



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ  
«6В06114 - Информационные системы»,  
«7М06136- Информационные системы»

**КАЗАХСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ТЕХНОЛОГИИ И БИЗНЕСА**  
с «25» по «27» мая 2020 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ  
«6B06114 - Информационные системы»,  
«7M06136- Информационные системы»**

**КАЗАХСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ТЕХНОЛОГИИ И БИЗНЕСА**

с «25» по «27»   мая    2020 г.

г. Нур-Султан

«27»   мая    2020 года

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	9
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	10
5.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	10
5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	14
5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....	16
5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	21
5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	25
5.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	30
5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	36
5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	41
5.9. Стандарт «Информирование общественности».....	44
5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» .....	47
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	50
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ	
СТАНДАРТУ .....	51
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО	
ПРОФИЛЯ».....	53

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

ОП	- образовательная программа
ООД	- общеобразовательные дисциплины
ОР	- офис регистратора
ТУП	- типовой учебный план
ЦНИТ	- центр научно-информационных технологий
НИР	- научно-исследовательская работа
СМК	- система менеджмента качества
РГП	- Республиканское государственное предприятие
ПХВ	- на правах хозяйственного ведения
ППС	- профессорско-преподавательский состав
СЭД	- система электронного документооборота
СМИ	- средства массовой информации
НАН РК	- национальная академия наук Республики Казахстан
ИДК	- Интеллектуальный дебатный клуб
МС ИСО	- международный стандарт Международной организации по стандартизации
УДС	- учет движения студентов
УМКД	- учебно-методический комплекс дисциплины
СРСР	- самостоятельная работа студента с преподавателем
ЕНТ	- единое национальное тестирование
КТ	- комплексное тестирование
ТОО	- товарищество с ограниченной ответственностью
АО	- акционерное общество
ГКП	- государственное коммунальное предприятие
ВО	- высшее образование
РИ	- рабочая инструкция
НИРС	- научно-исследовательская работа студента
СНК	- студенческие научные кружки
ВОУД	- внешняя оценка учебных достижений
ПГК	- промежуточный государственный контроль
ГАК	- Государственная аттестационная комиссия
РУП	- рабочий учебный план
НИЛ	- научно-исследовательская лаборатория
НИИ	- научно-исследовательский институт
НИЦ	- научно-исследовательский центр
ЧС	- чрезвычайные ситуации
ССО	- студенческий строительный отряд
ЗОЖ	- здоровый образ жизни
ЖОФ РГП	- Жамбылский областной филиал Республиканского Государственного предприятия
УМКС	- учебно-методический комплекс специальностей
НМСУ	- научно-методический совет университета
НМБФ	- научно-методическое бюро факультетов
ИУП	- индивидуальный учебный план
КЭД	- каталог элективных дисциплин
ИКО	- индивидуальный код обучающихся

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 33-20-ОД от 27.04.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 25 по 27 мая 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ «6B06114 - Информационные системы», «7M06136- Информационные системы» АО «Казахский университет технологии и бизнеса» стандартам специализированной аккредитации НААР (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель комиссии** – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Астана IT Университет (Astana IT University) (г. Нур-Султан);
2. **Эксперт** – Султанова Замзагуль Хамитовна, к.э.н., и.о.доцента, Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск);
3. **Эксперт** – Жаркенова Светлана Бахытовна, к.ю.н., доцент, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);
4. **Эксперт** – Абенова Елена Анатольевна, к.п.н., доцент, Университет Нархоз (г. Алматы);
5. **Эксперт** – Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Павлодарский государственный университет имени С. Торайгырова (г. Павлодар);
6. **Эксперт** – Шайкенова Кымбат Хамитовна, к.с.-х.н., Казахский агротехнический университет им С.Сейфуллина (г. Нур-Султан);
7. **Эксперт** – Булашев Бердибек Кабкенович, к.с.х.н., доцент, эксперт Департамента технического регулирования НПП РК "Атамекен" (г. Нур-Султан);
8. **Эксперт** – Калымова Кульзия Акрашевна, доктор PhD, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);
9. **Эксперт** – Пак Дмитрий Юрьевич, к.т.н., доцент, Карагандинский государственный технический университет (г. Караганда);
10. **Работодатель** – Макашева Жумагуль Жамансаровна, бизнес-тренер НПП «Атамекен» (г. Нур-Султан);
11. **Студент** – Базарбек Амре, член Альянса студентов Казахстана, студент 4 курса ОП «Автоматизация и управление», Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);
12. **Наблюдатель от Агентства** – Кыдырмина Нургуль Алимовна, доктор PhD, руководитель проекта НААР/IAAR (Нур-Султан).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Акционерное общество «Казахский университет технологии и бизнеса» был образован 12 июня 2003 года на базе филиала Алматинского университета технологии и бизнеса в г. Астана.

С 2003-2004 учебного года организация действует как самостоятельный вуз, именуемый как Акмолинский университет технологии и бизнеса. 26 марта 2008 года был переименован в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» (далее АО «КазУТБ»), который является единственным в г. Нур-Султан и Акмолинском регионе специализированным высшим учебным заведением по подготовке конкурентоспособных кадров для отраслей пищевой, легкой, нефтехимической промышленности и индустрии гостеприимства.

АО «Казахский университет технологии и бизнеса» 27.05.2019 г. получило свидетельство об институциональной аккредитации сроком на два года, с регистрационным номером IA-A №0103 от 27 мая 2019 года. Помимо этого, университет прошел Государственную аттестацию на право ведения образовательной деятельности сроком на 5 лет (приказ МОН РК от 06.05.2015 г. № 821).

В университете осуществляется многоуровневая система подготовки специалистов: техническое и профессиональное образование (колледж) – высшее образование (бакалавриат), послевузовское обучение (магистратура). Университет осуществляет образовательную деятельность по более 40 ОП бакалавриата и магистратуры согласно государственной лицензии серии АБ №0064024 в сфере высшего и послевузовского образования без ограничения срока действия, выданной Министерством образования и науки Республики Казахстан 16.07.2008 г., государственной лицензии серии KZ29LAA00008797 в сфере высшего и послевузовского образования без ограничения срока действия, выданной Министерством образования и науки Республики Казахстан 18.04.2017г.

В структуре университета 3 факультета: «Технологический», «Экономический» и факультет дистанционного обучения, в составе которых функционирует 7 кафедр, и также функционирует колледж КазУТБ.

Вуз располагает 3 учебными корпусами общей площадью 24457,40 кв. м, имеется 7 компьютерных классов, объект общественного питания площадью 360 кв.м., общежитие площадью 3335 кв. м, столовую на 50 посадочных мест, на стадии завершения строительства студенческого общежития на 680 мест.

Учебный процесс обслуживает профессорско-преподавательский состав в количестве 189 человек, из них штатных 161 человек (85%):

- Докторов наук, профессоров -15 человек;
- Кандидатов наук, доцентов -70 человек;
- Докторов PhD -11 человек;
- Остепененность по вузу составляет - 51,3%.

Контингент студентов на 25.05.2020г - 2787 человек (из них на гранте - 230), на государственном языке обучается - 1632 студентов, на русском языке - 1124 студентов, на английском языке – 31 студентов;

- по очной форме обучаются – 1986 студентов, - по заочной форме – 30 студентов, - по ДОТ – 771 студентов. Контингент магистрантов – 225 (из них на гранте - 1).

В КазУТБ обучаются 21 иностранных студентов из 3012.

Библиотечные ресурсы. Библиотечный фонд является универсальным и составляет 116396 экземпляра изданий на государственном, русском и иностранном языках. Из общего количества фонда изданий на электронных носителях – 29758 экз.

КазУТБ проводит научную деятельность на основании Свидетельства об аккредитации в качестве субъекта научной и (или) научно-технической деятельности (свидетельство Серии МК № 003978 от 9 апреля 2014 года) выданного Комитетом по

контролю в сфере образования и науки.

В 2018 году по результатам рейтинга НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» (НААР) университет по республике занял 15 позицию.

### **Информация о кафедре «Информационные технологии»**

Кафедра «Информационные технологии» АО «Казахский университет технологии и бизнеса» осуществляет профессиональную подготовку кадров по двум направлениям:

1) Информационные коммуникационные технологии, где обучают по образовательным программам «Информационные системы» и «IT менеджмент» бакалавриата очной и дистанционной форм обучения, а также по образовательным программам «Информационные системы» и «IT менеджмент» магистратуры;

2) Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли, где обучают по образовательной программе «Автоматизация и управление» бакалавриата очной и дистанционной форм обучения.

Таблица 1. Сформированный контингент обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП «6B06114 - Информационные системы», «7M06136- Информационные системы»:

#### **а) бакалавриат**

Год	Всего обучающихся	По гранту	По заказу работодателя	За свой счет	Форма обучения		По языку обучения		Обладатели стипендий, междунар.грантов
					Очная	дистанционная	Каз	рус	
2017-2018	153	4		149	117	36	80	73	4
2018-2019	205	6		199	166	39	95	110	6
2019-2020	314	22		292	198	116	159	155	22

#### **б) магистратура**

Год	Всего обучающихся	По гранту	По заказу работодателя	За свой счет	Форма обучения		По языку обучения		Обладатели стипендий, междунар.грантов
					Очная	дистанционная	Каз	рус	
2017-2018	27	-		27	27	-	3	24	-
2018-2019	26	-		26	26	-	3	23	-
2019-2020	43	-		43	43	-	11	32	-

Таблица 2. Качественный и количественный состав преподавателей по ОП «6B06114 - Информационные системы», «7M06136- Информационные системы»

Год	Все го ППС	Штат	В том числе								
			Докторов наук	Кандидатов наук	Ph D	Обладатели грантов	Прошедшие стажировку за рубежом	Грант «Лучший преп.»	Совместители из числа практиков	Пришел с производства на полную ставку	
2017-2018	20	20	2	8				1		-	-
2018-2019	23	20	2	8				2	1	-	-
2019-2020	20	18	3	7	1			2	1	-	-

Остепененность по кафедре «Информационные технологии»:

- 1) 2017-2018 – 50% ;
- 2) 2018-2019 – 56,5%;
- 3) 2019-2020 – 55%.

Таблица 3. Трудоустройство выпускников в разрезе аккредитуемых ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»:

**Информация о трудоустройстве выпускников 2017 года**

Шифр и направление подготовки/ специальность	Количество выпускников в 2017 году	Всего трудоустроено (человек)	% трудоустройства
<b>БАКАЛАВРИАТ</b>			
5В070300 – Информационные системы	42	23	54,7
<b>МАГИСТРАТУРА</b>			
6М070300 – Информационные системы	10	9	90

**Информация о трудоустройстве выпускников 2018 года**

Направления подготовки/ специальность	Количество выпускников в 2018 году	Всего трудоустроено по специальности (человек)	% трудоустройства	Рейтинг НПП «Атамекен» (%)
<b>БАКАЛАВРИАТ</b>				
Информационно-коммуникационные технологии	45	40	88,9	85,71
<b>МАГИСТРАТУРА</b>				
Информационно-коммуникационные технологии	17	16	94,1	

**Информация о трудоустройстве выпускников 2019 года**

Направления подготовки/ специальность	Количество выпускников в 2019 году	Всего трудоустроено по специальности (человек)	% трудоустройства	Рейтинг НПП «Атамекен» (%)
<b>БАКАЛАВРИАТ</b>				
Информационно-коммуникационные технологии	73	48	65,7	
<b>МАГИСТРАТУРА</b>				
Информационно-коммуникационные технологии	19	15	78,9	

Согласно «Положения об академической мобильности обучающихся, ППС и сотрудников» КазУТБ (приказ №0448/1 от 28.10.15г.) за отчетный период сведения о принявших участие в программе академической мобильности обучающихся аккредитуемых ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы» указаны в таблице 4.



Таблица 4. Сведения об участниках в программах международной академической мобильности

№ п/п	ОП	ФИО обучающегося	Период обучения	Наименование вуза	Основание
1	7M06136	Нургалиев Кенжегали	2016- 2017 уч. г., 1 семестр	Лондон, MiddlesexUniversity	Приказ №0507 от 29 июля 2016 г.
2	6B06114	Шубаев Нуржан	2017-2018 уч.г., 4 семестр	Польша, Bialystok University of Technology	Приказ №211-1423 от 15 сентября 2017г.
3	7M06136	Оспан Бауыржан	2017-2018 уч. г., 1 семестр	Лондон, Middlesex University	Приказ №0620 от 03 мая 2017 г.
4	6B06114	Караканова Надира	2018-2019 уч.год, 1 семестр	Польша, Bialystok University of Technology	Приказ №10-12-89 от 17 сентября 2018г.
5	6B06114	Галиев Рустем	2018-2019 уч.год, 1 семестр	Польша, Bialystok University of Technology	Приказ №10-12-89 от 17 сентября 2018г.)



#### **(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации Казахского университета технологии и бизнеса в период с 25 по 27 мая 2020 года.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 309 человек (таблица 5).

Таблица 5 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректор	3
Руководители структурных подразделений	17
Деканы факультетов	3
Заведующие кафедрами	5
Преподаватели	83
Выпускники	41
Работодатели	20
Обучающиеся	136

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили конференц-зал, библиотеку КазУТБ, актовый зал, компьютерный кабинет 1 С-Бухгалтерия, лаборатории экологии и охраны труда и БЖДиЗОС, лабораторию барного дела, гостиничного номера, фуршетный зал, лабораторию пищевой биотехнологии, лабораторию биотехнологии и биоинженерии, лабораторию микробиологии и вирусологии, лабораторию оценки контроля качества сырья и пищевых продуктов, лабораторию технологии приготовления пищи, лабораторию технологии перерабатывающих производств, лабораторию ТЭЦ и робототехники, лабораторию аналитической и физколлоидной химии, а также лаборатории общей и неорганической химии и органической химии.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик. Экспертная группа посетила АО «Инфокоммуникационный холдинг «Зерде».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 40 преподавателей, 136 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили официальный сайт КазУТБ <http://www.kazutb.kz>.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива КазУТБ было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

## **(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

- *Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.*
- *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
- *Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.*
- *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
- *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
- *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
- *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*
- *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.*
- *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.*
- *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*
- *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
- *Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.*
- *Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

### **Доказательная часть**

В соответствии с миссией университета реализация образовательных программ 6В06114/7М06136 - «Информационные системы» направлена на обеспечение преемственности уровней обучения, на решение вопросов формирования культуры личности, подготовку специалиста новой формации, обладающего широкими фундаментальными знаниями, инициативного, способного адаптироваться к меняющимся требованиям рынка труда и технологий, обеспечения уровня подготовки специалистов современным требованиям и мировым стандартам.

Стратегические приоритеты и цели развития образовательных программ 6В06114/7М06136 - «Информационные системы» совпадают со стратегическими приоритетами и целями развития АО «КазУТБ»:

- развитие системы взаимоотношений с потребителями, ориентация на потребителя и интересы общества;
- интеграция в общеевропейское образовательное пространство и международное научно-образовательное сообщество на основе принципов Болонской декларации, развитие системы многоуровневой подготовки.

На основе стратегического плана развития АО «КазУТБ», выпускающей кафедрой осуществляющей подготовку специалистов по образовательным программам 6B06114/7M06136 - «Информационные системы», разработан и утвержден стратегический план развития на 2019-2023 г.г., который включает формирование базы социальных партнеров для анализа образовательных программ, мониторинг рынка труда, изучение национальных приоритетных направлений научно-исследовательских работ, изучение кадровых, информационных, материально-технических ресурсов вуза и внесение предложений по совершенствованию ресурсной базы (<https://www.kazutb.kz/ru/onas/strategicheskoe-razvitiie>).

Политика КазУТБ ориентирована на улучшение корпоративной культуры и сохранение ценностей. Вузом приняты и утверждены основные нормативные документы, определяющие Политику в сфере культуры гарантий качества: Устав университета, Правила внутреннего распорядка, Кодекс корпоративной культуры профессорско-преподавательского состава и обучающихся КазУТБ Корпоративная культура является решающим фактором, определяющим эффективность деятельности Университета.

Подтверждением развития культуры гарантий качества в университете являются успехи в достижении целевых индикаторов обеспечения качества, результаты внешних оценок. В числе основных достижений:

- Решением Аккредитационного совета Независимого агентства аккредитации и рейтинга от 29 мая 2017 года образовательные программы по специальности 6M070300-«Информационные системы», 5B070300 – «Информационные системы» были аккредитованы сроком на 3 года.

- Университет прошел Государственную аттестацию на право ведения образовательной деятельности сроком на 5 лет (приказ МОН РК от 06. 05. 2015 г. № 821) <http://kazutb.kz>;

- Университет прошел институциональную аккредитацию. Свидетельство об институциональной аккредитации от 27.05.2019 года. Номер регистрации IA –А №0103 от 26.04.2019 г. По итогам аудита выдано свидетельство об институциональной аккредитации сроком на 2 года, т.е. до 4 мая 2021 года.

- Университет получил сертификат соответствия Системы менеджмента качества 07.06.2019 (№0093685) .

- Университет участвует в ежегодном национальном рейтинге вузов, проводимых НУ «Независимое Казахстанское агентство по обеспечению качества в образовании» и НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга».

В университете проводится позиционирование выпускников на рынке труда в виде ярмарки выпускников с участием руководителей университета и заинтересованных предприятий области. На ярмарке от работодателей принимают участие руководители предприятий, непосредственно связанные с трудоустройством и нуждающиеся в молодых высококвалифицированных кадрах.

Содержание образовательных программ 6B06114/7M06136-«Информационные системы» отражают современный уровень развития научных знаний, необходимых специалисту в его будущей деятельности, и обеспечивается за счет согласования образовательных программ с работодателями, научной специализацией преподавателей, а также благодаря постоянному обновлению библиотечного фонда университета.

Политика университета в области качества выстроена на основании приоритетов государственной стратегии индустриально-инновационного развития и с учетом имеющейся материально-технической базы и кадрового потенциала. Научно-

исследовательская работа (НИР) кафедры является основополагающим направлением процесса подготовки специалистов и сформирована в соответствии с перечнем приоритетных направлений, утвержденным Министерством образования и науки Республики Казахстан.

Согласно Плана развития образовательных программ 6В06114/7М06136 - «Информационные системы», ежегодно проводятся изучения национальных приоритетных направлений НИР, в результате чего профессорско-преподавательский состав кафедры участвует в разработке, оформлении и подаче заявок по специализированным направлениям на грантовые финансирования.

В университете функционирует Комитет ОП, членом которого являются работодатели и обучающиеся образовательных программ 6В06114/7М06136 - «Информационные системы».

Согласно Плана развития образовательных программ 6В06114/7М06136 - «Информационные системы», на заседаниях кафедры проводятся обсуждения актуальности и содержания образовательных программ, формирования и утверждение перечня дипломных работ, разработка и актуализация учебно-методических комплексов по дисциплинам образовательных программ с привлечением всех заинтересованных сторон (руководство образовательных программ, профессорско-преподавательский состав образовательных программ, социальные партнеры, выпускники).

Так, в разработке рабочих учебных планов и каталога элективных дисциплин образовательных программ 6В06114/7М06136 - «Информационные системы», принимали участие специалисты «Республиканского центра электронного здравоохранения» МЗСР РК, ТОО «LINCORPANY», АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде»», и др.

Результаты анализа достижений целей программ и пути улучшения эффективности образовательных программ 6В06114/7М06136 - «Информационные системы», отражаются в протоколах заседаний кафедры, годовых отчетах кафедры, факультета и университета.

Реализуемый в настоящее время формат образовательных программ, система планирования учебного процесса, методик преподавания дисциплин обусловлены кредитной технологией обучения, которая функционирует в вузе с 2006 года и является неотъемлемой частью инновационной политики университета. В соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» в университете реализуется многоуровневая подготовка специалистов (бакалавриат - магистратура).

С целью систематизации и регламентации основных процедур управления образовательной деятельностью в университете при подготовке специалистов с высшим профессиональным образованием, бакалавров и магистров разработаны «Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в КазУТБ». В данном документе определены принципы планирования и организации учебного процесса, порядок проведения различных форм контроля знаний обучающихся и апелляций, условия ликвидации академических задолженностей, перевода обучающихся с курса на курс и др.

В процессе реализации образовательных программ могут возникнуть определенные риски, связанные с внешними факторами, например: 1) повышение конкуренции на рынке, вследствие чего уменьшается число обучающихся; 2) экономический кризис, вследствие чего обучающиеся не могут оплатить за учебу. Для предотвращения фактов возникновения риска руководство ОП проводит постоянный мониторинг экономических ситуаций в стране или в регионе, а также конкурентоспособность образовательной программы. Отделом качества, аккредитации и рейтинга разработано Положение риск-менеджмента, и утверждено Президент-ректором, где описаны система менеджмента качества КазУТБ, структура ее документации, основные процессы и их взаимодействие, а также определены риски, связанные с процессом и действия по предупреждению рисков. Кафедра «Информационные технологии» руководствуясь этим документом, разработала

реестр рисков.

Помимо этого, проводятся анализы влияния различных факторов на деятельность университета. Например, финансовое положение в стране и мире, демографическая ситуация в стране и области, срезы знаний обучающихся на входе (баллы ЕНТ, КТ или вступительных экзаменов), в течение всего периода обучения и на выходе (показатели ВОУД, итоговой аттестации), проводятся различные виды анкетирования.

Для обеспечения качественного управления образовательными программами в университете предусмотрено повышение квалификаций руководителей образовательных программ по направлению менеджмента образования («Академическая политика КазУТБ в условиях внедрения принципов Европейского пространства высшего образования», КазУТБ, 20.01.2017 г.).

#### ***Аналитическая часть***

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Не представлены материалы по приверженности к обеспечению качества любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двухдипломного образования и академической мобильности.

Несмотря на наличие реестра рисков, наблюдается отсутствие связи между формальной процедурой определения рисков и фактического использования механизмов по управлению рисками. Так, в ходе визита выявлено, что руководство ОП не определяет риски, которым могут быть подвержены реализуемые ОП. Знание рисков могло бы служить основанием для разработки «подхода, основанного на рисках» и принятия мер их противодействию. Следование мышлению, основанному на рисках, может помочь вузу создать корпоративную культуру Университета, имеющую проактивный и предупреждающий характер, нацеленную на то, чтобы делать лучше, и совершенствование выполнения работ в целом.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Вуз имеет опубликованную политику обеспечения качества.
- В Политике обеспечения качества отражены связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

#### ***Рекомендации для ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»:***

- Необходимо разработать процедуру управления рисками по ОП, провести оценку рисков реализации образовательных программ и разработать меры по их снижению.
- Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы» имеют 2 сильных позиций, 13 удовлетворительных позиций и 2 предполагают улучшения.

## 5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.
- Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.
- В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.
- Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.
- Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.
- Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.
- Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.
- Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.
- Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:
  - ключевые показатели эффективности;
  - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
  - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
  - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
  - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
  - трудоустройство и карьерный рост выпускников.
- Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.
- Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

### **Доказательная часть**

В АО «Казахский университет технологии и бизнеса» процесс управления, сбора и анализа информации, осуществляются через автоматизированную информационную систему АИС Platonus, которая предназначена для обеспечения эффективной информационной поддержки процессов управления системы образования, а также управление учебным процессом через информационно-коммуникационные технологии и программные средства.

С января 2020 года КазУТБ приобрели обновленную новую версию Platonus v5.2, в которой предусмотрена передача данных в информационную систему «Единая система управления высшим образованием (ЕСУВО)».

В настоящее время в АИС «Platonus» имеется полная база обучающихся по всем уровням подготовки и формам обучения, ППС и других работников, объединенных в группы пользователей с индивидуальными правами, с разграничением доступа к информационным ресурсам.

Коммуникация участников учебного процесса строится с помощью личных сообщений, чатов и форумов. Система личных сообщений по формату приближена к электронной почте, предназначена исключительно для пользователей системы. Входящие и исходящие сообщения каждого пользователя отображаются на его рабочей странице. Получение интегрированного результата, имеющего ценность для принятия управленческих решений, зависит от эффективной работоспособности ресурсов системы, а также своевременного ввода данных всеми участниками данного процесса.

Для своевременного ввода достоверных данных в АИС «Platonus» для

последующего формирования отчетной информации в университете определены ответственные лица. Периодичность ввода и достоверность информации в АИС «Platonus» регламентируется следующими нормативными актами университета:

- 1) порядок и ответственные по формированию форм административной отчетности в автоматизированной информационной системе «Platonus»;
- 2) инструкция по ведению электронного журнала учета успеваемости обучающихся;
- 3) порядок наполнения информацией онлайн-портала;
- 4) календарь плановых работ (пересматривается и утверждается Президент - ректором ежегодно).

Основные информационные потоки, используемые для повышения качества предоставляемых услуг, а также управления учебным, воспитательным, финансовым и т.д. процессами можно условно объединить на следующие группы: обучающиеся; работники; общая информация об университете.

В процессе работы АИС «Platonus» возможны случаи отказа технической или программной части, а также вирусная атака и даже неаккуратность пользователей (случайное удаление информации), которые могут привести к потере важных данных. Чтобы обезопасить информационные ресурсы университета каждый четверг с 12.00 до 14.00 проводятся мероприятия по резервированию данных на внешние носители путем создания полного образа и резервных копии баз данных, обеспечивающих возможность восстановления информации.

Периодичность анализа получаемой информации с последующим проведением корректирующих действий – 1 - 2 раза в год.

Имеется блог ректора для обращений ППС и обучающихся руководству. Для получения информации при работе с жалобами и предложениями сотрудников и студентов использует специальные ящики, установленные в определенных местах. Механизмами выявления конфликтов являются заявления ППС, сотрудников и обучающихся, служебные и докладные записки, личное обращение к руководителю, анонимные обращения. Жалобы и предложения рассматриваются Дисциплинарным советом с внесением в протокол заседания.

Политика руководства АО «Казахский университет технологии и бизнеса» по разрешению конфликта интересов заключается в осуществлении превентивных мер. Ведется планомерная и организованная работа по предотвращению и устранению конфликтных ситуаций во внутрикорпоративных отношениях, в которой принимают участие как администрация университета со стороны ректората, деканатов, так и коллектив сотрудников и студентов.

При возникновении конфликтных ситуаций применяется поэтапный метод их разрешения на заседаниях кафедр, факультета, структурных подразделений вуза, которые рассматриваются тщательно и индивидуально, и при их разрешении учитываются все стороны и аспекты такого конфликта. Разрешение возникших конфликтов осуществляется, как правило, путем ведения конструктивных переговоров с участием сторон конфликта.

Руководством университета разработано и функционирует положение «Кодекс корпоративной этики преподавателей и сотрудников», в котором уделено внимание вопросам единения членов коллектива, профилактике конфликтов интересов и отношений, мотивации ответственного отношения к профессиональной деятельности.

Права и обязанности обучающихся подробно указаны в договорах на оказание образовательных услуг, заключаемых с обучающимися, разработанных положениях «Положение о правилах внутреннего распорядка», «Положение об академической честности», «Кодексе чести студента».

Одним из важнейших показателей эффективности работы университета,



показателем результативности преобразований является степень удовлетворенности ППС, персонала и студентов системой управления. Здесь используются такие формы и методы контроля, как периодические встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений; опросы, тестирование, организация форума на сайте Университета и в социальных сетях; анкетирование по вопросам, касающимся развития социально-культурной сферы, учебной деятельности, организации досуга во внеучебное время; качество культурно-массовых мероприятий; работа библиотеки.

### ***Аналитическая часть***

Анализируя ОП по критериям стандарта «Управление информацией и отчетность», комиссия отмечает, что в КазУТБ действует система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, академической мобильности студентов ППС и студентов и т.п., которая представляется в регулярных отчетах на заседании кафедр и Ученого совета университета. Проводится регулярное анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования / интервьюирования.

Комиссия отмечает, что вопросы, касающиеся данного стандарта, такие как критерии оценки результативности и эффективности деятельности вуза, в том числе в разрезе ОП, а также определение ключевых показателей эффективности не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили 35 %, «хорошо» - 60 %, «относительно плохо» - 5 %.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

-

### ***Рекомендации ВЭК для ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»***

- необходимо вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательные программы «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы» имеют 17 удовлетворительных позиций.**

### ***5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

- Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.
- Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на

формирование результатов обучения.

- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.
- Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

### **Доказательная часть**

Формирование и утверждение ОП 6В06114/7М06136 – «Информационные системы» основывается на Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования, утвержденных Министром образования и науки Республики Казахстан приказ № 604 от 31.10.2018 года.

В соответствии с миссией университета реализуемые образовательные программы направлены на обеспечение преемственности уровней обучения, на решение вопросов формирования культуры личности, подготовку специалиста новой формации, обладающего широкими фундаментальными знаниями, инициативного, способного адаптироваться к меняющимся требованиям рынка труда и технологий, обеспечения уровня подготовки специалистов современным требованиям и мировым стандартам.

Стратегические приоритеты и цели развития образовательных программ «Информационные системы» совпадают с главным стратегическим приоритетом развития Казахского университета технологии и бизнеса – развитая система мониторинга и управления образовательными ресурсами, а также для всестороннего развития системы взаимоотношений с потребителями и их ориентации к интересам общества. И в ближайшей перспективе – интеграция в общеевропейское образовательное пространство и международное научно-образовательное сообщество на основе принципов Болонской декларации через развитие системы многоуровневой подготовки в университете.

На кафедре «Информационные технологии» процедура оценки качества образовательных программ определены и документированы внутренними нормативными документами университета и проводятся на основании научно-обоснованных подходов к планированию, методической обеспеченности, технологиям обучения по каждой дисциплине (Положение о комитете по образовательным программам, Положение о порядке организации и реализации в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» совместных образовательных программ с другими вузами, в том числе зарубежными, Методическая инструкция по разработке образовательных программ, Стратегический план развития АО «Казахский университет технологии и бизнеса» на 2019-2023 годы).

Содержание образовательных программ 6В06114/7М06136 – «Информационные системы» отражают современный уровень развития научных знаний, необходимых специалисту в его будущей деятельности, и во многом обеспечивается за счет согласования образовательных программ с работодателями.

Академическая свобода, предоставленная вузам, при формировании образовательных программ обеспечивает возможность их актуализации за счет создания новых траекторий обучения по востребованным в регионе специальностям, введения новых элективных дисциплин с учетом требований к подготовке специалистов и современных достижений науки.

Особое значение имеет принятие и введение в системе высшего образования системы зачетных единиц European Credit Transfer System (ECTS), обеспечивающей как перезачетную, так и накопительную функцию и гарантирующей признание академических дипломов для обучения за рубежом.

Также прорабатываются вопросы разработки образовательных программ на

основе профессиональных стандартов для организации учебного процесса с учетом требований работодателей, а также ведется сбор сведений от предприятий в целях осуществления мониторинга потребности в кадрах, трудоустройстве выпускников и их карьерном росте.

На основе Плана стратегического развития Казахского университета технологии и бизнеса на 2019-2023 годы, соответствующего национальным приоритетам развития, кафедрой «Информационные технологии» разработан и утвержден План развития ОП, который включает в себя:

- мониторинг соответствующего рынка труда;
- изучение национальных приоритетных направлений научно-исследовательских работ;
- изучение кадровых, информационных, материально-технических ресурсов кафедры.

Основными требованиями к содержанию образовательных программ являются соответствие их типовым учебным планам, типовым учебным программам, ожидаемым результатам обучения, мнениям и предложениям работодателей, заинтересованных лиц, обучающихся и профессиональным компетенциям.

Специфика образовательных программ влияет на включение элективных теоретических и практических дисциплин, которые в совокупности влияют на формирование у обучающихся профессиональных компетенций и отражаются в дисциплинах всех циклов начиная с первого курса. Баланс между дисциплинами соблюдается с учетом нормативных требований. Структура образовательной программы формируется университетом самостоятельно на коллегиальной основе.

При формировании каталога элективных дисциплин и содержания профессиональных практик учитывается уровень обучения и связанных с ним профессиональных компетенций. В результате этого в программах бакалавриата преобладают теоретические и практические дисциплины; в программах магистратуры - дисциплины, формирующие компетенции применения методов научного и экспериментального исследования. Это определяет результаты подготовки бакалавров и магистров: выпускники бакалавриата ориентированы на практическую деятельность; выпускники магистратуры – на научно-исследовательскую и педагогическую деятельность

Образовательные программы в университете формируются в первую очередь, с учетом пожеланий и предложений работодателей, заинтересованных лиц, обучающихся, председателей ГАК по результатам проведения итоговой государственной аттестации. Все это имеет отражение в каталоге элективных дисциплин, который служит основанием для формирования индивидуального учебного плана обучающегося.

Специфика образовательных программ отражается в индивидуальных образовательных траекториях обучающихся и строятся с учетом ожидаемых результатов, профессиональных компетенций и предполагаемых мест прохождения практик, трудоустройства.

Кафедра при разработке образовательных программ придерживается цели обеспечения непрерывности их содержания, учитывает логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность.

Результаты оценки образовательных программ обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов кафедры, факультета и университета, которые принимают решения о мерах по обеспечению качества обучения.

Для разработки рабочих учебных планов и каталога элективных дисциплин образовательных программ специальности «Информационные системы» приглашаются эксперты из числа работодателей, представителей ИТ-компаний и опытных преподавателей (Протоколы заседания кафедры «Информационные системы», рекомендательные письма, Меморандум о сотрудничестве между АО КазУТБ и РГП на

ПХВ РЦЭЗ МЗСР РК от 21 августа 2018г., Концепция развития студентоцентрированной академической политики в КазУТБ).

При разработке и формировании плана развития и управления ОП учтены предложения Председателя ГАК, ППС и работодателей ТОО «LINCORPANY», РГКП «Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда МТСЗН РК», РГП на ПХВ «Республиканский центр электронного здравоохранения» МЗСР РК, АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде». (Протокол № 8 от 19.03.18г, Рекомендательные письма). Проведена корректировка МОП по ОП 5B070300, 6M070300 – ИС на 2018-2022 г.г. (Протокол № 8 от 19.03.18г).

Полнота разработки результатов обучения и их соответствие потребностям заинтересованных сторон отражаются в модели выпускника, образовательной траектории, где описываются конечные ожидаемые результаты, каталоге элективных дисциплин и плане образовательной программы.

В Казахском университете технологии и бизнеса по каждой ОП бакалавриата и магистратуры сформирована Модель выпускника. При этом, уровень квалификации выпускника определяется типовыми учебными планами и квалификационными требованиями, отраженными в модели выпускника с учетом знаний, умений, навыков и компетенций, личностных качеств и ожидаемых результатов в зависимости от уровня подготовки.

Модель выпускника ОП и уровня подготовки характеризует способность выпускника высшего и послевузовского образования осуществить профессиональную деятельность при заданном уровне качества согласно нормативным требованиям. Модель выпускника определяет содержание и процесс реализации образовательной программы, означающий последовательное формирование у обучаемых требуемого перечня компетенций.

Цели образовательных программ опубликованы и доступны ее потребителям. Сайт университета, информационные стенды, средства массовой информации, рекламные буклеты, выступления профессорско-преподавательского состава в средствах массовой информации созданы с целью ознакомления потенциальных обучающихся направлениями подготовки.

Результаты анализа достижений целей программ и пути улучшения эффективности образовательных программ отражаются в протоколах заседаний кафедры, годовых отчетах кафедры, факультета и университета. Результаты контроля учебных занятий и академической успеваемости обучающихся обсуждаются на заседаниях кафедры «Информационные технологии», в дальнейшем на заседаниях совета факультета и университета. Уровень достижения образовательных целей и полученные результаты производятся по результатам рубежного, промежуточного и итогового контроля.

Заключен Договор о взаимном сотрудничестве между АО КазУТБ и АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде» от 25 января 2018 г. в целях содействия развитию высшего и послевузовского информационного образования и науки.

На базе РГП на ПХВ «Республиканский центр электронного здравоохранения» МЗСР РК организован филиал кафедры (Меморандум о сотрудничестве между АО КазУТБ и РГП на ПХВ РЦЭЗ МЗСР РК от 21 августа 2018 г).

На базе ТОО «KazDigitalSolutions» организован филиал кафедры (Меморандум о сотрудничестве и о создании филиала в организации (№2 от 29 января 2019 г).

Регулярно проводятся совместные семинары с АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде». 23.11.2018г. проведен мастер-класс «Применение архитектурного подхода в предприятиях», Болатов А. старший архитектор АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде» (Протокол № 4, 28.11.2018 г.)

Ведется работа по поиску возможности реализации и активации совместных ОП с зарубежными организациями образования.

Важную роль в подготовке специалистов, а именно в становлении их профессиональных компетентностей играют различные виды практик, предусмотренные в образовательных программах по уровням подготовки. Практики ориентированы на углубление, систематизацию, обобщение и конкретизацию теоретических знаний, полученных в университете, на совершенствование профессионально значимых умений и навыков. Именно практика во многом способствует формированию профессиональной компетенции выпускников вуза, необходимой для самостоятельной работы по специальности.

В соответствии с учебным планом обучающихся проводятся практики в зависимости от направления подготовки: профессиональная практика, учебная практика, производственная (технологическая) практика, исследовательскую и преддипломная практика. По каждой образовательной программе в разрезе ОП в соответствии со спецификой и видом практики составлены программы прохождения практик, где приобретённые теоретические знания закрепляются практическими навыками и формируются в компетенции.

#### ***Аналитическая часть***

Вместе с тем комиссия отмечает, что ни в Отчете по самооценке, ни в процессе визита ВЭК не нашли подтверждения вопросы по анализу моделей выпускника, рассматриваемых ОП, на соответствие широко распространенным международным профессиональным рекомендациям IEEE и ACM (<http://www.acm.org/education/curricula-recommendations> и <https://www.computer.org/web/peb/curricula>) Computer Curricula (CS-2013, CE-2016, IS-2010\_Bachelor) на этапе разработки и утверждения ОП.

Рецензируемая ОП являются одной из самых популярных и востребованных в мире программ, относящихся к направлению информационных и коммуникационных технологий (ИКТ), для которых давно уже сложилась определенная унификация набора результатов обучения, предметов и их содержания, рекомендуемых профессиональными ассоциациями. Поэтому наряду с ГОСО, НРК и ТУП МОН РК желательно использовать отраслевые профессиональные стандарты и рекомендации IEEE и ACM, известные как Computer Curricula (CS-2013, CE-2016, IS-2010\_Bachelor и др.). Ни в Отчете по самооценке, ни во время визита ВЭК упоминания о них не было обнаружено.

Нет информации о сопоставлении содержания ОП со схожими ОП отечественных и зарубежных учреждений образования. Соответственно не реализуются совместные программы в рамках представляемой ОП.

Не указывается возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, не используются для целей ОП возможности открытых дистанционных программ Microsoft Academy и Cisco Networking Academy.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Вуз имеет документированную процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»***

- Провести работу по разработке и реализации совместных ОП с зарубежными организациями образования;
- при разработке ОП учитывать рекомендации международных профессиональных ассоциаций IEEE и ACM (Computer Curricula);
- предусмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся в ходе реализации ОП.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательные программы «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы» имеют 2 сильных позиций, 8 удовлетворительных позиций и 2 предполагают улучшения.

#### 5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:*
- *Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
- *Изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
- *Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
- *Эффективность процедур оценивания обучающихся;*
- *Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;*
- *Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.*
- *Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*
- *Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

#### **Доказательная часть**

Наряду с результатами внутреннего мониторинга академических показателей и социологических опросов обучающихся, предметно анализируются официальные отзывы практических работников и работодателей, курирующих профессиональную практику, председательствующих в процессе аттестации выпускников, рецензирующих выпускные работы и т.д. В связи с этим зарекомендовала себя практика коллегиального обсуждения сделанных рекомендаций, которые служат основанием для принятия корректирующих действий. Официальные оценки внешних экспертов дополняются результатами социологических опросов и письменными отзывами руководителей организаций, трудоустроивших выпускников кафедры.

В университете практикуется оценка качества реализации образовательных программ. Механизмами оценки являются внутренний мониторинг контрольных посещений занятий, показательные занятия преподавателей, анкетирование, социологические опросы участников образовательного процесса, отзывы внешних руководителей практик, заключения председателей государственных аттестационных комиссий, рецензентов выпускных работ.

Контрольные посещения занятий регулярно осуществляются заведующими кафедрами, членами кафедры и Комитетом по ОП. Результаты посещений фиксируются в специальных журналах кафедры и доводятся до сведения преподавателя.

Образовательные программы ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания рабочих учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ учебной и производственной практик. Пересмотр и обновление рабочих учебных планов происходит один раз в конце учебного года и утверждается на следующий учебный год. Анализ рабочих учебных планов осуществляется в течение учебного года заведующим кафедрой совместно с преподавателями.

В процессе проведения профессиональной практики оценивается качество образовательных программ с позиций уровня овладения обучающимися теоретическими знаниями и навыками по их применению в реальных условиях. Основными критериями оценки выступают отзывы руководителей баз практик и отчеты обучающихся о результатах прохождения практики, отзывы внешних рецензентов на выпускные работы.

Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников. Мониторинг осуществляется через прямую деятельность: студент – кафедра – отдел практики и трудоустройства – предприятие, где работает выпускник. На кафедре имеется журнал мониторинга трудоустройства выпускников.

Руководство ОП проектирует и ежегодно обновляет ОП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и участников образовательного процесса (обучающихся, преподавателей). Реализация и мониторинг ОП нацелен на достижение определенных результатов обучения и совершенствование ОП. В результате проводимого мониторинга и оценки ОП вносятся изменения в содержание и структуру ОП.

Процедура мониторинга и периодической оценки ОП в Университете осуществляется на основе внутренних нормативных документов:

1. Положение об организации учебного процесса в АО «Казахский университет технологии и бизнеса»;
2. Положение о порядке организации и реализации в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» совместных образовательных программ с другими вузами, в том числе зарубежными;
3. Положение о профессиональной практике (бакалавриат);
4. Положение о проведении анкетирования.

С целью непрерывного совершенствования ОП на кафедре «Информационные технологии» проводится постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ с использованием механизмов обратной связи (опрос, интервью, анкетирование студентов, ключевых работодателей).

На кафедре «Информационные технологии» процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра содержания образовательных программ курирует Отдел МКАР, УМО и Деканат технологического факультета. В плане учебно-методической работы утверждается график пересмотра рабочих учебных планов и программ учебных дисциплин по направлениям подготовки реализуемым на кафедре. Периодичность пересмотра учебных планов и программ учебных дисциплин – один раз в год, после обсуждения внесенных изменений, рецензий экспертов (работодателей), на заседаниях кафедр.

Целью мониторинга и периодической оценки ОП является гибкое реагирование на потребности рынка труда, а также учет новых достижений науки и техники. Основанием для ежегодного пересмотра ОП являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом, материально-техническом обеспечении реализации ОП и другие условия.

На кафедре «Информационные технологии» в соответствии с Положением об организации учебного процесса в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» предусмотрен ежегодный порядок обновления образовательной программы (ОП). Все изменения утверждаются решением Учебно-методического совета университета перед началом учебного года после обсуждения на заседании кафедры, Комитета по образовательным программам на основании проанализированных пожеланий преподавателей кафедр, работодателей, рекомендаций председателей ГАК, учебных интересов студентов.

На кафедре проводится регулярное привлечение работодателей, обучающихся и ППС к разработке и формированию плана развития и управлению ОП. (Протоколы заседания кафедры «Информационные системы», Рекомендательные письма, Меморандум

о сотрудничестве между АО КазУТБ и РГП на ПХВ РЦЭЗ МЗСР РК от 21 августа 2018г., Концепция развития студентоцентрированной академической политики в КазУТБ).

К примеру:

1. При разработке и формировании плана развития и управления ОП учтены предложения Председателя ГАК, ППС и работодателей ТОО «LINCORPANY», РГКП «Республиканский научно-исследовательский институт по охране труда МТСЗН РК», РГП на ПХВ «Республиканский центр электронного здравоохранения» МЗСР РК, АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде». (Протокол № 8 от 19.03.18г, Рекомендательные письма);

2. Проведена корректировка МОП по специальностям 5В070300, 6М070300 – ИС на 2018-2022 г.г. (Протокол № 8 от 19.03.18г);

Регулярно проводятся совместные семинары с АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде». 23.11.2018 г проведен мастер-класс «Применение архитектурного подхода в предприятиях», Болатов А. старший архитектор АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде» (Протокол № 4, 28.11.2018 г.).

При мониторинге и оценке учебных планов и программ используется компетентностный подход. В каждой рабочей программе учебной дисциплины проверяется соответствие формируемых в ходе обучения конкретных компетенций, а также соответствие структуры рабочей программы «Положению о разработке учебно – методических комплексов специальностей и дисциплин.

Качество освоения образовательных программ оценивается путём осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточного контроля, промежуточной аттестации обучающихся и государственной аттестации выпускников и регламентировано Правила проведения текущего, промежуточного и итоговой аттестации.

Все описанные процедуры внутреннего мониторинга способствуют повышению качества учебного процесса и ориентированы на достижение конечной цели – формирование профессиональных компетенций, востребованных и отвечающих потребностям общества и выпускников.

Ежегодно в Университете проводятся международные научно-практические конференции, в которых участвуют представители организаций в сфере ИТ и работодатели, которые принимают участие в заседаниях кафедры и вносят свои предложения по разработке или корректировке рабочих учебных планов и программ учебных дисциплин, о чем свидетельствуют соответствующие протоколы заседаний кафедр, а также рецензии и отзывы на ОП.

В рамках учебных курсов по ОП «Информационные системы» предусмотрены встречи с представителями казахстанских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов (<https://www.kazutb.kz/ru/novosti/1194-na-kafedry-informatsionnye-tekhnologii-proshel-1-tur-nirs>).

Регулярно кураторы учебных групп проводят собрания обучающихся, в рамках которых студенты могут высказать пожелания улучшения процесса обучения в Университете (анкетирование, опрос, собеседование, отзывы и пожелания студентов о дисциплине).

Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр образовательных программ предназначены для обеспечения их эффективной реализации и создания благоприятной среды обучения для студентов. Эффективность процедур внутреннего мониторинга заключается в получении объективных сведений о состоянии образовательного процесса и полноты достижения целей образовательной программы, их соответствия потребностям работодателей и обучающихся.

Наличие процедур внутреннего мониторинга имеет существенный психологический эффект: абитуриентам, студентам, преподавателям и работодателям важно чувствовать,



что их мнение ценно, и оно учитывается администрацией факультета, что способствует повышению доверия и ответственности. Демонстрация процедур мониторинга также имеет имиджевый и репутационный смысл, способствуя формированию позитивного образа образовательной программы. Она организует коммуникативное пространство между кафедрой и заинтересованными в его деятельности сторонами – такими, как выпускники, работодатели, родители студентов.

Результаты внутреннего мониторинга образовательных программ находят применение для:

- коррекции общей нагрузки студентов, профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала в целях обеспечения качества образовательного процесса;
- пересмотра и перераспределения часов между аудиторной и внеаудиторной работой;
- перепрофилирования учебно-лабораторного фонда с учетом востребованности работодателем соответствующих профессиональных компетенций;
- коррекции текущей успеваемости студентов;
- активации студенческих научных исследований.

Приведенные процедуры внутреннего мониторинга увеличивают достоверность достижения цели образовательных программ и степени достижения ожидаемых результатов. Итоги внутреннего мониторинга успеваемости студентов и уровня освоения образовательных программ коррелируют с отзывами работодателей и показателями трудоустройства выпускников.

#### ***Аналитическая часть***

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Не в полной мере отработан механизм информирования заинтересованных лиц с изменениями ОП, отсутствует формальный процесс описания данного вопроса, что подтвердили в ходе встреч в рамках интервью представители различных фокус-групп в лице студентов, преподавателей и работодателей.

Не определены инструменты, применяемые руководством ОП для выявления внешних изменений, а также процесс анализа изменений на рынке труда и его воздействия на содержания ОП.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

-

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»:***

- На постоянной основе информировать заинтересованные стороны в изменениях ОП, а также все изменения публиковать на сайте вуза.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательные программы «6В06114 - Информационные системы», «7М06136 - Информационные системы» имеют 9 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшения.

### 5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.
- В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

#### **Доказательная часть**

Для обеспечения гармоничного развития обучающихся с учетом их интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей при реализации студентоориентированных образовательных программ учитываются потребности обучающихся, что отражается на требованиях, как к преподаванию, так и в целом к учебной деятельности.

Подготовка специалистов по ОП 6В06114 – «Информационные системы», 7М06136 - «Информационные системы» предоставляет обучающимся вне зависимости от языка обучения возможность выбора образовательной траектории в соответствии с его потребностями. КЭД, рабочие учебные программы составляются на трех языках. Учебно-методические комплексы дисциплин, силлабусы и тестовые задания составляются на языке обучения.

С обучающимися проводится профессиональная и академическая ориентация, разрабатываются ИУП с учетом последовательности изучения дисциплин. Обучающиеся имеют академическую свободу при выборе дисциплины и преподавателя. Потребности обучающихся при формировании образовательных программ могут быть удовлетворены при выборе элективных курсов.

Содержание каталога элективных дисциплин, их логическая последовательность, предложенные элективные дисциплины проходят рассмотрение и анализ на заседаниях кафедры и Комитета по ОП технологического факультета.

При формировании образовательной траектории обучающиеся изучают описание дисциплин по каталогу элективных дисциплин, сформированных в АИС «Platonus» и осуществляют выбор элективных дисциплин в зависимости от специфики выбранного направления подготовки.

Квалификационная характеристика бакалавра и магистра ОП 6В06114/7М06136 - «Информационные системы» показаны на сайте университета (<http://www.kazutb.kz>).

При реализации ОП учитываются индивидуальные особенности обучающихся, запись на элективные дисциплины производится с учетом консультаций эдвайзера во время ориентационной недели. Эдвайзеры знакомят обучающихся с содержанием дисциплин, ведущие преподаватели проводят презентации для более детального

ознакомления с дисциплиной.

Результаты последовательного изучения элективных курсов позволяют судить об эффективности и устойчивой положительной динамике в усвоении разработанного содержания программы, ориентированного на формирования профессиональных компетенций ОП 6В06114 – «Информационные системы», 7М06136 - «Информационные системы».

Преподаватели кафедры «Информационные технологии» в своей практике используют методы обучения, которые формируют профессиональные компетенции у обучающихся, такие как информационная, коммуникативная, кооперативная и проблемная компетенции.

К примеру, для формирования информационной компетенции преподаватели кафедры применяют задания на поиск информации в справочной литературе, сети Интернет, работы с литературными первоисточниками, в библиотеках, организациях и т.д.

Для успешной реализации новых разработок в области методик обучения в рамках ОП, преподаватели кафедры «Информационные технологии» Тулегулов А.Д., Тлеубаева А.О. по дисциплине «Робототехника и программирование» разработали следующие виды задач:

- задачи с избытком информации (требуется отделить значимую информацию от незначительной);
- задачи с недостатком информации (требуется определить, каких именно данных недостает и откуда их можно получить);
- задания на упорядочение информации (выстраивание логических, причинно-следственных связей, хронологическое упорядочение, ранжирование);
- задания, связанные с интерпретацией, анализом и обобщением информации, полученной из первоисточников.

В целях углубления знаний студентов по профилирующим дисциплинам и подготовке к участию к олимпиадам, научным проектам, семинарам, конференциям на кафедре «Информационные технологии» организована кружковая работа со студентами «Молодой программист» и «Кружок по робототехнике».

Студенты ОП «Информационные системы» проводят кружковую работу по развитию IT-клуба. Участники IT-клуба ведут активную подготовку к Республиканскому конкурсу НИРС на темы:

- Разработка учебно-методического пособия по робототехнике.
- Разработка шагающего робота на платформе Arduino.

Студенты активно участвуют в конкурсах и проектах, проводимых в РК и зарубежом.

Результаты:

- Конкурс Хакатон (MarketTech, Astana Innovations Challenge),
- Конкурс Маркетон (Назарбаев Университет),
- Республиканские конкурсы по робототехнике (фестиваль «КазРоботикс-2018», г. Петропавловск),

- Международный проект (The 4rd Gobar Innovator Festa, Южная Корея г.Тэгу).
- Проект Электронный портал соoutb.kz (для Центра обслуживания обучающихся

АО «Казахский университет технологии и бизнеса», разработчик - студент 1 курса Ельдеев Руслан).

Наиболее эффективными для формирования компетенции по работе в сотрудничестве являются групповые формы работы. Для развития данной компетенции к.э.н, асс.профессор Даулет-Бек Задаұлы, к.ф.-м.н. асс.профессор Тулегулов А.Д., к.п.н. асс.проф. Баймадиева Г.А., Бирликов С.М. и Таржибаева Б.Е. при проведении занятий применяют на занятиях технологии развивающего обучения.

Преподаватели кафедры Тохаева А.О., Талгат А., Ергеш М.Ж., МаксUTOва К.М., Тлеубаева А.О. используют методы и приемы фронтально-индивидуальной и групповой

работы.

В процессе внедрения различных методик преподавания и обучения преподавателями кафедр разрабатываются и создаются научно-методические и учебные материалы, учебные пособия, учебно-методические комплексы, мультимедийные учебные комплексы, представляющие собой завершенные, уникальные и востребованные продукты, предполагающие гибкость, адаптивность, вариативность содержания заданий и образовательных технологий. Например, силами ППС кафедры «Информационные технологии» опубликованы монографии и учебные пособия. Основные материалы указанных монографий и учебных пособий используются в учебном процессе при проведении лекционных и практических занятий.

На технологическом факультете проводятся учебно-методические семинары, где рассматриваются применение в образовательных программах активных инновационных методов обучения. Для отслеживания удовлетворенности ППС методическими инновациями на заседании кафедры в конце каждого семестра проводятся обсуждения проводимых открытых и показательных занятий с целью анализа используемых преподавателями методик и активных методов обучения.

Для осуществления мониторинга результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения проводятся опросы обучающихся. Результативность и эффективность применения используемых технологий отражается в оценках достижений обучающихся и отзывах работодателей об их работе после завершения обучения в университете.

В университете созданы необходимые условия для самостоятельной работы обучающихся. Задания для самостоятельной работы обучающихся определены в курсах и рабочих учебных программах дисциплин. Трудоемкость самостоятельной работы обучающихся определяется в зависимости от кредита, выделенного на изучение дисциплины согласно рабочего учебного плана.

Мониторинг самостоятельной работы обучающегося проводится через систему АИС «Platonus», в которой преподавателями еженедельно проставляются баллы за СРОП и СРМП. С этой целью проводится проверка выполнения заданий на самостоятельную работу. Результаты мониторинга заносятся в журнал учета успеваемости, посещаемости и занятий по самостоятельной работе обучающихся под руководством преподавателя и учитываются при выставлении оценки рубежного контроля.

Выбор формы и вида самостоятельной работы обучающегося по каждой дисциплине проводится в соответствии со спецификой изучаемой дисциплины, ее целями и задачами, степенью сложности и актуальности, уровнем подготовки обучающегося, трудоемкостью дисциплины. Каждый обучающийся обеспечивается методическими указаниями или рекомендациями по выполнению СРО на бумажном или электронном носителях.

Решение об адекватности заданий для самостоятельной работы обучающихся содержанию читаемых дисциплин и результатам обучения принимаются на заседании кафедры, и анализируется соответствие заданий для самостоятельной работы обучающихся уровню обучения и специфике читаемой дисциплины.

Организация самостоятельной работы регламентируется следующими нормативными документами КазУТБ (Реестр СМК):

- Рабочая инструкция «Об организации самостоятельной работы обучающихся (СРО) и самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя (СРОП)
- Положение о профессиональной практике студентов АО «Казахский университет технологии и бизнеса».

Для обеспечения самостоятельной работы студентов предусмотрено следующее:

- в каждой рабочей программе дисциплины имеется пункт «Методические указания студентам по выполнению самостоятельной работы по дисциплине»;

- кафедрой «Информационные технологии» опубликованы учебно-методические издания по организации самостоятельной работы студентов;
- эффективность самостоятельной работы оценивается по балльно-рейтинговой системе.

На кафедре проводится мониторинг организации профессиональных практик. Результаты проведенного мониторинга рассматриваются на заседании, где принимаются управленческие решения по организации и проведению практики, по расширению баз практик, по пересмотру программ практик. Кафедрой ведется постоянное взаимодействие с работодателями, которые имеют возможность оценить уровень и качество подготовки обучающихся во время прохождения всех видов практик. Предприятия-партнеры, участвующие в мероприятиях по распределению молодых специалистов высказывают свое мнение по совершенствованию учебных планов и программ.

Имеются долгосрочные соглашения с производственными предприятиями, и организациями о сотрудничестве, в том числе и по вопросам согласования учебных планов и программ производственной практики. Отзывы специалистов и руководителей организаций – базы практик, их отчетные материалы являются одним из показателей уровня компетенций обучающихся.

Обратная связь с обучающимися по специальностям кафедры по любым вопросам проводится по системе обучающийся–эдвайзер–заведующий кафедрой–декан–проректор по учебной-учебно-методической работе и академической мобильности–Президент-ректор. Многие решения принимаются на основе заявлений обучающихся на уровне кафедры и факультета, например сдача экзамена пропущенного по уважительной причине, выбор языка написания выпускной работы, выбор языка сдачи текущего экзамена и другие. Примером принятия решений на уровне проректора по УУМРиАМ и Президент-ректора являются формирование групп по дистанционной технологии обучения, финансовые вопросы, сдача государственного экзамена вместо защиты дипломной работы по уважительной причине. Анкетирование обучающихся образовательных программ проводится в АИС «Platonus» в электронной форме. Также обучающиеся выражают свое мнение в процессе устных опросов и бесед, проводимых с преподавателями, заведующим кафедрой и деканом факультета.

Обратная связь с обучающимися, для реализации образовательных программ, осуществляется через студенческий актив, которые являются членами Комитета по ОП факультета и Ученого совета университета. При принятии решений учитывается их мнение.

Индивидуальная образовательная траектория рассматривается не только как персональный путь реализации личностного потенциала обучающегося, но и как разработанная обучающимся программа собственной образовательной деятельности. Поэтому система мониторинга за продвижением обучающегося по образовательной траектории и достижениями обучающихся строится в университете на основании нескольких принципов: общие для всех принципы обучения, преподавания и оценки, открытый диалог и участие обучающихся, прозрачность и надежность, согласованность, гибкость и объективная оценка достижений.

Ознакомиться с результатами экзаменов, с результатами рейтинговой оценки и выборностью дисциплин своей группы могут кураторы, эдвайзеры, работники деканатов факультетов. После каждой экзаменационной сессии результаты обучения рассматриваются на заседании кафедры, деканата по результатам чего принимаются корректирующие действия и решения.

Критерий и методы оценки знаний по конкретным предметам излагаются ведущими преподавателями в учебных программах дисциплины и доводятся до сведения обучающихся размещением в учебных кейсах дисциплины автоматизированной информационной системы университета.

По итогам годовых рейтингов студентов (годовой GPA) определяются лучшие

студенты кафедры по специальностям, которым предлагается участие в конкурсе на получение Президентской стипендии и других стипендиальных программ. Лучшие студенты кафедры по итогам года получают благодарственные письма. По итогам годового рейтинга выводятся результаты среднего GPA по группе и определяется лучшая группа года, которая получает благодарность от руководства факультета и университета. Результаты успеваемости студентов докладываются кураторами на заседаниях кафедры. Все достижения студентов находят отражение в транскрипте. Обучающиеся, полностью выполнившие все требования учебного плана и рабочих учебных программ, допускаются к итоговой государственной аттестации.

В АИС «Platonus» в день завершения экзаменов, обучающиеся в своем личном кабинете, могут видеть результаты, как письменных, так и устных экзаменов, а в виде компьютерного тестирования, обучающийся видит по завершению экзамена на мониторах компьютера, что дает точную, адекватную и своевременную оценку знаний.

При возникновении спорных вопросов, в случае несогласия с результатом с оценкой знания, выбором варианта ответа обучающиеся могут подать апелляцию. Для разрешения таких случаев оперативного принятия решения по апелляционным материалам создана апелляционная комиссия из числа преподавателей.

Инструменты, механизм и критерии оценки отражены в курсах каждого преподавателя, в регламенте учебного процесса и справочнике-путеводителе.

К членам апелляционной комиссии предъявляются определенные требования: квалификация должна соответствовать профилю экзаменуемой дисциплины, стаж работы и, как правило, обладающих ученой степенью.

Для обеспечения объективности оценки знаний и степени форсированности профессиональной компетентности обучающегося существует механизм объективной, точной и исчерпывающей оценки знаний, навыков и качеств, через выстроенную систему оценки текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, помимо этого, предусмотрены и другие механизмы оценки текущей успеваемости, такие как применение входных срезов знаний. При организации учебной работы по аккредитуемой ОП созданы все необходимые условия для обеспечения соответствия уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы.

При проведении контроля знаний обучающегося используются такие методы, как устный опрос, письменная проверка и практическая проверка.

В соответствии с ГОСО по направлениям подготовки 6В06114 - «Информационные системы» и 7М06136 - «Информационные системы» и «IT менеджмент», для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся проводится мониторинг использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий. Это компьютерные симуляции в виде виртуальных сетей - (Cisco), лаборатории по дисциплинам «Схемотехника» и «Теория электрических цепей» - (WorkBench). По дисциплинам «Основы компьютерного моделирования» и «Пакеты прикладных программ» используются программы Mathcad, Math lab, 3DMax. Кроме этого на практических занятиях ППС кафедры активно используют деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов в сочетании с внеаудиторной работой.

В Университете функционирует механизм взаимодействия с работодателями, основными формами которого являются:

- заключение договоров для прохождения учебной и производственных практик, которые предусмотрены ОП, установлен Перечень учреждений, организаций, с которыми заключены договоры об организации прохождения практик. Во время практики руководители практики от кафедры взаимодействуют с работодателями и учитывают их мнение по поводу совершенствования рабочих учебных планов и программ учебных дисциплин образовательной программы;
- практикуется и такая форма взаимодействия Университета с работодателями, как

их участие в научных студенческих конференциях, заседаниях круглых столов, посвященных рассмотрению актуальных проблем в области информационных технологий.

### ***Аналитическая часть***

В обеспечении студентоцентрированного обучения университет демонстрирует обеспечение мониторинга удовлетворенности обучающихся, руководителей компаний – баз практик и работодателей, партнеров рецензирующих ОП. Комиссия отмечает, привлечение обучающихся, работодателей и заинтересованных лиц к процедурам аудита образовательных программ.

Комиссия ВЭК во время интервьюирования ППС определили что ППС ОП выпускают различные учебные и учебные пособия по своим читаемым дисциплинам, но отсутствует собственные исследования ППС по методике преподавания.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

-

***Рекомендации ВЭК для ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»:***

- Проводить мониторинг по использованию различных форм и методов преподавания, в том числе проводить собственные исследований в области методики преподавания.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательные программы «6В06114 - Информационные системы», «7М06136-Информационные системы» имеют 10 удовлетворительных позиций.**

### ***5.6. Стандарт «Обучающиеся»***

• Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.

• Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

• Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.

• Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

• Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

• Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

• Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

• Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.

• Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию

вне основной программы (внеучебной деятельности).

- Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.
- Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

### **Доказательная часть**

При формировании контингента обучающихся университет руководствуется действующей нормативно-правовой базой, Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующими профессиональные учебные программы высшего образования (утверждены Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19.01.2012 года №111, с изменениями от 19.04.2012 года №487).

Политика формирования контингента обучающихся заключается в их приеме в число наиболее подготовленных к обучению в университете, осознанно избравших специальность и набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ.

Требования университета к обучающимся, поступающим на обучение по реализуемым образовательным программам бакалавриата, предполагают два этапа:

- 1) уровень требований при приеме;
- 2) уровень требований в процессе обучения.

Вступительные испытания проводятся на казахском или русском языках в объеме учебных программ среднего образования по четырем предметам – государственному или русскому языку (язык обучения), истории Казахстана, математике и предмету по выбору.

Абитуриенты, поступающие в университет, предъявляют в приемную комиссию документ государственного образца об окончании общего среднего образования.

В состав приемной комиссии, утверждаемой ежегодно приказом Президент - ректора, входят проректора, деканы факультетов и ведущие ученые университета. Президент - ректор также утверждает список технических секретарей приемной комиссии, в функции которых входит оформление документов абитуриентов.

В конкурсе на получение образовательного гранта и на зачисление в университет участвуют абитуриенты, набравшие по результатам вступительных экзаменов не менее 50 баллов, в том числе не менее 7 баллов по профильному предмету, а по остальным предметам – не менее 4 баллов.

Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, ректората и Ученого совета, сформированный контингент обучающихся по формам обучения *утверждается Президент-ректором.*

Процесс управления движением контингента обучающихся включает:

- 1) зачисление обучающихся на основании утвержденных Правил приема в университет;
- 2) формирование групп обучающихся на основании распоряжений деканами факультетов, объединение групп в потоки;
- 3) формирование групп обучающихся АИС «Platonus»;
- 4) издание приказа о зачислении обучающихся;
- 5) передача личных дел обучающихся в отдел студенческой канцелярии, который входит в состав центра обслуживания обучающихся.

Ответственность за организацию движения контингента обучающихся в университете несет проректор по учебной, учебно-методической работе и академической мобильности, на технологическом факультете – декан факультета. Ответственность за документальное сопровождение движения контингента обучающихся несет руководитель отдела оценки знаний и обслуживания обучающихся, за формирование и ведение личного дела обучающегося – сотрудники центра обслуживания обучающегося.

Прием на обучение в бакалавриате КазУТБ выпускников школ осуществляется по очной форме, выпускников колледжей и вузов – по очной и дистанционной формам по сокращенным образовательным программам и с применением дистанционной образовательной технологии.

Кафедра проводит работу с обучающимися по ознакомлению с учебно-



методической документацией, в том числе и справочником-путеводителем. С учетом полученной информации обучающиеся формируют ИУП, строят образовательные траектории, используя возможность выбора, как преподавателя, так и учебной дисциплины, с учетом своих потребностей в получении соответствующих компетенций в рамках выбранной специальности. Справочник-путеводитель на каждый учебный год доступен для каждого обучающегося как на бумажном носителе, так и в электронном виде: <https://www.kazutb.kz/>.

Все обучающиеся, независимо от языка обучения, обеспечены доступом к электронным ресурсам КазУТБ: электронная библиотека, учебные планы, академический календарь, каталог элективных дисциплин, отдельные личные кабинеты преподавателей с методическими материалами по дисциплинам и др.

Также обучающиеся и посетители официального сайта университета могут ознакомиться с правилами приема, перевода с курса на курс, с других вузов, о порядке пересчета кредитов, освоенных в других вузах, отчисления и т.д.

В университете с первого дня пребывания для адаптации обучающихся проводятся встречи с руководством факультета, эдвайзерами. В целях предотвращения возможных проблем с обучающимися проводится целенаправленная работа, призванная оказать помощь для обучающихся, имеющих проблемы в учебе, быту, взаимоотношениях со сверстниками, преподавателями, сотрудниками, в общежитии.

Ежемесячно представляется информация для анализа контингента обучающихся всех форм обучения, готовится сводная справка по контингенту для руководства университета. На основании этих данных, на факультете проводится информационно-разъяснительная и профориентационная работа как с действующим контингентом обучающихся, так и с абитуриентами.

Во время работы приемной комиссии согласно утвержденному графику ППС экономического факультета проводят вводные курсы для абитуриентов по содержанию и особенностям изучения образовательных программ. Для абитуриентов и их родителей разрабатываются справочники специальностей КазУТБ на государственном и русском языках, содержащие информацию об особенностях той или иной специальности, а также будущей профессиональной деятельности. Помимо этого, регулярно в течение учебного года проводятся профориентационные встречи опытных преподавателей с выпускниками школ и колледжей.

По программе профориентационной недели декан факультета и заведующий кафедрой проводят вводное занятие о правилах кредитной технологии, системе оценки знаний, правилах перевода и расчета GPA, знакомят с факультетом и кафедрами, жизнью студентов, уставом университета, положением о заселении в общежитие, правилами проживания в общежитии, кодексом чести и действующими в университете кружками и КДМ.

Вновь поступивших обучающихся знакомят с режимом работы библиотеки, правилами пользования библиотекой, системой электронного поиска информации в доступных интернет-ресурсах.

Обучающимся предоставляются индивидуальные логины и коды в образовательном портале в АИС «Platonus», где имеется вся информация в электронных носителях.

Обучающимся созданы условия для участия в программах академической мобильности. Студенты, после консультации с ППС кафедры и сотрудниками учебно-методического отдела представляют документ – индивидуальный учебный план – с указанием дисциплин, которые они будут изучать в принимающем университете и признании которых они хотят получить, а также указать соответствие выбранных дисциплин предметам учебного плана, по которому они обучаются в КазУТБ. При этом учебно-методического отделом и отделом оценки знаний и обслуживания студентов, выпускающими кафедрами проводится большая работа по согласованию тех дисциплин,

которые он будет проходить в принимающем ВУЗе, чтобы они максимально совпадали с изучаемыми дисциплинами в направляющем университете. Этот документ, кроме того, должен содержать обязательства обучающегося по срокам ликвидации возникающих академических задолженностей.

По завершению пребывания, в вузе-партнере обучающиеся представляют координатору академической мобильности транскрипт с перечнем изученных дисциплин, включая результаты экзаменов, академическую справку, сведения о прохождении практики и научно-исследовательской работы. На основе транскрипта в соответствии с типовым ученым планом и каталогом элективных дисциплин осуществляется обязательный перезачет кредитов по типу ECTS.

В начале учебного года на факультете проводятся информационные семинары, где обучающиеся могут получить полную информацию о программах академической мобильности, условиях участия в отборочном конкурсе, приеме документов. Вся информация выкладывается на официальный сайт университета. Продвижение обучающихся по образовательной траектории отслеживается в электронном журнале АИС «Platonus».

Помимо признания результатов по академической мобильности, высшее образование в КазУТБ можно получить на базе среднего профессионального и высшего образования. Университет признает предшествующие результаты обучения и специально для таких категорий обучающихся разрабатываются сокращенные образовательные программы, учитывающие предыдущий уровень обучения. Информационное и учебно-методическое обеспечение осуществляется с последовательным усилением акцента на самостоятельную работу обучающегося.

Профессиональные роли обучающихся в рамках образовательных программ определяются в соответствии с общими и специальными знаниями, умениями и навыками, а также компетенциями, приобретаемыми во время освоения образовательных программ.

Обучающиеся КазУТБ, имеют возможность ознакомиться с будущей профессиональной карьерой, начиная с самых первых дней обучения в университете в процессе выбора образовательной траектории, где описываются ожидаемые результаты и профессиональные компетенции по выбранной специальности, а также в процессе прохождения профессиональных практик.

Руководство ОП – заведующий кафедрой «Информационные технологии» для стимулирования обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы, оказывает необходимые условия для проведения кружковых занятий, таких как «Программирование», «Робототехника», участие студентов в конкурсах и инновационных проектах.

Профессиональные навыки обучающихся в области специализации по направлению «Информационные системы» подтверждается участием обучающихся и магистрантов в студенческих конференциях, научными публикациями и участием в научных проектах.

НИР студентов и магистрантов проводится как в рамках учебных планов – учебно-исследовательская работа студентов, так и вне учебной работы в рамках работы научных кружков, координируемых руководителями научных кружков, а также ответственными по научно-исследовательской работе и международным связям на кафедре. Для подготовки обучающихся к профессиональной сертификации на кафедре «Информационные технологии» функционируют научные кружки: «Жас программист» под руководством Ермакова Н.Т. и «Робототехника» под руководством м.т.н Тлеубаева А.О.

Целью создания данных кружков является привлечение студентов к научной деятельности, содействие в выборе направлений исследования, создания и развитие благоприятных условий для формирования у обучающихся профессиональных навыков, обеспечение возможности для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потенциалом (Планы и отчеты НИРМ,

НИРО, по кружковой работе кафедры «Информационные технологии»).

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) обеспечивает единство учебного, научного, воспитательного процессов для повышения профессионально-технического уровня подготовки специалистов с высшим образованием, является обязательной, органически неотъемлемой частью подготовки специалистов в университете и входит в число основных задач, решаемых на базе единства учебного и научного процессов.

Система научно-исследовательской работы обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, направленных на освоение обучающимися в процессе обучения методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских работ. Это позволяет развить и усилить способность обучающихся к научному, конструкторскому и техническому творчеству, самостоятельность и инициативность (*Протоколы, отчеты, НИРМ и НИРО кафедры «Информационные технологии»*).

Ежегодно в рамках НИРС и НИРМ проводится конкурс научных проектов под руководством ППС кафедры. Темы научных проектов определяются актуальными вопросами в сфере ИТ.

Для реализации этого принципа на кафедре «Информационные системы» используются различные формы научно-исследовательской работы обучающихся, основными формами НИРС которых являются: элементы научных исследований в выпускных работах; проведение учебных занятий с элементами НИР; выполнение научных исследований во время учебных, педагогических и преддипломных практик; привлечение в кружки по интересам; участие обучающихся в республиканских олимпиадах по специальностям.

Студенты публикуются в международной научно-практической конференции «Новые возможности развития в условиях четвертой промышленной революции», приуроченной к 20-летию Казахского университета технологии и бизнеса, а также в республиканской научно-практической конференции магистрантов, студентов и молодых ученых (*Протоколы, отчеты, НИРМ и НИРО кафедры «Информационные технологии»*).

Для обеспечения выпускников КазУТБ документами, подтверждающими получение квалификации, оформляются дипломы и приложения к нему по индивидуальному учебному плану, с указанием полученных ими оценок по всем дисциплинам, сданным курсовым работам и видам профессиональных практик. Дипломы вручаются согласно приказу Президент-ректора университета, на основании решения итоговой государственной аттестационной комиссии.

Ежегодно разрабатывается план по трудоустройству выпускников университета, который включает следующие мероприятия: организация встреч с руководителями предприятий, организация и проведение ярмарок вакансий, организация совместной работы с городским отделом труда и занятости по трудоустройству выпускников на вакантные места, формирование плана предварительного распределения на уровне факультетов, проведение персонального распределения выпускников с участием работодателей (<https://www.kazutb.kz/ru/obuchenie/trudoustrojstvo-i-praktika>).

С целью трудоустройства выпускников проводится работа по анализу и прогнозированию спроса на рынке труда и взаимодействию с местными органами власти, отечественными и зарубежными компаниями и предприятиями, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости. В КазУТБ вопросами трудоустройства выпускников занимается отдел практики и трудоустройство совместно с деканатом и кафедрой. Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников. Вопрос трудоустройства выпускников кафедры находится на постоянном контроле. Выявление причин нетрудоустроенных выпускников по образовательной программе и выработка эффективных механизмов их преодоления является одной из первоочередных задач вуза.

Для решения проблем трудоустройства выпускников после окончания университета

кафедра: 1) налаживает взаимодействие с различными предприятиями и организациями. Данному вопросу уделяется важное внимание, так как теоретическая база, которую дает образовательная программа, подкрепленная практикой, является залогом успешной подготовки грамотного молодого специалиста; 2) ведет целенаправленную работу по организации качественного прохождения производственной и преддипломной практик на базах предприятий и организаций города и области, для закрепления в дальнейшем за выпускником его возможного места трудоустройства. С этой целью кафедра постоянно ведет работу по расширению договоров по прохождению производственной практики с ведущими компаниями и учреждениями региона; 3) для организации качественного прохождения практик преподаватели кафедры, проводят установочную конференцию, факультативы, бизнес - тренинги, консультации, направленные на подготовку и ориентирование студентов по вопросам производственной практики и дальнейшего трудоустройства. Например, обучают навыкам грамотного составления резюме, прохождения собеседования, проявления профессиональной компетентности; 4) принимает активное участие в ежегодно проводимых университетом ярмарки вакансий, в которых участвуют представители различных компаний и организаций, представляющие реальные возможности для трудоустройства выпускников.

Для развития процесса трудоустройства, практикуется проведение социологического опроса выпускников прошлых лет с целью выяснения их мнений о качестве подготовки кадров по специальностям, соответствия полученных ими теоретических знаний практическим, об уровне компетентности и соответствия их профессиональным навыкам.

Выявление талантливых обучающихся с первых дней пребывания в университете и пути их развития осуществляются путем определения уровня знаний языков, результатов участия на олимпиадах, научных конкурсах, участия в конференциях, круглых столах, дебатах, уровня знаний, выходящие за пределы обязательной вузовской программы и пр.

В университете созданы большие возможности для развития способностей студентов, реализации их потенциала. При Комитете по делам молодежи АО «Казахский университет технологии и бизнеса» функционируют студенческие клубы по интересам и творческие объединения: Учебно-научный департамент, Департамент культуры, Департамент спорта, Департамент СМИ, Молодежное крыло «Жас Отан», клуб красоты «Sunrise», танцевальный клуб «Азура», дебатный клуб «Ақ Орда», волонтерский клуб «Мейірім», поэтический клуб «Шабьт».

В результате анкетирования доступностью академического консультирования полностью удовлетворены (76,5%); доступностью услуг здравоохранения (67,6%); доступностью библиотечных ресурсов (89,5%); существующими учебными ресурсами (70,6%); общим качеством учебных программ (77,9 %); отношением между студентом и преподавателем (82,4%).

### ***Аналитическая часть***

В целом необходимо отметить положительную динамику научно-исследовательской работы студентов. Отбор участников на республиканские олимпиады по специальностям направления «Информационные системы» осуществляется по итогам внутриуниверситетской олимпиады среди обучающихся соответствующих образовательных программ.

Комиссия отмечает недостаточную академическую, в том числе внешнюю мобильность обучающихся рассматриваемых ОП.

В КазУТБ не функционирует Ассоциация выпускников, которая бы способствовала развитию ОП в осуществлении деятельности, определенной общностью интересов, направленной на объединение интересов выпускников университета.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Вуз обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

**Рекомендации ВЭК для ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»:**

- вуз должен разработать комплекс действенных мероприятий по обеспечению возможностей для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения (привлекать к участию в различных конкурсах, мотивируя положительным опытом и будущим карьерным ростом).

- приступить к работе по развитию деятельности Ассоциации/объединения выпускников. Выпускники, работающие в различных сферах, могут внести вклад и инновации в имиджевой, воспитательной и иной деятельности ВУЗа (именные стипендии преуспевающим студентам, практико-ориентированное обучение, передовые информационно-коммуникационные технологии и т. д.).

**Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Обучающиеся» образовательные программы «6В06114 - Информационные системы», «7М06136-Информационные системы» имеют 1 сильную позицию, 9 удовлетворительных позиций и 2 предполагают улучшения.**

5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

• Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

• Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.

• Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

• Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

• Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.

• Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

• Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

• Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.

• Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.

• Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

• Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

• Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

### *Доказательная часть*

Кадровая политика, являясь одним из стратегических приоритетов развития университета, направлена на обеспечение квалификационных требований для выполнения образовательных программ, сохранение профессионального потенциала профессорско-преподавательского состава, создание условий для повышения профессиональной мотивации и карьерного роста преподавателей, формирование благоприятного морально-психологического климата в коллективе.

Действующий в университете порядок обеспечивает прозрачность кадровой политики. В университете согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан разработана Инструкция о порядке и проверки знаний по вопросам безопасности охраны труда, согласно Закона «О государственном имуществе» и Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193. «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий» разработана система оплаты труда в КазУТБ. Нормативные документы, регламентирующие порядок найма, продвижения в должности, функциональные обязанности, опубликованы на сайте университета. Решения о найме на работу, поощрениях и взысканиях доводятся до сведения преподавателей через приказы Президент-ректора, которые могут озвучиваться на заседаниях факультетов, Учёном совете, ректорате, торжественных собраниях. Наряду с этим преподаватели имеют возможность, обратиться с рабочими вопросами к проректорам и руководителям подразделений в рабочем режиме без предварительной записи. Кроме того, имеется возможность обратиться лично на блог Президент-ректора на сайте университета. Это свидетельствует о доступности руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом.

В данный момент на кафедре «Информационные технологии» работает 21 человек, из них 20 преподавателей и 1 лаборант, из общего числа ППС – 18 штатных преподавателей, в том числе докторов наук 2, докторов РНД – 1, кандидатов наук – 7, магистров – 7. Старших преподавателей 7, преподавателей -1. Остепененность составляет 55 %.

Квалификация преподавателей кафедры, их количественный состав соответствуют направлениям подготовки обучающихся, отвечают лицензионным требованиям и свидетельствуют о кадровой обеспеченности образовательной деятельности.

Профессорско-преподавательский состав кафедры на постоянной основе проходят курсы повышения квалификации в целях улучшения предоставления образовательных услуг обучающимся.

В соответствии с правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений (утверждены приказом министра МОН РК от 4 октября 2018 года № 536) в университете действует система приема на работу преподавателей на конкурсной основе и заключением трудового договора. Существующий механизм позволяет получить целостное представление о профессиональной состоятельности преподавателя, определить его соответствие искомой должности. Конкурсная комиссия проводит качественный анализ показателей учебно-методической и научно-исследовательской деятельности подающего заявителя на должность преподавателя, изучает характеристику с последнего места работы, мотивированное заключение кафедры на претендента, результаты голосования членов принимающей кафедры.

При приеме на работу ППС обязательным условием является наличие у претендента на вакантную должность высшего профессионального образования, академической степени магистра, ученой степени кандидата или доктора наук, доктора PhD, соответствие образования профилю специальностей кафедры и т.д.

Подбор кадров на основе системы рекрутинга реализуется в следующем порядке:  
- формируется штатное расписание ППС;

- определяется количество вакантных мест на должности для подготовки обучающихся по различным образовательным программам;
- объявляется через СМИ конкурс на замещение вакантных должностей с указанием квалификационных требований;
- проводится конкурс на замещение вакантных должностей и вносятся президент-ректору университета рекомендации по найму ППС.

КазУТБ несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы. В АИС «Platonus» создана база данных преподавателей университета, который, является каталогом преподавателей и средством информирования руководства.

Информация, заложенная в базу, позволяет осуществлять мониторинг профессионального развития каждого преподавателя и отследить его академический рейтинг в контексте учебно-методической и научно-исследовательской работ.

В течение учебного года преподаватели проводят показательные занятия с целью определения знания предмета, качества проведенного занятия, выполнения требования нормативных документов. Таким образом, в преподавательской деятельности отражается политика гарантии качества.

В результате этих показательных занятий выявляются недоработки, недостатки в проведении занятий, а также определяются лучшие методики, формы проведения занятий, которые подлежат распространению среди преподавателей университета.

Таким образом, по результатам работы в течение учебного года по всем направлениям деятельности выводится уровень переменной части должностного оклада преподавателя на следующий учебный год. Применение данной методики способствует повышению ответственности преподавателей в выполнении своих функциональных обязанностей, стимулирует повышение профессиональной квалификации.

Кроме того, оценка качества преподавания и методического уровня преподавателей осуществляется через анализ результатов экзаменационных сессий, контрольных срезов знаний, выпускных экзаменов и внешним оцениванием учебной деятельности.

Вопросы успеваемости, уровня остаточных знаний, качества выпуска входят в планы работы ректората, учебно-методического совета и советов факультетов.

С 02 сентября 2019 года кафедрой «Информационные технологии» заведует к.э.н., ассоциированный профессор Задаулы Даулетбек. Имеет более 30 научных трудов. Принимает активное участие в общественной жизни университета, в спортивных мероприятиях. Является независимым эксперт-консультантом по разработке, внедрению и научно-методологическому сопровождению ИТ и инновационных проектов.

Логическим продолжением внутренней экспертизы качества преподавания является *анкетирование* обучающихся, в ходе которых обучающиеся дают оценку качеству проведения занятий конкретным преподавателем. В рамках опроса об удовлетворенности качеством обучения обучающимся предлагается указать учебные курсы, которые были прочитаны на высоком/низком методическом уровне.

Педагогическая нагрузка преподавателей состоит из учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной видов деятельности, которая планируется на один учебный год. Педагогическая нагрузка преподавателей отражается в журналах «Индивидуальный план работы преподавателя», «Учёта работы преподавателя и посещаемости обучающихся», которые включают перечень мероприятий, сроки и отчёт о выполнении. Индивидуальные планы утверждаются до начала учебного года заведующим кафедрой, деканом, курирующими проректорами.

Анализ выполнения и оценка деятельности преподавателей осуществляется в конце учебного года, о чём свидетельствуют протоколы заседаний кафедры, заключение заведующего кафедрой в индивидуальных планах.

Выполнение педагогической нагрузки и индивидуальных планов работы преподавателей университета рассматривается на заседаниях кафедры, факультета и общий отчет по университету рассматривается на Ученом совете (Выписка из протокола

№1 от 28 августа 2019г. ).

В учебную нагрузку входит проведение учебных занятий, консультации в рамках СРОП, экзаменов, рубежного контроля и практиками. Отчётная документация, решения Ученого совета доказывают выполнение педагогической нагрузки профессорско-преподавательским составом университета в полном объёме.

Выполнение всех видов запланированных работ отражается в «Индивидуальном плане преподавателя». Преподаватели отчитываются о выполнении индивидуальных планов в январе за I-полугодие и июне за год на заседании кафедры, где дается соответствующее заключение о выполнении учебной нагрузки или анализируется причина невыполнения отдельных разделов индивидуального плана.

Учебно-методическая и организационно-методическая нагрузка включает:

- разработку учебно-методических пособий, указаний, рекомендаций, электронных учебников, слайдовых презентаций, контрольно-измерительных материалов;
- участие в работе кафедры и методической комиссии факультета, учебно-методическом совете университета, профориентационной работе, обучающих семинаров, курсов повышения квалификации;
- подготовка обучающихся к участию в предметных олимпиадах.

Об эффективности учебно-методической работы ППС кафедры свидетельствуют опубликованные учебники, учебные пособия и методические разработки за 2017-2019 годы (*сведения об издании учебно-методических разработок, учебных и учебно-методических пособий по кафедре «Информационные технологии» приведены в приложениях к отчету*).

Научно - исследовательская работа ведется согласно плану НИР, который утверждается проректором по науке, инновационным технологиям и внешним связям. ППС кафедры участвует в различных научных конференциях и публикуют статьи, выступают с докладами. Показателем научной деятельности преподавателя является отражение его идей и исследований в научных публикациях, участие в научно-практических конференциях, обмен опытом с зарубежными коллегами и работа над тематическими проектами.

Для ППС созданы и поддерживаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению морально-нравственных, гражданских и общекультурных качеств в целях формирования общекультурных (социально-личностных) компетенций.

Важной составляющей кадровой политики университета является курсы повышения квалификации, которая носит плановый характер и содействует решению стратегических задач развития университета (таблица 6). В университете ежегодно разрабатывается план повышения квалификации ППС, основной целью которого является развитие профессиональных и общих компетенций преподавателей с учетом потребности рынка труда.

Таблица 6. Курсы повышения квалификации ППС кафедры «Информационные технологии»

Уч.годы	всего ППС	сертифицировано
2017-2018	17	24
2018-2019	20	48
2019-2020	20	11

В университете имеется читальный зал и зал научной периодики библиотеки со свободным доступом студентов и магистрантов, преподавателей к учебному и научному фонду. Так, преподавателям предоставляется возможность использования книжного фонда и электронных ресурсов во всех учебных корпусах, бесплатный доступ к международным подписным базам данных; проводится бесплатное обучение преподавателей в тренингах по использованию международных подписных баз данных;



организовываются тематические выставки литературы.

В университете созданы условия для поддержки преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению, для студентов и молодых преподавателей, предоставлена возможность повысить свой профессиональный уровень путем работы с научной и учебной литературой в библиотеке университета, бесплатного доступа к ведущим электронным библиотекам: Республиканскую межвузовскую электронную библиотеку, Казахстанскую национальную электронную библиотеку, Web of Science, Springerlink, Sciencedirect.

ППС кафедры «Информационные технологии» имеет большой опыт по привлечение студентов в исследовательскую и экспериментальную деятельность, участие в конкурсах.

В КазУТБ второй год существует *Совет молодых ученых*, где обсуждаются вопросы участия молодых ученых в отечественных и зарубежных конференциях, программах, фондах, финансирующих научные проекты, изыскиваются направления на целевые места в докторантуру в ведущие вузы РК в целях поддержки профессионального развития молодых преподавателей.

В университете практикуется ежегодная встреча Президент-ректора с коллективом, где обсуждаются и рассматриваются вопросы деятельности университета. По результатам встреч Президент-ректора с коллективом проводится обсуждение выявленных проблем, формируются и утверждаются Президент-ректором планы мероприятий с учетом приоритетности решаемых задач с назначением ответственных исполнителей. Контроль над реализацией этих планов ведется курирующими проректорами.

В условиях формирования информационно-образовательной среды университета большое значение имеет уровень информационно-коммуникационной компетенции ППС. Для успешной профессиональной и корпоративной коммуникации, своевременного доведения приказов, распоряжения и других документов, а также организации полноценного учебного процесса в университете внедрены и активно используются такие информационные технологии, как АИС «Platonus», корпоративная электронная почта и социальные сети. В университете обязательным является наличие у всех работников университета персональных служебных адресов электронной почты.

Функционирующая в университете АИС «Platonus» объединяет посредством сетевых технологий, программные и технические средства, организационное и методическое обеспечение, предназначенное для повышения эффективности и доступности образовательного процесса подготовки специалистов. Введение АИС «Platonus» в КазУТБ способствует повышению уровня прозрачности учебного процесса: ведение электронного журнала, с помощью которого обеспечивается постоянный доступ к информации об успеваемости, облегчение контроля выполнения индивидуального учебного плана обучающихся, автоматизация формирования ведомостей и транскриптов, а также всех форм административной отчетности.

Высокий уровень профессиональной компетентности преподавателей обеспечивает представительство университета в различных мероприятиях МОН РК, Министерства индустрии и новых технологий, Акимата Акмолинской области, партии «Нур Отан», учреждений культуры и т.д. Поддерживая инициативы в области образования, преподаватели университета принимают активное участие в разработке образовательных программ, таких как «Автоматизация и управление», «IT-менеджмент», тестовых заданий; проведении внешней оценки образовательной деятельности вузов; подготовке экспертных заключений о качестве диссертационных исследований, учебных пособий, научных монографий; семинаров для учителей школ, предметных олимпиад школьников.

#### ***Аналитическая часть***

В университете должна проводиться работа по привлечению к деятельности и преподаванию ОП практиков информационно-коммуникационных технологий. На момент проверки таковые отсутствуют.

*Социологические опросы преподавателей* на предмет их удовлетворённости системой управления и работой руководителей КазУТБ и факультетов свидетельствуют об удовлетворенности ППС уровнем менеджмента и организационными условиями. В частности, преподаватели высоко оценивают имеющиеся в университете каналы информирования о решениях коллегиальных органов, Политике в области качества, доступность руководства факультетов и университета; обеспечение современной компьютерной, копировальной техникой и Интернет-каналом; эффективность системы конкурсного отбора преподавателей.

Преобладание в штате ППС возрастных преподавателей ограничивает возможности реализации стратегических целей ОП в части переподготовки и повышения квалификации преподавателей в соответствии с потребностями рынка и внедрения инновационных методов обучения.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

-

### ***Рекомендации ВЭК для ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»:***

- учитывая потребности современного рынка труда, руководство аккредитуемой ОП должно привлечь к реализации ОП отечественных специалистов практиков (включение штат ППС, мастер-классы и т.п.).

- целенаправленно развивать и использовать ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

- увеличивать количество заявок на грантовое финансирование научно-исследовательских работ, участвовать в конкурсе подачи проектов.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательные программы «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы» имеют 11 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшения.**

### ***5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

• *Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:*

• *технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

• *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

• *экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

• *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

• *функционирование WI-FI на территории организации образования.*

• *Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.*

- *Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.*
- *Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

### **Доказательная часть**

Подготовка специалистов по образовательным программам 6В06114/7М06136 – «Информационные системы» ведется на базе технологического факультета, кафедры информационных технологий и университета в целом. В учебном процессе используются как специально оборудованные лаборатории, так и аудитории общего назначения.

Общая площадь учебно-лабораторной базы, используемой для учебного процесса по аккредитуемой образовательной программе составляет 840 кв.м. Для качественного проведения учебных занятий, выполнения научных работ лаборатории оснащаются необходимым оборудованием. В настоящее время имеются специализированные лаборатории по робототехнике и автоматике, поданы заявки на приобретение лабораторных оборудований и приборов для оснащения лабораторных кабинетов. Лаборатории используются в процессе проведения лабораторных занятий по соответствующим дисциплинам, для выполнения учебно-исследовательских и научно-исследовательских работ обучающихся и соответствуют требованиям, утвержденных паспортом лаборатории.

Полномасштабная реализация «Плана стратегического развития Казахского университета технологии и бизнеса на 2019-2023 годы» обеспечивает повышение качества образовательного процесса путем организации доступа к образовательным ресурсам посредством внедрения информационно-телекоммуникационных технологий.

В целом образовательная деятельность университета осуществляется в условиях развитой материально-технической и социальной базы, инфраструктура университета включает учебно-исследовательский лабораторный комплекс со столовой, библиотекой, спортивным залом, общежитием.

Работа по информационному обеспечению дает возможность к широкому использованию в образовательном процессе современных информационных и телекоммуникационных технологий. Многочисленные задачи компьютерного и программного обеспечения учебного процесса и научных исследований решает отдел информационных технологий, на вооружении которого имеется современная оргтехника.

В настоящее время в университете имеется 251 компьютера, 26 лазерных монохромных принтеров, 46 многофункциональных устройств, 1 широкоформатный плоттер, 1 копировальный аппарат формата А3. Для повышения качества проведения занятий используются 2 интерактивных досок и 11 видеопроекторов.

В учебном процессе задействованы 8 компьютерных класса, оснащенных современной компьютерной техникой и подключенных к сети Интернет.

Корпоративная информационно-образовательная сеть университета:

- все деканаты и структурные подразделения института задействованы в составе сети;
- все структурные подразделения имеют доступ к электронной почте и сети Интернет;
- функционирует официальный web-сайт университета [www.kazutb.kz](http://www.kazutb.kz) на государственном, русском и английском языках;
- для управления учебным процессом используется информационная система «Platonus» и модули собственной разработки.

Все компьютеры, подключенные к образовательной сети университета имеют доступ к сети Интернет. Обучающимся, проживающим в общежитиях предоставлены компьютерные классы с подключением к сети Интернет и бесплатные Wi-Fi.

Развитие вычислительной техники, информационных технологий и систем предоставило преподавателям широкие возможности, обеспечивающие высокую эффективность подачи материала. Использование мультимедийной техники и сетевой инфраструктуры университета, позволило организовать изучение современных сетевых технологий, языков программирования, инструментария быстрой разработки приложений, баз данных, информационных систем. Использование вычислительной техники позволяет повысить информативность лекций и объем усвояемого материала за счет использования презентационного материала.

В университете, в том числе и на технологическом факультете, имеются аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, которые используются при проведении лекционных занятий по ряду специальных дисциплин аккредитуемых образовательных программ.

Реализация образовательных программ бакалавриата 6В06114/7М06136– «Информационные системы» возможна при достаточности и современности источников учебной информации по всем дисциплинам учебного плана. Библиотечно-информационное обслуживание обучающихся осуществляется библиотекой университета, которая располагает необходимыми ресурсами для работы с читателями.

Библиотека университета вносит значительный вклад в подготовку квалифицированных специалистов, обеспечивает необходимой литературой учебный и научный процессы, ведет системную воспитательную работу с обучающимися, способствует дальнейшему развитию науки.

Основным направлением деятельности научной библиотеки является эффективное обслуживание читателей на основе сформированного книжного фонда и активного внедрения новых информационно-библиотечных технологий во все библиотечно-библиографические процессы. Обеспечение обучающихся в университете основной учебной и учебно-методической, научной, справочной, периодической и другой литературой, необходимой для осуществления образовательного процесса по всем специальностям, находится на уровне нормативных требований.

На основании Устава АО КазУТБ, утверждено Положение о библиотеке.

Комплектование библиотечного фонда ведется согласно Инструкции о формировании фонда библиотеки государственной организации образования Республики Казахстан №50820 18.07.2003 г.

В библиотеке учет обеспеченности дисциплин ведется в электронном виде.

Библиотечный фонд отображен в системе каталогов и картотек:

- служебный алфавитный каталог;
- алфавитный читательский каталог изданий на казахском языке;
- алфавитный читательский каталог изданий на русском языке;
- систематический читательский каталог изданий на казахском языке;
- систематический читательский каталог изданий на русском языке;
- систематическая картотека статей периодических изданий;

Электронный каталог формируется на основе программы «Библиотечное дело». В базе данных представлены:

- книги
- статьи
- авторефераты и диссертации
- электронные издания
- труды ППС АО КазУТБ
- периодические издания

Фонд на цифровых носителях включает приобретенные CD-rom, разнообразные электронные издания: книги, энциклопедии, справочники, материалы конференций, учебники, периодические издания и т.п., полнотекстовые базы данных ППС университета (книги и статьи из периодических и продолжающихся изданий), оцифрованные учебные

издания по ДОТ и тестирующие материалы, предназначенные для рубежного (итогового) контроля знаний обучающихся.

Фонд на электронных и магнитных носителях составляет 4809 экз., в том числе: на казахском - 1864 экз., русском - 2851 экз., и на английском - 94 экз.

Обучающиеся университета имеют возможность, согласно заключенным договорам, пользоваться услугами:

- республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ);
- Казахстанской национальной электронной библиотеки;
- базы данных Polpred.com Обзор СМИ;
- базы данных «Параграф», раздел научно-технической документации и базы данных «Бухгалтер».

Основным требованием к фонду библиотеки является степень его соответствия запросам читателей, соответствие между потребностями читателей и полнотой получения необходимой информации по интересующим их вопросам.

### ***Аналитическая часть***

Сведения по материально-техническим и информационным ресурсам имеют в целом общий характер и не в полной мере отражают состояние ресурсного обеспечения реализации аккредитуемых ОП.

Несмотря на то, что последние годы имеется тенденция постоянного улучшения материально-технической базы в плане приобретения и обновления компьютерной техники. Тем не менее, по образовательным программам 6В06114/7М06136 – «Информационные системы» требуется обновление и приобретение нового оборудования и программных пакетов (к примеру, Rational Suite, AllFusion Modeling Suite и т.д.).

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Участие вуза и реализуемых ОП в процедурах внешней оценки НААР, НКАОКО, СМК и т.д..

### ***Рекомендации ВЭК для ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»:***

- усилить технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, программы анализа данных, Rational Suite, AllFusion Modeling Suite, СППР и т.д.);
- руководству вуза рассмотреть вопрос увеличения скорости Интернета и зоны покрытия wi-fi.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательные программы «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы» имеют 9 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшения.

### ***5.9. Стандарт «Информирование общественности»***

- Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:
- реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;

- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.
- Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
  - Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
  - Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.
  - Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.
  - Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.
  - Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.
  - Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
  - Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

### **Доказательная часть**

Вся необходимая информация о деятельности вуза, образовательных программах, мероприятиях, проводимых в вузе отражается на сайте университета [www.kazutb.kz](http://www.kazutb.kz), в социальных сетях (facebook, instagram). Также публикуется в периодической печати городского, областного и республиканского масштабах. Профессорско-преподавательский состав, студенты дают интервью на телевидении, участвуют в прямых эфирах ТВ передач. Обеспечивают массовое прослушивание ППС, сотрудниками и студентами прямых трансляций, мероприятий крупного масштаба (послание, обращение, выступление президента, министров, акимов и т.д). Профессорско-преподавательский состав, сотрудники вуза публикуют статьи, отклики, дают интервью на ТВ в целях поддержки и разъяснения национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

На сайте АО «Казахский университет технологии и бизнеса» в разделе Поступление содержится вся информация о работе приемной комиссии с указанием времени работы и контактных данных, профориентационной работе, Правилах приема в АО «Казахский университет технологии и бизнеса», перечне специальностей бакалавриата и магистратуры, Порядке предоставления скидок (льгот) по оплате за обучение студентам очной формы обучения, обучающимся на договорной основе.

Объявления по условиям приема абитуриентов в АО «Казахский университет технологии и бизнеса» публикуются в газетах, транслируются на каналах телевидения, а также на больших LED экранах площадях города.

В АО «Казахский университет технологии и бизнеса» функционирует «Центр обслуживания студентов», который содействует в получении студентами государственных услуг, услуг по различным вопросам учебно-образовательной деятельности, по заселению в общежитие, оформлению воинского учета, предоставлению льгот на оплату за обучение, академической мобильности, консультированию по различным вопросам. Главной целью Центра является создание условий для своевременного и эффективного обслуживания студентов по принципу «одного окна», работая над повышением культуры и качества оказания предоставляемых услуг обучающимся.

На сайте АО «Казахский университет технологии и бизнеса» студенты имеют возможность получить всю необходимую информацию о правилах внутреннего распорядка, о карьере и вакансии, молодежной политике, правилах проживания и

свободных местах в студенческих общежитиях, работе спортивного комплекса и др.

Также на сайте АО «Казахский университет технологии и бизнеса» студенты имеют возможность ознакомиться с различными Положениями, регламентирующими учебно-образовательную деятельность.

Сведения о своей успеваемости студенты получают через образовательный портал вуза. Для студентов, нуждающихся в жилье в университете функционируют общежитие на 226 койко-мест, в 2020 построено общежитие на 680 койко-мест. Для организации студенческого питания в университете функционирует столовая и 1 студенческое кафе.

Медицинское обслуживание сотрудников и студентов обеспечивается медпунктом, который расположен в учебном корпусе.

В университете действует журнал «Вестник АО «Казахский университет технологии и бизнеса»», где отражается научная деятельность университета. Публикуются научные статьи, работы сотрудников и студентов.

На базе АО «Казахский университет технологии и бизнеса» проводятся различные масштабные форумы, круглые столы, конференции областного, республиканского и международного масштаба, где активное участие принимают как и профессорско-преподавательский состав, так и обучающиеся.

Во всех школах и колледжах г. Астаны представителями университета систематически проводятся профориентационные мероприятия, где предоставляется подробная информация о вузе. Также информация имеется на раздаточных материалах (брошюры, буклеты), которые предоставляются общественности. Студенты снимают видеоролики на различные социальные темы, размещают в facebook, instagram. Вся информация также представлена на стендах.

Информация о миссии, целях и задачах КазУТБ, политике в области обеспечения качества доступна на сайте вуза [www.kazutb.kz](http://www.kazutb.kz) в разделе «О нас». А также в распечатанном виде в отделах с документацией, на стендах и брошюрах.

Во всех учебных и административных корпусах вуза имеются тематические стенды, с помощью которых, студенты и гости, пришедшие в университет могут ознакомиться с положениями, внутренним распорядком и т.д.

#### ***Аналитическая часть***

Информация о деятельности КазУТБ и о реализации ОП публикуется на сайте университета, социальных сетях. Представленная информация на сайте не систематизирована, в основном по структурным подразделениям, соответственно, не в полной мере отражает результаты деятельности аккредитуемой ОП.

Основной поток информации идет с официального сайта <https://www.kazutb.kz/ru> через который абитуриенты и любой посетитель сайта может ознакомиться с новостями и событиями, происходящими в Университете. Но не предоставляется возможность более подробного ознакомления с содержанием образовательных программ бакалавриата и магистратуры (План развития ОП, КЭД, модель выпускника и т.д.).

Не действуют ссылки на наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП в разрезе персоналий. Таким образом, эффективность использование сайта в улучшениях образовательного процесса недостаточно высокая.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

-

***Рекомендации ВЭК для ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»:***

- вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ (обеспечить более полную наполняемость, информативность страниц ОП).

- предоставить полную и объективную информации о ППС аккредитуемой ОП, в разрезе персоналий (портфолио ППС, сертификаты и др.).

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Информирование общественности» образовательные программы «6В06114 - Информационные системы», «7М06136-Информационные системы» имеют 1 сильную позицию, 11 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшения.

#### 5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

##### **1. Естественные науки, технические науки и технологии**

#### **Доказательная часть**

Организация образовательной деятельности по аккредитуемой ОП «Информационные системы» осуществляется в соответствии с современными требованиями подготовки высококвалифицированных кадров.

Обучение по предлагаемым образовательных программ, как по содержанию, так и используемым образовательным технологиям основано на использовании современных и передовых методик преподавания. Например, большое внимание уделяется технологии проектной деятельности, применяются интерактивные методы обучения, стратегии критического мышления, кейс-технологии, ролевые и деловые игры, тренинги.

Результаты обучения выражаются через компетенции и соответствуют приобретению способностей и навыков обучающихся:

- демонстрировать развивающие знания и понимание, полученные на уровне высшего профессионального образования, которые являются основой или возможностью для оригинального развития или применения идей, часто в контексте научных исследований;

- применять знания, понимание и способность решать проблемы в новых или незнакомых ситуациях в контекстах и рамках более широких или междисциплинарных областей, связанных с изучаемой областью;

- интегрировать знания, справляться со сложностями и выносить суждения на основе неполной или ограниченной информации с учетом этической и социальной ответственности за применения этих суждений и знаний.

Баланс теоретических и практико-ориентированных дисциплин определяется также тем, что изучение теоретических дисциплин обязательно предполагает их практическую ориентацию на учебный процесс в соответствии с общими дидактическими принципами, а изучение практико-ориентированных дисциплин, в том числе методических, опирается на фундаментальные теории.

В университете имеется возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, библиотеками и организациями через электронную почту и по сети INTERNET выход на ведущие электронные библиотеки: Республиканскую межвузовскую электронную библиотеку, Казахстанскую национальную электронную библиотеку, Web of Science, Springerlink, SD Sciencedirect.

Выпускники хорошо ориентируются в современных информационных потоках, имеют навыки владения основными функциями и программным обеспечением современного компьютера. Обучающиеся используют ресурсы Интернет для поиска необходимой информации, проводят ее обработку текстовую, табличную и графическую. Навыки, полученные в ходе обучения, наиболее эффективно формируются при выполнении индивидуальных заданий, проектов, которые широко используются при



изучении различных дисциплин образовательных программ.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки образовательных программ «Информационные системы» содержат дисциплины, направленные на получение практического опыта и навыков по специальностям в целом.

В структуре образовательных программ направления «Информационные системы» производственная практика, как одна из важнейших составляющих профессиональной подготовки специалистов, представляет собой эффективный механизм переноса полученных знаний и умений из области теории в область повседневной профессиональной деятельности. Являясь центральным звеном в системе подготовки специалистов, практика помогает обучающимся глубже осознать правильность осуществления своего профессионального выбора, проверить усвоение теоретических знаний, полученных в процессе учёбы, определить профессионально важные качества будущей специальности.

Кафедра «Информационные технологии» совместно с Учебно-методическим отделом ведут постоянную работу с предприятиями, учреждениями и организациями (работодателями) относительно вопросов профессиональной подготовки и трудоустройства выпускников. С целью анализа рынка труда ведется создание базы данных выпускников, а также создание банка информации о потенциальных работодателях и вакантных должностях. Результатом работы является достаточно высокий уровень трудоустройства выпускников образовательной программы «Информационные системы».

Уникальность ОП «Информационные системы» заключается в том, что она позволяет гибко и динамично обеспечить подготовку квалифицированных кадров, востребованных рынком труда. В этой связи данная программа является своевременным ответом на требования времени.

Уникальность ОП «Информационные системы» заключается в изучении теоретических, методологических основ и инструментальных средств создания и использования информационных технологий в различных областях человеческой деятельности; принципов оптимизации и моделей, методов принятия решений при создании информационных систем различного назначения; интеллектуальных информационных технологий для создания новейших систем накопления, переработки, хранения информации и систем управления; современных технологий проектирования и разработки программного обеспечения; технологий и методов проектирования информационных систем; аппаратных средств создания и поддержки современных информационных сетей.

Университет создает студентам условия, необходимые для эффективного освоения выбранной ОП в соответствии с их интересами и потребностями, обеспечивая соответствующими ресурсами (библиотечными, консультационными, информационными и т.д.). Студенты также имеют доступ к учебной, учебно-методической и научной литературе на электронных и магнитных носителях по базовым и профильным дисциплинам. Через электронную библиотеку Университета обучающиеся специальности имеет полный доступ к передовым электронным библиотекам мира таким, как «Elsevier», «Springerlink», «ThomsonReuters», Elsevier, Oxfordreference, Oxfordonline, Oxforddictionariespro, Oxfordhandbooksonline, Oxfordscholarshiponline, а также к Республиканской Межвузовской Электронной библиотеки, Российской универсальной Электронной Библиотеки, Казахстанской Национальной Электронной Библиотеки, ЭБ «ЛАНЬ», ЭБ «Учет.kz».

Для организации практикоориентированного обучения и создания надлежащих условий для обучающихся по направлениям подготовки функционирует студенческий ЦОН.

### ***Аналитическая часть***

Комиссия ВЭК убедилась в том, что прогнозируется реализация компетентного подхода в рамках данной ОП, которая предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, применение инновационных технологий обучения, в т.ч. включение обучающихся в проведение деловых игр, мастер классов, дискуссии, круглых столов с целью формирования профессиональных компетенций.

Представлена и подтверждена фактами информация о видах практик, обозначены основные умения и навыки, приобретаемые в результате обучения. Рассматриваемые ОП включают различные виды практики: учебную, производственную и преддипломную.

Гармонизация образовательных программ с программами ведущих отечественных и зарубежных вузов представлена лишь в виде академической мобильности, и не ведет к реализации совместных ОП.

ППС аккредитуемой ОП должна активизировать работу по участию в прикладных и фундаментальных исследованиях, а также публикации в научных, рецензируемых журналах.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Наличие дипломов и призовых мест студентов факультета за участие в международных конкурсах проектов.

### ***Рекомендации ВЭК для ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»:***

- для усиления практической подготовки в области специализации рассмотреть возможность сотрудничества в рамках ОП «Информационные системы» с другими отечественными вузами, ведущих аналогичную программу соответствующих её профилю для проведения практики на их базах (Назарбаев Университет, Astana IT University и др.).

- Руководству вуза обеспечить учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, аналогичные с используемыми в соответствующих отраслях.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» образовательные программы «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы» имеют 4 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшения.

## (VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

### **Стандарт «Управление образовательной программой»:**

- Вуз имеет опубликованную политику обеспечения качества.
- В Политике обеспечения качества отражены связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

### **Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»:**

- Вуз имеет документированные процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

### **Стандарт «Обучающиеся»:**

- Вуз обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

### **Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- Участие вуза и реализуемых ОП в процедурах внешней оценки НААР, НКАОКО, СМК и т.д..

### **Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

- Наличие дипломов и призовых мест студентов факультета за участие в международных конкурсах проектов.

## **(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

***Рекомендации ВЭК для ОП «6В06114 - Информационные системы», «7М06136- Информационные системы»:***

**По стандарту «Управление образовательной программой»:**

- Необходимо разработать процедуру управления рисками по ОП, провести оценку рисков реализации образовательных программ и разработать меры по их снижению.
- Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

**По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

- необходимо вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

**По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:**

- провести работу по разработке и реализации совместных ОП с зарубежными организациями образования;
- при разработке ОП учитывать рекомендации международных профессиональных ассоциаций IEEE и ACM (Computer Curricula);
- предусмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся в ходе реализации ОП.

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- На постоянной основе информировать заинтересованные стороны в изменениях ОП, а также все изменения публиковать на сайте вуза.

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- Проводить мониторинг по использованию различных форм и методов преподавания, в том числе проводить собственные исследования в области методики преподавания.

**По стандарту «Обучающиеся»:**

- вуз должен разработать комплекс действенных мероприятий по обеспечению возможностей для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения (привлекать к участию в различных конкурсах, мотивируя положительным опытом и будущим карьерным ростом).

- приступить к работе по развитию деятельности Ассоциации/объединения выпускников. Выпускники, работающие в различных сферах, могут внести вклад и инновации в имиджевой, воспитательной и иной деятельности ВУЗа (именные стипендии преуспевающим студентам, практико-ориентированное обучение, передовые информационно-коммуникационные технологии и т. д.).

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

- учитывая потребности современного рынка труда, руководство ОП должно привлечь к реализации ОП отечественных специалистов практиков (включение штат

ППС, мастер-классы и т.п.).

- целенаправленно развивать и использовать ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

- увеличивать количество заявок на грантовое финансирование научно-исследовательских работ, участвовать в конкурсе подачи проектов.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- усилить технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, программы анализа данных, Rational Suite, AllFusion Modeling Suite, СППР и т.д.);

- руководству вуза рассмотреть вопрос увеличения скорости Интернета и зоны покрытия wi-fi;

**По стандарту «Информирование общественности»**

- вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ (обеспечить более полную наполняемость, информативность страниц ОП).

- предоставить полную и объективную информации о ППС аккредитуемой ОП, в разрезе персоналий (портфолио ППС, сертификаты и др.).

**По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

- Для усиления практической подготовки в области специализации рассмотреть возможность сотрудничества в рамках ОП «Информационные системы» с другими отечественными вузами, ведущих аналогичную программу соответствующих её профилю для проведения практики на их базах (Назарбаев Университет, Astana IT University и др.).

- Руководству вуза обеспечить учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, аналогичные с используемыми в соответствующих отраслях.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций		+		

		коллегиальных органов.				
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе		+		

		определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.				
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>17</b>		
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		



39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть			+	

		опубликованы.				
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>10</b>		<b>-</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		

68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		

81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>11</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим		+		

		дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;				
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.			+	

111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ</b>						
		Образовательные программы по направлениям «Естественные науки», «Технические науки и технологии», такие как «Математика», «Физика», «Информационные системы» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
126	1.	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации, - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
127	2.	Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать штатных преподавателей, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.		+		
128	3.	Содержание всех дисциплин ОП должно в той или иной мере базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук, как математика, химия, физика.		+		
129	4.	Руководство ОП должно обеспечить меры для усиления практической подготовки в области специализации.			+	

130	5.	Руководство ОП должно обеспечить подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				4	1	
<b>ВСЕГО</b>			<b>6</b>	<b>101</b>	<b>11</b>	



