-index):	6	6	5	5

Статьи, изданные в рецензируемых научных журналах (зарубежные)	4	3	5	4
Доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (зарубежные):	5	10	12	8
Доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (международные в Казахстане):	25	26	14	33
Доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (республиканские):	1	2	5	3
Доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (региональные, областные):	7	8	11	10

Преподаватели всех кафедр систематически осуществляют повышение квалификации, как на республиканском, так и на международном уровне. За последние 5 лет преподавателями кафедры «Социальной и возрастной педагогики» пройдено в рамках повышения квалификации - по программе обновленного содержания начального образования- 6 преподавателей (АО НИШ, г.Нур-Султан, РК), 4 преподавателя по педагогическому мастерству (г.Нур-Султан, РК), 4 преподавателя по самопознанию (ННПООЦ «Бөбек», г.Алматы, РК), 6 преподавателей – тренерские курсы по инклюзивному образованию (г. Шымкент, г. Нур-Султан, г. Усть-каменогорск, г.Кызылорда, РК). 4 преподавателя прошли курсы повышения квалификации за рубежом (Турция, Германия, США, Великобритания, Российская Федерация).

В 2018 году запущена новая программа подготовки студентов педагогических специальностей в объеме 72 часа за счет ДВО по теме: «Теория и практика инклюзивного образования». На кафедре «Социальной и возрастной педагогики» подготовку для тренерской работы по инклюзивному образованию прошли с наличием сертификатов преподаватели Шаяхметова А.А., Зулкарнаева Ж.А., Мажитова С.С., Иксатова Б.К., Шонова Б.А.

Планирование учебной работы ППС кафедры осуществляется заведующим кафедрой. Распределение учебной нагрузки по преподавателям проводится с учётом их квалификации. Определяется общий объём нагрузки штатного преподавателя, работающего на полную ставку, с учётом выполнения им учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной работы, повышения квалификации, других видов работ в пределах 6-часового рабочего дня. Годовой объём учебной работы ППС по кафедрам устанавливается Учёным советом, исходя из утверждаемого норматива на учебный год, штата ППС и с учётом необходимости выполнения всех видов учебной работы, вытекающей из учебных планов. Учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава формируется в соответствии с ежегодным приказом по утверждению норм времени годовой учебной нагрузки на учебный год, в которых устанавливается объём часов педагогической нагрузки по категориям преподавателей (профессор, доцент, старший преподаватель и преподаватель).

Объём учебной нагрузки на учебный год для ППС, заведующего кафедрой, эдвайзерам устанавливается ежегодно решением Ученого совета университета, в зависимости от общего штата ППС и суммарной учебной нагрузки.

На кафедрах регулярно проводятся научно-методические семинары, цель которых заключается в ознакомлении преподавателей с различными методиками проведения занятий. Ведущие преподаватели делятся с коллегами опытом организации лекционных и практических занятий по наиболее эффективным и апробированным методикам. Научно-



методические семинары были посвящены вопросам изучения и обобщения инновационных педагогических технологий, таких как: смешанное обучение, эффективные методы повышения учебной мотивации студентов, новые подходы к оцениванию знаний, использование инновационных технологий в разработке критериев оценивания знаний и умений студентов, развитие профессионально-исследовательской деятельности.

Кафедры оказывают эффективную поддержку молодым преподавателям: проводятся научно-методические и научно-теоретические семинары, открытые занятия, взаимопосещения. Молодые преподаватели закрепляются за опытными доцентами и профессорами.

ППС проводят занятия с применением компьютерных технологии и возможностей Интернет. Кафедры сотрудничают с Филиалом АО «НЦПК «Өрлеу» Институт повышения квалификации педагогических работников по Акмолинской области», Управлением по делам религий Акмолинской области, КГУ «Государственный архив Акмолинской области», КГУ «Қоғамдық келісім» при аппарате акима Акмолинской области.

Профессорско-преподавательский состав кафедр имеет полный доступ к руководству вуза, факультета, а также к документам, регламентирующим нормативно-правовую деятельность преподавателя во всех сферах учебного процесса и науки, устанавливающим социальные и материальные условия трудовой деятельности.

Таким образом, профессорско-преподавательский состав кафедр, осуществляющий реализацию первично аккредитуемых ОП соответствует квалификационным требованиям лицензирования образовательной деятельности, обладает полноценными знаниями, современной методикой преподавания и обеспечивает качественное высшее и послевузовское образование.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе интервьюирования ППС высказали удовлетворенность действующей кадровой политикой в университете, продемонстрировали информированность в процедуре и нюансах действующей системы управления персоналом, подтвердили факт проведения конкурса на занятие вакантных должностей непосредственно ректором университета. Молодые преподаватели также удовлетворены условиями работы.

Кафедры поддерживают тесные научные связи с ведущими вузами и научными центрами ближнего и дальнего зарубежья. Сотрудничество в области образования и науки осуществляется на основе договоров с кафедрами Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского (договор от 29.05.2008 г.), Омского государственного педагогического университета, Башкирского государственного университета (договор от 15.11.2011 г.), Тобольской государственной социально-педагогической академии им. Д. Менделеева (договор от 02.05.2012 г.), Балтийской международной академией (г. Рига, Латвийская Республика) (договор от 18.05.2012 г.), Брюнельским университетом (г. Лондон, Великобритания) (договор от 4.07.2012 г.), Институтом истории СО РАН РФ (г. Новосибирск) (договор от 12.12.2014 г.). Сотрудничество осуществляется в форме участия и проведения совместных научных конференций (в том числе в режиме on-line), обмена магистрантами и преподавателями в рамках научной стажировки.

Ежегодно приглашаются известные ученые из университетов ближнего и дальнего зарубежья. Так, за прошедшие три года в рамках международного сотрудничества были приглашены следующие ученые: для чтения лекций магистрантам ОП «История» по инициативе кафедры из Башкирского государственного университета была приглашена доктор исторических наук, профессор заслуженный деятель науки РБ Буканова Р.Г. (апрель, 2018 г.), в ноябре 2018 г. лекции для магистрантов ОП «История» читала доктор исторических наук, профессор, Карагиндинского государственного университета Сактаганова З.Г.; в июне 2019 года – Дмитрий Пантьо, доктор PhD, главный научный сотрудник НИИ при Музее Второй мировой войны, г. Гданьск, Польша. Для чтения лекций магистрантам ОП «Математика» по инициативе кафедры из Омского государственного

университета была приглашена доктор педагогических наук, профессор заслуженный деятель науки Далингер В.А. (ноябрь, 2019 г.).

Тесные творческие связи установлены с ведущими вузами и научными центрами РК – КарГУ им. Букетова, ЕНУ им. Л.Н. Гумилева, Институтом истории и этнологии им. Ч. Валиханова КН МОН РК (г. Алматы), Институтом истории государства РК КН МОН РК (г. Нур-Султан).

Преподаватели и сотрудники кафедр в своей преподавательской деятельности руководствуются Кодексом чести преподавателей и сотрудников КГУ, соблюдают корпоративную культуру в вузе, характеризуются этическим поведением.

Состояние морально-психологического климата на кафедрах характеризуется стабильностью, творческим отношением к выполнению своих функциональных обязанностей. Трудовая и исполнительская дисциплина находится на должном уровне.

Вуз обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования ППС по всем видам деятельности. Рабочая нагрузка отражена в индивидуальных планах преподавателя, где представлена учебная, учебно-методическая, научная работа.

Результаты научных исследований внедряются в учебный процесс в форме элективных курсов, научно-методических и учебных пособий. Поддержка научно-исследовательской деятельности и повышения квалификации ППС осуществляется руководством вуза, через обучающие семинары, через возможности прохождения стажировок, курсов повышения квалификации.

Вместе с тем, отмечается слабая внешняя и внутренняя академическая мобильность ППС аккредитуемых ОП.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*- готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей*

***Рекомендации ВЭК для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:***

*- обеспечить ППС возможностью прохождения стажировок и участия в программах академической мобильности в ближнем и дальнем зарубежье для соответствия кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП*

***Выводы ВЭК по критериям для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:***

*ВЭК отмечает, что по стандарту «Профессорско-преподавательский состав» из 9 критериев 1 критерий имеет сильную позицию, 7 - удовлетворительные позиции, 1 – предполагает улучшение.*

## **6.8 СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»**

### ***Доказательная часть***

Одним из факторов, необходимых для обеспечения успешной, качественной подготовки обучающихся по образовательным программам, является развитая материально-техническая база.

В ходе работы ВЭК эксперты удостоверились, что университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных образовательными программами.

Кокшетауский государственный университет им. Ш. Уалиханова имеет 4 учебных корпуса, 2 общежития, 3 Дома студентов, Дом ученых, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса. Общая площадь зданий и сооружений университета, согласно имеющимся техническим паспортам, составляет 62 659,7 м<sup>2</sup>. Все здания университета соответствуют

санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности и требованиям государственных общеобязательных стандартов реализуемых специальностей. Площадь учебных помещений университета – 20 147 м<sup>2</sup>.

Площадь помещений библиотеки составляет 1127,4 м<sup>2</sup>. Структура библиотечного комплекса включает в себя 2 абонементов, 6 читальных залов на 315 посадочных мест, 2 электронных читальных зала, оснащенных компьютерами, включенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет. Соблюдены нормы открытого доступа читателей к основному фонду.

Для осуществления качественного питания в учебных корпусах и общежитиях имеются Студенческий Центр питания, столовые и буфеты на 314 посадочных мест общей площадью 1352,5 м<sup>2</sup>.

Для проживания иногородних студентов университет располагает общежитиями и Домами студентов общей площадью 19185,3 м<sup>2</sup>, расположенными по адресам: ул. Темирбекова, 28, ул. Куанышева, 170а, ул. Джамбула, 146, ул. Садовкасова, 47, Акана Серы, 24. Обеспеченность студентов местами в общежитиях составила 1300 койко-мест.

В целях создания благоприятных условий по улучшению быта студентов и преподавателей университета открыт банно-прачечный комплекс.

Для организации бесплатного медицинского обслуживания при университете функционируют 4 медицинских пункта и многопрофильный лечебно-оздоровительный комплекс «Арасан», общая площадь которых составляет 157,4 м<sup>2</sup>.

Работает редакционно-издательский отдел мощностью 11 000 печатных листов в год.

Для организации учебного процесса университет в достаточной степени оснащен учебно-лабораторной базой, современной техникой в учебных аудиториях, лекционных залах и во всех подразделениях университета.

Для решения жилищного вопроса приглашенных преподавателей открыт 26-квартирный Дом ученых, площадь которого составляет 1969,3 м<sup>2</sup>.

Для организации научно-исследовательской работы и создания надлежащих условий для обучающихся по направлениям подготовки бакалавров и послевузовского профессионального образования имеются 44 мультимедийных кабинета и 21 компьютерный класс, оснащенных оборудованием, отвечающим современным требованиям: интерактивными досками, проекторами, современными компьютерами, подключенными к Интернету. В университете насчитывается 830 компьютеров (из них 322 используются в учебном процессе), объединенных общей локальной сетью. Каждый корпус оснащен высокоскоростным интернетом.

Для реализации цели первично аккредитуемых ОП имеются в наличии собственные, общие площади, принадлежащие на правах хозяйственного ведения, специализированные аудитории, кабинеты, лаборатории, соответствующие действующим санитарным нормам и правилам. В частности, на базе факультета истории, юриспруденции, искусства и спорта для ОП «7М02201 – История» имеются кабинеты «Рухани жаңғыру», «Этнографический музей», «Кабинет археологии» с наглядным материалом и специализированный кабинет для магистрантов и докторантов соответствующим мультимедийным оборудованием, учебно-методическими материалами. Для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования» научно-педагогический кабинет для магистрантов и докторантов, специализированные аудитории им. проф. Маликова Т.С., им. проф. Жоламанова К.Д.; по ОП «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» кабинет самопознания, Центр инклюзивного образования, который оснащен современной мультимедийной аппаратурой, позволяющей выходить в интернет пространство для учебных целей.

В соответствии с требованиями реализации образовательных программ, лекции проходят в специально оснащенной техническим оборудованием аудитории № 306, 313, 510, 512 (главный корпус) практические занятия организуются в аудиториях 305, 307, 314. (корпус №4). Для информационно-технологического обеспечения основных



производственных процессов (образовательных, научных, управленческих и т.д.) в кабинете 307 имеется 2 компьютера подключенные к интернету, которыми могут пользоваться обучающиеся по ОП 7М02201 «История». В кабинете магистрантов и докторантов ОП «Математика» (ауд.521, гл.корпус) имеются 4 компьютера с выходом в Интернет.

В настоящее время в университете функционируют 29 компьютерных классов, 42 мультимедийные аудитории, 4 лингафонных кабинета, 5 информационных киосков. Всего в учебном процессе задействовано 877 единиц компьютерной техники.

Все аудитории, оснащенные компьютерной техникой, соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

Дисциплины цикла БД, ПД учебного плана проводятся в специализированных кабинетах кафедры: Мультимедийный кабинет (306 ауд), Кабинеты научно-исследовательской работы (217, 306, 307, 314 ауд.), 521 (гл.корпус).

Функционирует удаленный доступ к электронным ресурсам библиотеки. Функционирует удаленный доступ к электронным ресурсам библиотеки – KAZNEB (Казахстанская национальная электронная библиотека электронный государственный национальный фонд). Язык – казахский, русский, английский; РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека Казахстана) – единая база данных, объединяющая электронные ресурсы Вузов Республики Казахстан; Polpred. Polpred.com Обзор СМИ, университет пользуется также базой данных POLPRED. COM, где представлен обзор средств массовой информации: статьи, публикации, аналитика; англоязычные сайты: базы данных электронных ресурсов компаний THOMSON REUTERS, Springerlink. Доступ к перечисленным электронным ресурсам возможен через сайт библиотеки КГУ им. Ш. Уалиханова: [biblioteka.kgu.kz/bibl](http://biblioteka.kgu.kz/bibl).

Университет располагает библиотекой, в которой на протяжении пятидесяти лет формировался книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодические издания на русском и казахском языках

Книжный фонд ОП 7М02201 «История» представлен в следующем виде:

- учебников на казахском языке 5598, на русском языке 5675 и на английском языке 252 книг. Всего 11525 книг;
- научной литературы на казахском языке 435, на русском языке 1084 и на английском языке 68 книг. Всего 1587 книг;
- учебно-методическая и прочая литературы на казахском языке 380, на русском языке 720 и на английском языке 43 книг. Всего 1143 книг;

Библиотечные ресурсы всего на казахском языке 6413, на русском языке 7479 и на английском языке 363 книг. Всего 14255 книг.

Книжный фонд ОП 7М01502 «Математика» представлен в следующем виде:

- учебников на казахском языке 2360, на русском языке 4260 и на английском языке 590 книг. Всего 7210 книг;
- научной литературы на казахском языке 70, на русском языке 924 и на английском языке 15 книг. Всего 1009 книг;
- учебно-методическая и прочая литературы на казахском языке 514, на русском языке 172. Всего 686 книг;

Библиотечные ресурсы всего на казахском языке 2602 на русском языке 5698 и на английском языке 777 книг. Всего 9077 книг.

#### ***Аналитическая часть***

В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы, отметим, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами.

Аудитории и соответствующее оборудование адекватны целям программ и создают благоприятные для обучения условия.

В вузе проводится регулярная оценка качества материально-технических и информационных ресурсов, используемых при реализации ОП, в том числе кафедрой Отечественной истории и Рухани Жаңғыру проводится регулярный мониторинг в виде социологических исследований и анкетирования студентов, магистрантов, ППС и сотрудников. Исследуются не только условия для реализации ОП, но также проводится мониторинг услуг – досуговые мероприятия, питание и обслуживание в столовой, обслуживание в гардеробе, библиотеке, компьютерных классах, деканате, офис-регистратора, студенческом отделе, отделе кадровой и правовой работы и т.д.

В вузе регулярно проводится маркетинговое исследование, направленное на определение использования оборудования и программных средств отделом компьютерных технологий и телекоммуникаций.

В случае необходимости кафедра делает заявку на закуп учебного оборудования и программного обеспечения за подписью зав. кафедрой и декана факультета в отдел государственных закупок. Для осуществления закупок товаров и оказания услуг создается конкурсная комиссия, в состав которой входят первые руководители или их заместители, специалисты структурных подразделений, а также технические эксперты для проверки соответствия качества закупаемой продукции.

Конкурсная комиссия в соответствии с законом о государственных закупках, правилами организации и проведения государственных закупок, конкурсной документации, изучает все поступившие конкурсные заявки на предмет их полноты, необходимых гарантий, соответствие поставляемых товаров и предоставляемых услуг техническим условиям конкурсной документации.

Отдел компьютерных технологий и телекоммуникаций, инженер по технике безопасности проводят анализ адекватности используемого в вузе учебного оборудования и программных средств.

Инженер по технике безопасности определяет требования безопасности при эксплуатации оборудования в вузе.

Созданная в вузе среда обучения соответствует требуемым критериям. При реализации основных образовательных программ подготовки магистрантов, факультет, обеспечивающий реализацию основной образовательной программы, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебными планами ОП, в соответствии с действующими санитарными и противопожарными правилами и нормами.

Научная библиотека располагает достаточным количеством наименований и экземпляров дополнительной литературы: официальными, общественно-политическими и научно-популярными периодическими изданиями, справочно-библиографическими изданиями, в том числе энциклопедиями, энциклопедическими словарями, словарями и справочниками, в том числе на иностранных языках, библиографическими пособиями, обеспечивая к ним доступ всех категорий пользователей библиотеки.

ВЭЖ подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт университета.

В целом материально-технические, информационные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задачи соответствуют требованиям аккредитуемых образовательных программ. Учебная площадь, используемая в образовательном процессе достаточна, задействованные ресурсы создают основу для качественной реализации аккредитуемых ОП. Проводится работа со студентами вне учебных занятий для их прогресса в обучении, обеспечении условий для их личностного развития и ключевых компетенций, указанных в ОП. Работников служб поддержки обучающихся отличает

профессионализм и стремление к обеспечению обучающихся всех уровней необходимыми образовательными ресурсами.

По результатам анкетирования обучающихся удовлетворены существующими учебным и ресурсами вуза «полностью» 81,3%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 78,1%); доступностью компьютерных классов и интернет ресурсами – 62,5%; обеспечение общежитием – 65,6%; доступности библиотечных ресурсов – 71,9%.

#### **Сильные стороны/лучшая практика**

- наличие технологической поддержки обучающимся и ППС в соответствии с ОП;
- соответствие инфраструктуры, используемой при реализации ОП, ее специфике.

**Рекомендации ВЭК для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:**

- систематически обновлять учебное оборудование и программные средства в соответствии с последними достижениями науки и техники для эффективного освоения ОП.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:**

ВЭК отмечает, что по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» из 8 критериев 1 критерий имеет сильную позицию, 7 - удовлетворительные позиции.

## **6.9 СТАНДАРТ «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»**

### **Доказательная часть**

Руководство ОП использует различные способы распространения информации – это буклеты и рекламные материалы, сайт университета, дни открытых дверей, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, профориентационные мероприятия. Информация о содержании образовательных программ на регулярной основе обсуждается на встречах с представителями работодателей. Кроме того, работодатели включены в состав комиссий.

Информирование о деятельности университета осуществляется силами пресслужбы КГУ через публикации, телевизионные передачи, интервью, рекламную имиджевую продукцию. За аккредитуемый период было опубликовано более 500 статей об университете в печатных СМИ («Казахстанская правда», «Егемен Қазақстан» «Акмолинская правда», «Кокшетау», «Бұқпа», «Арқаажары», «Степной маяк») и университетской газете «Алау». Деятельность университета постоянно освещается на местном телевизионном канале «Кокше» (<http://kokshetautv.kz>). Например, заведующий кафедрой физики и математики Дамекова С.К. в телевизионной передаче от 7 марта 2020 г. [http://kokshetautv.kz/ru/archive/programs/programs\\_morning/ulagat/1091965](http://kokshetautv.kz/ru/archive/programs/programs_morning/ulagat/1091965).

Наряду с этим информирование широкой общественности, включая работодателей, осуществляется посредством обнародования позиции КГУ в национальных и мировых рейтингах.

В университете функционируют различные службы информирования, поддержки студентов и получения обратной связи, каждая из которых, выполняет отдельные функции. По принципу открытости и доступности для общественности ВУЗ открыто размещает информацию о своей деятельности, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и формах обучения, международных программах и партнерствах вуза, преимуществах вуза и каждого факультета, информацию о трудоустройстве выпускников, отзывы выпускников, о мероприятиях и успехах обучающихся, контактную и другую полезную для абитуриентов информацию на различных информационных носителях.



Университет имеет официальный Web-сайт ([www.kgu.kz](http://www.kgu.kz)) на трех языках (казахский, русский, английский), содержащий информационный контент по всем структурам и процессам университета. Сайт предназначен для размещения оперативной информации, касающейся основных сфер деятельности университета. Современная навигация позволяет внешним и внутренним пользователям свободно ориентироваться в разделах сайта. Информация для размещения на сайте предоставляется всеми подразделениями университета в порядке, установленном Положением о сайте.

Контент вузовского сайта (разделы, баннеры, рубрики) постоянно обновляется. Практически ежедневно размещаются информационные материалы на сайт в рубрику «Новости» на трех языках. Ведется контроль, учет записей, оперативная подготовка и размещение ответов на вопросы блога ректора. Составляются и размещаются анонсы для категории «Объявления/Поздравления».

Университетский веб-ресурс имеет следующие характеристики:

- На сайте представлена информация об учебном процессе, научно-исследовательской деятельности ППС и сотрудников вуза.

- В разделе «Факультеты» представлена информация по факультетам и кафедрам, о преподавателях кафедр. Например, информация о деятельности кафедры Отечественной истории и Руханижаңғыру представлена на странице <http://www.kgu.kz/kafedra-otecestvennoi-istorii->

У каждого преподавателя кафедры имеется портфолио, в котором представлены все необходимые сведения о квалификации, включая копии дипломов об образовании, сертификаты о повышении квалификации, списки основных научных трудов, перечень читаемых дисциплин. Информация о преподавателях, закрепленных за ними дисциплинах, размещена и на кафедральных стендах.

- В разделе «Студенческая жизнь» отражены события и достижения, спортивная и творческая деятельности студентов.

- В разделе «Образование» представлена информация о целях образовательных программ, образовательные траектории, требования к уровню образованности выпускников данной специальности, перечень дисциплин, сведения о трудоустройстве выпускников и т.д. Здесь же можно ознакомиться с действующей нормативно-правовой базой в области образования.

Помимо этого на сайте размещены стратегические и текущие документы, в числе которых Стратегический план университета на 2017-2021 годы, миссия, Политика и Цели в области качества университета и др.

На веб-сайте имеется описание всех его структурных подразделений, представлена информация о руководителях, декане и заведующих кафедрами. Для связи с ректором студенты, их родители, а также работодатели и любой другой пользователь могут использовать представленную на сайте контактную информацию. Также информация содержится в «Справочнике-Путеводителе». Обратная связь может осуществляться через имеющийся на сайте блог ректора.

Информационная безопасность обеспечивается в соответствии с Положением о веб-сайте КГУ им. Ш. Уалиханова (утв. 11.12.2017 г.) и Положением о хранении, использовании и защите персональных данных сотрудников КГУ им.Ш.Уалиханова (утв. 09.11.2015 г.).

Наряду с этим КГУ проводит активную рекламно-имиджевую работу, организуя профориентационные, маркетинговые акции, PR-акции в СМИ, научно-практические конференции и семинары, Дни открытых дверей, в период которых общественность может ознакомиться с деятельностью университета.

#### ***Аналитическая часть***

В своей информационной работе университетом используются все имеющиеся каналы и технологии, включая СМИ. Активно используются возможности интернета и социальных сетей. Существует система традиционных мероприятий, позиционирующих деятельность как внутри университета, так и во внешней среде (Дни открытых дверей, Дни

первокурсника, Ярмарка вакансий и др.).

Университет постоянно ведет работу по обеспечению сбора, анализу и распространению основной информации для эффективного менеджмента программ обучения и других видов деятельности. Вуз обеспечивает единое информационное пространство, освещение в средствах массовой информации всех видов деятельности Университета, достигнутых результатов. На регулярной основе информирует общественность и ключевых стейкхолдеров обо всех аспектах своей деятельности, условиях и особенностях реализации образовательных программ, в рамках имеющихся аккредитаций и лицензий.

Официальный веб-сайт университета функционирует на казахском, русском и английском языках.

Комиссия ВЭК подтверждает, что структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность определены внутренней нормативной документацией вуза, должностными инструкциями руководителей департаментов. Вместе с тем, эксперты отмечают, что не определен регламент обновления информации страниц кафедр и личных страниц ППС.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность полезностью веб-сайта университета и факультетов в частности, составляет 78,1%; также полностью удовлетворены Информированием студентов о курсах и образовательных программах 78,1%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*– наличие разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц*

***Рекомендации ВЭК для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:***

*- определить регламент обновления информации и систематически обновлять информацию на сайте университета в разрезе ОП*

***Выводы ВЭК по критериям для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»:***

*ВЭК отмечает, что по стандарту «Информирование общественности» из 8 критериев 1 критерий имеет сильную позицию, 7 - удовлетворительные позиции.*

### **6.10. СТАНДАРТ «СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ» ОБРАЗОВАНИЕ**

#### ***Доказательная часть***

Образовательная программы бакалавриата «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» и магистратуры «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», разрабатываются на основании нормативных документов, включающих в себя рабочие учебные планы, программы дисциплин, программы учебных и производственных практик;

- требования к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы бакалавриата и магистратуры, к условиям ее реализации и сроки ее освоения определяются государственными образовательными стандартами.

В рамках аккредитуемых образовательных программ обучающиеся должны освоить компетенции, необходимые для усвоения программы подготовки обучаемых в соответствии с целями, задачами и миссией ОП.

В процессе обучения особенное внимание уделяется практико-ориентированному обучению, реализуемого в рамках учебных занятий.

У выпускников имеются углубленные теоретические знания в области педагогики и методики преподавания спецдисциплин.

Для студентов новой образовательной программы «Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» представлены интегрированные курсы, раскрывающие содержание деятельности тьютора инклюзивного образования в социально-педагогическом пространстве.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения практических навыков на основе теоретической подготовки программой образования предусмотрены различные виды практик: учебная, педагогическая, производственная. Все виды практик проводятся в соответствии с типовым, учебным планами, согласно академическому календарю. Кафедрой заключены договора на проведение профессиональной практики, в которых определены обязанности кафедры, базового предприятия и студентов. На кафедре разработаны методические указания к организации и проведению практик, учебные программы. Обучающиеся проходят практику в соответствии с приказом ректора высшего учебного заведения, в котором указывается база практики, сроки ее прохождения и руководители практики от учебного заведения. По окончании практики студенты сдают отчеты по утвержденной форме.

В рамках аккредитуемых ОП широко применяются современные методики обучения и формы организации учебного процесса. Работа по внедрению новых технологий ведется: путем повышения квалификации преподавателей; проведения открытых занятий; взаимопосещения занятий с целью знакомства с новыми технологиями обучения; проведения учебно-методических семинаров; создания банка инноваций, методик, педагогических технологий; разработки учебно-методических пособий и рекомендаций по использованию инноваций в практической деятельности; подготовки дипломных работ.

Практические (семинарские) занятия проходят в форме панели-обсуждения, диспутов, «круглых столов», развернутой беседы и т.д. Проводятся также семинары по материалам исследования, проведенного студентами под руководством преподавателя. Студенты учатся разрабатывать ситуационные учебные кейсы и успешно решать их. В данном случае ими не только приобретаются новые знания, но и навыки по их приобретению в рамках развития дивергентного (творческого) мышления. На СРСП студенты работают с тестовыми заданиями, карточками, таблицами, а также создают схемы по заданной теме.

#### ***Аналитическая часть***

На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению. ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» составлены с учетом требований Болонского процесса, результаты обучения выражаются через компетенции и проектируются на основании Дублинских дескрипторов. В реализации ОП осуществляется системный подход в ее управлении, что обеспечивает постоянное улучшение качества образовательных услуг в соответствии с требованиями работодателей, которые принимают активное участие в разработке и формировании содержания ОП.

Учебный процесс по аккредитуемым программам бакалавриата ОП «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» осуществляет путем ежегодного обновления учебно-методических материалов, обновлением тематики дипломных работ и магистерских диссертаций, а также введением новых элективных дисциплин с учетом рекомендаций работодателей. Обучающиеся имеют доступ ко всем библиотечным ресурсам, которые обновляются и пополняются ежегодно.

Мониторинг влияния внедрения инноваций в учебный процесс на результаты



обучения осуществляется на различных уровнях. На кафедре - через систему взаимопосещения учебных занятий, обсуждения на методических семинарах. В университете – через посещение мастер-классов, организуемых УМС факультетов, повышение квалификации ППС на курсах, тренингах.

#### **Сильные стороны/лучшая практика**

– привлечение практиков к преподаванию спецдисциплин

**Рекомендации ВЭК для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования»:**

- разработать и внедрить формат дуального обучения по отдельным дисциплинам ОП.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования»:**

ВЭК отмечает, что по стандарту ««Стандарты в разрезе отдельных специальностей»» из 4 критериев 1 критерий имеет сильную позицию, 3 - удовлетворительные позиции.

## **СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ**

### **Доказательная часть**

Целью образовательной программы 7М02201 «История» является достижение высокого качества послевузовского образования при соблюдении обязательных требований к уровню подготовки магистрантов; повышение эффективности работы высших учебных заведений и научно-исследовательских организаций, осуществляющих подготовку магистра гуманитарных наук по образовательной программе 7М02201 «История, научно-педагогическое»; упорядочение прав и ответственности обучающихся в магистратуре, стимулирование самостоятельной учебной, научно-исследовательской и профессиональной деятельности магистрантов; обеспечение признания документов Республики Казахстан о присвоении ученой степени «Магистра гуманитарных наук» в международном образовательном пространстве и на рынке труда.

Разработка и управление образовательной программы 7М02201 «История» осуществляется на основании Государственной программы развития образования РК на 2016-2019 гг., в соответствии с ГОСО послевузовского образования утвержденного постановлением Правительства РК от 31 октября 2018 года № 604, Дублинскими дескрипторами, согласованными с европейскими рамками квалификации. Выпускнику, освоившему образовательную программу магистратуры для научно-педагогической подготовки и защитившему магистерскую диссертацию присуждается ученая степень «Магистра гуманитарных наук».

### **Аналитическая часть**

Преподавание в рамках программы проводится на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания. Руководство ОП 7М02201 «История» предусмотрена возможность доступа обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях. Цели и результаты обучения направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда. ОП включает достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, участие в лекциях и семинарах



специалистов-практиков.

ОП 7М02201 «История» реализует подготовку специалистов, выполняющих следующие виды профессиональной деятельности: образовательную; научно-исследовательскую; организационно-методическую. Способ формирования современного выпускника основан на укреплении сотрудничества между работодателями, магистрантами и вузом, особенно в разработке учебных программ, которые помогают увеличить инновационный, предпринимательский и исследовательский потенциал выпускников.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

– не выявлено

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 7М02201 «История»:***

- рассмотреть возможность разработки совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования

#### ***Выводы ВЭК по критериям для ОП 7М02201 «История»:***

ВЭК отмечает, что по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» из 4 критериев 1 критерий имеет сильную позицию, 3 - удовлетворительные позиции.

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

Университет имеет опубликованную политику в области обеспечения качества, в которой отражена связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

- использование современных информационных систем, информационно-коммуникационных технологий и программных средств в целях адекватного управления информацией;

- налажен механизм коммуникации со стейкхолдерами.

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

- наличие процедуры разработки ОП и их утверждения на институциональном уровне;

- привлечение и участие заинтересованных стейкхолдеров в разработке ОП.

### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

- наличие образовательной среды и служб поддержки обучающихся в соответствии с целями первично аккредитуемых ОП

- наличие учета изменения потребностей общества и профессиональной среды при разработке и пересмотре ОП

### ***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- применение различных форм и методов преподавания и обучения

### ***Стандарт «Обучающиеся»***

- готовность и возможность руководства ОП обеспечения обучающихся базами практик и содействия трудоустройству

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- наличие технологической поддержки обучающимся и ППС в соответствии с ОП;
- соответствие инфраструктуры, используемой при реализации ОП, ее специфике

Стандарт «Информирование общественности»

- наличие разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц

Стандарты в разрезе отдельных специальностей. Образование.

- привлечение практиков к преподаванию спецдисциплин

**(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

**Рекомендации ВЭК для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования», «7М02201 – История»**

**Стандарт «Управление образовательной программой»**

- включать в управление ОП прогнозы имеющихся рисков и определения путей их снижения и коррекции, например, риски, связанные со снижением контингента обучающихся;

- практиковать обучение руководителей структурных подразделений ВУЗа и аккредитуемых ОП по программам менеджмента образования.

**Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- систематизировать работу по сбору и анализу информации с целью выявления и прогнозирования рисков для ОП

**Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- рассмотреть возможность разработки совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

**Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- обеспечить информирование заинтересованных лиц об изменениях в отношении ОП.

**Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- регулярно повышать квалификацию в области овладения современными методами оценки результатов обучения.

**Стандарт «Обучающиеся»**

- расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся

**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

- обеспечить ППС возможностью прохождения стажировок и участия в программах академической мобильности в ближнем и дальнем зарубежье для соответствия кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- систематически обновлять учебное оборудование и программные средства в соответствии с последними достижениями науки и техники для эффективного освоения ОП.

**Стандарт «Информирование общественности»**

- определить регламент обновления информации и систематически обновлять информацию на сайте университета в разрезе ОП

**Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».**

- Для ОП «7М01502 – Математика и научно-методические исследования», «6В01801 – Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования» разработать и внедрить формат дуального обучения по отдельным дисциплинам ОП.

- для ОП 7М02201 «История» рассмотреть возможность разработки совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.



Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»  
7M02201 История (первичная аккредитация)»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее		+		



		проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.				
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>12</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.	+			
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		

		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.	+			
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		

43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:				
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.	+			
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.	+			
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		

59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.			+	
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		



76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.			+	
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.	+			
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);	+			
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		

90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+			
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+			
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+			
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>							
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:					
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+			
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+			
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+			
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+			
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+			
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+				
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+			
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+			
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+			
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>							
<b>СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА И БИЗНЕС, УСЛУГИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ И ПРАВО</b>							
		Образовательная программа направлений «Социальные науки, экономика и бизнес», «Услуги», «Гуманитарные науки» и «Право» должны отвечать следующим требованиям:					
104	1.	Руководство ОП должно предусмотреть, что преподавание в рамках программы проводится на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.		+			
105	2.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность доступа обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на		+			

		бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.				
106	3.	Цели и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.		+		
107	4.	ОП должна включать достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, - прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах специалистов-практиков и т.п.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>10</b>	<b>91</b>	<b>6</b>	<b>0</b>

**Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»  
6В01801 Социальная педагогика и самопознание, тьютор инклюзивного образования (первичная аккредитация)**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	16.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
2	17.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	18.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	19.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	20.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		

6	21.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	23.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	24.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	26.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	27.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	28.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	30.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	10.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	12.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	13.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	14.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	15.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение		+		



		ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.				
22	16.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.	+			
24	18.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:		+		
26	11.	ключевые показатели эффективности;		++		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.	+			
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»</b>						
32	13.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
33	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	15.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	17.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		

37	18.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.	+			
38	19.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
30	20.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	21.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	22.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	24.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b>						
44	10.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:		+		
45	11.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;				
46	12.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	13.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	14.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	15.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	16.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.	+			
51	17.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
52	18.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						

53	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	12.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.	+			
55	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
56	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	17.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	18.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	19.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	15.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	16.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	17.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	18.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	19.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	20.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	21.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
70	22.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	23.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных		+		

		Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.				
72	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	25.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.			+	
74	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
75	27.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	28.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	10.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
78	11.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.			+	
79	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	14.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	15.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	17.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	18.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей		+		



		различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).				
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);	+			
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		

<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>						
		Образовательная программа направления «Образование» должна отвечать следующим требованиям:				
104	1.	Руководство ОП должно предусмотреть наличие механизмов формирования у выпускников программы результатов обучения в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа поведения личности, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся.		+		
105	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств).		+		
106	3.	В рамках ОП упор должен быть сделан на различные виды практик: посещение лекций и других занятий в классах, проводимых преподавателями; проведение специальных семинаров и обсуждений методологий и новейших технологий обучения; возможность обучающимся прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом.	+			
107	4.	Содержание ОП должно предусмотреть освоение обучающимися мировых систем знаний, навыков и методов педагогики, а также знания в области управления образованием.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>11</b>	<b>92</b>	<b>4</b>	<b>0</b>