



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной аккредитации (Ex-ante) образовательных программ

6B06105 DATA SCIENCE, 7M06103 УПРАВЛЕНИЕ ИТ ПРОЕКТАМИ,
6B07205 ИНЖЕНЕР 3D МОДЕЛИРОВАНИЯ В ГОРНОМ ДЕЛЕ , 6B07206
ОБОГАЩЕНИЕ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, 6B07103
ЭКСПЛУАТАЦИЯ И РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА

НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»

Дата визита ВЭК: «03» – «05» мая 2023 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации (Ex-ante) образовательных программ**

**6B06105 DATA SCIENCE, 7M06103 УПРАВЛЕНИЕ ИТ ПРОЕКТАМИ, 6B07205
ИНЖЕНЕР 3D МОДЕЛИРОВАНИЯ В ГОРНОМ ДЕЛЕ , 6B07206 ОБОГАЩЕНИЕ
ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ, 6B07103 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И РЕМОНТ
АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА**

**НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «КОКШЕТАУСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»**

Дата визита ВЭК: «03» – «05» мая 2023 года

г. Кокшетау

«05» мая 2023 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ..8	
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	8
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	11
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	14
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....	17
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	19
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	22
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	26
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	30
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	32
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	35
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	35
(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	36
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (ЕХ-АНТЕ) ОП 7М06103 Управление IT проектами, 6В07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6В07206 Обогащение полезных ископаемых, 6В07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта	37
Приложение 2. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (ЕХ-АНТЕ) ОП 6В06105 Data Science	46
ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR В НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА».....	52

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
НАО	Некоммерческое акционерное общество
ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью
ОП	образовательная программа
МООК	массовый открытый онлайн-курсы
НРК	Национальная рамка квалификаций
ЕРК	Европейская рамка квалификаций
ЕСУВО	единая система управления высшем образованием
НИР	научно-исследовательская работа
ППС	профессорско-преподавательский состав
УМКД	учебно-методический комплекс дисциплины
ГОСО	государственный общеобязательный стандарт образования
ЕНТ	единое национальное тестирование
КТ	комплексное тестирование
СРС	самостоятельная работа студента
СМИ	средства массовой информации
ИУП	индивидуальный учебный план
КЭД	каталог элективных дисциплин



(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 65-23-ОД от 3.03.2023 г. генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» с 3 по 5 мая 2023 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка качества образовательных программ 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта на соответствие Стандартам специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Утверждены и введены в действие приказом генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» от «16» июня 2020 года № 57-20-ОД).

Отчёт внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит итог оценки образовательных программ 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта согласно критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы, заключение внешней экспертной комиссии, программа визита и результаты анкетирования преподавателей и обучающихся Университета (Приложение 1. Параметры специализированного профиля).

Состав ВЭК IAAR:

Председатель ВЭК IAAR – Брачихин Андрей Александрович, д.т.н., профессор, ректор ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный аграрный университет», эксперт I категории.

Координатор ВЭК IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Астана, Республика Казахстан).

Кластер 1. Первичная специализированная аккредитация

6B06105 Data Science Эксперт IAAR – Мусиралиева Шынар Женисбековна, к.т.н., доцент, заведующий кафедрой информационных систем Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

7M06103 Управление IT проектами Эксперт IAAR, студент – Егизбаева Асылзат Еркінқызы, обучающаяся 2 курса образовательной программы 7M06149 Информационные системы Кызылординского университета им. Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан).

6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле Эксперт IAAR – Нуршайыкова Гульнур Тлеубергенқызы, к.т.н., ассоциированный профессор Восточно-Казахстанского технического университета им. Д. Серикбаева (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан).

6B07206 Обогащение полезных ископаемых Эксперт IAAR – Билашев Бауыржан Акимжанович, к.т.н., ассоциированный профессор Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета (г. Уральск, Республика Казахстан).

6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта Эксперт IAAR – Дресвянников Сергей Юрьевич, к.т.н., доцент кафедры автомобильный транспорт Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

Кластер 2. Первичная специализированная аккредитация

6B08103 Агрономия Эксперт IAAR – Байтеленова Алия Аскеровна, к.с.-х.н., доцент Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина

7M05102 Пищевая Биотехнология (г. Астана, Республика Казахстан).
Эксперт IAAR – Джумабекова Гульзира Шабаевна, преподаватель кафедры техника и технология пищевых производств Казахского инженерно-технического университета (г. Алматы, Республика Казахстан).
Эксперт IAAR, студент – Орозобек кызы Керемет, обучающаяся образовательной программы 740200 Технология и производство продуктов питания животного происхождения (магистратура) Кыргызского национального аграрного университета им. К.И. Скрябина (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

Кластер 3. Специализированная аккредитация

6B08701 Аграрная техника и технология *Эксперт IAAR* – Карсыбаев Ержан Ертаевич, д.т.н., профессор Академии гражданской авиации (г. Алматы, Республика Казахстан).

7M08701 Аграрная техника и технология *Эксперт IAAR, работодатель* – Бекмырза Жұмаш Айтжанұлы, директор ТОО «Завод элеваторного оборудования «Астык» (г. Костанай, Республика Казахстан).

7M05201 Охрана окружающей среды *Эксперт IAAR* – Бегимбетова Айнура Серикбаевна, PhD, ассоциированный профессор, директор Института теплоэнергетики и систем управления Алматинского университета энергетики и связи им. Г. Даукеева (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Магжанов Куандык Маратович, обучающийся курса образовательной программы 7M11223 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды Кокшетауского университета им. Абая Мырзахметова (г. Кокшетау, Республика Казахстан).

Кластер 4. Специализированная аккредитация

6B01504 Химия и биология в основной школе (полицейское обучение) *Эксперт IAAR* – Сафаров Руслан Заирович, к.х.н., доцент Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан).

7M05301 Фундаментальная и прикладная химия (полицейское обучение) *Эксперт IAAR, студент* – Серикбайқызы Инабат, обучающаяся 3 курса образовательной программы 6B01507 Химия-Биология Актюбинского регионального университета им. К. Жубанова (г. Актюбе, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, работодатель – Мухтарбекова Бахытжан Советовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Школы-лицей № 66 имени Д. Конаев (г. Астана, Республика Казахстан).

7M05302 Физика и современные научные исследования *Эксперт IAAR* – Мухаметкаримов Ержан Советбекович, PhD, ассоциированный профессор Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

Кластер 5. Специализированная аккредитация программы медицинского образования

6B10101 Общая медицина (бакалавриат, магистратура) *Эксперт IAAR* – Дмитрий Дмитриевич Редько, к.м.н., доцент Гомельского государственного медицинского университета
Эксперт IAAR – Курмангалиев Кайрат Болатович, к.м.н., доцент Западно-Казахстанского медицинского университета имени Марата Оспанова (г. Актюбе, Республика Казахстан).

Работодатель – Даниярова Баян Лашиновна, КГП «Областная клиническая больница» (г. Караганда, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Дильдабек Турар, обучающийся 5 курса образовательной программы 6B10107 Общая медицина Казахского национального медицинского университета имени С. Асфендиярова (г. Алматы, Республика Казахстан).

Кластер 6. Первичная аккредитация совместной образовательной программы

6B06115

Цифровые
агросистемы
и
комплексы

Эксперт IAAR – Dr. Pavel Navitski (Новицкий Павел Михайлович), к.т.н., ассоциированный профессор Университета Орала Роберта (г. Талса шт Оклахома, США).

Эксперт IAAR I категории– Камкин Виктор Александрович, к.б.н., ассоциированный профессор кафедры агрокультуры Торайгыров Университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, работодатель – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.т.н., доцент, профессор Инновационного Евразийского университета, Председатель правления ТОО «Павлодарская сельскохозяйственная опытная станция» (г. Павлодар, Республика Казахстан).

6B07303

Цифровое
проектирование
зданий
и
сооружений

Эксперт IAAR – Бесимбаев Ерик Турашович, д.т.н., профессор кафедры строительства Казахского национального исследовательского технического университета им. К.И. Сатпаева (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Папышев Батыр Нуржанович, обучающийся образовательной программы 6B07305 Строительство Восточно-Казахстанского технического университета им. Д. Серикбаева (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» (далее – КУ им. Ш. Уалиханова) действует на основании следующих документов:

- Устав НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова», утвержденный приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан (№319 от 27.05.2020г.);

- государственная лицензия на право ведения образовательной деятельности № KZ94LAA00018491 от 28.07.2020 г.

Структура университета представлена следующими академическими институтами: педагогический институт, агротехнический институт им. С. Садвакасова, высшая школа бизнеса и права, высшая школа медицины. В состав институтов/высших школ входят 19 кафедр, выпускающих кадры по 75 программам высшего и 52 программам послевузовского образования.

В настоящее время контингент обучающихся составляет 7370 человек, из них: по бакалавриату – 7077, по магистратуре – 263, PhD докторантуре – 28. Учебный процесс осуществляют 532 преподавателя, из них 398 штатных, в т.ч. докторов наук – 20, кандидатов наук – 91, докторов философии (PhD) – 27 человек, 205 магистров.

В рейтинге QS ЕЕСА НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» вошел в ТОП-300.

Аккредитуемые ОП 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых обслуживаются кафедрой горного дела, строительства и экологии. ОП 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами обслуживается кафедрой информационно-коммуникационных технологий. ОП 6B07103 Эксплуатация и

ремонт автомобильного транспорта обслуживается кафедрой инженерных технологий и транспорта.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» специализированную аккредитацию не проходили.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии оценке качества на соответствие стандартам НААР специализированной аккредитации образовательных программ НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» в период с 3 по 5 мая 2023 г.

С целью координации работы ВЭК 30.04.2023 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов оценки.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись on-line/Off-line встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися. Всего во встречах приняло участие 92 представителей вуза (таблица 2).

Таблица 2 - Сведения о фокус-группах, принявших участие во встречах с ВЭК IAAR:

Категория участников	Количество
Председатель Правления - Ректор	1
Проректоры	4
Руководители структурных подразделений	14
Деканы	3
Заведующие кафедрами	9
Руководители ОП	2
Преподаватели ОП	21
Обучающиеся ОП	21
Выпускники ОП	4
Работодатели ОП	13
Всего	92

Во время визуального осмотра члены ВЭК off-line ознакомились с состоянием материально-технической базы, а также познакомились с сотрудниками и документацией кафедры реализующей аккредитуемые образовательные программы, члены ВЭК, работавшие on-line имели возможность ознакомиться электронными копиями документов, а также с материально-технической базой по видеороликам.

Во время работы членами ВЭК был проведён визуальный осмотр баз практик по ссылке видеороликов, а также эксперты комиссии посетили базы практики: ТОО «ROGR ELECTRONICS», ТОО «Тиолайн», ТОО «Кокше Ground», ТОО «Geoanalytic Kokshetau», АО «Камаз Инжиниринг».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 21 преподавателя, 21 обучающегося университета.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

Управление образовательными программами осуществляется в рамках подсистемы обеспечения качества, которая включает в себя политику в области обеспечения качества и описание процессов в серии внутренних документов университета.

НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» в соответствии с Государственной лицензией № KZ94LAA00018491 от 28.07.2020 г, ведет образовательную деятельность по подготовке кадров высшего и послевузовского образования.

Подготовка специалистов по ОП 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта осуществляется согласно Приложениям к Государственной лицензий.

Университет, как один из ведущих вузов Казахстана, в своей деятельности стремится к повышению качества предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательского потенциала. Деятельность Университета осуществляется на основе Стратегии развития университета до 2024 года в соответствии с заявленными миссией, видением и стратегическими направлениями <https://shokan.edu.kz/ru>.

Миссия, видение и стратегия университета направлены на удовлетворение потребностей государства, общества, науки и экономики, потенциальных работодателей, обучающихся. При разработке миссии, стратегических целей и задач учтены реальные материальные и финансовые возможности, кадровый потенциал университета.

Миссия, цели, задачи Университета соответствуют целям и задачам национальной системы образования и развития страны. Миссия университета - Вносить вклад в

социально-экономическое, интеллектуальное развитие региона через достижение педагогического превосходства и формирование предпринимательской культуры. https://drive.google.com/drive/folders/1bhNtpEAJ0H3C4lqUhGFcU0fS7Y_g2z5A.

Программа развития университета, видение, миссия, стратегия опубликованы и размещены на сайте университета <https://shokan.edu.kz/ru>.

Внутренние документы Университета применительно к деятельности в области образования доступны и размещены на сайте университета.

В Политике области качества предусмотрено взаимодействие между бизнес-сообществом, научной общественностью, ППС и обучающимися. Стандарты внутреннего обеспечения качества НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» отражают связь между научными исследованиями и обучением, что предусматривает проведение научно-исследовательских работ и внедрение их результатов в образование.

Вопросы стратегического планирования, среднесрочные и краткосрочные цели и задачи вуза и структурных подразделений отражены в ежегодных и ежемесячных планах работы вуза и структурных подразделений. Показатели и достижения текущей деятельности анализируются на заседаниях кафедры, Совета института, Ученого Совета обучающиеся являются активными участниками образовательного процесса, в университете функционирует студенческое самоуправление, по результатам социологических опросов обучающихся принимаются корректирующие действия по улучшению качества ОП (СМК П 4.06-2020 Положение о студенческом самоуправлении от 30.11.2020).

Действующая в вузе система обеспечения качества регламентирует способ разработки и реализации ОП, согласно которых ОП разрабатывается академическими советами по разработке ОП с участием преподавателей, работодателей и обучающихся. Работодатели включены в вопросы управления ОП через участие в деятельности академических советов – коллегиального органа, определяющего развитие ОП.

На встречах с обучающимися и ППС члены ВЭК убедились в открытости и доступности руководства ОП при решении различных вопросов, связанных с разработкой и реализацией ОП.

Для управления ОП доступны необходимые информационные, финансовые и материально-технические ресурсы, а также нормативно правовая документация, обеспечивающие реализацию образовательных программ.

Открытие филиалов кафедры является важной инновационной формой сотрудничества университета и предприятия, поскольку совместная работа в рамках подготовки будущих специалистов будет успешной и эффективной. Обучающиеся получают хороший практический опыт в филиалах кафедр в организациях и учреждениях.

Так, например, по ОП 6B07103 «Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта» кафедрой Инженерные технологии и транспорт на основе Меморандума о взаимном и стратегическом сотрудничестве с АО Камаз-Инжиниринг был заключен Договор об организации филиала кафедры (Договор №7 от 22.12.2021). По ОП 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых заключен Меморандум о шефстве по развитию науки с АО «Altyntau Kokshetau» (Меморандум от 28.04.2021г.)

В рамках обучения руководства аккредитуемой ОП, в университете были организованы курсы по программам менеджмента образования.

Аналитическая часть

Анализ основополагающих документов показал, что Университет демонстрирует управление образовательными программами, в соответствии с действующим законодательством РК в области образования и науки, направленность миссии, стратегии и видения на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных стейхолдеров.

ВЭЖ отмечает, что заинтересованные лица (обучающиеся, преподаватели и работодатели) осведомлены о наличии Программы развития университета, Политики и целей в области качества, внутренних нормативных документов. Руководство ОП продемонстрировало работоспособность внутренней системы менеджмента качества. Прозрачность процессов формирования плана развития ОП, подтверждается участием в нем заинтересованных сторон. Об этом свидетельствует деятельность Ученого совета, совета института, академических советов, обеспечивающих управление основными ОП.

ВЭЖ подтверждает, что в вузе имеется опубликованная политика обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

ВЭЖ в ходе осмотра и анализа документов убедились, что назначены ответственные за бизнес-процессы в рамках которых регламентируется реализация ОП, распределены должностные обязанности персонала, разграничены функции коллегиальных органов. Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества в разрезе ОП. Качество образовательного процесса включает в себя не только качество учебных программ и технологий, качество материально-технической базы и т.п., но и качество научного потенциала вуза, качество транслируемых преподавателями новых знаний.

Отчёты о реализации планов развития ОП включаются в годовые отчеты кафедр, рассматриваются на заседаниях кафедры, а также на заседаниях Ученого совета университета. Результаты по оценке эффективности реализации этапов развития ОП используются для корректировки и дальнейшего развития данных ОП на основе внутренних документов. Мониторингом плана развития ОП с целью обеспечения постоянного и непрерывного улучшения занимается заведующий кафедрой с привлечением ППС.

Руководство ОП обеспечивает участие ППС и представителей работодателей в процессах управления образовательной программой и ее развития. Наличие студенческого самоуправления предполагает усиление активности обучающихся в рамках их участия в коллегиальных органах управления ОП.

В целях совершенствования и эффективной реализации ОП разработан план развития ОП на 2021-2025 годы, утвержденный ректором университета от 31.11.2021г.

План развития ОП рассматривается на заседаниях Академического совета с участием преподавателей кафедры, студентов и потенциальных работодателей и утверждается ректором университета. Основной целью плана развития образовательной программы является совершенствование содержания образовательной программы с формированием профессиональных компетенций с учетом предложений работодателей и спроса рынка труда. Для реализации плана развития проводятся следующие мероприятия: обновление и совершенствование содержания ОП, реализация студентоцентрированного обучения, развитие программы внешней академической мобильности ППС и обучающихся, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, разработка профессорско-преподавательским составом кафедры учебно-методической литературы, приобретение нового лабораторного оборудования.

Участие профессорско-преподавательского состава и обучающихся в разработке тактических и стратегических планов отражается в следующих аспектах:

-обсуждение стратегических планов и программы развития на заседаниях кафедр, структурных подразделений;

-анкетирование обучающихся с целью выявления степени их удовлетворенности по основным направлениям деятельности кафедры.

Кафедра систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП, проводится анализ имеющихся в наличии ресурсов. По результатам анализа составляется план закупок необходимых ресурсов на новый календарный год. По проведенным анализам оценивается готовность и достаточность аудиторий и лабораторий. Материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы,

используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой образовательной программы.

На сайте университета некоторые документы были не доступны, т.е. без логина и пароля было невозможно прочитать документ.

ВЭК отмечает, что руководству ОП необходимо обеспечить прозрачность и доступность информации о системе управления образовательной программой для всех заинтересованных лиц.

По результатам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры) «Полностью удовлетворен» - 93,9 %, «Частично удовлетворен» -3 %, «Частично не удовлетворен» -3 % обучающихся, доступностью консультирования по личным проблемам «Полностью удовлетворен» - 78,8 %, «Частично удовлетворен» -15,2 %, «Частично не удовлетворен» -6,1 % обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлены

Рекомендация ВЭК:

- К 01.09.2023г. руководству ОП обеспечить беспарольный (открытый) доступ к документам, по принятым коллегиальным решениям на институциональном (структуры ОО) и локальных уровнях (работодатели, академическая среды, научная среда и обучающиеся) для получения обратной связи по группам заинтересованных лиц.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы ОП 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта имеют 14 удовлетворительных и 1- предполагающую улучшения позиции.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.

✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

ключевые показатели эффективности;

динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

*удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
трудоустройство и карьерный рост выпускников.*

✓ Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.

✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

Система сбора, анализа и управления информацией в вузе используется для обеспечения качества реализации ОП и находит подтверждение во внутренних нормативных документах. Данная система включает информационные потоки с использованием современных компьютерных технологий и программных средств.

Поддержание миссии, целей, задач и оценка их эффективности проводится согласно внутренним нормативным документам, согласно этим процедурам в Университете проводится сбор и анализ данных для оценки результативности деятельности, определения степени воплощения миссии, целей и задач и возможностей постоянного улучшения оказываемой услуги – реализации ОП 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта.

В управлении основными процессами (учебным, методическим, научным, воспитательным) осуществления целей ОП 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта, применяются следующие документы: решения коллегиальных органов управления (Совет института, Ученый совет), приказы ректора и распоряжения проректоров по направлениям деятельности, документы по обучающимся (приказы по кадровому составу и студентам), плановые, аналитические, отчетные, финансовые и бухгалтерские документы.

Анализ со стороны руководства осуществляется по направлениям системы менеджмента, на которых принимаются решения по изменению Политики; повышению результативности процессов; улучшению продукции по отношению к требованиям потребителей; потребности и обеспечению ресурсами.

Принятые решения оформляются протоколом. Протокол служит основой для разработки планов, мероприятий, дальнейших действий по итогам проведенного анализа.

Наличие информационно-образовательного портала, единой корпоративной сети, позволяющей с любого компьютера осуществлять доступ ко всем информационным ресурсам, создает необходимые условия для качественной подготовки специалистов и развития ППС.

На сайте университета <https://shokan.edu.kz/ru/> функционирует электронный образовательный портал, включает в себя такие разделы: Platonus - информационная система, позволяющая автоматизировать процессы кредитной и дистанционной системы обучения, электронная библиотека КУ им. Ш.Уалиханова.

Все преподаватели и обучающиеся, зарегистрированные в системе имеют доступ в свой личный кабинет. «ПЛАТОНУС» поддерживает три языка – казахский, английский, русский, позволяя работать в личном кабинете на любом из трех языков. В системе размещена подробная информация о достижениях студентов, транскрипт, уровень GPA. Преподаватели размещают УМКД на образовательном контенте в личном кабинете, обеспечивая доступ к электронным материалам для обучающихся в том числе, обучающимся дистанционно. Из личного кабинета в учебный период преподаватели выставляют текущие оценки в электронный журнал.

В соответствии с миссией Университета в качестве метода сбора информации был определен метод онлайн анкетирования обучающихся. Результаты анализа направлены на повышение ключевых показателей эффективности ОП.

Для повышения качества подготовки обучающихся, а также для совершенствования и развития ОП проводится мониторинг удовлетворенности обучающихся реализацией ОП.

Порядок оформления согласия на обработку персональных данных согласуется в соответствии с документированными процедурами системы качества Университета.

По итогам сессий в системе формируется отчет результатов экзаменационной сессии. На основании отчета проводится качественный и количественный анализы успеваемости обучающихся по курсам, результаты которых заслушиваются и обсуждаются на заседаниях кафедры, совета института и Ученом совете Университета.

Аналитическая часть

Анализируя соответствие требованиям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым ОП, комиссия отмечает, что в университете действует многоуровневая система управления информацией и отчетностью. Особое внимание уделяется внутреннему аудиту и планомерному рассмотрению результативности принятых решений, а также мониторингу деятельности подразделений и программ на заседаниях Ученого совета.

ВЭК отмечает, что разработанная в университете внутренняя нормативная документация (стандарты организации, документированные процедуры, методические инструкции) определяет структуру и объем собираемой информации, ее достоверность и своевременность, позволяет формировать аналитические отчеты и принимать решения на основе фактов.

Во всех подразделениях вуза делопроизводство ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, обеспечена сохранность и архивирование документов. Оперативное ознакомление исполнителей с информацией осуществляется в электронном виде через адресную рассылку в системе электронного документооборота в локальной сети.

ВЭК отмечает, что Оценка результативности и эффективности деятельности кафедры в разрезе реализации ОП проводится не на достаточном уровне.

Указанные «конечные результаты» в плане развития ОП носят общий характер, следует конкретизировать ключевые показатели эффективности, нет привязки измеряемых показателей развития к Стратегическому развитию университета, региона, программе Серпін и т.д.

Степень удовлетворенности ППС, персонала и обучающихся системой управления в университете осуществляется информационно-аналитической службой Отдела стратегического планирования и управления качеством путем регулярного социологического опроса ППС и студентов

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлены

Рекомендация ВЭК:

– Руководству ОО документировать процедуру установления измеряемых критериев результативности и эффективности реализации ОП, конкретизировать ключевые показатели эффективности, указывая их связь с Стратегическим планом развития университета, региона, программой Серпін. Срок – до 01.08.2023 г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательные программы 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта имеют 18 удовлетворительных позиций и 1 предполагающих улучшение позиций.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном).
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дублированной ОП с зарубежными вузами.

Доказательная часть

Разработка и утверждение образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой вузом для обеспечения реализации Программы развития вуза.

Аккредитуемые ОП обеспечивает обучающихся академическими знаниями, ключевыми и профессиональными компетенциями, которые влияют на их личностное и профессиональное развитие.

Образовательные программы 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта включают в себя: цель, уровень квалификации, присуждаемой степени, виды и функции профессиональной деятельности, ключевые результаты обучения, основные модули образовательной программы.

ОП разрабатываются в соответствии с Национальной рамкой квалификаций (НРК), согласованы с Европейской рамкой квалификаций (ЕРК) Европейского пространства высшего образования (ЕПВО). ОП утверждаются Ученым советом университета и вносятся в единую систему управления высшим образованием (ЕСУВО) Реестр образовательных программ. ОП ориентированы на ключевые результаты обучения и структурируются по принципу модульного обучения.

При формулировке целей и задач ОП учитываются основные положения нормативной правовой базы в области высшего и послевузовского образования РК.

Каталог элективных дисциплин разрабатываются ППС с учетом мнения работодателей, кадрового потенциала ОП и образовательных потребностей студента. Элективные дисциплины обсуждаются на выпускающей кафедре, презентуются ППС обучающимся во время ежегодно проводимой процедуры. По результатам данной процедуры обучающиеся формируют свой индивидуальный учебный план (ИУП).

ОП содержит:

- теоретическое обучение, включающее изучение циклов общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин;
- различные виды профессиональных практик;
- промежуточные и итоговую аттестации.

Квалификация и степень, получаемые в результате освоения ОП четко определены, разъяснены и соответствуют ESG. Описание процедур, соответствующих данному стандарту позволяет заключить, что обучающиеся, работодатели и партнеры вовлечены в разработку ОП и проведение внешней экспертизы.

Структура содержания ОП определяется в соответствии с установленными требованиями к учетно-измерительным инструментам образования: учебным планам и программам, объему учебной нагрузки, продолжительности академических периодов, видам академических занятий, объему учебного материала.

Исходными документами для разработки ОП являются ГОСО, учебная программа обязательных дисциплин, каталог элективных дисциплин (КЭД), база ключевых и профессиональных компетенций.

Для разработки ОП создается Академический совет. Рабочая группа формируется из числа ведущих ученых, специалистов-практиков по направлениям их подготовки, обучающихся и работодателей.

Преподаватели кафедры вносят в Рабочую группу по разработке ОП свои предложения по формированию модулей в соответствии с целями и задачами дисциплин с указанием результатов обучения модуля, его объема и продолжительности. На стадии формирования ключевых результатов обучения планируются адекватные методы контроля и оценивающий инструментарий, четко описываются результаты обучения.

Ориентация на ключевые результаты влечет определение соответствующих методов преподавания, обучения и оценивания.

Содержание ОП согласовано с работодателями с целью повышения эффективности профессиональной компетентности будущих специалистов. Работодатели вносят рекомендации при формировании модулей ОП, а также предлагают элективные дисциплины, являющиеся значимыми и актуальными в профессиональной подготовке.

ОП рассматривается и утверждается на заседании Академического совета и Ученого совета университета. По итогам обсуждения оформляется протокол, в котором указываются все рассмотренные предложения и замечания, рекомендации работодателей, уровень соответствия содержания ОП требованиям внешних и внутренних нормативных документов.

Таким образом, порядок разработки и утверждения ОП соответствует основным положениям правовых и нормативных документов РК в сфере высшего и послевузовского образования. Процедуры разработки и утверждения ОП описаны в Академической политике университета.

Содержание аккредитуемой ОП, а также описание и анализ разработки и утверждения ОП соответствуют целям и ключевым результатам обучения.

Содержание ОП представляют обучающимся, ППС, сотрудникам, внутренним и внешним стейкхолдерам – всем заинтересованным сторонам.

В ОП нагрузка обучающихся в разрезе теоретического и практического компонента четко определена. Утверждение ОП на институциональном уровне процедурно определено и осуществляется решением Ученого совета Университета.

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ», члены ВЭК пришли к мнению, что рассмотрение ОП происходит на Академическом совете и утверждается на заседании Ученого совета университета.

Члены ВЭК отмечают, что аккредитуемые образовательные программы 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта обеспечены РУП, сессиями, УМКД, которые составлены в соответствии с нормативными документами и отвечают специфике аккредитуемых ОП. Набор дисциплин КЭД, выбор предприятий для прохождения производственных практик способствует формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Разработанный Модель выпускника университета представляет собой комплексный образ результата обучения в университете по всем уровням образования.

Проведен логико-структурный анализ аккредитуемых ОП на предмет соответствия последовательности изучения учебных дисциплин, образовательных траекторий, трудоемкости учебных дисциплин, системы пре- и постреквизитов, формируемых компетенций.

Анализируя образовательную программу 6B06105 Data Science, видим, что траектория, спроектированная для изучения языка программирования, несколько запутывает логику. Так, предмет «Объектно-ориентированное программирование I» посвящен языку программирования C++, предмет «Объектно-ориентированное программирование II» посвящен изучению языка программирования Java. В то время как основной «рабочий» язык необходимый для данной специальности - Python изучается только в 6 семестре в рамках дисциплины IT62232.

Имеются дисциплины с дублирующим содержанием, например, содержание дисциплины Математика II (2 семестр) совпадает с описанием дисциплины «Математические основы информационных технологий» (3 семестр).

В ОП имеется наличие большого количества предметов по направлению Информационная безопасность:

- Информационные основы защиты информации
- Сетевая безопасность
- Безопасность БД
- Стандарты Информационной безопасности
- Организационные и правовые методы защиты информации.

Имеет место нехватки дисциплин и контента, где показывается и ведется обучение тому, как работать с данными: как их собирать, обработать, хранить; дисциплин посвященных непосредственно анализу, сбору, обработки и хранению данных, включенных в модуль Базы данных.

Анализируя предоставленные формы и платформы проведения экзаменов, экзаменационные задания, ответы ППС и обучающихся на интервью было отмечено, что на образовательных программах 6B06105 «Data Science», 7M06103 «Управление IT проектами» оценивание как промежуточное, так и итоговое, проводится только в двух формах – письменно и устно. Учитывая, что данные ОП исключительно практико-ориентированные, рекомендуется активно использовать современные и эффективные виды оценивания и обучения, например, проектные формы сдачи итогового контроля, обучения на кейсах, смешанное обучение и т.д.

Несмотря на возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации Университет не в полной мере использует наличие связей с сертификационными центрами: на интервью как с ППС, так и со студентами, было отмечено отсутствие возможности их сертификации вследствие различных внешних и внутренних обстоятельств.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало удовлетворенность качеством образовательной программы в целом «Полностью удовлетворен» - 90,9 %, «Частично удовлетворен» - 9,1 % обучающихся.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, на вопросы: «Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?» «очень хорошо» – 67,5 %; «хорошо» – 32,5%, «Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям» «очень хорошо»– 45%, «хорошо» – 52,5%, «относительно плохо» – 2,5 %.

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлены

Рекомендации ВЭК:

- Руководителю ОП пересмотреть и актуализировать структуру и содержание ОП 6B06105 Data Science с целью соблюдения содержательно- логических связей, пре- и постреквизитов ОП, а также с учетом установленных целей и результатов обучения. Срок выполнения - до 01.12.2023 г.

- Руководителю ОП 6B06105 Data Science в курсах дисциплин указать конкретные средства и технологии обучения, а также внести соответствующую корректировку в описание дисциплин. Срок - до 01.12.2023 г.

- Руководителям ОП разработать план подготовки к профессиональной сертификации обучающихся в рамках аккредитуемых образовательных программ. Срок - до 01.09.2023 г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательные программы 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле , 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта имеют 12 удовлетворительных позиций. По ОП 6B06105 Data Science, имеют 9 удовлетворительных позиций и 3 предполагающих улучшение позиций.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ *Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:*

содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;

изменения потребностей общества и профессиональной среды;

нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

эффективность процедур оценивания обучающихся;

потребности и степень удовлетворенности обучающихся;

соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

✓ *Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.*

✓ *Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.*

Доказательная часть

Образовательная политика университета осуществляется в соответствии с законодательными актами РК в области высшего и послевузовского образования.

Внутренние нормативные документы, определяющие образовательную политику- Устав, стратегия развития университета до 2024 года, политика обеспечения качества влияют на установленные, опубликованные и действующие правила «жизненного цикла» обучающихся.

Анализ отчета по самооценке и знакомство с документацией вуза показало, что НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова» на постоянной основе проводит мониторинг реализации образовательных программ. Система мониторинга реализации образовательной программы включает стратегический, тактический и оперативный контроль.

Ведущими показателями аккредитуемых ОП, для мониторинга качества берутся результаты знаний, умений, навыков, компетенций обучающихся, учебной, методической, научной и творческой работы других вузов, реализующих аналогичные образовательные программы. Мониторинг и периодическая оценка ОП отражены на заседаниях кафедр. Контроль нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся мониторится согласно нормативным документам по процедуре обучения и воспитания в вузе.

Для объективной оценки результатов обучения, по всем дисциплинам ОП разработаны в соответствии с установленными целями и РО, критерии оценки текущих, рейтинговых и экзаменационных работ обучающихся.

Одним из главных критериев результативности ОП является успеваемость обучающихся, на кафедре создан механизм мониторинга продвижения обучающихся на основе анализа результатов экзаменационных сессий. В данном случае база Platonus позволяет вести учет учебных достижений обучающихся, формировать транскрипт, автоматически высчитывать средний балл успеваемости GPA.

На выпускающих кафедрах проводится опрос работодателей по вопросам развития аккредитуемых образовательных программ, работодатели и представители бизнес сообщества принимают непосредственное участие в разработке ОП и являются ее рецензентами. Например, экспертизу аккредитуемых ОП проводили: по ОП 6B07205 «Инженер 3D моделирования в горном деле», ОП 6B07206 «Обогащение полезных ископаемых» - «Недра-инжиниринг» ИП Будко Е.Я., по ОП 6B07103 «Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта» - Сейдалин Н.А., зам. ген.директора ТОО «Фирма Сейнур», по ОП 6B06105 «Data Science», ОП 7M06103 «Управление IT-проектами» - Жаров Е.К., директор ТОО «Инновационно-консалтинговый центр “Шокан”».

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что университет проводит обзор содержания и структуры образовательных программ с участием работодателей. Это подтвердилось при встрече с руководителями отделов и по итогам анализа представленных документов.

Контроль знаний, умений, навыков и компетенций выпускников осуществляется при проведении их итоговой аттестации. Итоговая аттестация выпускников проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и учебными планами ОП.

ВЭК отмечает, что пересмотр ОП осуществляется раз в год с учетом изменений рынка труда, потребностей работодателей, последних достижений науки по конкретным дисциплинам и социального запроса общества. Ежегодно в каждую образовательную программу с учетом мнения студентов и работодателей вносятся изменения.

Опрос обучающихся, проведенный во время визита ВЭК НААР, показал:

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса «полностью удовлетворен» процесс-93,9%; частично удовлетворен-6,1%.

- предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики «полное согласие» - 72,7%, «согласен» - 24,2%, «частично согласен» - 3 %.

В то же время ВЭК отмечает, что необходимо обеспечить регулярное и своевременное информирование студентов, преподавательского состава, работодателей обо всех изменениях в ОП по различным каналам связи, а также обеспечивать доступ ко всем материалам, связанным с развитием ОП.

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлены

Рекомендация ВЭК:

- Руководству ОП осуществлять информирование общественности обо всех изменениях, вносимых в ОП и План ее развития, путем опубликования их на сайте в течение 10 дней с момента внесения таких изменений.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательные программы 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта имеют 10 удовлетворительных позиций.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.*
- ✓ *Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.*
- ✓ *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.*
- ✓ *Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.*
- ✓ *Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.*
- ✓ *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*

Доказательная часть

Студентоцентрированное обучение помогает обучающимся развить ключевые и профессиональные компетенции и быть конкурентоспособными на рынке труда, и стать активными и ответственными гражданами.

Участие обучающихся в создании ОП, которая отражала бы их ожидания, стало трендом образовательного и профессионального направления в разработке ОП. Исходя из этого в процесс разработки ОП активно вовлекаются обучающиеся.

Руководство ОП предоставляет студентам равные возможности для создания индивидуальной образовательной программы, направленной на развитие профессиональных компетенций, независимо от языка обучения. Обучающиеся получают информацию о возможностях построения индивидуальной образовательной траектории, а также получают помощь в ее реализации через веб-сайт университета, а также с помощью эдвайзера. Учебные дисциплины обеспечены методическими указаниями и УМКД. Обучающимся предоставляется возможность самостоятельно выстроить образовательную траекторию и сделать выбор из нескольких предложенных дисциплин на следующий учебный год.

Обучающиеся имеют свободный доступ к информационным ресурсам и библиотечным фондам, учебной и научной литературе, информационным базам, в том числе к международным источникам данных, размещенным в электронных библиотеках.

В университете созданы все условия для учебной и исследовательской деятельности на всех учебных курсах. Система поддержки включает консультации с преподавателями по индивидуальной рабочей программе изучаемых дисциплин. Эдвайзеры руководят процессом адаптации обучающихся, поступивших в университет; проводят кураторские часы, направленные на поддержку, помощь и консультации в развитии особенностей кредитной технологии, особенностей образования в вузах, выбора элективных дисциплин.

Обучающийся самостоятельно:

- просмотр и загрузка индивидуального учебного плана (ИУП) ;
- посмотреть и скачать учебно-методический комплекс (УМКД);
- ведение учета текущих, рейтинговых и итоговых оценок в электронном журнале;
- возможность подачи апелляции по сдаваемым дисциплинам;
- просматривать и выгружать транскрипт.

Механизм оценки включает в себя текущий контроль, рубежный контроль, промежуточную и итоговую аттестацию. Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций, обучающихся по кредитной технологии обучения, осуществляется по 100 бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. На период экзаменационной сессии в университете создается апелляционная комиссия. Все учебные достижения обучающихся находят отражение в транскрипте.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории осуществляется «Офис-регистратора» на основании системы оценивания результатов обучающихся и отчетов ППС кафедры. Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных поручений и заданий оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний.

В системе «ПЛАТОНУС» представлена вся учебная документация: ОП, рабочая учебная программа (РУП), КЭД, УМКД, силлабусы. Доступ к системе «ПЛАТОНУС» имеют все обучающиеся и ППС кафедры, которые имеют личные кабинеты с авторизацией по логину и паролю.

Студентоцентрированное обучение играет большое значение в повышении мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс, развитие ОП.

В соответствии с пунктом 1 статьи 37, Закона РК «О социальной защите инвалидов в РК» Утвержденного приказом Министра здравоохранения и социального развития РК от 09.12.2016 г. №1050, в университете создана без барьерная среда по обеспечению условий доступности зданий и сооружений для студентов с особыми потребностями.

В учебных корпусах университета есть пандусы, дверные проемы, санитарно-гигиенических помещения для обучения и проживания студентов с ограниченными возможностями здоровья.

Политика кафедры основывается в проявлении уважения по отношению к студентам в рамках студентоцентрированного обучения.

При студентоцентрированном обучении ОП обучающимися отводится определенная нагрузка на самостоятельную работу. Перечень видов таких работ включает обязательные элементы (подготовку ко всем видам занятий, самостоятельное изучение отдельных тем программы, подготовку к контрольным мероприятиям) предусматривающую выполнение различных заданий (рефераты, презентация, курсовые работы и др.), перечень которых определяется задачами и содержанием дисциплины.

Одним из распространенных методов вовлечения студентов в разработку ОП является выявление мнения обучающихся о результатах обучения. Анкетирование проводится два раза в год (анкетирование студентов на выявление степени удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг и анкетирование «Преподаватель глазами студента»).

Аналитическая часть

Анализ стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» показал, что по аккредитуемой ОП используются достаточно современные информационные и педагогические технологии обучения.

ВЭК подтверждает, что университет осуществляет постоянный мониторинг, периодическую оценку и пересмотр образовательных программ для эффективной реализации образовательного процесса и проводит работу в целях создания благоприятной среды обучения для обучающихся. Преподаватели практики привлекаются в процесс проектирования, разработки и реализации, а также пересмотра ОП, для проведения занятий. Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с руководством университета. Работодатели принимают участие при разработке ОП путем внесения своих предложений относительно новых элективных дисциплин. В Университете имеются отзывы работодателей на ОП и КЭДы. С учетом изменения потребностей общества и профессиональной среды в ОП вносятся изменения в части содержания изучаемых дисциплин, пересмотр трудоемкости, формата проведения занятий, однако мониторинг рынка труда на постоянной основе не осуществляется. Поэтому комиссией отмечено проведение кафедрой на постоянной основе мониторинга рынка труда, влияние факторов внешней среды, работодателей для выявления и учета ожидаемых результатов обучения при разработке и актуализации содержания и структуры ОП, и проведение анализа рынка труда с использованием современных методов и прикладных программ.

Для успешного освоения обучающимися дисциплин ОП преподаватели университета при проведении учебных занятий используют как традиционные, так и инновационные методы обучения.

Вместе с тем, комиссия считает, что повышению качества образовательного процесса будут способствовать собственные исследования как в области методики преподавания дисциплин ОП, так и в области разработки методических рекомендаций по этим дисциплинам. Эта информация не подтверждена как в ходе визита экспертной комиссии в университет, так и по итогам анализа представленных документов. В этой связи, ВЭК считает необходимым для ППС аккредитуемых ОП проводить собственные исследования в области методики преподавания дисциплин, изучать и передавать положительный опыт использования инновационных технологий в учебном процессе молодым преподавателям.

По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости вуза обучающиеся оценили на «полностью удовлетворены»-91,5%, «Частично удовлетворены» - 7,5 % респондентов.

Анкетирование, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что обучающиеся выражают полное и частичное удовлетворение:

- методами обучения в целом – 100 %
- объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений – 100 %;
- качеством экзаменационных материалов – 100 %.

Члены ВЭК отмечают, что в вузе разработан механизм реагирования руководства ОП на жалобы обучающихся.

Оценка знаний, умений и профессиональных компетенций обучающихся, использующих кредитные технологии обучения, осуществляется по 100-балльной шкале с преобразованием конечного результата в алфавитный и цифровой эквивалент. При назначении оценки учитывается посещаемость, уровень активности урока, своевременное и самостоятельное выполнение всех видов заданий, умение правильно сформулировать проблему, найти ответ.

На уровне кафедры в соответствии с установленным графиком проводится контроль по всем видам деятельности (аудиторная, учебно-методическая, научно-исследовательская, воспитательная, самостоятельная работа обучающихся и т.д.) с обсуждением на еженедельных оперативных совещаниях. В конце семестра проводится анализ деятельности ППС за семестр с обсуждением на заседании кафедры и принятием решения. При необходимости принимаются корректирующие действия.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствуют;

Рекомендации ВЭК:

- Руководителям ОП подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин, ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания. Обеспечить распространение информации о результатах собственных исследований на сайте университета. Срок - до 01.09.2023 г.

Выводы ВЭК по критериям:

По «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательные программы 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта имеют 9 удовлетворительных позиций и 1 предполагающая улучшение позиция.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому

признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру действия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

Доказательная часть

Образовательная политика Университета реализуется в соответствии с правовыми и нормативными актами международного и национального законодательства в сфере высшего и послевузовского образования.

Внутренние нормативные документы, определяющие образовательную политику – Устав, Стратегия развития Университета до 2024 года, Политика в области обеспечения качества оказывают влияние на установленные, опубликованные и применяемые правила студенческого «жизненного цикла».

Политика и процедура приема абитуриентов в университет согласуются с миссией, видением, стратегическими целями вуза и официально опубликованы на сайте университета <https://shokan.edu.kz/ru/>. Руководство Университета планомерно проводит политику, обеспечивающую устойчивость, инновационную траекторию развития и привлекательность вуза в республике, опираясь на «Стратегический план развития университета на 2021-2024 годы». Приоритетным стратегическим направлением является создание максимально благоприятных условий для обучающихся в целях эффективного освоения специальности и получения академической степени в соответствии с требованиями ГОСО РК.

Формирование студенческого контингента в Университете осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа (образовательные гранты), а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

Вся информация о правилах регистрации и приема на ОП всех уровней размещена на сайте Университета <https://shokan.edu.kz/ru/>, в разделе «Абитуриент».

Координацию деятельности по приему документов осуществляет Приемная комиссия Университета. Прием граждан в Университет осуществляется по результатам единого национального тестирования (ЕНТ) или комплексного тестирования (КТ), проводимого по правилам и процедурам, разработанным Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан (НЦТ).

Для привлечения абитуриентов кафедра ежегодно проводит следующие мероприятия: день открытых дверей на институциональном и университетском уровне, посещение школ города Кокшетау, проведение презентаций, распространение рекламных буклетов образовательных программ в школах города Кокшетау, Акмолинской области и других городах Казахстана.

Университет осуществляет подготовку кадров по государственному заказу, а также на платно - договорной основе. Информация о контингенте поступивших на ОП 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Контингент обучающихся

Шифр и наименование ОП	2020-2021у.г.	2021-2022у.г.	2022-2023у.г.
6В07205 «Инженер 3D моделирования в горном деле»	-	14	14
6В07206 «Обогащение полезных ископаемых»	-	-	4
6В07103 «Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта»	14	30	56
6В06105 Data Science	-	-	18
7М06103 «Управление IT-проектами»	-	-	1

Анализ приема абитуриентов по образовательным программам 6В06105 Data Science, 7М06103 Управление IT проектами, 6В07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6В07206 Обогащение полезных ископаемых показывает, что профориентационная работа по этим ОП ведется не на достаточном уровне.

Организация академической мобильности регламентируется Положением об академической мобильности (<https://shokan.edu.kz/ru/>). Концепцией академической мобильности обучающихся высших учебных заведений Республики Казахстан, Правилами организации учебного процесса по кредитной технологий обучения.

Отдел международного сотрудничества при организации внешней академической мобильности обучающихся руководствуется Правилами обучения за рубежом в рамках академической мобильности (приказ МОН РК №613 от 19.11.08.), с изменениями и дополнениями (Правила направления для обучения за рубежом, приказ №1 от 4 января 2019).

В Университете функционирует спортивно-оздоровительный комплекс «Тулпар», который находится в живописном уголке озера Зеренда. Основными целями оздоровительного комплекса «Тулпар» являются:

- реализация политики и целей КУ им. Ш.Уалиханова в области качества;
- повышение физической культуры и здорового образа жизни студентов и преподавателей университета;
- проведение спортивных мероприятий;
- руководство и контроль за работой по формированию здорового образа жизни студентов и преподавателей и осознанного подхода к укреплению здоровья.

Работает студенческий медицинский центр. Студенческий медицинский центр организован на основании постановления Ученого совета от 26.09.2009г. по программе «Все для студента» и проекта «Студенческий медицинский центр» для организации и повышения доступности качественной амбулаторно-поликлинической медицинской помощи студентам, ранней диагностики заболеваний, своевременного эффективного лечения и внедрения профилактических оздоровительных мероприятий в жизнь каждого студента.

Ежегодно в масштабе Университета проводятся фестиваль творческой молодежи «Студенческая весна», студенческие спартакиады, посвящения в студенты, конкурс «Мисс Университета», международный день студентов, дебатные турниры, творческие конкурсы, научные конференции, интеллектуальные игры, круглые столы, встречи и др.

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Обучающиеся» члены ВЭК пришли к выводу, что вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся и прозрачность ее процедур, соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.

Руководство ОП продемонстрировало проведение специальных программ адаптации и поддержки иностранных обучающихся и обучающихся первых курсов.

Университет сотрудничает с другими организациями образования по академической мобильности, обеспечивает обучающихся местами практик, содействует трудоустройству выпускников.

Для привлечения абитуриентов выпускающие кафедры ежегодно проводят следующие мероприятия: день открытых дверей, посещение школ города Кокшетау, распространение рекламных буклетов образовательных программ и др.

В стоимость обучения студентов входят фонд заработной платы, расходы на учебную и производственную практику, проживание студентов в общежитии, услуги пользования библиотекой и интернетом, социальный налог, социальные отчисления, командировочные расходы, расходы на приобретение материально-технических средств, коммунальные расходы, ремонт.

Для того чтобы дисциплина была внесена в индивидуальный учебный план (ИУП), на нее должны записаться достаточное количество обучающихся. Требования по количеству обучающихся в академических потоках описываются в Правилах распределения нагрузки по видам учебной работы.

Из проведенного анализа содержания ОП 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами и осмотра лабораторного оборудования экспертами сделаны вывод, что в рамках ОП ряд дисциплин не доукомплектованы соответствующим программным обеспечением.

Отмечается привлечение обучающихся для выполнения НИР совместно с профессорско-преподавательским составом.

Сформирована система мотивации по привлечению обучающихся к НИР. Обучающиеся, победившие во внутривузовских конкурсах научно-исследовательских работ, конференций, олимпиад, круглых столов и т.д. награждаются дипломами, сертификатами, благодарственными письмами и ценными подарками.

Согласно результатам анкетирования обучающиеся выражают «полное удовлетворение»:

- доступностью академического консультирования – 90,9%;
- доступностью услуг здравоохранения – 90,9 %;
- существующими учебными ресурсами – 87,9 %;
- качеством преподавания – 90,9 %;
- обеспечением студентов общежитием – 60,6 %.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК:

- Руководителям ОП разработать долгосрочный план по модернизации и оснащению специализированных лабораторий современным оборудованием и программным обеспечением, реально используемым в соответствующих отраслях промышленности по профилю аккредитуемых ОП 6В06105 Data Science, 7М06103 Управление ИТ проектами. Срок – до 01.09.2023 г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» образовательные программы 7М06103 Управление ИТ проектами, 6В07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6В07206 Обогащение полезных ископаемых, 6В07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта имеют 12 удовлетворительных позиций. По ОП 6В06105 Data Science, имеют 11 удовлетворительных позиций и 1 предполагающих улучшение позиций.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- ✓ *Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую найм (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.*
- ✓ *Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.*
- ✓ *Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.*
- ✓ *Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.*

Доказательная часть

Одним из ключевых субъектов образовательного процесса аккредитуемых ОП является ППС. Он несет ответственность за качество предоставляемых образовательных услуг, обеспечение развития у обучающихся жизненных навыков, компетенций, самостоятельности, творческих способностей и др. Университет несет основную ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы, в связи с чем, в Университете разработаны ясные,

прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе и увольнения.

В университете разработаны Положение о кадровой политике, Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников КУ имени Ш. Уалиханова и Квалификационные характеристики должностей работников КУ имени Ш. Уалиханова (<https://shokan.edu.kz/ru/>), основанное на Трудовом Кодексе РК, Законе РК «Об образовании» и внутренних документах Университета.

Избрание преподавателей на вакантные должности ППС осуществляется на основе конкурсного отбора с последующим заключением трудового договора. Университет объявляет конкурс на замещение должностей заведующих кафедрами, профессоров, доцентов по истечении срока действия трудового договора, а также на вакантные должности.

Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников, а также информация о вакантных должностях объявляется через интернет-ресурсы, определяемые в установленном порядке.

Разработан Положение о КРІ директоров институтов и заведующих кафедрами КУ имени Ш. Уалиханова и Положение об определении рейтинга образовательной деятельности профессорско-преподавательского состава КУ имени Ш. Уалиханова, характеризующий индивидуальную результативность и ключевые показатели деятельности работников вуза. Основной целью являлось повышение вклада каждого работника в достижение стратегических целей Университета.

Реализация аккредитуемых ОП обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Таблица 1. Кадровый состав по аккредитуемым ОП.

Шифр и наименование ОП	Кол-во штатных ППС	К-во штатных ППС с учеными степенями	% острепененности
ОП 6В07205 «Инженер 3D моделирования в горном деле»	9	4	44
ОП 6В07206 «Обогащение полезных ископаемых»	9	4	44
ОП 6В07103 «Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта»,	10	5	55
ОП 6В06105 «Data Science»	20	6	32
ОП 7М06103 «Управление IT-проектами»	12	7	53,8

В реализации ОП принимают участие и приглашенные сотрудники из производства.

Все данные по персоналу вводятся в базу данных программы «PLATONUS», на основании имеющейся информации. В связи с кадровыми перемещениями, приемом и увольнением профессорско-преподавательского состава происходит корректировка кадрового обеспечения реализуемых ОП.

В целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг преподаватели, осуществляющие реализацию ОП, повышают свою квалификацию посредством прохождения курсов повышения квалификации, участия в международных и республиканских научных, научно-практических, научно-методических конференциях и семинарах.

Повышение квалификации является неотъемлемой частью развития инновационного потенциала кафедры ОП. Повышение квалификации ППС планируется на кафедрах на основе индивидуальных планов преподавателей.

Из числа ППС, ведущих занятия для студентов ОП 6B07205 «Инженер 3D моделирования в горном деле», ОП «6B07206 «Обогащение полезных ископаемых» - 6 обладателей Сертификатов Micromine 2023: Булатов М.Б., Утегенов Е.А., Байкенов Н.А., Муканова А.К., Кауметова Д.С., Хватина Н.В.

В 2020 году курсы повышения квалификации прошли следующие преподаватели: Мурадилова Г.С. (Nazarbayev university “Education governance and management” 11-19 June, 2020), Хан С.И., Сеитова Т.Ш., Фомичева Т.А., Сагинбаева К.К. (МУИТ «Цифровые компетенции в учебном процессе» 72 часа, 25 мая 2020 г.), Баегизова А.С. (2.09.2020-21.10.2020 The International English Language Testing System examination (IELTS) preparation course. The Astana School of Business and Technology. 72 часа. Баклхазова У.У., Есмагамбетова Г.К., Сагинбаева К.К., Шонашева А.К., Исмуканова А.Н. (ТОО «Программы, информация, компьютеры» на тему «Современные технологии кибербезопасности» 72 часа, 31.01.2020 г.).

В 2021 году курсы повышения квалификации прошли следующие преподаватели: Мурадилова Г.С. (KUTEL – “Kazak Universities to foster quality assurance processes in Technology Enhanced Learning” project. The course is equivalent to 5 ECTS, 22.02.2021), Хан С.И., Сагинбаева К.К., Сеитова Т.Ш., Макатова А.Е., Шонашева А.К. (КУ им. Ш.Уалиханова «Менеджмент в образовании. Разработка стратегии университета. Разработка HR – политики университета», 72 часа, 21.12.2021), Баегизова А.С. (18.01.2021-15.02.2021 «Проектирование систем на печатных платах средствами САПР “Mentor Graphics”»). Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Национальный исследовательский университет «Московский институт электронной техники». 72 часа). В 2022 году курсы повышения квалификации прошли следующие преподаватели: Сагинбаева К.К., Есмагамбетова Г.К. (EC-Council University «ADVANCED CYBER SECURITY TRAINING: NETWORK SECURITY» 4 weeks, 3 hours per week, 26.02.2022)

Программа «Приглашенный профессор» повышает уровень интернационализации научно-преподавательского состава Ualikhanov University, способствует развитию качества реализуемых образовательных программ и усиливает конкурентоспособность выпускников Университета на национальном и международном рынках труда. В сентябре кафедра горное дело, строительство и экология для реализации учебного процесса был приглашен Prof. Dr. Oktay Sahbaz, Kutahya Dumlupinar University, Turkiye, для ППС и студентов организован курс по теме: «ACADEMIC THINKING AND FLOTATION» с 28.08-14.09.2022г., по завершению курсов все участники получили сертификаты.

С целью повышения качества обучения к реализации ОП были приглашены лучшие зарубежные преподаватели: Галина Стоянова Панайотова, PhD, профессор, UNIBIT (София, Болгария); Владимир Йоцов, профессор, д.э.н.инж., UNIBIT (София, Болгария).

На предстоящий 2023-2024 учебный год (ноябрь) кафедра ИКТ запланировала приглашение PhD Zikrin S. из Uppsala University для чтения лекций по «Нелинейная оптимизация и машинное обучение», куда будут также привлечены студенты образовательной программы 6B06105 «Data Science».

ППС, участвующий в реализации данных ОП, систематически ведет работу по профессиональному развитию и совершенствованию, участвуя в программах повышения квалификации, в конференциях, семинарах, в выполнении научно-исследовательских проектов. Интеграция науки и образования позволяет повышать качество ОП.

Для реализации перечисленных технологий обучения в университете обеспечен свободный доступ обучающимся и ППС к компьютерам, подключенным к Интернету.

При планировании нагрузки составлении расписания, руководство вуза и ОП стремится обеспечить баланс между преподаванием и другими видами работ, чтобы

предоставить возможность ППС эффективно заниматься научно-исследовательской, учебно-методической и воспитательной работой.

Социальная поддержка работников включает в себя: объявление благодарности, награждение грамотами, единовременное премирование (награждение) отличившихся работников (моральные факторы, характеризующие сознательное отношение работника к труду, его инициативность, творческий подход к делу и др.), премирование, приуроченное к национальным, государственным и профессиональным праздникам, ежемесячная соответствующая надбавка к заработной плате по итогам рейтинга, вознаграждения при публикации научной статьи в журналах с импакт-фактором, входящих в базу данных компаний Web of Science и Scopus.

Социальную помощь ППС оказывают при возникновении у них особых обстоятельств в виде выплаты материальной помощи.

В целях реализации принципа единства педагогической и научно-исследовательской деятельности преподаватели кафедр ОП принимают участие в различных международных и республиканских научных конференциях и исследованиях, а так же привлекают к участию ППС кафедры активно вовлекают обучающихся к НИР. Со стороны университета оплачивается поездки и командировки и поддерживает со всех сторон.

ППС принимают активное участие в жизни общества путем публикаций в СМИ, выступлениях на телевидении о перспективах развития отрасли и науки. Мероприятия (круглые столы, семинары с участием работодателей и администрации, зарубежных бизнес-партнеров) проводимые на уровне кафедры, института по обсуждению ОП освещаются регулярно на страницах сайта университета.

Аналитическая часть

По результатам анализа стандарта «Профессорско-преподавательский состав» ВЭК отмечает наличие объективной кадровой политики, укомплектование реализуемых образовательных программ квалифицированными специалистами, соответствие кадрового потенциала ППС стратегии вуза и специфике ОП.

В ходе интервьюирования ППС установлено, что вуз предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

Преподаватели, участвующие в реализации аккредитуемых ОП, принимают активное участие в различных общественных, научно-методических и научно-исследовательских, культурно-массовых и других мероприятиях региона и Республики.

Для ППС и сотрудников университета, имеющих детей дошкольного возраста в части ухода и присмотра за детьми на базе университета в период работы родителей функционирует детский сад.

Члены ВЭК отмечают, что в вузе созданы условия для реализации академической мобильности. Однако, по аккредитуемым ОП не на достаточном уровне ведется работа по реализации академической мобильности ППС в рамках ОП. Так, например, за 2022-2023 учебный год по аккредитуемым ОП не было организована академическая мобильность для обучающихся.

Анализ кадрового потенциала показывает, что на кафедре не на достаточном уровне ведется работа по усилению кадрового состава штатных преподавателей с базовым образованием по реализуемой ОП.

По результатам анкетирования ППС аккредитуемых ОП оценивают на «очень хорошо» и «хорошо»: вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – 87,5 %; поощрение инновационной деятельности ППС – 97,5 %; предоставление возможности для карьерного роста ППС – 95 %.

Сильные стороны/лучшая практика:

- руководство ОП продемонстрировало осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы;

Рекомендации ВЭК:

- Руководителям ОП 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление ИТ проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых необходимо увеличить долю работодателей-практиков, привлекаемых для реализации ОП до 30%. Срок – до 31.12.2024 г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательные программы 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление ИТ проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта имеют 1 сильную и 8 удовлетворительных позиции.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:

технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

функционирование WI-FI на своей территории.

✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).

✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

Доказательная часть

Университет для реализации целей и задач, стоящих перед ним, обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения Университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Площади, принадлежащие на правах собственности Университета – аудиторные и лабораторные базы, учебные кабинеты, мастерские и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам. Университет располагает современной социальной инфраструктурой. В учебных корпусах работают столовая и медпункты. Иногородние студенты обеспечены общежитием.

Инфраструктура университета представляет современную материально-техническую базу с развитой инфраструктурой, включающей в себя 4 учебных корпуса, 2 общежития, 3 Дома студентов, Дом ученых, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса.

Структура библиотечного комплекса включает в себя 2 абонемента, 6 читальных залов на 315 посадочных мест, 2 электронных читальных зала, оснащенных компьютерами, включенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет.

В Зерендинской курортной зоне (Акмолинская обл., с.Зеренда) имеется спортивно-оздоровительный лагерь «Тулпар», принадлежащий Кокшетаускому университету им. Ш. Уалиханова.

Развитие образовательных порталов ведет к увеличению онлайн трафика как внутри локальной сети университета, так и в глобальном масштабе. Для этого увеличивается пропускная скорость интернет-канала. Для подключения различных устройств студентов, ППС и сотрудников к Internet-услугам увеличивается зона покрытия WiFi.

Для реализации аккредитуемых ОП в университете функционирует Класс Micromine, Конструкторское бюро, лаборатория инженерного профиля ЯМР – спектроскопии, которая ориентирована на исследования состава и структуры химических соединений, кинетики физических и химических процессов методами ЯМР-спектроскопии, лаборатория «Термической обработки материалов» и «Сварка и сварочное оборудование» предназначена для обучения и анализа различных методов сварки металлических конструкций; лаборатория «Гидравлики, гидравлических машин и теплотехники» - для эксплуатации и проектировании гидравлических систем; лаборатория «Технологии машиностроения» и «Слесарная-мастерская» - для работы с различными металлорежущими станками и дальнейшего изготовления экспериментальных конструкций; лаборатория «Транспортной техники» для изучения теории и конструкций автомобилей; лаборатория «Электротехники и электропривода» — для изучения и практического применения электротехники и электропровода в АПК; лаборатория «Теоретической и прикладной механики» — для изучения теории сопромата, деталей машин и ТММ, с целью развития технической грамотности; лаборатория «Компьютерное 3D моделирование в инженерных технологии» - для применения САПР в разработке конструкции машин и механизмов.

В научной библиотеке университета имеются учебная литература, учебно-методическая литература по циклу общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин, общественно-политические, научно-популярные и специализированные периодические издания.

Обеспечение дисциплин учебных планов ОП осуществляется комплектованием фонда научной библиотеки ресурсами, как на печатных, так и на электронных носителях, а также предоставлением доступа к удаленным полнотекстовым базам данных, собственным и зарубежным электронным библиотекам по профилю института.

В библиотеке имеется традиционный и электронный каталог (ЭК), который отражает всю научную и учебную литературу на государственном, русском и иностранных языках, имеются все диссертации и авторефераты, фонд редких изданий.

В Университете оказывается обучающимся необходимая академическая поддержка и консультации.

К каждой группе закреплен Эдвайзер. Эдвайзер – преподаватель выпускающей кафедры, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей ОП, оказывающий содействия в выборе траектории обучения, формировании индивидуального учебного плана и освоении образовательной программы в период обучения.

В компетенции эдвайзера входит:

при выборе модулей по их специализации на старших курсах.

Директор института, заведующий кафедрой и преподаватели выполняют консультативную поддержку обучающимся.

Кафедры поддерживает каждого обучающегося ОП на всех этапах его обучения и личностного роста.

Таким образом, имеющаяся материально-техническая база обеспечивает проведение лекций, семинарских и практических занятий. Необходимые ресурсы легкодоступны для всех обучающихся и преподавателей. Учебная площадь, используемая в образовательном процессе достаточна, задействованные ресурсы создают прочную основу для качественной реализации аккредитуемых ОП. Проводится работа со студентами вне учебных занятий для их прогресса в обучении, обеспечении условий для их личностного развития и ключевых компетенций, указанных в ОП. Работников служб поддержки обучающихся отличает профессионализм и стремление к обеспечению обучающихся всех уровней необходимыми образовательными ресурсами.

Аналитическая часть

В результате просмотра объектов материальной базы члены ВЭК отмечают, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами.

Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

В результате анализа деятельности аккредитуемых ОП по данному стандарту, можно заключить, что проведена оценка полноты и доступности материально-технических и информационных ресурсов, указанных ОП. Имеется динамика ресурсов и среды обучения, библиотечного обеспечения учебного процесса, освещены мероприятия, направленные руководством ОП на улучшение ресурсного обеспечения реализации ОП.

В специализированных лабораториях установлено оборудование и программные средства, используемые при освоении ОП.

Имеется на достаточно хорошем уровне информационная поддержка учебной и научно-образовательной деятельности с доступом к полнотекстовым электронным ресурсам учебного и научного значения, которая удовлетворяет запросы обучающихся и ППС.

Все виды письменных работ проходят проверку на плагиат. Вместе с тем члены ВЭК отмечают, что необходимо предусмотреть возможность развития инфраструктуры ВУЗа с учетом потребностей обучающихся с ограниченными возможностями.

Сильные стороны/лучшая практика:

- по данному стандарту отсутствуют

Рекомендации ВЭК:

- по данному стандарту отсутствуют

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательные программы 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта имеют 9 удовлетворительных позиций.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:

цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;

сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;

сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;

данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).

✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Доказательная часть

Университет постоянно ведет работу по обеспечению сбора, анализу и распространению основной информации для эффективного менеджмента программ обучения и других видов деятельности. Обеспечено информационном пространством, освещение в средствах массовой информации всех видов деятельности Университета, достигнутых результатов.

Средством поддержки образовательного процесса и каналом обмена информацией являются веб-ресурсы Университета. Размещенная на сайтах официальная информация касается основных сфер деятельности Университета и предназначена как для внешнего, так и для внутреннего пользования.

На сайте размещены Стратегия развития Университета, Политика в области обеспечения качества, информация научно-образовательного характера – структура, история и достижения Университета и т.д. <https://shokan.edu.kz/ru/>.

Официальный веб-сайт Университета <https://shokan.edu.kz/ru/> функционирует на казахском, русском и английском языках. Сайт находится на хостинге Университета, обслуживается и модернизируется сотрудниками университета.

Результаты внешней оценки Университета публикуются на официальном сайте университета: представлены сертификаты об аккредитованных ОП Университета.

В целях обеспечения информацией о науке, научной деятельности Университета, а также о планируемых и проведенных конференциях, конкурсах, олимпиадах и др. научных мероприятиях проводимых Университетом, департамент по научной работе и коммерциализации ведет активное информационное обеспечение на официальном сайте Университета.

Прямая связь с абитуриентами и обучающимися университета осуществляется через аккаунты в социальных сетях Instagram (<https://www.instagram.com/kgu.kz/>), Facebook (<https://www.facebook.com/ualikhanovku/>), видеохостинг youtube (<https://www.youtube.com/channel/UCNBcb0ogBZHjEpwjrdIoFGQ/featured>).

Информация, размещаемая на официальном сайте Университета, а также на страничках институтов, используется при подготовке информационных буклетов об Университете и в приемной кампании, при взаимодействии с партнерами и работодателями.

Сайт содержит следующие разделы: «Университет», «Абитуриенту», «Образование», «Наука», «Erasmus+», «Студенческая жизнь».

Руководство Университета, ППС кафедры выступают по центральному и местному телевидению, в газетах и журналах, в СМИ по актуальным проблемам экономики, менеджмента и роли вуза в решении данных проблем. Для этих целей используются ресурсы и возможности университета.

В Университете, во всех его структурных подразделениях на постоянной основе ведется открытый диалог с поставщиками и потребителями образовательной услуги. Вся информация о деятельности Университета и кафедры, об условиях поступления, обучения, о возможностях развития размещена на сайте Университета. Помимо этого, ППС Университета и его сотрудники систематически выступают в СМИ, доводя общественности и стейкхолдерам результаты своей деятельности.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что в области политики распространения информации НАО Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова демонстрирует политику открытости и вовлеченности в информирование общественности абитуриентов, работодателей, участников образовательного процесса и всех заинтересованных лиц, постоянное развитие и адаптивность к изменяющимся реалиям общества. Руководство ОП использует для распространения информации средства массовой информации, социальные сети. На веб-сайте публикует сведения о деятельности вуза, финансовую отчетность. Университет, аккредитуемые образовательные программы принимают участие в национальных и международных рейтингах.

На основе анализа информации, представленной на сайте, ВЭК отмечает, что результаты деятельности вуза отражены не полном объеме. Руководству ОП осуществлять информирование общественности обо всех изменениях, вносимых в ОП и План ее развития, путем опубликования их на сайте в течение 10 дней с момента внесения таких изменений.

По результатам анкетирования обучающихся «полностью удовлетворены» - полезностью веб-сайта вуза образования в целом и факультетов в частности – 84,8%;

-информированием о курсах, образовательных программах и академических степеней – 87,9%.

Сильные стороны/лучшая практика

- по данному стандарту отсутствуют

Рекомендации ВЭК:

- по данному стандарту отсутствуют

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» образовательные программы ОП 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта имеют 10 удовлетворительных позиции.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

- по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Обучающиеся»

- по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- руководство ОП продемонстрировало осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы;

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- по данному стандарту отсутствуют.

Стандарт «Информирование общественности»

- по данному стандарту отсутствуют

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

- руководству ОП обеспечить беспарольный (открытый) доступ к документам, по принятым коллегиальным решениям на институциональном (структуры ОО) и локальных уровнях (работодатели, академическая среды, научная среда и обучающиеся) для получения обратной связи по группам заинтересованных лиц.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Необходимо документировать процедуру установления измеряемых критериев результативности и эффективности реализации ОП, конкретизировать ключевые показатели эффективности, указывая их связь с Стратегическим планом развитию университета, региона, программой Серпін и т.д.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- Руководителю ОП пересмотреть и актуализировать структуру и содержание ОП 6B06105 Data Science с целью соблюдения содержательно- логических связей, пре- и постреквизитов ОП, а также с учетом установленных целей и результатов обучения. Срок выполнения - до 01.12.2023 г.

- Руководителю ОП 6B06105 Data Science в курсах дисциплин указать конкретные средства и технологии обучения, а также внести соответствующую корректировку в описание дисциплин. Срок - до 01.12.2023 г.

- Руководителям ОП разработать план подготовки к профессиональной сертификации обучающихся в рамках аккредитуемых образовательных программ. Срок - до 01.09.2023 г.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- Руководству ОП осуществлять информирование общественности обо всех изменениях, вносимых в ОП и План ее развития, путем опубликования их на сайте в течение 10 дней с момента внесения таких изменений.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководителям ОП подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин, ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания. Обеспечить распространение информации о результатах собственных исследований на сайте университета. Срок - до 01.09.2023 г.

Стандарт «Обучающиеся»

- Руководителям ОП разработать долгосрочный план по модернизации и оснащению специализированных лабораторий современным оборудованием и программным обеспечением, реально используемым в соответствующих отраслях промышленности по профилю аккредитуемых ОП 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами. Срок – до 01.09.2023 г.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Руководителям ОП 6B06105 Data Science, 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых необходимо увеличить долю работодателей-практиков, привлекаемых для реализации ОП до 30%. Срок – до 31.12.2024 г.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- по данному стандарту отсутствуют

Стандарт «Информирование общественности»

- по данному стандарту отсутствуют

(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету НААР

По кластеру 1 по ОП 7M06103 Управление IT проектами, 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6B07206 Обогащение полезных ископаемых, 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта **5 лет (1 сильная сторона 99 удов. и 3 предполагает улучшения)**

По ОП 6B06105 Data Science **3 года. (1 сильная сторона 95 удов. и 7 предполагает улучшения)**

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE) ОП 7М06103 Управление IT проектами, 6В07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6В07206 Обогащение полезных ископаемых, 6В07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта

Заключение внешней экспертной комиссии по итогам оценки качества образовательной программы 7М06103 Управление IT проектами, 6В07205 Инженер 3D моделирования в горном деле, 6В07206 Обогащение полезных ископаемых, 6В07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта

НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1.	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2.	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3.	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4.	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5.	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения,		+		

		соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.				
6.	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7.	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8.	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9.	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.			+	
10.	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11.	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12.	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13.	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14.	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15.	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
Итого по стандарту				13	1	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на		+		

		основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.				
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности;			+	
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		

30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе докуметального согласия		+		
Итого по стандарту				15	1	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и(или)		+		

		послевузовского образования в ЕПВО			
Итого по стандарту				12	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»					
44	1.	ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+	
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>			
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+	
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+	
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+	
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+	
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+	
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+	
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+	
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+	
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+	
Итого по стандарту				10	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»					
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+	
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+	
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+	

58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту				9	1	
Стандарт «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального		+		

		обучения				
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности / Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту				12		
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы	+			
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования,		+		

		применение инновационных методов преподавания				
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
Итого по стандарту			1	8		
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)				
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту				9		
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		

95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту				10		
ВСЕГО			1	99	3	

1 (0,97%) параметр имеет позицию «*сильные*»

99 (96,1%) параметров имеют позицию «*удовлетворительные*»

3(2,93 %) параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»

Приложение 2. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE) ОП 6B06105 Data Science

Заключение внешней экспертной комиссии по итогам оценки качества образовательной программы 6B06105 Data Science

НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой			+	
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование,		+		

		управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов				
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательство готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			0	14	1	0
Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>		+		
26	11.	ключевые показатели эффективности			+	
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		

30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	15	1	0
Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения			+	
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения			+	
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения			+	
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	9	3	0
Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		

51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОП должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт 6 «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала			+	
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а		+		

		также результатов дополнительного, формального и неформального обучения				
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			0	11	1	0
Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы	+			
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
Итого по стандарту			1	8	0	0
Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		

		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту			0	9	0	0
Стандарт 9 «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
ВСЕГО			1	95	7	0

1 (0,97%) параметр имеет позицию «*сильные*»

95 (92,2%) параметров имеют позицию «*удовлетворительные*»

7(6,83 %) параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»



СОГЛАСОВАНА

**Председатель Правления – Ректор
НАО «Кокшетауский университет
имени Ш. Уалиханова» М. Сырлыбаев
«17» апреля 2023 года**



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

УТВЕРЖДЕНА

**Генеральный директор НУ «Независимое Агентство
аккредитации и рейтинга» А. Жумагулова
«17» апреля 2023 года**

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR В НАО «КОКШЕТАУСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Ш. УАЛИХАНОВА»

(СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)

Дата проведения визита: 3 – 5 мая 2023 года

Программа разработана с учетом времени г. Кокшетау

Кластер	Образовательные программы
Кластер 1. Первичная специализированная аккредитация	1) 6B06105 Data Science 2) 7M06103 Управление IT проектами 3) 6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле 4) 6B07206 Обогащение полезных ископаемых 5) 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта
Кластер 2. Первичная специализированная аккредитация	6) 6B08103 Агрономия 7) 7M05102 Пищевая Биотехнология
Кластер 3. Специализированная аккредитация	8) 6B08701 Аграрная техника и технология 9) 7M08701 Аграрная техника и технология 10) 7M05201 Охрана окружающей среды
Кластер 4. Специализированная аккредитация	11) 6B01504 Химия и биология в основной школе (полиязычное обучение) 12) 7M05301 Фундаментальная и прикладная химии (полиязычное обучение) 13) 7M05302 Физика и современные научные исследования
Кластер 5. Специализированная аккредитация	14) 6B10101 Общая медицина (бакалавриат, магистратура)
Кластер 6. Первичная специализированная аккредитация совместных образовательных программ	15) 6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы 16) 6B07303 Цифровое проектирование зданий и сооружений

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
<i>30 апреля 2023 года</i>			
10.00-11.00 (время Астаны)	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<i>День 1-ый: 3 мая 2023 года</i>			
10.00-10.20	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
10.20-11.00	Интервью с ректором	Председатель Правления – Ректор – Сырлыбаев Марат Кадирулы	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.00-11.15	Технический перерыв		
11.15-11.50	Интервью с проректорами	Заместитель председателя Правления – Байтук Галым Симбекович Член Правления по академическим вопросам – Медетов Нурлан Амирович, доктор физико-математических наук; Член Правления по научной работе и взаимодействию с регионом – Жакупова Айгуль Досжановна, доктор филологических наук, профессор Член Правления по интернационализации и развитию инфраструктуры – Сагындыкова Жайлагуль Ораловна, кандидат филологических наук	Конференц зал, главный корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.50-12.10		Проректор по академической и воспитательной деятельности Международного университета информационных технологий	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции:

Дата и время	Работа ВЭЖ с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
		(Алматы) – Мустафина Аккыз Кураковна, кандидат технических наук Проректор по академической и воспитательной работе Астана IT University – Кумалаков Болатжан Арменович, PhD доктор	494 124 0662
12.10-12.20	Технический перерыв		
12.20-13.10	Интервью с руководителями структурных подразделений	<p>Руководитель аппарата ректора – Каирденов Серик Сырлыбаевич, доктор PhD</p> <p>Руководитель Департамента академического развития - Мемешов Сансызбай Койшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</p> <p>Руководитель Департамента науки и международного сотрудничества - Байдалин Марден Ерсалинович, доктор PhD</p> <p>Руководитель Департамента послевузовского образования - Сергазина Самал Мубараковна, кандидат химических наук</p> <p>Руководитель Департамента молодежной политики - Мухамедиева Жадыра Танатовна</p> <p>Руководитель Департамента по развитию инфраструктуры - Багатбеков Нурлан Кадырбекович</p> <p>Руководитель Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества – Турткараева Гульнара Баяновна, кандидат педагогических наук</p> <p>Руководитель центра планирования учебной и учебно-методической работы - Ергалиева Галия Манасовна</p> <p>Руководитель офиса регистратора - Есмагамбетова Галия Кайратовна</p> <p>Руководитель центра дистанционных образовательных технологий - Утегенов Марат Зеннатович, кандидат исторических наук</p> <p>Руководитель центра карьеры и трудоустройства - Тажмиева Айжан Аликуловна</p> <p>Руководитель центра управления международными проектами - Какабаев Ануарбек Аязбаевич, кандидат биологических наук</p> <p>Руководитель отдела международного сотрудничества - Шарипова</p>	<p>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662</p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
		<i>Айжан Сейлхановна Руководитель отдела цифровизации - Қайролла Медет</i>	
13.10-13.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
13.30-14.30	Обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.30-15.10	Интервью с директорами институтов	<i>Директор педагогического института – Бексеитова Акбота Тастанбековна, кандидат исторических наук Директор агротехнического института им. С. Садуакасова – Жапарова Саягуль Бекетовна, кандидат технических наук Директор высшей школы медицины - Муратбекова Светлана Кабденовна, доктор медицинских наук</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
15.10-15.25	Технический перерыв		

Дата и время	Работа ВЭЖ с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
15.25-16.00	Интервью с заведующими кафедрами, руководителями ОП (Параллельно)	<p><i>Заведующий кафедрой информационных технологий - Ильяшева Гульжамал Ирановна, кандидат физико-математических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой горного дела, строительства и экологии – Курманбаева Айгуль Сапарбековна, кандидат биологических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой инженерных технологий и транспорта – Какабаев Нурбол Аязбаевич, доктор PhD</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой сельского хозяйства и биоресурсов – Шегенов Серикбай Тайшибаевич, кандидат сельскохозяйственных наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой химии и биотехнологии – Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна, кандидат химических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой математики, физики и информатики – Дамекова Сауле Кайролловна, кандидат педагогических наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой морфологии, физиологии и общей патологии – Жангалов Бануржан Баянович, кандидат медицинских наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой клинических дисциплин – Турлубеков Кайрат Караевич, доктор медицинских наук</i></p> <p><i>Заведующий кафедрой хирургических дисциплин – Аяганов Серик Акпенович, доктор медицинских наук, профессор</i></p>	<p>Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
16.00-16.20		<p><i>Заведующий кафедрой информационных систем Международного университета информационных технологий – Кожамжарова Динара Ханатовна</i></p> <p><i>Директор департамента компьютерной инженерии Астана IT University – Смайыл Асель Маралбайқызы, PhD</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
16.20-16.35	Технический перерыв		
16.35-17.15	Интервью с преподавателями ОП	<p>Кластеры 1, 3, 6 (Приложение №1 Список ППС ОП для интервью)</p>	<p>Каб. № 614</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
		Кластеры 2, 4 <i>(Приложение №1 Список ППС для интервью)</i>	Каб. № 622 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Идентификатор конференции: 870 413 6410
		Кластер 5 <i>(Приложение №1 Список ППС для интервью)</i>	Каб. № 625 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Идентификатор конференции: 870 413 6410
17.15-17.25	Технический перерыв		
17.15-18.40	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Все преподаватели оцениваемых ОП</i> <i>(Приложение №1.1 Список ППС для анкетирования)</i>	<i>Ссылка для участия в анкетировании будет направлена преподавателю персонально</i>
17.25-18.00	Итоги первого дня работы ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
19.00-20.30	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 2-ой: 4 мая 2023 года</i>			
10.00-10.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
10.30-11.10	Интервью с обучающимися	Кластеры 1, 3, 6 <i>Приложение №2 Список обучающихся</i>	Каб. № 614 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662

Дата и время	Работа ВЭЖ с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
		Кластеры 2, 4 <i>Приложение №2 Список обучающихся ОП для интервью</i>	Каб. № 611 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Идентификатор конференции: 870 413 6410
		Кластер 5 <i>(Приложение №1 Список ППС для интервью)</i>	Каб. № 625 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Идентификатор конференции: 870 413 6410
11.10-11.25	Технический перерыв		
11.10-13.30	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	<i>Все обучающиеся оцениваемых ОП (Приложение №2.1 Список обучающихся ОП для анкетирования)</i>	<i>Ссылка для участия в анкетировании будет направлена обучающемуся персонально</i>
11.25-13.00	Работа с документами кафедр (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий ОП кластеров» со ссылками на ZOOM	Кластер 1 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1dNtAdjqRdFS3_Uuu0fVO1MR3VEvmtkl-?usp=share_link Кластер 2 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1I7rBkxkW13hnBsQzJAW8AoF4clUYjARw Кластер 3 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1IvGXfoii23W2fXpSIPparzbvCcVEjyGd Кластер 4 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1GGArnQicbqT7uPIPh55gXBxvPatTVGkv?usp=sharing Кластер 5 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1Ek6RMec7XHaqQ9wpg20170139odlRip6?usp=share_link Кластер 6 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1JESMM4obumpjWp1kY2rn2GBQ6zwZZOgn <i>Приложение №1А</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
13.00-14.00	Обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
14.00-15.00	Визуальный осмотр ОО	Маршрут № 1 <i>Видеоролик (10-15-минутный ролик об инфраструктуре: аудитории, залы, лаборатории, спорт и др.)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Маршрут № 2 <i>Видеоролик (10-15-минутный ролик об инфраструктуре ОП: аудитории, залы, лаборатории, спорт и др.)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Идентификатор конференции: 870 413 6410
		Маршрут № 3 (МЕД) <i>Видеоролик (10-15-минутный ролик об инфраструктуре ОП: аудитории, залы, лаборатории, спорт и др.)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Идентификатор конференции: 870 413 6410
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.15-16.30	Посещение баз практик ОП (параллельно)	Кластеры 1, 3, 6 <i>(Приложение 4.1 Список баз практик Ссылка на видеоролик (10-15-минутный ролик о базах практик ОП)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластеры 2, 4 <i>(Приложение 4.1 Список баз практик Ссылка на видеоролик (10-15-минутный ролик о базах практик ОП)</i>	
		Кластер 5 <i>(Приложение 4.1 Список баз практик Ссылка на видеоролик (10-15-минутный ролик о базах практик ОП)</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Идентификатор конференции: 870 413 6410
15.15-16.30	Работа с документами кафедр (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий» со ссылками на ZOOM	Кластер 1 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1dNtAdjRdFS3_Uuu0fVO1MR3VEvmtkl-?usp=share_link	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластер 2 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1I7rBkxkW13hnBsQzJAW8AoF4clUYjARw	
		Кластер 3 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1IvGXfoii23W2fXpSIPparzbvCcVEjyGd	
		Кластер 4 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1GGArnQicbqT7uPIPh55gXBxvPatTVGkv?usp=sharing	

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
		<p>Кластер 5 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1Ek6RMec7XHaqO9wpg20170139odlRip6?usp=share_link</p> <p>Кластер 6 Ссылка на облако: https://drive.google.com/drive/folders/1JESMM4obumpjWp1kY2rn2GBQ6zwZZOgn</p> <p><i>Приложение №1А</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Идентификатор конференции: 870 413 6410</p>
16.30-16.45 Технический перерыв			
16.45-17.25	Интервью с выпускниками ОП и индивидуальная работа экспертов ВЭК	<p><i>Выпускники ОП Кластеров специализированной аккредитации № 3, 4 (Приложение № 3 Список выпускников ОП)</i></p> <p><i>Выпускники ОП Кластеров специализированной аккредитации № 5 (Приложение № 3 Список выпускников ОП)</i></p> <p>Кластеры первичной специализированной аккредитации № 1, 2, 6 <i>Продолжают работу с документами</i></p>	<p>Каб. № 614 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p> <p>Каб. № 625 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Идентификатор конференции: 870 413 6410</p> <p>Каб. № 611 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Идентификатор конференции: 870 413 6410</p>
17.25-17.40 Технический перерыв			
17.40-18.20	Интервью с работодателями ОП (параллельно) и индивидуальная	<p><i>Работодатели ОП Кластеры специализированной аккредитации № 3,4 (Приложение № 4 Список работодателей ОП)</i></p>	<p>Каб. № 614 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
	работа экспертов ВЭК	Кластеры специализированной аккредитации № 5 <i>Продолжают работу с документами, руководителями ОП</i>	Каб. № 625 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/8704136410 Идентификатор конференции: 870 413 6410
		Кластеры первичной специализированной аккредитации № 1,2 6 <i>Продолжают работу с документами</i>	Каб. № 611 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
18.20-19.00	Работа ВЭК: подведение итогов второго дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
19.00-20.30	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<i>День 3-ий: 5 мая 2023 года</i>			
10.00-11.30	Работа ВЭК: обсуждение параметров <i>(ведется запись)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
11.30-11.45	Технический перерыв		
11.45-13.00	Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций <i>(ведется запись)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-15.15	Работа ВЭК: принятие решений	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
	путем голосования (ведется запись)		https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
15.15-15.30	Технический перерыв		
15.30-16.20	Заключительная встреча ВЭК руководством вуза	<i>Руководство Университета, руководители ОП, Внешние эксперты IAAR</i>	Зал Ученого совета, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
16.20-17.00	Подведение итогов работы ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц зал, гл. корпус, 2 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
18.00-19.30	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
5-6 мая 2023 года			
	Выезд экспертов off-line-	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

Приложение №1

Интервью с ППС кафедр по направлениям аккредитуемых образовательных программ

Дата 03.05.2023г.

Время 16.25-17.10

ОП	№	ФИО	Должность	Телефон	Электронная почта
Кластер 1					
6B06105 Data Science	1	Бейсеков А.Н.	ассистент профессор, к.ф.-м.н.	+77014607975	abeisekov1@shokan.edu.kz
	2	Мурадилова Гульшат Самархановна	лектор	+77750715966	GMuradilova@shokan.edu.kz
7M06103 Управление IT проектами	3	Сагинбаева Кымбат Кенжегалиевна	лектор	+77055650594	KSaginbaeva@shokan.edu.kz
	4	Фомичёва Татьяна Александровна	лектор	+77054568990	TFomichyova@shokan.edu.kz
	5	Өміртай Айбек	лектор	+77057386261	AOmirtai@shokan.edu.kz
	6	Горбунова Юлия Витальевна	ассистент лектор	+77073942443	ygorbunova@shokan.edu.kz
	7	Самигуллов Рустам Барлыбаевич	ассистент лектор	+77015982540	rsamigullov@shokan.edu.kz
	8	Сеитова Тоты Шаукеновна	лектор	+7 708 150 93 20	tseitova@shokan.edu.kz
6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле	1	Нарбаев Калижан Ануарбекович	ассистент профессора	+7 778 595 5943	kalizhan76@mail.ru
	2	Хватина Наталья Васильевна	лектор	+7 701 416 7151	hvatinanatasha@mail.ru
	3	Булатов Марат Богданович	лектор	+7 701 136 5461	muratkazybai@yandex.kz
	4	Муканова Айнура Куанышбековна	лектор	+7 707 917 9449	m.ainura.k@mail.ru
6B07206 Обогащение полезных ископаемых	5	Кауметова Динара Суюндиқовна	лектор	+7 701 244 4684	kaumetovadinara@mail.ru
	6	Байкенов Нурлан Алмазович	лектор	+7 707 830 3737	b_nurlan_kz@mail.ru
	7	Утегенов Есентай Амантаевич	лектор	+7 707 332 1010	esentai_1990@mail.ru
6B07103 Эксплуатация и	1	Есжанов Галихан Сердалинович	ассоциированный профессор	87058204472	algabas1998@mail.ru

ремонт автомобильного транспорта	2	Какабаев Нурбол Аязбаевич	ассоц.профессор, PhD	8 775 106 3465	nurbol.ka@mail.ru
	3	Поддубный Александр Александрович	лектор	87087740459	poddubnyy.alexandr.c@mail.ru
	4	Узбергенова Сауле Жексебеевна	лектор	87077258586	u.saule.85@mail.ru
	5	Кусайнов Талгат Сагдатович	лектор	87075204477	kussainov_talgat@mail.ru
	6	Калин Арман Кабдрахманулы	лектор	87002402366	arman.kalin@mail.ru
	Кластер 2				
6В08103 Агрономия	1	Хусаинов Абильжан Токанович	профессор	87029285144	abil_tokan@mail.ru
	2	Сыздыкова Гульсум Ташкеновна	профессор	87019978904	syzdykova_1956@mail.ru
	3	Нургазиев Рашит Есенгельдиевич	ассоциированный профессор	87014898239	nurrashit@mail.ru
	4	Мемешов Сансызбай Койшыбаевич	ассоциированный профессор	87713778883	memeshov@mail.ru
	5	Байдалин Марден Еrsaинович	ассоциированный профессор	87475546495	marden_0887@mail.ru
	6	Аужанова Мария Асылхановна	ассистент профессора	87015425375	auzhanovam@bk.ru
	7	Сураганов Мирас Нурбаевич	ассоциированный профессор	87056220903	mikani_90@mail.ru
	8	Бекимова Гульжиян Бегалиевна	лектор	87023160352	gbgask@inbox.ru
	9	Богапов Ильдар Маратович	лектор	87051025547	ildar.maratovich@bk.ru
7М05102 Пищевая Биотехнология	1	Лоскутова Галина Андреевна	ассоциированный профессор	8 701 671 4276	gloskytova@shokan.edu.kz
	2	Острецова Идия Болатовна	ассоциированный профессор	8 705 518 5694	iostretsova@shokan.edu.kz
	3	Маханова Сауле Кордабаевна	ассистент- профессор	8 700 648 8780	smakhanova@shokan.edu.kz
	4	Касенова Назира Базарбаевна	ассистент-профессор	8 777 553 4762	nkasenova@shokan.edu.kz
	5	Евлоева Хава Султановна	ассистент-лектор	8 775 503 5295	kyevloyeva@shokan.edu.kz
Кластер 3					
6В08701 Аграрная техника и технология 7М08701 Аграрная техника и технология	1	Мамбеталин Кахим Токушевич	профессор	+79634601042 87718362926	kamamb@mail.kz
	2	Поддубный Александр Александрович	лектор, к.т.н.	87087740459	poddubnyy.alexandr.c@mail.ru
	3	Есжанов Галихан Сердалинович	ассистент профессора, к.т.н.	87058204472	algabas1998@mail.ru
	4	Какабаев Нурбол Аязбаевич	ассоц.профессор, PhD	8 775 106 3465	nurbol.ka@mail.ru
	5	Одинцов Владимир Дмитриевич	лектор	87055641620, 87013384600	vladimirodi70@gmail.com
	6	Оразалина Балжан Кайргельдиновна	лектор	87021076685, 87087520954	Balzhan_kz@mail.ru

	7	Жантемиров Марат Жантемирович	лектор	87013432779	marat_zh_07@mail.ru
7M05201 Охрана окружающей среды	1	Какабаев Ануар Аязбаевич	ассоциированный профессор, к.б.н.	+7 701 575 1107	anuarka@mail.ru
	2	Курманбаева Айгуль Сарпарбековна	профессор	8 701 958 72 35	akurmanbayeva@shokan.edu.kz
	3	Хусаинова Разья Каирбековна	ассоц. профессор, к.б.н.	+7 702 180 7609	bizhamal55@bk.ru
	4	Баязитова Зульфия Ерзатовна	профессор, к.б.н.	+7 702 224 5222	z_bayazitova@mail.ru
	5	Есенжолов Бауыржан Хаирденович	ассистент профессора	+7 747 144 1727	e_baur_1985@mail.ru
Кластер 4					
6B01504 Химия и биология в основной школе (полиязычное обучение)	1	Баярболат Рина	магистр ест.наук, лектор	87718170522	brina@shokan.edu.kz
	2	Пономаренко Оксана Владимировна	PhD, лектор	87715713858	OPonomarenko@shokan.edu.kz
	3	Сабитов Аят Саматович	ассистент лектора	87770392269	asabitov1@shokan.edu.kz
	4	Ескендинова Азиза Айбековна	ассистент лектора	87057832993	aeskendirova@shokan.edu.kz
7M05301 Фундаментальная и прикладная химия (полиязычное обучение)	1	Касенова Назира Базарбаевна	PhD, ассистент профессора	87775534762	nkaseno@shokan.edu.kz
	2	Маханова Сауле Кордабаевна	PhD, ассоциированный профессор	87006488780	SMahanova@shokan.edu.kz
7M05302 Физика и современные научные исследования	1	Мухамедин Сагат Мухамединович	лектор	87082527535	sagat_m@mail.ru
	2	Шуюшбаева Нургуль Найзабековна	профессор	87011776558	nn_shuish@mail.ru
	3	Симакин Михаил Васильевич	лектор	87789992731	Simakin_49@mail.ru
	4	Бркенова Асемгуль Сексенбаевна	лектор	87715934754	abrkenova@shokan.edu.kz
Кластер 5					
6B10101 Общая медицина	1	Аяганов Серик Акпенович	профессор, к.м.н.	+7 701 544 8736	sayaganov@shokan.edu.kz
	2	Жангалов Бануржан Баянович	профессор, к.м.н.	+7 700 754 7005	Banurghan@mail.ru
	3	Нукутова Ботогоз Тлембаевна	лектор, к.м.н.	+ 7 7017213762	bota6055@mail.ru
	4	Лисицын Юрий Вячеславович	ассистент лектора	+7 777 475 8676	win2r@mail.ru
	5	Смағұл Наурызбай Бақытұлы	ассистент лектора	+7 705 244 8967	smchessmaster@gmail.com
	6	Мурзагулов Нурымжан Абаевич	ассистент лектора	+7 701 538 06 95	nmurzagulov29061995@gmail.com
	7	Кульбаева Шынар Камбаровна	ассистент лектора, PhD	+7 7012722537	kulbayeva.s@shokan.edu
	8	Глеубергенова Жулдыз Бауржановна	ассистент лектора	+7 7758374030	zvezda_alua@mail.ru

	9	Горда Ксения Алексеевна	ассистент лектора	+7 7023865636	k.a.andreyeva@bk.ru
	10	Абдиказимова Сауле Габдисалимовна	ассистент лектора	+7 7002904113	abdikaz@mail.ru
Кластер 6					
6B07303 Цифровое проектирование зданий и сооружений	1	Жаншуакова Раушан Мадетовна	лектор	+7 771 243 6688	raumaden@mail.ru
	2	Софронова Людмила Ивановна	лектор	+7 705 172 0202	sofronova_lyda@mail.ru
	3	Абрамова Светлана Александровна	лектор	+7 701 494 9264	shevchenko_svetlana@mail.ru
	4	Калашинов Нурлан Койшинович	лектор	+7 702 334 4319	kalashinov.nurlan@mail.ru
	5	Кожаяев Галымтай Каиржанович	лектор	+7 705 631 7483	g.kozhaev1957@mail.ru
6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы	1	Мемешов Сансызбай Койшибаевич	ассоц.профессор, к.с./х.н.	87713778883	smemeshov@shokan.edu.kz
	2	Какабаев Нурбол Аязбаевич	ассоц.профессор, PhD	8 775 106 3465	nurbol.ka@mail.ru
	3	Шегенов Серикпай Тойшыбаевич	ассоц.профессор, к.с./х.н.	87784951337	sshegenov@shokan.edu.kz
	4	Одинцов Владимир Дмитриевич	лектор	87055641620	vladimirodi70@gmail.com
	5	Сураганов Мирас Нурбаевич	ассоциированный профессор	87056220903	MSyraganov@shokan.edu.kz
	6	Шонашева Айгерим Кайржановна	лектор	87763901993	AShonasheva@shokan.edu.kz

Приложение №1.1 Список ППС для анкетирования (по кластерам)

ОП	№	ФИО	Должность	Телефон	Электронная почта
Кластер 1					
6B06105 Data Science	1	Бейсеков А.Н.	ассистент профессор, к.ф.-м.н.	+77014607975	abeisekov1@shokan.edu.kz
	2	Мурадилова Гульшат Самархановна	лектор	+77750715966	GMuradilova@shokan.edu.kz
	3	Сагинбаева Кымбат Кенжегалиевна	лектор	+77055650594	KSaginbaeva@shokan.edu.kz
7M06103 Управление IT проектами	4	Фомичёва Татьяна Александровна	лектор	+77054568990	TFomichyova@shokan.edu.kz
	5	Өміртай Айбек	лектор	+77057386261	AOmirtai@shokan.edu.kz
	6	Горбунова Юлия Витальевна	ассистент лектор	+77073942443	ygorbunova@shokan.edu.kz
	7	Самигуллов Рустам Барлыбаевич	ассистент лектор	+77015982540	rsamigullov@shokan.edu.kz
	8	Сеитова Тоты Шаукеновна	лектор	+7 708 150 93 20	tseitova@shokan.edu.kz
6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле	1	Нарбаев Калижан Ануарбекович	ассистент профессора	+7 778 595 5943	kalizhan76@mail.ru
	2	Хватина Наталья Васильевна	лектор	+7 701 416 7151	hvatinanatasha@mail.ru
	3	Булатов Марат Богданович	лектор	+7 701 136 5461	muratkazybai@yandex.kz
	4	Муканова Айнур Куанышбековна	лектор	+7 707 917 9449	m.ainura.k@mail.ru

6B07206 Обогащение полезных ископаемых	5	Кауметова Динара Суяндиқовна	лектор	+7 701 244 4684	kaumetovadinara@mail.ru
	6	Байкенов Нурлан Алмазович	лектор	+7 707 830 3737	b_nurlan_kz@mail.ru
	7	Утегенов Есентай Амантаевич	лектор	+7 707 332 1010	esentai_1990@mail.ru
6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта	1	Есжанов Галихан Сердалинович	ассоциированный профессор	87058204472	algabas1998@mail.ru
	2	Какабаев Нурбол Аязбаевич	ассоц.профессор, PhD	8 775 106 3465	nurbol.ka@mail.ru
	3	Поддубный Александр Александрович	лектор, к.т.н.	87087740459	poddubnyy.alexandr.c@mail.ru
	4	Узбергенова Сауле Жексебеевна	лектор	87077258586	u.saule.85@mail.ru
	5	Кусайнов Талгат Сагдатович	лектор	87075204477	kussainov_talgat@mail.ru
	6	Калин Арман Кабдрахманулы	лектор	87002402366	arman.kalin@mail.ru
Кластер 2					
6B08103 Агрономия	1	Хусаинов Абиљжан Токанович	профессор	87029285144	abil_tokan@mail.ru
	2	Сыздыкова Гульсум Ташкеновна	профессор	87019978904	syzdykova_1956@mail.ru
	3	Нургазиев Рашит Есенгельдиевич	ассоциированный профессор	87014898239	nurrashit@mail.ru
	4	Мемешов Сансызбай Койшыбаевич	ассоциированный профессор	87713778883	memeshov@mail.ru
	5	Байдалин Марден Ерсайнович	ассоциированный профессор	87475546495	marden_0887@mail.ru
	6	Аужанова Мария Асылхановна	ассоциированный профессор	87015425375	auzhanovam@bk.ru
	7	Сураганов Мирас Нурбаевич	ассоциированный профессор	87056220903	mikani_90@mail.ru
	8	Бекимова Гульжиян Бегалиевна	лектор	87023160352	bgbask@inbox.ru
	9	Богапов Ильдар Маратович	лектор	87051025547	ildar.maratovich@bk.ru
7M05102 Пищевая Биотехнология	1	Лоскутова Галина Андреевна	ассоциированный профессор	8 701 671 4276	gloskytova@shokan.edu.kz
	2	Острцова Идия Болатовна	ассоциированный профессор	8 705 518 5694	iostretsova@shokan.edu.kz
	3	Маханова Сауле Кордабаевна	ассистент- профессор	8 700 648 8780	smakhanova@shokan.edu.kz
	4	Касенова Назира Базарбаевна	ассистент-профессор	8 777 553 4762	nkasenova@shokan.edu.kz
	5	Евлоева Хава Султановна	ассистент-лектор	8 775 503 5295	kyevloyeva@shokan.edu.kz
Кластер 3					
6B08701 Аграрная техника и технология	1	Мамбеталин Кахим Токушевич	профессор	+79634601042 87718362926 87056756934	kamamb@mail.kz
7M08701 Аграрная техника и технология	2	Поддубный Александр Александрович	лектор	87087740459	poddubnyy.alexandr.c@mail.ru
	3	Есжанов Галихан Сердалинович	ассистент профессора	87058204472	algabas1998@mail.ru

	4	Какабаев Нурбол Аязбаевич	ассоц.профессор, PhD	8 775 106 3465	nurbol.ka@mail.ru
	5	Одинцов Владимир Дмитриевич	лектор	87055641620, 87013384600	vladimirodi70@gmail.com
	6	Оразалина Балжан Кайргельдиновна	лектор	87021076685, 87087520954	Balzhan_kz@mail.ru
	7	Жантемиров Марат Жантемирович	лектор	87013432779	marat_zh_07@mail.ru
7M05201 Охрана окружающей среды	1	Какабаев Ануар Аязбаевич	ассоциированный профессор	+7 701 575 1107	anuarka@mail.ru
	2	Курманбаева Айгуль Сарпарбековна	профессор	8 701 958 72 35	akurmanbayeva@shokan.edu.kz
	3	Хусаинова Разья Каирбековна	ассоциированный профессор	+7 702 180 7609	bizhamal55@bk.ru
	4	Баязитова Зульфия Ерзатовна	профессор	+7 702 224 5222	z_bayazitova@mail.ru
	5	Есенжолов Бауыржан Хаирденович	ассистент профессора	+7 747 144 1727	e_baur_1985@mail.ru
Кластер 4					
6B01504 Химия и биология в основной школе (полязычное обучение)	1	Баярболат Рина	магистр ест.наук, лектор	87718170522	brina@shokan.edu.kz
	2	Пономаренко Оксана Владимировна	PhD, лектор	87715713858	OPonomarenko@shokan.edu.kz
	3	Сабитов Аят Саматович	магистр ест.наук, ассистент лектора	87770392269	asabitov1@shokan.edu.kz
	4	Ескендинова Азиза Айбековна	магистр ест.наук, ассистент лектора	87057832993	aeskendirova@shokan.edu.kz
7M05301 Фундаментальная и прикладная химия (полязычное обучение)	1	Касенова Назира Базарбаевна	PhD, ассистент профессора	87775534762	nkasenova@shokan.edu.kz
	2	Маханова Сауле Кордабаевна	PhD, ассоциированный профессор	87006488780	SMahanova@shokan.edu.kz
7M05302 Физика и современные научные исследования	1	Мухамедин Сагат Мухамединович	лектор	87082527535	sagat_m@mail.ru
	2	Шуюшбаева Нургуль Найзабековна	профессор	87011776558	nn_shuish@mail.ru
	3	Симакин Михаил Васильевич	лектор	87789992731	Simakin_49@mail.ru
	4	Бркенова Асемгуль Сексенбаевна	лектор	87715934754	abrkenova@shokan.edu.kz
Кластер 5					
6B10101 Общая медицина	1	Аяганов Серик Акпеневич	профессор, к.м.н.	+7 701 544 8736	sayaganov@shokan.edu.kz
	2	Жангалов Бануржан Баянович	профессор, к.м.н.	+7 700 754 7005	Banurghan@mail.ru
	3	Нукутова Ботогоз Тлембаевна	лектор, к.м.н.	+ 7 7017213762	bota6055@mail.ru

	4	Лисицын Юрий Вячеславович	ассистент лектора	+7 777 475 8676	win2r@mail.ru
	5	Смағұл Наурызбай Бақытұлы	ассистент лектора	+7 705 244 8967	smchessmaster@gmail.com
	6	Мурзагулов Нурымжан Абаевич	ассистент лектора	+7 701 538 0695	nmurzagulov29061995@gmail.com
	7	Кульбаева Шынар Камбаровна	ассистент лектора, PhD	+7 7012722537	kulbayeva.s@shokan.edu
	8	Глеубергенова Жулдыз Бауржановна	ассистент лектора	+7 7758374030	zvezda_alua@mail.ru
	9	Горда Ксения Алексеевна	ассистент лектора	+7 7023865636	k.a.andreyeva@bk.ru
	10	Абдиказимова Сауле Габдисалимовна	ассистент лектора	+7 7002904113	abdikaz@mail.ru
Кластер 6					
6B07303 Цифровое проектирование зданий и сооружений	1	Жаншуакова Раушан Мадетовна	лектор	+7 771 243 6688	raumaden@mail.ru
	2	Софронова Людмила Ивановна	лектор	+7 705 172 0202	sofronova_lyda@mail.ru
	3	Абрамова Светлана Александровна	лектор	+7 701 494 9264	shevchenko_svetlana@mail.ru
	4	Калашин Нурлан Койшинович	лектор	+7 702 334 4319	kalashinov_nurlan@mail.ru
	5	Кожаев Галымтай Каиржанович	лектор	+7 705 631 7483	g.kozhaev1957@mail.ru
6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы	1	Мемешов Сансызбай Койшибаевич	ассоц.профессор, к.с./х.н.	87713778883	smemeshov@shokan.edu.kz
	2	Какабаев Нурбол Аязбаевич	ассоц.профессор, PhD	8 775 106 3465	nurbol.ka@mail.ru
	3	Шегенов Серикпай Тойшыбаевич	ассоц.профессор, к.с./х.н.	87784951337	sshegenov@shokan.edu.kz
	4	Одинцов Владимир Дмитриевич	лектор	87055641620	vladimirodi70@gmail.com
	5	Сураганов Мирас Нурбаевич	ассоциированный профессор	87056220903	MSyraganov@shokan.edu.kz
	6	Шонашева Айгерим Кайржановна	лектор	87763901993	AShonasheva@shokan.edu.kz

Приложение №2

Интервью с обучающимися

Дата 04.05.2023 г.

Время 10.30-11.10

ОП	№	ФИО обучающегося	Телефон обучающегося	Электронная почта обучающегося	Ответственный сотрудник/контакты
Кластер 1					
6B06105 Data Science	1	Елберген Ақнұр	+77077616928	ayelbergen@bk.ru	Шонашева А.К. +77763901993
	2	Мукажанов Әділ	+77078591365	adilmik@bk.ru	

	3	Сембай Қаракөз	+77750403781	konirsha60k@gmail.com	
	4	Беркін Перизат	+77781468685	berkin.perizat@mail.ru	
	5	Турганбаев Ерхожа	+77076577022	erkoja1104@gmail.com	
7M06103 Управление ИТ проектами	1	Куштан В.Ю.	+77773270690	vova.kushtan.23@gmail.com	Фомичёва Т.А. +77054568990
6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле	1	Аугалиева Аружан Кайратовна	+77754739299	aruzhan.augalieva@mail.ru	Хватина Наталья Васильевна +7 701 416 7151
	2	Әлмұханова Ділназ Талғатқызы	+77052214949	dilaalmuhanova73@gmail.com	
	3	Герасименко Виктор Евгеньевич	+77076593720	viktorgerasimenko428@gmail.com	
	4	Казиева Лаура Дамировна	+77014154636	laura190903@mail.ru	
	5	Кулемин Никита Викторович	+77076285902	kulemin202000@mail.ru	
	6	Овчаров Алексей Игоревич	+77051126100	aleksleha2505@gmail.com	
6B07206 Обогащение полезных ископаемых	1	Махметов Руслан Маратович	+77771503195	rus20016@gmail.com	Булатов Марат Богданович +7 701 136 5461
	2	Сумина Кристина Сергеевна	+77022054124	sumina.kristina.00@bk.ru	
	3	Сыромяжко Валентин Аркадьевич	+77773130304	oxotnik27851@gmail.com	
	4	Федусик Евгений	+77015870523	-	
6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта	1	Сагындыков Рауан Нурболатович	+7 778 979 6256	rausagyndykov90@gmail.com	Кусайнов Талгат Сагдатович, 87075204477, Узбергенова Сауле Жексебеевна 87077258586
	2	Дүйсен Ансар	+7 776 130 2562	dujsenansar@gmail.com	
	3	Баяхан Адиль	+7 771 296 4577	29adil74@gmail.com	
	4	Гудожников Никита Евгеньевич	+7 775 526 16 35	Kanalgamer2002@gmail.com	
	5	Погорелов Николай Николаевич	+7 747 404 1970	NPogorelov_TTTTR202@shokan.edu.kz	

Кластер 2

6B08103 Агрономия	1	Сейпилова Балжан	87761303538	balzhan.seipilova@mail.ru	Бекимова Гульжиян Бегалиевна
	2	Садвокасов Руслан	87712975681	ruslan_16_2002@inbox.ru	
	3	Жамбыл Әлібек	87002465994	alibek.zhambyl02@mail.ru	Аужанова Мария Асылхановна
	4	Кадирали Арайлым	87076247765	raika.2431@mail.ru	
	5	Лыжин Тимур	87078762382	timur.785@mail.ru	Габдулина Аксанат Ислямовна
	6	Соломка Елена	87778826457	Solomka.lelya@mail.ru	
Кластер 3					
6B08701 Аграрная техника и технология	1	Мергенов Жан	87084959660	zhanmergenov@gmail.com	Оразалина Балжан Каиргелдиновна, 87021076685, 87087520954
	2	Утков Андрей	87774757998	utkov_02@mail.ru	
	3	Естаулетов Рахат	87474687762	rakhat.muratuly@gmail.com	Одинцов Владимир Дмитриевич, сот.87055641620, 87013384600
	4	Уалиев Айдос	87471295357	ualievajdos6@gmail.com	
7M08701 Аграрная техника и технология	1	Темиртасова Камила	87082190282	kami-240600@mail.ru	
	2	Ашимхан Бердихан	87074568087	aba.mcf.5678@gmail.com	
7M05201 Охрана окружающей среды	1	Рамазанова Маржангуль Жапешевна	+7 705 456 7085	marzhangul_85@mail.ru	Курманбаева Айгуль Сапарбековна +7 701 958 7235
	2	Садуова Карлыгаш Жанатовна	+7 775 955 5396	saduova.2018@bk.ru	
	3	Махметов Бауыржан Кабдрашитович	+77055169432	baurzhan.85@mail.ru	
	4	Асқар Дархан Мұратұлы	+7 775 289 7111	darkhan.askar.11@gmail.com	
Кластер 4					
6B01504 Химия и биология в основной школе (полиязычное обучение)	1	Кенжебай Мадина Саятқызы	87472972648	madinakenzebaj@gmail.com	Баярболат Рина 87718170522
	2	Қаласбай Манзура Бедербайқызы	87081309567	kalasbaimanzura@gmail.com	
7M05301 Фундаментальная и прикладная химия (полиязычное обучение)	1	Газисова Аида Султанмахматовна	87473806906	a.gazissova@mail.ru	Касенова Назира Базарбаевна 87775534762
	2	Байгарина Дана Елдосовна	87023071216	baigara104@gmail.com	
7M05302 Физика и	1	Жасынбай Арайлым	87783472525	Zhasynbay95@bk.ru	Бркенова Асемгуль Сексенбаевна

современные научные исследования	2	Узбекбай Айгерим	87055530266	aigerim010u@mail.ru	87715934754
	3	Жумагулова Айнур	87759526257	ainura_0689@mail.ru	
	4	Булхайрова Нагима	87076901015	nagima_01@mail.ru	
	5	Оспанов Акылбек	87025547822	68917002@bk.ru	
Кластер 5					
6B10101 Общая медицина	1	Лошкарев Александр Сергеевич (1,омр223)	+ 7 702 568 5306	aloshkarev@shokan.edu.kz	Оспанова Шамшикамал Шакуовна/ +7 701 5373186
	2	Бауржанқызы Нұрхан (1, омк223)	+7 778 385 5949	NBaurzhankyzy_OMK221@shokan.edu/kz	
	3	Борисова Дарья Алексеевна (2, омп213)	+ 7 747 053 1412	darrlxsss@mail.ru	
	4	Мухамедина Азалия Азаматовна (3, омк202)	+7 777236 0367	Kimdzenni51@gmail.com	
	5	Зимон Виолетта Евгеньевна (3,омр201)	+ 7 776 238 5090	Zimon25.12.2002@mail.ru	
	6	Капустинская Светлана Романовна (3, омп203)	+ 7 747 809 4976	Romanovna.ksr@mail.ru	
	7	Сатыбалдинов Ельдос Айбарович (4,омк94)	+ 7 771 299 0060	yeldos102000@gmail.com	
	8	Татыгузина Айгерим Руслановна (4,омк 94)	+ 7 747 382 2988	tatyguzhinaa@mail.ru	
	9	Жұмаділдаев Сүндет Нақыпжанұлы (4, омк91)	+ 7 707 745 8581	SUNDETMEDIC@MAIL.RU	
	10	Темиров Алмаз Саматович (5,омк85)	+ 7 708 813 9875	temirovvalmaz@gmail.com	
	11	Нурмагамбетова	+7 702 715 4675	gulmira_2411@mail.ru	

		Гульмира Алтынбековна			
12		Pooja Dogra (5, ома82)	+7 708 563 8950	Poojadogra1999@gmail.com	
13		Jha Shreyans (5, ома82)	+7 708 563 8834	Shreyansjha123@gmail.com	
14		Tanveer Khan(5, ома81)	+7 700 969 06352	tsarf987@gmail.com	
15		Vishnu Gopal(5,ома81)	+7 700 979 1364	vishnu012022@gmail.com	



Приложение №2.1 Список обучающихся ОП по кластерам (по уровням) для анкетирования

ОП	№	ФИО обучающегося	Телефон обучающегося	Электронная почта обучающегося	Ответственный сотрудник/контакты
Кластер 1					
6B06105 Data Science	1	Елберген Акнур	+77077616928	ayelbergen@bk.ru	Шонашева А.К. +77763901993
	2	Мукажанов Әділ	+77078591365	adilmik@bk.ru	
	3	Сембай Қаракөз	+77750403781	konirsha60k@gmail.com	
	4	Беркін Перизат	+77781468685	berkin.perizat@mail.ru	
	5	Турганбаев Ерхожа	+77076577022	erkoja1104@gmail.com	
7M06103 Управление ИТ проектами	1	Куштан В.Ю.	+77773270690	vova.kushtan.23@gmail.com	Фомичёва Т.А. +77054568990
6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле	1	Аугалиева Аружан Кайратовна	+77754739299	aruzhan.augalieva@mail.ru	Хватина Наталья Васильевна +7 701 416 7151
	2	Әлмұханова Ділназ Талғатқызы	+77052214949	dilaalmuhanova73@gmail.com	
	3	Герасименко Виктор Евгеньевич	+77076593720	viktorgerasimenko428@gmail.com	
	4	Казиева Лаура Дамировна	+77014154636	laura190903@mail.ru	
	5	Кулемин Никита Викторович	+77076285902	kulemin202000@mail.ru	
	6	Овчаров Алексей Игоревич	+77051126100	aleksleha2505@gmail.com	
6B07206 Обогащение полезных ископаемых	1	Махметов Руслан Маратович	+77771503195	rus20016@gmail.com	Булатов Марат Богданович +7 701 136 5461
	2	Сумина Кристина Сергеевна	+77022054124	sumina.kristina.00@bk.ru	
	3	Сыромякко Валентин Аркадьевич	+77773130304	oxotnik27851@gmail.com	
	4	Федусик Евгений	+77015870523	-	
6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта	1	Сагындыков Рауан Нурболатович	+7 778 979 6256	rausagyndykov90@gmail.com	Кусайнов Талгат Сагдатович, 87075204477, Узбергенова Сауле Жексебеевна
	2	Дүйсен Ансар	+7 776 130 2562		

				dujsenansar@gmail.com	87077258586
	3	Баяхан Адиль	+7 771 296 4577	29adil74@gmail.com	
	4	Гудожников Никита Евгеньевич	+7 775 526 16 35	Kanalgamer2002@gmail.com	
	5	Погорелов Николай Николаевич	+7 747 404 1970	NPogorelov_TTTTR202@shokan.edu.kz	
Кластер 2					
6B08103 Агрономия	1	Сейпилова Балжан	87761303538	balzhan.seipilova@mail.ru	Бекимова Гульжиян Бегалиевна
	2	Садвокасов Руслан	87712975681	ruslan_16_2002@inbox.ru	
	3	Жамбыл Әлібек	87002465994	alibek.zhambyl02@mail.ru	Аужанова Мария Асылхановна
	4	Кадирали Арайлым	87076247765	raika.2431@mail.ru	
	5	Лыжин Тимур	87078762382	timur.785@mail.ru	Габдулина Аксанат Ислямовна
	6	Соломко Елена	87778826457	Solomka.lilya@mail.ru	
Кластер 3					
6B08701 Аграрная техника и технология	1	Мергенов Жан	87084959660	zhanmergenov@gmail.com	Оразалина Балжан Каирьгелдиновна, 87021076685, 87087520954, Одинцов Владимир Дмитриевич, сот.87055641620, 87013384600
	2	Утков Андрей	87774757998	utkov_02@mail.ru	
	3	Естаулетов Рахат	87474687762	rakhat.muratuly@gmail.com	
	4	Уалиев Айдос	87471295357	ualievajdos6@gmail.com	
7M08701 Аграрная техника и технология	1	Темиртасова Камила	87082190282	kami-240600@mail.ru	Оразалина Балжан Каирьгелдиновна, 87021076685, 87087520954, Одинцов Владимир Дмитриевич, сот.87055641620, 87013384600
	2	Ашимхан Бердыхан	87074568087	aba.mcf.5678@gmail.com	
7M05201 Охрана окружающей среды	1	Рамазанова Маржангуль Жапешевна	+7 705 456 7085	marzhangul_85@mail.ru	Курманбаева Айгуль Сапарбековна +7 701 958 7235
	2	Садуова Карлыгаш Жанатовна	+7 775 955 5396	saduova.2018@bk.ru	
	3	Махметов Бауыржан Кабдрашитович	+77055169432	baurzhan.85@mail.ru	
	4	Асқар Дархан Мұратұлы	+7 775 289 7111	darkhan.askar.11@gmail.com	
Кластер 4					

6B01504 Химия и биология в основной школе (полицязычное обучение)	1	Кенжебай Мадина Саятқызы	87472972648	madinakenzebaj@gmail.com	Баярболат Рина 87718170522
	2	Қаласбай Манзура Бедербайқызы	87081309567	kalasbaimanzura@gmail.com	
7M05301 Фундаментальная и прикладная химия (полицязычное обучение)	1	Газисова Аида Султанмахмутовна	87473806906	a.gazissova@mail.ru	Касенова Назира Базарбаевна 87775534762
	2	Байгарина Дана Елдосовна	87023071216	baigara104@gmail.com	
7M05302 Физика и современные научные исследования	1	Жасынбай Арайлым	87783472525	Zhasynbay95@bk.ru	Бркенова Асемгуль Сексенбаевна 87715934754
	2	Узбекбай Айгерим	87055530266	aigerim010u@mail.ru	
	3	Жумагулова Айнур	87759526257	ainura_0689@mail.ru	
	4	Булхайрова Нагима	87076901015	nagima_01@mail.ru	
	5	Оспанов Акылбек	87025547822	68917002@bk.ru	
Кластер 5					
6B10101 Общая медицина	1	Лошкарев Александр Сергеевич (1, омп223)	+ 7 702 568 5306	aloshkarev@shokan.edu.kz	Оспанова Шамшикамал Шакуовна/ +7 701 5373186
	2	Бауржанқызы Нұрхан (1, омп223)	+7 778 385 5949	NBaurzhankyzy_OMK221@shokan.edu.kz	
	3	Борисова Дарья Алексеевна (2, омп213)			
	4	Мухамедина Азалия Азаматовна (3, омп202)	+ 7 747 382 2988	tatyguzhinaa@mail.ru	
	5	Зимон Виолетта Евгеньевна (3, омп201)	+ 7 747 053 1412	darrlxsss@mail.ru	
	6	Капустинская Светлана Романовна (3, омп203)	+7 777236 0367	Kimdzenni51@gmail.com	
	7	Сатыбалдинов Ельдос Айбарович	+ 7 776 238 5090	Zimon25.12.2002@mail.ru	

	(4,омк94)		
8	Татыгужина Айгерим Руслановна (4,омк 94)	+ 7 747 809 4976	Romanovna.ksr@mail.ru
9	Жұмаділдаев Сүндет Нақыпжанұлы (4, омк91)	+ 7 707 745 8581	SUNDETMEDIC@MAIL.RU
10	Темиров Алмаз Саатович (5,омк85)	+ 7 771 299 0060	yeldos102000@gmail.com
11	Нурмагамбетова Гульмира Алтынбековна	+7 702 715 4675	gulmira_2411@mail.ru
12	Pooja Dogra (5, ома82)	+7 708 563 8950	Poojadogra1999@gmail.com
13	Jha Shreyans (5, ома82)	+7 708 563 8834	Shreyansjha123@gmail.com
15	Tanveer Khan(5, ома81)	+7 700 969 06352	tsarf987@gmail.com
	Vishnu Gopal(5,ома81)	+7 700 979 1364	vishnu012022@gmail.com

Интервью с выпускниками

Дата 04.05.2023 г.

Приложение №3

Время 16.45-17.25

ОП	№	Организация	ФИО, должность	Адрес организации, телефон	Ответственный сотрудник/контакты
Кластер 1					
6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта	1	ИП «Кокшетау эталон»	Мунько Марина Владимировна	Кокшетау, ул. Рахымжана Кошкарбаева, 61 +7 701 177-01-74	Кусайнов Талгат Сагдатович, 87075204477, Узбергенова Сауле Жексебеевна 87077258586
	2	ТОО «MAN.СК»	Тақун Роман Павлович	СКО, район имени Г. Мусрепова, с. Новоишимское, ул. Аблай хана 57, 87712652278	
	3	ТОО «Autosfera»	Абылкасов Динмухаммед Гариполлаулы	Г. Кокшетау, ул. Толеу Сулейменова, 25а +7-708 583-90-43	
	4	Высший Технический	Естаев Касым Булатулы	Г.Кокшетау, ул. Жумабека Ташенова,	

		колледж г.Кокшетау		115 +7 (7162) 50-90-10	
Кластер 2					
6B08103 Агрономия	1	ТОО «BayDala» г.Кокшетау	Аширов Амир Русланович	г. Кокшетау, ул.Абая, 96 тел.: +7 775 007 99 99	Аширов Амир Русланович тел.: 8 778 407 0965
	2	ТОО «Агроном с.Тайынша»	Габдулин Азат Амангельдыевич	Северо-Казахстанская область Тайыншинский район, с.Агроном тел.: +7 (71536) 37-1-44	Габдулин Азат Амангельдыевич тел.: +77770166847
	1	ТОО «SWISSGROW»	Исаев Антон Андреевич	г. Астана, ул. А 185 здание 5 тел.: +7773133388	Исаев Антон Андреевич тел.: +7773133388
	2	Испытательная лаборатория ТОО «ТопФрейм Казахстан» г. Кокшетау	Витек Алена Андреевна	г.Астана, Байконурский район, улица Иманова, дом 13, офис 711 +7 (777) 413 10 69	Витек Алена Андреевна +7 (777) 413 10 69
	3	ТОО «Eurasia Group Kazakhstan» г. Кокшетау	Салимова Махаббат Кажимукановна	г. Кокшетау, ул. Уалиханова, 228 тел.: +7 (7162) 77-51-52	Салимова Махаббат Кажимукановна тел.: +7 776 188 9237
Кластер 3					
6B08701 Аграрная техника и технология 7M08701 Аграрная техника и технология	1	ТОО «Евразия Групп Казахстан»	Гаврилов Дмитрий	г.Кокшетау, улица <u>Шокана</u> <u>Уалиханова, 228/67</u> <u>+7 (7162) 77-50-50</u> 87750073255	Оразалина Балжан Каирьгелдиновна, 87021076685, 87087520954, Одинцов Владимир Дмитриевич, сот.87055641620, 87013384600
	2	ТОО «Евразия Групп Казахстан»	Коваленко Николай	г.Кокшетау, улица <u>Шокана</u> <u>Уалиханова, 228/67</u>	

				+7 (7162) 77-50-50 87750073255	
	3	ТОО «Казахстанская Агро Инновационная Корпорация»	Темиртасов Ризабек	г.Кокшетау, <u>Северная промзона, Проезд 10, 8 (7162) 33 34 65</u>	
	4	Заместитель руководителя по профессиональному обучению ГKKП «Высший технический колледж» г. Кокшетау	Ибраев Нартай	г.Кокшетау, улица <u>Жумабека Ташенова, 115 +7 (7162) 50-90-10</u>	
	5	АО «Камаз Инжиниринг»	Кусайнов Талгат	г.Кокшетау, Б.Ашимов 245А, 32-62-07	
	6	ТОО «Сan Agro»	Карабек Азамат	ул. Уалиханова, 234 +7 (775) 0070110, +7 (7162) 775275.	
7M05201 Охрана окружающей среды	1	Информационно- аналитический центр охраны окружающей среды Министерства экологии, геологии и природных ресурсов РК	Ерсаинова Айнаш Кажетаевна	г. Нур-Султан, пр. Мәңгілік Ел, 11/1, 87475597427	Курманбаева Айгуль Сапарбековна +7 701 958 7235
	2	Академия гражданской защиты имени Малика	Жаулыбаев Асан Аблаевич	г.Кокшетау, ул. Акана- Сері 136 +7(7162) 25-13-36,	

		Габдулина МЧС РК		87772603589	
	3	Государственный национальный природный парк "Кокшетау"	Козаренко Юрий Сергеевич	г.Кокшетау, ул.Темирбекова, 54 (87162) 26-95-50, 87761496048	
	4	КУ им.Абая Мырзахметова -	Орынбаева Айнур Ерлановна	г.Кокшетау,ул. Ауезова 189, 87479708925	
	5	Филиал "Казгидромет"Мин. экологии, геологии и природных ресурсов РК	Садвокасова Аягоз Токешовна	г.Кокшетау, ул. Ш. Кудайбердиева, дом 27 +7162 72-17-60. +7162 72-17-33, 87761358785	
	6	ТОО "Алаит"-	Абен Зарина Ғадылжанқызы	г. Кокшетау, ул. Шалкар 18, оф. 15, тел.: 8(747)1031959	
Кластер 4					
6В01504 Химия и биология в основной школе (полицязычное обучение)	1	Общеобразовательная школа села Айнаколь	Аскар Аяботан, учитель химии	Буландинский район, село Айнаколь 87776226326	Баярболат Рина 87718170522
	2	Казахский национальный университет имени аль-Фараби	Ботиева Гульназ Канатбековна, магистрант	г. Алматы, 87775236889	
7М05301 Фундаментальная и прикладная химия (полицязычное обучение)	1	школа-гимназия №2 имени г.Кайырбекова	Кайратова Арайлым Оралбековна, учитель химии	Г. Астана 87711529002	
	2	многопрофильная гимназия №2 имени М.Габдулина	Касымов Бөгенбай Сакенович, учитель химии	Г. Кокшетау 87785995959	Касенова Назира Базарбаевна 87775534762

7М05302 Физика и современные научные исследования	1	Профильная школа-гимназия полиязычного обучения №3 имени М. Габдуллина	Касимова Зарина	г. Кокшетау, ул. Байкена Ашимова, 66 87083931140	Бркенова Асемгуль Сексенбаевна 87715934754
	2	IT лицей имени аль-Фараби	Бекболатова Лаура	Акмолинская обл., г.Кокшетау, мкрн.№1, 7а 87479938322	
	3	«Школа-гимназия #13 «ЭКОС»	Алтеннова Жанерке Тлеубаевна	г. Кокшетау, ул. Саина, 26 а 87054278661	
	4	"Школа-лицей № 18 города Кокшетау имени Сакена Жунусова	Акмагамбетова Галия	г. Кокшетау, ул. Саина, 24 а 87777893276	
Кластер 5					
6В10101 Общая медицина	1	ВШМ, КУ им. Уалиханова ассистент лектора	Горда Ксения Александровна	8702 386 5636	k.a.andreyeva@bk.ru
	2	ТОО «Авиценна-Бурабай» г.Щучинск. Старший врач ВА Кенесары	Череватенко Кирилл Юрьевич	8747 782 0030	kirillpyramid@gmail.com
	3	НАО «Медицинский университет Астана», резидентура пульмонология	Толтыр Серік Қайржанұлы	8 777 001 8996	toltyrov_s@mail.ru
	4	Кокшетауский высший медицинский колледж, преподаватель спец.дисциплин	Ильясова Салтанат Адильжановна	8 775 994 4923	dr.adiljanovna@mail.ru
	5	АМОБ, врач-резидент отделения лучевой	Мугазов Дулат Оралбаевич	8 771 321 0670	mugazovdulat@gmail.com

		диагностики			
6	ТОО «ViaMedis» г. Кокшетау. Врач общей практики	Жангельдин Асланбек		8 771 443 3300	Aslan_1990med@mail.ru
7	Кгп Рудненская городская поликлиника №1, врач –реабилитолог	Закарин Нурали Батырханович		8 775 789 0959	Nuralizakar@gmail.com



Приложение №4

Интервью с работодателями

Дата 04.05.2023 г.

Время 17.40-18.20

ОП	№	Организация	ФИО, должность	Адрес организации, телефон	Ответственный сотрудник/ контакты
Кластер 1					
6B06105 Data Science 7M06103 Управление IT проектами	1	ТОО «ROGR ELECTRONICS»	Мусабеков Тимур Калимуллаевич	г. Кокшетау, ул. Сабатаева, 59 +77770389976	Фомичёва Татьяна Алексеевна +77054568990
	2	ГКП на ПХВ «BOLASHAQ SARAIY» при УО Акмолинской области	Абдыгапаров Асет Мерекеевич	г. Кокшетау, м-н Коктем, 9/1 +77078061005	
	3	КГУ «Smart Aqmola» при аппарате акима Акмолинской области	Бегалина Гулим Туяковна	г. Кокшетау, ул. Ауельбекова, 32 +77078599255	
	4	АО «Транстелеком» в г. Кокшетау – «Кокшетаутранс-телеком»	Абильмажинова Айгуль Тулегеновна	г. Кокшетау, ул. Акан Серы, 116а +77072244803	
	5	ГККП «Высший технический колледж, город Кокшетау» при управлении образования	Карифов Арман Жамиевич	г. Кокшетау, ул. Ж. Ташенова, 115 +77472442994	

		Акмолинской области			
6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле 6B07206 Обогащение полезных ископаемых	1	ТОО «Kokshe Ground»	Какулин С.С.	г. Кокшетау, ул. Сабатаева, 82 87056220864	Кауметова Динара Суюндиковна +7 701 244 4684
	2	Обуховский горно-обогатительный комбинат титана циркониевых руд	Долгалев Данил Викторович	Северо-Казахстанская область, с. Обуховка 87478247027	Нурмаганбетов Аскар Жамбулович +7 705 745 1467
	3	ТОО «Kokshe Ag»	Айтманова Дана Оразбековна	г.Кокшетау, ул. Рахымжана Кошкарбаева, 61 87088562501	
	4	Представительство "Оркен - Атансор " ТОО " Оркен"	Крущева Зарина Абаевна	с. Енбекшильдерское, ул. Алшынбай, 17А 87758895237	
	5	АО «Altyntau Kokshetau»	Рашитов Даурен Кайырлинович	г. Кокшетау, ул. М. Горького, 29 Б 87777870579	
	6	ТОО «Промвзрыв»	Кенес Асхат	г. Кокшетау, Толеу Сулейменова, 1е 87477968002	
6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта	1	АО «Камаз Инжиниринг»	Кистин Сергей Александрович	г.Кокшетау, ул. Б.Ашимов 245А	Кусайнов Талгат Сагдатович, 87075204477, Узбергенова Сауле Жексебеевна 87077258586
	2	ТОО СТ Агро	Гавриленко Евгений Юрьевич	г.Кокшетау, ул. Шокана Уалиханова, 187 +7 (7162) 77-45-10	
Кластер 2					
6B08103 Агрономия	1	Акмолинская областная территориальная инспекция КГИ в АПК МСХ	Айткожин Канат Кенжегалиевич	г. Кокшетау, ул. Акана серэ, 111а тел.: (7162) 25-09-08	Айткожин Канат Кенжегалиевич тел.: +7 701 158 7247
	2	ТОО «Кокшетауское опытно-производственное хозяйство»	Тагаев Құттымұрат Жүргенбайұлы	Акмолинская область, Зерендинский район с. Чаглинка тел.: 87163224186	Тагаев Құттымұрат Жүргенбайұлы тел.: +7 701 963 0013

	3	ТОО «Sinegor Grain»	Мадимухаметов Жаслан Каиргельдинович	г.Кокшетау, Промышленная Зона Восточная, 7, Проезд, 19 тел.: +7 701 5167712	Мадимухаметов Жаслан Каиргельдинович тел.: +7 775 948 3331
	4	АО «Атамекен Агро»	Канафин Ертай Атыгаевич	г. Кокшетау, Промышленная зона Восточная, проезд 20, здание 30 +7 (7162) 77-56-25	Канафин Ертай Атыгаевич тел.: +7 777 471 2290
7M05102 Пищевая Биотехнология	1	ТОО «Baltic Control KZ Certification»	Бондаренко Елена Витальевна, руководитель	г. Кокшетау, ул. Есенберлина 150А (зав лаборатории, Дамира) Тел: + 7 777 504 23 81 Email: kokshe@bck.kz	Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна +77017432147
	2	АО «Национальный центр Экспертизы и Сертификации»	Жакупов М.М.	г. Кокшетау, ул. Есенберлина, 38 Тел. (приемная)+7 700 640 79 10 Зоя Петровна тел.: 87075308055	
	3	ТОО «Гормолзавод» г. Кошетау	Жаксылыков Ерсайин Дулатович, руководитель	г.Кокшетау, район восточная промзона, 8 В, Проезд, 20. Мурзалин Азамат зав. лаборатории 87770391566 Жаксылыкова Зарина Ирлановна инженер-технолог ТОО Саумалколь SUT 87751025558	
	4	ТОО «Казахский научно-исследовательский институт	Кириллов Виталий Юрьевич, руководитель	г.Щучинск 87015815755	
Кластер 3					
6B08701 Аграрная техника и технология	1	ТОО «Евразия Групп Казахстан»	Ходаковская Наталья Васильевна	г.Кокшетау, ул. Валиханова 228/67 8 775 007 3255 (секретарь)	Оразалина Балжан Каиргельдиновна, 87021076685, 87087520954, Одинцов Владимир Дмитриевич, сот.87055641620, 87013384600
	2	ТОО «Евразия Групп Казахстан»	Шварцкоп Сергей Викторович	г.Кокшетау, ул. Валиханова 228/67	
7M08701 Аграрная техника и технология	3	ТОО «Евразия Групп Казахстан»	Геллерт Андрей Владимирович	г.Кокшетау, ул. Валиханова 228/67	
	4	ЧК «Kazrost Engineering LTD»	Кун Виталий Сергеевич	г.Кокшетау, 1-й проезд, 11, +7 (7162) 72-20-58	

	5	ТОО «СТ-Агро»	Маханьков Иван Николаевич	г. Кокшетау. ул. Уалиханова, 187. Т: +7 (7162) 77 45 10	
	6	«Navistar Asia»	Курмангожин Абай Арманович	г.Кокшетау, ул. Валиханова, 201/16. 8 777 199 3955	
	7	АО «Камаз Инжиниринг»	Кистин Сергей Александрович	г.Кокшетау, ул. Б.Ашимов 245А	Оразалина Балжан Каирьгелдиновна, 87021076685, 87087520954, Одинцов Владимир Дмитриевич, сот.87055641620, 87013384600
	8	ГККП «Высший технический колледж»	Ибраев Нартай	г.Кокшетау, улица Жумабека Ташенова, 115 +7 (7162) 50-90-10	
7М05201 Охрана окружающей среды	1	ТОО «Казахский научно-исследовательский институт лесного хозяйства и агролесомелиорации им.А.Н.Букейхана»	Кириллов Виталий Юрьевич – заместитель председателя правления по науке, к.х.н., профессор	г.Щучинск ул. Кирова 58 раб. 8-716-36-4-15-63, e-mail: vitaliy.kirillov.82@mail.ru	Курманбаева Айгуль Сапарбековна +7 701 958 7235
	2	ГНПП Кокшетау	Жумай Ерлан	г. Кокшетау, ул.Темирбекова, 54 8 (7162) 26 95 50, +7 707 805 7310	
	3	ТОО «SERVICELINELTD» г. Кокшетау	Макишев К.С.	г.Кокшетау, Улица Е.Серкебаев, Дом 92а +7 778 939 2699	
	4	ГКП на ПХВ Болашак Сарайы	Айшук Еділ Жұмабекұлы	г. Кокшетау, мкрн. Коктем, 9/1 +7 7162 510137	
	5	ТОО «Жасыл Әлем»	Бейсенов Ж.К.	ул. Абая 112 каб 105 8 (716 2) 40-21-56 +77052231267	
Кластер 4					
6В01504 Химия и биология в основной школе (полицязычное обучение)	1	Школа-Лицей № 18 имени Сакена Жунусова	Бегалина Бакыт Акаевна, учитель химии	г.Кокшетау, ул. Ж.Саина, 24а 87024128942	Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна +77017432147

	2	Общеобразовательная школа № 12 города Кокшетау	Шашкенова Роза Кожжанова, учитель химии	г.Кокшетау, ул. Вернадского, 46 87052327278	
	3	СПШ №17 г.Кокшетау,	Шакинова Сауле Аманжоловна, учитель химии	г.Кокшетау, мкр. Васильковский, 17 87087518681	
	4	Назарбаев интеллектуальная школа г.Кокшетау	Адилбекова Салтанат Рустемовна, учитель химии	г.Кокшетау, ул. Жумагали Глеулина, 59 87024849847	
7M05301 Фундаментальная и прикладная химия (полицязычное обучение)	1	ТОО «КазНИИЛХ» (г. Щучинск).	Кириллов Виталий Юрьевич, зам. генерального директора по научным вопросам	г.Щучинск 87015815755	Нурмуханбетова Нургуль Нуркеновна +77017432147
	2	ЕНУ имени Л.Гумилева	Машан Тогжан Тургалиевна, доцент кафедры химии и биотехнологии	г.Астана 87017149870	
7M05302 Физика и современные научные исследования	1	АО "Национальный центр Экспертизы и сертификации"	Мустафина Нургуль Нигметовна	г. Кокшетау, ул. Есенберлина 38 87713757772	Бркенова Асемгуль Сексенбаевна 87715934754
	2	Высший многопрофильный колледж гражданской защиты	Касимов Акаш Русланович	г. Кокшетау, мкр-н Коктем, 18, ул. Б.Ашимова, 247 87774759727	
	3	ГКП на ПХВ «Volashaq sarajy»	Кәрім Қажмұқан Баймұратұлы	г. Кокшетау, мкр. Коктем, 9/1 87779516051	
Кластер 5					
6B10101 Общая медицина	1	ГКП на ПХВ «Акмолинская многопрофильная областная больница»	Жаров Нурлан Каирович, Директор	ул. Сабатаева 1 Областная больница административный корпус, приемная Главный врач: 7(716)226-61-61	Жаров Нурлан Каирович +7(716)226-61-61
	2	ГКП на ПХВ «Акмолинская	Раева Алма Каратаевна, Зам.	ул. Сабатаева 1 Областная больница	Раева Алма Каратаевна 87027210071

	многопрофильная областная больница»	директора по лечебной работе	административный корпус, приемная Главный врач: 7(716)226-61-61	
3	ГКП на ПХВ «Акмолинская многопрофильная областная больница».	Мукатова Райхан Ергалиевна	ул. Сабатаева 1 Областная больница административный корпус, приемная Главный врач: 7(716)226-61-61	Мукатова Райхан Ергалиевна 87017387813
4	ГКП на ПХВ «Акмолинская многопрофильная областная больница»	Курмашева Алма Абляшевна, Заместитель директора службы материнства и детства	Служба материнства и детства ул. Н. Назарбаева 158а	Курмашева Алма Абляшевна 87013506642
5	ГКП на ПХВ «Акмолинская многопрофильная областная больница»	Абишев Болат Калкаманович, Заместитель директора по онкологической службе	ул. А.Серы 1Б Онкологический центр 1 этаж	Приемная +7(716)226-61-61
6	ГКП на ПХВ "Кокшетауская городская многопрофильная больница"	Калымжанов Сакен Калымтаевич	ГКП на ПХВ "Кокшетауская городская многопрофильная больница" улице Сатпаева 85. 8 (7162) 78-06-27	Калымжанов Сакен Калымтаевич 87018886718
7	ГКП на ПХВ "Городская поликлиника" при управлении здравоохранения Акмолинская обл.	Сабатаева Галия Зиябековна	ГКП на ПХВ "Городская поликлиника" при управлении здравоохранения Акмолинская обл. +7 (7162) 72-16-17	Сабатаева Галия Зиябековна +7 (7162) 55-12-77
8	ТОО «VIAMEDIS»	Хасенова Айжан Дулатхановна	ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №1 г. Кокшетау» Абылайхана 1а	Хасенова Айжан Дулатхановна Заместитель главного врача Акушер-гинекология 87013699948, 87719300414

Кластер 6

6B07303 Цифровое проектирование зданий и сооружений	1	ТОО «ПИ Кокшетаугорсельпроект»	Оспанов Амиржан Алмазович	г. Кокшетау, ул. Мухтара Ауезова, 208а 87778692808	Қабыкен Альбина Бейбітқызы +7 705 564 1911
	2	ТОО «Дизайн Центр»	Марамов Бурабай Марамович	г. Кокшетау, ул. Рахмжана Кошкарбаева, 61 87014052002	
	3	ТОО «Сәулет-Құрылыс 2010»	Оспанова Гюльшан Азербасевна	г. Кокшетау, ул. Абая Кунанбаева, 96 87754890517	
	4	Отдел Архитектура и градостроительства г Кокшетау	Шоманов Ауезхан Ержанович	г. Кокшетау, ул. Бауыржан Момышулы, 21 87781555565	
6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы	1	ТОО «Navistar Asia»	Нигматуллин Малик Тлеубекович, руководитель отдела цифровизации	г.Кокшетау, ул.М.Жумабаева 122, 87771993955	Шонашева Айгерим Кайржановна, 87763901993
	2	ТОО «Евразия Групп Казахстан»	Чесноков Евгений Викторович, руководитель отдела цифровизации	г.Кокшетау, ул.Уалиханова 228/67, 87019672839	Одинцов Владимир Дмитриевич, 87055641620

Приложение № 4.1 Список баз практик

Организация	№	Структурное подразделение вуза	ОП	Адрес организации	Ответственный сотрудник/ ФИО, электронная почта, контакты
Кластер 1					
6B06105 Data Science	1	Кафедра информационно-коммуникационных технологий	ТОО «ROGR ELECTRONICS»	г. Кокшетау, ул. Сабатаева, 59	Мусабеков Тимур Калимуллаевич +77770389976
7M06103 Управление IT проектами	2		ГКП на ПХВ «BOLASHAQ SARAIY» при УО Акмолинской области	г. Кокшетау, м-н Коктем, 9/1	Абдыгапаров Асет Мерекеевич +77078061005
	3		КГУ «Smart Aqmola» при аппарате акима Акмолинской области	г. Кокшетау, ул. Ауельбекова, 32	Бегалина Гулим Туяковна +77078599255

	4		АО «Транстелеком» в г. Кокшетау – «Кокшетаутранс- телеком»	г. Кокшетау, ул. Акан Серы, 116а	Абильмажинова Айгуль Тулегеновна +77072244803
	5		ГККП «Высший технический колледж, город Кокшетау» при управлении образования Акмолинской области	г. Кокшетау, ул. Ж. Ташенова, 115	Карифов Арман Жамиевич +77472442994
6B07205 Инженер 3D моделирования в горном деле 6B07206 Обогащение полезных ископаемых	1	Кафедра горного дела, строительств аи экологии	ТОО «Тиолайн»	СКО, Тайыншинский р/н, с. Обуховка, ул. Школьная 47	Кауметова Динара Суяндиковна +7 701 244 4684 kaumetovadinara@mail.ru
	2		ТОО «Кокше Ground»	ЖК Капитал ул. Рахимбека Сабатаева, 8236 офис; 1 этаж	Хватина Наталья Васильевна +7 701 416 7151 hvatinanatasha@mail.ru
	3		АО «Altyntau Kokshetau»	Акмолинская Область, Зерендинский Район, С.Конысбай, Площадка Конысбайского Сельского Округа, Здание 1	Нурмаганбетов Аскар Жамбулович +7 705 745 1467 askar_78@list.ru
	4		ТОО «Geoanalytic Kokshetau»	Акмолинская область, г.Кокшетау, улица Богенбая, 50	

	5		РГУ межрегиональный департамент «Севказнедра»	г. Кокшетау ул. Сатпаева 1,	
	2		ТОО «Кокше-Ар»	г. Кокшетау ул. Р. Кошкарбаева, 61/1,	
6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта	1	Кафедра инженерных технологий и транспорта	АО «Камаз Инжиниринг»	г. Кокшетау, Б.Ашимова 245А	Кусайнов Талгат Сагдатович, 87075204477, Узбергенова Сауле Жексебеевна 87077258586
Кластер 2					
6B08103 Агрономия 7M05102 Пищевая Биотехнология	1	Кафедра сельского хозяйства и биоресурсов	ТОО «Кокшетауское опытно-производственное хозяйство»	Зерендинский район с. Чаглинка тел.: 87163224186	Тағаев Құттымұрат Жүргенбайұлы тел.: +7 701 963 0013 e-mail: kokshe_agri@mail.ru
	2	Кафедра химии и биотехнологии	ТОО «Sinegor Grain»	г.Кокшетау, Промышленная зона Восточная, 7, Проезд, 19 тел.: +7 701 5167712	Мадимухаметов Жаслан Каиргельдинович тел.: +7 775 948 3331 e-mail: sinegor-grain@mail.ru
	3		ТОО«Baltic Control KZ Certification» г.Кокшетау	г. Кокшетау, ул. Есенберлина 150А	(зав лаборатории, Дамира) Тел: + 7 777 504 23 81 Email: kokshe@bck.kz
	4		АО «Национальный центр Экспертизы и Сертификации» г. Кокшетау	г. Кокшетау, ул. Есенберлина, 38	Тел. (приемная)+7 700 640 79 10 Зоя Петровна тел.: 87075308055
	5		ТОО «Гормолзавод» г. Кокшетау	г. Кокшетау, район Восточная промзона, 8 в, проезд, 20	Мурзалин Азамат зав. лаборатории 87770391566 Жаксылыкова Зарина Ирлановна инженер-технолог ТОО Саумалколь SUT 87751025558
Кластер 3					
6B08701 Аграрная техника и технология	1	Кафедра инженерных технологий и транспорта	ТОО «Евразия Групп Казахстан»	г. Кокшетау, ул. Валиханова 228/67	Оразалина Балжан Каирьгелдиновна, 87021076685, 87087520954, Одинцов Владимир Дмитриевич,

7M08701 Аграрная техника и технология	2		ЧК «Kazrost Engineering LTD»	г. Кокшетау, 1-й проезд, 11, +7 (7162) 72-20-58	сот.87055641620, 87013384600
	3		АО «Камаз Инжиниринг»	г. Кокшетау, Б.Ашимов 245А	
	4		ТОО «СТ АГРО»	г. Кокшетау, ул. Уалиханова, 187. Т: +7 (7162) 77 45 10	
	5		ТОО «Атамекен Агро»	г. Кокшетау, Промышленная зона Северная, проезд 7, здание 6Г, +7 (7162) 77-56-25	
7M05201 Охрана окружающей среды	1	Кафедра горного дела, строительства и экологии	РГУ ГНПП Кокшетау	г. Кокшетау, ул.Темирбекова, 54	Жумай Ерлан 8 (7162) 26 95 50, +7 707 805 7310
	2		Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева	г. Астана, ул. Сатпаева, 2	Зандыбай Аманбек 8 701 344 0845
Кластер 4					
6B01504 Химия и биология в основной школе (полицязычное обучение)	1	Кафедра химии и биотехнологии	Лаборатория ЯМР-спектроскопии	г. Кокшетау, ул. Абая, 76	Баярболат Рина 87718170522 brina@shokan.edu.kz
	2		Лаборатория Качества воды	г. Кокшетау, ул. Абая, 76	
7M05301 Фундаментальная и прикладная химия (полицязычное обучение)	1		Школа-Лицей № 18 города Кокшетау имени Сакена Жунусова	г. Кокшетау, ул. Ж. Саина, 24а	Касенова Назира Базарбаевна 87775534762 nkasenova@shokan.edu.kz
	2		Областная специализированная	г. Кокшетау, ул. Ж. Саина, 20а	

	3		школа-интернат №3 для одаренных детей (с казахским языком обучения) имени Абая»		
			IT лицей имени аль-Фараби	г. Кокшетау, мкр. № 1, 7а	
7M05302 Физика и современные научные исследования	1	Кафедра математики, физики и информатики	Кокшетауский университет им.Ш.Уалиханова	г. Кокшетау, ул. Абая 76	Шуюшбаева Нургуль Найзабековна nn_shuish@mail.ru 87011776558
Кластер 5					
6B10101 Общая медицина	1	Кафедра морфологии, физиологии и общей патологии	Филиал ТОО "ViaMedis" г.Кокшетау, Акмолинская обл.	г. Кокшетау, просп. Нурсултана Назарбаева, 13А/1	Алексеев Р.М. +7 (7162) 42-43- viamedis_kokshetau
	2	Кафедра клинических дисциплин	ГКП на ПХВ "Городская поликлиника" при управлении здравоохранения Акмолинская обл.	г. Кокшетау, ул. Ауельбекова, 94 (этаж 1)	Сабатаева Г.З +7 (7162) 72-16-17,+7 (7162) 55-12-77, kokshetau-gorpol.kz
	3	Кафедра хирургических дисциплин	ГКП на ПХВ "Кокшетауская городская многопрофильная больница"	г. Кокшетау, ул. Каныша Сатпаева, 85	Калымжанов Сакен Калымтаевич gorod1-koksh@med.mail.kz , gorod1-koksh@bk.ru 8 (7162) 78-06-27
	4		ГКП на ПХВ "Многопрофильная областная больница"	г. Кокшетау, ул. Сабатаева, 1	Жаров Н.К. amob.kz/ru 44-06-17
	5		ГКП на ПХВ "Многопрофильная областная детская больница" при управлении здравоохранения Акмолинская обл.	г. Кокшетау, ул. Каныша Сатпаева, 87а	САБЫРАЛИЕВ СЕРИКЖАН НУРЖАНОВИЧ +7 (7162) 78-04-27 aodbkokshetau@mail.ru
	6		ГКП на ПХВ "Областная станция скорой	г. Кокшетау, ул. Л.Щевцовой,	Высоцкий А.А. sk-pom-koksh@mail.ru 8 (7162) 72-32-86

			медицинской помощи" при управлении здравоохранения Акмолинская обл.	18а		
	7		ГКП на ПХВ "Областной центр психического здоровья скорой" при управлении здравоохранения Акмолинская обл.	г. Кокшетау, ул. Е. Н. Ауельбекова, 36	РАСКУЛОВ КАМИЛЬ СУЛТАНОВИЧ+7 (7162) 50-14-61 akmol-psih.kz/	
	8		Филиал РГП на ПХВ "Национальный центр экспертизы" КСЭК МЗ РК	г. Кокшетау, ул. Кудайбердиева, 27	Есмагамбетов Болат Умуржанович 8 (7162) 26-94-05 akmol_filial@mail.ru 8 (7162) 26-61-27	
	9		Филиал ГКП на ПХВ "АОЦФ"	ЖД Вокзал-Тубдиспансер-Дачи ЖД-с.Садовое»	Махашев Жумабек Раисович 26-31-17 26-31-89	
	10		ГКП на ПХВ «Зерендинская районная больница»	с. Зеренда, ул. Тәуелсіздік, дом 146.	Бутембаев Р.Б. zerenda_zcrb@mail.ru +7-(716-32)-22-1-08	
	11		КГП на ПХВ «Тайыншинская многопрофильная межрайонная больница»	г. Тайынша, ул. Крыжановского, 72.	И.о. Кудратуллаев Максат Мадярович 8-715-36-2-12-57; 2-16-79. zrb_tainsha@mail.ru	
Кластер 6						
6B07303 проектирование зданий и сооружений	Цифровое и	1	Кафедра горного дела, строительства и экологии	ТОО «ПИ Кокшетаугорсельпроект»	г.Кокшетау Мухтара Ауезова , 208а	Қабыкен Альбина Бейбітқызы +7 705 564 1911
		2		ТОО «Дизайн Центр»	г.Кокшетау Рахмжана Кошкарбаева ,61	

	3		ТОО «Сәулет-Құрылыс 2010»	г.Кокшетау Абая Кунанбаева , 96	
	4		“Көкшетау қаласының жер қатынастары,сәулет және қала құрылысы бөлімі” ММ	г.Кокшетау Бауыржана Момышулы, дом 21	
6B06115 «Цифровые агросистемы и комплексы»	1	Кафедра информационных технологий	ТОО «Navistar Asia»	г.Кокшетау, ул.М.Жумабаева 122	Нигматуллин Малик Глеубекович , руководитель отдела цифровизации 87771993955 a.kurmangozhin@navistar-asia.com
	2		ТОО «Евразия Групп Казахстан»	г.Кокшетау, ул.Уалиханова 228/67	Чесноков Евгений Викторович, руководитель отдела цифровизации 87019672839 andrey.gellert@eurasia.kz

Приложение 1.А Выписка из расписания

4 мая 2023 года

Дата	ОП Дисциплина ФИО преподавателя Место проведения Ссылка Идентификатор конференции Код доступа	ОП Дисциплина ФИО преподавателя Место проведения Ссылка Идентификатор конференции Код доступа	ОП Дисциплина ФИО преподавателя Место проведения Ссылка Идентификатор конференции Код доступа	ОП Дисциплина ФИО преподавателя Место проведения Ссылка Идентификатор конференции Код доступа	ОП Дисциплина ФИО преподавателя Место проведения Ссылка Идентификатор конференции Код доступа	ОП Дисциплина ФИО преподавателя Место проведения Ссылка Идентификатор конференции Код доступа	ОП Дисциплина ФИО преподавателя Место проведения Ссылка Идентификатор конференции Код доступа
04.05. 2023	8.30 6B07103 Эксплуатация и ремонт автомобильного транспорта Конструкция и теория автомобилей Одинцов В.Д.	8.30 6B10101 Общая медицина Педагогика и валеология(вклю чая основы первой медицинской помощи) Тлеубергенова Ж.Б.	10.30 6B01504 – Химия и биология в основной школе (полиязычное обучения) Bioorganic chemistry Касенова Н.Б.	13.40 6B10101 Общая медицина Основы медицинской психологии и коммуникативные навыки Мурзагулов Н.А.			

Визуальный осмотр – Маршрут № 1**Дата 04.05.2023 г.****Время 14.00-15.00**

Кластер	Время	Место (№ каб. и наименование аудит.)	Ответственные
Кластер 1, 3, 6	14.00-15.00	<u>Корпус № 1 Главный корпус</u> Каб № 135 Precision Agriculture Service Office <u>Корпус № 5 АТИ им. С. Садвакасова</u> Каб № 101 Лаборатория «Физические исследования горных пород» Каб № 103 Учебный кабинет «дипломного проектирования» Каб № 106 Лаборатория «Обогащение полезных ископаемых» Каб № 108 Научно-техническая лаборатория «Новые технологии в промышленности» Каб № 110 Учебный кабинет «Геодезия» Каб № 114 Студенческое опытно-конструкторское бюро Каб № 115 Механизации животноводства Каб № 121 Лаборатория транспортной техники Каб № 122 Лаборатория гидравлики, гидравлических машин и теплотехники Каб № 124 Лаборатория Термической обработки материалов Каб № 125 Слесарная-мастерская Каб № 127 «Мониторинг окружающей среды» Каб № 138 Лаборатория «Агрохимия и почвоведение» Каб № 207 Лаборатория «Агротехнологические машины» Каб № 209 Лаборатория Электротехники и электропривода Каб № 212 Лаборатория «Компьютерное 3D моделирование	Кусаинов Талгат Сагдатович +7 707 520 44 77 Узбергенова Сауле Жексебеевна +7 707 725 8586 Муканова А.К. Одинцов Владимир Дмитриевич, сот.87055641620, 87013384600 Кауметова Д.С. Калашинов Н.К. Агайдарова А.А.

	<p>в инженерных технологиях»</p> <p>Каб № 214 Начертательная геометрия и инженерная графика</p> <p>Каб № 215 Лаборатория «Теоретической и прикладной механики»</p> <p>Каб № 217 Лаборатория «Теоретической и прикладной механики»</p> <p>Музей минералов</p> <p>Каб № 305 Лаборатория «Информационно-коммуникационные технологии в строительстве»</p> <p>Каб № 307 Лаборатория «Строительных материалов и изделия»</p> <p>Каб № 308 Учебный кабинет «Геотехника»</p> <p>Каб № 310 Ресурсный центр проекта ERASMUS +2015 ACADEMICA</p> <p>Каб № 314 Учебный кабинет «Строительные конструкции»</p> <p>Каб № 318 Лаборатория «Аналитика больших данных»</p> <p>Каб № 320 Лаборатория «Программная инженерия»</p> <p>Каб № 321 Лаборатория «Компьютерные системы и сети»</p> <p><u>Филиалы кафедр</u></p> <p>АО «Altyntau Kokshetau»</p> <p>ТОО «Тиолайн»</p> <p>ТОО «ПИ Кокшетаугорсельпроект»</p> <p>ТОО «Дизайн Центр»</p> <p>ТОО «Сәулет-Құрылыс 2010»</p> <p>ТОО "Евразия Групп Казахстан"</p> <p>РГУ ГНПП Бурабай</p> <p>ГНПП Кокшетау</p>	
--	---	--

Визуальный осмотр – Маршрут № 2

Дата 04.05.2023 г.

Время 14.00-15.00

Кластер 2, 4	14.00-15.00	<p><u>Корпус № 1 Главный корпус</u> Лаборатория ЯМР (1 этаж) Каб № 507 Лаборатория Оптики и Биофизики Каб № 511 Кабинет Методика преподавания физики Каб № 513 Лаборатория механики, молекулярной физики Лаборатория качества воды (7 этаж) Каб № 801 Методика обучения химия Каб № 802 Лаборатория органической и биоорганической химии Каб № 803 Лаборатория микробиологии Каб № 810 Лаборатория биологической химии Каб № 812 Научно -исследовательская лаборатория Каб № 818 Лаборатория биотехнологии</p> <p><u>Корпус № 5 АТИ им. С. Садуакасова</u> Каб № 126 Основы животноводства Каб № 129 Кормопроизводство Каб № 130 Лаборатория «Технология хранения и переработки с/х культурр Каб № 227 Растениеводство Каб № 231 Почвоведение Каб № 232 Плодоовощеводство Каб № 234 Биология растений Каб № 237 Лекционный зал</p>	<p>Баярболат Рина Касенова Назира Базарбаевна Алпысов Анапия Рахимжанович Аужанова Мария Асылхановна Сыздыкова Гульсум Ташкеновна Саттыбаева Зейнигуль Джумабековна Габдулина Аксанат Ислямовна Бекимова Гульжиян Бегалиевна Сеилова Баян Тельмановна</p>
--------------	-------------	--	---

Визуальный осмотр – Маршрут № 3

Дата 04.05.2023 г.

Время 14.00-15.00

Кластер 5	14.00-15.00	Корпус № 1 Главный корпус Каб № 215 Лаборатория 3Д технологии в медицине Каб № 217 Учебная аудитория Корпус № 3 ул Акана сери 1а Каб № 2 Анатомия человека в 3D графике Каб № 3 Обучающие информационные медицинские технологии в 3D графике Каб № 15 Виртуальная медицинская академия Акмолинская многопрофильная областная больница (лекционный зал) Онкополиклиника (медицинский центр)	Муратбекова Светлана Кабденовна
-----------	-------------	--	---------------------------------

Ответственные за проведение специализированной аккредитации

№	Ф. И. О.	Должность, ученая степень, звание	Контактные данные (моб.тел., e-mail)
1	Турткараева Гульнара Баяновна	Руководитель департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества, кандидат педагогических наук, доцент	+7 701 962 1407 gbt61@mail.ru