

«22» _____ 06 _____ 2023г.
№ _____ 16954 _____

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Astana, Republic of Kazakhstan, B.Momyshuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz www.iaar.agency

**Ректору Казахско-Русского
международного университета
Сеилхановой Р.Б.**

Уважаемая Рахила Бексовна!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 16 июня 2023 года (протокол №75) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования Университета и образовательных программ:

Институциональная аккредитация

Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

1. Осуществить пересмотр стратегии развития на основе анализа изменений внешней среды, в связи с изменением внешнеполитической ситуации в регионе. Срок - до 2024 г.

2. Уточнить понимание концепции «проектного обучения» широко используемой в стратегических документов. Срок - до 2024 г.

3. Рассмотреть вопрос о ребрендинге университета и изменении его названия. Срок до ноября 2023 г.

4. Рассмотреть вопрос о инкорпорации в стратегические документы Целей устойчивого развития ООН, а также отразить фактически осуществляемое взаимодействие с социумом на уровне города. Срок - до 2024 г.

Стандарт «Руководство и менеджмент»

1. По завершению испытательного срока ректора рассмотреть вопрос о проведении конкурса на позиции топ-менеджмента. Срок – до конца 2023 г.

2. Организовать повышение квалификации топ-менеджмента, администрации, руководителей образовательных программ, деканов и заведующих кафедрами, кадрового резерва у признанных экспертов в сфере образования и науки, в т.ч. участие в зарубежных программах (т.к. вуз является «международным»). Срок до конца 2024 г. Далее – не реже одного раза в 3 года.

3. Провести реинжиниринг процессов с учетом изменения функциональных обязанностей топ-менеджмента, перехода к управлению образовательными программами и внедряемой концепцией проектного подхода. Срок – до марта 2024 г.

4. Руководству вуза обновить регламентирующую документацию формирования и пересмотра плана развития ОП и индивидуальных планов ППС, с учетом каскадирования стратегии университета, обеспечивая их регулярный пересмотр и оценку степени выполнения. Срок – до октября 2023 г.

5. Провести обучение/повышение квалификации руководящих работников как на уровне университета, так и на уровне образовательных программ и кафедр вопросам управления рисками и изменениями, а также жизненному циклу образовательных программ. Срок до конца 2024 г. Далее – не реже одного раза в 3 года.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. В ходе принятия решений коллегиальных органов особое внимание обращать на полноту отражений анализа данных и хода обсуждения в протоколах заседаний, а также на конкретность и точность формулировок решений – SMART подход.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Разработать дорожную карту по созданию совместных образовательных программ и двухдипломных программ с определением их направленности и партнеров с установлением конкретных сроков и ответственных лиц со стороны вуза по реализации каждого из этапов по разработке и внедрению таких программ в вузе. Срок – до 2024 г.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству ОП университета на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. Срок – в течение 10 дней после внесения соответствующих изменений.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Распространить собственный опыт адаптации к специфике ОП современных методик и технологий обучения.

Стандарт «Обучающиеся»

1. Популяризировать деятельность и мероприятия, проводимые Ассоциацией выпускников вуза, через социальные сети, сайт вуза и СМИ. Ежегодно разрабатывать и утверждать детальный план мероприятий Ассоциации выпускников, включая их участие в разработке и актуализации ОП и планов их развития.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Ответственному структурному подразделению, к началу 2023-2024 учебного года, разработать дорожную карту по развитию академической мобильности ППС по всем образовательным программам (входящая/исходящая, внешняя/внутренняя) и приступить к её реализации с целью доведения улучшения показателей не ниже 10 % ежегодно.

2. Руководству ОП включить в планы развития ОП пункты мероприятий, влияющих на: увеличение %-го соотношения дисциплин/курсов на иностранных языках, на увеличение кол-ва ППС, имеющих возможность свободно реализовывать ОП на иностранных языках и приступить к их реализации. Срок – до 01.09.2023 г.

3. Руководству вуза включить в Стратегию развития вуза пункты мероприятий по признанию результатов неформального обучения и приступить к их реализации. Срок – до 2024 года.

4. Руководству вуза необходимо провести расширенное анонимное анкетирование ППС по проблемным моментам, выявленным в анкетировании при процедуре ВЭК, по итогам анкетирования разработать план корректирующих и предупреждающих мероприятий и приступить к его реализации с публикацией отчета о проделанной работе для заинтересованных лиц. Срок – до 2024 г.

Стандарт «Научно-исследовательская работа»

1. Руководителям ОП включить в планы развития ОП и начать реализацию пунктов по проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами. Срок – до 2024 г.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Ответственному структурному подразделению к началу 2023 - 2024 уч.г. необходимо разработать дорожную карту по организации и планомерной реализации вхождения журнала университета базу данных КОКСНВО МНиВО РК.

Стандарт «Информирование общественности»

1) Разработать для каждого канала информирования концепцию публикаций и их периодичность, предусмотрев размещение аналитической информации и информации, раскрывающей специфику образовательного процесса в стране и в вузе. Срок – март 2024 г.

2) Учитывая термин «международный» в названии КРМУ предусмотреть информирование общественности на иностранных языках с целью позиционирования вуза в международном образовательном пространстве. Срок – август 2023 г.

3) Рассмотреть вопрос об обновлении Информационной политики и определения, связанных с ней показателей деятельности для топ-менеджмента, преподавателей и работников. Срок – март 2024 г.

4) Разработать в контексте новых стратегических документов план взаимодействия с общественностью, учитывая вовлеченность в реализацию государственных программ. Срок - одновременно с разработкой новой стратегии.

5) Продолжить ежегодную публикацию финансовой отчетности с подтверждением ее аудирования. Срок – ежегодно до июня текущего года.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 5% сильных сторон, 90%

удовлетворительных критериев, 5% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B04113 Учет и аудит (5B050800 Учет и аудит), 6B04102 Менеджмент (5B050700 Менеджмент), 6B04112 Маркетинг

Стандарт «Управление образовательной программой»

Рекомендации ВЭК для ОП 6B04102 – Менеджмент, 6B04113 – Учет и аудит, 6B04112 – Маркетинг:

1. Руководству вуза провести анализ и систематизацию влияния рисков на деятельность университета. На основании проведенного анализа разработать среднесрочный план (на 3 года) по предотвращению и преодолению рисков, с целью улучшения деятельности вуза и повышению качества оказания образовательных услуг и приступить к его реализации. Срок 01.09.2023 г.

2. Руководству ОП 6B04102 – Менеджмент, 6B04113 – Учет и аудит, 6B04112 – Маркетинг, для обеспечения индивидуальности и уникальности, определить преимущества аккредитуемых ОП по сравнению с другими ОП, реализуемыми в регионе и РК, и, на основе анализа, скорректировать планы развития ОП, определив их индивидуальность и уникальность. Срок 01.09.2023 г.

3. Руководству ОП 6B04102 – Менеджмент, 6B04113 – Учет и аудит, 6B04112 – Маркетинг обеспечить привлечение к процедуре проектирования, пересмотра планов развития ОП заинтересованных лиц (внешних и внутренних стейкхолдеров, в том числе представителей от обучающихся аккредитуемых ОП), при проведении анализа 1-го года реализации планов развития ОП и внесения изменений при необходимости, с размещением документа на веб-ресурсе вуза в открытом доступе. Срок 01.09.2023 г.

4. Руководству ОП 6B04102 – Менеджмент, 6B04113 – Учет и аудит, 6B04112 – Маркетинг провести анализ и систематизацию влияния рисков на реализацию аккредитуемых ОП, с отражением результатов анализа в протоколах коллегиальных органов управления. Срок 01.09.2023 г.

5. Руководству вуза, руководству структурных подразделений и руководству всех ОП вуза в планирование своей деятельности ежегодно включать блоки с описанием возможных рисков при реализации деятельности и реализации ОП, с указанием наименований рисков, возможных последствий в случае непринятия и (или) своевременных мер реагирования, а также с описанием механизмов и мер управления рисками.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Рекомендации ВЭК для ОП 6B04102 – Менеджмент, 6B04113 – Учет и аудит, 6B04112 – Маркетинг:

1. Ответственному структурному подразделению вести учет обнаруженных недостатков в процессе проведения различных видов социологических опросов, анкетирования и других видов обратной связи с потребителями образовательных услуг, начиная с оформления планов корректирующих и предупреждающих действий, заканчивая оформлением

отчетности по их выполнению и размещением информации о проделанной работе с обнаруженными недостатками для общественности в открытом доступе. Срок 01.09.2023 г.

2. Руководству ОП совместно с заинтересованными лицами, в частности с работодателями и выпускниками, определить критерии и систематизировать оценку результативности и эффективности ОП. Срок 01.09.2023 г.

3 Руководству вуза продолжить работу по внедрению системы КРІ для сбора и анализа информации об эффективности деятельности ППС и структурных подразделений университета, актуализировав и доработав все положения, касающихся КРІ. Срок 01.09.2023 г.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»
Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг:*

1. Руководству ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг, в планы развития каждой ОП включить пункт о предусмотрении возможности внедрения элементов дуальной системы обучения и приступить к его реализации. Срок 01.09.2023 г.

2. Руководству ОП 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг необходимо ежегодно проводить анализ содержания образовательных программ на предмет гармонизации модулей с ОП зарубежных и Казахстанских вузов-партнеров, в планы развития ОП включить раздел, соответствующий Стратегии развития вуза до 2025 года по реализации двойного диплома, СОП, с разработкой дорожной карты, и приступить к его реализации. Срок 01.09.2023 г.

3. Руководству ОП 6В04113 – Учет и аудит включить в планы развития ОП мероприятия по изучению обучающимися курсов, в рамках открытых образовательных платформ, в целях проведения профессиональной сертификации обучающихся, и приступить к их реализации. Срок 01.09.2023 г.

4. Руководству ОП ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг включить индикативные показатели в планы развития ОП, в планы работ кафедры и реализовать пункт: «Разработка массовых открытых онлайн курсов». Срок 01.09.2023 г.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг:

1. Руководству ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию о внутреннем содержании МОП и публиковать все изменения, касающиеся ОП для заинтересованных лиц в открытом доступе. Срок 01.09.2023 г.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг:

1. Руководству ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг в планы развития ОП включить мероприятия по повышению квалификации для *всех ППС* в области применения современных методов *оценивания* достижений обучающихся, и приступить к их реализации. Срок 01.09.2023 г.

2. Руководству ОП ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг ежегодно проводить дополнительное анкетирование обучающихся на предмет выявления недостатков или положительных аспектов о применяющихся в образовательном процессе методов обучения всех ППС в рамках конкретных дисциплин.

3. Руководству ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания; в план развития ОП включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Внесение предложений по внедрению новых методик преподавания отражать в протоколах заседаний кафедры, а также регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на веб-ресурсе университета. Срок 01.09.2023 г.

Стандарт «Обучающиеся»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг:

1. Руководству аккредитуемых ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ, в план работы кафедры и начать реализацию пункта: «привлечение обучающихся в программе «входящая и исходящая (внешняя, внутренняя) академическая мобильность» и «расширение географии стран международного сотрудничества в рамках академической мобильности». Срок 01.09.2023 г.

2. Руководству ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг разработать и утвердить программу профессионального самообразования обучающихся и начать ее реализацию. Срок 01.09.2023 г.

3. Руководству 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит провести анализ потребности работодателей в выпускниках указанных ОП, актуализировать содержание образовательных программ на основе потребностей работодателей в выпускниках. Срок 01.09.2023 г.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг:

1. В соответствии с Программой развития университета, руководству ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг

определить в планах развития индикативные показатели участия ППС в программах «внешняя и внутренняя, исходящая и входящая академическая мобильность» и приступить к их реализации. Срок 01.09.2023 г.

2. Руководству ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг в включить в планы развития ОП индикативные показатели по применению ППС информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе, в том числе использование MOOC, Coursera, e-портфолио и др. и приступить к их реализации. Срок 01.09.2023 г.

3. Руководству ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг, в включить в планы развития ОП индикативные показатели по участию ППС в Республиканских и международных грантовых программах. Срок 01.09.2023 г.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг:

1. Руководству вуза рассмотреть вопрос о выделении финансирования в университете на покрытие всех площадей КРМУ сетью доступа к Wi-Fi. Срок 01.09.2023 г.

Дополнительные рекомендации для ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг:

2. Руководству вуза рассмотреть вопрос о выделении финансирования для приобретения современного лицензионного обеспечения как «Microsoft Project», необходимого для реализации ОП 6В04102 – Менеджмент. Срок 01.09.2024 г.

3. Руководству ВУЗа проводить на систематической основе разъяснительные беседы с сотрудниками, ППС, обучающимися на предмет поведения в случае возникновения форс -мажорных ситуаций на территории университета, разместить планы эвакуации на всех этажах учебных корпусов. Срок 01.09.2023 г.

Стандарт «Информирование общественности»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 – Менеджмент, 6В04113 – Учет и аудит, 6В04112 – Маркетинг:

1. Руководству вуза определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации о подходах преподавания, обучении, а также системах оценивания (процедурах, методах и формах), сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 1% сильных сторон, 80% удовлетворительных критериев, 19% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6В01211 Дошкольное обучение и воспитание, 6В01311 Педагогика и методика начального обучения

По стандарту «Управление образовательной программой»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения»:

1. Руководству ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения» к началу 2023-2024 уч. года разработать планы развития ОП, с учетом стратегических направлений развития университета, с привлечением к разработке и рецензированию внешних и внутренних заинтересованных лиц, с определением количественных и временных индикаторов достижения, с определением их индивидуальности и уникальности в содержании. Планы развития ОП 2 кластера опубликовать для всех заинтересованных лиц.

2. Руководству ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения» к началу 2023-2024 уч. года провести анализ и систематизацию влияния рисков на реализацию аккредитуемых ОП, с отражением результатов анализа в протоколах коллегиальных органов управления.

3. Руководству вуза, руководству структурных подразделений и руководству всех ОП вуза в планирование своей деятельности ежегодно включать блоки с описанием возможных рисков при реализации деятельности и реализации ОП, с указанием наименований рисков, возможных последствий в случае непринятия и (или) своевременных мер реагирования, а также с описанием механизмов и мер управления рисками.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения»:

1. Руководству вуза, совместно с руководством всех ОП вуза и заинтересованными лицами, в частности с работодателями и выпускниками, к началу 2023-2024 учебного года определить критерии и систематизировать оценку результативности и эффективности ОП.

2. Руководству вуза и аккредитуемых ОП завершить к началу 2023-2024 учебного года работу по внедрению системы КРІ ППС с целью для сбора и анализа информации об эффективности деятельности ППС.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения»:

1. Руководству ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения», в планы развития каждой ОП необходимо включить пункт о предусмотрении возможности внедрения элементов дуальной системы обучения и приступить к его реализации с 2023-2024 учебного года.

2. Руководству ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения» необходимо ежегодно проводить анализ содержания образовательных программ на предмет гармонизации модулей с ОП зарубежных и Казахстанских вузов-

партнеров, в планы развития ОП включить раздел, соответствующий Стратегии развития вуза по реализации двойного дипломирования, СОП, с разработкой дорожной карты, и приступить к его реализации в срок до 2025 года.

3. Руководству вуза обеспечить разработку положения о признании результатов обучения, полученных через дополнительное, неформальное образование, разместить на официальном сайте вуза в срок до 31 августа 2023 года и приступить к его внедрению с 2023-2024 учебного года.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения»:

1. Руководству ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения» на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию о внутреннем содержании МОП и публиковать все изменения касающиеся МОП университета для заинтересованных лиц в открытом доступе.

По стандарту «Обучающиеся»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения»:

1. В период до 31.08.2023 г. разработать и внедрить в практику образовательного процесса по аккредитуемым ОП альтернативные модели организации исходящей внутренней академической мобильности обучающихся, с учетом их реальных возможностей прохождения обучения в иных организациях образования страны. Например, применяя комбинацию различных форм: электронного обучения в вузе-партнере, дистанционных образовательных технологий, очного присутствия, летних триместров и их иных технологий, соответствующих действующему законодательству.

2. В период до 31.08.2023 г. разработать и внедрить программу повышения показателей вовлеченности выпускников аккредитуемых ОП в проводимые вузом мероприятия при ведущей роли Ассоциации выпускников университета.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения»:

1. В период до 31.08.2023 г. разработать и внедрить в практику организации образовательного процесса по аккредитуемым ОП альтернативные модели организации исходящей внутренней академической мобильности ППС, а том числе за счет применения комбинации различных форм: виртуальных стажировок в вузе-партнере, дистанционных образовательных технологий для проведения занятий, очного присутствия, соответствующих действующему законодательству.

2. В период до 31.08.2023 г. провести актуализацию аккредитуемым ОП в части повышения показателей применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе, прежде всего, за

счет внедрения массовых он-лайн курсов (МООС).

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Рекомендации ВЭК для ОП 6В01211 «Дошкольное обучение и воспитание», 6В01311 «Педагогика и методика начального обучения»:

1. В период до 31.08.2023 г. на основе анализа имеющейся инфраструктуры, образовательных и материально-технических средств разработать план ежегодного обеспечения соответствующими ресурсами аккредитуемых ОП на период реализации действующей стратегии развития университета.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 2% сильных сторон, 89% удовлетворительных критериев, 9% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

7М04213 Право, 7М04111 Финансы (6М050900 Финансы), 7М04112 Финансы (6М050900 Финансы), 7М04113 Финансы (6М050900 Финансы)

Стандарт «Управление образовательной программой»

Рекомендации по стандарту «Управление образовательной программой» для ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право:

- Руководству ОП провести согласование Плана развития ОП с работодателями по вопросам определения конкретизированных характеристик уникальности и показателей развития ОП с учетом направления подготовки, с обязательным отражением данного согласования в Протоколе. Срок: 31 декабря 2023 года.

- Пересмотреть форму плана развития ОП, с обязательным включением в него критериев, указывающих на сроки начала и предполагаемого завершения реализации запланированных мероприятий. Срок: 01.09.2023 г.

- Руководству вуза на институциональном уровне утвердить процедуру мониторинга реализации плана развития ОП с конкретными индикаторами эффективности. Срок: 01.12. 2023 года.

- Руководству ОП регулярно оценивать риски и корректировать планы развития ОП, с учетом выработанных и закреплённых во внутренних нормативных документах критериев эффективности образовательных программ. Утвердить документально механизм по снижению рисков в разрезе образовательных программ с указанием конкретных мероприятий. Срок: 01.12.2023 г.

- Руководству ОП провести обучающие семинары с ППС до 01 сентября 2023 года по вопросам реализации стандартов внутренней системы обеспечения качества и управления рисками.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Рекомендации по стандарту «Управление информацией и отчетность» для ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право:

- На институциональном уровне руководству КРМУ определить документальную процедуру по оцениванию результативности и эффективности реализации ОП. Срок: 01.12.2023 г.

- Руководству ОП определить и закрепить документально систему ключевых показателей эффективности ОП на основе индикативных планов и отчетов по ним. Срок: 01.12.2023 г.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Рекомендации по стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» для ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право:

- Руководству ОП определить характеристики уникальности ОП. Срок: 01.09.2024 г.

- Актуализировать оцениваемые ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право с включением в них дисциплин, направленных на формирование компетенций, способствующих прохождению профессиональной сертификации (например, подготовка к сдаче теста на государственную службу). Срок. 01.09.2023 г.

- Ко всем курсам по выбору, включенных в КЭД определить конкретные дисциплины-прerequisites. Срок: 01.09.2023 г.

- Разработать дорожную карту по заключению соответствующих договоров для подготовки обучающихся к профессиональной сертификации для обучающихся 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право (например, в рамках NLCP (национальная программа сертификации юристов), вошедшей в реестр Центров сертификации в НПП «Атамекен», либо сертификация по линии медиации). Срок. 01.09.2025 г.

- Пролонгировать и/или перезаключить действующие договора о сотрудничестве, из которых будет следовать возможность разработки совместных образовательных программ. Срок: 01.09.2024 г.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Рекомендации по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» для ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право:

- Руководству вуза на институциональном уровне определить механизм информирования всех заинтересованных сторон об изменениях в ОП или иных предпринятых действиях в отношении оцениваемых ОП. Создать на сайте в разделе, посвященном всем реализуемым КРМУ ОП специальную вкладку, в которой будет отражаться информация о всех изменениях в ОП, в частности ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право. Срок: 01.12.2023г.

- В рамках проведения КРМУ процедур мониторинга разработать и включить критерии по оценке эффективности применяемых процедур оценивания обучающихся. Срок: 01.09.2024 г.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Рекомендации по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» для ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право

- Посредством разработки и утверждения Плана факультета по методической работе, ввести культуру собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП, с отражением этого в публикациях учебно-методического характера, в форме методических статей, учебно-методических комплексов и пр. Срок: ежегодно.

- Внести в форму силлабусов дисциплин пункт (раздел): «Методические рекомендации по выполнению СРМ и СРМП (СРС и СРСП). Срок: 01.09.2023 г.

- Разработать план мероприятий со стороны руководства ОП и структурного подразделения, чей функционал связана с учебно-методической работой, по осуществлению контроля по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: ежегодно.

- Для ППС, реализующих ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право организовать и/или пройти в сторонних организациях курсы повышения квалификации по овладению современными методами оценки результатов обучения. Составить перспективный план, закрепляющий регулярность повышения квалификацию в этой области. Срок: ежегодно.

- Внести в форму силлабуса описание критериев оценки, с обязательным уточнением требований к выполнению заданий, согласно Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении критериев оценки знаний обучающихся» от 21 января 2016 года № 52. Срок: 01.09.2023г.

Стандарт «Обучающиеся»

Рекомендации по стандарту «Обучающиеся» для ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право:

- Выработать положение, согласно которому на системной основе будет реализована работа по осуществлению неформального обучения и признания кредитов, полученных в рамках неформального обучения (лекции с представителями профильных компаний на актуальные отраслевые темы, Coursera и др.). Срок: 01.09.2023 г.

- В рамках работы Коллегиальных органов КРМУ, с последующим протоколированием, рассмотреть возможность расширения спектра оценочных технологий, для объективной оценки и определения фактического уровня сформированности ожидаемых результатов обучения. Срок: 01.09.2023 г.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Рекомендации по стандарту «Профессорско-преподавательский состав» для ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право:

- Разработать дорожную карту по расширению сотрудничества с

казахстанскими и зарубежными вузами, реализующими аналогичные образовательные программы. Отобразить в дорожной карте мероприятия по формированию совместных образовательных программ, и по приглашению лучших зарубежных и национальных преподавателей по ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право. Срок: 01.12.2023 г.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Рекомендации по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» для ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право:

- Открыть оборудованную аудиторию «Зал учебного суда» с необходимой обстановкой и оборудованием для полноценной имитации судебных процессов. Срок: 01.09.2025 г.

- Создать условия (установить дорожки из тактильной плитки для слабовидящих, входные двери в помещение и аудитории оснастить надписями для слабовидящих посетителей (желтым цветом), по возможности использовать в коридорах и на перилах надписи шрифтом Брайля - рельефно-точечный тактильный шрифт, установить пандусы, подъёмники и т.д.) для обучения лиц с ограниченными физическими возможностями по ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право. Срок: 01.09.2025г.

Стандарт «Информирование общественности»

Рекомендации по стандарту «Информирование общественности» для ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право:

- Разместить на сайте КРМУ критерии, процедуры, способы, а также методы оценивания всех видов работ. Срок 01.09.2023 г.

- На официальном сайте вуза, странице кафедр «Право» и «Экономические дисциплины» создать вкладку, посредством которой будет осуществляться информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП 7М04111 – Финансы, 7М04112 – Финансы, 7М04113 – Финансы, 7М04213 – Право. Срок: 01.12.2023 г.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 1% сильных сторон, 86% удовлетворительных критериев, 13% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что Казахско-Русский Международный университет соответствует необходимым требованиям для получения международной аккредитации:

- в рамках **международной институциональной аккредитации** сроком **на 5 лет;**

- в рамках международной специализированной аккредитации

образовательных программ сроком:

- 1) 6B04113 Учет и аудит (5B050800 Учет и аудит) **на 3 года**
- 2) 6B04102 Менеджмент (5B050700 Менеджмент) **на 3 года**
- 3) 6B04112 Маркетинг **на 3 года**
- 4) 7M04213 Право **на 5 лет**
- 5) 6B01211 Дошкольное обучение и воспитание **на 5 лет**
- 6) 6B01311 Педагогика и методика начального обучения **на 5 лет**
- 7) 7M04111 Финансы (6M050900 Финансы) **на 5 лет**
- 8) 7M04112 Финансы (6M050900 Финансы) **на 5 лет**
- 9) 7M04113 Финансы (6M050900 Финансы) **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по институциональной и специализированной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки организации образования и образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 10 стр.
- Отчет ВЭК по институциональной аккредитации – 79 стр.
- Отчет ВЭК 1 кластер – 76 стр.
- Отчет ВЭК 2 кластер – 66 стр.
- Отчет ВЭК 3 кластер – 61 стр.

**С уважением,
Заместитель генерального директора
по международному сотрудничеству**



Т. Канапьянов

Малика Сайдулаева
+7 (7172) 768 559