

« 15 » 12 2022г.
№ 14884

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Astana, Republic of Kazakhstan, B. Momysuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz www.iaar.agency

**Ректору Казахстанского университета
инновационных и
телекоммуникационных систем
Баяхову А.Н.**

Уважаемый Алиби Науханович!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 14 декабря 2022 года (протокол №71) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

***6B07327 Строительство, 6B07318 Кадастр, 6B07319
Землеустройство, 6B07317 Производство строительных материалов,
изделий и конструкций***

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Руководству вуза провести анализ и систематизацию влияния рисков на деятельность университета. На основании проведенного анализа разработать среднесрочный план (на 3 года) по предотвращению и преодолению рисков, с целью улучшения деятельности вуза и повышению качества оказания образовательных услуг и приступить к его реализации с 2023-2024 учебного года.

2. Руководству ОП 6B07327 «Строительство», 6B07317 «ПСМИК», 6B07319 «Землеустройство», 6B07318 «Кадастр», для обеспечения индивидуальности и уникальности, определить преимущества аккредитуемых ОП по сравнению с другими ОП, реализуемыми в регионе и РК, и, на основе анализа, скорректировать планы развития ОП, определив их индивидуальность и уникальность. Срок: 01.09.2023.

3. Руководству ОП 6B07327 «Строительство», 6B07317 «ПСМИК», 6B07319 «Землеустройство», 6B07318 «Кадастр» к началу 2023-2024 уч. года обеспечить привлечение к процедуре проектирования, пересмотра планов развития ОП заинтересованных лиц (внешних и внутренних стейкхолдеров, в том числе представителей от обучающихся аккредитуемых ОП), при проведении анализа 1-го года реализации планов развития ОП и внесения изменений при необходимости, с размещением документа на веб-ресурсе вуза

в открытом доступе.

4. Руководству вуза к началу 2022-2023 учебного года провести мониторинг должностных инструкций, положений деятельности структурных подразделений университета, коллегиальных органов управления и др. на соответствие утвержденной структуре вуза, пересмотреть и утвердить при необходимости.

5. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» провести анализ и систематизацию влияния рисков на реализацию аккредитуемых ОП, с отражением результатов анализа в протоколах коллегиальных органов управления. Срок: 01.09.2023.

6. Руководству вуза, руководству структурных подразделений и руководству всех ОП вуза в планирование своей деятельности ежегодно включать блоки с описанием возможных рисков при реализации деятельности и реализации ОП, с указанием наименований рисков, возможных последствий в случае непринятия и (или) своевременных мер реагирования, а также с описанием механизмов и мер управления рисками.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Руководству вуза, к началу 2023-2024 учебного года, необходимо определить ответственность структурного подразделения или штатной единицы за разработанную модель системы менеджмента качества вуза, на которых будут переданы должностные обязанности за успешное функционирование и улучшение системы внутреннего обеспечения качества по каждому реализуемому процессу вуза (учебному, учебно-методическому, научно-исследовательскому, инновационному развитию, финансовому, социально-воспитательному и тд.), включая мониторинг обеспечения качества, принятие решение на основе проведенных анализов, курирование разработки и выполнение корректирующих и предупреждающих действий.

2. Начиная с 2023-2024 учебного года, ответственному структурному подразделению вести учет обнаруженных недостатков в процессе проведения различных видов социологических опросов, анкетирования и других видов обратной связи с потребителями образовательных услуг, начиная с оформления планов корректирующих и предупреждающих действий, заканчивая оформлением отчетности по их выполнению и размещением информации о проделанной работе с обнаруженными недостатками для общественности в открытом доступе.

3. Руководству вуза, совместно с руководством всех ОП вуза и заинтересованными лицами, в частности с работодателями и выпускниками, к началу 2023-2024 учебного года определить критерии и систематизировать оценку результативности и эффективности ОП.

4. Руководству вуза продолжить работу по внедрению системы КРІ для сбора и анализа информации об эффективности деятельности ППС и структурных подразделений университета, актуализировав и доработав все положения, касающихся КРІ.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «Производство строительных материалов, изделий и конструкций», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр», в планы развития каждой ОП необходимо включить пункт о предоставлении возможности внедрения элементов дуальной системы обучения и приступить к его реализации с 2023-2024 учебного года.

2. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «Производство строительных материалов, изделий и конструкций», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» необходимо ежегодно проводить анализ содержания образовательных программ на предмет гармонизации модулей с ОП зарубежных и Казахстанских вузов-партнеров, в планы развития ОП включить раздел, соответствующий Стратегии развития вуза до 2025 года по реализации двойного дипломирования, СОП, с разработкой дорожной карты, и приступить к его реализации в срок до 2025 года.

Дополнительные рекомендации ВЭК для ОП 6В07327 «Строительство», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр»:

3. Руководству ОП обеспечить публикацию объективной и актуальной информации, отражающей позиционирование программ 6В07327 «Строительство», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» на рынке образовательных услуг.

4. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» провести работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации обучающихся в срок до 2024 года.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр», к началу 2022-2023 учебного года, помимо тестовых фондов, внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств.

2. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию о внутреннем содержании МОП и публиковать все изменения касающиеся МОП университета для заинтересованных лиц в открытом доступе.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» ежегодно проводить дополнительное анкетирование обучающихся на предмет выявления недостающих практических и теоретических навыков при прохождении профессиональных практик или проведения занятий при дуальной форме обучения, с целью внесения изменений и корректировок в содержание образовательных программ.

2. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» в планы развития ОП включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся, и приступить к их реализации, начиная с 2023-2024 уч. года.

3. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» ежегодно проводить дополнительное анкетирование обучающихся на предмет выявления недостатков или положительных аспектов о применяющихся в образовательном процессе методов обучения ППС в рамках конкретных дисциплин.

4. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания; к началу 2023-2024 учебного года, в план развития ОП включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Внесение предложений по внедрению новых методик преподавания отражать в протоколах заседаний кафедры, а также регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на веб-ресурсе университета.

Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководству вуза обеспечить разработку положения о признании результатов обучения, полученных через неформальное образование, разместить на официальном сайте вуза в срок до 31 мая 2023 года и приступить к его внедрению с 2022-2023 учебного года.

2. В соответствии с Программой развития университета, руководству аккредитуемых ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ, в план работы кафедры и начать с 2023-2024 учебного года реализацию пункта: «привлечение обучающихся в программе «входящая и исходящая (внешняя, внутренняя) академическая мобильность» и «расширение географии стран международного сотрудничества в рамках академической мобильности».

3. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» разработать и утвердить программу профессионального самообразования обучающихся в срок до 31 августа 2023 года и начать реализацию с 2023-2024 уч. года.

4. Руководству вуза для обеспечения прозрачности обновить содержание «Положение о работе с одаренными студентами» с включением критериев по материальному стимулированию одаренных обучающихся до 31 мая 2023 года и разместить на официальном сайте вуза.

5. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» провести анализ потребности работодателей в выпускниках ОП и модернизировать содержание

образовательных программ на основе потребностей работодателей в выпускниках до начала 2023-2024 учебного года.

6. Руководству вуза принять меры для повышения результативности деятельности Ассоциации выпускников, а именно, составить план работы Ассоциации выпускников, приступить к его реализации, проводя при этом информирование выпускников университета о деятельности ассоциации через все возможные информативные источники с 2023-2024 учебного года.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» включить индикативные показатели в планы развития ОП и реализовать пункты, начиная с 2023-2024 учебного года: «доведение показателей острепенности кадров по каждой ОП до требуемых норм, в том числе, за счет привлечения приглашенных острепенных ученых, в том числе зарубежных, и в том числе в онлайн формате».

2. Руководству всех ОП университета, до начала 2023-2024 уч. года, внести предложения руководству вуза о пересмотре системы мотивации ППС, в том числе рейтинговых показателей преподавателей с целью повышения их мотивации к профессиональному и личностному развитию, материального стимулирования за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов, вклад ППС в реализацию стратегии развития университета, социальной поддержки.

3. Руководству вуза необходимо обеспечивать содействие и предусмотреть механизмы мотивации в научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внутренних стейкхолдеров, в том числе за участие в грантовых программах, подаче заявок на патенты и авторские свидетельства, публикации ППС в высокорейтинговых журналах, оформив механизм мотивации во внутренней нормативной документации вуза и разместив её в открытом доступе для заинтересованных лиц к началу 2023-2024 учебного года.

4. Руководству вуза включить в систему рейтинговых показателей ППС пункты за достижение результатов внедрения инновационных методов обучения, в том числе за разработку и применение массовых открытых онлайн-курсов, полученных результатов в НИР (публикации статей в рейтинговых журналах, разработка и участие в различных грантовых и международных программах, участие в программе «академическая мобильность ППС» и тд.).

5. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» включить индикативные показатели в планы развития ОП, в планы работ кафедры и реализовать пункты: «Разработка массовых открытых онлайн курсов», «академическая мобильность ППС (входящая/исходящая, внешняя/внутренняя), начиная с 2023-2024 учебного года.

6. Руководству ОП 6В07327 «Строительство», 6В07317 «ПСМИК», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр» в план развития ОП

включить индикативные показатели по участию ППС в Республиканских и международных грантовых программах, публикации научных результатов деятельности в высокорейтинговых журналах и приступить к их реализации с 2023-2024 уч. года.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Руководству вуза, до начала 2023-2024 учебного года, необходимо провести отдельное, детальное, анонимное анкетирование обучающихся и ППС, на предмет удовлетворенности питанием, медицинским обслуживанием, качеством имеющихся интернет-ресурсов, социальным обеспечением, доступом к компьютерным ресурсам, обеспечением условий для внеучебного времяпровождения, организацией учебного расписания ППС, условиями проживания в общежитиях, провести анализ полученных результатов, с обсуждением его на Ученом Совете университета, с целью выявления проблемных моментов, разработки плана корректирующих и предупреждающих действий, с дальнейшей реализацией и публикацией информации о проделанной работе для ППС и обучающихся.

2. Руководству вуза к началу 2023-2024 учебного года, с учетом Стратегии развития университета до 2025 года, разработать дорожную карту по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры вуза с учетом особых потребностей обучающихся (безбарьерная среда, тактильные разметки и указатели, разработка специализированной литературы, прохождение специальных курсов для ППС и пр.) и приступить к ее реализации.

3. Руководству вуза провести анализ потребности в компьютерной технике в разрезе ОП 1 кластера до 31 января 2023 года и организовать поэтапный закуп компьютерной техники с мебелью, а также организовать коворкинг зоны с вычислительной техникой для обучающихся.

4. Руководству вуза разработать программу стимулирования научных исследований с конкретными индикаторами в срок до 31 мая 2023 года и реализовывать с 2023-2024 учебного года.

Дополнительные рекомендации ВЭК для ОП 6В07327 «Строительство», 6В07319 «Землеустройство», 6В07318 «Кадастр»:

5. Руководству вуза рассмотреть вопрос о выделении финансирования для приобретения современных лабораторий, необходимых для реализации аккредитуемых ОП до 31 декабря 2023 года

Стандарт «Информирование общественности»

1. Руководству вуза обновить структуру, дизайн веб-сайта университета и определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной и полной информации об ОП, структурных подразделениях, а также системах оценивания (процедурах, методах и формах), сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП до 31 августа 2023 года.

2. Для повышения конкурентоспособности, осознания ответственности за информирование общественности о реализуемых в вузе образовательных программах и условиях, способствующих реализации, рассмотреть

возможность обеспечения доступа руководителям ОП, а также руководителям структурных подразделений, к вкладкам и разделам на веб-сайте вуза, для самостоятельного наполнения контента.

3. Руководству вуза определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации о подходах преподавания, обучения, а также системах (процедурах, методах и формах) оценивания в рамках каждой ОП.

4. Руководству вуза обновлять информацию о результатах процедур внешней оценки и размещать на официальном сайте вуза на постоянной основе.

5. К началу 2023-2024 уч. года, пересмотреть структуру наполняемости раздела о партнёрской деятельности вуза на сайте университета, в том числе международной, с включением сведений о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами, в том числе в разрезе ОП.

Дополнительная рекомендация для ОП 6B07327 «Строительство», 6B07319 «Землеустройство», 6B07318 «Кадастр»:

6. Руководству ОП провести анализ рынка образовательных услуг для определения позиции аккредитуемых ОП 6B07327 «Строительство», 6B07319 «Землеустройство», 6B07318 «Кадастр» и разместить информацию на сайте вуза до 31 мая 2023 года.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6B07327 Строительство, 6B07318 Кадастр, 6B07319 Землеустройство: 2% сильных сторон, 78% удовлетворительных критериев, 20% требующих улучшение критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6B07317 Производство строительных материалов, изделий и конструкций: 2% сильных сторон, 84% удовлетворительных критериев, 14% требующих улучшение критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B07122 Электроэнергетика, 6B07123 Транспорт, транспортная техника и технологии, 6B07520 Стандартизация и сертификация (по отраслям)

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Руководству ОП обеспечить привлечение к процедуре проектирования, пересмотра планов развития ОП всех заинтересованных лиц при проведении анализа 1-го семестра реализации планов развития ОП и внесения изменений при необходимости с размещением документа на веб-ресурсе вуза в открытом доступе. Срок: к началу второго семестра 2022-2023 учебного года.

2. Руководству ОП разработать механизм формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся,

работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. Срок: 01.09.2023.

3. Руководству ОП для обеспечения индивидуальности и уникальности, определить преимущества аккредитуемых ОП по сравнению с другими ОП, реализуемыми в регионе и РК, и на основе анализа скорректировать планы развития ОП. Срок: 01.09.2023.

4. Руководству ОП провести анализ рисков на реализацию аккредитуемых ОП с отражением результатов анализа в протоколах коллегиальных органов управления. На основании проведенного анализа включить в планы развития аккредитуемых ОП раздел с описанием возможных рисков, а также механизмов управления ими. Срок: 01.09.2023.

5. Руководству ОП в плане развития ОП указать целевые индикаторы в соответствии со стратегическим планом КазУИиТС на 2020-2025 годы. Срок: 01.03.2023 года

6. Руководству ОП разработать план мероприятий по реализации имеющихся связей между научными исследованиями, преподаванием и обучением с внедрением инновационных предложений. Срок: до начала 2023-2024 учебного года.

7. Руководству ВУЗа необходимо разработать внутреннюю нормативную документацию с определением инновационных особенностей образовательных программ в вузе, описав процедуру управления инновациями, в том числе проведение анализа и внедрения инновационных предложений. Срок: к началу 2023-2024 учебного года

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Руководству ОП обеспечить на сайте вуза подробную информационную поддержку научных исследований в рамках рассматриваемых ОП и проводить ее регулярную актуализацию. Срок: до 01 января 2023 года.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководству ОП показать результаты рекомендаций ВЭК НААР по аккредитуемым ОП уже проведенных внешних экспертиз. Срок: к началу 2023-2024 учебного года

2. Руководству ОП провести целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации обучающихся. Срок: до начала 2023-2024 учебного года.

3. Руководству ОП необходимо ежегодно проводить анализ содержания ОП на предмет гармонизации моделей с ОП зарубежных и казахстанских вузов, в планы развития ОП включить раздел, по реализации дудипломного образования, с разработкой дорожной карты и приступить к его реализации. Срок: до 2024 года.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»

1. Руководству ОП размещать регулярно на сайте университета информацию обо всех вносимых изменениях и действиях, предпринятых в отношении рассматриваемых ОП. Срок: с 01.01.2023 г.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству ОП переработать документированные процедуры, с использованием различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, с отражением результатов мониторинга и корректировки на основе критериального подхода. Срок: к началу 2023-2024 учебного года

Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководству ОП разработать целевую программу академической мобильности и активизировать внешнюю академическую мобильность обучающихся с учетом анализа их финансовых возможностей, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения. Срок: 01.09.2023 года.

2. Руководству вуза по всем аккредитуемым ОП разработать план мероприятий и обеспечить его реализацию по вовлечению выпускников по всем направлениям деятельности университета; разработать план мероприятий по установлению, развитию связей с выпускниками и поддержанию их на постоянной основе. Срок: до начала 2023-2024 учебного года.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству вуза разработать механизм стимулирования применения ППС информационно-коммуникационных технологий и технологий онлайн-обучения на основе электронных курсов дисциплин, MOOC и др. Обеспечить проведение курсов повышения квалификации в области разработки и применения в учебном процессе курсов MOOC, Coursera и т.д. Срок: до 01.01.2024.

2. Руководству вуза создать возможности для широкого применения ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном и научном процессе, в том числе разработать механизм стимулирования ППС. Срок: 01.09.2023

3. Руководству ОП разработать план по развитию академической мобильности ППС и расширить привлечение к образовательному процессу лучших зарубежных и отечественных преподавателей, в том числе практиков-исследователей. Срок: начало 2023-2024 учебного года.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Руководству вуза, отделу науки разработать программы развития учебных лабораторий и создать условия для развития научных коллективов, привлекая студентов к научно-исследовательской деятельности по профилю ОП. Срок: до конца 2022-2023 учебного года.

2. Руководству вуза разработать на 2023-2024 учебный год программу стимулирования научных исследований с конкретными индикаторами с пролонгацией ее на последующие годы с учетом уточнения целевых показателей. Срок до 31 мая 2023 года.

3. Руководству Вуза, ответственным структурным подразделениям разработать дорожную карту для обеспечения соответствия образовательных ресурсов, в том числе материально-технических (оборудование и программных средств) аналогичных с используемыми в соответствующих отраслях экономики для аккредитуемых ОП. Срок 01.03.2023.

Дополнительные рекомендации ВЭК для ОП 6В07123 – Транспорт, транспортная техника и технологии, 6В07520 – Стандартизация и сертификация:

1. Руководству вуза обеспечить соответствие образовательных ресурсов, в части материально-технического и инфраструктурного обеспечения, для достижения целей аккредитуемых образовательных программ 6В07123-Транспорт, транспортная техника и технологии и 6В07520-Стандартизация и сертификация (по отраслям), например, составить план закупок необходимого оборудования. Срок: до начала 2023-2024 учебного года.

2. Руководству ОП 6В07123-Транспорт, транспортная техника и технологии и 6В07520-Стандартизация и сертификация (по отраслям) подать заявки на совершенствование и открытие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей по рассматриваемым ОП. Срок: до 01.02.2023 года.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Руководству Вуза обновить структуру, дизайн веб сайта университета и определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной и полной информации об ОП, структурных подразделениях, а также системах оценивания, сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП. Срок: до 31 марта 2023 года.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6В07122 Электроэнергетика: 2% сильных сторон, 85% удовлетворительных критериев, 13% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6В07123 Транспорт, транспортная техника и технологии, 6В07520 Стандартизация и сертификация (по отраслям): 2% сильных сторон, 82% удовлетворительных критериев, 16% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6В04105 Менеджмент, 6В04109 Оценка, 7М04225 Юриспруденция (2)

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Руководству вуза провести анализ и систематизацию влияния рисков на деятельность университета. На основании проведенного анализа разработать среднесрочный план (на 3 года) по предотвращению и преодолению рисков, с целью улучшения деятельности вуза и повышению качества оказания образовательных услуг и приступить к его реализации с 2023-2024 учебного года.

2. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 –

«Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» для обеспечения индивидуальности и уникальности, определить преимущества аккредитуемых ОП по сравнению с другими ОП, реализуемыми в регионе и РК, и, на основе анализа, скорректировать планы развития ОП, определив их индивидуальность и уникальность. Срок: 01.09.2023.

3. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» обеспечить привлечение к процедуре проектирования, пересмотра планов развития ОП заинтересованных лиц (внешних и внутренних стейкхолдеров, в том числе представителей от обучающихся аккредитуемых ОП), при проведении анализа 1-го года реализации планов развития ОП и внесения изменений при необходимости, с размещением документа на веб-ресурсе вуза в открытом доступе. Срок: к началу 2023-2024 уч. года.

4. Руководству вуза провести мониторинг должностных инструкций, положений деятельности структурных подразделений университета, коллегиальных органов управления и др. на соответствие утвержденной структуре вуза, пересмотреть и утвердить при необходимости. Срок: к началу 2023-2024 уч. года.

5. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» провести анализ и систематизацию влияния рисков на реализацию аккредитуемых ОП, с отражением результатов анализа в протоколах коллегиальных органов управления. Срок: постоянно.

6. Руководству вуза, руководству структурных подразделений и руководству всех ОП вуза в планирование своей деятельности ежегодно включать блоки с описанием возможных рисков при реализации деятельности и реализации ОП, с указанием наименований рисков, возможных последствий в случае неприятия и (или) своевременных мер реагирования, а также с описанием механизмов и мер управления рисками.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Руководству вуза определить ответственность структурного подразделения или штатной единицы за разработанную модель системы менеджмента качества вуза, на которых будут переданы должностные обязанности за успешное функционирование и улучшение системы внутреннего обеспечения качества по каждому реализуемому процессу вуза (учебному, учебно-методическому, научно-исследовательскому, инновационному развитию, финансовому, социально-воспитательному и тд.), включая мониторинг обеспечения качества, принятие решение на основе проведенных анализов, курирование разработки и выполнение корректирующих и предупреждающих действий. Срок: к началу 2023-2024 уч. года.

2. Ответственному структурному подразделению вести учет обнаруженных недостатков в процессе проведения различных видов социологических опросов, анкетирования и других видов обратной связи с потребителями образовательных услуг, начиная с оформления планов корректирующих и предупреждающих действий, заканчивая оформлением

отчетности по их выполнению и размещением информации о проделанной работе с обнаруженными недостатками для общественности в открытом доступе. Срок: 01.09.2023.

3. Руководству вуза, совместно с руководством всех ОП вуза и заинтересованными лицами, в частности с работодателями и выпускниками определить критерии и систематизировать оценку результативности и эффективности ОП. Срок: 01.09.2023.

4 Руководству вуза продолжить работу по внедрению системы КРІ для сбора и анализа информации об эффективности деятельности ППС и структурных подразделений университета, актуализировав и доработав все положения, касающихся КРІ. Срок: 01.01.2024.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководству ОП в планы развития каждой ОП необходимо включить пункт о предоставлении возможности внедрения обучения по двудипломному образованию совместно с зарубежными партнерами и приступить к его реализации с 2024-2025 учебного года.

2. Руководству ОП необходимо ежегодно проводить анализ содержания образовательных программ на предмет гармонизации модулей с ОП зарубежных и Казахстанских вузов-партнеров, в планы развития ОП включить раздел, соответствующий Стратегии развития вуза до 2025 года по реализации двойного дипломирования, СОП, с разработкой дорожной карты, и приступить. Срок: 01.01.2025.

3. Руководству ОП 6В04105 «Менеджмент», 6В04109 «Оценка» провести целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации обучающихся. Срок: 01.01.2024 года.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству ОП 3 кластера, помимо тестовых фондов, внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств. Срок: к началу 2023-2024 учебного года.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция» ежегодно проводить дополнительное анкетирование магистрантов на предмет выявления недостающих практических и теоретических навыков при прохождении профессиональных практик или проведения занятий при дуальной форме обучения, с целью внесения изменений и корректировок в содержание образовательных программ. Срок: с 01.09.2023.

2. Руководству ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция» в планы развития ОП включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся, и приступить к их реализации. Срок: начиная с 2023-2024 уч. года.

3. Руководству ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция» ежегодно проводить дополнительное

анкетирование обучающихся на предмет выявления недостатков или положительных аспектов о применяющихся в образовательном процессе методов обучения ППС в рамках конкретных дисциплин. Срок: постоянно.

4. Руководству ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция» ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания дисциплин с целью улучшения качества преподавания; в план развития ОП включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Внесение предложений по внедрению новых методик преподавания отражать в протоколах заседаний кафедры, а также регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на веб-ресурсе университета. Срок: к началу 2023-2024 учебного года.

Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководству вуза обеспечить разработку положения о признании результатов обучения, полученных через неформальное образование, разместить на официальном сайте вуза в срок до 31 мая 2023 года и приступить к его внедрению с 2023-2024 учебного года.

2. В соответствии с Программой развития университета, руководству аккредитуемых ОП 3 кластера включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ, в план работы кафедры и начать реализацию пункта: «привлечение обучающихся в программе «входящая и исходящая (внешняя, внутренняя) академическая мобильность» и «расширение географии стран международного сотрудничества в рамках академической мобильности». Срок: 01.09.2023.

3. Руководству ОП 3 кластера разработать и утвердить программу профессионального самообразования обучающихся в срок до 31 августа 2023 года и начать реализацию с 2023-2024 уч. года.

4. Руководству вуза для обеспечения прозрачности обновить содержание «Положение о работе с одаренными студентами» с включением критериев по материальному стимулированию одаренных обучающихся до 31 мая 2023 года и разместить на официальном сайте вуза.

5. Руководству ОП 3 кластера провести анализ потребности работодателей в выпускниках ОП и модернизировать содержание образовательных программ на основе потребностей работодателей в выпускниках до начала 2023-2024 учебного года.

6. Руководству вуза принять меры для повышения результативности деятельности Ассоциации выпускников, а именно, составить план работы Ассоциации выпускников, приступить к его реализации, проводя при этом информирование выпускников университета о деятельности ассоциации через все возможные информативные источники с 2023-2024 учебного года.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству ОП 3 кластера включить индикативные показатели в планы развития ОП и реализовать пункты: «доведение показателей острепенности кадров по каждой ОП до требуемых норм, в том числе, за счет

привлечения приглашенных остепенённых ученых, в том числе зарубежных ученых, в оффлайн и онлайн форматах». Срок: 01.09.2023.

2. Руководству ОП 3 кластера внести предложения руководству вуза о пересмотре системы мотивации ППС, в том числе рейтинговых показателей преподавателей с целью повышения их мотивации к профессиональному и личностному развитию, материального стимулирования за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов, вклад ППС в реализацию стратегии развития университета, социальной поддержки. Срок 01.10.2023.

3. Руководству вуза необходимо обеспечивать содействие и предусмотреть механизмы мотивации в научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внутренних стейкхолдеров, в том числе за участие в грантовых программах, подаче заявок на патенты и авторские свидетельства, публикации ППС в высокорейтинговых журналах, оформив механизм мотивации во внутренней нормативной документации вуза и разместив её в открытом доступе для заинтересованных лиц к началу 2023-2024 учебного года.

4. Руководству вуза рассмотреть возможность решения вопроса руководства кафедрой остепененного преподавателя. Срок: 01.09.2023

5. Руководству вуза включить в систему рейтинговых показателей ППС пункты за достижение результатов внедрения инновационных методов обучения, в том числе за разработку и применение массовых открытых онлайн-курсов, полученных результатов в НИР (публикации статей в рейтинговых журналах, разработка и участие в различных грантовых и международных программах, участие в программе «академическая мобильность ППС» и тд.). Срок: постоянно.

6. Руководству ОП 3 кластера включить индикативные показатели в планы развития ОП, в планы работ кафедры и реализовать пункты: «Разработка массовых открытых онлайн курсов», «академическая мобильность ППС (входящая/исходящая, внешняя/внутренняя), начиная с 2023-2024 учебного года.

7. Руководству ОП 3 кластера в план развития ОП включить индикативные показатели по участию ППС в Республиканских и международных грантовых программах, публикации научных результатов деятельности в высокорейтинговых журналах и приступить к их реализации с 2023-2024 уч. года.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Руководству вуза провести отдельное, детальное, анонимное анкетирование обучающихся и ППС, на предмет удовлетворенности питанием, медицинским обслуживанием, качеством имеющихся интернет-ресурсов, социальным обеспечением, доступом к компьютерным ресурсам, обеспечением условий для внеучебного времяпровождения, организацией учебного расписания ППС, условиями проживания в общежитиях, провести анализ полученных результатов, с обсуждением его на Ученом Совете

университета, с целью выявления проблемных моментов, разработки плана корректирующих и предупреждающих действий, с дальнейшей реализацией и публикацией информации о проделанной работе для ППС и обучающихся.
Срок: 01.09.2023

2. Руководству вуза, с учетом Стратегии развития университета до 2025 года, разработать дорожную карту по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры вуза с учетом особых потребностей обучающихся (безбарьерная среда, тактильные разметки и указатели, разработка специализированной литературы, прохождение специальных курсов для ППС и пр.) и приступить к ее реализации. Срок: к началу 2023-2024 учебного года.

3. Руководству вуза провести анализ потребности в компьютерной технике в разрезе ОП 3 кластера до 31 января 2023 года и организовать поэтапный закуп компьютерной техники с мебелью, а также организовать коворкинг зоны с вычислительной техникой для обучающихся.

4. Руководству вуза разработать программу стимулирования научных исследований с конкретными индикаторами в срок до 31 мая 2023 года и реализовывать с 2023-2024 учебного года.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Руководству вуза обновить структуру, дизайн веб-сайта университета и определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной и полной информации об ОП, структурных подразделениях, а также системах оценивания (процедурах, методах и формах), сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП до 31 августа 2023 года.

2. Для повышения конкурентоспособности, осознания ответственности за информирование общественности о реализуемых в вузе образовательных программах и условиях, способствующих реализации, рассмотреть возможность обеспечения доступа руководителям ОП, а также руководителям структурных подразделений, к вкладкам и разделам на веб-сайте вуза, для самостоятельного наполнения контента. Срок: постоянно.

3. Руководству вуза определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации о подходах преподавания, обучения, а также системах (процедурах, методах и формах) оценивания в рамках каждой ОП. Срок: 01.03.2023.

4. Руководству вуза обновлять информацию о результатах процедур внешней оценки и размещать на официальном сайте вуза на постоянной основе. Срок: 01.03.2023

5. Пересмотреть структуру наполняемости раздела о партнёрской деятельности вуза на сайте университета, в том числе международной, с включением сведений о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами, в том числе в разрезе ОП. Срок: 01.09.2023

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7M04225 Юриспруденция (2):

2% сильных сторон, 85% удовлетворительных критериев, 13% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6B04105 Менеджмент, 6B04109 Оценка: 2% сильных сторон, 82% удовлетворительных критериев, 16% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B04202 Международное право

Первичная аккредитация (Ex-Ante)

Стандарт «Управление образовательной программой»

- Включить в состав коллегиальных органов, в частности кафедры и факультета, для участия на постоянной основе обучающихся, ППС и работодателей для разработки, обсуждения и обновления ОП и КЭД. Утвердить приказом список обучающихся, привлекаемых к работе УС, УМС и иных коллегиальных органов при разработке, обсуждении и утверждении ОП. Срок: 01.09.2023 г.

- Пересмотреть форму плана развития ОП, с обязательным включением в него критериев, указывающих на сроки начала реализации запланированных мероприятий. Разработать и утвердить положение, в соответствии с которым будут разрабатываться планы кафедр по корректирующим мероприятиям, направленным на снижение рисков. Срок: 01.09.2023 г.

- Выработать внутривузовскую систему по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, критерии мониторинга и способы предупреждения подобных рисков не на институциональном уровне, а в разрезе ОП. Срок: 01.09.2023 г.

- Подчеркнуть признаки индивидуальности, и уникальности аккредитуемой ОП и плана развития ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета. Срок: 01.09.2023 г.

- Пересмотреть действующую ОП с точки зрения привлекательности для рынка, выявить отличительные особенности и конкурентное преимущество на основе SWOT-анализа потребностей рынка труда. Процедуру и результат закрепить протоколом коллегиального органа (заседания кафедры). Срок: 01.10.2023 г.

- Ответственному за приемную комиссию лицу разработать Дорожную карту по продвижению оцениваемой ОП с целью привлечения обучающихся. Срок: 01.05.2023 г.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Разработать план мероприятий по разработке дудипломного образования и/или совместных ОП «Международное право» КазУИТС и зарубежных организаций образования. Срок: 01.09.2023г.

- Разработать и внедрить совместные ОП «Международное право» с зарубежными организациями образования. Срок: 01.09.2025г.

- Разработать программу по определению, прогнозированию и управлению рисками на основе анализа информации о потребностях рынка труда. Срок: 01.05.2023г.

- Прописать в локальном нормативном документе - «Политика в области качества» степень и рамки ответственности Департамента по инновациям и трудоустройству. Срок: 01.03.2023 г.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- Проанализировать конкурентные преимущества и уникальность ОП «Международное право», а также выявить ее отличия от других аналогичных образовательных программ на национальном или международном уровне рынка образовательных услуг. Срок: 01.09.2023г.

- Пересмотреть модель выпускника ОП, которая будет содержать в себе наряду с описанием общих результатов обучения и личностных качеств выпускника оцениваемой ОП, конкретный перечень компетенции, умений и знаний, приобретаемых выпускниками, что позволит им полностью понимать свою будущую профессию. Процедуру пересмотра отразить в протоколах коллегиальных органов. Срок: 01.09.2023г.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- Выработать и внедрить алгоритм, закрепленный в соответствующем внутреннем нормативном документе по информированности всех заинтересованных лиц о каких-либо запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП, с последующей публикацией всех изменений, внесенных в ОП на сайте университета. Создать на сайте в разделе, посвященном ОП специальную вкладку, в которой будет отражаться данная информация. Срок: 01.09.2023г.

- Разработать механизм реализации внешней оценки оцениваемой ОП «Международное право». Срок 01.09.2023г.

- Проводить внешнюю Оценку качества преподавания дисциплин по ОП ведущими экспертами, учеными, работодателями для совершенствования методик преподавания в он-лайн и офф-лайн форматах, а также изучения изменений потребностей общества и профессиональной среды. Срок: на постоянной основе.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Ввести культуру собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП, проводить внутренний мониторинг использования различных форм и методов преподавания и обучения. Срок: на постоянной основе.

- Провести обучающий семинар для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания на учение как активную образовательную деятельность студента. Срок: 01.02.2023г.

- Обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения, кроме того, создать условия, с отражением их в соответствующих внутренних нормативных документах, для повышения количества и качества научных исследований в области методики преподавания. Срок: 01.09.2023 г.

- Выработать план мероприятий со стороны руководства ОП и

структурного подразделения, чей функционал связан с учебно-методической работой, по осуществлению мониторинга и анализа степени использования различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: 01.09.2022 г.

Стандарт «Обучающиеся»

- Разработать дорожную карту по обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству будущих выпускников по ОП Срок: 01.09.2023 г.

- Разработать план работы по развитию внешней и внутренней мобильности для обучающихся по ОП. Срок: 01.09.2023 г.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Разработать систему привлечения высококвалифицированных преподавателей ведущих вузов Казахстана для обучения студентов по отдельным дисциплинам ОП Международное право. Срок: 01.09.2023 г.

- Провести обучение ППС современным инновационным технологиям и информационно-коммуникационным технологиям в образовательном процессе (проектной работы, е-портфолио, MOOC и др.). Срок: до 01.09.2023 г.

- Пополнить штат ППС, преподавателями, имеющими ученую степень по шифру 12.00.10 – Международное право/ 8D04201 – Международное право. для реализации ОП Международное право, с учетом специфики данного направления, либо повысить профессиональную квалификацию ППС КазУИиТС посредством превышения квалификации по читаемым дисциплинам в рамках ОП Международное право. Срок: до 01.09.2023 г.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Разработать план пополнения библиотечного фонда специальной литературой по международному праву (как частному, так и публичному), которая будет способствовать формированию профессиональных компетенций в области международного права. Срок: до 01.09.2023г.

- Создать специальный(-е) кабинет, направленный на формирование компетенций, вытекающих из целей ОП «Международное право», и которые смогут выделиться из имеющейся материально-технической базы, направленной на формирование компетенций по юриспруденции. Срок: до 01.09.2023г.

- Оборудовать учебные аудитории мультимедийным оборудованием для демонстрации учебных фильмов, слайдов и презентаций или приобрести портативные проекторы, для учебных целей. Срок: до 01.09.2023г.

Стандарт «Информирование общественности»

- Опубликовать на сайте, на странице, посвященной оцениваемой ОП «Международное право» информацию о возможности реализации академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами и работодателями в разрезе каждой ОП. Срок: до 1.09.2023 г.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 1% сильных сторон, 90%

удовлетворительных критериев, 9% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы Казахстанского университета инновационных и телекоммуникационных систем соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации:

- 1) 6B07327 Строительство **на 3 года**
- 2) 6B07318 Кадастр **на 3 года**
- 3) 6B07319 Землеустройство **на 3 года**
- 4) 6B07317 Производство строительных материалов, изделий и конструкций **на 5 лет**
- 5) 6B07122 Электроэнергетика **на 5 лет**
- 6) 6B07123 Транспорт, транспортная техника и технологии **на 3 года**
- 7) 6B07520 Стандартизация и сертификация (по отраслям) **на 3 года**
- 8) 6B04105 Менеджмент **на 3 года**
- 9) 6B04109 Оценка **на 3 года**
- 10) 7M04225 Юриспруденция (2) **на 5 лет**
- 11) 6B04202 Международное право (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

В связи с вышеизложенным, поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением **международной аккредитации**, а также с наступающим Новым 2023 Годом! Желаем Вам крепкого здоровья, творческих успехов и плодотворной деятельности!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 11 стр.
- Отчет ВЭК 1 кластер – 79стр.
- Отчет ВЭК 2 кластер – 54 стр.
- Отчет ВЭК 3 кластер – 81 стр.

**С уважением,
Генеральный директор**



А. Жумагулова

Малика Сайдулаева
+7 (7172) 768 559