



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ**

5B030100 - Юриспруденция
5B050700 - Менеджмент
5B051100/ 6M051100 - Маркетинг

**Актюбинского регионального государственного
университета имени К.Жубанова
с 28 по 30 ноября 2017 года**

Актобе 2017

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ 5B030100-«Юриспруденция», 5B050700-Менеджмент,
5B051100/ 6M051100-Маркетинг Актюбинского регионального государственного
университета имени К.Жубанова
с 28 по 30 ноября 2017 года**

г. Актобе

«30» ноября 2017 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	9
5.1. <i>Стандарт «Управление образовательной программой»</i>	9
5.2. <i>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i>	13
5.3. <i>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....</i>	15
5.4. <i>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....</i>	20
5.5. <i>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i>	22
5.6. <i>Стандарт «Обучающиеся»</i>	26
5.7. <i>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i>	31
5.8. <i>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i>	35
5.9. <i>Стандарт «Информирование общественности».....</i>	39
5.10. <i>Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</i>	42
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	44
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	47
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	48

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АИС «Univer» - автоматизированная информационная система «Univer»
АРГУ - Актюбинский региональный государственный университет
АУП - Административно-управленческий персонал
БД - Базовые дисциплины
ВОУД - Внешняя оценка учебных достижений
ВР - Воспитательная работа
ГАК - Государственная аттестационная комиссия
ГОСО - Государственный общеобязательный стандарт образования
ДОТ - дистанционные образовательные технологии
ЕНТ - Единое национальное тестирование
ИКТ - Информационно-коммуникационные технологии
ИС - Информационные системы
ИУП - Индивидуальный учебный план
КАЗНЕВ - Казахская национальная электронная библиотека
КВ - Компонент по выбору
КДМ - Комитет по делам молодежи
ККСОН - Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК
КТ – комплексное тестирование
КТО - Кредитная технология обучения
КЭД - Каталог элективных дисциплин
МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП - Модульные образовательные программы
НИР - Научно-исследовательская работа
НИРС - Научно-исследовательская работа студентов
НТС - Научно-технический совет
ОК - Обязательный компонент
ООД - Общеобразовательные дисциплины
ОП - Образовательные программы
ПД - Профилирующие дисциплины
ППС - Профессорско-преподавательский состав
РАБИС - Республиканская Автоматизированная Библиотечная Система
РИО - Редакционно-издательский отдел
РК - Республика Казахстан
РМЭБ - Республиканская межвузовская электронная библиотека Казахстана
РУП - Рабочий учебный план
СДО - Система дистанционного обучения
СРС - Самостоятельная работа студентов
СРСП - Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТУП - Типовой учебный план
УВП - Учебно-вспомогательный персонал
УМК - Учебно-методический комплекс
УМКД - Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКС - Учебно-методический комплекс специальности
PhD - Доктор/докторантура по философии
ЭУМК - Электронный учебно-методический комплекс
ECTS - European Credit Transfer and Accumulation System — Европейская система перевода и накопления баллов

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №65-17-ОД от 27.10.2017 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 28 по 30 ноября 2017 года, внешняя экспертная комиссия проводила оценку соответствия образовательной программы 5B030100 - «Юриспруденция», 5B050700-Менеджмент, 5B051100/ 6M051100-Маркетинг Актыбинского регионального государственного университета имени К.Жубанова стандартам специализированной аккредитации НААР в период с 28 по 30 ноября 2017 года

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательной программы критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы Актыбинского регионального государственного университета имени К.Жубанова.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Пак Юрий Николаевич д.тех.н., профессор Карагандинского государственного технического университета(г. Караганда)
2. **Зарубежный эксперт** – Тайиров Миталип Муратович, д.ф.-м.н., профессор Баткенского государственного университета (г. Кызыл-Кыя, Кыргызская Республика)
3. **Зарубежный эксперт** – Вязьмин Юрий Николаевич, к.п.н., профессор, директор Центра дополнительного профессионального образования и инновационных технологий Оренбургского государственного института искусств имени Л.и М. Ростроповичей, эксперт «Гильдии экспертов в сфере профессионального образования», Нацаккредцентр(г.Оренбург, РФ);
4. **Эксперт** – Дуйсембиев Марат Жолдасбекович,к.х.н., доцент кафедры химии, Евразийского национального университета им. Л.Н.Гумилева (г.Астана)
5. **Эксперт**– Аубакирова Жанара Яхияевна,д.э.н., профессор кафедры экономики Высшей школы Экономики и Бизнеса Казахского национального университет им. аль-Фараби (г.Алматы)
6. **Эксперт** - Кокшинова Светлана Юрьевна, заслуженный деятель Казахстана, декан педагогического факультета НАО "Казахская национальная академия хореографии" (г.Астана);
7. **Эксперт** – Кулахметова Мергуль Сабитовна, к.филол.н, доцент Павлодарского государственного университета им. С.Торайгырова (г.Павлодар);
8. **Эксперт** – Татарина Лола Фуркатовна, к.ю.н., доцент Университета Туран (г.Алматы);
9. **Работодатель** – Кунанова Дамиля Бахиткереевна, руководитель отдела развития человеческого капитала, Палата предпринимателей «Атамекен» Актыбинской области (г. Актобе);
10. **Студент** –Баймағанбетова Айдана Саматқызы, студент 3 курса специальности «5B070300-Информационные системы» Казахско-Русского международного университета (г.Актобе)
- 11.**Студент** – Башимова Мөлдір Асқарқызы, студент 4 курса Казахско-Русского международного университета (г.Актобе)
- 12.**Студент** - Тыныштық Ақдана Бөлтекқызы, студент 4 курса Актыбинского университета имени С.Баишева (г. Актобе)
13. **Наблюдатель** – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации НААР (г. Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Актюбинский региональный государственный университет имени Кудайбергена Жубанова (АРГУ им. К.Жубанова) является приемником Актюбинского педагогического института, основанного Постановлением ЦК Компартии Казахстана и Совета Министров Казахской ССР № 261 от 15 апреля 1966 года, а также одним из ведущих региональных вузов Западного Казахстана. Становление вуза как крупного образовательного, научного и культурного центра региона имеет свою историю. Университет является правопреемником Актюбинского педагогического института, основанного в 1966 году. В 1990 году институту было присвоено имя первого казахского профессора-лингвиста Кудайбергена Жубанова. 7 мая 1996 года институт реорганизован в Актюбинский университет имени К.Жубанова. 31 января 2001 года университет получил статус «государственный».

Постановлением Правительства Республики Казахстан от 03.02.2004 № 128 университет был реорганизован с выделением из его состава Актюбинского педагогического института. Постановлением Правительства Республики Казахстан от 29.05.2013 года № 529 произошла реорганизация Актюбинского государственного университета имени К.Жубанова и Актюбинского государственного педагогического института, путем слияния в Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова.

Университет имеет развитую материально-техническую базу, отвечающую современным требованиям: 7 учебных корпусов, научные лаборатории, «Дворец студентов» с актовым залом на 826 посадочных мест, «Дворец молодежи», учебно-производственные помещения, спорткомплекс, спортивные сооружения, плавательный бассейн, 2 студенческих общежития, студенческая поликлиника, агробиостанция, здание для центра инновационных технологий и телекоммуникаций, библиотека.

АРГУ имени К.Жубанова осуществляет подготовку специалистов согласно государственной лицензии №13014680, выданной МОН РК 17 сентября 2013 года по 8 направлениям высшего образования «Образование» (22 специальности), «Гуманитарные науки» (4 специальности), «Право» (1 специальность), «Искусство» (2 специальности), «Социальные науки и бизнес» (7 специальностей), «Естественные науки» (6 специальностей), «Технические науки и технологии» (10 специальностей), «Услуги» (2 специальности) и по 20 специальностям послевузовского образования (19 ОП магистратуры и 1 ОП докторантуры).

В университете функционируют 10 факультетов (физико-математический, иностранных языков, естествознания, филологический, технический, исторический, экономики и права, педагогики, профессионально-творческий и заочный факультеты). В данных факультетах функционирует 31 кафедра.

Студенческий контингент на 1 октября 2017 года составляет 10473 человек. Из них: на дневном отделении обучаются 7808, на заочном 2665 человек. 2712 студентов обучаются по государственному гранту. 4570 обучающихся – приезжие из районов, других областей и стран.

При планировании работы по трудоустройству поддерживается обратная связь с выпускниками факультета, учитывается контингент выпускников, поступившие предложения и рекомендации от внешних и внутренних потребителей. За анализируемый период трудоустроенность выпускников ОП «Юриспруденция» в первый год после окончания обучения в среднем за три года составляет 81 %, ОП «Менеджмент» составила 100%, 5В051100 – «Маркетинг» - 98 %, 6М051100 - «Маркетинг» - 100 %.

В сентябре 2017 года был создан Парк инновационных технологий, в котором функционируют 16 научных лабораторий, проектный офис, Офис коммерциализации, научно-исследовательский центр «Прикладная математика и информатика», научно-исследовательский центр «Китаеведение», технические кабинеты, типография.

Общая численность профессорско-преподавательского состава составляет 670 человек. Численность преподавателей с учеными степенями составляет 292 человека (45,8%), в том

числе: докторов наук – 27 чел., кандидатов наук – 252 чел., PhD – 13 чел., обладателей заслуженных званий РК в области искусства, физкультуры и спорта – 6, магистров – 194 человека.

Большое внимание уделяется вопросам повышения квалификации ППС. Объем финансирования университета на эти цели за три года составил 2 349 055 тенге. Повышение квалификации ППС и сотрудников организуется Университета, в том числе институтом непрерывного образования.

ОП 5В030100 - «Юриспруденция» обеспечивает выпускающая кафедра «Юриспруденция». В настоящее время штат кафедры «Юриспруденция» составляет 22 преподавателя. Из штатных преподавателей имеют ученую степень 7 кандидатов из них 5 кандидатов юридических наук, 2 кандидата исторических наук, 4 доцента, 14 старших преподавателей, 14 магистров, 2 преподавателя. Качественный состав ППС составляет 32%. Средний возраст ППС составляет 43 года.

Реализацию ОП 5В050700-Менеджмент обеспечивает ППС кафедры Экономики и менеджмента. Укомплектованность ППС по штатному расписанию составляет 100%.

Система подбора кадров ППС осуществляется с учётом базового образования и опыта работы, отраженные в резюме и характеристике преподавателя. Наличие базового образования ППС кафедры Экономики и менеджмента по профилю составляет 100%. Все преподаватели кафедры имеют соответствующее базовое образование, их профиль соответствует читаемым дисциплинам. Средний возраст штатных ППС составляет 42 года.

Руководство ОП демонстрирует применение кадровой политики вуза для ППС, задействованных в реализации ОП. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников в АРГУ проводится в соответствии с действующим законодательством.

Подготовку студентов ОП 5В051100-Маркетинг осуществляет высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав кафедры Государственного управления и маркетинга. Штат ППС составляет 23 преподавателя, из них 1 доктор экономических наук, 1 доктор PhD, 8 кандидатов экономических наук. Остепененность по кафедре составляет 43,5%.

В настоящее время занятия по ОП 6М051100-Маркетинг ведут 8 штатных ППС кафедры с учеными степенями и званиями. Среди них: 1- доктор наук, 1 - доктор PhD, 6 – кандидатов наук. Следовательно, остепененность составляет 100%.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит внешней экспертной комиссии в Актюбинский региональный государственный университет им. К. Жубанова был организован в соответствии с программой.

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Актюбинском региональном государственном университете им. К. Жубанова в период с 28 по 30 ноября 2017 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, деканами, руководителями подразделений (департамента по академическим вопросам и оценки качества образования, департамента научно-инновационных программ, департамента по социальным вопросам и молодежной политике, финансово-хозяйственного департамента, центра международного сотрудничества, института непрерывного образования, цифровых технологий, отдела управления персоналом и юридической службы, послевузовского образования, научной

библиотеки, отдела аккредитации и рейтинга, офиса-регистратора и др.), заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 204 человека (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	3
Руководители структурных подразделений	16
Деканы факультетов	5
Заведующие кафедрами	7
Преподаватели	20
Студенты, магистранты	20
Выпускники	20
Работодатели	20
Всего	112

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили деканат факультета экономики и права, кафедры «Юриспруденции», «Экономики и менеджмента» и «Государственного управления и маркетинга», лекционные залы, специальные кабинеты, парк инновационных технологий, центр обслуживания студентов, институт Конфуция, дворец студентов, спортивные комплексы, студенческую поликлинику и студенческие общежития.

В рамках визита ВЭК было организовано посещение занятий:

– ОП 5B030100 - «Юриспруденция»: лабораторное занятие по дисциплине «Криминалистика» для студентов бакалавриата. Тема занятия соответствует силлабусу. Содержание и организация работы хорошо подготовлены, преподаватель использовал современные методы обучения (ситуативное образование рабочих групп для решения проблемы, коллективный поиск решения, а также специальные средства для обучения практическим навыкам: «Криминалистический чемодан»).

– ОП 5B050700 – «Менеджмент»: Посетили занятия по дисциплине: «Кәсіби бағытталған шет тілі», на тему: «Шетел тіліндегі бақылау әдістері мен түрлері»; по дисциплине «Менеджмент», на тему: «Көшбасшылық стильдері: олардың артықшылықтары мен кемшіліктері». Темы занятий соответствуют силлабусу.

– ОП 5B051100 – «Маркетинг»: Посетили занятия по дисциплине: «Экономическая теория», на тему: «Финансовая и денежно-кредитная системы в национальной экономике»; по дисциплине: «Профессионально-ориентированный иностранный язык», на тему «Связь профессионального английского языка с профилирующими дисциплинами специальности «Маркетинг». Темы занятий соответствуют силлабусу.

– Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами в разрезе образовательных программ 5B030100 - «Юриспруденция», 5B050700-Менеджмент, 5B051100/6M051100-Маркетинг, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей, обучающимися и выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета, критериям стандартов специализированной аккредитации НААР.

Было проведено анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов и магистрантов.

Организовано посещение баз практик образовательных программ 2-го кластера:

Филиал кафедр Юриспруденции, Экономики и менеджмента, Государственного

управления и маркетинга: ГУ «Департамент Юстиции Актюбинской области»; АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» по Актюбинской области»; ТОО «Hotel Dastan»

Базы практик ОП 2-кластера: Актюбинский областной суд; АО «Каспий банк»; ГУ «Управление предпринимательства Актюбинской области».

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей, обучающимися и выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета критериям стандартов специализированной аккредитации НААР.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 30 ноября 2017г.



(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Реализация ОП 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700-«Менеджмент», 5В051100/6М051100-«Маркетинг» осуществляются в соответствии с государственной лицензией и приложений к лицензии, выданных ККСОН МОН РК, а также в соответствии с нормативно-правовыми актами Республики Казахстан в сфере высшего образования: Законом РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. (с изменениями и дополнениями от 24.11.2015 г.); Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы (Постановление Правительства РК №123 от 27 февраля 2016 года).

Обучение осуществляется на государственном и русском языках по дневной и заочной формам (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий) на базе среднего образования, средне-профессионального образования и высшего образования.

Документы, регламентирующие академическую деятельность АРГУ, представлены сборником положений и инструкций «Академическая политика АРГУ имени К.Жубанова», утвержденным на заседании Ученого совета университета (протокол №6 от 13 января 2016г.).

В 2017 году Актюбинским региональным государственным университетом имени К.Жубанова принята «Политика в области качества» (утверждена решением Ученого совета, протокол №11 от 10 мая 2017 г.), которая определяет принципы по управлению образовательными программами и находит отражение в планах работы выпускающих кафедр и планах развития ОП 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700-«Менеджмент», 5В051100/6М051100-«Маркетинг».

Миссия Университета – подготовка востребованных на рынке труда западного региона, и страны в целом, конкурентоспособных специалистов, воспитанных в духе казахстанского духа.

Видение Университета: развитие конкурентоспособного в рамках страны университета, ориентированного на статус духовного центра западного региона и национального вуза.

Реализация и развитие рассматриваемых программ определяется, в первую очередь, миссией, видением, стратегией развития университета, а также Планами развития образовательных программ.

Управление образовательными программами осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами МОН РК, с учетом положений Государственной программы развития образования РК на 2016-2019 годы, миссии и Стратегического плана АРГУ на 2017-2021 гг., планов работы кафедр и планов развития ОП.

Мониторинг индикаторов развития образовательных программ является основой их совершенствования и реализуется через следующие общепринятые процедуры по направлениям деятельности АРГУ.

Мероприятия по контролю качества образовательного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п., и обсуждаются на заседаниях кафедры и Совета факультета. Их эффективность и результативность рассматривается на заседаниях кафедр «Юриспруденция» и Совета факультета экономики и права.

Действующие планы развития ОП были утверждены на заседании ученого совета факультета экономики и права, включает стратегические направления развития ОП, мероприятия, показатели и ответственность.

Результативность плана развития ОП обеспечиваются ответственностью ППС за конечные результаты, делегированием и разграничением полномочий, размещением информации на сайте вуза.

Руководство ОП привлекает представителей работодателей к определению направлений развития образовательных программ и их управлению.

Для управления ОП доступны необходимые информационные, кадровые, финансовые и материально-технические ресурсы, а также нормативно-правовая документация, обеспечивающие реализацию образовательных программ.

Управление образовательными программами включает в себя: управление образовательными программами; управление учебным контентом через АИС «Univer»; управление содержанием личных кабинетов ППС и обучающихся; управление расписанием, с учетом рабочего учебного плана и индивидуальных учебных планов обучающихся.

В разработке ОП 5B030100 – «Юриспруденция» активное участие принимают работодатели, в частности государственные структуры (Прокуратура г.Актобе, Департамент Юстиции г.Актобе, Центр медиации Актыобинской области и др.), посредством внесения своих предложений, касательно читаемых дисциплин, так и в части непосредственного приема на работу выпускников ОП, в разработке которой они принимали участие.

В разработке ОП 5B050700 Менеджмент, 5B051100/6M051100 – Маркетинг осуществляется стейкхолдерами (представителями трех сторон). Со стороны работодателей были предложены на внедрение курсов элективных дисциплин: ОП Менеджмент - АО «АЗХС», ТОО «Казахойл», РФ АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» («Экономика производственных отраслей», «Экономика промышленности», «Эккаутинг менеджмент», «Инновационный предпринимательство»); ОП 5B051100 – Маркетинг ТОО «Дастан», «Маркетинговое планирование».

ОП 6M051100 – Маркетинг Актыобинским филиалом АО «НурБанк», и Многопрофильным колледжем «Тарлан», «Конкурентная стратегия предприятий услуг», «Деловые принципы управления маркетингом».

Уникальность и индивидуальность плана развития ОП Менеджмент проявляется в том, что кафедра «Экономика и менеджмент» ведет работу по реализации проекта «Предпринимательский вуз» совместно с Алматы Менеджмент Университет ALMA University (Международная академия бизнеса - МАБ), КарГУ им.Е.А.Букедова, ТОО «Евразийская Группа», являющейся ведущей диверсифицированной группой компаний в сфере добычи и обогащения полезных ископаемых с интегрированными горнодобывающими, перерабатывающими, энергетическими, транспортными и маркетинговыми предприятиями, включающая ТНК Казхром, Соколовско-Сарбайское горно-обоганительное производственное объединение (ССГПО), Алюминий Казахстана, Казахстанский электролизный завод (КЭЗ), Евроазиатскую энергетическую корпорацию (ЕЭК), ТрансКом и Шубарколь Комир, в рамках проекта «Создание экосистемы молодежного предпринимательства».

ОП 6M051100- Маркетинг в рамках проекта предпринимательского вуза проводили тренинги, мастер – классы с участием представителей бизнес структур, ГУ «Актыобинское управление развития предпринимательства», фондом «Даму». Например, директором ТОО «Isait Group» Нурсулытановым А. был проведен тренинг на тему: «Онлайн продажа».

Важной составляющей эффективной реализации ОП и согласованности его действий в целом с работой вуза является:

- централизованное планирование (с правом самостоятельного определения кафедрой показателей развития, отражающих специфику реализуемых ОП и ресурсного потенциала кафедры (ППС, используемые технологии, корпоративные связи и их содержание (участие в образовательном процессе, научной деятельности, содействие трудоустройству, организации практики, стажировок и т.д.);

- единая для всех подразделений система мониторинга и отчетности;

- анкетирование ППС, обучающихся и работников вуза на предмет удовлетворенности условиями организации учебного процесса и трудовой деятельности (включая оценку работы служб сопровождения учебного процесса и инфраструктуры вуза); анкетирование работодателей по качеству подготовки специалистов.

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

В отчете по самооценке упоминается о ряде изменений в университете, «связанных с изменением стратегии развития, что нашло отражение в изменении политики качества».

Это подтверждается тем, что организационно-управленческая структура АРГУ имени К.Жубанова была оптимизирована в начале 2015-2016 учебного года в целях исключения дублирования функций (протокол УС №2 от 30.09.2015 г). Последние изменения в организационную структуру университета были внесены в мае 2017 года (протокол №11 от 10.05.2017 г.).

После оптимизации структуры университета институт Экономики и права был переименован в факультет экономики и права, в структуре которого функционируют кафедры Юриспруденции, Экономики и менеджмента, Государственного управления и маркетинга являющиеся выпускающими кафедрами аккредитуемых ОП.

В то же время предоставленная во время визита ВЭК информация, не позволила оценить развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе аккредитуемой ОП.

Не в полной мере представлены материалы, подтверждающие приверженность к обеспечению качества любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двухдипломного образования и академической мобильности.

Лаконично и точно сформулированные Цели, и результаты обучения являются исходным пунктом и центральной рекомендацией для развития образовательной программы. Однако Цели, обозначенные в Планах развития ОП, носят общий характер и различаются лишь в цифровых показателях.

Частично в цифровых показателях прослеживается индивидуальность плана развития ОП, вместе с тем формулировка уникальности и индивидуальности плана развития ОП и его согласованности с национальными приоритетами развития и стратегией развития АРГУ не детализирована. В чем конкретно состоит уникальность и преимущество каждой представленной на аккредитацию ОП перед аналогичными образовательными программами других вузов не было отражено в отчетах по самооценке и не нашло подтверждения во время интервьюирования руководителей ОП.

Содержание и смысловая нагрузка оценочных критериев Стандарта «Управление образовательной программой» свидетельствует о наличии предпринимаемых мер АРГУ по улучшению качества в различных видах деятельности. Университет продемонстрировал общеузовскую концепцию качества (наличие опубликованной политики обеспечения качества, системы обеспечения качества) для каждой деятельности. Однако в данной концепции не описаны основные бизнес-процессы и ответственные за них, на основе которых должно осуществляться проектирование, управление и мониторинг улучшений, принятие решений на основе фактов.

Для полноценной реализации данного стандарта, в частности при формировании системы качества вуз должен определить цели и предполагаемые результаты, в том числе выявить возможные риски и возможности.

Владение информацией, касающейся возможных рисков, которым подвержены реализуемые ОП, способствует выработке мер противодействия подобным рискам. Это в свою очередь создает основу для повышения и укрепления корпоративной культуры Университета, обладающей предупреждающим характером.

Однако ВЭК не были предоставлены подтверждающие документы, касающиеся наличия процесса определения рисков, которым могут быть подвержены реализуемые ОП.

Не представлена информация, и соответственно подтверждающие документы о прохождении руководством аккредитуемых ОП обучения по программам менеджмента образования.

Университет имеет общеузовской концепции качества (систему обеспечения качества) для каждой деятельности, однако отсутствует описание основных бизнес-процессов и ответственных за них, на основе которой и должны осуществляться проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов. При разработке и функционировании системы качества вуз определяет цели и желаемые результаты, включая выявление связанных рисков и возможностей.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Прослеживается прозрачность функционирования механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП, его совершенствования и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ В образовательном учреждении на должном уровне поставлена работа по управлению инновациями, внедрение инновационных процессов в рамках аккредитуемых ОП.

✓ Руководство ОП продемонстрировало приверженность принципам открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Опубликована политика гарантии качества.

✓ Соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов.

✓ Управление ОП имеет взаимодействие с работодателями.

✓ ОП 5B050700 Менеджмент, 5B051100/6M051100 – Маркетинг содержат некоторые элективные дисциплины ведутся на английском языке;

✓ Обучающиеся по ОП 5B050700 Менеджмент, 5B051100/6M051100 – Маркетинг имеет потенциальную возможность получить второе образование в рамках дудипломного образования

Рекомендации ВЭК

1. Активизировать процесс реализации совместного/дудипломного образования и академической мобильности, в свете приверженности к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе в указанных направлениях.

2. Выработать внутривузовскую систему по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, критерии мониторинга и способы предупреждения подобных рисков.

3. Подчеркнуть признаки индивидуальности, и уникальности аккредитуемых ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета.

4. Усилить роль ученого совета в части контроля выполнения принятых решений и повышения ответственности исполнителей.

5. Способствовать проведению обучающих курсов по программам менеджмента образования для руководителей ОП.

6. Усилить работу по принятию комплексных мер, направленных на повышение контингента обучающихся по ОП 6M051100 – «Маркетинг».

Выводы ВЭК по критериям для 5B030100 – «Юриспруденция»: сильные - 6, удовлетворительные - 6, предполагают улучшения- 5.

Выводы ВЭК по критериям для 5B050700 – «Менеджмент», 5B051100 – «Маркетинг»: сильные - 8, удовлетворительные - 4, предполагают улучшения- 5.

Выводы ВЭЖ по критериям для 6M051100 – «Маркетинг»: сильные - 8, удовлетворительные - 3, предполагают улучшения- 6.

5.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

В Актюбинском региональном государственном университете имени К.Жубанова в качестве инструмента для сбора и анализа информации используется автоматизированная информационная система «Univer» (АИС «Univer»). Интеграция данных средствами АИС «Univer» обеспечивает получение информации, предназначенной для оперативного и стратегического управления вузом.

АРГУ внедряет процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа информации: функционирует специальная служба, которая несет ответственность за информационное обеспечение деятельности Университета и его подразделений; формирование через СМИ положительного общественного мнения о деятельности Университета; содействие журналистам в их работе по освещению деятельности университета и его подразделений; мониторинг СМИ, изучение тенденций изменения общественного мнения по вопросам деятельности Университета и оценка влияния на него СМИ.

Общая информационная часть сайта содержит сведения об университете, его подразделениях, событиях, происходящих в его стенах.

В университете действует единая АИС «Univer», где представлена полная информация о процессе обучения каждого студента за весь период. Ведется учёт успеваемости по всем дисциплинам, GPA, размещаются приказы, объявления. Представлена информация по каждому студенту и преподавателю с системой поиска, отчётами по различным критериям. Не только сотрудники и студенты, но также и родители обучающихся имеют доступ к АИС «Univer» и всей информации, размещенной на портале. Положительным моментом в организации деятельности вуза является открытие Центра обслуживания студентов, который работает по принципу «одного окна».

В целях предупреждения хакерских атак на Интернет-ресурсы университета производится периодический мониторинг состояния служб, отвечающих за работоспособность сервиса, введены ограничения для доступа пользователей к ресурсу и в сетевую ОС.

Все обучающиеся, работники и ППС университета, согласно действующему законодательству Республики Казахстан, в том числе в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» (от 21 мая 2013 года № 94-V), оформляют соглашения на обработку своих персональных данных, что подтверждает правомерность деятельности АРГУ в данной сфере.

В университете функционирует Ассоциация выпускников АРГУ имени К. Жубанова с 2014 года, которая является общественным объединением, создаваемым в целях осуществления деятельности, определенной общностью интересов, направленной на объединение интересов выпускников университета.

По результатам анкетирования анализируется ряд показателей, таких, как удовлетворенность: результатами деятельности ОП, кафедры и отдельных преподавателей, взаимоотношениями с администрацией вуза, руководителями факультетов. На основе полученной информации, кафедра, факультет, университет вносят в свою деятельность коррективы, добиваются совершенствования образовательных процессов. Результаты опроса рассматриваются и обсуждаются на учебно-методическом совете, на ученом совете университета, на заседаниях кафедр.

Так, одним из инструментов анализа деятельности ОП 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050700-«Менеджмент», 5B051100/6M051100-«Маркетинг», являются ежегодные социологические опросы студентов, работодателей и преподавателей. На факультете

регулярно проводится интервьюирование обучающихся о качестве получаемой информации и ее полноте.

В 2017-2018 учебном году по ОП «Юриспруденция» на основании государственного гранта обучаются 6 человек.

В 2016-2017 учебном году на ОП 5В050700-«Менеджмент» обучаются 56 студента, из них 3 студента – по государственному образовательному гранту. Контингент ОП 5В051100-«Маркетинг» имеет тенденцию к росту. В 2016-2017 учебном году на ОП обучаются 54 студента, из них 2 студента – по государственному образовательному гранту.

Контингент студентов, обучающихся по аккредитуемым ОП «Юриспруденция», 5В050700-«Менеджмент», ОП 5В051100-«Маркетинг» имеют тенденцию к росту.

Отрадно отметить, что большим достижением и показателем высокой потребности этих специальностей свидетельствует анализ контингента студентов по аккредитуемым ОП за последние три года:

1. увеличение количества студентов, обучающихся на государственном языке по очной форме обучения;
2. увеличение числа студентов заочной формы обучения на базе высшего профессионального образования.

При планировании работы по трудоустройству поддерживается обратная связь с выпускниками факультета, учитывается контингент выпускников, поступившие предложения и рекомендации от внешних и внутренних потребителей. За анализируемый период трудоустроенность выпускников ОП 5В030100 – «Юриспруденция» - 81%, ОП Менеджмент составила 100%, 5В051100- Маркетинг -98 %, 6М051100-Маркетинг 100 %.

Аналитическая часть

Анализируя ОП по содержанию и смысловой нагрузке стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает, что в университете действует, система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, академической мобильности студентов ППС и студентов и т.п., которая представляется в регулярных отчетах на заседании кафедр, ректората и Ученого совета университета. Проводится регулярное анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования / интервьюирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков.

В то же время имеется ряд вопросов, касающихся данного стандарта, не в полной мере отраженных в самоотчете и не нашедших подтверждения в процессе работы ВЭК.

Не в полной мере продемонстрированы документы подтверждающие наличие документированных процессов управления информацией, определении порядка и обеспечения защиты информации, ответственности за их функционирование, достоверность и системное использование адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

В процессе интервьюирования не в полной мере подтверждено наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

В процессе интервьюирования выпускников АРГУ имени К.Жубанова, было предложено активизировать работу с выпускниками АРГУ в целях получения обратной связи, что свидетельствует, что связь и привлечение Ассоциации выпускников АРГУ имени К. Жубанова, которая функционирует с 2014 года, проводятся не на должном уровне.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Продемонстрирована периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

✓ Собираемая и анализируемая в рамках ОП информация, учитывает динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов.

✓ В университете на должном уровне поставлена работа по обеспечению измерения степени удовлетворенности, обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе.

✓ Налажена процедура сбора и обработки, установленной Законом, информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС документально подтвердивших свое согласие.

✓ Продемонстрирована доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

Выводы ВЭК по критериям для 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг»: сильные - 5, удовлетворительные – 12.

5.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

Реализация ОП 5В030100-Юриспруденция, 5В050700-Менеджмент, 5В051100-Маркетинг, 6М051100-Маркетинг направлена на формирование профессиональной компетентности будущих выпускников, соответствующих квалификационным рамкам бакалавра и магистра удовлетворяющих потребности рынка труда.

В АРГУ имени К. Жубанова процесс формирования образовательных программ включает разработку структуры и содержания аккредитуемых образовательных программ, анализ информации по реализации, подготовку отчета, согласование проектов решения по результатам реализации ОП, обобщение замечаний и предложений, представление результатов руководству. Дальнейшее рассмотрение и утверждение ОП происходит на Совете факультета, УМС и Ученом совете университета.

В подготовке, утверждении, изменении и дополнении ОП участвуют заинтересованные лица, которые могут рекомендовать элективные курсы для включения в каталог элективных дисциплин, для выбора их студентами. Обновляемость ОП производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в каталоге элективных дисциплин на соответствующий учебный год и утверждается Ученым Советом вуза. В ОП 5В030100-Юриспруденция по рекомендациям организаций, являющихся базами практик обучающихся, были введены новые дисциплины. Так, в КЭД 2016-2017 учебного года по рекомендации представителей Центра медиации Актюбинской области была введена дисциплина «Медиация»; Агентством по делам государственной службы Актюбинской области – дисциплина «Основы антикоррупционной деятельности» и «Правовое регулирование государственных закупок». В разработке ОП участвуют студенты.

Так по аккредитуемым программам бакалавриата после прохождения производственной практики, по рекомендациям студентов ОП 5В030100-Юриспруденция введены следующие элективные дисциплины: «Актуальные проблемы гражданского процесса», «Исковое производство в гражданском процессе», «Детективная деятельность в РК», «Суд присяжных: историческая и современная практика», «Миграционное право». (протоколы заседания кафедры «Юриспруденция» №5 от 9.01.2017 г.).

Определяющим звеном образовательных программ является система целей, знаний, умений, навыков, компетенций, личностных качеств, которую характеризует Модель выпускника (протокол заседания кафедры ЭиМ №13 от 07.06.2017; ГУиМ №10 от 09.06.2017 г.).

В подготовке, утверждении, изменении и дополнении ОП участвуют все заинтересованные лица, которые могут рекомендовать элективные курсы для включения в каталог элективных дисциплин, для выбора их студентами. На модульную образовательную программу 2017-18 уч.г. имеются рецензии от потенциальных работодателей, в которых

указаны положительные отзывы на ОП: Сабыр Ә.М.-главный менеджер по программам повышения компетенции Регионального филиала АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».

Примерами участия работодателей в формировании ОП являются:

- по ОП 5В050700-«Менеджмент» в КЭД 2016-2017 учебного года по рекомендации председателя Правления АО «АЗХС» А.А. Химича была введена дисциплина «Экономика производственных отраслей», «Экономика промышленности» (протокол заседания кафедры Экономики и менеджмента №10 от 14.04.15 г.); в КЭД 2017-2018 учебного года по рекомендациям главного специалиста отдела инвестиционного планирования ТОО «Казахойл» Г.У.Дельмановым, главный менеджер по программам повышения компетенции РФ АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» Ә.М. Сабыр введены следующие элективные дисциплины: «Эккаунтинг менеджмент», «Инновационный предпринимательство» (протокол кафедры экономики и менеджмента №9 от 23.04.2016 г.).

- В КЭД ОП 5В051100/6М051100 – «Маркетинг» были рекомендованы дисциплины от работодателей. Так, в КЭД 2016-2017 учебного года по рекомендации представителей АО «Нур банк» была предложена дисциплина «Деловые принципы управления маркетингом». Представители ТОО «Dastan Hotel Aktobe» предложили включить в ОП 5В051100 – «Маркетинг» учебную дисциплину «Маркетинговое планирование»; в учебный процесс ОП 6М051100-Маркетинг по рекомендациям Многопрофильного колледжа «Тарлан» введена элективная дисциплина «Конкурентная стратегия предприятий услуг». Дисциплины, предлагаемые работодателями, рассмотрены и введены в КЭД аккредитуемых ОП, соответствующего учебного года (№5 от 9.01.2017 г.).

Включение этих дисциплины в учебные планы способствуют формированию требуемых работодателями профессиональных компетенций выпускников по образовательным программам.

В разработке ОП также участвуют и студенты, что подтверждается протоколами заседаний кафедр, обеспечивающих реализацию 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг».

Работодатели, как основные эксперты качества подготовки обучающихся по специальностям 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг», осуществляют анализ и корректировку образовательных программ и направлений обучения.

По результатам производственной практики выпускники 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг» проводят защиту своих отчетов по производственной практике с участием представителей базовых предприятий. Студенты, успешно защитившие свои производственные отчеты, получают возможность после окончания университета трудоустроится на данных предприятиях и в организациях.

Выпускники ОП 5В030100 – «Юриспруденция», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг» в настоящее время занимают руководящие должности. К примеру, выпускники ОП 5В030100 – «Юриспруденция»: Уразбаева Л.А. – начальник Департамента по образованию Актыбинской области, Шинтасова С.П. – депутат городского маслихата, Жәмиев А. – судья городского суда, Рахметов Б. – Начальник отдела по противодействию организованным преступным группам и наркоструктур Департамента КНБ РК, Есмахан Б.А. – руководитель ГУ «Управление по делам религии», Абжетов К. – заведующий канцелярией Актыбинского областного суда и др.

По ОП 5В051100-Маркетинг Кобландин Г. – аким г. Эмба Актыбинской области; Сейтжапарова А. – главный специалист Департамента Комитета по гос. Доходам г. Актобе, Мажитов С. – главный специалист отдела административно-финансовой работы Департамента Комитета индустриального развития и промышленной безопасности по Актыбинской области Министерства по инвестициям и развитию, Кенжебаева И. – бухгалтер ГУ «Отдел архитектуры и градостроительства города Актобе», Имашев Е. –

главный специалист ГУ «Аппарат Кумсайского округа Мугалжарского района», Лакиза А. – маркетолог ТОО «Керуен Сити» (г. Актобе), Нұрланқызы П. – маркетолог ТОО «Актюбинский рельсобалочный завод», Имангалиев А. – PR-менеджер компании «АвтоМАГ» и др.

В 2016-2017, 2017-2018 учебных годах обучающиеся ОП 5B050700 Менеджмент, 5B051100/6M051100 – «Маркетинг» прошли дистанционные обучение по курсу «Начинающий предприниматель» получив сертификаты соответственно.

6M051100 – «Маркетинг с 2014-2015 учебного года принимали участие на семинаре, который проведен Санкт-Петербургским университетом ИТМО, по теме: «Экономическое развитие и современные концепции».

В процессе работы ВЭК, было подтверждено наличие «Студенческого деканата», представители которого принимают участие в заседаниях коллегиальных органов при разработке и принятию по аккредитуемым ОП.

При обучении по аккредитуемым ОП используется мультимедийная подача информации, что усиливает возможности преподавания и является одним из значимых направлений вуза для формирования высокопрофессионального специалиста. ППС кафедр используются следующие технологии преподавания: модульного обучения, инновационная деловая игра, проблемное обучение, проектная технология, принципы развития критического мышления, которые отражены в курсах, УМКД, УМКС, годовых отчетах кафедр.

Оценка качества образовательных программ осуществляется на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, анкетирования обучающихся и работодателей.

В вузе сформированы модели выпускников по ОП, в разработке модели выпускника принимали участие ППС кафедры, выпускники и студенты ВУЗа. Модели по аккредитуемым программам включают в себя общие и профессиональные компетенции и входят в структуру соответствующих модульных образовательных программ. Методология разработки образовательных программ отчасти основывается на внедрении европейской системы обучения и следующих принципах:

1. Понимание содержания многоуровневого образования с учетом Дублинских дескрипторов и требованиями рынка труда.
2. Компетентностный подход как основа проектирования образовательных программ.
3. Модульный принцип формирования образовательных программ на основе Дублинских дескрипторов.

В университете существуют следующие виды учебных планов: типовой учебный план (ТУП), рабочий учебный план (РУП). Учебные планы разрабатываются на основании типовых учебных планов по специальностям на весь период обучения, Государственных общеобязательных стандартов образования и Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. В соответствии с ГОСО РК в учебных планах выдерживается соотношение объема дисциплин циклов ООД, БД, профилирующих дисциплин.

Содержание и структура аккредитуемых ОП сформированы в соответствии с требованиями Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499, ГОСО РК, утвержденными Постановлением Правительства РК №1080 от 23.08.2012 г., Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра образования и науки №152 от 20.04.2011 г с соответствующими изменениями к ним.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающегося проводится с помощью эдвайзера на каждый учебный год на основе ГОСО РК, ТУПов, ИУПов.

Структура и содержание модульных образовательных программ на весь срок обучения

разрабатываются выпускающими кафедрами на основе типовых учебных планов специальности, моделей выпускников. По результатам анкетирования 100% ППС считают, что уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы. По результатам анкетирования обучающихся 97,4% опрошенных отмечают структурированность курсов учебных курсов.

Образовательная программа утверждается на 3 года. На основе ОП ежегодно составляются и утверждаются рабочие учебные планы. Каталоги элективных дисциплин (КЭД) разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются на учебно-методическом совете АРГУ. В КЭД содержится краткое описание дисциплин с указанием пререквизитов и постреквизитов дисциплины. КЭД доступны на кафедрах, в научной библиотеке.

В МОПе отображается логическая последовательность освоения циклов, дисциплин, практик, итоговой аттестации, защиты дипломной работы, обеспечивающих формирование общих и специальных компетенций. Указаны трудоемкость дисциплин циклов в казахстанских и ECTS кредитах, а также в часах, с выделением лекции, лабораторных, практических (семинарских) занятия, самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя и самостоятельной работы студента, все виды профессиональной практики, промежуточной аттестации.

Важную роль в подготовке специалистов, а именно в становлении их профессиональных компетентностей играют различные виды практик, предусмотренные ТУП. В вузе по окончании практик студенты представляют на кафедру отчет и дневник, подписанные руководителем базы практик

В АРГУ с целью выявления потребностей в подготовке специалистов, а также требований заинтересованных сторон, выпускающей кафедрой налажены постоянные партнерские связи с работодателями, на основе заключения договоров, меморандумов проводятся круглые столы и открытые заседания кафедр с участием заинтересованных лиц по вопросам формирования образовательных программ.

Аналитическая часть

В соответствии с основными направлениями Государственной программы развития образования Республики Казахстан на 2011-2020 годы и требованиями Болонской конвенции, университет в 2014-2015 учебном году перешел на модульное построение образовательных программ, направленное на совершенствование и реализацию компетентностно-ориентированного образования. Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Не обоснована репрезентативность привлечения работодателей, участвующих в проектировании и реализации программы. Каким образом выбираются основные партнеры вуза, типичные в качестве работодателей для выпускников каждой отдельной ОП?

В качестве положительного момента, можно отметить, что в подготовке, утверждении, изменении и дополнении ОП участвуют все заинтересованные лица, которые могут рекомендовать элективные курсы для включения в каталог элективных дисциплин, для выбора их студентами. На модульную образовательную программу 2017-18 уч.г. имеются положительные отзывы от потенциальных работодателей: Сабыр Э.М.-главный менеджер по программам повышения компетенции АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».

Логическим завершением обучения по образовательным программам является итоговая аттестация. Отмечается, что список тем выпускных работ ежегодно пересматривается научными руководителями в связи с появлением новых приоритетов в развитии науки и образования, совершенствованием технологий, новых методов обучения, с развитием фундаментальных исследований в науке. При реализации образовательных программ обеспечивается необходимая целостность, сочетающая требуемое соотношение между теоретической и практической составляющими образовательного процесса. Необходимо подчеркнуть, что содержание модулей, всех видов практики и выпускной работы направлены

на достижение целей ОП и приобретение обучающимися, профессиональных и общекультурных компетенций.

В МОП на 2017-2018 учебный год не выражены индивидуальные образовательные траектории с учетом личностных потребностей и возможностей обучающихся, хотя в предыдущие года отчетного периода подобный опыт имелся.

Предполагается расширение возможностей подготовки обучающихся по аккредитуемым программам к профессиональной сертификации.

Описанная в Приложении 4 Модель выпускника носит общий характер, отдельные разделы документа повторяют компетенции.

Профиль части предприятий-партнеров, где студенты ОП проходят производственную практику, не предполагает приобретение в полной мере компетенций, заявленных в результатах обучения ОП.

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ Наличие разработанных моделей выпускника, описывающих результаты обучения и личностные качества.

✓ Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

✓ Оценка качества ОП осуществлена на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ОП.

✓ ОП обеспечивает трудоустройство выпускников аккредитуемых специальностей на базовых предприятиях региона.

✓ Дисциплины ОП способствуют формированию у обучающихся профессиональной компетентности.

✓ Качество аккредитуемой ОП подтверждается анализом методик обучения и организации самостоятельной работы обучающегося, интервьюированием и анкетированием обучающихся, ППС, работодателей и заинтересованных сторон, выводами, сделанными в результате наблюдений за проведением занятий, а также на основе анализа методики и результатов наблюдений за проведением процедуры оценивания компетенций обучающихся.

Рекомендации ВЭК

1. Проанализировать возможность организации дуального образования на старших курсах и реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности, на системной основе, предполагающей комплекс работ по гармонизации содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов.

2. Рассмотреть возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

3. Усилить практико-ориентированность образовательных программ с учетом требований рынка труда и профессиональных объединении работодателей, в том числе за счет увеличения времени, отводимого на производственную практику на базе предприятий с получением смежных профессий.

Выводы ВЭК по критериям для 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050700 – «Менеджмент», 5B051100/6M051100 – «Маркетинг»: сильные - 6, удовлетворительные - 3, предполагают улучшения - 3.

5.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Доказательная часть

На базе университета, факультета и кафедры проводится мониторинг и периодическая оценка образовательных программ 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050700 – «Менеджмент», 5B051100/6M051100 – «Маркетинг» для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества, в том числе работодателей.

Результаты этих процессов способствуют совершенствованию программ. Все заинтересованные лица информируются о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении этих программ.

В Университете определен порядок мониторинга, анализа и пересмотра ОП.

Проверка ОП проводится в соответствии методикой мониторинга ОП, включающей в себя:

- опрос абитуриентов, студентов, выпускников, преподавателей, организаций-работодателей;
- успеваемость студентов;
- информационное обеспечение образовательного процесса, ресурсное и информационное обеспечение ОП;
- анализ системы оценивания студентов;
- оценку уровня компетентности НПП;
- степень соответствия ОП установленным требованиям.

Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП осуществляется с учетом предложений организаций и учреждений Актюбинской области и Западного Казахстана, заинтересованных лиц, обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных работ, а также мнений и предложений обучающихся и работодателей по итогам прохождения профессиональных практик, предложений председателей ГАК. Также учитывается востребованность выпускников в различных сферах с применением информационных технологий, признанием работодателями региона качества подготовки специалистов.

В учебный процесс аккредитуемых ОП с учетом пожеланий потенциальных работодателей – представителей организаций образования и других учреждений, в частности от следующих работодателей области были введены новые дисциплины: в ОП Менеджмент по рекомендациям главного специалиста отдела инвестиционного планирования ТОО «Казахойл» Г.У.Дельмановым, главный менеджер по программам повышения компетенции РФ АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» Ә.М. Сабыр введены следующие элективные дисциплины: «Эккаунтинг менеджмент», «Инновационный предпринимательство» (протокол кафедры экономики и менеджмента №9 от 23.04.2016 г.); в ОП 5B051100-Маркетинг по рекомендации представителей АО «Нур банк» рекомендованы дисциплины «Деловые принципы управления маркетингом»; в ОП 6M051100-Маркетинг по рекомендациям Многопрофильного колледжа «Тарлан» введена элективная дисциплина «Конкурентная стратегия предприятий услуг».

В учебный процесс аккредитуемых ОП привлекаются практикующие специалисты:

ОП Менеджмент: ведущий специалист ГУ «Управление внешних связей и туризма» Актюбинской области Ерниязова Ж.Т.; менеджер по программам повышения компетенции Акционерного общества «Фонд развития предпринимательства «Даму» Сабыр А.М.; директор ТОО «Ма-Консалт» Копбергенов М.; заместитель директора ТОО «Ма-Консалт» Ильясов Б.); ОП Маркетинг - директор ТОО «InsightGroup» Нурсултанов А.Н., советник председателя правления ТОО «Казахмыс» Раев Н.Т.

Анализ процедур мониторинга и периодической оценки образовательных программ

осуществляется на основе анализа учебных планов. Образовательные программы соблюдают нормативное соотношение циклов учебного плана: общеобразовательных дисциплин – 22,9%, базовых – 52,6% и профилирующих – 24,5%. Общий объем кредитов по общеобразовательной программе составляет не менее 131 единицы.

Критериями результативности деятельности программы являются: набор студентов, успеваемость, трудоустройство. Несмотря на сложную демографическую ситуацию, успешно осуществляется набор студентов на аккредитуемые ОП.

По ОП 5В030100 - «Юриспруденция» прием 2015-2016 учебном году – 104 из них 2 обучающихся по государственному образовательному гранту, 2016-2017 учебном году – 133 обучающихся из них 1 по государственному образовательному гранту, 2017-2018 учебном году -237 из них 1 обучающийся по государственному образовательному гранту. Средний балл ЕНТ составляет 80,5.

По ОП 5В050700 - «Менеджмент» прием 2015-2016 учебном году -22 обучающихся, 2016-2017 учебном году – 20 обучающихся, 2017-2018 учебном году -21 обучающихся.

ОП 5В051100 – «Маркетинг» на 1 курс в 2015 году поступило 12 студентов; в 2016 году - 14, в том числе 1 студент по государственному образовательному гранту, в 2017 году - 30 студентов, в том числе 2 студента по государственному образовательному гранту. Средний балл поступления составляет 82 балла.

По ОП 6М051100 – «Маркетинг», прием магистрантов по ОП 6М051100-Маркетинг в разрезе направления подготовки, выглядит следующим образом: 2014-2015 учебный год - 1 магистрант (научно-педагогическое направление) и 1 магистрант (профильное направление). 2015-2016 учебный год - 1 магистрант (научно-педагогическое направление) и 1 магистрант (профильное направление). 2016-2017 учебный год - 1 магистрант (научно-педагогическое направление) и 2 магистранта (профильное направление). 2017-2018 учебный год –(набор отсутствует).

По результатам 2014-2015 учебного года по специальностям аккредитуемых ОП абсолютная успеваемость на ОП составила 100%, качество знаний – 73,1%, доля отличников - 3,8%. В 2015-2016 учебном году – абсолютная успеваемость составила 100%, качество знаний – 54,6%, доля отличников – 9,1%. В 2016-2017 учебном году – абсолютная успеваемость составила 100%, качество знаний – 81,5%, доля отличников – 33,3%. Успеваемость студентов стабильно сохраняется на уровне приведенных показателей, а качество знаний и доля отличников показывают тенденцию к увеличению результатов.

Так же, ОП 6М051100-Маркетинг в период трех последних лет (2014-2015, 2015-2016 и 2016-2017 учебные года) по качеству и успеваемости показывает - 100%. Учитывая, что в 2017 году отсутствует набор по ОП 6М051100-Маркетинг, оценить качество и успеваемость не представляется возможным.

ОП обновляется в связи с изменением государственных общеобязательных стандартов высшего образования, введением новых направлений и курсов по выбору. Обновление ОП производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в каталоге элективных дисциплин на соответствующий учебный год и утверждается Ученым Советом вуза.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т. п., и обсуждаются на заседаниях кафедр и учебно-методических комиссиях, на совете факультета, научно-методическом совете университета, Ученом совете университета. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются мероприятия по повышению качества реализации ОП.

Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором. В качестве канала связи для инновационных предложений используются традиционные формы обратной связи: встречи с руководством и блог ректора. По итогам анкетирования уровнем доступности и

отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены 98,7% обучающихся, и 96% ППС.

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Не обнаружено как заинтересованные лица информируются при изменении содержания ОП, и где публикуются изменения, внесенные в ОП.

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ Наличие разработанных положений и форм проведения анкетирования и интервьюирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон.

✓ Продемонстрированы подтверждающие документы об участии обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.

✓ Ежегодная обновляемость ОП с учетом рекомендации работодателей и других заинтересованных сторон.

✓ Положительная динамика успеваемости обучающихся.

Рекомендации ВЭК

1. *Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*

Выводы ВЭК по критериям для 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг»: сильные - 4, удовлетворительные - 6.

5.5 *Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

Доказательная часть

При реализации студентоцентрированного обучения и преподавания вуз обеспечивает:

а) уважение и внимание по отношению к различным группам студентов, и их потребностям. Осуществляется: прямой контакт с деканом факультета «24 часа в сутки» посредством социальных сетей; работа с эдвайзерами (кураторами); работа в органах студенческого самоуправления или студенческих организациях; участие в студенческих творческих сообществах.

б) предоставление гибких траекторий обучения;

в) использование различных педагогических методов и форм обучения;

г) регулярное оценивание и корректировку форм обучения и педагогических методов.

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции.

Выпускающая кафедра обеспечивает гармоничное развитие обучающихся с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.

Кафедры обеспечивают внедрение и эффективность инновационных методов преподавания, непрерывно используют современные технологии и методы обучения, способствующие активизации познавательной деятельности студентов, в том числе дистанционные образовательные технологии (ДОТ).

В целях студентоцентрированного обучения на кафедрах обеспечивающих аккредитуемые ОП используются различные методики и технологии обучения,

учитывающих разнообразие форм усвоения информации.

Для осуществления мониторинга результативности и эффективности применения инноваций и использования различных методик преподавания проводится анкетирование среди обучающихся «Преподаватель глазами студентов».

91,5% обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания 6,5% оценили, как хорошо и 0,7% удовлетворительно.

Действуя в рамках кредитной системы обучения, кафедрой Информационных систем и программного обеспечения создаются максимально благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин специальности. С этой целью разрабатываются:

- 1) рабочие программы (Syllabus) по каждой дисциплине для студентов и магистрантов;
- 2) контрольно-измерительные материалы для аудиторной работы по каждой дисциплине;
- 3) контрольно-измерительные материалы для СРО;
- 4) материалы для контроля знаний;
- 5) материалы для работы на практиках.

Весь объем СРО подтверждается заданиями, требующими от студентов и магистрантов ежедневной самостоятельной работы. Руководство ОП проводит мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.

Дипломная работа завершает подготовку специалиста и показывает его готовность решать теоретические и практические задачи по своей специальности. Цель дипломной работы: систематизация и углубление теоретических и практических знаний по избранной специальности; приобретение навыков самостоятельной работы; овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала.

Обучающиеся получают информацию о возможностях формирования индивидуальной образовательной траектории, а также помощь при ее реализации через систему обучения АИС «Univer», а также при помощи эдвайзера.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории осуществляется на основании системы оценивания результатов обучающихся. Мониторинг проводится на основании отчетов ППС кафедры.

Контроль и оценка их реализации и результатов обучения, в целом, обеспечивается следующими процедурами:

- независимое компьютерное тестирование по дисциплинам ОП: обеспечивает объективность оценки знаний и показывает тренд динамики их уровня;
- анкетирование работодателей по качеству подготовки выпускников ОП;
- привлечение работодателей к работе в ГАК и ГЭК;
- использование в образовательном процессе методов обучения, приближенных к содержанию сферы трудовой деятельности выпускников ОП (кейсы, игровые ситуации, практикоориентированные задания по темам курса) и т.д.
- Кафедры обеспечивают внедрение и эффективность инновационных методов преподавания, непрерывно используют современные технологии и методы обучения, способствующие активизации познавательной деятельности студентов.

Модернизация процесса преподавания дисциплин по аккредитуемым ОП 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг» происходит за счет современных образовательных технологий, всестороннего методического обеспечения всех его составляющих. Учебный процесс ОП 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг» в полном объеме обеспечен всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, учебными пособиями, методическими пособиями и разработками по учебным дисциплинам, активными раздаточными материалами и указаниями по самостоятельной работе, доступом к сетевым образовательным ресурсам. Имеются электронные учебники, видео лекции, лекции-презентации и др.

Для чтения лекций имеются мультимедийные проекторы, кадроскопы со специальными

экранами и альбомом со слайдами, компьютерные классы подключены в локальную сеть INTERNET и к сети Wi-Fi, имеются множительная и копировальная техника. Оснащение учебного процесса мультимедийными кабинетами и специализированными лабораториями производится постоянно в соответствии с требованиями стандартов.

Одним из основных направлений в работе ППС кафедр является проблема внедрения креативной технологии в процессе обучения. Креативная технология образования, имеющая целью разбудить в человеке творца и развить в нем заложенный творческий потенциал, воспитать смелость мысли, уверенность в своих творческих силах, способность генерировать новые нестандартные идеи, имеющие общечеловеческую ценность.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций, обучающихся по кредитной технологии обучения осуществляется по 100-бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. При выставлении оценки учитываются посещаемость, уровень активности на занятии, систематическое выполнение и уровень самостоятельности всех видов заданий, умение правильно сформулировать проблему, найти ответы. Все учебные достижения студентов находят отражение в транскрипте.

Ежегодно по утвержденному графику проводится мониторинг остаточных знаний обучающихся с использованием специально разработанных преподавателями кафедр университета контрольно-измерительных материалов. По результатам проведенного мониторинга составляются отчеты, разрабатываются и реализовываются корректирующие и предупреждающие действия. Мониторинг академических достижений обучающихся осуществляется посредством организации работы государственных аттестационных комиссий.

Обжалование результатов академической успеваемости обучающихся осуществляется через работу апелляционной комиссии.

Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания (содержание, формы, методы) является анкетирование студентов (анкеты: «Преподаватель глазами студентов», «Удовлетворенность студентов качеством подготовки по специальности», «Удовлетворенность студентов качеством образовательного процесса», «Удовлетворенность студента результатами обучения», «Удовлетворенность ППС вузом», анкетирование выпускников и работодателей). Мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением производственной практики осуществляется путем анкетирования. Проблемы и предложения, указываемые обучающимися в анкетах служат основанием для совершенствования ее организации и содержания.

По обеспечению условий для инклюзивного образования в университете принято «Положение о психолого-педагогическом сопровождении инклюзивного образования» (утверждено ректором 22.06.2015 г.). Инновационный центр педагогического образования, являющийся координатором инклюзивного образования в АРГУ, в целях мониторинга доступности высшего образования для лиц с ограниченными возможностями, а также определения готовности специалиста к работе в условиях инклюзивного образования в начале 2015-2016 учебного года проводил анкетирование среди ППС, обучающихся и работников администрации вуза. Совместно с Общественным фондом «Школа для всех» на базе АРГУ имени К.Жубанова были проведены региональные семинары «Технология инклюзивного обучения» (09.2014 г.; 07.2015 г.); онлайн-конференция с Атырауским государственным университетом имени Х.Досмухамедова «Инклюзивті білім беру: теориядан тәжірибеге» (16.02.2016 г.); тренинги для преподавателей университета; консультации ППС; создан банк данных о детях-инвалидах и др. А в целях создания условий для студентов с ограниченными возможностями университетом обеспечено бесперебойная работа лифтов в главном корпусе, так же запланировано приобретение пандусов, (План развития АРГУ имени К.Жубанова на 2017 год).

Обязательным этапом освоения ОП является прохождение разных видов практики,

которая подразделяется на учебную, производственную и преддипломную практику. Методическое руководство практикой осуществляют опытные преподаватели кафедры (Курманалина А.А., Тасмаганбетов А.Б., Кунуркульжаева Г.Т., Глеубергенова М.А., Басшиева Ж.К.) и представители организаций.

Университет получает положительные отзывы о профессиональной деятельности своих выпускников на государственных, финансовых учреждениях и производственных предприятиях. Так, например, получены благодарственные письма на выпускников ОП «Юриспруденция» от Прокуратуры г.Актобе, Департамента юстиции Актыбинской области, городского Суда г.Актобе, Акимат г.Актобе, Департамента внутренних дел Актыбинской области и др.

ОП 5В050700-Менеджмент от АО «Каспий Банк», Ресторан «Бургер Кинг», АО «АЗХС», «Департамент Комитета по регулированию естественных монополий, защите конкуренции и прав потребителей Министерства национальной экономики Республики Казахстан по Актыбинской области» и др.

ОП Маркетинг были получены от ТОО «Dastan Hotel Aktobe», ТОО «Люкс», ТОО «AsCroup LTD», ТОО «SF – Product-Croup», ТОО «Арена-С», «Управление предпринимательством Актыбинской области» ГУ.

Формами обратной связи также является виртуальная приемная, которая включает блог ректора и страницы в социальных сетях.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания (98%); справедливостью экзаменов и аттестации (98,7%); проводимыми тестами и экзаменами (99,4%).

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, относительно данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Механизмы адекватной оценки результатов самостоятельной работы приведены в курсах, которые раздаются и разъясняются обучающимся, однако не показано как для этого используется АИС АРГУ и сайт www.arsu.kz.

Не доказана возможность выбора образовательных траекторий обучения по аккредитуемой ОП «Юриспруденция», поскольку не представлено наличие таковых.

Не продемонстрировано наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

В отчете по самооценке аккредитуемых образовательных программ достаточно полно отражены процессы, обеспечивающие равные возможности обучающихся по формированию индивидуальной образовательной траектории. Показано систематичное развитие и внедрение инновационных методов преподавания, отражена работа по выявлению уровня удовлетворенности обучающихся местами и организацией прохождения практики.

Результаты последовательного изучения эффективности элективных курсов позволяют судить об устойчивой положительной динамике в усвоении разработанного содержания программ, ориентированного на формирование профессиональных компетенций студентов.

При внедрении студентоцентрированного обучения меняются требования к преподаванию и в целом к преподавательской деятельности. Учебно-методическая комиссия факультета отвечает за систематическое развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания. Преподавателями кафедры создаются максимально благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин специальности и получения ими академической степени.

Сильные стороны/лучшая практика:

- ✓ Наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения;
- ✓ Поддержка автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со

стороны преподавателя.

- ✓ Организация взаимодействия руководства ОП с базами прохождения практик.
- ✓ Наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.
- ✓ Наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся.
- ✓ Подтверждены положительные отзывы о профессиональной деятельности выпускников от государственных, финансовых учреждений и производственных предприятий.

Рекомендации ВЭК

1. Провести обучающий семинар для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания на учение как активную образовательную деятельность студента.

2. Предусмотреть возможность выбора дополнительных траекторий обучения по аккредитуемым ОП.

Выводы ВЭК по критериям для 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг»: сильные - 8, удовлетворительные – 2.

5.6 Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме в число обучающихся лиц, наиболее подготовленных к обучению в вузе, осознанно избравших специальность, набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ и КТА (выпускников общих средних школ, колледжей) на основе государственного заказа (гранта) и платной основе, а также специалистов с дипломами для получения второго высшего образования на основании собеседования.

Формирование контингента обучающихся осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научных кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

Профориентационная работа и формирование контингента обучающихся осуществляется на основе обоснованной системы форм, методов и средств воздействия, профессиональном отборе абитуриентов на ОП и направления подготовки факультета.

Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, Совета факультета, ректората.

Процесс управления движением контингента обучающихся включает: зачисление обучающихся на основании утвержденных Правил приема в университет; формирование групп обучающихся на основании распоряжений и деканами факультетов, объединение групп в потоки; формирование групп обучающихся АИС «Univer»; издание приказа о зачислении обучающихся; передача личных дел обучающихся в студенческий отдел университета.

Регулярно ППС кафедры согласно установленному графику проводят встречи с учениками выпускных классов г. Актобе, а также других городов и сел РК. Во время этих встреч со старшеклассниками и выпускниками, преподавателями кафедры проводятся беседы, представляются презентации и раздаются буклеты, которые содержат информацию об образовательных программах.

Студенты и магистранты являются главными потребителями образовательных услуг, поэтому во главе реализации образовательных программ стоят их интересы. Образовательная среда моделирует следующие характеристики обучающихся: индивидуальность, стремление к большей свободе, процесс достижения целостности, личностный и профессиональный рост, самостоятельность и самоуважение.

Обучающиеся аккредитуемых ОП принимают активное участие в НИРС, в том числе в студенческих научных конференциях и семинарах, предметных олимпиадах и конкурсах по специальностям, конкурсах на лучшие Студенческие научные работы. За отчетный период обучающимися аккредитуемых ОП опубликовано в сборниках международных и республиканских научно-практических конференций более 150 статей. В частности, в международном молодежном научном форуме «Молодежь, наука и инновации» (14.04.2017, г. Актобе) приняли участие 36 студентов ОП 5В030100-«Юриспруденция», которые представили 21 научную работу. За научные доклады секционном заседании форума студенты были поощрены дипломами различных степеней и грамотами.

Студенты 2 курса Кулмагамбетова А., Багытова Г., Таирова Ж. участвовали в XIV Международной (заочной) научно-практической конференции по всем наукам (Казань, 28.02.2017). Победителем Кубка Прокурора Актыбинской области в 2017 году стал студент 4 курса Ануарбеков А., победителями же Кубка Прокурора Актыбинской области в 2017 г. в командном зачете стали студенты 4 курса Ануарбеков А., Каджымукан Е.

Студенты 2 курса Кулмагамбетова А., Багытова Г., Таирова Ж., Тасина А., Даирова А. выиграла Международный конкурс презентаций «Научный Мир - 2017» (диплом, 1 место).

По ОП 5В030100 - «Юриспруденция» обучаются 571 студентов, из них по государственному образовательному гранту - 6 студентов, на договорной основе – 565 человека.

Таблица 2. Количество поступающих на обучение по аккредитуемым ОП на очное отделение (по году поступления)

ОП	2014-2015 у.г.		2015-2016 у.г.		2016-2017 у.г.		2017-2018 у.г.	
	Грант	Договор	Грант	Договор	Грант	Договор	Грант	Договор
5В030100-Юриспруденция	2	97	2	104	1	133	1	237
5В050700-Менеджмент	-	-	0	22	1	20	2	21
5В050700-Маркетинг	-	-	0	12	1	14	2	30

Таблица 3. Динамика контингента обучающихся по аккредитуемым ОП на очное отделение (по году поступления)

ОП	2014-2015 у.г.		2015-2016 у.г.		2016-2017 у.г.		2017-2018 у.г.	
	Грант	Договор	Грант	Договор	Грант	Договор	Грант	Договор
5В030100	2	97	4	201	5	334	6	571
5В050700-Менеджмент			0	22	1	42	3	63
5В050700-	-	-	0	12	1	26	3	38

Маркетинг								
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Указанные данные свидетельствуют о наличии тенденции к повышению интереса к аккредитуемому ОП 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100 – «Маркетинг», которая выражается в увеличении поступающих. Так, в 2017 году абитуриентов поступило на 56 % больше, чем в 2016 году.

Трудоустройство в текущем году составляет 81% (75 человека).

Таблица 4. Трудоустройство выпускников ОП 5В030100 - «Юриспруденция»

ОП	2014-2015 у.г.		2015-2016 у.г.		2016-2017 у.г.	
	Количество выпускников	Трудоустроены	Количество выпускников	Трудоустроены	Количество выпускников	Трудоустроены
5В030100	166	124 (75%)	136	109 (80%)	93	75 (81%)

Трудоустройство по ОП 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг», составляет 100%.

Формирование контингента обучающихся соответствует законодательству РК и основано на принципе выборности абитуриентами высшего учебного заведения и образовательной программы.

Что касается ОП 6М051100 – «Маркетинг», то подготовка кадров по данной ОП в Актобинском региональном государственном университете им. К. Жубанова началась с 2008 года и осуществляется по научно-педагогическому направлению в соответствии с «Государственным общеобязательным стандартом образования Республики Казахстан. Послевузовское образование магистратура. В 2014-2015 учебном году, контингент составил – 3 магистранта (научно-педагогическое направление), 1 магистрант (профильное направление). 2015-2016 учебный год - 1 магистрант (научно-педагогическое направление), 1 магистрант (профильное направление). 2016-2017 учебный год - 2 магистранта (научно-педагогическое направление), 1 магистрант (профильное направление).

При этом прием магистрантов по ОП 6М051100-Маркетинг в разрезе направления подготовки, выглядит следующим образом: 2014-2015 учебный год - 1 магистрант (научно-педагогическое направление) и 1 магистрант (профильное направление). 2015-2016 учебный год - 1 магистрант (научно-педагогическое направление) и 1 магистрант (профильное направление). 2016-2017 учебный год - 1 магистрант (научно-педагогическое направление) и 2 магистранта (профильное направление). 2017-2018 учебный год – (набор отсутствует).

Кафедры аккредитуемых ОП активно сотрудничают по программам академической мобильности с вузами Казахстана и других стран, в частности, с Западно-Казахстанским государственным университетом имени М. Утемисова, Казахским национальным педагогическим университетом имени Абая, с Оренбургского государственного университета, Университетом прикладных наук имени Яноша Кодолани г. Будапешт (Венгрия), Синьзянским финансово-экономическим университетом (Китай), Синьзянским педагогическим университетом (Китай), с вузом Англии и др.

В заключенных договорах о взаимном сотрудничестве, заключенных руководством АРГУ, предусматривается получение двойного диплома по ОП «Юриспруденция», что свидетельствует о планах по разработке совместных ОП.

В текущем учебном году на втором курсе ОП Менеджмент обучается студентка 2 курса А.Кибатоллаева, прибывшая по программе внутренней мобильности из Западно-Казахстанского государственного университета им. М.Утемисова.

В рамках внешней академической мобильности студент ОП 5В050700-Менеджмент Космаганбетов А. в 2015-2016 учебном году обучался в Технологическом университете Теннесси (США). В 2017-2018 учебном году внутренняя мобильность осуществляется

студентами 2-го курса Жумабай М. в Университет «Нархоз», 3-го курса А. Даулетжан в Казахском агротехническом Университете имени С.Сейфуллина.

В 2015-2016 учебном году студентка ОП Менеджмент Жумабаева Л. проходила языковые курсы по линии института Конфуций при университете и прошла стажировку в Синьцзянском университете финансов и экономики.

За отчетный период были приглашены для чтения лекций обучающимся ОП зарубежных ученых, из них PhD., профессор А.К. Толумбек (Канадский институт менеджмента); ученых из РФ д.э.н, профессор Тяпухин А.П. (Оренбургский государственный университет), д.э.н., профессор Макаров А.Н. (Казанский (Приволжский) федеральный университет), Харькова О.М. (Оренбургский государственный университет).

В соответствии с требованиями Лиссабонской конвенции приемной комиссией проводится работа по сдаче документов поступающих в университет лиц, имеющих документы об образовании международных и иностранных учебных заведений, для проведения процедуры признания и нострификации в центр Болонского процесса и академической мобильности МОН РК

Руководство образовательных программ демонстрирует наличие и использование инструментов для сбора, мониторинга и принятия решений в рамках последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся. Академическая успеваемость студентов находится под постоянным контролем со стороны преподавателей кафедры, со стороны университета и родителей в АИС «Univer». Мониторинг осуществляется систематически. Тем самым достигается принцип прозрачности и доступа информации о результатах контроля.

Основные профессиональные и социальные роли обучающегося определяются следующими видами деятельности как – производственно-управленческая, научно-исследовательская и преподавательская. Во время обучения студенты, магистранты могут активно участвовать в работе кафедры, факультета и университета, входя в состав различных управленческих органов. Активно участвуя в жизни кафедры, факультета, университета, обучающиеся приобретают опыт лидеров, который в дальнейшем может отразиться на их социальном статусе и профессиональном росте. Повысить в будущем свой социальный статус обучающиеся, помимо изучения предусмотренной программой курсов, могут посещать различные семинары и тренинги, летние и зимние школы с целью повышения профессиональной квалификации.

Руководством университета прикладываются максимальные усилия для обеспечения трудоустройства выпускников и поддержания непрерывной связи с ними. Благодаря тесному взаимодействию с предприятиями области и региона молодым специалистам предоставляется уникальная возможность прохождения производственной практики на предполагаемом месте работы.

В полной мере раскрыт механизм поддержки одаренных обучающихся, в том числе характеризующий научно-исследовательскую работу студентов (темы работ, проекты, публикации). Университетом уделяется внимание вопросам социальной поддержки обучающихся.

Мониторинг осуществляется через прямую деятельность: студент – кафедра – отдел практики и трудоустройства – организации и предприятия, где работает выпускник.

В университете сложилась практика поддержки связи с выпускниками, руководством созданы условия для функционирования сообщества выпускников, в процессе визита и во время беседы с выпускниками аккредитуемых ОП стало очевидно, что присутствовавшие являются членами данной Ассоциации.

Согласно данным анкетирования, обучающиеся выражают полное удовлетворение доступностью академического консультирования (99,3%); качеством студенческой службы здравоохранения (98%); доступностью библиотечных ресурсов (97,4%); существующими учебными ресурсами (97,4%); общим качеством учебных программ (96,7%); отношением между студентом и преподавателем (98%).

Аналитическая часть

В АРГУ организована работа в области профориентации и последующей поддержки обучающихся, приведена политика и принципы формирования контингента обучающихся, принципы создания образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, представительство обучающихся в коллегиальных органах управления вуза, методы обратной связи и информирования обучающихся, аспекты культурной и общественной жизни обучающихся.

В материалах Отчета по самооценке говорится в общем о политике формирования контингента обучающихся, однако ни в материалах данного раздела Отчета и Приложений ни во время визита ВЭК не представлены процедуры системы обеспечения качества, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), в том числе адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

Не представилось возможным найти подтверждение содействия вуза в отношении Лиссабонской конвенции о признании и сотрудничества с национальными центрами ENIC/NARIC. Не предоставлены внутренние документы, на основании которых осуществляется признание предшествующих результатов обучения и квалификаций, в том числе и в рамках академической мобильности обучающихся.

Комиссия отмечает недостаточную академическую, в том числе внешнюю мобильность обучающихся рассматриваемых ОП, а также возможности двойного диплома.

Сильные стороны/лучшая практика:

- ✓ Наличие механизма поддержки одаренных и перспективных обучающихся.
- ✓ Наличие подтверждающих документов о достижениях обучающихся в области науки.
- ✓ Продемонстрированы максимальные усилия по обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- ✓ Подтвержден мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.
- ✓ Продемонстрировано наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.
- ✓ Наличие договоров о взаимном сотрудничестве с республиканскими и зарубежными вузами-партнерами.
- ✓ Широкий охват обучающихся по ОП 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050700 – «Менеджмент», 5B051100 – «Маркетинг» научно-исследовательской и воспитательной работой (ВР).

Рекомендации ВЭК

1. *Расширить возможности по признанию предшествующих результатов обучения и квалификаций, в том числе и в рамках академической мобильности обучающихся.*
2. *Организовать работу по адаптации и поддержке для иностранных студентов.*
3. *Усилить политику формирования контингента обучающихся по ОП 6M051100 – «Маркетинг» от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур, в целях увеличения контингента обучающихся по данной ОП.*
4. *Внести необходимые изменения в образовательную программу ОП 6M051100- «Маркетинг» в соответствии с требованиями квалификационной характеристики выпускника, соответствия цели и результатов обучения в модели выпускника образовательной программы.*

Выводы ВЭК по критериям для 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050700 – «Менеджмент», 5B051100 – «Маркетинг»: сильные-7, удовлетворительные - 3, предполагают улучшения- 2.

Выводы ВЭК по критериям для 6M051100 – «Маркетинг»: сильные - 6, удовлетворительные - 2, предполагают улучшения- 4.

5.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Кадровый состав ППС аккредитуемых образовательных программ укомплектован в соответствии с законодательством РК и Правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений.

Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с квалификационными требованиями, выдвигаемыми к ППС законодательными актами РК. Формирование и реализация кадровой политики основывается на следующих принципах: демократический подход к управлению ППС и сотрудниками университета; сочетание интересов руководящего состава и управляемой подсистемы; доступность руководства; соблюдение паритета; создание условий и атмосферы инициативы и творчества; стимулирование деятельности ППС; личностное совершенствование персонала.

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии университета. Квалификация ППС, их количественный состав соответствуют направлениям подготовки бакалавров, отвечают лицензионным требованиям. Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством в университет приглашаются в качестве совместителей доктора и кандидаты наук, специалисты, соответствующих отраслей.

ОП 5B030100 - «Юриспруденция» обеспечивает выпускающая кафедра «Юриспруденция». В настоящее время штат кафедры «Юриспруденция» составляет 22 преподавателя. Из штатных преподавателей имеют ученую степень 7 кандидатов из них 5 кандидатов юридических наук, 2 кандидата исторических наук, 4 доцента, 14 старших преподавателей, 14 магистров, 2 преподавателя. Качественный состав ППС составляет 32%. Средний возраст ППС составляет 43 года.

Руководство ОП демонстрирует применение кадровой политики вуза для ППС, задействованных в реализации ОП. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников в АРГУ проводится в соответствии с действующим законодательством.

Подготовку студентов ОП 5B051100-Маркетинг осуществляет высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав кафедры Государственного управления и маркетинга. Штат ППС составляет 23 преподавателя, из них 1 доктор экономических наук, 1 доктор PhD, 8 кандидатов экономических наук. Остепененность по кафедре составляет 43,5%.

В настоящее время занятия по ОП 6M051100-Маркетинг ведут 8 штатных ППС кафедры с учеными степенями и званиями. Среди них: 1- доктор наук, 1 - доктор PhD, 6 – кандидатов наук. Следовательно, остепененность составляет 100%.

Основными положениями кадровой политики университета являются соответствие с типовыми квалификационными характеристиками для работников образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства образования и науки; наличие высшего и послевузовского образования по соответствующим специальностям, продуктивная научная деятельность, а также компетентность и конкурентоспособность. Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации всего спектра образовательных программ и соответствующего квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

Систематическая оценка компетентности преподавателей, оценка эффективности качества преподавания на кафедре для раскрытия содержания учебных курсов и формирования у студентов знаний, умений и компетенций, необходимых для достижения результатов обучения, предусмотренных целями программы, реализуется посредством внутренней оценки (открытые занятия, взаимопосещения, контрольные посещения зав.

кафедрой, выступлениям на научно-теоретическом и научно-методическом семинарах).

Наблюдается значительная степень владения методами обучения, которые приняты ОП для группы учебных курсов, реализуемых ими (журнал взаимопосещений, анализы проведенных открытых занятий и т.д.).

Повышение квалификации преподавателей и использование новейших технологий на занятиях свидетельствует о том, что ППС кафедры постоянно находятся в поиске новых форм и методов преподавания. Преподаватели кафедры к.и.н. Исибаева Е.И., Мурсалова Л.А., к.ю.н. Исмаилова Б.Ш., Бекбауова А.А., Адаев О.Ш. в апреле 2017 году участвовали в международном семинаре «Финансовая грамотность», организованном на базе Актюбинского регионального государственного университета имени К.Жубанова. Все преподаватели кафедры имеют сертификат о прохождении программы «Введение в медиацию», организованным центром медиации и права «Достасу» ОО «Синергия».

Преподаватели выпускающих кафедр, аккредитуемых ОП, ежегодно участвует научно-методических и научно-практических семинарах, тренингах. Например, ППС кафедр участвовал: в методическом семинаре «Модульная система обучения: опыты и перспективы» (2017 г.), в интерактивных онлайн курсах «E-Learning», «Rosetta Stone».

Каждый преподаватель в течение года участвовал в работе методических семинаров, посвященных вопросам применения интерактивных методик обучения.

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки

Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности. Максимальная учебная нагрузка ППС не превышает 600 часов за учебный год по основной ставке.

По всем дисциплинам кафедр разработаны учебно-методические комплексы, где представлены силлабусы учебных дисциплин, лекции, планы семинаров, задания по СРО, виды контрольных, вопросы и задания, рейтинговые задания, материалы экзаменов.

Руководство ОП продемонстрировало поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.

Руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и работников. Одним из ключевых направлений деятельности руководства ОП является создание благоприятных условий для профессионального и личного развития ППС, в том числе и повышение квалификации. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава осуществляется в целях: постоянного обновления теоретических и практических знаний научно-педагогических работников в связи с изменениями требований к уровню квалификации; совершенствования методических умений и навыков; овладения новыми педагогическими технологиями; приобретения и совершенствования умений и навыков ведения воспитательной работы со студентами; совершенствования педагогического мастерства и компетенций; получения преподавателями дополнительных компетенций, позволяющих им решать поставленные масштабные задачи в системе высшей школы.

Также, в издательском центра университета публикуются учебно-методические материалы (курсы лекций, методические указания к практическим занятиям, по выполнению самостоятельной работы, сборники тестов, глоссарий и др).

За достигнутые успехи в учебной, научной и воспитательной работе руководством в вуза применяются различные меры морального и материального стимулирования: почетные грамоты, благодарственные письма, премии, представление к наградам.

ППС кафедры «Юриспруденция» ведут активную НИР, что подтверждается списком трудов каждого из преподавателей, наличием учебных пособий, курсов лекций, учебно-

методических пособий и т.д., а также подготовкой заявки на грантовое финансирование МОН РК, на тему: «Особенности формирования гражданского общества в Республике Казахстан». ИРН проекта: AP05133619.

Следует отметить, что имеются публикации ППС в цитируемых изданиях входящих в БД РИНЦ, ККСОН, из них:

2015 г.: Алимбиева Т.Г. (2 публикации РИНЦ); Исмагулова К.И. (2 публикации ККСОН); Курманова А.К. (2 публикации ККСОН).

2016 г.: Алимбиева Т.,Г., Ким Н.В., Урбисина Н.Е. (РИНЦ); Нурлин А.К., Нурутдинова А.Ж. (РИНЦ).

2017 г.: Саутбаева С.Б. (2 публикации РИНЦ, 1 публикация ККСОН); Курманова А.К. (РИНЦ); Нурлин А.К. (ККСОН); Смагулова А.С. (ККСОН); Алимбиева Т.Г. (ККСОН); Исибаева Е.И. (ККСОН); Курманова А.К. (3 публикации ККСОН).

ППС кафедры «Экономика и менеджмент», «Государственное управление и маркетинг» участвовали в выполнении хозяйственной работы «Организация и проведение Форума молодых предпринимателей города Актобе в рамках V Global Entrepreneur Week в Казахстане». (Договор №33 от 10 ноября 2015 г). Проект осуществлен совместно с ТОО «Академия Имиджелогии». Финансирование проекта в размере 500 000 (пятьсот тысяч тенге). Преподаватели кафедры к.э.н., ст.преп. Курманалина А.А., к.э.н., ст.преп. Кунуркульжаева Г.Т., ст.преподаватели Тлеубергенова М.А., Султамуратова Н.Б., Шакеева Д.Т., Нургалиева Ш.Т., приняли активное участие в реализации проекта, по результатам которого ими были получены акты о выполнении.

Ст. преподаватель кафедры «Экономика и менеджмент» Кунуркульжаева Г.Т. участвует в проведении хозрасчетных курсов повышения квалификации на тему «Управление человеческими ресурсами: технологии управления» преподавателей факультета экономики и права, организованных Центром повышения квалификации АРГУ им.К.Жубанова в целях реализации проекта МОН РК «Подготовка квалифицированных кадров в рамках новой модели экономики».

Начиная с 2014 года, ППС опубликовано 4 статьи в журналах, входящих в информационную базу Tomson Reuters и Scopus: Тасмаганбетов А.Б. Economic mechanism of modernization of higher professional education system in the Republic of Kazakhstan (Life Science Journal, ISSN: 1097-8135; IF = 0.165, 2014г); Болатова Б.Ж. Analytical review of probable economic risks for Kazakhstan within the Customs Union (Life Science Journal, ISSN: 1097-8135; IF = 0.165, 2014г); Сайымова М.Д., Турганбаева М.А., Есберген Р.А., Бимбетова Б.С., Есжанова Э.Ж., Шакибаева М.К. «Regional development: analysis of results, improvement questions» (базу ThomsonReuters в журнале «Life Science Journal (США)» «Regional development: analysis of results, improvement questions» с ненулевым импакт-фактором IF = 0.1657, 06.06.2014) ; Кусаинов Х.Х. «Incorporation of Environmental Lam Requirements during Waste Management at Rubbish Recycling Plants in the Republic of Kazakhstan» (Indian Journal of Science and Technology, 2016-2017гг.).

Преподаватели аккредитуемых ОП публикуют статьи в журналах рекомендуемых ККСОН: к.э.н., старшим преподавателем Есберген Р.А. была опубликована статья на тему «Жаһандану жағдайында Қазақстандағы мемлекеттік кәсіпкерлікті дамыту перспективалары», объемом 0,625 п.л. в журнале «Экономика. Стратегия и практика», №1 2016.; Кусаинов Х.Х.,Есберген Р.А., Нурманов А.О., Таскарина Б.М. «Проблемы создания сельскохозяйственных производственных кооперативов в приграничных территориях РК и РФ в условиях ЕАЭС» (Проблемы Агрорынка, №3, 2017 г.); Сайымова М.Д. «Рынок труда в аграрном секторе Казахстана» (Проблемы Агрорынка, №1, 2017 г.); Есберген Р.Ә. «Индустриалды-инновациялық даму жағдайында Қазақстан Республикасында шағын және орта бизнесті дамыту мәселелері және шешу жолдары (Ақтөбе өңірі мысалында)» («Қазақстан Республикасы Ұлттық инженерлік академиясының Хабаршысы», №1 (63), 2017. Алматы).

Наглядно продемонстрирована активность ППС в области публикации учебной и

учебно-методической литературы по дисциплинам 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг».

Все достижения ППС подтверждаются дипломами, грамотами и сертификатами, а также благодарственными письмами, в том числе за высокое качество подготовки выпускников (Акимат г. Актобе, Прокуратура г.Актобе, Департамент Юстиции г.Актобе и др.).

Подтверждена и продемонстрирована мотивация профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания, посредством разработанного рейтинга Университета.

При проведении анкетирования профессорско-преподавательского состава, были получены данные подтверждающие полное удовлетворение уровнем доступности руководства вуза (99%); поощрение инновационной деятельности (98%).

Аналитическая часть

Университет несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы. Деятельность университета в этом направлении отражена в Уставе АРГУ имени К.Жубанова, в социальном пакете для работников АРГУ, в системе оплаты труда. Не приведены пояснения, что включает в себя понятие благоприятные условия работы в целом по вузу и с учетом специфики ОП, происходит ли аттестация рабочих мест в рамках ОП, как осуществляется социальная поддержка работников.

Поскольку информация о возможности карьерного роста и профессионального развития ППС приведена в общем по кафедрам, обеспечивающим реализацию аккредитуемых ОП данного кластера оказывается невыполнимым оценить в каких направлениях и почему происходит повышение квалификации ППС 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг».

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ Продemonстрировано осознание вузом ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы. Руководством вуза обеспечиваются целенаправленные действия по предоставлению возможности развития молодых преподавателей.

✓ В числе ППС по аккредитуемой ОП 5В030100 – «Юриспруденция», имеются преподаватели с практическим опытом работы в соответствующей области.

✓ Продemonстрирована мотивация профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе способы поощрения как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.

✓ Активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

Рекомендации ВЭК

- 1. Организовать повышение квалификации ППС в контексте специфики ОП.*
- 2. Повысить количество привлекаемых к преподаванию практиков соответствующих отраслей 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг».*
- 3. Усилить профориентационную работу для увеличения контингента обучающихся по ОП 6М051100 – «Маркетинг».*
- 4. Обеспечить стимулирующие меры по активному участию ППС в НИР ОП 6М051100 – «Маркетинг» и повышению уровня финансируемых научно-исследовательских работ по направлениям аккредитуемых образовательных программ.*

Выводы ВЭК по критериям для 5В030100 – «Юриспруденция»: сильные-4, удовлетворительные – 6, предполагают улучшения - 2.

Выводы ВЭК по критериям для 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100 – «Маркетинг»: сильные-3, удовлетворительные – 7, предполагают улучшения - 2.

Выводы ВЭК по критериям для 6М051100 – «Маркетинг»: сильные- 3, удовлетворительные – 5, предполагают улучшения - 4.

5.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Университет обладает достаточными материально-техническими, информационными и библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и воспитания обучающихся. Наличие и уровень материально-технической базы университета находится в процессе постоянного обновления и усовершенствования. Создание эффективной инфраструктуры образования является необходимым условием успешного выполнения университетом своей миссии.

Обучающиеся ОП 5В030100-Юриспруденция, 5В050700-Менеджмент, 5В051100-Маркетинг, 6М051100-Маркетинг имеют возможность и доступ в использовании социально-культурных, спортивных объектов университета: Дворец Студентов на 800 мест, Жастар сарайы, Дом студентов общей площадью 7157 м², столовую (493 м²), спортивный зал (1190 м²), спорт комплекс (1761,4 м²), Бассейн «Дельфин»(1491,7 м²), спортсооружения (1272 м²), спортзал при учебном корпусе №5 (1134 м²), спортзал при учебном корпусе (576 м²), спорткомплекс при учебном корпусе №3, (3519 м²), спорткомплекс при главном корпусе (1732,4 м²), Дома студентов (6516,2 м²), поликлиника (1304,8 м²). Обучающимся созданы необходимые бытовые условия, культурная среда, условия для занятия спортом.

Студенты дневной формы обучения проживают в Доме Студентов.

Образовательный процесс по аккредитуемым ОП осуществляется в №54 корпусе университета (ул. Алтынсарина, 4). Наличие отдельного учебного корпуса обеспечивает и материально-техническую базу с поточными аудиториями, оборудованными кабинетами и лабораториями, компьютерными классами для проведения занятий по ОП. Общая площадь здания – 9 871 м², полезная площадь – 8 533 м², спортзал – 1 137 м², полезная площадь спортзала – 733 м², т.е. учебная площадь на одного студента приведенного контингента составляет 6,58 м², что превышает нормативные показатели.

В университете функционируют кабинеты информационных технологий, оснащенные аудио-видео и мультимедийной аппаратурой. В учебном корпусе действует медицинский пункт, оснащенный современным медицинским оборудованием, инвентарем, лекарственными препаратами, средствами дезинфекции и стерилизации.

Руководством образовательных программ ОП 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700-«Менеджмент», 5В051100/6М051100-«Маркетинг», продемонстрирована достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.

В частности, при визуальном осмотре имеющийся аудиторный фонд факультета экономики и права (учебный корпус № 4) учебные лаборатории, компьютерные классы, методический кабинет, в том числе: Лекционная аудитория «Жалпы білім беру пәндері» (95,9 м²); Учебный кабинет «История Казахстана» (66,4 м²); Учебный кабинет «Школа государственных служащих «Мансап» (22,1 м²); Учебный кабинет «Тіршілік қауіпсіздігі негіздері» (40,7 м²); Учебный кабинет «Криминалистики» (36,4 м²); Учебный кабинет «Криминалистический полигон» (22,1 м²); Учебный кабинет «Экологическое право» (65 м²); Учебный кабинет «Гражданское судопроизводство» (26,4 м²) и т.д.

В каждой лаборатории, специализированной аудитории, кабинетах во время занятий соблюдаются требования техники безопасности обучающихся, имеются информационные стенды, регламентирующие правила поведения обучающихся, имеются паспорта кабинетов и соответствующего оборудования.

Студентам, поступившим на 1 курс обучения, эдвайзером предоставляется справочник-

путеводитель, академический календарь, Кодекс чести студента.

Информирование обучающихся ОП осуществляется также с помощью стендовых материалов, которыми оформлено здание физико-математического факультета учебного корпуса №4 университета. На стенде под названием «Факультет экономики и права» размещены: расписание занятий, графики проведения СРСП, рубежного контроля и экзаменов; стенд «Профессиональная ориентация будущих специалистов» содержит материалы по проблемам образования, учебного процесса; стенд «Формирование общей профессионально-педагогической культуры студентов - основное условие становления современного учителя» состоит из подтем: «методика обучения дисциплин», «современные технологии обучения» и др. Стенды имеются и в специализированных аудиториях, криминалистическом полигоне, «Зале судебных заседаний».

Библиотека расположена во всех учебных корпусах, в Доме студентов и в институте «Конфуция». Библиотека университета работает по компьютерной программе «ИРБИС-64», общий объем библиографических баз данных электронного каталога содержит более 60 000 записей. Работает 2 электронных читальных зала, включая электронную библиотеку, АФ РНТБ, КазНЭБ, Web of Knowledge (Thomson Reuters) и Web of Science, Scopus, Springer и ресурсы научной библиотеки вуза. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями, учебной и научной литературой по всем дисциплинам ОП.

Кроме того, студенты имеют доступ по договору к диссертационному фонду РГБ. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям высшей школы.

Книжный фонд научно-технической библиотеки, включающий в себя количество основных и вспомогательных учебников по специальным дисциплинам, рассчитан в среднем на одного приведенного студента.

Наличие фонда учебной и учебно-методической литературы аккредитуемых ОП

Таблица 5. Фонд учебной и учебно-методической литературы по ОП 5В030100-Юриспруденция

ОП	Уч/ год	Привед. контингент		Учебная литература		Научная литература		Всего литературы		В т.ч. на электр. нос-лях		Книго обесп. на 1 студ.
		каз	рус	каз	рус	каз	рус	каз	рус	каз	рус	
2014-15	2014/15	290	173	33687	35515	4142	4989	37829	40504	292	397	130,4каз./ 234,1 рус
2015-16	2015/16	259	133	35699	35540	4160	4989	39859	40529	324	422	153,9каз./ 304,7 рус
2016-17	2016/17	347	149	21891	25628	4142	4989	26033	35117	392	469	75 каз/205,4 рус

Таблица 6. Фонд учебной и учебно-методической литературы по ОП 5В050700-Менеджмент

Учебны й год	Привед. контингент		Учебная литература		Научная литература		Всего литературы		В т.ч. на электр. носителях		Книго обесп. на 1 студ.
	аз	ус	аз	ус	аз	ус	аз	ус	аз	ус	
2013/14	64	44	3724	11645	1523	3327	5247	14972	22	62	82каз/34 0,2рус

2014/15	58	40	3735	11647	1532	3329	5267	14976	25	98	90,8 каз/374, 4рус
2015/16	59	40	3949	11647	1539	3329	5488	14976	41	12 7	93,01каз /374,4ру с

Таблица 7. Фонд учебной и учебно-методической литературы по ОП 5В051100-Маркетинг

Учебный год	Привед. контингент		Учебная литература		Научная литература		Всего литературы		В т.ч. на электр. носителях		Книгооб-сть на 1 студ.
	каз	рус	каз	рус	каз	рус	каз	рус	каз	рус	
2014/15	16	-	2389	1837	225	263	2614	2100	-	-	163,3каз
2015/16	26	7	2918	2128	236	276	3054	2404	-	-	117,4каз /343,4 рус
2016/17	39	15	4133	2825	255	365	4388	3190	2131	25 76	112,5каз /212,6 рус

Ежегодный показатель обеспеченности учебной, учебно-методической и научной литературой дисциплин ОП имеет положительную динамику. Следует отметить возрастание доли изданных учебных пособий казахстанских авторов, в частности, учебно-методической продукции ППС КазГЮУ, КазНУ имени аль-Фараби, КазНПУ имени Абая.

В 2017 году при университете открылся парк инновационных технологий. В настоящее время информационная сеть университета имеет скорость доступа к интернет 200 Мб\с, с условием подключения – «Unlimited». Подключение к Интернету осуществляется по выделенной линии («Казактелеком»), Интернет-трафик предоставляется ассоциацией пользователей научно-образовательной компьютерной сети Казахстана «КазРЕНА».

В библиотеке университета создана своя электронная библиотека (http://arsu.kz/library_agu) и в ней представлены 6440 наименований образовательных ресурсов (учебники, учебные пособия, силлабусы, научные статьи преподавателей вуза, базовые и редкие книги). Имеется доступ к следующим базам данных:

- КАЗНЕВ (Казахстанская национальная электронная библиотека электронный государственный национальный фонд). Язык – казахский, русский, английский;
- РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека Казахстана) – единая база данных, объединяющая электронные ресурсы Вузов Республики Казахстан;
- Polpred.com Обзор СМИ, где представлен обзор средств массовой информации: статьи, публикации, аналитика;

Для внедрения новых информационных технологий библиотека АРГУ вступила в члены Информационного Консорциума библиотек Казахстана, где пользователи имеют бесплатный доступ через Интернет к базам данных «РУБРИКОН», «ИНИОН», «ЕBSKO». Обучающиеся имеют доступ к Республиканской межвузовской электронной библиотеке (www.rmeb.kz) и др.

По результатам анкетирования доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворены 96,7% обучающихся; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 96,8%; комнатами отдыха для студентов – 80,4%; имеющимися компьютерными классами – 97,3%; научными лабораториями – 84,2%. Полная удовлетворенность обучающихся общежитием составляет 92,7% (не удовлетворены - 1,3%; 5,9 – затруднились ответить).

Аналитическая часть

Сведения по материально-техническим и информационным ресурсам имеют тенденцию к улучшению.

Механизм проведения экспертизы результатов выпускных работ, диссертации на плагиат реализуется путем составления комиссии, однако при работе комиссии, целесообразно опираться на результаты специализированного программного обеспечения.

По итогам анализа результатов деятельности аккредитуемых ОП по данному стандарту, мы заключаем, что проведена оценка полноты и доступности материально-технических и информационных ресурсов, доступных ОП. Показана динамика ресурсов и среды обучения, библиотечного обеспечения учебного процесса, освещены мероприятия, направленные руководством ОП на улучшение ресурсного обеспечения реализации ОП.

При осуществлении образовательной деятельности вуз руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования. Имеет место информационная поддержка учебной и научно-образовательной деятельности с доступом к полнотекстовым электронным ресурсам учебного и научного значения, которая удовлетворяет запросы студентов и ППС.

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ Наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Наличие фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных.

✓ Доступ к образовательным Интернет-ресурсам и большинству информационных ресурсов.

✓ Обеспечено соответствие требованиям безопасности в процессе обучения, в том числе имеются правила по технике безопасности и паспорта специализированных кабинетов и лабораторий.

Рекомендации ВЭК

1. Для качественной реализации экспертизы результатов НИР, выпускных работ, организовать функционирование системы программного обеспечения «Антиплагиат».

2. Создать большие возможности для поддержки и социальной защиты различных групп обучающихся по аккредитуемым ОП, а также для доступа к образованию социально-уязвимых слоев населения.

3. Предусмотреть меры по системному обновлению ресурсной и материально-технической базы аккредитуемых образовательных программ.

Выводы ВЭК по критериям для 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг»: сильные - 4, удовлетворительные – 4, предполагают улучшения- 2.

5.9 Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Информация о деятельности университета и реализации образовательных программ размещена на официальном сайте www.arsu.kz в соответствии с Положением об официальном сайте РГП ПХВ «Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова».

В вузе имеются разнообразные способы распространения информации для информирования общественности и заинтересованных лиц, в том числе об изменениях в

образовательных программах для 5B030100 – «Юриспруденция», 5B050700 – «Менеджмент», 5B051100/6M051100 – «Маркетинг». Информация доступна на следующих информационных носителях и материалах:

1. Основным каналом информирования общественности (будущих студентов, их родителей, обучающихся, выпускников и работодателей) является официальный вебсайт АРГУ имени К.Жубанова – www.arsu.kz и информация в разделе факультетов.

2. Ежемесячно выходит университетская газета «Ақтөбе университеті».

3. С периодичностью 1 раз в квартал выпускается журнал «Университет хабаршысы».

На официальной странице АРГУ имени К.Жубанова в Инстаграм @arsu_official можно найти видеорепортажи, статьи, интервью ППС и студентов о различных мероприятиях, как интеллектуального, так и культурно-развивающего характера: «Жұбановкөктемі» (пост от 21.04.17 г.), «Жастар арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы» (пост от 26.04.17 г.) и др.

В ноябре 2016 года ППС кафедры Экономика и менеджмент приняли участие ток-шоу «Кто, если не мы...», посвящённого памяти профессора У.С. Байжомартова на канале «Казахстан-Ақтөбе».

Университетом ежегодно переиздается рекламно-информационный буклет, снят видеоролик об университете, о кафедре, изготовлена имиджевая продукция с логотипом АРГУ, подготовлена и размещена на сайте информация об университете, факультете, кафедре, специальности.

Для факультетов разработаны брошюры, флайера или буклеты, содержащие общую информацию о специальностях, преимуществах обучения на данном факультете, программах обмена студентов, преподавателях, партнерах, выпускниках, информацию о поступлении, сроках и форме обучения, и ценах. Для информирования абитуриентов, в фойе здания университета развешены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры, а также таблички с названиями институтов, факультетов и специальностей. Также для рекрутинговых мероприятий в школах разработаны презентации и видеоролики, содержащие вышеописанную информацию.

Для обеспечения информирования общественности о деятельности АРГУ имени К. Жубанова, физико-математического факультета, кафедры информационных систем и программного обеспечения разработаны информационные ресурсы, которые позволяют получить информацию, начиная с организации учебного процесс, до всех основных мероприятий, проводимые вузом.

Обратная связь руководства университета общественностью с помощью функционирующего блога ректора является оперативной. После того, как в блоге опубликовано очередное обращение или вопрос, в течение рабочего дня публикуется ответ.

В вузе проводятся встречи ректора, проректоров, директоров научных школ, начальников отделов со студенческими активами, работодателями, преподавателями и сотрудниками, где каждый участник встречи может задать любой интересующий вопрос любому из руководителей и получить достоверную информацию.

Одной из самых оптимальных форм пропаганды вуза является проведение различных культурно-массовых мероприятий. Это воспитание у молодежи духа патриотизма, укрепление и пропаганда национальных и семейных ценностей.

Сайт университета является визитной карточкой в АРГУ имени К.Жубанова в глобальном виртуальном пространстве и обеспечивает имидж вуза, ориентированного на обучающегося и требования производства.

Действует система внутривузовского контроля информации о деятельности университета, которая позволяет планомерно осуществлять организационные мероприятия по всестороннему анализу и объективной оценке деятельности всех структурных подразделений университета, получать полную информацию о деятельности и его результатах на всех уровнях управления информацией в вузе, корректировать учебный, учебно-методический, научный и воспитательный процессы с целью повышения качества профессиональной подготовки специалистов.

Определены средства массовой информации для публикации – это республиканские и областные газеты и телерадио. Все публикации носят информационный, имиджевый, разъяснительный характеры.

ППС и студенты вуза систематически информируют широкую общественность о деятельности АРГУ имени К.Жубанова посредством следующих форм: публикации на сайте университета, в газете «Ақтөбе университеті».

Талантливые студенты активно привлекаются к участию в общественных мероприятиях. В целях привлечения наиболее талантливой активной молодежи к работе на государственной службе и ознакомления с работой государственных учреждений, реализации государственной молодежной политики, в части формирования кадрового резерва государственных органов, подготовки стажеров к конкурсу на вакантные должности в государственных органах, предоставления стажерам знаний, необходимых для успешного прохождения конкурса, а также возможности попрактиковаться в прохождении тестирования и собеседования был разработан проект студенческой школы государственной службы «Мансап». Презентация проекта студенческой школы государственной службы «Мансап» состоялась 4 марта 2016 года.

В открытии студенческой школы приняли участие Председатель Управляющего комитета регионального хаба в сфере государственной службы Алихан Байменов, постоянный представитель программы развития ООН Норимаса Шимакура, руководитель департамента Актюбинской области Министерства по делам государственной службы РК, председатель Совета по этике К.А.Токушев, ректор университета, профессор К.Кенжебаев, заведующий кафедрой Государственного управления и маркетинга PhD доктор М.Сайымова, преподаватели и студенты.

В настоящее время в школе «Мансап» предоставляются практические навыки госслужбы, которых студенты смогут применить в будущем. Опытные госслужащие осуществляют теоретическое обучение студентов 3-4 курсов ОП с последующим прохождением практики в государственных органах. По завершении обучения, выпускникам вручаются соответствующие сертификаты, которые обеспечивают трудоустройства.

В рамках профориентационной работы обновляются буклеты по аккредитуемым ОП, которые распространяются по всей территории Актюбинской области в общеобразовательные школы, центра дополнительного образования при МОН РК.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности ВУЗа, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора (<http://arsu.kz/ru/content/blog-rektora-0>). Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней – 97,4%.

ОП ежегодно принимают участие в Национальном рейтинге ОП среди ВУЗов Казахстана. Это процедура проводится добровольно, результаты публикуются в открытых источниках. Планируется активизировать публикационную активность по образовательной политике и современных тенденциях.

Аналитическая часть

Информация о деятельности АРГУ и о реализации ОП публикуется на сайте университета, внутривузовской газете «Ақтөбе университеті», журнал «Университет хабаршысы», местных и республиканских СМИ, социальных сетях. Официальная страница университета присутствует в социальной сети «В Контакте».

Информация на сайте представлена не системно, в основном по структурным подразделениям, соответственно, не в полной мере отражает результаты деятельности вуза и ППС индивидуально. Большая часть сайта www.arsu.kz оказалась недоступна (есть только макет с заголовками разделов), а оставшаяся часть содержит устаревшую и неполную информацию (<http://95.57.215.13/old.arsu.kz>).

В Отчете по самооценке публикация на собственном веб-ресурсе аудированной

финансовой отчетности, в том числе в разрезе ОП, упоминается только в части мероприятий по улучшению в будущем не нашла подтверждения во время визита ВЭК.

Отсутствуют аналитические данные и результаты участия вуза и реализуемых ОП в процедурах внешней оценки и размещении информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки, а также информация в разрезе аккредитуемых образовательных программ. Не действуют ссылки на наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП в разрезе персоналий. Таким образом, эффективность использования сайта в улучшениях образовательного процесса не достаточно высокая.

Члены комиссии отмечают необходимость размещения точной, объективной и актуальной информации в рамках ОП включающей: реализуемые ОП, с указанием ожидаемых результатов обучения; информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; информацию о достижениях ППС ОП.

Вместе с тем, хорошо представлена и фактически доказана информация о деятельности ОП в социальных сетях, в университетской газете, в СМИ области. А также изложена система традиционных мероприятий, представляющих деятельность как внутри университета, так и во внешней среде (День открытых дверей, олимпиады по английскому языку, телевидение и др.).

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора (<http://arsu.kz/ru/content/blog-rektora-0>). Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней – 97,4%.

ОП ежегодно принимают участие в Национальном рейтинге ОП среди ВУЗов Казахстана. Это процедура проводится добровольно, результаты публикуются в открытых источниках.

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ Проведение конференций и форумов, публикационная активность по образовательной политике, поддержке и разъяснению национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Подтверждено использование разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Доступность руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом и студентами, общественностью.

✓ Подтверждается наличие возможности получения практического опыта и дальнейшего трудоустройства по месту прохождения практики.

✓ ОП 5В030100 «Юриспруденция» имеют рейтинговое место в национальном рейтинге востребованности вузов Республики Казахстан в 2017 г.

Рекомендации ВЭК

1. Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ. При этом учитывать технические требования к стандартным ресурсам: к дизайну сайта, юзабилити, техническим характеристикам, к системе управления контентом (CMS).

2. Разместить адекватную и объективную информации о ППС ОП в разрезе персоналий.

3. Разместить информацию, касающуюся аудированной финансовой отчетности, в том числе в разрезе ОП.

Выводы ВЭК по критериям для 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг»: сильные- 5, удовлетворительные- 5, предполагают улучшения- 3.

5.10 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

В соответствии с ГК РК 08-2009 «Классификатором специальностей высшего и послевузовского образования Республики Казахстан», утвержденным Приказом №31 Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 июня 2010 года образовательные программы 5В030100 - «Юриспруденция» относятся к группе специальностей «Право».

Доказательная часть

Развитие образовательных программ 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700-«Менеджмент», 5В051100/6М051100-«Маркетинг» направлено на получение выпускниками необходимой теоретической и практической подготовки.

Современное состояние подготовки в рамках ОП поддерживается активным использованием ИКТ, ежегодным обновлением тематики курсовых и дипломных работ, а также введением новых элективных дисциплин с учетом рекомендаций работодателей.

Одним из приоритетных направлений в университете является развитие интерактивных и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). Для проведения занятий, выполнения заданий на СРС, в том числе курсовых проектов, дипломных работ имеется специально оборудованные аудитории. Обучающиеся, на основе предоставляемых возможностей, осуществляют НИР, что подтверждается наградами за призовые места на олимпиадах, конференциях, в том числе международных и т.д.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности.

Практическая подготовка обучающихся осуществляется через проведение экскурсий в организации профессиональных практик на филиале кафедр:

- филиалы кафедры ОП 5В030100 - «Юриспруденция» на базах практик: Прокуратура города Актобе, военный суд Актюбинского гарнизона, военная прокуратура Актюбинского гарнизона, РГУ Департамент юстиции Актюбинской области, Департамент по делам государственной службы по Актюбинской области, АО ДБ «Сбербанк», АО «Каспий банк», АО «Евразийский банк», АО «АЗХС», ГУ «Аппарат акима города Актобе», ТОО «Medicus-Center». и др.

- филиалы кафедр «Экономика и менеджмент» и «Государственного управление и маркетинг» на базах практик ОП 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг» ТОО «DastanHotelAktobe» и Регионального филиала АО «Фонд развития предпринимательства Даму» по Актюбинской области.

Указанные мероприятия ориентированы на углубление, систематизацию, обобщение и конкретизацию теоретических знаний, полученных в университете, на совершенствование профессионально значимых умений и навыков в рамках аккредитуемых ОП 5В030100 - «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг».

Аналитическая часть

Преподавание по образовательным программам ведется на основе достижений науки и практики в области специализации, а также с использованием современных педагогических технологий. На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению.

Представлена и подтверждена фактами информация о видах практик и связанных с ней аспектах, обозначены основные умения и навыки, приобретаемые в результате обучения. Рассматриваемая ОП для бакалавриата включает различные виды практики: учебную, производственную и преддипломную.

Вместе с тем, профессиональная сертификация обучающихся рассматриваемых ОП не осуществляется. Гармонизация образовательных программ с программами ведущих отечественных и зарубежных вузов представлена лишь в виде договоров о сотрудничестве и процесса академической мобильности, и не затрагивает совместную разработку преподаваемых курсов и/или совместных образовательных программ.

Не приводится информация о проведении отдельных занятий или дисциплин из числа преподаваемых в теоретическом курсе на предприятии специализации не нашла подтверждения во время визита ВЭК.

Сильные стороны/лучшая практика:

✓ Продемонстрировано преподавание в рамках программы, которое ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.

✓ Подтверждено, что цели и результаты обучения направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.

✓ Продемонстрировано осуществление анализа рынка труда, приведены примеры успешного трудоустройства выпускников.

✓ Продемонстрирован доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП на системной основе провести гармонизацию образовательных программ с программами ведущих отечественных и зарубежных вузов и предусмотреть возможности реализации совместных ОП.

2. Расширить возможности проведения дисциплин из курса теоретического обучения на предприятии специализации.

Выводы ВЭК по критериям для 5В030100 – «Юриспруденция», 5В050700 – «Менеджмент», 5В051100/6М051100 – «Маркетинг»: сильные- 4, удовлетворительные- 2.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»:

✔ Прослеживается прозрачность функционирования механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП, его совершенствования и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✔ В образовательном учреждении на должном уровне поставлена работа по управлению инновациями, внедрение инновационных процессов в рамках аккредитуемых ОП.

✔ Руководство ОП продемонстрировало приверженность принципам открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✔ Опубликованная политика гарантии качества.

✔ Соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов.

✔ Управление ОП имеет взаимодействие с работодателями.

✔ ОП 5B050700 Менеджмент, 5B051100/6M051100 – Маркетинг содержат некоторые элективные дисциплины ведутся на английском языке;

✔ Обучающиеся по ОП 5B050700 Менеджмент, 5B051100/6M051100 – Маркетинг имеет потенциальную возможность получить второе образование в рамках дудипломного образования

Стандарт «Управление информацией и отчетность»:

✔ Продемонстрирована периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

✔ Собираемая и анализируемая в рамках ОП информация, учитывает динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов.

✔ В университете на должном уровне поставлена работа по обеспечению измерения степени удовлетворенности, обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе.

✔ Налажена процедура сбора и обработки, установленной Законом, информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС документально подтвердивших свое согласие.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»:

✔ Наличие разработанных моделей выпускника, описывающих результаты обучения и личностные качества.

✔ Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

✔ Оценка качества ОП осуществлена на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ОП.

✔ ОП обеспечивает трудоустройство выпускников аккредитуемых специальностей на базовых предприятиях региона.

✔ Дисциплины ОП способствуют формированию у обучающихся профессиональной компетентности.

✔ Качество аккредитуемой ОП подтверждается анализом методик обучения и организации самостоятельной работы обучающегося, интервьюированием и анкетированием обучающихся, ППС, работодателей и заинтересованных сторон, выводами, сделанными в результате наблюдений за проведением занятий, а также на основе анализа методики и результатов наблюдений за проведением процедуры оценивания компетенций

обучающихся.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

- ✓ наличие разработанных положений и форм проведения анкетирования и интервьюирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон;
- ✓ продемонстрированы подтверждающие документы об участии обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.
- ✓ Ежегодное обновление ОП с учетом рекомендации работодателей и других заинтересованных сторон.
- ✓ Положительная динамика успеваемости обучающихся

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

- ✓ Наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения;
- ✓ Поддержка автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Организация взаимодействия руководства ОП с базами прохождения практик.
- ✓ Наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.
- ✓ Наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся.
- ✓ Подтверждены положительные отзывы о профессиональной деятельности выпускников от государственных, финансовых учреждениях и производственных предприятий.

Стандарт «Обучающиеся»:

- ✓ Наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.
- ✓ Наличие подтверждающих документов о достижениях обучающихся в области науки.
- ✓ Продемонстрированы максимальные усилия по обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- ✓ Подтвержден мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.
- ✓ Продемонстрировано наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.
- ✓ Наличие договоров о взаимном сотрудничестве с республиканскими и зарубежными вузами-партнерами.
- ✓ Широкий охват обучающихся научно-исследовательской и воспитательной работой.
- ✓ Наличие механизма поддержки одаренных перспективных студентов.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»:

- ✓ Наличие объективной и прозрачной кадровой политики, включающей наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающей профессиональную компетентность всего штата.
- ✓ Обеспечение руководством вуза целенаправленных действий по предоставлению возможности развития молодых преподавателей.
- ✓ В числе ППС по аккредитуемой ОП имеются преподаватели с практическим опытом работы в соответствующей области.
- ✓ Активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

✓ Наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Наличие фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных.

✓ Доступ к образовательным Интернет-ресурсам и большинству информационных ресурсов.

✓ Обеспечено соответствие требованиям безопасности в процессе обучения, в том числе имеются правила по технике безопасности и паспорта специализированных кабинетов и лабораторий.

Стандарт «Информирование общественности»:

✓ Проведение конференций и форумов, публикационная активность по образовательной политике, поддержке и разъяснению национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Подтверждено использование разнообразных способов распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Доступность руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом и студентами, общественностью.

✓ Подтверждается наличие возможности получения практического опыта и дальнейшего трудоустройства по месту прохождения практики.

✓ ОП 6M051100 «Маркетинг», ОП 5B030100 «Юриспруденция» имеют рейтинговое место в национальном рейтинге востребованности вузов Республики Казахстан в 2017 г.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:

✓ Продемонстрировано преподавание в рамках программы, которое ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.

✓ Подтверждено, что цели и результаты обучения направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.

✓ Продемонстрировано осуществление анализа рынка труда, приведены примеры успешного трудоустройства выпускников.

✓ Продемонстрирован доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

1. Активизировать процесс реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности, в свете приверженности к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе в указанных направлениях.

2. Выработать внутривузовскую систему по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, критерии мониторинга и способы предупреждения подобных рисков.

3. Определить и сформулировать признаки индивидуальности, и уникальности аккредитуемых ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета.

4. Способствовать проведению обучающих курсов по программам менеджмента образования для руководителей ОП.

5. Необходимо активизировать процесс реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности, на системной основе, предполагающей комплекс работ по гармонизации содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов.

6. Проанализировать возможность организации дуального образования на старших курсах и реализации совместных ОП с другими высшими учебными заведениями.

7. Рассмотреть возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

8. Усилить практико-ориентированность образовательных программ с учетом требований рынка труда и профессиональных объединении работодателей, в том числе за счет увеличения времени, отводимого на производственную практику на базе предприятий с получением смежных профессий.

9. Совершенствовать работу по информированности всех заинтересованных лиц о каких-либо запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

10. Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

11. Пересмотреть перечень пререквезитов читаемых дисциплин по аккредитуемым ОП, с учетом курса, на котором читается та или иная дисциплина.

12. Провести обучающий семинар для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания на учение как активную образовательную деятельность студента.

13. Предусмотреть возможность выбора дополнительных траекторий обучения по аккредитуемым ОП.

14. Усилить политику формирования контингента обучающихся по ОП 6M051100 – «Маркетинг» от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур, в целях увеличения контингента обучающихся по данной ОП.

15. Внести необходимые изменения в образовательную программу ОП 6M051100- «Маркетинг» в соответствии с требованиями квалификационной характеристики выпускника, соответствия цели и результатов обучения в модели выпускника образовательной программы.

16. Расширить возможности по признанию предшествующих результатов обучения и квалификаций, в том числе и в рамках академической мобильности обучающихся.

17. Организовать работу по адаптации и поддержке для иностранных студентов.

18. Организовать повышение квалификации ППС в контексте специфики ОП.

19. Для качественной реализации экспертизы результатов НИР, выпускных работ, организовать функционирование системы программного обеспечения «Антиплагиат».

20. Создать большие возможности для поддержки и социальной защиты различных групп обучающихся по аккредитуемым ОП, а также для доступа к образованию социально-уязвимых слоев населения.

21. Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ. При этом учитывать технические требования к стандартным ресурсам: к дизайну сайта, юзабилити, техническим характеристикам, к системе управления контентом (CMS).

22. Разместить адекватную и объективную информации о ППС ОП в разрезе персоналий.

23. Разместить информацию, касающуюся аудированной финансовой отчетности, в том числе в разрезе ОП.

24. Руководству ОП на системной основе провести гармонизацию образовательных программ с программами ведущих отечественных и зарубежных вузов и предусмотреть возможности реализации совместных ОП.

Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

Актюбинский региональный государственный университет им. К. Жубанова

5B050700 – Менеджмент, 5B051100 – Маркетинг, 5B030100 – Юриспруденция

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.	+			
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.	+			
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в		+		

		том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.				
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.	+			
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.			+	
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.	+			
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.			+	
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.			+	
Итого по стандарту			8	4	5	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных	+			

		средств.				
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.	+			
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.	+			
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.	+			
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		

31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;	+			
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			5	12	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.	+			
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.	+			
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.	+			
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).	+			
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.			+	

46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			6	3	3	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.	+			
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49		изменения потребностей общества и профессиональной среды;	+			
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.	+			
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.	+			
Итого по стандарту			4	6	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и	+			

		их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.				
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.	+			
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.	+			
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.	+			
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.	+			
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.	+			
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.	+			
Итого по стандарту			8	2	0	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.			+	

69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).	+			
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.	+			
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			
Итого по стандарту			7	3	2	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		

80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.	+			
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.	+			
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, е-портфолио, МООС и др.).	+			
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			4	6	2	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических	+			

		ресурсов и инфраструктуры.				
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;	+			
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
96	6.	Доступ к образовательным Интернет ресурсам;	+			
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.	+			
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	
Итого по стандарту			4	4	2	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;	+			
102	2.	информацию о возможности присвоения	+			

		квалификации по окончанию ОП;				
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;	+			
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.	+			
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.			+	
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.	+			
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
Итого по стандарту			5	5	3	0
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ», «МЕНЕДЖМЕНТ», «МАРКЕТИНГ»						
		Образовательные программы по направлению «Юриспруденция», «Менеджмент», «Маркетинг» должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на		+		

		основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;				
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;	+			
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;	+			
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;	+			
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.	+			
Итого по стандарту			4	2	0	0
ВСЕГО			55	47	17	0

6M051100 – Маркетинг

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	18.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	19.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.			+	
3	20.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в	+			

		разрезе ОП.				
4	21.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	22.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
6	23.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.	+			
7	24.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.	+			
9	26.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
10	27.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	28.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.			+	
12	29.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	30.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления		+		

		образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.				
14	31.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.	+			
15	32.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	33.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.			+	
17	34.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.			+	
Итого по стандарту			8	3	6	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	18.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.	+			
19	19.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	20.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.	+			
21	21.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.	+			
22	22.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.	+			
23	23.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с		+		

		обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.				
25	25.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	26.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	27.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	28.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	29.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	30.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	31.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;	+			
32	32.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	33.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	34.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			5	12	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	13.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
36	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.	+			
37	15.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		

39	17.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	18.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.	+			
41	19.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	20.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.	+			
43	21.	Трудоёмкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	22.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).	+			
45	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.			+	
46	24.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			6	3	3	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	11.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.	+			
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	12.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49		изменения потребностей общества и профессиональной среды;	+			
50	14.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	15.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		

52	16.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+			
53	17.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+			
54	18.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+			
55	19.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.	+				
56	20.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.	+				
Итого по стандарту			4	6	0	0	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»							
57	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.	+				
58	12.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+			
59	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+			
60	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.	+				
61	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.	+				
62	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+				
63	17.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.	+				
64	18.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках	+				

		ОП должны быть опубликованы заранее.				
65	19.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.	+			
66	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.	+			
Итого по стандарту			8	2	0	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	13.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.			+	
68	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.			+	
69	15.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	16.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
71	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.			+	
72	18.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	19.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с	+			

		ними связи.				
74	20.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	21.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			
76	22.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).	+			
77	23.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.	+			
78	24.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			
Итого по стандарту			6	2	4	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	13.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	14.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
82	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	17.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.			+	
84	18.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.	+			
85	19.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
86	20.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		

87	21.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.			+	
88	22.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, е-портфолио, МООС и др.).	+			
89	23.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	24.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			3	5	4	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;	+			
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
96	6.	Доступ к образовательным Интернет ресурсам;	+			

97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.	+			
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	
Итого по стандарту			4	4	2	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;	+			
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончанию ОП;	+			
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;	+			
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.	+			
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в			+	

		целом и в разрезе ОП.				
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.	+			
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
Итого по стандарту			5	5	3	0
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ», «МЕНЕДЖМЕНТ», «МАРКЕТИНГ»						
		Образовательные программы по направлению «Юриспруденция», «Менеджмент», «Маркетинг» должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;	+			
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;	+			
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;	+			
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как		+		

		производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;				
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.	+			
Итого по стандарту			4	2	0	0
ВСЕГО			53	44	22	0

