



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ

5B042300 – «Арт-менеджмент», 5B041600 – «Искусствоведение»,  
6M041600 – «Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение»  
(введены с 2016 года)

НАО «Казахская национальная академия хореографии»  
с «24» по «26» апреля 2019 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ  
5B042300 – «Арт-менеджмент», 5B041600 – «Искусствоведение», 6M041600 –  
«Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение»  
(введены с 2016 года)  
НАО «Казахская национальная академия хореографии»  
с «24» по «26» апреля 2019 г.**

г. Нур-Султан

«26» апреля 2019 года

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ (20-40 стр).....	8
<b>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....</b>	<b>8</b>
<b>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....</b>	<b>10</b>
<b>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....</b>	<b>12</b>
<b>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....</b>	<b>15</b>
<b>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....</b>	<b>17</b>
<b>6.6. Стандарт «Обучающиеся».....</b>	<b>19</b>
<b>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....</b>	<b>22</b>
<b>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....</b>	<b>24</b>
<b>6.9. Стандарт «Информирование общественности».....</b>	<b>27</b>
<b>6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....</b>	<b>29</b>
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	31
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	32
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (1 стр).....	34
(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	34
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	35
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	43

## (Г) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

<b>Академия</b>	Казахская национальная академия хореографии
<b>НААР</b>	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
<b>ECTS</b>	European credit transfer system
<b>БД</b>	Базовые дисциплины
<b>ГАК</b>	Государственная аттестационная комиссия
<b>ИГА</b>	Итоговая аттестационная комиссия
<b>ГОСО</b>	Государственный общеобязательный стандарт образования
<b>ЕНТ</b>	Единое национальное тестирование
<b>ИУП</b>	Индивидуальный учебный план
<b>ТУП</b>	Типовой учебный план
<b>РУП</b>	Рабочий учебный план
<b>КЭД</b>	Каталог элективных дисциплин
<b>НИР</b>	Научно-исследовательская работа
<b>НИРС</b>	Научно-исследовательская работа студента
<b>НИРМ</b>	Научно-исследовательская работа магистранта
<b>НИРД</b>	Научно-исследовательская работа докторанта
<b>ОП</b>	Образовательная программа
<b>ООД</b>	Общеобязательные дисциплины
<b>ПД</b>	Профильные дисциплины
<b>ППС</b>	Профессорско-преподавательский состав
<b>СРС</b>	Самостоятельная работа студента
<b>СРСП</b>	Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя
<b>УДО</b>	Учебные достижения обучающихся
<b>УМКД</b>	Учебно-методический комплекс дисциплины
<b>УМКС</b>	Учебно-методический комплекс специальности

## (II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 50-19-ОД от 23.04.2019 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 24 по 26 апреля 2019 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ НАО «Казахская национальная академия хореографии» стандартам специализированной аккредитации НААР:

5B042300 Арт-менеджмент (*первичная аккредитация*)

5B041600 Искусствоведение (*первичная аккредитация*)

6M041600 Искусствоведение

6D041600 Искусствоведение (*первичная аккредитация*)

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ Казахской национальной академии хореографии.

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель комиссии** – Бегембетова Галия Зайнауловна, кандидат искусствоведения, PhD, проректор по научной работе и международному сотрудничеству, Казахская национальная консерватория им. Курмангазы
2. **Зарубежный эксперт** – Мамедова Валида, Азербайджанского Государственного Университета Культуры и Искусства (Баку, Азербайджан)
3. **Зарубежный эксперт** – Зарубежный эксперт – Галятина Анна Валерьевна, кандидат искусствоведения, доцент, заведующий кафедрой хореографического искусства, Магнитогорская государственная консерватория (академия) им. М.И.Глинки (РФ)
4. **Эксперт** – Гизатова Гульнар Бисенгалиева, руководитель Учебно-методической службы, профессор Казахской национальной академии искусств им. Т.Жургенова
5. **Эксперт** – Эксперт – Ли Людмила Мунсековна, Заслуженная артистка Республики Казахстан, Почетный работник образования Республики Казахстан, Художественный руководитель РККП «Алматинское хореографическое училище имени А.В.Селезнева» МКС РК (г. Алматы)
6. **Эксперт** – Уразымбетов Дамир Дуйсенович, кандидат искусствоведения, балетмейстер, заместитель заведующего кафедрой режиссуры хореографии, Казахская национальная академия искусств им. Т.Жургенова, член Казахстанской национальной федерации клубов ЮНЕСКО, главный редактор журнала «Qazaq Ballet
7. **Эксперт** – Сандыбаева Динара Айдаровна, зав.отделением, Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж (г. Петропавловск)
8. **Работодатель** – Тулькубаева Алия Ондашевна, руководитель хореографического ансамбля «Allegro», педагого-хореограф школы-лицея
9. **Студент** – Студент – Нүрәділ Айнель Талғатқызы, студент 4 курса специальности «Арт-менеджмент», Казахский национальный университет искусств (Астана)
10. **Студент** – Оңталап Феруза Мирамбекқызы, магистрант специальности «Традиционное музыкальное искусство», Казахский национальный университет искусств (Астана)
11. **Студент** – Ласкавая Анастасия Валерьевна, студентка 3-го курса, специальности 0403000 Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю) ГККП «Высший колледж культуры имени Акана серэ, город Кокшетау»
12. **Наблюдатель** – Нурахметова Айман Бекболатовна, руководитель проекта НААР
13. **Наблюдатель** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта ТиПО НААР
14. **Наблюдатель** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта НААР

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

НАО «Казахская национальная академия хореографии» создано согласно Постановлению Правительства РК № 126 от 11 марта 2015 года.

Казахская национальная академия хореографии является первым высшим учебным заведением в Центральной Азии с полным циклом многоуровневого профессионального хореографического образования. Вуз включает в себя следующие уровни образования: начальное, техническое и профессиональное образование, высшее (бакалавриат) и послевузовское (магистратура).

Академия осуществляет подготовку специалистов согласно государственной лицензии №KZ16LAA00006509, выданной МОН РК 11 февраля 2016 года по направлению высшего образования «Искусство» (согласно Классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием от 13 октября 2018 года № 569, обновлено приложение к лицензии от 14 марта 2019 г.). Академия ведет подготовку по специальностям технического и профессионального образования: «Артист балета», «Артист ансамбля танца»; высшего и послевузовского образования: «Режиссура», «Хореография», «Искусствоведение» и «Арт-менеджмент».

**Миссия Академии:** мы выпускаем высококвалифицированных специалистов в области хореографического искусства и культуры, обеспечивающих духовно-эстетическое развитие казахстанского общества.

В рамках развития Академия ставит **стратегические цели:**

- создание уникальной модели многоуровневого хореографического образования в соответствии с современными глобальными тенденциями развития образования;
- сосредоточение в Академии хореографии высокопрофессионального коллектива педагогов по всем направлениям подготовки кадров;
- создание в Академии научно-методического центра, деятельность которого направлена на систематизацию, обобщение и передачу знаний;
- создание условий для реализации творческого потенциала обучающихся и его продвижение в международное культурное пространство;
- соответствие международным и национальным стандартам на основе реализации принципов Болонской конвенции;
- создание эффективной модели интеграции образования, науки и искусства, способствующей повышению конкурентоспособности выпускников – творческой элиты Казахстана внутри страны и за ее пределами.

Университет имеет современную развитую материально-техническую базу: три корпуса общей площадью 40 523,7 кв.м. (учебный, балетный, жилой), мультимедийные и лингафонные кабинеты, аудитории, оборудованные современным оборудованием. В учебном корпусе Академии имеется актовый зал на 194 посадочных места, библиотека и читальный зал на 40 мест. Балетный корпус площадью 14916 кв.м. включает 21 балетный зал. Кроме того, функционирует оборудованный медицинский центр (260 кв.м.), имеющий лицензию на занятие медицинской деятельностью.

В Академии функционируют 2 факультета (факультет хореографии, факультет искусств), школа-колледж профессионального образования, секция концертмейстерского мастерства и музыкальных дисциплин. На двух факультетах функционирует 4 кафедры: кафедра режиссуры, кафедра педагогики, кафедра социально-гуманитарных дисциплин, кафедра искусствоведения и арт-менеджмента.

Студенческий контингент на 1 апреля 2019 года составляет 515 человек. Из них: на программах бакалавриата и магистратуры – 130 человек, школа-колледж – 385 обучающихся.

Количество трудоустроенных выпускников в 2018 году составило 73 человека (85%). Общая численность профессорско-преподавательского состава составляет 37 человек на программах высшего и послевузовского образования и 52 преподавателя работают в школе-колледже профессионального образования.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита независимой внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Казахской национальной академии хореографии в период с 24 по 26 апреля 2019 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, деканами, руководителями структурных подразделений (служба организации и планирования учебного процесса, отдел методического обеспечения учебного процесса, отдел концертной деятельности и сценической практики, отдел науки, послевузовского образования и редакционно-издательской деятельности, библиотека, HR отдел, отдел международного сотрудничества и пресс-службы, отдел дополнительного образования, отдел воспитательной работы и социальных вопросов, планово-экономический отдел, отдел стратегического развития, СМК и аккредитации и др.), заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 90 человека (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректоры	5
Руководители структурных подразделений	15
Деканы факультетов	2
Заведующие кафедрами	3
Руководитель и сотрудники школы-интерната профессионального образования	5
Преподаватели	24
Студенты, магистранты	24
Выпускники	6
Работодатели	5
<b>Всего</b>	<b>90</b>

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы академии, посетили деканат факультета искусств, факультета хореографии, кафедры «Искусствоведение и арт-менеджмента», «Режиссура», «Педагогика», учебные аудитории, балетные залы, музей, жилой корпус, спортивный и тренажерный залы с раздевалками, санузлами и комнатами инструкторов с душевыми и санузлами, медицинский пункт (кабинет педиатра, процедурный кабинет, кабинет массажа, кабинет ЛФК, кабинет ортопеда, 2 палаты изолятора, физио-кабинет), библиотеку с читальными залами, пищевой блок со столовой для обучающихся и преподавателей, помещения технического обеспечения зданий.

В рамках визита ВЭК организовано посещение занятий:

- ОП «5В042300 – «Арт-менеджмент»»: практическое занятие по курсу «Брендинг», тема «Стратегическое планирование коммуникаций бренда» для студентов 3 курса бакалавриата. Присутствовали на занятии 19 человек. Содержание и организация урока были хорошо подготовлены, старший преподаватель, магистр Ильясов Ж.К. использовал современные интерактивные методы обучения для оптимального усвоения нового и закрепления пройденного материала, такие как дискуссия, кейс-стади, когда студенты могли свободно обсуждать пути решения кейса, учились работать в команде, анализировали производственные задачи, связанные с созданием и продвижением бренда.

- ОП «5В042300 – «Арт-менеджмент»»: семинар по дисциплине «Реклама и PR» в арт-индустрии провел молодой педагог, ст. преподаватель Зейнеш М.Б. Студенты

продемонстрировали подготовленные презентации с образцами различных видов реклам. Обучающиеся уверенно отвечали на вопросы членов комиссии, доказывая важность действенной маркетинговой стратегии. Преподаватель Зейнеш М. на примере различных компаний в сфере искусства показал пути и методы создания реклам, которые лучше всего соответствуют целям компании и существенно влияют на стратегию для достижения поставленных целей. Количество студентов на уроке – 19 человек.

- ОП «5В041600 - Искусствоведение»: семинарское занятие профессора, канд.иск. Жумасеитовой Г.Т. по дисциплине «Критика» для 3 курса бакалавриата. На занятии присутствовали 7 студентов. Тема занятия соответствует силлабусу. Занятие проведено на должном методическом уровне с использованием приемов закрепления материала с разъяснениями, последовательным переводом от заданий под контролем преподавателя к самостоятельному выполнению. Преподаватель наглядно объяснила основные требования балетной критики, позволяющей пристально рассмотреть произведение искусства и, сравнив его с канонами и образцами, дать оценку, указав исполнителям на успех или неудачу. Весь материал был представлен на примере анализа балета Ж. Массне «Манон».

- ОП «5В041600 - Искусствоведение»: ст. преподавателем Мосиенко Д.М. было проведено практическое занятие по дисциплине «Анализ балетного спектакля» для студентов 3 курса бакалавриата. На уроке присутствовало 7 человек. Основная цель урока – дать представление об актуальных явлениях в мировой хореографической культуре. С этой целью студенты ознакомились с основными положениями аналитического подхода, необходимого при просмотре балетных спектаклей. Весь урок прошел с включением видеофрагментов балета Г. Жубановой «Карагоз» в постановке «Астана опера», была прослежена взаимосвязь структуры и стиля балета с их образным содержанием, проанализирована хореографическая драматургия произведения. Данная дисциплина, безусловно, способствует развитию профессионального кругозора будущих балетмейстеров.

Организовано посещение баз практик образовательных программ кластеров:

- ✓ Театр «Астана Балет»
- ✓ Государственный театр оперы и балета «Астана Опера»
- ✓ РГКП «Государственная концертная организация «Қазақконцерт»
- ✓ ГГКП «Столичный цирк» г. Нур-Султан

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой академии, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей, обучающимися и выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ вуза критериям стандартов специализированной аккредитации НААР.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, представлены на встрече с руководством 26 апреля 2019г.

## **(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ (20-40 стр)**

### **6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

#### ***Доказательная база***

Образовательные программы специальностей высшего и послевузовского образования 5B042300 – «Арт-менеджмент», «5B041600 – Искусствоведение», «6M041600 – Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение» реализуются в соответствии с Государственной программой развития образования РК на 2011-2020 гг., Государственными общеобязательными стандартами образования РК, со Стратегическим планом Министерства культуры и спорта Республики Казахстан на 2017-2021 годы, а также Стратегического плана развития НАО «Казахская национальная Академия хореографии» на 2018-2025 годы, представленный на сайте <https://balletacademy.kz/ru/documentst-ru/#1529059477409-0efb4e38-e745>.

Политика в области качества Академии размещена на сайте Академии в разделе «Миссия и цели» (<http://balletacademy.kz/ru/mission-and-aims-ru/>), доступна всем посетителям сайта. Последовательность в претворении в жизнь политики по обеспечению качества образования обеспечивается наличием в Стратегии анализа существующей ситуации и видения Академии в 2025 году, между которыми выстроена траектория по решению конкретных задач. В Стратегии развития вуза отражены такие аспекты политики по обеспечению качества, как прохождение национальной и международной аккредитации, международное сотрудничество, модернизация и внедрение информационно-коммуникационных технологий в учебный процесс, развитие базы научных исследований, укрепление материально-технической базы, совершенствование системы управления, налаживание сотрудничества и обратной связи с национальными и международными организациями и сообществами.

Несмотря на относительно короткий срок открытия вуза и, соответственно ОП данного кластера, в Казахской национальной Академии хореографии сформирована модель бизнес-процессов управления ОП, которая включает в себя конкретных ответственных лиц за развитие, мониторинг ОП. Внутренняя нормативная и организационно-распорядительная документация позволяет осуществлять оперативное управление и распределять полномочия. В вузе разработано более 20 внутренних нормативных документов, направленных на совершенствование качества образования.

В Плате развития ОП приведены данные по ресурсному обеспечению, обоснован механизм реализации, представлены модели выпускника по каждой ОП. Планы развития аккредитуемых ОП были актуализированы и утверждены на заседании Ученого совета 27 декабря 2018 года.

Интервьюирование руководителей ОП и анализ представленной документации подтвердили уникальность аккредитуемых ОП, которая заключается в наличии гибких траекторий, имеющих отраслевую направленность, связанную с современным состоянием культуры РК, в частности, с динамичным продвижением хореографического искусства на мировом пространстве; модульные образовательные программы, включающие в себя имеющиеся достижения в области балетоведения и менеджмента в арт-сфере, междисциплинарный подход к формированию ОП; интерактивные формы преподавания; действующими базами практик являются ведущие организации и учреждения культуры и искусства г. Нур-Султан, что способствует максимальному трудоустройству молодых специалистов с достаточно высокой заработной платой.

В вузе существует система внутреннего и внешнего контроля качества разработки и утверждения ОП, включающая коллегиальное обсуждение, промежуточный анализ (по прошествии времени с момента внедрения) и обратную связь (студентов, работодателей). Проекты ОП обсуждаются на заседаниях кафедр и учебно-методических советах

факультетов, последовательно дорабатываются и утверждаются на всех уровнях до представления и утверждения на Учебно-методическом совете вуза. Критерии качества включают: соответствие национальным рамкам квалификации; студентоориентированность (возможности индивидуальной траектории обучения); синхронизированность с другими ОП вуза; учёт предложений стейкхолдеров (прежде всего, работодателей и студентов).

Информация о механизме управления ОП, изменениях в данном процессе отражены на официальном сайте Академии, по всем разделам есть информация для заинтересованных лиц.

Руководство ОП привлекает к внешнему рецензированию ОП, КЭД, моделей выпускников работодателей. По аккредитуемым ОП рецензирование содержание программ было осуществлено заместителем директора ТОО «Театр «Астана Балет», Заслуженным деятелем РК Кузембаевым В.А., директором РГКП «Казакконцерт» Ж. Сейдоллаулы, художественным руководителем ГКПП «Государственный театр танца «Наз» Агимбаевой Х.Е. и др.

В эффективных формах представлена система обратной связи, ориентированная на обучающихся, работников и заинтересованных лиц. Это систематические встречи ректора с коллективом, проведение Совета факультета с участием высшего руководства, функционирование института кураторства, прямая почта ректора в виде блога ректора на сайте Академии. Также, в состав Ученого совета включены студенты бакалавриата и магистратуры факультета хореографии (Шомаева Д., Кулмухамбет А.). В Ученый совет Академии входят представители работодателей театров «Астана балет» и «Астана Опера и Балет» (Тати А.А., Сейтбеков Р.).

На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются предупреждающие и корректирующие мероприятия, эффективность и результативность которых рассматривается на заседаниях кафедр, УМС и советов факультетов. Опрос выявил, что опрошенные ППС удовлетворительно оценивают: уровень карьерного роста - 95%, доступность руководства вуза – 93,7%. Организацией академической мобильности ППС удовлетворены 27% опрошенных.

#### ***Аналитическая часть***

Вузом приняты и утверждены основные нормативные документы, определяющие политику в сфере культуры качества: Политика и цели в области качества НАО «Казахская национальная академия хореографии»; Правила внутреннего трудового распорядка НАО «Казахская национальная академия хореографии»; Положения Служб и Отделов, Должностные инструкции работников и другие документы, которые устанавливают единые требования к качеству выполнения профессиональных обязанностей преподавателями и сотрудниками Академии. Эти требования определены на основе этических норм и ценностей в среде творческой интеллигенции, убеждений и устремлений авторитетной части коллектива, что обеспечивает тем самым развитие корпоративной культуры и культуры качества. Корпоративная культура является решающим фактором, определяющим эффективность деятельности всего вуза.

Работа ВЭК имела возможность видеть отдельные действия руководства ОП по улучшению качества в различных видах деятельности. Вместе с тем, члены ВЭК рекомендуют дальнейшее совершенствование механизмов управления через процессы, системы информирования решений коллегиальных органов до всех субъектов образовательного процесса.

Анализ планирования образовательной деятельности показал, что не в полной мере проводится оценка рисков и определение снижения этих рисков, а также анализа эффективности изменений.

По мнению ВЭК не в полной мере был отражен в Самоотчете, а также не был подтвержден во время визита ВЭК функционирующий механизм оценки результативности и эффективности деятельности в разрезе ОП.

**Сильные стороны/лучшая практика:**

- ✓ Вуз имеет опубликованную Политику и цели в области качества и проводит различные мероприятия, нацеленные на развитие культуры качества ОП;
- ✓ Соблюден принцип открытости и доступности руководства ОП для всех представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, ППС и работодателей к формированию плана развития ОП;
- ✓ Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования;
- ✓ Соответствие приоритетов научно-исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.

**Рекомендации ВЭК:**

- ✓ Рекомендуется рассмотреть возможность реального и виртуального привлечения квалифицированных специалистов, докторов наук из ближнего и дальнего зарубежья для проведения занятий и совместных исследований;
- ✓ С целью развития и усиления предметно-специфической компетенции ОП «Искусствоведение» рекомендуется рассмотреть возможность введения таких дисциплин как: «Ораторское искусство», «Технологии критериального оценивания», «Методы исследования»;
- ✓ Рекомендуется регулярно проводить мониторинги по качеству реализации ОП с целью определения и предотвращения потенциальных рисков и в дальнейшем разрабатывать соответствующие пути их снижения, а также анализировать и отслеживать происходящие изменения и их эффективность.

*ВЭК отмечает, что по 15 критериям ОП 5B042300 – «Арт-менеджмент», 5B041600 – «Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение» вуз имеет по 2 - сильную позицию; по 12 критериям – удовлетворительные позиции, по 1 - предполагают улучшения; по 17 критериям 6M041600 – «Искусствоведение», вуз имеет по 3 - сильную позицию; по 14 критериям – удовлетворительные позиции.*

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

**Доказательная часть**

Процесс сбора и управления информацией в Академии хореографии является важным фактором реализации стратегии вуза и обеспечения качества всех направлений его деятельности. Этот процесс структурируется и систематизируется по профилю деятельности основных структурных подразделений, которые в своей повседневной работе обеспечивают сбор документированной информации и её обработку. В дальнейшем эта информация используется по мере необходимости для принятия оперативных и управленческих решений на местах и на административном уровне.

Информационные процессы в Академии строятся в соответствии с ее организационной структурой и включают в себя сведения, отраженные в текущей документации структурных подразделений, формах статистической отчетности, информации по внешним и внутренним запросам, результатах социологических опросов, входящей и исходящей корреспонденции и др.

Реализация информационной политики предполагает следующие направления деятельности: организация взаимодействия с Министерством культуры и спорта РК, Министерством образования и науки Республики Казахстан, иными органами власти, общественными организациями, отдельными гражданами по вопросам, связанным с

деятельностью Академии; организация контактов с представителями СМИ; подготовка публикаций о деятельности института для печатных и электронных СМИ; производство и распространение информационно-имиджевой продукции; развитие корпоративного сайта Академии; создание и администрирование официальных сообществ вуза в социальных сетях в сети Интернет («ВКонтакте», «Facebook», «Instagram» и др.); организация работы по изучению общественного мнения об Академии. Кроме этого информационная политика определяет организацию внутрикорпоративных мероприятий, конференций, семинаров, связанных со значимыми датами и событиями в жизнедеятельности вуза, научного и образовательного сообщества.

В управленческой деятельности Академии внедрены следующие информационные технологии - система электронной библиотеки «Кабис», АИС «Платонус», «Arta Learning», «Күнделик»; функционирует корпоративная почта Outlook.

Заседания Ученого Совета служат основной площадкой для принятия решений. Традиционно это проводится в ходе обсуждения изменения и дополнений в Стратегию развития Академии, в ходе отчета ректора по итогам прошлого учебного года и в ходе последнего заседания Ученого совета, на котором рассматривается отчет по исполнению решений. Заседания Ученого Совета проводятся по плану. В течение года рассматриваются все стороны деятельности Академии.

Важным источником информации выступают регулярно проводимые на базе вуза опросы обучающихся, выпускников и работодателей. Процедуры изучения мнения заинтересованных участников образовательного процесса проводятся ежегодно, их результаты обрабатываются, обобщаются и становятся основой для принятия решений при разработке и корректировке образовательных программ, составлении каталога элективных дисциплин, инициатив по разработке новых документов и реализации конкретных шагов по улучшению деятельности Академии. Например, на декабрьском заседании УС (от 27 декабря 2018 г.), были рассмотрены итоги анкетирования обучающихся, на котором были предложены пути решения проблем взаимоотношений среди учеников 5-9 классов, рассмотрены вопросы внутреннего распорядка Академии.

Сбор и анализ информации в Академии представляет собой многовекторный процесс, в котором принимают участие все задействованные в образовательном процессе стороны. В зависимости от характера информации, она может формироваться как сверху (уполномоченные органы, администрация вуза, руководители структурных подразделений), так и быть инициирована «на местах». Например, информация о педагогических, научных и творческих достижениях ППС, повышении квалификации и т.д. формируется «снизу», обобщается в портфолио преподавателей и их личных делах, а затем задействуется в подготовке отчетов на всех уровнях.

Удовлетворение потребностей ППС и персонала Академии осуществляется через систему служебных записок, которые визируются по иерархической лестнице, а также через заявки на приобретение учебного оборудования, канцелярских товаров, оргтехники, прохождение курсов повышения квалификации, проведения выездных мастер-классов и т.д. Заявки собираются раз в год (весной), обрабатываются экономистами и становятся основой формирования бюджетной заявки Академии. Заявки принимаются от кафедр, деканатов, структурных подразделений. Степень удовлетворенности потребностей педагогов и сотрудников выявляется в ходе проводимых не реже одного раза в месяц заседаний кафедр, ректоратов, рабочих совещаний, проводимых не реже раза в неделю курирующими проректорами. Преподаватели и сотрудники имеют свободный доступ к ректору (в часы приема), ко всем проректорам по профилю деятельности с целью внесения предложений по улучшению качества деятельности и управления вузом.

Защита информации в Академии осуществляется через резервное копирование, а также установку лицензионных антивирусных программ. На данный момент в Академии, для защиты информации от вредоносных файлов используется антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security 10, во избежание попыток взлома подбором

паролей (brute force) ежеквартально системный администратор меняет пароли имеющихся серверов.

### ***Аналитическая часть***

Аналитическая работа ВЭК по данному стандарту показала, что в Академии действует система управления информацией и мониторинг контингента по набору обучающихся, успеваемости, кадровому составу, академической мобильности студентов и т.п., которая регулярно представляется на заседаниях кафедр, УМС факультета, Ученого совета. Базы данных, имеющиеся в Академии, позволяют формировать разнообразные аналитические отчеты.

Проводятся регулярные анкетирования всех групп – обучающихся, ППС, работодателей, выпускников и по результатам этого принимаются меры по устранению недостатков. Налажена обратная связь с обучающимися, позволяющая выявить их потребности и удовлетворенность качеством реализуемых ОП. В ходе встреч с обучающимися членами ВЭК, было отмечено, что любой из студентов имеет возможность обратиться к руководству как ОП, так и вуза, с тем или иным вопросом.

Во время визита ВЭК в полной мере была предоставлена информация о том, каким образом вуз устанавливает периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов, структурных подразделений. Особое внимание уделяется планомерному рассмотрению результативности принятых решений и мониторингу деятельности подразделений и программ на заседаниях Ученого Совета.

Неотъемлемая часть учебного процесса университета сегодня – это автоматизированная электронная система Platonus. В данной системе обучающим выставляется еженедельный текущий, рубежный рейтинги обучающегося. Имея логин и пароль, обучающийся, в свою очередь, отслеживает процесс собственной работы в течение семестра в оценке преподавателя. Автоматизированная электронная система Platonus позволяет дисциплинировать, систематизировать работу и обучающего и обучаемого, повысить эффективность образовательного процесса.

### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

- ✓ Создана система регулярной отчетности, которая отражает все уровни структуры вуза;
- ✓ Используются различные механизмы коммуникации: сайт Академии, блоги, социальные сети, анкетирование, отзывы работодателей и т.д.;
- ✓ Налажена процедура сбора и обработки, установленная Законом, информации для последующей систематизации и использования персональных данных обучающихся, ППС, сотрудников, документально подтвердивших свое согласие.

### ***Рекомендации ВЭК:***

- ✓ Рекомендуется предусмотреть возможность внедрения системы КРІ;
- ✓ Активизировать работу по внутреннему аудиту и оценке успешности реализации ОП данного кластера.

***ВЭК отмечает, что по 16 критериям ОП 5В042300 – «Арт-менеджмент», 5В041600 – «Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение» вуз имеет по 3 - сильную позицию; по 12 критериям – удовлетворительные позиции, по 1 - предполагают улучшения; по 17 критериям 6М041600 – «Искусствоведение», вуз имеет по 5 - сильную позицию; по 11 критериям – удовлетворительные позиции, по 1 - предполагают улучшения.***

## **6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

### ***Доказательная часть***

Процесс и процедура утверждения образовательных программ поддерживаются за счет разработки нормативно-распорядительной документации и обеспечения ее доступности для коллектива, обучающихся, всех заинтересованных лиц. Все ОП размещены на сайте Академии (<http://balletacademy.kz/ru/department-of-social-human-sciences-and-art-management-ru/>).

Реализация образовательных программ и соответствие их видению, миссии и стратегии обеспечивается, в первую очередь, через систему планирования. Так, первоначально МОП разрабатывается ППС кафедры (протокол заседания кафедры № 8 от 13 марта 2018 г.), проходит обсуждение на учебно-методическом совете факультета (протокол УМС №8 от 16 марта 2018 г.) совместно с работодателями, обучающимися и другими стейкхолдерами. Далее выносится на обсуждение УМС вуза и утверждение Ученого совета Академии (протокол №11 от 27 июня 2018 г.).

В Академии сформированы рабочие группы по специальностям для определения профиля и модели выпускника, проведены совещания и обучающие семинары для работодателей и ППС по изменению содержания образовательных программ, в том числе с привлечением зарубежных экспертов. Сформирована модель выпускника Академии по аккредитованным образовательным программам.

Ежегодно проводится анкетирование и опросы работодателей по содержанию образовательных программ и требованиям к выпускникам Академии. Расширяется сотрудничество с работодателями. В частности, подписаны соглашения и налажено сотрудничество со следующими организациями и компаниями: ТОО «Театр «Астана Балет», Государственный театр танца «Наз» акимата г. Астаны, РГКП «Государственный академический казахский музыкально-драматический театр им. К. Куанышбаева», РГКП «Государственный академический русский театр драмы имени М. Горького», ТОО «Управляющая компания «Казмедиа орталығы», Общественное объединение «Федерация художественной гимнастики города Астана», ТОО "Astana Concert", ГККП «Столичный цирк», АО «Қазақ әуендері», «Государственный ансамбль танца Республики Казахстан «Салтанат», Общественное объединение «Национальный совет танца», РГКП «Государственный академический театр танца» (Аюханов Б.Г.). Все договора заключены в 2016 году на бессрочный период.

Согласно миссии и стратегическим целям вуза, ОП данного кластера нацелены на подготовку высококвалифицированных специалистов, продвигающих хореографическое искусство на международный уровень. В частности, реализация ОП демонстрирует конкретные достижения обучающихся на республиканском и международном уровнях. Например, 19-20 апреля 2018 года студентка 5В042300 – «Арт-менеджмент» Монтаева А. получила диплом лауреата III степени Международного студенческого конкурса по направлению подготовки специалистов в области арт-менеджмента, в 2018-2019 уч. году студентка 3 курса Нурбосынова Балжан заняла III место на ежегодном Республиканском конкурсе научно-исследовательских работ среди студентов в разделе «Искусство», 13-16 мая 2018 года студент Мирзаев А. принял участие в Молодежном культурном форуме государств-участников СНГ «Содружество, устремленное в будущее: культура, традиции, современность», в рамках Года культуры в СНГ в г. Тула, в 2018-2019 уч. году студент 3 курса Мирзаев А. занял I место в номинации «Музыка сквозь поколения» на конкурсе «Almaty Youth Space», организованном ЮНЕСКО.

#### ***Аналитическая часть***

Руководством ОП данного кластера было продемонстрировано то, что содержание учебных дисциплин в рамках ОП влияют на формирование результатов обучения по разным уровням обучения. Например, по ОП «5В041600 – Искусствоведение» - дисциплина «Балетная критика», которая формирует навыки критического анализа балетного спектакля, а такие предметы как «История казахского театра», «История отечественного

балета», «История искусства Казахстана» нацелены на освоение компетенций, формирующих осмысление исторических процессов театрально-хореографического искусства. Также в программу введена и такая дисциплина как «Реконструкция спектакля», где студенты будут учиться реконструировать и воссоздавать спектакли, которые не сохранились, для их включения в научный оборот национального искусствознания. Что касается ОП 5В042300 – «Арт-менеджмент», то, помимо специальных дисциплин, например, как «Организация арт-проектов», обучающей инструментам и формам организации и реализации проектов в сфере культуры и искусства, в ОП включены и такие предметы как «История хореографии», «Стили и жанры хореографического искусства» для профилизации и определения траектории обучения.

Уровни магистратуры и докторантуры ОП «Искусствоведение» предусматривают углубленное изучение дисциплин, направленных на приобретение навыков и знаний в области балетоведения, позволяющие осуществлять самостоятельный подход к решению научно-исследовательских и педагогических (на соответствующих уровнях образования) задач профессиональной деятельности, инициировать, разрабатывать и осуществлять научные исследования по актуальным проблемам науки и практики в области искусства хореографии, в том числе в междисциплинарных областях, внедрять полученные результаты в практику. Например, дисциплина «Основные направления современного искусства» уровня магистратуры предполагает углубленное изучение современных форм и направлений, тенденций мирового хореографического искусства. В докторантуре дисциплина «Генезис и философия танцев народов мира», «Антология казахской традиционной культуры» и другие способствует формированию и развитию научно-исследовательских компетенций молодых ученых в области балетоведения.

В соответствии с запросами обучающихся, требованиями работодателей и рынка труда содержание образовательных программ ежегодно корректируется через каталог элективных дисциплин (КЭД) и обновление рабочих программ учебных дисциплин на 25-30% за счет введения новых дисциплин, обновленных по содержанию имеющихся предметов. Выбор элективных дисциплин проводится обучающимися вместе с эдвайзерами ежегодно в апреле месяце. До этого, в марте КЭД обсуждаются на заседании кафедры и на заседании совета факультета (протокол кафедры № 8 от 14 марта 2018 г., протокол факультета № 8 от 16 марта 2018 г.) Перед выбором дисциплин эдвайзеры знакомят обучающихся с каталогом элективных дисциплин, дают разъяснения по содержанию каждого курса, отвечают на вопросы. Процесс выбора осуществляется через базу АИС «Платонус», где обучающиеся заходят в индивидуальный план студента и в каталоге элективных дисциплин отмечают те, которые выбирают на следующий учебный год, а также и преподавателя, которого хотели бы видеть в качестве лектора данного предмета. Для реализации образовательных программ ежегодно разрабатываются каталоги модулей, в которых описываются дисциплины компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизитов. КМ доступен для обучающихся на бумажных и электронных носителях (на АИС «Platonus», в деканатах факультетов и на кафедрах). Программы дисциплин разработаны на должном научном и методическом уровне.

Для обеспечения качества подготовки кадров, соответствующих требованиям рынка труда, используются современные образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии, технология проектной деятельности, технологии коллективного и интерактивного обучения, кейс-стади, деловые и ролевые игры, лекции с использованием мультимедийных средств, тренинги, диспуты, дебаты, защита проектов, круглые столы и др.

В целом, образовательные программы данного кластера имеют следующие положительные стороны:

- организация учебного процесса в соответствии с приоритетами национальной политики в сфере образования, науки и инновационного развития;

- модульное структурирование образовательных программ, состоящую из базовой и профилирующей частей, что дает возможность расширения или углубления знаний, формирования групп компетенций;
- разработка образовательных программ с учетом компетентного подхода;
- возможность построения индивидуальной траектории обучения;
- соблюдение баланса теоретических и практических модулей, к реализации содержания привлекаются специалисты-практики;
- наличие дисциплин с практико-ориентированным содержанием
- погруженность в педагогически организованную музыкально-творческую среду, позволяющую студентам не только получать специальные знания и умения, но и накапливать опыт социальных и профессиональных отношений, формировать определенное мировоззрение, жизненные установки и профессионально-ценностные ориентации, а также реализовывать себя в музыкально-творческой деятельности.

Руководство ОП продемонстрировало влияние практик на формирование профессиональных компетенций студентов. К примеру, обучающиеся ОП «Арт менеджмент» проходят практику в организациях, уставная деятельность которых соответствует профилю подготовки специалистов и требованиям ОП, имеющие квалифицированные кадры для осуществления руководства профессиональной практикой и материально-техническую базу. В свою очередь, представители баз практик ОП «Арт-менеджмент» - ТОО «Театр «Астана Балет», Государственный театр оперы и балета «Астана Опера», РГКП «Государственная концертная организация «Қазақконцерт» г. Астаны, принимали участие в обсуждении ОП на заседании учебно-методического совета Академии (Протокол №8 от 26 июня 2018г.).

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- ✓ В качестве приоритетного направления избрано включение в цикл профилирующих дисциплин практикоориентированные курсы;
- ✓ С целью обеспечения качества ОП, в Академии действует механизм коммуникации и участия обучающихся, работников и других заинтересованных лиц в разработке аккредитуемых ОП;
- ✓ Трудоемкость аккредитуемых ОП кластера определены в казахстанских кредитах и ECTS.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- ✓ Рекомендуется начать работу по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации по мере появления профессиональных стандартов и открытия центров сертификации;
- ✓ Активизировать работу руководству ОП по созданию совместных и/или двудипломных ОП с зарубежными организациями образования.

***ВЭК отмечает, что по 12 критериям всех ОП данного кластера, вуз имеет по 4 - сильную позицию; по 8 критериям – удовлетворительные позиции.***

***ВЭК отмечает, что по 12 критериям ОП 5B042300 – «Арт-менеджмент», 5B041600 – «Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение» вуз имеет по 4 - сильную позицию; по 8 критериям – удовлетворительные позиция; по 12 критериям 6M041600 – «Искусствоведение», вуз имеет по 4 - сильную позицию; по 7 критериям – удовлетворительные позиции, по 1 - предполагают улучшения.***

#### **6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

##### ***Доказательная часть***

В отчете по самооценке вуза представлена необходимая информация по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки ОП аккредитируемого 1 кластера. Для определения уровня удовлетворенности внутренних потребностей, преподаватели кафедры проводят каждый академический период анонимное анкетирование студентов, магистрантов, выпускников. Были проведены следующие виды анкетирования: «Удовлетворённость студентов и магистрантов оказанием им поддержки Казахской национальной академией хореографии», «Удовлетворённость студентов и магистрантов Казахской национальной академией хореографии научно-исследовательской работой в Академии», «Удовлетворенность обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг», «Удовлетворённость студентов и магистрантов Казахской национальной академией хореографии созданием условий для личностного развития и воспитания оценки», «Удовлетворенность выпускников».

Анализ данных анкетирования свидетельствует, что средний балл по ОП 5В042300 – «Арт-менеджмент» составил 4,68 из 5, а результаты по ОП 5В041600 – «Искусствоведение», 6М041600 – «Искусствоведение» - 4,5 из 5, что демонстрирует удовлетворенность обучающихся и выпускников качеством и содержанием образовательных программ.

В ходе визита ВЭК - во время встреч с ППС, в документах кафедры - были получены доказательства обсуждения результатов проведенных мониторингов, открытых занятий, состояния учебно-методической обеспеченности дисциплин.

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК подтверждает реализацию концепции непосредственной ответственности исполнителей всех уровней за качество реализации образовательных программ. Так, например, при обсуждении содержания ОП «Арт-менеджмент» на 2018-2019 год, на заседании кафедры и совета факультета присутствовал представитель от работодателей - директор театра «Астана Балет» Кузембаев В.А., который предложил включить в программу дисциплины «HR-менеджмент» и «Ораторское искусство» с целью более глубокого понимания управления кадровыми ресурсами при осуществлении проектов, а также овладения навыками ораторского искусства для выступлений перед заинтересованной аудиторией для привлечения внимания и интереса к своему проекту (протокол кафедры искусствоведения и арт-менеджмента № 8 от 14 марта 2018 г. Протокол факультета № 8 от 16 марта 2018 г.). Также по этой ОП на заседании Ученого совета вуза (протокол № 9 от 23 апреля 2019 г.) было рекомендовано объединить дисциплины «Правовое регулирование в сфере культуры» и «Государственное регулирование в сфере культуры» в одну дисциплину под названием «Государственное и правовое регулирование в сфере культуры».

По ОП «Искусствоведение» по рекомендации работодателей и результатам проведения профессиональной практики будут внесены изменения в дисциплину «Реконструкция спектакля», куда было рекомендовано включить для обучающихся навыки по записи танца (протокол кафедры искусствоведения и арт-менеджмента № 7 от 12.02.2019 г. Протокол факультета № 8 от 28 марта 2019 г.,).

Вместе с тем, во время встреч членами ВЭК с различными группами, было выявлено, что на практике механизмы форм участия в планировании, управлении и мониторинге ОП работают не в полной мере. Не раскрыт вопрос, связанный с мониторингом содержания ОП в свете последних достижений науки по конкретным дисциплинам для обеспечения актуальности дисциплин. Также не отслеживается личностный рост и развитие обучающегося в процессе освоения программ, какие методы для этого используются. Целесообразно было бы осветить механизм и инструменты, применяемые для выявления изменений в содержании учебных планов и ОП.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

✓ На постоянной основе проводятся мониторинги среди студентов, магистрантов, преподавателей, работодателей, выпускников, направленные на выявление степени удовлетворенности образовательным процессом Академии;

✓ Результаты проводимых мониторингов обсуждаются на всех уровнях управления ОП по принципу «снизу-вверх» и доступны для всех представителей заинтересованных групп;

✓ Периодическая оценка ОП проводится при активном участии работодателей Академии, которые вносят актуальные в области культуры и искусства предложения и рекомендации как в содержание, так и в процесс реализации ОП.

#### **Рекомендации ВЭК:**

✓ Рекомендуются на постоянной основе продолжить работу по информированию всех заинтересованных лиц о процессах пересмотра и обновления ОП;

✓ Рекомендуются активизировать работу по обновлению ОП с публикацией всех внесенных изменений на сайте Академии

***ВЭК отмечает, что по 9 критериям ОП 5B042300 – «Арт-менеджмент», 5B041600 – «Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение»: по 8 критериям – удовлетворительные позиции, по 1 - предполагают улучшения; по 10 критериям 6M041600 – «Искусствоведение», вуз не имеет сильных позиций; по 9 критериям – удовлетворительные позиции, по 1 - предполагают улучшения.***

#### **6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

##### ***Доказательная часть***

По аккредитуемым ОП руководство обеспечивает уважение, внимание и равные возможности всем группам обучающимся. Вне зависимости от языка обучения обучающимся равномерно доступны силлабусы, УМКД, учебная и научная литература, консультации и информационные ресурсы. Именно обучающиеся выступают полноправными членами процесса, при которых они берут долю ответственности за обучение, обсуждают и взаимодействуют друг с другом и с преподавателем при выборе целей и способов их достижения, исследуя в то же самое время наилучшие пути для использования и совершенствования существующих умений и знаний, что, в частности, отражено в Протоколах защит элективных дисциплин перед студентами (протоколы заседания кафедры № 8 от 15 марта 2019 г., протокол УМС № 9 от 30 апреля 2019 г.).

В Академии выстраивается индивидуальная траектория обучения, при которой индивидуальной подход и индивидуальная форма обучения являются приоритетными, при этом обучающийся владеет свободой дисциплин и только он сам несет за себя и за свою траекторию ответственность. В этом процессе оценка точно отражает достижения обучающегося; преподаватель выступает в роли педагога-менеджера, а не транслятора учебной информации; информация используется как средство организации деятельности, а не цель обучения.

Программы и технологии обучения формируются в Академии, исходя из требований будущей профессии и возможностей обучающегося. Учитываются достижения обучающихся и их отзывы при оценке работы ППС. Процессуальный рост ППС фокусируется на потребностях, обучающихся и улучшении качества их достижений; обязательным является участие обучающихся в разработке образовательных программ, мероприятиях по обеспечению качества; основной акцент делается на организацию различных видов деятельности обучающихся и др.

Студентоцентрированное обучение в Академии играет важную роль в достижении обучающимися результатов обучения. Аккредитуемые образовательные

программы (<http://balletacademy.kz/ru/department-of-social-human-sciences-and-art-management-ru/>) включают в себя различные методики и технологии обучения, учитывающие разнообразие форм усвоения информации на ОП «Арт-менеджмент», такие, как метод дискуссии, формирующий навыки критического мышления в решении конкретных правовых проблем, юридической аргументации, принятия самостоятельных правовых решений; кейс-метод, формирующий ряд общественных компетенций; метод представления эссе или научных проектов, развивающий навыки научной деятельности.

На ОП «Искусствоведение» приоритетны виды научно-творческой работы, когда студент не просто проводит анализ теоретического или практического материала, но также способен предложить свое видение как проект; также используется широко метод формирования музыкальной грамотности, способствующий развитию восприятия музыкальной выразительности, способности понимать музыкально-хореографические образы и использовать их в анализе балетных постановок.

В Академии созданы строгие внутренние структуры и процедуры по обеспечению качества (оценки программ, оценки дисциплин). Все экзамены принимаются комиссионно. Формы экзаменов утверждаются на Ученом Совете вуза. В каждом УМКД прописываются виды и формы контроля знаний и умений, критерии оценки знаний, общая шкала оценки знаний, навыков и умений.

Результаты научных исследований, апробированные на научных конференциях, в высокорейтинговых изданиях и диссертациях включаются в лекционные курсы, учебно-методические разработки, способствуют систематизации и подаче учебного материала в проблемном ключе, в частности, разработки профессора Жумасеитовой Г.Т., доцентами Кульдеевой Г.И., Ауелбековой А.У.

Вся информация о дисциплине отражается в силлабусе в АИС «PLATONUS», где прописываются критерии оценивания студентов, все используемые виды контроля учебных достижений студентов, форма экзамена, информация по контактными данным преподавателя (ей). Процедура организации и проведения экзаменов прописывается в Академической политике Академии. Офисом Регистратора ведется учет истории учебных достижений обучающихся, который отражается в их транскрипте установленной формы. Транскрипт выдается студенту (магистранту) на основе его письменного заявления на любом этапе его обучения.

В случае несогласия обучающегося с результатами оценивания, он может обратиться в Апелляционную комиссию. Процедура реагирования на жалобы обучающихся в Академии хореографии действует по упрощенной схеме, т.к. контингент студентов мал. Во время встречи с обучающимися 1 кластера, выяснилось, что решение проблемных вопросов завершается на стадии деканата, а чаще всего силами кураторов. Формами обратной связи являются личные встречи с заведующими кафедрами, деканами, руководством Академии, а также блог ректора, расположенный на сайте Академии.

### ***Аналитическая часть***

Обучающиеся выражают удовлетворение уровнем качества преподавания. Комиссия отмечает, что Академия хореографии стремится к разработке объективных средств для оценки знаний обучающихся, используя рекомендации ECTS и проведение четкой антикоррупционной политики. Реализация образовательного процесса сопровождается в соответствии с Кодексом академической честности студентов, педагогов и магистрантов (<http://balletacademy.kz/ru/documenst-ru/#1529059477409-0efb4e38-e745>). Прозрачность процедуры оценки знаний обучающихся обеспечивается размещением на портале АИС «Платонус» текущих оценок, промежуточных и итоговых результатов, так, что каждый обучающийся может видеть состояние своих учебных достижений, обсудить их с эдвайзером, ППС и руководством кафедры.

Для выражения собственного волеизъявления и потребностей студенты представлены в органах управления как на уровне факультета, так и на уровне Академии

– в составе Ученого совета – участвуют представители из числа студентов бакалавриата и магистратуры, которые имеют возможность вносить предложения или рекомендации в решении вопросов по образовательному процессу. Состав Комитета по делам молодежи Академии (<http://balletacademy.kz/ru/the-committee-for-youth-ru/>) образован большей частью представителей факультета искусств. Среди них студентка ОП «Искусствоведение» Бельгибаева А., студенты ОП «Арт-менеджмент» Мухамедьярова Г. (председатель КДМ), Иманкулова Ж., Каркошев Р., Мирзаев А., Монтаева А., Орынбаева А.

ВЭК отмечает действующий механизм оказания помощи студенту, занимающемуся научными изысканиями, и создания ему комфортных условий автономии. Так, Отделом науки, послевузовского образования и редакционно-издательской деятельности, в рамках Студенческого научного общества, в 2018-2019 учебном году был организован семинар «Практика научного исследования», когда любой обучающийся имеет возможность получения консультации по теме и оформлению своей научной работы.

В целом, как обучающиеся, так и ППС высказывали положительное мнение о ходе реализации ОП, что впоследствии подтвердили результаты анкетирования. При этом, считаем необходимым отметить, что есть потребность в разработке и реализации новых собственных исследований в рамках методики преподавания с целью развития студентоцентрированного обучения.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

✓ Академия предоставляет всем обучающимся равные возможности для получения качественного и доступного образования. В вузе не допускается дискриминация в отношении обучающихся с особыми потребностями, по расовым, национальным, этническим, религиозным, половым признакам, а также на основании социального положения, семейного положения, физических возможностей, возраста или других субъективных критериев;

✓ В вузе выработаны устойчивые процедуры обращения обучающихся с жалобами и решения текущих проблем различного плана;

✓ Вуз продемонстрировал действующий механизм последовательности, прозрачности и объективности механизма оценки результатов обучения.

✓ В процессе реализации ОП ППС активно применяет современные технологии обучения и преподавания, способствующие формированию конкурентоспособных кадров в области культуры и искусства.

#### ***Рекомендации ВЭК***

✓ Проводить собственные исследования в области преподавания учебных дисциплин.

***ВЭК отмечает, что по 10 критериям ОП 5B042300 – «Арт-менеджмент», 5B041600 – «Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение» вуз имеет сильных позиций - 3; по 7 критериям – удовлетворительные позиции, предполагают улучшения - 0; по 10 критериям 6M041600 – «Искусствоведение», вуз имеет 3 сильные позиции; по 7 критериям – удовлетворительные позиции, предполагают улучшения- 0.***

### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

#### ***Доказательная часть***

Казахская национальная академия хореографии проводит целенаправленную и прогнозируемую политику формирования контингента обучающихся по аккредитуемым ОП. Руководство образовательных программ обеспечивает прозрачность процедур, которые отражают:

- взаимосвязь между тремя уровнями образования (бакалавриат - магистратура – докторантура);
- активную профориентационную работу;
- информирование общественности через средства массовой информации, в том числе и посредством социальных сетей Instagram, Facebook, VK;
- объективную и прозрачную систему отбора после прохождения абитуриентами ЕНТ и КТ.

Прогнозирование количества государственных образовательных заказов на подготовку специалистов с высшим образованием по аккредитуемым ОП происходит на основе заявки Академии Министерству культуры и спорта Республики Казахстан.

Все процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся утверждены и опубликованы. Руководством аккредитуемых ОП представлены все документы (Академическая политика НАО «Казахская национальная академия хореографии» <http://balletacademy.kz/ru/documentst-ru/#1529059477409-0efb4e38-e745> )

В академии функционирует специальная программа адаптации первокурсников. Обучающиеся аккредитуемых ОП во время интервью ВЭК высоко оценили работу своих эдвайзеров. Успешности реализации адаптационной недели способствовали проведение экскурсий по кампусу академии, знакомство с особенностями учебно-воспитательного процесса и проживания в общежитии, встречи с руководством ОП, кураторами.

Руководство аккредитуемых ОП представила пакет разработанных и утвержденных документов, подтверждающих стратегию студентоцентрированного обучения («Справочник-путеводитель студента первого курса» (<http://balletacademy.kz/ru/edu-undergraduate-rus/>), «Правила записи на дисциплину обучающихся» (<http://balletacademy.kz/ru/edu-undergraduate-rus/>), «Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся образовательных программ высшего и послевузовского образования НАО «Казахская национальная академия хореографии» (<http://balletacademy.kz/ru/edu-undergraduate-rus/>), «Правила перевода и восстановления обучающихся по образовательным программам высшего и послевузовского образования в НАО «Казахская национальная академия хореографии» (<http://balletacademy.kz/ru/edu-undergraduate-rus/>), «Правила предоставления академических отпусков обучающимся по образовательным программам высшего и послевузовского образования в НАО «Казахская национальная академия хореографии» (<http://balletacademy.kz/ru/edu-undergraduate-rus/>), «Положение о курсовом проекте (работе)» (<http://balletacademy.kz/ru/edu-undergraduate-rus/>), «Положение о дипломном проекте (работы) обучающихся по образовательным программам высшего образования в НАО «Казахская национальная академия хореографии» (<http://balletacademy.kz/ru/edu-undergraduate-rus/>). Все эти документы доступны, имеются на сайте академии.

Академия демонстрирует соответствие своих действий Лиссабонской конвенции, что выражается в признании квалификации высшего образования, выданной Российской Федерацией преподавателям Жумадырковой Э.С. (Удостоверение № 0004206. Регистрационный номер 21001 от 6 сентября 2011 года) и Кабдусовой Д.Е. (Удостоверение № 0003027. Регистрационный номер 17352 от 14 января 2011 года).

Руководство ОП «Искусствоведение» и «Арт-менеджмент» обеспечивает академическую мобильность обучающихся. За отчетный период студенты 3 курса ОП «Арт-менеджмент» Капсарова Н.М., Узакбаев А.Б., Ауезханова А.Ж. в течение семестра по программе внутренней академической мобильности прошли обучение в КНК имени Курмангазы (Приказ № 32-У от 15.01.19). Внешняя академическая мобильность осуществлялась с Латвийским колледжем культуры. Студенты 3 курса Нурбосынова Б.А., Монтаева А.Н. с 25.08.18 по 28.12.18 успешно прошли обучение в Латвии и освоили по 15 кредитов ECTS («Трехсторонний договор на обучение по программе академической мобильности» от 1 сентября 2018 г., «Соглашение на обучение», Academic reference № 02-10/779 от 20.12.2018, Academic reference № 02-10/778 от 20.12.2018).

В процессе обучения в академии у студентов формируются важные компоненты творческой деятельности. Самообразование и развитие вне учебной деятельности формируют способности к творческой самореализации, самоорганизации, профессиональному становлению, самосовершенствованию. Главная задача руководителей ОП «Искусствоведение» и «Арт-менеджмент» заключается в совершенствовании каждого студента как будущего квалифицированного специалиста, развитии его активности, инициативности, профессиональной мобильности, ответственности за свои поступки и выстраивание своей жизненной позиции.

В вузе разработан механизм поддержки одаренных студентов, благодаря которому они участвуют в международных конкурсах, фестивалях, студенческих мероприятиях. Так, обучающиеся аккредитуемых ОП Саржанов А., Нурахметова А. были участниками гастрольных выступлений театра «Астана опера» в Генуе (Италия), Валенсия (Испания) (приказ № 20-Б от 07.11.2018, приказ № 27-Б от 19.12.2018). Студенты ОП «Арт-менеджмент» Есеев Н., Муратбай А., Есеев Н., Ошахбаева А. являются активными участниками студенческих КВН (приказ № 63-Б от 15.03.2019), благотворительных концертов (приказ № 62-Б от 01.03.2019).

#### ***Аналитическая часть***

В ходе работы ВЭК было доказано, что деятельность образовательных программ «Искусствоведение» и «Арт-менеджмент» соответствует критериям стандарта «Обучающиеся». Руководители ОП проводят целенаправленную политику формирования контингента, в результате чего наблюдается высокая мотивация студентов к обучению. В процессе работы, члены ВЭК убедились в том, что документы, регламентирующие жизненный цикл студентов функционируют в полной мере.

Современное состояние хореографического искусства Республики Казахстан требует высококвалифицированных специалистов в области искусствоведения и арт-менеджмента. С этой целью руководство академии планомерно работает над внедрением академической мобильности и организацией, и проведением всех видов практик. Студенты имеют возможность пройти по программам академической мобильности обучение в лучших вузах страны и за рубежом. Базами практик обучающихся являются ведущие учреждения культуры и искусства – театры «Астана балет», «Жастар театры», Государственный цирк, Казахконцерт.

#### **Сильные стороны:**

- ✓ действующая политика формирования контингента от приема до выпуска;
- ✓ разработана и действует программа адаптации студентов-первокурсников;
- ✓ академия поддерживает и оказывает содействие профессиональному продвижению одаренных студентов;
- ✓ налажена академическая мобильность как внутри страны, так и за рубежом;
- ✓ базами практик являются лучшие творческие коллективы города Нур-Султан.

#### **Рекомендации ВЭК:**

- ✓ активизировать работу по научно-исследовательской работе студентов;
- ✓ привлекать выпускников бакалавриата для дальнейшего обучения в магистратуре;
- ✓ активизировать работу обучающихся в международных проектах, конференциях и стажировках;
- ✓ совершенствовать работу по внедрению полиязычного обучения.

***ВЭК отмечает, что по 14 критериям ОП 5B042300 – «Арт-менеджмент», 5B041600 – «Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение» вуз имеет сильных позиций - 7;***

по 7 критериям – удовлетворительные позиции, предполагают улучшения - 0; по 6 критериям 6M041600 – «Искусствоведение», вуз имеет 6 сильные позиции; по 6 критериям – удовлетворительные позиции, предполагают улучшения- 0.

### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

#### *Доказательная часть*

Одним из приоритетных направлений развития Национальной Академии хореографии является ведение эффективной кадровой политики, направленной на обеспечение высокого уровня кадрового потенциала. Основная цель кадровой политики вуза – реализация стратегических целей через участие всего коллектива вуза.

Кадровая политика вуза нашла отражение в ряде внутренних документов: «Устав НАО “Казахская национальная академия хореографии”», утвержденный 26 сентября 2016 г. МКС РК, «Положение о кадровой политике НАО Казахская национальная академия хореографии», введенное в действие с 20 марта 2019 г., а также целого ряда документов, таких как «Кодекс академической честности педагогов, студентов и магистрантов НАО Казахская национальная академия хореографии», «Академическая политика Академии», «Положение о внутривузовской системе контроля качества образования в НАО “Казахская национальная академия хореографии”», «Положение о Дисциплинарной комиссии НАО Казахская национальная академия хореографии», «Положение об антикоррупционной политике». Все эти документы размещены на сайте - <https://balletacademy.kz/ru/documentst-ru/#1529059477409-0efb4e38-e745>.

Все нормативные документы, регулирующие кадровую политику КНК, разработаны в соответствии с «Трудовым кодексом РК, Законами РК «Об образовании», «О профессиональных союзах» и другими законодательными актами РК, регулирующими кадровые вопросы в организациях образования.

Важной составляющей кадровой политики является обеспечение Академии необходимым количеством персонала с должной квалификацией и мотивацией к работе для реализации стратегии развития Академии. Формирование интеллектуального сообщества Академии образуется с помощью тщательного рассмотрения и процесса жесткого отбора преподавателей. Прием на работу и расстановка кадров осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом РК № 414-V от 23 ноября 2015 года и Законом РК «Об образовании» на конкурсной основе – в соответствии с утвержденными «Правилами конкурсного замещения должностей ППС и научных работников высших учебных заведений и по трудовому договору.

Сведения о достижениях ППС фокусируются в индивидуальных портфолио преподавателей, которые хранятся на кафедрах и постоянно обновляются. Вопросы качества преподавания регулярно актуализируются на заседаниях кафедры, совета факультета, УМС, Ученого совета. Эффективность и качество преподавания, оцениваются путем проведения открытых учебных занятий, взаимопосещений занятий, посещений занятий заведующим кафедрой, обсуждения вопросов качества преподавания и методического обеспечения на заседаниях УМС что было доказано во время визита ВЭК.

Анализ количественного и качественного состава профессорско-преподавательских кадров является объектом постоянного внимания руководства Академии. Наряду с преподавателями, работающими в вузе на постоянной основе, в профессорско-преподавательский состав входят преподаватели-совместители с узкой творческой специализацией, имеющие учебную нагрузку на кафедрах в размере (0,25–0,5) ставки. В качестве совместителей привлекаются, как правило, специалисты-практики из ведущих учреждений культуры и искусства, образовательных учреждений. В результате этого осуществляется взаимодействие Академии с внешней средой, определяются и корректируются ключевые требования к подготовке специалистов. Потребность вуза в ППС определяется потребностями в обеспечении преподавания дисциплин рабочего

учебного плана, входящих в модульную образовательную программу по каждой конкретной специальности.

Состав ППС, работающий по аккредитуемым ОП в текущем учебном году значительно обновился, на кафедру пришли педагоги с учеными степенями и званиями, с почетными званиями:

1. Джумасеитова Г.Т. – кандидат искусствоведения, ассоциированный профессор, обладатель Государственной научной стипендии «За выдающийся научный вклад в развитие науки и техники РК». Член Союза театральных деятелей Казахстана (с 2004 г.), член Союза хореографов Республики Казахстан (с 2012 г.), член Международной Ассоциации театральных критиков (с 2017 г.);

2. Насырова Г.А. – доктор по профилю, ассоц. профессор, д.э.н., доцент РФ;

3. Сайтова Г.Ю. – кандидат искусствоведения, профессор, заслуженная артистка РК, лауреат премии «Ильхам» уйгурского клуба меценатов;

4. Туляходжаева М.Т. – доктор искусствоведения, профессор;

5. Мосиенко Д.М. – кандидат искусствоведения;

6. Мейрамова С.Т. – магистр искусствоведения;

7. Габдрашитова К.А. – магистр искусствоведения, стипендиат Фонда Первого Президента РК;

8. Кулмаганбетова А.С. – магистр государственного и местного управления;

9. Зейнеш М.Б. – магистр культурологии;

10. Ильясов Ж.К. – магистр экономики;

11. Аубакирова А.Д. – магистр живописи;

12. Данаева Р.С. – магистр экономики.

Средний возраст штатного ППС с учеными степенями и званиями составляет - 38 лет. В результате опроса «Преподаватель глазами студента», который был проведен Отделом методического обеспечения учебного процесса, профессионализм ППС аккредитуемых ОП был оценен достаточно высоко (4,4 – 5,0 баллов из 5,0 максимальных).

#### ***Аналитическая часть:***

Руководство ОП демонстрирует осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы и изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению: социальная поддержка педагогов, выражающаяся в оказании материальной помощи, решении жилищных вопросов, свободный доступ к библиотечному фонду и информационным ресурсам Академии, предоставление возможности повысить квалификацию за счет вуза, создание технических условий для работы (оснащение компьютерами, оргтехникой, Интернетом), содействие участию в республиканских и международных творческих мероприятиях, научных форумах, издание методических работ ППС, организована развозка ППС служебным автобусом на работу и с работы. и др.

Руководство Академии проводит работу над повышением квалификации научно-педагогических работников. В частности, с 15 по 30 января 2019 года на курсах повышения квалификации «Сертифицированный преподаватель университета» Евразийского национального университета приняли участие 4 ППС с последующим получением сертификатов (Досжан Р.К., Ауельбекова А.У., Толысбаева Ж.Ж., Кожантаева Ж.К.).

В силу того, что Академия хореографии функционирует только третий год, руководство вуза проводит целенаправленную политику привлечения практиков в области арт-менеджмента и балетоведения. В этой связи, с целью накопления и интеграции различных методик и направлений, международного опыта, в академию приглашаются ведущие специалисты из стран ближнего и дальнего зарубежья: ректор Российского института театрального искусства - ГИТИС, кандидат филологических наук Заславский Г.А.; профессор, канд. Иск., заслуженный артист Республики Бурятия Валукин М.Е.;

российский артист балета, балетмейстер, педагог, заслуженный артист РСФСР Мухамедов Ирек; Народная артистка России, прима и ведущая балерина, лауреат Государственной премии РФ Лопаткина Ульяна; балерина, засл. артистка России, лауреат премии «Золотой софит» Кузьмина Елена и др.

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту установили, что на ОП имеется недостаточный уровень академической мобильности ППС. Также в недостаточной степени представлена программа действий, направленных на дальнейшее развитие молодых ППС.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- ✓ существует объективная и прозрачная кадровая политика вуза;
- ✓ кадровый потенциал аккредитуемых ОП соответствует стратегии развития ОП;
- ✓ руководством Академии созданы максимально благоприятные условия для работы ППС;
- ✓ вуз ведет активную работу по привлечению практиков к преподаванию.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

- ✓ учитывая то, что специализации «Балетоведение» в РК ведется только в этом вузе, необходимо активнее приглашать специалистов в сфере изучения балетного искусства из ближнего и дальнего зарубежья для чтения лекций и проведения практических занятий, особенно для уровней магистратуры и докторантуры;
- ✓ активизировать работу по программе академической мобильности среди ППС.

***ВЭК отмечает, что по 9 критериям ОП 5B042300 – «Арт-менеджмент», 5B041600 – «Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение» вуз имеет сильных позиций - 4; по 5 критериям – удовлетворительные позиции, предполагают улучшения - 0; по 12 критериям 6M041600 – «Искусствоведение», вуз имеет 5 сильные позиции; по 7 критериям – удовлетворительные позиции, предполагают улучшения- 0.***

### 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

#### ***Доказательная часть***

Материально-техническая база Национальной Академии хореографии соответствует квалификационным требованиям Государственного общеобязательного стандарта высшего образования, утвержденного постановлением Правительства РК от 23 августа 2012 года № 1080 и в полной мере отвечает Стратегии вуза. Виды и объемы материально-технических ресурсов, привлекаемых для реализации образовательных программ, определены внутренними нормативными документами вуза.

Национальная Академия хореографии на сегодняшний день является одним из уникальных вузов Казахстана, представляющих собой современный комплекс, рассчитанный как на обучение, так и проживание обучающихся. Показатели материально-технического оснащения образовательного процесса являются характеристикой потенциала Академии и гарантией его устойчивости. На основании договора №2/59 от 27.12.2017 года Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан передал Академии в доверительное управление сроком на 10 лет без права последующего выкупа государственное имущество в виде комплекса зданий «Казахская национальная академия хореографии», состоящего из трёх корпусов (учебный, балетный и жилой), общей площадью 40 523,7 кв.м. с кадастровым номером 21:320:135:1702:9/А, расположенного на земельном участке общей площадью 2,7190 гектаров с кадастровым номером 21-320-135-3055, и котельной, общей площадью 112,1 кв.м. с кадастровым номером 21:320:135:1702:9/В, расположенный на земельном участке общей площадью 0,0526 гектаров с кадастровым номером 21-320-135-30-59, по адресу г.

Астана, район Есиль, пр. Улы Дала, 9, находящееся на балансе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан. Вместе с тем, Академия обладает правом на оперативное управление и пользование учебными помещениями на основании договора №1 от 16 января 2016 года между ТОО «Гуманитарно-юридический колледж КазГЮУ г. Астана», необходимыми для осуществления образовательного процесса.

Общая площадь всех объектов Академии 40 523,7 кв. м.

1. Учебный корпус – 13830 м<sup>2</sup>
2. Жилой корпус – 17313 м<sup>2</sup>
3. Балетный корпус – 14916 м<sup>2</sup>

В учебном и в балетном корпусе организуется процесс обучения по теоретическим дисциплинам, имеются мультимедийные классы -1, лингафонные кабинеты – 2. Каждая аудитория оснащена мультимедийным оборудованием. На втором этаже учебного корпуса находится актальный зал со сценой и подсобными помещениями на 194 места. На третьем этаже располагается библиотека с фондом хранения и читальным залом на 40 мест. Фонд хранения книг рассчитан на 60 тыс. единиц. Библиотечный фонд формируется в соответствии со всеми направлениями подготовки специалистов на казахском, русском, английском языках. Из них фонд литературы для школьников – 18585 экз. книг. Расширение библиотечных фондов происходит благодаря сотрудничеству с библиотеками вузов, в ходе обмена научными журналами, заключены договора и соглашения на взаимное информационно-библиотечное обслуживание пользователей на 5 лет: ЕНУ им.Гумилева №1-С/Б от 10.10.2016г., РГУ «Казахская Национальная академия искусств им.Т.К.Жургенова МКС РК №2-С/Б от 24.11.2016, Соглашение о сотрудничестве РГУ «Казахский национальный университет искусств» МКС РК №5-С/Б от 06.12.2016, с РГП «Алматинское хореографическое училище им.А.Селезнева» МКС РК №6-С/Б от 14.12.2016. Также для повышения качества обучения, библиотекой вуза заключены договора на организацию доступа к лицензионным ЭБД:

- 1) РМЭБ - Республиканская межвузовская электронная библиотека- URL: <http://rmebrk.kz>
- 2) БиблиоРоссика - RL: <http://www.bibliorossica.com>
- 3) Bilim Media Group -<https://bilimland.kz>
- 4) Университетская библиотека онлайн

Академия и АО «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы» подписали соглашение о сотрудничестве, в рамках которого Академии предоставляется бесплатный доступ к использованию реферативных баз данных Web of Science и Springer, Scopus, Science Direct.

На балансе Академии функционирует медицинский пункт площадью 260,2 м<sup>2</sup>, который имеет государственную лицензию на занятие медицинской деятельностью №17004789 от 17.03.2017г., выданную Управлением здравоохранения г. Астаны. Медицинский пункт обеспечен лекарственными средствами, оборудованием медицинского назначения для оказания первой доврачебной помощи. Имеются кабинет педиатра, процедурный кабинет, кабинет массажа, кабинет ЛФК, кабинет ортопеда, 2 палаты изолятора, физиокабинет, аптека, помещения приема и выдачи материалов.

В универсальном спортивном зале предусмотрены передвижные трансформирующие устройства для волейбола и стационарный баскетбольный комплекс. В состав физкультурного блока входят следующие помещения: универсальный спортивный и тренажерный залы, с раздевалками, санузлами и комнатами инструкторов с душевыми и санузлами.

В цокольном и на 1 этажах предусмотрены пищеблок со столовой для учащихся на 184 мест и для преподавателей – на 40 мест. Имеются гардероб верхней одежды, отдельные раздевалки, душевые с санузлами, отдельные кабинеты тренерские со своими санузлами. На этаже также расположены помещения технического обеспечения здания.

Жилые помещения для учащихся находятся на 1 ÷ 6 этажах. Здесь созданы все условия для комфортного проживания. На 1 ÷ 4 этажах секции рассчитаны на 6 человек, на 5 и 6 этажах – на 4 человека. Каждая секция состоит из холла, двух спален, душевых кабин, санузлов. Секция оснащена кроватями, прикроватными тумбами, столами, стульями, шкафами, навесными полками и зеркалом. На каждом этаже имеются комнаты для самоподготовки и отдыха, комнаты бытового обслуживания, комнаты для воспитателей. Комнаты отдыха оснащены мягкой мебелью, телевизором, музыкальным центром, столами для настольных игр и стульями. Обучающиеся академии селятся по двое в комнатах площадью 18м<sup>2</sup>. На этажах здания предусмотрены холлы для отдыха и коллективных занятий, комнаты для обслуживающего персонала и хозяйственно-бытовые инфраструктуры. Комнаты бытового обслуживания оборудованы швейными машинами с электроприводом, гладильными досками и утюгами, сушилками для одежды и обуви, что позволяет содержать в чистоте свои вещи. Для стирки личных вещей на каждом этаже предусмотрена постирочная и сушильно-гладильная комната, которые оснащены соответственно бытовыми стирально-отжимными машинами, бытовыми и электрическими сушилками, гладильными досками. Также на каждом этаже предусмотрены кладовые чистого и грязного белья, кладовые уборочного инвентаря.

В Академии функционируют службы поддержки студентов, работающие на удовлетворение образовательных, личных и карьерных потребностей обучающихся: библиотека с читальными залами, Интернет-зал с 30 рабочими станциями, жилой корпус, учебный корпус, балетный корпус, столовая, Отдел медицинского обслуживания (кабинет педиатра, процедурный кабинет, кабинет массажа, кабинет ЛФК, кабинет ортопеда, 2 палаты изолятора, физио-кабинет), спортивный зал, тренажерный зал.

#### ***Аналитическая часть***

Анализ доступности информационных ресурсов показывает, что доля полнотекстовых документов учебно-методической литературой на DVD, CD-R, лицензионных электронных баз данных: «РМЭБ», «Библиороссика», «Университетская библиотека» составляет 49,7% по дисциплинам учебных планов специальностей при норме 40%. Что является результатом улучшения системы качества информационного обслуживания и круглосуточном доступе студентов, молодых исследователей, ученых к актуальной учебной и научно-методической литературе.

С целью привития навыков самостоятельного поиска информации обучающимися и ее применения в учебном процессе и научной работе ежегодно проводятся семинары, круглые столы. Студентам, с целью привития таких навыков как умение формулировать и высказывать свои суждения, развивать интеллектуальные способности, творческое и критическое мышление, обсуждать научные работы, было создано в 2017 г. Студенческое научное общество (СНО).

В марте 2018 года был запущен web-сайт библиотеки <http://lib.balletacademy.kz/>. На сайте библиотеки представлен Электронный каталог и Электронная библиотека (e-book).

Для качественного формирования фонда в постоянном рабочем режиме осуществляется совместная деятельность библиотеки с координаторами кафедр.

Экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат проводилась в 2017-2018 учебном году через систему «Антиплагиат», которая находится в свободном доступе информационной сети Интернет.

В Академии на постоянной основе проводится опрос среди обучающихся по выявлению оценки степени удовлетворенности уровнем технических средств обучения, соответствия их современным требованиям. В частности, они оценили значимость и удовлетворенность материально-технического оснащения учебного процесса (аудитории; база для практических занятий; компьютеры и программное обеспечение и т.п.), и по результатам анкетирования определено, что обучающиеся обеспечены на 100% всем необходимым для полноценной учебы.

Вуз проводит целенаправленную работу по поддержке различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование, удовлетворение карьерных потребностей студентов. Этой работой занимаются различные подразделения: служба организации и планирования учебного процесса, Отдел науки, послевузовского образования и редакционно-издательской деятельности; Отдел социально-воспитательной работы, Отдел международного сотрудничества.

Важным разделом учебной деятельности является прохождение практик. Следует отметить, что процесс прохождения практики студентами отражает системность в деятельности. Об этом свидетельствуют заключенные договора с организациями культуры (театры, балетные школы, Дворец школьников), которые обеспечивают не только базу прохождения практики, но и способствуют дальнейшему трудоустройству. Соответственно, работодателям предоставляется возможность познакомиться и определить уровень компетентности претендента для последующего принятия решения о трудоустройстве.

Таким образом, вуз располагает необходимыми ресурсами для поддержки обучения студентов и реализации учебного плана.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- ✓ Академия обладает в полной мере необходимой материально-технической базой для учебной и научно-творческой работы обучающихся, ППС и сотрудников, в том числе ресурсами, необходимыми для охраны труда и здоровья;
- ✓ Библиотека Академии имеет значительный фонд литературы, как печатной, так и электронной, включая доступ к международным электронным библиотекам, а также имеет подписки на различную научную и специализированную периодическую литературу, необходимую для раскрытия научно-творческого потенциала обучающихся;
- ✓ Наличие современного оснащения всех корпусов (учебный, жилой, балетный), в том числе и бесплатным широкополосным WI – FI.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

- ✓ Развивать технологическую поддержку обучающихся и ППС путем создания условий для участия в лучших онлайн-курсах ведущих зарубежных вузов в сфере искусства;
- ✓ Руководству ОП усилить контроль за прохождением экспертизы результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
- ✓ Рассмотреть возможность проведения онлайн-лекций известных преподавателей по ОП «Искусствоведение»;
- ✓ Активизировать участие обучающихся в научных мероприятиях республиканского и международного масштабов.

***ВЭК отмечает, что по 8 критериям ОП 5B042300 – «Арт-менеджмент», 5B041600 – «Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение» вуз имеет сильных позиций - 7; по 1 критерию – удовлетворительные позиции, предполагают улучшения - 0; по 9 критериям 6M041600 – «Искусствоведение», вуз имеет 8 сильные позиции; по 1 критерию – удовлетворительная позиция, предполагают улучшения- 0.***

#### **6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

Информирование общественности является важным направлением в информационной деятельности Академии и включает ряд мероприятий направленных на представление результатов, планов и достижений по различным направлениям работы общественному вниманию и на публичное обсуждение. Комплекс средств и мероприятий по информированию общественности включает: официальный сайт НАО «Казахская национальная академия хореографии» [www.balletacademy.kz](http://www.balletacademy.kz) на трех языках (казахский, русский, английский), в том числе раздел «Медиа», АИС «Платонус», официальные группы и страницы в социальных сетях: Facebook, Instagram, Youtube. В ОО имеется Сертификат

соответствия SMK Казахской национальной академии хореографии в соответствии с требованиями стандарта СТ ИСО РК 9001-2016.

На сайте опубликована аудированная финансовая отчетность, сведения о ППС, представление о вузе в целом и его перспектив развития.

Ректор имеет возможность связи с общественностью посредством блога Ректора на сайте, а также участия в СМИ – проведены пресс-конференции «Астана в ритме танца», интервью для 6 каналов, 32 статьи в местных, региональных и зарубежных изданиях и порталах.

Руководство ОП регулярно информирует общественность о направлениях деятельности коллектива педагогов и студентов, размещает информацию на сайте, в том числе локальные нормативные акты по видам деятельности, также в рамках программы «Рухани жангыру», послания «7 граней Великой Степи» Академия и руководством ОП совместно с Отделом социально-воспитательной работы реализуется большая плановая работа, фото-, видео-, печатные материалы которой выкладываются на сайте Академии и публикуются в СМИ Республики.

#### ***Аналитическая часть***

В число вопросов, представляемых вниманию общественности, входят образовательные программы, работа приёмной комиссии, контингент студентов и работа с обучающимися, кадровый состав Академии, аккредитация, международное сотрудничество и академическая мобильность, конкурсы, концертная деятельность, научно-исследовательская работа и материально-техническая база.

Ключевым принципом информационной работы вуза в целом и информирования общественности в частности является прозрачность и открытость по всем направлениям деятельности. Ключевая цель – вовлечение в усовершенствование реализуемых ОП и работы Академии как ведущего творческого вуза в целом не только стейкхолдеров (обучающихся, ППС, работодателей) но и активной социально-ответственной части населения. Открытость обеспечивается как формальными методами (через возможность обращения к руководству вуза с запросом и своевременное получение ответа, через круглые столы, встречи и дискуссии с привлечением представителей творческих организаций), так и неформальными (работа со СМИ и в ресурсах сети Интернет). Такой подход к взаимодействию с заинтересованными лицами приводит к реально ощутимым результатам.

Анкетирование обучающихся, проведенное во время визита ВЭК показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, образовательных программах и академических степенях составила 92.3%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

✓ Информирование всех заинтересованных групп о творческой, образовательной, педагогической и воспитательной деятельности осуществляется с помощью внутренних и внешних программных коммуникационных средств такие как АИС «Platonus», «Кабис», официальный сайт НАО «Казахская национальная академия хореографии», Facebook, Instagram, Youtube, а также через СМИ.

#### ***Рекомендации ВЭК***

✓ Рекомендуется размещать на официальном сайте НАО «Казахская национальная академия хореографии» информацию о видах и типах оценочных процедур, методах преподавания.

***ВЭК отмечает, что по 10 критериям ОП 5B042300 – «Арт-менеджмент», 5B041600 – «Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение» вуз имеет сильных позиций - 7; по 1 критерию – удовлетворительные позиции, предполагают улучшения***

- 0; по 9 критериям 6M041600 – «Искусствоведение», вуз имеет 8 сильные позиции; по 1 критерию – удовлетворительная позиция, предполагают улучшения- 0.

#### 6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

##### **Доказательная часть**

Развитие аккредитуемых ОП направлено на получение выпускниками теоретической и практической подготовки по каждому профилю. Все образовательные программы предусматривают компоненты, развивающие ключевые компетенции, связанные со способностью определять и анализировать основные вехи хореографического искусства, уметь критически осмысливать балетные постановки, применять знания в научно-исследовательской и практической деятельности – для ОП «Искусствоведение»; готовность к реализации направлений государственной культурной политики, способность организовывать и проводить творческие проекты, готовность к работе в коллективе, способность использовать современные информационные технологии, готовность к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере культуры и искусства – для ОП «Арт-менеджмент». Для достижения этих целей, в рамках аккредитуемых ОП, имеются дисциплины, проводимые практикующими специалистами в сфере балетоведения и арт-менеджмента. Также в преподавании используются инновационные методики преподавания, направленные в том числе на формирование у студентов навыков самообучения и саморазвития. Так, например, были внесены предложения по организации самого процесса организации практик, практикоориентированной методики обучения, наращиванию digital-компетенций, рассмотрению контента самих дисциплин. В частности, мастер-класс директора театра Астана Балет Кузембаева В.А. дал возможность своевременно предложить студентам SMM проект (результатом стала Instagram страничка Valetography, где выкладываются соответствующие информативные материалы, фото- и видеоматериалы о балетных исполнителях, постановках).

Руководство НАО «Казахская национальная академия хореографии» предлагает различные формы творческого и научного самовыражения студентов: «Неделя науки», «Перфоманс истории», «Кейсбатл по хореографии», внутривузовские научно-практические конференции и др. Материально-технические возможности ОО, в том числе наличие большого фонда специализированной литературы способствуют самостоятельному обучению и развитию студентов. В целях создания благоприятных условий для личностного развития, а также реализации творческого и социального потенциала воспитанников в Казахской национальной Академии хореографии функционирует кабинет Арт-терапии. Функционируют творческие лаборатории OneLab и таймлайн «Лента времени: «исполнители и образы. портретная галерея солистов казахстанского балета» и «Казахского национального танца».

##### **Аналитическая часть**

Творческая работа, участие в конкурсах, концертах, фестивалях в рамках аккредитуемых ОП являются частью научно-творческой деятельности как обучающихся, так и ППС. Экзамены по базовым и профилирующим дисциплинам принимаются членами кафедры, то есть коллегиально.

##### **Сильные стороны/лучшая практика**

- ✓ Наличие в ОП дисциплин, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний в области искусства и навыков самовыражения через искусство;
- ✓ Активное участие обучающихся в различных творческих конкурсах, концертах, способствующих демонстрации приобретенных ими творческих навыков;
- ✓ Наличие механизма коллегиальной оценки научно-творческих достижений обучающихся.

***Рекомендации ВЭК***

✓ Совершенствовать учебный процесс внедрением дисциплин, связанных с умением публичных выступлений, ораторского искусства, а также спецкурсов по истории и теории балетного искусства.

***ВЭК отмечает, что по 8 критериям ОП 5В042300 – «Арт-менеджмент», 5В041600 – «Искусствоведение», 6D041600 – «Искусствоведение» вуз имеет сильных позиций - 6; по 2 критериям – удовлетворительные позиции, предполагают улучшения - 0; по 10 критериям 6М041600 – «Искусствоведение», вуз имеет 7 сильные позиции; по 3 критериям – удовлетворительная позиция, предполагают улучшения- 0.***



## **(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

- ✓ Вуз имеет опубликованную Политику и цели в области качества и проводит различные мероприятия, нацеленные на развитие культуры качества ОП;
- ✓ Соблюден принцип открытости и доступности руководства ОП для всех представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, ППС и работодателей к формированию плана развития ОП;
- ✓ Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования;
- ✓ Соответствие приоритетов научно-исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.
- ✓ Создана система регулярной отчетности, которая отражает все уровни структуры вуза;
- ✓ Используются различные механизмы коммуникации: сайт Академии, блоги, социальные сети, анкетирование, отзывы работодателей и т.д.;
- ✓ Налажена процедура сбора и обработки, установленная Законом, информации для последующей систематизации и использования персональных данных обучающихся, ППС, сотрудников, документально подтвердивших свое согласие.
- ✓ В качестве приоритетного направления избрано включение в цикл профилирующих дисциплин практикоориентированные курсы;
- ✓ С целью обеспечения качества ОП, в Академии действует механизм коммуникации и участия обучающихся, работников и других заинтересованных лиц в разработке аккредитуемых ОП;
- ✓ Трудоемкость аккредитуемых ОП кластера определены в казахстанских кредитах и ECTS.
- ✓ На постоянной основе проводится мониторинги среди студентов, магистрантов, преподавателей, работодателей, выпускников, направленный на выявление степени удовлетворенности образовательным процессом Академии.
- ✓ Результаты проводимых мониторингов обсуждаются на всех уровнях управления ОП по принципу «снизу-вверх» и доступны для всех представителей заинтересованных групп;
- ✓ Периодическая оценка ОП проводится при активном участии работодателей Академии, которые вносят актуальные в области культуры и искусства предложения и рекомендации как в содержание, так и в процесс реализации ОП;
- ✓ Академия предоставляет всем обучающимся равные возможности для получения качественного и доступного образования. В вузе не допускается дискриминация в отношении обучающихся с особыми потребностями, по расовым, национальным, этническим, религиозным, половым признакам, а также на основании социального положения, семейного положения, физических возможностей, возраста или других субъективных критериев;
- ✓ В вузе выработаны устойчивые процедуры обращения обучающихся с жалобами и решения текущих проблем различного плана;
- ✓ Вуз продемонстрировал действующий механизм последовательности, прозрачности и объективности механизма оценки результатов обучения.
- ✓ В процессе реализации ОП ППС активно применяет современные технологии обучения и преподавания, способствующие формированию конкурентоспособных кадров в области культуры и искусства.
- ✓ Действующая политика формирования контингента от приема до выпуска;
- ✓ разработана и действует программа адаптации студентов-первокурсников;
- ✓ Академия поддерживает и оказывает содействие профессиональному продвижению одаренных студентов;

- ✓ Базами практик являются лучшие творческие коллективы города Нур-Султан;
- ✓ Существует объективная и прозрачная кадровая политика вуза;
- ✓ Кадровый потенциал аккредитуемых ОП соответствует стратегии развития ОП;
- ✓ Руководством Академии созданы максимально благоприятные условия для работы ППС;
- ✓ Вуз ведет активную работу по привлечению практиков к преподаванию.
- ✓ Академия обладает в полной мере необходимой материально-технической базой для учебной и научно-творческой работы обучающихся, ППС и сотрудников, в том числе ресурсами, необходимыми для охраны труда и здоровья;
- ✓ Библиотека Академии имеет значительный фонд литературы, как печатной, так и электронной, включая доступ к международным электронным библиотекам, а также имеет подписки на различную научную и специализированную периодическую литературу, необходимую для раскрытия научно-творческого потенциала обучающихся;
- ✓ Наличие современного оснащения всех корпусов (учебный, жилой, балетный), в том числе и бесплатным широкополосным WI – FI.
- ✓ Информирование всех заинтересованных групп о творческой, образовательной, педагогической и воспитательной деятельности осуществляется с помощью внутренних и внешних программных коммуникационных средств такие как АИС «Platonus», «Кабис», официальный сайт НАО «Казахская национальная академия хореографии», Facebook, Instagram, Youtube, а также через СМИ.
- ✓ Наличие в ОП дисциплин, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний в области искусства и навыков самовыражения через искусство;
- ✓ Активное участие обучающихся в различных творческих конкурсах, концертах, способствующих демонстрации приобретенных ими творческих навыков;
- ✓ Наличие механизма коллегиальной оценки научно-творческих достижений обучающихся.

## **(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

- ✓ Рекомендуется рассмотреть возможность реального и виртуального привлечения квалифицированных специалистов, докторов наук из ближнего и дальнего зарубежья для проведения занятий и совместных исследований;
- ✓ С целью развития и усиления предметно-специфической компетенции ОП «Искусствоведение» рекомендуется рассмотреть возможность введения таких дисциплин как: «Ораторское искусство», «Технологии критериального оценивания», «Методы исследования»;
- ✓ Рекомендуется регулярно проводить мониторинги по качеству реализации ОП с целью определения и предотвращения потенциальных рисков и в дальнейшем разрабатывать соответствующие пути их снижения, а также анализировать и отслеживать происходящие изменения и их эффективность.
- ✓ Рекомендуется предусмотреть возможность внедрения системы КРІ;
- ✓ Активизировать работу по внутреннему аудиту и оценке успешности реализации ОП данного кластера.
- ✓ Рекомендуется начать работу по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации по мере появления профессиональных стандартов и открытия центров сертификации;
- ✓ Активизировать работу руководству ОП по созданию совместных и/или дудипломных ОП с зарубежными организациями образования;
- ✓ Рекомендуется на постоянной основе проводить работу по информированию всех

- заинтересованных лиц о процессах пересмотра и обновления ОП;
- ✓ Рекомендуется активизировать работу по обновлению ОП с публикацией всех внесенных изменений на сайте Академии;
  - ✓ Проводить собственные исследования в области преподавания учебных дисциплин;
  - ✓ Активизировать работу по научно-исследовательской работе студентов;
  - ✓ Привлекать выпускников бакалавриата для дальнейшего обучения в магистратуре;
  - ✓ Активизировать работу обучающихся в международных проектах, конференциях и стажировках;
  - ✓ Совершенствовать работу по внедрению полиязычного обучения.
  - ✓ Учитывая то, что специализации «Балетоведение» в РК ведется только в этом ВУЗе, необходимо активнее приглашать специалистов в сфере изучения балетного искусства из ближнего и дальнего зарубежья для чтения лекций и проведения практических занятий, особенно для уровней магистратуры и докторантуры;
  - ✓ Активизировать работу по программе академической мобильности среди ППС;
  - ✓ Развивать технологическую поддержку обучающихся и ППС путем создания условий для участия в лучших онлайн-курсах ведущих зарубежных вузов в сфере искусства;
  - ✓ Руководству ОП усилить контроль за прохождением экспертизы результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
  - ✓ Рассмотреть возможность проведения онлайн-лекций известных преподавателей по ОП «Искусствоведение»;
  - ✓ Активизировать участие обучающихся в научных мероприятиях республиканского и международного масштабов.
  - ✓ Рекомендуется размещать на официальном сайте НАО «Казахская национальная академия хореографии» информацию о видах и типах оценочных процедур, методов преподавания.

**(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ (1 стр)**

*Список рекомендаций ВЭК, связанных с развитием ОО. Данные рекомендации не относятся к мерам по улучшению качества и соблюдению стандартов НААР (если имеются)*

**(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**



## Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

Заключение комиссии по специализированной первичной аккредитации  
5В042300 – «Арт-менеджмент», 5В041600 – «Искусствоведение», 6D041600 –  
«Искусствоведение»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори- тельная	Предполагает улучшение	Неудовлетвори- тельная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение		+		

		ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.	+			
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.	+			
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.	+			
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		

22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.			+	
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
34	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
35	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.		+		
36	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
37	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.	+			
38	7.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
30	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.	+			
40	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			

41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>4</b>	<b>8</b>		
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны быть направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
51	8.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
52	9.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы. Руководство ОП должно разработать механизм пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>8</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
53	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.	+			
54	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
55	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
56	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		

57	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
58	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
59	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.	+			
60	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
61	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
62	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>7</b>		
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
64	2.	минимальных требований к абитуриентам;	+			
65	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;	+			
66	4.	прогнозирования количества государственных грантов;	+			
67	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;	+			
68	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.	+			
69	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.	+			
70	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
71	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
72	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
73	11.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также		+		

		готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.				
74	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	13.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
76	14.	Важным фактором является наличие механизмов проведения мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>7</b>	<b>7</b>		
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
78	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития ОО и специфике ОП.	+			
79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.		+		
82	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
83	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.	+			
84	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
85	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
86	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, соответствующих целям ОП.	+			
87	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).	+			

		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	3.	технологическую поддержку обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);	+			
89	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;	+			
90	5.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;	+			
92	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
93	8.	ОО должна стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, предполагаемые для использования при освоении образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>7</b>	<b>1</b>		
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.	+			
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.	+			
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>8</b>		
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ИСКУССТВО</b>						

Образовательные программы по направлению «Искусство» должна отвечать следующим требованиям:						
104	1	Руководство ОП должно предусмотреть формирование у выпускников программы теоретических знаний в области искусств и навыков самовыражения через творчество, которые связаны с компетенциями первично аккредитуемой ОП.		+		
105	2	Руководство ОП должно предусмотреть формирование у обучающихся навыки самообучения и саморазвития;		+		
106	3	ОП должна предоставить возможность прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом;	+			
107	4	ОП должна включать, как можно, больше дисциплин и мероприятий, которые обеспечивают освоение обучающимися творческих навыков индивидуально или в маленьких группах.	+			
108	5	Руководство ОП должно предусмотреть как можно, больше мероприятий для обучающихся, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков.	+			
109	6	Творческая работа, участие в концертах, конкурсах, выступлениях и т.п. в рамках этого направления является частью научной деятельности.	+			
110	7	Программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, с целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для освоения ими навыков на основе теоретической подготовки, в т.ч.: - экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации, - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.;	+			
111	8	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>6</b>	<b>2</b>		
<b>ВСЕГО</b>			<b>38</b>	<b>69</b>	<b>4</b>	

## Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

Заключение комиссии по специализированной аккредитации  
6М041600 – «Искусствоведение»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
3	3	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		

9	9	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
10	10	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.	+			
14	14	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>14</b>		
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.	+			

21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.	+			
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.			+	
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.	+			
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.	+			
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>5</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			

36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.	+			
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.	+			
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>4</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		

54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.	+			
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.	+			
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>7</b>		

Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.	+			
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.	+			
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>6</b>	<b>6</b>		

<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.	+			
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.	+			
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>5</b>	<b>7</b>		
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.	+			

		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);	+			
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;	+			
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
96	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
97	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.	+			
98	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.	+			
99	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>8</b>	<b>1</b>		
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
100	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
101	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончанию ОП;	+			
102	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
103	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
104	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.	+			
105	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
106	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		

107	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
108	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.	+			
109	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.	+			
110	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
111	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
112	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>4</b>	<b>9</b>		
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ИСКУССТВО</b>						
		Образовательные программы по направлению «Искусство», такие как «Музыковедение», «Хореография», «Архитектура» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
130	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств и навыков самовыражения через творчество, которые связаны с компетенциями аккредитуемой ОП, например – хореография, пение, графика, живопись, скульптура, архитектурный, промышленный, графический дизайн и др.;		+		
131	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития;		+		
132	3.	В рамках программы обучающиеся должны иметь возможность прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом;	+			
133	4.	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации;	+			
134	5.	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки;	+			

135	6.	Творческая работа, участие на концертах, конкурсах выступлениях и т.п. в рамках этого направления является частью научной деятельности.	+			
136	7.	В рамках ОП обучающимся должны предоставляться знания и навыки творческой деятельности и методов/технологий, практикуемых в мире, и знания по управлению искусством;		+		
137	8.	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах деятельности, свойственных специальности;	+			
138	9.	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации, - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.;	+			
139	10.	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>7</b>	<b>3</b>		
<b>ВСЕГО</b>			<b>45</b>	<b>74</b>	<b>3</b>	