



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке на соответствие требованиям стандартов
специализированной аккредитации образовательных программ

7M04225 «Юриспруденция»,
6B04105 – «Менеджмент», 6B04109 – «Оценка»
НУО «Казахстанский университет инновационных
и телекоммуникационных систем»

в период с 15 по 17 ноября 2022 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ**

**7M04225 «Юриспруденция», 6B04105 – «Менеджмент», 6B04109 – «Оценка»
НУО «Казахстанский университет инновационных
и телекоммуникационных систем»**

в период с 15 по 17 ноября 2022 г.

г. Уральск, 2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	9
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	15
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	18
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	20
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	23
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	26
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	30
6.9 Стандарт «Информирование общественности»	34
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	38
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	39
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	44
(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	45
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	46
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	64
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ	72
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	78

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АИС	Автоматизированная информационная система
ВЭК	Внешняя экспертная комиссия
ГАК	Государственная аттестационная комиссия
ГОП	Группа образовательных программ
ЕНТ	Единое национальное тестирование
ЗКО	Западноказахстанская область
ИУП	Индивидуальный учебный план
КазУИиТС	Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем
ККСОН	Комитет по контролю в сфере образования и науки
КТ	Комплексное тестирование
КЭД	Каталог элективных дисциплин
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования РК
НААР	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИР	Научно-исследовательская работа
НРК	Национальная рамка квалификаций
НИРС	Научно-исследовательская работа студента
НИЦ	Научно-исследовательский центр
НУО	Негосударственное учреждение образования
ОП	Образовательная программа
ПД	Профилирующие дисциплины
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РУП	Рабочий учебный план
РФ	Российская Федерация
СРО	Самостоятельная работа обучающегося
СРОП	Самостоятельная работа обучающегося с преподавателем
СМИ	Средства массовой информации
ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью
ТУП	Типовой учебный план
УМС	Учебно-методический совет
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКС	Учебно-методический комплекс специальностей

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом 107-22-ОД от 21.09.2022 года генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 15 по 17 ноября 2022 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 7M04225 «Юриспруденция», 6B04105 – «Менеджмент», 6B04109 – «Оценка» в НУО «Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем» (г. Уральск) стандартам специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования НААР (№57-20-ОД от 16 июня 2020 г., издание шестое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК – Тамьяров Андрей Валериевич кандидат технических наук, доцент ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет» (Ульяновск, РФ).

Зарубежный эксперт IAAR – Sousana Michailidou, Ph.D Professor, Vice Chancellor for Academic Affairs Webster University Athens Campus (Афины, Греция);

Эксперт IAAR – Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор (доцент) Восточно-Казахстанский технический университет им.Д.Серикбаева (Усть-Каменогорск);

Эксперт IAAR – Картбаев Тимур Саатдинович, доктор PhD, академик МАИН, Казахский национальный женский педагогический университет (Алматы);

Эксперт IAAR – Марковский Вадим Павлович, к.т.н., заведующий кафедрой, Торайгыров университет (Павлодар);

Эксперт IAAR – Абилямажинов Ермек Толегенович, доктор технических наук, профессор, Университет Шакарима (Семей).

Эксперт IAAR – Сисенова Асель Турсынғалиевна, к.э.н., профессор, Университет «Туран» (Алматы);

Эксперт IAAR – Умирзаков Пернебек Курашович, к.ю.н., профессор, Евразийский Национальный Университет имени Л.Н. Гумилева (Астана);

Эксперт IAAR – Татарина Лола Фуркатовна, к.ю.н., доцент Университета международного бизнеса UIB (Алматы);

Работодатель – Алимбаев Саид Толегенович, к.т.н., заместитель директора Департамента бизнес-регулирования и развития конкуренции НПП РК "Атамекен";

Работодатель – Сатыбалдиев Фарух Рустамбекович, АО «Казахстанская Иджара компания».

Студент IAAR – Өсербатыр Раул, студент 2 курс, ОП «Строительство», Восточно-Казахстанский технический университет им. Д. Серикбаева (Усть-Каменогорск);

Студент IAAR – Сисенова Жаннур, 2 курс, ОП «Стандартизация и метрология», Евразийский Национальный Университет им. Л.Н. Гумилева (Астана);

Студент IAAR – Омарова Адель Жанатовна, студент 2 курса, ОП «Финансы», Казахский агротехнический университет им.С.Сейфуллина (Астана);

Студент IAAR – Эркаев Навруз, 2 курс, ОП «Международные отношения и экономика», член Альянса студентов Казахстана, Алматы Менеджмент Университет (Алматы);

Координатор IAAR – Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., руководитель проекта по формированию внешних экспертных комиссий IAAR (Нур-Султан, Республика Казахстан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Негосударственное учреждение образования «Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем» осуществляет образовательную деятельность как самостоятельное высшее учебное заведение с сентября 2015 года на основании государственной лицензии № KZ33LAA00005815, выданной ККСОН Министерства образования и науки Республики Казахстан 29 сентября 2015г., без ограничения срока действия.

Свидетельство о государственной регистрации НУО «КазУИиТС» не предоставлено, а также на сайте университета отсутствует (не загружено).

В целом вуз имеет 20-летнюю историю образовательной деятельности и был одним из первых частных вузов в западном регионе: филиал Казахстанского института информационных технологий и управления (г. Алматы) (1998 г.); Институт инновационных и телекоммуникационных систем (2005 г.); Западно-Казахстанский инженерно-гуманитарный университет (2008 г.) образованный путем объединения 5 частных вузов г. Уральска.

Выбор стратегических направлений развития Университета до 2025 года определяется его миссией, видением и приоритетами развития, обозначенными в Стратегическом плане развития НУО «Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем» на 2022-2025 гг..

Миссия Университета - подготовка конкурентоспособных кадров в целях обеспечения индустриально-инновационного и устойчивого развития региона и страны, способствующих формированию интеллектуальной нации.

Видение Университета заключается в образовательной деятельности вуза, нацеленной на тесную интеграцию образования, науки и производства, обеспечивающую высокое качество образовательной и профессиональной подготовки выпускников, а также развитие национальной инновационной системы.

Рейтинг вуза, аккредитации. В 2020 году Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем занял 12 место в общем рейтинге образовательных программ, проводимым Независимым агентством аккредитации и рейтинга (НААР), в частности были заняты следующие места:

- 1 место - ГОП "Экономика";
- 2 место - ГОП "Право", "Информационные технологии";
- 5 место - Направление подготовки "Бизнес, управление и право" (бакалавриат);
- 7 место - Направление подготовки "Бизнес, управление и право" (магистратура);
- 12 место в общем рейтинге образовательных программ.

В рейтинге образовательных программ вузов 2021 года по оценке Национальной палаты предпринимателей РК «Атамекен» в 10-ку лучших ОП вошли:

- ОП «Производство строительных материалов, изделий и конструкций» (бакалавриат) – 5 место из 7;
- ОП «Кадастр» (бакалавриат) – 4 место из 8;
- ОП «Землеустройство» (бакалавриат) – 8 место из 9;
- ОП «Оценка» (бакалавриат) – 2 место из 2.

Структура вуза. Согласно данным веб-сайта вуза, в структуру университета входят: 6 кафедр (<http://kazuits.edu.kz/ru/1036>), специализированные учебные лаборатории и кабинеты.

Краткое описание аккредитуемых ОП 3 кластера.

Образовательные программы 3 кластера проходят процедуру специализированной аккредитации.

Подготовка специалистов по кластеру образовательных программ 6В04105 - Менеджмент, 6В04109 – Оценка, 7М04233, 7М4234, 7М04225 «Юриспруденция» НУО «Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем» (далее

НУО «КазУИиТС») осуществляется согласно Лицензии №KZ33LAA00005815, выданной 29 сентября 2015 года, Государственного общеобязательного стандарта высшего и послевузовского образования, утвержденный Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 на отчетный период.

Подготовка бакалавров образовательных программ 6B04105 – «Менеджмент», 6B04109 – «Оценка» осуществляется кафедрой «Экономика и менеджмент» НУО «КазУИиТС» по кредитной технологии. Кафедра «Экономика и менеджмент» была организована в 1999 году с целью подготовки кадров экономических специальностей широкого профиля.

Целью образовательной программы 6B04105 – «Менеджмент» является подготовка высокообразованных, конкурентоспособных, компетентных профессиональных кадров в области организации производства, менеджмента, государственного управления, способных стать лидерами в избранной области профессиональной деятельности. Выпускнику по образовательной программе «Менеджмент» присуждается академическая степень бакалавр бизнеса и управления.

Целью образовательной программы 6B04109 – «Оценка» является реализация образования, направленного на подготовку бакалавров, конкурентоспособных на рынке труда, способных анализировать постоянно изменяющуюся рыночную конъюнктуру с целью ведения оценочной деятельности, определения реальной рыночной стоимости движимого и недвижимого имущества, объектов интеллектуальной собственности, нематериальных активов, действующего бизнеса и иного имущества. Выпускнику по образовательной программе «Оценка» присуждается академическая степень бакалавра оценки.

Областью профессиональной деятельности бакалавров ОП 6B04105 – «Менеджмент», 6B04109 – «Оценка» является: научно – исследовательская; организационно – управленческая; производственно – технологическая; проектная; коммерческая; образовательная.

Подготовка магистров образовательных программ 7M04233, 7M4234, 7M04225 «Юриспруденция» профильного и научно-педагогического направления подготовки была организована в 2018 году с целью подготовки кадров юридических специальностей широкого профиля.

Целью образовательной программы 7M04225 «Юриспруденция» – подготовка магистров, способных на профессиональном уровне преподавать юридические дисциплины в образовательных учреждениях, проводить научные исследования в правовых и смежных областях жизнедеятельности, а также успешно интегрироваться в качестве эксперта, исследователя или представителя любой из сторон, обладающих правосубъектностью, в правовой, социальной и иной среде.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» *аккредитуются в НААР впервые.*



(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НУО «КазУИиТС» в период с 15-17 ноября 2022 года.

С целью координации работы ВЭК, 13.11.2022 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись с Ректором, академическим ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителей структурных подразделений, заведующими кафедрами, руководителями ОП, членами академических комитетов, преподавателями, обучающимися, выпускниками. Всего во встречах приняли участие 58 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	количество
Ректор	1
Академический ректор	1
Вице-президент, Проректоры по направлениям деятельности	3
Руководителей структурных подразделений	12
Заведующие кафедрами, руководители ОП, члены академического комитета	5
Преподаватели 3 кластера	5
Обучающиеся 3 кластера	7
Выпускники 3 кластера	2
Всего	36

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, были просмотрены учебные аудитории для проведения лекционных, практических и лабораторных работ по профилю аккредитуемых МОП 3 кластера, библиотека вуза, места функционирования служб поддержки учебно-научно-социально-воспитательного процесса.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Эксперты посетили практические занятия.

Экспертами ВЭК просмотрены базы практик, а также заданы вопросы руководителям организаций: Департамент полиции ЗКО, Администратор Судов по ЗКО и др.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 21 преподавателя, 24 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<http://kazuits.edu.kz/>).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НУО «Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 17.11.2022 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

<ul style="list-style-type: none">✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.✓ Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

В университете представлена система стратегического планирования: действует Стратегический план развития университета на 2022-2025 годы (утвержден решением Ученого Совета вуза 01.10.2020 г., протокол №2, с изменениями и дополнениями на 29.10.2021 г., протокол №3, https://drive.google.com/file/d/1f_I7L6SLmf1eNJDTAsAPsAf-jw16iJIU/view). В плане развития отражены 3 приоритетных цели:

1. Обеспечение отраслей экономики конкурентноспособными кадрами;
2. Увеличение вклада науки в устойчивое развитие экономики;
3. Совершенствование духовно-нравственного, патриотического и трудового воспитания.

Стратегия развития разработана с учетом планирования по временным интервалам и достижению индикаторов, однако, руководству вуза необходимо обозначить показатели данных индикаторов и определить риски при реализации Стратегии.

Политика обеспечения качества вуза описана в документированной процедуре «Политика в области качества» (https://drive.google.com/file/d/1e7rkPRv5K24ug7K2ZtG-nwQO72sRIV_w/view, утв. Решение УС от 31.01.2019 г., протокол №5, с изменениями и дополнениями на 01.10.2020 г., протокол №2), которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

Культура обеспечения качества в вузе поддерживается документированием реализации основных процессов и процедур, прохождением аккредитаций рейтинговых агентствах. Примером документирования процедур обеспечения качества являются основные нормативные документы, определяющие Политику в области качества, документы, которые устанавливают единые требования к качеству выполнения профессиональных обязанностей преподавателями и сотрудниками университета. Приверженность идеям качества, поддержку культуры качества в университете подтверждают представители ППС, обучающихся и других стейкхолдеров. Качество выполнения работ внешними исполнителями прописаны в условиях договоров и меморандумов о сотрудничестве (Представлены примеры договоров о сотрудничестве с внешними исполнителями услуг (мобильность, интернет, антиплагиат, аутсортинг и др.).

Университет имеет обширную структуру управления, которая размещена на веб-сайте вуза (<http://kazuits.edu.kz/ru/123636/struktura>), представлены должностные инструкции и Положения деятельности структурных подразделений, однако, эксперты отмечают некоторые несоответствия в имеющейся структуре и документированных процедурах вуза. *Например, не прослеживалась четкая обозначенность по аккредитуемым ОП: ответственность за реализацию бизнес-процессов распределена между руководителями ОП или заведующими кафедрами? Каким образом поделены функциональные обязанности между ними? Кем осуществляется мониторинг реализации аккредитуемых ОП?*

Порядок работы коллегиальных органов управления определен и документирован (Представлены документированные процедуры по работе Академических комитетов и Комиссии по обеспечению качества).

Прозрачность системы управления образовательной программой прослеживается через участие заинтересованных лиц в проектировании, реализации и мониторинге ОП. В составе коллегиальных органов управления образовательной программой представлены представители ППС, работодателей и обучающихся, которые принимают участие в обсуждении вопросов проектирования и реализации ОП, вносят предложения и принимают решения в соответствии с компетенцией. Имеются внешние экспертизы на ОП. По итогам экспертизы были обсуждены вопросы по содержанию и реализации МОП. Например: увеличение количества кредитов на практическое обучение, включение в МОП дисциплин, формирующих компетенции, описанные в профессиональных стандартах, создание филиалов кафедр на предприятии.

Руководство ОП имеет сертификат обучения по программам менеджмента образования.

Аналитическая часть

Внешней экспертной комиссии представлены планы развития образовательных программ 3 кластера, цели которых коррелируют с целями развития университета на 2022-2025 гг. Вуз продемонстрировал разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов. Содержание планов развития ОП содержит анализ текущего состояния на период разработки и утверждения документа, основные направления деятельности при реализации ОП. Документ разработан на основе целевых, временных индикаторов с определением ответственных за исполнение мероприятий. В

разработке и согласовании плана развития ОП принимали участие сотрудники вуза.

Руководство ОП разрабатывает планы развития ОП, *однако*, на данный момент *необходимо их пересмотр* для подготовки к реализации в новом 2023-2024 учебном году, с обсуждением содержания и развития ОП с внешними и внутренними стейкхолдерами.

Индивидуальность и уникальность плана развития ОП демонстрируется на основе признаков, реализация которых во многом определяется нормативными документами, и, соответственно, *уникальность* планов развития ОП *не прослеживается*.

Индивидуальность плана развития ОП также *не прослеживается*, целенаправленное внимание к обеспечению данного требования *не уделяется*. Следовательно, эксперты отмечают необходимость привлечения к обсуждению содержания и разработке планов развития ОП представителей от студенческого сообщества, кроме этого, *необходимо* определение индивидуальности и уникальности содержания плана развития ОП с учетом специфики МОП и ежегодная корректировка по результатам анализа итогов годовой реализации плана развития, прогнозирования рисков на предстоящий год и гармонизации со Стратегией развития университета.

Не наблюдается управление инновациями в рамках ОП. Имея потенциал ППС и наличие довольно обширного спектра сертификатов курсов повышения квалификации, *не продемонстрировано* внедрение результатов прохождения данных курсов в учебный процесс, *отсутствует* анализ инновационных предложений и план мероприятий по их внедрению в реализацию образовательной программы

Руководство вуза и руководство ОП *не в полной мере* продемонстрировали применение на практике разработанной процедуры, наличие риск-менеджмента на уровне планирования и реализации стратегических документов развития вуза и развития ОП *не наблюдается*.

Эксперты ВЭК отмечают хорошие комментарии от всех категорий интервьюируемых групп по поводу открытости и доступности руководства вуза и руководителей ОП, которые постоянно находятся в тесном контакте как со студентами и ППС, так и с внешними заинтересованными лицами, участвующими в различных бизнес-процессах вуза.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка»:

1. Руководство вуза и руководство ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» демонстрируют свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Рекомендации ВЭК для ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка»:

1. Руководству вуза провести анализ и систематизацию влияния рисков на деятельность университета. На основании проведенного анализа разработать среднесрочный план (на 3 года) по предотвращению и преодолению рисков, с целью улучшения деятельности вуза и повышению качества оказания образовательных услуг и приступить к его реализации с 2023-2024 учебного года.

2. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» для обеспечения индивидуальности и уникальности, определить преимущества аккредитуемых ОП по сравнению с другими ОП, реализуемыми в регионе и РК, и, на основе анализа, скорректировать планы развития ОП, определив их индивидуальность и уникальность. Срок: 01.09.2023.

3. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» обеспечить привлечение к процедуре проектирования, пересмотра планов развития ОП заинтересованных лиц (внешних и внутренних стейкхолдеров, в том числе представителей от обучающихся аккредитуемых ОП), при проведении анализа 1-го

года реализации планов развития ОП и внесения изменений при необходимости, с размещением документа на веб-ресурсе вуза в открытом доступе. Срок: к началу 2023-2024 уч. года.

4. Руководству вуза провести мониторинг должностных инструкций, положений деятельности структурных подразделений университета, коллегиальных органов управления и др. на соответствие утвержденной структуре вуза, пересмотреть и утвердить при необходимости. Срок: к началу 2023-2024 уч. года.

5. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» провести анализ и систематизацию влияния рисков на реализацию аккредитуемых ОП, с отражением результатов анализа в протоколах коллегиальных органов управления. Срок: постоянно.

6. Руководству вуза, руководству структурных подразделений и руководству всех ОП вуза в планирование своей деятельности ежегодно включать блоки с описанием возможных рисков при реализации деятельности и реализации ОП, с указанием наименований рисков, возможных последствий в случае непринятия и (или) своевременных мер реагирования, а также с описанием механизмов и мер управления рисками.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 17 критериев, из которых:

- по ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» 1 позиция сильная, 10 позиций – удовлетворительные, 6 позиций – требуют улучшения.

- по ОП 7М04225 «Юриспруденция» 1 позиция сильная, 11 позиций – удовлетворительные, 5 позиций – требуют улучшения.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационнокоммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- ✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений, научных исследований.*
- ✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- ✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- ✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- ✓ *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
 - *ключевые показатели эффективности;*

- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
 - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
 - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
 - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.
- ✓ *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных ИКТ и программных средств.

Для автоматизации процесса сбора и анализа информации в КазУИиТС внедрены и действуют следующие системы сбора, анализа и управления информацией: управление информацией в рамках официального сайта вуза (<http://kazuits.edu.kz/>); управление учебно-методической информацией в рамках АИС «Platonus» (<https://platonus.nnsoft.kz/>) и портал электронного обучения <https://k-subject.nnsoft.kz/>. Система предоставляет возможности управления академическим календарем, формирования индивидуальных планов, размещение УМКД, формирование экзаменационных ведомостей, текущее тестирование обучающихся на учебных занятиях, анкетирование. Интеграция данных средствами АИС Platonus обеспечивает доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся, получение информации, предназначенной для оперативного и стратегического управления вузом.

Доступ к информации, размещаемой в общедоступных базах данных, предоставляется без обязательной авторизации. Доступ к информации, размещенной в закрытых базах данных, осуществляется в законных целях должностными лицами, имеющими допуск к обработке информации, после прохождения обязательной авторизации, в рамках, необходимых для выполнения конкретных должностных обязанностей.

Система информирования и обратной связи реализуется через работу коллегиальных органов, плановых встреч ректора с коллективом, обучающимся, приёма ректора по личным и служебным вопросам; вопросы и ответы на блоге ректора; кураторские часы; официальный веб-портал; информационные, навесные стенды; социологические опросы.

В вузе используется практика личных встреч ректора с участниками образовательного процесса: студентами, ППС, что подтверждает интервью с целевыми группами.

Руководство ОП продемонстрировало наличие системы отчетности, отражающей деятельность в рамках ОП, включающей оценку их результативности по УМР, НИР, СиВР.

Экспертам ВЭК продемонстрирован порядок сбора, обработки, хранения и использования персональных данных обучающихся и ППС вуза (Положение о защите персональных данных работников НУО «Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем»), а также наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

В вузе организована информационная поддержка научных исследований через доступ в казахстанские и зарубежные электронные ресурсы. Электронная библиотека представлена в автоматизированной информационной системе «Platonus» и в Республиканской межвузовской электронной библиотеке (РМЭБ) с момента ее создания. РМЭБ объединяет электронные, образовательные и научные ресурсы вузов Казахстана и работает в рамках Ассоциации вузов РК.

Аналитическая часть

Руководство вуза и руководство ОП не продемонстрировало наличие системного

использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. Внутренняя система обеспечения качества ОП в вузе основывается на основополагающих документах СМК и управленческих решениях, однако их успешное функционирование и эффективное управление не везде наблюдается. Руководству вуза необходимо обратить внимание на тесную взаимосвязь в процессах: проектирование – разработка – мониторинг - улучшение. Эксперты ВЭК наблюдают проектирование и разработку, однако вопросы по мониторингу и улучшению процессов так и остались незакрытыми.

ППС, обучающиеся, работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем анкетирования, интервьюирования. Ответственный отдел формирует анкеты, назначает их группе респондентов (обучающиеся, преподаватели, сотрудники). Респонденты проходят анкетирование два раза в год по окончании семестра. Результаты анкетирования рассматриваются на заседаниях кафедр. Однако, экспертам ВЭК не продемонстрированы дальнейшие действия по процедуре анкетирования. Не представлены планы корректирующих мероприятий, отчеты по их выполнению, не продемонстрирована система информирования респондентов о выполнении планов корректирующих и предупреждающих действий.

Мониторинг реализации ОП осуществляется путем анализа и оценки качества выполнения образовательных услуг (внешний и внутренний аудит), проведения анкетирования и опросов обучающихся и представителей баз практик. Обеспечение качества реализации ОП достигается на основе внутренней нормативной документации: «Академическая политика», «Политика в области качества», документированные процедуры по проведению внутренних аудитов и др. Однако, следует отметить недостаточность действий со стороны руководства вуза и руководства ОП по определению эффективности и результативности реализации ОП.

Сбор, мониторинг, анализ, обмен текущей информацией, формирование статистической и справочной отчетности о контингенте обучающихся в разрезе специальностей и форм обучения, формирование приказов о движении контингента обучающихся осуществляет управление регистрации. Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП учитывает уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление (ежегодные статистические отчеты в МОН РК), удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе (анкетирование обучающихся), трудоустройство и карьерный рост выпускников (отчеты деятельности центра карьеры и трудоустройства). Однако, эксперты ВЭК отмечают отсутствие целенаправленных действий со стороны руководства вуза и руководства ОП по проведению анализа ключевых показателей эффективности (КРП ППС).

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция»:

1. Руководству вуза определить ответственность структурного подразделения или штатной единицы за разработанную модель внутренней системы обеспечения качества, на которых будут переданы должностные обязанности за успешное функционирование и улучшение системы внутреннего обеспечения качества по каждому реализуемому процессу вуза (учебному, учебно-методическому, научно-исследовательскому, инновационному развитию, финансовому, социально-воспитательному и тд.), включая мониторинг обеспечения качества, принятие решение на основе проведенных анализов, курирование разработки и выполнение корректирующих и предупреждающих действий. Срок: к началу 2023-2024 уч. года.

2. Ответственному структурному подразделению вести учет обнаруженных

недостатков в процессе проведения различных видов социологических опросов, анкетирования и других видов обратной связи с потребителями образовательных услуг, начиная с оформления планов корректирующих и предупреждающих действий, заканчивая оформлением отчетности по их выполнению и размещением информации о проделанной работе с обнаруженными недостатками для общественности в открытом доступе. Срок: 01.09.2023.

3. Руководству вуза, совместно с руководством всех ОП вуза и заинтересованными лицами, в частности с работодателями и выпускниками определить критерии и систематизировать оценку результативности и эффективности ОП. Срок: 01.09.2023.

4 Руководству вуза продолжить работу по внедрению системы КРІ для сбора и анализа информации об эффективности деятельности ППС и структурных подразделений университета, актуализировав и доработав все положения, касающихся КРІ. Срок: 01.01.2024.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 17 критериев, из которых: 16 позиций – удовлетворительные, 1 позиция – требуют улучшения.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- ✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

ОП 3 кластера зарегистрированы в Реестре ОП РК. Для реализации ОП, на основании Государственного общеобразовательного стандарта МОН РК, типового учебного плана и типовых учебных программ разрабатываются все учебные документы, в числе которых РУП УМК, методические рекомендации и т.д. При составлении ОП авторы руководствуются модульным принципом, который отражает ключевые компетенции.

МОП 3 кластера, КЭД ОП размещены на образовательном портале университета в открытом доступе (<http://kazuits.edu.kz/ru/4562/obrazovatelnye-programmy>).

В университете разработана ВНД, необходимая для проектирования, реализации и мониторинга реализации ОП (<http://kazuits.edu.kz/ru/4562/uchebno-metodicheskaya-rabota/dokumenty-po-umr>):

- Академическая политика ВУЗа.
- Положение о комиссии по обеспечению качества образования.
- Положение о правилах перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
- Положение о внутренней рейтинговой системе оценки деятельности ППС.
- Положение о распределении учебной нагрузки ППС.
- Положение отдела качества образования.
- Инструкция по организации учебного процесса.
- Положение о магистерской диссертации.
- Квалификационные характеристики должностей ВУЗа.
- Правила конкурсного замещения должностей.
- Положение об академическом комитете.
- Положение об антиплагиате.
- Кадровая политика КазУИиТС.
- Компетентностная модель преподавателя.
- Политика в области качества.
- Положение об академической мобильности студентов и ППС.
- Положение о департаменте по академическим вопросам.
- Положение об организации дуального обучения.
- Положение о магистратуре.
- Положение о центре дистанционных образовательных технологий.
- Положение о разработке УМК и syllabusов.
- Положение об офис-регистраторе.
- Положение о Центре обслуживания студентов.
- Положение о проведении мониторинга качества образования.
- Правила проведения текущего контроля успеваемости.
- Правила регистрации обучающихся на дисциплины и преподавателей.

Цели и результаты обучения по ОП 3 кластера, а также Модели выпускников ОП разрабатываются академическими комитетами, рассматривается совместно с ППС кафедр и согласовываются с работодателями.

Эксперты ВЭК отмечают актуальное на сегодняшний день содержание дисциплин ОП 7М04225 «Юриспруденция», которое разрабатывалось с учетом научных направлений и примеров внедрения результатов научных исследований в области юриспруденции.

Нагрузка ППС планируется в соответствии с утвержденными учебными планами и «Нормами времени». В среднем годовая нагрузка на 1 преподавателя составляет 680 часов. ППС внедряет элементы ДОТ в образовательный процесс: это и использование онлайн обучения с помощью АИС Платонус, платформ ZOOM, Webex, Google Meet, Microsoft Teams, мессенджеров WhatsApp, Инстаграмм, телеграмм, социальных сетей.

Итоги анкетирования ППС показали, что удовлетворены:

- потребности ППС содержанием образовательной программы – 100 %;
- уделением соответствующим вниманием руководством учебного заведения содержанию образовательной программы – 100 %;
- соответствием знаний студентов, получаемым в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда – 95,2 %;
- формированием учебных программ организации образования у обучающихся умением и навыками анализировать ситуации и строить прогнозы – 100 %;

Студенты оценили, насколько они согласны с тем, что преподаваемый материал актуален: 89,5 % – полное согласие, 10,5 % – согласен.

Аналитическая часть

Согласно разработанным ОП, предусматривающим возможность построения индивидуальной образовательной траектории, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся, имеются модели выпускников, где описаны принципы обеспечения конкурентоспособности специалиста; квалификационная характеристика выпускника; требования к разработке и условиям реализации основной образовательной программы подготовки по уровням; требования к выпускнику специальности; компетенции выпускника вуза по направлению подготовки.

Однако, эксперты ВЭК отмечают необходимость проведения целенаправленных действий со стороны руководства ОП 6B04105 – «Менеджмент», 6B04109 – «Оценка», 7M04225 «Юриспруденция» для позиционирования программы на образовательном рынке, как внутри Республики Казахстан, так и за её пределами.

Необходимо уделить внимание проектированию образовательной программы таким образом, чтобы внутренне её содержание имело свою уникальность и отличие от аналогичных МОП, реализуемых в РК.

Кроме этого, ВЭК отмечает необходимость внедрения более активной практики реализации дуального обучения, что при встрече с ВЭК отметили также группы обучающихся, выпускников, работодателей, руководителей баз практик. Было отмечено, что вуз, в целом, готов и морально и по документированным процедурам начать целенаправленную работу по масштабному практикоориентированному обучению.

Необходимо выводить на базы практик, филиалы кафедр не только летние профессиональные практики, но и проводить практические, лабораторные и лекционные занятия в рамках полноценных дисциплин, с составлением официальных расписаний на базах предприятий согласно годовой учебной нагрузке (не только гостевые или экскурсионные занятия).

Кроме этого, кафедра «Юриспруденции», к которой относится аккредитуемая ОП имеет отличный потенциал для проведения работы в области обеспечения обучающихся дополнительными профессиональными компетенциями, которые дадут возможность обучающимся быть более востребованными и конкурентоспособными после окончания университета за счёт полученных во время учебы различных квалификаций, проведения профессиональных сертификаций обучающихся, разработки и реализации программ по присвоению обучающимся микроквалификаций и т.д. Внутренняя работа по разработке массовых открытых онлайн-курсов также не должна работать только в «одну сторону».

Необходимо и своих обучающихся привлекать для изучения внешних курсов с открытых платформ для развития своих профессиональных навыков.

Руководству вуза необходимо переходить к формату признания методов неформального обучения.

Актуальное на сегодняшний день направление по нормированию всех процессов, по внедрению различных международных стандартов во все сферы деятельности даёт возможность руководству ОП работать в плане развития сотрудничества с вузами-партнёрами как в пределах РК, так и за рубежом в области разработки совместных образовательных программ, разработки двойных дипломов по своему направлению, чего на данный момент нет по ОП 3 кластера.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B04105 – «Менеджмент», 6B04109 – «Оценка», 7M04225 «Юриспруденция»:

1. Руководству ОП в планы развития каждой ОП необходимо включить пункт о рассмотрении возможности внедрения обучения по двудипломному образованию

совместно с зарубежными партнерами и приступить к его реализации с 2024-2025 учебного года.

2. Руководству ОП необходимо ежегодно проводить анализ содержания образовательных программ на предмет гармонизации модулей с ОП зарубежных и Казахстанских вузов-партнеров, в планы развития ОП включить раздел, соответствующий Стратегии развития вуза до 2025 года по реализации двойного дипломирования, СОП, с разработкой дорожной карты, и приступить. Срок: 01.01.2025.

3. Руководству ОП 6В04105 «Менеджмент», 6В04109 «Оценка» провести целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации обучающихся. Срок: 01.01.2024 года.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из которых: 8 – удовлетворительных, 4 - требуют улучшения.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

<ul style="list-style-type: none">✓ <i>ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.</i>✓ <i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i><ul style="list-style-type: none">• <i>содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;</i>• <i>изменения потребностей общества и профессиональной среды;</i>• <i>нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;</i>• <i>эффективность процедур оценивания обучающихся;</i>• <i>ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;</i>• <i>образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.</i>✓ <i>Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.</i>✓ <i>ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.</i>✓ <i>Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы</i>

Доказательная часть

Процессы постоянного мониторинга и периодической оценки программ регламентированы [«Положением о проведении мониторинга качества образования»](#).

Удовлетворенность участников образовательного процесса выявляется в ходе регулярного анкетирования. Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов.

Содержание учебных программ постоянно пересматривается для обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин.

Анализ, пересмотр и внесение поправок в учебные программы дисциплин ОП, программы практики, промежуточного контроля и аттестации проведены на заседаниях кафедры в соответствии с требованиями:

- типовой учебной программой обязательной дисциплины;
- профессиональной направленности дисциплин по выбору в цикле базовых и профильных дисциплин;
- соблюдения взаимосвязи дисциплины по выбору в цикле изучаемых базовых и профильных дисциплин с дисциплинами других циклов;
- отсутствия повторения в содержании дисциплины;
- к содержанию СРОП и СРО.

Мониторинг ИУП обучающихся показывает, что процедура записи, оформления

ИУП соблюдается: включены все составляющие учебного плана, определенные для текущего курса обучающегося на учебный год, название дисциплины, код дисциплины, количество кредитов, вид занятий, Ф.И.О преподавателя, количество часов и форма контроля.

Содержание программ для обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин пересматривается. При пересмотре ОП учитываются мнения работодателей и обучающихся. Дисциплины, включенные в КЭД, отражают актуальные направления изучаемой области, составляются с учетом логической последовательности их изучения. В КЭД включаются дисциплины, направленные на развитие творческой личности и формирующие профессиональные компетенции обучающихся.

Системами учета прогресса и движения обучающихся являются ЕСУВО и Platonus, содержащие соответствующие модули.

Оценка учебных достижений обучающихся производится в соответствии со шкалой оценивания, принятой в университете. Регламентация процесса осуществляется положением «Академическая политика».

Мониторинг удовлетворенности по итогам практики производится по двум направлениям: оценка удовлетворенности руководителей практики от производства качеством подготовки обучающихся и опрос студентов на стадии защиты отчетов по практике и в ходе проведения итоговых конференций.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п., и обсуждаются на заседаниях кафедр, учебно-методических комиссиях, УМС и Ученом совете университета.

Нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся соответствуют нормативным требованиям и ГОСО.

По данным постоянного мониторинга анализируется и формируется отчет по результатам сессий. Данный вопрос периодически рассматривается на заседаниях кафедр, УМС, Ученого совета вуза для принятия необходимых мер по улучшению успеваемости и достижению желаемых результатов.

Обучающийся, не согласный с результатами оценки по экзамену, имеет право на апелляцию. В отдельных случаях (по болезни, семейным обстоятельствам, иным объективным причинам) директор института может разрешать обучающемуся индивидуальную сдачу экзаменационной сессии.

Аналитическая часть

Мониторинг и периодическая оценка аккредитуемой ОП включает различные мероприятия: экспертиза на уровне кафедры, университета; анализ трендов рынка труда, требований к выпускникам со стороны работодателей; анкетирование стейкхолдеров и т.д. Однако, руководство ОП не продемонстрировало мероприятия по проведению мониторинга и периодической оценке ОП, проведения анализа результатов мониторинга и целенаправленных действий по устранению замечаний по итогам анализа в части эффективности процедур оценивания обучающихся. Эксперты отмечают отсутствие в ВУЗе разработанных и утвержденных критериев эффективности при реализации ОП.

Информирование об изменениях в ОП проводятся на заседаниях кафедр, учебно-методических советах, Ученом совете вуза. Также, заинтересованные лица информируются о предстоящих заседаниях по вопросам рассмотрения образовательных программ путем средств коммуникации (мобильная связь/электронная почта/WhatsApp). Кафедры имеют аккаунты в социальных сетях (Instagram, Facebook), посредством которых информируют всех заинтересованных лиц о мероприятиях, проводимых на кафедрах и в вузе. Однако, комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении аккредитуемой ОП всех заинтересованных лиц на веб-сайте вуза. ВУЗ не публикует информацию об изменениях,

внесенных в ОП.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция»:

1. Руководству ОП 3 кластера, помимо тестовых фондов, внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств. Срок: к началу 2023-2024 учебного года.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых:

- по ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» 9 - имеют удовлетворительную позицию, 1 – требуют улучшения.

- по ОП 7М04225 «Юриспруденция» 10 - имеют удовлетворительную позицию.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

В Вузе студентоцентрированное обучение реализуется путем выполнения следующих положений:

1) Студент с помощью эдвайзера формирует свой индивидуальный учебный план на каждый академический период, используя типовой учебный план и КЭД. Выбор индивидуальной образовательной траектории осуществляется на основе МОП, в которых кроме общеобразовательных, базовых дисциплин обязательного компонента включены элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций.

2) Студент имеет право пройти обучение по академической мобильности в других вузах как в РК, так и за рубежом, с последующим перезачетом изученных дисциплин в вузе и включением их в транскрипт.

3) Студент, находясь в другом вузе в рамках академической мобильности, при отсутствии возможности изучить там некоторые дисциплины, имеет право изучить эти дисциплины, используя дистанционные технологии обучения.

4) Для удовлетворения потребности в дополнительном или повторном изучении дисциплин в университете ежегодно проводится летний семестр.

В течение учебного года в расписании закреплены часы СРСП, на кафедрах имеются графики консультаций ППС, дополнительная информация предоставляется в силлабусах по дисциплинам, студент может связаться с преподавателем также по электронной почте.

Обучение сочетается с профессиональной практикой, для проведения занятий используются филиалы кафедр на производстве.

Обеспечение равных возможностей обучающимся достигается разработкой учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса на двух языках обучения: казахском и русском.

Для выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории создаются необходимые условия, которые включают:

- возможность выбора языка обучения, элективных дисциплин, преподавателей;
- возможность выбора дисциплины;
- формирование индивидуального учебного плана;
- организацию дополнительного семестра для повторного или дополнительного изучения дисциплин;
- ознакомление с личными результатами учебных достижений;
- возможность обучения в рамках академической мобильности;
- возможность пользоваться образовательным порталом;
- возможность использования электронной библиотеки вуза, Республиканской межвузовской электронной библиотекой;
- для ведения лабораторных и практических работ обучающиеся могут пользоваться специализированными лабораториями и условиями получения практических навыков на филиалах кафедр.

Вуз ведет наблюдение за эффективностью предоставляемых образовательных услуг путем систематического проведения опросов студентов по различным стандартизованным анкетам.

В вузе сформирована система рассмотрения жалоб студентов. К основным методам периодической оценки образовательной деятельности относятся анкетирование, беседы и опросы; внутренние аудиты; анализ блога ректора, «ящик жалоб и предложений»; контент-анализ СМИ и др.

В процессе обучения используется общепринятый в мировой практике критерий по шкале буквенных и цифровых обозначений, отражающий механизм реализации зачетного перевода, основанного на системе кредитов ECTS. В соответствии с данной шкалой выставляются оценки на устных и письменных экзаменах.

При реализации студентоцентрированного подхода в процессе обратной связи учитываются пожелания, потребности обучающихся и принимаются решения, которые учитываются при составлении ОП. Обратная связь с обучающимся осуществляется через определение индивидуального логина и пароля, что создает возможность формирования двусторонней связи между субъектами образовательного процесса. Доступ к необходимым учебным материалам также можно получить через «Образовательный портал» сайта вуза.

Аналитическая часть

В ходе проведения процедуры аккредитации, посещения занятий, беседы с ППС и обучающимися, эксперты ВЭК пришли к выводу, что руководству вуза необходимо провести целенаправленную работу по обеспечению преподавания курсов МОП на основе

современных достижений мировой науки и практики *в области направления подготовки*. Во время визита *не наблюдалось* использование различных современных методик преподавания и оценивания результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций. Например, лекционное занятие старшего преподавателя Кваде Е.А. проводилось без презентационного материала, не были продемонстрированы современные методики преподавания и оценивания результатов обучения.

Не продемонстрирована работа по повышению квалификации ППС, реализующих ОП 3 кластера в области изучения современных методов *оценки* результатов обучения. Соответственно, *отсутствует* и демонстрация системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

ППС, реализующие ОП 3 кластера, имеют различные сертификаты прохождения курсов, однако применение результатов прохождения курсов, внедрение их в учебный процесс *не продемонстрировано*.

При достаточном опыте как производственной, так и научно-педагогической деятельности ППС, реализующих ОП 3 кластера, *не наблюдается* наличие *собственных* исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция»:

1. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция» ежегодно проводить дополнительное анкетирование магистрантов на предмет выявления недостающих практических и теоретических навыков при прохождении профессиональных практик или проведения занятий при дуальной форме обучения, с целью внесения изменений и корректировок в содержание образовательных программ. Срок: с 01.09.2023.

2. Руководству ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция» в планы развития ОП включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов *оценивания* достижений обучающихся, и приступить к их реализации. Срок: начиная с 2023-2024 уч. года.

3. Руководству ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция» ежегодно проводить дополнительное анкетирование обучающихся на предмет выявления недостатков или положительных аспектов о применяющихся в образовательном процессе методов обучения ППС в рамках конкретных дисциплин. Срок: постоянно.

4. Руководству ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция» ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания дисциплин с целью улучшения качества преподавания; в план развития ОП включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Внесение предложений по внедрению новых методик преподавания отражать в протоколах заседаний кафедры, а также регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на веб-ресурсе университета. Срок: к началу 2023-2024 учебного года.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых:

ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» 7 критериев – удовлетворительные, 3 критерия – требует улучшение.

ОП 7М04225 «Юриспруденция» 8 критериев – удовлетворительные, 2 критерия – требует улучшение.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*
- ✓ *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*
 - *минимальных требований к абитуриентам;*
 - *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
 - *прогнозирования количества государственных грантов;*
 - *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
 - *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*
- ✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- ✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*
- ✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения*

Доказательная часть

При формировании контингента обучающихся Университет руководствуется действующим законодательством, нормативно-правовой базой, Типовыми правилами приема на обучения. Политика формирования контингента обучающихся в Университете заключается в приеме лиц в число обучающихся, наиболее подготовленных к обучению в вузе, набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ выпускников общих средних школ, ЕНТ выпускников средних специальных учебных заведений на платной основе, а также специалистов с дипломами для получения второго ВО на основании собеседования.

Проект плана по приему контингента обучающихся на очередной учебный год рассматриваются и обсуждаются на заседаниях кафедр, УМС, УС и утверждается приказом Ректора Университета. Профориентационная работа носит плановый характер и включает информирование учащихся школ и колледжей об ОП Университета, его конкурентных преимуществах, востребованности выпускников на рынке труда; проведение рекламных компаний в рамках Дней открытых дверей, Дней карьеры, выездных встреч с учащимися школ и колледжей региона; открытие филиалов кафедр на предприятиях; проведение в Университете предметных олимпиад, конференций и экскурсий для школьников; размещение информации в СМИ; своевременная корректировка интернет-информации об Университете на официальном веб-сайте Университета (<http://kazuits.edu.kz>).

На сайте университета (раздел «Абитуриентам», <http://kazuits.edu.kz/ru/1266>)

размещены информационные материалы по приему в вуз: типовые правила, краткая информация о перечне документов, сроках приёма на все этапы: тестирование, экзамены по профильным дисциплинам, конкурс на присуждение государственных образовательных грантов, зачисление.

Контингент обучающихся в разрезе образовательных программ приведены в таблице 2:

Таблица 2 – Контингент обучающихся аккредитуемых ОП 3 кластера

Учебный год	Форма обучения	Кол-во обучающихся
7М04225 «Юриспруденция»		
2021-2022	очная	7
2022-2023	очная	7
6В04105 – «Менеджмент»		
2021-2022	очная	40
	очно-сокращенная	32
2022-2023	очная	50
	очно-сокращенная	40
6В04109 – «Оценка»		
2021-2022	очная	4
	очно-сокращенная	5
2022-2023	очная	0
	очно-сокращенная	12

Анализ контингента аккредитуемых ОП 3 кластера показывает относительную стабильность набора в целом по группе образовательных программ.

Кроме того, университет осуществляет процедуры приема обучающихся из других вузов, признания и зачета кредитов, освоенных в результате обучения.

Перезачет освоенных кредитов осуществляется на основе сравнения ОП, содержания перечня освоенных дисциплин, их объемов, приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций, а также результатов обучения. Для обучающихся, имеющих академические задолженности по дисциплинам, разницу в учебных планах, организуется дополнительное обучение во время летнего триместра (при переводе из вуза в вуз, со специальности на специальность, с одной формы обучения на другую) (<http://kazuits.edu.kz/ru/4562/uchebno-metodicheskaya-rabota/dokumenty-po-umr>).

В университете вопросы адаптации и поддержки иностранных обучающихся регламентируется «Программой по адаптации иностранных студентов к условиям и требованиям образовательного процесса, где процесс адаптации иностранных студентов рассматривается как многофакторный процесс вхождения, развития и становления личности студента-иностранца в образовательное пространство университета.

Быстрой адаптации обучающихся в образовательной среде вуза способствует справочник-путеводитель студента, разработанный в соответствии с требованиями кредитной технологии обучения в КазУИиТС и содержащий систематизированные краткие сведения о правилах внутреннего распорядка вуза, организационных и процедурных нормах.

Индивидуальную помощь и консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса оказывают эдвайзеры.

Обучающийся, полностью выполнивший требования учебного плана, набравший соответствующее количество кредитов и установленный GPA-балл, переводится на следующий курс приказом ректора КазУИиТС. Если GPA-балл обучающегося ниже установленного переводного балла, то он записывается на повторное изучение дисциплин

в летнем семестре.

Студенческое самоуправление в университете является особой формой инициативной, самостоятельной, ответственной общественной деятельности студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодёжи, развитие её социальной активности. Администрация вуза всячески поддерживает студенческое самоуправление (<http://kazuits.edu.kz/ru/025896>).

Магистранты аккредитуемой специальности входят в состав активистов университета. Так, в 2021-2022 учебном году были отмечены студенты активисты, участники проектов университета, научных мероприятий и конкурсов международного и республиканского уровня. Обучающиеся кафедры «Юриспруденции» находятся в тесном симбиозе с работодателями и базами практик для магистрантов.

В рамках университета вопросами трудоустройства выпускников занимается *Центр трудоустройства выпускников и профессиональной практики.*

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК, отмечают хорошую возможность внедрения и реализации в университете процедуры признания результатов обучения, полученных через неформальное образование, так как на сегодняшний день обучение различным курсам технических специальностей через различные онлайн-платформы, аккредитованные учебные центры и др. набирает популярность.

Академическая мобильность студентов является одним из важных направлений международной деятельности. Основой для перезачета кредитов КазУИиТС является Положение о системе перезачета кредитов по ECTS. Для развития взаимодействия внутренней и внешней мобильности заключены меморандумы и составлены договора. Университетом заключены договора с организациями, предприятиями, учреждениями, определенными в рамках академической мобильности и качестве баз практики на различные сроки (от одного до пяти лет), охватывающие все аккредитуемые ОП, но в основном с вузами Российской Федерации и Казахстана. *Однако*, по результатам интервью со студентами, эксперты ВЭК отмечают, необходимость расширения географии стран международного сотрудничества в рамках исходящей (внутренней и внешней) академической мобильности и нахождения путей и инструментов финансирования в помощь обучающимся, в том числе на договорной основе, для участия в данных программах. Также, руководству вуза и руководству ОП необходимо уделить особое внимание критерию *входящей (внешней и внутренней)* академической мобильности, так как в вузе имеются условия для принятия к обучению как иностранных студентов, так и студентов РК..

Эксперты ВЭК отмечают хорошую возможность в вузе более целенаправленно развивать внеучебную корпоративную студенческую культуру. Имеется очень перспективный и активный руководитель вуза (Проректор по ВР) который является выпускником данного университета и неравнодушен к его развитию, имеется хороший набор студентов, на интервью студенты подтвердили своё желание посещать различные клубы, спортивные секции и тд., если для этого будут созданы определенные условия. Соответственно, в вузе необходимо разработать более детально программы стимулирования обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности, например клубы по интересам, кружки, коворкинг-центры и др.), в том числе с условиями финансового - материального стимулирования. Для поддержки одаренных и талантливых обучающихся в вузе разработано «Положение о работе с одаренными студентами». *Однако, эксперты ВЭК отмечают*, что имеющееся «Положение» с очень абстрактным и обобщенным содержанием рекомендуется переработать, дополнив его более четкими критериями по стимулированию одаренных обучающихся.

Исходя из данных о трудоустройстве (<http://kazuits.edu.kz/ru/123636/struktura/otdel->

[innovatsii-i-trudoustrojstva/trudoustrojstvo](#)), следует вывод *о необходимости уделить особое внимания на содействие в трудоустройстве* выпускников, в том числе и за счёт обновления содержания образовательных программ на основе потребностей работодателей в выпускниках ОП 3 кластера.

Поддержание связи с выпускниками организуется через деятельность вузовской Ассоциации выпускников, формирование базы данных о выпускниках, ежегодное проведение форума выпускников (<http://kazuits.edu.kz/ru/123636/struktura>). *Однако*, по результатам интервьюирования выпускников, эксперты ВЭК отмечают, что из всех участвовавших ни один из выпускников не состоит в составе Ассоциации.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция»:

1. Руководству вуза обеспечить разработку положения о признании результатов обучения, полученных через неформальное образование, разместить на официальном сайте вуза в срок до 31 мая 2023 года и приступить к его внедрению с 2023-2024 учебного года.

2. В соответствии с Программой развития университета, руководству аккредитуемых ОП 3 кластера включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ, в план работы кафедры и начать реализацию пункта: «привлечение обучающихся в программе «входящая и исходящая (внешняя, внутренняя) академическая мобильность» и «расширение географии стран международного сотрудничества в рамках академической мобильности». Срок: 01.09.2023.

3. Руководству ОП 3 кластера разработать и утвердить программу профессионального самообразования обучающихся в срок до 31 августа 2023 года и начать реализацию с 2023-2024 уч. года.

4. Руководству вуза для обеспечения прозрачности обновить содержание «Положение о работе с одаренными студентами» с включением критериев по материальному стимулированию одаренных обучающихся до 31 мая 2023 года и разместить на официальном сайте вуза.

5. Руководству ОП 3 кластера провести анализ потребности работодателей в выпускниках ОП и модернизировать содержание образовательных программ на основе потребностей работодателей в выпускниках до начала 2023-2024 учебного года.

6. Руководству вуза принять меры для *повышения результативности* деятельности Ассоциации выпускников, а именно, составить план работы Ассоциации выпускников, приступить к его реализации, проводя при этом информирование выпускников университета о деятельности ассоциации через все возможные информативные источники с 2023-2024 учебного года.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых: все 12 критериев имеют удовлетворительную позицию.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. 7.2.5 ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.
- ✓ ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.
- ✓ ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.
- ✓ Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Доказательная часть

Кадровая политика реализует основные положения в области найма персонала во все структурные подразделения Казахстана университета инновационных и телекоммуникационных систем. Кадровая политика отражена в Уставе КазУИиТС, Стратегическом плане развития КазУИиТС на 2022-2025 гг. Положение о кадровой политике определяют основные цели, задачи и механизмы развития кадрового потенциала Университета на ближайший период, устанавливает правила подбора, обучения и развития персонала.

Прозрачность кадровых процедур обеспечивается проведением конкурса на замещение должностей ППС и осуществляется на основе кадровой политики вуза, регламентированной Трудовым законодательством РК. Создается конкурсная комиссия, определяющая формы, процедуры, сроки проведения конкурса на замещение вакантных должностей. Результатом работы Комиссии является заключение трудовых договоров с претендентами, прошедшими конкурсный отбор.

Качественные показатели ППС кластера в разрезе образовательных программ 7М04225 «Юриспруденция» представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Кадровый потенциал ППС аккредитуемых ОП 3 кластера.

№ п/п	Образовательная программа (Бакалавриат)	Всего ППС					
		Всего ППС, обслуживающих специальность	Число преподавателей, для которых основным местом работы является лицензиат, всего	% доля преподавателей, для которых основным местом работы является лицензиат от всего ППС	Число преподавателей с учеными степенями, для которых основным местом работы является лицензиат	% преподавателей с учеными степенями, для которых основным местом работы является лицензиат	Кол-во/% преподавателей со степенью «магистр», для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа преподавателей, всего

					т ся лицен зиат, всего		
1	6В04109 Оценка	45	39	86,6%	24	53,8%	19/42%
2	6В04105 Менеджмент	45	39	86,6%	24	53,8%	19/42%

Оценка компетентности преподавателей для установления соответствия их занимаемой должности, а также совершенствование системы повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических и научных кадров обеспечивается Учебно-методическим советом КазУИиТС (Источник: <http://kazuits.edu.kz/ru/4562/uchebno-metodicheskaya-rabota/dokumenty-po-umr>). Результатом отчета о работе может быть либо оставление работника на прежней должности, либо рекомендация на повышение, либо расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Повышение квалификации ППС предполагает изучение программ повышения квалификации не реже чем 1 раз в 5 лет. По окончании прохождения повышения квалификации на кафедре представляются документы, подтверждающие обучение (сертификаты), и на Ученом совете заслушивается отчет о прохождении КПК, в том числе о курсах, проводившихся в КазУИиТС.

Важным фактором качества состава ППС для повышения эффективности обучения студентов связи с производственной сферой является привлечение специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли к преподаванию в вузе. Для обеспечения учебного процесса по ОП «Юриспруденция» в КазУИиТС привлекаются специалисты-практики, имеющие высокие профессиональные достижения в области международного права и правоохранительной деятельности. На сегодняшний день работают доктор PhD, главный эксперт отдела законодательства Аппарата Сената Парламента РК Ахметов Е.Б., к.ю.н., полковник полиции Рахметов Т.Х., к.ю.н., полковник полиции Карагойшиев Е.А., полковник полиции Конакбаев Ж.Ж., судья в отставке Сабырбаев М.К., адвокаты коллегии адвокатов Нуралиева А.А., Жакыпов Ж.С., Хаиров Ж.Н., к.ю.н., полковник финансовой полиции в отставке Алпысбаева М.А. и многие другие.

ППС ОП принимает активное участие в жизни общества. Ежегодное участие ППС в выставке, посвященной дню города и других мероприятиях региона и РК.

Аналитическая часть

Изучив кадровый состав, комиссия ВЭК отмечает, что вуз предоставляет возможность карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей. В вузе работают представители от руководства университета, которые прошли все этапы «профессионального роста», начиная со студенческой скамьи.

Кафедра предоставляет возможности не только карьерного, но и профессионального развития ППС ОП. На кафедрах формирование научно-педагогических кадров осуществляется путем подготовки магистров и докторов философии по специальности за счет обучения в других университетах.

Комиссия ВЭК отмечает, что университет и довольно молодой состав ППС аккредитуемых ОП 3 кластера имеют отличный потенциал для развития профессионального роста в области повышения острепенности. Руководству вуза и ответственному структурному подразделению необходимо разработать дорожную карту для направления в докторантуру ППС без ученой степени.

Для поддержания трудовой дисциплины и мотивации ППС и сотрудников университета предусмотрена система поощрений: премии, грамоты и благодарственные

письма руководства, нагрудные знаки, вручение корпоративных наград. *Однако*, во время интервьюирования ППС, члены комиссии удостоверились в отсутствии механизмов мотивации в научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внутренних стейкхолдеров, в том числе на участие в грантовые программы, подачу заявок на патенты и авторские свидетельства, публикации ППС в высокорейтинговых журналах и др.

Изучив сайт университета и по результатам проведенных интервью с ППС, можно отметить, что на сайте приведены ссылки на MOOC других организации, но для образовательного процесса не доказано их применение. В рамках развития дистанционных образовательных технологий, профессорско-преподавательскому составу кафедры необходимо продолжать развивать навыки применения информационно-коммуникативных технологий, разработку массовых открытых онлайн курсов, практиковать изучение профессиональных курсов на платформе «Coursera».

Развитие академической мобильности в вузе осуществляется в соответствии с «Положением об академической мобильности обучающихся и преподавателей Казахстанского университета инновационных и телекоммуникационных систем», а также приказами, инструктивными письмами МОН РК. С целью повышения качества образования и развития академической мобильности ППС заключены договора (меморандумы) с зарубежными ВУЗаи.

Однако, комиссия ВЭК отмечает, что в рамках аккредитуемых ОП не прослеживается наличие и динамика развития академической мобильности ППС.

Преподаватели, реализующие ОП не используют возможность обмена опытом в рамках программы академической мобильности как в вузах Казахстана, так и за рубежом. Не продемонстрирован факт приглашения зарубежных ППС для реализации профильных курсов аккредитуемых ОП 3 кластера.

Эксперты ВЭК отмечают неактивность ППС, реализующих аккредитуемые ОП в участии в грантовых программах, в том числе международных, а также в публикационной активности в рейтинговых журналах.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП 3 кластера:

1. Вуз продемонстрировал возможность карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей на примере представителя от руководящего состава университета.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B04105 – «Менеджмент», 6B04109 – «Оценка», 7M04225 «Юриспруденция»:

1. Руководству ОП 3 кластера включить индикативные показатели в планы развития ОП и реализовать пункты: «доведение показателей острепенности кадров по каждой ОП до требуемых норм, в том числе, за счет привлечения приглашенных острепенных ученых, в том числе зарубежных ученых, в оффлайн и онлайн форматах». Срок: 01.09.2023.

2. Руководству ОП 3 кластера внести предложения руководству вуза о пересмотре системы мотивации ППС, в том числе рейтинговых показателей преподавателей с целью повышения их мотивации к профессиональному и личностному развитию, материального стимулирования за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов, вклад ППС в реализацию стратегии развития университета, социальной поддержки. Срок 01.10.2023.

3. Руководству вуза необходимо обеспечивать содействие и предусмотреть механизмы мотивации в научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внутренних стейкхолдеров, в том числе за участие в грантовых программах, подаче заявок на патенты и авторские свидетельства, публикации ППС в высокорейтинговых журналах, оформив механизм мотивации во внутренней нормативной документации вуза

и разместив её в открытом доступе для заинтересованных лиц к началу 2023-2024 учебного года.

4. Руководству вуза рассмотреть возможность решения вопроса руководства кафедрой остепененного преподавателя. Срок: 01.09.2023

5. Руководству вуза включить в систему рейтинговых показателей ППС пункты за достижение результатов внедрения инновационных методов обучения, в том числе за разработку и применение массовых открытых онлайн-курсов, полученных результатов в НИР (публикации статей в рейтинговых журналах, разработка и участие в различных грантовых и международных программах, участие в программе «академическая мобильность ППС» и тд.). Срок: постоянно.

6. Руководству ОП 3 кластера включить индикативные показатели в планы развития ОП, в планы работ кафедры и реализовать пункты: «Разработка массовых открытых онлайн курсов», «академическая мобильность ППС (входящая/исходящая, внешняя/внутренняя), начиная с 2023-2024 учебного года.

7. Руководству ОП 3 кластера в план развития ОП включить индикативные показатели по участию ППС в Республиканских и международных грантовых программах, публикации научных результатов деятельности в высокорейтинговых журналах и приступить к их реализации с 2023-2024 уч. года.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания» раскрыты 10 критериев, из которых: 1 позиция сильная, 7 позиций – удовлетворительные, 2 позиции - требуют улучшение.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материальнотехнических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
 - *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайнобучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
 - *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
 - *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
 - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
 - *функционирование WI-FI на территории организации образования.*
- ✓ *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

Доказательная часть

Университет обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся. При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся.

Университет располагает 7 собственными многоэтажными учебными корпусами: 4-х этажный учебный корпус № 1 с общей площадью – 1295.6 кв.м.; 10-ти этажный учебный корпус № 2 с общей площадью 9087 кв.м., 4-х этажный учебный корпус № 3 с

общей площадью 1385 кв.м., 4-х этажный учебный корпус № 4 с общей площадью 1708 кв.м., 6-ти этажный учебный корпус № 5 с общей площадью 1969 кв.м., 2-х этажный учебный корпус № 6 с общей площадью 1214 кв.м., 4-х этажный учебный корпус № 7 с общей площадью 833 кв.м. В целом общая площадь всех учебных корпусов составляет 23492 кв.м. Дополнительно проводится строительство 6-ти этажного учебного корпуса со спортивным комплексом с общей площадью 2500 кв.м.

Учебные площади соответствуют действующим санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности и квалификационным требованиям по организации учебной деятельности.

В корпусах оборудованы зоны Wi-Fi, которые обеспечивают беспроводной доступ к сети Интернет со скоростью 100 Мб/с.

КазУИиТС обеспечивает полную академическую поддержку обучающихся, предоставляя им информационно-справочные и методические материалы, необходимые для освоения ОП: справочники-путеводители, каталоги ЭД, силлабусы, методические рекомендации по написанию курсовых, дипломных работ и магистерских диссертаций.

Содержание информационно-справочных и методических материалов соответствует требованиям ОП, определяется ППС и рассматривается на заседании кафедр. Департаментами организации и мониторинга учебного процесса, Цифровизации и дистанционных образовательных технологий в соответствии с положением о внедрении и организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в течение 2 недель с начала учебного года выдаются учебно-методические материалы, силлабусы на электронных носителях (флеш-картах) или посредством электронной почты, WhatsApp для самостоятельного изучения. В течение 2 месяцев с начала учебного года учебно-методические материалы загружаются в АИС «Platonus».

Для всех обучающихся обеспечивается доступ к книжному фонду библиотеки, включающему учебную, методическую и научную литературу на казахском, русском и английском языках, а также зарубежные и отечественные периодические издания.

Кластер ОП обеспечен учебной литературой, используемой в процессе подготовки студентов по направлениям данных образовательных программ, общим объемом 200360 экземпляров, из которых учебная, учебно-методическая, научная литература – 187760 экземпляра (93%), электронные издания – 940 (0,47%). Формирование фонда библиотеки соответствует установленным требованиям. Имеются профессиональные базы практик по профилю подготовки кластера образовательной программы.

Книжный фонд учебной и учебно-методической литературы по циклу общеобразовательных дисциплин составляет – 75011 единица; по циклу базовых дисциплин – 110425 единиц; научной литературы – 13534 единицы; научно-периодических изданий по профилю реализуемых образовательных программ – 42 единицы.

Библиотека активно создает собственный электронный фонд. Диапазон материалов на электронных и магнитных носителях представлен в следующих форматах: аудио-видео кассеты, CD-ROM и DVD диски, базы данных серверов, в т.ч. базы данных интернет, электронные версии учебников и учебно-методических изданий, силлабусы, научные журналы, сборники конференций ППС и обучающихся и др.

Управление учебным процессом осуществляется в АИС «Platonus», которая имеет интеграцию с НОБД.

Информационно-справочные и методические материалы имеются в открытом доступе, размещаются на сайте вуза: <http://kazuits.edu.kz/>, доступный пользователям на русском, казахском языках. Сайт университета ориентирован на абитуриентов, обучающихся, деловых партнеров университета, а также содержит всю информацию, отражающую деятельность, достижения и перспективы развития вуза. Редакция газеты университета публикует статьи – интервью с выпускниками вуза, которые, окончив НУО «КазУИиТС», успешно растут по карьерной лестнице. В газете публикуются материалы

про студентов и сотрудников вуза, активно разрабатывающих инновационные проекты и представляющих их как на государственном уровне, так и участвующих в международных форумах, конкурсах.

Используя потенциал этой сети, студенты имеют возможность оформлять лабораторные и практические работы в электронном виде и предоставлять их преподавателям по системе внутренней электронной почты, использовать ресурсы электронной библиотеки и пользоваться интернетом с любого компьютера, подключенного к сети.

В университете внедрена автоматизированная информационная система, позволяющая комплексно автоматизировать процессы обучения. Система имеет централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные события и процессы ВУЗа.

Сведения по успеваемости студентов прослеживаются, начиная от баллов по сертификату до выдачи выписки из диплома по всем контрольным точкам за каждый семестр обучения. Разработана система сравнительного анализа оценок по различным параметрам учебного процесса с целью выявления слабых мест в учебном процессе.

Данные базы данных учитываются при расчете кафедральной нагрузки, составлении расписания аудиторных занятий и компьютерных экзаменов во время сессии.

На сайте реализованы несколько категорий страниц пользователей: страница студента, страница преподавателя, страница кафедры. Каждый пользователь проходит аутентификацию и попадает на свою персональную страницу.

Страница студента <http://kazuits.edu.kz/> содержит такие разделы как: общая информация о студенте, электронный офис студента (расписание, успеваемость, индивидуальный план, эдвайзер, регистраторы, расписание экзаменов) и электронную кафедру (электронные материалы по учебным дисциплинам, расписание преподавателей, учебные планы, индивидуальный план на следующий год, анкетирование студентов). Страница преподавателя <http://kazuits.edu.kz/> содержит общую информацию о преподавателе, ссылку на электронные материалы, расписание и ведомости данного преподавателя. Страница кафедры <http://kazuits.edu.kz/> состоит из следующих разделов: информация о кафедре, состав кафедры, расписание, учебные планы, учебная нагрузка на текущий год, учебная нагрузка на следующий год, расписание экзаменов, сводные ведомости, научно-исследовательская работа, международное сотрудничество.

Консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса осуществляется эдвайзером и преподавателями кафедры «Общетехнических дисциплин». Эдвайзер оказывает тьюторскую помощь студентам в составлении индивидуального учебного плана. Для студентов, обучающихся по программам бакалавриата эдвайзером назначается преподаватель из числа ППС кафедры, который проводит организационно-методическую и консультационную работу в период регистрации на дисциплины.

Для определения учебной нагрузки ППС на учебный год, отделом офис-регистратора организуется запись студентов на учебные дисциплины, согласно документированной процедуры записи на учебную дисциплину, в которой описаны порядок проведения и рекомендации по организации и проведению мероприятий.

Для консультирования студентов действует «Совет кураторов». Обучающийся может обратиться в любое время к куратору группы, чтобы получить ответ на свой вопрос. К каждой группе закреплен куратор. Куратором студенческой группы назначается преподаватель из числа профессорско-преподавательского состава выпускающих кафедр. Контроль за работой куратора осуществляет заведующий кафедрой, ответственный за воспитательную работу на кафедре. Координирует работу кураторов на кафедре ответственный по воспитательной работе.

Для перевода с курса на курс действует система переводных баллов (GPA) в разрезе курсов для кредитной системы обучения.

Запись на учебные дисциплины проводится путем сбора заявлений о регистрации

элективных дисциплин. При полном формировании дисциплин обязательного компонента и курсов по выбору составляется индивидуальный учебный план студента.

По результатам анкетирования уровнем доступности библиотечных ресурсов удовлетворены 100 %, качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах – 100 % обучающихся.

Анкетирование обучающихся показало положительные данные по вопросам обеспечения учебными материалами в процессе обучения (100%), существующими учебными ресурсами вуза (95,8 %).

Кроме того, 90,5% преподаватели иногда сталкиваются неудобным расписанием, 95,2% иногда сталкиваются несоответствующими условиями для занятий в аудиториях, 85,7% иногда сталкиваются отсутствием доступа к интернету/слабым интернетом.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК ознакомились с оснащением материально-технической базы для реализации аккредитуемых ОП, проанализировали итоги интервью и анкетирования ППС и обучающихся и пришли к нижеописанным выводам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен сетью доступа к следующим информационным образовательным ресурсам:

- 1) официальный сайт университета;
- 2) научная библиотека;
- 3) электронная библиотека;
- 4) личный кабинет обучающегося;
- 5) мировые базы данных;
- 6) открытые источники информации в сети Интернет.

Планирование материально-технического снабжения начинается со сбора заявок со всех подразделений университета. Рассмотрение заявок подразделений производится на ректорате университета, окончательный перечень и объемы приобретения необходимых материальных ценностей согласовывается с руководителями подразделений. *Однако*, беседы с ППС, обучающимися и другими целевыми группами, показали необходимость выносить на всеобщее ознакомление решения и отчеты по выполнению корректирующих и предупреждающих действий, разработанных по итогам проведения анализа результатов проводимых в вузе социальных опросов, в том числе на предмет удовлетворенности материально-технической базой университета, а также социальными и материально-стимулирующими условиями для образовательной и научно-исследовательской деятельности ППС, сотрудников вуза и обучающихся.

Эксперты ВЭК отмечают хорошую возможность развития дополнительных профессиональных компетенций (сертификация) обучающихся аккредитуемых ОП. Для этого, руководству ОП необходимо продолжать мероприятия по развитию и модернизации лабораторной базы и обновлению оборудования в соответствии с современными тенденциями развития науки, включения в содержание ОП курсов, позволяющих пройти предварительную профессиональную подготовку для дальнейшей сертификации обучающихся 3 кластера, заключению договоров с аккредитованными учебными центрами, проводящими данную подготовку.

Интервью ВЭК со студентами и выпускниками вуза показало потребность указанной категории лиц в необходимости обеспечения дополнительных мест для внеучебной деятельности, научной, творческой, для создания различных коворкинг-зон, площадок для неформальных встреч с обеспечением средствами ИКТ, так как само название университета располагает к тому, что вуз и все участники процессов, происходящих в вузе должны стремиться к 100 %-ной цифровизации.

Руководству университета и ответственному структурному подразделению необходимо разработать дорожную карту (1-2-3 летнюю) по подготовке целевых групп, готовых к подаче заявок на грантовое финансирование и отвечающих всем требованиям

конкурсной документации от финансируемых сторон (остепененность, наличие индекса Хирша, владение иностранными языками, наличие публикаций в базах данных, рекомендованных уполномоченным органом, в базах данных рецензируемых зарубежных журналов и тд..). Для этого необходимо определить основные приоритетные научные направления вуза коррелирующие с актуальными направлениями конкурсов на присуждение грантов, провести анализ имеющегося ресурса ППС и оборудования для проведения научных работ, провести анализ необходимых целевых финансовых вложений в целевые группы (оплата статей в журналах, закуп оборудования, повышения квалификации ППС в недостающих областях направлений, приглашение зарубежных и Казахстанских учёных в состав целевых групп и тд.). За счёт целенаправленного вложения и проделанной работы, университет будет иметь только плюсы (конкурентные целевые группы для участия в конкурсах на грантовое финансирование, повышение рейтингов в различных аккред.агентствах, повышение рейтинга QS, повышение статусности университета, как имеющего отличный научно-исследовательский потенциал и др.).

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция»:

1. Руководству вуза провести отдельное, детальное, анонимное анкетирование обучающихся и ППС, на предмет удовлетворенности питанием, медицинским обслуживанием, качеством имеющихся интернет-ресурсов, социальным обеспечением, доступом к компьютерным ресурсам, обеспечением условий для внеучебного времяпровождения, организацией учебного расписания ППС, условиями проживания в общежитиях, провести анализ полученных результатов, с обсуждением его на Ученом Совете университета, с целью выявления проблемных моментов, разработки плана корректирующих и предупреждающих действий, с дальнейшей реализацией и публикацией информации о проделанной работе для ППС и обучающихся. Срок: 01.09.2023

2. Руководству вуза, с учетом Стратегии развития университета до 2025 года, разработать дорожную карту по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры вуза с учетом особых потребностей обучающихся (безбарьерная среда, тактильные разметки и указатели, разработка специализированной литературы, прохождение специальных курсов для ППС и пр.) и приступить к ее реализации. Срок: к началу 2023-2024 учебного года.

3. Руководству вуза провести анализ потребности в компьютерной технике в разрезе ОП 3 кластера до 31 января 2023 года и организовать поэтапный закуп компьютерной техники с мебелью, а также организовать коворкинг зоны с вычислительной техникой для обучающихся.

4. Руководству вуза разработать программу стимулирования научных исследований с конкретными индикаторами в срок до 31 мая 2023 года и реализовывать с 2023-2024 учебного года.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 13 критериев, из которых: 13 – удовлетворительные;

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

- *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*

- квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;
 - подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;
 - сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
 - сведения о возможностях трудоустройства выпускников.
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- ✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- ✓ ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.
- ✓ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.
- ✓ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

Доказательная часть

Основным и главным источником размещения информации о деятельности вуза является сайт университета (<http://kazuits.edu.kz/>), в котором опубликованы миссия, видение и стратегии университета, информация в разрезе блоков: «О вузе», «Обучение», «Кафедры», «Абитуриентам», «Студенческая жизнь», «Новости», «Наука», «Вход в почту».

В университете кроме официального сайта функционирует газета «Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем».

С момента основания газеты (декабрь 2010 год, свидетельство - №11305-Г) опубликовано 148 номера, газета выходит два раза в месяц. Основная тематическая направленность издания: информационно-познавательная и научно-методическая, также в газете публикуется информация об образовательных программах, новости науки, инновации, патриотическая и воспитательная работа, творчество студентов: стихи и рассказы, статьи преподавателей и сотрудников вуза на воспитательные темы.

Информация об обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся отражены в Академической политике, Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся, Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, Положение о внедрении и организации учебного процесса очного отделения с применением дистанционных образовательных технологий, размещённых на сайте университета, в разделе «Обучение» (<http://kazuits.edu.kz/ru/4562/uchebno-metodicheskaya-rabota/dokumenty-po-umr>).

Эффективным методом оценки качества и результативности образовательных программ являются уровень трудоустройства выпускников и анкетирование работодателей. Информация по трудоустройству представлена на странице сайта (<http://kazuits.edu.kz>). Здесь же даны сведения по трудоустройству в разрезе специальностей за последние 3 года (<http://kazuits.edu.kz/ru/123636/struktura/otdel-innovatsii-i-trudoustrojstva/trudoustrojstvo>). Фото и видео известных выпускников размещены на вкладке сайта Выпускники (<http://kazuits.edu.kz/ru/1036/kafedra-obshchetekhnicheskikh-distiplin/vypuskniki>). Также представлена информация о базах практик университета, которые предоставляют обучающимся возможность трудоустройства при успешном прохождении практики (<http://krmu.kz/umr/employment/organizaciya-professionalnoj-praktiki-v-krmu/>).

Организовано размещение резюме студентов на сайте университета (<http://kazuits.edu.kz/ru/123636/struktura/otdel-innovatsii-i-trudoustrojstva/rezyume-vypusknikov>).

Сертификаты всех аккредитованных ОП и лицензия университета и ОП размещены

в разделе «О Вузе», в подразделах «Лицензия» и «Достижения университет (Аккредитация, рейтинг)» <http://kazuits.edu.kz/>).

Университет принимает участие в рейтингах Национальной палаты предпринимателей РК «Атамекен», Независимого агентства аккредитации и рейтинга.

Информация о квалификации каждого преподавателя в форме портфолио размещена на главной странице сайте вуза (<http://kazuits.edu.kz/ru/1036/kafedra-obshchetekhnicheskikh-distiplin>). Информация доступна любому посетителю сайта.

Информация о должности, ученой степени преподавателя, список его учебных и научных публикаций формируются из информационных систем вуза и отражает текущее состояние дел. С составом преподавателей кафедры и их портфолио можно ознакомиться также со страницы кафедр.

Аналитическая часть

Вуз публикует информацию о различных направлениях деятельности, таких как: поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования, международное сотрудничество, результаты процедур внешней оценки, информация для абитуриентов, информация о структурных подразделениях вуза, информация для обучающихся, информация о сервисах сайта и тд. Сайт содержит информацию об истории вуза, миссию, стратегию в соответствии с которыми вуз осуществляет свою деятельность. Однако, на официальном сайте вуза информация не структурирована или отсутствует следующая информация или размещена не актуальная информация:

- на главной странице «Кадровая политика» (размещена в разделе Документы по УМР),
- отсутствуют некоторые страницы на казахском, английском языках (информация для абитуриентов, о студенческой жизни, об образовательных программах);
- отсутствует раздел по научно-инновационной деятельности;
- отсутствует информация о позиции аккредитуемых по ОП 7М04225 «Юриспруденция» на рынке образовательных услуг;
- отсутствует информация о партнёрской деятельности вуза, программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами;
- отсутствует информация о подходах преподавания, обучения, а также системах (процедурах, методах и формах) оценивания в рамках каждой ОП.

Кроме того, размещена не достоверная или не актуальная информация. Например, На сайте – Департамент по инновациям и трудоустройству (<http://kazuits.edu.kz/ru/123636/struktura/otdel-innovatsii-i-trudoustrojstva>), в организационной структуре вуза (<http://kazuits.edu.kz/ru/123636/struktura>) – Отдел практики и трудоустройства, а в самоотчете вуза Центр трудоустройства выпускников и профессиональной практики и др.

В итоге, руководству вуза необходимо провести целенаправленные действия по улучшению наполняемости актуальной информации и дизайну официального сайта.

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП:

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция»:

1. Руководству вуза обновить структуру, дизайн веб-сайта университета и определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной и полной информации об ОП, структурных подразделениях, а также системах

оценивания (процедурах, методах и формах), сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП до 31 августа 2023 года.

2. Для повышения конкурентоспособности, осознания ответственности за информирование общественности о реализуемых в вузе образовательных программах и условиях, способствующих реализации, рассмотреть возможность обеспечения доступа руководителям ОП, а также руководителям структурных подразделений, к вкладкам и разделам на веб-сайте вуза, для самостоятельного наполнения контента. Срок: постоянно.

3. Руководству вуза определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации о подходах преподавания, обучения, а также системах (процедурах, методах и формах) оценивания в рамках каждой ОП. Срок: 01.03.2023.

4. Руководству вуза обновлять информацию о результатах процедур внешней оценки и размещать на официальном сайте вуза на постоянной основе. Срок: 01.03.2023

5. Пересмотреть структуру наполняемости раздела о партнёрской деятельности вуза на сайте университета, в том числе международной, с включением сведений о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами, в том числе в разрезе ОП. Срок: 01.09.2023

Выводы ВЭК:

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 12 критериев, из которых: 11 – удовлетворительные, 1 критерий – требует улучшение



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Сильные стороны / лучшая практика по аккредитуемым ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка»:

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Руководство вуза и руководство ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» демонстрируют свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Вуз продемонстрировал возможность карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей на примере представителя от руководящего состава университета.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Рекомендации ВЭК для ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка».

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Руководству вуза провести анализ и систематизацию влияния рисков на деятельность университета. На основании проведенного анализа разработать среднесрочный план (на 3 года) по предотвращению и преодолению рисков, с целью улучшения деятельности вуза и повышению качества оказания образовательных услуг и приступить к его реализации с 2023-2024 учебного года.

2. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» для обеспечения индивидуальности и уникальности, определить преимущества аккредитуемых ОП по сравнению с другими ОП, реализуемыми в регионе и РК, и, на основе анализа, скорректировать планы развития ОП, определив их индивидуальность и уникальность. Срок: 01.09.2023.

3. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» обеспечить привлечение к процедуре проектирования, пересмотра планов развития ОП заинтересованных лиц (внешних и внутренних стейкхолдеров, в том числе представителей от обучающихся аккредитуемых ОП), при проведении анализа 1-го года реализации планов развития ОП и внесения изменений при необходимости, с размещением документа на веб-ресурсе вуза в открытом доступе. Срок: к началу 2023-2024 уч. года.

4. Руководству вуза провести мониторинг должностных инструкций, положений деятельности структурных подразделений университета, коллегиальных органов управления и др. на соответствие утвержденной структуре вуза, пересмотреть и утвердить при необходимости. Срок: к началу 2023-2024 уч. года.

5. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция», 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» провести анализ и систематизацию влияния рисков на реализацию аккредитуемых ОП, с отражением результатов анализа в протоколах коллегиальных органов управления. Срок: постоянно.

6. Руководству вуза, руководству структурных подразделений и руководству всех ОП вуза в планирование своей деятельности ежегодно включать блоки с описанием возможных рисков при реализации деятельности и реализации ОП, с указанием наименований рисков, возможных последствий в случае непринятия и (или) своевременных мер реагирования, а также с описанием механизмов и мер управления рисками.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Руководству вуза определить ответственность структурного подразделения или штатной единицы за разработанную модель системы менеджмента качества вуза, на которых будут переданы должностные обязанности за успешное функционирование и улучшение системы внутреннего обеспечения качества по каждому реализуемому процессу вуза (учебному, учебно-методическому, научно-исследовательскому, инновационному развитию, финансовому, социально-воспитательному и тд.), включая мониторинг обеспечения качества, принятие решение на основе проведенных анализов, курирование разработки и выполнение корректирующих и предупреждающих действий. Срок: к началу 2023-2024 уч. года.

2. Ответственному структурному подразделению вести учет обнаруженных недостатков в процессе проведения различных видов социологических опросов, анкетирования и других видов обратной связи с потребителями образовательных услуг,

начиная с оформления планов корректирующих и предупреждающих действий, заканчивая оформлением отчетности по их выполнению и размещением информации о проделанной работе с обнаруженными недостатками для общественности в открытом доступе. Срок: 01.09.2023.

3. Руководству вуза, совместно с руководством всех ОП вуза и заинтересованными лицами, в частности с работодателями и выпускниками определить критерии и систематизировать оценку результативности и эффективности ОП. Срок: 01.09.2023.

4. Руководству вуза продолжить работу по внедрению системы КРІ для сбора и анализа информации об эффективности деятельности ППС и структурных подразделений университета, актуализировав и доработав все положения, касающихся КРІ. Срок: 01.01.2024.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководству ОП в планы развития каждой ОП необходимо включить пункт о предоставлении возможности внедрения обучения по двудипломному образованию совместно с зарубежными партнерами и приступить к его реализации с 2024-2025 учебного года.

2. Руководству ОП необходимо ежегодно проводить анализ содержания образовательных программ на предмет гармонизации модулей с ОП зарубежных и Казахстанских вузов-партнеров, в планы развития ОП включить раздел, соответствующий Стратегии развития вуза до 2025 года по реализации двойного дипломирования, СОП, с разработкой дорожной карты, и приступить. Срок: 01.01.2025.

3. Руководству ОП 6В04105 «Менеджмент», 6В04109 «Оценка» провести целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации обучающихся. Срок: 01.01.2024 года.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству ОП 3 кластера, помимо тестовых фондов, внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств. Срок: к началу 2023-2024 учебного года.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству ОП 7М04225 «Юриспруденция» ежегодно проводить дополнительное анкетирование магистрантов на предмет выявления недостающих практических и теоретических навыков при прохождении профессиональных практик или проведения занятий при дуальной форме обучения, с целью внесения изменений и корректировок в содержание образовательных программ. Срок: с 01.09.2023.

2. Руководству ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция» в планы развития ОП включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся, и приступить к их реализации. Срок: начиная с 2023-2024 уч. года.

3. Руководству ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция» ежегодно проводить дополнительное анкетирование обучающихся на предмет выявления недостатков или положительных аспектов о применяющихся в образовательном процессе методов обучения ППС в рамках конкретных дисциплин. Срок: постоянно.

4. Руководству ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка», 7М04225 «Юриспруденция» ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания дисциплин с целью улучшения качества преподавания; в план развития ОП включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Внесение предложений по

внедрению новых методик преподавания отражать в протоколах заседаний кафедры, а также регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на веб-ресурсе университета. Срок: к началу 2023-2024 учебного года.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководству вуза обеспечить разработку положения о признании результатов обучения, полученных через неформальное образование, разместить на официальном сайте вуза в срок до 31 мая 2023 года и приступить к его внедрению с 2023-2024 учебного года.

2. В соответствии с Программой развития университета, руководству аккредитуемых ОП 3 кластера включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ, в план работы кафедры и начать реализацию пункта: «привлечение обучающихся в программе «входящая и исходящая (внешняя, внутренняя) академическая мобильность» и «расширение географии стран международного сотрудничества в рамках академической мобильности». Срок: 01.09.2023.

3. Руководству ОП 3 кластера разработать и утвердить программу профессионального самообразования обучающихся в срок до 31 августа 2023 года и начать реализацию с 2023-2024 уч. года.

4. Руководству вуза для обеспечения прозрачности обновить содержание «Положение о работе с одаренными студентами» с включением критериев по материальному стимулированию одаренных обучающихся до 31 мая 2023 года и разместить на официальном сайте вуза.

5. Руководству ОП 3 кластера провести анализ потребности работодателей в выпускниках ОП и модернизировать содержание образовательных программ на основе потребностей работодателей в выпускниках до начала 2023-2024 учебного года.

6. Руководству вуза принять меры для повышения результативности деятельности Ассоциации выпускников, а именно, составить план работы Ассоциации выпускников, приступить к его реализации, проводя при этом информирование выпускников университета о деятельности ассоциации через все возможные информативные источники с 2023-2024 учебного года.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству ОП 3 кластера включить индикативные показатели в планы развития ОП и реализовать пункты: «доведение показателей острепенности кадров по каждой ОП до требуемых норм, в том числе, за счет привлечения приглашенных острепенных ученых, в том числе зарубежных ученых, в оффлайн и онлайн форматах». Срок: 01.09.2023.

2. Руководству ОП 3 кластера внести предложения руководству вуза о пересмотре системы мотивации ППС, в том числе рейтинговых показателей преподавателей с целью повышения их мотивации к профессиональному и личностному развитию, материального стимулирования за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов, вклад ППС в реализацию стратегии развития университета, социальной поддержки. Срок 01.10.2023.

3. Руководству вуза необходимо обеспечивать содействие и предусмотреть механизмы мотивации в научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внутренних стейкхолдеров, в том числе за участие в грантовых программах, подаче заявок на патенты и авторские свидетельства, публикации ППС в высокорейтинговых журналах, оформив механизм мотивации во внутренней нормативной документации вуза и разместив её в открытом доступе для заинтересованных лиц к началу 2023-2024 учебного года.

4. Руководству вуза рассмотреть возможность решения вопроса руководства кафедрой острепенного преподавателя. Срок: 01.09.2023

5. Руководству вуза включить в систему рейтинговых показателей ППС пункты за достижение результатов внедрения инновационных методов обучения, в том числе за разработку и применение массовых открытых онлайн-курсов, полученных результатов в НИР (публикации статей в рейтинговых журналах, разработка и участие в различных грантовых и международных программах, участие в программе «академическая мобильность ППС» и тд.). Срок: постоянно.

6. Руководству ОП 3 кластера включить индикативные показатели в планы развития ОП, в планы работ кафедры и реализовать пункты: «Разработка массовых открытых онлайн курсов», «академическая мобильность ППС (входящая/исходящая, внешняя/внутренняя), начиная с 2023-2024 учебного года.

7. Руководству ОП 3 кластера в план развития ОП включить индикативные показатели по участию ППС в Республиканских и международных грантовых программах, публикации научных результатов деятельности в высокорейтинговых журналах и приступить к их реализации с 2023-2024 уч. года.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Руководству вуза провести отдельное, детальное, анонимное анкетирование обучающихся и ППС, на предмет удовлетворенности питанием, медицинским обслуживанием, качеством имеющихся интернет-ресурсов, социальным обеспечением, доступом к компьютерным ресурсам, обеспечением условий для внеучебного времяпровождения, организацией учебного расписания ППС, условиями проживания в общежитиях, провести анализ полученных результатов, с обсуждением его на Ученом Совете университета, с целью выявления проблемных моментов, разработки плана корректирующих и предупреждающих действий, с дальнейшей реализацией и публикацией информации о проделанной работе для ППС и обучающихся. Срок: 01.09.2023

2. Руководству вуза, с учетом Стратегии развития университета до 2025 года, разработать дорожную карту по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры вуза с учетом особых потребностей обучающихся (безбарьерная среда, тактильные разметки и указатели, разработка специализированной литературы, прохождение специальных курсов для ППС и пр.) и приступить к ее реализации. Срок: к началу 2023-2024 учебного года.

3. Руководству вуза провести анализ потребности в компьютерной технике в разрезе ОП 3 кластера до 31 января 2023 года и организовать поэтапный закуп компьютерной техники с мебелью, а также организовать коворкинг зоны с вычислительной техникой для обучающихся.

4. Руководству вуза разработать программу стимулирования научных исследований с конкретными индикаторами в срок до 31 мая 2023 года и реализовывать с 2023-2024 учебного года.

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

1. Руководству вуза обновить структуру, дизайн веб-сайта университета и определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной и полной информации об ОП, структурных подразделениях, а также системах оценивания (процедурах, методах и формах), сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП до 31 августа 2023 года.

2. Для повышения конкурентоспособности, осознания ответственности за информирование общественности о реализуемых в вузе образовательных программах и условиях, способствующих реализации, рассмотреть возможность обеспечения доступа руководителям ОП, а также руководителям структурных подразделений, к вкладкам и разделам на веб-сайте вуза, для самостоятельного наполнения контента. Срок: постоянно.

3. Руководству вуза определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации о подходах преподавания, обучения,

а также системах (процедурах, методах и формах) оценивания в рамках каждой ОП. Срок.01.03.2023.

4. Руководству вуза обновлять информацию о результатах процедур внешней оценки и размещать на официальном сайте вуза на постоянной основе. Срок: 01.03.2023

5. Пересмотреть структуру наполняемости раздела о партнёрской деятельности вуза на сайте университета, в том числе международной, с включением сведений о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами, в том числе в разрезе ОП. Срок: 01.09.2023



(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Провести анализ и систематизацию влияния рисков на деятельность вуза. На основании проведенного анализа разработать краткосрочный и долгосрочный планы по предотвращению и преодолению рисков, с целью улучшения деятельности вуза и повышению качества оказания образовательных услуг. Срок: 01.09.2023.

2. Расширить направления сотрудничества, а также географию работодателей (включая региональные компании), в рамках заключаемых договоров и меморандумов о взаимодействии не только в отношении их выступления в качестве баз практики, но и в части создания совместных научно-исследовательских лабораторий, базовых кафедр, учебно-производственных центров и т.п. Срок: постоянно.

3. Разработать программу по реализации и активизации академической мобильности обучающихся и ППС по всем образовательным программам. Срок: 01.01.2024.

4. Рассмотреть возможность осуществления более углубленного изучения английского языка как в рамках ОП, так и организации дополнительного обучения иностранным языкам. Срок: 01.01.2024.

5. Разработать механизм стимулирования применения ППС технологий онлайн-обучения на основе электронных курсов дисциплин, MOOC и других ИКТ, обеспечить проведение курсов повышения квалификации ППС вуза в области разработки и применения в учебном процессе курсов MOOC, Coursera и т.д. Срок: 01.09.2023.

6. Актуализировать и наполнить контент официального сайта вуза необходимой информацией по реализуемым образовательным программам, создать платформу для обратной связи со всеми участниками образовательных отношений. Срок: 01.06.2023.

(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательные программы НУО «Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем»:

- ***ОП 7М04225 «Юриспруденция» - сроком на 5 (пять) лет.***
- ***ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка» - сроком на 3 (три) года.***



Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

ОП 7М04225 Юриспруденция

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся			+	
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			+	
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение		+		

		ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов				
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Р Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
16	16	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
Итого по стандарту			1	11	5	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений,		+		

		высшего руководства				
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков				+
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
Итого по стандарту				16	1	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне				+
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения				+
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и		+		

		личностные качества				
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12.	Важным фактором является наличие дудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами			+	
Итого по стандарту				8	4	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		

51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту				10	0	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+		
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемыми результатам и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения			+	

65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
Итого по стандарту				8	2	
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда		+		

77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
Итого по стандарту				12	0	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП			+	
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей	+			
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
Итого по стандарту			1	7	2	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и		+		

		инфраструктуры целям образовательной программы				
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			0	13	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления			+	

		деятельности вуза в рамках образовательной программы				
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
Итого по стандарту				11	1	
ВСЕГО			2	96	15	

ОП 6В04105 – «Менеджмент», 6В04109 – «Оценка»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся			+	
6	6	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			+	
8	8	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала,		+		

		разграничения функций коллегиальных органов				
10	10	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц	+			
16	16	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре			+	
Итого по стандарту			1	10	6	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		

22	5	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков			+	
26	9	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
Итого по стандарту				16	1	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне			+	
36	2	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения			+	
37	3	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		

39	5	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность		+		
45	11	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12	Важным фактором является наличие двудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами			+	
Итого по стандарту				8	4	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		

53	7	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП			+	
55	9	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
56	10	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту				9	1	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником			+	
60	4	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+		
61	5	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП		+		
62	6	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+		
63	7	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
64	8	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения			+	
65	9	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном		+		

		руководстве и помощи со стороны преподавателя				
66	10	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
Итого по стандарту				7	3	
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
75	910	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда		+		
77	11	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и		+		

		профессиональной деятельности выпускников				
78	12	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
Итого по стандарту				12	0	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП			+	
81	3	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей	+			
83	5	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личного развития ППС		+		
85	7	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
87	9	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
Итого по стандарту			1	7	2	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		

90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			0	13	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы			+	

103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
Итого по стандарту				11	1	
ВСЕГО			2	93	18	

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО

Ректор

**Казахстанского университета
инновационных и
телекоммуникационных систем**

**Баяхов А.Н.
«01» ноября 2022 г.**



УТВЕРЖДАЮ

**Генеральный директор НУ «Независимое
агентство аккредитации и рейтинга»**

**Жумагулова А.Б.
«01» ноября 2022 г.**

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
В КАЗАХСТАНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИННОВАЦИОННЫХ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ СИСТЕМ**

Дата проведения визита: 15-17 ноября 2022 года

1 кластер

- 1) 6B07327 Строительство
- 2) 6B07318 Кадастр
- 3) 6B07319 Землеустройство
- 4) 6B07317 Производство строительных материалов, изделий и конструкций

2 кластер

- 5) 6B07122 Электроэнергетика
- 6) 6B07123 Транспорт, транспортная техника и технологии
- 7) 6B07520 Стандартизация и сертификация (по отраслям)

3 кластер

- 8) 6B04105 Менеджмент
- 9) 6B04109 Оценка
- 10) 7M04234 Юриспруденция (1)

4 кластер (первичная аккредитация)

- 11) 6B04202 Международное право

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
13 ноября			
16.00-17.00 <i>По времени</i>	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588

г.Нур-Султан			Идентификатор конференции: 681 303 2588
14 ноября			
По графику в течение дня	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
20.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
День 1: 15 ноября			
08.30-09.00 По времени г.Уральск	Трансфер из гостиницы Университет	в Координатор ВУЗа, Внешние эксперты IAAR	
09.00-09.15 По времени г.Уральск	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
09.15–09.45	Интервью с ректором	Ректор университета Баяхов Алиби Науханович д.с-х.н., профессор, член кор.НИА РК	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
09.45-10.00	Технический перерыв		
10.00-10.40	Интервью с проректорами	Аймаганбетова Анара Мухамбеткалиевна – проректор по УМР, м.п.н. Дусказиева Жанар Нурлыбаевна – проректор по НР и МС; кандидат культурологи Хамзин Закир Улыкбекович -проректор по ВР, м.т.н	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
10.40-10.50	Технический перерыв		
10.50-11.30	Интервью с руководителями структурных подразделений ООП	Абенова Ирина Анатольевна – руководитель департамента по академическим вопросам, м.п.н. Куракбаева Татьяна Сергеевна -офис-регистратор, м.э.н Аманбаев Нартау Жолдауович - специалист отдела науки, м.э.н	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284

		<p>Офицеров Сергей Олегович-директор центра информационных технологии.м.т.н Лаубертс Кира Юрьевна-руководитель отдела практики и трудоустройства Джумакаева Гульжан Тулегеновна- заведующий библиотекой Гусманова Гулдана Алибековна- руководитель отдела профориентационной работы,м.э.н Отарова Жанат Сагынбаевна- главный бухгалтер, м.э.н Испандияров Замир Камешович-руководитель отдела воспитательной работы, м.ю.н Байгалиева Каусар-редактор газеты КАЗИИТУ Баймуканов Жасталап Лукпанович-руководитель хозяйственного отдела Амрулина Айсулу Сембеевна-отдел кадров</p>	1841
11.30-11.45	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841</p>
11.45-12.30	Интервью с деканами и руководителями ООП	<p>Таудаева Айнур Амангалиевна-завед.кафедрой, старший преподаватель, м.т.н. Надилова Жулдыз Сериккалиевна-старший преподаватель Нургалиев Салауат Габбасович-старший преподаватель Тюлепбергенова Ольга Борисовна-старший преподаватель, м.т.н. Исмагулова Салтанат Махамбетовна-старший преподаватель, м.т.н. Құрмашев Бақберген-старший преподаватель, м.т.н. Тулугалиева Жансая Сакеновна-преподаватель, м.т.н. Монтаев Сарсенбек Алиакпарович-д.т.н., профессор /директор «Индустриально-технологического института» ЗКАТУ имени Жангир хана Аналиева Ажар Уразбаевна-заведующая ТД,</p>	

		<p>Изтелеуова Гульзада Сырымовна –зам.заведующей ТД</p> <p>Тажигалиев Сырым Нурболатович-руководитель ОП «Электроэнергетика» от организации</p> <p>Ахметжанова Альмира Асылбековна -руководитель ОП «Электроэнергетика» преподаватель</p> <p>Балтаев Тимур Асхатович- руководитель ОП «Транспорт,транспортная техника и технологии» от организации</p> <p>Абилгазиев Дамир Курмангазиевич- старший преподаватель, руководитель ОП «Транспорт,транспортная техника и технологии»</p> <p>Садыков Рашид Сагиевич- заведующий кафедры «Экология»</p> <p>Нургалиева Балсекер Муратовна – зам.заведующий.</p> <p>Молдаганатов Улан Ерикович - руководитель ОП от организации.</p> <p>Ахметжан Динара Камеловна- старший преподаватель, руководитель ОП.</p> <p>Муратова Эльмира Муратқызы-заведующая кафедрой «Юриспруденция»</p> <p>Аманбаева Альфия Максutowна-зам.заведующей</p> <p>Черкесов Магомед Алимович-старший преподаватель, руководитель ОП «Юриспруденция»</p> <p>Кульпеисова Орнай Мажитовна-кандидат юридических наук, ассированный профессор.</p> <p>Ахметов Ерик Бауыржанович- доктор phd.</p> <p>Мекин Мадениет Адирович заведующий кафедрой «Экономика и менеджмент»</p> <p>Михайленко Владимир Александрович, Кваде Екатерина Анатольевна руководители ОП «Оценка»</p> <p>Кайрлиева Жанар Каировна, Кадралиева Гульнур Маликовна руководители ОП «Менеджмент»</p>	
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Аудитория № 209</p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p>https://us02web.zoom.us/j/82972841841</p> <p>Идентификатор конференции: 829 7284</p>

			1841
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
14.15-15.00	Интервью с ППС ООП	<u>Кластер 1</u> <u>Кластер 2</u> <u>Кластер 3</u> <u>Кластер 4</u> <u>Приложение 1</u>	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 2</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.15-16.00	Интервью с обучающимися ООП	<u>Кластер 1</u> <u>Кластер 2</u> <u>Кластер 3</u> <u>Кластер 4</u> <i>Приложение 3</i>	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 4</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.15-18.00	Визуальный осмотр ОО и материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных	<i>Маршрутный лист</i> <i>Приложение 5</i>	

	программ		
18.00-19.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
19.00-20.00	Ужин		
<i>День 2: 16 ноября</i>			
08.30-09.00 <i>По времени г.Уральск</i>	Трансфер из гостиницы в Университет		
09.00-09.15	Работа ВЭК		Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
09.15-10.50	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	<i>Внешние эксперты IAAR Приложение 6</i>	
10.50-11.30	Встреча с представителями баз практик	<i>Приложение 7</i>	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.20	Встреча с работодателями	<i>Приложение 8</i>	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284

			1841
12.20-13.00	Работа с документами кафедр (<i>документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее</i>) <i>Параллельно</i>		
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-15.00	Интервью с выпускниками ООП	<i>Приложение 9</i>	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
15.00-17.00	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Приложение 10</i>	
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.00-18.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (<i>ведется запись</i>)		Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
18.30-19.30	Ужин		
День 3: 17 ноября			
08.30-09.00 <i>По времени г.Уральск</i>	Трансфер из гостиницы в Университет		
09.00-10.00	Работа ВЭК разработка и	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom

	обсуждение рекомендаций (ведется запись)		https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
10.00-10.20	Технический перерыв		
10.20-12.30	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
12.30-13:00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
13.00-14.00	Обед		
14.00-15.00	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.15-18.00	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 209 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Анкета ППС

Общее кол-во анкет: 21

1. В реализации какой образовательной программы Вы участвуете?

1. Реализации какой образовательной программы Вы участвуете?

Строительство	14,29%
Кадастр	4,76%
Землеустройство	4,76%
Производство строительных материалов, изделий и конструкций	4,76%
Электроэнергетика	23,81%
Транспорт, транспортная техника и технологии	4,76%
Стандартизация и сертификация (по отраслям)	0,00%
Менеджмент	19,05%
Оценка	4,76%
Юриспруденция	19,05%
Международное право	19,05%

2. Должность

Профессор	0
Доцент/ассоциированный профессор	9,5
Старший преподаватель	9,5
Преподаватель	0
Зав. Кафедрой	0
Другое	0

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0
Доктор наук	0
Кандидат наук	9,5
Магистр	66,7
PhD	9,5
Профессор	0
Доцент/ассоциированный профессор	0
Нет	19
Другие (доктор транспорта)	0

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	19
1 год – 5 лет	47,6
Свыше 5 лет	33,4
Другое	0

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	66,7	33,3				
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	76,2	23,8				
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	66,7	33,3				
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	61,9	38,1				
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	76,2	23,8				
6	• Методики преподавания	57,1	42,9				
7	• Образовательные инновации	76,20	23,8				
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	57,1	42,9				
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	76,2	23,8				
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	66,7	33,3				
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	71,4	28,6				
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	66,7	33,3				
13	• преподавателям	81	19				
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	66,7	33,3				
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	81	14,2	4,8			
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	57,1	42,9				
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	76,2	19	4,8			
18	Оцените созданные возможности для	66,7	33,3				

	профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника						
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	61,9	33,3	4,8			
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	52,4	47,6				
21	• По повышению квалификации ППС	57,1	38,1	4,8			
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	66,7	33,3				
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	57,1	42,9				
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	66,7	33,3				
25	• с практической деятельностью	61,9	38,1				
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	66,7	28,5	4,8			
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	42,9	47,6	9,5			
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	52,4	42,9	4,8			
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	57,1	42,9				
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	66,7	33,3				

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- Отработка, после окончания аспирантуры.
- Себебі осы қалада, тұрамын.
- Университеттің қызметін ұйымдастыру саясаты және материалдық базасымен толық қамтылған.
- Престижно
- Меня устраивает материально-техническая база и политика в этом ВУЗе. А также немаловажным является коллектив.
- В Казахстанском университете инновационных и телекоммуникационных

систем созданы все условия для преподавания, практикоориентирование, дуальное обучение, можно взаимосвязывать лекцию с практикой, поэтому мною был выбран этот Вуз

- Коллектив дружный, работаю с удовольствием, ППС профессиональный, знающие своё дело
- Университеттің ішкі қызметінің ұйымдастырылу саясаты, материалдық-техникалық базасы, ішкі психо-эмоционалдық жақсы жағдай
- Опыт
- Университет жүйесінің ашықтығы, университет мүмкіндіктері
- удовлетворяет организованность учебно-методической, научной, социальной работы
- Қазіргі нарық талабына сай мамандықтар өте көп және ЖОО талаптардың барлығына сай келеді.
- Хорошая материальная база, достаточно компетентные преподаватели, комфортный психологический климат в структурном подразделении.
- Жоғары оқу орнындағы оқытушылардың жан-жақты дамуы үшін жасалған жақсы мүмкіндіктер
- Потому что это самый лучший Университет в Уральске
- Так как мне нравится работать со студентами, а также преподавательский коллектив
- Творческий подход к преподавателям и обучаемым
- Бұл оқу орнында мүмкіншіліктер көп қарастырылған
- Мүмкіншіліктің көптігі, мұғалімдерге қызметтік өсуге мүмкіндік

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и занятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
38,1	57,1	4,8	0	0

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
33,3	57,2	9,5	0	0

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	4,8	9,5	85,7	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам		23,8	76,2	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке		14,3	85,7	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)		4,8	95,2	
Неудобное расписание		90,5	9,5	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях		95,2	4,8	

Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет		85,7	14,3	
Отсутствие у студентов интереса к обучению		90,5	9,5	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях			100	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях		14,3	85,7	
Другие проблемы	<p>Нет жок Мәселе болган жок Мәселе жок. Не имеются. Проблем нет Возможность самореализации, приобщение к научной работе Ондай мәселелер болмайды нет ешқандай мәселе кездеспеді Біздің ЖОО - да басқа мәселелер әзірге туындаған жок Не имеется нет никаких проблем</p>			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	95,2	4,8		
Отношениями с непосредственным руководством	95,2			4,8
Отношениями с коллегами на кафедре	95,2	4,8		
Степенью участия в принятии управленческих решений	90,5	9,5		
Отношениями со студентами	95,2	4,8		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	95,2	4,8		
Поддержкой Ваших предложений и	90,5	9,5		

замечаний				
Деятельностью администрации вуза	85,7	14,3		
Условиями оплаты труда	71,4	28,6		
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	90,5	9,5		
Охраной труда и его безопасностью	100			
Управлением изменениями в деятельности вуза	95,2		4,8	
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	76,2	14,3		9,5
Организацией и качеством питания в вузе	95,2			4,8
Организацией и качеством медицинского обслуживания	85,7	4,8		9,5



Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анкета для студентов

Общее кол-во анкет: 24

Пол:

Мужской	37,5
Женский	62,5

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Загрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	100				
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	100				
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	100				
4. Доступностью академического консультирования	100				
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	100				
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	91,7	8,7			
7. Отношениями между студентом и преподавателем	100				
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	95,8	4,2			
9. Доступностью услуг здравоохранения	91,7	4,2			4,2
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	83,3	12,5			4,2
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	100				
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	100				
13. Существующими учебными ресурсами вуза	95,8	4,2			
14. Доступностью компьютерных классов	100				
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	95,8	4,2			
16. Содержанием и информационной	100				

наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности					
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	95,8	4,2			
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	83,3	12,5			4,2
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	91,7	8,3			
20. Качеством образовательной программы в целом	100				
21. Качеством учебных программ в ОП	100				
22. Методами обучения в целом	100				
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	95,8	4,2			
24. Качеством преподавания в целом	100				
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	95,8	4,2			
26. Требованиями ППС к студенту	100				
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	91,7	8,3			
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	100				
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	100				
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	100				
31. Имеющимися компьютерными классами	95,8	4,2			
32. Имеющимися научными лабораториями	87,5	12,5			
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	91,7	4,2			4,2
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	91,7	8,3			
35. Обеспечением студентов общежитием	91,7	8,3			

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
33. Программа курса была четко представлена	83,3	16,7				
34. Содержание курса хорошо структурировано	87,5	8,3	4,2			
35. Ключевые термины достаточно объяснены	83,3	16,7				
36. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	91,7	8,3				
37. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	83,3	16,7				
38. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	87,5	12,5				
39. Изложение преподавателя понятно	95,8	4,2				
40. Преподаватель представляет материал в интересной форме	87,5	8,3	4,2			
41. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	83,3	12,5	4,2			
42. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	87,5	8,3	4,2			
43. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	87,5	12,5				
44. Преподаватель стимулирует активность студентов	87,5	12,5				
45. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	91,7	8,3				
46. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	87,5	12,5				
47. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	87,5	8,3	4,2			
48. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	87,5	12,5				
49. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	87,5	12,5				
50. Преподаватель объективно	83,3	16,7				

оценивает достижения студентов						
51. Преподаватель владеет профессиональным языком	87,5	12,5				
52. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	83,3	12,5	4,2			
53. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	91,7	8,3				
54. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	79,2	20,8				
55. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	95,8		4,2			

Другие проблемы относительно качества преподавания:

нет

Жок

Жок

Еш правлема жоқ.

Проблем нет

Проблема жок

Все отлично

ЖОҚ