



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ

6B07202 – Горное дело

6B07301 – Вm проектирование зданий и сооружений

6B11203 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды

6B07203 – Технология хранения и переработки зерна

с «01» по «03» июня 2020 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР/ТААР*

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

6B07202 – Горное дело

6B07301 – Вm проектирование зданий и сооружений

6B11203 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды

6B07203 – Технология хранения и переработки зерна

с «01» по «03» июня 2020 г.

г. Кокшетау

| | |
|--|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ | 2 |
| (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ | 3 |
| (II) ВВЕДЕНИЕ | 4 |
| (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ | 5 |
| (IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ | 6 |
| (V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК | 10 |
| (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ | 12 |
| <i>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».</i> | 12 |
| <i>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».</i> | 20 |
| <i>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».</i> | 27 |
| <i>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</i> | 30 |
| <i>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i> | 33 |
| <i>6.6. Стандарт «Обучающиеся».</i> | 36 |
| <i>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».</i> | 44 |
| <i>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».</i> | 49 |
| <i>6.9. Стандарт «Информирование общественности».</i> | 52 |
| <i>6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».</i> | 57 |
| (VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ | 59 |
| (VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА | 61 |
| Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» | 63 |

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВР – воспитательная работа
ГАК – государственная аттестационная комиссия
ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования
ГПРО – Государственная программа развития образования и науки РК
ДОТ – дистанционные образовательные технологии
ЕНТ – единое национальное тестирование
ЕСТS – Европейская система переноса и накопления кредитов
ИКТ – информационно-коммуникационные технологии
ИУП – индивидуальный учебный план
ИПКиПК – институт повышения квалификации и переподготовки кадров
КВ – компонент по выбору
КГУ – Кокшетауский государственный университет им. Ш. Уалиханова
ККСОН – Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК
КТО – кредитная технология обучения
КЭД – каталог элективных дисциплин
МАН ВШ – Международная академия наук высшей школы
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП – модульные образовательные программы
МТБ – материально-техническая база
НАН РК – Национальная Академия наук Республики Казахстан
НИР – научно-исследовательская работа
НИРС/НИРМ – научно-исследовательская работа студентов/магистрантов
НРК – Национальная рамка квалификаций
НТС – научно-технический совет
ОК – обязательный компонент
ООД – общеобразовательные дисциплины
ОП – образовательные программы
ПД – профилирующие дисциплины
ППС – профессорско-преподавательский состав
РИО – редакционно-издательский отдел
РК – Республика Казахстан
РУП – рабочий учебный план
СДО – система дистанционного обучения
СМК – система менеджмента качества
СРМП – самостоятельная работа магистрантов
СРС – самостоятельная работа студентов
СРСП – самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТУП – типовой учебный план
УВП – учебно-вспомогательный персонал
УМК – учебно-методический комплекс
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины
УМКС – учебно-методический комплекс специальности
УМС – учебно-методический совет
PhD – доктор/докторантура по философии
ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс
ЭУМКД – электронный учебно-методический комплекс дисциплины

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 38-20-ОД от 24.04.2020 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 01 по 03 июня 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B07202 – Горное дело; 6B07301 – Вm проектирование зданий и сооружений; 6B11203 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды; 6B07203 – Технология хранения и переработки зерна Кокшетауского государственного университета имени Ш. Уалиханова стандартам специализированной аккредитации НААР (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Кокшетауского государственного университета имени Ш. Уалиханова в рамках специализированной аккредитации критериям НААР/IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Смирнов Михаил Борисович, к.тех.н., профессор кафедры "Машины и аппараты пищевых производств", Государственный университет им. Шакарима (г. Семей);

2. **Эксперт** – Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, д.пед.н., профессор, Евразийский национальный университет имени Л.Н.Гумилева (г.Нур-Султан);

3. **Эксперт** – Байгабатова Назгуль Кажимуратовна, к.и.н., ассоциированный профессор, Жетысуский государственный университет имени И. Жансугурова (г. Талдыкорган);

4. **Эксперт** – Пак Дмитрий Юрьевич, к.тех.н., доцент, Карагандинский государственный технический университет (г. Караганда);

5. **Эксперт** – Рывкина Наталья Валентиновна, старший преподаватель кафедры «Проектирование зданий и сооружений», Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан);

6. **Эксперт** – Айбульдинов Еламан Канатович, доктор PhD, проректор по науке, инновационным технологиям и международным связям, Казахский университет технологии и бизнеса (г. Нур-Султан);

7. **Эксперт** – Ташатов Нурлан Наркенович, к.ф.-м.н., доцент, заведующий кафедрой «Вычислительная техника», Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан);

8. **Эксперт** – Оспанов Дастан Тулеуович, м.т.н., старший преподаватель, Карагандинский государственный технический университет (г. Караганда);

9. **Эксперт** – Нуртаева Айнур Болатбековна, к.т.н., Казахский агротехнический университет им. Сейфуллина (Нур-Султан);

10. **Работодатель** – Жанспаева Лейла Маратовна, эксперт отдела развития человеческого капитала, Региональная палата предпринимателей «Атамекен» (г. Кокшетау);

11. **Студент** – Ермаков Дастан Амангельдинович, студент 3-го курса ОП «Туризм» Кокшетауского университета им. А.Мырзахметова, Руководитель «Альянс Студентов Казахстана» Акмолинской области (г. Кокшетау);

12. **Наблюдатель от Агентства** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, Руководитель проекта Агентства (г. Нур-Султан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Кокшетауский государственный университет им. Ш. Уалиханова является одним из ведущих региональных вузов Северного Казахстана. Созданный в 1996 году путём слияния Кокшетауского педагогического института им. Ч.Ч. Валиханова, филиала Карагандинского политехнического института и института сельского хозяйства (приказ МОН РК от 23 мая 1996 года № 143), он приобрёл известность как крупный образовательный, научный и культурный центр региона.

Университет имеет лицензию №12019134 от 11.12.2012 г. на осуществление образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК (см. Приложение 1). В соответствии с лицензией Университет обладает правом присуждать академические степени по аккредитуемым образовательным программам (далее – ОП) согласно приложению к лицензии, переоформленному 04.07.2019 г. ККСОН МОН РК.

В январе 2019 года университет прошел институциональную аккредитацию. На сегодняшний день аккредитовано 66 образовательных программ бакалавриата, магистратуры и докторантуры. Шесть образовательных программ прошли международную аккредитацию (Германия).

По итогам Национального рейтинга востребованности вузов РК - 2019 года, проведенного Независимым агентством аккредитации и рейтинга, 6 образовательных программ бакалавриата и магистратуры заняли лидирующие позиции (1 место 6M011600 – География; 2 место 5B091200 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес; 3 место 5B080800 – Почвоведение и агрохимия, 6M080100 – Агрономия, 6M080600 – Аграрная техника и технология, 5B080700 – Лесные ресурсы и лесоводство). В генеральном рейтинге ТОП-20 вузов РК в 2019 году университет занял 12 место.

По результатам рейтинга Национальной палаты предпринимателей «Атамекен» 4 образовательные позиции университета занимают лидирующие позиции (1 место - 5B080800 – Почвоведение и агрохимия, 5B091200 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 2 место – 5B080700-Лесные ресурсы и лесоводство, 3 место – 5B010100 - Дошкольное обучение и воспитание).

По итогам международного рейтинга ARES-2019 (Academic Ranking of World Universities – European Standard) университет занял 17-место среди казахстанских вузов и получил одну из категории BBB+.

Система менеджмента качества университета сертифицирована на соответствие международному стандарту ISO 9001:2015.

Университет полностью владеет академическими ресурсами для осуществления образовательной деятельности по аккредитуемым ОП.

Подготовку кадров по трем ОП: 6B07202 Горное дело; 6B07301 BIM проектирование зданий и сооружений; 6B11201 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды осуществляет кафедра «Горного дела, строительства и БЖД», по ОП 6B07203 – Технология хранения и переработки зерна осуществляет кафедра «Инженерные технологии и транспорт».

Обе кафедры являются структурными подразделениями политехнического факультета КГУ им.Ш.Уалиханова.

Обучение проводится на государственном и русском языках по очной, заочной и вечерней формам обучения.

Все преподаватели обеих кафедр имеют базовые образования, соответствующие профилю подготовки заявленных специальностей.

Образовательные программы на кафедре «Горное дело, строительство и БЖД» реализуют 19 штатных преподавателей, из которых – 2 доктора наук, 4 кандидата наук, 6 магистров, острепененность составляет 35%. (Для преподавания приглашены с

производства по образовательной программе 6B07301 ВІМ проектирование зданий и сооружений - Оспанов А.А. - ТОО «Горсельпроект», по ОП 6B07202 Горное дело «Горное производство» Шукеев Ж.М. - ТОО «Тиолайн» и к.т.н. Абсалямов Х.К.

Образовательную программу на кафедре «Инженерные технологии и транспорт» реализуют 17 штатных преподавателей и 8 совместителей, из которых – 2 доктора наук, 5 кандидатов наук, 8 магистров, процент остепененности составляет 41%. (с учетом совместителей) Кафедры сотрудничают с производственными фирмами, предприятиями города и области, которые являются базами практик обучающихся. ППС кафедры участвуют в разработке и внедрении современных инновационных методических приемов в обучении, а руководители практик принимают активное участие в обсуждении и утверждении перечня дисциплин по выбору (каталога элективных дисциплин).

Для преподавания профильных дисциплин приглашена из ТОО «Агример – Астык» заведующая лабораторией Абдульманова Г.Т.

С 28.09.2018 г. работает оборудованный филиал кафедры «Инженерные технологии и транспорт» в ТОО «Агример -Астык», где проводятся практические, лабораторные занятия по профильным дисциплинам.

Преподаватели обеих кафедр постоянно осуществляют повышение квалификации, как на республиканском, так и на международном уровне. В 2020 году прошли курсы повышения 10 преподавателей.

С момента создания и до настоящего времени кафедры постоянно подтверждают стремление и способность к интеграции в мировое образовательное пространство, когда качество обучения превращается в важнейший фактор конкурентоспособности вуза и его выпускников.

В настоящее время обучаются по:

1. ОП В07202 Горное дело- 174 студента, на государственном языке обучения -129 студентов, на русском языке - 45.
2. ОП 6B07301 ВІМ проектирование зданий и сооружений - 154 студента, на государственном языке обучения -119 студентов, на русском языке - 35.
3. ОП 6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды: 53 студента, обучения на государственном языке – 47 студентов, на русском языке -6.
4. ОП 6B07203 Технология хранения и переработки зерна 95 студентов, в том числе по государственному заказу – 88 студентов.

Имеются договора о сотрудничестве с зарубежными, в том числе с российскими, а также с казахстанскими вузами. Среди ВУЗов дальнего зарубежья можно указать: Латвийский сельскохозяйственный университет г. Елгава, Латвия, Пловдивский университет г. Пловдив, Болгария, Университет Аквиллы – Италия, Университет естественных наук – Тарту, Эстония. Среди ВУЗов России: Ом ГАУ им. П.А. Столыпина г. Омск, ОмГТУ, Томский государственный университет, г. Томск. Среди казахстанских ВУЗов: Каз НАУ, АТУ им. С Сейфулина, КГУ им. Байтурсынова, ЮКГУ им. Ауезова, ВКГТУ им. С. Аманжолова и др.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Независимым Агентством аккредитации и рейтинга Республики Казахстан 18-20 декабря 2015 года проведена процедура специализированной аккредитации образовательных программ: 5B072800 «Технология перерабатывающих производств», 5B072900 «Строительство», 5B070700 «Горное дело», 5B073100 «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды».

Решением Аккредитационного совета НААР от 24.12.2015г. ОП аккредитованы сроком на 5 лет.

В рамках процедуры аккредитации представлены рекомендации по улучшению и развитию деятельности по реализации ОП, разработанные ВЭК по итогам экспертизы. С целью реализации рекомендаций ВЭК был разработан «План выполнения рекомендаций экспертной группы НААР по стандартам специализированной аккредитации». План был утвержден ректором вуза на основании решения Ученого совета КГУ им.Ш.Уалиханова (Протокол № 6 от 25.02.2016 г.).

По итогам оценки ВЭК в 2015 году были даны следующие рекомендации вузу по ОП 6B07202 Горное дело, 6B07301 BIM проектирование зданий и сооружений, 6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды, 6B07203 Технология хранения и переработки зерна:

1. В целях совершенствования процессов управления образовательными программами:

-совершенствовать работу по привлечению обучающихся, профессорско-преподавательского состава и работодателей к проектированию образовательных программ

За отчетный период проведен анализ соответствия плана развития образовательных программ по действующей Стратегии развития университета и на основе полученных данных усовершенствованы планы развития аккредитуемых образовательных программ, активизировалась работа по анализу успешности реализации образовательных программ с последующими корректирующими действиями:

По реализуемой ОП 6B07301 «BIM проектирование зданий и сооружений» открыты филиалы кафедры в ТОО «ТИОЛАЙН», ТОО «ГОРСЕЛЬПРОЕКТ», специалисты данных организаций участвуют в организации обсуждения структуры и содержания образовательных программ кафедры. Образовательная программа по специальности технология перерабатывающих производств - 5B072800, была сравнена с образовательными программами КазАТУ им. С.Сейфуллина, ОмГТУ, КазНАУ, АТУ и других ВУЗов РК. Были сравнены с образовательными программами ВУЗов России, были заимствованы некоторые дисциплины.

В течение 2017-18 учебного года (январь – май) был проведен анализ образовательной программы: Технология хранения и переработка зерна, были приглашены представители ТОО «Baltic Control Kazakhstan» (г. Кокшетау ТОО, директор Бондаренко Е.В.), ТОО «Аксай нан», ТОО «Алтэко Агро», ТОО «Агример Астык» (генеральный директор Казак Н.А., зав. лабораторией Абдулманова Г.Т.).

С 29 сентября 2018 года действует филиал кафедры ИТиТ в ТОО «Агример Астык» (бывший Кокшетауский элеватор, вместимостью 150 тыс. тонн), где студентам 3 и 4 курсов практические и лабораторные занятия по специальным дисциплинам проводятся в производственных лабораториях, с привлечением специалистов элеватора.

Усилено дальнейшее развитие сотрудничества с отечественными и зарубежными вузами, реализующими аналогичные образовательные программы: активизировано развитие сотрудничества с отечественными и зарубежными вузами (ЮКГУ им. М. Ауезова; КазАТУ им. С. Сейфуллина; АТУ и КазНАУ г.Алматы, Латвиский с/х университет г.Елгава, ОмГТУ).

2. В целях совершенствования процессов разработки и утверждения образовательных программ:

-развивать сотрудничество с ведущими вузами Республики Казахстан и зарубежными вузами по разработке совместных образовательных программ,

проведению совместных научных исследований, организации академической мобильности обучающихся и сотрудников университета

Активизирована работа по привлечению казахстанских научно-исследовательских организаций к участию в образовательном процессе с ТОО «BBSIT», Каз АТУ С.Сейфуллина; Омский технический университет; п. Чаглинка; Немецкий Аграрный центр Дац., ЯМР КГУ, Обл. вет. лаборатория г. Кокшетау.

3. В целях развития студентоцентрированного обучения, преподавания и оценки успеваемости:

- активизировать исследования собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин ОП

Усовершенствована автоматизированная система управления и регулирования образовательного процесса на уровне локальной компьютерной сети на базе Platonus. Загружены УМКД и заполнены журналы по успеваемости студентов.

Усиление работы по совершенствованию системы альтернативных и инновационных технологий по приоритетным направлениям фундаментальных и прикладных научно – технических, технологических исследований, ведутся в направлении онлайн обучения и ДОТ: к.т.н. Шарипов Г.А. и Софронова Л.И.

4. В целях удовлетворения потребностей обучающихся:

- предусмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения

Рассмотрены пути и возможности сотрудничества с образовательными учреждениями и национальными центрами ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций. Кафедры ежегодно проводят экспертизу образовательных программ среди работодателей, которая учитывается при формировании новых ОП.

Активизирована работа в тесном сотрудничестве с выпускниками по созданию сообщества выпускников по аккредитуемым образовательным программам, которые могут дать реальную оценку полученным знаниям.

Приглашаются члены сообщества выпускников Акмолинской области для обсуждения ОП и внесение в них изменения согласно мнениями выпускников.

- активизировать работу по привлечению студентов к научно-исследовательской деятельности

Усилена работа по привлечению студентов к НИР и разработаны механизмы реализации программы поддержки одаренных обучающихся.

В дальнейшем запланирована деятельность с одарёнными студентами по привлечению их в НИР, олимпиадах, и написания с руководителями научных статей и докладов.

Проведена республиканская предметная олимпиада по специальности «Горное дело».

Студент 3 курса специальности «Строительство» Кадирбаев Б. занял 3 место в республиканской олимпиаде по дисциплине «Инженерная механика -1» в г. Алматы в апреле 2018 года, руководитель ст. преподаватель кафедры ИТиТ Поддубный Р.А.

5. В целях развития человеческих ресурсов и обеспечения эффективности преподавания:

- увеличить издание научных статей в журналах с ненулевым импакт-фактором

Запланированы публикации статей по новым строительным материалам на базе ТОО «Регионстрой», подписаны договора на производственную практику.

Активизирована работа ППС по написанию научных статей с инпакт-фактором, рекомендованных ККСОН. Выполнение хоздоговорных работ находится на стадии планирования.

-активизировать участие ППС в совместных международных проектах

Ведется работа по привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей и по проведению совместных исследований при реализации аккредитуемых образовательных программ.

-улучшить работу по оценке степени внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проведению мониторинга использования и разработки ППС инновационных технологий обучения

Продолжена работа по активному привлечению к чтению лекций и проведению практических занятий специалистов-практиков по специальности «Строительство»: Оспанов А.А. «Градостроительство», Дюсебаев О.К. «Строительные материалы», по специальности БЖД к.т.н. Шарипов Г.А.

Преподаватели прошли курсы по энергоэффективным технологиям проектирования в строительстве: Жаншуакова Р.М., Софронова Л.И., Абрамова С.А.

6. В целях развития ресурсов, доступных образовательным программам:

-принять меры для развития научных коллективов, привлечения студентов к НИР, активизации участия ППС и студентов в научных конференциях и конкурсах

Научно-исследовательская работа ППС и студентов на кафедрах активно развивается. Научно-исследовательской работой охвачен каждый студент в рамках написания курсовых и дипломных работ. Привлекаются к научной работе специалисты филиалов кафедр. Кроме того, ежегодно в апреле проводятся студенческие научные конференции по актуальным проблемам строительства и по технологии и хранения и переработки зерна.

Разработаны программы развития учебных и научных лабораторий и созданы условия для развития научных коллективов с привлечением финансируемых хоздоговорных тем с различными предприятиями.

Продолжен процесс обновления учебного процесса современными программными продуктами и книжного фонда библиотеки университета на государственном языке в соответствии с современными требованиями.

Приобретены сертифицированное программное обеспечение «Казсмета» и учебные материалы, увеличено количество методических материалов на казахском языке.

7. В целях совершенствования процессов управления информацией и отчетностью

- разработать механизм оценки рисков развития образовательных программ для формирования альтернативных путей их снижения

На кафедрах разработан механизм оценки рисков развития образовательных программ для формирования альтернативных путей снижения риска: обсуждение и защита ОП с работодателями и выпускниками специальностей.

8. В целях повышения качества информирования общественности:

- уделить большее внимание размещению информации на официальном сайте университета о результатах процедур внешней оценки образовательных программ

На сайте университета <http://www.kgu.kz/> размещена информация о результатах внешней оценки всех аккредитованных ОП участвовавших в национальном рейтинге ОП среди высших учебных заведений, проводимых НААР и «Атамекен».

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит внешней экспертной комиссии в **Кокшетауском государственном университете им. Ш.Уалиханова** осуществлялся на основании утвержденной и заранее согласованной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации в период с 01 по 03 июня 2020 года.

С целью координации работы ВЭК 01.06.2020 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила встречи с проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 87 человек.

Таблица 1. Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР в рамках кластера.

| Категория участников | Количество |
|---|------------|
| Ректора | 1 |
| Проректор | 4 |
| Руководители структурных подразделений, | 16 |
| Деканы факультетов | 5 |
| Заведующие кафедрами | 2 |
| Преподаватели | 12 |
| Обучающиеся | 32 |
| Выпускники | 7 |
| Работодатели | 8 |
| Всего | 87 |

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили факультеты и кафедры, реализующие аккредитуемые образовательные программы 6В07202 – Горное дело, 6В07301 – Вим

проектирование зданий и сооружений, 6В11203 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды, 6В07203 – Технология хранения и переработки зерна: кафедра Горного дела, строительства, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды (заведующая кафедрой Жаншуакова Раушан Мадетовна), кафедра Инженерных технологий и транспорта (заведующий кафедрой Акинов Ержан Какимович).

1.06.2020 г. были проведены онлайн-встречи в 15.00 с обучающимися по ОП кластера, 17.10 - выпускниками ОП кластера, 17.50 – с работодателями по аккредитуемому ОП.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР/IAAR, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик ОП 6В07202 – Горное дело, 6В07301 – Вим проектирование зданий и сооружений, 6В11203 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды, 6В07203 – Технология хранения и переработки зерна: 2.06.2020 были посещены базы практик ТОО «ТИОЛАЙН»; ТОО «Агример Астык».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн анкетирование 21 преподавателей, 21 обучающихся бакалавриата.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <http://www.kgu.kz/>

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива **Кокшетауского государственного университета им. Ш.Уалиханова** были обеспечены мероприятия, указанные в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ **Кокшетауского государственного университета им. Ш.Уалиханова**, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 03.06.2020 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.
- ✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.
- ✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

В университете имеется логическая выстроенная и последовательная политика в области обеспечения качества (<http://www.kgu.kz/kk/sulihanov-atyndagy-koksetaumemlekketik-universiteti-szk-rmk-nyn-sapa-salasyndagy-saasaty-men>). Политика в области качества ориентирована на: выполнение задач, отраженных в Посланиях Президента РК, соответствие международным аккредитационным требованиям, достижение конкурентных показателей национального и международного ранжирования вузов, приоритеты индустриально-инновационного развития Казахстана, инновационные подходы к формированию содержания образовательных программ, выбор методик и технологий обучения, обеспечение соответствия образовательного процесса стандартам и рекомендациям для обеспечения качества в европейском пространстве высшего образования ESG. Политика в области качества воплощается в практической деятельности посредством процессов и процедур внутренней системы качества, предполагающих участие всех структурных подразделений университета.

Политика в области качества формируется и периодически пересматривается на основании Стратегического плана университета, текущих результатов анализа удовлетворенности потребителей образовательных услуг и других заинтересованных сторон, информации о результатах функционирования СМК КГУ за предыдущие периоды.

Политика в области качества соответствует намерениям и среде университета и создает основу для установления целей в области качества.

Принятие образовательных программ происходит до начала следующего учебного года решением УМС университета с целью эффективного распределения учебной нагрузки преподавателей на предстоящий учебный год. (ОП 2018 года – решение УМС КГУ протокол № 5 от 20.06.2018 г., ОП 2019 года - решение УМС КГУ протокол №4 от 19.04. 2019 г.)

Мониторинг плана развития ОП. На первом заседании учебно – методического комитета КГУ (октябрь 2019 г.) были рассмотрены следующие вопросы, касающиеся развития ОП:

1. анализ замечаний экспертов по ОП на набор 2019 года, включенных в Реестр образовательных программ;

2. предложения руководителей групп ОП по внесению дополнений и изменений в действующие ОП на 2020 год.

На третьем заседании УМК КГУ (10 декабря 2019 г.) были обсуждены вопросы:

1. О специфике разработки ОП технического направления (с докладом выступили заведующие обеих кафедр);

2. О совершенствовании действующих ОП по направлениям подготовки.

На этих заседаниях были обсуждены планы развития ОП, механизмы формирования ОП, степень участия работодателей при формировании ОП, в частности члены УМК КГУ были ознакомлены со степенью влияния и помощи ТОО «Тиолайн», ТОО «Горсельпроект» и др. при реализации образовательных программ.

Регулярно в течение учебного года состояния всех 4 –х ОП рассматривались на заседаниях УМС политехнического факультета, на заседаниях кафедр.

Все 4 ОП зарегистрированы в реестре образовательных программ МОН РК (ЕСУВО - Единая система управления высшим образованием МОН РК-сайт http://esuvo.platonus.kz/#/register/education_program).

Реализация всех 4–х ОП обеспечивается свободным доступом каждого студента к информационным ресурсам и библиотечным фондам, наличием методических пособий

курсовому и дипломному проектированию, профессиональным практикам, самостоятельным работам студентов (СРС), а также наличием аудио- и видео материалов.

Руководителем ОП 6В07301 ВМ проектирование зданий и сооружений является к.б.н. Софронова Л.И. По данной программе присуждается степень бакалавра техники и технологий по образовательной программе 6В07301 ВМ проектирование зданий и сооружений, ОП на 2019-2023 г.г. обновлена перечнем дисциплин:

1. Архитектура жилых и общественных зданий,
2. Архитектурное проектирование в программе Revit,
3. Инженерное программное обеспечение строительства.

При разработке был применен опыт российских и казахстанских вузов при подготовке бакалавров строителей. На заседания кафедры были приглашены для обсуждения формирования содержания ОП руководители проектных организаций Оспанов А.А., Шакенов А., Марамов Б.М., а так же студенты и выпускники. (Протокол № 4 от 29 марта 2019 г.)

На 2020-2024 г.г. планируется ОП обновить пятью новыми дисциплинами:

1. Технология сухого строительства с применением энергоэффективных материалов
2. Расчет металлических конструкций по ЕВРО кодам
3. 3D моделирование в программе «Revit»
4. Экспертиза инженерных решений по отраслям
5. Инжиниринговые и информационные инновации.

Руководителем ОП 6В07202 Горное дело является Хватина Н.В. На 2020-24 гг. планируется введение новых дисциплин:

1. Информационные технологии в проектировании горного предприятия.
2. 3D моделирование в программе «Revit».
3. Экспертиза инженерных решений по отраслям.
4. Инжиниринговые и информационные инновации.

Руководителем ОП 6В11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды является Еминалинова М.Р. В предварительных обсуждениях ОП участвовали работодатели: директор ТОО «Тиолайн» Алмасбаев Т.Е., сотрудник ТОО «Тиолайн» Шукеев Ж.Н., зам. директора ТОО «Kokshe Ground» Какулин С.С. и др. работодатели горной отрасли. (Протокол № 5 от 11.04.2019 г.)

В ОП планируется ввести пять новых дисциплин:

1. Промышленная безопасность на опасных производственных объектах,
2. Гидрогазодинамика и теплообмен,
3. Обеспечение химической и биологической безопасности.
4. Мониторинг производственных рабочих мест
5. Экспертиза условий труда.

Руководителем ОП 6В07203 «Технология хранения и переработки зерна» является к.т.н. Акинов Е.К. В течение последних 2 –х лет ОП «Технология хранения и переработки зерна» была существенно обновлена.

В течение 2018 -2019 годов были изучены профессорско-преподавательским составом кафедры «ИТиТ» содержание ОП, проверены все силлабусы по профилирующим и элективным дисциплинам, проводился анализ выделения кредитов (часов) по трудоемкости дисциплин.

Изучены ОП «Технология хранения и переработки зерна» вузов Российской Федерации, Республики Беларусь, вузов Казахстана. Была сравнена с ОП КазАТУ им. С.Сейфуллина, ОмГТУ, вузов Москвы, КазНАУ, ВКГТУ им. С.Аманжолова, ТарГУ им. М.Х.Дулата и т.д., были заимствованы некоторые дисциплины.

К формированию планов развития всех ОП привлекались наиболее опытные профессора, доценты, руководители практики от предприятий, работодатели.

Результаты исследований по развитию ОП были рассмотрены на заседании кафедры ИТ и Т. (Протокол № 8 от 30.06.2018 г. и протокол № 9 заседания кафедры «ИТ и Т» от 11.04.2019 г.)

В обсуждении о внесении изменений в ОП 30.06.2018 г. принимали участие ППС кафедры ИТ и Т, студенты, выпускники и специалисты-практики с правом голоса каждого. Активное участие в этой работе приняли специалисты:

1. Абдульманова Г.Т. – заведующая производственной лабораторией ТОО «Агример Астык» (базовое образование - Хранение и технология переработки зерна. Инженер-технолог, Алма-Атинский филиал Джамбулского техн.инст.легк. и пищ.пром.),

2. Поддубный А.А. к.т.н. (базовое образование - Машины и аппараты химических производств. Инженер-механик Ленинградский технологический институт им. Ленсовета), 3. Нурмаганбетов Ж.О. д.т.н., профессор – опытный ученый производственник, (кафедра ИТ и Т).

После таких мероприятий, при формировании ОП были внесены несколько базовые и профилирующие дисциплины. С включением этих дисциплин в ОП были скорректированы рабочие учебные планы. Изменены количества выделенных кредитов для отдельных дисциплин, изменены количества кредитов (часов) для лекции, лабораторных и практических занятий, были учтены мнения работодателей. К примеру, дисциплина Технология хранения зерна была заменена дисциплиной Технология сушки и хранения зерна.

Обновленная ОП «Технология хранения и переработки зерна» введена в учебный процесс на основании решения учебно-методического Совета университета с 1 сентября 2018 г.(протокол № 5 от 20.06.2018 .), согласована с генеральным директором ТОО «Агример Астык» Казак Н.А. (протокол № 5 от 20.06.2018 г., протокол № 5 25.06.2019 г.)

28 сентября 2018 года заключен договор и меморандум о взаимопонимании и стратегическом сотрудничестве между КГУ им. Ш. Уалиханова с ТОО «Агример-Астык».

На основании договора на базе производственной лаборатории ТОО «Агример-Астык» (бывший Кокшетауский элеватор , мощность -150 тыс.тонн), был открыт филиал кафедры «ИТ и Т», где специалисты элеватора и преподаватели кафедры ведут лабораторные и практические занятия по специальным профилирующим дисциплинам по расписанию КГУ им. Ш.Уалиханова в каждом семестре. ТОО « Агример – Астык», ТОО «Аксай Нан», ТОО «Балтик контроль» являются базами практик обучающихся. Кафедра «ИТ и Т» сотрудничает также с ТОО «New Survey KZ», АО «Национальный центр экспертизы и сертификации».

С 10.01.2018 г. в ТОО «Дизайн Центре» г. Кокшетау существует филиал кафедры «Горного дела, строительства и БЖД» по специальности «Строительство». Договор подписан с директором ТОО «Дизайн Центра» Марамовым Б.М., договор 7 от 5.12.2017 <http://www.kgu.kz/node/896>).

15 февраля 2019 года на базе ТОО «СК Регион Строй» был открыт второй филиал кафедры «Горного дела, строительства и БЖД». Договор на прохождение практики студентов выпускных групп по специальности «Строительство» подписан директором Дворцевым А.А. 15.01.2019г.) . <http://www.kgu.kz/node/896>.

АО «Алтынтау», ТОО «Тиолайн», ТОО«Дизайн Центр», ТОО «СК РегионСтрой» являются основными базами практик обучающихся по ОП кафедры «Горное дело, строительство и БЖД». На сегодняшний день составлены договора с руководителями горнодобывающих предприятий, на прохождение производственной практики обучающихся по ОП 6В07202 - Горное дело с нижеследующими объектами: АО «Altyntau Kokshetau», АО ССГПО «Алексеевский доломитовый рудник», МД «Севказнедра», ТОО «Алаит», АО ГМК «Казахалтын», АО ГМК «Казахалтын», Рудник Бестобе, ТОО «TAU

PROJECT». Представители этих предприятия могут рецензировать дипломные работы и присутствовать при защите выпускных квалификационных работ.

Создание филиалов кафедры «Горного дела, строительства и БЖД» направлено на развитие взаимовыгодного сотрудничества в области подготовки квалифицированных кадров в сфере строительства. Деятельность филиалов позволяет совершенствовать технологии и качество обучения путём эффективного использования материально-технической и производственной базы. Планируется проведение профильных занятий у студентов, а также привлечение представителей ТОО «СК Регион Строй» к разработке тем курсовых, дипломных работ с учетом потребностей организации и с дальнейшим внедрением результатов научных исследований в практическую деятельность предприятия. Кроме того, функционирование филиалов будет способствовать методическому обеспечению учебных дисциплин, разработке современных учебно-методических комплексов. На базе филиалов будут проводиться научные и научно-практические мероприятия, производственная практика, способствующая адаптации обучающихся к конкретным производственным условиям (<http://kgu.kz/index.php/node/1997>).

06 февраля 2020 года подписан меморандум с Акционерным обществом «Altyntau Kokshetau», в лице Генерального директора Когай Игоря Сергеевича и ректора КГУ имени Ш.Уалиханова о взаимном сотрудничестве в сфере образования и науки. "Altyntau Kokshetau" (бывший Васильковский горно-обогатительный комбинат) — крупнейшее в стране золотодобывающее предприятие.

Это золотодобывающее месторождение в Казахстане с запасами золота около 500 тонн. Также предприятие является дочерней компанией казахстанского ТОО «Казцинк» по производству цинка, свинца, меди, золота и серебра (<http://kgu.kz/node/2962>).

При разработке планов развития ОП используются результаты анализа ресурсов аудиторий, компьютеров, что обозначено в приказах по университету.

В конце каждого учебного года руководство ОП, учитывая свои потребности, делает заявку на необходимые информационные и другие материальные ресурсы. С учетом потребности кафедры, ректорат закрепляет за ОП необходимое количество аудиторий.

За кафедрой «Инженерные технологии и транспорт», закреплены 14 аудиторий: корпус №2: 206, 305, 400, 401,404, 406, 408,409,412, 413, 415,420,422, и лаборатория на филиале кафедры «ИТ и Т» в ТОО «Агример - Астык».

За последние 2 года по кафедре «ИТ и Т» установлены компьютеры и проекторы в аудиториях 2- 401, 2-415, по кафедре «Горное дело, строительство и БЖД» в аудиториях 2 -207, 2-213.

За кафедрой «Горное дело, строительство и БЖД» закреплены 10 аудиторий: в корпусе №2: 107, 201, 203, 204,205,209,212,213, 402, 404.

В компьютерных классах реализующей всех 4-х ОП имеются следующие программы: Microsoft Office, Visual Studio, C# Express Edition, Turbo Pascal, Delphi, Visual Basic, InterBase, CorelDraw, Photoshop, Flash, AutoCad, Компас 3Д.,Dreamweaver, MySQL, ActivStudio, InterWrite. (корпус №2 : ауд. 323, 314, 322 , 300, 301, 401, 415 и др) .

Динамичность целей образовательных программ подтверждается практикоориентированностью программ, реализуемых в тесном сотрудничестве с работодателями, в частности ТОО «Агример - Астык», ТОО «Аксай-нан», ТОО «Алтеко Агро», ТОО «СК Регион Строй», ТОО «Тиолайн» и др.

Каждая кафедра имеет свой раздел на университетском портале, на котором размещена вся информация о плане развития ОП, в том числе материалы образовательных программ, краткие описания ОП и др. Таким образом, прозрачность процессов формирования плана развития ОП обеспечивается путем размещения их содержания на

университетском портале, в силлабусе, в справочнике-путеводителе студента, в буклете для абитуриентов, про ориентационных материалах и т.д.

Председателем ГАК по ОП «Горное дело» в 2016-2017 гг был Баянжанов С.А. - начальник ПТО АО «Altyntau Kokshetau», в 2018-2019гг. - Куандыков Е. К., руководитель рудника АО «Altyntau Kokshetau».

Председателем ГАК по ОП «ВМ проектирование зданий и сооружений» в 2015-2016гг был Оспанов А.А.- директор ПИ «Горсельпроект», в 2017-2019 гг. - Майлыбаев С. С., директор ТОО «Недрсервис».

Председателем ГАК по ОП «Безопасность жизнедеятельности и ЗОС» в 2017-2018гг, 2018-2019гг. был Карменов К. К., полковник КТИ по ЧС, г.Кокшетау.

Председателем ГАК по ОП «Технология хранения и переработки зерна» в 2016-2018 годах был - Хусаинов Е. К. – директор Акмолинского филиала АО «Национальный центр экспертизы и сертификации», в 2019 году была Бажирова Б. Б. - эксперт ТОО «NewSurveyKZ», и она назначена на 2020 год.

Нормативные документы размещены на сайте университета – <http://www.kgu.kz>, все преподаватели имеют доступ к ним. Все основные управленческие, организационные, образовательные, воспитательные, научно-исследовательские процессы, регламентирующие реализацию ОП, документированы, соответствующие документы имеются в номенклатурных делах. На кафедрах имеется база данных внутренних и внешних нормативно-правовых актов, регулирующих все основные бизнес-процессы (в т.ч. управление образовательной деятельностью).

Для каждого учебного курса подготовлен пакет документов – учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД). В УМКД входят учебно-методические документы, определяющие планирование, организацию и проведение учебного процесса по дисциплине:

- типовая программа, рабочая учебная программа, программа обучения по дисциплине (Syllabus) для студентов и магистрантов;
- карта учебно-методической обеспеченности дисциплины;
- лекционный комплекс, планы семинарских занятий;
- методические рекомендации по изучению дисциплины, методические рекомендации и указания по выполнению практических работ, по подготовке к лекциям, материалы для СРС;
- методические рекомендации по выполнению курсовых работ;
- материалы для контроля остаточных знаний, текущей успеваемости, рубежного контроля и итогового контроля.

Содержание дисциплин, виды занятий и СРС, методическое сопровождение разрабатываются в соответствии с целями и задачами дисциплины, т.е. в соответствии с требованиями к знаниям, умениям, навыкам и компетенциям, которые должен приобрести обучаемый при изучении дисциплины.

Сформирована электронная база УМКД и обеспечен свободный доступ обучающихся к учебным материалам, к материалам по контролю и оценке знаний образовательного портала КГУ через личный кабинет студента и магистранта к библиотечным ресурсам Интернет.

Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД) проходит предварительную экспертизу на заседании кафедры. После предварительной экспертизы, учебно-методическая документация обсуждается на учебно-методическом совете факультета и утверждается проректором по У и УМР.

Содержание модулей ОП разрабатывает группа преподавателей кафедры, ведущие занятия по данной специальности. Преподаватели кафедры, работодатели, студенты старших курсов и выпускники, работающие по специальности, вносят заведующему кафедрой свои предложения по формированию модулей, объема и продолжительности.

Заведующий кафедрой формирует первоначальный вариант образовательной программы на основании ТУПа и КЭДа, и предложений преподавателей. На методическом совете кафедры анализируется правильность составления модулей, его эффективность в подготовке будущих специалистов, соблюдение требований по формированию модульных образовательных программ, установленных правилами ГОСО и КТО.

Материальные и финансовые ресурсы планируются в зависимости от потребности образовательной программы и финансовых возможностей университета.

Реализации образовательной программы способствует научно-исследовательская работа ППС, студентов и магистрантов. Планирование НИР осуществляется в соответствии с долгосрочными направлениями развития, намерениями занять определенные позиции на рынке образовательных услуг согласно заявленной миссии, целям и задачам.

Объектами профессиональной деятельности выпускников ОП 6В07202 Горное дело являются: акционерные общества, производственные кооперативы, товарищества с ограниченной ответственностью, горно-строительные организации; горнодобывающие предприятия; геологоразведочные организации; научно-исследовательские организации; проектные организации; государственные органы в области охраны недр и полезных ископаемых.

Список ожидаемых профессий по образовательной программе: - руководители горнодобывающих предприятий; начальник участка горного предприятия; горный мастер; маркшейдер; специалист (оператор) диспетчерской службы; мастер дробильно-сортировочных установок; специалисты проектных организаций; рабочие профессии горнодобывающих предприятий; специалисты буровзрывных участков; преподаватели в средне специальном образовании и учебные мастера.

Объектами профессиональной деятельности 6В07301 «ВМ проектирование зданий и сооружений» является: строительно-монтажные управления и организации; заводы по производству строительных изделий; предприятия коммунального хозяйства; предприятия по эксплуатации и ремонту строительной техники и оборудования; акционерные объединения по строительству.

Функциями профессиональной деятельности по данной ОП являются: проведение инженерных изысканий; проектирование зданий и сооружений с применением ВМ технологий; возведение зданий; эксплуатация, обследование, а также оценка и реконструкция зданий и сооружений.

Ожидаемые профессии по ОП 6В07301 «ВМ проектирование зданий и сооружений»: мастер участка; начальник цеха; инженер-конструктор; инженер по автоматизации и механизации производственных процессов; инженер по качеству; инженер по комплектации оборудования; инженер по надзору за строительством; инженер по наладке и испытаниям; инженер по научно-технической информации; инженер по организации управления производством; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер по ремонту; инженер-технолог.

С целью разработки механизма оценки рисков при реализации образовательных программ на кафедре разработаны планы развития ОП, где детализированы механизмы оценки рисков при реализации ОП со сроками и ответственными за каждое мероприятия по снижению влияния рисков для данной образовательной программе.

В настоящее время ОП 6В07203 «Технология хранения и переработки зерна» обеспечивает подготовку высококвалифицированных специалистов с учетом кадровых потребностей зерноперерабатывающих предприятий таких, как ТОО «Агример - Астык», ТОО «Балтик Контроль», ТОО «Алтеко Агро», ТОО «Ақсай-нан» и др.

Основная цель образовательной программы ОП 6В07203 «Технология хранения и переработки зерна» - подготовка высококвалифицированных кадров, обладающих конкурентоспособным уровнем знаний, умениями и профессиональными навыками с

необходимыми компетенциями, достаточными для успешной деятельности на предприятиях и организациях зерноперерабатывающих производств.

Объект профессиональной деятельности по ОП «Технология хранения и переработки зерна»: Зерновые элеваторы, мельницы, крупяные и комбикормовые заводы; предприятия по переработке растительного сырья (маслозаводы), лабораторий по контролю качества готовой продукции; предприятия по заготовке и хранению зерна; сельское хозяйство и др.

Образовательная программа «Технология хранения и переработки зерна» действует на основании государственной лицензии серия № АВ0836 на 24.12.2015-23.12.2020гг. № 003-1от 28 декабря 2015г., выданная НААР по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

На остальные три ОП также имеются государственные лицензии, выданные НААР по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

Аналитическая часть

В ходе визита ВЭК экспертами был проведен детальный анализ на соответствие аккредитуемых ОП требованиям современного рынка образования, эффективного функционирования образовательных программ, ориентированных на обучающихся и всех заинтересованных лиц в образовательном сервисе, а также принципов и методов организации учебного, научно-исследовательского и воспитательного процессов. Содержание и форма ОП, решения, принимаемые руководством ОП, согласованы со стратегическими документами.

Лаконично и точно сформулированные Цели, и результаты обучения являются исходным пунктом и центральной рекомендацией для развития образовательных программ.

Содержание и смысловая нагрузка оценочных критериев Стандарта «Управление образовательной программой» свидетельствует о наличии предпринимаемых мер КГУ по улучшению качества в различных видах деятельности. Университет продемонстрировал общеузовскую концепцию качества для каждой деятельности. Описаны основные бизнес-процессы и ответственные за них, на основе которых должно осуществляться проектирование, управление и мониторинг улучшений, принятие решений на основе фактов.

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Частично в цифровых показателях прослеживается индивидуальность плана развития ОП; вместе с тем формулировка уникальности и индивидуальности плана развития ОП и его согласованности с национальными приоритетами развития и стратегией развития КГУ детализирована недостаточно.

Содержание и смысловая нагрузка оценочных критериев Стандарта «Управление образовательной программой» свидетельствует о наличии предпринимаемых мер КГУ по улучшению качества в различных видах деятельности. Университет продемонстрировал общеузовскую концепцию качества для каждой деятельности. Однако для полноценной реализации данного стандарта, в частности при формировании системы качества, вуз должен определить цели и предполагаемые результаты, в том числе выявить возможные риски и возможности.

Владение информацией, касающейся возможных рисков, которым подвержены реализуемые ОП, способствует выработке мер противодействия подобным рискам. Это, в свою очередь, создает основу для повышения и укрепления корпоративной культуры Университета, обладающей предупреждающим характером.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – «очень хорошая» и «хорошая» – 28,6 % и 57,1 % соответственно.

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами университета и кафедр, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика

- Определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

Рекомендации ВЭК

1. Продолжить совершенствование внутривузовской системы по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, критериями мониторинга и способами предупреждения подобных рисков.

2. Конкретизировать признаки индивидуальности и уникальности аккредитуемых ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета.

3. Продолжить практику организации курсов по менеджменту образования для руководителей ОП.

Выводы ВЭК по стандарту «Управление образовательной программой»: аккредитуемые образовательные программы 6В07202 «Горное дело», 6В11203 «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды», 6В07301 «ВМ проектирование зданий и сооружений», 6В07203 – «Технология хранения и переработки зерна» имеют 1 - сильную, 15 - удовлетворительных, 1 - предполагающих улучшение позицию.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.

✓ Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

✓ Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

✓ ключевые показатели эффективности;

✓ динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

✓ уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

✓ удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

✓ доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

✓ трудоустройство и карьерный рост выпускников.

✓ Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.

✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

В КГУ им. Ш.Уалиханова система управления информацией и отчетностью обеспечена внутренними нормативными документами, среди которых Устав и документы СМК университета.

В вузе постоянно собираются и анализируются сведения о приеме обучающихся, результаты ИА выпускников ОП за последние годы, сведения о трудоустройстве выпускников ОП.

Отчетность по результатам деятельности вуза открыта для общественности. Отчеты располагаются в открытом доступе на портале www.kgu.kz и доступны для сохранения на устройство пользователя.

Структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица достоверность и своевременность определяются согласно внутренним нормативным документам СМК. Имеется возможность оценки удовлетворенности информацией о деятельности вуза путем прямого обращения к руководству посредством блога ректора на сайте КГУ.

Ведется работа по переходу на электронный документооборот. Оперативное ознакомление исполнителей с информацией осуществляется в электронном виде через адресную рассылку в системе электронного документооборота в локальной сети.

В КГУ действует отлаженная система профориентационной работы. Ежегодно вуз получает в департаменте образования точную информацию о выпускниках средних общеобразовательных школ, лицеев, колледжей. Составляется план работы с выпускниками. Преподаватели готовят специальные буклеты об ОП, посещают школы городов, районных центров, сельских округов.

Во второй половине каждого учебного года организуются встречи представителей кафедр, реализующих образовательную программу с учениками школ, их родителями. На телевидении, в областных и районных газетах размещаются подробные информации об образовательных программах, об их специфике и о требованиях к абитуриентам.

По плану организуются посещения преподавателями и сотрудниками кафедр конкретных учебных заведений, выпускники которых уже определились с выбором специальности, данные о таких абитуриентах находятся на кафедре для того, чтобы с ними можно было работать дальше.

Информация о контингенте и основных характеристиках контингента, обучающихся на кафедрах, хранятся в течение пяти лет. Такая же информация хранится в специализированной базе данных приемной комиссии университета.

Таблица 2. Информация о контингенте обучающихся по ОП

| | | | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | Итого |
|---|---|--|-----------------------------------|--------|--------|--------|--------|-------|
| 2017/ 2018 | «Горное дело» | Очная | На основе образовательного гранта | 46 | 39 | 40 | 36 | 161 |
| | | | На платной основе | 4 | 12 | 8 | 2 | 26 |
| | | Всего по ОП «Горное дело» | | | | | | |
| | «Проектирование зданий и сооружений» | Очная | На основе образовательного гранта | 31 | 11 | 28 | 7 | 77 |
| | | | На платной основе | 11 | 29 | 25 | 13 | 78 |
| | | Всего по ОП «Проектирование зданий и сооружений» | | | | | | |
| | «Безопасность жизнедеятельности и зос» | Очная | На основе образовательного гранта | 23 | 10 | 24 | 10 | 67 |
| | | | На платной основе | 5 | 1 | - | 1 | 7 |
| | | Всего по ОП «Безопасность жизнедеятельности и зос» | | | | | | |
| | «Технология хранения и переработки зерна» | Очная | На основе образовательного гранта | 16 | 16 | 26 | 9 | 67 |
| | | | На платной основе | - | 9 | 2 | 3 | 14 |
| | | Заочная | 5 | 4 | - | - | 9 | |
| Всего по ОП «Технология хранения и переработки зерна» | | | | | | | 90 | |
| | | | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | Итого |
| 2018/ 2019 | «Горное дело» | Очная | На основе образовательного гранта | 29 | 48 | 40 | 39 | 156 |
| | | | На платной основе | - | 3 | 12 | 5 | 20 |
| | | Всего по ОП «Горное дело» | | | | | | |
| | «Проектирование зданий и сооружений» | Очная | На основе образовательного гранта | 20 | 36 | 15 | 31 | 102 |
| | | | На платной основе | - | 8 | 12 | 20 | 40 |
| | | Всего по ОП «Проектирование зданий и сооружений» | | | | | | |
| | «Безопасность жизнедеятельности и зос» | Очная | На основе образовательного гранта | 20 | 21 | 10 | 24 | 75 |
| | | | На платной основе | - | 1 | 1 | - | 2 |
| | | Всего по ОП «Безопасность жизнедеятельности и зос» | | | | | | |
| | «Технология хранения и переработки зерна» | Очная | На основе образовательного гранта | 15 | 19 | 15 | 25 | 74 |
| | | | На платной основе | - | - | 8 | 2 | 10 |
| | | Заочная | 5 | 5 | - | - | 10 | |
| Всего по ОП «Технология хранения и переработки зерна» | | | | | | | 94 | |
| | | | | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | Итого |
| 2019/ 2020 | «Горное дело» | Очная | На основе образовательного гранта | 46 | 27 | 46 | 39 | 158 |
| | | | На платной основе | 1 | - | 4 | 10 | 15 |

| | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|----|----|----|----|-----|
| | Всего по ОП 5В070700 «Горное дело» | | | | | | 173 |
| «Проектирование зданий и сооружений» | Очная | На основе образовательного гранта | 47 | 19 | 35 | 13 | 114 |
| | | На платной основе | 2 | 1 | 8 | 24 | 35 |
| | Всего по ОП «Проектирование зданий и сооружений» | | | | | | 149 |
| «Безопасность жизнедеятельности и зос» | Очная | На основе образовательного гранта | 7 | 6 | 20 | 10 | 44 |
| | | На платной основе | 5 | - | 1 | 1 | 7 |
| | Всего по ОП «Безопасность жизнедеятельности и зос» | | | | | | 51 |
| «Технология хранения и переработки зерна» | Очная | На основе образовательного гранта | 37 | 18 | 17 | 15 | 87 |
| | | На платной основе | - | - | - | 8 | 8 |
| | Заочная | - | 4 | 5 | - | 9 | |
| | Всего по ОП «Технология хранения и переработки зерна» | | | | | | 104 |

Корректирующие действия в рамках ОП обсуждаются на заседаниях ректората, Учебно-методического и Научно-технического советов, рекомендательные решения которых выносятся на рассмотрение Ученого совета или ректора университета.

Принятые коллегиально нормативные документы по развитию плана ОП, регламентирующей реализацию образовательных программ размещаются на сайт университета. На каждой кафедре за размещение материалов на сайт есть ответственные лица, материалы на сайт размещаются после рассмотрения на заседаниях кафедры, согласно регламентирующим нормативным документам СМК КГУ.

Отчеты руководителей ОП систематически обсуждаются на заседаниях кафедр, вопрос о внесении изменений в содержание ОП на следующий учебный год рассматривается коллегиально, на расширенном заседании кафедр с участием работодателей, представителей учебного отдела, ДАВ, с участием выпускников и студентов.

Мониторинг управления информацией и отчетности университета осуществляют внутренние аудиторы СМК КГУ (1 раз в год), и внешние аудиторы национальных и зарубежных аккредитационных агентств.

Несоответствия, выявленные в ходе работы внутренних комиссий и внешних аудиторов, фиксируются в отчетах, заключениях, анализируются руководителями, которые выявляют причины возникновения и определяют действия по устранению. Контроль устранения несоответствий осуществляется на последующих заседаниях коллегиальных органов университета, в ходе очередных аудитов, а также посредством предоставления подтверждающих документов в проверяющий орган.

Периодичность и временной интервал собираемой в вузе информации установлены в следующем порядке: анкетирование обучающихся проводится в соответствии с тематикой (во время сессии, после окончания практики, во время учебного семестра). Анкетирование работодателей проводится в ходе Ярмарки вакансий, выпускников – посредством электронного анкетирования в течение учебного года.

В протоколах заседаний кафедр, годовых отчетах отражаются результаты анализа достижений цели ОП, а также пути улучшения эффективности образовательной программы.

Любые изменения в плане развития ОП и планы по его изменению доводятся до сведения обучающихся и работодателей через сайт КГУ, официальные переписки.

Одним из механизмов обеспечения информированности и коммуникации являются Правила внутреннего распорядка и Кодекс чести, которые опубликованы на сайте. Действующие в университете Кодекс чести преподавателей и сотрудников и Кодекс чести студентов отражают требования корпоративной культуры, связанные с должностной

субординацией, трудовым распорядком, толерантностью, академической честностью. Благодаря установленным корпоративным нормам в университете создан благоприятный морально-психологический климат, содействующий предотвращению конфликтных ситуаций.

Разрешение возникших конфликтов осуществляется, как правило, путем ведения конструктивных переговоров с участием сторон конфликта и специально создаваемых комиссий, в состав которых включаются представители администрации, курирующих структурных подразделений, председатель профсоюзного комитета. Работа комиссии фиксируется документально в протоколах.

В настоящее время степень удовлетворенности ППС, студентов определяется в ходе социологического мониторинга и является одним из важнейших требований ИСО 9001:2015. Социологические исследования в университете проводятся среди обучающихся, выпускников, ППС с целью выявления их мнения о качестве профессиональной деятельности преподавателей, об уровне организации сессии, об успеваемости, о качестве управленческой деятельности и о других важных вопросах образовательного процесса с применением утвержденных анкет.

В соответствии с целью и задачами ОП кафедрами разработан план функционирования и развития ОП, механизм обеспечения достижения, собраны результаты анализа эффективности информации по внутреннему обеспечению ОП.

Руководством всех 4-х ОП к формированию учебных планов систематически привлекаются представители заинтересованных организаций по направлениям специальностей, таких как ТОО «Агример Астык», ТОО «СК Регион Строй», ТОО «Тиолайн» и др.

Полная и объективная информация об ОП подытоживается, прикрепляется на сайте университета и веб-сайте автоматизированной системы «PLATONUS», обсуждается на заседаниях УМС.

Ключевыми показателями функционирования ОП являются: учебный план (УП), каталог элективных дисциплин (КЭД), рабочий учебный план (РУП), УМКД, состав ППС, материально-техническая база, библиотечно-информационные ресурсы.

По предложениям работодателей каждый год обновляются элективные дисциплины в рабочих учебных планах специальностей.

Студенты и магистранты могут вовлечены в процесс оценки ОП путем выражения своих мнений, замечаний и пожеланий в конце курсе обучения или после освоения конкретной дисциплины или путем анонимного анкетирования. Участие студентов и магистрантов в оценке ОП способствует также усовершенствованию студенческого самоуправления в ВУЗе.

Одним из механизмов реализации обратной связи является анкетирование студентов и преподавателей. Анкетирование проводится с целью организации обратной связи, для выявления потребностей заинтересованных сторон, для изучения качества процессов образования, улучшения и совершенствования деятельности всех подразделений ВУЗа. Регулярное анкетирование, форум ректора на сайте университета, личный прием ректора, телефон доверия и ящики доверия являются механизмами изучения потребностей студенчества, и механизмом диалога с руководством ВУЗа.

Процедура анкетирования проводится систематически в течение всего периода обучения, состоит из анкетирования ППС, студентов, выпускников, родителей студентов, работодателей и др. Анкеты могут быть разного плана, в зависимости от категории респондентов. При анкетировании студентов охватываются все стороны процесса обучения и жизни студентов.

Результаты анкетирования являются объективными для формирования мнения о каждом элементе образования. А именно: система оценки знаний, содержание ОП, взаимоотношения в коллективе, личные достижения и другие критерии.

По рейтингу НПП Атамекен (рейтинг по ВУЗам РК был осенью 2019 г.) аккредитуемые ОП в 2018-19 гг. Расположились следующим образом:

6B07202 «Горное дело» - 6 место;

6B07301 «ВМ проектирование зданий и сооружений» - 24 место;

6B07203 «Технология хранения и переработки зерна» - 9 место.

ОП «Технология хранения и переработки зерна» – сегодня единственная оставшаяся ОП в вузах Казахстана, в СНГ такие ОП существуют в вузах России, Белоруссии.

Удовлетворенность студентов качеством образовательных программ, методов обучения, качеством преподавания, а также академической нагрузкой имеет довольно высокие показатели – 88,5-93,5%. Это обусловлено высоким качеством предоставленных образовательных программ, высоким уровнем подготовки преподавателей, постоянным повышением их квалификаций. Кроме того, в ОП внедряются международные стандарты и инновационные технологии.

Удовлетворенность обеспеченностью учебно-методической литературой является довольно высокой и составляет 89% по всем 4 ОП. Библиотечное обеспечение в университете соответствует современным мировым требованиям.

Опрошенные студенты удовлетворены отношениями в студенческом коллективе и взаимоотношениями с администрацией на 84% и 88%. Это доказывает, что в университете создана соответствующая обстановка для беспрепятственного получения знаний.

В целом, итоги отчета по результатам анкетных опросов показали, что опрошенные студенты в целом удовлетворены качеством образовательного процесса в университете.

Таким образом, опрос ППС и студентов является одним из механизмов периодического пересмотра, изучения и оценки, реализуемых ОП, что обеспечивает качество процесса управления программами. В университете ресурсы достаточны для реализации профессиональной ОП на современном уровне, обеспечения всех необходимых условий для организации образовательной и научно-исследовательской деятельности.

Итоговая аттестация проходит в форме государственного экзамена по специальности, принимают участие все заинтересованные лица, что позволяет выявить реальные запросы производства, сформулированных работодателями.

Руководство ОП оказывают содействие в трудоустройстве выпускников очной формы обучения, обучающихся по государственному заказу и на платной основе (рассылка резюме по организациям, предоставление имеющихся вакансий, поиск активных организаций и направление им письма предложения по заключению договора о сотрудничестве).

Одним из основных критериев качества подготовки специалистов и, следовательно, эффективности деятельности образовательного учреждения являются показатели трудоустройства выпускников. Руководство ОП уделяет особое внимание мониторингу ежегодного трудоустройства, прямой и обратной связи с рынком труда, что позволяет вести контроль соответствия стратегических планов реальному запросу как на рынке профессий, так и на рынке высококвалифицированных специалистов.

Трудоустройству выпускников и их карьерному росту способствуют созданные в университете Центр карьеры, оказывающий содействия в организации учебно-производственной, преддипломной практики и трудоустройства выпускников, а компании и работодатели принимают участие в трудоустройстве выпускников через заключение договоров о сотрудничестве. Университет осуществляет мониторинг информации по удовлетворенности потребителей (выпускников и организаций) согласно утвержденным процедурам, положениям и инструкциям. Полученная информация по удовлетворенности выпускников и организаций, принявших выпускников на работу, собирается, анализируется и используется для улучшения образовательного процесса, улучшения

методического обеспечения и для определения перечней актуальных специальностей и дисциплин перед началом приемной комиссии. Образовательный портал университета содержит следующие функциональные элементы: Platonus, Расписание, , СКУД , Блог ректора, Электронный документооборот, Раздел для родителей,, Библиотека, Электронный каталог, Центр карьеры, Практика, Виртуальные лабораторные работы, Тестирование. На сайте университета по разделам «Университет», «Абитуриенту», «Образование», «Наука» «ERASMUS+», «Студенческая жизнь» размещена информация о деятельности университета. Для доступа в систему Platonus и для документов внутреннего пользования всем сотрудникам университета, преподавателям и студентам присваиваются логины и пароли. При входе в систему пользователь вводит свой логин и код пароля, вычислительная система сравнивает его значение со значением, хранящимся в своей памяти, при совпадении кодов открывает доступ к разрешенной функциональной задаче, а при несовпадении – отказывает.

Таким образом, в ВУЗе внедрены процессы управления информацией; объем и структура периодически обновляемой информации соответствует стратегии развития; обеспечивается современность, достоверность, полнота информации и ее сохранность; сбор, анализ и управление информацией обеспечивает качество реализации ОП; информация анализируется с целью выявления и прогнозирования рисков. По кафедрам разработан механизм оценки рисков развития образовательных программ для формирования альтернативных путей снижения риска: обсуждение и защита ОП с работодателями и выпускниками специальностей.

Аналитическая часть

Анализируя ОП по содержанию и смысловой нагрузке стандарт «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает, что в университете действует система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, академической мобильности студентов ППС и студентов и т.п., которая представлена в регулярных отчетах на заседаниях кафедр, ректората и Ученого совета университета.

Представленные материалы подтверждают наличие системы регулярной отчетности, которая включает в себя результативность и эффективность деятельности кафедр и основана на использовании разнообразных методов сбора и анализа информации в контексте ОП. Приводятся данные, свидетельствующие о вовлечении в процесс ППС, обучающихся и персонала вуза.

Проводится регулярное анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования/интервьюирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков. Информационно-коммуникационные технологии используются с достаточно высокой степенью эффективности.

В то же время имеется ряд вопросов, касающихся данного стандарта, не в полной мере подтвержденных в процессе работы ВЭК.

Не в полной мере продемонстрированы документы, подтверждающие наличие документированных процессов управления информацией, определении порядка и обеспечения защиты информации, ответственности за их функционирование, достоверность и системное использование адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что

78,1 % полностью удовлетворены и 21,9 % частично удовлетворены информированием о курсах, образовательных программах и академических степеней

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами университета и кафедр, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика

- Продемонстрирована доступность информационных и образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
- Собираемая и анализируемая в рамках ОП информация, учитывает динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов обучения, ключевые показатели эффективности ОП, уровень успеваемости и достижений обучающихся.

Рекомендации ВЭК

1. На постоянной основе обновлять сайт университета актуальной информацией о развитии вуза и образовательных программ.
2. Рассмотреть возможность совершенствования процедуры сбора и обработки информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС, документально подтвердивших свое согласие.
3. Продолжить практику обеспечения оценки результативности и эффективности своей деятельности в разрезе реализуемых ОП.

Выводы ВЭК по стандарту «Управление информацией и отчетность»:
аккредитуемые образовательные программы 6B07202 «Горное дело», 6B11203 «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды», 6B07301 «ВМ проектирование зданий и сооружений», 6B07203 – «Технология хранения и переработки зерна» имеют 1 - сильную, 14 - удовлетворительных, 2 - предполагающих улучшение позиции.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

- ✓ Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- ✓ Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.

✓ Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования

Доказательная часть

Все образовательные программы университета имеют четко сформулированные цели, которые согласуются с миссией Кокшетауского государственного университета им. Ш. Уалиханова. Цели образовательных программ сформулированы с учетом требований и запросов потенциальных потребителей, исходя из оценки востребованности образовательных программ, которая определяется интересами потенциальных работодателей, потенциала вуза, требованиям государства и общества в целом.

Процедуры оценки качества образовательной программы определены внутренними нормативными документами ВУЗа. В университете действует Положение о разработке ОП в рамках Стандарта университета СМК СТУ 4.03-2018 «Проектирование, разработка образовательных услуг, управление учебно-организационными процессами» (утвержден 18.01.2018г.), в котором отражены основные этапы разработки и утверждения ОП, а также процесс их актуализации (сайт университета (<http://www.kgu.kz/> Документооборот). УМС вуза разрабатываются «Рекомендации по разработке образовательных программ». Содержание ОП устанавливается соответствующими государственными общеобязательными стандартами образования (ГОСО) и реализуется через учебные планы и программы.

Действующий в вузе Академический совет и Четвертый проектный офис по разработке образовательных программ, действующие на основании СМК П 4.09-2019 «Об академическом совете», «Положения о проектном офисе по разработке образовательных программ», утвержденного приказом ректора от 24 июня 2019 года, обеспечивают эффективную деятельность по созданию и модернизации образовательных программ кластера, координации взаимодействия между отдельными подразделениями в рамках реализации образовательных программ.

Образовательные программы ежегодно пересматриваются и обновляются: содержания учебных планов, состав и содержания рабочих программ дисциплин, программы учебной и производственной практик, методические материалы обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы. ОП пересматриваются с учетом развития науки, техники, экономики, с учетом внедрения новых технологий в производства, соответствующей направлению ОП, с учетом потребностей работодателей, академических интересов студентов.

При разработке ОП учитываются интересы работодателей, которые приглашаются на заседания кафедр и выражают свое мнение о соответствии ОП профилю специальности и требованиям рынка труда, включении новых дисциплин или исключении дисциплин, потерявших актуальность.

Образовательные программы до процедуры защиты проходят обязательную экспертизу. Экспертами выступают представители рынка труда. Кафедра получает заключение эксперта по основным параметрам: структурно-логические характеристики программы; содержательная характеристика программы; инновационные характеристики программы. После защиты решением учебно-методического совета университета ОП рекомендуются к внедрению.

Модель выпускника – это ожидаемый результат деятельности всех субъектов, участвующих в реализации образовательной программы и она служит основанием для проектирования образовательной политики вуза. Компетентностная модель выпускника ОП 6B07203 - «Технология хранения и переработки зерна» разработана с учетом 6 уровня

Национальной рамки квалификаций (бакалавриат). Согласована с ТОО «Агример Астык» (ген. директор ТОО «Агример –Астык» Казак н.А.)

Компетентностная модель выпускника ОП 6B07202 Горное дело разработана с учетом 6 уровня Национальной рамки квалификаций. Согласована с зам. руководителя ГУ МД «Севказнедра» Исасеитовым Т.М. и представителем ТОО «Кокше Граунд» Какулиным С.С. и представителями АО «Алтынтау» и др.

Компетентностная модель выпускника ОП 6B07301 ВМ проектирование зданий и сооружений разработана с учетом 6 уровня Национальной рамки квалификаций (бакалавриат). Согласована с ТОО «TAU PROJECT» (Шакенов А. – гл. инженер), ТОО «Горсельпроект», ТОО «Дизайн центр», ТОО Регионстрой.

Компетентностная модель выпускника в ОП 6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды согласована с департаментом ЧС Акмолинской области, с ТОО «Тиолайн» (директор ТОО Шукеев Ж.Н.) с ДЧС Акмолинкой обл. (Шаяхимов Ж. К. – подполковник гражданской защиты, начальником отдела кадровой политики ГУ «СПиАСР» ДЧС АКм обл., Смагулов Б. Е.– ст. лейтенант гражданской защиты, помощник отдела дежурного ДСПТ ГУ «СПиАСР» ДЧС АКм обл.)

Процедура верификации выпускника как внутренний процесс осуществляется на кафедре в период подготовки и защиты дипломной работы, сдачи комплексного экзамена по специальности. При этом оценка на соответствие полученных выпускником компетенций выставляется коллегиально, создаваемой комиссией по Государственной итоговой аттестации, председателем которой обычно избираются ведущие ученые, руководители, специалисты обладающими опытом и знанием в области конкретных ОП.

Для формирования профессиональных компетенций выпускника в содержание учебного плана в обязательном порядке наряду с общеобразовательными и базовыми дисциплинами включается цикл профилирующих дисциплин.

Оценка качества ОП осуществляется на основе анализа реализации учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписания, индивидуальных учебных планов обучающихся, рейтинга обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ОП, анкетирования обучающихся и работодателей.

Индивидуальные траектории обучения являются обязательным условием кредитной технологии обучения. При реализации ОП осуществляется принцип индивидуального подхода к каждому обучающемуся. Обучающимися с помощью эдвайзеров формируются ИУП, в соответствии с ОП и КЭД, на основании которых ежегодно составляются РУПы на один учебный год.

Для формирования профессиональных компетенций выпускника в содержание учебного плана в обязательном порядке наряду с общеобразовательными и базовыми дисциплинами включается цикл профилирующих дисциплин. Логика академической взаимосвязи дисциплин определяется системой пре- и постреквизитов.

Прохождение обучающимися профессиональных практик регламентируются СМК СТУ4.05-2018 «Порядок организации и проведения профессиональной практики». Виды практики обучающихся, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом высшего образования устанавливаются в соответствии с профилем специальности бакалавриата.

Мониторинг прохождения практики и качество его организации отслеживают руководители студентов, а также заведующие кафедрами. Оценка студентам по результатам прохождения практики и заключение дается руководителем практики от производства, где отражены замечания, пожелания, мнения. Это озвучивается при защите отчетов о прохождении производственной практике.

Аналитическая часть

Вместе с тем, комиссия отмечает, что по данному стандарту следующие вопросы не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК. При том, что у вуза имеются договора о сотрудничестве с зарубежными, в том числе с российскими вузами, такими как Томский государственный архитектурно-строительный университет, г.Томск; Белорусский государственный аграрный технический университет, г.Минск; Белорусский национальный технический университет, г.Минск, разработка СОП находится на подготовительном этапе, совместная подготовка с ними по аккредитуемому ОП не осуществлялась.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, продемонстрировало удовлетворительную оценку (57,1%) внимания руководства университета содержанию ОП. При этом содержание ОП «очень хорошо» удовлетворяет потребности 38,1% ППС, «хорошо» - 57,1%, «относительно плохо» - 4,8%.

Анкетирование обучающихся показало, что уровнем быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены – 78,1%; частично – 15,6%.

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами университета и кафедр, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика:

- Для разработки и управления ОП в вузе реально действуют Академический совет и Четвертый проектный офис по разработке образовательных программ.
- Возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

Рекомендации ВЭК:

1. Проработать механизмы привлечения обучающихся к разработке образовательных программ с дальнейшей документацией их участия.
2. Проанализировать и реализовать имеющиеся возможности дублированного образования, что предполагает гармонизацию содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов.

Выводы ВЭК по стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»: аккредитуемые образовательные программы 6B07202 Горное дело, 6B07301 BIM проектирование зданий и сооружений, 6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды, 6B07203 Технология хранения и переработки зерна имеют 2 - сильных, 8 - удовлетворительных, 2 - предполагающих улучшение позиций.

6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.

✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

✓ Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;

- ✓ *Изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
- ✓ *Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
- ✓ *Эффективность процедур оценивания обучающихся;*
- ✓ *Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;*
- ✓ *Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- ✓ *Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.*
- ✓ *Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

Доказательная часть

Кокшетауский государственный университет им. Ш. Уалиханова проводит постоянный мониторинг качества образования на соответствие стратегическим целям ВУЗа. В вузе действует процедура СМК П 1.03-2019 Положение о внутренней системе обеспечения качества от 11.06.2019 г.

Показатели мониторинга и периодической оценки образовательных программ 6В07202 Горное дело, 6В07301 ВМ проектирование зданий и сооружений, 6В11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды, 6В07203 Технология хранения и переработки зерна» сгруппированы по основным блокам:

-внутренняя оценка ОП (рейтинг кафедры, ответственных за реализацию ОП в вузе, рейтинг ППС вуза, самооценка ОП в рамках специализированной аккредитации, оценка качества преподавания, проверка деятельности по реализации ОП);

-внутренняя оценка деятельности вуза: самооценка и соответствие нормативным документам (стандарты, руководство по проведению самооценки) аккредитационных независимых агентств;

-специализированная (программная) аккредитация, рейтинг ОП, итоговая аттестация обучающихся;

-внешняя оценка образовательной деятельности университета: проверка на соблюдение законодательства, институциональная аккредитация, рейтинг.

Мониторинг и оценка ОП осуществляется на уровне кафедры, деканата и ректората с обязательным анализом и рассмотрением отчетности по динамике деятельности программы на заседаниях и принятием соответствующих решений для их реализации.

Предварительно каждая ОП проходит экспертизу и эксперт (обычно со стороны работодателей) проверяет: последовательность и логику построения ОП, цели и задачи ОП, оценивает ожидаемые результаты ОП, рациональность использования учебного времени (оценка достаточности выделенного объема кредитов по дисциплинам), достаточность учебно-методического и лабораторного обеспечения ОП; инновационные характеристики программы. При согласии эксперта ОП рекомендуется на рассмотрение УМС университета к введению в действие с начала учебного года. Эксперт имеет право отклонить и потребовать устранить свои замечания, имеет право участвовать на УМС при рассмотрении ОП.

Необходимость корректировки существующих дисциплин, упразднение утративших актуальность или внедрение новых элективных дисциплин обсуждаются на заседании кафедры и методического семинара по конкретной ОП.

Эффективность изменений, реализуемых ОП, оценивается по результатам успеваемости и качеству обучения обучающихся. Итоговая аттестация проходит в форме государственного экзамена по специальности, могут принимать участие все заинтересованные лица, что позволяет выявить реальные запросы производства, сформулированные работодателями.

Для определения уровня удовлетворенности внутренних потребностей, ведущие преподаватели кафедры каждый академический период организуют и проводят анкетирование студентов: Анкета первокурсника, Анкета качества, Анкета по ДОТ <http://feedback.kgu.kz/> , ППС глазами студентов <http://feedback.kgu.kz/?worksheet=16>: Антикоррупция <http://feedback.kgu.kz/?worksheet=17>

Аналитическая часть

Анализ процедур мониторинга и периодической оценки ОП осуществляется на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, индивидуальных планов программ обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, их мониторинг и оценку; протоколов коллегиальных органов и заседаний кафедр; интервьюирования и анкетирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон; результатов наблюдений за деятельностью служб поддержки.

В ходе интервьюирования фокус-групп, посещения кафедр и анализа предоставленной документации, представители ВЭК отмечают, что на практике механизмы форм участия в планировании, управлении и мониторинге ОП работают не в полной мере.

По данному стандарту не в полной мере отражены вопросы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Информирование заинтересованных лиц об изменении содержания ОП носит периодический характер, однако следует отметить необходимость публикации изменений, вносимых в ОП, для более широкого доступа всем категориям заинтересованных лиц.

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами университета и кафедр, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика:

- Проведение мониторинга и периодической оценки образовательных сред и служб поддержки на их соответствие целям ОП.
- Имеются разработанные положения и формы проведения анкетирования и интервьюирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон.
- Продемонстрированы подтверждающие документы об участии работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП (экспертные заключения, рецензии на ОП в целом, и на определенные дисциплины со стороны работодателей).

Рекомендации ВЭК

1. Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

Выводы ВЭЖ по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»: аккредитуемые образовательные программы 6B07202 Горное дело, 6B07301 ВМ проектирование зданий и сооружений, 6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды, 6B07203 Технология хранения и переработки зерна имеют 2 - сильных, 7 - удовлетворительных, 1 - предполагающую улучшение позицию.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения. Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.

✓ В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

КГУ им. Ш. Уалиханова утверждает своей целью трансформацию процесса обучения по обеспечению одинаковых условий для всех обучающихся посредством внедрения студентоцентрированного обучения.

Студентоцентрированное обучение позволяет создавать для каждого обучающегося уникальные условия, способствующие эффективному продвижению по выбранной образовательной траектории.

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы. Для организации учебной деятельности студенты обеспечиваются справочником – путеводителем на двух языках. Эдвайзеры оказывают помощь при ознакомлении с образовательными программами, при выборе элективных дисциплин, подготавливают ознакомительные материалы и презентации вместе с преподавателями, которые ведут эти дисциплины.

Обучающиеся первого года обучения начинают процедуру регистрации после проведения с ними профессиональной и академической ориентации, с целью разъяснения

принципов кредитной системы обучения и перспектив будущей профессиональной деятельности.

На основании ИУПов Офис-регистратора формирует академические группы и потоки по принципу достаточного количества обучающихся, записавшихся на данную дисциплину и к данному преподавателю. Количество зарегистрировавшихся для обязательных дисциплин составляет: лекции – 30 и более человек, практические занятия – до 25 студентов (языковые 10-12). Планирование лекционных занятий осуществляется на академические потоки, наполняемостью 30 и более человек. Академические потоки формируются по специальностям, языковым отделениям.

Дисциплины образовательной программы распределены по семестрам и по курсу, в соответствии с логикой их изучения и преемственности содержания. Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя планируется в основном на преподавателя, который ведет практические и лабораторные занятия.

На основании рабочих учебных планов диспетчерский отдел составляет расписание учебных занятий и график проведения самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя на текущий семестр, который утверждается проректором по учебной и учебно-методической работе, график проведения самостоятельной работы утверждается заведующими кафедрами не позднее, чем за две недели до начала учебных занятий.

Процедура подготовки и проведения экзаменационной сессии, требования к проведению экзаменов регламентируется СМК СТУ 5.01 «Процесс контроля и измерения знаний, умений и навыков обучающихся» (утвержден 21.11.2018 г.).

Основными формами проведения промежуточной аттестации являются: письменная работа, устный экзамен, тестирование через систему «PLATONUS», комбинированная форма.

В вузе функционирует информационная система «Сессия 2019», которая обеспечивает проведение сессии в новом формате, используя технологию штрихкодирования и слепой проверки.

На основе разработанного алгоритма ИС генерирует уникальный штрихкод, содержащий информацию о студенте, группу, предмет, академический поток и преподавателя. ИС «Сессия 2019» обладает функцией динамического распределения мест и содержит алгоритм рассадки, исключающий принцип соседних мест студентами одной специальности.

ИС формирует штрихкодированный лист ответа обучающегося с фиксированной аудиторией и местом. Тем самым исключается субъективное оценивание и лоббирование интересов.

Также одним из направлений студентоцентрированного обучения является участие студентов в республиканских предметных олимпиадах, при подготовке к которым обучающиеся углубленно изучают материалы профильных дисциплин для дальнейшего развития профессиональных навыков. В олимпиадах принимают участие студенты, как правило, старших и выпускных курсов. 13-14 апреля 2017 года в г. Алматы команда студентов 2 курса (ОП 6В07203 «Технология хранения и переработки зерна») Сыздыкова М.Ж., Балабеков Э.Ж., Малик А.С. заняла 3-место в IX Республиканской предметной олимпиаде.

В апреле 2018 года в г. Алматы на республиканской олимпиаде по дисциплине «Инженерная механика -1» студент 3 курса обучающийся по ОП 6В07301 ВМ проектирование зданий и сооружений Кадирбаев Б. занял 3 место.

В 2018 году студент 3 курса (ОП 6В07203 «Технология хранения и переработки зерна») Мекембай М.М., занял 3 место X Республиканской предметной олимпиаде.

В апреле 2018 года в стенах КГУ им. Ш.Уалиханова прошла республиканская предметная олимпиада студентов по ОП 6В07202 «Горное дело», в ней студентка 3 курса Доскенова И.К. была награждена дипломом МОН РК III степени.

При реализации ОП основным элементом учебного процесса являются лекция, практические и лабораторные занятия, в процессе которых наиболее четко проявляются основные виды познавательной деятельности. Лекция как обычно является средством оперативной информации обучающегося, ключом к усвоению всего массива учебного материала.

Практические занятия и самостоятельная работа обучающихся проводятся с использованием как классических, так и интерактивных методов обучения с использованием прикладных пакетов программ ЛИРА, РЕВИТ, КОМПАС 3Д и др.

Для качественной организации учебного процесса преподаватели используют различные инновационные методы обучения, такие как эвристические беседы, лекции конференции, круглые столы, имитационные методы, дебаты, мозговые штурмы, кейс методы и т.п. Используется интерактивное оборудование, преподаватели являются активными пользователями различных интернет ресурсов, применяется опыт ведущих университетов страны и зарубежья.

Исследования, связанные с разработкой методики преподавания учебных дисциплин, включают проведение анкетирования, изучение опыта ведущих ВУЗов, изучение методической и научной литературы по методике преподавания, посещение курсов повышения квалификации ППС при КГУ имени Ш.Уалиханова, «Совершенствование педагогического мастерства». Это дает возможность ППС разрабатывать собственные и адаптировать имеющиеся инновационные методики преподавания.

Система обратной связи и оценка результатов обучения осуществляется путем анкетирования обучающихся и ППС с помощью АИС "Platonus". Систематическая работа для обратной связи предусматривается на заседаниях кафедр. В университете функционирует эффективная система информирования и обратная связь: сайт КГУ имени Ш. Уалиханова, страница для абитуриента, сайты истории и события КГУ имени Ш.Уалиханова, электронная библиотека, студенческий форум, образовательный портал и др.

Аналитическая часть

Обучающиеся выражают удовлетворение уровнем качества преподавания, что показывает результаты анкетирования. Удовлетворены существующими учебными ресурсами вуза полностью - 81,3%, частично - 15,6%, частично не удовлетворены – 3.1%.

Обучающиеся выразили высокую удовлетворённость справедливостью экзаменов и аттестации: удовлетворены – 90,6%, частично удовлетворены -9,4%

Комиссия отмечает, что Университет стремится к разработке объективных средств для оценки знаний обучающихся, используя рекомендации последней версии ECTS и проведение четкой антикоррупционной политики.

В целом, как обучающиеся, так и ППС, высказывали положительные мнения о ходе реализации аккредитуемых ОП, что в последствии подтвердили результаты анкетирования. Однако, необходимо отметить, что в университете в рамках аккредитуемых программ есть потребность в разработке и реализации новых собственных исследований в рамках методики преподавания с целью развития студентоцентрированного обучения.

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами

университета и кафедр, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика:

- Обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.
- Наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Вуз обеспечивает последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП применением собственной системы.

Рекомендации ВЭК

1. Продолжить разработку собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин, аккредитуемых ОП в контексте студентоцентрированного обучения. Обеспечить распространение информации о результатах собственных исследований.

Выводы ВЭК по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»: аккредитуемые образовательные программы аккредитуемые образовательные программы 6В07202 Горное дело, 6В07301 ВМ проектирование зданий и сооружений, 6В11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды, 6В07203 Технология хранения и переработки зерна имеют 3 - сильных, 6 - удовлетворительных, 1 - предполагающую улучшение позицию.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.

✓ Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

✓ Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

✓ Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.

✓ Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

Доказательная часть

Руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Для формирования контингента обучающихся ППС кафедры проводит большую профориентационную работу.

Контингент студентов ОП 6В07203 «Технология хранения и переработки зерна», 6В07202 «Горное дело», 6В11203 «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды», 6В07301 «ВМ проектирование зданий и сооружений» формируется в результате ежегодного конкурса по государственному образовательному гранту, на договорной основе, а также специалистов с дипломами для получения второго высшего образования.

Университет утверждает прейскурант цен на платные образовательные услуги, на основании Постановления Правительства Республики Казахстан. Формирование контингента на заочную форму обучения с применением дистанционной технологии осуществляется на базе среднего профессионального и высшего образования.

Адаптация иностранных обучающихся осуществляется согласно стандарту университета СМК СТУ 4.01-2018 «Обучающиеся». Иностранные студенты должны в обязательном порядке пройти инструктаж по соблюдению миграционного законодательства.

В целях привлечения наибольшего количества старшеклассников университет проводит системную профориентационную работу. Перечень освещаемых вопросов: особенности формирования студенческого контингента, правила поступления в вузы РК, перечень документов, условия зачисления в ВУЗ, профильные предметы по специальностям, проходные баллы, перечень льготных категорий, понятие «сельская квота» и др.

Приёмной комиссией осуществляется привлечение средств массовой информации в областных и городских газетах «Арка ажары», «Акмолинские вести», «Любимый город» публикуется перечень специальностей, на которые проводится набор в КГУ им.Ш.Уалиханова.

Таблица 3. Контингент обучающихся бакалавриата аккредитуемых ОП

3.1. Контингент по формам обучения:

| 2016 | | 2017 | | 2018 | | 2019 | | 2020 | |
|---|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 6В07301 ВМ проектирование зданий и сооружений | | | | | | | | | |
| Дневное | Заочное | Дневное | Заочное | Дневное | Заочное | Дневное | Заочное | Дневное | Заочное |
| | | | | 155 | | 156 | | 198 | 64 |

| | | | | | | | | | |
|--|---|-----|---|-----|---|-----|----|----|---|
| 6В11203 «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды» | | | | | | | | | |
| 46 | - | 74 | - | 77 | - | 53 | 25 | | |
| 6В07203 Технология хранения и переработки зерна | | | | | | | | | |
| 60 | 4 | 76 | 6 | 81 | 8 | 84 | 10 | 95 | 9 |
| Горное дело | | | | | | | | | |
| - | - | 193 | - | 178 | - | 174 | 46 | - | - |

3.2.Контингент по источникам финансирования:

| 2016 | | 2017 | | 2018 | | 2019 | | 2020 | |
|--|---------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|-------|---------|
| Грант | Договор | Грант | Договор | Грант | Договор | Грант | Договор | Грант | Договор |
| 6В07301 BIM проектирование зданий и сооружений | | | | | | | | | |
| | | | | 155 | | 156 | | 198 | 64 |
| 6В11203 «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды» | | | | | | | | | |
| 46 | - | 74 | - | 77 | - | 53 | 25 | | |
| 6В07203 Технология хранения и переработки зерна | | | | | | | | | |
| 49 | 15 | 56 | 26 | 67 | 22 | 73 | 21 | 88 | 16 |
| Горное дело | | | | | | | | | |
| | | | | | | 160 | 38 | | |

Академическая мобильность обучающихся в КГУ им. Ш.Уалиханова осуществляется в соответствии с Положением об организации академической мобильности обучающихся (СМК СТУ 4.01-2018 «Обучающиеся»).

По академической мобильности ведется тесное сотрудничество со следующими вузами Казахстана: Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова, Карагандинский государственный технический университет, Казахский национальный аграрный университет, Казахский агротехнический университет имени С. Сейфуллина, Южно-Казахстанский государственный университет им. М. Ауэзова, Павлодарский государственный университет им. С. Торайгырова, ВКГТУ им. С. Аманжолова, Кызылординский государственный университет им. Коркыт Ата.

Среди зарубежных вузов: Латвийский сельскохозяйственный университет, Томский государственный архитектурно-строительный университет, а также продолжается поиск новых вузов-партнеров.

Таблица 4. Внешняя и внутренняя академическая мобильность кафедры «Инженерные технологии и транспорт» за 2015- 2019 годы

| № | Период | ФИО | ОП | Курс | ВУЗ | Страна, город |
|---|-----------|------------------|---|------------|---|---------------------|
| 1 | 2015-2016 | Жулдугулова Ж.Д. | Технология перерабатывающих производств | 4 (1 сем.) | КазНАУ | г. Алматы |
| 2 | 2016-2017 | Райкулова З. | Технология перерабатывающих производств | 2 (2 сем.) | КазАТУ им. С. Сейфуллина | г. Астана |
| 3 | 2018-2019 | Мекембай М.М. | Технология перерабатывающих производств | 4 (1 сем.) | КазАТУ им. С. Сейфуллина | г. Астана |
| 4 | 2018-2019 | Әбдірәсіл Э. Т. | Технология хранения и переработки зерна | 3 (1 сем.) | Латвийский сельскохозяйственный университет | г.Елгава, Латвия |
| 5 | 2018-2019 | Махамбетова М.У. | Технология хранения и переработки зерна | 3 (1 сем.) | ВКГТУ им. С. Аманжолова | г. Усть-Каменогорск |
| 2. Студенты, прибывшие в КГУ им. Ш.Уалиханова из других ВУЗов по ОП Технология перерабатывающих производств | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|-----------|------------------|---|---------------|-------------------------|---------------------|
| 1 | 2017-2018 | Ербуланова Д.Е. | Технология перерабатывающих производств | 2 (2 семестр) | ВКГТУ им. С. Аманжолова | г. Усть-Каменогорск |
| 2 | 2017-2018 | Бердыбекова Г.К. | Технология перерабатывающих производств | 2 (2 семестр) | ВКГТУ им. С. Аманжолова | г. Усть-Каменогорск |
| 3 | 2017-2018 | Серикова А.Ш | Технология перерабатывающих производств | 2 (1 сем.) | ВКГТУ им. С. Аманжолова | г. Усть-Каменогорск |
| 4 | 2017-2018 | Бейсебай А.С. | Технология перерабатывающих производств | 2 (1 сем.) | ВКГТУ им. С. Аманжолова | г. Усть-Каменогорск |
| 5 | 2018-2019 | Серикова А.Ш | Технология перерабатывающих производств | 3 (1 сем.) | ВКГТУ им. С. Аманжолова | г. Усть-Каменогорск |
| 6 | 2018-2019 | Бейсебай А.С. | Технология перерабатывающих производств | 3 (1 сем.) | ВКГТУ им. С. Аманжолова | г. Усть-Каменогорск |

По академической мобильности по кафедре «Горное дело, строительство и БЖД» обучение прошли в 2018 году - 11 студентов, в 2019 году - 5 студентов.

Таблица 5. Динамика развития академической мобильности по кафедре «Горное дело, строительство и БЖД»

| № | Период | ФИО | ОП | Курс | ВУЗ | Страна, город |
|----|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------|------|-------------------------|---------------|
| 1 | 16.01.2017-29.05.2017 | Рақымет Макпал | Горное дело | 2 | КарГТУ | г. Караганда |
| 2 | 8.01.2018-31.05.2018 | Мәжит Айзат Берікқызы | БЖД и охрана окружающей среды | 3 | КГУ им. Коркыт Ата | г. Кызылорда |
| 3 | 8.01.2018-31.05.2018 | Муталапов Оразғали Нұрғалиұлы | БЖД и охрана окружающей среды | 3 | КГУ им. Коркыт Ата | г. Кызылорда |
| 4 | 8.01.2018-31.05.2018 | Турысбек Айжан Бастарбекқызы | БЖД и охрана окружающей среды | 3 | КГУ им. Коркыт Ата | г. Кызылорда |
| 5 | 8.01.2018-31.05.2018 | Диханбаева Гаухар | БЖД и охрана окружающей среды | 1 | КГУ им. Коркыт Ата | г. Кызылорда |
| 6 | 8.01.2018-31.05.2018 | Дәріхан Еламан Таубекұлы | БЖД и охрана окружающей среды | 1 | КГУ им. Коркыт Ата | г. Кызылорда |
| 7 | 8.01.2018-31.05.2018 | Сагидуллаев Адиль Маратович | Строительство | 3 | КазАТУ им. С. Сейфулина | г. Астана |
| 8 | 8.01.2018-31.05.2018 | Ыбырай Гульфайруз Жұлдызбекқызы | Строительство | 2 | ПГУ им. С. Торайгырова | г.Павлодар |
| 9 | 8.01.2018-31.05.2018 | Қожахмет Нұржұлдыз Муратқызы | Строительство | 3 | КарГТУ | г. Караганда |
| 10 | 8.01.2018-31.05.2018 | Әли Нұрдана Алмасбекқызы | Строительство | 3 | КарГТУ | г. Караганда |
| 11 | 8.01.2018-31.05.2018 | Райимкулова Дилшода Ибадуллаевича | Строительство | 3 | КарГТУ | г. Караганда |
| 12 | 8.01.2018-31.05.2018 | Тұрмахан Жазира Мейрамбекқызы | Строительство | 3 | КарГТУ | г. Караганда |
| 13 | 21.01.2019-25.05.2019 | Тоғайбек Бекайым Сәдібекқызы | Строительство | 3 | ЮКГУ им. М. Ауэзова | г. Шымкент |

| | | | | | | |
|----|--------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---|---------------------------|--------------|
| 14 | 21.01.2019 25.05.2019 | АлимбековМаксатБол атулы | Строительство | 3 | ЮКГУим. М. Ауэзова | г. Шымкент |
| 15 | 21.01.2019 25.05.2019 | Алтынай Жансая Қартаңбайқызы | Строительство | 3 | ЮКГУим. М. Ауэзова | г.Шымкент |
| 16 | 21.01.2019 25.05.2019 | Дәріхан Еламан Таубекұлы | БЖД и охрана окружающей среды | 2 | КарГУим. Е.А. Букетова | г. Караганда |
| 17 | 21.01.2019 25.05.2019 | Бажибай Ерзат Әділханұлы | БЖД и охрана окружающей среды | 3 | ЮКГУим. М. Ауэзова | г. Шымкент |

С 2015 по 2019 годы в рамках программы внутренней и внешней академической мобильности по аккредитуемым ОП принимали участие 28 обучающихся, в том числе в зарубежных вузах-1, в отечественных вузах – 27 человек.

Процедуры приема студентов из других вузов, признания и зачета кредитов, основаны на принципах Лиссабонской конвенции о признании результатов обучения. Прием студентов из других вузов осуществляется согласно Правил перевода и восстановления. При переводе студентов с других вузов определяется академическая разница в дисциплинах рабочих учебных планов, изученными ими за предыдущие академические периоды.

Трудоустройство выпускников осуществляется путем поиска вакантных мест на бирже труда, присылаются официальные письма работодателей с указанием количества необходимых специалистов по штатному расписанию организаций по профилю. В университете проводится "Ярмарка выпускников". Для работодателей предоставляются «резюме» выпускников. Со стороны университета оказываются следующие виды помощи при трудоустройстве:

- помощь в составлении резюме; - помощь в поиске работы; - помощь в составлении контракта; - изучение рынка труда; - персональные заявки с баз практики;
- «Ярмарка вакансий».

Анализируя данные по трудоустройству выпускников можно констатировать, что в основном выпускники востребованы, при этом мы видим положительную динамику роста количества выпускников, которые находят работу и в городе, и на селе.



Рис. 1. Диаграмма трудоустройства выпускников ОП 5В072800 «Технология хранения и переработки зерна», за период с 2016 по 2019 г.

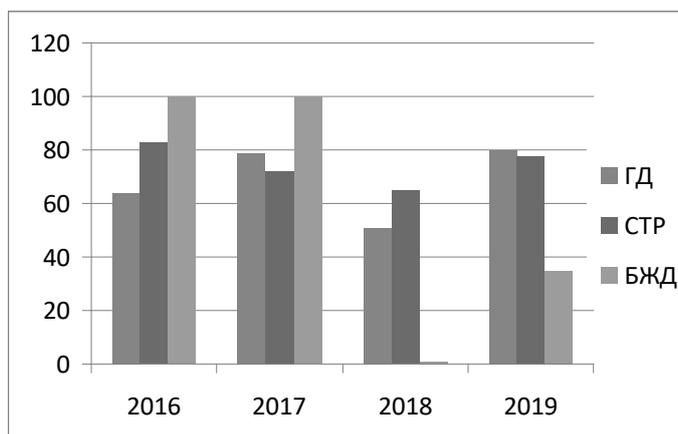


Рис. 2. Динамика трудоустройства по ОП кафедры «Горное дело, строительство и БЖД»

Все виды практик планируются и проводятся в соответствии с академическим календарем вуза и рабочими учебными планами, по которым составлены и утверждены (на основе ГОСО и типовой учебной программы) рабочие программы и методические указания, содержащие подробный перечень заданий для студентов, требований к прохождению практики, содержание практики, виды отчетной документации, образцы оформления отчетных документов и т.д.

Для прохождения профессиональной практики обучающимися на базах практик – в УНПК «Элит», ГНПП «Бурабай», «Управление изыскания земель, мониторинга и лабораторных исследований», ТОО.

По ОП заключены договора нахождение производственной практики обучающихся по ОП «6В07301 ВМ проектирование зданий и сооружений» с нижеследующими объектами: ТОО «Geo-Star», ТОО «К.Г.С. САудА», ТОО «Консталтинг Строй», ТОО «TechnicalinstituteAlmos», ТОО «Управление инженерных работ», ТОО «Строй АЛАН», ТОО «Кокшетау Жолдары», ТОО «ПИ Кокшетаугорсельпроект», ЖШС «Дизайн Центр», ЖШС «КапиталСтройПроект», ЖШС «УК Строй», ЖШС «Сәулет Құрылыс 2010», ЖШС «Алуа-Строй-Контроль», ЖШС «КазДемСтрой», ЖШС «Expert Групп», ЖШС «Евростройсервис-Кокше», ЖШС «RenderONG».

По ОП «6В07202 - Горное дело» заключены договора нахождение производственной практики обучающихся по ОП 6В07202 - Горное дело с нижеследующими объектами: АО ССГПО «Алексеевский доломитовый рудник», МД «Севказнедра», ТОО «Алаит», АО «AltyntauKokshetau», АО ГМК «Казахалтын», АО ГМК «Казахалтын», Рудник Бестобе, ТОО «TAU PROJECT».

По ОП 6В11203 «Безопасность жизнедеятельности и охрана окружающей среды» заключены договора нахождение производственных практик с ТОО "Тиолайн", ТОО "Горсельпроект", ДЧС Акмолинской области КЧС МВД РК, АО "Altyntau Kokshetau".

Осуществление всех мероприятий по реализации ОП находится в системе планирования и исполнения и курируется соответствующими проректорами. Все руководящие документы учебной, научной и внеучебной деятельности формируются в соответствии с требованиями стандартов вуза. Анализ общей структуры университета позволяет утверждать, что на сегодняшний день вуз располагает эффективной системой управления ОП.

Для получения профессиональной помощи обучающимся в принятии карьерных решений и поиске работы во время обучения в вузе или после его окончания, создан Центр карьеры, практики и трудоустройства, который выступает в качестве ключевого и

связующего звена между вузом и работодателями, оказывает помощь студентам и выпускникам университета в планировании и развитии карьеры, а также в налаживании и поддержании связи с университетом.

В Центре можно получить информацию о местах прохождения профессиональных и исследовательских практик; о вакансиях и предложениях от потенциальных работодателей; о проведении карьерных мероприятий.

Цель работы Центра - формирование у студентов и выпускников КГУ им. Ш.Уалиханова карьерных навыков, содействие в профессиональном продвижении, оказание помощи выпускникам в трудоустройстве.

Завершение обучающимися ОП подтверждается выдачей дипломов государственного образца. В Вузе кроме транскрипта выдается Европейское приложение к диплому - Diploma supplement. Во время прохождения обучения студенты могут получить сертификаты о прохождении языковых курсов, курсов по основам предпринимательства, рабочих профессий.

При реализации ОП особое внимание обращено на привлечение обучающихся к НИР. НИРС, включенная в учебный процесс, выполняется в соответствии с учебными планами и предусматривает:

- выполнение заданий, лабораторных работ, курсовых и дипломных работ, содержащих элементы научных исследований;
- выполнение конкретных заданий научно-исследовательского характера в период учебных и производственных практик;
- изучение теоретических основ методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, планирования и организации научного эксперимента, обработки научных данных.

НИРС, дополняющая учебный процесс, организуется в форме:

- работы в научных студенческих кружках;
- участия в традиционной «Неделе науки студентов», научных конференциях, предметных олимпиадах, республиканском конкурсе научных работ, конкурсе «Студенческих инновационных проектов», научных семинарах кафедр.

Организация научно-исследовательской работы студентов является продолжением и углублением учебного процесса и организуется непосредственно на кафедрах, в научных кружках и т.д. В КГУ им. Ш. Уалиханова создан Совет молодых учёных и студентов, основанный на идее преемственности поколений. Активом Совета в университете проводятся различные мероприятия («Научные среды», круглые столы, конференции и т.д.) с обсуждением проблем науки, которыми интересуются современная молодежь, обсуждаются задачи и проблемы Советов молодых ученых, научных ассоциаций и объединений.

На кафедрах действуют научные кружки «Юный техник», «Горняк».

Многосторонность работ, в которые включены студенты, в период обучения, способствуют формированию общей профессиональной культуры личности и качественному освоению ОП.

Ассоциация выпускников Кокшетауского государственного университета им. Ш.Уалиханова – это общественная организация, создаваемая в целях осуществления деятельности, определяемой общностью интересов студентов и выпускников вуза. В своей деятельности Ассоциация руководствуется нормами действующего законодательства РК, Уставом университета, Положением об ассоциации выпускников КГУ им. Ш.Уалиханова и внутренними нормативными документами КГУ.

Ассоциация выпускников работает согласно ежегодно утверждаемого плана работы.

В целях формирования активной гражданской позиции, развития личностно-значимых и лидерских качеств, самостоятельности функционирует молодежное крыло «Жас Отан» НДП «Нур Отан», Альянс студентов Казахстана, Комитет по делам

молодежи, Студенческий профсоюз, членами которого являются студенты ОП. Обучающиеся ОП имеют возможность выражать мнение на блоге ректора, а также путем прямого общения с преподавателями. Через эти формы общения решаются актуальные проблемы получения образования, самоуправления, организации досуга. Руководство ОП уделяет большое внимание воспитательной работе. Разработан и утвержден план работы кафедры, включающий воспитательную работу.

Для проведения запланированных мероприятий используются различные формы работы: кураторские часы, профилактические беседы, круглые столы, встречи с деятелями культуры и общественными деятелями. Активно работает совет старост, кураторы академических групп участвуют в работе Совета эдвайзеров факультета, студенческого самоуправления.

С целью обеспечения представительства студентов в высших органах управления КГУ им. Ш. Уалиханова, а также развития социального партнерства со студенческими организациями в состав Ученого совета ежегодно входят 2 студента; в Совет по академическому качеству – 1 студент, 1 докторант; в Совет по этике – 2 студента, 1 магистрант; в конкурсную комиссию по распределению мест в общежитиях – 2 студента; в конкурсную комиссию стартап-проектов – 3 студента; в качестве представителя от студенчества в составе комиссии институциональной аккредитации ежегодно принимает участие 1 студент (по согласованию с НААР).

В университете функционируют спортивные секции: волейбол, футзал, вольная борьба, баскетбол, легкая атлетика, дзю-до, тогызкумалак, асык ату, шахматы, шашки, лыжный спорт, настольный теннис. Традиционно проводятся внутриуниверситетские спартакиады «Жастар», «Первокурсник».

Аналитическая часть

Информация, представленная в самоотчете в разрезе данного стандарта, преимущественно получила подтверждение во время визита ВЭК.

В результате анкетирования доступностью академического консультирования полностью удовлетворены (84,4%); доступностью услуг здравоохранения (75%); доступностью библиотечных ресурсов (71,9%); существующими учебными ресурсами (81,3%); общим качеством учебных программ (81,3%); отношением между студентом и преподавателем (87,5%).

Сильные стороны/лучшая практика

1. Обеспечение постоянного поиска абитуриентов, включая программу Серпін.
2. Сотрудничество с работодателями с последующим трудоустройством выпускников на производствах по аккредитуемым образовательным программам.
3. Развитая инфраструктура, обеспечивающая досуг обучающихся, ведение собственного фермерского хозяйства.

Рекомендации ВЭК:

1. Предусмотреть возможность развития учебных и научных лабораторий и создать условия для развития научных коллективов, привлекая студентов к научно-исследовательской деятельности по профилю ОП.
2. Организовать и усилить работу по внутренней и внешней академической мобильности с внедрением результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

Выводы ВЭК по стандарту «Обучающиеся»: аккредитуемые образовательные программы 6В07202 – Горное дело, 6В07301 – BIM проектирование зданий и сооружений, 6В11203 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды, 6В07203 – Технология хранения и переработки зерна имеют 8 - сильных, 4 - удовлетворительных позиций.

6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ *Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

✓ *Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.*

✓ *Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

✓ *Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.*

✓ *Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).*

✓ *Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

✓ *Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).*

Доказательная часть

КГУ им. Ш.Уалиханова имеет объективную и прозрачную кадровую политику.

Подбор и расстановка научно-педагогических кадров осуществляется путем заключения трудовых договоров и избрания по конкурсу согласно Правилам конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений. В правилах установлены квалификационные требования к кандидатам, претендующим на занятие должностей, определены порядок и организация работы конкурсной комиссии, приема и рассмотрения документов.

Таблица 6. Остепенненность в разрезе ОП

| Учебные годы | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019 2020 |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| ОП 6В07203 – «Технология хранения и переработки зерна » | | | | | |

| | | | | | |
|--|----|----|----|----|----|
| Количество ППС, чел. | 17 | 18 | 18 | 20 | 17 |
| Остепененность, % | 29 | 33 | 38 | 35 | 41 |
| ОП 6В07202 «Горное дело» | | | | | |
| Количество ППС, чел. | 19 | 19 | 19 | 19 | 17 |
| Остепененность, % | 32 | 32 | 32 | 32 | 35 |
| 6В07301 ВМ проектирование зданий и сооружений | | | | | |
| Количество ППС, чел. | 19 | 19 | 19 | 19 | 17 |
| Остепененность, % | 32 | 32 | 32 | 32 | 35 |
| 6В11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды | | | | | |
| Количество ППС, чел. | 19 | 19 | 19 | 19 | 17 |
| Остепененность, % | 32 | 32 | 32 | 32 | 35 |

Кадровый состав и квалификационные характеристики ППС по ОП 6В07203 «Технология хранения и переработки зерна» (относится кафедре ИТ и Т) представлены в приложении 1.1.1, остепененность составляет 41 % (с учетом совместителей.) По ОП 6В07202 «Горное дело», 6В11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды, 6В07301 ВМ проектирование зданий и сооружений, все три ОП относятся кафедре Горное дело, строительство и БЖД, остепененность составляет 35 %.

Информация о преподавателях, участвующих в реализации ОП размещена на сайте КГУ им. Ш.Уалиханова, в которой указаны контактные данные, область научных интересов, основные заслуги, наличие разработок, сведения о повышении квалификации. Эта информация доступна для всех.

ППС кафедры «Горное дело, Строительство и БЖД» подготовили за последние пять лет: учебных пособий – 14, учебно-методических пособий- 16, патентов – 1, статьи, рекомендованные ККСОН МОН РК – 3, статьи в казахстанских журналах с импакт-фактором по казахстанской базе цитирования-2, статьи, изданные в рецензируемых научных журналах (зарубежные) - 6, доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (зарубежные) - 12, доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (международные в Казахстане) -32, доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (республиканские) – 10, доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (внутривузовские) – 71.

ППС кафедры «Инженерные технологии и транспорт» подготовили за последние пять лет: монографий – 3, учебных пособий – 2, учебно-методических пособий- 25, получили патентов – 3. Опубликованы: статьи в международных научных изданиях Tomson Reuters ((impact-factor) – 1, статьи в международной базе цитирования Scopus (h-index) – 1, в журналах, статьи рекомендованные ККСОН МОН РК – 2, статьи в казахстанских журналах с импакт-фактором по казахстанской базе цитирования - 2, статьи, изданные в рецензируемых научных журналах (зарубежные) - 8, доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (зарубежные) - 18, доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (международные в Казахстане) - 37, доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (республиканские) – 12, доклады, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (внутривузовские) – 58.

Подбор и расстановка научно-педагогических кадров в вузе осуществляется на конкурсной основе согласно «Правилам конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений», утвержденным Постановлением Республики Казахстан от 23.04.2015 г. № 230(с изм. 4 октября 2018г), СМК СО 3.01-2013 Менеджмент персонала. С работниками заключается индивидуальный трудовой договор, договора заключаются и с административно-управленческим, учебно-вспомогательным и техническим персоналом.

Потребность ОП в штатных сотрудниках определяется исходя из общей учебной нагрузки на каждый учебный год, и зависит от контингента обучающихся по уровням образовательных программ. При этом к преподаванию на магистерской и докторской образовательных программах в первую очередь привлекаются преподаватели, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук. Каждому ППС заведующий кафедрой распределяет индивидуальную нагрузку. Педагогическая нагрузка ППС в среднем составлял в 2018-2019 году 38 кредитов.

Последние учебные годы средний возраст преподавателей стабильно и держится на уровне 30-60 лет.

Таблица 7. Качественный состав ППС 2019-2020 г. по кафедрам

| Выпускающая кафедра | Средний возраст | Всего штатных единиц | Кол-во штатных ППС | ППС с учеными степенями | | | | |
|-----------------------------------|-----------------|----------------------|--------------------|-------------------------|-------------|---------------|------------|------------------|
| | | | | Всего остепененных | доктор наук | кандидат наук | PhD доктор | % остепененность |
| Инженерные технологии и транспорт | 56 | 23,5 | 17 | 7 | 2 | 5 | - | 41 |
| Горное дело, строительство и БЖД | 52 | 25,2 | 19 | 6 | 2 | 5 | - | 35 |

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством в университет приглашаются в качестве совместителей преподаватели, доктора и кандидаты наук, специалисты соответствующих отраслей.

Таблица 8. Сведения о привлечении практиков с производства, баз практик и филиалах кафедр

| | 2015-2016 уч. г. | 2016-2017 уч. г. | 2017-2018 уч. г. | 2018-2019 уч. г. | 2019-2020 уч. г. |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Кафедра «ИТ и Т» | | | | | |
| Количество специалистов-практиков, привлеченных для преподавания дисциплин | - | - | - | 1 | 1 |
| Количество баз практик | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Количество филиалов кафедр | - | - | - | 1 | 1 |
| Кафедра «Горное дело, строительство и БЖД» | | | | | |
| Количество специалистов-практиков, привлеченных для преподавания дисциплин | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Количество баз практик | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Количество филиалов кафедр | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |

В учебный процесс к работе в государственной аттестационной комиссии в 2016-2018 годах был привлечен по ОП 6В07203 - «Технология хранения и переработки зерна» кандидат физико-математических наук Хусаинов Еркин Кадинович – директор Акмолинского филиала АО «Национальный центр экспертизы и сертификации». С

октября 2018 года для преподавания профилирующих дисциплин приглашена заведующая лабораторией ТОО «Агример Астык» Абдулманова Галия Тастанбековна.

В КГУ наряду с традиционной системой оплаты труда ППС применяется дифференцированная доплата, в зависимости от личного вклада в учебно-методическую, научно-исследовательскую и воспитательную деятельность. Практикуются различные формы материального поощрения, в т.ч. целевые премии, материальная помощь, установлены ежемесячные персональные доплаты для каждой категории в соответствии с Положением о премировании, доплатах и материальной помощи сотрудникам КГУ им. Ш. Уалиханова (утверждено 03.03.2015 г.).

За достижения в области учебной и научной деятельности, активное участие в общественной жизни и добросовестный труд преподаватели представляются к награждению ведомственными наградами, награждаются грамотами и благодарностями руководства университета, в знак признания заслуг перед университетом, за значительный вклад в его развитие учреждена медаль «Айрықша еңбегі үшін» для сотрудников проработавших более 20 лет в вузе в соответствии с Положением о медали «Айрықша еңбегі үшін» КГУ имени Ш.Уалиханова (утверждено 28.03.2016 г.).

ППС и сотрудники университета получают материальное вознаграждение к юбилеям, материальную поддержку лечения и проведения операций. Профком университета оказывает материальную помощь на санаторно-курортное лечение сотрудников и их детей в размере 30% от стоимости путевки.

Другими механизмами мотивации сотрудников к более эффективному и творческому труду является направление на стажировку за рубеж, а также решение ряда социальных вопросов ППС: содействие в обеспечении жильем, улучшение условий труда, обеспечение учебного процесса необходимым оборудованием нового поколения.

С целью определения результативности деятельности профессорско-преподавательского состава, заведующих кафедрами, деканов факультетов применяется система КРІ (Положение о КРІ, 22.10.2018 г.).

Для обеспечения целенаправленного действия по развитию молодых преподавателей на кафедре создана система научного наставничества, в частности к.т.н. Абсалямов Х.К. руководит научной работой молодых преподавателей, докторантов Байкенова Н.А., Утегенова Е.А., Кауметовой Д.С., по научной работе в сфере энергоэффективного строительства наставником является к.б.н. Софронова Л.И. Таким образом молодые преподаватели активно участвуют в публикации научных статей в журналах Казахстана и ближнего зарубежья.

ППС кафедры активно участвует в развитии ИКТ университета: разработаны электронные УМКД, были одним из организаторов региональной конференции «Цифрофизация в строительной отрасли Акмолинской области», которая прошла 13 апреля 2018г.

Для развития академической мобильности в рамках ОП составлен план по привлечению отечественных и зарубежных преподавателей. Запланированы онлайн лекции по дисциплине «Геология» д.т.н. профессора Дамасского университета Талал Аввад.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК установили, что на кафедрах имеются низкий уровень академической мобильности, что может привести к отсутствию доступа к ресурсам сторонних высших учебных заведений.

В этой связи руководству аккредитуемых ОП необходимо повысить уровень академической мобильности ППС и научно-исследовательской работы. Необходимо участвовать в конкурсах на финансирование научных проектов по специфике ОП.

Руководством ОП представлена в достаточной степени информация, направленная на развитие молодых ППС для повышения острепенности по ОП, следует продолжить данную работу.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Создание основы гибкой системы оплаты труда, предусматривающая повышение заработной платы за последние годы до 60%, выделение средств на премирование ППС, рейтинговая система оплаты за достижение в образовательной и научной сфере.

2. Полноценное функционирование информационно-коммуникационных технологий для обработки данных.

3. Привлечение опытных практиков с производств и организация работ филиалов кафедр на производственных базах.

Рекомендации ВЭК:

1. Усилить работу по академической мобильности ППС с привлечением лучших зарубежных и отечественных ученых.

2. Повышение острепенности ППС аккредитуемых образовательных программ и университета в целом.

Выводы ВЭК по стандарту «Обучающиеся»: аккредитуемые образовательные программы 6В07202 – Горное дело, 6В07301 – ВМ проектирование зданий и сооружений, 6В11203 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды, 6В07203 – Технология хранения и переработки зерна имеют 8 - сильных, 3 – удовлетворительных позиций, предполагает улучшения - 1.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:*

✓ *технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

✓ *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

✓ *экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

✓ *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

✓ *функционирование WI-FI на территории организации образования.*

✓ *Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.*

- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.
- ✓ Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

Доказательная часть

Кокшетауский государственный университет им. Ш. Уалиханова имеет 5 учебных корпусов, 2 общежития, 3 Дома студентов, Дом ученых, 2 физкультурно-оздоровительных комплекса.

Структура библиотечного комплекса включает в себя 2 абонементов, 6 читальных залов на 315 посадочных мест, 2 электронных читальных зала, оснащенных компьютерами, включенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет.

В Зерендинской курортной зоне (Акмолинская обл., с.Зеренда) имеется спортивно-оздоровительный лагерь «Тулпар», принадлежащий Кокшетаускому государственному университету им. Ш. Уалиханова.

Для осуществления качественного питания в учебных корпусах и общежитиях имеются Студенческий Центр питания, столовые и буфеты.

В целях создания благоприятных условий по улучшению быта студентов и преподавателей университета открыт банно-прачечный комплекс.

Для организации бесплатного медицинского обслуживания при университете функционируют 4 медицинских пункта и многопрофильный лечебно-оздоровительный комплекс «Арасан».

Работает редакционно-издательский отдел.

Для организации учебного процесса университет в достаточной степени оснащен учебно-лабораторной базой, современной техникой в учебных аудиториях, лекционных залах и во всех подразделениях университета.

Для решения жилищного вопроса приглашенных преподавателей открыт 26-квартирный Дом ученых.

В целях формирования у студентов сельскохозяйственных специальностей практических навыков в Конысбайском сельском округе Зерендинского района функционирует учебно-научно-производственный комплекс «Элит», где построен двухквартирный жилой дом и отремонтирована животноводческая база. Для эффективного функционирования комплекса приобретен ангар для хранения техники (комбайны «Енисей», тракторы МТЗ-952, опрыскиватели, зернометы, сеялки, косилки).

Важным фактором является наличие в КГУ единой автоматизированной системы. В университете функционирует информационная система «PLATONUS», в которой входит технологическая поддержка студентов и ППС.

Для организации научно-исследовательской работы и создания надлежащих условий для обучающихся по направлениям подготовки бакалавров и послевузовского профессионального образования имеются 44 мультимедийных кабинета и 21 компьютерный класс, оснащенных оборудованием, отвечающим современным требованиям: интерактивными досками, проекторами, современными компьютерами, подключенными к Интернету. В университете насчитывается 830 компьютеров (из них 322 используются в учебном процессе), объединенных общей локальной сетью. Каждый корпус оснащен высокоскоростным интернетом.

Для обеспечения надлежащего уровня безопасности и сохранности материальных активов, университет оснащен системой видеонаблюдения, включающая 236 камер и системой контроля доступом (СКУД).

Общие требования к учебной и научной материально-технической базе университета регламентированы Положением о паспортизации учебных кабинетов (лабораторий) КГУ им. Ш. Уалиханова.

Научная библиотека располагает десятью базами данных электронных ресурсов, к которым предоставляется круглосуточный доступ, а также имеется доступ к библиографическим записям всего книжного фонда посредством собственного сервера и серверных технологий. Для обеспечения электронными версиями издаваемых журналов библиотека имеет подписку на порталах polpred.com и англоязычном springerlink.com.

Основной книжный фонд библиотеки составляет 732836 экземпляров (из них: учебная - 497674 экз. (68 % от общего фонда), научная литература 110549 экз. (15 % от общего фонда), учебно-методическая и прочая литература 124613 экз. (17 % от общего фонда).

В университете функционирует лаборатория инженерного профиля ЯМР – спектроскопии, которая ориентирована на исследования состава и структуры химических соединений, кинетики физических и химических процессов методами ЯМР-спектроскопии. Материальная база лаборатории представлена следующим оборудованием: JNM-ECA 400 - спектрометр ядерного магнитного резонанса, газовый хроматограф Bruker 430-GC, УВИ-спектрофотометр СФ-56.

Библиотека и читальный зал имеется во всех учебных корпусах, в том числе в «Политехническом» факультете и АЭИ им.С.Садуакасова. Число посадочных мест для пользователей (единиц) корпуса № 2 – 80 мест и № 5 – 40 мест. В читальном зале студенты работают с электронными учебниками, электронным каталогом, Казахстанскими и зарубежными электронными ресурсами (ThomsonReuters, Elsevir, SpringerScienceDirect, SciverseScopus, т.д.), электронной библиотекой РМЭБ и т.д.

Материально-техническая база университета ежегодно обновляется и пополняется. Только за последние 3 года в университете открыты 40 учебных лабораторий и специализированных кабинетов, оснащенных современным высокотехнологичным оборудованием. Для более эффективного, качественного ведения делопроизводства, оперативного обслуживания студентов университета, а также контроля по соблюдению норм морально-этического поведения ППС и студентов был организован и функционирует Центр обслуживания обучающихся.

Программистами университета разработана система контроля и управления доступом (СКУД), ориентированная на контроль посещаемости и успеваемости студентов и магистрантов. Система функционирует с 2015 года.

Система состоит из двух модулей: административного контроля и родительского. Административный контроль включает еженедельную статистику посещаемости в разрезе факультетов. Родительский контроль предназначен для просмотра посещаемости отдельного студента учебных занятий и общежитий университета, а также содержит информацию о полученных оценках.

В КГУ действует автоматизированная система распределения мест в Домах студентов, которая состоит из двух модулей:

1) модуль автоматизации подачи заявок на предоставление мест в общежитии, который открывается согласно установленному графику.

2) модуль распределения мест состоит из разделов о корпусах общежитий и домов студентов с указанием вместимости, и свободных мест. Также модуль оснащен возможностью автоматического распределения мест в общежитиях согласно приоритетным направлениям предоставления мест и максимальной приближенности общежития к учебному корпусу.

Разработанная система находится в открытом доступе на период подачи заявок на предоставление общежития, модуль распределения мест доступен в течение учебного года для организации перемещений в Домах студентов.

Информационная система «Сессия 2019» обеспечивает проведение сессии в новом формате, используя технологию штрихкодирования и слепой проверки.

На основе разработанного алгоритма ИС генерирует уникальный штрихкод, содержащий информацию о студенте, группу, предмет, академический поток и преподавателя. ИС «Сессия 2019» обладает функцией динамического распределения мест и содержит алгоритм рассадки, исключающий принцип соседних мест студентами одной специальности.

ИС формирует штрихкодированный лист ответа, обучающегося с фиксированной аудиторией и местом. В свою очередь, преподаватель, получая лист ответа со штрихкодом, не может идентифицировать студента. И студент, сдавая работу на проверку, не знает кто из преподавателей будет ее проверять.

Со своей стороны, преподаватели не знают чьи работы они проверяют. Тем самым исключается субъективное оценивание и лоббирование интересов.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт университета. Во время встреч с обучающимися и ППС было выявлено, что, к сожалению, большинство не имеет финансовых возможностей для прохождения обучения, стажировок, повышения квалификации в ведущих университетах мира, поэтому целесообразно шире привлекать обучающихся и ППС к лучшим онлайн курсам.

В результате визуального осмотра объектов материальной базы члены ВЭК, убедились в том, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает необходимыми учебно-материальными активами, филиалами кафедр. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

Вместе с тем, во время интервьюирования фокус-групп были пожелания о необходимости увеличения количества учебных аудиторий для групп и обновление материально-технической базы учебных лабораторий.

Сильные стороны / лучшая практика:

1. Интегрирование программы Platonus в демонстрации соответствия информационных ресурсов специфике образовательных программ.
2. Использование нескольких базовых программ антиплагиат для обеспечения полноценной экспертизы выпускных работ.
3. Обеспечение полноценных условий для обучения лиц с особыми потребностями.

Рекомендации ВЭК:

1. Усилить материально-техническую базу университета путем приобретения специализированных лабораторий для развития ОП и собственной базы. Привлечение средств недропользователей и производственных предприятий.
2. 100 % обеспечить научной, учебной и методической литературой в соответствии с требованиями законодательства в области образования (для технических наук – 10 лет).

Выводы ВЭК по стандарту «Обучающиеся»: аккредитуемые образовательные программы 6B07202 – Горное дело, 6B07301 – BIM проектирование зданий и сооружений, 6B11203 – Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей

среды, 6B07203 – Технология хранения и переработки зерна имеют 7 - сильных, 2 - удовлетворительных позиций, предполагает улучшения - 1.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

- ✓ реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- ✓ информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- ✓ информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;

✓ сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;

✓ информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

✓ Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.

✓ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.

✓ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

Доказательная часть

Руководство ОП использует различные способы распространения информации – это буклеты и рекламные материалы, сайт университета, дни открытых дверей, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, профориентационные мероприятия. Информация о содержании образовательных программ на регулярной основе обсуждается на встречах с представителями работодателей. Кроме того, работодатели включены в состав комиссий (ГАК, защита дипломных работ).

Информирование о деятельности университета осуществляется силами пресслужбы КГУ через публикации, телевизионные передачи, интервью, рекламную имиджевую продукцию. За аккредитуемый период было опубликовано 505 статей об университете в печатных СМИ («Казахстанская правда», «ЕгеменҚазақстан» «Ақмолинская правда», «Кокшетау», «Бұқпа», «Арқаажары», «Степной маяк») и университетской газете «Алау». Например, в газете «Арқаажары» опубликована статья ректора М.Сырлыбаева «Медициналық факультет және оның мерейліміндеті» (сентябрь 2018 г.).

Деятельность университета постоянно освещается на местном телевизионном канале «Кокше» (<http://kokshetautv.kz>).

Обучающиеся имеют возможность ознакомиться с образовательными программами, каталогом элективных дисциплин, модулями, формируемыми компетенциями и результатами обучения, получить консультативные услуги на базе кафедр, деканатов и других подразделений университета в части их полномочий.

ВУЗ имеет достаточное количество источников для информирования общественности о своей деятельности.

Информация о деятельности ВУЗа по реализации образовательных программ публикуется на сайте университета, социальных сетях.

Универсальным инструментом информирования является сайт университета (<http://kgu.kz/>). Просмотр его возможен на трех языках (казахский, русский, английский), он содержит информационный контент по всем структурам и процессам университета. Сайт предназначен для размещения оперативной информации, касающейся основных сфер деятельности университета. Современная навигация позволяет внешним и внутренним пользователям свободно ориентироваться в разделах сайта.

Сайт содержит следующие разделы: «Университет», «Абитуриенту», «Образование», «Наука», «Erasmus+», «Студенческая жизнь».

На сайте размещены стратегические и текущие документы, в числе которых Стратегический план университета на 2017- 2021 годы, миссия, Политика и Цели в области качества университета и др.

Официальная страница университета действует в социальной сети: в Контакте (kgu_kz_2017), Facebook (KguKz), Инстаграмм (kgu.kz) и видеохостинге youtube (КГУ им.Ш.Уалиханова).

Во всех учебных корпусах и общежитиях обучающиеся имеют возможность ознакомиться с государственными символами, размещенными на специальных информационных стендах. В общежитиях установлены информационные стенды, на которых вывешиваются материалы по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту, алкоголизму, профилактике СПИДа и других опасных заболеваний. В специализированных аудиториях, кабинетах соблюдается техника безопасности обучающихся во время занятий, имеются информационные стенды, регламентирующие правила поведения обучающихся, имеются паспорта кабинетов и соответствующее оборудование.

Через Интернет-ресурсы можно постоянно следить за успехами студента. Родители могут отслеживать успехи студентов в любое время, имея идентичный код студента.

Наряду с этим КГУ проводит активную рекламно-имиджевую работу, организуя профориентационные, маркетинговые акции, PR-акции в СМИ, научно-практические конференции и семинары, Дни открытых дверей, в период которых общественность может ознакомиться с деятельностью университета.

В университете для консультации студентов по академическим вопросам функционирует Центр обслуживания обучающихся в КГУ им.Ш.Уалиханова.

Информационная система КГУ представляет собой информационные ресурсы, обеспеченные средствами и технологиями доступа, хранения, обработки, накопления и обновления информации. Электронная информационная система представлена в виде баз данных учебного и научного назначения, электронных библиотек, учебных средств на электронных носителях, компьютерного оборудования и программного обеспечения, корпоративной сети телекоммуникаций.

В университете создан безлимитный высокоскоростной канал передачи данных между подразделениями университета для оперативного и эффективного доступа к внутренним и внешним информационным ресурсам.

Для увеличения числа пользователей локальной сети и интернета среди сотрудников и обучающихся, проведены мероприятия по внедрению беспроводных технологий доступа (WiFi) к сети университета.

КГУ имеет высокую степень внедрения информационных технологий в учебный процесс. Для обеспечения различных категорий обучающихся функционируют следующие информационно-образовательные комплексы и системы: сайт вуза «biblioteka.kgu.kz, библиотечный сайт с доступом к электронной библиотеке biblioteka.kgu.kz, информационная система дистанционного обучения biblioteka.kgu.kz.

В качестве платформы для обеспечения единой точки доступа к электронным информационным ресурсам разработан библиотечный сайт (biblioteka.kgu.kz) с реализацией доступа к электронной библиотеке университета, распределенному электронному каталогу, ресурсам удаленного доступа, организацией работы виртуальной справочной службы, новостной лентой и другими сервисами. Структура сайта обеспечивает удобную и доступную навигацию по онлайн-информационным ресурсам библиотеки. Поиск информации в электронном каталоге библиотеки может осуществляться с удалённых компьютеров, подключенных к сети Интернет.

Одним из механизмов реализации обратной связи является анкетирование (соответственно требованиям) студентов и преподавателей.

Регулярное анкетирование, форум ректора на сайте университета, личный прием ректора, телефон доверия и ящики доверия являются механизмами изучения потребностей и ожиданий студенчества и диалога с высшим руководством.

Функционируют порталы с авторизованным доступом: дистанционное образование (okmpi.kz), ВЕБ-сайт автоматизированной системы «PLATONUS» (okmpi.kz), электронная библиотека (okmpi.kz), расписание занятий (<http://timetable.kgu.kz/raspis2018/>), функционируют модули «Онлайн-регистрация абитуриентов», «Нагрузка ИПС», «Расписание», «Электронный ИПП». Учет посещаемости студентов (как со стороны университета, так и родителей) обеспечивается электронной системой контроля и управления доступом (СКУД), на которую имеется авторское свидетельство.

Университет зарегистрирован на площадке массовых открытых онлайн курсов (МООК) КазНУ им. аль-Фараби. Учебный процесс обеспечен 40 цифровыми обучающими ресурсами (ЦОР).

В 2018 году в университете создан отдел программного обеспечения «Цифровой вуз». В распоряжении студентов 19 компьютерных классов, 2 терминала для свободного доступа к информационным ресурсам университета.

Лекционные залы вуза оборудованы презентационным оборудованием (акустическое и проекционное оборудование, звукоусиление и микрофоны с установкой, проекторы и экраны с установкой); мультимедийными проекторами (100%).

Создание единого ВЕБ-сайта автоматизированной системы «PLATONUS» позволяет решать важнейшую задачу, поставленную перед университетом – обеспечение необходимыми информационными ресурсами обучающихся, преподавателей и управленческого персонала с целью подготовки высококвалифицированных кадров. Система создается с целью повышения уровня и качества образовательных услуг ВУЗа на базе современных образовательных методик с использованием информационных технологий.

AIS «Platonus» позволяет комплексно автоматизировать процессы кредитной системы и дистанционной технологии обучения. Система имеет централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные события и процессы ВУЗа. Для каждого студента и сотрудника предусмотрен, так называемый, личный кабинет (web – страница), позволяющий автоматизировать сотрудникам университета свои основные задачи, студентам - видеть необходимую информацию, а дистанционно обучающимся студентам

моментально получать доступ к кейсам и контролю знаний, непосредственно в реальном времени общаться с преподавателем посредством глобальной сети Интернет или внутренней сети ВУЗа.

Построение единого информационного пространства университета реализуется на основе современных информационных и телекоммуникационных технологий и обеспечивается двумя важнейшими составляющими: технологической базой парка рабочих станций, объединенных единой телекоммуникационной сетью университета, и соответствующими электронными образовательными ресурсами, созданными как внутри университета, так и среды Интернет.

В университете сформированы базы образовательных информационных ресурсов, к которым имеется доступ из внутренней сети университета.

Выход в Интернет всех компьютеров осуществляется через локальную сеть (организованную посредством высокоскоростного DSL-канала от АО «КазахТелеком») на скорости 50 Мбит/сек по безлимитному трафику, что позволило увеличить время доступа пользователей к сети Интернет. В университете проложена опτικο-волоконная линия связи. В связи с чем, скорость передачи данных от 32 Мбит/с выросло до 50 Мбит/с.

Для студентов, обучающихся по дистанционной технологии обучения созданы кейсы на ВЕБ-сайте автоматизированной системы «PLATONUS», в которых отражены все учебные материалы.

Благодаря оснащённости каждой кафедры компьютерами, ноутбуками, оргтехникой и другими техническими средствами обучения каждый преподаватель Университета имеет возможность для самостоятельного доступа к информации.

Постоянное использование электронной почты сотрудниками кафедр, регулярное поступление сообщений и ответов на них в электронный адрес отделов позволяет существенно экономить время на формирование отчетности. За последние 3 года наблюдается рост удовлетворенности студентов и ППС наличием и использованием компьютерной техники в обучении, которое связано с открытием специализированных кабинетов, доступом к сети Интернет.

Аналитическая часть

Информация по аккредитуемой образовательной программе, о деятельности кафедры расположена на образовательном сайте <https://www.kgu.kz>, разработанном на трех языках (казахском, русском, английском). Включает в себя как информацию, полезную для образовательной деятельности студентов, так и общую, в том числе справочную информацию по данной ОП.

На веб-сайте имеется описание всех его структурных подразделений, представлена информация о руководителях, декане и заведующих кафедрами. Для связи с ректором студенты, их родители, а также работодатели и любой другой пользователь могут использовать представленную на сайте контактную информацию. Также информация содержится в «Справочнике-Путеводителе». Обратная связь может осуществляться через блог ректора.

КГУ регулярно проводит опрос, собирает, анализирует и использует полученные данные от заинтересованных сторон о качестве ОП кластера. Студенты вовлечены в процесс оценки образовательных программ путем выражения своего мнения и пожеланий в конце курса обучения или освоения конкретной дисциплины или путем анонимного анкетирования для выявления мнений и учета замечаний, предложений непосредственных потребителей. Участие студентов в оценке образовательной программы способствует также усовершенствованию студенческого самоуправления в ВУЗе.

В университете функционируют различные службы информирования, поддержки студентов и получения обратной связи, каждая из которых, выполняет отдельные функции. По принципу открытости и доступности для общественности ВУЗ открыто размещает информацию о своей деятельности, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и формах обучения, международных программах и партнерствах вуза, преимуществах вуза и каждого факультета, информацию о трудоустройстве выпускников, отзывы выпускников, о мероприятиях и успехах обучающихся, контактную и другую полезную для абитуриентов информацию на различных информационных носителях.

Тем не менее, анализ содержания сайта вуза позволил установить, что информация, размещенная на сайте, обновляется не регулярно; недостаточно представлена информация о взаимодействии с организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.

Сильные стороны/лучшая практика

- Публикуемая вузом в рамках ОП информация включает информацию о возможностях трудоустройства и присвоения квалификации по окончании ОП:
- Отражение на веб-ресурсе информации, характеризующий вуз в целом и в разрезе ОП.

Рекомендации ВЭК

1. Продолжить работу по совершенствованию сайта университета и формированию контента на государственном, русском и английском языках.
2. Отражать на сайте университета информацию о взаимодействии по ОП кластера с научными организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.

Выводы ВЭК по стандарту «Информирование общественности»: аккредитуемые образовательные программы 6В07202 «Горное дело», 6В11203 «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды», 6В07301 «ВМ проектирование зданий и сооружений», 6В07203 – «Технология хранения и переработки зерна» имеют 3 - сильных, 10 - удовлетворительных позиций.

6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Образовательная программа высшего профессионального образования обеспечивает реализацию государственного образовательного стандарта с учетом вида высшего учебного заведения, образовательных потребностей и запросов обучающихся и включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и

методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Профессиональная практика обучающихся является важнейшей частью подготовки высококвалифицированных специалистов. Она направлена на закрепление знаний, полученных в процессе обучения, на приобретение практических навыков и выработку умений в профессиональной области. В процессе производственной практики обучающиеся приобретают опыт профессиональной и организаторской работы. На младших курсах организуется учебная практика. Производственная практика студентов проходит на базах предприятия, с кем были составлены договора о прохождении практик.

Деятельность кафедр в полной мере соответствует законодательству РК в сфере образования, организуется в соответствии с целями и задачами, а также стратегическим планом развития университета и направлена на их реализацию.

Руководство ОП демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП путем размещения их содержания на университетском портале, в силлабусе, в справочнике-путеводителе студента, буклете для абитуриентов, профориентационных материалах и т.д.

Целью образовательных программ являются обеспечение условий для получения качественного профессионального образования, профессиональной компетенции в образовательной сфере. В связи с этим образовательные программы разработаны на основе компетентностной модели подготовки специалистов, которая обеспечивает потребности рынка труда и требования работодателей. Данная модель представляет собой описание ключевых компетенций выпускников, уровня их подготовленности и готовности к выполнению конкретных профессиональных функций

Аналитическая часть

Организация образовательной деятельности в разрезе аккредитуемых ОП осуществляется посредством планирования учебного процесса и содержания образования, выбора способов проведения. Преподавание ведется на основе современных достижений науки и практики в области специализации, а также с использованием передовых методов и технологий преподавания. Для формирования профессиональных компетенций широко практикуется использование обучающих тренингов, также применяются в преподавании информационно-коммуникационные технологии. Все дисциплины ОП направлены на формирование определенных компетенции, которые позволяют достичь целей программы, планируемых результатов обучения.

Все четыре образовательные программы направлены на подготовку к выполнению производственной, научно-исследовательской, организационно-технологической, производственно-управленческой, воспитательной работы.

Образовательные программы дают возможность обеспечить международное признание национальных образовательных программ, создание условий для академической мобильности обучающихся и профессорско-преподавательского состава организаций образования, а также повышение качества образования.

Сильные стороны/лучшая практика

- Содержание дисциплин ОП в той или иной мере базируется и включает четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук, как математика, химия, физика.

Рекомендации ВЭК

В рамках данного Стандарта рекомендаций нет.

Выводы ВЭК по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:
аккредитуемые образовательные программы 6В07202 «Горное дело», 6В11203 «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды», 6В07301 «ВМ проектирование зданий и сооружений», 6В07203 – «Технология хранения и переработки зерна» имеют 2 - сильных, 3 - удовлетворительных позиций.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»:

- Определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»:

- Продемонстрирована доступность информационных и образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.
- Собираемая и анализируемая в рамках ОП информация, учитывает динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов обучения, ключевые показатели эффективности ОП, уровень успеваемости и достижений обучающихся.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»:

- Для разработки и управления ОП в вузе реально действуют Академический совет и Четвертый проектный офис по разработке образовательных программ.
- Возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

- Проведение мониторинга и периодической оценки образовательных сред и служб поддержки на их соответствие целям ОП.
- Имеются разработанные положения и формы проведения анкетирования и интервьюирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон.
- Продемонстрированы подтверждающие документы об участии работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП (экспертные заключения, рецензии на ОП в целом и на определенные дисциплины со стороны работодателей).

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

- Обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.
- Наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Вуз обеспечивает последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП применением собственной системы.

Стандарт «Обучающиеся»:

- Обеспечение постоянного поиска абитуриентов, включая программу Серпін.
- Сотрудничество с работодателями с последующим трудоустройством выпускников на производствах по аккредитованным образовательным программам.
- Развитая инфраструктура, обеспечивающая досуг обучающихся, ведение собственного фермерского хозяйства.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»:

- Создание основы гибкой системы оплаты труда, предусматривающая повышение заработной платы за последние годы до 60%, выделение средств на премирование ППС, рейтинговая система оплаты за достижение в образовательной и научной сфере.
- Полноценное функционирование информационно-коммуникационных технологий для обработки данных.
- Привлечение опытных практиков с производств и организация работ филиалов кафедр на производственных базах.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

- Интегрирование программы Platonus в демонстрации соответствия информационных ресурсов специфике образовательных программ.
- Использование нескольких базовых программ антиплагиат для обеспечения полноценной экспертизы выпускных работ.
- Обеспечение полноценных условий для обучения лиц с особыми потребностями.

Стандарт «Информирование общественности»:

- Публикуемая вузом в рамках ОП информация включает информацию о возможностях трудоустройства и присвоения квалификации по окончании ОП:

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:

В рамках данного стандарта сильных сторон не выявлено.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»:

1. Продолжить совершенствование внутривузовской системы по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, критериями мониторинга и способами предупреждения подобных рисков.
2. Конкретизировать признаки индивидуальности и уникальности аккредитуемых ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета.
3. Продолжить практику организации курсов по менеджменту образования для руководителей ОП.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»:

1. На постоянной основе обновлять сайт университета актуальной информацией о развитии вуза и образовательных программ.

2. Рассмотреть возможность совершенствования процедуры сбора и обработки информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС, документально подтвердивших свое согласие.

3. Продолжить практику обеспечения оценки результативности и эффективности своей деятельности в разрезе реализуемых ОП.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»:

1. Проработать механизмы привлечения обучающихся к разработке образовательных программ с дальнейшей документацией их участия.

2. Проанализировать и реализовать имеющиеся возможности дудипломного образования, что предполагает гармонизацию содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

1. Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

1. Продолжить разработку собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин, аккредитуемых ОП в контексте студентоцентрированного обучения. Обеспечить распространение информации о результатах собственных исследований.

Стандарт «Обучающиеся»:

1. Предусмотреть возможность развития учебных и научных лабораторий и создать условия для развития научных коллективов, привлекая студентов к научно-исследовательской деятельности по профилю ОП.

2. Организовать и усилить работу по внутренней и внешней академической мобильности с внедрением результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»:

1. Усилить работу по академической мобильности ППС с привлечением лучших зарубежных и отечественных ученых.

2. Повышение оспененности ППС аккредитуемых образовательных программ и университета в целом.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

1. Усилить материально-техническую базу университета путем приобретения специализированных лабораторий для развития ОП и собственной базы. Привлечение средств недропользователей и производственных предприятий.

2. 100 % обеспечить научной, учебной и методической литературой в соответствии с требованиями законодательства в области образования (для технических наук – 10 лет).

Стандарт «Информирование общественности»:

1. Продолжить работу по совершенствованию сайта университета и формированию контента на государственном, русском и английском языках.

2. Отражать на сайте университета информацию о взаимодействии по ОП кластера с научными организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:

В рамках данного стандарта рекомендаций нет.



Параметры специализированного профиля

«6B07202 Горное дело»

«6B11203 Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды»

«6B07301 BIM проектирование зданий и сооружений»

«6B07203 Технология хранения и переработки зерна»

**КОКШЕТАУСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ.Ш.УАЛИХАНОВА**

Кокшетау, 2020

| № п/п | № п/п | Критерии оценки | Позиция организации образования | | | |
|---|----------|--|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| | | | Сильная | Удовлетвори- тельная | Предполагает улучшение | Неудовлетвори- тельная |
| Стандарт «Управление образовательной программой» | | | | | | |
| 1 | 1. | Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. | | + | | |
| 2 | 2. | Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. | | + | | |
| 3 | 3. | Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП. | | + | | |
| 4 | 4. | Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности. | | + | | |
| 5 | 5. | Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся. | | + | | |
| 6 | 6. | Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. | | + | | |
| 7 | 7. | Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП. | | + | | |
| 8 | 8. | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования. | | + | | |
| 9 | 9. | Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов. | + | | | |
| 10 | 10. | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой. | | + | | |
| 11 | 11. | Руководство ОП должно продемонстрировать успешное | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|----------|----------|
| | | функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов. | | | | |
| 12 | 12. | Руководство ОП должно осуществлять управление рисками. | | + | | |
| 13 | 13. | Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой. | | + | | |
| 14 | 14. | Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. | | + | | |
| 15 | 15. | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. | | + | | |
| 16 | 16. | Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования. | | | + | |
| 17 | 17. | Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 1 | 15 | 1 | 0 |
| Стандарт «Управление информацией и отчетность» | | | | | | |
| 18 | 1. | Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. | | + | | |
| 19 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. | | + | | |
| 20 | 3. | В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований. | | + | | |
| 21 | 4. | Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов. | | + | | |
| 22 | 5. | Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных. | | + | | |
| 23 | 6. | Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе. | | | + | |
| 24 | 7. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов. | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|--|----------|-----------|----------|----------|
| 25 | 8. | Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков. | | + | | |
| 26 | 9. | Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП. | | + | | |
| | | Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать: | | | | |
| 27 | 10. | ключевые показатели эффективности; | | + | | |
| 28 | 11. | динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов; | | + | | |
| 29 | 12. | уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисления; | | + | | |
| 30 | 13. | удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе; | | + | | |
| 31 | 14. | доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся; | + | | | |
| 32 | 15. | трудоустройство и карьерный рост выпускников. | | + | | |
| 33 | 16. | Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных. | | | + | |
| 34 | 17. | Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 1 | 14 | 2 | 0 |
| Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ» | | | | | | |
| 35 | 1. | Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне. | + | | | |
| 36 | 2. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения. | | + | | |
| 37 | 3. | Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества. | | + | | |
| 38 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП. | | + | | |
| 39 | 5. | Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК. | | + | | |
| 40 | 6. | Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения. | | + | | |
| 41 | 7. | Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. | + | | | |
| 42 | 8. | Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества. | | | + | |
| 43 | 9. | Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS. | | + | | |
| 44 | 10. | Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура). | | + | | |
| 45 | 11. | В структуре ОП следует предусмотреть различные виды | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|----------|----------|----------|
| | | деятельности соответствующие результатам обучения. | | | | |
| 46 | 12. | Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования. | | | + | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 8 | 2 | 0 |
| Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» | | | | | | |
| 47 | 1. | Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП. | + | | | |
| | | Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать: | | | | |
| 48 | 2. | содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины; | | + | | |
| 49 | 3. | изменения потребностей общества и профессиональной среды; | | + | | |
| 50 | 4. | нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся; | | + | | |
| 51 | 5. | эффективность процедур оценивания обучающихся; | | + | | |
| 52 | 6. | ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП; | | + | | |
| 53 | 7. | образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП. | | + | | |
| 54 | 8. | Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП. | | + | | |
| 55 | 9. | Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. | | | + | |
| 56 | 10. | Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. | + | | | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 7 | 1 | 0 |
| Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» | | | | | | |
| 57 | 1. | Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения. | + | | | |
| 58 | 2. | Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения. | | + | | |
| 59 | 3. | Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. | | | + | |
| 60 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. | + | | | |
| 61 | 5. | Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя. | | + | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|-----|--|----------|----------|----------|----------|
| 62 | 6. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся. | | + | | |
| 63 | 7. | Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию. | + | | | |
| 64 | 8. | Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее. | | + | | |
| 65 | 9. | В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования. | | + | | |
| 66 | 10. | Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 3 | 6 | 1 | 0 |
| Стандарт «Обучающиеся» | | | | | | |
| 67 | 1. | Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы. | + | | | |
| 68 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся. | + | | | |
| 69 | 3. | Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании. | + | | | |
| 70 | 4. | Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций. | + | | | |
| 71 | 5. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения. | | + | | |
| 72 | 6. | Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения. | | + | | |
| 73 | 7. | Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи. | + | | | |
| 74 | 8. | Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и | + | | | |

| | | | | | | |
|---|-----|--|----------|----------|----------|----------|
| | | свидетельства его завершения. | | | | |
| 75 | 9. | Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП. | + | | | |
| 76 | 10. | Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности). | + | | | |
| 77 | 11. | Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников. | | + | | |
| 78 | 12. | Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 8 | 4 | 0 | 0 |
| Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» | | | | | | |
| 79 | 1. | Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. | + | | | |
| 80 | 2. | Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП. | + | | | |
| 81 | 3. | Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы. | + | | | |
| 82 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. | | + | | |
| 83 | 5. | Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов. | + | | | |
| 84 | 6. | Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. | | + | | |
| 85 | 7. | Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей. | + | | | |
| 86 | 8. | Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей. | | + | | |
| 87 | 9. | Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания. | + | | | |
| 88 | 10. | Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.). | + | | | |
| 89 | 11. | Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей. | | | + | |
| 90 | 12. | Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.). | + | | | |
| Итого по стандарту | | | 8 | 3 | 1 | 0 |

| Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» | | | | | | |
|---|-----|--|----------|----------|----------|----------|
| 91 | 1. | Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры. | | | + | |
| 92 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. | | | | |
| | | Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие: | | | | |
| 93 | 3. | технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных); | + | | | |
| 94 | 4. | библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных; | | + | | |
| 95 | 5. | экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат; | + | | | |
| 96 | 6. | доступ к образовательным Интернет-ресурсам | + | | | |
| 97 | 7. | функционирование WI-FI на территории организации образования. | + | | | |
| 98 | 8. | Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях. | | + | | |
| 99 | 9. | Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения. | + | | | |
| 100 | 10. | Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями). | + | | | |
| Итого по стандарту | | | 7 | 2 | 1 | 0 |
| Стандарт «Информирование общественности» | | | | | | |
| | | Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать: | | | | |
| 101 | 1. | реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения; | | + | | |
| 102 | 2. | информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; | + | | | |
| 103 | 3. | информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах; | | + | | |
| 104 | 4. | сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; | | + | | |
| 105 | 5. | информацию о возможностях трудоустройства выпускников. | + | | | |
| 106 | 6. | Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и | | + | | |

| | | | | | | |
|--|-----|--|----------|-----------|----------|----------|
| | | заинтересованных лиц. | | | | |
| 107 | 7. | Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования. | | + | | |
| 108 | 8. | Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность. | | + | | |
| 109 | 9. | Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП. | + | | | |
| 110 | 10. | Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий. | | + | | |
| 111 | 11. | Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования. | | + | | |
| 112 | 12. | Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки. | | + | | |
| 113 | 13. | Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 3 | 10 | 0 | 0 |
| Стандарты в разрезе отдельных специальностей | | | | | | |
| ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ | | | | | | |
| | | Образовательные программы по направлениям «Естественные науки», «Технические науки и технологии», такие как «Математика», «Физика», «Информационные системы» и т.п., должны отвечать следующим требованиям: | | | | |
| 114 | 1 | С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации, - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п. | | + | | |
| 115 | 2 | Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать штатных преподавателей, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования. | | + | | |

| | | | | | | |
|---------------------------|---|--|-----------|-----------|----------|----------|
| 116 | 3 | Содержание всех дисциплин ОП должно в той или иной мере базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук, как математика, химия, физика. | + | | | |
| 117 | 4 | Руководство ОП должно обеспечить меры для усиления практической подготовки в области специализации. | + | | | |
| 118 | 5 | Руководство ОП должно обеспечить подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий. | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 2 | 3 | 0 | 0 |
| ВСЕГО | | | 37 | 72 | 9 | 0 |

