



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной аккредитации образовательных программ «6B06115 IT- менеджмент», «7M06137 IT-менеджмент», «6B07116 Автоматизация и управление»

**АО «Казахский университет технологии и бизнеса»  
с «25» по «27» ноября 2020г.**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ**

**НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»**

**INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING**

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации образовательных программ  
«6B06115 IT- менеджмент», «7M06137 IT-менеджмент»,  
«6B07116 Автоматизация и управление»  
АО «Казахский университет технологии и бизнеса»  
с «25» по «27» ноября 2020г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	8
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	8
6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	14
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	18
6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	20
6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	22
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	27
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	31
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	34
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	36
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	39
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	40
(IX) Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	44

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**АИС** — Автоматизированная информационная система;  
**АО** – Акционерное общество;  
**АСУ ТП** — Автоматизированная система управления технологическим процессом;  
**ВУЗ** – Высшее учебное заведение;  
**ВЭК** — Внешняя экспертная комиссия;  
**ГАК** — Государственная аттестационная комиссия;  
**ГОСО** – Государственный общеобязательный стандарт образования;  
**ДОТ** – Дистанционные образовательные технологии;  
**ЕНТ** — Единое национальное тестирование;  
**ЕПВО** — Европейское пространство высшего образования;  
**ИКТ** – Информационно-коммуникационные технологии;  
**ИТ** — Информационные технологии;  
**ИУП** — индивидуальный учебный план;  
**КазУТБ** — Казахский университет технологии и бизнеса;  
**КГУ** — Казенное государственное учреждение;  
**КИПиА** — Контрольно-измерительные приборы и аппаратура;  
**КЭД** – Каталог элективных дисциплин;  
**МОН РК** – Министерство образования и науки Республики Казахстан;  
**МТСЗН** — Министерство труда и социальной защиты населения;  
**МФУ** — Многофункциональное устройство;  
**НАО** – Непубличное акционерное общество;  
**НИР** – Научно-исследовательская работа;  
**НПА** — Нормативно правовые акты;  
**НПП** – Национальная палата предпринимателей;  
**ООД** – Общеобразовательные дисциплины;  
**ОО** — Образовательная организация;  
**ОП** – Образовательная программа;  
**ОС** — Операционная система;  
**ПД** – Профильные дисциплины;  
**ППС** – Профессорско-преподавательский состав;  
**РК** – Республика Казахстан;  
**РГКП** — Республиканское государственное казенное предприятие;  
**РГП на ПХВ** — Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения;  
**СМК** – Система менеджмента качества;  
**СЭД** — Система электронного документооборота;  
**ТОО** — Товарищество с ограниченной ответственностью;  
**УМКД** – Учебно-методический комплекс дисциплин;  
**УМС** — Учебно-методический совет;  
**ЦОН** — Центр обслуживания населения;  
**ECTS** – Европейская система перевода и накопления кредитов;  
**IAAR** – Независимое агентство аккредитации и рейтинга;  
**ПоТ** – Промышленный интернет вещей;  
**IoT** – Интернет вещей;  
**PLC** – Программируемые логические контроллеры.

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 101-20-ОД от 21.10.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 25 по 27 ноября 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ «6B06115 IT- менеджмент», «6B07116 Автоматизация и управление», «7M06137 IT-менеджмент», «6B11128 ИТ-технологии в сфере сервиса», «6B11129 Международный туризм», «6B07218 Горное дело: открытая и подземная разработка месторождений полезных ископаемых», «7M07245 Горное дело: открытая и подземная разработка месторождений полезных ископаемых», «6B07222 Нефтегазовое дело. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений», «7M07240 Нефтегазовое дело. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений», «6B07219 Технологические машины и оборудования», «7M07241 Пищевая безопасность», «7M07239 Технология продовольственных продуктов (по отраслям)», «7M07242 Технология и конструирование изделий легкой промышленности» АО «Казахский университет технологии и бизнеса» стандартам первичной специализированной аккредитации (от «25» мая 2018 г. № 68-18/1-ОД, издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

- 1. Председатель комиссии** – Гита Ревалде, доктор PhD, профессор, Директор Латвийского Фонда Науки (Латвия);
- 2. Эксперт** – Гостин Алексей Михайлович, к.т.н., доц., Рязанский государственный радиотехнический университет (РГРТУ), (Россия);
- 3. Эксперт** – Ускенбаева Гульжан Амангазыевна, PhD, и.о. доцента, Евразийский национальный университет им. Л.Гумилева (г. Нур-Султан);
- 4. Эксперт** – Закирова Дильнара Икрамханова, доктор PhD, Университет «Туран» (г. Алматы);
- 5. Эксперт** – Ложников Алексей Владимирович, к.т.н., доц., Национальный технический университет «Днепропетровская политехника» (Украина);
- 6. Эксперт** – Копишев Эльдар Ертаевич, к.х.н., и.о. доцента, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан);
- 7. Эксперт** – Смирнов Михаил Борисович, к.т.н., профессор, НАО «Университет имени Шакарима города Семей» (г. Семей);
- 8. Эксперт** – Тимурбекова Айгуль Кулахметовна, к.т.н., Казахский национальный аграрный университет (г. Алматы);
- 9. Эксперт** – Кочкорбаева Чинара Тургунбаевна, Кыргызско-Узбекский университет (Кыргызстан);
- 10. Работодатель** – Резов Михаил Григорьевич, АО «Национальные информационные технологии» (г. Нур-Султан);
- 11. Работодатель** – Алимбаев Саид Тулегенович, Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» (г. Нур-Султан);
- 12. Студент** – Кунеев Муса Сансвайұлы, магистрант 2 курса ОП «Информационные системы и технологии», Западно-Казахстанский агротехнический университет им. Жангирхана, и.о. председателя Альянса студентов г. Уральск (г. Уральск);

**13. Студент** – Ермеков Дастан Амангельдинович, студент 4 курса ОП «Туризм», Кокшетауский университет им. А.Мырзахметова, руководитель «Альянс Студентов Казахстана» Акмолинской области (г. Кокшетау);

**14. Студент** – Аширмухамбетова Карина Сериккызы, студент 4 курса ОП «Технология продовольственных продуктов», НАО «Университет имени Шакарима города Семей» (г. Семей);

**15. Студент** – Таңсық Аяулым Нұрғалиқызы, магистрант 1 курса ОП «Индустрия швейных изделий», Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати (г. Тараз);

**16. Наблюдатель от Агентства** – Кыдырмина Нургуль Алимовна, Руководитель проекта IAAR (г. Нур-Султан).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Казахский университет технологии и бизнеса создан в 2003 году и основан на базе Астанинского филиала Алматинского университета технологии и бизнеса. В марте 2008 года решением Совета директоров вуз был переименован в Казахский университет технологии и бизнеса.

В целом вуз осуществляет образовательную деятельность на протяжении 17 лет, имеет государственную лицензию № KZ29LAA00008797, переоформленную Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки РК от 18 апреля 2017 года.

Университет является одним из ведущих специализированных высших учебных заведений в регионе по подготовке кадров в области пищевой, легкой, перерабатывающей, нефтехимической и горной промышленности, бизнеса и управления, туризма, ресторанного дела и гостиничного бизнеса.

На сегодняшний день университет имеет на праве собственности 3 учебных корпуса с общей площадью 34292,7 кв.м. Имеются: 1 спортивный зал; 2 общежития на 940 койко-мест, из них одно новое общежитие построено по государственной программе; 2 столовые и 1 буфет; библиотека с читальным залом и электронная библиотека; 7 компьютерных классов; 2 лингафонных кабинета; 15 лабораторий; 20 специализированных кабинетов; 8 поточных лекционных аудиторий; 29 аудиторий; медицинский пункт и процедурный кабинет; Центр релаксации «Коворкинг – центр» для студентов, который одновременно является собственной базой практики вуза; 1 конференц-зал. Кроме того, имеется 4 серверных оборудования, 22 проектора и 5 интерактивных досок; 2 телевизора; 3 терминала; оборудование для видеонаблюдения; 2 фотоаппарата; видеокамера.

Общая численность преподавателей составляет 199 человек, из них штатных – 172 и совместителей – 27. Из числа штатных преподавателей докторов наук – 14, кандидатов наук – 64, PhD – 16, магистров – 69.

Контингент обучающихся в университете на данный момент составляет 3174 человек, из них студентов бакалавриата – 3042, магистратуры – 132. Грант имеют 198 человек. На казахском языке обучается 1827 человек, на русском – 1305, обучающихся на английском – 42.

Ежегодно университет принимает участие в национальных рейтингах. Так, в 2020 году университет занял 11 место в национальном рейтинге среди лучших технических вузов Казахстана, проведенном Независимым агентством по обеспечению качества образования, и 14 место в Генеральном рейтинге среди высших учебных заведений РК.

А также, по институциональному рейтингу вузов по направлениям образовательных программ университет показал успешные результаты:

- Текстиль, одежда, обувь и кожаные изделия - 3 место;

- Производство материалов - 3 место;
- Услуги - 10 место;
- Естественные науки, математика и статистика - 10 место.

Кроме того, по рейтингу НПП «Атамекен» университет по отдельным образовательным программам показал успешные результаты, к примеру:

- Ресторанное дело и гостиничный бизнес – 2 место (из 9 вузов);
- Технология перерабатывающих производств – 2 место (из 11 вузов);
- Технология и конструирование изделий легкой промышленности – 2 место (из 6 вузов);
- Дизайн – 4 место (из 35 вузов).

За отчетный период университет прошёл ресертификационный внешний аудит по системе менеджмента качества и очередной раз университет подтвердил соответствие управленческой системы высокой планке международного стандарта.

О востребованности выпускников университета на рынке труда свидетельствуют результативные показатели трудоустройства. По официальным источникам трудоустройство выпускников в 2020 году составило 85,5% (по данным НАО «Правительство для граждан»).

Университет осуществляет тесное сотрудничество с зарубежными организациями образования по вопросам академической мобильности, стажировки, дублированного образования, повышения квалификации преподавателей и сотрудников университета, научной деятельности. В рамках сотрудничества заключены договоры с 29 вузами следующих стран: Россия, Украина, Беларусь, Узбекистан, Кыргызстан, Великобритания, Италия, Германия, Венгрия, Латвия, Польша, Болгария, Турция, Южная Корея, Северный Кипр.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы онлайн визита экспертной комиссии по международной первичной специализированной аккредитации Казахского университета технологии и бизнеса в период с 25 по 27 ноября 2020 года.

С целью координации работы ВЭК 24 ноября 2020 года состоялось онлайн установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами ВЭК, уточнен график визита, достигнуто согласие в выборе методов экспертизы.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила онлайн встречи с президент-ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 150 человек (Таблица 1).

*Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК IAAR*

Категория участников	Количество
Президент-ректор	1
Проректор	3
Руководители структурных подразделений	18
Деканы факультетов	3

Заведующие кафедрами	5
Преподаватели	51
Работодатели	9
Обучающиеся	60

Во время онлайн экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили кафедры, библиотеку, спортивный зал, столовую, ТЭЦ и лабораторию робототехники, лабораторию «Компьютерной графики и компьютерного моделирования», лаборатории общей физики, электротехники и схемотехники.

На on-line встречах ВЭК IAAR с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК IAAR, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик. Экспертная группа в онлайн формате посетила АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде», ТОО «Senim Group of Companies».

Члены ВЭК посетили онлайн учебные занятия:

- По дисциплине «Технология разработки ПО (СИ)» (лекция), группа IT-менеджмент - 192, 2 курс, специальность «6В06115 IT- менеджмент», ст. преподаватель Таржибаева Баян Еркибаевна. Лекция проводилась на платформе ZOOM в режиме онлайн на русском языке с помощью демонстрации рабочего стола.

- По дисциплине «Computer Science негіздері және интернет технологиялар» (практика), группа IT-менеджмент - 201, 1 курс, специальность «6В06115 IT-менеджмент», ст. преподаватель, магистр технических наук МаксUTOVA Кундыз Мухтаровна. Практика проводилась на платформе ZOOM в режиме онлайн на казахском языке с помощью демонстрации рабочего стола, был организован чат преподавателя с обучаемыми.

- По дисциплине «Введение в специальность», группа АйУ-202, 1 курс, специальность «6В07116 Автоматизация и управление», ассоц. профессор, Тулегулов Амандос Дабысович, к. ф-м.к.н. Лекция проводилась на платформе ZOOM в режиме онлайн на русском языке с помощью демонстрации рабочего стола.

- По дисциплине «Объективно-ориентированное программирование на C++», группа АйУ-192, 2 курс, специальность «6В07116 Автоматизация и управление», ст. преподаватель Таржибаева Баян Еркибаевна. Лекция проводилась на платформе ZOOM в режиме онлайн на русском языке с помощью демонстрации рабочего стола.

По специальности «7М06137 IT-менеджмент» занятия в режиме онлайн не проводились, так как по учебному графику у 1 и 2 курсов в период аккредитации проводится научно-исследовательская работа.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 51 преподавателей и 53 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили официальный сайт ВУЗа <http://www.kazutb.kz>.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива КазУТБ было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.



## **(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательные программы - 6B06115 IT- менеджмент, 6B07116 Автоматизация и управление, 7M06137 IT-менеджмент, 6B11128 ИТ-технологии в сфере сервиса, 6B11129 Международный туризм, 6B07218 Горное дело: открытая и подземная разработка месторождений полезных ископаемых, 7M07245 Горное дело: открытая и подземная разработка месторождений полезных ископаемых, 6B07222 Нефтегазовое дело. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, 7M07240 Нефтегазовое дело. Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений, 6B07219 Технологические машины и оборудования, 7M07241 Пищевая безопасность, 7M07239 Технология продовольственных продуктов (по отраслям), 7M07242 Технология и конструирование изделий легкой промышленности проходят первичную аккредитацию IAAR.

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей

первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

### **Доказательная часть**

Право университета осуществлять подготовку специалистов по образовательным программам «6В061115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В071116 Автоматизация и управление» подтверждено государственной лицензией KZ29LAA00008797, выданной 18 апреля 2017 года. Выпускающей кафедрой аккредитуемых ОП кластера является кафедра «Информационные технологии» технологического факультета.

В университете разработана Академическая политика, опубликованная на официальном сайте. В содержании политики изложены требования к образовательной, научной, воспитательной, социальной, финансовой, управленческой и хозяйственной деятельности университета. Определены основные требования, процедуры и условия планирования, организации всех процессов образовательной деятельности университета.

Академическая политика включает в себя политику в области качества образования, миссию и видение университета, академическую политику преподавателя, антикризисные меры, направленные для стабилизации финансово-экономической устойчивости вуза, академическую честность преподавателей, сотрудников и обучающихся, кадровую политику, политику формирования контингента обучающихся, перечень нормативных документов вуза.

Анализ документов университета, проведенный членами ВЭК, и интервьюирование руководства ОП показали, что в университете внедрена и успешно функционирует система менеджмента качества, распределена ответственность за отдельные процессы с периодическим аудитом. Для управления ОП используется АИС «Платонус», что обеспечивает прозрачность управления ОП и его эффективность.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса» соответствует квалификационным требованиям МОН РК, прошел аттестацию Государственным учреждением «Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК» от 14.03.2019 г.

В 2016 году была пройдена ресертификация СМК на соответствие стандартам ISO 9001:2008 ТОО «EUROASAI MS». Выдан сертификат соответствия KZ0.02.133KCC № 0093685 сроком действия 3 года (с 07.06.2019 г. до 07.06.2022 г.).

Для оценки качества деятельности АО «Казахский университет технологии и бизнеса» проведен повторный внешний аудит НУ «Независимое агентство по обеспечению качества в образовании» («Свидетельство об институциональной аккредитации», Рег. № IA – А № 0103 от 27.05.2019 г.).

Внутривузовская система обеспечения качества регламентируется 8 утвержденными стандартами. Кроме стандартов, система обеспечения качества поддерживается 52 внутренними нормативными документами, входящими в реестр СМК. Основные документы, включая сам реестр, размещены на сайте университета (<https://kazutb.kz>) и доступны всем заинтересованным лицам.

Членам ВЭК в ходе онлайн визита были представлены Планы развития образовательных программ, которые определяют стратегию и тактику совершенствования ОП, направления развития образовательных программ. Планы развития и все необходимые документы по организации учебного процесса по аккредитуемым ОП были рассмотрены и утверждены на заседании кафедры «Информационные технологии» (протокол №1 от 28.08.2020 г.).

Эксперты подтверждают, что планы развития ОП основаны на анализе функционирования программ, их реального позиционирования, согласованы с национальными приоритетами развития образования и стратегическим планом университета и направлены на удовлетворение потребностей заинтересованных лиц.

Реализация образовательных программ осуществляется в соответствии с миссией КазУТБ и направлена на подготовку технических специалистов, владеющих ИТ компетенциями и отвечающих современным требованиям рынка труда, что подтверждается отзывами работодателей на онлайн встречах с экспертами ВЭК.

Анализ документов, представленных вузом, выявил, что коллегиальными органами управления ОП являются Комитет по образовательным программам технологического факультета, Совет факультета, на заседаниях которых рассматриваются вопросы учебной, учебно-методической, научной, воспитательной работы. Учебно-методический совет университета является коллегиальным органом, вырабатывающим единую академическую политику. Формирование ОП и их развитие обсуждается ППС кафедры «Информационные технологии», на заседании Комитета по образовательным программам и УМС университета.

Члены ВЭК выяснили, что состав дисциплин КЭД обсуждался на заседании кафедры с присутствием работодателей, руководителей баз практик студентов (АО «Инфокоммуникационный холдинг «Зерге»), а также студентов ОП (протокол № 5 от 23.04.2020 г.).

Для организации учебного процесса аккредитуемые ОП обеспечены достаточной материально-технической базой: проекторы; мультимедийные компьютерные классы, обеспеченные доступом к глобальной сети интернет; лаборатории: робототехники, «Компьютерной графики и компьютерного моделирования», общей физики, электротехники и схемотехники, что подтверждено демонстрацией лабораторного оборудования в ходе онлайн визита ВЭК.

В результате проведенных онлайн бесед с руководством ОП и работодателями (АО «Инфокоммуникационный холдинг «Зерге», ТОО «Senim Group of Companies») члены ВЭК подтвердили в целом уникальность и практическую направленность аккредитуемых ОП.

Для оценки успешности реализации стратегии развития образовательной программы университет систематически анализирует информацию о реализации образовательной программы и проводит самообследование по всем направлениям. Результаты самообследования и отчет по анкетированию студентов и ППС по различным направлениям деятельности опубликованы на официальном сайте вуза.

Руководство ОП, включая ректора, открыто и доступно для обучающихся и преподавателей, в том числе, с помощью средств онлайн коммуникаций, используемых в вузе, что подтверждается результатами онлайн анкетирования обучающихся, беседами членов ВЭК в ходе онлайн встреч с ППС и студентами.

Членам ВЭК в ходе аккредитации были представлены документы, подтверждающие прохождение курсов повышения квалификации руководством аккредитуемых ОП.

#### ***Аналитическая часть***

В результате проведенных онлайн встреч с руководством ОП, ППС и работодателями экспертами ВЭК было установлено, что, несмотря на действующую СМК, в университете

не проводится разъяснительная работа, направленная на развитие культуры качества, планы развития ОП были приняты формально, интервьюированные не смогли раскрыть содержание этих документов.

В результате анализа документов члены ВЭК установили, что в нормативных документах университета отсутствует установленный регламент формирования и регулярного пересмотра планов развития ОП с привлечением обучающихся и работодателей, в перечне мероприятий планов развития ОП отсутствуют измеримые индикативные показатели, не указаны конкретные сроки, не приводятся результаты мониторинга и анализ выполнения этих мероприятий.

Эксперты ВЭК отмечают, что мероприятия по снижению влияния рисков для ОП, указанные в программах развития ОП, не имеют измеряемых индикаторов выполнения, назначенных ответственных и сроков реализации. Также в университете не проводится системная работа по снижению влияния рисков в рамках структурных подразделений и ОП, что подтверждается результатами интервьюирования руководства ОП.

Из анализа содержания ОП и в ходе онлайн встреч с руководством ОП, ППС и работодателями эксперты ВЭК сделали вывод об отсутствии инновационных предложений в рамках ОП, а также институционального механизма их внедрения.

*В результате проведенного анализа в целом эксперты убедились в согласованности стратегических целей университета, адекватности миссии, видения, стратегии имеющимся ресурсам: финансовым, информационным, кадровому составу, что подтверждается результатами анкетирования обучающихся:*

- уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза выразили полное удовлетворение 62,6%;
- информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности) выразили полное и частичное удовлетворение 91,3% обучающихся;
- информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность) выразили полное и частичное удовлетворение 87,8% обучающихся;
- информированием студентов о курсах, образовательных программах, и получаемой академической степени выразили полное и частичное удовлетворение – 88,7% обучающихся.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В06115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

***Рекомендации для ОП «6В06115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

Руководству ВУЗа:

1 Разработать до конца 2020-2021 учебного года план взаимосвязанных мероприятий по развитию культуры обеспечения качества, в том числе и в разрезе аккредитуемых ОП, охватывающих изменения в структуре, содержании и технологиях образовательного, научно-исследовательского и инновационного процессов в ВУЗе, с назначением ответственных и сроков реализации.

2 Разработать до конца 2020-2021 учебного года единые требования, предъявляемые к разработке планов развития образовательных программ университета, с учетом:

- соответствия плана развития ОП Стратегическому плану развития ВУЗа, национальным приоритетам программы «Цифровой Казахстан», потребностям рынка труда;

- конкретных индикативных показателей, с указанием сроков реализации, по основным видам деятельности ОП;
- привлечения работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП;
- определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования университета;
- механизма мониторинга реализации плана развития ОП и оценки достижения целей обучения и регулярного пересмотра плана развития ОП в связи с возможными изменениями нормативно-правовых актов в системе высшего образования с привлечением преподавателей выпускающих кафедр, работодателей и обучающихся. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

3 Руководству ОП конкретизировать до конца 2020-2021 учебного года мероприятия по снижению влияния рисков при проектировании и реализации ОП, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации. На систематической основе проводить анализ управления рисками на уровне структурных подразделений и образовательных программ.

4 Разработать до конца 2020-2021 учебного года методику анализа и определить механизмы, обеспечивающие внедрение инновационных предложений в рамках ОП.

### ***Выводы ВЭК по критериям для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT- менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых по ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление» 8 имеют удовлетворительную позицию, 7 - предполагают улучшение.

#### ***6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
  - *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*
  - *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*

- *ключевые показатели эффективности;*
- *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
- *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
- *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
- *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
- *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

### ***Доказательная часть***

В вузе функционирует система сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств, таких как управление информацией в рамках официального сайта вуза и АИС «Platonus».

Периодичность ввода и достоверность информации в АИС «Platonus» регламентируется нормативным актом университета: «Методические инструкции по техническому обеспечению применения системы АИС «Platonus».

Эксперты подтверждают, что сохранность информации обеспечивается однозначным распределением ролей и функций в используемых ИС; наличием антивирусных программ; резервным копированием информации. Система сбора, анализа и управления информацией университетом используется для обеспечения качества реализации ОП. Обучающиеся имеют возможность получить необходимую информацию об учебном процессе в университете, включая учебно-методические и учебно-административные материалы для обучающихся и ППС, размещаемые в АИС «Platonus».

Вузом определены требования к защите информации, назначены ответственные за достоверность и своевременность предоставления информации, что подтверждается «Положением о защите персональных данных работников» и другими нормативными документами университета. Эксперты установили, что согласие об обработке персональных данных подтверждается студентами в договоре об обучении. Документальное согласие работников ППС на обработку персональных данных определено в трудовых договорах.

В ходе онлайн визита эксперты ВЭК установили, что система информирования и обратной связи ориентирована на студентов и работников, и включает: функционирование официального сайта вуза на трех языках; анкетирование работодателей о качестве подготовки выпускников, анкетирование обучающихся о качестве реализации образовательных программ, анкетирование ППС и сотрудников об удовлетворенности условиями труда; ведение блога ректора на сайте вуза; издание статей в центральной и местной печати. Функционирование сайта регламентируется «Положением об официальном информационном сайте университета».

Студенты и ППС, работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем анкетирования, интервьюирования, и принятие решений на их основе в ходе заседаний кафедр, совета факультета, УМС факультета, УМС университета и Ученого совета университета, что подтверждается публикацией отчетов о результатах анкетирования студентов, ППС и работодателей на сайте вуза в разделе СМК.

При рассмотрении конфликтов с участием обучающихся, в первую очередь учитываются права и законные интересы обучающихся. Эксперты отмечают, что права и обязанности обучающихся указаны в договорах на оказание образовательных услуг, а также в локальных нормативных документах: «Положение о правилах внутреннего распорядка», «Положение об академической честности», «Кодексе чести студента».

В ходе онлайн визита ВЭК было установлено, что для информирования руководства при работе с жалобами и предложениями сотрудников и обучающихся используются

специальные ящики, установленные в определенных местах. Жалобы и предложения рассматриваются Дисциплинарным советом с внесением в протокол заседания.

### ***Аналитическая часть***

Эксперты ВЭК отмечают, что несмотря на наличие в вузе СМК, система сбора ключевых показателей эффективности работает непрозрачно, большая часть аналитической информации недоступна как на официальном сайте, так и в АИС «Платонус». Например, результаты проведенного в начале 2020 года анкетирования «Преподаватели глазами студентов» отсутствовали в личном кабинете интервьюированных студентов в АИС «Платонус». На сайте многие нормативные документы опубликованы тоже только частично: с титульной и последней страницей.

Члены ВЭК отмечают отсутствие в вузе действующей системы электронного документооборота (СЭД). Наличие СЭД позволит увеличить управляемость процессами, снизит зависимость вуза от обязательного присутствия сотрудников на рабочих местах и уменьшит риск заражения при личном контакте, что особенно актуально во время введения карантинных ограничений COVID-19.

Также эксперты в ходе онлайн встреч и посещения онлайн занятий отметили повсеместное использование сотрудниками и обучающимися личных адресов электронной почты, размещенных в общедоступных почтовых доменах mail.ru, yandex.ru, gmail.com и др., при наличии в вузе собственного серверного оборудования и корпоративной сети, что увеличивает риск непреднамеренной утечки конфиденциальной информации, включая персональные данные сотрудников и обучающихся.

*По результатам проведенного анкетирования удовлетворенность содержанием и информационной наполненностью веб-сайта университета в целом и факультета в частности, полностью удовлетворены 86,8% студентов. Отношениями с непосредственным руководством полностью удовлетворены 92,2% ППС. Полная удовлетворенность студентов уровнем доступности деканата составляет 90,6%, доступности и отзывчивости руководства вуза – 90,6%, доступности академического консультирования – 79,2%, доступности консультирования по личным вопросам – 84,9%. Уровнем доступности библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 83%.*

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В06115 ИТ- менеджмент», «7М06137 ИТ-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

***Рекомендации для ОП «6В06115 ИТ- менеджмент», «7М06137 ИТ-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

1 Обеспечить прозрачность информации по управлению системой сбора ключевых показателей эффективности в разрезе ОП и доступность (например, в системе Platonus или на сайте вуза).

2 Внедрить до конца 2021 года систему электронного документооборота.

3 К началу 2021-2022 учебного года создать корпоративную электронную почту для сотрудников и обучающихся.

***Выводы ВЭК по критериям для ОП «6В06115 ИТ- менеджмент», «7М06137 ИТ-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из которых по ОП «6В06115 ИТ- менеджмент», «7М06137 ИТ-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление» 16 имеют удовлетворительную позицию.

### **6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на*

институциональном уровне.

- Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.
- Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.
- Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.
- Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

### **Доказательная часть**

Реализуемые в АО «КазУТБ» ОП «6В06115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление» составлены на основе ГОСО высшего и послевузовского образования, утвержденных МОН РК, приказ № 604 от 31.10.2018 года, с изменениями, внесенными приказом МОН РК от 05.05.2020 №182.

Эксперты отмечают, что аккредитуемые ОП направлены на комплексную и качественную подготовку квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в различных областях применения и управления информационными и автоматизированными системами, соответствуют национальным приоритетам развития ИТ отрасли.

В результате анализа представленных вузом документов члены ВЭК установили, что образовательные программы ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ учебной и производственной практик.

Эксперты ВЭК отмечают, что для оценки качества реализации образовательных программ используются контрольные посещения занятий, показательные занятия преподавателей, анкетирование, социологические опросы участников образовательного процесса, отзывы и рецензии работодателей.

Согласно правилам ГОСО и НПА МОН РК в рабочих учебных планах ОП кластера для 2019 года набора трудоемкость всех дисциплин и всех видов профессиональных практик указана в кредитах ECTS, в том числе с указанием аудиторной нагрузки студента и общей семестровой нагрузки по дисциплинам. Трудоемкость одного учебного года в бакалавриате составляет 60 ECTS кредитов. Общая трудоемкость за 4 года составляет 240 ECTS. На цикл ООД выделено 56 ECTS, на базовый цикл дисциплин 112 ECTS, в том числе элективный компонент, и на профильный цикл дисциплин отведено 60 ECTS, остальные 12 ECTS приходятся на написание и защиту диплома.

Для прохождения студентами всех видов практик кафедры имеют договора с организациями (Таблица 2).



Таблица 2. Сведения о базах практик.

Образовательная программа	Базы практик
«6В06115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ТОО «Lincompany»</li> <li>2. РГКП «Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда» МТСЗН РК»</li> <li>3. АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде»</li> <li>4. «KazDigitalSolutions»</li> <li>5. ТОО «Кварта ЛТД»</li> <li>6. КГУ «Центр занятости населения акимата города Нур-Султан»</li> <li>7. ТОО «Arta Astana»</li> <li>8. ТОО «Cleverest Technologies»</li> <li>9. Филиал НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан» по городу Нур-Султан</li> <li>10. ТОО «Senim Group of Companies»</li> </ol>
«6В07116 Автоматизация и управление»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ТОО «Lincompany»</li> <li>2. РГКП «Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда» МТСЗН РК»</li> <li>3. АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде»</li> <li>4. «KazDigitalSolutions»</li> <li>5. ТОО «Кварта ЛТД»</li> <li>6. КГУ «Центр занятости населения акимата города Нур-Султан»</li> <li>7. ТОО «Arta Astana»</li> <li>8. ТОО «Cleverest Technologies»</li> <li>9. ТОО «Senim Group of Companies»</li> </ol>

Эксперты подтверждают, что содержание учебных дисциплин и планируемых результатов обучения полностью соответствует уровням ОП кластера (бакалавриат и магистратура). Обучение в рамках ОП проводится по правилам и стандартам Болонского процесса и в рамках кредитной технологии обучения.

**Аналитическая часть**

В результате проведенного анализа документа «Компетентностная модель выпускника АО Казахский университет технологии и бизнеса», эксперты ВЭК установили, что модель выпускника, разработанная вузом не соответствует Дублинским дескрипторам в зависимости от уровня образования бакалавриат - магистратура (результаты обучения бакалавров и магистров зачастую перекрываются), в формулировках компетенций не везде используется глаголы таксономии Блума (знать-уметь-владеть), не во всех компетенциях отражена специфика ОП.

Эксперты ВЭК отмечают, что внешняя экспертиза аккредитуемых ОП по компетентностным критериям оценки результатов обучения до процедуры аккредитации не проводилась.

Из анализа проведенных документов и результатов собеседования с обучаемыми экспертами сделан вывод об отсутствии подготовки обучающихся к профессиональной сертификации с привлечением работодателей, востребованной на рынке труда. Например, использование оборудования CISCO в современных ИТ компаниях не может обойтись без квалифицированных кадров, имеющих соответствующий сертификат.

В планируемых результатах обучения ОП по специальностям «6В06115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент» указаны профессиональные компетенции в области разработки и использования IoT и Smart технологий, систем виртуализации и облачных технологий. Однако экспертам ВЭК не удалось найти документальные доказательства наличия этих компетенций в содержании дисциплин, входящих в ОП. В представленных КЭД ОП темы, раскрывающие данные компетенции, отсутствуют.

Подобным образом в содержании дисциплин ОП «6В07116 Автоматизация и управление» экспертами ВЭК не было обнаружено наличие профессиональных компетенций в области проектирования, разработки и синтеза систем автоматического и автоматизированного управления, необходимых для подготовки квалифицированных специалистов по данной специальности.

*Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК, показало, что:*

- академической нагрузкой/требованиям к студенту, полностью удовлетворены 86,8% обучающихся, частично удовлетворены – 11,3%;

- информированием о курсах, образовательных программах, и получению академических степеней полностью удовлетворены 88,7% обучающихся, частично удовлетворены – 7,5%;

- качеством образовательной программы в целом полностью удовлетворены 88,7% обучающихся, частично удовлетворены – 7,5%.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В06115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

***Рекомендации для ОП «6В06115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

1 Привести к началу 2021-2022 учебного года модели выпускника ОП в соответствие с Дублинскими дескрипторами первого уровня (бакалавриат) и второго уровня (магистратура) высшего образования, с учетом таксономии Блума. Детализировать результаты обучения в соответствии со спецификой ОП.

2 Актуализировать к началу 2021-2022 учебного года методическую инструкцию по разработке образовательных программ, включив требования к организации и проведению внешней экспертизы содержания ОП с учетом:

- соблюдения структуры ОП;
- актуальности тематического содержания;
- соответствия ожидаемых результатов обучения требованиям рынка;
- наличия компетентностно-критеральной оценки результатов обучения.

3 Предусмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся в ходе реализации ОП при содействии работодателей (например, CISCO).

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В06115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент»***

4 Привести в соответствие содержание дисциплин ОП планируемым результатам обучения в части освоения профессиональных компетенций в области разработки и использования IoT и Smart технологий, систем виртуализации и облачных технологий к началу 2021-2022 учебного года.

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В07116 Автоматизация и управление»***

5 Привести в соответствие содержание дисциплин ОП планируемым результатам обучения в части освоения профессиональных компетенций в области проектирования, разработки и синтеза систем автоматического и автоматизированного управления к началу 2021-2022 учебного года.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT- менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из которых по ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление» 11 имеют удовлетворительную позицию, 1 — требует улучшения.

**6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
- *Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
- *Изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
- *Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
- *Эффективность процедур оценивания обучающихся;*
- *Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
- *Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

***Доказательная часть***

Эксперты установили, что процедура мониторинга и периодической оценки ОП в университете осуществляется на основе внутренних нормативных документов:

1. Академической политики АО «Казахский университет технологии и бизнеса» (Реестр, АП 10-06.200-2019);
2. Положение о порядке организации и реализации в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» совместных образовательных программ с другими вузами, в том числе зарубежными (Реестр, ПД 10-16.133-2019);
3. Положение о профессиональной практике (бакалавриат);
4. Положение о проведении анкетирования.

В результате анализа документов эксперты подтвердили, что в университете проводится постоянный мониторинг и периодическая оценка ОП с использованием механизмов обратной связи (опрос, интервью, анкетирование обучающихся, ключевых работодателей), гарантирующих соответствие ОП потребностям обучающихся и общества. Результаты анкетирования обрабатываются, анализируются руководством ОП и публикуются на сайте университета в разделе Мониторинг и анализ (<https://www.kazutb.kz/ru/monitoring-i-analiz>). При проведении мониторинга и оценки учебных планов и ОП используется компетентностный подход с учетом требований Положения о проведении мониторинга качества образования (Реестр, ПД 20-21.223-2019).

Эксперты подтверждают, что все описанные процедуры внутреннего мониторинга способствуют повышению качества учебного процесса и ориентированы на достижение конечной цели – формирование профессиональных компетенций, отвечающих потребностям общества и выпускников.

Анализ результатов проведения внутреннего мониторинга, опубликованный на сайте университета, показал, что в ходе мониторинга собираются сведения:

- об эффективности процедур оценивания обучающихся;
- об ожидании, потребности и удовлетворенности обучающихся обучением по ОП;
- об образовательной среде, службе поддержки и их соответствие целям ОП.

Итоги внутреннего мониторинга успеваемости обучающихся и уровня освоения ОП коррелируют с отзывами работодателей и показателями трудоустройства выпускников, что выяснилось в ходе бесед с работодателями.

Во время работы комиссии экспертам ВЭК был предоставлен доступ в АИС «Платонус» с ролью студента для просмотра возможностей системы и результатов обучения.

#### ***Аналитическая часть***

В результате проведенных онлайн бесед экспертов с ППС, студентами и работодателями выяснилось, что внутренний мониторинг не приводит к должным изменениям содержания ОП и связанным с этим организационным решениям, в частности к приобретению необходимого оборудования, добавления новых дисциплин в КЭД и др.

Существующий механизм информирования ППС, работодателей и других заинтересованных лиц об изменениях в ОП не включает публикацию этой информации на официальном сайте университета.

Эксперты отмечают, что заявленные осваиваемые компетенции ОП «6В06115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент» по ОС Linux, IoT, Smart технологиям, а также системам виртуализации, облачной инфраструктуре и облачным вычислениям не обеспечиваются соответствующими дисциплинами КЭД. Аналогично, необходимые компетенции ОП «6В07116 Автоматизация и управление» по ПоТ and IoT, ПоТ cybersecurity, Big Data, мехатронике не обеспечиваются дисциплинами КЭД.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

#### ***Рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

1 Реализовать механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и других заинтересованных лиц об организационных решениях, принятых в отношении ОП, в том числе, по результатам мониторинга и пересмотра содержания ОП, с помощью официального сайта университета.

#### ***Дополнительные рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент»***

2 Включить в КЭД ОП дисциплины по изучению ОС Linux, IoT, Smart технологий, а также систем виртуализации, облачной инфраструктуры и облачных вычислений.

#### ***Дополнительные рекомендации для ОП «6В07116 Автоматизация и управление»***

3 Включить в КЭД ОП дисциплины по изучению ПоТ and IoT, ПоТ cybersecurity, Big Data, мехатроника.

#### ***Выводы ВЭК по критериям для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных

программ» раскрыты 9 критериев, из которых по ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление» 8 имеют удовлетворительную позицию, 1 - предполагают улучшение.

#### 6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».

- *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*
- *ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.*
- *ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.*
- *В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.*
- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*

#### **Доказательная часть**

В университете реализуется подготовка по двухуровневым ОП бакалавриат – магистратура. В результате анализа представленных документов и посещения занятий в режиме онлайн эксперты установили, что обучение в КазУТБ ведется на двух языках — государственном и русском. Обучающимся, вне зависимости от языка обучения, предоставляется возможность выбора конкретной образовательной траектории.

Анализ документов ОП показал, что учебно-методические комплексы дисциплин, силлабусы и тестовые задания составляются на языке обучения, КЭД, рабочие учебные программы составляются на трех языках.

Эксперты подтверждают, что в основе проектирования ОП лежит студентоцентрированный подход, который предполагает использование индивидуальной траектории обучения, академической мобильности, освоения компетенций в соответствии с результатами обучения, перерасчет ECTS в казахстанские кредиты. Как установлено по итогам собеседования со студентами, по каталогу элективных дисциплин, сформированных в АИС «Платонус», запись на элективные дисциплины производится с помощью консультаций эдвайзера во время ориентационной недели.

Для отслеживания результативности и эффективности обучения проводится анкетирование среди обучающихся «Преподаватель глазами студентов», целью которого является определение эффективности обучения, а также использования различных методик преподавания. Результативность и эффективность применения используемых технологий отражается в оценках достижений обучающихся.

В ходе посещения онлайн лекций эксперты установили, что в связи с пандемией

коронавируса в учебном процессе используются дистанционные технологии обучения через платформу ZOOM, результаты обучения фиксируются в АИС «Платонус». Для формирования профессиональных компетенций по работе с информацией преподаватели применяют задания на поиск информации в сети Интернет, электронных библиотеках и поисковых системах.

В ходе собеседования с ППС и обучающимися эксперты установили, что в целях углубления знаний обучающихся по профилирующим дисциплинам на кафедре «Информационные технологии» для обучающихся организован «Кружок роботехники», кружок «Молодой программист», студенческий IT-клуб.

Члены ВЭК отмечают, что использование АИС «Platonus» в университете способствует повышению уровня прозрачности учебного процесса: ведение электронного журнала, контроля выполнения ИУП обучающихся, автоматизация формирования ведомостей и транскриптов, а также всех форм административной отчетности. В системе АИС «Platonus» используется возможность проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов с помощью тестов, разработанных ППС ОП по всем читаемым дисциплинам.

#### ***Аналитическая часть***

В результате онлайн встреч с ППС экспертами было установлено, что в университете не проводятся научные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин, хотя имеется неплохой практический опыт в области использования дистанционных образовательных технологий, накопленный во время карантинных мер.

Анализ представленных документов показал, что на выпускающей кафедре отсутствуют публикации ППС по методике преподавания на научно-методических конференциях. Также на ежегодной Международной научно-практической конференции, проводимой университетом, отсутствует научно-методическая секция, где преподаватели могли бы делиться опытом проведения онлайн занятий и продвигать научные достижения в этой области.

*Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК, показало, что: обучающиеся выражают полное удовлетворение:*

- а) качеством преподавания в целом — 86,8%, частично — 11,3%;*
- б) требованиями ППС к студенту — 86,8%, частично — 13,2%;*
- в) объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений — 84,9%, частично — 15,1%;*
- г) справедливостью экзаменов и аттестации - 60%, частично — 29,6%;*
- г) качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами) - 90,6%, частично — 9,4%.*

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В06115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

***Рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

1 Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг по использованию инновационных технологий обучения. Подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Обеспечить распространение информации о результатах собственных исследований на сайте университета.

2 Организовать на ежегодной научно-практической конференции университета секцию по вопросам методики преподавания учебных дисциплин, в том числе, с применением современных IT и дистанционных образовательных технологий.

### **Выводы ВЭК по критериям для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT- менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»**

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых по ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление» 9 имеют удовлетворительную позицию, 1 — требует улучшения.

#### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

• *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*

- *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*
- *Минимальных требований к абитуриентам;*
- *Максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
- *Прогнозирования количества государственных грантов;*
- *Анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
- *Анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*

• *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

• *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.*

• *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

• *Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.*

#### **Доказательная часть**

Эксперты отмечают, что политика формирования контингента обучающихся заключается в их приеме в число наиболее подготовленных к обучению в университете, осознанно избравших специальность и набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, ректората и Ученого совета.

В ходе интервьюирования обучающихся члены ВЭК установили, что руководством ОП проводится профориентационная работа, регулярно в течение учебного года

проводятся встречи ППС с выпускниками школ и колледжей. Для абитуриентов и их родителей разрабатываются справочники специальностей КазУТБ на государственном и русском языках, содержащие информацию о целях ОП, областях профессиональной подготовки, объектах профессиональной деятельности.

В результате анализа документов и проведенных онлайн встреч экспертами ВЭК было установлено, что руководство ОП формирует контингент согласно Типовым правилам приема, Правилам приема в Казахский университет технологии и бизнеса (Реестр, Пр. 13-1.15-2019, <https://www.kazutb.kz/images/pdf/akamedickazutb.pdf>), справочным материалам КазУТБ <https://www.kazutb.kz/ru/postuplenie/priemnaya-komissiya>. При этом учитываются баллы ЕНТ, достаточность материальных ресурсов ОО.

Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся описаны, утверждены, опубликованы и находятся в открытом доступе: в академической политике ОО <https://www.kazutb.kz/images/pdf/akamedickazutb.pdf>, справочнике-путеводителе <https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/spravochnik-putevoditel>, на веб-странице ОО в разделе «поступление» - <https://www.kazutb.kz/ru/postuplenie/abiturient-2020> и разделе «обучение» - <https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/bakalavriat>.

Ежегодно проводится профориентационная работа, контингент обучающихся по аккредитуемым ОП представлен в Таблице 3. Вывод сделан на основании представленных вузом документов.

В результате проведенных бесед с обучающимися члены ВЭК сделали вывод, что руководство ОП формирует контингент обучающихся исходя из минимальных требований к абитуриентам, анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии (Правила приема в Казахский университет технологии и бизнеса, Реестр, Пр. 13-1.15-2019). Следует отметить, что руководство КазУТБ продемонстрировало достаточность материальной базы: имеются пункты питания, 2 общежития, спортклуб, медпункт, просторные учебные аудитории, библиотека, коворкинг зона. Предусмотрена социальная поддержка обучающихся, в том числе предоставление льгот и скидок на обучение, материальная помощь обучающимся из малообеспеченных, многодетных семей, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и обучающимся с ограниченными физическими возможностями. Для обучающихся с ограниченными физическими возможностями предусмотрены пандусы и подъемный лифт.

Таблица 3 – Контингент обучающихся ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент» и «6В07116 Автоматизация и управление» 2019-2020 и 2020-2021 уч.гг.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ	2019-2020				2020-2021				ВСЕГО
	Очная форма	Очная форма на базе ТипО	ДОТ на базе ТипО	ДОТ на базе ВО	Очная форма	Очная форма на базе ТипО	ДОТ на базе ТипО	ДОТ на базе ВО	
6В06115 IT- менеджмент	7			2	29				38 (1 грант)
6В07116 Автоматизация и управление	11		1		8	1	2	3	26 (1 грант)
7М06137 IT-менеджмент	7				6				13



Проведенные экспертами онлайн встречи с обучающимися и анализ сайта университета показал, что для вновь поступивших обучающихся предусмотрена неделя адаптации и поддержки: проводятся встречи с руководством факультета, эдвайзерами. Обучающиеся получают справочник-путеводитель, содержащий всю необходимую информацию об университете, который также размещен на сайте университета <https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/spravochnik-putevoditel> и в АИС «Platonus» <http://82.200.168.182/>.

Эксперты убедились, что вузом и руководством ОП для обучающихся предоставляются возможности для обучения по программе академической мобильности, проводятся информационные семинары, опубликована общая информация на сайте ОО — <https://www.kazutb.kz/ru/sotrudnichestvo/akademicheskaya-mobilnost>, отслеживать продвижение в конкурсном отборе возможно через АИС «Platonus» - <http://82.200.168.182/>.

В осеннем семестре 2020-2021 учебного года был запланирован выезд 6 обучающихся по ОП «6В07116 Автоматизация и управление» в Алматинский технологический университет по программе академической мобильности, но был отменен из-за принятых санитарных ограничений. Соответствующие подтверждающие приказы были предоставлены экспертам ВЭК руководством ОП.

Руководство ОП продемонстрировало наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, заключающийся в перезачете баллов изученных в ВУЗе - партнере дисциплин. Перезачет результатов обучения, полученных в зарубежных вузах, осуществляется из кредитов ECST в Казахстанские баллы. Признание результатов академической мобильности обучающихся производится на основе транскрипта, в соответствии с типовым учебным планом и каталогом элективных дисциплин.

Анализ нормативных документов показал, что вопросами трудоустройства выпускников занимается Центр практики и трудоустройства совместно со структурными подразделениями <https://www.kazutb.kz/ru/rezultaty-trudoustrojstva-vypusknikov>.

Эксперты отмечают, что в рамках аккредитуемых ОП имеются договора, меморандумы и соглашения о сотрудничестве, о дуальном обучении и профессиональных и преддипломных практиках со следующими организациями: ТОО «KazDigitalSolutions», РГП на ПХВ «Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан», ТОО «ARTA Astana», ТОО «Cleverest Technologies».

Руководство ОП продемонстрировало готовность к содействию в трудоустройстве выпускников: планируется мониторинг и оценка качества проведения профессиональных практик, обучение и профессиональная сертификация ППС аккредитуемых ОП, организация встреч с потенциальными работодателями, участие в ярмарке вакансий, проведение социологического опроса выпускников предыдущих лет. Ярмарки вакансий проводятся вузом ежегодно. Мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников проводится Центром практики и трудоустройства <https://www.kazutb.kz/ru/rezultaty-trudoustrojstva-vypusknikov>.

Анализ сайта, проведенный членами ВЭК, показал, что в университете ведется работа по поддержанию связи с выпускниками прошлых лет, создано общественное объединение «Ассоциация выпускников КазУТБ» - <https://www.kazutb.kz/ru/o-nas/assotsiatsiya-vypusknikov>

Эксперты убедились, что вуз обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

### *Аналитическая часть*

Вместе с тем, эксперты отмечают, что при формировании контингента в рамках ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент» и «6В07116 Автоматизация и управление» не учитывается в полной мере укомплектованность материально-технической базы, и в том числе по ОП «6В07116 Автоматизация и управление», возможности кадрового потенциала.

Из проведенного анализа содержания ОП и онлайн осмотра лабораторного оборудования эксперты сделали вывод, что в рамках ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент» не доукомплектованы соответствующим ПО дисциплины, предполагающие изучение ОС Linux, IoT, Smart технологий, систем виртуализации, облачной инфраструктуры и облачных вычислений. По ОП «6В07116 Автоматизация и управление» дисциплины, предполагающие изучение ОС Linux и iOS, IoT, ПоТ, не доукомплектованы соответствующим ПО, отсутствует программно-техническое оборудование, стенды по программированию микроконтроллеров, PLC, ПАЗ, РЗА, Автоматике, Гидро и Пневмоавтоматике, необходимые для изучения дисциплин КЭД и ОП «6В07116 Автоматизация и управление».

Эксперты отмечают, что ППС ОП «6В07116 Автоматизация и управление» укомплектован не в полной мере: профильное образование имеют только 3 преподавателя: Жармаганбетова Г.М. и Тулегулов А.Д., Серікбай А.Т. соответствует направлению подготовки обучающихся, данные преподаватели способны обеспечить достижение профессиональных компетенций обучающихся, в то время как преподаватели с образованием из сферы ИКТ компетентны лишь в области программирования, компьютерных сетей и т.д. и не могут проводить узкоспециализированные дисциплины, не могут проводить руководство всеми видами практик, дипломными, проектными и научными работами.

Вследствии недоукомплектованности материально-технической базы ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент» и «6В07116 Автоматизация и управление» и кадрового состава ОП «6В07116 Автоматизация и управление» производить набор обучающихся на аккредитуемые ОП на 2021-2022 учебный год не представляется возможным.

ОО предоставляет условия для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, проводятся информационные семинары, опубликована общая информация на сайте ОО, однако механизм информирования не отработан, отсутствуют объявления, уведомления с полной информацией об местах, сроках, финансировании и т.д.

Согласно представленным сведениям в 2021-2020 уч.гг. запланировано участие 15 обучающихся ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент» и «6В07116 Автоматизация и управление» в программе академической мобильности в ВУЗе-партнере «Алматинский Технологический Университет», однако данный вуз не является профильным для аккредитуемых ОП. Кроме того, для освоения наилучших практик, современных тенденций в области специализации необходимо заключать договора/меморандумы/соглашения с ведущими профильными учреждениями в области специализации и расширять географию академической мобильности обучающихся. Следует отметить, что большинство участников программы академической мобильности обучающиеся ОП «6В07116 Автоматизация и управление» - 11 обучающихся из 15. В этой связи, руководству ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент» следует увеличить количество обучающихся, участвующих в программах академической мобильности, за счет привлечения различных механизмов финансирования.

На встрече с целевыми группами представители баз практик продемонстрировали готовность к тесному сотрудничеству с кафедрой информационных технологий в рамках организации дуального обучения, проведения производственных и преддипломных практик, а также в вопросах дальнейшего трудоустройства. Однако, областью

профессиональной деятельности АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде» и ТОО «Senim Group of Companies» является сфера ИКТ, этот факт ограничивает возможности приобретения обучающимися ОП «6В07116 Автоматизация и управление» профессиональных компетенций в полном объеме. Согласно описанию ОП «6В07116 Автоматизация и управление» предметом профессиональной деятельности является разработка, создание и эксплуатация автоматизированных систем производства; методы анализа, прогнозирования и управления технологическими процессами, техническими системами и исследовательскими объектами высоких технологий - <https://www.kazutb.kz/ru/fakultety/tekhnologicheskij/kafedra-informatsionnye-tekhnologii>.

Следовательно, прохождение производственных и преддипломных практик на указанных базах практик не способствует развитию профессиональных компетенций ОП «6В07116 Автоматизация и управление» в полной мере. В этой связи рекомендуется наладить сотрудничество и заключить договора, меморандумы или соглашения в области профессиональных практик с организациями, областью профессиональной деятельности которых является автоматизация, информатизация и управление в технических системах.

*По результатам анкетирования ППС оценивают:*

- уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся - 72,5% «Очень хорошо», 27,5% - «Хорошо»;
- соответствие знаний студентов, получаемых в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда - 54,9% «Очень хорошо», 45,1% - «Хорошо».

*По результатам анкетирования обучающиеся выражают полное удовлетворение:*

- доступностью академического консультирования 79,2%, частичное - 18,9%;
- доступностью консультирования по личным проблемам 84,9%, частичное — 9,4%;
- уровнем доступности библиотечных ресурсов 86,8%, частичное – 9,4%;
- существующими учебными ресурсами 86,8%, частичное – 9,4%;
- качеством учебных программ в ОП 86,8%, частичное – 11,3%;
- требованиями ППС к студенту 86,8%, частичное – 13,2%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1 ВУЗ демонстрирует наличие социальной поддержки обучающихся, в том числе предоставление льгот и скидок на обучение, мест проживания с вводом в эксплуатацию нового общежития.

#### ***Рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

1 Руководству вуза обеспечить формирование необходимой инфраструктуры и материально-технической базы в соответствии с планируемым набором обучающихся на 2021-2022 учебный год.

2 Руководству вуза в рамках аккредитуемых ОП расширить географию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся в онлайн или офлайн режимах обучения в ведущие профильные вузы Казахстана и зарубежья.

3 Расширить каналы информирования обучающихся относительно возможностей академической мобильности, предоставляемых вузом (например, через соцсети).

#### ***Дополнительные рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент»***

4 Руководству ОП увеличить количество обучающихся, участвовавших в программах академической мобильности, за счет привлечения различных механизмов финансирования, а также дистанционных технологий обучения.

#### ***Дополнительные рекомендации для ОП «6В07116 Автоматизация и управление»***

5 Руководству ОП осуществлять набор обучающихся на 2021-2022 учебный год с

учетом возможностей кадрового потенциала.

6 Руководству ОП к началу 2021-2022 учебного года обеспечить обучающихся базами практик, областью профессиональной деятельности которых является автоматизация, информатизация и управление в технических системах, заключив договора/меморандумы о сотрудничестве. Заключить договора/меморандумы/соглашения о договора о прохождении профессиональных и преддипломных практик.

### ***Выводы ВЭК по критериям для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 14 критериев, из которых по ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление» 1 имеет сильную позицию, 12 - удовлетворительную, 1 - требует улучшения.

#### **6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

• *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую найм, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

• *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

• *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*

• *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*

• *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

#### ***Доказательная часть***

АО «КазУТБ» имеет опубликованную кадровую политику, которая заключается в найме, профессиональном росте и развитии персонала, гарантирует профессиональную компетентность всего штата, <https://www.kazutb.kz/ru/o-nas/kadrovaya-politika-kazutb>.

Кадровая политика базируется на следующих НПА: Положение о кадровой политике (Реестр, ПД 05-04.86-2019), Положение о конкурсе замещения вакантных должностей профессорско-преподавательского состава (Реестр, ПД 05-03.226-2019), Положение о защите персональных данных работников (Реестр, ПД 05-04.84-2019).

Кадровый состав КазУТБ укомплектован в соответствии с законодательством РК и «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений, утвержденный приказом МОН РК от 23 апреля 2015 года № 230 (с изменениями от 04.10.2018 № 536). Представлены нормативные документы, регламентирующие порядок найма, продвижения в должности, функциональные обязанности. В ходе интервьюирования с целевыми группами члены ВЭК установили, что решения о найме на работу, поощрениях и взысканиях доводятся до

сведения преподавателей через приказы Президент-ректора, которые могут озвучиваться на заседаниях факультетов, Учёном совете, ректорате, торжественных собраниях.

В результате анализа документов и проведенных онлайн встреч экспертами ВЭК было установлено, что профессорско-преподавательский состав ОП «6В06115 IT-менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент» и «6В07116 Автоматизация и управление» отвечает основным целям стратегического развития КазУТБ: уровень острепенности составляет в бакалавриате - 48-50%, магистратуре - 100% (Таблица 4), ППС периодически повышают квалификацию (Таблица 5), публикуют статьи, учебные издания. За 2019-2020 учебный год ППС опубликовано 11 статей, издано 8 учебных пособий.

В 2019-2020 уч. году в программе входящей внешней мобильности ОП кластера принимал участие зарубежный преподаватель Кочегаров И.И. (Пензенский государственный университет, Россия).

*Таблица 4. Кадровый состав ППС аккредитуемых ОП*

	Штатные	Совместители	Доктора наук	Кандидаты наук	PhD	Острепенность
6В06115 IT-менеджмент	26	1		11	2	48%
6В07116 Автоматизация и управление	28	2	2	11	2	50%
7М06137 IT-менеджмент	10	4	1	10	3	100%

*Таблица 5. Курсы повышения квалификации ППС кафедры «Информационные технологии»*

Уч.годы	всего	сертифицировано
2017-2018	17	24
2018-2019	20	48
2019-2020	20	11
2020-2021	21	12

В ходе интервьюирования ППС члены ВЭК установили, что руководство ОП предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития для ППС аккредитуемых ОП, в университете созданы условия для поддержки молодых преподавателей организован Совет молодых ученых - <https://www.kazutb.kz/ru/nauka/sovet-molodykh-uchenykh>.

В результате анализа документов и проведенных онлайн встреч экспертами ВЭК установлено, что в ОО имеется библиотека, читальный зал и зал научной периодики. ППС, обучающимся и сотрудникам университета предоставляется бесплатный доступ к следующим базам: Республиканская межвузовская электронная библиотека, Казахская национальная электронная библиотека, Web of Science, Springerlink, Scencedirect.

Руководство ОП продемонстрировало готовность к привлечению к преподаванию практиков из области ИКТ, имеются договора о дуальном обучении и профессиональных и преддипломных практиках со следующими организациями: ТОО «KazDigitalSolutions», РГП на ПХВ «Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан», ТОО «ARTA

Astana», ТОО «Cleverest Technologies». Вывод сделан на основании представленных подтверждающих документов.

В ходе интервьюирования ППС члены ВЭК установили, что ВУЗ оказывает социальную поддержку ППС, в частности, преподавателям предоставляются места для проживания в общежитии.

### *Аналитическая часть*

Эксперты отмечают, что кадровый потенциал ППС аккредитуемых ОП соответствует стратегии развития ВУЗа: процент оспеенности по ОП 6В06115 - «IT –менеджмент», ОП «6В07116 Автоматизация и управление» удовлетворительный и составляет 48-50%, в магистратуре -100%; ППС периодически повышают квалификацию, публикуют статьи, издают учебные издания.

Вместе с тем, эксперты отмечают, что кадровый потенциал ППС ОП «6В07116 Автоматизация и управление» при сохранении настоящего кадрового состава в следующем 2021-2022 учебном году не будет соответствовать специфике ОП, так как с увеличением количества узкоспециализированных дисциплин цикла ПД, началом производственных практик, проектных работ у обучающихся 3 курса ОП «6В07116 Автоматизация и управление» (приема 2019 года) возникнет острая необходимость в специалистах компетентных в сфере инженерии, проектировании, построении, синтезе систем автоматического и автоматизированного управления, имеющих образование соответствующее направлению подготовки обучающихся. В этой связи, руководству ОП к началу 2021-2022 учебного года следует укомплектовать кадровый состав ОП «6В07116 Автоматизация и управление» ППС с соответствующим направлению подготовки обучающихся профильным образованием.

В результате анализа документов и проведенных онлайн встреч с целевыми группами экспертами ВЭК установлено, что вклад ППС в реализацию стратегии развития ОО, план развития аккредитуемых ОП заключается в том числе в повышении количества публикаций в высокорейтинговых журналах, а также журналах, входящих в международные наукометрические базы, участии в хоздоговорных НИР, повышении профессионального уровня и т.д. Однако экспертами установлено, что ППС аккредитуемых ОП публикуются в основном в журналах и сборниках конференций, не входящих в высокорейтинговые наукометрические базы. Отсутствие таких публикаций делает недоступным руководство хоздоговорными НИР, магистерскими диссертациями. В этой связи, ОО, руководству ОП рекомендуется повысить публикационную активность ППС в высокорейтинговых журналах, а также журналах, входящих в международные наукометрические базы, расширив перечень мер поощрения за активную публикационную деятельность.

Следует отметить, что во время интервью с целевыми группами преподаватели аккредитуемых ОП продемонстрировали неосведомленность об основных положениях стратегий развития ОО и ОП, также по результатам бесед экспертами ВЭК установлено, что ППС не принимают участие в обсуждении, утверждении и мониторинге стратегий развития ОО и ОП.

На встрече с целевыми группами представители баз практик и работодатели продемонстрировали готовность к тесному сотрудничеству с кафедрой информационных технологий в организации дуального обучения, проведения производственных и преддипломных практик, а также в участии в работах ГАК. В частности, работодатель из АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде» имеет опыт работы в составе ГАК ОП «Информационные системы». Кроме того, имеются договора о дуальном обучении и прохождении практик с организациями областью профессиональной деятельности которых является сфера ИКТ, однако готовность к привлечению практиков из организаций предметом профессиональной деятельности которых является разработка,

создание и эксплуатация автоматизированных систем производства; методы анализа, прогнозирования и управления технологическими процессами, техническими системами и исследовательскими объектами высоких технологий руководством ОП не продемонстрировано. В этой связи, руководству ОП «6В07116 Автоматизация и управление» к концу 2020-2021 учебного года следует заключить договора /меморандумы/соглашения о реализации дуального образования, открытии филиалов кафедры с организациями областью профессиональной деятельности которых является автоматизация, информатизация и управление в технических системах, для привлечения к преподаванию практиков, например, инженеров АСУ ТП, инженеров-проектировщиков, инженеров КИПиА и т. д.

Из проведенного анализа подтверждающих документов и по результатам онлайн встреч эксперты сделали вывод, что в рамках аккредитуемых ОП наблюдается низкий процент ППС участников программ внешней и внутренней, входящей и исходящей академической мобильности. В период с 2015-2020 гг., только 1 преподаватель - Абдолдинова Г.Т. в 2015 году участвовала в программе исходящей академической мобильности, остальной ППС не был задействован в программах академического обмена. В этой связи ОО, руководству ОП рекомендуется предусмотреть возможность развития программы мобильности ППС.

*По результатам анкетирования ППС оценивают как «Очень хорошо»:*

- соответствие содержания ОП своим научным и профессиональным интересам и потребностям – 68,6%, хорошо - 27,5%;
- возможности, предоставляемые вузом для профессионального развития ППС – 64,7%, хорошо – 31,4%;
- возможности, предоставляемые вузом для карьерного роста ППС – 70,6%, хорошо – 29,4%;
- поддержка со стороны вуза научно-исследовательских начинаний ППС – 64,7%, «хорошо» - 33,3%;
- академической мобильности – 51%, хорошо – 47,1%, удовлетворительно – 1,9%;
- повышения квалификации – 60,8%, хорошо – 39,2%;
- использование образовательных инноваций - 72,5%, хорошо – 27,5%;
- использование собственных методик преподавания – 88,2%, хорошо – 11,8%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1 ВУЗ демонстрирует наличие социальной поддержки преподавателям, в том числе предоставление общежития.

#### ***Рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

1 Увеличить ежегодное количество научных публикаций ППС ОП в высокорейтинговых журналах, а также входящих в международные наукометрические базы.

2 Руководству вуза для повышения мотивации ППС расширить перечень мер поощрения их публикационной активности, научной деятельности и применения инновационных методов обучения.

3 Руководству ВУЗа предусмотреть возможность развития внутренней и внешней, входящей и исходящей академической мобильности ППС.

#### ***Дополнительные рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент»***

4 Привлечь отечественных специалистов практиков по профилю ОП к реализации дисциплин ОП.

### ***Дополнительные рекомендации для ОП «6В07116 Автоматизация и управление»***

5 Руководству ОП к началу 2021-2022 учебного года укомплектовать кадровый состав ОП ППС с соответствующим направлением подготовки обучающихся профильным образованием.

6 Руководству ОП к концу 2020-2021 учебного года заключить договора/ меморандумы/соглашения о реализации дуального образования, открытии филиала кафедры с организациями областью профессиональной деятельности которых является автоматизация, информатизация и управление в технических системах, с целью привлечения к преподаванию практиков, например, инженеров АСУ ТП, инженеров-проектировщиков, инженеров КИПиА и т.д.

### ***Выводы ВЭК по критериям для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 9 критериев, из которых по ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление» 9 имеют удовлетворительную позицию.

### **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

• *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.*

• *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*

• *технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

• *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

• *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

• *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

• *функционирование WI-FI на территории организации образования.*

• *ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.*

### ***Доказательная часть***

В результате онлайн визита ОО, структурных подразделений и анализа подтверждающих документов экспертами ВЭК установлено, что КазУТБ располагает достаточной материальной базой, имеются: 2 учебно-лабораторных корпуса, библиотека, 1 спортивный крытый зал, 1 общежитие, 1 столовая, медицинский кабинет. Учебная площадь университета занимает 19506,50 кв.м. На одного обучающегося приходится 9,4 кв.м., что соответствует предъявляемым санитарным правилам. В распоряжении ППС, сотрудников и обучающихся 251 персональных компьютеров, 26 принтеров, 46 МФУ, плоттер, копировальный аппарат для формата А3, 2 интерактивные доски и 11 видеопроекторов.

Учебно-лабораторная база корпуса по улице К. Мухамедханова, 37«А» включает 22 лекционных зала, 34 аудитории для проведения практических и семинарских занятий, 15



учебно-научных лабораторий, 8 компьютерных классов, 1 читальный зал, 7 мультимедийных кабинетов, 8 лингафонный кабинетов (96 посадочных мест).

В главном учебном корпусе университета располагаются 22 лекционных зала (в каждой аудитории по 72 посадочных места), 34 аудиторий для проведения практических и семинарских занятий (в каждой аудитории имеется 24 посадочных места), в том числе 5 аудиторий для проведения лабораторных занятий по дисциплинам «Компьютерные сети», «Операционные системы», «ООП», «ICT» <https://www.kazutb.kz/ru/nauka/nauchnye-laboratorii-kazutb>.

Общая площадь учебно-лабораторной базы, используемой для учебного процесса по аккредитуемым образовательным программам составляет 840 кв.м. В учебном процессе задействованы 8 компьютерных классов, оснащенных компьютерной техникой и подключенных к сети Интернет, специализированные лабораторные классы по робототехнике и автоматике. В университете работает система цифрового охранного видеонаблюдения, состоящая из IP-камеры, 3-х 32-х канальных сетевых видеорегистраторов, хранящих записи с камер видеонаблюдения в течение недели.

Для обучающихся с ограниченными возможностями предусмотрены пандусы и подъемный лифт.

Для организации студенческого питания в университете функционирует столовая и студенческое кафе. Медицинское обслуживание обеспечивается медпунктом, который расположен в учебном корпусе. Во всех учебных корпусах, спортивном комплексе и студенческом общежитии имеется подключение к беспроводной сети Wi-Fi, пропускная способность 110 Мб/с.

Библиотека КазУТБ обеспечивает литературой учебный и учебно-воспитательный процессы, научные исследования. Книжный фонд по аккредитуемой образовательным программам составляет 16842 экземпляров книг, из них основная литература – 7030 экземпляров и дополнительная – 872 экземпляров, в том числе фонд литературы на государственном языке насчитывает более 5790 экземпляров <https://www.kazutb.kz/ru/onas/biblioteka>.

В ходе интервьюирования ППС аккредитуемых ОП члены ВЭК установили, что на кафедре «Информационные технологии» создана база электронных учебников, которая используется профессорско-преподавательским составом кафедры и обучающимися при подготовке к учебному процессу. Также на кафедре под руководством преподавателей кафедры Тлеубаевой А.О. и Ермекова Н.Т. функционируют кружки «Молодой программист» и «Кружок робототехники», а также студенческий IT-клуб. <https://www.kazutb.kz/ru/fakultety/tehnologicheskij/kafedra-informatsionnye-tehnologii>

В КазУТБ функционирует служба академической поддержки обучающихся: ЦОН КазУТБ, АИС «Platonus» <https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/tson-kazutb>, <http://82.200.168.182/>.

В ходе анализа документов, визита сайта университета, интервьюирования ППС, обучающихся члены ВЭК установили, что автоматизированная информационная система PLATONUS позволяет организовать весь учебный процесс, управлять им и ввести отчетность <http://82.200.168.182/>. Кроме того, внедрена АИС «Антиплагиат ВУЗ» для проверки на предмет заимствования дипломные работы, магистерские диссертации и результаты НИР ППС и обучающихся.

Члены ВЭК убедились, что КазУТБ имеет собственный веб-сайт: <https://www.kazutb.kz>, страницы в социальных сетях: "Instagram" [https://www.instagram.com/kazutb\\_university/](https://www.instagram.com/kazutb_university/), "FaceBook", "VK", газета «КазТБУ тынысы», научный журнал «Вестник КазУТБ» <https://vestnik.kazutb.kz/> и т.д.

Из проведенного анализа подтверждающих документов и визита онлайн занятий эксперты ВЭК заключили, что платформа Zoom с тарифным пакетом «Профессиональный» доступна не для всех участников учебного процесса, т.к. согласно договору установлено ограничение на количество пользователей – 500 человек. В результате большинство ППС и обучающихся используют бесплатную версию Zoom, не имеющей опции проверки идентификации, что может привести к утечке информации и несанкционированному входу посторонних лиц на онлайн совещания. К тому же, срок пользования пакетом – 1 месяц, следовательно, учебный процесс второго семестра 2020-2021 учебного года не обеспечен лицензионной платформой для проведения онлайн занятий. В этой связи, руководству ВУЗа до конца 2020 года обеспечить безлимитный доступ к сервису видеоконференций для проведения занятий, экзаменов и защит дипломных работ в режиме онлайн (например, коммерческая подписка на Zoom).

Из проведенного анализа подтверждающих документов и интервьюирования ППС, эксперты сделали вывод, что книжный фонд библиотеки ВУЗа полностью укомплектован и соответствует специфике ОП, для ППС, сотрудников и обучающихся открыт бесплатный доступ к наукометрическим базам данных и электронным библиотекам, однако, ППС не обучен методам работы с ними. В этой связи, руководству ОП до конца 2020-2021 учебного года следует организовать обучение преподавателей аккредитуемых ОП по использованию ресурсов наукометрических баз данных.

Эксперты ВЭК отмечают, что в рамках ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент» учебный процесс не обеспечен наиболее актуальным в сфере IT-технологий учебным и специализированным лабораторным оборудованием необходимым для реализации дисциплин ОП по изучению ОС Linux, IoT, Smart технологий, систем виртуализации, облачной инфраструктуры и облачных вычислений. В рамках ОП «6В07116 Автоматизация и управление» отсутствует специализированное оборудование по программированию микроконтроллеров, PLC, гидро-, пневмоавтоматике-, конвейерные линии, не представлены платформы для изучения IoT, IIoT технологий, дисциплины, связанные с изучением операционных систем Linux и iOS не укомплектованы. Упомянутое специализированное оборудование и программное обеспечение широко используется в современном производстве в сфере ИКТ, в области АСУ, АСУ ТП, инженерии. В этой связи, руководству ОП к началу 2021-2022 учебного года необходимо доукомплектовать учебный процесс аккредитуемых ОП названным программным обеспечением и учебным оборудованием.

*По результатам анкетирования студентов удовлетворены существующими библиотечными ресурсами вуза «полностью» 86,8%; учебными ресурсами вуза – 86,8%; доступностью компьютерных классов – 83%; доступностью и качеством Интернет-ресурсов – 83%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 83%; комнатами отдыха для студентов – 81,1%; имеющимися компьютерными классами – 84,9%; имеющимися научными лабораториями – 83%; качеством медицинского обслуживания – 83%; обеспечение студентов общежитием – 86,8%.*

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1 Обеспечение компьютерной техникой обучающихся в условиях онлайн обучения.

#### ***Рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

1 Руководству ВУЗа до конца 2020 года обеспечить безлимитный доступ к сервису видеоконференций для проведения занятий, экзаменов и защит дипломных работ в режиме онлайн (например, коммерческая подписка на Zoom).

2 Организовать до конца 2020-2021 учебного года обучение преподавателей ОП по

использованию ресурсов наукометрических баз данных.

#### ***Дополнительные рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент»***

3 Руководству ОП к началу 2021-2022 года произвести закупку учебного и специализированного лабораторного оборудования для реализации дисциплин ОП по изучению ОС Linux, IoT, Smart технологий, систем виртуализации, облачной инфраструктуры и облачных вычислений.

#### ***Дополнительные рекомендации для ОП «6В07116 Автоматизация и управление»***

4 Руководству ОП к началу 2021-2022 года обеспечить дисциплины ОП соответствующим программным обеспечением, связанным с изучением ОС Linux и iOS, IoT, PoT, а также учебными стендами, оборудованием по программированию микроконтроллеров, PLC, Гидро и Пневмоавтоматике.

#### ***Выводы ВЭК по критериям для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 8 критериев, из которых по ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление» 7 имеют удовлетворительную позицию, 1 — требует улучшение.

#### **6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
  - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
  - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
  - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
  - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
  - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

#### ***Доказательная часть***

На официальном сайте КазУТБ представлена информация, характеризующая ВУЗ в целом и в рамках аккредитуемых ОП: <https://www.kazutb.kz/ru/>, <https://www.kazutb.kz/ru/fakultety/tehnologicheskij/kafedra-informatsionnye-tehnologii>.

В разделе «Поступление» содержится информация о работе приемной комиссии с указанием времени работы и контактных данных, профориентационной работе, правилах приема в ОО, перечне ОП бакалавриата и магистратуры, порядке предоставления скидок (льгот) по оплате за обучение обучающимся очной формы обучения, обучающимся на договорной основе <https://www.kazutb.kz/ru/postuplenie/priemnaya-komissiya>.

В ходе интервьюирования ППС, сотрудников ВУЗа члены ВЭК установили, что объявления об условиях приема абитуриентов в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» ежегодно публикуются в газетах, транслируются на каналах телевидения, а также на больших LED экранах города и мониторах общественного транспорта. Также информация размещается на официальном сайте Университета <https://www.kazutb.kz/ru/postuplenie/proforientatsionnaya-rabota>. По результатам интервью с ППС, заведующим кафедрой, сотрудниками эксперты сделали вывод, что в университете на систематической основе проводятся онлайн встречи с выпускниками школ на платформе ZOOM. <https://www.kazutb.kz/ru/novosti/1700-v-efire-ekibastuz>

В ходе интервьюирования обучающихся и по результатам изучения сайта ОО члены ВЭК установили, что информацию о правилах внутреннего распорядка, молодежной политике, правилах проживания и свободных местах в студенческих общежитиях, медицинских услугах и др. обучающиеся получают от эдвайзеров, а также на сайте университета <https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/prozhivanie>, <https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/meditsinskie-uslugi>. Кроме того, на сайте КазУТБ обучающиеся могут ознакомиться с положениями, НПА, регламентирующими учебно-образовательную деятельность <https://www.kazutb.kz/ru/o-nas/normativno-pravovye-dokumenty>

Анализ подтверждающих документов и сайта университета экспертами ВЭК показал, что объективная и актуальная информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах приведена в Академической политике и на сайте университета во вкладке «Обучение» <https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/bakalavriat>. Сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, приведены в Академической политике. <https://www.kazutb.kz/images/pdf/akamedickazutb.pdf> и на сайте университета во вкладке «Поступление» <https://www.kazutb.kz/ru/postuplenie/bakalavriat> Сведения о возможностях трудоустройства выпускников опубликованы на сайте ОО <https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/trudoustrojstvo-i-praktika>

В ходе онлайн встреч с ППС и заведующим кафедрой аккредитуемых ОП экспертами ВЭК установлено, что информация об образовательных программах с указанием ожидаемых результатов обучения и присвоении квалификации по окончании ОП публикуется на стендах, путеводителе, сайте университета, веб-странице кафедры, <https://www.kazutb.kz/ru/fakultety/tehnologicheskij/kafedra-informatsionnye-tehnologii> Также на веб-странице кафедры информационных технологий размещена общая информация о кафедре, материально-технической базе, научной деятельности, студенческой жизни.

#### ***Аналитическая часть***

Эксперты ВЭК отмечают, что руководство ВУЗа и ППС образовательных программ университета систематически информируют общественность и заинтересованных лиц о деятельности ВУЗа посредством: размещения информации на официальном сайте КазУТБ; проведением профориентационных работ в школах и колледжах региона; публикаций в республиканских, областных и городских СМИ и социальных сетях; участия в телевизионных программах отечественных ТВ каналов. Университет ежегодно проводит ярмарки вакансий, что позволяет выпускникам и работодателям наладить контакт для отбора необходимых кадров.

Анализ подтверждающих документов и сайта университета экспертами ВЭК показал, что на веб-странице кафедры «Информационные технологии» имеется информация о кафедре, реализуемых ОП, научной деятельности, материально-технической базе, о руководстве. Однако, полная информация о ППС аккредитуемых ОП на веб-странице кафедры не представлена, нет сведений об образовании, стаже работы, преподаваемых дисциплинах, сферах научных интересов, публикациях, повышении квалификации. В этой связи, руководству ОП следует дополнить информацию о ППС ОП

на веб-странице кафедры.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК, показало, что полная удовлетворенность содержанием и информационной наполненностью веб-сайта университета в целом и факультета в частности, составляет 86,8%; информированием студентов о курсах, ОП и получаемой академической степени – 88,7%; информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность) – 92,5%.

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В06115 ИТ- менеджмент», «7М06137 ИТ-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»**

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

**Рекомендации для ОП «6В06115 ИТ- менеджмент», «7М06137 ИТ-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»**

1. Руководству ОП привести информацию о ППС ОП на сайте в соответствие с утвержденной формой Положения об официальном информационном сайте университета (Приложение Г), добавив сведения о базовом образовании, стаже работы, читаемых курсах и научных интересах.

**Выводы ВЭК по критериям для ОП «6В06115 ИТ- менеджмент», «7М06137 ИТ-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»**

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критериев, из которых по ОП «6В06115 ИТ-менеджмент», «7М06137 ИТ-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление» 10 имеют удовлетворительную позицию.

#### **6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей. Технические науки и технологии»**

- Образовательная программа направлений «Технические науки и технологии» должна отвечать следующим требованиям:
  - ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:
    - экскурсии на предприятия для специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.),
    - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации;
    - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т. п.
  - Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать в качестве штатных преподавателей, практиков, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.
  - Содержание всех дисциплин ОП должно базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук.
  - Руководство ОП должно предусмотреть меры для усиления практической подготовки в области специализации.
  - Руководство ОП должно предусмотреть подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.

#### **Доказательная часть**

Анализ подтверждающих документов, ОП и КЭД экспертами ВЭК показал, что в рамках аккредитуемых ОП программой образования предусмотрены дисциплины с

содержанием фундаментальных естественных наук, как высшая и прикладная математика, физика, направленные на получение теоретических знаний для дальнейшего приобретения опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности. Специфика и содержание аккредитуемых ОП предусматривает развитие цифровых навыков и компетенций в области ИКТ.

Включены различные виды практик: учебная, производственная, преддипломная. Согласно представленным подтверждающим документам, все виды практик проводятся в соответствии с типовым учебным планами, согласно академическому календарю и методически обеспечены.

Руководством ОП представлены заключенные соглашения и договора о дуальном образовании, открытии филиалов кафедр и прохождении профессиональных/производственных практик со следующими организациями ТОО «KazDigitalSolutions», РГП на ПХВ «Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан», ТОО «ARTA Astana», ТОО «Cleverest Technologies».

#### ***Аналитическая часть***

Аккредитуемые ОП содержат дисциплины, направленные на получение практического опыта и навыков по направлениям подготовки обучающихся. Руководством ОП заключены договора/меморандумы и соглашения о сотрудничестве в области дуального образования, об открытии филиалов кафедр, прохождении практик.

Однако, по результатам интервью с обучающимися, представителями баз практик можно заключить, что данные соглашения и договора не реализуются и носят формальный характер, не проводятся и не запланированы такие мероприятия как: экскурсии на предприятия для специализации; проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации; проведение практических занятий, гостевых лекций представителями производства. Представители баз практик заявили только о готовности к сотрудничеству. В этой связи, руководству ОП в 2021-2022 учебном году, обеспечить чтение гостевых лекций топ-менеджерами предприятий из области специализации, проведение дисциплин цикла ПД аккредитуемых ОП на базах практик и филиалах выпускающих кафедр.

Анализ подтверждающих документов и сайта университета экспертами ВЭК показал, что профессорско-преподавательский состав, реализующий программы образования, не имеет практического опыта в области специализации. В этой связи, руководству аккредитуемых ОП обеспечить участие в образовательном процессе сотрудников, имеющих длительный практический опыт, в качестве штатных преподавателей кафедры либо по совместительству, привлечь сотрудников профилирующих предприятий к дипломному руководству и участию в работе ГАК.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

***Рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

1. Руководству ОП в 2021-2022 учебном году, обеспечить чтение гостевых лекций ведущими менеджерами предприятий из области специализации, проведение дисциплин цикла ПД аккредитуемых ОП на базах практик и филиалах выпускающих кафедр.

2. Руководству аккредитуемых ОП в 2021-2022 учебном году обеспечить участие в образовательном процессе сотрудников, имеющих длительный практический опыт в области специализации, в качестве штатных преподавателей кафедры либо по

совместительству, также привлечь сотрудников профилирующих предприятий к дипломному руководству и участию в работе ГАК.

***Выводы ВЭК по критериям для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»***

По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей. Технические науки и технологии» раскрыты 5 критериев, из которых по ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление» 3 имеют удовлетворительную позицию, 2 — требуют улучшения.



## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»

***По стандарту «Управление образовательной программой»:***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

***По стандарту «Управление информацией и отчетность»:***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

***По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

***По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

***По стандарту «Обучающиеся»:***

ВУЗ демонстрирует наличие социальной поддержки обучающихся, в том числе предоставление льгот и скидок на обучение, мест проживания с вводом в эксплуатацию нового общежития.

***По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:***

ВУЗ демонстрирует наличие социальной поддержки преподавателям, в том числе предоставление общежития.

***По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:***

Обеспечение компьютерной техникой обучающихся в условиях онлайн обучения

***По стандарту «Информирование общественности»:***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

***По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей. Технические науки и технологии»:***

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.



## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

*для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент», «6В07116 Автоматизация и управление»*

### ***По стандарту «Управление образовательной программой»:***

Руководству ВУЗа:

1 Разработать до конца учебного года план взаимосвязанных мероприятий по развитию культуры обеспечения качества, в том числе и в разрезе аккредитуемых ОП, охватывающих изменения в структуре, содержании и технологиях образовательного, научно-исследовательского и инновационного процессов в ВУЗе, с назначением ответственных и сроков реализации.

2 Разработать до конца учебного года единые требования, предъявляемые к разработке планов развития образовательных программ университета, с учетом:

- соответствия плана развития ОП Стратегическому плану развития ВУЗа, национальным приоритетам программы «Цифровой Казахстан», потребностям рынка труда;

- конкретных индикативных показателей, с указанием сроков реализации, по основным видам деятельности ОП;

- привлечения работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП;

- определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования университета;

- механизма мониторинга реализации плана развития ОП и оценки достижения целей обучения и регулярного пересмотра плана развития ОП в связи с возможными изменениями нормативно-правовых актов в системе высшего образования с привлечением преподавателей выпускающих кафедр, работодателей и обучающихся. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

3 Руководству ОП конкретизировать до конца учебного года мероприятия по снижению влияния рисков при проектировании и реализации ОП, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации. На систематической основе проводить анализ управления рисками на уровне структурных подразделений и образовательных программ.

4 Разработать до конца 2020-2021 учебного года методику анализа и определить механизмы, обеспечивающие внедрение инновационных предложений в рамках ОП.

### ***По стандарту «Управление информацией и отчетность»:***

1 Обеспечить прозрачность информации по управлению системой сбора ключевых показателей эффективности в разрезе ОП и доступность (например, в системе Platonus или на сайте вуза).

2 Внедрить до конца 2021 года систему электронного документооборота.

3 К началу 2021-2022 учебного года создать корпоративную электронную почту для сотрудников и обучающихся.

### ***По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:***

1 Привести к началу 2021-2022 учебного года модели выпускника ОП в соответствие с Дублинскими дескрипторами первого уровня (бакалавриат) и второго уровня (магистратура) высшего образования, с учетом таксономии Блума. Детализировать результаты обучения в соответствии со спецификой ОП.

2 Актуализировать к началу 2021-2022 учебного года методическую инструкцию по разработке образовательных программ, включив требования к организации и проведению

внешней экспертизы содержания ОП с учетом:

- соблюдения структуры ОП;
- актуальности тематического содержания;
- соответствия ожидаемых результатов обучения требованиям рынка;
- наличия компетентностно-критеральной оценки результатов обучения.

3 Предусмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся в ходе реализации ОП при содействии работодателей (например, CISCO).

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT- менеджмент»***

4 Привести в соответствие содержание дисциплин ОП планируемым результатам обучения в части освоения профессиональных компетенций в области разработки и использования IoT и Smart технологий, систем виртуализации и облачных технологий к началу 2021-2022 учебного года.

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В07116 Автоматизация и управление»***

5 Привести в соответствие содержание дисциплин ОП планируемым результатам обучения в части освоения профессиональных компетенций в области проектирования, разработки и синтеза систем автоматического и автоматизированного управления к началу 2021-2022 учебного года.

***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:***

1 Реализовать механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и других заинтересованных лиц об организационных решениях, предпринятых в отношении ОП, в том числе, по результатам мониторинга и пересмотра содержания ОП, с помощью официального сайта университета.

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT- менеджмент»***

2 Включить в КЭД ОП дисциплины по изучению ОС Linux, IoT, Smart технологий, а также систем виртуализации, облачной инфраструктуры и облачных вычислений.

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В07116 Автоматизация и управление»***

3 Включить в КЭД ОП дисциплины по изучению IIoT and IoT, IIoT cybersecurity, Big Data, мехатроника.

***По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:***

1 Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг по использованию инновационных технологий обучения. Подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Обеспечить распространение информации о результатах собственных исследований на сайте университета.

2 Организовать на ежегодной научно-практической конференции университета секцию по вопросам методики преподавания учебных дисциплин, в том числе, с применением современных IT и дистанционных образовательных технологий.

***По стандарту «Обучающиеся»:***

1 Руководству вуза обеспечить формирование необходимой инфраструктуры и материально-технической базы в соответствии с планируемым набором обучающихся на 2021-2022 учебный год.

2 Руководству вуза в рамках аккредитуемых ОП расширить географию внешней и

внутренней академической мобильности обучающихся в онлайн или офлайн режимах обучения в ведущие профильные вузы Казахстана и зарубежья.

3 Расширить каналы информирования обучающихся относительно возможностей академической мобильности, предоставляемых вузом (например, через соцсети).

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент»***

4 Руководству ОП увеличить количество обучающихся, участвовавших в программах академической мобильности, за счет привлечения различных механизмов финансирования, а также дистанционных технологий обучения.

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В07116 Автоматизация и управление»***

5 Руководству ОП осуществлять набор обучающихся на 2021-2022 учебный год с учетом возможностей кадрового потенциала.

6 Руководству ОП к началу 2021-2022 учебного года обеспечить обучающихся базами практик, областью профессиональной деятельности которых является автоматизация, информатизация и управление в технических системах, заключив договора/меморандумы о сотрудничестве. Заключить договора/меморандумы/соглашения о договора о прохождении профессиональных и преддипломных практик.

***По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:***

1 Увеличить ежегодное количество научных публикаций ППС ОП в высокорейтинговых журналах, а также входящих в международные наукометрические базы.

2 Руководству вуза для повышения мотивации ППС расширить перечень мер поощрения их публикационной активности, научной деятельности и применения инновационных методов обучения.

3 Руководству ВУЗа предусмотреть возможность развития внутренней и внешней, входящей и исходящей академической мобильности ППС.

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент»***

4 Привлечь отечественных специалистов практиков по профилю ОП к реализации дисциплин ОП.

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В07116 Автоматизация и управление»***

5 Руководству ОП к началу 2021-2022 учебного года укомплектовать кадровый состав ОП ППС с соответствующим направлению подготовки обучающихся профильным образованием.

6 Руководству ОП к концу 2020-2021 учебного года заключить договора/меморандумы/соглашения о реализации дуального образования, открытии филиала кафедры с организациями областью профессиональной деятельности которых является автоматизация, информатизация и управление в технических системах, с целью привлечения к преподаванию практиков, например, инженеров АСУ ТП, инженеров-проектировщиков, инженеров КИПиА и т.д.

***По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:***

1 Руководству ВУЗа до конца 2020 года обеспечить безлимитный доступ к сервису видеоконференций для проведения занятий, экзаменов и защит дипломных работ в режиме онлайн (например, коммерческая подписка на Zoom).

2 Организовать до конца 2020-2021 учебного года обучение преподавателей ОП по использованию ресурсов наукометрических баз данных.

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент»***

3 Руководству ОП «6В06115 IT- менеджмент», «7М06137 IT-менеджмент» произвести закупку учебного и специализированного лабораторного оборудования для реализации дисциплин ОП по изучению ОС Linux, IoT, Smart технологий, систем виртуализации, облачной инфраструктуры и облачных вычислений.

***Дополнительные рекомендации для ОП «6В07116 Автоматизация и управление»***

4 Руководству ОП «6В07116 Автоматизация и управление» обеспечить дисциплины ОП соответствующим программным обеспечением, связанные с изучением ОС Linux и iOS, IoT, ПоТ, а также учебными стендами, оборудованием по программированию микроконтроллеров, PLC, Гидро и Пневмоавтоматике.

***По стандарту «Информирование общественности»:***

1. Руководству ОП привести информацию о ППС ОП на сайте в соответствие с утвержденной формой Положения об официальном информационном сайте университета (Приложение Г), добавив сведения о базовом образовании, стаже работы, читаемых курсах и научных интересах.

***По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей. Технические науки и технологии»:***

1. Руководству ОП в 2021-2022 учебном году, обеспечить чтение гостевых лекций ведущими менеджерами предприятий из области специализации, проведение дисциплин цикла ПД аккредитуемых ОП на базах практик и филиалах выпускающих кафедр.

2. Руководству аккредитуемых ОП в 2021-2022 учебном году обеспечить участие в образовательном процессе сотрудников, имеющих длительный практический опыт в области специализации, в качестве штатных преподавателей кафедры либо по совместительству, также привлечь сотрудников профилирующих предприятий к дипломному руководству и участию в работе ГАК.

**(IX) Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.			+	
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.			+	
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.			+	
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.			+	
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.			+	
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение		+		

		ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>7</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства,		+		

		реализации научных проектов.				
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>16</b>		
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		

35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:				
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		



51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.			+	
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть		+		

		определены, утверждены, опубликованы.				
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;			+	
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.	+			
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.		+		
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего		+		

		штата.				
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.		+		
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>		
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях,		+		

		периодических изданий, доступ к научным базам данных;				
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>7</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>10</b>		
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ</b>						

		Образовательная программа направлений «Технические науки и технологии» должна отвечать следующим требованиям:				
104	1.	ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия для специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации; - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.			+	
105	2.	Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать в качестве штатных преподавателей, практиков, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.			+	
106	3.	Содержание всех дисциплин ОП должно базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук.		+		
107	4.	Руководство ОП должно предусмотреть меры для усиления практической подготовки в области специализации.		+		
108	5.	Руководство ОП должно предусмотреть подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.		+		
<b>Итого по стандарту</b>					<b>3</b>	<b>2</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>1</b>		<b>93</b>	<b>14</b>