



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательных программ

6B04101 ЭКОНОМИКА

6B04102/B046 МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

6B04201 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

7M04101 ЭКОНОМИКА (научно-педагогическое направление)

7M04101 ЭКОНОМИКА (профильное направление)

**КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И
МИРОВЫХ ЯЗЫКОВ ИМЕНИ АБЫЛАЙ ХАНА**

в период с 28 по 30 мая 2020 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



**«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ**

**НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»**

**INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING**

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательных программ**

**6В04101 ЭКОНОМИКА
6В04102/В046 МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА
6В04201 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
7М04101 ЭКОНОМИКА (научно-педагогическое направление)
7М04101 ЭКОНОМИКА (профильное направление)**

**КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И МИРОВЫХ
ЯЗЫКОВ ИМЕНИ АБЫЛАЙ ХАНА
в период с 28 по 30 мая 2020 г.**

г. Алматы, 2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	6
(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ..	9
<i>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»</i>	<i>9</i>
<i>6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i>	<i>12</i>
<i>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»</i>	<i>14</i>
<i>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</i>	<i>17</i>
<i>6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».</i>	<i>19</i>
<i>6.6. Стандарт «Обучающиеся»</i>	<i>21</i>
<i>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i>	<i>24</i>
<i>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i>	<i>30</i>
<i>6.9. Стандарт «Информирование общественности»</i>	<i>35</i>
<i>6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</i>	<i>37</i>
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	40
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	41
(IX) Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	43

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ОП	- образовательная программа
ООД	- общеобразовательные дисциплины
ОР	- офис регистратора
ТУП	- типовой учебный план
НИР	- научно-исследовательская работа
СМК	- система менеджмента качества
РГП	- Республиканское государственное предприятие
ПХВ	- на правах хозяйственного ведения
ППС	- профессорско-преподавательский состав
СЭД	- система электронного документооборота
СМИ	- средства массовой информации
НАН РК	- национальная академия наук Республики Казахстан
МС ИСО	- международный стандарт Международной организации по стандартизации
УДС	- учет движения студентов
УМКД	- учебно-методический комплекс дисциплины
СРСП	- самостоятельная работа студента с преподавателем
ЕНТ	- единое национальное тестирование
КТ	- комплексное тестирование
ТОО	- товарищество с ограниченной ответственностью
АО	- акционерное общество
ГКП	- государственное коммунальное предприятие
ВО	- высшее образование
РИ	- рабочая инструкция
НИРС	- научно-исследовательская работа студента
СНК	- студенческие научные кружки
ВОУД	- внешняя оценка учебных достижений
ПГК	- промежуточный государственный контроль
ГАК	- Государственная аттестационная комиссия
РУП	- рабочий учебный план
НИЛ	- научно-исследовательская лаборатория
НИИ	- научно-исследовательский институт
НИЦ	- научно-исследовательский центр
ЧС	- чрезвычайные ситуации
ССО	- студенческий строительный отряд
ЗОЖ	- здоровый образ жизни
УМКС	- учебно-методический комплекс специальностей
НМСУ	- научно-методический совет университета
НМБФ	- научно-методическое бюро факультетов
ИУП	- индивидуальный учебный план
КЭД	- каталог элективных дисциплин
ИКО	- индивидуальный код обучающихся

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 39-20-ОД от 27.04.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 28 по 30 мая 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6В04101 Экономика, 6В04102 Мировая экономика, 6В04201 Юриспруденция, 7М04101 Экономика (научно-педагогическое направление), 7М04101 Экономика (профильное направление) АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» (КазУМОиМЯ) стандартам первичной специализированной аккредитации (от «25» мая 2018 г. № 68-18/1-ОД, издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Миржакыпова Седеп Токтамуратовна д.э.н., профессор, Университет Нархоз (г. Алматы);
2. **Эксперт** – Құрманғали Медеу Шунгенұлы доктор PhD, доцент, Университет Нархоз (г. Алматы);
3. **Эксперт** – Исахова Парида Бакировна д.э.н, профессор, Алматы менеджмент университет (г. Алматы);
4. **Эксперт** – Карбаева Шолпан Шайкеновна к.п.н., доцент, Казахский национальный педагогический университет им Абая (г. Алматы);
5. **Эксперт** – Ақтымбаева Алия Сағындықовна кандидат географических наук, доцент, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);
6. **Эксперт** – Джолдасбаева Гульнар Каримовна д. э. н., профессор, Алматинский технологический университет (г. Алматы);
7. **Эксперт** – Жумабеков Мейрам Кенесович к.филол.н., доцент, Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (г. Караганда);
8. **Эксперт** – Сейтхамзина Гаухар Жумабековна к.э.н., доцент, Алматинская академия экономики и статистики (г. Алматы);
9. **Работодатель** – Шайкенова Рашида Рашидовна директор Казахстанской туристской ассоциации (г. Алматы);
10. **Студент** – Исмаил Жамал Бақытқызы магистрант 2 курса Юридического факультета Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы);
11. **Наблюдатель от Агентства** – Кыдырмина Нургуль Алимовна Руководитель проекта НААР/IAAR (г. Нур-Султан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

16 сентября 1940 г. Постановлением Совета народных комиссаров СССР за №1696 был создан Казахский учительский институт иностранных языков (КазГУИИЯ). В апреле 1944 г. Казнаркомпрос подготовил предложение о преобразовании КазГУИИЯ в Казахский государственный педагогический институт иностранных языков. Постановлением Правительства РК за №1263 от 23 июня 1993 г. Алматинский педагогический институт иностранных языков был преобразован в Казахский государственный университет мировых языков. В 1999 г. университету присвоено имя великого казахского государственного деятеля Абылай хана. В соответствии с Постановлением Правительства РК за №1099 от 23 августа 2001 г. Республиканское государственное казенное предприятие «Казахский государственный университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» было преобразовано в Закрытое акционерное общество «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана». 13 мая 2003 г. в соответствии со статьей 90 Закона РК «Об акционерных обществах» ЗАО «КазГУМО», решением общего собрания акционеров переименовано в АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» (далее - КазУМОиМЯ).

В КазУМОиМЯ созданы все условия для подготовки высококвалифицированных специалистов, востребованных во многих отраслях гуманитарного иноязычного и международного профиля. Университет осуществляет образовательную деятельность по 36 образовательным программам согласно государственной лицензии серии АБ 0137365 в сфере высшего и послевузовского образования без ограничения срока действия, выданной Министерством образования и науки Республики Казахстан 03.02.2010 г.

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» получило свидетельство об институциональной аккредитации НААР сроком на семь лет, с регистрационным номером АА0164 от 24 мая 2019 года.

В настоящее время в университете имеется 7 базовых факультетов: факультет перевода и филологии, педагогический факультет, факультет менеджмента и международных коммуникаций, факультет международных отношений, факультет востоковедения, факультет дополнительного образования и факультет экономики и права.

Контингент студентов на 25.05.2020г - 2787 человек (из них на гранте - 230).

В настоящее время профессорско-преподавательский состав состоит из 547 преподавателей, в том числе – 9 академиков, 62 доктора наук, профессора, 159 кандидатов наук, доцента, 18 докторов PhD.

Вуз располагает 6 учебными корпусами, 3 общежитиями на 1552 места, 2 столовыми, 4 буфетами. Имеется 3 библиотеки, 10 читальных залов, электронный читальный зал; 2 видеозала, Интернет-класс, 22 компьютерных класса, 6 лабораторий устной речи, кабинет синхронного перевода, лаборатория для радио-тележурналистов, ресурсные центры по следующим языкам: японский, турецкий, корейский, китайский, американский, австрийский, немецкий, французский, итальянский, испанский, польский.

Библиотека университета насчитывает около 700 тысяч книг, имеет 5 читальных залов, оснащенных компьютерами с доступом к собственным, отечественным и зарубежным базам данных, а также интернет. В вузе ежемесячно выходит университетская газета «Тіл әлемі» - «Мир языков», научный журнал «Вестник КазУМОиМЯ».

В вузе функционируют 6 научно-исследовательских и инновационно-прикладных школ. Создан первый иноязычный комплекс словарей и разговорников по 5 рабочим языкам для выставки ЭКСПО-2017. Вуз стал инициатором открытия ассоциативных научно-профессиональных сообществ, первым из которых стало Ассоциативное объединение переводчиков Казахстана, обретающее достойную репутацию и признание.

По реализации программы трехязычия к числу практической демонстрации научно-образовательной роли университета как ведущего вуза по развитию и обеспечению иноязычной подготовки и переподготовке преподавательских кадров Университет в течение 2 лет провел подготовку 500 слушателей по программе повышения квалификации, получив высокую оценку по их качеству проведения.

Открыт Институт Конфуция на базе университета как стратегический центр подготовки специалистов по профессионально-отраслевой языковой подготовке для реализации проекта «Новый шелковый путь». Подписан договор с руководством Международных сертификационных программ по языковой стандартизации по формату NILE, проводимых Университетом Норвич (Великобритания). Развитие культуры обеспечения качества происходит в рамках внедрения европейских программ в сфере высшего образования, а именно по программам ERASMUS MUNDUS, TEMPUS TACIS и ERASMUS+.

В рейтинге мировых ТОП-Университетов QS World University Ranking 2020 вуз занимает 801 место в мировой рейтинговой шкале. По рейтингу QS регионов Восточной Европы, СНГ и Центральной Азии вуз находится на 241 позиции.

КазУМОиМЯ имени Абылай хана является членом 14 авторитетных Международных ассоциаций: Международной Ассоциации Университетов (ЮНЕСКО), Eurasia-Pacific United, 3-х Международных Ассоциаций по Туризму (ATLAS, AMFORTH, EURHODIP), Международной Ассоциации франкофонных университетов (AUF), Международной академии наук высшей школы, Ассоциации Школ международных отношений (МГИМО) УМО, МГЛУ, Европейского языкового совета (ELC), Консорциума гуманитарных университетов стран-членов ШОС, Консорциума Лингвистических университетов стран-членов ЕвразЭС, Ассоциация EUPRERA (The European Public Relations Education and Research Association) Бельгия, The European Association for International Education (EAITE).

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по первичной специализированной аккредитации АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана» в период с 28 по 30 мая 2020 года.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 157 человек.

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы КазУМОиМЯ, посетили актовое зал, читальный зал, кабинет синхронного перевода, компьютерный класс, Центр Конфуция, лабораторию «Зал суда», лабораторию криминалистики, лаборатории кафедры международных коммуникаций, кафедры экономики и кафедры менеджмента международного туризма, ситуационный центр, ЦОС, приемную комиссию, спорткомплекс.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик. Экспертная группа посетила ТОО «Олжа», ТОО «Tau Development», Институт судебных экспертиз г. Алматы. Институт располагается по адресу: ул. Байзакова 287.

Прокуратура г. Алматы. Учреждение находится по адресу: Желтоксан, 189.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 28 преподавателей, 47 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили официальный сайт ВУЗа <http://www.ablaikhan.kz/>.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива КазУМОиМЯ было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректор	5
Руководители структурных подразделений	15
Деканы факультетов	3
Заведующие кафедрами	5
Преподаватели	29
Студенты	61
Выпускники	18
Работодатели	20
Всего	157

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, посетили научно-техническую библиотеку, кабинет синхронного перевода, лаборатории, офисы работодателей.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика, 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) по критериям. По ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика имеется 20 баз практик, по ОП 7М04101 - Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление)» - 12.

29 мая 2020 г эксперты посетили несколько баз практик:

ТОО «Олжа»- генеральный директор Шеденов И.У. Предприятие находится по адресу: г.Алматы, ул Манаева 125 а. На предприятии эксперты ознакомились с условиями прохождения практики студентов и магистрантов.

ТОО «Tau Development». Предприятие находится по адресу: г.Алматы,. пр. Аль-Фараби 36, БЦ «AFD», блок «В», 3 этаж

Институт судебных экспертиз г. Алматы. Институт располагается по адресу: ул. Байзакова 287.

Прокуратура г. Алматы. Учреждение находится по адресу: Желтоксан, 189.

Члены ВЭК 29 мая 2020 г. посетили онлайн занятия.

1) Эксперты посетили в онлайн режиме занятия следующих преподавателей 29 мая 2020 года:

- Мауленова А.А, семинар по дисциплине «Қаржы» 6В04102 для студентов ОП «Мировая экономика» тема занятия «Қаржы және инфляция». Подключились к

конференции Zoom, время 09:30 -10:00. <https://us04web.zoom.us/j/4064205294?pwd=eWV6TzRYdGpCZUFiK3g0eGNaejc4UT09>.

Идентификатор конференции: 406 420 5294 Пароль: 123456789

- Сариева Ж.Е, для студентов ОП 6В04101 «Экономика», время 10:00 -10:30, Дисциплина «Экономика предприятия» тема занятия « Экономическая эффективность деятельности предприятия», Подключились к конференции Zoom / <https://us04web.zoom.us/j/6586091213?pwd=NWNjRHYxZ0M3czlkV3NOOTBkRExyQT09>

Идентификатор конференции: 658 609 1213 Пароль: 373266, «Экономика, 10:00 - 10:30

- Сайлаубеков Н.Т., ОП 7М04101 «Экономика»(НПН), Методика написания магистерской диссертаций (консультация), Методика написания МД (консультации), Подключились к конференции Zoom / <https://us04web.zoom.us/j/5769874174?pwd=R3NpbHppSmdqajF1RVhPcnB0Nk1Qdz09>. Идентификатор конференции: 576 987 4174, Пароль: 111 10:30 -11.20

- Абилезов Е.Т. Лекция по дисциплине «Атқару өндірісі» для студентов по ОП 6В04201 «Юриспруденция». Тема занятия: Жеке сот орындаушыларының құқықтық жағдайы. Время занятия 10:00-10:30. Подключились к конференции Zoom / <https://us04web.zoom.us/j/75120866718?pwd=cG12enF3QWJBUEkE5STg0dm9ldUfTZz09>. Идентификатор конференции: 751 2086 6718. Пароль: 2GZBZV.

В университете большое внимание уделяется выполнению научно-исследовательских проектов по фундаментальным и прикладным наукам. Так, по заказу ТОО «Шара» ППС кафедра осуществляют прикладное научное исследование на тему «Разработка бизнес плана и стратегической программы развития» на сумму 850 055 тенге.Срок выполнения 1.04.2020 года.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<http://www.ablaikhan.kz>).

Для работы ВЭЖ были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива университета было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы - 6В04101 Экономика, 6В04102 Мировая экономика, 6В04201 Юриспруденция, 7М04101 Экономика (научно-педагогическое направление), 7М04101 Экономика (профильное направление) проходят первичную аккредитацию НААР.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

Стратегия Развития Университета- 2022 (<http://www.ablaikhan.kz>) отражает контекст государственной политики в области образования, его целевые индикаторы и показатели

измеримы и направлены на достижение целей и задач вуза, системы высшего образования в целом.

Руководство ОП осуществляют мониторинг подготовки обучающихся с целью обеспечения качества образования, в рамках внутренней гарантии качества. Мониторинг включает в себя отслеживание: посещения обучающимися занятий; выполнение обучающимися заданий и самостоятельных работ; сдачей обучающимися заданий по текущему, рубежному и итоговому контролям; выполнением обучающимися индивидуального плана обучающегося. Результаты мониторинга доводятся до руководства и заинтересованных лиц.

В ходе организации управления текущей деятельностью университета при возникновении конфликтных ситуаций применяется поэтапный метод их разрешения на заседаниях кафедр, факультетов, структурных подразделений вуза. Для студентов, преподавателей и сотрудников университета существует блог ректора для обращения по различным вопросам ректору КазУМОиМЯ (<http://www.ablaikhan.kz/ru/study-process/study-process/%D0%BE%D1%82%D0%B7%D1%8B%D0%B2%D1%8B.html>).

Результаты научных исследований внедряются в учебный процесс в форме элективных курсов, научно-методических и учебных пособий

При отборе работодателей для совместной работы в рамках развития ОП предпочтения отдаются казахстанским ведущим компаниям, ориентированные на внешние рынки, и международным фирмам и ТНК: АО «Национальная Компания «КазМунайГаз», ТОО «TauDevelopment», АО БТА, АО Шинхан Банк Казахстан, ТОО Eurostory LTD, АО Атырау –Жарык, SUNEnergyGroup, ТОО «Казфосфат», ТОО «Батысмунай», ТОО «Компания Нефтехим LTD», ТОО «Baker Tilly International», АО «Холдинг Казэкспортастык» и др., По аккредитуемым ОП имеются экспертные заключения и отзывы на РУП, УМКД, силлабусы и на модульные программы.

Представители работодателей привлекаются к работе. В частности, председателем ГАК магистратуры «Экономика» является Шеденов И.У.-Генеральный директор АО «Олжа», приказ №80 от 28 октября 2019 года «Об утверждении председателей ГАК»

Руководство ОП, заведующая кафедрой «Экономика» Таспенова Гаухар прошла обучение с 04.04.2019 по 19.04.2019 года по программам менеджмента образования в объеме 72 часов (Management in Education. International Center for innovations for educations 'Protecta' LTD of the Republic of the Bulgaria).

Практики участвуют в процессе рассмотрения содержания ОП на заседаниях кафедры, готовят свои рецензии и предлагают темы актуальных элективных курсов, которые в результате общего обсуждения вносятся в МОП.

Например, по ОП 7М04101 (прежнее 6М050600) Экономика (научно-педагогическое направление) 2019-2020 уч. г. имеется заключение на МОП директора Института мировой экономики и международных отношений д.э.н., профессора Арупова А.А. об актуальности программы и о соответствии программы приоритетным направлениям развития образования и науки.

По рекомендации Сайлаубекова П.Т - коммерческого директора ТОО «ПолиМ» в МОП 7М04101 Экономика (профильное направление) включена дисциплина «Анализ и оценка инвестиционных проектов».

На заседании кафедры послевузовского образования №5 от 19.12.2019 года рассмотрен вопрос «О привлечении работодателей в моделирование и подготовку специалистов (магистратура)».

Аккредитуемые ОП согласуются с миссией вуза и соответствующими запросами работодателей. Планирование учебного процесса представлено структурой взаимосвязанных документов (типовые учебные планы, КЭД, базовые рабочие учебные планы, индивидуальные учебные планы студентов, рабочие учебные планы) и комплексом из различных видов учебно-методической документации. Для реализации ОП

разрабатываются каталоги элективных дисциплин, в которых описываются дисциплины компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизитов.

На основании Решения ректората от 16 февраля 2018 года подведены результаты реализации Дорожной карты по подготовке квалифицированных кадров в рамках новой модели экономики и выделены такие факторы риска как наличие малокомплектных групп, увеличение затрат на обучение, риск увеличения издержек и роста себестоимости образовательной услуги.

Политика в области качества корректируется с учетом новых требований и доступна для ознакомления всем заинтересованным лицам, включая ППС, сотрудников, работников, обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров. На основании пожеланий работодателей в учебные планы ОП вводятся элективные курсы. Например, по ОП Юриспруденция: «Судебная экспертология», «Основы медиации», «Особенности расследования коррупционных преступлений», «Особенности расследования экономических преступлений».

Руководство ОП прошло обучение с 04.04.2019 по 19.04.2019 года по программам менеджмента образования в объеме 72 часов (Management in Education. International Center for innovations for educations 'Protecta' LTD of the Republic of the Bulgaria).

Аналитическая часть

Утверждено Руководство по качеству РК 01-2016 Система менеджмента качества утверждена УС университета от 22.02.2016 года. Академическая политики ПК 002-2019 утвержден решением Ученого совета УМОиМЯ № 12 ОТ 28 июня 2019 года.

При проведении онлайн интервью участвовали более 11 представителей работодателей и 18 выпускников (из них 4 по ОП «Экономика»).

Утверждена имиджевая политика университета от 30.01.2018 года. Разработаны нормативные документы: Стандарт университета «Проектирование и разработка образовательных услуг» от 17.10.16; Стандарт «Управление учебно-методической работой» от 17.10.16; Стандарт «Управление учебным процессом» от 17.10.16

Утвержден план работы Академического совета факультета послевузовского образования от 07.10.2019 г. Заседание Академического совета факультета проходит с участием работодателей. Протокол №1 от 16.09.2019 г-обсуждены результаты экспертизы единой модульной компетентностной образовательной программы магистратуры с участием (МКОП) к.э.н., генерального директора АО «Олжа» Шеденова И.У.

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами университета и кафедр, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

ОП 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) имеет своей целью подготовку высокопрофессиональных специалистов для предприятий и организаций реального сектора экономики.

Функционирует лаборатория 1 С бухгалтерия.

Результаты анкетирования показали, что вуз предоставляет возможность для непрерывного развития ППС: очень хорошо ответили – 78,6 %, хорошо – 21,4 %.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что на вопрос «Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии» очень хорошо ответили– 71,4 %, хорошо – 28,6%. Отмечается высокая вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений- очень хорошо – 64,3 %, хорошо – 32,1 % и относительно плохо -3,6%.

ВЭК НААР на основании встреч, бесед и интервьюирования проректоров по направлениям деятельности, деканов и заведующих кафедрами, руководителей и сотрудников структурных подразделений, профессорско-преподавательского состава,

студентов, выпускников и работодателей, отмечает, что в университете проходило обучение всех руководителей ОП менеджменту образования.

Сильные стороны:

1. Руководство ОП обеспечивает участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

2. Вуз развивает культуру обеспечения качества, в том числе и в разрезе ОП.

Рекомендации ВЭК:

1. Руководителям ОП 6В04201 Юриспруденция рекомендуется шире привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

Выводы ВЭК по ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика, 7М04101 - Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) по критериям: раскрыты 15 критериев, из них имеют 2 - сильную позицию, 13 удовлетворительных позиций

Выводы ВЭК по ОП 6В04201 Юриспруденция по критериям: раскрыты 15 критериев, из них имеют 2 - сильную позицию, 12 - удовлетворительных позиций, 1 – требуют улучшения.

6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
 - *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
 - *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
 - *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
 - *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
 - *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
 - *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
 - *ключевые показатели эффективности;*
 - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
 - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
 - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
 - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
 - *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся,*

работников и ППС на основе их документального согласия.

Доказательная часть

В университете осуществляется обратная связь руководства вуза с обучающимися, их родителями, сотрудниками и ППС вуза, работодателями, представителями общественности.

Наблюдается процесс вовлечения обучающихся, работников и ППС, работодателей в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе (анкетирование по актуальным вопросам и мониторинг данных).

В свободном доступе находятся нормативные документы вуза и осуществляются доступы к информации по управлению, планированию и реализации ОП.

Свойства и характеристики собираемой и обрабатываемой информации определяются миссией университета и направлены на поиск наиболее эффективных и результативных методов и путей улучшения качества, предоставляемых образовательных и сопутствующих услуг, а также повышения уровня социальных условий работников и обучающихся.

Во всех подразделениях вуза делопроизводство ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, обеспечена сохранность и архивирование документов, ведется работа по переходу на электронный документооборот. Структурные отделы, залы электронных ресурсов университета подключены к сети Интернет.

Для оценки организационной структуры и системы управления Университета и для осуществления корректирующих действий используются отчеты руководителей структурных подразделений, анкетирование, аудит, опросы. Оценка производится по всем направлениям учебной, учебно-методической, информационной, научной, воспитательной деятельности и материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

Результаты проведенного ВЭК НААР анкетирования обучающихся и ППС по данному вопросу свидетельствуют о том, что:

- обучающиеся показали удовлетворенность по информированию студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней: «Полностью удовлетворен» - 89,4 %, «Частично удовлетворен» - 10,6 %. Это доказывает, что более половины обучающихся имеют высокую удовлетворенность по данному вопросу.

- ППС удовлетворен уровнем обратной связи с руководством: «Очень хорошо» - 78,6 %, «Хорошо» - 17,9 %, «Относительно плохо» - 3,6 %.

В рамках ОП, информация, собираемая и анализируемая вузом, учитывает движение контингента обучающихся в разрезе форм и видов, мониторинг успеваемости и достижений студентов, удовлетворенность обучающихся реализацией ОП, доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся. Ежегодно на основании приказа и плана-графика проводится внутренний аудит, в котором охватывается каждая составляющая системы в соответствии с требованиями документированной процедуры.

Аналитическая часть

Для управления информацией используется образовательный портал университета, где находятся нормативные документы вуза и осуществляются доступы к информации по управлению, планированию и реализации ОП.

Анкетирование ППС и сотрудников проводится ежегодно и включает изучение уровня удовлетворенности ППС и сотрудников условиями работы, перспективами профессионального развития и административным руководством ВУЗа.

Анкетирование обучающихся об удовлетворенности условиями учебы проводится ежегодно с целью изучения мнений студентов относительно качества учебных и административных услуг ВУЗа.

В университете функционирует автоматизированная система управления процессом обучения. Имеется образовательный портал, который позволяет пользователям системы

отслеживать весь образовательный процесс - студенты, магистранты и преподаватели, могут просмотреть контроль успеваемости, расписание занятий, академический календарь, каталог элективных дисциплин, инструкции по работе с порталом, получить доступ на сайт республиканской межвузовской электронной библиотеки, а также получить доступ к новостям портала и новостям университета.

Сильные стороны:

Не выявлено

Рекомендации ВЭК:

1.Рекомендуется определить порядок и условия защиты информации, а также определить ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных в рамках аккредитуемых программ.

Выводы ВЭК ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика, 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление), 6В04201 Юриспруденция по критериям: раскрыты 16 критериев, из них имеют 16 удовлетворительных позиций

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- *Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.*
- *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.*
- *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

В вузе установлен порядок разработки и утверждения ОП. В вузе документированы процедуры разработки и оценки качества образовательной программы, установлены периодичность, формы и методы оценки качества образовательной программы; установлен порядок периодического рецензирования и мониторинга качества образовательных программ; определены требования к образовательным программам в зависимости от их специфики. Продемонстрированы условия проведения внешних экспертиз ОП и условия организации и проведения профессиональной практики.

В университете разработан порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и анализа ОП и документов, регламентирующих этот процесс. Для обеспечения ОП актуальным содержанием, систематически осуществляется пересмотр и дополнение перечня элективных практико-ориентированных дисциплин.

Потребность в изменении содержания ОП определяется кафедрой на основе анализа: изменений ГОСО ОП; результатов анкетирования работодателей; результатов анкетирования студентов в области удовлетворенности приобретенными компетенциями; результатов обучения по итогам ГАК; востребованных компетенций на рынке труда.

ВЭЖ получил доказательства, что работодатели участвуют в формировании ОП: вносятся предложения по введению новых практико-ориентированных элективных дисциплин, дополняется содержание учебных курсов, тематика магистерских диссертации разрабатывается по заказу предприятий-работодателей. Работодатели-практики участвуют в преподавании отдельных курсов и дисциплин.

Темы магистерских диссертаций соответствуют современным направлениям экономических исследований, ежегодно обновляются.

Кафедры ежегодно совместно с работодателями проводят круглые столы, семинары, где обсуждаются процедуры согласования и утверждения образовательных траекторий по выбору обучающихся с учетом требований работодателей и потребностей области, а также пожеланий студентов.

Каталоги элективных дисциплин специальностей составляются с учетом образовательных траекторий по выбору студентов. Отбор дисциплин для КЭД проходит процедуру конкурса заявок на элективные дисциплины, определения актуальности по матрице отбора ЭД, учета мнения работодателей.

Руководство ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика систематически запрашивает и обобщает мнения ведущих предприятий страны и вносит коррективы в содержание ОП, отдельных дисциплин и методику преподавания.

По ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика РУП были согласованы с такими партнерами как ТОО «Poly-M» (директор Сайлаубеков П.Т.), ТОО «Индустриальная группа Арыстан» (директор Жунисбеков Г.П.), ТОО «Шара» (генеральный директор Колокольникова Г.К.), ТОО «Центр защиты конкуренции и рынков» (директор Бахыт Кантарбаев). По ОП 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) РУП были согласованы с партнерами -АО «ОЛЖА» (генеральный директор Шеденов И.У.), ТОО «SinarRover» (директор Томанова Н.М.), Институт мировой экономики и международных отношений (директор, доктор экономических наук, профессор Арупов А.А.).

По ОП 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) выполняется магистерская диссертация по заявке работодателей. Магистрант: Эрнест А. выполняет магистерскую работу на тему «Анализ эффективности кадровой политики предприятия» по заказу ТОО «Фиркрофт инжиниринг сервисиз лимитед», заявка подписана директором ТОО Куангалиевой Г.

Магистерская диссертация: Кулумбетовой Б.Ж. «Анализ развития малого и среднего бизнеса в условиях индустриально-инновационного развития Казахстана» выполняется по заявке работодателя ТОО «Шара», заявка подписана Колокольниковым Г.К.

Предпочтение отдается практико-ориентированным дисциплинам. Например, по ОП 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) на основе предложений коммерческого директора компании ТОО «ПолиМ» от 4.09.2015 включены в рабочие учебные планы дисциплина «Управление проектами», по предложению главного бухгалтера ТОО «Жуазель» Тулегеновой Ф.М. дисциплина «Экономика фирмы и отраслевых рынков», «Экономическое развитие Казахстана в условиях глобализации».

Эксперты отмечают, что в университете отсутствуют лицензии на профессиональную сертификацию. Однако ведется подготовка к сдаче IELTS,

расширяется сотрудничество с работодателями. По аккредитуемым ОП в МОП включена дисциплина «Модуль цифровизации профессиональной деятельности», которая дает возможность дальнейшей профессиональной сертификации выпускников.

По ОП 6В04201 Юриспруденция также регламент разработки и утверждения ОП представлен во внутреннем документе Стандарт университета «Проектирование и разработка образовательных услуг» от 17.10.2016 г. Алгоритм утверждения ОП, изначально разработанного и предложенного выпускающей кафедрой следующий: отправка ОП на рецензирование работодателям; заседание кафедры; АСОП ФЭП, НМС; заседание Ученого Совета вуза.

Аналитическая часть

В вузе определена и документирована процедура оценки качества ОП, разработана структура образовательной программы. Продемонстрированы условия организации и проведения профессиональной практики.

Руководство ОП гарантирует репрезентативность заинтересованных лиц, участвующих в формировании и пересмотре плана развития ОП. Для совершенствования ОП и повышения конкурентоспособности выпускников при разработке и обсуждении Плана на заседании кафедр принимают участие работодатели, представляющие интересы специалистов в области права, управления и бизнеса – представители (АО «Олжа», ТОО «Шара», АО «Каспий банк», ТОО «Поли М», ТОО «Индустриальная группа Арыстан» и т.д.), которые высказывают мнения о его структуре, содержании и соответствии Плану и приоритетам развития РК в данном направлении. На таких встречах заинтересованные стороны имеют право голоса, вносят свои предложения касательно ОП, замене одних изучаемых дисциплин другими, которые на данном этапе развития страны будут более актуальными и дадут выпускникам те знания, умения и навыки, которые будут им необходимы при работе на производстве. Все предложения работодателей рассматриваются на заседании кафедры, по итогам которого принимается решение о внесении изменений как в ОП, так и в учебные программы (силлабусы) (протокол №6 заседания кафедры от 14.02.2019 г.).

По заказу предприятий-работодателей разрабатывается тематика магистерских диссертации, утвержден протокол №2 от 9.09.2019.

Вуз документирует процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне. Трудоемкость ОП определена в казахстанских ECTS.

По аккредитуемым ОП существует внутренний документ вуза – Модульно-компетентностный базис планирования и управления подготовкой специалистов по направлению. Анализ содержания этого документа показывает, что он не в полной мере отражает требования, предъявляемые к модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.

По аккредитуемым ОП и по ОП 6В04201 Юриспруденция включена дисциплина «Модуль цифровизации профессиональной деятельности», которая по мнению руководителей ОП предоставит возможность дальнейшей профессиональной сертификации выпускников. Однако, члены ВЭК обращают внимание на вопросы проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации в рамках работы НПП Атамекен и согласно нормативным документам МОН РК.

Сильные стороны:

1. Вуз документирует процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
2. Трудоемкость ОП определена в казахстанских ECTS.

Рекомендации ВЭК:

1. Руководителям ОП рекомендуется обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества в соответствии с требованиями нормативных документов МОН РК.

2. Руководителям ОП рассмотреть возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

Выводы ВЭК по ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика, 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление), 6В04201 Юриспруденция по критериям: раскрыты 12 критериев, из них имеют 1 - сильную позицию, 9 - удовлетворительных, 2 – требуют улучшения.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»

• *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.*

• *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*

• *Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*

• *Изменения потребностей общества и профессиональной среды;*

• *Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*

• *Эффективность процедур оценивания обучающихся;*

• *Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*

• *Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*

• *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*

• *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

Доказательная часть

В вузе проводится мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП. Процедура мониторинга и периодической оценки ОП в Университете осуществляется на основе внутренних нормативных документов.

Правила проведения текущего контроля успеваемости, midterm, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в университете устанавливают правила организации проведения текущего контроля успеваемости, midterm, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Приглашаются представители работодателей для оценки практических навыков, освоенных студентами за время обучения в вузе.

Анализ процедур мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемых специальностей осуществляется на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, их мониторинг и оценку; протоколов заседаний кафедр; интервьюирования и анкетирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон; результатов наблюдений за деятельностью служб поддержки.

По ОП 6В04201 Юриспруденция проведенный в 2019 году аудит образовательных программ с участием работодателей, преподавателей и обучающихся позволил выявить существующие проблемы и разработать рекомендации по внедрению компетентного

подхода в проектировании учебных программ, а также создал предпосылки для разработки процедур ежегодного мониторинга учебных программ.

Аналитическая часть

При проведении занятий только в одной аудитории продемонстрированы современные средства информации для подачи материала.

Из онлайн интервью со студентами можно сделать вывод, что студенты используют в учебном процессе АИС «PLATONUS».

Мониторинг и периодическая оценка ОП рассматривают нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся. Анализ процедур мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемых специальностей осуществляется на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, их мониторинг и оценку; протоколов заседаний кафедр; интервьюирования и анкетирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон; результатов наблюдений за деятельностью служб поддержки.

Периодически оцениваются ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся. Проводится мониторинг выполнения преподавателями педагогической нагрузки, содержания и качества работы ППС во время офисных часов, мониторинг и оценку использования преподавателями ИТ-ресурсов, фондов библиотеки университета, мониторинг и оценку обеспечения в обучении различными видами учебных и дидактических материалов

Результаты анкетирования обучающихся показывают, насколько они удовлетворены информированием студентов о курсах, образовательных программах и академических степеней: «полностью удовлетворен» – 85,1 %, «частично удовлетворен» – 14,9 %.

Вместе с тем эксперты ВЭК обращают внимание на то, что изменения, внесенные в ОП, не были опубликованы. При посещении вуза члены ВЭК не убедились в наличии системно-построенного механизма пересмотра содержания и структуры ОП 6В04201 Юриспруденция с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

Сильные стороны:

Не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

1. Разместить на информационных стендах новую информацию об ОП.
2. Разместить на сайте полную информацию об ОП, все изменения, внесенные в ОП должны быть опубликованы, в частности, показать вовлеченность в мониторинг ОП работодателей, практических работников, руководителей баз практик (экспертиза рабочих учебных планов, рецензирование и экспертиза каталогов элективных дисциплин и др.).
3. Руководству ОП 6В04201 Юриспруденция следует разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

Выводы ВЭК по ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика, 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление), по критериям: раскрыты 9 критериев, из них 9 имеют удовлетворительные позиции.

Выводы ВЭК по ОП 6В04201 Юриспруденция по критериям: раскрыты 9 критериев, из них 8 - удовлетворительных, 1 – требует улучшения.

6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».

- *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*
- *ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.*
- *ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.*
- *В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.*
- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*

Доказательная часть

Реализация ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика, 7М04101 - Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление), 6В04201 Юриспруденция осуществляется в рамках студентоцентрированного обучения.

Функционирование ОП отражает формирование индивидуальной образовательной траектории обучающихся и проведение профессиональных практик.

Продемонстрированы механизмы оценки результатов обучения, апелляции, прозрачность критериев и инструментов оценки.

Вузом осуществляется материальная поддержка успешных студентов и студентов из малообеспеченных, многодетных семей и сирот, социально уязвимой категории обучающихся предоставляется гибкая система оплаты за обучение.

В учебном процессе преподавателями применяются различные формы проведения занятий (деловые игры; круглые столы; обзор литературы; составление индивидуальных и групповых проектов), способствующие развитию у обучающихся навыков анализа, принятия профессиональных решений.

Учет индивидуальных потребностей в овладении профессиональными навыками и культурного опыта обучающихся помимо выбора элективных дисциплин, осуществляется также при выборе базы практики, при определении научного руководителя и темы магистерских диссертации, при принятии решения об участии обучающихся в научно-исследовательских конференциях и, в целом, в научной работе (научные проекты) и др.

Вуз осуществляет мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории. Объективность оценки знаний обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки обеспечивается нормативными документами по организации кредитной технологии обучения. Наблюдается стабильная ситуация

успеваемости обучающихся за последние годы.

Процесс обучения в вузе характеризуется ясностью и прозрачностью требований, как к уровню учебных достижений, так и к процедурам контроля, а также наличием «обратной связи» со студентом. В университете утверждена Целевая программа «Профилактика действий и формирование нулевой терпимости к коррупционным проявлениям на 2018-2020 годы» утвержденный от 15.09.2019г, Положение об антикоррупционной комиссии от 10.10.2019 г. Утверждены Правила соблюдения академической честности в Казахском университете международных отношений и мировых языков от 14.01.2019 г.

Анкетирование ВЭК обучающихся показало, что:

- разъяснением, обучающимся перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности) «Полностью удовлетворены» - 89,4%, «Частично удовлетворены» - 10,6%.

- уровнем исполнения данных правил и стратегий образовательной программы (специальности) «Полностью удовлетворены» - 89,4%, «Частично удовлетворены» - 10,6%.

- информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней «Полностью удовлетворены» - 85,1%, «Частично удовлетворены» - 14,9%.

Места прохождения практики соответствуют профилю специальности, все виды практики обеспечены учебно-методическими материалами, прохождение практики оформляется в виде дневников и отчетов, которые регистрируются и оформляются в соответствии с требованиями. С целью централизованного обеспечения обучающихся местами практики университетом и кафедрами ведется работа по заключению долгосрочных договоров с различными учреждениями и организациями.

По образовательной программе ОП 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) – «Экономика», для прохождения производственной практики заключены договора с базами практик с возможностью последующего трудоустройства - с 20 предприятиями.

Преподаватели ОП 6В04201 Юриспруденция ведут работу по повышению уровня научно-методической культуры; внедрению результатов научных исследований в содержание учебных программ дисциплин; активному поиску технологий, обеспечивающих достижение качественных результатов подготовки специалистов, высокого уровня профессиональной компетентности.

Аналитическая часть

Руководство ОП обеспечивает прозрачность и доступность обучающихся к результатам оценки, возможность оценивания профессиональных качеств ППС, а также уровня материально-технического обеспечения учебного процесса.

Также экспертами отмечено, что квалификация преподавателей соответствует требованиям дисциплины.

По результатам опросов руководителей баз практики, выявлено, что студенты показывают достаточный уровень теоретической и практической подготовки, умение применить и использовать знания, полученные в вузе, для решения практических задач.

Эксперты отмечают, что в университете не на высоком уровне ведутся исследования в области методики преподавания финансово-экономических дисциплин.

Ежегодно университет на специальности «Экономика» и «Мировая экономика», получает 5-6 грантов, в магистратуру по специальности «Экономика» 1-4 грантов. В университете функционирует система выделения внутренних грантов для поддержания активных студентов с высоким уровнем успеваемости.

Согласно Положению «О грантах обучающимся в АО «КазУМОиМЯ им.Абылай хана» от 24.07.2015 года в целях социальной поддержки обучающихся» предоставляется

грант АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана» на весь период обучения. Студентам ежегодно предоставляются стипендии АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана» за отличную успеваемость и активное участие в общественной, культурной жизни университета, а также на конкурсной основе предоставляется стипендия Ректора в целях защиты социально нуждающихся студентов

При посещении вуза членам ВЭК в качестве главного аргумента наличия собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин по ОП 6В04201 Юриспруденция было представлено учебное пособие «Использование инновационных и интерактивных методов в преподавании юридических дисциплин» (2013 г., в соавторстве) преподавателя Айтжан Б.Е., который является асс. профессором ВШП «Әділет» Каспийского общественного университета. Члены ВЭК не убедились в наличии собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

Сильные стороны:

Не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

1. Руководителям ОП рекомендуется поощрять ППС для разработки собственных исследований в области методики преподавания юридических дисциплин.
2. Разработать видео лекции и учебные пособия по направлениям «Специфика методики преподавания специальных финансово-кредитных дисциплин», «Методика преподавания экономических дисциплин», «Дистанционное обучение: идеи, технологии, проблемы».

Выводы ВЭК по ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика по критериям: раскрыты 10 критериев, из них имеют 10 удовлетворительных позиций.

Выводы ВЭК по ОП 7М04101 Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление), 6В04201 Юриспруденция по критериям: раскрыты 10 критериев, из них 9 - удовлетворительных, 1 – требует улучшения.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*
 - *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*
 - *Минимальных требований к абитуриентам;*
 - *Максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
 - *Прогнозирования количества государственных грантов;*
 - *Анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
 - *Анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
 - *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*
 - *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и*

мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

- ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.

- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.

- ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

- Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.

Доказательная часть

Политика формирования контингента в вузе регламентируется Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденными постановлением Правительства РК от 19 января 2012 года № 109 (с изм. и дополнениями по состоянию на 26.07.2017 г.) и отражена в Правилах приема в университет.

Прием осуществляется по заявлениям абитуриентов на конкурсной основе, в соответствии с баллами сертификата, выданного по результатам ЕНТ или КТ. Процедура набора и правила зачета кредитов при переводе из другого вуза осуществляется согласно Правилам перевода и восстановления обучающихся в организациях образования.

Организация учебной работы проводится в соответствии с нормативными материалами МОН РК.

В целях обеспечения роста качества предоставляемых образовательных услуг систематически проводится анкетирование на предмет удовлетворенности студентов качеством и условиями обучения.

Таблица 2 - Успеваемость студентов по 6B04101 Экономика, 6B04102/В046 Мировая экономика

Учебный год	Средний балл успеваемости	
	«Экономика»	«Мировая экономика»
2015-2016	90,1	-*
2016-2017	91,2	92,7
2017-2018	86,6	91,3
2018-2019	94,5	95,5
2019-2020	94,7	95,8

* набор по специальности «Мировая экономика» осуществлен только с 2016 г.

Достаточно развито студенческое самоуправление университета. Студенты вуза сотрудничают с молодежными организациями города, участвуют на конкурсах, фестивалях, встречах, литературных чтениях, конференциях. Созданы условия для общения в виртуальном пространстве, на сайте вуза. Сайт предлагает информацию по учебной деятельности, новости и объявления о жизни вуза.

Таблица 3 - Успеваемость магистрантов по специальности «Экономика»

Учебный год	Средний балл успеваемости
2015-2016	94,5
2016-2017	94,8
2017-2018	96,3

2018-2019	97,5
2019-2020	97,7

В университете действует служба содействия трудоустройству выпускников. Вуз уделяет внимание мониторингу ежегодного трудоустройства и прямой и обратной связи с рынком труда, что позволяет вести контроль соответствия стратегических планов реальному запросу на рынке образовательных услуг.

Результаты анкетирования студентов, проведенного в ходе визита ВЭК НААР, показали, что:

- Доступностью академического консультирования «Полностью удовлетворены» - 89,4 %, «Частично удовлетворены» - 10,6%.

- Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса «Полностью удовлетворены» - 93,6 %, «Частично удовлетворены» - 6,4 %.

Руководители ОП определяют порядок обучения студентов в Университете по кредитной технологии, регламентируют порядок регистрации обучающихся на учебные дисциплины, проведения текущего, промежуточного и итогового контролей, итоговой аттестации, организации прохождения обучающимися практик, перевода, восстановления, отчисления, назначения государственной стипендии, оценки знаний обучающихся.

Аналитическая часть

Политика формирования контингента в вузе регламентируется и отражена в Академической политике вуза. Представлены принципы создания образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, методы обратной связи и информирования обучающихся, аспекты культурной и общественной жизни обучающихся.

В университете слабо представлена внешняя и внутренняя мобильность обучающихся.

Университет проводит оценку связи с работодателями, проводятся мероприятия патриотической, гражданско-правовой, духовно-нравственной, спортивно-оздоровительной направленности.

Обучающиеся активно участвуют в молодежных творческих и исследовательских конкурсах, конференциях.

При посещении вуза членами ВЭК руководители аккредитуемых ОП смогли продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) определены, утверждены, опубликованы. В университете определен порядок формирования контингента обучающихся исходя из минимальных требований к абитуриентам. Члены ВЭК убедились в готовности вуза к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся. Предоставляются бесплатно места в общежитии, выделены стипендии им. Абылай хана.

Сильные стороны:

1. ОП продемонстрировало, разработанную политику формирования контингента от поступления до выпуска. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), определены, утверждены, опубликованы.

2. В университете определен порядок формирования контингента обучающихся исходя из минимальных требований к абитуриентам.

3. Руководители ОП и вуза готовы проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

Рекомендации ВЭК:

1. На сайте вуза отсутствует раздел, способствующий проведению эффективного «постдипломного сопровождения», мониторинга карьерного роста выпускников, организации работы с работодателями.

2. Продолжить работу по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся с учетом анализа финансовых возможностей и предоставления поддержки, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

Выводы ВЭК по ОП 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) по критериям: раскрыты 14 критериев, из них 2 имеют сильную позицию, 12 удовлетворительных.

Выводы ВЭК по ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика, 6В04201 Юриспруденция по критериям: раскрыты 14 критериев, из них 3 – сильных позиций, 11 - удовлетворительных.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

• *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

• *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

• *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*

• *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*

• *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

Доказательная часть

Комиссия ознакомилась с качественным и количественным составом ППС ОП, планированием нагрузки ППС, мониторингом качества преподавания, методами оценки удовлетворенности ППС и обучающихся, политикой формирования кадрового состава ППС.

Прием на работу и оценка профессорско-преподавательского состава осуществляется на основании Приказа Министра образования и науки РК от 23 апреля 2015 года № 230 (с изменениями и дополнениями от 04.10.2018 г., № 536) «Об утверждении Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений».

Вуз обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов. Расчет трудоёмкости учебной нагрузки идёт на основе рабочих

учебных планов образовательной программе специальностей, согласно Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения.

По результатам анкетирования ППС, проведенного в рамках деятельности ВЭК НААР, отмечено, что вуз создает возможность по повышению квалификации преподавателям на «Очень хорошо» (60,7 %) и «Хорошо» (39,3%).

Согласно штатному расписанию ОП укомплектованы ППС на весь период обучения. Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждают соответствие квалификационным требованиям, необходимых для реализации аккредитуемых образовательных программ.

Укомплектованность ППС по штатному расписанию составляет 100%. Все преподаватели кафедры имеют базовое образование, их профиль соответствует читаемым дисциплинам.

Кадровая политика кафедр «Экономика» направлена на формирование качественного профессорско-преподавательского состава, которые являются основными показателями успешности реализации кадровой политики.

Таблица 4- Сведения по повышению квалификации ППС

№ п/п	Сертификаты	Годы				
		2015	2016	2017	2018	2019
1.	IELTS	2	3	2	3	4
2	Прочие	18	10	12	6	26
Всего		20	13	1	9	30

Для поддержки молодых преподавателей назначается наставник из опытных преподавателей, проводятся мастер-классы.

Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана, приглашает зарубежных ученых для чтения лекций для магистрантов и докторантов университета. В частности, Шабаль Пьер/Chabal P., доктор PhD, Университет Гавра, Франция проводил занятия по теме «International Relations; banking and Finances».

Для мониторинга компетентности персонала вуза ректоратом, отделом кадров и руководителями соответствующих структурных подразделений периодически проводится оценка компетентности имеющегося персонала и его соответствии требованиям, установленным должностными инструкциями, путем посещения «открытых» занятий, взаимопосещения занятий, анкетирования студентов и др.

По результатам анкетирования ППС, организованного ВЭК НААР, преподаватели оценивают поддержку вуза и его руководства в научно-исследовательских начинаниях ППС на «очень хорошо» - 67,9 %, «хорошо» – 32,1 %.

Результаты научных исследований преподавателей находят отражение в научных статьях, публикуемых журналах, выступлениях на научных конференциях различного уровня и др.

Таблица 5- ППС кафедры «Экономика» за отчетный период

Состав ППС кафедры	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Доктора наук	2(14,3%)	2 (11,7%)	2 (11,7%)	3 (12,5%)	3 (16,6%)
Кандидаты наук	7 (50%)	9 (52,9%)	11 (64,7%)	11 (45,8%)	5 (27,7%)
Доктор PhD		1 (5%)	1 (5,8%)	1 (4%)	1 (5,5%)
Магистры наук	5	5	3	9 (37,5%)	5

	(35,7%)	(29,4%)	(17,6%)		(27,7%)
Итого	14	17	17	24	18

Большое внимание уделяется выполнению научно-исследовательских проектов по фундаментальным и прикладным наукам.

В составе ППС ОП работают преподаватели, окончившие зарубежную докторантуру в Международный университет Кыргызстана по специальности «Управление бизнесом» - Мынжанова Г.Т., Жанатауова Г.Б. докторантура по специальности «Экономика» в Университете «Нархоз».

Защиту кандидатской и докторской диссертации успешно осуществили в зарубежных советах: Байсеитова А.Т., Кегембаева Ж.А., Байжомартова К.А., Айтжан Б.Е.

Результаты НИР ППС используются в учебном процессе путем изучения обучающимися научных трудов ППС, выполнения дипломных работ, профессионально-прикладного проекта, а также магистерских диссертаций по тематике, рекомендованной кафедрами и увязанной с темой их НИР кафедр.

Работодатели активно задействованы в учебном процессе ОП. Они проводят мастер классы, тренинги, семинары. Так 2018-2019 учебном году Жунисбеков Г.П. вел занятия на магистратуре ОП Экономика на англ. языке по предмету «Экономическая безопасность фирмы», «Финансовые риски предприятий».

Генеральный директор АО «Олга» в 2019-2020 уч.году является председателем ГАК.

Совместная работа в рамках ОП регламентируется договором о партнерстве. По заказу работодателей ППС ОП разрабатываются хоздоговорные проекты, в рамках которых разрабатываются научнообоснованные практические рекомендации, которые используются в практической деятельности предприятия. (Проект «Организация инновационного минипроизводства твердого облепихового масла и энтеросорбента» от 04.11.19 ТОО Шара.).

Университет КазУМОиМЯ им Абылайхана приглашает ведущих практиков для проведения семинаров и открытых занятий.

Проведена гостевая лекция с доктором CEU Business School Золтан Бузади со студентами 2-4 курса ОП «Экономика».

На кафедре «Экономика» лекционные и практические занятия ведут преподаватели, имеющие большой практический опыт работы. Так, дисциплины «Анализ и оценка инвестиционных проектов», «Финансовый анализ» ведет профессор Сайлаубеков Н.Т. имеющий опыт работы в консалтинговых компаниях.

Дисциплины «Финансы», «Финансовые и фондовые рынки», «Банковское дело» ведет профессор Альмереков Н.А. до 2018 года работавший в банковской системе РК.

Дисциплину «Бухгалтерский учет» ведет преподаватель Адилова А.М. имеющая сертификат Профессионального бухгалтера-практика», диплом ДипИФР и имеющая опыт работы бухгалтером в различных предприятиях реального сектора экономики.

Преподаватель Кашкимбаева К.Б. ведет дисциплины «Международные организации», «Стратегия, тактика и мастерство ведения международных переговоров за рубежом» имеет опыт работы в международных компаниях за рубежом.

Кафедры аккредитуемых ОП активно привлекают в учебный процесс специалистов-практиков ведущих государственных организаций и бизнес-структур, являющихся партнерами университета (в форме проведения мастер-классов, семинаров, тренингов, презентаций). Преподавателю-практику предъявляются требования: соответствующее базовое образование, опыт работы, опыт руководства производственной практикой, профиль работы, соответствующий читаемой дисциплине и др.

Если рассматривать публикационную активность по ОП «Экономика» с учетом магистратуры, количество публикаций ППС небольшими темпами снизилось, в частности по публикациям в базах «Tomson», «Scopus», РИНЦ.

Изданные монографии, учебники и учебные пособия включены в списки рекомендуемой литературы по дисциплинам ОП, они также доступны для использования обучающимися.

Состояние морально-психологического климата на кафедре характеризуется стабильностью, творческим отношением к выполнению своих обязанностей. Трудовая и исполнительская дисциплина на должном уровне. Преподаватели вуза принимают активное участие в общественной жизни города.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- ППС удовлетворяет отношение руководства вуза к ППС на «удовлетворительно» - 92,9 %, «частично удовлетворительно» – 3,6 %, «затруднились ответить» - 3,6 %;
- уровень обратной связи ППС с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 78,6 %, «хорошо» – 17,9 %, «очень плохо» - 3,6%;
- Преподаватели могут использовать собственные инновации в процессе обучения на «очень хорошо» - 82,1 %, «хорошо» – 17,9 %;
- Каким образом поставлена работа по академической мобильности на «очень хорошо» - 57,1 %, «хорошо» – 42,9 %.
- Каким образом поставлена работа по повышению квалификации ППС на «очень хорошо» - 60,7 %, «хорошо» – 39,3 %;
- Вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений на «очень хорошо» - 64,3 %, «хорошо» – 32,1 %, «относительно плохо» - 3,6%.

Результаты анкетирования говорят о том, что многим преподавателям нравится коллектив, они в анкетировании отмечают стабильность, традиционность, возможность развиваться.

Кадровая политика по аккредитуемым ОП утверждена ректором вуза в 2018 г. и включает в себя наем, профессиональный рост и развитие ППС, обеспечивает профессиональную компетентность штата в учебный процесс. Кадровая политика вуза также отражена в Положении о конкурсном замещении должностей ППС АО КазУМОиМЯ имени Абылайхана, Стандарта университета «Порядок аттестации профессорско-преподавательского состава, сотрудников и руководящих работников университета», «Правила внутреннего трудового распорядка, Положении об оплате труда, «Положении об аттестации ППС АО КазУМОиМЯ имени Абылайхана», Стандарт университета «менеджмент персонала».

Аналитическая часть

Профессорско-преподавательский состав вуза по острепенности специальных и профилирующих дисциплин, IT-компетентности в целом соответствует требованиям.

Экспертами отмечено необходимость повышения профессиональной квалификации кадров на постоянной основе по направлениям специализации в ведущих научных центрах РК и за рубежом.

Отсутствует академическая мобильность ППС аккредитуемых ОП, нет участия ППС в зарубежных научных проектах.

В университете функционирует Научно-исследовательская инновационно-прикладная школа ИИПШ №4 «Модернизация социэкономике и современные геоэкономические тенденции»

Цель формирования научной школы-модернизация отечественного экономического образования в контексте международной парадигмы конкурентоспособности и рыночно-экономических модификаций через внедрение новых технологий и инноваций с целевой задачей формирования инновационно-интеллектуальной кластерной системы, способствующей подготовке соответствующих современным потребностям общества и реального сектора экономики профессиональных кадров с творчески-инновационной ориентированностью на решение актуальных социо-экономических проблем.

На основании Положения о научно-исследовательской инновационно -прикладной школе в университете создана НИИПШ (Научно-исследовательская инновационно-прикладная школа) №4 «Модернизация социоэкономики и современные геоэкономические тенденции» и включает в свой состав 3 научные исследовательско-прикладные лаборатории (НИПЛы).

НИПЛ I Развитие конкурентной среды и экономический прагматизм д.э.н., проф. Сайлаубеков А.Т.

НИПЛ II Современные тенденции развития управления, к.э.н, доцент Утегулова Б.С.

НИПЛ III Современные новации и тренды в туристической индустрии и гостепримства, к.ф.н, доцент Айтбаева Г.Ж.

Экспертами отмечено, что руководство ОП создает возможность карьерного роста и профессионального развития ППС.

За отчетный период по кафедрам «Экономика» и «Кафедра послевузовского образования» 7 преподавателей прошли курс повышения квалификации и получили соответствующие сертификаты.

По кафедре «Экономика» опубликована учебное пособие зав. кафедрой «Экономика» Таспеновой Г.А. в соавторстве.

Преподаватели сдали экзамены IELTS: Смагулова Ж.Б. - 6.0, Бисенова Р.А. - 4.5, Машаева А.Ж. – 3.5, Оралбаева А.К. – 3,0.

Руководители ОП и заведующие кафедр прошли обучение по курсу “Management in Education. Project Management” под руководством доктора HeimoMikkola, EasternUniversity (5.11.2018 - 30.11.2018; 72 часа).

Согласно тактическому плану-программе научно-исследовательской и инновационно-прикладной деятельности по НИПЛ I реализованы следующие виды работ:

1. Опубликовано учебное пособие Акпаровой А.А. Сборник практических заданий по статистике с методическими указаниями. Алматы: ИПК PRINTMASTER», 2019 г. Данное учебное пособие внедрено в учебный процесс по дисциплине «Статистика»

2. Опубликовано статья к.э.н., доцента Смаиловой Ж.П. «Study abroad internationalization management: motivation factors analysis of Kazakhstan students» Journal of Applied Economic Sciences volume VIII, issue 6(60), 2018, (Scopus). Материалы статьи используются магистрантами и преподавателями кафедры при проведении исследований по научному проекту

3. В 2018-2019 учебном году разработано учебное пособие д.э.н., профессора Сайлаубекова Н.Т. «Анализ и оценка инвестиционных проектов»- (учебное пособие Алматы: 2018 г. 123 с.) и в дальнейшем данный курс был включен в рабочий учебный план ОП «Экономика».

4. Опубликовано статья Сайлаубекова Н.Т., Мынжановой Г.Т. "The role of university faculty motivation in human resources development and university competitiveness growth» Problems and Perspectives in Management 16(3), p. 91-101. (Scopus).

5. В октябре 2018 года начал свою работу Startup-проект Impact HubPilot Flmaty (ТОО Hub Enterprise»), исполнитель Наврузбекова Фарида - 3 курс, спец. «Экономика», науч. рук. к.э.н., доцент Акпарова А.А.

6. На кафедре на период 2019-2021 ведется исследовательская работа по проекту «Модели и методы анализа и оценки конкурентоспособности предприятия». Данный проект зарегистрирован в АО "Национальный центр государственной научно-технической экспертизы" 27.03.2019.

По теме исследования на 2018-2020 годы закреплены следующие темы диссертационных работ магистрантов: (Инновационная экономика и проблемы обеспечения конкурентоспособности национальной экономики страны (Кәрішалова Әйгерім Берікқызы); Анализ эффективности кадровой политики предприятия (Эрнст Айжан Бауыржанқызы); Конкурентоспособность предприятия: методологические аспекты и механизмы реализации (Оразбек Елмар).

Выпущена монография руководителя ОП Таспеновой Г.А. Инклюзивное образование: проблемы и перспективы развития. – Монография-Ценные бумаги: Алматы, 2016. – 149с., в рамках которого рассматриваются вопросы формирования и развития инклюзивного образования в РК, что говорит о социальной направленности политики развития ОП «Экономика», «Мировая экономика».

По теме исследования на 2018-2019 учебный год закреплены следующие темы дипломных проектов по заявке работодателей на бакалавриате:

– Анализ и разработка рекомендаций по повышению конкурентоспособности продукции (ТОО Достык Газ Терминал) - Болатбекқызы А

– Оценка и разработка рекомендаций по улучшению предпринимательской деятельности предприятия (КазНИИПИДортранс) (Чулкова Т.Ю.)

– Анализ и пути повышения инновационной деятельности предприятия (ТОО In - finsolutio) (Шерипова Н.В.)

– Анализ и разработка рекомендаций по повышению финансовой устойчивости предприятия (на примере АО КазТрансойл) (Шманова Л.М)

– Завершается работа по реализации хоздоговорной темы на сумму 1 млн 550 тыс.тг «Организация инновационного производства твердого облепихового масла и энтеросорбентов в РК» по заказу ТОО «Шара». Здесь ППС задействованы по разработке бизнес план данного проекта

– Посещение вуза членами ВЭК показало наличие объективной и прозрачной кадровой политики, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. Однако, непосредственное знакомство с условиями работы преподавателей, результаты встреч и анкетирования обязывают членов ВЭК рекомендовать руководству вуза усилить мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП 6В04201 Юриспруденция, поощрять их за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.

Сильные стороны ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика

1. Вуз имеет объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

2. Кадровый потенциал ППС соответствует стратегии развития вуза и специфике ОП.

3. Руководство ОП создает возможность карьерного роста и профессионального развития ППС.

Рекомендации ВЭК:

1. Предпринять меры для привлечения зарубежных и отечественных ППС с ученой степенью и ученым званием.

2. Усилить работу по развитию внешней и внутренней академической мобильности профессорско-преподавательского состава. Создать условия для получения информации о возможности академической мобильности ППС.

3. Организовать на постоянной основе стажировки ППС по ОП 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) в ведущих научных центрах и вузах РК и зарубежья.

4. Рекомендуются руководству вуза усилить мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП 6В04201 Юриспруденция, поощрять их за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.

Выводы ВЭК по ОП Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика по критериям: раскрыты 9 критериев, из них 2 имеют сильную позицию, 7 удовлетворительных.

Выводы ВЭК по ОП 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление), 6В04201 Юриспруденция по критериям: раскрыты 9 критериев, из них 1 – сильная позиция, 7 – удовлетворительных, 1 – требует улучшения.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.*
- *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
 - *технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
 - *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
 - *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
 - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
 - *функционирование WI-FI на территории организации образования.*
- *ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.*

Доказательная часть

Ресурсы обучения в университете, соответствуют планам реализации ОП: человеческим, материально-техническим и социально-культурным. Представлено программное обеспечение используемое для организации учебного процесса, создания и демонстрации информационного контента. ОП обеспечена фондом учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях в разрезе языков обучения.

Для обеспечения доступности и качества образования, для постоянного повышения квалификации ППС и повышения эффективности управления ОП в университете созданы достаточные условия. Материально-технические, информационные и социально-культурные ресурсы соответствуют деятельности, миссии, видению и стратегии Университета, и планам реализации ОП.

В вузе имеется нормативная документация по организации и учебно-методическому обеспечению учебного процесса, организации научно-исследовательской и воспитательной работы, доступная для студентов в библиотеке вуза, на кафедре и на внутреннем сайте университета.

В Университете функционирует служба поддержки студентов, которая для всех категорий, обучающихся обеспечивает возможность ознакомиться с требованиями, предъявляемыми к учебному процессу, финансовой дисциплине, поведению, получить консультации, принять участие в работе общественных объединений и управлением университетом.

Для эффективного и регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки, обучающихся в вузе, проводятся социологические исследования. Выявляются степень удовлетворенности и пожелания студентов к образовательным программам, уровню преподавания и социальным условиям.

Учебные кабинеты отвечают санитарным и гигиеническим нормам, предъявляемым к учебным аудиториям вузов РК. Имеющийся аудиторный фонд ОП специальностей в целом обеспечивает потребность в учебных помещениях обучающихся, что обеспечивает организацию учебных занятий. Используемая общая учебная площадь соответствует нормативным показателям, нормам санитарной и противопожарной службы.

Библиотека в целом обеспечена литературой по всем специальностям университета. Библиотечный фонд постоянно пополняется УМЛ, периодической литературой. Имеется фонд литературы на электронных и магнитных носителях. К фонду электронной библиотеки имеется доступ с каждого компьютера вуза.

Научная библиотека КазУМОиМЯ оснащена 40 компьютерами, объединенными в локальную сеть и подключенными к Internet бесплатно, копировально-множительной техникой: принтеры – 3 книжный сканер – 12, ксерокс – 3, МФУ – 2, проектор – 1, экран переносной – 1. Фонд научной библиотеки КазУМОиМЯ составляет 163991 экз. произведений печати на государственном, русском и иностранном языках, который состоит из отечественной и зарубежной литературы и электронных ресурсов. Фонд на казахском языке составляет 50 %. Учебники и учебные пособия на казахском языке – 49925, на русском языке – 73417.

Таблица 6 – Наличие фонда учебной и научной литературы по отношению к приведенному контингенту студентов

Показатели	Ед. изм..	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Книжный фонд учебной, учебно-методической и научной литературы	шт	231123	259442	287333
- в расчете на одного студента приведенного контингента:	шт	810,5	631,5	1027

При покупке учебной литературы приоритет отдается дисциплинам с наименьшей обеспеченностью согласно требованиям типовых и рабочих программ дисциплин. Качество фонда соответствует требованиям подготовки специалистов по профилю университета. Книгообеспеченность студентов по ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) представлена в таблице 7.

Таблица 7 – Книгообеспеченность за 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 уч. годы

№	Специальности	Кол-во учебной, учебно-методической и научной литературы			
		на бумаж. носителях	на электрон. носителях	в т. ч. на гос. языке	Всего
2017-2018 учебный год					
1.	Экономика	1452	1115	309	2567
2.	Мировая экономика	3303	2537	704	5840
	Всего	4755	3652	1013	8407
2018-2019 учебный год					
2.	Экономика	1223	939	261	2162
	Мировая экономика	1633	1254	348	2887

	Всего	2856	2193	609	5049
2019-2020 учебный год					
3.	Экономика	1409	1082	300	2491
	Мировая экономика	1575	1213	337	2788
	Всего	2984	2295	637	5279

По каждой дисциплине имеются в наличии основные учебники последних лет издания, сборники задач, упражнений, практикумы, руководства к лабораторным работам и т.д. на казахском и русском языках. Библиотечный фонд комплектуется новыми изданиями учебной литературы по профилю университета и содержит издания основной литературы по социально-гуманитарным дисциплинам за последние 5 лет.

Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой составляет 92 851 экземпляра. Фонд включает в себя официальные справочно-библиографические издания и периодические издания по профилю подготовки специалистов, а также общего назначения. Большую помощь в учебном процессе оказывают периодические издания, которые содержат наиболее актуальную и оперативную информацию.

Таблица 8 – Общий фонд полнотекстовых электронных баз данных по профилирующим и базовым дисциплинам

№	БД	Всего		За последние 5 лет (2017-2020 гг.)	
		Экон-ка	Мировая экономика	Экон-ка	Мировая экономика
1	Thomson Reuters	452 486	10 087	111 975	32 070
2	Elsevier	317 663	156 977	110 293	55 099
3	Emerald	56 831	41 013	25556	15655
4	Springer	290465	55318	190 227	10 115
5	РГБ	6 205	6 148	1 500	1 500
6	РМЭБ	7108	815	3 591	414
	Итого:	678 272	264 210	438 051	112 939

За последние пять лет фонд научной библиотеки обновляется в основном за счет пополнения электронных ресурсов. Кроме того, проведена работа по подключению к полнотекстовым базам данных на русском языке в режиме он-лайн от ведущих агрегаторов и издательств России (Инфра-М, Лань, Mybrary, E-library).

Таблиц 9 – База данных Научной библиотеки КазУМОиМЯ

№	Наименование	Сроки испол-я	Наименование расходов, тенге	Обоснование	Оплата
1	База Данных «Параграф» (ИС Юрист)	февраль	280 000	Договор №3666 Исх.№ 11-01-16-154 от 28.02.2013	ежегодно
2	БД “International Euromonitor”	апрель	1 200 000	Договор №11-01-15-114 от 22.04.2013, доступ к БД с сентября 2013	ежегодно
3	БД «РМЭБ» (Республиканская)	июнь	360 000	Договор №37 Исх.№ 11-01-16-236 от 05.04.2013	ежекварт.

	межвузовская электр. библиотека)				
4	БД "Polpred"	октябрь-декабрь	1 200 000	Договор на стадии подписания. Предыдущий договор №6/12 от 18.06.2012	на полугодие
5	Элек. библиотека «Mybrary» ЭБС	октябрь-декабрь	340 000	Договор на стадии подписания.	ежегодно
6	Издательство Инфра-М «ЭБС Znanium-com»	октябрь-декабрь	500 000	Коммерческое предложение на оказание услуг по предоставлению доступа к «ЭБС Znanium-com»	ежегодно
7	Изд-во Лань ЭБС	октябрь-декабрь	1 500 000	Коммерческое предложение с Прайс-листом	ежегодно
8	Изд-во Юрайт ЭБС		1 500 000		
9	Elsevier International of Housing and Home	октябрь-декабрь	260 000	Коммерческое предложение "E-bookscollection"	ежегодно

В результате реконструкции и модернизации читального зала пользователи имеют доступ к открытому фонду. К услугам пользователей представлена наиболее актуальная литература, разделенная на тематические секции, что исключает длительное ожидание заказанной литературы. Созданы для всех категорий пользователей необходимые условия: бумажные и электронные издания, кандидатские и докторские диссертации, фонд Российской государственной библиотеки.

В марте 2018 года для автоматизации всех библиотечно-библиографических процессов было установлено новое программное обеспечение Кабис, которое включает 5 АРМов: «Читатель», «Администратор», «Каталогизатор», «Комплектатор», «Книговыдача», «Книгообеспеченность», имеет выход к Web-ресурсу. Введены в эксплуатацию модули «Книговыдача», «Книгообеспеченность». Запущен Web-КАбис - проект внешнего доступа к электронному каталогу и электронной библиотеке. Читатели университета взамен традиционного читательского билета обслуживаются по IDкарте.

Продолжается работа по качественному формированию базы данных собственной генерации – электронной библиотеки по профилирующим дисциплинам.

На электронных носителях представлены тексты учебников, учебных пособий, предусмотренные в качестве обязательных программ учебных дисциплин рабочих учебных планов, а также обучающие программные средства и электронные учебники, предназначенные для освоения знаний в диалоговом режиме.

Справочно-поисковый аппарат библиотеки представлен читателям для подбора литературы традиционными (карточными) каталогами и электронным каталогом на все виды изданий.

Библиотечный фонд образовательной программы ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) постоянно пополняется учебной и учебно-методической, научной литературой, разработанной профессорско-преподавательским составом университета.

Научная библиотека КазУМОиМЯ поддерживает тесные связи с библиотеками ближнего зарубежья (РГБ, ГПНТБ), с библиотеками высших учебных заведений города Алматы и заключены договора по межбиблиотечному обслуживанию (МБА).

Таблица 10- Состав фонда по языкам

Учебный год	Общее количество	На казахском языке	На русском языке	На ин.языках
2015-2016	681441	65206 =9,6%	271606 =39,9%	344632=50,6%
2016-2017	685937	66632 =9,7%	273417 =39,9%	345888=50,4%
2017-2018	691030	68097 =9,9%	275906=39,9%	347027=50,2%
2018-2019	698326	70138 =10,0%	278803=39,9%	349374=50,0%
2019-2020	704223	72065 =10,3%	279963=40,1%	352175=50,4%

Университет имеет официальный Web-сайт на казахском, русском, английском языках с современной навигацией, которая включает информацию об истории университета, миссию, Стратегический план развития университета, Политику в области качества, информацию о коллегиальных органах, структурных подразделениях и факультетах, преподавателях, университетских конкурсах, международных проектах, программах академической мобильности.

Результаты анкетирования студентов, проведенного в ходе визита ВЭК НААР, показали:

- доступность компьютерных классов и интернет ресурсов: «Полностью удовлетворен» - 91,5 %, «Частично удовлетворен» - 8,5 %;

- высокое качество оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах: «Полностью удовлетворен» - 91,3 %, «Частично удовлетворен» - 10,6 %;

Результаты анкетирования студентов показывают, что большинство из них довольны и полностью удовлетворены по вопросам обеспечения учебным материалом, уровня доступности библиотечных ресурсов, качества оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах.

Аналитическая часть

В целом, образовательные ресурсы и системы поддержки, обучающихся соответствуют нормативным требованиям: имеются необходимые компьютерные классы, мастерские и лаборатории, оснащенные учебным оборудованием.

Вместе с тем, эксперты отмечают необходимость проведения работы по обновлению содержания УМЛ на образовательном портале, обеспечив доступ обучающихся и во внеурочное время. Также нужно отметить сильную зону покрытия Wi-Fi на всей территории вуза.

В вузе недостаточно обеспечена возможность для развития инклюзивного образования и для дистанционного получения консультаций по изучаемым предметам.

По всем ОП данного кластера имеются базы практик. Базы практики охватывают все направления будущей деятельности студентов. Места прохождения практики соответствуют профилю специальности, все виды практики обеспечены учебно-методическими материалами, прохождение практики оформляется в виде дневников и отчетов, которые регистрируются и оформляются в соответствии с требованиями. С целью централизованного обеспечения обучающихся местами практики университетом и кафедрами ведется работа по заключению долгосрочных договоров с различными учреждениями и организациями. По ОП 6В04201 – «Юриспруденция», для прохождения производственной практики заключены договора с базами практик с возможностью последующего трудоустройства - с 17 учреждениями и предприятиями.

Сильные стороны:

- Сильная зона покрытия Wi-Fi на всей территории вуза.

Рекомендации ВЭК:

1. Рекомендуется руководству вуза обеспечить соответствие информационных ресурсов специфике ОП 6В04201 –Юриспруденция, включающих: библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных.

Выводы ВЭК по ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика, 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) по критериям: раскрыты 8 критериев, из них 1- сильная позиция, 7- удовлетворительных позиций.

Выводы ВЭК по ОП 6В04201 Юриспруденция по критериям: раскрыты 8 критериев, из них 1 – сильная позиция, 6 – удовлетворительных, 1 – требует улучшения.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
 - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
 - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
 - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
 - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
 - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
 - *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
 - *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

В ходе реализации процесса университет своевременно информирует общественность актуальной, объективной, количественной и качественной информацией об условиях приема, о реализуемых программах и ожидаемых результатах выполнения этих программ, о присваиваемых квалификациях, уровне преподавания, процедурах обучения и оценки и учебных возможностях для студентов, об успехах и трудоустройстве выпускников.

Для информирования общественности используются современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства.

Структурные подразделения вуза, выполняющие организационно-управленческую и информационно-аналитическую функции, отвечают за сбор информации, организацию мероприятий по доступу к данным научно-педагогической и учебно-методической информации; мониторинг и анализ состояния информатизации образования и управленческой деятельности и др.: офис-регистратор, учебная часть, отдел информационных технологий.

На сайте вуза www.ablaikhan.kz предоставлена информация об аккредитуемых

образовательных программах университета «БВ04101 – Экономика», «7М04101 - Экономика» (научно-педагогическое направление), «7М04101 - Экономика» (профильное направление), «БВ04102 – Мировая экономика» и «БВ04201- Юриспруденция», состав ППС кафедр.

Раздел «Абитуриентам» <http://www.ablaikhan.kz/ru/for-applicants/for-applicants/our-faculties.html> предоставляет посетителям официального сайта информацию об общих условиях поступления в вуз, проходного балла для поступления, необходимые документы, условия поступления, информацию для иностранных абитуриентов, стоимости обучения и др.

Аналитическая часть

Анализ содержания сайта вуза позволил установить, что обеспечена прозрачность информации рассмотрения жалоб для потребителей на сайте вуза; представлена информация о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.

Действует система информирования всех сотрудников, ППС, студентов и магистрантов посредством как бумажной, так и электронной рассылки внутренних и внешних документов по структурным подразделениям, публикации необходимой информации на сайте университета, вывешивания информации и объявлений на информационных стендах на государственном и русском языках, информирования руководителей и заинтересованных лиц на собраниях и заседаниях, через прямую рассылку электронной почтой и др.

Проводятся дни открытых дверей, ярмарки вакансий на базе университета, выставки достижений и демонстрация внедренных новых технологий и оборудования, профориентационные мероприятия, буклеты, рекламно-презентационные материалы.

Сайт предоставляет возможность зайти на блог ректора, написать жалобу, получить консультации по интересующим вопросам. Формы обратной связи в вузе: анкетирование, система рассмотрения предложений. На персональных страницах ректора и проректоров по направлениям размещена информация о часах приема по личным вопросам.

Руководство вуза уделяет достаточное внимание наличию механизма коммуникации с обучающимися, сотрудниками и другими заинтересованными в деятельности университета лицами.

На сайте вуза – нет информации с описанием курсов в разделе Абитуриентам - Описание курсов - Факультет экономики и права - Кафедра экономики и Кафедра Международное право. Страницы деканата факультета Экономика и право на сайте вуза тоже нет. На веб-ресурсе вуза по аудированной финансовой отчетности, в том числе в разделе ОП (на странице сайта вуза <http://www.ablaikhan.kz/ru/about-us/our-university/finance.html>) – отсутствует информация за 2019 год. Общее ознакомление с документами - Политика в области качества от 29 августа 2019 года и Руководство по качеству характеризует их больше в качестве акта для внутреннего пользования. В то время как согласно стандартам НААР, Политика в области качества должна быть открытым документом, имеющим публичный характер. Ссылка - <http://localdoc.ablaikhan.kz/doc/134> на документ Политика в области качества на сайте вуза – не активна.

На страницах социальных сетей вуза: <https://www.facebook.com/ablaikhan.kz>, <https://www.facebook.com/ablaikhan.kz>, <https://www.youtube.com/channel/UCWh8T5-dSgGOTg6lj8KP-lw>, <https://vk.com/kazumo23>, <http://ok.ru/group/54836565901326>, <https://instagram.com/kazumo23>, <https://twitter.com/ablaikhankz>, facebook, instagram, twitter, ok.ru/group на страничке были оставлены старые данные по информации ежедневные сведения, жизнь университета, интересные сведения. По разделу - студенческая жизнь мало информации, в основном новости о режиме, условиях обучения студентов во время карантина, проведении онлайн-мероприятий. У студентов мало активности к соц. сетям

университета. Необходимо увеличить притягивающие внимание факторы и оживить работу пиар-менеджера.

Сильные стороны:

Не выявлены

Рекомендации ВЭК:

1. Улучшить навигацию сайта университета и его дизайн; организовать работу социальных сетей вуза в соответствии с современными требованиями.
2. Публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП за 2019 и последующие годы.
3. Обеспечить публичный доступ к документу - Политика в области качества вуза.

Выводы ВЭК по ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика, 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление), 6В04201 Юриспруденция по критериям: раскрыты 10 критериев, из них 10 – удовлетворительных.

6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ

Доказательная часть

Руководство ОП осуществляется посредством планирования учебного процесса и содержания образования, выбора способов их проведения. Баланс теоретических и практико-ориентированных дисциплин при реализации ОП обеспечиваются тем, что изучение теоретических дисциплин обязательно предполагает их практическую ориентацию на учебный процесс в соответствии с общими дидактическими принципами, а изучение практико-ориентированных дисциплин, в том числе методических, опирается на фундаментальные теории. Большое внимание уделяется технологии проектной деятельности.

В рамках аккредитуемой 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление), 6В04201 Юриспруденция по критериям» вуз продемонстрировал у обучающихся знания, умения и навыки по проведению научных исследований студентами, что подтверждается их участием в конкурсах, в научных конференциях, олимпиадах.

Реализована возможность студентов в процессе обучения осваивать аналитические компетенции, с последующим применением полученных навыков во время прохождения производственных стажировок.

В целом по Стандарту комиссия может сделать вывод о достаточно сформированной системе планирования образовательной деятельности по различным ее направлениям и эффективном использовании имеющихся учебно-воспитательных, материально-технических, программно-информационных и др. ресурсов при реализации указанных ОП.

По ОП 6В04201 Юриспруденция взаимодействие между правоохранительными и правоприменительными органами выражается также в заключении договоров сотрудничества в области образования, научно-исследовательских работ и проведения производственных практик. Так 22 мая 2019 года заключен Меморандум с Администратором судов г. Алматы, в лице Байкулова Н.Ж., 5 января 2019 года -

Меморандум с институтом судебных экспертиз г.Алматы, в лице директора Бекжанова Ж.Л., 5 января 2019 года – УВД на Метрополитене Департамента полиции г.Алматы в лице зам.начальника Жунусова Ж.К. и 18 апреля 2018 года – Специализированным межрайонным экономическим судом г.Алматы в лице судьи Абдыкалиева Р.Н., 5 января 2019г.-Алматинской Академией МВД РК им.М.Есбулатова в лице начальника Академии Смаилова О.Х., 26 января 2019г.-«Юридическая фирма Абжанов и партнеры» в лице директора Абжанова А.К.,21 января 2019г.-ТОО МАЭК «Казатомпром» в лице директора Абдрасилова К.А. и др.

Аналитическая часть

В формировании ОП участвуют работодатели, которые вносят коррективы в содержание ОП с учетом развития экономики и потребностей рынка труда г. Алматы. Таким образом, осуществляется внешняя экспертиза ОП.

Наличие эффективного, непрерывного механизма внутренней оценки качества и экспертизы образовательной программы прослеживается на каждом этапе ее реализации.

По ОП 6В04201 Юриспруденция в МОП 2017-2018 уч. г. по рекомендации директора ТОО «Юридическая фирма Абжановы и партнеры» была введена дисциплина «Корпоративное право» (протокол заседания кафедры международного права №7 от 14 февраля 2018 года). По рекомендации ректора вуза – модуль «Международное право и основные сферы международно-правового регулирования контроля и надзора» (протокол заседания кафедры международного права №7 от 14 февраля 2018 года). По рекомендации судьи межрайонного специализированного административного суда г. Алматы – модуль «Современные механизмы глобальных микроэкономических систем и международно-правовые аспекты обеспечения баланса внешнеэкономических условий» (протокол заседания кафедры международного права №7 от 14 февраля 2018 года).

Однако, при посещении вуза членами ВЭК было установлено не полноценное соответствие следующим требованиям. Студентам не обеспечен полноценный доступ к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях. Также по результатам посещения, встреч, интервью и анкетирования члены ВЭК могут рекомендовать руководителям ОП Юриспруденция включать достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, участие в лекциях и семинарах специалистов-практиков и т.п.

Сильные стороны:

1. Преподавание экономических дисциплин в рамках программы проводится на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации (инклюзивное образование).

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04201 Юриспруденция:

1. Руководителям ОП рекомендуется предоставить студентам доступ обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.

2. Руководителям ОП рекомендуется включать достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, участие в лекциях и семинарах специалистов-практиков.

Выводы ВЭК по ОП 6В04101 Экономика, 6В04102/В046 Мировая экономика: раскрыты 4 критериев, из них 1-сильная позиция, 3- удовлетворительных.

Выводы ВЭК по ОП 7М04101 Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) по критериям: раскрыты 4 критериев, из них 4 - удовлетворительных позиций.

Выводы ВЭК по ОП 6В04201 Юриспруденция по критериям: раскрыты 4 критерия, из них 2 – удовлетворительных, 2 – требуют улучшения.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По Стандарту «Управление образовательной программой»

1. Руководство ОП обеспечивает участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
2. Вуз развивает культуру обеспечения качества, в том числе и в разрезе ОП.

По Стандарту «Управление информацией и отчетность»

Не выявлено.

По Стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Вуз документирует процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
2. Трудоемкость ОП определена в казахстанских ECTS.

По Стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Не выявлены.

По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Не выявлены.

По Стандарту «Обучающиеся»

1. ОП продемонстрировало, разработанную политику формирования контингента от поступления до выпуска. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), определены, утверждены, опубликованы.
2. В университете определен порядок формирования контингента обучающихся исходя из минимальных требований к абитуриентам.
3. Руководители ОП и вуза готовы проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

1. Вуз имеет объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
2. Кадровый потенциал ППС соответствует стратегии развития вуза и специфике ОП.
3. ОП создает возможность карьерного роста и профессионального развития ППС.

По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Сильная зона покрытия Wi-Fi на всей территории вуза.

По Стандарту «Информирование общественности»

Не выявлены

По Стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

1. Преподавание экономических дисциплин в рамках программы проводится на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации (инклюзивное образование).

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По Стандарту «Управление образовательной программой»

1. Руководителям ОП 6В04201 Юриспруденция рекомендуется шире привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

По Стандарту «Управление информацией и отчетность»

1. Рекомендуется определить порядок и условия защиты информации, а также определить ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных в рамках аккредитуемых программ.

По Стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководителям ОП рекомендуется обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества в соответствии с требованиями нормативных документов МОН РК.

2. Руководителям ОП рассмотреть возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

По Стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Разместить на информационных стендах новую информацию об ОП;

2. Разместить на сайте полную информацию об ОП, все изменения, внесенные в ОП должны быть опубликованы, в частности, показать вовлеченность в мониторинг ОП работодателей, практических работников, руководителей баз практик (экспертиза рабочих учебных планов, рецензирование и экспертиза каталогов элективных дисциплин и др.).

3. Руководству ОП 6В04201 Юриспруденция следует разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководителям ОП рекомендуется поощрять ППС для разработки собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.

2. Разработать видео лекции и учебные пособия по направлениям «Специфика методики преподавания специальных финансово-кредитных дисциплин», «Методика преподавания экономических дисциплин», «Дистанционное обучение: идеи, технологии, проблемы».

По Стандарту «Обучающиеся»

1. На сайте вуза отсутствует раздел, способствующий проведению эффективного «постдипломного сопровождения», мониторинга карьерного роста выпускников, организации работы с работодателями.

2. Продолжить работу по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся с учетом анализа финансовых возможностей и предоставления поддержки, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

1. Предпринять меры для привлечения зарубежных и отечественных ППС с ученой степенью и ученым званием.

2. Усилить работу по развитию внешней и внутренней академической мобильности профессорско-преподавательского состава. Создать условия для получения информации о возможности академической мобильности ППС.

3. Организовать на постоянной основе стажировки ППС по ОП 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление) в ведущих научных центрах и вузах РК и зарубежья.

4. Рекомендуется руководству вуза усилить мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП 6В04201 Юриспруденция, поощрять их за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.

По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Рекомендуется руководству вуза обеспечить соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих: библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных.

По Стандарту «Информирование общественности»

1. Улучшить навигацию сайта университета и его дизайн; организовать работу социальных сетей вуза в соответствии с современными требованиями.

2. Публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП за 2019 и последующие годы.

3. Обеспечить публичный доступ к документу - Политика в области качества вуза.

По Стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

1. Руководителям ОП рекомендуется предоставить студентам доступ обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.

2. Руководителям ОП рекомендуется включать достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, участие в лекциях и семинарах специалистов-практиков.

(IX) Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

**Параметры специализированного профиля по ОП «БВ04101 Экономика»
«БВ04102/В046 Мировая экономика»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие		+		

		внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.				
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.	+			
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.	+			
Итого по стандарту			2	13		
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:		+		

26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
Итого по стандарту				16		
Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.			+	
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
Итого по стандарту				1	9	2
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		

		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:		+		
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту				9		
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту				10		
Стандарт «Обучающиеся»						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее		+		

		процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.				
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;	+			
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.	+			
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.		+		
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
Итого по стандарту			3	11		
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.	+			
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		

82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
Итого по стандарту			2	7		
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
Итого по стандарту			1	7		
Стандарт «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:		+		
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях,		+		

		предоставляемых обучающимся;				
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту				10		
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА И БИЗНЕС, УСЛУГИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ И ПРАВО						
		Образовательная программа направлений «Социальные науки, экономика и бизнес», «Услуги», «Гуманитарные науки» и «Право» должны отвечать следующим требованиям:				
104	1.	Руководство ОП должно предусмотреть, что преподавание в рамках программы проводится на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.	+			
105	2.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность доступа обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.		+		
106	3.	Цели и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.		+		
107	4.	ОП должна включать достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, - прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах специалистов-практиков и т.п.		+		
Итого по стандарту				1	3	
ВСЕГО				10	95	2

Параметры специализированного профиля по ОП 7М04101 -Экономика (научно-педагогическое направление) и 7М04101 Экономика (профильное направление)

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.	+			
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.				
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.				
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию,		+		

		а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.				
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.	+			
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
Итого по стандарту			2	13		
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:		+		
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		

27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
Итого по стандарту				16		
Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.			+	
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
Итого по стандарту			1	9	2	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		

		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:		+		
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту				9		
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»				+		
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	9.	В ОП должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту				9	1	
Стандарт «Обучающиеся»						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики				

		формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:		+		
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;	+			
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.	+			
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.		+		
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
Итого по стандарту			2	12		
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.		+		
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		

80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
Итого по стандарту			1	7	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:		+		
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
Итого по стандарту			1	7		
Стандарт «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				

94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту				10		
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА И БИЗНЕС, УСЛУГИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ И ПРАВО						
		Образовательная программа направлений «Социальные науки, экономика и бизнес», «Услуги», «Гуманитарные науки» и «Право» должны отвечать следующим требованиям:				
108	1.	Руководство ОП должно предусмотреть, что преподавание в рамках программы проводится на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.		+		
109	2.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность доступа обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.		+		
110	3.	Цели и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.		+		
111	4.	ОП должна включать достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, - прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах специалистов-практиков и т.п.		+		
Итого по стандарту				4		
ВСЕГО				7	96	4

Параметры специализированного профиля ОП 6В04201 Юриспруденция

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	16.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	17.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.	+			
3	18.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	19.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	20.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
6	21.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.			+	
7	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	23.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	24.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	26.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а		+		

		также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.				
12	27.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	28.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	30.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.	+			
Итого по стандарту			2	12	1	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	10.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	12.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	13.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	14.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	15.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	16.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	18.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		

29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.		+		
Итого по стандарту				16		
Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»						
32	13.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
33	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	15.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.			+	
35	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	17.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	18.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
38	19.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
30	20.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
40	21.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
41	22.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	24.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
Итого по стандарту			1	9	2	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»						
44	10.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:		+		

45	11.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	12.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	13.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	14.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	15.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	16.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	17.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
52	18.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
Итого по стандарту				8	1	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
53	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
54	12.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
56	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
57	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
59	17.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
60	18.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	19.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту				9	1	
Стандарт «Обучающиеся»						
63	15.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			

		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
64	16.	минимальных требований к абитуриентам;	+			
65	17.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
66	18.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
67	19.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
68	20.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.		+		
69	21.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.	+			
70	22.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	23.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	25.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.		+		
74	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	27.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	28.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
Итого по стандарту			3	11		
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	10.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
78	11.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.		+		
79	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
80	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	14.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		

82	15.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
84	17.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.			+	
85	18.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
Итого по стандарту			1	7	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.		+		
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;			+	
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
Итого по стандарту			1	6	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:		+		
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		

98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту				10		
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА И БИЗНЕС, УСЛУГИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ И ПРАВО						
		Образовательная программа направлений «Социальные науки, экономика и бизнес», «Услуги», «Гуманитарные науки» и «Право» должны отвечать следующим требованиям:				
104	1.	Руководство ОП должно предусмотреть, что преподавание в рамках программы проводится на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.		+		
105	2.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность доступа обучающихся к современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.			+	
106	3.	Цели и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.		+		
107	4.	ОП должна включать достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, - прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах специалистов-практиков и т.п.			+	
Итого по стандарту				2	2	
ВСЕГО			8	90	9	