



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ

ОП «6В02312–Переводческое дело», ОП «6В03111-Психология»

**КАЗАХСКО-РУССКОГО МЕЖДУНАРОДОГО  
УНИВЕРСИТЕТА**

**в период с 7 по 9 декабря 2020 г.**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ**

**ОП «6В02312–Переводческое дело», ОП «6В03111-Психология»**

**КАЗАХСКО-РУССКОГО МЕЖДУНАРОДОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**в период с 7 по 9 декабря 2020 г.**

**2020 год**

## Содержание

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	3
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	5
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	6
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	9
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	10
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	10
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	13
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ» .....	16
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	19
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	20
6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	23
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	26
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	28
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	31
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» .....	33
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	36
<b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	38
<b>(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	40
<b>Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»</b> .....	41

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**КРМУ** – Казахско-Русский Международный университет  
**АУП** - Административно-управленческий персонал  
**БД** - Базовые дисциплины  
**ВОУД** - Внешняя оценка учебных достижений  
**ВР** - Воспитательная работа  
**ГАК** - Государственная аттестационная комиссия  
**ГОСО** - Государственный общеобязательный стандарт образования  
**ДОТ** - Дистанционные образовательные технологии  
**ЕНТ** - Единое национальное тестирование  
**ИКТ** - Информационно-коммуникационные технологии  
**ИС** - Информационные системы  
**ИУП** - Индивидуальный учебный план  
**КВ** - Компонент по выбору  
**КДМ** - Комитет по делам молодежи  
**ККСОН** - Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК  
**КТ** - Комплексное тестирование  
**КЭД** - Каталог элективных дисциплин  
**МОН РК** - Министерство образования и науки Республики Казахстан  
**МОП** - Модульные образовательные программы  
**НААР** - Независимое агентство аккредитации и рейтинга  
**НИР** - Научно-исследовательская работа  
**НИРМ** - Научно-исследовательская работа магистрантов  
**НИРС** - Научно-исследовательская работа студентов  
**ОП** - Образовательные программы  
**ПД** - Профилирующие дисциплины  
**ППС** - Профессорско-преподавательский состав  
**РУП** - Рабочий учебный план  
**СДО** - Система дистанционного обучения  
**СРМП** - Самостоятельная работа магистрантов  
**СРС** - Самостоятельная работа студентов  
**СРСР** - Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя  
**ТУП** - Типовой учебный план  
**УМК** - Учебно-методический комплекс  
**УМКД** - Учебно-методический комплекс дисциплины  
**УМКП** - Учебно-методический комплекс практики  
**УМКС** - Учебно-методический комплекс специальности  
**УМС** - Учебно-методический совет  
**PhD** - Доктор/докторантура философии  
**ЭУМК** - Электронный учебно-методический комплекс  
**ЭУМКД** - Электронный учебно-методический комплекс дисциплины

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом 111-20-од ОТ 2.11.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 07 по 09 ноября 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ ОП «6В02312–Переводческое дело» и ОП «6В03111-Психология» Казахско-русского международного университета (г. Актобе) стандартам специализированной аккредитации НААР (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель** – Смирнов Михаил Борисович, к.тех.н., профессор кафедры «Технологическое оборудование и машиностроение», НАО «Университет имени Шакарима города Семей» (г. Семей)

2. **Зарубежный эксперт** - Кенжегалиева Махаббат Дайнулаевна, доктор философии, научный сотрудник, Лейпцигский университет (Германия)

3. **Зарубежный эксперт** - Кравцова Анастасия Николаевна, Доцент кафедры Уголовно-процессуального права имени Н. В. Радутной ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия», руководитель Аппарата Экспертного центра (РФ)

4. **Эксперт** - Хамраев Шерипидин Итахунович, к.тех.н, доцент, заместитель директора Института математики, физики и информатики, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы)

5. **Эксперт**- Айбульдинов Еламан Канатович, PhD , Директор НИИ прикладной химии, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан)

6. **Эксперт** – Рахимов Мурат Аманжолович, к.тех.н., доцент, доцент кафедры Строительных материалов и технологий, Карагандинский технический университет.

7. **Эксперт** - Глаудинова Мехрибану Бекримжановна, доктор архитектуры, профессор КазГАСА, профессор МОК (г. Алматы)

8. **Эксперт** – Закирова Дильнара Икрамхановна, доктор PhD, доцент, Университет «Туран» (г. Алматы)

9. **Эксперт** – Галиакбарова Гузаль Газинуровна, доктор PhD, преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин, ЕНУ им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан)

10. **Эксперт** – Бекенова Лидия Молдабаевна, к.э.н., профессор, Проректор по учебно-воспитательной работе, Алматинская академия экономики и статистики (г.Алматы)

11. **Эксперт** – Кусанова Бибигуль Хакимовна, д.филол.н., профессор, Евразийский национальный университет имени Л.Н.Гумилева (г.Нур-Султан)

12. **Эксперт** - Мовкебаева Зульфия Ахметвалиевна, д.пед.н., профессор, директор Ресурсного консультативного центра по инклюзивному образованию для вузов РК и превентивной суицидологии, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы)

13. **Работодатель** – Жанспаева Лейла Маратовна, эксперт отдела развития человеческого капитала, Региональная палата предпринимателей «Атамекен» (г. Кокшетау)

14. **Студент** – Ақмухамет Аружан Айбайқызы, студент 2-го курса ОП «Международное право» Евразийского национального университета им. Гумилева, член ассоциации «Альянс студентов Казахстана» (г. Нур-султан)

15. **Наблюдатель от Агентства** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, Руководитель проекта Агентства (г. Нур-Султан).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Деятельность Казахско-Русского Международного университета осуществляется на основании действующей Государственной лицензии на право ведения образовательной деятельности (приложения № 022 от 29 марта 2019 года к лицензии университета серия АБ № 0142754 от 27.02.2012 г.); регламентирована действующими законодательно-правовыми актами РК; направлена на обеспечение соответствия качества образовательных и научных услуг уровню международных стандартов, запросам потребителей и общества, обновление своей деятельности в целях интеграции в мировое образовательное и научное пространство.

В мае 2019 года завершено строительство нового лабораторного корпуса здания Университета. В июле 2019 г. в рамках реализации проектной технологии обучения в Университете организовано собственное учебно-исследовательское рыболовное производство, охватывающее различные направления исследований студентов различных, в том числе технических специальностей.

В университете обучается свыше трех тысяч студентов, магистрантов и докторантов. Содержание ОП разработано в соответствии с ГОСО РК, соответствует Национальной рамке квалификаций, отраслевой рамке квалификаций и согласовано с Дублинскими дескрипторами, отвечает потребностям обучающихся и работодателей. Обучение по ОП осуществляется по очной форме с использованием дистанционных образовательных технологий. Подготовка бакалавров ведется на базе среднего, технического и профессионального, высшего образования. Выпускникам ОП присуждается академическая степень бакалавр.

Выпускникам бакалавриата по ОП 6В03111 – «Психология» присуждается академическая степень бакалавров социальных знаний согласно стандарту 3.08.307-2006; по специальности ОП Переводческое дело - бакалавров гуманитарных знаний согласно стандарту 3.08.277-2006.

Контингент обучающихся аккредитуемых ОП на 01 ноября 2020 г. составляет:

- ОП 6В02312 - «Переводческое дело» - 143 обучающихся, в том числе на государственном языке - 61, из них: на коммерческой основе - 143, очная форма обучения – 115 обучающихся, дистанционная – 28 обучающихся;

- ОП 6В03111 – «Психология» - 188 обучающихся, в том числе на государственном языке – 110, из них: на коммерческой основе - 188, очная форма обучения – 121 обучающихся, дистанционная – 67 обучающихся;

Кафедра по областям «Педагогические науки, Социальные науки, Журналистика и информация, Искусство и гуманитарные науки» осуществляет подготовку кадров согласно государственной лицензии серия АА № 0142754 от 27 февраля 2012 года наименование направления подготовки кадров: 6В023 – «Языки и литература»: ОП (приложении № 021 от 29.03.2019 г.), 6В031 – «Социальные науки» (приложении № 022 от 29.03.2019 г.).

Выпускающей кафедрой по аккредитуемым ОП является кафедра по областям «Педагогические науки, Социальные науки, Журналистика и информация, Искусство и гуманитарные науки». В составе кафедры в 2020-2021 году работают 33 ППС, процент острепенности составляет 48 % (15 ППС), из них: д.п.н. – 2, к.п.н. – 2, к.п.н. – 3, к.ф.н. – 3, к.и.н. – 3, PhD – 2. Средний возраст ППС по кафедре – 45 лет.

*Трудоустройство выпускников последних трех лет по аккредитуемым ОП кластера:*

- ОП 6В02312 - «Переводческое дело» - 2017-2018 - 60 %, 2018-2019 – 61,5 %, 2019-2020 – 89,6 %;

- ОП 6В03111 – «Психология» - 2017-2018 - 59 %, 2018-2019 - 75 %, 2019-2020 – 86,3 %.

Академическая мобильность по аккредитуемым ОП кластера на период 2015-2020 гг.: входящая мобильность ППС – 2 преподавателя (Алиманова А.Т., Байтурина У.К.), исходящая мобильность - ППС – 1 преподаватель (Исина Ж.А.), обучающиеся – 3 (Азова Айша, Асенова Алма, Калдыбай Аяжан).

Выполнение НИР, финансируемых из государственного бюджета: нет.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга № 10-15-ОД от 15.05.2015, в Казахско-русском международном университете внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной деятельности стандартам институциональной аккредитации НААР. Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку деятельности организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности и параметры институционального профиля КРМУ

21 мая 2015 года решением Аккредитационного Совета образовательные программы были аккредитованы сроком на 5 лет.

Состав предыдущей ВЭК:

1. Председатель комиссии – Искакова Гульнар Кожажуловна, д.пол.н, профессор, проректор по учебной и методической работе Государственного университета имени Шакарима. Г. Семей;

2. Зарубежный эксперт – Сидоркин Александр Михайлович, PhD, директор департамента образовательных программ Института образования Национального Исследовательского Университета Высшая школа экономики (Москва, РФ)

3. Эксперт – Алдабергенова Сауле Салимжановна, м.т.н., начальник службы качества Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина (Астана);

4. Эксперт – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., руководитель офис регистратора Карагандинского государственного университета им. Е.А. Букетова (Караганда);

5. Эксперт – Шкутина Лариса Арнольдовна, д.пед.н., профессор кафедры теории и методики дошкольной и психолого-педагогической подготовки Карагандинского государственного университета им. Е.А. Букетова (Караганда);

6. Эксперт – Аргингазина Шолпан Байкадиевна, к.филол.н., преподаватель Казахстанского Института Менеджмента, Экономики и Прогнозирования (КИМЭП г. Алматы);

7. Эксперт – Жаркенова Светлана Бахытовна, к.ю.н., доцент, и.о. зав. кафедрой «Гражданско- правовые дисциплины» Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (Астана);

8. Работодатель – Жубай Шамшат Онаевна, руководитель отдела административной работы управления образования Актюбинской области;

9. Студент – Сейтжанова Елена Едигеевна, студентка Актюбинского государственного медицинского университета им. М. Оспанова;

10. Наблюдатель от Агентства – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, руководитель проекта Агентства (Астана).

По итогам оценки ВЭК были даны следующие рекомендации по ОП 5В020700 – «Переводческое дело», 5В050300 – «Психология»:

По стандарту «Управление образовательной программой»

- активизировать сотрудничество и обмен опытом с вузами, реализующими ОП 5В050300 – Психология и 5В020700 – Переводческое дело.

ВЭК отметил, что по 11 критериям данного стандарта вуз имеет сильные позиции, по 25 – удовлетворительные позиции и по 1 – предполагает улучшение.

По стандарту «Специфика образовательной программы»

- рассмотреть возможность открытия магистратуры по ОП 6М050300 – Психология и 6М020700 – Переводческое дело;

- расширять сотрудничество с другими вузами с целью гармонизации содержания и разработки совместных образовательных программ с ведущими зарубежными и Казахстанскими вузами.

ВЭК отметил, что по 8 критериям данного стандарта вуз имеет сильные позиции; по 22 критериям – удовлетворительные; 3 позиции предполагают улучшение.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»

- усилить работу по развитию академической мобильности ППС и проведению совместных исследований с ведущими отечественными и зарубежными учеными при реализации аккредитуемых образовательных программ;

- повысить результативность по участию ППС в финансируемых международных программах и конкурсах на получение исследовательских грантов, грантовых проектах МОН РК и др.

ВЭК отметил, что по 5 критериям данного стандарта вуз имеет сильные позиции, по 15 критериям – удовлетворительные позиции. Улучшения предполагаются по 1 критерию, касающегося развития академической мобильности ППС и приглашения ведущих зарубежных и отечественных ученых.

По стандарту «Обучающиеся»

- активизировать работу по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся;

ВЭК отметил, что по 6 критериям данного стандарта вуз имеет сильные позиции; по 6 критериям – удовлетворительные позиции; по 3 критериям предполагается улучшение.

По стандарту «Ресурсы, доступные образовательным программам»

- разместить электронную версию издаваемого журнала «Вестник КРМУ» на сайте вуза;

- пополнить библиотечный фонд с учетом обеспечения каждого обучающегося минимумом обязательной учебной литературы на государственном языке по всем циклам дисциплин, реализуемых ОП, в т.ч. путем выпуска учебно-методической продукции ППС кафедры.

ВЭК отметил, что по 6 критериям данного стандарта вуз имеет сильные позиции, по 25 критериям – удовлетворительные; по 1 критерию необходимо улучшение.

По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- анализ квалификационных требований к психологу и переводчику в организациях показал соответствие профессиональных навыков ключевым компетенциям, развиваемым в КРМУ. Аккредитуемые образовательные программы полностью соответствуют требованиям стандартов в разрезе отдельных специальностей.

ВЭК отметил, что по 1 критерию данного стандарта вуз имеет сильные позиции, по 6 критериям – удовлетворительные.

ВЭК по специализированной аккредитации образовательных программ 5B050300 – Психология, 5B020700 – Переводческое дело рекомендовал:

- рассмотреть возможность открытия магистратуры по специальностям ОП 6M050300 – Психология и 6M020700 – Переводческое дело;

- расширять сотрудничество с другими вузами с целью гармонизации содержания и разработки совместных образовательных программ с ведущими зарубежными и казахстанскими вузами;

- усилить работу по развитию академической мобильности и проведению совместных исследований с ведущими отечественными и зарубежными учеными при реализации аккредитуемых образовательных программ;

- активизировать работу по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся.

Для реализации рекомендаций в университете был разработан план мероприятий, утвержденный Ученым Советом протокол №11 от 23.06.2017 г.

Результаты выполнения запланированных мероприятий отражены в Отчетах экспертов НААР по оценке реализации рекомендаций ВЭК НААР, сформированных по результатам специализированной аккредитации 5B050300 – Психология, 5B020700 – Переводческое дело Казахско-русского международного университета, в Отчете реализации рекомендаций ВЭК НААР Казахско-русского международного университета.

Постаккредитационный мониторинг деятельности КРМУ, проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с требованиями положения о проведении постаккредитационного мониторинга от 26.12.11.

Для реализации рекомендаций в университете был разработан План мероприятий по устранению замечаний и рекомендаций ВЭК в рамках специализированной аккредитации образовательных программ, утвержденный на заседании Ученого совета (протокол №11 от 23.06.2017 г.).

Результаты выполнения запланированных мероприятий нашли отражение в Отчете реализации рекомендаций ВЭК НААР Казахско-русского международного университета от 28 сентября 2018 года, протокол №2.

В ходе визита экспертами ВЭК был проведен анализ выполненных рекомендаций вузом.

Выводы:

В целях реализации рекомендации стандарта «Управление образовательной программой» в университете была создана рабочая группа из профессорско-преподавательского состава для изучения опыта работы других ВУЗов в этом направлении и разработки образовательных программ для открытия магистратуры по двум специальностям: «Переводческое дело» и «Психология» в 2017-2018 учебном году (протоколы предоставлены). В 2017 г. была получена лицензия на занятие образовательной деятельностью и открытие магистратуры по направлению 7M03111 – Психология, однако ввиду нехватки специалистов с ученой степенью по направлению 6B02312 – Переводческое дело магистратура не была открыта.

По реализации рекомендации «Расширять сотрудничество с другими вузами с целью гармонизации содержания и разработки совместных образовательных программ с ведущими зарубежными и казахстанскими вузами» (стандарт «Специфика образовательной программы») кафедра провела сравнительный анализ содержания ОП с ведущими зарубежными вузами и вузами РК: ОП 6B03111 – Психология (Open University (Великобритания), АРГУ им. К. Жубанова, КазНУ им. Аль-Фараби); ОП 6B02312 – Переводческое дело (Open University (Великобритания), АУ им. С. Баишева, КазУМОиМЯ).

Заклучен договор о разработке совместной образовательной программы с Казахстанской Ассоциацией профессиональных переводчиков и переводческих компаний г. Астана по ОП 6B02312 – Переводческое дело и заключен договор о сотрудничестве с Омской гуманитарной академией (г. Омск, Российская Федерацией).

В результате реализации рекомендаций по стандарту «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания» в рамках академической мобильности прошли научные стажировки, участвовали в международных научно-практических конференциях по обмену опытом, проводили практические занятия и мастер-классы, получили подтверждающие сертификаты о прохождении академической мобильности ППС аккредитуемых ОП (к.ф.н., доцент Исина Ж.А., доцент Байдильдинова М.В., старший преподаватель Алпамысова Р.А., Алиманова А.Т.). Подписаны договоры о научном сотрудничестве с Мордовским Государственным университетом им. Н.П.Огарева (г. Саранск, Россия), с Горловским институтом иностранных языков (г. Горловка, ДНР), с Тверским Государственным университетом и университетом г. Дамаска, Сирия.

По рекомендации стандарта «Обучающиеся» университет разработал ряд мер, которые способствуют развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся (заключены договоры с Издательством Адам Маршалек (г. Торунь, Польша), предусматривающий организацию и проведение зарубежной учебной стажировки

студентов специальностей бакалавриата «5В050700 – Переводческое дело», с Лодзеньской Гуманитарно-Экономической Академией (г. Лодзь, Польша), с университетом Еврорегиональной экономики в Юзефове (Польша) о развитии разнопланового сотрудничества в области обучения студентов и проведения научных исследований в рамках академической мобильности. Однако за период с 2017 г. по академической мобильности выехало небольшое количество обучающихся, таким образом данная рекомендация находится в стадии реализации в связи с эпидемиологической ситуацией в мире.

Рекомендация стандарта «Ресурсы, доступные образовательным программам» «разместить электронную версию издаваемого журнала «Вестник КРМУ» на сайте вуза» выполнена полностью. Электронная версия издаваемого журнала «Вестник КРМУ» размещена на сайте вуза. Комплектованием фонда библиотеки научными, учебно-методическими и базовыми учебными изданиями, отбором наиболее ценной и профильной литературы изучением обеспеченности дисциплин, пополнением фонда библиотеки за счет собственных ресурсов-трудов ППС обеспечивается ППС кафедр, председателем УМС и заведующей библиотекой. Ежегодно происходит обновление книжного фонда на казахском, русском и английском языках.

#### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Казахско-русском международном университет в период с 07 по 09 декабря 2020 года.

С целью координации работы ВЭК 06.12.2020 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись онлайн-встречи с и.о. ректора, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 66 представителя (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
и.о. Председателя Правления - Ректор	1
Проректоры	4
Руководители структурных подразделений	8
Заведующие кафедрами, руководители ОП	11
Преподаватели*	9
Обучающиеся*	10
Выпускники*	10
Работодатели*	13
<b>Всего</b>	<b>66</b>

Во время онлайн-экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы казахско-русского международного университета, посетили мультимедийный лингафонный кабинет-лабораторию, кабинет синхронного перевода, учебно-производственный центр «Психотренинг», учебно-исследовательскую лабораторию «Психотехнологии обучения», ЦУП.

На онлайн-встрече ВЭК НААР с целевыми группами КРМУ осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили on-line учебные занятия по дисциплине «Английский язык» ОП 6В02312 – Переводческое дело, 2 курс (11 обучающихся), преподаватель – доцент Байдильдинова М.В. Дата проведения: 8 декабря 2020, время проведения: 11.40 – 12.30. Тема занятия «Am I the right type to be an interpreter». Вид занятия: Комбинированный урок. Тип занятия: Беседа – обсуждение. Форма занятия: групповая. По ОП 6В03111 – Психология эксперты посетили занятие старшего преподавателя Абрамова В. В., курс 3 курс р/о, дисциплина: Психология рекламы. Дата проведения: 8 декабря 2020, время проведения: 11.40 – 12.30. Тема занятия: Реклама как средство психологического воздействия. Психические процессы в рекламе. Цель занятия: ознакомление с новым материалом.

Во время работы членами ВЭК были проведены онлайн-визиты следующих баз практик: Центр психологического развития «Айналайн», Учебный центр «Harvard English studio», Учебный центр Kazakh - English.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 9 преподавателей, 17 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://krmc.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ КРМУ, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на онлайн-встрече с руководством 07.12.2020 г.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

- ✓ Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.
- ✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.
- ✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

### ***Доказательная часть***

Реализация ОП «6В02312–Переводческое дело» и ОП «6В03111-Психология» осуществляются в соответствии с государственной лицензией и приложений к лицензии, выданных ККСОН МОН РК, а также в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Казахстан в сфере высшего образования: Законом РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. (с изменениями и дополнениями от 27.12.2019 г.); Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы (Постановление Правительства РК №988 от 27 декабря 2019 года).

Университет управляет образовательными программами как процессами, формализуя действующие процедуры в рамках внутренней системы обеспечения качества, которая включает Политику в области обеспечения качества и описание процессов в серии внутренних документов Университета, разработанных в рамках сертифицированной системы менеджмента качества.

Политика является частью стратегического менеджмента университета и отражает все перспективные направления деятельности КРМУ. Политика в области качества согласована с Программой его развития, принята на заседании Ученого совета в 2017 году (Протокол заседания УС № 5 от 22.12.2017 г.) и размещена на сайте КРМУ (Источник: <http://krmu.kz/o-nas/politika-v-oblasti-kachestva-krmu/>).

ВЭК подтверждает, что управление образовательными программами ОП 6В03111 - «Психология» и ОП 6В02312 - «Переводческое дело» осуществляется в соответствии с миссией Университета, Стратегическим планом развития, академическими правилами и положениями.

В вузе разработаны планы развития ОП «6В02312–Переводческое дело» и ОП «6В03111-Психология» на 2020-2025 г.г., утвержденные заместителем председателя Ученого совета (протокол №1 от 28.08.2020 года), которые включают стратегические направления развития ОП, цели и задачи, индикаторы и показатели их реализации по годам. Структура плана развития ОП содержит: описание миссии и цели ОП, руководство и менеджмент, планирование и эффективность, анализ текущего состояния (анализ кадрового потенциала, материально-технической базы, состояние научно-исследовательской работы, результаты SWOT-анализа); основные задачи развития ОП, плановые показатели.

Эксперты подтверждают, что стратегический план развития университета, миссия, политика и цели в области качества опубликованы, доступны и размещены на сайте университета.

Прозрачность системы эффективного управления образовательными программами обеспечивается такими условиями как:

- доступность информации по всем направлениям деятельности вуза для заинтересованных сторон, которая размещается на сайте вуза <http://krmu.kz/ru/>,
- функционирование многоканальной системы обратной связи (блог ректора вуза, часы приема ректора, функционирование «ящика для жалоб и предложений», размещение контактов проректоров вуза и руководителей подразделений на сайте КРМУ <http://krmu.kz/o-nas/administracziya/> и др.),
- формирование базы нормативной документации и ее доступность ППС и обучающимся
- доступность информации о перечне учебных дисциплин, реализуемых в рамках каждой из аккредитуемых ОП для заинтересованных сторон на сайте вуза,
- проведение экспертной оценки ОП со стороны работодателей (в 2020/21 г. от директора переводческой компании Конырбаева Р.Т., ЧУ «Психологическое консалтинговое агентство «Эксперт» и Центра психологического развития «АйнаLine»),
- проведение ежегодных встреч с работодателями.

Открытость и доступность основных документов ОП для всех заинтересованных лиц позволяет своевременно принимать корректирующие решения, направленные на улучшение образовательного процесса. Руководство ОП обеспечивает участие

представителей работодателей в процессах управления образовательной программой и ее развития, что выявлено в результате проведения интервью с преподавателями и работодателями. Так, в результате обсуждения с работодателями (ЧУ «Психологическое консалтинговое агентство «Эксперт» и Центр психологического развития «АйнаLine») и проведенной ими экспертизы ОП «6В03111 – Психология» в 2019 году были включены дисциплины: «Судебная психология», «Деловая психология», «Семьеведение», «Психофизиология и анатомия центральной нервной системы», «Методы проведения тренинга» «Организационная психология». В РУП 2020/21 учебного года включены такие дисциплины как: «Современная экзистенциальная психология», «Психосоматика», «Психотехнологии урегулирования конфликтов», «Психология саморегуляции» (актуально в период чрезвычайного положения), «Методы психологической экспертизы в судебной практике», «Юридические и этические основы практической психологии».

По ОП «6В02312 - Переводческое дело» по рекомендации эксперта – работодателя Конырбаева Р.Т. были внесены в Рабочий учебный план следующие дисциплины: «Программы памяти переводов» (ПТ), «Экскурсионная работа на английском языке».

Направленность ОП на развитие профессиональных навыков реализуется посредством мониторинга качества преподавания обновленных дисциплин и соответствия результатов обучения требованиям, заявленным в моделях выпускника.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также на основании результатов анкетирования профессорско-преподавательского состава и студентов, подробного ознакомления экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами отмечает, что:

- в вузе имеется опубликованная политика обеспечения качества;
- осуществляется централизованное планирование (с правом самостоятельного определения кафедрой показателей развития, отражающих специфику реализуемых ОП и ресурсного потенциала кафедры (ППС, используемые технологии, корпоративные связи, организация стажировок и т.д.),
- привлекаются представители групп заинтересованных лиц к формированию плана развития аккредитуемых ОП,
- соблюдается прозрачность процессов формирования плана развития ОП.
- имеется в наличии практика анкетирования ППС, обучающихся и работников вуза на предмет удовлетворенности условиями организации учебного процесса и трудовой деятельности и анкетирования работодателей по качеству подготовки специалистов.

В то же время члены комиссии отмечают недостаточно четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП и отсутствие однозначного распределения должностных обязанностей персонала. В ходе интервьюирования заведующий кафедрой, руководитель направления и руководитель ОП не могли определить не только свои должностные обязанности, но и занимаемую должность.

Вуз проводит определенные виды работ по управлению рисками. Однако, ВЭК подчеркивает необходимость, в связи с наличием в регионе вузов, реализующих аналогичные программы, а также с целью усиления индивидуальности и уникальности аккредитуемых ОП руководству определить партнеров для реализации совместного и двудипломного образования.

ВЭК отмечает отсутствие у руководителей аккредитуемых ОП сертификатов о прохождении обучения по программам менеджмента образования или завершение их действия (за 2015 год).

Научно-исследовательская деятельность ППС находит применение в разработке

элективных дисциплин, НИРС и т.д. Совместная междисциплинарная работа с другими кафедрами проводится при реализации аккредитуемых ОП. Однако научно-методическая работа ППС недостаточно активна в плане развития инновационных образовательных технологий в учебном процессе университета. Руководителями ОП не были представлены соответствующие документы по внедрению инновационных образовательных технологий. ВЭК на основании результатов бесед с ППС, работодателями и обучающимися указывает на недостаточно активную деятельность руководства ОП по управлению инновациями в рамках ОП и внедрению инновационных предложений. Об этом же свидетельствуют результаты анкетирования ППС, которые только в 56,4% случаев отмечают на хорошем уровне деятельность руководства по поощрению инновационной деятельности ППС.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В02312–Переводческое дело», ОП «6В03111-Психология»:***

- Вуз имеет опубликованную политику гарантии качества.
- Открытость и доступность вуза для обучающихся, ППС, работодателей аккредитуемых образовательных программ.
- Связь выпускающих кафедр и заинтересованных лиц в обеспечении качественного образования и повышения уровня удовлетворенности образовательными услугами носит регулярный характер.

***Рекомендации ВЭК для ОП «6В02312–Переводческое дело», ОП «6В03111-Психология»:***

- Определить ответственных за бизнес-процессы и четко распределить должностные обязанности персонала в рамках аккредитуемых ОП.
- Разработать и поддерживать в актуальном состоянии процедуру управления инновациями по ОП, а также порядок валидации инновационных предложений от стейкхолдеров к началу 2021-2022 учебного года.
- В целях повышения качества аккредитуемых ОП руководству следует определить партнеров для реализации совместного и дудипломного образования.
- Руководству аккредитуемых ОП необходимо пройти обучение по программам менеджмента образования.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы ОП «6В02312–Переводческое дело», ОП «6В03111-Психология» имеют 0 сильных, 13 удовлетворительных, 4 – предполагает улучшение позиций.***

**6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- ✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.
- ✓ В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.
- ✓ Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.
- ✓ Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.
- ✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.
- ✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.
- ✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать: ключевые показатели эффективности; динамику контингента обучающихся в разрезе форм и

*уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление; качеством обучения в вузе;  
удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и  
доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;  
трудоустройство и карьерный рост выпускников.  
✓ Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.  
✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.*

### **Доказательная часть**

Анализируя ОП по содержанию и смысловой нагрузке стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает наличие в университете действующей системы управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу и т.п., которая представляется в виде отчетов на заседании кафедр, ректората и Ученого совета университета.

Информационно-образовательная среда КРМУ включает в себя автоматизированную информационную систему «Platonus», а также сайт университета, электронный центр обслуживания студентов – где обучающимся могут быть оказаны услуги по принципу одного окна, электронная библиотека университета – предоставляющей обучающимся возможность использования фонда литературы в удаленном доступе.

Интеграция данных средствами «Platonus» обеспечивает получение информации, предназначенной для оперативного и стратегического управления вузом с целью улучшения качества предоставляемых образовательных услуг. На сайте университета ([www.krmu.kz](http://www.krmu.kz)) обучающиеся, ППС и все заинтересованные лица получают информацию о событиях, происходящих в университете, сайт действует в трех языковых версиях: на государственном, русском и английском языках. Контент всех трех версий поддерживается в актуальном состоянии. На сайте обеспечен доступ к учебному порталу АИС PLATONUS – где размещены все методические материалы, силлабусы, для самостоятельного изучения обучающимися и др. Кроме этого используются визуальные формы (стенды, выставки, презентации, рассылки) для информирования заинтересованных лиц. Сбор, анализ и предоставление отчетной информации о деятельности описано в рамках процессов, встроенных в СМК университета.

Всю необходимую информацию о возможностях формирования ИУП обучающиеся получают от куратора (эдвайзера) и в ЭЦОС. Кафедры размещает электронный вариант КЭД образовательных программ в АИС «Platonus». Обучающиеся имеют возможность знакомится с КЭД на бумажных и электронных носителях, а также с презентацией обязательных и элективных дисциплин. По КЭД обучающиеся изучают описание элективных дисциплин и осуществляют выбор дисциплин в зависимости от специфики выбранного направления подготовки. В КЭД описываются все дисциплины компонента по выбору с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов), пре- и постреквизитов, количества кредитов и ожидаемых результатов обучения.

Руководство ОП демонстрирует наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами. Так, в целях информирования общественности в университете разработан и внедрен чат-бот на платформе Telegram. Функциональность чат-бота постоянно расширяется и обновляется. На данный момент чат-бот может подсказать решение проблем в Platonus&Moodle, ознакомить с графиком сдачи экзаменов и т.д. С помощью бота можно узнать номер телефона эдвайзера и сотрудников технической поддержки. Также в университете функционирует система корпоративной почты с доменом [@krmu.kz](mailto:@krmu.kz), расположенная на платформе mail.ru. Использование портала «mail.ru для бизнеса» позволяет организовать доступ к общим файлам и папкам с помощью teambox и организовывать видеозвонки до 100 участников. Аккаунт корпоративной почты имеет встроенный мессенджер для обмена мгновенными сообщениями myteam, приложения «календарь» и «задачи» которые

позволяют планировать выполнение заданий и рационально распределять рабочее время сотрудников.

Руководство вуза использует разнообразные способы распространения информации, такие как: официальный веб-сайт, социальные сети, периодические печатные издания, справочники, СМИ, информационные баннеры и брошюры, где размещается соответствующая информация для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

ВЭК подтверждает, что руководство ОП демонстрирует использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. Информация, собираемая и анализируемая вузом, учитывает трудоустройство и карьерный рост выпускников аккредитуемых ОП. К основным методам периодической оценки деятельности администрации относятся анкетирование (социологический опрос); анализ статданных; SWOT-анализ; беседы и опросы; внутренние аудиты; анализ блога ректора, «ящиков доверия»; контент-анализ СМИ и др. КРМУ проводит мониторинг различных процессов, с целью использования его результатов периодичность, которого зависит от специфики и направления деятельности.

Система информирования по ОП реализуется через плановые заседания заведующего с ППС, встречи с обучающимися, приёма заведующего по личным и служебным вопросам; эдвайзерско-кураторские собрания; официальный веб-портал; информационные, навесные стенды. Каналы обратной связи в университете представлены в виде: блога ректора, ящиков для анонимного обращения, общегрупповых чатов с включением телефона куратора и эдвайзера, часов приема руководства ОП и др. Предусмотрена процедура письменного обращения сотрудников к руководству по улучшению деятельности и развития ОП. Беседы членов комиссии с ППС, обучающимися и работодателями показали, что одним из инструментов анализа деятельности ОП «6В02312-Переводческое дело» и ОП «6В03111-Психология» являются ежегодные социологические опросы студентов, работодателей и преподавателей. На основе периодического проведения анкетирования студентов, работодателей и по результатам их анкетирования/интервьюирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков.

#### ***Аналитическая часть***

Анализируя ОП по содержанию и смысловой нагрузке стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает наличие в университете действующей системы управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу и т.п., которая представляется в регулярных отчетах на заседании кафедр, ректората и Ученого совета университета. Однако для улучшения качества аккредитуемых программ ВЭК рекомендует гармонизировать содержание образовательных программ с программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов.

ВЭК подтверждает, что в вузе разработан определенный механизм мониторинга удовлетворенности обучающихся деятельностью вуза в целом и отдельными услугами в частности и функционирования системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся. Периодически проводится анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования/интервьюирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков.

Об эффективности данной системы свидетельствуют результаты анкетирования обучающихся, которые в 81,3% отмечали полную удовлетворенность уровнем информирования относительно требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность, 77,4% - содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов.

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В02312–Переводческое дело», ОП «6В03111-Психология»:**

- Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Информация, собираемая и анализируемая вузом, учитывает: трудоустройство и карьерный рост выпускников аккредитуемых ОП.

- Система регулярной отчетности функционирует в рамках аккредитуемых ОП, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований, определение возможностей для улучшения качества ОП.

**Рекомендации ВЭК для ОП «6В02312–Переводческое дело», ОП «6В03111-Психология»:**

- Разработать план по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных организаций образования по аккредитуемому ОП.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП «6В02312–Переводческое дело», ОП «6В03111-Психология» имеют 0 сильных, 17 удовлетворительных, 0 – предполагает улучшение позиций.

**6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»**

- ✓ Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- ✓ Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

**Доказательная часть**

Основополагающими документами при разработке и утверждении аккредитуемых ОП 6В02312 - Переводческое дело и ОП 6В03111 - Психология являются общеуниверситетские Положения «О разработке модульных образовательных программ» и «О разработке, реализации и оценке образовательных программ» (<http://krmu.kz/umr/normativnye-dokumenty/>). Согласно данным документам ОП должны составляться в соответствии с требованиями ГОСО и других нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования РК.

ОП разрабатываются рабочей группой, в состав которой входят заведующий кафедрой по направлению подготовки, опытные преподаватели кафедры, работодатели и обучающиеся. Процесс развития ОП проходит в несколько этапов: разработка проекта и его обсуждение, рецензирование, пересмотр ОП с учетом предложений и замечаний, сформулированных работодателями. На заключительном этапе ОП рассматриваются на учебно-методическом совете университета и утверждаются ректором на основании решения Ученого совета.

Основной целью реализуемых ОП является формирование профессиональной компетентности выпускаемых специалистов, соответствующей квалификационным требованиям на уровне бакалавриата, и удовлетворение потребностей национального/регионального рынка труда.

Образовательная программа 6В03111 - Психология направлена на обеспечение комплексной и качественной подготовки конкурентоспособных специалистов в различных областях психологической деятельности с высоким уровнем требуемых фундаментальных знаний, умений и навыков.

Целью образовательной программы 6В02312 - Переводческое дело определена реализация образования, направленного на подготовку высококвалифицированных специалистов - переводчиков, обладающих специфическими профессиональными навыками и необходимыми личностными качествами.

ОП обеспечены РУПами, силлабусами, разработанными в соответствии с нормативными документами на казахском, русском языках.

В целях совершенствования и обеспечения качества ОП 6В03111 – Психология и ОП 6В02312 - Переводческое дело осуществляется критический анализ и экспертиза разработанных программ. Ежегодно на кафедрах проводятся круглые столы с участием ППС, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц, на которых обсуждаются вопросы, касающиеся ОП, выдвигаются инновационные предложения, рассматривается возможность их внедрения в учебный процесс. Дальнейшее обсуждение о включении предложенных работодателями элективных курсов в ОП происходит на заседании кафедр, УМС, УС.

На основании актов экспертизы от работодателей в учебные планы ОП включаются предлагаемые ими дисциплины, например, в 2019 году, после обсуждения с представителями ЧУ «Психологическое консалтинговое агентство «Эксперт» и Центра психологического развития «АйнаLine» по ОП 6В03111 – Психология включены дисциплины: «Судебная психология», «Деловая психология», «Семьеведение», «Психофизиология и анатомия центральной нервной системы», «Методы проведения тренинга» «Организационная психология». По ОП 6В02312 - Переводческое дело в 2019 году по предложению работодателя Корнырбаева Р.Т. в рабочий учебный план были включены дисциплины «Программы памяти переводов», «Экскурсионная работа на английском языке».

В 2020 году после встречи с работодателями ОП 6В03111 (5В050300) – Психология было принято решение включить в РУП набора 2020-2024 гг. такие дисциплины как «Современная экзистенциальная психология», «Психосоматика», «Психотехнологии урегулирования конфликтов», «Психология саморегуляции» (актуально в период чрезвычайного положения), «Методы психологической экспертизы в судебной практике», «Юридические и этические основы практической психологии».

В ходе проведенного ВЭК анкетирования большая часть опрошенных представителей ППС (65,5 %) оценивает степень уделяемого руководством учебного заведения внимания содержанию образовательной программы на «очень хорошо». 52,7 % участников опроса считают, что образовательные программы, предлагаемые университетом, по содержанию и качеству реализации «очень хорошо» соответствуют ожиданиям рынка труда и работодателей, 41,8 % опрошенных оценивают степень соответствия на «хорошо».

Внешняя оценка ОП представлена процедурами: ВОУД; специализированной (программной) аккредитацией; рейтингом специальностей и университета в целом; анкетированием работодателей; внешним рецензированием выпускных работ и учебно-методических материалов.

Представленные к аккредитации образовательные программы разработаны по принципу модульного структурирования с учетом Дублинских дескрипторов. Трудоемкость ОП определена в кредитах ECTS. Порядок перевода трудоемкости учебных дисциплин из казахстанских кредитов в ECTS и наоборот определяется «Правилами

организации учебного процесса по кредитной технологии», утвержденными приказом МОН РК №152 от 20.04.2011 (с изменениями и дополнениями от 12 октября 2018 года № 563) и документами системы менеджмента КРМУ.

Составной частью аккредитуемых образовательных программ является прохождение профессиональной практики, организуемой в соответствии с Правилами организации и проведения профессиональной практики и правил определения организаций в качестве баз практики. Места прохождения практики закрепляются ежегодными (или долгосрочными) договорами о сотрудничестве. Базами практик служат переводческие бюро, учебные и психологические центры, а также общеобразовательные школы. Виды, сроки и содержание профессиональной практики определяются рабочими учебными планами специальности и программами обучения.

В рамках ОП 6В02312 – Переводческое дело успешно практикуется подготовка обучающихся к профессиональной сертификации.

#### ***Аналитическая часть***

В соответствии с основными направлениями Стратегического плана развития КРМУ и требованиями Болонской конвенции университет осуществляет модульное построение образовательных программ, направленных на реализацию компетентностно-ориентированного образования. Члены ВЭК отмечают логичность процесса формирования ОП, включающего несколько этапов от разработки проекта до заключительного утверждения. Разработка и утверждение ОП осуществляется на основании разработанных вузом документов.

Успешной разработке и реализации аккредитуемых ОП способствует тесное сотрудничество с базами практик и работодателями, что неоднократно подчеркивалось в ходе интервью с руководителями практик, с работодателями и выпускниками. Работодатели отмечают достаточный уровень подготовки выпускников для решения профессиональных задач.

Следует выделить практикуемую в рамках ОП 6В02312 – Переводческое дело подготовку обучающихся к профессиональной сертификации. Этот опыт может быть заимствован в рамках других ОП.

ВЭК отмечает, что важным принципом при разработке ОП является их гармонизация с образовательными программами зарубежных вузов-партнеров для реализации программ академической мобильности и научно-исследовательских стажировок. В данный момент в рамках аккредитуемых ОП совместные программы с зарубежными вузами не реализуются.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Наличие в вузе налаженного механизма документирования процедур разработки и утверждения ОП.
- Взаимосвязь теоретических дисциплин и профессиональных практик при формировании результатов обучения аккредитуемых ОП.

#### ***Дополнительные сильные стороны по ОП «6В02312–Переводческое дело»:***

- Возможность подготовки обучающихся по ОП 6В02312 – Переводческое дело к профессиональной сертификации с учетом сферы отраслевой деятельности;

#### ***Рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Разработать совместные образовательные программы с ведущими зарубежными вузами по аккредитуемым ОП

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» ОП***

**6B03111 – Психология и ОП 6B02312 – Переводческое дело: имеют 0-сильные позиции, 11-удовлетворительных позиций, 1 – предполагающую улучшение позицию.**

#### 6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- ✓ Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.
- ✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:
- ✓ Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;
- ✓ Изменения потребностей общества и профессиональной среды.
- ✓ Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся; Эффективность процедур оценивания обучающихся; Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;
- ✓ Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.
- ✓ Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.
- ✓ Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

#### **Доказательная часть**

С целью выявления соответствия деятельности вуза стратегическим целям, проверки степени и полноты выполнения требований образовательных стандартов, экспертизы соответствия уровня подготовки выпускаемых специалистов запросам рынка труда, а также оценки качества преподавания на различных структурных уровнях вуза проводятся постоянный мониторинг и периодическая оценка предлагаемых ОП. Процедуры мониторинга и оценки ОП регламентируются внутренними нормативными документами (<http://krmu.kz/umr/normativnye-dokumenty/>). Ответственным за их проведение является Департамент организации и мониторинга учебного процесса.

Для оценки внешних факторов (демографическая ситуация, потребность в кадрах) постоянно проводится анализ статистических данных Агентства Республики Казахстан по статистике, статистических данных по результатам ЕНТ по Актюбинской области.

Учебное заведение регулярно оценивает ОП на основе систематического сбора и анализа информации с участием обучающихся, персонала, работодателей и других заинтересованных сторон. Методами сбора информации являются социологические опросы (анкетирование, интервьюирование) участников образовательного процесса, отзывы внешних руководителей практик, анализ показателей успеваемости.

С целью обеспечения актуальности преподаваемых дисциплин содержание учебных программ постоянно пересматривается в свете последних достижений науки. На заседаниях кафедр, ответственных за аккредитуемые ОП 6B03111 – Психология и ОП 6B02312 - Переводческое дело, периодически проводятся анализ, пересмотр и внесение поправок в учебные программы дисциплин ОП, а также в программы практик.

Анкетирование обучающихся всех образовательных программ университета для определения удовлетворенности качеством образовательных услуг проводится ежегодно. Систематически проводятся опросы иностранных студентов.

Мониторинг за продвижением обучающихся по образовательной траектории осуществляется на протяжении всего периода обучения в университете.

Информационно–аналитическим центром КРМУ проводится анкетирование среди обучающихся «Преподаватель глазами студентов», результаты которого обсуждаются на УМС, где принимаются решения по улучшению качества обучения.

О всех запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП заинтересованные лица информируются через официальный сайт университета (<http://www.krmu.kz>), личное обращение, письма–приглашения.

### ***Аналитическая часть***

Процессы мониторинга и оценки ОП в характеризуются системностью и периодичностью. Механизмы оценки прописаны в документации КРМУ. В процедуры оценивания и внесения в случае необходимости изменений в контент ОП вовлекаются обучающиеся, ППС, работодатели.

Изучение удовлетворенности/неудовлетворенности студентов является при этом одной из важнейших составляющих менеджмента качества ОП. В самоотчёте вуза отмечается высокая степень удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг. В ходе интервью с обучающимися эксперты ВЭК получили подтверждение этому высказыванию. 85,4 % опрошенных в ходе анкетирования ВЭК обучающихся также выразили полную удовлетворённость качеством образовательных программ.

Качество ОП определяется в первую очередь актуальностью. В ходе анкетирования с обучающимися с высказыванием «Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики» полностью согласились 74% опрошенных студентов, 20,3 % выразили согласие, 4,9 % участников опроса согласились частично. Приняв во внимание этот факт, проведя анализ документации и интервью с различными целевыми группами, члены ВЭК видят необходимость продолжения пересмотра некоторых элементов ОП на соответствие трендам на рынке труда.

### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Наличие и использование инструментов для сбора, мониторинга и принятия решений в рамках последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся по аккредитуемому ОП.
- Наличие удовлетворенности обучающихся обучением по аккредитуемому ОП, мотивации к обучению в данном университете.

### ***Рекомендации ВЭК для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Продолжить работу по пересмотру содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту “Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ” ОП 6В03111 – Психология и ОП 6В02312 – Переводческое дело имеют 0-сильных, 10-удовлетворительных, 0-предполагающую улучшение позиций.***

## ***6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.
- ✓ В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

### *Доказательная часть*

При реализации студентоцентрированного обучения и преподавания вуз уделяет внимание самостоятельной деятельности и повышению личной ответственности за результаты обучения. Обучающимся вне зависимости от языка обучения предоставляется возможность выбора конкретной образовательной траектории в соответствии с их способностями и возможностями. Для обеспечения равных условий МОПы, УПы, КЭДы разрабатываются на государственном и русском языках.

Обучающийся с помощью эдвайзера ежегодно формирует индивидуальный учебный план (ИУП), выбирает самостоятельно дисциплины из Каталога элективных дисциплин (КЭД).

Для реализации потребностей обучающихся с учетом их навыков и знаний, для повышения качества их готовности к профессиональной деятельности КЭД обновляются ежегодно.

В университете проводится работа по внедрению активных и инновационных методов обучения. Управление учебно-методического обеспечения и развития модульных образовательных программ, а также кафедры постоянно проводят учебно-методические семинары, тренинги, обучающие семинары, где рассматривается применение в ОП активных инновационных методов обучения. В вузе внедрены методы обучения, носящие практико-ориентированный характер и обеспечивающие активность и разнообразие мыслительной и практической деятельности обучающихся в процессе освоения учебного материала: кейс-стадии; деловые, ролевые игры; методы «мозгового штурма», групповой дискуссии, критического мышления, портфолио.

Опыт внедрения наиболее актуальных и эффективных методик становится объектом обмена между преподавателями посредством проведения показательных и открытых занятий, которые фиксируются в журналах взаимопосещений преподавателей и отражены в планах работы кафедр, протоколах заседаний УМС.

Особенностью ОП вуза является применение проектной технологии обучения. В рамках проектной технологии обучения студентам предоставляется возможность выбора и участия в выполнении реальных практических проектов. Для обучающихся первых курсов приказом ректора № 3 от 06.09.2016 года введен курс «Учись учиться», цель которого – раскрытие их творческого и научного потенциала.

В университете внедрена система обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов. Обучающиеся могут выражать свое мнение в процессе проведения опросов и бесед с участием преподавателей ОП и заведующих кафедрами.

В университете созданы необходимые условия для СРО. Обучающиеся в первую неделю академического периода знакомятся с правилами организации самостоятельной работы, с соответствующими нормами, требованиями и обеспечиваются полным пакетом методических указаний или рекомендаций по выполнению СРО на бумажных или электронных носителях, содержащим темы, цель и содержание заданий, рекомендуемую литературу, формы отчетности, график контроля и критерии оценки.

Контроль учебных достижений производится в форме проверки знаний обучающихся по изучаемым дисциплинам на основе контрольных заданий различного вида. Он подразделяется на текущий, рубежный и итоговый контроль.

Учебные достижения обучающихся оцениваются согласно «Типовым правилам проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях» и КРМУ-СМК-ДП-14 Управление учебно-методическими процессами.

Все процедуры оценки знаний освещены в силлабусе для обучающихся, результаты рубежных и промежуточного видов контроля доступны в программе «Platonus», что обеспечивает прозрачность системы оценивания. Каждый обучающийся имеет доступ в

личный кабинет, в котором отражаются баллы, полученные на текущих занятиях, рубежном контроле, экзамене, балл GPA. Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций, обучающихся по кредитной технологии обучения, осуществляется по 100– бальной шкале с преобразованием итогового результата в цифровой и буквенный эквивалент. Все учебные достижения студентов находят отражение в транскрипте.

Оценка профессиональной практики проводится руководителем практики университета совместно с руководителем практики от предприятия.

Для проверки уровня соответствия теоретической и практической подготовки выпускаемых специалистов из числа профессоров, доцентов, высококвалифицированных специалистов, соответствующих профилю выпускаемых специалистов формируется ГАК.

Обучающемуся предоставляется право апеллировать результаты промежуточной, итоговой аттестации. С этой целью на период экзаменационной сессии (промежуточной, итоговой аттестации) приказом ректора вуза создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин. Правила организации работы апелляционной комиссии изложены в регламенте учебного процесса и доводятся до сведения обучающихся.

В университете созданы условия для свободного обращения обучающихся с жалобами, вопросами и проблемами в устной или письменной форме к куратору (эдвайзеру), заведующему кафедрой для принятия решения по устранению причин жалобы. Для быстрого реагирования осуществляется прямой контакт обучающегося с куратором «24 часа в сутки» посредством социальных сетей. Обучающиеся свободно могут также получить консультации в департаментах. При необходимости обучающиеся могут обратиться в органы студенческого самоуправления, на блог ректора и получить обстоятельный ответ. Электронный центр обслуживания студентов (ЭЦОС) обязательно информирует обучающихся о принятом решении.

#### **Аналитическая часть**

Информация, представленная в самоотчете в разрезе данного стандарта, в большей степени получила подтверждение во время визита ВЭК. По аккредитуемым ОП наблюдаются усилия по обеспечению равных возможностей для всех обучающихся на основании постоянного анализа их потребностей. Обучающимся предоставляется в соответствии с их интересами и запросами возможность выбора элективных дисциплин. ВЭК отмечает высокую степень удовлетворенности обучающихся, в том числе наличием гибкой системы скидок на обучение и графиков оплат.

При внедрении студентоцентрированного обучения меняются требования к преподаванию. Комиссии были представлены документы, подтверждающие, что в рамках своих дисциплин преподаватели проходят повышение квалификации по современным методикам преподавания. Для повышения качества аккредитуемых ОП эксперты ВЭК считают необходимым проведение собственных научных исследований и разработку авторских методик преподавания учебных дисциплин.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций обучающихся по кредитной технологии обучения осуществляется согласно установленным в вузе правилам. Прозрачность процедуры оценки знаний ОП обеспечивается тем, что все обучающиеся заранее уведомляются о критериях оценивания. Однако ВЭК не были представлены сертификаты ППС о прохождении повышения квалификации в области методик оценивания результатов обучения.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Постоянный анализ потребностей и степени удовлетворенности обучающихся, гибкая система скидок на обучение и графиков оплат (льготы по оплате).

### **Рекомендации ВЭК для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- ППС аккредитуемых ОП проводить собственные научные исследования и авторские разработки в области методики преподавания учебных дисциплин.
- Разработать план повышения квалификации оценивающих лиц по овладению современными методами оценивания результатов обучения.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП 6В03111 – Психология и ОП 6В02312 – Переводческое дело имеют 0-сильную, 9-удовлетворительных, 1-предполагающие улучшения позиции.**

### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

- ✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.
- ✓ Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
- ✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
- ✓ Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- ✓ Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.
- ✓ Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.
- ✓ Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).
- ✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.
- ✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

### ***Доказательная часть***

При формировании контингента обучающихся Университет руководствуется действующим законодательством, нормативно–правовой базой, Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующими профессиональные учебные программы высшего образования Республики Казахстан, вузовским документом КРМУ-СМК-ДП-26 «Управление процессом отбора абитуриентов», планом проведения профориентационной работы.

Профориентационная работа включает информирование учащихся школ и колледжей об ОП университета, его конкурентных преимуществах, востребованности выпускников на рынке труда, проведение рекламных компаний в рамках Дней открытых дверей, Дней карьеры, выездных встреч с учащимися школ и колледжей региона. Информация по процедуре приема размещается на сайте университета.

Для оперативного изучения и прогнозирования потребности в специалистах на рынке образовательных услуг и дальнейшего повышения имиджа КРМУ был создан Центр профориентации, довузовской подготовки (<http://krmu.kz/umr/abiturientam/>).

В рамках социальной поддержки обучающихся введена 4–х этапная система оплаты за обучение, а также скидки для определенных категорий обучающихся. КРМУ оказывает финансовую поддержку студентам–сиротам, студентам из многодетных семей, а также студентам, обучающимся из одной семьи, предоставляя им скидки и льготы, оказывая единовременную помощь на основании приказа ректора КРМУ.

В университете реализуется программа по присуждению гранта ректора. На обучение в КРМУ также выделяются гранты акима Актюбинской области. Среди студентов аккредитуемых ОП есть и получившие стипендию Президента РК и обучающиеся по образовательному гранту «Серпін».

С октября 2016 года в КРМУ действует Электронный Центр обслуживания студентов (ЭЦОС), предназначенный для предоставления сервисных услуг студентам КРМУ по принципу одного окна (также в режиме онлайн через сайт КРМУ), а также консультаций обучающихся по учебным вопросам.

Особое внимание в КРМУ уделяется процессам адаптации и поддержки поступивших и иностранных обучающихся. Для них разработан курс «Учись учиться», освоение которого позволяет обучающимся гармонично включиться в образовательный процесс вуза. Быстрой адаптации обучающихся к образовательной среде вуза способствует справочник–путеводитель студента, разработанный в соответствии с требованиями кредитной технологии обучения в КРМУ и содержащий систематизированные краткие сведения о правилах внутреннего распорядка вуза, организационных и процедурных нормах. Справочник–путеводитель размещен на сайте КРМУ.

В начале учебного года для первокурсников директорами департаментов, начальниками, заведующими кафедрами, эдвайзерами проводятся инструктивные лекции, содержащие информацию о правилах КТО. Индивидуальную помощь и консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса оказывают и преподаватели. График консультаций преподавателей вывешивается на информационных стендах кафедр.

Для перевода с курса на курс КРМУ устанавливает переводные баллы. Перезачет кредитов по типу ECTS является инструментом обеспечения как национального и международного признания образовательных программ Университета, так и академической мобильности обучающихся. Перезачет кредитов происходит на основании транскрипта с учетом трудоемкости кредита ECTS.

КРМУ содействует нострификации документов об образовании через консультации обучающихся о возможности получения документа с ЦОНА, подтверждающего отправление документа об образовании на прохождение процедуры нострификации.

Академическая мобильность студентов является одним из важных направлений деятельности вуза. Правила и механизм признания результатов обучения, освоенных в ходе академической мобильности, определены в Положении об академической мобильности КРМУ. Мониторинг академической мобильности и анализ ее результатов осуществляет менеджер по аккредитации и академической мобильности и начальник по аккредитации и академической мобильности. Анализ данных показывает рост исходящей внутренней академической мобильности.

КРМУ предоставляет обучающимся возможность прохождения практики по специальности, заключая договора с руководителями предприятий. Востребованность выпускников на региональном рынке труда свидетельствует о качестве подготовки квалифицированных специалистов.

КРМУ прикладывает максимальное количество усилий по содействию трудоустройству выпускников и поддержанию связи с ними. Организацией работы по данным направлениям занимается менеджер по практике и содействию трудоустройству. В целях обеспечения содействия трудоустройству выпускников вуз участвует в региональных ярмарках вакансий, приглашает руководителей ведущих предприятий и организаций области на научно–практические конференции, конкурсы, круглые столы и т.д.; устанавливает связи с организациями, учреждениями и агентствами по трудоустройству.

Мониторинг трудоустройства выпускников ежегодно осуществляется на основании данных ГУ ГЦВП РК и справок о трудоустройстве обучающихся. Статистика за три последних учебных года по трудоустройству выпускников показывает положительную динамику.

Документом, подтверждающим завершение обучающимися аккредитуемых ОП, является диплом о присуждении степени бакалавра и приложение к диплому (транскрипт) на 3-х языках.

В вузе действует Ассоциация выпускников. В мероприятиях республиканского значения активно и регулярно принимает участие председатель комитета по делам молодежи А. Н. Касенов, который в 2019–2020 учебном году на I Слете студенческого альянса Казахстана был объявлен лучшим председателем комитета по делам молодежи Казахстана. В 2020–2021 учебном году А. Н. Касенов был награжден Президентом РК К.К.Токаевым медалью «Халық алғысы».

Обучающиеся ОП активно участвуют в различных республиканских и международных конференциях.

### ***Аналитическая часть***

Информация, представленная в отчете по самооценке в разрезе данного стандарта, получила подтверждение в ходе визита ВЭК. Политика формирования контингента обучающихся по аккредитуемым ОП носит планомерный характер, процедуры приема прозрачны и доступны всем заинтересованным в обучении в КРМУ.

В рамках аккредитуемых образовательных программ реализуется система предоставления грантов.

Одним из значимых направлений в развитии интеллектуального потенциала обучающихся является привлечение их к проектной работе.

Комиссия отмечает активную деятельность выпускающих кафедр по налаживанию контактов с базами практик и работодателями. Во время собеседования с целевыми группами неоднократно подчёркивалось эффективное сотрудничество с вузом.

По рекомендации ВЭК постмониторинга университет разработал ряд мер, которые способствуют развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся. Так в университете имеются договоры о научном сотрудничестве с Мордовским Государственным университетом им. Н.П.Огарева (г.Саранск, Россия), с Горловским институтом иностранных языков (г.Горловка, ДНР), с Тверским Государственным университетом, заключены договоры с Издательством Адам Маршалек (г.Торунь, Польша), предусматривающий организацию и проведение зарубежной учебной стажировки студентов специальностей бакалавриата «5В050700 – Переводческое дело», с Лодзеньской Гуманитарно-Экономической Академией (г.Лодзь, Польша), с университетом Еврорегиональной экономики в Юзефове (Польша) о развитии разнопланового сотрудничества в области обучения студентов. Однако за текущий период всего 3 обучающихся (Азова Айша, Асенова Алма, Калдыбай Аяжан) выезжали по внутренней академической мобильности. ВЭК рекомендует руководству ОП принять необходимые меры по повышению количества обучающихся по внешней и внутренней входящей и исходящей академической мобильности.

### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Политика формирования контингента обучающихся аккредитуемых ОП от поступления до выпуска обеспечивает прозрачность ее процедур.

- Налаженный тесный контакт руководства ОП с базами практик и работодателями, эффективность организации и проведения профессиональных практик.

### ***Рекомендации ВЭК для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Руководству аккредитуемых ОП 6В02312 – Переводческое дело, 6В03111- Психология увеличить количество обучающихся по внешней и внутренней входящей и

исходящей академической мобильности.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту “Обучающиеся” ОП 6В03111 – Психология и ОП 6В02312 – Переводческое дело имеют 0-сильные позиции, 11-удовлетворительных позиций, 1-предполагающую улучшение позицию.**

### **6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

✓ Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

✓ Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.

✓ Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

✓ Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

### ***Доказательная часть***

Кадровая политика Казахско-Русского Международного университета строится на принципах соблюдения норм Конституции Республики Казахстан, Трудовом кодексе РК, законе РК «Об Образовании», постановлениях Правительства РК, нормативных документах МОН РК, Уставе Казахско-Русского международного университета.

Кадровая политика отражена в Уставе КРМУ, Стратегическом плане развития КРМУ, «Кадровой политике по найму высококвалифицированного персонала» (протокол №1 от 28.08.2020), Правилах конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Казахско-Русского Международного университета и других документах, которые соответствует документу КРМУ–СМК–ДП–07 Управление кадрами. Указанные документы определяют порядок управления персоналом в Казахско-Русском Международном университете, регламентирует действия руководителей и специалистов, участвующих в управлении персоналом университета, и распространяются на всех сотрудников университета.

Процедуры по управлению персоналом носят прозрачный характер, начиная с приема ППС на конкурсной основе согласно Правилам конкурсного замещения должностей ППС и научных работников высших учебных заведений. Конкурсный отбор кандидатов на замещение вакантных должностей проводится в соответствии с квалификационными характеристиками должностей научно-педагогических работников, объявление о начале конкурса размещаются в республиканских и областных газетах: «Егемен Қазақстан», «Казахстанская правда», «Ақтөбе» и «Актюбинский вестник», «Ақтөбе университеті».

Адаптация персонала проходит на основе ознакомления с Уставом КРМУ, коллективным договором, Правилами внутреннего распорядка, Миссией университета, должностной инструкцией. Сведения о составе ППС КРМУ доступны для всех. Информацию можно получить на сайте [www.krmi.kz](http://www.krmi.kz). Кроме этого, на сайте размещены данные подразделений и ППС.

На кафедре «Педагогические науки, Социальные науки, Журналистика и информация, Искусство и гуманитарные науки» сформировался устойчивый и сильный профессорско-преподавательский коллектив кафедры, ее остепененность составляет -

42,86%.

ВЭК подтверждает, что согласно документации предоставленной университетом, квалификация преподавателей университета, их количественный состав соответствуют направлениям подготовки бакалавров, отвечают требованиям стандарта и свидетельствуют о кадровой обеспеченности образовательной деятельности университета.

Для повышения качества преподавания и реализации стратегии КРМУ приглашаются зарубежные ученые. По академической мобильности в вузе вели занятия зарубежные лектора: Tylor Claggett, PhD, CFA профессор Университета Salisbury Мэриленд, США; Рудик Г.А. кандидат педагогических наук (г. Монреаль). Критерии выбора зарубежных ученых для привлечения к преподаванию и научной деятельности в рамках ОП отражены в документе «Положение об Академической мобильности КРМУ (обучающиеся, ППС)»

Вуз реализует определенные мероприятия по повышению мотивации профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе материальное поощрение за публикацию статей в высокорейтинговых журналах, организация конкурсов: «Инновационный проект года КРМУ», «Лучший преподаватель года», «Лучшая методическая разработка», «Лучший студенческий научный проект», гибкое решение производственных задач посредством открытых обсуждений; модернизации учебных аудиторий, рабочих кабинетов и других подразделений и др.

ППС, участвующий в реализации аккредитуемых ОП, публикует учебно-методическую литературу, материалы научных исследований в журналах, рекомендованных Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК. Помимо публикаций в рекомендуемых журналах, ППС принимает участие в международных, республиканских конференциях, а также публикует в других научных журналах отечественного, международного формата.

В вузе проводится деятельность по развитию молодых преподавателей. Руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей в рамках программ докторантуры, грантовых стажировок.

В университете действует принцип демократического подхода к управлению кадрами. Руководство университета доступно для персонала. В рабочем порядке любой сотрудник имеет возможность решить профессиональные и личные вопросы с руководством университета. Кроме того, ректор, проректоры, директора департаментов имеют часы приема посетителей. Так, по результатам анкетирования ППС 96,4% респондентов оценили уровень обратной связи с руководством аккредитуемых специальностей на очень хорошем и хорошем уровне.

Систематическая оценка компетентности ППС, оценка эффективности качества преподавания реализуется посредством: внутренней оценки (открытые занятия, взаимопосещения, выступления на научно-методическом семинаре, выявление мнения внутренних потребителей (студентов, магистрантов, ППС) о качестве образовательных услуг и уровне компетентности ППС; внешней оценки (анкетирование работодателей).

### ***Аналитическая часть***

Результаты бесед и анкетирования, проводимых в рамках визита ВЭК, свидетельствуют об участии ППС ОП в реализации стратегии развития вуза и других стратегических документов. Этот факт подтверждается данными анкетирования, по результатам которого ППС аккредитуемых специальностей оценили вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений на очень хорошем уровне - 50,9% и хорошем уровне – 41,8%.

Комиссии ВЭК были предоставлены свидетельства участия преподавателей, реализующих аккредитуемые ОП, в различных общественных, научно-методических, культурно-массовых и других мероприятиях региона, а также свидетельства и сертификаты прохождения научных стажировок и курсов повышения квалификации ППС по психологии (БГПУ им. Акмуллы, МКТУ им. Ясави и др.). Несмотря на наличие в КРМУ системы

повышения квалификации, ВЭК отмечает недостаточно активную деятельность ППС ОП 6В02312 – «Переводческое дело» по повышению собственной квалификации в области профессиональной переводческой деятельности и по преподаванию перевода.

На основании результатов интервьюирования ППС и данных анкетирования (5,5% оценили достаточно плохо работу в вузе по академической мобильности, комиссия ВЭК указывает на недостаточно активную реализацию внутренней и внешней академической мобильности преподавателей кафедры.

ВЭК отмечает, что по аккредитуемым ОП руководство не предоставило доказательной информации об участии ППС в финансируемых НИР, конкурсах на выполнение грантовых научных проектов и публикаций в зарубежных рейтинговых журналах.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей в рамках программ докторантуры, грантовых стажировок.

***Рекомендации ВЭК для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Руководству рассмотреть возможность мотивации ППС по аккредитуемым ОП по участию в финансируемых НИР, конкурсах на выполнение грантовых научных проектов, публикационной активности .

- Обеспечить участие высококвалифицированных отечественных и зарубежных ППС к реализации аккредитуемых ОП и проведению совместных научных тематических исследований

***Дополнительные рекомендации для ОП 6В02312 – Переводческое дело:***

- Разработать план по повышению квалификации, обеспечивающий профессиональную компетентность ППС ОП 6В02312 – Переводческое дело и обеспечить информирование о возможностях повышения квалификации по преподаванию перевода.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательные программы «6В02312–Переводческое дело» и ОП «6В03111-Психология» имеют 0- сильных, 11- удовлетворительных, 1 – предполагающую улучшение позиций.***

**6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:
  - ✓ технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
  - ✓ библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
  - ✓ экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
  - ✓ доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
  - ✓ функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.
- ✓ Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

***Доказательная часть***

Комиссии ВЭК была предоставлена возможность виртуального посещения аудитории различного назначения: лекционные аудитории, лаборатории, компьютерных и мультимедийных классов, среди которых можно особо отметить научно-методический электронный центр управления преподаванием на основе нейролингвистического GPS-навигатора, Центр современных психологических исследований, учебно-исследовательские лаборатории «Психотехнологий обучения», «Психотренинг», Центр Современных психологических исследований, Мультимедийный лингвфонный кабинет-лаборатория, кабинет синхронного перевода. Кроме того, в вузе действуют Электронный центр обслуживания студентов, лаборатория «Информационно-коммуникационных технологий, Электронная кроссплатформа трансформации научной информации студентам, зал для проведения видеоконференций; лекционные аудитории и аудитории для практических занятий и др., что позволяет судить о том, что вуз полностью обеспечивает качество научного и учебно-воспитательного процессов в рамках аккредитуемых ОП.

В вузе создана хорошая среда обучения студентов, включая материально-технические и информационные ресурсы, используемые в образовательном процессе, которые являются достаточными и соответствуют установленным для основной деятельности требованиям, стратегии развития вуза и целям ОП, содействующая формированию профессиональной компетентности обучающихся на основе учета их индивидуальных потребностей и возможностей.

В вузе имеется периодическое международное научное издание – Вестник КРМУ, который представляет собой сборник научных статей, в том числе ППС и обучающихся университета.

Библиотека КРМУ тесно сотрудничает с крупными универсальными и вузовскими библиотеками региона, что позволило вузу стать членом Ассоциации Библиотек Вузов Республики Казахстан, где научно-практической базой является библиотека Назарбаев Университета, которая обеспечивает предоставление доступа к единой научно-образовательной сети с доступом в Интернет (к электронным ресурсам издательства EIFL <http://www.eifl.net>). Библиотечный комплекс с типографией представляет собой электронно-книжную поточно-операционную линию извлечения переработки, хранения и воспроизведения учебной информации. Общая площадь библиотечного комплекса составляет – 960 кв.м. В состав комплекса входят: читальные залы – 663 кв.м.; 4 электронных читальных зала – 180 кв.м., со 120 компьютерами, (2 корпус; 3этаж каб. № 303,304,305,306,307), подключенными в локальную сеть и имеющими выход в Интернет; зал периодических изданий; отдел комплектования и обработки, библиографический отдел–30 кв.м.; абонемент – 21 кв.м.; книгохранилище – 66,2 кв.м (4 корпус 0–этаж). Количество посадочных мест в электронном читальном зале – 120. Количество посадочных мест в читальном зале – 165, что обеспечивает нормативные требования в количестве п.м. на имеющийся контингент обучающихся очного отделения и ППС с учетом сменности занятий и составляет 18% при нормативе 15%. Через электронную библиотеку Университета имеется полный доступ к передовым электронным библиотекам мира таким, как «Elsevier», «Springer», «ThomsonReuters».

Вуз имеет собственные Парк оздоровительных технологий (с сауной и бассейном), студенческую поликлинику для оказания медицинского обслуживания обучающимся, ППС и сотрудникам (КРМУ имеет государственную лицензию на медицинскую деятельность № 10747 DD от 22 мая 2013 года), спортивный и футбольный залы площадью 833, 19 кв.м, кухню и столовую–кафе общей площадью 579,6 кв.м. на 130 мест, что полностью удовлетворяет потребность в обеспечении питания обучающихся, ППС и сотрудников.

Комиссия ВЭК отмечает наличие электронной кроссплатформы трансформации научной информации студентам – для оказания методической помощи студентам в написании научных работ и создании собственного научного продукта с нуля.

Для организации учебного процесса по всем ОП, в том числе и по аккредитуемым, используются веб-сервера: MOODLE v. 3.8.2, Platonus, PROMT, Электронная библиотека,

Сайт – krmu.kz. Для экспертизы результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на предмет заимствования материала используется система «Антиплагиат». Кроме АИС «PLATONUSv5.2» и АИС «MOODLE 3.8.2» в университете эффективно используются следующие информационные системы с обслуживанием следующих процессов:

- 1С–РЕЙТИНГ: бухгалтерия учебного заведения, предназначенный для автоматизации бухгалтерского учета, где реализован учет обучающихся и учет различных кадровых изменений.

- Электронная библиотека (<http://193.193.231.21/library>), содержащая электронные ресурсы КРМУ.

- Библиотечно–информационная система «ИРБИС», включающая электронные каталоги книг, издания на электронных носителях, картотеку статей.

- «АНКЕТА» для абитуриентов (<http://193.193.231.21/anketa/>), которая используется приемной комиссией для сбора и анализа данных о поступающих абитуриентах.

- Интерактивная информационная панель – для просмотра обучающимися справочной информации.

- Youtube канал, где размещаются в свободном доступе для обучающихся университета видеолекции ППС, записанные в видеолaborатории университета, ссылка на канал – <https://www.youtube.com/channel/UC7psrH3vjsEoZsuEj9hH4lg>.

В целях обеспечения свободного доступа к образовательным Интернет ресурсам в вузе существует единая компьютерная сеть, подключенная к сети Интернет, с безлимитным доступом, а также беспроводная сеть Wi-Fi. Скорость интернета 100 мбит/с (провайдеры – ASTEL, Казактелеком), что в полной мере достаточно на существующее количество пользователей.

В условиях дистанционного обучения в вузе создана информационная среда обучения «E-learning», в которую входит технологическая поддержка студентов и ППС. В настоящее время активно используется платформа ZOOM, облачная конференц–платформа и др.

#### ***Аналитическая часть***

В результате анализа деятельности аккредитуемых ОП по данному стандарту, можно заключить, что в вузе отмечается положительная динамика ресурсов и среды обучения, библиотечного обеспечения учебного процесса. Планируются мероприятия, направленные руководством ОП на улучшение ресурсного обеспечения реализации ОП. Результаты проведенных мероприятий по оценке качества материально–технических и информационных ресурсов, оценке уровня удовлетворенности рассматриваются на совещаниях или заседаниях УС, по итогам которых руководством вуза принимаются решения о достаточности имеющихся ресурсов, либо необходимости их увеличения, обновления, укрепления, совершенствования, создания (например, протокол № 10 от 30 апреля 2019 г.).

В качестве положительного факта стоит отметить наличие финансовой поддержки обучающихся (внутренние гранты, скидки, льготы) при наличии высоких показателей успеваемости.

Комиссия ВЭК отмечает, что вуз стремится учитывать потребности взрослых, работающих обучающихся в разрезе ОП. Вместе с тем, члены комиссии отмечают также недостаточно активную деятельность вуза и руководства ОП по обеспечению «безбарьерного» физического доступа и организации психолого–педагогического сопровождения студентов с ограниченными возможностями развития и инвалидов. Об этом же свидетельствуют результаты анкетирования ППС, которые только в 58,2% случаев утверждают с уверенностью, что для студентов с разными психофизическими способностями на очень хорошем уровне созданы необходимые условия.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111–Психология»:***

- Финансовая поддержка обучающихся (внутренние гранты, скидки, льготы).

**Рекомендации ВЭК для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Разработать программу (Дорожную карту) по поддержке обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательные программы «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология» имеют 0-сильных, 9- удовлетворительных, 0 – предполагающую улучшение позиций.**

**6.9 Стандарт «Информирование общественности»**

- ✓ Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:
  - реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
  - окончанию ОП;
  - процедурах;
- ✓ информацию о возможности присвоения квалификации по информации о преподавании, обучении, оценочных сведения о проходных баллах и учебных возможностях,
  - ✓ предоставляемых обучающимся;
  - ✓ информацию о возможностях трудоустройства
  - ✓ выпускников.
- ✓ Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
  - Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
  - Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.
  - Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.
    - Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.
    - ✓ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.
      - Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
      - Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

**Доказательная часть**

В своей информационной деятельности университет и руководство аккредитуемых ОП опираются на принципы своевременности, прозрачности, доступности, открытости, вовлеченности и информированности.

Руководство вуза использует разнообразные способы распространения информации: официальный веб-сайт, социальные сети, периодические печатные издания, справочники, СМИ, информационные баннеры и брошюры.

Основным источником информирования общественности о деятельности КРМУ является сайт университета ([www.krtmu.kz](http://www.krtmu.kz)). Официальный сайт вуза содержит подробную информацию о различных областях деятельности университета и его структурных подразделений.

Университет размещает достоверную информацию о деятельности о правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения, международных программах и партнерах вуза.

Имеется возможность оценки удовлетворенности информацией о деятельности вуза путем прямого обращения к руководству университета на сайте КРМУ посредством Call-центра. Осуществляется оперативная и эффективная обратная связь руководства вуза с обучающимися и их родителями, сотрудниками вуза, ППС вуза, работодателями, представителями общественности.

Также для широкой общественности и заинтересованных лиц используются аккаунты университета в социальных сетях и средства массовой информации. На официальном

аккаунте КРМУ в социальных сетях ([https://www.instagram.com/krmu\\_official/](https://www.instagram.com/krmu_official/)) размещаются новостная и событийная информация, отзывы студентов, преподавателей и гостей вуза.

КРМУ использует видеохостинг Youtube, на котором размещает видеолекции ППС университета (<https://www.youtube.com/channel/UC7psrH3vjsEoZsuEj9hH4lg>). Ссылки на публикации в СМИ также размещены на портале вуза в разделе «СМИ о нас» (<http://krmu.kz/o-nas/smi-o-nas/>). Кроме печатных изданий в СМИ, ППС и обучающиеся университета принимают участие в областных телевизионных передачах.

В целях информирования общественности вуз принимал активное участие в международных образовательных выставках в различных городах РК и СНГ: г. Ташкент, Бухара, Самарканд, Карши (Узбекистан), Нукус (Каракалпакстан) – с 7–22 мая 2019 года, г. Астана – 20–21 января 2018 года, г. Алматы, г. Шымкент – с 22–25 января 2018 года, г. Ташкент (Узбекистан) – с 22–23 мая 2017 года, г. Ашхабад (Туркменистан) – с 13–15 ноября 2017 года.

В профориентационный период информация о вузе и ОП распространяется на республиканских, региональных телеканалах и радиостанциях. Ежегодно в рамках профориентационной работы ППС университета встречается с обучающимися старших классов общеобразовательных школ и колледжей, участвует в городских и республиканских мероприятиях, Днях открытых дверей и Ярмарке вакансий.

Наиболее часто применяемыми формами связи с потребителями в университете являются интервьюирование и анкетирование обучающихся, ППС и заинтересованных сторон (работодателей); дни открытых дверей; совещания и круглые столы; прием ректором и проректорами обучающихся по личным вопросам; проведение ярмарок вакансий по трудоустройству выпускников с приглашением руководителей предприятий города и области.

КРМУ принимает участие в разнообразных процедурах внешней оценки, результаты которой публикуются на официальном сайте. Информация о прохождении внешней оценки вузом используется и при подготовке информационных буклетов о вузе, при взаимодействии с партнерами и работодателями.

Вузом создаются видеоролики, в том числе о реализации проектной технологии обучения, об обучении с применением дистанционных образовательных технологий.

Кроме того, в целях информирования общественности в университете разработан и внедрен чат-бот на платформе Telegram.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает, что вуз демонстрирует политику прозрачности и открытости в вопросах информирования общественности, обучающихся, работодателей и всех заинтересованных лиц.

Комиссия подтверждает, что университет размещает информацию о своей деятельности в разнообразных источниках информации. Предоставленная информация является полной и достоверной. В то же время ВЭК отмечает отсутствие на сайте вуза информации об аудированной финансовой отчетности.

На сайте вуза размещается информация о руководителях и ППС ОП, однако форма публикации этой информации на страницах выпускающих кафедр не является единой для всего вуза. Члены ВЭК рекомендуют унифицировать форму подачи информации о ППС, определить, какие данные должны быть обязательно представлены. Информация о ППС должна постоянно актуализироваться.

Большая часть участвовавших в анкетировании ВЭК студентов (77,4%) полностью удовлетворены содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности) полностью удовлетворены 86,2% опрошенных, 81,3%

участников опроса выразили полную удовлетворённость информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Участие на регулярной основе аккредитуемых ОП в процедурах внешней оценки.

***Рекомендации ВЭК по ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Обеспечить доступность широкой общественности информации аудированной финансовой отчетности.

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело»***

- Актуализировать информацию о ППС 6В02312 – Переводческое дело, в разрезе персоналий на сайте университета.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Информирование общественности» ОП 6В03111 – Психология и ОП 6В02312 – Переводческое дело имеют 0-сильных, 12 - позиций, 1 - предполагающие улучшения позиции.***

#### 6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- ✓ Образовательные программы по направлению «Образование»
- ✓ должны отвечать следующим требованиям: 16.2.1.1.1 Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у
- ✓ выпускников программы теоретических знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся;
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать грамотность выпускников программы в области информационных технологий.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств);
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения обучать навыкам самообучения;
- ✓ В рамках ОП должен делаться упор на различные виды практик:
- ✓ - посещение лекций и классов, проводимых преподавателями;
- ✓ - проведение специальных семинаров и обсуждений новейших методологий и технологий обучения;
- ✓ - в рамках программы обучающиеся должны иметь возможность прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом;
- ✓ В рамках ОП обучающимся должны предоставляться знания и навыки систем и методов педагогики в мире, а также знания в области управления образованием.

#### ***Доказательная часть***

ОП «6В02312–Переводческое дело» и ОП «6В03111-Психология» разработаны с учетом национальных приоритетов развития, определенных в стратегии «Казахстан – 2050» и направлены на обеспечение региона специалистами указанного профиля.

Содержание аккредитуемых ОП соответствует государственным общеобязательным стандартам образования и обеспечивает подготовку специалистов, имеющих достаточный уровень знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности. Цели и результаты обучения направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.

Профессорско-преподавательский состав кафедры обладает необходимыми знаниями о современных методиках преподавания, что позволяет эффективно организовать учебный процесс. Так, например, по ОП 6В03111-Психология, к.п.с.н., доцент Нурғалиев К.А. в 2018 г. прошел трехдневный обучающий семинар-тренинг «Interaction and Communication in the Educational Process within the Conditions of Inclusion» (тренер-ассоциированный профессор Дорота Подгорска-Джачник Университета им. Казимира Великого, Польша. ст. преп. Ивченко Н.В. в 2019 году прошла обучение по теме: «Формирование психолого-педагогических основ эффективной деятельности преподавателя высшего образования». В 2017 году прошла курсы Повышения квалификации по Международной образовательной программе курсов ПК «Теоретические и законодательные основы инклюзивного образования».

По ОП «6В02312–Переводческое дело» к.ф.н., ст. преп. Умбеталина З.Б. прошла повышение квалификации по теме: «Инновационные технологии обучения иностранным языкам и русскому как иностранному в условиях обновленного и инклюзивного образования» в 2020 г. доцент кафедры Байдильдинова М.В. в 2018 году прошла курсы повышения по темам: «Инновационные методы преподавания содержания обновленной программы образования» (Центр непрерывного образования ЗКГМУ им. М.Оспанова), «Современные образовательные интернет-ресурсы в учебном процессе» (Евразийский гуманитарный институт). Преподаватель Терекбаева А.Т. в 2017 прошла обучающий семинар по теме: «Современные требования к организации преподавания филологических дисциплин. Формирование универсальных учебных действий с использованием средств информационно-коммуникативных технологий» (Башкирский государственный университет).

Обучающиеся ОП кластера имеют доступ к современным и актуальным электронным данным благодаря бесплатному доступу к Интернету через WI-FI на всей территории университета и обеспечения доступа к компьютерным классам, электронным каталогам, электронным учебникам, полнотекстовым ресурсам 22 научных баз данных.

Руководство ОП предпринимает активные действия для формирования у выпускников аккредитуемых ОП практических навыков и получение практического опыта применения теоретических знаний во время производственной практики, проведения части дисциплин на предприятиях, привлечение к проведению лекций и семинаров практикующих специалистов. Так, по ОП «6В02312–Переводческое дело» студенты 3 курса проходят обучение в рамках учебной дисциплины «Специальный курс по лексике, используемой в юридической отрасли» в переводческом бюро «Intense Pro» которое является базой практики. Специалист Конырбаев Р.Т. ведущий занятия, имеет базовое образование «Переводчик», стаж практической работы более 10 лет а также является работодателем.

Студенты ОП «6В03111-Психология» при изучении дисциплины: «Основы психологического консультирования», проходят практику в Центре психологического развития «АйнаLine», при этом преподавателем курса является кандидат психологических наук, доцент, востребованный практический психолог города Актобе Росколодько Н.И.

#### ***Аналитическая часть***

Комиссия ВЭК отмечает, что руководство ОП и ППС, участвующие в реализации ОП «6В02312–Переводческое дело» и ОП «6В03111-Психология», тесно взаимодействует с производством и работодателями.

На основе результатов проведенного анализа эксперты пришли к выводу, что содержание аккредитуемых ОП сопряжено с формированием качественных и устойчивых компетенций в соответствующей области. В этой связи важным представляется активное освоение обучающимися основных способов познавательной деятельности, ориентация образовательного процесса на развитие личности обучающегося, обеспечение возможности самораскрытия и самореализации, создание условий для самостоятельной образовательной деятельности.

Представлена подтвержденная фактами информация о видах практик: учебная, педагогическая, производственная практики, которые направлены на формирование ключевых компетенций как условие будущей успешной профессиональной деятельности. ОП обеспечены доступом обучающихся к современным и актуальным данным в области специализации на бумажных и электронных носителях.

ВЭК отмечает отсутствие актуальных научных тематических исследований внедренных в образовательный процесс ОП «6В02312 – Переводческое дело».

Интервьюируемые обучающиеся подчеркивают наличие достаточного уровня полученных теоретических знаний в области перевода, однако отмечают недостаточный уровень навыков практических занятий с носителями английского языка. В связи с чем, рекомендуется рассмотреть вопрос приглашения зарубежных специалистов (носителей

английского языка), направленных на получение обучающимися ОП «6В02312–Переводческое дело» необходимого практического языкового опыта. А также, в качестве рекомендаций по повышению качества уровня знаний выпускников рекомендуется внесение в перечень элективных и специальных курсов конкретных дисциплин, нацеленные на формирование основных навыков имеющих высокий спрос на рынке труда.

Анализ данных успешного трудоустройства выпускников по ОП «6В03111-Психология» (89,6% в 2019/20 гг.) и ОП «6В02312–Переводческое дело» (86,3%) свидетельствует о нацеленности содержания указанных ОП современным требованиям рынка труда (<http://krmu.kz/umr/employment/>). Вместе с тем, тот факт, что 4 выпускника (из 19 закончивших вуз) 2019/20 года по ОП «6В02312–Переводческое дело» и 16 (из 52) работают не по специальности, свидетельствует о недостаточности деятельности по обучению обучающихся конкретным навыкам, востребованным на рынке труда. Комиссия ВЭК считает, что целесообразно активизировать деятельность вуза по использованию современных достижений мировой науки и практики в области специализации.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Практико-ориентированный характер обучения для формирования необходимых профессиональных компетенций выпускников. Наличие разнообразных баз практик ОП 6В02312 – Переводческое дело и ОП «6В03111-Психология».
- Широкий доступ к мировым электронным базам данных, техническая обеспеченность аккредитуемых ОП.

***Рекомендации ВЭК для ОП «6В02312–Переводческое дело»:***

- Рассмотреть вопрос приглашения зарубежных специалистов (носителей английского языка), направленных на получение обучающимися ОП «6В02312–Переводческое дело» необходимого практического опыта.
- Внедрять результаты актуальных научных исследований в образовательный процесс ОП «6В02312 – Переводческое дело».

***Рекомендации ВЭК для ОП «6В03111-Психология»:***

- Внедрять инновационные психодиагностические методики в образовательный процесс ОП «6В03111-Психология».
- Обеспечить проведение видео/виртуальных лекций ведущих отечественных и зарубежных специалистов (кандидатов и докторов психологических наук) в области психологии по некоторым учебным дисциплинам ОП «6В03111-Психология».

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» образовательные программы «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология» имеют 0-сильных, 6- удовлетворительных, 0 – предполагающую улучшение позиций.

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **По стандарту «Управление образовательной программой»:**

#### **Для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Вуз имеет опубликованную политику гарантии качества; открытость и доступность вуза для обучающихся, ППС, работодателей аккредитуемых образовательных программ.

- Связь выпускающих кафедр и заинтересованных лиц в обеспечении качественного образования и повышения уровня удовлетворенности образовательными услугами носит регулярный характер.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

#### **Для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Информация, собираемая и анализируемая вузом, учитывает: трудоустройство и карьерный рост выпускников аккредитуемых ОП.

- Система регулярной отчетности функционирует в рамках аккредитуемых ОП, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований, определение возможностей для улучшения качества ОП.

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»**

#### **Для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Наличие в вузе налаженного механизма документирования процедур разработки и утверждения ОП.

- Взаимосвязь теоретических дисциплин и профессиональных практик при формировании результатов обучения аккредитуемых ОП.

#### **Дополнительные сильные стороны для ОП «6В02312–Переводческое дело»:**

- Возможность подготовки обучающихся по ОП 6В02312 – Переводческое дело к профессиональной сертификации с учетом сферы отраслевой деятельности;

### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

#### **Для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Наличие и использование инструментов для сбора, мониторинга и принятия решений в рамках последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся по аккредитуемым ОП.

- Наличие удовлетворенности обучающихся обучением по аккредитуемым ОП, мотивации к обучению в данном университете.

### **По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

#### **Для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Постоянный анализ потребностей и степени удовлетворенности обучающихся, гибкая система скидок на обучение и графиков оплат (льготы по оплате).

### **По стандарту «Обучающиеся»:**

#### **Для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Политика формирования контингента обучающихся аккредитуемых ОП от поступления до выпуска обеспечивает прозрачность ее процедур.

- Налаженный тесный контакт руководства ОП с базами практик и работодателями, эффективность организации и проведения профессиональных практик.

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

*Для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:*

- Руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей в рамках программ докторантуры, грантовых стажировок.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

*Для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:*

- Финансовая поддержка обучающихся (внутренние гранты, скидки, льготы).

**По стандарту «Информирование общественности»:**

*Для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:*

- Участие на регулярной основе аккредитуемых ОП в процедурах внешней оценки.

**По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:**

*Для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:*

- Практико-ориентированный характер обучения для формирования необходимых профессиональных компетенций выпускников. Наличие разнообразных баз практик.

- Широкий доступ к мировым электронным базам данных, техническая обеспеченность аккредитуемых ОП.



## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **По стандарту «Управление образовательной программой»:**

#### **Рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Определить ответственных за бизнес-процессы и четко распределить должностные обязанности персонала в рамках аккредитуемых ОП.

- Разработать и поддерживать в актуальном состоянии процедуру управления инновациями по ОП, а также порядок валидации инновационных предложений от стейкхолдеров к началу 2021-2022 учебного года.

- В целях повышения качества аккредитуемых ОП руководству следует определить партнеров для реализации совместного и дублированного образования.

- Руководству аккредитуемых ОП необходимо пройти обучение по программам менеджмента образования.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

#### **Рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Разработать план по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных организаций образования по аккредитуемому ОП.

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:**

#### **Рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Разработать совместные образовательные программы с ведущими зарубежными вузами по аккредитуемому ОП

### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

#### **Рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Продолжить работу по пересмотру содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

### **По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

#### **Рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- ППС аккредитуемых ОП проводить собственные научные исследования и авторские разработки в области методики преподавания учебных дисциплин.

- Разработать план повышения квалификации оценивающих лиц по овладению современными методами оценивания результатов обучения.

### **По стандарту «Обучающиеся»:**

#### **Рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Руководству аккредитуемых ОП 6В02312 – Переводческое дело, 6В03111- Психология увеличить количество обучающихся по внешней и внутренней входящей и исходящей академической мобильности.

### **По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

#### **Рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:**

- Руководству рассмотреть возможность мотивации ППС по аккредитуемому ОП по участию в финансируемых НИР, конкурсах на выполнение грантовых научных проектов, публикационной активности .

- Обеспечить участие высококвалифицированных отечественных и зарубежных ППС к реализации аккредитуемых ОП и проведению совместных научных тематических исследований

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело»:***

- Разработать план по повышению квалификации, обеспечивающий профессиональную компетентность ППС ОП 6В02312 – Переводческое дело и обеспечить информирование о возможностях повышения квалификации по преподаванию перевода

***По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:***

***Рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Разработать программу (Дорожную карту) по поддержке обучающихся с особыми образовательными потребностями.

***По стандарту «Информирование общественности»:***

***Рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело», «6В03111-Психология»:***

- Обеспечить доступность широкой общественности информации аудированной финансовой отчетности.

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело»:***

- Актуализировать информацию о ППС 6В02312 – Переводческое дело, в разрезе персоналий на сайте университета.

***По стандарту «в разрезе отдельных специальностей»:***

***Рекомендации для ОП «6В02312–Переводческое дело»:***

- Рассмотреть вопрос приглашения зарубежных специалистов (носителей английского языка), направленных на получение обучающимися ОП 6В02312 – Переводческое дело необходимого практического опыта.

- Внедрять результаты актуальных научных исследований в образовательный процесс ОП 6В02312 – Переводческое дело.

***Рекомендации для ОП «6В03111-Психология»:***

- Внедрять инновационные психодиагностические методики в образовательный процесс ОП 6В03111-Психология.

- Обеспечить проведение видео/виртуальных лекций ведущих отечественных и зарубежных специалистов (кандидатов и докторов психологических наук) в области психологии по некоторым учебным дисциплинам ОП 6В03111-Психология.

## (IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

*Список рекомендаций ВЭК, связанных с развитием ОО. Данные рекомендации не относятся к мерам по улучшению качества и соблюдению стандартов НААР (если имеются) – не имеются*



**Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»**

**ОП 6В02312 «Переводческое дело» 6В03111 – «Психология»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.			+	

10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.			+	
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		

24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		

43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	

60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая		+		

		достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.				
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						

91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
96	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
97	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
98	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
99	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать				
100	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
101	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
102	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
103	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
104	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
105	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
106	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		

107	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
108	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.			+	
109	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.			+	
110	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.			+	
111	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
112	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ</b>						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
113	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;			+	
114	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;			+	
115	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;			+	
116	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;			+	
117	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;			+	
118	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>0</b>	<b>109</b>	<b>9</b>	<b>0</b>