



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной  
специализированной аккредитации образовательной программы  
(EX-ANTE)

«6B01102 Психология и менеджмент образования»  
Некоммерческое акционерное общество «Актюбинский  
региональный университет имени К.Жубанова»  
с 23 по 25 ноября 2022 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации образовательной программы (EX-ANTE)  
«БВ01102 Психология и менеджмент образования»  
Некоммерческое акционерное общество «Актюбинский региональный университет  
имени К.Жубанова»  
с 23 по 25 ноября 2022 г.**

г. Актюбинск

23 ноября 2022 года

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(II) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	6
(III) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	7
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	7
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	9
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....	14
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	17
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	19
6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	22
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	26
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	29
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	32
VI ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	34
VII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	34
VIII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	36
IX РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....	36
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	44
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....	53
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	61

## СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АРУ - Актюбинский региональный университет  
АК – Академический комитет  
АУП - Административно-управленческий персонал  
БД - Базовые дисциплины  
ВР - Воспитательная работа  
ГАК - Государственная аттестационная комиссия  
ГОСО - Государственный общеобязательный стандарт образования  
ДОТ - Дистанционные образовательные технологии  
ДАД - Департамент академической деятельности  
ДСВМП- Департамент по социальным вопросам и молодежной политике  
ЕНТ - Единое национальное тестирование  
ИКТ - Информационно-коммуникационные технологии  
ИС - Информационные системы  
ИУП - Индивидуальный учебный план  
КВ - Компонент по выбору  
ККСОН - Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК  
КТ - комплексное тестирование  
КТО - Кредитная технология обучения  
КЭМ - Каталог элективных модулей  
МНВО - Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан  
МООК - массовые открытые онлайн курсы  
МОП - Модульные образовательные программы  
НАН РК - Национальная Академия наук Республики Казахстан  
НИР - Научно-исследовательская работа  
НИРМ - Научно-исследовательская работа магистрантов  
НИРС - Научно-исследовательская работа студентов  
НПА – Нормативно-правовой акт  
НТС - Научно-технический совет  
ОК- Обязательный компонент  
ООД - Общеобразовательные дисциплины  
ОП - Образовательные программы  
ПД - Профилирующие дисциплины  
ППС - Профессорско-преподавательский состав  
РК - Республика Казахстан  
РУП - Рабочий учебный план  
СДО - Система дистанционного обучения  
СРО - Самостоятельная работа обучающегося  
СРС - Самостоятельная работа студентов  
СРСП - Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя  
СРМ - Самостоятельная работа магистрантов  
СРОП - Самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя  
СРМП - Самостоятельная работа магистрантов под руководством преподавателя  
ТУП - Типовой учебный план  
УВП - Учебно-вспомогательный персонал  
PhD- доктор философии (PhD)

## **(I) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом №107-22-ОД от 21.09.2022г. генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 23 по 25 ноября 2022 года внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы «6В01102 Психология и менеджмент образования» Некоммерческого акционерного общества «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» стандартам первичной специализированной аккредитации образовательных программ организаций высшего и послевузовского образования НААР (№68-18/1-ОД от 25 мая 2018 года, издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

**Председатель комиссии - Табишев Тимур Арсенович** кандидат педагогических наук, доцент, Начальник Управления качеством образования ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (Нальчик, Российская Федерация). *On-line участие*

1. **Зарубежный Эксперт IAAR – Mamedova Valida** Заслуженный деятель искусств, кандидат искусствоведения, Азербайджанский Государственный Университет Культуры и Искусства (Баку, Азербайджан). *On-line участие*
2. **Зарубежный Эксперт IAAR – Бойко Светлана Леонидовна**, кандидат медицинских наук, доцент, декан факультета, Гродненский государственный медицинский университет (Гродно, Республика Беларусь) *On-line участие*
3. **Эксперт IAAR- Бурбекова Сауле Жорабековна** кандидат филологических наук, доцент, Astana IT University (Астана) *On-line участие*
4. **Эксперт IAAR – Мирзоева Лейла Юрьевна** доктор филологических наук, профессор, Университет Сулеймана Демиреля (Алматы); *On-line участие*
5. **Эксперт IAAR – Адилова Алмагуль Советовна** доктор филологических наук, доцент Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (Караганда). *Off-line участие*
6. **Эксперт IAAR – Мамырханова Жамиля Темиргалиевна** доктор PhD Таразский государственный университет им. М.Х. Дулати (Тараз) *On-line участие*
7. **Эксперт IAAR – Калиакбарова Ляйля Тайтолеуовна** кандидат педагогических наук, PHD, MBA, профессор Казахская национальная консерватория им.Курмангазы (Алматы); *Off-line участие*
8. **Эксперт IAAR – Толеубаева Акнур Мухитовна** доктор PhD Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева *On-line участие*
9. **Эксперт IAAR – Боброва Валентина Владимировна** кандидат педагогических наук, доцент Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (Караганда). *Off-line участие*
10. **Эксперт IAAR - Работодатель – Бурумбаев Азамат Серикович** Палата предпринимателей «Атамекен» Актюбинской области (Актобе); *Off-line участие*
11. **Эксперт IAAR -Работодатель – Джагипарова Гульмира Зейнуловна** руководитель коммерческого блока, KT Cloud lab; *On-line участие*
12. **Эксперт IAAR - Студент – Гавриленко Ирина** докторант 2 курса, член антикоррупционного клуба «Саналы ұрпақ» Казахской национальной консерватории им.Курмангазы; *On-line участие*

13. **Эксперт IAAR – Студент Ахметова Асылжан** магистрант 4 курса член профсоюзной организации студентов «senim» Евразийский национальный университет им. Л. Н. Гумилева (Астана); ***On-line участие***
14. **Эксперт IAAR - Студент Омарова Адель Жанатовна**, член Альянса студентов Казахстана, Казахский агротехнический университет им.С.Сейфуллина (Астана); ***On-line участие***
15. **Эксперт IAAR - Студент Сисенова Жаннур**, Евразийский Национальный Университет им. Гумилева МК «Жас Отан» (Астана); ***On-line участие***
16. **Эксперт IAAR - Жакенова Рабига** магистрант 2 курса «Русский язык и литература» Казахский национальный педагогический университет имени Абая; ***On-line участие***
17. **Эксперт IAAR - Студент Алмуханов Аблайхан** магистрант 2 курс Член АСК Кокшетауского университета имени Ш.Уалиханова (Кокшетау); ***On-line участие***



## **(II) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Некоммерческое акционерное общество «Актюбинский региональный университет имени К. Жубанова» было создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 октября 2019 года № 752 «О некоторых вопросах высших учебных заведений Министерства образования и науки Республики Казахстан».

Образовательная деятельность ОП 6B01102-Психология и менеджмент образования осуществляется на основе Государственной лицензии № KZ79LAA00018567 от 10.08.2020г. <http://zhubanov.edu.kz/ru/pages/universitet/kukykytk-negiz-beretin-kuzhattar/memlekettik-licenziya.php> и приложений к лицензии, выданных Государственным учреждением «Комитет по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан».

Обучение проводится на государственном и русском языках по дневной форме обучения. Срок обучения для бакалавриата: на базе среднего общего образования - 4 года; на базе среднего профессионального образования - 3 года, на базе высшего образования - 2 года.

В университете подготовка бакалавров по ОП 6B01102-Психология и менеджмент образования – с 2019 года.

Выпускающей кафедрой аккредитуемой ОП 6B01102-Психология и менеджмент образования является кафедра Психолого-педагогического и специального образования АРУ имени К.Жубанова.

Кафедры также осуществляют фундаментальные, научно-практические, научно-методические исследования, оказывает информационные, консультационные услуги организациям и предприятиям, разрабатывает и внедряет инновационные технологии в учебный процесс.

ППС выпускающих кафедр развивается качественно и творчески, благодаря научно-педагогической деятельности доктора педагогических наук, кандидатов психологических, педагогических наук, PhD докторов, проводящих огромную работу по укреплению и развитию аккредитуемых ОП.

Пристальное внимание уделяется и научно-исследовательской работе с обучающимися. Для развития творческого мышления, эрудиции, расширения кругозора студентов, а также в целях подготовки высококвалифицированных нестандартно мыслящих специалистов при кафедре работают кружки и проблемная группа, объединяющая студентов разных курсов и уровней подготовки, которая преследует важную цель – приобщение студентов к исследовательской работе. Планмерно начиная с младших курсов, к работе в этой группе привлекаются студенты, хорошо зарекомендовавшие себя в процессе учебы. Они участвуют в олимпиадах по программированию и конкурсах программ, как на уровне университета, так и на уровне Республики.

В Генеральном рейтинге вузов РК 2020 года (НААР РК) Актюбинский региональный государственный университет имени К. Жубанова занял 4-место, а по направлениям подготовки специалистов уровня бакалавриата: «Педагогические науки» – 2-место; «Искусство и гуманитарные науки» – 6; «Бизнес, управление и право» - 7; «Естественные науки, математика и статистика» – 3 и «Информационно-коммуникационные технологии» – 7-место. В 2020 году ранжирование производилось по группам образовательных программ в соответствии с уровнями и направлениями подготовки специалистов. Где аккредитуемые ОП в составе групп образовательных программ заняли ведущие позиции. (<http://news-ru.arsu.kz/?p=14824>).

### (III) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Данные образовательные программы проходят аккредитацию в НААР впервые.

### (IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Некоммерческое акционерное общество Некоммерческого акционерного общества «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова» в период с 23 по 25 ноября 2022 года.

С целью координации работы ВЭК, 21 ноября 2022 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры университета, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с Руководителем аппарата Правления - Ректором, с Членами Правления - проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, директором института, руководители ОП, преподавателями, обучающимися. Всего во встречах приняли участие 72 представителя университета (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Руководитель аппарата Правления - Ректор	1
Члены Правления	5
Руководители структурных подразделений	8
Директора	10
Заведующие кафедрами, руководители ОП	13
Преподаватели	18
Обучающиеся	17
<b>Всего</b>	<b>72</b>

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, были просмотрены учебные аудитории для проведения лекционных, практических и лабораторных работ по профилю аккредитуемых ОП, библиотека вуза, места функционирования служб поддержки учебно-научно-социально-воспитательного процесса.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных сведений, представленных в отчете по самооценке вуза.

Эксперты ВЭК посетили базы практик, а также провели собеседование с руководителем КГУ СОШ №40 г. Актобе, ул. Рыскулова, 8а.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 70 преподавателей, 100 обучающихся.



С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<http://zhubanov.edu.kz/ru/>).

В рамках запланированной программы визита подготовленные рекомендации по совершенствованию аккредитуемых образовательных программ Некоммерческого акционерного общества «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 25 ноября 2022 года.



## (V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### *6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»*

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности
- Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц
- Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой
- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц
- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования

### **Доказательная часть**

Стратегическая, тактическая и оперативная виды деятельности университета отражаются в плановых, отчетных и нормативных документах АРУ имени К. Жубанова, конкретизирующих стратегию по отдельным областям деятельности университета и отражающих Политику в области обеспечения качества (<http://arsu.kz/ru/pages/universitet/universitet-turaly/sapa-salasyndagy-saiyasat.php>). Политика в области обеспечения качества определена в рамках «Стратегического плана Zhubanov university на 2020-2024 годы» и утверждена решением Ученого совета (Протокол №4 от 22 декабря 2020 года). Политика в области обеспечения качества отражена в нормативных документах АРУ имени К. Жубанова – в Уставе, академической политике АРУ имени К. Жубанова, в Положениях внутреннего распорядка, Стратегическом плане и других нормативных документах, размещенных в открытом информационном поле на сайте университета, что является гарантией доступности, открытости, прозрачности не только работникам и обучающимся, но и работодателям, и другим заинтересованным лицам.

В АРУ имени К. Жубанова имеются официальные механизмы по утверждению, периодическому оцениванию и мониторингу реализуемых программ. В Генеральном рейтинге вузов РК 2021 года (НААР РК) [Zhubanov university](http://www.zhubanov.edu.kz) занял 4-е место, а по направлению подготовки специалистов «Педагогические науки» - 2 место, а «Естественные науки» – 3-е место.

Для обеспечения соблюдения законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции в университете создан антикоррупционной комплекс службы по выявлению и устранению коррупционных рисков в деятельности Университета.

В процессе формирования планов развития ОП принимают участие обучающиеся, ППС, работодатели, заинтересованные лица. Результат такой работы отражается на эффективности формирования и реализации планов развития образовательных программ.

Информация о сформированном плане развития ОП, о принятии коллегиальных решений доводится до заинтересованных лиц, работодателей через сайт АРУ имени К.Жубанова, газету «[Zhubanov University](http://www.zhubanov.edu.kz)» и др.

План развития ОП 6В01102-Психология и менеджмент образования разработан в соответствии с национальными приоритетами развития, образовательной политике государства и направлен на удовлетворение потребностей рынка труда Западного региона в конкурентоспособных высококвалифицированных специалистах по областям клинической психологии, психологии, менеджмента в образовании, научных и педагогических кадрах для системы вузовского образования и научной сферы.

Механизмы реализации бизнес-процессов, в том числе управление образовательной деятельностью, подробно описаны в нормативных документах университета, полный перечень которых приведен в сборнике «Академическая политика АРУ имени К. Жубанова», размещенном на сайте университета по адресу <http://arsu.kz/ru/pages/bilim/universitettin-akademiyalyk-sayasaty/universitettin-akademiyalyk-sayasaty.php>.

В рамках реализации аккредитуемых образовательных программ в университете разработаны должностные инструкции ППС в зависимости от занимаемой должности (<http://zhubanov.edu.kz/ru/pages/universitet/professor-okytushylar-kuramy/bos-lauazymdyk-oryndarga-zhariyalanatyn-baikaular.php>).

Организацией и планированием учебного процесса в Университете занимается департамент академической деятельности (ДАД), который является структурным подразделением университета. В структуру ДАД входят Офис регистратора, Центр обслуживания и документирования студентов «Темірқазық», Отдел приема и профориентации. Отдел послевузовского образования.

Прозрачность и коллегиальность процессов формирования планов развития образовательных программ подтверждается участием в нем всего коллектива, заинтересованных лиц, работодателей. Об этом свидетельствует деятельность ученого

совета, научно-технического совета, обеспечивающего управление основными процессами университета. ППС и обучающиеся имеют возможность вносить предложения, выражать свои мнения по тому или иному вопросу, касающихся деятельности университета, что обеспечивает непосредственное участие в совершенствовании деятельности университета.

В университете составлена «Дорожная карта по мониторингу качества в АРУ имени К. Жубанова на 2020-2021 учебный год», утверждённая 10.09.2020 года.

С целью оценки содержания ОП, анализа состояния и политики оценивания в университете работает Совет академического качества, созданный в соответствии с приказом №177-Н от 15.03.2021 на базе Академического комитета и комиссии по обеспечению качества.

Оценка результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействие в процессе реализации образовательных программ осуществляется путем реализации принципов обратной связи через активных обучающихся, являющихся членами советов факультетов и Ученого совета университета, Студенческого сената (ранее ректората). Например, Бакиева Томирис, студентка 4 курса ОП 6В03101-Психология является членом Научного и академического Совета вуза. С начала 2019 года в университете функционирует Студенческий парламент, в составе которого работает Студенческий Сенат, председателем которого в 2022-2023 учебном году является студентка 3 курса ОП 6В01902-Специальная педагогика Мингисбаева Лаура.

Руководством аккредитуемых ОП регулярно проводится мониторинг потенциальных рисков. Для достижения стратегических целей на случай предвиденных рисков в университете разработаны плановые работы по направлениям деятельности вуза на учебный год, планы профориентированной работы, разрабатываются планы действий по устранению слабых сторон, угроз и рисков. На данный момент это – отсутствие русскоязычных поступающих на ОП 6В01102-Психология и менеджмент образования бакалавриата в связи с оттоком абитуриентов в российские вузы.

По результатам анкетирования ППС и обучающихся получены следующие ответы на вопросы:

- вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – удовлетворительные ответы 95,1 % опрошенных;
- насколько преподаватели могут использовать собственные образовательные инновации в процессе обучения – удовлетворительные ответы 99,1 % опрошенных;
- оценка доступности руководства для обучающихся и ППС – удовлетворительные ответы 97,45 % опрошенных;
- поощрение инновационной деятельности ППС – удовлетворительные ответы 99,2% опрошенных;
- уровень обратной связи ППС с руководством – удовлетворительные ответы 99,1% опрошенных;
- участие ППС в принятии управленческих решений – удовлетворительные ответы 99,2% опрошенных.

#### ***Аналитическая часть***

ППС и обучающиеся привлекаются к участию в разработке планов развития ОП, что нашло подтверждение в процессе интервью с преподавателями и представителями студенческой молодежи. Для подтверждения привлечения потенциальных работодателей к формированию планов развития ОП, представлены экспертизы и акты на образовательные программы, которые являются свидетельством участия в разработке планов развития ОП.

Сайт университета рассматривается и как условие функционирования вуза и как инструмент управления эффективностью деятельности университета по обеспечению прозрачности реализации ОП. Сайт организации обеспечивает доступность информации по разработке и реализации планов развития ОП для различных категорий лиц, в т.ч. субъектов рынка образовательных услуг (обучающиеся, работодатели).

Вместе с тем, проведенный анализ размещенных на сайте компонентов аккредитуемых ОП ВЭК отмечает недостаточное отражение в планах развития ОП разделов, содержащих анализ внешних и внутренних рисков при реализации ОП, описание мер по их предотвращению и преодолению. Индивидуальность и уникальность имеющихся планов развития аккредитуемых ОП демонстрируется на основе признаков, реализация которых во многом определяется нормативными документами, в том числе стандартами по аккредитации.

**Сильные стороны / лучшая практика:**

-

**Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102 Психология и менеджмент образования»:**

1. Руководству ОП в срок до 01.02.2023 осуществить анализ рисков реализации заявленных к аккредитации ОП, дать оценку возможностям управления ими, а к 30.04.2023 доработать и внедрить способы предупреждения неблагоприятных факторов.

**Выводы ВЭК:**

*По стандарту «Управление образовательной программой»:*

- ОП «6В01102 Психология и менеджмент образования» имеют 14 удовлетворительных позиций и 1 позицию, предполагающую улучшение.

**6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества*
- *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов*
- *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов*
- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных*
- *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов*
- *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП*
- *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП*
- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
- *ключевые показатели эффективности*

- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов
- уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление
- удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе
- доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся
- ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия

### **Доказательная часть**

В АРУ имени К. Жубанова внедрены процессы управления информацией, проводится ее сбор и анализ. Поддержание миссии, целей, задач и оценка их эффективности проводится согласно действующим документированным процедурам «Анализ со стороны высшего руководства». Согласно этим процедурам в университете проводится сбор и анализ данных для оценки результативности деятельности, определения степени воплощения миссии, целей и задач, и возможностей постоянного улучшения оказываемой услуги.

Для автоматизации процесса сбора, анализа и управления информацией в университете применяются современные информационные технологии и программные средства, системы электронного документооборота и ИПК «Универ».

В октябре 2019 года было запущено мобильное приложение «Smart ARSU» для студентов, родителей и преподавателей университета К. Жубанова. «Smart ARSU» является частью большой работы по цифровизации университета.

С 2020 года в университете функционирует программа «Битрикс 24». Это облачный сервис, помогающий организовать и оптимизировать совместную работу структурных отделов университета за счет объединения различных инструментов манипуляции целями, порталов, площадок, CRM, позволяющий с помощью функций закрепить за каждым сотрудником определенный объем работы.

Центр обслуживания студентов «Темірказык» был открыт с целью развития информационной открытости и прозрачности учебного процесса.

Для оценки успешности реализации стратегии развития образовательной программы проводится аудит внешних и внутренних экспертов, объектами которых являются учебно-методическая документация специальностей и дисциплин, соответствие их содержания нормативным требованиям. Показателями внешней оценки образовательных результатов являются результаты рейтингов, проводимых НПП «Атамекен» РК, прохождение процедуры аккредитации; достижения обучающихся в работе научных конференций и т.п.

С целью изучения рынка осуществляется мониторинг трудоустройства выпускников составлена электронная база выпускников в ИПК «Univer», которая систематически обновляется. Ежегодно разрабатывается план по трудоустройству выпускников университета, проводятся анализы влияния различных факторов на деятельность университета.

Для содействия студентам и выпускникам в выборе сферы профессионального развития в 2019 году был открыт «Центр профессионального развития и карьеры». С 2021-2022 учебного года по вопросам трудоустройства выпускников занимается отдел приема и профориентации.

Согласно политике конфиденциальности, в АРУ им. К. Жубанова все обучающиеся, сотрудники и ППС документально подтверждают свое согласие на обработку персональных данных.

Для организации информационной поддержки научных исследований, обеспечения качества обслуживания обучающихся вуз имеет договоры с различными научными источниками баз данных и фондами научной литературы (ЭБ АРУ <http://neb.arsu.kz>, РМЭБ <http://rmebrk.kz/>; БД «Эпиграф» <https://elib.kz/>(до 17.04.2023); МУ «Эпиграф»

<https://mbook.kz/>( постоянно); Открытый университет Казахстана <https://openu.kz/kz> (бесплатно); Kazneb <http://kazneb.kz/> (бесплатно); Aknurpress <https://aknurpress.kz/>(16.05.2020 -16.05.2023); «Зан» БД <http://zan.kz/>(до 31.12.2022); Smart Kitap <https://web.smart-kitap.kz/>; Web of Science <http://apps.webofknowledge.com>(бесплатно); ScienceDirect <https://www.sciencedirect.com/>(бесплатно); Scopus <https://www.scopus.com> (бесплатно); Polpred <https://polpred.com/>(бесплатно).

В библиотеке осуществляется информационное и справочно-библиографическое обслуживание: каждый месяц выпускается «Информационный бюллетень новых поступлений», который размещается на веб-ресурсе библиотеки <https://library.arsu.kz/> и рассылается по электронным адресам факультетов.

Для автоматизации управления, учета, анализа и мониторинга сведений, касающихся научно-исследовательской деятельности ППС вуза создана база данных (статьи, монографии, диссертации и др.) SCIENCE.ARSU.KZ.

#### ***Аналитическая часть***

Вуз продемонстрировал наличие и доказательства использования в процессах управления ОП системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и отделов в рамках ОП, включая оценку их деятельности, на основе анализа методов и форм сбора, обработки, использования и оценки информации, решений коллегиальных органов и руководства, обследования информационных ресурсов вуза, интервьюирования всех субъектов рынка образовательных услуг.

Система информационной обеспеченности обучающихся позволяет определить степень их удовлетворенности процессом обучения и обеспечивает обратную связь через ИПК «Univer». Однако, проведенные ВЭК интервью с обучающимися выявил недостаточный уровень функционирования институциональной среды. Информация о проведенных изменениях в ОП и/или проводимых мероприятиях не доставляется оперативно до заинтересованных в ней сторон.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102 Психология и менеджмент образования»:***

1. В период до 01.02.2023 разработать, внедрить в практику деятельности и далее поддерживать в актуальном состоянии порядок сбора и анализа доступности образовательных ресурсов и систем поддержки обучающихся.

#### ***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Управление информацией и отчетность»:*

- ОП «6В01102 Психология и менеджмент образования» имеют 15 удовлетворительных позиций и 1 позицию, предполагающую улучшение.

#### ***6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации*

- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения*
- *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения*
- *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО*

### **Доказательная часть**

Аккредитуемые ОП 6B01102-Психология и менеджмент образования разрабатываются самостоятельно в соответствии с ГОСО (Приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 604. Новая редакция №182, от 5.05.2020 г., Приказа МНВО РК №2 от 20.07.2022 г.); Типовыми правилами деятельности организации образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования (Приказ МОН РК от 30 октября 2018 года № 595. Новая редакция №182, от 5.05.2020 г.); Уставом АРУ имени К. Жубанова, «Положением о построении модульной образовательной программы» от 12.08.2020 года.

В 2020 году ОП 6B01102-Психология и менеджмент образования прошли соответствующую процедуру и вошли в список Реестра образовательных программ высшего образования, выполняющего учетно-информационную функцию ([esu.vo.platonus.kz/#/user/rep/submissions/application/40354](http://esu.vo.platonus.kz/#/user/rep/submissions/application/40354)), которая позволяет автоматизировать ввод, хранение, поиск, ведение базы данных ОП ВПО, информировать заинтересованных сторон о реализуемых вузами Казахстана ОП. Эта процедура включает введение актуальных дисциплин на основе рекомендаций ППС кафедры, стейкхолдеров (работодателей) и индивидуальных интересов студентов. Например, на 2022-2023 учебный год работодатели предложили внедрить дисциплины в учебный план ОП 6B01102-Психология и менеджмент образования работодатели предложили внедрить дисциплины «Білім беру мекемелеріндегі инновацияларды басқару»; «Білім беру процесін және мектепшілік бақылауды ұйымдастыру».

Руководством образовательных программ были разработаны определены модели выпускника ОП 6B01102-Психология и менеджмент образования (Протокол №1 от 31.08.2021 г.). Модульная образовательная программа ОП 6B01102-Психология и менеджмент образования составлены на основе Дублинских дескрипторов.

Справочно-информационными ресурсами по аккредитуемым ОП являются: сайт вуза <http://ef.arsu.kz/?p=2429&lang=ru>, мобильное приложение Smart-arsu (в свободном доступе на Play market), ИПК «Универ», Справочник-путеводитель, социальные странички факультета экономики и права [https://www.instagram.com/arsu\\_econlaw/?hl=ru](https://www.instagram.com/arsu_econlaw/?hl=ru).

В формировании КЭМ участвуют обучающиеся, работодатели и преподаватели. С каталога элективных модулей можно ознакомиться по следующей ссылке [http://pf.arsu.kz/?page\\_id=3159&lang=ru](http://pf.arsu.kz/?page_id=3159&lang=ru).

Организация и проведение профессиональной практики регулируется Положением об организации и проведении профессиональной практики и определение организации в качестве баз практики студентов (Академическая политика АРУ имени К.Жубанова, протокол №6 от 12.02.2020 г.).



В АРУ разработан план профессиональной сертификации выпускников в сообществе работодателей, который будет дополняться и внедряться в практику по мере разработки МОН РК нормативно-правовой базы. План работы профессиональной сертификации предусматривает совместную деятельность кафедр с работодателями по проведению обучающих курсов для выпускников.

По обеспечению условий для инклюзивного образования в университете курирует Департамент дополнительного образования Актюбинского регионального университета имени К. Жубанова. Департамент регулярно проводит консультации, обучающие методические семинары, в том числе по программам, направленным на получение знаний о психофизиологических особенностях лиц с ООП, специфике приема-передачи учебной информации, применении специальных технических средств обучения.

Для осуществления и организации образовательной деятельности на трех языках преподаватели кафедры Психолого-педагогического и специального образования периодически проходят курсы повышения квалификации английского языка. В настоящее время преподаватели кафедры PhD, старший преподаватель кафедры Рамазанова Д.Ж., Рыстыгулова А.Т., Бозгуланова Н.Е., ведут дисциплины на английском языке. (Приложение 6).

Итоги анкетирования ППС показали, что удовлетворены:

- потребности ППС содержанием ОП – 97,6 %;
- вниманием руководством учебного заведения содержанию ОП – 99,2 %;
- соответствием знаний студентов, получаемым в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда – 96,7 %;
- формированием учебных программ организации образования у обучающихся умением и навыками анализировать ситуации и строить прогнозы – 97,6%.

Студенты оценили, насколько они согласны с тем, что преподаваемый материал актуален: 68,6 % – полное согласие, 21,7 % – согласен, 8,5 % – частично согласен.

#### ***Аналитическая часть***

Согласно разработанным ОП, предусматривающим возможность построения индивидуальной образовательной траектории, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся, имеются модели выпускников, включающие знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. Модель выпускника Aktobe Regional University представлена на сайте университета. Анализ ОП показал соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения. Руководством ОП продемонстрированы доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП.

Анализ процесса интернационализации показывает, что руководство ОП акцентирует внимание на организационные вопросы дудипломного образования, но наблюдается недостаточное использование интеграционного потенциала (наличие меморандумов о сотрудничестве в области науки и образования с ведущими университетами ближнего и дальнего зарубежья) для разработки дудипломной ОП и/или совместных ОП «6В01102 Психология и менеджмент образования» с зарубежными вузами.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

-

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102 Психология и менеджмент образования»:***

1. Руководству ОП в срок до 31.08.2023 рассмотреть возможность разработки совместных образовательных программ с отечественными и зарубежными организациями образования и приема на них обучающихся.

#### ***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:  
- ОП «6В01102 Психология и менеджмент образования» имеют 12  
удовлетворительных позиций.*

#### *6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

- ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП*
- Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:  
содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины изменения потребностей общества и профессиональной среды  
изменения потребностей общества и профессиональной среды  
нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся  
эффективность процедур оценивания обучающихся  
ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП  
образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП*
- Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП*
- ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП*
- Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы*

#### **Доказательная часть**

В вузе определены и последовательно применяются процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра ОП для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества.

Источником информации для проведения мониторинга служат обработанные результаты проведенных анкетирований студентов и работодателей. Результаты анкетирования по вопросам, связанным с обеспечением качества учебного процесса среди студентов, аккредитуемой ОП статистически обрабатываются, обсуждаются на заседаниях кафедр, Совете факультетов и учитываются при дальнейшем планировании образовательной деятельности (протоколы заседания кафедры №5 от 20.01.2020 г.).

Мониторинг качества в университете проводится в целях выявления слабых сторон и мониторинга качества академической деятельности вуза ежегодно утверждается Дорожная карта (24.09.2021 г.). В ней отражены все бизнес-процессы, подлежащие проверке. В том числе в нем указана такая цель как «Выявление слабых сторон и рисков». Для реализации Дорожной карты на факультетах с 2022 года формируются Комиссии по оценке качества. Данная Комиссия составляет план работы на текущий учебный год в соответствии с Дорожной картой.

При разработке ОП 6В01102-Психология и менеджмент образования для дисциплины и практики указывается цели обучения, структура, а также критерии оценки. Например, д.п.н, профессором Туребаевой К.Ж. было выпущено учебное пособие «Психологиялық кеңес берудің теориялық және әдістемелік негіздері» (2017), PhD, старший преподавателем кафедры Рамазановой Д.Ж. выпущено учебное пособие «Методические основы формирования воспитательной культуры будущего учителя в образовательном процессе вуза» (2020).

Ежегодно коллективом кафедры совместно с работодателями проводится

мониторинг образовательных программ на актуальность преподаваемых дисциплин (протокол № 5 от 12 января 2022 г.).

В системе «Универ» сайта АРУ им. К. Жубанова отслеживается личный рост и развитие обучающегося в процессе освоения программы, здесь же и фиксируются результаты.

В течение отчетного периода на уровне университета совместно с кафедрой проводится социологический опрос студентов, преподавателей и работодателей. По результатам опроса формируются отчеты и рекомендации по повышению удовлетворенности студентов качеством образовательных услуг. Как показывает анкетирование по специальности более 90% обучающихся и работодателей удовлетворены качеством подготовки в АРУ им. К. Жубанова.

Для реализации преимуществ кредитной системы обучения и обеспечения диверсификации учебных планов в университете создаются специальные академические службы (служба академических консультантов (наставников) обучающихся), оказывающие содействие обучающимся в выборе и реализации их образовательных траекторий, помощь в освоении учебных дисциплин.

Образовательная среда и службы поддержки соответствуют целям ОП, так образовательный процесс по аккредитуемым программам реализуется в специализированных кабинетах и учебных лабораториях, на филиалах кафедр, оснащенных необходимым оборудованием и программным обеспечением.

#### ***Аналитическая часть***

Информирование об изменениях в ОП осуществляется на всех уровнях управления, на учебно-методических советах, Ученом совете вуза.

На основе результатов мониторинга принимаются решения о дальнейшем развитии образовательных программ, расширении деятельности Отдела по формированию контингента.

Руководство ОП ориентировано на обеспечение прозрачности системы управления ОП, доводит всю информацию и принятые управленческие решения до обучающихся и заинтересованных лиц. В этих целях руководство ОП используют все каналы коммуникаций: эдвайзерские часы, кураторские часы, информационные стенды, сайт университета, образовательный портал вуза, социальную сеть Facebook.

Однако, комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении аккредитуемых ОП всех заинтересованных лиц на веб-сайте вуза. ВУЗ не публикует информацию об изменениях, внесенных в ОП.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

-

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102 Психология и менеджмент образования»:***

1. Руководству ОП в срок до 01.02.2023 разработать, внедрить и далее поддерживать в актуальном состоянии процедуру информирования стейкхолдеров об изменениях аккредитуемых ОП, включая определение наиболее эффективных механизмов информирования.

#### ***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:*

- ОП «6В01102 Психология и менеджмент образования» имеют 9 удовлетворительных позиций 1 позицию, предполагающую улучшение.

## 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения
- Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся
- ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию
- ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее
- В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области

### **Доказательная часть**

Студентоцентрированное обучение основывается на философии, согласно которой обучающийся находится в центре образовательного процесса и ориентировано на индивидуальные особенности субъектов педагогического взаимодействия, развитие их творческого потенциала, личностного и профессионального роста, повышение уровня ответственности за качество получаемого образования, также фокусируется на развитие компетенций обучающихся и на процессах приобретения и построении знаний, а также на постоянном и активном отношении к обучению.

Студентоцентрированное обучение как сложный процесс обучения, в котором обучающийся получает поддержку в мотивационном, когнитивном, социальном аспектах, обеспечивает уважение и внимание к различным целевым группам студентов и их потребностям, предоставление гибких индивидуальных образовательных траекторий; использование различных форм преподавания на основе реализации принципов последовательности и объективности оценки результатов обучения.

Информирование обучающихся проводится посредством ИПК Универ, путеводителю, сайта вуза и приложения SmartARSU, science.arsu.kz.

Университет обеспечивает всем обучающимся равные возможности вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональных компетенций. Выбор дисциплин каждым обучающимся осуществляется с помощью эдвайзера.

Академическая политика вуза направлена на обеспечение потребностей различных категорий обучающихся. В университете имеются следующие группы обучающихся: работающая молодежь; студенты-спортсмены; студенты, принимающие активное участие

в деятельности общественных организаций; обучающиеся с особыми образовательными потребностями; иностранные студенты.

Для обучающихся из социально уязвимых семей имеется возможность пройти регистрацию в компьютерных классах университета, также все обучающиеся вуза посредством приложения Smart-ARSU имеют доступ по разделам: обучение, платежи, ЦОС «Темірқазық», поликлиника.

Руководство ОП учитывает и индивидуальные особенности обучающихся. Кроме того, для иностранных обучающихся проводится адаптационная неделя.

Авторами научных проектов в учебный процесс внедрены результаты следующих научных исследований: д.п.н., профессором Туребаевой К.Ж. «Инклюзивті білім беру аясында мүмкіндігі шектеулі балаларды элеуметтендіру және дамытуды ұйымдастыру», к.п.н., доцентом Досжановой С.Е., «Научные исследования в профессиональной психолого-педагогического направления» (протокол заседания кафедры №6 от 12.01.2021 г.), PhD, старшим преподавателем Иманчиевым Ж.Е., «Развитие профессионально-значимых качеств магистранта», Кусаметовой Г.К. «Психологические особенности формирования имиджа преподавателя» (протокол заседания кафедры №6 от 12.01.2021 г.), к.п.н., доцентом Саутенковой М.Ю. «Формирование эмоционального интеллекта личности» (протокол заседания кафедры №6 от 12.01.2021г.), старшим преподавателем Кереймаганбетовой Ж.Н. «Развитие эмоционального интеллекта студентов-психологов» (протокол заседания кафедры №6 от 12.01.2021г.), старшим преподавателем Измаганбетовым А.К. «Взаимодействие психических состояний и когнитивных процессов в ходе учебной деятельности студентов» (протокол заседания кафедры №6 от 12.01.2021г.), старшим преподавателем Ергариной Ж.М. «Формирование коммуникативных концепций личности» (протокол заседания кафедры №6 от 12.01.2021г.), преподавателем Рыспаевой Д.Б. «Психологические особенности адаптации к внешней среде» (протокол заседания кафедры №6 от 12.01.2021 г.), старшим преподавателем Утеуовой А.А. «Влияние мотивации учебной деятельности на развитие личности студента» (протокол заседания кафедры №6 от 12.01.2021 г.), к.м.н., доцентом Каримовой А.Т. «Клиника экспериментального исследования в нейропсихологии» (Приложение 9).

Также ППС проводят курсы, семинары, индивидуальные стажировки, тренинги, мастер-классы, участвуют в работе осенней, зимней школы по актуальным вопросам психологии. Например, 18.11.2021 года к.п.н. Жусуповой Ж.А., д.п.н. Туребаевой К.Ж., к.п.н. Саутенковой М.Ю, преподавателем Бекеновой Д.М. был проведен тренинг для ППС, обучающихся на тему «Гармония души, тела и разума». Цель тренинга: сплочение группы и построение эффективного командного взаимодействия ([https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=609525690200587&id=100034294849617](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=609525690200587&id=100034294849617)).

В ходе проведения занятий преподавателями кафедры Психолого-педагогического и специального образования применяются следующие методы: например, доцентом Тогайбаевой А.К. применяется метод критического мышления, дебат, мозговой штурм. Преподавателем Бекеновой Д.М. применяется проектный метод обучения, доцентом Урмурзиной Б.Г. проблемные лекции, старшим преподавателем Тильмагамбетовой Р.Е. тематические дискуссии, использование метафорических карт, старшим преподавателем Рамазановой Д.Ж. учебные игры, ситуационные задачи, кейсы, доцентом Тагановой А.М. защита проектов и др.

Обратная связь с обучающимися осуществляется через определение индивидуального логина и пароля, что создает возможность формирования двухсторонней связи между субъектами образовательного процесса. Связь обучающегося и преподавателя также обеспечивается через электронный журнал преподавателя.

Также для осуществления обратной связи с обучающимися по использованию различных методик преподавания и оценке результатов обучения проводится анкетирование «Качество учебного процесса». Например, с 19 по 23 декабря 2019 года для студентов 2-5 курсов. анкетирование проводилось на платформе Smart-Arsu, данные

приведены ниже.

Блог ректора [www.arsu.kz](http://www.arsu.kz) дает возможность осуществления обратной связи на жалобы обучающихся.

Во всех корпусах университета, в том числе и в корпусе №1 имеются «Ящик доверия», где обучающиеся могут отправить свои жалобы и пожелания, которые рассматриваются и обсуждаются на Совете факультета. На сайте университета [www.arsu.kz](http://www.arsu.kz) также можно разместить виртуальные жалобы.

С целью усиления научно-педагогического, учебно-методического уровней подготовки ППС проводится повышение квалификации в соответствии с планом факультета и университета по различным направлениям. Например, в 2018-2022гг. преподаватели аккредитуемых ОП прошли более 100 курсов повышения квалификации. (Приложение 10).

Для рассмотрения спорных вопросов, возникающих в ходе проведения промежуточной аттестации, приказом ректора университета определен состав членов апелляционной комиссии по всем специальностям (приказ «О создании апелляционной комиссии»). Данная процедура регламентируется положениями «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (экзаменационной сессии) студентов» и «О проведении итоговой аттестации» (Академическая политика АРУ имени К.Жубанова, протокол №6 от 12.02.2020 г.).

Студенты-активисты ОП 6В01102-Психология и менеджмент образования имеют возможности удовлетворения личных потребностей участвуя в работе Студенческого Сената, клубов, проектах организованных на базе университета: например, студенты ОП 96В01102-Психология и менеджмент образования Сейлхан Құндыз, Төлегенова Шұғыла, Зинолла Асель, Мухансерікқызы Арайлым, Әлібекұлы Ернур.

Студенты имеют возможность обучаться китайскому языку на базе Института Конфуция при университете. Кроме того, в целях организации академической мобильности ведётся языковая подготовка по польскому, корейскому, турецкому языкам.

В университете разработан Кодекс академической честности обучающихся, преподавателей и сотрудников (утвержден 05.03.2019г.) в соответствии с Законом «Об образовании», нормативными документами МОН РК, Уставом Актюбинского регионального университета имени К.Жубанова. Целью кодекса является выстраивание открытых, честных отношений в университете между всеми субъектами деятельности.

#### ***Аналитическая часть Расширить в соответствии с критериями стандарта***

В университете осуществляется систематическая работа по мониторингу академических достижений обучающихся, так как оценка результатов обучения является процедурой определения соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся и выпускников профессионального образования требованиям потребителей образовательных услуг. Мониторинг учебных достижений в основном осуществляется по двум направлениям: контроль качества аудиторной работы и контроль качества самостоятельной работы обучающегося.

Авторами научных проектов в учебный процесс внедряются результаты собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП (Туребаева К.Ж. «Инклюзивті білім беру аясында мүмкіндігі шектеулі балаларды әлеуметтендіру және дамытуды ұйымдастыру», Досжанова С.Е., «Научные исследования в профессиональной психолого-педагогического направления» Иманчиева Ж.Е., «Развитие профессионально-значимых качеств магистранта», Кусаметова Г.К. «Психологические особенности формирования имиджа преподавателя» и др.).

В ходе проведения занятий ППС кафедры Психолого-педагогического и специального образования применяются методы: например, метод критического мышления, дебат, мозговой штурм (Тогайбаева А.К.), проектный метод обучения (Бекенова Д.М.).

В своей практике ППС применяют методики, сочетающие в себе накопительную и формативную оценку. Накопительная оценка в основном реализуется в рейтинговой системе и основным инструментом мониторинга является электронный рейтинг.

В качестве методов мониторинга могут выступать традиционные и современные методы оценки учебных достижений, а именно: опрос, наблюдение за деятельностью, тестирование, анализ результатов учебной деятельности (эссе, рефераты), учебные проекты, рефлексивные методы, аутентичные (например, портфолио) и формативные методы оценки. Применяются практик ориентированные задания и технологии (кейсы, деловые игры, учебные задачи, круглые столы, учебные конференции и т.д.). Это особенно важно, так как формируют компетентность будущих психологов и находят отражение в соответствующих УМКД.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

ВЭК отмечает высокий уровень собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

#### ***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:*

*- ОП «6В01102 Психология и менеджмент образования» имеют 1 сильную и 9 удовлетворительных позиций.*

#### ***6.6. Стандарт «Обучающиеся»***

- ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)*
- Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

*минимальных требований к абитуриентам  
максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий  
прогнозированию количества государственных грантов  
анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала  
анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии*

- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся*
- ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения*
- ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций*
- ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения*
- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи*

- *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения*

### **Доказательная часть**

Политика формирования контингента обучающихся задокументирована и опубликована на официальном сайте университета, базируется на принципах прозрачности и открытости. Она заключается в приеме в число обучающихся лиц, наиболее подготовленных к обучению и осуществляется по Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующих образовательные программы послевузовского образования, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан по приказу от 31 октября 2018 года № 600.

С целью повышения качества приема в университете реализуются мероприятия по профессиональной ориентации абитуриентов. Осуществляют выезды по школам различных городов и областей страны, проводятся «Дни открытых дверей». Организуется разъяснительная работа, в том числе среди школьников, студентов и выпускников ОП бакалавриата АРУ имени К. Жубанова по вопросам формирования контингента, правила поступления в вуз, перечня документов, условий, проходных баллов, технологии проведения вступительного экзамена и др. Соответствующая информация о приеме на обучение по аккредитуемым ОП размещается на сайте университета, в социальных сетях vk.com, в газетах. Для абитуриентов оформляются стенды на казахском и русском языках с необходимой информацией по приему. Сведения по формированию контингента можно получить на сайте вуза.

По ОП «6В01102 Психология и менеджмент образования» срок обучения составляет 4 года.

### **Контингент обучающихся ОП 6В01102-Психология и менеджмент образования (бакалавриат)**

<b>2021-2022 учебный год</b>									
Курс, отделение	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		Всего
	Каз.	Рус.	Каз.	Рус.	Каз.	Рус.	Каз.	Рус.	
По гранту	5	1	5	-	-	-	-	-	11
На платной основе	5	-	14	-	3	-	-	-	22
<b>Всего</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>19</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>33</b>
<b>2022-2023 учебный год</b>									
По гранту	7	-	5	1	5	-	-	-	18
На платной основе	4	-	5	-	14	-	3	-	26
<b>Всего</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>19</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>44</b>

В целях поддержки одаренных обучающихся в вузе создана система гибких условий оплаты и широкая система стимулирующих средств. В университете действует Положение о грантах и льготах предоставляемых студентам и магистрантам (<http://zhubanov.edu.kz/media-files/ru/molodezhnaya-politika/documenty/12-ru.pdf>).

Программу адаптации иностранных обучающихся курирует «Центр международного сотрудничества».

Для иностранных студентов, обучающихся в АРУ им. К.Жубанова, центр международного сотрудничества совместно с факультетами, организует различные мероприятия, в частности проводится мероприятие на тему «Законы пребывания иностранных граждан в Республики Казахстан». Для иностранных студентов организуются внеурочные специальные курсы по обучению русскому языку.

В университете с 2017 года действует Центр социализации «Сенім», с 2021 года центр психического здоровья и благополучия, которые занимаются проблемой адаптации



студентов 1-курса и иностранных обучающихся, а также оказанием психологической помощи обучающимся.

В соответствии с требованиями Лиссабонской конвенции приемной комиссией проводится работа по сдаче документов поступающих в университет лиц, имеющих документы об образовании международных и иностранных учебных заведений, для проведения процедуры признания и нострификации в центр Болонского процесса и академической мобильности. Процедура нострификации проводится на основании Правил признания и нострификации документов об образовании утвержденный приказом МОН РК №352 от 19.07.2021 г.

Для обеспечения информирования заинтересованных лиц, перечень стратегических партнеров размещен на сайте университета (<http://arsu.kz/ru/pages/universitet/universitettindamuy/strategialyk-ariptester.php>).

Координацию программ академической мобильности в вузе осуществляют Центр международного сотрудничества АРУ имени К. Жубанова (внешняя академическая мобильность) и Департамент по повышению качества образования (внутренняя академическая мобильность).

#### **Академическая мобильность обучающихся ОП 6В01102-Психология и менеджмент образования**

№	ФИО студента	Место обучения по академической мобильности (вуз, город, страна)	Дата обучения
1	Бердибаева Нурбану	Каспийский Государственный Университет технологий и инжиниринга им. Ш. Есенова (Ақтау, Қазақстан)	2-полугодие 2021-2022 учебного года
2	Амангельдиева Асем	Поморская Академия (Польша, Слупск)	2-полугодие 2021-2022 учебного года

Для эффективной работы по трудоустройству, для содействия студентам и выпускникам в выборе сферы профессионального развития в АРУ им. К. Жубанова функционирует отдел приема и профориентации, целью которого является помощь студентам стать востребованными профессионалами.

По завершению обучения обучающимся АРУ им. К. Жубанова выдаются документы, подтверждающие полученную квалификацию: диплом, транскрипт. По желанию студента и на основании заявления выдается приложение к диплому (Diploma Supplement). Данное приложение является принятой во всех европейских странах унифицированной формой, отражающей содержание пройденной программы обучения в формате зачетных единиц и присвоенную квалификацию. Приложение к диплому оформляется на английском языке, носит статус официального перевода и не требует дальнейшего нотариального заверения. Бланки Приложений имеют единую форму, защищены от подделок и изготовлены в Европе.

Обучающиеся аккредитуемых ОП имеют возможности развития разносторонних интересов, участвуя в работе клубов, проектах, организованных на базе университета: «English club FM», дебатный клуб «Заман біздікі», клуб молодых писателей и поэтов, психологический центр «Сенім», медицентр ARSU, психологический кружок «Сана», парк инновационных технологий, телерадиостудия, музей, Coworking zone, научно-творческое объединение «Фибрат», хор, оркестр домбристов, танцевальные группы «Big fam» и «ARSU STARS», театр «Жұбанов жастары», интеллектуальные дебатные клубы «Шабьт» и «Қобыланды», волонтерский клуб «Жұбанов жылуы», «Саналы ұрпақ», клуб «Poliglot», футбольное поле, аллея молодёжи с LED экраном, аллея им. Н. Байганина.

Студенты по желанию могут пройти обучение в школе государственной службы «Мансап», организованной на базе факультета экономики и права.

Студентам предоставляется возможность обучаться китайскому языку на базе Института Конфуция, являющийся структурным подразделением университета. Кроме того, в целях организации академической мобильности ведётся языковая подготовка по польскому, корейскому, турецкому языкам.

Анкетирование показало, что обучающиеся положительно (полностью и частично удовлетворены) оценивают:

- качество образовательной программы в целом – 98,2%
- качество учебных программ в ОП – 97,2%;
- методы обучения в целом – 98,3%;
- быстроту реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса – 97,7%;
- качество преподавания в целом – 98,0%;
- академическую нагрузку/требования к студенту – 97,1%;
- требования ППС к студенту – 95,9%;
- объективность оценки знаний, умений и других учебных достижений – 97%.

#### ***Аналитическая часть Расширить в соответствии с критериями стандарта***

В АРУ им. К. Жубанова созданы условия для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП. Для развития взаимодействия внутренней и внешней мобильности заключены меморандумы и составлены договора с вузами-партнерами. После заключения договора с вузом назначается координатор по академической мобильности, который оказывает консультативную помощь обучающимся в определении перечня дисциплин для изучения и оформления заявки.

Вместе с тем, отчет о самооценке по аккредитуемым ОП, проведенные ВЭК в ходе визита интервью с руководством ОП и обучающимися показали, что за 2021-2022 годы реализация программ исходящей академической мобильности обучающихся носит эпизодический характер.

Руководство ОП была продемонстрирована готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

Членами ВЭК было произведено посещение мест практик (Актюбинский городской отдел образования ММ №39, 40, 51 общеобразовательная школа КММ) для обучающихся.

Согласно отчета о самооценке по аккредитуемым ОП и проведенного членами ВЭК интервью с обучающимися показал, что их стимулирование к самообразованию и развитию вне основной ОП связано с функционированием психологического кружка «Сана». При этом вовлеченность контингента обучающихся по аккредитуемым ОП в работу кружка не велика.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

-

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»:***

- 1 В период до 30.04.2023 разработать, а с 01.09.2023 внедрить в практику организации образовательного процесса по аккредитуемым ОП альтернативные модели организации внешней и внутренней мобильности обучающихся, с учетом их реальных возможностей прохождения обучения в иных организациях образования страны. Например, применяя комбинацию различных форм: электронного обучения в вузе-партнере, дистанционных образовательных технологий, очного присутствия, летних триместров и их иных технологий, соответствующих действующему законодательству.
- 2 В период до 01.02.2023 разработать и внедрить программу стимулирования обучающихся к самообразованию и развитию вне основной ОП, определив критерии и плановые уровни значений показателей, соотнесенных со стратегическими целями

развития университета на период до 2025 года.

### **Выводы ВЭК:**

*По стандарту «Обучающиеся»:*

- ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования» имеют 11 удовлетворительных позиций и 1 позиции, предполагающие улучшение.

### *6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

- *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению*
- *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов*
- *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики*
- *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания*
- *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей*

### **Доказательная часть**

Кадровая политика университета, в т.ч. процесс подбора и приема персонала, основана на Трудовом кодексе РК, Законе РК «Об образовании» и ряде внутренних документов АРУ им. К. Жубанова. Кадровая политика реализуется в соответствии со Стратегическим планом развития АРУ им. К. Жубанова на 2022-2025 гг., и является составной частью политики университета, включающей целостную и объективно обусловленную стратегию работы с персоналом.

Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей ОП, на основе которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей ППС. Компетенции, обязанности, права и возможности ППС определены во внутренних документах о методической и научной работе, о деятельности эдвайзеров и тьюторов и др. В вузе разработаны должностные инструкции для всех категорий ППС, которые в начале учебного года актуализируются и размещаются на официальном сайте.

С целью поддержки стратегии университета, направленной на улучшение качества подготовки специалистов в вузе введен «Кодекс академической честности» <http://zhubanov.edu.kz/ru/pages/bilim/universitettin-akademiyalik-sayasaty/akademiyalik-adaldyk-erezhesi.php>. С 2021-2022 учебного года АРУ имени К.Жубанова является членом Лиги честности.

Учебный процесс ОП 6В01102-Психология и менеджмент образования обеспечивает кафедра психолого-педагогического и специального образования факультета педагогики

АРУ имени К.Жубанова. Выпускающей кафедрой ОП 6В01102-Психология и менеджмент образования является кафедра психолого-педагогического и специального образования АРУ имени К.Жубанова.

На кафедре Психолого-педагогического и специального образования учебный процесс ОП 6В01102-Психология и менеджмент образования обслуживает профессорско-преподавательский состав в количестве 12 штатных преподавателей. В том числе: 1 доктор наук, 4 кандидата наук, 1 PhD, 4 магистра. Остепененность ОП составляет 60%.

Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей <http://zhubanov.edu.kz/ru/pages/universitet/professor-okytushylar-kuramy/bos-lauazyndyk-oryndarga-zhariyalanatyn-baikaular.php>.

АРУ имени К. Жубанова несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы. Деятельность университета в этом направлении отражена в Уставе АРУ имени К. Жубанова, в социальном пакете для работников АРУ имени К. Жубанова, в системе оплаты труда. На портале университета представлена полная информация о преподавателях кафедр в разделе «Профайл ППС». Официальный веб-сайт профессорско-преподавательского состава университета доступен по доменному имени <http://pps.arsu.kz/ru>.

Также в вузе действует Положение о рейтинговой системе оценивания деятельности ППС университета, на основании данного нормативного документа осуществляется дифференцированная оплата труда. На данный момент рассматривается внедрение КРІ.

Руководство ОП проходит обучение по программе менеджмента образования, организуемое МОН РК. Например, декан факультета педагогики, к.п.н, доцент Жусупова Ж.А. с 26.01. по 04.02.2017 г. прошла курс «Менеджмент образования» (КазНУ имени аль-Фараби, 72 часа) и с 02.12. – 11.12.2020 г. «HR–менеджер. Управление персоналом. Современный HR» (ТОО «Прогресс-С», 72 часа).

С целью внедрения инновационных технологий обучения в учебный процесс ППС кафедры используются современные лекции-презентации, лекции вдвоем, мультимедийная лекция, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия, проблемная лекция; социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации.

ВЭК отмечает, что адаптация имеющихся инноваций, методики способов обучения происходит через учебно-методические семинары, организуемые кафедрой. К примеру, для проведения учебного процесса ОП 6В01102-Психология и менеджмент образования привлекались следующие работодатели и руководители баз практик ОП 6В01102-Психология и менеджмент образования приглашен Жусупов Б.Т. – заместитель руководителя КГУ «По делам религии и связям с общественностью» ГУ «Отдел внутренней политики при акимате г. Актобе».

Руководством ВУЗа в отношении преподавателей, сотрудников применяются различные меры морального и материального стимулирования: почетные грамоты, благодарственные письма, премии, представление к наградам. Например, д.п.н., профессор Туребаева К.Ж. медалью «Кудайбергена Жубанова», к.п.н., Досжанова С.Е. награждены юбилейной медалью к 85-летию АРУ имени К. Жубанова, к.п.н., доцент Саутенкова М.Ю. была награждена благодарственным письмом ректора университета, в декабре 2019 года старший преподаватель кафедры Кереймаганбетова Ж.Н. была награждена благодарственным письмом ректора АРУ, посвященным Дню независимости РК, в 2022 году старший преподаватель кафедры, PhD Рамазанова Д.Ж. была награждена благодарственным письмом ректора АРУ имени К.Жубанова. На портале университета представлена полная информация о преподавателях кафедр в разделе «Профайл ППС». Официальный веб-сайт профессорско-преподавательского состава университета доступен по доменному имени <http://pps.arsu.kz/>.

ВЭК отмечает, прохождение стажировки за рубежом ППС кафедры Психолого-

педагогического и специального образования. Например, преподаватели Жубатырова Б.Т., Оразова Ж.О. в 2019 году проходили зарубежную стажировку в Академии «Специальной педагогики» имени Марии Гжегожевской (Варшава, Польша); Рамазанова Д.Ж. проходила научную стажировку в университете Акдениз (Анталия, Турция, 2019); Балтымова М.Р. проходила научную стажировку в БГПУ имени М.Акмуллы (Уфа, РФ, 2019г.).

Руководством ВУЗа и ОП созданы условия для развития молодых преподавателей. Ежегодно планируется поступление в магистратуру и в целевую PhD докторантуру молодых преподавателей. К примеру, в 2021-2022 учебном году молодой преподаватель кафедры психолого-педагогического и специального образования Рыспаева Д.Б. поступила в докторантуру PhD АРУ имени К.Жубанова по гранту.

В рамках программы академической мобильности (1 полугодие 2021-2022 уч.г.) кафедрой психолого-педагогического и специального образования прошли лекции PhD, профессора Генуйского университете Дианы Спулбер в оффлайн формате. Также в период 8-26 ноября 2021 года проводились онлайн-лекции профессора кафедры педагогики и психологии факультета педагогики Западно-Казахстанского инновационного-технологического университет к.п.н., профессора Тасимовой А.А. по дисциплине «Конфликтология». В период 8-26 ноября 2021 года к.п.н., доцент кафедры психолого-педагогического и специального образования АРУ имени К.Жубанова Саутенков М.Ю. в рамках исходящей академической мобильности провела онлайн лекции по дисциплине «Педагогическое мастерство» для преподавателей и обучающихся Западно-Казахстанского инновационного-технологического университета.

В рамках программы академической мобильности (2 полугодие 2021-2022 уч.г.) кафедрой психолого-педагогического и специального образования были организованы чтение лекции PhD, профессора Гданьского экономического университета (Польша) Адама Жагиело Русиловского.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК, показало, что:

- степень академической свободы ППС: очень хорошо – 60,7%; хорошо – 37,7%;
- уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу: очень хорошо – 60,7%; хорошо – 37,7%;
- работу по повышению квалификации: очень хорошо – 59%; хорошо – 39,3%;
- работу по академической мобильности: очень хорошо – 61,5%; хорошо – 37,7%.

### ***Аналитическая часть***

В ходе интервьюирования ППС высказали удовлетворенность действующей кадровой политикой в университете, продемонстрировали информированность в процедуре действующей системы управления персоналом, подтвердили факт проведения конкурса на занятие вакантных должностей непосредственно ректором университета. Молодые преподаватели также удовлетворены условиями работы.

Кадровое обеспечение и уровень квалификации профессорско-преподавательского состава отдела профессиональной подготовки соответствуют профилю аккредитуемых ОП. ВЭК убедилась, что состояние морально-психологического климата в отделе образовательных программ характеризуется стабильностью, творческим отношением к выполнению своих функциональных и профессиональных обязанностей.

ВЭК отмечает, что в рамках аккредитуемых ОП предпринимаются меры по развитию академической мобильности ППС, привлечению зарубежных и отечественных преподавателей. Эта деятельность реализуется, в том числе, в ходе повышения квалификации и стажировок ППС. Вместе с тем, наблюдается необходимость внедрения в практику организации образовательного процесса по аккредитуемым ОП альтернативных моделей организации исходящей внутренней академической мобильности ППС, в том числе за счет применения комбинации различных форм: виртуальных стажировок в вузе-партнере, дистанционных образовательных технологий для проведения занятий, очного присутствия, соответствующих действующему законодательству.

### **Сильные стороны / лучшая практика:**

ВЭК констатирует объективность и прозрачность кадровой политики, включая наем ППС, проектирование и контроль профессионального роста и развития персонала.

### **Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»:**

1. В период до 30.04.2023 разработать, а с 01.09.2023 внедрить в практику организации образовательного процесса по аккредитуемым ОП альтернативные модели организации исходящей внутренней академической мобильности ППС, а том числе за счет применения комбинации различных форм: виртуальных стажировок в вузе-партнере, дистанционных образовательных технологий для проведения занятий, очного присутствия, соответствующих действующему законодательству.

### **Выводы ВЭК:**

*По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:*

- ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»: имеют 1 сильную и 8 удовлетворительных позиций.

### **6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП*
- *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*

*технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)*

*библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных*

*экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат*

*доступ к образовательным Интернет-ресурсам*

*функционирование WI-FI на территории организации образования*

- *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики*

### **Доказательная часть**

В ходе работы ВЭК удостоверилась, что в АРУ имени К. Жубанова в целом создана необходимая инфраструктура, вуз обладает достаточным материально-техническим, информационным обеспечением, библиотечными, в том числе электронными ресурсами, которые используются при обучении и воспитании студентов и магистрантов, для достижения целей и задач университета. При распределении, планировании и обеспечении образовательными ресурсами аккредитуемых ОП университет учитывает потребности различных групп обучающихся.

В ходе визуального осмотра учебной базы университета нашли подтверждения сведения о наличии аудиторного фонда, учебных лабораторий, компьютерных классов, лингафонных кабинетов, спортивной базы, помещений для медицинского обслуживания, зон питания, помещения для групповой работы и других объектов, оснащенных оборудованием и обеспечивающих условия для достижения целей ОП. Офисные помещения оснащены соответствующей компьютерной и оргтехникой.

В учебном процессе (в период прохождения педагогической, производственной практики) используется программное обеспечение базовых организаций – специализированные кабинеты и центры такие, как: Центр социализации «Сенім», кабинет психолого-педагогического консультирования «Сана». В 2019-2020 учебном году были открыты специализированный кабинет Инклюзивного образования и Лаборатория прикладной психологии; оборудование «Крис», Методики Векслера для взрослых и для детей, тест Люшера, метафорические карты.

Библиотечные и информационные ресурсы АРУ имени К. Жубанова доступны для обучающихся и ППС. Нашла подтверждение информация о регулярном пополнении фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам как на бумажных, так и электронных носителях, периодических изданий. Обучающиеся имеют свободный выход в Интернет с компьютеров, установленных в библиотеке учебных корпусов. Это подтверждено результатами анкетирования и опросов. Библиотека обеспечивает доступ к электронным ресурсам: отечественным базам данных ЭБ АРУ, РМЭБ, БД «Эпиграф», МУ «Эпиграф», Kazneb, Aknurpress, «Заң» БД, Smart Kitap, Web of Science, ScienceDirect, Scopus, Polpred, виртуальная выставка, видеолекции ППС размещается на веб-ресурсе библиотеки <https://library.arsu.kz/>, РМЭБ, THOMSON REUTERS, Springerlink, ELSEVIER.

В целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени выполнения выпускных работ, а также повышения их самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности, все работы проходят проверку на предмет плагиата через международную программу «Турнитин FEEDBACKSTUDIO» (<https://cloud.mail.ru/public/Аpq7/TVKTHC2oE>).

На странице факультета Педагогики (<http://fmf.arsu.kz/?lang=ru>) публикуется информация об образовательных программах, подготовку по которым осуществляет факультет, о кафедрах, история и достижения факультета, новости факультета, новости студенческой жизни, информация об академической мобильности, о выпускниках и трудоустройстве, расписание занятий, а также приведены ссылки на социальные страницы факультета.

В университете функционирует мобильное приложение «Smart ARSU» обеспечивает удобное предоставление пользователям системы всех (информационных, транзакционных и интерактивных) сервисов: сервисы центра обслуживания студентов «Темірказык», сервисы библиотечного фонда, сервисы поликлиники, сервисы учебного процесса и многие другие сервисы.

Кроме того, с 2020 года в университете функционирует программа Битрикс 24. Это облачный сервис, помогающий организовать и оптимизировать совместную работу структурных отделов университета за счет объединения различных инструментов манипуляции целями, порталов, площадок, CRM, позволяющий с помощью функций закрепить за каждым сотрудником определенный объем работы.

Для обучающихся с ограниченными возможностями имеются возможности организации учебных занятий в соответствии с психофизическим развитием и состоянием здоровья лиц совместно с другими обучающимися в общих группах, а также индивидуально. При организации учебных занятий в общих группах ППС используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью создания комфортного психологического климата в группе.

По обеспечению условий для инклюзивного образования в университете Центр

повышения квалификации Института непрерывного образования Актюбинского регионального государственного университета им. К.Жубанова, координирующий работу по реализации инклюзивного образования в вузе, регулярно проводит консультации, обучающие методические семинары, в том числе по программам, направленным на получение знаний о психофизиологических особенностях лиц с ООП, специфике приема-передачи учебной информации, применении специальных технических средств обучения.

Во всех корпусах университета имеются пандусы, а в главном корпусе функционирует лифт. Иногородние обучающиеся имеют возможность проживать в общежитиях, оборудованных необходимым образом.

В ноябре 2019 года на базе университета проведена Международная научно-практическая конференция на тему «Психолого-педагогические аспекты инклюзивного образования». В рамках конференции прошла презентация кабинета инклюзивного образования.

### ***Аналитическая часть***

По результатам визуального осмотра ВЭК инфраструктуры и объектов материальной базы, отметим, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых ОП университет обладает необходимыми базовыми учебно-материальными средствами. Аудитории и лаборатории, размещенное в них оборудование соответствует целям ОП и создают приемлемые условия для обучения. Помещения учебного и обеспечивающего назначения отвечают санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям противопожарной безопасности.

Библиотека располагает значительным количеством наименований и экземпляров учебной и научной литературы: официальными, общественно-политическими и научно-популярными периодическими изданиями, специализированными изданиями (инклюзивная библиотека), справочно-библиографическими изданиями, в том числе энциклопедиями, энциклопедическими словарями, словарями и справочниками, в том числе на иностранных языках, пособиями, обеспечивая к ним доступ всех категорий пользователей библиотеки.

Учебная площадь, используемая в образовательном процессе достаточна, задействованные материальные ресурсы создают основу для качественной реализации аккредитуемых ОП. В целом материально-технические и информационные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задачи соответствуют требованиям аккредитуемых ОП.

ВЭК подтверждает наличие систем технологической поддержки студентов, магистрантов и ППС, в том числе доступ к образовательным Интернет-ресурсам вуза. Вместе с тем, в ходе экскурсии, визуального осмотра учебных корпусов и в ходе проведенного со студентами интервью выявлено, что доступ к сети Интернет посредством Wi-Fi на территории учебных корпусов и общежитий в полной мере не обеспечен.

В университете проводится оценка качества имеющихся материально-технических и информационных ресурсов, используемых при реализации ОП. Для этого проводится мониторинг в виде анкетирования студентов, магистрантов, ППС и сотрудников.

Анкетирование показало, что обучающиеся положительно (полностью и частично удовлетворены) оценивают доступность библиотечных ресурсов (97%), качество оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах (96,4%), удовлетворенность существующими учебными ресурсами вуза (97,3%), имеющимися компьютерными классами (89,3%), доступность и качество интернет-услуг (93,4%), учебными кабинетами и аудиториями для больших групп (95%).

### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

ВЭК отмечает хороший уровень обеспечения ОП учебным оборудованием и



программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

**Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»:**

1. В период до 31.12.2022 разработать и внедрить план повышения показателей территориального охвата и скорости подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет через действующие на территории учебных корпусов WI-FI сети.

**Выводы ВЭК:**

*По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:  
- ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования» имеют 1 сильную позицию,  
7 удовлетворительных позиций и 1 позицию, предполагающую улучшение.*

**6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:  
ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы  
квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы  
подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания  
сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся  
сведения о возможностях трудоустройства выпускников*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц*
- *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования*
- *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ*
- *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП*
- *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП*

**Доказательная часть**

Реализуемая АРУ им. К. Жубанова информационная политика направлена на обеспечение стабильного информационного потока новостей о значимых событиях и достижениях вуза в средствах массовой информации. В процессе визита и на основе изучения отчета по самооценке, сайта университета, публикаций в СМИ и социальных сетях эксперты ВЭК отмечают, что АРУ им. К. Жубанова регулярно публикует современную, объективную, количественную и качественную информацию по аккредитуемому ОП. Размещаемая информация, направленная на информирование общественности, предусматривает необходимое описание реализуемых и заявленных к аккредитации ОП, обеспечивает поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

В университете реализуются разные способы распространения информации для информирования общественности. Основными ресурсами информирования общественности о деятельности вуза является официальный сайт университета (<http://arsu.kz>), СМИ, информационные сети, веб-ресурсы (официальные страницы в сетях

Instagram, Facebook, Вконтакте, ютуб канал Zhubanov-universit) и др. Ежемесячно выходит университетская газета «Жұбанов университеті». С периодичностью 1 раз в квартал выпускается журнал «Университетхабаршысы».

Для информирования общественности о своей деятельности, условиях и особенностях реализации образовательных программ руководством Вуза проводятся брифинги, дни открытых дверей, ярмарки вакансий на базе вуза, встречи с выпускниками, широкомасштабная рекламная-имиджевая работа в СМИ и социальных сетях.

Информация о специфике образовательных программ разнообразна. Ежегодно в целях широкой информатизации населения о деятельности и специальностях АРУ имени К.Жубанова ректором университета утверждается план профориентационной работы.

В мае 2022 года аккредитуемая ОП 6B01102-Психология и менеджмент образования была направлена в рейтинг образовательных программ вузов, проводимом МОН РК и Национальной палатой предпринимателей «Атамекен» совместно с ОП 6B01101-Педагогика и психология (<https://atameken.kz/>).

Имеющиеся информационные ресурсы и системы, а также программные средства, в необходимой мере могут обеспечивать качественную реализацию процессов сбора, анализа и управления информацией на всех этапах деятельности организации.

#### ***Аналитическая часть***

Официальный сайт АРУ им. К. Жубанова содержит ключевую информацию об аккредитуемых ОП в удобной для восприятия форме. Размещаемая на официальном сайте информация объективно отражает направления деятельности вуза в рамках аккредитуемых ОП, включая сведения о финансовой отчетности, персональную информацию о руководителях и ППС, веб-ссылки и скан-копии документов, отражающих результаты процедур внешней оценки качества образования.

Информация о реализуемых в университете ОП размещена в специальных разделах сайта. Сведения об аккредитуемых ОП включают описание целей ОП, области профессиональной деятельности и результатов обучения. Также по ОП представлены сведения о присваиваемых по завершении обучения квалификациях, характеристику системы оценивания учебных достижений обучающихся, данные о программах академической мобильности, возможности и направления для развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства.

Вместе с тем, анализ сайта членами ВЭК позволил установить, что отдельные сведения, размещенные на сайте, утратили свою актуальность. Так информация об отдельных элементах ОП претерпела изменения в основных документах, что не отражено на сайте организации.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

-

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП «6B01102-Психология и менеджмент образования»:***

1. Руководству ОП в срок до 01.02.2023 провести анализ актуальности размещенной на официальном сайте информации и, при необходимости, внести изменения, направленные на устранение несоответствий. Далее – поддерживать в актуальном состоянии информацию в ключевых разделах официального сайта организации, в том числе, предусмотрев процедуру мониторинга.

#### ***Выводы ВЭК:***

*По стандарту «Информирование общественности»:*

- ОП «6B01102-Психология и менеджмент образования»: имеют 9 удовлетворительных позиций и 1 позицию, предполагающую улучшение.

## VI ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

### ***1. По стандарту «Управление образовательной программой»***

-

### ***2. По стандарту «Управление информацией и отчетность»***

-

### ***3. По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»***

-

### ***4. По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

-

### ***5. По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:***

ВЭК отмечает высокий уровень собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

### ***6. По стандарту «Обучающиеся»***

-

### ***7. По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:***

ВЭК констатирует объективность и прозрачность кадровой политики, включая наем ППС, проектирование и контроль профессионального роста и развития персонала.

### ***8. По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

ВЭК отмечает хороший уровень обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

### ***9. По стандарту «Информирование общественности»***

-

## VII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

### ***1. По стандарту «Управление образовательной программой»***

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»:***

1 Руководству ОП в срок до 01.02.2023 осуществить анализ рисков реализации заявленных к аккредитации ОП, дать оценку возможностям управления ими, а к 30.04.2023 доработать и внедрить способы предупреждения неблагоприятных факторов.

### ***2. По стандарту «Управление информацией и отчетность»***

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»:***

1 В период до 01.02.2023 разработать, внедрить в практику деятельности и далее поддерживать в актуальном состоянии порядок сбора и анализа доступности образовательных ресурсов и систем поддержки обучающихся.

### **3. По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»**

**Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»:**

1 Руководству ОП в срок до 31.08.2023 рассмотреть возможность разработки совместных образовательных программ с отечественными и зарубежными организациями образования и приема на них обучающихся.

### **4. По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

**Рекомендации ВЭК по ОП «Профессорско-преподавательский состав»:**

1 Руководству ОП в срок до 01.02.2023 разработать, внедрить и далее поддерживать в актуальном состоянии процедуру информирования стейкхолдеров об изменениях аккредитуемых ОП, включая определение наиболее эффективных механизмов информирования.

### **5. По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»:**

-

### **6. По стандарту «Обучающиеся»**

**Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»:**

1 В период до 30.04.2023 разработать, а с 01.09.2023 внедрить в практику организации образовательного процесса по аккредитуемым ОП альтернативные модели организации внешней и внутренней мобильности обучающихся, с учетом их реальных возможностей прохождения обучения в иных организациях образования страны. Например, применяя комбинацию различных форм: электронного обучения в вузе-партнере, дистанционных образовательных технологий, очного присутствия, летних триместров и их иных технологий, соответствующих действующему законодательству.

2 В период до 01.02.2023 разработать и внедрить программу стимулирования обучающихся к самообразованию и развитию вне основной ОП, определив критерии и плановые уровни значений показателей, соотношенных со стратегическими целями развития университета на период до 2025 года.

### **7. По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

**Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»:**

1 В период до 30.04.2023 разработать, а с 01.09.2023 внедрить в практику организации образовательного процесса по аккредитуемым ОП альтернативные модели организации исходящей внутренней академической мобильности ППС, а том числе за счет применения комбинации различных форм: виртуальных стажировок в вузе-партнере, дистанционных образовательных технологий для проведения занятий, очного присутствия, соответствующих действующему законодательству.

### **8. По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»:**

1 В период до 31.12.2022 разработать и внедрить план повышения показателей территориального охвата и скорости подключения к информационно-

телекоммуникационной сети Интернет через действующие на территории учебных корпусов WI-FI сети.

### **9. По стандарту «Информирование общественности»**

#### ***Рекомендации ВЭК по ОП «6В01102-Психология и менеджмент образования»:***

1 Руководству ОП в срок до 01.02.2023 провести анализ актуальности размещенной на официальном сайте информации и, при необходимости, внести изменения, направленные на устранение несоответствий. Далее – поддерживать в актуальном состоянии информацию в ключевых разделах официального сайта организации, в том числе, предусмотрев процедуру мониторинга.

### **VIII ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Рекомендации отсутствуют.

### **IX РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла решение рекомендовать Аккредитационному совету образовательные программы Некоммерческого акционерного общества «Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова»:

*«6В01102-Психология и менеджмент образования» - аккредитовать сроком на 5 (пять) лет;*

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (EX-ANTE)»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си ль на я	Уд ов лет во ри тел ьн ая	Пр едп ола гае т улу чш ен ие	Не удо вле тво ри тел ьн ая
<b>1 Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной		+		

		программой				
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	
<b>2Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		

24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>		+		
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся			+	
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	
<b>3Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	



<b>4Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>		+		
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>5Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП	+			
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		

63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			1	9	0	
<b>6Стандарт «Обучающиеся»</b>						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения			+	
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			0	11	1	
<b>7Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата	+			
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		

78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	
<b>8Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>		+		
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования			+	
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	
<b>9Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную,</i>				

		<i>актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>3</b>	<b>94</b>	<b>6</b>	

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ  
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)  
В АКТЮБИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЖУБАНОВА**

Дата проведения визита: 23-25 ноября 2022 года

1	Кластер 1. Специализированная аккредитация	6B01706-Иностранный язык: два иностранных языка
2		6B02302-Переводческое дело
3		6B02303-Иностранная филология
4		7M01706-Иностранный язык: два иностранных языка
5	Кластер 2. Первичная специализированная аккредитация	6B01707-Английский язык и информатика
6	Кластер 3. Специализированная аккредитация	7M01701-Казахский язык и литература
7	Кластер 4 . Первичная специализированная аккредитация	6B01705-Казахский, русский языки и литература
8	Кластер 5 . Первичная специализированная аккредитация	6B01102-Психология и менеджмент образования
9	Кластер 6 . Первичная специализированная аккредитация	6B03102-Клиническая психология
10	Кластер 7. Специализированная аккредитация	6B01401-Музыкальное образование

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи и место проведения
<b>21 ноября</b>			
<b>15.00-16.00</b> <i>По времени г.Астана</i>	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>22 ноября</b>			
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
<i>20.00</i>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>23 ноября</b>			
<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г.Актобе</i>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Координатор ВУЗа, Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>09.00-09.15</b> <i>По времени г.Актобе</i>	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, кабинет №329 имени Д. Беркимбаева Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>09.15–09.45</b>	Интервью с ректором	Председатель Правления-Ректор – <i>Карабасова Лаура Чапаевна</i> , доктор философии в области образования (PhD)	Административный корпус, Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>09.45-10.00</b>	Технический перерыв		
<b>10.00-10.40</b>	Встреча с проректорами	Проректор по академическим вопросам – <i>Мясникова Людмила Николаевна</i> , к.ф.-м.н., ассоц.проф.; Проректор по науке и инновациям – <i>Бекназаров Рахым Агибаевич</i> , д.и.н., доцент; Проректор по стратегическому развитию – <i>Хусаинов Дастан</i>	Административный корпус, зал «Ученого совета» Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088

		<p><i>Сактаганович;</i>  Проректор по социальной и воспитательной работе –  <i>Муханбеткалиев Есбол Есенбайулы, к. филос.н.</i>  Проректор по финансам и инфраструктуре – <i>Есенбаева Гульнара Есимкановна.</i></p>	
<b>10.40-10.50</b>	Технический перерыв		
<b>10.50-11.30</b>	Встреча с руководителями структурных подразделений ОО	<p>Руководитель аппарата ректора – <i>Жумабаев Кайрат Саматович;</i>  Главный ученый секретарь – <i>Махамбетов Мурат Жаракович, PhD;</i>  Директор департамента академической деятельности – <i>Бишекен Сабыргали Карибаевич;</i>  Главный бухгалтер – <i>Сапаргалиева Камшат Азербаетовна;</i>  Директор департамента науки и инноваций – <i>Жантурина Нургуль Нигметовна, PhD, ассоц.профессор;</i>  Директор департамента стратегического планирования – <i>Салгараев Нурсултан Рысбекұлы, магистр;</i>  Директор департамента по социальным вопросам и молодежной политике – <i>Бертлюев Адельбек Ерекенович, магистр;</i>  Директор центра международного сотрудничества – <i>Алдиярова Майра Сериковна, магистр;</i>  Директор департамента дополнительного образования – <i>Кереева Айнура Бибтовна, магистр;</i>  Директора департамента информационных технологий – <i>Курманбаев Аслан Куанышевич;</i>  Директор научной библиотеки – <i>Мазылбекова Илия Уразгалиевна;</i>  Директор департамента по управлению персоналом – <i>Каймолдиев Азат Бақбергенұлы;</i>  Директор департамента документационного обеспечения – <i>Есеналина Лаура Советовна;</i>  Заведующая студенческой поликлиникой – <i>Тукеева Анаргүл Ералиқызы;</i>  Начальник офис регистратора – <i>Жусупова Гаухар Токмырзаевна;</i>  Начальник отдела приема и профориентации – <i>Рахимова Ляззат Болатхановна, магистр;</i></p>	<p>Бр. Жубановых, 263 (корпус 3), зал «Мәңгілік Ел»  Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088</p>

		<p>Главный специалист департамента по повышению академического качества – <i>Нагиметова Айболган Ермековна</i>;</p> <p>Главный специалист департамента маркетинга и коммуникации – <i>Дүйсенбаева Сандуғаш Байгуловна</i>, магистр.</p>	
<b>11.30-11.45</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Бр. Жубановых, 263 (корпус 3), зал «Мәңгілік Ел»</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a></p> <p>Идентификатор конференции: 844 1017 1088</p>
<b>11.45-12.30</b>	Интервью с деканами и руководителями ООП	<p>Декан филологического факультета – <i>Шокым Гульжан Тыныштықбаевна</i>, д.ф.н., проф.;</p> <p>Декан педагогического факультета – <i>Жусупова Жанна Азатовна</i>, к.п.н., доцент;</p> <p>Декан профессионально-творческого факультета – <i>Картбаева Жайнагуль Жаншаевна</i>, к.п.н., доцент;</p> <p>Декан физико-математического факультета – <i>Аймуқатов Асқар Тұқпанович</i>, к.п.н.;</p> <p>Декан ОП общей медицины – <i>Абилов Талғар Сатыбаевич</i>, к.м.н.;</p> <p>Заведующая кафедрой казахской филологии – <i>Култанбаева Нургул Калдыгуловна</i>, Ph.D.;</p> <p>Заведующая кафедрой русской филологии и межкультурной коммуникации – <i>Идрисова Эльмира Танибергеновна</i>, к.ф.н., доцент;</p> <p>Заведующая кафедрой английского и немецкого языков – <i>Трушева Аккенже Туримбетовна</i>, магистр;</p> <p>Заведующая кафедрой иностранной филологии и переводческого дела – <i>Буранкулова Эльмира Темирбаевна</i>, магистр;</p> <p>Заведующая кафедрой психолого-педагогического и специального образования – <i>Туребаева Клара Жаманбаевна</i>, д.п.н., профессор;</p> <p>Руководитель кафедры психологии ЗКМУ имени М.Оспанова – <i>Миралеева Алуа Исламчаевна</i>, к.м.н.;</p> <p>Заведующая кафедрой музыки и хореографии – <i>Алиева Арайлым Қуандықовна</i>, магистр;</p>	<p>Бр. Жубановых, 263 (корпус 3), зал «Мәңгілік Ел»</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a></p> <p>Идентификатор конференции: 844 1017 1088</p>



		Заведующий кафедрой информатики и информационных технологий – <i>Кереев Адилжан Кутымович, Ph.D.</i>	
<b>12.30-13.00</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, кабинет №329 имени Д. Беркимбаева Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>13.00-14.00</b>	<i>Обед</i>		
<b>14.00-14.15</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, кабинет №329 имени Д. Беркимбаева Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>14.15-15.00</b>	Интервью с ППС ООП	<u><i>Кластер 1</i></u> <u><i>Кластер 2</i></u> <u><i>Кластер 3</i></u> <u><i>Кластер 4</i></u> <u><i>Кластер 5</i></u> <u><i>Кластер 6</i></u> <u><i>Кластер 7</i></u> <i>Приложение 1</i>	Бр. Жубановых, 263 (корпус 3), зал «Мәңгілік Ел» Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>15.00-15.15</b>	Технический перерыв		
<b>15.00-16.00</b>	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 2</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
<b>15.15-16.00</b>	Интервью с обучающимися ООП	<u><i>Кластер 1</i></u> <u><i>Кластер 2</i></u> <u><i>Кластер 3</i></u> <u><i>Кластер 4</i></u>	Бр. Жубановых, 263 (корпус 3), зал «Мәңгілік Ел» Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>

		<u><b>Кластер 5</b></u> <u><b>Кластер 6</b></u> <u><b>Кластер 7</b></u> <i>Приложение 3</i>	Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>16.00-17.00</b>	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 4</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
<b>16.15-18.00</b>	Визуальный осмотр ОО и материально-технической и учебно-лабораторной базы по направлениям аккредитуемых образовательных программ	<i>Маршрутный лист</i> <i>Приложение 5</i>	
<b>18.00-19.00</b>	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, кабинет №329 имени Д. Беркимбаева Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a> Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>19.00-20.00</b>	Ужин		
<b>24 ноября</b>			
<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г.Актобе</i>	Трансфер из гостиницы в Университет		
<b>09.00-09.15</b>	Работа ВЭК		Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, №329 имени Д. Беркимбаева Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a> Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>09.15-10.50</b>	Посещение занятий по расписанию	<i>Внешние эксперты IAAR</i> <i>Приложение 6</i>	

	(Приложение: ссылки на занятия)		
<b>10.50-11.30</b>	Встреча с работодателями и представителями баз практик	<i>Приложение 7</i> <i>Приложение 8</i>	Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, конференц-зал имени Т.Ахтанова Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>11.30-11.40</b>	Технический перерыв		
<b>11.40-13.00</b>	Работа с документами кафедр ( <i>документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее</i> ) <i>Параллельно</i>	1-кластер: <a href="https://cloud.mail.ru/public/CgFz/VUPpAattV">https://cloud.mail.ru/public/CgFz/VUPpAattV</a> 2-кластер: <a href="https://cloud.mail.ru/public/XDWy/BdLH2Hb79">https://cloud.mail.ru/public/XDWy/BdLH2Hb79</a> 3-кластер: <a href="https://cloud.mail.ru/public/uU6p/BQzahUPmB">https://cloud.mail.ru/public/uU6p/BQzahUPmB</a> 4-кластер: <a href="https://cloud.mail.ru/public/UH6f/eZEhuTKvq">https://cloud.mail.ru/public/UH6f/eZEhuTKvq</a> 5-кластер: <a href="https://cloud.mail.ru/public/kUEr/bLmUDBysr">https://cloud.mail.ru/public/kUEr/bLmUDBysr</a> 6-кластер: <a href="https://cloud.mail.ru/public/GrpD/me2Wp5Gj6">https://cloud.mail.ru/public/GrpD/me2Wp5Gj6</a> 7-кластер: <a href="https://cloud.mail.ru/public/eVnV/bLrZSQfvL">https://cloud.mail.ru/public/eVnV/bLrZSQfvL</a>	Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, кабинет №329 имени Д. Беркимбаева Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>13.00-14.00</b>	Обед		
<b>14.00-14.15</b>	Технический перерыв		
<b>14.15-15.00</b>	Интервью с выпускниками ООП	<i>Приложение 9</i>	Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, конференц-зал имени Т.Ахтанова Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>15.00-17.00</b>	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Приложение 10</i>	
<b>17.00-17.15</b>	Технический перерыв		
<b>17.00-18.00</b>	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей ( <i>ведется запись</i> )		Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, кабинет №329 имени Д. Беркимбаева Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>

			Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>18.30-19.30</b>	Ужин		
<b>25 ноября</b>			
<b>08.30-09.00</b> <i>По времени г.Актобе</i>	Трансфер из гостиницы в Университет		
<b>09.00-10.00</b>	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, кабинет №329 имени Д. Беркимбаева Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>10.00-10.20</b>	Технический перерыв		
<b>10.20-12.30</b>	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, кабинет №329 имени Д. Беркимбаева конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>12.30-13.00</b>	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Проректоры, руководители ОП</i>	Административный корпус, зал «Ученого совета» Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>13.00-14.00</b>	Обед		
<b>14.00-15.00</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, кабинет №329 имени Д. Беркимбаева Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a>  Идентификатор конференции: 844 1017 1088
<b>15.00-15.15</b>	Технический перерыв		
<b>15.15-18.00</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Учебный корпус имени М.Арынова пр. А. Молдагуловой, 34, кабинет №329 имени

			<p>Д. Беркимбаева Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/84410171088">https://us02web.zoom.us/j/84410171088</a> Идентификатор конференции: 844 1017 1088</p>
--	--	--	--



## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

### Анкета ППС

Общее кол-во анкет: 122

#### 2. Должность

Профессор	1,6
Доцент/ассоциированный профессор	26,2
Старший преподаватель	36,1
Преподаватель	34,4
Зав. Кафедрой	1,6
Другое	

#### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0,8
Доктор наук	2,5
Кандидат наук	23
Магистр	53,3
PhD	5,7
Профессор	
Доцент/ассоциированный профессор	8,2
Нет	13,1
Другие	1,6

#### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	7,4
1 год – 5 лет	16,4
Свыше 5 лет	76,2
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	72,1	27	0,8			
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для	63,9	34,4	1,6			

	профессионального развития ППС						
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	68	30,3	1,6			
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	60,7	37,7	1,6			
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	72,1	25,4	1,6	0,8		
6	• Методики преподавания	78,7	20,5	0,8			
7	• Образовательные инновации	68	31,1	0,8			
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	52,5	43,4	3,3	0,8		
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	69,7	29,5	0,8			
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	57,4	36,9	4,9	0,8		
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	48,4	49,2	1,6	0,8		
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	72,1	26,2	1,6			
13	• преподавателям	69,7	27	3,3			
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	52,5	42,6	4,9			
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	54,9	44,3	0,8			
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	59,8	39,3	0,8			
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	67,2	32,8				
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	60,7	37,7	1,6			
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	57,4	41	0,8	0,8		
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	61,5	37,7	0,8			
21	• По повышению квалификации ППС	59	39,3	0,8		0,8	
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						

22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	67,2	30,3	2,5			
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	63,1	36,1	0,8			
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	50,8	41	6,6	1,6		
25	• с практической деятельностью	60,7	34,4	4,9			
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	59	37,7	3,3			
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	41	54,1	4,1	0,8		
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	54,9	43,4	0,8	0,8		
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	61,5	36,1	2,5			
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	65,6	32,8	1,6			

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Соданы все условия для работы

Бойымдағы қабілеттерлі одан әрі дамытуға және потенциалымды толық пайдалануға болатын жер

Батыс Қазақстандағы ең іргелі оқу орны, жұмыс істеуге барлық жағдай жасалған

Батыс Қазақстандағы ең таңдаулы ЖОО-ның бірі

Это один из ВУЗов где есть возможность реализоваться как ученый в своей специальности.

Осы жерде оқу бітіріп, осы жерде еңбек жолымды бастадым, тұрақты қызмет жасап келемін.

Батыс өңірдегі мықты ЖОО

ЖОО-ның имиджіне байланысты

Хочу принять участие в подготовке конкурентноспособного и квалифицированного специалиста в духе современных требований

базалық білімнің сәйкес келуі , ғылыммен айналысуға мүмкіндік

Мой родной вуз

МОЙ ВУЗ МЕНЯ УСТРАИВАЕТ ВО ВСЕХ ПОЗИЦИЯХ

Батыс өңірдегі іргелі, беделді бірден-бір жоғары оқу орны

Кәсіби тұрғыдан даму немесе жетілу мақсатында таңдадым

Выпускник вуза. Все условия созданы

Являюсь выпускницей. Считаю родным вузом. Устраивают условия труда и уровень оплаты.



бұл ЖОО батыс өңіріндегі ең беделді оқу орны болып табылады  
Устраивают условия труда и психологическая атмосфера  
Оқу орнымның ашықтығы мен әлеуеті жоғары  
один из лучших в РК  
Я здесь получила базовое образование и мне нравится  
Қ.Жұбанов университеті еліміздің батыс өңіріндегі ең үлкен оқу орны. Ғылыммен  
айналысуға жақсы жағдайлар мен мүмкіндіктер жасалған.  
Нравится, дает возможность профессионального роста  
Батыс Қазақстандағы ең таңдаулы оқу орны  
Батыс өңіріндегі ірі университеттің бірі  
"Университет является ведущим ВУЗом Западного региона и готовит высоко  
квалифицированных специалистов востребованных на рынке труда."  
Все устраивает, близко к дому.  
Барлық жағдай жасалған!  
Мне нравится  
Батыс өңіріндегі ең үздік университеттердің бірі  
Лучший вуз  
Нравится  
Батыс өңірі бойынша ең үздік ЖОО және әріптестердің мәдениеттілігі  
ғылыми потенциалы жоғары ЖОО  
унайда  
Возможность реализации потенциала  
Біздің университет Батыс өңіріндегі ең мықты жоғары оқу орны болып табылады.  
АРУ-один из лидеров казахстанского высшего образования, ведущий региональный вуз  
Білім мен ғылымға мүмкіндік молдығы  
Өңірдегі беделді оқу орны болғандықтан таңдадым  
Ғылыми зерттеулерді ұйымдастыру мен әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру  
мүмкіндігі  
Ғылыми жұмыстарды ұйымдастыру барысы, әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыруға  
көптеген мүмкіндіктерді беруі  
Работа отвечает моим возможностям  
Есть условия для работы  
Престижный ВУЗ  
Маман иесімін  
Он соответствует моим нынешним нуждам и потребностям. В частности, его  
местоположение. И мне нравится, что он более инновационный и открытый по  
сравнению с другими вузами нашего города и всего западного региона  
В этом вузе была студентом. Сильный вуз региона  
Ғылыми ізденіс пен кәсіби жетілуіме үлкен мүмкіндік  
Считаю лучшим вузом в городе  
Батыс өңіріндегі ең жетекші, алдыңғы қатарлы ЖОО  
Имеются условия для реализации личного практического опыта.  
Нравится  
Батыс өңірдегі мықты ЖОО бірі болғандықтан  
Отличные возможности  
Білім алушыларға өз мамандығым бойынша білім беруді қалаймын  
Перспектива в науке и повышение квалификации ППС  
Осы ЖОО ның түлегімін  
Самый престижный вуз региона  
Ғылыми зерттеулерді ұйымдастырудағы мүмкіндіктер  
Батыс Қазақстандағы ең ірі жоғары оқу орны  
Осы Университеттің түлегімін, әрі қарай дамуына үлес қосамын.

Являюсь выпускником этого вуза, также данный вуз является региональным и многопрофильным  
ВУЗ является самым передовым в регионе  
Созданный все условия для комфортной работы  
Мамандығым бойынша ғылыми ізденісіме, кәсіби тұрғыда жетілуіме байланысты  
Осы университет түлегімін, әрі қарай дамуына үлес қосу үшін  
Осы университеттің түлегі ретінде, университеттің дамуына үлес қосу мақсатында  
престижный вуз западного региона, сама выпускница этого вуза  
перспектива в науке и повышение квалификаций ППС  
Батыс Қазақстан өңіріндегі беделді университет  
Ғылыми жұмыспен айналысудағы беретін зор мүмкіндіктері үшін  
Нравится  
Соответствует уровню моей квалификации  
Мне нравится мой вуз. вуз , который я сама закончила. Я горжусь им!  
Жұбанов университеті Батыс Қазақстандағы үздік ЖОО болғандықтан, заманауи талаптарға сай жасақталған  
Нравится общая рабочая атмосфера, условия работы и контингент студентов нашей специальности. Возможности заниматься методической работой  
АРУ-ведущий вуз западного региона, сильная материально-техническая база, сильный ППС  
все устраивает  
Жұбанов университеті Батыс Қазақстандағы үздік таңдаулы ЖОО , заманауи талаптарға сай жасақталған, ПОҚ үшін жақсы жағдай жасалғандықтан  
Оқу орынының статусы мен білім беру жүйесінің жоғарылығына байланысты жұмысымды осы оқу орнын таңдадым. Өзім осы оқу орынының түлегімін. Музыкалық білім; Қазақ тілі мен әдебиеті мамандықтары бойынша оқып, тәмамдадым.  
Университет статусы. Студенттермен жұмыс жасау қызық.  
Работа в вузе позволяет мне реализовать мои научные интересы. Коллектив хороший.  
Я являюсь выпускником вуза, мне импонирует политика вуза  
Один из ведущих вузов в западном регионе и любовь к профессии  
Өз білімімді шыңдауға  
Этот вуз является ведущим вузом в регионе  
Кәсіби бағдарда өсу мүмкіндігі жеткілікті  
Мой ВУЗ даёт прекрасную возможность дальнейшего карьерного роста, реализацию креативных идей и учитывает желания, требования со стороны студентов  
Альма-матер, ведущий региональный вуз, качество обучения высокое  
Лучший вуз региона  
Самый лучший вуз западного региона  
Өзімнің алған білімімді шыңдауға және мансаптық өсу үшін.  
Қ.Жұбанов ат. АӨУ ҚР батыс өңірін жоғары білімді, күзереттілігі жоғары мамандарды даярлайды, материалды-техникалық база бай, инновациялық бағыттарды олдайтын іргелі ЖОО.  
Наш Вуз один из самых крупных в Западном регионе, имеется хорошая поддержка ППС со стороны руководства.  
«Я вижу, что наш ВУЗ растет и дает много возможностей для профессионального развития»  
Это мой alma mater, я максимально приношу пользу своему родному университету  
Актюбинский университет им К. Жубанова один из лучших вузов в Казахстане.  
Мне нравится все и с большим удовольствием работаю  
Батыс Қазақстанға жолдасымның жұмысы бойынша келдік, Осы университетті таңдау себебім батыс Қазақстанның белді университетінде жұмыс жасау үлкен мүмкіндік  
Шақырту бойынша

Привязана к этому ВУЗу, была распределена сюда после окончания университета  
 Барлық жағдайлар жасалған  
 ғылыми ізденуіме  
 Подходящее место работы для профессиональной деятельности и морального  
 удовлетворения  
 Қалаға көшіп келуіме байланысты  
 Потому что здесь ценят мотивированность и заинтересованность  
 "нравится коллектив люблю свою профессию"  
 Других вузов по данной ОП в Актобе не имеется  
 Батыс өңірдегі іргелі оқу орны  
 мансаптық өсу, өз білімін білім алушыларға беру үшін  
 Бұл ЖОО өте ұнайды. Шығармашылықпен жұмыс жасауға ыңғайлы  
 мамандық ашқым келді  
 Кәсіби өсу, ғылым мен білімге үлес қосуға мүмкін бар.

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
35,2	47,5	16,4	0,8	

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
28,7	55,7	15,6		0

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	2,5	18,9	78,7	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	4,1	19,7	76,2	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	3,3	28,7	68	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)		21,3	78,7	
Неудобное расписание	3,3	23	73,8	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0,8	30,3	68,9	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	9	51,6	39,3	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1,6	22,1	76,2	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях		14,8	85,2	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	4,1	55,7	40,2	
Другие проблемы	Слабая скорость интернета в корпусе			

	<p>Академиялық ұтқырлық  Отсутствие питьевой воды  Отсутствие тех средств в некоторых аудиториях  Низкая оплата труда  Не хватка интерактивных досок  слабый интернет  Недостаточное количество интерактивных досок  кадр жетіспеушілігі  Необходима связь wіfі в учебных аудиториях  Аудиторияларда проектор аз оқытушыларға  компьютер жеткіліксіз. Оқу құралдар шетелдік  баспалардан толтырылса, асхана, буфеттер  студенттерге жеткіліксіз. Холда студенттер бос  уақытында кітап оқып отыратын орта жасап берсе  2 смена  Интерактивті тақталардың дұрыс жұмыс жасамауы</p>
--	---

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

<b>Вопросы</b>	<b>Полностью удовлетворен (1)</b>	<b>Частично удовлетворен (2)</b>	<b>Не удовлетворен (3)</b>	<b>Затрудняюсь ответить (4)</b>
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	85,2	12,3		2,5
Отношениями с непосредственным руководством	91,8	7,4		0,8
Отношениями с коллегами на кафедре	95,9	4,1		
Степенью участия в принятии управленческих решений	83,6	15,6	0,8	
Отношениями со студентами	95,9	4,1		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	86,1	9	1,6	3,3
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	82,6	14,8		2,5
Деятельностью администрации вуза	82,8	13,1	0,8	3,3
Условиями оплаты труда	58,2	32	5,7	4,1
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в	77	21,3		1,6

вузе				
Охраной труда и его безопасностью	88,5	9,8		1,6
Управлением изменениями в деятельности вуза	83,6	10,7	0,8	4,9
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	53,3	30,3	9	7,4
Организацией и качеством питания в вузе	57,4	30,3	9	3,3
Организацией и качеством медицинского обслуживания	76,2	15,6	2,5	5,7



## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Анкета для студентов

Общее кол-во анкет: 789

Пол:

Мужской	12,5
Женский	87,5

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	73,5	21,3	2,7	0,8	1,8
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	74,4	19,9	2,9	0,9	1,9
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	76,9	18,8	2,5	0,8	1
4. Доступностью академического консультирования	74,5	20,5	2,5	0,6	1,8
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	74,5	19,9	3,3	1,5	0,8
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	71,7	19,5	4,3	1	3,4
7. Отношениями между студентом и преподавателем	78,2	18,6	2	0,5	0,6
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	73,8	19,5	2,4	1,9	2,4
9. Доступностью услуг здравоохранения	71,6	20,8	2,4	1,8	3,4
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	69,6	21,2	3,4	1,6	4,2
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	75,2	19,3	2,5	1,6	1,4
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	76,2	17,5	2,7	1,4	2,3
13. Существующими учебными ресурсами вуза	74,7	20,2	2,4	1,4	1,4
14. Доступностью компьютерных классов	62,4	24,2	6,8	4,6	2
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	64,5	23,1	6,5	4,1	1,9

16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	75,7	19,1	2,3	0,6	2,3
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	68,4	21,2	5,4	3,4	1,5
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	54,6	17,9	6,5	9,1	11,9
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	74,5	19	1,4	0,9	4,2
20. Качеством образовательной программы в целом	73,8	20,3	4,1	0,6	1,3
21. Качеством учебных программ в ОП	75	19	3,2	0,5	2,3
22. Методами обучения в целом	72,2	20,9	5,2	0,6	1
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	76,9	19,6	2,2	0,3	1
24. Качеством преподавания в целом	75,5	20	2,5	0,5	1,4
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	73,6	21,5	2	1,3	1,5
26. Требованиями ППС к студенту	73,4	20,2	2,3	0,8	3,4
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	76,2	18,1	2,2	1,3	2,3
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	77,3	18,6	1,5	0,8	1,8
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	75,4	20,3	1,1	0,9	2,3
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	76,7	18,4	1,9	0,6	2,4
31. Имеющимися компьютерными классами	68,8	19,1	6	3,9	2,2
32. Имеющимися научными лабораториями	67	18,3	4,1	3,8	6,8
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	72,9	21	2,5	1,6	1,9
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	75,2	19,6	2,4	0,6	2,2
35. Обеспечением студентов общежитием	75	14,8	1,4	0,8	8

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
33. Программа курса была четко представлена	71,5	20,7	5,8	1	1	
34. Содержание курса хорошо структурировано	69,5	21,7	7,2	1,3		
35. Ключевые термины достаточно объяснены	68,4	24,2	6	1,1		
36. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	68,6	21,7	8,5	1		
37. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	67,8	21,4	8,1	2,3		
38. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	72	21,4	5,7	0,6		
39. Изложение преподавателя понятно	68,6	22,8	7,6	0,6		
40. Преподаватель представляет материал в интересной форме	64,1	20,3	11,3	3,3	1	
41. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	66,5	21	9,9	1,9	0,6	
42. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	67,3	20,7	9,6	1,4	1	
43. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	66,4	21,9	9,8	1,6		
44. Преподаватель стимулирует активность студентов	64,9	22,2	10,1	1,8	1	
45. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	65,7	21	10,8	1,8	0,8	
46. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	74	18,8	6,3	0,5		
47. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	67,2	23,2	8,5	0,5	0,6	
48. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	69,2	22,9	6,5	1,1		
49. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	68,1	22,8	7,2	1,5	0,4	
50. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	66,5	24,3	7,9	0,9	0,4	
51. Преподаватель владеет профессиональным языком	71,7	22,2	5,3	0,4	0,4	



52. Организация образования обеспечивает возможность для занятий спортом и другим досугом	66,4	22,1	7,9	2,7	1	
53. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	65,9	21,3	9,3	2,2	1,4	
54. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	64,8	21,2	9,4	3,3	1,4	
55. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	68,8	23,7	5,6	1,1	0,8	

#### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Нет

Жоқ

Интерактивная доска не во всех кабинетах

Проблем нет

нет

Нету

Нет проблем

жоқ

Жоқ

Нет проблем

Нет

Барлығы жақсы

проблем нет

Проблема жоқ

Барлығына көңілім толады

Проблема нет

Интерактивная доска не во всех кабинетах

Бәрі жақсы

Проблем нет

Ешқандай

Все устраивает

Другие проблемы нет

Көңілім толығымен толады

Ешқандай проблема жоқ

Проблемы нет

Никаких проблем нет. Все устраивает.

Ешқандай проблема жоқ.

Ешқандай проблемалар жоқ

Все отлично.

Других проблем нет

Ешқандай мәселе жоқ, бәрі керемет, көңілім толады

других проблем нет

Нет проблем.

Все устраивает все отлично наши преподаватели лучшие

Барлығы жақсы барлығына көңілім толады

Басқа ұсыныс жоқ  
Все отлично  
көңілім толады, барлығына келісемін  
никаких проблем нет  
Мәселе жоқ  
нету проблем  
Оқу ақысын төмендетсін  
У меня никаких проблем нет на счет преподавания  
Не замечала никаких проблем  
Траектория Переводческого дела китайского языка не соответствует специфике обучения, нам нужно больше языковых дисциплин и дисциплин непосредственно касающихся техники перевода, у образовательной программы есть недостатки  
Барі жақсы  
Нет никаких проблем.  
басқа мәселе жоқ  
Нет претензий  
Интерактивная доска не во всех кабинетах.  
нет, мне все пока что нравится  
нету  
Мәселе жоқ  
Нету  
Проблем никаких нет , все устраивает  
Бәрі ойдағыдай, оқып жатырған оқу орныма түскеніме өкінбеймін.  
Біз білім алуымызда ешқандай мәселелер жоқ.  
преподаватели дают задания, выполнять которые скучно  
Жауап беруге қиналамын  
Нет проблем. Всё полностью устраивает  
Не имеются  
ешқандай проблемалар жоқ  
мәселе жоқ.  
Никаких проблем относительно качества преподавания у нас нет.  
нет никаких претензий  
Я полностью довольна  
Нет никакой проблема  
Мемлекеттік грантпен оқуға түскен студенттердің келісім шарттары екінші рет жасалды және оны жергіліктіге ауыстырып тасталынды. Яғни ұтып алған осында тастап кетуіміз қажет (отбасы жағдай немесе басқа жағдай бойынша басқа қалаға көшу қажет болған жағдайда) сол жағы дұрыс емес  
Всё хорошо  
Никаких проблем  
Никаких проблем нет. Меня полностью устраивает качество образования в моем ВУЗЕ.  
Все хорошо  
Нет бәрі жақсы  
Меня расстраивает отношение учителей в школе, где мы проходим практику. На прошлом курсе мне нахамил учитель-методист  
Мұғалімдер өмірі сабаққа 10-15 минут кешігеді  
Проблем нет, я всем довольна  
Нету никаких претензий  
есімде болмай тұр, барлығы жпзылды ау деймін

Жалоб нет

Проблемы отсутствуют

Ешқандай проблема жоқ оқытушылар сабақты жақсы түсіндіріп, түсінікті түрде түсіндіреді. □□□□□□□□

—

...

Отсутствуют

Интернет

Интернет әлсіз

Все устраивает, қанағаттанамын

нет, всё устраивает

Көңілім толықтай толады

Барлығына көңілім толады

Проблема нет. Все отлично

Проблем не имеется.

Барлығы қанағаттанарлық

+

Нет проблемы. Все отлично

