



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной  
специализированной аккредитации образовательных программ

6B04109 Государственный финансовый менеджмент  
6B11202 Инновационное управление безопасностью ЧС  
природного и техногенного характера

ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО  
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ Д. СЕРИКБАЕВА

в период с 25 по 27 апреля 2023 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



**«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ**

**НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»**

**INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING**

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации образовательных программ**

*6B04109 Государственный финансовый менеджмент  
6B11202 Инновационное управление безопасностью ЧС  
природного и техногенного характера*

**ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМЕНИ Д. СЕРИКБАЕВА**

**в период с 25 по 27 апреля 2023 г.**

**2023 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	3
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	6
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	8
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	9
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	11
6.1 Стандарт «Управление образовательной программой».....	11
6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	14
6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	16
6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	19
6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ...	20
6.6 Стандарт «Обучающиеся».....	22
6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	24
6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	27
6.9 Стандарт «Информирование общественности» .....	29
<b>VII. ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .	31
<b>VIII. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	33
<b>IX. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	36
<b>X. РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b> .....	37
<b>Приложение 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «Заключение внешней экспертной комиссии»</b> .....	38
<b>Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	54
<b>Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС</b> .....	66
<b>Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	71

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**ГОСО** – Государственный общеобязательный стандарт образования  
**ЕПВО** – Европейское пространство высшего образования  
**ECTS** – European Credit Transfer System  
**ВКТУ** - Восточно-Казахстанского технического университета имени Д. Серикбаева  
**ОП** – Образовательные программы  
**ППС** – Профессорско-преподавательский состав  
**МОН РК** – Министерство образования и науки Республики Казахстан  
**МНВО РК** – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан  
**МЧС РК** - Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан  
**НИР** – Научно-исследовательская работа  
**НИРС** – Научно-исследовательская работа студентов  
**КОКСОН** - Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки  
**РК** – Республика Казахстан  
**РУП** – Рабочий учебный план  
**СМК** – Система менеджмента качества  
**СРС** – Самостоятельная работа студентов  
**СРСП** – Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя  
**УМКД** – Учебно-методический комплекс дисциплины  
**УМО** – Учебно-методический отдел  
**УМС** – Учебно-методический совет  
**ЧС** - Чрезвычайная ситуация



## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом №39-23-ОД от 24.02.2023 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 25 по 27 апреля 2022 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6В04109 Государственный финансовый менеджмент, 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера Восточно-Казахстанского технического университета имени Д. Серикбаева стандартам первичной специализированной аккредитации НААР (от «25» мая 2018 года №68-18/1-ОД, издание первое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель ВЭК IAAR** – Тамьяров Андрей Валериевич, к.т.н., доцент, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет»; *Off-line участие*

2. **Зарубежный эксперт IAAR** – Королев Константин Юрьевич, к.э.н., доцент, Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (РАНХиГС); *On-line участие*

3. **Зарубежный эксперт IAAR** – Воропаев Виктор Викторович, к.т.н., Гродненский государственный университет имени Янки Купалы; *On-line участие*

4. **Зарубежный эксперт IAAR** – Маммадова Лейла Васиф кызы, Азербайджанский архитектурно-строительный университет (г. Баку, Азербайджанская Республика); *On-line участие*

5. **Эксперт IAAR** – Айкенова Дина Маратовна, PhD, эксперт II категории (г. Астана, Республика Казахстан); *On-line участие*

6. **Эксперт IAAR** – Абишев Медеу Ержанович, д.ф.-м.н., профессор, Казахский национальный университет имени аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан); *Off-line участие*

7. **Эксперт IAAR** – Кушебина Гульнара Маликовна, к.э.н., Esil University (г. Астана, Республика Казахстан); *Off-line участие*

8. **Эксперт IAAR** – Арзаева Майя Жеткергеновна, к.э.н., ассоциированный профессор, Казахский национальный аграрный исследовательский университет (г. Алматы, Республика Казахстан); *On-line участие*

9. **Эксперт IAAR** – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.т.н., профессор, Инновационный Евразийский университет (г. Павлодар, Республика Казахстан); *Off-line участие*

10. **Эксперт IAAR** – Мурсалимова Эльмира Аскарровна, к.б.н., Казахский национальный аграрный исследовательский университет (г. Алматы, Республика Казахстан); *On-line участие*

11. **Эксперт IAAR** – Джетписбаева Айнур Жеңісбекқызы, PhD, Казахский национальный исследовательский технический университет им. К.И. Сатпаева (г. Алматы, Республика Казахстан); *On-line участие*

12. **Эксперт IAAR** – Турткараева Гульнара Баяновна, к.п.н., доцент, Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова (г. Кокшетау, Республика Казахстан); *Off-line участие*

13. **Эксперт IAAR** – Коробков Максим Сергеевич, PhD, Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева (г. Алматы, Республика Казахстан); *Off-line участие*

14. **Работодатель-эксперт IAAR** – Пилипенко Юрий Александрович, председатель Международной ассоциации производителей товаров и услуг «Exrobest» (г. Алматы, Республика Казахстан); *On-line участие*
15. **Работодатель-эксперт IAAR** – Питраков Владимир Юрьевич, директор Павлодарский областной филиал АО «ЕНПФ» (г. Павлодар, Республика Казахстан); *On-line участие*
16. **Студент-эксперт IAAR** – Сәбиєва Мая Рөвşән қızı (Джабиева Мая Ровшан кызы) обучающаяся 4 курса образовательной программы 050813 Социальная работа Бакинского государственного университета (г. Баку, Азербайджанская Республика); *On-line участие*
17. **Студент-эксперт IAAR** – Абилова Индира Төлегенқызы, обучающаяся 1 курса образовательной программы 7M01511 Информатика Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан); *On-line участие*
18. **Студент-эксперт IAAR** – Наурызбаев Султан, обучающийся 3 курса образовательной программы 6B04109 Государственный финансовый менеджмент Казахского национального университета имени аль-Фараби, член Альянса студентов Казахстана АСК (г. Алматы, Республика Казахстан); *On-line участие*
19. **Студент-эксперт IAAR** – Макажанов Тимур Болатович, обучающийся 1 курса образовательной программы 7M07303 Кадастр Казахского агротехнического университета имени С. Сейфуллина (г. Астана, Республика Казахстан); *On-line участие*
20. **Студент-эксперт IAAR** – Ислямғали Нұрсұлтан Артурұлы, обучающийся 1 курса образовательной программы 6B05101 Биология и сельское хозяйство Атырауского университета имени Х. Досмухамедова (г. Атырау, Республика Казахстан); *On-line участие*
21. **Студент-эксперт IAAR** – Мустафина Мергуль Оралбековна, докторант первого года обучения образовательной программы 8D05401 Восточно-Казахстанского университета имени С. Аманжолова (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан); *Off-line участие*
22. **Координатор ВЭК** – Кыдырмина Нургуль Алимовна, Руководитель проекта IAAR (г. Астана, Республика Казахстан). *Off-line участие*

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

В 1996 году Усть-Каменогорский строительно-дорожный институт был реорганизован в Восточно-Казахстанский технический университет (далее - ВКТУ) (Постановление Правительства РК от 07.05.1996г., № 573). В 1997 году по ходатайству вуза было присвоено имя первого ректора Даулета Серикбаева (Постановление Правительства РК от 3.11.1997 г., № 1485). В университете ведется обучение по 98 образовательным программам по трем уровням: бакалавриат, магистратура и докторантура PhD. Контингент студентов около 5000 человек. Приоритетным направлением деятельности университета является подготовка высококвалифицированных и востребованных специалистов металлургического, машиностроительного, архитектурно-строительного, информационно-коммуникационного профилей. По данным QS Asia University Rankings 2023, включающего 760 азиатских университетов, ВКТУ имени Д. Серикбаева занимает позицию 301-350 место по всей Азии, 12 место среди 32 казахстанских высших учебных заведений. По данным Рейтинга «Webometrics Ranking of World Universities ВКТУ имени Д.Серикбаева среди 32064 вузов мира занимает 4622 позицию, среди 129 вузов Казахстана занимает 7 место. По Данным НПП РК Атамекен доля ОП прошедших в пятерку лучших – 52%.

ВКТУ имеет государственную лицензию на право ведения образовательной деятельности № KZ50LAA00018507 от 29.07.2020, выданную Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан, а также приложение к лицензии для занятия образовательной деятельностью по направлениям подготовки кадров 6B041-Бизнес и управление, 6B112-Гигиена и охрана труда на производстве.

Данные по профессорско-преподавательскому составу аккредитуемых ОП, по контингенту обучающихся представлены ниже в таблицах 1-4.

Таблица 1– Кадровый состав ППС по ОП за последние 3 года

Наименование показателей	Учебный год		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
<b>6B04109 Государственный финансовый менеджмент</b>			
Всего единиц	41	39	42
в т.ч. штатных	30	33	31
из них PhD, кандидатов наук	20	15	14
Доля штатных ППС со степенями и званиями, %	55,6	45,5	45,2
Преподают на государственном языке	16	17	17
в т.ч. PhD, кандидатов наук	8	5	6
<b>6B11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера</b>			
Всего единиц	12	12	13
в т.ч. штатных	11	11	10
из них PhD, кандидатов наук	7	7	6



Доля штатных ППС со степенями и званиями, %	67	67	60
Преподают на государственном языке	8	8	8
в т.ч. PhD, кандидатов наук	5	5	5

Таблица 2 – Публикационная активность ППС по ОП за последние 3 года

№	Публикации	6В04109	6В11202
		Государственный финансовый менеджмент	Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера
1	Публикации в журналах, входящих в базу данных, в том числе WoS, Scopus:	12	27
2	РИНЦ	56	8
3	КОКСОН МНВО РК	28	40
4	Учебники, учебные пособия	5	13
5	Монографии	4	4

Таблица 3 – Контингент по ОП 6В04109 Государственный финансовый менеджмент, 2020-2023 гг

п/п	Академический год	Всего (дневн., заочн.)	Язык обучения (дневное)		Обучение по госзаказу (дневное)			Обучение на платной основе (дневное)			Отчисленные
			Каз.	Рус.	Всего	Язык обучения		Всего	Язык обучения		
						Каз.	Рус.		Каз.	Рус.	
6В04109 «Государственный финансовый менеджмент»											
1	2020-2021	27+1	20	8	13	11	2	15	6	4	3
2	2021-2022	50+4	45	18	29	22	7	35	20	10	-
3	2022-2023	63+4	45	22	31	25	6	36	23	13	-

Таблица 4 - Контингент по ОП 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера, 2020-2023 гг

Шифр	Наименование ОП	Контингент		
		2022	2021	2020
6В11202	Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера	17	-	8



#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательные программы: 6В04109 Государственный финансовый менеджмент, 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера проходят аккредитацию в НААР впервые.



## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ Восточно-Казахстанского технического университета имени Д. Серикбаева в период с 25 по 27 апреля 2023 года.

С целью координации работы ВЭК 21.04.2023 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися. Всего во встречах приняло участие 48 представителей (таблица 5).

Таблица 5 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	-
Проректорский корпус	3
Руководители структурных подразделений	16
Деканы	8
Заведующие кафедрами	8
Преподаватели	8
Студенты	5
<b>Всего</b>	<b>48</b>

Во время визуального осмотра члены ВЭК по ОП 6В04109 Государственный финансовый менеджмент, 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили лаборатории химического анализа, пожарной безопасности, компьютерный класс с ГИС-системой.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК по ОП 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера посетили базы практик аккредитуемых программ: ТОО АСС Қорған, Музей ДЧС.

Члены ВЭК посетили учебные занятия:

- по дисциплине «Теория государственного управления» (лекция), 3 курс, 6В04109 Государственный финансовый менеджмент, преподаватель – Ислям Г.И. (аудитория Г-3-407) по ссылке: <https://us04web.zoom.us/j/2520028225?pwd=eWQllfNnarHRljxfKbUrlwNPWk8k6o.1>

- по дисциплине «Химический анализ состояния окружающей среды» (практика), 1 курс, ОП 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера, преподаватель – Жаманбаева М.К. (аудитория Г-3-212); оффлайн. Занятие проводилось на государственном языке, с использованием презентации в лабораторном помещении. Группа была одета в халаты, волосы убраны, помещение предварительно было проветрено, аптечка и средства пожаротушения присутствовали. Присутствовало 6 человек, которые оперировали записями в конспектах. Занятие соответствовало плану, преподаватель доводила информацию доходчиво, постоянно запрашивала обратную связь от аудитории. Студенты также вели себя достаточно

активно, по ходу занятия уточняя получаемую информацию.

- по дисциплине «Пожарная безопасность» (лекция), 3 курс, ОП 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера, преподаватель – Даумова Г.К. (аудитория Г-3-209); оффлайн. Занятие проводилось на государственном языке, с использованием презентации в лекционной аудитории. Присутствовало 8 человек, которые оперировали записями в конспектах. Занятие соответствовало плану, преподаватель доводила информацию доходчиво, постоянно запрашивала обратную связь от аудитории. На занятии применялись элементы деловой игры, в виде кроссворда и заполнения статус-таблички по итогам освоенного материала. Студенты также вели себя достаточно активно, по ходу занятия задавая уточняющие вопросы.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 57 преподавателей, 177 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://www.ektu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Восточно-Казахстанского технического университета имени Д. Серикбаева, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 27.04.2023 г.



***6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»***

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

**Доказательная часть**

Образовательная деятельность ВКТУ осуществляется в соответствии со Стратегией развития вуза на 2021-2025 годы, утвержденной решением Совета Директоров от 28.12.2020 г.

Стратегия развития вуза на 2021-2025 годы сформирована в соответствии с целевыми индикаторами программных документов: Государственная программа развития образования и науки РК на 2020-2025 годы, Послания и программные статьи Президента РК (2017-2020 годы), нормативно-правовые документы МНВО РК, Устав университета, внутренние документы университета по направлениям деятельности.

В рамках утвержденной Стратегии определяются процессы по проектированию и разработке образовательных программ ОП 6В04109 Государственный финансовый менеджмент, 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и

техногенного характера.

Стратегии развития ОП 6В04109 Государственный финансовый менеджмент, 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера актуализированы по структуре и содержанию и реализуются через взаимодействие всех стейкхолдеров, путем участия их в разработке модульно-образовательных программ, каталога элективных дисциплин, предоставления баз практик, экспертизы учебно-методических комплексов.

Для разработки целей и планов развития аккредитуемых ОП проводится анализ предпочтений абитуриентов и их родителей, имиджа университета на рынке образовательных услуг, данных анкетирования ППС и обучающихся, анализ контингента и основных характеристик контингента обучающихся, анализ удовлетворённости обучающихся и ППС.

Система внутреннего обеспечения качества в университете основывается на разработанной «Политике в области качества и обеспечения качества НАО «ВКТУ имени Д. Серикбаева»  
[https://www.ektu.kz/newsevents/uvazhaemye\\_partnery,\\_pps,\\_sotrudniki,\\_obuchayuschiesya\\_i\\_i\\_kh\\_zakonnye\\_predstaviteli!.aspx](https://www.ektu.kz/newsevents/uvazhaemye_partnery,_pps,_sotrudniki,_obuchayuschiesya_i_i_kh_zakonnye_predstaviteli!.aspx).

Для обеспечения качества образовательного процесса в ВКТУ разработаны и утверждены соответствующие процедуры. Все процессы оценивания обучающихся, включая апелляцию, описаны в следующих документированных процедурах: АП НАО «ВКТУ» 029 Академическая политика (от 30.12.2022 г.), ДП НАО «ВКТУ» 024 Промежуточный, итоговый контроль и оценка знаний, обучающихся (от 19.12.2022 г.), П НАО «ВКТУ» 057 Положение о порядке организации и проведения экзаменов в письменной форме (от 01.12.2022 г.), ДП НАО «ВКТУ» 025 Итоговая аттестация обучающихся (от 10.03.2023 г.).

В целях контроля и регулярного пересмотра образовательных программ функционируют Комиссия по обеспечению качества, методический совет Школы, осуществляющие мониторинг и ежегодное совершенствование учебных дисциплин и учебно-методической документации ОП.

#### ***Аналитическая часть***

Построение планов развития ОП соответствуют тенденциям в бизнес-сообществе, что подтверждается участием работодателей в их разработке и реализации. Репрезентативность гарантирована выбором работодателей, например, управление государственных доходов по г. Усть-Каменогорск, управление экономики и бюджетного планирования ВКО, ГУ «Служба пожаротушения и аврийно-спасательных работ Департамента по чрезвычайным ситуациям Восточно-Казахстанской области», Департамент экологии по ВКО и другие. Корректировка планов развития аккредитуемых ОП осуществляется ежегодно, вносятся соответствующие пункты по предложениям заинтересованных лиц.

В тоже время на встрече с ППС было отмечено понимание со стороны сотрудников вуза неполного соответствия наименований ОП объективному назначению содержания, понимание отсутствия ее инновационной составляющей, кроме как «громкого маркетингового» наименования. Со стороны опытной части ППС и менеджмента вуза, а также работодателей исходило пожелание не дезинформировать абитуриентов и работодателей такими наименованиями. Более того, экспертами была отмечена некая растерянность со стороны релевантных лиц вуза ввиду отсутствия нормальной методической базы, позволяющей идентифицировать профпригодность ОП, ввиду отсутствия аналогичных в других ОО, поскольку наименование «Государственный финансовый менеджмент» само по себе противоречит финансово-кредитной политике Национального банка РК, функции которого четко расписаны в соответствующем законе. В тоже время наименование «Инновационное управление безопасностью ЧС...» также представляет собой последовательный и несвязанный набор маркетинговых слов, так как



по факту невозможно управлять безопасностью ЧС. Управляемые, тем более «инновационным» способом ситуации (в понимании эксперта речь идет о превентивном управлении (обеспечении безопасности процессов) с целью недопущения ЧС) – не превращаются в чрезвычайные. В случае же произошедшего ЧС, речь всегда идет о локализации и ликвидации ЧС, что уже является задачами сил гражданской защиты. Основное содержание и материальная база ОП также соответствует задачам сил гражданской защиты, подразделению охраны труда и защиты окружающей среды.

Руководители ОП принимают участие в курсах повышения квалификации с целью совершенствования профессиональных навыков. Так, в 2021 году руководитель ОП «Государственный финансовый менеджмент» Байтикенова Г. прошла повышение квалификации по направлению «Менеджмент в образовании» в 2019 году в КАСУ (Казахстан), в 2021 году в ВКТУ (Казахстан). В 2021 году Идришева Ж.К. проходила курсы повышения квалификации по теме «Менеджмент в образовании» в ВКТУ (Казахстан, г. Усть-Каменогорск).

Внутренняя система обеспечения качества образовательных программ включает: оценку качества подготовки обучающихся по каждой образовательной программе; оценку качества работы профессорско-преподавательского состава, вовлеченного в реализацию каждой образовательной программы; оценку ресурсного обеспечения образовательной деятельности (материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения).

Создана и функционирует практика мониторинга и оценки удовлетворенности заинтересованных сторон в лице обучающихся и ППС. Применяется метод анкетирования: «Преподаватель глазами обучающихся», «Преподаватель глазами коллег», «Университет глазами выпускников», Опрос работодателей, «Анкетирование первокурсников». Опросы проводятся в соответствии с ДП НАО «ВКТУ» 007 Сбор и анализ информации об удовлетворенности потребителей (от 20.11.2022 г.).

Встречи с обучающимися и ППС показали, что в обеспечение гарантии качества, определение целей и стратегии развития каждой образовательной программы вовлечены все заинтересованные стороны. Вместе с тем ВЭК отмечает необходимость регулярного пересмотра плана развития ОП с учетом потребностей заинтересованных сторон и подходов к распространению планов развития ОП, путем размещения отдельными документами на официальном сайте. Наблюдается формальный подход к оценке рисков ОП (идентификации рисков, определении мероприятий по их предупреждению).

Уровень доступности и отзывчивости руководства для обучающихся подтвержден результатами анкетирования: полностью удовлетворительным считают уровень доступности деканата – 84,7% обучающихся, полностью удовлетворены уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза 70,2 % ППС. Также необходимо отметить правильно поставленную работу по внедрению внутривузовской СМК, что положительно отразилось на четком определении ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов и соответственное обучение руководства ОП, которое имеет сертификаты по программам менеджмента образования.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент» и «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:***

- четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов.

- руководство ОП имеет сертификаты по программам менеджмента образования.

***Дополнительные сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:***

- прозрачность разработки ОП и ее стремление на удовлетворение ожиданий всех стейкхолдеров;
- прозрачность системы управления ОП;

**Рекомендации для ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:**

1. Руководству ОП к началу учебного года следует пересмотреть План развития ОП на 2023-2024 учебный год с учетом:

1.1. Потребностей обучающихся, требований работодателей, профессиональных стандартов;

1.2. Внутренней системы обеспечения качества ОП включая мониторинг, принятие решений на основе фактов и управление рисками.

2. Провести идентификацию и анализ рисков ОП и мероприятий, направленных на уменьшение степени риска. На основании проведенного анализа разработать долгосрочный план (на 5 лет) по предотвращению и преодолению рисков (Срок: 01.09.2023).

3. Разработать процедуру информирования всех стейкхолдеров о планах развития ОП, путем размещения отдельными документами на официальном сайте (Срок: 01.09.2023).

**Дополнительные рекомендации для ОП по «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:**

1. К началу учебного года 2023-2024 гг. проанализировать возможность приведения наименования ОП к четко идентифицируемому по содержанию и выходным квалификациям состоянию с целью облегчения дальнейшего трудоустройства и возможностей по продолжению образования выпускников.

2. Составить план, итогом которого будет являться заключение договора о СОП с единственным специализированным вузом РК в области ликвидации ЧС – Академией гражданской защиты МЧС РК (Срок: 01.09.2023).

3. Пересмотреть наличие инновационной составляющей в структуре ОП и четко определить ее наличие, в противном случае – исключить упоминание об инновациях из наименования ОП (Срок: 01.09.2023).

**Выводы ВЭК по критериям**

*По стандарту «Управление образовательной программой» по ОП:*

- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент» имеют 2 сильных, 11 удовлетворительных позиций, 2 предполагает улучшение.

- «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» имеют 4 сильных, 8 удовлетворительных позиций, 3 предполагают улучшение.

**6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационнокоммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*

✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений, научных исследований.*

✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*



- ✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- ✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- ✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- ✓ *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
  - *ключевые показатели эффективности;*
  - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
  - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
  - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
  - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*
- ✓ *ОО должна подтвердить о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

### **Доказательная часть**

ВКТУ имеет систему сбора и мониторинга информации по аккредитуемым ОП кластера. В университете внедрено программное обеспечение автоматизированных систем обучения и системы информационного обеспечения: «Образовательный портал ВКТУ», «Научная и инновационная деятельность», «Онлайн-сервис для размещения информации по распределению высвободившихся грантов», «Довузовская подготовка», «Интегрированный информационный комплекс SPORAL», «подсистема «Выбор элективных дисциплин», программное обеспечение «Абитуриент» и др.

На официальном сайте университета <https://www.ektu.kz/ektusearch.aspx?> размещены основные сведения о содержании программ, цель и идея, отражающая направленность ОП, область профессиональной деятельности.

В ходе интервью обучающиеся и ППС подтвердили документально свое согласие на обработку персональных данных.

### **Аналитическая часть**

ВЭК отмечает достоверность, точность, своевременность и полноту информации в разрезе аккредитуемых ОП, что подтверждается представленной экспертам ВЭК аналитической и статистической информацией, которая в целом показывает стабильные положительные результаты.

Анализ информационных ресурсов показывает, что основными источниками распространения информации являются web-сайт университета <https://www.ektu.kz/>

Для привлечения обучающихся и сотрудников вуза к управлению образовательными программами работают традиционные для университетов коллегиальные органы (советы факультета/школ, Академический совет, Ученый совет). В тоже время некоторыми работодателями было высказано мнение об игнорировании вузом некоторых рекомендаций и пожеланий с их стороны в части наполнения содержания ОП. К примеру, несмотря на название практически отсутствуют компетенции, связанные с предупреждением и ликвидацией ЧС техногенного характера. Звучало мнение об административном навязывании «громкого наименования» ОП.

В вузе действует система обратной связи, в корпусах имеются ящики для предложений и жалоб, а также виртуальная связь (блог ректора; блог приемной комиссии, ящик предложений), проведение анкетирования. Однако в ходе беседы с обучающимися замечено, что не все обучающиеся знают о наличии механизма апелляции, жалоб и т.д.

По результатам анкетирования ППС на вопрос об оценке вовлеченности преподавателей в процесс принятия управленческих и стратегических решений были

получены ответы: «очень хорошо» - 38,6 % респондентов, «хорошо» - 57,9 %.

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП:**

- «6B04109 Государственный финансовый менеджмент»

- по данному Стандарту не имеет сильных сторон.

- «6B11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:

- четко функционирующая система менеджмента качества, которая является важной составляющей в процессах с протокольными решениями, каковой является обучение по программе 6B11202.

**Рекомендации для ОП:**

- «6B04109 Государственный финансовый менеджмент»:

1. С целью повышения эффективности коммуникации с обучающимися и другими заинтересованными лицами руководству ОП переработать процедуру информирования о механизм действия обратной связи, жалоб, апелляции и т.п. (Срок: 01.01.2024).

- «6B11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:

1. Руководству ОП необходимо руководствоваться при принятии решений не только директивными решениями МИО и руководства ОО, но и исходить из имеющихся ресурсов обеспечения ОП и запросов работодателей. В этой связи необходимо к 2024 году пересмотреть содержание ОП и расширить тематику ЧС техногенного характера, доведя ее долю в содержании до 50%, исходя из специфики промышленности города Усть-Каменогорск и ВКО.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП:

- «6B04109 Государственный финансовый менеджмент» все 16 имеют удовлетворительную позицию.

- «6B11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» имеют 1 сильных, 14 удовлетворительных позиций и 1 требующих улучшения.

6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

✓ ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.

✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

✓ Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.

✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.

✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

✓ Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.

✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

- ✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

### **Доказательная часть**

Цели аккредитуемых ОП четко сформулированы и соответствуют Миссии, целям, ценностям ВКТУ.

В разработке ОП кластера в целях достижения планируемых результатов обучения участвуют ППС ОП, обучающиеся и работодатели.

Из числа работодателей привлекаются руководители ведущих предприятий и организаций региона, профиль деятельности, стаж работы в указанной отрасли, квалификация которых строго соответствует профилю подготовки обучающихся.

Для проведения внешней экспертизы привлекались: в рамках ОП «БВ04109 Государственный финансовый менеджмент» - руководитель отдела по работе с юридическими лицами Раисова Л.К., руководитель управления экономики и бюджетного планирования ВКО Улакова С.Т.; в рамках ОП «БВ11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» - начальник отдела кадровой политики ГУ «Служба пожаротушения и аварийно-спасательных работ области» Мустафин А.К., главный технический руководитель по охране труда и ЧС ТОО «Усть-Каменогорский конденсаторный завод» Б.Кайратулы и другие.

В аккредитуемых ОП отображается логическая последовательность освоения дисциплин, практик, итоговой аттестации, защиты дипломной работы, обеспечивающих формирование общих и специальных компетенций. Указаны трудоемкость дисциплин циклов в ECTS кредитах, все виды профессиональной практики, итоговой аттестации.

Результаты обучения по ОП кластера определяются получаемыми компетенциями, которые прописаны в моделях выпускников. Для каждой аккредитуемой ОП разработана модульная образовательная программа, содержащая модель выпускника, которая направлена на формирование соответствующих компетенций, позволяющих достичь результатов в профессиональной сфере деятельности соответствующего уровня образования.

Выводы ВЭК по данному стандарту подтвердились на встречах ВЭК с руководством ОП, обучающимися и ППС.

### **Аналитическая часть**

Вуз имеет официальные механизмы по разработке, утверждению, периодическому оцениванию и мониторингу реализуемых ОП и присваиваемых квалификаций, что отражено в нормативно-правовых документах, утвержденным Ученым советом университета и регламентирующих образовательную деятельность в вузе.

Цели и соответствующие им задачи образовательных программ вырабатываются с учетом отраслевой специфики направлений подготовки и ожиданий работодателей в части формирования компетенций будущих специалистов.

Однако, комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП всех заинтересованных лиц на веб-сайте университета, ВУЗ не публикует информацию об изменениях, внесенных в ОП.

Также следует отметить, что на момент визита ВЭК результаты работы о совместных ОП и академической мобильности по ОП «Государственный финансовый менеджмент» и «БВ11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» были слабо представлены, что является недостаточной мерой для реализации данного критерия.

ВЭК, изучив материалы, направленные на подготовку к профессиональной сертификации по ОП «Государственный финансовый менеджмент» и «БВ11202

Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера», отмечает, что необходимо внести изменения в модули для расширения возможностей обучающихся к подготовке получения отраслевых профессиональных квалификаций (CFM и др.). Более того, при встрече с руководством государственных противопожарных частей (баз практик) было высказано мнение, что обучающиеся по ОП 6В11202 слабо владеют физподготовкой; подготовкой по НПА, регулирующем нормы государственной службы, которыми пока являются органы МЧС; и отсутствием в структуре ОП отдельного курса первой медпомощи с оценкой в транскрипте, что может помешать выпускникам при дальнейшем трудоустройстве в подразделения МЧС.

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»**

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**Рекомендации для ОП:**

- **«6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:**

1. На 2023-2024 учебный год рассмотреть возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

- **«6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:**

1. На 2023-2024 учебный год рассмотреть возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации по примеру организаций образования ТиПО в области предупреждения и ликвидации ЧС (например, Карагандинского высшего политехнического колледжа).

2. К 2024-2025 году рассмотреть вопрос о получении вузом образовательной лицензии на группы специальностей 6В12302-04 и 6В12101 и перевести нормативную базу аккредитуемой ОП на платформу одной из них.

3. К началу 203-2024 учебного года в учебном плане ОП увеличить количество кредитов по специальным дисциплинам не менее 70% от общего количества кредитов.

4. Принять обновленные квалификационные требования к сотрудникам подразделений МЧС РК как базовые к выходным компетенциям выпускников ОП. Для этого, в том числе:

- Выделить курс неотложной медицинской помощи в отдельную дисциплину с обязательным итоговым контролем;

- Усилить блок знаний, связанный с законодательством о государственной службе и службе в специализированных государственных органах;

- Увеличить количество часов по общей физической подготовке и приблизить нормативы по общефизической подготовке до принятых в оперативных подразделениях МЧС.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» ОП:

- **«6В04109 Государственный финансовый менеджмент»** имеют 11 удовлетворительных, 1 предполагающих улучшения позиций.

- **«6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»** имеют 7 удовлетворительных позиций, 5 – требует улучшения.



#### 6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- ✓ *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- ✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
  - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
  - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
  - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
  - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
  - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
  - *образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
- ✓ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- ✓ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы*

#### **Доказательная часть**

В целях управления и совершенствования деятельности в ВКТУ осуществляется мониторинг по различным направлениям, в том числе по отдельным образовательным программам. Система мониторинга является важным инструментом управления качеством деятельности университета.

Цель мониторинга – оценка качества управленческой, учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы вуза, на основе которой выбираются оптимальные решения по организации эффективной деятельности ВКТУ. Мониторинг ведется по направлениям: образовательные программы, деятельность ППС и эффективность преподавания, студенты и условия для их личностного развития, научно-исследовательская деятельность и ее эффективность, материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы.

В университете осуществляется внутренняя проверка документации на адекватность, анализ, идентификация изменений, согласование и утверждение документов. Действующая документация систематически пересматривается, актуализируется.

На официальном сайте университета в находятся документы вуза (Стратегический план, Академическая политика и другое) (<https://www.ektu.kz/>). Во всех подразделениях вуза делопроизводство ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, обеспечена сохранность и архивирование документов.

Ежегодно в вузе проводится анкетирование ППС, сотрудников и обучающихся. Данные анкет обрабатываются и используются как аналитический документ в области совершенствования руководства вуза и ОП.

Члены ВЭК убедились, что материально-технические и информационные ресурсы ВКТУ соответствуют профилю и требованиям реализации аккредитуемых ОП «Государственный финансовый менеджмент» и «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера».

#### **Аналитическая часть**

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, отражены в самоотчете и нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Протоколы заседаний кафедр подтверждают участие обучающихся и работодателей в разработке ОП «Государственный финансовый менеджмент» и «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера».

Рецензии от работодателей на ОП «Государственный финансовый менеджмент» и «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» актуализированы, в содержание ОП введены рекомендуемые дисциплины. В процессе интервьюирования ВЭК НААР студентов было отмечено, что не все обучающиеся владеют информацией по ОП.

Нашла свое подтверждение информация и документы, указывающие на то, что руководством ОП был изучен рынок образовательных услуг и использованы результаты этого анализа при создании собственного уникального и конкурентоспособного профиля оцениваемых ОП.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП:***

- «Государственный финансовый менеджмент», 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»
- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Рекомендации для ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:***

1. Разработать регламент по расширению возможностей и способов информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП (Срок: 01.01.2024);

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» имеют 10 удовлетворительных позиций.

6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

***Доказательная часть***

Принцип студентоцентрированного обучения ВКТУ основан на уважении и

внимании к личности обучающихся и их потребностям, выражающемся в предоставлении гибких траекторий обучения; использования различных форм преподавания и разнообразных педагогических методов и технологий; регулярной обратной связи по всем вопросам; поддержке автономии обучающегося при одновременном надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя; укрепление взаимного уважения преподавателя и студента.

В ВКТУ недостаточно созданы условия для инклюзивного образования. В тоже время аккредитуемая в кластере ОП «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» по мнению экспертов не предполагает на уровне бакалавриата и прикладного применения наличие инклюзивного образования.

Базы практик ВКТУ в своем большинстве соответствуют профилю аккредитуемых ОП, все виды практики обеспечены учебно-методическими материалами. Тем не менее, в число баз практик, продемонстрированных вузом, не входят специализированные подразделения по ЧС крупных промышленных предприятия города и области, что, по мнению экспертов, является значительной недоработкой руководства ОП.

По результатам проведенного в рамках работы ВЭК НААР анкетирования студентов, определено, что в целом, равные возможности обеспечены всем обучающимся: «Полное согласие» - 76,8%, «Согласен» - 19,8%.

Также анкетирование ВЭК обучающихся показало, что:

- программа курса была четко представлена «Полное согласие» - 78%, «Согласен» - 17,5 %.

- Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность «Полностью удовлетворен» - 86,4%, «Частично удовлетворен» - 11,3 %.

#### ***Аналитическая часть***

Руководством вуза предоставляются возможности в удовлетворении студентоцентрированного обучения. Результаты последовательного изучения эффективности элективных курсов позволяют судить об устойчивой положительной динамике в усвоении разработанного содержания программ, ориентированного на формирование профессиональных компетенций студентов. В тоже время в ходе беседы со студентами экспертами было установлено, что они идентифицируют содержание своего обучения и видят свое прикладное применение больше в роли инспекторов по охране труда, но в тоже время осознают, что в условиях коммерческого трудоустройства (в частных предприятиях), рынок надзорных инспекторов весьма ограничен. Это вызывает у них обеспокоенность перспективами трудоустройства в оперативные подразделения государственных органов, для которых компетенции предоставляемые ОП недостаточны.

Требования к преподаванию и в целом к преподавательской деятельности соответствуют принципам внедрения студентоцентрированного обучения. Руководство ОП отвечает за систематическое развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания. Преподавателями кафедры создаются благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин ОП и получения ими академической степени. Однако комиссия ВЭК отмечает слабую представленность собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин с учетом специфики ОП.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «Государственный финансовый менеджмент», 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»***

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

#### ***Рекомендации для ОП:***

- ***«6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:***

1. В 2023-2024 учебном году предусмотреть в плане развития ОП собственные



исследования в контексте методики преподавания профильных дисциплин с учетом специфики ОП;

- **«6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:**

1. До января 2024 года провести анализ соответствия основных компетенций требованиям рынка труда и скорректировать их с целью подготовки обучающихся для комплектования оперативных служб спасения, а не для контрольно-инспекционной деятельности.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» имеют 10 удовлетворительных позиций.

#### 6.6 Стандарт «Обучающиеся»

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

✓ *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- *минимальных требований к абитуриентам;*
- *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
- *прогнозирования количества государственных грантов;*
- *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
- *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*

✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения*

#### **Доказательная часть**

При формировании контингента обучающихся ВКТУ руководствуется действующей нормативно-правовой базой МНВО РК. Прием граждан в Университет осуществляется по результатам единого национального тестирования (ЕНТ) или комплексного тестирования (КТ), проводимого по правилам и процедурам, разработанным Национальным центром тестирования МНВО РК (НЦТ).

При формировании контингента обучающихся определяются пороговые уровни владения английским языком, а также с пороговый балл ЕНТ для приема на грант и

платное отделение.

В ВКТУ налажена профориентационная работа. Контингент обучающихся формируется из групп, обучение в которых проводится на государственном и русском языках. Университет ведет систематическую работу над сбором и анализом статистических данных по контингенту обучающихся. Организация учебной работы проводится в соответствии с нормативными документами как по линии МНВО РК, так по линии СМК вуза. В целях обеспечения роста качества предоставляемых образовательных услуг систематически проводится анкетирование студентов.

Студенческая научная работа является одной из форм организации научно-исследовательской работы студентов. Результаты научно-исследовательской работы обучающихся (НИРС, НИРМ) находят свое продолжение в написании дипломных работ и выполнении диссертаций. Темы дипломных работ и диссертаций определяются с учетом интересов обучающихся, научных приоритетов ППС кафедры и актуальности проблем.

Вуз уделяет внимание мониторингу ежегодного трудоустройства и прямой и обратной связи с рынком труда, что позволяет вести контроль соответствия стратегических планов реальному запросу на рынке образовательных услуг.

Результаты анкетирования студентов, проведенного в ходе визита ВЭК НААР, показали, что:

- Общим качеством учебных программ «Полностью удовлетворены» - 81,9 %, «Частично удовлетворены» - 16,9 %.

- Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса «Полностью удовлетворены» - 79,7%, «Частично удовлетворены» - 17,5%.

#### ***Аналитическая часть***

Политика формирования контингента в вузе регламентируется и отражена в Академической политике вуза. Представлены принципы создания образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, методы обратной связи и информирования обучающихся. Университет проводит оценку связи с работодателями.

Наряду с описанными выше достоинствами вуза в рамках данного стандарта, при беседе с обучающимися было установлено, что практически все они являются слушателями военной кафедры вуза. В тоже время ВУС обучающихся представлены чисто армейскими родами войск как артиллерийские, танковые, мотострелковые войска. Эксперту представляется это нерациональным, учитывая, что всеми стейкхолдерами до этого неоднократно указывалось недостаточность кредитов для специальных дисциплин. Полагаем, при подготовке студентов на военной кафедре по ВУС гражданской защиты и территориальных сил, недостающую часть специальных компетенций обучающиеся могли бы приобрести на военной кафедре, что безусловно наряду с получением звания офицера запаса сил гражданской защиты, положительно отразилось бы на их трудоустройстве (призыве и мобилизации через военные комиссариаты) в подразделения ДЧС.

Одним из распространенных инструментов привлечения работодателей к проблемам молодежи на рынке труда стали «День карьеры», «Ярмарка специалистов».

В вузе функционирует Ассоциация выпускников «Алтын бесік». Деятельность Ассоциации ориентирована на добровольное лидерство в целях преобразования ВКТУ, сохранения его лучших традиций, содействия корпоративному профессиональному единству, обмену опытом и реализации профессионального научного и творческого потенциала (подробная информация о деятельности Ассоциации <https://www.ektu.kz/alumniassociation.aspx?lang=ru>

финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»;

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**Рекомендации для ОП:**

- «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:

- С 2023-2024 учебного года, при наличии желания обучающихся окончить военную кафедру, обеспечить их зачисление на военно-учетную специальность «Планирование и организация территориальной обороны» в своем или ином вузе.

- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»

- рекомендации по данному стандарту отсутствуют.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Обучающиеся» ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» имеют 12 удовлетворительных позиций.

6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. 7.2.5 ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.*

✓ *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*

✓ *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

**Доказательная часть**

Процесс продвижения в должности и ротации кадров осуществляется руководством на основании профессиональных достижений, исполнительской дисциплины, управленческих навыков работника. Процесс отбора-рекрутинга и аттестации кадров напрямую связан с движением персонала, что отражено в соответствующих приказах университета и осуществляется руководством на основании профессиональных достижений, исполнительской дисциплины, управленческих навыков работника.

Квалификация преподавателей, их количественный состав соответствуют направлениям подготовки бакалавров и магистров, отвечают лицензионным требованиям. Квалификация преподавателей, аккредитуемых ОП за 2022/2023 уч год, их количественный состав представлены в таблице 1. Аккредитуемые образовательные программы ориентированы на результаты обучения и учитывают требования соответствующих профессиональных стандартов для реализации комплексной системы подтверждения соответствия и присвоения квалификаций. Все преподаватели аккредитуемых ОП соответствуют предъявляемым требованиям к ППС вуза и целям ОП, имеют соответствующее базовое образование и/или ученую степень по профилю подготовки обучающихся.

ППС аккредитуемых ОП вносят большой вклад в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны. Основной вклад – это подготовка квалифицированных кадров, способных внести существенный вклад в развитие региона и страны. Кроме этого, ППС активно занимаются научными исследованиями, результаты которых используются в процессе преподавания (таблица 6).

Таблица 6 – Сведения о выполнении ППС кафедры госбюджетных, хоздоговорных и инициативных тем по ОП

№ п/п	Наименование темы	Регистрационный номер НЦНТИ	Руководитель (должность, уч. степень, уч. звание)	Характер НИР	Исполнители: Ф.И.О., Статус (ППС, УВП, магистранты, студенты)	Источники и объем финансирования
1	Формирование эффективной экосистемы финансовой поддержки экологически ответственных инвестиций в Казахстане	AP08856044	Варавин Е.В.	грант МОН РК	Козлова М.В., Суйеубаева С.Н., Пестунова Г.Б., Бетимбаева И. Б., Егизеков О. М., Нигманов И.К.	МОН РК, 19700, 0 тыс. тенге
2	Цифровое предпринимательство: как пандемия трансформирует формы занятости в Казахстане	AP08956088	Пестунова Г.Б.	грант МОН РК	Варавин Е.В., Козлова М.В., Суйеубаева С.Н.,	МОН РК, 1998,6 27 тыс. тенге
3	Разработка тарифа на сбор, вывоз, утилизацию, переработку и захоронение твердых бытовых отходов по городу Усть-Каменогорску	35-479-21	Краузе Н.В.	Хоздоговорная в рамках договора о государственных закупках работ с ГУ «Отдел ЖКХ, пассажирского транспорта и	Краузе Н.В.	Местный бюджет, 0 тыс. тенге



				автомобильных дорог города Усть-Каменогорска»		
	<b>Итого</b>					<b>21698,6</b>

По результатам проведенного в процессе работы ВЭК анкетирования, определено, что ППС оцениваемых ОП удовлетворены отношениями с коллегами на кафедре; участием в принятии управленческих решений; отношениями со студентами; признанием их успехов и достижений со стороны администрации; деятельностью администрации вуза; условиями оплаты труда; удобством работы, услугами, имеющимися в вузе; охраной труда и его безопасностью, системой питания, медицинским и другим обслуживанием.

Что касается иных критериев, то анкетирование показало следующее:

- отношение руководства вуза к Вам – 75,4% полностью удовлетворены и 1,8% не удовлетворен;
- предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др. – 38,6% полностью удовлетворены, 45,6% частично удовлетворены и 7% не удовлетворено.

#### ***Аналитическая часть***

В вузе существует и активно функционирует система мотивации и поощрения ППС, что дает возможность стимулировать работу ППС, в том числе НИР. Однако данная система не является эффективной в части обеспечения ППС всеми профессиональными компетенциями.

В ходе работы ВЭК, членами экспертной комиссии были посещены в онлайн и оффлайн формате занятия по ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера». При онлайн посещении занятий было определено, что преобладает методика трансляции информации от лектора к обучающемуся, без применения каких-либо интерактивных методов. В тоже время при оффлайн посещении занятий экспертам продемонстрирована обоюдная заинтересованность преподавателей и студентов, живой диалог при обучении, к сожалению, ограниченный ресурсным обеспечением и специальными компетенциями ППС ОП. Следовательно, члены ВЭК сделали вывод, что следует совершенствовать методику преподавания в связи с постоянным и систематическим развитием инновационных технологий обучения, преподавателям необходимо осваивать новые технологии, методы оценивания, в частности методику выработки критериев оценивания обучающихся. Более того, ППС должны быть более требовательны к руководству ОО в части обеспечения процесса обучения материально-техническими ресурсами и повышения их квалификации специальными компетенциями.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика по ОП:***

- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:
  - по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.
- 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»
  - осознание ППС ответственности за качество преподаваемых дисциплин и самокритичность в части совершенствования своих специальных компетенций.

### **Рекомендации для ОП:**

#### **- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:**

1. Разработать перспективный план освоения и совершенствования методик преподавания в связи с постоянным и систематическим развитием инновационных технологий обучения (Срок: 01.09.2023).

#### **- «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:**

1. Начиная с сентября 2024 года включить в структуру годовой индивидуальной нагрузки ППС прохождение повышения квалификации в ведущих организациях региона по направлению ОП, либо их обучение по полному циклу читаемых дисциплин в Академии гражданской защиты МЧС РК сроком не менее 2 месяцев для получения практикоориентированного опыта обучения с сохранением заработной платы и занимаемой должности в вузе.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

По ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент» имеют 9 удовлетворительных позиций.

По ОП «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» имеет 1 сильную, 7 удовлетворительных позиции и 1 требующую улучшения.

### **6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*

✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материальнотехнических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*

- *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайнобучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
- *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
- *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
- *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
- *функционирование WI-FI на территории организации образования.*

✓ *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

### **Доказательная часть**

В библиотеках вуза имеется картотека обеспеченности литературой, которая постоянно пополняется сведениями о новых поступлениях книг. Составляются информационные справки, таблицы по обеспеченности учебной и учебно-методической литературой каждой дисциплины учебного плана, в том числе изданиями на электронных носителях. Кафедры университета ведут картотеки книгообеспеченности в бумажной и электронной формах. Все дисциплины рабочих учебных планов специальностей университета имеют высокую обеспеченность необходимой литературой.

Книжный фонд библиотеки ежегодно пополняется изданиями на традиционных носителях, а так же изданиями в электронном виде.

Книжный фонд библиотеки:

Всего: 1 030 441 экз.

Из них: на каз. яз. – 94080 экз.

На рус. яз. – 910743 экз.

На иностр. яз. – 21976 экз.

На ежедневной основе идет пополнение коллекции электронных документов фонда научной библиотеки.

На сегодняшний день БД Электронная библиотека составляет 8862 экземпляра полнотекстовых документов (в том числе 1563 литературы редкого фонда). Из них на казахском языке 1807, на русском языке 6485, на английском и других языках 367.

Через удаленный доступ преподаватели, сотрудники и студенты имеют возможность выполнять просмотр, скачивание частично или же полного текста учебников, учебных пособий, словарей и справочников. Удаленный доступ организован посредством авторизации по логину и паролю.

### ***Аналитическая часть***

Учебный процесс в рамках каждой ОП обеспечен необходимым аудиторным фондом, учебными лабораториями, компьютерными классами. В подготовке обучающихся по ОП 6В04109 Государственный финансовый менеджмент, ОП 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера задействованы 5 компьютерных классов, один из которых располагается на базе Центра компетенций в области экологии и БЖД Школы металлургии и обогащения полезных ископаемых. В вышеуказанных компьютерных классах проводятся занятия по специальным дисциплинам аккредитуемых ОП. Для повышения уровня профессиональной подготовки в кабинете Г-3-208 имеется 10 ПК последнего поколения. Компьютеры класса подключены в вузовскую корпоративную сеть. Тем не менее, во время интервью с ППС, обучающимися и работодателями, отмечено недостаточное комплектование ОП 6В11202 «Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» специальными лабораторно-техническими средствами обучения, что не позволяет сформировать все компетенции специалиста для рынка труда. Например, экспертами отмечено отсутствие отвечающих минимальным современным требованиям и относительно недорогого оборудования: учебно-лабораторный комплекс «Автоматизированный комплекс тушения»; лабораторный стенд «Автоматическая система порошкового пожаротушения»; кейс пожарного дознавателя; виброшумомер «Ассистент»; газоанализатор ГАНГ4; стенды-тренажеры «Средства тушения. Огнетушители», «Противогазы», «Дыхательный аппарат», «Спасательное снаряжение»; дозиметрические комплексы радиационной и химической защиты, в том числе и армейские комплексы дозиметрической разведки.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «Государственный финансовый менеджмент», 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»***

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

### ***Рекомендации для ОП:***

- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:

- рекомендации по данному стандарту отсутствуют.

- «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:

1. До 2025 года произвести обеспечение инновационной направленности по ОП комплексом лабораторных стендов-тренажеров, стендов-планшетов, демонстрационных моделей и оборудования, в том числе указанных в аналитической части или их аналогов.



### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» имеют 9 удовлетворительных позиций.

#### 6.9 Стандарт «Информирование общественности»

✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

- *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
- *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
- *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
- *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
- *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*

✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*

✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*

✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*

✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

#### **Доказательная часть**

Основными возможностями для осуществления информирования общественности и всех заинтересованных лиц о деятельности университета является официальный сайт, который в свою очередь наполнен всевозможной информацией по всем направлениям деятельности университета <https://www.ektu.kz>. Также, при необходимости, можно воспользоваться виртуальной обратной связью и колл-центром <https://www.ektu.kz/call-center.aspx>, где могут ответить на все интересующие вопросы.

Основные вопросы образовательного процесса опубликованы на сайте ВКТУ в разделе «Образовательный портал ВКТУ» <https://www.do.ektu.kz/doektu/Default.aspx?>

Широкая общественность и заинтересованные лица информируются о деятельности вуза также через социальные сети – Instagram, Facebook, Твиттер, Телеграмм, Youtube.

Информация о прохождении институциональной и специализированной аккредитации в национальном рейтинге вузов РК, проведенном НААР и рейтинге вузов, проведенном республиканским рейтинговым агентством, находится на главной странице сайта <https://www.ektu.kz>. Также аккредитуемые ОП ежегодно принимают участие в рейтинге НПП «Атамекен», по данным которого ОП показывают положительную динамику развития.

#### **Аналитическая часть**

Руководство аккредитуемых ОП использует различные способы распространения информации: веб-сайт университета, «День карьеры», «Ярмарка специалистов», «Ночь в университете» на базе университета, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, выставка достижений, социальные сети и работа в области профориентации.

В рамках оцениваемых ОП информация достаточно точная и объективная, но не всегда актуальная, что указывает на отсутствие систематического мониторинга и анализа контента официального сайта ОО.

При мониторинге официального сайта и социальных сетей ВКТУ было подтверждено, что все происходящие события в стране находят комментарии и ответ.

В то же время членами ВЭК было определено, что на сайте вуза, недостаточно актуальной визуализированной информации о ППС, руководстве кафедры, работодателях, о местах профессиональной практики. Также отсутствует информация о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства непосредственно по каждой из реализуемых ОП.

Необходимо использовать контентную информацию по оцениваемым ОП, о ППС кафедры, которые в том числе занимаются информированием общественности региона, страны в разъяснении национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования, развития ОП. Важно размещать визуализированную и контентную информацию о ППС, их историях успеха и профессиональных достижениях на предлагаемых 3-х языках в аутентичном формате: казахском, русском, английском. При этом, необходимо размещать информацию не только о ведущих ППС, реализующих оцениваемые ОП, а обо всех ППС конкретных ОП.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «Государственный финансовый менеджмент», 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»***

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Рекомендации для ОП:***

- ***«6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:***

1. Разработать регламент по актуализации объективной информации о ППС, их профессиональных квалификации, научно-образовательных достижениях (Срок 01.09.2023).

2. Выделить на сайте ОО раздел в рамках информации об ОП с информацией о партнерах. (Срок: 01.01.2024)

- ***«6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:***

1. Составить план оцифровки и перевода на государственный язык специальной технической литературы по ОП, в том числе и из старого уникального фонда УКСДИ (срок 01.09.2023);

2. Запланировать ежегодное участие ППС и других работников вуза в различного рода выставках (в том числе и международных) достижений по предупреждению и ликвидации ЧС.

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Информирование общественности» ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»; «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» имеют 10 удовлетворительных позиций.

## **VII. ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент» и «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:***

- четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов.

- руководство ОП имеет сертификаты по программам менеджмента образования.

***Дополнительные сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:***

- прозрачность разработки ОП и ее стремление на удовлетворение ожиданий всех стейхолдеров;

- прозрачность системы управления ОП;

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП:***

- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»

- по данному Стандарту не имеет сильных сторон.

***«6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:***

- четко функционирующая система менеджмента качества, которая является важной составляющей в процессах с протокольными решениями, каковой является обучение по программе 6В11202.

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»***

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»***

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП:***

- «Государственный финансовый менеджмент», 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «Государственный финансовый менеджмент», 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»***

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

### ***Стандарт «Обучающиеся»***

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:***

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП:**

- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**-6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»**

- осознание ППС ответственности за качество преподаваемых дисциплин и самокритичность в части совершенствования своих специальных компетенций.

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП «Государственный финансовый менеджмент», 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»**

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**Стандарт «Информирование общественности»**

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП «Государственный финансовый менеджмент», 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»**

- по данному Стандарту ОП не имеют сильных сторон.



## **VIII. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

***Рекомендации для ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:***

1. Руководству ОП к началу учебного года следует пересмотреть План развития ОП на 2023-2024 учебный год с учетом:

1.1. Потребностей обучающихся, требований работодателей, профессиональных стандартов;

1.2. Внутренней системы обеспечения качества ОП включая мониторинг, принятие решений на основе фактов и управление рисками.

2. Провести идентификацию и анализ рисков ОП и мероприятий, направленных на уменьшение степени риска. На основании проведенного анализа разработать долгосрочный план (на 5 лет) по предотвращению и преодолению рисков (Срок: 01.09.2023).

3. Разработать процедуру информирования всех стейкхолдеров о планах развития ОП, путем размещения отдельными документами на официальном сайте (Срок: 01.09.2023).

***Дополнительные рекомендации для ОП по «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:***

4. К началу учебного года 2023-2024 гг. проанализировать возможность приведения наименования ОП к четко идентифицируемому по содержанию и выходным квалификациям состоянию с целью облегчения дальнейшего трудоустройства и возможностей по продолжению образования выпускников.

5. Составить план, итогом которого будет являться заключение договора о СОП с единственным специализированным вузом РК в области ликвидации ЧС – Академией гражданской защиты МЧС РК (Срок: 01.09.2023).

6. Пересмотреть наличие инновационной составляющей в структуре ОП и четко определить ее наличие, в противном случае – исключить упоминание об инновациях из наименования ОП (Срок: 01.09.2023).

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

***Рекомендации для ОП:***

***- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:***

1. С целью повышения эффективности коммуникации с обучающимися и другими заинтересованными лицами руководству ОП переработать процедуру информирования о механизм действия обратной связи, жалоб, апелляции и т.п. (Срок: 01.01.2024).

***- «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:***

1. Руководству ОП необходимо руководствоваться при принятии решений не только директивными решениями МИО и руководства ОО, но и исходить из имеющихся ресурсов обеспечения ОП и запросов работодателей. В этой связи необходимо к 2024 году пересмотреть содержание ОП и расширить тематику ЧС техногенного характера, доведя ее долю в содержании до 50%, исходя из специфики промышленности города Усть-Каменогорск и ВКО.

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

***Рекомендации для ОП:***

***- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:***

1. На 2023-2024 учебный год рассмотреть возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.



**- «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:**

1. На 2023-2024 учебный год рассмотреть возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации по примеру организаций образования ТиПО в области предупреждения и ликвидации ЧС (например, Карагандинского высшего политехнического колледжа).

2. К 2024-2025 году рассмотреть вопрос о получении вузом образовательной лицензии на группы специальностей 6В12302-04 и 6В12101 и перевести нормативную базу аккредитуемой ОП на платформу одной из них.

3. К началу 203-2024 учебного года в учебном плане ОП увеличить количество кредитов по специальным дисциплинам не менее 70% от общего количества кредитов.

4. Принять обновленные квалификационные требования к сотрудникам подразделений МЧС РК как базовые к выходным компетенциям выпускников ОП. Для этого, в том числе:

- Выделить курс неотложной медицинской помощи в отдельную дисциплину с обязательным итоговым контролем;

- Усилить блок знаний, связанный с законодательством о государственной службе и службе в специализированных государственных органах;

- Увеличить количество часов по общей физической подготовке и приблизить нормативы по общефизической подготовке до принятых в оперативных подразделениях МЧС.

**Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

**Рекомендации для ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:**

1. Разработать регламент по расширению возможностей и способов информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП (Срок: 01.01.2024);

**Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**Рекомендации для ОП:**

**- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:**

1. В 2023-2024 учебном году предусмотреть в плане развития ОП собственные исследования в контексте методики преподавания профильных дисциплин с учетом специфики ОП;

**- «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:**

1. До января 2024 года провести анализ соответствия основных компетенций требованиям рынка труда и скорректировать их с целью подготовки обучающихся для комплектования оперативных служб спасения, а не для контрольно-инспекционной деятельности.

**Стандарт «Обучающиеся»**

**Рекомендации для ОП:**

**- «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:**

Со следующего учебного года при наличии желания обучающихся окончить военную кафедру, обеспечить их обязательное зачисление на ВУС «Планирование и организация территориальной обороны» в своем или ином вузе.

**- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»**

- рекомендации по данному стандарту отсутствуют.

**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

**Рекомендации для ОП:**

- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:

1. Разработать перспективный план освоения и совершенствования методик преподавания в связи с постоянным и систематическим развитием инновационных технологий обучения (Срок: 01.09.2023).

- «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:

1. Начиная с сентября 2024 года включить в структуру годовой индивидуальной нагрузки ППС прохождение повышения квалификации в ведущих организациях региона по направлению ОП, либо их обучение по полному циклу читаемых дисциплин в Академии гражданской защиты МЧС РК сроком не менее 2 месяцев для получения практикоориентированного опыта обучения с сохранением заработной платы и занимаемой должности в вузе.

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**Рекомендации для ОП:**

- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:

- рекомендации по данному стандарту отсутствуют.

- «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:

1. До 2025 года произвести обеспечение инновационной направленности по ОП комплексом лабораторных стендов-тренажеров, стендов-планшетов, демонстрационных моделей и оборудования, в том числе указанных в аналитической части или их аналогов.

**Стандарт «Информирование общественности»**

**Рекомендации для ОП:**

- «6В04109 Государственный финансовый менеджмент»:

1. Разработать регламент по актуализации объективной информации о ППС, их профессиональных квалификации, научно-образовательных достижениях (Срок 01.09.2023).

2. Выделить на сайте ОО раздел в рамках информации об ОП с информацией о партнерах. (Срок: 01.01.2024)

- «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера»:

1. Составить план оцифровки и перевода на государственный язык специальной технической литературы по ОП, в том числе и из старого уникального фонда УКСДИ (срок 01.09.2023);

2. Запланировать ежегодное участие ППС и других работников вуза в различного рода выставках (в том числе и международных) достижений по предупреждению и ликвидации ЧС.



## **IX. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Обеспечить 100% владение государственным языком менеджмента и ППС вуза с целью обеспечения доступности руководства для обучающихся и иных стейкхолдеров.

Ввести в стратегию и планы развития вуза четко отслеживаемые числовые индикаторы по реинвестированию чистой прибыли в развитие исследовательской деятельности вуза.

Обеспечить защиту авторских прав казахстанской стороны по международным проектам. Ввести данный критерий (процесс) в СМК вуза.



## **X. РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

***Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП «6В04109 Государственный финансовый менеджмент», «6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера» рекомендуется к аккредитации сроком на 5 лет.***



**Приложение 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «Заключение внешней экспертной комиссии»**

*для ОП 6В04109 Государственный финансовый менеджмент*

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и		+		

		стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.				
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		

19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>						
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>16</b>		
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		



34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>11</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>						
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		

48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>10</b>		
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		

Итого по стандарту			10			
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>						
65	2.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		

		<b>Итого по стандарту</b>		<b>12</b>		
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы	+			
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
		<b>Итого по стандарту</b>		<b>9</b>		
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>						
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		

89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>		
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>						
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>10</b>		
<b>ВСЕГО</b>				<b>2</b>	<b>98</b>	<b>3 0</b>



для ОП 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	16.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	17.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	18.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	19.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.	+			
5	20.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.			+	
6	21.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	22.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		

8	23.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
9	24.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.	+			
10	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	26.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.			+	
12	27.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
13	28.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
14	29.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	30.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>4</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	10.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.	+			
18	12.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.			+	
19	13.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни		+		

		структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.				
20	14.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	15.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	16.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	18.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>						
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	13.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения			+	
34	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с			+	

		учёт изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества				
35	16.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации			+	
37	18.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	19.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	20.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	21.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
41	22.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	24.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО			+	
<b>Итого по стандарту</b>				<b>7</b>	<b>5</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	11.	ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>						
45	12.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	13.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	14.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	15.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		

49	16.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	17.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	18.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	19.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	20.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>10</b>		
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
54	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
55	12.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
56	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
57	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
58	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
59	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
60	17.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, включая апелляцию		+		
61	18.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	19.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>10</b>		
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						



64	13.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>						
65	14.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
66	15.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
67	16.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
68	17.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
69	18.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	19.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	20.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	21.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	22.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	23.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	24.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>					<b>12</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						

76	10.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	11.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП			+	
78	12.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы	+			
79	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	14.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	15.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	17.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	18.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>						
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по		+		

		общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;				
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>		
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>						
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>10</b>		
<b>ВСЕГО</b>			<b>6</b>	<b>87</b>	<b>10</b>	

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Правления-Ректор

С.Ж. Рахметуллина

«11» апреля 2023 года

**УТВЕРЖДЕНО**

Генеральный директор НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга»

А.Б. Жумагулова

«11» апреля 2023 года

### **ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В НАО «ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Д. СЕРИКБАЕВА» (СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

**Дата проведения гибридного визита: 25 – 27 апреля 2023 года**

*Программа разработана с учетом времени г. Усть-Каменогорск*

<b>Кластер</b>	<b>Образовательная программа</b>
Кластер 1. Специализированная аккредитация	1) 6B04107 Social медиа маркетинг (совместная образовательная программа с Международным университетом информационных технологий) 2) 7M04107 Social медиа маркетинг (совместная образовательная программа с Международным университетом информационных технологий)
Кластер 2. Первичная специализированная аккредитация	3) 6B07109 Медицинский инжиниринг (Медицинская техника) (совместная образовательная программа с Медицинским университетом Семей) 4) 7M04102 Технологическое предпринимательство (совместная образовательная программа с Карагандинским университетом Казпотребсоюза)
Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация	5) 6B04109 Государственный финансовый менеджмент 6) 6B11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера
Кластер 4. Первичная специализированная аккредитация	7) 6B07312 Земельный кадастр и землеустройство 8) 7M11301 Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта
Кластер 5. Специализированная аккредитация	9) 6B07309 BIM - технологии в проектировании 10) 7M07312 Земельный кадастр и землеустройство
Кластер 6. Специализированная аккредитация	11) 8D05401 Математика 12) 8D07103 Теплоэнергетика

Дата и время (время г. Усть-Каменогорск, GMT+6)	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
<b>21 апреля 2023 года</b>			
<b>15.00-16.00</b>	<b>Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)</b>	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<b>День 1-ый: 25 апреля 2023 года</b>			
<b>10.00-10.30</b>	<b>Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов</b>	Внешние эксперты IAAR	<b>Аудитория Г-1-139</b> (ул. Серикбаева, 19) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<b>10.30-11.00</b>	<b>Интервью с Председателем Правления - Ректором (Интервью будет организовано в гибридном формате: on-/off-line)</b>	Председатель Правления - Ректор НАО "ВКТУ имени Д. Серикбаева" – Рахметуллина Сауле Жадыгеровна, к.т.н., ассоциированный профессор	<b>Аудитория Г-1-101</b> (ул. Серикбаева, 19) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
<b>11.00-11.15</b>	<b>Технический перерыв</b>	Внешние эксперты IAAR	<b>Аудитория Г-1-101</b>
<b>11.15-11.45</b>	<b>Интервью с Членами Правления-проректорами (Интервью будет организовано в гибридном формате: on-/off-line)</b>	1. Член Правления-проректор по академическим вопросам НАО "ВКТУ имени Д. Серикбаева" – Конурбаева Жадыра Тусупкановна, к.э.н., ассоциированный профессор 2. Член Правления - проректор по научно-исследовательской деятельности и цифровизации НАО "ВКТУ имени Д. Серикбаева" – Денисова Наталья Федоровна, к. ф.-м.н., ассоциированный профессор	<b>Аудитория Г-1-101</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662



		3. Член Правления - проректор планово-экономической деятельности НАО "ВКТУ имени Д. Серикбаева" – Бейсембаева Галия Мустапаевна, к.э.н.	
<b>11.45-12.00</b>	<b>Интервью с проректорами вузов-партнеров</b> (Интервью будет организовано в гибридном формате: on-/off-line)	1. Проректор по академической и воспитательной деятельности Международного университета информационных технологий – Мустафина Аккыз Кураковна, к.т.н., доцент 2. Проректор по академическим вопросам и стратегическому развитию Карагандинского университета Казпотребсоюза – Накипова Гульмира Ермековна, д.э.н., профессор 3. Проректор по академической и воспитательной работе НАО «Медицинский университет Семей» – Смаилова ЖанаргульКайыргалиевна, к.мед.н.	<b>Аудитория Г-1-101</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
<b>12.00-12.15</b>	<b>Технический перерыв</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-101</b>
<b>12.15-13.00</b>	<b>Интервью руководителями структурных подразделений</b> (Интервью будет организовано в гибридном формате: on-/off-line)	1. Начальник управления по академической деятельности – Машекенова Асия Хасеновна, к.т.н. 2. Начальник Отдела организации и мониторинга учебного процесса – Денисова Оксана Касымовна, к.э.н., ассоциированный профессор 3. И.о. Начальника Офис-регистратора – Жайжатырова Меруерт Сабыровна 4. Директор центра карьеры – Трофименко Светлана Александровна 5. Руководитель Приемной комиссии – Муслиманова Гульнар Ерсайновна, к.т.н. 6. Директор Департамента научно-исследовательской деятельности – Уазырханова Гулжаз Кенесханкызы, доктор PhD, ассоциированный профессор 7. Начальник Центра "POSTGRADUATE" – Иващенко Елена Николаевна, к.х.н. 8. Начальник управления по международному сотрудничеству – Мухамадиев Таир Ануарбекулы	<b>Аудитория Г-1-101</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662

		<p>9. <i>Начальник управления по международному сотрудничеству</i> – Мухамадиев Таир Ануарбекұлы</p> <p>10. <i>Начальник отдела по подбору и развитию персонала</i> - Даниярова Карлыгаш Манашевна</p> <p>11. <i>Начальник управления по социально- культурной деятельности и молодежной политике</i> – Жанабаева Гульнара Нуртасовна</p> <p>12. <i>Главный бухгалтер</i> – Всяких Наталья Викторовна</p> <p>13. <i>Начальник управления стратегии развития и обеспечения качества</i> – Аноп Дарья Камильевна, к.т.н., ассоциированный профессор</p> <p>14. <i>Руководитель центра информационной политики и медиакоммуникации (Медиа центр)</i> – Касымова Карлыгаш Канатовна</p> <p>14. <i>Начальник управления по развитию инфраструктуры</i> – Едигенов Улан Булатович</p> <p>15. <i>Руководитель библиотеки</i> – Тлеубекова Назымгуль Ернараровна</p> <p>16. <i>Начальник управления сопровождения и информационных технологий</i> – Зуев Виталий Николаевич</p>	
<b>13.00-13.15</b>	<b>Работа ВЭК</b>	<i>Внешние Эксперты IAAR</i>	<p><b>Аудитория Г-1-139</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)</p>
<b>13.15-14.15</b>	<b>Обед</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>кафе “Гранат”</b>
<b>14.15-14.30</b>	<b>Технический перерыв</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p><b>Аудитория Г-1-139</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)</p>

14.30-15.00	<b>Интервью с деканами / директорами институтов(школ)</b> <i>(Интервью будет организовано в гибридном формате: on-/off-line)</i>	1. <i>Зам. декана Факультета базовой инженерной подготовки</i> – Арингожина Зарина Ержановна 2. <i>Декан Школы информационных технологий и интеллектуальных систем</i> – Кумаргажанова Сауле Кумаргажановна, к.т.н., ассоциированный профессор 3. <i>Декан Школы бизнеса и предпринимательства</i> – Закимова Альфия Манарбековна, к.э.н. 4. <i>Декан Школы технологий атомной и традиционной энергетики</i> – Акаев Айбек Муратбекович, доктор PhD 5. <i>Декан Школы металлургии и обогащения полезных ископаемых</i> – Оналбаева Жанар Сагидолдиновна, доктор PhD 6. <i>И.о. декана Школы архитектуры и строительства</i> – Айтказина Аяжан Калелхановна 7. <i>Зам. декана Школы наук о Земле</i> – Асылханова Жанна Александровна 8. <i>Заместитель декана Школы машиностроения</i> – Байгереев Самат Рахимгалиевич, доктор PhD	<b>Аудитория Г-1-101</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
15.00-15.10	<b>Интервью с деканами / директорами институтов(школ) вуза-партнера</b> <i>(Интервью будет организовано в гибридном формате: on-/off-line)</i>	1. <i>Декан факультета цифровых трансформаций Международного университета информационных технологий</i> - Мухамадиева Ардак Габитовна 2. <i>Декан Факультета экономики, управления и предпринимательства Карагандинского университета Казпотребсоюза</i> – Гимранова Галия Ильясовна, к.э.н., профессор 3. <i>Декан школы общественного здравоохранения, стоматологии, фармации и сестринского дела НАО «Медицинский университет Семей»</i> – Кайрханова Ынкар Акимжановна, PhD	<b>Аудитория Г-1-101</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
15.10-15.25	<b>Технический перерыв</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-101</b>

<p><b>15.25-16.05</b></p>	<p><b>Интервью с заведующими кафедрами, руководителями ОП (Параллельно)</b> (Интервью будет организовано в гибридном формате: on-/off-line)</p>	<p><b>Руководители ОП кластеров 1, 2, 3, 6:</b>  <i>Руководитель ОП 6B04107 Social медиа маркетинг, ОП 6B04109 Государственный финансовый менеджмент</i> – Байтикенова Гульжан Альпековна  <i>Руководитель ОП 7M04107 Social медиа маркетинг, ОП 7M04102 Технологическое предпринимательство</i> – Рахимбердинова Мадина Умаргалиевна, доктор PhD, ассоциированный профессор  <i>Руководитель ОП 6B07109 Медицинский инжиниринг (Медицинская техника) – Оразова Арайлым Жанболаткызы</i>  <i>Руководитель ОП 6B11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера</i> – Идришева Жанат Кабылбековна, к.т.н., ассоц. профессор  <i>Руководитель ОП 8D05401 Математика – Рахметуллина Женисгуль Толеухановна, к.физ.- мат.н.</i>          6. <i>Руководитель ОП 8D07103 Теплоэнергетика</i> – Сегеда Тамара Александровна, к.ф.-м.н., ассоциированный профессор          7. Зав. кафедрой “Иностранные языки” – Хасенова Лира Нурлановна  <b>Зав. кафедрой вузов-партнеров:</b>  <i>Зав. кафедрой «Медиакоммуникации и история Казахстана» МУИТ – Ниязгулова Айгуль Аскарбековна, к. фил.н.</i>  <i>Зав. кафедрой экономики и предпринимательства КарУ Казпотребсоюза – Невматулина Карина Анваровна, доктор PhD</i>  <i>Зав. кафедрой физиологических дисциплин имени заслуженного деятеля науки РК Т.А. Назаровой НАО “СМУ” – Рахыжанова Сауле Орынгазыевна, к.м.н.</i>  <i>Зав. кафедрой биохимии и химических дисциплин НАО “СМУ” – Олжаева Рауза Романовна, к.б.н.</i></p>	<p><b>Аудитория Г-1-101</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a>          Идентификатор конференции: 494 124 0662          (сессионный зал Zoom 1)</p>
---------------------------	---	--	--

		<p><b>Руководители ОП кластеров 4, 5</b></p> <p>1. <i>Руководитель ОП 6B07312 Земельный кадастр и землеустройство</i> – Гусаренко Юлия Дмитриевна</p> <p>2. <i>Руководитель ОП 7M11301 Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта</i> – Конарбаева Гульнур Нурлыбековна</p> <p>3. <i>Руководитель ОП 6B07309 ВИМ – технологии в проектировании</i> – Махиев Бекболат Еспулович, к.т.н., ассоциированный профессор</p> <p>4. <i>Руководитель ОП 7M07312 Земельный кадастр и землеустройство</i> – Рахымбердина Маржан Есенбековна, доктор PhD, ассоциированный профессор</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662 (сессийный зал Zoom 2)</p>
16.05-16.20	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Аудитория Г-1-101
16.20-17.00	Интервью с преподавателями ОП (Интервью будет организовано в гибридном формате: on-/off-line)	<p><b>Кластеры 1, 2, 3, 6</b> (Приложение №1 Список ППС для интервью)</p>	<p>Аудитория Г-1-101</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662 (сессийный зал Zoom 1)</p>
		<p><b>Кластеры 4, 5</b> (Приложение №1 Список ППС для интервью)</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a></p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662 (сессийный зал Zoom 2)</p>
17.00-17.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Аудитория Г-1-139



<b>17.15-18.30</b>	<b>Анкетирование ППС(параллельно)</b>	<i>Все преподаватели оцениваемых ОП (Приложение №1.1 Список ППС для анкетирования)</i>	<i>Ссылка для участия в анкетировании будет направлена на email преподавателя персонально</i>
<b>17.15-18.00</b>	<b>Визуальный осмотр ОО (Осмотр объектов off-line участвующими экспертами)</b>	<b>Кластер 2, 6</b> <b>Кластер 3 6В11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера</b>	Маршрут прилагается
		<b>Кластер 3</b> <i>Видеоролик (10-15-минутный ролик об инфраструктуре ОП 6В04109 Государственный финансовый менеджмент: аудитории, залы, лаборатории, спорт и др. залы)</i> <b>Кластер 1, 4, 5</b> <i>Видеоролики (10-15-минутный ролик об инфраструктуре ОП: аудитории, залы, лаборатории, спорт и др. залы)</i>	Просмотр видеороликов <b>Аудитория Г-1-139</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
<b>18.00-18.30</b>	<b>Итоги первого дня работы ВЭК</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-139</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
<b>18.30-19.30</b>	<b>Ужин</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>кафе “Бриг”</b>
<i>День 2-ой: 26 апреля 2023 года</i>			
<b>10.00-10.20</b>	<b>Работа ВЭК</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-139</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)

10.20-11.00	Интервью с обучающимися (Интервью будет организовано в гибридном формате: on-/off-line)	Кластеры 1, 2, 3, 6 (Приложение №2 Список обучающихся)	Аудитория Г-1-101 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (сессионный зал Zoom 1)
		Кластеры 4, 5 (Приложение №2 Список обучающихся)	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (сессионный зал Zoom 2)
11.00-11.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Аудитория Г-1-139
11.15-12.00	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	Все обучающиеся оцениваемых ОП (Приложение №2.1 Список обучающихся ОП для анкетирования) (Обеспечить участие не менее 40% контингента обучающихся ОП)	Ссылка для участия в анкетировании будет направлена на email обучающемуся персонально
11.15-13.00	Работа с документами (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий ОП кластеров» со ссылками на ZOOM (посещение занятий off-line участвующими)	Кластер 1 Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1utfAq-IMTP1jwQdzDCi\$NT-rRPhC2k?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1utfAq-IMTP1jwQdzDCi\$NT-rRPhC2k?usp=share_link</a> Кластер 2 Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HxHWwE-anIoIoRdazqHSKR5JvPfl3zwQ?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HxHWwE-anIoIoRdazqHSKR5JvPfl3zwQ?usp=share_link</a> Кластер 3 Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ASMxu_n3L3FOC0ViKCq4FnMOZmmEb7AA?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1ASMxu_n3L3FOC0ViKCq4FnMOZmmEb7AA?usp=share_link</a> Кластер 4 Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/17HLpZpMAvS23OAGAG-QNsjvWppmECKkE?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/17HLpZpMAvS23OAGAG-QNsjvWppmECKkE?usp=share_link</a> Кластер 5 Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1H21ZWihaAGK1NVBp_Oh9r0QdqZYZW43r?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1H21ZWihaAGK1NVBp_Oh9r0QdqZYZW43r?usp=share_link</a>	Посещение занятий согласно графика  Аудитория Г-1-139  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662

	<i>экспертами в традиционном формате)</i>	<b>Кластер 6</b> Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Cde4NtJvSKbnbZvN9uK2B6bI0x4XQuTe?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1Cde4NtJvSKbnbZvN9uK2B6bI0x4XQuTe?usp=share_link</a>	
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>кафе “Гранат”</b>
<b>14.00-16.00</b>	<b>Посещение баз практик ОП (параллельно)</b>	<b>Кластер 2, 6</b> <b>Кластер 3</b> (6В11202 <i>Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера</i> ) (Приложение 4.1 <i>Список баз практик</i> )	Маршрут по базам практик
		<b>Кластер 3</b> Ссылка на видеоролик (10-15-минутный ролик о базах практик ОП 6В04109 <i>Государственный финансовый менеджмент</i> ) <b>Кластеры 1, 4, 5</b> Ссылка на видеоролик (10-15-минутный ролик о базах практик ОП)	Просмотр видеороликов по базам практик <b>Аудитория Г-1-139</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
<b>14.00-16.00</b>	<b>Работа с документами (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию</b>	<b>Кластер 1</b> Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1utfAq-IMTP1jwQdzDCiSNT-rRPhC2k?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1utfAq-IMTP1jwQdzDCiSNT-rRPhC2k?usp=share_link</a> <b>Кластер 2</b> Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1HxHWwE-anIoIoRdazqHSKR5JvPfl3zwQ?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1HxHWwE-anIoIoRdazqHSKR5JvPfl3zwQ?usp=share_link</a> <b>Кластер 3</b> Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1ASMxu_n3L3FOC0ViKCq4FnMOZmmEb7AA?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1ASMxu_n3L3FOC0ViKCq4FnMOZmmEb7AA?usp=share_link</a> <b>Кластер 4</b> Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/17HLpZpMAvS23OAGAG-QNsjvWppmECKkE?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/17HLpZpMAvS23OAGAG-QNsjvWppmECKkE?usp=share_link</a> <b>Кластер 5</b> Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1H21ZWihaAGK1NVBp_Oh9r0QdqZYZW43r?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1H21ZWihaAGK1NVBp_Oh9r0QdqZYZW43r?usp=share_link</a>	<b>Аудитория Г-1-139</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662

		<b>Кластер 6</b> Ссылка на облако: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1Cde4NtJvSKbnbZvN9uK2B6bI0x4XQuTe?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1Cde4NtJvSKbnbZvN9uK2B6bI0x4XQuTe?usp=share_link</a>	
<b>16.00-16.15</b>	<b>Технический перерыв</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-139</b>
<b>16.15-17.00</b>	<b>Интервью с выпускниками ОП</b> <i>(Интервью будет организовано в гибридном формате: on-/off-line)</i>	<i>Выпускники ОП Кластеров 1, 5, 6 (Приложение № 3 Список выпускников ОП)</i>	<b>Аудитория Г-1-101</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 <i>(сессионный зал Zoom 1)</i>
<b>17.00-17.10</b>	<b>Технический перерыв</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-101</b>
<b>17.10-17.50</b>	<b>Интервью с работодателями ОП</b> <i>(Интервью будет организовано в гибридном формате: on-/off-line)</i>	<i>Работодатели ОП Кластеров 1, 5, 6 (Приложение № 4 Список работодателей ОП)</i>	<b>Аудитория Г-1-101</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 <i>(сессионный зал Zoom 1)</i>
<b>16.15-17.50</b>	<b>Индивидуальная работа экспертов ВЭК (параллельно)</b>	<i>Внешние эксперты IAAR кластеров 2, 3, 4 продолжают работу с документами</i>	<b>Аудитория Г-1-139</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 <i>(сессионный зал Zoom 2)</i>
<b>17.50-20.00</b>	<b>Работа ВЭК: подведение итогов второго дня и обсуждение параметров профилей (ведется запись)</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-139</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
<b>20.00-21.00</b>	<b>Ужин</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>кафе “Бриг”</b>

<b>День 3-ий: 27 апреля 2023 года</b>			
<b>10.00-11.30</b>	<b>Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций</b> (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-139</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<b>11.30-11.45</b>	<b>Технический перерыв</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-139</b>
<b>11.45-13.00</b>	<b>Работа ВЭК: разработка и обсуждение рекомендаций</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-139</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>кафе “Гранат”</b>
<b>14.00-15.45</b>	<b>Работа ВЭК: принятие решений путем голосования</b> (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-139</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<b>15.45-16.00</b>	<b>Технический перерыв</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-139</b>
<b>16.00-16.30</b>	<b>Заключительная встреча ВЭКс руководством вуза</b>	<i>Руководство Университета, руководители ОП, Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-101</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662
<b>16.30-18.00</b>	<b>Подведение итогов работы ВЭК</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>Аудитория Г-1-139</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<b>18.00-19.00</b>	<b>Ужин</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<b>кафе “Бриг”</b>
<b>Выезд off-line экспертов 28 апреля 2023 года</b>			



## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

### 1. Общее кол-во анкет: 57

### 2. Должность

Профессор	10 чел	17,5%
Доцент	11 чел	19,3 %
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	18 чел	31,6 %
Оқытушы (Преподаватель)	11 чел	19,3 %
Зав. кафедрой	3 чел	5,3 %
Ассоциированный профессор	2 чел	3,4 %
Руководитель ЦК экологии и БЖД	1 чел	1,8 %
И.о ассоциированного профессора	1 чел	1,8 %

### 3. Ученая степень, ученое звание

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	0 чел	0 %
Ғылым докторы (Доктор наук)	3 чел	5,3 %
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	20 чел	35,1%
Магистр	17 чел	29,8 %
PhD	13 чел	22,9 %
Профессор	1 чел	1,8 %
Доцент	8 чел	14 %
Нет (Жок)	4 чел	7 %
Ассоциированный профессор	1 чел	1,8 %

### 4. Стаж работы

Менее 1 года	1 чел.	1,8 %
1 год – 5 лет	7 чел	12,3 %
Свыше 5лет	49 чел.	86 %

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	42 чел. (73,7 %)	15 чел. (26,3 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	32 чел. (56,1 %)	25 чел. (43,9%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
8	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	26 чел. (45,6 %)	30 чел. (52,6 %)	1 чел. (1,8 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	23 чел. (40,4 %)	33 чел. (57,9 %)	1 чел. (1,8 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
10	• Стратегии	35 чел. (61,4 %)	22 чел. (38,6%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
11	• Методы	42 чел. (73,7 %)	15 чел. (26,3 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
12	• Инновации в процессе обучения	40 чел. (70,2 %)	17 чел. (29,8 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	39 чел. (68,4 %)	16 чел. (28,1 %)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию	36 чел. (63,2 %)	21 чел. (36,8 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-

	образовательной программы?						
15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	32 чел. (56,1 %)	23 чел. (40,4 %)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся?	29 чел. (50,9 %)	28 чел. (49,1 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
	<b>Оцените доступность руководства</b>						
17	• Студентам	40 чел. (70,2 %)	17 чел. (29,8 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
18	• Преподавателям	40 чел. (70,2 %)	16 чел. (28,1 %)	1 чел. (1,8 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
19	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	22 чел. (38,6 %)	33 чел. (57,9 %)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
20	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	22 чел. (38,6 %)	34 чел. (59,6 %)	1 чел. (1,8 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
21	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	31 чел. (54,4%)	26 чел. (45,6 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
22	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	25 чел. (43,9 %)	31 чел. (54,4%)	0 чел. (0 %)	1 чел. (1,9 %)	0 чел. (0 %)	-
23	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	32 чел. (56,1 %)	23 чел. (40,4%)	1 чел. (1,8 %)	1 чел. (1,9 %)	0 чел. (0 %)	-
24	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	25 чел. (43,9 %)	32 чел. (56,1 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
	<b>Каким образом поставлена работа</b>						
25	• По академической мобильности	20 чел. (35,1 %)	33 чел. (57,9 %)	4 чел. (7 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
26	• По повышению квалификации ППС	26 чел. (45,6 %)	27 чел. (47,4 %)	4 чел. (7 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
27	• Научно-исследовательских начинаний ППС	26 чел. (45,6 %)	31 чел. (54,4%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
28	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	30 чел. (52,6 %)	27 чел. (47,4 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
29	• С научными исследованиями	25 чел. (43,9 %)	29 чел. (50,9 %)	3 чел. (5,3 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
30	• С практической деятельностью	21 чел. (36,8 %)	31 чел. (54,4%)	5 чел. (8,8%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
31	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	31 чел. (54,4%)	26 чел. (45,6 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
32	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	14 чел. (24,6%)	43 чел. (75,4 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
33	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	21 чел. (36,8 %)	29 чел. (50,9 %)	7 чел. (12,3 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
34	Оцените направленность	25 чел.	32 чел.	0 чел.	0 чел.	0 чел.	-

	образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	(43,9 %)	(56,1 %)	(0 %)	(0 %)	(0 %)	
35	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	29 чел. (50,9 %)	28чел. (49,1 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-

### 36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

1. Ведущий технический ВУЗ страны, являющийся центром опережающего инженерного образования.

2. Есть возможность преподавать на английском языке

3. Я выпускник данного Вуза

4. Сильный и перспективный ВУЗ

5.Нравится педагогическая деятельность и возможность заниматься НИР

6.Хорошая оплата и возможность личностного роста, а также реализация научных интересов

7.Жақсы жалақы, жақсы жұмыс шарт - жағдайы

8.Мой родной вуз, я открывал специальность "Городской кадастр" в этом вузе, университет создает все условия для преподавательской, научной деятельности.

9.Ақпараттық технологиялармен тығыз байланысы, қызметтік өсуге жағдай жасалуы, білім берудің практикалық бағытының басымдығы

### 37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Өте жиі (очень часто)	11 чел.	19,3 %
Жиі (часто)	31 чел.	54,4 %
Кейде (иногда)	14 чел.	24,6 %
Өте сирек (очень редко)	1 чел.	1,8 %
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0 %

### 38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Өте жиі (очень часто)	20 чел.	35,1 %
Жиі (часто)	28 чел.	49,1 %
Кейде (иногда)	9 чел.	15,8 %
Өте сирек (очень редко)	0 чел.	0 %
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0 %

### 39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0 чел. (0 %)	24 чел. (42,1 %)	33 чел. (57,9%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	3 чел. (5,3 %)	38 чел. (66,7 %)	16 чел. (28,1 %)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	0 чел. (0 %)	22 чел. (38,6 %)	35 чел. (61,4 %)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0 чел. (0 %)	7 чел. (12, %)	50 чел. (87,7 %)	-
Неудобное расписание	0 чел. (0 %)	25 чел. (43,9 %)	32 чел. (56,1 %)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0 чел. (0 %)	20 чел. (35,1%)	37 чел. (64, 9%)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	0 чел. (0 %)	26 чел. (45,6 %)	31 чел. (54,4 %)	-

Отсутствие у студентов интереса к обучению	0 чел. (0 %)	26 чел. (45,6 %)	31 чел. (54,4 %)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 чел. (0 %)	12 чел. (21,1 %)	45 чел. (78,9 %)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	2 чел. (3,5 %)	35 чел. (61,4 %)	20 чел. (35,1 %)	-
Другие проблемы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Нет</li> <li>• нет проблем</li> <li>• Нет явных проблем</li> <li>• Техническое оснащение</li> <li>• Проблем нет, если таковые возникают, то решаются в частном порядке, очень быстро и все потребности преподавателя касаясь образовательного процесса удовлетворяются</li> <li>• Мәселе жоқ</li> <li>• Таких не имеется</li> <li>• Нет проблем</li> <li>• жоқ</li> <li>• Отсутствуют</li> <li>• Проблем нет никаких</li> <li>• Нету теплой воды в зимний период, для мытья рук</li> <li>• Недостаточная оснащенность программными продуктами</li> <li>• Бәрі жақсы</li> <li>• Довольно длительное согласование документов в системе Директум</li> <li>• Особых технических и организационных проблем нет</li> <li>• неразрешимых проблем нет. Все решаются постепенно, либо в оперативном режиме, по мере необходимости</li> <li>• Қазақ тіліндегі мамандандырылған әдебиеттердің аз болуы</li> <li>• Пәндер бойынша кейде қазақша оқулықтардың жетіспеушілігі</li> <li>• Оқу барысында қолданылатын қазақша әдебиеттердің аздығы</li> <li>• Қазақ тілінде әдебиеттердің аздығы</li> <li>• Не во всех аудиториях отличный доступ к интернет</li> <li>• Техническое оснащение</li> <li>• Проблем нет</li> <li>• много бумажной работы, которую можно перевести в электронный вид</li> <li>• Нехватка компьютерных аудиторий</li> <li>• Желательно в лекционных аудиториях установить графические планшеты, подключенных к ПК и проектору</li> <li>• Сложности в приобретении необходимых материалов для научной работы через гос. закуп</li> <li>• проблем нет.</li> <li>• Особых проблем нет, что то мелочах бывает</li> <li>• В некоторых аудиториях слабый интернет</li> <li>• Хотелось бы 13 заработную плату</li> <li>• Решаются по мере их возникновения</li> <li>• Рост количества студентов не успевает за материальным обеспечением, необходимо решать вопросы аудиторного фонда</li> <li>• Айтарлықтай мәселе жоқ.</li> <li>• Студенттік жатақхананың болмауы</li> </ul>			

**40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношением руководства вуза к Вам	43 чел. (75,4%)	13 чел. (22,8 %)	1 чел. (1,8 %)	0 чел. (0 %)
Отношениями с непосредственным руководством	52 чел. (91,2 %)	5 чел. (8,8 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Отношениями с коллегами на кафедре	55 чел. (96,5%)	2 чел. (3,5 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)

Участием в принятии управленческих решений	41 чел. (71,9 %)	14 чел. (24,6 %)	0 чел. (0 %)	2 чел. (3,5 %)
Отношениями со студентами	55 чел. (96,5%)	2 чел. (3,5 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	44 чел. (77,2%)	12 чел. (21,1 %)	1 чел. (1,8 %)	0 чел. (0 %)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	44 чел. (77,2%)	12 чел. (21,1 %)	0 чел. (0 %)	1 чел. (1,8 %)
Деятельностью администрации вуза	39 чел. (68,4%)	17 чел. (29,8 %)	0 чел. (0 %)	1 чел. (1,8 %)
Условиями оплаты труда	26 чел. (45,6 %)	29 чел. (50,9 %)	1 чел. (1,8 %)	1 чел. (1,8 %)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	47 чел. (82,5%)	9 чел. (15,8 %)	0 чел. (0 %)	1 чел. (1,8 %)
Охраной труда и его безопасностью	48 чел. (84,2 %)	9 чел. (15,8 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Управлением изменениями в деятельности вуза	40 чел. (70,2 %)	16 чел. (28,1 %)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0 %)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	22 чел. (38,6 %)	26 чел. (45,6 %)	4 чел. (7 %)	5 чел. (8,8 %)
Организацией и качеством питания в вузе	42 чел. (73,2 %)	15 чел. (26,3 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	44 чел. (77,2%)	12 чел. (21,1 %)	1 чел. (1,8 %)	0 чел. (0 %)





## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Анкета для студентов

Общее кол-во анкет: 177

6B04107 Social медиа маркетинг	8	4,52%
7M04107 Social медиа маркетинг	2	1,13%
6B07109 Медицинский инжиниринг (Медицинская техника)	11	6,21%
7M04102 Технологическое предпринимательство	4	2,26%
6B04109 Государственный финансовый менеджмент	27	15,25%
6B11202 Инновационное управление безопасностью ЧС природного и техногенного характера	10	5,65%
6B07312 Земельный кадастр и землеустройство	84	47,46%
7M11301 Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта	4	2,26%
6B07309 BIM - технологии в проектировании	6	3,39%
7M07312 Земельный кадастр и землеустройство	13	7,34%
8D05401 Математика	2	1,13%
8D07103 Теплоэнергетика	6	3,39%

Пол:

Мужской	60,5
Женский	39,5

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затруднилась ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	85,9	14,1			
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	84,7	13,6	1,7		
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	83,6	14,7	1,1	0,6	
4. Доступностью академического консультирования	80,2	18,7			1,1
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	78,5	18,1	3,4		
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	73,4	19,3	5,6	0,6	1,1
7. Отношениями между студентом и преподавателем	78,5	18,7	2,8		
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	70,6	22,6	3,4	1,1	2,3
9. Доступностью услуг здравоохранения	73,4	19,7	2,3	0,6	4
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	69,5	22	1,7	1,7	5,1
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	91	7,3	1,1	0,6	
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	87	10,2	1,7	1,1	
13. Существующими учебными ресурсами вуза	86,4	11,3	1,7		0,6
14. Доступностью компьютерных классов	74	19,2	3,4	1,7	1,7
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	71,2	20,9	5,1	1,7	1,1
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	89,3	9,6	1,1		
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	77,4	17,5	2,8	1,7	0,6
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	76,3	17,4	1,7	0,6	4
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	79,7	15,8	1,7		2,8
20. Качеством образовательной программы в целом	83,6	14,7	1,7		
21. Качеством учебных программ в ОП	81,9	16,9	0,6	0,6	
22. Методами обучения в целом	75,7	20,9	1,7	1,7	
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	79,7	17,5	1,7		1,1
24. Качеством преподавания в целом	83,1	15,2	1,7		
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	71,2	21,5	5,6	1,1	0,6

26. Требованиями ППС к студенту	79,1	15,2	2,3		3,4
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	85,3	10,7	2,3	1,1	0,6
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	86,4	11,3	1,7	0,6	
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	80,8	17,5	0,6		1,1
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	79,1	16,5	2,2	2,2	
31. Имеющимися компьютерными классами	73,5	22	1,7	1,7	1,1
32. Имеющимися научными лабораториями	74,8	17,8	2,3	1,1	4
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	71,2	22	5,1		1,7
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	85,8	9,6	2,3	0,6	1,7
35. Обеспечением студентов общежитием	76,2	11,3	2,3		10,2

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	78	17,5	4,5			
37. Содержание курса хорошо структурировано	73,4	19,8	6,2	0,6		
38. Ключевые термины достаточно объяснены	68,9	27,7	3,4			
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	67,8	26	6,2			
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	64,4	25,4	7,9	1,7	0,6	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	74	22,6	3,4			
42. Изложение преподавателя понятно	68,4	25,4	6,2			
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	61,5	23,2	12,4	2,3	0,6	
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	62,7	24,3	9,6	3,4		
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	63,8	26,6	7,9	1,7		
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	63,3	27,7	7,3	1,7		
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	63,9	23,7	11,3	1,1		
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	59,8	26,6	11,3	1,7	0,6	
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	72,3	25,4	1,7	0,6		
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	67,8	22,6	9,6			
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	71,7	24,9	2,8	0,6		
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	72,3	22,6	5,1			
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	65,5	24,3	9,6	0,6		
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	75,6	21,5	2,3	0,6		
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	71,2	21,5	5,6	1,1	0,6	
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	68,9	20,9	8,5	1,1	0,6	
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	79,1	16,9	2,8	1,1		
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	76,8	19,8	1,1	2,3		

**Другие проблемы относительно качества преподавания:**

- -
- Жоқ
- Проблем нет
- Проблем нет
- нет
- Никаких проблем нет
- Маселелер жоқ

- проблем нет
- Нет проблем относительно качества преподавания
- Ешқандай мәселе жоқ, бәрі өте жоғарғы деңгейде.
- Басқа мәселелер байқалмады, қалғанымен толықтай келісемін
- Оқыту сапасына қатысты мәселелер жоқ
- Жок
- Жоқ)
- жок
- Жатақхана туралы сауалнама
- Нет проблемы
- .
- Барлығы жақсы жасалған ал сұрақтар туындаса куратор деканат арқылы шешуге болады әзірге сұрақтар мәселер жоқ осы оқу орнына ризамын
- Менің ойымша аудиторияларда материалдық базаны бірнеше есе жақсартса.
- Никаких проблем не.
- В Университете требуется ремонт!
- Мені университетімнің оқу сапасы қанағаттандырады!
- Білім беру бағдарламасы мен университет оқытуына көңілім толықтай толады. Менің ойымша, аудитория мен материалдық базаларды жақсартса деп ойлаймын.
- Проблем нет.
- Нет проблем
- Не имеются
- Барлығы қолжетімді және сапалы, 1-курс болғандықтан әлі біраз ақпаратпен танысу керек
- Мәселе жоқ , оқу сапасы жақсы
- Всё отлично
- Мәселе жоқ
- Нет предложений
- Біздің мамандық бойынша білім беру сапасы өте жақсы ! Мен осы білім беретін университетке түскеніме қуанамын !
- Ешқандай мәселе жоқ
- большая часть преподавателей не любит активистов универа, хотя активисты очень поднимают универ не хуже любых лабораторий или открытий
- Креативность и умение привлечь внимание
- Нет
- Не доволен расписанием
- Нету
- Нет
- Проблем нет. Отличный преподавательский состав.
- Учителя бывают некомпетентны
- Білім алуға қызықтыратын шаралар ұйымдар жарыстар жоқ деуге болады, сапасы нашар болса да. Техникалық мамандық қызықсыз көрінеді оқу барысы. Универде өзінді табуға арналған қосымша круттар аз. Группалық тимбилдинг жиналу саяхаттау нетворкинг аз. Мейрамдар атмосферасы сезілмейді. Өзге универлерге бару жарысқа қатысу үшін тек ең мықтылар ғана барады оның өзінде өзіне сенімді. Ал көпшілігі жай студент болып қалады. ашылуға мүмкіндік аз
- Никаких проблем не замечал
- Басқа мәселелер жоқ
- если говорить про преподавание именно в моей школе то тут проблем вообще нет, но вот предметы которые не относятся к моей профессии это полный бред. Какого черта меня напрягают не нужными абсолютно предметами когда я поступал именно на профессию, я трачу невероятное количество сил для того что бы сдать не нужный предмет что бы меня не отчислили, вау это так круто. Для того что бы изучать всё остальное я могу уйти обратно в школу, этот бред в универе не нужен он только тратит время студента а особенно нервы, я потерял интерес к учебе из-за того что мне суют под нос вообще не те предметы которые должны быть, 1 курс это просто куча наваленного чего то для галочки.